

Številka: 430-1290/2016-12

Oznaka JN: 7560-16-220066

Datum:

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**»Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi uličnih in stranskih fasad s stavbnim pohištvom na stavbi na naslovu Prisojna ul. 1 v Ljubljani**

**v okviru projekta Ljubljana - moje mesto«**

**POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE**

Vabimo vas, da nam predložite ponudbo za izvedbo javnega naročila

**»Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi uličnih in stranskih fasad s stavbnim pohištvom na stavbi na naslovu Prisojna ul. 1 v Ljubljani**

**v okviru projekta Ljubljana - moje mesto«**

****

**I. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE IN DRUGE INFORMACIJE**

**1. Naročnik**

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

**2. Ponudnik**

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci mora v obrazcu Ponudba (priloga 5) navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

**3. Pravna podlaga**

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) izvede postopek naročila male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi izpolnjevanja v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izvedel pogajanja in izbral najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

**4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije**

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Morebitne spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljena na portalu javnih naročil. Pojasnila bodo objavljena najpozneje šest dni pred dnevom oddaje ponudb pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo prejet preko portala javnih naročil vsaj dva delovna dneva prej.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni. Vse spremembe in dopolnitve bo naročnik objavil na svoji spletni strani in na portalu javnih naročil.

**5. Ponudbena dokumentacija**

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji v vrstnem redu kot so navedeni:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Številka priloge** | **Naziv priloge** | **Navodila za izpolnjevanje obrazcev** |
| **PRILOGA 1** | Prijavni obrazec | * Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. * V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. * Obrazec se po potrebi lahko fotokopira. |
| **PRILOGA 2** | Izjava | * Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. * V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. * Obrazec se po potrebi lahko fotokopira. |
| **PRILOGA 3** | Izjava pravne osebe | * Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. * V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. * Obrazec se po potrebi lahko fotokopira. |
| **PRILOGA 4** | Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma člana upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanja ali nadzor v njem | * Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa za vsakega zakonitega zastopnika**.** * V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa za vsakega zakonitega zastopnika vsak partner v skupni ponudbi. * Obrazec se po potrebi lahko fotokopira. |
| **PRILOGA 5 in 5/1** | Ponudba in Popisi del | * Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. * V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni oziroma poslovodeči partner. * Ponudnik lahko samostojno ali v skupni ponudbi nastopa le v eni ponudbi, kot podizvajalec pa lahko nastopa v večih ponudbah. * Sestavni del ponudbe so tudi popisi del. Ponudniki morajo v ponudbi predložiti pisno izpolnjen in natisnjen obrazec »popis del« in CD z izpolnjenimi popisi del v MS Excel formatu. * V primeru neskladja med natisnjenimi obrazci in verzijo na CD-ju se upošteva pisna (natisnjena) verzija. * Ponudniki pri izpolnjevanju navedenih obrazcev ne smejo posegati v vsebino obrazcev, kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le prazna – neizpolnjena polja, ki se nanašajo na ponujeno ceno. Opisa postavk, enoto mere, količine v popisih del ni dovoljeno spreminjati. Naročnik bo ponudbo ponudnika, ki bo spremenil vsebino postavk v popisih del izločil. Ponudniki morajo izpolniti in ponuditi vse postavke znotraj popisov. * V primeru, da ponudnik v popisih oziroma predračunu ne bo izpolnil vseh postavk, ali bo pri posamezni postavki vpisal »0,00«, bo naročnik smatral, da so te postavke upoštevane v ostalih postavkah. V takem primeru, naročnik za ta dela ponudniku ne bo priznal naknadno določenih cen ali podražitev iz tega naslova. |
| **PRILOGA 6 in 6/1** | Referenčna tabela in potrdila | * Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. * Obrazec se po potrebi lahko fotokopira. * Za to tabelo ponudnik priloži zahtevana potrdila. |
| **PRILOGA 7 in 7/1** | Seznam kadrov, ki bodo dela vodili | * Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. * Obrazec se po potrebi lahko fotokopira. * Za to tabelo ponudnik priloži zahtevana dokazila. |
| **PRILOGA 8** | Kopija zavarovalne police | * Kopijo zavarovalne police priloži ponudnik sam. * V primeru skupne ponudbe, predloži zavarovalno polico vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi. |
| **PRILOGA 9, 9/1, 9/2 in 9/3** | Podizvajalci | * Ponudnik izpolni vse obrazce, ki so zahtevani in priloži sporazume o medsebojnem sodelovanju. |
| **PRILOGA 10 in 10/1** | Skupna ponudba | Ponudniki v skupni ponudbi predložijo:   * Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev – ponudnikov * seznam ponudnikov v skupni ponudbi * sporazum o medsebojnem sodelovanju in * ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana. |
| **PRILOGA 11** | BON obrazec | * Ponudnik priloži zahtevan BON obrazec. |
| **PRILOGA D/1 in D/3** | Finančna zavarovanja | Ponudnik priloži finančno zavarovanje za resnost ponudbe:   * veljaven Obrazec bančne garancije/kavcijskega zavarovanja za resnost ponudbe ali * veljavno originalno Potrdilo o vplačilu varščine za resnost ponudbe (v primeru, da ponudnik vplača varščino). |

**6. Rok veljavnosti ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna do vključno 120 dni od odpiranja ponudb.

**7. Jezik, valuta in ponudbena cena**

Ponudba oziroma ponudbena dokumentacija mora biti oddana v slovenskem jeziku. Vsa komunikacija v zvezi s predmetom naročila bo potekala v slovenskem jeziku.

Vse cene morajo biti izražene v evrih.

Ponudbene cene morajo vključevati vse stroške za izvedbo predmeta naročila. Naročnik naknadno ne bo priznaval nikakršnih stroškov, ki niso vključeni v ponudbene cene.

Vse cene z upoštevanim davkom na dodano vrednost s predračuna izbranega ponudnika morajo biti fiksne ves čas veljavnosti pogodbe.

**8. Priprava ponudbene dokumentacije**

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji. Za izpolnjenimi obrazci morajo biti priložene zahtevane priloge v vrstnem redu kot so zahtevane.

Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo. Popravljene napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpisuje ponudbo, žigom in datumom popravka.

Vsi dokumenti, ki sestavljajo ponudbo, morajo biti zvezani tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov.

Ponudnik žigosa dokumente le v primeru, če posluje z žigom.

**9. Stroški**

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

**10. Variantne in alternativne ponudbe**

Variantne ponudbe in alternativne ponudbe niso dovoljene.

**11. Skupna ponudba**

Pri javnem naročilu je gospodarskim subjektom dovoljena skupna ponudba več ponudnikov - izvajalcev, pogodbenih partnerjev. V takem primeru bo naročnik zahteval, da skupina ponudnikov - izvajalcev predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila. Navedeni pravni akt mora natančno določati naloge in odgovornosti posameznih izvajalcev za izvedbo javnega naročila, v pravnem aktu mora biti navedeno, kdo so partnerji v skupni ponudbi, kdo je vodilni oziroma poslovodeči partner, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi, način plačila (preko vodilnega oziroma poslovodečega partnerja ali vsakemu partnerju posebej), druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupni ponudbi. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

Ponudniki v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 10. Skupina ponudnikov – izvajalcev mora v ponudbi obvezno predložiti tudi izpolnjeno pooblastilo za podpis ponudb/e, ki jo predlaga skupina ponudnikov – izvajalcev (priloga 10/1).

Skupina ponudnikov - izvajalcev v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarja za izvedbo prejetega naročila.

Ponudnik, ki nastopa v več kot eni prijavi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni prijavi, lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se izločijo vse ponudbe v katerih nastopa.

**12. Podizvajalci**

V primeru, da bo ponudnik v obrazcu Ponudba (priloga 5) navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci bo moral predložiti:

* obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 9/1)
* obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 9/2)
* izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (priloga 9/3).

Sporazum o medsebojnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila mora vsebovati:

* podatke o ponudniku (naziv in naslov, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa)
* podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in številka transakcijskega računa)
* predmet sporazuma, vrsto del, ki jih prevzema podizvajalec, obseg teh del, vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec, kraj in rok izvedbe teh del.

Pri izbrani ponudbi so kakršnekoli naknadne spremembe v zvezi s podizvajalci mogoče le ob izpolnjevanju razpisnih pogojev, ob soglasju naročnika in v skladu z ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

**13. Predložitev ponudb, kraj in rok oddaje ponudb**

Ponudniki morajo oddati svoje ponudbe v zaprti ovojnici/zaprtih ovojnicah. Na ovojnici/ovojnicah

mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PONUDBA JN-7560-16-220066 – Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi uličnih in stranskih fasad s stavbnim pohištvom na stavbi na naslovu Prisojna ul. 1 v Ljubljani v okviru projekta Ljubljana - moje mesto**«. Ponudnik lahko na ovojnico/ovojnice prilepi obrazec »OZNAČBA PONUDBE« (priloga C).

Za napačno označene ponudbe, naročnik ne nosi odgovornosti v primeru založitve ali predčasnega odprtja ponudbe.

Naročnik mora ponudbe prejeti osebno ali po pošti najkasneje **do dne 22.11.2016 do 12.00** ure na naslov: Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, 1000 Ljubljana.

Osebno se lahko ponudbe odda vsak delavnik od 8:00 do 14:00 ure.

**14. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe**

Ponudniki lahko umaknejo, spremenijo ali dopolnijo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora na naslov naročnika, naveden v prejšnji točki, prispeti do zaključka roka za oddajo ponudb. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PONUDBA JN-7560-16-220066 – Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi uličnih in stranskih fasad s stavbnim pohištvom na stavbi na naslovu Prisojna ul. 1 v Ljubljani v okviru projekta Ljubljana - moje mesto«** – z oznako **UMIK / SPREMEMBA / DOPOLNITEV**«, glede na to ali gre za umik, spremembo ali dopolnitev že oddane ponudbe.

Za napačno označen umik, spremembo ali dopolnitev že oddane ponudbe, naročnik ne nosi odgovornosti v primeru založitve ali predčasnega odprtja umika, spremembe ali dopolnitve že oddane ponudbe.

V primeru umika ponudbe po poteku roka za oddajo ponudb, bo naročnik ravnal v skladu s tretjim odstavkom 88. člena ZJN-3.

**15. Način, kraj in rok odpiranja ponudb**

Javno odpiranje ponudb bo dne **22.11.2016 ob 12.30** uri v prostorih Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, Ljubljana.

Predstavniki ponudnikov, ki želijo sodelovati pri javnem odpiranju ponudb, morajo imeti pisna pooblastila za zastopanje. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščeni predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

Nepravočasno prispela ponudba se neodprta vrne ponudniku po končanem postopku odpiranja ponudb, skladno z ZJN-3.

**16. Obveščanje ponudnikov**

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po elektronski pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v prijavi.

**17. Pregled in presoja ponudb**

Pri pregledu ponudb se presojajo le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Popravki in dopolnitve ponudbe ter odprava računskih napak v ponudbi, so dopustni le v okviru meja določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih pojasnil ali stvarnih dokazil ali, če ne dopolni oziroma spremeni ponudbe.

Ponudbo se izloči, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje sposobnosti ali zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudbo se izloči kot neprimerno in zavajajočo, če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

Ponudbo se izloči, če se izkaže, da vsebuje zavajajoče ali neresnične navedbe in se o tem, skladno z zakonom, obvesti Državno revizijsko komisijo.

**18. Postopek s pogajanji**

Naročnik bo ponudnike, ki bodo izpolnjevali zahtevane pogoje in katerih ponudbe bodo pravočasne, pravilne in primerne, po pregledu ponudb, pisno pozval k pogajanjem, in sicer v enem ali več zaporednih krogih.

Pogajanja bodo potekala z namenom znižanja skupne ponudbene cene.

Če se ponudnik ne odzove povabilu k pogajanjem in se pogajanj ne udeleži, bo naročnik v postopku pogajanj upošteval kot zadnjo ponudbeno vrednost, ponudnikovo predloženo ponudbo.

Pogajanj s strani ponudnikov se lahko udeleži zakoniti zastopnik ali oseba, ki ima izrecno pisno pooblastilo za sodelovanje na pogajanjih iz katerega izhaja, da ima polna pooblastila za pogajanja v imenu in za račun ponudnika/ov in za podpis nove/ih ponudbe.

Naročnik bo ponudnike, ki jih bo povabil na pogajanja, seznanil s protokolom pogajanj pred pogajanji.

**19. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila**

Naročnik si pridružuje pravico, da skladno z 90. členom ZJN-3, ustavi postopek javnega naročanja, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

**20. Računske napake**

Popravek računskih napak, ki jih bo odkril naročnik, bo mogoč izključno v primeru in pod pogoji, ki jih določa sedmi odstavek 89. člena ZJN-3. Naročnik sme popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, pri čemer se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

**21. Sklenitev pogodbe**

Naročnik bo pogodbo sklenil s ponudnikom, ki bo podal cenovno najugodnejšo ponudbo. V primeru, da izbrani ponudnik po pozivu ne podpiše pogodbe, lahko naročnik sklene pogodbo z naslednjim ponudnikom, uvrščenim na drugo mesto oziroma, če to ni mogoče, z morebitnim ponudnikom uvrščenim na tretje ali naslednje mesto.

Izbrani ponudnik je dolžan v postavljenem roku, in sicer pred sklenitvijo pogodbe, naročniku posredovati podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njimi povezane družbe.

**22. Pravno varstvo**

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I, v nadaljnjem besedilu: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo se vloži pisno, neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati Ministrstvu za finance.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo se vloži v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu, obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudb.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo

- ime naročnika

- oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila

- predmet javnega naročila

- očitane kršitve

- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo

- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem in

- navedbo, ali gre v konkretnem postopku oddaje javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Zahtevku za revizijo obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega odstavka 71. člena ZPVPJN v višini 2.500,00 EUR, ki se plača Ministrstvu za finance na račun št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za finance.

**23. Odločitev o izbiri**

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji javnega naročila z objavo na portalu javnih naročil.

**II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA**

Predmet javnega naročila je izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi uličnih in stranskih fasad s stavbnim pohištvom na stavbi na naslovu Prisojna ul. 1 v Ljubljani v okviru projekta Ljubljana - moje mesto. Količina in obseg naročila ter pogoji izvedbe so razvidni iz popisa del št. 1607/2016-2 (19.8.2016), kulturno varstveni pogoji ZVKDS, OE Ljubljana št. 35102-1510/2015-2 z 22. 12. 2015 in kulturno varstveno soglasje ZVKDS, OE Ljubljana, št. 35102-1510/2015-4 z s 1. 2. 2016, ki so priloge razpisne dokumentacije.

Količina in obseg naročila sta razvidna iz popisov del, ki je priloga razpisne dokumentacije (popisi del so v elektronski obliki).

**III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

|  |  |
| --- | --- |
| Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbo 75. člena ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe, oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje posameznega pogoja z izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, oziroma s kopijo ustreznih listin, kjer so le-te izrecno zahtevane.  Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno organizacijo gospodarskih subjektov v državi, kjer ima ponudnik sedež.  Starost listin: listine morajo odražati aktualno stanje razen, kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oziroma listina določene starosti.  Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, kjer se ta zahteva, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil, oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik naročniku v postavljenem roku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo slednji njegovo ponudbo izločil.  V skladu s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3, bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika, v postopku javnega naročila ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, naročniku posredovati podatke o:   * svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb * gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.   Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, bo moral izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, skladno s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2), izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.  V osnutku razpisne dokumentacije so poleg pogojev, ki jih zahteva ZJN-3 navedeni še dodatni pogoji, ki se jih lahko uporablja pri javnem naročanju gradenj, vendar pa je potrebno pri določanju pogojev za naročanje gradenj, blaga in storitev upoštevati zahteve predmeta naročila in na osnovi le-teh smiselno določiti posamezne pogoje. | |
| **1. Ponudnik in katerikoli njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3**  **(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).**  Naročnik si pridržuje pravico, da izjavo ponudnika preveri pri ministrstvu pristojnem za pravosodje. | DOKAZILI:   * Izjava pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo s pooblastilom (priloga 3) in * Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo s pooblastilom (priloga 4). |
| **2. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 75. člena ZJN-3**  **(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev).** | DOKAZILO:   * Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2). |
| **3. Ponudnik ne sme imeti na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.**  **Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave**  **(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev, v primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolnjevati vsak podizvajalec).**  Naročnik si pridržuje pravico, da izjavo ponudnika preveri. | DOKAZILO:   * Naročnik dokazilo od pristojnega urada FURS pridobi sam. |
| **4. Ponudnik zagotavlja, da:**  **- proti njemu ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave ali začetek prisilnega prenehanja**   * **ni v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja ali stečajnem postopku** * **ni v stečaju** * **z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče** * **ni opustil poslovne dejavnosti oziroma ni v katerem koli podobnem položaju**   **(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev).**  Naročnik si pridržuje pravico, da izjavo ponudnika preveri. | DOKAZILO:   * Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2). |
| **5. Ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v nobeni državi obsojen za prestopek v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem**  **(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev).**  **Ponudniku ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo**  **(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev).** | DOKAZILO:  - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2). |
| **6. Ponudnik ni nikoli storil velike strokovne napake oziroma ni huje kršil poklicnih pravil,** **zaradi česar bi bila omajana njegova integriteta.**  **(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev).** | DOKAZILO:  - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2). |
| **7. Ponudnik ni kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje**  **(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev).** | DOKAZILO:   * Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2). |
| **8. Ponudnik je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila**  **(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).** | DOKAZILO:   * Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2). |
| **9. Ponudnik ima ustrezne tehnične zmogljivosti (mehanizacijo in opremo) za kakovostno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (tehnični del), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila**  **(v primeru skupne ponudbe morajo partnerji pogoj izpolniti skupno).** | DOKAZILO:  - Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2). |
| **10. Ponudnik je v obdobju zadnji petih let pred oddajo ponudbe uspešno, kakovostno in pravočasno izvedel:**  **- vsaj dva istovrstna posla kot je predmet tega javnega naročila, skladno z razpisno dokumentacijo, v vrednosti vsakega najmanj 150.000,00 EUR brez DDV. Upoštevale se bodo le tiste reference ponudnika, ki zajemajo obnovo fasade in strehe pri celoviti obnovi stavb na območjih, ki so vpisana v register nepremične kulturne dediščine oziroma razglašena za kulturni spomenik (npr. staro mestno jedro) ter stavbe, ki jih je Zavod za kulturno dediščino, območna enota ZVKDS, kjer se je izvajala obnova, uradno predlagal za razglasitev kot arhitekturni spomenik ter stavbe, ki so z odlokom že razglašene za kulturne spomenike. Vse reference morajo biti potrjene s strani ZVKDS. Referenca mora potrjevati, da je ponudnik referenčni posel izvedel uspešno, kakovostno in pravočasno ter v skladu s sklenjeno pogodbo.**  **Iz opisa referenčnega dela ponudnika mora biti razvidno, da gre za istovrsten posel, kot so dela, ki jih prevzema.**  Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ... ) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu. | DOKAZILO:   * Referenčna tabela (priloga 6 + priloga 6/1). |
| **11. Kadrovske zmogljivosti**  **Ponudnik bo imenoval odgovornega vodjo del. Odgovorni vodja del mora izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o graditvi objektov (ZGO-1-NPB16) in se izkazati z dvema referencama istovrstnega posla kot je predmet tega javnega naročila, skladno z razpisno dokumentacijo, v zadnjih petih letih. Upoštevale se bodo le tiste reference odgovornega vodje del, ki zajemajo obnovo fasade in strehe pri celoviti obnovi stavb na območjih, ki so vpisana v register nepremične kulturne dediščine oziroma razglašena za kulturni spomenik (npr. staro mestno jedro) ter stavbe, ki jih je Zavod za kulturno dediščino, območna enota ZVKDS, kjer se je izvajala obnova, uradno predlagal za razglasitev kot arhitekturni spomenik ter stavbe, ki so z odlokom že razglašene za kulturne spomenike. Vse reference morajo biti potrjene s strani ZVKDS. Vrednost vsakega izvedenega posla je morala biti vsaj 150.000,00 EUR brez DDV. Referenca mora potrjevati, da je odgovorni vodja del referenčni posel vodil uspešno, kakovostno in pravočasno ter v skladu s sklenjeno pogodbo**.  Iz opisa referenčnega dela odgovornega vodje del mora biti razvidno, da gre za istovrsten posel, kot so dela, ki jih prevzema. | DOKAZILO:   * + Kadre se vpiše v prilogo 7, ki ji ponudnik priloži dokazila, s katerimi dokazuje izpolnjevanje pogojev iz Zakona o graditvi objektov (ZGO-1-NPB16)   + Vsak izmed zahtevanih kadrov mora priložiti:   # potrdilo o izobrazbi  # potrdilo o vpisu v imenik pri ustrezni poklicni zbornici  # vsaj dve pisni in potrjeni referenci iz zahtevanega področja v zadnjih petih letih (priloga 7/1). |
| **12. Ponudnik zagotavlja, da bo spoštoval vse predpise, pravilnike in navodila v zvezi z ravnanjem z odpadki skladno z veljavno zakonodajo s področja ravnanja z gradbenimi odpadki ter, da bo v primeru pridobitve posla naročniku predhodno predložil seznam odlagališč z vsemi veljavnimi dovoljenji, ki jih bo v času gradnje uporabljal za začasno oz. trajno deponijo materiala**  **(v primeru skupne ponudbe morajo partnerji pogoj izpolniti skupno).** | DOKAZILO:   * + Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo (priloga 2). |
| **13. Ponudnik bo zagotovil zavarovanje pred odgovornostjo za škodo iz dejavnosti, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njihove dejavnosti, skladno z 33. členom** **Zakona o graditvi objektov (ZGO-1-NPB16)**  **(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).** | DOKAZILO:   * + Fotokopija ustrezne zavarovalne police (ponudnik predloži osnovno polico in vse morebitne dodatke k osnovni polici) (priloga 8). |
| **14. Ponudnik mora izkazovati, da v preteklih šestih mesecih ni imel dospelih neporavnanih obveznosti.**  Ponudnik mora dokazilo pridobiti sam in ga priložiti k ponudbi. Obrazec ne sme biti starejši od 30 dni od dneva določenega za odpiranje ponudb. Potrdilo mora biti predloženo v originalu ali kopiji.  V primeru, da v državi sedeža ponudnik ne more pridobiti zahtevanega obrazca, naj predloži drug enakovreden dokument, (opcijsko - v primeru, ko zahtevamo določeno bonitetno oceno: skladen s pravili in metodologijo BASEL II), iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja  **(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi).** | DOKAZILO:   * + ustrezen BON obrazec izdajatelja AJPES, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja (priloga 11). |

**IV. MERILO**

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Izbrana bo ponudba, ki bo izpolnjevala vse pogoje iz dokumentacije, hkrati pa bo njena **skupna ponudbena vrednost (cena) z DDV dosežena po izvedenih pogajanjih, najnižja.**

Davek na dodano vrednost (DDV) mora biti prikazan ločeno.

**V. FINANČNA ZAVAROVANJA**

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bančne garancije oziroma ustrezna kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici. Bančne garancije oz. kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici morajo biti brezpogojni in plačljivi na prvi poziv in morajo biti izdani po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta je EUR. Finančna zavarovanja, ki jih ponudnik ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca bančnih garancij iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov kot jih je določil naročnik, nižjega zneska kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

**Finančno zavarovanje za resnost ponudbe**

Kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe lahko ponudnik predloži:

* Bančno garancijo za resnost ponudbe ali
* Kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe ali
* Varščino za resnost ponudbe.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe so ponudniki dolžni priložiti s ponudbo. Če izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom, bo ta unovčil/zadržal predloženo finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti predloženo v višini 5.000,00 EUR z DDV, z veljavnostjo do vključno datuma veljavnosti ponudbe. Če ponudnik v ponudbi navede daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti ta pokrit s finančnim zavarovanjem. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe začne teči na dan javnega odpiranja ponudb.

V kolikor bo ponudnik kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe predloži varščino, se ta nakaže na TRR MOL – IZVRŠEVANJE PRORAČUNA, ŠT. 01261-0100000114, sklic na MFERAC številka – (brez črk) 7560-16-220066 odprt pri Banki Slovenije.

Dokazila:

Dokazilo o izvedenem finančnem zavarovanju za resnost ponudbe mora ponudnik predložiti v ponudbi na koncu ponudbe, na mesto:

Priloge Finančna zavarovanja:

- Bančna garancija za resnost ponudbe ali

- Kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za resnost ponudbe ali

- Potrdilo o vplačilu varščine za resnost ponudbe.

VRAČILO FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE:

Neunovčene bančne garancije za resnost ponudbe ali kavcijska zavarovanja, se po zaključku postopka oddaje javnega naročila vrnejo neizbranim ponudnikom, izbranemu ponudniku pa po predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru plačila varščine bo naročnik vsem neizbranim ponudnikom slednjo vrnil po zaključku postopka oddaje javnega naročila, izbranemu ponudniku pa po predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Varščina bo vrnjena brezobrestno, na zahtevo ponudnika. V primeru, da ponudnik ne zahteva vračila varščine, naročnik ne prevzema nobene krivde oziroma posledic.

UNOVČITEV FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE:

Naročnik bo finančno zavarovanje za resnost ponudbe unovčil oz. zadržal varščino, če ponudnik:

- po roku določenem za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali

- zavrne sklenitev pogodbe ali

- po sklenitvi pogodbe ne predloži bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

**Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (dokazilo: priloga D/2) bo izbrani ponudnik predložil naročniku v roku 20 dni po podpisu pogodbe, v višini 10 % (deset odstotkov) od pogodbene vrednosti. Veljavnost bančne garancije oz. kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, je 30 dni daljša kot je rok za dokončno izvedbo posla, ki bo določen v pogodbi.

**Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi**

Kot jamstvo za odpravo napak v garancijskem roku je izvajalec dolžan ob primopredaji pogodbenih del izročiti pooblaščenemu predstavniku naročnikov nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za odpravo napak v garancijskem roku za vsa izvedena dela po pogodbi, plačljivo na prvi poziv, v višini 5 % (pet odstotkov) od pogodbene vrednosti (v nadaljevanju: finančno zavarovanje) (dokazilo: priloga D/4). Rok trajanja finančnega zavarovanja mora biti za 30 (trideset) dni daljši, kot znaša splošni garancijski rok po tej pogodbi, to je 2 (dve) leti oz. 24 (štiriindvajset) mesecev (splošna garancijska doba).

**VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

* Popis del št.1607/2016-2 (19.8.2016), kulturno varstveni pogoji ZVKDS, OE Ljubljana št. 35102-1510/2015-2 z 22. 12. 2015 in kulturno varstveno soglasje ZVKDS, OE Ljubljana, št. 35102-1510/2015-4 s 1. 2. 2016
* Vzorec pogodbe (priloga B)
* Označba ponudbe (priloga C)
* Vzorec bančne garancije/kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe (priloga D/1)
* Vzorec bančne garancije/kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga D/2)
* Varščina za resnost ponudbe (priloga D/3)
* Vzorec bančne garancije/kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi (priloga D/4)

**PONUDBENA DOKUMENTACIJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Številka priloge** | **Naziv priloge** |
|
| **PRILOGA 1** | Prijavni obrazec |
| **PRILOGA 2** | Izjava |
| **PRILOGA 3** | Izjava pravne osebe |
| **PRILOGA 4** | Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma člana upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanja ali nadzor v njem |
| **PRILOGA 5 in 5/1** | Ponudba in popisi del |
| **PRILOGA 6 in 6/1** | Referenčna tabela in potrdila |
| **PRILOGA 7 in 7/1** | Seznam kadrov, ki bodo dela vodili |
| **PRILOGA 8** | Kopija zavarovalne police |
| **PRILOGA 9, 9/1, 9/2 in 9/3** | Podizvajalci |
| **PRILOGA 10 in 10/1** | Skupna ponudba |
| **PRILOGA 11** | BON obrazec |
| **PRILOGA A** | Popis del št. 1607/2016-2 (19.8.2016), kulturno varstveni pogoji ZVKDS, OE Ljubljana št. 35102-1510/2015-2 z 22. 12. 2015 in kulturno varstveno soglasje ZVKDS, OE Ljubljana, št. 35102-1510/2015-4 s 1. 2. 2016 |
| **PRILOGA B** | Vzorec pogodbe |
| **PRILOGA D/1 in D/3** | Finančno zavarovanje za resnost ponudbe ali originalno Potrdilo o vplačilu varščine za resnost ponudbe (v primeru, da ponudnik vplača varščino) |

**PRILOGA 1**

**PRIJAVNI OBRAZEC**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ponudnik: |  | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| se prijavljam na vaš razpis za izbiro izvajalca za izvedbo javnega naročilaJN-7560-16-220066 **»Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi uličnih in stranskih fasad s stavbnim pohištvom na stavbi na naslovu Prisojna ul. 1 v Ljubljani v okviru projekta Ljubljana - moje mesto«** | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Imena odgovornih oseb v podjetju: | | | |  | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| 3. Naziv, telefon, faks in elektronski naslov osebe, ki bo dajala pojasnila v zvezi s ponudbo: | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| 4. Transakcijski račun: | |  | | | |
|  | | | | | |
| 5. Transakcijski račun odprt pri (naziv banke): | | | | |  |
|  | | | | | |
| 6. Identifikacijska številka ponudnika za DDV: | | | | |  |
| 7. Davčni urad, kjer je ponudnik vpisan v davčni register: | | | | |  |
|  | | | | | |
| 8. Matična številka ponudnika: | | |  | | |

Datum: Žig: Podpis:

**Priloga 2**

**Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZJAVA PONUDNIKA**

V zvezi z javnim naročilomJN-7560-16-220066 **»Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi uličnih in stranskih fasad s stavbnim pohištvom na stavbi na naslovu Prisojna ul. 1 v Ljubljani v okviru projekta Ljubljana - moje mesto«**, pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo in zagotavljamo:

* da se s to razpisno dokumentacijo in vzorcem pogodbe v celoti strinjamo in ju kot taka sprejemamo
* da za resničnost podanih podatkov prevzemamo polno materialno in kazensko odgovornost
* da nam ni bila izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3
* da osebi, ki je član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika oziroma osebi, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor ponudnika, ni bila izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3
* da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena veljavnega Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-ZIntPK-UPB2)
* da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz četrtega odstavka 75. člena ZJN-3
* da nismo podali neresničnih ali zavajajočih podatkov v ponudbi
* da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo
* da nismo kršili naših obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3
* da se nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja
* da se nad nami ni začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe in z našimi sredstvi ali poslovanjem ne upravlja upravitelj ali sodišče
* da naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene
* da se nad nami ni začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami, kot so opisane v prejšnjih treh alinejah
* da nismo zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar bi bila omajana naša integriteta
* da imamo na dan oddaje ponudbe oziroma prijave izpolnjene vse obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika in da vrednost naših neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 eurov ali več
* da v treh letih pred dnevom oddaje te ponudbe/prijave nismo kršili obveznosti okoljskega, delovnega in socialnega prava
* da bomo naročniku v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila
* da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila
* da bomo zagotovili ustrezne tehnične zmogljivosti (mehanizacijo in opremo) za kakovostno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (tehnični del), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila
* da bomo spoštovali vse predpise, pravilnike in navodila v zvezi z ravnanjem z odpadki
* da bomo vsa razpisana dela izvedli kakovostno in v zahtevanem roku
* da za te posle ne sodelujemo v nobeni drugi prijavi ne kot samostojni kandidat ne kot partner v skupnem poslu in se strinjamo s sankcijo, da ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa
* da se pri nas pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila oziroma prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije
* da nismo krivi dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje
* da prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente, hkrati pa pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da skladno s prvim odstavkom 89. člena ZJN-3, preveri obstoj in vsebino podatkov iz ponudbe
* da niso podane okoliščine, ki so določene v tretjem, četrtem ali petem odstavku 91. člena ZJN-3
* da pooblaščamo naročnika, Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za namen izvedbe postopka javnega naročila JN-7560-16-220066»Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi uličnih in stranskih fasad s stavbnim pohištvom na stavbi na naslovu Prisojna ul. 1 v Ljubljani v okviru projekta Ljubljana - moje mesto«, kadarkoli zaprosi pristojne državne organe ali nosilce javnih pooblastil za potrditev navedb iz ponudbene dokumentacije ter, da lahko v imenu kandidata pridobi ustrezna dokazila iz uradnih evidenc s katerimi se dokazuje izpolnjevanje v razpisni dokumentaciji določenih pogojev
* da bomo v postavljenem roku, ki ga bo določil naročnik, vendar pred sklenitvijo pogodbe, naročniku posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe
* da bomo v primeru, če bo v postopku oddaje javnega naročila naša ponudba izbrana, naročniku predložili finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno s to razpisno dokumentacijo
* da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

V kolikor ponudnik ne bo izpolnjeval zgoraj navedenih pogojev bo njegova ponudba kot nedopustna izločena iz nadaljnjega ocenjevanja.

Datum: Žig: Podpis:

**PRILOGA 3**

**IZJAVA PRAVNE OSEBE**

V zvezi z javnim naročilom JN-7560-16-220066 **»Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi uličnih in stranskih fasad s stavbnim pohištvom na stavbi na naslovu Prisojna ul. 1 v Ljubljani v okviru projekta Ljubljana - moje mesto«**, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS, pod polno materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da nismo bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3, in sicer:

terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1),  goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

**Hkrati s to izjavo pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da lahko za namen izvedbe postopka javnega naročila JN-7560-16-220066 »Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi uličnih in stranskih fasad s stavbnim pohištvom na stavbi na naslovu Prisojna ul. 1 v Ljubljani v okviru projekta Ljubljana - moje mesto«, v primeru dvoma o osnovni sposobnosti, pridobi vse podatke pri pristojnem organu.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Polno ime pravne osebe: |  | | | | |
|  | | | | |  |
| Sedež pravne osebe: |  | | | | |
|  | | | | |  |
| Občina sedeža pravne osebe: | |  | | | |
|  | | | | |  |
| Številka vpisa v sodni register (št. vložka): | | | |  | |
|  | | | | |  |
| Matična številka pravne osebe: | | |  | | |

(Podatki so zahtevani na obrazcu ministrstva pristojnega za pravosodje, s katerim naročnik pridobi potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb).

Datum: Žig: Podpis:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

**PRILOGA 4**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDNIK: |  |
|  |
|  |

**Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma člana upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanja ali nadzor v njem**

V zvezi z javnim naročilom JN-7560-16-220066 **»Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi uličnih in stranskih fasad s stavbnim pohištvom na stavbi na naslovu Prisojna ul. 1 v Ljubljani v okviru projekta Ljubljana - moje mesto«**, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS, pod polno materialno in kazensko odgovornostjo izjavljam, da nisem bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3, in sicer:

terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1),  goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

**Hkrati s to izjavo pooblaščam naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da lahko za namen izvedbe postopka javnega naročila JN-7560-16-220066 »Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi uličnih in stranskih fasad s stavbnim pohištvom na stavbi na naslovu Prisojna ul. 1 v Ljubljani v okviru projekta Ljubljana - moje mesto«, v primeru dvoma o osnovni sposobnosti, pridobi vse podatke pri pristojnem organu.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ime in priimek: | |  | | | | |
|  | | | | | |  |
| EMŠO (obvezen podatek): | | | |  | | |
|  | | | | | |  |
| Datum rojstva: | |  | | | | |
|  | | | | | |  |
| Kraj rojstva: |  | | | | | |
|  | | | | | |  |
| Občina rojstva: | |  | | | | |
|  | | | | | |  |
| Država rojstva: | |  | | | | |
|  | | | | | |  |
| Naslov stalnega/začasnega prebivališča: | | | | | | |
| ulica in hišna številka: | | |  | | | |
|  | | | | | |  |
| Številka pošte in pošta: | | |  | | | |
|  | | | | | |  |
| Državljanstvo: | |  | | | | |
|  | | | | | |  |
| Moj prejšnji priimek in / ali ime se je glasilo: | | | | |  | |

(Podatki so zahtevani na obrazcu ministrstva pristojnega za pravosodje, s katerim naročnik pridobi potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb).

Datum: Žig: Podpis:

V kolikor ima ponudnik več zakonitih zastopnikov je potrebno izjavo priložiti za vsakega posebej (izjava se fotokopira).

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej (izjava se fotokopira).

**PRILOGA 5**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDNIK: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ki ga zastopa |  | |
|  |  | |
| dajem naslednjo: | |  |

**PONUDBO**

za izvedbo javnega JN-7560-16-220066 **»Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi uličnih in stranskih fasad s stavbnim pohištvom na stavbi na naslovu Prisojna ul. 1 v Ljubljani v okviru projekta Ljubljana - moje mesto«**

**Način predložitve ponudbe** (ustrezno obkrožite)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

* samostojno - kot samostojen ponudnik
* s podizvajalci - kot samostojen ponudnik s podizvajalci
* skupno ponudbo - kot partner v skupini ponudnikov.

**Cena pogodbenih del:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ponudbena cena v EUR brez DDV** | **EUR** |
| **DDV 22%** | **EUR** |
| **Ponudbena cena v EUR z DDV** | **EUR** |

Ponudba velja do vključno 120 dni od dne odpiranja ponudb.

Datum: Žig: Podpis:

**Za ponudbo ponudnik priloži ponudbeni predračun s popisi del v pisni (natisnjeni) in elektronski obliki!**

**PRILOGA 5/1**

**POPISI DEL**

Popise del ponudnik priloži v pisni (natisnjeni) in elektronski obliki na CD-ju!

Ponudniki pri izpolnjevanju popisov del ne smejo posegati in spreminjati elementov popisov del (opisa postavk, enote mere, količine in formul v celicah), kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le prazna - neizpolnjena polja, ki se nanašajo na ponujeno ceno. Naročnik bo ponudbo ponudnika, ki bi spremenil vsebino popisov del izločil kot nedopustno. Ponudniki morajo pravilno izpolniti in ponuditi vse postavke znotraj popisov.

**PRILOGA 6**

**REFERENČNA TABELA**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDNIK: |  |

Ponudnik je v obdobju zadnjih petih let pred oddajo ponudbe uspešno izvedel vsaj dva istovrstna posla (kot je predmet tega javnega naročila skladno s to razpisno dokumentacijo) v vrednosti najmanj ………………………….. EUR brez DDV za posamezen posel.

Istovrsten posel pomeni tista dela iz specifikacije naročila (praviloma sklopi del iz rekapitulacije popisa del), ki jih gospodarski subjekt prevzema v ponudbi.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ... ) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla** | **Predmet referenčnega posla – kratek opis del** | **Datum začetka in končanja posla** | **Vrednost posla v EUR brez DDV** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Opomba: Ponudniki naj navedejo samo dela, ki so jih izvajali v obdobju zadnjih petih let.

Datum: Žig: Podpis:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

**PRILOGA 6/1**

Priloga k referenčni tabeli

**Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov**

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

……………………………………………………………………….......………....…..............

....................................................................................................………............………..............

za ponudbo na javni razpis za JN-7560-16-220066 **»Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi uličnih in stranskih fasad s stavbnim pohištvom na stavbi na naslovu Prisojna ul. 1 v Ljubljani v okviru projekta Ljubljana - moje mesto«**

**POTRJUJEMO**

da nam je ponudnik v obdobju zadnjih petih let pred oddajo ponudbe uspešno izvedel istovrsten posel (kot je predmet tega naročila).

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv objekta: |  |
|  |  |
| Lokacija objekta: |  |
|  |  |
| Ponudnik je izvedel naslednja dela: |  |
|  |
|  |
|  |  |
| Datum začetka posla: |  |
|  |  |
| Datum končanja posla: |  |

Vrednost zgoraj definiranega posla je znašala: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Izvedena dela ocenjujemo kot kakovostna in uspešna v smislu: upoštevanja smotrnih tehničnih rešitev, skladnosti z dosežki znanosti in tehnologije, realnih stroškov za vsa dela, brez bistvenih prekoračitev pogodbene vrednosti del, upoštevanja ukrepov za varstvo ljudi, dobrin, premoženja in okolja, zagotavljanja nemotenega izvajanja vseh del po projektu in doseganja načrtovanega roka izvedbe del.

Naziv in naslov naročnika:

...……………....................................................…………................................................…........

Kontaktna oseba naročnika (elektronska pošta) in telefonska številka:

…………………………….…………………………………………………...………………

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.............................

Datum:......................... Podpis odgovorne osebe naročnika:

…………………………………….

Pristojna območna enota ZVKDS: ………………………………………………….... potrjuje, da je

bil zgoraj navedeni …………………………………………………….. odgovorni vodja del

na zgoraj navedenem objektu.

Kraj in datum: ………………………………………………… Žig:

……………………………………………………….

(podpis odgovorne osebe območne enote Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije)

Obrazec se po potrebi fotokopira. **Referenca mora biti potrjena s strani investitorja in ZVKDS.**

**PRILOGA 7**

**SEZNAM KADROV, KI BODO VODILI DELA**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDNIK: |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Funkcija pri projektu** | **Ime in priimek** | **Izobrazba** | **Delovna doba**  **(v letih)** | **Strokovni izpit**  **(št. potrdila)** |
| 1 | **ODGOVORNI VODJA DEL** |  |  |  |  |

**Opomba: Ponudnik izpolni tabelo, kateri priloži dokazila s katerimi dokazuje izpolnjevanje pogojev iz Zakona o graditvi objektov (ZGO-1-NPB16).**

Datum: Žig: Podpis:

Za tem obrazcem ponudnik priloži spodaj navedena dokazila za vsakega imenovanega v tabeli:

* potrdilo o izobrazbi
* potrdilo o vpisu v imenik pri ustrezni poklicni zbornici oziroma listino iz katere je razvidno, da izpolnjuje pogoje določene v 77. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1-NPB16)za odgovornega vodjo del
* vsaj dve pisni in potrjeni referenci iz zahtevanega področja v zadnjih petih letih.

Obrazec se po potrebi fotokopira.

**PRILOGA 7/1**

**Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov**

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

…………………………………………………………………................………………....…..............

za ponudbo na javni razpis za JN-7560-16-220066 **»Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi uličnih in stranskih fasad s stavbnim pohištvom na stavbi na naslovu Prisojna ul. 1 v Ljubljani v okviru projekta Ljubljana - moje mesto«**

**POTRJUJEMO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| da je bil |  | | | (ime in priimek) |
|  | |  | | |
| * odgovorni vodja del | | | | |
|  | | | | |
| na objektu |  | | (naziv in lokacija objekta) | |

Obdobje sodelovanja (velja za obdobje zadnjih 5. let):

od …………………………… do ……….…………………….…

Vrednost posla je bila: ……………………………………. EUR z DDV.

Dela so bila opravljena po predpisih stroke, pravočasno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Naziv in naslov naročnika:

...........…………....................................................................................................…………........

Kontaktna oseba naročnika (elektronska pošta) in telefonska številka:

…………………………….…………………………………………………...………………

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:............................. Datum:........................ Podpis odgovorne osebe naročnika:

.........................................................

Pristojna območna enota ZVKDS: ………………………………………………….... potrjuje, da je

bil zgoraj navedeni …………………………………………………….. odgovorni vodja del

na zgoraj navedenem objektu.

Kraj in datum: ………………………………………………… Žig:

……………………………………………………….

(podpis odgovorne osebe območne enote Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije)

Obrazec se po potrebi fotokopira. **Referenca mora biti potrjena s strani investitorja in ZVKDS.**

**PRILOGA 8**

**Kopija zavarovalne police**

(Priloži ponudnik)

**PRILOGA 9**

**PODIZVAJALCI**

**Priloge za podizvajalce izpolni samo ponudnik, ki bo nastopal s podizvajalci:**

* obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga 9/1)
* obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 9/2)
* izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (priloga 9/3).

**PRILOGA 9/1**

**UDELEŽBA PODIZVAJALCEV**

V zvezi z javnim naročilom JN-7560-16-220066 **»Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi uličnih in stranskih fasad s stavbnim pohištvom na stavbi na naslovu Prisojna ul. 1 v Ljubljani v okviru projekta Ljubljana - moje mesto«**, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbo teh:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  |  | Ponudnik: |  | |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  | Žig in podpis: | |  |

Ponudnik mora izpolniti vse rubrike.

Obrazec se po potrebi fotokopira.

**PRILOGA 9/2**

**PODATKI O PODIZVAJALCU**

|  |  |
| --- | --- |
| PODIZVAJALEC |  |
| NASLOV |  |
| ZAKONITI ZASTOPNIK PODIZVAJALCA |  |
| TELEFON |  |
| FAKS |  |
| ELEKTRONSKI NASLOV |  |
| MATIČNA ŠTEVILKA PODJETJA |  |
| IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV |  |
| PRISTOJNI URAD FURS-a: |  |
| TRANSAKCIJSKI RAČUN |  |
| TRANSAKCIJSKI RAČUN ODPRT PRI |  |

**Navedejo se kontaktni podatki vseh zakonitih zastopnikov podizvajalca.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  |  | Podizvajalec: |  | |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  | Žig in podpis: | |  |

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

**PRILOGA 9/3**

**Podizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZJAVA**

V zvezi z javnim naročilomJN-7560-16-220066 **»Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi uličnih in stranskih fasad s stavbnim pohištvom na stavbi na naslovu Prisojna ul. 1 v Ljubljani v okviru projekta Ljubljana - moje mesto«**, pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo in zagotavljamo:

* da se s to razpisno dokumentacijo in vzorcem pogodbe v celoti strinjamo in ju kot taka sprejemamo
* da za resničnost podanih podatkov prevzemamo polno materialno in kazensko odgovornost
* da nam ni bila izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3
* da osebi, ki je član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika oziroma osebi, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor ponudnika, ni bila izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3
* da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena veljavnega Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-ZIntPK-UPB2)
* da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz četrtega odstavka 75. člena ZJN-3
* da nismo podali neresničnih ali zavajajočih podatkov v ponudbi
* da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo
* da nismo kršili naših obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3
* da se nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja
* da se nad nami ni začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe in z našimi sredstvi ali poslovanjem ne upravlja upravitelj ali sodišče
* da naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene
* da se nad nami ni začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami, kot so opisane v prejšnjih treh alinejah
* da nismo zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar bi bila omajana naša integriteta
* da imamo na dan oddaje ponudbe oziroma prijave izpolnjene vse obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika in da vrednost naših neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 eurov ali več
* da v treh letih pred dnevom oddaje te ponudbe/prijave nismo kršili obveznosti okoljskega, delovnega in socialnega prava
* da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila
* da bomo zagotovili ustrezne tehnične zmogljivosti (mehanizacijo in opremo) za kakovostno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (tehnični del), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila
* da bomo spoštovali vse predpise, pravilnike in navodila v zvezi z ravnanjem z odpadki
* da bomo vsa razpisana dela izvedli kakovostno in v zahtevanem roku
* da za te posle ne sodelujemo v nobeni drugi prijavi ne kot samostojni kandidat ne kot partner v skupnem poslu in se strinjamo s sankcijo, da ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa
* da se pri nas pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila oziroma prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije
* da nismo krivi dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje
* da prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente, hkrati pa pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da skladno s prvim odstavkom 89. člena ZJN-3, preveri obstoj in vsebino podatkov iz ponudbe
* da niso podane okoliščine, ki so določene v tretjem, četrtem ali petem odstavku 91. člena ZJN-3
* da pooblaščamo naročnika, Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za namen izvedbe postopka javnega naročila JN-7560-16-220066»Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi uličnih in stranskih fasad s stavbnim pohištvom na stavbi na naslovu Prisojna ul. 1 v Ljubljani v okviru projekta Ljubljana - moje mesto«, kadarkoli zaprosi pristojne državne organe ali nosilce javnih pooblastil za potrditev navedb iz ponudbene dokumentacije ter, da lahko v imenu kandidata pridobi ustrezna dokazila iz uradnih evidenc s katerimi se dokazuje izpolnjevanje v razpisni dokumentaciji določenih pogojev
* da bomo v postavljenem roku, ki ga bo določil naročnik, vendar pred sklenitvijo pogodbe, naročniku posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe
* da bomo v primeru, če bo v postopku oddaje javnega naročila naša ponudba izbrana, naročniku predložili finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno s to razpisno dokumentacijo
* da s to izjavo prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

V kolikor ponudnik ne bo izpolnjeval zgoraj navedenih pogojev bo njegova ponudba kot nedopustna izločena iz nadaljnjega ocenjevanja.

Datum: Žig: Podpis:

Opomba: Obrazec »Izjava« se po potrebi fotokopira.

**PRILOGA 10**

**SKUPNA PONUDBA**

**Priložijo ponudniki v skupni ponudbi:**

* seznam ponudnikov v skupni ponudbi
* sporazum o medsebojnem sodelovanju

in

* naslednja ponudbena dokumentacija:

|  |  |
| --- | --- |
| **POSAMIČNO**  (vsak ponudnik) | * Prijavni obrazec (priloga 1) * Izjava (priloga 2) * Izjava pravne osebe (priloga 3) * Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe (priloga 4) * Kopija zavarovalne police (priloga 8) * Bonitetno potrdilo (priloga 11) |
|  |  |
| **SKUPNO**  (vsi ponudniki) | * Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev - ponudnikov (priloga 10/1) * Ponudba (priloga 5) * Referenčna tabela (priloga 6) * Seznam kadrov, ki bodo dela vodili (priloga 7) * Finančno zavarovanje za resnost ponudbe (priloga D/1 in D/3). |

**PRILOGA 10/1**

**POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE,**

**KI JO PREDLAGA SKUPINA IZVAJALCEV - PONUDNIKOV**

Podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek pooblastitelja) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in naslov podjetja)

in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek pooblastitelja) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in naslov podjetja)

in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek pooblastitelja) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in naslov podjetja)

in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek pooblastitelja) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in naslov podjetja)

potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki skupine izvajalcev - ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo/e in s tem dokumentom pooblaščamo vodilnega oziroma poslovodečega partnerja, ki je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (ime in naslov podjetja), ter zakonitega predstavnika podjetja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek), da v našem imenu podpiše ponudbeno dokumentacijo ter v primeru povabila k sodelovanju na pogajanja, skladno z razpisno dokumentacijo, za pogajanja v imenu in za račun izvajalcev - ponudnika/ov ter za podpis nove/ih ponudbe v postopku pogajanj.

Skupina ponudnikov - izvajalcev v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarja za izvedbo prejetega naročila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis pooblaščene osebe ponudnika: |
|  |  |  |

**Priloga 11**

**BON obrazec**

Ponudnik priloži ustrezno kopijo BON obrazca izdajatelja AJPES

**PRILOGE**

**RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

* Popis del št. 1607/2016-2 (19.8.2016), kulturno varstveni pogoji ZVKDS, OE Ljubljana št. 35102-1510/2015-2 z 22. 12. 2015 in kulturno varstveno soglasje ZVKDS, OE Ljubljana, št. 35102-1510/2015-4 s 1. 2. 2016
* Vzorec pogodbe (priloga B)
* Označba ponudbe (priloga C)
* Vzorec bančne garancije/kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe (priloga D/1)
* Vzorec bančne garancije/kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga D/2)
* Varščina za resnost ponudbe (priloga D/3)
* Vzorec bančne garancije/kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi (priloga D/4).

**PRILOGA A**

**Popis del št. 1607/2016-2 (19.8.2016), kulturno varstveni pogoji ZVKDS, OE Ljubljana št. 35102-1510/2015-2 z 22. 12. 2015 in kulturno varstveno soglasje ZVKDS, OE Ljubljana, št. 35102-1510/2015-4 s 1. 2. 2016**

So priloženi kot priloga razpisne dokumentacije

**PRILOGA B**

NAROČNIKI:

1. MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, LJUBLJANA,

ki jo zastopa župan Zoran Janković

matična številka: 5874025000

identifikacijska številka za DDV: SI67593321

(v nadaljnjem besedilu: MOL)

LASTNIKI POSAMEZNIH DELOV STAVBE PRISOJNA1, LJUBLJANA,

ki jih kot upravnik zastopa SPL Ljubljana d.d., družba za poslovanje z nepremičninami in inženiring, Frankopanska 18 a, 1000 Ljubljana,

ki jo zastopa generalni direktor mag. Franc Props

(v nadaljevanju: lastniki objekta),

in

Prisojna

IZVAJALEC:

IME FIRMA ……………………….

NASLOV ………………………………

ki ga zastopa direktor …………………

matična številka: ………………………

identifikacijska številka za DDV: ………………

sklenejo naslednjo

## P O G O D B O

**O IZVAJANJU GRADBENO-OBRTNIŠKIH DEL PRI OBNOVI ULIČNE FASADE S STAVBNIM POHIŠTVOM NA STAVBI Z NASLOVOM PRISOJNA ULICA 1 V LJUBLJANI**

**V OKVIRU PROJEKTA LJUBLJANA – MOJE MESTO**

1. UVODNE UGOTOVITVE
2. člen

Pogodbene stranke sporazumno ugotavljajo, da:

* je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega postopka naročila male vrednosti, skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3);
* je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil pod številko objave JN 7560-16-220066 z dne …………….;
* je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik za izvajanje gradbeno obrtniških del pri obnovi ulične fasade s stavbnim pohištvom stavbe na stavbi z naslovom Prisojna ulica 1 v Ljubljani z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. 430-1290/2016-…..z dne …………..;
* so pridobljeni kulturno varstveni pogoji ZVKDS, OE Ljubljana št. 35102-1510/2015-2 z 22. 12. 2015 in kulturnovarstveno soglasje ZVKDS, OE Ljubljana, št. 35102-1510/2015-4 s 1. 2. 2016;
* je za izvedbo del pridobljena lokacijska informacija št. ……………..z dne …………;
* je bila stavba z naslovom Prisojna ulica 1 izbrana za sofinanciranje v okviru programa Ljubljana - moje mesto z razpisom v letu 2009, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 32/09, s Sklepom št. 622-38/2009-11-KP z 9. 7. 2009;
* ima stavba z naslovom Prisojna ulica 1 lastnosti arhitekturne dediščine, zaradi katerih je bilo območje kot celota prepoznano za naselbinsko dediščino, vpisano v Register kulturne dediščine pri Ministrstvu za kulturo (RKD) pod EŠD 328 Ljubljana - Mestno jedro ter je po razpisnih merilih upravičena do 25 % sofinanciranja;
* je stavba z naslovom Prisojna ulica 1 predvidena za obnovo v okviru programa Ljubljana - moje mesto tudi z rebalansom - Odlokom o spremembah proračuna MOL (Uradni list RS, št. 92/15) in je tudi po merilih LMM, ki so navedena v vsakoletnem proračunu MOL, upravičena do 25 % (petindvajset odstotnega) sofinanciranja iz sredstev Ljubljana - moje mesto;
* imajo lastniki objekta v načrtu vzdrževanja skupnih delov stavbe, št…. sprejetega dne…. predvideno obnovo ulične fasade s stavbnim pohištvom stavbe ter za ta dela zagotovljena finančna sredstva;
* so sredstva za obnovo lupin predvidena v Odloku o spremembah proračuna Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/15) v okviru NRP 7560-10-0142, proračunska postavka 062099 na kontih 4313 in 4314.

1. PREDMET POGODBE

2. člen

Naročniki oddajo, izvajalec pa prevzame izvedbo gradbeno-obrtniških del obnove ulične fasade s stavbnim pohištvom na stavbi z naslovom Prisojna ulica 1, vse v skladu z razpisno dokumentacijo št. …………… z dne ………… in s ponudbo izvajalca št. …….. z dne ………., ki sta kot prilogi sestavna dela te pogodbe, ter v skladu z določili te pogodbe.

1. VRSTA IN OBSEG POGODBENIH DEL

3. člen

Vrsta in obseg pogodbenih del sta podrobno določena v popisu del - specifikaciji, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, navedene v prejšnjem členu.

1. CENA POGODBENIH DEL

4. člen

Cena pogodbenih del (pogodbena cena) je določena s klavzulo »cena na enoto« na podlagi izvajalčevega ponudbenega predračuna št. ...... z dne ………, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe, in znaša:

……………………….. EUR brez DDV

**…………………. EUR z DDV**

( z besedo: …………………………. evrov …/100).

Pogodbena cena je izračunana na dan ……………… in vključuje tudi davek na dodano vrednost (DDV). Cene na enoto so fiksne za ves čas izvedbe do uspešne primopredaje pogodbenih del. Končna pogodbena cena bo razvidna iz končnega obračuna. V kolikor bi prišlo do odstopanja od te pogodbe, je potrebno skleniti aneks k pogodbi.

5. člen

Deleži, po katerih bodo MOL iz sredstev projekta Ljubljana – moje mesto (v nadaljevanju: LMM) in lastniki objekta, kot naročniki, plačali pogodbeno ceno iz prejšnjega člena, znašajo  **25 % ( petindvajset odstotkov) pogodbene vrednosti za MOL iz LMM** in **75 % (petinsedemdeset odstotkov) pogodbene vrednosti za lastnike objekta.** Razmerje financiranja je določeno skladno s pogoji iz javnega razpisa, s katerim je bila stavba izbrana za sofinanciranje v okviru programa Ljubljana - moje mesto, ter meril, kot so zapisana v programu LMM v Odloku o spremembah proračuna Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/15).

Deleži posameznih naročnikov so naslednji:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MOL / Postavka** | **Konto** | **Znesek brez DDV** | **DDV** | **Znesek z DDV** |
| 062099 | 4313 00 |  | 22,00% |  |
| 062099 | 4314 00 |  | 9,5% |  |
| **Skupaj MOL:** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **SPL d.d.**  **iz Rezervnega sklada za lastnike Prisojne ulice 1** | **% deleža** | **Znesek brez DDV** | **DDV** | **Znesek z DDV** |
| Poslovni prostori | 10,01 % |  | 22,00% |  |
| Stanovanjski prostori | 89,99 % |  | 9,50% |  |
| **Skupaj lastniki:** |  |  |  |  |

Deleži posameznih lastnikov objekta za plačilo pogodbenih del v ničemer ne vplivajo na kakršnakoli lastniška razmerja med njimi in ne pomenijo lastniških deležev.

Podatek o sofinanciranju s sredstvi LMM za lastniški delež poslovnih prostorov bo MOL posredoval RS Ministrstvu za javno upravo, Direktoratu za javno premoženje, Sektorju za spremljanje državnih pomoči, ki bo preverilo, če se obravnava kot državna pomoč po "de minimis".

1. ROK ZA IZVEDBO POGODBENIH DEL

6. člen

Izvajalec bo z izvajanjem pogodbenih del pričel v roku 20 (dvajset) koledarskih dni po sklenitvi pogodbe, jih izvajal v skladu s terminskim planom in dokončal v roku **150 (stopetdeset) koledarskih dni od dneva sklenitve pogodbe.** Rok izvedbe in dokončanja posameznih faz je razviden iz terminskega plana, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka v primeru izredno slabih vremenskih razmer, ki onemogočajo izvedbo del in višje sile. Izvajalec mora pisno zahtevo za podaljšanje roka predložiti naročnikom takoj oziroma najkasneje prvi delovni dan po nastopu vzroka za podaljšanje, sicer podaljšanja ne more več zahtevati. Pogoj za veljavnost vsakega morebitnega podaljšanja roka je potrditev s strani naročnikov.

Ne glede na prejšnji odstavek izvajalec jamči, da je seznanjen s tem, da je v celoti odgovoren za izvedbo naročila v pogodbenem roku in za morebitno škodo, ki bi nastala naročniku iz razloga, ker predmet te pogodbe ne bi bil zaključena v pogodbenem roku po krivdi izvajalca. Pogodbeno dogovorjeni roki se lahko podaljšajo izključno in samo v primeru, da tako odločijo naročniki.

1. PREPOVED PRENOSA BODOČIH TERJATEV

7. člen

Pogodbene stranke se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorijo, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnikov, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli aneksa, ki bo v prihodnosti sklenjen k njej. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje, razen kadar se odkup terjatev izvaja iz sredstev rezervnega sklada in kadar odkupuje terjatev iz rezervnega sklada izključno banka ali hranilnica, ki ima za to dovoljenje Banke Slovenije, in sicer samo za tiste dele terjatev, ki bremenijo neposredno etažne lastnike, ne pa tudi terjatve, ki po tej pogodbi bremenijo naročnika MOL. Pogodbene stranke so sporazumne, da za terjatve, ki se nanašajo na naročnika MOL, velja prepoved prenosa bodočih terjatev.

Pogodbene stranke se dogovorijo, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbene stranke dogovorijo, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnikov nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročnikom obračunal z izstavitvijo začasne ali končne situacije ter so naročniki začasno oziroma končno situacijo potrdili.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnikov na drugega, lahko naročniki s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošljejo izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpovejo to pogodbo, vključno z vsemi k njej sklenjenimi aneksi.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnikov na drugega, je dolžan naročnikom plačati tudi pogodbeno kazen v višini 5% od vrednosti pogodbenih del, to je …………….. EUR. Naročniki imajo pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali so uveljavili pravico do odpovedi pogodbe iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročniki imajo pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki jim je nastala, in celo če jim ni nastala nobena škoda.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnikov na drugega, je dolžan naročnikom v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti škodo, ki je naročnikom nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani izvajalca. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih morali naročniki plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njihove obveznosti po tej pogodbi in aneksih, sklenjenih k njej, oziroma zneske, ki bi jih morali naročniki plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih morali naročniki plačati kateremukoli subjektu. Izvajalec soglaša s tem, da naročniki niso odgovorni za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani izvajalca, zato se izvajalec izrecno obvezuje, da bo naročnikom povrnil škodo, ki bi jim nastala v posledici naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnikov. Če bi bila škoda, ki je naročnikom nastala, večja od pogodbene kazni, imajo naročniki pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Pogodbene stranke soglašajo s tem, da izvajalec ne odgovarja naročnikom in slednji proti njemu ne morejo uveljaviti sankcij iz tretjega do petega odstavka tega člena v primeru, da bi izvajalčevi podizvajalci odstopili drugemu svoje terjatve do naročnikov ali izvajalca.

Pogodbene stranke ugotavljajo, da naročniki niso seznanjeni s tem, da bi izvajalec katerakoli dela po tej pogodbi izvedel s podizvajalci, razen za dela, za katera je s to pogodbo izrecno dogovorjeno, da bodo izvedena s podizvajalci.

1. OBVEZNOSTI NAROČNIKOV

8. člen

Naročniki morajo pred začetkom dela na gradbišču zagotoviti izdelavo varnostnega načrta v skladu s predpisi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu ter zagotoviti, da bo gradbišče urejeno v skladu z varnostnim načrtom.

Naročniki so dolžni pred začetkom del izvajalca uvesti v posel. Izvajalec je uveden v posel, ko mu naročniki izročijo lokacijsko informacijo ter mu zagotovijo dostop do objekta, kjer se bodo izvajala pogodbena dela.

O uvedbi izvajalca v posel se sestavi poseben zapisnik in to ugotovi v dnevniku o izvajanju del.

1. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

9. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se izvajalec obvezuje:

* izvesti pogodbena dela v skladu z gradbenimi predpisi, ki veljajo za njihovo izvedbo, vse pogodbeno dogovorjene storitve pa opraviti s strokovno usposobljenimi delavci ter po pravilih gradbene stroke;
* izvesti pogodbena dela skladno s popisom del in zahtevami Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območne enote Ljubljana;
* sodelovati s pooblaščenim predstavnikom naročnikov in nadzornikom;
* naročnikom pred vgradnjo dostaviti vsa dokazila in ateste materialov, vgrajevati pa izključno materiale ali opremo, ki so novi in prve kakovosti;
* ves čas izvajanja del voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer za vsa dela;
* izvajati dela skladno s terminskim planom, usklajenim z naročniki;
* upoštevati strokovne ocene in pripombe nadzornika glede kvalitete izvedenih del in že med izvajanjem del sproti odpraviti napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori;
* da bo naročnike obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti;
* da bo vsak predlog sprememb pri izvajanju del dokumentiral in zanje pridobil predhodno soglasje nadzornika in naročnikov;
* da bo dela izvajal najmanj od 8:00 do 18:00 ure, vse dni v tednu, razen ob dela prostih dnevih, določenih s predpisi;
* pri organizaciji del je izvajalec dolžan spoštovati predpise o delovnih razmerjih ter varnosti in zdravju pri delu in druge področne predpise, ki urejajo izvajanje del po tej pogodbi;
* da bo vsa dela izvedel kot dober strokovnjak.

Izvajalec odgovarja za škodo, povzročeno na gradbišču oziroma objektu, kakor tudi za škodo tretjim, ki jo povzroči v zvezi z izvajanjem pogodbenih del sam ali njegovi morebitni podizvajalci.

Izvajalec je dolžan uporabiti takšno tehnologijo gradnje, da z njo ne bo povzročil škode na sosednjih objektih. Vsi stroški, ki izvirajo iz tega naslova, bremenijo izključno izvajalca. Stroški delnih zapor gradbišča ter stroški fizičnega zavarovanja gradbišča bremenijo izvajalca.

Izvajalec se obvezuje, da bo pogodbena dela, material in opremo zavaroval tako, kot to predvidevajo Posebne gradbene uzance.

Škodo, ki jo povzročijo transporti izvajalca na cestiščih in cestnih objektih, plača izvajalec. Pred pričetkom vsake faze se izvajalec in naročniki dogovorijo o realizaciji transportnih poti za potrebe gradbišča. Izvajalec nosi v svoje breme vse stroške deponiranja odvečnega materiala.

10. člen

Izvajalec mora organizirati izvajanje del tako, da zaradi njih na gradbišču ne bodo ogroženi varnost objekta, življenje in zdravje ljudi, promet, sosednji objekti ali okolje in pravočasno ukreniti vse, kar je treba za varnost delavcev, mimoidočih, prometa in sosednjih objektov ter varnost del, ki se izvajajo na gradbišču, opreme, materiala in strojnega parka.

11. člen

Izvajalec se zavezuje naročnikom v roku 15 (petnajst) dni od sklenitve te pogodbe izročiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici (v nadaljevanju: finančno zavarovanje) za dobro izvedbo pogodbenih obveznost po vzorcu iz razpisne dokumentacije, plačljivo na prvi poziv, in sicer v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, t.j. **……………… EUR**, ki ga bodo naročniki unovčili v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku, opredeljenih v tej pogodbi. Trajanje finančnega zavarovanja je še 30 (trideset) dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih del. Če se med trajanjem izvedbe te pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kvaliteta in količina, mora izvajalec predložiti v roku 10 (deset) dni po sklenitvi aneksa k tej pogodbi novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

Za hrambo in unovčitev finančnega zavarovanja se pooblašča MOL - Oddelek za finance in računovodstvo.

1. PODIZVAJALCI

12. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

Izvajalec bo pogodbena dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

…………………………………. (naziv), …………………….. (polni naslov), matična številka …………………………………., davčna številka/identifikacijska številka za DDV ……………….., bo izvedel …………….……………….. (navesti predmet in vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh del znaša …………. EUR. Podizvajalec bo dela izvedel ………….. (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do ……/ v roku …….. dni od …………

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnike pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v petih dneh po spremembi. Če izvajalec med izvajanjem te pogodbe namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnike o tej nameri pisno obvestiti in jim poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbenih del. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročnikom kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnikov izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Naročniki si pridržujejo pravico, da lahko na delovišču, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preverijo, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročniki ugotovijo, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo ali z dodatkom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno naročniku MOL najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa/situacije naročniku MOL poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

1. NEPOSREDNA PLAČILA PODIZVAJALCEM
2. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo s strani naročnikov. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

Izvajalec je naročnikom v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

-……………………………,

- ……………………………

Izvajalec je naročnikom za podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo za opravljena dela, priložil tudi soglasje, na podlagi katerega naročniki namesto izvajalca poravnajo podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, izvajalec pooblašča naročnike, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa/situacije s strani izvajalca izvršijo plačilo neposredno podizvajalcu. Izvajalec mora svoji situaciji obvezno priložiti račune /situacije podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

1. NAČIN OBRAČUNA IN PLAČILA POGODBENIH DEL
2. člen

Opravljena dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna in po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Opravljena dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih in končne situacije

Opomba: Te določbe se uporabljajo namesto zgornjih določb tega člena v primeru, če bo izvajalec nastopal s podizvajalci. V nasprotnem primeru se te določbe črtajo)

Opravljena dela po tej pogodbi bodo izvajalec in podizvajalci obračunali po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna in po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Opravljena dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih in končne situacije, v katerih mora prikazati obračun deležev plačil vsem nominiranim podizvajalcem.

1. člen

Izvedena dela bo izvajalec obračunaval z začasnimi situacijami in končno obračunsko situacijo v deležih, kot je določeno v 5. členu te pogodbe. Izvajalec mora v situacijah upoštevati dejansko izvedene količine iz gradbenega dnevnika in knjige obračunskih izmer ter fiksne cene iz ponudbenega predračuna. Začasno situacijo je dolžan izstaviti najkasneje do vsakega 5. (petega) dne v mesecu za pretekli mesec.

Situacije se posreduje na vse naslove lastnikov objekta, MOL pa izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavno zakonodajo.

Rok za plačilo situacije je:

- za MOL 30. (trideseti) dan po prejemu pravilno izstavljene situacije (e-računa) in prične teči naslednji dan po njenem prejemu, oziroma če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se kot zadnji dan roka šteje prvi naslednji delavnik,

- za ostale naročnike (lastnike objekta) 30 (trideset) dni po prejemu situacije.

Pogoj za izstavitev in plačilo končne obračunske situacije je, da je bila opravljena uspešna primopredaja pogodbenih del.

Nadzornik in pooblaščeni predstavnik naročnikov pregledata in potrdita situacijo v 15 (petnajstih) dneh od prejema ali pa jo v tem roku zavrneta. V kolikor nadzornik in pooblaščeni predstavnik naročnikov v 15 (petnajstih) dneh od prejema situacije te ne potrdita ali zavrneta, se šteje, da je situacija potrjena.

Naročniki bodo plačevali potrjene situacije na transakcijski račun izvajalca odprt pri ….. št. :… SI56 …………… odprt pri ………………………..

Situacija (e-račun) za MOL se izstavi na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, za Oddelek za urejanje prostora, 1000 Ljubljana. Na situaciji mora biti obvezno navedena številka pogodbe C7560-16-220066, sicer bo MOL situacijo zavrnil kot nepopolno. Številka pogodbe. je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.

(Opomba: Te določbe se uporabljajo namesto zgornjih določb tega člena v primeru, če bo izvajalec nastopal s podizvajalcem/i, ki zahteva/jo neposredna plačila s strani naročnikov. V nasprotnem primeru se te določbe črta.)

Izvedena dela bodo izvajalec in/oziroma podizvajalci obračunavali z začasnimi situacijami in končno obračunsko situacijo v deležih, kot je določeno v 5. členu te pogodbe. V situacijah se upoštevajo dejansko izvedene količine iz gradbenega dnevnika in knjige obračunskih izmer ter fiksne cene iz ponudbenega predračuna. Začasno situacijo je izvajalec dolžan izstaviti najkasneje do vsakega 20. (dvajsetega) dne v mesecu za pretekli mesec.

Izvajalec je dolžan v roku 15 (petnajstih) dni po prejemu situacije podizvajalec-a/-ev, ki za opravljena pogodbena dela zahteva/-jo neposredno plačilo s strani naročnikov, situacije pregledati in potrditi oziroma jo v tem roku zavrniti. Zavrnitev izstavljenih situacij podizvajalca mora izvajalec obrazložiti.

Potrjene situacije podizvajalcev, ki za opravljena dela zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnikov, mora izvajalec predložiti naročnikom skupaj s svojo situacijo do 20. (dvajsetega) dne v mesecu za dela opravljena v preteklem mesecu.

Nadzornik in pooblaščeni predstavnik naročnikov pregledata in potrdita situacijo izvajalca in podizvajalcev v 8 (osmih) dneh od prejema ali pa jo v tem roku zavrneta. Če nadzornik in pooblaščeni predstavnik naročnikov v 8 (osmih) dneh od prejema situacije te ne potrdita ali zavrneta, se šteje, da je situacija potrjena.

Situacije se posreduje na vse naslove lastnikov objekta, MOL pa izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavno zakonodajo.

Rok za plačilo situacije je:

- - za MOL 30. (trideseti) dan po prejemu pravilno izstavljene situacije (e-računa) in prične teči naslednji dan po njenem prejemu, oziroma če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se kot zadnji dan roka šteje prvi naslednji delavnik,

- za ostale naročnike (lastnike objekta) 30 (trideset) dni po prejemu situacije.

Pogoj za izstavitev in plačilo končne obračunske situacije je, da je bila opravljena uspešna primopredaja pogodbenih del.

Situacija (e-račun) za MOL se izstavi na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, za Oddelek za urejanje prostora, 1000 Ljubljana. Na situaciji mora biti obvezno navedena številka pogodbe C7560-16-220066, sicer bo MOL situacijo zavrnil kot nepopolno. Številka pogodbe je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.

Naročniki bodo potrjene situacije izvajalca plačevali na transakcijski račun izvajalca številka ….. SI56 …………. odprt pri …..…

Naročniki bodo potrjene situacije podizvajalca/ev, ki zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnikov, poravnali neposredno podizvajalec-u/-em na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalc-u/-em, na njegov/njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu …………… na transakcijski račun št. … SI56 ………………., odprt pri …………….,

- podizvajalcu …………… na transakcijski račun št. … SI56 ………………., odprt pri ……………...

1. člen

Naročniki bodo plačevali svoj delež na osnovi potrjenih začasnih situacij in končne obračunske situacije v deležih financiranja, ki so določeni v 5. členu te pogodbe. Če katerikoli izmed naročnikov ne plača svojega deleža, drugi naročniki po tej pogodbi ne odgovarjajo za neplačilo in tudi niso dolžni finančno pokriti neplačanega deleža.

Če katerikoli izmed naročnikov zamuja s plačilom nespornega zneska situacije, je dolžan plačati zakonite zamudne obresti.

1. POGODBENA KAZEN
2. člen

Če izvajalec po svoji krivdi ne izpolni pravilno svoje obveznosti v rokih, določenih s to pogodbo, je dolžan naročnikom plačati pogodbeno kazen v višini 5 ‰ (pet promilov) od pogodbene vrednosti z DDV za vsak dan zamude.

Pogodbena kazen se obračuna po nastanku zamude v obračunski situaciji, in sicer kot znižanje realizacije v ugotovljenem odstotku. V situaciji mora biti pogodbena kazen posebej prikazana.

Pogodbena kazen iz naslova zamude ne sme presegati 5 % (pet odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Izvajalec pride v zamudo že z zakasnitvijo izvedbe posamezne faze pogodbenih del, določene v terminskem planu.

Ne glede na določbe prvega in tretjega odstavka tega člena imajo naročniki od izvajalca pravico zahtevati povračilo vse škode, ki jim je bila povzročena z zamujanjem pogodbenih rokov (samo del, ki presega 5 % pogodbene vrednosti z DDV), in vse škode zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih del. Pravico do povračila tako nastale škode bodo naročniki uveljavljali po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

1. člen

Če po krivdi izvajalca pride do odstopanj od terminskega plana v posameznih delih ali v celoti, ki so daljša od 14 (štirinajst) dni in obstaja nevarnost, da bo po krivdi izvajalca ogrožen rok za dokončanje pogodbenih del, lahko naročniki odpovejo pogodbena dela v celoti ali delno za tista dela, zaradi katerih je ogroženo dokončanje pogodbenih del.

Naročniki v takem primeru oddajo tista dela, ki ogrožajo pogodbeni rok drugemu izvajalcu, v breme izvajalca po tej pogodbi, lahko pa odstopijo od pogodbe in unovčijo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del ter začnejo postopek za izterjavo škode.

Izvajalec je prost odgovornosti samo, če dokaže, da je prišlo do prekinitve dela ali do razdrtja pogodbe zaradi vzrokov, ki jih ni bilo mogoče pričakovati, se jim izogniti ali jih odvrniti (višja sila).

V primeru da pride do prekinitve del ali do razdrtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi s tem nastale stroške tista pogodbena stranka, ki je povzročila prekinitev dela ali razdrtje pogodbe.

1. JAMSTVA IN GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI
2. člen

Garancijski rok za izvedena dela je:

* za fasade 10 let,
* za ostala pogodbeno dogovorjena dela (splošna garancijska doba) 2 leti.

V garancijski dobi je izvajalec dolžan na lastne stroške odpraviti vse napake in pomanjkljivosti, ki bi nastale po krivdi izvajalca zaradi slabe izdelave ali uporabe slabega materiala, ali drugih pomanjkljivosti in napak.

Če izvajalec popravil iz prejšnjega odstavka ne izvede v primernem roku, ki ga določijo naročniki, smejo naročniki ta dela poveriti drugemu izvajalcu na račun izvajalca, po načelih dobrega gospodarja oziroma gospodarstvenika. Izvajalec mora pričeti z odpravljanjem napak v najkrajšem času, v nujnih primerih pa nemudoma.

V primeru da izvedena dela na objektu tudi po poteku primernega roka za odpravo napak ne dosežejo garantirane tehnične kakovosti, imajo naročniki pravico poveriti odpravo napak tretji osebi na stroške izvajalca.

Pred iztekom splošne garancijske dobe za izvedena dela, bosta pooblaščeni predstavnik naročnikov in odgovorni nadzornik z izvajalcem opravila komisijski pregled objekta, s katerim se bodo zapisniško ugotovile morebitne pomanjkljivosti, nastale kot posledica nestrokovne izvedbe del iz drugega odstavka tega člena. Potem ko nadzor potrdi odpravo teh pomanjkljivosti, naročniki in izvajalec opravijo prevzem oziroma primopredajo del, ki so bila predmet te pogodbe.

1. člen

Kot jamstvo za odpravo napak v garancijskem roku je izvajalec dolžan ob primopredaji pogodbenih del izročiti pooblaščenemu predstavniku naročnikov nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici (v nadaljevanju: finančno zavarovanje) za odpravo napak v garancijskem roku za vsa izvedena dela po pogodbi, plačljivo na prvi poziv, v višini 5 % (pet odstotkov) pogodbene cene z DDV. Rok trajanja finančnega zavarovanja mora biti za 30 (trideset) dni daljši, kot znaša splošni garancijski rok po tej pogodbi, to je 2 (dve) leti oz. 24 (štiriindvajset) mesecev (splošna garancijska doba). Brez pravilno predloženega finančnega zavarovanja primopredaja ni opravljena.

Lastniki objekta za hrambo in unovčitev finančnega zavarovanja pooblaščajo MOL.

1. NADZOR IN POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI STRANK
2. člen

Pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank so:

Predstavnik naročnikov: Karel Pollak, univ.dipl.inž. arh. – MOL,

e-mail: [karel.pollak@ljubljana.si](mailto:karel.pollak@ljubljana.si),

tel. št.: 041 678 682

                                                          (ki je hkrati skrbnik te pogodbe)

Nadzornik: Imovina d.o.o.

Odgovorni nadzornik: Roman Frantar ,

e-mail: [roman.frantar@imovina.si](mailto:roman.frantar@imovina.si),

tel. št. 041 634910

Predstavniki izvajalca:

Pooblaščeni predstavnik izvajalca : ……………………

Odgovorni vodja del: ……………………

Pogodbene stranke soglašajo in pooblaščajo MOL, da bo v vseh primerih, ko so s to pogodbo določene pravice in obveznosti naročnikov, nastopal v njihovem imenu MOL, razen, ko je posebej določeno, da gre za lastnike objekta, ter za finančne obveznosti (izstavitev in plačilo situacij, obračun pogodbene kazni, uveljavljanje škode).

1. člen

Izvajalec mora omogočiti izvajanje osnovnih obveznosti nadzornika, ki so redna kontrola kvalitete vseh del po pogodbi, kontrola napredovanja del po potrjenem terminskem in finančnem planu, redni pregled in podpis gradbenega dnevnika ter knjige obračunskih izmer, pregled in potrjevanje začasnih mesečnih situacij in končne situacije, sodelovanje pri prevzemu objekta – del in dokončnem obračunu.

V primeru nesoglasja med odgovornim nadzornikom in izvajalcem na gradbišču, je za reševanje nesoglasja pooblaščen pooblaščeni predstavnik naročnikov.

Odgovorni vodja del je dolžan skrbeti za tehnično pravilno in kakovostno izvedbo del, zagotavljati dogovorjene roke in usklajenost posameznih faz dela skladno s to pogodbo.

Pogodbene stranke imajo v primeru objektivnih razlogov pravico zamenjati predstavnike, navedene v 21. členu te pogodbe. O spremembi se morajo pisno obvestiti. Za veljavnost zamenjave odgovornega vodje del, mora pooblaščeni predstavnik naročnikov dati svoje soglasje.

1. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA IN KRŠITEV DELOVNE, OKOLJSKE IN SOCIALNE ZAKONODAJE
2. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku, zastopniku ali posredniku MOL, javnemu uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je MOL povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku MOL, javnemu uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

MOL bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. člen

V primeru, če so naročniki seznanjeni, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, je ta pogodba razvezana po samem zakonu. Naročnik bo o prenehanju pogodbe nemudoma pisno obvestil izvajalca.

1. SESTAVNI DELI POGODBE
2. člen

Sestavni deli te pogodbe so:ponudba izvajalca štev. ……z dne ………. in

- ponudba izvajalca štev. …………, z dne ………………,

- ponudbeni predračun št. …………….., z dne ……………….., št. ………

* razpisna dokumentacija s popisom del - specifikacijo št. 430-1290/2016-12 z dne……..,
* Kulturno varstveni pogoji Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območne enote Ljubljana št. 35102-1510/2015-2 z 22. 12. 2015 in Kulturnovarstveno soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območne enote Ljubljana št. 35102-1510/2015-4 s 1. 2. 2016,
* terminski plan izvajalca,
* lokacijska informacija št. …………………. z dne ……………...,
* razpisna dokumentacija za javno naročilo št……….. z dne…………

1. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POGODBE
2. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se dogovorijo v obliki pisnih aneksov k tej pogodbi.

1. UPORABA PRAVA
2. člen

Za vprašanja, ki jih pogodbene stranke niso uredile s to pogodbo, niti niso urejena z določbami Obligacijskega zakonika, se uporabljajo Posebne gradbene uzance.

1. REŠEVANJE SPOROV
2. člen

Vse morebitne spore v zvezi s to pogodbo bodo pogodbene stranke reševale sporazumno in z dogovarjanjem, če pa sporazum ne bo možen, bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

1. VELJAVNOST POGODBE
2. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke in začne veljati z dnem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pod pogojem, da je predloženo v skladu z določili te pogodbe.

1. KONČNA DOLOČBA
2. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v 7 (sedmih) enakih izvodih, od katerih prejme MOL 4 (štiri) izvode, ostali naročniki 1 (en) izvod in izvajalec 2 (dva) izvoda.

|  |  |
| --- | --- |
| Številka: …………………………….    Datum: ……………………………... | Številka pogodbe: C7560-16-220066  SPIS: 430-1290/2016-2    Datum: …………………………….. |
|  |  |
| IZVAJALEC: | NAROČNIKI: |
|  |  |
|  | 1. MESTNA OBČINA LJUBLJANA |
| Direktor  …………………..…………………. | Župan  Zoran Janković  ………………………………………. |
|  | LASTNIKI POSAMEZNIH DELOV  STAVBE PRISOJNA 1, LJUBLJANA,  ki jih kot upravnik zastopa  Spl Ljubljana d.d., družba za poslovanje z nepremičninami in inženiring  generalni direktor mag. Franc Props  …………………………………………………………………………………………… |

**PRILOGA C**

**OZNAČBA PONUDBE**

|  |  |
| --- | --- |
| **POŠILJATELJ** (ponudnik)**:** | PREJEM PONUDBE:  **osebno po pošti**  Datum:  Ura:  Številka: 430-1290/2016-  Zaporedna številka ponudbe: |

|  |
| --- |
| **PREJEMNIK:**  **MESTNA OBČINA LJUBLJANA**  **Služba za javna naročila**  **Dalmatinova 1, II. nadstropje**  **1000 Ljubljana** |

**OZNAKA PONUDBE:**

**»NE ODPIRAJ** **- PONUDBA – JN 7560-16-220066 »Izvedba gradbeno-obrtniških del pri obnovi uličnih in stranskih fasad s stavbnim pohištvom na stavbi na naslovu Prisojna ul. 1 v Ljubljani v okviru projekta Ljubljana - moje mesto«**

**Ta obrazec »OZNAČBA PONUDBE« izpolnite in nalepite na kuverto!**

**PRILOGA D**

**FINANČNA ZAVAROVANJA**

Kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe lahko ponudnik predloži:

* Bančno garancijo za resnost ponudbe ali
* Kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe ali
* Varščino za resnost ponudbe.

Dokazila:

* Vzorec obrazca bančne garancije/kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe (priloga D/1)
* Varščina za resnost ponudbe (priloga D/3).

Kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko ponudnik predloži:

* Bančno garancijo za resnost ponudbe ali
* Kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe.

Dokazilo:

* Vzorec obrazca bančne garancije/kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga D/2).

Kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko ponudnik predloži:

* Bančno garancijo za resnost ponudbe ali
* Kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe.

Dokazilo:

* Vzorec obrazca bančne garancije/kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi (priloga D/4).

**PRILOGA D/1**

**Obrazec zavarovanje za resnost ponudbe po EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za:       (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)

Datum:       (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za resnost ponudbe)

**ŠTEVILKA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

**GARANT:**       (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:**       (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

**UPRAVIČENEC:**       (vpiše se izvajalca postopka javnega naročanja)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št.       (vpiše se številka objave oziroma interna oznaka postopka javnega naročanja), z dne       (vpiše se datum objave), katerega predmet je

**ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

**PRILOGA D/2**

**Obrazec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za:              (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum:       (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

**ŠTEVILKA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

**GARANT:**       (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:**       (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:**        (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.       , št. spis      , z dne       (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za       (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem                      ter lastniki objekta, njihovo ime, priimek in naslov lastnikov                         in  Naročnikom zavarovanja

**ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

                                                                                                                     garant                                                                                                                         (žig in podpis)

**PRILOGA D/3**

**VARŠČINA ZA RESNOST PONUDBE**

Potrdilo o vplačilu varščine predloži ponudnik v originalu

**PRILOGA D/4**

**Obrazec zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za:       (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum:       (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku)

**ŠTEVILKA ZAVAROVANJA:** (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:** (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št.      , št. spis       z dne       (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za       (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

**ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)