



Mestna občina  
Ljubljana

Župan

Mestni trg 1, 1000 Ljubljana

t: 01 306 10 10

tajnistvo.zupana@ljubljana.si, www.ljubljana.si

**Številka: 170-3/2026-2**

**Datum: 22. 1. 2026**

**Mestna občina Ljubljana  
Mestni svet**

**ZADEVA:** Predlog za obravnavo na seji Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana

**PRIPRAVILA:** Mestna uprava Mestne občine Ljubljana,  
Oddelek za zdravje in socialno varstvo

**NASLOV:** Predlog Sklepa o soglasju k Spremembam in dopolnitvam Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana

**POROČEVALCA:** Tanja Hodnik, sekretarka, vodja Oddelka za zdravje in socialno varstvo  
mag. Rako Praček, podsekretar Oddelka za zdravje in socialno varstvo

**PRISTOJNO  
DELOVNO TELO:** Odbor za zdravje in socialno varstvo

**PREDLOG SKLEPA:**

Mestni svet Mestne občine Ljubljana sprejme predlog Sklepa o soglasju k Spremembam in dopolnitvam Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana.

**Župan**  
**Mestne občine Ljubljana**  
*Zoran Janković*

**Priloge:**

- Predlog sklepa z obrazložitvijo.
- Spremembe in dopolnitve Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana, sprejete dne 15. 1. 2026 na 21. seji Sveta zavoda Zdravstvenega doma Ljubljana.
- Izvleček sklepa 21. seje Sveta zavoda Zdravstvenega doma Ljubljana.

Na podlagi prvega odstavka 46. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 14. člena v zvezi s 1. členom Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ljubljana (Uradni list RS št. 65/97, 49/99, 82/01, 57/03, 79/13, 46/19 in 107/25) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na ..... seji dne ..... sprejel naslednji

**S K L E P**

Mestni svet Mestne občine Ljubljana daje soglasje k Spremembam in dopolnitvam Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana, ki jih je Svet Zdravstvenega doma Ljubljana sprejel na 21. seji dne 15. 1. 2026.

Številka:  
Ljubljana,

Župan  
Mestne občine Ljubljana  
*Zoran Janković*

**Obrazložitev**  
**predloga sklepa o soglasju k Spremembam in dopolnitvam Statuta Zdravstvenega doma**  
**Ljubljana**

## **1. Pravni temelji**

Pravni temelji za sprejem Sklepa o soglasju k Spremembam in dopolnitvam Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: predlog sklepa) so naslednji:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), ki v prvem odstavku 46. člena določa, da statut oziroma pravila zavoda sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja;
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ljubljana (Uradni list RS št. 65/97, 49/99, 82/01, 57/03, 79/13, 46/19 in 107/25), ki v 1. členu določa, da je ustanoviteljica zavoda Mestna občina Ljubljana, o ustanoviteljskih pravicah in obveznostih pa odloča Mestni svet Mestne občine Ljubljana. V 14. členu pa določa, da statut zavoda sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja;
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo), ki v 27. členu med drugim določa pristojnost Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana, da izvaja ustanoviteljske pravice do zavodov, podjetij, skladov in drugih organizacij, če ni glede izvrševanja določenih ustanoviteljskih pravic z zakonom, s tem statutom, ustanovitvenim ali drugim aktom mestnega sveta drugače določeno ter da sprejema statut, odloke in druge akte MOL.

## **2. Razlogi in cilji, zaradi katerih je akt potreben, ter ocena stanja**

Mestni svet Mestne občine Ljubljana je na 28. seji dne 15. 12. 2025 sprejel Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ljubljana (v nadaljevanju: odlok), ki je začel veljati dne 20. 12. 2025. Na podlagi 6. člena odloka mora svet zavoda uskladiti statut zavoda z določbami odloka v roku 30 dni po njegovi uveljavitvi.

Svet zavoda Zdravstvenega doma Ljubljana je na 21. seji dne 15. 1. 2026 sprejel Spremembe in dopolnitve Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana, s katerimi se statut zavoda usklajuje s spremembami odloka. Skladno s 14. členom odloka sprejme statut zavoda svet zavoda s soglasjem ustanovitelja, enako velja tudi za njegove spremembe in dopolnitve. S spremembami in dopolnitvami statuta zavoda se:

- s 1. členom spreminja vrstni red organizacijskih enot osnovnega zdravstvenega varstva in uradni naslov organizacijske enote Splošna nujna medicinska pomoč - SNMP;
- s členi 2. do 9. se usklajuje besedilo statuta zavoda z besedilom odloka in Zakona o zdravstveni dejavnosti, in sicer se: z 2. členom spreminjajo načini pridobivanja sredstev za delo in razvoj zavoda; s 3. členom se spreminjajo pogoji, ki jih morajo izpolnjevati člani sveta zavoda; s 4. členom se spreminjajo pristojnosti sveta zavoda; s 5. in 6. členom se spreminjajo pogoji za imenovanje in za predčasno razrešitev direktorja zavoda; s 7. in 8. členom se spreminjajo pogoji za imenovanje strokovnega direktorja zavoda ter njegove pristojnosti; z 9. členom pa se spreminjajo pogoji za vodilne delavce zavoda;
- z 10. členom se določa začetek veljavnosti Sprememb in dopolnitev Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana, ki začnejo veljati naslednji dan po objavi na spletni strani Zdravstvenega doma Ljubljana.

## **3. Poglavitna rešitev**

S tem predlogom Sklepa o soglasju k Spremembam in dopolnitvam Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana se usklajuje besedilo statuta zavoda z besedilom sprejetega odloka in določili Zakona o zdravstveni dejavnosti, Mestni svet Mestne občine Ljubljana pa v imenu ustanoviteljice Mestne občine Ljubljana zagotavlja izpolnjevanje ustanoviteljskih pravic do javnega zavoda Zdravstveni dom Ljubljana.

#### 4. Ocena finančnih in drugih posledic

Sprejetje predloga sklepa nima finančnih posledic za proračun Mestne občine Ljubljana.

Pripravil:  
*mag. Rajko Praček*  
Podsekretar

*mag. Špela Veselič*  
Podsekretarka – vodja odseka



*dr. Simona Topolinjak*  
Podsekretarka – vodja odseka

Na podlagi 45. in 46. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 - ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 - ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 - ZdZPDZ 64/17 in 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 136/23 – ZIUZDS, 144/23 -odl.US, 35/24, 112/24 – ZDIUZDZ, 102/24 – ZZKZ, 32/25, 111/25), Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ljubljana (Uradni list RS št.65/97, 49/99, 82/01, 57/03, 79/13, 46/19 in 107/25) in 41. člena Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana z dne 21.9.2000, 26.2.2002, 1.12.2003, 27.2.2012, 5.11.2013, 8.4.2015, 24.10.2019, 27.2.2023 in 5.2.2025 je Svet Zdravstvenega doma Ljubljana na svoji.....seji dne.....sprejel naslednje

## **SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA ZDRAVSTVENEGA DOMA LJUBLJANA**

### **1. člen**

V Statutu Zdravstvenega doma Ljubljana z dne 21.9.2000, 26.2.2002, 1.12.2003, 27.2.2012, 5.11.2013, 8.4.2015, 24.10.2019, 27.2.2023 in 5.2.2025 se v 7. členu prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Zdravstvena dejavnost se opravlja v ZD Ljubljana v naslednjih organizacijskih enotah osnovnega zdravstvenega varstva:

- ZD Ljubljana – Bežigrad, Kržičeva ulica 10,
- ZD Ljubljana – Center, Metelkova ulica 9,
- ZD Ljubljana – Moste – Polje, Prvomajska ulica 5,
- ZD Ljubljana – Šiška, Derčeva ulica 5,
- ZD Ljubljana – Vič – Rudnik, Šestova ulica 10,
- ZD Ljubljana – Šentvid, Ob zdravstvenem domu 1,
- ZD Ljubljana – Splošna nujna medicinska pomoč – SNMP, Zaloška ulica 7,
- ZD Ljubljana – Inštitut za raziskave in razvoj osnovnega zdravstva, Metelkova ulica 9, Ljubljana,«

### **2. člen**

V 12. členu se v prvem odstavku tretja alineja spremeni tako, da se glasi:

- »sredstva na podlagi pogodbe z ministrstvom pristojnim za zdravje, ali drugim pristojnim ministrstvom za naloge, ki se na podlagi zakona financirajo iz proračuna Republike Slovenije,«

Peta alineja se spremeni tako, da se glasi:

- »sredstva, pridobljena s plačili za blago in storitve (tržna dejavnost);«

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

"Zavod z izvajanjem tržne dejavnosti zagotavlja najmanj pokritje vseh neposrednih in posrednih stroškov, povezanih s to dejavnostjo.«

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

### **3. člen**

V 14. členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Člani sveta zavoda morajo izpolnjevati z zakonom predpisane pogoje.«

Dosedanji drugi, tretji, četrti in peti odstavek postanejo tretji, četrti, peti in šesti odstavek.

### **4. člen**

18. člen se spremeni tako, da se glasi:

#### **»18. člen**

Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut s soglasjem ustanovitelja in druge splošne akte zavoda v skladu z zakoni,
- sprejema petletni program razvoja ZD Ljubljana s soglasjem ustanovitelja ter najmanj letno spremlja njegovo izvajanje,
- določa način opravljanja tržne dejavnosti v zavodu, vključno z določitvijo in objavo cenika, v skladu s 4. točko drugega odstavka 31. člena ZZDej,
- preverja in zagotavlja, da opravljanje tržne dejavnosti poteka v skladu s pogoji drugega odstavka 31. člena ZZDej,
- imenuje in razrešuje direktorja zavoda s soglasjem z ustanoviteljem,
- imenuje in razrešuje strokovnega direktorja zavoda na predlog direktorja zavoda in po predhodnem mnenju strokovnega sveta,
- na predlog direktorja imenuje in razrešuje notranjega revizorja,
- obravnava revizijska poročila o poslovanju zavoda in na tej podlagi oblikuje predloge za ustanovitelja in direktorja zdravstvenega doma za odpravo ugotovljenih neskladij,
- kadarkoli lahko zahteva izvedbo izredne revizije računovodskih izkazov, izredne notranje revizije ali posebne revizije,
- sprejema finančni načrt in program dela zavoda s soglasjem ustanovitelja ter najmanj kvartalno spremlja njegovo izvajanje,
- sprejema letno poročilo in zaključni račun zavoda,
- predlaga ustanovitelju spremembo, ukinitve ali širitev dejavnosti zavoda,
- obravnava revizijska poročila o poslovanju zavoda in na tej podlagi oblikuje predloge za ustanovitelja, direktorja in strokovnega direktorja za odpravo ugotovljenih neskladij,
- se seznaja z akcijskimi načrti za obvladovanje čakalnih dob in poročilom o optimizaciji delovnih procesov iz 13 točke prvega odstavka 29. b. člena ZZDej,

- uresničuje usmeritve zdravstvene politike in nacionalnih strategij na področju zdravstva,
- daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- potrdi program ukrepov za stabilizacijo poslovanja iz 14. točke prvega odstavka 29. b člena ZZDej-N, in spremlja njegovo izvajanje,
- obravnava ugotovitve in priporočila pristojnih državnih organov glede dela javnega zdravstvenega zavoda ter spremlja odziv javnega zdravstvenega zavoda nanje,
- imenuje in razrešuje člane drugih stalnih ali občasnih komisij,
- razpiše volitve v svet zavoda,
- odloča o zadevah, za katere je pooblaščen z drugimi splošnimi akti zavoda in z zakonom ter drugimi predpisi.«

## 5. člen

V 20. členu se v tretjem odstavku za piko doda besedilo , ki se glasi:

»V postopku javnega razpisa kandidat za direktorja predloži program dela, vizijo in strategijo razvoja ZD Ljubljana za naslednje mandatno obdobje.«

Četrty odstavek s spremeni tako, da se glasi:

»Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg drugih zakonsko predpisanih pogoje izpolnjuje naslednje pogoje: ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj na 8. raven in ima najmanj pet let delovnih izkušenj, od tega tri leta na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih.«

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»V okviru svojih pooblastil in odgovornosti direktor zavoda opravlja naslednje naloge:

- zagotovi izvajanje sklepov sveta zavoda,
- zagotavlja, da zavod posluje v skladu z zakonom, drugimi predpisi, ustanovnim aktom in splošnimi akti,
- sprejema splošne akte, ki urejajo poslovanje in delo zavoda, za katere ni pristojen drug organ v skladu s zakonom ali aktom o ustanovitvi zavoda,
- najpozneje tri mesece pred iztekom programa razvoja zavoda pripravi nov petletni program razvoja zavoda ter ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
- pripravi predlog finančnega načrta (s kadrovskim načrtom) in program dela zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
- pripravi letno poročilo in zaključni račun zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
- skrbi za materialno in finančno poslovanje zavoda,
- odloča o pravicah in obveznostih zaposlenih iz delovnega razmerja
- sprejema akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,

- predlaga in izvaja ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev (npr. opravlja analize in izvaja akcijske načrte za obvladovanje čakalnih dob v zavodu),
- uresničuje cilje in aktivnosti iz nacionalnih strategij, programa razvoja zavoda, finančnega načrta in programa dela zavoda
- uresničuje cilje ustanovitelja,
- zagotovi optimizacijo procesov dela, vključno s spremljanjem in zagotavljanjem njihove učinkovitosti (najmanj merjenje dnevnih delovnih obremenitev v skladu z 51.b členom ZZDej-N),
- v primeru polletnega ali letnega poslovanja s presežkom odhodkov nad prihodki sprejme program ukrepov za stabilizacijo poslovanja, ki vključuje akcijski načrt sanacijskih ukrepov s časovnico in načinom poročanja o njihovem izvajanju, in ga posreduje v potrditev svetu zavoda,
- izdaja posamične pravne akte,
- na poziv Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije poroča o stroških zdravstvenih storitev, vključno s stroški za zdravila in medicinske pripomočke, po posameznem pacientu
- pripravlja predloge delovnih in razvojnih programov,
- najpozneje tri mesece pred iztekom programa razvoja zavoda pripravi nov petletni program razvoja zavoda ter ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
- odloča o uporabi sredstev zavoda v skladu s finančnim planom zavoda,
- imenuje in razrešuje vodilne delavce za posamezno področje
- opravlja druge naloge v skladu s zakonom in aktom o ustanovitvi.«

Za petim odstavkom se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»Direktor ZD Ljubljana pri svojem delu ravna s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.«

## **6. člen**

V 22. členu se v besedilu člena, ki postane prvi odstavek, za besedo »pogoje« doda besedilo »in primere«

Doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Direktor ZD Ljubljana je v ZD Ljubljana lahko zaposlen za krajši delovni čas, vendar ne manj kot 60 odstotkov polnega delovnega časa na delovnem mestu direktorja oz. skupaj v ZD Ljubljana ne manj kot 80 odstotkov polnega delovnega časa.«

## **7. člen**

V 23. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Za strokovnega direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg drugih zakonsko predpisanih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje; mora biti zdravnik ustrezne specialnosti, pri čemer zdravniška specializacija ustreza vrsti zdravstvene dejavnosti, ki jo opravlja javni zavod, in ima najmanj pet let delovnih izkušenj v zdravstveni dejavnosti, od tega najmanj dve leti na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih.«

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Strokovnega direktorja zavoda imenuje in razrešuje na predlog direktorja svet zavoda po predhodnem mnenju strokovnega sveta. Mandatno dobo strokovnega direktorja zavoda, razpisni postopek, primere predčasne razrešitve ter pogoje za predčasno razrešitev določa zakon.«

Za petim odstavkom se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»Strokovni direktor ZD Ljubljana je v ZD Ljubljana lahko zaposlen za krajši delovni čas, vendar ne manj kot 60 odstotkov polnega delovnega časa na delovnem mestu strokovnega direktorja oziroma skupaj v zavodu ne manj kot 80 odstotkov polnega delovnega časa.«

## **8. člen**

24. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Strokovni direktor zavoda ima poleg nalog, določenih z zakoni, aktom o ustanovitvi, kolektivnimi pogodbami in ostalimi predpisi, še naslednje pristojnosti:

- usklajuje in organizira strokovno delo zavoda,
- pripravi predlog letnega programa dela za strokovno področje, ki ga posreduje v potrditev strokovnemu svetu zavoda,
- skupaj z direktorjem zavoda spremlja, ugotavlja in zagotavlja realizacijo programa po pogodbi, sklenjeni z Zavodom za zdravstveno zavarovanje,
- spremlja, ugotavlja in zagotavlja strokovnost, kakovost in varnost zdravstvene obravnave v zavodu,
- najmanj enkrat letno pripravi poročilo o strokovnem delu zavoda, ki vsebuje tudi presojo ustreznosti vzpostavitve in vzdrževanja sistema nadzora in izboljševanja kakovosti in varnosti strokovnega dela v zavodu, in ga posreduje svetu zavoda,
- direktorju zavoda predlaga ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev za paciente, če povpraševanje po zdravstvenih storitvah presega zmogljivost zavoda,
- skupaj z direktorjem zavoda skrbi za optimizacijo delovnih procesov, vključno s spremljanjem in zagotavljanjem njihove učinkovitosti (najmanj merjenje dnevnih delovnih obremenitev v skladu z 51. b členom ZZDej-N),
- skupaj z direktorjem zavoda pripravi program ukrepov za stabilizacijo poslovanja v primeru

- polletnega ali letnega poslovanja s presežkom odhodkov nad prihodki, organizira strokovni nadzor in izdaja strokovna navodila,
- pripravlja predloge za izboljšavo strokovnega dela zavoda,
- koordinira delo strokovnega sveta in njegovih komisij.«

#### 9. člen

V 27. a členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Naloge vodenja področja (pomočnik direktorja), vodenja organizacijske enote ZD Ljubljana (predstojnik), ali vodenja organizacijske enote (službe), neposredno podrejene direktorju zavoda, lahko opravlja le oseba, ki je v času opravljanja te funkcije v zavodu zaposlena za najmanj 80 odstotkov polnega delovnega časa.«

Dosedanji drugi, tretji in četrti odstavek postanejo tretji, četrti in peti odstavek.

V dosedanjem petem do enajstem odstavku, ki postanejo šesti do dvanajsti odstavek, se za besedo »izpolnjuje« doda besedilo »poleg zakonsko predpisanih še«

Dosedanji dvanajsti in trinajsti odstavek postaneta trinajsti in štirinajsti odstavek.

Za štirinajstim odstavkom se doda nov petnajsti odstavek, ki se glasi:

»Če direktor zavoda ZD Ljubljana na podlagi obvestila ali na lastno pobudo ugotovi, da vodja področja, vodja organizacijske enote, neposredno podrejene direktorju, predpisanih pogojev ne izpolnjuje, vodjo najpozneje v 30 dneh od ugotovitve razreši nalog vodenja.

#### 10. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati naslednji dan po objavi na spletni strani ZD Ljubljana.

Številka:  
Ljubljana,

Predsednica Sveta zavoda  
Dunja Piškur Kosmač

**BESEDILO ČLENOV STATUTA ZDRAVSTVENEGA DOMA LJUBLJANA, KI SE SPREMINJAJO**

**7. člen**

Zdravstvena dejavnost se opravlja v ZD Ljubljana v naslednjih organizacijskih enotah osnovnega zdravstvenega varstva:

- ZD Ljubljana - Bežigrad, Kržičeva ulica 10,
- ZD Ljubljana - Center, Metelkova ulica 9,
- ZD Ljubljana - Moste-Polje, Prvomajska ulica 5,
- ZD Ljubljana - Vič-Rudnik, Šestova ulica 10,
- ZD Ljubljana - Šiška, Derčeva ulica 5,
- ZD Ljubljana - Šentvid, Ob zdravstvenem domu 1,
- ZD Ljubljana - Splošna nujna medicinska pomoč - SNMP, Bohoričeva ulica 4
- ZD Ljubljana - Inštitut za raziskave in razvoj osnovnega zdravstva, Metelkova ulica 9, Ljubljana

Notranjo organizacijo organizacijskih enot z določitvijo lokacij, na katerih enote izvajajo dejavnost, se določi s posebnim pravilnikom.

Naloge skupnega pomena za organizacijske enote opravlja Uprava zavoda s svojimi službami.

**12. člen**

ZD Ljubljana pridobiva sredstva za delo in razvoj iz:

- proračuna in sredstev ustanovitelja,
- sredstev po pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije in drugimi zavarovalnicami oziroma zavarovalnimi organizacijami,
- sredstev po pogodbi z Ministrstvom za zdravje RS za naloge, ki se na podlagi zakona financirajo iz proračuna RS,
- sredstev iz proračuna RS,
- sredstev, pridobljenih s prodajo storitev na trgu,
- sredstev iz raziskovalnih projektov,
- sredstev EU,
- donacij, sponzorskih sredstev in daril,
- drugih sredstev.

Ustanovitelj ZD Ljubljana zagotavlja sredstva za investicije in za druge obveznosti, določene z zakonom in z aktom o ustanovitvi zavoda.

**14. člen**

Svet zavoda je organ upravljanja zavoda. Svet zavoda šteje devet članov. Delavci ZD Ljubljana izvolijo tri člane s tajnim glasovanjem izmed delavcev zavoda, pet članov imenuje ustanovitelj, enega člana predstavnikov zavarovancev oz. drugih uporabnikov imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Člani sveta zavoda so izvoljeni oz. imenovani za 4 letno mandatno obdobje in so po preteku mandata lahko ponovno izvoljeni oz. imenovani.

Predsednik sveta zavoda in njegov namestnik se imenujeta izmed članov sveta zavoda.

Svet zavoda izvoli predsednika sveta in njegovega namestnika na svoji prvi seji. Svet zavoda predstavlja predsednik sveta zavoda. V njegovi odsotnosti ga nadomešča namestnik predsednika.

Način imenovanja in odpoklica članov v svet zavoda, ki so predstavniki ustanovitelja oziroma uporabnikov, določita v svojih aktih ustanovitelj ter Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

## **18. člen**

Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut in druge splošne akte zavoda v skladu z zakoni,
- imenuje in razrešuje direktorja zavoda v soglasju z ustanoviteljem,
- imenuje in razrešuje strokovnega direktorja zavoda na predlog direktorja zavoda in po predhodnem mnenju strokovnega sveta,
- sprejema programe dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje,
- določa finančni načrt in sprejema zaključni račun zavoda,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih poslovanja zavoda,
- imenuje in razrešuje člane drugih stalnih ali občasnih komisij,
- razpiše volitve v svet zavoda,
- odloča o zadevah, za katere je pooblaščen z drugimi splošnimi akti zavoda in z zakonom ter drugimi predpisi.

## **20. člen**

Poslovodni organ zavoda je direktor.

Direktor predstavlja, zastopa, organizira in vodi delo in poslovanje ZD Ljubljana in je odgovoren za zakonitost dela ZD Ljubljana.

Direktor ZD Ljubljana se imenuje na podlagi javnega razpisa.

Za direktorja ZD Ljubljana je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- da ima najmanj specializacijo po visokošolski strokovni izobrazbi po prejšnji ureditvi ali visokošolsko univerzitetno izobrazbo po prejšnji ureditvi ali najmanj magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja),
- da ima najmanj 5 let delovnih izkušenj, od tega 3 leta na vodstvenih delovnih mestih.

Direktor ZD Ljubljana ima poleg nalog, določenih z zakonom, kolektivnimi pogodbami in ostalimi predpisi, še naslednje pristojnosti:

- sprejema splošne akte v zvezi z organizacijo dela in poslovanjem,
- pripravlja predloge delovnih in razvojnih programov,
- odloča o uporabi sredstev zavoda v skladu s finančnim planom zavoda,
- izvršuje sklepe sveta zavoda,
- imenuje in razrešuje vodilne delavce za posamezno področje.

## **22. člen**

Mandatno dobo direktorja, razpisni postopek ter pravice in obveznosti kandidatov v zvezi z razpisom ter pogoje za predčasno razrešitev direktorja določa zakon.

## **23. člen**

Strokovni direktor zavoda ZD Ljubljana vodi strokovno delo in odgovarja za strokovnost dela ZD Ljubljana.

Strokovni direktor zavoda mora imeti najmanj specializacijo po visokošolski strokovni izobrazbi po prejšnji ureditvi ali visokošolsko univerzitetno izobrazbo po prejšnji ureditvi ali najmanj magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja) zdravstvene smeri in najmanj 5 let delovnih izkušenj.

Strokovni direktor zavoda se imenuje za mandatno dobo 4 let.

Strokovni direktor zavoda nadomešča direktorja zavoda v njegovi odsotnosti v primeru, da direktor zavoda ne pooblasti druge osebe.

Strokovnega direktorja zavoda imenuje na predlog direktorja svet zavoda po predhodnem mnenju strokovnega sveta. Mandatna doba strokovnega direktorja zavoda, razpisni postopek ter pogoje za predčasno razrešitev določa zakon.

## **24. člen**

Strokovni direktor zavoda ima naslednje pristojnosti:

- organizira strokovni nadzor in izdaja strokovna navodila,
- pripravlja predloge za izboljšavo strokovnega dela zavoda,
- koordinira delo strokovnega sveta in njegovih komisij.

## **27. a člen**

Vodilni delavci so namestniki direktorja oz. pomočniki direktorja, ki vodijo poslovno področje oz. organizacijsko enoto oz. službo in imajo pooblastila za sklepanje pravnih poslov ali za samostojne kadrovske in organizacijske odločitve, ki jih nanje prenese direktor zavoda.

Zavod ima lahko namestnika oz. pomočnika direktorja za:

- vodenje razvoja zdravstvene dejavnosti v ZD Ljubljana,
- vodenje ekonomike poslovanja,
- vodenje informatike,
- vodenje zdravstvene nege,
- vodenje kadrovskega področja,
- vodenje pravnega področja,
- vodenje področja kakovosti.

Namestniki oz. pomočniki direktorja ZD Ljubljana vodijo in organizirajo delo na posameznem področju.

Namestnike oz. pomočnike direktorja ZD Ljubljana imenuje in razrešuje direktor ZD Ljubljana za mandatno dobo štirih let in so po preteku te dobe lahko ponovno imenovani. Mandat namestnikov oz. pomočnikov direktorja je vezan na mandat direktorja zavoda.

Za namestnika oz. pomočnika direktorja za razvoj zdravstvene dejavnosti se imenuje oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima specializacijo po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja) zdravstvene smeri in doktorat znanosti,
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj s področja dela ustrezne specialnosti,
- ima izkušnje z vodenjem raziskovalnih projektov.

Za namestnika oz. pomočnika direktorja za ekonomiko poslovanja se imenuje oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima specializacijo po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja) ekonomske ali pravne smeri,
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj.

Za namestnika oz. pomočnika direktorja za informatiko se imenuje oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima specializacijo po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja),
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj.

Za namestnika oz. pomočnika direktorja za zdravstveno nego se imenuje oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima specializacijo po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja) s področja zdravstvene nege ali drugega področja, če ima pridobljeno nižjo raven izobrazbe s področja zdravstvene nege,
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj.

Za pomočnika oz. namestnika direktorja za vodenje kadrovskega področja se imenuje oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima specializacijo po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja),
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj.

Za pomočnika oz. namestnika direktorja za vodenje pravnega področja se imenuje oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima specializacijo po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja) pravne smeri,
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj.

Za pomočnika oz. namestnika direktorja za vodenje področja kakovosti se imenuje oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima specializacijo po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja),
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj.

Direktor ZD Ljubljana lahko pred potekom časa razreši namestnika oz. pomočnika direktorja :

- če namestnik oz. pomočnik direktorja sam zahteva razrešitev,
- če krši obveznosti iz pogodbe o zaposlitvi,
- če obstajajo razlogi za odpoved pogodbe o zaposlitvi v skladu z veljavno zakonodajo,
- če namestnik oz. pomočnik direktorja pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- če namestnik oz. pomočnik direktorja s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

Naloge namestnikov oz. pomočnikov direktorja ZD Ljubljana se določijo v Pravilniku o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v ZD Ljubljana.«.





Datum: 15.1.2026

## IZVLEČEK SKLEPA

### 21. seje Sveta zavoda Zdravstveni dom Ljubljana, z dne 15.1.2026

Svet zavoda ZD Ljubljana, je na svoji 21. seji dne 15.1.2026 obravnaval predlog Sprememb in dopolnitev Statuta ZD Ljubljana in sprejel

**Sklep št.: 179**

**Sprejme se Spremembe in dopolnitve Statuta ZD Ljubljana.**



