

Na podlagi 110., 118. in 119. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo in 173/20) sprejemam

SKLEP
o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta 334 Tacen – vzhod

1.
Predmet sklepa

S tem sklepom se začne priprava občinskega podrobnega prostorskega načrta 334 Tacen – vzhod (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

2.
Potrditev izhodišč za pripravo OPPN

Priprava OPPN je določena v Odloku o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ljubljana – izvedbeni del (Uradni list RS, št. 78/10, 10/11 – DPN, 22/11 – popr., 43/11 – ZKZ-C, 53/12 – obv. razl., 9/13, 23/13 – popr., 72/13 – DPN, 71/14 – popr., 92/14 – DPN, 17/15 – DPN, 50/15 – DPN, 88/15 – DPN, 95/15, 38/16 – avtentična razlaga, 63/16, 12/17 – popr., 12/18 – DPN, 42/18 in 78/19 – DPN; v nadaljnjem besedilu: OPN MOL ID).

Izhodišča za pripravo OPPN 334 Tacen – vzhod je izdelalo podjetje RB d.o.o., Glavičeva ulica 27, 1234 Mengeš, pod številko projekta 145/2018 v mesecu oktobru 2020, in se s tem sklepom potrjuje.

3.
Območje OPPN in predmet načrtovanja

Območje OPPN se nahaja v Mestni občini Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: MOL), v Četrtni skupnosti Šmarna gora, na območju Tacna, ob Ulici Ivica Pirjevčeve.

Območje OPPN obsega parcelo 91/1 in del parcele 586, obe v katastrski občini 1751 Tacen. Območje OPPN obsega enoto urejanja prostora ŠG-458. Površina območja OPPN je približno 0,45 hektarja. Območje in površina območja se v času priprave OPPN lahko spremenita.

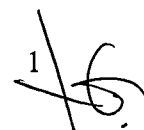
Območje OPPN je nepozidano, v naravi predstavlja travnik. Območje obdajajo zazidane in zazidljive stanovanjske površine.

Pobudnik priprave OPPN je lastnik zemljišč v območju OPPN, ki je ob pobudi podal tudi svojo investicijsko namero.

Cilj priprave OPPN je omogočiti izgradnjo novih stanovanjskih stavb znotraj širšega območja obstoječe stanovanjske zazidave.

4.
Način pridobitve strokovne rešitve

Strokovna rešitev načrtovane prostorske ureditve bo izdelana na osnovi določil OPN MOL ID, strokovnih podlag, prikaza stanja prostora, usmeritev nosilcev urejanja prostora ter investicijske namere lastnika zemljišča.



5. Vrsta postopka

OPPN se skladno s 119. členom Zakona o urejanju prostora pripravi in sprejme ob smiselni uporabi določb, ki veljajo za postopek priprave in sprejetja občinskega prostorskega načrta.

6. Roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz

Sprejem OPPN je predviden v roku 16 mesecev od objave tega sklepa. Upoštevani so minimalni okvirni roki. V primeru, da bo v postopku treba izdelati celovito presojo vplivov na okolje, se postopek podaljša za najmanj en mesec v vsaki fazi.

Okvirni roki posameznih faz priprave in sprejem OPPN:

Faza	Trajanje
1. osnutek OPPN, pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora k osnutku	3 mesece po objavi tega sklepa
2. dopolnjeni osnutek OPPN	4 mesece po pridobitvi mnenj k osnutku OPPN
3. obravnava in sprejem dopolnjenega osnutka OPPN na Mestnem svetu MOL, javna razgrnitev in javna obravnava	2 meseca po pripravi dopolnjenega osnutka OPPN
4. predlog OPPN, pridobitev mnenj k predlogu	4 mesece po končani javni razgrnitvi
5. obravnava in sprejem predloga OPPN na Mestnem svetu MOL	3 mesece po pridobitvi mnenj k predlogu OPPN

7. Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj in drugi udeleženci, ki sodelujejo pri pripravi OPPN

Državni nosilci urejanja prostora:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja,
2. Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja srednje Save,
3. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje,
4. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Sektor za gospodarjenje z nepremičninami,
5. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za kopenski promet, Sektor za železnice in žičnice,
6. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino,
7. Ministrstvo za zdravje in
8. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, Območna enota Ljubljana.

Lokalni nosilci urejanja prostora:

9. MOL, Mestna uprava, Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet,
10. MOL, Mestna uprava, Oddelek za predšolsko vzgojo in izobraževanje,
11. Elektro Ljubljana d.d., DE Ljubljana mesto,
12. Javno podjetje Vodovod Kanalizacija Snaga d.o.o., Področje odpadkov,
13. Javno podjetje Vodovod Kanalizacija Snaga d.o.o., Področje oskrbe z vodo,
14. Javno podjetje Vodovod Kanalizacija Snaga d.o.o., Področje odvajanja odpadnih voda,
15. Javno podjetje Energetika Ljubljana d.o.o., Oskrba s plinom,
16. Javno podjetje Energetika Ljubljana d.o.o., Daljinska oskrba s toplotno energijo in
17. Javna razsvetljava d. d.

Drugi udeleženci:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje,

2. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana,
3. ELES d.o.o.,
4. Plinovodi d.o.o.,
5. Telekom Slovenije d.d., Sektor za upravljanje omrežja, Center za vzdrževanje omrežja Ljubljana,
6. Telemach d.o.o. in
7. MOL, Mestna uprava, Oddelek za ravnanje z nepremičninami.

V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora in udeleženci, če se v postopku priprave dokumenta izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

8.

Načrt vključevanje javnosti

MOL seznani javnost s pričetkom postopka priprave OPPN z objavo tega sklepa in izhodišč iz 2. točke tega sklepa na spletni strani MOL.

MOL o objavi sklepa in izhodišč za pripravo OPPN seznani Četrtno skupnost Šmarna gora.

MOL v sodelovanju s Četrtno skupnostjo Šmarna gora pripravi javno razgrnitev dopoljenega osnutka OPPN, ki traja najmanj 30 dni in v tem času zagotovi njegovo javno obravnavo. Javnost se seznani s krajem in časom javne razgrnitve, spletnim naslovom, kjer je dopolnjeni osnutek OPPN objavljen, z načinom dajanja pripomb in rokom za njihovo posredovanje.

MOL prouči pripombe in predloge javnosti ter do njih zavzame stališče. MOL objavi stališča skupaj z usklajenim predlogom OPPN na svoji spletni strani.

Mestni svet MOL sprejme OPPN z odlokom, ki se ga po sprejemu javno objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

9. člen

Seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja

Za pripravo OPPN mora investitor zagotoviti pripravo naslednjih strokovnih gradiv:

- geodetski načrt,
- prikaz stanja prostora,
- elaborat lastništva zemljišč,
- investicijska namera,
- strokovna rešitev prostorskih ureditev,
- utemeljitev skladnosti načrtovanih posegov s splošnimi smernicami nosilcev urejanja prostora,
- utemeljitev skladnosti načrtovanih posegov s strateškim in izvedbenim delom občinskega prostorskega načrta MOL,
- elaborat ekonomike,
- hidrološko hidravlični elaborat,
- druge študije glede na zahteve nosilcev urejanja prostora,
- okoljsko poročilo, če bo ugotovljeno, da je v postopku priprave OPPN treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje in
- drugi podatki in strokovne podlage, če bo v postopku priprave OPPN ugotovljeno, da jih je treba pripraviti.

10.

Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN

Pripravo OPPN financira investitor, ki v ta namen sklene pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje zakonske pogoje za prostorsko načrtovanje.

3 / 6

Obveznosti investitorja so določene s pogodbo o medsebojnih obveznostih med MOL in investitorjem.

11.
Objava in uveljavitev

Ta sklep se skupaj z izhodišči iz 2. člena tega sklepa objavi na spletni strani MOL (<https://www.ljubljana.si/sl/moja-ljubljana/urbanizem/sklepi-o-zacetku-priprave-obcinskih-prostorskih-aktov/>) in začne veljati osmi dan po objavi.

Številka: 3505-49/2018-21

Ljubljana, dne **19 -04- 2021**


Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Jankovič