



Mestna občina  
Ljubljana

Mestna uprava

**Oddelek za  
varstvo okolja**

Zarnikova 3  
1000 Ljubljana  
telefon: 01 306 43 00  
faks: 01 306 14 65  
[glavna.pisarna@ljubljana.si](mailto:glavna.pisarna@ljubljana.si)  
[www.ljubljana.si](http://www.ljubljana.si)

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**  
**za sofinanciranje projektov in/ali aktivnosti NVO in neprofitnih**  
**organizacij v MOL za leto 2017 s področja varstva okolja – sklop C**

## 1 Predmet javnega razpisa:

Na podlagi ciljev, zapisanih v Programu varstva okolja za Mestno občino Ljubljana 2014-2020 (<http://www.ljubljana.si/si/zivljenje-v-ljubljani/okolje-prostor-bivanje/program-varstva-okolja/>) in uresničevanju zavez Zelene prestolnice Evrope 2016, želi Mestna občina Ljubljana s sofinanciranjem projektov in aktivnosti okoljskih nevladnih organizacij (NVO) in neprofitnih organizacij v letu 2017:

- spodbujati delovanje NVO in neprofitnih organizacij v smislu uveljavljanja načela varstva okolja in narave oziroma trajnostnega razvoja,
- razširjati partnerstvo med javnim sektorjem in civilno družbo,
- oblikovati stimulatívno okolje za razvoj in izvedbo zelenih delovnih mest in ekoinovacij,
- spodbujati mreženje znotraj samega nevladnega in neprofitnega sektorja oz. med različnimi partnerji varstva okolja in narave.

Sofinancirani bodo le projekti/aktivnosti, ki bodo izvedeni na območju Mestne občine Ljubljana in sicer:

- **Sklop C: Izvedba naravovarstvenih ukrepov za ohranjanje, vzpostavitev ali izboljšanje habitatov ogroženih živalskih in rastlinskih vrst (iz Rdečega seznama).**

Na razpis za sofinanciranje se lahko prijavi tudi tekoči projekt/aktivnosti v delu, ki še ni/niso sofinanciran/e iz javnih sredstev. Mestna občina Ljubljana bo sofinancirala le projekte in/ali aktivnosti, ki bodo za udeležence brezplačne.

Posamezna okoljska NVO in neprofitna organizacija lahko prijavi na posamezen sklop javnega razpisa največ dva/e (2) projekta/aktivnosti. Če bo vlagatelj na posamezen sklop vložil več kot dva/e (2) projekta/aktivnosti, bosta v nadaljnjo obravnavo vzeti prvi dve prispeli vlogi, ki ju bo kot takšni evidentiral MOL. Isti/a projekt/aktivnost se ne sme prijavit na več sklopov.

Projekti/aktivnosti morajo biti zaključeni **najkasneje do 13. novembra 2017**, kar pomeni, da mora sofinancer končno poročilo prejeti najkasneje na omenjeni datum.

## 2. Merila za ocenjevanje in vrednotenje vlog ter pogoji za izbor projektov/aktivnosti v sofinanciranje

Najnižje število točk, ki ga mora doseči projekt/aktivnost pri merilih sklopa C je **50 točk**. Mestna občina Ljubljana sredstva dodeljevala na podlagi doseženih točk pri ocenjevanju vlog, začeni pri najvišje ocenjenih vlogah, do porabe razpoložljivih sredstev. Ob dodeljevanju sredstev bo področna komisija upoštevala tudi omejitev, da Mestna občina Ljubljana sofinancira projekte/aktivnosti v višini **največ 75 % celotne vrednosti projekta/aktivnosti**, vendar za sklop C ne več kot **6.650,00 EUR**.

V kolikor se na sklopu ne porabijo vsa razpoložljiva sredstva, se neporabljena sredstva prerazporedijo na ostale sklope.

### Sklop C:

	MERILA	Maks. točke
<b>1.</b>	<b>Vsebinska kakovost projekta/aktivnosti</b>	<b>30</b>
	- vsebinsko zelo kakovosten projekt/aktivnost,	30
	- vsebinsko srednje kakovosten projekt/aktivnost,	15
	- vsebinsko slabše kakovosten projekt/aktivnost,	10
	- vsebinsko nekovosten projekt/aktivnost.	0
<b>2.</b>	<b>Kategorija ogroženosti</b>	<b>30</b>
	- prizadeta vrsta,	30
	- ranljiva vrsta,	25
	- redka vrsta,	20
	- zunaj nevarnosti,	10

	- vrsta ni navedena.	0
<b>3.</b>	<b>Reference NVO ali neprofitne organizacije s področja izvedenih naravovarstvenih ukrepov za ohranjanje, vzpostavitev ali izboljšanje habitatov ogroženih živalskih vrst (2012-2016)</b>	<b>25</b>
	- ima več kot 5,	25
	- ima od 3 do vključno 5 referenc,	15
	- ima manj kot 3 reference,	5
	- nima referenc	0
<b>4.</b>	<b>Število predvidenih izobraževalnih aktivnosti</b>	<b>15</b>
	- nad 6,	15
	- 4 do 6,	10
	- 1 do 3,	5
	- brez.	0
<b>SKUPAJ</b>		<b>100</b>

### 3. Prijava na razpis

Vlagatelj lahko sodeluje v postopku ocenjevanja, če je njegova **vloga popolna**, kar pomeni, da v celoti izpolni in predloži vse zahtevane dokumente iz razpisne dokumentacije:

#### SKLOP C:

- a) izpolnjen obrazec vloge - **priloga 1**
- b) izpolnjen obrazec izvedene aktivnosti v letih 2014-2016 – **priloga 1C**
- c) izpolnjen obrazec - vsebina projekta/aktivnosti - **priloga 2C**
- d) reference - **priloga 3C**
- e) izpolnjen obrazec - finančno ovrednotenje ter prihodki - **priloga 4C**
- f) izpolnjen vzorec pogodbe - **priloga 5C**

#### SKLOP C:

##### ad priloga 1

Vlagatelj izpolni vse zahtevane podatke in podpiše izjavo o sprejemanju pogojev razpisa.

##### ad priloga 1C

Vlagatelj navede in na kratko opiše aktivnosti, ki jih je izvedel na področju varstva okolja ali narave v letih 2014-2016.

##### ad priloga 2C

Projekti/aktivnosti morajo biti **podrobno razdelani**:

- **navedba vrste**, njenih značilnosti in razlogi za njeno izbiro,
- **kategorija ogroženosti**,
- **predvideni ukrepi**. Kot ukrep se smatra: izvedba aktivnosti za izboljšanje možnosti za preživetje (na primer postavitev gnezdilnic, vnašanje ali prenašanje osebkov, premostitev ovir za gibanje znotraj habitata ...), najem habitata, ograditev habitata, ureditev nadomestnega habitata in podobno,
- časovni termin izvedbe ukrepa(ov),
- natančen **opis informiranja, izobraževanja in ozaveščanja** meščanov o vrsti in v zvezi z njo izvedenimi ukrepi. Kot informativna/izobraževalna/ozaveščevalna aktivnost se šteje: izvedba predavanja, delavnic, priprava posebne spletne strani, priprava razstave, objava izobraževalnega prispevka v glasilu Ljubljana ali glasilih četrtnih skupnosti oz. drugih časopisih in javnih sredstvih obveščanja, odprtje bloga, izdelava publikacije, izdelava plakata, vzpostavitev svetovalnega telefona in podobno.

**Projekti, ki vsebinsko ne bodo ustrezni oziroma ne bodo vsebovali izvedbe ukrepa za ohranjanje, vzpostavitev ali izboljšanje habitata ogrožene vrste, bodo zavrženi in jih področna komisija ne bo obravnavala.**

Prejemnik se zavezuje, da bo poskrbel za varnost pri izvedbi projekta, in sicer tako svojih delavcev kot drugih udeležencev projekta. Mestna občina Ljubljana ne odgovarja za morebitne zdravstvene težave prejemnikovih delavcev kot tudi drugih udeležencev projekta, ki bi nastale kot posledica oziroma v povezavi z izvedbo projekta po tej pogodbi.

#### **ad priloga 3C**

V obrazcu je potrebno navesti in na kratko opisati reference NVO ali neprofitne organizacije s področja izvedenih naravovarstvenih ukrepov za ohranjanje, vzpostavitev ali izboljšanje habitatov ogroženih živalskih vrst v letih od 2012 do vključno 2016.

Kot ukrep se smatra: izvedba aktivnosti za izboljšanje možnosti za preživetje (na primer postavitev gnezdilnic, vnašanje ali prenašanje osebkov, premostitev ovir za gibanje znotraj habitata ...), najem habitata, graditev habitata, ureditev nadomestnega habitata in podobno.

#### **ad priloga 4C**

V obrazcu je potrebno navesti in opisati vse načrtovane izdatke. **Posebej morajo biti označeni tisti stroški, za katere se pričakuje, da bodo sofinancirani s strani Mestne občine Ljubljana, in bodo končani do 13. novembra 2017.** Navesti je potrebno tudi vse ostale predvidene, zagotovljene in pridobljene vire sofinanciranja, in po možnosti dodati dokazila. Potrebno je navesti tudi pričakovano višino zaprosenih sredstev sofinanciranja s strani Mestne občine Ljubljana (tudi v %).

**V primeru, da bo vlagatelj v obrazcu 4C navedel stroške, ki naj bi jih sofinancirala Mestna občina Ljubljana in ki ne štejejo med upravičene, bodo le-ti odšteti od vsote zaprosenih sredstev.**

Obdobje upravičenosti stroškov je od pravnomočnosti sklepa o izbiri do 13. 11. 2017.

Da bi bili stroški upravičeni:

- morajo biti povezani s predmetom razpisa in predvideni v finančni konstrukciji projekta;
- morajo biti potrebni za uspešno izvajanje projekta/aktivnosti;
- morajo biti razumni in v skladu z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti;
- morajo dejansko nastati;
- morajo biti prepoznavni in preverljivi;
- morajo biti podprti z izvirnimi dokazili;
- morajo biti evidentirani v skladu z ustrezno računovodsko prakso ter prijavljeni v skladu z zahtevami veljavne računovodske prakse ter v skladu s pravili davčne in socialne zakonodaje;
- niso in ne bodo financirani od drugih sofinancerjev projekta.

V zvezi s sofinanciranjem programov so upravičeni naslednji stroški, če ustrezajo kriterijem, določenim v prejšnjem odstavku:

- stroški nakupa delovnih pripomočkov (material za izdelavo, rokavice, orodje ...);
- stroški informiranja in ozaveščanja;
- plače in drugi stroški zaposlenih, vključenih v izvedbo projekta/aktivnosti; na dokazilu mora biti navedeno število opravljenih ur/mesec in znesek;
- potni stroški in dnevnice za osebe, če jih je moč opravičiti z izvajanjem projekta/aktivnosti in so skladni z običajno prakso na tem področju;
- stroški zunanjih izvajalcev, vezanih neposredno na projekt/aktivnost (plačila avtorskih honorarjev, plačila za delo preko študentskega servisa, plačila po pogodbah o opravljenih storitvah).

Mestna občina Ljubljana ne bo sofinancirala stroškov investicij in nakupa osnovnih sredstev, razen potrebnega orodja za izvedbo ukrepov in za to potrebne delovne zaščite.

Stroški morajo biti dokumentirani z npr. računom, avtorsko pogodbo, potnim nalogom, ipd. ter dokumentom, iz katerega je razvidno, da so bili stroški tudi plačani.

**ad priloga 5C**

Del razpisne dokumentacije je tudi vzorec pogodbe, ki ga je treba **natančno prebrati in izpolniti podatke o vlagatelju ter ga podpisanega in žigosanega priložiti prijavi na razpis**. Vzorec pogodbe je informativen, podpis pa pomeni seznanitev s pogodbo in pristanek na pogoje v njej.