



Mestna občina
Ljubljana
Mestna uprava

**Služba za
javna naročila**

Dalmatinova 1
1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40
faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si

Številka: 430-401/2015-3
Oznaka JN: 7560-15-210046
Datum: 24.9.2015

JAVNI RAZPIS
ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA STORITEV PO ODPRTEM POSTOPKU

RAZPISNA DOKUMENTACIJA



**Sklenitev okvirnega sporazuma za izvajanje geodetskih storitve
na območju Mestne občine Ljubljana za obdobje 2016-2019**

POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE


Vabimo vas, da nam predložite ponudbo za izvedbo javnega naročila

»Sklenitev okvirnega sporazuma za izvajanje geodetskih storitve na območju Mestne občine Ljubljana za obdobje 2016-2019«

Pripravila:
Irena Stopar Kavčič



Tadeja Möderndorfer
Vodja službe



I. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE IN DRUGE INFORMACIJE

1. Naročnik

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

2. Ponudnik

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci mora v obrazcu Ponudba (priloga 5) navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

3. Pravna podlaga

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področju, ki je predmet javnega naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 24. členom Zakona o javnem (Uradni list RS, št. 12/13 - uradno prečiščeno besedilo, 19/14 in 90/14 - ZDU-1I, v nadaljevanju: ZJN-2) izvede odprti postopek s sklenitvijo okvirnega sporazuma.

Naročnik bo s kandidati, ki bodo izpolnjevali pogoje iz te razpisne dokumentacije, sklenil okvirni sporazum.

4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Morebitne spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljena na Portalu javnih naročil. Pojasnila bodo objavljena najpozneje šest dni pred dnevom za oddajo ponudb pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo prejet preko portala javnih naročil vsaj dva delovna dneva prej. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

5. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji v vrstnem redu kot so navedeni:

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za izpolnjevanje obrazcev
PRILOGA 1	Prijavni obrazec	<ul style="list-style-type: none">- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa.- V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi.- Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 2	Izjava	<ul style="list-style-type: none">- Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa.- V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi.- Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.

PRILOGA 3	Izjava pravne osebe	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 4	Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa za vsakega zakonitega zastopnika. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa za vsakega zakonitega zastopnika vsak partner v skupni ponudbi. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 5	BON obrazec	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik priloži zahtevan BON obrazec z veljavnostjo zahtevano v pogojih. - V primeru skupne prijave, predloži BON obrazec vsak izmed partnerjev v skupni prijavi.
PRILOGA 6	Seznam opreme	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - Za to tabelo ponudnik priloži zahtevana dokazila. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 7	Seznam programske opreme	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - Za to tabelo ponudnik priloži zahtevana dokazila. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 8, 8a, 8b, 8c, 8d in 8/1	Referenčna tabela in potrdila	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - Za to tabelo ponudnik priloži zahtevana potrdila. - Referenčna tabela priloga 8, 8a, 8b, 8c, 8d in referenčna potrdila priloga 8/1. <p>Ponudnik mora k prijavi priložiti tudi kopije potrjenih zahtevkov, da so bili vloženi na pristojne geodetske pisarne (velja za parcelacije, ureditve mej, izravnave mej in določitve zemljišč pod stavbo, izmere cest, vpis v kataster stavb). Za ustrezno dokazilo se šteje tudi priložena kopija zahtevka s potrjeno oddajno pošto knjigo ali priloženo povratnico, da je bil zahtevek posredovan geodetski pisarni. (Zgoraj navedena dokazila lahko nadomesti tudi potrjeno referenčno potrdilo naročnika oz. investitorja kot priloga priloge 8/1).</p> <p>Kot dokazilo za izvedene geodetske načrte oz. topografske izmere se šteje potrjeno referenčno potrdilo naročnika oz. investitorja (priloga 8/1).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 9	Seznam kadrov, ki bodo dela vodili	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - Za to tabelo ponudnik priloži zahtevana dokazila. <ul style="list-style-type: none"> ✓ potrdilo o izobrazbi; ✓ kopijo geodetske izkaznice ✓ kopijo izkaznice IZS pooblaščenega inženirja (velja za osebe, ki so vpisane v imenik pooblaščenih inženirjev pri IZS); - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 10	Kopija zavarovalne police	<ul style="list-style-type: none"> - Kopijo zavarovalne police priloži ponudnik sam. - V primeru skupne prijave obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni prijavi.
PRILOGA 11	Podizvajalci	<p>Obrazci bodo uporabljeni v primeru, da bodo izbrani izvajalci sodelovali s podizvajalci.</p> <p>Ponudnik izpolni vse obrazce, ki so zahtevani v prilogi in priloži sporazume o medsebojnem sodelovanju.</p>
PRILOGA 12	Skupna prijava	<p>Ponudniki v skupni prijavi predložijo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznam ponudnikov v skupni prijavi, - sporazum o medsebojnem sodelovanju in - prijavna dokumentacijo, kot je zahtevana v razpisni dokumentaciji

6. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna do vključno 120 dni od odpiranja ponudb.

7. Jezik, valuta

Ponudbe morajo biti napisane v slovenskem jeziku in vrednosti izkazane v evrih.

8. Priprava ponudbene dokumentacije

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji. Za izpolnjenimi obrazci morajo biti priložene zahtevane priloge v vrstnem redu kot so le-te zahtevane.

Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpisuje ponudbo, žigom in datumom popravka.

Vsi dokumenti, ki sestavljajo ponudbo, morajo biti zvezani tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov.

Ponudnik žigosa dokumente le v primeru, če posluje z žigom.

9. Stroški

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

10. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

11. Skupna ponudba

Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V takem primeru bo naročnik zahteval, da skupina gospodarskih subjektov predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila. V pravnem aktu mora biti navedeno, kdo so partnerji v skupni ponudbi, kdo je vodilni partner, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi, način plačila (preko vodilnega partnerja ali vsakemu partnerju posebej), druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupni ponudbi. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

Ponudniki v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 12.

Ponudnik, ki nastopa v več kot eni prijavi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni prijavi, lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se izločijo vse ponudbe v katerih nastopa.

12. Podizvajalci (*določila veljajo za izvajalce, s katerimi bo naročnik sklenil okvirni sporazum in se uporabljajo pri posameznih naročilih*)

V primeru, da bo ponudnik v obrazcu Ponudba (priloga 5) navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci bo moral predložiti:

- obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 11/1),
- obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 11/2),
- sporazum o medsebojnem sodelovanju (priloga 11/3),
- izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (priloga 11/4) in
- pooblastilo ponudnika (izvajalca) naročniku za neposredno plačilo podizvajalcem (priloga 11/5).

Sporazum o medsebojnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila mora vsebovati:

- podatke o ponudniku (naziv in naslov, matična številka, davčna številka / identifikacijska številka za DDV, številka transakcijskega računa),
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka / identifikacijska številka za DDV in transakcijski račun),
- predmet sporazuma, vrsto del, ki jih prevzema podizvajalec, obseg teh del, vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec, kraj in rok izvedbe teh del,
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku (izbranemu izvajalcu) poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (izbranega izvajalca).

V prejšnjem odstavku navedene druga, tretja in četrta alineja so v skladu z ZJN-2 obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila, neposredna plačila podizvajalcem pa so v skladu z ZJN-2 obvezna.

Podizvajalec mora s ponudnikom skleniti medsebojno pogodbo in skladno z ZJN-2 kopijo te pogodbe posredovati naročniku. Pri izbrani ponudbi so kakršnekoli naknadne spremembe v zvezi s podizvajalci možne le ob izpolnjevanju razpisanih pogojev, ob soglasju naročnika in v skladu z ZJN-2.

13. Predložitev ponudb, mesto in rok oddaje ponudb

Ponudniki morajo oddati svoje ponudbe v zaprti ovojnici/zaprtih ovojnicah. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PONUDBA JN 7560-15-210046**«. Ponudnik lahko na ovojnico/ovojnice prilepi obrazec »OZNAČBA PONUDBE« (priloga C).

Za napačno označene ponudbe naročnik ne prevzema odgovornosti v primeru založitve.

Naročnik mora ponudbe prejeti osebno ali po pošti najkasneje do 4.11.2015 do 9.00 ure na naslov: Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, 1000 Ljubljana.

Osebno se lahko ponudbe odda vsak delavnik od 8:00 do 14:00 ure.

14. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe

Ponudniki lahko umaknejo, spremenijo ali dopolnijo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora na naslov naročnika, naveden v prejšnji točki, prispeti do zaključka roka za oddajo ponudb. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PONUDBA JN 7560-15-210046** – z oznako **UMIK / SPREMEBA / DOPOLNITEV**«, glede na to ali gre za umik, spremembo ali dopolnitev že oddane ponudbe.

V primeru umika ponudbe po poteku roka za oddajo ponudb bo naročnik ravnal v skladu s 1. odstavkom 74. a člena ZJN-2.

15. Način, mesto in rok odpiranja ponudb

Javno odpiranje ponudb bo **4.11.2015** ob **11.00** uri v prostorih Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, Ljubljana.

Predstavniki ponudnikov, ki želijo sodelovati pri javnem odpiranju ponudb, morajo imeti pisna pooblastila za zastopanje. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

Nepravočasno prispela ponudba se neodprta vrne ponudniku po končanem postopku odpiranja ponudb.

16. Obveščanje ponudnikov

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v prijavi.

17. Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se presojujejo le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Popravki formalnih nepopolnosti, dopolnitve in računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih pojasnil ali dokazil ali če ne dopolni formalno nepopolne ponudbe.

Ponudbo se izloči, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje sposobnosti ali zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudbo se izloči kot neprimerno in zavajajočo, če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

Ponudbo se izloči, če se pri naročniku pojavi utemeljeni sum, da je ponudnik predložil neresnične izjave ali dokazila ter v takem primeru tudi poda predlog za uvedbo postopka o prekršku po ZJN-2.

18. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

19. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D in 63/2013, v nadaljevanju: ZPVPJN) se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 3.500,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je sklenitev okvirnega sporazuma za izvajanje geodetskih storitev na območju Mestne občine Ljubljana za obdobje 2016-2019. Mestna občina Ljubljana je imela v predhodnem tri letnem obdobju preko okvirnega sporazuma za izvajanje geodetskih del izvedenih več kot 1700 parcelacij parcel, ureditev mej parcel, izravnnav mej parcel in določitev zemljišč pod stavbo, več kot 40 km izmer cest, izdelane zemljiško katastrske prikaze in več kot 300 parcel v postopku komasacije, izdelanih za več kot 250 ha geodetskih načrtov oz. topografskih izmer in izdelanih elaboratov za vpis v kataster stavb za več kot 110 objektov.

III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-2 v členih od 42 do 45 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje posameznega pogoja z izjavo, ki je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo oz. s kopijo ustreznih listin, kjer so le te izrecno zahtevane.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima ponudnik sedež.

Starost listin: listine morajo odražati aktualno oziroma dejansko stanje razen, kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. listina določene starosti.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, kjer se le-ta zahteva, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

Kot to določata trinajsti in štirinajsti odstavek 71. člena ZJN-2 bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika, v postopku javnega naročila ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, naročniku posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) bo moral izbrani ponudnik, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

<p>1. Ponudnik in vsak njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2 (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da izjavo ponudnika preveri pri ministrstvu pristojnem za pravosodje.</p>	<p>DOKAZILI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo s pooblastilom (priloga 3) in - Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo s pooblastilom (priloga 4).
<p>2. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2 (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
<p>3. Ponudnik ne sme imeti na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da izjavo ponudnika preveri. (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Naročnik od pristojnega urada FURS pridobi sam.

<p><i>vsak izmed partnerjev, v primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti vsak podizvajalec).</i></p>	
<p>4. Ponudnik zagotavlja, da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ni v postopku prisilne poravnave ali zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave o katerem sodišče še ni odločilo; - ni v stečajnem postopku ali zanj ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka o katerem sodišče še ni odločilo; - ni v postopku prisilnega prenehanja, zanj ni bil podan predlog za začetek prisilnega prenehanja o katerem sodišče še ni odločilo; - z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče; - ni opustil poslovne dejavnosti oz. ni v katerem koli podobnem položaju. <p>Naročnik si pridržuje pravico, da izjavo ponudnika preveri. (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev)</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
<p>5. Ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v nobeni državi obsojen za prestopke v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
<p>6. Ponudnik ni nikoli storil velike strokovne napake oziroma ni huje kršil poklicnih pravil.</p> <p>(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
<p>7. Ponudnik ni nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.</p> <p>(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
<p>8. Ponudnik mora biti registriran za geodetsko dejavnost.</p> <p>(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
<p>9. Ponudnik mora izkazovati, da v preteklih šestih mesecih ni imel dospelih neporavnanih obveznosti in je njegova bonitetna ocena SB5 ali boljša.</p> <p>Ponudnik mora dokazilo pridobiti sam in ga priložiti k ponudbi. Obrazec ne sme biti starejši od 30 dni od dneva določenega za odpiranje ponudb. Potrdilo mora biti predloženo v originalu ali kopiji. V primeru, da v državi sedeža ponudnik ne more</p>	<p>DOKAZILO (priloga 5):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ustrezen BON obrazec izdajatelja AJ PES, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja.

<p>pridobiti zahtevanega obrazca, naj predloži drug enakovreden dokument, <i>(opcijsko- v primeru, ko zahtevamo določeno bonitetno oceno: skladen s pravili in metodologijo BASEL II)</i>, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja.</p> <p><i>(primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi)</i></p>	
<p>10. Ponudnik mora izkazati, da je njegova glavna dejavnost 71.121 (geofizikalne meritve, kartiranje) in njegov prihodek v letu 2014 znaša 0,55 mio EUR.</p> <p>V primeru skupnega nastopa mora vodilni partner, prav tako izkazati, da je njegova glavna dejavnost 71.121 (geofizikalne meritve, kartiranje) in da je njegov prihodek (geofizikalne meritve, kartiranje) v letu 2014 znaša vsaj 0,4 mio EUR.</p> <p>V primeru skupne prijave partnerji pogoj izpolnijo skupno, pri čemer je mora biti pri vseh partnerjih glavna dejavnost 71.121 (geofizikalne meritve, kartiranje).</p>	<p>DOKAZILO (priloga 5):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ustrezen BON obrazec izdajatelja AJ PES, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja.
<p>11. Ponudnik mora razpolagati z ustrezno preizkušenimi merilnimi napravami:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 GNSS sprejemnikov (Global Navigation Satellite System), - 8 elektronskih tahimetrov, - 4 ročne razdaljemere <p>V kolikor oprema ni v lasti ponudnika, mora le ta imeti sklenjeno najemno pogodbo za čas trajanja okvirnega sporazuma.</p> <p>V primeru skupne prijave partnerji pogoj izpolnijo skupno.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Ponudnik priloži:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izpolnjen seznam opreme – priloga 6 - Lastno izjavo s katero izkazuje lastništvo opreme (lastne in/ali najete) ali kot dokazilo za najeto opremo predloži najemno pogodbo, ki mora imeti za obdobje veljavnosti tega okvirnega sporazuma– priloga 6/1 - Poročilo o preizkusu instrumenta, ki ne sme biti starejše od enega leta – priloga 6/2.
<p>12. Ponudnik mora razpolagati s programsko licenco za 4 posamične ali mrežno za obdelavo terenskih podatkov.</p> <p>V kolikor programska oprema ni v lasti ponudnika, mora le ta imeti sklenjeno najemno pogodbo za čas trajanja okvirnega sporazuma.</p> <p>V primeru skupne prijave partnerji pogoj izpolnijo skupno.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Ponudnik priloži:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izpolnjen seznam programske opreme – priloga 7 - Lastno izjavo s katero izkazuje lastništvo programske opreme (lastne in/ali najete) – priloga 7/1 ali kot dokazilo za najeto opremo predloži najemno pogodbo, ki mora imeti za obdobje veljavnosti tega okvirnega sporazuma.
<p>13. Ponudnik je v obdobju zadnjih treh letih pred oddajo prijave uspešno izvedel istovrstna dela (kot je predmet tega naročila):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 800 parcelacij parcel, ureditev mej parcel, izravnave mej parcel in določitev zemljišč pod stavbo, s tem, da se parcela, ki je udeležena v več postopkih v istem elaboratu šteje samo enkrat, - 20 km izmer cest, - na vsaj 100 parcelah izvedena izboljšava zemljiško katastrskih prikazov (ZKP) uveljavljena v bazi zemljiškega katastra 	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Referenčna tabela in referenčna potrdila (priloga 8, 8a, 8b, 8c in priloga 8/1). <p>Ponudnik mora k prijavi priložiti kopije potrjenih zahtevkov, da so bili vloženi na pristojne geodetske pisarne (velja za parcelacije, ureditve mej, izravnave mej in določitev zemljišč pod stavbo, izmere cest, vpis v kataster stavb). Za ustrezno dokazilo se šteje tudi priložena kopija zahtevka s potrjeno oddajno pošto knjigo ali priloženo povratnico, da je bil zahtevek posredovan geodetski pisarni. Zgoraj navedena dokazila lahko nadomesti tudi potrjeno referenčno potrdilo naročnika oz. investitorja kot priloga priloge 8/1.</p>

<p>ali na 300 parcelah izvedena nova zemljiško katastrska izmera ali komasacija,</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100 ha geodetskih načrtov oz. topografskih izmer, - 60 objektov za vpis v kataster stavb. <p>V primeru skupne prijave pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj, v tem primeru mora vodilni partner imeti najmanj 50% vsake od zahtevanih referenc v zgoraj navedenih alinejah.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z naročnikom ali delodajalcem, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri naročniku oziroma delodajalcu.</p>	<p>Kot dokazilo za izvedene geodetske načrte oz. topografske izmere se šteje potrjeno referenčno potrdilo naročnika oz. investitorja (priloga 8/1).</p>
<p>14. Ponudnik mora imeti zaposlenih oz. pogodbeno urejenih razmerij za vsaj 10 strokovnjakov geodetske stroke:</p> <ul style="list-style-type: none"> - od teh jih mora biti 4 vpisanih v imenik pooblaščenih inženirjev pri IZS, - in vseh 10 jih mora imeti geodetsko izkaznico. <p>V primeru skupne prijave partnerji pogoj izpolnijo skupno.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kadre se vpiše v prilogo 9, kateri, ponudnik priloži dokazila, s katerimi dokazuje izpolnjevanje pogojev; - vsak izmed zahtevanih kadrov mora priložiti: <ul style="list-style-type: none"> # kopijo geodetske izkaznice # kopijo izkaznice IZS pooblaščenega inženirja (velja za osebe, ki so vpisane v imenik pooblaščenih inženirjev pri IZS);
<p>15. Ponudnik mora imeti zavarovano odgovornosti za škodo v skladu s 4. členom veljavnega Zakona o geodetski dejavnosti.</p> <p>Iz zavarovalne police oz. zavarovalnih polic (v primeru skupnega nastopa) mora biti jasno razvidno, da zavarovanja poimensko vključujejo vse v prijavi navedene pooblašcene inženirje.</p> <p>V primeru, da ima v prijavi imenovani pooblašчени inženir zavarovanje urejeno preko podjetja, ki ni partner v prijavi, se šteje, da zavarovanje pooblaščenega inženirja ni ustrezno v okviru dane prijave.</p> <p>(v primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev)</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fotokopija ustrezne zavarovalne police (ponudnik predloži osnovno polico in vse morebitne dodatke k osnovni polici kot prilogo 10).

V. NAČIN ODDAJE POSAMEZNE STORITVE IN CENA POSAMEZNE STORITVE V ČASU TRAJANJA OKVIRNEGA SPORAZUMA

1. Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z vsemi izvajalci, ki jim bo priznana usposobljenost za obdobje do 31.12.2019.
2. Naročnik bo storitve naročal sukcesivno, zato se z okvirnim sporazumom ne zavezuje, da bo naročil določeno količino ali vrsto storitve. Storitve bo naročal časovno in količinsko glede na svoje dejanske potrebe.
3. Naročnik bo izbral najugodnejšega izvajalca za posamezno storitev z odpiranjem konkurence in sicer, tako, da bo vse ponudnike, s katerimi bo imel sklenjen okvirni sporazum, povabil o oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo.

4. Naročila posameznih storitev bo naročnik izvajal po elektronski pošti na naslov kontaktne osebe ponudnika, s katerim ima sklenjen sporazum. V primeru, če kandidat s katerim ima naročnik sklenjen sporazum ne bo pravočasno, pisno javil spremembe elektronskega naslova oz. elektronskega poštnega predala do dne elektronskega pošiljanja naročila, naročnik ne odgovarja za ne sprejem elektronskega sporočila.
5. S posameznim povabilom k oddaji prijave bo opredeljen podrobnejši opis storitev (v nadaljevanju povabilo), rok oddaje prijave, rok za izdelavo elaborata in navedba pogajanj (v kolikor jih bo naročnik izvajal).
 - 5.1 Naročnik, bo določil rok, ki bo dovolj dolg in bo ponudnikom omogočal, predložitev ponudb za vsako posamezno naročilo, upoštevajoč dejavnike, kot sta zapletenost predmeta naročila in čas, ki je potreben za pošiljanje ponudb. V kolikor v tem času ne bodo oddali ponudbe, se šteje, da ne bodo kandidirali za morebitno izvedbo storitev. Naročnik si pridržuje pravico do nujnih naročil. Za nujna naročila se štejejo naročila pri katerih je rok za predložitev ponudbe krajši od dveh delovnih dni.
6. Ponudniki svoje ponudbe predložijo v pisni obliki po elektronski pošti na kontaktni naslov naročnika. Vsebina ponudb je do poteka roka, določenega za oddajo ponudb, zaupne narave.
7. Pri vsakokratnem odpiranju konkurence bo merilo najnižja cena. V primeru, da dva ali več izvajalcev, s katerimi bo sklenjen sporazum, pri odpiranju ponudita enako ceno, ki je med prispelimi ponodbami za posamezno naročilo najnižja, bo naročnik te izvajalce povabil k pogajanju in naročilo oddal tistemu, ki bo po končanih pogajanjih ponudil najnižjo ceno. Protokol pogajanj za ta primer bo določen v posameznem naročilu, v povabilu k oddaji ponudb.
8. Naročnik bo pisno po elektronski pošti na kontaktne naslove ponudnikov, ki so sodelovali pri posameznem naročilu, le-te obvestil o izboru najugodnejšega kandidata. Naročnik bo na podlagi vsakokratnega odpiranja konkurence z izbranim ponudnikom za posamezno naročilo sklenil posebno pogodbo o izvajanju geodetskih storitev.
9. Skladno z veljavnim Zakonom o pravnem varstvu, v primeru sklenitve okvirnega sporazuma z večimi kandidati v katerem niso opredeljeni vsi pogodbeni pogoji, je zagotovljeno pravno varstvo ponudnikov na način, kot ga opredeljuje le-ta.

VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Vzorec okvirnega sporazuma (priloga A)
- Označba ponudbe (priloga B)

PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Številka priloge	Naziv priloge
PRILOGA 1	Prijavni obrazec
PRILOGA 2	Izjava
PRILOGA 3	Izjava pravne osebe
PRILOGA 4	Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe
PRILOGA 5	BON obrazec
PRILOGA 6	Seznam opreme
PRILOGA 7	Seznam programske opreme
PRILOGE 8, 8/a, 8/b, 8/c, 8/d in 8/1	Referenčne tabele in referenčno potrdilo
PRILOGA 9	Seznam kadrov, ki bodo dela vodili
PRILOGA 10	Kopija zavarovalne police
PRILOGA 11	Podizvajalci
PRILOGA 12	Skupna prijave

PRIJAVNI OBRAZEC

1. Ponudnik: _____

se prijavljam na vaš razpis za izbiro izvajalca za izvedbo javnega naročila »Sklenitev okvirnega sporazuma za izvajanje geodetskih storitve na območju Mestne občine Ljubljana za obdobje 2016-2019«

2. Podpisnik pogodbe:

3. Naziv, telefon, faks in elektronski naslov osebe, ki bo dajala pojasnila v zvezi s ponudbo:

4. Transakcijski račun: _____

5. Transakcijski račun odprt pri (naziv banke): _____

6. Identifikacijska številka ponudnika za DDV: _____

7. Davčni urad, kjer je ponudnik vpisan v
davčni register:

(pristojni davčni urad)

(naslov)

(pošta)

8. Matična številka ponudnika: _____

Datum:

Žig:

Podpis:

PONUDNIK: _____

IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom »Sklenitev okvirnega sporazuma za izvajanje geodetskih storitve na območju Mestne občine Ljubljana za obdobje 2016-2019«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da se s to razpisno dokumentacijo in vzorcem pogodbe v celoti strinjamo in ju kot taka sprejemamo;
- da nismo bili obsojeni zaradi kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2;
- da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2;
- da nismo v postopku prisilne poravnave oziroma zoper nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave o katerem sodišče še ni odločilo;
- da nismo v stečajnem postopku oziroma zoper nas ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka o katerem sodišče še ni odločilo;
- da nismo v postopku prisilnega prenehanja, oziroma zoper nas ni bil podan predlog za začetek prisilnega prenehanja o katerem sodišče še ni odločilo.
- da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče oziroma da nismo opustili poslovne dejavnosti oziroma da nismo v katerem koli podobnem položaju;
- da nismo nikoli storili velike strokovne napake oziroma nismo huje kršili poklicnih pravil da nismo nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
- da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila;
- da bomo zagotovili ustrezen vozni park, ki ustreza vsem veljavnim predpisom iz razpisanega predmetnega naročila;
- da za te posle ne sodelujemo v nobeni drugi prijavi ne kot samostojni kandidat ne kot partner v skupnem poslu – strinjamo se s sankcijo, da ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa;
- da prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente, hkrati pa pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da skladno s prvim odstavkom 77. člena ZJN-2 preveri obstoj in vsebino podatkov iz ponudbe;
- da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci, ki so navedeni v naši ponudbi (*velja le, če ponudnik nastopa s podizvajalci*);
- da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

V kolikor ponudnik ne bo izpolnjeval zgoraj navedenih pogojev bo njegova ponudba kot nepopolna izločena iz nadaljnega ocenjevanja.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

IZJAVA PRAVNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom »Sklenitev okvirnega sporazuma za izvajanje geodetskih storitve na območju Mestne občine Ljubljana za obdobje 2016-2019«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. z dne, izjavljamo, da nismo bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja iz 1. odstavka 42. člena ZJN-2, in sicer: sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponaređanje denarja (243. člen KZ-1), ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1) in hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Izjavo dajemo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

Hkrati s to izjavo pooblašamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnem organu.

Polno ime pravne osebe _____

Sedež pravne osebe _____

Občina sedeža pravne osebe _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka pravne osebe _____

(Podatki so zahtevani na obrazcu ministrstva pristojnega za pravosodje, s katerim naročnik pridobi potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb).

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

PONUDNIK: _____

IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA PRAVNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom »Sklenitev okvirnega sporazuma za izvajanje geodetskih storitve na območju Mestne občine Ljubljana za obdobje 2016-2019«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. z dne, izjavljam, da nisem bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja iz 1. odstavka 42. člena ZJN-2, in sicer: sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1) in hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Izjavo dajem pod materialno in kazensko odgovornostjo.

Hkrati s to izjavo pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnem organu.

Ime in priimek: _____

EMŠO (obvezen podatek): _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Država rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:

ulica in hišna številka: _____

Številka pošte in pošta: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek in / ali ime se
je glasilo:

(Podatki so zahtevani na obrazcu ministrstva pristojnega za pravosodje, s katerim naročnik pridobi potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb).

Datum:

Žig:

Podpis:

V kolikor ima ponudnik več zakonitih zastopnikov je potrebno izjavo priložiti za vsakega posebej (izjava se fotokopira).

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

**DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU
EKONOMSKO – FINANČNIH POGOJEV**

Ponudnik priloži ustrezen BON obrazec izdajatelja AJ PES

(priloži ponudnik)

SEZNAM OPREME

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	OPREMA	NAJEM/LAST
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Datum:

Žig:

Podpis:

Ponudnik mora:

- v stolpcu oprema navesti tip
- v stolpcu najem/last pa zgolj **navede N za najem in L za last**

LASTNA IZJAVA/NAJEMNA POGODBA

Ponudnik priloži lastno izjavo s katero izkazuje lastništvo opreme (lastne in/ali najete) ali kot dokazilo za najeto opremo predloži najemno pogodbo, ki mora imeti za obdobje veljavnosti tega okvirnega sporazuma

POROČILO O PREIZKUSU INSTRUMENTA

Ponudnik za vse instrumente navedene v tabeli 6 priloži poročilo o preizkusu instrumenta, ki ne sme biti starejše od enega leta.

SEZNAM PROGRAMSKE OPREME

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	PROGRAMSKA OPREMA	NAJEM/LAST
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Datum:

Žig:

Podpis:

Ponudnik mora:

- v stolpcu programska oprema navesti naziv ali opis ter proizvajalca programske opreme.
- v stolpcu najem/last pa zgolj **navede N za najem in L za last**

LASTNA IZJAVA/NAJEMNA POGODBA

Ponudnik priloži lastno izjavo s katero izkazuje lastništvo programske opreme (lastne in/ali najete) ali kot dokazilo za najeto opremo predloži najemno pogodbo, ki mora imeti za obdobje veljavnosti tega okvirnega sporazuma

REFERENČNA TABELA

PONUDNIK: _____

Ponudnik je v obdobju zadnjih treh let pred oddajo prijave uspešno izvedel istovrstna dela, ki so predmet te prijave:

SEZNAM REFERENC ZA PARCELACIJE, UREDITVE MEJ PARCEL, IZRAVNAV MEJ PARCEL IN DOLOČITEV ZEMLJIŠČ POD STAVBO

Zapor edna številka a refere nce	Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla	Vrsta referenčnega posla	Datum začetka posla / Datum končanja posla	Šifra in naziv k.o.	seznam parcel v okviru posamezn ega postopka
Skupaj:					

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

SEZNAM REFERENC ZA IZMERE CEST

Zaporedna številka reference	Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla	Vrsta ceste z navedbo odseka ceste	Datum začetka posla / Datum končanja posla	Šifra in naziv k.o.	Dolžina izmerjene ceste
Skupaj:					

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

**SEZNAM REFERENC ZA IZBOLJŠAVE ZEMLJIŠKO KATASTRSKIH PRIKAZOV (ZKP) ALI
IZVEDBA NOVE ZEMLJIŠKO KATASTRSKE IZMERE ALI KOMASACIJE**

Zapor edna števil ka refere nce	Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla	Navedba območja izmere	Datum začetka posla / Datum končanja posla	Šifra in naziv k.o.	Skupno število parcel
Skupaj:					

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

SEZNAM REFERENC ZA GEODETSKE NAČRTE OZ. TOPOGRAFSKE IZMERE

Zaporedna številka reference	Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla	Navedba območja izmere	Datum začetka posla / Datum končanja posla	Šifra in naziv k.o.	Površina območja
Skupaj:					

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

SEZNAM REFERENC ZA VPIS V KATASTER STAVB

Zaporedna številka reference	Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla	Vrsta referenčnega posla	Datum začetka posla / Datum končanja posla	Šifra in naziv k.o.	Identifikacijska številka stavbe
Skupaj:					

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

Zaporedna številka reference:

PRILOGA 8/1

Priloga k referenčni tabeli

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

.....
.....

za prijavo na javni razpis za sklenitev okvirnega sporazuma za izvajanje geodetskih storitev na območju Mestne občine Ljubljana za obdobje 2016-2019

POTRJUJEMO

da nam je ponudnik v obdobju zadnjih treh letih pred oddajo prijave uspešno izvedel istovrsten posel (kot je predmet tega naročila).

Vrsta naročila:

Opis naročila:

Ponudnik je izvedel naslednja dela:

Vrednost opravljenih del:

Datum začetka posla:

Datum končanja posla:

Naziv in naslov naročnika:

.....
.....

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

Obrazec se po potrebi fotokopira.

SEZNAM KADROV, KI BODO DELA IZVAJALI

PONUDNIK: _____

Zap. št.	Ime in priimek	Izobrazba	Delovna doba (v letih)	Številka geodetske izkaznice	Identifikacijska številka pooblaščenega inženirja
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					

Opomba: Ponudnik izpolni tabelo, kateri priloži dokazila s katerimi dokazuje izpolnjevanje pogojev.

Datum:

Žig:

Podpis:

Za tem obrazcem ponudnik priloži spodaj navedena dokazila za vsakega imenovanega v tabeli:

- potrdilo o izobrazbi
- kopija prve in zadnje strani geodetske izkaznice
- kopija prve in zadnje strani izkaznice IZS za pooblaščenega inženirja

Obrazec se po potrebi fotokopira.

Kopija zavarovalne police

(Priloži ponudnik)

PODIZVAJALCI

Priloge za podizvajalce se uporabljajo pri sklenitvi pogodbe za posamično naročilo.

- obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 11/1),
- obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 11/2),
- sporazum o medsebojnem sodelovanju (priloga 11/3),
- izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (priloga 11/4) in
- pooblastilo ponudnika (izvajalca) naročniku za neposredno plačilo podizvajalcem (priloga 11/5)

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

Pri _____ (navedite konkretno naročilo) na podlagi sklenjenega okvirnega sporazuma za izvajanje geodetskih storitev številka _____ z dne _____, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec _____ (naziv)

Vrsta del, ki jih bo izvajal: _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del _____
podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)

Vrsta del, ki jih bo izvajal: _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis: _____

Ponudnik mora izpolniti vse rubrike.

Obrazec se po potrebi fotokopira.

PODATKI O PODIZVAJALCU

PODIZVAJALEC	
NASLOV	
ZAKONITI ZASTOPNIK PODIZVAJALCA	
TELEFON	
FAKS	
ELEKTRONSKI NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA PODJETJA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV	
TRANSAKCIJSKI RAČUN	
TRANSAKCIJSKI RAČUN ODPRT PRI	

SOGLASJE PODIZVAJALCA:

Podizvajalec _____,
(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum: _____

Podizvajalec: _____

Žig in podpis: _____

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

**SPORAZUM
O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU**

(med ponudnikom in podizvajalci – priloži ponudnik)

PODIZVAJALEC:

IZJAVA

Na podlagi sklenjenega okvirnega sporazuma za izvajanje geodetskih storitev številka _____ z dne _____ izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- nismo bili obsojeni zaradi kaznivih dejanj opredeljenih v prvem in drugem odstavku 42. člena ZJN-2;
- da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2;
- da nismo v stečajnem postopku;
- da imamo na dan, ko se izteče rok za oddajo prijav plačane vse zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež;
- da nismo nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena veljavnega ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
- da prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente, hkrati pa pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da skladno s prvim odstavkom 77. člena ZJN-2 preveri obstoj in vsebino podatkov iz prijave;
- da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

Datum:

Žig:

Podpis:

Ponudnik: _____

Naročnik: Mestna občina Ljubljana

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki jih je ponudnik navedel (priloga 11/1) in zanje priložil podatke (priloga 11/2).

To pooblastilo je sestavni del in priloga _____ (navedite konkretno naročilo) na podlagi sklenjenega okvirnega sporazuma za geodetske storitve številka _____ z dne _____.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

Opomba: Obrazec »Izjava« se po potrebi fotokopira.

SKUPNA PRIJAVA

(priložijo ponudniki v skupni prijavi)

- seznam ponudnikov v skupni prijavi
- sporazum o medsebojnem sodelovanju

in

- naslednja prijavna dokumentacija:

- | | |
|-----------------|---|
| POSAMIČNO | • Prijavni obrazec (priloga 1) |
| (vsak ponudnik) | • Izjava (priloga 2) |
| | • Izjava pravne osebe (priloga 3) |
| | • Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe (priloga 4) |
| | • Bonitetno potrdilo (priloga 5) |
| | • Kopija zavarovalne police (priloga 10) |

- | | |
|-----------------|--|
| SKUPNO | • Seznam opreme (priloga 6, 6/1, 6/2) |
| (vsi ponudniki) | • Seznam programske opreme (priloga 7, 7/1) |
| | • Referenčna tabela (priloge 8, 8a, 8b, 8c, 8d in 8/1) |
| | • Seznam kadrov, ki bodo dela vodili (priloga 9) |

PRILOGE
RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Vzorec okvirnega sporazuma (priloga A)
- Oznachba ponudbe (priloga B)

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković

matična številka: 5874025000
identifikacijska številka za DDV: SI67593321
(v nadaljevanju: naročnik)

in

.....,,, ki ga zastopa (navesti funkcijo in ime ter priimek osebe, pooblaščen za zastopanje)

matična številka:
identifikacijska številka za DDV:
(v nadaljevanju: stranka sporazuma)

skleneta naslednji

**OKVIRNI SPORAZUM O IZVAJANJU GEODETSKIH STORITEV NA OBMOČJU
MESTNE OBČINE LJUBLJANA**

Uvodne določbe

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata:

- da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila za sukcesivno izvedbo geodetskih storitev po odprtem postopku v skladu s 25. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13 – uradno prečiščeno besedilo, 19/14, 32/14-ZPDZC-1 in 90/14-ZDU-1I; v nadaljevanju: Zakon o javnem naročanju) z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu s šestim odstavkom 32. člena Zakona o javnem naročanju;
- da poteka javno naročilo pod številko JN 7560-15-210046;
- da je bilo obvestilo o naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil dne, številka objave in v Uradnem listu EU dne, številka objave
- da je bila stranka sporazuma izbrana kot ponudnik, ki izpolnjuje pogoje, določene v razpisni dokumentaciji št. 430-401/2015-... z dne
- da naročnik sklepa ta okvirni sporazum za obdobje od 1.1.2016 do 31.12.2019 v enakem besedilu z vsemi izbranimi ponudniki, vendar je zaradi večjega števila strank zaradi skrajšanja postopka podpisovanja pripravljen tako, da ga naročnik z vsako stranko sporazuma sklepa ločeno;
- da se bodo sredstva za izvedbo pogodbenih del zagotovila s proračunom MOL za tekoče leto in sicer do višine, ki bodo zagotovljena za ta namen s sprejetim proračunom MOL za posamezno proračunsko leto od 2016 do 2019.

Predmet sporazuma

2. člen

S tem sporazumom se naročnik in stranka sporazuma dogovorita o splošnih pogojih oddajanja posameznih naročil geodetskih storitev na območju Mestne občine Ljubljana v času trajanja tega sporazuma.

Sestavni del tega okvirnega sporazuma so pogoji, določeni z razpisno dokumentacijo št. 430-401/2015-..... z dne in prijavno dokumentacijo izvajalca št. z dne

Geodetske storitve obsegajo storitve zemljiškega katastra in katastra stavb (ureditev mej, nove izmere, parcelacije, komasacije, izravnava mej, določitev zemljišča pod stavbo, evidentiranje stavbe,

sprememba dejanske rabe zemljišč, sprememba bonitete zemljišč, ureditev mej med samoupravnimi lokalnimi skupnostmi, vpis stavbe in delov stavb v kataster stavb, etažni načrti, obdelava podatkov iz geodetskih evidenc in druge).

Podrobnejši opis posameznega predmetnega naročila bo opredeljen s posameznim povabilom k oddaji ponudbe.

Stranki sporazumno ugotavljata, da naročnik po obsegu in časovno ne more v naprej določiti vseh potreb po opravljanju geodetskih storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma. Naročnik se s tem okvirnim sporazumom ne zavezuje, da bo naročil določeno količino in vrsto storitve. Naročnik bo po tem okvirnem sporazumu naročal storitve časovno in količinsko glede na svoje dejanske potrebe.

Način oddaje posameznih storitev

3. člen

Naročnik se s tem okvirnim sporazumom zavezuje, da bo v primeru, ko bo potreboval storitve, ki so predmet tega sporazuma, naročal posamezne storitve na način določen v razpisni dokumentaciji in v tem sporazumu.

Naročnik naroča geodetske storitve sukcesivno glede na svoje dejanske potrebe po posameznih vrstah storitvah.

Naročnik se s tem okvirnim sporazumom zavezuje, da bo v primeru, ko bo naročal storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, k oddaji ponudbe povabil vse stranke sporazuma, s katerimi ima sklenjen okvirni sporazum o izvajanju geodetskih storitev.

4. člen

Naročila posameznih storitev bo naročnik izvajal po elektronski pošti, tako da bo na elektronski naslov vseh predstavnikov strank okvirnega sporazuma, pooblaščenih za izvajanje posameznega okvirnega sporazuma, hkrati poslal povabilo k oddaji ponudbe. Če stranka sporazuma, s katero ima naročnik sklenjen okvirni sporazum, ne bo pravočasno, pisno sporočila spremembe elektronskega naslova do dne elektronskega pošiljanja povabila k oddaji ponudbe, se kot relevanten naslov šteje obstoječi naslov.

5. člen

Naročnik bo izmed strank sporazuma, s katerimi ima sklenjen okvirni sporazum, z odpiranjem konkurence izbral najugodnejšega izvajalca posamezne storitve. Pri vsakokratnem odpiranju konkurence bo merilo za oddajo posameznega naročila najnižja cena. Če dve ali več strank okvirnega sporazuma pri odpiranju konkurence ponudijo enako ceno, ki je med prispelimi ponodbami za posamezno naročilo najnižja, bo naročnik te ponudnike - stranke okvirnega sporazuma povabil k pogajanju in naročilo oddal tisti, ki bo po končanih pogajanjih ponudila najnižjo ceno. Protokol pogajanj pri posameznem naročilu bo določen v povabilu k oddaji ponudbe.

6. člen

Pri odpiranju konkurence bodo imele stranke okvirnega sporazuma za predložitev ponudbe za izvedbo posamezne storitve toliko časa, kot ga bo določil naročnik v vsakokratnem povabilu k oddaji ponudbe. Če v tem času posamezna stranka okvirnega sporazuma ne bo oddala ponudbe, se šteje, da ne bodo kandidirala za izvedbo te storitve.

Naročnik si pridržuje pravico do nujnih naročil. Za nujna naročila se štejejo naročila, pri katerih je rok za predložitev ponudbe krajši od dveh delovnih dni.

7. člen

Naročnik bo na podlagi vsakokratnega odpiranja konkurence med strankami okvirnega sporazuma z izbranim ponudnikom za posamezno naročilo sklenil posebno pogodbo o izvajanju geodetskih storitev.

8. člen

Naročnik od stranke okvirnega sporazuma pričakuje aktivno oddajo ponudb na posamezna povabila k oddaji ponudb, v nasprotnem primeru bo naročnik ravnal v skladu s 16. členom tega sporazuma.

9. člen

Če naročnik na posamezno povabilo k oddaji ponudbe ne prejme nobene ponudbe, je dolžan posebej skrbno preveriti ali je razlog za to na njegovi strani.

Stranka sporazuma je kot strokovnjak dolžna naročnika čim prej opozoriti na morebitno dejansko nezmožnost izvedbe posameznega povpraševanja. Če naročnik spremeni pogoje neuspelega povpraševanja, se to šteje za novo povpraševanje.

Podizvajalci

10. člen

Če bo stranka sporazuma na podlagi odpiranja konkurence pridobila izvedbo posameznega naročila geodetskih storitev in bo pri izvedbi tega naročila nastopala skupaj s podizvajalcem/i, se v skladu z Zakonom o javnem naročanju plačila izvajajo neposredno podizvajalcu/em. Vsa vprašanja, ki so v skladu z Zakonom o javnem naročanju obvezna sestavina pogodbe o oddaji javnega naročila, kadar izvajalec nastopa s podizvajalci, bosta naročnik in izbrani ponudnik uredila v posamezni pogodbi o izvedbi geodetskih storitev.

Cena posameznih storitev in ocenjena višina sredstev

11. člen

Ponudbena cena za izvedbo posamezne vrste geodetskih storitev vključuje vrednost storitve z vsemi stroški ter davek na dodano vrednost.

Vrednost posamezne vrste geodetskih storitev, ki jih naročnik odda s posameznim naročilom, se določi s pogodbo o izvedbi geodetskih storitev in je nespremenljiva (fiksna) do končne izvedbe posameznega naročila.

Skupna vrednost storitev ne sme preseči višine sredstev, ki jih ima naročnik predvidena za ta namen v proračunu tekočega leta. Skupna vrednost storitev za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma znaša največ 1.800.000,00 EUR brez DDV (z besedo: enmilijonosemstotisoč evrov in 00/100), oziroma 2.196.000,00 EUR z DDV (z besedo: dvamilijonastošestindesettisoč evrov in 00/100).

Način obračuna in plačila storitev

12. člen

Naročnik bo plačeval le dejansko opravljene storitve skladno s tem okvirnim sporazumom in posameznimi sklenjenimi pogodbami o izvedbi geodetskih storitev, in sicer po izvršenem prevzemu pravilno izvedenih pogodbenih del. Stranka sporazuma je dolžna naročniku posredovati račune v roku 8 dni po izvedbi geodetskih storitev.

Stranka sporazuma je dolžna račun izstaviti na naslov: **Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, za Oddelek za ravnanje z nepremičninami, 1000 Ljubljana.** Na računu mora biti obvezno navedena številka posamezne pogodbe C7560-..... in številka spis posamezne pogodbe 430-401/2015-, v nasprotnem primeru bo naročnik račun zavrnil kot nepopoln.

Stranka sporazuma je dolžna račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun) skladno z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike ter skladno s Pravilnikom o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila.

Naročnik je dolžan račun pregledati v roku petnajstih (15) dni po prejemu in ga v tem roku potrditi ali zavrniti. Če naročnik v tem roku računa niti ne potrdi niti zavrne, se po preteku tega roka šteje, da je račun potrjen.

Naročnik bo opravljene storitve plačeval na podlagi izstavljenega računa na izvajalčev transakcijski račun številka: SI56 _____, odprt pri _____, in sicer 30. dan po prejemu računa. K računu mora biti priloženo poročilo o opravljenem delu.

Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan plačilnega roka šteje naslednji delavnik.

Obveznosti strank sporazuma

13.člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- tekoče obveščal stranko sporazuma o spremembah in novo nastalih okoliščinah, ki bi lahko imele vpliv na izvajanje tega sporazuma,
- storitve naročal pri stranki sporazuma, s katero v skladu z določili tega sporazuma sklene posamezno pogodbo o izvedbi geodetskih storitev,
- za namene izvedbe pogodbe o izvedbi geodetskih storitev v dogovorjenih rokih dal izvajalcu na razpolago vso dokumentacijo in informacije, potrebno za izvedbo pogodbenih del,
- sodeloval z izvajalcem, tekoče spremljal in nadziral izvedbo storitev po posameznih sklenjenih pogodbah za izvedbo geodetskih storitev in plačeval naročene storitve v dogovorjenih rokih.

14.člen

Stranka sporazuma se obvezuje, da bo

- aktivno sodelovala pri izvajanju tega sporazuma,
- naročnika pravočasno obveščala o vseh morebitnih spremembah podatkov, navedenih v prijavi dokumentaciji, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma,
- naročnika pravočasno obveščala o vseh dejstvih in okoliščinah, ki vplivajo ali bi lahko imele vpliv na izvajanje tega sporazuma in
- izvajala vse svoje obveznosti iz sklenjenih pogodb o oddaji posameznega naročila geodetskih storitev v skladu z določili sklenjene pogodbe,
- varovala osebne in tajne podatke, ki so kot taki varovani s predpisi o varstvu osebnih ali tajnih podatkov, ter druge podatke, s katerim se bo seznanila v postopku ponovnega odpiranja konkurence za oddajo posameznega naročila ali pri izvedbi storitev, na podlagi sklenjene pogodbe, katerih razkritje bi lahko škodovalo naročniku, ter teh podatkov ne bo izkoriščala za svojo osebno uporabo,

Pogodbena kazen

15.člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da če bo stranka sporazuma iz razlogov, za katere je odgovorna, zamudila z izpolnitvijo storitve na podlagi sklenjene pogodbe o izvedbi geodetskih storitev, mora naročniku plačati za vsak koledarski dan zamude pogodbeno kazen v višini 2% (dveh odstotkov) pogodbene cene, vendar skupno največ 20% dvajset odstotkov vrednosti storitve iz pogodbe o izvedbi geodetskih storitev.

Če naročniku nastane večja škoda, kot jo predstavlja dogovorjena pogodbena kazen, je stranka sporazuma dolžna plačati naročniku tudi razliko do popolne odškodnine.

Plačilo pogodbene kazni stranke ne odvezuje od izpolnitve pogodbene obveznosti.

Prenehanje okvirnega sporazuma

16.člen

Naročnik lahko odstopi od tega okvirnega sporazuma v naslednjih primerih:

- če stranka sporazuma tekom trajanja okvirnega sporazuma preneha izpolnjevati pogoje navedene v razpisni dokumentaciji,
- če stranka sporazuma trikrat ne odda ponudbe, razen če ponudbe ne odda v primeru nujnih naročil, kjer je rok za predložitev ponudbe krajši od dveh delovnih dni,
- če stranka sporazuma odkloni opravljanje posamezne storitve, oddane na podlagi posamične pogodbe o izvedbi geodetskih storitev, ali če naročnik ugotovi, da zamuja z izvedbo storitev ali jih izvaja v nasprotju z določili sklenjene pogodbe.

Naročnik bo vse pripombe v zvezi s morebitnimi kršitvami tega sporazuma in sklenjenih pogodb o oddaji geodetskih storitev sporočal stranki sporazuma v pisni obliki.

Katerakoli stranka tega sporazuma lahko zaradi kršitev obveznosti iz tega sporazuma s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od okvirnega sporazuma.

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma je naročnik stranki sporazuma dolžan poravnati vse še neporavnane nesporne obveznosti iz posamičnih pogodb o izvajanju geodetskih storitev, stranka sporazuma pa naročniku morebitno nastalo škodo.

Vsaka od strank sporazuma lahko odpove ta okvirni sporazum z enomesečnim odpovednim rokom s priporočenim pismom po pošti.

Trajanje okvirnega sporazuma

17.člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen za določen čas od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2019.

Pooblaščen predstavnik strank sporazuma

18.člen

Za izvajanje tega sporazuma sta odgovorna naslednja pooblaščen predstavnik strank sporazuma:

- pooblaščen predstavnik naročnika je: Janez Dotti, elektronski naslov _____ , telefonska številka _____, ki je skrbnik tega sporazuma,
- pooblaščen predstavnik izvajalca je: _____, elektronski naslov _____, telefonska številka _____

Spremembe sporazuma

19.člen

Vse spremembe in dopolnitve tega sporazuma se sklenejo le v obliki pisnih aneksov k sporazumu.

Reševanje sporov

20.člen

Morebitne spore iz tega sporazuma bosta stranki sporazuma reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev ne bo mogoča, bosta spor predložili v reševanje stvarno pristojnemu sodišču v Ljubljani po slovenskem pravu.

Protikorupcijska klavzula

21.člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila za izbor stranke sporazuma ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun stranke sporazuma predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz tega okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika, stranki sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogoje ničnosti tega okvirnega sporazuma oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Končni določbi

22.člen

Ta sporazum je sklenjen in začne veljati z dnem, ko ga podpišeta obe stranki sporazuma.

23.člen

Ta sporazum je sestavljen v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka sporazuma po dva (2) izvoda.

Prilogi:

1. razpisna dokumentacija št. 430-..... z dne
2. prijavna dokumentacija izvajalca št. z dne

Številka okvirnega sporazuma: C7560-15-XXXXXX

Številka:

Datum:

Številka SPIS: 430-401/2015-XXX

Datum:

STRANKA SPORAZUMA

NAROČNIK

MESTNA OBČINA LJUBLJANA

Župan

Zoran Janković

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana,
ki jo zastopa župan Zoran Janković
matična številka: 5874025000
identifikacijska številka za DDV: SI67593321
(v nadaljevanju: naročnik)

in

.....,,,
ki ga/jo zastopa (navesti funkcijo in ime ter priimek osebe, pooblaščen za
zastopanje)
matična številka:.....
identifikacijska številka za DDV:
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo

P O G O D B O **o izvedbi geodetskih storitev**

Uvodne določbe

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da sta na podlagi predhodno izvedenega odprtega postopka dne sklenili Okvirni sporazum o izvajanju geodetskih storitev na območju Mestne občine Ljubljana številka za obdobje od do
- da se ta pogodba sklepa na podlagi ponovnega odpiranja konkurence med vsemi strankami okvirnega sporazum, na osnovi katerega je bil izvajalec, na podlagi merila najnižje cene, izbran kot najugodnejši ponudnik za izvedbo storitev, ki so predmet te pogodbe.

Predmet pogodbe

2. člen

Izvajalec bo za potrebe naročnika izvedel naslednje geodetske storitve:

-
-

Cena pogodbenih del

3. člen

Cena pogodbenih del je določena na podlagi ponudbe izvajalca št. z dne, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe, in znaša:

Vrednost del	EUR
22% DDV	EUR
SKUPAJ z DDV	EUR

(z besedo: evrov .../100).

Cena pogodbenih del je fiksna do dokončanja vseh pogodbenih del.

Podizvajalci

4. člen

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta in ostale člene pogodbe ustrezno preštevilči.)

Izvajalec bo storitve izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

..... (naziv) (polni naslov), matična številka, davčna številka/identifikacijska številka za DDV, transakcijski račun, bo izvedel (navesti vsako vrsto in količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh del znaša EUR. Podizvajalec bo dela izvedel najkasneje do /v roku dni po sklenitvi te pogodbe (navesti kraj izvedbe del).

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število izvajalcev).

Podatki o podizvajalcih, navedeni v tem členu, so obvezna sestavina te pogodbe. Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa izvrši plačilo neposredno podizvajalcu.

Izvajalec mora imeti ob sklenitvi te pogodbe z naročnikom in v času njegovega izvajanja sklenjene pogodbe s podizvajalcem/ci.

Če se po sklenitvi te pogodbe zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec v petih (5) dneh po spremembi naročnika pisno obvestiti in mu predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le-ta zamenjan,
- originalno podpisano izjavo zamenjanega podizvajalca, da nima nobenih terjatev do izvajalca in naročnika;
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Zamenjavo podizvajalcev pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Naročnik si pridružuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo delo. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo, ima pravico to pogodbo odpovedati.

Način plačila pogodbenih del

5. člen

Naročnik bo plačeval opravljene storitve po izvršenem prevzemu pravilno izvedenih pogodbenih del.

Naročnik bo storitve plačeval na podlagi izstavljenega računa na izvajalčev transakcijski račun št.: pri, in sicer trideseti (30.) dan po prejemu računa. K računu mora biti priloženo poročilo o opravljenem delu (v nadaljevanju: poročilo).

Izvajalec je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike ter skladno s Pravilnikom o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila.

Izvajalec je dolžan posredovati račune naročniku v roku 8 dni po izvedbi pogodbenih del.

Na računu mora biti obvezno navedena finančna številka pogodbe C7560-15-XXXXXX in številka SPIS LN, v nasprotnem primeru naročnik račun lahko zavrne kot nepopoln.

Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Izvajalec mora poročilo in račun za opravljeno delo izstaviti naročniku na naslov: Mestna občina Ljubljana, za Oddelek za ravnanje z nepremičninami, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

Naročnik se obvezuje, da bo prejeto poročilo in račun pregledal v roku 15 dni po prejemu in ju v istem roku potrdil ali zavrnil. Če naročnik v roku 15 (petnajstih) dni po prejemu računa niti ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da je račun potrjen.

6. člen

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalcem/ci. V nasprotnem primeru se ta člen črta in ostale člene pogodbe ustrezno preštevilči.)

Izvajalec je dolžan v roku petih (5) dni po prejemu posameznega računa, ki ga izstavi posamezni podizvajalec za opravljena pogodbeni dela, račun pregledati in potrditi oziroma ga v tem roku zavrniti. Zavrnitev izstavljenega računa podizvajalca mora izvajalec obrazložiti. Potrjene račune podizvajalcev izvajalec predloži naročniku skupaj s svojim računom v roku in višini, določeni s to pogodbo.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcu/em na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu, na njegov/njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....,
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....,
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....,
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....

Rok za izvedbo pogodbenih del

7. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo z izvedbo pogodbenih del začel takoj po sklenitvi pogodbe in jih dokončal najpozneje do

Pogodbeni rok se lahko podaljša brez posledic za izvajalca le v primeru:

- višje sile;
- razlogov, ki so na strani naročnika.

Obveznosti pogodbenih strank

8. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- v dogovorjenih rokih dal izvajalcu na razpolago vso dokumentacijo in potrebne informacije ter mu omogočil dostop do razpoložljive dokumentacije, potrebne za izvedbo pogodbenih del,
- tekoče obveščal izvajalca o spremembah in novo nastalih okoliščinah, ki vplivajo ali bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih del,
- sodeloval z izvajalcem, tekoče spremljal in nadziral izvedbo pogodbenih del.

9. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- vse storitve, ki so predmet te pogodbe, opravil vestno in pravočasno, v skladu z določili te pogodbe, veljavnimi predpisi, standardi in pravili geodetske stroke;
- terensko izvedbo del razpisal v roku 2 delovnih dni po sklenitvi te pogodbe in pridobitvi uradnih podatkov od Geodetske uprave Republike Slovenije;
- varoval osebne in tajne podatke, ki so kot taki varovani s predpisi o varstvu osebnih ali tajnih podatkov, ter druge podatke, s katerim se seznani pri izvedbi pogodbenih del, katerih razkritje bi lahko škodovalo naročniku, ter teh podatkov ne bo izkoriščal za svojo osebno uporabo,
- aktivno sodeloval in sproti obveščal pooblaščenega predstavnika naročnika o poteku del ter o vseh okoliščinah, ki vplivajo ali bi utegnile vplivati na časovno ali vsebinsko izvedbo pogodbenih del,
- naročniku pojasnjeval vse morebitne nejasnosti v zvezi s pogodbenimi deli med izvedbo in po izročitvi pogodbenih del,
- predstavniku naročnika po tej pogodbi omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih del,
- po končanem delu naročniku predal elaborat in poročilo,
- na zahtevo naročnika, brez ugovora in na svoje stroške izvršil dopolnitve ali spremembe, če se izkaže, da je izvajalec pomanjkljivo opravil prevzeta dela,
- naročnika pravočasno obveščal o vseh dejstvih in okoliščinah, ki vplivajo ali bi lahko imele vpliv na izvajanje te pogodbe.

Pogodbena kazen

10. člen

Če izvajalec po svoji krivdi zamudi z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti, je dolžan plačati naročniku za vsak koledarski dan zamude pogodbeno kazen v višini 2% (dveh odstotkov) pogodbene cene, vendar skupno največ 20% (dvajset odstotkov) vrednosti storitev po tej pogodbi.

V kolikor bi naročniku nastala večja škoda, kot jo predstavlja dogovorjena pogodbena kazen, je izvajalec dolžan plačati naročniku tudi razliko do popolne odškodnine.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbene obveznosti.

Odstop od pogodbe

11. člen

Če se med potekom izvajanja pogodbenih del izkaže, da izvajalec ne opravlja pogodbenih obveznosti kvalitetno ali pravočasno oziroma kako drugače krši to pogodbo, lahko naročnik kadarkoli, z enostransko izjavo v pisni obliki, ki jo naslovi na izvajalca, odstopi od te pogodbe.

Naročnik se obvezuje, da bo pred morebitnim odstopom od pogodbe izvajalca opozoril na kršitve pogodbenih obveznosti s pisnim obvestilom in mu pri tem določi primeren rok, v katerem mora

izvajalec svoje delo prilagoditi pogodbenim obveznostim.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem prejetja obvestila o odstopu, ki ga naročnik v skladu s prvim odstavkom tega člena s priporočeno pošiljko pošlje izvajalcu.

Že izvršena dela se obračunavajo skladno s pogodbenimi določili.

Protikorupcijska klavzula

12. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Pooblaščen predstavnik pogodbenih strank

13. člen

Za izvajanje te pogodbe sta odgovorna naslednja pooblaščen predstavnik pogodbenih strank:

- pooblaščen predstavnik naročnika je: _____, elektronski naslov _____, telefonska številka _____, ki je skrbnik te pogodbe;
- pooblaščen predstavnik izvajalca je: _____, elektronski naslov _____, telefonska številka _____

Spremembe pogodbe

14. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo v obliki pisnih aneksov k tej pogodbi.

Reševanje sporov

15. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno in z dogovarjanjem, če pa sporazum ne bo možen, bosta spore predložili v reševanje stvarno pristojnemu sodišču v Ljubljani po slovenskem pravu.

Končni določbi

16. člen

Pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in velja do

17. člen

Ta pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po 2 (dva) izvoda.

Prilogi:

- Povabilo k oddaji ponudbe št. z dne
- Ponudba izvajalca št. z dne

Številka:

Datum:

Številka pogodbe: C7560-15-XXXXXX

Številka SPIS:

Datum:

IZVAJALEC

.....

NAROČNIK

MESTNA OBČINA LJUBLJANA

Župan

Zoran Janković

OZNAČBA PONUDBE

POŠILJATELJ (ponudnik):	PREJEM PONUDBE:
	OSEBNO PO POŠTI
	Datum:
	Ura:
	Številka: 430-401/2015-
	Zaporedna številka ponudbe:

<p align="center">PREJEMNIK:</p> <p align="center">MESTNA OBČINA LJUBLJANA Služba za javna naročila Dalmatinova 1, II. nadstropje 1000 Ljubljana</p>
--

OZNAKA PONUDBE:

»NE ODPIRAJ PONUDBA JN 7560-15-210046«

**Sklenitev okvirnega sporazuma za izvajanje geodetskih storitve na območju Mestne občine
Ljubljana za obdobje 2016-2019**

Ta obrazec »OZNAČBA PONUDBE« izpolnite in nalepite na kuverto!