**MESTNA OBČINA LJUBLJANA**, Mestni trg 1, Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković

matična številka: 5874025000

identifikacijska številka za DDV: SI67593321

(v nadaljevanju: MOL)

in

**ORGANIZACIJA XXX**, Ulica **XXX**, 1000 Ljubljana, ki jo/ga zastopa predsednik/ca **XXX**

Matična številka: **XXX**

identifikacijska številka za DDV/davčna številka: **XXX**

(v nadaljevanju: prejemnik)

skleneta naslednjo

# P O G O D B O

**o sofinanciranju lokalnega mladinskega projekta v letu 2015**

1. člen

S to pogodbo bo MOL sofinanciral, prejemnik pa izvajal projekt **XXX** (v nadaljevanju: projekt), ki je bil izbran s sklepom **XXX,** z dne **XXX,** na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje projektov za leto 2015 in programov za obdobje od 2015 do 2017 na področju mladinskega sektorja v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, **št. XXX,** z dne **XXX**: v nadaljevanju: javni razpis).

Prejemnik se zavezuje, da bo projekt izvedel v skladu z opisom vsebine iz prijave na javni razpis, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe, v letu 2015.

1. člen

Celotna ocenjena vrednost projekta iz 1. člena te pogodbe s strani prejemnika znaša **XXX EUR** z vključenim DDV, zaprošena vrednost pa xxx EUR z vključenim DDV.

Priznana vrednost projekta iz 1. člena te pogodbe s strani strokovne razpisne komisije znaša **YYY EUR** z vključenim DDV.

MOL in prejemnik se dogovorita, da bo MOL za izvedbo projekta prispevala sredstva v višini **XX** % od celotne zaprošene vrednosti s strani prejemnika, oziroma **ZZZ EUR**.

V primeru, da bodo dejanski (končni) stroški izvedbe projekta za več kot 10% nižji od priznane vrednosti iz drugega odstavka tega člena, se delež sofinanciranja MOL sorazmerno zniža.

1. člen

Prejemnik se v skladu s to pogodbo zavezuje, da bo najkasneje:

* v roku 10 dni po zaključku projekta MOL posredoval v celoti izpolnjeno končno vsebinsko in finančno poročilo o celotnem izvajanju projekta in celoten obračun stroškov za njegovo izvajanje ter zahtevek za izplačilo sredstev (če bo projekt zaključil pred 30. 6. 2015),
* do 30. 6. 2015 posredoval v celoti izpolnjeno prvo delno poročilo o opravljenem delu in zahtevek za izplačilo do največ 70% višine sredstev iz tretjega odstavka 2. člena te pogodbe (če bo projekt zaključil do 30.10.2015 ali do vključno 31.12.2015),
* do 30. 10. 2015 posredoval v celoti izpolnjeno drugo delno poročilo o opravljenem delu in zahtevek za izplačilo za preostala sredstva po tej pogodbi (če do 30. 10. 2015 še ne bo zaključil z vsemi projektnimi aktivnostmi),
* do 30. 10. 2015 posredoval v celoti izpolnjeno končno vsebinsko in finančno poročilo o celotnem izvajanju projekta in celoten obračun stroškov za njegovo izvajanje ter zahtevek za izplačilo sredstev za preostala sredstva po tej pogodbi (če bo projekt zaključil pred 30. 10. 2015),
* do 31. 1. 2016 posredoval v celoti izpolnjeno končno vsebinsko in finančno poročilo o celotnem izvajanju projekta in celoten obračun stroškov za njegovo izvajanje (če bo projekt zaključil po 30.10. 2015).

MOL bo sredstva za sofinanciranje projekta nakazala 30. dan po prejemu argumentiranega zahtevka za izplačilo in ustreznega poročila, kot je opredeljeno v prejšnjem odstavku tega člena. Zahtevek se lahko predloži po sprejemu proračuna MOL za leto 2015.

MOL bo sredstva za sofinanciranje izvajanja aktivnosti nakazala na prejemnikov transakcijski račun št. XXX.

1. člen

Vsa poročila in zahtevki za izplačilo sredstev iz 3. člena te pogodbe morajo biti pripravljena na obrazcih iz razpisne dokumentacije javnega razpisa, ki so dostopni na spletni strani [www.ljubljana.si](http://www.ljubljana.si), in veljajo kot listine, ki so podlaga za izplačilo pogodbenih obveznosti.

Prejemnik mora vsa poročila iz 3. člena te pogodbe in zahtevke za izplačilo sredstev posredovati na naslov Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, s pripisom: »Za Urad za mladino«.

Na vseh zahtevkih za izplačilo mora biti obvezno navedena številka pogodbe: C7560-15-XXX in številka SPIS: 60401-XXX, sicer bo MOL zahtevek za izplačilo zavrnil.

Sredstva po tej pogodbi se črpajo v letu 2015. MOL si pridržuje pravico do znižanja dodeljene višine sredstev za projekte in programe v primeru, da se razpoložljiva sredstva ob rebalansu proračuna MOL za leto 2015 znižajo, kar je predmet dodatka k pogodbi.

1. člen

Prejemnik mora za znesek sofinanciranja projekta s strani MOL ob zahtevku za izplačilo in poročilu o izvajanju projekta predložiti MOL fotokopije računov oziroma drugih knjigovodskih listin, ki vsebinsko utemeljujejo nastale stroške. Samo dejansko nastali in plačani stroški (izdatki) v času trajanja projekta, z dokazili o plačilu, se štejejo za upravičene za sofinanciranje. Neupravičeni stroški izvedbe projekta vedno predstavljajo breme, ki ga nosi prejemnik. Da so stroški v okviru tega projekta upravičeni:

* so s projektom neposredno povezani, so nujno potrebni za njegovo uspešno izvajanje in so v skladu s cilji projekta;
* morajo biti opredeljeni v prijavi prejemnika;
* so pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja in morajo biti v skladu z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti;
* morajo dejansko nastati in prejemnik hrani dokazila o plačilu;
* nastanejo in so plačani v obdobju porabe sredstev;
* so izkazani v skladu z veljavnimi predpisi;
* temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah;
* morajo biti prepoznavni in preverljivi;
* niso in ne bodo financirani s strani drugih sofinancerjev projekta.

1. člen

V primeru, da prejemnik ne predloži katerega od poročil v pogodbeno določenem roku, MOL pisno pozove prejemnika k predložitvi poročila in določi nov rok za predložitev poročila. Če prejemnik ne predloži poročila v zahtevanem roku, MOL lahko odstopi od pogodbe. V tem primeru je prejemnik dolžan povrniti MOL vsa prejeta sredstva, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila.

MOL se zavezuje, da bo prejeto poročilo potrdila vsakokrat v 30. dneh od prejema, ali pa bo v tem roku prejemnika pisno obvestila o svoji zahtevi za dopolnitev oz. spremembo poročila.

Če MOL sklene, da je potrebno poročilo dopolniti oz. spremeniti, določi prejemniku primeren rok, v katerem mora le-ta predložiti dopolnjeno ali spremenjeno poročilo.

Če prejemnik ne predloži dopolnjenega ali spremenjenega poročila o opravljenem delu oz. porabi sredstev v zahtevanem roku ali če dopolnjeno ali spremenjeno poročilo še vedno ne bo ustrezno, MOL lahko odstopi od te pogodbe. V tem primeru je prejemnik dolžan povrniti MOL vsa prejeta sredstva, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila.

Skrbnik pogodbe na strani MOL bo ob predložitvi končnega poročila preveril skladnost višine dodeljenih proračunskih sredstev MOL z višino dejanskih stroškov za izvedbo projekta. V primeru, da MOL ugotovi, da je bilo prejemniku izplačano več sredstev, kot jih je dejansko porabil za izvedbo projekta, da je delež sofinanciranja projekta s strani MOL višji, kot je dogovorjeno s to pogodbo ali, da sredstva niso bila uporabljena za namen, dogovorjen s to pogodbo, se prejemnik zavezuje, da bo MOL povrnil neupravičeno prejeta sredstva v ugotovljeni višini, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila, in sicer v roku 30. dni od prejema pisnega poziva MOL za povrnitev sredstev.

1. člen

Prejemnik se zavezuje, da bo z izvedbo projekta zagotovil rezultate v skladu s prijavo iz drugega odstavka 1. člena te pogodbe in da bo sredstva, pridobljena po tej pogodbi, uporabil izključno za namen, za katerega so mu bila dodeljena.

V primeru naknadne ugotovitve neizpolnjevanja katerega koli od osnovnih ali posebnih razpisnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu, MOL odstopi od te pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih proračunskih sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila.

1. člen

V primeru, da nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na terminsko in/ali vsebinsko izvedbo projekta, za katerega so dodeljena sredstva proračuna MOL, mora prejemnik pisno obrazložiti in utemeljiti svoj predlog za podaljšanje roka izvedbe projekta in roka porabe sredstev glede na predviden terminski plan oziroma obrazložiti predlagane vsebinske spremembe z navedbo razlogov najkasneje do 10. 10. 2015, v nasprotnem primeru izgubi pravico do nadaljnje porabe sredstev. MOL glede na spremenjene okoliščine oceni, ali še vztraja pri sofinanciranju projekta iz te pogodbe, ali pa odstopi od te pogodbe.

V primeru, da MOL vztraja pri sofinanciranju tega projekta, se pogodbeni stranki dogovorita o novih pogojih v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

Spremembe se ne morejo nanašati na prenos aktivnosti ali izplačil v leto 2016.

1. člen

MOL in prejemnik se dogovorita, da sta za izvajanje te pogodbe odgovorna pooblaščena predstavnika: na strani MOL iz Urada za mladino Katarina Gorenc, ki je skrbnica pogodbe, ter na strani prejemnika XXX.

O spremembi pooblaščenega predstavnika se pogodbeni stranki pisno obvestita.

1. člen

V imenu MOL ima njegova pooblaščena predstavnica pravico nadzora nad potekom projekta in nad namensko porabo dodeljenih sredstev proračuna MOL, z vpogledom v celotno dokumentacijo in obračun stroškov prejemnika v zvezi z izvedbo projekta ter pravico ugotavljati smotrnost uporabe sredstev za doseganje namena in ciljev iz te pogodbe, prejemnik pa ji je dolžan to omogočiti.

1. člen

MOL lahko odstopi od te pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih proračunskih sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila, poleg primerov, določenih s to pogodbo, tudi v naslednjih primerih:

* če mu prejemnik ne omogoči nadzora v skladu z določili te pogodbe,
* če se ugotovi, da je prejemnik nenamensko uporabil prejeta sredstva ali da jih je pridobil na podlagi neresničnih podatkov,
* če prejemnik kako drugače ne izpolnjuje svojih obveznosti iz te pogodbe.

1. člen

Prejemnik se obvezuje, da bo pri vseh javnih objavah in predstavitvah rezultatov, ki se nanašajo na projekt, ki je predmet te pogodbe, oz. pri vseh drugih oblikah javnega nastopanja ter izdajanja informativnega gradiva v zvezi z njim, navajal, da ga sofinancira MOL, v primeru objave simbolov sofinancerjev pa objavil tudi grb s pripisom Mestna občina Ljubljana.

1. člen

Prejemnik se obvezuje, da bo v roku 8. dni od dneva sklenitve te pogodbe Ljubljanski mreži info točk za mlade L'mit na elektronski naslov: [info.skuc@lmit.org](mailto:info.skuc@lmit.org) in Mladinskemu svetu Ljubljana (MSL) na elektronski naslov: [xy@xy.si](mailto:xy@xy.si) posredoval informacije o projektu.

1. člen

V primeru, da je pri izvedbi **javnega razpisa,** za izbor prejemnika po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku, zastopniku ali posredniku MOL, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je MOL povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku MOL, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

MOL bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se dogovorijo v obliki pisnih dodatkov k pogodbi.

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če sporazumne rešitve ne bi mogli doseči, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

1. člen

Ta pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme MOL dva izvoda, prejemnik pa en izvod.

|  |  |
| --- | --- |
| Številka: | Številka SPIS: 60401-XXX  Št. pogodbe: C7560-15-XXX |
| Datum: | Datum: |
|  |  |
| PREJEMNIK | MESTNA OBČINA LJUBLJANA |
|  |  |
|  |  |
| Predsednik/ca | Župan |
|  | Zoran Janković |

Žig: Žig: