**ZAKLJUČNO poročilO O IZVEDENEM PROGRAMU V LETU 2014**

1. **Naziv prejemnika sredstev: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
2. **Naslov :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
3. **Tel. št. in/ali e-naslov odgovorne osebe za program: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
4. **Naziv programa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
5. **Številka pogodbe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**I. Vsebinski del poročila**

**1. V tabeli kratko opisno navedite vse, v skladu z vlogo na javni razpis in z doslej posredovanimi poročili (prvim / drugim) za izvedene aktivnosti v programu leta 2014** *(tabelo po potrebi razširite ali pod njo napišite obrazložitev, če menite, da je potrebna)***:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datum**  **izvedbe** | **Ciljna skupina** | **Aktivnosti programa** | **Časovni obseg** | **Izvajalec/ci po posameznih aktivnostih** | **Kraj izvajanja** | **Število vključenih udeležencev** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Vsebinsko obrazložite ali dopolnite tabelo, če menite, da je to potrebno.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **2. Seznam izvajalcev/-k** *(tabelo po potrebi razširite):* | | | | | | | | |  | | **A** | **B** | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** | **H** | **I** | **J** | | **Ime in priimek** | **Poklic oz. smer in stopnja izobrazbe** | **Opis delovnih izkušenj in referenc s področja preprečevanja zasvojenosti**  **NUJNO IZPOLNITI!** | **Opis del, ki jih opravlja v programu** | **Način dela v programu/**  1. redno zaposlen/-a  2. delo po pogodbi in študentsko delo  3. udeleženec/-ka javnih del  4. prostovoljec/-ka  *(navedite ustrezno zaporedno številko)* | **Naziv delovne organizacije/zavoda/ustanove/društva/podjetja, kjer je izvajalec v programu redno zaposlen:** | **Predviden strošek dela na uro v programu\*** | **Skupno število ur dela v programu**  **OPOMBA**  **Skupno število ur dela v programu se mora ujemati s podatki, ki jih napišete v tabelo pod št. 10** | **SKUPEN STROŠEK IZVAJANJA PROGRAMA**  **(G x H\*\*) ZA POSAMEZNEGA IZVAJALCA**  **NUJNO IZPOLNITI!** | **Predvideno obdobje zaposlitve oz. izvajanja programa v letu 2014** *(npr. januar – junij)* | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

**SKUPAJ IZVAJALCEV:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**SKUPAJ UR DELA V PROGRAMU: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**SKUPEN STROŠEK DELA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\* Znesek vključuje bruto urno postavko, skupaj z deležem prispevkov in drugih izdatkov delodajalca (v primeru redno zaposlenih na primer letni regres, prehrana, prevoz, ipd.)

\*\* Znesek zajema celotni letni strošek, povezan z zaposlitvijo oziroma delom posamezne/-ga izvajalke/-ca v programu in se mora ujemati z zneski za zaposlitve oz. delo v tabeli z odhodki programa (točka VI./4. tega razpisnega obrazca).

***Navodilo: Izpolnite vse rubrike. Če izpolnitev posamezne rubrike zaradi posebnosti programa ni možna oziroma smiselna, pustite prazen prostor, nam*e*njen izpolnjevanju.***

**OPOZORILO!**

**Pri odgovorih na spodnja vprašanja bodite podpisniki večletnih pogodb o sofinanciranju programa pozorni nato, katero leto izvajate program (prvo, drugo ali tretje) odgovorite tako, da v odgovorih upoštevate celotno izvedbo (v prvem letu le za prvo leto izvajanja, v drugem letu izvajanje prvega in drugega leta in v tretjem letu izvajanja programa vseh treh let). V odgovorih upoštevajte, da je potrebno ovrednotiti izvajanje, nadgradnjo in ugotovitve evalviranja programa ter s tem povezane spremembe ali dopolnitve.**

**3. Cilji in nameni programa**

1. Katere zastavljene cilje ste dosegli in v kolikšni meri (glede na postavljene cilje v prijavi)?
2. Ali ste imeli pri doseganju ciljev kakšne težave in zakaj?
3. Ali ste si cilje zastavili realno?

**4. Ciljna skupina**

1. V kolikšni meri in kako ste uspeli vključiti v program načrtovano ciljno skupino?
2. Kakšni so bili vplivi programa na ciljno skupino in kako se kažejo?
3. Kako so udeleženci sodelovali pri pripravi, izvedbi in ovrednotenju programa?

**5. Aktivnosti**

1. Katerih od načrtovanih aktivnosti vam ni uspelo izvesti in zakaj?

**6. Metode in načini dela**

1. S katerimi metodami in načini dela ste dosegali cilje?
2. Ali so bile uporabljene metode ustrezne?

**7. Intervizija/supervizija**

1. Kako so program ocenili udeleženci?
2. Kako so program ocenili izvajalci?
3. Na kakšen način ste zagotovili supervizijo in kakšni so rezultati?

**8. Sodelovanje prostovoljcev**

a) V kolikšni meri in kako ste v program vključili prostovoljce?

b.) Ali so bili po vašem mnenju prostovoljci, ki so sodelovali v programu, dovolj usposobljeni? Na podlagi česa to predpostavljate?

**9. Sodelovanje z morebitnimi drugimi organizacijami**

1. Če ste sodelovali, napišite, kakšni so bili rezultati sodelovanja z njimi pri izvedbi programa?

**10. Nadaljevanje izvajanja programa**

1. Ali bi bilo smiselno nadaljevati s programom tudi v prihodnje in zakaj?
2. Kakšna spoznanja in izkušnje bi integrirali v nadaljevanje programa? Kaj bi spremenili?

**11. Sodelovanje z Uradom za preprečevanje zasvojenosti, OPVI, MOL**

1. Kakšna je vaša ocena sodelovanja z Uradom za preprečevanje zasvojenosti v letu 2014?
2. Predlagate morda kakšno izboljšanje sodelovanja?

**II. Finančni del poročila, ki prikazuje finančno realizacijo na programu ter vire, iz katerih je bil program financiran**

**1. Finančna konstrukcija celotnega programa v letu 2014**

V kolikšni meri je finančna opredelitev programa ustrezala dejanski? Naredite analizo finančne konstrukcije za celoten program, ne le za delež, ki ga sofinancira MOL!

**2. Dejanska vrednost celotnega programa v letu 2014**

|  |
| --- |
| **Predvidena vrednost programa glede na vlogo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR**  **Dejanska vrednost programa : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR**  **Predvideni prihodki glede na vlogo: ­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR**  **Dejanski prihodki: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR**  **Predvideni odhodki glede na vlogo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR**  **Dejanski odhodki: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR** |

a.) Prijavitelj mora pri navedbi odobrenih sredstev posameznih sofinancerjev, od katerih je/bo sredstva prejel preko javnih razpisov, predložiti MOL dokazila o odobrenih sredstvih za prijavljeni program, če to že ni storil ob prijavi ali kasneje, ko je le-ta že potekal.

b.) Prijavitelj mora pri navedbi odobrenih sredstev s strani donatorjev ali sponzorjev predložiti dokazila o prejetih donatorskih ali sponzorskih sredstvih, če to že ni storil ob prijavi ali kasneje, ko je program že potekal.

c.) Prijavitelj mora pri navedbi lastnih sredstev, ki jih uveljavlja kot sofinanciranje programa, pojasniti v ustrezni tabeli vir teh sredstev, če to že ni storil ob prijavi ali kasneje, ko je program že potekal.

**3. Viri financiranja programa v letu 2014**

|  |  |
| --- | --- |
| **Viri sofinanciranja**  **za leto 2014** | **Odobrena sredstva za**  **leto 2014** |
| MOL - Urad za preprečevanje zasvojenosti |  |
| Ministrstvo - katero (vpišite naziv): |  |
| Vrtec/šola/drug javni zavod: |  |
| Prispevki uporabnikov (cenik za uporabnike, vabilo..) |  |
| Javna dela |  |
| Sponzorji, donatorji (kateri)- natančno navedite podatke! |  |
| Lastna sredstva:  -članarina  -prihodki od najemnin |  |
| Drugo, kaj: |  |
| Skupaj: |  |

**4. Finančna struktura programa v letu 2014**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Struktura prihodkov programa v letu 2014** | | | **Struktura odhodkov programa v letu 2014** | |
| **1. STROŠKI DELA ZA NEPOSREDNO IZVEDBO PROGRAMA** | **EUR** | **Navedite sofinancerja, ki je pokril ta del stroškov** | **EUR** | **Navedite sofinancerja, ki je pokril ta del stroškov** |
| * Stroški dela redno zaposlenih (plače s prispevki in drugimi izdatki za redno zaposlene) |  | IZPOLNJUJEJO PREJEMNIKI SREDSTEV, KI NE OPRAVLJAJO JAVNE SLUŽBE |  | IZPOLNJUJEJO PREJEMNIKI SREDSTEV, KI NE OPRAVLJAJO JAVNE SLUŽBE |
| * Stroški dela izven redne zaposlitve (plačilo obveznosti po pogodbah za izvajalce/-ke in študentsko delo) |  |  |  |  |
| * Stroški dela izven redne zaposlitve (plačilo prispevkov za izvajalce/-ke, zaposlene preko javnih del) |  |  |  |  |
| * Stroški dela izven redne zaposlitve (plačilo nagrad za delo prostovoljcev/-k) |  |  |  |  |
| **SKUPAJ (1)** |  |  |  |  |
| **2. MATERIALNI STROŠKI ZA NEPOSREDNO IZVEDBO PROGRAMA** | **EUR** | **Navedite sofinancerja, ki je pokril ta del stroškov** | **EUR** | **Navedite sofinancerja, ki je pokril ta del stroškov** |
| * Pisarniški material |  |  |  |  |
| * Telefonski in poštni stroški |  |  |  |  |
| * Potni stroški in dnevnice |  |  |  |  |
| Ostalo *(na kratko navedite kaj):* **(Opozorilo:** MOL ne bo sofinancirala investicijskih stroškov npr. računalnikov, pisarniške opreme, …, investicijskega vzdrževanja npr. obnove prostorov, popravil, …, amortizacije nepremičnin in opreme, tekočih stroškov delovanja zaradi opravljanja osnovne dejavnosti vlagatelja in drugih stroškov, ki niso predvideni v prijavi na javni razpis). |  |  |  |  |
| **SKUPAJ (2)** |  |  |  |  |
| **3. DELEŽ STROŠKOV ZA DELOVANJE VLAGATELJA/-ICE, KI SO NEPOSREDNO POVEZANI Z IZVEDBO PROGRAMA** | **EUR** | **Navedite sofinancerja, ki je pokril ta del stroškov**  IZPOLNJUJEJO PREJEMNIKI SREDSTEV, KI NE OPRAVLJAJO JAVNE SLUŽBE | **EUR** | **Navedite sofinancerja, ki je pokril ta del stroškov**  IZPOLNJUJEJO PREJEMNIKI SREDSTEV, KI NE OPRAVLJAJO JAVNE SLUŽBE |
| * Najemnina |  |  |  |  |
| * Stroški administracije in računovodstva |  |  |  |  |
| * Elektrika, voda, stroški vzdrževanja |  |  |  |  |
| Ostalo *(na kratko navedite kaj):* **(Opozorilo:** MOL ne bo sofinancirala investicijskih stroškov npr. računalnikov, pisarniške opreme, …, investicijskega vzdrževanja npr. obnove prostorov, popravil, …, amortizacije nepremičnin in opreme, tekočih stroškov delovanja zaradi opravljanja osnovne dejavnosti vlagatelja in drugih stroškov, ki niso predvideni v prijavi na javni razpis). |  |  |  |  |
| **SKUPAJ (3)** |  |  |  |  |
| **SKUPAJ (1+2+3)** |  |  |  |  |

**5. Priloge k poročilu**

K zaključnemu poročilu obvezno priložite:

**1. Fotokopije računov** oziroma druge knjigovodske listineza delež sofinanciranja programa s strani MOL, ki vsebinsko utemeljujejo nastanek stroškov

**ali**

**Fotokopije računov,** ki ste jih uveljavljali kot podlago za izplačilo sredstev – za stroške, za katere pri delnem poročilu, še niste imeli dokazil oz. fotokopije, ki jih uveljavljate kot podlago za izplačilo sredstev v primeru, da je zaključno poročilo vaše edino poročilo.

**2. Liste prisotnosti udeležencev/k** *(velja za programe v sklopu C, D, E in F)*, razen tistih list prisotnosti, ki so bile že oddane kot priloga k delnemu poročilu.

*Obrazec liste prisotnosti udeležencev programa je* *sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa.*

**3. Potrdilo javnega zavoda o izvedbi programa (oddajo prejemniki sredstev, ki so izvajali aktivnosti v javnih zavodih ustanovljenih s strani MOL)**

**SEZNAM PRILOŽENIH FOTOKOPIJ RAČUNOV, POGODB, DOKAZIL O REALIZACIJI POGODB (dejanska izplačila po avtorskih pogodbah…) IN DRUGE DOKUMENTACIJE, KI JIH UVELJAVLJATE KOT PODLAGO ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Kratek opis vsebine računa/druge dokumentacije** | **v EUR** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Skupaj** |  |  |

**III. Razno**

* 1. **Navedite, kar mislite, da je še pomembno za presojo izvedenega programa in niste vnesli v prejšnje rubrike.**
  2. **Zaključno poročilo mora vsebovati obrazložitve morebitnih odstopanj od načrta financiranja, kot je bil predložen v prijavi ter pojasnila večjih sprememb v izdatkih in virih financiranja v času izvedbe programa.**

\* Izjavljamo, da stroškov in izdatkov, ki jih uveljavljamo za sofinanciranje projekta s strani MOL, v tem poročilu, nismo in ne bomo uveljavljali pri katerem koli drugem sofinancerju.

Višina zneska DDV, ki ga uveljavljamo za sofinanciranje projekta je upravičen strošek, saj (ustrezno podčrtajte):

* nismo identificirani za namene DDV ali
* ne uveljavljamo DDV , ker v okviru dejavnosti tega projekta nimamo pravice do odbitka DDV.

**Zaključno poročilo programa Odgovorna oseba:**

**pripravil/a:**

**Žig:**

**Ime in priimek: Ime in priimek:**

**Podpis: Podpis:**

**Odgovorna oseba je podpisnik pogodbe, ki s svojim podpisom potrjuje resničnost vseh navedenih podatkov v obrazcu za zaključno poročilo o izvedbi preventivnih programov preprečevanja zasvojenosti za leto 2014 ter nosi odgovornost v skladu s prevzetimi pogodbenimi obveznostmi.**

Za vsa dodatna pojasnila smo dosegljivi na elektronskima naslovoma [breda.primozic@ljubljana.si](mailto:breda.primozic@ljubljana.si) ali [eva.dolinar@ljubljana.si](mailto:eva.dolinar@ljubljana.si) ali po telefonu 01/3064035/53.

**V primeru, da poročila ne podpiše odgovorna oseba/zastopnik, je potrebno priložiti njeno originalno ali (na upravni enoti ali pri notarju) overjeno pooblastilo podpisniku za podpis le-tega.**

**Naziv organizacije:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Odgovorna oseba prejemnika:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Odgovorna oseba programa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Naziv programa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Št. transakcijskega računa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Identifikacijska številka za DDV:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MFERAC ŠTEVILKA POGODBE/ANEKSA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LN ŠTEVILKA POGODBE/ANEKSA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Višina zahtevka za izplačilo v EUR:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO OB POROČILU**

Prosimo vas, da nam v skladu s pogodbo o sofinanciranju programa«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«, ki je bil izbran na javnem razpisu za sofinanciranje programov in/ali projektov v MOL za leto 2014 in/ali od leta 2014 do leta 2016 na področju preprečevanja zasvojenosti, na zgornji transakcijski račun nakažete sredstva v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR.

Žig: Ime in priimek odgovorne osebe prejemnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj in datum:

**Zahtevek za izplačilo je priloga** (označite ustrezno):

* **prvega delnega poročila**
* **drugega delnega poročila**
* **zaključnega poročila**