



Mestna občina
Ljubljana
Mestna uprava

**Služba za
javna naročila**

Dalmatinova 1
1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40
faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si

Številka: 430-953/2010-5
Oznaka JN: 10/210171
Datum: 13. 05. 2011

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**za izbiro izvajalca za vpis objektov vseh osnovnih šol z območja
Mestne občine Ljubljana v kataster stavb**



POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da nam predložite ponudbo za izvedbo javnega naročila

»Vpis objektov vseh osnovnih šol z območja Mestne občine Ljubljana v kataster stavb«

»Vpis objektov vseh osnovnih šol z območja Mestne občine Ljubljana v kataster stavb«

Prpravila:
Marjeta Bizjak

Marjeta Bizjak



Tadeja Möderndorfer
Direktorica

Tadeja Möderndorfer

I. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE IN DRUGE INFORMACIJE

1. Naročnik

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

2. Mesto objave in dvig razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija bo objavljena na Portalu javnih naročil Republike Slovenije, na Uradnem listu Evropske unije in spletni strani Mestne občine Ljubljana.

Dokumenti z orto foto posnetki osnovnih šol z vrisanimi parcelnimi mejami presegajo velikost dokumenta, ki ga je mogoče objaviti na Portalu javnih naročil RS, zato ponudnik CD s posnetki lahko dobi pri naročniku na naslovu MOL MU Služba za javna naročila, Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana, II. nadstropje, soba 227, ga. Meta Bizjak oz. ga pri navedeni osebi naroči po telefonu na številki 01/306-44-42 in dobi po pošti.

Razpisna dokumentacija je brezplačna.

3. Ponudnik

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci mora v obrazcu Ponudba (priloga 5) navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

4. Pravna podlaga

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 25. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 19/10 in 18/11 – v nadaljevanju: ZJN-2C) izvede odprti postopek.

Naročnik bo na podlagi izpolnjevanja v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izvedel pogajanja in izbral najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

5. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Morebitne spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljeni na Portalu javnih naročil Republike Slovenije. Pojasnila bodo objavljena najpozneje šest dni pred dnevom za oddajo ponudb pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo prejet preko Portala javnih naročil Republike Slovenije vsaj dva delovna dneva prej. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

6. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji v vrstnem redu kot so navedeni:

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za izpolnjevanje obrazcev
PRILOGA 1	Prijavni obrazec	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 2	Izjava	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 3	Izjava pravne osebe	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 4	Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa za vsakega zakonitega zastopnika. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa za vsakega zakonitega zastopnika vsak partner v skupni ponudbi. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 5	Ponudba	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner. - Ponudnik lahko samostojno ali v skupni ponudbi nastopa le v eni ponudbi, kot podizvajalec pa lahko nastopa v več ponudbah. - Ponudniki pri izpolnjevanju navedenih obrazcev ne smejo posegati v vsebino obrazcev, kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le prazna – neizpolnjena polja. - Ponudnik mora v predračunu izpolniti vsa polja.
PRILOGA 6	Potrdilo o vpisu v seznam projektivnih oz. geodetskih podjetij pri IZS	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik priloži original ali kopijo ustreznega potrdila. - V primeru skupne pogodbe potrdilo priloži vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi.
PRILOGA 7	BON obrazec in potrdila bank	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik priloži zahtevan BON obrazec, s.p.-ji priložijo še potrdila bank za vse transakcijske račune - V primeru skupne ponudbe, predloži BON obrazec vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi.
PRILOGA 8	Izjava ponudnika s podatkom o prihodkovni realizaciji v 2010 za dejavnost, ki vključuje storitve, ki so predmet razpisa	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 9	Seznam razpoložljivih merilnih naprav	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira. - Za to tabelo ponudnik priloži zahtevana dokazila.
PRILOGA 10	Seznam razpoložljive programske opreme	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira. - Za to tabelo ponudnik priloži zahtevana dokazila.
PRILOGA 11	Referenčne tabele in potrdila	<ul style="list-style-type: none"> - Priložene obrazce ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - Obrazce se po potrebi lahko fotokopira. - Za temi tabelami ponudnik priloži zahtevana potrdila.
PRILOGA 12	Seznam kadrov, ki bodo izvajali dela	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira. - Za to tabelo ponudnik priloži zahtevana dokazila.
PRILOGA 13	Kopija zavarovalne police	<ul style="list-style-type: none"> - Kopijo zavarovalne police priloži ponudnik sam. - V primeru skupne ponudbe, predloži zavarovalno polico vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi.
PRILOGA 14	Podizvajalci	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik izpolni vse obrazce, ki so zahtevani in priloži sporazume o medsebojnem sodelovanju.
PRILOGA 15	Skupna ponudba	<p>Ponudniki v skupni ponudbi predložijo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznam ponudnikov v skupni ponudbi, - sporazum o medsebojnem sodelovanju in

		- ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 15.
PRILOGA A	Projektna naloga	Ponudnik v ponudbo vloži na vsaki strani podpisano in žigosano projektno nalogo.
PRILOGA D/1	Finančno zavarovanje za resnost ponudbe	V višini 5.000,00 EUR.

7. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna do vključno 60 dni od odpiranja ponudb.

8. Jezik, valuta

Ponudbe morajo biti napisane v slovenskem jeziku in vrednosti izkazane v evrih.

9. Organiziranje ogledov

Naročnik bo na željo ponudnikov organiziral ogled objektov osnovnih šol, ki so predmet razpisa. Kontaktna oseba je Janez Dotti, telefonska številka 01/306-10-31, elektronska pošta janez.dotti@ljubljana.si.

Zahtevo za ogled lahko ponudnik zahteva najkasneje 15 (petnajst) dni pred rokom za oddajo ponudb.

10. Priprava ponudbene dokumentacije

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji. Za izpolnjenimi obrazci morajo biti priložene zahtevane priloge v vrstnem redu kot so le-te zahtevane.

Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpisuje ponudbo, žigom in datumom popravka.

Vsi dokumenti, ki sestavljajo ponudbo, morajo biti zvezani tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov.

11. Stroški

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

12. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

13. Skupna ponudba

Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V takem primeru bo naročnik zahteval, da skupina gospodarskih subjektov predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila. V pravnem aktu mora biti navedeno, kdo so partnerji v skupni ponudbi, kdo je vodilni partner, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi, vrednost del, ki jih bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi (nominalno ali v deležu (%) glede na celo ponudbeno vrednost), način plačila (preko vodilnega partnerja ali vsakemu partnerju posebej), druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupni ponudbi. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

Ponudniki v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo kot je zahtevana v prilogi 11.

Ponudnik, ki nastopa v več kot eni prijavi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni prijavi, lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se izločijo vse ponudbe v katerih nastopa.

14. Podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik v obrazcu Ponudba (priloga 5) navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci bo moral predložiti:

- obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 14/1),
- obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 14/2),
- sporazum o medsebojnem sodelovanju (priloga 14/3),
- izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (priloga 14/4) in
- pooblastilo ponudnika (izvajalca) naročniku za neposredno plačilo podizvajalcem (priloga 14/5).

Sporazum o medsebojnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila mora vsebovati:

- podatke o ponudniku (naziv in naslov, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet sporazuma, vrsto del, ki jih prevzema podizvajalec, obseg teh del, vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec, kraj in rok izvedbe teh del,
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku (izbranemu izvajalcu) poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (izbranega izvajalca).

V prejšnjem odstavku navedene druga, tretja in četrta alineja so v skladu z ZJN-2C obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila, neposredna plačila podizvajalcem pa so v skladu z ZJN-2C obvezna.

Podizvajalec mora s ponudnikom skleniti medsebojno pogodbo in skladno z ZJN-2C kopijo te pogodbe posredovati naročniku. Pri izbrani ponudbi so kakršnekoli naknadne spremembe v zvezi s podizvajalci možne le ob izpolnjevanju razpisanih pogojev, ob soglasju naročnika in v skladu z ZJN-2C.

15. Predložitev ponudb, mesto in rok oddaje ponudb

Ponudniki morajo oddati svoje ponudbe v zaprti ovojnici/zaprtih ovojnicah. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano **»NE ODPIRAJ - PONUDBA JN 10/210171 VPIS OBJEKTOV VSEH OSNOVNIH ŠOL Z OBMOČJA MESTNE OBČINE LJUBLJANA V KATASTER STAVB«**. Ponudnik lahko na ovojnico/ovojnice prilepi obrazec **»OZNAČBA PONUDBE«** (priloga C).

Za napačno označene ponudbe naročnik ne prevzema odgovornosti v primeru založitve.

Naročnik mora ponudbe prejeti osebno ali po pošti najkasneje do 29. 06. 2011 do 10.00 ure na naslov: Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, 1000 Ljubljana.

16. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe

Ponudniki lahko umaknejo, spremenijo ali dopolnijo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora na naslov naročnika, naveden v prejšnji točki, prispeti do zaključka roka za oddajo ponudb. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano **»NE ODPIRAJ - PONUDBA JN 10/210171 VPIS OBJEKTOV VSEH OSNOVNIH ŠOL Z OBMOČJA MESTNE OBČINE LJUBLJANA V KATASTER STAVB – z oznako UMIK / SPREMEBA / DOPOLNITEV«**, glede na to ali gre za umik, spremembo ali dopolnitev že oddane ponudbe.

V primeru umika ponudbe po poteku roka za oddajo ponudb bo naročnik ravnal v skladu s 1. odstavkom 74. a člena ZJN-2C.

17. Način, mesto in rok odpiranja ponudb

Javno odpiranje ponudb bo 29. 06. 2011 ob 11. uri v prostorih Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, Ljubljana.

Predstavniki ponudnikov, ki želijo sodelovati pri javnem odpiranju ponudb, morajo imeti pisna pooblastila za zastopanje. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

Nepravočasno prispela ponudba se neodprta vrne ponudniku po končanem postopku odpiranja ponudb.

18. Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Popravki formalnih nepopolnosti in računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih pojasnil ali stvarnih dokazil ali, če ne dopolni formalno nepopolne ponudbe.

Ponudbo se izloči, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje sposobnosti ali zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudbo se izloči kot neprimerno in zavajajočo, če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

Ponudbo se izloči, če se izkaže, da vsebuje zavajajoče ali neresnične navedbe in se o tem, skladno z zakonom obvesti Državno revizijsko komisijo.

19. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

20. Način vložitve revizijskega zahtevka

Skladno z veljavnim Zakonom o reviziji postopkov javnega naročanja je zagotovljeno pravno varstvo ponudnikov v postopkih oddaje javnih naročil.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je ureditev zemljiško katastrskega stanja in stanja evidence katastra stavb za nepremičnine posamezne osnovne šole v Mestni občini Ljubljana.

Stavbe osnovnih šol, ki so predmet vpisa v kataster stavb, se nahajajo na naslednjih lokacijah:

1. Osnovna šola Vič, Abramova ulica 26, Ljubljana;
2. Osnovna šola Valentina Vodnika, Adamičeva ulica 16, Ljubljana;
3. Osnovna šola Vide Pregarc, Bazoviška ulica 1, Ljubljana;
4. Osnovna šola Sostro - Podružnična šola Besnica, Besnica 21, Besnica;
5. Osnovna šola Zalog, Cerutova ulica 7, Ljubljana;
6. Osnovna šola Sostro, Cesta II. grupe odredov 47, Ljubljana;
7. Osnovna šola Vrhovci, Cesta na Bokalce 1, Ljubljana;
8. Osnovna šola Šmartno, Cesta v Gameljne 7, Ljubljana;
9. Osnovna šola Kolezija, Cesta v Mestni log 46, Ljubljana;
10. Osnovna šola Nove Jarše, Clevelandska ulica 11, Ljubljana;

11. Osnovna šola Maksa Pečarja, Črnuška cesta 9, Ljubljana;
12. Osnovna šola Bežigrad, Črtomirova ulica 12, Ljubljana;
13. Osnovna šola Toneta Čufarja, Čufarjeva ulica 11, Ljubljana;
14. Zavod za usposabljanje Janez Levec – Osnovna šola Janez Levec, Dečkova cesta 1 b, Ljubljana;
15. Osnovna šola Riharda Jakopiča, Derčeva ulica 1, Ljubljana;
16. Osnovna šola Oskarja Kovačiča, Dolenjska cesta 20, Ljubljana;
17. Osnovna šola Maksa Pečarja, Dunajska cesta 390, Ljubljana;
18. Osnovna šola Sostro – Podružnična šola Janče, Gabrje pri Jančah 16, Gabrje pri Jančah;
19. Osnovna šola Oskar Kovačič, Podružnična šola Galjevica, Galjevica 52, Ljubljana;
20. Osnovna šola Spodnja Šiška, Gasilska cesta 17, Ljubljana;
21. Osnovna šola Martina Krpana, Gašperšičeva ulica 10, Ljubljana;
22. Osnovna šola Danile Kumar, Godeževa ulica 11, Ljubljana;
23. Osnovna šola Hinka Smrekarja, Gorazdova ulica 16, Ljubljana;
24. Osnovna šola Majde Vrhovnik, Gregorčičeva ulica 16, Ljubljana;
25. Osnovna šola Mirana Jarca, Ipavčeva ulica 1, Ljubljana;
26. Osnovna šola Karla Destovnika Kajuha, Jakčeva ulica 42, Ljubljana;
27. Osnovna šola Jožeta Moškriča, Jarška cesta 34, Ljubljana;
28. Osnovna šola Sostro – Podružnična šola Javor, Javor 5, Javor;
29. Osnovna šola Miška Kranjca, Kamnogoriška cesta 35, Ljubljana;
30. Zavod za usposabljanje Janez Levec – internat in uprava, Karlovška cesta 18, Ljubljana;
31. Osnovna šola Trnovo, Karunova ulica 14 a, Ljubljana;
32. Osnovna šola Polje, Kašeljska cesta 119 a, Ljubljana,
33. Osnovna šola Dravljje, Klopčičeva ulica 1, Ljubljana;
34. Osnovna šola Ledina, Komenskega ulica 19, Ljubljana;
35. Osnovna šola Ketteja in Murna, Koširjeva ulica 2, Ljubljana;
36. Osnovna šola Koseze, Ledarska ulica 23, Ljubljana;
37. Zavod za usposabljanje Janez Levec – Osnovna šola Janez Levec, Levstikov trg 1, Ljubljana;
38. Osnovna šola Sostro - Podružnična šola Lipoglav, Mali Lipoglav 8, Mali Lipoglav;
39. Osnovna šola Savsko naselje, Matjaževa ulica 4, Ljubljana;
40. Osnovna šola Vižmarje Brod, Na Gaju 2, Ljubljana;
41. Osnovna šola Božidarja Jakca, Nusdorferjeva ulica 10, Ljubljana;
42. Osnovna šola Oskarja Kovačiča, Ob dolenski železnici 48, Ljubljana;
43. Osnovna šola Polje, Polje 358, Ljubljana;
44. Osnovna šola Božidarja Jakca – Hrušica, Pot do šole 1, Ljubljana;
45. Osnovna šola Vodmat, Potrčeva ulica 1, Ljubljana;
46. Osnovna šola Fužine, Preglov trg 8, Ljubljana;
47. Osnovna šola Sostro – Podružnična šola Prežganje, Prežganje 7, Prežganje;
48. Osnovna šola Prežihovega Voranca, Prežihova ulica 8, Ljubljana;
49. Osnovna šola Prule, Prule 13, Ljubljana;
50. Osnovna šola Franca Rozmana Staneta, Prušnikova ulica 85, Ljubljana;
51. Osnovna šola Šentvid, Prušnikova ulica 98, Ljubljana;
52. Osnovna šola Oskarja Kovačiča – Podružnična šola Rudnik, Rudnik 16, Ljubljana;
53. Osnovna šola Bičevje, Splitska ulica 13, Ljubljana;
54. Zavod za usposabljanje Janez Levec – Oddelek za delovno usposabljanje, Šmartinska cesta 96, Ljubljana;
55. Osnovna šola Milana Šušteršiča, Štembalova ulica 2 a, Ljubljana;
56. Osnovna šola dr. Vita Kraigherja, Trg 9. maja 1, Ljubljana;
57. Osnovna šola Vič, Tržaška cesta 74, Ljubljana;

58. Zavod za usposabljanje Janez Levec – Delovni in zaposlitveni center, Tržaška cesta 79, Ljubljana;
59. Osnovna šola Livada, Ulica Dušana Kraigherja 2, Ljubljana;
60. Osnovna šola Franceta Bevka, Ulica Pohorskega bataljona 1, Ljubljana;
61. Osnovna šola Valentina Vodnika, Vodnikova cesta 162, Ljubljana;
62. Osnovna šola Zadobrova, Zadobrovska cesta 35, Ljubljana;
63. Osnovna šola Polje, Zaloška cesta 190, Ljubljana;
64. Osnovna šola Zalog – stara šola, Zaloška cesta 220, Ljubljana;
65. Osnovna šola Poljane, Zemljemerska ulica 7, Ljubljana.

Zakonska podlaga za izvedbo tega projekta je:

- Zakon o evidentiranju nepremičnin (Uradni list Republike Slovenije št. 47/06, 65/07, Odl. US: U-1-464/06-13),
- Pravilnik o vpisih v kataster stavb (Uradni list Republike Slovenije št. 22/07 in 32/09),
- Pravilnik o urejanju mej ter spreminjanju in evidentiranju podatkov v zemljiškem katastru (Uradni list Republike Slovenije št. 8/07 in 26/07).

Natančna vsebina del, ki so predmet tega razpisa je opredeljena v projektni nalogi, ki je priloga A in v osnutku pogodbe, ki je priloga B tega povabila k oddaji ponudbe.

Digitalni orto foto posnetki območja objektov posameznih osnovnih šol z vrisanimi parcelami, ki so predmet vpisa v kataster stavb so priloga A te razpisne dokumentacije

III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

<p>Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki izpolnjujejo spodaj navedene pogoje.</p> <p>Naročnik lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu ponudb). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, naj v določenem roku naročniku dostavi vse listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani ponudnik listin, pooblastil oz. dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oz. dokazila v nasprotju z zahtevami naročnika, bo naročnik njegovo ponudbo kot nepopolno zavrnil. Listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev so lahko predložene v fotokopiji.</p> <p>Starost listin: listine morajo odražati aktualno stanje razen, kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. listina določene starosti.</p>	
<p>1. Ponudnik in vsak njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem in drugem odstavku 42. člena ZJN-2C.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da izjavo ponudnika preveri pri Ministrstvu za pravosodje.</p>	<p>DOKAZILI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo s pooblastilom (priloga 3) in - Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo s pooblastilom (priloga 4).
<p>2. Ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb ne sme biti izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2C.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
<p>3. Ponudnik ni v stečajnem postopku.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).

<p>4. Ponudnikov član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik, kot ga določa zakon, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, kadarkoli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb v postopku javnega naročanja ni bil družbenik z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik subjekta, nad katerim je bil začet stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave ali postopek prisilnega prenehanja. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p> <p>Izbrani ponudnik je na podlagi poziva naročniku dolžan posredovati podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih, podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter podatke o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe. Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema poziva.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
<p>5. Ponudnik mora imeti na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb plačane vse zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež, ali določbami države naročnika. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. Naročnik si pridržuje pravico, da izjavo ponudnika preveri pri pristojnem uradu MF DURS.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
<p>6. Zoper ponudnika na dan roka za oddajo ponudb ni bil podan predlog za začetek likvidacije ali stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave oziroma ni bil v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja oziroma z njegovimi posli iz drugih razlogov ni upravljalo sodišče oziroma ni opustil poslovne dejavnosti oziroma ni bil v katerem koli podobnem položaju. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
<p>7. Ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v nobeni državi obsojen za prestopok v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
<p>8. Ponudnik ni nikoli storil velike strokovne napake oziroma ni huje kršil poklicnih pravil. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
<p>9. Ponudnik ni nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).

izmed partnerjev.	
<p>10. Ponudnik mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO (priloga 6):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Original ali kopija potrdila o vpisu v seznam projektivnih in/ali geodetskih podjetij Inženirske zbornice Slovenije, staro največ 30 dni od datuma odpiranja ponudb.
<p>11. Ponudnik mora izkazovati, da v preteklih šestih mesecih ni imel dospelih nepravilnih obveznosti in da je njegova bonitetna ocena SB5 ali več. Ponudnik mora dokazilo pridobiti sam in ga priložiti k ponudbi. Obrazec BON je lahko original ali fotokopija in ne sme biti starejši od 30 dni od dneva določenega za odpiranje ponudb. Potrdilo mora biti predloženo v originalu. V primeru skupne ponudbe mora pogoj glede dospelih nepravilnih obveznosti izpolnjevati vsak izmed partnerjev, pogoj glede bonitetne ocene pa najmanj eden izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO (priloga 7):</p> <ul style="list-style-type: none"> - za pravne osebe (gospodarske družbe) S.BON- 1/P; - za samostojne podjetnike BON 1/SP in potrdilo/a bank/e za vse transakcijske račune, iz katerega/ih je razvidno izpolnjevanja pogojev. <p>V primeru, da v državi sedeža ponudnik ne more pridobiti navedenega obrazca, naj priloži drug enakovreden dokument, pripravljen po metodologiji Basel II, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja.</p>
<p>12. Ponudnik mora izkazati, da je njegova prihodkovna realizacija iz dejavnosti, ki vključuje storitve, ki so predmet tega razpisa v letu 2010 znašala vsaj 1,2 mio EUR. V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnijo skupno.</p>	<p>DOKAZILO (priloga 8):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik izpolni, podpiše in žigosa obrazec. <p>Ponudnik mora, v primeru zahteve naročnika, izpolnjevanje pogoja izkazati tudi z ustreznimi izpisi iz poslovnih knjig.</p>
<p>13. Ponudnik mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev). Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva poročilo pooblaščenega revizorja, izpisek stanja odprtih obveznosti do dobaviteljev na dan oddaje ponudbe, potrdilo poslovne banke ali drugo dokazilo, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
<p>14. Ponudnik mora razpolagati z ustrežno preizkušenimi merilnimi napravami:</p> <ul style="list-style-type: none"> - s 7 GNSS (Global Navigation Satellite System) napravami; - s 7 elektronskimi tahimetri; - s 7 ročnimi razdeljemerji. <p>V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnijo skupno.</p>	<p>DOKAZILO (priloga 9):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seznam opreme z navedbo, ali ima ponudnik opremo v lasti ali najemu. V primeru najema mora ponudnik seznamu priložiti sporazum med njim in najemodajalcem, iz katerega je razvidno, da bo ponudnik z napravami lahko razpolagal v času izvedbe predmeta razpisa. V primeru, da ima opremo v lasti, priloži kopijo računa ali drugega ustreznega dokumenta, ki dokazuje lastništvo take opreme. <p>Ponudnik seznamu priloži veljavna poročila o preizkusu instrumenta za vse, v tabeli iz priloge 9 navedene naprave.</p>

<p>15. Ponudnik mora razpolagati s programsko licenco:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za obdelavo podatkov in izdelavo elaboratov zemljiško katastrske izmere in katastra stavb, - za vzdrževanje in vodenje baz prostorskih podatkov, ki omogočajo pripravo podatkov za vnos v digitalno topografsko bazo Mestne občine Ljubljana. <p>V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnijo skupno.</p>	<p>DOKAZILO (priloga 10):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seznam programske opreme z navedbo, ali ima ponudnik opremo v lasti ali najemu. V primeru najema mora ponudnik seznamu priložiti sporazum med njim in najemodajalcem, iz katerega je razvidno, da bo ponudnik z programsko opremo lahko razpolagal v času izvedbe predmeta razpisa. V primeru, da ima programsko opremo v lasti, priloži kopijo računa ali drugega ustreznega dokumenta, ki dokazuje lastništvo take opreme.
<p>16. Ponudnik ima ustrezno znanje in izkušnje z izvajanjem podobnih nalog.</p> <p>Ponudnik je v obdobju zadnjih treh let pred oddajo ponudbe izdelal vsaj:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 65 elaboratov za vpis stavbe in delov stavb v kataster stavb, potrjenih s strani pristojne GURS, - 300 izvedenih parcelacij in - 100 ha geodetskih načrtov ali topografskih izmer <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z naročnikom, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri naročniku.</p> <p>V primeru skupne ponudbe dokazuje vsak partner reference za tisti del predmeta javnega naročila, ki ga bo, skladno z določili v sporazumu o medsebojnem sodelovanju, izvajal v primeru izbire.</p>	<p>DOKAZILA (priloga 11):</p> <ul style="list-style-type: none"> - za prvo alinejo: izjava ponudnika (priloga 11/1) <p>Naročnik si pridružuje pravico, da podatke preveri na pristojni Geodetski upravi RS.</p> <ul style="list-style-type: none"> - za drugo alinejo: seznam parcel, za katere je izdelal elaborat parcelacije (priloga 11/2 – potrjene reference s strani naročnikov 11/3) - za tretjo alinejo: seznam parcel oziroma območij, za katere je izdelal geodetski načrt oziroma topografsko izmero (priloga 11/4 – potrjene reference naročnikov 11/5)
<p>17. Kadrovske zmogljivosti</p> <p>Ponudnik mora imeti zaposlenih vsaj 21 strokovnjakov geodetske stroke:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 7 vpisanih v imenik pooblaščenih inženirjev pri Inženirski zbornici Slovenije (v nadaljevanju IZS) - 14 z geodetsko izkaznico*. <p>*Pri izpolnjevanju tega pogoja se navedejo geodetski strokovnjaki, ki v seznamu iz priloge 12 niso navedeni kot geodetski strokovnjaki, ki so vpisani v imenik pooblaščenih inženirjev pri IZS.</p> <p>V primeru skupne ponudbe pogoj izpolnjujejo skupno.</p>	<p>DOKAZILO (priloga 12):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kadre se vpiše v prilogo 12, kateri ponudnik priloži dokazila, s katerimi dokazuje izpolnjevanje pogojev. Za pooblaščene inženirje kopije obeh strani izkaznice pooblaščenih inženirjev, za geodete kopije obeh strani geodetske izkaznice.
<p>18. Zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem, strankam in tretjim osebam – 4. člen ZgeoD-1 oz. 33. člen ZGO-1B.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO (priloga 13):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fotokopija ustrezne zavarovalne police (ponudnik predloži osnovno polico in vse morebitne dodatke k osnovni polici kot prilogo 13).

IV. MERILO

Merilo za izbiro je **najnižja skupna ponudbena cena.**

Pri ocenjevanju ponudb bo naročnik upošteval samo ponudbe, ki izpolnjujejo vse pogoje.

Cena mora biti oblikovana po sistemu »CENA NA ENOTO«.

Cene na enoto morajo biti fiksne do končanja del.

Davek na dodano vrednost (DDV) mora biti prikazan ločeno.

V. FINANČNA ZAVAROVANJA

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bančne garancije oziroma ustrezna kavcijska zavarovanja. Bančne garancije oz. kavcijska zavarovanja, morajo biti brezpogojne in plačljive na prvi poziv in morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta je EUR. Bančne garancije, ki jih ponudnik ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca bančnih garancij iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Bančno garancijo za resnost ponudbe (priloga D/1) so ponudniki dolžni predložiti s ponudbo. Če izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom bo le-ta unovčil bančno garancijo. Bančna garancija za resnost ponudbe mora biti predložena v višini 5.000,00 EUR, z veljavnostjo do vključno datuma veljavnosti ponudbe. Če ponudnik v ponudbi navede daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit z bančno garancijo. Bančna garancija za resnost ponudbe začne teči na dan javnega odpiranja ponudb.

Naročnik bančno garancijo za resnost ponudbe unovči, če ponudnik:

- po roku določenem za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne,
- zavrne sklenitev pogodbe,
- po sklenitvi pogodbe ne predloži bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Neunovčene bančne garancije za resnost ponudbe se po zaključku postopka oddaje javnega naročila neizbranim ponudnikom vrnejo.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga D/2) bo izbrani ponudnik predložil naročniku v roku 15 dni po podpisu pogodbe, v višini 10 % (deset odstotkov) od pogodbene vrednosti. Veljavnost bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je 30 dni daljša kot je rok za dokončno izvedbo posla, ki bo določen v pogodbi.

VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Projektna naloga z digitalnimi orto foto posnetki območij s stavbami osnovnih šol z vrisanimi parcelami (priloga A)
- Vzorec pogodbe (priloga B)
- Označba ponudbe (priloga C)
- Vzorec bančne garancije za resnost ponudbe (priloga D/1)
- Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga D/2)

PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Številka priloge	Naziv priloge
PRILOGA 1	Prijavni obrazec
PRILOGA 2	Izjava
PRILOGA 3	Izjava pravne osebe
PRILOGA 4	Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe
PRILOGA 5	Ponudba
PRILOGA 6	Potrdilo o vpisu v seznam projektivnih in/ali geodetskih podjetij pri IZS
PRILOGA 7	Bonitetni potrdilo in potrdila bank
PRILOGE 8	Letna prihodkovna realizacija za 2010
PRILOGA 9	Seznam merilnih naprav
PRILOGA 10	Izjava za razpolaganje s programsko opremo
PRILOGA 11/1 – 11/5	Referenčne tabele in dokazila
PRILOGA 12	Seznam kadrov, ki bodo izvajali dela
PRILOGA 13	Zavarovalna polica
PRILOGA 14	Sodelovanje s podizvajalci
PRILOGA 15	Skupna ponudba
PRILOGA A	Projektna naloga z digitalnimi orto foto posnetki območij s stavbami osnovnih šol z vrisanimi parcelami
PRILOGA D/1	Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

PRIJAVNI OBRAZEC

1. Ponudnik: _____

se prijavljam na vaš razpis za izbiro izvajalca za izvedbo javnega naročila »**JN 10/210171 – Vpis objektov vseh osnovnih šol z območja Mestne občine Ljubljana v kataster stavb**«

2. Imena odgovornih oseb v podjetju:

3. Naziv, telefon, faks in elektronski naslov osebe, ki bo dajala pojasnila v zvezi s ponudbo:

4. Transakcijski račun: _____

5. Transakcijski račun odprt pri (naziv banke): _____

6. Identifikacijska številka ponudnika za DDV: _____

7. Matična številka ponudnika: _____

Datum:

Žig:

Podpis:

PONUĐNIK: _____

IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom »JN 10/210171 – Vpis objektov vseh osnovnih šol z območja Mestne občine Ljubljana v kataster stavb«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da se s to razpisno dokumentacijo in vzorcem pogodbe v celoti strinjamo in ju kot taka sprejemamo;
- nismo bili obsojeni zaradi kaznivih dejanj opredeljenih v prvem in drugem odstavku 42. člena ZJN-2C;
- da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2C;
- da nismo v stečajnem postopku;
- da nihče od članov posloводства ali nadzornega organa ali zastopnikov, kot jih določa zakon, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, ni bil kadarkoli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb v postopku javnega naročanja družbenik ali delničar z lastniškim deležem večjim od 25% ali član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik subjekta, nad katerim je bil začet stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave ali prisilnega prenehanja;
- da imamo na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb plačane vse zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež;
- da proti nam ni bil podan predlog za začetek likvidacije ali stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave oziroma, da nismo v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja, da nismo v položaju, kadar z našimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče, da nismo opustili poslovno dejavnost ali da nismo v katerem koli podobnem položaju;
- da nismo bili s pravomočno sodbo v nobeni državi obsojeni za prestopok v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem;
- da nismo nikoli storili velike strokovne napake oziroma nismo huje kršili poklicnih pravil;
- da nismo nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
- da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila;
- da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja;
- da bomo zagotovili ustrezne tehnične in kadrovske zmogljivost (z zahtevanim številom opreme in zahtevanim strokovno usposobljenim osebja) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v

predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (tehnični del), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila;

- da bomo vsa razpisana dela izvedli v zahtevanem roku;
- da za te posle ne sodelujemo v nobeni drugi prijavi ne kot samostojni kandidat ne kot partner v skupnem poslu – strinjamo se s sankcijo, da ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa;
- da prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente, hkrati pa pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da skladno s prvim odstavkom 77. člena ZJN-2C preveri obstoj in vsebino podatkov iz ponudbe;
- da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci, ki so navedeni v naši ponudbi (*velja le, če ponudnik nastopa s podizvajalci*);
- da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

IZJAVA PRAVNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom »JN 10/210171 – Vpis objektov vseh osnovnih šol z območja Mestne občine Ljubljana v kataster stavb«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS/ Uradnem glasilu Evropske unije št. z dne, izjavljamo, da izpolnjujemo vse zahteve iz 1. in 2. odstavka 42. člena ZJN-2C.

Izjavo dajemo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

Hkrati s to izjavo pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnem organu.

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

(Podatki so zahtevani na obrazcu Ministrstva za pravosodje, s katerim naročnik pridobi potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb).

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

PONUĐNIK: _____

IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA PRAVNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom »JN 10/210171 – Vpis objektov vseh osnovnih šol z območja Mestne občine Ljubljana v kataster stavb«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS / Uradnem listu evropske unije št. z dne, izjavljamo, da izpolnjujemo vse zahteve iz 1. in 2. odstavka 42. člena ZJN-2C.

Izjavo dajemo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

Hkrati s to izjavo pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnem organu.

Ime in priimek: _____

EMŠO (obvezen podatek): _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Država rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:
ulica in hišna številka: _____

številka pošte in pošta: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek se je glasil: _____

(Podatki so zahtevani na obrazcu Ministrstva za pravosodje, s katerim naročnik pridobi potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb).

Datum:

Žig:

Podpis:

V kolikor ima ponudnik več zakonitih zastopnikov je potrebno izjavo priložiti za vsakega posebej (izjava se fotokopira).

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

PONUDBNIK: _____

ki ga zastopa direktor _____

dajem naslednjo

PONUDBO

Način predložitve ponudbe (ustrezno obkrožite)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno - kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci - kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo - kot partner v skupini ponudnikov

Cena pogodbenih del

Stavbe osnovnih šol	Cena brez DDV v EUR	DDV v EUR	Cena z DDV v EUR
1. Osnovna šola Vič, Abramavo ulica 26, Ljubljana			
2. Osnovna šola Valentina Vodnika, Adamičeva ulica 16, Ljubljana			
3. Osnovna šola Vide Pregarc, Bazoviška ulica 1, Ljubljana			
4. Osnovna šola Sostro – Podružnična šola Besnica, Besnica 21, Besnica			
5. Osnovna šola Zalog, Cerutova ulica 7, Ljubljana			
6. Osnovna šola Sostro, Cesta II. grupe odredov 47, Ljubljana			
7. Osnovna šola Vrhovci, Cesta na Bokalce 1, Ljubljana			
8. Osnovna šola Šmartno, Cesta v Gameljne 7, Ljubljana			
9. Osnovna šola Kolezija, Cesta v Mestni log 46, Ljubljana			
10. Osnovna šole Nove Jarše, Clevelandska ulica 11, Ljubljana			
11. Osnovna šola Maksa Pečarja, Črnuška cesta 9, Ljubljana			
12. Osnovna šola Bežigrad, Črtomirova ulica 12, Ljubljana			
13. Osnovna šola Toneta Čufarja, Čufarjeva ulica 11, Ljubljana			

14. Zavod za usposabljanje Janez Levec – Osnovna šola Janez Levec, Dečkova ulica 1 b, Ljubljana			
15. Osnovna šola Riharda Jakopiča, Derčeva ulica 1, Ljubljana			
16. Osnovna šola Oskarja Kovačiča, Dolenjska cesta 20, Ljubljana			
17. Osnovna šola Maksa Pečarja, Dunajska cesta 390, Ljubljana			
18. Osnovna šola Sostro – Podružnična šola Janče, Gabrje pri Jančah 16, Gabrje pri Jančah			
19. Osnovna šola Oskarja Kovačiča – Podružnična šola Galjevica, Galjevica 52, Ljubljana			
20. Osnovna šola Spodnja Šiška, Gasilska cesta 17, Ljubljana			
21. Osnovna šola Martina Krpana, Gašperšičeva ulica 10, Ljubljana			
22. Osnovna šola Danile Kumar, Godeževa ulica 11, Ljubljana			
23. Osnovna šola Hinka Smrekarja, Gorazdova ulica 16, Ljubljana			
24. Osnovna šola Majde Vrhovnik, Gregorčičeva ulica 16, Ljubljana			
25. Osnovna šola Mirana Jarca, Ipavčeva ulica 1, Ljubljana			
26. Osnovna šola Karla Destovnika Kajuha, Jakčeva ulica 42, Ljubljana			
27. Osnovna šola Jožeta Moškriča, Jarška cesta 34, Ljubljana			
28. Osnovna šola Sostro – Podružnična šola Javor, Javor 5, Javor			
29. Osnovna šola Miška Kranjca, Kamnogoriška cesta 35, Ljubljana			
30. Zavod za usposabljanje Janez Levec – internat in uprava, Karlovška cesta 18, Ljubljana			
31. Osnovna šola Trnovo, Karunova ulica 14 a, Ljubljana			
32. Osnovna šola Polje, Kašeljaska cesta 119 a, Ljubljana			
33. Osnovna šola Dravlje, Klopčičeva ulica 1, Ljubljana			
34. Osnovna šola Ledina, Komenskega ulica 19, Ljubljana			
35. Osnovna šola Ketteja in Murna, Koširjeva ulica 2, Ljubljana			
36. Osnovna šola Koseze, Ledarska ulica 23, Ljubljana			

37. Zavod za usposabljanje Janez Levec – Osnovna šola Janez Levec, Levstikov trg 1, Ljubljana			
38. Osnovna šola Sostro – Podružnična šola Lipoglav, Mali Lipoglav 8, Mali Lipoglav			
39. Osnovna šola Savsko naselje, Matjaževa ulica 4, Ljubljana			
40. Osnovna šola Vižmarje Brod, Na Gaju 2, 1000 Ljubljana			
41. Osnovna šola Božidarja Jakca, Nusdorferjeva ulica 10, Ljubljana			
42. Osnovna šola Oskarja Kovačiča, Ob dolenski železnici 48, Ljubljana			
43. Osnovna šola Polje, Polje 358, Ljubljana			
44. Osnovna šola Božidarja Jakca – Hrušica, Pot do šole 1, Ljubljana			
45. Osnovna šola Vodmat, Potrčeva ulica 1, Ljubljana			
46. Osnovna šola Fužine, Preglov trg 8, Ljubljana			
47. Osnovna šola Sostro – Podružnična šola Prežganje, Prežganje 7, Prežganje			
48. Osnovna šola Prežihovega Voranca, Prežihova ulica 8, Ljubljana			
49. Osnovna šola Prule, Prule 13, Ljubljana			
50. Osnovna šola Franca Rozmana Staneta, Prušnikova ulica 85, Ljubljana			
51. Osnovna šola Šentvid, Prušnikova ulica 98, Ljubljana			
52. Osnovna šola Oskarja Kovačiča – Podružnična šola Rudnik, Rudnik 16, Ljubljana			
53. Osnovna šola Bičevje, Splitska ulica 13, Ljubljana			
54. Zavod za usposabljanje Janez Levec – Oddelek za delovno usposabljanje, Šmartinska cesta 96, Ljubljana			
55. Osnovna šola Milana Šušteršiča, Štembalova ulica 2a, Ljubljana			
56. Osnovna šola dr. Vita Kraigherja, Trg 9. maja 1, Ljubljana			
57. Osnovna šola Vič, Tržaška cesta 74, Ljubljana			
58. Zavod za usposabljanje Janez Levec – Delovni in zaposlitveni center, Tržaška cesta 79, Ljubljana			

59. Osnovna šola Livada, Ulica Dušana Kraigherja 2, Ljubljana			
60. Osnovna šola Franceta Bevka, Ulica Pohorskega bataljona 1, Ljubljana			
61. Osnovna šola Valentina Vodnika, Vodnikova cesta 162, Ljubljana			
SKUPAJ			

Ponudba velja do vključno 60 dni od datuma odpiranja ponudb.

Datum:

Žig:

Podpis:

**ORIGINAL ALI KOPIJA POTRDILA O VPISU V SEZNAM PROJEKTIVNIH OZ.
GEODETSKIH PODJETIJ PRI INŽENIRSKI ZBORNICI SLOVENIJE**

POTRDILO O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKO – FINANČNEGA POGOJA

- za pravne osebe (gospodarske družbe) S.BON-1/P
- za samostojne podjetnike BON 1/SP in potrdilo/a bank/e o solventnosti

(priloži ponudnik)

PONUĐNIK: _____

LETNA PRIHODKOVNA REALIZACIJA IZ DEJAVNOSTI

V zvezi z javnim naročilom »JN 10/210171 – Vpis objektov vseh osnovnih šol z območja Mestne občine Ljubljana v kataster stavb«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS / Uradnem listu evropske unije št. z dne, izjavljamo, da je naša prihodkovna realizacija iz dejavnosti, ki vključujejo storitve, ki so predmet tega razpisa v letu 2010 znašala:

_____ EUR.

Izjavo dajemo pod kazensko in materialno odgovornostjo, pri čemer dajemo naročniku možnost, da podatke preveri z zahtevo po ustreznih izpisih iz naših poslovnih knjig.

Obrazec se po potrebi fotokopira.

Datum:

Žig:

Podpis:

PONUĐNIK: _____

MERILNE NAPRAVE

V zvezi z javnim naročilom »JN 10/210171 – Vpis objektov vseh osnovnih šol z območja Mestne občine Ljubljana v kataster stavb«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS / Uradnem listu evropske unije št. z dne, izjavljamo, da bomo med izvedbo storitev, ki so predmet javnega naročila na razpolago naslednje merilne naprave, z veljavnim preizkusom:

VRSTA IN OPIS	KOLIČINA	PRAVNA PODLAGA ZA RAZPOLAGANJE (plačilo računa oz. sporazum o razpolaganju)	LETO PROIZVODNJE
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			

Ponudnik za tabelo priloži:

- če gre za lastno napravo (kopijo plačanega računa ali drugega ustreznega dokumenta za navedeno napravo),
- če gre za napravo, s katero ponudnik zgolj razpolaga (najemna pogodba ali drug ustrezen sporazum),
- veljavna poročila o preizkusih instrumentov.

Obrazec se po potrebi fotokopira.

Datum:

Žig:

Podpis:

PONUDBNIK: _____

PROGRAMSKA OPREMA - LICENCE

V zvezi z javnim naročilom »JN 10/210171 – Vpis objektov vseh osnovnih šol z območja Mestne občine Ljubljana v kataster stavb«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS / Uradnem listu evropske unije št. z dne, izjavljamo, da razpolagamo z naslednjo programsko opremo:

VRSTA	OPIS	PRAVNA PODLAGA ZA RAPOLAGANJE (plačilo računa oz. sporazum o razpolaganju)
1.	Programska oprema za obdelavo podatkov in izdelavo elaboratov zemljiško katastrske izmere in katastra stavb	
2.	Programska oprema za vzdrževanje in vodenje baz prostorskih podatkov, ki omogočajo pripravo podatkov za vnos v digitalno topografsko bazo Mestne občine Ljubljana.	

Ponudnik za tabelo priloži:

- če gre za lastno programsko opremo (kopijo plačanega računa ali drugega ustreznega dokumenta za navedeno programsko opremo, ki dokazuje lastništvo),
- če gre za programsko opremo, s katero ponudnik zgolj razpolaga (najemna pogodba ali drug ustrezen sporazum).

Obrazec se po potrebi fotokopira.

Datum:

Žig:

Podpis:

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

.....
.....

za ponudbo na javni razpis za »Vpis objektov vseh osnovnih šol z območja Mestne občine v kataster stavb«

POTRJUJEMO

da nam je ponudnik v obdobju zadnjih treh let pred oddajo ponudbe uspešno izvedel storitev parcelacije. Izvedena dela ocenjujemo kot kvalitetna v smislu upoštevanja smotnih tehničnih rešitev, skladnosti z dosežki znanosti in tehnologije, realnih stroškov za vsa dela brez bistvenih prekoračitev pogodbene vrednosti in doseganja planiranega roka izvedbe del.

K. O. :

Številka parcele:

Ponudnik je izvedel naslednja dela:

Datum končanja posla:

Naziv in naslov naročnika:

.....
.....

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

V primeru, da je isti naročnik za ponudnika opravil več referenčnih parcelacij, lahko izda skupno potrdilo za vse parcelacije (na obrazcu 11/3 navede več K. O. in parcelnih številok ter druge zahtevane podatke).

Obrazec se po potrebi fotokopira.

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

.....
.....

za ponudbo na javni razpis za »Vpis objektov vseh osnovnih šol z območja Mestne občine v kataster stavb«

POTRJUJEMO

da nam je ponudnik v obdobju zadnjih treh let pred oddajo ponudbe uspešno izvedel geodetski načrt oziroma topografsko izmero. Izvedena dela ocenjujemo kot kvalitetna v smislu upoštevanja smotrnih tehničnih rešitev, skladnosti z dosežki znanosti in tehnologije, realnih stroškov za vsa dela brez bistvenih prekoračitev pogodbene vrednosti in doseganja planiranega roka izvedbe del.

Številka parcele oz. območja:

Lokacija parcele oz. območja:

Velikost parcele oz. območja v ha:

Ponudnik je izvedel naslednja dela:

Datum končanja posla:

Naziv in naslov naročnika:

.....
.....

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

V primeru, da je isti naročnik za ponudnika opravil več referenčnih geodetskih načrtov oz. topografskih izmer, lahko izda skupno potrdilo za vse (na obrazcu 11/5 navede več parcelnih številok oz. območij in njihove velikosti ter druge zahtevane podatke).
Obrazec se po potrebi fotokopira.

PONUĐNIK: _____

SEZNAM KADROV, KI BODO IZVAJALI DELA

Zap. št.	Funkcija pri projektu	Ime in priimek	Izobrazba	Vrsta zaposlitve*	Strokovni izpit (št. potrdila) (za kader, kjer je zahtevan)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					

Za tem obrazcem ponudnik priloži:

- za strokovnjake geodetske stroke, ki so vpisani v imenik pooblaščenih inženirjev pri Inženirski zbornici Slovenije fotokopije obeh strani izkaznic pooblaščenih inženirjev,
- za strokovnjake geodetske stroke fotokopije geodetskih izkaznic.

*V primeru, da pri izvedbi sodeluje kader, ki ima s ponudnikom sklenjeno pogodbo o delu, mora neposredno za tem obrazcem priložiti kopijo sporazuma, iz katerega mora biti razvidno, da bo za ponudnika izvajal dela, ki so predmet tega razpisa.

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

**KOPIJA ZAVAROVALNE POLICE
z vsemi dodatki**

(Priloži ponudnik)

PODIZVAJALCI

Priloge za podizvajalce izpolni samo ponudnik, ki bo nastopal s podizvajalci.

- obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 14/1),
- obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 14/2),
- sporazum o medsebojnem sodelovanju (priloga 14/3),
- izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (priloga 14/4) in
- pooblastilo ponudnika (izvajalca) naročniku za neposredno plačilo podizvajalcem (priloga 14/5)

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Vpis objektov vseh osnovnih šol z območja Mestne občine v kataster stavb«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis: _____

Ponudnik mora izpolniti vse rubrike.

Obrazec se po potrebi fotokopira.

PODATKI O PODIZVAJALCU

PODIZVAJALEC	
NASLOV	
ZAKONITI ZASTOPNIK PODIZVAJALCA	
TELEFON	
FAKS	
ELEKTRONSKI NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA PODJETJA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV	
TRANSAKCIJSKI RAČUN	
TRANSAKCIJSKI RAČUN ODPRT PRI	

SOGLASJE PODIZVAJALCA:

Podizvajalec _____ ,
(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum: _____

Podizvajalec: _____

Žig in podpis: _____

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

**SPORAZUM
O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU**

(med ponudnikom in podizvajalci – priloži ponudnik)

PODIZVAJALEC: _____

_____**IZJAVA**

V zvezi z javnim naročilom »Vpis objektov vseh osnovnih šol z območja Mestne občine v kataster stavb«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da se s to razpisno dokumentacijo in vzorcem pogodbe v celoti strinjamo in ju kot taka sprejemamo;
- nismo bili obsojeni zaradi kaznivih dejanj opredeljenih v prvem in drugem odstavku 42. člena ZJN-2C;
- da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2C;
- da nismo v stečajnem postopku;
- da nihče od članov posloводства ali nadzornega organa ali zastopnikov, kot jih določa zakon, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, ni bil kadarkoli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb v postopku javnega naročanja družbenik ali delničar z lastniškim deležem večjim od 25% ali član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik subjekta, nad katerim je bil začet stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave ali prisilnega prenehanja;
- da imamo na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb plačane vse zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež;
- da proti nam ni bil podan predlog za začetek likvidacije ali stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave oziroma, da nismo v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja, da nismo v položaju, kadar z našimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče, da nismo opustili poslovno dejavnost ali da nismo v katerem koli podobnem položaju;
- da nismo bili s pravomočno sodbo v nobeni državi obsojeni za prestop v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem;
- da nismo nikoli storili velike strokovne napake oziroma nismo huje kršili poklicnih pravil;
- da nismo nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
- da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila;
- da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja;
- da bomo zagotovili ustrezne tehnične zmogljivosti (mehanizacijo in opremo) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (tehnični del), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila;

- da bomo vsa razpisana dela izvedli v zahtevanem roku;
- da prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente, hkrati pa pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da skladno s prvim odstavkom 77. člena ZJN-2C preveri obstoj in vsebino podatkov iz ponudbe;
- da bomo naročniku, Mestni občini Ljubljana, posredovali kopijo pogodbe, ki jo bomo sklenili s svojim naročnikom /tj. ponudnikom, in sicer v petih dneh od sklenitve te pogodbe;
- da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba: Obrazec »Izjava« se po potrebi fotokopira.

Ponudnik: _____

Naročnik: Mestna občina Ljubljana

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki jih je ponudnik navedel (priloga 14/1) in zanje priložil podatke (priloga 14/2).

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:

_____ ,

objavljen na portalu javnih naročil RS / Uradnem listu Evropske unije pod št. _____ dne _____ .

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

Opomba: Obrazec »Izjava« se po potrebi fotokopira.

SKUPNA PONUDBA

(priložijo ponudniki v skupni ponudbi)

- seznam ponudnikov v skupni ponudbi
- sporazum o medsebojnem sodelovanju

in

- naslednja ponudbena dokumentacija:

- | | |
|------------------------------|--|
| POSAMIČNO
(vsak ponudnik) | <ul style="list-style-type: none">• Prijavni obrazec (priloga 1)• Izjava (priloga 2)• Izjava pravne osebe (priloga 3)• Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe (priloga 4)• Potrdilo o vpisu v seznam projektivnih ali geodetskih podjetij pri IZS (priloga 6)• Bonitetno potrdilo (priloga 7)• Prihodkovna realizacija iz dejavnosti, ki je predmet naročila, za leto 2010 (priloga 8)• Kopija zavarovalne police (priloga 13) |
| SKUPNO
(vsi ponudniki) | <ul style="list-style-type: none">• Ponudba (priloga 5)• Seznam merilnih naprav in dokazila (priloga 9)• Seznam razpoložljive programske opreme in dokazila (priloga 10)• Referenčne tabele in dokazila (priloga 11)• Seznam kadrov, ki bodo dela vodili in kopije izkaznic (priloga 12)• Potrjena projektna naloga (priloga A)• Bančna garancija za resnost ponudbe (priloga D/1) |

PRILOGE
RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Projektna naloga (priloga A)
- Vzorec pogodbe (priloga B)
- Označba ponudbe (priloga C)
- Vzorec bančne garancije za resnost ponudbe (priloga D/1)
- Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga D/2)
- Vzorec bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi (priloga D/3)

PROJEKTNA NALOGA št. 430-953/2010-2

za vpis objektov vseh osnovnih šol z območja Mestne občine Ljubljana v kataster stavb

1. Opis obstoječega stanja

Mestna občina Ljubljana (v nadaljevanju: MOL) ima vzpostavljeno Centralno evidenco nepremičnega premoženja Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: CEN MOL). Notranja revizija stvarnega premoženja MOL na področju šolstva je pokazala, da je evidenca osnovnih šol in njim pripadajočih zemljišč neurejena in tudi uradno neevidentirana. Analiza zemljiško katastrskega stanja in stanja evidence katastra stavb za osnovne šole je pokazala, da je potrebno za ureditev obstoječega stanja nujno izvesti v najkrajšem možnem roku vse postopke, ki bodo omogočili ureditev v zemljiško katastrski evidenci in evidenci katastra stavb.

MOL je lastnik in ustanovitelj 66 osnovnih šol in s tem tudi odgovoren za vzpostavitev ažurnega stanja evidenc. Pri detajlnem pregledu je ugotovljeno, da razen ene osnovne šole (v solastnini OŠ Dragomelj), ostale nimajo urejenega stanja oz. da trenutno stanje javnih prostorskih evidenc izkazuje popolno neurejenost.

Neurejenost evidenc se kaže predvsem v neodmerjenih in neevidentiranih stavbah osnovnih šol in njihovih objektov v sestavi, ponekod pa tudi neurejeno zemljiško knjižno stanje.

2. Cilj in izhodišče izvedbe projekta

Zaradi neurejenega stanja v zvezi z nepremičninami, ki jih predstavljajo osnovne šole in njihovi objekti v sestavi ter zaradi navodila notranje revizije, je bil v MOL odprt projekt ureditve nepremičnin 65 osnovnih šol v lasti MOL s pripadajočimi zemljišči.

Predmet te naloge je ureditev zemljiško katastrskega stanja in stanja evidence katastra stavb za nepremičnine posamezne osnovne šole v lasti MOL.

Zakonska podlaga za izvedbo tega projekta je:

- Zakon o evidentiranju nepremičnin (ZEN) (Uradni list RS, št. 47/06, št. 65/07, Odl.US: U-I-464/06-13),
- Pravilnik o vpisih v kataster stavb (Uradni list RS, št. 22/07, št. 39/09),
- Pravilnik o urejanju mej ter spreminjanju in evidentiranju podatkov v zemljiškem katastru (Uradni list RS, št. 8/07, št. 26/07).

3. Vsebina geodetskih del

Pripravljalna dela:

- pridobitev obstoječega stanja iz evidence katastra stavb, zemljiškega katastra in zemljiške knjige;
- pridobitev potrdil o namenski rabi zemljišč pri pristojnih organih občine v primeru urejanja zemljiško katastrskega stanja;
- pridobitev in pregled projektne dokumentacije, v kolikor je na razpolago oz. v kolikor obstaja;
- ogled dejanskega stanja na terenu.

Terenska geodetska dela zajemajo:

- pridobitev podatkov pristojne geodetske uprave;
- analiza pridobljenih podatkov;
- uskladitev terminov izvedbe meritvenih del v prostorih osnovnih šol z vodstvi posameznih osnovnih šol;
- določitev zemljišča pod stavbo osnovne šole in ostalih objektov v njeni sestavi;

- terenske geodetske izmere objektov in prostorov za potrebe izdelave elaborata za vpis stavb v kataster stavb;
- izvedba parcelacije zemljišč neurejenega zemljiško katastrskega stanja v primerjavi z obstoječim stanjem v naravi in izvedba predhodnih ureditev mej v potrebnem obsegu kot ga predpisuje zakonodaja in izvedba parcelacije;
- izvedba sprememb v vrsti rabe;
- topografska izmera objektov za prenos podatkov v digitalni topografski načrt velikih meril MOL (DTN MOL).

Ostala geodetska dela zajemajo:

- seznanitev vseh strank z geodetskimi postopki ter izdelava elaboratov katastra stavb in zemljiškega katastra;
- kontrola zemljiškoknjižnih lastnikov po podatkih zemljiške knjige;
- določitev začasnih zastopnikov v primeru neznanih/umrlih veljavnih zemljiškoknjižnih lastnikov v postopku ugotovljenih parcel;
- izdelava elaboratov zemljiško katastrskih izmer;
- izdelava elaboratov za vpis stavbe in delov stavb v kataster stavb;
- posredovanje elaboratov v pregled in potrditev s strani naročnika;
- oddaja elaboratov na pristojno geodetsko upravo;
- priprava in posredovanje topografskih podatkov za ažuriranje stanja v DTN MOL;
- izdelava tehničnega poročila posamezne osnovne šole za sprotno seznanjanje naročnika o stanju izvedbe projekta.

4. Usposobljenost izvajalca

Ponudnik mora razpolagati s tehničnim osebjem oz. strokovnimi kadri in opremo, ki bo zagotavljala kvalitetno izvedbo del v predvidenem roku. V ponudbi mora biti navedena uporabljena oprema ter osebje, ki bo dela izvajalo.

Zaradi kratkega roka izvedbe (5 mesecev) in velikega obsega del je zahteva naročnika, da mora ponudnik razpolagati z zadostnim kadrovskimi zmogljivostmi in ustrezno tehnično opremo.

Kadrovske zmogljivosti:

- vsaj 21 zaposlenih strokovnjakov geodetske stroke, od tega:
 - vsaj 7 vpisanih v imenik pooblaščenih inženirjev pri Inženirski zbornici Slovenije (v nadaljevanju IZS), kot dokazilo tega pogoja mora ponudnik predložiti fotokopijo obeh strani veljavne izkaznice pooblaščenega inženirja pri IZS na dan oddaje ponudbe;
 - vsaj 14 z geodetsko izkaznico, kot dokazilo tega pogoja mora ponudnik predložiti fotokopijo obeh strani veljavne izkaznice na dan oddaje ponudbe (pri izpolnjevanju tega pogoja se navedejo geodetski strokovnjaki, ki niso v ponudbi že navedeni v seznamu geodetskih strokovnjakov, ki so vpisani v imenik pooblaščenih inženirjev pri IZS)
- V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnijo partnerji skupaj.

Tehnična oprema:

- ponudnik mora razpolagati z naslednjo merilno opremo:
 - 7 GNSS (Global Navigation Satellite System) sprejemnikov;
 - 7 elektronskih tahimetrov;
 - 7 ročnih razdaljemerov;

Ponudnik mora v ponudbi predložiti seznam opreme z navedbo, ali je v lasti ali najemu:

- v primeru najema mora ponudnik seznamu priložiti sporazum med njim in najemodajalcem, iz katerega je razvidno, da bo ponudnik z napravami lahko razpolagal v času izvedbe predmeta razpisa,

- v primeru, da ima opremo v lasti, priloži kopijo računa ali drug ustrezen dokument, ki dokazuje lastništvo te opreme;
 - ponudnik mora razpolagati s programsko licenco:
 - za obdelavo podatkov in izdelavo elaboratov zemljiško katastrske izmere in katastra stavb,
 - za vzdrževanje in vodenje baz prostorskih podatkov, ki omogočajo pripravo podatkov za vnos v digitalno topografsko bazo Mestne občine Ljubljana.
- Ponudnik mora v ponudbi predložiti seznam opreme z navedbo, ali je v lasti ali najemu:
- v primeru najema mora ponudnik seznamu priložiti sporazum med njim in najemodajalcem, iz katerega je razvidno, da bo ponudnik s programsko opremo lahko razpolagal v času izvedbe predmeta razpisa,
 - v primeru, da ima opremo v lasti, priloži kopijo računa ali drug ustrezen dokument, ki dokazuje lastništvo te opreme;

Drugi pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik:

- ponudnik in njegovi podizvajalci morajo imeti ustrezno znanje in izkušnje z izvajanjem podobnih nalog. Za izpolnjevanje navedenega pogoja mora ponudnik in njegovi podizvajalci izkazati, da je v obdobju zadnjih treh let pred rokom za oddajo ponudb izdelal:
 - vsaj 65 elaboratov za vpis stavbe in delov stavb v kataster stavb (potrjena izjava Geodetske uprave RS s podatki o naslovu oz. nazivu objekta, številki in datumu vloge in nazivu naročnika);
 - vsaj 300 izvedenih parcelacij (potrjena izjava naročnika s podatki o katastrski občini, številki parcele, nazivu naročnika in datumu zaključka del);
 - vsaj 100 ha geodetskih načrtov ali topografskih izmer (potrjena izjava naročnika s podatki o številki parcele oz. območja, velikosti območja, nazivu naročnika in datumu zaključka del);
- v primeru skupne ponudbe pri tej alineji dokazuje vsak partner reference za tisti del predmeta javnega naročila, ki ga bo, skladno z določili v sporazumu o medsebojnem sodelovanju, izvajal v primeru izbire.

Vsi ostali pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik so določeni v III. poglavju razpisne dokumentacije št. 430-953/2010-5 z dne 13. 05. 2011.

Priloga:

- digitalni orto foto posnetki osnovnih šol s parcelnimi mejami (**Dokument s posnetki presega velikost dokumenta, ki ga je mogoče objaviti na Portalu javnih naročil RS, zato ponudnik CD s posnetki lahko dobi pri naročniku na naslovu MOL MU Služba za javna naročila, Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana, II. nadstropje, soba 227, ga. Meta Bizjak oz. ga pri navedeni osebi naroči po telefonu na številki 01/306-44-42 in dobi po pošti.)**

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Jankovič

matična številka: 5874025

identifikacijska številka za DDV: SI67593321

(v nadaljevanju: naročnik)

in

.....,,, ki ga zastopa (navesti funkcijo in ime ter priimek osebe, pooblaščen za zastopanje)

matična številka:

identifikacijska številka za DDV:

(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo

P O G O D B O
o vpisu stavb osnovnih šol v kataster stavb

Uvodne določbe

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da so finančna sredstva za izvedbo pogodbenih del predvidena v Odloku o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2011 in 2012, proračunska postavka 062092 in podkontu 402113;
- da je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega odprtega postopka v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja, kot najugodnejši ponudnik z Odločitvijo o oddaji javnega naročila, št. _____ z dne _____.

Predmet pogodbe

2. člen

Izvajalec se za potrebe naročnika zaveže izvesti vsa dela potrebna za vpis vseh stavb osnovnih šol, katerih ustanovitelj je naročnik, v kataster stavb. Stavbe osnovnih šol, ki so predmet vpisa v kataster stavb, se nahajajo na naslednjih lokacijah:

1. Osnovna šola Vič, Abramova ulica 26, Ljubljana;
2. Osnovna šola Valentina Vodnika, Adamičeva ulica 16, Ljubljana;
3. Osnovna šola Vide Pregarc, Bazoviška ulica 1, Ljubljana;
4. Osnovna šola Sostro - Podružnična šola Besnica, Besnica 21, Besnica;
5. Osnovna šola Zalog, Cerutova ulica 7, Ljubljana;
6. Osnovna šola Sostro, Cesta II. grupe odredov 47, Ljubljana;
7. Osnovna šola Vrhovci, Cesta na Bokalce 1, Ljubljana;
8. Osnovna šola Šmartno, Cesta v Gameljne 7, Ljubljana;
9. Osnovna šola Kolezija, Cesta v Mestni log 46, Ljubljana;
10. Osnovna šola Nove Jarše, Clevelandska ulica 11, Ljubljana;

11. Osnovna šola Maksa Pečarja, Črnuška cesta 9, Ljubljana;
12. Osnovna šola Bežigrad, Črtomirova ulica 12, Ljubljana;
13. Osnovna šola Toneta Čufarja, Čufarjeva ulica 11, Ljubljana;
14. Zavod za usposabljanje Janez Levec – Osnovna šola Janez Levec, Dečkova cesta 1 b, Ljubljana;
15. Osnovna šola Riharda Jakopiča, Derčeva ulica 1, Ljubljana;
16. Osnovna šola Oskarja Kovačiča, Dolenjska cesta 20, Ljubljana;
17. Osnovna šola Maksa Pečarja, Dunajska cesta 390, Ljubljana;
18. Osnovna šola Sostro – Podružnična šola Janče, Gabrje pri Jančah 16, Gabrje pri Jančah;
19. Osnovna šola Oskar Kovačič, Podružnična šola Galjevica, Galjevica 52, Ljubljana;
20. Osnovna šola Spodnja Šiška, Gasilska cesta 17, Ljubljana;
21. Osnovna šola Martina Krpana, Gašperšičeva ulica 10, Ljubljana;
22. Osnovna šola Danile Kumar, Godeževa ulica 11, Ljubljana;
23. Osnovna šola Hinka Smrekarja, Gorazdova ulica 16, Ljubljana;
24. Osnovna šola Majde Vrhovnik, Gregorčičeva ulica 16, Ljubljana;
25. Osnovna šola Mirana Jarca, Ipavčeva ulica 1, Ljubljana;
26. Osnovna šola Karla Destovnika Kajuha, Jakčeva ulica 42, Ljubljana;
27. Osnovna šola Jožeta Moškriča, Jarška cesta 34, Ljubljana;
28. Osnovna šola Sostro – Podružnična šola Javor, Javor 5, Javor;
29. Osnovna šola Miška Kranjca, Kamnogoriška cesta 35, Ljubljana;
30. Zavod za usposabljanje Janez Levec – internat in uprava, Karlovška cesta 18, Ljubljana;
31. Osnovna šola Trnovo, Karunova ulica 14 a, Ljubljana;
32. Osnovna šola Polje, Kašeljska cesta 119 a, Ljubljana,
33. Osnovna šola Dravlje, Klopčičeva ulica 1, Ljubljana;
34. Osnovna šola Ledina, Komenskega ulica 19, Ljubljana;
35. Osnovna šola Ketteja in Murna, Koširjeva ulica 2, Ljubljana;
36. Osnovna šola Koseze, Ledarska ulica 23, Ljubljana;
37. Zavod za usposabljanje Janez Levec – Osnovna šola Janez Levec, Levstikov trg 1, Ljubljana;
38. Osnovna šola Sostro - Podružnična šola Lipoglav, Mali Lipoglav 8, Mali Lipoglav;
39. Osnovna šola Savsko naselje, Matjaževa ulica 4, Ljubljana;
40. Osnovna šola Vižmarje Brod, Na Gaju 2, Ljubljana;
41. Osnovna šola Božidarja Jakca, Nusdorferjeva ulica 10, Ljubljana;
42. Osnovna šola Oskarja Kovačiča, Ob dolenski železnici 48, Ljubljana;
43. Osnovna šola Polje, Polje 358, Ljubljana;
44. Osnovna šola Božidarja Jakca – Hrušica, Pot do šole 1, Ljubljana;
45. Osnovna šola Vodmat, Potrčeva ulica 1, Ljubljana;
46. Osnovna šola Fužine, Preglov trg 8, Ljubljana;
47. Osnovna šola Sostro – Podružnična šola Prežganje, Prežganje 7, Prežganje;
48. Osnovna šola Prežihovega Voranca, Prežihova ulica 8, Ljubljana;
49. Osnovna šola Prule, Prule 13, Ljubljana;
50. Osnovna šola Franca Rozmana Staneta, Prušnikova ulica 85, Ljubljana;
51. Osnovna šola Šentvid, Prušnikova ulica 98, Ljubljana;
52. Osnovna šola Oskarja Kovačiča – Podružnična šola Rudnik, Rudnik 16, Ljubljana;
53. Osnovna šola Bičevje, Splitska ulica 13, Ljubljana;
54. Zavod za usposabljanje Janez Levec – Oddelek za delovno usposabljanje, Šmartinska cesta 96, Ljubljana;
55. Osnovna šola Milana Šušteršiča, Štembalova ulica 2 a, Ljubljana;
56. Osnovna šola dr. Vita Kraigherja, Trg 9.maja 1, Ljubljana;
57. Osnovna šola Vič, Tržaška cesta 74, Ljubljana;
58. Zavod za usposabljanje Janez Levec – Delovni in zaposlitveni center, Tržaška cesta 79, Ljubljana;
59. Osnovna šola Livada, Ulica Dušana Kraigherja 2, Ljubljana;
60. Osnovna šola Franceta Bevka, Ulica Pohorskega bataljona 1, Ljubljana;
61. Osnovna šola Valentina Vodnika, Vodnikova cesta 162, Ljubljana;
62. Osnovna šola Zadobrova, Zadobrovškova cesta 35, Ljubljana;
63. Osnovna šola Polje, Zaloška cesta 190, Ljubljana;
64. Osnovna šola Zalog – stara šola, Zaloška cesta 220, Ljubljana;
65. Osnovna šola Poljane, Zemljemerska ulica 7, Ljubljana.

Izvajalec bo v skladu s prejšnjim odstavkom izvedel naslednja dela:

- uredil zemljiško katastrsko stanje območja posamezne šole za objekte in spremljajoče infrastrukturne in športne dejavnosti (združitev parcel, parcelacija, ureditev mej, sprememba vrste rabe) po lastninskem stanju in stanju v naravi;
- opravil izmero posameznih in skupnih delov v vseh stavbah,
- izdelal predloge razmejitve stavb na posamezne in skupne dele stavbe s posredovanjem predlogov v pregled naročniku in ravnatelju posamezne osnovne šole oziroma osebi, ki jo za to pooblasti ravnatelj;
- pripravil predlog razdelitve nepremičnin (objektov in zemljišč) v solastnini dveh ali več pravnih oseb;
- izdelal elaborate zemljiško katastrskih sprememb;
- izdelal elaborate za vpis stavb in njenih delov v kataster stavb;
- izvedel razgrnitev oziroma seznanitev lastnikov – uporabnikov stavbe z vsebino elaboratov,
- izvedel topografsko izmero objektov za prenos podatkov v digitalni topografski načrt velikih meril MOL (DTN MOL);
- oddal elaborate na Geodetsko upravo Republike Slovenije,
- izdelal poročila o opravljenem delu.

O začetku dela na posameznem kompleksu stavb osnovnih šol, ki so navedeni v tem odstavku, bo moral izvajalec naročnikovega skrbnika pogodbe pisno obvestiti.

Podrobnejša vsebina pogodbenih del je določena v Projektni nalogi št. 430-953/2010-2, ki je kot priloga 1 sestavni del te pogodbe.

Cena pogodbenih del

3. člen

Cene pogodbenih del za območje posamezne šole so določene na podlagi izvajalčeve ponudbe št. z dne, ki je kot priloga št. 2 sestavni del te pogodbe, in znašajo:

Stavbe osnovnih šol	Cena brez DDV v EUR	DDV v EUR	Cena z DDV v EUR
1. Osnovna šola Vič, Abramavo ulica 26, Ljubljana			
2. Osnovna šola Valentina Vodnika, Adamičeva ulica 16, Ljubljana			
3. Osnovna šola Vide Pregarc, Bazoviška ulica 1, Ljubljana			
4. Osnovna šola Sostro – Podružnična šola Besnica, Besnica 21, Besnica			
5. Osnovna šola Zalog, Cerutova ulica 7, Ljubljana			
6. Osnovna šola Sostro, Cesta II. grupe odredov 47, Ljubljana			

7. Osnovna šola Vrhovci, Cesta na Bokalce 1, Ljubljana			
8. Osnovna šola Šmartno, Cesta v Gameljne 7, Ljubljana			
9. Osnovna šola Kolezija, Cesta v Mestni log 46, Ljubljana			
10. Osnovna šole Nove Jarše, Clevelandska ulica 11, Ljubljana			
11. Osnovna šola Maksa Pečarja, Črnuška cesta 9, Ljubljana			
12. Osnovna šola Bežigrad, Črtomirova ulica 12, Ljubljana			
13. Osnovna šola Toneta Čufarja, Čufarjeva ulica 11, Ljubljana			
14. Zavod za usposabljanje Janez Levec – Osnovna šola Janez Levec, Dečkova ulica 1 b, Ljubljana			
15. Osnovna šola Riharda Jakopiča, Derčeva ulica 1, Ljubljana			
16. Osnovna šola Oskarja Kovačiča, Dolenjska cesta 20, Ljubljana			
17. Osnovna šola Maksa Pečarja, Dunajska cesta 390, Ljubljana			
18. Osnovna šola Sostro – Podružnična šola Janče, Gabrje pri Jančah 16, Gabrje pri Jančah			
19. Osnovna šola Oskarja Kovačiča – Podružnična šola Galjevica, Galjevica 52, Ljubljana			
20. Osnovna šola Spodnja Šiška, Gasilska cesta 17, Ljubljana			
21. Osnovna šola Martina Krpana, Gašperšičeva ulica 10, Ljubljana			
22. Osnovna šola Danile Kumar, Godeževa ulica 11, Ljubljana			

23. Osnovna šola Hinka Smrekarja, Gorazdova ulica 16, Ljubljana			
24. Osnovna šola Majde Vrhovnik, Gregorčičeva ulica 16, Ljubljana			
25. Osnovna šola Mirana Jarca, Ipavčeva ulica 1, Ljubljana			
26. Osnovna šola Karla Destovnika Kajuha, Jakčeva ulica 42, Ljubljana			
27. Osnovna šola Jožeta Moškriča, Jarška cesta 34, Ljubljana			
28. Osnovna šola Sostro – Podružnična šola Javor, Javor 5, Javor			
29. Osnovna šola Miška Kranjca, Kamnogoriška cesta 35, Ljubljana			
30. Zavod za usposabljanje Janez Levec – internat in uprava, Karlovška cesta 18, Ljubljana			
31. Osnovna šola Trnovo, Karunova ulica 14 a, Ljubljana			
32. Osnovna šola Polje, Kašeljska cesta 119 a, Ljubljana			
33. Osnovna šola Dravlje, Klopčičeva ulica 1, Ljubljana			
34. Osnovna šola Ledina, Komenskega ulica 19, Ljubljana			
35. Osnovna šola Ketteja in Murna, Koširjeva ulica 2, Ljubljana			
36. Osnovna šola Koseze, Ledarska ulica 23, Ljubljana			
37. Zavod za usposabljanje Janez Levec – Osnovna šola Janez Levec, Levstikov trg 1, Ljubljana			

38. Osnovna šola Sostro – Podružnična šola Lipoglav, Mali Lipoglav 8, Mali Lipoglav			
39. Osnovna šola Savsko naselje, Matjaževa ulica 4, Ljubljana			
40. Osnovna šola Vižmarje Brod, Na Gaju 2, 1000 Ljubljana			
41. Osnovna šola Božidarja Jakca, Nusdorferjeva ulica 10, Ljubljana			
42. Osnovna šola Oskarja Kovačiča, Ob dolenski železnici 48, Ljubljana			
43. Osnovna šola Polje, Polje 358, Ljubljana			
44. Osnovna šola Božidarja Jakca – Hrušica, Pot do šole 1, Ljubljana			
45. Osnovna šola Vodmat, Potrčeva ulica 1, Ljubljana			
46. Osnovna šola Fužine, Preglov trg 8, Ljubljana			
47. Osnovna šola Sostro – Podružnična šola Prežganje, Prežganje 7, Prežganje			
48. Osnovna šola Prežihovega Voranca, Prežihova ulica 8, Ljubljana			
49. Osnovna šola Prule, Prule 13, Ljubljana			
50. Osnovna šola Franca Rozmana Staneta, Prušnikova ulica 85, Ljubljana			
51. Osnovna šola Šentvid, Prušnikova ulica 98, Ljubljana			
52. Osnovna šola Oskarja Kovačiča – Podružnična šola Rudnik, Rudnik 16, Ljubljana			
53. Osnovna šola Bičevje, Splitska ulica 13, Ljubljana			

54. Zavod za usposabljanje Janez Levec – Oddelek za delovno usposabljanje, Šmartinska cesta 96, Ljubljana			
55. Osnovna šola Milana Šušteršiča, Štembalova ulica 2a, Ljubljana			
56. Osnovna šola dr. Vita Kraigherja, Trg 9. maja 1, Ljubljana			
57. Osnovna šola Vič, Tržaška cesta 74, Ljubljana			
58. Zavod za usposabljanje Janez Levec – Delovni in zaposlitveni center, Tržaška cesta 79, Ljubljana			
59. Osnovna šola Livada, Ulica Dušana Kraigherja 2, Ljubljana			
60. Osnovna šola Franceta Bevka, Ulica Pohorskega bataljona 1, Ljubljana			
61. Osnovna šola Valentina Vodnika, Vodnikova cesta 162, Ljubljana			

Cene pogodbenih del za območje posamezne šole so fiksne do dokončanja vseh pogodbenih del.

Skupna cena vseh pogodbenih del znaša:

Vrednost del brez DDV	EUR
20% DDV	EUR
SKUPAJ z DDV	EUR

(z besedo: eurov .../100).

Podizvajalci

4. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

Izvajalec bo pogodbeni dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

..... (naziv), (polni naslov), matična številka
....., davčna številka/identifikacijska številka za DDV,
transakcijski račun, bo izvedel (navesti vsako
vrsto in količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh del znaša EUR.

Podizvajalec bo dela izvedel (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do/ v roku dni od

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število izvajalcev.)

Podatki o podizvajalcih, navedeni v tem členu, so obvezna sestavina te pogodbe.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa izvrši plačilo neposredno podizvajalcu.

Izvajalec mora svojem računu obvezno priložiti račune podizvajalca, ki jih je predhodno potrdil.

Izvajalec mora imeti ob sklenitvi te pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalcem. Če se po sklenitvi te pogodbe zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec v petih (5) dneh po spremembi naročnika pisno obvestiti in mu predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Zamenjavo podizvajalcev pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo, ima pravico odpovedati to pogodbo. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

Način plačila

5. člen

Izvajalec izstavi račun za opravljena dela v roku 8 dni po oddaji elaborata za vpis območja posamezne šole v kataster stavb in zemljiški kataster na Geodetsko upravo Republike Slovenije in oddaji poročila o opravljenem delu naročniku. Ob tem sme izvajalec naročniku obračunati največ 90% pogodbenega zneska, 10% pa šele po izdanem sklepu oz. odločbi o vpisu območja posamezne šole v kataster stavb.

K računu mora izvajalec predložiti tudi dokazilo o oddaji elaboratov za vpis območja posamezne šole v kataster stavb in zemljiški kataster Geodetski upravi Republike Slovenije.

Izvajalec mora račun in drugo zahtevano dokumentacijo posredovati na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Oddelek za ravnanje z nepremičninami, Adamič-Lundrovo nabrežje 2, 1000 Ljubljana

Naročnik je dolžan prejeti račun, elaborat za vpis območja posamezne šole v kataster stavb in zemljiški kataster in poročilo o opravljenem delu pregledati v roku 15 dni po prejemu in jih potrditi oziroma zavriniti. Če naročnik v roku 15 dni po prejemu računa, elaborata in poročila o opravljenem delu niti ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da so potrjeni.

Račune za opravljeno delo bo naročnik plačal 30. (trideseti) dan po prejemu računa. Na računu mora biti navedena številka 7560-10-210171.

Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delovnik.

Potrjen račun bo naročnik plačal na izvajalčev transakcijski račun št.: _____, pri _____.

V primeru, da naročnik dolgovanega zneska ne poravna pravočasno, pripadajo izvajalcu zakonske zamudne obresti.

(Opomba: Nadaljnje določbe tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal s podizvajalci. V nasprotnem primeru se te določbe črta.)

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu, na njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri

Rok za izvedbo pogodbenih del

6. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo z izvedbo pogodbenih del začel takoj po predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izpolnitev pogodbenih obveznosti in jih dokončal najpozneje v roku 5 mesecev po sklenitvi te pogodbe.

Pogodbeni rok se lahko podaljša brez posledic za izvajalca v primeru višje sile in razlogov na strani naročnika.

Izvajalec je dolžan v roku 3 dni od dneva nastanka vzroka za podaljšanje roka obvestiti naročnika, da zaradi nastalih okoliščin zahteva podaljšanje roka, sicer podaljšanja ne more več zahtevati. Za podaljšanje roka se sklene dodatek k tej pogodbi.

Obveznosti naročnika

7. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- v dogovorjenih rokih dal izvajalcu na razpolago vso zahtevano dokumentacijo in potrebne informacije ter mu omogočil dostop do razpoložljive dokumentacije, potrebne za izvedbo pogodbenih del;
- tekoče obveščal izvajalca o spremembah in novo nastalih okoliščinah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev pogodbenih del;
- sodeloval z izvajalcem z namenom, da bodo pogodbeni dela opravljena v dogovorjeni vsebini in pravočasno, ter ga spremljal in nadziral pri izvedbi pogodbenih del.

Obveznosti izvajalca

8. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- dela, ki so predmet te pogodbe izvedel kot dober strokovnjak, pravočasno in kvalitetno ter skladno z določili te pogodbe in veljavnimi predpisi,
- po končanju del predal originalne elaborate na Geodetsko upravo Republike Slovenije, njihovo

kopijo v tiskani in v digitalni obliki na CD-ju pa bo predal naročniku,

- varoval podatke, ki so kot taki varovani s predpisi o varstvu osebnih ali tajnih podatkov oziroma podatkov, ki jih bo dobil od naročnika v zvezi z delom, ki so predmet te pogodbe in ki bi lahko škodili naročniku;
- aktivno sodeloval in sproti obveščal pooblaščenega predstavnika naročnika o poteku pogodbenih del ter o vseh okoliščinah, ki vplivajo ali bi utegnile vplivati na njihovo časovno ali vsebinsko izvedbo;
- naročniku pojasnjeval vse morebitne nejasnosti v zvezi s pogodbenimi deli med izvedbo in po izvedbi pogodbenih del;
- predstavniku naročnika po tej pogodbi kadarkoli na njegovo zahtevo omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih del;
- na pisno zahtevo naročnika, brez ugovora in na svoje stroške izvršil potrebne dopolnitve ali spremembe s to pogodbo določenih del in obveznosti, če je ugotovi, da jih izvajalec ni opravil v skladu z določili te pogodbe.

Finančna zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

9. člen

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v roku 15 (petnajst) dni od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici (v nadaljevanju: finančno zavarovanje), plačljivo na prvi poziv, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po vzorcu iz razpisne dokumentacije, in sicer v višini 10 % (deset) odstotkov od pogodbene vrednosti, to je EUR, ki ga bo naročnik unovčil v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih. Trajanje finančnega zavarovanja je še 6 mesecev po preteku roka za dokončanje pogodbenih del. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kakovost in količina, mora izvajalec predložiti v roku 15 (petnajst) dni od sklenitve dodatka k tej pogodbi novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

Če izvajalec v določenem roku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Pogodbena kazen

10. člen

Če izvajalec po svoji krivdi zamudi z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti, je dolžan plačati naročniku za vsak koledarski dan zamude pogodbeno kazen, ki znaša 2 ‰ (dva promila) od cene pogodbenih del za območje posamezne šole, z izvedbo katerega zamuja, vendar največ 10% pogodbene cene del za območje posamezne šole.

V kolikor bi naročniku nastala večja škoda, kot jo predstavlja dogovorjena pogodbena kazen, je izvajalec dolžan plačati naročniku tudi razliko do popolne odškodnine.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbene obveznosti.

Odstop od pogodbe

11. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec ne opravlja pogodbenih obveznosti kvalitetno in pravočasno ali kako drugače krši pogodbo. Naročnik ga na kršitve pogodbenih obveznosti opozori ter mu določi primeren dodatni rok za odpravo pogodbenih kršitev. Če izvajalec ne odpravi kršitev pogodbenih obveznosti v dodatnem roku, se šteje, da je ta pogodba razvezana po samem zakonu. Naročnik pa lahko ohrani pogodbo v veljavi, če po preteku dodatnega roka nemudoma obvesti izvajalca na izpolnitev pogodbe.

Če naročnik odstopi od pogodbe zaradi kršitve pogodbe, je izvajalec dolžan povrniti naročniku vse stroške, povezane z izborom novega izvajalca, kot tudi škodo, ki nastane naročniku zaradi zamude.

Protikorupcijska klavzula

12. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila, za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, predstavniku ali članu politične stranke obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, predstavniku ali članu politične stranke, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Pooblaščenici predstavnikih pogodbenih strank

13. člen

Za izvajanje te pogodbe sta odgovorna naslednja pooblaščenici predstavnikih pogodbenih strank:

- pooblaščenici predstavnik naročnika je: Janez Dotti, ki je skrbnik te pogodbe,
- pooblaščenici predstavnik izvajalca je:

Spremembe pogodbe

14. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se dogovorijo v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

Reševanje sporov

15. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno in z dogovarjanjem, če sporazum ne bo možen, bo o sporih odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Končne določbe

16. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, in začne veljati z dnem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pod pogojem, da je predloženo v skladu z določili te pogodbe.

17. člen

Ta pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po 2 (dva) izvoda.

Priloge te pogodbe so:

- Projektna naloga št. 430-953/2010-2
- Ponudba izvajalca št. z dne in predračun izvajalca št.
- Razpisni pogoji naročnika (razpisna dokumentacija) št. 430-953/2010- z dne

Številka:

Številka: 430-953/2010-4

Datum:

Datum:

IZVAJALEC

NAROČNIK

Mestna občina Ljubljana

Direktor

Župan

Zoran Janković

OZNAČBA PONUDBE

POŠILJATELJ (ponudnik):	PREJEM PONUDBE:
	OSEBNO PO POŠTI
	Datum:
	Ura:
	Številka: 430-953/2010-
	Zaporedna številka ponudbe:

<p style="text-align: center;">PREJEMNIK:</p> <p style="text-align: center;">MESTNA OBČINA LJUBLJANA Služba za javna naročila Dalmatinova 1, II. nadstropje 1000 Ljubljana</p>
--

OZNAKA PONUDBE:

**»NE ODPIRAJ PONUDBA JN 10/210171 – VPIS OBJEKTOV VSEH OSNOVNIH ŠOL Z
OBMOČJA MESTNE OBČINE LJUBLJANA V KATASTER STAVB«**

Ta obrazec »OZNAČBA PONUDBE« izpolnite in nalepite na kuverto!

FINANČNA ZAVAROVANJA

- Vzorec bančne garancije za resnost ponudbe (priloga D/1)
- Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga D/2)

BANČNA GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec (naročnik javnega naročila):

Garancija št.

V skladu z javnim razpisom, številka objave , z dne , za posel:

1.

za potrebe naročnika (upravičenca iz te garancije) je ponudnik dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu, preskrbeti naročniku bančno garancijo v višini EUR.

Banka se zavezuje, da bo plačala navedeni znesek v naslednjih primerih:

- a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - zavrne sklenitev pogodbe ali ne sklene pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Zavezujemo se, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primera gre.

Upravičenec (naročnik) to garancijo unovči tudi za poplačilo potrjenih izvajalčevih obveznosti do podizvajalcev in kooperantov iz podizvajalskih oziroma kooperantskih pogodb, ki jih izvajalec (nalogodajalec) iz kakršnegakoli razloga svojim podizvajalcem oziroma kooperantom ne bi poravnal ob zapadlosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. / .

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po zgoraj citiranem javnem razpisu in (v primeru, da je celovita ali delna ponudba sprejeta) do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne izroči garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar pa najkasneje do izteka roka veljavnosti ponudbe.

Če od vas ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do , ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Banka
(žig in podpis)

BANČNA GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec (naročnik javnega naročila):

Garancija št.

V skladu s pogodbo (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem in izvajalcem za posel v vrednosti EUR, je izvajalec obvezan opraviti:

1.

v skupni vrednosti EUR (z besedo), v roku (datum, dni, mesecev) v količini in kakovosti, opredeljeni v navedeni pogodbi.

Na zahtevo upravičenca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka ne glede na ugovor izvajalca (prodajalca) plačali

EUR, če boste zatrjevali, da izvajalec (prodajalec) svoje pogodbene obveznosti ni izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih in na način, opredeljen v zgoraj navedeni pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvajalec tudi delno ne izpolni pogodbениh določb.

Upravičenec to garancijo unovči tudi za poplačilo potrjenih izvajalčevih obveznosti do podizvajalcev in kooperantov iz podizvajalskih oziroma kooperantskih pogodb, ki jih izvajalec iz kakršnegakoli razloga svojim podizvajalcem oziroma kooperantom ne bi poravnal ob zapadlosti.

Zahtevak za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo upravičenca za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevak za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščene za zastopanje in
3. original Garancije št. / .

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do . Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo upravičenec kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu (prodajalcu) podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbениh obveznosti, se lahko izvajalec (prodajalec) in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Banka
(žig in podpis)