



**MESTNA OBČINA LJUBLJANA**  
**ŽUPANJA**  
**Mestni trg 1**  
**1000 LJUBLJANA**

Številka: 3912-1/2004  
Datum: 16.5.2005

**MESTNA OBČINA LJUBLJANA**  
**MESTNI SVET**

**ZADEVA:** Predlog za obravnavo na seji Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana

**NASLOV:** Osnutek ODLOKA O KONCESIJI ZA OPRAVLJANJE OBVEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE VZDRŽEVANJA OBČINSKIH CEST

**GRADIVO PRIPRAVILA:** Oddelek za gospodarske javne službe in promet, Mestne uprave, Mestne občine Ljubljana

**POROČEVALCI:** Pavel KLAVS, načelnik Oddelka za gospodarske javne službe in promet  
Stane VIDMAR, vodja službe za vzdrževanje Oddelka za gospodarske javne službe in promet

**PRISTOJNO DELOVNO TELO:** Odbor za gospodarske javne službe in promet

**PREDLOG SKLEPA:** Mestni svet Mestne občine Ljubljana sprejme osnutek Odloka o koncesiji za opravljanje obvezne gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest.

**ŽUPANJA**  
**Danica SIMŠIČ**

Priloge:  
- odlok  
- obrazložitev

Na podlagi drugega odstavka 32. in 33. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) in drugega odstavka 26.člena Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 78/00) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel

## **ODLOK**

### **o koncesiji za opravljanje obvezne gospodarske javne službe vzdrževanje občinskih cest**

#### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

##### ***Predmet koncesijskega akta***

##### **1. člen**

Odlok o koncesiji za opravljanje obvezne gospodarske javne službe predstavlja koncesijski akt, s katerim se določijo predmet in pogoji za podelitev koncesije ter ureja druga vprašanja v zvezi z izvajanjem podeljenih koncesij za naslednjo obvezno gospodarsko javno službo:

- vzdrževanje občinskih cest za območje 1,2,3 in redno vzdrževanje cestno prometne signalizacije, semaforkega sistema ter redno vzdrževanje cestnih naprav in ureditev v MOL

##### ***Enotnost koncesijskega razmerja***

##### **2. člen**

V občini se dejavnost iz 1. člena izvajajo s podelitvijo koncesije osebi zasebnega prava. Koncesijo gospodarske javne službe lahko sestavlja eno ali več koncesijskih razmerij, glede na razpisane sklope. Koncesijsko razmerje nastane in preneha hkrati za vsa razpisana območja .

#### **II. DEJAVNOSTI, KI SO PREDMET GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE**

##### ***Vsebina gospodarske javne službe***

##### **3. člen**

Vsebina gospodarske javne službe po posameznih sklopih obsega:

- SKLOP 1: vzdrževanje cest v območju 1,
- SKLOP 2: vzdrževanje cest v območju 2,
- SKLOP 3: vzdrževanje cest v območju 3,
- SKLOP 4: redno vzdrževanje cestno prometne signalizacije,
- SKLOP 5: urejanje semaforkega sistema,
- SKLOP 6: redno vzdrževanje cestnih naprav in ureditev.

Dejavnosti, ki so predmet gospodarske javne službe so:

- redno vzdrževanje prometnih površin,
- redno vzdrževanje bankin,
- redno vzdrževanje odvodnjavanja,
- redno vzdrževanje brežin,
- redno vzdrževanje prometne signalizacije in opreme,
- urejanje semaforkega sistema,
- redno vzdrževanje cestnih naprav in ureditev,
- redno vzdrževanje cestnih objektov,
- redno vzdrževanje vegetacije,
- večja vzdrževalna dela,
- zagotavljanje preglednosti,
- zimska služba,
- nadzor osnih obremenitev, skupnih mas in dimenzij vozil,
- intervencijski ukrepi,
- pregledniška služba,
- vodenje katastra.

Vsebinsko gospodarske javne službe obsegajo tudi druge storitve, ki jih določajo zakoni ali drugi podzakonski akti.

### **III. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN UPORABO JAVNIH DOBRIN TER OBMOČJE IZVAJANJA**

#### ***Koncesionarjev pravni monopol***

#### **4. člen**

(1) Gospodarska javno službo opravlja koncesionar, ki ima na podlagi upravne odločbe in koncesijske pogodbe na posameznem območju MOL:

- izključno pravico opravljati gospodarsko javno službo,
- izključno pravico uporabljati infrastrukturne objekte in naprave javne gospodarske službe ter skrbeti za njihov razvoj in jih vzdrževati kot dober gospodar ter
- dolžnost zagotavljati nemoteno in trajno opravljanje javne službe skladno s predpisi.

(2) Koncesionar, ki ima izključno pravico opravljanja dejavnosti, mora dejavnost opravljati v svojem imenu in za svoj račun. Koncesionar je po pooblastilu koncedenta izvajalec gospodarske javne službe na enem ali več razpisanih območjih in na rednem vzdrževanju cestno prometne signalizacije in opreme, semaforkega sistema in cestnih naprav in ureditev.

(3) V izjemnih primerih, ko je potrebno zaščititi ustavno zavarovane človekove pravice in temeljne svoboščine lahko koncedent ali pa koncesionar, ob soglasju koncedenta, sklene z drugim usposobljenim izvajalcem pogodbo o začasni pomoči, v okviru katere lahko druga oseba opravlja posamezne storitve gospodarske javne službe na območju občine.

(4) Naprave in drugi objekti javne službe so objekti gospodarske javne infrastrukture, s statusom javnega dobra v lasti MOL. MOL kot lastnik prenese infrastrukturne objekte le v

upravljanje in vzdrževanje na izvajalca gospodarske javne službe, kolikor ni z zakonom, tem odlokom ali pogodbo o prenosu infrastrukturnih objektov in naprav v upravljanju drugače določeno.

Skladno z 42. členom Odloka o cestnoprometni ureditvi (Ur.l. RS 33/01) prometno signalizacijo in prometno opremo na občinskih cestah lahko postavljajo, spreminjajo, vzdržujejo in odstranjujejo le fizične in pravne osebe, ki so za to pooblaščen s strani MOL.

### ***Pogoji izvajanja gospodarske javne službe***

#### **5. člen**

Pogoji izvajanja gospodarske javne službe, ki so predmet te koncesije so določeni v odloku o načinu izvajanja gospodarske javne službe in v tem odloku.

### ***Uporabniki storitev javne službe***

#### **6. člen**

(1) Uporabniki storitev obvezne gospodarske javne službe vzdrževanja cest so vsi uporabniki javnih površin v občini.

(2) Gospodarska javna služba se izvaja na celotnem območju mestne občine.

(3) Gospodarska javna služba se izvaja skladno s predpisi in na krajevno običajen način.

### ***Uporaba javnih dobrin***

#### **7. člen**

(1) Javne dobrine, ki so zagotovljene v okviru gospodarske javne službe so zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji.

(2) Uporaba storitev gospodarske javne službe je v obsegu, ki ga določajo zakoni in predpisi o načinu izvajanja gospodarske javne službe (5. člen ZGJS), za uporabnike obvezna.

### ***Oddaja pravnih poslov tretjim osebam***

#### **8. člen**

(1) Koncesionar dejavnosti gospodarske javne službe deloma ali v celoti ne sme prenesi na tretje osebe.

(2) Pri oddaji pravnih poslov tretjim osebam mora koncesionar ravnati skladno z načelom nediskriminatornosti.

(3) Koncesionar mora pri oddaji pravnih poslov, ki izpolnjujejo predpostavke javnih naročil (javno sofinanciranje,) tretjim osebam ravnati skladno z veljavnim zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo oddajo javnih naročil.

## **IV. RAZMERJA KONCESIONARJA DO UPORABNIKOV IN KONCEDENTA**

### ***Pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov***

#### **9. člen**

(1) Razmerja koncesionarja do uporabnikov in koncedenta tvorijo pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov.

(2) Pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov v zvezi z gospodarskimi javnimi službami, ki so predmet tega koncesijskega akta, so določene s predpisi o načinu izvajanja gospodarske javne službe.

### ***Dolžnosti koncesionarja***

#### **10. člen**

Dolžnosti koncesionarja so:

- izvajati koncesijo s skrbnostjo strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in koncesijsko pogodbo in zagotavljati uporabnikom enakopravno kontinuirano oskrbo z javnimi dobrinami ter kvalitetno opravljanje gospodarske javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu;
- upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem gospodarske javne službe;
- kot dober gospodar uporabljati, upravljati in/ozioroma vzdrževati objekte, naprave in druga sredstva, namenjena izvajanju dejavnosti;
- po izgradnji prenesti v last koncedenta objekte komunalne infrastrukture;
- sklepati pogodbe za uporabo javnih dobrin, oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije ali v povezavi z njo;
- skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe;
- oblikovati predloge cen oziroma sprememb tarife storitev;
- obračunavati pristojbine in druge prispevke, če so le-ti uvedeni z javnim predpisom;
- pripravljati projekte za pridobivanje finančnih sredstev iz drugih virov,
- voditi evidence in katastre v zvezi z gospodarskimi javnimi službami;
- ažurno in strokovno voditi poslovne knjige;
- pripraviti ustrezne poslovne načrte, letne plane gospodarske javne službe in letna poročila, kakor tudi druge kalkulacije stroškov in prihodkov dejavnosti;
- pripravljati letne in mesečne plane vzdrževanja;
- poročati koncedentu o izvajanju koncesije;
- omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe in
- obveščati pristojne organe (inšpekcije) o kršitvah.

## **Dolžnosti koncedenta**

### **11. člen**

Dolžnosti koncedenta so zlasti:

- da zagotavlja izvajanje vseh storitev predpisanih z zakonom, predpisi o načinu izvajanja gospodarske javne službe in s tem odlokom ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku;
- da zagotavlja takšno višino plačil in ceno storitev, da je ob normalnem poslovanju možno zagotoviti ustrezen obseg in kakovost storitev;
- da zagotovi sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja izvajanja storitev gospodarske javne službe;
- da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja koncesije izvajali storitve gospodarske javne službe na področju občine;
- pisno obveščanje koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

## **Pravice in dolžnosti uporabnikov**

### **12. člen**

(1) Uporabniki imajo od koncesionarja zlasti pravico:

- uporabljati storitve gospodarske javne službe pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi;
- zahtevati vse obvezne in neobvezne storitve gospodarske javne službe;
- vpogleda v evidence - kataster oziroma v zbirke podatkov, ki jih vodi koncesionar in se nanašajo nanj.

(2) Uporabniki imajo do koncesionarja zlasti dolžnost:

- upoštevati navodila koncesionarja in omogočiti neovirano opravljanje storitev gospodarske javne službe;
- pripraviti neoviran dostop do vseh prostorov in naprav, kjer se opravljajo storitve gospodarske javne službe;
- redno plačevati storitve v skladu z veljavnimi tarifami;
- prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje gospodarske javne službe oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo;
- nuditi koncesionarju potrebne podatke za vodenje katastra - obveznih zbirk podatkov.

## **V. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR**

### **Status koncesionarja**

#### **13. člen**

(1) Koncesionar je lahko pravna ali fizična oseba. Prijavo na javni razpis lahko poda skupaj tudi več oseb, ki morajo prijavi predložiti pravni akt, iz katerega izhajajo medsebojna razmerja med več osebami in njihova zaveza, da bodo v primeru izbora za koncesionarja ustanovili pravno-organizacijsko obliko, s katero bo koncedent sklenil koncesijsko pogodbo.

(2) Vsaka oseba lahko vloži le eno vlogo (prijavo). V primeru skupne vloge sme biti ista oseba ali njena povezana družba udeležena le pri eni skupni vlogi.

## **Dokazovanje izpolnjevanja pogojev**

### **14. člen**

V prijavi za pridobitev koncesije (prijavi na javni razpis) mora prijavitelj izpolnjevati naslednje pogoje, ki so ločeni na sledeči način:

(1) Pogoji, ki so enaki za vseh 6 sklopov:

- da je registriran oziroma da izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti (registracijo podjetja, obrtno dovoljenje);
- da bo poskrbel za ekološko odstranitev odpadkov z delovišča v skladu z zakonodajo
- da je sposoben samostojno zagotavljati vse javne dobrine, ki so predmet gospodarske javne službe na kontinuiran in kvaliteten način ob upoštevanju te uredbe, predpisov, normativov in standardov ter zagotavljati poenotenost opreme;
- da zagotavlja interventno izvajanje javne službe ob vsakem času;
- da je finančno in poslovno sposoben (pozitivni finančni rezultat v zadnjih 3 letih, višina letnih prihodkov v zadnjih 3 letih mora znašati najmanj v višini razpisane letne vrednosti koncesije, ločeno po sklopih (sredstva podizvajalcev/partnerjev se ne upoštevajo);
- da je usposobljen za vodenje katastra ter da razpolaga z ustreznimi delovnimi pripravami za njegovo vodenje;
- da se obveže zavarovati proti odgovornosti za škodo, ki jo z opravljanjem dejavnosti lahko povzroči občini ali tretji osebi (predloži ustrezno predpogodbo);
- da predloži elaborat o usposobljenosti opravljanja dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne opremljenosti, sposobnosti vodenja katastra, finančno - operativnega vidika in razvojnega vidika, s katerim dokaže izpolnjevanje pogojev iz 3. – 9. alinee in
- da izpolnjuje druge pogoje potrebne za udeležbo (sposobnost) določene z veljavnim zakonom, ki ureja postopek oddaje javnih naročil;
- da ima ustrezne delovne izkušnje na razpisanih delih vzdrževanja javnih cest v zadnjih petih letih in je pogodbeno letna vrednost vzdrževanja pri vsaj enem naročniku znašala za preteklo leto najmanj 40% razpisane letne pogodbene vrednosti vzdrževanja javnih cest, ločeno po sklopih.

( 2) Pogoji, ločeni po sklopih:

#### **Kadri:**

#### **SKLOP 1: vzdrževanje cest v območju 1**

Najmanjše število zaposlenih 180 delavcev.

Od tega števila je obvezno v sestavi:

- da zaposluje najmanj eno osebo s petimi leti delovnih izkušenj pri dejavnosti, ki je predmet koncesije, ki ji je bila izdana odločba o vpisu v imenik pooblaščenih inženirjev in ima strokovno izobrazbo najmanj VII. stopnje gradbene smeri ,
- da zaposluje najmanj eno osebo VI. stopnje gradbene smeri – pooblaščen inženir,
- da zaposluje najmanj eno osebo VI. stopnje smeri strojni inženir,
- da razpolaga z zadostnim številom ostalih delavcev z ustreznimi kvalifikacijami (V., IV. In III. stopnje), usposobljenostjo oziroma izkušnjami na področju ustrezne tehnične smeri ter da zaposluje najmanj:

- gradbeni tehnik s strokovnim izpitom .....3
- gradbeni tehnik .....3
- 24 urna dežurna služba
- organizirano cestno pregledništvo
- organizirana stalna intervencijska skupina
- stalno dežurstvo
- služba za varstvo cest

Za vse kadre se zahteva, da morajo biti v rednem delovnem razmerju pri ponudniku.

## **SKLOP 2: vzdrževanje cest v območju 2**

Najmanjše število zaposlenih 90 delavcev.

Od tega števila je obvezno v sestavi:

- da zaposluje najmanj eno osebo s petimi leti delovnih izkušenj pri dejavnosti, ki je predmet koncesije, ki ji je bila izdana odločba o vpisu v imenik pooblaščenih inženirjev in ima strokovno izobrazbo najmanj VII. stopnje gradbene smeri ,
- da zaposluje najmanj eno osebo VI.stopnje gradbene smeri – pooblaščen inženir,
- da zaposluje najmanj eno osebo VI.stopnje smeri strojni inženir,
- da razpolaga z zadostnim številom ostalih delavcev z ustreznimi kvalifikacijami (V., IV. In III. stopnje), usposobljenostjo oziroma izkušnjami na področju ustrezne tehnične smeri ter da zaposluje najmanj:
  - gradbeni tehnik s strokovnim izpitom .....2
  - gradbeni tehnik .....2
  - 24 urna dežurna služba
  - organizirano cestno pregledništvo
  - organizirana stalna intervencijska skupina
  - stalno dežurstvo
  - služba za varstvo cest

Za vse kadre se zahteva, da morajo biti v rednem delovnem razmerju pri ponudniku.

## **SKLOP 3: vzdrževanje cest v območju 3**

Najmanjše število zaposlenih 120 delavcev.

Od tega števila je obvezno v sestavi:

- da zaposluje najmanj eno osebo s petimi leti delovnih izkušenj pri dejavnosti, ki je predmet koncesije, ki ji je bila izdana odločba o vpisu v imenik pooblaščenih inženirjev in ima strokovno izobrazbo najmanj VII. stopnje gradbene smeri ,
- da zaposluje najmanj eno osebo VI.stopnje gradbene smeri – pooblaščen inženir,
- da zaposluje najmanj eno osebo VI.stopnje smeri strojni inženir,
- da razpolaga z zadostnim številom ostalih delavcev z ustreznimi kvalifikacijami (V., IV. In III. stopnje), usposobljenostjo oziroma izkušnjami na področju ustrezne tehnične smeri ter da zaposluje najmanj:
  - gradbeni tehnik s strokovnim izpitom .....3
  - gradbeni tehnik .....3
  - 24 urna dežurna služba



- organizirano cestno pregledništvo
- organizirana stalna intervencijska skupina
- stalno dežurstvo
- služba za varstvo cest

Za vse kadre se zahteva, da morajo biti v rednem delovnem razmerju pri ponudniku.

#### **SKLOP 4: redno vzdrževanje cestno prometne signalizacije**

- da zaposluje najmanj eno osebo s petimi leti delovnih izkušenj pri dejavnosti, ki je predmet koncesije, ki ji je bila izdana odločba o vpisu v imenik pooblaščenih inženirjev in ima strokovno izobrazbo najmanj VII. stopnje gradbene smeri ,
- da zaposluje najmanj eno osebo VI.stopnje elektrotehnične smeri – pooblaščen inženir,
- da zaposluje najmanj eno osebo VI.stopnje smeri prometni inženir,
- da razpolaga z zadostnim številom ostalih delavcev z ustreznimi kvalifikacijami (V., IV. In III. stopnje), usposobljenostjo oziroma izkušnjami na področju ustrezne tehnične smeri ter da zaposluje najmanj:

- prometni tehnik.....	3
- elektrotehnik.....	2
- KV delavec.....	25
- črkoslikar.....	1

Za vse kadre se zahteva, da morajo biti v rednem delovnem razmerju pri ponudniku.

#### **SKLOP 5: urejanje semaforkega sistema**

- da zaposluje najmanj eno osebo s petimi leti delovnih izkušenj pri dejavnosti, ki je predmet koncesije, ki ji je bila izdana odločba o vpisu v imenik pooblaščenih inženirjev in ima strokovno izobrazbo najmanj VII. stopnje gradbene smeri ,
- da zaposluje najmanj dve osebi VI.stopnje elektrotehnične smeri – pooblaščen inženir,
- da zaposluje najmanj eno osebo VI.stopnje smeri prometni inženir,
- da razpolaga z zadostnim številom ostalih delavcev z ustreznimi kvalifikacijami (V., IV. In III. stopnje), usposobljenostjo oziroma izkušnjami na področju ustrezne tehnične smeri ter da zaposluje najmanj:

- prometni tehnik.....	2
- elektrotehnik.....	5
- geodetski tehnik	1
- elektro monter.....	10

Za vse kadre se zahteva, da morajo biti v rednem delovnem razmerju pri ponudniku.

## **SKLOP 6: redno vzdrževanje cestnih naprav in ureditev**

- da zaposluje najmanj eno osebo VI.stopnje elektrotehnične smeri – pooblaščen inženir,
- da zaposluje najmanj eno osebo VI.stopnje smeri prometni inženir,
- da razpolaga z zadostnim številom ostalih delavcev z ustreznimi kvalifikacijami (V., IV. In III. stopnje), usposobljenostjo oziroma izkušnjami na področju ustrezne tehnične smeri ter da zaposluje najmanj:
  - elektrotehnik..... 3
  - KV delavec..... 2

Za vse kadre se zahteva, da morajo biti v rednem delovnem razmerju pri ponudniku.

### **Oprema in prostori:**

- da razpolaga s poslovnim prostorom na območju Mestne občine Ljubljana in z zadostnim obsegom potrebnih delovnih naprav za izvedbo razpisanih nalog, pri čemer se minimalno število elementov opreme in prostorov določi ločeno po sklopih.

## **SKLOP 1: vzdrževanje cest v območju 1**

### **Objekti potrebni za izvajanje del**

Ponudnik mora zagotoviti ustrezno opremljeno cestno vzdrževalno enoto (tehnična ali cestna baza), v kateri morajo biti naslednji posebni objekti:

- pokrita skladišča za sol za posipanje za minimalne zaloge 500 ton
- pokrita skladišča za drobljenec za posipanje minimalne zaloge 150 m<sup>3</sup>
- deponija za 2.000 m<sup>3</sup>
- nepokrita skladišča za drobljenec za posipanje - deponija za 300 m<sup>3</sup>
- garaže ali primerni prostori za predpisano mehanizacijo,
- skladišče za cestno prometno signalizacijo
- skladišče za materiale za interventno krpanje cest – za 50 t hladne mase
- priročno mehanično delavnico s skladiščem,
- upravne prostore,
- mešalna baterija za CaCl<sub>2</sub>
- cisterna za CaCl<sub>2</sub> – 20 t
- prostor za deponijo materialov za predelavo – asfalti, betoni in izkopni materiali
- baza za izdelavo asfaltnih mešanic – liti asfalt, asfalt
- stroj za reciklažo materialov pridobljenih pri vzdrževanju cest
- garaže in pokrite prostore za predpisano potrebno mehanizacijo in prevozna sredstva
- pokrito skladišče za surovine in drobni material
- posebej označen in zaščiten prostor za shranjevanje kemičnih sredstev
- priročno mehanično delavnico s skladiščem
- specifične prostore za izvajanje dejavnosti

Zgradbe mora imeti ponudnik v svoji lasti oz. imeti sklenjeno najemno pogodbo za čas trajanja pogodbe.

Izvajalec mora za navedene prostore predložiti ustrežni tlorisni načrt, kjer bodo razvidni zahtevane površine in prostori.

## Mehanizacija in oprema

Minimalni obseg mehanizacije in opreme ponudnika rednega letnega in zimskega vzdrževanja je:

- merilec slanosti	1
- čelni snežni rezkar	1
- stranski snežni rezkar 100 t/h	1
- rezervoar za solnico z mešalno garnit.	1
- vozila z zaboji za prevoz asfalta s ponjavo	5
- rezkar za asfalt 1 m širine	1
- rezkar za asfalt 0,5 m širine	1
- kompresor prevozni	4
- poltovorno vozilo s kabino	9
- tovorno vozilo	10
- unimog ali traktor s priključki	2
- priključek kosilnica za bankine	1
- priključek krtača	1
- priključek metla	2
- priključek žaga	1
- priključek škarje	1
- rovokopač	10
- mininakladač	10
- nakladač	2
- valjar za mulde	1
- valjar teže do 2500 kg	4
- valjar teže do 8000 kg	2
- avtomatski posipalec za mokro soljenje do 2 m <sup>3</sup>	4
- avtomatski posipalec za mokro soljenje od 2 do 3 m <sup>3</sup>	2
- avtomatski posipalec za mokro soljenje nad 3 m <sup>3</sup>	4
- motorna brizgalka emulzije 1m <sup>3</sup>	1
- stroj za rezanje asfalta do gl. 10 cm	2
- stroj za rezanje asfalta nad gl. 10 cm	2
- vibracijsko nabijalo	4
- motorno razbijalno kladivo	4
- agregat za proizvodnjo el. energije	4
- el. vrtalno in razbijalno kladivo	4
- hidravlično razbijalno kladivo	2
- stroj za pranje mehanizacije	2
- kosilnica nahrbtna	1
- samostojna rotacijska kosilnica delovne širine 1,2 do 1,4 m	2
- samostojna rotacijska kosilnica delovne širine 0,8 do 1,0 m	2
- pregledniško vozilo z vso opremo, ki je predpisana za opravljanje pregledniške službe in za najnujnejše vzdrževalne ukrepe	2
- greder	1
- finišer	2

- drobilec za predelavo odpad. asf. in bet. 1
- snežni čelni plugi šir. Nad 2,9 m 20
- snežni čelni plugi šir. od 2,5-2,8 m 10
- snežni čelni plugi šir. do 2,4 m 10
- merilec temperature cestišča 2
- traktor 10
- mobilni aparat za točkovno varjenje 1
- specialno poltovorno vozilo s samonakl. napr. 1
- tehtica za tehtanje tov. vozil 1
- opremljenost za pravočasno interno in eksterno obveščanje o dogodkih na cestem omrežju GSM aparati + UKV zveze
- informacijski sistem, ki je kompatibilen z naročnikovm in primerno računalniško opremo, katero bo na zahtevo naročnika pravočasno dopolnjeval in noveliral

Oprema mora biti ustrezno vzdrževana in uporabljiva. Naročnik ima pravico zahtevano opremo preveriti pri ponudniku. Zagotovitev navedenih zahtev o mehanizaciji in opremi ponudnik dokaže z izpisom iz knjige osnovnih sredstev v izvorniku (originalu) ali v navadni fotokopiji z žigom in podpisom zastopnika ponudbe ali pogodbo o poslovnem sodelovanju (najemu) za navedeno opremo za čas trajanja pogodbe.

## **SKLOP 2: vzdrževanje cest v območju 2**

### **Objekti potrebni za izvajanje del**

Ponudnik mora zagotoviti ustrezno opremljeno cestno vzdrževalno enoto (tehnična ali cestna baza), v kateri morajo biti naslednji posebni objekti:

- pokrita skladišča za sol za posipanje za minimalne zaloge 300 ton, ki so skladna s planom zimske službe,
- pokrita skladišča za drobljenec za posipanje minimalne zaloge 100 m<sup>3</sup>
- deponija za 2.000 m<sup>3</sup>
- nepokrita skladišča za drobljenec za posipanje - deponija za 200 m<sup>3</sup>
- garaže ali primerni prostori za predpisano mehanizacijo,
- skladišče za cestno prometno signalizacijo
- skladišče za materiale za interventno krpanje cest – za 50 t hladne mase
- priročno mehanično delavnico s skladiščem,
- upravne in dežurne prostore,
- mešalna baterija za CaCl<sub>2</sub>
- cisterna za CaCl<sub>2</sub> – 20 t
- prostor za deponijo materialov za predelavo – asfalti, betoni in izkopni materiali
- baza za izdelavo asfaltnih mešanic – liti asfalt, asfalt
- stroj za reciklažo materialov pridobljenih pri vzdrževanju cest
- garaže in pokrite prostore za predpisano potrebno mehanizacijo in prevozna sredstva
- pokrito skladišče za surovine in drobni material
- posebej označen in zaščiten prostor za shranjevanje kemičnih sredstev
- priročno mehanično delavnico s skladiščem
- specifične prostore za izvajanje dejavnosti

Zgradbe mora imeti ponudnik v svoji lasti oz. imeti sklenjeno najemno pogodbo za čas trajanja pogodbe.

Izvajalec mora za navedene prostore predložiti ustrezni tlorisni načrt, kjer bodo razvidni zahtevane površine in prostori.

### **Mehanizacija in oprema**

Minimalni obseg mehanizacije in opreme ponudnika rednega letnega in zimskega vzdrževanja je:

- merilec slanosti	kos	1
- čelni snežni rezkar		1
- stranski snežni rezkar 100 t/h		1
- rezervoar za solnico z mešalno garnit.		1
- vozila z zaboji za prevoz asfalta s ponjavo		4
- rezkar za asfalt 1 m širine		1
- rezkar za asfalt 0,5 m širine		1
- komplet signalizacije za delo na cesti in zaporo na cesti		4
- kompresor prevozni		3
- poltovorno vozilo s kabino za 6 oseb z vso opremo za bolj zahtevna dela		8
- tovorno vozilo do 11 t nosilnosti		8
- tovorno vozilo do 15 t nosilnosti		2
- unimog ali traktor s priključki		4
- priključek kosilnica za bankine		2
- priključek krtača		1
- priključek metla		1
- priključek žaga		1
- priključek škarje		1
- rovokopač		8
- mininakladač		5
- nakladač		2
- valjar za mulde		1
- valjar teže do 2500 kg		2
- valjar teže do 8000 kg		1
- avtomatski posipalec za mokro soljenje do 2 m <sup>3</sup>		3
- avtomatski posipalec za mokro soljenje od 2 do 3 m <sup>3</sup>		1
- avtomatski posipalec za mokro soljenje nad 3 m <sup>3</sup>		3
- motorna brizgalka emulzije 1m <sup>3</sup>		1
- stroj za rezanje asfalta do gl. 10 cm		2
- stroj za rezanje asfalta nad gl. 10 cm		2
- vibracijsko nabijalo		3
- motorno razbijalno kladivo		3
- agregat za proizvodnjo el. energije		3
- el. vrtalno in razbijalno kladivo		3
- hidravlično razbijalno kladivo		2
- stroj za pranje mehanizacije		1
- kosilnica nahrbtna		2
- pregledniško vozilo z vso opremo, ki je predpisana za opravljanje pregledniške službe in za najnujnejše vzdrževalne ukrepe		2
- greder		1
- finišer		2
- drobilec za predelavo odpad. asf. in bet.		1
- snežni čelni plugi šir. Nad 2,9 m		15
- snežni čelni plugi šir. od 2,5-2,8 m		7
- snežni čelni plugi šir. do 2,4 m		8
- vlečni snežni plugi		6
- vlečni posipalec 1,25 m <sup>3</sup>		8

- |   |    |
|---|----|
| - vlečni polispalec 0,8 m <sup>3</sup>          | 1  |
| - vlečni polispalec 0,4 m <sup>3</sup>          | 5  |
| - merilec temperature cestišča                  | 2  |
| - traktor                                       | 15 |
| - specialno poltovorno vozilo s samonakl. napr. | 1  |
| - tehtica za tehtanje tov. vozil                | 1  |
- opremljenost za pravočasno interno in eksterno obveščanje o dogodkih na cestem omrežju  
GSM aparati + UKV zveze
- informacijski sistem, ki je kompatibilen z naročnikovm in primerno računalniško opremo, katero bo na zahtevo naročnika pravočasno dopolnjeval in noveliral

Oprema mora biti ustrezno vzdrževana in uporabljiva. Naročnik ima pravico zahtevano opremo preveriti pri ponudniku. Zagotovitev navedenih zahtev o mehanizaciji in opremi ponudnik dokaže z izpisom iz knjige osnovnih sredstev v izvorniku (originalu) ali v navadni fotokopiji z žigom in podpisom zastopnika ponudbe ali pogodbo o poslovnem sodelovanju (najemu) za navedeno opremo za čas trajanja pogodbe.

### **SKLOP 3: vzdrževanje cest v območju 3**

#### **Objekti potrebni za izvajanje del**

Ponudnik mora zagotoviti ustrezno opremljeno cestno vzdrževalno enoto (tehnična ali cestna baza), v kateri morajo biti naslednji posebni objekti:

- pokrita skladišča za sol za posipanje za minimalne zaloge 200 ton, ki so skladna s planom zimske službe,
- pokrita skladišča za drobljenec za posipanje minimalne zaloge 100 m<sup>3</sup>
- deponija za 2.000 m<sup>3</sup>
- nepokrita skladišča za drobljenec za posipanje - deponija za 200 m<sup>3</sup>
- garaže ali primerni prostori za predpisano mehanizacijo,
- skladišče za cestno prometno signalizacijo
- skladišče za materiale za interventno krpanje cest – za 50 t hladne mase
- priročno mehanično delavnico s skladiščem,
- upravne in dežurne prostore,
- mešalna baterija za CaCl<sub>2</sub>
- cisterna za CaCl<sub>2</sub> – 20 t
- prostor za deponijo materialov za predelavo – asfalti, betoni in izkopni materiali
- baza za izdelavo asfaltnih mešanic – liti asfalt, asfalt
- stroj za reciklažo materialov pridobljenih pri vzdrževanju cest
- garaže in pokrite prostore za predpisano potrebno mehanizacijo in prevozna sredstva
- komunalno urejen prostor za odlaganje odpadnih organskih materialov – za min. količilo 500 m<sup>3</sup>
- pokriti prostor za predelavo odpadnih organskih materialov
- pokrito skladišče za surovine in drobni material
- posebej označen in zaščiten prostor za shranjevanje kemičnih sredstev
- priročno mehanično delavnico s skladiščem
- specifične prostore za izvajanje dejavnosti

Zgradbe mora imeti ponudnik v svoji lasti oz. imeti sklenjeno najemno pogodbo za čas trajanja pogodbe.

Izvajalec mora za navedene prostore predložiti ustrezni tlorisni načrt, kjer bodo razvidni zahtevane površine in prostori.

## Mehanizacija in oprema

Minimalni obseg mehanizacije in opreme ponudnika rednega letnega in zimskega vzdrževanja je:

- merilec slanosti	1
- čelni snežni rezkar	1
- stranski snežni rezkar 100 t/h	1
- rezervoar za solnico z mešalno garnit.	1
- vozila z zaboji za prevoz asfalta s ponjavo	4
- rezkar za asfalt 1 m širine	1
- rezkar za asfalt 0,5 m širine	1
- komplet signalizacije za delo na cesti in zaporo na cesti	4
- kompresor prevozni	3
- poltovorno vozilo s kabino za 6 oseb z vso opremo za bolj zahtevna dela	8
- tovorno vozilo do 11 t nosilnosti	8
- tovorno vozilo do 15 t nosilnosti	3
- unimog ali traktor s priključki	2
- priključek kosilnica za bankine	2
- priključek krtača	1
- priključek metla	1
- priključek žaga	1
- priključek škarje	1
- rovokopač	8
- mininakladač	6
- nakladač	2
- valjar za mulde	1
- valjar teže do 2500 kg	2
- valjar teže do 8000 kg	1
- avtomatski posipalec za mokro soljenje do 2 m <sup>3</sup>	3
- avtomatski posipalec za mokro soljenje od 2 do 3 m <sup>3</sup>	1
- avtomatski posipalec za mokro soljenje nad 3 m <sup>3</sup>	3
- motorna brizgalka emulzije 1m <sup>3</sup>	1
- stroj za rezanje asfalta do gl. 10 cm	2
- stroj za rezanje asfalta nad gl. 10 cm	1
- vibracijsko nabijalo	3
- motorno razbijalno kladivo	3
- agregat za proizvodnjo el. energije	1
- el. vrtalno in razbijalno kladivo	3
- hidravlično razbijalno kladivo	2
- stroj za pranje mehanizacije	1
- kosilnica nahrbtna	2
- pregledniško vozilo z vso opremo, ki je predpisana za opravljanje pregledniške službe in za najnujnejše vzdrževalne ukrepe	2
- greder	1
- finišer	2
- drobilec za predelavo odpad. asf. in bet.	1
- snežni čelni plugi šir. Nad 2,9 m	15
- snežni čelni plugi šir. od 2,5-2,8 m	9
- snežni čelni plugi šir. do 2,4 m	10
- vlečni snežni plugi	2

- vlečni posipalec 1,25 m3 2
- vlečni polispalec 0,8 m3 1
- vlečni polispalec 0,4 m3 2
- merilec temperature cestišča 2
- traktor 10
- mobilni aparat za točkovno varjenje 1
- specialno poltovorno vozilo s samonakl. napr. 1
- tehtica za tehtanje tov. vozil 1
- opremljenost za pravočasno interno in eksterno obveščanje o dogodkih na cestem omrežju  
GSM aparati + UKV zveze
- informacijski sistem, ki je kompatibilen z naročnikovm in primerno računalniško opremo, katero bo na zahtevo naročnika pravočasno dopolnjeval in noveliral

Oprema mora biti ustrezno vzdrževana in uporabljiva. Naročnik ima pravico zahtevano opremo preveriti pri ponudniku. Zagotovitev navedenih zahtev o mehanizaciji in opremi ponudnik dokaže z izpisom iz knjige osnovnih sredstev v izvorniku (originalu) ali v navadni fotokopiji z žigom in podpisom zastopnika ponudbe ali pogodbo o poslovnem sodelovanju (najemu) za navedeno opremo za čas trajanja pogodbe.

#### **SKLOP 4: redno vzdrževanje cestno prometne signalizacije**

##### 1. Objekti za izvajanje del

- pokrita skladišča za skladiščenje barv, razredčila in refleksita po zahtevanih standardih za ravnanje z nevarnimi snovmi
- pokrito skladišče za skladiščenje opreme za zavarovanje delovišča.....100m2
- pokrite skladiščne prostore za skladiščenje strojne opreme za izdelavo prečnih in vzdolžnih označb.....70m2
- skladišče za opremo za obnavljanje napisov, puščic in simbolov.....50m2
- garaže ali pokriti prostori za predpisano hranitev opreme in vozil – minimalno 12 parkirnih mest
- priročno mehanično delavnico s skladiščem
- upravne in dežurne prostore
- prostor za skladiščenje okolju nevarnih snovi

Zgradbe mora imeti ponudnik v svoji lasti (vsaj 80 % zahtevanih objektov) ter to ustrezno dokazati ter za navedene prostore predložiti ustrezni tlorisni načrt, kjer bodo razvidni zahtevani prostori in površine .

##### **1. Mehanizacija in oprema**

Minimalna zahtevana strojna oprema in vozil za redno vzdrževanje:

##### **Horizontalna signalizacija:**

Strojna oprema za izdelavo prečnih označb:

- visokotlačna črpalka za ročno brizganje tankoslojnih prečnih označb... 3
- kompresorska črpalka za ročno brizganje tankoslojnih prečnih označb .3
- visokotlačni stroj za strojni nanos tankoslojnih prečnih označb..... 2
- stroj za odstranjevanje talnih označb – freza..... 1



Strojna oprema za izdelavo vzdolžnih označb:

- kompresorski stroj na motorni pogon za nanos tankoslojnih vzdolžnih označb z računalnikom za izdelavo vzdolžnih označb po standardih
- visokotlačni stroj na motorni pogon za nanos tankoslojnih vzdolžnih označb na pločnikih in kolesarskih stezah

Oprema za nanos srednjeslojnih označb na vozišče:

- pištola za nanos podlage - primer
- digitalni merilec temperature tal
- strojni valj za nanos srednjeslojnih označb – folije
- oprema za toplotno obdelavo folije

Oprema za nanos debeloslojnih označb na vozišče:

- digitalni merilec temperature tal
- pištola za nanos podlage
- oprema za termo obdelavo simbolov in lepljenje na podlago
- gorilnik z nastavitvijo moči gretja
- stroj za nanos vroče plastike za izdelavo prečnih in vzdolžnih označb

Transportna sredstva za prevoz opreme:

- tovorna vozila za prevoz strojev in prikolic (nosilnost 6t).....2
- tovorna vozila za prevoz barv in zaščitne opreme (nosilnost 1.5t)....5
- prikolice za prevoz strojev za vzdolžne označbe.....2

### **Vertikalna signalizacija:**

Oprema za urejanje vertikalne signalizacije:

- kompresorsko kladivo 4 kosi
- posebno orodje za montažo koreninskih količkov 2 kompleta

Transportna sredstva za prevoz opreme:

- tovorna vozila za prevoz opreme..... 3
- kombinirano vozilo s priročnim orodjem... 1
- avtodvigalo s košaro višine do 17m... 1
- tovorno vozilo s hidravličnim dvigalom..... 1

### **SKLOP 5: urejanje semaforkega sistema**

1. Objekti potrebni za izvajanje del:

- posebni prostor za popravila občutljive elektronike,
- prostor za testiranje krmilnih naprav in preskušanje svetlobne opreme za testiranje pod realnim bremenom,
- prostor za popravila in pripravo materiala – vsaj 100m<sup>2</sup>,
- skladiščne kapacitete ter polnilnico za akumulatorje gradbiščnih semaforjev
- skladišče rezervnih delov v velikosti najmanj 1000m<sup>2</sup>, urejeno v skladu z zahtevami standarda ISO 9001/2000 ter po potrebi dostopno 24 ur,

- spremljanje delovanja semaforkega sistema mora potekati v nadzornem centru, ki mora biti velikosti vsaj 150 m<sup>2</sup>,
- priročno mehanično delavnico s skladiščem,
- pokrite garaže za mehanizacijo in vozila,
- ključavničarsko delavnico

Zgradbe mora imeti ponudnik v svoji lasti (najmanj 80% vseh zahtevanih zgradb) ter to ustrezno dokazati ter za navedene prostore predložiti ustrezni tlorisni načrt, kjer bodo razvidni zahtevani prostori in površine .

## **2. Vozni park in oprema:**

Vozni park:

- 5 osebnih vozil,
- 1 tovorno vozilo s košaro 12m,
- 1 tovorno vozilo s košaro 17m,
- 1 tovorno vozilo s hidravličnim dvigalom,
- 1 tovorno vozilo s kesonom,
- 1 kombinirano vozilo za prevoz opreme ali tovora,
- 1 kombinirano vozilo za prevoz oseb,
- 1 rovokopač,
- 1 enoosna prikolica za kandelabre

Oprema:

- rezalka za asfalt,
- hidravlično razbijalno kladivo,
- kompresor,
- testna naprava MSKE 60,
- testna naprava MSKE 20,
- aparaturna "realno breme",
- osciloskop,
- scopometer,
- analogni multimeter,
- digitalni multimeter,
- stabiliziran laboratorijski usmernik,
- elektronski preizkuševalec toka,
- univerzalni merilni instrument za merjenje zakonsko predpisanih lastnosti električnih instalacij,
- programirna naprava za MSKE 60,
- programirna naprava za MSKE 20,
- ustrezna programska oprema (aaSIDRA, SYNCRO)
- GSM in GPS aparate,
- Internet povezave
- 10 elektronskih premičnih merilnih instrumentov za štetje, klasifikacijo in merjenje hitrosti vozil s pripadajočo programska opremo

## **SKLOP 6: redno vzdrževanje cestnih naprav in ureditev**

### 1. Objekti potrebni za izvajanje del:

- posebni prostor za popravila občutljive elektronike,
- spremljanje delovanja cestnih naprav in ureditev v nadzornem centru
- priročna mehanično delavnico s skladiščem,
- pokrite garaže za mehanizacijo in vozila.

Zgradbe mora imeti ponudnik v svoji lasti (najmanj 80% vseh zahtevanih zgradb) ter to ustrezno dokazati ter za navedene prostore predložiti ustrezni tlorisni načrt, kjer bodo razvidni zahtevani prostori in površine .

### 2. Vozni park in oprema:

#### Vozni park:

- 2 osebni vozili,
- 1 tovorno vozilo s košaro 12m,
- 1 kombinirano vozilo za prevoz oseb,
- 1 rovokopač,

#### Oprema:

- rezalka za asfalt,
- hidravlično razbijalno kladivo,
- kompresor,
- analogni multimeter,
- digitalni multimeter,
- stabiliziran laboratorijski usmernik,
- elektronski preizkuševalec toka,
- univerzalni merilni instrument za merjenje zakonsko predpisanih lastnosti električnih instalacij,
- ustrezna programska oprema
- GSM in GPS aparate,
- Internet povezave

Koncesionar mora izpolnjevati tudi morebitne druge pogoje za izvajanje dejavnosti, ki jih določajo drugi predpisi.

## **VI. JAVNA POOBLASTILA**

### ***Vodenje katastra gospodarske javne službe*** **15. člen**

(1) Koncesionar ima javno pooblastilo za vodenje katastra gospodarske javne službe skladno z Odlokom o opravljanju obvezne gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest.

(2) Kataster mora biti voden ažurno, koncesionar, ki pridobi koncesijo na podlagi tega odloka, pa ga mora vzpostaviti skladno z veljavno zakonodajo in v kolikor z odloki o načinu izvajanja posamezne gospodarske javne službe ni določen krajši rok, v 12 mesecih po podpisu koncesijske pogodbe.

### ***Ostala javna pooblastila*** **16. člen**

Koncesionar ima javno pooblastilo za:

- izdajanje strokovnih mnenj
- izdajanje dovoljenj in soglasij, izdanih po pooblastilu MOL ter soglasij in dovoljenje iz 70. člena Zakona o javnih cestah ter 49. in 50. člena Odloka o občinskih cestah in drugih

## **VII. VIRI FINANCIRANJA IN DRUGA POSLOVNO-FINANČNA DOLOČILA**

### ***Viri financiranja*** **17. člen**

(1) Obvezna gospodarska javna služba vzdrževanja občinskih cest se financira iz sredstev proračuna MOL na podlagi letnega programa vzdrževanja cest. Plačila koncedenta morajo biti vsebinsko vezana na izvajanje dejavnosti oziroma odvisna od količine in kakovosti storitev.

(2) Način pridobivanja finančnih virov se uredi s koncesijsko pogodbo.

### ***Izhodiščne tarife in njihovo spreminjanje*** **18. člen**

Izhodiščne tarife in pogoji za njeno spreminjanje se določijo s sklepom o razpisu koncesije, pri čemer pa morajo biti upoštevani morebitni predpisani okviri oziroma ukrepi cenovne politike, določene na državni ravni. O spreminjanju tarif odloča župan na obrazložen predlog koncesionarja.

### ***Zavarovanje odgovornosti*** **19. člen**

(1) Za izvajanje gospodarske javne službe je odgovoren koncesionar.

(2) Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem gospodarske javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni (pod)izvajalci koncedentu, lokalni skupnosti, uporabnikom ali tretjim osebam.

(3) Koncesionar je pred sklenitvijo koncesijske pogodbe, dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire), z zavarovalnico skleniti

zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s sklepom o javnem razpisu – zavarovanje dejavnosti (za škodo, ki jo povzroči z nerednim ali nevestnim opravljanjem gospodarske javne službe, za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe uporabnikom ali drugim osebam). Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist koncedenta.

(4) V primeru, da se ugotovi, da naprave predstavljajo nevarnost za osebe in/ali premoženje, sanacija pa zaradi omejenih finančnih virov ni mogoča, je vzdrževalec naprav dolžan vzpostaviti takšno stanje naprav ali odstraniti naprave, da le-te v nobenem primeru ne predstavljajo nevarnosti v primeru porušitve.

### ***Ločeno računovodstvo*** **20. člen**

Koncesionar mora za vsako gospodarsko javno službo voditi ločeno računovodstvo po določilih Zakona o gospodarskih družbah in Slovenskega računovodskega standarda 35. Smiselno enako tudi v primeru, ko koncesionar opravlja posamezno gospodarsko javno službo na območju drugih lokalnih skupnosti.

## **VIII. JAVNI RAZPIS**

### ***Oblika in postopek javnega razpisa*** **21. člen**

Koncesionarja za izvajanje dejavnosti iz 1. člena tega odloka se izbere z enotnim javnim razpisom.

Postopek podelitve koncesije za opravljanje javne službe se začne s sklepom župana, ki vsebuje:

- predmet koncesije,
- predlagano ceno, ki predstavlja strošek koncedenta za izvajanje predmeta koncesije (predlagana cena),
- okvirni datum, v katerem morajo biti opravljene posamezne faze postopka,
- opredelitev postavke-konta v proračunu MOL za strošek predmeta koncesije.

Organ mestne uprave MOL, pristojen za gospodarske javne službe, je organ koncedenta, ki z upravno odločbo, po postopku iz tega odloka, določi koncesionarja za opravljanje koncesionirane javne službe.

### **22. člen**

Predmet koncesije se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije z javnim razpisom, ki mora vsebovati:

- ime in naslov koncedenta,
- predmet koncesije,
- območje izvajanja koncesionirane javne službe,
- dokazila o izpolnjevanju pogojev iz tega odloka,
- dobo, za katero se podeljuje koncesija,

- naslov organa in ime osebe, ki nudi dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom,
- čas in kraj dviga razpisne dokumentacije,
- znesek in način plačila za razpisno dokumentacijo,
- čas, kraj in naslov oddaje ponudb,
- čas in kraj javnega odpiranja ponudb,
- merila za ocenitev ponudb,
- številko, datum in kraj,
- žig in podpis.

(3) Koncedent lahko v javnem razpisu poleg podatkov iz prejšnjega odstavka, objavi glede na predmet koncesije tudi druge podatke.

(4) Javni razpis mora določiti tudi način zavarovanja resnosti prijave.

(5) Javni razpis se lahko objavi tudi v drugih medijih, vendar ne pred objavo v Uradnem listu Republike Slovenije.

### **23. člen**

Obvezna vsebina razpisne dokumentacije je:

- povabilo k oddaji ponudbe,
- obrazec ponudbe z navodilom za njegovo izpolnitev,
- navedba pogojev iz tega odloka,
- obrazec za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev iz tega odloka z navodilom o njegovi izpolnitvi,
- obrazec izjave o sprejemu pogojev javnega razpisa,
- obrazec predračuna za izvedbo predmeta koncesije,
- predmet koncesije,
- območje opravljanja koncesije,
- vzorec koncesijske pogodbe,
- merila za ocenitev ponudb,
- tehnična dokumentacija in načrti,
- navedba vrste finančnega zavarovanja.

V oddani razpisni dokumentaciji se morajo označiti podatki ali dokumenti, ki so zaupne narave. Smatra se, da neoznačeni podatki niso zaupne narave.

### ***Razpisni pogoji***

#### **24. člen**

Župan s sklepom o javnem razpisu določi razpisne pogoje in način dokazovanja izpolnjevanja pogojev (vsebino listin, organ, ki listino izda, ).

(2) Z razpisnimi pogoji ni dopustno določati novih pogojev, niti dopolnjevati pogojev za opravljanje dejavnosti gospodarske javne službe (pogojev za koncesionarja), ki so določeni s tem odlokom.

**Merila za izbor koncesionarja**  
**25. člen**

(1) Merila za izbor koncesionarja:

- cena storitev
- dosedanje pozitivne reference na področju izvajanja razpisanih gospodarske javne službe
- celovitost ponujene storitve v okviru ene pravne osebe

(2) Merila, po katerih koncedent izbira najugodnejšo prijavo, morajo biti v razpisni dokumentaciji opisana in ovrednotena ter navedena v zgornjem vrstnem redu od najpomembnejšega do najmanj pomembnega. V odvisnosti od posameznega merila se prijava vrednoti po posamezni gospodarski javni službi in skupno za vse javne službe.

**IX. ORGAN, KI OPRAVI IZBOR KONCESIONARJA, ORGAN, PRISTOJEN ZA SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE IN TRAJANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA**

**Izbira koncesionarja**  
**26. člen**

Organ, ki opravi izbor koncesionarja z upravno odločbo, po postopku iz tega odloka, je direktor Mestne uprave MOL ali njegov pooblaščenec.

Naloge v zvezi z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo opravlja strokovna komisija, ki jo imenuje župan.

Strokovna komisija iz prejšnjega odstavka tega člena šteje pet (5) članov, od tega so štirje (4) javni uslužbenci Mestne uprave MOL in en (1) zunanji član.

**27. člen**

Odpiranje ponudb, ki ga izvede strokovna komisija na kraju in ob času, ki sta navedena v objavi javnega razpisa, je javno.

Strokovna komisija odpira ponudbe po vrstnem redu njihove dospelosti.

Nepravočasno prispelo ponudbo strokovna komisija izloči in jo, če je navzoč predstavnik ponudnika, ki je predložil pisno pooblastilo ponudnika (v nadaljnjem besedilu: pooblaščen predstavnik), vrne ponudniku takoj, sicer pa po pošti.

## **28. člen**

Strokovna komisija pri pravočasno prispelih ponudbah ugotavlja ali vsebujejo vsa zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev iz razpisne dokumentacije.

Ponudba, ki ne vsebuje dokazil iz prejšnjega odstavka tega člena, je nepopolna in jo strokovna komisija izloči iz nadaljnje obravnave.

Pripombe na odpiranje ponudb lahko da le pooblaščen predstavniki.

## **29. člen**

Strokovna komisija vodi zapisnik o odpiranju ponudb (v nadaljnjem besedilu: zapisnik), ki vsebuje:

- podatke o naročniku,
- naslov, datum in čas začetka postopka odpiranja ponudb,
- imena navzočih članov strokovne komisije,
- imena drugih navzočih,
- navedbo o vrstnem redu prispelih ponudb,
- navedbo o nepravočasno prispelih ponudbah,
- navedbo o nepopolnih ponudbah,
- navedbo o popolnih ponudbah,
- naziv ponudnika,
- ponujeno višino stroška za izvedbo predmeta koncesije,
- morebitne pripombe pooblaščenih predstavnikov,
- podpise članov strokovne komisije,
- podpise pooblaščenih predstavnikov,
- čas zaključka postopka odpiranja ponudb.

Zapisniku morajo biti priložena pooblastila ponudnikov.

## **30. člen**

Zapisnik podpišejo člani strokovne komisije in pooblaščen predstavniki.

Če pooblaščen predstavniki odkloni podpis zapisnika, se to navede v zapisniku skupaj z razlogom, zakaj je odklonil podpis.

## **31. člen**

Zapisnik se mora poslati ponudnikom v treh dneh od odpiranja ponudb. Po končanem odpiranju ponudb lahko pooblaščen predstavniki dobijo kopijo zapisnika, kar potrdijo s svojim podpisom.

## **32. člen**

Strokovna komisija izdelava pisno poročilo o vseh obravnavanih ponudbah, ki mora vsebovati zlasti:



- ime in naslov koncedenta,
- predmet koncesije in vrednost za njegovo izvedbo,
- ime ponudnika z navedbo razloga za izločitev,
- ime ponudnika z navedbo razloga za izbor.

### **33. člen**

Strokovna komisija pošlje poročilo iz prejšnjega člena tega odloka skupaj z ostalim gradivom organu iz 26. člena tega odloka za določitev koncesionarja.

### **34. člen**

Če na javni razpis ne prispe nobena ponudba ali če ponudnik ne izpolnjuje pogojev iz javnega razpisa, se javni razpis ponavlja do izbire koncesionarja.

Do izbire koncesionarja opravlja javno službo dosedanji izvajalec na podlagi pogodbe.

Strokovna komisija pošlje poročilo iz prejšnjega člena tega odloka skupaj z ostalim gradivom organu Mestne uprave MOL, pristojnemu za gospodarske javne službe, za določitev koncesionarja.

## ***Sklenitev koncesijske pogodbe***

### **35. člen**

(1) Koncesionar pridobi pravice dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

(2) Za vse dejavnosti iz 1. člena tega odloka se z izbranimi koncesionarji ali pravnimi osebami sklene ena ali več koncesijskih pogodb.

(3) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan.

(4) Koncesijska pogodba, ki je v bistvenem nasprotju s koncesijskim aktom, kot je veljal ob sklenitvi pogodbe, je neveljavna. Če gre za manjša ali nebistvena neskladja, se uporablja koncesijski akt.

## ***Trajanje in podaljšanje koncesijske pogodbe***

### **36. člen**

(1) Koncesijska pogodba se sklene za določen čas 20 let od dneva sklenitve koncesijske pogodbe (rok koncesije), z možnostjo podaljšanja koncesijske pogodbe za polovično dobo sklenjene pogodbe.

(2) Koncesionar mora pričeti izvajati koncesijo najkasneje v 60 dneh po sklenitvi koncesijske pogodbe.

(3) Rok koncesije ne teče v času, ko zaradi višje sile ali razlogov na strani koncedenta, koncesionar ne more izvrševati bistvenega dela koncesijskega razmerja.

(4) Trajanje koncesijske pogodbe se lahko podaljša zgolj iz razlogov določenih z zakonom.

***Pristojni organ za izvajanje koncesije***  
**37. člen**

Organ občin, pristojen za izdajanje odločb in drugih aktov v zvezi s koncesijo je občinska uprava.

**X. NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJE**

***Nadzor nad zakonitostjo ter strokovni in finančni nadzor***  
**38. člen**

(1) Nadzor nad zakonitostjo izvajanja gospodarske javne službe ter strokovni in finančni nadzor urejajo odloki o načinu izvajanja gospodarske javne službe in koncesijski akt.

(2) Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

***Izvajanje nadzora***  
**39. člen**

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesije oziroma koncesijske pogodbe izvaja koncedent na podlagi sprejetih splošnih zahtev in standardov vzdrževanja. Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila nadzora pooblasti pristojno strokovno službo ali drugo institucijo.

(2) Koncesionar mora koncedentu omogočiti odrejeni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze), v kataster gospodarske javne službe oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

(3) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan. V primeru nenapovedanega nadzora mora koncedent to sporočiti pisno in utemeljiti razloge nenapovedanega nadzora.

(4) Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

(5) O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

***Koncesionarjeva poročila***  
**40. člen**

(1) Koncesionar mora na zahtevo koncedenta predložiti poročila o stanju, opravljenih in potrebnih delih, potrebnih investicijah in organizacijskih ukrepih in kvaliteti izvajanja koncesije.

(2) Koncesionar je dolžan koncedentu do 31. marca tekočega leta podati za preteklo leto letno poročilo o izvajanju koncesijske pogodbe. Poročilo mora vsebovati zlasti podatke o:

- izpolnjevanju obveznosti, ki jih ima koncesionar po koncesijski pogodbi,
- pritožbah uporabnikov storitev koncesionarja in o reševanju le teh,
- oddaji poslov podizvajalcem,
- spremembah v podjetju koncesionarja,
- škodnih dogodkih,
- spremenjenih pogojih izvajanja koncesijske pogodbe,
- koriščenju zavarovanj in
- o vseh ostalih okoliščinah, ki lahko neposredno ali posredno vplivajo na izvajanje koncesijske pogodbe.

### ***Nadzorni ukrepi***

#### **41. člen**

Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti, oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

### ***Obveščanje o kapitalskih spremembah***

#### **42. člen**

Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s spremembo kapitalne strukture. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta, ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe, lahko koncedent pod pogoji iz tega odloka, razdre koncesijsko pogodbo.

## **XI. PRENOS KONCESIJE**

### ***Oblika***

#### **43. člen**

(1) Akt o prenosu koncesije se izda v enaki obliki, kot je bila koncesija podeljena. Novi koncesionar sklene s koncedentom novo koncesijsko pogodbo.

(2) Posledica prenosa koncesijskega razmerja je vstop prevzemnika koncesije v pogodbeno razmerja odstopnika z uporabniki.

## **XII. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA**

### ***Načini prenehanja koncesijskega razmerja***

#### **44. člen**

(1) Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

1. s prenehanjem koncesijske pogodbe,
2. s prenehanjem koncesionarja,
3. z odvzemom koncesije,
4. z odkupom koncesije,

(2) Zaradi enotnosti koncesijskega razmerja lahko to preneha zgolj za vse gospodarske javne službe, ki so predmet koncesije hkrati.

### ***Prenehanje koncesijske pogodbe***

#### **45. člen**

Koncesijska pogodba preneha:

1. po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
2. z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem,
3. z odstopom od koncesijske pogodbe,
4. s sporazumno razvezo.

### ***Potek roka koncesije***

#### **46. člen**

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

### ***Razdrtje koncesijske pogodbe***

#### **47. člen**

(1) Koncesijska pogodba lahko z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem preneha:

- če je proti koncesionarju uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek,
- če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov iz koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere se utemeljeno dvomi v nadaljnje pravilno izvajanje koncesije,
- če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije,
- če koncesionar koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja škoda uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam,
- če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar ne bo izpolnil svoje obveznosti.

(2) V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev iz prve alineje prvega odstavka lahko začne koncedent s postopkom za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe. Postopek za razdrtje koncesijske pogodbe koncedent ustavi (umik tožbe), če je predlog za začetek stečajnega postopka, postopka prisilne poravnave ali likvidacijskega postopka zavrnjen, če je prisilna poravnava sklenjena ali potrjena, v primeru prodaje ponudnika kot pravne osebe (v stečaju) ali vsake druge, z vidika izvajanja koncesijskega razmerja sorodne posledice. Pogoji iz druge oziroma tretje alineje prejšnjega odstavka, na podlagi katerih lahko začne

koncedent postopek za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe, so izpolnjeni v trenutku, ko postane sodna ali upravna odločba, s katero je bila koncesionarju izrečena kazenska ali upravna sankcija, dokončna. Obstoj razlogov iz četrte in pete alinee prejšnjega odstavka se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

(3) Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe, tako, da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

(4) Koncesijska pogodba se enostransko razdre po sodni poti.

(5) Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanja utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(6) Ob razdoru koncesijske pogodbe je koncedent dolžan koncesionarju v enem letu zagotoviti povrnitev morebitnih revaloriziranih neamortiziranih vlaganj, ki jih ni mogoče brez posledic vrniti koncesionarju v naravi.

### ***Odstop od koncesijske pogodbe***

#### **48. člen**

(1) Vsaka stranka lahko odstopi od koncesijske pogodbe:

- če je to v koncesijski pogodbi izrecno določeno,
- če druga stranka krši koncesijsko pogodbo, pod pogoji in na način, kot je v njej določeno.

(2) Ne šteje se za kršitev koncesijske pogodbe akt ali dejanje koncedenta v javnem interesu, ki je opredeljen v zakonu ali na zakonu oprtem predpisu, ki se neposredno in posebej nanaša na koncesionarja in je sorazmeren s posegom v koncesionarjeve pravice.

(3) Odstop od koncesijske pogodbe se izvede po sodni poti.

### ***Sporazumna razveza***

#### **49. člen**

(1) Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo.

(2) Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin, oziroma nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

### ***Prenehanje koncesionarja***

#### **50. člen**

(1) Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.

(2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za obvezen prenos koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v

primeru prenosa koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitev, prenos premoženja, preoblikovanje). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

### **Odvzem koncesije**

#### **51. člen**

(1) Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

- če ne začne z opravljanjem koncesioniranih gospodarske javne službe v za to, s koncesijsko pogodbo, določenem roku,
- če je v javnem interesu, da se dejavnosti prenehajo izvajati kot gospodarske javne službe ali kot koncesionirane gospodarske javne službe.

(2) Pogoji odvzema koncesije se določijo v koncesijski pogodbi. Odvzem koncesije je mogoč le če kršitev resno ogrozi izvrševanje gospodarske javne službe. Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati odločbo. Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije.

(3) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(4) V primeru odvzema iz druge alineje prvega odstavka je koncedent dolžan koncesionarju povrniti tudi odškodnino po splošnih pravilih odškodninskega prava.

### **Odkup koncesije**

#### **52. člen**

(1) Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo gospodarske javne službe možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi takojšnji odkup koncesije. Odločitev o odkupu mora sprejeti mestni svet, ki mora hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nov(e) predpis(e) o načinu izvajanja javne službe. Odkup koncesije se izvede na podlagi upravne odločbe in uveljavi v razumnem roku, ki pa ne sme trajati več kot tri mesece.

(2) Poleg obveze po izplačilu dokazanih neamortiziranih vlaganj koncesionarja, prevzema koncedent tudi obvezo za ustrezno prezaposlitev pri koncesionarju redno zaposlenih delavcev, namenjenih opravljanju gospodarske javne službe ter obvezo po povrnitvi nastale dejanske škode in izgubljenega dobička za obdobje do rednega prenehanja koncesijske pogodbe.

## **XIII. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE**

### **Višja sila**

#### **53. člen**

(1) Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje

gospodarske javne službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

(2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirane gospodarske javne službe tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju gospodarske javne službe v takih pogojih.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane gospodarske javne službe v nepredvidljivih okoliščinah.

(4) Neposredno škodo, ki je bila povzročena tretjim osebam kot posledica višje sile s strani objektov, kateri so predmet koncesije, po predloženi dokumentaciji krije koncedent.

### ***Spremenjene okoliščine*** **54. člen**

(1) Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti koncesionarja in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganja prevaliti pretežno ali izključno le na koncesionarja, ima koncesionar pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.

(2) Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan izpolnjevati obveznosti iz koncesijske pogodbe.

## **XIV. UPORABA PRAVA IN REŠEVANJE SPOROV**

### ***Uporaba prava*** **55. člen**

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev gospodarske javne službe se lahko dogovori izključno uporaba pravnega reda Republike Slovenije.

### ***Arbitražna klavzula in prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže*** **56. člen**

(1) S koncesijsko pogodbo se dogovori, da je za odločanje o sporih med koncedentom in koncesionarjem pristojna arbitražna, kolikor to ni v nasprotju s pravnim redom.

(2) V razmerjih med koncesionarjem in uporabniki storitev gospodarske javne službe ni dopustno dogovoriti, da o sporih iz teh razmerij odločajo tuja sodišča ali arbitraže (prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže).

## **XV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### ***Objava javnega razpisa*** **57. člen**

Javni razpis za podelitev koncesije mora biti objavljen najkasneje v 60 dneh po uveljavitvi tega odloka.

### ***Pravice v primeru prenosa dejavnosti na drugega izvajalca*** **58. člen**

V primeru, da izvajalec, ki na območju občine opravlja gospodarske javne službe, ki so predmet tega koncesijskega akta, ne bi uspel pridobiti koncesije, je izbrani koncesionar dolžan zagotoviti zaposlitev pri izvajalcu na dan objave javnega razpisa zaposlenim delavcem, namenjenih opravljanju gospodarske javne službe, če za to v 14 dneh po dokončnosti odločbe o izbiri koncesionarja sami izrazijo interes. O tej pravici jih mora koncedent pisno obvestiti.

### ***Derogacijska klavzula*** **59. člen**

Z uveljavitvijo tega odloka prenehajo veljati pogodbe o vzdrževanju občinskih cest na območju Mestne občine Ljubljana.

### ***Pričetek veljavnosti odloka*** **60. člen**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:  
Ljubljana, 16. 5. 2005

Županja  
Mestne občine Ljubljana  
Danica SIMŠIČ



**Obrazložitev**  
**Osnutka Odloka o koncesiji za opravljanje izbirne gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest**

### **PRAVNI TEMELJI**

Za sprejem Odloka o koncesiji za opravljanje izbirne gospodarske javne službe urejanja javnih otroških igrišč (v nadaljevanju: odlok) je Zakon o gospodarskih javnih službah, ki določa v 33. členu vsebino koncesijskega akta in Odlok o občinskih cestah, ki ureja to javno službo.

### **RAZLOGI IN CILJI, ZARADI KATERIH JE ODLOK POTREBEN**

**Razlog** za sprejem tega odloka je, da se za to javno službo mora čim prej podeliti koncesija in, da mora MOL pred podelitvijo koncesije sprejeti predpis-koncesijski akt, ki bo pravna podlaga za podelitev koncesije. Ta predpis pa je skladno z 32. in 33. členom Zakona o gospodarskih javnih službah koncesijski akt. **Cilj** odloka je določiti pravno osnovo, to je določiti pogoje za podelitev koncesije za javno dražbo.

### **OCENA STANJA**

Javno službo vzdrževanja občinskih cest podrobno ureja Odlok o občinskih cestah iz leta 1997 in sam Zakon o javnih cestah ter Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest ter Odlok o zimski službi. S sprejeto odredbo ali Odlokom o kategorizaciji občinskih cest, iz katere bo razvidno, katere ceste na območju MOL so občinske ceste in v kakšno kategorijo sodijo posamezne ceste. Javna služba v Ljubljani izvaja že od graditve prvih javnih cest in spada med najpomembnejše gospodarske javne službe, saj si ne moremo predstavljati življenja v času avtomobilizma v mestu brez dobro vzdrževanih cest, tako v letnem kot v zimskem času. Mestni proračun stane na leto vzdrževanja občinskih cest več kot dve milijardi tolarjev.

### **POGLAVITVE REŠITVE**

So predvsem konkretizacija določb 33. člena Zakona o gospodarskih javnih službah, ki določa vsebino koncesijskega akta. Odlok o poglavjih opredeljuje vsebino, ki izhaja iz tega člena zakona.

#### **Obrazložitev po poglavjih odloka:**

**Poglavje splošna določba** pove, da je odlok koncesijski akt in da so v njem določeni pogoji podeljevanja koncesije koncesionarju za opravljanje obvezne gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest. Koncedent, ki podeli koncesijo je Mestna občina Ljubljana, koncesionar pa fizična ali pravna oseba, kateri se podeli z upravo odločbo koncesija, če izpolnjuje pogoje za opravljanje koncesionirane javne službe. Medsebojna razmerja bosta izbrani izvajalec – koncesionar in koncedent urejala s koncesijsko pogodbo.

**Poglavje predmet koncesije** določa vrsto nalog javne službe, ki jo bo moral izvajati koncesionar.

**Poglavje območje izvajanja javne službe, uporabniki ter razmerja do uporabnikov** določa, da se javna služba izvaja na celotnem območju MOL, uporabniki so vsi, ki uporabljajo občinske ceste. Ta služba ni plačljiva glede na rabo posameznika, ampak spada med tiste javne službe, ki se financirajo iz proračuna. Uporabniku mora koncesionar zagotavljati nemoteno in trajno opravljanje javne službe.

**Poglavje pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar**, določa pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar, ki je lahko pravna ali fizična oseba, za pridobitev koncesije in da ima po pridobitvi koncesije izključno pravico opravljati javno službo na območju MOL, jo trajno izvajati za dobo podelitve koncesije in ravnati med drugim z objekti in napravami javne službe kot dober gospodar.

**Poglavje splošni pogoji za izvajanje gospodarske javne službe in uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo** določa, da mora koncedent predati koncesionarju v upravljanje objekte gospodarske infrastrukture, to so občinske ceste, na katerih bo izvajal javno službo in skrbel za novosti in izboljšave. Osnova za delo koncesionarja bo v Odloku o občinskih cestah predviden plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se najmanj za obdobje štirih let določijo prednostne naloge razvoja in vzdrževanja občinskih cest, viri sredstev za njihovo uresničevanje in letna dinamika njihovega uresničevanja. Sprejme ga Mestni svet MOL na predlog županje. Na podlagi štiriletnega plana se vsako leto pripravijo še letni plani razvoja in vzdrževanja občinskih cest.

**Poglavje začetek in čas trajanja koncesije**, določa, da se javna služba razpiše z javnim razpisom, in da z izbranim koncesionarjem sklene pogodba za obdobje 20 let, kar je predlagano v odločitvi. Lahko pa tudi za kakšno drugo dobo. Zaradi vložka v delovna sredstva in kadre je za boljše izvajanje javne službe primerna vsaj 15 letna doba.

**Poglavje financiranje javne službe**. Določeno je, da se javna služba financira in proračuna MOL podrobnosti financiranja med koncesionarjem in koncedentom pa se določijo v pogodbi.

**Poglavje razmerje koncesionarja do uporabnikov in koncedenta** ureja pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov. Te dolžnosti so razmejena in natančno navedena in so predmet koncesijskega akta, kot je to določeno s predpisi o načinu izvajanja gospodarske javne službe.

**Poglavje način plačila koncesionarja** določa da poteka plačilo koncesionarju preko transakcijskega računa.

**Poglavje nadzor nad izvajanjem javne službe** določa, da izvaja nadzor nad delom koncesionarja organ za gospodarske javne službe mestne uprave, lahko pa se tudi pooblasti za to delo drugo strokovno službo. Odlok določa postopek nadzora.

**Poglavje prenehanje koncesijskega razmerja** določajo kdaj to razmerje preneha ali se razdre. Določeni so pogoji za odvzem koncesije. Podrobnosti bodo določene v pogodbi.

**V poglavju organ, ki opravi izbor koncesionarja**. To poglavje je zelo obsežno, saj določa postopek javnega razpisa, ki ga mora odlok v celoti določiti. Z novelo Zakona o javnih naročilih iz januarja 2004 ne veljajo več določbe zakona o javnih naročilih tudi za javni razpis za podelitev koncesije, razen za podelitev koncesije za gradnjo, kar pa ta javna služba ni. Postopek javnega razpisa se konča z izdajo odločbe in podpisom koncesijske pogodbe.

**Poglavje organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe** določa, da koncesijsko pogodbo sklene župan MOL.

## **OCENA FINANČNIH IN DRUGIH POSLEDIC ODLOKA**

Sprejem odloka ne bo imel za proračun dodatnih finančnih posledic, le takšne oziroma tiste, ki jih že ima za izvajanje javne službe vzdrževanja občinskih cest, ko se je izvajalcu predalo izvajanje javne službe z vsakoletno pogodbo oziroma v letu 2004, ko je bil na podlagi javnega razpisa izbran izvajalec, s katerim se bodo sklepale pogodbe v zadnjih mesecih tega leta.

Pripravil  
Vodja službe za vzdrževanje:  
Stane VIDMAR

Oddelek za gospodarske  
javne službe in promet  
Načelnik:  
Pavel KLAVS