



MESTNA OBČINA LJUBLJANA
ŽUPANJA
Mestni trg 1, Ljubljana

Številka: 3840-2/03-12
Datum: 3. 6. 2004

MESTNA OBČINA LJUBLJANA
MESTNI SVET

ZADEVA: Predlog za obravnavo na seji Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana

NASLOV: **Predlog ODLOKA O JAVNI SLUŽBI ZBIRANJA IN PREVOZA KOMUNALNIH ODPADKOV**

**GRADIVO
PRIPRAVILA:** Oddelek za gospodarske javne službe in promet,
Mestne uprave, Mestne občine Ljubljana,

POROČEVALCI: dr. Uroš EBERL, vodja službe za gospodarjenje z odpadki
Oddelka za gospodarske javne službe in promet,
Pavel KLAVS, načelnik Oddelka za gospodarske javne
službe in promet,

**PRISTOJNO DELOVNO
TELO :** Odbor za gospodarske javne službe in promet

PREDLOG SKLEPA: Mestni svet Mestne občine Ljubljana sprejme predlog
Odloka o javni službi zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov.

ŽUPANJA
Danica SIMŠIČ

Priloge: - predlog,
- obrazložitev.

Na podlagi drugega odstavka 3. člena in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), Zakona o varstvu okolja (ZVO-1) (Uradni list RS, št. 41/04), in 27. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na ... seji dne2004 sprejel

O D L O K

o javni službi zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(javna služba)

Ta odlok ureja način opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: javna služba) na območju Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: MOL) tako, da določa:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,
- vrsto in obseg storitev javne službe ter njihovo prostorska razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
- pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
- vire financiranja javne službe in način njihovega oblikovanja,
- vrsto in obseg zemljišč, objektov, naprav in opreme potrebnih za izvajanje javne službe, ki so lastnina MOL, ter javno dobro (v nadaljevanju: javne površine) in varstvo, ki ga ta infrastruktura lokalnega pomena uživa (v nadaljevanju: infrastruktura)..

2. člen

(komunalni odpadki, ki so predmet storitve javne službe)

Komunalni odpadki po tem odloku so odpadki iz gospodinjstva ali njim po naravi ali sestavi podobni odpadki iz proizvodnje, trgovine, storitvene ali druge dejavnosti oziroma ločeno zbrane frakcije komunalnih odpadkov s klasifikacijsko številko 20 01, odpadki iz vrtov in parkov iz podskupine s klasifikacijsko številko 20 02 in drugi komunalni odpadki iz podskupine s klasifikacijsko številko 20 03 ter embalaža, ki je komunalni odpadki iz podskupine s klasifikacijsko številko 15 01.

Ločeno zbrane frakcije komunalnih odpadkov s klasifikacijsko številko 20 01 (v nadaljnjem besedilu: frakcije) so frakcije in nevarne frakcije iz predpisa, ki ureja oskrbo ločeno zbranih frakcij pri opravljanju javne službe.

Obseg storitev javne službe oziroma posamezna s tem odlokom predpisana obvezna ravnanja izvajalca se lahko zmanjšajo, v kolikor se le-te na podlagi drugih odlokov MOL zagotavljajo v okviru druge obvezne ali izbirne gospodarske javne službe in sicer za:

- odpadke, ki nastanejo pri čiščenju dimnikov (20 01 41);
- odpadke z živilskih trgov (20 03 02);
- odpadke pri čiščenju cest (20 03 03);
- greznične mulje (20 03 04) in odpadke, ki nastanejo pri čiščenju komunalnih odpadnih voda (20 03 06) in
- odpadke primerne za kompostiranje iz parkov, vodnega sveta in pokopališč (20 02 01).

Klasifikacijske številke odpadkov so številke iz seznama odpadkov po predpisu, ki ureja ravnanje z odpadki.

3. člen

(opredelitev pojmov)

V tem odloku uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

- 1.) Povzročitelj je vsaka fizična ali pravna oseba, katere stalno, začasno, sezonsko ali občasno delovanje oziroma izvajanje dejavnosti povzroča nastajanje komunalnih odpadkov v zasebnih in javnih prostorih in površinah na območju MOL.
- 2.) Uporabnik je vsak imetnik (povzročitelj ali posestnik) komunalnih odpadkov, ki je na osnovi uradnih podatkov:
 - lastnik objektov ali delov objekta (tudi etažni lastnik), zemljišč ali javnih površin na območju MOL, razen nezazidanih zemljišč, na katerih se ne pričakuje rednega nastajanja odpadkov;
 - upravljalec javnih površin (cesta, ulica, trg, pasaža in druga javna prometna površina lokalnega pomena, tržnica, igrišče, parkirišče, pokopališče, park, zelenica, športna oziroma rekreacijska površina in podobno);
 - organizator kulturne, športne in druge javne prireditve in aktivnosti ali sicer uporablja ali izkorišča javne ali zasebne površine in druge nepremičnine v namen, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe.
- 3.) Zbirno mesto je prostor, kjer povzročitelji stalno, redno in nemoteno ločeno zbirajo odpadke v posodah, predpisanih s tem odlokom ves čas do dneva prevzema na prevzemnem mestu. Zbirno mesto ni na javni površini in ga zagotavljajo uporabniki. Zbirno mesto mora biti urejeno tako, da je zagotovljena higiena in da ni vplivov na javno površino ali napram sosedom.
- 4.) Prevzemno mesto je prostor, kjer uporabniki prepuščajo izvajalcu določene vrste komunalnih odpadkov redno na način in po urniku predpisanim s tem odlokom. Prevzemno mesto je praviloma na javni površini in ga zagotavlja organ Mestne uprave MOL, pristojen za gospodarske javne službe (v nadaljevanju: pristojni organ) na predlog izvajalca. Izjemoma lahko pristojni organ na predlog izvajalca določi prevzemno mesto na zemljišču v zasebni lasti, če lastnik zemljišča poda izrecno pisno soglasje k določitvi prevzemnega mesta na njegovem zemljišču in pisno soglasje lastnikov zemljišč potrebnih za dostop s smetarskim vozilom.
- 5.) Zbirno-prevzemno mesto je prostor, kjer se določene vrste komunalnih odpadkov zbirajo in kjer jih uporabniki prepuščajo izvajalcu na način predpisan s tem odlokom. Zbirno-prevzemno mesto se zagotavlja na način določen za zbirno in prevzemno mesto.
- 6.) Zbirna stiskalnica je elektronsko vodena in nadzorovana stiskalnica mešanih komunalnih odpadkov z vgrajenim sistemom tehtanja. Dostop in evidentiranje prepuščene mase se zagotavlja z elektromagnetnimi karticami. Zbiralnice so prostorsko razporejene praviloma za gravitacijsko območje 300 prebivalcev. Ureditev zbirne stiskalnice se zagotavlja na način določen za zbirno-prevzemno mesto.
- 7.) Hišni kompostnik je zabojnik za kompostiranje odpadkov rastlinskega izvora iz vrtov in kuhinjskih odpadkov na vrtu, ki pripada posameznemu gospodinjstvu ali več gospodinjstvom, če gre za večstanovanjski objekt z vrtom, z namenom, da se kompost tudi uporabi na tem vrtu. Povzročitelj lahko kompostira v hišnem kompostniku kuhinjske odpadke, če ima za tako kompostiranje na razpolago vrt, katerega velikost zagotavlja postavitev kompostnika v razdalji najmanj 5 m od sosednjih stanovanjskih stavb ali javnih površin, kompostnik pa je zastrt ali tako izdelan, da se odpadkov, ki se v njem kompostirajo, neposredno iz stanovanjskih stavb ali javnih ne vidi.
- 8.) Mala komunalna kompostarna je kompostarna z letno zmogljivostjo predelave, ki ne presega 100 t neobdelanih biološko razgradljivih odpadkov in je namenjena kompostiranju odpadkov rastlinskega izvora iz vrtov in javnih zelenih površin in biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov iz gospodinjstev in zeleni vrtni odpad z namenom, da proizvedeni kompost sami porabijo na svojih vrtovih ali javnih zelenih površinah naselja, v katerem je ta kompostarna. Primerno zemljišče in dostop zagotovi pristojni organ.
- 9.) Zbiralnica je pokrit ali nepokrit posebej urejen in opremljen prostor za ločeno zbiranje in začasno hranjenje posameznih frakcij, kjer jih povzročitelji prepuščajo izvajalcu. Zbiralnica je na javni površini, kadar ni ogrožena njena funkcija. Lokacije, zemljišče, objekte in potrebni dostop s

smetarskim vozilom zagotavlja pristojni organ na predlog izvajalca, namestitev posod pa izvajalec sam. Kadar je ogrožena funkcija javne površine, zagotovi pristojni organ drugo primerno zemljišče in dostop.

- 10.) Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tovorno vozilo, opremljeno (lahko tudi s samostojnim zabojnikom) za ločeno zbiranje nevarnih frakcij, ki s postanki na naseljenih območjih omogoča, da povzročitelji iz gospodinjstev izvajalcu te frakcije oddajajo.
- 11.) Zbirni center je pokrit posebej urejen in opremljen prostor za ločeno zbiranje vseh vrst frakcij, kjer jih povzročitelji iz gospodinjstev lahko prepuščajo izvajalcu in frakcij, ki jih izvajalec sam prevzame v zbiralnicah, in za začasno hranjenje posameznih frakcij do rednega prevzema frakcij odpadne embalaže ali njihove prepustitve v ponovno uporabo, predelavo ali odstranjevanje. Zbirni center je hkrati urejen kot zbiralnica nevarnih frakcij, kjer se te frakcije tudi začasno skladiščijo. Lokacijo, zemljišče, objekte in dostop z vozili, praviloma tudi z industrijskim tirom, zagotovi pristojni organ.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

4. člen

(oblika izvajanja javne službe)

Javno službo zagotavlja MOL v obliki javnega podjetja.

Javno službo opravlja na celotnem območju MOL javno podjetje Snaga, d.o.o. (v nadaljevanju: izvajalec) v obsegu in pod pogoji določenimi s tem odlokom.

III. VRSTE IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

5. člen

(zbirni centri)

V zbirnih centrih se v okviru veljavnega obratovalnega časa zagotavlja ločeno zbiranje v zabojnikih in posodah za naslednje frakcije:

- papir in karton (20 01 01);
- embalaža iz papirja in kartona, ki je komunalni odpadek (15 01 01);
- steklo (20 01 02);
- embalaža iz stekla, ki je komunalni odpadek (15 01 07);
- organski kuhinjski odpadki (20 01 08);
- oblačila (20 01 10) in tekstilije (20 01 11);
- jedilna olja in maščobe (20 01 25);
- premazi, črnila, lepila in smole, ki niso zajeti v 20 01 27 (20 01 28);
- čistila, ki niso zajeta v 20 01 29 (20 01 30);
- zdravila, ki niso zajeta v 20 01 31 (20 01 32);
- baterije in akumulatorji, ki niso zajeti v 20 01 33 (20 01 34);
- zavržena oprema, ki ni zajeta v 20 01 21, 20 01 23 in 20 01 35 (20 01 36);
- drugi les, ki ni zajet v 20 01 37 (20 01 38);
- embalaža iz lesa, ki je komunalni odpadek (15 01 03);
- plastika (20 01 39);
- embalaža iz plastike, ki je komunalni odpadek (15 01 02);
- kovine (20 01 40);
- embalaža iz kovin, ki je komunalni odpadek (15 01 04);
- drugi tovrstni odpadki (20 01 99);
- embalaža iz sestavljenih materialov, ki je komunalni odpadek (15 01 05);

- odpadki primerni za kompostiranje (20 02 01);
- nerazvrščeni in preostali kosovni odpadki (20 03 07)
- drugi odpadki, ki jih določi izvajalec.

Kosovne odpadke prevzete na prevzemnih mestih in frakcije prevzete v zbiralnicah, ki jih izvajalec dostavi v zbirni center, se razvrstijo ločeno v za to namenjene zabojnike in posode iz prejšnjega odstavka, razen, če je zagotovljen reden prevzem nerazvrščenih frakcij in plačilo za uporabne surovine v njihovi sestavi.

Poleg frakcij iz prvega odstavka tega člena se v zbirnih centrih v skladu s predpisanimi pogoji zagotavlja tudi ločeno zbiranje in začasno skladiščenje v zbiralnici nevarnih frakcij za naslednje nevarne frakcije:

- topila (20 01 13);
- kisline (20 01 14);
- alkalije (20 01 15);
- fotokemikalije (20 01 17);
- pesticidi (20 01 19);
- fluorescentne cevi in drugi odpadki, ki vsebujejo živo srebro (20 01 21);
- zavržena oprema, ki vsebuje klorofluorogljičke (20 01 23);
- olje in maščobe, ki niso zajete v 20 01 25 (20 01 26);
- premazi črnila, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi (20 01 27);
- čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi (20 01 29);
- citotoksična in citostatična zdravila (20 01 31);
- baterije in akumulatorji, ki so zajete v 16 06 01, 16 06 02, in 16 06 03 ter nesortirane baterije in akumulatorji, ki vsebujejo te baterije in akumulatorje (20 01 33);
- zavržena električna in elektronska oprema, ki vsebuje nevarne snovi in ni zajeta v 20 01 21 in 20 01 23 (20 01 35) in
- les, ki vsebuje nevarne snovi (20 01 37).

Storitve tehtanja frakcij, ki jih izvajalec prepušča predelovalcu ali odstranjevalcu se izvajajo v zbirnih centrih. Iz zbirnega centra se oddaja vse gorljive in negorljive frakcije sposobne ponovne uporabe in frakcije, za katere je treba zagotoviti predelavo ali odstranjevanje, skladno s predpisi, ki urejajo ravnanje z njimi, pod pogojem, da je zagotovljen reden prevzem frakcij, plačilo za uporabne surovine v njihovi sestavi in plačilo prevoznih stroškov. Določene frakcije se lahko prepustijo predelovalcu ali odstranjevalcu z neposrednim prevozom izvajalca (mimo zbirnega centra), če je zagotovljeno tehtanje, ki ga izvajalec pripozna.

Zbirni centri so prostorsko razporejeni na območjih Barja, Most-Polja, Šiške-Bežigrada in Šentvida-Vižmarij.

6. člen

(zbiralnice)

V zbiralnicah se stalno, redno in nemoteno zagotavlja ločeno zbiranje v posodah za naslednje frakcije:

- papir in karton (20 01 01) vključno z embalažo iz papirja in kartona, ki je komunalni odpadki (15 01 01) v posodah s pokrovom modre barve;
- embalažo iz stekla, ki je komunalni odpadki (15 01 07) v posodah s pokrovom zelene barve;
- plastiko (20 01 39) vključno z embalažo iz plastike, ki je komunalni odpadki (15 01 02) in kovine (20 01 40) vključno z embalažo iz kovin, ki je komunalni odpadki (15 01 04), ter embalažo iz sestavljenih materialov (15 01 05) v posodah s pokrovom rumene barve.

Zbiralnice so prostorsko razporejene:

- v urbanih ali večjih strnjenih stanovanjskih območjih na javnih ali drugih primernih površinah praviloma za gravitacijsko območje 300 prebivalcev, v primeru, da prevzemno mesto uporablja 250 prebivalcev in več pa je njihova lokacija ob ali na prevzemnem mestu samem;
- v naseljih na območjih razpršene poselitve za gravitacijsko območje 500 prebivalcev,

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka zbiralnic ni treba urediti v naseljih na območju z gostoto poselitve manj kot 300 prebivalcev.

Iz zbiralnic se stalno, redno in nemoteno zagotavlja ločen prevoz frakcij iz prvega odstavka tega člena v zbirne centre.

7. člen

(premične zbiralnice nevarnih frakcij)

V premičnih zbiralnicah se zagotavlja ločeno zbiranje nevarnih frakcij iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka vsaj dvakrat letno po posameznih četrtih skupnosti po vnaprej določenem urniku.

8. člen

(kosovni odpadki)

Prevzemanje kosovnih odpadkov (20 03 07) se zagotavlja vsaj dvakrat letno na vsakem prevzemnem mestu po vnaprej določenem urniku. Prevzemanje kosovnih odpadkov na poziv uporabnika ni redna storitev javne službe in se opravlja proti plačilu po ceniku izvajalca.

9. člen

(odpadki za kompostiranje)

Prevzemanje drugih odpadkov primernih za kompostiranje (20 02 01) se iz gospodinjstev in vrtičkov zagotavlja vsaj enkrat letno v terminih, ki jih določi in javno objavi izvajalec na prevzemnih mestih za mešane komunalne odpadke. Na območjih, kjer izvajalec zagotovi kompostiranje v malih kompostarnah, je prevzemanje teh odpadkov zagotovljeno v času obratovanja male kompostarne.

Storitve javne službe niso obvezne za odpadke iz prejšnjega odstavka, če jih povzročitelj kompostira sam v hišnem kompostniku.

10. člen

(prevzemna mesta)

Na prevzemnih mestih se redno, nemoteno in po vnaprej določenem urniku zagotavlja prevzem ločeno zbranih odpadkov v posodah za naslednji frakciji:

- organske kuhinjske odpadke iz gospodinjstev (20 01 08) v posodah rjave barve s prostornino 40 l, 80 l, 120 l, 240 l ali 550 l (v nadaljevanju: kuhinjski odpadki);
- mešane komunalne odpadke (20 03 01) v posodah črne barve s prostornino 80 l, 120 l, 240 l, 500 l, 770 l ali 1100 l

Tipizirane vrečke za mešane komunalne odpadke prostornin 50 in 100 litrov so praviloma namenjene za zbiranje in prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov, ki se občasno pojavijo v večjih količinah pri povzročiteljih.

Če pristojni organ za posamezno območje poselitve odloči, da imajo uporabniki storitev javne službe možnost prepuščanja mešanih komunalnih odpadkov v vrečkah, je takšen način obvezen za vse uporabnike na tem območju.

Prepuščanje kuhinjskih odpadkov v prevzem izvajalcu na prevzemnih mestih ni obvezno, če jih povzročitelji kompostirajo sami v hišnem kompostniku ali prepuščajo v male kompostarne.

Izvajanje storitev se po posameznih prostorsko in funkcionalno oziroma geografsko zaokroženih območjih opravlja za vse uporabnike na enakem nivoju storitve. Grafična kartografska priloga razporeditve teh območjih po petih nivojih storitve je priloga tega odloka.

Izvajalec mora zagotoviti pogostnost prevzemov mešanih komunalnih odpadkov iz 2. alinee prvega odstavka tega člena na območju naselja Ljubljane:

- v ožjem mestnem središču najmanj dvakrat (2x) tedensko (1. kategorija uporabnikov);
- v predelih pretežno blokovne gradnje najmanj enkrat (1x) tedensko (2. kategorija uporabnikov);
- v predelih pretežno individualne gradnje najmanj na vsakih štirinajst (14) dni (3. kategorija uporabnikov).

Na območjih iz prejšnjega odstavka se zaradi prostorske stiske pogostnost prevzemov lahko poveča, če je to območje dovolj veliko in homogeno za ekonomičen prevzem, kar odloči organ mestne uprave, pristojen za gospodarske javne službe, na predlog izvajalca.

Izvajalec mora zagotoviti prevzem kuhinjskih odpadkov iz 1. alinee prvega odstavka tega člena na območju naselja Ljubljana

- v ožjem mestnem središču dvakrat (2x) tedensko (1. kategorija uporabnikov);
- v predelih pretežno blokovne gradnje enkrat (1x) tedensko (2. kategorija uporabnikov);
- v predelih pretežno individualne gradnje na vsakih štirinajst (14) dni (3. kategorija uporabnikov).

Prevzem kuhinjskih odpadkov se v zimskih mesecih lahko podaljša na enkrat (1x) na vsakih štirinajst dni. Izvajalec mora zagotoviti pranje posod najmanj enkrat (1x) na vsake tri mesece.

Izvajalec mora zagotoviti pogostnost prevzemov mešanih komunalnih odpadkov iz 2. alinee prvega odstavka tega člena na območju naselij:

- z več kot 500 prebivalci, kjer zagotavlja kompostiranje v malih komunalnih kompostarnah, najmanj na vsakih štirinajst (14) dni (4. kategorija uporabnikov);
- z manj kot 500 prebivalci, kjer morajo povzročitelji sami zagotoviti kompostiranje svojih kuhinjskih odpadkov v hišnem kompostniku, najmanj na vsakih štirinajst (14) dni (5. kategorija uporabnikov).

Izvajalec mora zagotoviti pranje posod za mešane komunalne odpadke najmanj enkrat (1x) letno.

Prevzemno mesto je lahko oddaljeno največ 15 metrov od roba prometne površine dane v javno uporabo. Pristojni organ določi prevzemno mesto tako, da uporabniki s postavitvijo posod ali vrečk na prevzemno mesto ne ovirajo ali ogrožajo tretjih oseb. Prevzemno mesto je lahko oddaljeno od roba zemljišča ali stavbe uporabnika največ 150 metrov.

Dostop po javnih površinah, na katerih se določa prevzemna mesta mora biti najmanj 3,00 metre svetle širine in 3,60 metra svetle višine. Dostopi do prevzemnih mest se morajo vedno nahajati v prometno varnem stanju in biti prosti ovir. Če je dostop slepa cesta in hkrati daljša od 50 metrov, mora imeti na koncu urejeno obračališče za smetarska vozila izvajalca. V nasprotnem primeru Pristojni organ določi prevzemno mesto, ki je oddaljeno največ 15 m od pričetka slepe ulice.

11. člen

(zbirno-prevzemna mesta)

Na zbirno-prevzemnih mestih se stalno, redno in nemoteno zagotavlja zbiranje in redni prevzem ločeno zbranih odpadkov na način iz prejšnjega člena.

Kadar na prostorsko zaokroženem območju z najmanj 300 prebivalci ni prostorskih in tehničnih pogojev za zagotovitev prevzemnih ali zbirno-prevzemnih mest oziroma za namestitev zadostnega števila posod, ali se tako odločijo vsi uporabniki takega območja, se zbiranje mešanih komunalnih odpadkov (20 03 01) stalno, redno in nemoteno zagotavlja z zbirnimi stiskalnicami (6. kategorija uporabnikov). Zbirna stiskalnica šteje za zbirno-prevzemno mesto in je praviloma na lokaciji zbiralnice.

V primeru iz prejšnjega odstavka se na lokaciji zbiralnice namestijo tudi posode za zbiranje kuhinjskih odpadkov (20 01 08).

12. člen

(prireditve in aktivnosti na javnih površinah)

Za čas trajanja javne kulturne, športne in druge prireditve ali aktivnosti na prostem, na kateri se pričakuje več kot 1000 udeležencev, je treba na kraju prireditve zagotoviti ustrezno začasno zbiralnico ločenih frakcij, posode za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov in v primeru prireditve z gostinsko ponudbo, tudi posode za zbiranje kuhinjskih odpadkov. Vrsto in obseg storitve dogovorita izvajalec in uporabnik s pogodbo. Uporabniki (organizatorji) so dolžni akcije priglasiti izvajalcu najmanj 14 dni pred datumom izvedbe.

13. člen

(ravnanje s komunalnimi odpadki drugih javnih služb in velikih uporabnikov)

Izvajalec trajno, začasno in občasno prevzema odpadke od drugih izvajalcev javnih služb iz tretjega odstavka 2. člena tega odloka in drugih velikih uporabnikov ter jih prevaža na osnovi sklenjene pogodbe na za to določenih in označenih prevzemnih mestih.

14. člen

(ukrepanje v primeru nepravilno odloženih odpadkov)

Kadar komunalni odpadki niso oskrbljeni po določilih od 5. do 13. člena tega odloka in so začasno ali trajno odloženi na zasebnih ali javnih površinah, jih mora na osnovi odločbe pristojnega inšpektorata prevzeti izvajalec.

IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

15. člen

(pogoji obratovanja)

Izvajalec mora pri izvajanju storitev zagotoviti:

- opremo za izvajanje vseh vrst storitev javne službe po določilih od 5. do 13. člena tega odloka, vključno s tipiziranimi vrečkami, njeno vzdrževanje in zamenjavo;
- redni prevzem frakcij komunalnih odpadkov brez povzročanja emisije prahu, čezmernega hrupa in raztresanja odpadkov;
- redno higiensko vzdrževanje naprav in opreme, vključno z rednim in predpisanim pranjem;
- vodenje obratovalnih evidenc, določenih s predpisi, ki urejajo ravnanja z odpadki (vključno z odpadno embalažo);
- vodenje obratovalnih evidenc za storitve predpisane s tem odlokom ter drugih evidenc, potrebnih za spremljanje ravnanja s komunalnimi odpadki, ki jih določi pristojni organ;
- evidentiranje števila prevzemov posod za vsako posamezno prevzemno ali zbirno-prevzemno mesto po posameznem uporabniku;

- evidentiranje mase prepuščenih mešanih komunalnih odpadkov po posameznem uporabniku, kadar se le-ti prepuščajo v zbirnih stiskalnicah.

16. člen

(register prevzemnih mest)

Izvajalec mora voditi register prevzemnih mest s podatki..

- o lokaciji prevzemnega oziroma zbirno prevzemnega mesta za mešane komunalne odpadke in kuhinjske odpadke;
- o identifikacijski oznaki iz katastra stavb za vsako posamezno stavbo, v kateri nastajajo mešani komunalni odpadki in kuhinjski odpadki;
- o ulici in hišni številki stavbe.

V registru prevzemnih mest se vodijo tudi za določitev cene in obračun storitev potrebni podatki:

- o imenu oziroma družbi ter bivališču oziroma sedežu uporabnika storitev;
- o številu prebivalcev v stavbi;
- o načinu prepuščanja komunalnih odpadkov (v posodah ali zbirnih stiskalnicah),
- o velikosti, številu ali deležu posod za prepuščanje komunalnih odpadkov oziroma izdanih elektromagnetnih kartic po posameznem uporabniku;
- o količini prevzetih mešanih komunalnih in kuhinjskih odpadkov po posameznem uporabniku na način prostornine ali mase;

17. člen

(ažuriranje registra prevzemnih mest)

Podatki iz prejšnjega člena tega odloka se redno ažurirajo najmanj enkrat letno na podlagi:

- sprememb podatkov iz centralnega registra prebivalstva o številu prebivalcev s stalnim prebivališčem v stavbi, podatke iz registra stanovanj in registra najemnih pogodb;
- sprememb evidenc o številu zaposlenih v posamezni dejavnosti;
- ugotovitev izvajalca o trajnejših spremembah dejanskih količin nastajanja mešanih komunalnih odpadkov pri uporabniku;i
- pisne vloge uporabnika za spremembo prostornine posod na prevzemnih mestih;
- prijave novega ali odjave dotedanega uporabnika.

Če uporabnik ne posreduje potrebnih podatkov za vpis v register ali v prijavi iz 21. člena tega odloka navede napačne podatke, izvajalec za vpis lahko uporabi uradne podatke iz prejšnjega odstavka.

Izvajalec potrdi uporabniku vpis sprememb in uskladitev s podatki registra prevzemnih mest v roku 30 dni od dokončne odločitve.

18. člen

(program za obvladovanje kakovosti poslovanja)

Izvajalec mora opravljati javno službo skladno s programom za obvladovanje kakovosti poslovanja, katerega sestavni del je tudi program ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami in program oskrbe kuhinjskih odpadkov (v nadaljevanju: program ravnanja).

Program ravnanja, v katerem se določita obseg in vsebina storitev oziroma oskrbe ter način zagotavljanja storitev, mora biti pripravljen skladno predpisani vsebini po predpisih o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki in o ravnanju z kuhinjskimi odpadki.

Predlog programa ravnanja izdelata izvajalec, sprejme pa ga ustanovitelj.

19. člen

(javna obvestila in naznanila)

Izvajalec mora najmanj enkrat letno obveščati povzročitelje z obvestilom v sredstvih javnega obveščanja in na drug krajevno običajen način o:

- lokacijah zbirnih centrov, zbiralnic, zbiralnic nevarnih frakcij, malih kompostarn in drugih objektov in naprav potrebnih za izvajanje javne službe;
- času obratovanja zbirnih centrov, zbiralnic nevarnih frakcij in malih kompostarn ter drugih objektov in naprav;
- posameznih frakcijah, ki se prepuščajo ali oddajajo;
- časovnemu razporedu in načinu ter pogojih prepuščanja kosovnih odpadkov, drugih odpadkov primernih za kompostiranje in nevarnih frakcij,
- načinu predvidene obdelave, predelave in odstranjevanja prevzetih frakcij;
- pogojih, ki jih je treba izpolnjevati pri lastni oskrbi kuhinjskih odpadkov in drugih odpadkov primernih za kompostiranje s predelavo v hišnem kompostniku;
- drugih pogojih za prepuščanje posameznih frakcij, njihovo oddajo oziroma lastno oskrbo, določenih s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki oziroma posameznimi frakcijami.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

20. člen

(pravice uporabnikov)

Uporabniki imajo pravico:

- do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev izvajalca, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju MOL po posameznih kategorijah uporabnikov;
- do uporabe skupne posode za mešane komunalne odpadke in/ali kuhinjske odpadke ob predložitvi izpolnjenega s strani izvajalca predpisanega obrazca in predložitvi soglasij vseh uporabnikov skupne posode;
- do uskladitve prostornine ali števila posod skladno z evidentiranim številom opravljenih prevzemov, vendar ne več kot enkrat letno;
- do dodatne storitve na poziv proti posebnem plačilu po ceniku izvajalca;
- kadar oddajajo v najem stanovanjske, poslovne ali druge stalne oziroma začasne objekte, njihove dele ali funkcionalna zemljišča za zavezanca za plačilo storitev javne službe določiti najemnika s prijavo, na posebnem obrazcu, ki ga zagotovi izvajalec.

21. člen

(obveznosti uporabnikov)

Uporabniki imajo obveznost:

- prijaviti in odjaviti se in sporočiti vse druge spremembe, ki vplivajo na obračun storitev javne službe, izvajalcu na posebnem obrazcu najkasneje 14 dni po nastali spremembi;
- plačevati storitve javne službe skladno z določili tega odloka ne glede na to ali jih dejansko koristijo ali ne;
- redno pripravljati komunalne odpadke za prepuščanje in jih razvrščati skladno z izbrano storitvijo javne službe;
- zagotoviti, da v posodah ali vrečkah niso odložene tekočine, kužni materiali, tleče, lahko vnetljive in eksplozivne snovi, gume, kamenje, gradbeni ter drugi odpadki, ki po določilih tega odloka niso komunalni odpadki;
- zagotoviti, da so posode ali vrečke na dan prevzema dostavljene na prevzemno mesto, in jih po prevzemu vrniti na zbirno mesto;

- zagotoviti, da so pokrovi posod zaprti, ne glede na to ali se nahajajo na prevzemnem, zbirno-prevzemnem ali zbirnem mestu;
- zagotoviti, da so vrečke na prevzemnem ali zbirno-prevzemnem mestu zaprte in zložene ob posodah;
- vzdrževati čistočo na prevzemnih in zbirnih mestih in zagotoviti izvajalcu dostop do prevzemnih mest;
- zadostiti drugim zahtevam izvajalca v zadevah, za katere ima izvajalec pravice oz. pooblastila po zakonu in tem odloku;
- kosovne odpadke dostaviti na prevzemno mesto do 6:00 ure na dan prevzema, vendar ne prej kot 24 ur pred dnevom prevzema;
- rednega plačila opravljenih storitev.

Uporabniki storitev iz prve alinee prejšnjega odstavka tega člena, ki so lastniki več samostojnih objektov, samostojnih bivalnih enot, drugih prostorov ali funkcionalnih zemljišč na območju MOL, so za vsako posamezno enoto dolžni na podlagi tega odloka, uporabljati storitve javne službe in vsako enoto posebej registrirati.

Storitve javne službe so obvezne tudi za lastnike ali upravljavce stavbe, ki je na območju MOL in v kateri imajo prebivalci stalno ali začasno prebivališče, ali je počitniška hiša, ali se v njej izvaja dejavnost, pri kateri nastajajo komunalni odpadki.

22. člen

(prepovedi)

Prepovedano je;

- prepuščanje odpadkov v posode za ločeno zbiranje frakcij in v posode za kuhinjske odpadke, ki niso namenjene tem odpadkom;
- brskanje po posodah in vrečkah ter razmetavanje odpadkov oziroma drugo onesnaževanje na prevzemnih mestih, zbiralnicah in drugih nenadzorovanih označenih mest za prevzem;
- poškodovanje naprav in opreme izvajalca, pisanje ter lepljenje plakatov nanje;
- opustiti uporabo storitev javne službe.

VI. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE IN NAČIN NJIHOVEGA OBLIKOVANJA

23. člen

(viri financiranja storitev)

Izvajalec pridobiva sredstva za izvajanje storitev javne službe:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe;
- od prodaje frakcij sposobnih ponovne snovne ali energetske uporabe;
- iz proračuna MOL;
- iz dotacij, donacij in subvencij
- in drugih virov.

24. člen

(viri financiranja infrastrukture)

Sredstva za razvoj infrastrukture se pridobivajo:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe;
- iz proračuna MOL;
- iz sredstev razvojnih skladov;
- iz dotacij, donacij in subvencij;

- iz dolgoročnega kreditiranja;
- iz taks in drugih virov, določenih z zakonom ali odlokom MOL.

25. člen

(oblikovanje cen)

Cena storitve, ki jo plača uporabnik storitve prevzema frakcije mešanih komunalnih odpadkov iz 10. in 11. člena (v nadaljevanju: cena), vsebuje vse stroške storitev javne službe po določilih 5. do vključno 13. člena tega odloka razporejene po uporabnikih storitve prevzema frakcije mešanih komunalnih odpadkov in zagotavlja izvajanje določil tega odloka in programa ravnanja za doseganje predpisane kakovosti, predpisanega načina oskrbe in predpisanega načina ravnanja pri izvajanju javne službe za vse frakcije po tem odloku.

Cena se oblikuje kalkulatивно za letno ali dvoletno proračunsko obdobje na osnovi vsote neposrednih, posrednih proizvodnih in splošnih stroškov vseh storitev javne službe ter s strani ustanovitelja pripoznanega dobička, zmanjšanih za prihodke:

- od prodaje frakcij sposobnih ponovne snovne ali energetske uporabe;
- iz dotacij, donacij in subvencij za storitve javne službe in infrastrukture;
- iz proračuna MOL;
- iz nepovratnih sredstev razvojnih skladov;
- in drugih virov, določenih z zakonom ali odlokom MOL.

Cena je v obliki diferencirane tarife določene po kategorijah uporabnikov, pogostnosti rednega prevzema in količini nujenih storitev. Cena je določena za 120 litrsko posodo za mešane komunalne odpadke za prvo kategorijo uporabnika za mesečno obdobje. Ustanovitelj sprejema enoto cene s sklepom za letno ali dvoletno proračunsko obdobje.

30 odstotkov cene je nespremenljivih (fiksni del cene). Ustanovitelj lahko ob sprejemanju cen določi tudi drugačni odstotni delež fiksnega dela cene.

Tarifnik je priloga tega odloka. Izvajalec objavi cenik storitev na osnovi sprejete cene in tarifnika v štirinajstih dneh po sprejetju. Cenik stopi v veljavo z začetkom naslednjega meseca po objavi.

26. člen

(obračun storitev)

Del neposrednih stroškov, ki so stroški storitev predelave, obdelave in odstranjevanja odpadkov, izvajalec v kalkulacijo prevzame in plačuje na osnovi potrjenih cen izvajalcev teh služb.

Obračun plačila uporabnika iz prvega odstavka 25. člena tega odloka izvaja izvajalec tromesečno. Plačilo zapade 15. februarja, 15. maja, 15. avgusta in 15. novembra.

Plačilo uporabnika je plačilo po ceniku iz zadnjega odstavka prejšnjega člena, zmanjšano upošteva številu dejanskih prevzemov mešanih komunalnih odpadkov iz 10. in 11. člena tega odloka. Uporabniki plačujejo ob plačilu tudi predpisane takse ali druge pristojbine sorazmerno višini plačila. Obračun zmanjšane števila dejanskih prevzemov mešanih komunalnih odpadkov se opravi v naslednjem četrtletju.

Spremembo v registru se upošteva pri obračunu za storitve javne službe v naslednjem mesecu od dneva vpisa sprememb v registru prevzemnih mest. Izvajalec lahko za pravilno ugotovitev dejanskega stanja iz prejšnjega odstavka določi tudi izvedenca. Stroški v zvezi s pridobivanjem podatkov in stroški izvedenskega mnenja bremenijo uporabnika.

Če izvajalec v času potrditve spremembe prostornine posod ali števila posod zaradi pomanjkanja posameznih posod ne more zagotoviti ustrezne zamenjave, se do takrat, ko so posode na razpolago, obračunava storitev javne službe na podlagi spremenjene prostornine posod oziroma spremenjenega števila posod za prevzem mešanih komunalnih odpadkov.

Za stanovanje, ki ni vseljeno ali je izpraznjeno, in za stavbe ali poslovne prostore v stavbah, v katerih se ne izvaja poslovna dejavnost, je lastnik stanovanja oziroma poslovnih prostorov ali njihov uporabnik oproščen variabilnega dela plačila storitev javne službe, ko mu izvajalec potrdi vpis spremembe v register uporabnikov storitev javne službe. Oprostitev plačila velja samo za stanovanja oziroma poslovne prostore, ki so prazna 90 ali več dni. Izvajalec mora o oprostitvi plačila odločiti v roku 30 dni od njegovega prejema.

VII. VRSTE OBJEKTOV, NAPRAV IN OPREME ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

27. člen

(infrastruktura lokalnega pomena)

Infrastrukturni objekti in naprave lokalnega pomena, ki so lastnina MOL, so:

- zemljišča, objekti in vgrajene ali nevgrajene naprave zbirnih centrov za prevzemanje, zbiranje, razvrščanje in skladiščenje;
- zemljišča in objekti za razvrščanje;
- zemljišča in objekti zbiralnic;
- zemljišča, objekti in naprave malih kompostarn;
- zemljišča in objekti prevzemnih mest;
- zemljišča in objekti zbirno-prevzemnih mest;
- zemljišča in objekti prevzemnih mest odpadkov za kompostiranje;
- zemljišča, objekti in naprave prevzemnih mest odpadkov drugih javnih služb.

Varstvo javnega dobra oziroma javnih površin zagotavlja MOL pri določanju uporabe zemljišč za infrastrukturne objekte in naprave iz prejšnjega odstavka.

Izvajalec mora voditi register objektov in naprav, ki so mestna lastnina in za prevzemna mesta tudi v kombinaciji z registrom prevzemnih mest.

28. člen

(oprema)

Oprema potrebna za izvajanje javne službe v lasti izvajalca je:

- vozila za prevoz vseh vrst odpadkov;
- delovni stroji;
- premične zbiralnice nevarnih frakcij;
- zbirne stiskalnice,
- posode in zabojniki za prepuščanje ločenih frakcij v zbiralnicah in začasnih zbiralnicah ob javnih prireditvah;
- posode in zabojniki za prepuščanje mešanih komunalnih in kuhinjskih odpadkov na prevzemnih in zbirno-prevzemnih mestih;
- oprema za občasno prevzemanje kosovnih odpadkov;
- oprema in vozila za pranje in vzdrževanje posod za prepuščanje komunalnih odpadkov.

VIII. NADZOR

29. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tistih določb tega odloka, za katere so v primeru njihove kršitve po tem odloku predpisane kazenske sankcije, opravlja organ MU MOL, pristojen za nadzor.

IX. KAZENSKE DOLOČBE

30. člen

Z globo 350.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba-izvajalec, če:

- ne zagotovi izvajanje javne službe po vrstah in v obsegu določene v 5. do 13. člena tega odloka;
- ne zagotovi pogojev navedenih iz 15. člena tega odloka;
- ne vodi registra prevzemnih mest kot je to določeno v 16. členu tega odloka;
- ne zagotavlja ažuriranja registra prevzemnih mest iz 17. člena tega odloka;
- ne pripravi programa za obvladovanje kakovosti poslovanja iz 18. člena tega odloka;
- ne obvešča povzročiteljev komunalnih odpadkov na način predpisan z 19. členom tega odloka

Z globo 100.000 tolarjev se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe-izvajalca za prekršek iz prvega odstavka tega člena.

31. člen

Z globo 350.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba-uporabnik, če ravna v nasprotju z drugim odstavkom 21. člena tega odloka.

Z globo 350.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena samostojni podjetnik posameznik.

Z globo 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe – upravnik..

Z globo 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena posameznik - povzročitelj.

32. člen

Z globo 350.000 tolarjev se kaznuje pravna oseba za prekrške iz 22. člena tega odloka.

Z globo 100.000 tolarjev se kaznuje za prekrške iz prejšnjega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

Z globo 350.000 tolarjev se kaznuje za prekrške iz prvega odstavka tega člena samostojni podjetnik posameznik-povzročitelj.

33. člen

Z globo 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz 22. člena tega odloka, posameznik – povzročitelj.

34. člen

Z globo 350.000 tolarjev se kaznuje pravna oseba – upravnik, ki ravna v nasprotju z 21. in 22. členom tega odloka.

Z globo 350.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena samostojni podjetnik posameznik - upravnik.

Z globo 100.000 tolarjev se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe upravnika, ki ravna v nasprotju iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 100.000 tolarjev se kaznuje posameznik - lastnik stavbe, ki ravna v nasprotju iz prvega odstavka tega člena.

35. člen

Z globo 350.000 tolarjev se kaznuje pravna oseba - organizator, ki ravna v nasprotju iz 12. člena tega odloka.

Z globo 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe - organizator.

Z globo 350.000 tolarjev se kaznuje samostojni podjetnik posameznik - organizator, ki ravna v nasprotju iz 12. člena tega odloka.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

36. člen

Zbirni center na območju Barja se uredi za izvajanje storitev iz 5. člena tega odloka do 1. januarja 2005, drugi zbirni centri iz 5. odstavka 5. člena tega odloka pa morajo biti zgrajeni do 31. decembra 2007.

Prostorska razporeditev zbiralnic iz 6. člena tega odloka se zagotovi najkasneje do 31. decembra 2005.

Izvajanje storitev iz 6. do 13. člena tega odloka se po posameznem prostorsko in funkcionalno oziroma ekonomsko zaokroženem območju zagotavlja postopoma. Izvajanje storitev iz tega odstavka mora biti zagotovljeno na celotnem območju MOL najkasneje do 31. decembra 2005.

Za uporabnike, ki uporabljajo storitve javne službe na dan uveljavitve tega odloka, se uporabljajo posode velikosti 360, 550, 660, 700, 900 in 1.000 litrov, najkasneje do 31.12.2007.

37. člen

Lastniki stavb oziroma lastniki stanovanjskih, poslovnih in drugih prostorov morajo v roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka prijaviti izvajalcu vpis stavb oziroma etažnih enot in njihove uporabnike ter druge podatke iz tega odloka v register prevzemnih mest.

Za obstoječe uporabnike storitev javne službe se do vpisa sprememb v register prevzemnih mest uporabljajo podatki iz registra prevzemnih mest, ki ga je za izvajanje storitev javne službe do uveljavitve tega odloka vodil izvajalec.

38. člen

Oblikovanje cen in obračun storitev iz 25. in 26. člena tega odloka začnejo veljati za uporabnike na posameznem prostorsko in funkcionalno oziroma ekonomsko zaokroženem območju, katerim je že zagotovljeno izvajanje storitev iz 6. do 13. člena tega odloka. Določbe tega odloka, ki se nanašajo na

način in postopke za oblikovanje cen, se začnejo uporabljati za vse uporabnike na celotnem območju MOL najkasneje 1. januarja 2008.

Do roka iz prejšnjega odstavka se za oblikovanje cen in obračun storitev uporablja veljavni Sklep o določitvi povprečne cene za obračun storitev gospodarske javne službe ravnanja z odpadki in odlaganja ostankov komunalnih odpadkov v delu, ki se nanaša na način oblikovanja cen in obračun storitev obvezne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

39. člen

Objekti gospodarske infrastrukture, ki so bili s Sklepom o preoblikovanju Javnega podjetja Snaga, d.o.o. (Uradni list RS, št. 75/94 in 80/94) kot osnovni kapital dani izvajalcu v last, se prenesejo v last MOL z uveljavitvijo Zakona o javnih podjetjih.

40. člen

Globe, določene s tem odlokom, se uporabljajo od dneva, ko se začnejo uporabljati Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/02), do tedaj se izrekajo denarne kazni v višini in sicer za:

- prekrške iz 30. člena tega odloka za pravno osebo – izvajalca 200.000,00 tolarjev, za odgovorno osebo pravne osebe – izvajalca 60.000,00 tolarjev,
- prekrške iz 31. člena tega odloka za pravno osebo – uporabnika 200.000,00 tolarjev, samostojnega podjetnika posameznika 150.000,00 tolarjev, odgovorno osebo pravne osebe 60.000,00 tolarjev, posameznika – povzročitelja 60.000,00 tolarjev,
- prekrške iz 32. člena tega odloka za pravno osebo 200.000,00 tolarjev, samostojnega podjetnika posameznika 150.000,00 tolarjev, odgovorno osebo pravne osebe 60.000,00 tolarjev,
- prekrške iz 33. člena tega odloka za posameznika – povzročitelja 60.000,00,
- prekrške iz 34. člena tega odloka za pravno osebo – upravnika 200.000,00 tolarjev, samostojnega podjetnika posameznika – upravnika 150.000,00 tolarjev, odgovorno osebo pravne osebe – upravnika 60.000,00 tolarjev, posameznik – lastnik stavbe 60.000,00 tolarjev
- prekrške iz 35. člena tega odloka za pravno osebo – organizatorja 200.000,00 tolarjev, samostojnega podjetnika posameznika – organizator 150.000,00 tolarjev, odgovorno osebo pravne osebe – organizatorja 60.000,00 tolarjev.

41. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati:

- Odlok o ravnanju z odpadki (Uradni list SRS, št. 42/85, 7/86, 39/87 in 23/88) za območje Mestne občine Ljubljana, razen tistih določb ki se nanašajo na odlaganje odpadkov,
- Pravilnik o minimalnih pogojih za ureditev in določitev zbirnega in odjemnega mesta ter načinu za določanje velikosti in števila posod za zbiranje komunalnih odpadkov (Uradni list SRS, št. 40/86)) za območje Mestne občine Ljubljana ,ter
- Določbe 3. alineje prve točke in 8.alinee druge točke 4.člena Odloka o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 101/00).
-

42. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:

Ljubljana, 3. 6. 2004

ŽUPANJA
MESTNE OBČINE LJUBLJANA
Danica SIMŠIČ

OBRAZLOŽITEV
predloga
ODLOKA O JAVNI SLUŽBI ZBIRANJA IN PREVOZA KOMUNALNIH
ODPADKOV

Mestni svet Mestne občine Ljubljana je na 9. redni seji, 5. aprila 2004 obravnaval osnutek Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki (v nadaljevanju: odlok) in ga sprejel skupaj s pripombami.

Predlagatelj je ob pregledu pripomb in predlogov na odlok ugotovil, da se večina pripomb nanaša na premajhno razumljivost oziroma nedorečenost sistema javne službe, ki se z njim ureja in ga je zato potrebno dopolniti zlasti v smislu določitve temeljnih razmerij tako, da se podrobneje uredijo medsebojna razmerja med uporabnikom in izvajalcem in posledično konkretizirajo njune obveznosti in pravice, določiti organizacijo in prostorsko zasnovo po vrstah in obsegu storitev, ki so predmet te javne službe.

Poleg pripomb, ki jih je predlagatelj upošteval v besedilu predloga odloka kot to izhaja iz spodnje obrazložitve, je predlagatelj upošteval tudi zahteve, ki jih narekujejo že sprejeti novi državni predpisi s področja ravnanja z odpadki, zlasti zakon o varstvu okolja ZVO-1, ki je objavljen v Uradnem listu RS, št. 41/04, ter pravilnik o ravnanju z organskimi kuhinjskimi odpadki, objavljen v Uradnem listu RS, št. 37/04. S tem v zvezi predlog odloka opredeljuje in določa tudi najmanjši obseg in vsebino oskrbe kuhinjskih odpadkov, ki morata biti zagotovljena v okviru lokalne javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

Pripombe na odlok so podali svetniki: Dominik Sava Černjak, Franci Slak, Barbara Miklavčič, Miha Jazbinšek, dr. Gregor Gomišček, Mihael Jarc, dr. Drago Čepar

Pripombe, podane na seji Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana, so strnjene v naslednje vsebinske sklope:

nadzor nad izvajanjem odloka

Nadzor nad izvajanjem odloka je opredeljen v 29. členu predloga odloka, ki v skladu s siceršnjo zakonodajo določa, da je za izvajanje nadzora pristojen organ mestne uprave MOL, pristojen za nadzor. 14. člen predloga odloka pa nadalje določa, da v primeru, ko povzročitelja odpadkov ni možno ugotoviti ali določiti, oskrbi ravnanje z njimi izvajalec javne službe tako, kot da bi bili odpadki na javni površini, s tem, da za imetnika javnih površin šteje MOL. S tem predlog odloka udejanja obstoječo pravno ureditev (11. člen ZVO-1) po kateri namreč občina skrbi za odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja zaradi ravnanja s komunalnimi odpadki in krije stroške odprave teh posledic, če jih ni mogoče naprtiti določenim ali določljivim povzročiteljem ali ni pravne podlage za naložitev obveznosti povzročitelju obremenitve ali posledic ni mogoče drugače odpraviti. Nadalje je s citirano zakonsko določbo opredeljeno tudi, da ima občina za primere, ko se povzročitelj ugotovi, kasneje pravico in dolžnost izterjati vračilo.

(Svetnik-ca: Černjak, Franci Slak, B. Miklavčič, Jazbinšek, Čepar)

organizacijska in prostorska zasnova javne službe

Kot izhaja iz veljavne zakonodaje (3. člen in 7. člen ZGJS) je s predmetnim odlokom za območje posamezne lokalne skupnosti potrebno določiti način opravljanja posamezne javne službe. V tem smislu je v okviru določitve organizacijske in prostorske zasnove posamezne javne službe potrebno določiti obliko zagotavljanja javne službe, v primeru javne službe

zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov, bo lokalna skupnost zagotovila izvajanje le-te z javnim podjetjem. Naziv firme res ni predmet tega akta, temveč akta o ustanovitvi javnega podjetja, dejstvo pa je, da je za območje MOL že ustanovljeno javno podjetje, ki izvaja predmetno javno službo in sicer Snaga, d.o.o.. Zato besedilo predloga odloka popravljen tako, da pripomba g. Francija Slaka ni smiselno upoštevana in nadgrajena v luči razpoznavnosti subjekta, ki javno službo opravlja, v razmerju do uporabnikov – potrošnikov.

Iz 7. člena ZGJS kot rečeno izhaja, da je potrebno s predmetnim odlokom izrecno določiti organizacijsko in prostorsko zasnovo javne službe, kar poleg določitve oblike izvajanja javne službe (javno podjetje) pomeni tudi obvezno določitev minimalnega standarda javnih dobrin, ki se zagotavljajo uporabnikom, ki pa jih je ravno zaradi specifičnosti komunalnih dejavnosti potrebno določiti po funkcionalnem in ne izključno teritorialnem načelu. Predlagatelj je tovrstne pripombe upošteval in nadgradil 3. člen osnutka v določbah 5. do 13. člena predloga, kjer so ti minimalni standardi oskrbe definirani in določil kaj, kdaj in kje se zbira. S tem je opredelil minimalne standarde prostorske organizacije zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov.

(Svetnik: Franci Slak, Jazbinšek)

finančne posledice

V obrazložitvi osnutka odloka so bile navedene tiste finančne posledice, ki bodo bremenile proračun. Stroški zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov bodo sicer nesporno višji od dosedanjih, vendar gre za stroške, ki so potrebni za doseganje s strani EU in države predpisanih standardov in ne bodo direktno bremenili proračuna. V skladu s predpisi o oblikovanju cen komunalnih storitev (Navodilo za oblikovanje cen storitev obveznih lokalnih javnih služb (56/01), Uredba o predhodni prijavi cen komunalnih storitev (43/03, 18/04)) se bo posledično odrazila na ceni storitev s tistimi minimalnimi stroški, ki še zagotavljajo izvedbo programa za doseganje predpisane kakovosti, predpisanega načina oskrbe in predpisanega načina ravnanja pri izvajanju javne službe. Neposredno iz proračuna MOL pa bo potrebno zagotoviti izgradnjo zbirnih centrov, ki so infrastruktura obvezne javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in izgradnja katerih bo predvidoma znašala, kot je bilo to poudarjeno že v obrazložitvi osnutka odloka, 500 mio SIT. Zbirni centri so infrastrukturni objekti, ki bodo v lasti MOL. Za njihovo izgradnjo bodo v naslednjih štirih letih potrebna finančna sredstva iz proračuna MOL in sicer v okvirni skupni vrednosti 500 milijonov tolarjev (štirje zbirni centri) oziroma okvirno 125 milijonov tolarjev za posamezen zbirni center. Glede na to, da je gradnja predvidena na zemljiščih, ki so v lasti MOL, stroški za nakup zemljišča niso načrtovani.

Potrebna finančna sredstva iz proračuna MOL v skupni okvirni vrednosti 500 milijonov tolarjev, bodo zagotovljena v okviru finančnega načrta proračunskega porabnika 9. Komunala, na proračunski postavki 051002 Gospodarjenje z odpadki.

(Svetnik: Franci Slak)

določitev prevzemnih mest

V osnutku odloka je bilo v 11. členu določeno, da se način določanja in urejanja prevzemnih mest ter njihova opremljenost določi s pravilnikom. ZGJS določa, da je z odlokom, s katerim se določa način opravljanja posamezne javne službe treba določiti tako prostorsko in organizacijsko zasnovo javne službe, kot obseg storitev ter tudi pogoje za zagotavljanje in uporabo teh storitev. Zato je predlagatelj zadevne pripombe upošteval tako, da je temeljna razmerja uredil v predlogu odloka. V okviru poglavja »vrste in obseg storitev javne službe ter

njihova prostorska razporeditev« je v 10. členu predloga odloka določil mesta, na katerih se izvaja prevzem komunalnih odpadkov, med njimi tudi prevzemna mesta ter v istem členu predloga odloka določil pogoje za določitev prevzemnih mest.

(Svetnica: B. Miklavčič, Jazbinšek)

določitev vrste odpadkov in obsega storitev

Skladno s 7. členom ZGJS je s predmetnim odlokom potrebno določiti tudi vrsto in obseg javnih dobrin, torej podrobno opredeliti vrsto in obseg storitev, ki jih je izvajalec dolžan zagotavljati – skratka določiti obseg oskrbe javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov. Predlagatelj je zato predlog odloka dopolnil s pripombami svetnikov v določbah 8. in 9. člena in sicer tako, da je podrobno opredelil posamezne storitve javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov po posameznih vrstah le-teh, v skladu z veljavno klasifikacijo odpadkov po predpisu, ki ureja ravnanje z odpadki. V skladu s predpisom, ki ureja oskrbo ločenih frakcij (Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki – Ur. List RS, št. 21/01) je treba v okviru javne službe v naseljih urediti zbiralnice ločenih frakcij, opremljene za ločeno zbiranje:

- papirja in drobne lepenke, vključno z drobno odpadno embalažo iz papirja ali lepenke,
- drobne odpadne embalaže iz stekla,
- drobne odpadne embalaže iz plastike ali sestavljenih materialov in
- drobne odpadne embalaže iz kovine.

Predmetna odredba pa dopušča tudi možnost, da se zbiralnice ločenih frakcij lahko opremi samo za ločeno zbiranje papirja in drobne lepenke, vključno z drobno odpadno embalažo iz papirja ali lepenke, ter drobne odpadne embalaže iz stekla, pod pogojem, da je v okviru opravljanja javne službe z razvrščanjem komunalnih odpadkov v sortirnici zagotovljeno izločanje ločenih frakcij iz prejšnjega odstavka, ki omogoča ravnanje z odpadno embalažo in odstranjevanje odpadkov z odlaganjem skladno s predpisi. Glede na to, da je potrebno v skladu z navedeno odredbo v okviru opravljanja javne službe med drugim obvezno zagotoviti, da se iz celotnega snovnega toka komunalnih odpadkov, ki se v okviru opravljanja javne službe zbirajo, izločajo ločene in nevarne frakcije in mora izvajalec javne službe za izločanje ločenih frakcij zagotoviti tudi razvrščanje zbranih komunalnih odpadkov v sortirnici ter upoštevanje tehnologijo razvrščanja, ki omogoča strojno razvrščanje embalaže iz umetnih mas in kovin, se je predlagatelj z namenom racionalizacije sistema ločenega zbiranja odločil za zbiranje embalaže iz umetnih mas in kovin v isti posodi (posode z rumenim pokrovom).

V poglavju vrste in obseg storitev javne službe je torej podrobno opredeljen način prepuščanja posameznih ločenih frakcij vključno z jedilnimi olji in maščobami, ki jih povzročitelji lahko prepuščajo v zbirnih centrih (9. člen).

Prav tako je v predlogu odloka (6. člen) določena barvna razpoznavnost posod za posamezne frakcije tako, da lahko povzročitelji odpadkov lahko nedvoumno ugotovijo, katere vrste frakcij se v posamezni posodi zbiralnice zbirajo. Z določilom 19. člena predloga odloka pa je določena tudi obveznost izvajalca, da najmanj enkrat letno obvešča povzročitelje komunalnih odpadkov z obvestilom v sredstvih javnega obveščanja in na drug krajevno običajen način o sistemu in pogojih za prepuščanje ločenih frakcij komunalnih odpadkov.

Odstranjevanje komunalnih odpadkov s sežigom ni predmet obvezne lokalne javne službe. Sežiganje komunalnih odpadkov je z 148. členom ZVO-1 določeno kot obvezna državna javna služba in bo kot taka urejena s predpisom države za celotno območje Slovenije.

(Svetnica: B. Miklavčič, Jazbinšek, dr. Gomišček, Jarc)

biološki odpadki

V maju 2004 sta stopila v veljavo dva nova državna predpisa o ravnanju z organskimi kuhinjskimi odpadki in o predelavi biološko razgradljivih odpadkov v kompost. Pravilnik o ravnanju z organskimi kuhinjskimi odpadki izrecno nalaga izvajalcu javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov obvezno ločeno zbiranje organskih kuhinjskih odpadkov, ki nastanejo pri povzročiteljih kuhinjskih odpadkov iz gospodinjstev ter določa tudi obvezna ravnanja s temi odpadki in minimalne oskrbovalne standarde javne službe. Zato je predlagatelj predlog odloka dopolnil skladno z novima predpisoma tako, da določil obvezno ločeno zbiranje organskih kuhinjskih odpadkov na prevzemnem mestu in v zbirnem centru ter prevzemanje drugih odpadkov primernih za kompostiranje na za to označenih prevzemnih mestih vsaj enkrat letno oziroma stalno in redno v zbirnih centrih. Postopki kompostiranja pa so po veljavnem državnem pravilniku o ravnanju z odpadki uvrščeni med postopke odstranjevanja, ki niso predmet obvezne lokalne javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov. Zato bo ta vprašanja predlagatelj uredil v odloku, s katerim bo uredil način zagotavljanja odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov. (Svetnik: Jazbinšek)

opredelitev izrazov in določitev uporabnika

2. člen osnutka odloka je bil dograjen z opredelitvijo izrazov tako, da so v 3. členu predloga odloka opredeljeni tisti pojmi, ki niso definirani že z državnimi predpisi, vključno z določitvijo uporabnika. (Svetnica: B. Miklavčič, Jazbinšek, Jarc)

določitev načina oblikovanja cen in zmanjševanje količin mešanih komunalnih odpadkov

Osnutek odloka je v 22. členu glede meril za oblikovanje cene storitev javne službe v celoti odkazoval na pravilnik o tarifnem sistemu. Predlagatelj je upošteval pripombo, da je temeljna razmerja treba urediti v odloku. 22. člen osnutka odloka je predlagatelj dogradil v določbah 23. do 26. člena predloga odloka, ki določajo osnovna merila za oblikovanje cene in obračun storitev.

Državno navodilo za oblikovanje cen storitev obveznih lokalnih javnih služb med drugim določa, da je enota storitve lahko bodisi kg bodisi m³ komunalnih odpadkov ali njihovih ostankov, ki jih ustvari uporabnik javne službe. Predlagatelj je v 10. členu predloga odloka določil način prevzemanja mešanih komunalnih odpadkov in sicer je predvidel obe možnosti, to je možnost zbiranja v posodah različnih prostornin ali možnost zbiranja v zbirnih stiskalnicah z vgrajenim sistemom tehtanja v odvisnosti od prostorskih, urbanističnih oziroma arhitekturnih značilnosti posamezne lokacije prevzemnega oziroma zbirno prevzemnega mesta. V poglavju pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe je predlagatelj v 20. členu predloga odloka kot posebno pravico določil tudi pravico uporabnika do uskladitve prostornine ali števila posod za mešane komunalne odpadke skladno z evidentiranim številom opravljenih prevzemov. S ciljem zmanjševanja količin mešanih komunalnih odpadkov je predlagatelj v 25. in 26. členu predloga odloka predpisal stimulativen način oblikovanja cen po vrstah in obsegu storitev, ki vključuje nespremenljivi in spremenljivi del cene. Na ta način ima torej vsak uporabnik možnost vplivati na višino stroškov v odvisnosti od povzročene količine mešanih komunalnih odpadkov.

(Svetnica: B. Miklavčič, Jarc, Čepar, Jazbinšek)

prenehanje veljavnosti odloka iz leta 1985 in druge prehodne določbe

Predlagatelj je dopolnil tudi prehodne in končne določbe predmetnega odloka tako, da je predvidel ustrezno prehodno obdobje za uveljavitev novih standardov. Glede na to, da je predlagatelj v celoti sledil pripombam mestnih svetnikov in temeljna razmerja med uporabnikom in izvajalcem določil v besedilu predloga odloka in teh vprašanj ni prepustil urejanju s pravilniki, kot je bilo predvideno v 11. členu osnutka odloka, je treba razveljaviti tudi obstoječi Pravilnik o minimalnih pogojih za ureditev in določitev zbirnega in odjemnega mesta ter načinu za določanje velikosti in števila posod za zbiranje komunalnih odpadkov (Uradni list SRS, št. 40/86)), kolikor se nanaša na območje Mestne občine Ljubljana. Prav tako se s predmetnim odlokom razveljavljajo tudi tiste določbe Odloka o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 101/00), ki so v nasprotju s tem odlokom.
(Svetnik: Jazbinšek)

Obrazložitev pripravil:
dr. Uroš Eberl

Oddelek za gospodarske
javne službe in promet
Načelnik:
Pavel KLAUS

Ljubljana, 2. 6. 2004