



Mestna občina
Ljubljana
Mestna uprava

**Služba za
javna naročila**

Dalmatinova 1
1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40
faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si

Številka: 430-124/2012-4
Oznaka JN: 12/210054
Datum: 18. 05. 2012

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za izbiro izvajalca za

**»ENERGETSKA BILANCA MOL IN IZRAČUN EMISIJ ŠKODLJIVIH SNOVI
ZA LETI 2010 IN 2011«**

POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da nam predložite ponudbo za izvedbo javnega naročila

»ENERGETSKA BILANCA MOL IN IZRAČUN EMISIJ ŠKODLJIVIH SNOVI ZA LETI 2010 IN 2011«

Pripravil:

mag. Mitja Predovnik



Tadeja Möderndorfer
Vodja službe

I. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE IN DRUGE INFORMACIJE

1. Naročnik

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

2. Ponudnik

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v obrazcu Ponudba (priloga 5) navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico zahtevati podatke o:

- ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komandi? tistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ponudnika;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik bo podatke iz prejšnjega odstavka posredoval naročniku v roku osmih dni od prejema poziva.

Naročnik bo iz tega postopka javnega naročanja izločil ponudnike, pri katerih bodo podani elementi opredeljeni v III. točki posamezne podtočke 8., 9., 10. ali 11. te razpisne dokumentacije.

3. Pravna podlaga

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Skladno s 30. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list 128/2006, 16/2008, 19/2010 in 18/2011; v nadaljevanju ZJN-2) se izvede postopek zbiranja ponudb po predhodni objavi, pri katerem lahko vsi, ki imajo interes pridobiti javno naročilo, predložijo svoje ponudbe skladno z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije. Naročnik bo v postopek vključil tudi pogajanja.

4. Dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo zahtevajte preko Portala javnih naročil RS do **vkjučno 25. 05. 2012 do 12.00 ure**. Naročnik bo pojasnila posredoval najpozneje 4 (štiri) dni pred iztekom roka za oddajo ponudb.

5. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji v vrstnem redu kot so navedeni:

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za izpolnjevanje obrazcev
PRILOGA 1	Prijavni obrazec	<ul style="list-style-type: none">- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa.- V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi.- Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.

PRILOGA 2	Izjava	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 3	Izjava pravne osebe	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 4	Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa za vsakega zakonitega zastopnika. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa za vsakega zakonitega zastopnika vsak partner v skupni ponudbi. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 5	Ponudba	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner. - Ponudnik lahko samostojno ali v skupni ponudbi nastopa le v eni ponudbi, kot podizvajalec pa lahko nastopa v večih ponudbah. - Ponudniki pri izpolnjevanju navedenih obrazcev ne smejo posegati v vsebino obrazcev, kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le prazna – neizpolnjena polja, ki se nanašajo na ponujeno ceno.
PRILOGA 6	Dokazila o izpolnjevanju ekonomsko – finančnih pogojev	<ul style="list-style-type: none"> - Za pravne osebe (gospodarske družbe) S.BON-1/P; - Za samostojne podjetnike BON 1/SP. - Dokazilo ne sme biti starejše od 30 dni od dneva za odpiranje ponudb
PRILOGA 7	Podizvajalci	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik izpolni vse obrazce, ki so zahtevani in priloži sporazume o medsebojnem sodelovanju.
• PRILOGA 7/1	Udeležba podizvajalcev	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik navede in s podpisom ter žigom potrdi nastopanje s podizvajalci
• PRILOGA 7/2	Podatki o podizvajalcu	<ul style="list-style-type: none"> - Podatki in soglasje podizvajalca, ki ga podpiše in z žigom potrdi
• PRILOGA 7/3	Sporazum o medsebojnem sodelovanju	<ul style="list-style-type: none"> - Sporazum o medsebojnem sodelovanju med ponudnikom in podizvajalci
• PRILOGA 7/4	Izjava podizvajalca	<ul style="list-style-type: none"> - Izjava podizvajalca pod materialno in kazensko odgovornostjo
• PRILOGA 7/5	Pooblastilo	<ul style="list-style-type: none"> - Pooblastilo ponudnika za naročnika
PRILOGA 8	Skupna ponudba	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudniki v skupni ponudbi predložijo: - seznam ponudnikov v skupni ponudbi, - sporazum o medsebojnem sodelovanju in - ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 7.
PRILOGA 9	Dokazila o izpolnjevanju pogojev ponudnika	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik predloži izjavo o izpolnjevanju pogojev

PRILOGA A	Vzorec pogodbe	- Ponudnik vzorec pogodbe izpolni z manjkajočimi podatki, parafira vsako stran posebej, ga podpiše in priloži ponudbi
PRILOGA B	Označba ponudbe	- Ponudnik označi ponudbo v obliki na priloženem vzorcu

Ponudba mora biti veljavna do vključno 120 dni od dneva odpiranja ponudb.

6. Jezik, valuta

Ponudbe morajo biti napisane v slovenskem jeziku in vrednosti izkazane v evrih.

7. Priprava ponudbene dokumentacije

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji. Za izpolnjenimi obrazci morajo biti priložene zahtevane priloge v vrstnem redu kot so le-te zahtevane.

Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpisuje ponudbo, žigom in datumom popravka.

Vsi dokumenti, ki sestavljajo ponudbo, morajo biti zvezani tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov.

8. Stroški

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

9. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

10. Skupna ponudba

Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V takem primeru bo naročnik zahteval, da skupina gospodarskih subjektov predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila. V pravnem aktu mora biti navedeno, kdo so partnerji v skupni ponudbi, kdo je vodilni partner, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi, način plačila (preko vodilnega partnerja ali vsakemu partnerju posebej), druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupni ponudbi. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

Ponudniki v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 8.

Ponudnik, ki nastopa v več kot eni prijavi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni prijavi, diskvalificira vse prijave, v katerih nastopa. Take prijave bodo označene kot nepopolne.

11. Podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik v obrazcu Ponudba (priloga 5) navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci bo moral predložiti:

- obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 7/1),
- obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 7/2),
- sporazum o medsebojnem sodelovanju (priloga 7/3),
- izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (priloga 7/4) in
- pooblastilo ponudnika (izvajalca) naročniku za neposredno plačilo podizvajalcem (priloga 7/5).

Naročnik za potrebe tega postopka javnega naročanja za podizvajalca ne šteje gospodarskega subjekta, ki glede na razmerje z izbranim ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

V tem primeru:

- se za potrebe neposrednih plačil za podizvajalca šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo, povezano z izbranim ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila;
- mora izbrani ponudnik s podizvajalcem iz prejšnje alineje skleniti pogodbo, s katero uredi obveznosti in pravice povezane s predmetom javnega naročanja.

Sporazum o medsebojnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila mora vsebovati:

- podatke o ponudniku (naziv in naslov, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet sporazuma, vrsto del, ki jih prevzema podizvajalec, obseg teh del, vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec, kraj in rok izvedbe teh del,
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku (izbranemu izvajalcu) poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (izbranega izvajalca).

V prejšnjem odstavku navedene druga, tretja in četrta alineja so v skladu z ZJN-2 obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila, neposredna plačila podizvajalcem pa so v skladu z ZJN-2 obvezna.

12. Predložitev ponudb, mesto in rok oddaje ponudb

Ponudniki morajo oddati svoje ponudbe v zaprti ovojnici/zaprtih ovojnicah. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PONUDBA JN 12/210054 ENERGETSKA BILANCA MOL IN IZRAČUN EMISIJ ŠKODLJIVIH SNOVI ZA LETI 2010 IN 2011**«. Ponudnik lahko na ovojnico/ovojnice prilepi obrazec »OZNAČBA PONUDBE« (priloga B).

Za napačno označene ponudbe naročnik ne prevzema odgovornosti v primeru založitve.

Naročnik mora ponudbe prejeti osebno ali po pošti **najkasneje do 01. 06. 2012 do 09.00 ure** na naslov: Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, 1000 Ljubljana.

13. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe

Ponudniki lahko umaknejo, spremenijo ali dopolnijo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora na naslov naročnika, naveden v prejšnji točki, prispeti do zaključka roka za oddajo ponudb. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PONUDBA JN 12/210054 ENERGETSKA BILANCA MOL IN IZRAČUN EMISIJ ŠKODLJIVIH SNOVI ZA LETI 2010 IN 2011 - z oznako UMIK / SPREMEMBA / DOPOLNITEV**«, glede na to ali gre za umik, spremembo ali dopolnitev že oddane ponudbe.

V primeru umika ponudbe po poteku roka za oddajo ponudb bo naročnik ravnal v skladu s 1. odstavkom 74.a člena ZJN-2.

14. Način, mesto in rok odpiranja ponudb

Javno odpiranje ponudb bo **01. 06. 2012 ob 09.30 uri** v prostorih Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, Ljubljana.

Predstavniki ponudnikov, ki želijo sodelovati pri javnem odpiranju ponudb, morajo imeti pisna pooblastila za zastopanje. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

Nepravočasno prispela ponudba se neodprta vrne ponudniku po končanem postopku odpiranja ponudb.

15. Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Dopolnitev ponudb in popravki računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

16. Oddaja naročila po postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi

Naročnik bo izvedel javno naročilo po postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi, skladno s 30. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list 128/2006, 16/2008, 19/2010 in 18/2011), v nadaljevanju ZJN-2, pri katerem lahko vsi, ki imajo interes pridobiti javno naročilo, predložijo svoje ponudbe skladno z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije. Naročnik bo v postopek vključil tudi pogajanja.

17. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

18. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa.

V skladu z ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo v odprtem postopku je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 1.500,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevek za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je »ENERGETSKA BILANCA MOL IN IZRAČUN EMISIJ ŠKODLJIVIH SNOVI ZA LETI 2010 IN 2011« na območju Mestne občine Ljubljana.

Ponudnik pripravi ponudbo v skladu s projektno nalogo:

Št. dokumenta: 430-124/2012-2

PROJEKTNA NALOGA

»ENERGETSKA BILANCA MOL IN IZRAČUN EMISIJ ŠKODLJIVIH SNOVI ZA LETI 2010 in 2011«

Uvod

Oddelek za varstvo okolja že leta spremlja energetska bilanco v MOL z namenom izračunavanja emisij onesnaževal v zrak.

Pridobljene podatke objavljamo v poročilih in prostorsko prikažemo v geolocirani informacijski bazi. Podatki o emisijah iz energetske bilance se uporabljajo tudi kot osnova za načrtovanje ukrepov za izboljšanje kakovosti zraka.

Namen

Namen naloge je nadaljevati z izvajanjem energetske bilance MOL z oceno emisij škodljivih snovi v zrak in s tem zagotoviti kontinuiteto podatkov in dopolnjevanje informacijske baze Oddelka za varstvo okolja.

Cilj

Cilj je pridobiti pomembne podatke o obremenitvah okolja iz naziva rabe različnih goriv na osnovi energetske bilance MOL ter vključiti te podatke skupaj s podatki iz ostalih projektov v že obstoječo bazo. Na ta način je omogočen vpogled v stanje okolja na območju MOL, s poudarkom na območjih, ki so glede rabe prostora bolj občutljiva (center mesta zaradi prometa, vodovarstvena območja, ...). Na osnovi ažurnih podatkov in boljše dostopnosti do njih bo možno lažje načrtovanje ukrepov za zmanjšanje onesnaženja oziroma zaščito okolja.

Tako želimo povečati tudi informiranost in ozaveščenost prebivalcev o obremenjevanju okolja in s tem izpolnjevanje določil Aarhuške konvencije in predvsem olajšanje dela organom MOL.

Strokovna izhodišča

- zakonodaja EU
- veljavna domača zakonodaja s področja varstva okolja
- strokovna literatura
- že obstoječe študije in strokovne podlage
- ostali projekti Oddelka za varstvo okolja

Vsebina

1. Energetska bilanca MOL za leti 2010 in 2011 mora biti izdelana na podlagi doma in v svetu uveljavljenih metodologij. Vsebovati mora vse segmente porabe primarnih virov ter ločeno izkazovati sektorje porabe končne energije. Ocene emisij škodljivih snovi morajo biti izračunane na podlagi nacionalnih emisijskih faktorjev.
2. V segmentih, kjer nacionalni emisijski faktorji nezadovoljivo popisujejo dejansko stanje, je potrebno izračunati lokalne emisijske faktorje za področje MOL ali privzeti ustrezne splošno priznane emisijske faktorje. Ocena emisij mora biti izdelana po sektorjih energetske bilance za emisije: CO₂, CO, SO₂, NO_x, N₂O, CH₄, skupen VOC, BTX, trdnih delcev (PM₁₀), Pb ter deponiranega pepela.

3. Podatki iz energetske bilance in ocene emisij morajo biti geolocirani, prikazani točkovno, linijsko in prostorsko ter združeni v mrežo 100 x 100 m.
4. Podatki morajo biti pripravljene tako, da jih je možno vnesti v obstoječo bazo podatkov, pripravljeno z orodji ESRI - ArcInfo (v obliki *.dbf; *.shp).
5. Izvajalec mora zagotoviti dopolnitev podatkovne baze z relevantnimi podatki (ArcInfo).
6. Izvajalec mora pripraviti metodologijo priprave podatkov za uspešno izdelavo energetske bilance ter geolocirane ocene emisij škodljivih snovi določenega geografskega območja.
7. Izvajalec mora pripraviti študijo tudi v obliki, primerni za objavo na spletnih straneh MOL.

Rok izdelave naloge

Datum zaključka naloge in izdelave poročila »Energetska bilanca MOL in izračun emisij škodljivih snovi za leti 2010 in 2011« je najkasneje do **09.11.2012**.

III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki izpolnjujejo spodaj navedene pogoje.

Naročnik lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu ponudb). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, naj v določenem roku naročniku dostavi vse listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani ponudnik listin, pooblastil oz. dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oz. dokazila v nasprotju z zahtevami naročnika, bo naročnik njegovo ponudbo kot nepopolno zavrnil. Listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev so lahko predložene v fotokopiji.

Starost listin: listine morajo odražati aktualno stanje razen, kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. listina določene starosti.

OSNOVNA SPOSOBNOST	
<p>1. Ponudnik in vsak njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem in drugem odstavku 42. člena ZJN-2 (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da izjavo ponudnika preveri pri Ministrstvu za pravosodje.</p>	<p>DOKAZILI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo s pooblastilom (priloga 3) in - Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo s pooblastilom (priloga 4).
<p>2. Ponudnik mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
<p>3. Ponudnik mora izkazovati, da v preteklih šestih mesecih ni imel dospelih neporavnanih obveznosti</p> <p>Ponudnik mora dokazilo pridobiti sam in ga priložiti k ponudbi.</p> <p>Obrazec BON mora biti predložen v originalu in ne sme biti starejši od 30 dni od dneva določenega za odpiranje ponudb.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi.</p>	<p>DOKAZILO (priloga 6):</p> <ul style="list-style-type: none"> - za pravne osebe (gospodarske družbe) S.BON- 1/P; - za samostojne podjetnike BON 1/SP.
<p>4. Ponudnik ni v stečajnem postopku. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak partner in vsak podizvajalec.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
<p>5. Ponudnikov član posloводства ali nadzornega</p>	<p>DOKAZILO:</p>

<p>organa ali zastopnik, kot ga določa zakon, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, kadarkoli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb v postopku javnega naročanja ni bil družbenik z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik subjekta, nad katerim je bil začel stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave ali postopek prisilnega prenehanja.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak partner in vsak podizvajalec.</p>	<p>- Izjava pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</p>
<p>6. Ponudnik na dan roka za oddajo ponudb nima neplačanih, zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in davkov v skladu z zakonskimi določili države, kjer ima sedež, ali določbami Republike Slovenije.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak partner in vsak podizvajalec.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>- Izjava pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</p>
<p>7. Zoper ponudnika na dan roka za oddajo ponudb ni bil podan predlog za začetek likvidacije ali stečajnega postopka ali za začetek prisilne poravnave oziroma ni bil v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja oziroma z njegovimi posli iz drugih razlogov ni upravljalo sodišče oziroma ni opustil poslovne dejavnosti oziroma ni bil v katerem koli podobnem položaju (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>- Izjava pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</p>
<p>8. Ni bil s pravnomočno sodbo v nobeni državi obsojen za prestopke v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev)</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>- Izjava pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</p>
<p>9. Ni nikoli storil velike strokovne napake oziroma ni huje kršil poklicnih pravil (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>- Izjava pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</p>
<p>10. Ni nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>- Izjava pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</p>
<p>11. Podpisan, potrjen in na vsaki strani parafiran vzorec pogodbe</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>- Ponudniki predložijo podpisan, žigosan in na vsaki strani parafiran vzorec pogodbe (priloga A)</p>
<p>EKONOMSKO - FINANČNA SPOSOBNOST</p>	
<p>12. Ponudnik mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>- Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</p>
<p>POGOJI ZA IZVEDBO PREDMETA JAVNEGA NAROČILA</p>	
<p>13. Ponudnik mora imeti vsa zahtevana dovoljenja za izvedbo predmeta javnega naročila</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>- Izjava ponudnika (priloga 9)</p>

IV. MERILO

Merilo za izbiro je **najnižja skupna ponudbena cena**.

Pri ocenjevanju ponudb bo naročnik upošteval samo ponudbe, ki izpolnjujejo vse pogoje. V primeru dveh cenovno enakovrednih ponudb bo izbranega ponudnika določil žreb, ki se opravi pred komisijo, sestavljeno iz članov naročnika in ponudnikov.

Cene morajo biti fiksne do izteka pogodbe.

Davek na dodano vrednost (DDV) mora biti prikazan ločeno.

V. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Vzorec pogodbe (priloga A)
- Označba ponudbe (priloga B)

PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Številka priloge	Naziv priloge
PRILOGA 1	Prijavni obrazec
PRILOGA 2	Izjava
PRILOGA 3	Izjava pravne osebe
PRILOGA 4	Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe
PRILOGA 5	Ponudba
PRILOGA 6	BON obrazec
PRILOGA 7	Podizvajalci
PRILOGA 8	Skupna ponudba
PRILOGA 9	Izjava o izpolnjevanju pogojev
PRILOGA A	Vzorec pogodbe
PRILOGA B	Označba ponudbe

PRIJAVNI OBRAZEC

1. Ponudnik: _____

se prijavljam na vaš razpis za izbiro izvajalca za izvedbo javnega naročila »JN 12/210054
**ENERGETSKA BILANCA MOL IN IZRAČUN EMISIJ ŠKODLJIVIH SNOVI ZA LETI
2010 IN 2011**«.

2. Imena odgovornih oseb v podjetju:

3. Naziv, telefon, faks in elektronski naslov osebe, ki bo dajala pojasnila v zvezi s ponudbo:

4. Transakcijski račun: _____

5. Transakcijski račun odprt pri (naziv banke): _____

6. Identifikacijska številka ponudnika za DDV: _____

7. Matična številka ponudnika: _____

Datum:

Žig:

Podpis:

PONUĐNIK: _____

IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom »JN 12/210054 ENERGETSKA BILANCA MOL IN IZRAČUN EMISIJ ŠKODLJIVIH SNOVI ZA LETI 2010 IN 2011«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da se s to razpisno dokumentacijo in vzorcem pogodbe v celoti strinjamo in ju kot taka sprejemamo;
- nismo bili obsojeni zaradi kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2;
- da nismo v postopku prisilne poravnave, stečaja, likvidacije ali v katerem koli podobnem položaju;
- da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2;
- da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila;
- da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja;
- da za ta posel ne sodelujemo v nobeni drugi prijavi, ne kot samostojni kandidat ne kot partner v skupnem poslu – zavedamo se, da ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa – take ponudbe bodo označene kot nepravilne;
- da prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente, hkrati pa pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da skladno s prvim odstavkom 77. člena ZJN-2 preveri obstoj in vsebino podatkov iz ponudbe;
- izjavljamo, da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci, ki so navedeni v naši ponudbi (velja le, če ponudnik nastopa s podizvajalci);
- izjavljamo, da pri nas niso podani elementi iz 4. ali 6. odstavka 42. člena ZJN-2 oziroma, da nismo v postopku prisilne poravnave ali v postopku likvidacije;
- da ponudnikov član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik, kot ga določa zakon, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, kadarkoli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb v postopku javnega naročanja ni bil družbenik z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik subjekta, nad katerim je bil začet stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave ali postopek prisilnega prenehanja;
- da ponudnik na dan roka za oddajo ponudb nima neplačanih, zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in davkov v skladu z zakonskimi določili države, kjer ima sedež, ali določbami Republike Slovenije;

- da zoper ponudnika na dan roka za oddajo ponudb ni bil podan predlog za začetek likvidacije ali stečajnega postopka ali za začetek prisilne poravnave oziroma ni bil v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja oziroma z njegovimi posli iz drugih razlogov ni upravljalo sodišče oziroma ni opustil poslovne dejavnosti oziroma ni bil v katerem koli podobnem položaju;
- da ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v nobeni državi obsojen za prestopok v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem;
- da ponudnik ni nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil;
- da ponudnik ni nikoli storil velike strokovne napake oziroma ni huje kršil poklicnih pravil;
- da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

IZJAVA PRAVNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom »JN 12/210054 ENERGETSKA BILANCA MOL IN IZRAČUN EMISIJ ŠKODLJIVIH SNOVI ZA LETI 2010 IN 2011«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. z dne, izjavljamo, da izpolnjujemo vse zahteve iz 1. odstavka 42. člena ZJN-2.

Izjavo dajemo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

Hkrati s to izjavo pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnem organu.

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

(Podatki so zahtevani na obrazcu Ministrstva za pravosodje, s katerim naročnik pridobi potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb).

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

PONUĐNIK: _____

IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA PRAVNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom »JN 12/210054 ENERGETSKA BILANCA MOL IN IZRAČUN EMISIJ ŠKODLJIVIH SNOVI ZA LETI 2010 IN 2011«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. z dne, izjavljamo, da izpolnjujemo vse zahteve iz 1. odstavka 42. člena ZJN-2.

Izjavo dajemo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

Hkrati s to izjavo pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnem organu.

Ime in priimek: _____

EMŠO (obvezen podatek): _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Država rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:
ulica in hišna številka: _____

Številka pošte in pošta: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek se je glasil: _____

(Podatki so zahtevani na obrazcu Ministrstva za pravosodje, s katerim naročnik pridobi potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb).

Datum:

Žig:

Podpis:

V kolikor ima ponudnik več zakonitih zastopnikov je potrebno izjavo priložiti za vsakega posebej (izjava se fotokopira).

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

PONUĐNIK: _____

ki ga zastopa direktor _____

dajem naslednjo

PONUĐBO

Način predložitve ponudbe (ustrezno obkrožite)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno - kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci - kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo - kot partner v skupini ponudnikov

Cena pogodbenih del

Ponudbena cena brez DDV _____ EUR

DDV _____ % _____ EUR

SKUPAJ Z DDV _____ EUR

(z besedo: _____ evrov 00/100)

Ponudba velja do vključno 120 dni od dneva odpiranja ponudb.

Datum:

Žig:

Podpis:

**DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU
EKONOMSKO – FINANČNIH POGOJEV**

- za pravne osebe (gospodarske družbe) S.BON-1/P
- za samostojne podjetnike BON 1/SP

(priloži ponudnik)

PODIZVAJALCI

Priloge za podizvajalce izpolni samo ponudnik, ki bo nastopal s podizvajalci.

- obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 7/1),
- obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 7/2),
- sporazum o medsebojnem sodelovanju (priloga 7/3),
- izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (priloga 7/4) in
- pooblastilo ponudnika (izvajalca) naročniku za neposredno plačilo podizvajalcem (priloga 7/5)

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »JN 12/210054 ENERGETSKA BILANCA MOL IN IZRAČUN EMISIJ ŠKODLJIVIH SNOVI ZA LETI 2010 IN«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec _____ (naziv)

bo izvedel _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)

bo izvedel _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)

bo izvedel _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis: _____

Obrazec se po potrebi fotokopira.

PODATKI O PODIZVAJALCU

PODIZVAJALEC	
NASLOV	
ZAKONITI ZASTOPNIK PODIZVAJALCA	
TELEFON	
FAKS	
ELEKTRONSKI NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA PODJETJA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV	
TRANSAKCIJSKI RAČUN	
TRANSAKCIJSKI RAČUN ODPRT PRI	

SOGLASJE PODIZVAJALCA:

Podizvajalec _____

(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum: _____

Podizvajalec: _____

Žig in podpis: _____

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

**SPORAZUM
O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU
MED PONUDNIKOM IN PODIZVAJALCI**

PODIZVAJALEC: _____

IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom »JN 12/210054 ENERGETSKA BILANCA MOL IN IZRAČUN EMISIJ ŠKODLJIVIH SNOVI ZA LETI 2010 IN 2011«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da se s to razpisno dokumentacijo in vzorcem pogodbe v celoti strinjamo in ju kot taka sprejemamo;
- nismo bili obsojeni zaradi kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2;
- da nismo v postopku prisilne poravnave, stečaja, likvidacije ali v katerem koli podobnem položaju;
- da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2;
- da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila;
- da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja;
- da bomo zagotovili ustrezne tehnične zmogljivosti (mehanizacijo in opremo) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (tehnični del), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila;
- da bomo ves čas pogodbenih del zagotavljali sodelovanje tistih strokovnih delavcev v delovni skupini, ki smo jih navedli v svoji ponudbi, med njimi strokovnjakov z usposobljenostjo in referencami, ki so razpisni pogoj, ter da bomo v primeru morebitne zamenjave delavca v delovni skupini, predložili podatke o njegovi usposobljenosti in referencah in sicer najkasneje v 5 (petih) dneh po njegovi zamenjavi;
- da noben naš član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik, kot ga določa zakon, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, kadarkoli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb v postopku javnega naročanja ni bil družbenik z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik subjekta, nad katerim je bil začel stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave ali postopek prisilnega prenehanja;
- da na dan roka za oddajo ponudb nimamo neplačanih, zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in davkov v skladu z zakonskimi določili države, kjer ima sedež, ali določbami Republike Slovenije;
- da zoper nas na dan roka za oddajo ponudb ni bil podan predlog za začetek likvidacije ali stečajnega postopka ali za začetek prisilne poravnave oziroma ni bil v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja oziroma z njegovimi posli iz drugih razlogov ni upravljalo sodišče oziroma ni opustil poslovne dejavnosti oziroma ni bil v katerem koli podobnem položaju;
- da nismo bili s pravnomočno sodbo v nobeni državi obsojen za prestopke v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem;

- da nismo nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
- da nismo nikoli storili velike strokovne napake oziroma ni huje kršil poklicnih pravil;
- da bomo vsa razpisana dela izvedli v zahtevanem roku;
- da za ta posle ne sodelujemo v nobeni drugi prijavi ne kot samostojni kandidat ne kot partner v skupnem poslu – zavedamo se, da ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa – take ponudbe bodo označene kot nepravilne;
- da prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente, hkrati pa pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da skladno s prvim odstavkom 77. člena ZJN-2 preveri obstoj in vsebino podatkov iz ponudbe;
- da pri nas niso podani elementi iz 7. odstavka oziroma posledično 4. odstavka 42. člena ZJN-2;
- da bomo naročniku, Mestni občini Ljubljana, posredovali kopijo pogodbe, ki jo bomo sklenili s svojim naročnikom /tj. ponudnikom, in sicer v petih dneh od sklenitve te pogodbe;
- da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba: Obrazec »Izjava« se po potrebi fotokopira.

Ponudnik: _____

Naročnik: _____

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki jih je ponudnik navedel (priloga 7/1) in zanje priložil podatke (priloga 7/2).

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:

_____ ,

objavljen na portalu javnih naročil pod št. _____, z dne _____

.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

Opomba: Obrazec »Izjava« se po potrebi fotokopira.

SKUPNA PONUDBA

(priložijo ponudniki v skupni ponudbi)

- seznam ponudnikov v skupni ponudbi
- sporazum o medsebojnem sodelovanju

in

- naslednja ponudbena dokumentacija:

- | | |
|-----------------|---------------------------------------------------------|
| POSAMIČNO | • Prijavni obrazec (priloga 1) |
| (vsak ponudnik) | • Izjava (priloga 2) |
| | • Izjava pravne osebe (priloga 3) |
| | • Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe (priloga 4) |
| | • Bonitetno potrdilo (priloga 6) |

- | | |
|-----------------|-----------------------|
| SKUPNO | • Ponudba (priloga 5) |
| (vsi ponudniki) | |

**IZJAVA O ZAHTEVANIH DOVOLJENJIH ZA IZVEDBO PREDMETA JAVNEGA
NAROČILA**

PONUĐNIK: _____

oziroma

PODIZVAJALEC: _____

IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom »JN 12/210054 ENERGETSKA BILANCA MOL IN IZRAČUN
EMISIJ ŠKODLJIVIH SNOVI ZA LETI 2010 IN 2011«, izjavljamo

- da smo pri Agenciji RS za okolje MKO RS vpisani v evidenco prevoznikov odpadkov in sicer za klasifikacijsko številko odpadka 20 02 01 in imamo za to veljavno potrdilo.
- da smo pri Agenciji RS za okolje MKO RS vpisani v evidenco predelovalcev odpadkov in sicer po postopku predelave R1, R3 za klasifikacijsko številko odpadka 20 02 01 in imamo za to veljavno okoljevarstveno dovoljenje.

Datum:

Žig:

Podpis:

PRILOGE
RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Vzorec pogodbe (priloga A)
- Označba ponudbe (priloga B)

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Jankovič

matična številka: 5874025
identifikacijska številka za DDV: SI67593321
(v nadaljevanju: naročnik)

in

_____, _____, ki ga zastopa _____

matična številka: _____
identifikacijska številka za DDV: _____
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo

POGODBO

o izdelavi naloge z naslovom Energetska bilanca MOL in izračun emisij škodljivih snovi za leti 2010 in 2011

Uvodne določbe

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je naročnik objavil obvestilo o javnem naročilu na Portalu javnih naročil pod številko objave..... dne
- da je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega postopka javnega naročanja zbiranja ponudb po predhodni objavi, v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja, z odločitvijo o oddaji javnega naročila št. 430-124/2012-... z dne.....;
- da so finančna sredstva za izvedbo pogodbenih del zagotovljena v rebalansu proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 2012 na proračunski postavki 053098, podkonto 4021 99.

Predmet pogodbe

2. člen

Naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema v izdelavo nalogo z naslovom Energetska bilanca MOL in izračun emisij škodljivih snovi za leti 2010 in 2011.

Podrobnejša vsebina pogodbene naloge je razvidna iz projektne naloge št. 430-124/2012-2 z dne 12.03.2012, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

Cena pogodbenih del

3. člen

Cena pogodbenih del je določena na podlagi izvajalčeve ponudbe št. ____, z dne _____ in zapisnika o poteku pogajanj številka _____ z dne _____ in znaša:

Ponudbena cena brez DDV _____ EUR

DDV _____ % _____ EUR

SKUPAJ Z DDV _____ **EUR**

(z besedo: _____ evrov 00/100).

V ceni pogodbenih del so všteti:

- stroški dela izvajalca,
- neposredni materialni stroški izvajalca in
- vse dajatve, vključno z DDV v znesku _____ EUR.

Cena pogodbenih del je fiksna do končanja vseh pogodbenih del.

Način plačila

4. člen

Naročnik bo plačal na naslednji način:

- znesek EUR brez DDV oziromaEUR, ki vključuje DDV bo plačal 30. dan po prejemu računa, kateremu mora biti priloženo poročilo »Energetska bilanca MOL in izračun emisij škodljivih snovi za leti 2010 in 2011« ter ustrezno pripravljene podatke na elektronskem mediju;

Sredstva se bodo nakazala na izvajalčev transakcijski račun št.odprt pri.....

Če zadnji dan roka sovpada z dnevom, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delovnik.

Naročnik se obvezuje, da bo prejeto poročilo in račun pregledal v roku 15 delovnih dni po prejemu in ju v istem roku potrdil ali zavrnil.

Izvajalec bo poročilo in račun za opravljeno delo, z obvezno navedbo številke pogodbe 7560-12-210054, posredoval naročniku na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, za Oddelek za varstvo okolja, Zarnikova 3, 1000 Ljubljana.

Rok za izvedbo pogodbenih del

5. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo z izvedbo pogodbenih del začel takoj po sklenitvi pogodbe in jih dokončal najpozneje do:

- 09.11.2012 (rok za pripravo poročila »Energetska bilanca MOL in izračun emisij škodljivih snovi za leti 2010 in 2011« in podatkov v ustrezni obliki na elektronskem mediju)

Pogodbeni rok se lahko podaljša brez posledic za izvajalca:

- v primeru višje sile;
- v primeru razlogov na strani naročnika;
- če se pogodbeni stranki dogovorita za spremembo pogodbenega roka.

Obveznosti naročnika

6. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih pogodbenih obveznosti;
- sodeloval z izvajalcem in tekoče spremljati ter nadziral izvedbo naloge,
- sporočal izvajalcu nastale spremenjene okoliščine ali še morebitna neresena vprašanja s ciljem, da se zagotovi s pogodbo dogovorjeni potek meritev;
- v skladu z možnostmi omogočil dostop do razpoložljive dokumentacije, potrebne za izvedbo naloge.

Obveznosti izvajalca

7. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- nalogo, ki je predmet te pogodbe izdelal strokovno in kvalitetno v skladu s sodobnimi izsledki znanosti in stroke, na način in v rokih določenih s to pogodbo;
- v času izvajanja naloge, v skladu s strokovnimi normami in zahtevami projekta, vodil delovno dokumentacijo o poteku naloge;
- naročnika tekoče obveščal o vseh spremembah, ki imajo ali bi lahko imele kakršnekoli vpliv na potek oziroma izvedbo naloge;
- dajal brezplačna ustna in pisna strokovna tolmačenja in pojasnila v zvezi z nalogo;
- na zahtevo naročnika in na svoje stroške v roku, ki ga določi naročnik izvršil potrebne dopolnitve in spremembe, če naročnik ugotovi, da je izvajalec prevzeto nalogo opravil pomanjkljivo;
- javno nastopal in predstavljal izsledke povezane s pogodbeno nalogo le po naročilu ali predhodnem pisnem soglasju in skladno z navodili naročnikovega pooblaščenega predstavnika;
- pooblaščenemu predstavniku naročnika kadarkoli omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih del in upošteval njegova navodila in sugestije za večjo uporabnost podatkov;
- skrbel za ustrezno arhiviranje vseh podatkov v zvezi s pogodbeno nalogo še pet let po končanju naloge;
- dostavil vsa zahtevana poročila in ustrezno pripravljene podatke za dopolnitev podatkovne baze, ki so predmet pogodbe v roku, v elektronski obliki in tiskani obliki v v pogodbi določenem številu izvodov;
- pripravil razširjeni povzetek projekta ali dela projekta razumljiv širši strokovni javnosti;
- pripravil vsebinsko poročilo, ki mora vsebovati izsledke spremljanja in izvajanja energetske bilance v MOL za leti 2010 in 2011 ter izračun emisij škodljivih snovi (poročilo z naslovom »Energetska bilanca MOL in izračun emisij škodljivih snovi za leti 2010 in 2011« mora vsebovati tudi razširjeni povzetek poročila v angleškem jeziku);
- pripravil štiri tiskane izvode in tri izvode poročila »Energetska bilanca MOL in izračun emisij škodljivih snovi za leti 2010 in 2011« skupaj z ustrezno pripravljenimi podatki, na elektronskem mediju (v Word-u, skupaj s tabelami, grafi in diagrami);
- pripravil kratke povzetke poročila v slovenskem in angleškem jeziku;
- pripravil podatke iz energetske bilance in ocene emisij geolocirane, prikazane točkovno, linijsko in prostorsko ter združene v mrežo 100 x 100 m
- pripravil podatke tako, da jih bo možno vnesti v obstoječo bazo podatkov, pripravljeno z orodji ESRI (ArcInfo);
- na naročnika izključno prenesel vse materialne avtorske pravice brez omejitev, sam pa obdržal moralne avtorske pravice

- nudil pomoč naročniku pri pripravi materialov za javne predstavitve in publikacije, povezane z vsebino naloge;
- izsledke naloge uporabljal le ob predhodnem pisnem soglasju naročnika in ob obvezni navedbi lastnika podatkov.

Pogodbena kazen

8. člen

Če izvajalec po svoji krivdi zamudi z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti, je dolžan plačati naročniku za vsak koledarski dan zamude pogodbeno kazen v višini 2 % (dveh promilov) od vrednosti pogodbenih del, z izvedbo katerih zamuja.

V kolikor bi naročniku nastala večja škoda, kot jo predstavlja dogovorjena pogodbeno kazen, je izvajalec dolžan plačati naročniku tudi razliko do popolne odškodnine.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbene obveznosti.

Odstop od pogodbe

9. člen

Če se med potekom izvajanja pogodbenih del izkaže, da izvajalec ne opravlja pogodbenih obveznosti kvalitetno in pravočasno ali kako drugače krši pogodbo, ga naročnik na to opozori in mu določi primeren rok za odpravo napak ter navede, da bo po poteku tega roka razdrl pogodbo, če kršitve ne bodo odpravljene.

Pooblaščen predstavniki pogodbenih strank

10. člen

Za izvajanje te pogodbe sta odgovorna naslednja pooblaščen predstavniki pogodbenih strank:

- pooblaščen predstavnik naročnika je: Svetlana Čermelj, ki je skrbnik te pogodbe,
- pooblaščen predstavnik izvajalca je: _____.

Spremembe pogodbe

11. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se dogovorijo v obliki pisnih aneksov k tej pogodbi.

Reševanje sporov

12. člen

Morebitne spore v zvezi s to pogodbo bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno in z dogovarjanjem, če pa sporazum ne bo možen, bo spore reševalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Protikorupcijska klavzula

13. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila, za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo

ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Končne določbe

14. člen

Pogodba je sklenjena in začne veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

15. člen

Ta pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po 2 (dva) izvoda.

Številka:
Datum:

Številka: 430-124/2012-3
Datum: _____

IZVAJALEC:

.....

NAROČNIK:

Mestna občina Ljubljana

Župan
Zoran Janković

OZNAČBA PONUDBE

POŠILJATELJ (ponudnik):	PREJEM PONUDBE:
	OSEBNO PO POŠTI
	Datum:
	Ura:
	Številka: 430-124/2012-
	Zaporedna številka ponudbe:

<p style="text-align: center;">PREJEMNIK:</p> <p style="text-align: center;">MESTNA OBČINA LJUBLJANA Služba za javna naročila Dalmatinova 1, II. nadstropje 1000 Ljubljana</p>

OZNAKA PONUDBE:

**»NE ODPIRAJ PONUDBA JN 12/210054 ENERGETSKA BILANCA MOL IN IZRAČUN
EMISIJ ŠKODLJIVIH SNOVI ZA LETI 2010 IN 2011«**

.....

Ta obrazec »OZNAČBA PONUDBE« izpolnite in nalepite na kuverto!