



Mestna občina
Ljubljana
Mestna uprava

**Služba za
javna naročila**

Dalmatinova 1
1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40
faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si

Številka: 430-1271/2016-2
Oznaka JN: 16/600029
Datum:

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**za izbiro dobaviteljev za konvencionalna in ekološka živila po
sklopih za obdobje dveh let za potrebe**

VRTCA ČRNUČE

Ostala živila in dodatki

po postopku naročila male vrednosti za nakup blaga

POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da nam predložite ponudbo za izvedbo javnega naročila

**Konvencionalna in ekološka živila po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrtca
Črnuče – Ostala živila in dodatki**

Pripravil:

Zoran Kalaković



Tadeja Möderndorfer
Vodja službe

I. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE IN DRUGE INFORMACIJE

1. Naročnik

Vrtec Črnuče, Dunajska cesta 400, 1000 Ljubljana
Odgovorna oseba: ravnateljica, Andreja Klopčič-Hološevič
ID za DDV: SI 30552001
Matična številka: 5049938000

Naročnik je s pooblastilom in na podlagi tretjega odstavka 66. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3) za izvedbo oziroma odločanje v postopku oddaje javnega naročila pooblastil Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

2. Gospodarski subjekt

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju se za gospodarskega subjekta uporablja izraz ponudnik.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci mora v obrazcu ponudbe (priloga 6) navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov (skupna ponudba). Ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

3. Pravna podlaga

Javno naročilo se bo izvedlo upoštevajoč naslednje veljavne predpise:

- Zakon o javnem naročanju;
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja;
- Obligacijski zakonik;
- Zakon o davku na dodano vrednost;
- Zakon o pravnem postopku;
- Zakon o splošnem upravnem postopku;
- Zakon o kmetijstvu;
- Zakon o veterinarstvu;
- Zakon o veterinarskih merilih skladnosti;
- Zakon o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili;
- Uredba o zelenem javnem naročanju;
- Uredbe ES s področja predmeta naročila;
- druga pozitivna zakonodaja, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in predmeta naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 47. členom ZJN-3 izvede postopek naročila male vrednosti.

4. Izbira dobaviteljev, sklenitev okvirnega sporazuma in fiksna cena

Dobavitelje za posamezen sklop živil bo naročnik izbral na podlagi vnaprej določenih pogojev in meril.

Naročnik bo z izbranimi ponudniki za posamezne sklope živil sklenil okvirne sporazume za obdobje od podpisa okvirnega sporazuma po pravomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila po tem postopku do 31.8.2018, na podlagi katerih bo sukcesivno naročal živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma.

Ponudniki, ki bodo izbrani, morajo okvirni sporazum podpisati v roku osmih (8) dni od prejema obvestila naročnika naj pristopijo k podpisu sporazuma.

Naročnik bo za posamezen sklop z ocenjevanjem po merilih izbral praviloma enega najugodnejšega ponudnika, ki bo oddal popolno ponudbo. V primeru, da bosta najugodnejši ponudbi (po številu točk glede na merila na dve decimalni mesti natančno) za posamezen sklop dve ali da jih bo več, bo naročnik okvirni sporazum za tak sklop sklenil s tistim med njimi, ki bo najugodnejši po merilu »ponudbena vrednost«, določena na dve decimalni mesti natančno. V primeru, da bosta tudi z dodatnim kriterijem najugodnejši dve ali več ponudb, bo naročnik okvirni sporazum sklenil z vsemi in med njih v času trajanja pogodbenega razmerja naročila oddajal brez ponovnega odpiranja konkurence, ob upoštevanju določb okvirnega sporazuma in temeljnih načel javnega naročanja. Skladno z navedenim bo vsakemu izmed izbranih ponudnikov dodelil vrednostno enak delež naročil.

Naročnik bo v času trajanja okvirnega sporazuma posamezno živilo kupoval po ceni na enoto mere kot bo opredeljena v predračunskem obrazcu ponudbe izbranega dobavitelja. Izbrani ponudnik bo cene na enoto mere živil iz ponudbenega predračuna lahko spremenil le ob soglasju naročnika. Naročnik bo pisno soglasje za spremembo cen izbranemu ponudniku izdal na njegov predhodni pisni predlog, in sicer le zaradi regulacije cen, v skladu s predpisom, ki ureja načine valorizacije denarnih obveznosti v večletnih pogodbah javnega sektorja. Za regulacijo cen se upošteva kumulativni indeks cen za hrano, ki ga uradno objavlja Statistični urad RS.

5. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Morebitne spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljena na portalu javnih naročil. Ponudniki lahko vprašanja, vezana na razpisno dokumentacijo, preko portala javnih naročil postavijo najkasneje do 16.8.2016 do 10.00 ure. Naročnik bo odgovore objavil najkasneje 24.8.2016. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

6. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji v vrstnem redu kot so navedeni:

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za izpolnjevanje obrazcev
PRILOGA 1	Prijavni obrazec	- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi.
PRILOGA 2	Izjava	- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi.
PRILOGA 3	Izjava – izpolnjevanje higienskih pogojev	- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi.
PRILOGA 4	Ponudba	- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner. - Ponudnik lahko samostojno ali v skupni ponudbi nastopa le v eni ponudbi, kot podizvajalec pa lahko nastopa v več ponudbah. - Ponudniki pri izpolnjevanju navedenih obrazcev ne smejo spreminjati opisa vrste blaga, ocenjene količine in enote mere. - Sestavni del ponudbenega obrazca so: • natisnjeni, izpolnjeni, podpisani in žigosani predračunski obrazci za sklope, na katere se ponudnik prijavlja in na zgoščenki v MS Excel formatu; • v primeru, da ponudnik ponuja ekološka živila: kopije veljavnih

		certifikatov, ki dokazujejo ekološko kvaliteto ponujenih živil. Na kopijo certifikata zapiše zaporedno številko živila iz ponudbenega predračuna, na katerega se certifikat nanaša; • v primeru, da je ponudnik le distributer in ne proizvajalec: kopija veljavnega certifikata dobavitelja za distribucijo ekoloških živil, ki se glasi na njegovo ime; - v primeru, da ponudnik izpolnjuje določila po Uredbi o zelenem javnem naročanju v okviru merila »embalaža«: izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Izjava – embalaža. - V primeru neskladja med natisnjenimi obrazci in verzijo na zgoščenki se upošteva pisna (natisnjena) verzija. - Ponudnik mora ponuditi živila take kvalitete in gramature/volumna oz. v dobavljivi enoti kot je zahtevano v predračunskem obrazcu za posamezno živilo. - Pri opisu živila MORA biti navedena blagovna znamka (oz. trgovinska znamka, če tega ni, pa vsaj proizvajalec) ponujenega artikla, ki v ponudbi pomeni zgolj informacijo naročniku in ne bo predmet ocenjevanja. Navedba naročniku omogoča presojanje, ali je ponudnik ponudil živilo ustrezne kvalitete. - Za informacijo ponudnikom, za lažjo pripravo ponudbe, je v obrazcih predračuna pri opisu nekaterih živil navedena blagovna znamka ali proizvajalec. Ponudniki lahko ponudijo enakovredna živila drugega proizvajalca ali drugo blagovno znamko, vendar pa morajo živila po kvaliteti, lastnostih, uporabi in glede na cenovni razred živila v celoti ustrezati razpisanim živilom. Navedba »in enakovredno« se uporablja skladno z 23. členom Direktive 2004/18/EC, ki določa, da je sklicevanje na posamezno blagovno znamko, tip ali posebno poreklo dovoljeno, kadar ni mogoče dovolj natančno in razumljivo opisati predmeta naročila in če se s tem navajanjem ne daje prednosti nekaterim podjetjem ali proizvodom. - Natančna navodila za izpolnjevanje predračunskega obrazca so zapisana v legendi predračunskega obrazca. - Vse opredeljene cene morajo biti višje od »0«. Naročnik bo ponudbene predračune v posameznih sklopih, ki bodo vsebovale cene z vrednostjo »0«, izločil iz nadaljnjega ocenjevanja. - Ponudbene cene morajo biti podane na zahtevano enoto mere, ki je opredeljena s kilogramom, litrom ali kosom. V ceni morajo biti vsebovani vsi parametri (določeni v splošnih in posebnih pogojih za živila in ki izhajajo iz opisov posameznega živila v predračunskem obrazcu) ter vsi odvisni stroški (transportni stroški, zavarovanje, stroški embalaže in podobno), davki in dajatve. - Ponudnik v stolpec »Število živil po merilu embalaža« ponudbenega obrazca za posamezne sklop živil iz stolpca 10 predračunskega obrazca prepiše vsoto ponujenih vrst živil, ki izpolnjujejo pogoje iz Uredbe o zelenem javnem naročanju glede embalaže tega sklopa. - Ponudnik v stolpec »Število živil po merilu več ekoloških živil« ponudbenega obrazca za posamezen sklop živil iz stolpca 11 predračunskega obrazca prepiše vsoto ponujenih vrst ekoloških živil tega sklopa. Stolpec ni definiran v predračunskih obrazcih za sklope, kjer so ekološka živila zahtevana kot pogoj.
PRILOGA 5	Izjava – tehnična sposobnost	- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner.
PRILOGA 6	Podizvajalci	Ponudnik izpolni vse obrazce, ki so zahtevani.
PRILOGA 7	Skupna ponudba	Ponudniki v skupni ponudbi predložijo: - seznam ponudnikov v skupni ponudbi in - ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 7.

7. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna do vključno 120 dni od odpiranja ponudb.

8. Oddaja ponudb po sklopih

Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezen sklop ali več sklopov živil. Pogoj pa je, da ponudi vse artikule oziroma živila, ki so zahtevana znotraj enega sklopa. Seznam artiklov posameznega sklopa je razviden iz obrazca predračuna.

9. Jezik, valuta

Ponudbe morajo biti napisane v slovenskem jeziku in vrednosti izkazane v evrih.

Certifikate, sezname ali potrdila in druga dokazila lahko ponudnik razen v slovenskem jeziku priloži v angleškem ali nemškem ali italijanskem jeziku. Če bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je dokazilo, ki ne bo predloženo v slovenskem jeziku, potrebno uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval od ponudnika in mu določil ustrezen rok. Stroške prevoda bo nosil ponudnik.

10. Priprava ponudbene dokumentacije

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji. Za izpolnjenimi obrazci morajo biti priložene zahtevane priloge v vrstnem redu kot so le-te zahtevane.

Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo. Popravljen napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpisuje ponudbo, žigom in datumom popravka.

Vsi dokumenti, ki sestavljajo ponudbo, morajo biti zvezani tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov.

Ponudnik žigosa dokumente le v primeru, če posluje z žigom.

11. Stroški

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

12. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

13. Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev) skupaj. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno kdo so partnerji, kdo je vodilni partner, ki jih zastopa ter katera dela in za kakšno vrednost bo posamezni partner dela oziroma dobave izvedel.

14. Podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik v obrazcu Ponudba (priloga 4) navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci mora v ponudbi predložiti:

- obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 6/1),
- obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 6/2),
- izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (priloga 6/3)
- izjava o poravnanih zapadlih obveznostih in zahteva podizvajalca za neposredno plačilo (priloga 6/4)

Dobavitelj mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij, ki jih je naročniku predložil v ponudbi in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje naročil, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V

primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz prejšnjega odstavka, ki se z nominacijo spremenijo.

Naročnik bo zavrnil podizvajalca, če bodo zato izpolnjeni pogoji, ki izhajajo iz četrtega odstavka 94. člena ZJN-3. O morebitni zavrnitvi novega podizvajalca bo naročnik obvestil dobavitelja najkasneje v desetih dneh od prejema predloga.

15. Predložitev ponudb, mesto in rok oddaje ponudb

Ponudniki morajo oddati svoje ponudbe v zaprti ovojnici/zaprtih ovojnicah. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ – PONUDBA JN 16/600029 Konvencionalna in ekološka živila po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrtca Črnuče – Ostala živila in dodatki**«. Ponudnik lahko na ovojnico/ovojnice prilepi obrazec »OZNAČBA PONUDBE« (priloga B).

Za napačno označene ponudbe naročnik ne prevzema odgovornosti v primeru založitve.

Naročnik mora ponudbe prejeti osebno ali po pošti najkasneje do **29.8.2016 do 9.00 ure** na naslov: Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, 1000 Ljubljana.

Osebno se lahko ponudbe odda vsak delavnik od 8:00 do 14:00 ure.

16. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe

Ponudniki lahko umaknejo, spremenijo ali dopolnijo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora na naslov naročnika, naveden v prejšnji točki, prispeti do zaključka roka za oddajo ponudb. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ – PONUDBA JN 16/600029 Konvencionalna in ekološka živila po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrtca Črnuče – Ostala živila in dodatki** – z oznako **UMIK / SPREMEBA / DOPOLNITEV**«, glede na to ali gre za umik, spremembo ali dopolnitev že oddane ponudbe.

17. Način, mesto in rok odpiranja ponudb

Javno odpiranje ponudb bo **29.8.2016 ob 13.00 uri** v prostorih Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, Ljubljana.

Predstavniki ponudnikov, ki želijo sodelovati pri javnem odpiranju ponudb, morajo imeti pisna pooblastila za zastopanje. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

Nepravočasno prispela ponudba se neodprta vrne ponudniku po končanem postopku odpiranja ponudb.

18. Obveščanje ponudnikov

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v prijavi.

19. Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Popravki, dopolnitve, pojasnila in odprave računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje sposobnosti ali zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudbo se izloči, če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih pojasnil ali stvarnih dokazil ali predložena pojasnila in dokazila niso skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo ponudnika, ki bo v ponudbi opredelil vse vrednosti po merilih, ne bo pa priložil ustreznih dokumentov, ki navedeno dokazujejo, pozval k dopolnitvi v ustreznem roku. V primeru, da ponudnik ponudbe ne bo ustrezno dopolnil, bo ponudba izločena.

Ponudbo se izloči kot neprimerno in zavajajočo, če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

Naročnik si pridružuje pravico, da od ponudnika v fazi analize ponudb zahteva predstavitev posameznih ali vseh živil iz ponudbe in v ta namen zahteva deklaracije, proizvodne specifikacije ali vzorce živil. Ponudnik mora naročniku v primeru poziva k predstavitvi živil le-to omogočiti v roku največ dveh delovnih dni po prejemu poziva. Vzorci ponujenih živil morajo biti brezplačni.

V primeru, da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

20. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

21. Okvirni sporazum

Okvirni sporazum bo z izbranimi ponudniki sklenil naročnik – Vrtec Črnuče, Dunajska cesta 400, 1000 Ljubljana. V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika le-temu, pred podpisom okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo izbrani ponudnik predložil neresnično izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

22. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D in 63/2013, v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa. Zahtevek za revizijo se vloži pisno ali ustno na zapisnik pri naročniku.

V skladu z ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 1.500,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL

(prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno pri Mestni občini Ljubljana, Dalmatinova 1, Ljubljana, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava konvencionalnega in bio splošnega prehrabnega blaga za obdobje dveh let za potrebe Vrtca Črnuče, v skladu s specifikacijami blaga in zahtevami naročnika, ki so del razpisne dokumentacije.

Naročnik je ob upoštevanju načela gospodarnosti predmet javnega naročila po tem postopku oblikoval v smiselno sklenjeno celoto (v nadaljnjem besedilu: sklop). Razpisani sklop je opredeljen v ponudbenem obrazcu v prilogi 4.

Količina živil, ki so predmet javnega naročila, predstavlja potrebe naročnika za obdobje od podpisa okvirnega sporazuma do 31.8.2018. Naročnik si pridružuje pravico do sprememb količin posameznih vrst prehrabnega blaga, navedenih v razpisni dokumentaciji, glede na spremembe potreb, na katere nima vpliva (povečanje ali zmanjšanje števila obrokov, otrok in drugih odjemalcev, pomanjkanje finančnih sredstev ipd.).

Ponudnik se zavezuje, da bo na pobudo naročnika zaradi zavrnitve določenega v ponudbi ponujenega živila s strani otrok pod enakimi pogoji zagotovil drugo istovrstno živilo po enaki ali nižji ceni na enoto mere, v nasprotnem primeru pa bo naročnik lahko, brez kakršne koli odgovornosti do dobavitelja, istovrstno blago kupoval pri drugem ponudniku.

Ponudnik, ki se prijavlja na določen sklop, mora ponuditi vsa predvidena živila za posamezen sklop in izpolnjevati pogoje, ki jih je naročnik opredelil za sklop in še tiste, ki jih je posebej določil za sklop oz. z opisom živil v sklopu.

Zahteve glede kakovosti in dobavljive enote živil so opisane:

- v Priročniku z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, ki je dostopen na spletni strani Ministrstva za zdravje:
http://www.mz.gov.si/si/medijsko_sredisce/novica/browse/2/article/698/5805/27ffce8a04/?tx_ttnews%5Byear%5D=2008,
- v splošnih pogojih za vse sklope,
- v posebnih pogojih za posamezen sklop živil in
- v opisu posameznih živil v obrazcu »predračuna«, ki je priloga k obrazcu »Ponudba« (priloga 4).

Predvidena količina, zahtevana kvaliteta in gramatura oz. volumen (dobavljiva enota) živil, ki jih bo naročnik naročal v okviru sklopa, je razvidna iz obrazca ponudbenega predračuna.

Naročnik želi, da ponudniki ponudijo:

- čim več živil, ki imajo enega od uradno priznanih, certificiranih znakov kvalitete (kakovosti),
- čim več ekološko pridelanih živil,
- čim več živil lokalnih pridelovalcev (predvsem sadje in zelenjavo) in proizvajalcev, da je prehrabna veriga čim krajša,
- čim več živil brez umetnih barvil oz. na splošno s čim manj aditivov;
- živila slovenskega porekla in živila, ki jih pridelujejo ali jih prodajajo kmetovalci in živila slovenskih proizvajalcev,
- živila, ki sodijo med varovalna živila in varujejo zdravje.

Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati, da bodo živila namenjena pripravi obrokov za predšolske otroke, pri katerih je zelo pomembno, da uživajo zdrava in kvalitetna živila, kar izhaja tudi iz Smernic zdravega prehranjevanja otrok v vzgojno izobraževalnih organizacijah in iz Nacionalnega programa prehranske politike v Republiki Sloveniji.

Izbrani ponudnik za posamezen sklop bo moral dostavljati živila pod pogoji in na način kot je določeno v razpisni dokumentaciji oziroma v okvirnem sporazumu.

TEMELJNE OKOLJSKE ZAHTEVE ZA ŽIVILA

Naročnik je v skladu z veljavno Uredbo o zelenem javnem naročanju temeljne okoljske zahteve za predmet naročila vključil:

- med tehnične specifikacije, tako da je oblikoval posamezne sklope živil, kjer morajo biti vsa živila pridelana na ekološki način kot ga določajo Uredba (ES) št. 834/2007/ES, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil;
- med merila za izbor, tako da je za razvrstitev ponudb poleg merila »ponudbena vrednost« določil merilo »več ekoloških živil« in merilo »embalaža«. Naročnik bo ponudbe v okviru teh meril točkoval z dodatnimi točkami na način kot je opredeljeno v IV. poglavju »Merila«. Izjema velja za sklope živil, kjer morajo biti vsa živila pridelana na ekološki način in je naročnik za razvrstitev ponudb poleg merila »ponudbena vrednost« določil merilo »embalaža«. Naročnik bo ponudbe v okviru tega merila točkoval z dodatnimi točkami na način kot je opredeljeno v IV. poglavju »Merila«.

III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Poglavje je razdeljeno na tri dele:

1. Obvezni pogoji: pogoje mora izpolnjevati vsak ponudnik, ki se prijavlja na razpis,
2. Posebni pogoji za posamezne sklop: pogoje mora izpolnjevati ponudnik, ki se prijavlja na določen sklop;
3. Pogoji za zahtevana ekološka živila: pogoje mora izpolnjevati ponudnik, ki ponuja ekološka živila.

1. Obvezni pogoji

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75 do 80 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje posameznega pogoja z izjavo, ki je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo oz. s kopijo ustreznih listin, kjer so le te izrecno zahtevane.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima ponudnik sedež.

Starost listin: listine morajo odražati aktualno oziroma dejansko stanje razen, kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. listina določene starosti.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, kjer se le-ta zahteva, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) bo moral izbrani ponudnik, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.	
1. Ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15). (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.)	DOKAZILO: - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2)
2. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami oziroma mu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.)	DOKAZILO: - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2)
3. Ponudnik mora imeti na dan oddaje ponudbe ali prijave poravnane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v katerih ima sedež, ali predpisi države naročnika, pri čemer vrednost neplačanih zapadlih obveznosti lahko znaša maj kot 50 evrov. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka v primeru, če na dan oddaje ponudbe ali prijave nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave. (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru, ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec)	DOKAZILO: - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2)
4. Proti ponudniku ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, ali z njegovimi sredstvi ali poslovanjem upravlja upravitelj ali sodišče ali so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene ali se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal enak položaj z enakimi pravnimi posledicami. (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.) Naročnik si pridržuje pravico, da izjavo ponudnika preveri.	DOKAZILO: - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2)

5. Ponudnik mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila. (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).	DOKAZILO: - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
6. Ponudnik bo v primeru izbire naročniku pisno posredoval informacije o akcijskih cenah oz. maloprodajnih cenah v primeru, da bodo te cene za živila, ki bodo predmet okvirnega sporazuma, ugodnejše od tistih, ki izhajajo iz ponudbenega predračuna. Dobave živil za naročila, ki jih bo naročnik posredoval v obdobju nižjih cen, bo obračunaval po cenah, ki veljajo ob akcijah oz. po maloprodajnem ceniku. (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).	DOKAZILO: - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
7. Ponudniki, ki ponujajo živila živalskega izvora, morajo zagotavljati, da živila izhajajo iz objektov, ki so za izvajanje določene dejavnosti z veljavno odločbo odobreni s strani pristojnega organa. (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).	DOKAZILO: - Izjava – izpolnjevanje higienskih pogojev (priloga 3)
8. Ponudnik mora poslovati v skladu s HACCP sistemom in upoštevati vse predpise, ki v RS urejajo področje živil in ravnanja z njimi. <i>Namesto zgoraj navedenega mora ponudnik – kmetovalec izpolnjevati naslednji pogoj:</i> Ponudnik – kmetovalec mora v celotnem procesu pridelave, obdelave, skladiščenju in dostavi poslovati skladno z načeli dobre proizvodne oz. kmetijske prakse. (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).	DOKAZILO: - Izjava – izpolnjevanje higienskih pogojev (priloga 3)
9. Ponudnik mora ponujati živila v skladu z določili glede kakovosti živil iz Priročnika z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, ob upoštevanju vseh splošnih pogojev, posebnih pogojev za posamezne sklope živil in iz zahteve iz opisov živil iz predračunskih obrazcev. (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).	DOKAZILO: - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2)
10. Ponudnik mora zagotavljati tehnično sposobnost, in sicer: - zahtevane količine blaga za vse razpisane vrste blaga, za katere je oddal ponudbo; - sukcesivno dostavo živilo FCA skladišče naročnika – razloženo (Incoterms 2010) v skladu z naročili ob času, ki je določen oziroma bo dogovorjen z naročnikom na vsa odjemna mesta; - odzivni čas za dobavo en delovni dan v primeru reklamacij pa dve uri od prejema reklamacije oz. ustrezno več, v skladu z dogovorom z naročnikom; - ustrezno deklariranje živil skladno z veljavnimi predpisi; - rok uporabe živil ob dobavi še vsaj 2/3 celotnega roka uporabe oz. kot izhaja iz posebnih pogojev za posamezen sklop; - dostavo blaga po kosih, litrih ali kilogramih, pri čemer od naročnika ne bo zahteval prevzem	DOKAZILO: - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 7)

transportnega pakiranja; - odvoz povratne embalaže takoj po izpraznitvi ali najkasneje ob naslednji dostavi; - odvoz nepovratne embalaže, kjer je to zahtevano v posebnih pogojih naročnika; - da bo pod enakimi pogoji in brez višanja cen živil dobavljal tudi na nove lokacije naročnika, če jih bo naročnik odprl v času veljavnosti okvirnega sporazuma. (V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno.)	
11. Ponudnik, ki ponuja ekološka živila, mora imeti veljavna potrdila, da ima blago znak za okolje tipa I (veljavne certifikate, ki dokazuje ekološko kvaliteto živila). (V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno.)	DOKAZILO: - Kopije veljavnih certifikatov za vsa ponujena ekološka živila (priloga 4/2)
12. Ponudnik, ki ponuja ekološka živila, in je le distributer, ne pa proizvajalec ponujenih živil, mora priložiti tudi certifikat za distribucijo ekoloških živil, ki se glasi na njegovo ime. (V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno.)	DOKAZILO: - Kopija certifikata distributerja ekoloških živil (priloga 4/2)
13. Ponudnik, ki ponuja živila v embalaži, ki ustreza zahtevam po Uredbi o zelenem javnem naročanju, za merilo »embalaža«, mora opredeliti, katera ponujena živila in v kateri izmed ustreznih embalaž bo dostavljal v primeru izbire. (V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno.)	DOKAZILI: - Izjava (priloga 4/3) IN - Ustrezna opredelitev pri posameznih živilih v predračunskem obrazcu ponudbe (stolpec 10 priloge 4/1)
14. Ponudnik mora v primeru poziva naročnika predložiti vzorce živil, deklaracije ali proizvodne specifikacije. Naročnik jih lahko brezplačno zahteva v fazi analize ponudb z namenom preverjanja ustrezne kvalitete ponujenih artiklov. (V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno.)	DOKAZILA: - Vzorci živil, deklaracije živil, proizvodne specifikacije ponujenih živil.

OPIS POGOJEV GLEDE NAROČANJA IN DOSTAVE

Naročila za dobavo bo naročnik posredoval dobavitelju pisno z naročilnicami, poslanimi na elektronski naslov ali faks številko osebe za sprejem naročil, ki jo ponudnik navede v prijavnem obrazcu.

Naročnik naroča živila praviloma ob petkih za naslednji teden, izjemoma pa dnevno, z odzivnim časom en delovni dan. Naročnik ima pravico en delovni dan pred naročeno dostavo spremeniti količino naročenih živil zaradi spremenjenih potreb (sprememba števila prisotnih otrok v vrtcu ipd.). V takem primeru bo dobavitelju poslal tedensko naročilnico z vnesenimi popravki glede naročene količine živil.

Odjemna mesta naročnika so na naslednjih lokacijah:

- Enota Ostržek, Dunajska cesta 400, 1231 Ljubljana – Črnuče,
- Enota Sapramiška, Cesta 24. Junija 48, 1231 Ljubljana – Črnuče,
- Enota Gmajna, Cesta v Pečale 1, 1231 Ljubljana – Črnuče,
- Enota Sonček, Kraljeva ulica 10, 1231 Šentjakob.

Izbrani dobavitelj bo moral živila dostavljati vsak delovnik, na naročen dan, in sicer:

SKUPINA ŽIVIL	ČAS DOSTAVE: vsak delovni dan od ponedeljka do petka
Konvencionalno in bio splošno prehrabeno blago	med 6.00 in 14.00 uro oz. po dogovoru ob naročilu

Dobavitelj bo moral na svoje stroške zagotoviti ustrezen transport živil in predpisano embalažo v skladu z veljavnimi predpisi in standardi v RS. Vsa živila bodo morala biti med transportom ustrezno higiensko zavarovana in transportirana v skladu s predpisanimi pogoji, tako da ne pride do prekinitve hladne ali zamrzovalne verige.

Naročnik ne bo prevzel odgovornosti in ne bo poravnal računov za blago, ki bo dostavljeno izven poslovalnega časa kuhinje in ne bo prevzeto s strani pooblaščenega osebe naročnika. Za dobavljeno blago, ki ga ne bo prevzela pooblaščenega oseba naročnika, se šteje, da ni bilo dobavljeno.

Ob prevzemu blaga bo morala biti navzoča tako oseba s strani dobavitelja kot pooblaščenega oseba s strani naročnika, tako da je možna takojšnja količinska in kakovostna kontrola. Dobavitelj bo moral ob prevzemu blaga naročniku predložiti prevzemnico – dobavnico, ki jo podpišeta pooblaščenega osebi obeh pogodbenih strank in vanj vpisali morebitne reklamacije. V primeru takoj ugotovljenih količinskih in kakovostnih napak pri dobavi se bodo ugotovitve zapisale na dobavnico – prevzemnico in zahtevalo takojšnjo zamenjavo oz. dodatno dobavo naročenega blaga z odzivnim časom dveh ur ali v daljšem roku, ki ga bo določil naročnik. Če bo naročnik naknadno ugotovil skrite napake na blagu, se bo sestavil reklamacijski zapisnik, ki ga bo naročnik posredoval na elektronski naslov pooblaščenega predstavnika sporazuma s strani izbranega ponudnika (dobavitelja). Rok za rešitev reklamacije bo dve uri od posredovanja reklamacijskega zapisnika ali v daljšem roku, če bo tako določil naročnik. Reklamacijski zapisnik bo lahko naročnik dobavitelju posredoval v osmih dneh od prevzema blaga.

Naročnik bo lahko dobavitelju zaračunal pogodbeno kazen v višini stroška nadomestnega nakupa in v višini stroška vračila blaga, v primerih, da ta ne bo ustrezno izvršil dobave ali rešil reklamacije ali ne bo prevzel embalaže, če se je k temu zavezal. Naročnik si pridružuje tudi pravico prekiniti okvirni sporazum. Pogodbena kazen in razlogi za prekinitev okvirnega sporazuma so definirani v osnutku okvirnega sporazuma, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

Dobavljeno blago bo naročnik plačeval po potrjenih računih, ki bodo izstavljeni na podlagi potrjenih dobavnic – prevzemnic in cen blaga, ki izhajajo izključno iz ponudbenih cen na enoto mere, opredeljenih v ponudbenem predračunu izbranega ponudnika in z upoštevanjem dovoljenega dviga cen, če bo do njega prišlo. Izbrani dobavitelj bo račune izstavljal enkrat mesečno, in sicer do petega dne v mesecu za dobave, realizirane v preteklem mesecu.

Dobavitelj je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Ur. l. RS, št. 111/2013) ter skladno s Pravilnikom o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila (Ur. l. RS, št. 9/2011 in 109/2012).

Naročnik bo prejete račune plačeval v roku 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega zbirnega računa na dobaviteljev transakcijski račun. Če plačilni dan sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu ni opredeljen kot plačilni dan, se za plačilni dan šteje naslednji delavnik.

2. Posebne zahteve po sklopih

Vsa živila iz ponudbe morajo biti brez ojačevalcev okusa in umetnih sladil.

Splošno prehrambeno blago

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg splošnih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Dietna živila brez glutena morajo biti certificirana da ne vsebujejo glutena.

Dietna živila brez jajc, mleka ne smejo vsebovati jajc in mleka niti v sledovih.

3. Certifikati za ekološko pridelana živila

Naročnik bo kot ekološka živila priznal le živila, za katera bo ponudnik predložil kopijo ustrezno veljavnega potrdila, da ima blago znak za okolje tipa I (veljavni certifikat, ki dokazuje ekološko kvaliteto živila). Upoštevajo se ekološka živila, kot ga določajo Uredba (ES) št. 834/2007/ES, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov.

Naročnik bo priznal certifikate oz. potrdila, ki jih v RS izdajajo Inštitut KON-CERT, Inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru, Bureau Veritas in enakovredne certifikate, ki jih izdajajo pooblaščen organizacije drugih držav.

Dobavljena ekološka živila bodo morala biti pakirana tako, da bo iz deklaracije razvidno ime in koda nadzorne organizacije. Dobavitelj nepakiranih ekoloških živil bo moral ob vsakokratni dostavi predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki bo dokazoval ekološko kvaliteto dobavljenega blaga.

IV. MERILA

Pri ocenjevanju ponudb bo naročnik upošteval samo ponudbe, ki izpolnjujejo vse pogoje.

Naročnik bo za posamezne sklope z ocenjevanjem popolnih ponudb izbral ekonomsko najugodnejše ponudbe z upoštevanjem v nadaljevanju navedenih meril.

1. Merila za izbor:

- **ponudbena vrednost: do 90 točk**
- **več ekoloških živil: do 5 točk**
- **embalaža: do 5 točk.**

Največje število točk je 100.

Merilo »Ponudbena vrednost«:

Naročnik bo točkoval skupno ponudbeno vrednost za ocenjeno količino z DDV do največ 90 točk, in sicer na način, da bo najugodnejši ponudnik dobil najvišje število točk, to je 90 točk, vsak naslednji pa glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

$$\text{ŠTp} = (P_x / P_i) \times 90$$
, pri čemer je:

ŠTp= število točk, ki jih dobi ponudnik

Px = najnižja ponudbena vrednost

Pi = ponudbena vrednost obravnavanega ponudnika

Merilo »Več ekoloških živil«:

Naročnik bo dodatno točkoval ponudbe ponudnikov, ki bodo ponudili ekološka živila in zanje predložili potrdila, da ima blago znak za okolje tipa I (veljavni certifikat, ki dokazuje ekološko kvaliteto živila).

Način dokazovanja: Ponudnik mora v obrazcu »Predračuna« označiti, katera živila so ekološka in zanje predložiti prej navedena potrdila.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

$\text{ŠTp} = (\text{ŠTe} / \text{ŠTž}) \times 5$, pri čemer je:

ŠTp = število točk, ki jih dobi ponudnik,

ŠTe = število ponujenih vrst ekoloških živil ponudnika,

ŠTž = število vseh razpisanih vrst živil v sklopu.

Merilo »Embalaža«

Naročnik bo dodatno točkoval ponudbe ponudnikov, ki bodo ponudili proizvode, ki so v:

- sekundarni embalaži in/ali transportni embalaži, ki vsebuje več kot 45 % recikliranih materialov, ali
- embalaži, ki temelji na obnovljivih surovinah, ali
- enotni embalaži (in ne v posameznih/manjših enotah) ali
- povratni embalaži.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

$\text{ŠTp} = (\text{ŠTe} / \text{ŠTž}) \times 5$, pri čemer je:

ŠTp = število točk, ki jih dobi ponudnik

ŠTe = število ponujenih vrst živil v eni od navedenih vrst embalaže ponudnika

ŠTž = število vseh razpisanih vrst živil v sklopu

Način dokazovanja: Ponudnik mora v obrazcu »Predračuna« označiti, katera živila bo dobavljal v ustrezni embalaži ter priložiti izjavo – embalaža (priloga 4/3) z opredelitvijo, v kateri izmed embalaž, skladnih z Uredbo o zelenem javnem naročanju, bo ponujena živila dostavljal.

VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Vzorec okvirnega sporazuma brez odpiranja konkurence (priloga A)
- Označba ponudbe (priloga B)

PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Številka priloge	Naziv priloge
PRILOGA 1	Prijavni obrazec
PRILOGA 2	Izjava
PRILOGA 3	Izjava – izpolnjevanje higienskih pogojev
PRILOGA 4, 4/1, 4/2, 4/3	Ponudba (priloga 4), predračunski obrazci (priloga 4/1), certifikati za ekološka živila (priloga 4/2), izjava - embalaža (priloga 4/3)
PRILOGA 5	Izjava – tehnična sposobnost
PRILOGA 6	Podizvajalci (<i>če ponudnik nastopa s podizvajalci</i>)
PRILOGA 7	Skupna ponudba (<i>če ponudnik nastopa v skupni ponudbi</i>)

PRIJAVNI OBRAZEC

1. Ponudnik: _____

se prijavljam na razpis za izbiro dobaviteljev za javno naročilo »**Konvencionalna in ekološka živila po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrtca Črnuče – Ostala živila in dodatki**«

3. Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma in funkcija: _____

4. Podatki osebe, ki bo sprejela zapisnik o javnem odpiranju ponudb, sprejela zahteve naročnika oz. pooblaščenca naročnika za dopolnitev oz. spremembo ponudbe in dajala pojasnila ponudbe:

Ime in priimek, funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka	
Telefaks številka:	
Elektronski naslov:	

5. Podatki osebe, ki bo pooblaščen predstavnik okvirnega sporazuma:

Ime in priimek, funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka	
Telefaks številka:	
Elektronski naslov:	

6. Podatki osebe, ki bo zadolžena za sprejem in potrditev naročil (v primeru podpisa okvirnega sporazuma):

Ime in priimek, funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka	
Telefaks številka:	
Elektronski naslov:	

7. Transakcijski račun: _____

8. Transakcijski račun odprt pri (naziv banke): _____

9. Identifikacijska številka ponudnika za DDV: _____

10. Davčni urad, kjer je ponudnik vpisan
v davčni register:

(Ponudnik navede: pristojni davčni urad, naslov in pošto) _____

11. Matična številka ponudnika: _____

12. Smo malo oz. srednje veliko podjetje: DA NE

(skladno s 55. členom Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09-uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44-13 – odl. US, 82/13 in 55/15))

Datum:

Žig:

Podpis:

PONUDNIK: _____

IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom »**Konvencionalna in ekološka živila po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrtca Črnuče – Ostala živila in dodatki**«, izjavljam pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da se s to razpisno dokumentacijo in vzorcem okvirnega sporazuma v celoti strinjamo in ju kot taka sprejemamo;
- da pooblaščamo vodilnega partnerja za podpis ponudbe, sklenitev okvirnega sporazuma, ter za sprejemanje obveznosti, navodil in plačil naročnik (*velja lev primeru oddaje skupne ponudbe*);
- da bomo imeli ob sklenitvi okvirnega sporazuma z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci, ki so navedeni v naši ponudbi (*velja le, če ponudnik nastopa s podizvajalci*);
- da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila;
- da nam ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- da imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več;
- da imamo na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dne oddaje ponudbe;
- da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat ni bila izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
- da nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da z našimi sredstvi ali poslovanjem ne upravlja upravitelj ali sodišče, da naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, da v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- da bomo v primeru izbire naročniku pisno posredovali informacije o akcijskih cenah oz. maloprodajnih cenah v primeru, da bodo te cene za živila, ki bodo predmet okvirnega sporazuma, ugodnejše od tistih, ki izhajajo iz ponudbenega predračuna. Dobave živil za naročila, ki jih bomo naročniku posredovali v obdobju nižjih cen, bomo obračunavali po cenah, ki veljajo ob akcijah oz. po maloprodajnem ceniku;
- da naročniku ponujamo živila v skladu z določili glede kakovosti živil iz Priročnika z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, ob upoštevanju vseh splošnih pogojev, posebnih pogojev za posamezne sklope živil in iz zahteve iz opisov živil iz predračunskih obrazcev;
- da se zavezuje na zahtevo naročnika ali pooblaščenca naročnika (Mestne občine Ljubljane) predložiti pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc;
- da lahko naročnik ali pooblaščenec naročnika (Mestna občina Ljubljana) za namene izvedbe javnega naročila kadarkoli zaprosi pristojne državne organe za potrditev navedb iz ponudbene dokumentacije ter da lahko v imenu ponudnika pridobi ustrezna dokazila iz uradnih evidenc, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje postavljenih pogojev in zahtev iz razpise dokumentacije;
- da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 ZintPK-UPB2);
- da smo v ponudbi navedli resnične podatke, ki ustrezajo dejanskemu stanju;
- da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

Datum:

Žig:

Podpis:

PONUDNIK:

IZJAVA – IZPOLNJEVANJE HIGIENSKIH POGOJEV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da v celotnem procesu proizvodnje, predelave, obdelave, pakiranja in prodaje živil, oziroma v delu, ki se nanaša na našo dejavnost, poslujemo v skladu z zahtevami HACCP sistema in da upoštevamo vse predpise, ki v Republiki Sloveniji urejajo področje živil in ravnanja z njimi.

Hkrati izjavljamo, da imamo za skladiščenje živil prostore, ki ustrezajo vsem veljavnim predpisom in HACCP sistemu in da so vsa živila skladiščena na način, da je ohranjena njihova kvaliteta in neoporečnost.

Prav tako izjavljamo, da imamo za prevoz vseh živil na razpolago vozila, ki ustrezajo HACCP sistemu in ostalim veljavnim predpisom, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji ter da bomo opravljali prevoz živil za potrebe naročnika samo s takimi vozili.

Naročniku bomo, najmanj enkrat letno oz. na podlagi njegovega pisnega poziva, posredovali dokazila, s katerimi se potrjuje, da so dobavljena živila oziroma surovine zdravstveno ustrezne.

Obvezujemo se:

- da bomo v primeru kakršnega koli odstopanja od določil HACCP sistema o tem takoj pisno obvestili naročnika.
- da bomo naročniku na njegovo zahtevo takoj predložili uradno veljaven dokument, ki dokazuje zgornje navedbe.

Kot ponudnik živil živalskega izvora zagotavljamo, da ponujamo le živila živalskega izvora, ki izhajajo iz objektov, ki so za izvajanje določene dejavnosti z veljavno odločbo odobreni s strani pristojnega organa (*velja le za ponudnike živil živalskega izvora*).

Namesto zgoraj navedenega ponudnik – kmetovalec poda spodnjo izjavo

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da v celotnem procesu pridelave, obdelave, skladiščenju in dostavi poslujem skladno z načeli dobre proizvodne oziroma kmetijske prakse.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

PONUDBNIK: _____

ki ga zastopa _____

dajem naslednjo

PONUDBO št. _____

Način predložitve ponudbe (ustrezno obkrožite)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno - kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci - kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo - kot partner v skupini ponudnikov

Zap. št. sklopa	Naziv sklopa	Ponudbena vrednost z DDV za ocenjeno količino	Število živil po merilu »embalaža«	Število živil po merilu »več ekoloških živil«
11.4.	Ostala živila in dodatki			

Ponudba velja do vključno 120 dni od datuma odpiranja ponudb.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe obrazec partnerji v skupni ponudbi predložijo skupno.

Za ponudbo ponudnik priloži:

- ponudbene predračune za sklope, na katere se prijavlja v tiskani in elektronski verziji (na zgoščenki) – priloga 4/1;
- kopije veljavnih certifikatov za ponujena ekološka živila – priloga 4/2;
- kopijo veljavnega certifikata za distributerja ekoloških živil (*priloži le ponudnik, ki je le distributer, ne pa tudi proizvajalec ponujenih ekoloških živil*) – priloga 4/2;
- izjavo – embalaža – priloga 4/3;

**PREDRAČUNSKI OBRAZCI ZA SKLOPE, NA KATERE SE
PONUDNIK PRIJAVLJA**

(Predračunske obrazce ponudnik priloži v tiskani in elektronski obliki na zgoščenki)

**KOPIJE VELJAVNIH POTRDIL OZ. CERTIFIKATOV ZA PONUJENA
EKOLOŠKA ŽIVILA**

(Ponudnik na kopije ob živilo sklop in zapiše zaporedno/e številko/e živila iz ponudbenega predračuna, na katerega se certifikat nanaša)

IN (v primeru, da je ponudnik distributer in ne tudi proizvajalec ponujenih ekoloških živil)

KOPIJO VELJAVNEGA CERTIFIKATA ZA DISTRIBUTERJA EKOLOŠKIH ŽIVIL
(ki se glasi na ponudnikovo ime)

PONUDNIK:

IZJAVA – EMBALAŽA

V zvezi z javnim naročilom »**Konvencionalna in ekološka živila po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrtca Črnuče – Ostala živila in dodatki**«, izjavljamo, da bomo živila, za katere smo v ponudbenem predračunu označili, da izpolnjujejo zahteve, vezane na merilo »embalaža«, v skladu z Prilogo 2 veljavne Uredbe o zelenem javnem naročanju, naročniku dostavljali v:

(Ponudnik obkroži, v kateri (eni ali več) embalaži bo živila dostavljal)

- sekundarni embalaži in/ali transportni embalaži, ki vsebuje več kot 45% recikliranih materialov, ali
- embalaži, ki temelji na obnovljivih surovinah, ali,
- enotni embalaži (in ne v posameznih / manjših enotah) ali
- povratni embalaži.

S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo naročniku omogočili preveritev ustreznosti embalaže pred oz. ob posamezni dobavi živil.

Kot ustrezno dokazilo se šteje:

- seznam surovin in embalažnih materialov, iz katerih je izdelana embalaža, in njihov delež v celotni embalaži, ali
- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da embalaža izpolnjuje zahteve, ali
- izjava proizvajalca embalaže z navedbo seznama surovin in embalažnih materialov, iz katerih je izdelana embalaža, in njihov delež v celotni embalaži, ali
- ustrezna oznaka na embalaži.

Datum:

Žig:

Podpis:

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE:

Ponudnik obrazec izpolni, ustrezno obkroži vrsto embalaže, ki je skladna z zahtevami iz Priloge 2 Uredbe o zelenem javnem naročanju, datira, žigosa in podpiše v primeru, da je v ponudbi označil, da bo vsa ali del ponujenih živil v primeru izbire dostavljal v embalaži, ki ustreza zahtevam iz uredbe.

PONUDNIK:

IZJAVA – TEHNIČNA SPOSOBNOST

V zvezi z javnim naročilom »**Konvencionalna in ekološka živila po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrtca Črnuče – Ostala živila in dodatki**«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- zagotavljamo zahtevane količine blaga za vse razpisane vrste blaga, za katere smo oddali ponudbo;
- zagotavljamo sukcesivno dostavo živil FCA skladišče naročnika – razloženo (Incoterms 2010) v skladu z naročili ob času, ki je določen oziroma bo dogovorjen z naročnikom na vsa odjemna mesta;
- odzivni čas za potrditev naročila 3 ure od oddaje naročila s strani naročnika;
- odzivni čas en delovni dan od oddaje naročila v primeru reklamacij pa dve uri od prejema reklamacije oz. v skladu z dogovorom z naročnikom;
- da ima vsa embalaža slovensko deklaracijo z datumom proizvodnje in navedenim rokom uporabe, živila živalskega izvora pa veterinarsko oznako;
- da je rok uporabe živil ob dobavi še vsaj 2/3 celotnega roka uporabe oz. kot izhaja iz posebnih pogojev za posamezen sklop;
- da bomo naročniku dostavili blago po kosih, litrih ali kilogramih, pri čemer od naročnika ne bo zahteval prevzem transportnega pakiranja;
- da bomo odvažali povratno embalažo takoj po izpraznitvi ali najkasneje ob naslednji dostavi;
- da bomo odvažali nepovratno embalažo, kjer je to zahtevano v posebnih pogojih naročnika;
- da bomo pod enakimi pogoji in brez višanja cen živila dobavljali tudi na nove lokacije naročnika, če jih bo naročnik odprl v času veljavnosti okvirnega sporazuma.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno.

PODIZVAJALCI

Priloge za podizvajalce izpolni samo ponudnik, ki bo nastopal s podizvajalci.

- obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 6/1),
- obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 6/2),
- izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (priloga 6/3)
- izjava o poravnanih zapadlih obveznostih in zahteva podizvajalca za neposredno plačilo (priloga 6/4)

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »**Konvencionalna in ekološka živila po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrtca Črnuče – Ostala živila in dodatki**«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

1. Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

2. Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

3. Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis: _____

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE

Ponudnik, ki v ponudbi nominira podizvajalce, mora izpolniti vse rubrike. Obrazec datira, žigosa in podpiše.

PODATKI O PODIZVAJALCU

V zvezi z javnim naročilom »**Konvencionalna in ekološka živila po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrtca Črnuče – Ostala živila in dodatki**« podajamo naslednje podatke o podizvajalcih, ki bodo sodelovali pri izvedbi javnega naročila:

PODIZVAJALEC	
NASLOV	
ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA	
TELEFON	
FAKS	
ELEKTRONSKI NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA PODJETJA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV	
PRISTOJNI URAD FURS-a:	
TRANSAKCIJSKI RAČUN	
TRANSAKCIJSKI RAČUN ODPRT PRI	

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis: _____

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE

Podatke izpolni ponudnik, ki nominira podizvajalca. Obrazec ponudnik v celoti izpolni, žigosa in podpiše.

PODIZVAJALEC: _____

IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom »**Konvencionalna in ekološka živila po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrta Črnuče – Ostala živila in dodatki**«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da se s to razpisno dokumentacijo in vzorcem okvirnega sporazuma v celoti strinjamo in ju kot taka sprejemamo;
- da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, v delu, ki ga bomo kot podizvajalci izvajali;
- da nam ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- da imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več;
- da imamo na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dne oddaje ponudbe;
- da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat ni bila izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
- da nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da z našimi sredstvi ali poslovanjem ne upravlja upravitelj ali sodišče, da naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, da v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- da bomo v primeru izbire naročniku pisno posredovali informacije o akcijskih cenah oz. maloprodajnih cenah v primeru, da bodo te cene za živila, ki bodo predmet okvirnega sporazuma, ugodnejše od tistih, ki izhajajo iz ponudbenega predračuna. Dobave živil za naročila, ki jih bomo naročniku posredovali v obdobju nižjih cen, bomo obračunavali po cenah, ki veljajo ob akcijah oz. po maloprodajnem ceniku;
- da naročniku ponujamo živila v skladu z določili glede kakovosti živil iz Priročnika z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, ob upoštevanju vseh splošnih pogojev, posebnih pogojev za posamezne sklope živil in iz zahteve iz opisov živil iz predračunskih obrazcev;
- da se zavezujemo na zahtevo naročnika ali pooblaščenca naročnika (Mestne občine Ljubljane) predložiti pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc;
- da lahko naročnik ali pooblaščenec naročnika (Mestna občina Ljubljana) za namene izvedbe javnega naročila kadarkoli zaprosi pristojne državne organe za potrditev navedb iz ponudbene dokumentacije ter da lahko v imenu ponudnika pridobi ustrezna dokazila iz uradnih evidenc, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje postavljenih pogojev in zahtev iz razpise dokumentacije;
- da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 ZintPK-UPB2);
- da smo v ponudbi navedli resnične podatke, ki ustrezajo dejanskemu stanju;
- da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

Datum:

Žig:

Podpis:

PODIZVAJALEC: _____

IZJAVA O PORAVNANIH ZAPADLIH OBVEZNOSTIH

Izjavljamo, da ima naš poslovni partner _____ (naziv in sedež ponudnika, ki v ponudbi nominira podizvajalca), s katerim kot podizvajalec kandidiramo na razpisu »**Konvencionalna in ekološka živila po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrtca Črnuče – Ostala živila in dodatki**«, do nas poravnane vse svoje zapadle obveznosti.

Datum: _____ Žig: _____ Podpis zakonitega zastopnika/
 pooblastitelja: _____

IZRECNA ZAHTEVA PODIZVAJALCA

Kot _____ podizvajalec _____ ponudnika _____ (naziv in sedež ponudnika, ki v ponudbi nominira podizvajalca) izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »**Konvencionalna in ekološka živila po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrtca Črnuče – Ostala živila in dodatki**« naročnik za opravljene dobave oziroma storitve, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani ponudnika oziroma izbranega dobavitelja, na naš transakcijski račun, ki smo ga navedli v obrazcu Podatki o podizvajalcu.

Datum: _____ Žig: _____ Podpis zakonitega zastopnika/
 pooblastitelja: _____

OPOMBA:

Izrecno zahtevo podizvajalca izpolni, datira, žigosa in podpiše le podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila od naročnika. V primeru, da neposrednih plačil ne zahteva, izpolnjenega obrazca ne predloži.

SKUPNA PONUDBA

(priložijo ponudniki v skupni ponudbi)

- seznam ponudnikov v skupni ponudbi
- sporazum o medsebojnem sodelovanju

in

- naslednja ponudbena dokumentacija:

- | | |
|------------------------------|--|
| POSAMIČNO
(vsak ponudnik) | <ul style="list-style-type: none">• Prijavni obrazec (priloga 1)• Izjava (priloga 2)• Izjava – izpolnjevanje higienskih pogojev (priloga 3) |
| SKUPNO
(vsi ponudniki) | <ul style="list-style-type: none">• Ponudba (priloga 4)• Ponudbeni predračuni (priloga 4/1)• zgoščenska s ponudbenimi predračuni v elektronski verziji (priloga 4/2)• Potrdila – certifikati za ekološka živila in <i>(velja le za ponudnike, ki so le distributerji in ne tudi proizvajalci ekoloških živil)</i> certifikat za distribucijo ekoloških živil (priloga 4/3)• Izjava za merilo embalaža (priloga 4/4)• Izjava – tehnična sposobnost (priloga 5) |

PRILOGE
RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Vzorec okvirnega sporazuma brez odpiranja konkurence (priloga A)
- Oznachba ponudbe (priloga B)

OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA ŽIVILA (brez odpiranja konkurence)

....., ki ga zastopa

ID za DDV:

Matična številka:

(v nadaljevanju: naročnik)

in

..... (navesti naziv in sedež dobavitelja), ki ga zastopa
..... (navesti funkcijo, ime in priimek zastopnika dobavitelja)

Davčna številka / ID številka za DDV:

Matična številka:

(v nadaljevanju: dobavitelj)

skleneta naslednji:

**OKVIRNI SPORAZUM ZA SUKCESIVNE NAKUPE IN DOBAVE
ŽIVIL št. _____**

Splošne določbe

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata:

- da je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno in na Portalu javnih naročil RS št. ____ dne ____;
- da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 19/15; v nadaljevanju: ZJN-3) z namenom sklenitve okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: sporazum) v skladu s šestim odstavkom 48. člena ZJN-2;
- da se pri izvajanju sporazuma upošteva Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13 in 89/14);
- da je bil dobavitelj izbran kot ponudnik, ki izpolnjuje pogoje, na podlagi meril z Odločitvijo o oddaji naročila za »**Konvencionalna in ekološka živila po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrta Črnuče – Ostala živila in dodatki**«, št. ____ z dne ____;
- da ima naročnik v finančnem načrtu za postavko »živila« za leto 2016 predvidena sredstva do višine ____ EUR, sredstva za naslednji leti pa bo zagotovil v finančnem načrtu za leto 2017 oziroma za leto 2018 glede na razpoložljiva sredstva. Predvideni znesek za leto 2017 je do višine ____ EUR in za leto 2018 do višine ____ EUR;
- če naročnik ne bo imel zagotovljenih dovolj sredstev glede na predvideno porabo v okvirnem sporazumu, lahko zniža količine za posamezno leto glede na razpoložljiva sredstva, ki bodo zagotovljena v finančnem načrtu za posamezno leto.

Predmet sporazuma

2. člen

S tem sporazumom se naročnik in dobavitelj dogovorita o pogojih izvajanja posameznega naročila nakupa in dobave živil po naslednjih sklopih:

(navede se sklope za katere je bil ponudnik / dobavitelj izbran in če je izbranih več, kateri je po vrsti glede na merila)

-

Predmet sporazuma, vrsta, lastnosti, kakovost in dodatne zahteve naročnika izhajajo iz splošnih in posebnih pogojev ter iz opisa vrste živil, ki so opredeljeni z razpisno dokumentacijo številka z dne _____ (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) in ponudbo dobavitelja št. _____ z dne _____ (v nadaljevanju: ponudba), ki sta prilogi tega sporazuma.

Stranki sporazuma ugotavljata, da naročnik po obsegu in časovno ne more v naprej določiti potreb po dobavi živil, ki so predmet tega sporazuma. Naročnik se s tem sporazumom ne zavezuje, da bo naročil določeno količino in vrsto živil. Naročnik bo po tem sporazumu naročal le tiste vrste in količine živil, ki jih bo dejansko potreboval (glede na dejanske potrebe, kot je število prisotnih otrok, ostalih odjemalcev ipd. in glede na sestavljene tedenske jedilnike).

Naročnik bo dobavitelju oddal vsa naročila. Če ta ne bo izpolnil naročila v dogovorjenem roku oziroma odzivnem času, kot je opredeljeno s tem sporazumom, bo naročnik nabavil živilo na trgu.

Pravila za izvajanje sporazuma

3. člen

Za izvajanje sporazuma veljajo naslednja pravila:

- predmet razpisa so stalne dobave živil, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more v naprej določiti;
- količine in vrste živil po predračunu so okvirne, pri čemer naročnik ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja nakupov v količini in vrednosti kot izhaja iz ocene v razpisni dokumentaciji in ponudbi dobavitelja;
- naročnik bo naročal in kupoval le tiste vrste in količine živil iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval (glede na dejanske potrebe (št. prisotnih otrok, ostalih odjemalcev ipd.) in glede na sestavljene tedenske jedilnike);
- v primeru, da otroci katero od ponujenih živil iz dobaviteljevega predračuna zavračajo, četudi ustrezajo naročnikovim zahtevam iz razpisne dokumentacije, lahko naročnik pri dobavitelju preveri možnost zamenjave takega izdelka z istovrstnim drugim, pri čemer cena na enoto mere zamenjanega živila ne sme presegati tiste, ki je določena za prvotno ponujeno živilo v ponudbenem predračunu. Če mu dobavitelj takega izdelka pod navedenimi pogoji ne more zagotoviti, lahko naročnik, brez kakršnekoli odgovornosti do dobavitelja, kupuje živila na trgu. Naročnik mora pred zamenjavo živila o objektivnih razlogih dobavitelja seznaniti z zapisnikom, ki ga je potrdila strokovna komisija naročnika, ki je zadolžena za prehrano.

Cene živil

4. člen

Cene vseh živil iz ponudbenega predračuna so opredeljene na enoto mere (kilogram ali liter ali komad) in vključujejo pariteto »FCA skladišče naročnika – razloženo (Incoterms 2010).

Naročnik bo v času trajanja sporazuma posamezno živilo kupoval po ceni na enoto mere, kot je opredeljena v ponudbenem predračunu. Dobavitelj bo cene na enoto mere živil iz ponudbenega predračuna lahko spremenil le ob soglasju naročnika. Naročnik bo pisno soglasje za spremembo cen dobavitelju izdal na njegov predhodni pisni predlog, v skladu s predpisom, ki ureja načine valorizacije denarnih obveznosti v večletnih pogodbah javnega sektorja. Za regulacijo cen se upošteva kumulativni indeks cen za hrano, ki ga uradno objavlja Statistični urad RS.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka tega člena je dobavitelj naročnika dolžan pisno obveščati o akcijskih cenah in maloprodajnih cenah živil, ki so predmet tega sporazuma. V primeru, da so akcijske cene oz. maloprodajne cene nižje od trenutnih cen dobavitelja, po katerih dobavlja naročniku živila, je dobavitelj zavezan naročniku živila prodati po nižjih oziroma akcijskih cenah.

Način obračuna in plačila živil

5. člen

Naročnik bo plačal le dejansko dobavljena živila, in sicer po potrjenih računih, ki bodo izstavljeni na podlagi potrjenih dobavnic - prevzemnic in cen živil, ki izhajajo izključno iz ponudbenih cen na enoto mere, opredeljenih v ponudbenem predračunu. Dobavitelj bo račune izstavljал enkrat mesečno, in sicer do petega dne v mesecu za dobave, realizirane v preteklem mesecu.

Naročnik bo prejete račune plačal v roku 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega zbirnega računa na dobaviteljev transakcijski račun številka SI56 _____ pri _____.

Če plačilni dan iz prejšnjega odstavka tega člena sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za plačilni dan šteje naslednji delavnik.

Naročnik se obvezuje, da bo prejete račune potrdil ali jim ugovarjal v roku osem dni od dneva njihovega prejema. Če naročnik računa ne potrdi ali mu ne ugovarja v tem roku, se šteje, da je račun potrdil.

Račun se izstavi na naslov:

Specifikacija dobavljenih živil mora biti ločeno pripravljena po posameznih razpisanih skupinah živil. Na računu mora biti obvezno navedena številka sporazuma.

Dobavitelj je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 111/13) ter skladno s Pravilnikom o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila (Uradni list RS, št. 9/11, 109/12, 75/14, 94/14 in 75/15).

Če naročnik zamudi s plačilom lahko dobavitelj zahteva plačilo zakonitih zamudnih obresti.

Obveznosti dobavitelja

6. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

- svoje naloge opravil skladno z določili tega sporazuma, predpisi, ki urejajo področje živil in v interesu naročnika;
- dobave opravljal tako, da ne bo moten delovni proces naročnika;
- sukcesivne dobave živil izvajal pravočasno;
- pisno obvestil naročnika o morebitnem nastopu okoliščin, ki bi utegnile vplivati na vsebinsko, vrednostno in terminsko izvršitev določil sporazuma;
- izvajal dobave živil v skladu z določili v razpisni dokumentaciji naročnika;
- naročniku omogočil ustrezen nadzor pri izvajanju javnega naročila;
- naročniku dobavljal kakovostna in zdravstveno neoporečna živila, ki ustrezajo vsem predpisom, ki določajo pogoje za posamezno vrsto živil, posebej pa, da so izpolnjeni vsi sanitarno – tehnični pogoji, ki določajo in urejajo dobavo živil za vzgojno-izobraževalne ustanove in prehrano otrok;
- izvajal svoje obveznosti, izhajajoč iz tega sporazuma, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

Obveznosti naročnika

7. člen

Naročnik se zavezuje, da bo:

- živila naročal pri dobavitelju;
- dobavitelju pravočasno naročal potrebne količine živil;
- izpolnjeval vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način;
- obveščal dobavitelja o morebitnih ugotovljenih napakah in pomanjkljivostih v zvezi z izpolnitvijo njegovih obveznosti.

Naročanje in dobava živil

8. člen

Dobava živil bo potekala sukcesivno.

Naročnik živila praviloma naroča ob petkih za prihodnji teden in dnevno, zaradi spremenjenih potreb (sprememba števila prisotnih otrok, drugih odjemalcev ipd.) z odzivnim časom za dostavo živil, opredeljenim v drugem odstavku 9. člena tega sporazuma.

Naročnik si pridržuje pravico, da živila naroča po merski enoti, opredeljeni v razpisni dokumentaciji, in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja.

Naroča vsaka dostavna enota naročnika posebej.

Naročnik naroča pisno na elektronski naslov, pri čemer dobavitelj v 4 urah od prejema naročila, pisno potrdi izvedbo naročila oziroma mu navede problematiko dobave.

9. člen

Dobavitelj mora živila dostavljati na lokaciji naročnika:

-

Odzivni čas za dostavo živil je en delovni dan od oddaje naročila.

Podrobnejša določila glede pogostosti dostave na lokacije naročnika so določene v razpisni dokumentaciji, ki je priloga tega sporazuma.

V primeru, da bo naročnik v času trajanja tega sporazuma odprl nove enote, se dobavitelj obvezuje, da so pogoji za dobave na nove lokacije enaki, naročnik pa se o odprtju nove enote zavezuje dobavitelja obvesti pravilom 30 dni pred odprtjem.

Dostava na posamezno lokacijo mora biti izvršena do ure, navedene med splošnimi pogoji in posebnimi pogoji za posamezne sklope v razpisni dokumentaciji. Naročnik ne prevzema odgovornosti in ne poravnava računov za živila, ki so dobavljena izven dogovorjenih terminov in ki niso prevzeta s strani pooblaščenih oseb naročnika.

Pri prevzemu mora biti vedno navzoča pooblaščen oseba naročnika. V nobenem primeru ni dovoljeno, da dobavitelj živila pušča na prostem pred objektom naročnika. V takem primeru naročnik dobavljena živila zavrne in zahteva nova v odzivnem času, opredeljenem v reklamaciji. Če dobavitelj reklamacije ne odpravi skladno z določili tega sporazuma, mu naročnik zaračuna pogodbeno kazen.

Naročnik v okviru posamezne reklamacije določi odzivni čas za izvedbo ponovne dobave živila, ki je predmet reklamacije, glede na časovni okvir, potreben za pripravo obroka, ki je sestavljen iz tega živila.

Ne glede na zgornje določbe, si naročnik pridržuje pravico naročiti interventno dobavo živil v primeru, če živilo nujno potrebuje za pripravo dnevnega obroka. Interventna dobava je tista dobava, v okviru katere ima dobavitelj odzivni čas dve uri od prejema poziva ali daljši rok, če ga izrecno določi naročnik.

Kakovost proizvodov mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži oziroma spremljajočih dokumentih.

V primeru dvoma o ustrezni kakovosti živil lahko naročnik zahteva ustrezen pregled dobavljenih živil pri inšpekcijski službi oziroma pristojnem zavodu, ki opravlja kontrolo kakovosti. V primeru, da je naročnikov sum, da kakovost živil ni ustrezna, z analizo potrjen, stroške analize nosi dobavitelj.

Dobavitelj mora ob vsakokratni dobavi ekološko pridelanega živila naročniku predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki dokazuje njegovo kvaliteto, sicer naročnik dobavo takega živila zavrne. Izjema

velja za predpakirana ekološko pridelana živila in živila, ki imajo ustrezno deklaracijo na transportni enoti.

Dostava in embalaža

10. člen

Dobavitelj mora prevoz izvajati v skladu z veljavnimi zdravstveno-higienskimi predpisi in zahtevami, ki zagotavljajo kakovost in zdravstveno neoporečnost živil.

Vsa živila morajo biti med transportom ustrezno higiensko zavarovana in transportirana v skladu s predpisanimi pogoji, tako da ne pride do prekinitve hladne ali zamrzovalne verige.

Dobavitelj je dolžan uporabljati le čisto, zdravstveno neoporečno in vzdrževano embalažo. Povratno embalažo mora dobavitelj prevzeti in odpeljati takoj po izpraznitvi oz. ob naslednji dostavi, sicer si naročnik pridruži pravico organizirati odvoz embalaže na stroške dobavitelja. Enako velja za nepovratno embalažo, kjer je to posebej navedeno v razpisni dokumentaciji.

Dobavitelj je dolžan naročniku vsaj enkrat letno oziroma ob vsakokratni zahtevi naročnika, temu posredovati poročilo oziroma izvide o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz živil. Zahtevana dokazila mora dobavitelj dostaviti najkasneje v 30. dneh od pisne zahteve naročnika. Stroške nosi dobavitelj.

11. člen

Naročnik prejem živil za posamezno naročilo potrdi s podpisom dobavnice (prevzemnice).

Na dobavnici (prevzemnici) mora biti navedena cena brez DDV, količina živil, merska enota, vrsta živil, sorta, kakovost (kategorija, klasa, razred ipd.), poreklo – v skladu z zahtevami v razpisni dokumentaciji. Količine dostavljenih živil se morajo ujemati s količinami, ki so navedene na dobavnici.

Ob prevzemu morata pooblaščen osebni naročnika in dobavitelja dobavnico (prevzemnico) podpisati in nanjo takoj vpisati očitne pomanjkljivosti in neskladnosti z naročenim (reklamacija).

Vse elemente na dobavnici (prevzemnici) lahko naročnik reklamira takoj ali v roku 8 delovnih dni od prevzema živil.

Če dobavljena živila ne ustrezajo naročenemu, jih naročnik zavrne-reklamira in zahteva, da dobavitelj dobavi nova, ustrezna, v odzivnem času, ki ga naročnik določi skladno s sedmim odstavkom 9. člena.

Če količina živil ni ustrezna, naročnik višek glede na naročeno količino zavrne, za manjkajoča živila pa zahteva ponovno dobavo v odzivnem času, opredeljenim skladno s sedmim odstavkom 9. člena.

Če naročnik neustreznost dostave ugotovi naknadno, o ugotovitvah pripravi reklamacijski zapisnik, ki ga posreduje na elektronski naslov pooblaščenega predstavnika sporazuma s strani dobavitelja. Rok za rešitev reklamacije se določi skladno s sedmim odstavkom 9. člena tega sporazuma.

Podizvajalci

12. člen

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo dobavitelj nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi sporazuma ustrezno preštevilčijo.)

Dobavitelj bo dobave izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

..... (naziv) (polni naslov), matična številka, davčna številka / identifikacijska številka za DDV, transakcijski račun....., dobavlja naslednje vrste

živil (navesti vsako vrsto in količino živil, ki jih bo dobavil podizvajalec). Vrednost teh dobav znaša EUR. Podizvajalec bo dela izvedel (navesti kraj izvedbe del), v roku, določenem v naročnikovem posameznem naročilu.

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev).

Podatki o podizvajalcih, navedeni v tem členu, so obvezna sestavina tega sporazuma.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa izvrši plačilo neposredno podizvajalcu.

Dobavitelj mora imeti ob sklenitvi tega sporazuma z naročnikom in v času njegovega izvajanja sklenjene pogodbe s podizvajalcem. Če se po sklenitvi tega sporazuma zamenja podizvajalec ali če dobavitelj sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora dobavitelj v petih (5) dneh po spremembi naročnika pisno obvestiti in mu predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Zamenjavo podizvajalcev pogodbeni stranki uredita z dodatkom k temu sporazumu.

V razmerju do naročnika dobavitelj v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet tega sporazuma.

Če naročnik ugotovi, da živila dobavlja podizvajalec, ki ga dobavitelj ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s tem sporazumom, ima pravico ta sporazum odpovedati. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo delo. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

13. člen

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo dobavitelj nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi sporazuma ustrezno preštevilčijo.)

Dobavitelj je dolžan potrjene račune podizvajalcev predložiti naročniku skupaj s svojim računom v roku in višini, določenih s tem sporazumom.

Dobavitelj mora račune za izvršeno pogodbeno delo naročniku izstaviti na naslov: Specifikacija dobavljenih živil mora biti ločeno pripravljena po posameznih razpisanih skupinah živil. Na računu mora biti obvezno navedena številka sporazuma.

Dobavitelj je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 111/13) ter skladno s Pravilnikom o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila (Uradni list RS, št. 9/11, 109/12, 75/14, 94/14 in 75/15).

Naročnik bo prejete račune plačal v roku 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega zbirnega računa.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo dobavitelju v 5. členu tega sporazuma, na njegov transakcijski račun:

- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....,
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....,
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....

V primeru plačilne zamude naročnika pri plačilu, lahko podizvajalec za čas zamude zaračuna zakonite zamudne obresti.

Pogodbena kazen

14. člen

Naročnik dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini stroška nadomestnega nakupa in v višini stroška vračila živil v primerih, ko ta dobave ne izvrši ali ne izvrši ustrezno ali reklamacije ne reši niti po pozivu k ponovni dobavi ob reklamaciji, in sicer:

- če dobavitelj naročniku dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, zahtevani dobavljivi enoti ali kakovosti,
- če dobavitelj ne dobavi živil ob dogovorjenem času,
- če dobavitelj ne dobavi živil na dogovorjen način, to je v skladu z zdravstveno sanitarnimi predpisi oziroma po pravilih HACCP.

V primerih iz prejšnjega odstavka naročnik dobavitelju neustrezna živila vrne (ne velja v primeru, ko dobava ni bila izvršena), nakup pa opravi na trgu.

Naročnik dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini 10% vrednosti dobave živil, ki je v povratni embalaži, če dobavitelj te embalaže ne prevzame v roku, opredeljenim s tem sporazumom oziroma razpisni dokumentaciji.

Pogodbena kazen se obračuna po nastanku zamude v računu, in sicer kot znižanje realizacije v dogovorjenem znesku. V računu mora biti pogodbena kazen posebej prikazana.

Plačilo pogodbene kazni dobavitelja ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Če naročniku nastane večja škoda kot je pogodbena kazen, je dobavitelj dolžan plačati naročniku tudi razliko do popolne odškodnine.

15. člen

Naročnik odstopi od sporazuma v naslednjih primerih:

1. če se dobavitelj v času trajanja sporazuma trikrat ne odzove na naročilo naročnika ali
2. če dobavitelj naročniku v času trajanja sporazuma trikrat ne dobavi – preda živil ob dogovorjeni uri, na dogovorjenem kraju, na dogovorjen dan ali dogovorjen način ali ne reši reklamacije v odzivnem času, ki je opredeljen skladno s tem sporazumom ali
3. če dobavitelj v času trajanja sporazuma trikrat dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, kakovosti, količini ali dobavljivi enoti, zdravstveno-higienskim standardom in jih na zahtevo naročnika ni zamenjal v odzivnem času, ki je opredeljen v reklamaciji ali
4. če naročnik v času izvajanja tega sporazuma dobavitelja devetkrat pozove k reševanju reklamacije, ker dobavitelj naročniku v času trajanja sporazuma ne dobavi – preda živil ob dogovorjeni uri, na dogovorjenem kraju, na dogovorjen dan ali dogovorjen način ali
5. če dobavitelj naročniku v času trajanja sporazuma trikrat ne prevzame embalaže v roku, opredeljenim s tem sporazumom oz. razpisno dokumentacijo ali
6. če se ugotovi, da dobavitelj kakorkoli ne spoštuje veljavnih predpisov s področja kakovosti oziroma zdravstveno-higienske neoporečnosti živil ali se ugotovi, da nima vzpostavljenega sistema notranje kontrole v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije ali
7. če dobavitelj ne upošteva pravil in pogojev v zvezi s prevozi živil ali
8. če dobavitelj ne spoštuje tehničnih specifikacij in zahtev, ki jih je prevzel pri okoljskih merilih na podlagi temeljnih okoljskih zahtev za živila, pijače in kmetijske pridelke za prehrano iz priloge 2 veljavne Uredbe o zelenem javnem naročanju ali
9. če dobavitelj ne izpolni obveznosti na v vsebini in na način, predviden s tem sporazumom.

Naročnik bo vse pripombe v zvezi s morebitnimi kršitvami tega sporazuma sporočal v pisni obliki.

Katerakoli stranka tega sporazuma lahko zaradi kršitev obveznosti iz tega sporazuma s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od okvirnega sporazuma.

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma je naročnik stranki sporazuma dolžan poravnati vse še neporavnane nesporne obveznosti iz posameznih naročil, dobavitelj pa naročniku morebitno nastalo škodo.

Pooblaščen predstavnik sporazuma

16. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da sta za izvajanje sporazuma odgovorna naslednja pooblaščen predstavnik:

- na strani naročnika: _____,
- na strani dobavitelja: _____.

O morebitnih spremembah pooblaščenih predstavnikov se stranki sporazuma pisno obvestita.

Reševanje sporov

17. člen

Vse morebitne spore iz tega sporazuma bosta stranki reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev ne bo mogoča, bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Protikorupcijska klavzula

18. člen

Okvirni sporazum, pri katerem kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je ničen.

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je sklenila okvirni sporazum, mora na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila komisije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričeti z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega sporazuma oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Trajanje sporazuma

19. člen

Ta sporazum je sklenjen za določen čas, in sicer za dobo dveh let. Sporazum je sklenjen, ko ga podpišeta obe stranki, uporabljati pa se prične

Končne določbe

20. člen

Vsaka stranka sporazuma lahko predlaga spremembe in dopolnitve k temu sporazumu, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k sporazumu.

21. člen

Sporazum je sestavljen in podpisan v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po 1 (en) izvod.

Priloge:

1. ponudba št. _____ z dne _____
2. razpisna dokumentacija št. z dne _____

Številka:

Datum:

Številka:

Datum: _____

DOBAVITELJ:

NAROČNIK:

.....

OZNAČBA PONUDBE

POŠILJATELJ (ponudnik):	PREJEM PONUDBE:
	OSEBNO PO POŠTI
	Datum:
	Ura:
	Številka: 430-1271/2016-
	Zaporedna številka ponudbe:

PREJEMNIK: MESTNA OBČINA LJUBLJANA Služba za javna naročila Dalmatinova 1, II. nadstropje 1000 Ljubljana
--

OZNAKA PONUDBE:

»NE ODPIRAJ PONUDBA JN 16/600029«

**Konvencionalna in ekološka živila po sklopih za obdobje dveh let za
potrebe Vrtca Črnuče – Ostala živila in dodatki**

Ta obrazec »OZNAČBA PONUDBE« izpolnite in nalepite na kuverto!