**MESTNA OBČINA LJUBLJANA**, Mestni trg 1, Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković

matična številka: 5874025

identifikacijska številka za DDV: SI67593321

(v nadaljevanju: MOL)

in

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga/jo zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

davčna številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: prejemnik)

skleneta naslednjo

# P O G O D B O

**o sofinanciranju obogatitvenih dejavnosti za predšolske otroke iz javnih vrtcev MOL v letu 2010**

1. člen

S to pogodbo se MOL zavezuje za sofinanciranje, prejemnik pa za izvajanje obogatitvenih dejavnosti (v nadaljevanju: dejavnost), ki je bil izbran s sklepom št. ……… z dne ………… na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje obogatitvenih dejavnosti za predšolske otroke iz javnih vrtcev MOL v letu 2010 (Uradni list RS, št. ………).

Prejemnik se zavezuje, da bo dejavnost izvedel v skladu z opisom vsebine iz prijave na javni razpis šifra ……… z dne ……….., ki je kot priloga sestavni del te pogodbe, najkasneje do 31.12. 2011.

2. člen

Celotna ocenjena vrednost dejavnosti iz 1. člena te pogodbe znaša ……………… EUR. (z besedo: eurov 00/100)

MOL in prejemnik se dogovorita, da bo MOL, v skladu s sprejetim finančnim načrtom sofinanciranja programov za predšolske otroke iz MOL za leto 2011 prispevala sredstva za izvedbo dejavnosti v letu 2011 v višini …………… EUR.

V primeru, da bodo dejanski (končni) stroški izvedbe dejavnosti nižji od ocenjene vrednosti iz prvega odstavka tega člena, se delež sofinanciranja MOL sorazmerno zniža.

3. člen

MOL bo sredstva za sofinanciranje izvajanja dejavnosti iz te pogodbe v dogovorjeni višini nakazala na prejemnikov transakcijski račun št. \_\_\_\_\_\_\_ 30. dan po prejemu delnega poročila ter zahtevka za plačilo. Delno poročilo mora vsebovati opis vsebine izvedene dejavnosti projekta in obračun stroškov dejavnosti z dokazili o njihovem plačilu za znesek sofinanciranja iz proračuna MOL.

Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko se po zakonu ne dela, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Prejemnik mora dostaviti delno in zaključno poročilo izključno na predpisanem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije.

Prejemnik je dolžan predložiti MOL zahtevek za izplačilo in delno poročilo z dokazili o izplačilu stroškov za izvedbo dejavnosti najkasneje do 30.10.2011.

Prejemnik je dolžan najkasneje do 31.1.2012 na predpisanem obrazcu predložiti MOL zaključno poročilo o celotnem izvajanju programa v letu 2011.

4. člen

Prejemnik se zavezuje, da bo skladno z razpisom izvajal brezplačne dejavnosti za otroke. Dodatne stroške, ki so vezani na dejavnosti izven stavbe in igrišča vrtca, npr. kulturne prireditve, obisk živalskega vrta, drsanje, plavanje, smučanje (vstopnina, prevoz, smučarska karta………..) lahko plačajo tudi starši. Pri tem pa je potrebno otrokom, za katere starši stroškov ne morejo kriti, zagotoviti brezplačno udeležbo.

5. člen

Samo dejansko nastali in plačani stroški (izdatki) v času trajanja dejavnosti, z dokazili o plačilu, se štejejo za upravičene za sofinanciranje. Neupravičeni stroški izvedbe dejavnosti vedno predstavljajo breme, ki ga nosi prejemnik. Da so stroški v okviru te dejavnosti upravičeni:

* morajo biti nujno potrebni za uspešno izvedbo dejavnosti;
* morajo biti določeni v prijavi prejemnika;
* morajo biti v skladu z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti;
* morajo dejansko nastati;
* morajo biti prepoznavni in preverljivi;
* morajo biti podprti z izvirnimi dokazili;
* niso in ne bodo financirani od drugih sofinancerjev dejavnosti.

6. člen

V primeru, da prejemnik ne predloži poročila v pogodbeno določenem roku, MOL pisno pozove prejemnika k predložitvi poročila in določi nov rok za predložitev poročila. Če prejemnik ne predloži poročila v zahtevanem roku, MOL lahko odstopi od pogodbe. V tem primeru je prejemnik dolžan povrniti MOL vsa prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila.

MOL se zavezuje, da bo prejeto delno in zaključno poročilo pregledala vsakokrat v 15 dneh od prejema, ali pa bo v tem roku prejemnika pisno obvestila o svoji zahtevi za dopolnitev oz. spremembo poročila.

Če MOL sklene, da je potrebno poročilo dopolniti oz. spremeniti, določi prejemniku primeren rok, v katerem mora le-ta predložiti dopolnjeno ali spremenjeno poročilo.

Če prejemnik ne predloži dopolnjenega ali spremenjenega poročila o opravljenem delu oz. porabi sredstev v zahtevanem roku ali če dopolnjeno ali spremenjeno poročilo še vedno ne bo ustrezno, MOL lahko odstopi od pogodbe. V tem primeru je prejemnik dolžan povrniti MOL vsa prejeta sredstva skupaj z zakonitimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila.

Skrbnik pogodbe na strani MOL bo ob predložitvi zaključnega poročila preveril skladnost višine dodeljenih proračunskih sredstev MOL z višino dejanskih stroškov za izvedbo dejavnosti. V primeru, da MOL ugotovi, da je bilo prejemniku izplačano več sredstev kot jih je dejansko porabil za izvedbo dejavnosti, da je delež financiranja dejavnosti s strani MOL višji, kot je dogovorjeno s to pogodbo ali, da sredstva niso bila uporabljena za namen, dogovorjen s to pogodbo, se prejemnik zavezuje, da bo MOL povrnil neupravičeno prejeta sredstva v ugotovljeni višini skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila, in sicer v roku 30 dni od prejema pisnega poziva MOL za povrnitev sredstev.

7. člen

Prejemnik se zavezuje, da bo z izvedbo dejavnosti zagotovil rezultate v skladu s prijavo iz drugega odstavka 1. člena te pogodbe in da bo sredstva, pridobljena po tej pogodbi, uporabil izključno za namen, za katerega so mu bila dodeljena.

8. člen

V primeru, da nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na terminsko in/ali vsebinsko izvedbo dejavnosti, za katerega so dodeljena sredstva proračuna MOL, mora prejemnik pisno obrazložiti in utemeljiti svoj predlog za podaljšanje roka izvedbe dejavnosti in roka porabe sredstev glede na predviden terminski plan oziroma obrazložiti predlagane vsebinske spremembe z navedbo razlogov najkasneje do 10.10.2012, v nasprotnem primeru izgubi pravico do nadaljnje porabe sredstev. MOL glede na spremenjene okoliščine oceni, ali še vztraja pri sofinanciranju dejavnosti iz te pogodbe, ali pa odstopi od te pogodbe.

V primeru, da MOL vztraja pri sofinanciranju te dejavnosti, se pogodbeni stranki dogovorita o novih pogojih v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

9. člen

MOL in prejemnik se dogovorita, da sta za izvajanje te pogodbe odgovorna naslednja pooblaščena predstavnika:

* na strani MOL iz Oddelka za predšolsko vzgojo in izobraževanje, Odsek za

predšolsko vzgojo, Violeta Logar, ki je skrbnica pogodbe,

* na strani prejemnika ………………… .

10. člen

V imenu MOL ima njegov pooblaščeni predstavnik pravico:

- izvajati nadzor nad izvajanjem dejavnosti,

- izvajati nadzor nad namensko porabo proračunskih sredstev MOL,

- pregledovati dokumentacijo in obračun stroškov v zvezi z izvedbo dejavnosti,

- ugotavljati skladnost dejavnosti s to pogodbo in z opisom vsebine iz prijave na javni razpis,

- ugotavljati smotrnost uporabe sredstev za doseganje namena in ciljev iz te pogodbe,

prejemnik pa mu je dolžan to omogočiti.

11. člen

MOL lahko odstopi od te pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih proračunskih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila poleg primerov, določenih s to pogodbo, tudi v naslednjih primerih:

* če mu prejemnik ne omogoči nadzora v skladu z določili te pogodbe,
* če prejemnik ne predloži poročila v pogodbeno dogovorjenem roku,
* če se ugotovi, da je prejemnik nenamensko uporabil prejeta sredstva ali da jih je pridobil na podlagi neresničnih podatkov,
* če prejemnik kako drugače ne izpolnjuje svojih obveznosti iz te pogodbe.

12. člen

Prejemnik je dolžan pri objavah rezultatov projekta iz te pogodbe oz. pri vseh drugih oblikah javnega nastopanja v zvezi z njim navesti, da je njegovo izvajanje sofinancirala tudi MOL – Oddelek za predšolsko vzgojo in izobraževanje, Odsek za predšolsko vzgojo.

13. člen

V primeru, da je pri izvedbi **javnega razpisa**, za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, predstavniku ali članu politične stranke obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, predstavniku ali članu politične stranke, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

14. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če sporazumne rešitve ne bi mogli doseči, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

15. člen

Ta pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme MOL dva izvoda, prejemnik pa en izvod.

16. člen

Pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

|  |  |
| --- | --- |
| Številka: | Številka: |
| Datum: | Datum: |
|  |  |
| PREJEMNIK | NAROČNIK |
|  | Mestna občina Ljubljana |
|  |  |
|  | Župan |
|  | Zoran Janković |

Žig Žig