



Mestna občina
Ljubljana
Mestna uprava

Služba za
javna naročila

Dalmatinova 1
1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40
faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si

Številka: 430-820/2013-3
Oznaka: JN: 7560-13-220062
Datum:

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1, Ljubljana

v a b i

gospodarske subjekte, da oddajo svoje ponudbe za javno naročilo

oUreditev energetske učinkovitosti prezračevanja dvorane v objektu Prušnikova ulica 99 v
Ljubljani

Prigralila
Ana Guzveda



Tadeja Möderndorfer
Vodja službe

1 INFORMACIJE O NAROČILU IN NAVODILA PONUDNIKOM

1.1. NAROČNIK IN PONUDNIK

NAROČNIK	Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana
KONTAKTNI PODATKI	Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana Ana Gazvoda; tel. Številka 01 306 44 01; elektronski naslov ana.gazvoda@ljubljana.si
PONUDBNIK	Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci mora v obrazcu Ponudba (priloga 2) navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi. Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

1.2 PRAVNA PODLAGA

VRSTA POSTOPKA	Postopek zbiranja ponudb po predhodni objavi v skladu s 30. členom ZJN - 2 (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10, 18/11 in 43/12, Odl.US: U-I-211/11-26, 90/12; v nadaljevanju: ZJN-2)
-----------------------	---

1.3. UPRAVNE INFORMACIJE

ROK ZA DODATNA POJASNILA	Dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo zahtevajte preko Portala javnih naročil RS - do vključno 29.7. 2013.
ROK ZA PREJEM PONUDBE IN NASLOV	Naročnik mora ponudbe prejeti osebno ali po pošti najkasneje do 6.8. 2013 do 9.00 ure na naslov: Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1, Ljubljana, tajništvo, soba 215. Naročnik določa za prevzemnika ponudb Viktorijo Strajnar. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka oddaje ponudb.

	Osebnost se lahko ponudbe odda vsak delavnik od 8:00 do 14:00 ure.
ROK ZA JAVNO ODPIRANJE PONUDB IN NASLOV	Javno odpiranje ponudb se prične 6.8. 2013 ob 10.00 uri v prostorih Mestne občine Ljubljana, Službe za javna naročila Dalmatinova 1, Ljubljana, soba 223/II. Odpiranje bo vodila strokovna komisija. Predstavniki gospodarskih subjektov, ki želijo sodelovati pri odpiranju ponudb, morajo imeti pisna pooblastila. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe. O odpiranju ponudb se piše zapisnik. Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v prijavi.
JEZIK IN VALUTA	Ponudbe morajo biti napisane v slovenskem jeziku in vrednosti izkazane v evrih.
MINIMALNI ČASOVNI OKVIR, V KATEREM MORA PONUDNIK ZAGOTAVLJATI VELJAVNOST PONUDBE	120 dni. V primeru, da v roku veljavnosti ponudbe, pogodba še ni podpisana, lahko naročnik zahteva od ponudnika, da podaljša rok veljavnosti ponudbe, kar se mora zahtevati pisno.

1.4. DOPOLNILNE INFORMACIJE

KAKO MORA BITI PONUDBA PRIPRAVLJENA	Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe. Morebitni popravki morajo biti označeni s podpisom osebe, ki podpisuje ponudbo, datumom in žigom.
OPREMA PONUDBE	Gospodarski subjekt mora zapreti ponudbeno dokumentacijo v ovojnico. Vsi dokumenti, ki jo sestavljajo morajo biti povezani tako, da jih ni mogoče neopazno odvzeti, zamenjati ali naknadno vložiti brez vidne poškodbe listov oz. pečata. Na ovojnicah mora biti zapisano »NE ODPIRAJ PONUDBA JN 7560-12-220006« in naziv ponudnika. Ponudnik lahko uporabi tudi priložen obrazec »OZNAČBA PONUDBE« v prilogi F, razpisne dokumentacije, ki ga nalepi na ovojnico. Za napačno označene ponudbe naročnik ne prevzema odgovornosti v primeru založitve.
UMIK PONUDBE	Ponudniki lahko umaknejo, spremenijo ali dopolnijo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora na naslov naročnika, naveden v prejšnji točki, prispeti do zaključka roka za oddajo ponudb. Na ovojnicah/ovojnicah mora biti zapisano » NE ODPIRAJ - PONUDBA JN 7560-12-220062 – z oznako

	UMIK / SPREMEBA / DOPOLNITEV«, glede na to ali gre za umik, spremembo ali dopolnitev že oddane ponudbe. V primeru umika ponudbe po poteku roka za oddajo ponudb bo naročnik ravnal v skladu s 1. odstavkom 74. a člena ZJN-2. Gospodarski subjekti lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe s pisnim obvestilom, ki prispe pred pretekom roka za oddajo ponudb. V tem primeru bo prvotna ponudba neodprta vrnjena gospodarskemu subjektu.
ODPRAVA FORMALNE NEPOPOLNOSTI PONUDBE	V primeru formalne nepopolnosti ponudbe bo naročnik postopal v skladu z 78. členom ZJN-2.
RAČUNSKÉ NAPAKE	Naročnik sme, izključno ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

1.5. PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB	Pri pregledu ponudb se presojujejo le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Popravki formalnih nepopolnosti in računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom. Ponudbo se izloči, če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih pojasnil ali stvarnih dokazil ali, če ne dopolni formalno nepopolne ponudbe. Ponudbo se izloči, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje sposobnosti ali zahtev iz razpisne dokumentacije. Ponudbo se izloči kot neprimerno in zavajajočo, če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila. Ponudbo se izloči, če se izkaže, da vsebuje zavajajoče ali neresnične navedbe in se o tem, skladno z zakonom obvesti Državno revizijsko komisijo.
--------------------------------------	---

1.6. POGAJANJA

POGAJANJA	Naročnik bo ponudnike, ki bodo izpolnjevali zahtevane pogoje, po pregledu ponudb pisno pozval k pogajanjem in sicer v enem ali več zaporednih krogih. Predmet pogajanj bo cena del, v kolikor se ne pokažejo potrebe po razširitvi predmeta pogajanj, o čemer bodo ponudniki obveščeni.
------------------	---

1.7. MERILA ZA ODDAJO

MERILA ZA ODDAJO	Merilo je najnižja cena.
-------------------------	--------------------------

1.8. PREVERITEV PONUDBE

PREVERITEV PONUDBE	Naročnik bo preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe. V kolikor bo naročnik ugotovil, da je posamezni ponudnik v ponudbi navedel neresnične in zavajajoče podatke oz. dokazila, bo ponudnika izločil iz nadaljnjega postopka. O tem bo obvestil tudi ministrstvo pristojno za finance, ki vodi evidenco o ponudnikih z negativnimi referencami.
---------------------------	---

1.9. USTAVITEV POSTOPKA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB, ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

USTAVITEV POSTOPKA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB, ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA	Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.
--	---

2.0. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA

ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA	Naročnik po pregledu in ocenjevanju ponudb ter izvedenih pogajanjih najkasneje v roku 45 dni sprejme odločitev o oddaji naročila in nato ponudnike pisno obvesti o svoji odločitvi, katero obrazloži in navede ugotovitve in razloge zanjo.
------------------------------------	---

2.1. NAČIN VLOŽITVE REVIZIJSKEGA ZAHTEVKA

NAČIN VLOŽITVE REVIZIJSKEGA ZAHTEVKA	Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa. V skladu z ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače. Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo v postopku v postopku zbiranja
---	--

	ponudb po predhodni objavi, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 750,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta). Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.
--	---

2.2. DODATNO JAVNO NAROČILO

DODATNO JAVNO NAROČILO	Za morebitno dodatno delo si naročnik pridržuje pravico, da ga odda izvajalcu osnovnega naročila po postopku s pogajanjem brez predhodne objave (6. odstavek 29. člena ZJN-2) Z izvajalcem se sklene aneks k osnovni pogodbi ali nova pogodba.
-------------------------------	--

2.3. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

PRILOGA A	Vzorčna pogodba
PRILOGA C	Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
PRILOGA D	Vzorec bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku
PRILOGA E	Označba ponudbe

2.4. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce v vrstnem redu kot so navedeni:

ŠT. PRILOGE	IME PRILOGE	NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCEV
PRILOGA 1	Prijava	Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 2	Ponudba	Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner. Ponudnik lahko samostojno ali v skupni ponudbi nastopa le v eni ponudbi, kot podizvajalec pa lahko nastopa v večih ponudbah. Sestavni del ponudbe so tudi popisi del. Ponudniki morajo v ponudbi predložiti pisno izpolnjen in natisnjen obrazec »popis del« in CD z izpolnjenimi popisi del v MS Excel

		formatu. V primeru neskladja med natisnjenimi obrazci in verzijo na CD-ju se upošteva pisna (natisnjena) verzija. Ponudniki pri izpolnjevanju navedenih obrazcev ne smejo posegati v vsebino obrazcev, kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le prazna – neizpolnjena polja, ki se nanašajo na ponujeno ceno. Opisa postavk v popisih del ni dovoljeno spreminjati. Naročnik bo ponudbo ponudnika, ki bi spremenil vsebino postavk v popisih del izločil kot neprimerno. Ponudniki morajo izpolniti in ponuditi vse postavke znotraj popisov. V primeru, da ponudnik v popisih oziroma predračunu ne bo izpolnil vseh postavk, ali bo pri posamezni postavki vpisal »0,00«, bo naročnik smatral, da so le-te postavke upoštevane v ostalih postavkah. V takem primeru, naročnik za ta dela ponudniku ne bo priznal naknadno določenih cen ali podražitev iz tega naslova.
PRILOGA 3	Izjava	Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 4	Izjava za pravne osebe	Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 5	Izjava zakonitega zastopnika – fizična oseba	Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa za vsakega zakonitega zastopnika. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 6 IN 6/1	Referenčna tabela in potrdila	Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. Obrazec se po potrebi lahko fotokopira. Za to tabelo ponudnik priloži zahtevana priporočila.
PRILOGA 7	Seznam kadrov, ki bodo dela vodili	Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 8	Potrditve referenc s strani posameznih naročnikov	Ponudnik priloži zahtevana priporočila.
PRILOGA 9 ALI 9A	Bonitetna potrdila	Ponudnik mora priložiti BON obrazec: S.BON-1 za pravne osebe (gospodarske družbe) ali BON-2 za samostojne podjetnike. BON obrazec ne sme biti starejši od 30 dni od datuma odpiranja ponudb. Ponudnik, ki ima sedež v državi, katere pristojni organi ali institucije ne izdajajo tega dokumenta, lahko predloži drug ustrezen dokument, iz katerega bo razvidna njegova bonitetna ocena oziroma posledično izpolnjevanje tega pogoja.
PRILOGA 10	Časovni in finančni načrt gradnje	Ponudnik mora priložiti časovni plan del za izvedbo gradnje in finančni plan del.
PRILOGA 11	Kopija zavarovalne police	Kopijo zavarovalne police priloži ponudnik sam. V primeru skupne ponudbe, zavarovalno polico predloži vsi partnerji v skupni ponudbi.
PRILOGA 12	Podizvajalci	V primeru, da bo ponudnik v obrazcu Ponudba (priloga 2) navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci bo moral predložiti: - obrazec Udeležba podizvajalcev,

		- obrazec Podatki o podizvajalcu, - sporazum o medsebojnem sodelovanju, - izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev; - izjava zakonitega zastopnika pravne osebe in - pooblastilo ponudnika (izvajalca) naročniku za neposredno plačilo podizvajalcem. Sporazum o medsebojnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila mora vsebovati: - podatke o ponudniku (naziv in naslov, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa), - podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun), - predmet sporazuma, vrsto del, ki jih prevzema podizvajalec, obseg teh del, vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec, kraj in rok izvedbe teh del, - soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku (izbranemu izvajalcu) poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (izbranega izvajalca). V prejšnjem odstavku navedene druga, tretja in četrta alineja so v skladu z ZJN-2 obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila, neposredna plačila podizvajalcem pa so v skladu z ZJN-2 obvezna. Podizvajalec mora s ponudnikom skleniti medsebojno pogodbo in skladno z ZJN-2 kopijo te pogodbe posredovati naročniku. Pri izbrani ponudbi so kakršnekoli naknadne spremembe v zvezi s podizvajalci možne le ob izpolnjevanju razpisanih pogojev, ob soglasju naročnika in v skladu z ZJN-2.
PRILOGA 13	Skupna ponudba	Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V takem primeru bo naročnik zahteval, da skupina gospodarskih subjektov predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila. V pravnem aktu mora biti navedeno, kdo so partnerji v skupni ponudbi, kdo je vodilni partner, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi, način plačila (preko vodilnega partnerja ali vsakemu partnerju posebej), druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupni ponudbi. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi. Ponudniki v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 13. Ponudnik, ki nastopa v več kot eni prijavi, neglede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni prijavi, lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se izločijo vse ponudbe v katerih nastopa.

2 PREDMET JAVNEGA RAZPISA

OPIS	<i>UREDITEV ENERGETSKO UČINKOVITEGA PREZRAČVANJA DVORANE V OBJEKTU PRUŠNIKOVA ULICA 99 V LJUBLJANI</i>
VRSTA NAROČILA IN MESTO GRADNJE	Gradnja, Območje Mestne občine Ljubljana Gradnja, pri kateri se upoštevajo okoljski vidiki Blago, pri katerem se upoštevajo okoljski vidiki. Klimatska naprava v razredu energijske učinkovitosti A ali več
RAZDELITEV NA SKLOPE	NE
VARIANTNE PONUDBE	NE
KOLIČINA IN OBSEG NAROČILA	Količina in obseg naročila sta razvidna iz popisov del, ki je priloga razpisne dokumentacije
TRAJANJE JAVNEGA NAROČILA ALI ROK ZA ZAKLJUČEK	30 koledarskih dni od sklenitve pogodbe in uvedbe v posel
PONUDBENA CENA IN NAČIN PLAČILA	Ponudnik mora oblikovati ceno po sistemu "cena za enoto" in vanjo vključiti vse kar je potrebno za dokončanje razpisanih del, skladno s to razpisno dokumentacijo in projektno dokumentacijo. Cene v ponudbi mora biti izražene EUR. Davek na dodano vrednost (DDV 20%) in morebitni popust morata biti prikazana posebej. Cene za enoto so fiksne vse čas izvedbe. Naročnik bo račun plačal 30 dni od dneva prejema računa.
GARANCIJE IZVAJALCA	Izvajalec se bo s pogodbo zavezal, da bo odpravil vse stvarne napake, ki se bodo pokazale po prevzemu opravljenih del in bo dal garancijo za vsa opravljena dela (tudi za dela podizvajalcev) in sicer: - splošni garancijski rok za izvedena dela je 5 let; - za solidnost objekta 10 let; - za vgrajene naprave in opremo veljajo garancijski roki proizvajalcev
PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA	Za predmetno javno naročilo je izdelana projektna dokumentacija PZI z datumom 2010, ki jo je izdelalo podjetje BIRO M d.o.o., Šmartinska cesta 130, 1000 Ljubljana. Ogled lokacije je možen skladno z dogovorom z g. Darkom Jelencem vsak dan, po predhodni najavi na tel. št. 01 306 4851 ali po e-mailu: darko.jelenc@ljubljan.si.

2 PRAVNE, EKONOMSKE, FINANČNE IN TEHNIČNE INFORMACIJE

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-2 v členih od 42 do 45 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje posameznega pogoja z izjavo, ki je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo oz. s kopijo ustreznih listin, kjer so le te izrecno zahtevane.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima ponudnik sedež.

Starost listin: listine morajo odražati aktualno stanje razen, kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. listina določene starosti.

Naročnik - pooblaščenec bo, v primeru dvoma v podano izjavo, kjer se le-ta zahteva, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku - pooblaščenec ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik - pooblaščenec njegovo ponudbo izločil.

Kot to določata trinajsti in štirinajsti odstavek 71. člena ZJN-2 bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika- pooblaščenca, v postopku javnega naročila ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, naročniku posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11) bo moral izbrani ponudnik, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Ponudnik mora za izpolnjevanje pogojev izpolnjevati vse pogoje, ki so opredeljeni v nadaljevanju:

A.) OSNOVNA SPOSOBNOST KANDIDATA				
	POGOJ	DOKAZILO	PRILOGA	IZPOLNJEVANJE POGOJA
1	Ponudnik in vsak njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2 Naročnik si pridržuje pravico, da izjavo ponudnika preveri pri Ministrstvu za pravosodje.	Izjava pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo s pooblastilom Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo s pooblastilom	(priloga 4) (priloga 5)	Ponudnik izpolnjuje pogoj sam. Pogoj izpolnjujejo tudi podizvajalci. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.
2	Ponudnik ni v postopku prisilne poravnave ali zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo. Ponudnik ni v stečajnem postopku ali zanj ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo. Ponudnik ni v postopku prisilnega prenehanja, zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in ni opustil poslovne dejavnosti ali ni v kateremkoli podobnem položaju.	Izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo	(priloga 3)	Ponudnik izpolnjuje pogoj sam. Pogoj izpolnjujejo tudi podizvajalci. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.
3	Ponudnik nima na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali v skladu s predpisi države naročnika, zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eur ali več.	Izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo	(priloga 3)	Ponudnik izpolnjuje pogoj sam. Pogoj izpolnjujejo tudi podizvajalci. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

B.) SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI				
	POGOJ	DOKAZILO	PRILOGA	IZPOLNJEVANJE POGOJA
4	Ponudnik mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet naročila.	Izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo	(priloga 3)	Ponudnik izpolnjuje pogoj sam. Pogoj izpolnjujejo tudi podizvajalci. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.
5	Ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem	Izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo	(priloga 3)	Ponudnik izpolnjuje pogoj sam. Pogoj izpolnjujejo tudi podizvajalci. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.
6	Naročnik ne more ponudniku na kakršnikoli upravičeni podlagi dokazati velike strokovne napake ali hujše kršitve poklicnih pravil	Izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo	(priloga 3)	Ponudnik izpolnjuje pogoj sam. Pogoj izpolnjujejo tudi podizvajalci. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.
7	Ponudnik ni nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.	Izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo	(priloga 3)	Ponudnik izpolnjuje pogoj sam. Pogoj izpolnjujejo tudi podizvajalci. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.
8	Ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb ne sme biti izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2, 81. a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV.	Izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo	(priloga 3)	Ponudnik izpolnjuje pogoj sam. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

C.) EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST				
	POGOJ	DOKAZILO	PRILOGA	IZPOLNJEVANJE POGOJA
9	Ponudnik mora izkazovati, da v preteklih šestih mesecih ni imel dospelih neporavnanih obveznosti. Ponudnik mora dokazilo pridobiti sam in ga priložiti k ponudbi. Obrazec ne sme biti starejši od 30 dni od dneva določenega za odpiranje ponudb. Potrdilo mora biti predloženo v originalu. V primeru, da v državi sedeža ponudnik ne more pridobiti zahtevanega obrazca, naj predloži drug enakovreden dokument, (opcijsko- v primeru, ko zahtevamo določeno bonitetno oceno: skladen s pravili in metodologijo BASEL II), iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja.	Dokazilo: - za pravne osebe (gospodarske družbe) S.BON 1/P, ki ne sme biti starejši od 30 dni od datuma odpiranja ponudb in - za samostojne podjetnike BON 1/SP, ki ne sme biti starejši od 30 dni od datuma odpiranja ponudb	(priloga 9 ali 9a)	Ponudnik izpolnjuje pogoj sam. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.
10	Ponudnik mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva poročilo pooblaščenega revizorja, izpisek stanja odprtih obveznosti do dobaviteljev na dan oddaje ponudbe, potrdilo poslovne banke ali drugo dokazilo, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja.	Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo	(priloga 3)	Ponudnik izpolnjuje pogoj sam. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi.

D.) TEHNIČNA IN KADROVSKA SPOSOBNOST				
	POGOJ	DOKAZILO	PRILOGA	IZPOLNJEVANJE POGOJA
11	Ponudnik je v obdobju zadnjih petih let pred oddajo ponudbe uspešno izvedel vsaj dva istovrstna posla (kot je predmet tega naročila) v vrednosti najmanj 50.000,00 EUR z DDV za posamezen posel. Upoštevane bodo reference, ki se bodo nanašale na gradnjo zahtevnega objekta visoke gradnje (kot npr. izgradnja vrtca, šole ali doma starejših ipd.) Istovrsten posel pomeni tista dela iz specifikacije naročila (praviloma sklopi del iz rekapitulacije popisa del), ki jih gospodarski subjekt prevzema v ponudbi. Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.	Referenčna tabela	(priloga 6 in 6/1)	Ponudnik izpolnjuje pogoj sam ali s partnerji v skupni ponudbi ali s podizvajalci.
12	Ponudnik mora zagotoviti, da bo spoštoval vse predpise, pravilnike in navodila v zvezi z ravnanjem z odpadki	Izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo	(priloga 3)	Ponudnik izpolnjuje pogoj sam. V primeru skupne ponudbe morajo pogoj izpolniti partnerji skupno.
13	Kadrovske zmogljivosti Ponudnik mora imenovati odgovornega vodjo del in njegovega namestnika. Odgovorni vodja del in njegov namestnik morata izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o graditvi objektov in se lahko izkažeta vsak z vsaj eno referenco istovrstnega posla. Iz opisa referenčnega dela odgovornega vodje del in njegovega namestnika mora biti razvidno, da gre za	- Kadre se vpiše v prilogo 7, kateri ponudnik priloži dokazila, s katerimi dokazuje izpolnjevanje pogojev iz ZGO-1B - vsak izmed zahtevanih kadrov mora priložiti: # potrdilo o izobrazbi # potrdilo o vpisu v imenik pri ustrezni poklicni zbornici # vsaj eno pisno in potrjeno referenco iz zahtevanega področja v zadnjih petih letih (priloga	(priloga 7 in 8)	Ponudnik lahko izpolnjuje pogoj sam ali skupaj s podizvajalci. V primeru skupne ponudbe morajo partnerji pogoj izpolniti skupno.

	istovrsten posel, kot so dela, ki jih prevzema.	7/1)		
14	Ponudnik mora predložiti časovni načrt gradnje in finančni načrt. Ponudnik bo vsa razpisana dela za predmetno javno naročilo izvedel v roku 30 koledarskih dni od uvedbe v delo.	Časovni in finančni plan gradnje izdela ponudnik in ga priloži kot	(priloga 10)	Ponudnik izpolnjuje pogoj sam. V primeru skupne ponudbe pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.
15	Zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam - 33. člen ZGO-1B (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).	Fotokopija ustrezne zavarovalne police (ponudnik predloži osnovno polico in vse morebitne dodatke k osnovni polici kot prilogo 11).	(priloga 11)	Ponudnik izpolnjuje pogoj sam ali s partnerji v skupni ponudbi.

E.) FINANČNA ZAVAROVANJA

16	Finančna zavarovanja, s katerimi ponudniki zavarujejo izpolnjevanje svojih obveznosti v postopku javnega naročila	Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga C)		
17	Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnikov, naročnikoma predložiti bančne garancije oziroma ustrezna kavcijska zavarovanja. Bančne garancije oz. kavcijska zavarovanja, morajo biti brezpogojne in plačljive na prvi poziv in morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Bančna garancija oz. kavcijsko zavarovanje lahko nebstveno odstopa od vzorca (za bistvena odstopanja štejejo: dodatni pogoji za izplačilo, krajši roki, kot jih določi naročnik, nižji znesek zavarovanja, kot ga določi naročnik- pooblaščenec ali spremenjena krajevna pristojnost za reševanje sporov med upravičencem in banko oziroma zavarovalnico. Ostale določbe štejejo za nebstvene). Če ponudnik predloži garancijo tuje banke bo naročnik-pooblaščenec obvezno preveril boniteto tuje banke pri Banki Slovenije. Garancija tuje banke mora imeti bonitetno oceno vsaj »A«. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.	Izbrani izvajalec je dolžan najkasneje v 15 (petnajstih) dneh od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti naročniku-pooblaščenecu bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% od vrednosti pogodbe. Naročnik- pooblaščenec jo unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo. Veljavnost bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je še 60 dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih obveznosti.	(vzorec – priloga B)	Pogoj izpolnjujejo partnerji v skupni ponudbi skupaj. Ponudnik predloži garancijo v 10 dneh od podpisa pogodbe.
18	Bančna garancija oz. kavcijsko zavarovanje lahko nebstveno odstopa od vzorca (za bistvena odstopanja štejejo: dodatni pogoji za izplačilo, krajši roki, kot jih določi naročnik, nižji znesek zavarovanja, kot ga določi naročnik- pooblaščenec ali spremenjena krajevna pristojnost za reševanje sporov med upravičencem in banko oziroma zavarovalnico. Ostale določbe štejejo za nebstvene). Če ponudnik predloži garancijo tuje banke bo naročnik-pooblaščenec obvezno preveril boniteto tuje banke pri Banki Slovenije. Garancija tuje banke mora imeti bonitetno oceno vsaj »A«. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.	Garancija za odpravo napak v garancijskem roku (priloga D) Bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 10 % (deset odstotkov) vrednosti pogodbenih del, bo izvajalec izročil pooblaščenemu predstavniku naročnika- pooblaščenca ob primopredaji pogodbenih del. Veljavnost bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku je za 60 dni daljši kot je garancijski rok za izvedena dela, določen v pogodbi.	(vzorec – priloga C)	Pogoj izpolnjujejo partnerji v skupni ponudbi skupaj. Ponudnik jo predloži ob primopredaji pogodbenih del.

F.) TEMELJNE OKOLJSKE ZAHTEVE ZA GRADNJO				
	POGOJ	DOKAZILO	PRILOGA	IZPOLNJEVANJE POGOJA
19	Pri gradnji, rednem ali investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov se morajo upoštevati: - rešitve iz idejne zasnove, idejnega projekta, projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, projekta za izvedbo za novogradnjo, dozidavo, nadzidavo ali rekonstrukcijo stavbe.	Izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo	(priloga 3)	Ponudnik izpolnjuje pogoj sam ali s partnerji v skupni ponudbi.
20	Pri gradnji ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov ne bomo uporabljali: a) proizvodov, ki vsebujejo žveplov heksafluorid (SF6); b) notranjih barv in lakov, ki vsebujejo hlapne organske spojine z vreliščem največ 250 stopinj v vrednostih več kot: - 30g/l, brez vode, za stenske barve, - 250g/l, brez vode, za druge barve z razlivnostjo najmanj 15 m2/l pri moči pokrivanja z 98% motnostjo, - 180g/l, brez vode, za vse druge proizvode, vključno z barvami, katerih razlivnost je manjša od 15m2/l, laki, barvami za les, talnimi premazi in talnimi barvami, c) materialov na osnovi lesa, pri katerih so emisije formaldehida višje od zahtev za emisijski razred E 1, kot jih opredeljujejo standardi SIST EN 300, SIST EN 312, SIST EN 622, SIST EN 636, SIST EN 13986.	Izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo	(priloga 3)	Ponudnik izpolnjuje pogoj sam. V primeru skupne ponudbe morajo pogoj izpolniti partnerji skupno.
21	Emisije hlapnih organskih spojin, ki so v uporabljenih gradbenih proizvodih, ne smejo presegati vrednosti, določenih v evropskem standardu za določitev emisij SIS EN ISO 16000-9, SIST EN ISO 16000-10, SIST EN ISO 16000-11 ali v enakovrednem standardu.	Izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo	(priloga 3)	Ponudnik lahko izpolnjuje pogoj sam. V primeru skupne ponudbe morajo partnerji pogoj izpolniti skupno.
22	Kadar se pri gradnji: - nosilne konstrukcije, - ostrešja, - fasadnih in notranjih oblog, sten in tal oziroma stropov in	- Potrdilo, da ima znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da	(priloga 14)	Ponudnik izpolnjuje pogoj sam. V primeru skupne ponudbe pogoj izpolnjujejo

	- stavbnega pohištva uporabi les, mora izvirati iz zakonitih virov.	blago izpolnjuje zahteve ali - Potrdilo FSC ali PEFC zadnjega v skrbniški verigi lesa ali - Potrdilo o vzpostavljenem sistemu sledljivosti, ki ga izda neodvisna, akreditirana institucija, kot del standarda ISO 9001, standarda ISO 14001 ali sistema upravljanja EMAS ali dovoljenje FLEGT, če les izhaja iz države, ki je podpisala prostovoljni sporazum o partnerstvu z EU, ali - Ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve.		partnerji skupaj.

G.) TEMELJNE OKOLJSKE ZAHTEVE ZA KLIMATSKE NAPRAVE				
	POGOJ	DOKAZILO	PRILOGA	IZPOLNJEVANJE POGOJA
24	Ponudba s klimatsko napravo, ki ni enokanalna ali dvokanalna in ima razmerje sezonske energijske učinkovitosti $SEER \geq 5,60$ in koeficient sezonske učinkovitosti $SCOP \geq 4,00$, zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti A+ ali v višji razred energijske učinkovitosti.	Tehnična dokumentacija proizvajalca, nalepka o energijski učinkovitosti ali ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve	(priloga 15)	Ponudnik izpolnjuje pogoj sam ali s partnerji v skupni ponudbi.

PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Vzorčna pogodba **(PRILOGA A)**
- Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti **(PRILOGA B)**
- Vzorec bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku **(PRILOGA C)**
- Označba ponudbe **(PRILOGA D)**

PRILOGA A

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković
matična številka: 5874025000,
identifikacijska številka za DDV: SI67593321
(v nadaljevanju: naročnik)

in

....., ki ga zastopa, (navesti funkcijo in ime ter priimek osebe, pooblaščen za zastopanje)
matična številka:,
identifikacijska številka za DDV:
(v nadaljevanju: izvajalec),

skleneta naslednjo

POGODBO

O DOBAVI KLIMATSKE NAPRAVE IN IZVEDBI STROJNIH IN OBRJNIŠKIH DEL ZA UREDITEV ENERGETSKO UČINKOVITEGA IN OKOLJSKO MANJ OBREMENJUJOČEGA PREZRAČEVANJA DVORANE V OBJEKTU PRUŠNIKOVA ULICA 99 V LJUBLJANI

Uvodne določbe

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je v načrtu razvojnih programov Mestne občine Ljubljana predvidena ureditev prezračevanja v dvorani objekta Prušnikova 99 v Ljubljani,
- da je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega postopka zbiranja ponudb po predhodni objavi, skladno z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja,
- da je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil pod številko objave z dne.....,
- skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12 in 2/13) ter priloge te uredbe številka 6 je naročnik v razpisni dokumentaciji določil temeljne okoljske zahteve;
- da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik za izvedbo strojnih in obrtniških del za ureditev prezračevanja dvorane v objektu Prušnikova 99, 1000 Ljubljana z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. z dne,
- da ima naročnik za izvedbo del predvidena sredstva v rebalansu proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 2013, na proračunski postavki 013313, podkonto 420500, šifra projekta NRP 7560-10-0353.

Predmet pogodbe

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame dobavo klimatske naprave in izvedbo strojnih in obrtniških del za ureditev okoljsko manj obremenjujočo klimatsko napravo za prezračevanja dvorane v objektu Prušnikova 99, 1000 Ljubljana.

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo izvršil pogodbeni dela v skladu in v obsegu z naslednjimi dokumenti:

- Ponudbo izvajalca št. z dne in predračunom izvajalca št. ..., z dne,
- Razpisnimi pogoji naročnika (razpisna dokumentacija) št. z dne

Vrsta in obseg pogodbenih del sta podrobno določena v popisu del – specifikaciji, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Dokumenti iz prvega odstavka tega člena so priloga in sestavni del te pogodbe.

Cena pogodbenih del

4. člen

Cena pogodbenih del (pogodbena cena) je določena na podlagi izvajalčevega ponudbenega predračuna št. z dne in znaša:

vrednost del EUR

22% DDV EUR

tako, da znaša skupaj: EUR

(z besedo:eurov /100).

Pogodbena cena je izračunana na dan po predračunskih količinah del in po cenah na enoto..
Cene na enoto so fiksne.

Način plačila pogodbenih del

5. člen

Opravljen dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna in po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Opravljen dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih in končne situacije. **Pri izstavitvi situacije se mora izvajalec sklicevati na finančno številko pogodbe 7560-13-220062, v nasprotnem primeru lahko naročnik situacijo zavrne.**

VARIANTA (Te določbe se uporabljajo namesto zgornjih določb tega člena v primeru, če bo izvajalec nastopal s podizvajalci. V nasprotnem primeru se te določbe črtajo in ostane samo besedilo, ki se nanaša na izvajalca.)

Opravljen dela po tej pogodbi bodo izvajalec in/oziroma podizvajalci obračunavali po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna in po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Opravljen dela izvajalec in/oziroma podizvajalci obračunajo z izstavitvijo začasnih in končne situacije. **Pri izstavitvi situacije se mora izvajalec sklicevati na finančno številko pogodbe 7560-13-220062, v nasprotnem primeru lahko naročnik situacijo zavrne.**

6. člen

Izvajalec je dolžan do vsakega petega (5.) dne v mesecu za pretekli mesec sestaviti in vročiti naročniku v potrditev začasno mesečno situacijo (obračun, račun), ki bo vsebovala izvršena obračunana dela. Končno situacijo izstavi izvajalec po končnem prevzemu pogodbenih del.

Situacija se naročniku vroči na naročnikov naslov Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, za Službo za lokalno samoupravo, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

Naročnik je dolžan situacijo pregledati v roku petnajstih (15) dni po prejemu in jo potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v roku petnajstih (15) dni situacije ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da je situacija potrjena.

Rok plačila situacije je trideseti (30) dan po prejemu situacije in prične teči naslednji dan po prejemu situacije. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik bo potrjene situacije izvajalca plačeval na transakcijski račun izvajalca številka odprt pri

VARIANTA (Te določbe se uporabljajo namesto zgornjih določb v primeru, če bo izvajalec nastopal s podizvajalci. V nasprotnem primeru se te določbe črtajo in ostane samo besedilo, ki se nanaša na izvajalca.)

Izvajalec je dolžan najkasneje do vsakega dvajsetega (20.) dne v mesecu za pretekli mesec sestaviti in vročiti naročniku v potrditev začasno mesečno situacijo (obračun, račun), ki bo vsebovala izvršena obračunana dela. Končno situacijo izstavi izvajalec po končnem prevzemu pogodbenih del.

Situacija se naročniku vroči na naročnikov naslov Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, za Službo za lokalno samoupravo, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

Izvajalec je dolžan v roku petnajstih (15) dni po prejemu situacije, ki jo izstavijo podizvajalci za opravljena dela, situacijo pregledati in potrditi oziroma jo v tem roku zavrniti. Zavrnitev situacije podizvajalcev mora izvajalec obrazložiti. Potrjene situacije podizvajalcev izvajalec predloži naročniku skupaj s svojo situacijo.

Naročnik je dolžan situacijo pregledati v roku petnajstih (15) dni po prejemu in jo potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v roku –petnajstih (15) dni situacije ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da je situacija potrjena.

Rok plačila situacije je trideseti (30) dan po prejemu situacije in prične teči naslednji dan po prejemu situacije. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik bo potrjene situacije izvajalca plačeval na transakcijski račun izvajalca številka Odprt pri

Naročnik bo potrjene situacije podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu, na njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri

Rok za izvedbo pogodbenih del

7. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pričel z izvajanjem pogodbenih del najkasneje v roku petnajstih (15) dni po sklenitvi te pogodbe, in sicer po predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izpolnitev pogodbenih

obveznosti in uvedbo v posel. Dela se obvezuje izvajati v skladu s terminskim planom izvajanja del in jih dokončati v roku trideset (30) koledarskih dni od dneva sklenitve te pogodbe.

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del, je o tem dolžan pred iztekom roka pisno obvestiti naročnika.

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka za izvajanje del, kadar zaradi spremenjenih okoliščin ali zaradi tega, ker naročnik ni izpolnil obveznosti, ni mogel izvajati del. Kot vzroki za podaljšanje roka se štejejo primeri, določeni v 42. uzanci Posebnih gradbenih uzanc.

Vzroke za podaljšanje roka, potrebni čas ter posledice ugotavljata naročnik in izvajalec sproti ter jih evidentirata v gradbenem dnevniku.

Izvajalec je dolžan v roku dveh (2) dni od dneva nastanka razloga za podaljšanje roka pisno obvestiti naročnika, da zaradi nastalih okoliščin zahteva podaljšanje roka, sicer podaljšanja ne more več zahtevati. **Za podaljšanje roka pogodbeni stranki skleneta pisni aneks k tej pogodbi.**

Obveznosti naročnika

8. člen

Naročnik je dolžan pred pričetkom izvajanja del izvajalca uvesti v posel. Izvajalec je uveden v posel, ko mu naročnik izroči oziroma zagotovi:

- prosto gradbišče - zemljišča, na katerih se bodo izvajala pogodbeni dela in dostop do objekta, na katerem se bodo izvajala dela, ter prostor za organizacijo gradbišča in deponijo materiala,
- možnost priključka za gradbišče na komunalne naprave (voda, kanalizacija, elektrika,.....),
- izvajanje nadzora v skladu z določili te pogodbe,

O uvedbi izvajalca v posel se sestavi poseben zapisnik in to ugotovi v dnevniku o izvajanju del.

9. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se naročnik obvezuje:

- da bo izvajalcu dal na razpolago vso ostalo dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne,
- da bo sodeloval z izvajalcem s ciljem, da prevzete obveznosti izvrši pravočasno in v skladu z določili te pogodbe,
- da bo tekoče spremljal izvajanje pogodbenih del, potrjeval predložene dokumente in plačeval naročena dela v dogovorjenih rokih.

Obveznosti izvajalca

10. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se izvajalec obvezuje:

- pogodbeno dogovorjena dela opraviti vestno in skladno s to pogodbo, veljavnimi predpisi, standardi in po pravilih stroke,
- pravočasno ukreniti, kar je treba za varnost delavcev, mimoidočih, prometa in sosednjih objektov ter varnost same gradnje in del, ki se izvajajo na gradbišču, opreme in materiala,
- upoštevati strokovne ocene in pripombe nadzornika glede kvalitete izvedenih del in že med izvajanjem del sproti odpraviti napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori,
- naročniku oziroma nadzorniku sproti izročati vso dokumentacijo, ateste, dokazila, o pregledih in meritvah ustreznosti izvedbe del, ki se nanašajo na vgrajene materiale in proizvode,
- ves čas izvajanja del voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer ter drugo gradbiščno dokumentacijo,
- izvajati dela skladno s terminskim planom, usklajenim z naročnikom,
- da bo naročnika obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev pogodbenih del,

- da bo vsak predlog sprememb pri izvajanju del dokumentiral in zanje pridobil predhodno soglasje nadzornika in naročnika,
- da bo dela izvajal s strokovno usposobljenimi delavci.

Izvajalec odgovarja za neposredno škodo, ki nastane naročniku in tretjim osebam in izvirajo iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati svoja dela in material pred škodo oziroma uničenjem za ves čas do dneva izročitve del naročniku. Izvajalec mora zavarovati dela, material in opremo za vgraditev pred nevarnostmi, ki se določijo glede na vse okoliščine, ki bi v danem primeru lahko vplivale na njihov nastanek, do njihove polne vrednosti.

Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in predložil naročniku ustrezno dokazilo (polico) o zavarovanju.

Vsi dokumenti v zvezi z izvedbo pogodbenih del morajo biti v slovenskem jeziku. V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti posameznih dokumentov s strani naročnika, je izvajalec dolžan pomanjkljivosti odpraviti v roku, ki ga bo naknadno določil naročnik.

Podizvajalci

11. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene pogodbe pa ustrezno preštevilči.)

Izvajalec bo pogodbeni dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

- (naziv podizvajalca), za (navesti dejavnost/dela)
- (naziv podizvajalca), za (navesti dejavnost/dela)

Ker bo izvajalec pri izvedbi pogodbenih obveznosti iz te pogodbe nastopal skupaj s podizvajalci, izvajalec v skladu z določilom 3. člena Uredbe o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 66/07, 19/10-ZJN-2B in 19/10-ZJNVETPS-B; v nadaljevanju: uredba) naročnika pooblašča za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcu oziroma podizvajalcem v skladu z določili uredbe.

Izvajalec mora imeti ob sklenitvi te pogodbe ali v času njenega izvajanja sklenjene pogodbe s podizvajalci. V primeru morebitne zamenjave podizvajalcev mora izvajalec naročnika o tem pisno obvestiti. Zamenjavo podizvajalcev pogodbeni stranki uredita z aneksom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo, ima pravico odpovedati to pogodbo. Naročnik si pridržuje pravico, da na gradbišču/objektu, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveriti, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

Finančna zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

12. člen

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v roku petnajstih (15) dni od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici (v nadaljevanju: finančno zavarovanje), plačljivo na prvi poziv, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po vzorcu iz razpisne dokumentacije, in sicer v višini desetih odstotkov (10 %) od pogodbene vrednosti, to je.....EUR, ki ga bo naročnik unovčil v primeru, če obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno

ali pravilno izvedene. Trajanje finančnega zavarovanja je še petnajst (15) dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih del. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kvaliteta in količina, mora izvajalec predložiti v roku petnajstih (15) dni od sklenitve aneksa k tej pogodbi novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

Pogodbena kazen

13. člen

Kolikor izvajalec po svoji krivdi ne izpolni svoje obveznosti v pogodbeno določenem roku, je dolžan za vsak koledarski dan zamude plačati pogodbeno kazen v višini 5 ‰ (pet promil) od končne pogodbene vrednosti. Pogodbena kazen lahko znaša največ 30 % vrednosti pogodbenih del.

Pogodbena kazen se obračuna pri končnem obračunu.

Če naročniku zaradi zamude nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca razliko do popolne odškodnine in vso škodo zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih del. Pravico do povračila tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljene pogodbene kazni.

Če naročnik oziroma od njega pooblaščen oseba ugotovi, da izvajalec pogodbenih del ne izvaja ves svetli del dneva vse dni v tednu, razen ob dela prostih dnevih, določenih s predpisi, je izvajalec za vsak dan, ko naročnik oziroma od njega pooblaščen oseba ugotovi, da izvajalec ne izvaja pogodbenih del ves svetli del dneva, za kršitev te pogodbene obveznosti dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 100,00 EUR na dan, brez omejitev. O vsaki ugotovitvi kršitve neizvajanja pogodbenih del ves svetli del dneva vse dni v tednu, razen ob dela prostih dnevih, določenih s predpisi, naročnik obvesti izvajalca pisno ali z vpisom v gradbeni dnevnik.

Pogodbeno kazen v višini desetih odstotkov (10%) pogodbene cene je dolžan izvajalec plačati naročniku tudi v primeru njegove neizpolnitve pogodbe.

V primeru, da ima naročnik zaradi neizpolnitve obveznosti izvajalca stroške in škodo, ki presegajo pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan naročniku plačati tudi razliko do popolne odškodnine.

Garancije izvajalca

14. člen

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje, da bo odpravil vse stvarne napake, ki se bodo pokazale po prevzemu opravljenih del in daje garancijo za vsa opravljena dela (tudi za dela podizvajalcev), in sicer:

- splošni garancijski rok za izvedena dela je štiriindvajset (24) mesecev,
- za ostale vgrajene naprave in opremo veljajo garancijski roki proizvajalcev.

Garancijski roki začnejo teči z dnem prevzema pogodbenih del.

Če bo v garancijskem roku zaradi odprave reklamirane napake izvršeno določeno popravilo ali bo zamenjan določen material ali del opreme, potem za celoten sklop, v okviru katerega to popravilo sodi, prične teči garancijski rok znova od zapisniškega prevzema reklamiranih del dalje.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, za katere jamči in ki se pokažejo med garancijskim rokom.

Prevzem pogodbenih del

15. člen

Izvajalec mora takoj po dokončanju pogodbenih del pisno obvestiti naročnika, da so dela po pogodbi končana. Naročnik prevzame od izvajalca pogodbeni dela pod pogojem, da so dela kvalitetno izvedena in služijo svojemu namenu. Prevzem pogodbenih del se izvede s prevzemnim zapisnikom, ki je sestavni del obračunske dokumentacije.

Izvajalec mora ob prevzemu pogodbenih del izročiti naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za odpravo napak v garancijskem roku po vzorcu iz razpisne dokumentacije, in sicer v višini desetih odstotkov (10 %) odstotkov od končne pogodbene vrednosti. Rok trajanja garancije je za trideset (30) dni daljši kot je splošni garancijski rok za izvedena dela, določen s to pogodbo. Garancija služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja garancije.

Brez predložene garancije primopredaja ni opravljena.

16. člen

Za skrite napake, ki se pokažejo v garancijski dobi, je naročnik dolžan obvestiti izvajalca brez odlašanja. Stranki sporazumno določita primeren rok za odpravo napak, če to ne bo mogoče, pa ga določi naročnik sam.

Izvajalec je k odpravi napak dolžan pristopiti v dogovorjenem roku, v nujnih primerih pa takoj, ko je to mogoče.

Če izvajalec k odpravi napak ne pristopi in jih ne odpravi v primernem roku, jih po načelu dobrega gospodarja odpravi naročnik na stroške izvajalca in se poplača iz finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Varstvo podatkov

17. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta varovali kot poslovno skrivnost vse podatke, ki sta jih v skladu z veljavnimi predpisi določili kot poslovno skrivnost. Prav tako sta dolžni varovati osebne in tajne podatke, ki so kot takšni določeni z veljavnimi predpisi.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, sta pogodbeni stranki odškodninsko odgovorni za vso posredno in neposredno škodo.

Pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank

18. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika za izvajanje te pogodbe je: Srečko Janžekovič, ki je skrbnik te pogodbe. Pooblaščen predstavnik izvajalca za izvajanje te pogodbe je: _____.

Nadzor bo izvajal _____, ki je za izvajanje nadzora izvedbe strojnih in obrtniških del imenoval odgovornega nadzornika: _____.

Za izvajanje te pogodbe na strani izvajalca so odgovorni:
- odgovorni vodja del _____,

Izvajalec mora na zahtevo naročnika zamenjati odgovorno osebo, če delo opravlja nestrokovno ali v nasprotju z interesi naročnika.

Obvestilo o morebitni spremembi svojih pooblaščenec si bosta pogodbeni stranki posredovali nemudoma, najkasneje pa v treh (3) dneh od spremembe, v pisni obliki.

Protikorupcijska klavzula

19. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila, za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku, funkcionarju, posredniku ali javnemu uslužbencu naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, funkcionarju, posredniku ali javnemu uslužbencu naročnika, izvajalcu ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Odstop od pogodbe

20. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne začne z izvedbo del v roku določenem s to pogodbo in niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik.

Če se med potekom izvajanja pogodbenih del izkaže, da izvajalec ne opravlja pogodbenih obveznosti pravilno in kvalitetno ali kako drugače krši to pogodbo, lahko naročnik kadarkoli, z enostransko izjavo v pisni obliki, ki jo naslovi na izvajalca, odstopi od te pogodbe.

Naročnik pred ravnanjem iz prejšnjega odstavka izvajalca opozori na kršitev pogodbenih določil s pisnim obvestilom in mu pri tem določi rok v katerem mora izvajalec svoje delo prilagoditi pogodbenim obveznostim.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem prejete obvestila o odstopu, ki ga naročnik pošlje izvajalcu.

V kolikor pride do odstopanj od terminskega plana po krivdi izvajalca v posameznih delih ali v celoti, ki so daljša od štirinajst (14) dni in obstaja nevarnost, da bo po krivdi izvajalca ogrožen rok za dokončanje pogodbenih del, lahko naročnik odpove pogodbeni dela v celoti ali delno za tista, zaradi katerih je ogroženo dokončanje pogodbenih del. Naročnik v takem primeru lahko odda tista dela, ki ogrožajo izvedbo del v pogodbenem roku drugemu izvajalcu v breme izvajalca po tej pogodbi, lahko pa odstopi od pogodbe, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in začne postopek za izterjavo povzročene škode.

V primeru odstopa od pogodbe je izvajalec dolžan povrniti naročniku vse stroške povezane z novim razpisom in izborom, kot tudi škodo, ki nastane naročniku.

V primeru, da ponudnik ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne naročnik ustrezne štopke za njeno prekinitev.

Spremembe pogodbe

21. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo v obliki pisnih aneksov k tej pogodbi.

Reševanje sporov

22. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporih odločalo pristojno sodišče v Ljubljani.

Uporaba prava

23. člen

Za vprašanja, ki jih pogodbeni stranki nista uredili s to pogodbo, niti so urejena z veljavnimi predpisi, se uporabljajo Posebne gradbene uzance.

Končne določbe

24. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati z dnem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pod pogojem, da je predloženo v skladu z določili te pogodbe.

25. člen

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme dva (2) izvoda.

Priloge te pogodbe so:

- Ponudba izvajalca št. z dne in predračun izvajalca št.
- Razpisni pogoji naročnika (razpisna dokumentacija) št. z dne

Številka:

Številka: 430-820/2013-2

Datum:

Datum:

Izvajalec:

Naročnik:

MESTNA OBČINA LJUBLJANA

Župan

Zoran Janković

BANČNA GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec (naročnik javnega naročila): MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana

Garancija št.

V skladu s pogodbo (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem in izvajalcem za posel v višini 10 % pogodbene vrednosti vrednosti EUR, je izvajalec obvezan opraviti:

1.
v skupni vrednosti EUR (z besedo), v roku (datum, dni, mesecev) v količini ali kakovosti, opredeljeni v navedeni pogodbi.

Na zahtevo upravičenca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka ne glede na ugovor izvajalca plačali EUR, če boste zatrjevali, da izvajalec svoje pogodbene obveznosti ni izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih in na način, opredeljen v zgoraj navedeni pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvajalec tudi delno ne izpolni pogodbenih določb.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo upravičenca za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. / .

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do . Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo upravičenec kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencema in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Banka
(žig in podpis)

BANČNA GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Naziv banke

Kraj in datum

Upravičenec: MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana

Garancija št.

V skladu s pogodbo (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencema (naziv naročnika javnega naročila) in (naziv izvajalca) za nakup (izdelavo, dobavo) (predmet pogodbe) v vrednosti EUR, je (izvajalec) dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oziroma servisirati opremo in dobavljati brezplačno nadomestne dele, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor (izvajalca) plačali znesek EUR, če (izvajalec) v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. /

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še 30 dni po poteku garancijskega roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se (izvajalcu) podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da (izvajalec) ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka
(žig in podpis)

O Z N A Č B A P O N U D B E

POŠILJATELJ (ponudnik):	PREJEM PONUDBE:
	OSEBNO PO POŠTI
	Datum:
	Ura:
	Številka: 430-820/2013-
	Zaporedna številka:

PREJEMNIK: MESTNA OBČINA LJUBLJANA SLUŽBA ZA JAVNA NAROČILA, Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
--

OZNAKA PONUDBE:**»NE ODPIRAJ**

**PONUDBA JN – 7560-13- 220062– UREDITEV ENERGETSKO UČINKOVITEGA
PREZRAČEVANJA DVORANE V OBJEKTU PRUŠNIKOVA ULICA 99 V LJUBLJANI«**

Ta obrazec »OZNAČBA PONUDBE« lahko izpolnite in nalepite na kuverto.
--

PONUDBENA DOKUMENTACIJA

- Prijava (**PRILOGA 1**)
- Ponudba (**PRILOGA 2**)
- Popisi del (**PRILOGA 2A**)
- Izjava (**PRILOGA 3**)
- Izjava pravne osebe (**PRILOGA 4**)
- Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe (**PRILOGA 5**)
- Referenčna tabela (**PRILOGA 6**)
- Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov (**PRILOGA 6/1**)
- Seznam kadrov, ki bodo dela vodili (**PRILOGA 7**)
- Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov (**PRILOGA 8**)
- Bonitetna potrdila (**PRILOGA 9 ali 9a**)
- Časovni in finančni plan del – priloži ponudnik (**PRILOGA 10**)
- Kopija zavarovalne police – priloži ponudnik (**PRILOGA 11**)
- Priloga za izpolnjevanje pogojev naročnika za podizvajalce – izpolni samo ponudnik, ki bo nastopal s podizvajalci (**PRILOGA 12**)
- Skupna ponudba (**PRILOGA 13**)
- Priloga za izpolnjevanje temeljnih okoljskih zahtev za gradnjo (**PRILOGA 14**)
- Priloga za izpolnjevanje temeljnih okoljskih zahtev za klimatske naprave (**PRILOGA 15**)

PRIJAVA

1. Ponudnik

.....

se prijavljamo na vaš razpis »Ureditev energetske učinkovitega prezračevanja dvorane v objektu Prušnikova ulica 99 v Ljubljani«, objavljenem na portalu javnih naročil po oznako _____ z dne _____.

2. Podatki o ponudniku:

- Naziv in naslov ponudnika:

- Matična številka firme:

- Identifikacijska številka za DDV:

- Telefon: Telefaks:

- Ponudnikova banka:
in poslovni računi:

- Ime podpisnika pogodbe:- Ime
odgovornega nosilca za izvedbo del po pogodbi:

.....

.....

3. Naziv, telefon, fax in email osebe, ki bo dajala tolmačenja v zvezi s ponudbo

.....

.....

.....

.....

Datum:

Žig:

Podpis:

PRILOGA 2

PONUĐNIK: _____

ki ga zastopa
direktor _____

dajem naslednjo

PONUDBO

Način predložitve ponudbe (ustrezno obkrožite)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno - kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci - kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo - kot partner v skupini ponudnikov

Cena pogodbenih del

Ponudbena cena v EUR brez DDV	
DDV 22%	
Skupaj ponudbena cena v EUR z DDV	

Ponudba velja do vključno 120 dni od datuma odpiranja ponudb.

Datum:

Žig:

Podpis:

Za ponudbo ponudnik priloži ponudben predračun s popisi del v pisni in elektronski verziji!

PRILOGA 2A

POPISI DEL

(popise del ponudnik priloži v tiskani in elektronski obliki na CD-ju)

PONUDNIK:

.....

I Z J A V A

V zvezi z javnim naročilom za »Ureditev energetske učinkovitosti prezračevanja dvorane v objektu Prušnkova ulica 99 v Ljubljani«, objavljenem na portalu javnih naročil po oznako _____ z dne _____, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

1. da se s to razpisno dokumentacijo in vzorcem pogodbe v celoti strinjamo in ju kot taka sprejemamo;

2. da:

- nismo pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v prvem odstavku 42. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-2);
- nismo v postopku prisilne poravnave ali za nas ni podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- nismo v stečajnem postopku ali za nas ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- nismo v postopku prisilnega prenehanja ali za nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče ali nismo opustili poslovne dejavnosti ali nismo v katerem koli podobnem položaju;
- na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež ali predpisi države naročnika, nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eur ali več;
- smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila;
- da nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za postopek v zvezi z našim poklicnim ravnanjem;
- pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami od 41.-49. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-2) v tem ali predhodnih postopkih nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
- nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77a. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-2), 81a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV;
- imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja;
- da v zadnji šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudbe nismo imeli dospelih neporavnanih obveznosti;
- da bomo spoštovali vse predpise, pravilnike in navodila v zvezi z ravnanjem odpadkov;
- da razpolagamo s primerno tehnično opremo, s katero bomo zagotovili kvalitetno in pravočasno izvedbo razpisanih del;
- da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci, ki so navedeni v naši ponudbi (velja le, če ponudnik nastopa s podizvajalci);

- da funkcionarji, ki pri Mestni občini Ljubljana opravljajo funkcijo ali njihovi družinski člani niso udeleženi pri ponudniku kot poslovodje, člani posloводства ali zakoniti zastopniki, niti niso neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% deležu udeleženi pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu;
 - da bomo pri gradnji ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov upoštevali rešitve iz idejne zasnove, idejnega projekta, projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, projekta za izvedbo za novogradnjo in dozidavo stavbe;
 - pri gradnji ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov ne bomo uporabljali:
 - c) proizvodov, ki vsebujejo žveplov heksafluorid (SF6);
 - d) notranjih barv in lakov, ki vsebujejo hlapne organske spojine z vreliščem največ 250 stopinj v vrednostih več kot:
 - 30g/l, brez vode, za stenske barve,
 - 250g/l, brez vode, za druge barve z razlivnostjo najmanj 15 m²/l pri moči pokrivanja z 98% motnostj,
 - 180g/l, brez vode, za vse druge proizvode, vključno z barvami, katerih razlivnost je manjša od 15m²/l, laki, barvami za les, talnimi premazi in talnimi barvami,
 - e) materialov na osnovi lesa, pri katerih so emisije formaldehida višje od zahtev za emisijski razred E 1, kot jih opredeljujejo standardi SIST EN 300, SIST EN 312, SIST EN 622, SIST EN 636, SIST EN 13986;
 - da emisije ohlapnih organskih spojin, ki bodo v uporabljenih gradbenih proizvodih, ne bodo presegle vrednosti, določenih v evropskem standardu za določitev emisij SIST EN ISO 16000-9, SIST EN ISO 16000-10, SIST EN ISO 16000-11 ali v enakovrednem standardu;
3. da prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente, hkrati pa pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da skladno s prvim odstavkom 77. člena ZJN-2 preveri obstoj in vsebino podatkov iz ponudbe.
4. da prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

Datum:

Žig:

Podpis:

Ponudnik:

I Z J A V A

PRAVNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom »Ureditev energetske učinkovitega prezračevanja dvorane v objektu Prušnikova ulica 99 v Ljubljani«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. z dne, izjavljamo, da nismo bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja iz 1. odstavka 42. člena ZJN-2, in sicer:

sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1) in hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Izjavo dajemo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

Hkrati s to izjavo pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnem organu.

Polno ime pravne
osebe

Sedež pravne
osebe

Občina sedeža pravne
osebe

Številka vpisa v sodni register (št. vložka):

Matična številka pravni
osebe

(Podatki so zahtevani na obrazcu ministrstva pristojnega za pravosodje, s katerim naročnik pridobi potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb).

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

PONUDNIK: _____

IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA PRAVNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom »Ureditev energetsko učinkovitega prezračevanja dvorane v objektu Prušnkova ulica 99 v Ljubljani«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. z dne, izjavljam, da nisem bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja iz 1. odstavka 42. člena ZJN-2, in sicer:

sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1) in hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Izjavo dajem pod materialno in kazensko odgovornostjo.

Hkrati s to izjavo pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnem organu.

Ime in priimek: _____

EMŠO (obvezen podatek): _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Država rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:
ulica in hišna številka: _____

Številka pošte in pošta: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek in / ali ime se
je glasilo: _____

(Podatki so zahtevani na obrazcu ministrstva pristojnega za pravosodje, s katerim naročnik pridobi potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb).

Datum:

Žig:

Podpis:

V kolikor ima ponudnik več zakonitih zastopnikov je potrebno izjavo priložiti za vsakega posebej (izjava se fotokopira).

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

REFERENČNA TABELA

PONUDBNIK: _____

Ponudnik je v obdobju zadnjih petih let pred oddajo ponudbe uspešno izvedel vsaj dva istovrstna posla (kot je predmet tega naročila) v vrednosti najmanj 50.000,00 EUR z DDV za posamezen posel.

Istovrsten posel pomeni tista dela iz specifikacije naročila (praviloma sklopi del iz rekapitulacije popisa del), ki jih gospodarski subjekt prevzema v ponudbi.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla

Opomba: Ponudniki naj navedejo samo dela, ki so jih izvajali v obdobju zadnjih petih let.

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

Potrđitev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

.....
.....

za ponudbo na javni razpis za "Ureditev energetske učinkovitega prezračevanja dvorane v objektu Prušnikova ulica 99 v Ljubljani"

POTRJUJEMO

da nam je ponudnik

izvedel.....

(opišite dela)

Izdelana dela ocenjujemo kot kvalitetna v smislu upoštevanja smotrni tehničnih rešitev, skladnosti z dosežki znanosti in tehnologije, realnih stroškov za vsa dela brez bistvenih prekoračitev pogodbene vrednosti objekta, upoštevanja ukrepov za varstvo ljudi, dobrin, premoženja in okolja, zagotavljanja nemotenega izvajanja vseh del po projektu in doseganja planiranega roka izvedbe del.

Naziv objekta:

Lokacija objekta:

Vrednost opravljenih del:

Datum začetka posla:

Datum končanja posla:

Naziv in naslov naročnika:

.....
.....

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika

SEZNAM KADROV, KI BODO DELA VODILI

PONUDNIK: _____

Zap. št.	Funkcija pri projektu	Ime in priimek	Izobrazba	Delovna doba (v letih)	Strokovni izpit (št. potrdila)
1	ODGOVORNI VODJA DEL				
2	NAMESTNIK ODGOVORNEGA VODJE DEL				

Opomba: Ponudnik izpolni tabelo, kateri priloži dokazila s katerimi dokazuje izpolnjevanje pogojev iz ZGO-1-UPB1 in ZGO -1D

Datum:

Žig:

Podpis:

Za tem obrazcem ponudnik priloži spodaj navedena dokazila za vsakega imenovanega v tabeli:

- potrdilo o izobrazbi
- potrdilo o vpisu v imenik pri ustrezni poklicni zbornici
- vsaj eno pisno in potrjeno referenco iz zahtevanega področja v zadnjih petih letih

Obrazec se po potrebi fotokopira.

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

.....
.....

za ponudbo na javni razpis za »Ureditev energetske učinkovitega prezračevanja dvorane v objektu Prušnikova ulica 99 v Ljubljani«

POTRJUJEMO

da je bil _____ (ime in priimek)

- odgovorni vodja del
- namestnik odgovornega vodje del
(ustrezno obkroži)

na objektu _____ (naziv in lokacija objekta)

Obdobje sodelovanja (velja za obdobje zadnjih 5. let):

od do

Dela so bila opravljena po predpisih stroke, pravočasno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Naziv in naslov naročnika:

.....
.....

Kontaktna oseba naročnika in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

Obrazec se po potrebi fotokopira.

BONITETNA POTRDLA
(priloži ponudnik)

S.BON- 1 za pravne osebe (gospodarske družbe) **(PRILOGA 9)**

ali

BON-2 za samostojne podjetnike **(PRILOGA 9a)**

PRILOGA 9a

ČASOVNI IN FINANČNI PLAN DEL
(priloži ponudnik)

KOPIJA ZAVAROVALNE POLICE
(PRILOŽI PONUDNIK)

Priloge za izpolnjevanje pogojev naročnika za podizvajalce izpolni samo ponudnik, ki bo nastopal s podizvajalci.

**PRILOGE ZA IZPOLNJEVANJE POGOJEV NAROČNIKA ZA
PODIZVAJALCE**

1. udeležba podizvajalcev
2. osnovni podatki o podizvajalcih
3. sporazum o medsebojnem sodelovanju med ponudnikom in podizvajalci
4. izjava o izpolnjevanju pogojev
5. izjava zakonitega zastopnika pravne osebe
6. soglasje podizvajalca

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Ureditev energetske učinkovitega prezračevanja dvorane v objektu Prušnikova ulica 99 v Ljubljani«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec _____ (naziv)
bo izvedel _____ (vrsta del)
v količini _____
v vrednosti _____ EUR brez DDV
kraj izvedbe _____ rok izvedbe _____ del _____
podizvajalca

Podizvajalec _____ (naziv)
bo izvedel _____ (vrsta del)
v količini _____
v vrednosti _____ EUR brez DDV
kraj izvedbe _____ rok izvedbe _____ del _____
podizvajalca

Podizvajalec _____ (naziv)
bo izvedel _____ (vrsta del)
v količini _____
v vrednosti _____ EUR brez DDV
kraj izvedbe _____ rok izvedbe _____ del _____
podizvajalca

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis: _____

Ponudnik mora izpolniti vse rubrike.

Obrazec se po potrebi fotokopira.

PODATKI O PODIZVAJALCU

<i>PODIZVAJALEC</i>	
<i>NASLOV</i>	
<i>ZAKONITI ZASTOPNIK PODIZVAJALCA</i>	
<i>TELEFON</i>	
<i>FAKS</i>	
<i>ELEKTRONSKI NASLOV</i>	
<i>MATIČNA ŠTEVILKA PODJETJA</i>	
<i>IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV</i>	
<i>TRANSAKCIJSKI RAČUN</i>	
<i>TRANSAKCIJSKI RAČUN ODPRT PRI</i>	

SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU

(med ponudnikom in podizvajalci – priloži ponudnik)

PODIZVAJALEC:

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

V zvezi z javnim naročilom »Ureditev energetske učinkovitega prezračevanja dvorane v objektu Prušnikova ulica 99 v Ljubljani«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da se s to razpisno dokumentacijo in vzorcem pogodbe v celoti strinjamo in ju kot taka sprejemamo;
- nismo bili obsojeni zaradi kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2;
- da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2;
- da na dan oddaje ponudbe nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež ali predpisi države naročnika v vrednosti 50 eurov ali več;
- da nismo v postopku prisilne poravnave ali zoper nas ni podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- da nismo v stečajnem postopku ali zoper nas ni podan predlog za začetek stečajnega postopka in o tem predlogu sodišče še ni odločilo;
- da nismo v postopku prisilnega prenehanja ali je bil zoper nas podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo ali da z našimi posli ne upravlja sodišče in nismo opustili poslovne dejavnosti ali nismo v katerem koli podobnem položaju;
- da nismo nikoli storili velike strokovne napake oziroma nismo huje kršili poklicnih pravil

- da nismo nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
- da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila;
- da imamo plačane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja;
- da bomo zagotovili ustrezne tehnične zmogljivosti (mehanizacijo in opremo) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (tehnični del), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila;
- da bomo spoštovali vse predpise, pravilnike in navodila v zvezi z ravnanjem z odpadki;
- da bomo vsa razpisana dela izvedli v zahtevanem roku;
- da za te posle ne sodelujemo v nobeni drugi prijavi ne kot samostojni kandidat ne kot partner v skupnem poslu – strinjamo se s sankcijo, da ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa;
- da prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente, hkrati pa pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da skladno s prvim odstavkom 77. člena ZJN-2 preveri obstoj in vsebino podatkov iz ponudbe;
- da funkcionarji, ki pri Mestni občini Ljubljana opravljajo funkcijo ali njihovi družinski člani niso udeleženi pri podizvajalcu, kot poslovodje, člani poslovodstva ali zakoniti zastopniki, niti niso neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeleženi pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu;
- da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba: Obrazec »Izjava« se po potrebi fotokopira.

PODIZVAJALEC: _____

IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA PRAVNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom »Ureditev energetske učinkovitega prezračevanja dvorane v objektu Prušnikova ulica 99 v Ljubljani«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. z dne, izjavljam, da nisem bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja iz 1. odstavka 42. člena ZJN-2, in sicer:

sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponaređanje denarja (243. člen KZ-1), ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1) in hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Izjavo dajem pod materialno in kazensko odgovornostjo.

Hkrati s to izjavo pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnem organu.

Ime in priimek: _____

EMŠO (obvezen podatek): _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Država rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:
ulica in hišna številka: _____

številka pošte in pošta: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek in / ali ime se
je glasilo: _____

(Podatki so zahtevani na obrazcu ministrstva pristojnega za pravosodje, s katerim
naročnik pridobi potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb).

Datum:

Žig:

Podpis:

V kolikor ima ponudnik več zakonitih zastopnikov je potrebno izjavo priložiti za vsakega
posebej (izjava se fotokopira).

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej
(izjava se fotokopira).

Datum: _____

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec:

_____,
(polni naziv podizvajalca)

_____,
(naslov podizvajalca)

_____,
(matična št. podizvajalca),

_____ (davčna št.
podizvajalca)

ki ga zastopa:

_____ (odgovorna
oseba podizvajalca in njena funkcija),

soglašam, skladno z 2. alinejo šestega odstavka 71. člena ZJN-2, da naročnik Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana poravna mojo terjatev do glavnega izvajalca meni (tj. zgoraj navedenemu podizvajalcu).

(podpis odgovorne osebe podizvajalca)

SKUPNA PONUDBA

(priložijo ponudniki v skupni ponudbi)

- seznam ponudnikov v skupni ponudbi
- sporazum o medsebojnem sodelovanju

in

- naslednja ponudbena dokumentacija:

POSAMIČNO (vsak ponudnik)	• Prijavni obrazec (priloga 1) • Izjava (priloga 3) • Izjava pravne osebe (priloga 4) • Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe (priloga 5) • Bonitetno potrdilo (priloga 9) • Kopija zavarovalne police (priloga 11)
SKUPNO (vsi ponudniki)	• Ponudba (priloga 2) • Referenčna tabela (priloga 6) • Seznam kadrov, ki bodo dela vodili (priloga 7) • Časovni in finančni načrt gradnje (priloga 10) • Priloge za izpolnjevanje temeljnih okoljskih zahtev (Priloga 14 in Priloga 15)

Seznam ponudnikov v skupni ponudbi:

	Naziv ponudnika
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU MED PONUDNIKI

(priloži skupina ponudnikov v skupni ponudbi)

**PRILOGA ZA IZPOLNJEVANJE TEMELJNIH OKOLJSKIH
ZAHTEV ZA GRADNJO**

**PRILOGA ZA IZPOLNJEVANJE TEMELJNIH OKOLJSKIH
ZAHTEV ZA KLIMATSKE NAPRAVE**

