

# DRAGA UČENKA IN UČENEC!

**DOBRODOŠLI V ŠOLI!  
POTRUDILI SE BOMO, DA BO TVOJE BIVANJE  
TUKAJ KAR SE DA PRIJETNO, KONEC ŠOLSKEGA  
LETA PA POLNO LEPIH SPOMINOV, NOVEGA  
ZNAJANJA IN OBILO USPEHOV.**

## Spoštovani starši!

**P**RED VAMI JE PUBLIKACIJA *OSNOVNE ŠOLE DEČKOVA ULICA* ZAVODA ZA USPOSABLJANJE JANEZA LEVCA. V NJEJ VAM PREDSTAVLJAMO ZNAČILNOSTI OBEH VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH PROGRAMOV IN ORGANIZACIJE DELA, PRAVICE UČENK IN UČENCEV, V HIŠNEM REDU PA SO ZAJETE TUDI NJIHOVE DOLŽNOSTI.

**NA ZADNJI STRANI TE PUBLIKACIJE VAS OBVEŠČAMO TUDI O NOVIH PRAVILIH DOLOČEVANJA SUBVENCIJ ZA PREHRANO UČENCEV IN ŠOLO V NARAVI – OBVESTILA NE PREZRITE!**

VSI STROKOVNI, SVETOVALNI IN DRUGI DELAVCI SMO TUKAJ ZARADI VAŠIH OTROK IN ZA VAS. TUDI V TEM ŠOLSLEM LETU SE BOMO POTRUDILI, DA BO POČUTJE UČENCEV IN UČENK KAR SE DA DOBRO, TER DA JIH USPEŠNO PRIPRAVIMO NA NOVE IZZIVE PRIDOBIVANJA ZNAJANJA IN IZKUŠENJ. ZA TO SO NAMENJENE RAZLIČNE ŽE UTEČENE IN NOVE DEJAVNOSTI, KI BODO POTEKALE MED POUKOM IN VZPOREDNO Z NJIM.

ENA IZMED NJIH JE TUDI SODELOVANJE Z VAMI, SPOŠTOVANI STARŠI. TUDI Z VAŠIMI PREDLOGI BO ŠOLA OTROKOM KORISTNEJŠA IN PRIJAZNEJŠA. VRATA NAŠE ŠOLE SO VEDNO ODPRTA!

TUDI VAM ŽELIMO USPEŠEN ZAČETEK ŠOLSKEGA LETA!

Vodja delovne enote OŠ Dečkova ul. 1b  
**Janja Seles, spec. ped**

ravnatelj  
**mag. Matej Rovšek**

Ljubljana, 3. septembra 2007

# **Pozdravljen! Pozdravljena!**

--

**LETOS SI UČENEC (UČENKA) \_\_\_\_\_ RAZREDA  
OSNOVNE ŠOLE DEČKOVA ULICA**

**TVOJ(A) RAZREDNIČAR(KA) JE**

\_\_\_\_\_.

**POUK SE ZAČNE OB 8.00 URI V UČILNICI ŠT. \_\_\_\_\_.**

**ŽELIMO TI VARNO POT V ŠOLO IN ŠE ENKRAT USPEŠNO  
ŠOLSKO LETO 2007/2008 !**

# 1 PODATKI O ŠOLI

**Ime in sedež šole:** ZAVOD ZA USPOSABLJANJE JANEZA LEVCA- **Delovna enota Osnovna šola Dečkova ul. 1b**

**Ustanovitelj:** Mestna občina Ljubljana

**Opredelitev šolskega okoliša:**

Zavod Janeza Levca je specializirana ustanova, ki sprejema učence s posebnimi potrebami na podlagi odločb o usmeritvi ne glede na otrokovo stalno prebivališče.

**Vodja DE:** Janja Seles, specialna pedagoginja

**Svet staršev:** Aleksander Štravs

**Strokovni organi šole:** učiteljski zbor  
zbor oddelčnih učiteljev  
razredniki  
strokovni aktivni

**Skupnost učencev:** vsi učenci šole

**Število oddelkov:** 9 oddelkov prilagojenega programa  
3 oddelek posebnega programa vzgoje in izobraževanja  
3 oddelki podaljšanega bivanja  
1 oddelek jutranjega varstva  
1 AO oddelek – oddelek za otroke z motnjo avtističnega spektra

## Osnovni podatki

Telefon šole:

št.: 01 434 2180

Faks:

št.: 01 434 2199

e - mail:

[janja.seles@guest.arnes.si](mailto:janja.seles@guest.arnes.si)

[osdeckova.lj@guest.arnes.si](mailto:osdeckova.lj@guest.arnes.si)

Spletna stran:

[www.zujl.si](http://www.zujl.si)

Transakcijski račun: 01261-6030264379

Davčna številka: ID94338558

Uprava Zavoda Janeza Levca:

Ravnatelj: 01 241 8102 [matej.rovsek@guest.arnes.si](mailto:matej.rovsek@guest.arnes.si)

tajništvo: 01 241 8100

računovodstvo: 01 241 8111

faks: 01 241 8121



## 1. 2 9- LETNA OSNOVNA ŠOLA

V prihajajočem šolskem letu bomo nadaljevali s postopnim uvajanjem 9-letne osnovne šole. Zato vas v naslednjem sestavku seznanjamo z nekaterimi njenimi značilnostmi, kasneje pa navajamo še predmetnik.

v 9 – letni šoli se izobražujejo učenci v 1., 2., 3. 4. in 5. ter 7., 8. in 9 razreda. V 1. razred vstopajo po že ustaljeni poti, le nekoliko mlajši, v 7. razred 9. letne osnovne šole, pa učenci neposredno iz 5. razreda 8- letne osnovne šole. Šestega razreda torej tudi v tem letu še ne bo.

- Otroci so pri vstopu v šolo (tako kot v večini držav z visoko razvitim šolskim sistemom) stari približno enako kot v sedanji pripravi na šolo, to je od 5 let in 8 mesecev do 6 let in 8 mesecev.
- Učenci imajo v 1. razredu osnovne šole pri polovici ur pouka dodatnega strokovnega delavca (če je učencev več kot 5), ki bo praviloma vzgojiteljica predšolskih otrok.
- Učiteljica bo spremljala učence skozi celo prvo vzgojno-izobraževalno obdobje (prva tri leta osnovne šole).
- Znanje učencev se v celotnem prvem vzgojno - izobraževalnem obdobju ocenjuje opisno.
- Za vse predmete v 1., 2.,3. 4. in 7., 8 in 9. razredu so sprejeti [novi učni načrti](http://www.mszs.si/slo/solstvo/os/9letna/kaj_prinasa.asp) ([www.mszs.si/slo/solstvo/os/9letna/kaj\\_prinasa.asp](http://www.mszs.si/slo/solstvo/os/9letna/kaj_prinasa.asp)), ki upoštevajo razvojno stopnjo učencev in način učenja, primeren za otroke pri 6-ih letih starosti. Pomembni standardi znanja, kot npr. pisanje, branje, so naravnani na postopno in temeljito, pa tudi individualno pridobivanje znanja, kar pomeni, da je doseganje ciljev razdeljeno na celo prvo triletje (seveda za tiste učence, ki tak tempo potrebujejo). Učni načrti so prečiščeni zlasti z vidika odvečne faktografije, cilji pa so oblikovani tako, da posegajo na različna področja učenčevega razvoja - od čustvenega, preko socialnega, spoznavnega, gibalnega, moralnega.
- Sedaj je učenje tujega jezika obvezno tudi v naši šoli in sicer v 7., 8. in 9. razredu.
- Postopno uvajanje programa 9-letne OŠ bo spremljala vrsta strokovnjakov na državni ravni. Za neposredno svetovanje in pomoč pa skrbi [Zavod Republike Slovenije za šolstvo](http://www.zrs.gov.si) in strokovne skupine v naši šoli.

## 2 PREDSTAVITEV PROGRAMOV

### 2.1 PRILAGOJEN PROGRAM Z NIŽJIM IZOBRAZBENIM STANDARDOM 2.1. 1 PREDMETNIK 8 – LETNE OSNOVNE ŠOLE

#### OBVEZNI PROGRAM

VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO PODROČJE	1. RAZ.		2. RAZ.		3. RAZ.		4. RAZ.		5. RAZ.		6. RAZ.		7. RAZ.		8. RAZ.		SKUPAJ FOND UR
	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L	
<b>I. JEZIKOVNO-UMETNOSTNO</b>																	
1. Slovenski jezik	5	175	5	175	5	175	5	175	4	140	4	140	4	132	4	128	1240
2. Likovna vzgoja	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	66	2	64	550
3. Glasbena vzgoja	1	35	1	35	2	70	2	70	2	70	2	70	1	33	1	32	415
Kulturni dnevi	2 dni		2 dni		3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		88
skupaj ur																	2293
<b>II. DRUŽBENO-NARAVOSLOVNO-MAT.:</b>																	
4. Spoznavanje narave in družbe	4	140	4	140	4	140	3	105									525
5. Spoznavanje družbe									2	70	2	70	2	66	3	96	302
6. Spoznavanje narave									2	70	2	70	3	99	2	64	303
7. Matematika	4	140	4	140	4	140	4	140	4	140	4	140	4	132	4	128	1100
Naravoslovni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		2 dni		92
skupaj ur																	2322
<b>III. PROIZVODNO-TEHNIČNO:</b>																	
8. Tehnična vzgoja							2	70	4	140	4	140	5	165	5	160	675
9. Gospodinjstvo							1	35	2	70	3	105	3	99	3	96	405
Delovna praksa Del. akc. in drugo družb. potrebno delo	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		10 dni		10 dni		80
	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		96
skupaj ur																	1256
<b>IV. TELESNO VZGOJNO</b>																	
10. Telesna vzgoja	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	99	3	96	825
Tečaj prve pomoči													0	35	0	10	45
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni		5 dni		5 dni		5 dni		5 dni		5 dni		160
skupaj ur																	1030
<b>V. OBVEZNE DEJAVNOSTI OB POUKU</b>																	
11. Indiv. oblike upos. dopolnilni in dodatni pouk	0-1	35	0-1	35	0-1	35	0-1	35	0-2	70	0-2	70	0-2	66	0-2	64	410
12. Interesne dejavnosti in zborovsko petje																	415
13. Razredniška skupnost	1,5	52,5	1,5	52,5	1,5	52,5	2	70	2	70	1,5	52,5	1	33	1	32	275
	2	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	32	
skupaj ur																	1100
<b>ŠTEVILO PREDMETOV</b>	6		6		6		8		9		9		9		9		
<b>TEDENSKIH UR POUKA</b>	19		19		20		22		25		26		27		27		
<b>VSEH V-I UR NA UČENCA</b>	21,5-22,5		21,5-22,5		22,5-23,5		25-26		28-29		28,5-29,5		29-30		29-30		
<b>TEDENSKIH UR NA ODD.</b>	22,5		22,5		23,5		29		36		37,5		39		39		
<b>TEDNOV V-I DELA</b>	38		38		38		38		38		38		38		36		

## DNEVI DEJAVNOSTI

razred	športni dnevi	kulturni dnevi	naravoslovni dnevi	del.akcije in drugo družbeno potrebno delo	delovna praksa	skupaj dni
1.	5	2	3	3	0	13
2.	5	2	3	3	0	13
3.	5	3	3	3	0	14
4.	5	3	3	3	0	14
5.	5	3	3	3	0	14
6.	5	3	3	3	0	14
7.	5	3	3	3	10	24
8.	5	3	2	3	10	23

### 2.1. 2 PREDMETNIK 9 – LETNE OSNOVNE ŠOLE

#### OBVEZNI PROGRAM

Predmeti	1.r	2.r	3r	4.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r	Fond ur
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	4	4	1633
Tuji jezik							2	2	2	204
Likovna vzgoja	1	1	1	2	2	2	2	2	2	519
Glasbena vzgoja	2	2	2	2	1	1	1	1	1	452
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318
Tehnika in tehnologija					2	3	4	4	4	583
Gospodinjstvo					2	2	2	2	2	344
Naravoslovje				3	2	2	2	4	3	550
Spoznavanje okolja	3	3	3							315
Družboslovje				2,5	2,5	2,5	4	2	3	569,5
Športna vzgoja	3	3	3	3	3	3	3	3	3	936
Izbirni predmet							1	1	1	102
Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	137
Število predmetov	7	7	7	8	10	10	11	11	11	
Število ur na teden	19,5	20,5	21,5	23	24	25	29,5	30	30	
Število tednov	35	35	35	35	35	35	35	34	33	

## SPECIALNO-PEDAGOŠKA DEJAVNOST

	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.	fond ur
RAČUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE				1	1	1				105
SOCIALNO UČENJE	1	1	1	1	1	1				210
Skupaj	1	1	1	2	2	2				

## RAZŠIRJENI PROGRAM

	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.	fond ur
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	2	2	2	2	2	2	2	2	2	624
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	624
JUTRANJE VARSTVO VARSTVO VOZAČEV	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5				525
PODALJŠANO BIVANJE, ŠOLA V NARAVI										

dnevi dejavnosti / število dni letno	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.	skup. ur dejavn.
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	2	3	116
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	2	104
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	10	10	180
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	180
SKUPAJ VSEH UR										
ŠTEVILO DNI DEJAVNOSTI	15	15	15	15	15	15	15	20	20	



## **2.2 PROGRAM ODDELKOV VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA – POSEBNI PROGRAM VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA**

Program je zasnovan razvojno. Od tod izhaja osnovno izhodišče, ki učencem in učenkam zagotavlja priložnosti, da se vsestransko duševno in telesno razvijajo. Vsak otrok, zajet v program, začne in nadaljuje z dejavnostmi na posameznih področjih do največje dosežene ravni v skladu s svojimi individualnimi sposobnostmi in potenciali.

Program je usmerjen k ustvarjanju pozitivnih emocionalno - socialnih odnosov, vzdrževanju in spodbujanju spontanosti aktivnosti, ohranjanju in krepitvi otrokovega zdravja in pravilnega telesnega in gibalnega razvoja, pridobivanju izkušenj o ljudeh, predmetih in pojavih v okolju, razvijanju govora in drugim načinom sporazumevanja ter oblikovanju higienskih in drugih navad.

### **2. 2. 1 STOPNJE POSEBNEGA PROGRAMA**

- **Obvezni del**

Vključuje tri stopnje in traja 3 krat po 3 leta. (Vsaka stopnja namreč traja tri leta).

Na prvo stopnjo je učenec vključen 1., 2. in 3. leto šolanja.

Na drugo stopnjo je učenec vključen 4., 5. in 6. leto šolanja.

Na tretjo stopnjo je učenec vključen 7., 8. in 9. leto šolanja.

- **Obvezni del z možnostjo podaljšanja**

Vključuje četrto stopnjo posebnega programa. Vključitev v ta del programa ni obvezna za učenca, ima pa možnost po 75. členu ZOŠ.

Na četrto stopnjo je učenec vključen 10., 11. in 12. leto šolanja.

- **Nadaljevalni - neobvezni del**

Vključuje peto stopnjo. Vključitev v ta del programa za učenca ni obvezna.

Na peto stopnjo je učenec vključen 13., 14. in 15. leto šolanja.

Na vseh stopnjah uporabljamo tudi metode Funkcionalnega učenja in elemente Montessori pedagogike. Funkcionalno učenje zajema učna orodja, ki posnemajo otrokovo igro v prvih dveh letih in predstavljajo osnovo za nadaljnji razvoj komunikacije. Omogoča diagnostiko in nenehno spremljanje otrokovega napredka ob aktivnostih. Ima jasno zgrajen sistem, postopke in materiale, ki so naravni in preprosti. Otrok ob takšni obravnavi postaja uspešnejši, vztrajnejši, več se notranja motivacija in samozaupanje.

Elementi Montessori pedagogike pa so usmerjeni k otroku in njegovim potrebam po spontani aktivnosti, samo-odločanju in neodvisnosti.

## 2. 2. 2 PREDMETNIK ZA POSEBNI PROGRAM VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA

### I. A. PRVI DEL OSNOVNOŠOLSKE RAVNI – OBVEZNI PROGRAM

PODROČJA / leta šolanja	1. stopnja			2. stopnja			3. stopnja			Skupaj ur
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
Razvijanje samostojnosti	8	8	8	7	7	7	5	5	5	2085
Splošna poučenost	5	5	5	7	7	7	7	7	7	1981
Gibanje in športna vzgoja	3	3	3	4	4	4	5	5	5	1245
Glasbena vzgoja	2	2	2	3	3	3	3	3	3	831
Likovna vzgoja	2	2	2	2	2	2	4	4	4	828
Delovna vzgoja	2	2	2	3	3	3	6	6	6	1137
Število področij	6	6	6	6	6	6	6	6	6	
Število ur na teden	22	22	22	26	26	26	30	30	30	
Število tednov	35	35	35	35	35	35	35	34	33	

### I. B. PRVI DEL OSNOVNOŠOLSKE RAVNI - RAZŠIRJENI PROGRAM

PODROČJA / leta šolanja	1. stopnja			2. stopnja			3. stopnja			Skupaj ur
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
INTERESNE DEJAVNOSTI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	1560
PODALJŠANO BIVANJE										
JUTRANJE IN POPOLDANSKO VARSTVO										

DNEVI DEJAVNOSTI / leta šolanja	1. stopnja			2. stopnja			3. stopnja			Skupaj ur
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	2	3	116
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	2	104
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	180
Delovni dnevi	3	3	3	4	4	4	8	8	8	180
Šola v naravi										

### II. A. NADALJEVALNI PROGRAM OSNOVNOŠOLSKE RAVNI I- OSNOVNI

PODROČJA / leta šolanja	4. stopnja			Skupaj ur
	10. leto	11. leto	12. leto	
Razvijanje samostojnosti	4	4	4	420
Splošna poučenost	5	5	5	525
Gibanje in športna vzgoja	5	5	5	525
Glasbena vzgoja	2	2	2	210
Likovna vzgoja	3	3	3	315
Delovna vzgoja	9	9	9	945
Izbirne vsebine	2	2	2	210
Število področij	7	7	7	
Število ur na teden	30	30	30	
Število tednov	35	35	35	

## II. B. NADALJEVALNI PROGRAM OSNOVNOŠOLSKE RAVNI I. - RAZŠIRJENI

PODROČJA / leta šolanja	4. stopnja			Skupaj ur
	10. leto	11. leto	12. leto	
INTERESNE DEJAVNOSTI	5	5	5	525
PODALJŠANO BIVANJE				
JUTRANJE IN POPOLDANSKO VARSTVO				

DNEVI DEJAVNOSTI/število dni letno	4. stopnja			Skupaj ur
	10. leto	11. leto	12. leto	
Kulturni dnevi	3	3	3	36
Naravoslovni dnevi	3	3	3	36
Športni dnevi	5	5	5	60
Delovni dnevi	6	6	6	72
Šola v naravi				

### 2. 2. 3 IZBIRNE VSEBINE

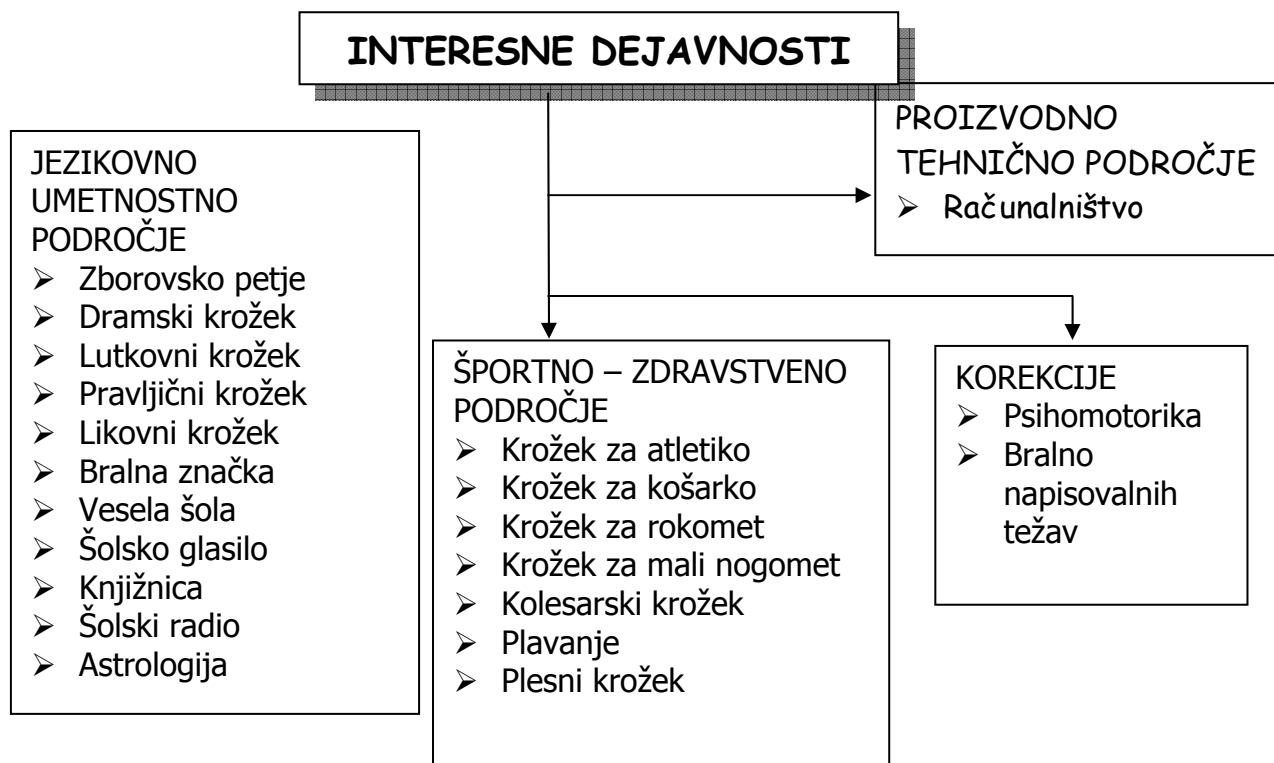
Novost Posebnega programa predstavlja uvedba **izbirnih vsebin** znotraj rednega programa. Učni načrti izbirnih vsebin še niso sprejeti, zato bo vsebina le-teh, podobno kot v osnovni šoli vezana na šest področij, ki jih določa obvezni del programa.

### 2. 2. 4 NAPREDOVANJE IN DOKONČANJE PROGRAMA

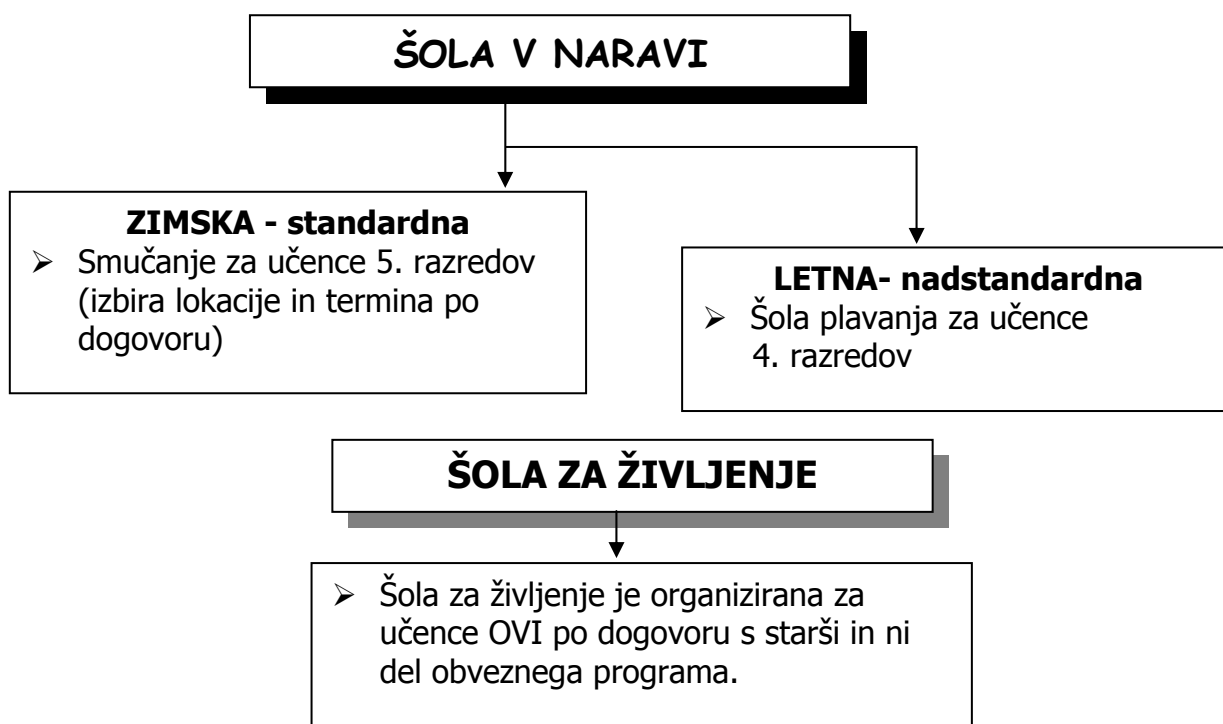
V posebnem programu vzgoje in izobraževanja se ocenjujejo dosežki v smislu napredovanja po operativnih ciljih iz individualiziranega programa vsakega učenca. Učenec zaključi obvezno šolanje, ko obiskuje program na vsaki od prvih treh stopenj 3 leta. Takrat dobi tudi ustrezno potrdilo o izpolnjeni osnovnošolski obveznosti. V potrdilu so opisno navedeni dosežki o doseganju ciljev tega dela programa. Ob koncu šolskega leta se izda potrdilo z opisno oceno napredka učenca po posameznih področjih.

## PLAN INTERESNIH DEJAVNOSTI

DEJAVNOST		IZVAJALEC 1	IZVAJALEC 2
SPECIALNA OLIMPIADA	*		
SPECIALNA OLIMPIDA- MATP	*		



Interesne dejavnosti delujejo vse leto in so prilagojene psihofizičnim sposobnostim učencev. Nekatere dejavnosti potekajo v okviru Zveze prijateljev mladine.



### 3 PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE

#### 3.1 ŠOLSKI KOLEDAR za leto 2007/2008

SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER	JANUAR	FEBRUAR
<b>3 po Z</b>	<b>1 po</b>	1 če <b>P</b>	1 so	1 to <b>P</b>	<b>1 pe</b>
<b>4 to</b>	<b>2 to</b>	2 pe <b>JP</b>	2 ne	2 sr <b>P</b>	2 so
<b>5 sr</b>	<b>3 sr</b>	3 so	<b>3 po</b>	<b>3 če</b>	3 ne
<b>6 če</b>	<b>4 če</b>	4 ne	<b>4 to</b>	<b>4 pe</b>	<b>4 po</b>
<b>7 pe</b>	<b>5 pe</b>	<b>5 po</b>	<b>5 sr</b>	5 so	<b>5 to</b>
8 so	6 so	<b>6 to</b>	<b>6 če</b>	6 ne	<b>6 sr</b>
9 ne	7 ne	<b>7 sr</b>	<b>7 pe</b>	<b>7 po</b>	<b>7 če</b>
<b>10 po</b>	<b>8 po</b>	<b>8 če</b>	8 so	<b>8 to</b>	8 pe <b>KP</b>
<b>11 to</b>	<b>9 to</b>	<b>9 pe</b>	9 ne	<b>9 sr</b>	9 so
<b>12 sr</b>	<b>10 sr</b>	10 so	<b>10 po</b>	<b>10 če</b>	10 ne
<b>13 če</b>	<b>11 če</b>	11 ne	<b>11 to</b>	<b>11 pe</b>	<b>11 po</b>
<b>14 pe</b>	<b>12 pe</b>	<b>12 po</b>	<b>12 sr</b>	12 so	<b>12 to</b>
15 so	13 so	<b>13 to</b>	<b>13 če</b>	13 ne	<b>13 sr</b>
16 ne	14 ne	<b>14 sr</b>	<b>14 pe</b>	<b>14 po</b>	<b>14 če</b>
<b>17 po</b>	<b>15 po</b>	<b>15 če</b>	15 so	<b>15 to</b>	<b>15 pe ID</b>
<b>18 to</b>	<b>16 to</b>	<b>16 pe</b>	16 ne	<b>16 sr</b>	16 so <b>ID</b>
<b>19 sr</b>	<b>17 sr</b>	17 so	<b>17 po</b>	<b>17 če</b>	17 ne
<b>20 če</b>	<b>18 če</b>	18 ne	<b>18 to</b>	<b>18 pe</b>	18 po <b>ZP</b>
<b>21 pe</b>	<b>19 pe</b>	<b>19 po</b>	<b>19 sr</b>	19 so	19 to <b>ZP</b>
22 so	20 so	<b>20 to</b>	<b>20 če</b>	20 ne	20 sr <b>ZP</b>
23 ne	21 ne	<b>21 sr</b>	<b>21 pe</b>	<b>21 po</b>	21 če <b>ZP</b>
<b>24 po</b>	<b>22 po</b>	<b>22 če</b>	22 so	<b>22 to</b>	22 pe <b>ZP</b>
<b>25 to</b>	<b>23 to</b>	<b>23 pe</b>	23 ne	<b>23 sr</b>	23 so
<b>26 sr</b>	<b>24 sr</b>	24 so	24 po <b>NP</b>	<b>24 če</b>	24 ne
<b>27 če</b>	<b>25 če</b>	25 ne	25 to <b>P</b>	<b>25 pe</b>	<b>25 po</b>
<b>28 pe</b>	<b>26 pe</b>	<b>26 po</b>	26 sr <b>P</b>	26 so	<b>26 to</b>
29 so	27 so	<b>27 to</b>	27 če <b>NP</b>	27 ne	<b>27 sr</b>
30 ne	28 ne	<b>28 sr</b>	28 pe <b>NP</b>	<b>28 po</b>	<b>28 če</b>
	29 po <b>JP</b>	<b>29 če</b>	29 so <b>NP</b>	<b>29 to</b>	<b>29 pe</b>
	30 to <b>JP</b>	<b>30 pe</b>	30 ne <b>NP</b>	<b>30 sr</b>	
	31 sr <b>P</b>		31 po <b>NP</b>	<b>31 če Z1</b>	

#### ŠTEVILO ŠOLSKIH DNI

20	20	20	15	21	15
----	----	----	----	----	----

#### LEGENDA:

**Z** = ZAČETEK POUKA  
**Z1** = ZAKLJUČEK OCENJEVALNEGA OBDOBJA  
**KP** = SLOVENSKE KULTURNE PRAZNIKE  
**ID** = INFORMATIVNI DAN NA ŠŠ

**JP** = JESENSKE POČITNICE  
**NP** = NOVOLETNE POČITNICE  
**ZP** = ZIMSKE POČITNICE  
**P** = PRAZNIK

MAREC	APRIL	MAJ	JUNIJ	JULIJ	AVGUST
1 so	<b>1 to</b>	1 če <b>1M</b>	1 ne	<b>1 to PD</b>	1 pe
2 ne	<b>2 sr</b>	2 pe <b>1M</b>	<b>2 po</b>	<b>2 sr PD</b>	2 so
<b>3 po</b>	<b>3 če</b>	3 so	<b>3 to</b>	<b>3 če PD</b>	3 ne
<b>4 to</b>	<b>4 pe</b>	4 ne	<b>4 sr</b>	<b>4 pe PD</b>	4 po
<b>5 sr</b>	5 so	<b>5 po</b>	<b>5 če</b>	5 so	5 to
<b>6 če</b>	6 ne	<b>6 to</b>	<b>6 pe</b>	6 ne	6 sr
<b>7 pe</b>	<b>7 po</b>	<b>7 sr</b>	7 so	<b>7 po PD</b>	7 če
8 so	<b>8 to</b>	<b>8 če</b>	8 ne	<b>8 to PD</b>	8 pe
9 ne	<b>9 sr</b>	<b>9 pe</b>	<b>9 po</b>	<b>9 sr PD</b>	9 so
<b>10 po</b>	<b>10 če</b>	10 so	<b>10 to</b>	<b>10 če PD</b>	10 ne
<b>11 to</b>	<b>11 pe</b>	11 ne	<b>11 sr</b>	<b>11 pe PD</b>	11 po
<b>12 sr</b>	12 so	<b>12 po</b>	<b>12 če</b>	12 so	12 to
<b>13 če</b>	13 ne	<b>13 to</b>	<b>13 pe K9</b>	13 ne	13 sr
<b>14 pe</b>	<b>14 po</b>	<b>14 sr</b>	14 so	<b>14 po PD</b>	14 če
15 so	<b>15 to</b>	<b>15 če</b>	15 ne	<b>15 to PD</b>	15 pe <b>P</b>
16 ne	<b>16 sr</b>	<b>16 pe</b>	<b>16 po</b>	16 sr	16 so
<b>17 po</b>	<b>17 če</b>	17 so	<b>17 to</b>	17 če	17 ne
<b>18 to</b>	<b>18 pe</b>	18 ne	<b>18 sr</b>	18 pe	<b>18 po PD</b>
<b>19 sr</b>	19 so	<b>19 po</b>	<b>19 če</b>	19 so	<b>19 to PD</b>
<b>20 če</b>	20 ne	<b>20 to</b>	<b>20 pe</b>	20 ne	<b>20 sr PD</b>
<b>21 pe</b>	<b>21 po</b>	<b>21 sr</b>	21 so	21 po	<b>21 če PD</b>
22 so	<b>22 to</b>	<b>22 če</b>	22 ne	22 to	<b>22 pe PD</b>
23 ne	<b>23 sr</b>	<b>23 pe</b>	<b>23 po</b>	23 sr	23 so
24 po <b>VP</b>	<b>24 če</b>	24 so	<b>24 to K</b>	24 če	24 ne
<b>25 to</b>	<b>25 pe</b>	25 ne	25 sr <b>P</b>	25 pe	<b>25 po PD</b>
<b>26 sr</b>	26 so	<b>26 po</b>	26 če	26 so	<b>26 to PD</b>
<b>27 če</b>	27 ne	<b>27 to</b>	27 pe	27 ne	<b>27 sr PD</b>
<b>28 pe</b>	28 po <b>1M</b>	<b>28 sr</b>	28 so	28 po	<b>28 če PD</b>
<b>29 so DS</b>	29 to <b>1M</b>	<b>29 če</b>	29 ne	29 to	<b>29 pe PD</b>
30 Ne	30 sr <b>1M</b>	<b>30 pe</b>	<b>30 po PD</b>	30 Sr	30 so
<b>31 po</b>		31 so		31 če	31 ne

SKUPAJ ŠTEVILO ŠOLSkih DNI -

21	19	20	17 (za 9. razrede 11 dni)
----	----	----	---------------------------

SKUPAJ ŠTEVILO ŠOLSkih DNI - **188 (za 9.razrede 181 dni)**

LEGENDA:

<b>Z2</b>	= ZAKLJUČEK DRUGEGA OCENJEVALNEGA OBDOBJA	<b>ZP</b>	= ZIMSKE POČITNICE
<b>VP</b>	= VELIKONOČNI PONEDELJEK	<b>1M</b>	= PRVOMAJSKE POČITNICE
<b>K9</b>	= KONEC POUKA ZA UČENCE 9. RAZREDOV	<b>PD</b>	= POČITNIŠKE DEJAVNOSTI
<b>K</b>	= KONEC POUKA ZA OSTALE UČENCE – OD 1. DO 8. RAZREDA		
<b>DS</b>	= DELOVNA SOBOTA – POUK – NADOMEŠČANJE 24. DECEMBRA 2007		

### 3. 2 OCENJEVALNA OBDOBJA

	<b>od</b>	<b>do</b>
<b>1. ocenjevalno obdobje</b>	03. 09. 2007	31. 01. 2008
<b>2. ocenjevalno obdobje</b>	01. 02. 2008	24. 06. 2008

### 3. 3 OCENJEVALNE KONFERENCE

<b>konference za:</b>	<b>od</b>	<b>do</b>
<b>1. ocenjevalno obdobje</b>	28. 01. 2008	31. 01. 2008
<b>2. ocenjevalno obdobje</b>	09. 06. 2008	13. 06. 2008

### 3. 4 RAZPORED ZVONJENJA

Pričetek pouka je ob 8.00 uri.

1.ura traja od	8.00	do	8.45	
2.ura traja od	8.50	do	9.35	od 9.35 do 9.55 je glavni odmor (malica)
3.ura traja od	9.55	do	10.40	
4.ura traja od	10.45	do	11.30	
5.ura traja od	11.35	do	12.20	
6.ura traja od	12.30	do	13.15	
7.ura traja od	13.20	do	14.05	

### 3. 5 JUTRANJE VARSTVO

Traja od 6.30 do 8.00 za vse prijavljene učence.

Šola je odprta od 6.30 do 16.30 ure.

### 3. 6 PODALJŠANO BIVANJE

Podaljšano bivanje je zagotovljeno za vse učence, ki to obliko varstva potrebujejo.

Podaljšano bivanje sestavlja:

- neusmerjen prosti čas
- učna ura
- usmerjen prosti čas

Podaljšano bivanje traja od 11.40 do 16.30 ure.

### 3.7 ŠOLSKA PREHRANA

Šola organizira malico in kosilo. Položnice za šolsko prehrano je treba plačati v osmih dneh od prejema položnice za tekoči mesec. Za prvi dan odsotnost učenca, malice in kosila ne moremo odračunati. Odjavljena prehrana se obračuna v naslednjem

mesecu. Prosimo, oglejte si tudi obvestilo o možnosti subvencioniranja šolske prehrane na koncu te publikacije. S šolskim letom 2007/2008 smo popolnoma prenehali uporabljati različne prehrabene aditive (Knorr kocke...) in jih nadomestili z naravnimi sestavinami.

### 3. 8 DODATNI, DOPOLNILNI, INDIVIDUALNI POUK

#### Dodatni pouk:

Dodatni pouk je organiziran za učence višjih razredov (5. do 9.), ki zmorejo več kot zahteva učni načrt. Takim učencem sta namenjeni ena do dve uri tedensko. Z ustreznimi metodami in dodatnimi oblikami dela, učenci dopolnjujejo in razširjajo predpisano učno snov v skladu s sposobnostmi in interesi. Dodatni pouk je organiziran po predmetih.

#### Dopolnilni pouk:

Dopolnilni pouk je organiziran za učence, ki zaradi različnih spremnih motenj ne morejo slediti delu v razredu in potrebujejo individualno pomoč in obravnavo. To izbiro opravi razredni učitelj sam. Dopolnilni pouk vodi učitelj, ki učenca poučuje. Dopolnilni pouk je organiziran 2 uri tedensko v 1., 2., 3. in 4. razredu devetletke.

## 4 STROKOVNI DELAVCI ŠOLE

<b>PEDAGOŠKI DELAVCI</b>	<b>Ime in priimek</b>	<b>oddelek</b>	<b>OSTALI DELAVCI</b>	<b>Ime in priimek</b>
<b>Učitelji razredniki:</b>	Helena Jeršan Kojek in Katja Gložančev	1.a	<b>Svetovalne službe:</b>	
	Mojca Đukič	2.a	psiholog	Helena Može
	Jera Kralj	2.b	logopedinja	Barbara Južna
	Damjana Škof Pavlinec	3.a	fizioterapevtka	Barbara Majcenič
	Dagmar Bobek -Medič	4.a	socialne delavke	Marija Žvirč
	Vesna Čizej	5.a		Elvira Agič
	Iva Topolnik	5.b		Breda Holc
	Ema Dolenc	7.a	<b>Tehnične službe:</b>	
	Branka Lutman	7.b	hišnik	Roman Tiršek
	Majda Jamnik	8.a	snažilke	Sonja Knez
	Emilija Mrlak	9.a		Zorica Stošič
	Žiga Sedmak	OVI 4		Zlata Fetahović
	Marija Kogej	OVI 3	raz. hrane	Živana Malešević
	Dragica Zorič	OVI 2		
	Olga Zelenič	OVI 1		
	Saša Uršnik	AO		
	<b>skupaj:</b>	<b>16</b>		



<b>Predmetni učitelji:</b>	Matjaž Vuk	THV
	Boštjan Božič	ŠV
	Ela Leskovšek	LV
	Janja Godec	GV
	Bernarda Kramar	GO
<b>Učitelji v PB:</b>	Urša Gašperšič Raič	1.skupina
	Ines Rupnik	2.skupina
	Alenka Vidic Grmek	3.skupina
	Barbara Jerina	4.skupina
	Anka Starkel	5. skupina

## 5 ZDRAVSTVENO IN ZOBOZDRAVSTVENO VARSTVO

<b>šolska zdravnica</b>	dr. Danijela Lapanja-Kastelic	Zdravstveni dom na Metelkovi	472 3715	torek	
<b>zobozdravnik</b>	dr. Zora Pelicarič	Na šoli		petek	08.00-11.45

### 5.1 SVETOVALNA IN TERAPEVTSKA SLUŽBA

<b>Psiholog</b>	Helena Može	pritličje, kabinet št.: 63	Tel: 434 2182	Pon., tor., sre., čet., pet. Vsak torek v DEDom	7.00-15.00 14.30-19.00
<b>socialna delavka</b>	Marija Žvirč, Breda Holc	Karlovska 18	Tel: 241 81 13	Torek	8.00-14.00
<b>socialna delavka</b>	Elvira Agič	Karlovska 18	Tel: 241 81 14	Sreda	8.00 – 14.00
<b>fizioterapevtka (obravnavna uč.)</b>	Barbara Majcenič	kabinet št. 39, pritličje		Sre., čet., pet.	7.00-13.00
<b>Logopedinja (obravnavna uč.)</b>	Barbara Južna	I.nadstropje, kabinet št.: 88		Sre., čet., pet.	7.00-13.00

## 6 ŠOLSKA KNJIŽNICA

**vodji knjižnice:** Emilija Mrlak, Olga Zelenič

## 7 SODELOVANJE S STARŠI

- **govorilne ure** praviloma vsak 2. ponedeljek v mesecu ob 16.00
- **roditeljski sestanki** predvidevamo dva skupna roditeljska sestanka
- **pisne informacije**
- **svet staršev** dvakrat letno
- **izobraževanje staršev:** Če bo s strani staršev interes bomo poleg naštetih komunikacij v letu 2007/08 organizirati tudi sklop strokovnih predavanj in delavnic za starše oziroma zakonite zastopnike naših učencev in učenk. Datum začetka vam bomo poslali po pošti.

## **8 HIŠNI RED ZAVODA ZA USPOSABLJANJE JANEZA LEVCA**

**Opomba:** tako hišni red, kot tudi pravice in dolžnosti učencev, ki jih navajamo v nadaljevanju se za učence v Posebnem programu vzgoje in izobraževanja uporabljajo smiselno in v skladu z njihovimi sposobnostmi.

### **8.1 PRIHAJANJE V IN ODHAJANJE IZ ŠOLE**

- Šola se odpre ob 6.30 uri z organiziranim jutranjim varstvom.
- Začetek pouka je ob 8. uri za vse učence. Spremembe začetka pouka odobri ravnatelj.
- Učenci pridejo v šolo pravočasno oz. 10 minut pred pričetkom pouka.
- Učilnice učencem odpirajo učitelji najmanj 10 minut pred začetkom pouka in čakajo na učitelja mirno in disciplinirano.
- Ob začetku ure morajo biti učenci v razredu.
- Šolski zvonec se oglasi ob pričetku pouka.
- Učenec, ki je zamudil, potrka na vrata učilnice, pristopi k učitelju in se opraviči zaradi zamude in svojo zamudo pojasni.
- Po končanem pouku ali drugih obveznostih ni dovoljeno zadrževanje učencev v prostorih šole.

### **8.2 GIBANJE UČENCEV PO ŠOLSKI ZGRADBI**

- V šolskih prostorih so učenci obvezno obuti v šolske copate, preobujejo se pred garderobnimi omaricami.
- Garderoba se shrani v garderobne omarice, ki jih zaklene razrednik ali dežurni učenec.
- Med poukom je razred oz. šolo dovoljeno zapustiti le z dovoljenjem učitelja.
- V času šolskih odmorov je dovoljeno zadrževanje učencev v učilnicah in na hodnikih brez tekanja in povzročanja nereda.
- V času odmora je prepovedano zapuščanje stavbe brez dovoljenja učitelja.

### **8.3 DEŽURSTVA UČENCEV**

- Dežurni učenec dežura pri vходу v šolo od 8h do 13.15.
- Dežurni učenec sprejema in usmerja obiskovalce in opravlja druge naloge po navodilu strokovnih delavcev šole.
- Dežurni učenec skrbi za čistočo hodnika oz. avle.
- Razpored dežurstva pripravi vodja šole ali za to zadolžen učitelj.
- Zgoraj navedena dežurstva se organizirajo, če to omogočajo sposobnosti učencev
- Naloge dežurnega učenca v razredu :
  - V primeru, da pet minut po začetku šolske ure učitelja ni v razredu o tem obvesti vodjo šole.
  - Po potrebi pobriše tablo.
  - Skrbi za razdeljevanje malice in za čistočo v razredu.

#### **8.4 DEŽURSTVA STROKOVNIH DELAVCEV**

- Dežurstvo strokovnih delavcev je organizirano med glavnim odmorom.
- Naloge dežurnih strokovnih delavcev so:
  - Skrbijo za red in disciplino učencev in za njihovo varnost.
  - Opravljajo preglede prostorov, kjer se zadržujejo učenci.
  - Učence opozarjajo na vzdrževanje čistoče v šolskih prostorih.

#### **8.5 VEDENJE V ŠOLI IN OKOLICI**

- Okolica šole je sestavni del šolskega prostora, zato tudi tam veljajo šolska pravila in pravila lepega vedenja.
- V šoli in okolici se učenci morajo vesti tako, da na noben način ne ogrožajo lastne varnosti in varnosti drugih, ter ne motijo dela ostalih učencev.
- Na učnih aktivnostih zunaj šole so učenci dolžni upoštevati navodila učitelja in se ne smejo samovoljno oddaljevati od skupine.
- Med poukom ni dovoljeno žvečenje žvečilnih gumijev in uživanje hrane.
- Uporaba prenosnih telefonov, elektronskih igraric, walkmanov itd. ni dovoljena. Učitelj lahko učencu, ki na ta način moti pouk, za čas pouka napravo odvzame in mu jo vrne po končanem pouku.
- V šolskih prostorih in okolici šole odlagamo odpadke v koše za smeti.

#### **8.6 SPLOŠNA PRAVILA**

- Učitelji in učenci odgovarjajo za opremo, učila in drugi šolski inventar.
- Vsi delavci šole in učenci so moralno in materialno odgovorni za normalno rabo opreme in prostora.
- Če učenec povzroči škodo namerno ali iz malomarnosti, mora škodo popraviti ali jo poravnati sam oz. njegovi starši.
- Če povzročitelja sošolci prikrivajo, plačajo škodo vsi, ki so bili v času nastanka škode prisotni.
- Učencem ni dovoljeno prenašati dnevnikov in redovalnic.
- Dragocenejše predmete (denar, mobilne telefone, ure, nakit, ipd.) prinašajo učenci v šolo na lastno odgovornost.
- V primeru kraje učenec obvesti učitelja ali vodstvo šole.
- Prinašanje ter uporaba petard, drugih pirotehničnih sredstev in nevarnih predmetov v šolo in njeno okolico ni dovoljeno.
- V prostorih in okolici šole je prepovedano kajenje, ter uživanje in vnašanje alkohola in drugih drog.
- Kršitve hišnega reda redno obravnava razrednik na razrednih urah.
- V primeru potrebe hitrega umika iz šolske stavbe se prisotni ravnavajo po navodilih, ki jih izda ravnatelj in so v načrtu o umiku iz stavbe.

#### **8.7 PREHRANA**

- Šolsko malico in kosilo razdeli razdeljevalka v kuhinji.
- Učenci malicajo po učilnicah praviloma po 2. šolski uri.
- V času glavnega odmora malico v učilnico prinese dežurni učenec, ki jo tudi razdeli.

- Dežurni učenec skupaj z učiteljem poskrbi, da se učenci ustrezno pripravijo na malico in se le-ta razdeli.
- Po malici vsak učenec pospravi za seboj, dežurni učenec pa temeljito pospravi učilnico in posodo odnese v kuhinjo.
- Čas kosila je od 12.30 ure do 13.30 ure.
- V času kosila se v jedilnici lahko zadržujejo le učenci, ki kosijo v šoli.
- V jedilnici se je potrebno držati reda razdeljevanja obrokov in le te kulturno zaužiti.
- Učenci so v jedilnici dolžni upoštevati navodila prisotnih učiteljev in razdeljevalke hrane.
- Po končanem obroku učenec za seboj pospravi.

## **8.8 SPREMSTVO**

- Pri vsaki vzgojno – izobraževalni dejavnosti, ki se organizira zunaj običajnih prostorov šole, se zagotovi ustrezno število spremljevalcev.

## **8.9 INFORMIRANJE**

- Govorilne ure za starše so predvidoma enkrat na mesec.
- V šolskem letu sta organizirana 2. skupna roditeljska sestanka.
- Za individualne razgovore z razredničarko, predmetnim učiteljem, svetovalno službo, strokovnimi delavci, vodjo šole in ravnateljem se predhodno dogovorijo po telefonu.

# **9 PRAVICE IN DOLŽNOSTI UČENCEV**

## **9.1 PRAVICE:**

- da obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- da pridobiva znanje, spretnosti in navade za vseživljenjsko učenje,
- da mu je v šoli zagotovljeno varno in spodbudno okolje,
- da šola organizira življenje in delo s spoštovanjem univerzalnih civilizacijskih vrednot in posebnosti različnih kultur,
- da mu šola zagotavlja enakopravno obravnavanje ne glede na spol, raso in etnično pripadnost, veroizpoved, socialni status družine in druge okoliščine,
- da šola zagotovi varovanje njegovih osebnih podatkov v skladu z zakonom in drugimi predpisi,
- da učitelji in drugi delavci šole spoštujejo njegovo osebnost in individualnost ter njegovo človeško dostojanstvo in pravico do zasebnosti,
- da mu je omogočeno tudi izven pouka pridobiti dodatno razlago in nasvet,
- da se pri pouku upošteva njegova radovednost ter razvojne značilnosti, predznanje in individualne posebnosti,
- da pri pouku dobi kakovostne informacije, ki sledijo sodobnemu razvoju znanosti in strok,
- da dobi o svojem delu sprotno, pravično in utemeljeno povratno informacijo,

- da dobi pri svojem delu pomoč in podporo, če ju po-trebuje,
- da svoji razvojni stopnji primerno sodeluje pri oblikovanju dnevov dejavnosti, ekskurzij, interesnih dejavnosti in prireditev šole,
- da se lahko svobodno izreče o vseh vprašanjih iz življenja in dela šole,
- da se vključuje v delo oddelčne skupnosti učencev, skupnosti učencev šole in šolskega parlamenta,
- da sodeluje pri ocenjevanju,
- da sodeluje pri dogovorjenih skupnih aktivnostih.

Če učenec meni, da so bile kršene njegove PRAVICE, lahko sam ali starši glede na vrsto in stopnjo kršitve pisno opozori razrednika, šolsko svetovalno službo, vodjo DE, ravnatelja ali svet šole.

Učenec, oziroma starši imajo pravico, da najkasneje v 30 dneh dobijo odgovor na svoje opozorilo. Če ga ne dobijo, lahko dajo pobudo za šolsko inšpekcijo.

## **9.2 POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE:**

Učenci ali skupine učencev so lahko v skladu z Pravilnikom o pravicah in dolžnostih učencev v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 75/2004):

Ustno oz. pisno pohvaljeni za :

- prizadevnost ter doseganje vidnih rezultatov pri pouku, interesnih dejavnostih in drugih dejavnostih šole,
- bistveno izboljšanje učnega uspeha v primerjavi s preteklim šolskim letom,
- doseganje vidnih rezultatov na šolskih tekmovanjih in srečanjih učencev z različnih področij znanja in delovanja,
- posebej prizadevno in učinkovito delo v oddelčni skupnosti učencev ali skupnosti učencev šole,
- nudenje pomoči tistim, ki jo potrebujejo,
- aktivno sodelovanje pri organizaciji in izvedbi različnih dejavnosti in prireditev, pomembnih za delo šole.

Dobijo priznanje za :

- Večletno prizadevnost in doseganje vidnih rezultatov pri šolskem delu,
- Doseganje vidnih rezultatov na tekmovanjih in srečanjih učencev, ki so organizirana za območje celotne države,
- Večletno prizadevno sodelovanje in doseganje rezultatov pri interesnih in drugih dejavnostih,
- Večletno prizadevno delo v oddelčni skupnosti, skupnosti učencev šole ali v šolskem parlamentu.

## **9.3 DOLŽNOSTI UČENCA SO :**

- da spoštuje pravice drugih učencev in delavcev šole in ima spoštljiv in strpen odnos do individualnosti, človeškega dostojanstva, etnične pripadnosti, veroizpovedi, rase in spola,
- da izpolni osnovnošolsko obveznost,
- da redno in točno obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- da izpolnjuje svoje učne in druge šolske obveznosti,
- da učencev in delavcev šole ne ovira in ne moti pri delu,

- da v šoli in izven šole skrbi za lastno zdravje in varnost ter ne ogroža zdravja in varnosti ter osebnostne integritete drugih učencev in delavcev šole,
- da spoštuje pravila hišnega reda,
- da varuje in odgovorno ravna s premoženjem šole ter lastnino učencev in delavcev šole ter le-tega namerno ne poškoduje,
- da se spoštljivo vede do drugih,
- da sodeluje pri urejanju šole in šolske okolice, dogovorjenem v oddelčni skupnosti ali skupnosti učencev šole,
- da sodeluje pri dogovorjenih oblikah dežurstva učencev.

#### **9.4 PREPOVEDI**

Kajenje, uživanje alkohola in drog ter drugih psiho-aktivnih sredstev oziroma prihod ter prisotnost pod vplivom alkohola in drog ter drugih psihoaktivnih sredstev v času pouka, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu šole, je prepovedano.

#### **9.5 KRŠITVE IN VZGOJNI UKREPI**

Učenec, ki ne izpolnjuje svojih dolžnosti, stori kršitev.

Hujše kršitve so v pravilniku posebej opredeljene (npr. izsiljevanje, namerno poškodovanje in uničevanje tuje lastnine, kraja, popraviljanje ali uničevanje šolske dokumentacije, verbalni ali fizični napadi, ogrožanje življenja in zdravja drugih oseb, spolno nadlegovanje)

Učencu, ki stori določeno kršitev, se lahko po predpisanem postopku izrečejo vzgojni ukrepi, določeni s Pravilnikom o pravicah in dolžnostih učencev (Uradni list RS, št. 75/2004).

Vzgojni ukrepi so:

- ustni opomin
- pisni opomin
- strogi opomin razrednika
- opomin oddelčnega učiteljskega zbora
- opomin ravnatelja, učiteljski zbor lahko odloči o premestitvi učenca v drug oddelek
- opomin učiteljskega zbora (razrednik lahko učiteljskemu zboru predlaga začetek postopka za prešolanje učenca).

Telesne in druge kazni niso dovoljene.

Zoper vzgojni ukrep lahko starši v osmih dneh od dneva, ko jim je bilo vročeno obvestilo o vzgojnem ukrepu, predložijo ravnatelju šole obrazložen ugovor.

#### **9.6 ORGANIZIRANOST UČENCEV**

V osnovni šoli se učenci organizirajo v oddelčne skupnosti. Naloge oddelčne skupnosti so npr.:

- obravnavajo učni uspeh v oddelku in organizirajo medsebojno pomoč pri učenju,

- obravnavajo kršitve in predlagajo načine ukrepanja ter preventivnega delovanja,
- oblikujejo predloge za pohvale, priznanja in nagrade učencem v oddelčni skupnosti,
- opravljajo druge naloge

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole.

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole.

## **9.7 PODALJŠAN STATUS UČENCA**

Učenci, ki so izpolnili osnovnošolsko obveznost ter se ne vključijo v programe srednješolskega izobraževanja lahko šolo obiskujejo še tri leta in tako obdržijo status učenca. Enako velja za učence, ki so vključeni v posebni program (OVI) (75. člen ZOŠ).

Učencu s podaljšanim statusom, lahko ravnatelj na predlog oddelčnega učiteljskega zbora v skladu s 55. členom ZOŠ prepove obiskovati osnovno šolo (neprimeren odnos, neizpolnjevanje dolžnosti).



# ŠE POMEMBNA OBVESTILA

## I. SUBVENCIONIRANJE ŠOLSKE PREHRANE

V skladu z novimi pravilniki o subvencioniranju šolske prehrane (malica in kosilo) bo le-to v šolskem letu 2006/07 potekalo po naslednjih postopkih:

**1. Subvencioniranje malice** za otroke v osnovni šoli bo potekalo v skladu z »Pravilnikom o subvencioniranju šolske prehrane učencev v osnovnih šolah (Ur.l. RS, št. 34/04) « in »Pravilnikom o podrobnejših kriterijih in postopku za dodelitev sredstev za subvencioniranje šolske prehrane Zavoda za usposabljanje Janeza Levca«.

**Vlogo za subvencioniranje malic dobite na naši šoli ali pri svetovalni službi.** Vlogo izpolnite in jo skupaj z potrdili oddate socialni delavki v Zavodu za usposabljanje Janeza Levca, Karlovška 18, **najkasneje do 20. septembra 2006.** Potrdila, ki jih priložite so: (1) odločba Centra za socialno delo o prejemanju denarne socialne pomoči po predpisih o socialnem varstvu, (2) odločbo o otroškem dodatku za tekoče leto, (3) druga dokazila, s katerimi dokazujete navedbe v vlogi.

Postopek za odločanje o upravičenosti učenca do subvencionirane šolske prehrane in predlogu o višini subvencije za posamezno vlogo bo vodila »Komisija za vodenje postopka za subvencioniranje šolske prehrane« v skladu z zgoraj omenjenima pravilnikoma.

### **2. Subvencioniranje kosila za otroke v osnovni šoli**

Postopek na prvi stopnji vodi in hkrati tudi odloča o upravičenosti do subvencioniranja tisti Center za socialno delo, na območju, kjer ima upravičenec stalno prebivališče. **Obrazce vloge dobite na pristojnemu Centru za socialno delo,** kamor tudi vrnete izpolnjen obrazec skupaj z zahtevanimi potrdili.

## II. SUBVENCIONIRANJE ŠOLE V NARAVI

V šolskem letu 2007/2008 bodo s strani Ministrstva za šolstvo in šport sofinancirane naslednje šole v naravi:

- OVI Levstikov trg: letna Zambratija
- OVI Dečkova: letno - jesenska Topla
- OŠPP: zimsko.

**Vlogo za subvencioniranje šole v naravi dobite na šoli ali pri svetovalni službi.** Vlogo je možno uveljavljati le za standardne oziroma programske šole v naravi ali šole za življenje, nadstandardne, ki vam jih bomo prav tako ponudili pa so v celoti plačljive.

Subvencioniranje bo potekalo v skladu z »Pravilnikom o podrobnejših kriterijih in postopku za uveljavljanje dodelitve sredstev za subvencioniranje šole v naravi Zavoda za usposabljanje Janeza Levca«

**Za razrešitev morebitnih nejasnosti pokličite socialno delavko ZUJL na telefon 01 2418 113 ali 01 2418 114.**

