

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Jankovič
 matična številka: 5874025
 identifikacijska številka za DDV: SI67593321
 (v nadaljevanju: MOL)

in

.....
 matična številka:
 identifikacijska številka za DDV:
 (v nadaljevanju: uporabnik)

skleneta naslednjo

POGODBA O ODDAJI JAVNE POVRŠINE V UPORABO

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je MOL lastnik javne površine na Prešernovem trgu v Ljubljani, in sicer nepremičnine parcelna št. 3288, k. o. 1725 – Ajdovščina ter nepremičnine s parcelno št. 3286, k. o. 1725 – Ajdovščina;
- MOL za **postavitev gostinskega vrta, ki ni povezan z obstoječim gostinskim obratom** (v nadaljevanju: gostinski vrt), na označenem delu nepremičnine s parcelno št. 3288 k.o. 1725 – Ajdovščina na tlakovani površini pred stavbo na Wolfovi ulici 1 v tlorisni izmeri 303.64 m², ter za **postavitev odra za izvajanje kulturnega programa** v tlorisni izmeri 12 m² na označenem delu nepremičnine s parcelno št. 3286, k. o. 1725 – Ajdovščina, kot je razvidno iz načrta v **Prilogi 1**, oddaja v uporabo
- je MOL objavil namero o oddaji javne površine za gostinski vrt na Prešernovem trgu v uporabo na spletni strani Mestne občine Ljubljana dne 4. 5. 2012;
- da MOL javno površino iz prejšnje alineje oddaja v uporabo v skladu z 22. in 29. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11), 4. člena Odloka o posebni in podrejeni rabi javnih površin (Uradni list RS, št. 79/11, 81/11 – popr. in 30/12) ter Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana v vrednosti pod 200.000 eurov za leto 2012, št. 4780-842/2011-7 z 12. 4. 2012, na podlagi javnega zbiranja ponudb za oddajo javne površine za gostinski vrt na Prešernovem trgu, ki je bilo objavljeno v Uradnem listu RS, št. s 4. 5. 2012 in na spletni strani Mestne občine Ljubljana dne 4. 5. 2012;
- da je bil uporabnik pri javnem zbiranju ponudb izbran kot najugodnejši ponudnik s sklepom Župana Mestne občine Ljubljana št. z dne2012;
- uporabnik sprejema vse pogoje javnega zbiranja ponudb.

2. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da MOL odda in uporabnik vzame v uporabo javno površino na Prešernovem trgu v Ljubljani, in sicer

a) za postavitev gostinskega vrta, ki ni povezan z obstoječim gostinskim obratom (v nadaljevanju: gostinski vrt), na označenem delu nepremičnine s parcelno št. 3288, k. o. 1725 – Ajdovščina na tlakovani površini pred stavbo na Wolfovi ulici 1 v tlorisni izmeri 303.64 m² ter

b) za postavitev odra za izvajanje kulturnega programa v tlorisni izmeri 12 m² na označenem delu nepremičnine s parcelno št. 3286 k. o. 1725 – Ajdovščina.

Natančna lega, obseg, razmejitve, odmik od bližnjih urbanih konstant (ograde Tromostovja, bližnjih stavb in drugo) javnih površin določenih pod točko a) in b) prejšnjega odstavka tega člena, ki sta predmet te pogodbe, so razvidni iz načrta, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

3. člen

Uporabnik ima pravico uporabljati najeto javno površino izključno za opravljanje gostinske dejavnosti največ do vrste gostinskega obrata »kavarna« in izvajanje kulturnega programa v skladu z določili te pogodbe.

4. člen

Ta pogodba je sklenjena za določen čas 4-ih (štirih) let.

5. člen

Uporabnik je za uporabo javne površine, ki je predmet te pogodbe, dolžan plačati uporabnino za čas trajanja te pogodbe v skupnem znesku

..... EUR brez DDV
 20% DDV EUR
 SKUPAJ EUR
 (z besedo: eurov 00/100).

Uporabnina iz prvega odstavka tega člena se plačuje v štirih enakih zneskih v višini

..... EUR brez DDV
 20% DDV EUR
 SKUPAJ EUR
 (z besedo: eurov 00/100) letno.

Uporabnik je k vsakokratnemu znesku uporabnine iz tretjega odstavka tega člena dolžan plačati pripadajoč DDV, ki na dan sklenitve te pogodbe znaša 20%. Če se predpisana stopnja DDV v času trajanja te pogodbe spremeni, se DDV obračuna skladno z veljavno zakonodajo.

Za letno obdobje se šteje obdobje, ki se začne z datumom, ki se glede dneva in meseca ujema z dnevom in mesecem sklenitve pogodbe, in traja 1 (eno) leto.

Za 1. letno obdobje trajanja te pogodbe mora uporabnik plačati uporabnino v roku 3 dni od sklenitve pogodbe na podlagi računa, ki ga MOL izstavi ob sklenitvi pogodbe. Pri plačilu računa se mora pri namenu sklicevati na številko

Za 2., 3. in 4. letno obdobje trajanja te pogodbe MOL uporabniku izstavi račun v zadnjem mesecu pred iztekom tekočega letnega obdobja, pri čemer mora uporabnik plačati račun v roku 30 dni po njegovem prejemu. Pri plačilu računa se mora pri namenu sklicevati na številko

Uporabnik je dolžan plačevati uporabnino na podračun enotnega zakladniškega računa Mestne občine Ljubljana številka 01261-0100000114.

V primeru, da uporabnik računa ne prejme do zadnjega dne v zadnjem mesecu pred iztekom letnega obdobja, za katerega je bila uporabnina plačana, je dolžan o tem dejstvu nemudoma pisno, s priporočeno pošto pošiljko, obvestiti MOL.

6. člen

Plačilo uporabnine v rokih, določenih s to pogodbo, je bistvena sestavina pogodbe.

Če uporabnik uporabnine v določenih rokih ne plača, je pogodba razvezana po samem zakonu.

7. člen

Uporabnik je dolžan pričeti z opravljanjem svoje dejavnosti na javni površini, ki je predmet te pogodbe, najkasneje v roku 30 (trideset) dni po sklenitvi te pogodbe.

Gostinski vrt mora uporabnik usposobiti za obratovanje z lastnimi sredstvi, skladno z določbami te pogodbe.

Uporabnik je dolžan sam na lastne stroške pridobiti vsa soglasja, dovoljenja in druge dokumente, ki so potrebni za izvajanje pogodbeno dogovorjene dejavnosti na najeti javni površini.

8. člen

Uporabnik je poleg uporabnine dolžan redno plačevati še obratovalne stroške, stroške rednega vzdrževanja in druge stroške za javno površino, ki je predmet te pogodbe, kot so:

- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča (stroški uporabe stavbnega zemljišča);
- stroške dobave električne energije;
- stroške odvoza smeti in odpadkov;
- čiščenje in odstranjevanje snega;
- stroške porabe vode;
- stroške kanalizacije in druge komunalne storitve;
- individualne stroške, ki gredo v celoti v breme uporabnika, kot na primer stroške telefona, faksa, računalniškega omrežja in drugih komunikacijskih naprav in podobno.

Uporabnik je dolžan plačevati zgoraj navedene stroške, vezane na uporabo in obratovanje javne površine, ki je predmet te pogodbe, neposredno izvajalcu oziroma dobavitelju energije, pooblaščenemu podjetju ali neposredno MOL, in sicer tistemu prejemniku plačila, ki je določen v pogodbi s posameznimi izvajalci oziroma dobavitelji.

Uporabnik mora pristojnemu organu Mestne uprave Mestne občine Ljubljana prijaviti svojo obvezo za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, ki ga je dolžan plačati sam neposredno, na podlagi odločbe o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča pristojnega organa.

V primeru zamude plačila obratovalnih stroškov je uporabnik dolžan plačevati zakonske zamudne obresti od dneva zapadlosti posameznega računa, vse do plačila.

9. člen

Uporabnik ne sme oddati najete javne površine, ki je predmet te pogodbe, v uporabo ali podnajem niti deloma niti v celoti.

Uporabnik je dolžan v roku 15 (petnajst) dni obvestiti MOL o vsaki statusni spremembi oziroma drugi spremembi, ki lahko ali bi lahko vplivala na to pogodbeno razmerje.

Uporabnik je dolžan uporabljati in vzdrževati javno površino, ki je predmet te pogodbe, kot dober gospodar.

Uporabnik odgovarja za vso neposredno škodo, ki nastane MOL ali tretjim osebam in izvira iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

Uporabnik je dolžan popraviti oziroma povrniti vso škodo, ki jo na javni površini, ki je predmet te pogodbe, povzroči uporabnik sam oziroma škodo, ki jo povzroči uporabnik v zvezi z opravljanjem dejavnosti po tej pogodbi. Uporabnik je dolžan povrniti škodo v roku 30 (trideset) dni od dneva, ko je ta zapisniško ugotovljena.

Za varnost udeležencev na predmetni javni površini, za škodo povzročeno na zdravju in življenju fizičnih oseb, za povzročeno škodo na premoženju fizičnih in pravnih oseb in za povzročeno škodo na dohodku fizičnih in pravnih oseb, zaradi neizvajanja določil in obveznosti iz te pogodbe, oziroma povzročeno škodo zaradi posledic rabe javne površine, je glede na dokazane kršitve posameznih določil in obveznosti iz te pogodbe, odgovoren uporabnik.

10. člen

Uporabnik je pri postavitvi gostinskega vrta dolžan upoštevati naslednje pogoje:

- gostinski vrt mora priključiti na tam obstoječo gospodarsko javno infrastrukturo, in sicer na samostojni električni in vodni priključek;
- gostinski vrt je dolžan postaviti tako, da so posebne oznake, s katerimi je pristojni organ označil območje gostinskega vrta, po postavitvi opreme gostinskega vrta vidne;
- zagotoviti mora, da so vsi elementi opreme gostinskega vrta (točilna miza, sladoledna vitrina, stoli, mize, senčniki, grelci, tabla tipa A, cvetlična korita) premakljivi, da se lahko v primeru intervencije odstranijo;
- točilna miza - monolitni blok, v okviru katere morajo biti kot njen sestavni del postavljeni tudi hladilni pulti oziroma hladilne omare oziroma hladilne vitrine, sme v tlorisnem obsegu meriti največ 24.50 m² (7.00 m x 3.50 m);
- ločena postavitve posameznih kosov gostinske opreme izven osrednje točilne mize – monolitnega bloka ni dovoljena, razen ene samostojno postavljene sladoledne vitrine, ki se sme postaviti le na načrtu označenem delu znotraj gostinskega vrta;
- v vogalih tlorisne postavitve gostinskega vrta (na načrtu v označenih conah A, B, C in D) sme, zaradi ustrezne preglednosti in vedute nad ostalim historičnim ambientom Prešernovega trga, postaviti le klubske mizice in stole, v ostalem delu gostinskega vrta pa lahko postavi manjše klubske in barske mizice ter stole;
- elementi gostinske opreme morajo biti primerni v odnosu do bližnjega ambienta, imeti estetski videz ter narejeni iz kakovostnih in sodobnih materialov;
- za zaščito pred soncem sme postaviti posamezne senčnike, ki morajo biti v barvi naravnega platna in ne smejo imeti reklamnih napisov ali spuščениh vertikalnih zavihkov »zavesic« in ne smejo biti med seboj povezani – stranice senčnikov se ne smejo povezovati med seboj »z žlebovi«; senčniki se ne smejo pritrdjevati na debela obstoječih dreves na tem območju trga;
- pri postavitvi opreme gostinskega vrta mora upoštevati ustrezne odmike okoli dreves, in sicer tako, da se dreves ne poškoduje in ne ovira njihove rasti;
- ne sme postaviti podestov in ograj;
- v območju gostinskega vrta sme postaviti posamezna cvetlična korita, vendar jih ne sme postaviti v strnjenem nizu ali z njimi ograjevati površino gostinskega vrta;
- za napis ponudbe gostinskega vrta sme uporabljati tablo tipa A do velikosti 0,70 m x 1,00 m, ki mora biti postavljena le znotraj območja gostinskega vrta;
- znotraj območja gostinskega vrta sme v zimskem času postaviti plinske grelce;
- postavitve gostinskega vrta v zimskem času ne sme motiti izvajanja zimske službe;
- ves čas je dolžan skrbeti za urejenost postavitve opreme gostinskega vrta, za sprotno čiščenje celotnega območja postavitve ter za sprotno odstranjevanje odpadkov;
- na območju gostinskega vrta, razen izključno v območju točilne mize – monolitnega bloka, ne sme skladiščiti artiklov gostinske ponudbe (kot na primer zaboji s pijačo in drugo);

- za skladiščenje blaga za prodajo je dolžan zagotoviti ustrezne prostore v bližnjih stavbah; skladiščenje na prostem ni dovoljeno;
- gostinski vrt mora biti dostopen gibalno oviranim osebam;
- gostinski vrt mora delovati čez vse leto.

Uporabnik je pri postavitvi odra dolžan upoštevati naslednje pogoje:

- konstrukcija odra mora biti demontažna;
- tlorisna dimenzija odra ne sme presegati velikosti stranic 4.00 m x 3.00 m (12 m²);
- oder mora biti sestavljen iz nižjega podesta brez nadstreška in ograje;
- na odrski konstrukciji ne smejo biti postavljeni ali se nahajati nobeni reklamni napisi oziroma oglasna sporočila;
- v času neuporabe odra za izvedbo kulturnega programa na njem ni dovoljeno nikakršno skladiščenje.

Uporabnik se obveže spoštovati tudi vse kulturno-varstvene pogoje, ki veljajo za območje Prešernovega trga v Ljubljani, še zlasti:

- Odlok o razglasitvi del arhitekta Jožeta Plečnika v Ljubljani za kulturni spomenik državnega pomena (Uradni list RS, št. 51/09);
- Odlok o razglasitvi urbanističnega kompleksa Prešernovega trga v Ljubljani za kulturni in zgodovinski spomenik (Uradni list RS, št. 27/91);
- Odlok o razglasitvi srednjeveškega mestnega jedra Stare Ljubljane in Grajskega griča za kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost (Ur. l. SRS, št. 5/86, 27/89, 13/90, 27/91 in Uradni list RS, št. 105/01);
- Kulturno-varstveni pogoji za kulturni spomenik Prešernov trg, izdani s strani Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območne enote Ljubljana, št. 783/94, s 7. 3. 2012.

Uporabnik ne sme izvajati drugih posegov v javno površino, ki je predmet te pogodbe, razen tistih, ki so mu s to pogodbo dovoljeni.

11. člen

Uporabnik se zavezuje, da bo:

- nudil gostinske storitve največ do vrste gostinskega obrata »kavarna« (gostinskih storitev višje vrste na primer okrepčevalnica, gostilna in drugo ne sme nuditi);
- zagotavljal ponudbo, ki bo kreativna, raznolika, pestra in primerna specifičnim okusom gostov različnih ciljnih skupin in cenovnih razredov, kakovostna in primerna okolju, v katerem gostinski vrt deluje, ter primerna letnim časom;
- zagotavljal ponudbo, ki bo vsebovala tople napitke, brezalkoholne pijače in napitke, različne vrste piva in vin ter druge alkoholne pijače in napitke;
- zagotavljal ponudbo, ki bo vsebovala manjše vnaprej pripravljene tople in hladne prigrizke (na primer kanapeji, sendviči in podobno), sladice, sladoled, sadje;
- zagotovil ustrezno strokovno usposobljene natakraje, ki aktivno obvladajo slovenski jezik in pasivno (osnovno sporazumevanje) vsaj en svetovni jezik, pri čemer zadostuje, da dva natakraja v eni izmeni pasivno obvladata različna svetovna jezika.

12. člen

Uporabnik se zavezuje, da bo spoštoval pogodbeno dogovorjen način uporabe javne površine, ki je predmet te pogodbe, in da bo ravnal v skladu z določili veljavne Uredbe o mejnih vrednosti kazalcev hrupa v okolju.

13. člen

Uporabnik mora z Javnim podjetjem Snaga d.o.o. pred začetkom obratovanja skleniti pogodbo za hrambo in dnevni odvoz smeti.

14. člen

Uporabnik se zavezuje zagotoviti brezplačen in kakovosten kulturni program v obsegu najmanj 250 (dvestopetdeset) ur letno na predpisanem odru z naslednjimi programskimi vsebinami:

- a. na področju glasbenih in uprizoritvenih umetnosti: dramsko, lutkovno, plesno, ulično gledališče ter vse glasbene zvrsti s poudarkom na klasični, etno in jazz glasbi;
- b. kulturni program za otroke, zlasti ob sobotah dopoldne;
- c. literarni program v sodelovanju z referenčnimi institucijami, kot so Mestna knjižnica Ljubljana, Trubarjeva hiša literature, Društvo slovenskih pisateljev, založniki in podobno;
- d. stand up komedijo in podobne lahkotnejše žanre.

Uporabnik mora kulturni program s programskimi vsebinami iz prejšnjega odstavka tega člena zagotoviti v sledečem razmerju med področji: 2/3 glasbe in 1/3 ostalih umetniških zvrsti.

Na letni ravni morajo biti vključene vse, v prvem odstavku tega člena, navedene zvrsti, pri čemer mora biti odstotek klasične glasbe vsaj 30% (trideset odstotkov).

Uporabnik se obvezuje, da bo dnevna mehanska glasba na enakem nivoju kot glasba iz koncertnega programa tako po kvaliteti kot po zvrsteh. V času, ko se na Prešernovem trgu odvijajo spontani ulični nastopi, prireditve v organizaciji MOL oziroma prireditve, ki jih odobri Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet Mestne uprave MOL, se uporabnik obvezuje, da ne bo predvajal mehanske glasbe (predvajanje iz zvočnikov).

Uporabnik ne sme postavljati ekranov ali platna za predvajanje vizualnih vsebin.

15. člen

Uporabnik mora za izvajanje kulturnega programa zagotoviti programski odbor z najmanj 4 (štirimi) člani, ki so priznani strokovnjaki in delujejo na področjih, navedenih v prvem odstavku 14. člena te pogodbe.

Naloga programskega odbora je opredelitev splošnih usmeritev programa, spremljanje njegovega izvajanja in njegovo evalviranje vsake 3 (tri) mesece.

16. člen

Uporabnik je dolžan MOL vsake 3 (tri) mesece predložiti poročilo o izvedbi programa, na obrazcu, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe. K poročilu o izvedbi programa mora obvezno priložiti oceno programskega odbora.

MOL bo poročilo o izvedbi programa pregledal v 15 (petnajstih) dneh po predložitvi ter v tem času podal morebitne pripombe glede kakovosti in obsega programa.

Uporabnik se obvezuje, da bo morebitne pripombe MOL glede kakovosti in obsega programa upošteval v prihodnje.

17. člen

Uporabnik mora v primeru mestnih prireditev v sodelovanju z MOL svoj kulturni program in obratovalni čas prilagoditi trajanju in vsebini le-teh.

Ko je na območju Prešernovega trga prireditve, ki jo organizira MOL, uporabnik ne sme izvajati kulturnega programa.

18. člen

V primeru, da pride do nujnih ali nepričakovanih dogodkov ali del, ki imajo neposreden vpliv na javno površino, ki je predmet te pogodbe (vzdrževanje infrastrukture, postavitve gradbenega odra, obnova fasade in podobno), je uporabnik dolžan za čas trajanja nujnih ali nepričakovanih dogodkov ali del na javni površini dopustiti izvedbo teh dogodkov ali del v obsegu, ki je potreben za njihovo izvedbo.

Kadar nujni ali nepričakovani dogodki ali dela predstavljajo tolikšen poseg na javno površino, ki je predmet te pogodbe, da mora uporabnik za čas njihovega trajanja javno površino izročiti MOL, ima uporabnik pravico, da se mu povrne sorazmerni del že plačane uporabnine. To mora pisno zahtevati v roku 90 (devetdeset) dni od dneva, ko je javno površino ponovno prevzel v uporabo.

19. člen

Uporabnik je dolžan javno površino in vplivno okolico gostinskega vrta redno vzdrževati in po preteku veljavnosti pogodbe na javni površini vzpostaviti prvotno stanje.

Uporabnik ne sme z ničemer posegati v ostalo javno dobro, ki se nahaja na območju, ki je predmet te pogodbe.

V primeru nastale škode na javni površini v času trajanja pogodbe zaradi posebne rabe, je uporabnik na javni površini dolžan vzpostaviti prvotno stanje, v nasprotnem primeru ga na stroške uporabnik vzpostavi pooblaščen izvajalec.

20. člen

Sklenjena pogodba mora biti ves čas na vpogled pristojni inšpekcijski službi ob nadzoru na terenu.

21. člen

Za izvajanje te pogodbe sta odgovorna naslednja pooblaščen predstavnik:

- na strani MOL: Andreja Bratuš, ki je hkrati skrbnica te pogodbe;
- na strani uporabnika: _____.

O zamenjavi pooblaščenih predstavnikov se pogodbeni stranki pisno obvestita.

22. člen

Ta pogodba lahko preneha pred potekom časa, za katerega je sklenjena:

- na podlagi sporazuma strank;
- z odstopom MOL.

23. člen

V primeru sporazumnega prenehanja te pogodbe je uporabnik dolžan izročiti javno površino prosto stvari v posest MOL v roku, ki ga pogodbeni stranki sporazumno določita.

24. člen

MOL lahko odstopi od te pogodbe:

- če uporabnik ne začne uporabljati javne površine kot je to določeno s to pogodbo oziroma je brez upravičenega razloga več kot 1 (en) mesec ne uporablja;
- če uporabnik odda javno površino v podnajem ali v kakšno drugačno uporabo, deloma ali v celoti;
- če uporabnik tudi po opominu MOL uporablja javno površino v nasprotju s pogodbo ali jo uporablja brez potrebne skrbnosti, tako da se dela občutnejša škoda;
- če uporabnik ne plačuje redno obratovalnih stroškov in stroškov rednega vzdrževanja ter drugih stroškov, ki jih je po tej pogodbi in po veljavnih predpisih dolžan plačevati uporabnik;
- v primeru začetka postopka zaradi insolventnosti uporabnika ali v primeru izbrisa uporabnika iz registra, v katerega je vpisan;
- če uporabnik ne izpolnjuje več pogojev za opravljanje dejavnosti, za katere lahko uporablja javno površino na podlagi te pogodbe;
- če uporabnik ne želi podpisati nove pogodbe ali dodatka k tej pogodbi zaradi uskladitve uporabnikovih obveznosti z novimi veljavnimi predpisi;
- če uporabnik kako drugače krši določila te pogodbe.

Če preneha pogodbeno razmerje z odstopom, je uporabnik dolžan izročiti javno površino, prosto stvari, MOL najkasneje v roku 30 (trideset) dni po odstopu MOL.

25. člen

Če uporabnik po prenehanju tega pogodbenega razmerja zamudi z izročitvijo javne površine je za vsak dan zamude dolžan MOL plačati pogodbeno kazen v višini 3‰ (tri promile) uporabnine.

Uporabnik nosi vse posledice nepravočasne izročitve javne površine MOL. Če je škoda, ki nastane MOL zaradi nepravočasne izročitve javne površine s strani uporabnika, večja od pogodbene kazni, ima MOL pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

26. člen

V primeru, da je kdo v imenu ali na račun uporabnika predstavniku, zastopniku ali posredniku oziroma javnemu uslužbencu ali funkcionarju MOL obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla iz te pogodbe ali
 - sklenitev te pogodbe pod ugodnejšimi pogoji ali
 - opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
 - drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je MOL povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku oziroma javnemu uslužbencu ali funkcionarju MOL, uporabniku ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku,
- je ta pogodba nična.

MOL bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

27. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se dogovorijo v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

28. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev ne bo mogoča, bosta pogodbeni stranki spore reševali pred stvarno pristojnim sodiščem v Ljubljani.

29. člen

Pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Ta pogodba je sestavljena v petih enakih izvodih, od katerih prejme uporabnik 2 (dva) izvoda in MOL 3 (tri) izvode.

Priloge te pogodbe so:

- Načrt
- Obrazec trimesečnega poročila o izvajanju kulturnega programa – Prešernov trg

Številka:

Datum:

UPORABNIK

Številka:

Datum:

Mestna občina Ljubljana

Župan

Zoran Janković

PREŠERNOV TRG

NAČRT LEGE, OBSEGA, RAZMEJITVE TER ODMIKA
GOSTINSKEGA VRTA IN ODRA OD BLIZNIJH
URBANIH KONSTANT

Območje postavitve gostinskega vrta

(parcela št. 3288, k.o. Ajdovščina)

Tlorisna površina območja gostinskega vrta = 303,64 m²

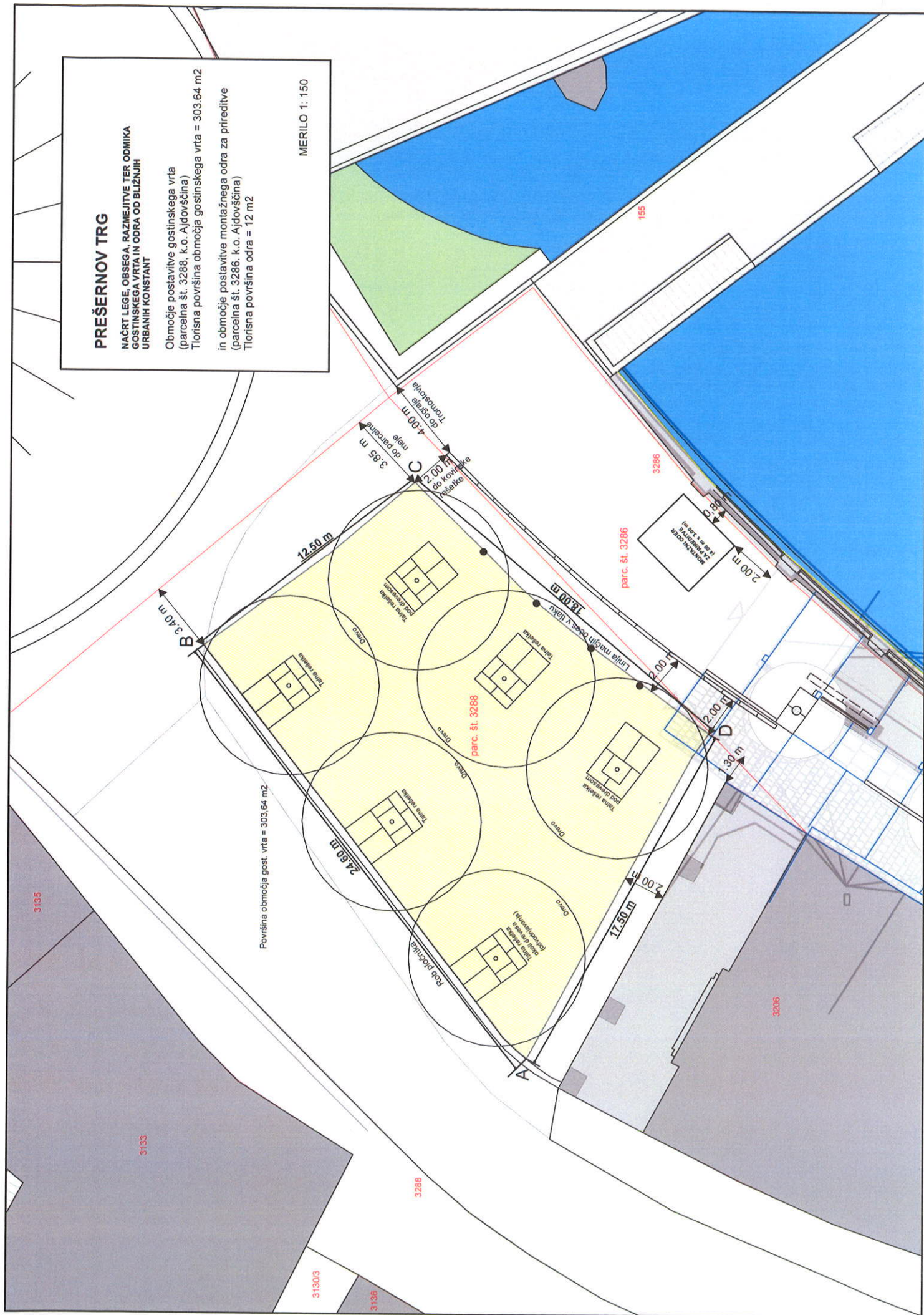
in območje postavitve montažnega odra za pridelitve

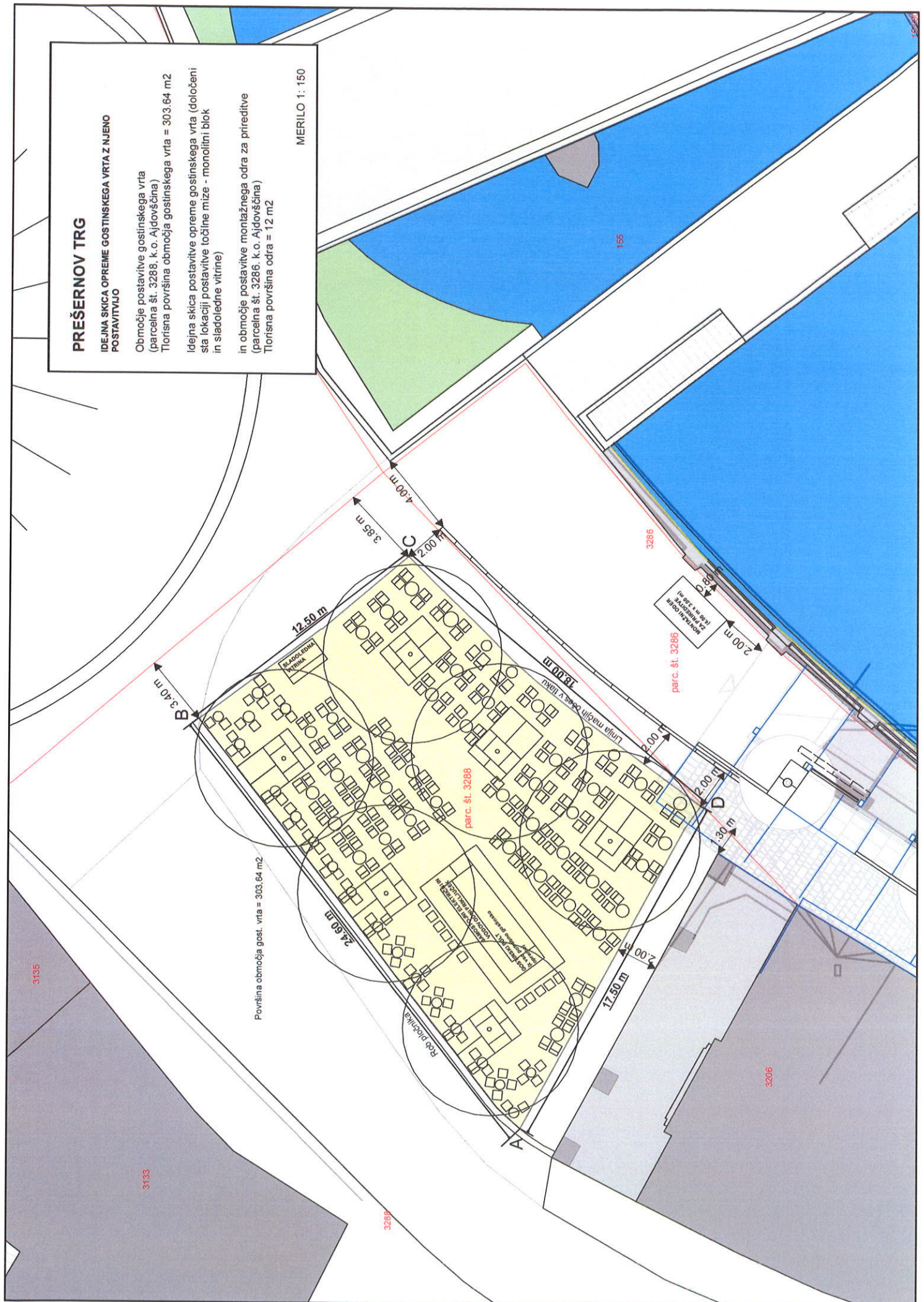
(parcela št. 3286, k.o. Ajdovščina)

Tlorisna površina odra = 12 m²

MERILO 1: 150

Površina območja gost. vrta = 303,64 m²





Obrazec

**TRIMESEČNO VSEBINSKO POROČILO O IZVAJANJU KULTURNEGA PROGRAMA –
PREŠERNOV TRG**

Obdobje, ki ga poročilo zajema:

IZJAVA O USTREZNOSTI

Spodaj podpisani izjavljam, da so dane informacije v poročilu točne in skladne z dejstvi .

(Originalni podpis odgovorne osebe in žig)

Ime in priimek odgovorne osebe:

Kraj in datum:

Podpisi članov programskega odbora:

1.

2.

3.

4.

Poročilo mora biti oddano na naslov:

**Oddelek za kulturo
Ambrožev trg 7
1000 Ljubljana**

in

**Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet
Trg MDB 7
1000 Ljubljana**

VSEBINSKO POROČILO:

Glasbene umetnosti:

1. *obseg programa*
2. *izvajalci*

Uprizoritvene umetnosti:

1. *obseg programa*
2. *izvajalci*

Otroški kulturni program:

1. *obseg programa*
2. *izvajalci*

Literarni program:

1. *obseg programa*
2. *izvajalci*

Stand up komedija in lahkotnejši žanri:

1. *obseg programa*
2. *izvajalci*

Ocena programskega odbora o izvedenem kulturnem programu za obdobje treh mesecev (najmanj pol A4 strani):