



Mestna občina
Ljubljana
Mestna uprava

**Služba za
javna naročila**

Dalmatinova 1
1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40
faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si

Številka: 603-34/2013-3
Oznaka JN: 7560-13-210032
Datum: 22.5.2013

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**za izbiro prevoznika za posebne linijske prevoze učencev
osnovnih šol v Mestni občini Ljubljana**

POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da nam predložite ponudbo za izvedbo javnega naročila

»Posebni linijski prevoz učencev osnovnih šol v Mestni občini Ljubljana«

Pripravila:
Irena Stopar Kavčič



Alenka Mihelčič
Višji svetovalec II

I. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE IN DRUGE INFORMACIJE

1. Naročnik

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

2. Ponudnik

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci mora v obrazcu Ponudba (priloga 5) navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

3. Pravna podlaga

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 25. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 128/06, 16/08, 19/10 18/11, 43/12 Odl.US: U-I-211/11-26, 90/12 in 12/13 – UPB-5) – v nadaljevanju: ZJN-2) izvede odprti postopek.

4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Morebitne spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljena na portalu javnih naročil. Pojasnila bodo objavljena najpozneje šest dni pred dnevom za oddajo ponudb pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo prejet preko portala javnih naročil vsaj dva delovna dneva prej. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

5. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji v vrstnem redu kot so navedeni:

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za izpolnjevanje obrazcev
PRILOGA 1	Prijavni obrazec	- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 2	Izjava	- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 3	Izjava pravne osebe	- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 4	Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe	- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa za vsakega zakonitega zastopnika. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa za

		vsakega zakonitega zastopnika vsak partner v skupni ponudbi. Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 5	Ponudba	- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner. - Ponudnik lahko samostojno ali v skupni ponudbi nastopa le v eni ponudbi, kot podizvajalec pa lahko nastopa v večih ponudbah. - Sestavni del ponudbe je tabela osnovnih šol z voznim redom. - Ponudniki pri izpolnjevanju navedenih obrazcev ne smejo posegati v vsebino obrazcev, kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le prazna – neizpolnjena polja, ki se nanašajo na ponujeno ceno. Opisa postavk v popisih del ni dovoljeno spreminjati. Naročnik bo ponudbo ponudnika, ki bi spremenil vsebino postavk v popisih del izločil kot neprimerno. Ponudniki morajo izpolniti in ponuditi vse postavke znotraj popisov. - Ponudnik mora izpolniti vse rubrike v ponudbi.
PRILOGA 6	BON obrazec	- Ponudnik priloži zahtevan BON obrazec. - V primeru skupne ponudbe, predloži BON obrazec vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi.
PRILOGA 7	Izjava o razpoložljivem in ustreznem voznem parku ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo	- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 8 + PRILOGA 8/1	Izjava o zagotavljanju ustreznih kadrov (priloga 8 +8/1 tabela voznikov)	- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 9	Kopija licence za prevoz potnikov v notranjem prometu	Ponudnik priloži zahtevano dokazilo.
PRILOGA 10	Podizvajalci	Ponudnik izpolni vse obrazce, ki so zahtevani in priloži sporazume o medsebojnem sodelovanju.
PRILOGA 11	Skupna ponudba	Ponudniki v skupni ponudbi predložijo: - seznam ponudnikov v skupni ponudbi, - sporazum o medsebojnem sodelovanju in - ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 11

6. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna do vključno 120 dni od odpiranja ponudb.

7. Jezik, valuta

Ponudbe morajo biti napisane v slovenskem jeziku in vrednosti izkazane v eurih.

8. Priprava ponudbene dokumentacije

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji. Za izpolnjenimi obrazci morajo biti priložene zahtevane priloge v vrstnem redu kot so le-te zahtevane.

Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpisuje ponudbo, žigom in datumom popravka.

Vsi dokumenti, ki sestavljajo ponudbo, morajo biti zvezani tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov.

9. Stroški

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

10. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

11. Skupna ponudba

Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V takem primeru bo naročnik zahteval, da skupina gospodarskih subjektov predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila. V pravnem aktu mora biti navedeno, kdo so partnerji v skupni ponudbi, kdo je vodilni partner, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi, način plačila (preko vodilnega partnerja ali vsakemu partnerju posebej), druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupni ponudbi. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

Ponudniki v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 11.

Ponudnik, ki nastopa v več kot eni prijavi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni prijavi, lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se izločijo vse ponudbe v katerih nastopa.

12. Podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik v obrazcu Ponudba (priloga 5) navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci bo moral predložiti:

- obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 10/1),
- obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 10/2),
- sporazum o medsebojnem sodelovanju (priloga 10/3),
- izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (priloga 10/4)
- pooblastilo ponudnika (izvajalca) naročniku za neposredno plačilo podizvajalcem (priloga 10/5).

Sporazum o medsebojnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila mora vsebovati:

- podatke o ponudniku (naziv in naslov, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet sporazuma, vrsto del, ki jih prevzema podizvajalec, obseg teh del, vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec, kraj in rok izvedbe teh del,
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku (izbranemu izvajalcu) poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (izbranega izvajalca).

V prejšnjem odstavku navedene druga, tretja in četrta alineja so v skladu z ZJN-2 obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila, neposredna plačila podizvajalcem pa so v skladu z ZJN-2 obvezna.

Podizvajalec mora s ponudnikom skleniti medsebojno pogodbo in skladno z ZJN-2 kopijo te pogodbe posredovati naročniku. Pri izbrani ponudbi so kakršnekoli naknadne spremembe v zvezi s podizvajalci možne le ob izpolnjevanju razpisanih pogojev, ob soglasju naročnika in v skladu z ZJN-2.

13. Predložitev ponudb, mesto in rok oddaje ponudb

Ponudniki morajo oddati svoje ponudbe v zaprti ovojnici/zaprtih ovojnicah. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PONUDBA JN 7560-12-210032**«. Ponudnik lahko na ovojnico/ovojnice prilepi obrazec »OZNAČBA PONUDBE« (priloga C).

Za napačno označene ponudbe naročnik ne prevzema odgovornosti v primeru založitve.

Naročnik mora ponudbe prejeti osebno ali po pošti najkasneje do **2.7.2013 do 10.00 ure** na naslov: Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, 1000 Ljubljana.

Osebno se lahko ponudbe odda vsak delavnik od 8:00 do 14:00 ure.

14. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe

Ponudniki lahko umaknejo, spremenijo ali dopolnijo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora na naslov naročnika, naveden v prejšnji točki, prispeti do zaključka roka za oddajo ponudb. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PONUDBA JN 7560-12-210032 – z oznako UMIK / SPREMEBA / DOPOLNITEV**«, glede na to ali gre za umik, spremembo ali dopolnitev že oddane ponudbe.

V primeru umika ponudbe po poteku roka za oddajo ponudb bo naročnik ravnal v skladu s 1. odstavkom 74. a člena ZJN-2.

15. Način, mesto in rok odpiranja ponudb

Javno odpiranje ponudb bo **2.7.2013 ob 13.00** uri v prostorih Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, Ljubljana.

Predstavniki ponudnikov, ki želijo sodelovati pri javnem odpiranju ponudb, morajo imeti pisna pooblastila za zastopanje. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

Nepravočasno prispela ponudba se neodprta vrne ponudniku po končanem postopku odpiranja ponudb.

16. Obveščanje ponudnikov

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v prijavi.

17. Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Popravki formalnih nepopolnosti in računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih pojasnil ali stvarnih dokazil ali, če ne dopolni formalno nepopolne ponudbe.

Ponudbo se izloči, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje sposobnosti ali zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudbo se izloči kot neprimerno in zavajajočo, če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

Ponudbo se izloči, če se izkaže, da vsebuje zavajajoče ali neresnične navedbe in se o tem, skladno z zakonom obvesti Državno revizijsko komisijo.

18. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

19. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 in 60/11-ZTP-D v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma

je zagovornik javnega interesa. Zahtevek za revizijo se vloži pisno ali ustno na zapisnik pri naročniku.

V skladu z ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo v odprtem postopku, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 1.500,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevek za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila so posebni linijski prevozi učencev osnovnih šol v Mestni občini Ljubljana. Naročnik oddaja javno naročilo za čas 48 mesecev od začetka šolskega leta 2013/2014 do zadnjega dne pouka v šolskem letu 2016/17.

Priloga A razpisne dokumentacije je lista osnovnih šol s predvidenim obsegom storitev glede na dejansko stanje v šolskem letu 2012/2013. Glede na zelo majhna odstopanja v obsegu storitev v preteklih šolskih letih, se dejanski obseg izvajanja storitve po tem javnem naročilu ne bo spremenil tako, da bi lahko vplival na opredelitev javnega naročila in vrednost ponudbe.

Ponudniki oddajo ponudbe za celotno javno naročilo. Naročnik je v šolskem letu 2012-2013 opravljal prevoze z minibusi, kombiji in avtobusi, kot izhaja iz priloge A.

Naročnik bo naročilo oddal na podlagi sklenjenega okvirnega sporazuma z enim ponudnikom, ki mora zagotoviti prevoze, za vse osnovne šole navedene v prilogi A.

Ponudnik mora v ponudbeni obrazec – priloga 5, navesti znesek dnevnega najema vozila. Dnevni najem vozila vključuje do 100 km in čas od 6.00 ure do 16.00 ure.

Prav tako mora biti v ceni prevoza vključeno tudi:

- Koordinacija prevozov ter usklajevanje z osnovnimi šolami;
- vzpostavitev ustreznega kontrolnega sistema, s katerim je možno zagotavljati in nadzirati opravljanje storitve glede na upravičenost učencev do prevoza (izdelava kontrolnih vozovnic);
- Posnetek stanja šolskih prevozov, narejeni z GPS sledilcem in obdelani v aplikaciji za grafični prikaz (shematski prikaz šolskih tras);
- Kontrola izvajanja prevozov - voznikov in vozil (kontrolna služba ponudnika).

S ponudbo se ponudnik zaveže, da bo zagotovil vse pogoje za nemoteno izvajanje storitve (upoštevanje prometne ureditve, posebnosti vozišč, naselij ter možnosti ustavljanja in obračanja vozil).

III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-2 v členih od 42 do 45 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje posameznega pogoja z izjavo, ki je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo oz. s kopijo ustreznih listin, kjer so le te izrecno zahtevane.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima ponudnik sedež.

Starost listin: listine morajo odražati aktualno stanje razen, kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. listina določene starosti.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, kjer se le-ta zahteva, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

Kot to določata trinajsti in štirinajsti odstavek 71. člena ZJN-2 bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika, v postopku javnega naročila ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, naročniku posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) bo moral izbrani ponudnik, pred sklenitvijo okvirnega sporazuma z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost okvirnega sporazuma.

1. Ponudnik in vsak njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2 (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).

Naročnik si pridržuje pravico, da izjavo ponudnika preveri pri ministrstvu pristojnem za pravosodje.

DOKAZILI:

- Izjava pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo s pooblastilom (priloga 3) in
- Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo s pooblastilom (priloga 4).

2. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2 (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).

DOKAZILO:

- Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).

3. Ponudnik ne sme imeti na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.

Naročnik si pridržuje pravico, da izjavo ponudnika

DOKAZILO:

- Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).

preveri. (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).	
4. Ponudnik zagotavlja, da: - proti njemu ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave ali začetek prisilnega prenehanja; - ni v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja ali stečajnem postopku; - ni v stečaju; - z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče; - ni opustil poslovne dejavnosti oz. ni v katerem koli podobnem položaju; Naročnik si pridržuje pravico, da izjavo ponudnika preveri. (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev)	DOKAZILO: - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
5. Ponudnik ni bil s pravomočno sodbo v nobeni državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).	DOKAZILO: - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
6. Ponudnik ni nikoli storil velike strokovne napake oziroma ni huje kršil poklicnih pravil (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).	DOKAZILO: - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
7. Ponudnik ni nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil. (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).	DOKAZILO: - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
8. Ponudnik mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).	DOKAZILO: - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
9. Ponudnik mora izkazovati, da v preteklih šestih mesecih ni imel dospelih neporavnanih obveznosti. Ponudnik mora dokazilo pridobiti sam in ga priložiti k ponudbi. Obrazec ne sme biti starejši od 30 dni od dneva določenega za odpiranje ponudb. Potrdilo mora biti predloženo v originalu ali kopiji. V primeru, da v državi sedeža ponudnik ne more pridobiti zahtevanega obrazca, naj predloži drug enakovreden dokument, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja. (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi).	DOKAZILO (priloga 6): Ponudnik priloži S.BON- 1 ali eS.BON.
10. Ponudnik mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva poročilo pooblaščenega revizorja, izpisek stanja odprtih obveznosti do dobaviteljev na dan oddaje ponudbe, potrdilo poslovne banke ali drugo dokazilo, iz katerega je razvidno izpolnjevanje	DOKAZILO: - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).

pogoja. (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).	
11. Ponudnik mora razpolagati z ustreznim voznim parkom (avtobusi), ki ustrezajo vsem veljavnim predpisom, ki urejajo področje cestnega prometa in vozil v cestnem prometu in predpisom, ki urejajo področje prevoza potnikov v cestnem prometu in prevoza skupin otrok v cestnem prometu. (v primeru skupne ponudbe, pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj)	DOKAZILO: - Izjava o razpoložljivem in ustreznem voznem parku ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 7)
12. Ponudnik mora biti tehnično in kadrovske sposoben za izvedbo javnega naročila in mora imeti voznike, ki izpolnjujejo pogoje za prevoz skupin otrok v cestnem prometu ter vozni park, ki je v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje vozil za prevoz skupin otrok v cestnem prometu. (v primeru skupne ponudbe, pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj)	DOKAZILO: - Izjava o zagotavljanju ustreznih kadrov (priloga 8 +8/1 tabela voznikov)
13. Ponudnik mora priložiti kopijo veljavne licence za prevoz potnikov v notranjem prometu. (v primeru skupne ponudbe, pogoj izpolnjujejo partnerji posamično, prav tako v primeru ponudbe s podizvajalci)	DOKAZILO: - Kopija licence za prevoz potnikov v notranjem prometu (priloga 9)

IV. MERILO

Merilo za izbiro je **najnižja skupna ponudbena cena za prevoze vseh šol**, kot izhaja iz priloge 5 – ponudba.

Pri ocenjevanju ponudb bo naročnik upošteval samo ponudbe, ki izpolnjujejo vse pogoje.

Cene prevoza za vozila navedena v prilogi 5 morajo biti fiksne ves čas sklenitve okvirnega sporazuma. Davek na dodano vrednost (DDV) mora biti prikazan ločeno.

VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Seznam šol z linijami (priloga A)
- Vzorec okvirnega sporazuma (priloga B)
- Označba ponudbe (priloga C)

PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Številka priloge	Naziv priloge
PRILOGA 1	Prijavni obrazec
PRILOGA 2	Izjava
PRILOGA 3	Izjava pravne osebe
PRILOGA 4	Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe
PRILOGA 5	Ponudba
PRILOGA 6	BON obrazec
PRILOGA 7	Izjava o razpoložljivem in ustreznem voznem parku ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo
PRILOGA 8 in 8/1	Izjava o zagotavljanju ustreznih kadrov (priloga 8 +8/1 tabela voznikov)
PRILOGA 9	Kopija licence za prevoz potnikov v notranjem prometu
PRILOGA 10	Podizvajalci
PRILOGA 11	Skupna ponudba

PRIJAVNI OBRAZEC

1. Ponudnik: _____

se prijavljam na vaš razpis za izbiro izvajalca za izvedbo javnega naročila »Posebni linijski prevoz učencev osnovnih šol v Mestni občini Ljubljana«

2. Imena odgovornih oseb v podjetju:

3. Naziv, telefon, faks in elektronski naslov osebe, ki bo dajala pojasnila v zvezi s ponudbo:

4. Transakcijski račun: _____

5. Transakcijski račun odprt pri (naziv banke): _____

6. Identifikacijska številka ponudnika za DDV: _____

7. Davčni urad, kjer je ponudnik vpisan v davčni register: _____

8. Matična številka ponudnika: _____

Datum:

Žig:

Podpis:

PONUDBNIK: _____

IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom »Posebni linijski prevoz učencev osnovnih šol v Mestni občini Ljubljana«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da se s to razpisno dokumentacijo in vzorcem okvirnega sporazuma v celoti strinjamo in ju kot taka sprejemamo;
- da bom zagotovil vse pogoje za nemoteno izvajanje storitve (upoštevanje prometne ureditve, posebnosti vozišč, naselij ter možnosti ustavljanja in obračanja vozil);
- da nismo bili obsojeni zaradi kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2;
- da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2;
- da na dan oddaje ponudbe nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež ali predpisi države naročnika v vrednosti 50 eurov ali več;
- da zoper nas na dan oddaje ponudbe ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave;
- da zoper nas na dan oddaje ponudbe ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja;
- da zoper nas na dan oddaje ponudbe ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka;
- da nismo v postopku prisilnega prenehanja;
- da nismo v postopku prisilne poravnave;
- da nismo v stečajnem postopku ali v stečaju;
- da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče oziroma da nismo opustili poslovne dejavnosti oziroma nismo v katerem koli podobnem položaju;
- da nismo nikoli storili velike strokovne napake oziroma nismo huje kršili poklicnih pravil da nismo nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
- da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila;
- da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja;
- da bomo zagotovili ustrezne tehnične zmogljivosti (mehanizacijo in opremo) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (tehnični del), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila;
- da bomo spoštovali vse predpise, pravilnike in navodila v zvezi z ravnanjem z odpadki;

- da bomo vsa razpisana dela izvedli v zahtevanem roku;
- da za te posle ne sodelujemo v nobeni drugi prijavi ne kot samostojni kandidat ne kot partner v skupnem poslu – strinjamo se s sankcijo, da ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa;
- da prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente, hkrati pa pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da skladno s prvim odstavkom 77. člena ZJN-2 preveri obstoj in vsebino podatkov iz ponudbe;
- da bomo imeli ob sklenitvi okvirnega sporazuma z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci, ki so navedeni v naši ponudbi (*velja le, če ponudnik nastopa s podizvajalci*);
- da funkcionarji, ki pri Mestni občini Ljubljana opravljajo funkcijo ali njihovi družinski člani niso udeleženi pri ponudniku, kot poslovodje, člani posloводства ali zakoniti zastopniki, niti niso neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeleženi pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu;
- da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

V kolikor ponudnik ne bo izpolnjeval zgoraj navedenih pogojev bo njegova ponudba kot nepopolna izločena iz nadaljnjega ocenjevanja.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

IZJAVA PRAVNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom »Posebni linijski prevoz učencev osnovnih šol v Mestni občini Ljubljana«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. z dne, izjavljamo, da nismo bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja iz 1. odstavka 42. člena ZJN-2, in sicer: sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1) in hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Izjavo dajemo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

Hkrati s to izjavo pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnem organu.

Polno ime pravne osebe _____

Sedež pravne osebe _____

Občina sedeža pravne osebe _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka pravni osebe _____

(Podatki so zahtevani na obrazcu ministrstva pristojnega za pravosodje, s katerim naročnik pridobi potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb).

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

PONUĐNIK: _____

IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA PRAVNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom »Posebni linijski prevoz učencev osnovnih šol v Mestni občini Ljubljana«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. z dne, izjavljam, da nisem bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja iz 1. odstavka 42. člena ZJN-2, in sicer: sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1) in hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Izjavo dajem pod materialno in kazensko odgovornostjo.

Hkrati s to izjavo pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnem organu.

Ime in priimek: _____

EMŠO (obvezen podatek): _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Država rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:
 ulica in hišna številka: _____

Številka pošte in pošta: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek in / ali ime se je glasilo: _____

(Podatki so zahtevani na obrazcu ministrstva pristojnega za pravosodje, s katerim naročnik pridobi potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb).

Datum:

Žig:

Podpis:

V kolikor ima ponudnik več zakonitih zastopnikov je potrebno izjavo priložiti za vsakega posebej (izjava se fotokopira).

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

PONUDNIK: _____

ki ga zastopa _____

dajem naslednjo

PONUDBO

.....

Način predložitve ponudbe (ustrezno obkrožite)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno - kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci - kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo - kot partner v skupini ponudnikov

Št.	Javni zavod	Vrsta vozila (kapaciteta vozil mora ustrezati najmanj tipom vozil, ki so navedeni pri posamezni šoli. S tem je določeno tudi najmanjše število različnih vozil)	Cena na dan v EUR brez DDV	Okvirno št. šolskih dni – 4 leta	Cena v EUR z DDV	DDV	Cena na dan v EUR z DDV
	1	2	3	4	5=3*4	6	7=5+6
1	OŠ VIŽMARJE BROD	MINIBUS		790			
		KOMBI					
	SKUPAJ						
2	OŠ ŠMARTNO POD ŠMARNO GORO	MINIBUS		790			
		MINIBUS					
		MINIBUS					
	SKUPAJ						
3	ZAVOD ZA GLUHE IN NAGLUŠNE LJUBLJANA	MINIBUS		790			
		KOMBI					
	SKUPAJ						
4	OŠ NOVE JARŠE	MINIBUS (16-20 SEDEŽNI)		790			
		KOMBI					
		KOMBI					
	SKUPAJ						
5	OŠ JOŽETA MOŠKRIČA	MINIBUS		790			
		KOMBI					
		KOMBI					
		KOMBI					
	SKUPAJ						
6	OŠ BOŽIDARJA JAKCA	KOMBI		790			
		KOMBI					
	SKUPAJ						
7	OŠ DRAGOMELJ	AVTOBUS (50 SEDEŽNI)		790			

	SKUPAJ						
8	OŠ ZADOBROVA	KOMBI		790			
	SKUPAJ						
9	OŠ KAŠELJ	MINIBUS (30 SEDEŽNI)		790			
	SKUPAJ						
10	OŠ SOSTRO	MINIBUS		790			
		KOMBI					
		KOMBI					
		KOMBI					
		KOMBI					
		KOMBI					
		KOMBI					
		KOMBI 4 X 4					
	SKUPAJ						
11	OŠ ZALOG	KOMBI		790			
	SKUPAJ						
12	OŠ OSKARJA KOVAČIČA	AVTOBUS (50 SEDEŽNI)		790			
		MINIBUS					
		KOMBI					
		KOMBI					
	SKUPAJ						
13	OŠ PRULE	AVTOBUS (50 SEDEŽNI)		790			
	SKUPAJ						
14	OŠ BIČEVJE	AVTOBUS (VSAJ 35 SEDEŽNI)		790			
		MINIBUS (16 DO 20 SEDEŽNI)					
		KOMBI					
	SKUPAJ						
15	OŠ VIČ	AVTOBUS (50 SEDEŽNI)		790			
	SKUPAJ						
16	OŠ VRHOVCI	MINIBUS (16 DO 20 SEDEŽNI)		790			
		KOMBI					
		KOMBI					
	SKUPAJ						
17	OŠ LIVADA	AVTOBUS (50 SEDEŽNI)		790			
		KOMBI					
	SKUPAJ						
18	OŠ MIŠKA KRANJCA	AVTOBUS (50 SEDEŽNI)		790			
	SKUPAJ						
19	OŠ KOSEZE	AVTOBUS (50 SEDEŽNI)		790			
	SKUPAJ						
20	OŠ DRAVLJE	AVTOBUS (50 SEDEŽNI)		790			
	SKUPAJ						
21	OŠ FRANCA ROZMANA STANETA	AVTOBUS (50 SEDEŽNI)		790			
		MINIBUS					
	SKUPAJ						
22	OŠ ŠENTVID	AVTOBUS (50 SEDEŽNI)		790			
	SKUPAJ						
23	OŠ DANILE KUMAR	AVTOBUS (50 SEDEŽNI)		790			
	SKUPAJ						

VOZILO	CENA NA DAN EUR brez DDV	DDV	CENA V EUR z DDV
1	2	3	4=2+3
MINIBUS			
MINIBUS (16 DO 20 SEDEŽNI)			
MINIBUS (30 SEDEŽNI)			
KOMBI			
KOMBI (4 x 4)			
AVTOBUS 50 sedežni			
AVTOBUS 35 sedežni			

Ponudba velja do vključno 120 dni od datuma odpiranja ponudb.

Datum:

Žig:

Podpis

**DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU
EKONOMSKO – FINANČNIH POGOJEV**

Ponudnik priloži S.BON-1 ali eS.BON.

PONUDNIK:

IZJAVA O RAZPOLOŽLJIVEM IN USTREZNEM VOZNEM PARKU

V zvezi z javnim naročilom »Posebni linijski prevoz učencev osnovnih šol v Mestni občini Ljubljana«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da razpolagamo z zadostnim voznim parkom, tako da bomo lahko nemoteno, tekom celotnega obdobja oddaje naročila, izvajali posebne linijske prevoze šolskih otrok za potrebe naročnika.
- da so vsa vozila v tehnično brezhibnem stanju, redno servisirana in opremljena z opremo in napravami v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje vozil v cestnem prometu, prevoza potnikov v cestnem prometu in področje prevoza skupin otrok v cestnem prometu. Izjavljamo tudi,
- da bodo vsa vozila, ki bodo namenjena prevozu otrok pred začetkom zime ustrezno opremljena.
- da razpolagamo z voznim parkom, ki ustreza vsem predpisom, ki urejajo področje vozil v cestnem prometu, prevoza potnikov v cestnem prometu in prevoza skupin otrok v cestnem prometu in katere bomo uporabljali pri izvajanju občasnih prevozov šolskih otrok:
- da bomo v primeru, če bomo tekom izvajanja naročila uporabljali tudi druga vozila, ki jih nismo navedli v zgornjih tabelah, zagotovili, da bodo vozila v tehnično brezhibnem stanju, stalno servisirana in v skladu z vsemi predpisi, ki urejajo področje vozil v cestnem prometu in opremljena v skladu s predpisi, ki urejajo področje prevoza oseb v cestnem prometu in prevoza skupin otrok v cestnem prometu.

Datum:

Žig:

Podpis

PONUDNIK:

IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU USTREZNIH KADROV

V zvezi z javnim naročilom »Posebni linijski prevoz učencev osnovnih šol v Mestni občini Ljubljana«, pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo:

- da v podjetju zaposleni delavci oziroma pogodbeno sodelujemo z delavci, vozniki vozil, ki opravljajo javne prevoze oseb ali prevoze šolskih otrok, ki izpolnjujejo vse predpisane zdravstvene, delovne in druge pogoje v skladu z veljavnimi predpisi na področju prevoza potnikov v cestnem prometu in prevoza skupin otrok v cestnem prometu;
- da bomo za prevoz šolskih otrok, zagotovili usposobljene voznike, ki imajo izkušnje pri ravnanju z otroci in so pripravljeni biti z otroci potrpežljivi in strpni;
- da bomo za vse posebne prevoze šolskih otrok zagotovili voznike navedene v prilogi 8/1, oziroma voznike, ki v celoti izpolnjujejo pogoje za prevoz potnikov v cestnem prometu in za prevoz skupin otrok v cestnem prometu;
- da bomo v primeru, da katerikoli od navedenih voznikov ne bi več izpolnjeval pogojev, ki veljajo za voznike, ki v cestnem prometu izvajajo prevoz potnikov in voznike, ki v cestnem prometu izvajajo prevoze skupin otrok, zagotovili drugega ustrezno usposobljenega voznika, ki bo izpolnjeval vse z veljavnimi predpisi zahtevane pogoje in pogoje iz razpisne dokumentacije naročnika;
- da bomo v vsakem primeru zagotovili ustrezno usposobljenega voznika, ki bo izpolnjeval vse, z veljavnimi predpisi, zahtevane pogoje za prevoz oseb v cestnem prometu in prevoz skupin otrok v cestnem prometu.

Datum:

Žig:

Podpis

VOZNIKI, KI BODO PRAVILOMA IZVAJALI POSEBNE PREVOZE ŠOLSKIH OTROK:

IME IN PRIIMEK	DELOVNA DOBA	ŠTEVILO LET NEPREKINJENEGA OPRAVLJANJA PREVOZOV OSEB V POTNIŠKEM PROMETU

Datum:

Žig:

Podpis

**PONUĐNIK MORA PRILOŽITI KOPIJO VELJAVNE
LICENCE ZA PREVOZ POTNIKOV V NOTRANJEM
PROMETU**

**(v primeru skupne ponudbe, pogoji izpolnjujejo partnerji posamično, prav tako v primeru
ponudbe s podizvajalci)**

PODIZVAJALCI

Priloge za podizvajalce izpolni samo ponudnik, ki bo nastopal s podizvajalci.

- obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 10/1),
- obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 10/2),
- sporazum o medsebojnem sodelovanju (priloga 10/3),
- izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (priloga 10/4)
- pooblastilo ponudnika (izvajalca) naročniku za neposredno plačilo podizvajalcem (priloga 10/5)

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Posebni linijski prevoz učencev osnovnih šol v Mestni občini Ljubljana«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis: _____

Ponudnik mora izpolniti vse rubrike.

Obrazec se po potrebi fotokopira.

PODATKI O PODIZVAJALCU

PODIZVAJALEC	
NASLOV	
ZAKONITI ZASTOPNIK PODIZVAJALCA	
TELEFON	
FAKS	
ELEKTRONSKI NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA PODJETJA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV	
PRISTOJNI URAD DURS-a:	
TRANSAKCIJSKI RAČUN	
TRANSAKCIJSKI RAČUN ODPRT PRI	

SOGLASJE PODIZVAJALCA:

Podizvajalec _____ ,

(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum: _____

Podizvajalec: _____

Žig in podpis: _____

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

**SPORAZUM
O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU**

(med ponudnikom in podizvajalci – priloži ponudnik)

PODIZVAJALEC:

IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom »Posebni linijski prevoz učencev osnovnih šol v Mestni občini Ljubljana«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da se s to razpisno dokumentacijo in vzorcem okvirnega sporazuma v celoti strinjamo in ju kot taka sprejemamo;
- da bom zagotovil vse pogoje za nemoteno izvajanje storitve (upoštevanje prometne ureditve, posebnosti vozišč, naselij ter možnosti ustavljanja in obračanja vozil);
- nismo bili obsojeni zaradi kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2;
- da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2;
- da na dan oddaje ponudbe nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež ali predpisi države naročnika v vrednosti 50 eurov ali več;
- da zoper nas na dan oddaje ponudbe ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave,
- da zoper nas na dan oddaje ponudbe ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja;
- da zoper nas na dan oddaje ponudbe ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka;
- da nismo v postopku prisilnega prenehanja;
- da nismo v postopku prisilne poravnave
- da nismo v stečajnem postopku ali v stečaju;
- da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče oziroma da nismo opustili poslovne dejavnosti oziroma nismo v katerem koli podobnem položaju;
- da nismo nikoli storili velike strokovne napake oziroma nismo huje kršili poklicnih pravil
- da nismo nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
- da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila;
- da imamo plačane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja;
- da bomo zagotovili ustrezne tehnične zmogljivosti (mehanizacijo in opremo) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (tehnični del), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila;

- da bomo spoštovali vse predpise, pravilnike in navodila v zvezi z ravnanjem z odpadki;
- da bomo vsa razpisana dela izvedli v zahtevanem roku;
- da za te posle ne sodelujemo v nobeni drugi prijavi ne kot samostojni kandidat ne kot partner v skupnem poslu – strinjamo se s sankcijo, da ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa;
- da prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente, hkrati pa pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da skladno s prvim odstavkom 77. člena ZJN-2 preveri obstoj in vsebino podatkov iz ponudbe;
- da funkcionarji, ki pri Mestni občini Ljubljana opravljajo funkcijo ali njihovi družinski člani niso udeleženi pri podizvajalcu, kot poslovodje, člani posloводства ali zakoniti zastopniki, niti niso neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeleženi pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu;
- da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba: Obrazec »Izjava« se po potrebi fotokopira.

Ponudnik: _____

Naročnik: Mestna občina Ljubljana

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki jih je ponudnik navedel (priloga 10/1) in zanje priložil podatke (priloga 10/2).

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za: Posebni linijski prevoz učencev osnovnih šol v Mestni občini Ljubljana,

objavljen na portalu javnih naročil pod št. _____ dne _____ .

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

Opomba: Obrazec »Izjava« se po potrebi fotokopira.

SKUPNA PONUDBA

(priložijo ponudniki v skupni ponudbi)

- seznam ponudnikov v skupni ponudbi
- sporazum o medsebojnem sodelovanju

in

- naslednja ponudbena dokumentacija:

- | | |
|------------------------------|--|
| POSAMIČNO
(vsak ponudnik) | <ul style="list-style-type: none">• Prijavni obrazec (priloga 1)• Izjava (priloga 2)• Izjava pravne osebe (priloga 3)• Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe (priloga 4)• Bonitetno potrdilo (priloga 6)• Kopija licence za prevoz potnikov v notranjem prometu (priloga 9) |
| SKUPNO
(vsi ponudniki) | <ul style="list-style-type: none">• Ponudba (priloga 5)• Izjava o razpoložljivem in ustreznem voznem parku ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 7)• Izjava o zagotavljanju ustreznih kadrov (priloga 8 +8/1 tabela voznikov) (priloga 8 +8/1) |

PRILOGE
RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Lista prevozov (priloga A)
- Vzorec okvirnega sporazuma (priloga B)
- Označba ponudbe (priloga C)

PRILOGA A

PRILOGA B

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković
Matična številka: 5874025000
Identifikacijska številka za DDV: SI67593321
(v nadaljevanju: naročnik)

in

ime osnovne šole, ulica, poštna številka, kraj, ki jo zastopa ravnatelj/ica ime in priimek
Matična številka:
Identifikacijska številka za DDV:
(v nadaljevanju: šola)

in

firma prevoznika, ulica, poštna številka, kraj, ki ga zastopa (navesti funkcijo in ime ter priimek osebe, pooblaščen za zastopanje)
Matična številka:
Identifikacijska številka za DDV:
(v nadaljevanju: prevoznik)

sklepajo naslednji

OKVIRNI SPORAZUM

o opravljanju posebnih linijskih prevozov učencev Osnovne šole ime osnovne šole

1. člen

Stranke tega okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljajo, da:

- je naročnik ustanovitelj šole;
- je naročnik izvedel postopek izbire prevoznika v skladu s 25. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13 – uradno prečiščeno besedilo), po odprtem postopku;
- je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil pod številko št. javnega naročila dne datum objave in Uradnem listu Evropske unije št. dne
- je bil prevoznik izbran z Odločitvijo o oddaji javnega naročila številka z dne
- so finančna sredstva za izvedbo prevozov iz tega okvirnega sporazuma za leto 2013 predvidena v proračunu naročnika za leto 2013 in 2014, na proračunski postavki 096001, kontu 4135,
- Sredstva za naslednja leta se bodo zagotovila v proračunih oziroma rebalansih MOL za leto 2015, 2016 in 2017 na proračunski postavki 096001, kontu 4135.
- Višina sredstev za leta od 2014 do 2017 je predmet letne pogodbe, ki se sklepa za posamezno leto za čas veljavnosti okvirnega sporazuma, ki pa ne sme preseči ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma.
- se prevoznik s podpisom tega sporazuma obvezuje, da bo ves čas njegovega trajanja izpolnjeval pogoje in zahteve določene z razpisno dokumentacijo številka 603-34/2013 z dne (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) in svojo ponudbo številka z dne (v nadaljevanju: ponudba), ki sta kot prilogi sestavni del tega okvirnega sporazuma.

2. člen

Predmet tega okvirnega sporazuma je izvajanje posebnih linijskih prevozov učencev šole od doma do šole in nazaj v šolskih letih 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 in 2016/2017.

V času trajanja tega okvirnega sporazuma mora prevoznik opravljati prevoze na linijah s postajališči, ki so določeni v razpisni dokumentaciji.

V šolskem letu 2013/2014 mora prevoznik opravljati prevoze od 1. 9. 2013 do 25. 6. 2014, po dogovorjenem voznem redu. Prevozi se opravljajo med 6.00 in 16.00 uro, vsak delavnik oziroma skladno z letnim delovnim načrtom in šolskim koledarjem, in sicer vsak dan, ko šola izvaja pouk.

Za šolska leta 2014/2015, 2015/2016 in 2016/2017 bodo stranke tega okvirnega sporazuma naknadno določile obdobje zagotavljanja prevoza ter termin izvajanja z letnimi pogodbami

Prevoznik bo izvajal prevoz le tistih učencev šole, ki imajo stalno prebivališče v Mestni občini Ljubljana in so v skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 -uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11 in 40/12 – ZUJF; v nadaljevanju ZOsn) upravičeni do brezplačnega prevoza in se vozijo od prebivališča do šole in nazaj v šolskem okolišu, kjer:

- je zaradi nevarnih prometnih poti ogrožena varnost učenca na poti v šolo, kar je ugotovil pristojni organ za preventivo v cestnem prometu;
- razdalja od prebivališča do šole v šolskem okolišu, kjer učenec prebiva, znaša več kot 4 kilometre.

O pravici do brezplačnega prevoza odloča šola.

Seznam učencev, ki so upravičeni do brezplačnega prevoza v skladu s tem sporazumom, naročnik posreduje prevozniku na USB ključku takoj, ko mu šola posreduje seznam učencev, upravičenih do brezplačnega prevoza.

3. člen

Stranke tega okvirnega sporazuma sporazumno ugotavljajo, da naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti vseh potreb po izvajanju prevozov in si zato pridružuje pravico do spremembe števila in poteka linij ter vrste in števila vozil, s katerimi se bodo opravljali prevozi, glede na dejanske potrebe po opravljanju prevozov.

Stranke tega okvirnega sporazuma bodo pred pričetkom šolskih let 2014/2015, 2015/2016 in 2016/2017 z letnimi pogodbami določile potrebno vrsto in število vozil za opravljanje prevozov, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, ter morebitne spremembe poteka in števila linij.

4. člen

V zvezi z izvajanjem prevozov po tem okvirnem sporazumu se šola obveže, da bo:

- najkasneje 15 dni pred pričetkom vsakega šolskega leta naročniku predložila seznam učencev, upravičenih do brezplačnega prevoza, prevozniku pa dokončen seznam vstopnih postaj z voznim redom,
- seznam otrok, upravičenih do brezplačnega prevoza, vnesla v spletno aplikacijo Šolski prevozi,
- prevozniku in naročniku pravočasno sporočila vse spremembe, ki nastanejo v zvezi s šolskimi prevozi (spremembe tras, spremembe urnika, spremembe seznama učencev upravičenih do brezplačnega prevoza),
- vsem učencem šole, ki so upravičeni do brezplačnega prevoza skladno s tem sporazumom, vročila kontrolne vozovnice, ki jih izda prevoznik,
- seznanila učence s pravilnem ravnanju v prometu, s poudarkom na šolskem prevozu.

5. člen

S tem okvirnim sporazumom se prevoznik zaveže, da bo:

- dogovorjene prevoze opravljati po naročilu naročnika s predvidenimi vozili, varno, po voznem redu in v skladu z veljavnimi predpisi,
- opravljati samo prevoz učencev šole, ki so navedeni na seznamu učencev upravičenih do brezplačnega prevoza v skladu s tem sporazumom, in ne bo opravljati prevoza drugih potnikov,
- da bo vsem učencem šole, ki jih naročnik navede na seznamu učencev, ki so upravičeni do brezplačnega prevoza na podlagi tega sporazuma, izdal vozovnice za prevoz na posameznih linijah in jih posredoval šoli, da jih izroči učencem,
- zagotovil, da vsa vozila, s katerimi bo izvajal prevoze, in njihovi vozniki ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma izpolnjujejo pogoje, določene z veljavnimi predpisi,
- v primeru morebitne okvare vozila na svoje stroške v najkrajšem možnem času zagotovil nadomestno vozilo,
- aktivno sodeloval in sproti obveščal pooblaščenega predstavnika naročnika o vseh dejstvih in okoliščinah, ki vplivajo ali bi utegnile vplivati na časovno in/ali vsebinsko izvedbo obveznosti po tem sporazumu,
- pooblaščenemu predstavniku naročnika omogočil vpogled v izvedbo obveznosti po tem sporazumu in na njegovo zahtevo kadarkoli v zahtevanem roku predložil naročniku dokazilo o tehnični brezhibnosti vozil in izpolnjevanju drugih pogojev za opravljanje prevozov po tem okvirnem sporazumu,
- zagotovil zavarovanje učencev (otrok), ki jih prevaža med njihovim domom in šolo ter nazaj domov, v skladu z veljavnimi predpisi ter naročniku predložil dokazilo o zavarovanju,
- vsako vozilo, s katerim opravlja prevoze po tem okvirnem sporazumu, označeno v skladu s predpisi,
- o sklenitvi tega okvirnega sporazuma obvestil pristojno ministrstvo v osmih dneh od njegove sklenitve,
- ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma imel veljavno licenco za opravljanje prevozov, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, in bo takoj oziroma najkasneje prvi delovni dan po morebitnem prejemu dokončne odločbe o preklicu veljavnosti in odvzemu licence oziroma posameznega izvoda licence o tem obvestil naročnika.

Prevoznik se zaveže izvajati prevoze šoloobveznih otrok skladno z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje cestnega prometa in prevoza potnikov v javnem prometu ter prevoza skupine otrok v cestnem prometu. Prevoznik odgovarja za prevoz potnikov v skladu z veljavnimi predpisi.

Med opravljanjem prevoza mora imeti prevoznik v vsakem vozilu seznam potnikov (učencev) na liniji, na kateri opravlja prevoz s posameznim vozilom, in zagotoviti, da nepooblaščen osebe nimajo dostopa do teh seznamov potnikov.

Prevoznik se zaveže, da bo zagotavljal vse pogoje za nemoteno izvajanje storitve (upoštevanje prometne ureditve, posebnosti vozišč, naselij ter možnosti ustavljanja in obračanja vozil).

6. člen

Prevoznik bo ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma opravljal vse prevoze učencev šole, ki so predmet tega sporazuma, z ustrežno vrsto in številom vozil po cenah iz ponudbe.

Cena prevoza s posameznim vozilom na dan zajema vse potrebno število voženj na dogovorjenih linijah v toku enega dneva po voznem redu.

Cene prevozov s posamezno vrsto vozil na dan je fiksna ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma.

Prevoznik bo v šolskem letu 2013/2014 opravljal prevoze s sledečimi vrstami in številom vozil po naslednjih cenah:

VRSTA VOZILA	CENA PREVOZA Z ENIM VOZILOM NA DAN V EUR brez DDV	DDV	CENA PREVOZA Z ENIM VOZILOM NA DAN V EUR z DDV	ŠTEVILO VOZIL
MINIBUS				
MINIBUS (16 DO 20 SEDEŽNI)				
MINIBUS (30 SEDEŽNI)				
KOMBI				
KOMBI (4 x 4)				
AVTOBUS 50 sedežni				
AVTOBUS 35 sedežni				

Vrednost prevozov za šolsko leto 2013/2014 za obdobje od 1. 9. 2013 do 25. 6. 2014 znaša največ EUR brez DDV oziroma največ EUR z DDV.

Ocenjeno vrednost prevozov za šolska leta 2014/2015, 2015/2016 in 2016/2017 bodo stranke tega okvirnega sporazuma za posamezno šolsko leto naknadno določile letnimi pogodbami glede na vrsto in število vozil potrebnih za opravljanje prevozov ter število dni, v katerih opravlja prevoz.

Prevoznik obračunava opravljene prevoze v celotnem obdobju izvajanja tega okvirnega sporazuma mesečno na podlagi dejanskega obsega opravljenih prevozov v posameznem mesecu, in sicer glede na vrsto in število potrebnih vozil za zagotovitev prevoza vseh učencev šole, ki so upravičeni do brezplačnega prevoza, ter glede na število dni v mesecu, ko je opravljal prevoz.

7. člen

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo prevoznik nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta in ostale člene tega sporazuma ustrezno preštevilči.)

Prevoznik bo prevoze izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

..... (naziv) (polni naslov), matična številka, davčna številka/identifikacijska številka za DDV, transakcijski račun....., bo izvajal (navesti vsako vrsto in količino prevozov, ki jih bo izvedel). Vrednost teh prevozov znaša EUR brez DDV oziroma EUR z DDV.

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev).

Podatki o podizvajalcih, navedeni v tem členu, so obvezna sestavina tega okvirnega sporazuma.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, prevoznik pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa izvrši plačilo neposredno podizvajalcu.

Prevoznik mora imeti ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma z naročnikom in v času njegovega izvajanja sklenjene pogodbe s podizvajalcem. Če se po sklenitvi tega okvirnega sporazuma zamenja

podizvajalec ali če prevoznik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora prevoznik v petih (5) dneh po spremembi naročnika pisno obvestiti in mu predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le ta zamenjan,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Zamenjavo podizvajalcev stranki tega okvirnega sporazuma uredita s pisnim dodatkom k temu sporazumu.

V razmerju do naročnika prevoznik v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet tega okvirnega sporazuma.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga prevoznik ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s tem okvirnim sporazumom, ima pravico ta okvirni sporazum odpovedati. Naročnik si pridružuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo delo. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

8. člen

Naročnik bo plačal opravljene prevoze po tem okvirnem sporazumu na podlagi izstavljenega računa.

Prevoznik je dolžan izstaviti naročniku račun najkasneje do 15. (petnajstega) dne v mesecu za prevoze, opravljene v preteklem mesecu. **Na računu mora biti obvezno navedena številka MFERAC: 7560-13-210032, sicer ga naročnik lahko zavrne.**

V prilogi računa, ki jo mora potrditi šola s podpisom zastopnika in pečatom šole, mora biti jasno navedeno število dni, ko je prevoznik opravljal prevoz, in mesečno število učencev, ki so upravičeni do prevoza.

Prevoznik mora račune pošiljati naročniku na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, za Oddelek za predšolsko vzgojo in izobraževanje, 1000 Ljubljana.

Naročnik mora račun potrditi ali zavrni v roku 15 dni po njegovem prejemu. Če naročnik v tem roku računa niti ne potrdi niti ne zavrne, se šteje, da je račun potrjen.

Naročnik bo izstavljeni račun plačal 30. (trideseti) dan po njegovem prejemu na transakcijski račun prevoznika št.(številka TRR prevoznika) pri(naziv banke, pri kateri ima prevoznik odprt TRR).

Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko se po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje prvi naslednji delavnik.

Če naročnik zamudi s plačilom, lahko prevoznik zahteva plačilo obresti v višini zakonsko določenih zamudnih obresti.

(Opomba: Nadaljnja določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo prevoznik nastopal skupaj s podizvajalcem/i. V nasprotnem primeru se ta določila črta.)

Prevoznik je dolžan v roku 15 dni po prejemu posameznega računa, ki ga izstavijo podizvajalci za opravljene prevoze, račun pregledati in potrditi oziroma ga v tem roku zavrni. Zavrnitev izstavljenega računa podizvajalca mora prevoznik obrazložiti. Potrjene račune podizvajalcev prevoznik predloži naročniku skupaj s svojim računom v roku in višini, določeni s tem okvirnim sporazumom.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalca/ev poravnal neposredno podizvajalcu/em na način in v roku kot je s tem okvirnim sporazumom dogovorjeno za plačilo prevozniku, na njegov/njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....,
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....,
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....,
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....,

9. člen

Prevoznik mora varovati osebne podatke, vsebovane v posredovanih seznamih učencev, ki so upravičeni do brezplačnega prevoza na podlagi tega okvirnega sporazuma, v skladu z veljavnimi predpisi in določili tega okvirnega sporazuma.

10. člen

Naročnik in prevoznik s tem sporazumom urejata tudi pogodbeno obdelavo osebnih podatkov učencev, upravičenih do brezplačnega prevoza, ki jih naročnik v skladu s tem sporazumom posreduje prevozniku, in določata pravice in obveznosti, kot jih določa 11. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju: ZVOP-1).

Prevoznik kot pogodbeni obdelovalec bo za naročnika kot upravljavca opravljal s tem sporazumom dogovorjena opravila v zvezi z obdelavo osebnih podatkov.

Naročnik zagotavlja, da za obdelavo vseh osebnih podatkov iz 11. člena tega sporazuma razpolaga z dopustno pravno podlago.

Prevoznik zagotavlja, da je registriran za opravljanje dejavnosti iz 12. člena tega sporazuma.

11. člen

Naročnik prevozniku z namenom izvajanja pogodbene obdelave podatkov po določbi 11. člena ZVOP-1, izroča naslednje osebne podatke učencev, upravičenih do brezplačnega prevoza:

- ime in priimek učenca,
- naslov stalnega prebivališča učenca,
- razred, ki ga obiskuje učenec,
- ime in naslov šole, ki jo obiskuje učenec.

Osebni podatki iz prejšnjega odstavka so del zbirke podatkov - Evidenca učencev, upravičenih do brezplačnega prevoza.

12. člen

Prevoznik, ki v skladu s tem sporazumom opravlja posebne linijske prevoze učencev šole, bo kot pogodbeni obdelovalec posredovane osebne podatke obdeloval za zagotavljanje brezplačnega prevoza učencem za katere mu naročnik posreduje podatke, da so v skladu s tem sporazumom upravičeni do brezplačnega prevoza, in vsem tem učencem izdal vozovnice za prevoz na posamezni liniji in jih dostavil šoli, ki jo učenec obiskuje,

13. člen

Prevoznik se zavezuje, da bo s prejetimi osebnimi podatki ravnal v skladu z določili ZVOP-1, predvsem, da osebnih podatkov ne bo uporabil za drugačen namen, kot je določen v 12. členu tega sporazuma.

Zaposleni in druge posamezniki, ki opravljajo dela ali naloge pri prevozniku so dolžni varovati tajnost osebnih podatkov, s katerimi so seznanjeni pri opravljanju del ali nalog. Dolžnost varovanja tajnosti osebnih podatkov jih obvezuje tudi po prenehanju zaposlitve, opravljanja del ali nalog ali opravljanja storitev pogodbene obdelave podatkov.

Prevoznik se zavezuje, da bo osebne podatke, po izpolnitvi namena iz 12. člena tega sporazuma ali v primeru spora med njim in naročnikom, nemudoma vrnil naročniku, morebitne kopije teh podatkov pa uničil ali jih, če bodo za to izpolnjeni zakonski pogoji, posredoval državnemu organu, ki je pristojen za odkrivanje ali pregon kaznivih dejanj, sodišču ali drugemu državnemu organu.

14. člen

Naročnik in prevoznik se s podpisom tega sporazuma zavezujeta, da zagotavljata ustrezne postopke in ukrepe iz 24. in 25. člena ZVOP-1.

Prevoznik se zavezuje, da bo osebne podatke varoval v skladu z določili tega sporazuma in Pravilnika o zavarovanju osebnih podatkov naročnika št. 071-5/2006-1 z dne 17.10.2006 in št. 071-5/2006-4 z dne 19. 04. 2011, ki je kot priloga sestavni del tega sporazuma.

Naročnik in prevoznik se posebej dogovorita, da bo prevoznik:

- osebne podatke hranil v zaklenjenih prostorih v ognjevarnih omarah;
- osebne podatke hranil v prostoru, ki je varovan z videonadzornim sistemom in z alarmnim sistemom;
- dostop do programske opreme, s katero se obdelujejo osebni podatki, dovolil samo tistim pri njemu zaposlenim osebam, ki so vnaprej pooblaščen za tak dostop;
- vzdrževal in popravljaj strojno računalniško opremo samo z vednostjo organizacijske enote za informatiko in preko pooblaščenih serviserjev in vzdrževalcev, ki imajo s pogodbenim obdelovalcem sklenjeno ustrezno pogodbo;
- osebne podatke prenašal z informacijskimi, telekomunikacijskimi in drugimi sredstvi le ob izvajanju postopkov in ukrepov za zavarovanje teh podatkov, ki nepooblaščenim preprečujejo prilaščanje ali uničenje podatkov ter neupravičeno seznanjanje z njihovo vsebino.

Naročnik se zavezuje, da bo pri prevozniku ves čas nadzoroval izvajanje postopkov in ukrepov iz prejšnjega odstavka.

15. člen

Oseba, ki je s strani naročnika pooblaščen za dostop do osebnih podatkov, ki so predmet obdelave po tem sporazumu oziroma lahko zaradi narave svojega dela posreduje predmetne osebne podatke prevozniku kot pogodbenemu obdelovalcu je Katarina Gorenc iz Oddelka za predšolsko vzgojo in izobraževanje, Mestne uprave Mestne občine Ljubljana.

Oseba, ki je s strani prevoznika pooblaščen za dostop do osebnih podatkov, ki so predmet obdelave po tem sporazumu ter jih lahko v skladu z določili tega sporazuma obdeluje je

16. člen

Osebni podatki, ki so predmet pogodbene obdelave po tem sporazumu, se lahko v skladu z določili ZVOP-1 shranjujejo le toliko časa, dokler je to potrebno za doseg namena, zaradi katerega so se zbirali ali nadalje obdelovali.

17. člen

Če se med potekom izvajanja tega sporazuma izkaže, da prevoznik ne opravlja svojih obveznosti kvalitetno in pravočasno ali kako drugače krši ta okvirni sporazum, ga naročnik na to pisno opozori in mu določi primeren rok za odpravo kršitev tega sporazuma ter navede, da po poteku tega roka lahko odstopi od sporazuma, če kršitve ne bodo odpravljene.

18. člen

V primeru, da šola na seznam učencev, upravičenih do brezplačnega prevoza po tem sporazumu, ki ga posreduje naročniku, uvrsti učence, ki niso upravičeni do brezplačnega prevoza, je šola dolžna povrniti naročniku škodo, ki jo naročnik utрпи zaradi višjih stroškov prevozov učencev.

19. člen

V primeru, da je pri sklenitvi ali izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun prevoznika, predstavniku, zastopniku, posredniku, javnemu uslužbencu šole ali naročnika ali funkcionarju naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je šoli ali naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku, posredniku, javnemu uslužbencu šole ali naročnika ali funkcionarju naročnika, prevozniku ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Šola ali naročnik bosta na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, prišel z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega okvirnega sporazuma oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

20. člen

Stranke tega okvirnega sporazuma se dogovorijo, da so za izvajanje tega okvirnega sporazuma odgovorni njihovi naslednji pooblaščenici predstavniki:

- na strani MOL: Katarina Gorenc iz Oddelek za predšolsko vzgojo in izobraževanje, ki je skrbnica tega okvirnega sporazuma,
- na strani prevoznika: ime, priimek ter naziv pooblaščenega predstavnika,
- na strani šole: ime, priimek ter naziv pooblaščenega predstavnika.

Stranke tega okvirnega sporazuma se o zamenjavi pooblaščenih predstavnikov pisno obvestijo.

21. člen

Stranke tega okvirnega sporazuma se dogovorijo, da bodo vsa morebitna spore reševale sporazumno. Če sporazumne rešitve ne bi mogle doseči, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

22. člen

Vse spremembe in dopolnitve tega okvirnega sporazuma se dogovorijo v obliki pisnih dodatkov k temu sporazumu.

23. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen z dnem, ko ga podpišejo vse stranke sporazuma.

24. člen

Okvirni sporazum je sestavljen v 4 (štirih) izvodih, od katerih prejmeta šola in prevoznik po 1 (en) izvod, naročnik pa 2 (dva) izvoda.

Prilogi in sestavna dela okvirnega sporazuma:

- razpisna dokumentacija številka 603-34/2012 z dne dan objave razpisa,
- ponudba številka ponudbe z dne datum na ponudbi.

št.
datum:

št.: 603-34/2013-xx
datum:

OSNOVNA ŠOLA naziv
Ravnatelj/ica
Ime in priimek

MESTNA OBČINA LJUBLJANA
Župan
Zoran Janković

Št.:
Datum:

PREVOZNIK naziv
Direktor
Ime in priimek

OZNAČBA PONUDBE

POŠILJATELJ (ponudnik):	PREJEM PONUDBE:
	OSEBNO PO POŠTI
	Datum:
	Ura:
	Številka: 603-43/2013-
	Zaporedna številka ponudbe:

PREJEMNIK: MESTNA OBČINA LJUBLJANA Služba za javna naročila Dalmatinova 1, II. nadstropje 1000 Ljubljana
--

OZNAKA PONUDBE:

»NE ODPIRAJ PONUDBA JN 7560-13-210032«

Posebni linijski prevoz učencev osnovnih šol v Mestni občini Ljubljana**Ta obrazec »OZNAČBA PONUDBE« izpolnite in nalepite na kuverto!**