

Na podlagi 110. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo) je župan Mestne občine Ljubljana sprejel

## **SKLEP**

### **o pripravi sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Mestne občine Ljubljana – izvedbeni del**

#### **1. člen**

##### **Predmet sklepa**

S tem sklepom se začne postopek priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Mestne občine Ljubljana – izvedbeni del (v nadaljnjem besedilu: OPN MOL ID).

#### **2. člen**

##### **Potrditev izhodišč za pripravo sprememb in dopolnitev OPN MOL ID**

S tem sklepom se potrjuje Izhodišča za pripravo sprememb in dopolnitev OPN MOL ID, ki so objavljena na spletni strani [www.ljubljana.si](http://www.ljubljana.si).

#### **3. člen**

##### **Območje sprememb in dopolnitev OPN MOL ID in predmet načrtovanja**

Spremembe in dopolnitve določil posameznih členov odloka se nanašajo na celotno območje MOL, posamezne spremembe in dopolnitve namenske rabe in prostorskih izvedbenih pogojev v besedilni ali grafični obliki pa na posamezne enote urejanja prostora oziroma posamezne kartografske prikaze.

#### **4. člen**

##### **Način pridobitve strokovne rešitve**

Na podlagi izhodišč, strokovnih preveritev, uradnih podatkov in evidenc, aktov in predpisov ter režimov bodo ustrezni predlogi sprememb in dopolnitev vključeni v osnutek sprememb in dopolnitev OPN MOL ID. Strokovne preveritve bodo izdelane za vse spremembe oziroma dopolnitve, s čimer bodo le-te obrazložene in utemeljene.

Strokovne analize, podlage, preizkusi oziroma podrobne preveritve ter obrazložitve in utemeljitve bodo pridobljeni na podlagi javnega naročila.

#### **5. člen**

##### **Vrsta postopka**

Spremembe in dopolnitve OPN MOL ID se skladno s 108. – 115. členom ZUreP-2 pripravi in sprejme po postopku, ki je predpisan za pripravo in sprejetje občinskega prostorskega načrta.

YG

## 6. člen

### Roki za pripravo sprememb in dopolnitev OPN MOL ID in njegovih posameznih faz

Posamezne faze postopka priprave sprememb in dopolnitev OPN MOL ID z okvirnimi roki so:

- priprava in objava izhodišč ter sklepa o pripravi sprememb in dopolnitev SDOPN MOL,
- pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora o verjetnosti pomembnejših vplivov sprememb in dopolnitev OPN MOL ID na okolje in odločbe glede obveznosti izvedbe celovite presoje vplivov na okolje na osnovi tega sklepa in potrjenih izhodišč,
- pridobitev konkretnih smernic nosilcev urejanja prostora
- priprava osnutka – najkasneje 5 mesecev po prejetju konkretnih smernic nosilcev urejanja prostora,
- pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora,
- priprava dopolnjenega osnutka – najkasneje 1 mesec po pridobitvi in uskladitvi prvih mnenj nosilcev urejanja prostora,
- obravnava in sprejem dopolnjenega osnutka na Mestnem svetu MOL,
- javna razgrnitev in javna obravnava dopolnjenega osnutka,
- priprava predloga – najkasneje 3 mesece po prejemu pripomb z javne razgrnitve,
- pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora ter odločbe o sprejemljivosti vplivov izvedbe načrta na okolje,
- priprava usklajenega predloga – najkasneje 2 meseca po pridobitvi pozitivnih mnenj nosilcev urejanja prostora ter odločbe o sprejemljivosti vplivov izvedbe načrta na okolje,
- obravnava in sprejem predloga na Mestnem svetu MOL.

Roki delovnih faz so odvisni od zahtevnosti obsega in vsebine smernic, mnenj in okoljske presoje, števila podanih pobud iz razpisanega roka zbiranja pobud ter pripomb in predlogov z javne razgrnitve.

## 7. člen

### Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj in drugi udeleženci, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev OPN MOL ID

Nosilci urejanja prostora:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja (za področje razvoja poselitve), Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana
2. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo (za področje kmetijstva), Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana
3. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo (za področje gozdarstva, lovstva in ribištva), Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana
4. Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana, Tržaška cesta 2, 1000 Ljubljana
5. Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode (za področje rabe in upravljanja z vodami), Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana
6. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Ljubljana (za področje ohranjanja narave), Cankarjeva ulica 10, 1000 Ljubljana

46

7. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino (za področje varstva kulturne dediščine), Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
8. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za kopenski promet (za področje cestnega in železniškega prometa), Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
9. DARS, Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d. d. (za področje avtocest), Ulica XIV. divizije 4, 3000 Celje
10. Ministrstvo za infrastrukturo, Služba za trajnostno mobilnost in prometno politiko (za področje trajnostne mobilnosti), Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
11. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za letalski in pomorski promet (za področje pomorskega in zračnega prometa), Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
12. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo (za področje rudarstva), Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
13. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo (za področje energetike), Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
14. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje (za področje zaščite in reševanja), Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana
15. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko (za področje obrambe), Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana
16. Ministrstvo za zdravje RS, Direktorat za javno zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana
17. Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Direktorat za invalide, vojne veterane in žrtve nasilja (za področje vojnih in prikritih vojnih grobišč), Kotnikova ulica 28, 1000 Ljubljana
18. Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Služba za varnost, obrambne zadeve in blagovne rezerve (za področje blagovnih rezerv), Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana

Lokalni nosilci urejanja prostora so: oddelki in službe Mestne uprave MOL v okviru svojih pristojnosti ter javna podjetja, ki z izvajanjem svojih dejavnosti skrbijo za nemoteno oskrbo s storitvami javnih služb.

Drugi udeleženci: Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje.

MOL lahko v postopek vključi tudi druge nosilce urejanja prostora, če se v postopku priprave izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

## **8. člen** **Vključevanje javnosti**

Mestna občina Ljubljana vključi zainteresirano javnost v oblikovanje izhodišč tako, da javnost poda predloge in pripombe in sodeluje na javnih posvetih in delavnicah.

Mestna občina Ljubljana seznani zainteresirano javnost s tem sklepom z njegovo objavo na spletni strani MOL, [www.ljubljana.si](http://www.ljubljana.si) in na spletni strani ministrstva, pristojnega za prostor.

Mestna občina Ljubljana v postopku priprave sprememb in dopolnitev OPN MOL ID seznani javnost z dopolnjenim osnutkom OPN MOL ID z objavo na spletni strani [www.ljubljana.si](http://www.ljubljana.si) in v okviru javne razgrnitve, ki traja najmanj 30 dni, in v tem času zagotovi njegovo javno obravnavo.

Javnost ima v okviru javne razgrnitve pravico dajati pripombe in predloge na dopolnjeni osnutek OPN MOL ID.

MOL prouči pripombe in predloge javnosti na dopolnjeni osnutek OPN MOL ID ter do njih zavzame stališče. Stališča objavi na svoji spletni strani [www.ljubljana.si](http://www.ljubljana.si).

MOL lahko z namenom vključevanja javnosti organizira tudi dodatne posvete, delavnice in podobno, objavlja informacije v občinskem glasilu, na svoji spletni strani, oglasni deski ali podobno.

#### 9. člen

#### Podatki in strokovne podlage ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja

Za pripravo sprememb in dopolnitev OPN MOL ID pripravljavec pridobi strokovne podlage:

- vsebine urbanistične in krajinske zasnove, ki jih Urbanistični načrt iz leta 2010 ne vsebuje (novelacija Urbanističnega načrta),
- določitev območij dolgoročnega razvoja naselja ter določitev ureditvenih območij naselij in drugih ureditvenih območij,
- elaborat ekonomike,
- okoljsko poročilo, če MOP določi obveznost postopka CPVO,
- morebitne druge študije, če jih bodo zahtevali NUP.

#### 10. člen

#### Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave sprememb in dopolnitev OPN MOL ID

Pripravo sprememb in dopolnitev OPN MOL ID financira Mestna občina Ljubljana, ki v ta namen sklene pogodbo z izdelovalcem prostorskega akta, ki izpolnjuje zakonske pogoje za prostorsko načrtovanje. Obveznosti izdelovalca prostorskega akta se določijo s pogodbo o medsebojnih obveznostih med Mestno občino Ljubljana in izdelovalcem prostorskega akta.

Mestna občina Ljubljana prav tako financira pripravo strokovnih podlag, okoljskega poročila in elaborata ekonomike.

#### 11. člen

#### Objava in uveljavitev

Ta sklep se skupaj z izhodišči iz 2. člena tega sklepa objavi na spletni strani Mestne občine Ljubljana [www.ljubljana.si](http://www.ljubljana.si) in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 3504-167/2018-142

Ljubljana, dne 24. 1. 2020



Župan  
Mestne občine Ljubljana  
*Zoran Janković*