



**MESTNA OBČINA LJUBLJANA**  
Mestni trg 1  
1000 Ljubljana

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**JAVNI RAZPIS ZA ODDAJO JAVNE POVRŠINE  
ZA POSTAVITEV KIOSKOV**

Ljubljana, november 2013

# Povabilo za predložitev ponudb

## I.

### 1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa za oddajo javne površine je izbira najugodnejšega ponudnika za postavitve kioska za prodajo časopisov, tobačnih izdelkov in drobne galanterije, ki se običajno prodaja v takšnih kioskih, in sicer na lokaciji:

1. Križišče Poljanska cesta – Roška cesta - parc. št. 176/0, k.o. 1727 Poljansko predmestje  
– VEČJI KIOSK (dimenzij 4.20 m x 2.60 m z odstopanjem +/- 0,05m)

Lokacija kioska je razvidna iz kartografske priloge (Priloga 1), ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Za lokacijo kioska je opredeljena najnižja izhodiščna uporabnina, in sicer z 29. členom pravnega akta navedenega v točki 3. te razpisne dokumentacije.

### 2. ODDAJA JAVNE POVRŠINE

Za posebno rabo javne površine bo z izbranim ponudnikom za lokacijo kioska sklenjena pogodba (v nadaljnjem besedilu: uporabnik), ki mora biti ob vsakem času na vpogled pristojni inšpekcijski službi ob nadzoru na terenu.

Izbran bo ponudnik, ki bo po izvedenih pogajanjih ponudil najvišjo uporabnino za lokacijo kioska.

### 3. PRAVNA PODLAGA

Razpis se izvaja skladno z določbami Odloka o posebni in podrejeni rabi javnih površin (Uradni list RS, št. 79/11, 81/11, 30/12, 95/12 in 38/13 (v nadaljevanju: Odlok)).

### 4. ČAS POSEBNE RABE JAVNE POVRŠINE

Uporabniku bo na podlagi pogodbe dovoljena raba javne površine z dnem plačila uporabnine v skladu s sklenjeno pogodbo do vključno dne 31. 12. 2014.

### 5. SPLOŠNI IN POSEBNI POGOJI ZA POSTAVITEV KIOSKA

#### 5.1 Splošni pogoji

- Na javni površini, ki je predmet javnega razpisa je dovoljeno postaviti kiosk, če obstaja možnost samostojnega priključka na gospodarsko javno infrastrukturo (elektriko).

Vse stroške v zvezi s pridobitvijo potrebnih dovoljenj in izvedbo priklopa električnega priključka v kiosk nosi uporabnik za lokacijo posameznega kioska.

- Kiosk mora biti enotne oblike, in sicer takšne kot jo določi organ Mestne uprave Mestne občine Ljubljana pristojen za urejanje prostora.
- Vse stroške porabe električne energije nosi uporabnik. Za tedenski odvoz smeti mora uporabnik s Snago javnim podjetjem d.o.o., skleniti ustrezno pogodbo.

- Uporabnik mora na lastne stroške sam pridobiti vsa dovoljenja, ki so po veljavni zakonodaji potrebna za opravljanje dejavnosti.
- Kiosk lahko obratuje med 6 in 24 uro.
- Uporabnik rabe javne površine ne sme na noben način prenesti na tretjo osebo.
- Uporabnik mora javno površino in vplivno okolico kioska redno vzdrževati in po preteku veljavnosti pogodbe vzpostaviti prvotno stanje na javni površini. Uporabnik mora skrbeti za urejenost kioska, za njegovo redno čiščenje in urejenost okolice.
- V primeru nastale škode na javni površini v času veljavnosti pogodbe zaradi posebne rabe, mora uporabnik na javni površini vzpostaviti prvotno stanje. V nasprotnem primeru ga vzpostavi pooblaščen izvajalec, ki ga določi Mestna občina Ljubljana, in sicer na stroške uporabnika.

## 5.2. Posebni pogoji

### 5.2.1. Oblika in mere kioska

Barva kioska se naj čim bolj približa temni grafitni barvi antracita, kiosk naj bo zaobljenih linij in naj bo čim bolj podoben modelu kioska EUROMODUL-tip 2600 zaradi poenotenja celostne podobe urbane opreme Mestne občine Ljubljana.

Velikost kioska naj se približa sledečim meram:

a/ večji kiosk (dimenzij 4.20 m x 2.60 m z odstopanjem +/- 0,05 m),

Predstavniki Mestne občine Ljubljana bodo kontrolo oblike in izmer kioska za lokacijo izvedli pred postavitvijo na terenu.

Mikrolokacija postavitve kioska na območju, ki je naštetu v tej razpisni dokumentaciji, bo natančno opredeljena pri sami postavitvi, ob prisotnosti pristojnega organa Mestne občine Ljubljana.

Na lokaciji se ob postavitvi kioska izdelava zapisnik.

## 6. POGOJI ZA UDELEŽBO

### a) PREDLOŽENI, IZPOLNjeni, ŽIGOSANI (gospodarske družbe, samostojni podjetniki) in PODPISANI DOKUMENTI:

- Prijavni obrazec

DOKAZILO: predložen, izpolnjen, žigosan in podpisan obrazec prijava – Priloga 2

- Izjava, da se ponudnik strinja z razpisnimi pogoji

DOKAZILO: predložena, izpolnjena, žigosana in podpisana izjava ponudnika – Priloga 3

- Ponudba

DOKAZILO: predložen, izpolnjen, žigosan in podpisan obrazec ponudba – Priloga 4

**b) Na javnem razpisu bodo izločeni tisti ponudniki, ki:**

- niso poravnali zapadlih obveznosti do Mestne občine Ljubljana.

DOKAZILO: predložena, izpolnjena, žigosana in podpisana izjava ponudnika - Priloga 5

**c) Ponudnik v preteklih šestih mesecih ne sme imeti dospelih neporavnanih obveznosti**

- Ustrezen BON obrazec izdajatelja AJPES, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja ali enakovreden dokument iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja.

V kolikor ima ponudnik odprtih več transakcijskih računov, mora predložiti v prejšnjem odstavku opredeljene dokumente, ki zajemajo vse račune.

Ponudnik mora dokazilo pridobiti sam in ga priložiti k ponudbi. Obrazec ne sme biti starejši od 30 dni od dneva določenega za odpiranje ponudb.

DOKAZILO: Ponudnik mora predložiti originalne dokumente – Priloga 8

**d) Ponudnik mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega razpisa**

- Izjava ponudnika.

DOKAZILO: Ponudnik predloži izjavo iz katere je razvidno, da je registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa – Priloga 7.

**e) Plačilo varščine**

Ponudnik je dolžan najkasneje do vključno 28. 11. 2013 plačati varščino za resnost ponudbe na področju EZR MOL št. 01261-0100000114 - Izvrševanje proračuna, s pripisom »plačilo varščine za javno zbiranje ponudb – postavitve kioskov« v višini - 200 EUR za prijavo za lokacijo št. 1.

Izbranim ponudnikom bo varščina všteta v uporabnino.

Izbrani ponudnik, ki brez utemeljenih razlogov ne sklene pogodbe, se mu varščina ne vrne.

Neizbranim ponudnikom bo varščina brezobrestno vrnjena v roku 3 dni od izbire ponudnikov. Neizbranim ponudnikom, ki bodo ponudbo umaknili, se varščina ne vrne, ampak se zadrži v korist MOL.

DOKAZILO: Potrdilo o plačilu varščine.

## 7. UPORABNINA

Uporabnina za

- lokacijo št. 1 znaša 0,58 EUR/m<sup>2</sup> na dan brez DDV.

Uporabnino za razpisano obdobje bo moral izbrani ponudnik nakazati na račun Mestne občine Ljubljana, in sicer na način in v rokih kot je slednje opredeljeno z vzorcem pogodbe, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

DOKAZILO: Ponujeno višino uporabnine za razpisano obdobje navede ponudnik v obrazcu ponudba (Priloga 4).

## **8. MERILO ZA OBRAVNAVO PONUDB**

Pri izboru najugodnejšega ponudnika bo strokovna komisija upoštevala sledeče **merilo**:

### **- ponujena višina uporabnine po izvedenih pogajanjih.**

Ponudnik, ki bo izpolnjeval vse pogoje iz te razpisne dokumentacije in ki bo ponudil najvišjo uporabnino po izvedenih pogajanjih, bo izbran kot najugodnejši.

Naročnik bo ocenjeval le ponudbe, ki izpolnjujejo vse razpisne pogoje.

## **9. DODATNA POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO**

Vsa pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo lahko zahtevate pisno na e-naslov objavljen v 16. točki te razpisne dokumentacije in sicer do **dne 22. 11. 2013 do 12.00** ure.

Vprašanja z odgovori bodo posredovani vsem zainteresiranim subjektom preko spletne strani Mestne občine Ljubljana [www.ljubljana.si](http://www.ljubljana.si), in sicer najkasneje do dne 25. 11. 2013.

## **10. ROK ZA ODDAJO PONUDB**

Rok za oddajo ponudb je do dne **29. 11. 2013 do 10. 00** ure na naslovu: Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1, Ljubljana, tajništvo, 2. nadstropje.

Ponudba naj bo v zaprti kuverti z označbo:

**»NE ODPIRAJ – ODDAJA JAVNE POVRŠINE ZA POSTAVITEV KIOSKOV«**

Za označbo ponudbe je izdelan obrazec (Priloga 6) katerega ponudnik lahko nalepi na kuverto.

## **11. ČAS ODPIRANJA PONUDB**

Odpiranje ponudb bo dne **29. 11. 2013 ob 12.00 uri** na naslovu: Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Služba za javna naročila, Dalmatinova ulica 1, Ljubljana, sejna soba, 2. nadstropje.

Odpiranje ponudb bo javno.

Odpiranje bo vodila komisija, ki je pristojna za izvedbo tega javnega razpisa.

Predstavniki gospodarskih subjektov, ki želijo sodelovati pri odpiranju ponudb, morajo imeti pisna pooblastila. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

O odpiranju se piše zapisnik. Zapisnik bo ponudnikom vročen v zakonitem roku.

## **12. VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba velja do podpisa pogodbe.

## **13. POGODBA**

Z izbranim ponudnikom bo sklenjena pogodba.

V primeru, če uporabnik enostransko odpove pogodbo, se plačana uporabnina uporabniku ne vrne, ampak je prihodek MOL.

Pogodba o oddaji javnih površin preneha pred potekom časa, za katerega je sklenjena:

- na podlagi sporazuma strank,
- na podlagi odpovedi MOL ali uporabnika,
- z odstopom MOL.

Uporabnik je dolžan v primeru sporazumnega prenehanja pogodbe izročiti javne površine prosto stvari MOL-u v roku, ki ga pogodbeni stranki sporazumno določita. Pogodbeno razmerje preneha z dnem prevzema javnih površin.

MOL in uporabnik lahko kadarkoli in brez razloga odpovesta to pogodbo z enomesečnim odpovednim rokom. V tem primeru je uporabnik dolžan javne površine izročiti v stanju, kot je bila ob prevzemu.

MOL lahko odstopi od te pogodbe:

- če uporabnik ne začne uporabljati javne površine, kot je določeno s to pogodbo,
- če uporabnik odda javne površine v podnajem ali drugačno uporabo deloma ali v celoti,
- če MOL javne površine potrebuje za svoje potrebe,
- če uporabnik ne uporablja javnih površin v skladu s to pogodbo ali jo uporablja brez potrebne skrbnosti tako, da se dela škoda,
- če uporabnik kako drugače krši določila te pogodbe.

V primeru prenehanja pogodbenega razmerja z odstopom je uporabnik dolžan izročiti javne površine prosto stvari v posest MOL-u najkasneje v roku 30 dni po odstopu s strani MOL-a. Za primer zamude z izročitvijo javnih površin se pogodbeni stranki dogovorita, da je uporabnik za vsak dan zamude dolžan plačati MOL-u pogodbeno kazen v višini 1% (en odstotek) uporabnine.

#### **14. VELJAVNOST POGODBE**

Pogodba začne veljati dne, ko jo plačana uporabnina.

#### **15. PRIPRAVA PONUDBE**

Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe. Morebitni popravki morajo biti označeni s podpisom osebe, ki podpisuje ponudbo, datumom in žigom.

#### **16. KONTAKTNI PODATKI**

Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana, elektronski naslov: [damian.zerjal@ljubljan.si](mailto:damian.zerjal@ljubljan.si)

#### **17. JEZIK PONUDBE**

Ponudba mora biti napisana v slovenskem jeziku.

#### **18. STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE**

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

## **19. POGAJANJA**

Mestna občina Ljubljana bo za lokacijo kioska izvedla pogajanja s ponudniki, ki bodo predložili popolne ponudbe.

Predmet pogajanj bo višina uporabnine za lokacijo kioska, razen če se izkaže potreba po razširitvi predmeta pogajanj, o čemer bodo ponudniki pravočasno pisno obveščeni.

Mestna občina Ljubljana bo pravočasno seznanila ponudnike vabljene na pogajanja s protokolom pogajanj.

Na pogajanjih se bo vodil zapisnik, ki bo vročen vsem ponudnikom, ki so se udeležili pogajanj.

Predstavniki ponudnika, ki bo sodeloval pri pogajanjih mora imeti pisno pooblastilo, ki mu daje vse pravice za sodelovanje na pogajanjih.

## **20. UMIK PONUDBE**

Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe s pisnim obvestilom, ki prispe k naročniku pred potekom roka za oddajo ponudb. V tem primeru bo prvotna ponudba neodprta vrnjena ponudniku.

## **21. SMISELNA UPORABA ZAKONA O JAVNEM NAROČANJU**

Naročnik bo pri izvedbi postopka tega javnega razpisa smiselno uporabljal Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS št. 12/13-UPB5).

## PONUDBENA DOKUMENTACIJA

<b>PRILOGA</b>	<b>NAZIV PRILOGE</b>
<b>Priloga 1</b>	<b>Kartografska priloga</b>
<b>Priloga 2</b>	<b>Prijava</b>
<b>Priloga 3</b>	<b>Izjava</b>
<b>Priloga 4</b>	<b>Ponudba</b>
<b>Priloga 5</b>	<b>Izjava</b>
<b>Priloga 6</b>	<b>Označba ponudbe</b>
<b>Priloga 7</b>	<b>Izjava</b>
<b>Priloga 8</b>	<b>Dokazila o izpolnjevanju ekonomsko-finančnih pogojev</b>



## Kartografska priloga

## a.) Kartografski prikaz lokacije:

1. **LOKACIJA 1 - Križišče Poljanska cesta – Roška cesta - parc. št. 176/0, k.o. 1727 Poljansko predmestje**  
– VEČJI KIOSK (dimenzij 4,20 m x 2.60 m z odstopanjem +/- 0,05m)





**PRIJAVA**

Ponudnik:.....,

se prijavljamo na vaš razpis za oddajo javne površine za postavitve kioska, in sicer na lokaciji:

..... parc. št. .... k. o.

.....

**Podatki o ponudniku:**

Naziv ponudnika: \_\_\_\_\_

Naslov ponudnika: \_\_\_\_\_

Kontaktna oseba: \_\_\_\_\_

Elektronski naslov kontaktne osebe: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Telefaks: \_\_\_\_\_

Davčna številka ponudnika: \_\_\_\_\_

Matična številka ponudnika: \_\_\_\_\_

Št. transakcijskega računa: \_\_\_\_\_

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba: Po potrebi se ta obrazec lahko fotokopira.

PONUĐNIK:

.....  
.....

### I Z J A V A

1. Izjavljamo, da se s to razpisno dokumentacijo v celoti strinjamo in na podlagi le-te dajemo svojo ponudbo za rabo javne površine za kiosk na lokaciji ..... parc. št. .... k. o. ....
2. S to izjavo prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente.
3. S to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.
4. Izjavljamo, da s podpisom ponudbe in te izjave izpolnjujemo naslednji pogoj:

Naročnik mora iz postopka javnega razpisa izločiti kandidata ali ponudnika, katerega osnovno sposobnost je preverjal, če je bil le-ta ali njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),

- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročniku dovoljujemo, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnih organih.

Izjavo dajemo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba: Po potrebi se ta obrazec lahko fotokopira.

Na osnovi javnega razpisa za oddajo javne površine za postavitve kioskov, in sicer na objavljeni lokaciji:

\_\_\_\_\_ parc. št. \_\_\_\_\_

k. o. \_\_\_\_\_

dajemo sledečo:

### PONUDBO

Ponudnik \_\_\_\_\_,

ki ga zastopa direktor/odgovorna oseba:

\_\_\_\_\_

**Višina uporabnine:** \_\_\_\_\_ **EUR.**

Ponudba velja do dneva podpisa pogodbe.

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba: Po potrebi se ta obrazec lahko fotokopira.

**IZJAVA**

..... izjavljamo, da:  
(ponudnik)

- imamo poravnane vse zapadle obveznosti do Mestne občine Ljubljana,

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_ 2013.

Žig

Podpis

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri izpolnjevanje pogoja za udeležbo.

**O Z N A Č B A P O N U D B E**

<b>POŠILJATELJ</b> (ponudnik):	<b>PREJEM PONUDBE:</b>
	<b>OSEBNO</b> <b>PO POŠTI</b>
	Datum:
	Ura:
	Številka Lot.N:
	Zaporedna številka:

<p><b>PREJEMNIK:</b></p> <p><b>MESTNA OBČINA LJUBLJANA</b>  <b>Mestna uprava, Služba za javna naročila</b>  <b>Dalmatinova 1</b></p> <p><b>1000 Ljubljana</b></p>
---

**OZNAKA PONUDBE:**

**»NE ODPIRAJ –  
ODDAJA JAVNE POVRŠINE ZA POSTAVITEV KIOSKOV«**

**Ta obrazec »OZNAČBA PONUDBE« izpolnite in nalepite na kuverto!**



**IZJAVA**

..... izjavljamo, da:  
(ponudnik)

- smo registrirani za dejavnost, ki je predmet razpisa.

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_ 2013.

Žig

Podpis

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri izpolnjevanje pogoja za udeležbo.

**DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU  
EKONOMSKO-FINANČNIH POGOJEV**

- ponudnik priloži ustrezen BON obrazec ali drug enakovreden dokument iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja

(ponudnik priloži originalne dokumente)

## II. PRILOGA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

### A. Vzorec pogodbe

**MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana**, ki jo po pooblastilu župana Zorana JANKOVIČA št. 007-15/2011-19 z dne 09.05.2013 zastopa sekretar-vodja Oddelka za gospodarske dejavnosti in promet, David Polutnik  
Matična številka 5874025  
Identifikacijska številka za DDV SI67593321  
(v nadaljevanju: MOL)

in

**NAZIV PODJETJA, sedež**, ki ga zastopa \_\_\_\_\_  
Matična številka: \_\_\_\_\_  
Identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_  
(v nadaljevanju: uporabnik)

dogovorita in skleneta naslednjo

## POGODBO O ODDAJI JAVNE POVRŠINE ZA POSTAVITEV KIOSKOV

### 1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je MOL lastnica javnih površin v Ljubljani:
  - na lokaciji št. 1: Križišče Poljanska cesta – Roška cesta - parc. št. 176/0, k.o. 1727 Poljansko predmestje
- da je uporabnik na podlagi Javnega razpisa za oddajo javne površine za postavitve kioskov št. \_\_\_\_\_, ki je bilo objavljeno na spletni strani Mestne občine Ljubljana dne 15.11.2013, podal dne \_\_\_\_\_ pisno ponudbo za najem javne površine za postavitve kioska na lokaciji št. 1: Križišče Poljanska cesta – Roška cesta;
- da je bilo dne 29.11.2013 v prostorih Mestne občine Ljubljana, Mestna uprava, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1, Ljubljana javno odpiranje ponudb za postavitve kioskov;
- da je bilo pri izbiri najugodnejšega ponudnika upoštevano merilo – ponujena višina uporabnine po izvedenih pogajanjih, izražena v EUR, brez DDV;
- da je uporabnik za lokacijo št. 1: Križišče Poljanska cesta – Roška cesta ponudil najvišjo uporabnino in sicer \_\_\_\_\_ EUR/m<sup>2</sup>/dan, brez DDV (z besedo: \_\_\_\_\_ eurov 00/100), zato mu je bila dodeljena lokacija št. 1: Križišče Poljanska cesta – Roška cesta;
- da je uporabnik ponudbi priložil dokazilo o plačilu varščine, iz katerega je razvidno, da je bila dne \_\_\_\_\_ plačana varščina v višini \_\_\_\_\_ EUR (z besedo \_\_\_\_\_ eurov 00/100), ki bo všteta v uporabnino;
- da se v skladu s prvim odstavkom 3. člena Odloka o posebni in podrejeni rabi javnih površin (Uradni list RS, št. 79/11, popravek 81/11, 30/12, 95/12 in 38/13 – v nadaljnjem besedilo Odlok) sklepa pogodba.

### 2. člen

MOL s to pogodbo odda, uporabnik pa vzame v uporabo javne površine:

Zap. št.	Območje	Opis lokacije	Parcelna številka	k. o.	Površina v m <sup>2</sup>
----------	---------	---------------	-------------------	-------	---------------------------

MESTNA OBČINA LJUBLJANA	JAVNI RAZPIS – POSTAVITEV KIOSKOV	19
RAZPISNA DOKUMENTACIJA		

1	Poljansko predmestje	Križišče Poljanska cesta – Roška cesta	176/0	1727 Poljansko predmestje	10.92
---	----------------------	--	-------	---------------------------	-------

### 3. člen

Javna površina za postavitve kioska se odda za določen čas, in sicer od dneva plačila uporabnine do 31.12.2014.

### 4. člen

Izhodiščna višina uporabnine za uporabo javne površine za postavitve kioska znaša:

- na ostalih območjih 0,58 EUR/m<sup>2</sup>/dan, brez DDV

Ponujena višina uporabnine za uporabo javnih površin za postavitve kioskov znaša:

- na ostalih območjih, lokacija št. 1: Križišče Poljanska cesta – Roška cesta: \_\_\_\_\_ EUR/m<sup>2</sup>/dan, brez DDV

Uporabnina za uporabo javne površine za postavitve kioskov za obdobje iz 3. člena te pogodbe znaša \_\_\_\_\_ EUR z DDV (z besedo: \_\_\_\_\_ eurov 00/100)

Uporabnik je dne \_\_\_\_\_ plačal varščino v višini \_\_\_\_\_ EUR (z besedo \_\_\_\_\_ eurov 00/100), ki je všteta v uporabnino, zato je dolžan uporabnik na račun MOL št. 01 261-0100000114 plačati le razliko uporabnine v višini \_\_\_\_\_ EUR (z besedo \_\_\_\_\_ eurov 00/10) na podlagi izstavljenega računa v roku 3 (tri) dni po prejemu računa, ki se uporabniku izda v roku 3 (tri) po podpisu te pogodbe. Pri plačilu se mora uporabnik sklicevati na sklicno številko navedeno na računu.

Plačilo uporabnine iz prejšnjega odstavka je odložni pogoj za veljavnost te pogodbe.

### 5. člen

Uporabnik je dolžan izpolnjevati vse pogoje, določene v Razpisni dokumentaciji za Javni razpis za oddajo javne površine za postavitve kioskov št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_;

Na predmetne javne površine je prepovedano postaviti, postaviti in pritrditi preproge ali predpražnike ali druge podobne predmete, ali poškodovati javne površine.

Na predmetne javne površine je prepovedano postaviti prostostoječe hladilne omare ali vitrine ali druge podobne predmete.

Ob začasnih objektih je potrebno zagotoviti neovirano gibanje pešcev, kolesarjev in morebitne prevoze intervencijskih vozil.

Uporabnik je dolžan predmetne javne površine in vplivno okolico redno vzdrževati in takoj po končani rabi javne površine očistiti in vzpostaviti prvotno stanje.

Uporabnik je dolžan uporabljati in vzdrževati javne površine kot dober strokovnjak.

Uporabnik odgovarja za vso neposredno škodo, ki nastane MOL-u ali tretjim osebam in izvira iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

Uporabnik je dolžan povrniti škodo v roku 30 dni od dneva, ko je škoda zapisniško ugotovljena.

Za varnost udeležencev na predmetnih javnih površinah, za škodo povzročeno na zdravju in življenju fizičnih oseb, za povzročeno škodo na premoženju fizičnih in pravnih oseb in za povzročeno škodo na dohodku fizičnih in pravnih oseb, zaradi neizvajanja določil in obveznosti iz te

pogodbe, oziroma povzročeno škodo zaradi posledic rabe javnih površin, je glede na dokazane kršitve posameznih določil in obveznosti iz te pogodbe, odgovoren uporabnik.

#### 6. člen

Pogodba o oddaji javnih površin preneha pred potekom časa, za katerega je sklenjena:

- na podlagi sporazuma strank,
- na podlagi odpovedi MOL ali uporabnika,
- z odstopom MOL.

#### 7. člen

Uporabnik je dolžan v primeru sporazumnega prenehanja pogodbe izročiti javne površine prosto stvari MOL-u v roku, ki ga pogodbeni stranki sporazumno določita. Pogodbeno razmerje preneha z dnem prevzema javnih površin.

#### 8. člen

MOL in uporabnik lahko kadarkoli in brez razloga odpovesta to pogodbo z enomesečnim odpovednim rokom. V tem primeru je uporabnik dolžan javne površine izročiti v stanju, kot je bila ob prevzemu.

#### 9. člen

MOL lahko odstopi od te pogodbe:

- če uporabnik ne začne uporabljati javne površine, kot je določeno s to pogodbo,
- če uporabnik odda javne površine v podnajem ali drugačno uporabo deloma ali v celoti,
- če MOL javne površine potrebuje za svoje potrebe,
- če uporabnik ne uporablja javnih površin v skladu s to pogodbo ali jo uporablja brez potrebne skrbnosti tako, da se dela škoda,
- če uporabnik kako drugače krši določila te pogodbe.

V primeru prenehanja pogodbenega razmerja z odstopom je uporabnik dolžan izročiti javne površine prosto stvari v posest MOL-u najkasneje v roku 30 dni po odstopu s strani MOL-a. Za primer zamude z izročitvijo javnih površin se pogodbeni stranki dogovorita, da je uporabnik za vsak dan zamude dolžan plačati MOL-u pogodbeno kazen v višini 1% (en odstotek) uporabnine.

#### 10. člen

Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe se urejajo le z aneksi.

#### 11. člen

V primeru, da je pri sklenitvi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun uporabnika predstavnika, posredniku, zastopniku, funkcionarju ali uslužbencu MOL obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je MOL povzročena škoda, ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, posredniku, zastopniku, funkcionarju ali uslužbencu MOL, ali uporabniku, njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

MOL bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

#### 12. člen

Pogodbeniki stranki bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno. V primeru, da sporazum ne bo možen, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

#### 13. člen

Ta pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki. Veljati začne z dnem plačila uporabnine, pod pogojem, da je uporabnina plačana skladno z določili te pogodbe.

Pogodba je sestavljena v 3 (treh) enakih izvodih, od katerih prejme MOL 2 (dva) izvoda, uporabnik pa 1 (en) izvod pogodbe.

V/Na: \_\_\_\_\_

Dne: \_\_\_\_\_

**Podjetje:** \_\_\_\_\_

Številka:  
Ljubljana:

**Mestna občina Ljubljana**  
po pooblastilu  
David Polutnik