

0.7	NASLOVNA STRAN
-----	----------------

## 7 – TEHNIČNE SMERNICE

INVESTITOR:

**LEKARNA LJUBLJANA**  
**Komenskega ulica 11, SI-1000 Ljubljana**

OBJEKT:

**LEKARNA POLJE 4**

VRSTA DOKUMENTACIJE:

**IDEJNA ZASNOVA**

ZA GRADNJO:

**NOVA GRADNJA**

PROJEKTANT:

**STP MUREN ČRNOMELJ d.o.o., Nova loka 49, 8340 Črnomelj**  
**Branko Muren, dipl.inž.grad.arh.**

---

ODGOVORNI PROJEKTANT:

---

ŠTEVILKA NAČRTA IN DATUM IZDELAVE NAČRTA :

ODGOVORNI VODJA PROJEKTA:

---

<b>7.2</b>	<b>KAZALO VSEBINE TEHNIČNE SMERNICE</b>
7.1	Naslovna stran
7.2	Kazalo vsebine
7.4	Tehnično poročilo z zahtevami IT službe
7.5	Risba tloris lekarne

## 7.4 TEHNIČNO POROČILO

### 7.4.1 OPIS PROSTOROV V LEKARNI

#### **VHOD IN VETROLOV**

Vhod za stranke poteka skozi VETROLOV . Vrata iz VETROLOVA so drsna - na električni pogon. Širina prehoda mora omogočati prehod oseb na invalidskih vozičkih. Vrata so zaščitena z varovalno mrežo, ki je spuščena ko lekarna ne obratuje.

Na prehodu v vetrolov mora biti v bližini vhoda na vidnem mestu obešen lekarniški znak (predviden s pravilnikom) znak JZ Lekarne Ljubljana (»jabolko«). Prav tako mora biti na vidne mestu označen delavni čas lekarne.

#### **OFICINA**

Oficina je osrednji javni prostor lekarne, kjer se srečujeta farmacevtski strokovni delavec in stranka. Prostor je z recepturno mizo deljen na javni in interni del. Pod pultom so predalniki s kovinskimi lekarniškimi predali in omarice za računalnik. Glede na pričakovani obseg dela so predvidena tri izdajna.

Za hrbtom farmacevtskega delavca so predvidene retro omare, ki imajo v spodnjem delu predale, nad pultom pa razstavne police.

Prostor mora biti poleti hlajen. Temperatura ne sme preseči 25° C.

#### **PROSTOR ZA SVETOVANJE**

Prostor za svetovanje je oddeljen od javnega dela oficine. Namenjen je osebnemu kontaktu s strankami.

#### **MAGISTRALNA RECEPTURA**

Prostor je namenjen izdelavi magistralnih zdravil. Opremljen z delovnim pultom iz materiala, ki je odporen na kisline in luge in ima vgrajeno pomivalno korito z odcejevalnikom ter na podpultni kohar. Nad njo je napa z odvodom iz prostora (filter ne zadošča). Pod pultom so omarice namenjene za shranjevanje lekarniškega opreme in pribora ter čiste ovojnine. Nad pultom so odprte police, kjer se hranijo zdravilne učinkovine (stojnice). Na pultu je aseptična komora (Pio Iskra, Šentjernej). Vse naprave morajo imeti certifikat.

Prostor mora biti poleti hlajen. Temperatura ne sme preseči 25° C.

---

## **POMIVALNICA**

Prostor je namenjen čiščenju opreme in drobnega lekarniškega pribora, ki se bo vršilo v pomivalnem koritu. Oprema in pribor, ki se bo uporabljala pri izdelavi pripravkov z aseptično izdelavo, se bo po pranju sterilizirala v suhem sterilizatorju. Čista oprema se bo vračala na svoje mesto ali shranjevala v omaricah v pomivalnici.

Prostor je opremljen z delovnim pultom, v katerega je vgrajeno dvojno korito z odcejevalnikom, tekočo hladno in toplo vodo. Na pultu je suhi sterilizator. Pod pultom so omarice, nad njim viseči zaprti elementi.

## **PROSTOR ZA VODJO LEKARNE**

Prostor je dostopen iz internega dela oficine. Predviden je kot delovni prostor vodje lekarne in za svetovanje za opravljanje strokovnih in administrativnih del. Opremljen je s pisalno mizo, policami in omarami za shranjevanje aktov.

## **PROSTOR ZA SHRANJEVANJE ZDRAVIL – MATERIALKA**

Prostor je namenjen shranjevanju gotovih zdravil, medicinskih pripomočkov in ostalega blaga. Opremljen je z odprtimi omarami in globokim lekarniškim predalnikom napr. Willach. V eni od omar je kovinska omara s ključem (pohištveni trezor) za shranjevanje mamil. Predvidena sta dva hladilnika z različnim temperaturnim režimom hlajenja in steklenimi vratci.

Prostor mora biti poleti hlajen. Temperatura ne sme preseči 25° C.

## **SANITARIJE**

WC je namenjen samo zaposlenim v lekarni. Opremljen je z umivalnikom, ogledalom in konzolno pritrjeno školjko. Kotliček podometen (npr. Geberit).

## **PROSTOR ZA PREVZEM ZDRAVIL**

Prostor je namenjen prevzemu zdravil, zdravilnih učinkovin, ovojnine in ostalega blaga. Tu se opravi prevzem blaga od dobaviteljev, pregled in istovetnost dokumentacije, količine in organoleptična kakovost.

Prostor je opremljen z delovnim pultom. Pod ali nad njim sta omarici za karanteno. Obe sta pod ključem. Pod pultom je nameščena omara za shranjevanje vnetljivih snovi. Omara mora imeti ustrezen certifikat. V prostoru so še omarice za nečisto ovojnino (vrečke ipd.). Predvidena je tudi izvlečna polica pri sprejemnem pultu.

## **GARDEROBA**

Prostor je namenjen shranjevanju delovne in osebne garderobe zaposlenih. Opremljen je z dvodelnimi garderobnimi omarami, ki imajo ločena dela za osebno

in delovno garderobo. V spodnjem delu so omare namenjene shranjevanju obuval. V prostoru je nameščeno ogledalo in stol za obuvanje.

#### 7.4.2 FINALNE OBDELAVE PROSTOROV

##### STENE

Nove predelne stene so iz mavčnih plošč, pritrjenih na pocinkano kovinsko konstrukcijo (npr. sistem Knauf). Vmesni prostor je zapolnjen s ploščami iz kamene volne (npr. tervol). Stiki plošč so bandažirani, celotne površine sten pa kitane in glajene ter slikane z mat lateksom.

Stene v sledečih prostorih se obložijo s kaljenim barvnim steklom in sicer :

- pomivalnica: pas 60 cm nad delovnim pultom (90 –150 cm)
- magistralna receptura: pas 60 cm nad delovnim pultom (90 –150 cm)
- čajna kuhinja: pas 60 cm nad delovnim pultom (90 –150 cm)

Stene v sanitarijah se do višine 220 cm obložijo s keramičnimi ploščicami Marazzi, velikosti 20x20 cm. Barva po izbiri projektanta opreme.

Zunanje stene , ki niso zapolnjene z opremo se obložijo z mavčno kartonskimi ploščami ali obložijo z elementi opreme. Vmesni prostor je zapolnjen s ploščami iz kamene volne (npr. tervol). Stiki plošč so bandažirani, celotne površine sten pa kitane in glajene ter slikane z mat lateksom.

##### TLAKI

V javnem delu lekarne (vetrolov, javni del oficine in svetovanje) se na tla položijo neodrseče granitogres ploščice ali ploščice podobne kvalitete (neupojne, neodrseče). Dimenzije 60x60 cm ali več. Na stiku z pvc armstrong tlakom in na pragovih se vgradi inox ločilni trak.

V internem delu lekarne je na tla položen pvc tlak **armstrong contur** . na predhodno položeno in brušeno izravnalno maso. Stik s steno se izvede z zokrožnico (Noraplan podložni profil + protiprašni stenski zaključni profil).

##### STROP

Izvede se sekundarni strop iz, pritrjenih na armstrong stropnih plošč dimenzij 600 x 600 na tip Thermsclean SK 15/24 položeno na kovinsko podkonstrukcijo, obešeno na medetažno konstrukcijo. S predhodno odstranitvijo obstoječega stropa.

##### NOTRANJA VRATA

Vrata v lekarno za stranke so drsna, na električni pogon. Vrata naj bodo izdelek podjetja TRI DOM , ker jih Lekarna Ljubljana vgrajuje v vse svoje lekarne

(poenoteno servisiranje!!). Vrata naj pri odpiranju oddajo zvočni signal, ki bo opozoril zaposlene na prihod stranke.

Zasteklitev izloženih oken je potrebno izvesti varno pred vlomom (npr. protivlomna folija ali mreža).

Notranja vrata so suhomontažna. Podboj kovinski (npr. Knauf), lakiran v barvi po izbiri projektanta opreme. Krilo je polno, gladko, obojestransko obloženo z ultrapasom po izbiri projektanta opreme in je predmet opreme.

Notranja drsna vrata bodo delno lesena in stekla ter so predmet opreme (ne jih dati v popis!!!). Svetla odprtina pri teh vratih znaša 90x200 cm, špalete pa naj bodo slikopleskarsko obdelane (PVC kotniki, kitano, slikano).

## **VNETLJIVE SNOVI**

V lekarni bo manjša količina vnetljivih snovi (do 5 litrov), ki bodo shranjene v podpulni ognjevarni omari (npr. Düperthal, 600x495x600 mm). Le-ta bo locirana v prostoru za sprejem zdravil in bo prisilno zračena na prosto, kot zahteva proizvajalec. Omara je predmet opreme, ventilator z odvodom pa gradbeno-obrtnih del.

## **RAVNANJE Z ODPADKI**

### **Gotova zdravila:**

Neustrezna ali poškodovana zdravila, ki pridejo v lekarno ali pa zdravila s pretečenim rokom se izločijo in začasno deponirajo v karanteni, nato pa vrnejo dobavitelju. O vseh tovrstnih dogodkih lekarna vodi dokumentacijo.

### **Magistralna zdravila:**

Dejavnost lekarne zahteva manjše količine zdravilnih učinkovin, ki se uporabljajo za izdelavo magistralnih zdravil. Odplake, ki nastanejo pri čiščenju orodja in opreme, ki se uporablja pri tovrstnem delu, niso nevarne za podtalnico in so lahko direktno speljane v javno kanalizacijo.

### **Ovojnina:**

Večina zdravil se dostavlja v PVC kasetah za večkratno uporabo, ki se dnevno vračajo dobaviteljem. Ovojnina za enkratno uporabo se po razpakiranju zavrže v kontejner za komunalne odpadke. Enako vsi ostali odpadki, ki nastajajo v zvezi z delom v lekarni. Vsi tovrstni odpaki ne sodijo med nevarne.

## **VAROVANJE PROSTOROV**

Potrebno je predvideti tehnično varovanje prostorov, v navezavi s pooblaščen službo za varovanje. Zasteklitev izloženih oken mora preprečiti možnost vloma (npr. protivlomna folija).

## **VAROVANJE PRODAJNIH ARTIKLOV**

V oficini je potrebno predvideti video nadzor prodajnega prostora. Video posnetki se bodo hranili 24 ur, nato pa brisali.

Dražji izdelki na območju samoizbire (oficina) bodo senzorsko varovani. Zato je na izhodu potrebno predvideti senzorski portal z alarmom, na izdajnih mestih (blagajnah) pa plošče za dekodiranje.

### 7.4.3. SEZNAM INŠTALACIJSKIH PRIKLJUČKOV VEZANIH NA TEHNOLOGIJO LEKARNE

<b>DOSTAVA</b>	1. 2.	Domofon pri sprejemu zdravil in pri oficini svetilo registrator delovnega časa ob službenem vhodu	pri vratih
<b>PREVZEM ZDRAVIL</b>	3. 4. 5. 6. 7. 8.	šifrator varnostne naprave registrator delovnega časa omara za vnetljive snovi (certifikat!!!) vtičnica svetilo pod omarico računalnik (rezerva)	stol koš povezan na računalniško mrežo  odvod prezračevanja na prosto, ventilator h=115 cm h=150 cm moč, mreža
<b>MATERIALKA</b>	9. 10. 11.	stikalni tablo komunikacijska omara  hladilnik	stikala za razsvetljavo oficine (glej priloženi dopis Službe za IT) 2 kom, eden ob drugim temperatura 2-8 in 8-15
<b>ČAJNA KUHINJA</b>	12. 13. 14. 15. 16. 17.	T+H voda vtičnica svetilo pod omarico hladilnik mali kuhalna plošča napa	stoječa armatura na pultu 2 kom h=115 cm h=150 cm  odvod iz prostora
<b>SANITARIJE in Prostor za čistila</b>	18. 19. 20.	WC T+H voda  T+H voda	podometni kotliček, konzolna školjka natakalno mesto za vedra h=60 cm stoječa armatura na umivalniku ogledalo rolo za brisače milnik
<b>POMIVALNICA</b>	21. 22. 23. 24.	sterilizator vtičnica T+H voda svetilo pod omarico	1250 W h=115 cm 1 kom h=115 cm stoječa armatura na pultu h=150 rolo za brisače
<b>MAGISTRALNA RECEPTURA</b>	25. 26. 27. 28.	aseptična komora vtičnica svetilo pod omarico T+H voda	120W, vtičnica h=115 cm h=115 cm h=150 stoječa armatura na pultu



	29. 30. 31. 32.	vtičnica svetilo pod omarico rošo napa	2 x 2 kom h=115 cm h=150  odvod iz prostora rolo za prisače milnik
<b>VODJA LEKARNE</b>	33.  34. 35.	delavno mesto (računalnik, monitor, printer, - čitalec KZZ, mreža...) fax, namizna svetilka, radio... stacionarni telefon	kanal pod mizo h=50 cm (glej priloženi dopis Službe za IT)  kanal pod mizo h=50 cm  kanal pod mizo h=50 cm
<b>OFICINA</b>	36. 37.  38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48.	domofon izdajno mesto (računalnik, monitor, printer, čitalec kod, dekoder senzorskega varovanja artiklov, alarmno stikalo, POS tiskalnik, IP POS terminal, čitalec KZZ, mreža...) svetila svetl. reklamni napisi svetl. reklamni napisi LCD display T+H voda Tehtnica osebna merilec krvnega tlaka hlajena pitna voda senzorsko varovanje artiklov svetlobne reklame zvočni signal	kanal v omarici pod mizo (glej priloženi dopis Službe za IT)  nad vitrinami h=240 nad vitrinami h=240 obešeni s stropa (rezerva) moč, rač. mreža, pod stropom stoječa armatura na pultu vtičnica h=50 cm vtičnica h=50 cm vtičnica h=50 cm portal  vtičnica h=50 cm ob odpiranju vrat v oficino
<b>VHOD</b>	49. 50. 51.	lekarniški znak (kelih s kačo) znak JZ Lekarne LJ (jabolko)	svetlobni napisi, vse na fasadi – dobro vidno
<b>STREŽNIŠKO KOMUNIKACIJSKA OMARA</b>		Omara in v omari: strežnik, usmerjevalnik, modem, mrežna stikala, video snemalnik, patch panel, zaključek telefonije, mreže, električne vtičnice ....	
<b>WiFi</b>		AP do njih mreža	pokrita mora biti vsa lekarna

---

## OPOMBE:

1. V seznamu niso zajeti vodovodni in elektro priključki potrebni za:

- razsvetljavo prostorov (splošna in lokalna nad delovnimi mesti)
- vtičnice za splošno porabo (npr. čiščenje v vsakem prostoru)
- klimatizacijo
- ogrevanje
- prezračevanje
- pripravo tople vode
- tehnično varovanje prostorov
- video nadzor oficine

Potrebne priključke naj predvidita projektant strojnih in elektro instalacij !!!

2. Potrebno je predvideti tehnično varovanje lekarne, v povezavi s podjetjem za varovanje.

3. Potrebno je predvideti video nadzor oficine, v povezavi s podjetjem za varovanje.

4. Potrebno je predvideti senzorsko varovanje artiklov (portal na izhodu iz lekarne), ker bodo razstavljeni artikli varovani.

5. Priložen je opis računalniških delovnih mest (strežnik, vodja lekarne, izdajno mesto), kjer so opredeljeni električni in komunikacijski priključki na posameznih mestih. »Opredelitev tipičnih električnih in komunikacijskih priključkov v lekarni« je izdelala služba za IT Lekarne Ljubljana.

6. **Vso IT opremo je potrebno uskladiti s službo za informatiko JZ Lekarna Ljubljana (služba za IT Lekarne Ljubljana). Prav tako vse z računalniki povezane naprave.**

7. Temperatura v prostorih z zdravili ne sme preseči 25° C.

8. Vetrolovna vrata morajo ob vstopu stranke oddati zvočni signal.

Branko Muren univ.dipl.inž.arh in gr.

#### 7.4.4 SESTAVE KONSTRUKCIJ

**TK1 tla:** OFICINA , SANIATRIJE , SPREJEM ZDRAVIL

- Keramika + lepilo + izravnalna masa 2,0cm
- AB estrih 6,0cm
- PE Folija
- Ekspandirani polistiren 8,0cm
- Hidroizolacija 1,0cm
- AB Talna plošča 20,0cm izvedeno
- Nasutje iz gramoza (>50Mpa) 40,0cm IZVEDENO

**TK2 tla:** OSTALI PROSTORI

- PVC 1,0cm
- AB estrih 6,0cm
- PE Folija
- Ekspandirani polistiren 8,0cm
- Hidroizolacija 1,0cm
- AB Talna plošča 20,0cm izvedeno
- Nasutje iz gramoza (>50Mpa) 40,0cm IZVEDENO

**S1 STROP :**

- Pod konstrukcija
- Gips plošče oz armstrong 1,25cm

**• Z1 zunanji zid**

- Trimo fasadna obloga 30,0 cm
- Paropropustna folija
- Podkonstrukcija 5,0 cm
- Mineralna volna 5,0 cm
- Parna zapora
- Mavčno kartonska obloga 1,20 cm

**Z2 predelni zid:**

- Mavčna stena (npr. KNAUF W 112) 10,0cm  
(Obdelava mavčnih sten s drugo kakovostno stopnjo Q2)  
! Vlagoodporne plošče v sanijatrijah

sestavil:

Branko Muren univ.dipl.inž.arh.gr.

## 7.5 Zahteve službe IT

### OPREDELITEV TIPIČNIH ELEKTRIČNIH IN KOMUNIKACIJSKIH PRIKLJUČKOV V LEKARNI

V lekarni za nemoteno opravljanje dejavnosti potrebujemo ustrezne električne in komunikacijske napeljave na katere se priključujejo različne naprave. Električne in komunikacijske napeljave moramo zagotoviti za:

1. komunikacijsko omaro,
2. vso računalniško in komunikacijsko opremo,
3. telefonijo,
4. elektronski registrator delovnega časa,
5. video nadzor z vsemi alarmnimi ter ostalimi napravami,
6. LCD zaslone,
7. nadzorovani vhod/izhod iz lokala s ploščami za dekodiranje
8. WiFi omrežje.

### VRSTE RAČUNALNIŠKIH DELOVNIH MEST (RDM)

V lekarni ločimo naslednja značilna računalniška delovna mesta (RDM):

- strežnik (tj glavni računalnik oz. server), ki je v komunikacijski omari.
- vodja, ki je vsebuje delovno postajo
- izdaja
- o brez povezave na centralni UPS ali
- o s povezavo na centralni UPS.
- ostalo: Nekaterе lekarnе (predvsem večje) pa imajo poleg tega še 1 ali več RDM, ki so namenjeni farmacevtom ali drugim zaposlenim za potrebe: svetovanja, tiskanja signatur ipd. Gre za povsem tipično RDM.

### MINIMALNE ZAHTEVE

#### KOMUNIKACIJSKA OMARA

Strežnik je nameščen v komunikacijski omari, velja za komunikacijsko omaro naslednje:

- dimenzija v cm (cca): širina 90 x globina 100 x 200
- vrata na hrbtni in prednji strani (obvezno omogočiti dostop v omaro iz dveh strani)
- tri police, poljubno nastavljive
- patch panel
- 40 x el. vtičnica 220-230V (podaljški se ne smejo uporabljati, zato raje postavimo več vtičnic)
- UPS za napajanje strežnika, switcha, modema za internet, usmerjevalnika in enega kompletnega izdajnega mesta.

### RAČUNALNIŠKA DELOVNA MESTA

*Za RDM vodja – delovna postaja potrebujemo:*

- 6 UTP vtičnic (2 x telefon, 1 x računalnik, 1 x tiskalnik, 2 x rezerva)
- 10 el. vtičnic 220-230V (delovna postaja, monitor, prenosni telefon, računski stroj, tiskalnik, dlančnik, 3 x rezerva)

*Za RDM izdaja potrebujemo:*

- 4 UTP vtičnic (1 x telefon, 1 x POS terminal, 1 x računalnik, 1 x rezerva)
- 10 el. vtičnic 220-230V (1 x računalnik, 1 x monitor, 1 x POS tiskalnik, 1 x POS terminal, 1 x plošča za dekodiranje, 1 x prikazovalnik cen, 1 x KZZ čitalnik, 1 x čitalnik črtnih kod, 2 x rezerva)

*Za RDM izdaja s povezavo na centralni UPS potrebujemo:*

- 4 UTP vtičnic (1 x telefon, 1 x POS terminal, 1 x računalnik, 1 x rezerva)
- 12 el. vtičnic 220-230V, od tega 10 UPS vtičnic (1 x računalnik, 1 x monitor, 1 x POS tiskalnik, 1 x POS terminal, 1 X plošča za dekodiranje, 1 x prikazovalnik cen, 1 x KZZ čitalnik, 1 x čitalnik črtnih kod, 2 x rezerva) in 2 x rezerva

*Za RDM ostalo potrebujemo:*

- 4 UTP vtičnic (1 x telefon, 1 x računalnik, 2 x rezerva)
- 6 el. vtičnic 220-230V (delovna postaja, monitor, tiskalnik, 3 x rezerva)

#### **OMREŽENJE**

*naj bo standardno UTP, uporablja se standardni material, ki je v tem trenutku najbolj aktualen.*

#### **TELEFONIJA**

*Do komunikacijske omarice je potrebno speljati minimalno 14 paric, zaželeno je več.*

#### **ELEKTRONSKI REGISTRATOR DELOVNEGA ČASA**

*Elektronski registrator delovnega časa se praviloma namesti ob službenem vhodu/izhodu. Priključimo ga na električno omrežje in na lokalno računalniško omrežje.*

#### **VIDEO NADZOR Z VSEMI ALARMNIMI TER OSTALIMI NAPRAVAMI**

*Za protivlom in protipožarno varnost vprašati strokovno osebo podjetja, ki skrbi za varovanje lekarne.*

#### **LCD ZASLONI**

*V lekarni bodo nameščeni LCD zasloni (ali podobna tehnološka naprava) priključeni na električno omrežje in na lokalno računalniško omrežje. Lokacija za vsak LCD se za vsako lekarno določi posebej.*

#### **NADZOROVANI VHOD/IZHOD IZ LOKALA S PLOŠČAMI ZA DEKODIRANJE**

*Ko se vhodna vrata v lekarno odprejo, naj se sproži določeni zvočni alarm. Na izhodu iz lekarne bo nameščena naprava, priključena na električno omrežje, ki se*

---

*oglasi, če se iz lekarne odnese artikel, ki ni bil dekodiran. Na vsakem izdajnem mestu (blagajni) mora biti nameščena plošča za dekodiranje.*

#### **WiFi OMREŽJE**

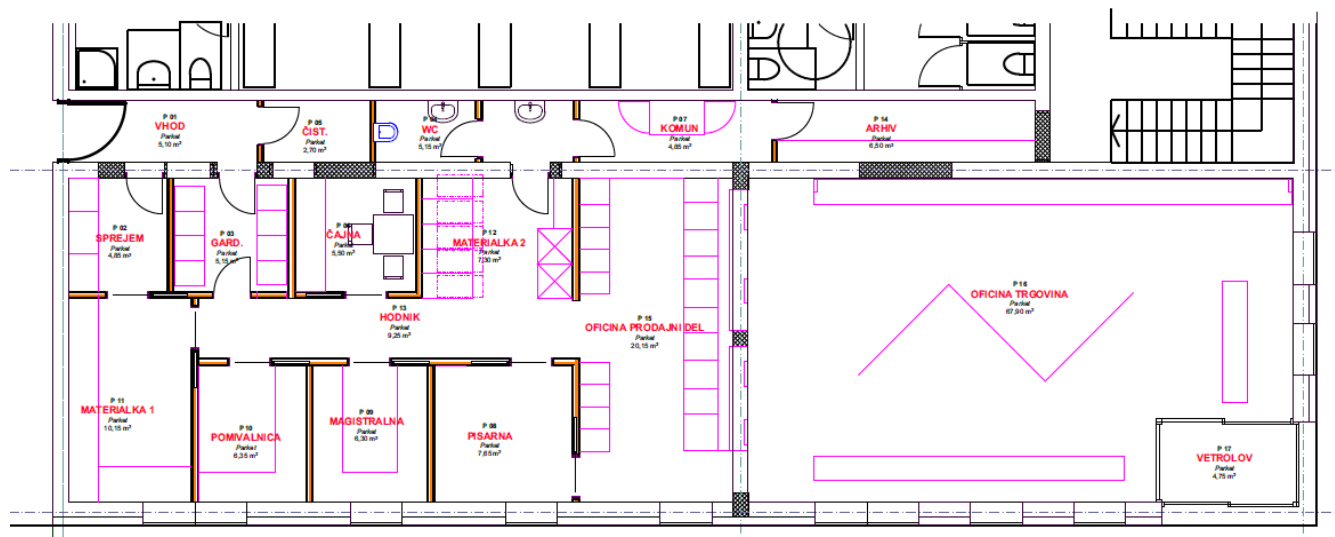
*Glede na površino in vrsto prostora se določi število AP-jev in mesto montaže ter se do njih izvede ustrezna inštalacija. Pokrita mora biti vsa lekarna.*

#### **ZAKLJUČEK**

*Zahteve po novi, drugačni opremi in vedno nove tehnologije vplivajo na to, da se zahteve iz lekarne do lekarne spreminjajo, so različne. Zato predlagam, da se*

- 1. v fazi izdelave projektne dokumentacije projektant vedno posvetuje s strokovnimi službami zavoda (IT) oz. strokovnimi osebami podjetja, ki skrbi za varovanje lekarne.*
- 2. nabava potrebne IT opreme za vsako lekarno posebej uskladi z IT službo Lekarne Ljubljana.*

*Pripravila:  
Ksenija Montani,  
pomočnik direktorja za področje IT*

**TLORIS LEKARNE :**


št. pr.	ime	tak	površina
P01	VHD	Parket	5,08
P02	SPREJEM	Parket	4,85
P03	GARD.	Parket	5,15
P04	WC	Parket	5,14
P05	CIST.	Parket	2,09
P06	ČAJNA	Parket	5,49
P07	KOMUN	Parket	4,85
P08	PISARNA	Parket	7,04
P09	MAGISTRALNA	Parket	6,30
P10	POMIVALNICA	Parket	6,33
P11	MATERIALKA 1	Parket	10,14
P12	MATERIALKA 2	Parket	7,32
P13	HODNIK	Parket	9,23
P14	ARHIV	Parket	6,40
P15	OFICINA PRODAJNI DEL	Parket	20,13
P16	OFICINA TRGOVINA	Parket	67,90
P17	VETROLOV	Parket	4,75
			<b>179,48 m²</b>