



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

**Služba za
javna naročila**

Dalmatinova 1
1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40
faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si

Številka: 430-970/2012-3

Oznaka JN: 12/600039

Datum: 25.10.2012

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

SUKCESIVNI NAKUP IN DOBAVA ŽIVIL PO SKLOPIH ZA OBDOBJE DVEH LET ZA POTREBE VRTCA LEDINA

POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

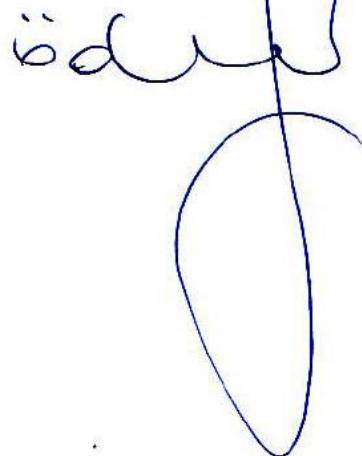
Vabimo vas, da nam v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10, 18/11 in 43/12 Odl. US; v nadaljevanju: ZJN-2) in v skladu z navodili za izdelavo ponudbe predložite svojo ponudbo za javno naročilo

»Sukcesivni nakup in dobava živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrta Ledina«

Pripravila:
Špela Knol



Tadeja Möderndorfer
Vodja službe



I. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE IN DRUGE INFORMACIJE

1. Naročnik

Vrtec Ledina, Čufarjeva ulica 14, 1000 Ljubljana
Odgovorna oseba: ravnateljica, Lučka Postružin
ID za DDV: SI 34025561
Matična številka: 1942905 000

Naročnik je s pooblastilom in na podlagi tretjega odstavka 16. člena ZJN-2 za izvedbo oziroma odločanje v postopku oddaje predmetnega javnega naročila pooblastil Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

2. Ponudnik

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci mora v obrazcu Ponudba (priloga 6) navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

3. Pravna podlaga

Javno naročilo se bo izvedlo upoštevajoč naslednje veljavne predpise:

- Zakon o javnem naročanju,
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja,
- Obligacijski zakonik,
- Zakon o davku na dodano vrednost,
- Zakon o pravnem postopku,
- Zakon o splošnem upravnem postopku,
- Zakon o veterinarstvu,
- Zakon o kmetijstvu,
- Uredba o zelenem javnem naročanju,
- druga pozitivna zakonodaja s področja živil (pravilniki, uredbe itd.).

Seznam predpisov in natančnejši opisi posameznih vrst blaga so navedeni v Priročniku z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, ki ga je leta 2008 izdalo Ministrstvo za zdravje.

Za oddajo tega javnega naročila blaga se v skladu s 25. členom ZJN-2 izvede odprti postopek izbire dobavitelja.

Naročnik bo ponudnike, s katerimi bo sklenil okvirne sporazume izbral po merilu »najnižja cena« in z njimi sklenil okvirne sporazume.

Okvirni sporazum bo naročnik sklenil praviloma z enim gospodarskim subjektom, v skladu s petim odstavkom 32. člena ZJN-2, če bo najugodnejših ponudb več pa z večimi, na podlagi sedmega odstavka 32. člena ZJN.

Izjema velja za sklope 6.1., 6.2. in 6.3. (sklopi svežega sadja in zelenjave), kjer bo naročnik sklenil okvirne sporazume z praviloma dvema gospodarskima subjektoma, na podlagi sedmega odstavka 32. člena ZJN-2.

4. Izbira dobavitelja in sklenitev okvirnega sporazuma

Ponudnike za posamezen sklop živil bo naročnik izbral na podlagi vnaprej določenih pogojev in meril.

Naročnik bo z izbranimi ponudniki za posamezne sklope živil sklenil okvirne sporazume za obdobje dveh let (predvidoma od 01.01.2013 do 31.12.2014), na podlagi katerih bo sukcesivno naročal živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma.

Naročnik bo za posamezen sklop z ocenjevanjem po merilih izbral praviloma enega najugodnejšega ponudnika, ki bo oddal popolno ponudbo. V primeru, da bosta najugodnejši ponudbi (po merilu najnižja cena, zaokrožena na dve decimalni mesti) za posamezen sklop dve ali da jih bo več, bo naročnik okvirne sporazume za tak sklop sklenil z vsemi in med njih v času trajanja pogodbenega razmerja naročila oddajal brez ponovnega odpiranja, ob upoštevanju določb okvirnega sporazuma in temeljnih načel javnega naročanja. Skladno z navedenim bo posamezna istovrstna (enakovredna) razpisana živila znotraj sklopa kupoval pri tistem izmed izbranih ponudnikov, ki bo v predračunu ponudil najnižjo ceno na enoto mere.

Izjema velja za sklope 6.1., 6.2. in 6.3. (sklopi svežega sadja in zelenjave), kjer bo naročnik za posamezen sklop z ocenjevanjem po merilih izbral praviloma dva najugodnejša ponudnika, ki bosta oddala popolno ponudbo. V primeru, da bo več najugodnejših ponudb (po merilu najnižja cena, zaokrožena na dve decimalni mesti), bo naročnik sklenil okvirni sporazum z vsemi najugodnejšimi. Če bo popolna ponudba samo ena, bo naročnik okvirni sporazum sklenil z edinim ponudnikom. Cene posameznih živil znotraj sklopov bodo izbrani ponudniki (dobavitelji) v času trajanja okvirnega sporazuma lahko spreminjali (zaradi sezonskega gibanja cen), v nobenem primeru pa ne bodo smeli preseči ponudbenih cen živil iz predračuna. **V ponudbenem predračunu mora ponudnik torej opredeliti najvišje cene, saj jih v času trajanja okvirnega sporazuma ne bo smel preseči.** Izbrani ponudnik bo imel možnost (v okviru opredeljenih omejitev) cene iz predračuna spremeniti enkrat mesečno. V takem primeru bo moral naročniku vsaj pet (5) delovnih dni pred potekom mesečnega obdobja posredovati maloprodajne cenike (z upoštevanjem omejitve navzgor), ki bodo veljali v prihodnjem enomesečnem obdobju. Na podlagi prejetih cenikov bo naročnik brez odpiranja konkurence med izbranimi ponudniki posamezna živila znotraj sklopov naročal glede na merilo najnižja cena. V primeru, da izbrani ponudnik (dobavitelj) v navedenem roku ne bo posredoval novega mesečnega cenika, bo naročnik za primerjavo cen upošteval zadnjega poslanega, izbrani ponudnik pa mu je dolžan vse dobave v tem obdobju zagotoviti po takih, zadnjih posredovanih cenah. Naročnik si pridružuje pravico, da lahko za navedene sklope živil izbrane ponudnike pozove k predložitvi mesečnega cenika takoj po podpisu okvirnega sporazuma.

Ponudniki, ki bodo izbrani, morajo okvirni sporazum podpisati v roku osmih (8) dni od prejema obvestila naročnika naj pristopijo k podpisu sporazuma.

5. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Morebitne spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljeni na Portalu javnih naročil Republike Slovenije. Pojasnila bodo objavljena najpozneje šest dni pred dnevom za oddajo ponudb pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo prejet preko Portala JN vsaj dva delovna dneva prej. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

6. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji v vrstnem redu kot so navedeni:

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za izpolnjevanje obrazcev
PRILOGA 1	Prijavni obrazec	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 2	Izjava	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 3/1	Izjava o izvajanju notranjega nadzora s sistemom HACCP	<ul style="list-style-type: none"> - Izpolnijo vsi ponudniki, ki niso kmetovalci - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 3/2	Izjava o izvajanju notranjega nadzora (za kmetovalce)	<ul style="list-style-type: none"> - Izpolnijo ponudniki, ki so kmetovalci - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner-kmetovalec v skupni ponudbi. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 4	Izjava pravne osebe	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. Kmetovalcem obraza ni potrebno priložiti. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 5	Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa <u>za vsakega zakonitega zastopnika. Obrazec predloži tudi kmetovalec.</u> - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa za vsakega zakonitega zastopnika vsak partner v skupni ponudbi. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 6	Ponudba, predračuni in certifikati za ponujena živila	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vodilni partner v skupni ponudbi. - Ponudnik lahko samostojno ali v skupni ponudbi nastopa le v eni ponudbi, kot podizvajalec pa lahko nastopa v več ponudbah. - Ponudnik za obrazcem priloži natisnjeno/e izpolnjeno/e, podpisano/e in žigosano/e predračunske obrazec/e za sklop/e, na katere/ga se prijavlja v enem izvodu in na CD-ju v MS Excel formatu. - V primeru neskladja med natisnjenimi obrazci in verzijo na CD-ju se upošteva pisna (natisnjena) verzija. - Ponudniki pri izpolnjevanju navedenih Excelovih obrazcev predračunov ne smejo posegati v vsebino obrazcev, kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le prazna – neizpolnjena polja. Opisa postavk, okvirne količine in enote mere ni dovoljeno spreminjati. Naročnik bo ponudbo ponudnika, ki bi spremenil vsebino postavk izločil kot neprimerno oz. zavajajočo. Ponudniki morajo izpolniti in ponuditi <u>vse postavke znotraj posameznega sklopa</u>, v nasprotnem primeru bo ponudba za sklop kot neprimerna izločena iz nadaljnega ocenjevanja. - Vse opredeljene cene morajo biti višje od »0«. Naročnik bo ponudbene predračune v posameznih sklopih, ki bodo vsebovali cene z vrednostjo »0«, izločil iz nadaljnega ocenjevanja. - Ponudbene cene morajo biti podane na zahtevano mersko enoto, ki je opredeljena s kilogramom, litrom ali komadom. V ceni morajo biti vključeni vsi parametri (splošni in posebni pogoji ter zahteve iz opisov živila naročniki) ter vsi odvisni stroški (transportni stroški, zavarovanje, stroški embalaže in podobno), davki in datjavte. - <u>Ponudnik mora ponuditi živila take kvalitete in gramature/volumna (v dobavljivi enoti) kot je zahtevano v obrazcu.</u> - Pri opisu živila <u>MORA biti navedena blagovna znamka (oz. trgovinska znamka, če tega ni, pa vsaj proizvajalec) artikla (izjema velja za sveže meso, sveže ribe, sveže sadje in svežo zelenjavo)</u>, ki v ponudbi pomeni zgolj informacijo naročniku in ne bo predmet ocenjevanja. Navedba blagovne znamke naročniku omogoča presojanje, ali je ponudnik ponudil živilo ustrezne kvalitete. - Za informacijo ponudnikom, za lažjo pripravo ponudbe, je v obrazcih predračuna pri opisu nekaterih živilih navedena blagovna znamka ali proizvajalec. Ponudniki lahko ponudijo enakovredna živila drugega

		<p>proizvajalca ali drugo blagovno znamko, vendar pa morajo živila po kvaliteti, lastnostih, uporabi in glede na cenovni razred živila v celoti ustrezati razpisanim živilom. Navedba »in enakovredno« se uporablja skladno z 23. členom Direktive 2004/18/EC, ki določa, da je sklicevanje na posamezno blagovno znamko, tip ali posebno poreklo izjemoma dovoljeno, kadar ni mogoče dovolj natančno in razumljivo opisati predmeta naročila in če se s tem navajanjem ne daje prednosti nekaterim podjetjem ali proizvodom.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Za zahtevana integrirano pridelana, biološka oz. bio živila, mora ponudnik za obrazec ponudbe in obrazec predračuna vložiti še kopijo <u>veljavnega certifikata</u>, ki dokazuje zahtevano kvaliteto. Na kopijo certifikata zapiše zaporedno številko živila iz ponudbenega predračuna.
PRILOGA 7	Potrdilo o ekonomsko-finančnem stanju	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik predloži BON-2 obrazec izdajatelja AJPES (ponudniki, ki imajo sedež v drugi državi, pa primerljiv dokument) star največ dva meseca od roka za oddajo ponudb ALI - Potrdilo/a ponudnikove poslovne/ih bank/e <u>za vse</u> transakcijske račune o neblokadah (podatki o solventnosti ali drugo enakovredno potrdilo), ki so stari največ dva meseca od roka za oddajo ponudb. - Potrdila ponudnik predloži v originalu ali kopiji. - V primeru skupne ponudbe obrazec/ce predloži vsak partner v skupni ponudbi.
PRILOGA 8	Izjava o registraciji ponudnika živil živalskega izvora oz. ponudnika živil, ki vsebujejo surovine živalskega izvora pri ustreznem organu	<ul style="list-style-type: none"> - Izpolnijo, podpišejo in žigosajo ponudniki, ki ponujajo živila živalskega izvora oz. živila, ki vsebujejo surovine živalskega izvora. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vodilni partner v skupni ponudbi. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 9	Izjava – tehnična sposobnost	<ul style="list-style-type: none"> - Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vodilni partner v skupni ponudbi. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 10	Izjava – dovoljenje za uveljavljanje pravice do pavšalnega nadomestila	<ul style="list-style-type: none"> - Izjavo izpolni, podpiše in žigosa ponudnik, ki je kmetovalec in je za ponujena živila upravičen do uveljavljanja pavšalnega nadomestila. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi, ki za ponujena živila uveljavlja pravico do pavšalnega nadomestila. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 11	Izjava – vpis v register kmetijskih gospodarstev	<ul style="list-style-type: none"> - Izjavo izpolni, podpiše in žigosa ponudnik, ki je kmetovalec. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi, ki je kmetovalec. - Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 12	Podizvajalci	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik izpolni vse obrazce, ki so zahtevani in priloži sporazume o medsebojnem sodelovanju.
PRILOGA 13	Skupna ponudba	<p>Ponudniki v skupni ponudbi predložijo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznam ponudnikov v skupni ponudbi, - sporazum o medsebojnem sodelovanju in - ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 13.

7. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna **120 dni od datuma, določenega za odpiranje ponudb**.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno obdobje. Ponudnik lahko zavrne tako zahtevo. Od ponudnika, ki se bo z zahtevo strinjal, ne bo niti zahtevano niti dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe kakorkoli drugače dopolnjuje ponudbo, razen v skladu z 78. členom ZJN-2.

8. Oddaja ponudb po sklopih

Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezen sklop ali za več sklopov živil. Pogoj pa je, da ponudi vse artikle oziroma živila, ki so zahtevana znotraj enega sklopa. Seznam artiklov posameznega sklopa je razviden iz obrazca predračuna, ki je priloga obrazca ponudba.

9. Jezik, valuta

Ponudbe morajo biti napisane v slovenskem jeziku in vrednosti izkazane v eurih.

Certifikate ali potrdila za posamezna živila in druga dokazila lahko ponudnik razen v slovenskem jeziku priloži v angleškem, nemškem ali italijanskem jeziku. Če bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je certifikat ali potrdilo, ki ne bo predloženo v slovenskem jeziku, potrebno uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval od ponudnika in mu določil ustrezen rok. Stroške prevoda bo nosil ponudnik.

10. Priprava ponudbene dokumentacije

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpisuje ponudbo, žigom in datumom popravka.

Vsi dokumenti, ki sestavljajo ponudbo, morajo biti zvezani tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov.

11. Stroški

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

12. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

13. Skupna ponudba

Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V takem primeru bo naročnik zahteval, da skupina gospodarskih subjektov predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila. V pravnem aktu mora biti navedeno, kdo so partnerji v skupni ponudbi, kdo je vodilni partner, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi, način plačila (preko vodilnega partnerja ali vsakemu partnerju posebej), druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupni ponudbi. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

Ponudniki v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo kot je zahtevana v prilogi 13.

Ponudnik, ki nastopa v več kot eni prijavi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni prijavi, lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se izločijo vse ponudbe v katerih nastopa.

14. Podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik v obrazcu Ponudba (priloga 6) navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci bo moral predložiti:

- obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 12/1),
- obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 12/2),
- sporazum o medsebojnem sodelovanju (priloga 12/3),
- izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (priloga 12/4) in
- pooblastilo ponudnika (izvajalca) naročniku za neposredno plačilo podizvajalcem (priloga 12/5).

Sporazum o medsebojnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila mora vsebovati:

- podatke o ponudniku (naziv in naslov, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet sporazuma, vrsto del, ki jih prevzema podizvajalec, obseg teh del, vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec, kraj in rok izvedbe teh del,
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku (izbranemu izvajalcu) poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (izbranega izvajalca).

V prejšnjem odstavku navedene druga, tretja in četrta alineja so v skladu z ZJN-2 obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila, neposredna plačila podizvajalcem pa so v skladu z ZJN-2 obvezna.

Podizvajalec mora s ponudnikom skleniti medsebojno pogodbo in skladno z ZJN-2 kopijo te pogodbe posredovati naročniku, in sicer v petih dneh od njene sklenitve. Pri izbrani ponudbi so kakršnekoli naknadne spremembe v zvezi s podizvajalci možne le ob izpolnjevanju razpisanih pogojev, ob soglasju naročnika in v skladu z ZJN-2.

15. Predložitev ponudb, mesto in rok oddaje ponudb

Ponudniki morajo oddati svoje ponudbe v zaprti ovojnici/zaprtih ovojnicah. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PONUDBA – Sukcesivni nakup in dobava živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrtca Ledina**«. Ponudnik lahko na ovojnico/ovojnice prilepi obrazec »OZNAČBA PONUDBE« (Priloga B).

Za napačno označene ponudbe naročnik ne prevzema odgovornosti v primeru založitve.

Naročnik mora ponudbe prejeti osebno ali po pošti najkasneje do **04.12.2012 do 12:00 ure** na naslov: Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana (II. nadstropje, tajništvo Službe za javna naročila).

Osebno se lahko ponudbe odda vsak delovnik od 8.00 do 14.00 ure.

16. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe

Ponudniki lahko umaknejo, spremenijo ali dopolnijo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora na naslov pooblaščenca naročnika (Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana), naveden v prejšnji točki, prispeti do zaključka roka za oddajo ponudb. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ – PONUDBA — Sukcesivni nakup in dobava živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrtca Ledina**« z oznako **UMIK / SPREMEBA / DOPOLNITEV**«, glede na to ali gre za umik, spremembo ali dopolnitev že oddane ponudbe.

V primeru umika ponudbe po poteku roka za oddajo ponudb bo naročnik ravnal v skladu s 1. Odstavkom 74. a člena ZJN-2.

17. Način, mesto in rok odpiranja ponudb

Javno odpiranje ponudb bo **05.12.2012 ob 13:00 uri** v prostorih sejne sobe Mestne občine Ljubljana, Službe za javna naročila, Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana (II. nadstropje).

Predstavniki ponudnikov, ki želijo sodelovati pri javnem odpiranju ponudb, morajo imeti pisna pooblastila za zastopanje. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

Nepravočasno prispela ponudba se neodprta vrne ponudniku po končanem postopku odpiranja ponudb.

Na odpiranju se bodo brale preračunane cene z DDV za ocenjeno količino po sklopih iz obrazca v prilogi 6 (ponudba).

18. Obveščanje ponudnikov

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v prijavnem obrazcu (priloga 1).

19. Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Popravki formalnih nepopolnosti in računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih pojasnil ali stvarnih dokazil ali če ne dopolni formalno nepopolne ponudbe.

Ponudbo se izloči, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje sposobnosti ali zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudbo se izloči kot neprimerno in zavajajočo, če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

Ponudbo se izloči, če se izkaže, da vsebuje zavajajoče ali neresnične navedbe in se o tem, skladno z zakonom obvesti Državno revizijsko komisijo.

Naročnik si pridružuje pravico, da od ponudnika v fazi analize ponudb zahteva predstavitev posameznih ali vseh živil iz ponudbe in v ta namen zahteva deklaracije, proizvodne specifikacije, laboratorijske izvide ali vzorce. Ponudnik mora naročniku v primeru prejema poziva k predstavitvi živil le-to omogočiti v roku največ dveh delovnih dni po prejemu poziva. Vzorci ponujenih živil morajo biti brezplačni.

20. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

21. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi veljavnega Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa.

V skladu z ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo v odprtem postopku, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso

v višini 1.500,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava prehrabnega blaga za Vrtec Ledina za dvoletno obdobje (predvidoma od 01.01.2013 do 31.12.2014) v skladu s specifikacijo blaga in zahtevami naročnika, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Naročnik je ob upoštevanju načela gospodarnosti predmet javnega naročila oblikoval v smiselno sklenjene celote (v nadaljnjem besedilu: sklope) tako, da jih je mogoče oddajati ločeno.

Prehrabeno blago, ki je predmet javnega naročila, je razvrščeno v naslednje sklope:

Zap. št.	Skupina/sklop	Opis
1.	skupina	MLEKO IN MLEČNI IZDELKI
1.1.	sklop	Mleko, jogurti, skute, smetana, maslo, siri, pudingi in deserti
1.2.	sklop	Bio mleko in mlečni izdelki
1.3.	sklop	Mlečni namazi
2.	skupina	MESO IN MESNI IZDELKI
2.1.	sklop	Sveže goveje, telečje, svinjsko, žrebičkovo in kunčje meso ter mesni izdelki
2.2.	sklop	Perutninsko meso in izdelki ter mesnine
2.3.	sklop	Bio meso in bio mesni izdelki
2.4.	sklop	Bio perutninsko meso
2.5.	sklop	Mesni izdelki brez aditivov
3.	skupina	ZAMRZNJENE IN SVEŽE RIBE
3.1.	sklop	Zamrznjene ribe
3.2.	sklop	Sveže ribe
4.	skupina	JAJCA
4.1.	sklop	Kokošja jajca
4.2.	sklop	Bio kokošja jajca
5.	skupina	OLJA IN IZDELKI
5.1.	sklop	Olja in izdelki
6.	skupina	SVEŽE SADJE IN ZELENJAVA, INTEGRIRAN KROMPIR, STROČNICE IN SUHO SADJE
6.1.	sklop	Sveža zelenjava in sadje
6.2.	sklop	Bio sveža zelenjava in sadje
6.3.	sklop	Integriran krompir
6.4.	sklop	Suho sadje in stročnice
7.	skupina	ZMRZNJENA IN KONZERVIRANA ZELENJAVA IN SADJE
7.1.	sklop	Zamrznjena zelenjava
7.2.	sklop	Zamrznjeno sadje
7.3.	sklop	Konzervirana in vložena zelenjava
7.4.	sklop	Kislo zelje in repa
7.5.	sklop	Bio kislja repa in zelje
7.6.	sklop	Konzervirano sadje
7.7.	sklop	Marmelade in džemi
7.8.	sklop	Bio marmelade
8.	skupina	SADNI SOKOVI IN SIRUPI
8.1.	sklop	Sadni, zelenjavni sokovi, nektarji

8.2.	sklop	Bio sadni sok
8.3.	sklop	100% sadni sirupi
9.	skupina	ZAMRZNJENI IZDELKI IZ TESTA
9.1.	sklop	Izdelki iz krompirjevega testa
9.2.	sklop	Izdelki iz ostalega testa
9.3.	sklop	Zrezki, polpeti
9.4.	sklop	Testo
9.5.	sklop	Zamrznjeno pecivo in izdelki
10.	skupina	ŽITA, MLEVSKI IZDELKI, TESTENINE
10.1.	sklop	Mlevski izdelki in testenine
10.2.	sklop	Riž, kaše in kosmiči
10.3.	sklop	Bio kaše
10.4.	sklop	Bio kosmiči
10.5.	sklop	Bio testenine
10.6.	sklop	Sveže testo
10.7.	sklop	Polnjene sveže testenine
11.	skupina	KRUH, PEKOVSKO PECIVO, KEKSI, SLAŠČIČARSKI IZDELKI
11.1.	sklop	Pšenični in ostali kruh, žemlje, štručke in bombete,...
11.2.	sklop	Pšenični kruh brez vseh aditivov
11.3.	sklop	Bio kruh, žemlje, stručke...
11.4.	sklop	Rogljjiči – listnato kvašeno testo
11.5.	sklop	Keksi
11.6.	sklop	Bio keksi
11.7.	sklop	Slaščičarska peciva – biskvitne rezine in torte
12.	skupina	SPLOŠNO PREHRAMBENO BLAGO
12.1.	sklop	Kakavovi, kavni izdelki in čaji
12.2.	sklop	Začimbe
12.3.	sklop	Ostala živila in dodatki
12.4.	sklop	Med
12.5.	sklop	Bio med
12.6.	sklop	Bio kis
12.7.	sklop	Konzervirane ribe
12.8.	sklop	Dietna živila
12.9.	sklop	Dietna živila brez glutena

Količina živil, ki so predmet javnega naročila, predstavlja potrebe naročnika za obdobje 24 mesecev. Naročnik si pridružuje pravico do sprememb količin posameznih vrst prehranbenega blaga, navedenih v razpisni dokumentaciji, glede na spremembe potreb, na katere nima vpliva (povečanje ali zmanjšanje števila obrokov, otrok,.... in drugih odjemalcev, pomanjkanje finančnih sredstev ipd.)

Naročnik je v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju temeljne okoljske zahteve vključil med tehnične specifikacije na način, da je med drugim razpisal sklope, za katere zahteva ponudbo bioloških živil.

Ponudniki se lahko prijavijo na enega ali več razpisanih sklopov. Pogoj je, da ponudnik, ki se prijavlja na določen sklop, ponudi vsa predvidena živila za posamezen sklop in izpolnjuje pogoje, ki jih je naročnik opredelil za vse sklope in še tiste, ki jih je posebej določil za posamezen sklop oz. z opisom živil v sklopu.

Zahteve glede kakovosti in dobavljive enote živil so opisane:

- v priložniku Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, ki je dostopen na spletni strani Ministrstva za zdravje:

http://www.mz.gov.si/fileadmin/mz.gov.si/pageuploads/javno_zdravje_09/Smernice_zdravega_prehranjevanja.pdf;

- v Priročniku z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, ki je dostopen na spletni strani Ministrstva za zdravje:
http://www.mz.gov.si/si/medijsko_sredisce/novica/browse/2/article/698/5805/27ffce8a04/?tx_ttnews%5Byear%5D=2008,
- v splošnih pogojih za vse sklope,
- v posebnih pogojih za posamezen sklop živil in
- v opisu posameznih živil v obrazcu »predračuna«, ki je priloga k obrazcu »Ponudba« (priloga 8).

Predvidena količina, zahtevana kvaliteta in gramatura oz. volumen živil, ki jih bo naročnik naročal v okviru sklopa je razvidna iz obrazca ponudbenega predračuna.

Naročnik želi, da ponudniki ponudijo:

- čim več živil, ki imajo enega od uradno priznanih, certificiranih znakov kvalitete (kakovosti),
- čim več ekološko pridelanih živil ali živil iz integrirane pridelave,
- čim več živil lokalnih pridelovalcev (predvsem sadje in zelenjavo) in proizvajalcev, da je prehrabena veriga čim krajša,
- čim več živil brez umetnih sladil, umetnih barvil, ojačevalcev okusa oz. na splošno s čim manj aditivov;
- živila slovenskega porekla in živila, ki jih pridelujejo ali jih prodajajo kmetovalci in živila slovenskih proizvajalcev,
- živila, ki sodijo med varovalna živila in varujejo zdravje.

Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati, da bodo živila namenjena pripravi obrokov za predšolske otroke, pri katerih je zelo pomembno, da uživajo zdrava in kvalitetna živila, kar izhaja tudi iz Smernic zdravega prehranjevanja otrok v vzgojno izobraževalnih organizacijah in iz Nacionalnega programa prehranske politike v Republiki Sloveniji.

Pri sezonskem sadju in zelenjavi je zaželeno, da so ponujena živila lokalnih pridelovalcev, saj s tem živila zaradi skladiščenja in prevoza ne izgubijo na kvaliteti.

Izbrani ponudnik za posamezen sklop bo moral dostavljati živila pod pogoji in na način kot je določeno v razpisni dokumentaciji oziroma v okvirnem sporazumu.

III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Poglavje je razdeljeno na tri dele:

- 1. Obvezni pogoji: pogoje mora obvezno izpolnjevati vsak ponudnik, ki se prijavlja na razpis,
- 2. Posebni pogoji za posamezni sklop: pogoje mora obvezno izpolnjevati ponudnik, ki se prijavlja na določen sklop;
- 3. Certifikati za ekološko in integrirano pridelana živila: pogoje mora izpolnjevati ponudnik, ki ponudi ekološko oz. integrirano pridelana živila.

1. Obvezni pogoji

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-2 v členih od 42 do 45 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje posameznega pogoja z izjavo, ki je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo oz. s kopijo ustreznih listin, kjer so le-te izrecno zahtevane.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega

dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima ponudnik sedež.

Starost listin: listine morajo odražati aktualno stanje razen, kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. listina določene starosti.

Naročnik bo v primeru dvoma v podano izjavo, kjer se le-ta zahteva, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

Kot to določata trinajsti in štirinajsti odstavek 71. člena ZJN-2 bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika, v postopku javnega naročila ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, naročniku posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB2) bo moral izbrani ponudnik, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA

1. Ponudnik in vsak njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem in drugem odstavku 42. člena ZJN-2. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. Naročnik si pridržuje pravico, da izjavo ponudnika preveri pri ustreznem organu.	DOKAZILI: <ul style="list-style-type: none">- Izjava pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo s pooblastilom (priloga 4) in- Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo s pooblastilom (priloga 5).
2. Ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb ne sme biti izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.	DOKAZILO: <ul style="list-style-type: none">- Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
3. Ponudnik ni v stečajnem postopku. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.	DOKAZILO: <ul style="list-style-type: none">- Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
4. Zoper ponudnika na dan roka za oddajo ponudb ni bil podan predlog za začetek likvidacije ali stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave oziroma ni bil v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja oziroma z njegovimi posli iz drugih razlogov ni upravljalo sodišče oziroma ni opustil poslovne dejavnosti oziroma ni bil v katerem koli podobnem položaju. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.	DOKAZILO: <ul style="list-style-type: none">- Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
5. Ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v nobeni	DOKAZILO:

<p>državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
<p>6. Ponudnik ni nikoli storil velike strokovne napake oziroma ni huje kršil poklicnih pravil. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
<p>7. Ponudnik ni nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
<p>8. Ponudnik mora imeti na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb plačane vse zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež, ali določbami države naročnika V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI	
<p>1. Ponudnik mora imeti veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. Partner v skupni ponudbi mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki se nanašajo na dela, ki jih bo izvajal kot partner v skupni ponudbi.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
<p>2. Če je ponudnik kmetovalec, mora biti vpisan v register kmetijskih gospodarstev. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev, če je kmetovalec.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 11).
EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST	
<p>1. Ponudnik mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).
<p>2. Ponudnik mora izkazovati, da v preteklih šestih mesecih ni imel dospelih neporavnanih obveznosti več kot 5 dni. Ponudnik mora dokazilo pridobiti sam in ga priložiti v ponudbi. V primeru, da v državi sedeža ponudnik ne more pridobiti zahtevanega obrazca, naj predloži drug enakovreden dokument. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO (priloga 7):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Original ali kopija BON-2 obrazca AJ PES-a (za tuje ponudnike pa ustrezen obrazec primerljivega izdajatelja), ki je star največ 2 meseca od datuma določenega za odpiranje ponudb <u>ali</u> - Original ali kopija potrdil/a bank/e za vse transakcijske račune ponudnika (potrdilo o solventnosti ali drugo ustrezno potrdilo), ki je/so stari največ 2 meseca od datuma določenega za odpiranje ponudb.
<p>3. Ponudnik kmetovalec, ki želi uveljavljati pravico do pavšalnega nadomestila za ponujena živila, mora imeti veljavno dovoljenje MF Davčne uprave RS. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev, ki je za ponujeno blago upravičen do pavšalnega nadomestila.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 10).

<p>4. Ponudnik mora zagotavljati fiksno cen za celotno trajanje okvirnega sporazuma. Izjema velja za sklope svežega sadja in zelenjave, kjer je fiksno cen omejena skladno z določili v tej razpisni dokumentaciji.</p>	<p>DOKAZILO: Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).</p>
TEHNIČNA IN KADROVSKA SPOSOBNOST	
<p>1. Ponudnik, ki ponuja živila živalskega izvora, morajo imeti registriran objekt pri Veterinarski upravi Republike Slovenije. 2. Ponudnik, ki ponuja živila, ki vključujejo surovine živalskega izvora, morajo biti registrirani pri Inšpektoratu RS za kmetijstvo, gozdarstvo, hrano in okolje. V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno.</p>	<p>DOKAZILO: - Izjava ponudnika živil živalskega izvora oz. ponudba živil, ki vsebujejo surovine živalskega izvora (priloga 8)</p>
<p>3. Ponudnik mora izpolnjevati pogoje in načela o higieni živil ter upoštevati druge predpise o higieni in zdravstveno tehničnih pogojih v proizvodnji in prometu živil izdanih na podlagi veljavnega Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živali. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO: Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, in sicer: - kmetovalci: da pri delu upoštevajo dobro higiensko prakso (se udeležujejo izobraževanj svetovalne službe pri KGZS) (priloga 3/1); - ostali: da izpolnjujejo pogoje in načela o higieni živil v skladu z veljavnim Pravilnikom o higieni živil – HACCP sistem (priloga 3/2).</p>
<p>4. Ponudnik upošteva veljavne Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah in Priročnik z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah ter vso pozitivno zakonodajo, ki ureja oz. vpliva na področje živil. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO: - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2)</p>
<p>5. Ponudnik mora zagotavljati, da osebe, ki bodo sodelovale pri izvedbi javnega naročila, izpolnjujejo zdravstvene zahteve za osebe, ki so pod stalnim zdravstvenim nadzorom kot je to določeno v veljavnem Pravilniku o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu prihajajo v stik z živali in so hkrati biti podučeni o osnovni higieni živil skladno z zakonodajo. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO: - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2)</p>
<p>6. Ponudnik mora zagotavljati ustrezne tehnične zmogljivosti za pravočasno in kvalitetno izvedbo naročil v predvidenem roku in skladno z zahtevami v razpisni dokumentaciji, vključno z odvozom embalaže. V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno.</p>	<p>DOKAZILO: - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 9)</p>
<p>7. Ponudnik, ki oddaja ponudbo za sklope, kjer se zahteva posebna kakovost živil (integrirana, ekološka ipd.) mora imeti veljavne certifikate, ki jih izdajajo uradne pooblaščen ustanove ali pristojne agencije za nadzor kakovosti, s katerimi potrjujejo skladnost izdelkov s tehničnimi specifikacijami ali veljavnimi standardi. V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno.</p>	<p>DOKAZILO: - Kopija/e veljavnega/i/h certifikata/ov ali drugega/i/h ustreznega/i/h potrdil-a za vsa integrirana ali ekološko pridelana živila (priloga 6/2)</p>
<p>8. Vzorci živil, deklaracije, proizvodne specifikacije, laboratorijski izvidi</p>	<p>DOKAZILO: - Vzorci živil ali deklaracije ali proizvodne specifikacije</p>

V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno.	ali laboratorijski izvidi – naročnik jih lahko brezplačno zahteva v fazi analize ponudb z namenom preverjanja ustreznosti kvalitete ponujenih izdelkov.
---	---

FIKSNOST CEN

Fiksno cen za vse sklope živil (izjema velja za sklope 6.1., 6.2. in 6.3. sklopi svežega sadja in zelenjave) je zahtevana za celotno trajanje uporabe okvirnega sporazuma.

Fiksno cen za 6.1., 6.2. in 6.3. (sklopi svežega sadja in zelenjave) je en mesec, pri čemer ponujene mesečne cene posameznih živil ne smejo presežati tistih, opredeljenih v ponudbenem predračunu.

Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru izbire pod enakimi pogoji (brez višanja cen) živila dobavljal tudi na nove lokacije naročnika, če jih bo naročnik odprl v času veljavnosti okvirnega sporazuma.

POGOJI GLEDE NAROČANJA IN DOSTAVE

Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru izbire naročniku dobavljal prehrabeno blago oz. izdelke kot izhaja iz predračunskega obrazca ponudbe.

Ponudnik mora zagotavljati zahtevane količine in kakovost blaga, ob dobavi pa, razen če s posebnimi pogoji ni določeno drugače, ne sme preteči več kot tretjina roka uporabe.

Vsa embalaža mora imeti slovensko deklaracijo z datumom proizvodnje in navedenim rokom uporabe. Živila živalskega izvora morajo imeti veterinarsko oznako (žig).

Dobava živil je sukcesivna v skladu z naročili.

Naročila za dobavo blaga bo naročnik posredoval dobavitelju pisno z naročilnicami, poslanimi na elektronski naslov ali faks številko osebe za sprejem naročil, ki jo ponudnik navede v prijavnem obrazcu.

Naročnik naroča živila praviloma ob četrkih ali petkih za naslednji teden, izjemoma pa dnevno, z odzivnim časom kot je posebej opredeljeno. Naročnik ima pravico en delovni dan pred naročeno dostavo spremeniti količino naročenih živil zaradi spremenjenih potreb (sprememba števila prisotnih otrok v vrtcu ipd).

Naročnik si pridružuje pravico, da blago naroča po komadih, litrih ali kilogramih in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja.

Dostavna enota: Vrtec Ledina, Čufarjeva ulica 14, 1000 Ljubljana

Pogoj glede časa dostave je za vse sklope živil vsak delovni dan, in sicer:

- vsak delovnik med 6.00 in 6.30 uro za živila iz skupin mleka in mlečnih izdelkov, mesa in mesnih izdelkov, svežega sadja in zelenjave, kruha in pekovskega peciva;
- vsak delovnik ob dogovorjeni uri, v času obratovanja kuhinje, za živila iz vseh ostalih razpisanih skupin.

Naročnik ne prevzame odgovornosti in ne poravnava računa za blago, ki je dostavljeno izven poslovalnega časa kuhinje in ni prevzeto s strani odgovorne osebe naročnika. Za dostavljeno blago, ki ga ni prevzela pooblaščenca oseba naročnika, se šteje, da ni bilo dobavljeno.

Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru izbire na svoje stroške zagotovil ustrezen transport živil in predpisano embalažo v skladu z veljavnimi predpisi in standardi v RS. Vsa živila bodo morala biti med transportom ustrezno higiensko zavarovana in transportirana v predpisanih pogojih, tako da ne bo pri do prekinitve hladne ali zamrzovalne verige.

Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru izbire za dobave naročniku uporabljal le čisto in vzdrževano embalažo. Vračljivo embalažo bo moral izbrani ponudnik (dobavitelj) prevzeti in odpeljati takoj po

izpraznitvi oz. ob naslednji dostavi, sicer si naročnik pridržuje pravico organizirati odvoz embalaže na stroške dobavitelja. Enako velja za tudi za povratno embalažo, za sklope, kjer je to zahtevano in posebej navedeno v razpisni dokumentaciji, če tako zahteva naročnik.

Ob prevzemu blaga mora biti navzoča tako oseba s strani izbranega ponudnika (dobavitelja) kot oseba s strani naročnika, tako da je možna takojšnja količinska kontrola in kontrola kakovosti.

Predstavniki naročnika mora ob prevzemu blaga in embalaže opraviti količinski in kakovostni prevzem in skladno z navodili, ki so določena v HACCP načrtu naročnika preveriti lastnosti dobavljenega blaga, zmeriti temperaturo ob prevzemu in voditi predpisane evidence. Če naročnik naknadno ugotovi skrite napake na blagu se sestavi komisijski zapisnik, s katerim uveljavlja reklamacijo.

Izbrani ponudnik (dobavitelj) bo moral ob prevzemu blaga naročniku predložiti prevzemnico – dobavnico. Ob prevzemu blaga, bosta pooblaščenim osebam pogodbenih strank dokument (prevzemnico - dobavnico) podpisali in vanj vpisali morebitne reklamacije.

V primeru takoj ugotovljenih količinskih in kakovostnih napak pri dobavi izbranega ponudnika (dobavitelja), se ugotovitve zapiše na dobavnico in zahteva zamenjava oz. dodatna dobava naročenega blaga z odzivnim časom največ ene (1) ure, če gre za hitro pokvarljivo blago oz. v roku dveh (2) ur ali v roku, ki ga določi vodja kuhinje. Ob naknadno ugotovljenih in skritih napakah na blagu se bo sestavil komisijski zapisnik, s katerim se bo uveljavila reklamacija z odzivnim časom dobavitelja kot je opredeljeno. Zapisnik o reklamaciji bo dobavitelju posredovan v osmih dneh od prevzema blaga.

Stroške, nastale z zamenjavo nekvalitetnega blaga, vključno s prevoznimi, krije dobavitelj.

V primeru interventnih/izjemnih/neplaniranih naročil je dobavni rok naročenega blaga z odzivnim časom največ ene ure od oddaje takega naročila oz. v skladu z dogovorom z vodjo kuhinje.

V primeru, da edini izbrani ponudnik (dobavitelj) naročilo ne bo izpolnil skladno z določili v okvirnem sporazumu, lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 10% vrednosti sporne dobave. V primeru neizpolnitve naročila bo naročnik blago naročil pri ponudniku na trgu.

Izjema velja za izbrane ponudnike za sklope, kjer bo izbranih več ponudnikov. V takem primeru bo naročnik v primeru, da najugodnejši ponudnik (dobavitelj) naročila ne bo izpolnil skladno z določili v okvirnem sporazumu, blago naročil pri drugo izbranem ponudniku, dobavitelju pa bo lahko zaračunal pogodbeno kazen v višini 10% sporne dobave. V kolikor tudi drugo izbrani ponudnik ne bo izpolnil naročila, bo naročnik blago naročil pri ponudniku na trgu.

Dobavljeno blago bo naročnik plačeval po potrjenih računih, ki bodo izstavljeni na podlagi potrjenih dobavnic-prevzemnic in cen blaga, ki izhajajo izključno iz ponudbenih cen na enoto mere, opredeljenih v ponudbenem predračunu izbranega ponudnika. Izbrani dobavitelj bo račune izstavlja enkrat mesečno, in sicer do petega dne v mesecu za dobave, realizirane v preteklem mesecu.

Naročnik bo prejete račune plačal v roku 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega zbirnega računa na dobaviteljev transakcijski račun.

POGOJI GLEDE ZDRAVSTVENIH ZAHTEV IN DOKAZOVANJE USTREZNOSTI KVALITETE PONUJENIH ŽIVIL

Izbrani ponudniki bodo morali v času od podpisa sporazuma vsaj enkrat letno oz. ob vsakokratni zahtevi naročnika predložiti dokazila glede kakovosti za zahtevana živila (poročila, potrdila, laboratorijske izvide glede neoporečnosti posameznih živil, pa tudi energijsko in biološko vrednost) in sicer v roku 30 dni od prejema pisnega poziva naročnika. Stroške nosi izbrani ponudnik.

Za živila, za katera je zahtevana biološka ali integrirana pridelava oz. predelava, bo moral izbrani ponudnik ob poteku veljavnosti v ponudbi predloženega certifikata oz. potrdila naročniku predložiti novega/novo in sicer z veljavnostjo, ki se ujema ali presega rok veljavnosti okvirnega sporazuma. Naročnik bo za nedeklarirana živila kopije veljavnih certifikatov oz. dokazil o višji kakovosti zahteval ob vsakokratni dobavi.

OSTALE SPLOŠNE ZAHTEVE

Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru izbire naročniku na njegovo pobudo iz svojega prodajnega programa ponudil drugo istovrstno živilo enake ali višje kvalitete, če se bo izkazalo, da v ponudbi ponujeno živilo otroci zavračajo. Cena na enoto mere tako zamenjanega živila ne sme presegati cene na enoto mere za živilo, ki ga je ponudnik opredelil v predračunskem obrazcu prijave na razpis. V primeru, da bo do navedene zamenjave prišlo veljajo za tako živilo vsi pogoji (fiksna cena, plačilni rok, rok dobave in ostali pogoji) kot izhaja iz te razpisne dokumentacije in sklenjenega okvirnega sporazuma. Če ponudnik takega izdelka pod navedenimi pogoji ne bo mogel zagotoviti, bo naročnik lahko, brez kakršnekoli odgovornosti do dobavitelja, blago kupoval pri naslednjem najugodnejšem dobavitelju, s katerim bo imel sklenjen okvirni sporazum za istovrstno blago, če tega ni, pa bo tako živilo poiskal na trgu.

Naročnik mora pred zamenjavo živila o objektivnih razlogih ponudnika seznaniti z zapisnikom, ki ga je potrdila strokovna komisija naročnika, ki je zadolžena za prehrano. V zapisniku se navedejo konkretni razlogi za zamenjavo (npr. delež zavrženih obrokov,...).

Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru izbire naročniku pisno posredoval informacije o akcijskih cenah oz. o maloprodajnih cenah v primeru, da bodo te cene za živila, ki bodo predmet okvirnega sporazuma ugodnejše od tistih, ki izhajajo iz ponudbenega predračuna. Dobave živil za naročila, ki jih bo naročnik posredoval v obdobju, ko so cene pri ponudniku nižje, bo naročniku obračunal po cenah, ki veljajo ob akcijah oz. po maloprodajnem ceniku.

2. Posebni pogoji po sklopih

Posebne pogoje za posamezen sklop mora izpolnjevati ponudnik, ki se na sklop prijavlja. Dokazilo o izpolnjevanju pogojev za posamezen sklop je izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2).

V primeru, da bo naročnik za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev potreboval še dodatno posebno dokazilo, ki ga ne more pridobiti sam, bo ponudnika pozval k predložitvi pooblastila za pridobitev dokazila ali kopije ustreznega dokazila.

Zahteve naročnika za živila po skupinah oz. sklopih živil so:

• mleko in mlečni izdelki

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg splošnih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje, posebej pa še:

- pravilniku o kakovosti kefirja
- pravilniku o dehidriranem konzerviranem mleku
- pravilniku o kazeinih in kazeinatih
- pravilniku o metodah in postopkih ugotavljanja skladnosti dehidriranega konzerviranega mleka
- pravilniku o metodah in postopkih ugotavljanja skladnosti kazeinov in kazeinatih
- pravilniku o vzorčenju in analizi metodah za surovo in toplotno obdelano mleko
- pravilniku o vzorčenju surovega mleka za določanje količine mlečne vode
- pravilniku o minimalni kakovosti surovega masla I. vrste in o izvajanju uredb Sveta in uredb Komisije.

Dobavitelj čvrstih jogurtov, mlečnih desertov in sladoleda je poleg izdelkov dolžan dostaviti še žličke za enkratno uporabo, dobavitelj tekočih mlečnih napitkov v porcijski embalaži pa slamico. Naročnik bo naročal mlečne pijače, izdelke iz fermentiranega mleka in mlečne izdelke po komadih ali kilogramih oz. litrih ter ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja.

Vsi dobavljeni mlečni izdelki morajo imeti rok uporabe vsaj še 5 dni, šteto od datuma dobave, sicer jih naročnik ne bo sprejel.

Dobavitelj je dolžan mleko in mlečne izdelke dostaviti v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, v ustreznih temperaturnih in higienskih pogojih, tako da se hladna veriga ne prekine.

Bio mleko in mlečni izdelki morajo biti izdelani iz nehomogeniziranega mleka ekološke pridelave, brez konzervansov, barvil, umetnih sladil ali drugih aditivov.

Vsi dobavljeni bio mlečni izdelki morajo imeti rok uporabe vsaj še 3 dni, šteto od datuma dobave, sicer jih naročnik ne bo sprejel.

Ponudnik mora ponuditi in dobavljati živila:

- ki ne vsebujejo umetnih barv in arom
- ki ne vsebujejo umetnih sladil in kemijskih konzervansov
- s čim manjšo količino aditivov.

- **meso in mesni izdelki**

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg splošnih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje, posebej pa še:

- pravilniku o kakovosti mesa klavne živine in divjadi,
- pravilniku o razvrščanju in označevanju govejih trupov
- pravilniku o kakovosti mesnih izdelkov
- pravilniku o označevanju govejega mesa
- pravilniku o označevanju perutninskih mesnih izdelkov
- pravilniku o označevanju in kategorizaciji svinjskega mesa
- pravilniku o razvrščanju prašičjih trupov
- pravilniku o metodah za ugotavljanje deleža mesa
- pravilniku o registraciji posebnega načina reje

Ponudnik mora naročniku ponuditi ceno, v kateri je že vključeno konfekcioniranje mesa in mesnih izdelkov na podlagi zahtev naročnika (zrezki, mleto meso, kockice, oz. po naročilu, brez kosti, vidne maščobe in veznega tkiva; narezana salama ipd., imeti pa morajo ustrezne gramature po kosih npr. hrenovke, zrezki).

Ponudnik mora naročniku dobavljati sveže, ohlajeno meso, ki mora biti na spremni dokumentaciji (dobavnici) označeno s poreklom oziroma izvorom mesa. Naročnik si pridržuje pravico od dobavitelja zahtevati potrdila o odkupu živine oz. lastni vzreji in potrdilo veterinarskega zavoda o zdravstvenem stanju pošiljke.

Zamrznjeno, globoko zamrznjeno ali odmrznjeno meso ter vakumsko pakirano bo naročnik zavrnil. Dobavitelj mora zagotoviti, da odstopanja v teži oz. velikosti posameznega zrezka, kocke niso večja, kot je razvidno iz opisa živil v obrazcu predračuna.

Ne glede na vrsto mesa, naročnik zahteva očiščeno meso – 0 % odpadka.

Naročnik naroča meso mlade govedine in teletine I. in II. kategorije. Pod I. kategorijo je zahtevano le stegno brez bočnika in brez kosti. Pod II. kategorijo je zahtevano pleče brez kosti.

Svinjsko meso mora biti I. ali II. kategorije, odvisno od naročila. Pod I. kategorijo je zahtevano le stegno brez kosti, pod II. kategorijo pa je zahtevano pleče brez kosti.

Dobavitelj je dolžan na spremni dokumentaciji (dobavnici) označiti kategorijo dobavljenega mesa.

Dobavitelji bodo morali dostaviti meso in mesne izdelke v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, tako da se hladilna veriga ne prekine, dostava v prostore naročnika je po dogovoru oz. ob uri, ki jo bo določil naročnik.

Mesni izdelki v morajo biti kakovostni, z višjim deležem mesa in manj maščob. Okus vseh mesnih izdelkov mora biti prilagojen starosti otrok (manj slani, mastni in začinjeni). Brez umetnih barvil in ojačevalcev okusa. Dobavitelj mesnih izdelkov mora vsaj trikrat na leto posredovati naročniku poročila oz. izvide o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz. V kolikor tega ne bo storil, bo to razlog za odpoved okvirnega sporazuma.

Pri perutninskem mesu bo naročnik naročal le perutninsko meso razreda A in sicer v skupnem pakiranju. Na dobavnici morajo dobavitelji navesti ime proizvajalca in navesti razred dobavljenega mesa. Kosi morajo biti nepoškodovani, čisti, brez tujega vonja, prosti vidnih krvnih madežev, brez zdrobljenih kosti ali anatomskih deformacij, dobro izoblikovani, mesnati, prekriti s tanko plastjo maščobe. Naročnik bo naročal le sveže in ohlajeno perutninsko meso. Zamrznjeno, globoko zamrznjeno ali odmrznjeno perutninsko meso bo naročnik zavrnil. Odstopanje v teži oz. velikosti posameznega zrezka, kocke ni večje kot je razvidno iz opisa živil v obrazcu predračuna.

- **ribe**

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg splošnih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Dobavitelji so dolžni dostavljati le artikle blagovne znamke, ki jo bodo navedli v ponudbeni dokumentaciji. Za vse artikle se zahteva, da morajo biti I. kvalitete. Dobavitelj mora na dobavnico navesti kakovostni razred dobavljenega blaga.

Dobavitelj bo moral ribe dostavljati v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, tako da se hladilna veriga ne prekine. Odstopanje v teži oz. velikosti posameznega kosa ni večje kot je razvidno iz opisa živil v obrazcu predračuna.

- **kokošja jajca**

Naročnik naroča le jajca talne reje, A razreda (sveža jajca), ki so po masi razvrščena kot »M« - 53-63 g) in pakirana po 10 do 30 kom. Na zunanji strani embalaže morajo biti napisani ime in naslov podjetja, ki je jajca pakiralo, registrska številka pakirnega centra, način reje, oznaka kakovosti in teže, število jajc v embalaži in minimalni rok uporabnosti. Datum dostave jajc mora biti sedem dni krajši od minimalnega roka uporabnosti. Jajca morajo biti žigosana z registrsko številko proizvajalca, označbo o načinu reje in države porekla.

- **zelenjava, sadje, konzervirano sadje in zelenjava, zamrznjena zelenjava in zamrznjeno sadje, ter sokovi**

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg splošnih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje, posebej še:

- pravilniku o kakovosti sadnih sokov in določenih istovrstnih izdelkov
- pravilniku o kakovosti sadnih džemov, želejev, marmelad in sladkane kostanjeve kaše,
- vsem pravilnikom, ki urejajo področje ekološke pridelave hrane
- pravilniku o integrirani pridelavi poljščin,
- pravilniku o integrirani pridelavi sadja
- pravilniku o integrirani pridelavi grozdja in vina
- pravilniku o integrirani pridelavi zelenjave
- pravilniku o naravni mineralni vodi, izvirski odi in namizni vodi
- pravilniku o kakovosti gorčice

Ponudnik naj pri izdelavi ponudbe pri svežem sadju in zelenjavi upošteva, da se v posameznih letnih časih največ uporablja sezonsko sadje in zelenjava. Zaželeno je, da je čim več prehrambenih artiklov slovenskega izvora. Naročnik zahteva od ponudnikov obvezen odvoz embalaže tako nepovratne kot povratne. Naročnik bo priznal le neto težo blaga. Pri vsaki dobavi artiklov pod navedeno skupino, mora dobavitelj na dobavnici navesti kakovostni razred dobavljenega blaga in sorto. Ponudnik mora ponuditi in dobavljati živila:

- ki ne vsebujejo umetnih barv in arom,

- ki ne vsebujejo umetnih sladil in kemijskih konzervansov,
- s čim manjšo količino aditivov.

ZELENJAVA IN SUHE STROČNICE

Naročnik zahteva zelenjavo kvalitete razreda I.

Dobavitelj je dolžan na dobavnici navesti kakovostni razred dobavljenega blaga. Zaželeno je, da je predmet ponudbe lokalno pridelana zelenjava. Vsa zelenjava mora biti primerne zrelosti, pravilne oblike, sveža, ne uvela, čvrsta, suha (brez zunanje vlage), brez tujega vonja oz. okusa, nepoškodovana, čista, brez primesi prsti ali drugih primesi, delcev ali škodljivcev. Velikost, razvitost, oblika in barva posameznih artiklov mora biti primerna sorti.

Dodatne zahteve naročnika za posamezne vrste zelenjave:

- Cvetača: Glavice cvetače morajo biti zbite in značilne bele barve, zaščitene z zelenimi listi (75% teže mora biti cvet, 25% pa zeleni del). Koren glavice mora biti odrezan do osnove ovojnega lista.
- Kumare: Plod mora biti gladek, sočen in brez grenkobe.
- Korenje: Plod mora biti gladek, sočen, dolžine 10-15 cm.
- Por: Dolžina stebela mora biti pri zimskih sortah med 20 in 30 cm, pri ostalih pa 15 do 20 cm. Stebla morajo biti čvrsta, listi zeleni, korenine odrezane.
- Čebula in česen: Čebula in česen morata meti tenko in suho ovojno lupinico, Plodovi ne smejo imeti znakov kaljenja. Premer čebule mora biti 7 do 10 cm.
- Solata: mora biti čista in obrezana (brez listov, ki so umazani od prsti ali drugega rastnega substrata). Korenine morajo biti odrezane blizu osnove zunanjih listov. Ne sme uhajati v cvet.
- Krompir: Naročnik naroča izmenično krompir rdeče, bele ali rumene sorte v nepovratni embalaži. Krompir mora biti brez znakov kaljenja in kalibriran Ø 5 do 7 cm, z max. 20 % odpadka. Pri posameznih dobavah naročnik prizna le neto težo blaga.

Cene posameznih vrst zelenjave morajo biti enotne, ne glede na sorto.

Zelenjava mora biti pakirana in transportirana v skladu s standardi oz. skladno s predpisi za posamezno vrsto zelenjave. Dobavitelj je dolžan sproti odvažati vso embalažo, tudi nepovratno (leseno in plastično), sicer si naročnik pridržuje pravico organizirati odvoz embalaže na stroške dobavitelja. Pri posameznih dobavah naročnik prizna le neto težo blaga.

OSTALO SVEŽE IN SUHO SADJE

Sadje mora biti sveže, primerne zrelosti, nepoškodovano in zahtevanega kalibra. Naročnik zahteva porcijsko sadje, tako da teža posameznega sadeža ne prekorači normativa za prehrano otrok oz. 100-120 g, za banane pa 150 g. Naročnik zahteva sadje ekstra kakovosti (breskve, češnje, marelice, slive, jagode, limone, grozdje...). V primeru, da kaliber sadja posamezne vrste ekstra kakovosti presega zahtevan kaliber, naročnik zahteva sadje I. kvalitete.

Sezonsko sadje (jagode, češnje, breskve, marelice, nektarine, grozdje, slive, višnje, borovnice, maline, kaki ...) naroča naročnik le v sezoni oz. v času zorenja tega sadja v RS.

Zaželeno je, da je predmet ponudbe lokalno pridelano sadje.

Sadje mora biti pakirano in transportirano v skladu s standardi oz. skladno s predpisi za posamezno vrsto sadja. Pri posameznih dobavah naročnik prizna le neto težo blaga. Dobavitelj je dolžan sproti odvažati vso embalažo, tudi nepovratno (leseno in plastično), sicer si naročnik pridržuje pravico organizirati odvoz embalaže na stroške dobavitelja.

JABOLKA in HRUŠKE

Naročnik bo naročal jabolka in hruške po zaporedju zorenja posameznih sort v RS. Naročnik zahteva od ponudnikov jabolka ali hruške navedenih sort ekstra kakovosti. V primeru, da velikost (kaliber) jabolka posamezne sorte ekstra kakovosti presega težo 120 g, naročnik zahteva jabolka I. kvalitete. Jabolka in hruške morajo biti sveža, primerne zrelosti, nepoškodovana in zahtevanega kalibra.

ZAMRZNJENA ZELENJAVA IN ZAMRZNJENO SADJE

Dobavitelj je dolžan dostaviti blago v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, tako da se hladilna veriga ne prekine. Naročnik bo naročal po komadih in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja.

KONZERVIRANA ZELENJAVA IN KONZERVIRANO SADJE

Vsa vložena zelenjava mora biti brez kemičnih konzervansov.

Vsa vložena zelenjava mora biti brez kemičnih konzervansov in primerna za prehrano otrok (ne sme biti preslana, prekislila ali pekoča). Rdeča pesa mora biti narezana na tenke lističe 1,5-2 mm. Vse vrste vložene sadja, zelenjave, marmelad in džemov morajo biti brez kemičnih konzervansov, umetnih sladil in barvil.

Sadeži v hruškovem in breskovem kompotu morajo biti brez olupkov in narezani na polovice ali četrtinke plodov.

Pasterizirano sadje mora imeti barvo, vonj in okus, ki so lastni sadju, iz katerega je in ne sme vsebovati več kot 10% razkuhanih plodov. Minimalna količina sadja v kompotih mora biti 55%. Vse marmelade morajo imeti najmanj tolikšen delež sadja kot je razvidno iz opisa živil v obrazcu predračuna živil.

SADNI SOKOVI

Ponudniki ne smejo ponuditi sokov, ki vsebujejo umetna sladila in konzervanse. K porcijskemu pakiranju sokov, nektarjev mora dobavitelj priložiti slamico v pvc foliji. Embalaža za sokove, nektarje mora biti nepovratna.

• žita, mlevski izdelki, testenine, zamrznjeni izdelki iz testa, kruh in pekovsko pecivo, keksi in slaščičarski izdelki

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg splošnih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje, še posebej pa:

- pravilniku o kakovosti izdelkov iz žit;
- pravilniku o kakovosti finih pekovskih izdelkov;
- pravilniku o kakovosti pekovskih izdelkov.

Vsa žita in mlevski izdelki morajo biti pakirani v ustrezni embalaži zahtevane teže.

Naročnik naroča le jajčne testenine, izdelane iz durum pšenične moke (kjer ni iz opisa živil v obrazcu predračun določeno drugače). Vse testenine in zamrznjeni izdelki iz testa morajo ostati pri kuhanju čvrste, površina ne sme biti lepljiva, okus pa mora biti specifičen za posamezno vrsto izdelka. Izdelki morajo biti primerni za pripravo v parnokonvekcijskih pečicah.

V kolikor so v predračunskem obrazcu navedeni artikli, ki vsebujejo surovine živalskega izvora (ne glede na količino le-teh), morajo ponudniki testenin obvezno podpisati izjavo iz priloge 8, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Pri zamrznjenih izdelkih iz testa naročnik zahteva, da mora velikost posameznega kosa (cmoki, svaljki ipd.) omogočati oblikovanje velikosti otroške porcije. Zamrznjena peciva naroča naročnik po komadih in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja. Dobavitelj je dolžan dostaviti blago v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami tako, da se hladilna veriga ne prekine.

Kruh in pečeno pekovsko pecivo – štruce kruha morajo biti narezane na rezine 1,5 cm (teže 70-90g). Na željo naročnika je dobavitelj dolžan narezati kruh na kocke 2 x 2 cm in vse vrste pekovskega peciva prerezati za pripravo sendvičev. Cena preračunanega peciva mora biti enaka tisti, ki je navedena v predračunskem obrazcu.

Ponudniki naj v svoji ceni upoštevajo morebitne posebne zahteve naročnika glede na konkretno sukcesivno naročilo (narezan kruh na rezine, občasno narezan kruh na kocke za pripravo kruhovih cmokov, prerezane žemlje ...). Ponudnik mora, v primeru da bo izbran, dostavljati živila pod navedenimi skupinami v količinah in v pakiranju, kot ga bo zahteval in potreboval naročnik. V nasprotnem primeru bo neupoštevanje naročila naročnika kršitev pogodbe. Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati gramature določenih artiklov oz. ponudbo pripraviti v skladu z

normativi in standardi, ki veljajo za naročnika in jih naročnik tudi zahteva.

Kruhi z manj soli in brez aditivov ne smejo vsebovati barvil, emulgatorjev, konzervansov, antioksidantov, stabilizatorjev ali umetnih sladil.

Dobavitelj je dolžan dostaviti slaščičarske izdelke v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, tako da se hladilna veriga ne prekine.

V kolikor so v predračunskem obrazcu navedeni artikli, ki vsebujejo surovine živalskega izvora (ne glede na količino le-teh), morajo ponudniki blaga iz te skupine obvezno podpisati izjavo iz priloge 8 te razpisne dokumentacije.

Vse vrste keksov morajo biti pakirane tako, da se keksi ne lomijo, drobijo ali drugače poškodujejo.

• **splošno prehrambeno blago**

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg splošnih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje, še posebej pa:

- pravilniku o kakovosti čaja
- pravilniku o kakovosti pecilnega praška, praška za puding in vanilijevega sladkorja
- pravilniku o kakovosti kakavovih in čokoladnih izdelkov
- pravilniku o kakovosti kavnih in cikorijskih ekstraktov,
- pravilniku o kakovosti kisa in razredčene očetne kisline,
- pravilniku o medu,
- pravilnik o kakovosti jedilnih rastlinskih olj, jedilnih rastlinskih masteh in majonezi
- standardom za mazave maščobe
- pravilniku o dodatnih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati organizacije za senzorično ocenjevanje deviškega olja.

3. Certifikati oziroma za ekološko in integrirano pridelana živila

Naročnik bo kot ekološko oz. bio živilo priznal le živilo za katerega bo ponudnik priložil (neposredno za ponudbeni predračun - za prilogo 6) kopijo ustreznega veljavnega certifikata ali potrdila.

Kmetijski pridelek oziroma živilo mora biti pridelan oz. predelan v skladu z Pravilnikom o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil (Uradni list RS, št. 128/06, 21/07 in 37/07), Uredbo 834/2007/ES, Uredbo 967/2008/ES in Uredbo 889/2008/ES.

Ponudniki ekološko pridelanih živil morajo v ponudbi predložiti certifikat, ki je predpisan za ekološka živila in ki potrjuje skladnost pridelave, predelave, pakiranja, skladiščenja in transporta ekoloških živil z veljavnimi mednarodnimi in slovenskimi predpisi za ekološko kmetijstvo. Naročnik bo priznal certifikate oz. potrdila, ki jih v RS izdajajo Inštitut KON-CERT, Inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru, Bureau Veritas in enakovredne certifikate, ki jih izdajajo pooblaščenice organizacije drugih držav. Eko živila morajo biti pakirana tako, da sta iz deklaracije razvidna ime in koda nadzorne organizacije. Dobavitelj mora ob vsaki dostavi ekoloških živil priložiti kopijo veljavnega certifikata oz. potrdila razen če dobavi predpakirana, ustrezno označena živila.

Skladno z veljavno Uredbo o zelenem javnem naročanju se za živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, šteje, da so pridelana na ekološki način.

Za živila, pridelana v preusmeritvenem obdobju bo naročnik kot dokazilo priznaval naslednja potrdila:

- za prvo leto: potrdilo pooblaščenice institucije o preusmeritvenem obdobju;
- za drugo leto: certifikat pooblaščenice institucije o preusmeritvenem obdobju;
- za tretje leto (za trajne nasade): certifikat pooblaščenice institucije o preusmeritvenem obdobju.

Ponudniki zahtevanih integrirano pridelanih živil morajo v ponudbi predložiti certifikat, ki je predpisan za integrirana živila in ki potrjuje skladnost pridelave skladno z veljavnimi:

- Pravilnikom o integrirani pridelavi poljščin;

- Pravilnikom o integrirani pridelavi sadja;
- Pravilnikom o integrirani pridelavi grozdja in vina;
- Pravilnikom o integrirani pridelavi zelenjave.

Pridelovalci, ki so vključeni v integrirano pridelavo, morajo poleg omenjenih predpisov upoštevati tudi tehnološka navodila, v katerih so določeni posamezni pogoji za ravnanje s tlemi, kolobarjenja, gnojenja, namakanja, skladiščenja, varstva rastlin idr. Dobavitelj mora ob vsaki dostavi integriranih živil predložiti kopijo veljavnega certifikata oz. potrdila razen če dobavi predpakirana, ustrezno označena živila.

IV. MERILA

Za izbor ponudnikov za posamezen sklop bo uporabljeno merilo »najnižja cena«.

Naročnik bo ocenjeval samo popolne ponudbe za posamezen sklop.

Naročnik bo za namene primerjave cen med ponudniki upošteval skupne preračunane cene (na enoto mere) za ocenjeno količino.

Naročnik bo na podlagi točkovanja po merilu izbral enega najugodnejšega ponudnika, če pa bo najugodnejših ponudnikov glede na merilo več, pa vse in med njih načeloma enakovredno razdelil naročila.

VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- označba ponudbe (priloga A),
- osnutek okvirnega sporazuma (priloga B)

PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Številka priloge	Naziv priloge
PRILOGA 1	Prijavni obrazec
PRILOGA 2	Izjava
PRILOGA 3/1	Za ponudnika, ki ni kmetovalec: Izjava o izvajanju notranjega nadzora po sistemu HACCP
PRILOGA 3/2	Za kmetovalce: Izjava o izvajanju notranjega nadzora
PRILOGA 4	Izjava pravne osebe (če ponudnik je pravna oseba)
PRILOGA 5	Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe (to izjavo predloži tudi kmetovalec)
PRILOGA 6, 6/1 in 6/2	Ponudba (izpolnjen obrazec s prilogami – izpolnjene tabele »predračun« za sklope na katere se prijavlja in kopije veljavnih certifikatov/potrdil za ekološko in/ali integrirano pridelana živila. Predračuni morajo biti priloženi v enem izvodu in na CD-ju)
PRILOGA 7	Potrdilo o ekonomsko-finančnem stanju (BON obrazec izdajatelja AJPES <u>ALI</u> potrdila bank za vse transakcijske račune (potrdilo o solventnosti ali drugo enakovredno potrdilo)
PRILOGA 8	Izjava o registraciji ponudnika živil živalskega izvora oz. živil, ki vsebujejo surovine živalskega izvora pri ustreznem organu
PRILOGA 9	Izjava – tehnična sposobnost
PRILOGA 10	Izjava – uveljavljanje pravice do pavšalnega nadomestila (izpolni kmetovalec, ki ima veljavno dovoljenje za uveljavljanje pravice do pavšalnega nadomestila)
PRILOGA 11	Izjava – vpis v register kmetijskih gospodarstev (izpolnijo kmetovalci)
PRILOGA 12	Podizvajalci (če jih ponudnik nominira)
PRILOGA 13	Skupna ponudba (če ponudbo odda skupina ponudnikov)

PRIJAVNI OBRAZEC

Ponudnik: _____

↑ in sem kmetovalec, vpisan v register kmetijskih gospodarstev (z »X« označi le ponudnik, ki je kmetovalec)

se prijavljam na vaš razpis za izbiro izvajalca za izvedbo javnega naročila »**Sukcesivni nakup in dobava živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrta Ledina**«.

Ponudbo oddajamo za skupino (ponudnik z »X« označi sklop, na katero se prijavlja):

Naveden se sklope

1. Javno naročilo bomo izvajali skupaj z naslednjimi partnerji (*izpolniti v primeru skupne ponudbe*):

	Naziv in sedež gospodarskega subjekta	Matična številka	Davčna številka / Identifikacijska številka za DDV
Vodilni partner			
Partner			
Partner			

2. Javno naročilo bomo izvajali z naslednjimi podizvajalci (*izpolniti v primeru nominiranja podizvajalcev*):

Zap. št.	Naziv in sedež gospodarskega subjekta	Matična številka	Davčna številka / Identifikacijska številka za DDV

3. Imena odgovornih oseb v podjetju in njihova funkcija

4. Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma in funkcija: _____

5. Podatki osebe, ki bo dajala pojasnila, vezana na ponudbo:

Ime in priimek, funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka	
Telefaks številka:	
Elektronski naslov:	

6. Podatki osebni ponudnika, ki bo zadolžena za sprejem naročil (v primeru podpisa okvirnega sporazuma):

Ime in priimek, funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka	
Telefaks številka:	
Elektronski naslov:	

7. Transakcijski račun: _____

8. Transakcijski račun odprt pri (naziv banke): _____

9. Identifikacijska številka ponudnika za DDV: _____

10. Davčni urad DURS, kjer je ponudnik vpisan v davčni register: _____

11. Matična številka ponudnika: _____

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe obrazec predloži vsak partner v skupni ponudbi.

PONUDNIK: _____

IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom »**Sukcesivni nakup in dobava živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrtca Ledina**«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da se s to razpisno dokumentacijo in vzorcem okvirnega sporazuma v celoti strinjamo in ju kot taka sprejemamo;
- nismo bili obsojeni zaradi kaznivih dejanj opredeljenih v prvem in drugem odstavku 42. člena ZJN-2;
- da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2;
- da nismo v stečajnem postopku;
- da imamo na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, plačane vse zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež;
- da proti nam ni bil podan predlog za začetek likvidacije ali stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave oziroma nismo v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja oziroma z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče oziroma nismo opustili poslovne dejavnosti oz. nismo v katerem koli drugem podobnem položaju;
- da nismo bili s pravnomočno sodbo v nobeni državi obsojeni za prestop ek v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem;
- da nismo nikoli storili velike strokovne napake oziroma nismo huje kršili poklicnih pravil;
- da nismo nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2 v tem ali predhodnih postopkih namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
- da imamo veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;
- da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja;
- da upoštevamo veljavne Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah in Priročnik z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah ter vso pozitivno zakonodajo, ki ureja oz. vpliva na področje živil;
- da osebe, ki bodo sodelovale pri izvedbi naročila, izpolnjujejo zdravstvene zahteve za osebe, ki so pod stalnim zdravstvenim nadzorom kot je to določeno v veljavnem Pravilniku o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu prihajajo v stik z živili in so podučeni o osnovni higieni živil skladno z zakonodajo;

- da izpolnjujemo vse splošne pogoje, posebne pogoje za posamezen sklop, na katerega se prijavljamo in vse zahteve za posamezno živilo, ki izhaja iz opisa živila v ponudbenem predračunu;
- da zagotavljamo fiksno cen iz predračuna kot izhaja iz razpisne dokumentacije oz. osnutka okvirnega sporazuma;
- da funkcionarji, ki v Vrtcu Ledina opravljajo funkcijo ali njihovi družinski člani niso udeleženi pri ponudniku, kot poslovodje, člani poslovodstva ali zakoniti zastopniki, niti niso neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu;
- da za te posle ne sodelujemo v nobeni drugi prijavi ne kot samostojni kandidat ne kot partner v skupnem poslu – strinjamo se s sankcijo, da ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa;
- da prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente, hkrati pa pooblašamo naročnika, da skladno s prvim odstavkom 77. člena ZJN-2 preveri obstoj in vsebino podatkov iz ponudbe;
- da bomo imeli ob sklenitvi okvirnega sporazuma z naročnikom ali med njegovim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci, ki so navedeni v naši ponudbi (*velja le, če ponudnik nastopa s podizvajalci*);
- da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega partnerja v skupni ponudbi (izjava se fotokopira).

PONUDNIK: _____

**IZJAVA O IZVAJANJU NOTRANJEGA NADZORA S SISTEMOM HACCP
(izpolnijo ponudniki, ki niso kmetovalci)**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da v celotnem procesu proizvodnje, predelave, obdelave, pakiranja in prodaje živil, oziroma v delu, ki se nanaša na našo dejavnost, poslujemo v skladu z zahtevami HACCP sistema in da upoštevamo vse ostale predpise, ki v Republiki Sloveniji urejajo področje živil in ravnanja z njimi.

Hkrati izjavljamo, da imamo za skladiščenje živil prostore, ki ustrezajo vsem veljavnim predpisom in HACCP sistemu in da so vsa živila skladiščena na način, da je ohranjena njihova kvaliteta in neoporečnost.

Prav tako izjavljamo, da imamo za prevoz vseh živil na razpolago vozila in transportno embalažo, ki ustrezajo HACCP sistemu in ostalim veljavnim predpisom, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji ter da bomo opravljali prevoz živil za potrebe naročnika samo s takimi vozili.

Pri izvajanju notranjega nadzora imamo izdelan načrt umika živila iz proizvodnje in prometa za primer suma ali potrjene neskladnosti z zahtevami zdravstvene neustreznosti živil. Najmanj enkrat letno oz. na podlagi pisnega poziva bomo naročniku posredovali dokazila, s katerimi se potrjuje da so dobavljena živila oziroma surovine zdravstveno ustrezne.

Redno izvajamo verifikacijo HACCP sistema (poročila in zapisniki o verifikaciji oz. preverjanju HACCP sistema) – dokazila o izvajanju bomo naročniku poslali na njegovo pisno zahtevo.

Nadzor nad izvajanjem HACCP sistema izvajamo **(ponudnik ustrezno označi z »x« in dopolni):**

† samostojno z lastno urejenim notranjim zdravstveno higienskim nadzorom nad živili

Odgovorna oseba za izvajanje HACCP sistema: _____ (ime in priimek)

ALI

† preko pooblaščne institucije: _____ (navedba naziva in sedeža pooblaščne institucije), kjer je kontaktna oseba za dodatna pojasnila: _____ (ime in priimek)

Obvezujemo se:

- da bomo v primeru kakršnega koli odstopanja od določil HACCP sistema o tem takoj pisno obvestili naročnika;
- da bomo naročniku na njegovo zahtevo takoj predložili uraden veljaven dokument, ki dokazuje zgornje navedbe.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega partnerja v skupni ponudbi (izjava se lahko fotokopira).

PONUĐNIK-
KMETOVALEC :

IZJAVA O IZVAJANJU NOTRANJEGA NADZORA
(samo za kmetovalce)

V zvezi z javnim naročilom »**Sukcesivni nakup in dobava živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrtca Ledina**«, izjavljam pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da pri delu upoštevamo dobro higiensko prakso in da se udeležujemo izobraževanj svetovalne službe pri KGZS.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega partnerja – kmetovalca v skupni ponudbi (izjava se lahko fotokopira).

IZJAVA PRAVNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom »**Sukcesivni nakup in dobava živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrtca Ledina**«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. z dne in v Uradnem listu EU št. z dne, izjavljamo, da izpolnjujemo vse zahteve iz 1. in 2. odstavka 42. člena ZJN-2.

Izjavo dajemo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

Hkrati s to izjavo pooblaščamo pooblaščenca naročnika, Mestno občino Ljubljana, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnem organu.

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

(Podatki so zahtevani na obrazcu Ministrstva za pravosodje, s katerim naročnik pridobi potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb).

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

PONUĐNIK: _____

**IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA PRAVNE OSEBE
(tudi kmetovalec)**

V zvezi z javnim naročilom »**Sukcesivni nakup in dobava živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrtca Ledina**«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. z dne in v Uradnem listu EU št. z dne, izjavljamo, da izpolnjujemo vse zahteve iz 1. in 2. odstavka 42. člena ZJN-2.

Izjavo dajemo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

Hkrati s to izjavo pooblaščamo pooblaščenca naročnika Mestno občino Ljubljana, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnem organu.

Ime in priimek: _____

EMŠO (obvezen podatek): _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Država rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:
ulica in hišna številka: _____

številka pošte in pošta: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek se je glasil: _____

(Podatki so zahtevani na obrazcu Ministrstva za pravosodje, s katerim naročnik pridobi potrdila iz kazenske evidence fizičnih oseb).

Datum:

Žig:

Podpis:

V kolikor ima ponudnik več zakonitih zastopnikov je potrebno izjavo priložiti za vsakega posebej (izjava se fotokopira).

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

PONUDBNIK: _____

ki ga zastopa direktor _____

dajemo naslednjo

PONUDBO številka _____

Za javno naročilo »Sukcesivni nakup in dobava živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrtca Ledina«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. dne in v Uradnem listu EU št. dne

Način predložitve ponudbe (*ponudnik ustrezno obkroži oz. podčrta*)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno - kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci - kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo - kot partner v skupini ponudnikov

Ponudba velja **120 dni od datuma, določenega za odpiranje ponudb.**

Zap. št. sklopa	Naziv sklopa	Vrednost za ocenjeno količino brez DDV v EUR	DDV za ocenjeno količino v EUR	Vrednost z DDV za ocenjeno količino v EUR
1.	MLEKO IN MLEČNI IZDELKI			
1.1.	Mleko, jogurti, skute, smetana, maslo, siri, pudingi in deserti			
1.2.	Bio mleko in mlečni izdelki			
1.3.	Mlečni namazi			
2.	MESO IN MESNI IZDELKI			
2.1.	Sveže goveje, telečje, svinjsko, žrebičkovo in kunčje meso ter mesni izdelki			
2.2.	Perutninsko meso in izdelki ter mesnine			
2.3.	Bio meso in bio mesni izdelki			
2.4.	Bio perutninsko meso			
2.5.	Mesni izdelki brez aditivov			
3.	ZAMRZNJENE IN SVEŽE RIBE			
3.1.	Zamrznjene ribe			
3.2.	Sveže ribe			
4.	JAJCA			
4.1.	Kokošja jajca			
4.2.	Bio kokošja jajca			
5.	OLJA IN IZDELKI			
5.1.	Olja in izdelki			
6.	SVEŽE SADJE IN ZELENJAVA, INTEGRIRAN KROMPIR, STROČNICE IN SUHO SADJE			
6.1.	Sveža zelenjava in sadje			
6.2.	Bio sveža zelenjava in sadje			
6.3.	Integriran krompir			
6.4.	Suho sadje in stročnice			

7.	ZMRZNJENA IN KONZERVIRANA ZELENJAVA IN SADJE			
7.1.	Zamrznjena zelenjava			
7.2.	Zamrznjeno sadje			
7.3.	Konzervirana in vložena zelenjava			
7.4.	Kislo zelje in repa			
7.5.	Bio kislja repa in zelje			
7.6.	Konzervirano sadje			
7.7.	Marmelade in džemi			
7.8.	Bio marmelade			
8.	SADNI SOKOVI IN SIRUPI			
8.1.	Sadni, zelenjavni sokovi, nektarji			
8.2.	Bio sadni sok			
8.3.	100% sadni sirupi			
9.	ZAMRZNJENI IZDELKI IZ TESTA			
9.1.	Izdelki iz krompirjevega testa			
9.2.	Izdelki iz ostalega testa			
9.3.	Zrezki, polpeti			
9.4.	Testo			
9.5.	Zamrznjeno pecivo in izdelki			
10.	ŽITA, MLEVSKI IZDELKI, TESTENINE			
10.1.	Mlevski izdelki in testenine			
10.2.	Riž, kaše in kosmiči			
10.3.	Bio kaše			
10.4.	Bio kosmiči			
10.5.	Bio testenine			
10.6.	Sveže testo			
10.7.	Polnjene sveže testenine			
11.	KRUH, PEKOVSKO PECIVO, KEKSI, SLAŠČIČARSKI IZDELKI			
11.1.	Pšenični in ostali kruh, žemlje, štručke in bombete,...			
11.2.	Pšenični kruh brez vseh aditivov			
11.3.	Bio kruh, žemlje, stručke...			
11.4.	Rogljjiči – listnato kvašeno testo			
11.5.	Keksi			
11.6.	Bio keksi			
11.7.	Slaščičarska peciva – biskvitne rezine in torte			
12.	SPLOŠNO PREHRAMBENO BLAGO			
12.1.	Kakavovi, kavni izdelki in čaji			
12.2.	Začimbe			
12.3.	Ostala živila in dodatki			
12.4.	Med			
12.5.	Bio med			
12.6.	Bio kis			
12.7.	Konzervirane ribe			
12.8.	Dietna živila			
12.9.	Dietna živila brez glutena			

Datum: Žig: Ime in priimek odgovorne ali pooblašene osebe:

Podpis odgovorne ali pooblašene osebe:

V primeru skupne ponudbe obrazce partnerji v skupni ponudbi predložijo skupno.

**PREDRAČUNSKI OBRAZCI ZA SKLOPE
NA KATERE SE PONUDNIK PRIJAVLJA**

(predračunske obrazce ponudnik priloži v elektronski obliki in na CD-ju v MS Excel formatu)

V primeru neskladja med natisnjenimi obrazci in verzijo na CD-ju se upošteva pisna (natisnjena) verzija.

V primeru skupne ponudbe obrazce partnerji v skupni ponudbi predložijo skupno.

**KOPIJE VELJAVNIH POTRDIL OZ. CERTIFIKATOV ZA
ZAHTEVANA EKOLOŠKO ALI INTEGRIRANO PRIDELANA
ŽIVILA**

Ponudniki, ki se javljajo na sklope, za katere so zahtevana bio ali integrirana živila vložijo kopije veljavnih potrdil oz. certifikatov za ekološko in integrirano pridelana / predelana živila z dopisom zaporedne številke živila iz predračuna, na katerega se nanaša.

V primeru skupne ponudbe partnerji v skupni ponudbi dokazila predložijo skupno.

**DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU
EKONOMSKO – FINANČNIH POGOJEV**

Ponudnik v ponudbo vloži ustrezen BON obrazec AJPES-a (v primeru tujega ponudnika, pa druge ustrezne institucije, ki izdaja tovrstna potrdila) ali potrdila bank za vse transakcijske račune (potrdila o solventnosti ali druga enakovredna potrdila).

Potrdilo/a je/so lahko staro/a največ dva meseca od datuma, določenega za odpiranje ponodb.

(priloži ponudnik)

V primeru skupne ponudbe dokazila predložijo vsi partnerji v skupni ponudbi.

PONUĐNIK: _____

**IZJAVA O REGISTRACIJI PONUĐNIKA ŽIVIL ŽIVALSKEGA
 IZVORA OZ. ŽIVIL, KI VSEBUJEJO SUROVINE ŽIVALSKEGA
 IZVORA PRI USTREZNEM ORGANU**

Za javno naročilo »**Sukcesivni nakup in dobava živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrta Ledina**«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. dne in v Uradnem listu EU št. dne
 pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

(ponudnik označi z »X« ustrezno trditev)

Ā da imamo, skladno z veljavnim Zakonom o veterinarskih merilih skladnosti ter Pravilnikom o obratih na področju živil živalskega izvora, obrat vpisan v evidenco registriranih obratov na področju živil živalskega izvora pri Veterinarski upravi Republike Slovenije

oz.

Ā da smo kot ponudniki živil, ki so pridelane iz surovin živalskega izvora, ustrezno registrirani pri Inšpektoratu RS za kmetijstvo, gozdarstvo, hrano in okolje.

Datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe:

Naročnik oz. pooblaščenec naročnika, Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana si na podlagi veljavnega Zakona o javnem naročanju pridružuje navedbe preveriti pri ustreznem organu.

V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni vodilni partner.

PONUĐNIK: _____

IZJAVA - TEHNIČNA SPOSOBNOST

Za javno naročilo »**Sukcesivni nakup in dobava živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrta Ledina**«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. dne in v Uradnem listu EU št. dne

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da imamo za izvedbo javnega naročila zagotovljene kadre in vozni park z ustrežno opremo, za kar imamo ustrezna dokazila, s čimer zagotavljamo:

- da zagotavljamo zahtevane letne količine za vse razpisane vrste blaga in
- da bomo naročeno blago dobavljali FCO skladišče naročnika – razloženo (Incoterms 2010), ob času kot je določen v tej razpisni dokumentaciji oziroma bo dogovorjen z naročnikom v primeru izbire, in sicer na odjemno mesto....., z odzivnim časom, kot je opredeljeno v razpisni dokumentaciji številka z dne in
- da ima vsaka embalaža slovensko deklaracijo z datumom proizvodnje in navedenim rokom uporabe, živila živalskega izvora pa veterinarsko oznako (žig),
- da je rok uporabe artiklov ob dobavi še vsaj 2/3 celotnega roka uporabe, če z posebnimi pogoji ni določeno drugače,
- da se kvaliteta živil med prevozom ne spremeni, skladno s predpisi ter se hladna veriga ne prekine in živila ohranijo zdravstveno-higiensko ustreznost in
- da pri transportu uporabljamo le čisto in vzdrževano embalažo in da bomo vso vračljivo embalažo odpeljati še isti dan takoj po izpraznitvi ali najkasneje ob naslednji dostavi.

Enako velja za tudi za povratno embalažo, za sklope, kjer je to zahtevano in posebej navedeno v razpisni dokumentaciji, če tako zahteva naročnik.

V primeru suma naročnika oz. pooblaščenca naročnika o neizpolnjevanju pogojev, bo lahko le-ta kadarkoli, tudi po zaključku tega razpisa, od ponudnika zahteval predložitev dokazil s katerimi bo ponudnik upravičil navedbe iz te izjave.

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni vodilni partner.

PONUĐNIK-
KMETOVALEC :

IZJAVA – DOVOLJENJE ZA UVELJAVLJANJE PRAVICE DO PAVŠALNEGA NADOMESTILA

Za javno naročilo »**Sukcesivni nakup in dobava živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrta Ledina**«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. dne in v Uradnem listu EU št. dne

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da imamo za ponujeno blago po tem razpisu veljavno dovoljenje za uveljavljanje pravice do pavšalnega nadomestila izdajatelja MF DURS.

Podatki iz dovoljenja za uveljavljanje pravice do pavšalnega nadomestila:

(Ponudnik-kmetovalec ustrezno izpolni vsa polja tabele)

Številka dovoljenja:	
Datum izdaje dovoljenja:	
Davčna številka:	
Dovoljenje za uveljavljanje pravice do pavšalnega nadomestila DDV velja za naslednje skupine kmetijskih pridelkov:	

Datum:

Žig:

Podpis:

Naročnik oz. pooblaščenec naročnika, Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana si na podlagi veljavnega Zakona o javnem naročanju pridružuje navedbe preveriti pri ustreznem organu.

V primeru skupne ponudbe obrazec izpolnijo partnerji v skupni ponudbi - kmetovalci, ki uveljavljajo pravico do pavšalnega nadomestila.

PONUĐNIK –
KMETOVALEC:

Naslov:

Poštna številka in kraj:

IZJAVA – VPIS V REGISTER KMETIJSKIH GOSPODARSTEV

Za javno naročilo »**Sukcesivni nakup in dobava živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrta Ledina**«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. dne in v Uradnem listu EU št. dne

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da sem kot ponudnik blaga po tem razpisu kot nosilec kmetijskega gospodarstva oz. član kmetije vpisan v Register kmetijskih gospodarstev, in sicer pod **(ponudnik vpiše številko vpisa)**:

Identifikacijsko številko kmetijskega gospodarstva KMG-MID	
---	--

Datum:

Žig:

Podpis:

V primeru skupne ponudbe obrazec izpolnijo vsi partnerji – kmetovalci.

Naročnik oz. pooblaščenec naročnika, Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana si na podlagi veljavnega Zakona o javnem naročanju pridružuje navedbe preveriti pri ustreznem organu.

PODIZVAJALCI

Priloge za podizvajalce izpolni samo ponudnik, ki bo nastopal s podizvajalci.

- obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 12/1),
- obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 12/2),
- sporazum o medsebojnem sodelovanju (priloga 12/3),
- izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (priloga 12/4) in
- pooblastilo ponudnika (izvajalca) naročniku za neposredno plačilo podizvajalcem (priloga 12/5)

PODATKI O PODIZVAJALCU

PODIZVAJALEC	
NASLOV	
ZAKONITI ZASTOPNIK PODIZVAJALCA	
TELEFON	
FAKS	
ELEKTRONSKI NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA PODJETJA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV	
DAVČNI URAD DURS	
TRANSAKCIJSKI RAČUN	
TRANSAKCIJSKI RAČUN ODPRT PRI	

SOGLASJE PODIZVAJALCA:

Podizvajalec _____ ,
 (naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročniknaše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec za javno naročila »**Sukcesivni nakup in dobava živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrta Ledina**«, ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in
datum: _____

Podizvajalec: _____

Žig in podpis: _____

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

**SPORAZUM
O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU**

(med ponudnikom in podizvajalci – priloži ponudnik)

PODIZVAJALEC: _____

IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom »**Sukcesivni nakup in dobava živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrtca Ledina**«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da se s to razpisno dokumentacijo in vzorcem pogodbe v celoti strinjamo in ju kot taka sprejemamo;
- nismo bili obsojeni zaradi kaznivih dejanj opredeljenih v prvem in drugem odstavku 42. člena ZJN-2;
- da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2;
- da nismo v stečajnem postopku;
- da zoper nas na dan roka za oddajo ponudb ni bil podan predlog za začetek likvidacije ali stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave oziroma nismo v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja oziroma z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče oziroma nismo opustili poslovne dejavnosti oz. nismo v katerem koli drugem podobnem položaju;
- da imamo na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb plačane vse zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež;
- da nismo bili s pravnomočno sodbo v nobeni državi obsojeni za prestopok v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem;
- da nismo nikoli storili velike strokovne napake oziroma nismo huje kršili poklicnih pravil;
- da nismo nikoli pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
- da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila (oziroma dela predmeta naročila, za katerega smo nominirani kot podizvajalci);
- da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja;
- da bomo vsa dela izvedli v zahtevanem roku;
- da izpolnjujemo vse predpisane zahteve za izvedbo del / dobavo blaga, za katere smo kot podizvajalci nominirani pri naročniku;
- da prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente, hkrati pa pooblaščamo naročnika, da skladno s prvim odstavkom 77. člena ZJN-2 preveri obstoj in vsebino podatkov iz ponudbe;

- da bomo naročniku posredovali kopijo pogodbe, ki jo bomo sklenili s svojim naročnikom /tj. ponudnikom, in sicer v petih dneh od sklenitve te pogodbe;
- da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba: Obrazec »Izjava« se po potrebi fotokopira.

Ponudnik: _____

Naročnik:

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem , ki jih je ponudnik navedel (priloga 12/1) in zanje priložil podatke (priloga 12/2).

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:

_____ ,

objavljen na portalu javnih naročil pod št. _____ dne _____ .

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

Opomba: Obrazec »Pooblastilo« se po potrebi fotokopira.

SKUPNA PONUDBA

(priložijo ponudniki v skupni ponudbi)

- seznam ponudnikov v skupni ponudbi
- sporazum o medsebojnem sodelovanju

in

- naslednja ponudbena dokumentacija:

POSAMIČNO
(vsak
ponudnik)

- Prijavni obrazec (priloga 1)
- Izjava (priloga 2)
- Izjava o izvajanju notranjega nadzora s sistemom HACCP (priloga 3/1) ALI
- Izjava o izvajanju notranjega nadzora (**za kmetovalce**) (priloga 3/2)
- Izjava pravne osebe (priloga 4)
- Izjava vsakega zakonitega zastopnika (pravne osebe) (**predloži tudi kmetovalec**) (priloga 5)
- Potrdilo o ekonomsko-finančnem stanju (priloga 7)
- Izjava – dovoljenje za uveljavljanje pravice do pavšalnega nadomestila (predloži kmetovalec) (priloga 10)
- Izjava – vpis v register kmetijskih gospodarstev (priloga 11)

SKUPNO
(vsi
ponudniki)

- Ponudba, ponudbeni predračun in kopije veljavnih certifikatov, kjer so zahtevani (priloge 6, 6/1, 6/2)
- Izjava o registraciji ponudnika živil živalskega izvora oz. živil, ki vsebujejo surovine živalskega izvora pri ustreznem organu (priloga 8)
- Izjava – tehnična sposobnost (priloga 9)
- Nominacija podizvajalcev (priloge 12)

OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA

_____, (naziv in sedež naročnika), ki jo/ga zastopa _____ (funkcija, ime in priimek odgovorne osebe naročnika)

ID za DDV:

Matična številka:

kot naročnik

in

_____ (naziv in sedež dobavitelja), ki ga zastopa _____ (funkcija, ime in priimek zastopnika dobavitelja)

ID številka za DDV _____

Matična številka:

kot dobavitelj

skleneta naslednji:

OKVIRNI SPORAZUM ZA SUKCESIVNE NAKUPE IN DOBAVO ŽIVIL ZA OBDOBJE DVEH LET

Splošne določbe

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata:

- da je bilo obvestilo o javnem naročilu za izbiro dobavitelja objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. JN_____/2012 dne _____;
- da je bil postopek izbire javnega naročila izpeljan na osnovi 25. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10, 18/11 in 43/12 – Odl. US, v nadaljevanju: ZJN-2) po odprtem postopku;
- da je bil dobavitelj izbran kot najugodnejši ponudnik za sklope, navedene v 3. členu tega okvirnega sporazuma, z Odločitvijo o oddaji naročila, št. _____ z dne _____;
- da v kolikor v tem okvirnem sporazumu ni določeno drugače, se za razlago pojmov uporabljajo določbe veljavne zakonodaje;
- da ima naročnik v finančnem načrtu za postavko »živila« za leto 2012 predvidena sredstva v višini do _____ EUR, sredstva za naslednji leti pa bo zagotovil v finančnih nartih za leti 2013 in 2014. Predvideni znesek za posamezno leto je do višine _____ EUR;
- v kolikor naročnik ne bo imel zagotovljenih dovolj sredstev glede na predvideno porabo v okvirnem sporazumu v naslednjih letih, lahko zniža količine za posamezno leto glede na razpoložljiva sredstva, ki bodo zagotovljena v finančnem načrtu za posamezno leto.

2. člen

S tem sporazumom se naročnik in dobavitelj dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila.

Predmet okvirnega sporazuma

3. člen

Predmet okvirnega sporazuma so sukcesivni nakupi in dobave živil za obdobje dveh let (*predvidoma*) od 01.01.2013 do 31.12.2014, in sicer v sklopih: (*navede se sklope za katere je bil ponudnik / dobavitelj izbran*)

4. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, naročniku dobavljal po cenah na enoto, v dobavljivih enotah in v kakovosti, ki so navedeni v ponudbenem predračunu.

Opis predmeta okvirnega sporazuma, vrsta, lastnosti, kakovost, dodatne zahteve naročnika kot so opredeljene v splošnih in posebnih pogojih ter v opisu vrste blaga so opredeljeni z razpisno dokumentacijo številka _____ z dne _____ in ponudbo dobavitelja št. _____ z dne _____, ki sta prilogi tega okvirnega sporazuma. Konkretno količine bodo natančneje opredeljene v posameznem naročilu naročnika.

Dobavitelj bo naročniku dobavljal kakovostna in zdravstveno neoporečna živila, ki ustrezajo vsem predpisom, ki urejajo področje živil, Smernicam zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah ter Priročniku z merili kakovosti za živila v vzgojno – izobraževalnih ustanovah.

Velja za vse sklope z izjemo sklopov svežega sadja in zelenjave v primeru, da je izbran en najugodnejši ponudnik: Naročnik bo dobavitelju oddal vsa naročila. V kolikor ta ne bo izpolnil naročila v dogovorjenem roku oz. odzivnem času, kot je opredeljeno s tem okvirnim sporazumom, bo naročnik poiskal živilo na trgu.

(opomba: varianta glede na sklop/e, na katere/ga se je izbrani ponudnik prijavil) in število najugodnejših ponudb. Spodnje besedilo tega člena se prilagodi glede na izbor.)

Velja za sklope svežega sadja in zelenjave in ostale sklope v primeru, da je izbranih več najugodnejših ponudnikov: Dobavitelj je eden izmed dveh (*Opomba: oz. več, skladno z določili v razpisni dokumentaciji*) izbranih ponudnikov za ____ sklop.

- *za sklope svežega sadja in zelenjave:* Naročnik bo na podlagi mesečnega preverjanja cen posameznih živil znotraj sklopa, za katerega je dobavitelj izbran, naročilo dodelil tistemu izmed izbranih, ki bo enakovredno živilo ponudil po najnižji ceni. V kolikor ta ne bo izpolnil naročila v dogovorjenem roku oz. odzivnem času, kot je opredeljeno s tem okvirnim sporazumom, se bo naročnik obrnil na drugo izbranega ponudnika. V kolikor tudi drugo izbrani naročnik ne bo izpolnil naročila, bo poiskal živila na trgu;
- *za ostale sklope v primeru, da sta izbrana dva ali več najugodnejših ponudnikov:* Pri izboru dobavitelja za živila znotraj sklopa bo odločujoča najugodnejša cena na enoto mere posameznega izdelka ob upoštevanju enakovrednosti izdelka. V kolikor izbrani dobavitelj posameznega živila znotraj sklopa ne bo izpolnil naročila v dogovorjenem roku oz. odzivnem času, kot je opredeljeno s tem okvirnim sporazumom, se bo naročnik obrnil na drugo izbranega ponudnika. V kolikor tudi drugo izbrani naročnik ne bo izpolnil naročila, bo poiskal živila na trgu;

Pravila za izvajanje okvirnega sporazuma

5. člen

Za izvajanje okvirnega sporazuma veljajo naslednja pravila:

- predmet razpisa so stalne dobave živil, ki jih naročnik po obsegu in času ne more v naprej določiti,
- količine in vrste živil po predračunu so okvirne, pri čemer naročnik ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja nakupov v količini in vrednosti kot izhaja iz ocene v razpisni dokumentaciji predmetnega javnega naročila. Ocenjene količine so izračunane na enoto mere in za dvoletno obdobje, brez upoštevanja razdelitve naročil med izbrane dobavitelje;

- naročnik bo naročal in kupoval le tiste vrste in količine živil iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval (glede na dejanske potrebe (št. prisotnih otrok ipd.) in glede na sestavljene tedenske jedilnike),
- v primeru, da otroci katero od ponujenih živil iz ponudnikovega predračuna zavračajo, četudi ustrezajo naročnikovim zahtevam iz razpisne dokumentacije, lahko naročnik pri dobavitelju preveri možnost zamenjave takega izdelka z istovrstnim drugim, pri čemer cena na enoto mere zamenjanega živila ne sme presegati tiste, ki je določena za prvotno ponujeno živilo v ponudbenem predračunu. Če mu ponudnik takega izdelka pod navedenimi pogoji ne more zagotoviti, lahko naročnik, brez kakršnekoli odgovornosti do dobavitelja, kupuje blago pri naslednjem najugodnejšem dobavitelju, s katerim ima naročnik sklenjen sporazum za istovrstno blago, če tega ni, pa tako živilo poišče na trgu. Naročnik mora pred zamenjavo živila o objektivnih razlogih ponudnika seznaniti z zapisnikom, ki ga je potrdila strokovna komisija naročnika, ki je zadolžena za prehrano.

Obveznosti izvajalca

6. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo:

- svoje naloge opravil strokovno, kvalitetno, s skrbnostjo dobrega vestnega dobavitelja, sklano z določili tega okvirnega sporazuma;
- storitve opravljal tako, da ne bo moten delovni proces naročnika;
- pri izvajanju dobave blaga ravnal gospodarno;
- izvedel storitve okvirnega sporazuma pravočasno, skladno s terminskim planom;
- pisno obvestil naročnika o morebitnem nastopu okoliščin, ki utegnejo vplivati na vsebinsko, vrednostno in terminsko izvršitev določil okvirnega sporazuma;
- izvajal storitve v skladu z razpisno dokumentacijo naročnika;
- omogočil ustrezen nadzor naročniku.

Obveznosti naročnika

7. člen

Naročnik se zavezuje, da bo:

- izvajalcu pravočasno sporočal potrebne količine naročenega blaga;
- izpolnjeval vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način;
- obveščal izvajalca o ugotovljenih napakah in pomanjkljivostih;
- plačeval naročeno blago v dogovorjenih rokih.

Cene blaga

8. člen

Cene vseh artiklov iz ponudbenega predračuna so opredeljene na enoto mere (kilogram, liter in komad) vključujejo pariteto »FCO skladišče naročnika – razloženo (Incoterms 2010).

1. za vse sklope, razen za sklope 6.1., 6.2. in 6.3. sklopi svežega sadja in zelenjave: Cene so fiksne za celotno trajanje okvirnega sporazuma.

2. Za sklope 6.1., 6.2. in 6.3. sklopi svežega sadja in zelenjave: Cene posameznih živil znotraj sklopa /ov dobavitelj v času trajanja okvirnega sporazuma lahko spreminja (zaradi sezonskega gibanja cen) enkrat mesečno, v nobenem primeru pa ne bodo smeli preseči ponudbenih cen živil iz predračuna. Dobavitelj ima možnost (v okviru opredeljenih omejitev) cene iz predračuna spremeniti enkrat mesečno. V takem primeru bo moral naročniku vsaj pet (5) delovnih dni pred potekom mesečnega obdobja posredovati maloprodajne cenike, ki bodo veljali v prihodnjem enomesečnem

obdobju. Na podlagi prejetih cenikov bo naročnik brez odpiranja konkurence med dobavitelji posamezna živila znotraj sklopov naročal glede na merilo najnižja cena na enoto mere. V primeru, da dobavitelj v navedenem roku ne bo posredoval novega mesečnega cenika, bo naročnik za primerjavo cen upošteval zadnjega poslanega, dobavitelj pa mu je dolžan vse dobave v tem obdobju zagotoviti po takih, zadnjih posredovanih cenah.

Dobavitelj je naročnika dolžan obveščati o akcijskih cenah živil in maloprodajnih cenah, ki so predmet tega okvirnega sporazuma. V primeru, da so akcijske cene oz. maloprodajne cene nižje od trenutnih cen dobavitelja, po katerih dobavlja naročniku živila, je dobavitelj zavezan naročniku živila prodati po nižjih oziroma akcijskih cenah.

Plačilni pogoji

9. člen

Dobavljeno blago bo naročnik plačeval po potrjenih računih, ki bodo izstavljeni na podlagi potrjenih dobavnic-prevzemnic in cen blaga, ki izhajajo izključno iz ponudbenih cen na enoto mere, opredeljenih v ponudbenem predračunu. Dobavitelj bo račune izstavlja enkrat mesečno, in sicer do petega dne v mesecu za dobave, realizirane v preteklem mesecu.

Naročnik bo prejete račune plačal v roku 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega zbirnega računa na dobaviteljev transakcijski račun številka _____ pri _____.

Če plačilni dan iz prejšnjega odstavka tega člena sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu ni opredeljen kot plačilni dan, se za plačilni dan šteje naslednji delavnik.

Naročnik se obvezuje, da bo prejete račune potrdil ali jim ugovarjal v roku osem dni od dneva njihovega prejema. V kolikor naročnik računa ne potrdi ali mu ugovarja v roku določenem v prejšnjem odstavku, se šteje, da je račun potrdil.

Če naročnik zamudi s plačilom, dobavitelju pripadajo zakonite zamudne obresti.

Podizvajalci

10. člen

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo dobavitelj nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi okvirnega sporazuma ustrezno preštevijo.)

Dobavitelj bo dobave izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

..... (naziv) (polni naslov), matična številka, davčna številka / identifikacijska številka za DDV, transakcijski račun....., bo izvedel naslednjo vrsto del oziroma dobavil naslednje vrste blaga..... (navesti vsako vrsto in količino del, ki jih bo izvedel oziroma vsako vrsto blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec). Vrednost teh del znaša EUR.

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev).

Podatki o podizvajalcih, navedeni v tem členu, so obvezna sestavina tega okvirnega sporazuma.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa izvrši plačilo neposredno podizvajalcu.

Dobavitelj mora imeti ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma z naročnikom in v času njegovega izvajanja sklenjene pogodbe s podizvajalcem. Če se po sklenitvi tega okvirnega sporazuma zamenja podizvajalec ali če dobavitelj sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora dobavitelj v petih (5) dneh po spremembi naročnika pisno obvestiti in mu predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Zamenjavo podizvajalcev pogodbeni stranki uredita z dodatkom k temu okvirnemu sporazumu. V razmerju do naročnika dobavitelj v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga dobavitelj ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s tem okvirnim sporazumom, ima pravico ta okvirni sporazum odpovedati. Naročnik si pridružuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo delo. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

11. člen

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo dobavitelj nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi okvirnega sporazuma ustrezno preštevilčijo.)

Dobavitelj je dolžan v roku 15 dni po prejemu posameznega računa, ki ga izstavijo podizvajalci za opravljena pogodbeno dela, račun pregledati in potrditi oziroma ga v tem roku zavrniti. Potrjene račune podizvajalcev dobavitelj predloži naročniku skupaj s svojim računom v roku in višini, določenih s tem okvirnim sporazumom.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo dobavitelju v ___ členu tega okvirnega sporazuma, na njegov transakcijski račun:

- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....,
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....,
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....

V primeru plačilne zamude naročnika pri plačilu, lahko podizvajalec za čas zamude zaračuna zakonite zamudne obresti.

Naročanje in dobava blaga

12. člen

Dobava blaga bo potekala sukcesivno.

Naročnik bo blago naročal z naročilnicami, ki jih bo dobavitelju pošiljal po faksu na številko _____ ali na elektronski naslov _____.

Naročilnica mora vsebovati vse obvezne podatke, ki izhajajo iz priloge osnutka okvirnega sporazuma.

Naročnik živila praviloma naroča ob četrtek ali petek za naslednji teden, izjemoma pa dnevno, z odzivnim časom kot je posebej opredeljeno.

Naročnik si pridružuje pravico, da blago naroča po komadih, litrih, kilogramih in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja.

13. člen

Dobavitelj mora živila dostavljati na lokaciji naročnika:

Vrtec Ledina, Čufarjeva ulica 14, 1000 Ljubljana.

Podrobnejša določila glede pogostosti dostave na lokacije naročnika so določene v razpisni dokumentaciji, ki je priloga tega okvirnega sporazuma.

V primeru, da bo naročnik v času trajanja tega okvirnega sporazuma odprl nove enote, se dobavitelj obvezuje, da so pogoji za dobave na nove lokacije enaki.

Dostava na posamezno lokacijo mora biti izvršena do ure navedene med splošnimi pogoji in posebnimi pogoji za posamezne sklope v razpisni dokumentaciji. Naročnik ne prevzema odgovornosti in ne poravnava računov za blago, ki je dobavljeno izven dogovorjenih terminov in ni prevzeto s strani pooblaščenega osebe naročnika.

Pri prevzemu mora biti vedno navzoča oseba s strani naročnika. V nobenem primeru ni dovoljeno, da dobavitelj blago pušča na prostem, pred objektom naročnika. V takem primeru lahko naročnik dobavljeno blago zavrne in zahteva novo z odzivnim časom kot je opredeljeno. Če ponudnik reklamacije ne odpravi skladno z določili tega sporazuma, mu naročnik lahko zaračuna pogodbeno kazen.

Dostava za interventna živila je določena z odzivnim časom ene ure od oddaje naročila oz v dogovoru z vodjo kuhinje.

Dostava za reklamirana živila ob prevzemu (zapis na dobavnici/prevzemnici) oz. prejemu komisijskega zapisnika v primeru naknadno ugotovljenih napak je določena z odzivnim časom dveh ur od oddaje reklamacije oz. v roku, ki ga določi vodja kuhinje, če pa je predmet naročila hitro pokvarljivo blago, je dobavitelj dolžan blago zamenjati z ustreznim v roku ene ure od prejema reklamacije.

Dobavitelj bo moral, ob vsakokratni dobavi integrirano ali ekološko pridelanega živila naročniku predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki dokazuje njegovo kvaliteto, sicer naročnik dobavo takega živila lahko zavrne. Izjema velja za predpakirana integrirana ali ekološko pridelana živila in živila, ki imajo ustrezno deklaracijo na transportni enoti.

14. člen

Dobavitelj mora živila do naročnika dostaviti sam ali pa za to v svojem imenu in za svoj račun pooblasti drugega prevoznika. Prevoz se mora izvajati v skladu z veljavnimi zdravstveno-higienskimi predpisi in zahtevami, ki zagotavljajo kakovost in zdravstveno neoporečnost živil.

Vsa živila morajo biti med transportom ustrezno higiensko zavarovana in transportirana v predpisanih pogojih, tako da ne pride do prekinitve hladne ali zamrzovalne verige.

Dobavitelj je dolžan uporabljati le čisto in vzdrževano embalažo. Povratno embalažo mora dobavitelj prevzeti in odpeljati takoj po izpraznitvi oz. ob naslednji dostavi, sicer si naročnik pridružuje pravico organizirati odvoz embalaže na stroške dobavitelja. Enako velja za nepovratno embalažo, kjer je to posebej navedeno v razpisni dokumentaciji.

Dobavitelj je dolžan naročniku vsaj enkrat letno oz. ob vsakokratni zahtevi naročnika temu posredovati poročilo oz. izvide o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz. Zahtevana dokazila mora dobavitelj dostaviti najkasneje v 30. dneh od pisne zahteve naročnika. Stroške nosi dobavitelj.

15. člen

Naročnik bo prejem živil za posamezno naročilo potrdil s podpisom dobavnice (prevzemnice).

Na dobavnici (prevzemnici) mora biti navedena cena brez DDV, količina blaga, merska enota, vrsta blaga, sorta oz. kakovost (kategorija, klasa, razred ipd.) – v skladu z zahtevami v razpisni dokumentaciji. Količine dostavljenega blaga se morajo ujemati s količinami, ki so navedene na dobavnici.

Ob prevzemu morata pooblaščenim osebam naročnika in ponudnika dobavnico (prevzemnico) podpisati in nanjo vpisati morebitne pripombe (reklamacije).

Vse elemente na dobavnici (prevzemnici) lahko naročnik reklamira takoj ali v roku 8 dni od prevzema blaga.

Če dobavljena živila ne ustrezajo naročenemu jih bo naročnik zavrnil in zahteval, da dobavitelj dobavi nova, ustrezna, z odzivnim časom, ki je opredeljen v 13. členu.

Če živila ne bodo količinsko ustrezna, lahko naročnik višek glede na naročeno količino zavrne, za manjko pa zahteva interventno dobavo, z odzivnim časom, ki je opredeljen v 13. členu.

Če naročnik neustreznost dostave ugotovi naknadno, o ugotovitvah pripravi reklamacijski zapisnik, ki ga posreduje na elektronski naslov skrbnika pogodbe s strani dobavitelja. Rok rešitve reklamacije je določen v 13. členu.

Vse stroške, ki bi jih imel naročnik zaradi neustrezne dobave blaga, mora kriti dobavitelj.

16. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta naredili vse kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta ravnali kot dobra strokovnjaka.

Pogodbena kazen

17. člen

Naročnik lahko dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen, ki znaša 10 % vrednosti sporne dobave naročila, ki ni bilo izvršeno skladno z določili tega okvirnega sporazuma, v naslednjih primerih:

- če dobavitelj naročniku dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, zahtevani dobavljivi enoti, kakovosti, zdravstveni neoporečnosti in jih dobavitelj na zahtevo naročnika ni zamenjal z odzivnim časom kot izhaja iz določil tega okvirnega sporazuma – ta živila naročnik dobavitelju na njegove stroške tudi vrne ter niso predmet obračuna mesečnega zbirnega računa za živila;
- če dobavitelj ne dobavi ali ne preda živila ob dogovorjeni uri, na dogovorjen dan in dogovorjen način;
- če dobavitelj ne prevzame embalaže v roku, kot je opredeljeno z okvirnim sporazumom oz. razpisno dokumentacijo predmetnega javnega naročila.

Pogodbena kazen se obračuna po nastanku zamude v računu, in sicer kot znižanje realizacije v dogovorjenem znesku. V računu mora biti pogodbena kazen posebej prikazana.

Plačilo pogodbene kazni ne odvezuje dobavitelja od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

18. člen

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma tudi pred iztekom njegove veljavnosti v naslednjih primerih:

1. če dobavitelj naročniku v času trajanja okvirnega sporazuma trikrat dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, kakovosti, zahtevani dobavljivi enoti, količini, zdravstveni neoporečnosti in jih dobavitelj na zahtevo naročnika ni zamenjal v odzivnem času, ki je opredeljen v tem okvirnem sporazumu ali
2. če se dobavitelj v času trajanja okvirnega sporazuma trikrat ne odzove na naročilo naročnika ali

3. če dobavitelj naročniku v času trajanja okvirnega sporazuma trikrat ne dobavi - preda živil ob dogovorjeni uri, na dogovorjen dan ali dogovorjen način ali v dogovorjeni količini in ne odpravi posledic nekvalitetno oz. količinsko neustrezno dobavljenega blaga na zahtevo naročnika v odzivnem času kot je opredeljeno ali
4. če dobavitelj naročniku v času trajanja okvirnega sporazuma trikrat ne prevzame embalaže v roku, kot je opredeljeno s tem okvirnim sporazumom oz. razpisno dokumentacijo predmetnega javnega naročila ali
5. če se ugotovi, da dobavitelj kakorkoli ne spoštuje veljavnih predpisov s področja kakovosti in zdravstveno higienske neoporečnosti živil ali se ugotovi, da nima vzpostavljenega sistema notranje kontrole v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije ali
6. če dobavitelj poviša cene blaga v nasprotju s to pogodbo ali
7. če dobavitelj krši druga določila tega okvirnega sporazuma.

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma je naročnik dobavitelju dolžan poravnati vse še neporavnane nesporne dobave blaga.

19. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je ta okvirni sporazum mogoče odpovedati pred iztekom njegove veljavnosti s trimesečnim odpovednim rokom, s priporočenim pismom po pošti. Odpovedni rok prične teči z dnem prejema poštna pošiljke.

Skrbnika okvirnega sporazuma

20. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da sta za izvajanje okvirnega sporazuma odgovorna naslednja pooblaščenca predstavnik:

- na strani naročnika: _____,
- na strani dobavitelja: _____.

21. člen

Za urejanje medsebojnih pravic in obveznosti, ki niso izrecno dogovorjene s tem okvirnim sporazumom, bosta pogodbeni stranki uporabljali pozitivno pravo Republike Slovenije na področju obilgacijskih razmerij ter s področja predmeta naročila.

Reševanje sporov

22. člen

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Protikorupcijska klavzula

23. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila, za izbor dobavitelja po tem okvirnem sporazumu ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali ponudniku naročnika, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju,

dobavitelju tega okvirnega sporazuma ali njegovemu predstavniku, zastopniku posredniku, je ta okvirni sporazum ničn.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogoje ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Trajanje okvirnega sporazuma

24. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen za določen čas, in sicer za dobo dveh let, z veljavnostjo od sklenitve okvirnega sporazuma.

Končne določbe

25. člen

Vsaka stranka okvirnega sporazuma lahko predlaga spremembe in dopolnitve k temu okvirnemu sporazumu, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k okvirnemu sporazumu.

26. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po 2 (dva) izvoda.

Priloge:

1. predračun št. _____ z dne _____,
2. razpisna dokumentacija št. _____ z dne _____,
3. osnutek naročilnice za sukcesivno naročanje blaga po tem okvirnem sporazumu.

Številka:

Datum:

Številka:

Datum: _____

DOBAVITELJ:

NAROČNIK:

OSNUTEK NAROČILNICE ZA SUKCESIVNO NAROČANJE ŽIVIL PO TEM OKVIRNEM SPORAZUMU

NAROČNIK:	Naziv
	Sedež
	Davčna številka
DOBAVITELJ:	Naziv
	Sedež
	Davčna številka
KONTAKTNI PODATKI DOBAVITELJA (ime osebe, ki sprejema naročila in kontakt (el. naslov, telefaks številka):	
ŠT. NAROČILNICE:	Zaporedna številka naročilnice
DATUM IZDAJE:	
PODLAGA ZA IZDAJO NAROČILNICE (številka in datum okvirnega sporazuma, sklenjenega z dobaviteljem)	
ROK PLAČILA:	V roku 30 dni po prejemu zbirnega računa, v skladu s sklenjenim okvirnim sporazumom

VRSTA NAROČENEGA BLAGA (z vsemi zahtevami)	KOLIČINA	ENOTA MERE	KORIGIRANE VREDNOSTI		
			KOLIČINA	DATUM	PODPIS

Cena na enoto mere po katerih naročnik naroča blago so opredeljene v predračunskem obrazcu, ki je priloga okvirnega sporazuma.

Datum:

Žig:

Podpis:

OZNAČBA PONUDBE

POŠILJATELJ (ponudnik):	PREJEM PONUDBE:
	OSEBNO PO POŠTI
	Datum:
	Ura:
	Številka: 430-970/2012-
	Zaporedna številka ponudbe:

PREJEMNIK:
MESTNA OBČINA LJUBLJANA
SLUŽBA ZA JAVNA NAROČILA, Dalmatinova 1, 10000 Ljubljana

OZNAKA PONUDBE:

»NE ODPIRAJ PONUDBA JN 12/600039 - Sukcesivni nakup in dobava živil po sklopih za obdobje dveh let za potrebe Vrtca Ledina«

Ponudbo oddajamo za skupino oz. sklop (*ponudnik z »X«označi skupino oz. sklop, na katero se prijavlja*):

- † 1. skupina: mleko in mlečni izdelki
- † 2. skupina: meso in mesni izdelki
- † 3. skupina: zamrznjene in sveže ribe
- † 4. skupina: jajca
- † 5. skupina: olja in izdelki
- † 6. skupina: sveže sadje in zelenjava, integriran krompir, stročnice in suho sadje
- † 7. skupina: zmrznjena in konzervirana zelenjava in sadje
- † 8. skupina: sadni sokovi in sirupi
- † 9. skupina: zamrznjeni izdelki iz testa
- † 10. skupina: žita, mlevski izdelki, testenine
- † 11. skupina: kruh, pekovsko pecivo, keksi, slaščičarski izdelki
- † 12. skupina: splošno prehrambeno blago

Ta obrazec »OZNAČBA PONUDBE« izpolnite in nalepite na kuverto!