OBRAZCI

SKLOP B

***Priloga 1***

***OBRAZEC VLOGE***

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv projekta/aktivnosti: |  |
| Naziv organizacije: |  |
| Statusna oblika organizacije (društvo, ustanova, zasebni zavod): |  |
| Naslov organizacije: |  |
| Kontaktna oseba: |  |
| Telefon: |  |
| Faks: |  |
| E-pošta: |  |
| Spletna stran: |  |
| Matična številka: |  |
| Davčna številka oz. ID številka za DDV: |  |
| Zavezanec za DDV (obkroži): | DA NE |
| Številka transakcijskega računa  in banka: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Celotni znesek projekta/aktivnosti*** | ***EUR*** |
| ***Predlog zaprošenih sredstev pri MOL\**** | ***EUR*** |

***Izjava vlagatelja, da sprejema pogoje razpisA***

***Izjavljamo****, da smo proučili razpisno dokumentacijo, in da sprejemamo vse v njej vsebovane pogoje.*

*Odgovorni nosilec: Organizacija:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(podpis) (podpis in žig1)*

***\*Predlog zaprošenih sredstev za izvedbo projekta/aktivnosti ne sme presegati 75% vrednosti projekta/aktivnosti, vendar ne več kot:***

* **4.000,00 EUR** za sklop A;
* **5.000,00 EUR** za sklop B in
* **5.000,00 EUR** za sklop C.

***1 žig ni obvezen za društva***

***Priloga 2B***

***Zasnova učne poti***

***Priloga 3B***

***Reference sodelujočih v projektu (2008 – 2011)***

***Priloga 4B***

***FINANČNO OVREDNOTENJE PROJEKTA/AKTIVNOSTI***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***AKTIVNOST*** | ***PREDVIDENI STROŠKI*** |
|  |  | ***EUR*** |
| *1****.*** |  |  |
| *2.* |  |  |
| *3.* |  |  |
| *4****.*** |  |  |
| *5.* |  |  |
| *6.* |  |  |
| *7.* |  |  |
| *8.* |  |  |
| *9.* |  |  |
| *10.* |  |  |
| *11.* |  |  |
| *12.* |  |  |
| *13.* |  |  |
| *14.* |  |  |
| *15.* |  |  |
| *16.* |  |  |

***Označeno z \* sofinancira MOL***

|  |  |
| --- | --- |
| ***SKUPAJ*** | ***EUR*** |

***Priloga 4B***

***NAČRTOVANI PRIHODKI V LETU 2013:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***EUR*** | ***v odstotkih*** |
| *znesek in delež zaprošenih sredstev pri MOL:* |  |  |
| *drugi viri sofinanciranja projekta (delež in institucija):* |  |  |
| *1.* |  |  |
| *2.* |  |  |
| *3.* |  |  |
| *4.* |  |  |
| *5.* |  |  |
| *6.* |  |  |
| *7.* |  |  |
| *8.* |  |  |
| *9.* |  |  |

|  |
| --- |
| *Podpis odgovornega nosilca: Datum:*  *(žig1)* |

1 žig ni obvezen za društva

***Priloga 5B***

**MESTNA OBČINA LJUBLJANA,** Mestni trg 1, Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković

matična številka: 5874025

identifikacijska številka za DDV: SI67593321

(v nadaljevanju: MOL)

in

………………, ……………., ………………., ki ga zastopa………….. (navesti funkcijo in ime ter priimek osebe, pooblaščene za zastopanje)

matična številka:……….

identifikacijska številka za DDV:………….

(v nadaljevanju: prejemnik)

skleneta naslednjo

# POGODBO

**O SOFINANCIRANJU PROJEKTA …………….**

1. **člen**

S to pogodbo se MOL zavezuje za sofinanciranje, prejemnik pa za izvedbo projekta z naslovom ……….. v letu 2013 (v nadaljevanju: projekt), ki je bil izbran s sklepom št. ……z dne ……na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje projektov in/ali aktivnosti v MOL za leto 2013 s področja varstva okolja (Uradni list RS, št…).

Prejemnik se zavezuje, da bo projekt izvedel v letu 2013, in sicer v skladu z opisom vsebine iz prijave na javni razpis številka ….. z dne ………….., ki je kot priloga sestavni del te pogodbe in to najkasneje do 11. novembra 2013.

1. **člen**

Celotna ocenjena vrednost projekta iz 1. člena te pogodbe v letu 2013 znaša ………… EUR (z besedo: …………….. 00/100 EUR ).

MOL se zavezuje, da bo v skladu s sprejetim programom sofinanciranja projektov v letu 2013 prispevala sredstva v višini ……….. EUR (z besedo: ................... EUR) iz programa Oddelka za varstvo okolja (iz proračunske postavke 054099, konto 4120 00).

V primeru, da bodo dejanski (končni) stroški izvedbe projekta nižji od ocenjene vrednosti iz prvega odstavka tega člena, se delež sofinanciranja MOL sorazmerno zniža.

**Sredstva po tej pogodbi se lahko črpajo le v letu 2013.**

1. **člen**

MOL bo sredstva za sofinanciranje projekta v dogovorjeni višini iz tretjega odstavka 2. člena te pogodbe v letu 2013 nakazala na prejemnikov transakcijski račun št.:………….odprt pri ……. 30. dan po prejemu zahtevka za plačilo in po potrditvi končnega poročila, ki mora vsebovati opis vsebine izvedenega projekta in obračun stroškov projekta z dokazili o njihovem plačilu za znesek sofinanciranja iz proračuna MOL. Na zahtevku za plačilo mora prejemnik sredstev obvezno navesti finančno številko 7560-12-……. Zahtevek se posreduje na Mestno občina Ljubljana, za OVO, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

1. **člen**

Prejemnik se zavezuje, da bo z izvedbo projekta zagotovil rezultate v skladu s prijavo na javni razpis in po zaključku projekta oziroma najkasneje do 11. novembra 2013 predložil MOL končno poročilo, ki mora obsegati vse elemente, navedene v prijavi na javni razpis in obračun stroškov za izvedbo projekta za obdobje od pravnomočnosti sklepa o izbiri do zaključka projekta.

Prejemnik mora oddati končno poročilo v dveh (2) izvodih v tiskani obliki in na elektronskem mediju (CD).

Končno poročilo bo MOL objavila na svojih spletnih straneh.

1. **člen**

Samo dejansko nastali in plačani stroški (izdatki) v času trajanja projekta, z dokazili o plačilu, se štejejo za upravičene za sofinanciranje. V končnem poročilu se vsak dejanski nastanek stroška dokazuje s kopijamiračunov oziroma drugih knjigovodskih listin, ki vsebinsko utemeljujejo nastanek stroška. Neupravičeni stroški projekta vedno predstavljajo breme, ki ga nosi prejemnik. Da so stroški v okviru tega projekta upravičeni:

* morajo biti nujno potrebni za uspešno izvajanje projekta;
* morajo biti v skladu z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti;
* morajo dejansko nastati;
* morajo biti prepoznavni in preverljivi;
* morajo biti podprti z izvirnimi dokazili;
* niso in ne bodo financirani od drugih sofinancerjev projekta.

1. **člen**

MOL se zavezuje, da bo končno poročilo potrdila v roku osem (8) dni od prejema, ali pa bo v tem roku prejemnika pisno obvestila o svoji zahtevi za dopolnitev oz. spremembo poročila.

Če MOL sklene, da je potrebno poročilo dopolniti oz. spremeniti, določi prejemniku primeren rok, v katerem mora le-ta predložiti dopolnjeno ali spremenjeno poročilo.

Če prejemnik ne predloži dopolnjenega ali spremenjenega poročila o opravljenem delu oz. porabi sredstev v zahtevanem roku, oziroma predloži še vedno neustreznega, MOL lahko odstopi od pogodbe.

1. **člen**

V primeru, da nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na terminsko in/ali vsebinsko izvedbo projekta mora prejemnik pred potekom pogodbenega roka za oddajo končnega poročila pisno obrazložiti in utemeljiti svoj predlog za podaljšanje roka izvedbe projekta glede na predviden terminski plan, oziroma obrazložiti predlagane vsebinske spremembe z navedbo razlogov s tem, da morajo biti sredstva, predvidena za sofinanciranje, porabljena do konca tekočega leta. Prav tako mora prejemnik, v primeru, da ugotovi, da končnega poročila ne bo mogel oddati v pogodbeno dogovorjenem roku, o tem 30 dni pred dogovorjenim rokom oddaje poročila pisno obvestiti MOL. V nasprotnem primeru prejemnik izgubi pravico do izplačila sredstev. MOL glede na spremenjene okoliščine oceni, ali še vztraja pri sofinanciranju projekta iz te pogodbe, ali pa odstopi od te pogodbe.

V primeru, da MOL vztraja pri sofinanciranju projekta, se pogodbeni stranki dogovorita o novih pogojih v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

1. **člen**

Prejemnik je dolžan uporabiti sredstva, pridobljena po tej pogodbi, izključno za namen, za katerega so mu bila dodeljena.

1. **člen**

MOL in prejemnik se dogovorita, da sta za izvajanje te pogodbe odgovorna naslednja pooblaščena predstavnika:

* na strani MOL: Marjana Jankovič, ki je skrbnik te pogodbe;
* na strani prejemnika: .................................................. .

V imenu MOL ima njegov pooblaščeni predstavnik pravico:

* izvajati nadzor nad izvajanjem projekta,
* izvajati nadzor nad namensko porabo proračunskih sredstev MOL,
* pregledovati dokumentacijo in obračun stroškov v zvezi z izvedbo projekta,
* ugotavljati skladnost projekta s to pogodbo in z opisom vsebine iz prijave na javni razpis,
* ugotavljati smotrnost uporabe sredstev za doseganje namena in ciljev iz te pogodbe,

prejemnik pa mu mora to omogočiti.

1. **člen**

MOL lahko odstopi od te pogodbe tudi v naslednjih primerih:

* če mu prejemnik ne omogoči nadzora v skladu z 9. členom te pogodbe,
* če prejemnik ne predloži poročila v pogodbeno dogovorjenem roku,
* če se ugotovi, da je prejemnik nenamensko uporabil prejeta sredstva ali, da jih je pridobil na podlagi neresničnih podatkov,
* če prejemnik kako drugače ne izpolnjuje svojih obveznosti iz te pogodbe.

1. **člen**

V primeru, da je pri izvedbi **javnega razpisa**, za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, predstavniku ali članu politične stranke obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, predstavniku ali članu politične stranke, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. **člen**

Prejemnik se obvezuje, da bo pri vseh predstavitvah projekta navajal Mestno občino Ljubljana kot sofinancerja projekta.

1. **člen**

Pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

1. **člen**

Vse morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, v primeru, da sporazumne rešitve ne bi mogli doseči, pa je za reševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

1. **člen**

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme MOL tri (3), prejemnik pa en (1) izvod.

Številka: Številka: 354-769/2012-

Datum: Datum:

**PREJEMNIK: MESTNA OBČINA LJUBLJANA**

**........................................... ŽUPAN**

**........................................... Zoran JANKOVIĆ**