

*Nihče drug nam sreče ne podarja –
srečo človek vsak si sam ustvarja !*

*Najsrečnejši tisti so ljudje,
ki spoznali so resnico večno,
da življenje nepopolno je,
da ga sami naredimo srečno.*

Naj bo šolsko leto 2007 / 08 čim bolj uspešno in srečno!

PODATKI O ŠOLI

1. IME IN SEDEŽ ŠOLE

**OSNOVNA ŠOLA NOVE FUŽINE
PREGLOV TRG 8
1000 LJUBLJANA
tel: 01 5471 500
fax: 01 5471 515**

Ravnateljica: Damjana Korošec
Tel: 01 5471 502

Pomočnica ravnateljice: Karmen Tič
Tel: 01 5471 505

Računovodkinja: Branka Rus (01 5471 516)

Tajnica: Breda Rozina (01 5471 500)

Zbornica: 01 5471 514

Knjižnica: Andreja Marinšek (01 5471 510)

Pedagoginja: Maja Kovač (01 5471 506)

Specialna pedagoginja : Jožica Ambrožič

Individualna učiteljica: Barbara Čampa (01 5471 508)

Socialna delavka: Anica Esenko (01 5471 507)

Računalniški kabinet: Helena Mitrevska (01 5471504)

Št. transakcijskega računa : 012 61-6030663825

Davčna številka: SI 59223332

Matična številka: 5280052 000

e-mail: Damjana.korosec@guest.arnes.si

e-mail: Karmen.tic@guest.arnes.si

e-pošta: Group1osljnf@guest.arnes.si

Spletni naslov o-novefuzine.lj.edus.si

2. PODATKI O USTANOVITELJU

Osnovno šolo Nove Fužine je ustanovila Mestna občina Ljubljana Moste.

3. OPREDELITEV ŠOLSKEGA OKOLIŠA

Osnovna šola Nove Fužine zajema učence iz naslednjih ulic:

- Chengdujska cesta : parne od 2 do 34
- Nove Fužine : 40,41,43,45,47,49
- Osenjakova ulica : parne od 2 do 14
- Polje 479
- Preglov trg : od 3 do 9, 14, 15
- Rusjanov trg : od 1 do 6, 8,9,10
- Studenec : 4,5,5abcdej,6,6a,7,7abcde,8,9,9ab,10,11,12,13,13a, od 14 do 21,21a,22,23,24,24a, od 25 do 37,39,40,40a
- Fužinska cesta : 19, 23
- Gramozna pot : 1,1a,1b,1d,3,3a,5,5a,7,7a,7b,8,8a,9,10,12
- Trpinčeva ulica : od 63 do 108
- Pot na Fužine: 2
- Rjava cesta: 1a
- Zaloška cesta: 161, 163,165,167,171,179,183,185

4. ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE

Osnovna šola ima v svoji organizacijski shemi za izvajanje obveznega in razširjenega programa:

SVETOVALNO SLUŽBO ŠOLE sestavljajo:

- socialna delavka Anica ESENKO
- pedagoginja Maja KOVAČ
- individualna učiteljica, socialna pedagoginja Barbara ČAMPA

ŠOLSKO KNJIŽNICO

- knjižničarka Andreja MARINŠEK

TAJNIŠTVO ŠOLE, kjer se opravljajo tajniška dela (izdajanje potrdil o šolanju ...)

- tajnica šole Breda ROZINA

RAČUNOVODSTVO šole, kjer se opravljajo računovodska dela :

- računovodkinja Branka RUS

VODJA ŠOLSKE PREHRANE

- Romana Hlupić

TEHNIČNO OSEBJE

- kuharji: Zdenko SADILEK, Ivica ŠUBIC
- kuharske pomočnice: Ivka JOZIĆ, Nada
MARJANOVIĆ, Staka MITROVIĆ
- hišnik: Marjan HREN

ODDELKI ŠOLE

- razredna stopnja 7 oddelkov
- predmetna stopnja 8 oddelkov
- oddelki podaljšanega bivanja 5 oddelkov
- jutranje varstvo 1 oddelek

5. PRIKAZ ORGANOV UPRAVLJANJA ŠOLE IN STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE

ŠOLO UPRAVLJAJO

Šolo upravljata ravnateljica in svet šole.

Svet šole ima štiriletni mandat. Sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja: Avgust GOLOB, Marko KASTELIC, Meri Marija KASTELIC in predstavniki delavcev šole: Borut LILIK (predsednik Sveta šole), Nives TESTEN, Nataša GOSTIŠA, Špela GAVRILOV. Predstavniki staršev bodo izvoljeni na svetu šole v mesecu septembru 2007.

RAVNATELJ ŠOLE, ki organizira, načrtuje in vodi delo šole,

- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in drugih dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v plačilne razrede,

- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje šole s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
- zastopa in predstavlja šolo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

SVET ŠOLE:

- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju mnenje in predloge o posameznih vprašanjih,
- po potrebi natančneje določi postopek volitev delavcev v svet šole,
- sprejema pravila in druge splošne akte šole, ki jih določajo pravila šole in drugi splošni akti šole,
- sprejema letni delovni načrt šole in poročilo o njegovi izvršitvi,
- obravnava letno in polletno poročilo o vzgojni in izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- razpisuje volitve predstavnikov v svet šole,
- določa finančni načrt in sprejema zaključni račun šole,
- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom ali aktom o ustanovitvi in pravili ter drugimi akti šole.

SVET STARŠEV: za organizirano uresničevanje interesa staršev se oblikuje svet staršev. Sestavljen je tako, da ima v njem vsak oddelek svojega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku.

6. STROKOVNI ORGANI ŠOLE

UČITELJSKI ZBOR ŠOLE:

sestavljajo strokovni delavci šole. Učiteljski zbor šole razpravlja o problematiki na svojih pedagoških konferencah, ki jih sklicuje ravnatelj, ki vodi učiteljski zbor.

Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih za ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom .

ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR

sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

RAZREDNIK

vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje učnih in vzgojnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

STROKOVNI AKTIVI:

Strokovni aktiv v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Strokovni aktiv obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev, učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

SKUPNOST UČENCEV

Skupnost učencev je organizirana v razredne skupnosti, katerih predstavniki tvorijo parlament učencev. Šolsko skupnost vodi Barbara Čampa.

PREDMETNIK

PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE 1. - 4. R.

PREDMET	RAZRED			
	1.	2.	3.	4.
	T	T	T	T
SLOVENŠČINA	6	7	7	5
MATEMATIKA	4	4	5	5
ANGLEŠČINA				2
LIKOVNA VZGOJA	2	2	2	2
GLASBENA VZGOJA	2	2	2	1.5
DRUŽBA				2
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3	
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3
ŠPORTNA VZGOJA	3	3	3	3
ODDELČNA SKUPNOST				0,5
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2
DODATNA POMOČ	0,5	0,5	0,5	0,5
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5

ŠTEVILO PREDMETOV	6	6	6	8
TEDENSKO UR POUKA	20	21	22	24
TEDNOV POUKA	35	35	35	35

PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE 5. – 9. R.

PREDMET	RAZRED				
	5.	6.	7.	8.	9.
	T	T	T	T	T
SLOVENŠČINA	5	5	4	3,5	4,5
MATEMATIKA	4	4	4	4	4
ANGLEŠČINA	3	4	4	3	3
LIKOVNA VZGOJA	2	1	1	1	1
GLASBENA VZGOJA	1,5	1	1	1	1
DRUŽBA	3				
GEOGRAFIJA		1	2	1,5	2
ZGODOVINA		1	2	2	2
ETIKA IN DRUŽBA Državljan. vzg.in dr.			1	1	
FIZIKA				2	2
KEMIJA				2	2
BIOLOGIJA				1,5	2
NARAVOSLOVJE		2	3		
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA	3				
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA		2	1	1	

GOSPODINJSTVO	1	1,5	* 35 ur	* 20 ur	* 20 ur
ŠPORTNA VZGOJA	3	3	2	2	2
ODDELČNA SKUPNOST	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
IZBIRNI PREDMET 1			2/1	2/1	2/1
IZBIRNI PREDMET 2			1	1	1
IZBIRNI PREDMET 3			1	1	1
DODATNA POMOČ	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
DOPOLNILNI, DODATNI POUK	1	1	1	1	1
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2
KULTURNI DNEVI	3	3	3	3	3
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3
TEHNIŠKI DNEVI	4	4	4	4	4
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5
ŠTEVILO PREDMETOV	9	11	14	16	14
TEDENSKO UR POUKA	26	26	29,5	30	30
TEDNOV POUKA	35	35	35	35	32

*GOSPODINJSTVO v prehodnem obdobju devetletne osnovne šole (letno število ur)

INTERESNE DEJAVNOSTI

Mentorji interesnih dejavnosti na naši šoli so učitelji naše šole in zunanji sodelavci.

Nekatere dejavnosti, med njimi največ športnih, bodo vodili zunanji sodelavci. Te dejavnosti bodo potekale pod okriljem športnih klubov, ki prevzemajo vso odgovornost za strokovno izvajanje in varnost učencev med izvajanjem dejavnosti in na športnih tekmovanjih, ki se jih bodo udeležili.

Dan in uro interesnih dejavnosti bodo mentorji določili na prvem srečanju z učenci.

DEJAVNOST	RAZRED	MENTOR
ŠOLSKO GLASILO	1.- 9. R	Andreja MARINŠEK
DRAMSKI KROŽEK	4. – 9. R	Mihaela PETEK
CICI VESELA ŠOLA	3. – 5. R	Jasna SALOKAR
PROMETNI KROŽEK	5. R.	Borut LILIK
BIOLOŠKI KROŽEK	1. -3. R.	Romana HLUPIČ
BIOLOŠKI KROŽEK	6. - 9. R.	Srečo HALER
ŠOLSKA SKUPNOST	1. - 9. R.	Barbara ČAMPA
VESELA ŠOLA	6. - 9. R	Karmen TIČ
ORFFOVA SKUPINA	4. – 9. R.	Mihaela PETEK
ANGLEŠČINA	1. , 2. in 3. R.	Maja BERGANT

VIDEO DELAVNICA *	7. - 9. R.	Robertina ŠABJANIČ
GLASBENA DELAVNICA	4. - 9. R.	Dejan DIMEC
TENIS Z SPORT *	1. - 5. R.	Luka ZALAZNIK
BADMINTON *		Tatjana POUH
RITMIČNA GIMNASTIKA *	1. - 5. R.	Petra ŽVAB
MALA ŠOLA NOGOMETA *	1. - 5. R.	Milan PETROVIĆ
JUDO *	1. - 5. R.	Miha KOŠAK
ROKOMET (fantje) *	1. - 5. R.	Aleš PRAZNIK
ROKOMET (dekleta) *	1. - 5. R.	Uroš BREGAR
NAMIZNI TENIS *	1. - 5. R.	Špela POLONČIČ
KOŠARKA *	1. - 9. R.	SLOVAN

* Za program, kvaliteto in ceno interesnih dejavnosti, ki jih izvajajo zunanji sodelavci, šola ne odgovarja.

IZBIRNI PREDMETI

UČITELJ	PREDMET	GOVORILNE URE
Marija SEDMAK	Nemščina (TIN 7, 8, 9)	
Jelka FLIS	Likovno snovanje (LS1)	
Andreja MARINŠEK	Šolsko novinarstvo (ŠNO)	
Mihaela PETEK	Gledališki klub (GKL)	
Špela GAVRILOV	Sodobna priprava hrane (SPH)	
Helena MITREVSKA	Računalništvo (UBE, MME, ROM)	
Tadeja KRŽAN	Plesna dejavnost (PLE)	
Vlado HANŽEKovič	Šport za sprostitev (ŠSP)	
Vlado HANŽEKovič	Izbrani šport (IŠP)	
Vlado HANŽEKovič	Šport za zdravje (ŠZZ)	
Romana HLUPIČ	Organizmi v naravnem in umetnem okolju (ONA)	
Zdenka SERUŠNIK	Astronomija (ASTR)	

DODATNI, DOPOLNILNI IN FAKULTATIVNI POUK, DODATNA POMOČ
--

Učenci razpredelnice dopolnijo skupaj z učiteljem.

DODATNI POUK

Namenjen je učencem, ki želijo predpisano učno snov še poglobiti in dopolniti.

UČITELJ	PREDMET	RAZRED	ČAS IZVEDBE

DODATNA POMOČ OTROKOM S POSEBNIMI POTREBAMI

Po predmetniku devetletne osnovne šole pripada učencem s posebnimi potrebami 0,5 ure dodatne pomoči na oddelek. V naši šoli jo izvajajo delavke šolske svetovalne službe in učitelji.

S predlogom, katerega učenca vključiti v dodatno učno pomoč, morajo soglašati starši. Na predlog šolske svetovalne službe in v soglasju s starši lahko šolsko ministrstvo za te učence odobri še dodatno individualno pomoč.

PEVSKI ZBOR

NAZIV	MENTOR	RAZRED	DAN, URA
OTROŠKI PEVSKI ZBOR	Mihaela PETEK	1.- 4. r	
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	Mihaela PETEK	5.- 9.r.	

ŠOLA V NARAVI, ŽIVLJENJE Z NARAVO

Šola bo organizirala tudi v tem šolskem letu del pouka v naravi, kar je ena najzahtevnejših oblik razširjenega programa osnovne šole. Organiziranje te šole zahteva ogromno priprav, dodatne učitelje in seveda večja finančna sredstva. Analiza dela šol v naravi je pokazala, da so to dobre oblike vzgoje, ki pokažejo posebne oblike druženja in izobraževanja, kar dobro in zelo pozitivno vpliva na odraščajočo mladino. V letošnjem letu načrtujemo naslednje šole v naravi :

- Učenci **1. in 2. razreda** bodo od 7. do 11. 4. 2008 obiskali dom Medved v Medvedjem brdu v Rovtah.
- Učenci **3. razreda** bodo od 21. do 25. 1. 2008 v domu Medved v Medvedjem brdu v Rovtah preživeli zimsko - naravoslovni tabor.
- Za učence **4. in 5. razreda** bomo letno šolo v naravi organizirali od 10. do 16. septembra 2007 v Strunjanu .
- Za učence **6. in 7. razreda** bo organizirana zimska šola v naravi , natančen termin še ni znan.
- Za učence **8. razreda** bo organiziran družboslovni teden od 17. do 21. 3. 2008 v domu Štrk v Spuhlji pri Ptujju.

STROKOVNE EKSKURZIJE

Na šoli organiziramo strokovne ekskurzije, na katerih si učenci od 6. do 9.r. ogledajo Dolenjsko, Štajersko, Notranjsko in Posočje.

PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE

KOLENDAR ZA ŠOLSKO LETO 2007/2008
--

3. september 2007	začetek pouka
29. oktober – 2. november 2007	jesenske počitnice
24. december – 2. januar 2008	novoletne počitnice
31. januar 2008	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
8. februar 2008	slovenski kulturni praznik
15. in 16. februar 2008	informativni dan v srednjih šolah
18. do 22. februar 2008	zimske počitnice za Ljubljano
24. marec 2008	velikonočni ponedeljek
29. marec 2008	pouk (nadomeščanje 24. decembra)
28. april do 2. maj 2008	prvomajske počitnice
13. junij 2008	zaključek pouka za učence 9. razreda
16. do 27. junij 2008	izpiti za učence 9. razreda
24. junij 2008	zaključek pouka za učence 1. do 8. r.
26. junij do 9. julij 2008 18. avgust do 29. avgust 2008	predmetni, razredni in popravni izpiti
25. junij do 31. avgust 2008	letne počitnice

Šolski zvonec

Predmetna stopnja

Pred ura	7.25 – 8.10	odmor	8.10-8.15
1. ura	8.15 - 9.00	1. odmor	9.00 – 9.05
2. ura	9.05-9.50	malica	9.50- 10.10
3. ura	10.10.- 10.55	3. odmor	10.55- 11.00
4. ura	11.00- 11.45	4. odmor	11.45- 11.50
5. ura	11.50- 12.35	5. odmor	12.35- 12.40
6. ura	12.40- 13.25	6. odmor	13.25- 13.45
7. ura	13.45- 14.30		

Razredna stopnja

Pred ura	7.25 – 8.10	odmor	8.10-8.15
1. ura	8.15 - 9.00	malica (1.,2.,3.r.)	9.00 – 9.20
2. ura	9.20 –10.05	2. odmor	10.05 - 10.10
3. ura	10.10 – 10.55	3. odmor	10.55 – 11.00
4. ura	11.00 - 11.45	4. odmor	11.45- 11.50
5. ura	11.50 – 12.25		

UČITELJI - 1. DO 5. RAZRED

RAZRED	RAZREDNIK	GOVORILNE URE
1. A	Nataša GOSTIŠA Maja BERGANT	
2. A	Nives TESTEN	
2. B	Klaudija KORPAR	
3. A	Mojca PINTARIČ	
4. A	Iva AŽMAN	
5. A	Saša VLAH	
5. B	Borut LILIK	
	Karmen POTOVAR	učiteljica v OPB
	Monika VALIČ	učiteljica v OPB
	Jasna SALOKAR	učiteljica v OPB
	Zvonka ROBIČ	učiteljica v OPB
	Mihaela PETEK	učiteljica GVZ 4. in 5.r.
	Zrinka Kraljević	TJA 5. a , 5. b učiteljica v OPB, JV

	Liljana Prosenik	TJA 4. a
	Barbara Čampa	individualna učiteljica
	Špela GAVRILOV	GO 5. a, 5. b
	Jožica AMBROŽIČ	specialna pedagoginja

UČITELJI - PREDMETNA STOPNJA

RAZRED	RAZREDNIK	PREDMET	govorilne ure
6. A	Tadeja KRŽAN	ŠVZ, PLE	
6. B	Aziza BLAŽEVIĆ	MAT, FI	
7. A	Nevenka DUŠAK	MAT, TIT	
7. B	Metka MILEKŠIČ	SLO	
8. A	Jelka FLIS	LVZ, DIE, TIT, LS1	
8. B	Liljana PROSENIK	TJA	
9. A	Špela GAVRILOV	KEM,GO, SPH	
9. B	Srečko HALER	BI, NAR	
	Maks KRISTAN	SLO, ZG, VE1	

	Mihaela PETEK	GVZ	
	Karmen TIČ	SLO 6. a	
	Zdenka SERUŠNIK	FI, MAT, ASTR	
	Alenka KANDARE	SLO	
	Katja CEDILNIK	GEO	
	Zrinka KRALJEVIĆ	TJA	
	Helena MITREVSKA	Org. računalništva	
	Andreja MARINŠEK	SLO 8. a	
	Vlado HANŽEKOVIČ	ŠVZ, IŠP, ŠZZ, ŠSP	
	Romana HLUPIĆ	ONA, vodja šol. prehrane	

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Na šoli deluje šolska svetovalna služba, ki pomaga otrokom, staršem in pedagoškim delavcem pri različnih razvojnih, vzgojnih, psihosocialnih in drugih problemih. Če iščete nasvet, kam po končani osnovni šoli, potrebujete pomoč pri učenju, vas zanima, kako se učiti, kako priti do znižanega plačila malice, tabora, ... se oglasite v šolski svetovalni službi, kjer vam bodo pomagali:

Socialna delavka, **Anica ESENKO**, je dosegljiva vsak četrtek in petek ter vsak drugi ponedeljek od 7.00 do 14.00, prisotna pa je tudi na skupnih govorilnih urah na predmetni in razredni stopnji.

Pedagoginja, **Maja KOVAČ**, je dosegljiva vsak dan od 7.00 do 14.00 ure, prisotna pa je tudi na skupnih govorilnih urah na razredni in predmetni stopnji.

Pedagoginja se z malimi šolarji in njihovimi starši sreča že pred vpisom v šolo. Za starše organizira roditeljske sestanke, na katerih jih informira in seznanja z značilnostmi devetletke. Otroke obišče pri njihovih aktivnostih že v vrtcu. Zbira podatke o otrokovi šolski zrelosti in oblikuje oddelke I. razreda. Spremlja njihovo vključevanje v oddelčno skupnost in njihov napredek pri šolskem delu.

Pedagoginja in socialna delavka skupaj vodita akcijo poklicnega informiranja in svetovanja pri vpisu v srednje šole. Pri opravljanju poklicnega svetovanja se povezuje z Republiškim zavodom za zaposlovanje in drugimi institucijami. Posebno skrb posvečamo učencem s specifičnimi učnimi težavami in z motnjami v duševnem in telesnem razvoju.

Svetovalna služba bo imela posvetovalne ure v času kot ga predvideva njihov urnik dela.

KNJIŽNICA

IZVAJANJE KNJIŽNIČNO-INFORMACIJSKIH ZNANJ

-V vsakem oddelku : 4 ure/ razred/leto

GRADIVO V ŠOLSKI KNJIŽNICI

-12568 naslovov knjižnega gradiva;

-pester izbor periodičnega gradiva (13 naslovov namenjenih učencem);

-192 knjižnih enot z velikimi tiskanimi črkami, ki so postavljene v kotičku za učence 1 .razreda devetletne OŠ

IZPOSOJA

Čas izposoje bo glede na organizacijo dela objavljen pri vhodu v šol. knjižnico.

PRAVILA IZPOSOJE

Učenec si lahko naenkrat izposodi največ tri knjige za 21 dni. Rok izposoje se lahko podaljša za 21 dni, izjema so le knjige za domače branje in angleško bralno značko. Učenci si gradivo izposojajo s člansko izkaznico šolske knjižnice. V primeru zamude je potrebno plačati nadomestilo za nepravočasno vrnjeno literaturo (10 SIT na dan za posamezno enoto) ali pa opraviti »dobro« delo. Vsa dodatna pojasnila o izposoji gradiva lahko preberete v internem pravilniku Poslovanje šolske knjižnice za uporabnike, učence osnovne šole Nove Fužine.

V KNJIŽNICO VABIMO VSE UČENCE, KI ŽELIJO:

- izbirati literaturo za branje,
- reševati knjižne uganke,
- uporabljati računalniški kotiček,
- oblikovati seminarsko nalogo,
- v družbi sošolke ali sošolca napisati domačo nalogo,
- v medsebojnem razgovoru razjasniti nerazumljivo snov,
- tiho brati,
- prisluhniti pravljici na kaseti...

Andreja Marinšek

PROGRAM SODELOVANJA S ŠOLO

- Pred odhodom na taborne in šole v naravi bomo pripravili informativne sestanke. Starši posameznega razreda se lahko s svojo razredničarko oziroma razrednikom dogovorite za posebno predavanje na določeno temo. Za starše 9. razreda bomo organizirali predavanja o poklicnih namerah, o izbiri poklica in o postopkih vpisa v srednje šole.
- Govorilne ure za RAZREDNO STOPNJO bodo vsak **tretji četrtek v mesecu ob 17.00 uri** oziroma po dogovoru z učitelji ter enkrat tedensko v dopoldanskem času (določi jih učitelj glede na urnik).
- Govorilne ure za PREDMETNO STOPNJO bodo vsak **tretji četrtek v mesecu ob 17.00** v jedilnici šole oziroma po dogovoru z učitelji ter enkrat tedensko v dopoldanskem času .
- **Govorilne ure** bodo potekale : **20. 9. 2007, 18. 10. 2007, 15. 11. 2007, 20. 12. 2007, 17. 1. 2008, 14. 2. 2008, 20. 3. 2008, 17. 4. 2008 in 15. 5. 2008** . Datumi se lahko iz objektivnih razlogov tudi spremenijo.
- Pisne informacije in navodila bomo posredovali staršem celo šolsko leto.
- Pričakujemo, da bodo starši sodelovali pri posameznih aktivnostih na šoli (pouk, vodenje interesnih dejavnosti, organiziranje obiska in predstavitve njihovih zaposlitev in podobno).

VARSTVO IN PODALJŠANO BIVANJE

Šola organizira podaljšano bivanje za učence od 1. do 6. razreda . Učenci so v podaljšanem bivanju od konca pouka do 15.50 ure. V tem času imajo kosilo, sodelujejo pri kulturnih, športnih, računalniških, umetniških ter drugih sprostitev dejavnostih, praviloma naj bi napisali tudi domače naloge in opravili druge šolske obveznosti.

Šola organizira tudi varstvo otrok po predhodnem dogovoru s starši od 15.50 do 17. ure.

Za učence nižjih razredov je organizirano jutranje varstvo od 6.00 ure do 8.10 ure. Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko učitelj v OPB predčasno spusti otroka iz šole samo s pisnim privoljenjem staršev.

OPRAVIČEVANJE ODSOTNOSTI

Učenec mora biti prisoten pri pouku in dejavnostih obveznega programa. V primeru njegove odsotnosti morajo starši najkasneje v petih dneh po izostanku razredniku sporočiti vzrok izostanka. Odsotnost učenca morajo opravičiti osebno ali v pisni obliki. Če razrednik v omenjenem roku ne prejme opravičila, se izostanke šteje za neopravičene.

Kadar učenec izostane zaradi bolezni več kot pet delovnih dni, lahko razrednik zahteva uradno zdravniško opravičilo o opravičenosti izostanka. Uradno zdravniško potrdilo izda zdravnik na predpisanem obrazcu, ki mora biti opremljen z žigom izvajalca zdravstvene dejavnosti in žigom ter podpisom zdravnika.

Če razrednik dvomi v verodostojnost opravičila, o tem obvesti starše oz. zdravnika, ki naj bi opravičilo izdal. Če ugotovi, da je opravičilo lažno, izostanka ne opraviči in ukrepa v skladu s Pravilnikom o pravicah in dolžnostih učencev v OŠ.

V naprej napovedane izostanke starši sporočijo razredniku. Tak izostanek lahko (strnjeno ali v več delih) traja največ pet delovnih dni v letu.

Ravnateljica lahko na podlagi obrazložene prošnje staršev iz opravičljivih razlogov odobri učencu daljši izostanek od pouka. (Povzeto po Pravilniku o pravicah in dolžnostih učencev v OŠ.)

ŠOLSKA PREHRANA

Učenci se lahko naročijo na dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. Zaželeno je, da vsak učenec prejme v šoli vsaj en obrok dnevno.

Učenci razredne stopnje malicajo v prvem glavnem odmoru, učenci predmetne stopnje pa v drugem odmoru. Kosilo se prične ob 11. 50.

Stroške prehrane je potrebno poravnati do roka, označenega na položnici, sicer prijava za naslednji mesec ni možna. Starše, ki bi imeli težave s plačevanjem šolske prehrane, prosimo, da se pravočasno pogovorijo s socialno delavko.

Prehrano lahko odjavite po telefonu 01 5471 500 med 7.00 in 7.30. Odjava se upošteva z naslednjim dnevom.

ZDRAVSTVENO VARSTVO

Za učence 1., 3., 5. in 7. razreda so organizirani sistematični zdravstveni pregledi, za učence 1. in 7. razreda je organizirano cepljenje. Za učence skrbi šolska zdravnica dr. Milena ROBIDA REGVAT.

Prav tako opravljamo sistematične preglede zob in učenje pravilnega čiščenja in nege zob.

Šolsko zobno ambulanto lahko obiščete na OŠ Božidarja Jakca na Nussdorferjevi 10 v Štepanjskem naselju.

VARNA POT V ŠOLO

Otrok naj gre v šolo pravočasno. Hodi naj po pločniku, sicer pa po levi stani ceste, v nasprotni smeri kot poteka promet. Posebej prvošolčka pospremite sami do šole in ga poučite o nevarnosti. Pokažite mu, kje in kako lahko prečka cesto. Za prvošolce, ki ob vstopu v šolo niso stari sedem let, morajo starši za njihovo prihajanje v šolo in odhajanje iz nje podpisati ustrezno soglasje. Učenci prvih razredov naj okoli vratu nosijo rumene rutice. Če prihajajo ali odhajajo v mraku, naj nosijo svetla odbojna telesa, npr. kresničko.

VARNOST UČENCEV

Šola je dolžna zagotoviti varnost učencev. To doseže z različnimi aktivnostmi na področju zdravstvenega varstva, prometne varnosti, varnosti pri delu v učilnicah ...

Šola ima izdelan prometno-varnostni načrt in organizira, tako kot vsako leto, kolesarske izpite v 5. razredu.



UČBENIŠKI SKLAD

Tajnica Breda Rozina vodi tudi učbeniški sklad. Iz učbeniškega sklada si izposojajo učbenike učenci šole. Izposojevalnina znaša do ene tretjine maloprodajne cene učbenikov. Učenci se na učbenike naročajo v maju za prihodnje šolsko leto. Ob izteku šolskega leta jih vrnejo v knjižnico. V primeru, da učbenik poškodujejo ali uničijo, morajo poravnati škodo.

TAJNIŠTVO, RAČUNOVODSTVO

Delovni čas v tajništvu je od 6.30 14.30 ure, v računovodstvu pa od 7.00 do 14. ure. Denarne zadeve lahko v računovodstvu urejate vsak dan od 8. do 12. ure.

Za učence so v tajništvu uradne ure vsak dan od 7. do 8.10 ure, v času glavnega odmora in po pouku.

KAM SE ŠE LAHKO OBRNEM PO POMOČ

Rdeči križ Slovenije, Glavni odbor Slovenije, Mirje 19, Ljubljana,
tel.: 01 241 43 00

Mladinsko informativno svetovalno središče Slovenije (MISS),
Kunaverjeva 2-4, Ljubljana, tel.: 01 510 16 70, 510 16 75

Sopotnik - pomoč v duševni stiski tel.: 080 22 23

SAMARIJAN, klic v duševni stiski, (dan in noč, vse dni v letu)
tel.: 080 11 13

Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Ljubljana , tel. 01 583 75 00

Svetovalnica Fužine , tel. 01 520 64 40

Društvo telefon SOS za ženske in otroke , žrtve nasilja
Tel. 080 11 55

Krizni center za mlade Ljubljana , tel. 01 436 92 47, 041 228 210

Zveza prijateljev mladine Slovenije , tel. 01 23 231 67
TOM – telefon otrok in mladostnikov od 12. –20. ure, tel.
080 12 34

TOM –telefon otrok in mladostnikov od 12. – 20. ure, tel. 080 12 34