



Mestna občina  
Ljubljana  
Mestna uprava

**Služba za  
javna naročila**

Dalmatinova 1  
1000 Ljubljana  
telefon: 01 306 44 40  
faks: 01 306 44 07  
glavna.pisarna@ljubljana.si  
www.ljubljana.si

*Številka: 430-745-2014-4*  
*Oznaka JN: 7560-14-200058*  
Datum: 12. 6. 2014

## **RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**»Nakup goriva za osebna vozila Mestne uprave Mestne občine  
Ljubljana«**

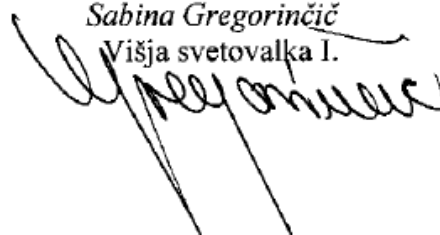
# POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da nam predložite ponudbo za izvedbo javnega naročila  
»nakup goriva za osebna vozila Mestne uprave Mestne občine Ljubljana«

Pripravila:  
Alenka Mihelčič



Sabina Gregorinčič  
Višja svetovalka I.



## NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE IN DRUGE INFORMACIJE

### 1. Naročnik

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

### 2. Ponudnik

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci mora v obrazcu Ponudba (priloga 5) navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

### 3. Pravna podlaga

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 30. a členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 12/13 – uradno prečiščeno besedilo in 19/14 – v nadaljevanju: ZJN-2) izvede postopek oddaje naročila male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi izpolnjevanja v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izvedel pogajanja in izbral najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

### 4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo zahtevajte preko Portala javnih naročil RS do vključno **17. 6. 2014 do 12.00 ure**. Naročnik bo pojasnila posredoval najpozneje 4 (štiri) dni pred iztekom roka za oddajo ponudb.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

### 5. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji v vrstnem redu kot so navedeni:

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za izpolnjevanje obrazcev
PRILOGA 1	Prijavni obrazec	<ul style="list-style-type: none"><li>- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa.</li><li>- V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi.</li><li>- Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.</li></ul>
PRILOGA 2	Izjava	<ul style="list-style-type: none"><li>- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa.</li><li>- V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi.</li><li>- Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.</li></ul>

<b>PRILOGA 3</b>	Izjava pravne osebe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa.</li> <li>- V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi.</li> <li>- Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.</li> </ul>
<b>PRILOGA 4</b>	Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa za vsakega zakonitega zastopnika.</li> <li>- V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa za vsakega zakonitega zastopnika vsak partner v skupni ponudbi.</li> <li>- Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.</li> </ul>
<b>PRILOGA 5</b>	Ponudba	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa.</li> <li>- V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner.</li> <li>- Ponudnik lahko samostojno ali v skupni ponudbi nastopa le v eni ponudbi, kot podizvajalec pa lahko nastopa v večih ponudbah.</li> <li>- Ponudniki pri izpolnjevanju navedenih obrazcev ne smejo posegati v vsebino obrazcev, kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le prazna – neizpolnjena polja, ki se nanašajo na ponujeno ceno in podan popust. Opisa postavk v popisih del ni dovoljeno spreminjati. Naročnik bo ponudbo ponudnika, ki bi spremenil vsebino izločil kot neprimerno. <b>Ponudniki morajo izpolniti in ponuditi vse postavke.</b></li> </ul>
<b>PRILOGA 6</b>	BON obrazec	Ponudnik priloži zahtevan BON obrazec. V primeru skupne ponudbe, predloži BON obrazec vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi.
<b>PRILOGA 8</b>	Podizvajalci	Ponudnik izpolni vse obrazce, ki so zahtevani in priloži sporazume o medsebojnem sodelovanju.
<b>PRILOGA 9</b>	Skupna ponudba	Ponudniki v skupni ponudbi predložijo: <ul style="list-style-type: none"> <li>- seznam ponudnikov v skupni ponudbi,</li> <li>- sporazum o medsebojnem sodelovanju in</li> <li>- ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 10</li> </ul>

## 6. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna do vključno 90 dni od odpiranja ponudb.

## 7. Jezik, valuta

Ponudbe morajo biti napisane v slovenskem jeziku in vrednosti izkazane v eurih.

## 8. Priprava ponudbene dokumentacije

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji. Za izpolnjenimi obrazci morajo biti priložene zahtevane priloge v vrstnem redu kot so le-te zahtevane.

Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpisuje ponudbo, žigom in datumom popravka.

Vsi dokumenti, ki sestavljajo ponudbo, morajo biti zvezani tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov.

## 9. Stroški

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

## 10. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

## 11. Skupna ponudba

Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V takem primeru bo naročnik zahteval, da skupina gospodarskih subjektov predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila. V pravnem aktu mora biti navedeno, kdo so partnerji v skupni ponudbi, kdo je vodilni partner,

področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi, način plačila (preko vodilnega partnerja ali vsakemu partnerju posebej), druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupni ponudbi. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

Ponudniki v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 12.

Ponudnik, ki nastopa v več kot eni prijavi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni prijavi, lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se izločijo vse ponudbe v katerih nastopa.

## 12. Podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik v obrazcu Ponudba (priloga 5) navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci bo moral predložiti:

- obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 7/1),
- obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 7/2),
- sporazum o medsebojnem sodelovanju (priloga 7/3),
- izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (priloga 7/4)
- izjava zakonitega zastopnika pravne osebe (priloga 7/4A) in
- pooblastilo ponudnika (izvajalca) naročniku za neposredno plačilo podizvajalcem (priloga 7/5).

Sporazum o medsebojnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila mora vsebovati:

- podatke o ponudniku (naziv in naslov, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet sporazuma, vrsto del, ki jih prevzema podizvajalec, obseg teh del, vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec, kraj in rok izvedbe teh del,
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku (izbranemu izvajalcu) poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (izbranega izvajalca).

V prejšnjem odstavku navedene druga, tretja in četrta alineja so v skladu z ZJN-2 obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila, neposredna plačila podizvajalcem pa so v skladu z ZJN-2 obvezna.

Podizvajalec mora s ponudnikom skleniti medsebojno pogodbo in skladno z ZJN-2 kopijo te pogodbe posredovati naročniku. Pri izbrani ponudbi so kakršnekoli naknadne spremembe v zvezi s podizvajalci možne le ob izpolnjevanju razpisanih pogojev, ob soglasju naročnika in v skladu z ZJN-2.

## 13. Predložitev ponudb, mesto in rok oddaje ponudb

Ponudniki morajo oddati svoje ponudbe v zaprti ovojnici/zaprtih ovojnicah. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PONUDBA JN 14/200058 – nakup goriva za osebna vozila**«. Ponudnik lahko na ovojnico/ovojnice prilepi obrazec »OZNAČBA PONUDBE« (priloga C).

Za napačno označene ponudbe naročnik ne prevzema odgovornosti v primeru založitve.

Naročnik mora ponudbe prejeti osebno ali po pošti najkasneje **do 23. 6. 2014 do 9.00** ure na naslov: Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, 1000 Ljubljana.

Osebno se lahko ponudbe odda vsak delavnik od 8:00 do 14:00 ure.

#### **14. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe**

Ponudniki lahko umaknejo, spremenijo ali dopolnijo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora na naslov naročnika, naveden v prejšnji točki, prispeti do zaključka roka za oddajo ponudb. Na ovojnicah/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PONUDBA JN 14/200058 – nakup goriva za osebna vozila** – z oznako **UMIK / SPREMEBA / DOPOLNITEV**«, glede na to ali gre za umik, spremembo ali dopolnitev že oddane ponudbe.

V primeru umika ponudbe po poteku roka za oddajo ponudb bo naročnik ravnal v skladu s 1. odstavkom 74. a člena ZJN-2.

#### **15. Način, mesto in rok odpiranja ponudb**

Javno odpiranje ponudb bo **23. 6. 2014 ob 13.00** uri v prostorih Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, Ljubljana.

Predstavniki ponudnikov, ki želijo sodelovati pri javnem odpiranju ponudb, morajo imeti pisna pooblastila za zastopanje. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

Nepravočasno prispela ponudba se neodprta vrne ponudniku po končanem postopku odpiranja ponudb.

#### **16. Obveščanje ponudnikov**

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v prijavi.

#### **17. Pregled in presoja ponudb**

Pri pregledu ponudb se presojajo le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Popravki formalnih nepopolnosti in računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih pojasnil ali stvarnih dokazil ali, če ne dopolni formalno nepopolne ponudbe.

Ponudbo se izloči, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje sposobnosti ali zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudbo se izloči kot neprimerno in zavajajočo, če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

Ponudbo se izloči, če se izkaže, da vsebuje zavajajoče ali neresnične navedbe in se o tem, skladno z zakonom obvesti Državno revizijsko komisijo.

#### **18. Postopek s pogajanjem**

Naročnik bo ponudnike, ki bodo izpolnjevali zahtevane pogoje, po pregledu ponudb pisno pozval k pogajanju in sicer v enem ali več zaporednih krogih. Predmet pogajanj bo cena, v kolikor se ne pokažejo potrebe po razširitvi predmeta pogajanj, o čemer bodo ponudniki obveščeni.

## **19. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila**

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

## **20. Način vložitve revizijskega zahtevka**

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 in 60/11-ZTP-D v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa. Zahtevek za revizijo se vloži pisno ali ustno na zapisnik pri naročniku.

V skladu z ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo v postopku oddaje naročila male vrednosti, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 1.500,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

## II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet naročila je nakup goriv in izdelkov za nego in vzdrževanje vozil ter osnovnih nadomestnih delov:

### 1. nakup goriva:

	Vrsta goriva	Okvirna količina v litrih
A)	<b>Neosvinčeno gorivo 95 oktanov</b>	20.000
B)	<b>Neosvinčeno gorivo 100 oktanov</b>	5.500
C)	<b>Diesel</b>	15.000

Kvaliteta goriva mora biti v skladu z Uredbo o fizikalno-kemijskih lastnostih tekočih goriv (Ur. l. RS, št. 74/11) in ustrezati standardu SIST EN 228:2008.

2. izdelki za nego in vzdrževanje vozil ter osnovni nadomestni deli (ocenjena količina 5% celotne ponudbe):

- izdelki za nego;
- izdelki za vzdrževanje vozil;
- osnovni nadomestni deli;
- motorna olja;
- zunanje pranje vozil.

Količine goriva in ocenjena količina izdelkov za nego in vzdrževanje so okvirne. Naročnik se ne obvezuje, da bo naročil celotno količino. Naročnik bo pri dobavitelju naročal le tiste količine, ki jih bo dejansko potreboval.

Naročnik mora imeti možnost nakupa blaga, ki je predmet tega javnega naročila, z ponudnikovimi plačilnimi karticami na vseh bencinskih servisih dobavitelja v Republiki Sloveniji, in sicer v skladu z obratovalnim časom posameznega bencinskega servisa.

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil okvirni sporazum za čas do 31. 12. 2015.

## Cena in način plačila

### Oblikovanje cene

#### 1. nakup goriva:

Za gorivo mora biti cena oblikovana kot trenutno veljavna cena / enoto – liter in kot skupna ponudbena cena za predvideno količino.

V cenah mora biti upoštevan davek, skladno z določili zakona o davku na dodano vrednost, trošarina in okoljske dajatve. Davek na dodano vrednost naj bo prikazan tudi ločeno.

Ponudnik naj v obrazcu ponudbe navede višini popusta.

Glede na to, da cene goriva določa Vlada RS z Uredbo o oblikovanju cen naftnih derivatov, se bodo ponudbene cene spreminjale v skladu z navedeno uredbo, popust iz ponudbe pa mora biti fiksni ves čas trajanja pogodbe.

#### 2. izdelki za nego in vzdrževanje vozil ter osnovni nadomestni deli

Nakup izdelkov za nego in vzdrževanje vozil in osnovnih nadomestnih delov na bencinskih servisih, se bo vršil na osnovi trenutno veljavnega maloprodajnega cenika. Ponudnik naj v obrazcu ponudbe navede višino popusta za navedeno blago na trenutno veljavni maloprodajni cenik. Cene iz uradnega cenika vključujejo davek na dodano vrednost. Popust iz ponudbe mora biti fiksni ves čas trajanja pogodbe.



Ocenjena vrednost za nakup izdelkov za nego in vzdrževanje vozil ne presega 5% celotne vrednosti nakupa goriv in maziv za prevozna sredstva.

### **Način plačila**

Obračun dobavljenega blaga, ki je predmet javnega naročila, se bo izvedel na osnovi podatkov o dejanskih količinah dobave.

Dobavitelj bo naročniku enkrat mesečno, in sicer najkasneje do 10. v mesecu za pretekli mesec, vročil račun, opremljen z naročnikovo številko okvirnega sporazuma, zbirno za vse posamezne plačilne kartice, ki so naročniku izdane na podlagi zahtevka za izdajo plačilnih kartic. Dobavitelj k računu priloži obračun celotne porabe po vrsti in količini blaga, ki je predmet tega okvirnega sporazuma.

Od 1.1.2015 dalje je izvajalec dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun) skladno z zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike ter skladno s Pravilnikom o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna naročila.

Naročnik bo pravilno izstavljen račun poravnal 30. dan po njegovem prejemu na transakcijski račun ponudnika. Če zadnji dan plačilnega roka sovpade z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delovnik.

Naročnik se obveže, da bo izstavljeni račun ali potrdil ali mu ugovarjal v roku 8 dni od njegovega prejema.

V primeru zamude plačila lahko dobavitelj naročniku zaračuna zakonite zamudne obresti.

### **Posebni pogoji**

Pogoj je, da je plačilo možno z plačilnimi karticami ponudnika. Izbrani ponudnik bo moral za plačilo goriva na bencinskih servisih za vsako vozilo (približno 52) izdati plačilne kartice, na katerih se bodo obračunavali nakupi, ki bodo podlaga za izstavitvev računa za enomesečno obdobje.

Ponudnik mora na območju Mestne občine Ljubljana zagotoviti vsaj en (1) bencinski servis, kjer nudi možnost nabave goriva. Seznam bencinskih servisov priloži k ponudbi (priloga 5).

Naročnik ne nosi odgovornosti za morebitno nižjo vrednost nabave od sklenjene pogodbene vrednosti naročila.

### **Rok in način dobave**

Rok in način dobave goriva za osebna vozila se vrši na bencinskih servisih v skladu z obratovalnim časom posameznega bencinskega servisa.

## **III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-2 v členih od 42 do 45 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje posameznega pogoja z izjavo, ki je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo oz. s kopijo ustreznih listin, kjer so le te izrecno zahtevane.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima

ponudnik sedež.

Starost listin: listine morajo odražati aktualno stanje razen, kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. listina določene starosti.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, kjer se le-ta zahteva, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

Kot to določata trinajsti in štirinajsti odstavek 71. člena ZJN-2 bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika, v postopku javnega naročila ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, naročniku posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) bo moral izbrani ponudnik, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

**V osnutku RD so poleg pogojev, ki jih zahteva ZJN-2 navedeni še dodatni pogoji, ki se jih lahko uporablja pri javnem naročanju gradenj, vendar pa je potrebno pri določanju pogojev za naročanje gradenj, blaga in storitev upoštevati zahteve predmeta naročila in na osnovi letih smiselno določiti posamezne pogoje.**

**1. Ponudnik in vsak njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2 (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).**

Naročnik si pridržuje pravico, da izjavo ponudnika preveri pri ministrstvu pristojnem za pravosodje.

DOKAZILI:

- Izjava pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo s pooblastilom (priloga 3) in
- Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo s pooblastilom (priloga 4).

**2. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2 (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).**

DOKAZILO:

- Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).

**3. Ponudnik ne sme imeti na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.**

Naročnik si pridržuje pravico, da izjavo ponudnika preveri.

**(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev, v primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti vsak podizvajalec).**

- Naročnik od pristojnega urada DURS pridobi sam.

<p><b>4. Ponudnik zagotavlja, da:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- proti njemu ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave ali začetek prisilnega prenehanja;</li> <li>- ni v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja ali stečajnem postopku;</li> <li>- ni v stečaju;</li> <li>- z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče;</li> <li>- ni opustil poslovne dejavnosti oz. ni v katerem koli podobnem položaju;</li> </ul> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da izjavo ponudnika preveri. (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev)</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</li> </ul>
<p><b>5. Ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v nobeni državi obsojen za prestopok v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).</b></p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</p>
<p><b>6. Ponudnik ni nikoli storil velike strokovne napake oziroma ni huje kršil poklicnih pravil</b></p> <p>(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</p>
<p><b>7. Ponudnik ni nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil</b></p> <p>(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</li> </ul>
<p><b>8. Ponudnik mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).</b></p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</li> </ul>
<p><b>9. Ponudnik mora izkazovati, da v preteklih šestih mesecih ni imel dospelih neporavnanih obveznosti.</b></p> <p>Ponudnik mora dokazilo pridobiti sam in ga priložiti k ponudbi. Obrazec ne sme biti starejši od 30 dni od dneva določenega za odpiranje ponudb. Potrdilo mora biti predloženo v originalu ali kopiji.</p> <p>V primeru, da v državi sedeža ponudnik ne more pridobiti zahtevanega obrazca, naj predloži drug enakovreden dokument, <i>(opsijsko- v primeru, ko zahtevamo določeno bonitetno oceno: skladišča s pravili in metodologijo BASEL II)</i>, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi.</p>	<p>DOKAZILO (priloga 6):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ustrezen BON obrazec izdajatelja AJPES, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja</li> </ul>
<p><b>10. Ponudnik mora na območju Mestne občine Ljubljana zagotoviti vsaj en (1) bencinski servis, kjer nudi možnost nabave goriva. Seznam bencinskih servisov ponudnik priloži k ponudbi.</b></p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- seznam bencinskih servisov (priloga 5/1)</li> </ul>
<p><b>11. Kvaliteta goriva mora biti v skladu z Uredbo o fizikalno-kemijskih lastnostih tekočih goriv (Ur. l. RS, št. 74/11) in ustrezati standardu SIST EN 228:2008.</b></p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</p>

## IV. MERILO

Pri ocenjevanju ponudb bo naročnik upošteval samo ponudbe, ki izpolnjujejo vse pogoje.

Merilo za izbiro je **ekonomsko najugodnejša ponudba**:

### **I. Cena – 80 točk**

Cena mora biti oblikovana po sistemu cena / enoto (liter) za posamezne vrste goriv in kot skupna ponudbena cena za predvideno količino.

Pri tem merilu se bo vrednotila skupna ponudbena vrednost za ocenjeno količino. Ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ponudbeno ceno, bo prejel 80 točk. Pri vrednotenju ostalih ponudb pa se bo izračunal količnik med najnižjo ponudbeno ceno in obravnavano ponudbeno ceno, ki se pomnoži s številom 80.

### **II. Popust za nakup goriva – skupaj največ 10 točk**

Pri tem merilu se bo vrednotila višina popusta za nakup goriva.

Ponudnik, ki bo ponudil najvišji popust za nakup goriva, bo prejel 10 točk.

Pri vrednotenju ostalih ponudb pa se izračuna količnik med popustom posameznega ponudnika in najvišjim ponujenim popustom, ki se pomnoži s številom 10.

### **III. Popust na uradni maloprodajni cenik za izdelke za nego in vzdrževanje vozil ter osnovni nadomestni deli - največ 10 točk**

Pri tem merilu se bo vrednotila višina popusta na uradni maloprodajni cenik za izdelke za nego in vzdrževanje vozil ter osnovne nadomestne dele.

Ponudnik, ki bo ponudil najvišji popust, bo prejel 10 točk.

Pri vrednotenju ostalih ponudb pa se izračuna količnik med popustom posameznega ponudnika in najvišjim ponujenim popustom, ki se pomnoži s številom 10.

V primeru, da bosta dva ponudnika, na osnovi navedenih meril, prejela enako število točk, bo naročnik kot ugodnejšega upošteval ponudnika, ki ima na območju Mestne občine Ljubljana več bencinskih servisov.

## VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

### **Priloge razpisne dokumentacije:**

- Priloga A: **Vzorec pogodbe**
- Priloga B: **Označba ponudbe**

## **VIII. DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVO**

Ponudnik mora predložiti vse sledeče obrazce.

- Priloga 1: **Prijavni obrazec**
- Priloga 2: **Izjava**
- Priloga 3: **Izjava pravne osebe**
- Priloga 4: **Izjava zakonitega zastopnika**
- Priloga 5: **Ponudba**
- Priloga 6: **BON obrazec**
- Priloga 7: **Podizvajalci**
- Priloga 8: **Skupna ponudba**

**Priloge razpisne dokumentacije:**

- Priloga A: **Vzorec pogodbe**
- Priloga B: **Označba ponudbe**

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Jankovič,  
matična številka: 5874025000  
identifikacijska številka za DDV: SI67593321  
(v nadaljevanju: naročnik)

in

\_\_\_\_\_, ki ga zastopa  
direktor \_\_\_\_\_,  
matična številka: \_\_\_\_\_,  
identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_,  
(v nadaljevanju: dobavitelj)

skleneta naslednji

OKVIRNI SPORAZUM O IZVAJANJU NAKUPOV GORIVA ZA OSEBNA VOZILA MESTNE  
UPRAVE MESTNE OBČINE LJUBLJANA

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata, da:

- je bil dobavitelj izbran na podlagi izvedenega postopka oddaje naročila male vrednosti v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13- uradno prečiščeno besedilo, 19/14, v nadaljevanju: ZJN-2), z Odločitvijo o oddaji javnega naročila, št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_;
- ima naročnik za izvedbo pogodbenih del, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, predvidena sredstva v Odloku o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2014 (Uradni list RS, št. ....), proračunska postavka 013302, konto 4023;
- sredstva za izvedbo pogodbenih del za leto 2015 bodo predvidena v Odloku o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2015;
- se sredstva za posamezno leto lahko črpajo le do višine sredstev zagotovljenih v proračunu tekočega leta.

2. člen

Predmet tega okvirnega sporazuma so sukcesivni nakupi goriva za osebna vozila MU MOL, in sicer neosvinčeni motorni bencin super, neosvinčeni motorni bencin super plus in dizelsko gorivo, ter izdelkov za nego in vzdrževanje vozil ter osnovnih nadomestnih delov na bencinskih servisih dobavitelja, po ponudbi št. \_\_\_\_\_, ki je kot priloga sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Stranki tega okvirnega sporazuma ugotavljata, da naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti potreb po blagu, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, zato ga bo naročnik časovno in količinsko naročal glede na svoje dejanske potrebe in po cenah, ki so določene s tem okvirnim sporazumom.

Skupna vrednost blaga ne sme preseči višine sredstev, ki jih ima naročnik v ta namen, zagotovljena v proračunu tekočega leta. Skupna vrednost za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma znaša največ \_\_\_\_\_ EUR brez DDV (z besedo: \_\_\_\_\_ eurov in \_\_\_\_\_/100), oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV (z besedo: \_\_\_\_\_)





(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število izvajalcev.)

Podatki o podizvajalcu/ih, navedeni v tem členu, so obvezna sestavina te pogodbe.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa izvrši plačilo neposredno podizvajalcu.

Dobavitelj mora svojem računu obvezno priložiti račune podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

Dobavitelj mora imeti ob sklenitvi te pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalcem/ci. Če se po sklenitvi te pogodbe zamenja podizvajalec ali če dobavitelj sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora dobavitelj v petih (5) dneh po spremembi naročnika o tem pisno obvestiti in v tem roku predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le-ta zamenjan;
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Zamenjavo podizvajalcev pogodbeni stranki uredita z pisnim dodatkom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika dobavitelj v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga dobavitelj ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo, ima pravico odstopiti od te pogodbe. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

## 5. člen

Blago, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, mora ustrezati predpisanim standardom kakovosti, veljavnim predpisom, in biti opremljeno z ustreznimi certifikati in/ali deklaracijami.

## 6. člen

Obračun dobavljenega blaga, ki je predmet okvirnega sporazuma, se izvede na osnovi podatkov o dejanskih količinah dobave.

Dobavitelj bo naročniku enkrat mesečno, in sicer najkasneje do 10. v mesecu za pretekli mesec, vročil račun, opremljen z naročnikovo številko tega okvirnega sporazuma, zbirno za vse posamezne plačilne kartice, ki so naročniku izdane na podlagi zahtevka za izdajo plačilnih kartic. Dobavitelj k računu priloži obračun celotne porabe po vrsti in količini blaga, ki je predmet tega okvirnega sporazuma.

Račun za opravljeno delo mora izvajalec poslati naročniku na naslov Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, za Sekretariat mestne uprave, Odsek za splošne zadeve, 1000 Ljubljana. Na računu mora biti obvezno navedena št C7560-14-200058 in št. spis 430-745/2014-2, sicer bo naročnik račun zavrnil.

Od 1.1.2015 dalje je izvajalec dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun) skladno z zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike ter skladno s Pravilnikom o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna naročila.

Naročnik se obveže poravnati pravilno izstavljen račun 30. dan po njegovem prejemu, in sicer na transakcijski račun dobavitelja št. \_\_\_\_\_ odprt pri \_\_\_\_\_. Če zadnji dan plačilnega roka sovpade z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delovnik.

Naročnik se obveže, da bo izstavljeni račun ali potrdil ali mu ugovarjal v roku 8 dni od njegovega prejema.

V primeru zamude plačila lahko dobavitelj naročniku zaračuna zakonite zamudne obresti.

(Opomba: Nadaljnje določbe tega člena veljajo samo v primeru, če bo dobavitelj nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se te določbe črta.)

Dobavitelj je dolžan najkasneje do 20. (dvajsetega) dne v mesecu za pretekli mesec sestaviti in vročiti naročniku v potrditev račun, ki bo vseboval izvršena in obračunana dela.

Dobavitelj je dolžan v roku 15 (petnajst) dni od prejema posameznega računov, ki jih izstavijo podizvajalec/ci za opravljena pogodbeno dela, račune pregledati in potrditi oziroma ga v tem roku zavrniti. Zavrnitev izstavljenega računa podizvajalca/ev mora dobavitelj obrazložiti.

Potrjene račune podizvajalca/ev dobavitelj predloži naročniku skupaj s svojim računom, v roku in višini, določeni s to pogodbo.

Na računu mora biti obvezno navedena številka pogodbe C7560-14-200058 in št. spis 430-745/2014-2, sicer bo račun zavržen kot nepopoln.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalca/ev poravnal neposredno podizvajalcu/em na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo dobavitelju, na njegov/njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. .... pri .....,  
- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. .... pri .....

Od 1.1.2015 dalje je izvajalec dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun) skladno z zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike ter skladno s Pravilnikom o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna naročila.

## 7. člen

Dobavitelj mora:

- za vsako spremembo pri izvajanju pogodbenih storitev in dobav predhodno pridobiti pisno soglasje naročnika,
- pravočasno opozoriti na morebitne ovire pri realizaciji zagotavljanja storitev ali dobav,
- ščititi interese naročnika.

## 8. člen

Po podpisu tega okvirnega sporazuma naročnik izroči dobavitelju podpisan, datiran in žigosan zahtevek za izdajo plačilnih kartic, na osnovi katerega jih dobavitelj izdela.

Naročnik se zavezuje, da bo plačilne kartice uporabljal le za nakup blaga, ki je predmet tega okvirnega sporazuma.

Naročnik sporoča dobavitelju morebitne tekoče potrebe po novih plačilnih karticah pisno na posebnem obrazcu dobavitelja.

Na plačilni kartici mora biti označen datum veljavnosti, ki ne sme biti krajši od 12 mesecev.

Plačilne kartice so last dobavitelja, ki jih daje v uporabo naročniku brezplačno in jih lahko odvzame naročniku v skladu z dobaviteljevimi splošni pogoji poslovanja. Pri odvzemu pravice uporabe plačilnih kartic, jih mora naročnik takoj vrniti dobavitelju. Na podlagi pisnega obvestila dobavitelja ("stop lista") se lahko naročniku plačilna kartica odvzame tudi na prodajnem mestu.

Na plačilnih karticah so identifikacijske označbe, ki so razvidne iz zahtevka za izdajo kartic.

#### 9. člen

Dobavitelj na pooblaščenem prodajnem mestu preveri upravičenost uporabe plačilne kartice skladno s splošnimi pogoji poslovanja in pravili uporabe dobaviteljevih plačilnih kartic.

#### 10. člen

Uporabnik plačilne kartice odgovarja za njeno varno hranjenje in pravilno uporabo.

Naročnik mora dobavitelju takoj pisno sporočiti, da je plačilna kartica izgubljena, pogrešana oziroma znova najdena. Morebitne zlorabe plačilnih kartic, ki jih ni mogoče preprečiti, bremenijo uporabnika kartice še 48 ur po prejemu sporočila. O preklicu takih kartic bo dobavitelj obvestil pooblaščen prodajna mesta najpozneje v dveh delovnih dneh po prejemu tega sporočila.

Če uporabnik plačilno kartico poškoduje ali izgubi, mora dobavitelj uporabniku izdati novo na stroške uporabnika, slednji pa je po prejemu nove plačilne kartice, poškodovano dolžan takoj uničiti.

#### 11. člen

Stranke rešujejo morebitne reklamacije skladno z določili Obligacijskega zakonika.

Naročnik na pooblaščenem prodajnem mestu neposredno reklamira pomanjkljivosti blaga in/ali storitev ter s tem prodajnim mestom rešuje vse nastale nesporazume.

Naročnik do odprave reklamacije zadrži plačilo zbirnega računa za sporni del.

#### 12. člen

Naročnik ima pravico odstopiti od okvirnega sporazuma s pisnim obvestilom, ki ga naslovi na dobavitelja, če dobavitelj prevzetih pogodbenih del po tem okvirnem sporazumu ne izvršuje kakovostno, oziroma kako drugače krši obveznosti, dogovorjene s tem sporazumom. V tem primeru ima naročnik pravico pogodbeno delo zaupati drugemu dobavitelju v breme pogodbenega dobavitelja. Odpovedni rok je .....

Dobavitelj mora naročniku povrniti vso škodo, ki bi nastala zaradi:

- kršitve tega sporazuma ali
- odpovedi sporazuma zaradi kršitev, ki so na strani dobavitelja, ter mu povrniti razliko do morebitne višje cene, ki bi jo v teh primerih ponudil drug ponudnik blaga, ki je predmet tega sporazuma.

Če naročnik odstopi od tega okvirnega sporazuma, je dobavitelju dolžan poravnati vse še neporavnane nesporne dobave blaga.

#### 14. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da sta za izvajanje tega okvirnega sporazuma odgovorna naslednja pooblaščen predstavnik:

- na strani Mestne občine Ljubljana: ....., ki je skrbnik okvirnega sporazuma,
- na strani dobavitelja .....

O zamenjavi pooblaščenih predstavnikov se pogodbeni stranki pisno obvestita.

#### 15. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen, ko ga podpišeta obe stranki sporazuma. Okvirni sporazum velja za določen čas, do 31. 12. 2015.

#### 16. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila za izbor dobavitelja po tem okvirnem sporazumu ali pri izvajanju okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun dobavitelja, predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, predstavniku ali članu politične stranke obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, predstavniku ali članu politične stranke, dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

#### 17. člen

Vse morebitne spremembe in dopolnitve tega okvirnega sporazuma se dogovorijo v obliki pisnih aneksov k temu okvirnemu sporazumu.

#### 18. člen

Vse morebitne spore v zvezi s tem okvirnim sporazumom bosta stranki reševali sporazumno. Če sporazum ne bo mogoč, bo o sporu odločalo pristojno sodišče v Ljubljani.

#### 19. člen

Okvirni sporazum začne veljati z dnem, ko ga podpišeta obe pogodbeni strank.

Okvirni sporazum je sestavljen v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejmeta obe pogodbeni stranki po dva (2) izvoda.

Priloge okvirnega sporazuma:

- ponudba št. ...., z dne .....

Številka:

Datum:

Številka spis: 430-745/2014-2

Številka pogodbe: C7560-14-200058

Datum:

DOBAVITELJ

Direktor

NAROČNIK

Mestna občina Ljubljana

Župan

Zoran Janković

**OZNAČBA PONUDBE**

<b>POŠILJATELJ</b> (ponudnik):	<b>PREJEM PONUDBE:</b>
	<b>OSEBNO</b> <b>PO POŠTI</b>
	Datum:
	Ura:
	Številka: 430-745/2014-
	Zaporedna številka ponudbe:

<p style="text-align: center;"><b>PREJEMNIK:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>MESTNA OBČINA LJUBLJANA</b> Služba za javna naročila Dalmatinova 1, II. nadstropje 1000 Ljubljana</p>
--

**OZNAKA PONUDBE:**

»NE ODPIRAJ PONUDBA JN 14/200058 – dobava računalniškega potrošnega materiala«

**Ta obrazec »OZNAČBA PONUDBE« izpolnite in nalepite na kuverto!**

## **VIII. DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVO**

Ponudnik mora predložiti vse sledeče obrazce.

- Priloga 1: **Prijavni obrazec**
- Priloga 2: **Izjava**
- Priloga 3: **Izjava pravne osebe**
- Priloga 4: **Izjava zakonitega zastopnika**
- Priloga 5: **Ponudba**
- Priloga 6: **BON obrazec**
- Priloga 7: **Podizvajalci**
- Priloga 8: **Skupna ponudba**

PRIJAVNI OBRAZEC

1. Ponudnik: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

se prijavljam na vaš razpis za izbiro izvajalca za izvedbo javnega naročila št. **JN 14/200058 – nakup goriva za osebna vozila MOL.**

2. Imena odgovornih oseb v podjetju:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Naziv, telefon, faks in elektronski naslov osebe, ki bo dajala pojasnila v zvezi s ponudbo:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Transakcijski račun: \_\_\_\_\_

5. Transakcijski račun odprt pri (naziv banke): \_\_\_\_\_

6. Identifikacijska številka ponudnika za DDV: \_\_\_\_\_

1. Davčni urad, kjer je ponudnik vpisan v davčni register: \_\_\_\_\_  
(pristojni davčni urad) (naslov) (pošta)

8. Matična številka ponudnika: \_\_\_\_\_

Datum:

Žig:

Podpis:

PONUĐNIK: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom **JN 14/200058 – nakup goriva za osebna vozila MOL**, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da se s to razpisno dokumentacijo in vzorcem pogodbe v celoti strinjamo in ju kot taka sprejemamo;
- da nismo bili obsojeni zaradi kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2;
- da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2;
- da zoper nas na dan oddaje ponudbe ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave,
- da zoper nas na dan oddaje ponudbe ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja;
- da zoper nas na dan oddaje ponudbe ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka;
- da nismo v postopku prisilnega prenehanja;
- da nismo v postopku prisilne poravnave
- da nismo v stečajnem postopku ali v stečaju;
- da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče oziroma da nismo opustili poslovne dejavnosti oziroma nismo v katerem koli podobnem položaju;
- da nismo nikoli storili velike strokovne napake oziroma nismo huje kršili poklicnih pravil da nismo nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
- da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila;
- da je kvaliteta goriva v skladu z Uredbo o fizikalno-kemijskih lastnostih tekočih goriv (Ur. l. RS, št. 74/11) in ustreza standardu SIST EN 228:2008;
- da za te posle ne sodelujemo v nobeni drugi prijavi ne kot samostojni kandidat ne kot partner v skupnem poslu – strinjamo se s sankcijo, da ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa;
- da prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente, hkrati pa pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da skladno s prvim odstavkom 77. člena ZJN-2 preveri obstoj in vsebino podatkov iz ponudbe;
- da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci, ki so navedeni v naši ponudbi (*velja le, če ponudnik nastopa s podizvajalci*);
- da funkcionarji, ki pri Mestni občini Ljubljana opravljajo funkcijo ali njihovi družinski člani niso udeleženi pri ponudniku, kot poslovodje, člani poslovodstva ali zakoniti zastopniki, niti niso neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu;
- da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

V kolikor ponudnik ne bo izpolnjeval zgoraj navedenih pogojev bo njegova ponudba kot nepopolna izločena iz nadaljnega ocenjevanja.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).



## IZJAVA PRAVNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom »JN 14/200058 – nakup goriva za osebna vozila MOL«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. .... z dne ....., izjavljamo, da nismo bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja iz 1. odstavka 42. člena ZJN-2, in sicer:

sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditve ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1) in hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Izjavo dajemo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

**Hkrati s to izjavo pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnem organu.**

Polno ime pravne  
osebe \_\_\_\_\_

Sedež pravne osebe \_\_\_\_\_

Občina sedeža pravne  
osebe \_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_

Matična številka pravni  
osebe \_\_\_\_\_

(Podatki so zahtevani na obrazcu ministrstva pristojnega za pravosodje, s katerim naročnik pridobi potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb).

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

PONUDNIK: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_**IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA PRAVNE OSEBE**

V zvezi z javnim naročilom »JN 14/200058 – nakup goriva za osebna vozila MOL«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. .... z dne ....., izjavljam, da nisem bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja iz 1. odstavka 42. člena ZJN-2, in sicer:

sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1) in hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Izjavo dajem pod materialno in kazensko odgovornostjo.

**Hkrati s to izjavo pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnem organu.**

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

EMŠO (obvezen podatek): \_\_\_\_\_

Datum rojstva: \_\_\_\_\_

Kraj rojstva: \_\_\_\_\_

Občina rojstva: \_\_\_\_\_

Država rojstva: \_\_\_\_\_

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:

ulica in hišna številka: \_\_\_\_\_

Številka pošte in pošta: \_\_\_\_\_

Državljanstvo: \_\_\_\_\_

Moj prejšnji priimek in / ali ime se  
je glasilo: \_\_\_\_\_

(Podatki so zahtevani na obrazcu ministrstva pristojnega za pravosodje, s katerim naročnik pridobi potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb).

Datum:

Žig:

Podpis:

V kolikor ima ponudnik več zakonitih zastopnikov je potrebno izjavo priložiti za vsakega posebej (izjava se fotokopira).

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

PONUDNIK: \_\_\_\_\_

ki ga zastopa direktor \_\_\_\_\_

dajem naslednjo

**PONUDBO št. ....****Način predložitve ponudbe** (ustrezno obkrožite)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno - kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci - kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo - kot partner v skupini ponudnikov

**Ponudba za NAKUP GORIVA ZA OSEBNA VOZILA MOL:****1. Trenutna ponudbena cena goriv:**

		Ocenjena količina v litrih	Cena / liter brez DDV	Cena / ocenjeno količino brez DDV	DDV	Cena / ocenjeno količino z DDV
1.	<b>Neosvinčeno gorivo 95 oktanov</b>	20.000				
2.	<b>Neosvinčeno gorivo 100 oktanov</b>	5.500				
3.	<b>Diesel</b>	15.000				
<b>Skupaj:</b>						

**Popust za nakup goriva znaša .....% na trenutno veljavne cene.****2. izdelki za nego in vzdrževanje vozil ter osnovni nadomestni deli****Popust za nakup blaga znaša .....% na trenutno veljavni maloprodajni cenik****PRILOGA (obvezno):**

1. Seznam bencinskih servisov na območju Mestne občine Ljubljana

**Ponudba velja 120 dni od dneva odpiranja ponudb dalje.**

Datum:

Žig:

Podpis:

## **SPECIFIKACIJA**

**PRILOGE (obvezno):**

1. Seznam bencinskih servisov na območju Mestne občine Ljubljana

**DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU  
EKONOMSKO – FINANČNIH POGOJEV**

ponudnik priloži BON obrazec izdajatelja AJPES, iz katerega je razviden podatek o številu dni blokad na transakcijskem/ih računu/ih za obdobje 6-mesecev pred njegovo izdajo

(priloži ponudnik)

## **PODIZVAJALCI**

### **Priloge za podizvajalce izpolni samo ponudnik, ki bo nastopal s podizvajalci.**

- obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 7/1),
- obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 7/2),
- sporazum o medsebojnem sodelovanju (priloga 7/3),
- izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (priloga 7/4)
- izjava zakonitega zastopnika pravne osebe (priloga 7/4A) in
- pooblastilo ponudnika (izvajalca) naročniku za neposredno plačilo podizvajalcem (priloga 7/5).

## UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom ».....«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec \_\_\_\_\_ (naziv)  
 bo izvedel \_\_\_\_\_ (vrsta del)  
 v količini \_\_\_\_\_  
 v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR brez DDV  
 kraj izvedbe \_\_\_\_\_ rok izvedbe del podizvajalca \_\_\_\_\_

Podizvajalec \_\_\_\_\_ (naziv)  
 bo izvedel \_\_\_\_\_ (vrsta del)  
 v količini \_\_\_\_\_  
 v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR brez DDV  
 kraj izvedbe \_\_\_\_\_ rok izvedbe del podizvajalca \_\_\_\_\_

Podizvajalec \_\_\_\_\_ (naziv)  
 bo izvedel \_\_\_\_\_ (vrsta del)  
 v količini \_\_\_\_\_  
 v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR brez DDV  
 kraj izvedbe \_\_\_\_\_ rok izvedbe del podizvajalca \_\_\_\_\_

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Žig in podpis: \_\_\_\_\_

Obrazec se po potrebi fotokopira.



**PODATKI O PODIZVAJALCU**

PODIZVAJALEC	
NASLOV	
ZAKONITI ZASTOPNIK PODIZVAJALCA	
TELEFON	
FAKS	
ELEKTRONSKI NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA PODJETJA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV	
TRANSAKCIJSKI RAČUN	
TRANSAKCIJSKI RAČUN ODPRT PRI	

**SOGLASJE PODIZVAJALCA:**

Podizvajalec \_\_\_\_\_ ,  
(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računom, ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Podizvajalec: \_\_\_\_\_

Žig in podpis: \_\_\_\_\_

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

**SPORAZUM  
O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU**

(med ponudnikom in podizvajalci – priloži ponudnik)

PODIZVAJALEC: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom ».....«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da se s to razpisno dokumentacijo in vzorcem pogodbe v celoti strinjamo in ju kot taka sprejemamo;
- nismo bili obsojeni zaradi kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2;
- da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2;
- da zoper nas na dan oddaje ponudbe ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave,
- da zoper nas na dan oddaje ponudbe ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja;
- da zoper nas na dan oddaje ponudbe ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka;
- da nismo v postopku prisilnega prenehanja;
- da nismo v postopku prisilne poravnave
- da nismo v stečajnem postopku ali v stečaju;
- da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče oziroma da nismo opustili poslovne dejavnosti oziroma nismo v katerem koli podobnem položaju;
- da nismo nikoli storili velike strokovne napake oziroma nismo huje kršili poklicnih pravil
- da nismo nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
- da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila;
- da za te posle ne sodelujemo v nobeni drugi prijavi ne kot samostojni kandidat ne kot partner v skupnem poslu – strinjamo se s sankcijo, da ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa;
- da prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente, hkrati pa pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da skladno s prvim odstavkom 77. člena ZJN-2 preveri obstoj in vsebino podatkov iz ponudbe;
- da funkcionarji, ki pri Mestni občini Ljubljana opravljajo funkcijo ali njihovi družinski člani niso udeleženi pri podizvajalcu, kot poslovodje, člani poslovodstva ali zakoniti zastopniki, niti niso neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu;
- da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

PODIZVAJALEC: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA PRAVNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom ».....«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. .... z dne ....., izjavljam, da nisem bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja iz 1. odstavka 42. člena ZJN-2, in sicer:

sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditve ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1) in hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Izjavo dajem pod materialno in kazensko odgovornostjo.

**Hkrati s to izjavo pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnem organu.**

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

EMŠO (obvezen podatek): \_\_\_\_\_

Datum rojstva: \_\_\_\_\_

Kraj rojstva: \_\_\_\_\_

Občina rojstva: \_\_\_\_\_

Država rojstva: \_\_\_\_\_

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:

ulica in hišna številka: \_\_\_\_\_

številka pošte in pošta: \_\_\_\_\_

Državljanstvo: \_\_\_\_\_

Moj prejšnji priimek in / ali ime se  
je glasilo: \_\_\_\_\_

(Podatki so zahtevani na obrazcu ministrstva pristojnega za pravosodje, s katerim naročnik pridobi potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb).

Datum:

Žig:

Podpis:

V kolikor ima ponudnik več zakonitih zastopnikov je potrebno izjavo priložiti za vsakega posebej (izjava se fotokopira).

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Naročnik: \_\_\_\_\_

## **POOBLASTILO**

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem , ki jih je ponudnik navedel (priloga 7/1) in zanje priložil podatke (priloga 7/2).

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:

\_\_\_\_\_ ,

objavljen na portalu javnih naročil pod št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_ .

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

Podpis ponudnika:

Opomba: Obrazec »Izjava« se po potrebi fotokopira.

## **SKUPNA PONUDBA**

(priložijo ponudniki v skupni ponudbi)

- seznam ponudnikov v skupni ponudbi
- sporazum o medsebojnem sodelovanju

in

- naslednja ponudbena dokumentacija:

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| POSAMIČNO<br>(vsak ponudnik) | <ul style="list-style-type: none"><li>• Prijavni obrazec (priloga 1)</li><li>• Izjava (priloga 2)</li><li>• Izjava pravne osebe (priloga 3)</li><li>• Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe (priloga 4)</li><li>• Bonitetno potrdilo (priloga 6)</li></ul> |
|------------------------------|--|

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| SKUPNO<br>(vsi ponudniki) | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ponudba (priloga 5)</li></ul> |
|---------------------------|---|