



Mestna občina  
Ljubljana  
Mestna uprava

**Služba za  
javna naročila**

Dalmatinova 1  
1000 Ljubljana  
telefon: 01 306 44 40  
faks: 01 306 44 07  
glavna.pisama@ljubljana.si  
www.ljubljana.si

Številka: 430-1963/2016-5  
Oznaka JN: 7560-16-600043  
Datum: 26 -10- 2016

## **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

**za izbiro izvajalca za javno naročilo**

**»Izdelava projektne dokumentacije za rekonstrukcijo ter  
nadgradnjo avditorija Križanke«**

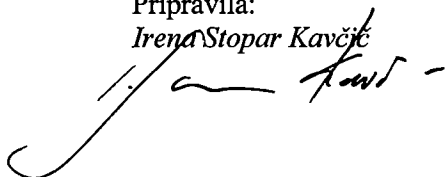
# POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da nam predložite ponudbo za izvedbo javnega naročila

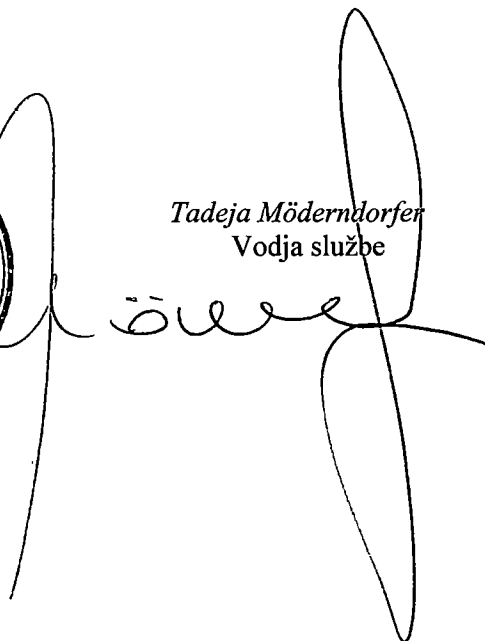
**»Izdelava projektne dokumentacije za rekonstrukcijo ter nadgradnjo avditorija  
Križanke«**

Pripravila:

*Irena Stopar Kavčič*



*Tadeja Möderndorfer*  
Vodja službe



## I. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE IN DRUGE INFORMACIJE

### 1. Naročnik

Naročnik Javni zavod Festival Ljubljana, Trg francoske revolucije 1, 1000 Ljubljana, je s pooblastilom za izvedbo oziroma odločanje v postopku oddaje predmetnega javnega naročila, pooblastil Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

### 2. Ponudnik

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja odda ponudbo vsaka fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija).

### 3. Pravna podlaga

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, v nadaljevanju: ZJN-3) izvede postopek oddaje naročila male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi izpolnjevanja v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izvedel pogajanja in izbral najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

### 4. Pojasnila in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahteva izključno preko Portala javnih naročil. Pojasnila bodo objavljena najpozneje 9.11.2016 pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo prejet preko portala javnih naročil do 7.11.2016 do 10.00 ure. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Razpisno dokumentacijo in razpisno gradivo **ni dovoljeno** svojevoljno spreminjati!

### 5. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpisuje ponudbo, žigom in datumom popravka.

Vsi dokumenti, ki sestavljajo ponudbo, morajo biti zvezani tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov.

**Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji!**

Za izpolnjenimi obrazci morajo biti priložene zahtevane priloge v vrstnem redu kot so le-te zahtevane.

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za izpolnjevanje obrazcev
<b>PRILOGA 1</b>	Podatki o ponudniku	<ul style="list-style-type: none"><li>- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa.</li><li>- V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi.</li><li>- Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.</li></ul>
<b>PRILOGA 2</b>	Izjava	<ul style="list-style-type: none"><li>- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa.</li><li>- V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi.</li><li>- Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.</li></ul>

<b>PRILOGA 3, 3/1</b>	Ponudba	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa.</li> <li>- <b>Ponudnik v obrazec vpiše število dodatnih referenc za odgovornega vodjo projekta in jih priloži kot prilogo 3/1.</b></li> <li>- V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner.</li> <li>- Ponudnik lahko samostojno ali v skupni ponudbi nastopa le v eni ponudbi, kot podizvajalec pa lahko nastopa v večih ponudbah.</li> </ul>
<b>PRILOGA 4, 4/1</b>	Reference s potrdilom	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa.</li> <li>- <b>Referenčna potrdila morajo biti potrjene s strani investitorja in ZVKDS.</b></li> <li>- Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.</li> <li>- Za to tabelo ponudnik priloži zahtevana potrdila.</li> </ul>
<b>PRILOGA 5, 5/1, 5/2</b>	Imenovanje projektne skupine z referenčnimi potrdili	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa.</li> <li>- <b>Referenčna potrdila morajo biti potrjene s strani investitorja in ZVKDS.</b></li> <li>- Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.</li> <li>- Za to tabelo ponudnik priloži zahtevana potrdila.</li> </ul>
<b>PRILOGA 6</b>	Podizvajalci	Ponudnik izpolni vse obrazce, ki so zahtevani v tej prilogi.
<b>PRILOGA 7</b>	Skupna ponudba	Ponudniki v skupni ponudbi predložijo: <ul style="list-style-type: none"> <li>- seznam ponudnikov v skupni ponudbi,</li> <li>- sporazum o medsebojnem sodelovanju in</li> <li>- ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 7</li> </ul>

## 6. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna do vključno 120 dni od odpiranja ponudb.

## 7. Jezik, valuta

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. Vsa dokazila za izpolnjevanje sposobnosti, ki so v tujem jeziku, morajo biti prevedena v slovenski jezik. Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji original dokumenta v tujem jeziku, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

Vrednosti morajo biti izkazane v eurih.

## 8. Stroški

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

## 9. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

## 10. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,

- rok veljavnosti pravnega akta.

Ponudniki v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 7.

Ponudnik, ki nastopa v več kot eni prijavi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni prijavi, lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se izločijo vse ponudbe v katerih nastopa.

## 11. Podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik v obrazcu Ponudba (priloga 3) navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral predložiti dokazila navedena v prilogi 6.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bo to vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V primeru, da podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

## **12. Predložitev ponudb, mesto in rok oddaje ponudb**

Ponudniki morajo oddati svoje ponudbe v zaprti ovojnici/zaprtih ovojnicah. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PONUDBA 7560-16-600043**«. Ponudnik lahko na ovojnico/ovojnice prilepi obrazec »OZNAČBA PONUDBE« (priloga C).

Za napačno označene ponudbe naročnik ne prevzema odgovornosti v primeru založitve.

Naročnik mora ponudbe prejeti osebno ali po pošti najkasneje do **15.11.2016 do 9.00** ure na naslov: Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, 1000 Ljubljana.

Osebno se lahko ponudbe odda vsak delavnik od 8:00 do 14:00 ure.

## **13. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe**

Ponudniki lahko umaknejo, spremenijo ali dopolnijo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora na naslov naročnika, naveden v prejšnji točki, prispeti do zaključka roka za oddajo ponudb. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PONUDBA JN 7560-16-600043**« – z oznako **UMIK / SPREMEBA / DOPOLNITEV**«, glede na to ali gre za umik, spremembo ali dopolnitev že oddane ponudbe.

V primeru umika ponudbe po poteku roka za oddajo ponudb bo naročnik ravnal v skladu s 3. odstavkom 88. člena ZJN-3.

## **14. Način, mesto in rok odpiranja ponudb**

Javno odpiranje ponudb bo **15.11.2016 ob 11.00** uri v prostorih Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, Ljubljana.

Predstavniki ponudnikov, ki želijo sodelovati pri javnem odpiranju ponudb, morajo imeti pisna pooblastila za zastopanje. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

Nepravočasno prispela ponudba se neodprta vrne ponudniku po končanem postopku odpiranja ponudb.

## **15. Obveščanje ponudnikov**

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v prijavi.

## **16. Pregled ponudb**

Pri pregledu ponudb se presoja le tista dokumentacija, ki je zahtevana v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo preveril obstoj in vsebino navedb v ponudbi le v primeru, da se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav predloženih v ponudbeni dokumentaciji. Popravki računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če naročnik ugotovi, da je skladno z ZJN-3 nedopustna.

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

## 17. Pogajanja

Naročnik bo ponudnike, ki bodo izpolnjevali zahtevane pogoje, po pregledu ponudb pisno pozval k pogajanju in sicer v enem ali več zaporednih krogih. Predmet pogajanj bo cena.

## 18. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

## 19. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D in 63/2013, v nadaljevanju: ZPVPJN) se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 1.500,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

## II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je izdelava projektne dokumentacije IDZ, PGD, PZI in PID za rekonstrukcijo ter nadgradnjo avditorija Križanke.

Za predmetno naročilo je izdelana projektna naloga, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

Za predmetno naročilo je potrebno izdelati projektno dokumentacijo IDZ, PGD, PZI in PID ob upoštevanjem kulturnovarstvenih pogojev številka 35102/0033/2015-16-IV z dne 29.9.2016, projektne naloge.

Podrobnejši obseg posameznih delov projektne dokumentacije (IDZ, PGD, PZI in PID) je razviden iz projektne naloge in osnutka pogodbe, ki sta sestavni del te razpisne dokumentacije.

Ostala dokumentacija je na vpogled pri naročniku na naslovu Javni zavod Festival Ljubljana, Trg francoske revolucije 1, 1000 Ljubljana. Za ogled dokumentacije se je potrebno predhodno najaviti v tajništvo zavoda, na telefonski številki 01 2416000.

## III. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75. do 80. in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje posameznega pogoja z izjavo, ki je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo oz. s kopijo ustreznih listin, kjer so le te izrecno zahtevane.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo priči ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti

podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima ponudnik sedež.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, kjer se le-ta zahteva, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

Kot to določata šesti odstavek 91. člena ZJN-3 mora izbrani ponudnik v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) bo moral izbrani ponudnik, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

#### **A.) RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**

1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci.

##### **DOKAZILO:**

- Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).

2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci.

##### **DOKAZILO:**

- Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).

<p>3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</li> </ul>
<p>4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</li> </ul>
<p>5. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</li> </ul>
<p><b>B.) POGOJI ZA SODELOVANJE</b></p>	
<p>6. Ponudnik mora biti registriran za opravljanje poklicne dejavnosti, ki je predmet javnega naročila</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</li> </ul>
<p>7. Ponudnik je izdelal vsaj 2 projektni dokumentaciji (PGD, PZI) za objekte za katere je bilo izdano soglasje ZVKDS in je bilo v obdobju od 1.1.2011 zanj pridobljeno uporabno dovoljenje. Končna vrednost GOI del je znašala najmanj 1.000.000 EUR z DDV za posamezen objekt.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Referenčna tabela priloga 4 z referenčnim potrdilom priloga 4/1.</p>
<p>8. Ponudnik mora imenovati <u>odgovornega vodjo projekta</u>, ki je izdelal vsaj 2 projektni dokumentaciji (PGD, PZI) za objekte za katere je bilo izdano soglasje ZVKDS in je bilo v obdobju od 1.1.2011 zanj pridobljeno uporabno dovoljenje. Končna vrednost GOI del je znašala najmanj 1.000.000 EUR z DDV.</p> <p>Odgovorni vodja projekta je lahko arhitekt ali gradbeni inženir.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Tabela o imenovanju projektne skupine priloga 5 z referenčnimi potrdili priloga 5/1 in 5/2.</p>

<p>Ponudnik mora imenovati <u>odgovorna projektanta za posamezne načrte</u> (arhitektura, gradbene konstrukcije), ki sta izdelala posamezni načrt za vsaj 1 projektno dokumentacijo (PGD, PZI) za objekte za katere je bilo izdano soglasje ZVKDS in je bilo v obdobju od 1.1.2011 zanj pridobljeno uporabno dovoljenje. Končna vrednost GOI del je znašala najmanj 1.000.000 EUR z DDV.</p> <p>Ves zahtevani kader mora izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o graditvi objektov.</p> <p>Pooblaščenec naročnika si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.</p>	
<p>9. Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, najmanj v višini 41.000 EUR, in pred začetkom izvajanja pogodbenih storitev predložiti naročniku fotokopijo zavarovalne police in potrdila o plačilu zavarovalne premije.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</li> </ul>

#### IV. MERILO

Merilo za oddajo javnega naročila je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, ki se določi na podlagi:

MERILO	NAJVIŠJE ŠTEVILO TOČK
Cena	80
Reference za arhitekta ali projektanta gradbenih konstrukcij	20

#### Obrazložitev meril:

##### CENA

Pri merilu »cena« lahko ponudnik prejme največ 80 točk. Naročnik bo točkoval ponudbe do 80 točk, in sicer tako, da bo najcenejši ponudnik dobil najvišje število točk, vsak naslednji pa glede na od prejšnjega najugodnejšega ponudnika sorazmerno manjše število točk, in sicer po enačbi:

$$T1 = A/B \times 80$$

pri čemer je:

T1 – število točk pri merilu cena,

A – najnižja ponudbena cena,

B – ponudbena cena primerjanega ponudnika

## **REFERENCE ZA ODGOVORNEGA VODJO PROJEKTA**

Vsaka dodatna referenca za odgovornega vodjo projekta (arhitekta ali projektanta gradbenih konstrukcij), se točkuje z 10 točkami, pri čemer je največje možno število točk 20.

V primeru, da bosta dva ponudnika zbrala enako največje število točk, bo izbran tisti ponudnik, ki bo ponudil nižjo ceno za izvedbo razpisane storitve. V kolikor naročnik še vedno ne bo mogel izbrati najugodnejšega ponudnika, bo izbran tisti ponudnik, ki bo dobil boljšo oceno pri preferencah ponudnika oz. bo dobil boljšo oceno pri referencah strokovnih kadrov.

Ponudnik mora pri merilu »reference« vse dodatne reference predložiti že v fazi oddaje ponudbe. Kasnejše dopolnjevanje merila »reference« ne bo dopustno.

Pri ocenjevanju ponudb bo naročnik upošteval samo ponudbe, ki izpolnjujejo vse pogoje.

## **V. FINANČNA ZAVAROVANJA**

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bančne garancije oziroma ustrezna kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici. Bančne garancije oz. kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici, morajo biti brezpogojni in plačljivi na prvi poziv in morajo biti izdani po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta je EUR. Finančna zavarovanja, ki jih ponudnik ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca bančnih garancij iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

### **Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga D) bo izbrani ponudnik predložil naročniku v roku 15 dni po podpisu pogodbe, v višini 10 % (deset odstotkov) od pogodbene vrednosti.

Trajanje finančnega zavarovanja je še 60 (šestdeset) dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih del. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kvaliteta in količina, mora izvajalec predložiti v roku 10 (desetih) dni od podpisa aneksa k tej pogodbi novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

## **VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

- Projektna naloga (priloga A)
- Vzorec pogodbe (priloga B)
- Označba ponudbe (priloga C)
- Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga D)

## **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

<b>Številka priloge</b>	<b>Naziv priloge</b>
<b>PRILOGA 1</b>	Prijavni obrazec
<b>PRILOGA 2</b>	Izjava
<b>PRILOGA 3, 3/1</b>	Ponudba
<b>PRILOGA 4, 4/1</b>	Reference
<b>PRILOGA 5, 5/1, 5/2</b>	Imenovanje projektne skupine z referenčnimi potrdili
<b>PRILOGA 6</b>	Podizvajalci
<b>PRILOGA 7</b>	Skupna ponudba

## PODATKI O PONUDNIKU

1. Ponudnik: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

se prijavljam na vaš razpis za izbiro izvajalca za izvedbo javnega naročila »Izdelava projektne dokumentacije za rekonstrukcijo strehe ter nadgradnjo avditorija križanke«

2. Imena odgovornih oseb v podjetju:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Naziv, telefon, faks in elektronski naslov osebe, ki bo dajala pojasnila v zvezi s ponudbo:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Elektronski naslov za obveščanje: \_\_\_\_\_

5. Transakcijski račun: \_\_\_\_\_

6. Transakcijski račun odprt pri (naziv banke): \_\_\_\_\_

7. Identifikacijska številka ponudnika za DDV: \_\_\_\_\_

8. Finančni urad, kjer je ponudnik vpisan v davčni register: \_\_\_\_\_

9. Matična številka ponudnika: \_\_\_\_\_

10. Ponudnik spada med mikro, mala ali srednje velika podjetja (MSP):      DA      NE  
(ustrezno obkrožiti)

Datum:

Žig:

Podpis:

PONUDBNIK: \_\_\_\_\_

### IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom »Izdelava projektne dokumentacije za rekonstrukcijo strehe ter nadgradnjo avditorija križanke«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da smo v celoti seznanjeni z razpisno dokumentacijo ter osnutkom pogodbe ter vsemi njenimi dopolnitvami in pojasnili, da se z vsebino strinjamo ter jo kot tako sprejemamo;
- da nam ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- da imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več;
- da smo na dan oddaje ponudbe ali prijave imeli predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- da nismo uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat ni bila izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
- da nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, da naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, da v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila;
- da imamo zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem naše dejavnosti, najmanj v višini 41.000 EUR, in bomo pred začetkom izvajanja pogodbenih storitev predložili naročniku fotokopijo zavarovalne police in potrdila o plačilu zavarovalne premije;
- da bomo vsa razpisana dela izvedli v zahtevanem roku;
- da bomo na naročnikov poziv v 8 dneh od prejema poziva posredovali izjavo s podatki o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe;
- da je veljavnost naše ponudbe najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb;
- da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

PONUDBNIK: \_\_\_\_\_

ki ga zastopa \_\_\_\_\_

dajem naslednjo

**PONUDBO št.** \_\_\_\_\_

**Način predložitve ponudbe (ustrezno obkrožite)**

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno - kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci - kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo - kot partner v skupini ponudnikov
- skupna ponudba s podizvajalci

**1. merilo: CENA**

<b>Skupaj ponudbena cena v EUR brez DDV</b>	
<b>DDV 22%</b>	
<b>Skupaj ponudbena cena v EUR z DDV</b>	

**2. merilo: REFERENCE**

<b>Reference za odgovornega vodjo projekta</b>	
--	--

Ponudba velja do vključno 120 dni od datuma odpiranja ponudb.

**Ponudnik za obrazcem Ponudba priloži dodatne reference.**

Datum:

Žig:

Podpis:

**PONUĐNIK PRILOŽI DODATNE REFERENCE ZA ODGOVORNEGA VODJO PROJEKTA,  
KI SE BODO VREDNOTILE V OKVIRU MERIL**

## REFERENČNA TABELA

PONUDNIK: \_\_\_\_\_

Ponudnik je izdelal vsaj 2 projektni dokumentaciji (PGD, PZI) za objekte za katere je bilo izdano soglasje ZVKDS in je bilo v obdobju od 1.1.2011 zanj pridobljeno uporabno dovoljenje. Končna vrednost GOI del je znašala najmanj 1.000.000 EUR z DDV za posamezen objekt.

*Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ... ) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.*

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

**Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov in ZVKDS**

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

.....  
.....

za ponudbo na javni razpis za »Izdelava projektne dokumentacije za rekonstrukcijo strehe ter nadgradnjo avditorija križanke«

**POTRJUJEMO**

da je ponudnik izdelal projektno dokumentacijo (PGD, PZI) za objekt za katerega je bilo izdano soglasje ZVKDS ter je bilo v obdobju od 1.1.2011 zanj pridobljeno uporabno dovoljenje. Izvedena dela ocenjujemo kot kvalitetna v smislu upoštevanja smotrnih tehničnih rešitev, skladnosti z dosežki znanosti in tehnologije, realno ocenjenih stroškov za vsa dela brez bistvenih prekoračitev pogodbene vrednosti objekta, upoštevanja ukrepov za varstvo ljudi, dobrin, premoženja in okolja, zagotavljanja nemotenega izvajanja vseh del po projektu in doseganja planiranega roka izvedbe del.

Naziv objekta in klasifikacijska  
oznaka:

Lokacija objekta:

Ponudnik je izvedel naslednja dela:

Vrednost opravljenih del:

Investicijska vrednost objekta

Datum začetka posla:

Številka in datum pridobitve  
uporabnega dovoljenja:

Naziv in naslov naročnika:

.....  
.....

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:

.....

To potrдіlo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

Podpis odgovorne osebe ZVKDS:

.....

Obrazec se po potrebi fotokopira. Referenca mora biti potrjena s strani investitorja in ZVKDS.

**IMENOVANJE PROJEKTNE SKUPINE**

PONUDNIK: \_\_\_\_\_

<b>Zap. št.</b>	<b>Funkcija pri projektu</b>	<b>Ime in priimek</b>	<b>Izobrazba</b>	<b>Delovna doba (v letih)</b>	<b>Strokovni izpit (št. potrdila)</b>
1	<b>ODGOVORNI VODJA PROJEKTA</b>				
2	<b>ODGOVORNI PROJEKTANT ZA NAČRT ARHITEKTURE</b>				
3	<b>ODGOVORNI PROJEKTANT ZA NAČRT GRADBENIH KONSTRUKCIJ</b>				

Datum:

Žig:

Podpis:

**Opomba:** Ponudnik izpolni tabelo, za katero priloži dokazila s katerimi dokazuje izpolnjevanje pogojev za vsakega navedenega v tabeli v skladu z veljavnim ZGO in potrjene reference iz prilog 5/1 in 5/2.

Obrazec se po potrebi fotokopira.

**Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov in ZVKDS**

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

.....

.....

za ponudbo na javni razpis za »Izdelava projektne dokumentacije za rekonstrukcijo strehe ter nadgradnjo avditorija križanke«

**POTRJUJEMO**

da je \_\_\_\_\_ (ime in priimek)

kot odgovorni vodja projekta izdelal projektno dokumentacijo (PGD, PZI) za objekt za katerega je bilo izdano soglasje ZVKDS ter je bilo v obdobju od 1.1.2011 zanj pridobljeno uporabno dovoljenje.

Naziv objekta in klasifikacijska  
oznaka objekta:

Lokacija objekta:

Ponudnik je izvedel naslednja  
dela:

Vrednost opravljenih del:

Investicijska vrednost objekta:

Datum začetka posla:

Številka in datum pridobitve  
uporabnega dovoljenja:

Dela so bila opravljena po predpisih stroke, pravočasno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Naziv in naslov naročnika:

.....

.....

Kontaktna oseba naročnika in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

Podpis odgovorne osebe ZVKDS:

.....

Obrazec se po potrebi fotokopira. Referenca mora biti potrjena s strani investitorja in ZVKDS.

**Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov in ZVKDS**

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

.....

.....

za ponudbo na javni razpis za »Izdelava projektne dokumentacije za rekonstrukcijo strehe ter nadgradnjo avditorija križanke«

**POTRJUJEMO**

da je \_\_\_\_\_ (ime in priimek)

kot odgovorni projektant načrta ..... izdelal projektno dokumentacijo (PGD, PZI) za objekt za katerega je bilo izdano soglasje ZVKDS ter je bilo v obdobju od 1.1.2011 zanj pridobljeno uporabno dovoljenje.

Naziv objekta in klasifikacijska  
oznaka objekta: \_\_\_\_\_

Lokacija objekta: \_\_\_\_\_

Ponudnik je izvedel naslednja  
dela: \_\_\_\_\_

Vrednost opravljenih del: \_\_\_\_\_

Investicijska vrednost objekta: \_\_\_\_\_

Datum začetka posla: \_\_\_\_\_

Številka in datum pridobitve  
uporabnega dovoljenja: \_\_\_\_\_

Dela so bila opravljena po predpisih stroke, pravočasno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Naziv in naslov naročnika:

.....

.....

Kontaktna oseba naročnika in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

Podpis odgovorne osebe ZVKDS:

.....

Obrazec se po potrebi fotokopira. Referenca mora biti potrjena s strani investitorja in ZVKDS.

## **PODIZVAJALCI**

**Priloge za podizvajalce izpolni samo ponudnik, ki bo nastopal s podizvajalci.**

- obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 6/1)
- obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 6/2)
- izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (priloga 6/3)

## UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Izdelava projektne dokumentacije za rekonstrukcijo strehe ter nadgradnjo avditorija križanke«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec \_\_\_\_\_ (naziv)  
 bo izvedel \_\_\_\_\_ (vrsta del)  
 v količini \_\_\_\_\_  
 v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR brez DDV  
 kraj izvedbe \_\_\_\_\_ rok izvedbe del podizvajalca \_\_\_\_\_

Podizvajalec \_\_\_\_\_ (naziv)  
 bo izvedel \_\_\_\_\_ (vrsta del)  
 v količini \_\_\_\_\_  
 v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR brez DDV  
 kraj izvedbe \_\_\_\_\_ rok izvedbe del podizvajalca \_\_\_\_\_

Podizvajalec \_\_\_\_\_ (naziv)  
 bo izvedel \_\_\_\_\_ (vrsta del)  
 v količini \_\_\_\_\_  
 v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR brez DDV  
 kraj izvedbe \_\_\_\_\_ rok izvedbe del podizvajalca \_\_\_\_\_

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Žig in podpis: \_\_\_\_\_

Ponudnik mora izpolniti vse rubrike.

Obrazec se po potrebi fotokopira.

**PODATKI O PODIZVAJALCU**

PODIZVAJALEC	
NASLOV	
ZAKONITI ZASTOPNIK PODIZVAJALCA	
TELEFON	
FAKS	
ELEKTRONSKI NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA PODJETJA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV	
PRISTOJNI URAD FURS-a:	
TRANSAKCIJSKI RAČUN	
TRANSAKCIJSKI RAČUN ODPRT PRI	

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Žig in podpis: \_\_\_\_\_

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

PODIZVAJALEC: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom »Izdelava projektne dokumentacije za rekonstrukcijo strehe ter nadgradnjo avditorija križanke«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da smo v celoti seznanjeni z razpisno dokumentacijo ter osnutkom pogodbe ter vsemi njenimi dopolnitvami in pojasnili, da se z vsebino strinjamo ter jo kot tako sprejemamo;
- da nam ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- da imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več;
- da smo na dan oddaje ponudbe ali prijave imeli predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- da nismo uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat ni bila izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
- da bomo vsa razpisana dela izvedli v zahtevanem roku;
- da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA

NE

(ustrezno obkrožite)

Podizvajalec, ki poda pisno zahtevo za neposredna plačila in zgoraj obkroži DA, s podpisom te izjave soglaša, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je to opredeljeno v vzorcu pogodbe.

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba: Obrazec »Izjava« se po potrebi fotokopira.

## **SKUPNA PONUDBA**

(priložijo ponudniki v skupni ponudbi)

- seznam ponudnikov v skupni ponudbi
- sporazum o medsebojnem sodelovanju

in

- naslednja ponudbena dokumentacija:

POSAMIČNO	• Podatki o ponudniku (priloga 1)
(vsak ponudnik)	• Izjava (priloga 2)

SKUPNO	• Ponudba (priloga 3)
(vsi ponudniki)	• Reference (priloga 4)
	• Seznam kadrov (priloga 5)
	• Podizvajalci (priloga 6)

**PRILOGE**  
**RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

- Projektna naloga (priloga A)
- Vzorec pogodbe (priloga B)
- Oznachba ponudbe (priloga C)
- Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga D)

## **PROJEKTNA NALOGA**

(v prilogi razpisne dokumentacije)

## **VZOREC POGODBE**

(v prilogi razpisne dokumentacije)

**OZNAČBA PONUDBE**

<b>POŠILJATELJ</b> (ponudnik):	<b>PREJEM PONUDBE:</b>
	<b>OSEBNO</b> <b>PO POŠTI</b>
	Datum:
	Ura:
	Številka: 430-1963/2016-
	Zaporedna številka ponudbe:

<p style="text-align: center;"><b>PREJEMNIK:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>MESTNA OBČINA LJUBLJANA</b> Služba za javna naročila Dalmatinova 1, II. nadstropje 1000 Ljubljana</p>
--

**OZNAKA PONUDBE:**

**»NE ODPIRAJ PONUDBA JN 7560-16-600043«**

**Izdelava projektne dokumentacije za rekonstrukcijo strehe ter nadgradnjo avditorija križanke**

<b>Ta obrazec »OZNAČBA PONUDBE« izpolnite in nalepite na kuverto!</b>
---

**Obrazec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

**ŠTEVILKA ZAVAROVANJA:** (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:** (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. , št. spis , z dne (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

**ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant  
(žig in podpis)

**FESTIVAL LJUBLJANA**, Trg francoske revolucije 1, 1000 Ljubljana,  
ki ga zastopa direktor Darko Brlek  
Matična številka: 5053277000  
identifikacijska številka za DDV: SI74608002  
(v nadaljevanju: naročnik)

in

....., ki ga zastopa direktor .....  
matična številka: .....  
identifikacijska številka za DDV: SI.....  
(v nadaljevanju: izvajalec),

skleneta naslednjo

## **P O G O D B O**

### **O IZDELAVI PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA REKONSTRUKCIJO TER NADGRADNJO AVDITORIJA KRIŽANKE**

#### **Uvodne določbe**

##### **1. člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je v letu 2017 načrtovana izvedba rekonstrukcije in nadgradnje avditorija Križanke in je zato predhodno predvidena Izdelava projektne dokumentacije - IDZ, PGD, PZI in PID za rekonstrukcijo ter nadgradnjo avditorija Križanke,
- da je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega postopka naročila male vrednosti skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13- uradno prečiščeno besedilo, 19/14, 32/14 - ZPDZC-1 in 90/14 - ZDU-11), objavljenega na portalu javnih naročil pod oznako JN.....z dne.....,
- da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. ....z dne .....,
- da mora biti projektna dokumentacija izdelana skladno s predpisi s področja graditve objektov javnega naročnika,
- da so sredstva za izdelavo projektne dokumentacije predvidena v okviru odškodnine, ki jo je Festival Ljubljana v letu 2016 prejel od Zavarovalnice Tilia d.d. za zavarovalni primer z dne 27.4.2016, ki je nastal zaradi teže snega, kjer je bila poškodovana platnena streha in jeklena konstrukcija gledališča Križank.

#### **Predmet pogodbe**

##### **2. člen**

Predmet te pogodbe je izdelava projektne dokumentacije, ki obsega IDZ, PGD, PZI in PID za rekonstrukcijo ter nadgradnjo avditorija Križanke ter pridobitev pravnomočnega gradbenega dovoljenja, zato s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo naslednje storitve:

#### **2.1. Izdelava Idejne zasnove ( IDZ )**

- V IDZ morajo biti že nakazana izhodišča Študije požarne varnosti. Izhodišča študije požarne varnosti morajo biti stroškovno optimalno zastavljena in ne avtomatično povzeta iz TSG 1-001:2010.
- Pri izdelavi IDZ je potrebno upoštevati izdelano projektno nalogo in njene priloge.

- IDZ je potrebno poslati vsem pristojnim soglasodajalcem in zaprositi za projektne pogoje.

## **2.2. Projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja ( PGD )**

- PGD mora biti izdelan skladno s strani investitorja potrjeno IDZ ter pridobljenimi projektnimi pogoji. Pred vložitvijo PGD na pristojni Upravni enoti je potrebno pridobiti vsa soglasja soglasodajalcev na PGD.

PGD mora vsebovati:

- 0- Vodilno mapo
- 1- Načrt arhitekture
- 3/1- Načrt gradbenih konstrukcij
- 3/2- Načrt zunanje ureditve s komunalnimi priključki
- 3/3- Načrt rušitev (lahko v mapi Načrt arhitekture)
- 4- Načrt električnih inštalacij in električne opreme
- 5- Načrt strojnih inštalacij in strojne opreme
- 6- Načrt telekomunikacij
- 7- Načrt izkopov in osnovne podgradnje (lahko v mapi Načrt gradbenih konstrukcij)

Del PGD so tudi:

- Geodetski načrt s certifikatom
- Geotehnično poročilo
- Študija požarne varnosti z izkazom
- Elaborat gradbene fizike za področje učinkovite rabe energije v stavbah z izkazom
- Elaborat zaščite pred hrupom v stavbah z izkazom

## **2.3. Projekt za izvedbo ( PZI )**

- PZI mora biti skladen s pridobljenim gradbenim dovoljenjem, s prejetimi soglasji soglasodajalcev, študijo požarne varnosti ter z ostalimi izdelanimi elaborati. Pred oddajo PZI projekta naročniku je potrebno nanj pridobiti tudi vsa tista soglasja, ki jih bodo soglasodajalci zahtevali v soglasju na PGD.

PZI mora vsebovati:

- 0- Vodilno mapo
- 1- Načrt arhitekture
- 3/1- Načrt gradbenih konstrukcij
- 3/2- Načrt zunanje ureditve s komunalnimi priključki
- 3/3- Načrt rušitev (lahko v mapi Načrt arhitekture)
- 4- Načrt električnih inštalacij in električne opreme
- 5- Načrt strojnih inštalacij in strojne opreme
- 6- Načrt telekomunikacij
- 7- Akustična analiza, na osnovi katere se predvidi vgradnja akustičnih elementov
- 8- Načrt izkopov in osnovne podgradnje (lahko v mapi Načrt gradbenih konstrukcij)

V PZI naj bo ponovno priložena Študija požarne varnosti in Geotehnično poročilo. Del projekta za izvedbo so tudi popisi del in materiala, ki so priloženi vsakemu načrtu posebej. Popise je potrebno pripraviti za objavo javnega naročila. Naročniku je potrebno predati tudi popis del in materiala s projektantsko oceno investicije, natančno prikazano po postavkah popisa.

- tekstualni del projektne dokumentacije shranjen v obliki zapisa Word,
- tabele in popise del s pred izmerami in projektantskimi predračuni v obliki zapisa Excel (zapisi na CD-jih morajo biti zaklenjeni in shranjeni v obliki, ki omogoča naročniku nadaljnjo obdelavo, dodelavo, spreminjanje, shranjevanje in izpisovanje).

## 2.4. Projekt izvedenih del (PID)

V PID-u morajo biti , skladno s Pravilnikom o projektni dokumentaciji, obdelane vse spremembe, nastale med gradnjo. V kolikor sprememb ni, se v PID vložijo risbe iz PZI dokumentacije.

## 2.5. Ostalo

- Sodelovanje pri reviziji oziroma recenziji projektne dokumentacije,
- Izdelava popravkov in dopolnitev projektne dokumentacije po zahtevah soglasodajalcev, revizorjev oziroma recenzentov,
- Izdelava in vložitev popolne vloge za izdajo gradbenega dovoljenja in pridobitev pravnomočnega gradbenega dovoljenja na Upravni enoti,
- Priprava pisnih odgovorov, ki se nanašajo na vprašanja iz projektne dokumentacije (risbe in popisi) v fazi javnega naročila za izbiro izvajalca GOI del in opreme.

S to pogodbo prevzete storitve se izvajalec obvezuje izvršiti v obsegu in kakovosti, ki sta razvidna iz izvajalčeve ponudbe št. .... z dne ..... in iz potrjene Projektne naloge, ki je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Projektna dokumentacija mora biti izdelana skladno z veljavno zakonodajo in v obsegu, ki omogoča pridobitev pravnomočnega gradbenega dovoljenja, izvedbo razpisa za oddajo GOI del in opreme, izvedbo del in opreme po projektu PZI in pridobitev uporabnega dovoljenja.

## Pogodbena cena

### 3. člen

Pogodbena cena za izdelavo predmeta pogodbe, navedenega v 2. členu te pogodbe za izdelavo projektne dokumentacije - IDZ, PGD, PZI in PID za rekonstrukcijo ter nadgradnjo avditorija Križanke ter pridobitvijo pravnomočnega gradbenega dovoljenja, je določena na podlagi izvajalčeve ponudbe št..... z dne .....in znaša:

Vrednost pogodbenih del	..... EUR
DDV 22%	..... EUR
SKUPAJ Z DDV	..... EUR

(z besedo: ..... EUR .....in ...../100)

V pogodbeni ceni so zajete vse storitve po priloženi ponudbi.

V pogodbeni ceni so zajeti vsi stroški za obseg storitev po razpisni dokumentaciji, projektni nalogi in predmetu naročila po tej pogodbi, ne glede na površino projektiranega objekta.

Pogodbena cena je fiksna.

V ceno so vključeni tudi:

- materialni stroški za 8 (osem) izvodov projektne dokumentacije oziroma druge dokumentacije, ki je predmet naročila in 2 (dva) izvoda projektne dokumentacije na elektronskem nosilcu (npr. CD),
- sodelovanje pri recenziji PGD in PZI in pri vseh upravnih postopkih za izdajo upravnih dovoljenj,
- izdelava vseh korekcij in dopolnitev projektne dokumentacije po utemeljenih zahtevah revizijske komisije in upravnih organov,
- stroški pridobivanja projektnih pogojev in soglasij soglasodajalcev,
- stroški soglasij, upravnih taks,
- stroški izdelave vloge za gradbeno dovoljenje na Upravno enoto,
- stroški izdelave vloge za pridobitev izračuna komunalnega prispevka.

## Podizvajalci

### 4. člen

*(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)*

Izvajalec bo pogodbeni dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

..... (naziv), ..... (polni naslov), matična številka. ...., davčna številka/identifikacijska številka za DDV ....., bo izvedel ..... (navesti predmet in vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh del znaša ..... EUR. Podizvajalec bo dela izvedel ..... (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do ...../ v roku ..... dni od .....

*(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)*

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v petih dneh po spremembi. Če izvajalec med izvajanjem te pogodbe namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbenih del. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročniku dokazila iz priloge –podizvajalci iz razpisne dokumentacije številka .....

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca pogodbeni stranki uredita z aneksom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na delovišču, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo ali z aneksom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa/situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

## Neposredna plačila podizvajalcem

### 5. člen

*(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo s strani naročnika. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)*

Izvajalec je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalca/-e:

.....,  
.....

Izvajalec je naročniku za podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo za opravljena dela, priložil tudi soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa/situacije s strani izvajalca izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Izvajalec mora svoji situaciji obvezno priložiti račune /situacije podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

## **Obveznost prijave podizvajalcev**

### **6. člen**

Izvajalec se obvezuje, da bo, če po sklenitvi te pogodbe sklene pogodbo s podizvajalcem/i, o tem v roku 5 (petih) dni pisno obvestil naročnika in mu predložil pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih storitev neposredno podizvajalcu/em in soglasje novega podizvajalca/ev k neposrednemu plačilu.

Če naročnik ugotovi, da dela podizvajalec, ki ni dogovorjen s to pogodbo, ima pravico odstopiti od te pogodbe. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na kraju, kjer se storitve izvajajo, kadarkoli preveri, čigavi delavci opravljajo dela. Vsi delavci so dolžni dati verodostojne podatke.

## **Način obračunavanja in plačevanja opravljenih storitev**

### **7. člen**

Izvajalec bo izstavil račune po opravljenih storitvah, in sicer v višini vrednosti posamezne opravljene storitve po ponudbenem predračunu:

- prvi račun v višini 15% (petnajst) pogodbene vrednosti to je .....EUR brez DDV oziroma..... EUR z DDV po IDZ s pridobitvijo vseh projektnih pogojev;
- drugi račun v višini 30 % (trideset odstotkov) pogodbene vrednosti to je .....EUR brez DDV oziroma..... EUR z DDV po izdelavi PGD, pridobljenih vseh soglasij in oddaji popolne vloge za pridobitev pravnomočnega gradbenega dovoljenja ter predaji tega dela projektne dokumentacije v papirni in elektronski obliki naročniku;
- tretji račun v višini 5 % (pet odstotkov) pogodbene vrednosti to je .....EUR brez DDV oziroma..... EUR z DDV po pridobljenem pravnomočnem gradbenem dovoljenju;
- četrti račun v višini 40 % (štirideset odstotkov) pogodbene vrednosti to je ..... EUR brez DDV oziroma..... EUR z DDV po izdelavi PZI projekta in predaji vse projektne dokumentacije v papirni in elektronski obliki naročniku ter po pridobitvi pozitivnega recenzijskega poročila.
- Peti račun v višini 10 % (deset odstotkov) pogodbene vrednosti to je ..... EUR brez DDV oziroma..... EUR z DDV po predaji PID projekta.

Naročnik bo plačal pogodbeno ceno na podlagi izstavljenih računov na izvajalčev transakcijski račun št. .... pri ..... 30. (trideseti) dan po prejemu posameznega računa, ki ga mora naročnik potrditi. Račune za opravljeno storitev se naročniku izstavi na naslov FESTIVAL LJUBLJANA, Trg francoske revolucije 1, 1000 Ljubljana.

**Na računu mora biti obvezno navedena številka pogodbe JN-07/2016, sicer bo naročnik račun zavrnil kot nepopoln. Številka pogodbe je številka referenčnega dokumenta.**

Izvajalec je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavnimi predpisi.

Naročnik je dolžan prejete račune pregledati v roku 15 (petnajst) dni po prejemu in jih potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v roku 15 (petnajst) dni po prejemu računov le-teh niti ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da so računi potrjeni.

Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

*VARIANTA (Te določbe se uporabljajo namesto zgornjih določb tega člena v primeru, če bo izvajalec nastopal s podizvajalci.)*

Izvajalec in podizvajalci bodo izstavljali račune po opravljenih storitvah in sicer v višini vrednosti posamezne opravljene storitve po ponudbenem predračunu:

- prvi račun v višini 15% (petnajst) pogodbene vrednosti to je .....EUR brez DDV oziroma..... EUR z DDV po IDZ z pridobitvijo vseh projektnih pogojev;
- drugi račun v višini 30 % (trideset odstotkov) pogodbene vrednosti to je .....EUR brez DDV oziroma..... EUR z DDV po izdelavi PGD, pridobljenih vseh soglasij in oddaji popolne vloga za pridobitev pravnomočnega gradbenega dovoljenja ter predaji tega dela projektne dokumentacije v papirni in elektronski obliki naročniku;
- tretji račun v višini 5 % (pet odstotkov) pogodbene vrednosti to je .....EUR brez DDV oziroma..... EUR z DDV po pridobljenem pravnomočnem gradbenem dovoljenju;
- četrti račun v višini 40 % (štirideset odstotkov) pogodbene vrednosti to je ..... EUR brez DDV oziroma..... EUR z DDV po izdelavi PZI projekta in predaji vse projektne dokumentacije v papirni in elektronski obliki naročniku ter po pridobitvi pozitivnega recenzijskega poročila.
- Peti račun v višini 10 % (deset odstotkov) pogodbene vrednosti to je ..... EUR brez DDV oziroma..... EUR z DDV po predaji PID projekta .

Opravljene storitve po tej pogodbi bodo izvajalec in podizvajalci obračunali z izstavitvijo računov. Pri izstavitvi računov se morajo sklicevati na številko te pogodbe.

Izvajalec je dolžan v roku 15 (petnajstih) dni po prejemu računa, ki ga izstavijo podizvajalci za opravljene storitve, račun pregledati in potrditi oziroma ga v tem roku zavrniti. Zavrnitev izstavljenega računa podizvajalca mora izvajalec obrazložiti.

Izvajalec mora svojemu računu obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil. Račune za opravljene storitve se naročniku izstavi na naslov FESTIVAL LJUBLJANA, Trg francoske revolucije 1, 1000 Ljubljana

**Na računu mora biti obvezno navedena številka pogodbe JN-07/2016, sicer bo naročnik račun zavrnil kot nepopoln. Številka pogodbe je številka referenčnega dokumenta.**

Izvajalec je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavnimi predpisi.

Naročnik je dolžan vse prejete račune izvajalca in podizvajalcev pregledati v roku 15 (petnajst) dni po prejemu in jih potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v roku 15 (petnajst) dni po prejemu računa ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da so računi potrjeni.

Rok plačila računov je 30. (trideseti) dan po prejemu posameznega izstavljenega računa, ki ga mora naročnik potrditi.

Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan se za zadnji dan roka šteje prvi naslednji delavnik.

Naročnik bo potrjene račune izvajalca plačal na transakcijski račun izvajalca številka SI ..... pri .....

Naročnik bo potrjene račune podizvajalca/ev, ki zahteva/jo neposredno plačilo s strani naročnika, poravnal podizvajalcu/em na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu na njegov/njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu .....na transakcijski račun št. .... pri .....
- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. .... pri .....
- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. .... pri .....

## Prepoved prenosa terjatev

### 8. člen

Pogodbeni stranki se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli dodatka, ki bo v prihodnosti sklenjen k njej. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbeni stranki dogovorita, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnika nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo računa ter je naročnik izstavljeni račun potrdil.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove to pogodbo, vključno z vsemi k njej sklenjenimi dodatki.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini 10 % od vrednosti pogodbenih del, to je .... EUR. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi pogodbe iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani izvajalca. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tej pogodbi in aneksih, sklenjenih k njej, oziroma zneske, ki bi jih moral naročnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Izvajalec soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani izvajalca, zato se izvajalec izrecno obvezuje, da bo naročniku povrnil škodo, ki mu bo nastala v posledici naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Pogodbeni stranki soglašata s tem, da izvajalec ne odgovarja naročniku in slednji proti njemu ne more uveljaviti sankcij iz tretjega do petega odstavka tega člena v primeru, da bi izvajalčevi podizvajalci odstopili drugemu svoje terjatve do naročnika ali izvajalca.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da naročnik ni seznanjen s tem, da bi izvajalec katerakoli dela po tej pogodbi izvedel s podizvajalci, razen za dela, za katera je s to pogodbo izrecno dogovorjeno, da bodo izvedena s podizvajalci. Izvajalec se izrecno zaveže, da bo sam pravočasno poplačal vse terjatve vseh svojih podizvajalcev, ki se nanašajo na katerakoli dela, za katere s to pogodbo ali z aneksi, ki bodo sklenjeni k tej pogodbi, ni dogovorjeno, da jih bodo izvedli podizvajalci.

## **Obveznosti pogodbenih strank**

### **9. člen**

Naročnik se obveže:

- da bo izvajalcu pred vložitvijo vloge za izdajo gradbenega dovoljenja na Upravno enoto predložil dokazilo o pravici graditi za potrebe pridobitve gradbenega dovoljenja,
- da bo tekoče spremljal in nadziral projektiranje in potrjeval projektne rešitve,
- da bo izbral recenzente projektne dokumentacije in pridobil recenzijsko poročilo.

### **10. člen**

Izvajalec se obveže:

- da bo prevzete storitve izvršil po projektni nalogi in utemeljenih zahtevah naročnika, strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, pravočasno v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi, pri čemer bo upošteval določila zakonov in predpisov s tega področja ob sodelovanju z naročnikom in upoštevanju njegovih ekonomskih in tehničnih pogojev tako, da bo zagotovljena funkcionalna sposobnost projektiranega objekta,
- da bo zagotovil pooblaščen inženirje, ki so sposobni korektno, kakovostno in pravočasno izdelati naročeno projektno dokumentacijo,
- da bo naročniku kadarkoli omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih del in upošteval njegova navodila o posameznih vprašanjih,
- da bo sodeloval pri recenziji projektne dokumentacije, v vseh morebitnih upravnih postopkih za izdajo upravnih dovoljenj in izvršil vse korekcije projektne dokumentacije po utemeljenih zahtevah,
- da bo na pobudo naročnika v vsaki fazi izdelave projektne dokumentacije dajal pojasnila v zvezi z njeno izdelavo,
- da bo po potrebi in na zahtevo naročnika tolmačil projektno dokumentacijo gradbenemu izvajalcu,
- da bo naročnika sproti obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti,
- da bo na svoje stroške in v roku, sporazumno določenem med pogodbenima strankama, izvršil dopolnitve in spremembe projektne dokumentacije, če se ugotovi, da je glede na predmet in obseg pogodbe pomanjkljiva,
- da bo na vsako predlogo sprememb projektne dokumentacije pridobil soglasje naročnika,
- da bo sodeloval na koordinacijskih sestankih in pisno poročal naročniku,
- da bo vse svoje obveznosti izvršil kot dober strokovnjak, varoval kot zaupne podatke ter tajnost vseh dokumentov in ostalih podatkov za katere to zahteva naročnik.

## **Sprememba projektne dokumentacije**

### **11. člen**

V primeru, da se mora del že izdelane naloge iz kakršnihkoli razlogov spremeniti, morata naročnik in izvajalec pisno ugotoviti razloge za spremembo, izvršiti poračun opravljenega dela ter sporazumno določiti tudi vse ostale pogoje za nadaljevanje naloge, kot so novi roki, cena, način plačila in ostale obveznosti.

V primeru spremembe naloge, ki je predmet pogodbe, bo na osnovi pisne obrazložitve izvajalca ali pisne zahteve naročnika, sklenjen dodatek k pogodbi.

## **Rok za izvedbo pogodbenih storitev**

### **12. člen**

Izvajalec se obvezuje, da bo pričel z izvajanjem prevzetih storitev takoj po uvedbi v delo. Projektna dokumentacija in prevzete obveznosti se izvedejo v naslednjih rokih:

- 1 IDZ – v 10 (desetih) koledarskih dneh po sklenitvi te pogodbe ,
- 2 PGD projekt s soglasji – v 60 (šestdesetih) koledarskih dneh od potrditve IDZ s strani naročnika,
- 3 Oddaja vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja in izračun komunalnega prispevka pristojnim organom – najkasneje v 3 (treh) koledarskih dneh po uskladitvi PGD dokumentacije z revizijskim poročilom,

- 4 Kompletan PZI vključno s projekti zunanje ureditve s komunalnimi priključki in opremo ter tehnični del razpisne dokumentacije v roku 40 dni koledarskih dni prejema pozitivnega recenzijskega poročila:
- 5 Izdelava PID – najmanj 15 dni pred vložitvijo vloge za tehnični pregled na Upravno enoto, o čemer naročnik obvesti zvaljalca najmanj 30 dni pred predvideno vložitvijo vloge.

Če izvajalec zamuja, glede na v tem členu definirani terminski plan izvajanja storitev ali glede na roke dokončanja storitev, je o tem dolžan takoj pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka dokončanja storitev, kar se dogovori in potrdi pisno v obliki dodatka k osnovni pogodbi.

Storitve po tej pogodbi od tč. 1 do tč. 4 morajo biti končane najkasneje v 110 (stodesetih) koledarskih dneh po sklenitvi pogodbe, storitev pod tč. 5 pa 15 dni pred vložitvijo vloge za tehnični pregled.

### **Prevzem projektne dokumentacije**

#### **13. člen**

Šteje se, da je naročnik prevzel posamezno izdelano fazo projektne dokumentacije takrat, ko izvajalcu pisno potrdi, da je posamezna faza predmeta te pogodbe izdelana tako, kot je to dogovorjeno s to pogodbo.

Naročnik se zavezuje pregledati in vsebinsko potrditi predano projektno dokumentacijo v roku 10 (deset) koledarskih dni od prejema.

V primeru, da ima naročnik pripombe na predane faze predmeta te pogodbe, se izvajalec zaveže odpraviti napake najkasneje v 10 (desetih) koledarskih dneh od predložitve pisne zahteve naročnika oziroma pripombe upoštevati pri izdelavi nadaljnje faze predmeta pogodbe.

### **Odgovornost**

#### **14. člen**

Izvajalec ima projektantsko odgovornost zavarovano za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti pri .....za zavarovalno vsoto ..... EUR. Fotokopija zavarovalne police je kot priloga sestavni del te pogodbe.

Izvajalec je odgovoren za škodo, ki nastane zaradi napak v projektni dokumentaciji zaradi neskladnosti z veljavnimi predpisi, standardi in normativi ter določili te pogodbe.

### **Pogodbena kazen za zamudo**

#### **15. člen**

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi zamudi oziroma prekorači pogodbeno dogovorjene roke za dokončanje in predajo pogodbenih storitev, ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu za zamudo pogodbeno kazen, ki znaša 2 ‰ (dva promila) dnevno od pogodbene vrednosti storitev za storitev s katero je v zamudi. Znesek pogodbene kazni lahko znaša skupaj največ 10 ‰ (deset odstotkov) od pogodbene vrednosti storitev (v EUR z DDV).

Pogodbena kazen se obračuna po nastanku zamude, in sicer v računu za izvedeno storitev, s katero je bil izvajalec v zamudi, in sicer kot znižanje realizacije v ugotovljenem odstotku. V računu mora biti pogodbena kazen posebej prikazana.

V kolikor bi naročniku nastala škoda, ki je večja kot jo predstavlja dogovorjena pogodbena kazen, je izvajalec dolžan naročniku plačati tudi razliko do popolne odškodnine.

Plačilo pogodbene kazni za zamudo ne vpliva na morebitne druge odškodninske zahtevke naročnika. Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

## **Finančno zavarovanje**

### **16. člen**

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v 15 (petnajstih) dneh po sklenitvi te pogodbe brezpogojno in nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici, v višini 10 % (deset odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, to je ..... EUR, plačljivo na prvi poziv. S to garancijo se izvajalec zavezuje, da bo svojo pogodbeno obveznost izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in pogodbenem roku. Ta bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, je pogoj za začetek veljavnosti pogodbe in mora veljati še 60 (šestdeset) dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih del na katere se nanaša to je do.....

V kolikor se rok izvedbe pogodbenih del podaljša, mora izvajalec predložiti ustrezno podaljšano finančno zavarovanje. Če izvajalec 30 (trideset) dni pred potekom veljavnosti predloženega finančnega zavarovanja tega finančnega zavarovanja ne podaljša, lahko naročnik to finančno zavarovanje unovči in odstopi od pogodbe.

## **Pooblašчени predstavniki in odgovorni vodja projekta**

### **17. člen**

Pogodbeni stranki bodo pri izvajanju pogodbe zastopali pooblašчени predstavniki:

Pooblaščen predstavnik naročnika:....., e-pošta ....., telefon:....., ki je skrbnik/ca te pogodbe in ga/jo v času daljše odsotnosti nadomešča s strani direktorja pooblaščen oseb.

Pooblaščen predstavnik izvajalca: ....., e-pošta ....., telefon:.....

Izvajalec določa za odgovornega vodjo projekta: .....

Izvajalec določa za odgovorne projektante posameznih načrtov:

- za izdelavo načrtov arhitekture:.....,
- za izdelavo načrtov konstrukcij: .....,
- za izdelavo načrtov elektro instalacij: .....,
- za izdelavo načrtov strojnih instalacij: .....,
- za študijo požarne varnosti: .....,
- za izdelavo načrtov opreme: .....

Vsaka pogodbeni stranka lahko zamenja svoje pooblaščen predstavnike s pisnim obvestilom drugi pogodbeni stranki.

## **Lastništvo in avtorstvo projektne dokumentacije**

### **18. člen**

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje in jamči, da so vsi sodelujoči avtorji, ki so izdelali katerikoli del projektne dokumentacije po tej pogodbi dovolili uporabo svojega dela in zato izključno in izrecno na izvajalca prenesli vse materialne avtorske pravice na navedenih delih v obsegu, ki ga določa 22. člen Zakona o avtorskih in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 68/08 in 110/13) in sicer: pravico reproduciranja, distribuiranja, predelave, javnega prikazovanja in dajanja na voljo javnosti (objavo na spletnih straneh, elektronskih in drugih medijih), brez časovne omejitve, brez teritorialne omejitve. Prenos je ekskluziven. Navedene materialne avtorske pravice so avtorji prenesli neomejeno in jih izvajalec izvršuje brez vnaprejšnjega soglasja posameznega avtorja. Poleg tega so avtorji izvajalcu podelili pravico, da prenese vse navedene materialne avtorske pravice na naročnika in naročnik lahko z njimi prosto razpolaga.

S to pogodbo se izvajalec zavezuje, da na naročnika prenaša vse materialne avtorske pravice, ki jih določa 22. člen Zakona o avtorskih in sorodnih pravicah, in sicer: pravico reproduciranja, distribuiranja,

predelave, javnega prikazovanja in dajanja na voljo javnosti (objavo na spletnih straneh, elektronskih in drugih medijih), brez časovne omejitve, brez teritorialne omejitve, hkrati je prenos ekskluziven. Navedene materialne avtorske pravice s to pogodbo izvajalec preneša na naročnika neomejeno in jih lahko naročnik izvršuje in z njimi prosto razpolaga brez vnaprejšnjega soglasja izvajalca. Poleg tega izvajalec jamči, da materialnih avtorskih pravic ne bo prenesel na nikogar drugega.

Projektna dokumentacija z izročitvijo naročniku postane last naročnika.

Izvajalec je dolžan hraniti izvod kompletne izdelane projektne dokumentacije v svojem arhivu.

## **Odstop od pogodbe**

### **19. člen**

Naročnik lahko s pisnim obvestilom izvajalcu kadarkoli odstopi od pogodbe.

V tem primeru je naročnik dolžan izvajalcu povrniti vse stroške in mu plačati do tedaj opravljeno delo.

### **20. člen**

Naročnik lahko odstopi od pogodbe brez obveznosti do izvajalca v primeru:

- če izvajalec ne upošteva projektne naloge ali navodil naročnika in to kljub opozorilu ne popravi,
- če izvajalec ravna v nasprotju s stroko ali prisilnimi predpisi,
- če izvajalec ne upošteva ekonomskega interesa naročnika in tega kljub opozorilu ne popravi,
- če izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način predviden v tej pogodbi.

V primeru odstopa od pogodbe po tem členu je izvajalec dolžan povrniti naročniku vse stroške povezane z novim razpisom in izborom, kot tudi vso škodo, ki nastane naročniku.

### **21. člen**

Izvajalec lahko odstopi od pogodbe brez obveznosti do naročnika v primeru, če mu naročnik, kljub njegovemu ponovnemu pozivu ne dostavi v tej pogodbi dogovorjene dokumentacije.

V primeru odstopa od pogodbe po tem členu je naročnik dolžan izvajalcu povrniti vse stroške in mu plačati do tedaj opravljeno delo.

## **Spremembe pogodbe**

### **22. člen**

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo le v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

## **Reševanje sporov**

### **23. člen**

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporih odločalo pristojno sodišče v Ljubljani.

## **Protikorupcijska klavzula**

### **24. člen**

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila, za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega

nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

## **Končne določbe**

### **25. člen**

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati z dnem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pod pogojem, da je predloženo finančno zavarovanje v skladu z določili iz te pogodbe.

### **26. člen**

Ta pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po 2 (dva) izvoda.

Priloge, ki so sestavni del te pogodbe:

- Ponudba izvajalca št. .... z dne ..... in predračun izvajalca št. .... z dne .....,
- Razpisna dokumentacija št. .... z dne .....,
- Zavarovalna polica št. .... z dne .....

Datum:.....

Številka pogodbe: JN-07/2016

Datum:.....

Izvajalec:

.....

Direktor

.....

Naročnik:

**FESTIVAL LJUBLJANA**

Direktor

Darko Brlek

---

**Festival Ljubljana**

**Trg francoske revolucije 1  
1000 Ljubljana**

**PROJEKTNA NALOGA ZA REKONSTRUKCIJO STREHE TER NADGRADNJO  
AVDITORIJA KRIŽANKE**

**01. Podatki o naročniku**

Javni zavod Festival Ljubljana  
Naslov in sedež: Trg francoske revolucije 1, 1000 Ljubljana  
Matična št.: 5053277000  
ID za DDV: SI 74608002

**02. Predmet projektne naloge**

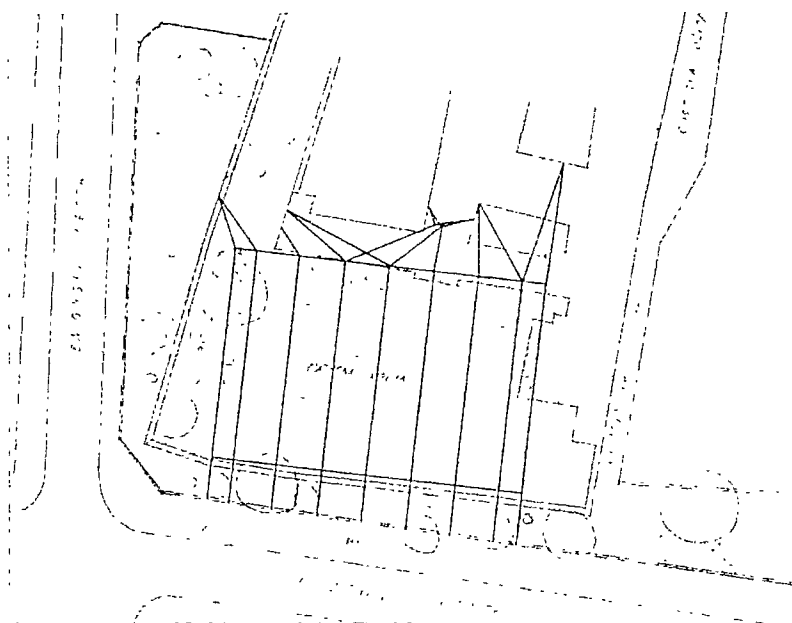
Namen predložene projektne naloge je sanacija poškodb in rekonstrukcija posameznih konstrukcijskih sklopov, ki so v letošnjem letu nastale zaradi obtežbe snega na pomični strehi in obstoječi jekleni konstrukciji avditorija Križanke. Zaradi potreb po izboljšavi in vzdrževanju obstoječih gradbenih konstrukcij, strojnih naprav in elementov odrske tehnike v avditoriju, kot tudi z namenom izboljšave le teh, smo izdelali projektno nalogo v nadaljevanju opisanih sklopov in naprav.

Predmet projektne naloge je samo projektiranje obravnavanih konstrukcijskih sklopov z ustrezno nadgradnjo in izboljšavo vseh predvidenih gradbenih konstrukcij strojnih naprav, odrske tehnike in pripadajoče nove elektronike z vsemi potrebnimi inštalacijami.

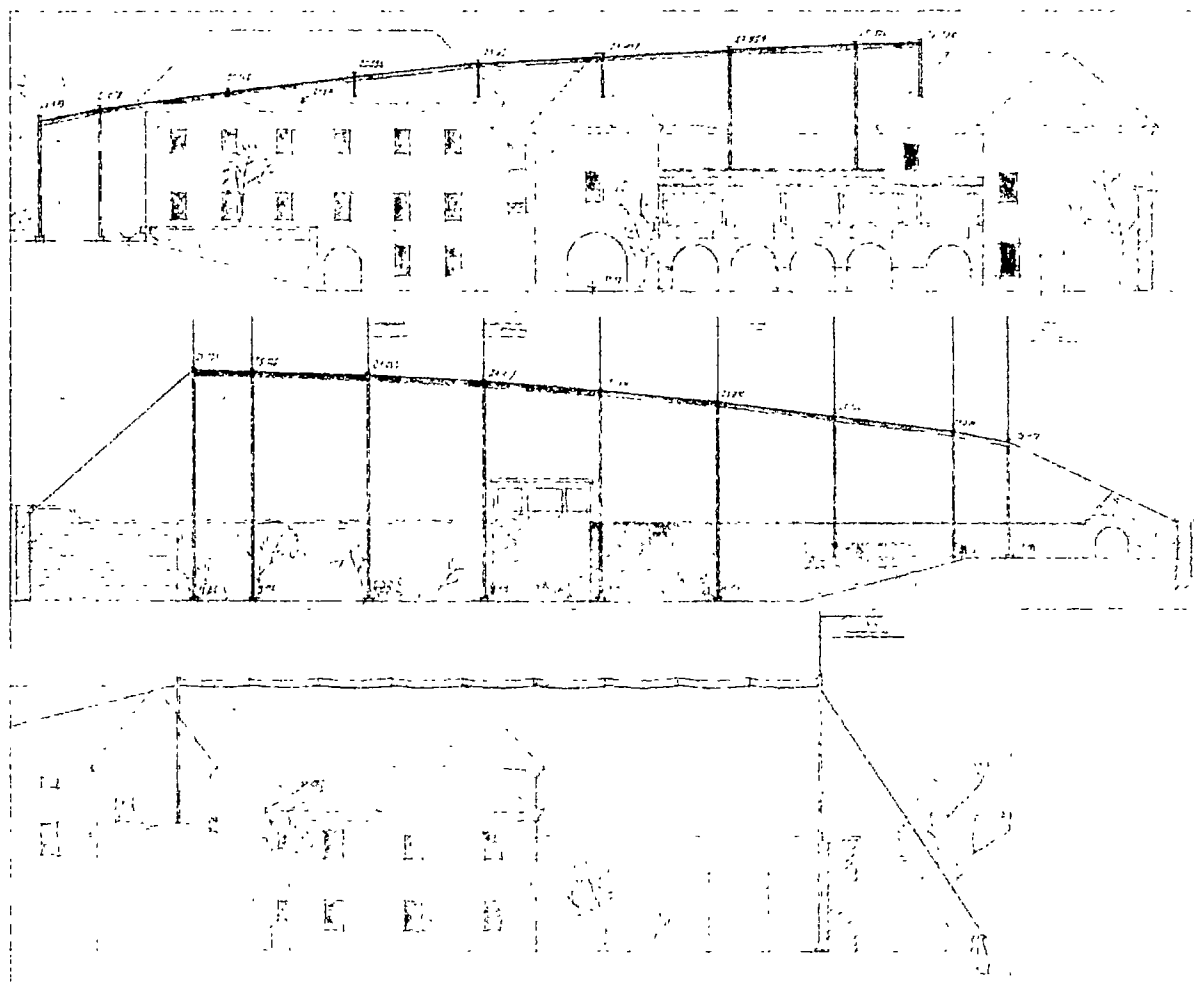
V projektni nalogi so obravnavani sklopi, ki zahtevajo posodobitev, zamenjavo, oziroma dograditev k obstoječim elementom in so podrobno opisani v nadaljevanju. Še posebnega pomena za posodobitev so sklopi gradbenih konstrukcij, starega objekta Križevniškega samostana in temelji nosilne konstrukcije avditorija ob Zoisovi cesti, za katere je bil izveden detajlnejši strokovni pregled s strani ZRMK in je tudi priloga k temu dokumentu.

Prav tako je bilo podano tudi mnenje ZVKDS s kulturno varstvenimi pogoji, ki so detajlno predstavljeni v prilogi št. 1.

---



**Slika 1 : Situacija avditorija Križanke**

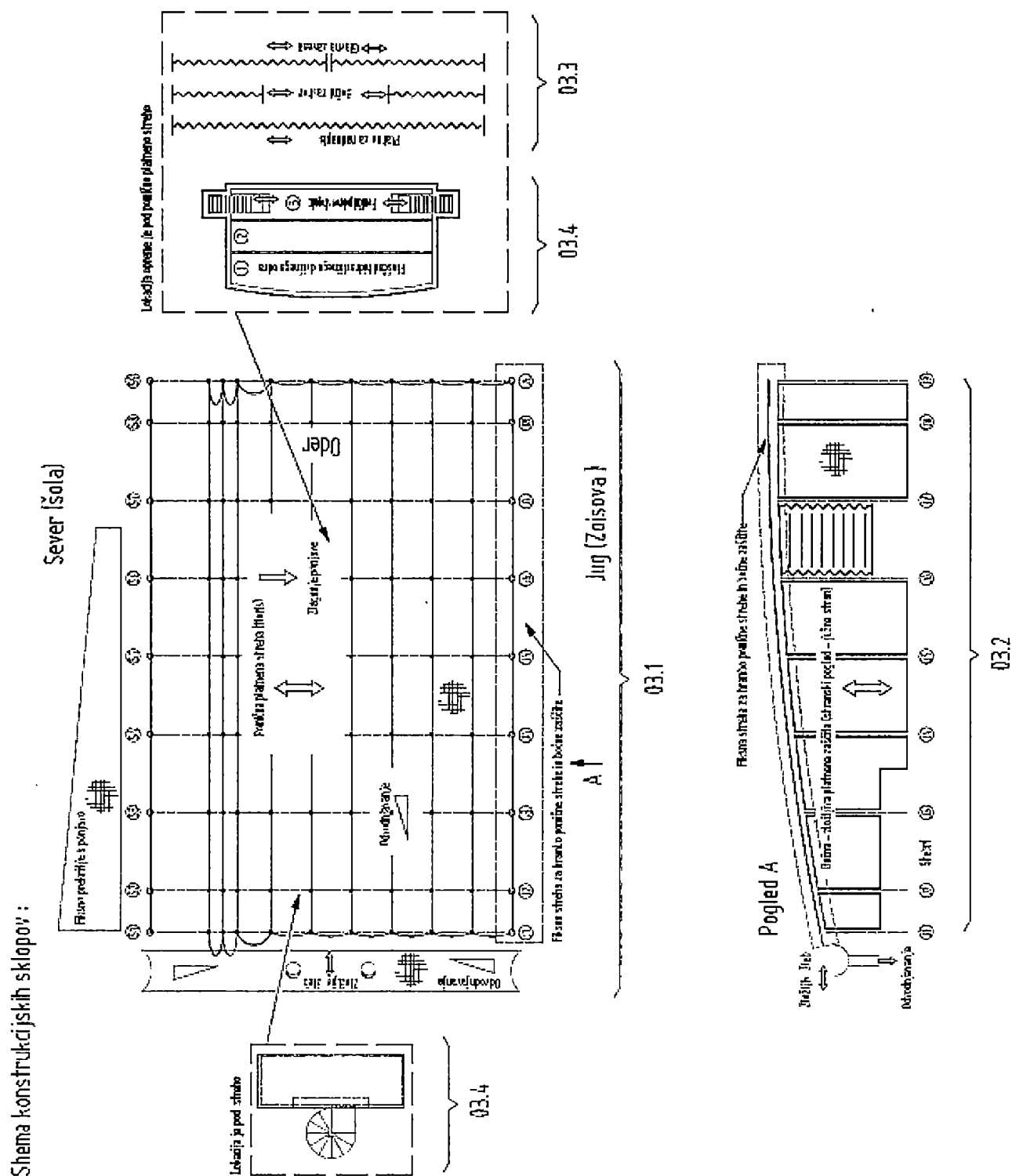


**Slika 2 : Severna, južna in vzhodna fasada avditorija Križanke**



### 03. Konstrukcijski sklopi obravnavani v projektni nalogi

Shema sklopov zajetih v projektni nalogi :



---

### 03.1. Streha avditorija z odvodnjavanjem in trikotni dodatek k strehi

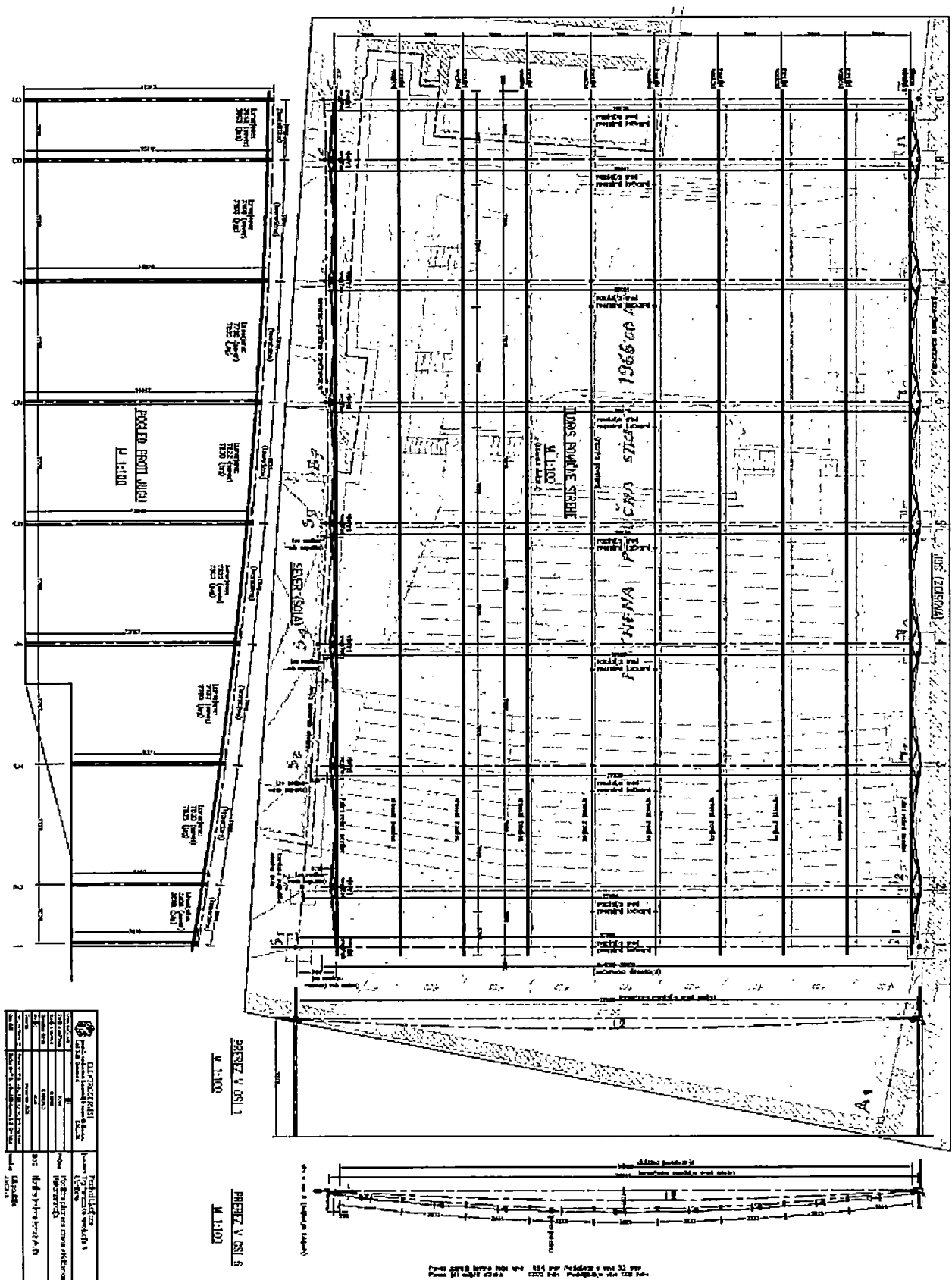
Rekonstruirati je potrebno obstoječo, prvotno načrtovano jekleno konstrukcijo pomične strehe avditorija tlorisnih gabaritov 36 m x 54,35 m. Ob tem je potrebno zagotoviti nekoliko večje prekritje gledališča, ki ne sme bistveno posegati v videz južne fasade samostana (glej gornjo shemo konstrukcijskih sklopov). Zagotoviti je potrebno boljšo manipulacijo prekritja z ustreznim sodobnim elektronskim krmiljenjem in novimi elektromotornimi pogoni z brezstopenjsko regulacijo vrtljajev, ki so nameščeni na nosilnih jeklenih stebrih ob južnem obzidju Križank. Upoštevati je potrebno, da se nosilna jeklena konstrukcija s sidranjem v celoti zamenja. Primarno naj se zasnova in statični sistem konstrukcije pomične strehe ne spreminja. V kolikor pa projektant najde boljšo statično zasnovo, ki ob upoštevanju vseh predpisanih obtežb manj obremenjuje obstoječi objekt samostana, pa je možna tudi drugačna rešitev. Za tako rešitev pa mora projektant pridobiti soglasje ZVKDS. Pri projektiranju se eventualno lahko uporabijo posamezni nosilni sklopi obstoječe konstrukcije, ki so bili nepoškodovani in so še uporabni. Izboljšati je potrebno obstoječe odvodnjavanje strehe, obstojnost prekritja na zunanje vplive (staranje, UV sevanje), izolativnost prekritja (ob poletni pripeki sonca) in predvsem izboljšati tudi akustiko avditorija, kar je možno doseči z lahko dvojno, napihljivo membrano. Za napihovanje se predvidi tudi ustrezna ventilacijska enota z gorilcem za gretje zraka na plin ali kurilno olje grelni moči okrog 100 kW in močjo vpiha približno 7000 m<sup>3</sup>/h, ki zagotavlja taljenje padavin v trdem agregatnem stanju (sneg, ledeni dež, toča) – pri tem je potrebno upoštevati, da ventilacijska enota ne sme povzročati hrupa med prireditvami. Zaradi omejene nosilnosti obstoječega objekta Križevniškega samostana je potrebno čimbolj zmanjšati obremenitve strehe, predvsem obremenitve z vetrom, pri čemer se uporabi ustrezne senzorje, ki ob hitrostih vetra nad 54 km/h (15 m/s) sprožijo zapiranje strehe. Zmanjševanje obtežbe se navezuje tudi na zmanjševanje lastne teže prekritja in koristne obtežbe v primeru padavin. To se nanaša predvsem na vodo pri dežju, zato tudi optimizacija odvodnjavanja strehe. Obtežba snega se ne upošteva.

Skladno s kulturno dediščino in zahtevami pristojnega organa naj pomično streho avditorija tudi v prihodnje sestavljajo naslednji sklopi, ki so tudi podrobno prikazani v obstoječi projektni dokumentaciji:

- podporni nosilni stebri s temelji in sidranjem nosilne vrvi v stavbo Križevniškega samostana,
  - nosilne vrvi strešne membrane,
  - fiksno in pomično zavetrovanje,
  - zaporni mehanizem zavetrovanja,
  - ponjava strehe, ki naj bo dvojna (sistem membranskih blazin), napihljiva s toplim zrakom, ki dodatno varuje streho proti obtežbi nepredvidenega snega, sodre ali toče v letnem režimu. Hkrati dvojna membrana zagotavlja izboljšano akustiko avditorija. Obdrži naj se sistem zlaganja strešne membrane po sistemu »harmonika«.
  - nosilci membranske strehe fiksni in pomični,
  - vlečni voziček, nosilni voziček,
  - regulirani elektro motorni pogoni za zapiranje in odpiranje strehe s predvidenimi elektro agregati za manipulacijo ob morebitnem izpadu električne energije
  - platneni žleb za odvod vode s strehe,
  - novo trikotno prekritje na delu strehe proti oblikovni šoli,
  - glavna stikalna omara z zaščitnimi, krmilnimi, priključnimi in kontrolnimi elementi za varno in zanesljivo delovanje vseh elementov sistema.
-

---

Upravljanje strehe naj se vrši preko na dotik občutljivega operatorskega panela, nameščenega v kontrolni kabini. Za avtomatsko delovanje pomika se namesti ustrezne senzorje, ki zagotavljajo zanesljivo in varno pomikanje strehe iz enega položaja v drugega, pri čemer naj bo hitrost premika strehe vsaj 3 m/min. Za zmanjšanje obtežbe vetra na streho je potrebno vgraditi tudi senzorje, ki lokalno merijo hitrost in smer vetra. V primeru zahodne in južnih smeri vetra ter preseženih hitrostih naj se streha prične zapirati, ker bi sicer lahko prišlo do porušitve nosilnih elementov konstrukcije oziroma do poškodb na obstoječem objektu samostana, komor je predvideno vpenjanje nosilnih vrvi strehe. Sicer je streha dobro varovana na severne in vzhodne vetrove.



Slika 4 : Shema pomične strehe avditorija Križanke

---

### **03.2. Rekonstrukcija nosilnih delov konstrukcije Križevniškega samostana in rekonstrukcija temeljenja obstoječih stebrov strehe ob Zoisovi cesti**

Skladno z ugotovitvami ZRMK je potrebno ustrezno sanirati vse nosilne elemente konstrukcije Križevniškega samostana kamor se sidrajo nosilni elementi nove konstrukcije strehe, predvsem na mestu sidranja stebra S5 in S8 (slika 4).

Na osnovi novega statičnega izračuna konstrukcije strehe je potrebno sanirati oz. rekonstruirati obstoječe temelje in sidranje stebrov strehe ob Zoisovi cesti. Za temelje na tem področju je potrebno urediti tudi ustrezen drenažni sistem.

Pri tem je potrebno sanirati oz. rekonstruirati tudi kovinske nosilce za scensko osvetljavo.

### **03.3. Bočna vetrna zaščita proti Zoisovi cesti**

Bočna pomična vetrna zaščita je predvideni nov del opreme, ki naj bo nameščena na stebrih strešne konstrukcije z novimi vodili na strani proti Zoisovi cesti in ščiti desno stran tribun kot tudi odra pred bočnim dežjem in vetrom. Podobno, kot glavna streha, je predvidena vertikalna pomična membranska zaščita (sistem harmonika). Hitrost premika membranske zaščite naj bo tudi tu vsaj 3 m/min. Nad bočno membransko zaščito in deloma streho se predvidi stalna strešna zaščita, ki bo omogočala tudi zimsko hrambo dvoslojne strešne in bočne membrane in ne bo kvarila izgleda avditorija. Premikanje je izvedeno z regulacijskimi elektro motornimi pogoni, ki so tudi priključeni na agregat, predviden za manipulacijo ob izpadu električne energije. Premikanje bočne zaščite je predvideno avtomatično glede na vremenske razmere, ki jih zaznajo senzorji (lokalno meritev hitrosti in smeri vetra z možnostjo nastavljanja) ter ročno preko na dotik občutljivega operatorskega panela, nameščenega v kontrolni kabini.

### **03.4. Zavesa na bokih odra z nadnapisi in glavno zaveso**

Zahtevana je posodobitev pogona in tehnologije premikanja glavne zaveso. Preveri se tudi jeklena nosilna konstrukcija glavne zaveso in tudi sidranje elementov stabilizacije nosilne konstrukcije v obstoječi zidan zid objekta (slika 5 in 6). Posodobitev delovanja (zapiranje odpiranje) in spodnjega vpenjanja obeh bočnih zastorov ter »nadnapisa«. V ta namen se izvedejo dodatni el. pogoni in talna vodila za vpenjanje bočnih zaves v tla.

Pri tem je potrebno upoštevati, da bo v okviru zahtevane posodobitve potrebno vgraditi novo nosilno jekleno tirnico in namestiti novo črno zaveso.

---



**Slika 5: Konstrukcija glavne odrske zaveses sidranjem v objekt**



**Slika 6: Obstoječa konstrukcija glavne zaveses**

### **03.5. Pomični dvizni oder**

Posodobitev pomičnega odra vsebuje postavitve treh novih platojev, ki bi bili po višini vsak zase nastavljivi v treh nivojih (stopničasto nastavljanje) in omogočajo ustrezno nosilnost glede na koristno obtežbo odra z gledalci (najmanj  $Q=5 \text{ kN/m}^2$ ). Zamenja se kompletno vsa jeklena konstrukcija odra s hidravličnimi pogoni. Konstrukcija mora omogočati možnost ravnega platoja v spodnjem, srednjem in zgornjem položaju kot tudi stopničasto brezstopenjsko postavitve, ki se od tribune dviga proti glavnemu odru. Mehanizem konstrukcije je lahko škarjasti ali drugačen, primernejši. Izbira le tega je v presoji projektanta. Dviganje in spuščanje naj se izvede s hidravliko oziroma elektromotornimi pogoni, vse pa mora biti opremljeno z ustreznimi varnostnimi, krmilnimi in kontrolnimi elementi. Zagotovljeno mora biti mehansko varovanje ploščadi v vseh položajih. Upravljanje odra se vrši preko mobilnega na dotik občutljivega operatorskega panela,

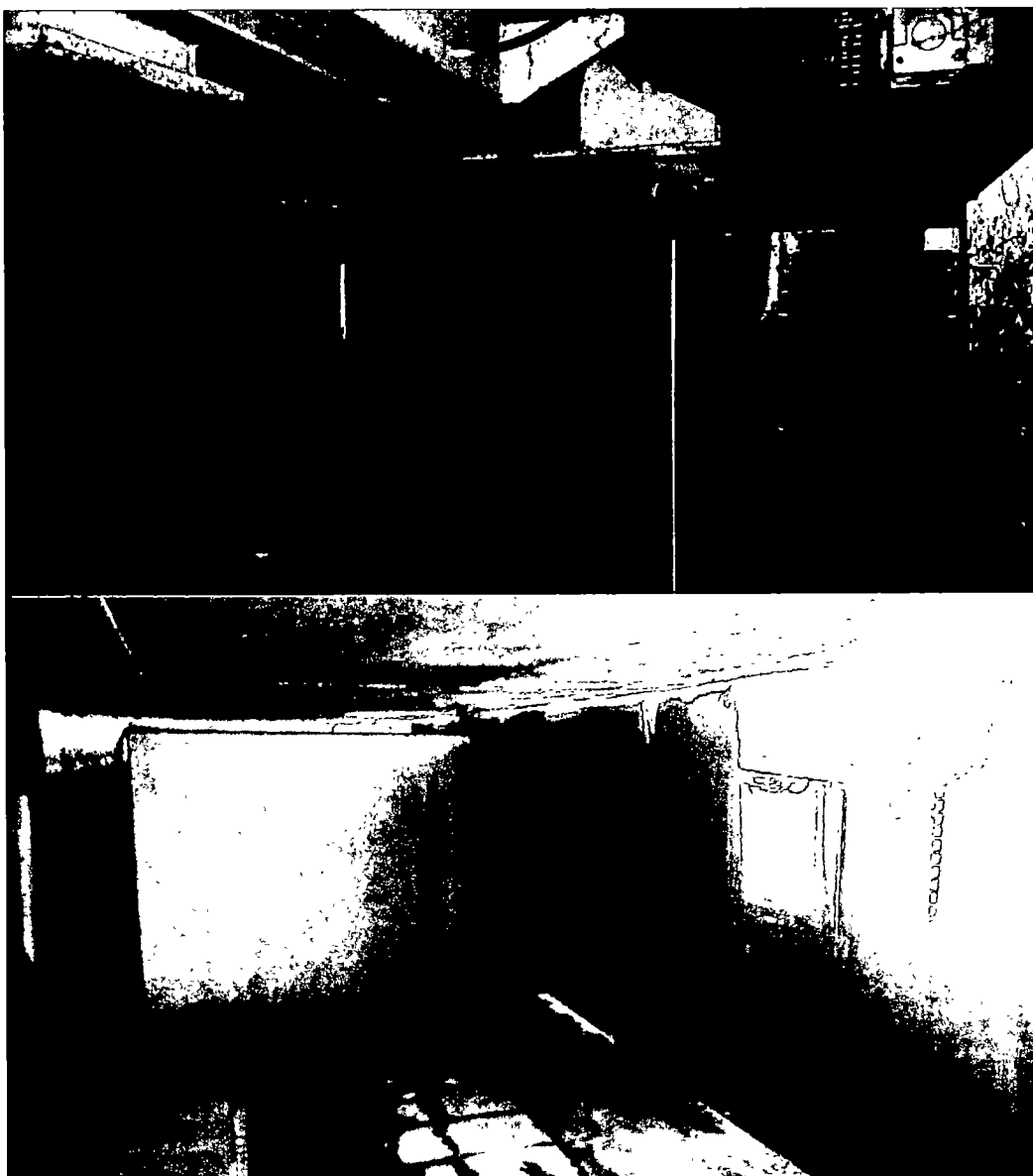
---

---

povezanega v lokalno priključno omarico. Zagotovljen je tudi priključek na elektro generator, ki omogoča manipulacijo ob izpadu električne energije. Izvesti je potrebno tudi elektromotorno zapiranje in odpiranje pokrova stopnic, ki v vseh legah odra zapirata stopniščno odprtino.

Nadalje rekonstrukcija zajema prenovo AB odrskega kesona. Izdelati je potrebno poglobljeni (za ca. 1 m glede na obstoječo globino) novi AB odrski keson, ki mora biti zaradi talne vode ustrezno hidro izoliran. Hkrati je potrebno urediti tudi odvodnjavanje (dreniranje) talne vode na tem območju skladno s poročilom ZRMK.

Pri tem je potrebno upoštevati, da bo potrebno tudi niveliranje in zamenjava obstoječega lesenega dela odra v velikosti 24m x 16m.



**Slika 7 : Obstoječe stanje orkestrske jame in konstrukcija dviznega odra**

---

---

### 03.6. Posodobitev projekcijskega objekta

Posodobitev projekcijske kabine obsega prenovu strešne kritine z zamenjavo nosilnih elementov (po potrebi), zamenjava fasade po sistemu montažne fasade, skladno z arhitekturnimi načrti. Nadalje zamenjava oken in vrat, obnova notranjih talnih oblog, zunanjih stopnic za dostop in finalizacija notranjosti sten. Sama zasnova objekta in stebri ostajajo nespremenjeni (slika 8) oz. se lahko spreminja, v kolikor za tako rešitev projektant pridobi soglasje ZVKDS.

**Slika 8: Projekcijski objekt z značilnimi stebri**



### 04. Projektiranje obravnavanih konstrukcijskih sklopov

Za izvedo predvidenih konstrukcijskih sklopov je potrebno izdelati ustrezno projektno dokumentacijo, ki je v bistvenih točkah povzeta v nadaljevanju in je skladna z veljavnim pravilnikom o projektni dokumentaciji.

Pred pričetkom projektiranja je potrebno izvesti podroben pregled obstoječega stanja objektov na terenu ter preučiti obstoječo arhivsko projektno dokumentacijo, ki je v lasti in posesti investitorja. Projektant tudi pisno obvesti naročnika ali so potrebne še kakršne koli dodatne preiskave za potrebe projektiranja.

Pri načrtovanju vseh rekonstrukcijskih in sanacijskih ukrepov, ukrepov za utrditev obstoječih nosilnih konstrukcij in projektiranju novih konstrukcij je potrebno obvezno upoštevati tudi:

- Poročilo o pregledu stanja jeklene in betonske nosilne konstrukcije ter geomehanski pregled temeljev in pomičnega odra za potrebe sanacije strehe poletnega gledališča ljubljanskih Križank (GI ZRMK, Ljubljana, DN 2005895, 29.8.2016),

- 
- Geološko-geomehansko poročilo o sestavi tal in pogojih sanacije posedka temeljnih tal JZ vogala obzidja poletnega gledališča ljubljanskih Križank (GI ZRMK, Ljubljana, DN 2005856, junij 2016),
  - Poročilo o izrednem pregledu jeklene nosilne konstrukcije pomične strehe v Križankah (IMK, Ljubljana, št.:P-30088-2, maj 2016),
  - Poročilo o dodatnem pregledu stanja podporne jeklene konstrukcije na objektu šole (IMK, Ljubljana, št.:P-30157, 30.8.2016),
  - Kulturno varstvene pogoje ; Poročilo št. 35102-0033/2015-16-IV z dne 29.9.2016.

Vsa zgoraj navedene poročila so na vpogled pri naročniku na naslovu Javni zavod Festival Ljubljana, Trg francoske revolucije 1, 1000 Ljubljana. Za ogled dokumentacije se je potrebno predhodno najaviti v tajništvu zavoda, na telefonski številki 01 2416000.

Pri projektiranju je potrebno upoštevati vse potrebne standarde in predpise, ki so veljavni v RS za tovrstno gradnjo.

V tej projektni nalogi so zajete sledeče storitve projektiranja IDZ, PGD, PZI in PID.

#### **04.1. Vsebinski sklopi projektiranja, predvideni v projektni nalogi:**

A. Načrti arhitekture in gradbenih konstrukcij IDZ s situacijo in renderji, načrti PGD, PZI in PID za rekonstrukcijo projekcijskega objekta in dodatno vertikalno zapiranje na južni fasadi ob Zoisovi cesti

B. Načrti gradbenih konstrukcij IDZ, PGD, PZI in PID ki obsegajo :

- Rekonstrukcijo jeklene nosilne konstrukcije pomične strehe letnega gledališča
  - Novo trikotno prekritje s streho proti oblikovni šoli (jeklena nosilna konstrukcija, sidranje in temeljenje)
  - Jekleno nosilno konstrukcijo, sidranje in temeljenje dodatnega vertikalnega zapiranja ob Zoisovi cesti
  - Kontrolo oz. presojo obstoječega temeljenja jeklene nosilne konstrukcije strehe
  - Sanacijo in utrditev (po potrebi) obstoječih temeljev skladno z zahtevami in ugotovitvami GI ZRMK d.o.o. (priloga št. 1 k projektni nalogi)
  - Vse morebitne nove oziroma dodatne temelje, ki so potrebni za jekleno konstrukcijo strehe avditorija ali temeljenje glavne odrske zaves
  - Kontrolo oz. presojo vseh sidrišč nosilnih elementov jeklene konstrukcije pomične strehe letnega gledališča na obstoječem objektu (SŠOF)
  - Sanacijo in utrditev obstoječe konstrukcije objekta SŠOF na mestih nastalih in evidentiranih poškodb (skladno z zahtevami in ugotovitvami GI ZRMK d.o.o. in IMK)
  - Statični izračun nosilnih elementov odrske tehnike
  - Statično presojo obstoječe projekcijske kabine
  - Izvedbena dokumentacija s statičnim računom nosilne jeklene strešne konstrukcije in konstrukcije dodatnega vertikalnega zapiranja ob Zoisovi cesti
  - Statični preračun nosilnih elementov odrske tehnike
  - Statični preračun predvidene rekonstrukcije AB kesona za pomični oder
  - Popisi gradbeno obrtniških del
  - Geodetski in gradbeni posnetek dejanskega stanja za potrebe projektiranja
-

---

C. Projektiranje strojnih naprav, strojnih inštalacij in naprav odrske tehnike s popisi

- Pogoni (elektro motorni in hidravlični)

- Načrti pomičnih mehanizmov in strojnih elementov:

- Sestavni načrt s kosovnico
- Delavniška dokumentacija
- Navodila za uporabo
- Navodila za vzdrževanje
- Mazalne sheme
- Seznam priporočenih rezervnih delov

D. Projektiranje elektronske opreme z računalniškim krmiljenjem (softwear) s popisi

- Dimenzioniranje
- Električne sheme
- Razpored opreme
- Kabelski načrt
- Spončne letve
- Specifikacijo materiala
- Navodila za uporabo
- Seznam priporočenih rezervnih delov

E. Načrti elektroinštalacij, ki bodo izdelani na novo zaradi sprememb gradbenih konstrukcij, izvedbe nove elektronske opreme, posodobljene razsvetljave in odrske tehnike vključno tudi z ozemljitvijo in vsemi popisi za obseg del

F. Varnostni načrt

G. Navodila obratovanja in vzdrževanja za obseg del

H. Elaborat gospodarjenja z gradbenimi odpadki

I. Načrt notranje kanalizacije

J. Načrt zunanje kanalizacije

K. Načrti zunanje ureditve

L. Študija požarne varnosti

M. Elaborat in izkaz zaščite pred hrupom v stavbah

N. Načrt zavarovanja gradbene jame (če bo potrebna)

O. Ukrepi za zavarovanje podzemnih voda

P. Hidrogeološko poročilo

R. Priprava, izdelava vlog, pridobitev lokacijske informacije in projektnih pogojev (na osnovi IDZ) upravljalcev komunalne Infrastrukture (MOL, ARSO, Vo- Ka, Energetika, Elektro, Telekom,..) in drugih potrebnih soglasodajalcev (ZVKDS, Arheološki zavod RS,..)

---

---

S. Pridobivanje soglasij vseh zgoraj opisanih upravljalcev komunalne infrastrukture in drugih soglasodajalcev ter pridobivanje gradbenega dovoljenja po pisnem pooblastilu investitorja

T. Projektantski nadzor pri izvedbi predvidenih sklopov

**Priloge :**

- Priloga št. 1: Kulturno varstveni pogoji, navedeni v poročilu št. 35102-0033/2015-16-IV, z dne 29.9.2016

Številka: 35102-0033/2015-16-IV


Datum: 29.9.2016

Javni zavod Republike Slovenije za varstvo kulturne dediščine (v nadaljevanju: ZVKDS), Območna enota Ljubljana, Tržaška 4, 1000 Ljubljana, izdaja na podlagi 1. točke drugega odstavka 84. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11, 30/11-Odl.US, 90/12, 111/13 in 32/16; v nadaljevanju: ZVKD-1), na zahtevo Festivala Ljubljana, Trg Francoske revolucije 1, Ljubljana (v nadaljevanju: investitor), v zadevi izdaje kulturnovarstvenih pogojev naslednje

### KULTURNOVARSTVENE POGOJE

I. Investitor mora za rekonstrukcijo strehe ter nadgradnjo avditorija Križank, na naslovu Trg francoske revolucije 1, Ljubljana, parcelna št. 136/1, \*196, \*373, k.o. Ljubljana mesto, po projektni dokumentaciji, projektni nalogi, ki jo je pripravil Razpon d.o.o. Tehnološki park 20, Ljubljana (k projektni nalogi je priloženo poročilo o pregledu stanja jeklene in betonske nosilne konstrukcije ter geomehanski pregled temeljev in pomičnega odra za potrebe sanacije strehe, ki ga je izdelal Gradbeni inštitut ZRMK dne, 29.8.2016 št.: DN 2005895 in poročilo št.: P-30157 o pregledu jeklene konstrukcije, ki ga je izdelal Inštitut za metalne Konstrukcije), ki predstavlja poseg v kulturni spomenik, št. EŠD 389 Ljubljana – Samostan Križanke, EŠD 7589 Ljubljana – Srednjeveško mestno jedro in EŠD 329 Ljubljana – Arheološko najdišče Ljubljana, izpolniti naslednje kulturnovarstvene pogoje:

1. Rekonstrukcija strehe ter nadgradnja avditorija s posodobitvijo sta s kulturnovarstvenega stališča dopustni.
2. Rekonstrukcija strehe se lahko izvede na dva načina in sicer po obstoječem stanju na isti lokaciji in nadomestni lokaciji tako, da se nosilna konstrukcija prestavi na samostojne stebre, ki niso v strehi samostana, temveč ob zunanji fasadi v avditoriju (zasnovan kot samostojni objekt).
3. Ob zamenjavi nosilne konstrukcije naj se zasnova konstrukcije ne spreminja v kolikor ostane na isti lokaciji.
4. Novo prekritje avditorija ne sme presegati obstoječega prekritja strehe samostana.
5. Sanacija temeljev in sidranje stebrov mora potekati pod nadzorom arheologa.
6. Bočno pomično vetrno zaščito je dopustno izvesti v primeru, da bo spuščena samo v času prireditvev. Zavesa naj bo transparentna, prozorna in razdeljena v delih.
7. Streha avditorija naj bo sive barve, vzorce platna bo potrdit projektant, uporabnik in odgovorni konservator ZVKDS.
8. Sidranje elementov stabilizacije nosilne konstrukcije zaves se lahko izvede v zid objekta po vzoru obstoječega.
9. Poglobitev odrskega kesona je dopustna pod nadzorom arheologa.
10. Tehnična posodobitev projekcijskega objekta je dopustna. Kakršne koli spremembe, ki bi posegale v oblikovanje arhitekture objekta so dopustne ob soglasju avtorja (arh. Ocvirk) in ZVKDS.

- 
11. Pred pričetkom projektiranja naj projektant pošlje IDZ v pregled in potrditev.
  12. Kulturnovarstveno soglasje bo izdano na PGD, PZI in popis del.
  13. ZVKDS bo izvajal konservatorski nadzor nad deli zato nas obvestite o pričetku.

**II.** Potrebno je omogočiti strokovni konservatorski arheološki nadzor (56. člen ZVKD-1) nad zemeljskimi deli na celotnem območju posega. Zaradi priprave konservatorskega nadzora je investitor o točnem datumu zemeljskih del dolžan pisno obvestiti pristojno območno enoto ZVKDS štirinajst dni pred samim pričetkom del. Stroški strokovnega arheološkega konservatorskega nadzora ne bremenijo investitorja.

**III.** Če se na območju ali predmetu posega nahaja ali najde arheološka ostalina, mora investitor za arheološke raziskave in odstranitev arheološke ostaline pridobiti posebno kulturnovarstveno soglasje pri Ministrstvu za kulturo Republike Slovenije, Maistrova 10, 1000 Ljubljana, ki je pogoj za pridobitev kulturnovarstvenega soglasja za poseg.

**IV.** Kulturnovarstveni pogoji prenehajo veljati po poteku dveh let od njihove pravnomočnosti.

**V.** Stroški organu v tem postopku niso nastali; investitor sam krije svoje stroške postopka.

### **Obrazložitev:**

Prvi odstavek 28. člena ZVKD-1 določa, da je za posege v spomenik treba pridobiti kulturnovarstveno soglasje. To je treba pridobiti tudi za posege v vplivno območje spomenika, če to obveznost določa akt o razglasitvi, in za posege v registrirano nepremično dediščino, če to obveznost določa prostorski akt. Za posege, za katere je predpisano gradbeno dovoljenje, se kulturnovarstveno soglasje izdaja kot projektno soglasje v skladu s predpisi, ki urejajo graditev. Po 29. členu ZVKD-1 je treba pred izdajo kulturnovarstvenega soglasja pridobiti kulturnovarstvene pogoje ZVKDS.

ZVKDS, Območna enota Ljubljana, je dne 26.09.2016 prejel zahtevo investitorja za pridobitev kulturnovarstvenih pogojev za rekonstrukcijo strehe ter nadgradnjo avditorija Križank, ki predstavlja poseg v spomenik samostana Križank. Investitor je zahtevi priložil projektno dokumentacijo, navedeno v I. točki izreka.

Kulturnovarstveni pogoji za poseg v spomenik ali vplivno območje spomenika se določijo v skladu z aktom o razglasitvi spomenika ali z določbami prostorskega akta. V skladu s to določbo velja za Križanke varstveni režim, določen v *Odloku o razglasitvi srednjeveškega mestnega jedra Stare Ljubljane in Grajskega griča za kulturni in zgod. spomenik ter naravno znamenitost*, Ur.l. SRS, št. 5/86-297, 27/89-1472, Ur.l. RS, št. 105/2001-5125. Navedeni kulturnovarstveni režim v 9. členu določa: D. Za arhitekturne in umetnostne spomenike je dodatno prepovedano: 1. spreminjati varovane vrednote stavbnih zasnov in tlorisov, to so: veže, hodnike, mostove, dvorišča, vrtno teraso ipd.; 2. spreminjati varovane konstrukcije in pripadajoče oblike; 3. spreminjati zgodovinsko oblikovanje in opremljenost stavb, to je: odprtine, stavbno pohištvo, kamnoseško opremo, parkete, tlake štukature, poslikave, fasade, arkade ipd.; 4. spreminjati namembnost, razen v primerih, ko ta ni v skladu z lastnostmi spomenika; 5. spreminjati, odstranjevati ali premeščati javne spomenike; v primerih, ko postavitve ni avtentična, je prestavitev možna; premestitev je lahko potrebna zaradi ogroženosti, vendar se mora spomenik nadomestiti s kopijo, originalu pa zagotoviti postavitev dostopno javnosti; 6. spreminjati varovane vrednote hortikulturnih in arhitektonskih ureditev javnega

spomenika 7. dovažanje in parkiranje v vežah, preddverjih in notranjih dvoriščih razen z ročnimi vozički."

Iz investitorjeve zahteve izhaja, da namerava opraviti naslednji poseg: rekonstrukcija strehe in nadgradnja avditorija križank.

ZVKDS je na podlagi vsega navedenega odločil, da je predlagani poseg investitorja možen v obsegu in na način, kot je določen v izreku teh kulturnovarstvenih pogojev.

Če se na območju ali predmetu posega najde arheološka ostalina, morata investitor in odgovorni vodja del poskrbeti, da ta ostane nepoškodovana ter na mestu in v položaju, kot je bila odkrita, o najdbi pa morata najpozneje naslednji delovni dan obvestiti ZVKDS (prvi odstavek 26. člena ZVKD-1). V primeru najdbe arheološke ostaline mora investitor pred pridobitvijo kulturnovarstvenega soglasja za predmetni poseg v skladu z 31. členom ZVKD-1 pridobiti tudi posebno kulturnovarstveno soglasje Ministrstva za kulturo.

V skladu s prvim odstavkom 30.a člena ZVKD-1 kulturnovarstveni pogoji prenehajo veljati po poteku dveh let od njihove pravnomočnosti. Če se ta rok izteče v času postopka izdaje kulturnovarstvenega soglasja, se čas veljavnosti kulturnovarstvenih pogojev podaljša do pravnomočne odločitve o kulturnovarstvenem soglasju.

#### Stroški postopka:

Prvi odstavek 113. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 - UBP, 105/06, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13) določa, da gredo stroški, ki nastanejo organu ali stranki med postopkom ali zaradi postopka, v breme tistega, na katerega zahtevo se je postopek začel. Ker se ta odločba izdaja na zahtevo investitorja, je ZVKDS odločil, da investitor sam krije svoje stroške postopka, stroški organa pa bremenijo ZVKDS.

Ta odločba je takse prosta (22. točka 28. člena Zakona o upravnih taksah, Uradni list RS, št. 106/10 - UPB4 in 32/16; v nadaljevanju: ZUT).

#### **POUK O PRAVNEM SREDSTVU:**

Zoper to odločbo je v 15 dneh od dneva vročitve dovoljena pritožba, o kateri bo odločalo Ministrstvo za kulturo. Pritožba se pošlje po pošti ali se vloži neposredno ali ustno na zapisnik na Javni zavod Republike Slovenije za varstvo kulturne dediščine, Metelkova 4, 1000 Ljubljana. Šteje se, da je pritožba vložena pravočasno, če je bila na naslov ZVKDS poslana zadnji dan roka s priporočeno pošto pošiljko. Pritožba je takse prosta (22. točka 28. člena ZUT).

Postopek vodila:

Irena Vesel  
univ.dipl.ing.arh.  
konservatorski svetovalka



Odločil:

Boris Vičič  
univ.dipl. arheolog  
konservatorski svetovalec

Vročiti:

- Investitorju – Festivala Ljubljana, Trg Francoske revolucije 1, Ljubljana – OSEBNO