



MESTNA OBČINA LJUBLJANA
M E S T N A U P R A V A

Služba za javna naročila
Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana

Številka: 430-1159/2009-5

Datum: 24.8.2009

JN: 09/323312

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1, Ljubljana

v a b i

gospodarske subjekte, da oddajo svoje ponudbe za javno naročilo
»Zamenjava azbestnih kritin na Osnovni šoli Vižmarje Brod«,
objavljenega na portalu JN pod številko objave _____ z dne _____

Pripravil
Irena STOPAR



DIREKTORIČA
Tadeja MÖDERNDORFER

1 INFORMACIJE O NAROČILU IN NAVODILA PONUDNIKOM

1.1. NAROČNIK

NAROČNIK	Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana
KONTAKTNI PODATKI	Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana Irena STOPAR; tel. Številka 01 306 44 08; elektronski naslov: irena.stopar@ljubljana.si

1.2 VRSTA POSTOPKA

VRSTA POSTOPKA	Postopek s pogajanjem po predhodni objavi v skladu s 5. točko prvega odstavka 28. člena ZJN-2 in drugih predpisih, ki se nanašajo na specifično področje.
----------------	---

1.3. MERILA ZA ODDAJO

MERILA ZA ODDAJO	Merilo je najnižja cena za posamezen sklop.
------------------	---

1.4. UPRAVNE INFORMACIJE

ROK ZA DODATNA POJASNILA	Dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo zahtevajte preko Portala javnih naročil RS - do vključno 27.8.2009.
ROK ZA PREJEM PONUDBE IN NASLOV	Naročnik mora ponudbe prejeti osebno ali po pošti najkasneje do 31.8.2009 do 8.30 ure na naslov: Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1, Ljubljana, soba 215/II.
ROK ZA JAVNO ODPIRANJE PONUDB IN NASLOV	- Javno odpiranje ponudb se prične 31.8.2009 ob 9.00 uri v prostorih Mestne občine Ljubljana, Službe za javna naročila Dalmatinova 1, Ljubljana. - Predstavniki gospodarskih subjektov, ki želijo sodelovati pri odpiranju ponudb, morajo imeti pisna pooblastila. - O odpiranju ponudb se piše zapisnik. Zapisnik bo ponudnikom vročen po postopku odpiranja ponudb najkasneje v treh delovnih dneh po odpiranju.
JEZIK IN VALUTA	Ponudbe morajo biti napisane v slovenskem jeziku in vrednosti izkazane v evrih
MINIMALNI ČASOVNI OKVIR , V KATEREM MORA PONUDNIK ZAGOTAVLJATI VELJAVNOST PONUDBE	120 DNI od odpiranja ponudb. V primeru, da v roku veljavnosti ponudbe, pogodba še ni podpisana, lahko naročnik zahteva od ponudnika, da podaljša rok veljavnosti ponudbe, kar se mora zahtevati pisno.

1.5. DOPOLNILNE INFORMACIJE

KAKO MORA BITI PONUDBA PRIPRAVLJENA	Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe. Morebitni popravki morajo biti označeni s podpisom osebe, ki podpisuje ponudbo, datumom in žigom
OPREMA PONUDBE	Gospodarski subjekt mora zapreti ponudbeno dokumentacijo v ovojnico. Vsi dokumenti, ki jo sestavljajo morajo biti povezani tako, da jih ni mogoče neopazno odzemanjati, zamenjati ali naknadno vložiti brez vidne poškodbe listov oz. pečata. Na ovojnicah mora biti zapisano » NE ODPIRAJ PONUDBA JN 09/323312 – Zamenjava azbestnih kritin na Osnovni šoli Vižmarje Brod « in naziv ponudnika. Ponudnik lahko uporabi tudi priložen obrazec » OZNAČBA PONUDBE « v prilogi D, razpisne dokumentacije, ki ga nalepi na ovojnico. Za napačno označene ponudbe naročnik ne prevzema odgovornosti v primeru založitve.
UMIK PONUDBE	Gospodarski subjekti lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe s pisnim

	obvestilom, ki prispe pred pretekom roka za oddajo ponudb. V tem primeru bo prvotna ponudba neodprta vrnjena gospodarskemu subjektu.
ODPRAVA FORMALNE NEPOPOLNOSTI PONUDBE	V primeru formalne nepopolnosti ponudbe bo naročnik postopal v skladu z 78. členom ZJN-2.
RAČUNSKÉ NAPAKE	Naročnik bo v soglasju s ponudnikom odpravil računske napake, ki jih odkrije pri pregledu ponudb, po zaključenem postopku odpiranja ponudb
PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB	<p>Pri pregledu in ocenjevanju ponudb se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) naročnik od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije.</p> <p>Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev njegove ponudbe le v primeru, če določena dejstva ne more sam preveriti. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ponudbe ustrezno ne dopolni, bo naročnik tako ponudbo izločil.</p> <p>Ponudba se zavrne, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje sposobnosti.</p> <p>Po opravljenem pregledu, ocenjevanju, dopolnitvi ponudbe se izločijo vse ponudbe, ki niso popolne.</p>
POGAJANJA	<p>Postopek s pogajanjem po predhodni objavi predvideva izvedbo pogajanj s ponudniki, ki izpolnjujejo vse zahtevane pogoje in sicer v enem ali več zaporednih krogih.</p> <p>Predmet pogajanj bo ponudbena cena v kolikor se ne pokažejo potrebe po razširitvi predmeta pogajanj. Na pogajanjih se bo vodil zapisnik, ki bo vročen vsem ponudnikom, ki so se udeležili postopka pogajanj.</p> <p>O podrobnejšem poteku pogajanj bodo ponudniki obveščeni naknadno. Po končanih pogajanjih bo moral ponudnik oddati končno ponudbeno ceno in sicer v skladu z doseženim na pogajanju. Končna ponudba nato postane zavezujoča.</p> <p>Predstavniki ponudnika, ki bo sodeloval pri pogajanjih mora imeti <u>pisno pooblastilo</u>.</p>

1.6. PREKINITEV POSTOPKA ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

PREKINITEV POSTOPKA	Naročnik si pridržuje pravico, da postopek javnega naročila kadarkoli prekine, razveljavi ali zaključi brez oddaje naročila ter zavrne vse ponudbe, o čemer mora pisno obvestiti vse ponudnike in navesti razloge, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe ali o svoji odločitvi, da začne nov postopek.
----------------------------	--

1.7. DODATNO JAVNO NAROČILO

DODATNO JAVNO NAROČILO	<p>Za morebitno dodatno delo si naročnik pridržuje pravico, da ga odda izvajalcu osnovnega naročila po postopku s pogajanjem brez predhodne objave (6. odstavek 29. člena Zakona o javnem naročanju Ur.l.RS, št. 128/06, 16/08).</p> <p>Z izvajalcem se sklene aneks k osnovni pogodbi ali nova pogodba.</p> <p>Vrednost dodatnih del se bo obračunala na osnovi potrjenih cen na enoto, ki so določene v kalkulativnih osnovah (cenikih).</p>
-------------------------------	--

1.8. PRITOŽBENI POSTOPKI

PRAVNO VARSTVO	<p>V skladu z Zakonom o reviziji postopkov javnega naročanja – UPB5 (Ur.l. RS, št. 94/2007) se lahko vloži revizijski zahtevek.</p> <p>Zahtevek za revizijo se vroči po pošti priporočeno s povratnico. Zahtevek mora biti obrazložen skladno s pravili Zakona o reviziji postopkov javnega naročanja. Ob vložitvi zahtevka je potrebno plačati takso na transakcijski račun št.: 01100-1000358802 ministrstva, pristojnega za finance, ki je odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana.</p> <p>Vlagatelji zahtevka izven Republike Slovenije uporabijo SWIFT KODO: BS LJ SI 2X in IBAN: SI56011001000358802.</p> <p>Pri plačilu takse se uporabi sklic : 11 16110-7111290- (št. objave)</p> <p>Potrnilo o vplačilu takse je potrebno priložiti k zahtevku za revizijo.</p>
-----------------------	---

1.7. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce v vrstnem redu kot so navedeni:

PRILOGA 1	Prijava	Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 2	Ponudba	Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner. Priloga ponudbenega predračuna so tudi popisi del. Popise del ponudnik priloži v pisni in v elektronski obliki (na cd-ju). V primeru nasprotja med pisno in elektronsko verzijo se upošteva pisna verzija.
PRILOGA 3	Izjava	Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi. Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 4	Izjava za pravne osebe	Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. Obrazec se po potrebi lahko fotokopirata.
PRILOGA 5	Izjava zakonitega zastopnika – fizična oseba	Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa za vsakega zakonitega zastopnika. Obrazec se po potrebi lahko fotokopira.
PRILOGA 6	Okoljevarstveno dovoljenje Ministrstva za okolje in prostor	Ponudnik priloži zahtevano dovoljenje MOP.
PRILOGA 7/A ALI PRILOGA 7/B	S.BON 1/P za pravne osebe (gospodarske družbe) ali S.BON 1/SP za samostojne podjetnike	Obrazec priloži ponudnik sam. V primeru skupne ponudbe se obrazci predložijo za vsakega partnerja v skupni ponudbi.
PRILOGA 8	Izjava ponudnika za odgovornega vodjo del in za odgovornega vodjo gradbišča	Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. V primeru skupne ponudbe partnerji v skupni ponudbi imenujejo odgovornega vodjo del in odgovornega vodjo gradbišča. Izjavi se priloži potrdilo o vpisu v imenik pri ustrezni poklicni zbornici.
PRILOGA 9	Evidenčni list delovne opreme – na delovišču	Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa.
PRILOGA 10	Seznam zaposlenih na gradbišču	Priložen obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa.
PRILOGA 11	Terminski plan del	Ponudnik mora priložiti terminski plan del na enoto dneva.
PRILOGA 12	Kopija zavarovalne police	Obrazce priloži ponudnik sam. V primeru skupne ponudbe, zavarovalno polico predloži en izmed partnerjev.
PRILOGA 13	Potrjena pisna referenca naročnika za katerega je izvajalec izvajal GOI dela pri menjavi azbesta v zadnjih petih letih. Iz reference mora biti razviden naročnik, znesek, datum opravljene storitve	Ponudnik priloži vsaj dve pisni in potrjeni referenci.
PRILOGA 14	Priloge za izpolnjevanje pogojev naročnika za podizvajalce	Gospodarski subjekt lahko nastopa s podizvajalci . Gospodarski subjekt bo v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

		Priloge za izpolnjevanje pogojev naročnika za podizvajalce so priložena razpisni dokumentaciji. V kolikor ponudnik nastopa z več podizvajalci, lah obrazce 1, 2 in 3 fotokopira.
PRILOGA 15	Skupna ponudba	Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba) . V takem primeru bo naročnik zahteval, da skupina gospodarskih subjektov predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti odgovornost posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo naročila. Ne glede na to, bodo gospodarski subjekti odgovarjali naročniku neomejeno solidarno.
PRILOGA 16	Bančna garancija za resnost ponudbe	v višini 10.000,00 EUR

1.8. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

PRILOGA A	Vzorčna pogodba na ključ
PRILOGA B	Vzorec bančne garancije za resnost ponudbe
PRILOGA C	Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
PRILOGA D	Vzorec bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku
PRILOGA E	Označba ponudbe

2 PREDMET JAVNEGA RAZPISA

OPIS	Predmet javnega razpisa je izbira izvajalca za zamenjavo azbestne kritine na osnovni šoli Vižmarje Brod.
VRSTA NAROČILA IN MESTO GRADNJE	Gradnje. Območje Mestne občine Ljubljana
RAZDELITEV NA SKLOPE	NE
VARIANTNE PONUDBE	NE
KOLIČINA IN OBSEG NAROČILA	Navedeno v priloženih popisih del
TRAJANJE JAVNEGA NAROČILA ALI ROK ZA ZAKLJUČEK	Primopredaja objekta z <u>vso dokumentacijo</u> se opravi najkasneje do 29.10.2009 .
PONUDBENA CENA	Cena je oblikovana kot cena na ključ in je fiksna do dokončanja del po tej pogodbi.
PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA	Projektna dokumentacija na ogled v Službi za javna naročila, Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana, po predhodni telefonski najavi na številke 01/306 44 08 (Irena STOPAR) oziroma tajništvo 01/306 44 40.

3 PRAVNE, EKONOMSKE, FINANČNE IN TEHNIČNE INFORMACIJE

Ponudnik mora za izpolnjevanje pogojev izpolnjevati vse pogoje, ki so opredeljeni v nadaljevanju, ne glede na število sklopov na katere se javljajo.

A.) OSNOVNA SPOSOBNOST KANDIDATA				
	POGOJ	DOKAZILO	PRILOGA	IZPOLNJEVANJE POGOJA
1	Ponudnik in njegov zakoniti zastopnik ne smeta biti pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v prvem odstavku 42. člena ZJN. Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti ponudnika po 1. odstavku 42. člena ZJN-2, le tega preveri pri Ministrstvu za pravosodje.	Izjava pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo s pooblastilom Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo s pooblastilom	(priloga 4) (priloga 5)	V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi in vsak zakoniti zastopnik posebej.
2	Ponudnik ne sme biti v postopku prisilne poravnave, stečaja, likvidacije ali v katerem koli podobnem položaju	Izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo	(priloga 3)	V primeru skupne ponudbe pogoj izpolnjuje vsak partner v skupni ponudbi posamično.
3	Ponudnik mora imeti poravnane vse davke in prispevke.	Izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo	(priloga 3)	V primeru skupne ponudbe pogoj izpolnjuje vsak partner v skupni ponudbi posamično.

B.) SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI				
	POGOJ	DOKAZILO	PRILOGA	IZPOLNJEVANJE POGOJA
4	Ponudnik in vsak partner v skupni ponudbi in vsak prijavljeni podizvajalec morajo biti registrirani na podlagi vpisa v Sodni register ali vpisa v Poslovni register Slovenije. Ponudnik mora imeti vsa s predpisi določena dovoljenja za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa.	Izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo	(priloga 3)	V primeru skupne ponudbe pogoj izpolnjuje vsak partner v skupni ponudbi posamično.
5	Ponudnik mora imeti za odstranjevanje azbesta okoljevarstveno dovoljenje ministrstva, pristojnega za okolje zahtevano v 6. členu Uredbe o pogojih, pod katerimi se lahko pri rekonstrukciji ali odstranitvi objektov in vzdrževalnih delih na objektih, instalacijah ali napravah odstranjujejo materiali, ki vsebujejo azbest.	Okoljevarstveno dovoljenje za odstranjevanje azbesta	(priloga 6)	Pogoj lahko ponudnik izpolnjuje sam ali s podizvajalci ali v primeru skupne ponudbe z enim izmed partnerjev v skupni ponudbi.

C.) EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST				
	POGOJ	DOKAZILO	PRILOGA	IZPOLNJEVANJE POGOJA
6	Ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudbe ni imel blokirane transakcijskega računa.	- za pravne osebe (gospodarske družbe) S.BON 1/P - za samostojne podjetnike S.BON 1/SP	(priloga 7/a) (priloga 7/b)	V primeru skupne ponudbe pogoj izpolnjuje vsak partner v skupni ponudbi posamično.
7	Ponudnik mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja	Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo	(priloga 3)	V primeru skupne ponudbe pogoj izpolnjuje vsak partner v skupni ponudbi posamično.

D.) TEHNIČNA IN KADROVSKA SPOSOBNOST				
	POGOJ	DOKAZILO	PRILOGA	IZPOLNJEVANJE POGOJA
8	Ponudnik mora imenovati odgovornega vodjo del in odgovornega vodjo gradbišča.	Izjava ponudnika dana pod kazensko in materialno odgovornostjo + priloga (potrdilo o vpisu pri ustrezni zbornici)	(priloga 8)	Ponudnik lahko izpolnjuje pogoj sam ali skupaj s podizvajalci ali pa s partnerji v skupni ponudbi.
9	Ponudnik mora razpolagati s primerno tehnično opremo in ustrezno kadrovske zasedbo, s katero bo zagotovil kvalitetno in pravočasno izvedbo razpisanih del.	Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo ter evidenčni list delovne opreme in seznam zaposlenih	(priloge 3, 9 in 10)	Ponudnik lahko izpolnjuje pogoj sam ali skupaj s podizvajalci ali pa s partnerji v skupni ponudbi.
10	Ponudnik mora predložiti terminski del/enoto dneva za izvedbo razpisanega objekta	Terminski del /enoto dneva za objekt	(priloga 11)	V primeru skupne ponudbe pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.
11	Zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam - 33. člen ZGO-1B	Kopija zavarovalne police iz katere mora biti razvidna višina zavarovanja in čas trajanja zavarovanja	(priloga 12)	Ponudnik izpolnjuje pogoj sam ali s partnerji v skupni ponudbi.
12	Ponudnik mora predložiti vsaj dve pisni in potrjeni referenci naročnika za katerega je opravil menjavo azbestne kritine v obdobju zadnjih petih let (2008, 2007, 2006, 2005, 2004) od tega posamezna referenca ne sme biti manjša od 200.000,00 EUR z DDV.	Potrjene pisne reference naročnika za katerega je izvajalec vršil nadzor pri menjavi azbesta. Iz reference mora biti razviden naročnik, znesek, datum	(priloga 13)	Ponudnik lahko izpolnjuje pogoj sam ali skupaj s podizvajalci ali pa s partnerji v skupni ponudbi.
13	Finančna zavarovanja, s katerimi ponudniki zavarujejo izpolnjevanje svojih obveznosti v postopku javnega naročila Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bančne garancije oziroma ustrezna kavcijska zavarovanja. Bančne garancije oz. kavcijska zavarovanja, morajo biti brezpogojne in plačljive na prvi poziv in morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Bančna garancija oz. kavcijsko zavarovanje lahko ne bistveno odstopa od vzorca (za bistvena odstopanja štejejo: dodatni pogoji za izplačilo, krajši roki, kot jih določi naročnik, nižji znesek zavarovanja, kot ga določi naročnik ali spremenjena krajevna pristojnost za reševanje sporov med upravičencem in banko oziroma zavarovalnico. Ostale določbe štejejo za ne bistvene).	Bančno garancijo za resnost ponudbe so ponudniki dolžni predložiti s ponudbo. Če izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom bo le-ta unovčil bančno garancijo. Bančna garancija za resnost ponudbe mora biti predložena v višini 10.000,00 EUR , z veljavnostjo do vključno datuma veljavnosti ponudbe. Če ponudnik v ponudbi navede daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit z bančno garancijo.	(vzorec – priloga B)	Pogoj izpolnjujejo partnerji v skupni ponudbi skupaj. Ponudnik jo priloži skupaj s ponudbo!

	<p>Če ponudnik predloži garancijo tuje banke bo naročnik obvezno preveril boniteto tuje banke pri Banki Slovenije. Garancija tuje banke mora imeti bonitetno oceno vsaj »A«. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.</p>	<p>Bančna garancija za resnost ponudbe začne teči na dan javnega odpiranja ponudb.</p>		
13a		<p>Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga C)</p> <p>Izbrani izvajalec je dolžan najkasneje v 15 (petnajstih) dneh od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% od vrednosti pogodbe.</p> <p>Naročnik jo unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo.</p> <p>Veljavnost bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je še 30 dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih obveznosti.</p>	(vzorec – priloga C)	<p>Pogoj izpolnjujejo partnerji v skupni ponudbi skupaj.</p> <p>Ponudnik predloži garancijo v 15 dneh od podpisa pogodbe.</p>
13b		<p>Garancija za odpravo napak v garancijskem roku (priloga D)</p> <p>Bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 10 % (deset odstotkov) pogodbene vrednosti, bo izvajalec izročil pooblaščenemu predstavniku naročnika ob primopredaji pogodbenih del. Veljavnost bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku je za 30 dni daljši kot je garancijski rok za solidnost objekta določena v pogodbi.</p>	(vzorec – priloga D)	<p>Pogoj izpolnjujejo partnerji v skupni ponudbi skupaj.</p> <p>Ponudnik jo predloži ob primopredaji pogodbenih del.</p>

PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Vzorčna pogodba na cena na enoto (**PRILOGA A**)
- Vzorec bančne garancije za resnost ponudbe (**PRILOGA B**)
- Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (**PRILOGA C**)
- Vzorec bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku (**PRILOGA D**)
- Označba ponudbe (**PRILOGA E**)

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković

matična številka: 5874025
identifikacijska številka: SI67593321
(v nadaljevanju: naročnik)

in

....., ki ga/jo
zastopa

matična številka:
identifikacijska številka:
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo

POGODBO O ZAMENJAVI AZBESTNE KRITINE

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da so GOI dela za zamenjavo azbestnih kritin in drugih azbestni elementov na šolah in vrtcih opredeljena v načrtu razvojnih programov Mestne občine Ljubljana;
- da je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega postopka s pogajanjem po predhodni objavi po 1.odst. 5. točke 28. člena Zakona o javnem naročanju (Ur.l. RS, št. 128/06, 16/08);
- da se pogodba sklepa 'na ključ';
- da je naročnik objavil obvestilo o javnem naročilu na Portalu javnih naročil pod številko objave dne
- da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik z odločitvijo o oddaji naročila št., z dneza
- da ima izvajalec veljavno okoljevarstveno dovoljenje za odstranjevanje azbesta št. z dne.....;
- da ima naročnik za izvedbo del predvidena sredstva proračunskem skladu-okoljski sanacijski projekti.

Izvajalec izjavlja, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno in kvalitetno izvedbo prevzetih del.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzema GOI dela za zamenjavo sanacijo azbestne kritine na objektu **OŠ Vižmarje Brod, Na Gaju 2, Ljubljana.**

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo izvršil pogodbeni dela v skladu in v obsegu z naslednjimi dokumenti, ki so priloga in sestavni del te pogodbe:

- ponudbo izvajalca št., z dne in predračuna izvajalca št.,
- projektno dokumentacijo, št. z dne, ki jo je izdelal,
- razpisnimi pogoji naročnika št. z dne,

III. CENA POGODBENIH DEL

4. člen

Cena pogodbenih del za objekt iz 2. člena te pogodbe na podlagi izvajalčevega ponudbenega predračuna št. z dnein znaša:

Brez DDV	_____	EUR
DDV po stopnji 20 %	_____	EUR
SKUPAJ:	_____	EUR

(z besedo: evrov).

Navedena vrednost je fiksna do dokončanja vseh del po tej pogodbi.

IV. NAČIN PLAČILA POGODBENIH DEL

5. člen

Izvajalec bo izstavil račun na naslov Mestna občina Ljubljana, Oddelek za varstvo okolja, Zarnikova 3, v 8 dneh po opravljeni primopredaji.

6. člen

Izplačilo bo naročnik izvršil 30. dan po prejemu računa na transakcijski račun izvajalca št. _____ odprt pri _____.

Naročnik se zavezuje račun potrditi ali mu ugovarjati v roku 8. dni od prejema računa. V kolikor naročnik ne potrdi ali ugovarja računu se šteje, da je naročnik račun potrdil.

V primeru, da naročnik dolgovanega zneska ne poravnava pravočasno, pripadajo izvajalcu zakonske zamudne obresti.

Podizvajalci

7. člen

Izvajalec bo pogodbeni dela izvedel skupaj z naslednjimi podizvajalci:

- (naziv podizvajalca) za (navesti dejavnost/dela)

-
-
-

Za vse podizvajalce, ki jih izvajalec ni navedel v ponudbi, mora preden jih angažira za določeno delo, pridobiti pisno soglasje naročnika.

Ker bo izvajalec pri izvedbi pogodbenih obveznosti iz te pogodbe nastopal skupaj s podizvajalci, izvajalec v skladu z določilom 3. člena Uredbe o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem pri javnem naročanju (Ur.l. RS, št. 66/07) naročnik pooblašča za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcu v skladu z določili uredbe.

Izvajalec mora imeti ob sklenitvi te pogodbe ali v času njenega izvajanja sklenjene pogodbe s podizvajalci. V primeru morebitne zamenjave podizvajalcev mora izvajalec naročnika o tem pisno obvestiti in mu predložiti sklenjene pogodbe z novimi podizvajalci. Zamenjavo podizvajalcev pogodbeni stranki uredita z aneksom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

8. člen

Izvajalec je dolžan v roku 15 dni po prejemu posameznega računa, ki ga izstavijo podizvajalci za opravljena pogodbeno dela, račun pregledati in potrditi oziroma ga v tem roku zavriniti. Potrjene račune podizvajalcev izvajalec predloži naročniku skupaj s svojim računom v roku in višini določenih s to pogodbo.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu, na njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri

V primeru plačilne zamude naročnika pri plačilu, pripadajo izvajalcu in podizvajalcem za čas zamude zakonite zamudne obresti.

V. ROK ZA IZVEDBO POGODBENIH DEL

9. člen

Pričetek izvajanja pogodbenih del je najkasneje v 10-ih dneh od dneva podpisa pogodbe. Pogodbeno dela, ki se nanašajo na odstranjevanje azbesta na šoli bodo potekala preko dela prostih dnevov (sobota, nedelja).

Na objektu se bodo dela izvajala ves svetli del dneva in preko prostih dni (sobota, nedelja), pri čemer je svetli del dneva definiran z naslednjimi polnimi urami:

Obdobje leta	Polne ure dneva
1. januar – 27. januar	8.00 – 17.00 h
28. januar – 19. februar	8.00 – 17.00 h
20. februar – 8. marec	7.00 – 17.00 h
9. marec – 22. marec	7.00 – 18.00 h
23. marec – 23. april	6.00 – 18.00 h
24. april – 21. avgust	6.00 – 19.00 h
22. avgust – 21. september	6.00 – 19.00 h
22. september – 30. september	6.00 – 17.00 h
1. oktober – 24. oktober	7.00 – 17.00 h
25. oktober – 13. november	7.00 – 17.00 h

Izvajalec se obvezuje, da bo pričel z izvajanjem pogodbenih del v roku, ki bo dogovorjen z naročnikom, najkasneje 10. dan po podpisu pogodbe. Dela se obvezuje izvajati v skladu s terminskim planom izvajanja del in jih dokončati najkasneje do 15.10.2009.

Kvalitativni pregled bo opravljen v roku 5 dni od končanja del. Ob kvalitativnem pregledu se piše zapisnik, ki ga s podpisom potrdijo naročnik, nadzorni in izvajalec.

Izvajalec se obvezuje, da bo napake ugotovljene na kvalitativnem pregledu odpravil najkasneje v 15 dneh od pregleda.

Primopredaja objekta z vso dokumentacijo se opravi najkasneje do **29.10.2009**.

Če izvajalec iz objektivnih razlogov zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del, je o tem dolžan pisno obvestiti naročnika takoj po nastanku teh razlogov najkasneje v roku 3 dni in zaprositi za njegovo primerno podaljšanje, kar se dogovori in potrdi pisno v obliki aneksa k tej pogodbi.

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka za izvajanje del, kadar zaradi spremenjenih okoliščin ali zaradi tega, ker naročnik ni izpolnil obveznosti, ni mogel izvajati del.

Vzroke za podaljšanje roka, potrebni čas ter posledice ugotavljata naročnik in izvajalec sproti ter jih evidentirata v gradbenem dnevniku.

VI. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

10. člen

V zvezi z izvajanjem del se izvajalec obvezuje:

- prevzeta dela izvršiti strokovno pravilno po vseh sodobnih izsledkih znanosti in stroke, vestno in kvalitetno, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in uzancami;
- da bo gradbišče označil s tablo, na predpisan način in ga uredil v skladu z varnostnim načrtom;
- pravočasno ukreniti, kar je treba za varnost delavcev, mimoidočih, prometa in sosednjih objektov ter varnost same gradnje in del, ki se izvajajo na gradbišču, opreme, materiala in strojnega parka;
- da bo v času gradnje na celotnem gradbišču upošteval vse zakonske in druge predpise ter določbe varstva in zdravja pri delu in požarnega varstva;
- v primeru, da bo na gradbišču več izvajalcev, skleniti s temi izvajalci pisni dogovor o izvajanju del, terminskem usklajevanju del, izvajanju varnostnih ukrepov na gradbišču, izvajanju ukrepov za varovanje lastnine naročnika in drugih izvajalcev ter vzdrževanja prehodnih poti v območju gradbišča in dostopov do gradbišča;
- da bo zastopniku naročnika kadarkoli omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih del in upošteval njegova navodila o posameznih vprašanjih;
- da bo naročniku tolmačil vse nejasnosti iz obsega pogodbenih storitev;
- da bo naročnika sproti obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti;
- da bo naročnika z dopisom obvestil o pričetku in dokončanju del;
- da bo dela opravljal v skladu s rokom dokončanja del;
- da je zavarovan za opravljanje dejavnosti za odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, z zavarovalno polico št.:, pri zavarovalnici, ki jo mora predložiti naročniku;

- da bo vodil vso z zakonom predpisano dokumentacijo (gradbeni dnevnik o izvajanju in napredovanju del);
- izvršiti dela po načrtih, ki jih je potrdil naročnik;
- da bo naročniku pred pričetkom del predložil plan tekoče kontrole kakovosti;
- da bo upošteval splošne predpise naročnika in predpise Republike Slovenije, v kolikor ni v razpisnih pogojih navedeno drugače;
- izdelati načrte izvedenih del (PID);
- da bo naročniku po končanih delih izročil vso dokumentacijo, ateste, dokazila o pregledih in meritvah ustreznosti izvedbe del, ki se nanašajo na vgrajene materiale in proizvode;
- da bo pripravil načrt ravnanja z gradbenimi odpadki za gradbišča, kjer je to potrebno;
- da bo vodil evidenco o količini in vrsti gradbenih odpadkov in jih vpisoval v gradbeni dnevnik;
- da bo po končanih delih naročniku predal evidenčne liste;
- da bo pripravil poročilo o nastalih gradbenih odpadkih (kjer je bil potreben načrt ravnanja z odpadki);
- da bo po končanju vseh pogodbenih del, zgrajeni objekt predal naročniku v skladu z določili te pogodbe in v skladu s postopkom, ki ga določajo predpisi o gradnji objektov.

Izvajalec se izrecno obvezuje, da bo pri izvedbi del upošteval vse veljavne predpise, ki se nanašajo na odstranjevanje materialov, ki vsebujejo azbest, delo z azbestom, ravnanju z odpadki, ki vsebujejo azbest in drugih, ki urejajo področje ravnanja z azbestom.

Obveznosti naročnika

11. člen

Naročnik je dolžan pred pričetkom izvajanja del izvajalca uvesti v posel. Izvajalec je uveden v posel, ko mu naročnik izroči oziroma zagotovi v dogovorjenih rokih:

- en izvod potrjene projektne dokumentacije potrebno za izvršitev pogodbenih obveznosti;
- zemljišče ali del zemljišča potrebnega za izvedbo del;
- izvajanje nadzora v skladu z določili te pogodbe;
- varnostni načrt;
- kopijo prijave gradbišča, ki jo je poslal inšpekciji za delo v skladu s predpisi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na gradbiščih.

O uvedbi izvajalca v posel se sestavi poseben zapisnik in to ugotovi v dnevniku o izvajanju del.

12. člen

Naročnik se obvezuje:

- da bo izvajalcu dal na razpolago vso ostalo dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne,
- da bo sodeloval z izvajalcem s ciljem, da prevzete obveznosti izvrši pravočasno in v skladu z določili te pogodbe,
- da bo tekoče spremljal izvajanje pogodbenih del, potrjeval predložene dokumente in plačeval naročena dela v dogovorjenih rokih,
- tekoče spremljanje in nadziranje izvajanja del;
- da bo pravočasno priskrbel podatke o morebitnih potrebnih predhodnih delih, v kolikor niso predmet te pogodbe.

VII. FINANČNA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

13. člen

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v roku 10 (deset) dni od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici, plačljivo na prvi poziv, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po vzorcu iz razpisne dokumentacije, in sicer v višini 10% (deset odstotkov) od pogodbene vrednosti tj. _____, ki ga bo naročnik unovčil v primeru, da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno ali pravilno izpolnjene. Trajanje finančnega zavarovanja je še 30 dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih obveznosti.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbenih obveznosti spremeni rok za izvedbo, kvaliteta in količina, se mora temu primerno spremeniti oz. predložiti novo finančno zavarovanje.

VIII. POGODBENA KAZEN

14. člen

V kolikor izvajalec po svoji krivdi ne izpolni svoje obveznosti je dolžan za vsak dan zamude dokončanja prevzetih del po tej pogodbi plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 2 %o (dva promila) od pogodbene cene, vendar največ do 10 % (deset odstotkov) pogodbene cene.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

15. člen

Če naročnik oz. od njega pooblaščen oseba ugotovi, da izvajalec pogodbenih del ne izvaja v skladu s to pogodbo - ves svetli del dneva, je izvajalec za vsak dan, ko naročnik oz. od njega pooblaščen oseba ugotovi, da izvajalec ne izvaja pogodbenih del ves svetli del dneva, za kršitev te pogodbene obveznosti dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 5.000 EUR, pri čemer pogodbena kazen ne more preseči 10 % končne pogodbene cene. O vsaki ugotovitvi kršitve neizvajanja pogodbenih del, vse dni v tednu (razen ob nedeljah in dela prostih dnevih, določenimi s predpisi), ves svetli del dneva, naročnik obvesti izvajalca pismeno ali z vpisom v gradbeni dnevnik.

IX. GARANCIJA IZVAJALCA

16. člen

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje, da bo odpravil vse stvarne napake, ki se bodo pokazale po prevzemu opravljenih del in daje garancijo za vsa opravljena dela (tudi za dela podizvajalcev) in sicer:

- splošni garancijski rok za izvedena del 10 let
- za vgrajene naprave in opremo veljajo garancijski roki proizvajalcev.

Garancijski rok začne teči z dnem, ko bodo dela v celoti končana, tehnično pregledana in ko bo izvedena zapisniška primopredaja, s pogojem, da morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene med gradnjo ali ob primopredaji.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, za katere jamči in ki se pokažejo med garancijskim rokom.

X. PREVZEM OBJEKTA

17. člen

Izvajalec mora takoj po dokončanju del pisno obvestiti naročnika, da so dela po tej pogodbi končana. Naročnik prevzame od izvajalca pogodbeno dela pod pogojem, da so dela kvalitetno izvedena in služijo svojemu namenu. Končni prevzem se izvede, ko so odpravljene vse pomanjkljivosti torej. O prevzemu se sestavi zapisnik.

Izvajalec mora ob končnem prevzemu pogodbenih del izročiti naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za odpravo napak v garancijskem roku po vzorcu iz razpisne dokumentacije in sicer v višini 10 % od končne pogodbene vrednosti. Rok trajanja garancije je za 30 dni daljši kot je garancijski rok za solidnost objekta določen s to pogodbo. Garancija služi kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja garancije.

Izvajalec mora ob prevzemu naročniku predložiti vso dokumentacijo, povezano z oddajo azbestnih odpadkov.

Brez predložene garancije primopredaja ni opravljena.

XI. POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI

18. člen

Pogodbeni stranki imenujeta svoje predstavnike z namenom, da bodo sproti reševali nerešene probleme in tako omogočili nemoten potek del.

Pooblaščen predstavniki naročnika – koordinator projekta z javnim zavodom - je ga. Helena Regina

Pooblaščen predstavniki naročnika – skrbnik pogodbe s strani Oddelka za varstvo okolja - je ga. Helena Regina

Pooblaščen predstavniki naročnika – skrbnik pogodbe s strani Službe za razvojne projekte in investicije - je ga Mojca Kitek Rupačič

Pooblaščen predstavniki naročnika – skrbnik pogodbe s strani Oddelka za predšolsko vzgojo, izobraževanje - je g. Miro Oberstar

Izvajalec je dolžan vso pisno korespondenco pošiljati naročniku.

Strokovni nadzor, kot tudi urejanje vseh drugih vprašanj, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bo za naročnika opravljal pooblaščen predstavniki podjetja IMOS d.d., ki za odgovornega nadzornika del imenuje g. Gašperja Ankeleta in njegova namestnika g. Ludvika Permeta in Gregorja Bajca.

Izvajalec določa za odgovornega vodjo del, da bo v njegovem imenu dajal vse potrebne podatke in sodeloval v zvezi z izvršitvijo pogodbenih del.

XII. ODSTOP OD POGODBE

19. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne začne z izvedbo del v roku določenem s to pogodbo in niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če ugotovi, da izvajalec pri svojem delu ne spoštuje predpisov, ki urejajo področje ravnanja z azbestom.

XIII. SPREMEMBE POGODBE

20. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklepajo v obliki pisnih aneksov k tej pogodbi.

XIV. REŠEVANJE SPOROV

21. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporih odločalo pristojno sodišče v Ljubljani.

XV. KONČNE DOLOČBE

22. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati z dnem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pod pogojem, da je predloženo v skladu z določili te pogodbe.

23. člen

Ta pogodba je sestavljena v šestih (6) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po tri izvode.

Številka: _____
Datum: _____

Številka: _____
Datum: _____

IZVAJALEC
.....
.....
.....

NAROČNIK
MESTNA OBČINA LJUBLJANA
Župan
Zoran Janković

BANČNA GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec (naročnik javnega naročila):

Garancija št.

V skladu z javnim razpisom, številka objave , z dne , za posel:

1.

za potrebe naročnika (upravičenca iz te garancije) je ponudnik dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu, preskrbeti naročniku bančno garancijo v višini EUR.

Banka se zavezuje, da bo plačala navedeni znesek v naslednjih primerih:

- a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - zavrne sklenitev pogodbe ali ne sklene pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikomali
 - ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Zavezujemo se, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primera gre.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. / .

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po zgoraj citiranem javnem razpisu in (v primeru, da je celovita ali delna ponudba sprejeta) do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne izroči garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar pa najkasneje do izteka roka veljavnosti ponudbe.

Če od vas ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do , ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Banka
(žig in podpis)

BANČNA GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec (naročnik javnega naročila):

Garancija št.

V skladu s pogodbo (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem in izvajalcem za posel v višini 10 % pogodbene vrednosti EUR, je izvajalec obvezan opraviti:

1.
v skupni vrednosti EUR (z besedo), v roku (datum, dni, mesecev) v količini in kakovosti, opredeljeni v navedeni pogodbi.

Na zahtevo upravičenca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka ne glede na ugovor izvajalca (prodajalca) plačali EUR, če boste zatrjevali, da izvajalec (prodajalec) svoje pogodbene obveznosti ni izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih in na način, opredeljen v zgoraj navedeni pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvajalec tudi delno ne izpolni pogodbenih določb.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo upravičenca za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. / .

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do . Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo upravičenec kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu (prodajalcu) podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko izvajalec (prodajalec) in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Banka
(žig in podpis)

BANČNA GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Naziv banke

Kraj in datum

Upravičenec

Garancija št.....

V skladu s pogodbo (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem (naziv naročnika javnega naročila) in(naziv prodajalca oziroma izvajalca) za nakup (izdelavo, dobavo) (predmet pogodbe) v vrednosti EUR, je prodajalec (izvajalec) dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oziroma servisirati opremo in dobavljati brezplačno nadomestne dele, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor prodajalca (izvajalca) plačali znesek EUR, če prodajalec (izvajalec) v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št./.....

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še 30 dni po poteku garancijskega roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se prodajalcu (izvajalcu) podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da prodajalec (izvajalec) ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma prodajalec / izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka
(žig in podpis)

O Z N A Č B A P O N U D B E

POŠILJATELJ (ponudnik):	PREJEM PONUDBE:
	OSEBNO PO POŠTI
	Datum:
	Ura:
	Številka: 430-1159/2009
	Zaporedna številka:

<p style="text-align: center;">PREJEMNIK:</p> <p style="text-align: center;">MESTNA OBČINA LJUBLJANA SLUŽBA ZA JAVNA NAROČILA, Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana</p>
--

OZNAKA PONUDBE:

»NE ODPIRAJ

PONUDBA JN 09/323312 – Zamenjava azbestnih kritin na Osnovni šoli Vižmarje Brod«

Ta obrazec »OZNAČBA PONUDBE« lahko izpolnite in nalepíte na kuverto.

PONUDBENA DOKUMENTACIJA

PRIJAVA

1. Ponudnik

se prijavljamo na vaš razpis »Zamenjava azbestnih kritin na Osnovni šoli Vižmarje Brod«, objavljenem na portalu javnih naročil po oznako _____ z dne _____.

2. Podatki o ponudniku:

- Naziv in naslov ponudnika:.....

- Matična številka firme:

- Identifikacijska številka za DDV:

- Telefon: Telefaks:

- Ponudnikova banka:
in poslovni račun:

- Ime podpisnika pogodbe:

- Ime odgovornega nosilca za izvedbo del po pogodbi:

3. Naziv, telefon, fax in e-mail osebe, ki bo dajala tolmačenja v zvezi s ponudbo

Datum:

Žig:

Podpis:

PONUDBA

Ponudnik: _____, ki ga zastopa
 direktor _____ daje ponudbo za javno naročilo

»Zamenjava azbestnih kritin na Osnovni šoli Vižmarje Brod«

ŠT. _____

OBJEKT	CENA V EUR BREZ DDV	POPUST V %	DDV V %	CENA V EUR Z DDV
OŠ VIŽMARJE BROD				

Ponudba velja 120 dni od datuma določenega za sprejemanje ponudb.

Za ponudbenim predračunom ponudnik priloži popise del za posamezen sklop v pisni in elektronski obliki (na CD-ju)!

V, dne

Žig:

Podpis:

PONUDNIK:

.....
.....**I Z J A V A**

V zvezi z javnim naročilom za »Zamenjavo azbestnih kritin na Osnovni šoli Vižmarje Brod«, objavljenem na portalu javnih naročil po oznako _____ z dne _____, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

1. da se s to razpisno dokumentacijo in vzorcem pogodbe v celoti strinjamo.
2. da:
 - nismo v postopku prisilne poravnave, stečaja, likvidacije ali je v katerem koli podobnem položaju
 - smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila
 - imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja
 - da razpolagamo s primerno tehnično opremo in ustrezno kadrovske zasedbo, s katero bomo zagotovili kvalitetno in pravočasno izvedbo razpisanih del.
3. da prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente, hkrati pa pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da skladno s prvim odstavkom 77. člena ZJN-2 preveri obstoj in vsebino podatkov iz ponudbe.
4. da bomo pri svojem delu upoštevali Uredbo o pogojih pod katerimi se lahko pri rekonstrukciji odstranjujejo materialni, ki vsebujejo azbest; Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastajajo pri gradbenih delih; Uredba o ravnanju z odpadki, ki vsebujejo azbest in vso veljavno zakonodajo, ki ureja azbest.
5. da prevzemamo vse posledice, ki iz nje izhajajo.

Datum:

Žig:

Podpis:

PONUĐNIK:

IZJAVA
PRAVNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom za »Zamenjavo azbestnih kritin na Osnovni šoli Vižmarje Brod«, objavljenem na portalu javnih naročil po oznako _____ z dne _____, izjavljamo, da izpolnjujemo vse zahteve iz 1. odstavka 42. člena Zakona o javnem naročanju – 2.

Izjavo dajemo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

Hkrati s to izjavo pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnem organu.

Polno ime podjetja: _____

Datum:

Žig:

Podpis:

PONUDNIK:

I Z J A V A

ZAKONITEGA ZASTOPNIKA PRAVNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom za »Zamenjavo azbestnih kritin na Osnovni šoli Vižmarje Brod«, objavljenem na portalu javnih naročil po oznako _____ z dne _____, izjavljam, da izpolnjujem vse zahteve iz 1. odstavka 42. člena Zakona o javnem naročanju – 2.

Izjavo dajem pod materialno in kazensko odgovornostjo.

Hkrati s to izjavo pooblašчам naročnika Mestno občino Ljubljana, da v primeru utemeljenega dvoma o osnovni sposobnosti pridobi vse informacije pri pristojnem organu.

Polno ime podjetja: _____

Matična številka podjetja: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____

EMŠO (obvezen podatek): _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Država rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:
(ulica in hišna številka): _____

(poštna številka in pošta): _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek se je glasil: _____

(Podatki so zahtevani na obrazcu Ministrstva za pravosodje, s katerim naročnik pridobi potrdila iz kazenske evidence fizičnih oseb.)

Datum:

Žig:

Podpis:

OKOLJEVARSTVENO DOVOLJENE - PRILOŽI PONUDNIK

S.BON 1/P za pravne osebe (gospodarske družbe) (**PRILOGA 7/a**)

ali

S.BON 1/SP za samostojne podjetnike (**PRILOGA 7/b**)

PRILOŽI PONUDNIK

PONUDNIK:

.....
.....**I Z J A V A**

V zvezi z javnim naročilom za »Zamenjavo azbestnih kritin na Osnovni šoli Vižmarje Brod«, objavljenem na portalu javnih naročil po oznako _____ z dne _____, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo, da _____ (ime in priimek) izpolnjuje pogoje po Zakonu o graditvi objektov za odgovornega vodjo del in da _____ (ime in priimek) izpolnjuje pogoje po Zakonu o graditvi objektov za odgovornega vodjo gradbišča.

Ponudnik izjavi priloži potrdilo o vpisu v imenik pri ustrezni poklicni zbornici.

Datum:

Žig:

Podpis:

PONUĐNIK:

V zvezi z javnim naročilom za »Zamenjavo azbestnih kritin na Osnovni šoli Vižmarje Brod« prilagamo

EVIDENČNI LIST DELOVNE OPREME – na delovišču

Naziv delovnega stroja	Tip/št.	dat. obdobjnega pregleda	Opomba

Datum:

Žig:

Podpis:

PONUĐNIK:

V zvezi z javnim naročilom za »Zamenjavo azbestnih kritin na Osnovni šoli Vižmarje Brod« prilagamo

EVIDENČNI LIST ZAPOSLENIH NA GRADBIŠČU

Ime in priimek	dat. roj.	dat. VPD	dat. zdr. pregleda	Veljavnost delovnega dovoljenja

Datum:

Žig:

Podpis:

TERMINSKI PLAN DEL - PRILOŽI PONUDNIK

Ponudnik pripravi terminski plan del na enoto dneva

KOPIJA ZAVAROVALNE POLICE - PRILOŽI PONUDNIK

Ponudnik priloži vsaj tri pisne in potrjene reference iz katerih bo razviden naročnik, znesek in datum opravljenih del

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

.....
.....

za ponudbo na javni razpis »Zamenjavo azbestnih kritin na Osnovni šoli Vižmarje Brod«

POTRJUJEMO

da nam je ponudnik izvedel dela s področja kot je predmet javnega naročila. Izvedena dela ocenjujemo kot kvalitetna v smislu upoštevanja smotrnih tehničnih rešitev, skladnosti z dosežki znanosti in tehnologije, realnih stroškov za vsa dela brez bistvenih prekoračitev pogodbene vrednosti objekta, upoštevanja ukrepov za varstvo ljudi, dobrin, premoženja in okolja, zagotavljanja nemotenega izvajanja vseh del po projektu in doseganja planiranega roka izvedbe del.

Naziv objekta: _____

Lokacija objekta: _____

Vrednost opravljenih del: _____

Datum začetka posla: _____

Datum končanja posla: _____

Naziv in naslov naročnika:
.....
.....

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:
.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

Priloge za izpolnjevanje pogojev naročnika za podizvajalce izpolni samo ponudnik, ki bo nastopal s podizvajalci.

PRILOGE ZA IZPOLNJEVANJE POGOJEV NAROČNIKA ZA PODIZVAJALCE

1. udeležba podizvajalcev
2. osnovni podatki o podizvajalcih
3. podpisan sporazum o medsebojnem sodelovanju
4. izjava o izpolnjevanju pogojev

1. UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom za »Zamenjavo azbestnih kritin na Osnovni šoli Vižmarje Brod«, izjavljam, da nastopam s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-tega:

PODIZVAJALEC	VRSTA DEL	VIŠINA % OD VREDNOSTI POGODBE

V tabelo ponudnik navede podizvajalca, vrsto del ki jih bo opravljal in višino teh del izraženo v odstotkih!

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____ Žig in podpis:

2. OSNOVNI PODATKI O PODIZVAJALCU

Podizvajalec

Naslov

Kontaktna oseba

Telefon

Faks

Elektronski naslov

Matična številka podjetja

Identifikacijska številka za DDV

Transakcijski račun

Odprt pri

Odgovorna oseba za podpis pogodbe

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis: _____

3. SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU (priloži ponudnik)

PODIZVAJALEC:

4. IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

V zvezi z javnim naročilom za »Zamenjavo azbestnih kritin na Osnovni šoli Vižmarje Brod«, ki je bilo objavljeno na portalu javnih naročil pod številko objave _____ z dne _____, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo da:

- izpolnujemo vse zahteve iz 1. odstavka 42. člena Zakona o javnem naročanju – 2
- nismo v postopku prisilne poravnave, stečaja, likvidacije ali je v katerem koli podobnem položaju
- smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila.

Datum:

Žig:

Podpis:

SKUPNA PONUDBA

- seznam ponudnikov v skupni ponudbi
- sporazum o skupnem sodelovanju

in

vsa ponudbena dokumentacija, ki se zahteva za ponudnika

Seznam ponudnikov v skupni ponudbi:

	Naziv ponudnika
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

**SPORAZUM O MEDSEBOJNEM
SODELOVANJU**

(priloži skupina ponudnikov v skupni ponudbi)