



Mestna občina
Ljubljana
Mestna uprava

Služba za
javna naročila

Dalmatinova 1
1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40
faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si

Številka: 430-2110/2016-38
Datum: 29.12.2016



EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za izbiro koncesionarja za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Mestne občine Ljubljana v obliki javno-zasebnega partnerstva.

Vse projektne razvojne storitve za ta razpis so sofinancirane s sredstvi Tehnične pomoči ELENA Evropske investicijske banke (EIB), iz EU programa Intelligent Energy Europe.

Vsebina te razpisne dokumentacije z vsemi prilogami je izključna odgovornost Mestne občine Ljubljana. EIB ne prevzema nobene odgovornosti za kakršnokoli uporabo katerekoli informacije, ki jo vsebuje ta razpisna dokumentacija vsemi prilogami.



Co-funded by the Intelligent Energy Europe
Programme of the European Union



Pripravila:
Sabina Gregorinčič

Vodja službe
Tadeja Möderndorfer

NAVODILA ZA IZDELAVO PRIJAVE

I. NAVODILA ZA IZDELAVO IN ODDAJO PRIJAVE

1. KONCEDENT

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

2. OZNAKA JAVNEGA RAZPISA

430-2110/2016-38

3. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je izvedba projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Mestne občine Ljubljana v obliki javno-zasebnega partnerstva.

Javno-zasebno partnerstvo se, skladno z 92. členom Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06, v nadaljevanju: ZJZP) in skladno z 6. členom Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 74/15 in Uradni list RS, št. 83/2016 v nadaljnjem besedilu: Odlok), izvede v koncesijski obliki. Odločitev o javno-zasebnem partnerstvu in akt o javno-zasebnem partnerstvu sta bila sprejeta v okviru Odloka.

Povzetek projekta javno-zasebnega partnerstva

Predmet koncesijskega razmerja je storitev gradbene, tehnološke in energetske sanacije objektov in pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije ter uvedbe energetskega upravljanja (v nadaljnjem besedilu: storitev energetskega pogodbenišтва) na objektih, v lasti Mestne občine Ljubljana, kot so navedeni v prilogi 14.

Koncesija gradenj se bo izvedla po modelu DFBOT (model: projektiraj-financiraj-zgradi-energetsko upravljaj-prenesi v last koncedenta), ob upoštevanju določil Zakona o javno-zasebnem partnerstvu in Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15). Izvedeni ukrepi po modelu DFBOT bodo postali lastnina koncedenta po preteku s pogodbo določenega koncesijskega obdobja. Koncedent bo model DFBOT uporabil predvsem v primerih, ko v okviru predvidenih ukrepov energetske sanacije ne bo prišlo do trajne spojitve izvedenega ukrepa z nepremičnino.

V primerih, ko bi se pri posameznih objektih izkazalo, da realizacija posameznih predvidenih ukrepov energetske sanacije ne bi bila ekonomsko upravičena ali mogoča po modelu iz prejšnjega odstavka tega člena, bo pa z vidika celovitosti izvedbe energetske sanacije objekta smotno, da se ti ukrepi izvedejo skupaj s preostalimi ukrepi energetske sanacije, bo koncedent za takšne objekte lahko sklenil javno-zasebno partnerstvo v obliki koncesije gradenj po modelu DFBTO (model: projektiraj-financiraj-zgradi-prenesi v last koncedenta-energetsko upravljaj). Izvedeni ukrepi po modelu DFBTO bodo postali lastnina koncedenta takoj po zaključeni investiciji, koncesionarju pa bo podeljena pravica izvajanja storitev energetskega pogodbenišтва za objekt za celotno koncesijsko obdobje. V primeru, da bo za izvedbo javno-zasebnega partnerstva izbran model DFBTO, bo koncesionar koncedentu ob sklenitvi koncesijske pogodbe plačal koncesnino, s čimer se zagotovijo potrebna finančna sredstva za izvedbo predvidenih ukrepov energetske sanacije objekta. Koncedent bo model DFBTO uporabil predvsem v primerih, ko bo v okviru predvidenih ukrepov energetske sanacije prišlo do trajne spojitve izvedenega ukrepa z nepremičnino (objektom) po načelu superficies solo cedit.

V primeru, da javno-zasebnega partnerstva glede na obseg in vrsto predvidenih ukrepov energetske sanacije ne bo mogoče skleniti ne po modelu DFBOT, ne po modelu DFBTO, bo koncedent lahko uporabil tudi kombinacijo obeh zgoraj opredeljenih modelov koncesije gradnje, pri čemer se ob cilju gospodarnosti zasleduje tudi cilj celovite energetske sanacije objektov.

Koncedent je v Obrazcu za izhodiščno ponudbo, Priloga 20, za vse razpisane objekte opredelil nabor predvidenih ukrepov energetske sanacije, obseg in način izvedbe ukrepov energetske sanacije ter obseg in delitev financiranja njihove izvedbe, ki bodo predmet usklajevanja med koncedentom in koncesionarjem v drugi fazi izvedbe javnega razpisa, t. j. konkurenčnega dialoga, pri čemer bo predmet usklajevanja tudi višina sofinanciranja izvedbe ukrepov s strani koncedenta. Cilj koncedenta je čim bolj celovita izvedba energetske sanacije čim večjega števila objektov in doseganje pogojev PURES.

Koncedent bo najustreznejši model za sklenitev javno-zasebnega partnerstva izbral in določil v drugi fazi izvedbe javnega razpisa, torej v fazi konkurenčnega dialoga, potem ko bo za vsak objekt opredeljen nabor ukrepov energetske sanacije.

Za potrebe realizacije projekta in izvajanja storitev pogodbenega zagotavljanja prihrankov energije in energetskega upravljanja objektov bo koncedent koncesionarju omogočil izvedbo gradbenih in tehnoloških, investicijskih in drugih ukrepov, potrebnih za izboljšanje energetske učinkovitosti objekta in doseganje prihranka pri rabi ter stroških energentov v obsegu, kot bo dogovorjeno s koncesijsko pogodbo v drugi fazi izvedbe javnega razpisa, torej v fazi dialoga.

Po zaključeni izvedbi ukrepov energetske sanacije (v nadaljnjem besedilu: ukrepov) in uspešno izvedenem prevzemu izvedenih ukrepov po posameznih objektih iz Priloge 14, bo koncesionar v pogodbeno dogovorjeni dobi v objektih koncedenta izvajal storitve pogodbenega zagotavljanja prihrankov energije, storitve vzdrževanja izvedenih ukrepov za doseganje prihranka energije ter storitve energetskega upravljanja objektov (v nadaljnjem besedilu: storitve energetskega pogodbeništva).

Z namenom pridobivanja soglasij, gradbenih oziroma drugih upravnih dovoljenj za izvedbo projekta ter za samo izvedbo projekta bo koncedent koncesionarju zagotovil ustrezna pooblastila in mu podelil potrebne pravice (npr. služnostna pravica, pravica izvesti gradbene posege, itd).

Koncesijska pogodba se sklene za obdobje do 15 let.

Koncesijsko obdobje začne teči z dnem veljavnosti koncesijske pogodbe in uvedbe koncesionarja v posel ter zajema tako obdobje gradbene in tehnološke energetske sanacije vseh objektov iz Priloge 14 te razpisne dokumentacije kot tudi obdobje izvajanja storitve energetskega pogodbeništva. Obveznosti, ki izhajajo iz sklenjene pogodbe, se izvedejo skladno s terminskim planom, ki bo opredeljen v koncesijski pogodbi.

Trajanje razmerja se lahko podaljša največ za polovico s koncesijsko pogodbo dogovorjenega koncesijskega obdobja, če za to obstajajo utemeljeni razlogi, še posebej v primeru, če je to potrebno zaradi dodatnih vlaganj koncesionarja, ki so posledica zahtev koncedenta ali njegovih ukrepov v javnem interesu. Obseg dodatnih vlaganj in obdobje podaljšanja se opredeli v aneksu k sklenjeni koncesijski pogodbi.

V primeru podaljšanja razmerja koncedent in koncesionar v postopku pogajanj brez predhodne objave uskladita vsebino aneksa, ki se sklene k sklenjeni koncesijski pogodbi in v katerem se opredelijo čas podaljšanja, razlogi za podaljšanje in druge določbe, s katerimi se spreminja

osnovno koncesijsko pogodbo. Pred sklenitvijo aneksa mora koncedent pripraviti investicijski dokument, s katerim potrdi upravičenost sklenitve aneksa.

Trajanje koncesijskega razmerja bo opredeljeno s koncesijsko pogodbo. Koncesijsko razmerje preneha iz razlogov, ki bodo opredeljeni v koncesijski pogodbi.

Koncedent ali s strani koncedenta pooblaščen uporabniki ali upravljavci objektov v okviru projekta prevzemajo obveznost rednega plačevanja storitev pogodbenega zagotavljanja prihrankov energije in energetskega upravljanja objektov (storitev energetskega pogodbenišтва), vendar le do obsega sredstev, ki bodo zaradi izvedbe ukrepov prihranjena. Plačila koncedenta so vezana na dejansko dosežene dogovorjene prihranke energije oziroma zmanjšane stroške porabe energije.

Koncedent ima pravico do soudeležbe na ustvarjenih prihrankih iz naslova izvedenih ukrepov. V prilogi 18: Način izračuna prihrankov, so opredeljena izhodišča za merjenje in vrednotenje prihrankov energije.

Za potrebe izvedbe pogodbenega razmerja koncedent zagotovi koncesionarju pravico dostopa do objektov.

Koncedent sodeluje pri pripravi in potrjevanju projektne dokumentacije ter pridobitvi potrebnih upravnih dovoljenj in soglasij, kolikor je to potrebno za realizacijo projekta.

Koncesionar prevzema obveznosti izvedbe vseh, s koncesijsko pogodbo, dogovorjenih investicijskih in drugih ukrepov za doseganje zagotovljenega prihranka energije in obveznost energetskega upravljanja objektov skladno z veljavnimi upravnimi dovoljenji in po terminskem planu, ki bo dogovorjen v postopku izbire koncesionarja.

Koncesionar je dolžan zagotoviti dejanske prihranke energije oziroma zmanjšane stroške porabe energije, ki bodo podlaga za plačila s strani koncedenta in v celoti prevzema tveganje za uspeh izvedenih ukrepov za zagotavljanje zmanjšanja porabe energije.

Koncesionar v pogodbeni dobi prevzema vsa tehnična, tehnološka in finančna tveganja iz naslova izvedbe investicijskih in drugih ukrepov ter iz naslova izvajanja storitev pogodbenega zagotavljanja prihrankov energije in energetskega upravljanja objektov, vključno s tveganjem rentabilnosti izvedenih ukrepov, razen v primeru iz petega odstavka 6. člena Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Mestne občine Ljubljana, ko bo finančno tveganje prevzel koncedent.

Koncesionar je dolžan zagotoviti financiranje izvedbe dogovorjenih investicijskih in drugih ukrepov za doseganje prihranka energije, razen v primeru, ko so izpolnjeni pogoji iz petega odstavka 6. člena Odloka, ko obveznost zagotovitve finančnih sredstev, potrebnih za izvedbo posameznih ukrepov energetske sanacije posameznih objektov iz utemeljenih razlogov prevzame koncedent.

Koncesionar prevzame obveznost pridobitve ustreznih upravnih dovoljenj, potrebnih za prevzem in normalno uporabo objektov (npr. uporabno dovoljenje).

Ostale poglobljene dolžnosti koncesionarja so:

- izvajati koncesijo s skrbnostjo dobrega strokovnjaka in dobrega gospodarstvenika oziroma gospodarja, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in koncesijsko pogodbo;
- zagotavljati uporabnikom enakopravno in kontinuirano oskrbo z javnimi dobrinami na področju energetike v objektih, v katerih zagotavlja storitve

energetskega pogodbeništvu ter kakovostno opravljanje storitev, v skladu s predpisi, koncesijsko pogodbo in v javnem interesu;

- upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem nalog po sklenjeni koncesijski pogodbi, zlasti pa v tem okviru skrbeti za zmanjšanje porabe energije ob nespremenjenem standardu kakovosti za končne uporabnike objektov, s poudarkom na udobju in bivanju;
- kot dober gospodarstvenik oziroma gospodar uporabljati in energetske upravljati objekte, naprave in opremo;
- redno vzdrževati objekte, naprave in opremo v obsegu opredeljenem s koncesijsko pogodbo, na način, da se ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja razmerja ohranja njihova vrednost in omogoča njihova normalna uporaba;
- po pisnem pooblastilu in naročilu koncedenta voditi pripravljala dela in investicije v objekte, naprave in opremo (morebitne razširitve);
- omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem pogodbe;
- po poteku koncesijskega obdobja prenesti v last in upravljanje koncedenta vse izvedene ukrepe, objekte, naprave in opremo v delujočem stanju, ki omogoča normalno uporabo, in koncedentu zagotoviti najmanj enoletno garancijo za odpravo napak na predanih objektih, napravah in opremi, skladno s predpisi;
- voditi ustrezne evidence in pripravljati letna in polletna poročila skladno z Odlokom in koncesijsko pogodbo;
- poročati koncedentu o izvajanju koncesije na njegovo zahtevo;
- omogočati koncedentu neposreden vpogled v sistem energetskega upravljanja objektov, ki so predmet koncesijske pogodbe;
- voditi in ažurirati evidence in jih redno predajati koncedentu.

4. VRSTA POSTOPKA

Na podlagi 12. člena Odloka se bo javni razpis izvedel po postopku konkurenčnega dialoga, ki se objavi na Portalu javnih naročil v Republiki Sloveniji in Uradnem glasilu EU, ob upoštevanju pravil Zakona o javno-zasebnem partnerstvu in ob uporabi Zakona o javnem naročanju ter Uredbe o zelenem javnem naročanju in ostale zakonodaje s področja javnih naročil in javno-zasebnega partnerstva.

Namen javnega razpisa je izbrati koncesionarja, ki bo sposoben prevzeti predvidena tveganja v obsegu in vsebini, kot je opredeljena z Odlokom o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Mestne občine Ljubljana in to razpisno dokumentacijo.

Koncesent bo izvedel postopek konkurenčnega dialoga v treh fazah:

1. FAZA - KVALIFIKACIJA: v prvi fazi bo koncedent na podlagi predloženih prijav priznal usposobljenost kandidatom, ki bodo izpolnjevali pogoje za priznanje usposobljenosti na podlagi tega razpisa. Koncedent bo v fazo pogajanj vključil vse kandidate, ki jim bo priznana usposobljenost.

2. FAZA - DIALOG: v drugi fazi bo koncedent vsakega kandidata, ki mu bo priznal usposobljenost v prvi fazi, povabil k ločenemu dialogu, v katerih bosta v enem ali več krogih dialoga identificirala možne rešitve glede na potrebe koncedenta in ekonomsko korist, ki ji bo sledil posamezen kandidat. Koncedent bo s kandidati, ki jim bo priznana usposobljenost, izvedel dialog v vrstnem redu prispelih prijav. V okviru dialoga bo izvedeno tudi usklajevanje besedila vzorca koncesijske pogodbe. Predmet usklajevanja med koncedentom in kandidati bo obseg ukrepov energetske sanacije, ki bodo izvedeni v okviru projekta in s tem povezan morebitni delež sofinanciranja izvedbe ukrepov energetske sanacije s strani koncedenta. Predmet usklajevanja bo tudi okvirni terminski plan izvedbe ukrepov energetske sanacije. Koncedent si pridržuje pravico, da v fazi

dialoga spreminja vsebino in obseg projekta glede na podatke, ki jih bo pridobil v fazi dialoga s ciljem oblikovanja uravnoveženega javno-zasebnega partnerstva in s ciljem čim bolj celovite energetske sanacije čim večjega števila objektov. Koncedent lahko zmanjša število objektov v primeru, da bi se izkazalo, da je njihova vključitev v projekt z vidika koncedenta negospodarna ali da iz tega razloga ni mogoče pričakovati uspešne oddaje projekta. Koncedent vsem povabljenim kandidatom zagotavlja, da bodo obravnavani enakopravno ter da bo vsem kandidatom zagotovil enake informacije, ki bodo osnova za oddajo končne ponudbe. Koncedent si pridržuje pravico, da v fazi dialoga zavrne kandidata, za katerega se na podlagi izvedenega dialoga izkaže, da ni sposoben izvesti predmetnega javno-zasebnega partnerstva na način in pod pogoji, kot jih je opredelil koncedent.

3. FAZA - ODDAJA KONČNE PONUDBE: po zaključeni fazi dialoga bo koncedent oblikoval končno povabilo k oddaji ponudb, v katerem bo opredelil končne pogoje za izbiro koncesionarja ter tehnične in druge zahteve glede na vsebino pogajanj, ki ga bo izvedel s kandidati. Končno povabilo k oddaji ponudb bo vsebovalo tudi usklajen vzorec koncesijske pogodbe ter natančno opredelitev vsebine in obsega projekta. V povabilu k oddaji končne ponudbe bodo glede na dogovorjeno v fazi dialoga tudi podrobno opredeljene pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank. Koncedent bo za vsako končno ponudbo preveril izpolnjevanje pogojev iz povabila k oddaji končnih ponudb. Izmed končnih pisnih ponudb, ki bodo te pogoje izpolnjevale, bo koncedent na podlagi merila za izbiro »ekonomsko najugodnejša ponudba«, izbral koncesionarja.

Ekonomsko najugodnejšo ponudbo se bo ocenjevalo na osnovi naslednjih meril:

- Obseg in vrednost prihrankov
- Razmerje med obsegom prihrankov in vrednostjo investicije
- Delež koncedenta pri prihrankih

Posamezna merila bodo podrobneje opredeljena v fazi konkurenčnega dialoga in pred oddajo končnih pisnih ponudb.

Postopek izbire se bo zaključil z izdajo akta izbire. Koncedent se v vseh fazah postopka izvedbe javnega razpisa lahko odloči, da javni razpis zaključi brez izbire, pri čemer mora svojo odločitev utemeljiti. Po pravnomočnosti akta izbire bosta koncedent in koncesionar podpisala koncesijsko pogodbo. Koncesijsko razmerje bo vzpostavljeno s podpisom koncesijske pogodbe.

5. ZAHTEVE ZA DODATNA POJASNILA

Kandidati lahko zahteve za dodatna pojasnila razpisne dokumentacije posredujejo koncedentu zgolj preko za to namenjenega obrazca na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si), pri objavi predmetnega javnega razpisa. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila koncedent ni dolžan odgovoriti.

Zahteve za dodatna pojasnila je treba posredovati najkasneje **do 25.04.2017 do 14:00**.

Koncedent bo dodatna pojasnila posredoval na Portal javnih naročil (<http://www.enarocanje.si>) pri objavi predmetnega javnega razpisa.

6. ROK ZA PREJEM PRIJAV

25.05.2017 do 14:00

Prijave, ki do roka ne bodo predložene v vložišče, bodo zavrjene kot prepozne oziroma bodo štete za nepravilno oddane. Prijave morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do vložišča prispeti do zgoraj navedenega roka, sicer bodo šteje za prepozno prejete. Prepozno prejeto prijavo bo koncedent neodprto vrnil pošiljatelju.

Osebno se lahko prijave odda vsak delavnik od 8:00 do 14:00 ure.

Kandidati lahko spremenijo ali umaknejo prijave s pisnim obvestilom, ki mora v vložišče prispeti pred pretekom roka za predložitev prijav. V primeru umika bo prijava neodprta vrnjena prijavitelju.

7. VLOŽIŠČE

**Mestna občina Ljubljana,
Mestna uprava,
Služba za javna naročila (tajništvo)
Dalmatinova 1
1000 Ljubljana**

8. JAVNO ODPIRANJE PRIJAV

Pričetek dne **30.05.2017 ob 14:00** na lokaciji: Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana (2. nadstropje).

Predstavniki kandidatov, ki niso zakoniti zastopniki, morajo za veljavno zastopanje kandidata na javnem odpiranju prijav, pred pričetkom odpiranja koncedentu predložiti veljavno pooblastilo za zastopanje, izdano s strani zakonitega zastopnika kandidata. Nepooblaščen predstavniki kandidatov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

9. STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE IN RAVNANJA KONCEDENTA

Kandidati prevzemajo vse stroške priprave ponudbe, vključno s stroški finančnih zavarovanj in drugimi morebitnimi stroški, ki bi jim nastali v postopku izbire koncesionarja. Kandidat z oddajo začetne ponudbe pristajajo na način izvedbe javnega razpisa, kot je opredeljen v razpisni dokumentaciji.

Koncedent si pridržuje pravico, da kadarkoli razveljavi postopek javnega razpisa ali da po pravnomočnosti odločitve o izboru koncesionarja ne sklene pogodbe. Kandidati ponudbo podajajo z zavedanjem, da v nobenem izmed predvidenih primerov ne bodo upravičeni do povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj in/ali morebitne neposredne ali posredne škode, ki bi jim lahko nastala zaradi zavrnitve podpisa pogodbe s strani koncedenta.

10. SOFINANCIRANJE

Koncedent si bo prizadeval, da bo za realizacijo tega projekta pridobil sredstva evropske kohezijske politike. Skladno s tem koncedent dodaja navedbo o predvidenem sofinanciranju projekta.

Operacija je sofinancirana v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje 2014 - 2020«, prednostne osi 4 »Trajnostna raba in proizvodnja energije ter pametna omrežja«, tematskega cilja »Podpora prehodu na nizkoogljično gospodarstvo v vseh sektorjih«, prednostne naložbe 1 »Spodbujanje energetske učinkovitosti, pametnega ravnanja z energijo in uporabe obnovljivih virov energije v javni infrastrukturi, vključno z javnimi

stavbami, in stanovanjskem sektorju«, specifičnega cilja 1 »Povečanje učinkovitosti rabe energije v javnem sektorju«.

II. ZAHTEVE IN POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

A.) POGOJI ZA UGOTAVLJANJE OSNOVNE SPOSOBNOSTI - RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV:

1. Pogoj

Koncedent bo iz postopka javnega naročanja izključil kandidata za katerega ugotovi, da je bila kandidatu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega kandidata ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Način izpolnjevanja:

Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.

Zahtevano dokazilo:

Kandidat ter vsak izmed partnerjev v primeru partnerske ponudbe izpolnjevanje pogoja potrdi s podpisom izjave v obrazcu »OBR-Ponudba« in predloži izpolnjen in podpisan ESPD obrazec. Podizvajalec zahtevo izpolni s podpisom izjave v obrazcu »OBR-Izjava podizvajalca« in predloži izpolnjen in podpisan ESPD obrazec.

2. Pogoj

Koncedent bo iz postopka javnega naročanja izključil kandidata za katerega ugotovi, da ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države koncedenta, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da kandidat ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Način izpolnjevanja:

Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.

Zahtevano dokazilo:

Kandidat ter vsak izmed partnerjev v primeru partnerske ponudbe izpolnjevanje pogoja potrdi s podpisom izjave v obrazcu »OBR-Ponudba« in predloži izpolnjen in podpisan ESPD obrazec. Podizvajalec zahtevo izpolni s podpisom izjave v obrazcu »OBR-Izjava podizvajalca« in predloži izpolnjen in podpisan ESPD obrazec.

3. Pogoj

Koncedent bo iz postopka javnega naročanja izključil kandidata:

- a. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;

- b. če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Način izpolnjevanja:

Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.

Zahtevano dokazilo:

Kandidat ter vsak izmed partnerjev v primeru partnerske ponudbe izpolnjevanje pogoja potrdi s podpisom izjave v obrazcu »OBR-Ponudba« in predloži izpolnjen in podpisan ESPD obrazec. Podizvajalec zahtevo izpolni s podpisom izjave v obrazcu »OBR-Izjava podizvajalca« in predloži izpolnjen in podpisan ESPD obrazec.

4. Pogoj

Koncedent bo iz postopka javnega naročanja izključil kandidata, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Način izpolnjevanja:

Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.

Zahtevano dokazilo:

Kandidat ter vsak izmed partnerjev v primeru partnerske ponudbe izpolnjevanje pogoja potrdi s podpisom izjave v obrazcu »OBR-Ponudba« in predloži izpolnjen in podpisan ESPD obrazec. Podizvajalec zahtevo izpolni s podpisom izjave v obrazcu »OBR-Izjava podizvajalca« in predloži izpolnjen in podpisan ESPD obrazec.

5. Pogoj

Koncedent bo iz postopka javnega naročanja izključil kandidata, če se izkaže, da je uvrščen v evidenco poslovnih subjektov, katerim je prepovedano poslovanje z koncedentom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 ZintPK-UPB2).

Način izpolnjevanja:

Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.

Zahtevano dokazilo:

Kandidat ter vsak izmed partnerjev v primeru partnerske ponudbe izpolnjevanje pogoja potrdi s podpisom izjave v obrazcu »OBR-Ponudba« in predloži izpolnjen in podpisan ESPD obrazec. Podizvajalec zahtevo izpolni s podpisom izjave v obrazcu »OBR-Izjava podizvajalca« in predloži izpolnjen in podpisan ESPD obrazec.

6. Pogoj

Koncedent bo iz postopka javnega naročanja izključil kandidata, če se izkaže, da je poskusil nepravilno vplivati na odločanje koncedenta ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel nepravilno prednost v postopku javnega naročanja, ali da je iz malomarnosti

predložil zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Način izpolnjevanja:

Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.

Zahtevano dokazilo:

Kandidat ter vsak izmed partnerjev v primeru partnerske ponudbe izpolnjevanje pogoja potrdi s podpisom izjave v obrazcu »OBR-Ponudba« in predloži izpolnjen in podpisan ESPD obrazec. Podizvajalec zahtevo izpolni s podpisom izjave v obrazcu »OBR-Izjava podizvajalca« in predloži izpolnjen in podpisan ESPD obrazec.

7. Pogoj

Kandidat je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa.

Način izpolnjevanja:

Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

Zahtevano dokazilo:

Kandidat ter vsak izmed partnerjev v primeru partnerske ponudbe izpolnjevanje pogoja potrdi s podpisom izjave v obrazcu »OBR-Ponudba« in predloži izpolnjen in podpisan ESPD obrazec.

B.) POGOJI ZA IZKAZOVANJE EKONOMSKE IN FINANČNE SPOSOBNOSTI

1. Pogoj

Kandidat v zadnjih 12 mesecih pred izdajo dokazila ni imel blokiranih poslovnih računov.

Način izpolnjevanja:

Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

Zahtevano dokazilo:

Kandidat kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja predloži potrdila vseh bank, pri katerih ima odprt transakcijski račun ali drugo enakovredno dokazilo iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja (npr. BON obrazec). Potrdilo mora biti izdano ne več kot 30 dni pred rokom za oddajo izhodiščnih ponudb.

2. Pogoj

Povprečje kandidatove prihodkovne realizacije v zadnjih treh letih (2013, 2014, 2015) je znašalo vsaj višino, ki je enaka 1,2 kratniku ponujene ocenjene vrednosti ukrepov energetske sanacije objektov. V primeru, da kandidat v katerem izmed let še ni obstajal, se za to leto, ko še ni obstajal, upošteva realizacija 0 EUR. Pri partnerskih prijavih se prihodkovna realizacija sešteva in korigira na naslednji način:

- v primeru partnerske ponudbe dveh partnerjev se prihodkovna realizacija obeh partnerjev sešteje in pomnoži s koeficientom 0,9 in se upošteva tako dobljena prihodkovna realizacija;
- v primeru partnerske ponudbe treh partnerjev se prihodkovna realizacija vseh treh partnerjev sešteje in pomnoži s koeficientom 0,8 in se upošteva tako dobljena prihodkovna realizacija;
- v primeru partnerske ponudbe štirih ali več partnerjev se prihodkovna realizacija vseh partnerjev sešteje in pomnoži s koeficientom 0,7 in se upošteva tako dobljena prihodkovna realizacija.

Način izpolnjevanja:

Pogoj izpolni kandidat. V primeru partnerske prijave lahko pogoj izpolnijo vsi partnerji skupaj.

Zahtevano dokazilo:

Kandidat kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja predloži ustrezno bonitetno informacijo ali drug dokument, ki katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja.

3. Pogoj

Kandidat predloži finančni načrt, iz katerega so razvidni vsi stroški izvedbe ukrepov energetske sanacije objektov in vsi stroški izvajanja koncesionirane dejavnosti ter navedba virov financiranja za pokritje predvidenih stroškov in izkaže, da razpolaga s finančnimi sredstvi, potrebnimi za realizacijo izvedbe ukrepov energetske sanacije objektov. Kandidat mora izkazati, da ima zagotovljen dostop do virov financiranja ali lastna finančna sredstva, namenjena za realizacijo predlaganih ukrepov energetske sanacije, oziroma v višini najmanj 3.000.000,00 EUR brez DDV.

Način izpolnjevanja:

Pogoj izpolni kandidat. V primeru partnerske prijave lahko pogoj izpolnijo vsi partnerji skupaj.

Zahtevano dokazilo:

Kandidat izpolnjevanje pogoja potrdi s predložitvijo finančnega načrta, ki vsebuje tudi okvirni terminski plan. Kandidat mora v finančnem načrtu navesti vrednosti vseh kalkulativnih elementov (strukture cene), na podlagi katerih je pripravil finančni načrt in podal izhodiščno oceno stroškov. Finančni načrt mora biti skladen z vsebino tehničnih prilog.

Kandidat izkaže, da ima zagotovljen dostop do virov financiranja ali lastna finančna sredstva, namenjena za realizacijo ukrepov energetske sanacije s predložitvijo zavezujoče izjave banke. Izjava banke mora biti zavezujoča in vsebinsko skladna z vzorcem izjave banke iz razpisne dokumentacije. Izjava banke mora biti veljavna najmanj 270 dni od roka za oddajo prijav in ne sme biti izdana več kot 15 dni pred rokom za oddaji izhodiščnih ponudb.

Finančni načrt mora biti usklajen z opisom tehnološke rešitve izvedbe ukrepov energetske sanacije. Terminski plan realizacije projekta mora biti izvedljiv in realen ter usklajen s tehničnimi prilogami.

Javni partner si pridržuje pravico, da v fazi ocenjevanja prijav zahteva od kandidata dodatna pojasnila in/ali dokazila glede navedb iz finančnega načrta.

C.) POGOJI ZA IZKAZOVANJE TEHNIČNE IN KADROVSKE SPOSOBNOSTI

1. Pogoj

Kandidat ima ustrezne izkušnje in reference pri opravljanju predmeta tega javnega razpisa. Koncedent bo štel, da ima kandidat ustrezne izkušnje in reference pri opravljanju predmeta tega javnega razpisa, če je v zadnjih petih letih od objave tega javnega razpisa izvajal storitve pogodbenega zagotavljanja prihrankov energije in energetskega upravljanja za vsaj 15 objektov v trajanju neprekinjeno najmanj 24 mesecev.

Način izpolnjevanja:

Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsaj eden od partnerjev.

Zahtevano dokazilo:

Kandidat referenčne posle navede v »OBR-Prijava«. Referenčna dela morajo biti potrjena s strani koncedenta (koncedenta) referenčnega posla, hkrati mora kandidat kot dokazilo

predložiti kopijo pogodbe o referenčnem poslu. Koncedent si pridržuje pravico, da v primeru dvoma od kandidata zahteva tudi druga dokazila (npr. PID, račune, potrdila o plačilih, ipd.).

2. Pogoj

Kandidat se zaveže, da bo sklenil zavarovanje odgovornosti za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z izvajanjem koncesije koncedentu ali tretji osebi povzročijo on sam ali kdo drug, ki bo delal v njegovem imenu, in za običajna tveganja, ki izhajajo iz ali so povezana z izvedbo predvidenih posameznih ukrepov energetske sanacije, ki bodo predmet javno-zasebnega partnerstva.

Način izpolnjevanja:

Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsaj eden izmed partnerjev oz. vsi partnerji skupaj.

Zahtevano dokazilo:

Za izpolnjevanje pogoja kandidat predloži »OBR-Prijava«, ki vključuje izjavo o izpolnjevanju pogoja.

3. Pogoj

Kandidat bo v primeru, da bo izbran, sprejel vse obveznosti, določene z Odlokom o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 74/2015 z in 83/2016), razpisno dokumentacijo in koncesijsko pogodbo.

Kandidat mora izkazati, da je sposoben zagotavljati izvajanje koncesije na kontinuiran in kakovosten način, ob upoštevanju Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Mestne občine Ljubljana, predpisov, normativov in standardov ter ob upoštevanju krajevnih običajev.

Kandidat razpolaga z ustrezno tehnično opremo in kadri, ki omogočajo kvalitetno izvedbo prevzetih obveznosti.

Način izpolnjevanja:

V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsaj eden izmed partnerjev oz. vsi partnerji skupaj.

Zahtevano dokazilo:

Za izpolnjevanje pogoja kandidat predloži »OBR-Prijava«, ki vključuje izjavo o izpolnjevanju pogoja.

4. Pogoj

Kandidat predloži opis svojih predlaganih rešitev, ki so skladne z zahtevami koncedenta, opredeljenimi z razpisno dokumentacijo, iz katerega mora biti razvidno, da bo uporabljal sodobne tehnologije in materiale, ki ustrezajo sodobnim standardom na trgu.

Način izpolnjevanja:

V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsaj eden od partnerjev ali vsi partnerji skupaj.

Zahtevano dokazilo:

Kandidat izpolnjevanje pogoja potrdi s predložitvijo opisa ponujenih rešitev, v katerem navede in opiše predlog svojih rešitev, ki morajo biti skladne z zahtevami javnega partnerja.

Usklajevanje predlaganih rešitev bo predmet druge faze konkurenčnega dialoga.

D.) PONUDBE KANDIDATOV S SEDEŽEM IZVEN REPUBLIKE SLOVENIJE

V primeru, če država, v kateri ima kandidat svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko kandidat predloži zapriseženo lastno izjavo, s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec. ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva koncedent. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

E.) NAJMANJŠE IN NAJVEČJE ŠTEVILO KANDIDATOV

Največje in najmanjše število kandidatov, ki bodo uvrščeni v fazo dialoga, ni navzdol ali navzgor omejeno. V fazo dialoga se bodo uvrstili vsi kandidati, ki jim bo priznana usposobljenost.

F.) PREDLOŽITEV ESPD OBRAZCA

Kandidati naj predložijo ESPD obrazec. Gospodarski subjekt koncedentov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/, v njega neposredno vnese zahtevane podatke, ga natisne ter izpolnjenega in podpisane predloži v ponudbi.

ESPD obrazec je dostopen tudi na <http://ejn.gov.si/espd>. Navodila za uvoz obrazca, so na naslovu:

http://www.enarocanje.si/Dokumenti/Navodila_za_uporabo_ESPD.pdf.

Kandidat lahko, ne glede na prejšnji odstavek, v tem postopku ponovno uporabi obrazec ESPD, ki je bil že uporabljen v enem izmed prejšnjih postopkov javnega naročanja, in sicer v primeru, da so navedene informacije točne in ustrezne ter v skladu z koncedentovimi zahtevami za predmetno naročilo.

G.) MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠEGA KANDIDATA

Končne pisne ponudbe, podane po izvedenem dialogu, bodo ocenjene glede na merilo »ekonomsko najugodnejše ponudbe« za izbor koncesionarja. Skupna ocena kandidata se po tem merilu izračuna kot vsota točk, pridobljenih na podlagi naslednjih podmeril (A + B + C):

Ekonomsko najugodnejšo ponudbo se bo ocenjevalo na osnovi naslednjih meril:

- A) Obseg in vrednost prihrankov
- B) Razmerje med obsegom prihrankov in vrednostjo investicije
- C) Delež koncedenta pri prihrankih

Kandidat bo ponujeno višino deleža prihranka, ki pripade koncedentu, vnese v obrazec Končna pisna ponudba.

DODATNO MERILO V PRIMERU ENAKOVREDNIH PONUDB

V primeru, da koncedent prejme več enakovrednih ponudb, ki bodo vsebovale enako število točk, zaokroženo na dve decimalni mesti natančno, bo izbral ponudbo, ki bo prejela več točk v podmerilu C (delež koncedenta pri prihrankih).

H.) FINANČNA ZAVAROVANJA

Kandidat bo moral za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku (koncedentu) predložiti bančne garancije oziroma ustrezna kavcijska zavarovanja pri

zavarovalnici. Bančne garancije oziroma kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici morajo biti brezpogojni in plačljivi na prvi poziv in morajo biti izdani po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta je EUR. Finančna zavarovanja, ki jih kandidat ne bo predložil na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca bančnih garancij iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe (v 3. fazi ob oddaji končne ponudbe)

Kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe lahko kandidat predloži:

1. Bančno garancijo za resnost ponudbe ali
2. Kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe ali
3. Varščino za resnost ponudbe.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe bodo kandidati dolžni priložiti ob oddaji končne ponudbe. Če izbrani ponudnik ne bo sklenil pogodbe z naročnikom, bo le-ta unovčil/zadržal predloženo finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Finančno zavarovanje za resnost vloge mora biti predloženo v višini: 300.000,00 EUR, z veljavnostjo do vključno datuma veljavnosti ponudbe. Če ponudnik v ponudbi navede daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit z finančnim zavarovanjem. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe začne teči na dan javnega odpiranja ponudb.

V kolikor bo kandidat kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe predložil varščino, se le-ta nakaže na podračun EZR MOL – izvrševanje proračuna, št. SI56 0126 1010 0000 114, odprt pri Banki Slovenije, sklic na številko **javnega razpisa** 16-620046.

V namenu plačila je obvezna navedba JR 16-620046.

DOKAZILA:

Dokazilo o izvedenem finančnem zavarovanju za resnost ponudbe mora kandidat predložiti v ponudbi na mesto :

Priloga 11.: Bančna garancija za resnost ponudbe ali Kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za resnost ponudbe ali Potrdilo o vplačilu varščine za resnost ponudbe.

VRAČILO FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE:

Neunovčene bančne garancije za resnost ponudbe ali kavcijska zavarovanja se po zaključku postopka izbire koncesionarja vrnejo neizbranim kandidatom, izbranemu kandidatu pa po predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru plačila varščine bo naročnik vsem neizbranim kandidatom le-to vrnil po zaključku postopka izbire koncesionarja, izbranemu kandidatu pa po predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Varščina bo vrnjena brezobrestno.

UNOVČITEV FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE:

Naročnik bo finančno zavarovanje za resnost ponudbe unovčil oziroma zadržal varščino, če kandidat:

- po roku, določenem za oddajo ponudb, svojo ponudbo umakne ali
- zavrne sklenitev pogodbe ali
- po sklenitvi pogodbe ne predloži bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (Priloga 12) bo izbrani kandidat predložil naročniku v roku 15 dni po podpisu koncesijske pogodbe, skladno z usklajenim vzorcem koncesijske pogodbe, ki bo v 2. fazi razpisa – t.j. konkurenčnem dialogu. Vrednost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti znaša 10 % od skupne investicijske vrednosti ukrepov energetske sanacije v EUR z DDV. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti nepreklicno, brezpogojno in plačljivo na prvi poziv.

I.) OSTALA DOLOČILA

1. JEZIK PONUDBE

Celotna ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v slovenskem ali angleškem jeziku.

2. INFORMATIVNI OGLED LOKACIJE

Koncedent bo kandidatom ponudil možnost ogleda objektov. Ogled objektov bo možen po predhodni najavi kandidata na elektronski naslov: petra.seme@ljubljana.si, v terminih, kot bodo usklajeni s kontaktno osebo koncedenta ga. Petro Šeme.

Koncedent bo vsa pojasnila, ki bodo morebiti podana na ogledu in bi lahko vplivala na pripravo in oddajo popolne ponudbe objavil na Portalu javnih naročil.

3. PREDLOŽITEV SKUPNE PONUDBE VEČ PARTNERJEV

Skupina gospodarskih subjektov lahko odda skupno (partnersko) ponudbo. V takšnem primeru mora skupina v ponudbi predložiti pogodbo o skupni izvedbi predmeta javnega razpisa, v kateri mora biti opredeljen vodilni partner ter ostali partnerji ter njihovi deleži pri izvedbi posla ter način obračunavanja in plačevanja izstavljenih računov. V pogodbi mora biti določeno, da proti koncedentu za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno. Pogodba mora biti podpisana s strani vseh partnerjev. Pri vsakem posameznem pogoju je določeno, ali mora v primeru skupne ponudbe posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa morajo pogoj izpolnjevati vsi partnerji skupaj.

VODILNI PARTNER je gospodarski subjekt v partnerski ponudbi, ki bo v primeru pridobitve posla, od koncedenta sprejemal obveznosti, navodila in plačila v imenu in za račun vseh partnerjev, razen v kolikor se partnerji v partnerski pogodbi ne dogovorijo drugače. Vodilni partner, tako kot ostali partnerji, odgovarja koncedentu za izvedbo javnega naročila v celoti.

PARTNERJI, ki niso hkrati vodilni partner, so gospodarski subjekti, ki v primeru pridobitve posla, obveznosti iz posla izvajajo posredno preko navodil vodilnega partnerja, razen v kolikor se partnerji v partnerski pogodbi ne dogovorijo drugače.

4. PREDLOŽITEV PONUDBE S PODIZVAJALCI

Skladno z določili ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za kandidata, s katerim koncedent po ZJN-3 sklene pogodbo, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo kandidat izvajal javno naročilo s podizvajalci mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene in podpisan obrazec OBR-Izjava podizvajalca in ESPD obrazec teh podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem, če ti zahtevajo neposredna plačila, so enaki.

5. OMEJITEV SODELOVANJA

Vsak kandidat lahko kot partner predloži oziroma nastopa le v eni ponudbi. Kandidat, ki kot partner nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa, razen v kolikor se pri preverjanju izkaže, da so prijave oblikovane neodvisno in da ni nevarnosti negativnega vpliva na konkurenco med kandidati.

6. PREGLED IN PRESOJA PONUDB

Pri pregledu in ocenjevanju ponudb lahko koncedent od kandidata zahteva pojasnila ali dodatna dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti kandidati, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko koncedent zahteva, da kandidati v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. V takšnim primerih bo koncedent postopal v skladu z določbami 89. člena ZJN-3.

Koncedent lahko pri preverjanju izpolnjevanja zahtev iz razpisne dokumentacije od kandidata zahteva dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov iz uradnih evidenc.

V primeru, da kandidat na zahtevo koncedenta ne bo predložil pojasnil, dodatnih dokazil ali pooblastil, bo koncedent ponudbo zavrnil kot nedopustno.

7. OBVEZNOST PREDLOŽITVE PODATKOV PRED SKLENITVIJO POGODBE

Pred sklenitvijo pogodbe mora izbrani kandidat na koncedentov poziv v 8 dneh od prejema poziva posredovati s podatki o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

8. PRAVNO VARSTVO V POSTOPKU JAVNEGA RAZPISA

V postopku izvedbe javnega razpisa je pravno varstvo zagotovljeno v okviru Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega razpisa (ZPVPJN, Ur.l. RS št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži najkasneje v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem razpisu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega kandidata iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu. Zahtevka za revizijo iz prej navedenih razlogov v nobenem primeru ni mogoče vložiti po roku, ki je določen za oddajo prijav. Vlagatelj vloži zahtevek za revizijo pri koncedentu, s kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za javno upravo. Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri koncedentu, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom. Vlagatelj zahtevka za revizijo mora ob vložitvi zahtevka plačati takso v višini 7.000 EUR.

Zahtevek za revizijo se vroči neposredno pri koncedentu, ali pošlje po pošti priporočeno, priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi ministrstvo, pristojno za finance.

Vlagatelj mora zahtevek za revizijo priložiti oz. navesti:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
- ime koncedenta,
- oznako javnega naročila,
- predmet javnega naročila,
- očitane kršitve,
- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
- potrdilo o vplačilu takse v višini 3.500 EUR na račun SI56 0110 0100 0358 802 (sklic 16110-7111290-00XXXX16, pri čemer je XXXX številka obvestila o naročilu iz Portala javnih naročil, ki je podana v obliki JNXXXX/2016).
- Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, pa kljub temu ni vložil zahtevka za revizijo že pred potekom roka, določenega za predložitev ponudb, razen v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem trenutkom.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni kandidat preko Portala javnih naročil koncedenta opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni kandidat preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega kandidati oddajo ponudbe.

J.) ZAHTEVANA VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

KANDIDATI MORAJO PREDLOŽITI NASLEDNJE DOKUMENTE:

Obvezne priloge, ki jih morajo kandidati izpolniti in predložiti, so priloge 1-14 in 19 ter 20.

1. »OBR-Označba prijave«, izpolnjen in nalepljen na kuverto;
2. »OBR-Prijava«, izpolnjen in podpisan s strani vseh partnerjev;
3. »ESPD obrazec«, izpolnjen in podpisan za vse partnerje v skupni ponudni in za vse imenovane podizvajalce;
4. »OBR-Izjava podizvajalca«, izpolnjena s strani vsakega imenovanega podizvajalca (v primeru, ko kandidat nastopa s podizvajalci),
5. »OBR-IZJAVA BANKE«, podpisan s strani kandidatove banke;
6. Potrdila vseh bank, pri katerih ima kandidat in vsak izmed partnerjev odprt transakcijski račun ali bonitetni obrazec, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede neblokade transakcijskega računa (npr. BON-2);
7. Opis ponujene rešitve kandidata;
8. Finančni načrt;
9. Terminski plan realizacije projekta;
10. V primeru, da kandidat nastopa s partnerji mora predložiti pogodbo o skupni izvedbi predmeta javnega razpisa (PARTNERSKA POGODBA);
11. Obrazec zavarovanja za resnost ponudbe
12. Obrazec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih del
13. Reference s strani drugih naročnikov

Priloge navedene v nadaljevanju so dostopne na portalu www.ljubljana.si

14. Seznam objektov naročnika
15. REP-i (ni potrebno izpolnjevati)
16. Bivalno ugodje v vrtcih – zahteve in priporočila (ni potrebno izpolnjevati)
17. Sistem energetskega upravljanja (ni potrebno izpolnjevati)
18. Način izračuna prihrankov (ni potrebno izpolnjevati)
19. Pogodbeno zagotavljanje prihrankov
20. Obrazec za izhodiščno ponudbo

Sken celotne ponudbene dokumentacije v pdf formatu na CD, DVD ali USB. Program izvajanja koncesije naj bodo hkrati tudi v xls formatu. V primeru neskladja med pisno in elektronsko verzijo obvelja pisna verzija ponudbe.

Zaželeno je, da je ponudba zvezana, obrazci pa označeni in zloženi v zgoraj navedenem vrstnem redu.

OZNAČBA PRIJAVE

POŠILJATELJ (kandidat):	PREJEM PRIJAVE: OSEBNO PO POŠTI Datum: Ura: Številka: 430-2110/2016- Zaporedna številka ponudbe:
--------------------------------	--

PREJEMNIK: MESTNA OBČINA LJUBLJANA Mestna uprava, Služba za javna naročila Dalmatinova 1, II. nadstropje 1000 Ljubljana

OZNAKA PRIJAVE:

»NE ODPIRAJ«

Prijava za projekt:

Javno-zasebno partnerstvo za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Mestne občine Ljubljana

Ta obrazec »OZNAČBA PRIJAVE« izpolnite in nalepite na kuverto!
--

I. PODATKI O PONUDNIKU IN MOREBITNIH PARTNERJIH**VODILNI PARTNER**

POLNA FIRMA

NASLOV

DAVČNA ŠT.

ZAVEZANEC ZA DDV

 DA NE

MATIČNA ŠT.

TELEFON

FAKS

E-POŠTA

SPLETNA STRAN

KONTAKTNA OSEBA PONUDNIKA

NAZIV

ZAPOSLEN/A PRI

E-POŠTA

TELEFON

PARTNERJI, ČE OBSTAJAJOPOLNA FIRMA IN
NASLOV VSAKEGA
PARTNERJA(ponudnik po potrebi
kopira številko vrstic)

II. PODATKI O VSEH PODIZVAJALCIH

Podatki o podizvajalcu (naziv, naslov, matična št., davčna št., TRR)	Povezana Družba	Vrsta, predmet in opis del, ki jih prevzame posamezen podizvajalec	Količina	Vrednost v EUR (brez DDV)	Rok izvedbe del
	<input type="checkbox"/> DA				
	<input type="checkbox"/> NE				
	<input type="checkbox"/> DA				
	<input type="checkbox"/> NE				
	<input type="checkbox"/> DA				
	<input type="checkbox"/> NE				
	<input type="checkbox"/> DA				
	<input type="checkbox"/> NE				
	<input type="checkbox"/> DA				
	<input type="checkbox"/> NE				
	<input type="checkbox"/> DA				
	<input type="checkbox"/> NE				

V primeru, da pusti ponudnik tabelo prazno, bo javni partner štel, da izjavlja, da bo projekt izvedel brez podizvajalcev. V primeru več podizvajalcev ponudnik tabelo kopira ali doda vrstice.

III. IZJAVA

Izjavljamo:

1. da smo v celoti seznanjeni z razpisno dokumentacijo ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami in se z vsebino strinjamo;
2. da pooblaščamo vodilnega partnerja za podpis ponudbe, sklenitev pogodbe, ter za sprejemanje obveznosti, navodil in plačil od koncedenta;
3. da nam ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
4. da imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več;
5. da smo na dan oddaje ponudbe ali prijave imeli predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
6. da nismo uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
7. da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat ni bila izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
8. da nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, da naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, da v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
9. da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 ZintPK-UPB2);
10. da nismo poskusili neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imeli neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja,
11. da nismo iz malomarnosti predložili zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitve o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.
12. da smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa.
13. da sprejemamo vse obveznosti, določene z Odlokom o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Mestne občine Ljubljana
14. da lahko naročnik za namene izvedbe javnega naročila, kadarkoli zaprosi pristojne državne organe za potrditev navedb iz ponudbene dokumentacije ter da lahko v imenu ponudnika pridobi ustrezna dokazila iz uradnih evidenc s katerimi se dokazuje izpolnjevanje v razpisni dokumentaciji postavljenih pogojev;
15. da se zavezujemo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc;
16. da lahko naročnik v fazi javnega razpisa od nas zahteva, da predložimo dodatna pojasnila ali dokazila s katerimi se dokazuje izpolnjevanje postavljenih pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije;
17. da bomo na naročnikov poziv v 8 dneh od prejema poziva posredovali izjavo s podatki o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe;

18. da je veljavnost naše izhodiščne ponudbe najmanj 270 dni od roka za oddajo ponudb;

19. da bomo naročnika takoj pisno obvestili o spremembah vseh relevantnih podatkov iz ponudbe, ki bodo nastale v katerikoli fazi realizacije razpisanega posla, za katerega oddajamo ponudbo;

20. da soglašamo, da lahko koncedent kadarkoli ustavi postopek javnega razpisa, zavrne vse ponudbe ali po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene pogodbe ter da v nobenem od navedenih primerov ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička;

21. da bomo sklenili zavarovanje odgovornosti za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z izvajanjem koncesije koncedentu ali tretji osebi povzročijo on sam ali kdo drug, ki bo delal v njegovem imenu, in za običajna tveganja, ki izhajajo iz ali so povezana z izvedbo predvidenih posameznih ukrepov energetske sanacije, ki bodo predmet javno-zasebnega partnerstva

22. da imamo zadostne kadrovske in tehnične kapacitete ter znanje, da lahko zagotavljamo nemoteno in kakovostno izvajanje storitev;

23. da smo seznanjeni z obstoječo dokumentacijo, s predvideno lokacijo izvajanja del ter predvidenim načinom izvedbe ter smo si ogledali obstoječe stanjem na terenu.

PONUĐNIK	ŽIG IN PODPIS
VODILNI PARTNER: IME IN PRIIMEK PODPISNIKA:	
PARTNER: IME IN PRIIMEK PODPISNIKA:	
PARTNER: IME IN PRIIMEK PODPISNIKA:	

Ponudniki v primeru več partnerjev dodajo nove vrstice.

ESPD obrazec

**izpolnjen in podpisan za vse partnerje v skupni ponudbi in za vse imenovane
podizvajalce**

IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom »Javno-zasebno partnerstvo za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Mestne občine Ljubljana«,

izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo, v obsegu del, ki smo jih prevzeli kot podizvajalec:

- da nam ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- da imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 EUR ali več;
- da smo na dan oddaje ponudbe ali prijave imeli predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- da nismo uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat ni bila izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
- da nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, da naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, da v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 ZintPK-UPB2);
- da nismo poskusili neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imeli neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja,
- da nismo iz malomarnosti predložili zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Datum:

Žig:

Podpis:

Naziv banke:

Naziv kandidata:

IZJAVA BANKE

(v nadaljevanju »banka«) potrjuje, da je seznanjena z namero družbe (v nadaljevanju »kandidat«), da predloži izhodiščno ponudbo za izvedbo projekta JAVNO-ZASEBNO PARTNERSTVO ZA IZVEDBO PROJEKTA POGODBENEGA ZAGOTAVLJANJA PRIHRANKOV ENERGIJE Z NAMENOM ENERGETSKE SANACIJE JAVNIH OBJEKTOV V LASTI MESTNE OBČINE LJUBLJANA - JZP EP 2, št. objave z dne .

Banka potrjuje, da je kandidat, skladno z njeno poslovno politiko in pravili banke, kreditno sposoben pridobiti posojilo v višini predlaganih ukrepov _____EUR oziroma najmanj 3.000.000 EUR ali da glede razpoložljive podatke banka potrjuje, da kandidat razpolaga z lastnimi finančnimi sredstvi ali depoziti, potrebnimi za realizacijo projekta v višini predlaganih ukrepov _____EUR oziroma najmanj 3.000.000 EUR.

Banka zavezujočo izjavo podaja na podlagi ocene kreditne in finančne sposobnosti kandidata.

Veljavnost zavezujoče izjave banke: najmanj 270 dni od dneva izdaje.

Banka zavezujočo izjavo podaja na podlagi ocene kreditne in finančne sposobnosti kandidata.

Veljavnost zavezujoče izjave banke: najmanj 270 dni od dneva izdaje.

Datum:

Podpis odgovorne osebe in žig :

PRILOGA 6

Potrdila vseh bank, pri katerih ima kandidat in vsak izmed partnerjev odprt transakcijski račun ali bonitetni obrazec, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede neblokade transakcijskega računa (npr. BON-2)

(priloži kandidat)

Opis ponujenih rešitev kandidata
(priloži kandidat)

**Finančni načrt
(priloži kandidat)**

Terminski plan realizacije projekta

**V primeru, da kandidat nastopa s partnerji mora predložiti pogodbo
o skupni izvedbi predmeta javnega razpisa (PARTNERSKA
POGODBA)**

OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE PO EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega razpisa)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za resnost ponudbe)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega razpisa)

UPRAVIČENEC: (vpiše se izvajalca postopka javnega razpisa)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega razpisa št. (vpiše se številka objave oziroma interna oznaka postopka razpisa), z dne (vpiše se datum objave), katerega predmet je

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:
(nobena)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega razpisa)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega razpisa)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zaveujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

**OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO
POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega razpisa)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega razpisa izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega razpisa)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. _____, št. spis _____, z dne _____ (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega razpisa, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za _____ (vpiše se predmet javnega razpisa), sklenjene med Upravičencem _____ in Naročnikom zavarovanja

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:
(nobena)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega razpisa izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV STORITEV

Na zaprosilo kandidata (ime in naslov kandidata):

za ponudbo pri razpisu »Javno-zasebno partnerstvo za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Mestne občine Ljubljana«,

POTRJUJEMO

da nam je kandidat v obdobju zadnjih petih (5) let od objave tega javnega razpisa uspešno in kvalitetno izvedel storitve pogodbenega zagotavljanja prihrankov in energetskega upravljanja v trajanju neprekinjeno najmanj 24 mesecev.

Ali je posel izveden v okviru JZP (javno-zasebno partnerstvo)?

DA

NE

Naziv in število objektov oz. objekta:

Lokacija objekta oz. objektov:

Investicijska vrednost (EUR, brez DDV):

Začetek pogodbenega zagotavljanja prihrankov in energetskega upravljanja:

Konec pogodbenega zagotavljanja prihrankov in energetskega upravljanja:

Naziv in naslov naročnika storitev:

Kontaktna oseba naročnika storitev (e-pošta) in telefonska številka:

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega kandidata in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc pri zgoraj navedenem razpisu.

Podpis odgovorne osebe naročnika storitev:

Obrazec se po potrebi fotokopira.
