



VLOGA ZA DODELITEV BIVALNEGA ATELJEJA V NAJEM
po javnem razpisu, objavljenem dne 12.11.2014

1. PODATKI O UDELEŽENCIH RAZPISA

1. PROSILEC

Ime in Priimek																
Državljanstvo Republike Slovenije (obkroži ustrezno)		Da	Ne													
EMŠO											Davčna številka:					
Naslov stalnega prebivališča													(poštna številka)			
Naslov začasnega prebivališča													(poštna številka)			
Telefon (doma)					Telefon (služba)					Mobilni telefon						
Zaposlitev																

2. ZAKONEC OZIROMA ZUNAJZAKONSKI PARTNER PROSILCA

Ime in Priimek																
Državljanstvo Republike Slovenije (obkroži ustrezno)		Da	Ne													
EMŠO											Davčna številka:					
Naslov stalnega prebivališča													(poštna številka)			
Naslov začasnega prebivališča													(poštna številka)			
Telefon (doma)					Telefon (služba)					Mobilni telefon						
Zaposlitev																

**3. PODATKI O DRUGIH OŽJIH DRUŽINSKIH ČLANIH PROSILCA, ZA KATERE VELJA
MEDSEBOJNA DOLŽNOST PREŽIVLJANJA**

Priimek in ime:	EMŠO:	Sorodstveno razmerje do prosilca:	Zaposlen pri:

OPOMBA: Med ožje družinske člane gospodinjstva štejejo: zakonec prosilca ali oseba, s katero prosilec živi najmanj eno leto v življenjski skupnosti, ki je po zakonu o zakonski zvezi in družinskih razmerjih v pravnih posledicah izenačena z zakonsko zvezo, otroci prosilca, dokler jih je ta dolžan preživljati – v primeru študija najdlje do zaključka dodiplomskega študija oziroma do dopolnjenega 26 leta starosti, druge osebe pa le, če obstaja dolžnost preživljanja.

2. IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

- ☐ Prosilec umetniško ustvarja na območju Mestne občine Ljubljana;
- ☐ Prosilec ali ožji član gospodinjstva, ni lastnik stanovanja, v deležu, ki je večji od 1/3, katerega vrednosti presega 40% vrednosti primerne stanovanja. (orientacijske vrednosti za 40 % primerne stanovanja so: 1 član – 15.512,37 EUR, 2 člana –18.515,20 EUR, 3 člani – 22.763,60 EUR, 4 člani – 26.224,26 EUR);
- ☐ Prosilec ali ožji član gospodinjstva, ni lastnik drugega premoženja, ki presega 40 % vrednosti primerne stanovanja;
- ☐ Prosilec ni najemnik neprofitnega stanovanja, oddanega za nedoločen čas in z neprofitno najemnino – IZJEMA: najemnik javnega neprofitnega stanovanja, pod pogojem njegove izpraznitve, v primeru dodelitve bivalnega ateljeja;
- ☐ Prosilec ni lastnik ateljeja ali najemnik ateljeja v lasti MOL.

3. DOSEŽKI V OKVIRU UMETNIŠKEGA USTVARJANJA V ZADNJIH 3 LETIH IN NAČRTOVANO DELOVANJE V OBDOBJU NAJEMA BIVALNEGA ATELJEJA

Prosilec mora v tem prostoru navesti svoje dosežke v okviru umetniškega ustvarjanja v zadnjih 3 letih, opisati svoje stanovanjske in delovne razmere ter predstaviti načrtovano delovanje v obdobju najema bivalnega ateljeja.

Tudi v primeru, da prosilec navedbe in obrazložitev poda v obliki ločenega podpisanega dokumenta, prosimo, da v spodnji prostor zapiše povzetek vsebine tega dokumenta.

4. KRITERIJI ZA OCENJEVANJE KVALITETE IN IZVIRNOSTI DEL

(V TOČKAH 1-3 OBKROŽI PROSILEC IN PRILOŽI DOKAZILA)

- Visok nivo kvalitete dosedanjega dela

1. nagrade

a/ Prešernova nagrada - 30 točk

b/ nagrada Prešernovega sklada, Župančičeva nagrada, mednarodna stanovska nagrada - vsaka po 10 točk

c/ stanovska nagrada - 5 točk

Največ 65 točk

2. samostojne razstave (največ po 3 v vsakem sklopu)

a/ v priznanih mednarodnih razstaviščih - 10 točk

b/ v priznanih slovenskih in ljubljanskih galerijah - 7 točk

c/ v priznanih javno dostopnih zasebnih razstaviščih - 5 točk

Največ 66 točk

3. dela v javnih zbirkah (največ po 3 v vsakem sklopu)

a/ v priznanih mednarodnih zbirkah - 10 točk

b/ v priznanih slovenskih in ljubljanskih javnih zbirkah oziroma postavitve del v javnem prostoru na območju MOL - 7 točk

c/ v priznanih javno dostopnih zasebnih zbirkah - 5 točk

Največ 66 točk

- Izvirnost

Pomen, izvirnost in avtorski pristop točkuje strokovna komisija do 40 točk.

Uporaba kriterijev: Največje možno število točk je 237. Izbrani bodo tisti predlagatelji, ki bodo dosegli najvišje število točk.

5. DRUŽINSKI ČLANI, KI BODO UPORABLJALI ATELJE

☐ V najemno pogodbo za bivalni atelje se kot uporabnike vpiše tudi naslednje ožje družinske člane:

6. PODATKI O DENARNIH PREJEMKIH

Neto dohodki prosilca in njegovih družinskih članov (gospodinjstvo), prejeti od 1.1.2013 do 31.12.2013 znašajo _____ EUR.

K vlogi kot dokazilo navedenega prilagam naslednjo dokumentacijo (ustrezno obkroži):

- potrdilo delodajalca o neto osebnih dohodkih oz. odločbo o odmeri dohodnine za leto 2013,
- potrdilo o pokojnini (fotokopija odrezkov),
- potrdilo o denarni pomoči in denarnem nadomestilu za brezposelnost,
- potrdilo o pogodbenem delu,
- dokazila o morebitnih drugih dohodkih.

Družinski člani imamo oz. imajo pravico preživljanja ali do prejemkov iz katerega drugega naslova - navedite:

Dokazila morajo obsegati celotno obdobje od 1.1.2013 do 31.12.2013 in morajo biti podana za vse člane gospodinjstva, navedene v vlogi. V primeru, da je posamezni član gospodinjstva prejemal dohodke iz več virov, je potrebno predložiti dokazila za vsak vir. V primeru, da posamezni član gospodinjstva ni imel dohodkov, ker se še šola, je potrebno predložiti potrdilo o šolanju. V primeru, da posamezni član gospodinjstva ni imel dohodkov, ker ni zaposlen, je potrebno predložiti potrdilo Zavoda za zaposlovanje.

7. PODPISI PROSILCA IN DRUŽINSKIH ČLANOV

Podpisani izjavljam, da so vsi podatki navedeni v vlogi in prilogah točni. S podpisom na tej vlogi izrecno privolim, da Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana opravi poizvedbe o mojih osebnih podatkih in osebnih podatkih vseh navedenih članov gospodinjstva pri drugih upravljalcih zbirk osebnih podatkov zaradi preveritve mojih navedb. Seznanjen sem, da v kolikor se ugotovi, da sem podal neresnične podatke, da se moja vloga ne upošteva in se s sklepom zavrže.

S TO IZJAVO DOVOLJUJEM VPOGLED V SVOJE OSEBNE PODATKE PRI UPRAVLJALCIH ZBIRK OSEBNIH PODATKOV:

PRIIMEK IN IME	DATUM	PODPIS (v primeru mladoletnih oseb podpiše zakoniti zastopnik)

(IZJAVO MORAJO NUJNO PODPISATI VSE OSEBE, NAVEDENE V VLOGI. ZA MLADOLETNE OSEBE IZJAVO PODPIŠE ZAKONITI ZASTOPNIK MLADOLETNE OSEBE, S PRIPISOM: »ZA«)

8. PRILOGE

LISTINE, KI JIH PRILAGATE VLOGI, OBVEZNO OBKROŽITE. LISTINE, KI NISO OBKROŽENE, SE V POSTOPKU NE BODO UPOŠTEVALE, NAVEDBE V VLOGI PA SE BODO ŠTELE ZA NEDOKAZANE. ČE OBKROŽENE LISTINE NISO PRILOŽENE VLOGI, JE VLOGA NEPOPOLNA IN SE JO, ČE SE JE NE DOPOLNI, ZAVRŽE:

Stanovanjski sklad k vlogi priložene listine zadrži in jih po zaključenem javnem razpisu udeležencem javnega razpisa ne vrača.

1. potrdilo o stalnem prebivališču prosilca, iz katerega bo razvidno tudi prosilčevo državljanstvo. V primeru, da prosilec potrdila ne priloži, bo razpisnik podatke pridobil po uradni dolžnosti neposredno od pristojnega državnega organa;
2. potrdilo o skupnem neto dohodku gospodinjstva v letu 2013 (prosilec predloži podatke o vseh obdavčljivih dohodkih in prejemkih, zmanjšanih za davke in obvezne prispevke za socialno varnost, stroške ter odmerjeno dohodnino, razvidnih iz dokončnih dohodninskih odločb in iz drugih dokončnih odločb davčnega organa. Prosilec prav tako predloži izjavo o morebitnih neobdavčljivih dohodkih in prejemkih ter nazivih njihovih izplačevalcev);

3. potrdilo o izobrazbi (fotokopija diplome, spričevala, drugo; listinam izdanim v tujini mora biti priloženo mnenje o vrednotenju izobraževanja, ki ga izda ENIC-NARIC center) oziroma o vpisu v razvid samozaposlenih na področju kulture za področje likovnih dejavnosti;
4. dokazilo o stanovanjskem statusu: opis bivalnih razmer, če je prosilec brez stanovanja, najemna ali podnajemna pogodba ali dokazilo o plačevanju tržne najemnine, dokazilo o bivanju pri starših ali sorodnikih – potrdilo o stalnem prebivališču in gospodinski skupnosti s starši oz. sorodniki;
5. kopijo poročnega lista oziroma overjeno izjavo o obstoju zunajzakonske skupnosti;
6. kopijo izpiska iz rojstne matične knjige za vsakega otroka;
7. potrdilo o rednem šolanju otrok, ki so starejši od 15 let;
8. navedba del oziroma dosežkov na področju umetniškega ustvarjanja v zadnjih treh letih pred oddajo vloge;
9. mnenja, priporočila ali priznanja pristojnih posameznikov ali organizacij o dosežkih prosilca;
10. pisni program delovanja.

UPRAVNA TAKSA: prostor, kamor prosilec nalepi potrdilo o plačilu upravne takse (elektronsko plačilo, potrdilo o plačilu, če je taksa plačana s plačilno kartico v glavni pisarni oziroma plačilni nalog, če je taksa plačana s plačilnim nalogom na pošti ali banki in nakazana na račun št. 01261-4610309121, sklic 11 75604-7111002-2014, Občinske upravne takse):