MESTNA OBČINA LJUBLJANA
Ž U P A N
Mestni trg 1, Ljubljana

Številka: 410-229/2009-20
Datum: 9. 10. 2009

MESTNA OBČINA LJUBLJANA
MESTNI SVET

ZADEVA:	Predlog za obravnavo na seji mestnega sveta Mestne občine Ljubljana
NASLOV:	**OSNUTEK ODLOKA O PRORAČUNU MESTNE OBČINE LJUBLJANA ZA LETO 2010**
GRADIVO PRIPRAVILA:	Mestna občina Ljubljana Mestna uprava Oddelek za finance in računovodstvo z drugimi oddelki in službami
POROČEVALCI:	Jadranka DAKIĆ, podžupanja Aleš ČERIN, podžupan Janez KOŽELJ, podžupan Jani MÖDERNDORFER, podžupan Vasja BUTINA, direktor MU MOL Stevo LEKIČ, načelnik Oddelka za finance in računovodstvo Jasna PLAZL, direktorica Službe za pravne zadeve Marija FABČIČ, načelnica Oddelka za predšolsko vzgojo in izobraževanje Marko KOLENC, načelnik Oddelka za šport Dr. Uroš GRILC, načelnik Oddelka za kulturo Tilka KLANČAR, načelnica Oddelka za zdravje in socialno varstvo Irena RAZPOTNIK, načelnica Oddelka za gospodarske dejavnosti in promet Mag. Robert KUS, načelnik Oddelka za zaščito, reševanje in civilno obrambo Vojko GRÜNFELD, direktor Službe za lokalno samoupravo

Simona REMIH, načelnica Oddelka za ravnanje z nepremičninami
Mag. Miran GAJŠEK, načelnik Oddelka za urejanje prostora
Alenka LOOSE, načelnica Oddelka za varstvo okolja
Darja LESJAK, direktorica Službe za razvojne projekte in investicije
Bogomira SKVARČA, glavna inšpektorica Inšpektorata
Mag. Andrej ORAČ, vodja Mestnega redarstva
Jožka HEGLER, direktorica Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana

PRISTOJNO DELOVNO TELO: Odbor za finance

PREDLOG SKLEPA: Mestni svet sprejme osnutek Odloka o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2010.

Ž U P A N
Zoran JANKOVIĆ

Priloga:
- osnutek Odloka o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2010

MESTNA OBČINA LJUBLJANA

OSNUTEK ODLOKA O PRORAČUNU MESTNE OBČINE LJUBLJANA ZA LETO 2010

KA Z A L O

Odlok o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2010

I. Splošni del proračuna

Uvod I/1

A. Bilanca prihodkov in odhodkov: I/7

- prihodki I/11
- odhodki I/18

B. Račun finančnih terjatev in naložb: I/23

- prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev I/24
- dana posojila in povečanje kapitalskih deležev I/24

C. Račun financiranja: I/26

- zadolževanje I/27
- odplačilo dolga I/27

Proračunski izdatki razvrščeni po programski klasifikaciji I/28

Tabela proračunskih izdatkov razvrščenih po programski klasifikaciji I/28

Proračunski izdatki razvrščeni po funkcionalni klasifikaciji I/30

Tabela proračunskih izdatkov razvrščenih po funkcionalni klasifikaciji I/30

Proračunski sklad-okoljski sanacijski projekti I/31

II. Posebni del proračuna

Uvod II/1

Proračunski izdatki razvrščeni po uporabnikih II/5

- po programski klasifikaciji
- po ekonomskem namenu

1. MESTNI SVET II/6
2. NADZORNI ODBOR II/10
3. ŽUPAN II/13
4. MESTNA UPRAVA
   - 4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE II/19
   - 4.2. ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO II/36
   - 4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI II/41
   - 4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET II/63
   - 4.5. ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA II/163
   - 4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE II/171
   - 4.7. ODDELEK ZA KULTURO II/209
   - 4.8. ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO II/224
   - 4.9. ODDELEK ZA VARSTVO OKOLJA II/240
   - 4.10. ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO II/248
   - 4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE II/262
   - 4.12. INŠPEKTORAT II/293
   - 4.13. MESTNO REDARSTVO II/298
   - 4.14. SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO II/304
   - 4.15. ODDELEK ZA ŠPORT II/318
5. ČETRTNE SKUPNOSTI II/329

III. Načrt razvojnih programov

Uvod **III/1**

Seznam načrtov razvojnih programov po proračunskih uporabnikih z obrazložitvami **III/2**

1. MESTNI SVET III/17
4. MESTNA UPRAVA
   - 4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE III/18
   - 4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI III/19
   - 4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET III/23
   - 4.5. ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA III/34
   - 4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE III/35
   - 4.7. ODDELEK ZA KULTURO III/42
   - 4.9. ODDELEK ZA VARSTVO OKOLJA III/43
   - 4.10. ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO III/44
   - 4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE III/45
   - 4.14. SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO III/48
   - 4.15. ODDELEK ZA ŠPORT III/49

Priloge

1. Kadrovski načrt Mestne občine Ljubljana za leto 2010

2. Program prodaje finančnega premoženja MOL za leto 2010

Letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana za leto 2010

3. Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja Mestne občine Ljubljana za leto 2010

4. Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana za leto 2010

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08 – odl. US in 76/08), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU in 110/02-ZDT-B, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSPDPO, 109/08 in 49/09) ter 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07- upb) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na ..... seji dne ..... sprejel

O D L O K
O PRORAČUNU MESTNE OBČINE LJUBLJANA ZA LETO 2010

1. člen

S tem odlokom Mestna občina Ljubljana za leto 2010 določa proračun, postopke izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. člen

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom izvaja Mestna občina Ljubljana.

3. člen

V splošnem delu proračuna so prejemki in izdatki proračuna Mestne občine Ljubljana izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb ter v računu financiranja.

A.BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

	Proračun 2010
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	***311.123.538***
70 DAVČNI PRIHODKI	**197.144.899**
700 Davki na dohodek in dobiček	125.500.000
703 Davki na premoženje	65.846.699
704 Domači davki na blago in storitve	5.798.200
706 Drugi davki	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	**35.963.645**
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	7.156.898
711 Takse in pristojbine	3.033.500
712 Globe in druge denarne kazni	5.205.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	295.000
714 Drugi nedavčni prihodki	20.273.247
72 KAPITALSKI PRIHODKI	**49.609.643**
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	19.534.755
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	30.074.888
73 PREJETE DONACIJE	**0**
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
731 Prejete donacije iz tujine	0

74 TRANSFERNI PRIHODKI	**27.764.268**
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	20.674.702
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	7.089.566
78 PREJETA SREDSTVA IZ EU	**641.083**
786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	0
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	641.083
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	***314.411.330***
40 TEKOČI ODHODKI	**59.746.479**
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	15.160.567
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	2.422.410
402 Izdatki za blago in storitve	33.296.490
403 Plačila domačih obresti	4.900.000
409 Rezerve	3.967.012
41 TEKOČI TRANSFERI	**146.517.010**
410 Subvencije	5.724.441
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	49.173.140
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	11.628.170
413 Drugi tekoči domači transferi	79.991.259
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	**88.396.861**
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	88.396.861
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	**19.750.980**
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	2.560.000
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	17.190.980
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK, PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	***-3.287.792***
B.RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	***400.000***
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	**400.000**
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	400.000
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	***0***
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	**0**
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	***400.000***
C.RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	***10.000.000***
50 ZADOLŽEVANJE	**10.000.000**
500 Domače zadolževanje	10.000.000
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	***7.112.208***
55 ODPLAČILA DOLGA	**7.112.208**
550 Odplačila domačega dolga	7.112.208
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	***0***
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	***2.887.792***
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	***3.287.792***

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkonte, določene s predpisanim enotnim kontnim načrtom.

Stanje denarnih sredstev na računu proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna za tekoče leto.

Proračun Mestne občine Ljubljana za leto 2010 se določa v višini 321.523.538 eurov.

4. člen

Prihodki proračuna se pobirajo in vplačujejo v proračun v skladu s predpisi.

Prihodki, ki jih oddelki mestne uprave ustvarijo s svojo dejavnostjo so prihodek proračuna.

Prihodek proračuna so tudi donacije, ki jih Mestna občina Ljubljana prejme od domače ali tuje pravne in fizične osebe.

Kupnina od prodaje finančnega in stvarnega premoženja Mestne občine Ljubljana je prejemek proračuna.

Kupnina, najemnina in odškodnina za občinsko stvarno premoženje se uporabi samo za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine.

Župan sprejme posamični program ravnanja s stvarnim premoženjem Mestne občine Ljubljana na podlagi Letnega načrta pridobivanja in letnega načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana.

Letni načrt pridobivanja in razpolaganja za nepremičnine pod vrednostjo 2.000.000 eurov sprejme župan.

5. člen

Namenski prejemki proračuna so donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj, prihodki pridobljeni iz sredstev danih v upravljanje Javnemu stanovanjskemu skladu Mestne občine Ljubljana, koncesijske dajatve od posebnih iger na srečo, transferi iz državnega proračuna in Evropske unije, turistična taksa, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, namenski prejemki ožjih delov občin ter komunalni prispevek.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta proračunskega uporabnika in proračun.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, lahko proračunski uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.
Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, razen sredstva, ki jih proračunski uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se prenesejo v proračun za tekoče leto.

Za obseg prenesenih namenskih sredstev se poveča obseg izdatkov finančnega načrta proračunskega uporabnika na postavkah-podkontih na katere se nanašajo in proračun.

6. člen

Proračunski skladi so:
1. evidenčni račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF,
2. evidenčni račun proračunskega sklada za okoljske sanacijske projekte, ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi proračunskega sklada za realizacijo okoljskih sanacijskih projektov v MOL.

Proračunska rezerva se v letu 2010 oblikuje v višini 751.127 eurov.
O uporabi sredstev proračunske rezerve na predlog oddelka za finance in računovodstvo odloča župan in o uporabi poroča mestnemu svetu.

Četrtnim skupnostim Mestne občine Ljubljana se v letu 2010 za izvajanje nalog zagotavljajo finančna sredstva v višini 327.979 eurov.

7. člen

Terjatve iz naslova zapadlih in neplačanih davkov, prispevkov in drugih obveznih dajatev dolžnika do občine v postopkih prisilne poravnave v skladu z zakonom o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji se lahko zamenjajo za lastniške deleže.

O zamenjavi terjatev za lastniške deleže v postopku prisilne poravnave odloča mestni svet na predlog župana.
Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan odpiše ali delno odpiše plačilo dolga do višine 500 eurov, ki ga ima posamezen dolžnik do Mestne občine Ljubljana, vendar največ do skupne višine 50.000 eurov vseh dolgov v posameznem letu.

Kot dolg iz predhodnega odstavka se ne šteje dolg do občine iz naslova obveznih dajatev.

8. člen

Z včlanitvijo ali sodelovanjem Mestne občine Ljubljana v organizaciji, ki zahteva plačilo članarine v višini nad 5.000 eurov ali druge oblike nepovratnih sredstev, mora soglašati mestni svet.

9. člen

Uporabnik lahko samostojno prerazporeja proračunska sredstva med podkonti v okviru iste proračunske postavke.

Župan lahko na predlog proračunskega uporabnika ob predhodnem soglasju oddelka za finance in računovodstvo odloča o prerazporeditvah pravic porabe v okviru/med:

1. podprograma znotraj finančnega načrta, ki ne sme preseči 15% vrednosti podprograma;

2. podprogrami v okviru glavnega programa med finančnimi načrti, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 15% obsega podprograma v sprejetem proračunu;

3. glavnimi programi, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne sme presegati 5% obsega glavnega programa v sprejetem proračunu in

4. področji porabe, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja porabe ne sme presegati 5% obsega področja porabe v sprejetem proračunu.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka prerazporeditev s plačnih kontov na druge podskupine kontov, s postavk lastne udeležbe pri projektih EU in s postavk namenskih sredstev EU ter drugih namenskih sredstev, ni dovoljeno.

Župan o izvršenih prerazporeditvah polletno poroča mestnemu svetu.

10. člen

Sredstva proračuna se med letom zagotavljajo neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom, ki so v posebnem delu proračuna določeni kot nosilci postavk (v nadaljnjem besedilu: uporabniki).

Odhodki in drugi izdatki proračuna Mestne občine Ljubljana po proračunskih uporabnikih so izkazani v posebnem delu proračuna.

11. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom, ko so opravljena vsa predhodna predpisana dejanja in pridobljena dokumentacija, dovoljenja ali druga predpisana pravna podlaga.

12. člen

Uporabnikom se za delovanje zagotavljajo sredstva za plače in prispevke, za druge osebne prejemke, za plačilo blaga in storitev in za investicijske izdatke.

13. člen

Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.
Sredstva splošne proračunske rezervacije v višini 560.000 eurov se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih v proračunu ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan, ki o tem polletno poroča pristojnemu odboru za finance mestnega sveta.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije oddelek za finance in računovodstvo razporedi v finančni načrt proračunskega uporabnika, na ustrezne proračunske postavke in podkonte.

14. člen

V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Subvencije se dodeljujejo za točno določene namene, pod vnaprej določenimi pogoji in na podlagi pravil s področja dodeljevanja državnih pomoči.

Proračunski uporabniki zagotovijo sredstva za obveznosti iz preteklih let, ki niso predvidene v proračunu za tekoče leto, v okviru sredstev proračuna tekočega leta.

15. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

Župan predpiše Navodilo o postopkih za izplačila/vplačila iz proračuna Mestne občine Ljubljana.

Župan lahko pooblasti določene osebe za izvrševanje proračuna.

Četrtna skupnost izvršuje svoj finančni načrt skladno s predpisom iz drugega odstavka tega člena.

Vsi pravni posli, ki jih sklepa četrtna skupnost so veljavni brez predhodnega soglasja župana za namene in v višinah določenih v veljavnem finančnem načrtu četrtne skupnosti.

Po predhodni županovi potrditvi programa zbiranja namenskih sredstev, so vsi pravni posli za pridobivanje, prevzemanje in plačevanje obveznosti v višini namenskih prejemkov četrtne skupnosti, veljavni brez predhodnega soglasja župana.

Odredbodajalec za izvrševanje finančnega načrta četrtnih skupnosti MOL je oseba, ki ima pooblastilo za zastopanje oziroma oseba, ki jo pooblasti svet četrtne skupnosti.

16. člen

Pogodba za nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo gradenj v breme proračunskih sredstev se lahko sklene samo skladno s predpisi o javnem naročanju.

17. člen

Proračunska sredstva proračunski uporabniki med letom uporabljajo za plačevanje že opravljenih dobav in storitev. Pri tem je potrebno upoštevati zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostni položaj proračuna.

Dogovarjanje o predplačilih je možno le izjemoma ob primernem zavarovanju predplačil ter na podlagi predhodnega soglasja župana.

18. člen

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo.

19. člen

Sredstva proračuna se proračunskim uporabnikom prednostno zagotavljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki in še omogočajo minimalni obseg delovanja uporabnikov.

20. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za investicijske odhodke in investicijske transfere razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v NRP, če so zanj načrtovane pravice porabe na postavkah sprejetega proračuna. Neposredni uporabnik lahko v letu 2010 sklene pogodbe, katerih obveznosti zapadejo v plačilo v naslednjih letih največ do skupne višine 80% predvidenih sredstev v sprejetem NRP.
Investicijski program potrdi župan.

Skupni obseg prevzetih obveznosti proračunskega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu proračunskega uporabnika, razen izjemoma, ob predhodnem soglasju župana.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti se načrtujejo v finančnem načrtu proračunskega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

21. člen

Če prejemki proračuna ne pritekajo v predvideni višini, lahko župan na predlog oddelka za finance in računovodstvo največ za 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov, vendar ne več kot za 10 odstotkov vseh planiranih izdatkov proračuna.

Če župan oceni, da bodo prihodki za več kot 5.000.000 eurov nižji glede na načrtovane v sprejetem proračunu leta 2010 lahko, poleg ukrepov za uravnoteženje proračuna iz 40. člena Zakona o javnih financah, uporabi ukrep proporcionalnega zmanjšanja pravic porabe.

Ukrepi zmanjšanja pravic porabe se za posameznega neposrednega proračunskega uporabnika določijo v enakem odstotku glede na postavke iz katerih se financirajo blago in storitve, subvencije, transfere neprofitnim organizacijam in ustanovam, drugi tekoči transferi in investicijski odhodki ter investicijski transferi, in sicer pri vseh neposrednih proračunskih uporabnikih. Z navedenimi ukrepi se zmanjša skupni obseg odhodkov v sprejetem proračunu leta 2010 za 5.000.000 eurov.

22. člen

Med izvrševanjem proračuna Mestne občine Ljubljana se lahko na predlog proračunskega uporabnika ter s soglasjem oddelka za finance in računovodstvo, odpre nov podkonto za izdatke, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti oziroma se je med letom izkazalo, da podkonto ne ustreza ekonomskemu namenu porabe. Sredstva se razporedijo na novo odprti podkonto.

Nov podkonto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke oziroma nove proračunske postavke v okviru sredstev posameznega proračunskega uporabnika.

23. člen

Oddelek za finance in računovodstvo Mestne uprave Mestne občine Ljubljana :
- izvaja finančno poslovanje,
- spremlja in nadzira porabo sredstev pri proračunskih uporabnikih in o morebitnih nepravilnostih obvešča župana ter mu predlaga ustrezne ukrepe,
- usklajuje dinamiko proračunske porabe s posameznimi proračunskimi uporabniki v mejah planirane porabe zaradi zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna,
- obvešča župana o začasnih likvidnostnih presežkih proračuna in predlaga začasno uporabo prostih denarnih sredstev zaradi ohranitve njihove realne vrednosti.

24. člen

O spremembi vrednosti projekta ali programa iz načrta razvojnih programov na predlog proračunskega uporabnika odloča župan ob predhodnem soglasju oddelka za finance in računovodstvo. V primerih, ko sprememba vrednosti projekta, vrednega nad 500.000 eurov, presega 20% prvotno predvidenega obsega potrebnih sredstev za projekt, se to spremembo utemelji z novelacijo dokumentacije, po predhodnem soglasju mestnega sveta Mestne občine Ljubljana.
Novi projekti se lahko uvrstijo v NRP tekočega leta samo na podlagi odločitve župana, po predhodnem soglasju oddelka za finance in računovodstvo.

25. člen

Občina se lahko zadolži za financiranje investicij predvidenih v proračunu do višine 10.000.000 eurov.

26. člen

Proračunski uporabniki so dolžni predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, oddelek za finance in računovodstvo ali nadzorni odbor.

27. člen

Proračun Mestne občine Ljubljana za leto 2010 se objavi na spletni strani Mestne občine Ljubljana.

28. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne naslednji dan po objavi.

Številka:
Ljubljana,

ŽUPAN
Mestne občine Ljubljana
Zoran JANKOVIĆ

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA

UVOD

Ministrstvo za finance je v zadnjih letih izvedlo reformo javnih financ, katere končni cilj je uskladitev javne porabe z napredno mednarodno prakso, izboljšanje transparentnosti in odgovornosti pri razpolaganju s proračunskimi sredstvi ter izpopolnitev metod spremljanja in ocenjevanja izvajanja proračuna.

Pri pripravi proračuna se upoštevajo klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Klasifikacije proračuna prikazujejo prejemke in izdatke občinskega proračuna po naslednjih klasifikacijah:

- institucionalni,
- ekonomski,
- programski,
- funkcionalni (COFOG).

Institucionalna klasifikacija javnofinančnih enot daje odgovor, kdo porablja proračunska sredstva. Institucionalna klasifikacija proračunskih uporabnikov prikazuje razdelitev proračunskih sredstev po institucionalnih enotah, ki so nosilci pravic porabe za financiranje programov iz proračuna. Nosilci pravic porabe za financiranje programov iz občinskega proračuna so neposredni uporabniki proračuna (občinski svet, nadzorni odbor, župan, mestna uprava in ožji deli občine – četrtne skupnosti).

Ekonomsko klasifikacijo javnofinančnih prejemkov in izdatkov določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Daje odgovor na vprašanje, kaj se plačuje iz javnih sredstev. Je temelj strukture proračuna.

Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov daje odgovor na vprašanje za kaj se porabljajo javna sredstva. Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov je določena posebej za državni in posebej za občinske proračune in sicer za občine s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov. Uporablja se za pripravo proračunov občin od leta 2006 dalje. V njej so določena področja proračunske porabe in glavni programi in za občine še podprogrami.
Programska klasifikacija je že od 1.1.2006 dalje tudi podlaga za poročanje občin o prejemkih in izdatkih občin na podlagi 27. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 32/06 –upb). V ta namen je bil objavljen Pravilnik o poročanju občin o realiziranih prihodkih in drugih prejemkih ter odhodkih in drugih izdatkih občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 56/07 in 6/08), na podlagi katerega občine poročajo preko sistema za poročanje (APPrA-O), ki ga je vzpostavilo Ministrstvo za finance.

Funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov, določena z Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov, je namenjena prikazu razdelitve celotnih javnofinančnih

izdatkov po posameznih funkcijah občine. Predpisana funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov je skladna z mednarodno COFOG klasifikacijo in omogoča mednarodne primerjave.

Priprava proračuna za leto 2010 temelji na Zakonu o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 110/02-ZDT-B, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSPDPO, 109/08 in 49/09).

Pri sestavi proračuna se upošteva Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS, št. 54/02, 117/02, 58/03, 134/03, 34/04, 75/04, 117/04, 141/04, 117/05, 138/06, 120/07 in 124/08), Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov (Ur.l. RS, št. 43/00), Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Ur.l. RS, št. 57/05, 88/05, 138/06 in 108/08).

Po Zakonu o javnih financah proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

I. Splošni del proračuna

V splošnem delu so prejemki in izdatki prikazani po ***ekonomskem namenu*** v:

A. Bilanci prihodkov in odhodkov
B. Računu finančnih terjatev in naložb ter
C. Računu financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov so prikazani prihodki in odhodki in sicer:
Prihodki proračuna obsegajo:

- davčne prihodke,
- nedavčne prihodke,
- kapitalske prihodke,
- prejete donacije,
- transferne prihodke,
- prejeta sredstva iz Evropske unije.

Odhodki proračuna obsegajo:

- tekoče odhodke,
- tekoče transfere,
- investicijske odhodke,
- investicijske transfere,
- plačila sredstev v proračun Evropske unije (državni proračun).

V računu finančnih terjatev in naložb, se izkazujejo vsa prejeta sredstva od vrnjenih posojil, od prodaje kapitalskih deležev in vsa sredstva danih posojil ter porabljena sredstva za nakup kapitalskih deležev.

V računu financiranja se izkazujejo odplačila dolgov in zadolževanje, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačil dolgov v računu financiranja. V računu financiranja se prav tako izkazujejo načrtovane spremembe denarnih sredstev na računu proračuna v proračunskem letu.

Izdatki proračuna se skladno s ***programsko klasifikacijo*** razvrščajo v :

1. področja proračunske porabe (21 področij),
2. glavne programe (61 glavnih programov) in
3. podprograme (121 podprogramov).

Področja proračunske porabe skladno s programsko klasifikacijo:

01	POLITIČNI SISTEM
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE
05	ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ
06	LOKALNA SAMOUPRAVA
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE
14	GOSPODARSTVO
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE
19	IZOBRAŽEVANJE
20	SOCIALNO VARSTVO
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI.

II. Posebni del proračuna

V posebnem delu so izdatki prikazani v skupni tabeli po proračunskih uporabnikih ter v finančnih načrtih proračunskih uporabnikov. Znotraj finančnih načrtov so izdatki prikazani po področjih proračunske porabe, glavnih programih, podprogramih in po proračunskih postavkah ter podkontih.

Finančni načrti proračunskih uporabnikov so razdeljeni po ekonomskem namenu in so prikazani kot: A. Bilanca odhodkov, B. Račun finančnih terjatev in naložb, C. Račun financiranja.

III. Načrt razvojnih programov predstavlja tretji del proračuna

Načrti razvojnih programov odražajo razvojno politiko občine na področju investicijskih izdatkov občine in državnih pomoči ter drugih razvojnih projektov za naslednja štiri leta oziroma do zaključka projekta. Načrt razvojnih programov sestavljajo letni načrti oziroma plani razvojnih programov proračunskih uporabnikov.

Načrti razvojnih programov za leto 2010 so v proračunu MOL za leto 2010 usklajeni s finančnimi načrti proračunskih uporabnikov.

Nepovratna sredstva prejeta neposredno iz Evropske unije, so v proračunu prikazana skladno z veljavnim enotnim kontnim načrtom v okviru podskupine 786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije.

Pravilnik o poročanju občin o realiziranih prihodkih in drugih prejemkih ter odhodkih in drugih izdatkih občinskih proračunov določa način in rok za poročanje občin o realiziranih prihodkih in drugih prejemkih ter odhodkih in drugih izdatkih občinskih proračunov Ministrstvu za finance.

Priprava proračuna je zasnovana skladno z Zakonom o javnih financah tako, da je ocena realizacije proračuna za leto 2009 osnova za proračun za leto 2010, pri tem pa je za primerjavo v prvi koloni zajeta realizacija proračuna za leto 2008.

V ocenah posameznih prihodkov in odhodkov smo izhajali iz ocene realizacije preteklega leta ter globalnega makroekonomskega okvirja razvoja Slovenije za obdobje 2009-2013 in finančnih načrtov proračunskih uporabnikov ter Usmeritve za načrtovanje plač in drugih izdatkov zaposlenim, prispevkov delodajalca za socialno varnost ter davka na izplačane plače.

Pri planiranju proračunskih prejemkov in izdatkov za leto 2010 smo upoštevali naslednja kvantitativna izhodišča:

- Letna stopnja inflacije (dec./dec. predhodnega leta): 102,2
- Povprečna letna rast cen (I.-XII./I.-XII. povprečje leta): 101,6

skladno z izhodišči za planiranje sredstev za plače pri pripravi proračunov občin za leto 2010:

- Realna rast povp. bruto plače na zaposlenega:
  - Zasebni sektor: 0,4
  - Javni sektor: - 0,7
- Rast prispevne osnove (mase plač)
  - Nominalna rast prispevne osnove (v %): 100,1
  - Realna rast prispevne osnove (v %): - 1,5

Za proračunske izdatke je tudi tokrat veljal restriktivni pristop. Ob prvem razrezu odhodkov smo najprej zagotovili sredstva za programe skladno s kvantitativnimi izhodišči ter zagotovili sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim, skladno z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju, dogovorom o višini in načini uskladitve osnovnih plač ter višini regresa za letni dopust in Usmeritvami za načrtovanje plač in drugih izdatkov zaposlenim, prispevkov delodajalca za socialno varnost ter davka na izplačane plače pri pripravi proračunov občin za leto 2010, posredovanih s strani Ministrstva za Finance.

V splošnem in posebnem delu so v tabelah prikazani indeksi do 999, namesto višjih pa je izpisano *** in je v nadaljnjem besedilu podana obrazložitev.

OCENA PRENESENIH SREDSTEV IZ LETA 2009

Ne ocenjujemo prenosa sredstev iz proračuna MOL iz leta 2009.

Proračun Mestne občine Ljubljana za leto 2010 se določa v naslednjih zneskih:

		Proračun 2010
A.	**BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**	
I.	SKUPAJ PRIHODKI	311.123.538
II.	SKUPAJ ODHODKI	314.411330
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ OZ. PRESEŽEK	-3.287.792
B.	**RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	400.000
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV-V)	400.000
C.	**RAČUN FINANCIRANJA**	
VII.	ZADOLŽEVANJE PRORAČUNA	10.000.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	7.112.208
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	2.887.792
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	3.287.792

STANJE ZADOLŽENOSTI

Občina se lahko zadolžuje v skladu z zakonom, ki ureja javne finance. Posredni uporabniki občinskega proračuna, javni gospodarski zavodi in javna podjetja se lahko zadolžujejo in izdajajo poroštva samo, če je z zakonom, ki ureja financiranje občin to dovoljeno in pod pogoji, ki jih določi občinski svet. Pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se lahko zadolžujejo in izdajajo poroštva pod pogoji, ki jih določi občinski svet.
Obseg skupne zadolžitve in danih poroštev oseb javnega sektorja se v določenem letu določi z odlokom, s katerim se sprejme občinski proračun.
Skladno z 10b. členom Zakona o financiranju občin sev največji obseg možnega zadolževanja občine se všteva zadolževanje za izvrševanje občinskega proračuna, razen zadolževanje iz drugega odstavka 10.a člena tega zakona, učinki zadolževanja v zvezi z upravljanjem z dolgom občinskega proračuna, dana poroštva posrednim proračunskim uporabnikom občinskega proračuna in javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je občina, in finančni najemi ter blagovni krediti neposrednih proračunskih uporabnikov občinskega proračuna.

Občina se v tekočem proračunskem letu lahko zadolži, če odplačilo obveznosti iz naslova posojil (glavnice in obresti), finančnih najemov in blagovnih kreditov (obrokov) ter potencialnih obveznosti iz naslova izdanih poroštev za izpolnitev obveznosti posrednih proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina, v posameznem letu odplačila ne preseže 8% realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov občinskega proračuna v letu pred letom zadolževanja, zmanjšanih za prejete donacije, transferne prihodke iz državnega proračuna za investicije in prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije ter prihodke režijskih obratov.

STANJE ZADOLŽENOSTI MOL TER JAVNIH ZAVODOV, HOLDINGA LJUBLJANA IN JSS MOL v EUR

	Stanje na dan 30.6.2009
- MESTNA OBČINA LJUBLJANA	**102.803.759**
krediti Mestne občine Ljubljana	83.707.760
Leasingi Mestne občine Ljubljana	3.719.748
Blagovni krediti	402.340
Dana poroštva JSS MOL in JP VO-KA	14.973.912
- JAVNI ZAVODI	**1.639.405**
- JAVNI HOLDING LJUBLJANA (87,32%)*	**13.784.883**
- JAVNI STANOVANJSKI SKLAD MOL*	**33.328.907**

STANJE ZADOLŽENOSTI	**104.443.165**
OCENA MOŽNEGA OBSEGA ZADOLŽEVANJA	**171.000.000**

* Zadolženost javnih podjetij v javnem holdingu in JSS MOL se ne všteva v obseg zadolževanja MOL , razen danih poroštev.

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina, Podskupina, Konto	Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
		1	2	3	4=3/2*100
I.	**SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)**	**244.601.831**	**271.307.742**	**311.123.538**	**114,68**
70	**DAVČNI PRIHODKI (700+701+702+703+704+705+706)**	**171.693.030**	**187.854.453**	**197.144.899**	**104,95**
700	**DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK**	**101.982.103**	**121.132.912**	**125.500.000**	**103,61**
7000	Dohodnina	101.982.103	121.132.912	125.500.000	103,61
701	**PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
702	**DAVKI NA PLAČILNO LISTO IN DELOVNO SILO**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
703	**DAVKI NA PREMOŽENJE**	**59.581.715**	**59.906.998**	**65.846.699**	**109,91**
7030	Davki na nepremičnine	42.357.509	49.027.070	53.466.071	109,05
7031	Davki na premičnine	46.996	300	1.000	333,33
7032	Davki na dediščine in darila	3.344.876	3.312.628	3.312.628	100,00
7033	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	13.832.334	7.567.000	9.067.000	119,82
704	**DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE**	**10.129.212**	**6.814.543**	**5.798.200**	**85,09**
7044	Davki na posebne storitve	818.292	820.000	820.000	100,00
7045	Dovoljenja za poslovanje in za opravljanje dejavnosti	0	0	0	0,00
7046	Letna dajatev za uporabo vozil v cestnem prometu	0	0	0	0,00
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	9.310.920	5.994.543	4.978.200	83,05
7048	Davki od prometa motornih vozil	0	0	0	0,00
705	**DAVKI NA MEDNARODNO TRGOVINO IN TRANSAKCIJE**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
706	**DRUGI DAVKI**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
71	**NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)**	**49.059.290**	**37.111.204**	**35.963.645**	**96,91**
710	**UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA**	**18.641.450**	**12.508.369**	**7.156.898**	**57,22**
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	7.426.556	4.293.300	111.000	2,59
7102	Prihodki od obresti	1.061.331	152.500	152.500	100,00
7103	Prihodki od premoženja	10.153.563	8.062.569	6.893.398	85,50
711	**TAKSE IN PRISTOJBINE**	**427.000**	**2.903.000**	**3.033.500**	**104,50**
7111	Upravne takse in pristojbine	427.000	2.903.000	3.033.500	104,50
712	**GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI**	**2.192.819**	**2.945.000**	**5.205.000**	**176,74**
7120	Globe in druge denarne kazni	2.192.819	2.945.000	5.205.000	176,74
713	**PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV**	**580.047**	**571.252**	**295.000**	**51,64**
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	580.047	571.252	295.000	51,64
714	**DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI**	**27.217.974**	**18.183.583**	**20.273.247**	**111,49**
7141	Drugi nedavčni prihodki	27.217.974	18.183.583	20.273.247	111,49

Skupina, Podskupina, Konto	Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
		1	2	3	4=3/2*100
72	**KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)**	**21.642.467**	**36.680.137**	**49.609.643**	**135,25**
720	**PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV**	**2.806.487**	**4.382.318**	**19.534.755**	**445,76**
7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	2.803.370	4.153.603	19.534.755	470,31
7201	Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	3.083	228.715	0	0,00
7202	Prihodki od prodaje opreme	0	0	0	0,00
7203	Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev	34	0	0	0,00
721	**PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
722	**PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV**	**18.835.980**	**32.297.819**	**30.074.888**	**93,12**
7220	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	0	0	0	0,00
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	**18.835.980**	32.297.819	30.074.888	93,12
73	**PREJETE DONACIJE (730+731)**	**142.686**	**24.078**	**0**	**0,00**
730	**PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV**	**142.686**	**24.078**	**0**	**0,00**
7300	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	142.605	24.078	0	0,00
7301	Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	81	0	0	0,00
731	**PREJETE DONACIJE IZ TUJINE**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
7310	Prejete donacije in darila od tujih nevladnih organizacij in fundacij	0	0	0	0,00
7311	Prejete donacije in darila od tujih vlad in vladnih institucij	0	0	0	0,00
74	**TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)**	**1.404.644**	**8.853.890**	**27.764.268**	**313,58**
740	**TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ**	**1.404.644**	**3.294.864**	**20.674.702**	**627,48**
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.277.732	3.294.864	20.674.702	627,48
7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	126.912	0	0	0,00
741	**PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE**	**0**	**5.559.026**	**7.089.566**	**127,53**
7412	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za strukturno politiko	0	0	0	0,00
7413	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za kohezijsko politiko	0	5.559.026	7.089.566	127,53
78	**PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (783+786+787)**	**659.714**	**783.981**	**641.083**	**81,77**
783	**PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA KOHEZIJSKO POLITIKO**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
7830	Prejeta sredstva iz Kohezijskega sklada (CF)	0	0	0	0,00
786	**OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
7860	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	0	0	0	0,00
787	**PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ**	**659.714**	**783.981**	**641.083**	**81,77**
7870	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	659.714	783.981	641.083	81,77

Skupina, Podskupina, Konto	Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
		1	2	3	4=3/2*100
II.	**SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)**	**288.935.989**	**310.212.761**	**314.411.330**	**101,35**
40	**TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+404+409)**	**52.349.495**	**59.447.066**	**59.746.479**	**100,50**
400	**PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM**	**12.392.781**	**14.882.147**	**15.160.567**	**101,87**
4000	Plače in dodatki	10.633.030	12.140.815	12.428.420	102,37
4001	Regres za letni dopust	370.089	383.936	384.076	100,04
4002	Povračila in nadomestila	753.129	860.877	860.877	100,00
4003	Sredstva za delovno uspešnost	190.358	987.298	981.568	99,42
4004	Sredstva za nadurno delo	257.822	367.828	364.809	99,18
4009	Drugi izdatki zaposlenim	188.353	141.393	140.817	99,59
401	**PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST**	**2.031.522**	**2.391.685**	**2.422.410**	**101,28**
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.009.077	1.207.589	1.221.186	101,13
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	792.498	947.890	964.971	101,80
4012	Prispevek za zaposlovanje	6.684	8.003	8.020	100,21
4013	Prispevek za starševsko varstvo	11.142	13.337	13.367	100,22
4015	Premije kolektivnega dodatnega in pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	212.121	214.866	214.866	100,00
402	**IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE**	**35.897.116**	**33.365.152**	**33.296.490**	**99,79**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.099.695	4.155.547	4.612.884	111,01
4021	Posebni material in storitve	7.648.826	8.979.256	8.783.410	97,82
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.347.718	4.801.475	4.917.356	102,41
4023	Prevozni stroški in storitve	175.827	142.737	99.300	69,57
4024	Izdatki za službena potovanja	196.781	200.029	231.390	115,68
4025	Tekoče vzdrževanje	12.045.285	7.671.966	7.159.311	93,32
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	213.956	693.239	1.189.950	171,65
4027	Kazni in odškodnine	3.414.166	2.541.078	1.598.000	62,89
4028	Davek na izplačane plače	254.639	0	0	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	3.500.223	4.179.824	4.704.889	112,56
403	**PLAČILA DOMAČIH OBRESTI**	**2.028.076**	**4.000.000**	**4.900.000**	**122,50**
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	2.028.076	4.000.000	4.900.000	122,50
404	**PLAČILA TUJIH OBRESTI**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
409	**REZERVE**	**0**	**4.808.082**	**3.967.012**	**82,51**
4090	Splošna proračunska rezervacija	0	530.474	560.000	105,57
4091	Proračunska rezerva	0	751.127	751.127	100,00
4093	Sredstva za posebne namene	0	3.526.481	2.655.885	75,31
41	**TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)**	**135.663.323**	**139.571.321**	**146.517.010**	**104,98**
410	**SUBVENCIJE**	**5.842.196**	**6.246.311**	**5.724.441**	**91,65**
4100	Subvencije javnim podjetjem	5.600.000	6.000.000	5.500.000	91,67
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	242.196	246.311	224.441	91,12
411	**TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM**	**45.408.206**	**45.146.824**	**49.173.140**	**108,92**
4110	Transferi nezaposlenim	0	0	0	0,00
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	0	0	0	0,00
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	814.729	1.013.959	1.036.266	102,20
4115	Nadomestila plač	8.147	24.200	15.000	61,98
4117	Štipendije	330.720	395.010	396.500	100,38
4119	Drugi transferi posameznikom	44.254.610	43.713.655	47.725.374	109,18

Skupina, Podskupina, Konto	Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
		1	2	3	4=3/2*100
412	**TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM**	**9.298.248**	**10.494.361**	**11.628.170**	**110,80**
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	9.298.248	10.494.361	11.628.170	110,80
413	**DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI**	**75.105.463**	**77.683.825**	**79.991.259**	**102,97**
4130	Tekoči transferi občinam	2.068.299	2.074.300	923.616	44,53
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	2.759.420	3.693.000	3.631.000	98,32
4132	Tekoči transferi v javne sklade	4.457.283	3.651.500	4.237.041	116,04
4133	Tekoči transferi v javne zavode	38.405.170	39.760.963	41.703.819	104,89
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	27.415.291	28.504.062	29.495.783	103,48
414	**TEKOČI TRANSFERI V TUJINO**	**9.210**	**0**	**0**	**0,00**
4142	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam v tujini	0	0	0	0,00
4143	Drugi tekoči transferi v tujino	9.210	0	0	0,00
42	**INVESTICIJSKI ODHODKI (420)**	**57.341.037**	**76.128.753**	**88.396.861**	**116,11**
420	**NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV**	**57.341.037**	**76.128.753**	**88.396.861**	**116,11**
4200	Nakup zgradb in prostorov	7.886.129	2.503.772	2.075.713	82,90
4201	Nakup prevoznih sredstev	39.088	55.000	20.000	36,36
4202	Nakup opreme	3.307.666	3.550.506	2.696.703	75,95
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	64.388	147.361	132.948	90,22
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	9.396.591	30.296.884	38.975.224	128,64
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	2.140.575	3.840.705	8.851.413	230,46
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	29.587.312	28.156.648	28.211.970	100,20
4207	Nakup nematerialnega premoženja	633.261	761.000	988.000	129,83
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	4.286.027	6.816.877	6.444.890	94,54
43	**INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)**	**43.582.134**	**35.065.621**	**19.750.980**	**56,33**
431	**INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI**	**5.203.998**	**6.083.966**	**2.560.000**	**42,08**
4310	Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	407.786	445.418	440.000	98,78
4311	Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	3.415.200	2.476.531	0	0,00
4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	368.443	400.000	750.000	187,50
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	1.012.569	1.042.600	1.370.000	131,40
4315	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	1.719.417	0	0,00
432	**INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM**	**38.378.136**	**28.981.655**	**17.190.980**	**59,32**
4321	Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	17.308.133	8.668.684	7.709.966	88,94
4322	Investicijski transferi v državni proračun	0	0	0	0,00
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	21.070.003	20.312.971	9.481.014	46,67
45	**PLAČILA SREDSTEV V PRORAČUN EVROPSKE UNIJE (450)**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
450	**PLAČILA SREDSTEV V PRORAČUN EVROPSKE UNIJE**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
III.	**PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)** (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	**-44.334.158**	**-38.905.019**	**-3.287.792**	**8,45**

PRIHODKI

Na osnovi veljavne klasifikacije se prihodki delijo na davčne prihodke, nedavčne prihodke, kapitalske prihodke, prejete donacije, transferne prihodke in prejeta sredstva iz Evropske unije.

Skladno z Zakonom o financiranju občin se za ugotovitev primernega obsega sredstev za financiranje nalog občin upoštevajo stroški financiranja nalog, ki jih morajo občine opravljati na podlagi svojih pristojnosti, določenih z zakoni za posamezna področja, zlasti pa stroški:

1. javnih služb in za izvajanje javnih programov na področju predšolske vzgoje, osnovnega šolstva, primarnega zdravstvenega varstva, socialnega varstva, športa in kulture ter plačil za zdravstveno zavarovanje in drugih plačil v obsegu, ki se v skladu z zakonom financirajo iz občinskega proračuna;

2. lokalnih gospodarskih javnih služb, urejanja občinske prometne infrastrukture, zagotavljanja varnosti prometa na občinskih cestah, požarnega varstva in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v obsegu, ki se v skladu z zakonom financirajo iz občinskega proračuna;

3. urejanja prostora in varstva okolja, za katero je pristojna v skladu z zakonom;

4. plačil stanarin in stanovanjskih stroškov v obsegu, ki se v skladu z zakonom financirajo iz občinskega proračuna;

5. delovanja občinskih organov in opravljanja upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ter nalog v zvezi z zagotavljanjem javnih služb.

Vlada z uredbo podrobneje določi naloge iz prejšnjega odstavka, katerih stroški se upoštevajo pri ugotovitvi primernega obsega sredstev za financiranje nalog občin, ter metodologijo za izračun povprečnine.

Prihodki skupaj znašajo 311.123.538 eurov.

70 Davčni prihodki

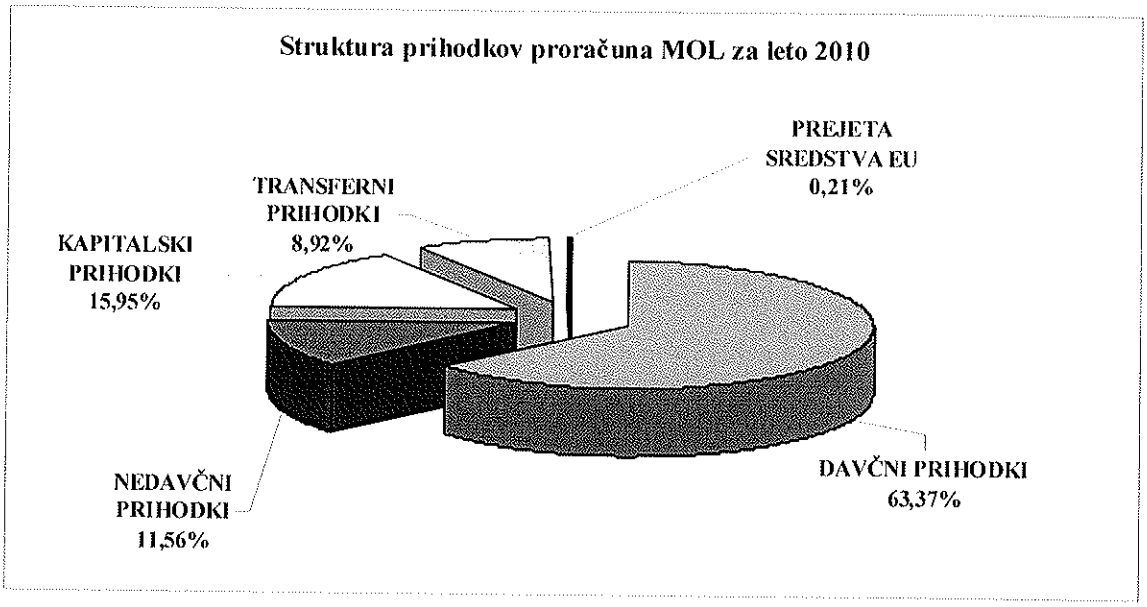
Davčni prihodki zajemajo vse vrste obveznih, nepovratnih in nepoplačljivih dajatev, ki jih davkoplačevalci vplačujejo v dobro proračunov. Vključujejo vse vrste davkov, ki so določeni s posebnimi zakoni.

Davčni prihodki (70) v letu 2010 skupaj znašajo 197.147.399 eurov.

700 Davki na dohodek in dobiček

Dohodnina se skladno z veljavno ekonomsko klasifikacijo izkazuje na podkontu 700020-Dohodnina-občinski vir.

V letu 2010 je ocenjen prihodek občine iz dohodnine v višini 125.500.000 eurov.



703 Davki na premoženje

V to skupino davkov sodijo davki na uporabo, lastništvo ali prodajo premoženja (premičnin in nepremičnin) in se zaračunavajo bodisi v določenih časovnih intervalih, v enkratnem znesku ali ob prenosu lastništva. Sem sodijo tudi davki na spremembo lastništva nad premoženjem zaradi dedovanja, daril in drugih transakcij.

Od tega znašajo davki na nepremičnine-7030 skupaj 53.466.071 eurov, davki na premičnine-7031 skupaj 1.000 eurov, davki na dediščine in darila-7032 skupaj 3.312.628 eurov, davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje-7033 skupaj 9.067.000 eurov.

V davkih na nepremičnine-7030 predstavlja največji delež nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča v znesku 52.538.571 eurov, zamudne obresti od nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča so predvidena v višini 25.000 eurov, davek od premoženja od prostora za počitek in rekreacijo v višini 2.500 eurov in davek od premoženja od stavb – od fizičnih oseb 900.000 eurov.

Davek na premičnine 7031 predstavlja davek na posest plovnih objektov, ki je predviden v višini 1.000 eurov.

Davki na dediščine in darila 7032 sestavlja davek na dediščine in darila v višini 3.310.958 eurov ter zamudne obresti od omenjenih davkov v višini 1.670 eurov.

Davki na promet nepremičnin in finančno premoženje 7033 so sestavljeni iz davka na promet nepremičnin od pravnih oseb v višini 3.000.000 eurov, ter od fizičnih oseb v višini 6.000.000 eurov, ter davka na promet nepremičnin od pravnih in fizičnih oseb, ki nimajo sedeža oz. stalnega

bivališča v RS v višini 60.000 eurov, ter zamudne obresti od davka na promet nepremičnin v višini 7.000 eurov.

Davki na premoženje skupaj znašajo 65.846.699 eurov.

704 Domači davki na blago in storitve

Zajemajo dajatve na proizvodnjo, pridobivanje, prodajo, prenos, dajanje v najem blaga in storitev ter dajatve v zvezi z uporabo ali z izdajo dovoljenja za uporabo blaga ali izvajanjem storitev. V to skupino davkov sodijo prejšnji splošni prometni davki in sedanji davek na dodano vrednost in trošarine. V to kategorijo davčnih prihodkov sodijo tudi davki na posebne storitve (posebni prometni davki od iger na srečo in na igralne avtomate), dajatve na uporabo motornih vozil (registracijske takse) ter drugi davki na uporabo blaga in storitev in na dovoljenja za izvajanje določenih storitev (v to skupino se torej razvrščajo dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, komunalne, požarne, prenočitvene, krajevne takse, cestnine idr.). V to kategorijo sodijo tudi davki, ki se zaračunavajo ob uvozu na meji. Prav tako v to kategorijo sodijo tudi davki na pridobivanje, obdelavo ali proizvodnjo rudnin in drugih naravnih bogastev.

Od tega znašajo davki na posebne storitve-7044 skupaj 820.000 eurov ter drugi davki na uporabo blaga in storitev-7047 skupaj 4.978.200 eurov.

Davki na posebne storitve-7044 zajemajo davek na dobitke od iger na srečo v višini 820.000 eurov.

Drugi davki na uporabo blaga in storitev-7047 znašajo skupaj 4.978.200 eurov, od tega predstavljajo največji delež taksa za parkiranje na javnih parkirnih površinah v višini 3.780.000 eurov, turistična taksa v višini 580.000 eurov. Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest je predvidena v višini 6.800 eurov.
Na področju prometa so to prihodki iz naslova rezerviranih parkirnih površin, uporabnin, prevoznin, parkirnih nalepk, zapor javnih površin, transparentov in uporabe javnih površin v skupni višini 300.000 eurov.
Med drugimi davki na uporabo blaga ali storitev je tudi okoljska dajatev za obremenjevanja okolja zaradi odlaganja odpadkov v višini 311.400 eurov.

Domači davki na blago in storitve skupaj znašajo 5.798.200 eurov.

71 Nedavčni prihodki

Na kontih skupine 71 se izkazujejo vsi nepovratni in nepoplačljivi tekoči prihodki, ki niso uvrščeni v skupino davčnih prihodkov. V to skupino uvrščamo udeležbo na dobičku, prihodke od obresti, prihodke od premoženja, takse in pristojbine, denarne kazni ter tisti del prihodkov, ki so ustvarjeni s prodajo blaga in storitev na trgu, prihodke od obresti rezervnega sklada.
Nedavčni prihodki skupaj znašajo 35.963.645 eurov.

710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja
Sem uvrščamo prihodke iz naslova udeležbe na dobičku javnih podjetij, javnih finančnih institucij in drugih podjetij, v katerih ima občina svoje finančne naložbe. V to skupino prihodkov spadajo tudi prihodki od obresti (tako sredstev na vpogled in vezanih depozitov, kot tudi obresti od danih posojil).

Prihodkih od udeležbe na dobičku in dividend javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij-7100 so predvideni v višini 111.000 eurov in sicer prihodki od udeležbe na dobičku družbe Europlakat pri oglaševanju na nadstrešnicah v višini 110.000 eurov ter druge dividende v višini 1.000 eurov.

Prihodki od obresti-7102 znašajo skupaj 152.500 eurov od tega 150.000 eurov obresti po sodnih sklepih ter zamudne obresti in 2.500 eurov prihodkov od obresti vezanih depozitov.

Prihodki od premoženja-7103 znašajo 6.893.398 eurov. Od tega predstavljajo največji delež prihodki od najemnin za poslovne in upravne prostore 4.023.000 eurov, prihodki od najemnin za stanovanja 314.981 eurov, prihodki iz naslova koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo 936.000 eurov, prihodki iz naslova obremenjevanja nepremičnin Mestne občine Ljubljana v višini 730.000 eurov, prihodki od zakupnin v višini 180.000 eurov, prihodki iz naslova oddaje zaklonišč v višini 10.000 eurov, prihodki iz naslova lastnih vlaganj v poslovne prostore v višini 112.208 eurov, prihodki od drugih najemnin (garaže) v višini 2.209 eurov, prihodki iz naslova podeljenih koncesij (za vodno pravico ter gojenje rib) v višini 525.000 eurov ter drugi prihodki od premoženje v višini 60 eurov.

Sredstva udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja znašajo skupaj 7.156.898 eurov.

711 Takse in pristojbine
Sem uvrščamo tiste vrste taks in pristojbin, ki predstavljajo odškodnino oziroma delno plačilo za opravljene storitve javne uprave. Pri taksah in pristojbinah za razliko od davkov obstaja neposredna povezava med dajatvijo in proti storitvijo javne uprave. Takse se delijo na sodne in upravne.

Od skupnega zneska znašajo upravne takse 152.000 eurov, upravne takse s področja prometa in zvez pa so predvidene v višini 100.000 eurov.

Druge pristojbine zajemajo prihodke v višini 2.781.500 eurov, in sicer vključujejo pristojbine iz naslova oglaševanja v višini 1.600.000 eurov, gostinskih vrtov v višini 380.000 eurov, transparentov v višini 1.500 eurov in zapor v višini 800.000 eurov.

Takse in pristojbine skupaj znašajo 3.033.500 eurov.

712 Globe in druge denarne kazni
Sem uvrščamo kazni, ki jih plačujejo pravne in fizične osebe zaradi prestopkov in prekrškov po različnih zakonih.

Od tega znašajo denarne kazni za kršitev predpisov občine 5.000.000 eurov, ki so načrtovane nekoliko višje zaradi nove opreme mestnih redarjev – radarji, nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora je načrtovano v višini 75.000 eurov in povprečnina na podlagi zakona o prekrških 60.000 eurov.

Globe in druge denarne kazni skupaj znašajo 5.205.000 eurov.

713 Prihodki od prodaje blaga in storitev
Sem sodijo vse vrste prihodkov, ki jih posamezni proračunski uporabniki oziroma druge institucije, ki se financirajo iz proračunov, pridobivajo iz naslova opravljanja »lastne dejavnosti«, to je s prodajo svojih proizvodov ali opravljanja svojih storitev drugim sektorjem na trgu, in niso realizirani iz javnih virov, pač pa s plačilom neposrednega uporabnika teh proizvodov ali storitev.

Največji med njimi so prihodki od prodaje blaga in storitev v višini 150.000 eurov t.j. povračilo obratovalnih stroškov, prihodki od počitniške dejavnosti v višini 85.000 eurov, ter drugi prihodki od popravil in ostalo v višini 60.000 eurov.

Prihodki od prodaje blaga in storitev skupaj znašajo 295.000 eurov.

714 Drugi nedavčni prihodki
Največji med njimi so predvideni prihodki od komunalnih prispevkov 10.050.000 eurov, 9.424.723 eurov prihodkov po pogodbi MOL – DARS, drugi nedavčni prihodki (družinski pomočnik) so predvideni v višini 125.000 eurov, povračila obratovalnih stroškov od najemnikov in uporabnikov v višini 200.000 eurov, prihodki iz naslova zapuščin v višini 96.000 eurov, 70.000 eurov prihodkov od opravljanja izpitov za avto taxi ter uporaba rezerviranih parkirnih površin, odškodnine za večvredno vrnjeno nepremičnino v višini 7.524 eurov ter drugi nedavčni prihodki v višini 300.000 eurov.

Drugi nedavčni prihodki skupaj znašajo 20.273.247 eurov.

72 Kapitalski prihodki

To so prihodki, ki so realizirani iz naslova prodaje realnega (fizičnega) premoženja, to je prodaja zgradb, opreme, drugih osnovnih sredstev, zemljišč, nematerialnega premoženja, zalog in interventnih oz. blagovnih rezerv.

Kapitalske prihodke sestavljajo prihodki od prodaje osnovnih sredstev v višini 19.534.755 eurov, ter prihodki od prodaje zemljišč 30.074.888 eurov.

Zaradi dolgotrajnosti postopkov prodaje stvarnega premoženja se predvideva, da vse napovedane prodaje ne bodo realizirane v celoti v letu 2010, pač pa se bodo postopki zavlekli tudi v naslednje leto. Zato v ocenjenem skupnem znesku prodaje stvarnega premoženja MOL za leto 2010 niso upoštevane vse ocenjene vrednosti, ki so navedene v samem programu prodaje.

Kapitalski prihodki skupaj znašajo 49.609.643 eurov.

73 Prejete donacije

Prejete donacije iz domačih in tujih virov: v to skupino se uvrščajo tiste vrste tekočih in kapitalskih prihodkov, ki predstavljajo nepovratna plačila ter prostovoljna nakazila sredstev, prejeta bodisi iz domačih virov: od domačih pravnih oseb ali domačih fizičnih oseb; ali iz tujine: od mednarodnih institucij ter od tujih pravnih in fizičnih oseb. V to skupino prihodkov spadajo prejete donacije ter prejeta denarna darila in volila. Prejete donacije so sredstva, prejeta na podlagi posebnih sporazumov, dogovorov in pogodb o obsegu in programu koriščenja teh sredstev za posamezne namene, za katere se ta sredstva dodelijo in na podlagi določenih pogojev, pod katerimi se sredstva črpajo in porabljajo. Prejeta denarna darila in volila pa so nepovratna sredstva, prejeta od domačih in tujih pravnih in fizičnih oseb na podlagi posebnih darilnih in podobnih pogodb za določene namene porabe.

Prejeta denarna darila pa so nepovratna sredstva prejeta od domačih in tujih pravnih in fizičnih oseb na podlagi posebnih darilnih in podobnih pogodb za določene namene porabe.
Proračun MOL za leto 2010 v tem trenutku še ne predvideva donacij.

74 Transferni prihodki

Transferni prihodki: sem spadajo vsa sredstva, ki jih posamezna institucija javnega financiranja prejme iz drugih javnofinančnih institucij, to je iz državnega proračuna, proračunov lokalnih skupnosti ali iz enega od skladov socialnega zavarovanja.
Tovrstni prihodki niso izvirni javnofinančni prihodki, pač pa predstavljajo transfer sredstev iz drugih blagajn javnega financiranja.

740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij

Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij-740 so predvideni v skupnem znesku 20.674.702 eurov, od tega predstavljajo največji delež sredstva iz državnega proračuna po Zakonu o glavnem mestu v predvideni višini 15.000.000 eurov, za investicije – projekt RCERO v višini 431.525 eurov, za projekt Hidravlične izboljšave, ki je sofinanciran iz Kohezijskega sklada sredstva v višini 3.476.678 eurov, sredstva požarne takse v višini 740.000 eurov, za projekt Njegoševe ceste – sofinanciranje SVLR v višini 535.934 eurov, za obnovo Kostnice in ureditev vojnih grobišč – MDDSZ v višini 98.763 eurov, na področju športa za obnovo Kolezije 16.752 eurov, za prenovo športnega poda po objektih 50.000 eurov, za prenovo bazenske tehnike 62.600 eurov, za ureditev nogometnih igrišč z umetno travo 70.000 eurov, za ureditev otokov športa za vse 110.000 eurov, za nakup opreme za športne objekte 79.950 eurov ter sredstva iz državnega proračuna za urejanje gozdnih cest v višini 2.500 eurov.

741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije
Predvidena so sredstva za projekt Hidravličnih izboljšav v višini 3.908.708 eurov, sredstva v višini 2.230.858 eurov za projekt RCERO ter za projekt Mrtvaški most 950.000 eurov..

Transferni prihodki (74) so predvideni v višini 27.764.268 eurov.

78 Prejeta sredstva iz Evropske unije

Tu so predvidena sredstva v višini 641.083 eurov.

787 Prejeta sredstva iz drugih Evropskih institucij
Načrtovana so sredstva v višini 641.083 eurov, in sicer za projekte pri proračunskem uporabniku 4.7. Oddelek za kulturo in 4.11. Služba za razvojne projekte in investicije.
Za projekte iz finančnega načrta proračunskega uporabnika 4.7. Oddelek za kulturo Kino Šiška – sredstva ESRR v višini 451.000 eurov in za projekt iz finančnega načrta proračunskega uporabnika 4.11. Služba za razvojne projekte in investicije CIVITAS ELAN v višini 190.083 eurov.

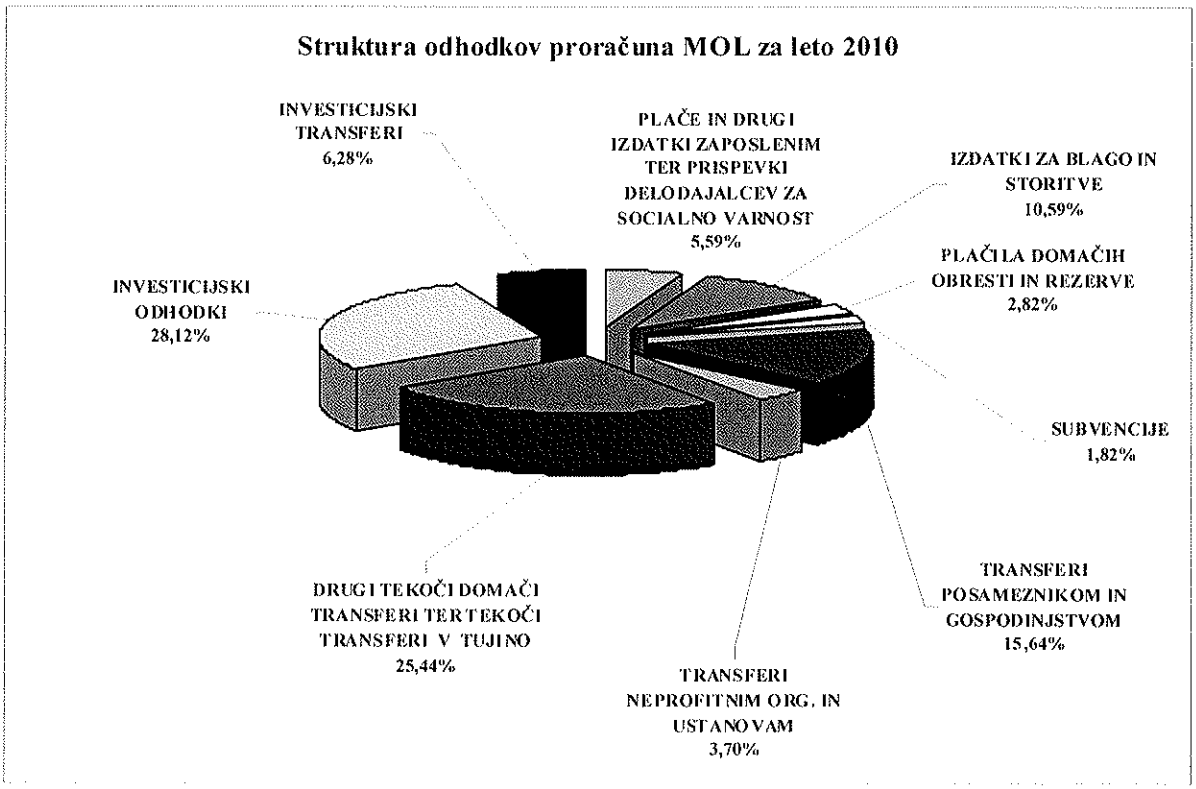
ODHODKI

Skladno z ekonomsko klasifikacijo so odhodki ločeni po vrstah na tekoče odhodke, tekoče transfere ter na investicijske odhodke in investicijske transfere. Evidentiranje in izkazovanje javnofinančnih prihodkov in odhodkov temelji na Pravilniku o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Po ključnih sklopih odhodkov ekonomske klasifikacije je predlagan obseg odhodkov proračuna MOL v višini 314.411.330 eurov.

V skupnem obsegu proračunskih odhodkov za leto 2010 so vključeni tudi vsi »namenski odhodki«, kot so donacije, odhodki iz naslova lastne dejavnosti, odhodki vezani na prodajo in zamenjavo stvarnega premoženja ipd.

Obrazložitev posameznih delov proračunskih odhodkov po ekonomski strukturi je na agregatni ravni, podrobnejša obrazložitev je razvidna iz obrazložitev finančnih načrtov proračunskih uporabnikov.



40 Tekoči odhodki

Tekoči odhodki zajemajo vsa tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela (to je plač in drugih izdatkov zaposlenim ter prispevkov delodajalcev za socialno varnost), nadalje vsa plačila materialnih in drugih stroškov ter ostalih izdatkov za blago in za opravljene storitve. Vključujejo tudi izdatke za nakupe drobne opreme, ki je klasificirana glede na računovodska pravila med tekočimi odhodki, in sicer glede na njihovo vrednost in življenjsko dobo. V kategorijo tekočih izdatkov za blago in storitve pa se razvrščajo tudi plačila obresti za servisiranje domačega in tujega dolga ter sredstva izločena v rezerve.

Tekoči odhodki zajemajo tri velike skupine odhodkov, in sicer: plače, prispevki delodajalcev za socialno varnost, izdatki za blago in storitve, plačilo obresti ter sredstva rezerv in znašajo skupaj 59.746.479 eurov.

400 Plače in drugi izdatki zaposlenim

Plače in drugi izdatki zaposlenim: to so vsa tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela (to je sredstva za plače in dodatke, povračila in nadomestila, sredstva za nadurno delo, regres za letni dopust ter druge izdatke zaposlenim).
V predlaganem znesku so upoštevani tudi drugi osebni prejemki, do katerih so upravičeni zaposleni.
Celoten znesek plač za zaposlene v Mestni upravi, Političnem kabinetu ter funkcionarje Mestnega sveta in Nadzornega odbora vključno z regresom za dopust in drugimi dodatki znaša 15.160.567 eurov.

401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost

Prispevki delodajalcev za socialno varnost (prispevke na bruto plače), ki jih delodajalci plačujejo za posamezne vrste obveznega socialnega zavarovanja zaposlenih.
Obseg sredstev za prispevke delodajalcev je določen na podlagi veljavnih stopenj in ugotovljenega obsega sredstev za plače v višini 2.422.410 eurov.

402 Izdatki za blago in storitve

Izdatki za blago in storitve: vključujejo vsa plačila za kupljeni material in drugo blago ter plačila za opravljene storitve, ki jih država pridobiva na trgu. Sem sodijo vsi nakupi materiala, goriva in energije, izdatki za tekoče vzdrževanje in popravila, plačila potnih stroškov, izdatki za najemnine in zakupnine ter izdatki za vse vrste storitev, ki jih za občino opravljajo bodisi pravne ali fizične osebe (proizvodne in neproizvodne storitve, intelektualne storitve itd.). Vključujejo tudi izdatke za nakupe drobne opreme, ki je klasificirana glede na računovodska pravila med tekočimi odhodki in sicer glede na njihovo vrednost ali življenjsko dobo.
V navedeno skupino sodijo tudi programski stroški iz naslova izobraževanja, plačil članom različnih komisij in odborov, članarina, plačila poštnih in bančnih storitev.
Pri pripravi proračuna je bila za izdatke za blago in storitve upoštevana povprečna 1,6 % rast cen življenjskih potrebščin, obenem pa je bilo upoštevano izhodišče, da se odhodki zaradi usmeritev politike javnega financiranja določajo restriktivno. Največja postavka v tem sklopu je tekoče

vzdrževanje v višini 7.159.311 eurov, kjer so zajeti tudi izdatki tekočega vzdrževanja Oddelka za gospodarske dejavnosti in promet.
Skupni znesek je predviden v višini 33.296.490 eurov.

403 Plačila domačih obresti
Plačila obresti za servisiranje domačega in tujega dolga se na naslednjih ravneh razvrščajo na plačila obresti od najetih kreditov in na plačila obresti od izdanih vrednostnih papirjev. V podrobnejši klasifikaciji pa se nadalje razčlenjujejo po posameznih vrstah domačih oziroma tujih kreditodajalcev.
Plačila domačih obresti od kreditov poslovnim bankam so ocenjena v višini 4.900.000 eurov.

409 Sredstva izločena v rezerve
Sredstva izločena v rezerve: podskupina vključuje izločanje sredstev v proračunske rezerve, vključno s sredstvi tekoče proračunske rezerve za morebitne odhodke, ki niso bili predvideni v času priprave proračuna. V teku izvrševanja proračuna se odhodki, ki se plačajo iz sredstev rezerv, računovodsko evidentirajo v okviru ustreznega odhodkovnega konta in ne v okviru konta rezerv.
Zajeta so sredstva rezerv in znašajo 3.967.012 eurov. Od tega znašajo sredstva splošne proračunske rezervacije 560.000 eurov, sredstva proračunske rezerve 751.127 eurov, sredstva za izvedbo ZSPJS (Zakon o sistemu plač v javnem sektorju) 855.885 eurov ter sredstva izločena v proračunski sklad za okoljske sanacijske projekte v višini 1.800.000 eurov.

41 Tekoči transferi

V to skupino tekočih odhodkov so zajeta vsa nepovratna, nepoplačljiva plačila, za katera plačnik od prejemnika sredstev v povračilo ne pridobi nikakršnega materiala ali drugega blaga oziroma prejemnik teh sredstev za plačnika ne opravi nikakršne storitve. Uporaba sredstev mora biti pri prejemniku tekoče ali splošne narave in ne investicijskega značaja.

Tekoči transferi so vsa sredstva, ki se iz proračuna nakazujejo posameznikom, javnim zavodom, javnim skladom, javnim in zasebnim podjetjem. Predstavljajo največjo skupino proračunskih odhodkov v skupni višini 146.517.010 eurov.

410 Subvencije
Subvencije vključujejo vsa nepovratna sredstva, dana javnim ali privatnim podjetjem, finančnim institucijam ali zasebnim tržnim proizvajalcem. Prejemniki teh sredstev jih obravnavajo kot prihodek tekočega poslovanja. Subvencije se izkazujejo pod različnimi nazivi: regresi, kompenzacije, premije, nadomestila, povračila idr. Najpogosteje je njihov namen bodisi znižanje cen za končnega uporabnika ali pa zvišanje dohodkov proizvajalcev.
Subvencije predstavljajo podporo javnim in zasebnim podjetjem ter zasebnikom in znašajo 5.724.441 eurov. Od tega znašajo subvencije javnemu podjetju Ljubljanski potniški promet d.o.o. 5.500.000 eurov, subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom pa 224.441 eurov. Subvencije se

dodeljujejo za točno določene namene, pod vnaprej določenimi pogoji in na podlagi pravil s področja dodeljevanja državnih pomoči.

411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom

Transferi posameznikom in gospodinjstvom: zajemajo vsa plačila, namenjena za tekočo porabo posameznikov ali gospodinjstev in predstavljajo splošni dodatek k družinskim dohodkom ali pa delno ali polno nadomestilo posameznikom ali gospodinjstvom za posebne vrste izdatkov. Tudi za tovrstne transfere je značilno, da koristniki teh sredstev plačniku ne opravijo nikakršnih storitev, oziroma ne nudijo nikakršnega nadomestila.
Tu so zajeta predvidena sredstva v finančnem načrtu 4.1. Sekretariat mestne uprave, 4.6. Oddelek za predšolsko vzgojo in izobraževanje, 4.7. Oddelek za kulturo in 4.8. Oddelek za zdravje in socialno varnost v skupnem znesku 49.173.140 eurov. Glavni del predstavljajo sredstva za predšolsko vzgojo- razlika v ceni vrtcev glede na plačilo staršev v višini 42.698.940 eurov.

412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam

Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam predstavljajo tretjo skupino tekočih transferov, pri čemer se z neprofitnimi organizacijami razumejo javne ali privatne nevladne institucije, katerih cilj ni pridobitev dobička, ampak je njihov namen delovanja javnokoristen, dobrodelen. Neprofitne organizacije so predvsem dobrodelne organizacije, verske organizacije, društva in podobno.
Neprofitne organizacije so predvsem dobrodelne organizacije, verske organizacije, društva in podobno. Planirana sredstva za ta namen znašajo 11.628.170 eurov.

413 Drugi tekoči domači transferi

So druga največja podskupina proračunskih odhodkov poleg investicijskih. Zajemajo tudi transfere v javne zavode in javne gospodarske službe. Ta sredstva se namenjajo javnim zavodom preko treh podkontov: za plače, prispevke ter izdatke za blago in storitve. Sredstva za plače in prispevke ter sredstva za izdatke za blago in storitve so pri javnih zavodih planirana po enakih izhodiščih kot za upravo.
Skupni znesek znaša 79.991.259 eurov.

414 Tekoči transferi v tujino

Proračunu za leto 2010 ne predvideva izdatkov v tej podskupini.

42 Investicijski odhodki

Investicijski odhodki zajemajo plačila, namenjena pridobitvi ali nakupu opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, to je zgradb in prostorov, prevoznih sredstev, opreme in napeljav ter drugih osnovnih sredstev. Zajemajo tudi izdatke za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije ter za investicijsko vzdrževanje in obnove osnovnih sredstev, izdatke za nakup zemljišč in naravnih bogastev ter izdatke za nakup nematerialnega premoženja. Zajemajo pa tudi plačila za izdelavo investicijskih načrtov, študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije.

420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev
Skupina vključuje plačila ali transfere namenjene pridobitvi ali nakupu opredmetenih ali neopredmetenih sredstev, premoženja, opreme, napeljav in vozil, kot tudi plačila in transfere za načrte, novogradnje, investicijsko vzdrževanje in obnove zgradb in drugih pomembnih naprav.

Predviden obseg investicijskih odhodkov znaša 88.396.861 eurov.

43 Investicijski transferi

Na kontih skupine 43 se izkazujejo izdatki, ki predstavljajo nepovratna sredstva in so namenjeni plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev, to je za njihov nakup ali gradnjo osnovnih sredstev, nabavo opreme ali drugih opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, za investicijsko vzdrževanje, obnove in drugo. V letu 2010 je za investicijske transfere predvidenih 19.750.980 eurov.

431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki
Skupina vključuje transfere za plačilo investicijskih odhodkov prejemniku transfera. Investicijski transferi so predvideni v višini 2.560.000 eurov in se nanašajo na investicije v finančnih načrtih proračunskih uporabnikov 4.5. Oddelek za urejanje prostora in 4.6. Oddelek za predšolsko vzgojo in izobraževanje.

432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom
Investicijski transferi proračunskim uporabnikom so predvideni v višini 17.190.980 eurov in se nanašajo na investicije v finančnih načrtih proračunskih uporabnikov 4.4. Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet, 4.5. Oddelek za urejanje prostora, 4.6. Oddelek za predšolsko vzgojo in izobraževanje, 4.7. Oddelek za Kulturo, 4.10. Oddelek za zaščito, reševanje in civilno obrambo, 4.11. Služba za razvojne projekte in investicije in 4.15. Oddelek za šport.

PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ

Proračunski primanjkljaj je določen kot razlika med skupnimi prihodki in skupnimi odhodki v bilanci prihodkov in odhodkov in znaša 3.289.792 eurov.

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina, Podskupina, Konto	Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
		1	2	3	4=3/2*100
IV.	**PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (75)**	**0**	**12.061.000**	**400.000**	**3,32**
75	**PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)**	**0**	**12.061.000**	**400.000**	**3,32**
750	**PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0	0	0	0,00
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	0	0	0	0,00
7503	Prejeta vračila danih posojil - od finančnih institucij	0	0	0	0,00
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	0	0	0	0,00
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	0	0	0	0,00
751	**PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV**	**0**	**12.061.000**	**400.000**	**3,32**
7510	Sredstva pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	0	12.000.000	400.000	3,33
7511	Sredstva pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v finančnih institucijah	0	0	0	0,00
7512	Sredstva pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	0	61.000	0	0,00
7513	Sredstva pridobljena s prodajo drugih kapitalskih deležev	0	0	0	0,00
752	**KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
7520	Sredstva kupnin iz naslova privatizacije	0	0	0	0,00
V.	**DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (44)**	**3.322.977**	**0**	**0**	**0,00**
44	**DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV(440+441+442+443)**	**3.322.977**	**0**	**0**	**0,00**
440	**DANA POSOJILA**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
4403	Dana posojila finančnim institucijam	0	0	0	0,00
441	**POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB**	**3.322.977**	**0**	**0**	**0,00**
4410	Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah , ki so v lasti države ali občin	3.322.977	0	0	0,00
4412	Povečanje kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	0	0	0	0,00
442	**PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
443	**POVEČANJE NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH IN DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI IMAJO PREMOŽENJE V SVOJI LASTI**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
4430	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih	0	0	0	0,00
VI.	**PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)**	**-3.322.977**	**12.061.000**	**400.000**	**3,32**

PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV

Na strani prejemkov so v tem računu izkazani tokovi prejemkov, ki nimajo značaja prihodkov, pač pa so to sredstva iz naslova prejetih vračil posojenih sredstev občine oziroma prejetih sredstev iz naslova prodaje kapitalskih deležev občine v podjetjih, bankah in drugih finančnih institucijah.

Na strani prejemkov se v tem računu izkazujejo:
- Prejeta vračila danih posojil
- Prejeta sredstva iz naslova prodaje kapitalskih deležev občine
- Prejeta sredstva kupnin iz naslova privatizacije.

750 Prejeta vračila danih posojil
V okviru te podskupine prilivov sredstev so zajeta sredstva, pridobljena iz naslova prejetih vračil danih posojil od posameznikov in zasebnikov. Proračun za leto 2010 ne predvideva prejemkov iz tega naslova.

751 Prodaja kapitalskih deležev
V okviru te podskupine prilivov sredstev so zajeta sredstva, pridobljena iz naslova prodaje kapitalskih deležev občin v javnih ali privatnih podjetjih in bankah, ki imajo za posledico zmanjšanje kapitalskih oziroma lastniških deležev občine v teh podjetjih ali finančnih institucijah.
V Proračunu za leto 2010 je predvidena prodaja 100% kapitalskega deleža v Veterinarski postaji d.o.o.. Predvideni prejemki iz tega naslova so ocenjeni na 400.000 eurov.

DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV

V okviru te skupine izdatkov se zajemajo tisti tokovi izdatkov, ki za občino nimajo značaja odhodkov, pač pa imajo bodisi značaj danih posojil, bodisi finančnih naložb oziroma kapitalskih vlog občine v podjetja, banke oziroma druge finančne institucije.
Ta plačila imajo za rezultat nastanek finančne terjatve občine do prejemnika teh sredstev ali pa vzpostavitev oziroma povečanje kapitalskega deleža občine v lastniški strukturi prejemnikov teh sredstev.

Na strani izdatkov se v tem računu izkazujejo:
- Dana posojila
- Povečanje kapitalskih deležev občine v podjetjih in finančnih institucijah
- Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije
- Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti.

440 Dana posojila
Podskupina vključuje plačila, ki so rezultat dogovorov o posojanju sredstev. Konti v tej podskupini so klasificirani po prejemnikih. Proračun za leto 2010 ne načrtuje izdatkov za ta namen.

441 Povečanje kapitalskih deležev
Ta podskupina vključuje vplačila občine v povečanje kapitalskih vložkov ali skupnih vlaganj prejemnikom. Plačila povečujejo finančno premoženje v premoženjski bilanci občine (povečujejo dolgoročne finančne terjatve in finančne naložbe občine v lastniški strukturi prejemnika sredstev).
Proračun za leto 2010 ne načrtuje izdatkov za ta namen.

443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti
V okviru te podskupine se izkazuje tisti del sredstev, ki se iz proračuna nakazujejo posameznim skladom in drugim osebam javnega prava.
Proračun za leto 2010 ne načrtuje izdatkov za ta namen.

PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV

Saldo na računu finančnih terjatev in naložb predstavlja razliko med prejetimi vračili danih posojil in danimi posojili ter prodajo kapitalskih deležev v višini 400.000 eurov.

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina, Podskupina, Konto	Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
		1	2	3	4=3/2*100
VII.	**ZADOLŽEVANJE (50)**	**49.999.772**	**31.000.000**	**10.000.000**	**32,26**
50	**ZADOLŽEVANJE (500+501)**	**49.999.772**	**31.000.000**	**10.000.000**	**32,26**
500	**DOMAČE ZADOLŽEVANJE**	**49.999.772**	**31.000.000**	**10.000.000**	**32,26**
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	49.999.772	31.000.000	10.000.000	32,26
501	**ZADOLŽEVANJE V TUJINI**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
VIII.	**ODPLAČILO DOLGA (55)**	**2.807.840**	**5.296.812**	**7.112.208**	**134,27**
55	**ODPLAČILA DOLGA (550+551)**	**2.807.840**	**5.296.812**	**7.112.208**	**134,27**
550	**ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA**	**2.807.840**	**5.296.812**	**7.112.208**	**134,27**
5501	Odplačilo kreditov poslovnih bankam	1.633.552	4.700.000	7.000.000	148,94
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	1.174.288	596.812	112.208	18,80
551	**ODPLAČILA DOLGA V TUJINO**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
IX.	**SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)**	**-465.203**	**-1.140.831**	**0**	**0,00**
X.	**NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)**	**47.191.932**	**25.703.188**	**2.887.792**	**11,24**
XI.	**NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)**	**44.334.159**	**38.905.019**	**3.287.792**	**8,45**

ZADOLŽEVANJE IN ODPLAČILA DOLGA

V računu financiranja se izkazujejo tokovi zadolževanja in odplačila dolgov, povezanih s servisiranjem dolga, oziroma s financiranjem proračunskega deficita, to je salda bilance prihodkov in odhodkov ter računa finančnih terjatev in naložb.

V računu financiranja se na strani prejemkov izkazujejo:
- Najeti domači in tuji krediti
- Sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev doma in v tujini.

Na strani izdatkov pa se v računu financiranja izkazujejo:
- Odplačila glavnice domačih in tujih kreditov
- Odplačila glavnice izdanih vrednostnih papirjev doma in v tujini.

V računu financiranja se kot saldo izkazujejo tudi spremembe denarnih sredstev na računih v teku proračunskega leta.

50 Zadolževanje

V okvir te skupine se vključujejo vsa sredstva, pridobljena iz naslova najemanja domačih in tujih kreditov ter sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev doma in v tujini.

500 Domače zadolževanje

V proračunu MOL za leto 2010 je predvideno zadolževanje v višini 10.000.000 eurov za financiranje investicij, predvidenih v proračunu MOL za leto 2010.

55 Odplačila dolga

Skupina izdatkov vključuje odplačila zapadle glavnice od domačega in od zunanjega dolga.

550 Odplačila domačega dolga

Odplačilo domačega dolga se nanaša na odplačila glavnic najetih kreditov pri poslovnih bankah v višini 7.000.000 eurov.
Načrtovano je tudi odplačilo blagovnega kredita pri proračunskih uporabnikih 4.7. Oddelek za kulturo, 4.14. Služba za lokalno samoupravo in 4.3. Oddelek za ravnanje z nepremičninami.
Odplačilo domačega dolga je v proračunu MOL za leto 2010 predvideno v višini 7.112.208 eurov.

NETO ZADOLŽEVANJE

Saldo na računu financiranja v višini 2.887.792 eurov predstavlja razliko med zadolževanjem in odplačilom dolga.

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA IZDATKOV PRORAČUNA MOL	OCENA REALIZACIJE	OCENA REALIZACIJE	PRORAČUN	Indeks
	2008	2009	2010	
	1	2	3	4=3/2*100
01 POLITIČNI SISTEM	**1.237.744**	**1.262.161**	**1.781.842**	**141,17**
0101 Politični sistem	**1.237.744**	**1.262.161**	**1.781.842**	**141,17**
01019001 Dejavnost občinskega sveta	850.653	931.326	871.124	93,54
01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov	0	0	536.000	
01019003 Dejavnost župana in podžupanov	387.091	330.835	374.718	113,26
02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	**150.585**	**155.250**	**157.250**	**101,29**
0202 Urejanje na področju fiskalne politike	**112.250**	**111.800**	**111.800**	**100,00**
02029001 Urejanje na področju fiskalne politike	112.250	111.800	111.800	100,00
0203 Fiskalni nadzor	**38.335**	**43.450**	**45.450**	**104,60**
02039001 Dejavnost nadzornega odbora	38.335	43.450	45.450	104,60
03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	**519.830**	**248.295**	**226.700**	**91,30**
0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba	**507.449**	**233.295**	**211.700**	**90,74**
03029001 Članarine mednarodnim organizacijam	73.013	43.080	43.000	99,81
03029002 Mednarodno sodelovanje občin	434.436	190.215	168.700	88,69
0303 Mednarodna pomoč	**12.381**	**15.000**	**15.000**	**100,00**
03039001 Razvojna in humanitarna pomoč	12.381	15.000	15.000	100,00
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	**11.200.431**	**10.049.990**	**8.555.213**	**85,13**
0401 Kadrovska uprava	**16.217**	**11.970**	**28.500**	**238,10**
04019001 Vodenje kadrovskih zadev	16.217	11.970	28.500	238,10
0402 Informatizacija uprave	**2.370.235**	**2.483.800**	**2.493.500**	**100,39**
04029001 Informacijska infrastruktura	2.241.890	2.217.800	2.258.000	101,81
04029002 Elektronske storitve	128.345	266.000	235.500	88,53
0403 Druge skupne administrativne službe	**8.813.978**	**7.554.220**	**6.033.213**	**79,87**
04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti	537.744	547.796	410.400	74,92
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	474.816	408.773	359.400	87,92
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	7.801.418	6.597.651	5.263.413	79,78
05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ	**460.691**	**353.223**	**388.407**	**109,96**
0502 Znanstveno - raziskovalna dejavnost	**460.691**	**353.223**	**388.407**	**109,96**
05029001 Znanstveno - raziskovalna dejavnost	460.691	353.223	388.407	109,96
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	**24.137.562**	**28.853.104**	**26.520.300**	**91,91**
0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	**445.572**	**481.891**	**479.165**	**99,43**
06019001 Priprava strokovnih podlag s področja lokalne samouprave ter strokovna pomoč lokalnim organom in službam	3.381	8.350	12.390	148,38
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti	442.191	473.541	466.775	98,57
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	**222.212**	**294.537**	**259.814**	**88,21**
06029001 Delovanje ožjih delov občin	222.212	294.537	259.814	88,21
0603 Dejavnost občinske uprave	**23.469.778**	**28.076.676**	**25.781.321**	**91,82**
06039001 Administracija občinske uprave	19.478.801	21.731.835	21.549.264	99,16
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske	3.990.977	6.344.841	4.232.057	66,70
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	**6.250.976**	**6.617.173**	**6.480.360**	**97,93**
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	**6.250.976**	**6.617.173**	**6.480.360**	**97,93**
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	534.926	445.745	354.610	79,55
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	5.716.050	6.171.428	6.125.750	99,26
08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	**91.734**	**94.010**	**75.200**	**79,99**
0802 Policijska in kriminalistična dejavnost	**91.734**	**94.010**	**75.200**	**79,99**
08029001 Prometna varnost	91.734	94.010	75.200	79,99
10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	**0**	**0**	**0**	
1003 Aktivna politika zaposlovanja	**0**	**0**	**0**	
10039001 Povečanje zaposljivosti	0	0	0	
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	**347.037**	**366.032**	**356.050**	**97,27**
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva	**309.833**	**326.725**	**317.750**	**97,25**
11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	90.000	110.000	120.000	109,09
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	219.833	216.725	161.750	74,63
11029003 Zemljiške operacije	0	0	36.000	
1103 Splošne storitve v kmetijstvu	**0**	**0**	**0**	
11039001 Delovanje služb in javnih zavodov	0	0	0	
1104 Gozdarstvo	**37.204**	**39.307**	**38.300**	**97,44**
11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	37.204	39.307	38.300	97,44
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	**37.806.678**	**48.316.875**	**59.258.805**	**122,65**
1302 Cestni promet in infrastruktura	**37.806.678**	**48.316.875**	**59.258.805**	**122,65**
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	13.633.577	13.873.632	15.053.377	108,50
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	2.368.613	7.620.651	19.279.268	252,99
13029003 Urejanje cestnega prometa	13.238.744	19.636.432	17.766.280	90,48
13029004 Cestna razsvetljava	8.565.744	7.186.160	7.159.880	99,63
14 GOSPODARSTVO	**4.017.453**	**3.533.037**	**2.753.100**	**77,92**
1401 Urejanje in nadzor na področju gospodarstva in varstva potrošnikov	**3.032**	**4.100**	**3.280**	**80,01**
14019001 Varstvo potrošnikov	3.032	4.100	3.280	80,01
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	**29.967**	**100.564**	**0**	**0,00**
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	29.967	100.564	0	0,00
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	**3.984.454**	**3.428.373**	**2.749.820**	**80,21**
14039001 Promocija občine	574.078	511.270	430.000	84,10
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	3.410.376	2.917.103	2.319.820	79,52
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	**4.849.767**	**14.266.720**	**15.356.550**	**107,64**
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	**4.671.084**	**14.094.985**	**15.170.834**	**107,63**
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	4.268.336	10.793.918	5.952.354	55,15
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	0	2.801.650	8.689.855	310,17
15029003 Izboljšanje stanja okolja	402.748	499.417	528.625	105,85
1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave	**177.452**	**171.735**	**185.716**	**108,14**
15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	177.452	171.735	185.716	108,14
1506 Splošne okoljevarstvene storitve	**1.231**	**0**	**0**	
15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave	1.231	0	0	
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	**78.227.630**	**67.183.540**	**66.159.611**	**98,48**
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	**4.962.172**	**4.984.968**	**5.066.325**	**101,63**
16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	1.873.437	1.936.800	1.738.800	89,78
16029003 Prostorsko načrtovanje	3.088.735	3.048.168	3.327.525	109,16
1603 Komunalna dejavnost	**14.962.961**	**13.264.308**	**12.840.937**	**96,81**
16039001 Oskrba z vodo	2.338.704	1.582.098	949.782	60,03
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	1.511.055	956.862	1.021.000	106,70
16039005 Druge komunalne dejavnosti	11.113.202	10.725.347	10.870.155	101,35
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	**20.220.774**	**11.253.594**	**10.520.654**	**93,49**
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje	20.220.774	11.253.594	10.520.654	93,49
16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju	0	0	0	
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	**38.081.723**	**37.680.670**	**37.731.695**	**100,14**
16069001 Urejanje občinskih zemljišč	8.563.589	9.555.732	9.632.705	100,81

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA IZDATKOV PRORAČUNA MOL	OCENA REALIZACIJE	OCENA REALIZACIJE	PRORAČUN	Indeks
	2008	2009	2010	
	1	2	3	4=3/2*100
16069002 Nakup zemljišč	29.518.134	28.124.938	28.098.990	99,91
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO	**3.490.403**	**4.529.028**	**4.471.079**	**98,72**
1702 Primarno zdravstvo	**0**	**0**	**0**	
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov	0	0	0	
1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva	**303.391**	**332.273**	**365.256**	**109,93**
17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	303.391	332.273	365.256	109,93
1707 Drugi programi na področju zdravstva	**3.187.011**	**4.196.755**	**4.105.823**	**97,83**
17079001 Nujno zdravstveno varstvo	2.957.176	3.907.931	3.817.000	97,67
17079002 Mrliško ogledna služba	229.836	288.824	288.823	100,00
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	**39.518.269**	**34.836.364**	**33.136.804**	**95,12**
1802 Ohranjanje kulturne dediščine	**2.438.207**	**2.408.465**	**3.249.763**	**134,93**
18029001 Nepremična kulturna dediščina	2.357.207	2.351.215	3.189.763	135,66
18029002 Premična kulturna dediščina	81.000	57.250	60.000	104,80
1803 Programi v kulturi	**27.514.452**	**22.372.614**	**20.182.359**	**90,21**
18039001 Knjižničarstvo in založništvo	7.410.655	7.499.720	7.629.300	101,73
18039002 Umetniški programi	2.965.517	3.131.040	4.647.400	148,43
18039003 Ljubiteljska kultura	419.756	420.000	560.000	133,33
18039005 Drugi programi v kulturi	16.120.169	10.648.998	6.732.859	63,23
18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd	598.355	672.856	612.800	91,07
1804 Podpora posebnim skupinam	**12.487**	**12.518**	**12.000**	**95,86**
18049004 Programi drugih posebnih skupin	12.487	12.518	12.000	95,86
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	**9.553.123**	**10.042.767**	**9.692.682**	**96,51**
18059001 Programi športa	8.950.914	9.156.291	8.665.063	94,64
18059002 Programi za mladino	602.209	886.476	1.027.619	115,92
19 IZOBRAŽEVANJE	**69.486.412**	**73.579.395**	**70.687.513**	**96,07**
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	**49.887.177**	**51.004.400**	**54.515.099**	**106,88**
19029001 Vrtci	49.520.781	50.614.400	54.393.099	107,47
19029002 Druge oblike varstva in vzgoje otrok	366.396	390.000	122.000	31,28
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	**17.582.755**	**20.206.516**	**13.365.314**	**66,14**
19039001 Osnovno šolstvo	16.393.205	18.834.300	11.811.592	62,71
19039002 Glasbeno šolstvo	418.276	425.374	455.370	107,05
19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju	771.274	946.842	1.098.352	116,00
1905 Drugi izobraževalni programi	**218.373**	**222.551**	**606.800**	**272,66**
19059001 Izobraževanje odraslih	10.713	9.151	79.300	866,57
19059002 Druge oblike izobraževanja	207.660	213.400	527.500	247,19
1906 Pomoči šolajočim	**1.798.107**	**2.145.928**	**2.200.300**	**102,53**
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	1.465.925	1.748.918	1.803.300	103,11
19069003 Štipendije	332.182	397.010	397.000	100,00
20 SOCIALNO VARSTVO	**9.481.680**	**11.131.050**	**11.887.627**	**106,80**
2001 Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva	**14.764**	**17.436**	**8.000**	**45,88**
20019001 Urejanje sistema socialnega varstva	14.764	17.436	8.000	45,88
2002 Varstvo otrok in družine	**1.618.061**	**1.743.520**	**2.586.263**	**148,34**
20029001 Drugi programi v pomoč družini	1.618.061	1.743.520	2.586.263	148,34
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	**7.848.855**	**9.370.094**	**9.293.364**	**99,18**
20049002 Socialno varstvo invalidov	538.587	589.803	549.124	93,10
20049003 Socialno varstvo starih	3.316.105	4.188.899	4.109.433	98,10
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	1.795.026	2.002.332	1.999.931	99,88
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	2.199.137	2.589.060	2.634.876	101,77
22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	**3.740.628**	**8.810.850**	**11.960.000**	**135,74**
2201 Servisiranje javnega dolga	**3.740.628**	**8.810.850**	**11.960.000**	**135,74**
22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	3.740.628	8.810.850	11.960.000	135,74
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	**51.298**	**1.323.477**	**1.311.127**	**99,07**
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	**0**	**751.127**	**751.127**	**100,00**
23029001 Rezerva občine	0	751.127	751.127	100,00
2303 Splošna proračunska rezervacija	**51.298**	**572.350**	**560.000**	**97,84**
23039001 Splošna proračunska rezervacija	51.298	572.350	560.000	97,84
SKUPAJ	**295.066.805**	**315.509.573**	**321.523.538**	**101,91**

PRORAČUNSKI IZDATKI RAZVRŠČENI PO FUNKCIONALNIH NAMENIH PORABE

Šifra področja	Področja in glavni programi (GP) funkcionalnih dejavnosti	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
1	2	3	4	5	6=5/4*100
01	**JAVNA UPRAVA**	**77.210.256**	**85.502.093**	**85.387.907**	**99,87**
0111	Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov	20.716.545	22.993.996	22.795.106	99,14
0112	Dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih zadev	150.585	155.250	157.250	101,29
0113	Dejavnosti s področja zunanjih zadev	507.449	233.295	211.700	90,74
0121	Gospodarska pomoč drugim državam	12.381	15.000	15.000	100,00
0131	Splošne kadrovske zadeve	16.217	11.970	28.500	238,10
0133	Druge splošne zadeve in storitve	50.348.934	51.031.935	47.586.565	93,25
0150	Raziskave in razvoj na področju javne uprave	460.691	353.223	388.407	109,96
0160	Druge dejavnosti javne uprave	1.034.614	1.602.037	1.985.565	123,94
0171	Servisiranje javnega dolga	3.740.628	8.810.850	11.960.000	135,74
0180	Splošni transferi med javnofinančnimi institucijami na različnih ravneh drž	222.212	294.537	259.814	88,21
02	**OBRAMBA**	**534.926**	**445.745**	**354.610**	**79,55**
0220	Civilna zaščita	534.926	445.745	354.610	79,55
03	**JAVNI RED IN VARNOST**	**5.807.784**	**6.265.438**	**6.200.950**	**98,97**
0310	Policija	91.734	94.010	75.200	79,99
0320	Protipožarna varnost	5.716.050	6.171.428	6.125.750	99,26
04	**GOSPODARSKE DEJAVNOSTI**	**48.599.916**	**59.195.793**	**69.592.730**	**117,56**
0411	Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih in trgovinskih zadev	607.077	615.934	433.280	70,35
0412	Dejavnosti s področja splošnih zadev, povezanih z delom in zaposlovanjem	0	0	0	0,00
0421	Kmetijstvo	309.833	326.725	317.750	97,25
0422	Gozdarstvo	37.204	39.307	38.300	97,44
0451	Cestni promet	29.240.934	41.130.715	52.098.925	126,67
0460	Komunikacije	2.370.235	2.483.800	2.493.500	100,39
0473	Turizem	3.410.376	2.917.103	2.319.820	79,52
0490	Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev	12.624.257	11.682.209	11.891.155	101,79
05	**VARSTVO OKOLJA**	**4.849.767**	**14.266.720**	**15.356.550**	**107,64**
0510	Zbiranje in ravnanje z odpadki	4.268.336	10.793.918	5.952.354	55,15
0520	Ravnanje z odpadno vodo	0	2.801.650	8.689.855	310,17
0530	Zmanjševanje onesnaževanja	402.748	499.417	528.625	105,85
0540	Varstvo biološke raznovrstnosti in krajine	177.452	171.735	185.716	108,14
0560	Druge dejavnosti s področja varstva okolja	1.231	0	0	0,00
06	**STANOVANJSKA DEJAVNOST IN PROSTORSKI RAZVOJ**	**36.087.394**	**25.006.820**	**23.696.641**	**94,76**
0610	Stanovanjska dejavnost	20.220.774	11.253.594	10.520.654	93,49
0620	Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja	4.962.172	4.984.968	5.066.325	101,63
0630	Oskrba z vodo	2.338.704	1.582.098	949.782	60,03
0640	Cestna razsvetljava	8.565.744	7.186.160	7.159.880	99,63
07	**ZDRAVSTVO**	**3.490.403**	**4.529.028**	**4.471.079**	**98,72**
0721	Splošne zdravstvene storitve	3.187.012	4.196.755	4.105.823	97,83
0740	Storitve splošnega zdravstvenega varstva	303.391	332.273	365.256	109,93
08	**REKREACIJA, KULTURA IN DEJAVNOST NEPROFITNIH ORGANIZACIJ, DRUŠTEV, ZDRUŽENJ IN DRUGIH**	**41.717.406**	**37.425.424**	**35.771.680**	**95,58**
0810	Dejavnosti na področju športa in rekreacije	8.950.914	9.156.291	8.665.063	94,64
0820	Kulturne dejavnosti	29.952.659	24.781.079	23.432.122	94,56
0840	Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij	2.813.833	3.488.054	3.674.495	105,35
09	**IZOBRAŽEVANJE**	**69.486.412**	**73.579.395**	**70.687.513**	**96,07**
0911	Predšolska vzgoja	49.887.177	51.004.400	54.515.099	106,88
0912	Osnovnošolsko izobraževanje	17.582.755	20.206.516	13.365.314	66,14
0950	Izobraževanje, ki ga ni mogoče opredeliti po stopnjah	218.373	222.551	606.800	272,66
0960	Podporne storitve pri izobraževanju	1.798.107	2.145.928	2.200.300	102,53
10	**SOCIALNA VARNOST**	**7.282.543**	**9.293.117**	**10.003.878**	**107,65**
1012	Socialno varstvo invalidov	538.587	589.803	549.124	93,10
1040	Varstvo otrok in družine	1.618.061	1.743.520	2.586.263	148,34
1070	Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva	5.111.131	6.191.231	6.109.364	98,68
1090	Druge dejavnosti na področju socialne varnosti	14.764	768.563	759.127	98,77
	SKUPAJ	**295.066.805**	**315.509.573**	**321.523.538**	**101,91**

PRORAČUNSKI SKLAD ZA ODPRAVO POSLEDIC OBREMENITVE OKOLJA V MESTNI OBČINI LJUBLJANA

PRIHODKI				
Postavka	**Podkonto**	**Realizacija 2008**	**Rebalans II 2009**	**Proračun 2010**
000000	*900600*	**0**	**3.526.481**	**1.800.000**
obresti		**102.210**	**77**	**0**
Skupaj		**102.210**	**3.526.558**	**1.800.000**

ODHODKI				
Postavka	**Naziv**	**Realizacija 2008**	**Rebalans II 2009**	**Proračun 2010**
01	*Sanacija azbestnih streh-šole*	**1.425.100**	**2.487.024**	**182.000**
02	*Odstranitev vrtičkov v območju MOL-azbestne kritine*	**9.633**	**0**	**0**
03	*Sanacija azbestnih streh-vrtci*	**1.341.871**	**1.013.383**	**268.000**
04	*Popisi, sanacije, intervencije in študije*	**0**	**125.000**	**1.350.000**
	SKUPAJ	**2.776.604**	**3.625.407**	**1.800.000**
Prenos v naslednje leto		**98.849**	**0**	**0**

Iz okoljskega sklada bomo nadaljevali in zaključili projekt sanacije (zamenjavo) azbestnih streh šol in vrtcev, pričeli z odvozom nelegalno odloženih odpadkov, ki vsebujejo azbest z zemljišč v lasti MOL ter s pripravami in izvedbo sanacije tovarne ROG, ki bo potekala v letu 2010.
Okoljski sklad je bil ustanovljen z namenom financiranja projektov, ki imajo nalogo odstraniti ali preprečiti okoljska tveganja, ki imajo neposredne ali posredne vplive na zdravje ljudi.
Takoj ko bo Vlada RS pripravila in sprejela ustrezen akt, bomo pripravili razpis in začeli z izvajanjem sanacijskega načrta na vodovarstvenih območjih vodarne Jarški prod, pripravili bomo tudi ostale sanacijske načrte, kjer je to potrebno ter jih začeli izvajati. Ko bo akt sprejet bomo lahko pripravili podrobnejši časovni načrt za izvedbo in dopolnili NRP.

II. POSEBNI DEL PRORAČUNA

II. POSEBNI DEL

V posebnem delu proračuna je prikazana skupna tabela proračunskih izdatkov po proračunskih uporabnikih.

V nadaljevanju posebnega dela pa so prikazani posamezni finančni načrti z obrazložitvami po proračunskih uporabnikih.

STRUKTURA FINANČNEGA NAČRTA PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA

Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov določa programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov.

Področja proračunske porabe so področja, na katerih država oziroma občina deluje oziroma nudi storitve in v katera so, upoštevaje delovna področja neposrednih uporabnikov, razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov.

Glavni program je splošni program, ki je del področja področja proračunske porabe, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Glavni programi so določeni s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Glavni program ima določene splošne cilje, s katerimi se izvajajo cilji področja proračunske porabe in na katerega se nanašajo kazalci učinkovitosti ter uspešnosti.

Podprogram je del glavnega programa, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnem načrtu praviloma enega neposrednega uporabnika. Podprogram ima jasno določene specifične cilje in kazalce učinkovitosti ter uspešnosti in z njim se izvajajo cilji glavnega programa.

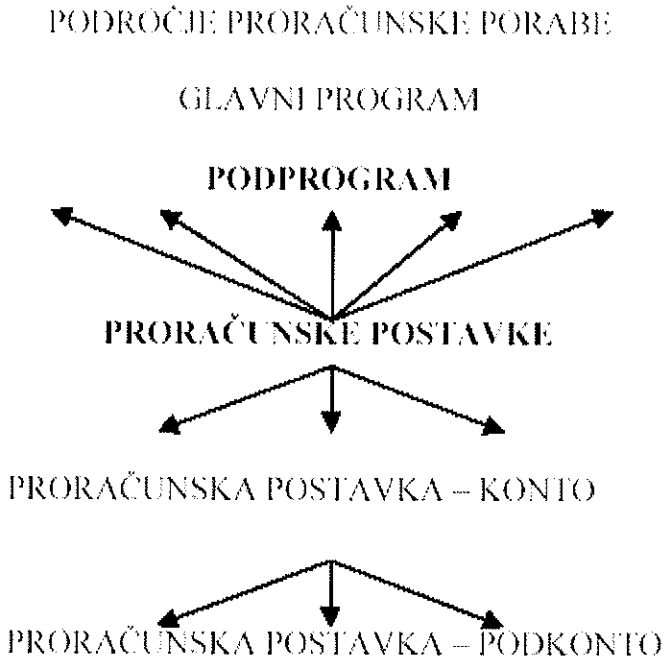
Proračunske postavke v okviru podprograma zajemajo celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni proračunski uporabnik.

Podkonti v okviru proračunske postavke določajo ekonomske namene proračunskih izdatkov. Za določitev podkontov se uporablja ekonomska klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov, ki jo določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Izdatki proračuna so prikazani na dva načina:

1. Finančni načrti proračunskih uporabnikov - izdatki po programski klasifikaciji

Vsaki proračunski postavki se določijo ekonomski nameni porabe, v skladu s programsko klasifikacijo pa se vsaka proračunska postavka tudi uvrsti v ustrezen podprogram. Najbolj podrobna členitev, ki je prikazana v ekonomski klasifikaciji je na nivoju PODKONTA, ki je šifriran s šestmestno šifro. Glavni namen planiranja na nivoju podkontov je v tem, da se lahko na podlagi tako natančne členitve izdatkov zelo podrobno določa obseg sredstev, ki se iz določenega naslova pričakuje oziroma je predviden za določen namen, še bolj nazorno pa se bo na tej podlagi ugotavljala realizacija izdatkov, ki bo v naslednjih letih podlaga za podrobnejše določanje sredstev iz naslova različnih izdatkov.



2. Finančni načrti proračunskih uporabnikov - izdatki proračuna po ekonomskem namenu

Skupine se delijo na PODSKUPINE, ki so oštevilčene s trimestnimi šiframi, tako da npr.:

skupino 40 – Tekoči odhodki delimo na:
400 – Plače in drugi izdatki zaposlenim,
401 – Prispevki delodajalca za socialno varnost, itd.

Znotraj podskupin so KONTI, ki imajo štirimestne šifre. Konti predstavljajo že zelo razčlenjene kategorije izdatkov in v velikem delu prikazane klasifikacije naziv konta zelo natančno opredeljuje, za kateri izdatek je namenjen. Zato pri večini kontov v ekonomski klasifikaciji proračuna ni dodatne obrazložitve, ker je namen jasen oziroma je že ob naslovu skupine ali podskupine dovolj jasno definirano, kateri izdatki se uvrščajo v ta segment.

Proračunska postavka – podkonto je osnovna strukturna enota izdatkov proračuna v fazi izvrševanja proračuna.

OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA IMA NASLEDNJO STRUKTURO:

1. PODROČJE PRORAČUNSKE PORABE 1 (npr. 13. Promet, prometna infrastruktura in komunikacije)

1. ***Opis področja proračunske porabe***
2. ***Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja***
3. ***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta (seznam)***

2. GLAVNI PROGRAM (GP) 1.1 (npr. 1302 Cestni promet in infrastruktura)

1. ***Opis glavnega programa***
2. ***Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***
   Navedejo se dolgoročni izidi GP in povezava z dolgoročnimi cilji podprograma z opisom ukrepov, ki so predvideni za uresničevanje ciljev.
3. ***Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***
4. ***Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)***

3. PODPROGRAM 1.1.1 (npr. 13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest)

1. ***Opis podprograma***
   Oriše se podprogram, poslanstvo in ključne naloge posameznega proračunskega uporabnika.
2. ***Zakonske in druge pravne podlage***
   Navedejo se vsi zakoni in podzakonski akti, ki za določeni podprogram neposredno določajo finančne posledice.
3. ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***
   Navedejo se dolgoročni cilji podprograma z opisom ukrepov, ki so predvideni za uresničevanje ciljev, skupaj z navezavo na ključne izide glavnega programa. Predstavljeni morajo biti konkretni cilji in pričakovani rezultati, ki jih je v dolgoročnem obdobju potrebno doseči na tem nivoju.
4. ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***
   Navedejo se letni izvedbeni cilji v proračunskem letu z opisom ukrepov, ki so predvideni za uresničevanje ciljev. Predstavljeni morajo biti konkretni cilji in pričakovani rezultati, ki jih je v proračunskem obdobju potrebno doseči na tem nivoju. Navedejo se kazalci, s katerimi se bo na koncu proračunskega leta merilo učinkovitost, uspešnost in gospodarnost doseganja zastavljenih ciljev.
5. ***Opis proračunskih postavk znotraj podprograma***
   (npr. 045102 Vzdrževanje cest)

V finančnih načrtih proračunskih uporabnikov je prišlo do naslednjih sprememb:

V proračunu MOL za leto 2010 so v finančnem načrtu proračunskega uporabnika *4.4. Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet* sta na novo odprti proračunski postavki 042110 Varstvo in urejanje kmetijskih zemljišč in 045135 Parkirne površine MOL-investicije in investicijsko vzdrževanje. Z rebalansom proračuna MOL II za leto 2009 pa so že vključene v okviru istega proračunskega uporabnika naslednje proračunske postavke 045188 Mivka - sofinanciranje SVLR, 045189 Njegoševa cesta - sofinanciranje SVLR in 045195 Izgradnja mrtvaškega mostu-ESRR.

V finančnem načrtu proračunskega uporabnika *4.6. Oddelek za predšolsko vzgojo in izobraževanje* so vključene nove proračunske postavke 091129 Javni zavod za upravljanje s počitniškimi domovi, 191130 Tekoče vzdrževanje vrtcev, 091131 Programsko izvajanje strategije v vrtcih, 095002 Mestni program izobraževanja odraslih, 096019 JZ Mladi zmaji-programski del in 096020 JZ Mladi zmaji-premije KDPZ.

V finančnem načrtu proračunskega uporabnika *4.9. Oddelek za varstvo okolja* je na novo vključena proračunska postavka za leto 2010 proračunska postavka 053004 Sofinanciranje EU projekta INCOME - Učinkovito upravljanje onesnaženih vodonosnikov.

V finančnem načrtu proračunskega uporabnika *4.10. Oddelek za zaščito, reševanje in civilno obrambo* je nova proračunska postavka 022014 Projekt EU HUNEX DECATHLON 2009 - EU.

V finančnem načrtu proračunskega uporabnika *4.11. Služba za rozvojne projekte in investicije* so odprte naslednje nove proračunske postavke, 047412 Razvojni projekt RRA LUR - Regijske tematske poti - gremo na pot, 047413 Razvojni projekt RRA LUR - Plovne poti po Ljubljanici, 047414 Razvojni projekt RRA LUR - Urejanje prometa v Ljubljanski urbani regiji, 047415 Razvojni projekti RRA LUR - Poslovne priložnosti na Ljubljanskem barju ter 049015 Operativni program izgradnje javne gospodarske infrastrukture.

V finančnem načrtu proračunskega uporabnika *4.15. Oddelek za šport* so nove naslednje proračunske postavke 081038 Športni park Sava, 081039 Prenova športnega poda na objektih-sofinanciranje MŠŠ, 081040 Prenova bazenske tehnike-sofinanciranje MŠŠ, 081041 Ureditev nogometnih igrišč z umetno travo-sofinanciranje MŠŠ, 081042 Otoki športa za vse-sofinanciranje MŠŠ in 081043 Nakup opreme za športne objekte-sofinanciranje MŠŠ.

V finančnem načrtu proračunskega uporabnika *5. Četrtne skupnosti* sta na novo vključeni proračunski postavki 049011 Komunala-ČS Bežigrad ter 049016 Druge dejavnosti s področja varstva okolja-ČS Posavje.

V nadaljevanju prikazujemo pregled izdatkov v okviru posameznega proračunskega uporabnika. Finančni načrti so razdeljeni po ekonomskem namenu in so prikazani kot:

A. Bilanca prihodkov in odhodkov
B. Račun finančnih terjatev in naložb
C. Račun financiranja.

PRORAČUNSKI IZDATKI RAZVRŠČENI PO UPORABNIKIH

Št. PU	Naziv proračunskih uporabnikov (PU)	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
		1	2	3	4=3/2*100
1	**MESTNI SVET**	**850.653**	**931.326**	**1.407.124**	**151,09**
2	**NADZORNI ODBOR**	**38.335**	**43.450**	**45.450**	**104,60**
3	**ŽUPAN**	**861.906**	**739.608**	**734.118**	**99,26**
4	**MESTNA UPRAVA**	**292.995.757**	**313.396.896**	**318.992.825**	**101,79**
	4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE	22.055.190	24.911.733	24.442.144	98,11
	4.2. ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO	7.175.855	10.207.251	13.382.927	131,11
	4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI	43.819.635	45.675.463	44.865.500	98,23
	4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET	61.192.101	75.051.094	86.827.955	115,69
	4.5. ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA	5.178.825	5.127.532	6.127.525	119,50
	4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE	71.480.458	76.250.177	72.361.932	94,90
	4.7. ODDELEK ZA KULTURO	27.289.883	22.032.913	20.000.000	90,77
	4.8. ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO	12.227.264	14.992.325	15.473.919	103,21
	4.9. ODDELEK ZA VARSTVO OKOLJA	557.270	4.194.633	2.481.621	59,16
	4.10. ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO	6.264.013	6.629.691	6.492.360	97,93
	4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE	24.873.242	17.391.286	15.979.404	91,88
	4.12. INŠPEKTORAT	654.106	27.050	142.200	525,69
	4.13. MESTNO REDARSTVO	119.034	114.812	179.800	156,60
	4.14. SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO	1.185.048	1.665.044	1.587.955	95,37
	4.15. ODDELEK ZA ŠPORT	8.923.834	9.125.891	8.647.583	94,76
5	**ČETRTNE SKUPNOSTI**	**320.153**	**398.294**	**344.021**	**86,37**
	SKUPAJ (A+B+C)	**295.066.805**	**315.509.573**	**321.523.538**	**101,91**

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 1. MESTNI SVET

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

MESTNI SVET

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
01 POLITIČNI SISTEM				850.653	931.326	1.407.124	151,09
0101 Politični sistem				850.653	931.326	1.407.124	151,09
01019001	*Dejavnost občinskega sveta*			*850.653*	*931.326*	*871.124*	*93,54*
	011105		*Sredstva za plače in nadomestila*	*383.354*	*453.532*	*470.198*	*103,67*
		4029 38	Prejemki zunanjih sodelavcev	383.354	453.532	470.198	103,67
	011106		*Prispevki delodajalcev za socialno varnost funkcionarjev MS*	*24.575*	*29.467*	*30.467*	*103,39*
		4010 01	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	23.001	27.212	28.212	103,67
		4011 00	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	1.574	2.255	2.255	100,00
	011107		*Sredstva za delovanje svetniških klubov in samostojnih svetnikov*	*224.120*	*248.227*	*198.579*	*80,00*
		4020 00	Pisarniški material in storitve	12.745	6.273	5.018	79,99
		4020 04	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	6.797	7.799	6.239	80,00
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	43.097	35.233	28.186	80,00
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	53.947	25.654	20.523	80,00
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	33.563	25.878	20.702	80,00
		4022 06	Poštnina in kurirske storitve	94	3.896	3.117	80,01
		4024 02	Stroški prevoza v državi	2.078	2.900	2.320	80,00
		4024 03	Dnevnice za službena potovanja v tujini	154	0	0	0,00
		4024 04	Hotelske in restavracijsek storitve	370	0	0	0,00
		4024 05	Stroški prevoza v tujini	604	0	0	0,00
		4029 00	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	18.865	23.508	18.806	80,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	0	8.113	6.490	80,00
		4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	0	8.017	6.414	80,00
		4029 03	Plačila za delo preko študentskega servisa	5.628	13.073	10.458	80,00
		4029 20	Sodni stroški, stroški odvetnikov, notarjev in drugo	0	835	668	80,00
		4029 99	Drugi operativni odhodki	28.740	67.113	53.690	80,00
		4203 00	Nakup drugih osnovnih sredstev	17.438	19.935	15.948	80,00
	011111		*Sredstva za delovanje mestnega sveta*	*77.504*	*59.000*	*59.000*	*100,00*
		4020 00	Pisarniški material in storitve	4.048	1.000	1.000	100,00
		4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	0	0	3.000	0,00
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	17.687	17.000	17.000	100,00
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	42.869	31.300	34.500	110,22
		4022 06	Poštnina in kurirske storitve	1.543	3.500	3.500	100,00
		4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	11.357	6.200	0	0,00
	084002		*Politične stranke*	*141.100*	*141.100*	*112.880*	*80,00*
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	141.100	141.100	112.880	80,00
01019002	*Izvedba in nadzor volitev in referendumov*			*0*	*0*	*536.000*	*0,00*
	016007		*Mestna volilna komisija*	*0*	*0*	*536.000*	*0,00*
		4010 01	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	0	10.000	0,00
		4011 00	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	0	0	15.000	0,00
		4020 00	Pisarniški material in storitve	0	0	6.000	0,00
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	0	0	15.000	0,00
		4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	0	0	20.000	0,00
		4020 07	Računalniške storitve	0	0	5.000	0,00
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	0	0	100.000	0,00
		4022 06	Poštnina in kurirske storitve	0	0	135.000	0,00
		4024 02	Stroški prevoza v državi	0	0	3.000	0,00
		4029 01	Plačila po podjemnih pogodbah	0	0	25.000	0,00
		4029 03	Plačila za delo preko študentskega servisa	0	0	5.000	0,00
		4029 05	Sejnine udeležencem odborov	0	0	150.000	0,00
		4029 12	Posebni davek na določene prejemke	0	0	17.000	0,00
		4029 39	Stroški strokovnih komisij	0	0	30.000	0,00
SKUPAJ MESTNI SVET (SKUPAJ A)				*850.653*	*931.326*	*1.407.124*	*151,09*

1. MESTNI SVET

01 POLITIČNI SISTEM

1. Opis področja proračunske porabe
Področje porabe zajema dejavnost občinskega sveta in mestne volilne komisije.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja
Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost političnega sistema v Mestni občini Ljubljana (v nadaljevanju: MOL). Vsebina in obseg porabe proračunskih sredstev je odvisna od rasti plač, predvidenih volitev, morebitnih referendumov, ipd. Pravno podlago za načrtovanje porabe sredstev pri mestni volilni komisiji predstavlja volilna zakonodaja in roki, ki jih določa le-ta.

3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0101 Politični sistem

0101 Politični sistem

1. Opis glavnega programa
V program se uvrščajo vse naloge, ki jih mestnemu svetu nalagajo materialni predpisi.
Aktivnosti na glavnem programu za mestno volilno komisijo zajemajo vzpostavljanje pogojev za delovanje volilnih odborov pri zagotavljanju možnosti za uresničevanje volilne pravice v skladu z zakoni Republike Slovenije in mednarodnimi standardi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci s katerimi se bo doseglo zastavljene cilje
Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih imajo v okviru političnega sistema mestni funkcionarji.
Mestna volilna komisija v okviru svojih pristojnosti zagotavlja pogoje, da se uresničuje volilna pravica ter pravica do sodelovanja občanov pri odločanju.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci
Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema
Glavni izvedbeni cilj mestne volilne komisije je izvedba prvega kroga volitev župana, volitev mestnih svetnikov in članov svetov četrtnih skupnosti ter morebitnega drugega kroga volitev župana.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
01019001 Dejavnost občinskega sveta
01019002 Dejavnost in nadzor volitev in referendumov

01019001 Dejavnost občinskega sveta

1. Opis podprograma
Mestni svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti MOL.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o političnih strankah, Statut Mestne občine Ljubljana, Pravilnik o zagotavljanju pogojev in sredstev za delo svetniških klubov in samostojnih svetnikov, Pravilnik o višini in načinu določanja plač oziroma plačil za opravljanje funkcije funkcionarjev MOL, nagradah članov delovnih teles mestnega sveta in drugih organov MOL ter o povračilu stroškov

3. Dolgoročni cilji podprograma
Zagotovitev materialnih in strokovnih podlag za delo mestnega sveta in njegovih delovnih teles.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma
Učinkovito delovanje mestnega sveta in njegovih odborov ter strokovnih služb.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

011105 Sredstva za plače in nadomestila
Postavka zajema sredstva za sejnine, kot jih določa Pravilnik o višini in načinu določanja plač oziroma plačil za opravljanje funkcije funkcionarjev MOL, nagradah članov delovnih teles mestnega sveta in drugih organov MOL ter o povračilih stroškov.
Sredstva so planirana za 41 svetnikov Mestnega sveta MOL, 65 meščanov in 3 podžupane, ki svojo funkcijo opravljajo nepoklicno, v skladu s pravilnikom.

011106 Prispevki delodajalec za socialno varnost funkcionarjev mestnega sveta
Postavka vključuje prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje kot ga določa Zakon o prispevkih za socialno varnost za 41 svetnikov MS, 65 meščanov in 3 podžupane, ki svojo funkcijo opravljajo nepoklicno in prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje (pavšalni mesečni znesek v višini 4,27 EUR) za 41 svetnikov MS in 3 podžupane.

011107 Sredstva za delovanje svetniških klubov in samostojnih svetnikov
Skladno s 5. členom Pravilnika o zagotavljanju pogojev in sredstev za delo svetniških klubov in samostojnih svetnikov prejemajo svetniški klubi in samostojni svetniki sredstva iz proračuna MOL sorazmerno številu članov. Višino sredstev za posamezen svetniški klub in posameznega samostojnega svetnika ugotovi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. V primeru izstopa svetnika iz svetniškega kluba svetniku pripada sorazmerni del finančnih sredstev, ki jih je prejemal klub, iz katerega je izstopil. Sredstva za delo svetniških klubov in samostojnih svetnikov v primerjavi s proračunom za leto 2009 zmanjšujemo za 20%.

011111 Sredstva za delovanje mestnega sveta
Postavka je namenjena financiranju izdatkov za tekoče delo mestnega sveta in njegovih delovnih teles. V letu 2010 načrtujemo obseg porabe v višini 59.000 €. Zaradi pravilnejše razmejitve stroškov odpiramo nov podkonto za stroške oglaševalskih storitev.

084002 Politične stranke
Pravice porabe v primerjavi s proračunom 2009 zmanjšujemo za 20 %.

<u>01019002 Dejavnost in nadzor volitev in referendumov</u>

1. Opis podprograma
Mestna volilna komisija izvaja naloge pri izvedbi občinskih volitev in lokalnih referendumov.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakon o lokalnih volitvah
Zakon o referendumu in o ljudski iniciativi
Statut Mestne občine Ljubljana

3. Dolgoročni cilji podprograma
Zagotavljanje pogojev, da se uresničevanje volilne pravice ter pravice do sodelovanja pri upravljanju javnih zadev izvršuje v skladu z Ustavo Republike Slovenije. Zagotavljanje učinkovite in zakonite izvedbe tako občinskih volitev kot tudi drugih oblik sodelovanja občanov pri odločanju.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma
V letu 2010 bo mestna volilna komisija izvedla prvi krog volitev župana, volitve mestnih svetnikov in članov svetov četrtnih skupnosti ter morebitni drugi krog volitev župana.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

016007 Mestna volilna komisija
Postavka predvideva sredstva za izvedbo rednih volitev v letu 2010 in sicer sredstva za prvi krog volitev župana, volitev mestnih svetnikov in članov svetov četrtnih skupnosti ter sredstva za morebitni drugi krog volitev župana. Stroški za izvedbo rednih volitev so ocenjeni na znesek 536.000 €.

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 1. MESTNI SVET

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

MESTNI SVET

Konto		Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100
4010		*Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje*	*23.001*	*27.212*	*38.212*	*140,42*
4011		*Prispevek za zdravstveno zavarovanje*	*1.574*	*2.255*	*17.255*	*765,19*
Skupaj	***401***	***Prispevki delodajalcev za socialno varnost***	***24.575***	***29.467***	***55.467***	***188,23***
4020		*Pisarniški in splošni material in storitve*	*84.374*	*67.305*	*206.443*	*306,73*
4021		*Posebni material in storitve*	*96.816*	*56.954*	*55.023*	*96,61*
4022		*Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije*	*35.200*	*33.274*	*162.319*	*487,83*
4024		*Izdatki za službena potovanja*	*3.206*	*2.900*	*5.320*	*183,45*
4029		*Drugi operativni odhodki*	*447.944*	*580.391*	*793.724*	*136,76*
Skupaj	***402***	***Izdatki za blago in storitve***	***667.540***	***740.824***	***1.222.829***	***165,06***
4120		*Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam*	*141.100*	*141.100*	*112.880*	*80,00*
Skupaj	***412***	***Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam***	***141.100***	***141.100***	***112.880***	***80,00***
4203		*Nakup drugih osnovnih sredstev*	*17.438*	*19.935*	*15.948*	*80,00*
Skupaj	***420***	***Nakup in gradnja osnovnih sredstev***	***17.438***	***19.935***	***15.948***	***80,00***
SKUPAJ MESTNI SVET			***850.653***	***931.326***	***1.407.124***	***151,09***

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH-2. NADZORNI ODBOR

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

NADZORNI ODBOR

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA				38.335	43.450	45.450	104,60
0203 Fiskalni nadzor				38.335	43.450	45.450	104,60
02039001	*Dejavnost nadzornega odbora*			*38.335*	*43.450*	*45.450*	*104,60*
	011108		*Sredstva za delovanje nadzornega odbora*	*38.335*	*43.450*	*45.450*	*104,60*
		4020 00	Pisarniški material in storitve	541	700	600	85,71
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	372	950	800	84,21
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	653	650	650	100,00
		4029 38	Prejemki zunanjih sodelavcev	36.540	41.000	43.250	105,49
		4029 99	Drugi operativni odhodki	230	150	150	100,00
SKUPAJ NADZORNI ODBOR (SKUPAJ A)				*38.335*	*43.450*	*45.450*	*104,60*

2. NADZORNI ODBOR

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

1. Opis področja proračunske porabe
Področje fiskalne administracije zajema dejavnost nadzornega odbora.

2. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0203 Fiskalni nadzor

0203 Fiskalni nadzor

1. Opis glavnega programa
Na programu so planirana sredstva za delovanje nadzornega odbora. To je najvišji organ nadzora javne porabe v MOL.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci s katerimi se bo doseglo zastavljene cilje
Dolgoročni cilj delovanja nadzornega odbora je pregledovati, proučevati in ugotavljati skladnost ravnanja s pravnimi predpisi ter gospodarnosti namenske porabe sredstev ter po potrebi oblikovati zahteve po izvedbi revizij in morebitnih prijav sumov kaznivih dejanj pristojnim organom.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem MOL, nadzoruje namenskost in smotrnost porabe proračunskih sredstev ter nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
02039001 Dejavnost nadzornega odbora

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

1. Opis podprograma
Nadzorni odbor sprejme letni program nadzora, o čemer se seznani mestni svet in župana.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Statut MOL; Pravilnik o višini in načinu določanja plač oziroma plačilu za opravljanje funkcije funkcionarjem MOL, nagradah članov delovnih teles mestnega sveta in drugih organov MOL.

3. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

011108 Sredstva za delovanje nadzornega odbora
Načrtovane izdatke za pisarniški material in reprezentanco v primerjavi z letom 2009 nižamo za cca 20 %, znesek za plačilo internetnega priključka ostaja na istem nivoju, predvidena mesečna nadomestila članom nadzornega odbora se za 5,5 % povišujejo. Na podkontu drugi operativni odhodki so načrtovani izdatki, ki niso zajeti na prej omenjenih podkontih.

2. NADZORNI ODBOR

Konto		Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100
4020		*Pisarniški in splošni material in storitve*	*912*	*1.650*	*1.400*	*84,85*
4022		*Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije*	*653*	*650*	*650*	*100,00*
4029		*Drugi operativni odhodki*	*36.770*	*41.150*	*43.400*	*105,47*
Skupaj	***402***	***Izdatki za blago in storitve***	***38.335***	***43.450***	***45.450***	***104,60***
SKUPAJ NADZORNI ODBOR			***38.335***	***43.450***	***45.450***	***104,60***

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 3. ŽUPAN

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

ŽUPAN

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
01 POLITIČNI SISTEM				387.091	330.835	374.718	113,26
0101 Politični sistem				387.091	330.835	374.718	113,26
01019003	*Dejavnost župana in podžupanov*			*387.091*	*330.835*	*374.718*	*113,26*
	011102		***Sredstva za plače funkcionarjev MOL***	***106.770***	***103.577***	***105.771***	***102,12***
		4000 00	Osnovne plače	92.249	91.480	94.077	102,84
		4000 01	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	6.599	7.724	7.857	101,72
		4001 00	Regres za letni dopust	1.344	1.344	1.384	102,98
		4002 02	Povračila stroškov prehrane med delom	1.712	1.705	1.705	100,00
		4002 03	Povračila stroškov prevoza na delo in iz dela	517	748	748	100,00
		4009 00	Jubilejne nagrade	0	576	0	0,00
		4028 00	Davek na izplačane plače	4.349	0	0	0,00
	011104		***Prispevki delodajalcev za socialno varnost funkcionarjev MOL***	***15.919***	***15.973***	***16.411***	***102,74***
		4010 01	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	8.751	8.780	9.021	102,74
		4011 00	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	6.486	6.508	6.687	102,75
		4011 01	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	524	526	540	102,66
		4012 00	Prispevek za zaposlovanje	59	60	61	101,67
		4013 00	Prispevek za starševsko varstvo	99	99	102	103,03
	011112		***Plače in dodatki -politični kabinet***	***119.962***	***80.837***	***107.563***	***133,06***
		4000 00	Osnovne plače	70.393	47.704	84.903	177,98
		4000 01	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	13.838	2.697	1.973	73,16
		4000 02	Dodatki za delo v posebnih pogojih	14.090	0	0	0,00
		4000 03	Položajni dodatek	0	1.100	0	0,00
		4001 00	Regres za letni dopust	2.688	3.360	3.460	102,98
		4002 02	Povračila stroškov prehrane med delom	3.065	4.262	4.262	100,00
		4002 03	Povračila stroškov prevoza na delo in iz dela	843	1.870	1.870	100,00
		4003 00	Sredstva za delovno uspešnost	6.779	0	0	0,00
		4003 01	Sredstva za redno delovno uspešnost	0	722	1.764	244,32
		4003 02	Sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog	0	14.090	7.318	51,94
		4004 00	Sredstva za nadurno delo	5.032	5.032	2.013	40,00
		4028 00	Davek na izplačane plače	3.232	0	0	0,00
	011114		***Prispevki delodajalcev za socialno varnost - politični kabinet***	***17.740***	***11.486***	***15.773***	***137,32***
		4010 01	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	9.752	6.314	8.670	137,31
		4011 00	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	7.228	4.680	6.427	137,33
		4011 01	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	584	378	519	137,30
		4012 00	Prispevek za zaposlovanje	66	43	59	137,21
		4013 00	Prispevek za starševsko varstvo	110	71	98	138,03
	013326		***Materialni stroški-županstvo***	***76.300***	***72.000***	***60.800***	***84,44***
		4020 04	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	6.347	6.000	3.200	53,33
		4020 05	Stroški prevajalskih storitev	44	500	800	160,00
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	34.123	32.500	24.800	76,31
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	0	2.400	0,00
		4029 00	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	2.034	1.000	800	80,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	33.522	32.000	27.200	85,00
		4029 03	Plačila za delo preko študentskega servisa	231	0	0	0,00
		4029 20	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	0	0	1.600	0,00
	013329		***Odnosi z javnostmi***	***50.399***	***46.962***	***68.400***	***145,65***
		4020 00	Pisarniški material in storitve	1.773	0	0	0,00
		4020 04	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	0	1.452	1.400	96,42
		4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	0	5.000	5.000	100,00
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	7.006	7.630	7.000	91,74
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	33.910	27.500	43.000	156,36
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	7.240	5.380	12.000	223,05
		4029 03	Plačila za delo preko študentskega servisa	470	0	0	0,00

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 3. ŽUPAN

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

ŽUPAN

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE				**474.816**	**408.773**	**359.400**	**87,92**
0403	**Druge skupne administrativne službe**			**474.816**	**408.773**	**359.400**	**87,92**
	04039002	***Izvedba protokolarnih dogodkov***		***474.816***	***408.773***	***359.400***	***87,92***
		013320	***Protokol***	***474.816***	***408.773***	***359.400***	***87,92***
			4020 05 Stroški prevajalskih storitev	22.942	17.000	28.000	164,71
			4020 09 Izdatki za reprezentanco	177.829	150.000	135.200	90,13
			4021 99 Drugi posebni materiali in storitve	69.121	55.234	44.300	80,20
			4022 00 Električna energija	0	160	0	0,00
			4024 02 Stroški prevoza v državi	2.212	3.000	3.400	113,33
			4026 99 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	0	0	1.800	0,00
			4029 01 Plačila avtorskih honorarjev	43.334	42.800	34.200	79,91
			4029 03 Plačila za delo preko študenstkega servisa	17.504	18.023	14.500	80,45
			4029 99 Drugi operativni odhodki	134.631	122.556	98.000	79,96
			4120 00 Tekoči transferi neprofitnim organ. in ustanovam	2.241	0	0	0,00
			4143 99 Drugi tekoči transferi v tujino	5.000	0	0	0,00
SKUPAJ ŽUPAN (SKUPAJ A)				***861.906***	***739.608***	***734.118***	***99,26***

3. ŽUPAN

01 POLITIČNI SISTEM

1. Opis področja proračunske porabe
Področje porabe zajema dejavnost župana in podžupanov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja
Dolgoročni cilj političnega sistema je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost političnega sistema v Mestni občini Ljubljana. Vsebina in obseg porabe proračunskih sredstev je odvisna od rasti plač in cen materialov in storitev.

3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0101 Politični sistem

0101 Politični sistem

1. Opis glavnega programa
V program se uvrščajo vse naloge, ki jih županu in podžupanom nalagajo zakoni.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci s katerimi se bo doseglo zastavljene cilje
Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih imajo v okviru političnega sistema župan in podžupani.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci
Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
01019003 Dejavnost župana in podžupanov

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

1. Opis podprograma
Župan (ob pomoči podžupanov, katere imenuje župan, potrdi pa mestni svet) v okviru danih pooblastil gospodari s premoženjem MOL, skrbi za izvajanje in uresničevanje sprejetih odlokov in aktov, odloča o upravnih stvareh v pristojnosti MOL ipd.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Pravilnik o višini in načinu določanja plač oz. dela plač funkcionarjev MOL, nagradah članov delovnih teles MS in drugih organov MOL, navodila Ministrstva za finance, Zakon o prispevkih za socialno varnost, Zakon o javnih financah, Zakon o lokalni samoupravi.

3. Dolgoročni cilji podprograma
Zagotoviti nemoteno delovanje županske funkcije ter zagotavljanje ustavnih pravic državljank in državljanov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma
Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotoviti pogoje za opravljanje funkcije župana in enega podžupana. Zastavljeni cilj je izboljšati kvaliteto strokovne in organizacijske podpore, izboljšati kvaliteto delovanja dokumentacijskega sistema.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

011102 Sredstva za plače funkcionarjev MOL
Pravna podlaga za planiranje sredstev za plače funkcionarjev MOL je Zakon o sistemu plač v javnem sektorju. Prav tako je upoštevano 4% znižanje osnovne plače župana za 4 mesece (to je do 1. 4. 2010), skladno z Zakonom o začasnem znižanju plač funkcionarjev (Uradni list RS, številka 20/09). Sredstva za plače so planirana za župana in podžupana MOL, ki svojo funkcijo opravljata poklicno. Drugi prejemki, kot so povračila stroškov prehrane med delom in stroškov prevoza na delo in iz dela so

načrtovani glede na višino povračil, veljavnih v letu 2009, medtem ko je regres za letni dopust, skladno z Aneksom h kolektivni pogodbi za javni sektor (Uradni list RS, številka 23/09) načrtovan v višini 692 EUR.

011104 Prispevki delodajalcev za socialno varnost funkcionarjev MOL
Proračunska postavka se navezuje oziroma je odvisna od proračunske postavke 011102 – sredstva za plače funkcionarjev MOL. Prispevki delodajalca za socialno varnost funkcionarjev MOL so planirani v višini, kot jih določa Zakon o prispevkih za socialno varnost in sicer za župana in podžupana MOL.

011112 Plače in dodatki – politični kabinet
Sredstva za plače in dodatke – politični kabinet so planirana za 5 delovnih mest za določen čas, ki so vezana na osebno zaupanje župana (kabinet) v skladu s prvo točko prvega odstavka 68. člena in 72. člena Zakona o javnih uslužbencih. Štiri delovna mesta so planirana v VII. tarifni skupini in eno delovno mesto v IV. tarifni skupini. Skladno s tretjim odstavkom 73. člena Zakona o javnih uslužbencih je upoštevana tudi 20 % višja osnovna plača, kot je s predpisi določena za uradnika v določenem nazivu oziroma na delovnem mestu.Sredstva za plače so načrtovana v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju ter Kolektivno pogodbo za javni sektor. Drugi prejemki, kot so povračila stroškov prehrane med delom in stroškov prevoza na delo in iz dela so načrtovani glede na višino povračil, veljavnih v letu 2009, medtem ko je regres za letni dopust, skladno z Aneksom h kolektivni pogodbi za javni sektor (Uradni list RS, številka 23/09) načrtovan v višini 692 EUR.

011114 Prispevki delodajalcev za socialno varnost – politični kabinet
Proračunska postavka se nanaša oziroma je odvisna od proračunske postavke 011112 – sredstva za plače in dodatke – politični kabinet (kabinet – 72. člen ZJU) - na sredstva namenjena izplačilu plač.
Prispevki delodajalca za socialno varnost zaposlenih v kabinetu so planirani v višini, kot jih določa Zakon o prispevkih za socialno varnost, sredstva pa so tako kot plače planirana za 5 javnih uslužbencev.

013326 Materialni stroški-županstvo
Na postavki so načrtovane pravice proračunske porabe na kontih za časopise, revije in strokovno literaturo, za prevajalske storitve, reprezentanco, posebne materiale, seminarje, avtorske honorarje in odvetniške storitve.

013329 Odnosi z javnostmi
Načrtovani so izdatki za nakup časopisov, revij in strokovne literature, za oglaševalske storitve, za stroške reprezentance, ki je zaradi pričakovanega večjega števila novinarskih konferenc in srečanj z novinarji v primerjavi s proračunom 2009 povečana. Glede na leto 2009 se stroški za druge posebne materiale in storitve ter avtorske honorarje znižujejo za cca 20 %.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja
Trajnostni razvoj Mestne občine Ljubljana – Strategija, marec 2002; Strategija Republike Slovenije v informacijski družbi (Ministrstvo za informacijsko družbo, 13.2.2003); Strategija uvajanja elektronskega poslovanja v lokalne skupnosti (Ministrstvo za informacijsko družbo, Ministrstvo za notranje zadeve – Urad za lokalno samoupravo, Skupnost občin Slovenije in PHARE, Februar 2003).

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa
Zagotoviti pogoje za izvedbo protokolarnih dogodkov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci s katerimi se bo doseglo zastavljene cilje
Zagotovitev kadrovskih in materialnih pogojev za izvedbo protokolarnih dogodkov.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci
- Organizacija in izvedba praznovanj ob mestnih in državnih praznikih,
- Izvajanje protokolarnih dogodkov.

4. ***Podprogrami znotraj glavnega programa***
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

<u>04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov</u>

1. Opis podprograma
Izvedba protokolarnih dogodkov

2. Dolgoročni cilji in kazalci
Ustvarjanje pogojev za višji nivo protokolarnih storitev.

3. Letni izvedbeni cilji in kazalci
Racionalno gospodarjenje s planiranimi sredstvi ob predpostavki, da se nivo protokolarnih dogodkov zadrži na zdajšnjem nivoju.

4. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

013320 Protokol
Glede na prvi rebalans proračuna 2009 znižujemo izdatke za 20 %.
402005 Stroški prevajalskih storitev
Na podkontu prevajalskih storitev se bodo evidentirali vsi stroški pisnih prevodov, lektoriranja in tolmačenj ob vseh protokolarnih dogodkih z mednarodno udeležbo, kjer je potrebna prisotnost prevajalca.
402009 Izdatki za reprezentanco
Strošek reprezentance predstavljajo predvsem stroški postrežbe in pogostitve ob protokolarnih dogodkih, stroški cvetličnih aranžmajev in stroški aranžiranja protokolarnih daril. Stroški pogostitev nastajajo predvsem ob sprejemih tujih posameznikov in delegacij, sprejemi tujih državnikov in delegacij, ki ob uradnih obiskih v Republiki Sloveniji obiščejo tudi Mestno občino Ljubljana oziroma jih sprejme župan Mestne občine Ljubljana z delegacijo, ostali sprejemi in pogostitve, pogostitve ob otvoritvah razstav.
402199 Drugi posebni materiali in storitve
Na podkontu se bodo evidentirali predvsem stroški nakupa protokolarnih daril (replike, knjige, priponke, majice, kape, skodelice, zmaji, rokovniki,...).
402402 Stroški prevoza v državi
Taksi storitve in drugi prevozni stroški, povezani z organizacijo protokolarnih dogodkov izven Mestne hiše.
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine
Evidentirana obveznost do Mestnega muzeja Ljubljana iz naslova najema slik.
402901 Plačila avtorskih honorarjev
Evidentirane bodo predvsem obveznosti, ki izhajajo iz avtorskih pogodb – za nastopajoče na prireditvah ob protokolarnih dogodkih in prevajalske, fotografske in druge storitve, katere plačamo po avtorskih pogodbah.
402903 Plačila za delo preko študentskega servisa
Študentski honorarji za vse študente v Kabinetu župana ter študente v Galeriji Kresija, ter nastopajoče in moderatorje na protokolarnih prireditvah.
4029 99 Drugi operativni odhodki
Na podkontu bodo evidentirani vsi ostali stroški, povezani s pripravo in organizacijo protokolarnih dogodkov (stroški kaligrafskega oblikovanja listin, ozvočenja, tiska, priprave kulturnih programov, stroški uporabe prostorov na Ljubljanskem gradu in v Mestnem muzeju, stroški, povezani s postavitvijo razstav v Galeriji Kresija...).

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 3. ŽUPAN

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

ŽUPAN

Konto		Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100
4000		*Plače in dodatki*	*197.171*	*150.705*	*188.810*	*125,28*
4001		*Regres za letni dopust*	*4.032*	*4.704*	*4.844*	*102,98*
4002		*Povračila in nadomestila*	*6.137*	*8.585*	*8.585*	*100,00*
4003		*Sredstva za delovno uspešnost*	*6.779*	*14.812*	*9.082*	*61,32*
4004		*Sredstva za nadurno delo*	*5.032*	*5.032*	*2.013*	*40,00*
4009		*Drugi izdatki zaposlenim*	*0*	*576*	*0*	*0,00*
Skupaj	***400***	***Plače in drugi izdatki zaposlenim***	***219.151***	***184.414***	***213.334***	***115,68***
4010		*Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje*	*18.503*	*15.094*	*17.691*	*117,21*
4011		*Prispevek za zdravstveno zavarovanje*	*14.822*	*12.092*	*14.173*	*117,21*
4012		*Prispevek za zaposlovanje*	*125*	*103*	*120*	*116,50*
4013		*Prispevek za starševsko varstvo*	*209*	*170*	*200*	*117,65*
Skupaj	***401***	***Prispevki delodajalcev za socialno varnost***	***33.659***	***27.459***	***32.184***	***117,21***
4020		*Pisarniški in splošni material in storitve*	*250.063*	*220.082*	*205.400*	*93,33*
4021		*Posebni material in storitve*	*103.031*	*82.734*	*89.700*	*108,42*
4022		*Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije*	*0*	*160*	*0*	*0,00*
4024		*Izdatki za službena potovanja*	*2.212*	*3.000*	*3.400*	*113,33*
4026		*Poslovne najemnine in zakupnine*	*0*	*0*	*1.800*	*0,00*
4028		*Davek na izplačane plače*	*7.581*	*0*	*0*	*0,00*
4029		*Drugi operativni odhodki*	*238.967*	*221.759*	*188.300*	*84,91*
Skupaj	***402***	***Izdatki za blago in storitve***	***601.854***	***527.735***	***488.600***	***92,58***
4120		*Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam*	*2.241*	*0*	*0*	*0,00*
Skupaj	***412***	***Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam***	***2.241***	***0***	***0***	***0,00***
4143		*Drugi tekoči transferi v tujino*	*5.000*	*0*	*0*	*0,00*
Skupaj	***414***	***Tekoči transferi v tujino***	***5.000***	***0***	***0***	***0,00***
SKUPAJ ŽUPAN			***861.906***	***739.608***	***734.118***	***99,26***

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ				**519.830**	**223.295**	**201.700**	**90,33**
0302	**Mednarodno sodelovanje in udeležba**			**507.449**	**208.295**	**186.700**	**89,63**
03029001	*Članarine mednarodnim organizacijam*			*73.013*	*18.080*	*18.000*	*99,56*
	013327		*Članarine v mednarodnih organizacij*	*73.013*	*18.080*	*18.000*	*99,56*
		4029 21	Članarine v mednarodnih organizacijah	23.013	18.080	18.000	99,56
		4029 23	Druge članarine	50.000	0	0	0,00
03029002	*Mednarodno sodelovanje občin*			*434.436*	*190.215*	*168.700*	*88,69*
	013308		*Mednarodna dejavnost MOL*	*434.436*	*190.215*	*168.700*	*88,69*
		4020 02	Storitve varovanja zgradb in prostorov	25.006	0	0	0,00
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	13.848	0	0	0,00
		4020 05	Stroški prevajalskih storitev	23.049	17.000	13.600	80,00
		4020 08	Računovodske revizorske in svetovalne storitve	12.852	0	0	0,00
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	60.694	27.000	21.600	80,00
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	86.212	17.215	14.000	81,32
		4024 01	Hotelske in restavracijske storitve v državi	26.348	8.000	15.000	187,50
		4024 02	Stroški prevoza v državi	9.869	8.000	7.000	87,50
		4024 03	Dnevnice za službena potovanja v tujini	17.318	11.000	12.000	109,09
		4024 04	Hotelske in restavracijske storitve v tujini	22.907	21.000	18.000	85,71
		4024 05	Stroški prevoza v tujini	62.293	53.000	41.000	77,36
		4029 00	Stroški konferenc, seminarjev in simpozije	12.506	5.000	8.000	160,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	6.120	3.000	2.500	83,33
		4029 39	Stroški strokovnih komisij	319	0	0	0,00
		4029 99	Drugi operativni odhodki	50.094	20.000	16.000	80,00
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	5.000	0	0	0,00
0303	**Mednarodna pomoč**			**12.381**	**15.000**	**15.000**	**100,00**
03039001	*Razvojna humanitarna pomoč*			*12.381*	*15.000*	*15.000*	*100,00*
	011301		*Mednarodna humanitarna pomoč*	*12.381*	*15.000*	*15.000*	*100,00*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	881	0	0	0,00
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	11.500	15.000	15.000	100,00
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE				**2.731.882**	**2.795.866**	**2.722.400**	**97,37**
0401	**Kadrovska uprava**			**16.217**	**11.970**	**28.500**	**238,10**
04019001	*Vodenje kadrovskih zadev*			*16.217*	*11.970*	*28.500*	*238,10*
	011113		*Nagrade MOL*	*16.217*	*11.970*	*28.500*	*238,10*
		4119 08	Denarne nagrade in priznanja	16.217	11.970	28.500	238,10
0402	**Informatizacija uprave**			**2.177.922**	**2.236.100**	**2.283.500**	**102,12**
04029001	*Informacijska infrastruktura*			*2.049.577*	*1.970.100*	*2.048.000*	*103,95*
	013306		*Informatika*	*1.585.141*	*1.385.600*	*1.635.000*	*118,00*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	42.600	10.000	23,47
		4025 10	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	192.458	184.000	180.000	97,83
		4025 13	Tekoče vzdrževanje druge (nelicenčne)programske opreme	109.758	58.500	50.000	85,47
		4025 14	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	242.616	200.000	230.000	115,00
		4025 15	Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	10.323	53.000	50.000	94,34
		4202 02	Nakup strojne računalniške opreme	291.589	195.000	120.000	61,54
		4202 22	Nakup strežnikov in diskovnih sistemov	91.213	5.000	120.000	***
		4202 38	Nakup telekomunikacijske opreme	11.662	3.500	5.000	142,86
		4202 48	Nakup aktivne mrežne in komunikacijske opreme	6.570	15.000	30.000	200,00
		4202 49	Nakup pasivne mrežne in komunikacijske opreme	12.316	0	10.000	0,00
		4207 03	Nakup licenčne programske opreme	566.235	602.000	800.000	132,89
		4207 04	Nakup druge (nelicenčne) programske opreme	50.400	27.000	30.000	111,11

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
	013321		*Informatizacija za potrebe NUSZ, DPN in evidence nepremičnin*	*271.932*	*346.500*	*226.000*	*65,22*
		4025 13	Tekoče vzdrževanje druge (nelicenčne) programske opreme	114.528	151.000	60.000	39,74
		4025 14	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	111.518	123.500	46.000	37,25
		4025 16	Tekoče vzdrževanje operativnega informacijskega okolja	45.886	0	0	0,00
		4207 04	Nakup druge (nelicenčne) programske opreme	0	72.000	120.000	166,67
	062096		*Prostorska informatika*	*189.149*	*189.500*	*142.000*	*74,93*
		4025 10	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov	13.750	12.500	12.000	96,00
		4025 14	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	41.729	42.000	42.000	100,00
		4202 02	Nakup strojne računalniške opreme	125.715	116.500	80.000	68,67
		4207 03	Nakup licenčne programske opreme	7.955	18.500	8.000	43,24
	091105		*Informatizacija - e-uprava - vrtci*	*0*	*48.500*	*45.000*	*92,78*
		4025 13	Tekoče vzdrževanje druge (nelicenčne)programske opreme	0	7.000	15.000	214,29
		4207 03	Nakup licenčne programske opreme	0	41.500	30.000	72,29
	081030		*Informatika-športni objekti*	*3.355*	*0*	*0*	*0,00*
		4020 07	Računalniške storitve	3.355	0	0	0,00
04029002	*Elektronske storitve*			*128.345*	*266.000*	*235.500*	*88,53*
	013328		*Računalniške in elektronske storitve*	*128.345*	*266.000*	*235.500*	*88,53*
		4020 07	Računalniške storitve	116.920	247.500	200.000	80,81
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	14.000	30.000	214,29
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	11.425	4.500	5.500	122,22
0403	**Druge skupne administrativne službe**			537.744	547.796	410.400	74,92
04039001	*Obveščanje domače in tuje javnosti*			*537.744*	*547.796*	*410.400*	*74,92*
	016002		*Prireditve in prazniki MOL*	*326.039*	*360.900*	*260.400*	*72,15*
		4020 02	Storitve varovanja zgradb in prostorov	68.472	65.000	54.700	84,15
		4020 05	Stroški prevajalskih storitev	127	0	100	0,00
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	28.287	48.750	23.000	47,18
		4021 99	Drugi posebni material in storitve	54.419	69.500	43.000	61,87
		4024 02	Stroški prevoza v državi	521	0	400	0,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	2.571	5.650	2.000	35,40
		4029 03	Plačilo za delo preko študentskega servisa	237	0	200	0,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	171.405	172.000	137.000	79,65
	083001		*Glasilo Ljubljana*	*211.704*	*186.896*	*150.000*	*80,26*
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	169.000	150.961	131.500	87,11
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	42.705	35.935	18.500	51,48
06	LOKALNA SAMOUPRAVA			18.800.444	21.888.473	21.514.764	98,29
0603	**Dejavnost občinske uprave**			18.800.444	21.888.473	21.514.764	98,29
06039001	*Administracija občinske uprave*			*18.646.607*	*21.588.473*	*21.224.764*	*98,32*
	011101		*Plače in dodatki zaposlenih v MU*	*12.420.687*	*14.528.733*	*14.528.733*	*100,00*
		4000 00	Osnovne plače	7.982.098	11.026.139	11.026.139	100,00
		4000 01	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	1.746.441	563.836	563.836	100,00
		4000 02	Dodatki za delo v posebnih pogojih	707.321	52.468	52.468	100,00
		4000 03	Položajni dodatek	0	128.874	128.874	100,00
		4000 04	Drugi dodatki	0	49.793	49.793	100,00
		4001 00	Regres za letni dopust	366.057	379.232	379.232	100,00
		4002 02	Povračila stroškov prehrane med delom	374.232	471.258	471.258	100,00
		4002 03	Povračila stroškov prevoza na delo in iz de	372.760	381.034	381.034	100,00
		4003 00	Sredstva za delovno uspešnost	183.579	0	0	0,00
		4003 01	Sredstva za redno delovno uspešnost	0	102.097	102.097	100,00
		4003 02	Sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog	0	870.389	870.389	100,00
		4004 00	Sredstva za nadurno delo	252.790	362.796	362.796	100,00
		4009 00	Jubilejne nagrade	22.084	28.298	28.298	100,00
		4009 01	Odpravnine	149.792	100.000	100.000	100,00
		4009 02	Solidarnostne pomoči	16.477	12.519	12.519	100,00
		4028 00	Davek na izplačane plače	247.057	0	0	0,00

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
	011103		***Prispevki delodajalcev za socialno varnost delavcev v MU***	***1.761.167***	***2.119.893***	***2.119.893***	***100,00***
		4010 01	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	967.573	1.165.283	1.165.283	100,00
		4011 00	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	717.206	863.758	863.758	100,00
		4011 01	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	58.895	69.785	69.785	100,00
		4012 00	Prispevek za zaposlovanje	6.559	7.900	7.900	100,00
		4013 00	Prispevek za starševsko varstvo	10.933	13.167	13.167	100,00
	011109		***Premije KDPZ***	***217.005***	***219.866***	***219.866***	***100,00***
		4015 00	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	212.121	214.866	214.866	100,00
		4029 99	Drugi operativni odhodki	4.884	5.000	5.000	100,00
	011110		***Sredstva za izvedbo ZSPJS-MU***	***0***	***0***	***855.885***	***0,00***
		4093 00	Sredstva proračunskih skladov	0	0	855.885	0,00
	013300		***Delitvena bilanca***	***2.058.300***	***2.291.570***	***907.616***	***44,10***
		4027 02	Odškodnine zaradi sodnih postopkov	0	233.270	0	0,00
		4130 03	Sredstva, prenesena drugim občinam	2.058.300	2.058.300	907.616	44,10
	013301		***Strokovno izobraževanje zaposlenih v MU***	***200.034***	***250.686***	***422.086***	***168,37***
		4029 00	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	144.300	190.000	340.000	178,95
		4029 07	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	54.755	60.000	80.000	133,33
		4119 08	Denarne nagrade in priznanja	979	686	2.086	304,08
	013302		***Izdatki za blago in storitve***	***1.901.006***	***2.104.532***	***2.089.285***	***99,28***
		4020 00	Pisarniški material in storitve	244.719	237.000	218.685	92,27
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	22.363	25.000	20.000	80,00
		4020 04	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	53.640	55.000	50.000	90,91
		4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	56.774	30.000	40.000	133,33
		4020 08	Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	26.886	43.000	32.000	74,42
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	33.807	45.000	45.000	100,00
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	6.865	7.000	7.000	100,00
		4021 00	Uniforme in službena obleka	87.894	68.000	55.000	80,88
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	59.481	40.000	50.000	125,00
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	322.006	325.000	325.000	100,00
		4022 06	Poštnina in kurirske storitve	144.020	140.000	150.000	107,14
		4023 00	Goriva in maziva za prevozna sredstva	59.248	60.000	55.000	91,67
		4023 01	Vzdrževanje in popravila vozil	54.298	30.000	10.000	33,33
		4023 04	Pristojbine za registracijo vozil	6.267	1.500	0	0,00
		4023 99	Drugi prevozni in transportni stroški	18.092	23.500	23.500	100,00
		4024 00	Dnevnice za službena potovanja v državi	6.913	6.000	8.000	133,33
		4024 01	Hotelske in restavracijske storitve v državi	26.463	24.000	27.000	112,50
		4024 02	Stroški prevoza v državi	4.643	4.000	5.000	125,00
		4025 11	Tekoče vzdrževanje druge opreme	27.097	22.000	22.000	100,00
		4025 12	Zavarovalne premije za opremo	294.264	388.000	350.000	90,21
		4025 99	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	0	4.100	4.100	100,00
		4026 02	Najemnine in zakupnine za garaže in parkirne prostore	826	432	1.000	231,48
		4026 99	Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	2.129	109.000	250.000	229,36
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	24.142	26.000	13.000	50,00
		4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	14.553	37.000	20.000	54,05
		4029 03	Plačila za delo preko študentskega servisa	139.551	166.000	120.000	72,29
		4029 20	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	120.181	140.000	140.000	100,00
		4029 23	Druge članarine	41.411	41.000	41.000	100,00
		4029 99	Drugi operativni odhodki	2.473	7.000	7.000	100,00
	016001		***Delovanje sindikatov***	***40.793***	***41.793***	***35.000***	***83,75***
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	40.793	41.793	35.000	83,75

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
	016004		*Svet za varstvo pravic najemnikov-pravno informacijska pisarna*	*13.376*	*13.400*	*13.400*	*100,00*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	2.432	13.400	13.400	100,00
		4029 99	Drugi operativni odhodki	10.944	0	0	0,00
	041202		*Varnost in zdravje pri delu*	*34.239*	*18.000*	*33.000*	*183,33*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	34.239	18.000	33.000	183,33
06039002	*Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave*			*153.837*	*300.000*	*290.000*	*96,67*
	013304		*Nakup prevoznih sredstev,opreme in drugih osnovnih sredstev ter uničenje izločenih OS*	*153.837*	*300.000*	*290.000*	*96,67*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	9.299	10.000	10.000	100,00
		4201 99	Nakup drugih prevoznih sredstev	0	55.000	20.000	36,36
		4202 00	Nakup pisarniškega pohištva	85.619	40.000	30.000	75,00
		4202 99	Nakup druge opreme in napeljav	17.961	150.000	150.000	100,00
		4203 00	Nakup drugih osnovnih sredstev	40.959	45.000	80.000	177,78
14 GOSPODARSTVO				**3.032**	**4.100**	**3.280**	**80,01**
1401	**Urejanje in nadzor na področju gospodarstva in varstva potrošnikov**			**3.032**	**4.100**	**3.280**	**80,01**
14019001	*Varstvo potrošnikov*			*3.032*	*4.100*	*3.280*	*80,01*
	016005		*Svet za varnost MOL*	*3.032*	*4.100*	*3.280*	*80,01*
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	0	1.000	800	80,00
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	3.032	2.100	1.680	80,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	0	1.000	800	80,04
SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE (SKUPAJ A)				***22.055.190***	***24.911.733***	***24.442.144***	***98,11***

4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

1. Opis področja proračunske porabe
Področje porabe 03-zunanja politika in mednarodna pomoč zajema sodelovanje MOL v mednarodnih inštitucijah, z lokalnimi in regionalnimi oblastmi ter drugimi subjekti iz tujine in mednarodno humanitarno in razvojno pomoč.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
Strategija mednarodnega sodelovanja MOL, Regionalni razvojni program LUR.

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba
0303 Mednarodna pomoč

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

1. Opis glavnega programa
Mestna občina Ljubljana sodeluje s tujimi oblastmi lokalnih in regijskih skupnosti, z drugimi organi, organizacijami in združenji tujih držav, z mednarodnimi organizacijami in mednarodnimi mrežami lokalnih in regijskih oblasti, s tujimi vladnimi in nevladnimi organizacijami in uglednimi posamezniki iz tujine, s pripadniki slovenskih narodnih manjšin in slovenskimi izseljenci.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Mestna občina Ljubljana si je v dolgoročnih dokumentih postavila cilj, da bo Ljubljana postala visoko razvito, mednarodno konkurenčno in v mednarodno okolje odprto mesto, ki bo temeljilo na znanju, kakovosti življenja in trajnostnem razvoju. Hkrati želi biti Ljubljana tudi medkulturno in solidarno mesto. Tem dolgoročnim ciljem je namenjena tudi mednarodna dejavnost MOL, pri kateri je v ospredju funkcionalno sodelovanje s subjekti v tujini - izmenjava izkušenj, ki pomaga sooblikovati uspešne rešitve v MOL, promocija našega mesta, lobiranje v evropskih inštitucijah za interese MOL ter vključevanje v evropske projekte in izvedba humanitarnih projektov.
Doseganje zastavljenih ciljev bomo merili z intenzivnostjo (število) in uspešnostjo stikov (prenos dobrih praks, obseg projekta).

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Promocija prestolnice Republike Slovenije, izvajanje nalog, izhajajočih iz članstva Slovenije v EU, vključevanje v evropske projekte, sodelovanje z drugimi prestolnicami in partnerskimi mesti, sodelovanje z mednarodnimi organizacijami mest oz. lokalnih oblasti, mednarodna pomoč.
Uspešnost doseganja teh ciljev bomo zasledovali s spremljanjem s številom aktivnih nastopov predstavnikov MOL na srečanjih organov EU in mednarodnih konferencah, simpozijih, strokovnih posvetovanjih ipd, intenzivnosti in uspešnosti dvostranskih stikov (število sestankov na dvostranski ravni, namenjenih izmenjavi izkušenj, število uporabljenih izkušenj iz tujine ali posredovanih izkušenj), števila udeležb na promocijskih dogodkih v tujini, števila stikov s predstavniki evropskih inštitucij in dogodkov, soorganiziranih v sodelovanju s temi inštitucijami, števila projektov, sofinanciranih iz sredstev EU, v katere je vključena MOL, števila in obsega izvedenih humanitarnih projektov.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
03029001 Članarine mednarodnim organizacijam
03029002 Mednarodno sodelovanje občin

03029001 Članarine mednarodnim organizacijam

1. Opis podprograma
Mestna občina Ljubljana se povezuje in aktivno deluje v mednarodnih organizacijah, združenjih in mrežah mest, na globalni, še zlasti pa na evropski ravni, ki ji omogočajo izmenjavo izkušenj in dobrih praks ter usklajeno delovanje z drugimi mesti za doseganje skupnih ciljev. Mednarodne organizacije, združenja in mreže mest, katerih članica je MOL, so: Združena mesta in lokalne vlade (prej UTO-IULA), Eurocities, Mednarodni forum mest Gradec, Zveza prestolnic EU, Zveza prestolnic srednje in jugovzhodne Evrope, Evropski dan sosedov,

Evropsko gibanje Zdrava mesta, Les Rencontres – Združenje evropskih mest in regij za kulturo, Evropsko združenje konferenčnih mest, Evropska zveza zgodovinskih pokopališč –ASCE.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi in akti Mestne občine Ljubljana: Strategija mednarodnega sodelovanja Mestne občine Ljubljana, Statut Mestne občine Ljubljana, Poslovnik Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana, Odlok o organizaciji in delovnem področju mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Odlok o stalnih komisijah in stalnih odborih Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana in Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v mestni upravi Mestne občine Ljubljana.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

MOL tudi v povezovanju in aktivnem delovanju v mednarodnih organizacijah, združenjih in mrežah mest zasleduje svoje dolgoročne cilje: promocija prestolnice Republike Slovenije v evropskih in svetovnih merilih ter njena večja prepoznavnost v očeh mednarodne javnosti; uveljavljanje specifične vloge in pomena mest v EU, zlasti pri njihovem večjem vplivu na usmerjanje razvoja ter zakonodajo EU in oblikovanje skupnih projektov. Dolgoročni kazalci uspešnosti delovanja MOL v mednarodnih organizacijah, združenjih in mrežah mest so število njenih aktivnih funkcij v mednarodnih organizacijah in mrežah mest, število aktivnih udeležb na dogodkih, ki jih te organizirajo, članstvo in aktivno delovanje v njihovih organih, oblikovanje in izvedba skupnih projektov, aktivna udeležba v akcijah lobiranja.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Udeležba v letu 2010 na zasedanjih organizacij Eurocities, Zveza prestolnic EU, Zveza prestolnic srednje in jugovzhodne Evrope, na srečanjih Les Rencontres in ASCE, udeležba na srečanju mladih iz prestolnic, članic Zveze prestolnic EU in Zveze prestolnic srednje in jugovzhodne Evrope. Kazalci uspešnosti bodo aktivni prispevek na omenjenih dogodkih.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

013327 Članarine v mednarodnih organizacijah

402921 Članarine v mednarodnih organizacijah

Predvideno plačilo članarin v letu 2010 iz podkonta članarine v mednarodnih organizacijah v organizacijah in mrežah mest: Eurocities, Zveza prestolnic EU - UCUE, članarina Les Rencontres, Mayor Cities of Europe it Users Group.

<u>03029002 Mednarodno sodelovanje občin</u>

1. Opis podprograma

Mednarodni odnosi in sodelovanje Mestne občine Ljubljana sodijo v okvir mednarodnih odnosov in sodelovanja Republike Slovenije. Nedvomno so države še vedno, zlasti v političnem smislu, glavni in najvplivnejši dejavnik mednarodnih odnosov. Vendar že dolgo niso več njihov edini subjekt. V mednarodnih odnosih vse bolj sodelujejo tudi mednarodne organizacije, nacionalna gospodarstva, lokalne skupnosti in regije, stranke, sindikati, organizacije civilne družbe itd. Tako tudi mesta vplivajo na mednarodne odnose sodobnega sveta, zlasti Evrope. Podobno velja za integracijske procese, ki se vse bolj osredotočajo na t.i. funkcionalno sodelovanje znotraj najširših mrež vse različnejših akterjev. Zato MOL razvija in poglablja svoje mednarodne odnose in sodelovanje s tujimi prestolnicami in mesti ter drugimi subjekti na treh ravneh, ki se medsebojno tesno prepletajo in dopolnjujejo, ločeno pa so predstavljene le zaradi boljše preglednosti:

- na ravni političnega sodelovanja tako v bilateralnih kot multilateralnih okvirih (voljeni predstavniki MOL),
- na ravni strokovnega sodelovanja mestnih uprav, samostojno in ob sodelovanju članov pristojnih delovnih teles Mestnega sveta MOL
- na ravni podpore pobudam subjektov z različnih področij.

Mednarodno sodelovanje MOL je prvenstveno usmerjeno v sodelovanje s prestolnicami držav članic EU, prestolnicami v območju JV Evrope in drugimi evropskimi prestolnicami, s partnerskimi mesti Ljubljane (Pesaro, Parma, Chemnitz, Bratislava, Sousse, Wiesbaden, Tbilisi, Leverkusen, Reka, Chengdu, Dunaj, Atene, Moskva, Zagreb, Moskovska pokrajina, Gradec, Sarajevo, Regija Bruselj – glavno mesto, Skopje) in mesti, s katerimi je MOL podpisala pismo o nameri za sodelovanje (Šanghaj), s pomembnimi regionalnimi središči in z mednarodnimi organizacijami, združenji in mrežami mest. Pomembna sestavina je tudi sodelovanje s slovenskimi rojaki v sosednjih državah in slovenskimi izseljenci.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga za delovanje MOL v mednarodnih odnosih je Zakon o lokalni samoupravi, ki lokalnim skupnostim omogoča sodelovanje z lokalnimi skupnostmi v drugih državah in mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti. Akti Mestne občine Ljubljana, ki v tem trenutku urejajo mednarodno sodelovanje mesta pa so: Strategija mednarodnega sodelovanja MOL, Statut MOL, Poslovnik Mestnega sveta MOL, Odlok o organizaciji in delovnem področju mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Odlok o stalnih komisijah in stalnih odborih Mestnega sveta MOL in Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v mestni upravi MOL. Za mednarodno delovanje MOL so pomembne podlage tudi Evropska listina o lokalni samoupravi, Evropska okvirna konvencija o čezmejnem sodelovanju teritorialnih skupnosti ali oblasti in dva dodatna protokola k tej konvenciji.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji mednarodne dejavnosti MOL so: promocija prestolnice Republike Slovenije v evropskih in svetovnih merilih ter njena večja prepoznavnost v očeh mednarodne javnosti; odpiranje vrat gospodarstvu mesta, regije in države za navezavo poslovnega sodelovanja; spodbujanje turističnega razvoja Ljubljane kot atraktivne destinacije za tujega gosta; identifikacija ter prenos koristnih izkušenj in znanj drugih prestolnic in mest na področjih urbanega razvoja, prometa, ravnanja z odpadki, sociale, zdravstva, varstva okolja, skrbi za otroke, mladoletnike in starejše meščane, kulture, znanosti in izobraževanja, kriznega managementa itd. in funkcionalno sodelovanje s temi mesti na omenjenih in drugih področjih; spremljanje novosti na področju organiziranosti mest in delovanja njihovih uprav ter priprava ustreznih izmenjav; usposabljanje javnih uslužbencev za EU zadeve in izvajanje nalog, izhajajočih iz članstva Slovenije v EU; sodelovanje s prestolnicami in mesti EU na bilateralni in multilateralni ravni pri vprašanjih položaja mest v EU, zlasti pri njihovem večjem vplivu na usmerjanje razvoja ter zakonodajo EU in pri vključevanju v EU projekte, prispevanje k ustvarjanju skupnega slovenskega kulturnega prostora. Kazalci uspešnosti v doseganju teh ciljev so aktivno nastopanje na mednarodnih dogodkih, oblikovanje in izvedba projektov s subjekti iz tujine, prenos dobrih praks v rešitve in ukrepe, ki jih sprejema Mestna občina Ljubljana, vključenost v EU projekte, sodelovanje s slovenskimi rojaki v tujini.
Doseganje zastavljenih ciljev bomo merili z intenzivnostjo (število) in uspešnostjo stikov (prenos dobrih praks).

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Mednarodna dejavnost MOL je vsako leto opredeljena v Načrtu mednarodne dejavnosti MOL. V letu 2010 načrtujemo en večji mednarodni dogodek, katerega bomo še opredelili v sodelovanju s Komisijo za mednarodne odnose. Na bilateralni ravni načrtujemo nadaljevanje sodelovanja s pobratenimi, prijateljskimi in partnerskimi mesti, sodelovanje s slovenskimi rojaki v sosednjih državah (sprejem na predvečer Dneva kulture, vabilo na Pohod 2010) in povezovanje z evropskimi prestolnicami. Kazalci uspešnosti v doseganju teh ciljev bodo: uspešna izvedba večjega mednarodnega srečanja v Ljubljani, izvedene druge načrtovane dejavnosti, intenzivnosti in uspešnosti dvostranskih stikov (število sestankov na dvostranski ravni, namenjenih izmenjavi izkušenj, število uporabljenih izkušenj iz tujine ali posredovanih izkušenj), udeležba na promocijskih dogodkih v tujini, stiki s predstavniki evropskih inštitucij, vključenost v projekte, sofinancirane iz sredstev EU.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

013308 – Mednarodno sodelovanje občin

Dejavnost se izvaja v obliki obiskov delegacij MOL v tujini in tujih delegacij v Ljubljani, udeležbe na mednarodnih srečanjih, izmenjavah strokovnih delavcev, otrok in mladine, z udeležbo v dvostranskih in evropskih projektih (kjer so neposredni nosilci večinoma pristojni oddelki MU MOL), organizacije kulturnih dogodkov ipd. Načrtovana sredstva bodo porabljena za:

402005 Stroški prevajalskih storitev

Sredstva iz tega podkonta bodo namenjena za tolmačenje in prevajanje iz slovenskega jezika v tuje jezike in obratno ob sprejemih, ki jih ima MOL. (predviden imamo javni razpis)

402009 Izdatki za reprezentanco

Na tem podkontu predvidevamo porabo sredstev za postrežbe in pogostitve, aranžiranje daril in cvetja ob obisku tujih delegacij v MOL.

402199 Drugi posebni materiali in storitve

Iz tega podkonta se krijejo stroški povezani z mednarodnimi dogodki, sprejemi, pridobitev viz in ostalih potrebnih dokumetov za potovanje v tujino.

402401 Hotelske in restavracijske storitve v državi

Sredstva iz tega podkonta so predvidena za nočitve v tujini (napotitev na službeno potovanje v tujino (konference) uslužbenci MOL, Mestni svetniki) – načrtovan javni razpis.

402402 Stroški prevoza v državi

Na tem podkontu bodo sredstva porabljena za prevoze tujih delegacij ob mednarodnih dogodkih in prevozov, ki so vezana na službena potovanja.

402403 Dnevnice za službena potovanja v tujini
Predvidena sredstva na tem podkontu so povezana z obračuni potnih nalogov v tujino.
402404 Hotelske in restavracijske storitve v tujini
Na tem podkontu so predvideni stroški, ki se navezujejo na službena potovanja v tujino – plačilo hotela.
402405 Stroški prevoza v tujini
Iz tega podkonta se pokrivajo stroški za letalske prevoze v tujino za vse napotene uslužbence oddelkov mestne uprave, za mestne svetnike (predvidevamo javni razpis).
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev
Iz tega podkonta so plačila namenjena za plačilo kotizacij za udeležbo na konferencah in seminarjih v tujini.
402901 Plačila avtorskih honorarjev
Za plačilo avtorskih honorarjev predvidevamo (kulturni program) ob sprejemih delegacij iz tujine.
402999 Drugi operativni odhodki
Na tem podkontu so predvidena stroški za sejemsko postavitev MIPIM, grafična zasnova, zloženke, oblikovanje.

0303 Mednarodna pomoč

1. Opis glavnega programa
Mestna občina Ljubljana izraža svojo solidarnost z lokalnimi in regijskimi oblastmi v tujini in njihovimi prebivalci z mednarodno humanitarno pomočjo.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Uveljaviti Ljubljano na svetovnem zemljevidu kot mesto, ki je solidarno s tistimi, ki potrebujejo pomoč.
Kazalci: izvedeni projekti pomoči ali nakazana denarna pomoč

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Uveljaviti Ljubljano na svetovnem zemljevidu kot mesto, ki je solidarno s tistimi, ki potrebujejo pomoč.
Kazalci: izvedeni projekti pomoči ali nakazana denarna pomoč

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
03039001 Razvojna humanitarna pomoč

03039001 Razvojna humanitarna pomoč

1. Opis podprograma
Mestna občina Ljubljana je že doslej s simbolnimi akcijami in konkretno pomočjo izraziła solidarnost in nudila pomoč lokalnim skupnostim v tujini in njihovim prebivalcem kot tudi slovenskim rojakom v sosednjih državah. Naj naštejemo le nekaj primerov takšne pomoči: letovanje otrok iz Beograda v Piranu in Zgornjih Gorjah, pomoč slovenskim rojakom v Kanalski dolini, ki jih je prizadela naravna ujma, pomoč Radiu Dva in Radiu Agora, ki na avstrijskem Koroškem oddajata v slovenskem jeziku, pomoč prizadetim v tsunamijih, podpora projektu pomoči Ustanove Skupaj v Severni Osetiji, letovanje otrok v okviru projekta Avtobus sreče Ljubljana-Beograd. S projekti humanitarne pomoči želi MOL nadaljevati tudi v prihodnje.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakon o lokalni samoupravi

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Uveljaviti Ljubljano na svetovnem zemljevidu kot mesto, ki je solidarno s tistimi, ki potrebujejo pomoč. Kazalci: izvedeni projekti pomoči ali nakazana denarna pomoč

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
V letu 2010 načrtujemo nadaljevanje projekta Avtobus sreče Ljubljana – Beograd, oziroma skupnega letovanja ljubljanskih in beograjskih otrok ter njegovo širitev z udeležbo otrok iz drugih partnerskih mest.
Kazalci: izveden projekt

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

011301 Mednarodna humanitarna pomoč
412000 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam
V letu 2010 imamo predvidenih 15.000,00 € za realizacijo mednarodnega humanitarnega projekta Avtobus sreče Ljubljana-Beograd – skupno letovanje ljubljanskih in beograjskih otrok na morju.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe
Navedeno področje zajema dejavnosti Službe za informatiko, Protokola, prireditve in praznike MOL, izdajo glasila Ljubljana.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja
Trajnostni razvoj Mestne občine Ljubljana – Strategija, marec 2002; Strategija Republike Slovenije v informacijski družbi (Ministrstvo za informacijsko družbo, 13.2.2003); Strategija uvajanja elektronskega poslovanja v lokalne skupnosti (Ministrstvo za informacijsko družbo, Ministrstvo za notranje zadeve – Urad za lokalno samoupravo, Skupnost občin Slovenije in PHARE, Februar 2003).

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0401 Kadrovska uprava
0402 Informatizacija uprave
0403 Druge skupne administrativne službe

0401 Kadrovska uprava

04019001 Vodenje kadrovskih zadev

011113 Nagrade MOL
Za leto 2010 se na podlagi Odloka o priznanjih Mestne občine Ljubljana planira izplačilo 5-ih nagrad glavnega mesta Ljubljana. Izplačilo 1 nagrade je v višini 4ih povprečnih bruto plač v RS. Izračun je narejen na osnovi podatka za julij 2009, ko je povprečna mesečna bruto plača v RS znašala 1.424 €.

0402 Informatizacija uprave

1. Opis glavnega programa
Namen programa je posodabljati delo v Mestni občini Ljubljana z uvajanjem in širjenjem uporabe elektronskega poslovanja s pomočjo modernih informacijsko komunikacijskih tehnologij.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zgraditi racionalno, učinkovito in prijazno informacijsko okolje, ki temelji na sodobnih IKT standardih, in zagotavlja varnost, neprekinjenost delovanja, integrabilnost in nadaljnji razvoj. Glavni kazalci so dostopnost posameznih storitev, stopnja avtomatizacije poslovanja in razpoložljivost sistemov.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Modernizirane in avtomatiziranje dela mestne uprave s posodabljanjem obstoječih in uvajanjem novih informacijskih rešitev in elektronskih storitev za potrebe notranjih in zunanjih uporabnikov.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
04029001 Informacijska infrastruktura
04029002 Elektronske storitve

04029001 Informacijska infrastruktura

1. Opis podprograma

Zagotoviti sodobno informacijsko in komunikacijsko infrastrukturo za hitro in učinkovito delo vseh oddelkov in služb v Mestni občini Ljubljana.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Področje informacijske družbe vključuje pravno problematiko področij infrastrukture elektronskih komunikacij, elektronskega poslovanja, elektronske interakcije z državo, informacijske svobode, informacijske varnosti in zasebnosti ter pošte. Predpisi s področja informacijske družbe so:

- Zakon o elektronskih komunikacijah,
- Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu,
- Zakon o splošnem upravnem postopku,
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja,
- Uredba o posredovanju informacij javnega značaja ,
- Zakon o varstvu osebnih podatkov,
- Zakon o pogojnem dostopu do zaščitenih elektronskih storitev,
- Zakon o poštnih storitvah,
- Zakon o ratifikaciji Konvencije o kibernetski kriminaliteti in Dodatnega protokola h Konvenciji o kibernetski kriminaliteti,
- Kazenski zakonik (opredeljuje področje avtorskih in avtorskim sorodnih pravic, neupravičene vstope in vdore v informacijski sistem, itd.),
- Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih.

Poleg zgoraj navedenih zakonov področje urejajo tudi smernice razvoja, ki so podane v nacionalnih in evropskih strategijah razvoja e-poslovanja, in sicer:

- Strategija uvajanja elektronskega poslovanja v lokalne skupnosti (E-občine),
- Strategija e-uprave RS za obdobje od leta 2006 do leta 2010 – SEP-2010,
- Strategija razvoja elektronskega poslovanja ter izmenjave podatkov iz uradnih evidenc – SREP,
- Strategija Republika Slovenija v informacijski družbi,
- Strategija razvoja informacijske družbe v Republiki Sloveniji si2010 (opredeljuje okvir razvoja informacijske družbe RS do leta 2010).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti sodobne informacijske sisteme za notranje in zunanje uporabnike in poskrbeti za njihovo neprekinjeno delovanje.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Uvajanje sodobnih, skupnih informacijskih rešitev za podporo dela notranjih uporabnikov. Uvajanje novih spletnih rešitev za zunanje uporabnike. Zagotavljanje neprekinjenega delovanja informacijskih sistemov z zamenjavo zastarele ali neustrezne opreme.

Ocene predvidenih sredstev temeljijo na porabljenih sredstvih v prejšnjih obdobjih, oceni cen na tržišču in odobrenem obsegu proračunskih sredstev.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

013306 Informatika

Postavka vsebuje sredstva za skupno informacijsko infrastrukturo za vse oddelke mestne uprave. Sredstva za tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme, programske in strojne opreme so predvidena skladno z vzdrževalnimi pogodbami in stroški izrednih vzdrževalnih del, katera smo predvideli na podlagi izkušenj iz preteklih let. Sredstva za nakup nove strojne opreme so zaradi varčevanja znižana tam kjer to ni šlo na račun varnosti. Pri nakupu programske opreme zaradi zagotavljanja nujnih (zakonskih ali drugih) dopolnitev obstoječe opreme, sredstev ni mogoče znižati.

013321 Informatizacija za potrebe NUSZ, DPN in evidence nepremičnin

Postavka vsebuje sredstva za informacijsko infrastrukturo Oddelka za ravnanje z nepremičninami. Sredstva so predvidena za vzdrževanje obstoječih rešitev, ki jih oddelek potrebuje za svoje delo, in za razvoj novih rešitev za upravljanje z nepremičnim premoženjem.

062096 Prostorska informatika
Postavka vsebuje sredstva za informacijsko infrastrukturo Oddelka za urejanje prostora.
Sredstva so predvidena za vzdrževanje in nadgrajevanje prostorskega informacijskega sistema.

091105 Informatizacija - e-uprava - vrtci
Postavka vsebuje sredstva za informacijsko infrastrukturo Oddelka za predšolsko vzgojo in izobraževanje.
Sredstva so predvidena za vzdrževanje in nadgrajevanje rešitev za spremljanje vpisa otrok v vrtce in izdajo odločb o znižanem plačilu vrtcev.

04029002 Elektronske storitve

1. Opis podprograma
Zagotoviti dostop do najboljših storitev zunanjih izvajalcev za bolj racionalno, varno in učinkovito delo v Mestni občini Ljubljana.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Enako kot v prejšnjem podprogramu.

3. Dolgoročni cilji in kazalci in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Izkoriščati nove, učinkovite elektronske storitve zunanjih izvajalcev za izboljšanje dela v mestni upravi. Glavni kazalec je dostopnost in učinkovitost teh storitev

4. Letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotoviti dostop do obstoječih storitev zunanjih ponudnikov za vse uporabnike v Mestni občini. Uvajati nove storitve, ko le-te postanejo dostopne.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

013328 Računalniške in elektronske storitve
Sredstva za računalniške storitve so predvidena za spletno poslovanje občine, uporabo specializiranih podatkovnih baz zunanjih izvajalcev, zagotavljanje specifičnih storitev zunanjih izvajalcev in zagotavljanje komunikacijskih povezav.

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa
Program zajema aktivnosti obveščanja javnosti o delu župana, podžupanov, mestne uprave ter zagotovitev pogojev za izvedbo protokolarnih dogodkov in mestnih prireditev ter mestnih praznikov Ljubljane.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotovitev kadrovskih in materialnih pogojev za izvedbo protokolarnih dogodkov, mestnih prireditev in mestnih praznikov ter celovito obveščanje javnosti o uresničevanju zastavljenih prioritet.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
- Organizacija in izvedba praznovanj ob mestnih in državnih praznikih,
- Doseči redno izdajanje glasila Ljubljana,
- Sprotno in celovito obveščanje javnosti o dogajanju v mestni občini,

Kazalci: uspešno izvedene mestne prireditve, obeležitev mestnih praznikov.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

1. Opis podprograma
Z vzpostavljanjem različnih oblik partnerstev (z državo, z gospodarstvom, z drugimi subjekti) želimo organizirati in izpeljati kakovostne in odmevne prireditve, ki bodo krepile položaj in vlogo glavnega mesta

države. Zato je pomembno, da v primerni obliki obeležimo tudi mestna praznika: 14. april in 9. maj, pri čemer se usmerjamo v združeno obeležitev obeh mestnih praznikov. Preko glasila Ljubljana pa želimo sprotno in celovito obveščati meščane in meščanke o dogajanju v mestu Ljubljana.

2. ***Dolgoročni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- Zagotavljanje obveščenosti domače o aktualnosti v glavnem mestu Republike Slovenije
- Poživitev utripa v mestu z mestnimi prireditvami, zlasti v decembrskem času
- Obeležitev mestnih praznikov kot prispevek k utrjevanju identitete mesta in ohranjanju zgodovinskega spomina na dogodke, ki so pomembni za naše mesto

3. ***Letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- Redno in celovito obveščanje javnosti o dogajanju v mestu Ljubljana ter o delu županstva in uprave,
- Dostojna,ustrezna in enovita počastitev občinskih in državnih praznikov
- Uspešno izvedene prireditve v decembru 2009

4. ***Opis proračunskih postavk znotraj podprograma***

016002 Prireditve in prazniki MOL

Sredstva, predvidena za leto 2010, zmanjšujemo na vseh podkontih, skupaj za postavko pa načrtujemo 260.400 €.

Sredstva bodo namenjena za pokrivanje stroškov, nastalih v zvezi z glavnimi prireditvami in prazniki MOL v letu 2010:

- mestni praznik – 14. april, obletnica pridobitve mestnih pravic – iz leta 1243,
- mestni praznik - 9. maj: slavnostna seja Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana v počastitev praznika Ljubljane z izročitvijo nagrad, plaket in spominskih priznanj mesta Ljubljana,
- novoletni sprejemi,
- novoletni program prireditev - Zavod za turizem Ljubljana.

083001 Glasilo Ljubljana

V letu 2010 prehajamo na novega izvajalca tiska, kar ceno vsakokrat zviša za nekaj odstotkov. Po sedanjih cenah bi lahko, upoštevajoč, da zapade v plačilo še decembrska številka iz leta 2009, s predvidenim zneskom 131.500 evrov za založniške storitve izdali le 4 številke v deloma povečanem obsegu, da bi lahko sledili informiranju občanov o številnih novih projektih v letu 2010.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. ***Opis področja proračunske porabe***

Navedeno področje zajema tiste dejavnosti katere občinske službe opravljajo skupno za vse ali večino proračunskih uporabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev.

2. ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Cilji in strategije so usklajeni z dokumenti dolgoročnega oz. trajnostnega razvoja Mestne občine Ljubljana in s proračunskim memorandumom.

3. ***Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta***

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. ***Opis glavnega programa***

Zagotavljanje materialnih, strokovnih in prostorskih pogojev za delo mestne uprave.

2. ***Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Še naprej bomo zasledovali cilj polne zasedenosti delovnih mest, strokovnega izpopolnjevanja zaposlenih, varnosti pri delu in zagotovitve materialnih pogojev za delo.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Glavni letni cilj je gospodarno ravnanje s proračunskimi sredstvi.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
06039001 Administracija občinske uprave
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma
V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, premije KDPZ, sredstva za izvedbo ZSPJS, delitveno bilanco, za izdatke za strokovno izobraževanje zaposlenih, za blago in storitve, sredstva za delovanje sindikata, sredstva za varstvo pravic najemnikov, sredstva za varnost in zdravje pri delu.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Sredstva za plače so planirana skladno z Izhodišči za pripravo proračunov občin Ministrstva za finance, Navodilo za načrtovanje sredstev za plače, prispevke in davke,
- Uredba o količnikih za določitev osnovne plače in dodatke zaposlenim v službah Vlade Republike Slovenije in upravnih organih,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov,
- Zakon o davku na izplačane plače,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja,
- Zakon o financiranju občin,
- Zakon o izvrševanju proračuna RS,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o javnih naročilih,
- Zakon o reviziji postopkov javnega naročanja,
- Uredba o upravnem poslovanju
- Zakon o splošnem upravnem postopku,
- Zakon o varovanju osebnih podatkov,
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki.

3. Dolgoročni cilji podprograma, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To zagotavljamo z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

011101 Plače in dodatki zaposlenih v MU
Sredstva za plače in dodatke zaposlenih v MU MOL so planirana za *602* zaposlena (enako število predvidenih zaposlenih kot v letu 2009), v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju in Kolektivno pogodbo za javni sektor. Skupen obseg sredstev za redno delovno uspešnost je načrtovan v višini 2 % letnih sredstev za osnovne plače, drugi prejemki, kot so povračila stroškov prehrane med delom, stroškov prevoza na delo in iz dela ter jubilejne nagrade so načrtovani glede na višino zneskov, veljavnih v letu 2009, medtem ko je regres za letni dopust, skladno z Aneksom h kolektivni pogodbi za javni sektor (Uradni list RS, številka 23/09) načrtovan v višini 692 €.

011103 Prispevki delodajalca za socialno varnost delavcev v MU
Proračunska postavka se nanaša oziroma je odvisna od proračunske postavke 011101 – sredstva za plače in dodatke zaposlenih v MU in sicer na sredstva namenjena izplačilu plač zaposlenim v MU MOL (osnovne plače, splošni dodatki, dodatki za delo v posebnih pogojih, sredstva za delovno uspešnost in sredstva za nadurno delo).

011109 Premije KDPZ-MU
Premije KDPZ so planirane za 607 zaposlenih (602 javnih uslužbencev mestne uprave in 5 javnih uslužbencev kabineta) v skladu z Aneksom h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti.

011110 Sredstva za izvedbo ZSPJS-MU
Sredstva za odpravo plačnih nesorazmerij so načrtovana skladno z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju in Kolektivno pogodbo za javni sektor ter Aneksom h kolektivni pogodbi, in sicer se tretja četrtina nesorazmerij odpravi s 1. 1. 2010 in zadnja, četrta četrtina pa s 1. 3. 2010.

013300 Delitvena bilanca
Obveznost plačila za občino Dobrova Polhov Gradec izhaja iz dodatka k dogovoru o delitvi premoženja z dne 24.7.2006, v predvideni višini 907.616 EUR.

013301 Strokovno izobraževanje zaposlenih v MU
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev
Sredstva bodo namenjena seznanjanju s spremembami zakonodaje z različnih področij: delavnopravne, javnofinančne (zlasti pridobivanja in koriščenja evropskih sredstev, javnih naročil), davčne, nepremičninske, okoljevarstvene, javno-zasebnega partnerstva, ...) Poudarjeno bomo pristopili k izpopolnjevanju vodstvenega kadra na področju vodenja v mestni upravi - ljudi in projektov, komunikacijskih veščin in managementa. V letu 2008 in 2009 smo za vodilni kader Mestne občine Ljubljana izvedli Šolo vodenja MOL, ki je pokazala, da je z načrtnim usposabljanjem možno dosegati večje in kvalitetnejše uspehe, predvsem pa ustvarjati dobre medsebojne odnose med sodelavci in odnos do občanov. S takšnim načrtnim izobraževanjem bomo v letu 2010 nadaljevali in vanj vključili kader na 2. nivoju vodenja (vodje notranje organizacijskih enot). Kasneje pa bi se podobnih treningov udeležila tudi skupina, sestavljena iz perspektivnih kadrov mestne uprave. Zato je potrebno povečanje sredstev v proračunu za leto 2010 v primerjavi z letom 2009. Zaradi recesije za perspektivni kader predlagamo izvedbo v letu 2011. Zaradi hitrih in nenehnih sprememb predpisov se pri javnih uslužbencih, zlasti uradnikih, vedno znova pojavljajo potrebe po izpopolnjevanju in specialnih znanjih za nemoteno opravljanje dela, zato ohranjamo razmerje 24 : 76 v korist funkcionalnega usposabljanja.
402907 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih
Sredstva bodo uporabljena za izpolnjevanje obveznosti iz sklenjenih pogodb o izobraževanju ob delu ter za vse stroške opravljanja strokovnih izpitov, preizkusov znanj (npr. strokovni izpit iz upravnega postopka, preizkus za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku, usposabljanje in preizkusi za opravljanje nalog občinskega redarstva ter obdobna izpopolnjevanja občinskih redarjev, ...), večji delež sredstev pa bo namenjen usposabljanju vseh zaposlenih ob posodobitvi programskega okolja Office 2007.
411908 Denarne nagrade in priznanja
Sredstva se bodo porabila za plačilo nagrade za opravljeno obvezno prakso dijakov in študentov. Pričakujemo, da bo obvezno prakso opravljalo do 10 študentov Fakultete za upravo.

013302 Izdatki za blago in storitve
Izdatki za blago in storitve vključujejo vsa plačila za nabavljeni material in drugo blago ter plačila za opravljene storitve, ki jih občina pridobi na trgu. Sem sodijo vsi nakupi materiala, goriva, izdatki za tekoča vzdrževanja in popravila, plačila potnih stroškov, izdatki za najemnine in zakupnine ter izdatki za vse vrste storitev, ki jih za občino opravljajo bodisi pravne bodisi fizične osebe (proizvodne in neproizvodne storitve, intelektualne storitve itd.). Ker so izdatki iz leta v leto istovrstni, predvidevamo skupno skoraj enak obseg porabe kot v letu 2009.

016001 Delovanje sindikatov
Sredstva za delovanje sindikatov so namenjena za izvajanje programa dela, ki izhaja iz okvirnega programa dela Sindikata delavcev Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, ki je bil sprejet na ustanovnem zboru. Program se bo financiral iz proračuna MOL, članarine, sponzorjev športnih prireditev in donatorjev. MOL bo prispeval manj sredstev kot v letu 2009, bodo pa sredstva še vedno namenjena za sofinanciranje izvajanja določenih aktivnosti sindikata, ki so namenjene vsem zaposlenim v MOL. Sindikat bo deloval v dobro vseh zaposlenih v MOL, ne glede na članstvo v sindikatu.

016004 Svet za varstvo pravic najemnikov
Sredstva so namenjena za delovanje Pravno informacijske pisarne za najemnike stanovanj v Mestni občini Ljubljana.

041202 Varnost in zdravje pri delu
Načrtovani so izdatki za zdravniške preglede za zaposlene in izdatki za usposabljanje s področja varnosti pri delu ter varstvom pred požarom.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma
Gospodarjenje s premičnim premoženjem se izvaja z namenom zagotavljanja mestni upravi, njenim notranjim organizacijskim enotam in službam, mestnemu svetu in njegovim odborom primerno opremljenost delovnih mest.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakon o javnih financah, Zakon o izvrševanju proračuna, Zakon o javnih naročilih in Navodilo o oddaji naročil male vrednosti, Uredba o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
- s poslovnim najemom voznega parka se stroški uporabe službenih vozil na dolgi rok bistveno znižujejo,
- s koncentracijo zaposlenih na manj lokacijah se znižuje potreba po nakupu osnovnih sredstev (npr, fotokoprinih strojev, faksov)
- zakonitost, namenskost, gospodarnost in učinkovitost porabe proračunskih sredstev se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci , s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Nakup pisarniške opreme in pohištva se predvideva samo v najnujnejših primerih, nakup fotokopirnih strojev, faxov, nakup koles ter eno motorno kolo za potrebe Mestnega redarstva. Prav tako se za Mestno redarstvo načrtuje nakup tetra radijskih postaj.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

013304 Nakup prevoznih sredstev, opreme in drugih osnovnih sredstev ter uničenje izločenih osnovnih sredstev
402199 drugi posebni materiali in storitve: načrtovana sredstva za uničenje izločenih osnovnih sredstev po opravljeni inventuri,
420101 nakup avtomobilov: načrtovan nakup koles in eno motorno kolo za Mestno redarstvo,
420200 nakup pisarniškega pohištva: načrtovani stroški za najnujnejše nakupe,
420299 nakup druge opreme in napeljav: nakupi novih mobilnih aparatov, fotokopirnih strojev, faxov za zamenjavo starih in dotrajanih,
420300 nakup drugih osnovnih sredstev: nakup npr. dražjih namiznih svetilk, fotoaparatov, namiznih kalkulatorjev ipd. Poleg tega se načrtuje tudi nakup tetra radijskih postaj za Mestno redarstvo.

14 GOSPODARSTVO

1401 Urejanje in nadzor na področju gospodarstva in varstva potrošnikov

14019001 Varstvo potrošnikov

016005 Svet za varnost MOL
Programska usmeritev Sveta predvideva nudenje pomoči potrošnikom, kar namerava storiti ob pomoči Zveze potrošnikov Slovenije. Predvideni izdatki za leto 2010 so v primerjavi z letom 2009 sicer nekoliko nižji, razporejeni so na treh kontih:
402003 založniške in tiskarske storitve in se bodo uporabljala za izdelavo publikacij, brošur, plakatov in ostalega materiala, ki bo poudarjal varnost občanov,

402099 drugi posebni materiali in storitve in se bodo uporabljala za izdelavo študij, projektov in akcij namenjenih večji varnosti občanov.
402901 plačilo avtorskih honorarjev se bodo sredstva uporabljala za izdelavo študij in programov vezanih na varnost občanov in na konto.

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE

Konto		Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100
4000		*Plače in dodatki*	*10.435.859*	*11.821.110*	*11.821.110*	*100,00*
4001		*Regres za letni dopust*	*366.057*	*379.232*	*379.232*	*100,00*
4002		*Povračila in nadomestila*	*746.992*	*852.292*	*852.292*	*100,00*
4003		*Sredstva za delovno uspešnost*	*183.579*	*972.486*	*972.486*	*100,00*
4004		*Sredstva za nadurno delo*	*252.790*	*362.796*	*362.796*	*100,00*
4009		*Drugi izdatki zaposlenim*	*188.353*	*140.817*	*140.817*	*100,00*
Skupaj	***400***	***Plače in drugi izdatki zaposlenim***	***12.173.630***	***14.528.733***	***14.528.733***	***100,00***
4010		*Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje*	*967.573*	*1.165.283*	*1.165.283*	*100,00*
4011		*Prispevek za zdravstveno zavarovanje*	*776.101*	*933.543*	*933.543*	*100,00*
4012		*Prispevek za zaposlovanje*	*6.559*	*7.900*	*7.900*	*100,00*
4013		*Prispevek za starševsko varstvo*	*10.933*	*13.167*	*13.167*	*100,00*
4015		*Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU*	*212.121*	*214.866*	*214.866*	*100,00*
Skupaj	***401***	***Prispevki delodajalcev za socialno varnost***	***1.973.288***	***2.334.759***	***2.334.759***	***100,00***
4020		*Pisarniški in splošni material in storitve*	*969.697*	*1.001.311*	*859.665*	*85,85*
4021		*Posebni material in storitve*	*334.857*	*292.715*	*258.400*	*88,28*
4022		*Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije*	*477.451*	*469.500*	*480.500*	*102,34*
4023		*Prevozni stroški in storitve*	*137.905*	*115.000*	*88.500*	*76,96*
4024		*Izdatki za službena potovanja*	*177.275*	*135.000*	*133.400*	*98,81*
4025		*Tekoče vzdrževanje*	*1.203.927*	*1.245.600*	*1.061.100*	*85,19*
4026		*Poslovne najemnine in zakupnine*	*2.955*	*109.432*	*251.000*	*229,37*
4027		*Kazni in odškodnine*	*0*	*233.270*	*0*	*0*
4028		*Davek na izplačane plače*	*247.057*	*0*	*0*	*0,00*
4029		*Drugi operativni odhodki*	*744.759*	*760.665*	*832.000*	*109,38*
Skupaj	***402***	***Izdatki za blago in storitve***	***4.295.883***	***4.362.492***	***3.964.565***	***90,88***
4093		*Sredstva za posebne namene*	*0*	*0*	*855.885*	*0,00*
Skupaj	***409***	***Rezerve***	***0***	***0***	***855.885***	
4119		*Drugi transferi posameznikom*	*17.196*	*12.656*	*30.586*	*241,67*
Skupaj	***411***	***Transferi posameznikom in gospodinjstvom***	***17.196***	***12.656***	***30.586***	***241,67***
4120		*Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam*	*57.293*	*56.793*	*50.000*	*88,04*
Skupaj	***412***	***Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam***	***57.293***	***56.793***	***50.000***	***88,04***
4130		*Tekoči transferi občinam*	*2.058.300*	*2.058.300*	*907.616*	*44,10*
4133		*Tekoči transferi v javne zavode*	*171.405*	*172.000*	*137.000*	*79,65*
Skupaj	***413***	***Tekoči transferi v tujino***	***2.229.705***	***2.230.300***	***1.044.616***	***46,84***
4201		*Nakup prevoznih sredstev*	*0*	*55.000*	*20.000*	*36,36*
4202		*Nakup opreme*	*642.645*	*525.000*	*545.000*	*103,81*
4203		*Nakup drugih osnovnih sredstev*	*40.959*	*45.000*	*80.000*	*177,78*
4207		*Nakup nematerialnega premoženja*	*624.590*	*761.000*	*988.000*	*129,83*
Skupaj	***420***	***Nakup in gradnja osnovnih sredstev***	***1.308.194***	***1.386.000***	***1.633.000***	***117,82***
SKUPAJ SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE			***22.055.190***	***24.911.733***	***24.442.144***	***98,11***

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.2. ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA				112.250	111.800	111.800	100,00
0202 Urejanje na področju fiskalne politike				112.250	111.800	111.800	100,00
02029001	*Urejanje na področju fiskalne politike*			*112.250*	*111.800*	*111.800*	*100,00*
	013310		*Stroški plačilnega prometa*	*112.250*	*111.800*	*111.800*	*100,00*
		4029 30	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	108.355	110.000	110.000	100,00
		4029 31	Plačila bančnih storitev	3.896	1.800	1.800	100,00
22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA				2.107.076	4.110.850	4.960.000	120,66
2201 Servisiranje javnega dolga				2.107.076	4.110.850	4.960.000	120,66
22019001	*Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje*			*2.107.076*	*4.110.850*	*4.960.000*	*120,66*
	017101		*Odplačilo obresti in drugih stroškov*	*2.107.076*	*4.110.850*	*4.960.000*	*120,66*
		4029 32	Stroški, povezani z zadolževanjem	79.000	110.850	60.000	54,13
		4031 00	Plačila obresti od kratkoročnih kreditov-poslovnim bankam	0	300.000	300.000	100,00
		4031 01	Plačila obresti od dolgoročnih kreditov-poslovnim bankam	2.028.076	3.700.000	4.600.000	124,32
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI				0	1.284.601	1.311.127	102,06
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v				0	751.127	751.127	100,00
23029001	*Rezerva občine*			*0*	*751.127*	*751.127*	*100,00*
	109001		*Proračunska rezerva*	*0*	*751.127*	*751.127*	*100,00*
		4091 00	Proračunska rezerva	0	751.127	751.127	100,00
2303 Splošna proračunska rezervacija				0	533.474	560.000	104,97
23039001	*Splošna proračunska rezervacija*			*0*	*533.474*	*560.000*	*104,97*
	013311		*Splošna proračunska rezervacija*	*0*	*533.474*	*560.000*	*104,97*
		4090 00	Splošna proračunska rezervacija	0	530.474	560.000	105,57
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	3.000	0	0,00
ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO (SKUPAJ A)				*2.219.327*	*5.507.251*	*6.382.927*	*115,90*

4.2. ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVI				3.322.977	0	0	0,00
0403 Druge skupne administrativne službe				3.322.977	0	0	0,00
04039003	*Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem*			*3.322.977*	*0*	*0*	*0,00*
	013333		*Odkup deleža Holdinga Ljubljana*	*3.322.977*	*0*	*0*	*0,00*
		4410 00	Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	3.322.977	0		0,00
ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO (SKUPAJ B)				*3.322.977*	*0*	*0*	*0,00*

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (C)

4.2. ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA				1.633.552	4.700.000	7.000.000	148,94
2201 Servisiranje javnega dolga				1.633.552	4.700.000	7.000.000	148,94
22019001			*Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje*	*1.633.552*	*4.700.000*	*7.000.000*	*148,94*
	017102		*Odplačilo dolga*	*1.633.552*	*4.700.000*	*7.000.000*	*148,94*
		5501 01	Odplačilo kreditov poslovnim bankam-dolgoročni krediti	1.633.552	4.700.000	7.000.000	148,94
ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO (SKUPAJ C)				*1.633.552*	*4.700.000*	*7.000.000*	*148,94*
ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO (SKUPAJ A+B+ C)				*7.175.855*	*10.207.251*	*13.382.927*	*131,11*

4.2. ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

013310 Stroški plačilnega prometa
Za stroške plačilnega prometa je v letu 2010 predvidenih 111.800 EUR.

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

2201 Servisiranje javnega dolga

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje

017101 Odplačilo obresti
Sredstva na proračunski postavki so v letu 2010 namenjena za plačilo obresti od dolgoročnih kreditov, katere je Mestna občina najela v letih 2002, 2003, 2004, 2006, 2007, 2008 in 2009 pri poslovnih bankah. Sredstva za plačilo obresti od kreditov poslovnim bankam ter stroški, povezani z zadolževanjem so predvideni v skupni višini 4.960.000 EUR.

017102 Odplačilo dolga
Sredstva v skupni višini 7.000.000 EUR so v letu 2010 namenjena za odplačilo glavnic dolgoročnih kreditov poslovnim bankam, ki jih je Mestna občina Ljubljana najela v preteklih letih.

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

23029001 Rezerva občine

109001 Proračunska rezerva
Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče. Sredstva so predvidena v višini 751.127 EUR.

2303 Splošna proračunska rezervacija

23039001 Splošna proračunska rezervacija

013311 Splošna proračunska rezervacija
V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v naprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija. Sredstva se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva in za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se glede na ekonomski in funkcionalni namen izdatka razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika. Sredstva so v letu 2010 predvidena v skupni višini 560.000 EUR.

4.2. ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO

Konto	Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
		1	2	3	4=3/2*100
4029	Drugi operativni odhodki	191.250	222.650	171.800	77,16
Skupaj 402	**Izdatki za blago in storitve**	**191.250**	**222.650**	**171.800**	**77,16**
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	2.028.076	4.000.000	4.900.000	122,50
Skupaj 403	**Plačila domačih obresti**	**2.028.076**	**4.000.000**	**4.900.000**	**122,50**
4090	Splošna proračunska rezervacija	0	530.474	560.000	105,57
4091	Proračunska rezerva	0	751.127	751.127	100,00
Skupaj 409	**Rezerve**	**0**	**1.281.601**	**1.311.127**	**102,30**
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	3.000	0	0,00
Skupaj 412	**Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam**	**0**	**3.000**	**0**	**0,00**
4410	Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	3.322.977	0	0	0,00
Skupaj 441	**Povečanje kapitalskih deležev in naložb**	**3.322.977**	**0**	**0**	**0,00**
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	1.633.552	4.700.000	7.000.000	148,94
Skupaj 550	**Odplačila domačega dolga**	**1.633.552**	**4.700.000**	**7.000.000**	**148,94**
SKUPAJ ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO		**7.175.855**	**10.207.251**	**13.382.927**	**131,11**

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
UPRAVLJANJE OBJEKTOV V LASTI MOL							
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE				1.561.356	3.636.077	3.410.900	93,81
0403 Druge skupne administrativne službe				1.561.356	3.636.077	3.410.900	93,81
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem				*1.561.356*	*3.636.077*	*3.410.900*	*93,81*
	013314		*Upravljanje s poslovnimi prostori*	*959.957*	*1.411.100*	*1.980.900*	*140,38*
		4020 01	Čistilni material in storitve	10.382	30.927	31.000	100,24
		4020 02	Storitve varovanja zgradb in prostorov	23.747	38.470	50.000	129,97
		4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	1.855	4.000	4.000	100,00
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	41.502	50.000	50.000	100,00
		4022 00	Električna energija	20.112	81.520	100.000	122,67
		4022 01	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	42.097	124.130	140.000	112,78
		4022 03	Voda in komunalne storitve	7.770	14.400	14.400	100,00
		4022 04	Odvoz smeti	2.325	7.100	7.100	100,00
		4025 00	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	148.312	267.700	250.000	93,39
		4025 99	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	123.600	175.300	180.000	102,68
		4026 00	Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	0	0	5.900	0,00
		4026 05	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	39.060	60.000	80.000	133,33
		4029 20	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	77.571	97.000	85.000	87,63
		4202 23	Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	0	7.893	18.000	228,05
		4204 02	Rekonstrukcije in adaptacije	124.120	149.300	180.000	120,56
		4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	286.788	261.860	773.500	295,39
		4208 01	Investicijski nadzor	1.764	0	0	0,00
		4208 02	Investicijski inženiring	630	1.500	12.000	800,00
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	8.322	40.000	0	0,00
	013316		*Intervencijsko vzdrževanje poslovnih prostorov*	*30.949*	*74.156*	*0*	*0,00*
		4204 00	Priprava zemljišča	0	60.000	0	0,00
		4204 02	Rekonstrukcije in adaptacije	30.949	6.156	0	0,00
		4208 01	Investicijski nadzor	0	3.000	0	0,00
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	0	5.000	0	0,00
	013317		*Postopki po ZIKS-u in ZDEN*	*430.719*	*1.975.821*	*1.300.000*	*65,80*
		4027 99	Druge odškodnine in kazni	21.468	1.881.216	1.200.000	63,79
		4029 20	Sodni stroški,storitve odvetnikov, notarjev in drugo	9.251	94.605	100.000	105,70
		4132 00	Tekoči transferi v javne sklade	400.000	0	0	0,00
	013318		*Premoženjsko pravno urejanje nepremičnin*	*139.731*	*175.000*	*130.000*	*74,29*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	16.309	10.000	30.000	300,00
		4029 20	Sodni stroški,storitve odvetnikov, notarjev in drugo	123.422	165.000	100.000	60,61
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				0	362.000	0	0,00
0603 Dejavnost občinske uprave				0	362.000	0	0,00
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				*0*	*362.000*	*0*	*0,00*
	013331		*Projekt Ena hiša*	*0*	*362.000*	*0*	*0,00*
		4021 99	Drugi posebni material in storitve	0	362.000	0	0,00
SKUPAJ UPRAVLJANJE OBJEKTOV V LASTI MOL(A)				*1.561.356*	*3.998.077*	*3.410.900*	*85,31*
GOSPODARJENJE Z ZEMLJIŠČI							
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE				1.705.643	2.039.916	1.879.105	92,12
0402 Informatizacija uprave				192.313	247.700	210.000	84,78
04029001 Informacijska infrastruktura				*192.313*	*247.700*	*210.000*	*84,78*
	066098		*Funkcionalni stroški in stroški inkasa NUSZ*	*192.313*	*247.700*	*210.000*	*84,78*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	180.223	220.500	200.000	90,70
		4029 03	Plačila za delo preko študentskega servisa	12.090	27.200	10.000	36,76

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
0403	**Druge skupne administrativne službe**			1.513.330	1.792.216	1.669.105	93,13
04039003	*Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem*			*1.513.330*	*1.792.216*	*1.669.105*	*93,13*
	062085		*Nakup zgradb in prostorov ter upravljanje stanovanj*	*538.543*	*630.027*	*684.847*	*108,70*
		4020 02	Storitve varovanja zgradb in prostorov	244.520	140.000	81.500	58,21
		4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	138.377	153.450	160.000	104,27
		4026 05	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	3.564	1.000	1.000	100,00
		4029 99	Drugi operativni odhodki	20.594	12.500	15.000	120,00
		4200 01	Nakup stanovanjskih zgradb in prostorov	40.248	323.077	427.347	132,27
		4200 99	Nakup drugih zgradb in prostorov	91.213	0	0	0,00
		4202 23	Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	27	0	0	0,00
	062087		*Nepremičnina Rog*	*974.786*	*1.162.189*	*984.258*	*84,69*
		4025 04	Zavarovalne premije za objekte	0	1.610	0	0,00
		4200 70	Nakup poslovnih stavb - finančni najem	906.256	900.000	984.258	109,36
		4204 01	Novogradnje	65.233	0	0	0,00
		4208 01	Investicijski nadzor	3.298	0	0	0,00
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	0	260.579	0	0,00
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**			39.159.698	38.823.221	39.470.495	101,67
1602	**Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija**			1.873.437	1.936.800	1.738.800	89,78
16029001	*Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc*			*1.873.437*	*1.936.800*	*1.738.800*	*89,78*
	062092		*Geodetska dokumentacija*	*1.873.437*	*1.936.800*	*1.738.800*	*89,78*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	1.789.851	1.936.800	1.738.800	89,78
		4029 99	Drugi operativni odhodki	46.086	0	0	0,00
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	37.500	0	0	0,00
1606	**Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)**			37.286.261	36.886.421	37.731.695	102,29
16069001	*Urejanje občinskih zemljišč*			*7.768.127*	*8.761.483*	*9.632.705*	*109,94*
	052099		*Komunalni deficit*	*706.037*	*277.230*	*1.583.061*	*571,03*
		4029 01	Plačilo avtorskih honorarjev	600	0	0	0,00
		4029 99	Drugi operativni odhodki	0	4.172	0	0,00
		4204 01	Novogradnje	531.374	150.543	1.296.000	860,88
		4208 01	Investicijski nadzor	31.330	11.500	53.061	461,40
		4208 02	Investicijski inženiring	24.785	3.698	20.244	547,43
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	117.948	107.317	213.756	199,18
	062071		*Delna ureditev okolice LJ gradu - udeležba MOL*	*68.387*	*0*	*50.000*	*0,00*
		4204 01	Novogradnje	68.387	0	49.000	0,00
		4208 01	Investicijski nadzor	0	0	1.000	0,00
	062086		*Novogradnje-urejanje zemljišč*	*1.564.397*	*3.930.648*	*2.321.809*	*59,07*
		4022 00	Električna energija	4.537	0	0	0,00
		4022 03	Voda in komunalne storitve	5.501	0	0	0,00
		4022 04	Odvoz smeti	800	0	0	0,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	34.236	2.500	0	0,00
		4204 01	Novogradnje	982.677	3.370.000	2.020.609	59,96
		4208 01	Investicijski nadzor	40.984	53.500	56.500	105,61
		4208 02	Investicijski inženiring	2.220	30.648	45.000	146,83
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	493.442	474.000	199.700	42,13
	062089		*Tehnološki park*	*389.440*	*15.013*	*879.250*	***
		4204 01	Novogradnje	288.834	0	831.250	0,00
		4208 01	Investicijski nadzor	33.357	0	26.000	0,00
		4208 02	Investicijski inženiring	23.370	5.000	10.000	200,00
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	43.879	10.013	12.000	119,84
	062091		*Urejanje zemljišč*	*1.269.500*	*2.603.297*	*3.418.085*	*131,30*
		4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	4.452	18.000	18.000	100,00
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	474.029	1.353.700	1.118.302	82,61
		4022 00	Električna energija	0	15.563	17.000	109,23
		4022 03	Voda in komunalne storitve	0	5.000	5.000	100,00
		4022 04	Odvoz smeti	0	2.200	2.200	100,00
		4026 06	Druga nadomestila za uporabo zemljišča	0	52.320	500.000	***
		4026 99	Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	0	14.364	0	0,00

4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
		4027 02	Odškodnine zaradi sodnih postopkov	355.301	200.000	300.000	150,00
		4027 99	Druge odškodnine in kazni	0	53.592	0	0,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	0	51.314	55.000	107,18
		4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	960	0	0	0,00
		4029 03	Plačila za delo preko študentskega servisa	20.683	32.845	21.100	64,24
		4029 20	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	333.169	758.745	1.075.000	141,68
		4029 99	Drugi operativni odhodki	1.194	39.499	306.483	***
		4135 00	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	6.155	0	0,00
		4204 00	Priprava zemljišča	79.712	0	0	0,00
	062093		*Komunalno opremljanje zemljišč*	*3.770.366*	*1.935.295*	*1.380.500*	*71,33*
		4204 01	Novogradnje	3.420.361	1.620.382	1.045.340	64,51
		4206 00	Nakup zemljišč	62.010	0	0	0,00
		4208 01	Investicijski nadzor	80.304	81.508	200.160	245,57
		4208 02	Investicijski inženiring	55.821	43.001	27.000	62,79
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	151.869	176.204	103.000	58,45
		4208 99	Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	14.200	5.000	35,21
	16069002	*Nakup zemljišč*		*29.518.134*	*28.124.938*	*28.098.990*	*99,91*
	062088		*Pridobivanje zemljišč*	*29.518.134*	*28.124.938*	*28.098.990*	*99,91*
		4206 00	Nakup zemljišč	29.518.134	28.124.938	28.098.990	99,91
			SKUPAJ	**40.865.340**	**40.863.137**	**41.349.600**	**101,19**
NAMENSKA SREDSTVA							
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			795.462	794.249	0	0,00
	1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)		795.462	794.249	0	0,00
	16069001	*Urejanje občinskih zemljišč*		*795.462*	*794.249*	*0*	*0,00*
		049013	*Županovi projekti - sredstva donacij*	*40.762*	*359.238*	*0*	*0,00*
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	40.762	0	0	0,00
		4204 01	Novogradnje	0	359.238	0	0,00
		062070	*Krožišče Bratislavska -Letališka c. - sredstva donacij*	*200.000*	*0*	*0*	*0,00*
		4204 01	Novogradnje	200.000	0		0,00
		062072	*Delna ureditev okolice LJ gradu - sofin. SVLR*	*202.613*	*0*	*0*	*0,00*
		4204 01	Novogradnje	202.613	0	0	0,00
		062073	*Obnova Ljubljanskega gradu-sredstva donacij*	*352.087*	*174.616*	*0*	*0,00*
		4204 01	Novogradnje	46.034	121.886	0	0,00
		4208 01	Investicijski nadzor	2.099	5.000	0	0,00
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	303.954	47.730	0	0,00
		062069	*Inv.v infrastrukturo na območju MOL-iz sredstev samoprispevka (vlaganja v TKO)*	*0*	*260.395*	*0*	*0,00*
		4204 01	Novogradnje	0	260.395	0	0,00
			SKUPAJ NAMENSKA SREDSTVA	*795.462*	*794.249*	*0*	*0,00*
			SKUPAJ GOSPODARJENJE Z ZEMLJIŠČI (A)	*41.660.802*	*41.657.386*	*41.349.600*	*99,26*
			ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI (SKUPAJ A)	*43.222.158*	*45.655.463*	*44.760.500*	*98,04*

4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
UPRAVLJANJE OBJEKTOV V LASTI MOL							
NAMENSKA SREDSTVA							
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE				**597.476**	**20.000**	**105.000**	**525,00**
0403 Druge skupne administrativne službe				**597.476**	**20.000**	**105.000**	**525,00**
04039003	*Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem*			*597.476*	*20.000*	*105.000*	*525,00*
	013322		*Vlaganja v poslovne prostore*	*597.476*	*20.000*	*105.000*	*525,00*
		5503 09	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem-dolgoročni krediti	597.476	20.000	105.000	525,00
SKUPAJ NAMENSKA SREDSTVA				*597.476*	*20.000*	*105.000*	*525,00*
SKUPAJ UPRAVLJANJE OBJEKTOV V LASTI MOL (C)				***597.476***	***20.000***	***105.000***	***525,00***
SKUPAJ ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI (SKUPAJ A+C)				***43.819.635***	***45.675.463***	***44.865.500***	***98,23***

4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI

UPRAVLJANJE OBJEKTOV V LASTI MOL

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe
Področje zajema razpolaganje in upravljanje s stvarnim premoženjem in tudi aktivnosti premoženjskopravnega urejanje nepremičnin v lasti Mestne občine Ljubljana.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja
Ni dokumentov dolgoročnega razvoja načrtovanja.

0403 Druge skupne administrativne službe

1. *Opis glavnega programa*
   V okviru glavnega programa se zagotavlja sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori in nakup poslovnih prostorov v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa. Glavni program prav tako zajema aktivnosti v zvezi s postopki premoženjskopravnega urejanje nepremičnin v lasti Mestne občine Ljubljana.

2. *Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*
- povečanje zasedenosti poslovnih prostorov za 0,5 odstotka glede na prejšnje leto,
- ohranjanje poslovnih prostorov v uporabnem stanju,
- pozitivno vplivanje na razvoj posameznih gospodarskih in negospodarskih dejavnosti oz. na zadovoljevanje potreb občanov na določenih lokacijah oz. območjih,
- poplačilo priznanih lastnih vlaganj najemnikov v poslovni prostor,
- prodaja poslovnih prostorov v skladu s strategijo mesta.

Premoženjskopravno urejanje nepremičnin poteka s ciljem:
- ohranitve lastnine nepremičnin, še zlasti v primerih vračanja nepremičnin v naravi upravičencem v postopkih denacionalizacije in ZIKS-a, kjer sodeluje MOL kot zavezanka za vračilo,
- zaščite lastnine MOL pri dokazovanju lastništva na osnovi pravnih poslov iz preteklosti in pri aktivnostih usklajevanja zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim,
- dograjevanja evidence nepremičnin v lasti MOL in pridobitve dokazil o lastništvu,
- zemljiškoknjižnega vpisa lastninske pravice na Mestno občino Ljubljana.

3. *Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*
- izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcij poslovnih prostorov skladno z načrtom nabav in gradenj,
- gospodarno razpolaganje s poslovnimi prostori skladno z veljavnimi normativnimi akti in predpisi v smislu čim večje zasedenosti poslovnih prostorov v lasti Mestne občine Ljubljana.
- aktivno izvajanje in sodelovanje v postopkih premoženjskopravnega urejanja nepremičnin v lasti MOL, zlasti v postopkih, ki jih vodijo upravni in sodni organi.

4. *Podprogrami znotraj glavnega programa*
   04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. *Opis podprograma*
V okviru tega podprograma se zagotavlja sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori in nakup poslovnih prostorov. Pri planiranju sredstev za potrebe upravljanja s poslovnimi prostori že vrsto let ugotavljamo, da razpoložljiva sredstva ne omogočajo realizacije postavljenih ciljev v želenih okvirjih, temveč le realizacijo najnujnejšega investicijskega vzdrževanja in potrebnih adaptacij.

Zajema aktivnosti v zvezi s postopki premoženjskopravnega urejanje nepremičnin v lasti Mestne občine Ljubljana (zemljiškoknjižnega urejanja nepremičnin, premoženjskopravnega urejanja v zvezi z nakupi in prodajami nepremičnin, sodelovanja v postopkih denacionalizacije in s temi povezanimi odškodninami, tožbenimi postopki, itd.).

2. ***Zakonske in druge pravne podlage***

Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem poteka ob upoštevanju Stvarnopravnega zakonika, Zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih, Zakona o javnih financah, Zakona o izvrševanju proračuna, Uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja, Odredbe o načinu oddajanja poslovnih prostorov v najem in določanju najemnin, Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Zakona o graditvi objektov, Zakona o urejanju prostora, Zakona o prostorskem načrtovanju, Zakona o denacionalizaciji, Zakona o izvrševanju kazenskih sankcij, Zakona o lastninjenju nepremičnin v družbeni lastnini, Zakona o zemljiški knjigi, Zakona o urejanju prostora, Zakona o graditvi objektov, Zakona o urejanju kulturne dediščine, Obligacijski zakon, Zakona o pravdnem postopku, Zakona o izvršbi in drugih zakonov in podzakonskih aktov ter Zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih, Zakona o javnih financah, Zakona o izvrševanju proračuna, Zakona o javnem naročanju, Navodilo o javnem naročanju v Mestni občini Ljubljana.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem Mestne občine Ljubljana, se kratkoročno in dolgoročno izvaja v okviru danih proračunskih zmožnosti s ciljem:

- povečanje zasedenosti poslovnih prostorov za 0,5 odstotka glede na prejšnje leto. Zasedenost se meri po sledečem izračunu: (število zasedenih prostorov na 31.12./(deljeno) število vseh prostorov na 31.12.) *(krat) 100 = odstotek zasedenosti na 31.12. tekočega leta –(minus) odstotek zasedenosti na 31.12. prejšnjega leta,
- ohranjanja prostorov v uporabnem stanju,
- vplivanja na razvoj posameznih gospodarskih in negospodarskih dejavnosti oz. na zadovoljevanje potreb občanov na določenih lokacijah oz. območjih,
- poplačilo priznanih lastnih vlaganj najemnikov v poslovni prostor,
- prodaja poslovnih prostorov v skladu s strategijo mesta.

Premoženjskopravno urejanje nepremičnin poteka s ciljem:

- ohranitve lastnine nepremičnin, še zlasti v primerih vračanja nepremičnin v naravi upravičencem v postopkih denacionalizacije in ZIKS-a, kjer sodeluje MOL kot zavezanka za vračilo,
- zaščite lastnine MOL pri dokazovanju lastništva na osnovi pravnih poslov iz preteklosti in pri aktivnostih usklajevanja zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim,
- dograjevanja evidence nepremičnin v lasti MOL in pridobitve dokazil o lastništvu, zemljiškoknjižnega vpisa lastninske pravice na Mestno občino Ljubljana

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcij poslovnih prostorov skladno z načrtom nabav in gradenj,
- gospodarno razpolaganje s poslovnimi prostori skladno z veljavnimi normativnimi akti in predpisi v smislu čim večje zasedenosti poslovnih prostorov v lasti Mestne občine Ljubljana, kar neposredno vpliva na zmanjšanje obratovalnih stroškov, ki se plačujejo za nezasedene poslovne prostore, ter na povečanje priliva sredstev iz naslova najemnin,
- aktivno sodelovanje v postopkih premoženjskopravnega in zemljiškoknjižnega urejanja nepremičnin v lasti MOL,
- aktivno sodelovanje v postopkih, ki jih vodijo upravni in sodni organi v zvezi z zaključitvijo denacionalizacijskih postopkov,
- dograditev informacijskega sistema evidence nepremičnin v lasti MOL, tekoče vnašanje nastalih sprememb.

Sredstva za potrebe vračanja odškodnin za nezmožnost uporabe nepremičnine od uveljavitve zakona o denacionalizaciji do pravnomočne vrnitve, je praktično nemogoče predvideti, saj je nemogoče oceniti kdaj se bodo postopki končali. Na potek postopkov denacionalizacije in premoženjskopravnih postopkov pred sodišči MOL nima neposredni vpliv, ker je le ena od strank v postopku. Plačila po 72. členu Zakona o denacionalizaciji in plačila storitev izvedencev ter zastopnikov se izvajajo skladno z zaključenimi pravdami in po dejansko izvedenih storitvah izvedencev in zastopnikov.

Zemljiškoknjižno urejanje nepremičnin v lasti MOL je zaradi številnih vlog strank v zvezi z zemljiškoknjižnim urejanjem nepremičnin, ki so jih pridobile na osnovi preteklih pravnih poslov sklenjenih z MOL oz. njenimi pravnimi predniki, še vedno v podrejenem položaju.

MOL sodeluje v postopkih vzpostavljanja etažne lastnine v objektih, kjer je MOL eden od solastnikov oz. v funkciji zemljiškoknjižnega lastnika, ne pa dejanskega lastnika (v primerih ko investitor po končani gradnji ni poskrbel za zemljiškoknjižno ureditev nepremičnine). Te postopke vodijo izbrani izvajalci zemljiškoknjižnega urejanja, ki jih je pooblastila večina solastnikov.

5. *Opis proračunskih postavk znotraj podprograma*

013314 Upravljanje s poslovnimi prostori

4020 01 – Čistilni material in storitve: konto zajema stroške čiščenja praznih poslovnih prostorov, ki jih plačuje MOL pooblaščenemu podjetju oziroma preko računov upravnikov.
4020 02 – Storitve varovanja zgradb in prostorov: sredstva so namenjena za varovanje zgradb in opravljanje recepcijske službe preko računov upravnikov. Stroški se plačujejo le za poslovne prostore, ki niso oddani v najem.
4020 06 – Stroški oglaševalskih storitev: sredstva so namenjena za plačilo stroškov objave javnih razpisov za oddajo poslovnih prostorov in garaž v najem.
4020 99 – Drugi splošni material in storitve: sredstva so namenjena za plačilo cenitev za odprodajo stvarnega premoženja, za cenitev najemnin, pred izvedbo investicije ter za izdelavo cenitev najemnin in popise del tekočega vzdrževanja poslovnih prostorov.
4022 00 – Električna energija: sredstva so namenjena za plačilo stroškov električne energije pooblaščenemu podjetju in upravnikom za poslovne prostore, ki niso oddani v najem.
4022 01 – Poraba kuriv in stroški ogrevanja sredstva zajemajo plačilo računov JP Energetike in upravnikom za prazne poslovne prostore.
4022 03 – Voda in komunalne storitve: sredstva zajemajo plačilo računov JP Vodovod-Kanalizacija in upravnikom za prazne poslovne prostore.
4022 04 – Odvoz smeti: sredstva so namenjena za plačilo računov JP Snagi ter upravnikom za odvoz smeti za prazne poslovne prostore.
4025 00 – Tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov: sredstva so namenjena za redno in tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov ter za redno vzdrževanje skupnih delov in naprav v več lastniških objektih. Konto zajema tudi redna vzdrževalna dela v poslovnih prostorih, ki jih dobimo vrnjene med letom in jih je potrebno usposobiti za oddajo ter popravila manjših vrednosti z namenom preprečiti večje okvare, stroški pa se obračunavajo sproti v dejanski višini. Za izvedbo določenih del v poslovnih prostorih je potrebno pridobiti popise del in lokacijsko informacijo. Omenjeni konto zajema tudi sredstva, ki so potrebna za povečanje električne priključne moči v obstoječem poslovnem prostoru.
4025 99 – Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje: sredstva so namenjena za plačilo upravnikom za storitve upravljanja, zavarovanja objektov ter druge izdatke za tekoče vzdrževanje praznih poslovnih prostorov ter za vplačila v rezervne sklade, ki jih vodijo upravniki skladno z določili Stvarnopravnega zakonika.
4026 00 - Najemnine in zakupnine za poslovne objekte: Sredstva so namenjena za plačevanje najemnine za poslovne prostore, ki jih ima MOL v najemu na Mestnem trgu 3, Ljubljana, na podlagi pogodbe, ki je bila sklenjena 13.12.1994. Dostop do najetih prostorov je iz Mestnega trga 1 (Magistrata). Do sedaj se je najemnina plačevala iz proračunske postavke 013303 in podkotna 402600 pri proračunskem uporabniku 411100 (SRPI-upravni prostori).
Glede na pristojnosti oddelkov je potrebno ta strošek v proračunu predvideti v okviru predmetnega stroškovnega mesta/postavke-konta.
4026 05 – Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča: sredstva so namenjena plačilu nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za prazne poslovne prostore na podlagi odločb o odmeri nadomestila, ki jih izda DURS.
4029 20 – Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo: konto zajema vse stroške, ki bodo nastali v zvezi s sodnimi spori, izvršbami, odvetniškimi in notarskimi storitvami ter drugimi povezanimi stroški.
4202 23 - Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter naprav: V okviru investicijskega vzdrževanja in izboljšav poslovnih objektov potrebujemo sredstva za nakup opreme za hlajenje in ogrevanje.
4204 01 – Novogradnje: finančna sredstva so namenjena za rušenje objekta na Ižanski 305.
4204 02 – Rekonstrukcije in adaptacije: sredstva so namenjena za stroške adaptacij oz. obnov poslovnih prostorov, ki se nahajajo v stavbah kjer je MOL le eden od solastnikov in ki jih izvajajo upravniki na osnovi odločitev večine solastnikov ali na osnovi inšpekcijskih odločb. Sredstva so namenjena tudi za adaptacije in

obnove, ki jih sklenejo etažni lastniki neposredno z izvajalci in hkrati MOL nastopa v manj kot 50 odstotnem deležu za plačilo.
4205 00 – Investicijsko vzdrževanje in izboljšave zajema večja popravila poslovnih prostorov z namenom obnoviti ali ohraniti funkcionalnost osnovnega sredstva in podaljšati njihovo dobo koristnosti. Poleg tega so v tem kontu zajeti tudi stroški izvedbe novih električnih priključkov oziroma razdelitve obstoječega na dva dela, kar se šteje kot investicijska izboljšava.
4208 02 – Investicijski inženiring: proračunska sredstva potrebujemo zaradi nadzora nad izvajalci v okviru prenove Belokranjska 2.

013316 Intervencijsko vzdrževanje poslovnih prostorov
4208 04 – Načrti in druga projektna dokumentacija: proračunska sredstva so namenjena za izvedbo novogradnje na lokaciji Ižanska 305.

013317 Postopki po ZIKS-u in denacionalizacija
4027 99 – Druge odškodnine in kazni: za namene vračil najemnin po 72. členu ZDEN je namenjenih 1.200.000 EUR.
Glede na to, da se nekaj zadev nahaja na Višjem sodišču in se pričakuje izid sodbe z obveznostjo, da MOL izplača upravičencu dosojeno odškodnino, predlagamo sredstva v višini 1.200.000 EUR.
4029 20 - Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo:
Navedeni podkonto je namenjen za plačilo stroškov, ki nastanejo v postopkih denacionalizacije. Za ta namen planiramo 100.000 EUR.

013318 Premoženjskopravno urejanje nepremičnin
4020 99 – Drugi splošni material in storitve: Sredstva so namenjena aktivnosti zemljiškoknjižnega urejanja nepremičnin v lasti MOL, ki jih opravljajo zunanji izvajalci, pridobivanju listin iz arhivov pravnih naslednic podjetij, ki so v preteklosti gospodarila in upravljala z nepremičninami v lasti občin, iz arhivov investitorjev, ki so gradili posamezne objekte, za plačilo stroškov zastopanja MOL pri zemljiško katastrskih izmerah, izvedbe parcelacij in vrisa nepremičnin v zemljiški kataster, stroškov vpisa stavb v kataster stavb ter za plačilo določitve solastniških deležev v postopkih zemljiškoknjižnega urejanja nepremičnin in plačilu ostalih storitev, ki so potrebna za ureditev nepremičnin v lasti MOL.
4029 20 - Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo:
Sredstva so planirana za potrebe plačevanja storitev sodišča, odvetnikov, notarjev v postopkih premoženjskopravnega urejanja oz. zemljiškoknjižnega urejanja nepremičnin v lasti MOL ter za plačilo stroškov odvetnikov, ki zastopajo MOL v postopkih pred sodišči na podlagi danih pooblastil, v premoženjskopravnih zadevah.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe
Področje zajema aktivnosti s katerimi se ureja upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana, ki služi delovanju mestne uprave.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja
Ni dokumentov dolgoročnega razvoja načrtovanja.

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa
Glavni program zajema aktivnosti sanacije upravnih prostorov, ki so namenjeni delovanju občinske uprave.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, se izvaja skladno s ciljem koncentracije mestne uprave na čim manjšem številu lokacij in s končnim ciljem prostorske združitve mestne uprave na eni lokaciji in s tem bistvenega zmanjšanja stroškov poslovanja uprave.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- gospodarna in učinkovita poraba proračunskih sredstev, ob prizadevanju za čim nižje stroške investicijskega vzdrževanja glede na veljavne tehnične normative,
- dokončanja predvidenih sanacijskih del v postavljenem roku, v letu 2010.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave:

1. Opis programa

Zajema aktivnosti investicijskega vzdrževanja oz. kompletne obnove upravnih prostorov, ki so namenjeni delovanju občinske uprave.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakona o javnih financah, Zakona o izvrševanju proračuna, Zakona o javnem naročanju, Navodilo o javnem naročanju v Mestni občini Ljubljana, Uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja, Odredbe o načinu oddajanja poslovnih prostorov v najem in določanju najemnin, Zakona o graditvi objektov, Zakona o urejanju prostora in Zakona o prostorskem načrtovanju.

3. Dolgoročni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, se izvaja s ciljem vzdrževanja primernih prostorov za delovanje mestne uprave skladno s ciljem koncentriranja mestne uprave na manjšem številu lokacij in s končnim ciljem prostorske združitve mestne uprave na eni lokaciji in gospodarne porabe proračunskih sredstev.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- gospodarna in učinkovita poraba proračunskih sredstev ob prizadevanju za optimizacijo stroškov sanacije glede na veljavne tehnične normative,
- dokončanja predvidenih sanacijskih del v postavljenem roku, v letu 2010.

Pri planiranju potrebnih sredstev izhajamo iz že sklenjenih pogodb in ocen rasti stroškov.

- izvajanje tekočega vzdrževanja, rekonstrukcij in adaptacij ter obnov upravnih stavb (ob upoštevanju najnovejših standardov na področju gradbeništva) in prostorov glede na nujnost posegov, zagotavljanja nemotenega delovanja Mestne uprave, izvajanja selitev, vse skladno z načrtom nabav in gradenj,
- znižanje obratovalnih stroškov MU,
- zagotavljanje polne zasedenosti prostorov, ki jih mestna uprava ne potrebuje za svoje delovanje, ob prednostnem upoštevanju potreb oddelkov in služb MU in prostorskih potreb zavodov in podjetij, katerih ustanovitelj je Mestna občina Ljubljana.

Obveznosti MOL izhajajo iz sklenjenih pogodbenih razmerij in iz s predpisi določenimi obveznostmi. Posamezna nihanja med konti znotraj proračunskih postavk bomo regulirali med samim proračunskim letom v okviru možnih prerazporeditev proračunskih sredstev.

Sredstva za obratovalne stroške in nujno tekoče vzdrževanje prostorov mora MOL kot lastnik in upravljalec do izvajalcev storitev in dobaviteljev blaga ter energije poravnati v celoti. Dejanski strošek navedenih storitev, blaga in energije, ki bremeni MOL, pa je nižji, saj se določen del teh stroškov vrne v proračun MOL s plačili ostalih uporabnikov in najemnikov teh prostorov oz. stavb, ki jim zaračunava MOL v skladu z razdelilniki stroškov za posamezne lokacije.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

013331 Projekt Ena hiša

4021 99 – Drugi posebni material in storitve:

V letu 2010 se planira plačilo stroškov pri izdelavi prostorskega načrta za območje, kjer bo ena hiša. Ker bo v letu 2009 zaključen javni natečaj se planira izdelava projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja v višini 3 % investicije (investicija je vrednotena na 120.000.000 €), kar znaša 3.600.000,00 € ter plačilo cca 50 % vrednosti izdelave projektov za izvedbo. Skupni plan za leto 2010 je v višini 1.000.000,00 €.

GOSPODARJENJE Z ZEMLJIŠČI

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema predvsem vzdrževanje in razvoj informacijskega sistema, ki je ključnega pomena pri izvajanju nalog oddelka.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje:

1. Zakon o lokalni samoupravi
2. Zakon o urejanju prostora,
3. Zakon o prostorskem načrtovanju,
4. Zakon o javnih financah,
5. Zakon o financiranju občin
6. Zakon o splošnem upravnem postopku,
7. Zakon o graditvi objektov,
8. Zakon o javnem naročanju,
9. Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije,
10. Zakon o davku na dodano vrednost,
11. Zakon o davčnem postopku
12. Zakon o zemljiški knjigi,
13. Zakon o davku na promet nepremičnin,
14. Zakon o evidentiranju nepremičnin,
15. Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin,
16. Zakon o geodetski dejavnosti,
17. Zakon o temeljni geodetski izmeri,
18. Zakon o katastru komunalnih naprav,
19. Zakon o varstvu osebnih podatkov,
20. Zakon o računovodstvu,
21. Zakon o stavbnih zemljiščih
22. Stanovanjski zakon,
23. Statut MOL,
24. Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Ljubljana
25. Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Mestni uprav i Mestne občine Ljubljana
26. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča,
27. Odlok o komunalnem prispevku za Mestno občino Ljubljana
28. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Ljubljana,
29. Sklep o ugotovitvi revalorizirane vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na področju Mestne občine Ljubljana
30. Navodilo o postopkih za izplačila iz proračuna MOL,
31. Navodilo za izdelavo in potrditev etažnega načrta,
32. Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna,
33. Pravilnik o računovodstvu MOL,
34. Pravilnik o oddajanju neprofitnih stanovanj v najem,
35. Pravilnik o fizičnih, organizacijskih in tehničnih ukrepih ter postopkih za varovanje podatkov, ki so davčna tajnost,
36. Pravilnik o metodologiji vodenja registra zbirk osebnih podatkov,
37. Zakon o upravnih taksah,
38. Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
39. Pravilnik o vpisih v kataster stavb,
40. Pravilnik o pogojih in načinu računalniškega dostopa do podatkov zemljiškega katastra, katastra stavb in registra prostorskih enot,

41. Pravilnik o urejanju in spreminjanju mej parcel ter evidentiranju mej parcel v zemljiškem katastru,
42. Pravilnik za katastrsko klasifikacijo zemljišč,
43. Pravilnik o izdelavi in vzdrževanju katastra komunalnih naprav,
44. Pravilnik o geodetskem načrtu,
45. Pravilnik o izvedbi komasacije zemljišč na območju lokacijskega načrta,
46. Uredba o stvarnem premoženju države pokrajin in občin
47. Uredba o poslovanju organov javne uprave z dokumentarnim gradivom in Navodilo za izvajanje uredbe o poslovanju organov javne uprave z dokumentarnim gradivom,
48. Uredba o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja,
49. Uredba o označevanju stanovanj in stanovanjskih enot,
50. Odlok o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih,
51. Sklep o določitvi višine najemnine v stanovanjskih in najnujnejših bivalnih prostorih v lasti MOL,
52. Drugi državni in lokalni predpisi.

0402 Informatizacija uprave

1. Opis glavnega programa
Dograditev in vzdrževanje informacijsko telekomunikacijskih tehnologij.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilji glavnega programa so:
- slediti trendom razvoja informacijsko telekomunikacijskih tehnologij v svetu,
- dograditev podatkovne baze za evidenco zavezancev za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, ki je v lasti Mestne občine Ljubljana ter v nadaljevanju vzpostavitev navezav oddelkom in službam MOL, ter vzpostavitev elektronskega povezovanja obstoječih baz Mestne občine Ljubljana z osebnimi podatki iz uradnih evidenc oziroma javnih knjig skladno z Zakonom o varovanju osebnih podatkov.
- izboljšanje in spodbujanje razvoja informacijske pismenosti delavcev v delovnem okolju.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
V proračunskem letu 2010 bomo dejavnost oddelka usmerjali k doseganju naslednjih ciljev:
- vzdrževanje, obnavljanje in dodajanje novih elektronskih storitev za potrebe zaposlenih,
- širjenje elektronskih storitev za občane,
- dograditev in vzdrževanje programske opreme,
- podpiranje razvoja aplikacij v GIS okolju,
- elektronsko povezovanje zbirke osebnih podatkov iz uradnih evidenc in javnih knjig.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
04029001 – Informacijska infrastruktura

040209001 Informacijska infrastruktura

1. Opis programa
Informacijska infrastruktura bo omogočala nemoteno delo oddelka in služb Mestne občine Ljubljana. Zaposleni v MU MOL pri svojem delu uporabljajo informacijsko tehnologijo, ki vključuje uporabo obsežnih podatkovnih baz, tako v atributni in grafični obliki. Sodobni razvoj komunikacijske tehnologije omogoča prenose večjih količin informacij in podatkov, kar v praksi predstavlja hitrejše prenose in s tem tudi večje vključevanje grafičnih informacij. Pri vsem tem je potrebno dati poudarek tudi na in-line dostop do zemljiškega katastra in zemljiške knjige, katastra stavb, registra nepremičnin in drugih javno dostopnih evidenc oziroma podatkov, ki so ključnega pomena za nemoteno poslovanje oddelka.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o splošnem upravnem postopku,
- Zakon o graditvi objektov,

- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije,
- Zakon o evidentiranju nepremičnin,
- Zakon o geodetski dejavnosti,
- Zakon o temeljni geodetski izmeri,
- Zakon o katastru komunalnih naprav,
- Zakon o varstvu osebnih podatkov,
- Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča,
- Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Ljubljana,
- Navodilo o postopkih za izplačila iz proračuna MOL,
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna,
- Pravilnik o metodologiji vodenja registra zbirk osebnih podatkov,
- Zakon o upravnih taksah,
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Pravilnik o pogojih in načinu računalniškega dostopa do podatkov zemljiškega katastra, katastra stavb in registra prostorskih enot,
- Pravilnik o urejanju in spreminjanju mej parcel ter evidentiranju mej parcel v zemljiškem katastru,
- Pravilnik o izdelavi in vzdrževanju katastra komunalnih naprav,
- Uredba o stvarnem premoženju države pokrajin in občin

3. ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- dograditev in vzdrževanje podatkovne baze zavezancev za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, ki je v lasti Mestne občine Ljubljana tudi s pomočjo pridobivanja podatkov iz drugih javno dostopnih uradnih evidenc in javnih knjig,
- zagotavljanje delovanja, vzdrževanja in dopolnjevanja informatizacije delovnih procesov v povezavi s podatkovno bazo iz področja nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča,
- prilagajanje aplikacij potrebam in smernicam evropskih zakonov in predpisov.

4. ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- realizacija načrtovanih prihodkov iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za proračunsko leto 2010,
- ažurnost baze podatkov z zavezanci za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
- tekoče vzdrževanje komunalne opremljenosti v bazi nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča ter nadgradnja programske opreme.

5. ***Opis proračunskih postavk znotraj programa***

066098 Funkcionalni stroški in stroški inkasa nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

Razpoložljiva finančna sredstva bodo namenjena za tekoče vzdrževanje baze podatkov v zvezi z nadomestilom za uporabo stavbnega zemljišča in morebitnim davkom na premoženje, ki bo temeljil na rezultatih popisa nepremičnin v letu 2007 in katerega priprava se že dalj časa pričakuje. Glede na razpoložljiva finančna sredstva bomo tekoče vzdrževali tako programsko kakor tudi strojno opremo.

4021 99 Drugi posebni materiali in storitve

Proračunska sredstva bomo namenili za plačilo izvajalcev za spodaj navedene sklope nalog:

1.. Vzdrževanje baze podatkov za odmero NUSZ, ki obsega:

- vnos sprememb, ki nastajajo v bazi nezazidanih in zazidanih stavbnih zemljišč,
- posodabljanje komunalne opremljenosti zavezancev za NUSZ.

Redno vzdrževanje podatkovne baze za odmero NUSZ je nujno potrebno, saj se večina podatkov dnevno spreminja.

2.Kontrola površin v povezavi z nadomestilom za uporabo stavbnega zemljišča:

V okviru te naloge se preverjajo podatki, ki so jih sporočili oz. prijavili zavezanci za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča. Preverjanje podatkov se opravi na podlagi razpoložljivih uradnih podatkov in javnih evidenc ter na podlagi meritev in posnetkov stavb na kraju samem, glede na rezultate do sedaj

opravljenih kontrol površin stavb, ki kaže na neskladje prijavljenimi in dejanskimi površinami. Glavni namen teh storitev bo zagotovitev čimbolj ažurne baze zavezancev za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča in pridobitev novih površin oziroma novih zavezancev za navedeno nadomestilo, ki je izvirni prihodek občine. Navedeni podatki so eden izmed pomembnih elementov za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, zato je naloga zelo pomembna za MOL.

3. Sodelovanje pri reševanju pritožb zoper odmero NUSZ

V procesu reševanja pritožb zoper odmero NUSZ, tako fizičnih kot pravnih oseb, je Mestna občina Ljubljana kot lastnik in skrbnik baze podatkov pristojna za preverjanje vseh podatkov, ki vplivajo na odmero. Ker pa Oddelku za ravnaje z nepremičninami ni dovolj razpoložljivega kadra, bo delno preverjanje na terenu opravljal usposobljeni pogodbeni izvajalec del.

4029 03 - Plačilo za delo preko študentskega servisa

Proračunska sredstva v letu 2010 bomo namenili tudi za plačilo za delo preko študentskega servisa.

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

Področje obsega razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem. Razpoložljiva finančna sredstva bodo namenjena za nakup poslovnih stavb, drugih zgradb in prostorov. Upravljanje z občinskim premoženjem zajema tudi stroške kot so npr. tekoče vzdrževanje, varovanje zgradb in prostorov ....

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ureditev posameznega območja skladno s sprejetimi prostorskimi rešitvami.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zadovoljevanje širših družbenih potreb na določenih lokacijah in območjih,
- gospodarno razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,
- pozitivno vplivanje na razvoj posameznih gospodarskih in negospodarskih dejavnosti.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Področje obsega:

- nakup zgradb in prostorov,
- tekoče vzdrževanje objektov in prostorov,
- varovanje zgradb in prostorov,
- finančni najem nepremičnine Rog na Trubarjevi 72...

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah,
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o izvrševanju proračuna RS,
- Stanovanjski zakon (SZ -1),
- Uredba o označevanju stanovanj in stanovanjskih enot,
- Uredba o stvarnem premoženju države pokrajin in občin
- Sklep o stanovanjski najemnini MOL,
- Pravilnik o oddajanju neprofitnih stanovanj v najem,
- Odlok o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih,
- Sklep o določitvi višine najemnine v stanovanjskih in najnujnejših bivalnih prostorih v lasti MOL.

3. ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***
- preprečitev poškodovanja občinskega premoženja,
- preprečitev morebitne nasilne vselitve v zgradbe in prostore v lasti MOL,
- zavarovanje za primer požara, izlitja vode...
- nakup posameznih objektov, ki so predvideni za zadovoljevanje širšega družbenega pomena.

4. ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***
- gospodarno razpolaganje z objekti in poslovnimi prostori, ki so v lasti MOL,
- pozitivni vpliv na razvoj posameznih gospodarskih in družbenih dejavnosti,
- zadovoljevanje širših družbenih potreb,
- uporaba nepremičnin za nadaljnji predviden namen.

5. ***Opis proračunskih postavk znotraj podprograma***

062085 Nakup zgradb in prostorov ter upravljanje stanovanj

4020 02 - Storitve varovanja zgradb in prostorov na lokaciji bivše Tovarne Rog na Trubarjevi ulici v Ljubljani.

4025 03 – Tekoče vzdrževanje drugih objektov: V finančnem načrtu za leto 2010 planiramo tudi stroške za vzdrževanje in varovanje podhoda pod glavno Železniško postajo Ljubljana.

4026 05 – Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča: V koledarskem letu 2010 predvidevamo tudi plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za stavbna zemljišča v lasti Mestne občine Ljubljana, ki so v upravljanju Oddelka za ravnanje z nepremičninami in katera ne koristijo uporabniki zunaj MOL-a, na katere bi bilo v nasprotnem primeru skladno z 62. členom Zakona o stavbnih zemljiščih plačilo nadomestila preneseno.

4029 99 – Drugi operativni odhodki: Na oddelku razpolagamo s stanovanjskimi enotami, ki so predvidena za rušenje. Zaradi starosti posameznih objektov so potrebna občasna vzdrževalna dela prav tako pa imamo v proračunskem letu 2010 planirana sredstva za stroške upravljanja stanovanj, ter stroške rezervnega sklada.

4200 01 Nakup stanovanjskih zgradb in prostorov: V proračunskem letu 2010 bomo poravnali še preostalo obveznost za nakup nepremičnin k.o. Vič, ki so potrebna za izgradnjo cestne povezave med Tržaško cesto in območjem VP 3/2 s podvozom Vič, Cesto Dolomitskega odreda in Cesto na Brdo. Prav tako bomo tudi pridobili nepremičnine, ki bodo omogočale realizacijo projekta plavalno gimnastičnega centra Ilirija.

062087 Nepremičnina Rog

4200 70 – Nakup poslovnih stavb – finančni najem: V proračunskem letu 2010 bomo poravnali pogodbene obveznosti za tekoče leto, v skladu s sklenjeno leasing pogodbo med NLB Leasing d.o.o., Ljubljana in MOL za nakup nepremičnine »Rog« na Trubarjevi 72.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe obsega:
- prostorsko in podeželsko planiranje in administracija (geodetska dejavnost),
- upravljanje in razpolaganje z zemljišči (komunalni deficit, novogradnje-urejanje zemljišč, komunalno opremljanje zemljišč, pridobivanje zemljišč).

Na področju geodetske dejavnosti se zagotavlja predvsem zbirke geodetskih podatkov in geodetske izdelke s področja evidentiranja nepremičnin, prostora in topografskega sistema. Ključne naloge na področju geodetskih evidenc so usmerjanje izvajanja razvojnih nalog, vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje zbirk geodetskih podatkov, izdajanje podatkov in izobraževanje delavcev.

S sredstvi komunalnega deficita se zagotavlja gradnja manjkajoče komunalne infrastrukture v obstoječih naseljih (predvsem kanalizacije), kjer so lastniki objektov v preteklosti delno ali v celoti plačali komunalni prispevek.

Opremljanje zemljišč s komunalno infrastrukturo občina določa na osnovi sprejetih programov opremljanja, ob upoštevanju finančne konstrukcije posamezne investicije iz načrta razvojnih programov občinskega proračuna.

MOL pridobiva zemljišča na podlagi ponudb strank in v okviru uveljavljanja predkupne pravice občine na podlagi različnih zakonov, zaradi prostorskega načrtovanja poselitve občine, komunalnega opremljanja zemljišč in

pridobivanja zemljišč, ki predstavljajo javno infrastrukturo. Zemljišča so definirana s parc. štev. in katastrsko občino. Na območju mestne občine Ljubljana imamo 57 katastrskih občin, ki so določene na osnovi državnega pravilnika.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

- Navodilo o začetku uradne uporabe digitalnega katastrskega načrta,
- Navodilo za ugotavljanje in zamejničenje posestnih meja parcel,
- Navodilo o postopkih za izplačila iz proračuna MOL,
- Pravilnik o izdelavi in vzdrževanju katastra komunalnih naprav,
- Pravilnik o oznakah za temeljne topografske načrte,
- Pravilnik o vpisih v kataster stavb,
- Pravilnik o vrstah in vsebini potrdil iz zbirk geodetskih podatkov,
- Uredba o tarifah za izdajanje geodetskih podatkov,
- Uredba o stvarnem premoženju države pokrajin in občin
- Statut MOL,
- Zakon o evidentiranju nepremičnin,
- Zakon o geodetski dejavnosti,
- Zakon o graditvi objektov,
- Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin,
- Zakon o lastninjenju nepremičnin v družbeni lasti,
- Zakon o temeljni geodetski izmeri,
- Zakon o prostorskem načrtovanju,
- Zakon o urejanju prostora,
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o varovanju osebnih podatkov,
- Zakon o zemljiškem katastru,
- Zakon o zemljiški knjigi,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine,
- Zakon o ohranjanju narave,
- Zakon o kmetijskih zemljiščih,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o splošnem upravnem postopku,
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o davku na dodano vrednost,
- Zakon o davku na promet nepremičnin
- Zakon o izvrševanju proračuna RS,
- Zakon o računovodstvu,
- Odlok o določitvi območja predkupne pravice MOL,
- Uredba o vsebini programa opremljanja zemljišč za gradnjo,
- Pravilnik o merilih za odmero komunalnega prispevka,
- Pravilnik o projektni in tehnični dokumentaciji.

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

1. Opis glavnega programa

Dela, ki se bodo izvajala s področja geodetske dejavnosti v letu 2010 obsegajo evidence s področja digitalnih orto foto posnetkov, temeljnih topografskih načrtov, gospodarske javne infrastrukture in sodelovanje v geodetskih upravnih postopkih in naročanje s spremljanjem izvedbe geodetskih del za promet z zemljišči in urejanjem neurejenega zemljiško katastrskega stanja iz preteklosti in zemljiško katastrskih sprememb po komunalno opremljenem zemljišču.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kot dolgoročni cilj glavnega programa je vzpostavitev ustreznih evidenc. Z nastavitvijo evidenc bodo pridobljeni podatki za zakonsko dopolnitev državnih evidenc s področja gospodarske javne infrastrukture in podani pogoji za urejenost ostalih občinskih prostorskih evidenc.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Vzpostavitev strokovnih podlag za pripravo občinskih aktov,
- izvedba testnih primerov izvajanja novih občinskih predpisov v konkretnih zadevah,
- posodobitev obstoječih podatkov ter vzpostavitev novih podatkov o zemljiščih za ureditev občinske evidence zemljišč,
- izdelava geodetskih podlag za potrebe prostorskega planiranja na občinski ravni s predhodno vzpostavitvijo enotne topografske baze,
- dopolnjevanje in vzdrževanje obstoječe baze digitalnih topografskih načrtov,
- izobraževanje druge ravni občinske uprave s teh področij.

Doseganje ciljev bo odvisno od razpoložljivih finančnih sredstev ter od obsega dela na posameznem primeru.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

1. Opis podprograma

Geodetska dokumentacija zagotavlja ciklično dopolnjevanje digitalnih orto foto načrtov v merilu 1:1000 za območje urbaniziranega dela mesta Ljubljane in primestnih naselij, dopolnjuje obstoječo bazo podatkov temeljnih topografskih načrtov z natančnostjo 1:500 in 1:5000, evidenco podatkov komunalnih vodov in naprav (gospodarske javne infrastrukture), evidentiranje objektov v katastru stavb in izdelavo etažnih načrtov za nepremičnine v lasti MOL in skrbi za izvedbo geodetskih storitev pri prodaji in nakupu zemljišč ter urejanju zemljiško katastrskih sprememb.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o geodetski dejavnosti,
- Zakon o zemljiškem katastru,
- Zakon o temeljni geodetski izmeri,
- Zakon o urejanju prostora,
- Zakon o prostorskem načrtovanju,
- Zakon o graditvi objektov,
- Zakon o prostorskem načrtovanju,
- Zakon o evidentiranju nepremičnin,
- Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin,
- Zakon o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb,
- Pravilnik o oznakah za temeljne topografske načrte,
- Pravilnik o izdelavi in vzdrževanju katastra komunalnih naprav,
- Pravilnik o vpisih v kataster stavb,
- Pravilnik o vrstah in vsebini potrdil iz zbirk geodetskih podatkov,
- Pravilnik o vpisih v kataster stavb,
- Pravilnik o vzpostavitvi bonitete zemljišč,
- Pravilnik o geodetskem načrtu,
- Pravilnik o urejanju mej ter spreminjanju in evidentiranju podatkov v zemljiškem katastru,
- Navodilo za ugotavljanje in zamejničenje posestnih meja parcel,
- Navodilo o začetku uradne uporabe digitalnega katastrskega načrta.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Urejene zbirke geodetskih podatkov bodo omogočale izvajanje storitev povezanih z evidentiranjem sprememb v prostoru in pri zemljiščih, izvajanje množičnega vrednotenja nepremičnin, podporo urejanju prostora, izvajanju zemljiške politike, omogočale učinkovito upravljanje z nepremičninami ipd.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- posodobitev obstoječih in vzpostavitev novih geodetskih podatkov,
- izvedba geodetskih storitev za potrebe urejanja, prodaje in nakupa zemljišč MOL,

- izvedba vpisa poslovnih prostorov v lasti MOL v evidenco katastra stavb,
- izboljšati kakovost temeljnih topografskih podatkov in podatkov komunalne infrastrukture,
- izdelava geodetskih podlag za potrebe prostorskega planiranja na občinski ravni s predhodno vzpostavitvijo enotne topografske baze,
- dopolnjevanje in vzdrževanje obstoječe baze digitalnih topografskih načrtov,
- izobraževanje druge ravni občinske uprave s teh področij.

Doseganje zastavljenih ciljev na letni ravni pa je pogojeno tudi z zagotavljanjem zadostnega števila kadrov.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

062092 Geodetska dokumentacija

4021 99 – Drugi posebni materiali in storitve: Za leto 2010 predvidevamo naslednja dela pri vodenju geodetske dokumentacije in izvedbi geodetskih postopkov na območju Mestne občine Ljubljana:

1. izvedba urejanja, evidentiranja in spreminjanja mej parcel in izdelava geodetskih načrtov za nakup in prodajo zemljišč pri izvedbi projektov MOL in pri urejanju neurejenega zemljiško katastrskega stanja iz preteklih let;
2. izvedba urejanja, evidentiranja, spreminjanja mej parcel in izdelava geodetskih načrtov za določitev grajenega javnega dobra in za določitev gradbenih parcel v stanovanjskih soseskah po veljavni prostorski dokumentaciji;
3. izdelava geodetskih načrtov za potrebe planiranja in izvedbe projektov MOL;
4. izdelava tehničnih posnetkov za odpravljanje napak oziroma popravek obstoječih digitaliziranih temeljnih topografskih načrtov velikih meril;
5. izdelava identifikacij - primerjava novega in starega stanja v zemljiškem katastru;
6. pravna ureditev evidence zemljišč v zemljiškem katastru in posledično v zemljiški knjigi;
7. določitev in izračun koordinat geodetskih položajnih in višinskih merskih točk;
8. vzdrževanje geodetskih evidenc Oddelka za ravnanje z nepremičninami;
9. eventualne meritve za izdelavo primerjave posedanja ljubljanskega barja na območju Mestne občine Ljubljana;

Nadgradnja in vzdrževanje digitalne topografske baze geodetskih podatkov:

1. izvedba aerosnemanja območja urbaniziranega dela mesta Ljubljane in primestnih naselij v merilu 1:1000 in izdelava digitalnih orto foto posnetkov;
2. dopolnjevanje obstoječih DTK 5 (digitalnih topografski kart v merilu 1:5000) območja Mestne občine Ljubljana;
3. pridobitev in evidentiranje podatkov o omrežjih in objektih gospodarske javne infrastrukture;
4. pridobitev in dopolnjevanje z evidencami Geodetske uprave RS (evidenca zemljiškega katastra, evidenca EHIŠ in ROTE, evidenca katastra stavb...);
5. naročilo kartografskih izdelkov;
6. izvajanje podatkovnih sprememb digitalne topografske baze geodetskih podatkov in nadgradnja obstoječega programskega paketa;
7. reambulacija oz. dopolnjevanje obstoječih topografskih načrtov z novo vsebino sprememb v naravi z natančnostjo zajema v merilu 1:500.

Navedena dela s področja geodetske dejavnosti so potrebna za nakup in prodajo zemljišč, za opremljanje zemljišč, za reševanje obstoječih lastniško pravnih zadev in za planiranje v prostoru oz. za potrebe prostorskih izvedbenih aktov občine.

Večina geodetskih del je odvisna od upravnega postopka in spremljajoče geodetske zakonodaje, kar pomeni, da lahko postopki trajajo tudi daljše obdobje - več let.

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča

1. Opis glavnega programa

Program obsega urejanje občinskih zemljišč ter nakup oz. pridobivanje zemljišč.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- ureditev območij s komunalnimi napravami in prometno dostopnostjo.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
V skladu z zagotovljenimi finančnimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju komunalne dejavnosti.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
16069001 – urejanje občinskih zemljišč,
16069002 – nakup zemljišč.

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

1. Opis podprograma
Podprogram obsega aktivnosti v zvezi s pridobivanjem:
- zemljišč,
- načrtov in projektne dokumentacije,
- upravnih dovoljenj in
- izvedbo gradnje komunalnih naprav in cestne infrastrukture.

Na osnovi občinske in državne prostorske politike se izvaja odkup zemljišč na podlagi ponudb strank in v okviru uveljavljanja predkupne pravice občine na podlagi različnih zakonov, zaradi prostorskega načrtovanja poselitve občine, komunalnega opremljanja zemljišč in pridobivanja zemljišč, ki predstavljajo javno infrastrukturo. Zemljišča so definirana s parc. štev. in katastrsko občino. Na območju mestne občine Ljubljana imamo 57 katastrskih občin, ki so določene na osnovi državnega pravilnika.

2. Zakonske in druge pravne podlage
1. Zakon o prostorskem načrtovanju
2. Zakon o graditvi objektov,
3. Zakon o javnem naročanju
4. Pravilnik o projektni in tehnični dokumentaciji,
5. Zakon o urejanju prostora,
6. Zakon o varstvu kulturne dediščine,
7. Zakon o ohranjanju narave,
8. Zakon o kmetijskih zemljiščih,
9. Zakon o javnih financah,
10. Zakon o splošnem upravnem postopku,
11. Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije,
12. Zakon o davku na dodano vrednost,
13. Zakon o zemljiški knjigi,
14. Zakon o davku na promet nepremičnin,
15. Zakon o evidentiranju nepremičnin,
16. Zakon o računovodstvu,
17. Statut MOL,
18. Navodilo o postopkih za izplačila iz proračuna MOL,
19. Odlok o določitvi območja predkupne pravice Mestne občine Ljubljana
20. Uredba o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč
21. Pravilnik o merilih za odmero komunalnega prispevka
22. Pravilnik o podlagah za odmero komunalnega prispevka na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme
23. Uredba o vrstah objektov glede na zahtevnost
24. Pravilnik o projektni dokumentaciji
25. Uredba o območju za določitev strank v postopku izdaje gradbenega dovoljenja
26. Odlok o urejanju in čiščenju občinskih cest in javnih zelenih površin

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje ciljev
Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje komunalne opremljenosti zemljišč, ki občanom omogoča bivanje v urejenem okolju. Dolgoročni cilji so pogojeni tudi z zagotavljanjem zadostnega števila kadrov, ki bodo prispevali k učinkovitejši in hitrejši realizaciji razvojnih programov Mestne občine Ljubljana. Med dolgoročne cilje sodi tudi uresničevanje prostorskih ukrepov občine na področju gospodarjenja z zemljišči.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dosledno izvajanje Zakona o urejanju prostora, Zakona o graditvi objektov in Zakona o javnih financah. Kazalec s katerim se merijo doseganje ciljev je spremljanje realizacije načrtovanih odkupov tekom leta, skladno s predvidenimi proračunskimi sredstvi za namen odkupa zemljišč ter zagotavljanje komunalne opremljenosti za investitorje stanovanjskih in poslovnih objektov skladno s finančnim načrtov za leto 2010.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

052099 Komunalni deficit
Investiciji odhodki, ki so predvideni za proračunsko leto 2010 na postavki Komunalni deficit predstavljajo sredstva namenjena za naslednje investicije :
Del sredstev komunalnega deficita so namenjena za končno poplačilo obveznosti prestavitve odpadnega kanala po Poti na Visoko v Bizoviku.
Gradnja odpadne in meteorne kanalizacije ter ureditve cest po končani gradnji (ulice Sp. Rudnik II, Vinterca I, Vinterca II) v naselju Vinterca - II-faza. Sočasno s gradnjo kanalizacije bo potekala tudi gradnja plinovoda (investitor JP Energetika) in obnova vodovoda (investitor JP Vodovod-Kanalizacija). Na področju Vinterce se ureditev komunalne infrastrukture izvaja od leta 2004 z namenom ukinitve izlivanja obstoječe meteorne kanalizacije, v katero so speljane tudi odpadne vode obstoječih objektov iz naselja Vinterca, v odprt jarek ob Dolenjski cesti, ki povzroča onesnaženje v industrijski coni Rudnik. V letih 2004 – 2007 je bila zgrajena I. faza kanalizacije in plinovoda ter obnove vodovoda po Ulici bratov Martinec, po Poti na grič, po Groznikovi ulici, po cesti Spodnji Rudnik I in po Klančarjevi ulici. Po končani gradnji so bile asfaltirane tudi ceste.
V proračunskem letu 2010 bo potekala gradnja kanalizacije, obnove vodovoda (investitor JP VO-KA), gradnja plinovoda (investitor JP Energetika), montaža javne razsvetljave ter obnova cest po končani gradnji v naselju Novo Polje – I. faza, ki zajema ceste Novo Polje c. IX, c. XII, c. XVI in Cesto v Zajčjo dobravo.
V kolikor se bodo pridobila potrebna zemljišča bomo v letu 2010 izvedli:
- ureditev ceste, pločnika ter gradnjo vodovoda na območju ulice Ob dolenjski železnici, na odseku od Pregljeve ulice do navezave na križišče s Peruzzijevo ulico,
- pričeli z gradnjo kanalizacije, obnova vodovoda (investitor JP VO-KA) ter ureditev Izletniške ulice ter
- pričeli z gradnjo kanalizacije za objekte Podgorica od hišne št. 119 do hišne št. 143.
Po pridobitvi projekta IDZ za ureditev ceste Ulice Marije Draksler ter pridobitvi potrebnih zemljišč še v letu 2010, se lahko prične gradnja sanitarne kanalizacije, obnova vodovoda (investicija JP VO-KA), gradnja meteorne kanalizacije ter ureditev javne razsvetljave in asfaltiranje cestišča Ulice Marije Draksler.
Po pridobitvi IDZ za ureditev ceste v Spodnjih Gameljnah s pločnikom, od mostu čez Gameljščico do ribogojnice, ter po pridobitvi potrebnih zemljišč še v letu 2010, se lahko prične z obnovo sanitarne kanalizacije in vodovoda (investicija JP VO-KA), gradnjo meteorne kanalizacije, ureditvijo cestišča in pločnika ter javne razsvetljave.
Če bo v letu 2010 zgrajen manjkajoči primarni kanal dolžine cca 1 km po Litijski cesti, bomo v letu 2011 lahko pričeli z gradnjo kanalizacije v naselju Hrušica.
Za namen predhodne priprave investicij in sicer za pridobitev projektne dokumentacije ter upravnih dovoljenj za gradnjo komunalnih naprav niso planirana sredstva proračuna.

062071 Delna ureditev okolice Ljubljanskega gradu – udeležba MOL
V proračunskem letu 2010 bomo nadaljevali z ureditvijo okolice Ljubljanskega gradu.

062086 Novogradnje – urejanje zemljišč
Na proračunski postavki »novogradnje – urejanje zemljišč« za leto 2010 načrtujemo sledeče investicije:
V območju urejanja MS I/ 2-1 in MR I/ 2-1 Zelena jama bomo nadaljevali z odkupi zemljišč, pridobitvijo projektne dokumentacije in dovoljenj. Izvajala se bo III. etapa gradnje komunalnih naprav in ureditev cest za potrebe stanovanjskega naselja ATRIUM. Del proračunskih sredstev je namenjenih za poplačilo pogodbenih obveznosti pri ureditvi parka v Zeleni jami med Kavčičevo in Zvezno ulico.
V proračunskem letu 2010 bodo zgrajene komunalne naprave in urejene ceste za stanovanjske objekte v območju urejanja MS 8/3 Polje – II. faza, katerih investitor je Javni stanovanjski sklad MOL.
Po pridobitvi potrebnih zemljišč in gradbenega dovoljenja bomo v letu 2010 v območju urejanja VS 3/5 Brdo – jug pričeli z gradnjo komunalnih naprav in ureditvijo povezovalne ceste med Cesto na Vrhovce in Cesto na Brdo.

V letu 2010 bo izvedena krajinsko-arhitekturna ureditev območja Koseškega barja.

062089 Tehnološki park – lastna udeležba

V letu 2010 se bo izvajala obnova meteorne kanalizacije po Cesti na Brdo, od Glinščice do Ažmanove ul., sočasno z izvedbo obnove sanitarne kanalizacije in vodovoda (investicija JP VO-KA). Po pridobitvi zemljišč in gradbenega dovoljenja se bo v letu 2010 pričela gradnja II. faze komunalnih naprav (vodovoda, kanalizacije, plinovoda, javne razsvetljave in ureditev cest) za poslovne objekte Tehnološkega parka.

062091 Urejanje zemljišč

Na podlagi pogodbe med MOL in DARS tečejo postopki razlastitve zoper posamezne lastnike nepremičnin zaradi pridobitve zemljišča za namen izgradnje Štajerske in Zaloške ceste. Skladno s sklepom sodišča bomo poravnali obveznosti lastnikom nepremičnin, ki so predvidene za rušenje. Finančni načrt proračunskega uporabnika vključuje tudi odhodke za plačilo sodnih stroškov, predujme za izvedence, sodbe, odvetniške ter notarske storitve in drugo. Proračunska sredstva bomo namenili za stroške oglaševalskih storitev, za dela preko študentskega servisa in za dela po avtorskih pogodbah. V finančnem načrtu za leto 2010 smo proračunska sredstva namenili tudi za potrebe izdelave cenitvenih poročil za nepremičnine – zemljišča, ki so predmet nakupa, razpolaganja, upravljanja in obremenjevanja na osnovi prejetih vlog. Del proračunskih sredstev pa smo planirali tudi za dela in naloge v zvezi s pridobivanjem, razpolaganjem in upravljanjem nepremičnin. Sredstva bodo izplačana pogodbenim izvajalcem za pripravo elaboratov strokovnih gradiv na osnovi katerih se sprejme stališče v zvezi s pridobivanjem lastninske pravice na nepremičninah (zemljišča) ter razpolaganjem, upravljanjem in obremenjevanjem nepremičnin (zemljišča) v lasti občine. Cena vključuje tudi pripravo pogodb in zemljiškoknjižne predloge. V proračunskem letu 2010 načrtujemo povrniti Ministrstvu za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo še preostalo razliko premostitvenih sredstev po pogodbi. Sredstva bodo namenjena tudi razčiščevanju in dopolnitvi Centralne evidence nepremičnin MOL z evidenco zemljišč v lasti Mestne občine Ljubljana in njenih pravnih prednikov ter premoženjskopravnemu urejanju teh zemljišč. Na osnovi navedenega bomo pridobili tudi sezname zemljišč, ki jih bo možno odprodati.

Vsekakor pa ne smemo pozabiti tudi na proračunske sredstva, ki jih bomo v letu 2010 namenili tudi za izdelavo programov opremljanja, na podlagi katerih bomo vršili izračune komunalnih prispevkov. Za izdelavo posameznih programov opremljanja, ki so vezani tudi na postopke izdelave lokacijskih načrtov, je treba pridobiti projektne rešitve in idejne zasnove posameznih komunalnih vodov in na podlagi teh izdelati projektno dokumentacijo. Sredstva bodo namenjena tudi vzdrževanju zemljišč Mestne občine Ljubljana s katerimi upravlja Oddelek za ravnanje z nepremičninami, tako da ne bodo kazila videza, in se iz njih ne bodo širili odpadki, trava, veje in drugo na občinske ceste ali zelene površine in ne bodo ovirale rabe teh površin ter javne in prometne varnosti.

Del proračunskih sredstev bomo v letu 2010 namenili tudi za druga nadomestila za uporabo zemljišča kot npr. pridobitev služnostne pravice na zemljišču.

062093 Komunalno opremljanje zemljišč

Investicije, ki so predvidene na omenjeni proračunski postavki so sledeče:

Rakova jelša in Sibirija;

V okviru NRP so predvidena sredstva za poplačilo obveznosti iz l. 2009 (izboljšave temeljnih tal za ČN Rakova jelša, izdelava projektne dokumentacije za ceste, meteorni kanal in inženiring). V okviru NRP so predvidena tudi sredstva za gradnjo mostu preko potoka Curnovec na Poti na Rakovo jelšo. Vse ostale stroške povezane z izgradnjo komunalne infrastrukture (vodovod, fekalna kanalizacija, meteorni kanal, ureditev cest) je prevzela JP VO-KA d.o.o..

Del sredstev komunalnega opremljanja zemljišč je namenjenih končnemu poplačilu obveznosti za dokončano gradnjo povezovalne ceste Dolenjska cesta – industrijska cona Rudnik z nivojskim prehodom čez železniško progo Ljubljana – Metlika, komunalnih naprav po Dolinškovi ulici z ureditvijo ceste ter gradnje komunalne opreme v Murglah – kare IV A.

V območju urejanja VS 6/1 Dolgi most bo v letu 2010 potekala gradnja cestnega omrežja in manjkajočih komunalnih naprav za potrebe stanovanjskih objektov ob ulici Za progo, katerih investitor je JSS MOL.

V letu 2010 se bo nadaljevala gradnja zunanje ureditve ob objektu R5 in ureditev izhoda iz podhoda pod Vilharjevo cesto v območju urejanja BS 2/1 Zupančičeva jama.

V kolikor bodo v letu 2010 pridobljena potrebna zemljišča bo za objekte, od hišne št. 104 do hišne št. 108, v naselju ob Cesti dveh cesarjev v letu 2011 izvedena ureditev javne razsvetljave in asfaltiranje cest.

Stadion Stožice;
Na podlagi pogodbe o javno-zasebnem partnerstvu bo v letu 2010 zaključena gradnjo štadiona in športne dvorane v Stožicah ter komunalno opremljanje zemljišča. Na podlagi sprejetega programa opremljanja za ŠP Stožice bo pripadajoči del komunalnega opremljanja izvedel zasebni partner po pogodbi o opremljanju; preostali del infrastrukture od krožišča z Baragovo do krožišča Žale pa bo izvajal MOL. Projekt bo finančno zaključen v letu 2011, na podlagi projekta etažne lastnine in natančne razmejitve javnega in zasebnega dela projekta.

16069002 Nakup zemljišč

062088 Pridobivanje zemljišč
Občina je sprejela Odlok o določitvi območja predkupne pravice Mestne občine Ljubljana (Ur. list RS št.: 57/05). Mestna občina Ljubljana odkupuje zemljišča po predkupni pravici tudi na podlagi Stvarnopravnega zakonika, Zakona o varstvu kulturne dediščine, Zakona o ohranjanju narave, Zakona o vodah ter tudi Zakona o gozdovih. V zvezi z navedenim se pričakuje povečan obseg ponudb za odkup zemljišča, kar pomeni, da mora občina zagotoviti zadostna finančna sredstva.
Lokacija nepremičnin je definirana z Odlokom o določitvi območja predkupne pravice po posameznih območjih urejanja.
Mestna občina Ljubljana bo tudi skladno z Zakonom o javnih cestah od fizičnih in pravnih oseb odkupovala zemljišča, ki v naravi že predstavljajo kategorizirano občinsko cesto.
Prav tako, bo občina skladno z izkazanim interesom nadaljevala z odkupi zemljišč in objektov po pogodbi o sofinanciranju izgradnje AC odsekov DARS – MOL.
Mestna občina Ljubljana bo s Skladom kmetijskih zemljišč in gozdov RS nadaljevala aktivnosti v zvezi s prenosom nezazidanih stavbnih zemljišč na občino oz. kmetijskih zemljišč na Sklad.

NAMENSKA SREDSTVA

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

062073 Obnova Ljubljanskega gradu – sredstva donacij
V letu 2010 so sredstva proračunske postavke Ljubljanski grad namenjena obnovi in dokončanju trakta J, Lapidarija KLMT, trakta A-M4-B in vinoteke z vinsko kletjo in trgovinami.

UPRAVLJANJE OBJEKTOV V LASTI MOL

NAMENSKA SREDSTVA

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

013322 Vlaganja v poslovne prostore
5503 09 - Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem – dolgoročni krediti:
V proračunskem obdobju 2010 se bodo realizirale obveznosti povračila vloženih lastnih vlaganj najemnikov poslovnih prostorov.

4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI

Konto	Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
		1	2	3	4=3/2*100
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	342.767	291.397	264.500	90,77
4021	Posebni material in storitve	2.444.103	3.873.000	3.057.102	78,93
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	83.142	249.913	285.700	114,32
4025	Tekoče vzdrževanje	410.289	598.060	590.000	98,65
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	42.624	127.684	586.900	459,65
4027	Kazni in odškodnine	376.769	2.134.808	1.500.000	70,26
4029	Drugi operativni odhodki	720.618	1.285.380	1.767.583	137,51
Skupaj	**402 Izdatki za blago in storitve**	**4.420.313**	**8.560.242**	**8.051.785**	**94,06**
4132	Tekoči transferi v javne sklade	400.000	0	0	0,00
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	6.155	0	0,00
Skupaj	**413 Drugi tekoči domači transferi**	**400.000**	**6.155**	**0**	**0,00**
4200	Nakup zgradb in prostorov	1.037.717	1.223.077	1.411.605	115,41
4202	Nakup opreme	27	7.893	18.000	228,05
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	6.040.294	6.097.900	5.422.199	88,92
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	286.788	261.860	773.500	295,39
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	29.580.144	28.124.938	28.098.990	99,91
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.456.876	1.373.398	984.421	71,68
Skupaj	**420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev**	**38.401.846**	**37.089.066**	**36.708.715**	**98,97**
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	597.476	20.000	105.000	525,00
Skupaj	**550 Odplačila domačega dolga**	**597.476**	**20.000**	**105.000**	**525,00**
SKUPAJ ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI		**43.819.635**	**45.675.463**	**44.865.500**	**98,23**

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
KOMUNALA							
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**			**25.897.510**	**27.534.806**	**28.321.521**	**102,86**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**			**25.897.510**	**27.534.806**	**28.321.521**	**102,86**
13029001	*Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest*			*13.633.577*	*13.873.632*	*15.053.377*	*108,50*
	045102		***Vzdrževanje cest-koncesija sklop 1, 2, 3-KPL***	***13.604.443***	***13.869.412***	***14.953.377***	***107,82***
		4135 00	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	13.604.443	12.149.995	13.643.377	112,29
		4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0	0	1.310.000	0,00
		4315 00	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	1.719.417	0	0,00
	045103		***Urejanje evidenc zemljišč- kataster in grajeno javno dobro***	***29.134***	***4.220***	***100.000***	***
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	29.134	4.220	100.000	***
13029003	*Urejanje cestnega prometa*			*3.698.189*	*6.475.014*	*6.108.264*	*94,34*
	045101		***Vzdrževanje cest-koncesija, sklop 4, 5, 6-JR***	***3.391.639***	***15.000***	***0***	***0,00***
		4020 08	Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	0	15.000	0	0,00
		4135 00	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.391.639	0	0	0,00
	045107		***Vzdrževanje cest-koncesija, sklop 4, 5- prometna signalizacija, svetlobni prometni znaki in označbe JP LPT d.o.o.***	***306.550***	***2.763.070***	***2.463.070***	***89,14***
		4135 00	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	306.550	2.763.070	2.463.070	89,14
	045108		***Vzdrževanje cest-koncesija, sklop 6- cestne naprave in ureditve JP LPT***	***0***	***555.684***	***455.684***	***82,00***
		4135 00	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	555.684	455.684	82,00
	045191		***Gradnja parkirnih hiš***	***0***	***3.141.260***	***3.189.510***	***101,54***
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	12.000	0	0,00
		4204 00	Priprava zemljišča	0	904.080	926.000	102,42
		4204 01	Novogradnje	0	1.033.500	1.033.500	100,00
		4208 01	Investicijski nadzor	0	30.000	177.000	590,00
		4208 02	Investicijski inženiring	0	15.750	56.760	360,38
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	0	820.359	847.250	103,28
		4208 99	Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	325.571	149.000	45,77
13029004	*Cestna razsvetljava*			*8.565.744*	*7.186.160*	*7.159.880*	*99,63*
	064001		***Urejanje javne razsvetljave-koncesija-JR***	***5.877.804***	***4.289.500***	***4.263.220***	***99,39***
		4020 08	Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	0	26.280	0	0,00
		4135 00	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	5.877.804	4.263.220	4.263.220	100,00
	064003		***Električna energija in omrežnina***	***2.687.940***	***2.896.660***	***2.896.660***	***100,00***
		4022 00	Električna energija	2.687.940	2.896.660	2.896.660	100,00

4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				**4.173.866**	**2.179.740**	**2.663.448**	**122,19**
1502	**Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor**			**4.173.866**	**2.179.740**	**2.663.448**	**122,19**
15029001	*Zbiranje in ravnanje z odpadki*			*3.946.196*	*1.564.249*	*1.352.979*	*86,49*
	051002		***Gospodarjenje z odpadki in gradnja infrastrukture***	***3.946.196***	***850.000***	***940.636***	***110,66***
		4027 99	Druge odškodnine in kazni	2.796.947	0	0	0,00
		4204 01	Novogradnje	0	0	837.250	0,00
		4208 01	Investicijski nadzor	0	0	12.750	0,00
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	0	0	90.636	0,00
		4311 00	Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	1.149.249	850.000	0	0,00
	051008		***Regijski center za ravnanje z odpadki-lastna udeležba***	***0***	***714.249***	***412.343***	***57,73***
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	0	81.757	0,00
		4204 01	Novogradnje	0	649.964	307.894	47,37
		4208 01	Investicijski nadzor	0	64.285	22.692	35,30
15029002	*Ravnanje z odpadno vodo*			*227.670*	*615.491*	*1.310.469*	*212,91*
	051005		***Hidravlične izboljšave kanalizacijskega sistema mesta Ljubljane- KS-lastna udeležba***	***227.670***	***615.491***	***1.310.469***	***212,91***
		4021 99	Drugi posebni material in storitve	0	25.305	44.539	176,01
		4204 01	Novogradnje	0	546.282	1.087.645	199,10
		4206 00	Nakup zemljišč	0	0	52.845	0,00
		4208 01	Investicijski nadzor	0	43.904	125.440	285,71
		4311 00	Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	227.670	0	0	0,00
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA				**14.703.154**	**13.191.736**	**12.568.186**	**95,27**
1603	**Komunalna dejavnost**			**14.703.154**	**13.191.736**	**12.568.186**	**95,27**
16039001	*Oskrba z vodo*			*2.111.034*	*1.582.098*	*949.782*	*60,03*
	063001		***Vzdrževanje in obnova lokalnih vodovodov in kanalizacije***	***1.749.250***	***949.844***	***949.782***	***99,99***
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	163.587	137.706	137.706	100,00
		4022 03	Voda in komunalne storitve	29.702	62.147	24.747	39,82
		4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	373.737	432.329	232.329	53,74
		4026 06	Druga nadomestila za uporabo zemljišča	380	0	0	0,00
		4029 20	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	1.045	10.000	10.000	100,00
		4204 01	Novogradnje	0	0	325.050	0,00
		4205 01	Obnove	29.515	0	0	0,00
		4206 00	Nakup zemljišč	0	25.000	25.000	100,00
		4208 01	Investicijski nadzor	0	0	4.950	0,00
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	29.916	67.720	190.000	280,57
		4208 99	Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	41.400	0	0,00
		4311 00	Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	1.121.368	173.542	0	0,00
	063002		***Vzdrževanje in obnove mestnih vodovodov in kanalizacije***	***361.784***	***632.254***	***0***	***0,00***
		4311 00	Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	361.784	632.254	0	0,00
16039002	*Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost*			*1.511.055*	*956.862*	*1.021.000*	*106,70*
	049002		***Vzdrževanje pokopališč***	***1.511.055***	***956.862***	***1.021.000***	***106,70***
		4021 99	Drugi posebni material in storitve	1.010	0	0	0,00
		4022 00	Električna energija	747	171	0	0,00
		4022 03	Voda in komunalne storitve	825	194	0	0,00
		4022 04	Odvoz smeti	5.776	1.007	0	0,00
		4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	3.519	0	0	0,00
		4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	10.008	4.176	0	0,00

4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
		4135 00	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	34.010	37.500	40.000	106,67
		4204 01	Novogradnje	1.189.110	680.000	680.000	100,00
		4208 01	Investicijski nadzor	21.182	30.000	54.000	180,00
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	11.880	4.000	224.000	***
		4208 99	Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	34.000	23.000	67,65
		4311 00	Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	232.990	165.814	0	0,00
16039005	***Druge komunalne dejavnosti***			***11.081.064***	***10.652.775***	***10.597.404***	***99,48***
	045104		***Vzdrževanje meteorne kanalizacije***	***1.070.128***	***980.000***	***980.000***	***100,00***
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	85.128	0	0	0,00
		4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	985.000	980.000	980.000	100,00
	045190		***Mestni vrtički***	***0***	***281.500***	***250.000***	***88,81***
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	10.000	0	0,00
		4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0	0	0	0,00
		4203 00	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	11.500	37.000	321,74
		4204 01	Novogradnje	0	246.000	181.000	73,58
		4208 01	Investicijski nadzor	0	2.000	8.000	400,00
		4208 02	Inženiring	0	12.000	12.000	100,00
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	0	0	12.000	0,00
	045192		***Izgradnja infrastrukture in novih javnih površin***	***0***	***1.803.516***	***1.746.464***	***96,84***
		4026 06	Druga nadomestila za uporabo zemljišča	0	143.207	161.600	112,84
		4203 00	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	60.760	0	0,00
		4204 01	Novogradnje	0	0	531.175	0,00
		4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0	1.217.225	800.000	65,72
		4208 01	Investicijski nadzor	0	36.751	34.000	92,51
		4208 02	Investicijski inženiring	0	0	0	0,00
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	0	324.533	164.689	50,75
		4208 99	Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	21.040	55.000	261,41
	045193		***LMM-Komunalni del***	***1.611.398***	***213.003***	***388.440***	***182,36***
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	45.582	10.000	21,94
		4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	21.786	1.400	0	0,00
		4029 99	Drugi operativni odhodki	10.500	1.250	0	0,00
		4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	607.559	48.828	290.000	593,92
		4208 01	Investicijski nadzor	20.340	16.942	10.000	59,02
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	951.213	99.001	78.440	79,23
	049001		***Vzdrževanje javnih poti, poti za pešce in zelenih površin***	***4.559.168***	***3.787.135***	***3.726.415***	***98,40***
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	0	57.126	0	0,00
		4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	4.559.168	0	0	0,00
		4025 99	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	0	3.594	0	0,00
		4135 00	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	3.726.415	3.726.415	100,00
	049003		***Razvojno strokovne naloge na področju gospodarskih javnih služb***	***66.977***	***69.536***	***50.000***	***71,91***
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	17.280	0	25.000	0,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	49.697	4.216	0	0,00
		4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	0	65.320	25.000	38,27
	049004		***Raba javnih površin in oglaševanje***	***269.423***	***212.000***	***150.000***	***70,75***
		4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	345	2.000	2.000	100,00
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	42.359	14.000	25.000	178,57
		4027 99	Druge odškodnine in kazni	207.743	170.000	98.000	57,65
		4029 20	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	18.976	26.000	25.000	96,15

4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
	051001		*Javna snaga in čiščenje javnih*	*3.315.968*	*3.140.000*	*3.140.000*	*100,00*
		4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	3.315.968	3.140.000	3.140.000	100,00
	054003		*Akcija "Mestni golob "*	*62.398*	*46.000*	*46.000*	*100,00*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	62.398	46.000	46.000	100,00
	049012		*Mala dela četrtnih skupnosti - druge komunalne dejavnosti*	*125.604*	*120.085*	*120.085*	*100,00*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	13.972	2.541	2.541	100,00
		4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	63.807	0	0	0,00
		4135 00	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	47.825	117.544	117.544	100,00
			SKUPAJ	*44.774.529*	*42.906.282*	*43.553.155*	*101,51*
NAMENSKA SREDSTVA							
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				322.140	7.889.347	10.178.761	129,02
1502 Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor				322.140	7.889.347	10.178.761	129,02
15029001	*Zbiranje in ravnanje z odpadki*			*322.140*	*5.703.188*	*2.799.375*	*49,08*
	051003		*Investicije na odlagališču nenevarnih odpadkov Barje*	*322.140*	*384.396*	*136.874*	*35,61*
		4204 01	Novogradnje	0	371.180	136.874	36,88
		4208 01	Investicijski nadzor	0	13.216	0	0,00
		4311 00	Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	322.140	0	0	0,00
	051009		*Regijski center za ravnanje z odpadki-državna sredstva*	*0*	*910.928*	*431.525*	*47,37*
		4204 01	Novogradnje	0	875.522	431.525	49,29
		4208 01	Investicijski nadzor	0	35.406	0	0,00
	051010		*Regijski center za ravnanje z odpadki-sredstva EU*	*0*	*4.407.864*	*2.230.976*	*50,61*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	0	157.858	0,00
		4204 01	Novogradnje	0	4.283.740	2.029.303	47,37
		4208 01	Investicijski nadzor	0	124.124	43.815	35,30
15029002	*Ravnanje z odpadno vodo*			*0*	*2.186.159*	*7.379.386*	*337,55*
	051006		*Hidravlične izboljšave kanalizacijskega sistema mesta*	*0*	*1.151.396*	*3.908.708*	*339,48*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	12.826	31.208	243,32
		4204 01	Novogradnje	0	1.107.807	3.754.471	338,91
		4206 00	Nakup zemljišč	0	0	35.135	0,00
		4208 01	Investicijski nadzor	0	30.763	87.894	285,71
	051007		*Hidravlične izboljšave kanalizacijskega sistema mesta*	*0*	*1.034.763*	*3.470.678*	*335,41*
		4204 01	Novogradnje	0	1.034.763	3.470.678	335,41
			SKUPAJ NAMENSKA SREDSTVA	*322.140*	*7.889.347*	*10.178.761*	*129,02*
SKUPAJ KOMUNALA (A)				*45.096.669*	*50.795.629*	*53.731.916*	*105,78*

CESTE

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				2.368.613	6.244.717	11.503.334	184,21
1302 Cestni promet in infrastruktura				2.368.613	6.244.717	11.503.334	184,21
13029002	*Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest*			*2.368.613*	*6.244.717*	*11.503.334*	*184,21*
	045194		*Izgradnja mrtvaškega mostu na Ljubljanici-lastna udeležba*	*0*	*675.000*	*1.055.000*	*156,30*
		4204 01	Novogradnje	0	243.724	1.000.000	410,30
		4208 01	Investicijski nadzor	0	10.000	20.000	200,00
		4208 02	Investicijski inženiring	0	30.000	10.000	33,33
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumenatcija	0	370.000	20.000	5,41
		4208 99	Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	21.276	5.000	23,50

4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
	045196		*Investicijsko vzdrževanje cest*	*18.946*	*77.960*	*3.390.500*	***
		4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	18.946	0	3.390.500	0,00
		4208 01	Investicijski nadzor	0	11.760	0	0,00
		4208 99	Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	66.200	0	0,00
	045197		*Pridobivanje in urejanje zemljišč-ceste*	*18.128*	*28.710*	*0*	*0,00*
		4204 00	Priprava zemljišča	6.343	22.000	0	0,00
		4206 00	Nakup zemljišč	7.168	6.710	0	0,00
		4208 99	Plačila drugih storitev in dokumentacije	4.617	0	0	0,00
	045198		*Posebni program*	*38.148*	*410.000*	*550.000*	*134,15*
		4208 01	Investicijski nadzor	0	10.648	50.000	469,57
		4208 02	Investicijski inženiring	0	50.000	40.000	80,00
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	38.148	329.352	420.000	127,52
		4208 99	Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	20.000	40.000	200,00
	045199		*Cestni projekti*	*2.293.391*	*5.053.047*	*6.507.834*	*128,79*
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	364	0	0	0,00
		4029 99	Drugi operativni odhodki	1.137	4.569	4.000	87,55
		4204 01	Novogradnje	637.590	3.145.521	2.794.205	88,83
		4204 02	Rekonstrukcije in adaptacije	432.063	516.420	2.990.000	578,99
		4208 01	Investicijski nadzor	29.444	161.400	179.000	110,90
		4208 02	Investicijski inženiring	30.819	78.565	95.000	120,92
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.092.677	871.682	365.629	41,95
		4208 99	Plačila drugih storitev in dokumentacije	69.298	274.890	80.000	29,10
			SKUPAJ	*2.368.613*	*6.244.717*	*11.503.334*	*184,21*
NAMENSKA SREDSTVA							
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE			0	1.375.934	7.775.934	565,14
1302	Cestni promet in infrastruktura			0	1.375.934	7.775.934	565,14
13029002	*Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest*			*0*	*1.375.934*	*7.775.934*	*565,14*
	045133		*Sof. cestne infrastrukture- aneks MOL-DARS*	*0*	*840.000*	*6.290.000*	*748,81*
		4204 01	Novogradnje	0	0	3.180.000	0,00
		4204 02	Rekonstrukcije in adaptacije	0	840.000	3.060.000	364,29
		4208 01	Investicisjki nadzor	0	0	50.000	0,00
	045195		*Izgradnja mrtvaškega mostu- ESRR*	*0*	*0*	*950.000*	*0,00*
		4204 01	Novogradnje	0	0	950.000	0,00
	045188		*Mivka- sofinanciranje SVLR*	*0*	*535.934*	*0*	*0,00*
		4204 01	Novogradnje	0	535.934	0	0,00
	045189		*Njegoševa cesta- sofinanciranjeSVLR*	*0*	*0*	*535.934*	*0,00*
		4204 01	Novogradnje	0	0	535.934	0,00
			SKUPAJ NAMENSKA SREDSTVA	*0*	*1.375.934*	*7.775.934*	*565,14*
SKUPAJ CESTE (A)				*2.368.613*	*7.620.651*	*19.279.268*	*252,99*

4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
PROMET IN PROMETNA VARNOST							
08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST				91.734	94.010	75.200	79,99
0802 Policijska in kriminalistična dejavnost				91.734	94.010	75.200	79,99
08029001 Prometna varnost				*91.734*	*94.010*	*75.200*	*79,99*
	016003		*Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu*	*91.734*	*94.010*	*75.200*	*79,99*
		4020 00	Pisarniški material in storitve	891	3.750	3.000	80,00
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	11.673	18.048	14.430	79,95
		4020 04	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	0	100	80	80,00
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	82	1.250	1.000	80,00
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	14.149	38.312	30.650	80,00
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	278	800	640	80,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	6.041	7.000	5.600	80,00
		4029 03	Plačila za delo preko študentskega servisa	0	1.000	800	80,00
		4029 99	Drugi operativni odhodki	40.193	23.750	19.000	80,00
		4202 99	Nakup druge opreme in napeljav	18.428	0	0	0,00
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				9.277.123	12.690.335	10.679.201	84,15
1302 Cestni promet in infrastruktura				9.277.123	12.690.335	10.679.201	84,15
13029003 Urejanje cestnega prometa				*9.277.123*	*12.690.335*	*10.679.201*	*84,15*
	045116		*Izvajanje prometne ureditve*	*162.519*	*88.500*	*74.140*	*83,77*
		4020 02	Storitve varovanja zgradb in prostorov	143.004	7.140	7.140	100,00
		4020 99	Drugi splošni materiali in storitve	19.515	76.360	62.000	81,19
		4025 99	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	0	5.000	5.000	100,00
	045117		*Tehnično urejanje prometa in prometna infrastruktura*	*435.025*	*1.348.133*	*910.000*	*67,50*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	26.594	215.600	80.000	37,11
		4029 99	Drugi operativni odhodki	28.803	60.000	30.000	50,00
		4202 25	Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	225.326	85.000	200.000	235,29
		4204 02	Rekonstrukcije in adaptacije	76.799	267.999	294.000	109,70
		4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0	145.533	297.000	204,08
		4208 01	Investicijski nadzor	0	7.080	9.000	127,12
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	77.503	112.000	0	0,00
		4311 00	Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države in občin	0	454.921	0	0,00
	045118		*Kategorizacija in banka cestnih podatkov*	*0*	*0*	*84.000*	*0,00*
		4020 99	Drugi splošni materiali in storitve	0	0	84.000	0,00
	045119		*Mestni javni promet*	*5.600.000*	*8.058.702*	*6.271.061*	*77,82*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	0	0	0,00
		4100 99	Druge subvencije javnim podjetjem	5.600.000	6.000.000	5.500.000	91,67
		4202 25	Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	0	0	200.000	0,00
		4202 99	Nakup druge opreme in napeljav	0	1.858.702	571.061	30,72
		4311 00	Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države in občin	0	200.000	0	0,00
	045134		*Nadzor prometa in cestne zapore*	*205.549*	*0*	*0*	*0,00*
		4202 25	Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	205.549	0	0	0,00
	049008		*Razvojno strokovne naloge na področju prometa*	*48.492*	*0*	*40.000*	*0,00*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	46.350	0	40.000	0,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	2.142	0	0	0,00
	045128		*Portal kolesarskih in pešpoti regije*	*25.538*	*45.000*	*40.000*	*88,89*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	25.538	45.000	40.000	88,89

4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
	045129		*Dinamični prometni portal*	*0*	*0*	*60.000*	*0,00*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	0	60.000	0,00
	045132		*Urejanje in čiščenje javnih parkirnih površin-JP LPT d.o.o.*	*2.800.000*	*3.150.000*	*2.240.000*	*71,11*
		4135 00	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.800.000	3.150.000	2.240.000	71,11
	045135		*Parkirne površine MOL-investicije in investicijsko vzdrževanje*	*0*	*0*	*960.000*	*0,00*
		4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0	0	895.000	0,00
		4208 01	Investicijski nadzor	0	0	15.000	0,00
		4208 99	Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	0	50.000	0,00
			SKUPAJ	*9.368.857*	*12.784.345*	*10.754.401*	*84,12*
14 GOSPODARSTVO				60.030	0	0	0,00
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva			60.030	0	0	0,00
14039002	*Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva*			*60.030*	*0*	*0*	*0,00*
	047313		*Tirna vzpenjača na Ljubljanski grad-javna služba prevoz potnikov*	*60.030*	*0*	*0*	*0,00*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	60.030	0	0	0,00
			SKUPAJ	*60.030*	*0*	*0*	*0,00*
SKUPAJ PROMET IN PROMETNA VARNOST (A)				*9.428.887*	*12.784.345*	*10.754.401*	*84,12*

PODJETNIŠTVO

NAMENSKA SREDSTVA

14 GOSPODARSTVO				29.967	100.564	0	0,00
1402	Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti			29.967	100.564	0	0,00
14029001	*Spodbujanje razvoja malega gospodarstva*			*29.967*	*100.564*	*0*	*0,00*
	041106		*Razvojni projekt-IMPACTSCAN4INNOPOL- EU*	*27.327*	*0*	*0*	*0,00*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	4.456	0	0	0,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	22.871	0	0	0,00
	041107		*Razvojni projekt-CLUNET-EU*	*1.080*	*32.598*	*0*	*0,00*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	1.080	0	0	0,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve	0	32.598	0	0,00
	041108		*Razvojni projekt-INNO DEAL- EU*	*1.080*	*47.900*	*0*	*0,00*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	1.080	0	0	0,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve	0	47.900	0	0,00
	041109		*Razvojni projekt-CONNECT 2 IDEAS-EU*	*480*	*20.066*	*0*	*0,00*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	480	0	0	0,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve	0	20.066	0	0,00
			SKUPAJ NAMENSKA SREDSTVA	*29.967*	*100.564*	*0*	*0,00*
SKUPAJ PODJETNIŠTVO (A)				*29.967*	*100.564*	*0*	*0,00*

4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
TURIZEM							
14 GOSPODARSTVO				1.059.477	1.460.516	1.191.820	81,60
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva			1.059.477	1.460.516	1.191.820	81,60
14039002	*Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva*			*1.059.477*	*1.460.516*	*1.191.820*	*81,60*
	047301		*Zavod za turizem Ljubljana*	*1.049.220*	*1.074.339*	*1.174.291*	*109,30*
		4133 00	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	675.600	727.585	786.264	108,06
		4133 01	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	137.200	103.941	115.412	111,04
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	223.100	229.160	258.962	113,00
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	13.320	13.653	13.653	100,00
	047302		*Zavod za turizem Ljubljana - PROGRAMSKI DEL*	*0*	*370.800*	*0*	*0,00*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za	0	150.000	0	0,00
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	0	220.800	0	0,00
	047305		*Zavod za turizem-Premije KDPZ*	*9.972*	*10.837*	*12.989*	*119,86*
		4133 10	Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	9.972	10.837	12.989	119,86
	047306		*Zavod za turizem-Sredstva za izvedbo ZSPJS*	*285*	*4.540*	*4.540*	*100,00*
		4133 00	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	222	3.910	3.910	100,00
		4133 01	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	63	630	630	100,00
			SKUPAJ	*1.059.477*	*1.460.516*	*1.191.820*	*81,60*
NAMENSKA SREDSTVA							
14 GOSPODARSTVO				2.862.447	1.924.857	1.516.000	78,76
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva			2.862.447	1.924.857	1.516.000	78,76
14039001	*Promocija občine*			*574.078*	*471.270*	*390.000*	*82,76*
	047303		*Sredstva turistične takse za promocijo občine*	*574.078*	*471.270*	*390.000*	*82,76*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	574.078	471.270	390.000	82,76
14039002	*Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva*			*2.288.369*	*1.453.587*	*1.126.000*	*77,46*
	047304		*Koncesijske dajatve od posebnih iger na srečo- Spodbujanje razvoja turistične infrastrukture*	*2.078.369*	*1.243.587*	*936.000*	*75,27*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	1.376.734	727.912	440.000	60,45
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	701.636	515.675	496.000	96,18
	047312		*Sredstva turistične takse za pospeševanje turizma*	*210.000*	*210.000*	*190.000*	*90,48*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	210.000	210.000	190.000	90,48
			SKUPAJ NAMENSKA SREDSTVA	*2.862.447*	*1.924.857*	*1.516.000*	*78,76*
SKUPAJ TURIZEM (A)				*3.921.924*	*3.385.373*	*2.707.820*	*79,99*

4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
KMETIJSTVO							
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO				336.307	352.825	345.250	97,85
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva				308.835	325.225	316.250	97,24
11029001	*Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu*			*90.000*	*110.000*	*120.000*	*109,09*
	042103		*Programi za ohranjanje in razvoj kmetijstva*	*90.000*	*110.000*	*120.000*	*109,09*
		4102 17	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	90.000	110.000	120.000	109,09
11029002	*Razvoj in prilagajanje podeželskih območij*			*218.835*	*215.225*	*160.250*	*74,46*
	042104		*Razvoj podeželja -lastna sredstva*	*183.054*	*170.500*	*122.500*	*71,85*
		4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	0	675	3.500	518,52
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	44.501	39.325	7.500	19,07
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	10.500	10.500	25.000	238,10
		4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	43.930	34.000	33.500	98,53
		4102 17	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	69.945	70.000	37.000	52,86
		4130 01	Sred.za celostni razvoj podeželja in obnovo vasi	9.999	16.000	16.000	100,00
		4133 02	Tekoči trensferi v javne zavode -za izdatke za blago in storitve	4.180	0	0	0,00
	042105		*Razvoj civilne družbe in ostalo*	*35.781*	*44.725*	*37.750*	*84,40*
		4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	3.036	2.200	1.800	81,82
		4020 10	Hrana, storitve menz in restavracij	545	325	350	107,69
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	0	10.000	0	0,00
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	32.200	32.200	35.600	110,56
11029003	*Zemljiške operacije*			*0*	*0*	*36.000*	*0,00*
	042110		*Varstvo in urejanje kmetijskih zemljišč*	*0*	*0*	*36.000*	*0,00*
		4208 99	Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	0	36.000	0,00
1104 Gozdarstvo				27.471	27.600	29.000	105,07
11049001	*Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest*			*27.471*	*27.600*	*29.000*	*105,07*
	042201		*Urejanje gozdnih cest in druge gozdne infrastrukture -lastna*	*27.471*	*27.600*	*29.000*	*105,07*
		4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	27.471	27.600	29.000	105,07
			SKUPAJ	*336.307*	*352.825*	*345.250*	*97,85*
NAMENSKA SREDSTVA							
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO				9.733	11.707	9.300	79,44
1104 Gozdarstvo				9.733	11.707	9.300	79,44
11049001	*Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest*			*9.733*	*11.707*	*9.300*	*79,44*
	042202		*Urejanje gozdnih cest*	*9.733*	*11.707*	*9.300*	*79,44*
		4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	9.733	11.707	9.300	79,44
			SKUPAJ NAMENSKA SREDSTVA	*9.733*	*11.707*	*9.300*	*79,44*
SKUPAJ KMETIJSTVO (A)				*346.040*	*364.532*	*354.550*	*97,26*
ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET (SKUPAJ A)				*61.192.101*	*75.051.094*	*86.827.955*	*115,69*

4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET

KOMUNALA

13. PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe
Opravljanje nalog vzdrževanja občinske cestne infrastrukture in zagotavljanje prometne varnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
Zakon o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06-UPB, 45/08,57/08 –ZLDUVCP in 69/08-ZCestV)
Zakon o varnosti cestnega prometa-ZVCP-1-UPB5 (Uradni list RS, št. 37/08)
Zakon o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 131/06)
Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 in 70/08)
Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 33/07-ZPNačrt)
Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04, 126/07-ZGO-1B)

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja za to področje
Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah (Uradni list RS, št. 46/00, 110/06, 49/08 in 64/08))
Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest (Uradni list RS, št. 62/98)
Odlok o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 2/08)
Odlok o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 78/00, 66/05 in 94/08)
Odlok o koncesiji za opravljanje obvezne gospodarske javne službe vzdrževanje občinskih cest (Uradni list RS, št. 20/06 in 33/08)
Odlok o koncesiji za upravljanje izbirne gospodarske javne službe urejanje javne razsvetljave (Uradni list RS, št. 107/05 in 33/08)
Odlok o cestnoprometni ureditvi (Uradni list RS, št. 122/07)
Enotni programski dokument

3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa
V okviru tega glavnega programa se zagotavljajo sredstva za vzdrževanje občinskih cest, cestno prometne signalizacije ter cestnih naprav in ureditev. Ustrezna cestna infrastruktura, brezhibno delovanje semaforjev in primerna prometna signalizacija so glavni parametri za zagotovitev prometne varnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Strateški cilj na področju vzdrževanja občinskih cest je ohranjanje cestne infrastrukture. Ukrepi so usmerjeni zlasti v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje prevoznosti oziroma dostopnosti in zmanjšanje škodljivih vplivov prometnega sistema na okolje.

Strukturni cilji na področju vzdrževanja cestne infrastrukture so:
- prednostno ohranjanje cestnega omrežja,
- povečanje prometne varnosti,
- zmanjševanje negativnih vplivov prometa na okolje,
- izboljšanje voznih pogojev.

3. Glavni izvedbeni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Glavni cilj izvajanja programa vzdrževanja je ohranjanje realne vrednosti cestne infrastrukture. Vzdrževanje se izvaja na podlagi standardov in normativov ter Pravilnika o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest.

Letni izvedbeni cilji na nivoju podprogramov so:
- redno vzdrževanje občinskih cest,
- zagotovljanje primerne prevoznosti cest in varnosti prometa,
- zagotovljanje prevoznosti občinskih cest skladno z Odlokom o zimski službi.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest
13029003 Urejanje cestnega prometa
13029004 Cestna razsvetljava

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma
Podprogram zajema redno letno in zimsko vzdrževanje občinskih cest, cestno železniških prehodov, intervencijsko vzdrževanje cest in druge komunalne opreme, kategorizacijo cest ter dokumentacijo, študije, projekte in ureditev grajenega javnega dobra.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št.32/93, 30/98-ZZLPPO in 127/06-ZJZP)
Zakon o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06-UPB, 45/08,57/08 –ZLDUVCP in 69/08-ZCestV)
Zakon o varnosti cestnega prometa-ZVCP-1-UPB5 (Uradni list RS, št. 37/08)
Zakon o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 131/06)
Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 in 70/08)
Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 33/07-ZPNačrt)
Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04, 126/07-ZGO-1B)
Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah (Uradni list RS, št. 46/00, 110/06, 49/08 in 64/08))
Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest (Uradni list RS, št. 62/98)
Odlok o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 2/08)
Odlok o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 78/00, 66/05 in 94/08)
Odlok o cestnoprometni ureditvi (Uradni list RS, št. 122/07)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje takega vzdrževanja, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo ali izboljšajo prometne, tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščiti pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotavljanje z zakoni predpisanega nivoja vzdrževanja občinske cestne infrastrukture.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

045102 Vzdrževanje cest-koncesija sklop 1, 2, 3-KPL *14.953.377 EUR*
Osnovni namen rednega vzdrževanja cest je omogočati varen promet in ohraniti ali izboljšati prometne, tehnične in varnostne lastnosti. Ceste in okolje je treba zaščiti pred škodljivimi vplivi cestnega prometa tudi tako, da se ohranja urejen videz, vse v skladu z Zakonom o javnih cestah, Odlokom o občinskih cestah, Pravilnikom o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest.

Skladno s podpisano koncesijsko pogodbo v letni višini 12.097.767 EUR vzdrževanje občinskih cest v Mestni občini Ljubljana izvaja podjetje KPL d.d. in sicer za **sklop 1, sklop 2 in sklop 3.**

Vzdrževanje cest v Mestni občini Ljubljana je razdeljeno na tri območja. Vsako območje je zaključena celota, ki je specifična glede na lego in obseg vzdrževanih cest.

Območje 1 obsega center mesta. Mejo tega območja predstavlja avtocestni obroč. Območje 2 zajema vzhodni del Mestne občine Ljubljana, od vzhodne obvoznice do občinske meje. Območje 3 predstavlja zahodni del Mestne občine Ljubljana, ki leži izven avtocestnega obroča.

Območje 1:
Zajema vzdrževanje 456,857 km asfaltnih cest, 25,62 km makadamskih cest, 430.000 m^2 pločnikov, 78 km kolesarskih stez.

Območje 2:
Zajema vzdrževanje 142,163 km asfaltnih cest, 93,592 makadamskih cest, 138.600 m^2 pločnikov, 8,65 km kolesarski stez.

Območje 3:
Zajema vzdrževanje 271,262 km asfaltnih cest, 69,133 km makadamskih cest, 185.000 m^2 pločnikov, 18,2 km kolesarski stez.

Izvajajo se naslednja vzdrževalna dela:
1. Pregledniška služba
Pregledniška služba je dolžna nadzirati vsa dogajanja, ki lahko vplivajo na cesto in promet na njej, ter preverjati (vizualni pregled) stanja vseh sestavnih delov ceste. Pregledniška služba opravlja tudi manjša vzdrževalna dela na cesti, ki jih je možno opraviti s predpisano pregledniško opremo in sredstvi. Podatke o ugotovitvah s pregledov in opravljenih delih je dolžna zapisovati in hraniti na predpisani način ter jih v tedenskih poročilih posredovati strokovni službi.

O posegih ali uporabi ceste in varovalnega pasu, ki so v nasprotju z določili predpisov o cestah in varnosti cestnega prometa, je pregledniška služba dolžna opozoriti povzročitelja in obvestiti strokovno službo, pri večjih kršitvah pa tudi policijo in inšpekcijo za ceste.

Pregledniška služba opravlja preglede cest najmanj:
- Enkrat dnevno na lokalnih glavnih cestah (LG)
- Dvakrat tedensko na lokalnih zbirnih cestah (LZ) in lokalnih cestah med naselji (LC)
- Enkrat tedensko na lokalnih krajevnih cestah (LK), javnih poteh (JP), javnih poteh za pešce (JPP), peš poteh (PP) in javnih poteh za kolesarje (KJ).

OBMOČJE	LG	LZ	LC	LK	JP	SKUPAJ
1	49,595	97,844	1,043	207,747	121,574	477,807
2	0,224	16,024	72,972	52,021	92,922	234,163
3	4,287	37,077	32,081	139,008	105,416	317,869
SKUPAJ:	**54,106**	**150,945**	**106,096**	**398,776**	**319,912**	**1.030,263 km**

Na cestah nižjih kategorij in na cestah, ki so nekategorizirane le v omejenih časovnih obdobjih (npr. kolesarske poti, turistične ceste, ceste, ki so v zimskem obdobju zaprte), pogostost pregledov določi strokovna služba glede na pomen ceste, prometne obremenitve, geografsko-klimatske razmere ter druge posebne razmere.

V obdobjih neugodnih vremenskih razmer (poplave) in v drugih primerih, ki lahko ogrožajo cesto ali promet na njej (plazovi), je treba pogostost in obseg pregledov prilagoditi razmeram.

Pregledniška služba je dolžna najmanj enkrat mesečno pregledati cestne objekte, pri čemer je treba preveriti zlasti elemente, ki so bistvenega pomena za funkcionalnost objekta in varnost prometa.

Dela preglednika :
- pregled cest
- izdelava poročil
- obveščanje vzdrževalca cest in dežurne službe o poškodbah in izrednih dogodkih na cestah
- obveščanje vzdrževalca ostalih uporabnikov cestnega prostora o poškodbah in izrednih dogodkih na njihovih napravah
- krpanje udarnih jam s hladno maso
- zavarovanje okolice površine, ki se popravlja

2. Vzdrževanje prometnih površin
Redno vzdrževanje prometnih površin, ki so sestavni del javne ceste, obsega:
popravila lokalnih poškodb, krpanje udarnih jam in mrežastih razpok, polaganje asfaltne prevleke, kjer je to racionalnejše, zalivanje posameznih razpok, stikov in reg, rezkanje zglajenih asfaltnih površin ali posipanje s peskom, ter popravila drugih poškodb.

Prometne površine morajo biti vzdrževane tako, da je omogočen varen in neoviran promet. Poškodbe prometnih površin se praviloma popravljajo z enakim materialom, iz katerega je obstoječa konstrukcija. Izjemoma, kadar zaradi neugodnih vremenskih ali drugih okoliščin to ni možno, se lahko poškodbe začasno popravijo tudi z drugim materialom.

Prikaz območja in elementov občinskih cest in javnih površin v Mestni občini Ljubljana

Cestni odseki

Kategorija	**Dolžina [m]**
Javna pot	315.153
Javna pot za kolesarje	4.808
Lokalna cesta	94.775
Glavna mestna cesta	54.110
Mestna cesta ali krajevna cesta	400.490
Zbirna mestna ali krajevna cesta	160.922
Skupaj:	**1.030.263**

Pločniki

Vrsta	**Dolžina [m]**
Pločnik s kolesarskim pasom	39.306
Pločnik nivojsko ločen od ostalih udeležencev	509.290
Pločnik ločen od vozišča z oviro	3.194
Pločnik v isti ravnini z voziščem	4.846
Skupaj:	**556.641**

Kolesarske steze

Vrsta	**Dolžina [m]**
Kolesarski pas na pločniku	52.968
Kolesarski pas na vozišču	18.559
Kolesarska steza nivojsko ločena od vozišča	43.934
Kolesarska steza z oviro ločena od vozišča	9.364
Skupaj:	**124.825**

Bankine

Utrditev	Košnja	Dolžina [m]
Ni utrjeno	NE	1.770
Utrjeno	NE	289.021
Utrjeno	DA	186.079
Skupaj:		**476.870**

Ograje

Tip	Dolžina [m]
Količki - kamniti	121
Količki - plastični	3.376
Odbojna jeklena - dvojna	643
Odbojna jeklena - enojna	18.263
Skupaj:	**22.403**

Zidovi

Tip	Dolžina [m]
Oporni zid	237
Podporni zid	2.121
Skupaj:	**2.358**

Odvodnjavanje

Tip	Dolžina [m]
Jarek	14.352
Mulda	2.756
Skupaj:	**17.108**

Objekti

Vrsta	Število
Prepusti	41
Objekti čiste pravokotne odprtine od 3m do 5m	26
Objekti čiste pravokotne odprtine 5m in več	152
Skupaj:	**219**

V letu 2010 se bo obseg javnih površin v odnosu na l. 2009 nekoliko povečal. Povečanje obsega vzdrževanja javnih površin gre pripisati odprtju nekaterih novih delov cest in kategorizaciji nekaterih prej nekategoriziranih cest.

2.1. Asfaltne površine

Vzdrževanje asfaltnih površin obsega več vrst sanacij:

- začasna krpa
- trajna krpa – sanacije vezanih nosilnih in obrabnih slojev
- asfaltne prevleke - odstranitev obstoječega obrabnega sloja
- rezkanje obrabnega sloja
- asfaltne prevleke - nadgradnja obstoječega obrabnega sloja
- zalivanje reg in razpok
- sanacije nevezanih nosilnih slojev – tampona
- sanacije spodnjih nosilnih slojev
- sanacija temeljnih tal

2.2. Tlakovane površine:
Vzdrževanje tlakovanih površin obsega več vrst sanacij:
- začasna krpa
- zamenjava posameznih delov obstoječega tlaka
- sanacije vezanih nosilnih slojev (podlaga tlaka)
- sanacije spodnjih nosilnih slojev
- sanacija temeljnih tal
- sanacije reg
- visokotlačno čiščenje tlakov
- protigrafitni premazi
- protizdrsni premazi
- ohrapavljanje površin

2.3. Makadamske površine
Vzdrževanje makadamskih površin obsega več vrst sanacij:
- krpanje udarnih jam na makadamu
- zagrebljevanje drobljenca na cestišču
- ročno popravljanje profila vozišča
- urejanje odvodnjavanja vode z vozišča
- sanacije tamponskih in ostalih nosilnih nevezanih slojev
- sanacije spodnjih nosilnih slojev
- sanacije temeljnih tal
- dosipavanje obrabnega sloja
- strojno utrjevanje
- odstranjevanje blata ali nanosov

3. Vzdrževanje bankin
Vzdrževanje bankon mora zagotavljati predpisane mejne vrednosti, ki se nanašajo predvsem na izvedeno koto bankin in prečni naklon. Bankine morajo zagotavljati odtok vode z vozišč, biti morajo poravnane in pravilno utrjene. Prav tako morajo biti vidne in dostopne prometna signalizacija, oprema ter cestne naprave, kot tudi ureditve na bankinah.

Izvedba del obsega:
- odrez - obgredanje bankin z izdelavo naklonov
- zagrebljevanje bankin
- dosip kamnitih materialov na bankine
- strojno utrjevanje
- košnja ob bankinah

4. Vzdrževanje odvodnjavanja cest (brez meteorne kanalizacije in naprav)
Z območja ceste mora biti omogočen odtok površinskih in talnih voda. Preprečeno mora biti pritekanje vode in nanašanje naplavin z brežin in cestnih priključkov na vozišče. Naprave za odvodnjavanje je potrebno vzdrževati in čistiti tako, da ne puščajo, da na njih ali v njih ne zastaja voda in da je z vseh sestavnih delov ceste zagotovljeno regulirano odvajanje vode.

Odprti jarki, koritnice, mulde, zdražniki, propusti
Izvedba del obsega:
- strojno in ročno čiščenje
- visokotlačno čiščenje propustov
- manjša popraviła in korekcije
- odstranjevanje nanosov

5. Vzdrževanje cestne opreme
Cestna oprema mora biti vzdrževana tako, da je zagotovljeno njeno brezhibno delovanje in omogočena normalna uporaba. Vzroke, ki to preprečujejo, je potrebno nemudoma odpraviti, če to ni mogoče, pa izvesti

ustrezne začasne rešitve in ustrezne zavarovalne ukrepe. Izvajalec zagotavlja popravila in zamenjavo poškodovanih, nagnjenih, zvitih ali dotrajanih smernikov, stebričkov, odbojnih in varovalnih ograj in omejevalcev hitrosti.

6. Vzdrževanje brežin
Brežine usekov, zasekov in nasipov morajo biti vzdrževane tako, da sta zagotovljena določen nagib in oblika, da se na njih stalno utrjuje ali odstranjuje nestabilni material ter, da so tehnične in biološke zaščitne ureditve (zaščitna vegetacija, zaščitne mreže, ter druge naprave in ureditve za vzdrževanje nestabilnega materiala) v takšnem stanju, da je zagotovljeno učinkovito zavarovanje brežin in ceste. Vzdrževanje brežin obsega tudi košnjo trave na brežinah in odstranjevanje rastlinja ob cestišču.

7. Vzdrževanje vegetacije
Izvedba del obsega košnjo ob cestišču, obrezovanje grmovja in vejevja in obsekovanje grmovja in vejevja. Vegetacija se kosi, obrezuje in seka najmanj v takem obsegu, da sta zagotovljena prost profil ceste in predpisana preglednost, da sta omogočena pregled in dostop do cestnih objektov, da so vidne in dostopne prometna signalizacija, prometna oprema ter cestne naprave in ureditve. Vzdrževati je treba tudi cesti bližnja drevesa, ki lahko ogrožajo cesto in promet na njej. Na cestnih površinah izven območja cestišča se kosi najmanj dvakrat letno.

8. Zagotavljanje preglednosti
Polja preglednosti, določena s preglednim trikotnikom in pregledno bermo, morajo biti vzdrževana tako, da je zagotovljena s predpisom določena preglednost, izjemoma, če to ni mogoče, pa tako, da je glede na terenske razmere zagotovljena največja možna preglednost. Izvedba del obsega košnjo ob cestišču, obrezovanje grmovja in vejevja in obsekovanje grmovja in vejevja.

9. Vzdrževanje cestnih objektov
Cestni objekti se redno vzdržujejo tako, da se na objektu pravočasno ugotovijo in odpravijo vzroki, ki lahko negativno vplivajo na funkcionalnost objekta ter varnost prometa.

Med dela rednega vzdrževanja cestnih objektov sodijo zlasti čiščenje odtokov, odstranjevanje naplavin in nanosov ter drugega materiala, ki lahko ogroža objekt ali promet, popravilo poškodb prometnih površin (krpanje udarnih jam, zalivanje razpok, rezkanje neravnin), čiščenje ležišč in diletacij, manjša popravila poškodb konstrukcijskih delov in ograj, visokotlačno čiščenje objektov in izdelava zaščitnih premazov.

10. Nadzor osnih obremenitev, skupnih mas in dimenzij vozil
Največje dovoljene osne obremenitve ter skupne mase in dimenzije vozil se nadzirajo na lokacijah in v terminih, določenih z izvedbenim programom. Nadzor opravlja izvajalec rednega vzdrževanja s sodelovanjem policije.

Nadzor osnih obremenitev se izvaja z elektronskimi tehtnicami. Mesečni plan kontrolnega tehtanja osnih obremenitev izdela nadzornik osnih obremenitev, v sodelovanju z Upravo uniformirane policije – Ljubljana.

Z asistenco uniformirane policije se nadzor izvaja 4 do 5 krat tedensko, med 7 in 14 uro. Nadzor se izvaja na vseh cestah in ulicah Mestne občine Ljubljana.

Postopek tehtanja se izvaja pod nadzorom uniformiranega policista. Policist vozilo ustavi, nakar nadzornik osnih obremenitev izvrši tehtanje. Policist izpolni zapisnik o tehtanju in zanj tudi odgovarja.
Zapisnik o preobremenjenosti vozila policist posreduje sodniku za prekrške v nadaljnji postopek. Nadzornik osnih obremenitev sestavi letno poročilo o kontrolnem tehtanju osnih obremenitev.

11. Intervencijski ukrepi
Izvajalec rednega vzdrževanja je dolžan organizirati dežurno službo in delovne skupine za izvajanje intervencijskih ukrepov zaradi izrednih dogodkov na cesti. O izvajanju intervencijskega ukrepa in vzrokih zanj je dolžan takoj obvestiti strokovno službo, v kolikor je ogrožen ali oviran promet, obvesti tudi policijo.

Pri naravnih nesrečah, kot so neurje, poplava, plaz, potres, žled in podobno, pri težjih prometnih nesrečah in drugih izrednih dogodkih ali na zahtevo policije, je izvajalec rednega vzdrževanja dolžan nemudoma odpraviti vzroke (poškodbe ceste, ovire na cesti), zaradi katerih je oviran ali ogrožen promet ali zaradi katerih lahko pride do hujših poškodb ceste in večje materialne škode.

Če to ni mogoče je dolžan:
- Označiti ovire in zavarovati promet s predpisano signalizacijo
- Izvesti nujne ukrepe za zavarovanje ceste
- Vzpostaviti prevoznost ceste, takoj ko je to možno.

Izvajanje intervencijskih ukrepov:
Izvajalec sprejema in evidentira vse dogodke na cestah ter vodi evidenco o prijavi poškodb in izrednih dogodkih na cestah.

a) Odzivni čas za odpravo poškodb
Na lokalnih glavnih cestah (LG) je odzivni čas za pričetek odpravljanja poškodb ali zavarovanja izrednega dogodka eno uro med rednim delovnim časom oziroma dve uri v nočnem času, sobotah, nedeljah in praznikih.

Na lokalnih zbirnih cestah (LZ) in lokalnih cestah med naselji (LC) je odzivni čas za pričetek odpravljanja poškodb ali zavarovanja izrednega dogodka tri ure med rednim delovnim časom, oziroma pet ur v nočnem času, sobotah, nedeljah in praznikih.

Na ostalih cestah je odzivni čas za pričetek odpravljanja poškodb ali zavarovanja izrednega dogodka pet ur med rednim delovnim časom, oziroma dvanajst ur v nočnem času, sobotah, nedeljah in praznikih.

Poškodbe, ki ne vplivajo na varnost in prevoznost cest, se evidentirajo in odpravijo v času izvajanja rednih vzdrževalni del.

b) Sestava intervencijske ekipe
Osnovno intervencijsko ekipo sestavljajo:
- delovodja
- kombinirani stroj
- kamion nad 8 T
- poltovorni avtomobil in
- trije delavci.

c) Dela povezana z intervencijskimi ukrepi so:
- zapore in zavarovanje, zaradi povzročene nevarnosti na prometnih površinah
- označitev ovir
- začasno krpanje in vzpostavitev prevoznosti
- strojno in ročno čiščenje

12. Zimska služba
Zimska služba obsega sklop dejavnosti in opravil, potrebnih za omogočanje prevoznosti cest in varnega prometa v zimskih razmerah. Zimske razmere nastopijo takrat, ko je zaradi zimskih pojavov (sneg, poledica in drugo) lahko ogroženo normalno odvijanje prometa. Izvaja se v skladu s Pravilnikom o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest (Uradni list RS, št. 62/98).

Zimska služba se izvaja v okviru povprečnih zimskih razmer, ki ustrezajo dolgoletnemu povprečju, kar pomeni 6 akcij čiščenja snega (ob povprečni debelini snega 10 – 15 cm) in 20 akcij posipanja proti poledici.

V zimskem obdobju, ki traja od 15. novembra tekočega leta do 15. marca naslednjega leta, oziroma v odvisnosti od vremenskih razmer, se ceste vzdržuje v skladu z izvedbenim programom zimske službe.

Izvedbeni program zimske službe pripravi izvajalec rednega vzdrževanja in ga predloži strokovni službi MOL najkasneje do 15. oktobra tekočega leta.

Z izvedbenim programom zimske službe se določijo
- organizacijska shema vodenja ter pristojnosti in odgovornosti izvajalcev zimske službe,
- razpored pripravljalnih del,
- načrt cestne mreže z oznakami prednostnih razredov in izhodiščna mesta za izvajanje zimske službe (cestne baze),
- razporeditev mehanizacije, opreme, materiala za posipanje in delavcev za izvajanje načrtovanih del,
- dežurstva, obveznost pristojnosti, stopnje pripravljenosti in razpored delovnih skupin,
- načrt posipanja proti poledici in odstranjevanja snega,
- način zbiranja podatkov in obveščanje o stanju in prevoznosti cest.

Pripravljalna dela se izvajajo pred začetkom zimskega obdobja z namenom, da se omogoči učinkovito delo zimske službe.

Pripravljalna dela obsegajo zlasti dela, ki se nanašajo na:
- pripravo mehanizacije, prometne signalizacije in posipnih materialov
- opremo ceste (namestitev in dopolnitev prometne signalizacije, postavitev snežnih kolov, namestitev naprav in ureditev za zaščito pred snežnimi zameti)
- usposabljanje in strokovno izobraževanje delavcev za dela zimske službe.

V obdobjih, ko obstaja nevarnost poledice, se izpostavljeni in prometno nevarni deli cest posipajo proti poledici. Mesta in način posipanja se določijo glede na geografsko - klimatske razmere, lego, naklon in kategorijo cest ter druge lokalne razmere.

Na delih cest, kjer se poledica pogosto pojavlja, je treba namestiti dopolnilno prometno signalizacijo, ki na to nevarnost opozarja ali pa zagotoviti stalno spremljanje razmer in izvajanje ukrepov za preprečitev poledice na vozišču.

Okolju neprijazna topilna sredstva za sneg in led je dovoljeno uporabljati le v minimalno potrebnih količinah. Za posipanje topilnih sredstev je dovoljeno uporabljati le takšne naprave, ki omogočajo natančno odmerjanje količin. Pri odmerjanju količin posipa je treba upoštevati količino topilnega sredstva, ki je že na vozišču.

Vzdrževanje prevoznosti posameznih cest v zimskih razmerah je opredeljeno s prednostnimi razredi, v katere so ceste razvrščene glede na kategorijo, gostoto in strukturo prometa, geografsko-klimatske razmere in krajevne potrebe.

Razvrstitev cest po prednostnih razredih določi strokovna služba tako, da je zagotovljena usklajena prevoznost cestne mreže.

Tabela določa prednostne razrede za vzdrževanje cest v zimskih razmerah

Prednostni razred	**Vrsta ceste mestna klasifikacija**	**Prevoznost ceste**	**Sneženje**	**Močno sneženje**
1.	**Lokalne glavne in lokalne zbirne**	24 ur	Zagotoviti prevoznost; možni zastoji do dveh ur med 22. in 5. uro	Zagotoviti prevoznost ceste (več pasovnice – prevoznost vsaj 1 voznega pasu), možni zastoji do 2 ur, predvsem med 22 in 5 uro
2.	**Lokalne ceste med naselji** in **lokalne krajevne ceste I. kategorije**	Od 5. do 22. ure	Zagotoviti prevoznost; možni zastoji do dveh ur	Zagotoviti prevoznost ceste (pri več pasovnicah prevoznost vsaj 1 voznega pasu), možni večurni zastoji

3.	**Lokalne krajevne ceste II kategorije In javne poti I., II. in III. kategorije**	Od 7. do 20. ure upoštevati krajevne potrebe	Zagotoviti prevoznost; možni krajši zastoji	Zagotoviti prevoznost; možni zastoji do 1 dne (velika količina padavin, snegolomi)
4.	**Javne pešpoti, parkirna mesta na javnih površinah, javne poti za kolesarje in kolesarske steze, nekategorizirane ceste**	Upoštevati krajevne potrebe	Zagotoviti prevoznost; možni zastoji do dveh dni	Zagotoviti prevoznost; možni več dnevni zastoji

Opombe k tabeli:
1. Šteje se, da je prevoznost zagotovljena, če višina snega na cestah 1. in 2. prednostnega razreda ne presega 10 cm, na drugih cestah pa 15 cm, promet pa je možen z uporabo zimske opreme vozil.

2. Ne glede na določila v tretjem stolpcu, v obdobju izredno močnega sneženja, ob močnih zametih in snežnih plazovih prevoznosti ni nujno potrebno zagotavljati. Podobno velja za poledico, če je zaradi dežja cesta gladka in poledice ni mogoče odpraviti z razpoložljivimi tehničnimi sredstvi.

3. V primeru da šest urne povprečne padavine presegajo 20 cm oziroma so skupne 48 urne padavine nad 40 cm, se ti pogoji tretirajo kot izredni dogodek.

4. Čiščenje pločnikov. Območja čiščenja snega s pločnikov in kolesarskih stez se določi z izvedbenim programom zimske službe.

Načrt pluženja, mesta odvažanja in mesta odlaganja snega se določijo z izvedbenim programom zimske službe. Mehanizirano odstranjevanje snega in ledu je potrebno izvajati tako, da ne pride do poškodb ceste, v nasprotnem je dela treba izvesti ročno. Ob taljenju snega in ledu mora biti omogočen odtok vode z vozišča.

Po koncu zimskega obdobja je potrebno s cest odstraniti začasno dopolnilno prometno signalizacijo ter začasno prometno opremo, cestne naprave in ureditve za zavarovanje ceste in prometa v zimskem času.

Dela pri izvajanju zimske službe so:
- pripravljenost dežurne službe in delovnih skupin
- vzdrževanje postavljene zimske opreme cest
- redno zagotavljanje materialov za posipanje v deponijah
- posipanje proti poledici
- preventivno posipanje
- pluženje snega
- odstranjevanje snega
- odvoz snega
- začasno krpanje

13. Večja vzdrževalna dela

13.1. Obseg večjih vzdrževalnih del

Večja vzdrževalna dela se na javnih cestah izvajajo v mejah cestnega sveta in sicer v daljših časovnih obdobjih. Cilj izvajanja večjih vzdrževalnih del je izboljšanje prometnih in varnostnih lastnosti. V izogib naknadnemu prekopavanju cest in ulic je izvajalec dolžan izdelati letni program večjih vzdrževalnih del na cestah in ulicah na področju MOL in jih v soglasju s pristojnimi službami MOL tudi izvesti.

13.2. Priprava na izvedbo

Priprava del obsega pridobitev tehnične dokumentacije, verifikacijo skladnosti tehnične dokumentacije z usmeritvami in idejnimi zasnovami MOL, pridobivanje ustreznih soglasij.

13.3. Izvedba večjih vzdrževalnih del
Večja vzdrževalna dela obsegajo:
- dograditev ali zamenjava vozišče konstrukcije
- preplastitve ali asfaltne prevleke vozišč
- ojačanje vozišče konstrukcije
- obsežnejše nadomestitve obstoječih cestnih naprav in ureditev
- sanacije odvodnjavanja
- posamezne korekcijske geometrijskih elementov ceste
- manjše preureditve cest v obsegu cestnega sveta

Natančen spisek del po odsekih bo definiran z mesečnimi plani v spomladanskem času, ko bo ocenjeno stanje cest po končani zimski službi.

14. Ravnanje z odpadnimi materiali
Izvajalec ravna z odpadnimi materiali v skladu s predpisi o varovanju okolja in Tehničnimi specifikacijami za ponovno uporabo gradbenih materialov v cestogradnji.

15. Ostale dejavnosti povezane z vzdrževanjem cest
Izvajalec izvaja vse ostale dejavnosti, ki niso navedene in so povezane z vzdrževanjem cest :

Podhodi – nadhodi
Skupna površina podhodov in nadhodov na območju Mestne občine znaša 10.004 m^2.
V letu 2010 je predvidena obnovitvena dela zlasti v podhodu na Celovški cesti.

Vzdrževanje ograj iz umetnega kamna na mostovih in na nabrežjih
Lokacije vzdrževalnih ograj iz umetnega kamna na mostovih in brežinah: Tromostovje, Zmajski most, Šentjakobski most, Čevljarski most, Cankarjevo nabrežje in Hribarjevo nabrežje.

Obseg vzdrževalnih del je razviden iz preglednice:

VZDRŽEVANJE OGRAJ IN ELEMENTOV IZ UMETNEGA KAMNA

Čiščenje grafitov na ograjah Tromostovja, Čevljarskega mostu, Cankarjevega nabrežja, Hribarjevega nabrežja, na ograjah Ljubljanice in Plečnikovem podhodu	m^2	250
Sanacija površinskih poškodb na ograjah mostov in nabrežka Ljubljanice	m^2	220
Visoko tlačno čiščenje oz. pranje ograj mostov - odstranitev soli po koncu zimske sezone (Tromostovje, Zmajski most, Čevljarski most)		
Sanacija klopi pred Modno hišo	kos	3
Sanacija klopi na Nazorjevi ulici	kos	12
Sanirni material	kg	15
Sanacija ploščadi Figovec - stopnice	m	20
Sanacija ploščadi Figovec - tlaki	m^2	120
Sanacija stopnišča na Dvornem trgu		
Zaščitni premaz	m^2	1.195

Vzdrževanje cest v parkovnih gozdovih
Vzdrževanje cest v parkovnih gozovih zajema ceste na naslednjih lokacijah:
- Ljubljanski grad
- Strma pot
- Okoli gradu
- Stara cesta na G.
- Rožnik
- Jesenkova pot
- Pot za Mostecem

- C. na Drenikov vrh
- Golovec
- C. na Golovec do observatorija
- POT
- Italianka
- Urh
- Poti na Urhu

V skop vzdrževanja sodi vgrajevanje nasipnega materiala, krpanje udarnih jam, brazdanje in profiliranje cestišča, odvodnjavanje cestišča, odstranjevanje nanosov peska in blata.

16. Planiranje in spremljanje izvedenih del
Izvajalec izdela letni plan in mesečne plane vzdrževanja, ki jih posreduje naročniku v potrditev. Izdela tudi polletno in letno poročilo.

17. Vodenje katastra, zemljiško knjižna ureditev kategoriziranih cest v MOL, izdelava projektne in tehnične dokumentacije, pridobivanje strokovnih mnenj in dovoljenj.
Vodenje katastra
Izvajalec je dolžan zagotavljati:
- vodenje banke cestnih podatkov;
- vodenje katastra objektov;
- vodenje katastra omejevalcev hitrosti in ovir na cestah;
- vodenje katastra zelenih površin ob cestah;
- vodenje zemljiško knjižnega urejanja na kategoriziranih cestah;
- izdelavo virtualnega arhiva cestnega omrežja;
- pridobivanje in vnos podatkov o stanju cest.

Analiza, izvedena na podlagi podatkov kategorizacije občinskih cest in podatkov zemljiškega katastra, je pokazala, da kategorizirane ceste in poti na območju Mestne občine Ljubljana tangirajo 15.234 parcel.

Lastniška struktura na teh parcelah je naslednja:
- v lasti Mestne občine Ljubljana je 7.611 parcel oziroma 49,96 %
- v solastnini Mestne občine Ljubljana je 99 parcel oziroma 0,65 %
- v lasti ostalih pravnih in fizičnih oseb je 7.524 parcel oziroma 49,39 %.

Od skupnega števila omenjenih parcel (15.234), je 6.446 parcel takih, ki po vrsti rabe niso opredeljeni kot cesta ali pot in sicer:
- v lasti Mestne občine Ljubljana je 2.714 parcel oziroma 42,10 % z drugo vrsto rabe;
- v solastnini Mestne občine Ljubljana je 56 parcel oziroma 0,87 % z drugo vrsto rabe;
- v lasti ostalih pravnih in fizičnih oseb je 3.676 parcel oziroma 57,03 % z drugo vrsto rabe.

Dodaten program zajema večja vzdrževalna dela in poškodbe po zimi v predvideni višini 1 mio EUR, in sicer sanacijo cest v kareju A – Rudnik, Šmartinska cesta – ob Zeleni jami do Velane, Šmartinska cesta od Kajuhove do Industrijske ceste, sanacija mostne ploščadi pri zimskem kopališču Tivoli ter avtobusna postaja Črna vas.

Dodatna sredstva v višini 545.610 EUR so namenjena večjim vzdrževalnim delom, ki jih Oddelek izvaja zaradi izboljšanja prometno varnostnih razmer na javnih cestah, zaradi ureditve mirujočega prometa, zaradi ureditve kolesarskih oziroma pešpoti ter zaradi izboljšanja pogojev za izvajanje javnega mestnega prevoza potnikov.

V okviru načrtovanih sredstev bodo izvedene naslednje naloge:
- Ureditev hodnikov za pešce – varna pot v šolo (Gerbičeva, Tomažičeva)
- Ureditev hitrostnih ovir (Parmska ulica, Pečinska ulica, Pot v dolino, Cesta 13. Julija, Agrokombinatska cesta, Prušnikova ulica)

- Ureditev parkirišč za stanovalce oziroma javne potrebe (Dergančeva ulica, Bilečanska ulica, Mala ulica, Povšetova ulica)
- Izboljšanje prometno varnostnih razmer (Kodrova ulica, Prušnikova ulica)
- Izboljšanje pogojev za izvajanje javnega mestnega prometa (Zaloška cesta, Hruševska cesta)

Za leto 2010 predvidevamo v okviru projekta Nabrežje Ljubljanice-Breg realizirati še 2. fazo projekta in sicer Stopnice do Ljubljanice in pot ob vodi. V sklopu navedenega projekta je predvidena ureditev sprehajalne poti ob vodi na koti +287.94 oziroma na obstoječem opornem zidu Ljubljanice z začetkom ob Čevljarskem mostu in z iztekom na Zoisovo cesto. Nova pot je predvidena v nakłonu 7%, širine 130 m ter z ročajem na zgornjem delu. V izteku Novega trga pa je predvidena klančina v terasah širine 110 m in višine 40 cm. Terase bodo iz umetnega kamna in naravnega kamna. Na terasah je umeščeno še dodatno stopnišče, širine 200 m. Na samih terasah je predvidoma zasajenih nekaj dreves v osi Novega trga.Nova ureditev rečnega in uličnega prostora predvideva tudi sanacijo spodnjega dela betonskega zidu in sanacijo ter vključitev kamnitih podpornikov obrežne Kellerjeve ureditve. Nova ureditev ne bo vplivala na pretočnost Ljubljanice. Predviden pa je dostop potnikov na ladjice s postajališča-priveza, ki je predviden ob rečnem koritu Ljubljanice na Bregu v podaljšku Novega trga. V sklopu sanacij je predvidena tudi restavracija in dopolnitev obstoječega vodnjaka na Novem trgu. Za ta namen so predvidena sredstva v višini 1.310.000 EUR.

045103 Urejanje evidenc zemljišč-kataster in grajeno javno dobro ***100.000 EUR***
Sredstva so namenjena za izdelavo elaboratov določitve grajenega javnega dobra, parcelacij in zemljiško knjižnega urejanja.

13029003 Urejanje cestnega prometa

1. Opis podprograma
Podprogram zajema vzdrževanje nesvetlobne prometne signalizacije, semaforskih krmilnih naprav, signalnih dajalcev, nosilnih elementov, obvestilnih tabel, svetlobnih znakov, detektorskih zank, drogov semaforjev in drugih del, ki so nujna za pravilno in nemoteno delovanje sistema, redno vzdrževanje centra za AVP, evidenco posegov v javne površine, banko cestnih podatkov, nadgradnjo informacijskega sistema, in vzdrževanje fontan.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakon o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06-UPB, 45/08,57/08 –ZLDUVCP in 69/08-ZCestV)
Zakon o varnosti cestnega prometa-ZVCP-1-UPB5 (Uradni list RS, št. 37/08)
Zakon o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 131/06)
Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah (Uradni list RS, št. 46/00, 110/06, 49/08 in 64/08))
Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest (Uradni list RS, št. 62/98)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilji podprograma so pravilno in nemoteno delovanje semaforskega sistema in centra za AVP, širitev semaforskega sistema in AVP centra, uvedba video nadzora prometa in v sodelovanju z Ministrstvom za promet poenotenje sistema na področju spremljanja in nadzora cestnega omrežja, izmenjave podatkov in vzpostavitev sistema za vodenje prometa.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilj letnega izvedbenega programa je zagotavljanje nemotenega delovanja semaforskega sistema in AVP centra.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

045107 Vzdrževanje cest- sklop 4, 5-prometna signalizacija, svetlobni prometni znaki in označbe, JP LPT d.o.o. ***2.463.070 EUR***
SKLOP 4: Redno vzdrževanje prometne signalizacije
Redno vzdrževanje prometne signalizacije zajema redno vzdrževanje horizontalne in vertikalne signalizacije.

Vzdrževanje horizontalne signalizacije obsega vzdrževanje talne signalizacije na področju Mestne občine Ljubljana, z namenom zagotavljanja vidnosti talnih označb in sicer z rednim vzdrževanjem vzdolžnih označb na vozišču, prečnih označb na vozišču, drugih označb na vozišču (puščice, šole, simboli), omejevalcev hitrosti, označb na kolesarskih stezah, označb na površinah za mirujoč promet in pleskarska dela zaradi dotrajanosti in grafitov (podhodi, podporni zidovi).

Redno vzdrževanje vertikalne signalizacije obsega zagotavljanje odsevnosti prometne signalizacije, usklajevanje prometne signalizacije glede na pravilnik o cestni opremi, zagotavljanje varnosti prometne signalizacije, zagotavljanje urejenosti uličnih tabel, vidnosti prometnih znakov v nočnem času, zamenjavo poškodovanih drogov prometnih znakov, zamenjavo poškodovanih prometnih ogledal.

Elementi vzdrževanja	Enota	Količina
Označbe - ročno	m^2	104.336
Označbe - strojno	m2	31.750
Označbe – rdeče kolesarske steze	m^2	37.173
Označbe – rdeče kolesarske steze - plastika	m2	2.161
Označbe zvočne hitrostne ovire - plastika	m2	198
Prometni znaki	kos	16.082
Dopolnilne table	kos	3.399
Obvestilne table	kos	1.030
Prometna ogledala	kos	418
Udarne table	kos	4
Ulične table	kos	3.754
Lamela MOLIS	kos	637
Polportal MOLIS	kos	138
Drog 2" x 300	kos	12.697
Drog 2" x 350	kos	2.652
Drog 2" x 400	kos	361
Rozeta zaščitna za drog fi 60mm, RF	kos	188
Drog – ukrivljen, RF, cona za pešce	kos	113
Drog – stojalo za kolo	kos	250
Objemke	kos	2.310
Fizične hitrostne ovire - grbine	kos	103
Koreninski količki	kos	2.251
Termoplastika PREMARK trikotnik V-10.1	kos	108
Termoplastika PREMARK trikotnik V-46.1	kos	150
Termoplastika PREMARK cona 30	kos	45
Termoplastika PREMARK simbol kolo	kos	734
Termoplastika PREMARK simbol invalid	kos	40
Termoplastika PREMARK zebra, stop črta	kos	393
Termoplastika PREMARK kolesarska puščica	kos	417
Termoplastika PREMARK – krog sivi	kos	200

Redno vzdrževanje prometne signalizacije zajema:

A) Redno vzdrževanje horizontalne signalizacije
B) Redno vzdrževanje vertikalne signalizacije
-Zagotavljanje odsevnosti prometne signalizacije
-Usklajevanje prometne signalizacije glede na pravilnik o cestni opremi
-Zagotavljanje varnosti prometne signalizacije
-Vzdrževalne ekipe
-Organizacijski pogoji

A) Horizontalna prometna signalizacija

Vzdrževanje horizontalne prometne signalizacije zajema:

Pregled talne signalizacije na področju Mestne občine Ljubljana-MOL :

- vzdolžne označbe na vozišču
- prečne označbe na vozišču
- druge označbe na vozišču (puščice, šole, simboli.....)
- označbe na kolesarskih stezah
- označbe na površinah za mirujoč promet
- pleskarska dela zaradi dotrajanosti in grafitov (podhodi, podporni zidovi)

Namen rednega vzdrževanja horizontalne prometne signalizacije:

- vidnost vzdolžnih, prečnih in drugih oznak na vozišču
- zagotavljanje ustrezne vidnosti oznak na vozišču v nočnem času
- vidnost omejevalcev hitrosti
- vidnost površin namenjenih kolesarjem

Zagotavljanje vidnosti horizontalne signalizacije

Z rednim vzdrževanjem je potrebno zagotoviti ustrezno vidnost talnih označb na področju MOL in zagotoviti varnost udeležencev v prometu. Talne označbe morajo biti dobro vidne skozi vse leto, podnevi in ponoči.

Pogostost obnavljanja označb je odvisna od lokacije označb, prometne obremenitve ceste in vrste uporabljenega materiala. Označbe je potrebno obnoviti, ko so tako obrabljene, da je vidno manj kot 50% celotne površine označbe. Kvaliteta obnovljene označbe mora zagotavljati predpisano vidnost označbe od 6 do 12 mesecev, odvisno od prometne obremenitve ceste.

Organizacijski pogoji in izvajanje del

Izvajalec del mora zagotavljati organizacijo in delovanje naslednjih služb:

- organizirana intervencijska služba – 24 ur dnevno
- organizirana dežurna služba tudi med vikendi in prazniki – 24 ur dnevno
- organizirana servisna služba
- organizirana služba vodenja katastra

Intervencijski posegi

Intervencijsi posegi zajemajo obnovo talne signalizacije zaradi obnovitvenih in gradbeno vzdrževalnih del. Vzpostavitev talne signalizacije v prvotno stanje mora biti zagotovljena v najkrajšem možnem času v odvisnosti vremenskih pogojev.

B) Vertikalna prometna signalizacija

Vzdrževanje vertikalne signalizacije zajema:

Pregled prometnih znakov in ostale obvestilne signalizacije na področju Mestne občine Ljubljana-MOL.

- znaki za nevarnost
- znaki za izrecne odredbe
- znaki za obvestila
- dopolnilne table
- turistična in ostala obvestilna signalizacija
- prometna oprema (varovalne ograje, LTŽ stebrički)

Redno vzdrževanje vertikalne signalizacije

Vertikalna prometna signalizacija mora na enoten in nedvoumen način izraziti zahtevo po ustreznem ravnanju in obnašanju udeležencev v prometu na javnih prometnih površinah. Prometna signalizacija z informacijami in obvestili omogoča poleg varne vožnje tudi udobno potovanje prometnih udeležencev. Zaradi izpolnitve osnovnega namena mora biti cestna signalizacija nameščena tako, da je hitro opazna, lahko čitljiva, nedvoumno razumna, enotne oblike in sistema, postavljena na enoten način in dobro vzdrževana. Za postavitev vertikalne signalizacije je poleg upoštevanja norm in predpisov potrebno upoštevati tudi praktično uporabnost in estetski videz postavitve. Opaznost prometne signalizacije

dosežemo z izbiro pravilnega mesta postavitve in ustrezne velikosti znaka. Čitljivost in razumljivost dosežemo z izbiro ustrezne pisave, mednarodno priznanega simbola in primernega števila informacij. Enotnost postavljanja se doseže z upoštevanjem predpisov in norm. Estetika postavitve se nanaša na pravilno vertikalno linijo nosilnega droga. Znaki, obvestilne table in drogovi morajo biti nivelirani z ustreznimi objekti v ozadju (stanovanjski bloki, hiše). Pri postavitvi večje količine znakov na manjšem prostoru se preveri tudi, da med njimi ni odklonov.

Namen rednega vzdrževanja vertikalne signalizacije so urejenost prometnih znakov in uličnih tabel, vidnost prometnih znakov v nočnem času, zamenjava poškodovanih drogov prometnih znakov in poškodovanih prometnih ogledal ter odstranitev vej dreves, ki zakrivajo prometne znake.

Prometni znaki, ki so:
- znaki za nevarnost
- znaki za izrecne odredbe
- znaki za obvestila
- dopolnilne table, ki natančneje določajo pomen znaka, ki so mu dodane
- označbe na vozišču in drugih prometnih površinah
- drugi znaki za označevanje del, drugih ovir in poškodb vozišča

Zagotavljanje vidnosti vertikalne signalizacije
Zagotoviti je potrebno ustrezno urejenost vertikalne signalizacije na področju MOL, kot tudi varnost udeležencev v prometu. Zagotavljanje urejenosti in zamenjave poškodovanih in neustreznih prometnih znakov poteka skozi vse leto.

Poškodovano vertikalno prometno signalizacijo zamenjujemo ali popravljamo redno med delavniki, v času praznikov in prostih dnevih pa se izvajajo intervencijski posegi.

Vidnost prometne signalizacije
Redno čiščenje vertikalne signalizacije in čiščenje osvetlitve vertikalne signalizacije je nujna, saj umazana in dotrajana prometna signalizacija ne izpolnjuje svojega osnovnega namena.

Ustrezno vidnost prometne signalizacije dosežemo z rednim vzdrževanjem, ki obsega:
- čiščenje prometnih znakov
- čiščenje uličnih tabel
- čiščenje svetilk za osvetlitev prometnih znakov

Odstranjevanje rastja, ki zastira prometno signalizacijo
Problem pri doseganju opaznosti prometne signalizacije predstavljajo tudi drevesa in grmičevje, ki zastira prometno signalizacijo.

Zagotavljanje odsevnosti prometne signalizacije
Svetlobna odsevnost površine se doseže z uporabo svetlobne odsevne folije, ki je nalepljena na aluminijasto podlago. Uporablja se standardna folija za vse znake in visoko odbojna folija za znake, kjer so posebne zahteve. Vzdrževalec mora zagotavljati primerno odsevnost prometne signalizacije z zamenjavo dotrajanih znakov, ki nimajo predpisane odsevnosti po standardu JUS Z.S2.330.

Spremljanje stanja vertikalne signalizacije
Poškodbe se javljajo telefonsko, pisno, po elektronski pošti in z zapisniki prometnih inšpektorjev.

Organizacijski pogoji
Pogodbeni izvajalec mora zagotavljati organizacijo in delovanje naslednjih služb:
- organizirana intervencijska služba – 24 ur dnevno
- organizirana dežurna služba tudi med vikendi in prazniki – 24 ur dnevno
- organizirana servisna služba
- organizirana služba vodenja katastra

Intervencijski posegi
Med intervencijske posege spada obnova vertikalne signalizacije zaradi obnovitvenih in gradbeno vzdrževalnih del, katera se izvajajo na področju občinskih cest. Vzpostavitev vertikalne signalizacije v prvotno stanje mora biti zagotovljena v najkrajšem možnem času. Poškodbe vertikalne signalizacije morajo biti odpravljene v 8 urah, če gre za poškodbe pomensko pomembnejših prometnih znakov (znaki za nevarnost, znaki za izrecne odredbe).

SKLOP 5: Urejanje svetlobnih prometnih znakov in svetlobnih označb
Redno vzdrževanje svetlobnih prometnih znakov in svetlobnih označb zajema:
pregled naprav in opreme na področju MOL (naprave in oprema za vodenje prometa in spremljanje prometa na semaforiziranih križiščih, naprave in oprema za nadzor prometa na peščevih površinah, naprave in oprema za spremljanje prometnih tokov, kabelska kanalizacija, kabelsko omrežje), zagotavljanje pravilnega delovanja in vidnosti cestno prometne signalizacije, zagotavljanje prometne varnosti in prepustnosti, omejevanje vseh vrst prometa, obveščanje uporabnikov v prometu, ohranjevanje vrednosti naprav in opreme, sklopov ter posameznih komponent in elementov, ki so v mestni lastnini, redno vzdrževanje zajema poleg zagotavljanja delovanja, servisnih popravil tudi čiščenje celotne mreže semaforskega sistema ter spremljanje delovanja sistema, redno vzdrževanje svetlobnih prometnih znakov in svetlobnih označb, obnavljanje svetlobnih prometnih znakov in svetlobnih označb, vodenje katastra, priprava tehnične dokumentacije, spremljanje stanja naprav in opreme ter porabe električne energije, vzdrževanje naprav in opreme ter povezav s centralnim nadzornim sistemom.

Vzdrževanje obsega naslednje elemente:

Elementi vzdrževanja	Enota	Količina
Semaforska krmilna naprava MSKE		
-krmilne naprave za križišča	kos	173
-krmilne naprave za peš prehode	kos	20
Semaforski drog usločen	kos	380
Semaforski drog raven	kos	1.130
Signalni dajalec	kos	10.315
Svetlobni prometni znaki	kos	901
Svetlobni prometni stožci	kos	325
Obvestilne table z notranjo osvetlitvijo	kos	0
Znaki »peš prehod«	kos	72
Semaforski signalni kabli	m	122.340
Semaforska kanalizacija	m	78.540
Komunikacijski kabli	m	98.994
Portali in polportali	kos	78
Jaški	kos	2.725
TV kamere	kos	10
Detektorske zanke	kos	455
Tipke za slepe	kos	438
Tipke za pešce	kos	175
Znaki iz LED diod	kos	28
Dvižni stebrički in zapornice	kos	17
Radarske table »VI VOZITE«	kos	24

Na področju Mestne občine Ljubljana je nameščenih 24 preventivnih radarskih tabel »VI VOZITE«.
Table se tri do štirikrat letno prestavijo glede na potrebe Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu in Oddelka za gospodarske dejavnosti in promet.

Število semaforiziranih križišč: 166. Število semaforiziranih peš prehodov: 53

Vzdrževanje opreme zajema tudi redne preglede, ki se izvajajo v naslednjih časovnih zaporedjih:

Oprema	Časovni termin pregleda vzdrževanja
Semaforski drogovi	6 mesecev
Semaforske glave	12 mesecev
Svetlobni prometni znaki	12 mesecev
Obvestilne table	12 mesecev
Svetlobni kažipoti	12 mesecev
Kamere za nadzor prometa	6 mesecev
Detektorske zanke za najavo vozil	12 mesecev
Tipke za najavo pešcev in slepih	3 mesece
Semaforska krmilna naprava	6 mesecev
Čiščenje semaforske opreme	12 mesecev
Preverjanje električnih varnostnih sistemov	12 mesecev

Namen rednega vzdrževanja je zagotavljanje pravilnega delovanja in vidnosti cestno prometne signalizacije, zagotavljanje prometne varnosti in prepustnosti, omejevanje vseh vrst prometa, obveščanje uporabnikov v prometu, ohranjevanje vrednosti naprav, sklopov ter posameznih komponent in elementov, ki so v mestni lastnini.

Redno vzdrževanje zajema poleg zagotavljanja delovanja, obnove, servisnih popravil tudi čiščenje celotne mreže semaforskega sistema ter spremljanje delovanja sistema.

Na področju Mestne občine Ljubljana deluje 56 semaforskih krmilnih naprav, ki so v funkciji že več kot 15 let. Zaradi starosti in iztrošenosti opreme in zagotavljanja pravilnega in zanesljivega delovanja svetlobno signalnih naprav bomo v letu 2010 zamenjali krmilne naprave in zunanje semaforske opreme v 7 križiščih.

Zamenjava krmilnih naprav je načrtovana na naslednjih križiščih:

- ŠTAJERSKA - DUNAJSKA (B9) - Zamenjava krmilne naprave in zunanje semaforske opreme
- KAJUHOVA – LETALIŠKA (M17) - Zamenjava krmilne naprave in zunanje semaforske opreme
- ŠMARTINSKA – POKOPALIŠKA (M1) - Zamenjava krmilne naprave in zunanje semaforske opreme
- ŠMARTINSKA – KAJUHOVA (M2) - Zamenjava krmilne naprave in zunanje semaforske opreme
- ŠMARTINSKA –INDUSTRIJSKA (M3) - Zamenjava krmilne naprave in zunanje semaforske opreme
- ŠMARTINSKA – UVOZ V BTC (M4) - Zamenjava krmilne naprave in zunanje semaforske opreme
- ŠMARTINSKA – GRADNIKOVE BRIGADE (M5) - Zamenjava krmilne naprave in zunanje opreme
- ŠMARTINSKA – M O C (M6) – Zamenjava zunanje semaforske opreme

Zaradi izboljšanja zanesljivosti delovanja semaforskih signalnih dajalcev in prihranka porabe energije (cca 50%) smo pri zamenjavah predvideli semaforske signalne dajalce izdelane v LED tehnologiji.

Delno bomo obnovili signalizacijo na semaforiziranih križiščih v skladu s pravilnikom o prometni signalizaciji in opremi na javnih cestah (menjava znakov zaradi zagotavljanja skladnosti z določili pravilnika). Pri tem predvidevamo zamenjavo 59 znakov II-1.

Vzdrževanje mora zagotavljati delovanje celotnega semaforskega sistema. Zagotovljene morajo biti tudi redne in periodične meritve električnih lastnosti v skladu s predpisi, smernicami in projektiranimi zahtevami, kot tudi zaščita pred korozijo - redno pleskanje nosilnih elementov in elemente, ki mehansko ne zagotavljajo več ustrezne varnosti oziroma menjava le-teh.

Servisna služba
Zagotavljamo servisno službo, ki deluje 24 ur dnevno, vse dni v letu. Številčno se mora servisna služba prilagajati vremenskim in prometnim razmeram. V primeru večjih okvar ali poškodb v nočnem času se pomanjkljivosti odpravijo v najkrajšem možnem času.

Dela servisne službe se delijo na:
A. intervencijske posege,
B. redna vzdrževalna dela,
C. pregledno službo

A. Intervencijski posegi so dela potrebna za zagotavljanje varnega odvijanja vseh vrst prometa v primeru okvar na semaforskem sistemu in se izvajajo 24 ur dnevno.

B. Redna vzdrževalna dela zajemajo vse posege na sistemu za zagotavljanje izvajanj funkcionalnih specifikacij semaforskega sistema so:
- menjava nedelujočih sijalk,
- menjava komponent krmilnih naprav v okvari,
- menjava dotrajanih kabelskih povezav in zančnih detektorjev,
- menjava dotrajane zunanje semaforske opreme,
- čiščenje zunanje semaforske opreme in krmilnih naprav,
- pleskanje nosilnih elementov,
- izvajanje rednih in periodičnih meritev električnih karakteristik na sistemu.

Za zagotavljanje ustreznih nivojev svetlosti in osvetljenosti so potrebni naslednji ukrepi:
- čiščenje zaščitnih stekel svetil na prometni signalizaciji z zunanjo osvetlitvijo,
- čiščenje in obnovo žarometov.

Ugotavljanje primerne osvetljenosti prehodov za pešce je potrebno izvajati z meritvami in sicer na vsaka tri leta.

Organizacijski pogoji
Zagotovljena mora biti organizacija in delovanje sledečih služb:
- intervencijska služba – 24 ur dnevno,
- dežurna služba – 24 ur dnevno, tudi med vikendi in prazniki,
- servisna služba,
- služba nadzornega centra,
- služba vodenja katastra,
- služba za pridobivanje soglasij.

C. Pregledna služba je segment delovanja nadzora nad svetlobnimi prometnimi znaki. Funkcija pregledne službe je v povezavi s podatki iz nadzornega centra, fizični nadzor nad stanjem in delovanjem sistema na terenu in zajema kontrolo delovanja naprav in kontrolo mehanskih lastnosti naprav.

045108 Vzdrževanje cest, sklop 6-cestne naprave in ureditve, JP LPT d.o.o. ***455.684 EUR***
SKLOP 6: Redno vzdrževanje cestnih naprav in ureditev
Redno vzdrževanje cestnih naprav in ureditev zajema sledeča dela:
redni nadzor stanja naprav in opreme (nadzor stanja naprav in opreme /avtomatske zapornice, avtomatski dvižni stebrički/ se lahko opravlja preko nadzornega sistema, s pomočjo kontrolnih pregledov v določenih časovnih obdobjih ali preko sistema za zbiranje in prijavo napak), odpravo manjših napak kot so: zamenjava poškodovanega LED obroča stebrička, popravilo poškodovanih kablov, popravilo ožičenja, zamenjava varovalnih elementov, zamenjava brezkontaktnih kartic, zamenjava komunikacijske opreme za prenos podatkov in govora, kontrola detektorskih in varnostnih zank, vzdrževanje optičnega in kabelskega omrežja za nadzor in vodenje naprav in opreme, kontrola in antikorozijska zaščita premičnih zapor, kontrola in vzdrževanje mehanskih pritrdil, vzdrževanje naprav in opreme v nadzornem centru, vnos v kataster naprav in opreme ter vzdrževanje katastra, zagotavljanje tehnične dokumentacije za razvoj omrežja in naprav in opreme, zagotavljanje varnosti naprav in opreme, zagotavljanje prehodov uporabnikov glede na dovoljenja za uporabo območij omejenega prometa, obnavljanje infrastrukturnih objektov cestnih naprav in opreme ter ureditev, vzdrževanje baze uporabnikov z izdajo dovolilnic, vzdrževanje tekočih stopnic ter vzdrževanje fontan.

Vzdrževanje cestnih naprav in ureditev obsega:
- redna vzdrževalna dela
- intervencijske posege
- zagotavljanje varnosti naprav
- organizacijske zahteve

Redna vzdrževalna dela
Namen rednega vzdrževanja naprav je zagotavljanje:
- delovanja naprav
- zagotavljanje varnosti naprav
- zagotavljanje prehodov uporabnikov glede na dovoljenja za uporabo območij omejenega prometa.

Redna vzdrževalna dela obsegajo:
a. redni nadzor stanja naprav
nadzor stanja naprav se lahko opravlja prek nadzornega sistema, s pomočjo kontrolnih pregledov v določenih časovnih obdobjih, prek sistema za zbiranje in prijavo napak
b. odpravo manjših napak kot so zamenjava poškodovanega LED obroča stebrička
c. popravilo poškodovanih kablov (popravilo ožičenja, zamenjava varovalnih elementov, zamenjava brezkontaktnih kartic)
d. zamenjava komunikacijske opreme za prenos podatkov in govora
e. kontrola detektorskih in varnostnih zank
f. kontrola in vzdrževanje mehanskih pritrdil
g. vzdrževanje naprav v nadzornem centru
h. vnos v kataster naprav in vzdrževanje katastra
i. kontrola in antikorozijska zaščita premičnih zapor
j. vzdrževanje ethernet stikal za povezavo sistemov preko optičnih vlaken

Pregled zajema:
- kontrolo delovanja naprav
- kontrolo mehanskih lastnosti naprav
- kontrolo zaščite pred slučajnim dotikom z deli pod napetostjo (stanje zaščitnih vratic droga)

Intervencijski posegi
Med intervencijske posege spada odprava nujnih napak kot so:
- izpad delovanja premičnih zapor na peščevih površinah
- odprava posledic prometnih nezgod
- odprava posledic oziroma omilitev nevarnosti zaradi naravnih ujm, ki predstavljajo nevarnost za promet ali pa osebe
- nujno zagotavljanje delovanja sistema za prehode uporabnikov

Stanje pripravljenosti
Zagotovljena je 24 urno pripravljenost dežurne ekipe opremljene z vso potrebno opremo za intervencijske posege.

Organizacijski pogoji
Izvajalec mora zagotavljati organizacijo in delovanje naslednjih služb:
- servisne ekipe/dnevno za odpravo napak,
- gradbena ekipa z ustrezno opremo,
- organizirana intervencijska služba – 24 ur dnevno,
- organizirana dežurna služba tudi med vikendi in prazniki – 24 ur dnevno,
- organizirana služba v nadzornem centru,
- organizirana služba vodenja katastra.

VZDRŽEVANJE TEKOČIH STOPNIC, INVALIDSKIH PLOŠČADI IN INVALIDSKIH DVIGAL
Vzdrževanje tekočih stopnic se izvaja v podhodu Plava laguna(4 kpl) in podhodu Ajdovščina (4 kpl), vzdrževanje invalidskih ploščadi se izvaja v podhodu Ajdovščina (2 kosa), vzdrževanje invalidskih dvigal se opravlja v podhodu Plava laguna (2 kosa).
Redno vzdrževanje obsega dnevni pregled, čiščenje – dnevno, mesečni servis in video nadzor stopnic v času obratovanja iz nadzornega centra

Dnevna vzdrževalna dela:
Enkrat dnevno je potrebno pregledati in opraviti čiščenje tekočih stopnic ter odstraniti kamen, steklo in drugih materiale iz utorov posameznih stopnic.
Na invalidskih ploščadih je potrebno dnevno pregledati in izvesti vse funkcije delovanja.
Na dvigalih je potrebno dnevno očistiti notranjost dvigala in preveriti vse funkcije delovanja

Mesečna vzdrževalna dela:
Enkrat mesečno je potrebno opraviti servis stopnic, vključno z mazalnim in čistilnim materialom in servis invalidske ploščadi

Dela, ki se izvajajo letno:
Generalni pregled pooblaščene inštitucije in izdaja poročila o ustreznosti delovanja stopnic, dvigal in invalidskih ploščadi ter pregled opreme pred zimskim in po zimskem obdobju.

V letu 2010, bomo obnovili invalidska dvigala v podhodu Plava laguna (2 kosa) in tekoče stopnice Plava laguna in Astra (4 komplete). Izvede se tudi video nadzor stopnic, vklučno s povezavo z nadzornim centrom.

VZDRŽEVANJE FONTAN
Vzdrževanje in čiščenje fontane zajema sledeča dela:
- Izklop črpalke
- Praznjenje fontane
- Čiščenje fontane in tlaka okoli fontane z visokotlačno črpalko
- Čiščenje sesalnih koškov - odprtin
- Polnjenje fontane
- Dodajanje dodatkov za preprečevanje rasti alg
- Zagon črpalke in regulacija pretoka
- Čiščenje dotokov (šob)
- Kontrola delovanja vseh sklopov fontane in priprava predlogov za morebitna večja popravila

Fontane s črpalko:
Tabor, Komenskega, Novi trg, Tivoli - Fantek z gosko, Tivoli - Fantek z ribo, Tivoli - Rondo, Nazorjeva - na Frančiškanski cerkvi, Kongresni trg - pred Univerzo, Neptun - pri SAZU, Zupančičeva jama.

Fontane s pretokom:
Vrazov trg, Ribji trg, Mestni trg, Krekov trg, Stari trg, Levstikov trg, Kongresni trg, Tivoli - Pri ribniku, Tivoli - Igrišče, Pogačarjev trg, Hribarjevo nabrežje - pri Tromostovju.

Dnevna kontrola delovanja fontan * 214 krat
Kontrola delovanja fontane zajema sledeča dela:
- Odstranjevanje smeti iz vode in tlaka okoli fontane
- Čiščenje dotokov (šob)
- Čiščenje sesalnih odprtin
- Regulacija pretoka vode
- Naročanje manjših popravil

Spomladansko odpiranje fontan A. Fontane s črpalko
Tabor, Komenskega, Novi trg, Tivoli - fantek z račko, Tivoli - fantek z ribo, Tivoli - rondo, Nazorjeva - Frančiškanska cerkev, Kongresni trg - pred Univerzo, Neptun - pri SAZU, Zupančičeva jama:

- Pregled vodovodne instalacije in odčitavanje števca za vodo
- Priklop števca na vodovodno omrežje
- Pregled elektro instalacij, odčitavanje števca in priklop elektro instalacije na omrežje
- Montaža črpalke in priklop na omrežje
- Čiščenje fontane in tlaka okoli fontane z visokotlačno črpalko
- Polnjenje fontane
- Dodajanje dodatkov za preprečevanje rasti alg
- Zagon črpalke in regulacija pretoka
- Kontrola delovanja vseh sklopov fontane in priprava predlogov za morebitna popravila

B. Fontane s pretokom
Vrazov trg, Ribji trg, Mestni trg - Robbov vodnjak, Krekov trg, Stari trg, Levstikov trg, Kongresni trg, Tivoli - pri ribniku, Tivoli - igrišče, Pogačarjev trg, Trubarjeva - pri Centromerkurju, Hribarjevo nabrežje – pri Tromostovju:
- Pregled vodovodne instalacije in odčitavanje števca za vodo
- Priklop števca na vodovodno omrežje
- Priklop računalnika GARDENA C 1060 PROFI (pri fontanah, ki imajo to vgrajeno)
- Čiščenje fontane in tlaka okoli fontane z visokotlačno črpalko
- Premaz s snovjo, ki preprečuje rast alg
- Odpiranje vode in regulacija pretoka
- Kontrola delovanja vseh sklopov fontane in priprava predlogov za morebitna popravila

Jesensko zapiranje fontan
A. Fontane s črpalko
Tabor, Komenskega, Novi trg, Tivoli - igrišče, Tivoli - fantek z račko, Tivoli - fantek z ribo, Tivoli - rondo, Nazorjeva – Frančiškanska cerkev, Kongresni trg - pred Univerzo, Neptun - pri SAZU, Zupančičeva jama:
- Izklop črpalke
- Praznenje fontane
- Odklop elektrike in odčitavanje števca
- Demontaža črpalke
- Čiščenje fontane in tlaka okoli fontane z visokotlačno črpalko
- Odčitavanje števca za vodo in odklop vodovodne instalacije iz vodovodnega omrežja
- Pripravo predlogov za morebitna popravila

B. Fontane s pretokom
Vrazov trg, Ribji trg, Mestni trg - Robbov vodnjak, Krekov trg, Stari trg, Levstikov trg, Kongresni trg, Tivoli - pri ribniku, Tivoli - igrišče, Pogačarjev trg, Trubarjeva - pri Centromerkurju, Hribarjevo nabrežje – pri Tromostovju:
- Zapiranje dotoka vode v fontano
- Praznjenje fontane
- Čiščenje fontane in tlaka okoli fontane z visokotlačno črpalko
- Odčitavanje števca za vodo in odklop vodovodne instalacije iz vodovodnega omrežja
- Odklop računalnika GARDENA C 1060 PROFI (pri fontanah, ki imajo to vgrajeno)
- Pripravo predlogov za morebitna popravila

Demontaža zimske zaščite fontan in skladiščenje zimske zaščite
* FONTANA: Tabor, Ribji trg, Krekov trg, Stari trg, Levstikov trg, Novi trg, Tivoli - pri ribniku, Tivoli - igrišče, Tivoli - fantek z račko, Tivoli - fantek z ribo, Tivoli - rondo, Trubarjeva - pri Centromerkurju, Nazorjeva - Frančiškanska cerkev, Kongresni trg - pred Univerzo, Neptun - pri SAZU, Hribarjevo nabrežje - pri Tromostovju.

1. Demontaža lesene zaščite fontane, demontaža konstrukcije.
2. Nakladanje, transport v skladišče in razkladanje.
3. Popravilo in menjava obrabljenih ali poškodovanih sestavnih delov
3. Skladiščenje in varovanje lesene zaščite in konstrukcije.

* FONTANA: Mestni trg - Robbov vodnjak
1. Nakladanje, transport in razkladanje lesene zaščite, stojal za transport in pomičnega delovnega odra.
2. Montaža lesene zaščite za skulpture, postavitev pomičnega delovnega odra, demontaža termopan ogrevanih stekel in elektroinstalacije za ogrevanje, ventilacijo in osvetlitev fontane, demontaža kovinske konstrukcije, demontaža lesene zaščite skulptur.
3. Nakladanje, transport v skladišče in razkladanje lesene zaščite, pomičnega delovnega odra, termopan ogrevanih stekel, kovinske konstrukcije in demontirane elektroopreme.
4. Skladiščenje lesene zaščite, skladiščenje termopan ogrevanih stekel, kovinske konstrukcije in demontirane elektroopreme.

Ostala vzdrževalna dela, potrebna za nemoteno delovanje
- čiščenje odtočne kanalizacije
- kemično – mehansko čiščenje notranjega rezervoarja in sesalnega koša
- zamenjava plovnega ventila
- zamenjava stikalne ure in kontaktorjev
- remont črpalk
- kemično čiščenje pretočnih cevi in vodovodne napeljave
- kemično – mehansko čiščenje prehodnega filtra
- zamenjava baterij v stikalni uri
- zamenjava senzorja za razsvetljavo pod stekleno zaščito
- zamenjava ventilov
- zamenjava črpalk
- zamenjava iztočnih šob in prelivnih cevi
- obnova bazena (čiščenje in impregnacija kamnitih in betonskih delov, zamenjava keramičnih ploščic,...)
- obnova vodovodne napeljave in kanalizacije ter elektro napeljave
- zamenjava reflektorskih žarnic
- obnova razsvetljave

V letu 2010 bomo opravili obsežnejša gradbeno inštalacijska dela na obnovi fontanah na območju Mestne občine Ljubljana in sicer :
- Vrazov trg
- Komenskega
- Ribji trg
- Neptun - SAZU
- Levstikov trg
- Kongresni trg – Park zvezda
- Tivoli – pri ribniku
- Tivoli – igrišče
- Tivoli – fantek z gosko
- Tivoli – fantek z ribo
- Tivoli – rondo
- Pogačarjev trg
- Kongresni trg – pred univerzo
- Zupančičeva jama

045191 Gradnja parkirnih hiš ***3.189.510 EUR***

Skupna proračunska postavka je namenjena gradnji parkirnih hiš:
- PH Tržnica in prizidek k Mahrovi hiši (prenos iz ORN – Rebalans 1 2009),
- PH Kongresni trg,
- PH Arhiv,
- PH Kozolec II in
- PH MOSTE.

13029004 Cestna razsvetljava

1. Opis podprograma
Podprogram zajema vzdrževanje javne razsvetljave ter plačilo tokovine za javno razsvetljavo.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakon o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06-UPB, 45/08,57/08 –ZLDUVCP in 69/08-ZCestV)
Zakon o varnosti cestnega prometa-ZVCP-1-UPB5 (Uradni list RS, št. 37/08)
Zakon o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 131/06)
Zakon o praznikih in dela prostih dnevih (Uradni list RS št. 26/91, 91/05, 93 in 112/05),
Zakon o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 27/94),
Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah (Uradni list RS, št 46/00, 110/06, 49/08 in 64/08),
SIST EN 13201 Cestna razsvetljava
Odlok o urejanju javne razsvetljave (Uradni list RS št. 107/05 in 94/08).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilji podprograma je zagotavljanje splošne in prometne varnosti občanov in udeležencev v prometu. Z izvajanjem programa izpolnjujemo zakonske obveznosti glede urejanja in varnosti v cestnem prometu.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilj letnega izvajanja podprograma pri javni razsvetljavi je zagotoviti osvetljenost v skladu z evropskimi usmeritvami, posodabljanje z zamenjavo starih svetilk z novimi varčnimi in učinkovitejšimi, izvajati ukrepe za zmanjševanje porabe električne energije in ukrepe za zmanjševanje svetlobne onesnaženosti.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

064001 Urejanje javne razsvetljave-koncesija-JR *4.263.220 EUR*
Predmet koncesijske pogodbe je opravljanje gospodarske javne službe – urejanja javne razsvetljave, ki obsega vzdrževanje infrastrukturnih naprav in opreme, objektov in omrežja javne razsvetljave in drugih objektov javne službe, naloge v zvezi s prireditvami mestnega značaja, kot so izdelava dokumentacije, priprava dokumentov za izdajo soglasij in dovoljenj za zapore in posege v javne površine ter izvedba zapor javnih površin, nadzor nad posegi v javne površine, obešanje zastav in drugih elementov na drogove svetilk (obešank, transparentov novoletne in ostale okrasitve in podobno), vzdrževanje opreme za razsvetljavo, ventilacijo in prometno signalizacijo predora pod Ljubljanskim gradom, izdajanje strokovnih mnenj, zagotavljanje tehnične dokumentacije, izvajanje kontrolnih meritev, oziroma strokovni nadzor nad delovanjem omrežja javne razsvetljave in njegovo tekoče vzdrževanje in obnavljanje v interesu trajnega nemotenega in brezhibnega delovanja javne razsvetljave in s tem povezane druge obveznosti občine, skladno z Odlokom o urejanju javne razsvetljave in drugimi predpisi.

Dolžnosti koncesionarja so predvsem:
- izvajati koncesijo kot dober gospodarstvenik s skrbnostjo strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in koncesijsko pogodbo in zagotavljati uporabnikom enakopravno kontinuirano oskrbo z javnimi dobrinami ter kvalitetno opravljati gospodarske javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu
- upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in priporočila, povezane z izvajanjem gospodarske javne službe in tehnične specifikacije za vzdrževanje, ki je bila sestavni del razpisne dokumentacije
- kot dober gospodarstvenik uporabljati, upravljati in/oziroma vzdrževati infrastrukturne naprave in opremo, namenjene izvajanju dejavnosti
- po izgradnji prenesti v last koncedenta objekte gospodarske javne infrastrukture
- sklepati pogodbe za uporabo javnih dobrin oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije ali v povezavi z njo
- skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe
- pripravljati projekte za pridobivanje finančnih sredstev iz drugih virov
- voditi evidence in kataster v zvezi z gospodarsko javno službo

- ažurno in strokovno voditi poslovne knjige
- pripraviti ustrezne poslovne načrte, letne plane gospodarske javne službe in letna poročila, kakor tudi druge kalkulacije stroškov in prihodkov dejavnosti
- poročati koncedentu o izvajanju koncesije
- omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe in
- obveščati pristojne organe (inšpekcije) o kršitvah

Vzdrževanje javne razsvetljave

Elementi vzdrževanja	Enota	Količina
svetilke	kos	32.269
sijalke	kos	32.839
prižigališča	kos	680
drogovi plastični	kos	3.183
drogovi kovinski	kos	20.250
drogovi betonski	kos	487
drogovi kovinski liti	kos	631
omrežje – kabli nadzemni	km	260
omrežje – kabli podzemni	km	1.620

Pregled naprav in opreme ter del na področju MOL :
- Naprave in oprema za razsvetljavo javnih cest in ulic
- Naprave in oprema za razsvetljavo javnih površin, namenjenih pešcem
- osvetlitve objektov, ki so v pristojnosti MOL
- oprema za razsvetljavo, ventilacijo in prometno signalizacijo predora pod Ljubljanskim gradom
- izobešanje zastav in transparentov
- slavnostne okrasitve ob različnih priložnostih, vključno z novoletnimi okrasitvami
- zaščita prometnih površin ob različnih prireditvah
- vodenje katastra
- planiranje vzdrževalnih del
- načrtovanje razvoja naprav in opreme za javno razsvetljavo in vodenje
- vzdrževanje optičnega in kabelskega omrežja za nadzor in vodenje naprav in opreme
- izdajanje strokovnih mnenj k nameravanim posegom na področju MOL
- zagotavljanje tehnične dokumentacije za razvoj omrežja in naprav ter obnavljanje infrastrukturnih objektov

Vzdrževanje naprav in opreme javne razsvetljave obsega:
A) Redna vzdrževalna dela
B) Intervencijske posege
C) Zagotavljanje varnosti naprav in opreme
D) Organizacijske zahteve

A) Redna vzdrževalna dela:
Namen rednega vzdrževanja naprav in opreme je zagotavljanje:
a) delovanja naprav in opreme
b) zagotavljanje varnosti naprav in opreme
c) zagotavljanje ustreznih nivojev svetlosti in osvetljenosti v celotnem življenjskem obdobju naprav in opreme

Redna vzdrževalna dela obsegajo:
- redni nadzor stanja naprav in opreme
- nadzor stanja naprav in opreme se lahko opravlja prek nadzornega sistema, s pomočjo kontrolnih pregledov v določenih časovnih obdobjih, prek sistema za zbiranje in prijavo napak
- odpravo manjših napak kot so:
- zamenjava pregorelih sijalk in žarnic
- popravilo predspojnih naprav

- popravilo ožičenja
- zamenjava varovalnih elementov
- zamenjava zaščitnega stekla
- popravilo optike
- popravilo mehanskih pritrditev
- kontrola in po potrebi usmerjanje svetilk in reflektorjev
- popravilo oškodovanih kablov
- čiščenje zaščitnih stekel svetilk
- čiščenje /popravilo zrcalnih sistemov
- skupinsko zamenjavo sijalk na področjih, kjer je to ekonomsko opravičeno
- vzdrževanje prižigališč, nadzornih in krmilnih naprav
- vzdrževanje omrežja
- kontrola in antikorozijska zaščita drogov
- kontrola in vzdrževanje mehanskih pritrdil
- izvajanje kontrolnih svetlobnih meritev
- izvajanje kontrolnih meritev v smislu zagotavljanja varnosti pred udarom električnega toka
- izvajanje kontrolnih meritev in nadzora v smislu zagotavljanja mehanske stabilnosti
- vzdrževanje naprav in opreme v nadzornem centru
- vnos v kataster naprav in opreme in vzdrževanje katastra
- čiščenje svetilk
- odstranjevanje rastlinja, ki zastira svetilke oz. zbiranje podatkov o rastlinju in posredovanje podatkov pristojnim službam

V okviru vzdrževalnih del bomo izvajali predvsem menjave in montaže svetilk, konzol in drogov (tudi pleskanje), prevezave omrežja, montaža in polaganje kablov, obnove kabelskih omaric, posnetke tras, izdelavo izvršilne dokumentacije in meritve na omrežju. V letu 2010 bomo obnovili razsvetljavo v podhodu Ajdovščina.

B) Zagotavljanje delovanja naprav in opreme:
Zagotoviti je potrebno delovanje vseh svetilk javne razsvetljave, nameščenih na področju MOL. Pregled svetlobnih mest je razviden iz katastra naprav in opreme.

Pregledniška služba
Naloga servisnih ekip je tudi opravljanje pregledniške službe, to pomeni spremljanje stanja naprav in opreme v določenih časovnih obdobjih na posameznih področjih glede na zadolžitev.

Pregled zajema:
- kontrolo delovanja naprav in opreme
- kontrolo mehanskih lastnosti naprav in opreme
  - korozija
  - usmeritev svetilke
  - stanje reflektorja
  - stanje zaščitnega stekla
  - nagnjen drog
  - poškodovan drog
- kontrolo zaščite pred slučajnim dotikom z deli pod napetostjo (stanje zaščitnih vratic droga)
- kontrolo nepooblaščenih posegov (plakatiranje, nepooblaščeni priklopi na napajanje, nameščanje tabel na drogove)
- naloga servisnih ekip je tudi spremljanje nameščanja tujih svetlobnih virov, ki povzročajo moteče bleščanje za promet

Ugotovljene manjše napake pri pregledih je potrebno odpraviti takoj. Na podlagi pregledov je potrebno redno spremljati potrebe po večjih vzdrževalnih delih na napravah in opremi.

C) Intervencijski pregledi

Med intervencijske posege štejemo odpravo nujnih napak, kot so:

- izpad razsvetljave na večjem področju ali na celotni cesti ali ulici
- odprava posledic prometnih nezgod
- odprava posledic naravnih ujm, oz. omilitev nevarnosti zaradi naravnih ujm
- nujno zagotavljanje delovanja slavnostnih okrasitev
- nujno zagotavljanje varnosti prometa v predoru pod Gradom

Stanje pripravljenosti

Koncesionar mora zagotavljati 24 urno pripravljenost dežurne ekipe opremljene z vso potrebno opremo za intervencijske posege. Zahteve glede minimalne opremljenosti so razvidne iz Odloka o koncesiji za opravljanje izbirne gospodarske javne službe urejanje javne razsvetljave.

Odzivni čas

Koncesionar mora zagotavljati odzivni čas v skladu z določili Odloka o koncesiji za opravljanje izbirne gospodarske javne službe urejanje javne razsvetljave. V primeru naravnih nezgod (žled, veter, toča ipd.) mora koncesionar zagotoviti delavce in opremo za sanacijo poškodb v čim krajšem času (pomeni, da mora imeti v odvisnosti od obsega poškodb ali nevarnosti na razpolago intervencijske ekipe s kompletno opremo).

D) Organizacijski pogoji

Koncesionar mora zagotavljati organizacijo in delovanje naslednjih služb:

- servisne ekipe za odpravo napak in pregledniško službo
- gradbena ekipa z ustrezno opremo
- organizirana intervencijska služba – 24 ur dnevno,
- organizirana dežurna služba 24 ur dnevno, tudi med vikendi in prazniki
- organizirana služba meritev,
- organizirana služba vodenja katastra,
- organizirana služba za izdajanje mnenj in soglasij ter nadzor nad posegi v javne površine po pooblastilu koncedenta.

064003 Električna energija in omrežnina ***2.896.660 EUR***

Sredstva so namenjena za plačilo dobavljene električne energije in uporabnino omrežja, ki je porabljena za delovanje javne razsvetljave, semaforjev, svetlobne prometne signalizacije in osvetlitve ostalih objektov.

Poraba električne energije je zaradi dograjevanja omrežja javne razsvetljave, svetlobne cestno prometne signalizacije in osvetlitve drugih objektov vsako leto večja. Zmanjševanje porabe dosegamo v zadnjih letih z zamenjavo in vgrajevanjem varčnejših svetilk, vendar je zaradi naraščanja cene električne energije in omrežnine strošek za tokovino iz leta v leto večji.

Tokovina	Enota	Količina
tokovina javne razsvetljave	kWh	25.400.000
tokovina za semaforje	kWh	1.600.000
SKUPAJ	kWh	27.000.000

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1. Opis področja proračunske porabe:
Področje ureja varstvo okolja pred obremenjevanjem kot temeljni pogoj za trajnostni razvoj ter temeljna načela varstva okolja, ukrepe varstva okolja, spremljanje stanja okolja in informacije o okolju, ekonomske in finančne instrumente varstva okolja, javne službe varstva okolja in druge z varstvom okolja povezana vprašanja.

Namen varstva okolja je spodbujanje in usmerjanje takšnega družbenega razvoja, ki omogoča dolgoročne pogoje za človekovo zdravje, počutje in kakovost njegovega življenja ter ohranjanje biotske raznovrstnosti. Okolje je tisti del narave, kamor seže ali bi lahko segel vpliv človekovega delovanja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja:
Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 in 70/08)
Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št.32/93, 30/98-ZZLPPO in 127/06-ZJZP)
Uredba o odlaganju odpadkov na odlagališčih (Uradni list RS št. 32/06, 98/07, 62/08,53/09);
Uredba o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Uradni list RS št. 84/06,106/06,110/07);
Pravilnik o ravnanju z odpadki (Uradni list RS št. 45/00, 20/01,13/03,41/04,34/08);
Pravilnik o odlaganju odpadkov (Uradni list RS, št. 32/06);
Pravilnik o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Uradni list RS, št.104/00,12/02,41/04,84/06);
Pravilnik o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov(Uradni list RS, št. 3/03,44/03,41/04,34/08);

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje:
Odlok o javni službi zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 102/04,72/08 in 53/09);
Operativni program gospodarjenja z odpadki v MOL, Ljubljana, februar 2001;
Strategija ravnanja z odpadki v Ljubljanski regiji, oktober 1998;
Dopolnitve strategije ravnanja z odpadki v Ljubljanski regiji, november 1998;

3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1502 Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1502 Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1. Opis glavnega programa
Onesnaževanje okolja je neposredno ali posredno vnašanje snovi ali energije v zrak, vodo ali tla ali povzročanje odpadkov in je posledica človekove dejavnosti, ki lahko škoduje okolju ali človekovemu zdravju ali posega v lastninsko pravico tako, da poškoduje ali uniči predmet lastninske pravice ali posega v njeno uživanje ali v pravico do rabe okolja. Vsebina in aktivnosti so po programu usmerjene v zmanjševanje onesnaževanje okolja predvsem zaradi uresničevanje načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. Kontrola in nadzor se bosta izvajala nad posegi v okolje, obremenjevanjem okolja in povzročitelji obremenitev, nad stanjem kakovosti okolja in odpadki, nad rabo naravnih dobrin glede izpolnjevanja okoljevarstvenih pogojev, nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilji so: preprečitev in zmanjšanje obremenjevanje okolja, ohranjanje in izboljšanje kakovosti okolja, trajnostna raba naravnih virov; zmanjšanje rabe energije in večja uporaba obnovljivih virov energije; odpravljanje posledic obremenjevanja okolja, izboljšanje porušenega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti, povečevanje snovne učinkovitosti proizvodnje in potrošnje, opuščanje in nadomeščanje uporabe nevarnih snovi. Za doseganje ciljev se bo spodbujala proizvodnja in potrošnja, ki prispeva k zmanjšanju obremenjevanju okolja, spodbujal se bo razvoj in uporaba tehnologij, ki preprečujejo, odpravljajo ali zmanjšujejo obremenjevanje okolja in plačevanje onesnaževanje in raba naravnih virov. V skladu s cilji programa se bo izvajal monitoring okolja to je spremljanje in nadzorovanje okolja s sistematičnimi meritvami ali drugimi metodami in z njimi povezanimi postopki. Vsak poseg v okolje mora biti načrtovan in izveden tako, da povzroči čim manjše obremenjevanje okolja in prav tako morajo biti zasnovane mejne vrednosti emisije, standardi kakovosti okolja, pravila ravnanja in drugi ukrepi varstva okolja.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje ciljev
Glavni izvedbeni cilji so: preprečitev in zmanjšanje obremenjevanje okolja, ohranjanje in izboljševanje kakovosti okolja, odpravljanje posledic obremenjevanja okolja, izboljšanje porušenega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti, opuščanje in nadomeščanje uporabe nevarnih snovi. Pri obremenitvah okolja bo potrebno upoštevati vsa pravila, ki so potrebna za preprečevanje in zmanjševanje obremenjevanje okolja ter zagotavljati standarde kakovosti okolja. Kazalci so: standardi kakovosti okolja, opozorilne in kritične vrednosti, merila občutljivosti, ranljivosti ali obremenjenosti okolja, na podlagi katerih se deli okolja ali posamezna območja uvrščajo v razrede ali stopnje in so posegi dovoljeni le, če se ne poslabša obremenjenost okolja.

4. Podprogram znotraj glavnega programa
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

1. Opis podprograma
Gospodarjenje z odpadki zajema preprečevanje in zmanjševanje nastajanja odpadkov ter njihovih škodljivih vplivov na okolje in ravnanje z odpadki. Ravnanje z odpadki pa zajema zbiranje, prevažanje, predelavo in odstranjevanje odpadkov, vključno s kontrolo tega ravnanja in okoljevarstvenimi ukrepi po zaključku delovanja objekta ali naprave za predelavo ali odstranjevanje odpadkov. Zbiranje, skladiščenje, prevoz, predelava in odstranjevanje odpadkov morajo biti izvedeni tako, da ni ogroženo človekovo zdravje in brez uporabe postopkov in metod, ki bi čezmerno obremenjevali okolje, zlasti pa povzročili čezmerno obremenitev voda, zraka, tal; čezmerno obremenjevanje s hrupom ali vonjavami; bistveno poslabšanje življenjskih pogojev živali in rastlin ali škodljive vplive na krajino ali območja, zavarovana po predpisih o varstvu narave in predpisih o varstvu naravne dediščine.

Ključne naloge v okviru sistema ravnanja z odpadki so: zasnovati sodoben sistem ravnanja z odpadki, ki bo v največji možni meri prispeval k zmanjševanju količin odpadkov na odlagališču nenevarnih odpadkov Barje, skladnost z zakonodajo in predpisi, zasnovati sistem, ki je spodbuden za uporabnike storitev in za njihovo sodelovanje za čim manjše nastajanje odpadkov, postopno uvajanje vseh storitev po posameznih organizacijsko in prostorsko zaključenih področjih, izvedljivost v najkrajšem možnem času, obremenjenost mestnega proračuna v najmanjši možni meri, vključevanje najsodobnejše tehnologije in tehnike, sprejemljivost sistema za gospodinjstva oziroma uporabnike in izvajalce storitev ter sprotno in na prijazen način obveščanje uporabnikov storitev.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Odlok o javni službi zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 102/04, 72/08 in 53/09);
Operativni program gospodarjenja z odpadki v MOL, Ljubljana, februar 2001;
Strategija ravnanja z odpadki v Ljubljanski regiji, oktober 1998;
Dopolnitve strategije ravnanja z odpadki v Ljubljanski regiji, november 1998;

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilji bodo usmerjeni v uvedbo predelave odpadkov in ponovne uporabe odpadkov in zmanjšanje količine odpadkov na odlagališču ter zmanjšanje črnih odlagališč. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev bodo manjše količine zbranih odpadkov kar bo ugotovljeno z evidentiranjem oz. z monitoringom. Merjene bodo količine zbranih odpadkov, prevozov, predelanih in odstranjenih odpadkov (odlaganje ali energetske izrabe) ter njihovo zmanjševanje. Zagotoviti bo potrebno zmanjšanje količin odpadkov, ki se odlagajo in s tem tudi zmanjšanje emisij iz deponij ter zagotoviti ločeno zbiranje ločenih frakcij komunalnih odpadkov. Tako se bo zagotavljala največja možna stopnja predelave in reciklaže.

4. Letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji se bodo izvajali skladno z določili državne zakonodaje, zakonskih in podzakonskih aktov in vseh predpisov, ki urejajo to področje. Ugotavljala se bo stopnja realizacije zakonskih predpisov, pravilnikov in Odloka. Potekale bodo aktivnosti v nadaljevanju uvajanja ločenega zbiranja odpadkov, uvajanje ločenega zbiranja organskih kuhinjskih odpadkov in biološko razgradljivih odpadkov ter predelava in ponovna uporaba odpadkov.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

051002 Gospodarjenje z odpadki ***940.636 EUR***

Nadaljevali bomo aktivnosti pri lokacijah in izgradnji *zbirnih centrov* na lokaciji Moste – Polje, Vižmarje – Šentvid in Šiška. V IPN-ju so predvidene in upoštevane naslednje lokacije za izgradnjo zbirnih centrov na območju Mestne občine Ljubljana in sicer prioritetne: obstoječa lokacija Barje, Rjava cesta (Moste –Fužine, za Peugeot servisom ob Zaloški), Črnuče – Brnčičeva – v industrijski coni, Podutik,Cesta Andreja Bitenca, tik ob avtocesti, južna stran proti Podutiku. Dodatne lokacije so predvidene na lokacijah: Rudnik med avtocesto in Viator –Vektor, Golovec, P+R – Litijska cesta, notranja stran obroča, izvoz Sneberje proti ČN, Izvoz Šmartno - Gameljne (ob avtocesti na strani izvoza proti Gameljnam). Za izdelavo projektne dokumentacije so predvidena sredstva v višini 90.636 EUR.

Potopne zbiralnice *810.000 EUR*

V ožjem mestnem središču so postavljene potopne zbiralnice za mešane komunalne odpadke, biološke odpadke, odpadni papir in papirno embalažo, plastično in kovinsko embalažo ter stekleno embalažo. S postavitvijo podzemnih zbiralnic v strogem mestnem jedru, v širšem območju izven strogega mestnega jedra ter v strnjenih naseljih bo MOL v sodelovanju z JP Snaga uvedla novi način zbiranja in odvažanja odpadkov na območju MOL. S tem bo zagotovljeno učinkovito – racionalno in hkrati zanimivo (za uporabnike) zbiranje in odvažanje odpadkov v širšem mestnem jedru in večjih stanovanjskih naseljih. Oblikovne in tehnične rešitve podzemnih zbiralnic bodo pomenile obogatitev tako imenovanega uličnega pohištva in s tem bomo pripomogli k nadgraditvi podobe peš con, starega mestnega jedra, širšega območje izven strogega mestnega jedra in večjih stanovanjskih sosesk.

Zbiralnice – eko otoki *40.000 EUR*

S projektom je predvideno tlakovanje in izvedba klančin za zbiralnice, ki stojijo na še neurejenih javnih površinah oz. zemljiščih. Ureditev zbiralnic bo vključevala tlakovanje in izvedbo klančin (tudi zaradi lažjega dela izvajalca, vzdrževanja čistoče in izvajanja zimske službe) in bo na celotnem območju MOL imela poenoteno vidno podobo. Z namestitvijo betonskih podstavkov bo onemogočeno nekontrolirano prestavljanje posameznih posod zbiralnice ali celotne zbiralnice ter bo olajšano premikanje posod med praznjenjem.

051008 Regijski center za ravnanje z odpadki-lastna udeležba ***412.343 EUR***

V skladu s financiranjem projekta iz kohezijskega sklada EU je lastna udeležba Mestne občine Ljubljana za leto 2010 412.343 EUR.

- Mehansko biološka obdelava odpadkov (MBO): V letu 2010 se bo nadaljevalo javno naročilo po postopku konkurenčnega dialoga za izbor izvajalca gradbenih del in pričelo javno naročilo za izbor inženirja. Sklenitev pogodbe z izvajalcem gradbenih del je predvidena v mesecu februarju 2011, do takrat pa bo sklenjena tudi pogodba z inženirjem.
- 3. faza IV. in V. odlagalnega polja: V letu 2010 se bo nadaljevala reklamacijska doba, ki se bo končala v mesecu septembru 2010. Po zaključku reklamacijske dobe bo izvajalec upravičen do izplačila zadržanih 5% sredstev po računih.
- ČN: V letu 2010 je predvidena izvedba strojnih in elektro inštalacij ter izvedba programskega krmilja čistilne naprave. V aprilu leta 2010 se bodo končala vsa dela. Po končanju vseh del bo izveden tehnični pregled. Po uspešnem tehničnem pregledu se bo pričelo s poskusnim obratovanjem, ki bo trajalo do marca 2011.

<u>15029002 Ravnanje z odpadno vodo</u>

1. Opis podprograma

Preprečitev onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Uradni list RS št. 123/04, 142/04, 68/05, 77/06, 71/07 in 85/08).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Z izgradnjo kanalskega omrežja, preprečiti onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

Dolgoročni cilji so:
- preprečevanje nadaljnjega onesnaževanja rek Ljubljanice in Save z urbanimi viri zaradi neurejenega prelivanja odpadnih in padavinskih voda ter izboljšanje kakovosti vode obeh rek v skladu s standardi EU;
- bistveno zmanjšanje povprečnega letnega obsega in pogostost nekontroliranega prelivanja z izboljšanjem trenutno neprimernih prelivnih objektov;
- povečanje zadrževalne zmogljivosti kanalizacijskega sistema, zmanjšanje preobremenitve zbiralnikov, zmanjšanje nekontroliranega prelivanja odpadne vode preko prelivnih objektov in sanacija prelivnih robov v prelivnih objektih;

Glavni kazalniki za spremljanje: skupno zmanjšanje povprečnega letnega preliva odpadnih in padavinskih voda (600.000 m^3), izgradnja vodotesnega betonskega zadrževalnega bazena na B0 (6.000 m^3), pri Centralni čistilni napravi (9.500 m^3) in na A2 (15.000 m^3), letno zadržana voda v zadrževalnem bazenu B0 (410.000 m^3), pri Centralni čistilni napravi (120.000 m^3) in na A2 (70.000 m^3), izgradnja zbiralnika C0 – faza II (2.100 m) in zbiralnika S (1.100 m), obveščanje javnosti in nadzor

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Izgradnja objektov in naprav kanalizacijskega omrežja lokalne skupnosti.

Podrobnejši cilji projekta:
- ohraniti, varovati in izboljšati kakovost vodnega okolja z znatnim zmanjšanjem prelite vode, kar bo pripeljalo do izboljšanja bioloških in ekoloških razmer v reki Ljubljanici;
- preprečiti preobremenjenost s snovmi, ki neugodno vplivajo na količino kisika v rekah;
- znatno prispevati k celovitem varovanju vodnih virov podtalnice Ljubljanskega polja;

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

051005 Hidravlične izboljšave kanalizacijskega sistema mesta Ljubljane-KS-lastna sredstva
1. 310.469 EUR

Projekt zajema več faz. Do leta 2007 se je izvedel nakup zemljišč za izvedbo projekta "Hidravlične izboljšave kanalizacijskega sistema mesta Ljubljane", ki je sofinanciran s strani kohezijskega sklada EU. V letu 2008 je bila izvedena izbira izvajalca ter pričetek del. V letu 2010 se nadaljevala gradnja kanalizacijskih zbiralnikov in gradnja zadrževalnih bazenov.

Investitor projekta je MOL, projekt pa je sofinanciran s strani kohezijskega sklada EU. Razliko stroškov pokrijeta Republika Slovenija z okoljsko dajatvijo za odvod odpadne vode in Mestna občina Ljubljana iz občinskega proračuna.

Predvidena izgradnja desnobrežnega kanalizacijskega zbiralnika C0 od Zaloga do VAC vsebinsko predstavlja izgradnjo enega glavnih kolektorjev do Centralne čistilne naprave Ljubljana, izgradnja zadrževalnih bazenov in dodatnega zbiralnika pa predstavlja nadgradnjo kanalskega omrežja za optimizacijo obratovanja obstoječega kanalizacijskega sistema. Z izgradnjo bo dosežena razbremenitev obstoječega kanalizacijskega sistema in s tem večja zaščita ter manjše obremenjevanje reke Ljubljanice.

- Kanalizacijski zbiralniki
Kanalizacijski zbiralnik C0
Zbiralnik C0, tako imenovani desnobrežni kanalizacijski zbiralnik reke Save premera DN 1200 mm, bo v tej fazi potekal od vzhodne avtoceste do Zaloga. Trasa poteka od zahoda pri obstoječem propustu pod avtocesto Ljubljana-Maribor od črpališča Sneberje, preko Zadobrovške ceste in se nadaljuje po asfaltirani

Sneberski cesti vse do tovarne Jata reja na Agrokombinatski cesti na vzhodni strani, kjer se priključi na že obstoječ zbiralnik.
Izgradnja kanalizacijskega zbiralnika C0 vsebinsko predstavlja izgradnjo enega od treh glavnih zbiralnikov kanalizacijskega sistema, ki potekajo do CČN Ljubljana, po katerem se bo v končni fazi gravitacijsko odvajala odpadna voda naselij ob desnem in levem bregu reke Save od Medvod do Zaloga. Zbiralnik C0 bo zmanjšal hidravlično preobremenitev obstoječega zbiralnika A0. Z izgradnjo C0 bo vzpostavljena gravitacijska povezava s črpališčem Sneberje, ki bo nato prenehalo delovati.

Dodatni kanalizacijski zbiralnik S
Dodatni kanalizacijski zbiralnik S premera DN 1200 mm za odvod padavinskih in odpadnih vod bo potekal po Cesti ob Ljubljanici, Pugljevi ulici, krajšem odseku Povšetove ceste, Puterlejevi ulici in ob Turnskem nabrežju. Kanal se začenja v obstoječem razbremenilniku R49 in se zaključuje ob južnem izteku Kosovelove ulice.
Izgradnja dodatnega kanalizacijskega zbiralnika S, ki ima zadrževalno funkcijo (cevni zadrževalnik, na katerem ni priključkov) bo zmanjšala hidravlično preobremenitev obstoječih zbiralnikov.

-Zadrževalni bazeni
Zadrževalni bazen na zbiralniku B0
Predvidena je izgradnja vodotesnega zadrževalnega bazena na zbiralniku B0 s prostornino 6000 m^3 vključno z rešetkami za zadrževanje plavajočih objektov v odpadnih vodah, črpališčem odpadnih vod, objektom za zajem in črpališče pralnih vod, jaškom za čiščenje onesnaženega zraka in zgradbo za vzdrževanje. Bazen se bo nahajal na območju Most, ob Kajuhovi ulici, južno od sotočja Ljubljanice in Gruberjevega kanala.

Zadrževalni bazen na zbiralniku A2
Predvidena je izgradnja vodotesnega zadrževalnega bazena na zbiralniku A2 s prostornino 15000 m^3 vključno z rekonstrukcijo obstoječega prelivnega objekta R30, z akumulacijskim rezervoarjem (165 m3) za spiranje bazena, odtočnim kanalom, razdelilnim jaškom, jaškom za čiščenje onesnaženega zraka in zgradbo za vzdrževanje. Bazen se bo nahajal ob Stolpniški ulici severno od Linhartove ceste za Bežigradom.

Zadrževalni bazen pred CČN
Predvidena je izgradnja vodotesnega zadrževalnega bazena pred CČN Ljubljana s prostornino 9500 m^3 vključno z rešetkami za zadrževanje plavajočih objektov v odpadnih vodah, črpališčem, zgradbo za vzdrževanje, akumulacijskim rezervoarjem in razdelilnim jaškom. Bazen se bo nahajal v Zalogu, severno od Poti na Labar in južno od servisnega objekta CČNL.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe
Zagotavljati prebivalcem neoporečno pitno vodo v zadostnih količinah ter zagotavljati pogoje za nemoteno delovanje tudi na področjih urejanja pokopališke in pogrebne dejavnosti, ter drugih komunalnih dejavnosti katere so javnega pomena kot so: urejanje in čiščenje občinskih cest, pokopališč, zelenih površin in otroških igrišč, javnih sanitarij ter odvajanje in čiščenje padavinskih voda iz javnih površin.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 104/04),
Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06, 70/08)
Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 33/07-ZPNačrt)
Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04, 126/07-ZGO-1B)
Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti (Uradni list SRS, št. 34/84, 26/90),
Odlok o pokopališkem redu (Uradni list SRS, št. 45/86, 23/89)
Odlok o oglaševanju (Uradni list RS št. 87/99, 69/04 in 66/04),
Odlok o posebni in podrejeni rabi javnih površin (Uradni list RS št. 90/99, 108/03, 73/04 in 66/07)
Odlok o uporabi grba, zastave in imena Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 35/96) in
Odlok o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 2/08)

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja za to področje
Programi četrtnih skupnosti, študije, idejni načrti, že izdelani PGD in PZI.

3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa
Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju oskrbe z vodo, pokopališke in pogrebne dejavnosti in drugih komunalnih dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotoviti osnovne komunalne standarde na območju Mestne občine Ljubljana.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
V skladu z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju komunalne dejavnosti.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
16039001 Oskrba z vodo
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost
16039005 Druge komunalne dejavnosti

16039001 Oskrba z vodo

1. Opis podprograma
Oskrba s pitno vodo na primestnem območju lokalne skupnosti in reševanje odvoda odpadnih voda.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02 in 57/08)
Odlok o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 17/06 in 59/07)
Pravilnik o pitni vodi (Uradni list RS, št. 19/04, 26/06)
Pravilnik o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 35/06, 41/08)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotoviti neoporečno pitno vodo v zadostnih količinah na območjih kjer se prebivalci oskrbujejo s pitno vodo iz lokalnih vodooskrbnih sistemov in na območjih, kjer še ni zagotovljena vodooskrba in postopno reševanje odvoda odpadnih voda.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Skladno z razpoložljivimi sredstvi zagotavljati fazno gradnjo oziroma obnovo lokalnih vodooskrbnih sistemov in začetek reševanja odvoda odpadnih voda.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

063001 Vzdrževanje in obnovo lokalnih vodovodov in kanalizacije	***949.782 EUR***
Vzdrževanje lokalnih vodovodov in kanalizacije	***404.782 EUR***

Mestna občina Ljubljana bo za program vodo oskrbe v letu 2010, zagotavljala sredstva za izvajanje tistih zakonskih obveznosti s področja vodo oskrbe, s katerimi bomo zagotavljali redno obratovanje vodo oskrbnih sistemov, nadzor nad vodo oskrbnimi objekti in zdravstveno ustreznost pitne vode na območjih, katera oskrbujemo s pitno vodo iz sistemov lokalnih vodovodov in kateri niso v upravljanju JP Vodovod – Kanalizacija, temveč v upravljanju MOL.

V gradivu so na področju vzdrževanja tudi obveznosti iz leta 2009 in to za prejete račune, katerih rok izplačila je v letu 2010.
V letu 2010 bomo v sodelovanju z vodovodnimi odbori javnih lokalnih vodovodov še nadalje izvajali vzdrževalna dela na obstoječih lokalnih vodo oskrbnih sistemih in to predvsem na vzdrževanju območja zajetij pitne vode ter na odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti na objektih in napeljavah ugotovljenih na podlagi predhodno izdelanih hidrogeoloških smernicah in na podlagi ukrepov, katere bo na podlagi izvršljivih odločb, zahteval Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije. Vsa vzdrževalna dela na objektih, ki so zgrajena na območjih zajetij in izvirov pitne vode, se bodo izvajala na podlagi predhodno izdelanih hidrogeoloških smernic in ob obveznem nadzoru hidrogeologa.

Izvajali se bodo prevozi pitne vode na območja, kjer le te primanjkuje. Prevoze izvajajo, po predhodnem naročilu vodovodnega odbora, ali občana (kapnica), prostovoljna gasilska društva mesta Ljubljana.

V skladu s pogodbo - aneksom med Mestno občino Ljubljana in Zavodom za zdravstveno varstvo Ljubljana, bomo izvajali redni nadzor nad zdravstveno ustreznostjo pitne vode in varnostjo oskrbe z vodo iz javnih krajevnih vodovodov, kar vključuje po potrebi tudi izvajanje dezinfekcije vodo oskrbnih objektov in omrežja in izvajanje dodatnih nalog izhajajoč iz monitoringa pitne vode.

Skladno z določili novo sprejetega Odloka o pitni vodi, bomo v letu 2010 začeli s postopnim predajanjem obstoječih lokalnih vodovodov v upravljanje JP Vodovod – Kanalizacija d.o.o.. Glede na starost objektov in napeljav za katere predvideni stroški upravljanja in vzdrževanja presegajo predvideni znesek vodarine iz naslova dnevne porabe vode, je novemu upravljavcu lokalnih vodovodov, to je JP Vodovod – Kanalizacija d.o.o., dolžna MOL zagotoviti del sredstev za stroške upravljanja in vzdrževanja teh vodovodov.

Zagotavljamo tudi zavarovanje lokalnih vodovodov za primere ko je izključena odgovornost vzdrževalcev in uporabnikov lokalnih vodovodov.

Zagotovljeno bo vzdrževanje hidrantov in s tem bo zagotovljena požarna varnost na celovitem območju mestne občine Ljubljana.

Obnove lokalnih vodovodov in kanalizacije ***545.000 EUR***
Z realizacijo predlaganih nalog iz programa MOL za leto 2010 in z realizacijo nalog predvidenih v načrtu razvojnih programov MOL oskrbe z vodo v obdobju 2010 - 2013, bomo zagotovili postopno neoporečno pitno vodo v zadostnih količinah na celotnem zunaj mestnem območju Mestne občine Ljubljana, razen na območju Podlipoglava in Češnjic-Zagradišča /predvidoma v letu 2012/ in sočasno začeli (nova vrtina Tr-1/08, Trebeljevo in Vn-1/08, Vnajnarje), v cilju zavarovanja obstoječih zajetij pitne vode in novih vodnih virov pitne vode (vrtine), s postopno realizacijo načrtovanja za izgradnjo manjših kanalizacijskih sistemov s samostojnimi čistilnimi napravami v naseljih na zunaj mestnem območju, katerih začetek postopne izgradnje je predviden v letu 2011.

Načrtovane naloge v proračunu MOL 2010 :

1. VODOVOD ZG. BESNICA – SP. BESNICA
   začetek etapne gradnje /prenos naloge iz leta 2006/ in investicijski nadzor

2. PROJEKTNA DOKUMENTACIJA, GD za sekund. omrežje - Trebeljevo
   predvideno sekundarno omrežje do stanovanjskih objektov brez vodo oskrbe
   v naseljih Mali vrh, Malo Trebeljevo in Volavlje in investicijski nadzor

3. VODOVOD BREZOVA RAVAN
   izdelava projektne dokumentacije, pridobivanje soglasij in pridobitev
   gradbenega dovoljenja

4. VODOVOD TOŠKO ČELO
   izgradnja iz že izdelane vrtine vodovod prebivalcem Toškega čela,
   da se jim zagotovi zadostna količina neoporečne pitne vode in požarne vode

5. KANALIZACIJA RAŠICA
Izgradnja kanalizacije v zaselku Rašica, ki ima že zgrajen vodovodni sistem

063002 Vzdrževanje in obnova mestnih vodovodov in kanalizacije
Na tej postavki se bodo sredstva namenjala skladno s predložitvijo plana Javnega podjetja VO-KA d.o.o. za investicijsko vzdrževanje ter obnovo mestnih vodovodov in kanalizacije.
Sredstva bodo določena na podlagi letnih izvedbenih načrtov, ki bodo izdelani po uskladitvi prioritetnih nalog med JP VO-KA d.o.o. in MOL skladno z usmeritvami, določenimi z načrtom razvoja mesta.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma
Urejanje površin v javni uporabi, ki so v sklopu pokopališč.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti (Uradni list SRS, št. 34/84, 26/90)
Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 in 70/08)
Odlok o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 2/08)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Ohranjanje nivoja vzdrževanja površin, ki so v sklopu pokopališč v javni rabi.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Vzdrževanje omenjenih površin v skladu s predvidenim programom.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

049002 Vzdrževanje pokopališč ***1.021.000 EUR***
Lokalna pokopališča
Skladno z Odlokom o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 116/08 in 53/09) je vzdrževanje lokalnih pokopališč prevzelo podjetje JP Žale.

Mestna pokopališča *40.000 EUR*
Del sredstev namenjamo vzdrževanju Parka zvončkov ter vzdrževanju dela POT-i, ki poteka preko pokopališča Žale.

Izgradnja pokopališč *981.000 EUR*
Sredstva v višini 981.000 EUR so namenjena za izgradnjo pokopališča Žale, pokopališča Sostro ter mrliške vežice Prežganje.

- Za izgradnjo širitev novega dela pokopališča Žale so sredstva zmanjšana in občutno okrnjena zaradi trenutne gospodarske situacije. Projekti se bodo izvajali v okviru finančnih možnosti zato se aktivnosti za izvedbo prerazporejajo v druga proračunska obdobja.
- Za izgradnjo – širitev pokopališča Sostro so sredstva zmanjšana zaradi trenutne gospodarske situacije. Projekti se bodo izvajali v okviru finančnih možnosti zato se aktivnosti izvedb prerazporejajo v druga proračunska obdobja, predvidoma v leto 2011.
- Sredstva so namenjena gradnji mrliške vežice Prežganje in izvedbi nadzora nad gradnjo.

16039005 Druge komunalne dejavnosti

1. Opis podprograma
Podprogram zagotavlja vzdrževanje zelenih površin, javnih poti, poti za pešce, meteorne kanalizacije, čiščenje in ureditev javnih površin, urejanje in čiščenje javnih sanitarij in oglaševanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 in 70/08),
Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 33/07-ZPNačrt)
Odlok o oglaševanju (Uradni list RS št. 87/99, 69/04 in 66/07),
Odlok o posebni in podrejeni rabi javnih površin (Uradni list RS št. 90/99, 108/03, 73/04 in 66/07)
Odlok o uporabi grba, zastave in imena Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 35/96) in
Odlok o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 2/08).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotoviti izvajanje komunalnih dejavnosti skladno s potrebami lokalne skupnosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotoviti izvedbo komunalnih dejavnosti v skladu z razpoložljivimi sredstvi.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

045104 Vzdrževanje meteorne kanalizacije ***980.000 EUR***

Sistem padavinske kanalizacije na območju Mestne občine Ljubljana služi za odvajanje zalednih voda in padavinske vode z javnih površin.

Zaradi nezadostnih finančnih sredstev v zadnjih nekaj letih, se čiščenje požiralnikov izvaja le enkrat letno, redno pa le na kritičnih mestih. Za zagotavljanje nemotenega odvajanja padavinskih voda, bi bilo potrebno vse požiralnike očistiti dvakrat letno. Del požiralnikov je kritičen tudi zaradi neurejenih zalednih voda, ki vnašajo pesek v požiralnike in kanalizacijo (Cesta 27. aprila, Ob mejašu, Ulica miru, Jamnikarjeva, Rudnik). Tako neurejene zaleden vode povzročajo mašenje kanalizacije mešanega sistema. Zelo kritičen primer je zbiralnik B2 ob Grubarjevem prekopu, kjer zaledne vode vnašajo sediment v zbiralnik, ki je izredno težko dostopen za vozila za čiščenje kanalizacije. Zaradi vse večje intenzivnosti nalivov, se je v letu 2009 pogosteje kot v zadnjih letih izvajalo izčrpavanje ponikovalnic na področju Zaloga, Vevč, Kašlja, Polja, Goriška cesta, Cesta Ljubljanske brigade in Novo Polje. Na predmetnih lokacijah bi bilo potrebno nujno pristopiti k sanacijam ponikovalnic.

Vzdrževanje obsega 245.992 m meteorne kanalizacije in 478.000 m kanalizacije mešanega sistema, 24.342 požiralnikov za odtok vode, 15.310 revizijskih jaškov, 51 peskolovov, 4 lovilcev olj, en razbremenilnik in 450 ponikovalnic.

045190 Mestni vrtički ***250.000 EUR***

V letu 2010 načrtujemo nakup 30 manjkajočih lop za dokončno ureditev območja v Dravljah. Vzporedno s tem načrtujemo ureditev še vsaj enega novega območja (npr: Štepanja vas II ali Črnuče) in za ta namen potrebujemo sredstva za načrte in drugo projektno dokumentacijo ter investicijski nadzor in inženiring. Za izvedbo novega območja pa ocenjujemo, da bodo načrtovana sredstva zadoščala.

- nakup os.sredstev – 30 lop	37.000 EUR
- inženiring in nadzor	20.000 EUR
- projekti	12.000 EUR
- izvedba Črnuč ali Štepanja vas II	181.000 EUR
Skupaj	250.000 EUR

045192 Izgradnja infrastrukture in novih javnih površin ***1.746.464 EUR***

Program izgradnje infrastrukture in novih javnih površin je usmerjen v gradnjo novih komunalnih objektov in urejanju novih zelenih površin, ki bi prispevale k urejenosti in izgledu mesta.

Predvidevamo nadaljevanje oziroma dokončanje izvedbe projektov, ki so bili pričeti v letu 2009:

- Izgradnja novega Mesarskega mostu s prestavitvijo obstoječe konstrukcije na novo lokacijo ob Gruberjevem kanalu
- Izgradnja in ureditev Severnega mestnega parka ob Navju

- Izgradnja in ureditev Šmartinskega parka ob Žalah
- Izgradnja brvi pri Rdeči hiši
- Ureditev petkovškovega nabrežja

045193 LMM - Komunalni del ***388.440 EUR***

Program Ljubljana moje mesto je namenjen urejanju komunalnih objektov in javnih površin, pomembnih za izgled in urejenost mesta. Delovanje je usmerjeno predvsem v staro mestno jedro, posega pa tudi na obrobje. Evidentiranih je kar nekaj površin in objektov, katerih ureditev ne odraža primerne kvalitete v odnosu na pomembnost lokacije.

Predvidevamo nadaljevanje oziroma dokončanje izvedbe projektov iz leta 2009:

- ureditev bregov Ljubljanice v višini 100.000 EUR,
- vstopno izstopna mesta na Ljubljanici v višini 61.760 EUR,
- ureditev Poti preko Grbe in Golovca: za projektno dokumentacijo 16.680 EUR,
- komunalne ureditve na območju MOL: predvidene so večje obnove fontan na območju MOL in obnova invalidskih dvigal v podhodu Plava Laguna. Sredstva za ta namen so predvidena v višini 200.000 EUR. V naslednjih letih se bodo sredstva namenjala za obnove in izboljšave komunalne ureditve na območju MOL po predhodnem planu.

049001 Vzdrževanje javnih poti, poti za pešce in zelenih površin ***3.726.415 EUR***

*1. **Park Tivoli***

Vzdrževanje parka Tivoli obsega: ročno pobiranje smeti po zelenicah, praznjenje koškov za smeti, jesensko in spomladansko čiščenje zelenic, obsekovanje travnih robov, vzdrževanje grmovnic, trajnic, sezonskega cvetja, obrezovanje živih mej, vzdrževanje tlakovanih in peščenih površin, strokovni obrez dreves različnih višin in z različno oblikovano krošnjo ter sajenje novih dreves.

Vrsta storitve	Enota	Količina
TRAVNE POVRŠINE		
Ročno pobiranje smeti po zelenicah	ur	2.920
Vozilo	ur	712
Praznenje koškov za smeti	ur	2.920
Vozilo	ur	712
Jesensko in spomladansko čiščenje zelenic I,II in III	ur	1.408
Vozilo	ur	352
Obsekovanje travnih robov	m	5.000
GRMOVNICE, TRAJNICE IN VRTNICE NA		
Oskrba - okopavanje in pletev grmovnic in trajnic na	m^2	10.231
Oskrba - okopavanje in pletev grmovnic in trajnic v	kos	20
Oskrba - okopavanje in pletev vrtnic na gredah	m^2	3.000
Obrezovanje in pomlajevanje grmovnic in vrtnic	m^2	3.069
Zbiranje vej in ostalega odpadnega materiala, odvoz	m^2	3.069
Dognojevanje grmovnic, vrtnic in sezonskega cvetja	m^2	4.856
Zaščitno škropljenje		
vrnic	m^2	2.000
sezonskega cvetja	m^2	1.405
Sajenje grmovnic	kos	200
ŽIVE MEJE		
Oskrba - okopavanje in pletev	m	1.210
Obrezovanje in oblikovanje	m	1.815
Čiščenje, odvoz	m	1.815
SEZONSKO CVETJE NA GREDAH IN V		
Jesensko in spomladansko sajenje sadik sezonskega		
spomladansko sajenje cvetja - 25 kom/m2	m^2	1.405
Sadike	kos	35.125

jesensko sajenje cvetja - 25 kom/m2	m^2	1.405
Sadike	kos	35.125
jesensko sajenje čebulic - 25kom/m2	m^2	1.405
Čebulice	kos	35.125
Jesensko in spomladansko sajenje sadik sezonskega		
18 kom/korito - ob Erjavčevi	kos	48
sadike - pomladansko cvetje	kos	432
sadike - jesensko cvetje	kos	432
Sajenje posameznih sadik sezonskega cvetja - dosajanje	kos	2.000
sadike - pomladansko cvetje	kos	1.000
sadike - jesensko cvetje	kos	1.000
Sajenje čebulnic v trato	kos	3.000
čebulice (narcise, krokusi, okrasne čebule..)	kos	3.000
Oskrba cvetja na gredah	m^2	8.430
Oskrba cvetja v koritih	m^2	144
Zalivanje cvetja na gredah in v koritih	m^2	19.670
PEŠČENE IN TLAKOVANE POVRŠINE		
Ročno pometanje asfaltnih in betonskih površin	m^2	281.874
Ročno pometanje tlakovanih površin	m^2	113.496
Mehanično odstranjevanje plevela na tlakovanih	m^2	4.729
Mehanično odstranjevanje plevela na peščenih površinah	m^2	20.942
Posipanje peščenih površin z dolomitnim peskom	m^2	2.000
MULDE IN KORITNICE		
Čiščenje, pometanje in odstranjevanje peska , listja in	m	20.000
DREVJE		
Obrezovanje dreves do višine 5 m	kos	40
Nakladanje odpadnega materiala,vejevja,čiščenje		40
Obrezovanje dreves višine 5 - 10 m	kos	70
Nakladanje odpadnega materiala,vejevja,čiščenje		70
Obrezovanje dreves višine 10 - 15 m	kos	90
Nakladanje odpadnega materiala,vejevja,čiščenje		90
Obrezovanje dreves z oblikovano krošnjo - do obsega	kos	20
Nakladanje odpadnega materiala,vejevja,čiščenje		20
Obrezovanje dreves z oblikovano krošnjo - od obsega	kos	80
Nakladanje odpadnega materiala,vejevja,čiščenje		80
Obrezovanje dreves z oblikovano krošnjo - obseg krošnje		50
Nakladanje odpadnega materiala,vejevja,čiščenje		50
Odstranjevanje suhih in poškodovanih dreves višine do 5	kos	10
Nakladanje odpadnega materiala,vejevja,čiščenje		10
Odstranjevanje suhih in poškodovanih dreves višine 5 -10	kos	20
Nakladanje odpadnega materiala,vejevja,čiščenje		20
Odstranjevanje suhih in poškodovanih dreves višine 10-15	kos	30
Nakladanje odpadnega materiala,vejevja,čiščenje		30
Sajenje dreves	kos	50
VAROVANJE PARKA TIVOLI	ur	3.285

2. Parki in ostale zelene površine

Letno vzdrževanje parkov in zelenih površin obsega: spomladansko grabljenje listja, obrezovanje grmovnic in drevja ter čiščenje zelenih površin. Izvedli bomo tudi večja vzdrževalna dela na teh površinah. Večji poudarek bomo namenili sprotnemu urejanju vseh ostalih zelenih površin z enoletnicam, grmovnicam, trajnicam ter obnovo trat. Preko celega leta bomo izvajali tudi redno čiščenje – pobiranje smeti po zelenicah in praznjenje koškov za smeti. S prvo košnjo bomo začeli že v mesecu aprilu in z naslednjimi nadaljevali do pozne jeseni, odvisno od vremenskih razmer. Redno bomo čistili mulde in koritnice, okopavli plevel ter jeseni sadili grmovnice.

Vrsta storitve	Enota	Količina
TRAVNE POVRŠINE		

Ročno pobiranje smeti po zelenicah - delavec	ur	2.920
Vozilo	ur	1.460
Praznenje koškov za smeti	ur	2.920
Vozilo	ur	1.460
Jesensko in spomladansko čiščenje zelenic	ur	4.224
Vozilo	ur	1.056
Strojna in ročna košnja trave na ravnini in brežini -	m^2	1.680.000
Čiščenje pokošenih površin	m^2	1.680.000
Strojna in ročna košnja trave na ravnini in brežini -	m^2	1.990.665
Čiščenje pokošenih površin	m^2	1.990.665
Strojna in ročna košnja trave na ravnini in brežini -	m^2	4.276.090
Čiščenje pokošenih površin	m^2	4.276.090
GRMOVNICE, TRAJNICE IN VRTNICE NA GREDAH		
Oskrba grmovnic, vrtnic in trajnic na gredah	m^2	98.575
Oskrba grmovnic in trajnicv koritih	kos	250
Obrezovanje in pomlajevanje grmovnic in vrtnic,	m^2	40.466
Zbiranje vej in ostalega odpadnega materiala odvoz	m^2	40.466
Oskrba grmovnic in trajnic na težje dostopnih mestih	m^2	600
Zbiranje vej in ostalega odpadnega materiala na kupe, odvoz	m^2	600
Odstranjevanje grmovnic	kos	500
Sajenje grmovnic (brez sadik)	kos	500
ŽIVE MEJE		
Oskrba - okopavanje in pletev	m	10.316
Obrezovanje in oblikovanje	m	21.883
Čiščenje, odvoz	m	21.883
Odstranjevanje stare žive meje	m	200
Sajenje žive meje (brez materiala)	m	500
PEŠČENE IN TLAKOVANE POVRŠINE		
Ročno pometanje asfaltnih in betonskih površin	m^2	46.693
Ročno pometanje tlakovanih površin	m^2	73.859
Mehanično odstranjevanje plevela na tlakovanih površinah	m^2	36.930
Mehanično odstranjevanje plevela na peščenih površinah	m^2	55.598
Posipanje peščenih površin z dolomitnim peskom	m^2	5.000

3. Otroška igrišča in parkovna oprema

Postavka vzdrževanje otroških igrišč zajema otroška igrišča I. in II. kategorije, ki jih redno vzdržujemo in otroška igrišča III. kategorije, ki jih vzdržujemo interventno. Vzdrževanje otroških igrišč in parkovne opreme obsega popravilo in površinsko obdelavo vseh igral tekom leta, zamenjavo obrabljenih delov, shranitev parkovnih klopi in miz jeseni, popravilo in nameščanje spomladi, popravilo in menjavo gumiranih blažilnih površin pod igrali, intervencijske ukrepe v primeru poškodovanja igral, nameščanje, popravilo in praznjenje košev za smeti, vzdrževanje, menjava zapornih stebričkov, vzdrževanje in menjava ograje ob Ljubljanici. Stroški vzdrževanja parkovne opreme in opreme otroških igrišč (popravila, menjave sestavnih delov, površinska obdelava, interventni ukrepi) naraščajo zaradi vse večjega vandalizma in kraj.

Vzdrževanje otroških igrišč I. in II. kategorije

Vrsta storitve	Enota	Količina
PARKOVNE KLOPI		
Odstranitev jeseni in shranitev	kos	1.014
Popravilo klopi	kos	751
Pleskanje klopi	kos	1.014
Namestitev klopi spomladi	kos	1.014
Popravilo - zamenjava sedala	kos	418
Popravilo - zamenjava naslona	kos	465
Popravilo - zamenjava betonskega podstavka	kos	142
Popravilo - zamenjava LTŽ podstavka	kos	59
Pleskanje na kraju samem	kos	416
Zamenjava klopi z naslonom	kos	44

Zamenjava klopi brez naslona	kos	51
Zamenjava klopi z LTŽ podstavkom	kos	38
PLEČNIKOVE PARKOVNE KLOPI		
Popravilo in pleskanje	kos	203
Popravilo-menjava sedeža	kos	69
Popravilo-menjava naslona	kos	61
Popravilo-menjava bet. Podstavka	kos	49
PARKOVNE MIZE		
Odstranitev jeseni in shranitev	kos	18
Popravilo in pleskanje	kos	18
Namestitev spomladi	kos	18
Popravilo- menjava miznih ploskev	kos	9
Zamenjava mize	kos	6
POPRAVILO PARKOVNIH KLOPI TEKOM LETA		
Odstranitev klopi	kos	350
Popravilo in pleskanje	kos	350
Namestitev klopi	kos	350
KOŠI ZA SMETI		
Popravilo - zamenjava plastični koškov	kos	51
Zamenjava dotrajanih koškov	kos	67
Ravnanje zvitih koškov	kos	93
Pleskanje in ravnanje koškov "Tivoli"	kos	172
Zamenjava koša - plastični	kos	96
Zamenjava koša tip Tivoli	kos	81
Izdelava in postavitev koša tip "POT"	kos	12
Izdelava in montaža košev tip "Tivoli"	kos	94
KRMILNICE ZA PTICE		
Odstranitev spomladi, shranitev in popravilo	kos	52
Postavitev jeseni	kos	52
Zamenjava krmilnic za ptice	kos	31
OSTALA OPREMA		
Popravilo ograje ob Ljubljanici	m	175
Vzdrževanje zapornih stebričkov	kos	451
Zamenjava ograje ob Ljubljanici	m	135
Zamenjava količkov za zaporo prometa s kroglo ali polkroglo	kos	361
Zamenjava zaščitne ograje za drevje	kos	3
Odstranitev in shranitev lesenih oblog	kos	29
Popravilo, pleskanje in montaža lesenih oblog korit	kos	29
Nova lesena obloga (Cankarjeva)	kos	8
STOJALA ZA KOLESA		
Odstranitev jeseni	kos	80
Popravilo in pleskanje	kos	64
Namestitev spomladi	kos	80
Dobava in montaža inox stojal za kolesa (4m)	kos	8
Dobava in montaža inox informativnih tabel ob		
Kolesarnicah	kos	6
PESKOVNIKI NA OTROŠKIH IGRIŠČIH		
Prekopavanje in čiščenje	m^2	1.056
Izpraznitev in odvoz neuporabne mivke	m^3	71
Dodajanje mivke v peskovnike	m^3	60
Polnjenje z novo mivko	m^3	71
Menjava lesene obrobe peskovnika	m	196
VZDRŽEVANJE OTROŠKIH IGRAL, OPREME IN BLAŽILNIH		
- dvodelna gugalnica (popravilo, menjava obrabljenih in	kos	73
poškodovanih sestavnih delov in pleskanje)		
- enodelna gugalnica (popravilo, menjava obrabljenih in	kos	52
poškodovanih sestavnih delov in pleskanje)		

- samostoječi spiralni tobogan (popravilo, menjava	kos	26
obrabljenih in poškodovanih sestavnih delov in pleskanje)		
- samostoječi ravni tobogan (popravilo, menjava	kos	40
obrabljenih in poškodovanih sestavnih delov in pleskanje)		
- večnamenska plezala (popravilo, menjava obrabljenih in	kos	54
poškodovanih sestavnih delov in pleskanje)		
- enostavna plezala (popravilo, menjava obrabljenih in	kos	77
poškodovanih sestavnih delov in pleskanje)		
- viseči most (popravilo, menjava obrabljenih in	kos	3
poškodovanih sestavnih delov in pleskanje)		
- žičnica (popravilo, menjava obrabljenih in	kos	3
poškodovanih sestavnih delov in pleskanje)		
- informacijske table (popravilo, menjava obrabljenih in	kos	61
poškodovanih sestavnih delov in pleskanje)		
- blažilne gumirane površine (popravilo in menjava)	m^2	50

Vzdrževanje otroškihigrišč III. kategorije

Vrsta storitve	Enota	Količina
KLOPI NA IGRIŠČIH		
Odstranitev jeseni in shranitev	kos	486,00
Popravilo - zamenjava sedala	kos	290,00
Popravilo - zamenjava naslona	kos	125,00
Namestitev klopi spomladi	kos	486,00
Popravilo - zamenjava betonskega podstavka	kos	72,00
Pleskanje na kraju samem	kos	256,00
KOŠI ZA SMETI		
Popravilo - zamenjava plastični koškov	kos	132,00
Odstranitev dotrajanih koškov	kos	29,00
Ravnanje zvitih koškov	kos	41,00
Pleskanje in ravnanje koškov "Tivoli"	kos	19,00
PESKOVNIKI NA OTROŠKIH IGRIŠČIH		
Prekopavanje in čiščenje	m^2	470,00
Izpraznitev in odvoz neuporabne mivke	m^3	44,00
Dodajanje mivke v peskovnik	m^3	39,00
Polnjenje z novo mivko	m^3	47,00
Menjava lesene obrobe peskovnika	m	174,00
KOŠI ZA SMETI - NOVA OPREMA		
Košek plastični	kos	76,00
Koš tip Tivoli	kos	38,00
VZDRŽEVANJE OTR. IGRAL IN BLAŽILNIH GUM.POV.		
- dvodelna gugalnica (popravilo, menjava obrabljenih in	kos	44,00
poškodovanih sestavnih delov in pleskanje)		
- enodelna gugalnica (popravilo, menjava obrabljenih in	kos	48,00
poškodovanih sestavnih delov in pleskanje)		
- samostoječi spiralni tobogan (popravilo, menjava	kos	9,00
obrabljenih in poškodovanih sestavnih delov in pleskanje)		
- samostoječi ravni tobogan (popravilo, menjava	kos	27,00
obrabljenih in poškodovanih sestavnih delov in pleskanje)		
- večnamenska plezala (popravilo, menjava obrabljenih in	kos	32,00
poškodovanih sestavnih delov in pleskanje)		
- enostavna plezala (popravilo, menjava obrabljenih in	kos	52,00
poškodovanih sestavnih delov in pleskanje)		
- informacijske table (popravilo, menjava obrabljenih in	kos	57,00
poškodovanih sestavnih delov in pleskanje)		
- blažilne gumirane površine (popravilo in menjava)	m^2	48,00
Nepredvidena vzdrževalna dela 20% od vrednosti		
vzdrževalnih del na otroških igriščih III. Kategorije		1,00

Menjava igrala - dvodelna gugalnica	kos	20,00
Menjava igrala - enodelna gugalnica	kos	35,00
Menjava igrala - spiralni tobogan	kos	9,00
Menjava igrala - ravni tobogan	kos	8,00
Menjava igrala - večnamensko plezalo	kos	5,00
Menjava igrala - enostavno plezalo	kos	21,00
Menjava informacijskih table	kos	36,00

4. Cvetlične grede in korita

Vzdrževanje sezonskega cvetja obsega: pripravo gred, cvetličnih korit, spomladansko in jesensko sajenje cvetja in čebulnic z vsemi potrebnimi deli in materialom, okopavanje, pletev, odstranjevanje suhih cvetov, dognojevanje, zaščitno škropljenje, zalivanje in nalaganje ter odvoz odpadnega materiala na deponijo.

Vrsta storitve	Enota	Količina
Jesensko in spomladansko sajenje sadik sezonskega cvetja in čebulic na grede		
spomladansko sajenje cvetja - 25 kom/m2	m^2	3.608
Sadike	kos	90.200
jesensko sajenje cvetja - 25 kom/m2	m^2	3.608
Sadike	kos	90.200
jesensko sajenje čebulic - 25kom/m2	m^2	3.608
Čebulice	kos	90.200
Jesensko in spomladansko sajenje sadik sezonskega cvetja v cvetlična korita		
spomladansko sajenje - 15 kom/korito	kos	60
sadike	kos	900
jesensko sajenje - 15 kom/korito	kos	60
sadike	kos	900
spomladankso sajenje - 18 kom/korito	kos	250
sadike	kos	4.500
jesensko sajenje - 18 kom/korito	kos	250
sadike	kos	4.500
spomladankso sajenje - 30 kom/korito	kos	40
sadike	kos	1.200
jesensko sajenje - 30 kom/korito	kos	40
sadike	kos	1.200
Sajenje posameznih sadih sezonskega cvetja -	kos	9.000
Dosajanje		
sadike - pomladansko cvetje	kos	3.000
sadike - pomladansko cvetje	kos	2.000
sadike - jesensko cvetje	kos	4.000
Sajenje čebulnic v trato	kos	10.000
čebulice (narcise, krokusi, okrasne čebule..)	kos	10.000
Oskrba cvetja		
na gredah	m^2	21.648
v koritih	kos	2.100
Dognojevanje cvetja na gredah z mineralnimi gnojili	m^2	3.608
Zaščitno škropljenje jesenskega cvetja	m^2	3.608
Zalivanje cvetja na gredah	m^2	64.944
Plastična korita na Čopovi in Cankarjevi ulici odstranjevanje pred zimo in	kos	120
spomladanska oskrba in postavitev na predvideno mesto	kos	120

Sajenje sezonskega cvetja se izvaja 2x letno, spomladi in jeseni na naslednjih lokacijah: Kidričev park, Prešernova, Park herojev, Maximarket, Opera, Narodna galerija, Knafljev prehod, Sodišče, Miklošičev park, Miklošičev park I, Miklošičev park II, Kolodvorski park, Trg OF, Bavarski dvor I, Bavarski dvor II, Bavarski dvor III, Park slovenske reformacije, Tromostovje I, Tromostovje II, Vodnikov trg, Ulica talcev, Ambrožev trg, Karlovška – tunel, Trubarjeva – Resljeva, Komenskega – RTV, Delavski dom I, Delavski dom II, Tivolska (Puharjeva), Rondo Žele, Grad, Tabor, Poljanska, Španski borci, Zaloška, Šmartinska –

Kolinska, Središka, Štepanjsko naselje, Urh, Aškerčeva, Občina Vič, Trg MDB, Dolgi most, E. Leclerc, Občina Bežigrad, Einspilerjeva, Dunajska – Vilharjeva, Šentvid – spomenik, Cekinov grad.

5. Vzdrževanje mestnega drevja

Pred spomladjo bomo obrezali kroglasta drevesa, v spomladanskem času pred listanjem bomo pričeli s sajenjem novih dreves in dognojevanje starih opešanih dreves. Med tem bomo opravljali redna vzdrževalna dela na drevju. Pred snegom bomo odstranili suha, poškodovana drevesa in odstranili suhe veje dreves. Celoletno vzdrževanje obsega obrezovanje dreves, posek dreves, odstranjevanje panjev ter privezovanje in uravnavanje sadik.

Vrsta storitve	Enota	Količina
Obžagovanje dreves do 5 m višine	kos	430
Obžagovanje dreves od 5-10 m višine	kos	789
Obžagovanje dreves od 10-15 m višine	kos	899
Obžagovanje dreves od 15-20 m višine	kos	879
Obžagovanje dreves nad 20 m višine	kos	661
Obžagovanje dreves kroglaste oblike (obseg krošnje	kos	707
Obžagovanje dreves kroglaste oblike (obseg krošnje	kos	617
posek dreves do 5 m višine	kos	61
posek dreves 5 - 10 m višine	kos	79
Posek dreves 10-15 m višine	kos	56
Posek dreves 15-20 m višine	kos	126
posek dreves nad 20 m višine	kos	99
saditev dreves obseg 20 - 25 cm	kos	473
frezanje štorov	kos	146
dognojevanje dreves	kos	159
Prezračevanje in zamenjava zemlje	kos	171
Uravnavanje in privezovanje dreves	kos	196

6. Parkovni gozd

Parkovni gozd obsega celotno površino Grajskega hriba, Rožnika, Golovca (do PST), Urh, Zajčjo dobravo in del rekreacijskih površin ob Savi. Vzdrževanje parkovnega gozda zajema gozdne površine, travne površine, peščene, asfaltne in tlakovane površine, poti ceste in sisteme odvodnjavanja, žive meje, grmovnice in trajnice ter parkovno opremo. Vsi posegi v gozdu in sanitarna sečnja se bodo izvajali po odredbah Zavoda za gozdove RS.

Vrsta storitve	Enota	Količina
Gozdne površine		
Posek odkazanega drevja	m^3	105
Popravilo sečišča	m^2	14.500
Nega gozda	ha	3,50
Pobiranje smeti, praznenje košev	ur	292
Obžetev brežin s koso	m^2	6.200
Travne površine		
Pobiranje smeti, praznenje košev	ur	2.044
Jesensko in spomladan.čiščenje brez odvoza	m^2	69.808
Jesensko in spomladan.čiščenje z odvozom	m^2	44.877
Ročna košnja na ravnini (2x let.)	m^2	22.720
Čiščenje pokošene površine	m^2	22.720
Košnja na ravnini (2x letno)	m^2	159.082
Čiščenje pokošene površine	m^2	159.082
Košnja na ravnini (5x letno)	m^2	113.630
Čiščenje pokošene površine	m^2	113.630
Ročna košnja na pobočju (2x let.)	m^2	65.637
Čiščenje pokošene površine	m^2	65.637
Košnja na pobočju (2x letno)	m^2	306.306

Čiščenje pokošene površine	m^2	306.306
Košnja na pobočju (5x letno)	m^2	164.092
Čiščenje pokošene površine	m^2	164.092
Obsekavanje travnih robov in pogl.odt.jarkov	m	1.100
Obžetev brežin s koso	m^2	8.100
Peščene, asfaltne in tlakovane površine		
Pobiranje smeti, praznenje košev	ur	292
Ročno pometanje pešč.,tlak.in asfal.površin	m^2	97.200
Mehanično čiščenje peščenih površin	m^2	12.150
Obsekavanje travnih robov in pogl.odt.jarkov	m	1.600
Jesensko in spomladan.čiščenje brez odvoza	m^2	23.328
Jesensko in spomladan. čiščenje z odvozom	m^2	23.328
Poti, ceste in sistemi odvodnjavanja		
Posip z dolomitnim peskom	m^2	3.690
Uvaljanje in utrjevanje popeskanih površin	m^2	3.690
Popravilo po večjih poškodbah	m^2	738
Nabava dolomitnega peska	m^3	110
Čiščenje zdražnikov in zadrževalnikov vode	m	4.230
Čiščenje odtoč.jarkov in jaškov na Lj.Gradu	m	3.780
Čiščenje odtoč.jarkov in jaškov na (ostalo)	m	30.240
Čiščenje koritnic in muld	m	57.350
Vzdrževanje in čiščenje poti in cest	m^2	7.380
Ročno pometanje pešč.,tlak.in asfal. Površin	m^2	92.250
Jesensko in spomladan.čiščenje brez odvoza	m^2	44.280
Jesensko in spomladan. čiščenje z odvozom	m^2	22.140
Žive meje, grmovnice in trajnice na gredah in v		
Pobiranje smeti, praznenje košev	ur	416
Vzdrževanje živih mej (obrezovanje, okop.)	m	6.220
Oskrba grmovnic in trajnic (okopav.in pletev)	m^2	1.620
Čiščenje	m^2	1.620
Obrezovanje grmovnic	m^2	3.950
Čiščenje	m^2	3.950
Parkovna oprema		
Izdelava in postavitev mize iz polhloda	kos	5
Izdelava in postavitev klopi iz polhloda	kos	15
Izdelava in postavitev koša za smeti iz poloblic	kos	30
Polaganje robnikov iz poloblic (glo.inpreg.)	kos	300

Košnjo izvajamo 2x letno., na nekaterih lokacijah pa tudi Urejanje ostalih površin, muld in koritnic, jarkov in ostalih del izvajamo preko celega leta, odvisno od vremenskih razmer (poškodbe ob nalivih). Vsi posegi v gozdu in sanitarna sečnja se izvajajo po odredbah Zavoda za gozdove RS.

7. POT

Vzdrževanje Poti v dolžini 32.900 m zajema vzdrževanje zelenih, peščenih ter asfaltnih površin in vzdrževanje pripadajoče parkovne opreme. Zelene površine bomo kosili petkrat na leto in smeti na teh površinah pobirali tedensko. Na Pot-i bomo sproti obnavljali peščeno površino in robnike. Obrezali bomo krošnje dreves, odstranili posušena in polomljena drevesa javorjev, brez, vrb in platan ter jih zamenjali z novimi. Spomladi bomo postavili lesene klopi in mize, jih jeseni pospravili in v zimskem času popravili in pobarvali.

Podatki o Poti:

Dolžina	32.900	m
Zelene površine	250.000	m^2
Peščene površine	92.700	m^2
Asfaltne površine	35.500	m^2

Plan vzdrževalnih del na Poti:

Vrsta storitve	Enota	Količina	Letna intenzivnost
Košnja trave z motorno kosilnico	m^2	245.000	5
Grabljenje trave z odvozom na deponijo	m^2	245.000	5
Ročno pobiranje smeti	m^2	420.000	48
Praznjenje košev	kos	91	48
Obrezovanje žive meje do 1,5m	m	725	2
Okopavanje peščenega dela poti	m^2	156.400	4
Obžagovanje dreves od 10 - 15m	kos	380	1
Obsekavanje travne ruše na robnikih	m	11.300	2
Odstranjevanje posušenih dreves nad 5m	kos	35	1
Zasaditev mladih dreves	kos	165	1
Čiščenje muld in koritnic	m	2.240	6
Čiščenje prepustov	m	436	6
Grabljenje listja z odvozom na deponijo	m^2	420.000	3
Nabava, dostava in razgrnitev peska 0 - 16	m^3	194	1
Nabava, dostava in razgrnitev peska 0 - 32	m^3	90	1
Obnova poškodovanih zelenic z zemljo in	m^3	155	1
Rahljanje zemlje ob mladih drevesih	kos	296	1
Montaža in demontaža klopi, odvoz v	kos	249	1
Montaža in demontaža miz, odvoz v	kos	28	1
Nabava in vgradnja kovinskih zapornih	kos	26	1
Nabava in vgradnja jeklenih žlebov za	m	55	1
Premaz lesene konstrukcije mostov z	m^2	440	1
Dobava in vgradnja lesenih inpregniranih	m	480	1
Dobava in montaža oznak poti (smer, km in	kos	47	1
Izdelava novih parkovnih klopi z montažo.	kos	24	1
Dobava in vgradnja betonskih podstavkov za	kos	24	1
Čiščenje snega na celotni poti širine 1 m	m	640	5
Spomladansko čiščenje zelenic z grabljenjem	m^2	245.000	1
Nabava in postavitev košev za odpadke	kos	25	1

8. Čiščenje centralnih parkov, vpadnic in vzdrževanje pasjih stebričkov

8.1. Čiščenje centralnih parkov obsega: vsakodnevno ročno pobiranje smeti in praznenje koškov za smeti v vreče, nakladanje na kamion, odvoz na mestno deponijo, tedensko ročno in strojno pometanje tlakovanih površin ter grabljenje listja.

Lokacija	Celotna	Tlakovane	Trava ravnina	Trava	Koški kosov
Kolodvorski park	8.908	1.916	5.491	0	12
Trg OF	866	315	551	0	7
Miklošičev park	5.456	1.888	3.240	0	7
Argentinski park	12.165	3.341	8.242	0	7
Knafljev prehod	1.871	0	440	439	12
Prešernov trg	100	0	100	0	2
Kongresni trg	10.720	4.850	5.790	0	7
Bloudkov park	18.829	0	12.270	5.478	32
Trg herojev	8.538	1.994	6.290	0	6
Trg republike	2.002	450	1.504	0	3
spomenik B.K.	2.920	1.347	1.386	0	3
Vegova ulica	1.149	813	155	0	0
Križanke	1.383	802	541	0	8
Foersterjev park	1.960	0	1.960	0	2
Trg MDB	437	0	407	0	4
Rimski zid	4.220	720	3.437	0	3
Prešernova cesta	6.950	4.160	2.650	0	0
Krakovski nasip	2.200	1.050	1.150	0	0
Trnovski pristan	13.836	3.800	4.400	5.500	6

Prule	2.130	420	0	1.700	2
Grudnovo nabrežje	5.016	580	2.000	2.300	0
Kristanova	650	450	200	0	4
Kersnikova	503	500	0	0	4
Resljeva - Trubarjeva	398	180	0	0	2
Tabor	425	0	425	0	2
parkirišče Dolgi most	4.200	1.700	2.500	0	4
Ziherlova	3.355	350	3.000	0	4
SKUPAJ	121.187	31.626	68.129	15.417	143

8.2. Čiščenje zelenic ob mestnih vpadnicah obsega ročno pobiranje smeti v vreče, nakladanje na kamion in odvoz na mestno deponijo - 4 dnevni ciklus.

Zap.št.	Lokacija
1	Celovška cesta (Vižmarje - Kompas)
2	Celovška cesta (Kompas-Delavski dom)
3	Tivolska cesta
4	Dunajska cesta (obvoznica - Bavarski dvor)
5	Drenikova cesta
6	Samova cesta
7	Parmova cesta
8	Bežigrad
9	Vojkova (Linhartova)
10	Linhartova cesta
11	Šmartinska cesta (BTC - Kajuhova)
12	Kajuhova cesta (Šmartinska - Založka)
13	Založka cesta (Kajuhova - Chengdujska cesta)
14	Dolenjska cesta (obračališče MPP - Karlovški most)
15	Barjanska cesta
16	Groharjeva cesta
17	Riharjeva cesta
18	Tržaška cesta (MOL - avtocesta)
	SKUPAJ

8.3. Vzdrževanje pasjih stebričkov poteka na številnih lokacijah, kjer tedensko menjavamo rolice z vrečkami, praznimo stebričke in nameščamo nove vrečke.

9. Vzdrževanje površin na otroških igriščih

Vzdrževanje površin na otroških igriščih I., II. in III. kategorije obsega pometanje tlakovanih in peščenih površin, pobiranje smeti in praznenje košev, mehanično odstranjevanje plevela, košnjo na ravnini in pobočju, obrezovanje in pomlajevanje grmovnic in obrezovanje žive meje.

Vrsta storitve	Enota	Količina
I. KATEGORIJA		
Ročno pomet.tlak. in pešč.površin	ur	416
Ročno pobiranje smeti in praznjenje košev	ur	2.112
Spomladansko čiščenje	ur	176
Jesensko čiščenje	ur	352
Košnja na ravnini	m^2	109.860
- Čiščenje (grabljanje, nalaganje in odvoz)	m^2	109.860
Košnja na pobočju	m^2	3.185
- Čiščenje (grabljanje, nalaganje in odvoz)	m^2	3.185
Redno obrez. in pomlajevanje grmovnic	m^2	463
- Čiščenje (spravilo vejevja in odvoz)	m^2	463
Obrezovanje žive meje od 0.8 - 1.5 m	m	1.114
- Čiščenje (spravilo vejevja in odvoz)	m^3	139

Obrezovanje dreves 5 - 10 m	kos	5
- Čiščenje (spravilo vejevja in odvoz)	kos	5
Mehanično odstranjevanje plevela na peščenih	m^2	6.319
II. KATEGORIJA		
Ročno pomet.tlak. in pešč.površin	ur	1.056
Praznenje koškov in pobiranje smeti po celotni površini	ur	2.112
vozilo	ur	1.056
Spomladansko čiščenje	ur	352
vozilo	ur	176
Jesensko čiščenje	ur	352
vozilo	ur	176
Košnja na ravnini	m^2	278.032
- Čiščenje (grabljanje, nalaganje in odvoz)	m^2	278.032
Košnja na pobočju	m^2	17.572
- Čiščenje (grabljanje, nalaganje in odvoz)	m^2	17.572
Redno obrez. in pomlajevanje grmovnic	m^2	1.510
- Čiščenje (spravilo vejevja in odvoz)	m^2	1.510
Obrezovanje žive meje od 0.8 - 1.5 m	m	1.734
- Čiščenje (spravilo vejevja in odvoz)	m	1.734
Obrezovanje dreves 5 - 10 m	kos	5
Čiščenje (spravilo vejevja in odvoz)	kos	5
Obrezovanje dreves med 10 - 15 m	kos	5
Čiščenje (spravilo vejevja in odvoz)	kos	5
Mehanično odstranjevanje plevela na peščenih	m^2	6.461
III.KATEGORIJA		
Ročno pomet.tlak. in pešč.površin - delavec	ur	1.408
vozilo	ur	704
Praznenje koškov in pobiranje smeti - delavec	ur	1.408
vozilo	ur	704
Grabljenje zelenih površin - delavec	ur	352
vozilo	ur	352
Pobiranje smeti	ur	1.408
vozilo	ur	704
Košnja na ravnini	m^2	669.948
- Čiščenje (grabljanje, nalaganje in odvoz)		
Košnja na pobočju	m^2	27.056
- Čiščenje (grabljanje, nalaganje in odvoz)		
Intervencijska košnja	m^2	47.040
- Čiščenje pokošene površine		
Intervencijsko obrezovanje žive meje	m^2	2.612

049003 Razvojno strokovne naloge na področju gospodarskih javnih služb ***50.000 EUR***

Sredstva programa so namenjena za izvajanje strokovnih nalog in pridobitev mnenj in ekspertiz s področja gospodarskih javnih služb.

049004 Raba javnih površin in oglaševanje ***150.000 EUR***

Javne površine

Sredstva so namenjena za:

- urejanje in pripravo javnih površin za oddajanje in za morebitno vzpostavitev javnih površin v prvotno stanje po izdanih dovoljenjih za uporabo javne površine (čiščenje, obnova, vzdrževanje, postavitev, odstranitev, shranjevanje in vzdrževanje utic).
- izvedbo javnih razpisov za uporabo javnih površin v skladu z Odlokom o posebni in podrejeni rabi javnih površin.
- Odškodnine na javnih površinah in drugi pravdni postopki. Sredstva so namenjena za poškodbe na javnih površinah (telesne poškodbe, materialne škode), vse po končanih sodnih postopkih in drugi pravdni postopki zaradi nepriznanih del oziroma opravljenih storitev.

- Sodni stroški,storitve odvetnikov, notarjev in cenilcev. Sredstva sodnih stroškov, storitev odvetnikov, notarjev in cenilcev so namenjena za odškodninske postopke zaradi poškodb na javnih površinah, stroški notarjev za overovitev in stroški cenilcev za služnostne pogodbe.

Oglaševanje
Sredstva so namenjena za:
- Odstranjevanje nedovoljeno postavljenih objektov za oglaševanje

051001 Javna snaga in čiščenje javnih površin ***3.140.000 EUR***
V letu 2010 področje javne snage in čiščenja javnih površin na območju Mestne občine Ljubljana zajema naslednje dejavnosti:
- čiščenje javnih površin
- akcija spomladanskega in jesenskega čiščenja
- vzdrževanje javnih sanitarij
- sanacija črnih odlagališč
- odlagalni prostor za odpadke iz čiščenja
- čiščenje brežin, vodotokov in košnje brežin
- odstranjevanje nelegalnega plakatiranja
- čiščenje podhodov, pasaž in arkad

Čiščenje javnih površin ***2.111.200 EUR***
Vzdrževanje javne snage obsega čiščenje 512.031 m cest, 582.352 m^2 pločnikov, 41.277 m kolesarskih stez, 680.135 m^2 trgov, spiranje in praznjenje več kot 2.000 košev za smeti ter čiščenje in vzdrževanje 31 podhodov, pasaž in arkad v skupni površini 15.103 m^2. Za vzdrževanje javne snage bomo v letu 2010 zagotavljali intenzivno čiščenje vseh javnih površin. Posebno pozornost bomo namenjali zlasti ohranjanju čistoče prometno bolj obremenjenega ožjega središča mesta, kot tudi strojnemu čiščenju vseh javnih površin na območju Mestne občine Ljubljana.

Storitve, njihovo povprečno intenzivnost in obseg opravljanja storitev, prikazuje naslednja tabela:

Storitev	Enota	Obseg	Povprečna intenzivnost
Ročno pometanje	m^2	281.740	1x dnevno
Strojno pometanje	m^2	1.213.150	2x mesečno
Strojno pometanje – mini stroj	m^2	21.000	1x dnevno
Spiranje	m^2	139.142	1x mesečno
Vzdrževanje koškov - pranje	kos	600	3x letno
Praznjenje koškov	kos	1.200	1x dnevno
Pobiranje listja	m^2	124.000	3x letno (jeseni)
Akcija Čista, zelena Ljubljana	m^3	5.000	1x letno (čez celo leto)
Čiščenje brežin	m^2	103.860	8x mesečno
Košnja brežin	m^2	103.860	3x letno

V izvedbeni program načrtujemo vključitev področija novih cest: vzporednica s cesto Na loko, Barjanska cesta s pripadajočim stopniščem, novi most za pešce čez Grubarjev prekop pri Špici, nove javne cestne površine na Rudniku, Brdu, Mesarski in Podutiku.

Ročno čiščenje in program intenziviranja čiščenja javnih površin
Redno ročno čiščenje bomo zagotavljali vse dni v tednu. Pri tem bomo redno ročno čiščenje centra mesta opravljali na 13 rajonih v izmeri 221.740 m^2 in 84.036 m, od ponedeljka do petka v dopoldanskem času, na treh rajonih v popoldanskem času, ki predstavljajo področje znotraj cest, ulic oziroma trgov: Zoisova – Rimska – Igriška – Šubičeva – Muzejska – Tomšičeva – Župančičeva – Gosposvetska – Trg OF – Resljeva – Kopitarjeva – Ciril-Metodov trg – Mestni trg – Stari trg – Gornji trg). V tem obdobju bomo izvajali ročno čiščenje z dvema oz. tremi ročnimi čistilci v izven mestnem območju Mestne občine Ljubljana v izmeri 60.000 m^2 in 40.000 m, na Linhartovi cesti – Bežigrad (rajon Z1), Proletarska ulica – Moste (rajon Z2) in Trgu Proletarskih brigad – Šiška (rajon Z3).

Ročno čiščenje obsega obhod rajonov (intenziteta ročnega čiščenja ulic 3x dnevno), praznjenje košev za smeti, pobiranje večjih smeti, pometanje cigaretnih ogorkov okrog košev in za robniki pločnikov, odstranjevanje smeti z odtočnih jaškov, struganje in pometanje listja. V popoldanskem času bo v centru mesta organizirana dežurna ekipa s tovornim vozilom.
Ob sobotah in nedeljah bomo okviru izvedbenega programa čiščenja javnih površin (intenziteta ročnega čiščenja ulic 2x na izmeno) opravljali v dopoldanskem času ročno čiščenje v strogem centru mesta na treh rajonih, ki predstavljajo področje znotraj cest, ulic oziroma trgov: Zoisova – Rimska – Igriška – Šubičeva – Muzejska – Tomšičeva – Župančičeva – Gosposvetska – Trg OF – Resljeva – Kopitarjeva – Ciril – Metodov trg – Mestni trg – Stari trg – Gornji trg (to so predvsem naslednje ceste, ulice oziroma trgi: Gornji trg, Stari trg, Gallusovo nabrežje, Cankarjevo nabrežje, Hribarjevo nabrežje, Mestni trg, Stritarjevo, del Šubičeve, Wolfovo, Kongresni trg, Prešernov trg, Čopovo, del Trubarjeve, Nazorjevo, Miklošičevo, del Slovenske, Malo ulico, Kolodvorsko, Cigaletovo, Trg OF, Dalmatinovo, Tavčarjevo, Trdinovo ter Pražakovo). V soboto in nedeljo popoldne bomo prav tako opravljali čiščenje na omenjenih rajonih (intenziteta ročnega čiščenja ulic 3x na izmeno), pri čemer bo delo osredotočeno predvsem na praznjenje koškov in pobiranje večjih smeti.

Za potrebe dela ročnih čistilcev z vozički načrtujemo nabavo 28.000 vreč.

Ob ugodnih vremenskih razmerah bomo preko celega leta izvajali čiščenje z cestnimi sesalniki (Slika 6 – rajon CS1 do CS5), pri čemer bo vsak rajon enkrat tedensko očiščen.

V plan je zajeto vsakodnevno (dopoldne in popoldne) čiščenje in odvažanje gospodinjskih odpadkov, ki ležijo poleg zabojnikov za gospodinjske odpadke ali zabojnikov na EKO otokih ali gledajo iz zabojnikov, z določenih odjemnih mest v strogem centru mesta: Trubarjeva c. – pri Resljevi c., Kongresni trg, Čevljarski most – pri Jurčičevem trgu), Karlovška c., Grudnovo nabrežje, Rimska ul.
V plan je zajeto tudi vsakodnevno dopoldansko in popoldansko čiščenje zelenih površin: Miklošičev park, Zvezda park, zelenica ob NUK-u in ostale zelenice na Vegovi ul. ter zelenica ob Križankah na Emonski ulici in odstranjevanje listja v Zvezda parku, kot tudi praznjenje košev, čiščenje parkovnih poti ter čiščenje klopi in košev v parkih ter v osrednjem delu mesta.

Delo z mini pometalnima strojema bomo opravljali skozi vse leto ob ugodnih vremenskih razmerah od ponedeljka do petka. Področje pometanja z mini pometalnima strojema obsega območje: Zoisova – Slovenska – Tavčarjeva – Komenskega – Kopitarjeva in na ostalih lokacijah v MOL, kjer so prometne površine omejene s količki in je zaradi tega delo z običajnimi pometalnimi stroji onemogočeno.
S tremi štirikolesnimi tovornimi vozili bomo od ponedeljka do petka opravljali čiščenje avtobusnih postajališč in praznjenje koškov na vseh vpadnicah in bolj obremenjenih delih cest z avtobusnimi postajališči. Območja za štirikolesna vozila so razdeljena na tri rajone T1, T2 in T3, ki zajemajo območja Bežigrada, Viča, Most ter Šiške. Ob sobotah bomo s štirikolesnim tovornim vozilom čistili rajon T4, ki obsega posamezna področja Bežigrada, Viča, Most ter Šiške.

S tovornimi vozili bomo čistili na celotnem območju Mestne občine Ljubljana, kjer ni predvideno vsakodnevno ročno pometanje ulic in trgov, praznjenje košev in čiščenje postajališč LPP, v centru mesta pa tudi na področjih, kjer je frekvenca gibanja ljudi večja. Dodatno so vključena postajališča LPP v Črni vasi in Lipah, ki se bodo čistila enkrat tedensko s tovornimi vozili.

Na zunanjih območjih v Mestni občini Ljubljana (rajoni obsegajo posamezna območja Bežigrad, Šiška, Vič in Moste) bomo čistili od ponedeljka do petka dopoldne z 1 tovornim, 2 trikolesnima in 2 štirikolesnima tovornima vozilooma. V središču mesta se bo čiščenje izvajalo od ponedeljka do petka dopoldne z električnimi tovornimi vozili.

Organizirana bo tudi ekipa, ki spomladi izvaja dela v okviru akcije »Za lepšo Ljubljano«. V popoldanskem času od ponedeljka do petka in ob sobotah dopoldne bomo opravljali v centru mesta dežurstvo z enim tovornim vozilom. Ob praznikih bomo opravljali čiščenje s tovornim vozilom po potrebi in glede na vremenske razmere.

Intenzivno se bo izvajalo pranje koškov izven centra MOL 2-krat, v središču mesta pa 3-krat letno.

Spiranje ulic:
V prvem kvartalu spričo zimskih razmer in nizkih temperatur spiranja cest, ulic, trgov in predora pod Ljubljanskim gradom ne bomo izvajali. Po tem obdobju bomo, upoštevajoč izvedbeni program, spiranje izvajali 1x mesečno v strogem centru mesta. Delo bo potekalo v nočni izmeni z eno cisterno, voznikom in dvema delavcema. Izmera površin, ki se spirajo, znaša 139.142 m^2, ker pa na petih najprometnejših lokacijah spiranje izvajamo 20x mesečno, znaša površina enkratnega (mesečnega) spiranja 265.765 m^2. Intenzivneje bomo spirali predvsem: Prešernov trg, Mestni trg (pred Magistratom), Ribjo ulico, Kongresni trg ter Čopovo ulico.

Strojno pometanje:
Strojno pometanje cest, pločnikov, trgov in platojev bomo izvajali z 10 pometalnimi stroji in dvema mini pometalnima strojema. Že v mesecu januarju in tudi v decembru bomo v odvisnosti od vremenskih razmer izvajali strojno pometanje. Intenzivnost pometanja bo v odvisnosti od vremenskih razmer ter v centru mesta in zunanjih rajonih različna:

Center:
V dopoldanskem času bomo strojno pometali ulice z enim ali dvema pometalnima in minipometalnima strojema. Intenzivnost je razvidna iz popisa ulic in bo znašala povprečno 2-3-krat mesečno. Delo s stroji bo potekalo od ponedeljka do sobote, pri čemer bodo stroji delovali 5 dni v tednu.

Zunanji rajoni:
Strojno pometanje bomo opravljali v dopoldanskem in popoldanskem času. Intenzivnost pometanja bo znašala 1,1 do 1,4-krat mesečno.

Strojno pometanje vpadnic bomo opravljali najmanj 1-krat mesečno, obsegajo naslednje ceste in ulice:
- Dunajska cesta (Črnuška vpadnica-Ruski car, Ruski car-Delavski dom)
- Tivolska cesta (Delavski dom-Trg MDB)
- Celovška cesta (Obvoznica-Delavski dom, obvoznica-Kosmačeva)
- Tržaška cesta (Trg MDB-Agrotehnika, Agrotehnika-Pri Gorjancu)
- Cesta Andreja Bitenca (Celovška-Blažičeva)
- Cesta Dolomitskega odreda (Viška-Cesta na Ključ)
- Karlovška cesta
- Zoisova cesta
- Roška cesta
- Litostrojska cesta
- Kosmačeva ulica
- Tacenska cesta
- Cesta Vstaje do avtoceste LJ-KR
- Miheličeva cesta (Tacenska-UL. bratov Komel)
- Šmartinska cesta (Avtocesta-križišče Kajuhova)
- Kajuhova cesta (Križišče Šmartinska-križišče Litijska)
- Litijska cesta (Križišče Kajuhova-Avtocesta, Poljanska-obvoznica)
- Poljanska cesta (Križišče Litijska-Karlovški most)
- Aškerčeva cesta (Trg MDB-Karlovški most)
- Dolenjska cesta (Karlovški most-Malence)
- Orlova cesta-Ižanska cesta (Križišče Dolenjska-Ižanska, Križišče Orlova-Črnovaška)
- Barjanska cesta
- Riharjeva in Groharjeva cesta
- Vzporednica z obvoznico od Verovškove do Tomačevske
- Vzporednica z obvoznico od C. Ljubljanske brigade do Podutiške
- Vzporednica z obvoznico od Leskovškove do Tomačevske

Akcija spomladanskega in jesenskega čiščenja ***181.600 EUR***
V okviru spomladanskega čiščenja okolja bo potekala v Ljubljani akcija »Za lepšo Ljubljano« in sicer v času od 22. marca do 22. aprila, v manjšem obsegu pa tudi skozi celo leto. Ta akcija ima vzgojni,

izobraževalni in promocijski značaj. Osnovni namen akcije je temeljito spomladansko čiščenje funkcionalnih površin na območju MOL. S tem namenom bo v času od 15. marca do 15. maja organizirana stalna dežurna ekipa z dvema tovornima voziloma in delavci.

Dežurna služba deluje na poziv udeležencev očiščevalne akcije. Načrtujemo nabavo 10.000 plastičnih vrečk in 8.000 rokavic za enkratno uporabo.Pričakujemo, da bomo v okviru te akcije odpeljali okoli 9.000 m^3 odpadnega materiala.

Vzporedno z akcijo vodimo in usmerjamo izvajanje rednih programov vzdrževanja, predvsem pa intenziviramo dejavnosti: čiščenje mestnih ulic, podhodov, pasaž in arkad, spiranje cest, platojev in trgov, struganja, odstranjevanja grafitov in nedovoljenega plakatiranja. Akciji bo časovno prilagojen tudi odvoz kosovnega materiala po razporedih objavljenih v dnevnem časopisju.

Vzdrževanje javnih sanitarij ***262.200 EUR***

Vzdrževanje javnih sanitarij obsega čiščenje in vzdrževanje sanitarij na lokacijah Tromostovje, Plečnikov podhod, Zmajski most in Plava laguna v skupni izmeri površin 357,5 m^2
Izmere posameznih sanitarij:

Lokacija sanitarij	Enota mere	Izmere
Plečnikov podhod	m^2	144,3
Tromostovje ženski	m^2	35
Tromostovje moški	m^2	35
Zmajski most	m^2	73,2
Podhod Plava laguna	m^2	70
SKUPAJ	m^2	357,5

Vzdrževanje obsega vsa potrebna dela za nemoteno obratovanje in uporabo javnih sanitarij in sicer:
- redno dnevno čiščenje sanitarij in sanitarne opreme
- redna dnevna oskrba s sanitarnimi potrebščinami (brisače, toaletni papir in milo)
- redno vzdrževanje sanitarne opreme in manjša popravila pip, umivalnikov, avtomatov za milo
- redno vzdrževanje elektro instalacij in ostalih naprav
- stalni nadzor, odpiranje in zapiranje sanitarij po urniku
- pobiranje uporabnine in obračun z naročnikom
- redno pregledovanje in kontrola vseh naprav
- kritje stroškov vodarine, kanalščine, električne energije ter dobavljene toplote.

Sanacije črnih odlagališč ***224.000 EUR***

Sanacije črnih odlagališč bodo potekale na javnih in funkcionalnih površinah na celotnem območju MOL skladno z odločbami pristojnih inšpekcijskih služb. Sanacije obsegajo sortiranje odpadkov, nakladanje, odvoz ter tehtanje in odlaganje na odlagališče komunalnih odpadkov.

Odlagalni prostor za odpadke iz čiščenja ***132.400 EUR***

Vse zbrane odpadke iz čiščenja javnih površin bomo odlagali na deponiji Barje v skladu z veljavno zakonodajo. Odlaganje odpadkov obsega sortiranje, tehtanje in deponiranje odpadkov na odlagališče Barje. Predvidoma bomo s tovornimi vozili pripeljali 950 ton, z večjimi pometalnimi stroji 1.100 ton in s prekucniki 1.100 ton. Odpadke pobrane s pometalnimi stroji bomo odlagali na posebnem mestu na deponijo Barje in jih predvidoma 3-4x letno odpeljali na predelavo.

Čiščenje brežin in vodotokov ***84.600 EUR***

Vzdrževanje brežin in vodotokov bo obsegalo ročno čiščenje odpadkov na brežinah reke Gradaščice v izmeri 22.200 m^2 ter reke Ljubljanice v izmeri 81.660 m^2. Splošna intenzivnost čiščenja odpadkov na omenjenih brežinah znaša 2 x tedensko. Prvo košnjo trave na omenjenih brežinah bomo izvedli v mesecu april-maju, drugo v juliju-avgustu ter tretjo v septembru.

Odstranjevanje nelegalnega plakatiranja ***17.800 EUR***

Nelegalno nalepljene plakate bomo odstranjevali v ožjem centru mesta s pročelij stanovanjskih hiš in poslovnih objektov, z zapuščenih objektov, izložb, elektro omaric, drogov javne razsvetljave, prometnih znakov in ograj. Delo obsega ročno odstranjevanje plakatov, lepljenje belih plakatov na izpostavljenih lokacijah ter odstranjevanje plakatov na že predhodno očiščenih lokacijah. Delo bo potekalo 2 dni v tednu z enim delavcem v dopoldanskem času, po potrebi pa bomo število delavcev in intenzivnost povečali.

Čiščenje podhodov, pasaž in arkad ***126.200 EUR***

Program čiščenja podhodov, pasaž in arkad obsega čiščenje 31 podhodov, pasaž oziroma arkad v skupni izmeri 15.103 m^2, kjer bomo izvajali: čiščenje stopnic, ročno in strojno pometanje tal, strojno pranje tal, praznjenje koškov, odstranjevanje plakatov in grafitov, čiščenje jaškov, čiščenje držal tekočih stopnic na lokacijah Plava laguna in Ajdovščina, čiščenje steklene ograje na lokaciji Ajdovščina ter odvoz smeti na deponijo.

Lokacije, izmere podhodov, pasaž in arkad ter splošna mesečna intenzivnost čiščenja na območju MOL:

Lokacija	Enota	Površina tal in stopnic	Intenzivnost mesečno
Podhod Plava laguna	m^2	2.313	24x
Podhod Ajdovščina	m^2	661	30x
Prehod Nebotičnik	m^2	561	30x
Nama	m^2	281	30x
Mestno gledališče	m^2	243	30x
Arkade Šubičeva-Aškerčeva	m^2	1.738	30x
Plečnikov podhod	m^2	440	30x
Kino Šiška	m^2	471	8x
Avtomontaža (bivša)	m^2	660	8x
Kompas Herz (bivši)	m^2	561	8x
Avtoemona	m^2	504	8x
Celovška-pri Mercatorju	m^2	514	8x
Škofovi zavodi	m^2	275	8x
Prušnikova pešpot	m^2	284	4x
Tacenska žel. podvoz	m^2	127	4x
Tacenska pešpot – na klančku	m^2	36	4x
Stegne	m^2	144	8x
Litijska-Štepanjsko	m^2	377	8x
Proletarska pri OŠ	m^2	191	4x
Kajuhova	m^2	294	4x
Zadobrovška	m^2	764	4x
Zaloška v Zalogu	m^2	821	4x
Zalog pod žel. postajo	m^2	400	8x
Podhod Drenikova	m^2	306	4x
Podhod Dunajska	m^2	401	8x
Moderna galerija	m^2	608	8x
Narodna galerija	m^2	193	8x
Erjavčeva	m^2	433	20x
Malgaj-Vič pod Železnico	m^2	252	8x
Dunajska - Črnuče	m^2	155	8x
Saveljska - Ježica	m^2	95	4x
Skupaj	m^2	15.103	237.684 m^2 mesečno

Vsakodnevno bomo mokro čistili podhode: Ajdovščina, MGL, Plečnikov podhod in del arkad nad njim, ostale podhode v centru mesta pa bomo še naprej čistili 4 krat mesečno.

054003 Akcija "Mestni golob" ***46.000 EUR***

Sredstva bodo namenjena za postopno zmanjševanje števila golobov na humani način s kontracepcijo v hrani in kontrolo možnosti prehranjevanja. Akcijo vodi Veterinarska fakulteta v Ljubljani, največji strošek pa predstavlja nabava hrane s kontracepcijskim preparatom.

049012 Mala dela četrtnih skupnosti-druge komunalne dejavnosti ***120.085 EUR***

Sredstva so namenjena izvedbi letnega plana malih del, ki so jih oblikovale četrtne skupnosti MOL v skladu s 6. členom Odloka o financiranju četrtni skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09) in so vključena v finančni načrt Oddelka za gospodarske dejavnosti in promet, kot pristojnega organa MU MOL, ki bo dela tudi izvedel.

Mala dela četrtnih skupnosti:

ČETRTNA SKUPNOST BEŽIGRAD		
Zap. št.	MALO DELO - OPIS	ZNESEK
1.	Postavitev količkov ob otroškem igrišču ob Endliharjevi (križišče s Fabianijevo) 24 količkov – PM 00909 v zeleno površino (parc. št. 1684/1 k.o. Bežigrad)	24 x 35,80 EUR =859,20 EUR
2.	Postavitev količkov ob otroškem igrišču v bližini Linhartove ceste v Savskem naselju (parc. št. 1384 k.o. Bežigrad) 20 količkov –PM00909 v zeleno površino	20 x 35,80 EUR =716,00 EUR
3.	Košnja (1x letno v mesecu maju) zelenice ob Linhartovi cesti 2400 m2 (parc. št. 1294/68 in del parc. št. 1294/26 k.o. Bežigrad) med Stolpniško in Sočo	2400 x 0.087 EUR = 208,80 EUR
4.	Postavitev tobogana Sloneek (PM 1103) na otroškem igrišču »Črtomirova 1« (parc. št. 1721/10 k.o. Bežigrad)	1x 1.539,80 EUR= 1.539,80 EUR
5.	Obrezovanje suhih vej na 8 drevesih (robinije) ob ulici Luize-Pesjakove pri h.št. 9- parc. št. 165/1 k.o. Bežigrad	8 x 101,23 EUR = 809,84 EUR
6.	1 koš za smeti – tip Tivoli na otr. igrišču med Parmovo in Samovo ulico (parc. št. 2227/1 k.o. Bežigrad)	1 x 182,77 =182,77 EUR
7.	40 praznjenj koša za smeti v letu 2010 (igrišče Parmova in Samova ulica)	40 x 0,81 EUR = 32,40 EUR
8.	Postavitev 4 kom klopi (tip PM 00602) na košarkaškem igrišču ob Mislejevi ulici- postavitev v asfalt (parc. št. 1386/1 k.o. Bežigrad)	4 x 130,812 EUR = 523,25 EUR
9.	Postavitev 1 koša za smeti – tip Tivoli na košarkaškem igrišču ob Mislejevi – postavitev v asfalt (parc št. 1386/1 k.o. Bežigrad)	1 x 182,77 EUR = 182,77 EUR
10.	40 praznjenj koša za smeti v letu 2010 na košarkaškem igrišču ob Mislejevi	40 x 0,81 EUR= 32,40 EUR
11.	Popravilo 6 klopi (menjava sedal)- Igrišče Šerkova	6 x 112,87 EUR= 677,22 EUR
12.	Postavitev 1 koša za smeti – tip Tivoli na otroškem igrišču ob Šerkovi	1 x 182,77 EUR = 182,77 EUR
13.	40 praznjenj koša za smeti v letu 2010na otroškem igrišču Šerkova	40 X 0,81 EUR = 32,40 EUR
14.	Obrez in odvoz grmičevja ob Baragovi ulici pri vrtcu Ciciban v septembru 2010 (75mx 2m)	150 x 4,48 EUR = 672,00 EUR
15.	Košnja zelenice (trave in poganjkov grmičevja) med vrtcem Ciciban in parkom ob Palmejevi ulici – del parcel: 942/1, 941/1, 1812/5 in 1812/6 vse k.o. Stožice (3 x letno površina 550 m2)	1650 x 0.87 EUR = 1.287,00 EUR
16	Postavitev 2 rostfrei količkov na prehodu za pešce na Šarhovi ulici – preprečitev parkiranja na prehodu za pešce (parc. št. 236/1 k.o. Brinje I)	2 x 165,79 EUR = 331,58 EUR
17.	Postavitev 2 rostfrei količkov na prehodu za pešce na Črtomirovi ulici – preprečitev parkiranja na prehodu za pešce /pločniku pred vhodom v vrtec (parc. št. 1796/159 k.o. Bežigrad)	2 x 165,79 EUR =331,58 EUR
	Skupaj Četrtna skupnost Bežigrad	**8.602 EUR**
ČETRTNA SKUPNOST ČRNUČE		
Zap. št.	MALO DELO – OPIS	ZNESEK
1.	Vzdrževanje zelenice-Drevored ob Dunajski cesti - Redno okopavanje in pletje okrog mladih grmovnic z odvozom plevela - Obrezovanje rastlin - 1x zalivanje mladih sadik poleti	3.632 EUR
	Skupaj Četrtna skupnost Črnuče	**3.632 EUR**
ČETRTNA SKUPNOST DRAVLJE		
Zap. št.	MALO DELO – OPIS	ZNESEK

1.	Postavitev količkov na parkirišču pri trgovini Špar	10x165,79 EUR= 1657,90 EUR
2.	Postavitev količkov na Draveljski	5x165,79 EUR= 828,95 EUR
3.	Obrezovanje grmičevja 2 x letno Količina: dolžina cca 20 m širina 2 m = 40 m^2 Lokacija: Pešpot od Kamnogoriške proti nadvozu Regentove ceste	83x3,46 EUR=287,80 EUR
4.	Obrezovanje grmičevja 2 x letno Količina: dolžina cca 50 m širina 2 m = 100 m^2 Lokacija: Pešpot med Draveljsko in Kunaverjevo	100x3,46 EUR=346,00 EUR
5.	Dodatno grabljenje in odvoz listja v jesenskem času (1x) na Ul. bratov Babnik	4192,5x0,02 EUR=83,85 EUR
6.	Obrez dreves na Draveljski	5 x 101,32 EUR=506.50 EUR
	Skupaj Četrtna skupnost Dravlje	**3.711 EUR**
ČETRTNA SKUPNOST GOLOVEC		
Zap. št.	MALO DELO – OPIS	ZNESEK
1.	Postavitev ogledal v Bizoviku: -Pot na Visoko (pri razcepu ceste v bližini h.št. Pot na Visoko 3) -Pot na Visoko –Periška -Bizoviška – Periška Frenkova pot – Pot v dolino	4x374,68 EUR =1.498,76 EUR
2.	Zasaditev dreves na otroškem igrišču na Steletovi – 3 kom	3 x 420 EUR=1.260 EUR
3.	Postavitev in vzdrževanje 2 kom pasjih smetnjakov (plastičnih) na sprehajališču ob Ljubljanici (od Doma starejših do mostu, ki povezuje Štepanjsko naselje z Novimi Fužinami)- praznjenje 1 x tedensko	2 x 360 EUR =720 70 x 0,81 EUR=56,70 EUR
	Skupaj Četrtna skupnost Golovec	**3.536 EUR**
ČETRTNA SKUPNOST JARŠE		
Zap. št.	MALO DELO – OPIS	ZNESEK
1.	Popravilo poškodovanega stopnišča in pripadajoče pešpoti pri otroškem igrišču Clevelandska ulica 43-49 v bližini večstanovanjskega objekta Clevelandska ulica 43	1.611 EUR
2.	Rušenje zapuščenih betonskih zidov in temeljev za klopce na osrednji zelenici med otroškim igriščem Clevelandska ulica 43-49 in večstanovanjskim objektom Ulica Hermana Potočnika 17	3.403 EUR
3.	Rušenje zapuščenega balinišča in vzpostavitev območja v zelene površine na osrednji zelenici med otroškim igriščem Clevelandska ulica 43-49 in večstanovanjskim objektom Ulica Hermana Potočnika 17	2.276 EUR
4.	Postavitev 30 kom. količkov na delu javne zelenice med porušenim baliniščem in intervencijsko potjo v bližini večstanovanjskega objekta Ulica Hermana Potočnika 17	30 x 35,80 EUR=1.074 EUR
	Skupaj Četrtna skupnost Jarše	**8.364 EUR**
ČETRTNA SKUPNOST POLJE		
Zap. št.	MALO DELO – OPIS	ZNESEK
1.	Postavitev 9-ih opozorilnih tabel »prepovedano odlaganje odpadkov«	1.903,35 EUR
	Postavitev 5 količkov ob OŠ Zalog vzdolž igrišča	311,55 EUR

	Ureditev 20 dostopov za invalide in matere z otroškimi vozički na prehodih čez vozno površino na Založki in Agrokombinatski cesti v Zalogu **1. Založka cesta** - Založka 216 - pri Mercatorju – 1 klančina - Založka - Vaška pot – 1 klančina **2. Agrokombinatska ulica** - križišče Agrokombinatske in Hladilnioške ulice – 2 klančini - Agrokombinatska 6 – 4 klančine - Križišče z Gabrovim trgom – 2 klančini - Križišče s Športno – 2 klančini - Prehod za pešce pri Športni – 2 klančini - Nasproti Agrokombinatske 19A – 2 klančini - Nasproti Agrokombinatske 25 – 2 klančini - Križišče – pot v zeleni gaj – 2 klančini	4.051,20 EUR
	Skupaj Četrtna skupnost Polje	**6.267 EUR**
ČETRTNA SKUPNOST POSAVJE		
Zap. št.	MALO DELO – OPIS	ZNESEK
1.	Praznjenje koškov za smeti (dodatno praznjenje 3 kom koškov) v Parku 7. septembra	168 x 0,81 EUR = 136,08 EUR
2.	Košnja trave v osrednjem parku med Mucherjevo ulico in Glinškovo ploščadjo(dodatno 2x letno)	40.000 x 0,087 EUR =3.480 EUR
	Skupaj Četrtna skupnost Posavje	**3.617 EUR**
ČETRTNA SKUPNOST ROŽNIK		
Zap. št.	MALO DELO – OPIS	ZNESEK
1.	Otroško igrišče III. kat. Brdnikova 14 - dobava in montaža Vrtiljak PM 01301 - dobava in montaža Žabi PM 01005	 2.208 EUR 962,28 EUR
2.	Otroško igrišče II. kat. Grba 1 - dobava in montaža 1 klopi z naslonom garnitura PM 00618	206,55EUR
3.	Postavitev in praznjenje 10 košev za pasje iztrebke po Poti (od Žaucerjeve do obvoznice)	10 x 381,60 EUR =3.816 EUR 520x 2,862 EUR = 5.304,24 EUR
	Skupaj Četrtna skupnost Rožnik	**8.682 EUR**
ČETRTNA SKUPNOST RUDNIK		
Zap. št.	MALO DELO – OPIS	ZNESEK
1.	Košnja trave 4x letno: Zelenica Melikova 150 m2	57,68 EUR
2.	Košnja trave4x letno :Ob varni poti v šolo: -Ob Galjevcu -Zg.del 500m2	192,25 EUR
3.	Košnja trave 4xletno: Ob varni poti v šolo: -Ob Galjevcu -Sp.del 1500m2	576,76 EUR
4.	Košnja trave4x letno: Ob dolenjski železnici-Pregljeva ulica 535m2	192,25 EUR
5.	Košnja trave4x letno: Ob dol. železnici-Gubčeve brigade500m2	192,25 EUR
6.	Košnja trave Ob avtobusni postaji št. 27 na Ižanski cesti: 100m2	38,45 EUR
7.	Postavitev cestnega ogledala 1 kom C. ob dol.žel. 136	483,30 EUR
8.	Postavitev košev za smeti in praznjenje 5 kom (lokacije bodo določene naknadno)	1.128,50 EUR
9.	Postavitev klopi 3 kom (lokacije bodo določene naknadno)	468,02 EUR
10.	Košnja- ureditev parcele 350/50 Karlovško predmestje (last MOL)	559,54 EUR
	Skupaj Četrtna skupnost Rudnik	**3.889 EUR**
ČETRTNA SKUPNOST SOSTRO		
Zap. št.	MALO DELO - OPIS	ZNESEK
1	Postavitev ogledala pri hiši Cesta na Urh 40	580 EUR
2.	Postavitev dveh svetilk javne razsvetljave na Malem vrhu (od križišča Trebeljevo do Mali vrh 33)	3.600 EUR
3.	Ureditev cestišča in ureditev odvodnjavanja na Mareški poti	1.500 EUR
	Skupaj Četrtna skupnost Sostro	**5.680 EUR**
ČETRTNA SKUPNOST ŠENTVID		

Zap. št.	MALO DELO - OPIS	ZNESEK
1.	Ureditev okolice spomenika Vižmarskemu taboru (nasutje peska, ureditev zelenja v neposredni okolici, postavitev 2-3 klopi)	3.705 EUR
	Skupaj Četrtna skupnost Šentvid	**3.705 EUR**
ČETRTNA SKUPNOST ŠIŠKA		
Zap. št.	MALO DELO - OPIS	ZNESEK
1.	Obrez dreves na območju ČS Šiška na zemljišču MOL(46 kom) ter nadomestilo polomljenih dreves na otroških igriščih in zelenicah po prioriteti ČS	10.372 EUR
2.	Postavitev 2 kom opozorilnih tabel za prepoved sprehajanja psov na otroških po prioriteti ČS	248 EUR
3.	Postavitev 7 kom pasjih stranišč na zelenicah po prioriteti ČS	868 EUR
	Skupaj Četrtna skupnost Šiška	**11.488 EUR**
ČETRTNA SKUPNOST ŠMARNA GORA		
Zap. št.	MALO DELO - OPIS	ZNESEK
1.	Osvetlitev občinskih cest v Gameljnah in Tacnu: Vipotnikova ul. 3 luči Zg. Gameljne 25 1 luč Zg. Gameljne 48f 1 luč	 2.850,40 EUR 992,26 EUR 1.059,76 EUR
	Skupaj Četrtna skupnost Šmarna gora	**4.903 EUR**
ČETRTNA SKUPNOST TRNOVO		
Zap. št.	MALO DELO - OPIS	ZNESEK
1.	Zasaditev žive meje ob ograji igrišča pri Osnovni šoli Kolezija: - izkop sadilnega kanala - odvoz neplodnega materiala - dovoz plodne zemlje - dobava in saditev 225 kosov cipres v dolžini 57 m	4.815 EUR
	Skupaj Četrtna skupnost Trnovo	**4.815 EUR**
ČETRTNA SKUPNOST VIČ		
Zap. št.	MALO DELO - OPIS	ZNESEK
1.	Postavitev stojala za kolesa pred sedežem ČS Vič, Tbilisijska 22 a	600 EUR
2.	Postavitev koša za smeti tip Tulipan na platoju, ob klopi pred sedežem ČS Vič, Tbilisijska 22 a	1.200 EUR
3.	Postavitev štirih pasjih stranišč na lokacijah določenih naknadno	1.750 EUR
4.	Postavitev table za Pse – na zelenici pred sedežem ČS Vič, Tbilisijska 22 a	120 EUR
	Skupaj Četrtna skupnost Vič	**3.670 EUR**
	SKUPAJ ČETRTNE SKUPNSOTI	**84.561 EUR**

NAMENSKA SREDSTVA

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje ureja varstvo okolja pred obremenjevanjem kot temeljni pogoj za trajnostni razvoj ter temeljna načela varstva okolja, ukrepe varstva okolja, spremljanje stanja okolja in informacije o okolju, ekonomske in finančne instrumente varstva okolja, javne službe varstva okolja in druge z varstvom okolja povezana vprašanja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 in 70/08)
Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št.32/93, 30/98-ZZLPPO in 127/06-ZJZP)
Pravilnik o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 45/00, 20/01, 13/03)
Pravilnik o odlaganju odpadkov (Uradni list RS, št. 32/06)

Pravilnik o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Uradni list RS, št. 29/02)
Pravilnik o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov (Uradni list RS, št. 3/03)
Odlok o javni službi zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov (Ur. l RS, št. 102/04, 72/08 in 53/09);
Operativni program gospodarjenja z odpadki v MOL, Ljubljana, februar 2001;
Strategija ravnanja z odpadki v Ljubljanski regiji, oktober 1998;
Dopolnitve strategije ravnanja z odpadki v Ljubljanski regiji, november 1998;
Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov.

3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1502 Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1502 Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1. Opis glavnega programa
Program je usmerjen v zmanjševanje onesnaževanje okolja predvsem zaradi uresničevanje načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa
Dolgoročni cilji so: preprečitev in zmanjšanje obremenjevanje okolja, ohranjanje in izboljšanje kakovosti okolja, trajnostna raba naravnih virov; zmanjšanje rabe energije in večja uporaba obnovljivih virov energije; odpravljanje posledic obremenjevanja okolja, izboljšanje porušenega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti, povečevanje snovne učinkovitosti proizvodnje in potrošnje, opuščanje in nadomeščanje uporabe nevarnih snovi. Za doseganje ciljev se bo spodbujala proizvodnja in potrošnja, ki prispeva k zmanjšanju obremenjevanju okolja, spodbujal se bo razvoj in uporaba tehnologij, ki preprečujejo, odpravljajo ali zmanjšujejo obremenjevanje okolja.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje ciljev
Cilji se bodo izvajali skladno z določili državne zakonodaje, zakonskih in podzakonskih aktov in vseh predpisov, ki urejajo to področje.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki
15029002 Ravnanje z odpadno vodo

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

1. Opis podprograma
Izgradnja objektov in naprav za obdelavo, predelavo in/ali odstranjevanje komunalnih in njim podobnih odpadkov iz proizvodne in storitvene dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (Uradni list RS št. 129/04, 68/05, 28/06, 132/06, 71/07, 85/08).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zmanjšanje onesnaževanja okolja zaradi odlaganja odpadkov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Izgradnja objektov in naprav, ki so namenjena za obdelavo, predelavo in/ali odstranjevanje komunalnih in njim podobnih odpadkov iz proizvodne in storitvene dejavnosti na lokalni ravni.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

051003 Investicije na odlagališču nenevarnih odpadkov Barje *136.874 EUR*
Sredstva okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov so v celoti namenjena za izvedbo projekta RCERO.
Podrobnejše obrazložitve so podane pod postavko 051008 Regijski center za ravnanje z odpadki-lastna udeležba.

051009 Regijski center za ravnanje z odpadki-državna sredstva *431.525 EUR*
Državna sredstva za projekt RCERO so predvidena v letu 2010 v višini 431.525 EUR.
Podrobnejše obrazložitve so podane pod postavko 051008 Regijski center za ravnanje z odpadki-lastna udeležba.

051010 Regijski center za ravnanje z odpadki-sredstva EU *2.230.976 EUR*
Sredstva EU – iz kohezijskega sklada EU so predvidena v višini 2.230.976 EUR.
Podrobnejše obrazložitve so podane pod postavko 051008 Regijski center za ravnanje z odpadki-lastna udeležba.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

1. Opis podprograma
Preprečitev onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Uradni list RS št. 123/04, 142/04, 68/05, 77/06, 71/07, 85/08).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Z izgradnjo kanalskega omrežja, preprečiti onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Izgradnja objektov in naprav kanalizacijskega omrežja lokalne skupnosti.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

051006 Hidravlične izboljšave kanalizacijskega sistema mesta Ljubljane-Kohezijski sklad EU *3.908.708 EUR*
Iz kohezijskega sklada EU so za leto 2010 predvidena sredstva v višini 3.908.708 EUR.

051007 Hidravlične izboljšave kanalizacijskega sistema mesta Ljubljane-državna sredstva *3.470.678 EUR*
Sredstva državnega proračuna za financiranje projekta za leto 2010 so predvidena v višini 3.470.678 EUR.

CESTE

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe
Področje proračunske porabe proračunskega uporabnika Ceste pokriva samo del nalog, ki jih v okviru programa MOL zagotavljajo različni proračunski uporabniki za področje prometa, prometne infrastrukture in komunikacije oziroma cestnega gospodarstva.

Področje programa Ceste pokriva naloge, ki se nanašajo na nekatere investicijske projekte v okviru programa cestnega prometa in infrastrukture in sicer:
- pripravo predlogov za nekatere investicije v cestno omrežje,

- strokovno razvojne naloge s področja urejanja cestne infrastrukture,
- strokovno – tehnične naloge in usklajevanje pri izdelavi tehnične dokumentacije,
- naloge pri zagotavljanju zemljišč in upravnih dovoljenj,
- naloge pri graditvi oziroma izvedbi posameznih projektov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja
Program se izvaja skladno s strateškimi in razvojnimi dokumenti dolgoročnega načrtovanja na področju Mestne občine Ljubljana. Osnovni dokument je Mestni načrt, ki je v fazi priprave in sprejema na Mestnem svetu. Program se izvaja v skladu s sprejetimi prostorskimi izvedbenimi akti in lokacijskimi načrti. Drugi dokumenti so še Nacionalni program varnosti cestnega prometa (Uradni list RS št. 63/02) in Strategija za pripravo programa varnosti cestnega prometa v MOL (5. redna seja MS, 13. 10. 2003). V pripravi je tudi dokument o mestni prometni politiki.

Dolgoročni cilji na področju cestne infrastrukture
Dolgoročno zasledujemo cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta, nanašajo pa se predvsem na:
- izboljšanje prometne varnosti,
- zagotavljanje varne poti v šolo,
- omogočanje mobilnosti prebivalstva,
- zmanjšanje škodljivih učinkov prometa na okolje,
- omejevanje prometa z motornimi vozili v mestu,
- izboljšati mestni in primestni javni promet,
- vzpodbuditi peš in kolesarski promet,
- obnovo obstoječe cestne mreže in poškodovanih premostitvenih objektov,
- vzpostavitev manjkajočih povezav notranjega cestnega obroča,
- ureditev cestnih povezav na avtocestni obroč (projekt MOL – DARS).

3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa
Glavni program obsega samo del nalog oziroma projektov, ki se v okviru programa Mestne občine Ljubljana nanašajo na področje cestne infrastrukture oziroma na graditev, rekonstrukcijo in obnovo občinskih cest.
Za graditev, rekonstrukcije in obnove se namenjajo sredstva tudi v programu Oddelka za ravnanje z nepremičninami (komunalno opremljanje zemljišč), za manjše obnove ceste v programu Oddelka za gospodarske dejavnosti in promet - Komunala in za ukrepe oziroma posege za zagotavljanje večje varnosti v okviru programa Promet.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni oziroma trajni cilji glavnega programa so usmerjeni v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju večje pretočnosti prometa. Ključne investicijske naloge so usmerjene v:
- dokončanje notranjega cestnega obroča in izgradnja novih ali nadomestnih premostitvenih objektov (mostov)
- ukrepa za zagotavljanje prometne varnosti
- ukrepe na premostitvenih objektih
- rekonstrukcije in obnove nekaterih cestnih povezav
- sanacije plazov, brežin in obcestnega prostora.

Navedeni cilji izhajajo iz sprejetih razvojnih programov Mestne občine Ljubljana, iz ocene stanja premostitvenih objektov na cestnem omrežju Mestne občine Ljubljana in programa ukrepov na najbolj poškodovanih objektih, ki so na podlagi vrednotenja stanja razvrščeni po prioriteti.
V program so vključene tudi nekatere rekonstrukcije in obnove cest, ki izhajajo iz evidentiranega stanja oziroma poškodb obstoječe cestne mreže in na podlagi predlogov četrtnih skupnosti za izvedbo izboljšav na njihovem cestnem omrežju.

Program projektov je usklajen s smernicami dolgoročnega razvojnega programa Mestne občine Ljubljana, s prostorskimi izvedbenimi akti, ki jih sprejema Mestni svet Mestne občine Ljubljana in s programi posameznih komunalnih organizacij.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Glavni letni izvedbeni cilji so usmerjeni na:

- nadaljevanje nalog iz pogodb iz programa 2008 oziroma izvajanje del na investicijskih projektih v skladu z že sklenjenimi pogodbami in so vključeni v NRP
- izvajanje nalog, ki so vezane na dokončanje notranjega cestnega obroča, predvsem 1. faze Njegoševe ceste od Roške do Zaloške ceste
- izgradnjo novega mostu na lokaciji Hradeckega mostu (Mrtvaškega mostu) in prestavitvi litoželezne konstrukcije starega mostu na novo lokacijo
- urejanje Ceste Dolomitskega odreda s hodnikom za pešce
- urejanje 3. odseka Kajakaške ceste do občinske meje z Medvodami
- izgradnjo nove cestne povezave med Opekarsko in Barjansko cesto in z ureditvijo celotne komunalne infrastrukture
- izboljšanje prometne varnosti s sanacijo nekaterih najbolj poškodovanih premostitvenih objektov in odpravo nekaterih kritičnih točk na cestnem omrežju Mestne občine Ljubljana

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest.

<u>13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</u>

1. Opis podprograma
Stanje občinskih cest v Mestni občini Ljubljana je sorazmerno v velikem obsegu slabo in to v pogledu stanja voziščnih konstrukcij kot tudi nekaterih elementov cest (križišča, hodniki za pešce, kolesarske steze, avtobusna postajališča izven vozišča).

Prav tako se v preteklih letih niso vlagala sredstva v gradnjo novih cestnih povezav:

- tako ni dokončan notranji cestni obroč,
- niso urejene vpadnice iz avtocestnega obroča
- ob urejanju komunalne infrastrukture v območju novih pozidav (zazidalni načrti) niso rešena širša vplivna območja. Niso zgrajene nove cestne povezave ali rekonstruirana obstoječa cestna mreža .

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07),
Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04, 127/07-ZGO-1B),
Zakon o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06-UPB, 45/08, 57/09-ZLDUVCP in 69/08-ZCestV),
Zakon o javnih naročilih (Uradni list RS, št. 128/06),
Zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 37/08),
Odlok o občinskih cestah (Uradni list RS št. 78/00, 66/05 in 94//08) in
Drugi predpisi na državnem in lokalnem nivoju

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilji podprograma so:

- zagotoviti izgradnjo nove cestne infrastrukture v skladu s strategijo razvoja Mestne občine Ljubljana (cestne navezave, kolesarske steze, površine za pešce, ureditev mirujočega prometa)
- obnavljanje, urejanje in izboljšanje obstoječe cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
V okviru postavke se izvajajo aktivnosti na naslednjih področjih:

- Pripravljalna dela za investicijske projekte:
  Tehnično in investicijsko dokumentacijo za posamezne projekte je potrebno pričeti pripravljati vsaj dve do tri leta prej kot se načrtuje sama izvedba. Predpisani postopki so dolgotrajni in obsežni.

Omeniti je potrebno, da Zakon o graditvi objektov predvsem pa soglasodajalci postavljajo vse več zahtev, ki jim morajo projekti slediti, zato so tudi stroški izdelave dokumentacije v zadnjih letih bistveno narasli. Na izdelavo dokumentacije tudi bistveno vpliva povpraševanje po tovrstnih storitvah, pomanjkanje ustreznega kadra, saj so projektanti angažirani v glavnem na projektih republiškega cestnega programa.
Program pridobivanja in urejanja zemljišč se nanaša samo na naloge v zvezi s pridobivanjem zemljišč za investicijske projekte iz programov preteklih let, nakup zemljišč pa se zagotavlja v okviru programa Oddelka za gospodarjenje z zemljišči. Tako se glede na pristojnosti oddelkov MOL v okviru programa MOL – OGDP ne vodijo aktivnosti za investicijske projekte, za katere je ali bo sprejet prostorski izvedbeni načrt. Za te investicijske projekte vodi pripravo izvedbenega načrta Oddelek za urejanje prostora, ostale aktivnosti za izvedbo projekta oziroma pripravo programa opremljanja pa se vodi v okviru programa in sredstev Oddelka za urejanje prostora.

- Obnove, rekonstrukcije in adaptacije
  Program se nanaša na dokončanje že prevzetih pogodbenih obveznosti v letu 2008.

- Sanacija premostitvenih objektov
  V letih 2002 do 2009 so bili na cestnem omrežju Mestne občine Ljubljana evidentirani in pregledani vsi premostitveni objekti. Na objektih so bili opravljeni glavni in redni pregledi, izdelane so bile baze posnetkov objektov in njihovih poškodb. Na podlagi vrednotenja stanja objektov in lokacije oziroma pomembnosti, je izdelan seznam oziroma prioriteta objektov pri katerih je potrebno nujno ukrepati (zapore, sanacije, varnostni ukrepi, i. t. d.). Vsako leto se vršijo redni in glavni pregledi premostitvenih objektov in izdela se preglednica najbolj poškodovanih objektov na cestni mreži MOL, ki je osnova za izdelavo letnih programov obnov in sanacij.

- Ukrepi za izboljšanje prometne varnosti
  Program predstavlja urejanje križišč, prehodov za pešce, avtobusnih postajališč, počivališč, ureditev pločnikov itd. Projekti obsegajo sanacije predvsem tistih točk, ki z vidika prometne varnosti predstavljajo zgostitve prometnih nezgod in več ne zagotavljajo predpisane varnosti udeležencem v prometu.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

Program proračunske porabe proračunskega uporabnika 4.4. Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet - Ceste, obsega samo del nalog, ki jih v okviru skupnega programa MOL zagotavljajo različni proračunski uporabniki na področju investicijskih projektov prometne infrastrukture.

Naloge, ki se nanašajo na področje investicijskih projektov prometne infrastrukture, to so razvojne, organizacijske, strokovno tehnične in upravne naloge za graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest, se izvajajo v okviru različnih oddelkov Mestne občine Ljubljana, Mestne uprave.

- Za pripravo razvojnih načrtov Mestne občine Ljubljana, v katerih je opredeljena tudi zasnova urejanja prometa in razvojni koncept cestnega omrežja ter razvojni koncept ostale komunalne infrastrukture skrbi Oddelek za urejanje prostora. V okviru navedenega oddelka poteka tudi priprava ustrezne urbanistične dokumentacije za določena območja (zazidalni ali lokacijski načrti), ki vključujejo izdelavo vseh potrebnih strokovnih podlag, vključno z ukrepi in rešitvami novih cestni povezav in ostalih objektov gospodarske javne infrastrukture z navezavami na obstoječe omrežje.

- V Oddelku za ravnanje z nepremičninami se vodijo postopki opremljanja zemljišč, kar pomeni, da se za območja zazidalnih in lokacijskih načrtov pripravljajo in sprejemajo programi opremljanja zemljišč s komunalno infrastrukturo, ki v skladu z veljavno zakonodajo vključuje tudi rešitve cestne in komunalne infrastrukture. Oddelek vodi celoten investicijski projekt od priprave ustrezne dokumentacije, odkupov zemljišč do izvedbe projekta, vključno z izgradnjo cestne infrastrukture.

- V Oddelku za gospodarske dejavnosti in promet se naloge s področja urejanja cestne infrastrukture in investicijskih projektov izvajajo v okviru programov Komunala, Ceste in Promet.

Glede na organizacijski pristop in pristojnosti posameznih oddelkov (služb) pri izvajanju nalog s področja cestnega gospodarstva, obsega program Ceste samo nekatere investicijske projekte, ki se nanašajo predvsem na:

- ukrepe za izboljšanje prometne varnosti (preureditev križišč, elementov cest),
- večje obnove in rekonstrukcije obstoječe cestne mreže,
- na sanacije in novogradnje nekaterih premostitvenih objektov (mostovi, brvi)
- na gradnjo novih cestnih povezav, ki izhajajo iz preteklih programov bivšega SIS-a za ceste (izgradnja Barjanske ceste, izgradnja nove povezave med Barjansko in Opekarsko cesto) in
- na dokončanje notranjega cestnega obroč (Njegoševa cesta)

Naloge iz programa obsegajo pripravo, vodenje in koordiniranje vseh aktivnosti, ki so potrebne za izvedbo s programom predvidenega investicijskega projekta in sicer:

- izdelavo idejnih rešitev, analiz, tehnološko ekonomskih preveritev,
- izdelavo investicijske dokumentacije,
- usklajevanje planov in zagotavljanje finančnih sredstev z investitorji – upravljalci komunalnih vodov,
- izdelavo projektno tehnične dokumentacije za gradnjo in izvedbo,
- zagotavljanje zemljišč in dokazil o razpolaganju z zemljišči in pridobitev dovoljenja za gradnjo,
- pripravo razpisne dokumentacije in izvedba javnega naročila,
- izvedbo oziroma gradnjo objekta,
- koordinacijo del z javnimi podjetji in drugimi investitorji, ki se vključujejo v projekt ceste,
- zagotavljanje strokovnega nadzora nad izvajanjem del in porabo proračunskih sredstev,
- prevzem objekta v uporabo in zagotovitev odprave napak v garancijski dobi.

Program in naloge so prilagojene obsegu sredstev, ki jih Mestna občina Ljubljana namenja za izvajanje investicijskih projektov v okviru posameznih letnih proračunov na podlagi načrta razvojnih programov.

Navedena sredstva zadostujejo za dokončanje nalog oziroma prevzetih pogodbenih obveznosti v letu 2009, za nadaljevanje nekaterih novih projektov pričetih v letu 2009 (Njegoševa cesta, gradnja novega Hradeckega (Mrtvaškega mostu), prestavitev obstoječe konstrukcije mostu na novo lokacijo, izgradnjo nove povezave med Opekarsko in Barjansko cesto).

Glede na sprejete pristojnosti posameznih oddelkov so sredstva za pripravo in nakup zemljišč za projekte iz NRP – Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet - Ceste zagotavljajo v okviru programa Oddelka za ravnanje z nepremičninami oziroma proračunskega uporabnika 4.3. Oddelek za ravnanje z nepremičninami – Urejanje zemljišč. Ocena sredstev za nakup zemljišč je podana tudi v okviru posameznih investicijskih projektov proračunskega uporabnika 4.4. Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet - Ceste in v okviru NRP Mestne občine Ljubljana.

045194 Izgradnja mrtvaškega mostu na Ljubljanici-lastna udeležba ***1.055.000 EUR***

Predmet natečaja za ureditev bregov Ljubljanice in Gruberjevega prekopa, ki ga je Mestna občina Ljubljana izvedla v letu 2004 je bila tudi izgradnja novega mostu na obstoječi lokaciji ob kliničnih bolnišnicah in demontaža obstoječe konstrukcije Mrtvaškega mostu. Za gardnjo so bila pridobljena sredstva EU. Na natečaju je bila izbrana rešitev biroja Arhe, d. o. o., avtorja Jurija Kobeta. Na lokaciji obstoječega mostu se postavi nov betonski most tlorisne dimenzije 44,82 x 13,10 m. Glavna nosilna konstrukcija sta dva armiranobetonska loka dolžine 35 m, širine 3 m in višine 0,70 m, vozišča plošča je armiranobetonska, objekt je temeljen na pilotih. Most in priključni kraki na Zaloško cesto in Cesto ob Ljubljanici so dvosmerni, v križišču z Zaloško cesto je dodatni pas za leve zavijalce, urejeni so obojestranski hodniki za pešce in kolesarske steze. Križišče z Zaloško cesto bo semaforizirano. Pred pričetkom gradnje bo potrebno odstraniti obstoječo konstrukcijo mostu, ki je tehnična dediščina in porušiti opornike. V okviru gradnje novega mostu bo potrebno preurediti obstoječe komunalne vode: vročevod, ki poteka čez obstoječi most, kanalizacijski kolektor ob obeh bregovih Ljubljanice, vodovod, urediti plin, elektriko, javno razsvetljavo in semafor. Za čas gradnje je postavljena začasna brv, ki zagotovlja prehod pešcem in kolesarjem.

045196 Investicijsko vzdrževanje cest ***3.390.500 EUR***

Sredstva namenjamo za sanacijo predora pod Gradom, saj je na podlagi analiz ugotovljeno, da je nosilnost notranje obloge zmanjšana. To dejstvo narekuje izvedbo sanacije ter zagotovitev stabilnega stanja v smislu izpolnjevanja sedaj veljavnih predpisov, ki pokrivajo področje cestnih predorov.

045197 Pridobivanje in urejanje zemljišč - ceste

Pridobivanje zemljišč je predvideno na proračunski postavki 062088 v okviru proračunskega uporabnika 4.3. Oddelek za ravnanje z nepremičninami.

045198 Posebni program ***550.000 EUR***

Sredstva so namenjena za poplačilo novelacije in dopolnitev projektne dokumentacije PGD, PZI za objekte iz 5. člena pogodbe o sofinanciranju izgradnje AC odsekov Šentjakob – Malence in Zadobrova – Tomačevo in sicer za:

- Založko cesto,
- Podvoz Vič,
- Ureditev Peruzzijeve ceste (2. odsek: od AC nadvoza do križišča z Ižansko cesto)

in za inženiring storitve pri pripravi dokumentacije in pridobitvi dovoljenja za gradnjo.

045199 Cestni projekti ***6.507.834 EUR***

Drugi operativni odhodki *4.000 EUR*

Sredstva so namenjena za poplačilo različnih manjših stroškov (priključnina – odklop na vodovod, kanalizacijo, elektriko ipd).

Novogradnje *2.794.205 EUR*

- Ureditev Njegoševe ceste

Predvidena je izvedba prve faze ureditve Njegoševe ceste to je na odseka od križišča z Roško cesto do križišča z Založko cesto z novim mostom čez Ljubljanico. Rešitve Njegoševe ceste so opredeljene s sprejetjem lokacijskega načrta v letu 2006. V preteklih letih je bila izdelana projektna dokumentacija PGD in PZI za most preko Ljubljanice, ureditev križišč Njegoševa – Roška in Njegoševa Založka in cestnih navezav na most preko Ljubljanice ter rušitve povezovalnega trakta med Poljanskim nasipom 40 (Cukrarna) in Ambroževim trgom 3 (palača) ter njihovo statično sanacijo. Za rušitev in statično sanacijo je bilo pridoblejno gradbeno dovljenje. Izvedeno je bilo JN za pridobitev izvajalca vseh gradbenih del in strokovni nadzor. Dela smo pričeli v septembru 2009 in jih nadaljevali v letu 2010.

Rekonstrukcije in adaptacije *2.990.000 EUR*

- Ureditev območja Špice z ureditvijo pristanov na Gruberjevem nabrežju

Nadaljevali bomo z urejanjem območja Špice in ureditvijo pristanov na Gruberjevem nabrežju. V preteklem letu je so bili porušeni objekti samskega doma na območju Špice in izvedeno JN za pridobitev izvajalca. Dela v okviru ureditev bregov Ljubljanice od Prulskega mostu do Špice in parkovne ureditve patoja bodo dokončana v letu 2010. Ureditev pristanov je predmet II. faze izvedbe projekta.

- Hradeckega most

Prestavitev litoželezne konstrukcije Mrtvaškega mostu na novo lokacijo mes Krakovski nasip in Grudnovo nabrežje

Obstoječo konstrukcijo Mrtvaškega mostu je potrebno razstaviti, ustrezno sanirati in jo postaviti na novo lokacijo. Odločeno je, da se obnovljena konstrukcija prestavi na območje Krakovskega nasipa v Trnovem v podaljšku Hrenove ulice – med Grudnovim nabrežjem in Krakovskim nasipom.

Litoželezni most bo na novi lokaciji namenjen pešcem in kolesarjem. V letu 2010 je predviden pričetek del pri prestavitvi, sanacija litoželeznih elementov konstrukcije. Dokončanje del je predvideno v l. 2011.

Investicijski nadzor *179.000 EUR*

Sredstva so namenjena za izvedbo strokovnega nadzora po ZGO-1 nad izvajanjem del (kvalitativnega in kvantitativnega nadzora) in vseh aktivnosti potrebnih do pridobitve uporabnega dovoljenja oziroma do predaje objekta v uporabo in vzdrževanje ter za pokritje obveznosti, ki izhajajo iz Zakona o varstvu pri delu

(koordinacija in nadzor pri izvajanju del) in ostalih predpisov iz področja gradenj (nadzor kvalitete materialov in konstrukcij).

Investicijski inženiring *95.000 EUR*
Sredstva so namenjena za storitve svetovalnega inženiringa, ki se nanašajo na nekatere večje investicijske projekte iz letnega programa in načrta razvojnih programov:
- za koordinacijo del pri zagotavljanju potrebnih zemljišč pri pripravi projektne dokumentacije in pridobitev upravnih dovoljenj
- za pripravo razpisne dokumentacije, projektov za razpis
- za izdelavo analiz ponudb z detajlno analizo cen

Sredstva so namenjena za stroške svetovalnega inženiringa in strokovnega nadzora nad izgradnjo Njegoševe ceste, Mrtvaškega mostu in Urejanja območja Špice.

Načrti in druga projektne dokumentacija *365.629 EUR*
Program izdelave projektne dokumentacije temelji na razvojnih programih MOL, OGDP in na skupnih programih OGDP, OUP in ORN. V okviru programa je predvidena izdelava različne dokumentacije, ki jo je potrebno v skladu z veljavnimi predpisi izdelati v različnih fazah priprave in izvedbe (gradnje) posameznega projekta cestne infrastrukture. Program obsega izdelavo idejnih študij, študij prometne obremenitve, študij hrupne obremenjenosti in proti hrupnih ukrepov, idejne projekte infrastrukture, izdelavo prostorske dokumentacije, izdelavo tehnične dokumentacije za gradnjo, izdelavo projektov za razpis, projektov izvedenih del, itd..

Predvidevamo, da bomo v okviru programa v sodelovanju z drugimi oddelki MOL zagotovili izdelavo projektno tehnične in investicijske dokumentacije za naslednje cestne projekte:

- za gradnjo in izvedbo Njegoševe ceste na odseku od Roške do Zaloške ceste
- za gradnjo novega Hradeckega mostu, sanacijo obstoječega Mrtvaškega mostu in prestavitev konstrukcije na novo lokacijo (nova peš brv na Krakovskem nabrežju),
- za projektno dokumentacijo ureditve območja Špice in pristana,
- za PZI najnujnejših sanacijskih del na mostu čez Ižco na Ižanski cesti,
- morebitne dopolnitve že izdelane projektno tehnične dokumentacije za projekte vključene v načrt razvojnih programov.

Plačila drugih storitev in dokumentacije *80.000 EUR*
Sredstva so namenjena:
- za izdelavo investicijske dokumentacije: DIIP, predinvesticijske zasnove ali investicijskega programa.
- za izvedbo detaljnih pregledov nekaterih premostitvenih objektov

NAMENSKA SREDSTVA

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

045133 Sofinanciranje cestne infrastrukture-aneks MOL-DARS ***6.290.000 EUR***
Z aneksom k pogodbi DARS-MOL je MOL prevzela tudi izgradnjo vseh projektov iz 5. člena pogodbe o sofinanciranju. Po sprejetju proračuna je bil za izgradnjo, ureditev Peruzzijeve ceste odprta nova postavka za namenska sredstva NRP 277, s katerim so predvidena sredstva za ureditev Peruzzijeve ceste na odseku od Dolenjske ceste do AC nadvoza. Za ta namen so sredstva predvidena v višini 2.060.000 EUR. Dela bodo izvedena v letu 2010.
V letu 2010 so poleg ureditve Peruzzijeve ceste predvidena sredstva za financiranje dela naslednjih projektov:
- Gradnja stadiona v Stožicah (NRP 045): za namen izgradnje potrebne infrastrukture od krožišča z Baragovo do krožišča Žale v predvideni višini 2.180.000 EUR,

- Podvoz Vič - navezava regionalne ceste R376 med Horjulom, Dobrovo in Ljubljano z navezavo na južno ljubljansko avtocesto v priključku Tržaške ceste (NRP 336) v predvideni višini 1.030.000 EUR,
- Izgradnja Zaloške ceste kot priključka na avtocesto, na odseku od Rjave ceste do Zadobrovške ceste (NRP 335), in sicer v predvideni višini 1.020.000 EUR.

045195 Izgradnja Mrtvaškega mostu-ESRR ***950.000 EUR***

Sredstva so bila pridobljena, kot sofinanciranje EU k projektu Demontaže obstoječega Mrtvaškega mostu in gradnjo novega AB ločnega mostu preko Ljubljanice na isti lokaciji. Porabljena bodo v letu 2010.

045189 Njegoševa cesta - sofinanciranje SVLR ***535.934 EUR***

Sredstva so bila pridobljena za sofinanciranje gradnje ceste, mostu preko Ljubljanice in gradnje komunalne infrastrukture za novo cestno povezavo med Roško c. in Zaloško c. – nova Njegoševa cesta.

PROMET IN PROMETNA VARNOST

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

08029001 Prometna varnost

016003 Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ***75.200 EUR***

Velika večina teh aktivnosti poteka v okviru programa redne dejavnosti (sodelovanje z vrtci, rumene rutice kresničke in odsevni trak, kolesarski izpiti, priprava na izpite CPP, šolska prometna služba, Varna pot v šolo, prostovoljna prometna služba itd.), programa prometno vzgojnih akcij (Vozimo pametno, JUMICAR, Mladi v prometu, Bistro glavo varuje čelada, Stopimo iz teme – Bodi preViden itd.), programa ostalih dejavnosti in programa na področju medobčinskega in mednarodnega sodelovanja.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe proračunskega uporabnika **PROMET IN PROMETNA VARNOST** pokriva področja, ki se nanašajo na:

- urejanje cestnega prometa,
- zagotavljanje obvezne gospodarske javne službe javnega prevoza potnikov v mestnem prometu,
- strokovno razvojne naloge s področja prometa.

Nosilec proračunske porabe na področju je **Odsek za promet**, ki je organizirana kot notranja organizacijska enota v **Oddelku za gospodarske dejavnosti in promet** pri Mestni upravi Mestne občine Ljubljana.
Služba prvenstveno izvaja naloge upravnega značaja, kot so izdajanje projektnih pogojev, soglasij in dovoljenj, naloge s področja proračunske porabe pa so omejene na naloge investicijskega značaja, strokovno razvojne naloge in naloge v zvezi z zagotavljanjem obvezne gospodarske javne službe javnega prevoza potnikov v mestnem prometu.
Naloge investicijskega značaja so:

- zagotavljanje prometne varnosti,
- zagotavljanje pretočnosti prometa za vse vrste cestnega prometa,
- izvajanje manjših rekonstrukcij in adaptacij cest in cestne infrastrukture v območju cestnega sveta (dela v javno korist), za katera po zakonu ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja,
- upravljanje s prometno signalizacijo in prometno opremo.

Ceste, prometna signalizacija in oprema na njih morajo biti zgrajene tako, kot je to določeno s predpisi, ki urejajo ceste in varnost cestnega prometa. Prometno ureditev v naseljih po zakonu določi lokalna skupnost, ki je tudi odgovorna za varen promet.
Prometna ureditev je način odvijanja prometa, ki ga za cesto ali njen del oziroma za naselje ali njegov del določi upravljavec (občina). Prometna ureditev zajema določanje prednostnih smeri ter sistem in način vodenja prometa, omejitve uporabe ceste ali njenega dela glede na vrsto prometa, omejitve hitrosti in določanje ukrepov za umirjanje prometa, ureditev mirujočega prometa, določanje območij umirjenega prometa, območij omejene hitrosti in območij za pešce ter določanje drugih obveznosti udeležencev v cestnem prometu. Prometno ureditev v MOL podrobneje določa Odlok o cestnoprometni ureditvi (Uradni list RS št. 122/07) in izvršilni akti, sprejeti na njegovi podlagi.
Naloge v zvezi z zagotavljanjem obvezne gospodarske javne službe javnega prevoza potnikov v mestnem prometu so predvsem:

- spremljanje dejavnosti in nadzor nad opravljanjem storitev,
- sofinanciranje dejavnosti.

V Mestni občini Ljubljana se gospodarska javna služba prevoza potnikov v mestnem prometu zagotavlja v javnem podjetju JP Ljubljanski potniški promet, d.o.o., Celovška 16, 1000 Ljubljana. Pogoji izvajanja so določeni z Odlokom o organizaciji in načinu urejanja mestnega liniskega prometa potnikov (Uradni list RS, št. 55/09). Ustanovitelj javnega podjetja, poleg drugih nalog, določa tudi posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter

zagotavljanje in uporabo javnih dobrin. Ker se mestni javni prevoz potnikov izvaja po cestah, se morajo pri izvajanju upoštevati tudi predpisi, ki se nanašajo na ceste.
Strokovno razvojne naloge s področja prometa se nanašajo na:

- spremljanje prometnih tokov,
- upravljanje banke cestnih podatkov,
- strategija programa mestne prometne politike,
- načrtovanje in upravljanje cestnega omrežja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
Program se izvaja skladno s strateškimi in razvojnimi dokumenti dolgoročnega načrtovanja na področju Mestne občine Ljubljana. Osnovni dokument je Strategija prostorskega razvoja MOL, ki je v fazi priprave. Drugi dokumenti so še Nacionalni program varnosti cestnega prometa (Uradni list RS št. 63/02), Strategija za pripravo Programa varnosti cestnega prometa v MOL (5. redna seja MS, 13. 10. 2003) ter strateški dokument »Prometna politika Ljubljane«, ki je v fazi priprave.

3. Dolgoročni cilji na področju prometa
Dolgoročno zasledujemo cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta, nanašajo pa se predvsem na:

- povečanje gospodarnosti in učinkovitosti mestnega prometnega omrežja,
- izboljšanje prometne varnosti,
- zagotavljanje varne poti v šolo,
- omogočanje mobilnosti prebivalstva,
- zmanjšanje škodljivih učinkov prometa na okolje.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa
Glavni program 1302 Cestni promet in infrastruktura zajema projekte in aktivnosti v zvezi s pripravo podzakonskih aktov, strateških in razvojnih dokumentov, mednarodnega sodelovanja in ukrepov za zagotavljanje prometne varnosti ter pretočnosti, kot tudi upravnega dela, ki se nanašajo na ceste in cestni promet.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni oziroma trajni cilji glavnega programa so:

- zagotavljanje prometne varnosti,
- zagotavljanje pretočnosti prometa,
- spodbujanje alternativnih oblik prevoza,
- zagotavljanje pogojev za delovanje obvezne gospodarske javne službe prevoza potnikov v mestnem prometu.

Program projektov v zvezi z prometno ureditvijo in prometno varnostjo na občinskih cestah je usklajen s smernicami dolgoročnega razvojnega programa MOL in s prostorsko izvedbenimi akti, ki jih je sprejel Mestni svet Mestne občine Ljubljana.

Razvojni program izvajanja gospodarske javne službe prevoza potnikov v mestnem prometu je usklajen s programom dela in finančnim načrtom Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet d.o.o., ki izvaja dejavnost. V okviru razpoložljivih sredstev je usklajen tudi s prostorsko izvedbenimi akti in dolgoročnimi usmeritvami, ki so zajete strateških prostorskih dokumentih.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Glavni letni izvedbeni cilji so usmerjeni na:

- nadaljnja širitev območij za pešce v mestnem središču in izven zaradi zmanjšanja individualnega motornega prometa (ureditev Stare Ljubljane, ulice Breg, Eipprove ulice, Krakovskega nasipa, Krakovega, Starih Prul).

- ureditev prometa (zlasti mirujočega) v stanovanjskih soseskah na območju Šiške, Most, Bežigrada, Rožne doline in dela Viča,
- umiritev prometa v okolici osnovnih šol in vzgojno varstvenih ustanov,
- ureditev turistične in druge obvestilne signalizacije na območju Rudnika.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
13029003 Urejanje cestnega prometa

13029003 Urejanje cestnega prometa

1. Opis podprograma
Izvajanje prometne ureditve:
V okviru podprograma se izvajajo redne upravne naloge za urejanje cestnega prometa (administrativno urejanje prometa), kot so izdajanje:
- dovolilnic za prevoze območij za pešce,
- dovolilnic za dostavo na območja za pešce,
- dovolilnic za parkiranje na območju časovno omejenega parkiranja (stanovalci),
- dovolilnic za parkiranje na rezerviranih parkirnih mestih,
- dovoljenj in izkaznic za opravljanje avto taksi prevozov,
- potrdil o opravljenih avto taksi izpitih in organizacija teh izpitov,
- dovoljenj za izredne prevoze,
- dovoljenj za opravljanje dostave v ožjem mestnem središču,
- dovoljenj za posebno in podrejeno rabo javnih površin,
- dovoljenj za posege v cestno telo (prekopi),
- dovoljenj za zapore prometa,
- dovoljenj za oglaševanje,
- dovoljenj za plovbo po notranjih vodah,
- soglasij k prireditvam na javnih površinah,
- soglasij k postavitvi objektov in naprav ter opravljanju del v varovalnih pasovih cest,
- soglasij za ureditev oziroma rekonstrukcijo cestnih priključkov,
- dovoljenj za postavitev prometne signalizacije na prehodih za voziła,
- smernic k ureditvenim in lokacijskim načrtom po zakonu o urejanju prostora ,
- projektnih pogojev po zakonu, ki ureja graditev objektov,
- soglasij k projektom za pridobitev gradbenega dovoljenja,
- drugih posamičnih aktov s področja prometa

in naloge v zvezi z kategorizacijo občinskih cest, postopki uskladitve stanja v naravi s stanjem po dokumentih, pripravo predlogov sprememb in spremljanjem stanja.

Podprogram se v okviru rednih nalog izvaja praviloma na podlagi vlog strank, če tako zahtevajo razmere, pa tudi po uradni dolžnosti. Pri izvajanju podprograma nastajajo materialni stroški kot so dovolilnice za prevoz, dovolilnice za parkiranje, diplome in izkaznice za avtotaksi voznike, oznake za avtotaksi vozila, zaščitni elementi pred ponarejanjem dovolilnic, označevanje površine gostinskih vrtov (mejne oznake), urejanje in vzdrževanje baze podatkov v zvezi z izdanimi dovolilnicami in dovoljenji, pridobivanju podatkov o stalnem prebivališču prosilcev, lastništvu in namembnosti določenih objektov ter podobno.

Dodatne naloge so priprava podzakonskih aktov in novelacija obstoječih ter priprava gradiva za predstavitev, obveščanje javnosti, obravnavo, sprejem in objavo ter omogočanje dostopnosti do informacij javnega značaja.

Tehnično urejanje prometa:
Podprogram Tehnično urejanje prometa zajema aktivnosti gradbeno tehnične narave, ki so povezane s projekti rekonstrukcij in adaptacij, urejanja peš prometa, kolesarskega prometa, prometne varnosti, ter vodenja in nadzora prometa. V podprogramu je zajeto tudi pridobivanje tehnične dokumentacije, ki je potrebna za izvedbo ukrepov.

Kategorizacija in banka in banka cestnih podatkov
Občina je kot lastnica in upravljalka občinske cestne infrastrukture dolžna kategorizirati občinske ceste in vzpostaviti ter vzdrževati banko cestnih podatkov, ki zajema vse najpomembnejše tehnične in prometne elemente o občinskih cestah.

Mestni javni promet:
Urejanje mestnega javnega prevoza potnikov je lokalna gospodarska javna služba. Podprogram zajema sofinanciranje dejavnosti mestnega javnega prevoza na območju MOL.

Razvojno strokovne naloge s področja prometa:
Podprogram zajema naloge v zvezi s pridobivanjem in vrednotenjem prometnih podatkov, izvajanjem simulacij na prometnem omrežju MOL, pripravo strokovnega gradiva za odločanje in njegovo predstavitev pred organi odločanja in pred javnostjo.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 56/08 ZVCP-1-UPB5),
- Zakon o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 131/06 ZPCP-2),
- Zakon o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 ZJC-UPB1),
- Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št.32/93, 30/98-ZZLPPO in 127/06-ZJZP)
- Odlok o cestnoprometni ureditvi (Uradni list RS, št. 122/07),
- Odlok o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 76/00, 66/05 in 94/08),
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest (Uradni list RS, št.70/05 in 33/08)
- Odlok o avto-taksi prevozih (Uradni list RS, št. 33/08 in 42/09)
- Odlok o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 2/08),
- Odlok o organizaciji in načinu urejanja mestnega linijskega prometa potnikov (Ur.l. RS, št. 55/09)
- Odlok o posebni in podrejeni rabi javnih površin (Uradni list RS, št. 90/99, 108/03, 73/04 in 66/07),
- Odlok o oglaševanju (Uradni list RS, št. 87/99, 69/04 in 66/07),
- Pravilnik o merilih za določitev lokacij in o lokacijah za oglaševanje (Uradni list RS, št. 75/00, 82/01),
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah (Uradni list RS, št. 46/00, 110/06, 49/08, 64/08).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Izvajanje prometne ureditve:
Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje varstva cest, vzpostavitev kontrole dostopa na vseh območjih za pešce zaradi preprečevanja nedovoljene vožnje in nadzor nad dogajanjem v območjih za pešce, vzpostavitev reda pri opravljanju dejavnosti avtotaksi prevozov na območju MOL ter za omogočanje dostopnosti do informacij javnega značaja. Predvsem gre za:

- zagotavljanje varstva cest in prometa na njih, da se preprečijo negativne posledice, ki bi jih lahko povzročile aktivnosti ali dejavnosti, ki se na javnih cestah ali v območju varovalnega pasu,
- izvajanje parkirne politike in zagotavljanje primernega števila izmenjav vozil na parkirno mesto v zvezi s smotrnejšo rabo prostora na javnih površinah,
- zagotavljanje dostopnosti za upravičence na območjih za pešce,
- zagotovitev primerne kakovostne ravni avtotaksi prevozov,
- ažuriranje in vodenje podatkovne baze kategoriziranih cest,
- omogočanje vpogleda v podatkovno bazo kategoriziranih cest (priprava izpiskov),
- pridobivanje, prenos in obdelava podatkov.

Tehnično urejanje prometa:
Za nemoten in varen promet na občinskih cestah je odgovorna občina. Dolgoročni cilji podprograma so:

- zagotavljanje prometne varnosti,
- zagotavljanje prometne pretočnosti.

Kategorizacija in banka in banka cestnih podatkov
Dolgoročni cilji so:
- vzpostavitev informacijske platforme cestnih podatkov,
- tekoče vzdrževanje platforme in baze podatkov za potrebe načrtovanja cestnega omrežja in drugo.

Mestni javni promet:
Dolgoročni cilji so:
- ustvarjanje pogojev za izvajanje obvezne gospodarske javne službe,
- zagotavljanje pokritosti območja s storitvami javnega prevoza,
- zagotavljanje kakovosti javnega prevoza,
- izboljšanje razmerja uporabe prometnega sredstva v korist javnega prevoza.

Razvojno strokovne naloge s področja prometa:
Dolgoročni cilji so tekoče spremljanje prometnih tokov in zagotavljanje primerne baze podatkov za pravočasno ukrepanje ob spremembi prometnih tokov in zagotavljanje javnega dostopa do informacij (podatkov) javnega značaja (predvsem planerske in projektantske organizacije, upravni organi, zainteresirani posamezniki).

Portal kolesarskih in pešpoti regije:
Dolgoročni cilj je spodbujanje rekreativne dejavnosti in spodbujanje alternativnih oblik mobilnosti, zlasti takšnih, ki so za okolje sprejemljivejše od individualnega prevoza z osebnimi avtomobili.

Urejanje in čiščenje javnih parkirnih površin JP LPT d.o.o.
Dolgoročni cilji so:
- zagotavljanje izbirne gospodarske javne službe,
- urejenost okolja,
- zagotavljanje dovolj velikega števila parkirnih mest,
- vzpostavitev sistema P+R zaradi razbremenitve mestnega središča z motornim prometom.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Izvajanje prometne ureditve:
Letni izvedbeni cilji so za leto 2010 usmerjeni na zagotavljanje normalnega funkcioniranja delovanja obstoječe kontrole pristopa in tiste, ki bo dodatno izvedena v letu 2010, na bazi podatkov o kategoriziranih cestah in njenega vzdrževanja ter na ureditev stanja glede kategorizacije cest.

Tehnično urejanje prometa:
Za leto 2010 so določeni cilji:
- dokončanje projekta vodenja prometa s kažipotnimi tablami na pomembnejših cestah v MOL,
- ureditev varnih poti v šolo (izvedba prometnih zavarovanj in ukrepov za umirjanja prometa),
- fizične zapore na območjih za pešce (na novih območjih za pešce),
- cone omejene hitrosti na območju Bežigrada, Most in Viča-Rudnika,
- izvedba semaforizacije na treh križiščih po posebnem programu,
- izvedba semaforizacije na enem peš prehodu,
- osvetlitev dveh peš prehodov s posebnimi svetilkami (varnostna osvetlitev),
- izvajanje prometne ureditve in zagotavljanje prometne varnosti s postavljanjem prometne signalizacije in prometne opreme ter zagotavljanjem njene normalne funkcije.

Kategorizacija in banka cestnih podatkov
V letu 2010 je načrtovana sprememba Odloka o kategorizaciji, v kateri bodo zajete vse pobude posameznikov, ČS in drugih institucij, ki smo jih obravnavali v preteklih letih.

Mestni javni promet:
Letni izvedbeni cilji so:
- ustvarjanje pogojev za izvajanje obvezne gospodarske javne službe,
- spremljanje in nadzor nad izvajanjem GJS,
- spremljanje potniških tokov,
- preusmeritve prog glede na spremembe poselitve, prometne ureditve in sprejete dokumente

- izvedba prikazovalnikov dinamičnih informacij,
- izvedba posodobitve plačilnega sistema.

Program izvajanja gospodarske javne službe prevoza potnikov v mestnem prometu temelji na podatkih javnega podjetja o številu prepeljanih potnikov in njihovi strukturi. Osnove za izračun so število prepeljanih potnikov in število prevoženih kilometrov.

Razvojno strokovne naloge s področja prometa:
Letni izvedbeni cilji so:
- izvajanje simulacij za potrebe odločanja,
- urejanja podatkovnih zbirk.

Portal kolesarskih in pešpoti regije
Letni izvedbeni cilj je razširitev portala na rekreativne pohodniške in tekaške poti ter vzdrževanje dela, ki se nanaša na kolesarske poti. V letu 2010 je načrtovana razširitev portala na večje število pohodniških poti in na tekaške poti. Celoten portal bo zaradi razširitve potrebno spremeniti v pogledu funkcionalnosti in vizualnega vtisa.

Dinamični prometni portal
Letni izvedbeni cilj je pridobitev dokumentacije, ki bo služila kot osnova za pripravo projekta za izvedbo. V letu 2010 se bodo začele prve aktivnosti na projektu s tem, da bo pridobljena študija izvedljivosti projekta in podrobnejša specifikacija stroškov izvedbe projekta.

Urejanje in čiščenje javnih parkirnih površin JP LPT d.o.o.
Letni izvedbeni cilj je razširitev območij plačljivega parkiranja na dele mesta izvem mestnega središča (od središča proti obrobju) ter zagotavljanje kakovostnih storitev v zvezi s parkiranjem. V letu 2010 bodo razširjena območja plačljivega parkiranja (parkomati - povezano z enosmerno prometno ureditvijo) in nekatera dodatna javna parkirišča.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

045116 Izvajanje prometne ureditve ***74.140 EUR***

Sredstva bodo porabljena za izvajanje določb veljavnih odlokov, pri katerih nastajajo materialni stroški. Gre za organiziranje in izvedbo izpitov za avtotaksi voznike, izdelavo obrazcev za dokumente kot so dovolilnice za dostavo, dovolilnice za promet tovornih vozil, dovolilnice za prevoz območij za pešce, dovolilnice za parkiranje, dovoljenja za rezervacijo parkirnih prostorov, potrdila (diplome) o opravljenem avtotaksi izpitu, izkaznice za voznike avtotaksi vozil, plastificiranje dokumentov, zunanje oznake na avtotaksi vozilih, zaščitne elemente proti ponarejanju (holograme), vzdrževanje baze podatkov o izdanih dovoljenjih in dovolilnicah, geografski informacijski sistem za kategorizacijo, omogočanje vpogleda in pripravo izpiskov v zvezi s kategorizacijo občinskih cest ter za zavarovanje nekaterih večjih mestnih prireditev.

Sredstva bodo porabljena za:
- dovolilnice za promet, prevoz in parkiranje (vključno z zaščitnimi elementi),
- organizacijo izpitov za avtotaksi voznike,
- potrdila in izkaznice za avtotaksi vozila,
- zunanje označbe avtotaksi vozil,
- ažuriranje podatkovnih baz izdanih dovolilnic,
- ažuriranje in novelacijo GIS za kategorizacijo občinskih cest,
- stroške v zvezi s pripravo odlokov (zunanje storitve),
- stroške zavarovanja mestnih prireditev,
- vzdrževanja katastrov zaradi ukrepov organa,
- druge stroške v zvezi z navedenim.

Storitve varovanja zgradb in prostorov *7.140 EUR*

Sredstva bodo porabljena za stroške tehničnega varovanja določenih ureditev, kjer je prisoten vandalizem in zaradi tega nastaja večja gospodarska škoda.

Drugi splošni materiali in storitve *62.000 EUR*

Sredstva bodo porabljena za izdelavo dovolilnic in drugih posebnih obrazcev, ki jih potrebujemo pri delu ter za pripravo strokovnega gradiva v namene promocije in predstavitve pred mediji in javnostjo.

Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje *5.000 EUR*
Sredstva bodo porabljena za zavarovanje nekaterih večjih mestnih prireditev in začasnih prometnih ureditev ob državnih praznikih in dela prostih dnevih, ko se pričakuje večja količina prometa in je potrebno prilagoditi obstoječo prometno ureditev (Novo leto, 1. november).

045117 Tehnično urejanje prometa ***910.000 EUR***
Sredstva bodo porabljena za urejanje kolesarskih stez in hodnikov za pešce, zagotavljanje prometne varnosti na cestnih odsekih in križiščih, urejanje parkiranja in javnih parkirnih površin, urejanje prehodov za pešce, urejanje dodatne oziroma nove prometne signalizacije, umirjanje prometa, urejanje con omejene hitrosti, urejanje območij za pešce in con umirjenega prometa, izvedbo prometnih ureditev, začasnih prometnih ureditev ob mestnih prireditvah, izvedbo dela programa »Varna pot v šolo«, za nakup opreme za nadzor in vodenje prometa (svetlobna signalizacija in druga elektronska oprema) ter za zagotavljanje kontinuiranega štetja prometa na več lokacijah ter normalnega delovanja naprav za evidentiranje prometa.

Podrobnejša razdelitev je naslednja:

Drugi posebni materiali in storitve *80.000 EUR*
Sredstva so namenjena pridobivanju tehnične dokumentacije, projektov za izvedbo, študij in drugega gradiva, potrebnega za izvajanje prometnih ureditev.

Pridobljena bo tudi analiza stanja kolesarskih stez in poti na območju MOL.

Drugi operativni odhodki *30.000 EUR*
Sredstva so namenjena za zagotavljanje delovanja senzorjev in avtomatskih števcev prometa ter za obdelavo in prenos podatkov ter za računalniške storitve (obdelava podatkov).

Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav *200.000 EUR*
Sredstva bodo porabljena za nakup in vgradnjo svetlobne prometne signalizacije (semaforji), za opremo, namenjeno evidentiranju prometa (avtomatski števci), za opremo, namenjeno kontroli pristopa (potopni stebrički, zapornice) in za drugo tehnično opremo za nadzor prometa. Sredstva bodo porabljena za prometno opremo kot je: oprema za video nadzor prometa, premične ovire za zapiranje območij za pešce, oprema za evidentiranje prometa in oprema za prenos s kontrolnih točk v center, elektronske kartice oziroma daljinski upravljalci za odpiranje premičnih zapor. V navedenem znesku so zajeti:

- video nadzor,
- premične ovire za preprečevanje nedovoljene vožnje,
- števci in klasifikatorji prometa,
- števci kolesarskega prometa,
- pripravo lokacij števnih mest,
- senzorji pretočnosti prometa oziroma senzorji prometnih razmer (zastojev),
- kamere za prepoznavanje registrskih tablic za potrebe ugotavljanja dnevnih migracijskih tokov,
- elektronske kartice, daljinski upravljalci in druge priprave za odpiranje premičnih zapor.

Zaradi številnih poškodb obstoječih zapor prometa (vandalizem) bo vzpostavljen video nadzor na najbolj izpostavljenih obstoječih in novih zaporah. Do nadzornega centra bo vzpostavljena povezava z optičnimi vlakni.

Sredstva so namenjena tudi izvedbi dodatne varnostne osvetlitve na peš prehodih, ki so problematični s stališča prometne varnosti.

Rekonstrukcije in adaptacije z investicijskim nadzorom *300.000 EUR*
Vključuje izvedbo pešpoti in hodnikov za pešce ter kolesarskih stez in drugih manjših gradbenih ureditev v okviru cestnega sveta (manjši obseg – pomožni infrastrukturni objekti), predvsem kot spojitev že obstoječih, povezava na obstoječe ali podaljšanje obstoječih. Gre za dela v javno korist, za katera ni potrebno pridobiti

gradbenega dovoljenja. Poleg tega bodo sredstva porabljena za sofinanciranje izgradnje pločnikov ob državnih cestah po posebnem sporazumu med Mestno občino Ljubljana in Ministrstvom za promet.

Vključeno je:

- sofinaciranje izgradnje pločnika ob državni skozi Tacen in Brod (delno),
- ureditev kolesarske steze ob Chengdujski ulici,
- ureditev kolesarske steze ob Večni poti med Tivolijem in Kikljevo ulico,
- ureditev kolesarske steze med Biotehniško fakulteto in živalskim vrtom,
- Kajuhovi ulici (spojitev med Štepanjskim nabrežjem in Litijsko cesto),
- Gruberjevem prekopu (na desnem bregu med Štepanjskim nabrežjem in Sotočjem).

Za spodbujanje ekološko sprejemljivega načina prevoza med katerega šteje zlasti kolesarjenje, bo organizirana postavitev kolesarskih nadstrešnic na končnih postajališčih MJP v okviru pogodbe o ureditvi avtobusnih nadstrešnic in izvedena postavitev kolesarskih stojal na določenih končnih postajališčih.

Investicijsko vzdrževanje in izboljšave z investicijskim nadzorom *300.000 EUR*

V okviru podkonta načrtujemo izboljašave v smislu povečanja prometne varnosti in pretočnosti prometa s postavitvijo semaforjev na križiščih, določenih s prioritetnim načrtom, ureditev semaforiziranih prehodov za pešce, osvetlitev kritičnih prehodov za pešce s posebnuimi svetilkami, izvedbo manjših ukrepov za povečanje pretočnosti (dodatni semaforski signali), postavitev prometne opreme namenjene izboljšanju prometne varnosti in povečanju pretočnosti, vključno z funkcionalnimi izboljšavami namenjenimi invalidom, zlasti slepim in slabovidnim.

Sredstva bomo določili na podlagi letnega izvedbenega načrta, ki ga bomo izdelali po uskladitvi prioritetnih nalog s Četrtnimi skupnostmi in drugimi zainteresiranimi subjekti ter skladno z usmeritvami, določenimi z načrtom razvoja mesta.

Za leto 2010 so predvidena naslednja dela v zvezi z ureditvijo javne razsvetljave na območju MOL:
- sanacija dotrajanih elementov:
  1. zamenjava svetilk je predvidena na naslednjih lokacijah: Vodnikova, Trnovska cesta, Draveljska, Novo Polje, Kersnikova, Ižanska, Peruzzijeva in Verovškova.
  2. sanacija omrežja je predvidena na naslednjih lokacijah: Dunajska, Linhartova, Jurčkova, Peruzzijeva, Vodnikova, Resljeva, Jamova in Riharjeva.
- dodatna osvetlitev ulic je predvidena na naslednjih lokacijah: Ambrožev trg 4,5,6,7, Ulica Na Gmajni, Ulica Na Gaju, Ulica Na Rojah, Arkova ulica in Marinovševa ulica.

045118 Kategorizacija in banka cestnih podatkov ***84.000 EUR***

Ena od rednih nalog občine je vzpostavitev in vzdrževanje podatkovnih baz na področju prometa in cestne infrastrukture. Naloge izhajajo iz Zakona o javnih cestah in Odloka o občinskih cestah ter podzakonskih aktov.

Drugi splošni materiali in storitve *84.000 EUR*

Sredstva bodo porabljena za pripravo strokovnih gradiv za potrebe novelacije Odloka o kategorizaciji občinskih cest in za vzdrževanje baze prometnih podatkov v okviru banke cestnih podatkov.

045119 Mestni javni promet ***6.271.061 EUR***

Na podlagi Zakona o prevozih v cestnem prometu je izvajanje dejavnosti javnega prevoza potnikov v mestnem prometu obvezna lokalna gospodarska javna služba v mestih in naseljih mestnega značaja z več kot 100.000 prebivalci. MOL, ki ta pogoj izpolnjuje, je dejavnost določila kot obvezno gospodarsko javno službo z Odlokom o gospodarskih javnih službah. Sredstva so namenjena za zagotavljanje dejavnosti mestnega javnega prevoza potnikov in spodbujanje uporabe javnega prevoznega sredstva s pospeševanjem tehnološkega razvoja. V MOL se obvezna gospodarska javna služba izvaja v obliki javnega podjetja LPP - Ljubljanski potniški promet, JP, d.o.o.. na podlagi Odloka o organizaciji in načinu urejanja mestnega liniskega prevoza potnikov.

Kakovost mestnega javnega prometa (MJP) je treba dvigniti na nivo, ki zadovoljuje potrebe sodobnega prebivalstva tako, da bo javni promet postal zanimiv in uporabljan. V zvezi s tem je bila v letu 2009 izvedena posodobitev plačilnega sistema na način, da je za eno potovanje (v trajanju do 90 minut) treba plačati le enkrat – ne glede na število prestopanj v posamezni coni.

Povečevanje javnega prevoza je pomembno tudi iz ekološkega in varnostnega vidika. Javni promet je okolju najprijaznejša masovna oblika mobilnosti, saj avtobusi manj onesnažujejo ozračje s strupenimi in toplogrednimi plini, manj obremenjujejo okolje s hrupom, porabijo petkrat manj energije na potnika in niso tako pogosto udeleženi v prometnih nesreč kot osebni avtomobili.
Za gosto naseljeno središče mesta je še posebej pomembno to, da javni potniški promet racionalneje izkorišča dragoceni prostor, kot individualni prevoz. Potnik v zasedenem zgibnem avtobusu porabi več kot petdesetkrat manjšo cestno površino kot njegov someščan, ki se po opravkih vozi v poprečno zasedenem osebnem vozilu.

Glede na ugotovljene potrebe po spremembi nekaterih prog in večji pokritosti prebivalstva s storitvijo MJP, bodo izvedene preusmeritve oziroma podaljšanja določenih prog LPP.

Druge subvencije javnim podjetjem *5.500.000 EUR*
Subvencije so namenjene pokrivanju razlike med ekonomsko ceno prevozov in dejansko zaračunano ceno. Največje razlike so pri terminskih vozovnicah, ki so, ekonomsko gledano, podcenjene, vendar hkrati z znižanjem cen terminskih vozovnic dosežemo boljše razmerje uporabe prevoznega sredstva (boljše v korist javnega prevoza), ker se več uporabnikov odloči uporabljati javni prevoz.

Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav *200.000 EUR*
Projekt postavitve prikazovalnikov dinamičnih informacij (gre za napovednike prihodov avtobusov na postajališčih) je nadgradnja sistema za satelitsko spremljanje lokacij, na katerih se trenutno nahajajo avtobusi mestnega prometa. Obstoječi sistem omogoča natančne informacije o prihodu določenih avtobusov na določeno postajališče z uporabo spletnega protokola in protokola, ki ga uporabljajo mobilni telefoni, nadgradnja pa bo uporabljala posebne naprave – prikazovalnike, ki bodo nameščeni na avtobusnih postajališčih in bodo prikazovali predviden čas prihoda za posamezne linije. Tako ne bo treba več uporabljati posebne informacijske tehnologije (računalnik ali mobilni telefon) temveč bo informacija na voljo neposrednemu uporabniku na licu mesta.

Nakup druge opreme in napeljav *571.061 EUR*
Sredstva so namenjena širitvi omrežja »Urbanomatov«, ki omogočajo nakup oziroma polnjenje brezkontaktnih elektronskih kartic Urbana s katerimi se plačuje voznina (lahko pa tudi druge storitve).

049008 Razvojno strokovne naloge na področju prometa ***40.000 EUR***
V okviru razvojno strokovnih nalog bo realizirano:
- nadgradnja in vzdrževanje programske opreme za simuliranje prometnih tokov na cestnem omrežju,
- izvajanje simulacij variant prometnih ureditev na prometnem modelu cestnega omrežja MOL,
- svetovalno – konzultantske storitve (MOL – Univerza v Ljubljani) v zvezi s spremembami prometnih ureditev in upravljanjem javne infrastrukture,
- konzultantske naloge pri snovanju rešitev in povezav območij za pešce,
- konzultantske storitve pri načrtovanju in upravljanju kolesarskega omrežja,
- konzultantske storitve pri pripravi gradiv za predstavitve.

Na podlagi pridobljenih številnih podatkov bodo izvedene analize odvijanja prometa na računalniškem prometnem modelu mestnega cestnega omrežja.

045128 Portal kolesarskih in pešpoti regije ***40.000 EUR***
Portal kolesarskih in pešpoti regije je interaktivna spletna aplikacija, namenjena najširšemu krogu uporabnikov z namenom popularizacije alternativnih in okoljsko sprejemljivih oblik mobilnosti (kolesarjenje in pešačenje, s poudarkom na športno – rekreativno – turističnem segmentu.

Drugi posebni materiali in storitve *40.000 EUR*
Izdelava oziroma nadgradnja interaktivne spletne aplikacije, prirejene za prikaz cestne, zlasti kolesarske infrastrukture z vključenimi elementi turistične infrastrukture ter prestopnimi točkami za zamenjavo prevoznega sredstva (Park&Ride, Park&Bike, Train&Bike), s posebnim poudarkom na spodbujanju kolesarstva in alternativnih oblik mobilnosti, s ciljem zagotavljanja trajnostnega razvoja.

Nadgradnja zajema interaktivno spletno aplikacijo, namenjeno pohodnikom in rekreativnim tekačem, z vključenimi elementi turistične infrastrukture ter prestopnimi točkami za zamenjavo prevoznega sredstva (Park&Ride, Park&Walk, Train&Walk), s posebnim poudarkom na spodbujanju pohodništva in pešaštva kot osnovne oblike mobilnosti in kot rekreacijske dejavnosti. s ciljem zagotavljanja trajnostnega razvoja.

045129 Dinamični prometni portal ***60.000 EUR***
Sredstva bodo porabljena za izdelavo interaktivne spletne aplikacije v smislu nadgradnje obstoječega katastra gospodarske javne infrastrukture glede posebnih podatkov o rabi prostora, ki se nanašajo na ceste in cestno infrastrukturo, z naslednjimi informacijami:
- podatki o prometnih razmerah,
- podatki o zastojih prometa,
- podatki o zaporah prometa,
- podatki o pretoku prometa in kategorijah vozil na določenih lokacijah (elektronski števci),
- podatki o povprečnem letnem prometu na javnih cestah.

Interaktivna spletna operacija bo omogočala obveščanje uporabnikov o:
- stanju na cestah,
- zastojih prometa,
- zaporah zaradi del, nesreč ali prireditev,
- predvidenih zastojih oziroma zgostitvah prometa.

Pri tem želimo doseči naslednje cilje:
- povečati pretočnost prometa,
- zmanjšati zastoje in s tem zmanjšati obremenjenost okolja s prometom,
- z ozaveščanjem uporabnikov pripomoči k večji uporabi javnih prevoznih sredstev oziroma alternativnih oblik prevoza.

Drugi posebni materiali in storitve *60.000 EUR*
Sredstva bodo porabljena za študijo izvedljivosti projekta, katere namen je preveriti tehnične možnosti izvedbe v povezavi z obstoječimi resursi in podati podrobnejšo specifikacijo stroškov.

045132 Urejanje in čiščenje javnih parkirnih površin-JP LPT d.o.o. ***2.240.000 EUR***
Urejanje in čiščenje javnih parkirnih površin je izbirna gospodarska javna služba, ki jo zagotavlja Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva 2, 1000 Ljubljana.
Sredstva bodo porabljena za urejanje in čiščenje javnih parkirnih površin, ki ga izvaja Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice d.o.o., Kopitarjeva 2, 1000 Ljubljana (JP LPT), ter za zaračunavanje stroškov pobiranja takse s strani javnega podjetja. Namen in višina porabe sredstev bosta določena z upravljavsko pogodbo med MOL in izvajalcem.

045135 Parkirne površine MOL – investicije in investicijsko vzdrževanje ***960.000 EUR***
Naloga zajema urejanje obstoječih in izvedbo novih javnih parkirišč namenjenih kratkotrajnemu parkiranju in parkiranju po sistemu P+R (Park and Ride, "Parkiraj in presedi"). Sredstva se zagotavljajo s pobiranjem takse za parkirne površine, in sicer se 70% namenja financiranju GJS urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin, kar zajema tudi tekoče vzdrževanje (izvaja JP LPT d.o.o.), 30% pobrane takse pa se namenja investicijskemu vzdrževanju in investicijam na parkirnih površinah MOL.

14. GOSPODARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe

Trend rasti v turistični dejavnosti, ki je bil v zadnjih desetih letih prisoten v Ljubljani, se je avgusta 2008 prevesil v negativnega in pomembno zaznamoval leto 2009. Smo del globalnega trga, ki ga gospodarska kriza ne more obiti, to pa se kaže v slabi tretjini zmanjšani turistični potrošnji v preteklem letu, kar smo občutili na vseh ravneh te dejavnosti. Situacija terja dodatno promocijo in učinkovite aktivnosti pospeševanja prodaje. Turizem je panoga, ki kljub trenutnemu negativnemu trendu ostaja pomembna, še posebej zaradi opaznih pozitivnih učinkov na več ravneh, ni pa zanemarljiva tudi neposredna turistična potrošnja, za katero ocenjujemo, da bo v 2010 Ljubljani navkljub slabi situaciji znašala skoraj 80 mio EUR.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Temeljni razvojni dokument na nivoju MOL je Strategija trajnostnega razvoja MOL, ki med ključnimi cilji za trajnostni razvoj mesta prinaša kar nekaj takih, ki so povezani s turistično dejavnostjo. Enako velja za razvojne programe in projekte, ki jih omenjena strategija prinaša in se nanašajo na turistično dejavnost v MOL.
Pomemben dokument, na katerem temeljijo predlagani cilji, strategije in programi za 2010, je Razvojni načrt in usmeritve slovenskega turizma 2007 – 2011. To je skupen dokument slovenskega turističnega gospodarstva in postavlja globalne usmeritve, cilje in temeljna področja turističnega razvoja, hkrati pa določa vlogo in pomen temeljnih nosilcev turistične dejavnosti. Ključni dokument dolgoročnega razvoja pa je Strateški razvojni in trženjski načrt turistične destinacije Ljubljana za obdobje 2007 – 2013 z akcijskim načrtom nalog, ki so opredeljene tudi rokovno. Dokument je bil junija 2007 sprejet tudi na Mestnem svetu Mestne občine Ljubljana.

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1. Opis glavnega programa

Po programski klasifikaciji izdatkov proračunskih uporabnikov je glavni program Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva. Aktivnosti, ki jih izvajamo v Ljubljani v okviru glavnega programa, lahko strnemo v naslednje točke:

- vzpostavljanje prepoznavnosti Ljubljane kot srednjeevropske prestolnice;
- razvijanje visoko strukturirane ponudbe, ki bo pozitivno vplivala na kakovost življenja prebivalcev Ljubljane in bo hkrati privlačna za tuje obiskovalce;
- vzpostavljanje možnosti doseganja stabilnih prihodkov ponudnikov turističnih in s turizmom povezanih dejavnosti;
- vključevanje posredno ali neposredno s turizmom povezanih aktivnosti v razvoj in promocijo turistične ponudbe Ljubljane.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje ciljev

Dolgoročne kvalitativne in kvantitativne cilje na področju promocije in razvoja turizma in gostinstva imamo opredeljene v Strateškem razvojnem in trženjskem načrtu turistične destinacije Ljubljana za obdobje 2007 – 2013. Ne glede na to, da smo zaradi krize, ki se je pojavila v 2008 in zaznamovala leto 2009, opazno zaostali za rezultati, ki smo si jih zastavili za 2009, smo prepričani, da bomo končne cilje dosegli. Pomembno je, da ne glede na krizo sledimo strateškemu razvojnemu in trženjskemu načrtu turistične destinacije Ljubljana in ciljem, ki smo si jih zastavili.

Dolgoročni kvalitativni cilji so:

- Povečati prepoznavnost Ljubljane kot zanimive, privlačne in varne turistične destinacije z uveljavljanjem celovite moderne podobe mesta z bogato kulturno in zgodovinsko dediščino;
- V okviru Slovenije Ljubljano pozicionirati kot prepoznavni identifikacijski motiv države;
- Preseči okvir, ki ga ima Ljubljana kot »poslovno mesto« in njen imidž nadgraditi v »mesto doživetij«;
- Razviti identiteto Ljubljane med ostalimi evropskimi prestolnicami in jo pozicionirati kot destinacijsko znamko;

- Razviti bogato, tipično in raznoliko turistično ponudbo, privlačno preko celega leta za različne ciljne skupine turistov, pa tudi za vse, ki v Ljubljani živimo;
- Oživiti stari del mesta ob primernejši ureditvi prometnega režima na tem območju;
- Povečati obseg, pestrost in kakovost turistične in druge, s turizmom povezane ponudbe v starem mestnem jedru;
- Ponovno oživiti obrežja Ljubljanice s sprehajalnimi potmi in točkami za počitek in sprostitev;
- V večji meri izkoristiti Ljubljanico v turistične namene;
- Tesneje povezati ponudnike turističnih in s turizmom povezanih storitev in proizvodov na celotnem območju Ljubljane;
- Povezati obstoječo in doslej razdrobljeno turistično ponudbo Ljubljane izven središča mesta s poudarkom na zelenem zaledju na podeželju na območju MOL in na športu;
- Ljubljano pozicionirati kot izhodiščno točko za obiskovanje drugih turističnih krajev (povezava turističnih ponudnikov iz Ljubljane in iz drugih slovenskih turističnih krajev s ciljem oblikovanja komplementarnih turističnih programov s skupno promocijo);
- Povečati pomen kakovosti naravnih vrednot in kulturne dediščine, ki postajajo pomemben del turistične ponudbe ter njihovo prepoznavnost;
- Prilagoditi ponudbo nastanitvenih zmogljivosti obstoječemu in pričakovanemu turističnemu povpraševanju;
- Povečati zavedanje o pomenu turistične dejavnosti v MOL;
- Povečati vlogo znanja in kakovosti v turizmu in s turizmom povezanih dejavnostih.

Dolgoročni kvantitativni cilji so:
- Podaljšati povprečno dobo bivanja turistov v Ljubljani na 2,2 v letu 2013;
- Povečati število turistov, ki v Ljubljani prenočujejo na 479.000 v letu 2013;
- Povečati število nočitev na 1,054.000 v letu 2013;
- Povečati povprečno dnevno potrošnjo turistov na 125 EUR v letu 2013;
- Turistično potrošnjo v Ljubljani povečati na 131,7 mio EUR v letu 2013;
- Povečati obseg prodaje receptivnih turističnih programov doma in v tujini in razširiti ponudbo ogledov Ljubljane in izletov v okolico Ljubljane in v druge slovenske turistične destinacije;
- Pridobiti vsaj 1.500 dodatnih turističnih ležišč različnih kategorij do leta 2013;
- V okviru Nacionalnega kongresnega urada vzpostaviti pogoje za pridobitev čim večjega števila kongresnih prireditev in kongresov v Ljubljano
- V okviru Gospodarskega interesnega združenja Slovenian power of tourism vzpostaviti pogoje za še boljšo dostopnost Slovenije in Ljubljane po zračni poti in posledično za povečan turistični obisk Ljubljane s poudarkom na posebnih ciljnih skupinah
- V največji možni meri slediti razvojnim trendom na področju svetovnega spleta in prilagajati ponudbo in vsebino bodočemu povpraševanju.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glede na to, da smo v Strateškem razvojnem in trženjskem načrtu turistične destinacije Ljubljana za obdobje 2007-2013 jasno opredelili cilje, ki smo jih kvalificirali in kvantificirali, v nadaljevanju navajamo tabelo, v kateri so opredeljene ključne kategorije, ki jih spremljamo v obdobju, za katerega je omenjeni strateški dokument izdelan:

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Povprečna doba bivanja (v dnevih)	1,9	2,2	2,0	2,1	2,1	2,2	2,2
Št. gostov (v 000)	342	376	384	407	431	465	479
Št. nočitev (v 000)	650	827	768	855	905	1.023	1.054
Dnevna potrošnja (v EUR)	120	150	122	122	124	124	125
Tur. potrošnja na leto (v mio EUR)	78	124	93,7	104,6	112,2	126,8	131,7

Zaradi spremenjene situacije, ki jo narekuje globalna kriza, smo v letu 2009 za načrtovanimi rezultati opazno zaostali, kljub temu pa načrtujemo, da bomo cilje, zastavljene za leto 2013, uspeli uresničiti.
Za leto 2010 načrtujemo 650.000 nočitev oz. enako število, kot smo ga začrtali za leto pred pojavom krize. Dnevna turistična potrošnja bo po naših predvidevanjih ostala na predvideni višini 122 EUR, turistična letna potrošnja pa bo znašala skoraj 80 mio EUR.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

1. Opis podprograma
V podprogramu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, premije KDPZ, sredstva za izvedbo ZSPJS, izdatki za blago in storitve, ter sredstva za tekoče in investicijsko vzdrževanje osnovnih sredstev in opreme (nakup in vzdrževanje računalniške in programske opreme).
Za izvajanje aktivnosti so predvidena sredstva iz proračuna MOL, ki zagotavlja sredstva za delovanje Zavoda za turizem Ljubljana, na katerega je MOL prenesla izvajanje svojih nalog s področja turizma v Ljubljani.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Odlok o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda Zavod za turizem Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01, 92/07).
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma v Sloveniji (Uradni list RS, št. 2/04)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.
Glavni razvojni cilj Ljubljane kot turistične destinacije do leta 2013, upoštevajoč razvojne možnosti, trende, sposobnosti in neizkoriščene priložnosti, je okrepiti vrsto, kakovost in obseg turistične ponudbe in povpraševanja za:
- odpravo obstoječih strukturnih neskladij v turistični ponudbi in povpraševanju
- krepitev prednosti
- sledenje trendom za ustvarjanje razvojnih priložnosti
- prevzemanje vodstva v turistični industriji (kreiranje trendov na posameznih področjih).

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Letni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

047301 Zavod za turizem Ljubljana *1.174.291 EUR*

Sredstva v višini 1.174.291 EUR se namenjajo za plače in druge izdatke zaposlenim, za prispevke delodajalcev, za blago in storitve (za splošne stroške delovanja Zavoda za turizem Ljubljana) in za investicije in tekoče investicijsko vzdrževanje.
Z letom 2010 ZTL načrtuje 8% povišanje pri plačah in 11% pri prispevkih zaradi izpolnjevanja zakonskih obveznosti do zaposlenih. Poleg tega se povečuje tudi število zaposlenih - 1.1.2009 je bilo na ZTL 30 zaposlenih, s 1.1.2010 pa se iz porodniške vrneta dve zaposleni, zato se poveča znesek za plače in prispevke. Stroški za delovanje (materialni stroški) se povišujejo posledično s povečanjem števila zaposlenih (za stroške, ki se nanašajo na izobraževanje, vzdrževanje računalniške mreže in stroške telekomunikacijskih storitev).

4133 00 Tekoči transferi v javne zavode – sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim.
Sredstva iz tega naslova v višini 786.264 EUR se namenjajo za osnovne plače in dodatke zaposlenim, za regres za letni dopust, povračila in nadomestila stroškov prehrane med delom in stroškov prevoza na delo in iz dela, za nadurno delo in delovno uspešnost ter druge izdatke zaposlenim.

4133 01 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev
Ta sredstva v višini 115.412 EUR se namenjajo za prispevke delodajalcev za povečanje socialne varnosti zaposlenih kot so: prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevek za zdravstveno zavarovanje, prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni, prispevek za zaposlovanje in starševsko varstvo ter davek na izplačane plače.

4133 02 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za izdatke za blago in storitve
Sredstva za izdatke za blago in storitve so načrtovana v višini 258.962 EUR in so namenjena za:

- pisarniški in splošni material in storitve (tudi računovodske in računalniške storitve, svetovanja in reprezentanco),
- energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije
- prevozne stroške in storitve
- izdatke za službena potovanja
- tekoče vzdrževanje (stroški poslovnih prostorov in objektov)
- najemnine in zakupnine
- druge operativne odhodke (članarine, konference, izobraževanja, bančne storitve)
- zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov pravnih oseb, katerih MOL je ustanovitelj in/ali večinski lastnik (zavarovalnica Tilia d.d.).

4323 00 Investicijski transferi javnim zavodom
Sredstva za investicije in tekoče investicijsko vzdrževanje so planirana v višini 13.653 EUR in so namenjena za tekoče in investicijsko vzdrževanje osnovnih sredstev in opreme, nakup in vzdrževanje računalniške in programske opreme.

047305 Zavod za turizem - Premije KDPZ ***12.989 EUR***
4133 10 Tekoči transferi v javne zavode - premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja
V letu 2010 je načrtovanih 12.989 EUR sredstev za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja delavcev Zavoda za turizem Ljubljana.

047306 Sredstva za izvedbo ZSPJS ***4.540 EUR***
V letu 2010 je za izvajanje sprememb, ki jih narekuje Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, načrtovanih 4.540 EUR.

NAMENSKA SREDSTVA

14. GOSPODARSTVO

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

14039001 Promocija občine

1. Opis podprograma
Vir za izvajanje aktivnosti so namenska sredstva turistične takse za pospeševanje turizma. Sem sodijo aktivnosti promocije na turističnih in kongresnih sejmih in borzah, aktivnosti s področja oglaševanja in odnosov z javnostmi, založniške in tiskarske storitve in druge promocijske aktivnosti, s katerimi krepimo prepoznavnost Ljubljane kot primernega turističnega cilja in predstavljamo in pospešujemo prodajo njene turistične ponudbe.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma v Sloveniji (Uradni list RS, št. 2/04)
- Odlok o določitvi višine turistične takse v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 14009)
- Odlok o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda Zavod za turizem Ljubljana (Uradni list RS, št.26/01 in 92/07).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Pri opredelitvi dolgoročnih ciljev glavnega programa (Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva) smo cilje zelo konkretno kvalificirali in kvantificirali. Promocija Ljubljane je hkrati tudi promocija Slovenije, saj je Ljubljana prestolnica Slovenije in glavni identifikacijski faktor države. Dolgoročni cilji, opredeljeni v glavnem programu, so praktično identični podprogramskim ciljem, saj se posamezne aktivnosti zelo prepletajo in vplivajo druga na drugo.

Skladno s Strateškim razvojnim in trženjskim načrtom turistične destinacije Ljubljana za obdobje 2007 – 2013 bomo tudi v letu 2010 nadaljevali s pozicioniranjem Ljubljane skozi štiri integralne turistične proizvode in sicer:
- Ljubljana – mesto za srečanja / *Ljubljana- City for meetings*
- Ljubljana- mesto umetnosti in kulture/*Ljubljana – City of Art and Culture*
- Ljubljana - mesto doživetij /*Ljubljana – City of Delights*
- Ljubljana – mesto za odkrivanje Slovenije / *Ljubljana – City for Slovenia.*

Doseganje zastavljenih ciljev bomo ugotavljali s primerjavo dejansko doseženih rezultatov s temi, ki so navedeni v Strateškem razvojnem in trženjskem načrtu turistične destinacije Ljubljana za obdobje 2007 – 2013.
Za leto 2010 načrtujemo 650.000 nočitev oz. enako število, kot smo ga začrtali za leto pred pojavom krize. Dnevna turistična potrošnja bo po naših predvidevanjih ostala na predvideni višini 122 EUR, turistična letna potrošnja pa bo znašala skoraj 80 mio EUR.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Za leto 2010 načrtujemo:
- Število nočitev: 650.000
- Povprečno dnevno potrošnjo turistov : 122 EUR
- Prometa iz naslova turistične dejavnosti v Ljubljani : 79,3 mio EUR

Doseganje zastavljenih ciljev bomo ugotavljali s primerjavo dejansko doseženih rezultatov s temi, ki so navedeni zgoraj.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

047303 Sredstva turistične takse za promocijo občine ***390.000 EUR***

Skupen priliv turistične takse v letu 2010 načrtujemo v višini 580.000 EUR, od tega je za promocijo občine v letu 2010 namenjenih 390.000 EUR.

Turistična taksa je v Zakonu o spodbujanju razvoja turizma opredeljena kot namenski vir financiranja za informacijsko–turistično dejavnost, spodbujanje razvoja in trženje celovitih turističnih proizvodov turističnega območja, za razvoj in vzdrževanje javnih površin, namenjenih turistom, za organizacijo in izvajanje prireditev, za ozaveščanje in spodbujanje lokalnega prebivalstva za pozitiven odnos do turistov in turizma in za druge storitve, ki jih v turističnem območju brezplačno nudimo turistom.

Porabo sredstev turistične takse v letu 2010 za promocijske aktivnosti Ljubljane (390.000 EUR) načrtujemo za naslednje programske aktivnosti:
- oblikovanje receptivne turistične ponudbe (25.000 EUR)
- založniške in tiskarske storitve (146.000 EUR)
- promocija na turističnih sejmih in borzah (60.000 EUR)
- kongresna dejavnost in promocija na kongresnih borzah (58.000 EUR)
- partnerske aktivnosti s STO (20.000 EUR)
- oglaševanje (35.000 EUR)
- odnosi z javnostmi (30.000 EUR)
- članarine v mednarodnih organizacijah in združenjih (8.000 EUR)
- za sodelovanje v mednarodnih projektih in organizacijah (8.000 EUR)

<u>14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva</u>

1. Opis podprograma
Za izvajanje aktivnosti so predvidena sredstva iz:
- namenskih sredstev turistične takse
- namenskih sredstev koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo, za spodbujanje razvoja turistične infrastrukture.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma v Sloveniji (Uradni list RS, št. 2/04)
- Zakon o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 134/03)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kazalci, s katerimi bomo merili doseganje zastavljenih ciljev, so v Strateškem razvojnem in trženjskam načrtu turistične destinacije Ljubljana za obdobje 2007-2013 opredeljeni v obliki kvantitativnih in kvalitativnih ciljev, ki so zastavljeni za to obdobje.

Kvantitativni cilji so v tem dokumentu navedeni v tabeli, kjer so navedeni izvedbeni cilji glavnega programa, kvalitativni cilji pa so:

1. Povečanje prepoznavnosti turistične destinacije Ljubljane kot privlačnega turističnega cilja, kar bomo dosegli z oblikovanjem močne blagovne znamke turistične destinacije Ljubljana, ki bo zvišala prepoznavnost in privlačnost Ljubljane kot turistične destinacije in hkrati kot gospodarskega središča države, privlačnega za tuje investitorje.

2. Izboljšanje konkurenčnosti turistične destinacije Ljubljane skozi strategije diverzifikacije, diferenciacije ponudbe in učinkovitega upravljanja. To bomo dosegli z razvojem in nadgradnjo obstoječih turističnih proizvodov in storitev ter z razvojem novih inovativnih proizvodov za obstoječe in nove trge, pa tudi z iskanjem in izkoriščanjem točk diferenciacije za konkurenčni preboj ter z učinkovitim upravljanjem turistične destinacije in aktivnim javno–zasebno–civilnim partnerstvom.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Poleg nalog, ki so opredeljene v prejšnji točki, bomo v letu 2010 na področju spodbujanja razvoja turizma in gostinstva v Ljubljani realizirali še naslednje naloge:

- vse naloge, ki so v *Načrtu razvojnih programov za obdobje 2010– 2013* navedene za leto 2010;
- nadgradnja obstoječih in oblikovanje novih trendovskih turističnih proizvodov
- nadaljevanje z implementacijo nove blagovne znamke turistične destinacije Ljubljana
- uresničitev razvojnih investicijskih projektov v ureditev javne turistične infrastrukture za razvoj turistične ponudbe,
- izvedba javnih razpisov za sofinanciranje turističnih prireditev na javnih površinah v MOL in sofinanciranje programov turističnih društev;
- sodelovanje pri nadaljnjem oživljanju starega mestnega jedra z vsebinami, ki sodijo v to okolje in podpiranje programov turističnega značaja, ki pomagajo k oživitvi predelov, ki to vzpodbudo potrebujejo;
- nadaljevanje vlaganja v informacijsko infrastrukturo, predvsem v nove oblike, ki jih prinaša razvoj informacijske tehnologije.

Doseganje zastavljenih ciljev bomo ugotavljali s primerjavo dejansko doseženih rezultatov s konkretnimi cilji, ki so navedeni zgoraj.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

047304 Koncesijske dajatve od posebnih iger na srečo-
Spodbujanje razvoja turistične infrastrukture ***936.000 EUR***

Priliv koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo v letu 2010 načrtujemo v višini 936.000 EUR. Skladno z namenom, ki je opredeljen v Zakonu o igrah na srečo, bomo sredstva v letu 2010 uporabili na naslednji način:

4133 02 Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve – 440.000 EUR

- odhodki, vezani na izvedbo akcije Za lepšo Ljubljano (52.254 EUR)
- odhodki, vezani na informacijsko infrastrukturo (113.313 EUR)
- odhodki, vezani na vzpodbujanje investicij v javno turistično infrastrukturo in inovativno turistično ponudbo (43.635 EUR)
- ugotavljanje in sprotno odpravljanje problematičnih detajlov v Ljubljani, ki nam niso v ponos (43.547 EUR)
- odhodki, vezani na oživitev dogajanja v parku Tivoli, ob Svetovni prestolnici knjige in na Prešernovem trgu (104.513 EUR)
- odhodki, vezani na razvojne projekte in raziskave (39.191 EUR)

- odhodki, vezani na implementacijo blagovne znamke turistične destinacije Ljubljana (43.547 €)

4323 00 Investicijski transferi javnim zavodom – 496.000 EUR
- vlaganje v turistične signalizacijo (17.410 EUR)
- oživitev nabrežij Ljubljanice in Save (478.590 EUR)

047312 Sredstva turistične takse za pospeševanje turizma ***190.000 EUR***

4133 02 Tekoči transferi v javne zavode – za izdatke za blago in storitve – 190.000 EUR
Skupni priliv namenskih sredstev turistične takse v letu 2010 je načrtovan v višini 580.000 EUR, od tega je za pospeševanje turizma v letu 2010 namenjenih 190.000 EUR in sicer:
- sofinanciranje turističnih prireditev na javnih površinah v MOL (135.000 EUR)
- sofinanciranje programov turističnih društev v letu 2010 (55.000 EUR).

KMETIJSTVO

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

Programi kmetijstva so dolgoročni in sledijo zastavljenim ciljem, ki so opredeljeni v Strateških usmeritvah razvoja podeželja v Mestni občini Ljubljana v obdobju 2007 -2013. Za uresničitev zastavljenih ciljev so potrebni večletni ukrepi, ki se ne razlikujejo od ukrepov iz preteklih let, zato je obrazložitev finančnega načrta za leto 2010 v posameznih delih enaka ali pa podobna kot v letu 2009.

1. Opis področja proračunske porabe

Področje 11 obsega izvajanje programov kmetijstva, gozdarstva in ribištva. Najobsežnejši in tudi najpomembnejši del v okviru tega področja predstavlja Progam reforme kmetijstva in živilstva, ki je neposredno povezan z evropsko kmetijsko politiko in zajema izvajanje ukrepov razvoja podeželja ter strukturne ukrepe v kmetijstvu in živilstvu. Ukrepi so naravnani k povečanju konkurenčnosti, izboljšanju velikostne strukture v kmetijstvu, ohranjanju naravnih danosti, biotske pestrosti, rodovitnosti tal in tradicionalne kulturne krajine.

Program reforme kmetijstva in živilstva

Program obsega ukrepe za prestrukturiranje kmetijstva, s katerimi se izboljšuje učinkovitost, konkurenčnost in proizvodna struktura v kmetijstvu, povečuje diverzifikacijo dejavnosti, zagotavlja primerni dohodek za kmetije, spodbuja trajnostni razvoj kmetijstva ter razvojne in zaposlitvene možnosti, podpira zasebno podjetništvo, zmanjšuje negativne vplive kmetijstva na okolje, ohranja naravne danosti, z ukrepi za razvoj podeželja izboljšuje kakovost življenja na podeželju ter spodbuja inovativno upravljanje preko lokalnih akcijskih skupin in lokalne razvojne strategije (LEADER).

Program gozdarstva

S programom se zagotavljajo pogoji za vzdrževanje gozdne infrastrukture (gozdne ceste, vlake), ki omogoča gospodarjenje z gozdovi in socialno funkcijo gozda.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

S Strateškimi usmeritvami razvoja podeželja na območju Mestne občine Ljubljana v obdobju 2007-2013 je oblikovana nova razvojna paradigma razvoja podeželja:
Ljubljansko podeželje, z roko v roki z mestom in sosedi, izkorišča človeške, gospodarske in naravne potenciale podeželskega prostora za izboljšanje kakovosti življenja. Z razvojem kmetijstva, gozdarstva ter drugih gospodarskih dejavnosti podeželje nudi vsem možnost zadovoljitve njihovih potreb v urejeni krajini in ohranjenem okolju, ki ima svojo prepoznavno identiteto.

Poleg Strateških usmeritev razvoja podeželja na območju Mestne občine Ljubljana so dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja:
- Nacionalni strateški načrt razvoja podeželja 2007-2013,
- Program razvoja podeželja 2007-2013,
- Strateške smernice Skupnosti za razvoj podeželja za programsko obdobje 2007-2013,
- Smernice skupnosti o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju 2007-2013 (2006/C 319/1),

- Uredba komisije (ES) št.1998/2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči *de minimis,*
- Uredba komisije (ES) št.1857/2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri državni pomoči za majhna in srednje velika podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo kmetijskih proizvodov, in o spremembi Uredbe (ES) št.70/2001,
- Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za programe razvoja podeželja v Mestni občini Ljubljana,
- Resolucija o nacionalnem gozdnem programu,
- Zakon o kmetijskih zemljiščih,
- Pravilnik o izvajanju komasacij kmetijskih zemljišč,
- Zakon o evidentiranju nepremičnin

3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva
1104 Gozdarstvo

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

1. Opis glavnega programa
Program reforme kmetijstva obsega področje:prestrukturiranja kmetijstva in razvoja podeželja
Ključne naloge v 2010 bodo:
- z ukrepi prestrukturiranja kmetijstva izboljševati socioekonomsko in proizvodno strukturo v kmetijstvu, povečevati učinkovitost in konkurenčnost, zagotavljati primerni dohodek za kmetije in podeželsko prebivalstvo, spodbujati trajnostni razvoja kmetijstva,
- z ukrepi za razvoj podeželja izboljševati kakovost življenja na podeželju ter spodbujati inovativno upravljanje preko lokalnih akcijskih skupin in lokalne razvojne strategije (LEADER), spodbuditi razvojne in zaposlitvene možnosti, podpirati zasebno mikro podjetništvo in razvojne programe v kmetijstvu ter spodbujati diverzifikacijo podeželja,
- ustvarjati pogoje, ki bi pripomogli k zmanjšanju negativnih vplivov kmetijstva na okolje, ohranjanje naravnih danosti in tradicionalne kulturne krajine, biotske pestrosti, rodovitnosti tal ter naravne in kulturne dediščine oziroma vzpostavljanje ekološkega ravnotežja v prostoru,
- z komasacijskimi postopki omogočiti učinkovitejšo izrabo proizvodnih dejavnikov ter izboljšanje posestne in funkcionalne infrastrukture kmetijskih zemljišč.

2. Dolgoročni cilji in kazalci glavnega programa, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilji programa kmetijstva so:
- kakovostne dobrine kmetijstva in gozdarstva iz ohranjenega okolja,
- razvoj raznolikih dejavnosti – temelj dolgoročnega dviga kakovosti življenja na podeželju,
- razvoj socialnega kapitala in ohranjanje identitete podeželja.

Cilji so dosegljivi z izvajanjem ukrepov za:
- izboljšanje oskrbe prebivalcev MOL s kakovostnim sadjem in zelenjavo,
- povečanje obsega ekološke in integrirane pridelave,
- živalim in okolju prijazno kmetovanje v urejeni krajini,
- povečanje gospodarske izkoriščenosti gozda, biotske stabilnosti, ohranitev gozdnih površin v urbanem okolju,
- spodbujanje večje proizvodne učinkovitosti kmetijskih gospodarstev na območjih z omejenimi dejavniki,
- izboljšanje velikostne in posestne strukture kmetijskih gospodarstev,
- izboljšanje dostopnosti in povezanosti zemljišč,
- kontinuirani razvoj dopolnilnih dejavnosti na kmetiji in razvoj mikro podjetništva na ljubljanskem podeželju,
- dobro prepoznavnost in trženje dobrin podeželja,
- organiziranost različnih interesnih skupin kot spodbujevalk razvoja podeželja,
- razvoj obstoječih notranjih možnosti ljubljanskega podeželja (ohranjanje naravne dediščine in identitete podeželja).

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Vsi ukrepi so usmerjeni v uresničevanje strateških ciljev opredeljenih v Strateških usmeritvah razvoja podeželja na območju Mestne občine Ljubljana v obdobju 2007-2013. Strukturne izboljšave in tehnološko prilagajanje sta predpogoj za dvig konkurenčnosti kmetijstva in zagotovilo za ohranitev podeželja in kmetovanja, razvoj raznolikih dejavnosti pa temelj dolgoročnega dviga kakovosti življenja na podeželju. Z investicijskimi podporami v obliki državnih pomoči bomo spodbujali naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo, ohranjanje tradicionalnih stavb, naložbe v predelavo in trženje na kmetijskih gospodarstvih, naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih, zagotavljanje tehnične podpore za predelavo in trženje kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih. Prednost pri dodeljevanju državnih pomoči bodo imeli upravičenci, ki so manjkrat prejeli podporo iz javnih sredstev, so mlajši, imajo kmetijsko izobrazbo oz višjo drugo

izobrazbo, jim je kmetijstvo osnovna dejavnost in imajo kmetijsko gospodarstvo na območju z omejenimi dejavniki. Kmetijska proizvodnja mora biti kontrolirana (ekološka, integrirana) in okolju ter živalim prijazna (prosta reja). Izvajali bomo programe opredeljene v osi LEADER, nadaljevali s spremljanjem vsebnosti hranil v tleh na vodovarstvenih območjih, vzdrževanjem poljskih in pohodnih poti. Izvajale se bodo različne oblike izobraževanja, svetovanj ipd. za podeželsko prebivalstvo.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
Na nivoju glavnega programa se bodo izvajali naslednji podprogrami:
11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območjih
11029003 Zemljiške operacije

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

1. Opis podprograma
Strukturne izboljšave in tehnološko prilagajanje sta pogoja za dvig konkurenčnosti kmetijstva in zagotovilo za ohranitev podeželja in kmetovanja. Z investicijskimi podporami v obliki državnih pomoči (dotacij) bomo spodbujali investicije na področju pridelave, predelave hrane in nekaterih nekmetijskih dejavnosti, predvsem pa investicije, ki so prijazne do okolja in preprečujejo zaraščanje krajine. Sredstva se dodeljujejo upravičencem na podlagi javnega razpisa v skladu z nameni iz Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči za programe razvoja podeželja v Mestni občini Ljubljana.

Namenjena so za kritje dela upravičenih stroškov za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo, ohranjanje tradicionalnih stavb, naložbe v predelavo in trženje na kmetijskih gospodarstvih, naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih, zagotavljanje tehnične podpore za predelavo in trženje kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Dokumenti, ki omogočajo izvajanje podprograma:
Strateške usmeritve razvoja podeželja na območju Mestne občine Ljubljana v obdobju 2007-2013,
Statut Mestne občine Ljubljana,
Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave mestne občine Ljubljana,
Odlok o proračunu Mestne občine Ljubljana,
Zakon o kmetijstvu,
Zakon o lokalni samoupravi,
Zakon o spremljanju državnih pomoči,
Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za programe razvoja podeželja v Mestni občini Ljubljana,
Pravilnik o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilji podprograma so:
- zagotavljanje primernega dohodka za kmetije in podeželsko prebivalstvo,
- povečanje obsega kontrolirane kmetijske pridelave,

- izboljšanje učinkovitosti in konkurenčnosti v kmetijstvu,
- spodbujanje trajnostnega razvoja kmetijstva in gozdarstva,
- razvijanje dopolnilnih dejavnosti in mikro podjetništva na podeželju.

Dolgoročni cilji bodo doseženi z dodeljevanjem državnih pomoči (delno kritje stroškov) za investicije v kmetijska gospodarstva.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Prednost pri dodeljevanju državnih pomoči bodo imeli upravičenci, ki so manjkrat prejeli podporo iz javnih sredstev, so mlajši, imajo kmetijsko izobrazbo oz višjo drugo izobrazbo, jim je kmetijstvo osnovna dejavnost in imajo kmetijsko gospodarstvo na območju z omejenimi dejavniki. Kmetijska proizvodnja mora biti kontrolirana in okolju ter živalim prijazna, razvoj nekmetijskih dejavnosti pa peljati k dvigu kakovosti življenja na podeželju.

Kazalci:
- površine protitočnih mrež v sadovnjakih,
- površine zaščitenih prostorov za pridelavo zelenjave in jagod
- število rekonstruiranih, adaptiranih hlevov za rejo živine, ki izpolnjujejo etološke normative in pomožnih objektov,
- število predelav produktov primarne kmetijske in gozdarske dejavnosti: sadja, zelenjave, žit, mleka,
- mesa, lesa,
- število nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih,
- površine urejenih pašnih površin,
- površine nanovo postavljenih sadnih nasadov,
- površine na novo postavljenih špargljišč.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

042103 Programi za ohranjanje in razvoj kmetijstva ***120.000 EUR***
V okviru tega programa se bodo sredstva dodeljevala upravičencem na podlagi javnega razpisa za delno kritje upravičenih stroškov za namene opredeljene v samem razpisu in v skladu s veljavnim Pravilnikom o dodeljevanju državnih pomoči za programe razvoja podeželja v Mestni občini Ljubljana. Podpirali bomo programe prestrukturiranja kmetij z investicijami v kmetijsko proizvodnjo, v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov na kmetijskih gospodarstvih, nekmetijske dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih, od naprave rastlinjakov, mrež proti toči v sadovnjakih, rekonstrukcije in adaptacije hlevov za živino, predelave produktov primarne kmetijske in gozdarske dejavnosti, turizma na kmetiji, dejavnostih povezane s tradicionalnimi znanji, postavitve trajnih sadnih nasadov in špargljišč do ureditve pašnikov.

<u>11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območjih</u>

1. Opis podprograma
Razvoj raznolikih dejavnosti je temelj dolgoročnega dviga kakovosti življenja na podeželju. Prednost podeželja Mestne občine Ljubljana je v tem, da leži ob glavnem mestu, ki od njega zahteva raznoliko ponudbo, hkrati pa je možno to neposredno prodati. Podeželje bo imelo prepoznavno identiteto le z ohranjeno in obnovljeno kulturno dediščino, tradicionalnimi znanji in z razvojem novih proizvodov in storitev. Razvoj podeželja bo hitrejši in boljši, če se bomo povezovali s sosednjimi občinami in regijami, izmenjavali znanja in izkušnje ter izvajali skupne projekte.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Strateške usmeritve razvoja podeželja na območju Mestne občine Ljubljana v obdobju 2007-2013,
Statut Mestne občine Ljubljana,
Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave mestne občine Ljubljana,
Odlok o proračunu Mestne občine Ljubljana,
Zakon o kmetijstvu,
Zakon o lokalni samoupravi,
Zakon o spremljanju državnih pomoči,

Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za programe razvoja podeželja v Mestni občini Ljubljana,
Pravilnik o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so:

- izboljšanje ekonomskega in socialnega položaja podeželskih območij s širitvijo razvojnih in zaposlitvenih možnosti,
- ohranjanje kulturne krajine,
- uvajanje alternativnih proizvodnih usmeritev v kmetijski pridelavi,
- uvajanje in izvajanje razvojnih programov,
- izboljšanje prepoznavnosti podeželskega prostora s posebnim poudarkom na kvaliteti življenja in kvaliteti proizvodov s podeželja,
- vzpostavitev kvalitetne kmetijske infrastrukture za primeren dostop do kmetijskih površin,
- izvajanje inovativnih razvojnih programov na podeželju v okviru programa LEADER,
- dvig strokovnega znanja in usposobljenosti kmetov na področju kmetijstva in z njim povezanimi dejavnostmi,
- izboljšanje primarne proizvodnje in dopolnilnih dejavnosti v kmetijstvu z novimi znanji s področja ekonomike, trženja, podjetništva, tehnologij,
- usklajevanje dejavnosti z zakonskimi predpisi,
- ozaveščanje in motiviranje podeželskega prebivalstva za vključevanje v razvoj podeželja,
- povečanje obsega pridelave na ekoloških in integriranih kmetijah,
- ohranjanje in obnavljanje kulturne dediščine ter tradicionalnih znanj,
- ohranjanje naravne in kulturne dediščine ter njuno vključevanje v razvoj turizma in drugih dejavnosti.

Ukrepi, s katerimi želimo doseči zastavljene cilje so:

- izvajanje animacije in usposabljanj širšega kroga podeželskega prebivalstva z metodami uspešnega oblikovanja vizije in ciljev njihovega nadaljnjega razvoja s tem pa tudi razvoja območij kjer živi podeželsko prebivalstvo,
- financiranje programov lokalne akcijske skupine za izvajanje nalog v okviru programa LEADER,
- izvajanje animacije in usposabljanj širšega kroga podeželskega prebivalstva z namenom seznanjanja z novimi tehnologijami, možnostmi trženja, podjetništva, zakonskimi predpisi za opravljanje primarne in dopolnilnih dejavnosti,
- izobraževanje z namenom oblikovanja novih produktov na področju naravne in kulturne dediščine,
- uvajanje in izvajanje različnih razvojnih programov,
- uvajanje alternativnih proizvodnih usmeritev.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedbeni cilji v proračunskem letu:

- izvajanje projektov v okviru programa LEADER,
- spremljanje ostankov hranil v tleh na vodovarstvenih območjih,
- vzdrževanje poljskih in pohodnih poti,
- izvedba programov izobraževanja kmetov, ozaveščanja in motiviranja podeželskega prebivalstva za razvoj podeželja,
- spodbujanje tradicionalnih prireditev na podeželju in strokovnega dela lokalnih društev.

Kazalci:

- število podjetniških iniciativ na podeželju,
- število registriranih dopolnilnih dejavnosti,
- število promocijskih aktivnosti ter stopnja prepoznavnosti podeželja in njegovih proizvodov,
- število razvojnih programov na posameznih področjih,
- število apliciranih razvojnih idej na terenu,
- število novih dejavnosti na podeželju,
- število različnih inštitucij, ki sodelujejo na področju razvoja podeželja,
- število vključenih v projekte podprte v sklopu programa LEADER,

- dolžina vzdrževanih poti,
- število izvedenih programov izobraževanj,
- število programov izobraževanja z novimi vsebinami,
- število udeležencev izobraževanj,
- število oblikovanih delovnih skupin za izvajanje razvojnih programov,
- število vključenih v razvojne programe,
- število obnovljenih enot kulturne dediščine,
- število na novo oblikovanih programov s področja turizma z vključevanjem elementov naravne in
- kulturne dediščine,
- število kmetij vključenih v ekološko in integrirano pridelavo.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

042104 Razvoj podeželja – lastna sredstva ***122.500 EUR***

Programi celostnega razvoja podeželja so programi s katerimi želimo s spodbujanjem potencialov prebivalstva in okolja izoblikovati razvojne programe, ki bodo osnova za najustreznejši razvoj kmetijstva, podjetništva in nekmetijskih dejavnosti na območjih, ki so vključena v programe razvoja podeželja. Da bi uresničili zastavljene cilje bomo sofinancirali izvajanje nalog iz lokalne razvojne strategije lokalne akcijske skupine oblikovane skladno s programom LEADER, nadaljevali izvajanje aplikativne raziskovalne naloge monitoring rastlinskih hranil na vodovarstvenem območju MOL.

Posebna pozornost bo posvečena celostni predstavitvi ponudbe podeželja v Mestni občini Ljubljana. Poudarek bo na predstavitvi ponudnikov hrane, pestre turistične in kulturne ponudbe ljubljanskega podeželja v različnih medijih. Medijsko bomo promovirali razvojne možnosti in ponudbo ljubljanskega podeželja (Ljubljansko barje, vzhodni in severni hriboviti del) ter izvedli akcijo ozaveščanja rekreativcev in sprehajalcev psov o spoštljivem odnosu do podeželja, prebivalcev podeželja in lastnikov kmetijskih zemljišč.

Uredili bomo turistične točke v Podgradu. Kamnolom mlinskih kamnov pod Starim gradom bo opremljen z dodatnimi pojasnjevalnimi tablami in upodobitvijo prikaza klesanja mlinskih kamnov.

Pripravili bomo promocijsko zloženko Pohodne poti na pragu Ljubljane v angleškem jeziku, ter ponatisnili ostali promocijski material za podeželje.

Za ureditev tematske poti po kulturni dediščini doline Besnice bomo pripravili strokovne podlage in dokumentacijo zaradi pridobivanje državnih sredstev.

Vzdrževali bomo poljske poti, ki kmetijskim pridelovalcem omogočajo varen dostop do kmetijskih površin, ter pohodne poti in jagodno igrišče na Jančah.

Programi izobraževanja za podeželsko prebivalstvo se bodo izvajali v obliki tehnične podpore v kmetijskem sektorju. Sredstva se bodo dodeljevala izvajalcem pomoči na podlagi javnega razpisa. Izvajali se bodo programi namenjeni dvigu kakovosti izdelkov in storitev na podeželju ter oblikovanju celostne ponudbe ljubljanskega podeželja, uvajanju novih tehnologij v pridelavi kmetijskih pridelkov, kot pomoč pri pridobivanju certifikata nacionalne poklicne kvalifikacije, ter pri izmenjavi dobrih kmetijskih praks, izdaji katalogov, spletišč, tekmovanj in podobno.

042105 Razvoj civilne družbe in ostalo ***37.750 EUR***

S pomočjo sredstev na tej postavki želimo vzpodbuditi aktivnejše delovanje in povezovanje kmetijskih pridelovalcev v lokalna strokovna društva in s tem prispevati k večjemu vključevanju civilne iniciative in nevladnih organizacij pri oblikovanju in izvajanju programov razvoja podeželja, s tem pa krepitev pomena socialnega kapitala, hitrejši prenos informacij in znanj o pogojih kmetovanja ter promocijo kmetijstva.

Sredstva so namenjena za sofinanciranje strokovnega programa dela lokalnih društev, ki pospešujejo razvoj kmetijskih dejavnosti in podeželja ter za sofinanciranje organizacije prireditev s strokovnimi vsebinami na podeželju in organizacijo Ekopraznika in Jesenske tržnice v Ljubljani. Sredstva se bodo dodeljevala upravičencem na podlagi javnega razpisa na način kot to določa Pravilnik o izvrševanju proračuna RS. Na tej postavki so še predvidena sredstva za stroške objav javnih razpisov in predstavitev programov podeželja ostalim zainteresiranim.

11029003 Zemljiške operacije

1. Opis podprograma

Komasacija ali zložba kmetijskih zemljišč je postopek, v katerem se zemljišča na določenem območju zložijo in ponovno razdelijo med prejšnje lastnike tako, da dobi vsak čimbolj zaokrožena zemljišča. Z izvedbo komasacijskega postopka je omogočena učinkovitejša izraba proizvodnih dejavnikov ter izboljšanje posestne in funkcionalne infrastrukture kmetijskih zemljišč. Predmet komasacije so kmetijska zemljišča na komasacijskem območju Zadobrova v skupni površini 190 ha.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Dokumenti, ki omogočajo izvajanje podprograma:
Strateške usmeritve razvoja podeželja na območju Mestne občine Ljubljana v obdobju 2007-2013,
Statut Mestne občine Ljubljana,
Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave mestne občine Ljubljana,
Odlok o proračunu Mestne občine Ljubljana,
Zakon o kmetijstvu,
Zakon o lokalni samoupravi,
Zakon o kmetijskih zemljiščih,
Pravilnik o izvajanju komasacij kmetijskih zemljišč,
Zakon o evidentiranju nepremičnin,
Zakon o javnem naročanju.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je uspešno zaključen komasacijski postopek.

Ukrepi s katerimi želimo doseči zastavljene cilje:

- izvedba vseh postopkov določenih za izvedbo komasacije.

4. Letni izvedbeni cilj podprograma in kazalci

- priprava strokovnih elaboratov potrebnih za uvedbo postopka komasacije
- priprava vloge za pridobitev nepovratnih sredstev na razpis MKGP za ukrep 125, podukrep št.1 – komasacije in infrastruktura.

Kazalci:

- izdana odločba o uvedbi komasacije,
- izdana odločba ARSKTRP o pravici do sredstev.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

042110 Varstvo in urejanje kmetijskih zemljišč ***36.000 EUR***

Z izvedbo komasacije bo lastnikom oziroma obdelovalcem kmetijskih zemljišč omogočena racionalizacija proizvodnje (večja zaokrožena zemljišča), s tem se bo izboljšala njihova konkurenčnost pred vse bolj agresivnimi in cenovno ugodnejšimi ponudbami izdelkov iz drugih držav Evropske skupnosti.

Pripravili bomo elaborate in priloge k vlogi za pridobitev odločbe o uvedbi komasacijskega postopka in vloge za pridobitev nepovratnih sredstev na razpis MKGP za ukrep št. 125, podukrep št. 1 – komasacije in infrastrukture. Postopek komasacije se bo izvajal na komasacijskem območju Zadobrova na površini 190 ha.

1104 Gozdarstvo

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavlja pogoje za sonaravno in večnamensko gospodarjenje z gozdovi v skladu z načeli varstva okolja in s tem delovanje gozdov kot ekosistema in uresničevanje vseh njihovih funkcij.

2 Dolgoročni cilji glavnega programa, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih cilje
Dolgoročni cilji so:
- ohranitev in trajnostni razvoj gozdov v smislu njihove biološke pestrosti ter vseh ekoloških, socialnih in proizvodnih funkcij,
- zagotavljanje vlaganj v gozdove na ravni, ki jo določajo gozdnogospodarski načrti (vzdrževanje in urejanje gozdnih prometnic-gozdne ceste, gozdne vlake).

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
- izvedba vzdrževanja in urejanja gozdnih prometnic (gozdnih cest in gozdnih vlak)

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
Na nivoju glavnega programa se bo izvajal podprogram:
11049001 vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

1. Opis podprograma
Z aktivnostmi v okviru podprograma se zagotavlja sofinanciranje tekočega vzdrževanja gozdnih cest in gozdnih vlak.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakon o gozdovih,
Program razvoja gozdov v Sloveniji,
Uredba o pristojbinah za vzdrževanje gozdnih cest,
Pravilnik o financiranju in sofinanciranju vlaganj v gozdove,
Odlok o proračunu Mestne občine Ljubljana.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilj je zagotoviti redno letno vzdrževanje približno 70 % od okoli 40 km gozdnih cest in vzdrževanje gozdnih vlak v skladu z gozdnogospodarskimi načrti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Letni cilj je zagotoviti redno letno vzdrževanje okoli 70% gozdnih cest, odvisno od zagotovljenih sredstev in prizadetosti cestišča in vzdrževanje gozdnih vlak v skladu z gozdnogospodarskimi načrti.

5 Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

042201 Urejanje gozdnih cest in druge gozdne infrastrukture – lastna sredstva ***29.000 EUR***
Da bi z gozdom normalno gospodarili, mora biti gozd dostopen za ljudi in mehanizacijo, ki se uporablja pri delu v gozdu, zato je pomembno odpiranje gozdov z gozdnimi cestami in vzdrževanje že obstoječih gozdnih cest in gozdnih vlak.

Gozdne ceste so objekti, ki močno vplivajo na uspešnost gospodarjenja z gozdovi, saj so stroški vseh ostalih dejavnosti v gozdu odvisni od odprtosti gozdnega prostora. Gozdne vlake so ožje poti namenjene za spravilo lesa s traktorjem ali drugim spravilnim sredstvom.
S povečanjem odprtosti gozdov se zmanjšujejo spravilne razdalje, kar vpliva na zmanjšanje stroškov spravila, to pa posledično vpliva tudi na količino posekanega lesa. Glede na to, je gostota gozdnih cest in vlak, s tem pa dostopnost do gozdne parcele bistveni element, ali bo prišlo do sečnje ali ne. Dostopnost nekaterih gozdnih predelov je pogoj za oblikovanje nekaterih oblik splošno koristnih vlog gozdov, kot so turizem, pohodništvo, nabiralništvo in čebelarstvo.

Sredstva predvidena na tej postavki so predvidena za vzdrževanje gozdnih cest in gozdnih vlak. Vzdrževanje gozdnih cest in vlak se opravlja na podlagi letnega programa vzdrževanja gozdnih cest in vlak, ki ga pripravi Zavod za gozdove Slovenije.

NAMENSKA SREDSTVA

042202 Urejanje gozdnih cest – namenska sredstva ***9.300 EUR***

Sredstva na tej postavki so prav tako namenjena za vzdrževanje gozdnih cest. Zagotavljajo se na podlagi Zakona o gozdovih od pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki jo plačujejo lastniki gozdov in je prihodek lokalne skupnosti ter na podlagi letne pogodbe sklenjene z Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano o višini sredstev, ki jih namenja država za vzdrževanje gozdnih cest.

Urejanje gozdnih cest se izvaja na podlagi programa Zavoda za gozdove po prioritetnem vrstnem redu. Program pripravi Zavod za gozdove v skladu z določili zakona o gozdovih.

4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET

Konto		Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100
4020		*Pisarniški in splošni material in storitve*	*436.633*	*411.285*	*349.506*	*84,98*
4021		*Posebni material in storitve*	*332.053*	*467.886*	*774.553*	*165,54*
4022		*Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije*	*2.725.267*	*2.960.979*	*2.922.047*	*98,69*
4025		*Tekoče vzdrževanje*	*9.404.119*	*4.635.630*	*4.429.129*	*95,55*
4026		*Poslovne najemnine in zakupnine*	*380*	*143.207*	*161.600*	*112,84*
4027		*Kazni in odškodnine*	*3.004.690*	*170.000*	*98.000*	*57,65*
4029		*Drugi operativni odhodki*	*191.777*	*207.281*	*119.400*	*57,60*
Skupaj	***402***	***Izdatki za blago in storitve***	***16.094.918***	***8.996.268***	***8.854.235***	***98,42***
4100		*Subvencije javnim podjetjem*	*5.600.000*	*6.000.000*	*5.500.000*	*91,67*
4102		*Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom*	*159.945*	*180.000*	*157.000*	*87,22*
Skupaj	***410***	***Subvencije***	***5.759.945***	***6.180.000***	***5.657.000***	***91,54***
4120		*Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam*	*32.200*	*32.200*	*35.600*	*110,56*
Skupaj	***412***	***Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam***	***32.200***	***32.200***	***35.600***	***110,56***
4130		*Tekoči transferi občinam*	*9.999*	*16.000*	*16.000*	*100,00*
4133		*Tekoči transferi v javne zavode*	*3.271.179*	*2.735.809*	*2.198.167*	*80,35*
4135		*Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki*	*26.062.271*	*26.763.429*	*26.949.310*	*100,69*
Skupaj	***413***	***Drugi tekoči domači transferi***	***29.343.448***	***29.515.238***	***29.163.477***	***98,81***
4202		*Nakup opreme*	*449.303*	*1.943.702*	*971.061*	*49,96*
4203		*Nakup drugih osnovnih sredstev*	*0*	*72.260*	*37.000*	*51,20*
4204		*Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije*	*2.341.905*	*17.304.436*	*30.536.504*	*176,47*
4205		*Investicijsko vzdrževanje in obnove*	*656.020*	*1.411.586*	*6.982.500*	*494,66*
4206		*Nakup zemljišč in naravnih bogastev*	*7.168*	*31.710*	*112.980*	*356,29*
4208		*Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring*	*2.377.037*	*4.617.618*	*3.967.945*	*85,93*
Skupaj	***420***	***Nakup in gradnja osnovnih sredstev***	***5.831.433***	***25.381.312***	***42.607.990***	***167,87***
4311		*Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin*	*3.415.201*	*2.476.531*	*0*	*0,00*
4315		*Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki*	0	1.719.417	0	0,00
Skupaj	***431***	***Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki***	***3.415.201***	***4.195.948***	***0***	***0,00***
4323		*Investicijski transferi javnim zavodom*	*714.956*	*750.128*	*509.653*	*67,94*
Skupaj	***432***	***Investicijski transferi proračunskim uporabnikom***	***714.956***	***750.128***	***509.653***	***67,94***
SKUPAJ ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET			***61.192.101***	***75.051.094***	***86.827.955***	***115,69***

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.5. ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA

PPP/GPR/PPR	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100
PROSTORSKO PLANIRANJE IN NAČRTOVANJE						
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			**3.088.735**	**3.048.168**	**3.327.525**	**109,16**
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija			**3.088.735**	**3.048.168**	**3.327.525**	**109,16**
16029003 Prostorsko načrtovanje			*3.088.735*	*3.048.168*	*3.327.525*	*109,16*
	062094	***Regionalni projekti in priprava na EU projekte***	*122.513*	*229.456*	*308.540*	*134,47*
	4020 99	Drugi splošni material in storitve	117.513	199.456	233.940	117,29
	4024 03	Dnevnice za službena potovanja v tujini	0	0	6.000	0,00
	4024 04	Hotelske in restavracijske storitve v tujini	0	0	6.000	0,00
	4024 05	Stroški prevoza v tujini	0	0	19.800	0,00
	4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	0	20.000	22.800	114,00
	4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	0	0	0	0,00
	4029 23	Druge članarine	5.000	0	0	0,00
	4029 38	Prejemki zunanjih sodelavcev	0	10.000	20.000	200,00
	062095	***Prostorski plan MOL***	*1.915.904*	*2.193.627*	*2.229.400*	*101,63*
	4020 03	Založniške in tiskarske storitve	19.169	5.000	40.000	***
	4020 04	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	939	1.000	1.000	100,00
	4020 05	Stroški prevajalskih storitev	0	0	6.000	0,00
	4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	2.748	5.000	10.000	200,00
	4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	1.835.791	2.155.000	2.133.900	99,02
	4029 00	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	450	2.000	2.000	100,00
	4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	35.828	1.500	20.000	***
	4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	6.165	4.627	5.000	108,06
	4029 03	Plačila za delo preko študentskega servisa	14.815	18.000	10.000	55,56
	4029 07	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	0	1.500	1.500	100,00
	062097	***Urbanistična dokumentacija (program izvedbenih aktov)***	*526.702*	*538.000*	*558.000*	*103,72*
	4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	7.289	14.000	20.000	142,86
	4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	505.425	496.000	500.000	100,81
	4029 00	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	810	3.000	3.000	100,00
	4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	7.957	0	14.000	0,00
	4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	0	4.000	4.000	100,00
	4029 03	Plačila za delo preko študentskega servisa	5.222	14.000	10.000	71,43
	4029 07	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	0	2.000	2.000	100,00
	4029 23	Druge članarine	0	5.000	5.000	100,00
	062098	***Urbanistične študije, natečaji, raziskave***	*523.616*	*87.085*	*231.585*	*265,93*
	4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	0	0	16.500	0,00
	4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	205.761	14.000	150.000	***
	4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	227.967	32.000	5.000	15,63
	4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	83.889	35.000	50.000	142,86
	4029 23	Druge članarine	0	85	85	100,00
	4029 39	Stroški strokovnih komisij	0	0	4.000	0,00
	4119 08	Denarne nagrade in priznanja	6.000	6.000	6.000	100,00
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE			**2.090.090**	**2.079.364**	**2.800.000**	**134,66**
1802 Ohranjanje kulturne dediščine			**2.090.090**	**2.079.364**	**2.800.000**	**134,66**
18029001 Nepremična kulturna dediščina			*2.090.090*	*2.079.364*	*2.800.000*	*134,66*
	062074	***Jakopičeva galerija - razstavni prostor***	*29.605*	*0*	*0*	*0,00*
	4020 99	Drugi splošni material in storitve	15.240	0	0	0,00
	4022 00	Električna energija	6.694	0	0	0,00
	4022 01	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	7.671	0	0	0,00

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.5. ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA

PPP/GPR/PPR	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100
062099		*LMM - načrtovanje javnih površin in prenova*	*2.060.484*	*2.079.364*	*2.800.000*	*134,66*
	4020 03	Založniške in tiskarske storitve	0	0	1.000	0,00
	4020 05	Stroški prevajalskih storitev	388	0	0	0,00
	4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	0	0	500	0,00
	4020 09	Izdatki za reprezentanco	504	0	0	0,00
	4020 99	Drugi splošni material in storitve	974	1.000	5.000	***
	4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	214.294	300.000	330.000	110,00
	4024 03	Dnevnice za službena potovanja v tujini	0	500	500	100,00
	4024 04	Hotelske in restavracijske storitve v tujini	0	0	500	0,00
	4024 05	Stroški prevoza v tujini	0	300	1.500	***
	4029 00	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	180	500	500	100,00
	4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	56.378	30.000	35.000	116,67
	4029 03	Plačila preko študentskega servisa	0	0	5.500	0,00
	4135 00	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem, ki niso posredni proračunski uporabniki	69.635	0	0	0,00
	4205 01	Obnove	186.865	50.000	80.000	160,00
	4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	0	6.560	0	0,00
	4310 00	Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	50.686	60.904	70.000	114,93
	4313 00	Investicijski transferi privatnim podjetjem	368.443	400.000	750.000	187,50
	4314 00	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	1.012.569	1.042.600	1.370.000	131,40
	4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	99.568	187.000	150.000	80,21
SKUPAJ			*5.178.825*	*5.127.532*	*6.127.525*	*119,50*
SKUPAJ ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA (SKUPAJ A)			*5.178.825*	*5.127.532*	*6.127.525*	*119,50*

4.5. ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA

PROSTORSKO PLANIRANJE IN NAČRTOVANJE

Oddelek za urejanje prostora uresničuje naloge proračuna MOL v okviru dveh področij (16 in 18) z glavnimi programi in podprogrami s posameznimi postavkami, kot sledi iz nadaljevanja.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe
Naloge s področja prostorskega planiranja se izvajajo v daljšem časovnem obdobju skozi več let.
Predvidevamo, da se bosta v prvi polovici leta 2010 zaključila postopka za sprejem ključnih planskih prostorskih aktov MOL, to je Strateškega prostorskega načrta MOL (v nadaljevanju: SPN MOL) in Izvedbenega prostorskega načrta MOL (v nadaljevanju: IPN MOL). S tem bo podana podlaga za pridobivanje gradbenih dovoljenj in v primerih in skladno z usmeritvami v navedenih planskih aktih, za pripravo občinskih podrobnih prostorskih načrtov. V letu 2010 bo zato največji obseg dela na tem področju, poleg tega pa tudi pri pripravi za pridobitev sredstev v okviru regionalnih in EU projektov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
ZUreP-1 je podaljšal veljavnost dokumentov dolgoročnega načrtovanja za največ tri leta od uveljavitve strategije prostorskega razvoja Slovenije (sprejeta v juliju 2004, Uradni list RS št. 76/04), in sicer za prostorske sestavine občinskega dolgoročnega plana za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in za prostorske sestavine srednjeročnega družbenega plana za obdobje od 1986 do leta 1990. To vlogo bo po uveljavitvi prevzel SPN MOL.

3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

1. Opis glavnega programa
V okviru zgoraj navedenih nalog s področja prostorskega načrtovanju bodo potekali v letu 2009 začeti ter tudi novi projekti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Program nalog Oddelka za urejanje prostora je prilagojen dolgoročnemu razvojnemu načrtu.
Ob ovrednotenju programov smo izhajali iz:
- ocene potrebnih sredstev za pripravo posameznih nalog in
- razpoložljivih finančnih sredstev za prihodnja leta.

Upoštevali smo, da se v letu 2010 glede na preteklo leto ne bo bistveno zmanjšal.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Glavni cilj je nadaljevanje nalog po zaključku postopkov za sprejem SPN MOL in IPN MOL, predvsem priprava in nadaljevanje podlag za pomembne mestne projekte in prilagajanje novim potrebam razvoja MOL.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa:
V okviru GP se v Oddelku za urejanje prostora izvaja podprogram 16029003 Prostorsko načrtovanje.

16029003 Prostorsko načrtovanje

1. Opis podprograma
Prostorsko načrtovanje vključuje naslednja področja in naloge:
Regionalni in EU projekti
Priprava gradiv za kandidaturo v okviru razpisanih regionalnih in EU projektov za pridobitev sredstev sofinanciranja je stalna naloga za doseganje čim boljše učinkovitosti na področju urejanja prostora in vključevanja MOL na širšem območju.

Prostorski plan
Priprava osnov za podrobnejše načrtovanje večjih mestnih projektov ter zagotovitev pogojev za kontinuiran proces prilagajanja prostorskih planskih aktov spreminjajočim se potrebam razvoja v prostoru z izdelavo potrebnih strokovnih študij in projektov.

Prostorski izvedbeni akti in urbanistični natečaji
Nadaljevalo se bo intenzivno delo pri pripravi občinskih podrobnih prostorskih načrtov, tako tistih, ki jih bodo financirali investitorji, kot tistih, ki so skupnega pomena za MOL. Ustrezne rešitve za urejanje prostora se bodo pridobivale tudi na urbanističnih natečajih.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Področje urejanja prostora temelji na Zakonu prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/08 – ZVO-1B; v nadaljevanju: ZPNačrt)) in Zakonu o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popravek, 92/05 – ZJC-B, 111/05 –odločba US, 93/05 – ZVMS, 120/06 – odločba US in 126/07; v nadaljevanju: ZGO), nanj pa vplivajo še drugi zakoni, kot so Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 - ZMetD, 66/06 – odločba US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08-ZFO-1A in 70/08), Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1 in 32/08 – odločba US), Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08 in 123/08), Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 93/05 in 127/06 - ZJZP) in na njihovi podlagi izdani podzakonski predpisi.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
V skladu z ZUreP-1 in ZGO je bilo treba v preteklih letih prilagoditi in uskladiti z novimi predpisi že pričete naloge, kar je povzročilo določene časovne zamike pri izvajanju zastavljenih nalog. V prvi polovici leta 2007 je novi ZPNačrt uveljavil določene spremembe, ki jih je bilo treba upoštevati pri že začetih postopkih za pripravo prostorskih aktov MOL, kar je bilo najbolj izrazito pri SPN MOL in IPN MOL. Prilagajanja novostim so terjala dodatne napore in sredstva, določene naloge za doseganje končnih ciljev na področju urejanja prostora pa bo treba nadaljevati tudi v letu 2010.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
V letu 2010 se bodo nadaljevale v preteklih letih začete aktivnosti za pripravo in sprejem vseh prostorskih aktov v skladu s predpisi in dejanskimi potrebami na območju MOL. Doseganje ciljev bo odvisno od razpoložljivih sredstev in od obsega dela na posameznem primeru ter kadrovskih možnostih. V nadaljevanju so po posameznih postavkah predvideni nekateri programi in naloge, za katere je že zdaj znano, da bi jih bilo potrebno izvesti oziroma dokončati v letu 2010 in naslednjih, pri čemer pa ni mogoče predvideti vseh elementov, ki se bodo pojavili šele v postopkih priprave gradiv (strokovne podlage, obvezne presoje, soglasja, ki pogojujejo nadaljevanje postopka, zapleti v postopku javne obravnave in sprejemanja ipd.) ter izvedenih aktivnosti za vključitev v razpisane regionalne in EU projekte, in ki lahko odločilno vplivajo na doseganje zastavljenih ciljev. Višina predvidenih sredstev je določena izkustveno, ob upoštevanju zastavljenih programov in ciljev vodstva MOL ter na tej podlagi pripravljene ocene potrebnega obsega dela. Kot v preteklih letih, bo treba v proračun za leto 2010 vključiti tudi pogodbene obveznosti za naloge, ki se ne bodo zaključile do konca leta 2009.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma:

062094 Regionalni projekti in priprava na EU projekte
Cilji, strategije in programi
V okviru postavke so predvideni stroški za pripravo (svetovanje in podobno) na sofinanciranje iz evropskih skladov in iniciativ. Predlagamo ohranitev ravni sredstev, s katerimi bomo pokrili pravočasne priprave gradiv za ustrezne prijave na razpise EU. Ta sredstva bodo predvsem namenjena za svetovanje in prejemke zunanjih sodelavcev ter manjši del za stroške udeležb na raznih srečanjih v zvezi z evropskimi zadevami (konference, seminarji). Vsebina EU projektov je vezana na urbano regeneracijo v različnih območjih v MOL, zasnovo prostorskega razvoja v LUR, pripravo strokovnih podlag, vezanih na kohezijsko prostorsko politiko EU, javni potniški promet v regiji in Ljubljansko železniško vozlišče.

062095 Prostorski plan MOL
Cilji, strategije in programi
- zagotovitev pogojev (organiziranost oddelka, strokovne in informacijske podlage, osnove za podrobnejše načrtovanje večjih mestnih projektov) za kontinuiran proces reagiranja na potrebe po prilagajanju prostorskih planskih aktov spreminjajočim se potrebam razvoja v prostoru;

- podlage za strateški pristop k usklajenemu načrtovanju stanovanjske in poslovne gradnje v MOL z dinamiko gradnje komunalne, prometne in družbene infrastrukture;
- podlage za strateški in izvedbeni pristop k usklajenemu načrtovanju vseh vrst prometa s poudarkom na usmeritvah trajnostnega razvoja.

062097 Urbanistična dokumentacija (program izvedbenih aktov)

Cilji, strategija, pomembnejše naloge

Iz proračuna MOL za leto 2010 bo treba kriti stroške dokončanja nalog po že sklenjenih pogodbah, na novo pa bodo naročeni predvsem občinski podrobni prostorski načrti za prometno in komunalno infrastrukturo, parkovne in ostale javne površine ter mestne projekte, strokovne podlage in presoje kompleksov, za programe javnega pomena in nekatera pomembnejša območja.

Kot doslej bodo na obseg dela vplivale tudi pričakovane pobude investitorjev, ki bodo financirali ali sofinancirali izdelavo prostorskih aktov. Naloge sicer niso financirane iz proračuna MOL, posredno pa njihova priprava, spremljanje in postopek sprejemanja bremenijo delavce Oddelka za urejanje prostora.

062098 Urbanistične študije, natečaji, raziskave

Cilji, strategija, pomembnejše naloge

Za pomembnejša mestna območja in pomembnejše mestne projekte se rešitve praviloma pridobijo na podlagi javnih ali vabljenih urbanističnih natečajev. To je uveljavljen demokratičen način pridobivanja najprimernejših variant strokovnih rešitev, ki se bo nadaljeval tudi v letu 2010. Glede na to je iz sredstev proračuna MOL predvidena izvedba urbanističnih natečajev za ureditev javnih površin in načrtovanje pomembnejših mestnih projektov, ki bodo konkretizirani ob začetku proračunskega leta. Del sredstev je predviden za izdelavo strokovnih gradiv in študij ter za izvedbo urbanističnih delavnic za MOL.

118 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

1. Opis glavnega programa

V okviru GP se v Oddelku za urejanje prostora izvaja podprogram 16059001 Podpora individualni stanovanjski gradnji s postavko 062099 LMM-obnova lupin in prenova.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa:

V okviru GP se v Oddelku za urejanje prostora izvaja podprogram 18029001 Nepremična kulturna dediščina.

18029001 Nepremična kulturna dediščina

1. Opis podprograma

Urejenost zunanje podobe mesta ostaja eden od pomembnih ciljev Ljubljane tudi v letu 2010, saj mesto z bolj urejenim videzom ni le bolj prijazno, temveč tudi privlačnejše za tuje investicije, razvoj turizma, kongresno dejavnost idr., izvajanje gradbeno obrtniških del pa zagotavlja tudi delovna mesta. Prizadevanja za doseganje večje urejenosti mesta, ki so se še zlasti intenzivno začela izvajati zaradi predsedovanja Slovenije Evropski uniji, se bodo nadaljevala.

V okviru nalog bomo pridobivali dokumentacijo za prenovo javnih površin, za urbano opremo ter za ureditve mestnega prostora in izvajanje celovite prenove. Del sredstev bo namenjen za izvedbo nekaterih urbanih intervencij v prostoru s ciljem osveščanja prebivalstva o kulturno varstvenem pomenu in kakovosti mestnega prostora.

Nadaljevali bomo z obnovo stavbnih lupin spomeniško pomembnejših stavb. S sredstvi v okviru tega podprograma bomo sofinancirali obnovitvena dela pročelij in streh ter stimulirali lastnike tudi pri ohranjanju drugih konstrukcijskih ali spomeniško pomembnih stavbnih elementov. Zagotavljali bomo na svoje stroške tudi pridobivanje kulturno varstvenih elaboratov, drugih načrtov ter strokovno pomoč in nadzor nad deli.

Z urejanjem javnih površin ter skupaj s še drugimi instrumenti na področju gospodarjenja z nepremičninami, gospodarskih dejavnosti in turizma ter prometa bomo zagotavljali revitalizacijo in regeneracijo mestnega središča in drugih posameznih predelov v mestu.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Za sofinanciranje obnove stavbnih lupin je pravna podlaga v 53. členu ZVKD, po katerem lokalna skupnost prispevata javna sredstva v ta namen. Obnova spomeniško pomembnih stavbnih lupin, obnavljanje in ohranjanje

drugih konstruktivnih ali spomeniško pomembnih stavbnih elementov se nanašajo na dela, ki predstavljajo izredne stroške, ki presegajo gospodarsko korist in običajne stroške vzdrževanja.
Za načrtovanje javnih površin ter pridobivanje dokumentacije in samih posegov za ureditve mestnega prostora ob posebnih priložnostih je pravna podlaga v ZPNačrt in ZGO.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilj je urbana regeneracija mestnega središča in drugih mestnih predelov, da bodo postali z ureditvami javnih površin ter z ohranitvijo kulturne dediščine in njihovih identitet ponovno ustrezen in privlačen življenjski prostor tako za bivanje kot tudi za investitorje. Kazalci, s katerimi bomo lahko merili doseganje zastavljenih ciljev, bodo tisti, ki bodo kazali stopnjo vitalnosti posameznega območja.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilj v letu 2010 je nadaljevati z izvajanjem prenove stavbne kulturne dediščine in pridobivanje dokumentacije za obnovo javnih površin in s tem zagotavljati pogoje za bivanje prebivalcev in oživljanje dejavnosti v teh stavbah ter na javnih površinah. Doseganje zastavljenega cilja bomo merili s številom obnovljenih stavb s področja stavbne kulturne dediščine, obsegom javnih površin, za katero bo pridobljena dokumentacija za prenovo, številom prebivalcev in dejavnosti, ki ostajajo oziroma se bodo naselili v urejena območja, obsegom kulturnega in turističnega dogajanja idr.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma:

062099 LMM – načrtovanje javnih površin in prenova
Cilji, strategija, pomembnejše naloge
Med cilji je najpomembnejši zagotoviti večjo urejenost in vitalnost mestnega središča in drugih mestnih prostorov.

I. PRENOVA STAVB
Ljubljana – moje mesto, obnova stavbnih lupin
Obnavljali bomo stavbe, ki so bile izbrane z javnimi razpisi v preteklih letih ali ki jih uvrščamo glede na kulturno varstveni pomen med neposredno izbrane stavbe. Med temi načrtujemo obnavljanje objektov: Novi trg 2 – ZRC SAZU, Vegova 5 – Gosposka 8 (Glasbena matica), Kongresni trg 8 – Hribarjevo nabrežje 13 (Slovenska matica), Trubarjeva 1 (Urbančeva palača – Centromerkur), Plečnikov objekt na Ulici Janeza Pavla II. št. 9, Gimnazija Poljane (neobnovljeni del), Ribji trg 2 (Trubarjeva hiša) ter Stritarjeva 1 – Cankarjevo nabrežje 1 ter Stritarjeva 3,5 (vse v zvezi z ureditvijo pristopa in vhoda v Trubarjevo hišo literature), nadalje stavbe v lasti MOL: Ambrožev trg 6, 7 ter druge stavbe ob na novo urejenih javnih površinah ob Wolfovi ulici., Bregu in Stritarjevi ulici ter Mestnem, Starem, Gornjem in Ciril Metodovem trgu idr. V okviru finančnih možnosti bomo začeli postopke izbire izvajalcev za nekatere stavbe, ki so bile izbrane z zadnjimi javnimi razpisi, ter nadaljevali z obnovami stavb, ki smo jih začeli ali za obnovo sklenili pogodbe v letu 2009 in predvideli plačila v letu 2010. Pogoj za izvedbo načrtovanih obnov stavb je, da se zagotovijo pogoji za takojšen začetek postopkov javnih naročil za izbiro izvajalcev obnovitvenih del ter da se lahko finančne obveznosti delno predvidijo tudi s predobremenitvami za leto 2011.

Enako kot v prejšnjih letih bomo tudi v letu 2010 pripravili nov razpis za izbiro stavb, katerih obnovitvena dela bomo sofinancirali v okviru projekta Ljubljana – moje mesto v prihodnjih letih.
Kriteriji za uvrstitev stavb v program se vsebinsko ne spreminjajo in ostajajo enaki:
- pomen objekta z vidika spomeniško arhitekturne vrednosti
- pomen stavbe glede na njeno lego oziroma območje
- zaključevanje že delno urejenih mestnih ambientov
- pomen stavbe z vidika dejavnosti v njej
- dotrajanost stavbe
- investicijska zahtevnost obnovitvenih del (manj zahtevne stavbe imajo prednost, z razpoložljivimi sredstvi želimo obnoviti čim več stavb).

Višina sredstev in sistem financiranja:
Z vsakoletnimi javnimi razpisi je bilo od leta 1996 dalje izbranih 250 stavb, od katerih na 85 stavbah obnovitvena dela še niso bila izvedena, na večini iz razloga, ker lastniki niso zagotovili svojih deležev sredstev ali ker postopki za izbiro izvajalcev še potekajo. Obnavljanje stavbnih lupin je za lastnike finančno zahtevno in potrebujejo več let, da postanejo sposobni v rezervnem skladu ali drugače zagotoviti svoj del sredstev. V letu 2010 bomo v okviru razpoložljivih sredstev realizirali stavbe, pri

katerih bo z lastniki dogovorjeno izvajanje del, s tem da bomo pri posameznih stavbah prenesli del finančnih obveznosti zaradi dolgotrajnih postopkov izbire izvajalcev, podpisovanja pogodb ter dolgih rokov izvajanja del tudi v leto 2011.

MOL sofinancira obnovo stavbnih lupin v višini od 25 % do 50 % in sicer:

- v višini 50 % stavbe s statusom kulturnega spomenika (arhitekturnega ali drugega) ter stavbe, za katere je ZVKDS uradno posredoval Mestni upravi MOL strokovne zasnove za razglasitev za kulturni spomenik – arhitekturni;
- v višini 33 % stavbe na območjih, ki so bila razglašena za kulturni spomenik (naselbinski – npr. staro mestno jedro ali drugi, razen arheološki) ter stavbe, ki jih je ZVKDS uradno pripravlja za razglasitev za kulturni spomenik (arhitekturni ali drugi, razen arheološki!);
- v višini 25% stavbe, ki se uvrstijo v program LMM kot kulturna dediščina (arhitekturna ali druga) na podlagi splošnih kriterijev;
- maksimalni delež: pri investicijsko zahtevnejših stavbah se lahko višina sofinanciranja glede na razpoložljiva sredstva določi drugače, ne glede na navedene procente sofinanciranja;
- delež pri sofinanciranju stavb v lasti MOL ali države se določa sporazumno z drugimi uporabniki proračunskih sredstev;

V okviru programa se del sredstev namenja tudi za delne restavratorske načrte, projektno dokumentacijo (pridobivanje kulturnovarnostnih programov) in varnostne elaborate ter za inženiring storitve in strokovni nadzor. Izvajalci teh del se izbirajo v postopkih oddaje del po ZJN.

II. NAČRTOVANJE JAVNIH POVRŠIN IN NALOGE V ZVEZI S PRENOVO

Pridobivali bomo idejne rešitve za ureditve posameznih javnih površin, dokumentacijo za izvajanje celovite prenove posameznih območij, pridobivali načrte ambientalne osvetlitve ter praznične osvetlitve in okrasitve mestnega prostora ter pridobivali dokumentacijo za ambientalne intervencije v prostoru ter nekatere tudi neposredno financirali, na primer intervencije, s katerimi bomo zagotovili regeneracijo posameznih mestnih predelov in njihovo večjo prepoznavnost, pripomogli h koheziji lokalnega prebivalstva ali le večjo urejenost prostora. Pridobivali bomo tudi projektno dokumentacijo za odpravljanje ovir v grajenem prostoru.

4.5. ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA

Konto		Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100
4020		*Pisarniški in splošni material in storitve*	*164.764*	*225.456*	*333.940*	*148,12*
4021		*Posebni material in storitve*	*2.761.271*	*2.965.000*	*3.113.900*	*105,02*
4022		*Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije*	*14.365*	*0*	*0*	*0,00*
4024		*Izdatki za službena potovanja*	*0*	*800*	*34.300*	*****
4029		*Drugi operativni odhodki*	*444.659*	*183.212*	*219.385*	*119,74*
Skupaj	***402***	***Izdatki za blago in storitve***	***3.385.059***	***3.374.468***	***3.701.525***	***109,69***
4119		*Drugi transferi posameznikom*	*6.000*	*6.000*	*6.000*	*100,00*
Skupaj	***411***	***Transferi posameznikom in gospodinjstvom***	***6.000***	***6.000***	***6.000***	***100,00***
4135		*Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki*	*69.635*	*0*	*0*	*0,00*
Skupaj	***413***	***Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam***	***69.635***	***0***	***0***	***0,00***
4205		*Investicijsko vzdrževanje in obnove*	*186.865*	*50.000*	*80.000*	*160,00*
4208		*Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring*	*0*	*6.560*	*0*	*0,00*
Skupaj	***420***	***Nakup in gradnja osnovnih sredstev***	***186.865***	***56.560***	***80.000***	***141,44***
4310		*Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in*	*50.686*	*60.904*	*70.000*	*114,93*
4313		*Investicijski transferi privatnim podjetjem*	*368.443*	*400.000*	*750.000*	*187,50*
4314		*Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom*	*1.012.569*	*1.042.600*	*1.370.000*	*131,40*
Skupaj	***431***	***Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki***	***1.431.698***	***1.503.504***	***2.190.000***	***145,66***
4323		*Investicijski transferi javnim zavodom*	*99.568*	*187.000*	*150.000*	*80,21*
Skupaj	***432***	***Investicijski transferi proračunskim uporabnikom***	***99.568***	***187.000***	***150.000***	***80,21***
SKUPAJ ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA			***5.178.825***	***5.127.532***	***6.127.525***	***119,50***

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
PREDŠOLSKA VZGOJA							
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE				**799.071**	**1.142.150**	**71.200**	**6,23**
0403 Druge skupne administrativne službe				**799.071**	**1.142.150**	**71.200**	**6,23**
04039003				*799.071*	*1.142.150*	*71.200*	*6,23*
	091118		***Sredstva za vzdrževanje počitniških domov***	*799.071*	*1.142.150*	*21.200*	*1,86*
		4026 05	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	2.457	4.200	4.200	100,00
		4026 06	Druga nadomestila za uporabo zemljišča	8.269	122.000	17.000	13,93
		4204 01	Novogradnje	121.078	439.687	0	0,00
		4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	616.609	533.865	0	0,00
		4208 01	Investicijski nadzor	5.160	17.818	0	0,00
		4208 02	Investicijski inženiring	18.500	17.620	0	0,00
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	26.998	6.960	0	0,00
	091129		***Javni zavod za upravljanje s počitniškimi domovi***	*0*	*0*	*50.000*	*0,00*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve	0	0	50.000	0,00
19 IZOBRAŽEVANJE				**49.887.176**	**51.004.400**	**54.515.099**	**106,88**
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok				**49.887.176**	**51.004.400**	**54.515.099**	**106,88**
19029001				*49.520.781*	*50.614.400*	*54.393.099*	*107,47*
	091101		***Sredstva za plače-Javni vrtci***	*31.292.436*	*30.485.000*	*33.700.000*	*110,55*
		4119 21	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	31.292.436	30.485.000	33.700.000	110,55
	091102		***Prispevki delodajalca-Javni vrtci***	*6.190.470*	*5.500.000*	*5.900.000*	*107,27*
		4119 21	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	6.190.470	5.500.000	5.900.000	107,27
	091103		***Subvencija cene - plačil staršev v javnih vrtcih***	*2.891.964*	*3.054.589*	*3.200.000*	*104,76*
		4119 21	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	1.750.111	1.800.000	2.000.000	111,11
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve	1.141.853	1.254.589	1.200.000	95,65
	091104		***Drugi programi***	*1.131*	*4.500*	*4.000*	*88,89*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve	1.131	4.500	4.000	88,89
	091106		***Izvajanje projektov, mednarodnih projektov in ljubljanski standard***	*189.300*	*212.000*	*220.000*	*103,77*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve	189.300	212.000	220.000	103,77
	091107		***Sindikat***	*22.729*	*26.000*	*27.000*	*103,85*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve	22.729	26.000	27.000	103,85
	091109		***Zavarovanje objektov***	*129.065*	*140.120*	*150.000*	*107,05*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve	129.065	140.120	150.000	107,05
	091110		***Drugi odhodki***	*392.970*	*320.385*	*226.219*	*70,61*
		4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	543	1.717	2.000	116,48
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	41.846	35.100	5.000	14,25
		4022 06	Poštnina in kurirske storitve	0	12.100	12.500	103,31
		4029 20	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	5.119	6.880	5.000	72,67
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	450	0	0	0,00
		4029 99	Drugi operativni odhodki	1.572	1.000	1.000	100,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve	343.440	262.869	200.000	76,08
		4202 23	Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter naprav	0	719	719	100,00

4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
	091111		***Plačilo za lj.otroke v drugih občinah***	***499.715***	***510.000***	***520.000***	***101,96***
		4119 21	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	499.715	510.000	520.000	101,96
	091112		***Zasebni vrtci***	***271.831***	***400.679***	***493.840***	***123,25***
		4119 99	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	271.831	400.679	493.840	123,25
			WALDORFSKI ZASEBNI VRTEC- Prušnikova	28.184	30.060	42.000	139,72
			WALDORFSKA ŠOLA- Rodičeva	54.879	54.324	54.000	99,40
			VRTEC NAZARET	28.055	33.611	30.000	89,26
			VRTEC PINGVIN	33.933	50.611	41.040	81,09
			ANGELIN VRTEC	116.036	144.573	126.000	87,15
			ZASEBI VRTEC MALI SVET	10.744	26.000	45.600	175,38
			MONTESSORI INŠITUT	0	61.500	55.200	89,76
			KONCESIJSKI VRTCI PO RAZPISU	0	0	100.000	0,00
	091115		***Investicijsko vzdrževanje za javne vrtce***	***2.306.429***	***3.219.006***	***1.060.000***	***32,93***
		4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0	32.000	0	0,00
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	2.306.429	3.187.006	1.060.000	33,26
	091116		***Intervencije in inšpekcijske odločbe - vrtci***	***1.575.060***	***1.103.712***	***440.000***	***39,87***
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	1.575.060	1.103.712	440.000	39,87
	091119		***Vzdrževanje, obnova in oprema igrišč pri vrtcih***	***184.082***	***1.010.000***	***200.000***	***19,80***
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve	184.082	200.000	200.000	100,00
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	0	810.000	0	0,00
	091120		***Električna energija za javne vrtce in energetski pregledi***	***459***	***1.000***	***1.000***	***100,00***
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve	459	1.000	1.000	100,00
	091122		***Sredstva za izvedbo ZSPJS-vrtci***	***384.735***	***1.352.963***	***1.786.000***	***132,01***
		4133 00	Tekoči transferi v javne zavode-sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	326.634	1.160.000	1.537.000	132,50
		4133 01	Tekoči transferi v javne zavode-sredstva za prispevke delodajalcev	58.101	192.963	249.000	129,04
	091123		***Premije KDPZ-vrtci***	***865.624***	***950.022***	***995.000***	***104,73***
		4133 10	Tekoči transferi v javne zavode-za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	865.624	950.022	995.000	104,73
	091125		***Sanacija azbestnih streh-vrtci***	***0***	***5.505***	***0***	***0,00***
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	0	5.505	0	0,00
	091126		***Obnova opreme, pohištva in delovnih priprav v vrtcih***	***710.950***	***430.000***	***490.000***	***113,95***
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	710.950	430.000	490.000	113,95
	091127		***Adaptacije novih oddelkov vrtcev***	***1.531.684***	***1.705.087***	***1.260.000***	***73,90***
		4208 01	Investicijski nadzor	11.040	15.000	0	0,00
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	0	27.979	0	0,00
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	1.520.644	1.662.108	1.260.000	75,81
	091130		***Tekoče vzdrževanje vrtcev***	***0***	***0***	***805.000***	***0,00***
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve	0	0	805.000	0,00
	091199		***Obnova vrtcev***	***80.146***	***183.831***	***2.915.040***	***
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	28.405	77.560	60.000	77,36
		4202 45	Nakup opreme za igralnice v vrtcih in za otroška igrišča	0	0	245.770	0,00
		4204 01	Novogradnje	0	0	1.899.721	0,00
		4208 01	Investicijski nadzor	0	1.320	9.540	***
		4208 02	Investicijski inženiring	0	6.900	46.412	***
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.460	44.327	653.597	***
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	46.280	53.724	0	0,00

4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
19029002				*366.396*	*390.000*	*122.000*	*31,28*
	091114		***Sofinanciranje programov za otroke***	*366.396*	*390.000*	*80.000*	*20,51*
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	366.396	385.350	80.000	20,76
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve	0	4.650	0	0,00
	091131		***Programsko izvajanje strategije v vrtcih - javni razpis***	*0*	*0*	*42.000*	*0,00*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve	0	0	42.000	0,00
SKUPAJ PREDŠOLSKA VZGOJA (A)				*50.686.248*	*52.146.550*	*54.586.299*	*104,68*

IZOBRAŽEVANJE

05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ				**112.491**	**92.800**	**92.800**	**100,00**
0502 Znanstveno - raziskovalna dejavnost				**112.491**	**92.800**	**92.800**	**100,00**
05029001				*112.491*	*92.800*	*92.800*	*100,00*
	097002		***Mladinska raziskovalna dejavnost***	*112.491*	*92.800*	*92.800*	*100,00*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	19.729	20.404	18.000	88,22
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	9.660	13.000	13.000	100,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	83.102	59.396	61.800	104,05
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				**598.355**	**672.856**	**612.800**	**91,07**
1803 Programi v kulturi				**598.355**	**672.856**	**612.800**	**91,07**
18039006				*598.355*	*672.856*	*612.800*	*91,07*
	054001		***Botanični vrt***	*2.901*	*0*	*0*	*0,00*
		4133 00	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	2.463	0	0	0,00
		4133 01	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	383	0	0	0,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	55	0	0	0,00
	054002		***Živalski vrt***	*595.454*	*672.856*	*612.800*	*91,07*
		4133 00	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	193.283	173.450	173.500	100,03
		4133 01	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	26.855	25.781	25.800	100,07
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	372.847	470.769	411.600	87,43
		4133 10	Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	2.469	2.856	1.900	66,53
19 IZOBRAŽEVANJE				**19.296.553**	**22.248.544**	**15.835.462**	**71,18**
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje				**17.398.153**	**20.010.065**	**13.158.362**	**65,76**
19039001				*16.393.205*	*18.834.300*	*11.811.592*	*62,71*
	091201		***Ljubljanski program OŠ***	*2.264.948*	*2.577.431*	*2.612.600*	*101,36*
		4133 00	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	1.938.638	2.241.872	2.276.200	101,53
		4133 01	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	284.643	335.559	336.400	100,25
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	41.666	0	0	0,00
	091204		***Projekti, jubileji, medmestni stiki, prireditve***	*83.334*	*89.530*	*90.000*	*100,52*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	83.334	89.530	90.000	100,52
	091207		***Materialni stroški OŠ***	*2.785.478*	*2.643.769*	*2.865.000*	*108,37*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.785.478	2.643.769	2.600.000	98,34
		4135 00	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	0	265.000	0,00

4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
	091208		***Varovanje OŠ***	***318.628***	***310.797***	***300.000***	***96,53***
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	318.628	310.797	300.000	96,53
	091212		***Drugi odhodki***	***108.196***	***103.290***	***55.000***	***53,25***
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	0	0	15.000	0,00
		4020 04	Časopisi, revije, knjige in druga strokovna literatura	1.811	8.250	0	0,00
		4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	0	1.824	1.000	54,82
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	0	20.000	0,00
		4022 01	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	0	6.396	0	0,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	26.828	3.088	2.000	64,77
		4029 20	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	3.841	2.100	2.000	95,24
		4029 99	Drugi operativni odhodki	14.547	17.916	10.000	55,82
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	61.169	63.716	5.000	7,85
	091213		***Investicijsko vzdrževanje OŠ***	***5.497.429***	***3.945.929***	***1.500.000***	***38,01***
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	0	7.000	0	0,00
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	5.497.429	3.938.929	1.500.000	38,08
	091214		***Tekoče vzdrževanje šol***	***595.546***	***550.000***	***500.000***	***90,91***
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	277.382	200.000	500.000	250,00
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	318.164	350.000	0	0,00
	091215		***Obveznosti iz inšpekcijskih odločb - šole***	***3.047.494***	***3.705.634***	***1.000.000***	***26,99***
		4310 00	Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	2.414	0	0,00
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	3.047.494	3.703.220	1.000.000	27,00
	091219		***Zavarovanje objektov***	***265.118***	***280.118***	***280.000***	***99,96***
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	265.118	280.118	280.000	99,96
	091220		***Električna energija OŠ***	***783.675***	***735.560***	***735.300***	***99,96***
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	783.675	735.560	735.300	99,96
	091221		***Sredstva za izvedbo ZSPJS-izobraževanje***	***10.005***	***14.114***	***14.300***	***101,32***
		4133 00	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	8.456	11.684	12.300	105,27
		4133 01	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	1.361	1.881	2.000	106,33
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	188	549	0	0,00
	091222		***Premije KDPZ-izobraževanje***	***29.467***	***32.888***	***33.000***	***100,34***
		4133 10	Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	29.467	32.888	33.000	100,34
	091225		***Ureditev igrišč pri OŠ za potrebe vrtcev***	***0***	***120.000***	***0***	***0,00***
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	0	120.000	0	0,00
	091298		***Ureditev prostorov v OŠ za nove oddelke vrtcev***	***140.377***	***155.000***	***0***	***0,00***
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	140.377	155.000	0	0,00
	091299		***Obnova šol***	***463.512***	***3.570.240***	***1.826.392***	***51,16***
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	25.676	72.899	50.310	69,01
		4202 44	Nakup opreme za učilnice	0	0	355.000	0,00
		4204 01	Novogradnje	114.229	3.330.972	882.800	26,50
		4208 02	Investicijski inženiring	0	5.000	52.690	1053,80
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	134.425	76.440	471.284	***
		4208 99	Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	3.250	0	0,00
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	189.182	81.679	14.308	17,52

4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
19039002				*418.276*	*425.374*	*455.370*	*107,05*
	091210		***Glasbene šole***	***418.276***	***425.374***	***455.370***	***107,05***
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	355.084	355.720	385.720	108,43
			-Franca Šturma	100.411	110.577	110.580	100,00
			-Moste Polje	95.246	109.683	139.680	127,35
			-Vič Rudnik	59.646	76.398	76.400	100,00
			-Srednja glasbena in baletna šola - Konservatorij za glasbo in balet Ljubljana	99.782	59.062	59.060	100,00
		4135 00	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	63.192	69.654	69.650	99,99
			-Glasbeni atelje Tartini	12.089	15.677	16.600	105,89
			-Glasbena šola pri Škofijski gimnaziji	29.478	28.079	28.080	100,00
			-Glasbena šola Rakovnik	17.934	19.159	19.160	100,01
			-Glasbeni center Edgar Willems	3.691	6.739	5.810	86,21
19039004				*586.672*	*750.391*	*891.400*	*118,79*
	091202		***Svetovalni center***	***469.668***	***485.391***	***485.400***	***100,00***
		4133 00	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	370.781	399.079	351.500	88,08
		4133 01	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	53.901	58.780	47.100	80,13
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	39.735	21.757	81.300	373,67
		4133 10	Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega	5.251	5.775	5.500	95,24
	091203		***Pionirski dom***	***11.419***	***0***	***0***	***0,00***
		4133 00	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	9.511	0	0	0,00
		4133 01	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	1.531	0	0	0,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	377	0	0	0,00
	091216		***Posodobitev informacijske tehnologije in e-uprava-šole***	***105.585***	***179.000***	***150.000***	***83,80***
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	105.585	179.000	150.000	83,80
	096015		***Programsko izvajanje strategije na področju šolstva***	***0***	***86.000***	***256.000***	***297,67***
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	20.000	0	0,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	0	5.000	20.000	400,00
		4029 99	Drugi operativni odhodki	0	0	30.000	0,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	0	61.000	206.000	337,70
1905	**Drugi izobraževalni programi**			**100.293**	**92.551**	**476.800**	**515,18**
19059001				*10.713*	*9.151*	*79.300*	*866,57*
	091209		***Osnovno izobraževanje odraslih***	***10.713***	***9.151***	***9.300***	***101,63***
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode -za izdatke za blago in storitve	10.713	9.151	9.300	101,63
			-Izobraževalno središče Miklošič	2.128	2.399	2.500	104,21
			-Univerzum - Center za dopisno izobr.	4.194	0	0	0,00
			-Center za perman.izobr.Cene Štupar	4.391	6.752	6.800	100,71
	095002		***Mestni program izobraževanja odraslih***	***0***	***0***	***70.000***	***0,00***
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode -za izdatke za blago in storitve	0	0	70.000	0,00
19059002				*89.580*	*83.400*	*397.500*	*476,62*
	084008		***Sofinanciranje programov***	***89.580***	***83.400***	***397.500***	***476,62***
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	89.580	83.400	397.500	476,62

4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
1906 Pomoči šolajočim				1.798.106	2.145.928	2.200.300	102,53
19069001				*1.465.925*	*1.748.918*	*1.803.300*	*103,11*
	096001		*Prevoz otrok v OŠ*	*1.465.925*	*1.748.918*	*1.803.300*	*103,11*
		4119 00	Regresiranje prevozov v šolo	0	85.091	85.100	100,01
		4119 99	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	67.836	0	0	0,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	210.012	103.175	103.200	100,02
		4135 00	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb,ki niso posredni proračunski uporabniki	1.188.076	1.560.652	1.615.000	103,48
19069003				*332.182*	*397.010*	*397.000*	*100,00*
	091206		*Štipendije*	*332.182*	*397.010*	*397.000*	*100,00*
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	1.120	0	0	0,00
		4029 99	Drugi operativni odhodki	342	2.000	500	25,00
		4117 99	Druge štipendije	330.720	395.010	396.500	100,38
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI				0	6.500	0	0,00
2303 Splošna proračunska rezervacija				0	6.500	0	0,00
23039001				*0*	*6.500*	*0*	*0,00*
	091250		*SPR-Izobraževanje*	*0*	*6.500*	*0*	*0,00*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	0	6.500	0	0,00
Izobraževanje (SKUPAJ A)				*20.007.399*	*23.020.700*	*16.541.062*	*71,85*
URAD ZA MLADINO							
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				602.209	829.876	473.476	57,05
1805 Šport in prostočasne aktivnosti				602.209	829.876	473.476	57,05
18059002				*602.209*	*829.876*	*473.476*	*57,05*
	096002		*Mladinski projekti*	*168.030*	*156.926*	*156.926*	*100,00*
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	163.596	151.417	151.417	100,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	4.434	5.509	5.509	100,00
	096003		*Mladinski triletni programi*	*46.617*	*50.000*	*50.000*	*100,00*
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	46.617	50.000	50.000	100,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	0	0	0	0,00
	096004		*Mladinski svet Ljubljana*	*22.000*	*20.000*	*20.000*	*100,00*
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	22.000	20.000	20.000	100,00
	096005		*Mreženje nevladnih mladinskih organizacij*	*24.600*	*24.600*	*24.600*	*100,00*
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	24.600	24.600	24.600	100,00
	096010		*Mednarodno sodelovanje mladih in mladinskih organizacij*	*16.000*	*23.834*	*23.834*	*100,00*
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	15.250	23.834	23.834	100,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	750	0	0	0,00
	096011		*Podpora mladinskim organizacijam*	*1.670*	*3.800*	*3.800*	*100,00*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	1.670	2.300	2.300	100,00
		4029 01	Plačilo avtorskih honorarjev	0	1.500	1.500	100,00
	096012		*Promocija*	*17.105*	*10.000*	*10.000*	*100,00*
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	4.246	4.500	4.500	100,00
		4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	1.492	1.000	1.000	100,00
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	11.367	4.500	4.500	100,00

4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
	096016		*Četrtni mladinski centri*	*122.146*	*356.400*	*0*	*0,00*
		4020 02	Storitve varovanja zgradb in prostorov	794	3.000	0	0,00
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	6.651	14.300	0	0,00
		4022 00	Električna energija	101	1.600	0	0,00
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	0	524	0	0,00
		4029 01	Plačilo avtorskih honorarjev	16.830	5.000	0	0,00
		4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	29.071	53.634	0	0,00
		4029 03	Plačilo za delo preko študentskega servisa	867	13.600	0	0,00
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	65.941	86.182	0	0,00
		4133 00	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	0	30.000	0	0,00
		4133 01	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	0	5.600	0	0,00
		4202 01	Nakup pisarniške opreme	0	27.520	0	0,00
		4203 00	Nakup drugih osnovnih sredstev	1.891	0	0	0,00
		4204 02	Rekonstrukcije in adaptacije	0	100.000	0	0,00
		4208 01	Investicijski nadzor	0	5.300	0	0,00
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	0	7.800	0	0,00
		4208 99	Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	2.340	0	0,00
	109008		*Sekundarni preventivni programi za mlade*	*184.041*	*184.316*	*184.316*	*100,00*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	184.041	184.316	184.316	100,00
	Urad za mladino (SKUPAJ A)			*602.209*	*829.876*	*473.476*	*57,05*
JAVNI ZAVOD MLADI ZMAJI							
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**			**0**	**56.600**	**554.143**	***
1805	**Šport in prostočasne aktivnosti**			**0**	**56.600**	**554.143**	***
	18059002			*0*	*56.600*	*554.143*	***
	096018		*JZ Mladi zmaji - center za kakovostno preživljanje prostega časa otrok in mladih*	*0*	*35.000*	*437.000*	***
		4029 20	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	0	5.000	0	0,00
		4133 00	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	0	0	314.000	0,00
		4133 01	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	0	0	45.700	0,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	0	8.000	77.300	0,00
		4202 01	Nakup pisarniške opreme	0	22.000	0	0,00
	096019		*JZ Mladi zmaji - programski del*	*0*	*0*	*90.000*	*0,00*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	0	0	90.000	0,00
	096020		*JZ Mladi zmaji - premije KDPZ*	*0*	*0*	*5.500*	*0,00*
		4133 10	Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega	0	0	5.500	0,00
	091128		*Pokrito igrišče*	*0*	*21.600*	*21.643*	*100,20*
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	0	21.600	21.643	100,20
	Javni zavod Mladi zmaji (SKUPAJ A)			*0*	*56.600*	*554.143*	*979,05*

4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
URAD ZA PREPREČEVANJE ZASVOJENOSTI							
19 IZOBRAŽEVANJE				184.602	196.451	206.952	105,35
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje				184.602	196.451	206.952	105,35
19039004	*Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju*			*184.602*	*196.451*	*206.952*	*105,35*
	096006		***Program vzgojnih ciljev***	*90.070*	*113.775*	*114.000*	*100,20*
		4102 99	Druge subvencije privatnim podjetnikom in zasebnikom	5.473	22.886	22.886	100,00
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	57.125	59.196	59.421	100,38
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	27.472	31.693	31.693	100,00
	096007		***Program izobraževanja za pedagoške delavce OŠ***	*17.477*	*13.010*	*17.000*	*130,67*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	6.812	0	0	0,00
		4102 99	Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	7.830	6.380	8.500	133,23
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.835	6.630	8.500	128,21
	096017		***Program šol za starše***	*49.844*	*44.215*	*44.310*	*100,21*
		4102 99	Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	11.148	12.345	12.355	100,08
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	21.223	19.375	19.460	100,44
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	17.473	12.495	12.495	100,00
	096008		***Publiciranje in informiranje***	*15.286*	*13.709*	*15.700*	*114,52*
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	6.987	6.709	6.700	99,87
		4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	1.100	0	0	0,00
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	7.200	7.000	9.000	128,57
	096009		***Terensko delo***	*11.724*	*11.742*	*11.742*	*100,00*
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	11.724	11.742	11.742	100,00
	097001		***Epidemiologija***	*200*	*0*	*4.200*	*0,00*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	0	2.700	0,00
		4029 01	Plačilo avtorskih honorarjev	200	0	1.500	0,00
	Urad za preprečevanje zasvojenosti (SKUPAJ A)			*184.602*	*196.451*	*206.952*	*105,35*
SKUPAJ IZOBRAŽEVANJE (A)				*20.794.209*	*24.103.627*	*17.775.633*	*73,75*
ODDELEK ZAPREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE (SKUPAJ A)				*71.480.458*	*76.250.177*	*72.361.932*	*94,90*

4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE

PREDŠOLSKA VZGOJA

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe
Vzdrževanje počitniških domov in plačilo stroškov stavbnega zemljišča.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja
- Konvencija o otrokovih pravicah

3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja (npr. področne strategije, nacionalni programi....), ki se nanašajo na to področje.
- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa
Vzdrževanje počitniških domov in plačilo stroškov stavbnega zemljišča.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Ohranjanje kapacitet in namenska ponudba zmogljivosti za predšolske otroke.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
- število nočitev v domovih

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
- 04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma
MOL je lastnica 8 počitniških domov za otroke, v katerih potekajo letovanja in zimovanja predšolskih otrok kot del izvedbenega kurikuluma v vrtcih.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Strategija razvoja vzgoje in izobraževanja v Mestni občini Ljubljana za obdobje 2009 - 2019

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Čimbolj polne kapacitete v počitniških domovih MOL za otroke in socialni korektiv za otroke za letovanje na morju vsaj enkrat letno.
- število nočitev v domovih

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
- število nočitev v domovih

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

091118 Sredstva za vzdrževanje počitniških domov
Na postavki zagotavljamo sredstva za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča in drugih nadomestil za uporabo zemljišča po računih.

091129 Javni zavod za upravljanje s počitniškimi domovi
Na postavki zagotavljamo sredstva potrebna za formiranje novega javnega zavoda za upravljanje s počitniškimi domovi.

19 IZOBRAŽEVANJE

V to področje sodijo odhodki za financiranje izvajanja javnega programa vzgoje in varstva predšolskih otrok, stroški, ki morajo biti po zakonu o vrtcih in pravilniku o metodologiji izključeni iz cen programov (zlasti investicije in investicijsko vzdrževanje) in financiranje zasebnih vrtcev.

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

19029001 Vrtci

1. Opis podprograma

V MOL je vključenost otrok v vrtce ena izmed najvišjih v Sloveniji in sicer znaša 82,5 %, v Sloveniji pa 70,2 %. Dejavnost je v letu 2008 izvajalo 23 javnih vrtcev na 104 lokacijah, v katere je vključenih 12.306 otrok v 725 oddelkih in 7 zasebnih vrtcev. V MOL vršimo politiko otrokom in družini prijaznih vrtcev: z usklajevanjem proračunskih sredstev in politiko cen programov ter mestnimi popusti ohranjamo razmerje med plačili staršev in doplačilom občine kar se da ugodno za starše. Tako beležimo že vrsto let 22-25% delež kritja stroškov vrtca s strani staršev, ki je eden najugodnejših v državi, hkrati pa se povečuje delež v vrtec vključenih otrok.

S sredstvi v osnutku proračuna 2010 zagotavljamo v vrtcih izvajanje vseh z zakonom predpisanih nalog osnovne dejavnosti v celoti. Zagotavljamo tudi v naprej mestne popuste za starše in njihovo povečanje, rezervacijo, zdravstveno rezervacijo in znižano plačilo zaradi stanovanjskih kreditov v enakem obsegu kot v preteklem letu, ob predpostavki uskladitve cen programov. Financiranje vrtcev se v osnutku za leto 2010 omejuje na zgolj zakonsko določene stroške v vrtcih, brez rezerv v primeru kakršnih koli odstopanj od plana.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Konvencija o otrokovih pravicah
- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji
- Zakon o vrtcih
- Zakon o splošnem upravnem postopku
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- podzakonski akti
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo
- Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje
- Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca
- Odredba o pogojih za ustanavljanje javnih vrtcev
- Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže vrtcev
- Plače zaposlenih v vrtcih se dvigujejo na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju in sprememb in dopolnitev Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja.
- sprejeta Strategija vzgoje in izobraževanja v Mestni občini Ljubljana za obdobje 2009 - 2019: izziv za povečanje kakovosti vzgoje in izobraževanja otrok, mladine in odraslih.
- odloki o ustanovitvi javnih zavodov s področja predšolske vzgoje;
- pogodbe o financiranju javnih in zasebnih vrtcev; pogodbe o financiranju drugih posrednih proračunskih uporabnikov;
- sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji,
- Sklep o določitvi števila otrok v oddelkih v vrtcih v Mestni občini Ljubljana

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Dolgoročni cilji izhajajo iz sprejete strategije razvoja vzgoje in izobraževanja v MOL v obdobju 2009 – 2019, navajamo le najpomembnejše:
- obdržati racionalno mrežo vrtcev in razširiti ponudbo programov, ki bodo zanimivi in dostopni vsem staršem. Večja ponudba naj bo v organizaciji programov (več oblik krajših in specifičnih programov) in v vsebini vzgojnih programov (obogatitveni in dodatni programi). Programi v vrtcih so organizirani s ciljem spodbujanja otrokovega razvoja skladno z zakonitostmi razvojnega obdobja, ob upoštevanju različnosti in njihovih osebnih sposobnosti in interesov;
- ob uvajanju strategije razvoja predšolske vzgoje povečati kakovost v vrtcih in ponudbo različnih programov za otroke;
- zagotoviti prostorske pogoje v skladu z normativi in standardi za večje število oddelkov prvega starostnega obdobja in večnamenske prostore oz. telovadnice postopno v vseh vrtcih;

- zagotoviti vrtcem materialne osnove za čim boljše izvajanje programa - kurikuluma. Ta proces je zelo dinamičen, vključuje vse delavce vrtca, spreminja pedagoško delo, izobraževanje, način urejanja prostorov, itd. tako da bi se čim bolj približal potrebam otrok;
- zagotavljati pogoje za kvalitetno življenje otrok v mestu in sofinancirati druge izvajalce programov za otroke, ki so naravnani na vključevanje čim večjega števila predšolskih in šolskih otrok, nadaljevati z subvencioniranjem cene letovanj in zimovanj za otroke, s tem so počitnice dostopne tudi socialno šibkejšim otrokom;
- obnoviti počitniške domove za otroke, ki so v lasti Mestne občine Ljubljana in zagotoviti bivalni standard v skladu s predpisi;
- postopno urejanje in celostna obnova igrišč pri vrtcih.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
V letu 2010 bomo zagotavljali sofinanciranje osnovnega programa v vrtcih zgolj skladno s predpisanimi normativi in standardi, ter zagotavljali mestne popuste za starše, zagotavljali bomo zmanjšan obseg investicijskega vzdrževanja in investicij.

19 IZOBRAŽEVANJE

V to področje sodijo odhodki za financiranje izvajanja javnega programa vzgoje in varstva predšolskih otrok, stroški, ki morajo biti po zakonu o vrtcih in pravilniku o metodologiji izključeni iz cen programov (zlasti investicije in investicijsko vzdrževanje) in financiranje zasebnih vrtcev.

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

19029001 Vrtci
V javnih vrtcih je praktično celotna poraba sredstev predpisana z zakonodajo; plače, prispevki delodajalca, drugi osebni prejemki za delavce in materialni stroški poslovanja predstavljajo skoraj 100% porabo v javnih vrtcih. V skladu z Zakonom o vrtcih se programi predšolske vzgoje financirajo iz javnih sredstev in plačil staršev.

091101 Sredstva za plače – Javni vrtci
091102 Prispevki delodajalca-Javni vrtci
V okviru proračunske postavke 091101 Sredstva za plače in 091102 Prispevki delodajalca zagotavljamo plače in prispevke zaposlenih v javnih vrtcih. Sredstva vrtcem mesečno nakazujemo skladno z veljavno sistemizacijo. Vrtci mesečno izstavljajo zahtevke, iz katerih je razvidna dejanska mesečna obveznost vrtca do zaposlenih, znižana za prejete refundacije zavodu za zdravstveno zavarovanje za nego družinskega člana in druge z zakonom določene refundacije.
S 1. marcem 2006 je začel veljati nov plačni sistem za ravnatelje javnih vrtcev, z majem 2008 pa so tudi zaposleni v javnih vrtcih prešli na nov plačni sistem.
Za kritje stroškov bruto plač za zaposlene v vrtcih skladno z normativi in standardi potrebujemo 36.700.000 EUR, od tega iz proračuna MOL 33.700.000 EUR. V skupnem znesku cca. 36,7 MIO EUR so vključeni tudi prilivi za kritje razlike v ceni programov drugih občin v višini 3,0 MIO EUR.

091103 Subvencija cene – plačil staršev v javnih vrtcih
Na tej postavki na podkontu 411921 izvršujemo plačila javnim vrtcem za razliko med ceno programov in plačilom staršev ter subvencijo do ekonomske cene kot razliko med veljavnimi cenami in stroški izvajanja javne službe v vrtcih: refundacijo za materialne stroške in osebne prejemke delavcev, refundacija za solidarnostne pomoči delavcem skladno s kolektivno pogodbo. Znesek je predvsem odvisen od števila otrok v vrtcih in plačilne sposobnosti staršev po odločbi o višini plačila.
Iz te postavke se na podkontu 413302 vrtcem refundirajo dodatni materialni stroški, ki jih mora ustanovitelj vrtcem zagotavljati neposredno iz proračuna, saj po pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 17/05, 77/05, 120/05) ne smejo biti vključeni v ceno programa in sicer: sredstva za nadomeščanje vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev, stroški drugih osebnih prejemkov zaposlenih v javnih vrtcih , povračila za prevoz in prehrano za mobilne defektologe, stroški sanitarnih pregledov kuhinj in kontrole snažnosti brisov kot preventiva in letni obračun drugih osebnih prejemkov, v katerem obračunamo preko cene in neposrednih refundacij že nakazana sredstva (za v ceno vštete stroške, kot so drugi osebni prejemki delavcev, premije KDPZ in zavarovanje).

091104 Drugi programi
Vrtci ponujajo druge programe, ki so prilagojeni specifičnim potrebam staršev, zlasti cicibanove urice za otroke, ki niso vpisani v vrtec in za otroke, mlajše od 1 leta starosti. Vrtcem sofinanciramo izvedbo programa kot razliko med stroški izvedbe in plačilom staršev za cicibanove urice (trenutno izvajajo cicibanove urice naslednji vrtci: Jelka, Šentvid, Pedenjped in Trnovo).

091106 Izvajanje projektov, mednarodnih projektov in ljubljanski standard
Na tej postavki smo sredstva v višini 200.000 EUR namenili za izvajanje nadstandardnih programov v vrtcih za čas enega šolskega leta. Ta sredstva bodo po predlogu vrtcev koristili otroci zadnje leto pred všolanjem – to so otroci stari 5-6 let.
Preostala sredstva bomo namenili za nadaljevanje projekta »Za lepšo Ljubljano«.

091107 Sindikat
Po kolektivni pogodbi je lokalna skupnost dolžna zagotavljati sredstva za delo sindikata v vrtcih in sicer sredstva za kritje stroškov sindikalnega zaupnika v vrtcu ter sodelovanje zaupnikov na območnih in državnem nivoju. Sredstva se skladno s sporazumom med pristojnim ministrstvom in sindikatom nakazujejo dva krat letno in sicer aprila in novembra.

091109 Zavarovanje objektov
Na tej postavki se izvršujejo nakaziła za skupinsko zavarovanje vrtcev za opremo, elementarne nesreče in objektivno odgovornost za plačilo premij po pogodbi z izbrano zavarovalnico v okviru skupnega mestnega razpisa.

091110 Drugi odhodki
Na tej postavki krijemo sredstva za plačilo objav javnih naročil v Uradnem listu, za notarske storitve, odvetniške storitve, plačilo tiskanja odločb za starše ter za druge nepredvidene odhodke v vrtcu.
V okviru podkonta 413302-tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve delno krijemo stroške za izvedbo večjih obletnic v vrtcih in za sofinanciranje skupnega izobraževalnega seminarja za svetovalne delavke, mobilne defektologinje in vodje prehrane ter zdravstvenega režima v vrtcih. Poleg tega v okviru tega podkonta krijemo tudi stroške za didaktični material in drobni inventar v novih oddelkih.

091111 Plačilo za ljubljanske otroke v drugih občinah
Po Zakonu o vrtcih je lokalna skupnost, v kateri ima otrok stalno prebivališče, zavezanka za plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev. Mesečna obveznost MOL za otroke s stalnim prebivališčem v MOL, ki obiskujejo vrtec izven območja Mestne občine, se stalno povečuje. Otroci obiskujejo tako javne kot zasebne vrtce. Zaradi povečevanja ekonomskih cen v zunanjih občinah skozi leto, pričakujemo povečano obveznost proračuna MOL. Plačila za razliko cene drugim občinam so zakonska obveznost ustanovitelja.

091112 Zasebni vrtci
Na območju MOL deluje 7 zasebnih vrtcev, ki imajo status zasebnega vrtca brez koncesije: Financiranje zasebnih vrtcev je zakonsko urejeno na podoben način kot pri javnih vrtcih. V celoti zagotavljamo z zakonom določena sredstva za zasebne vrtce.
Zaradi povečanega vpisa otrok v vrtce bomo v letu 2010 razpisali koncesije.

091115 Investicijsko vzdrževanje in 091116 Intervencije in inšpekcijske odločbe

Na območju MOL poteka vzgojno izobraževalni proces v 104 objektih, ki so v povprečju stare več kot 30 let. Zaradi tega se pojavljajo dela, ki jih je potrebno izvesti čim prej, zaradi varnosti otrok in ostalih uporabnikov in zato, da se ne veča škoda na objektih. Dela so predvidena na osnovi strategije in kriterija prioritet ter potreb, ki so znane v času priprav in v skladu s »Pravilnikom o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca« (Uradni list RS št. 73/2000, 75/2005). Dejstvo je, da se bodo v obdobju 2010 lahko pojavile tudi nove potrebe oziroma se bodo zgodile situacije, ki bodo terjale investicije iz naslova »Intervencij in inšpekcijskih odločb« kar bo lahko vplivalo na vsebino predvidenega plana 2010.

Plan investicijskega vzdrževanja in inšpekcijskih odločb obsega naslednja dela:

Obnovo dotrajanih toplotnih postaj za zagotavljanje nemotenega ogrevanja in tudi v smislu učinkovite rabe energije in racionalizacije porabe ter zmanjšanja toplotnih izgub.

Zamenjava dotrajanih oken, je zelo pomembna iz vidika varnosti in uporabnosti, kot tudi zaradi posledičnega prinašanja velikih toplotnih izgub (slabo tesnenje) in dodatnih finančnih sredstev pri plačilu električne energije. Okna v takem stanju so na več vrtcih tudi fiksno zaprta, kar je nevzdržno zaradi prezračevanja.

Obnova igrišč in ureditev atrijev za dojenčke. Glede na to, da otroci v svojem najpomembnejšem obdobju razvoja večji del časa preživijo v vrtcu, je nujno, da jim zagotavljamo kvalitetno zunanjo ureditev igrišč – t.j. opremo in ureditev ki jim nudi dovolj velike izzive in varno uporabo.

Plan 2009/2010 predvideva še obnove dotrajanih sanitarij, umivalnic, garderob, električne instalacije, zamenjavo poškodovanih tlakov – vse to zaradi starosti in iztrošenosti res kliče po nujni obnovi.

INVESTICIJSKO VZDRŽ EVANJE, INŠ PEKCIJSKE ODLOČ BE 2010 - VRTCI

			INVESTICIJSKO VZDRŽ EVANJE, INTERVENCIJE		INŠ PEKCIJSKE ODLOČ BE	
ŠT	VRTEC	ENOTA	NAMEN	EUR	NAMEN	EUR
1	ČRNUČE	OSTRŽEK GMAJNA SAPRAMIŠKA SONČEK	POSTOPNA ZAMENJAVA OMAR - PREDELNIH STEN ZAMENJAVA OKEN OBNOVA OGRAJE OBNOVA STROPOV IN ELEKTRIKE		*UREDITEV E.I.*	*40.000*
2	VIŠKI VRTCI	BIČEVJE ROŽNA DOLINA HIŠA PRI LADJI NA JAMOVI	ZAMENJAVA TALNIH OBLOG UREDITEV PODLAGE V IGRALNICAH - TRI UREDITEV IGRIŠČA IN OGRAJE *OBNOVA KUHINJE**	*300.000*	OBNOVA OGRAJE	
3	ŠENTVID	MRAVLJINČEK VID SAPRAMIŠKA	OBNOVA FASADE		OBNOVA SANITARIJ	
4	LEDINA		*OBNOVA TOPLOTNE POSTAJE - II. FAZA*	*130.000*		
5	MIŠKOLIN	RJAVA CESTA 1 ZAJČJA DOBRAVA NOVO POLJE SNEBERJE	PRIKLJUČITEV NA PLINOVOD		*ZAMENJAVA STAVBNEGA POHIŠTVA - NADALJEVANJE* PRIKLJUČEK NA PLINOVOD	*100.000*
6	JARŠE	MOJCA POKOPALIŠKA KEKEC	*OBNOVA TOPLOTNE POSTAJE*	*90.000*		
7	FRANCE PREŠERN		OBNOVA SANITARIJ *OBNOVA OKEN*	*95.000*		

8	POD GRADOM	STARA LJUBLJANA		OBNOVA SANITARIJ
		PRAPROTNIKOVA JANEŽ IČ EVA	OBNOVA OKEN IN VRAT	
				OBNOVA FASADNE STENE, UREDITEV STOPNIC OB VHODU
		ZEMLJEMERSKA		OBNOVA
		STROSSMEIOER POLJANSKA 21	OBNVA OKEN IN VRAT	FASADE
9	MLADI ROD	KOSTANJČ KOV V VETRNICA STONOGA Č IRA Č ARA		*ZAKLJUČ NA FAZA OBNOVE* *200.000*
10	NAJDIHOJCA	PALČ EK	UREDITEV IGRIŠ Č A (DOVOD VODE, SANITARIJE IN OGRAJA IN ASFALT IN IGRALA	
			ADAPTACIJA IN OPREMA PRALNICE	
			ZAPRTJE PRALNICE IN UREDITEV	
		Č ENČ A VILA	VEČ NAMENSKEGA PROSTORA	
		BIBA	*UREDITEV ATRIJEV ZA PRVO STAROST* *95.000*	
			UREDITEV IGRIŠ Č A ZA ENOTO BIBA IN GORAZDOVA	
		PODPALČ EK (KEBETOVA)		
11	OTONA ŽU PANČ IČ A	MEHURČ KI	OBNOVA PRALNICE	UREDITEV SKLADIŠ Č A PRI KUHINJI
			MENJAVA VHODNIH VRAT IN DOKONČ ANJEZAMENJAVE OKEN	
			UREDITEV PROSTORA ZA ODPADKE *30.000*	
		Č URIMURI	ZAMENJAVA OKEN IN VRAT V ATRIJE	ZAMENJAVA OKEN IN VRAT V ATRIJE
				UREDITEV SANITARIJ -
			OBNOVA PRALNICE	KONČ NA FAZA

		Ž IV - Ž AV RINGARAJA Č EBELICA	OBNOVA T.P.	
12	JELKA	JELKA VILA PALČ KI SNEGULJČ ICA		ZAMENJAVA OKEN - KONČ NA FAZA ZAMENJAVA OKEN IN VRAT IN UREDITEV E.I. ZAMENJAVA OKEN
13	VIŠ KI GAJ	ZARJA KOZARJE BONIFACIJA	UREDITEV PREZRAČ EVANJA V KUHINJI UREDITEV KOTLOVNICE	 OBNOVA PLINSKE KOTLOVNICE UREDITEV KUHINJE ZA NOVE ODDELKE
14	GALJEVICA	GALJEVICA ORLOVA POT K RIBNIKU DOLENJSKA CESTA	UREDITEV ZUNANJIH SANITARIJ	UREDITEV ZUNANJE LOPE ZA DELOVNE STROJE SANACIJA ZUNANJE PLOŠ Č ADI
15	CICIBAN	Č EBELICA PASTIRČ KI MEHURČ KI AJDA LENKA	OBNOVA SANITARIJ IN GARDEROB OBNOVA TERAS OBNOVA PRALNICE	OBNOVA SANITARIJ IN GARDEROB OBNOVA TERAS OBNOVA PRALNICE
16	ZELENA JAMA	ZELENA JAMA SELO - ZMAJČ EK FUŽ INE 1 - VRBA	ZAMENJAVA TALNIH OBLOG V DVEH IGRALNICAH	ZAMENJAVA TALNIH OBLOG V DVEH IGRALNICAH NADALJNA OBNOVA SANITARIJ -

				KONČ NA FAZA
		FUŽ INE 2 - VEJICA		
17	MOJCA	KEKEC		OBNOVA SANITARNE VERTIKALE
		TINKARA	OBNOVA ZUNANJIH TERAS IN TLAKOV	OBNOVA OGRAJE
			UREDITEV PRALNICE	UREDITEV ZUNANJIH SANITARIJ
		MUCA		OBNOVA VEZNEGA HODNIA
		MOJCA		OBVEZNOST 08
		ROŽ LE		
18	VRHOVCI	ROŽ NIK		ZAMENJAVA OKEN IN VRAT
			OBNOVA LESENIH PODBOJEV IN VRAT	OBNOVA OGRAJE
		VRHOVCI	UREDITEV IGRIŠ Č A II. FAZA	
			UREDITEV DOSTOPA DO SANITARIJ IZ IGRIŠ Č A	
			UREDITEV DOSTOPA DO SANITARIJ IZ IGRIŠ Č A	
		BRDO		
19	H.C. ANDERSEN	LASTOVICA	*OBNOVA TOPLOTNE POSTAJE* *100.000*	
		PALČ ICA		
		MARJETICA		
	VODMAT			UREDITEV TERAS PRED IGRALNICAMI (4)
		KORYTKOVA 26	OBNOVA SANITARIJ NA IGRIŠ Č U	OBNOVA PREDELNIH STEN Z NADSVETLOBO
		KORYTKOVA 24	OBNOVA PREGRADNIH STEN V 4 IGRALNICAH	V 4 IGRALNICAH
			SANACIJA VHODA ONOVA TLAKOV 4 IGRALNICE IN PISARNIŠ KIH	
		BOLGARSKA 20	PROSTOROV	
			NAMESTITEV SANIARIJ NA IGRIŠ Č U	UREDITEV SANITARIJ NA IGRIŠ Č U
			KLIMA 4 IGRALNICE	
		BOHORIČ EVA - KLINIČ NI CENTER	OBNOVA TLAKOV GARDEROBE I HODNIKI	OBNOVA DVEH TOPLOTNIH POSTAJ

			ZAMENJAVA VHODNIH VRAT, OBNOVA OGRAJE NAMESTITEV IZHODA IN UREDITEV TERAS 4 IGRALNICE		
21	PEDENJPED	ZALOG (Cerutova 6) CERUTOVA 5 VEVČE KAŠELJ LIPOGLAV			
22	KOLEZIJA	MURGLE	IZVEDBA ZUNANJIH SANITARIJ, USPOSOBITEV NAPAJALNIKA IN POSTAVITEV IGRALA OBNOVA FASADE	UREDITEV ENOTNE PRALNICE NA ENOTI MURGLE, UKINITEV NA KOLEZIJI STROJI? *ZAMENJVA PREDELNIH STEN IGRALNIC PO CELOTNEM OBJEKTU - II FAZA*	*100.000*
		KOLEZIJA	UREDITEV ENOTNE PRALNICE NA ENOTI MURGLE, UKINITI NA ENOTI KOLEZIJA		
		MENCINGERJEVA	IZGRADNJA VETROLOVA		
23	TRNOVO		ADAPTACIJA PRALNICE		
	NERAZPOREJENA SREDSTVA ZA INTERCVENCIJE			220.000	
	SKUPAJ 2010			1.060.000	440.000

091119 Vzdrževanje, obnova in oprema igrišč pri vrtcih
Na proračunski postavki 091119 so sredstva namenjena za tekoče vzdrževanje igral in igrišč pri vrtcih, ki jih po ključu števila otrok razdelimo ljubljanskim javnim vrtcem. Sredstva je potrebno zagotoviti za obnovo in vzdrževanje že obstoječih igrišč in nujno zamenjavo peska in drugih materialov. Vzdrževanje igrišč pri vrtcih je zakonska obveznost ustanovitelja.

091120 Električna energija za javne vrtce
Sredstva se bodo namenila za plačilo električne energije izpraznjenih prostorov, katerih lastnica je MOL (Kosijeva 1).

091122 Sredstva za izvedbo ZSPJS - vrtci
Na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 56/02 in 72/03) je potrebno zagotoviti *Sredstva za izvedbo ZSPJS* . S 1.5.2008 se je začel uporabljati nov sistem določanja in obračunavanja plač zaposlenim pri vseh proračunskih uporabnikih. S 1.1.2010 se začne izplačevati ¾ plačnih nesorazmerij. Sredstva za izvedbo ZSPJS so zakonska obveznost ustanovitelja.

091123 Premije KDPZ-vrtci
Sredstva se izkazujejo na posebni proračunski postavki - Premije KDPZ (kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje). Dodatna premija se določi vsakemu posamezniku posebej glede na njegovo individualno delovno dobo. Premije KDPZ so zakonska obveznost ustanovitelja.

091126 Obnova opreme, pohištva in delovnih priprav v vrtcih
Obnova opreme, pohištva in delovnih priprav v vrtcih je zakonska obveznost ustanovitelja, vendar je višina sredstev odvisna od razpoložljivega obsega sredstev. Sredstva se bodo realizirala glede na finančni načrt vrtcev po najnujnejših potrebah vrtcev za zamenjavo stolčkov, mizic, pohištva za otroke, iztrošenih strojev v kuhinjah, hišniški delavnici, zamenjavo računalniške opreme in drugo iztrošeno opremo in pohištvo v vrtcih.

091127 Adaptacija novih oddelkov
Zaradi povečanega števila vpisanih otrok v ljubljanske vrtce bomo v okviru postavke zagotovili sredstva za dokončanje ureditev novih oddelkov vrtcev, in sicer: vrtec Mladi rod – enota Čiračara (1 oddelek), vrtec Ciciban – enota Pastirčki (4 oddelki), vrtec Ciciban - enota Žabice (5 oddelkov) ter opremo in nadzor nad ureditvijo novih oddelkov za Vrtec Jelka in Vrtec Jarše – enote Kekec in izdelavo potrebne projektne dokumentacije za preureditev objekta OŠ Polje, stara šola, v vrtec.

091130 Tekoče vzdrževanje v vrtcih
V letu 2010 dodajamo novo proračunsko postavko Tekoče vzdrževanje v vrtcih. V okviru te postavke bomo vrtcem refundirali za tekoče vzdrževanje , ki pomeni sprotno (redno) nego, zamenjavo manjših delov in popravila manjših vrednosti z namenom preprečiti da pride do večjih okvar na opremi in objektih, na podlagi predhodnega soglasja in potrditve MOL za posamezno popravilo.

091199 Obnove vrtcev
Sredstva v višini 60.000 EUR potrebujemo za izdelavo programskih nalog, idejnih skic in drugih aktivnosti za pripravo novih investicijskih projektov oz. dokončanje investicijskih projektov v pripravi.

Vrtec Šentvid, enota Mravljinček – Izgradnja prizidka
Načrtovana je izgradnja prizidka za 6 oddelkov vrtca. Predvideno je, da bo v letu 2010 izdelana vsa potrebna projektna dokumentacija in pridobljeno gradbeno dovoljenje.

Vrtec Pedenjped - Izgradnja nove na lokaciji Zg. Kašelj
Načrtovana je izgradnja novega 11 oddelčnega vrtca na lokaciji Zg. Kašelj. Prostorski akt, ki je trenutno v veljavi na predvidenih parcelah, eksplicitno ne dopušča prizidka za predšolsko vzgojo. Z aktivnostmi na projektu se bo lahko nadaljevalo po pridobljenih pogojih za projektiranje in gradnjo. Ocenjujemo, da bo v letu 2010 izdelana vsa potrebna projektna dokumentacija in pridobljeno gradbeno dovoljenje.

Vrtec Galjevica, enota Galjevica - izgradnja prizidka, ureditev kuhinje
Zaradi potreb po novih oddelkih za prvo starostno obdobje je predvidena izgradnja prizidka do 6 novih oddelkov in proučitev možnosti za ureditev kuhinje. Predvideno je, da bo v letu 2010 izdelana vsa potrebna projektna dokumentacija in pridobljeno gradbeno dovoljenje.

Vrtec Črnuče, enota Sonček – izgradnja prizidka in obnova vrtca
Predvidena je izgradnja prizidka in ureditev 2 novih igralnic s spremljajočimi prostori, zaradi stanja obstoječega objekta pa tudi njegova obnova (prenova obstoječega objekta, sanacija strehe, oken, teras za izhode, preureditev kotlovnice na plin, ureditev kuhinje, itd.). Predvideno je, da bo investicija zaključena v mesecu oktobru 2010.

Izgradnja vrtca na lokaciji Podutik
Načrtovana je izgradnja novega 6 oddelčnega vrtca s spremljajočimi prostori, ureditev igrišča in nakup potrebne opreme in drobnega inventarja. Predvideno je, da bo v letu 2010 izdelana vsa potrebna projektna dokumentacija in pridobljeno gradbeno dovoljenje.

Izgradnja vrtca na lokaciji Brilejeva
Načrtovana je izgradnja novega do 10 oddelčnega vrtca s spremljajočimi prostori, ureditev igrišča in nakup potrebne opreme in drobnega inventarja. Predvideno je, da bo v letu 2010 izdelana vsa potrebna projektna dokumentacija in pridobljeno gradbeno dovoljenje.

Vrtec na lokaciji Polje II – nakup nepremičnine
Zaradi potreb po novih oddelkih je v okviru soseske Polje II predvidena izgradnja 2 oddelkov vrtca s spremljajočimi prostori in oprema prostorov. Predvideno je da bo v letu 2010 izdelana vsa potrebna projektna dokumentacija, pridobljeno gradbeno dovoljenje in pričetek gradnje.

19029002 Druge oblike varstva in vzgoje otrok

091114 Sofinanciranje programov za otroke
MOL zagotavlja otrokom, ki imajo stalno bivališče v MOL in letujejo/zimujejo v počitniških domovih, ki so v lasti MOL, za vsakega otroka 2,5 EUR/nočitev.

091131 Programsko izvajanje strategije v vrtcih
Sredstva so namenjena za sofinanciranje dodatnih dejavnosti v vrtcih MOL za otroke MOL, izbranih na podlagi javnega razpisa za vsebine kurikuluma v javnih vrtcih.

IZOBRAŽEVANJE

05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ

1. Opis področja proračunske porabe
Področje proračunske porabe 05 Znanost in tehnološki razvoj obsega dejavnosti, ki dopolnjujejo program rednih šol na področju izobraževanja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji
- Strategija vzgoje in izobraževanja v MOL za obdobje 2009 – 2019

3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0502 Znanstveno-raziskovalna dejavnost

0502 Znanstveno-raziskovalna dejavnost

1. Opis glavnega programa
Glavni program 0502 Znanstveno-raziskovalna dejavnost obsega podpiranje mladinske raziskovalne dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Kot sestavino ljubljanskega programa na področju izobraževanja bomo tudi v prihodnje podpirali mladinsko raziskovalno dejavnost, ki dopolnjuje program rednih šol.

3. Glavni letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotavljali bomo sredstva za mladinsko raziskovalno dejavnost.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
05029001 Znanstveno-raziskovalna dejavnost

05029001 Znanstveno-raziskovalna dejavnost

1. Opis podprograma
Podprogram 05029001 Znanstveno-raziskovalna dejavnost obsega podpiranje mladinske raziskovalne dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- pogodbe o financiranju posrednih proračunskih uporabnikov
- Statut MOL

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Mladinska raziskovalna dejavnost kot program mladinske raziskovalne dejavnosti v okviru MOL dosega izjemen uspeh po kakovosti in obsegu. V okvirih programa dosegajo posamezni projekti udeležbo nekaj tisoč mladih raziskovalcev in njihovih mentorjev. Po mnenju pristojnih recenzentov kakovost dela mladih in njihovih mentorjev stalno raste tudi z vidika evropske primerljivosti.
S hitrim razvojem MRD je treba pospešeno razvijati strokovne podlage za nadaljnji uspešni razvoj dejavnosti, predvsem na področju organizacije, metodik raziskovalnega dela mladih raziskovalcev in njihovih mentorjev

ter metodik vrednotenja dela, tako z vidika programa MRD in posameznih dejavnosti kot tudi same raziskovalne dejavnosti mladih.
Mladinska raziskovalna dejavnost je postala del formalnega šolskega sistema, in sicer kot pomembna obšolska dejavnost. Šole so postale formalne nosilke izvajanja MRD. Prevzele so vso odgovornost za materialno stanje v zvezi z raziskovalno dejavnostjo. MOL je prevzela le vlogo koordinatorja in sofinancerja ter spodbujevalca dejavnosti.
Temelj vrednotenja mladinske raziskovalne dejavnosti so recenzije mladinskih raziskovalnih nalog ter raziskovalnih projektov. Tako kot na drugih področjih raziskovalne dejavnosti je tudi v mladinski raziskovalni dejavnosti najpomembnejše merilo kakovost. Kriteriji se oblikujejo v skladu s stroko in ravnijo, na kateri se je raziskava izvajala. Upoštevajo se merila in kriteriji, ki so uveljavljena v stroki.

4. Letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotavljali bomo sredstva za mladinsko raziskovalno dejavnost.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

097002 Mladinska raziskovalna dejavnost
Konto 402099 - drugi splošni material in storitve: sredstva so namenjena nagradnim ekskurzijam in drugim nagradam za nagrajene mlade raziskovalce in njihove mentorje iz osnovnih in srednjih šol posebej.
Konto 412000 - tekoči transferji neprofitnim org. in ustanovam: sredstva so namenjena za realizacijo raziskovalnih taborov in projektov ljubljanskih zavodov, ustanov, društev itd, ki se bodo prijavili na razpis Mladinskih raziskovalnih taborov in projektov za potrebe MOL.
Konto 413302 - tekoči transferji v javne zavode: sredstva so namenjena za realizacijo:

- srečanja mladih raziskovalcev in njihovih mentorjev »Zaupajmo v lastno ustvarjalnost« (zagovori raziskovalnih nalog in projektov ljubljanskih osnovnih in srednjih šol s postrsko predstavitvijo) z zaključnimi prireditvami za OŠ in SŠ posebej, kjer bodo razglašeni rezultati in podeljene nagrade in priznanja,
- izdaje zbornika povzetkov raziskovalnih nalog z registri,
- nagrad mentorjem za mentorstvo in stroškov šolam za oddane raziskovalne naloge,
- raziskovalnih taborov in projektov ljubljanskih OŠ, SŠ, društev, vzgojno izobraževalnih zavodov, raziskovalnih institucij, ki delujejo na območju MOL, ki se bodo prijavili na razpis Mladinskih raziskovalnih taborov in projektov za potrebe MOL.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe
Področje proračunske porabe 18 Kultura, šport in nevladne organizacije obsega dejavnosti, ki dopolnjujejo program rednih šol na področju izobraževanja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji
- Strategija vzgoje in izobraževanja v MOL za obdobje 2009 – 2019

3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi

1. Opis glavnega programa
Glavni program 1803 Programi v kulturi obsega podpiranje dejavnosti Živalskega vrta.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Kot sestavino ljubljanskega programa na področju izobraževanja bomo tudi v prihodnje podpirali dejavnosti Živalskega vrta, ki dopolnjujejo program rednih šol.

3. Glavni letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotavljali bomo sredstva za delovanje Živalskega vrta.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.

18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.

1. Opis podprograma

Podprogram 18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd. obsega podpiranje dejavnosti Živalskega vrta.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- odlok o ustanovitvi javnega zavoda Živalski vrt Ljubljana
- pogodba o sofinanciranju
- zakoni in predpisi s področja izračunavanja plač in drugih osebnih prejemkov

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kot sestavino ljubljanskega programa na področju izobraževanja bomo sofinancirali dejavnosti Živalskega vrta, ki dopolnjujejo program rednih šol.

4. Letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V okviru tega programa zagotavljamo:

- sredstva za plače in druge osebne prejemke za sofinancirane delavce Živalskega vrta
- sredstva za kritje materialnih stroškov Živalskega vrta

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

054002 Živalski vrt

Za sofinanciranje Živalskega vrta v letu 2010 planiramo:

- 15.000 EUR za plačo s prispevki in davki ter regres za delavko, ki vodi ekskurzije predšolskih in šolskih otrok ter opravlja naloge mentorice pri projektnem in raziskovalnem delu;
- 217.800 EUR za kritje materialnih stroškov in stroškov izvedbe programov, ki so še posebej namenjeni otrokom v mestu.

Za sofinanciranje Zavetišča Gmajnice kot notranje organizacijske enote Živalskega vrta v letu 2010 planiramo:

- 135.000 EUR za plače s prispevki in davki ter druge osebne prejemke za zaposlene v zavetišču;
- 64.000 EUR za plače s prispevki in davki ter druge osebne prejemke za delavce Živalskega vrta, ki del svojih delovnih obveznosti opravljajo za Zavetišče Gmajnice;
- 181.000 EUR za kritje materialnih stroškov za obratovanje zavetišča (hrana, zdravila, medicinski pripomočki, stroški evidenc, stroški ambulantnih storitev...) in za funkcioniranje (čistila, manjša popravila, ogrevanje, gorivo, elektrika, voda, telefon...).

19 IZOBRAŽEVANJE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe 19 Izobraževanje obsega sistem vzgoje in izobraževanja na ravni osnovnošolskega izobraževanja in osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanje odraslih, druge izobraževalne programe ter različne oblike pomoči šolajočim.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji
- Strategija vzgoje in izobraževanja v MOL za obdobje 2009 – 2019

3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje
1905 Drugi izobraževalni programi
1906 Pomoči šolajočim

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

1. Opis glavnega programa
Glavni program 1903 Primarno in sekundarno izobraževanje obsega financiranje dejavnosti osnovnih šol, glasbenih šol in Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše.
Cilji osnovnošolskega izobraževanja so sledeči:

- omogočiti učenkam in učencem osebnostni razvoj v skladu z njihovimi sposobnostmi in zakonitostmi razvojnega obdobja;
- posredovati temeljna znanja in spretnosti;
- razvijati zavest o pripadnosti določeni kulturni tradiciji in jim omogočiti nadaljnje izobraževanje.

Osnovnošolsko izobraževanje mora temeljiti na uravnoteženosti spoznavnega čustvenega in socialnega razvoja človeka ter potekati v duhu spoštovanja človekovih pravic in svoboščin ter vrednot kot so strpnost, solidarnost in spoštovanje različnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilji primarnega izobraževanja:

- racionalizacija šolske mreže glede na demografska gibanja
- skrb za dvig kakovosti osnovnošolskega izobraževanja in zagotavljanja pogojev za izvajanje sprejetega nacionalnega kurikula
- zagotavljanje enakih možnosti vsem učencem z upoštevanjem različnosti otrok (otroci s posebnimi potrebami, Romi, begunci oz. prosilci za azil in osebe z začasnim zatočiščem)

3. Glavni letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotavljali bomo sredstva za delovanje ljubljanskih osnovnih šol, glasbenih šol in Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
19039001 Osnovno šolstvo
19039002 Glasbeno šolstvo
19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju

19039001 Osnovno šolstvo

1. Opis podprograma
Podprogram 19039001 Osnovno šolstvo obsega financiranje osnovnošolskega izobraževanja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter drugi sistemski zakoni in izvršilni predpisi na področju izobraževanja (npr. Pravilnik o prostorskih normativih za osnovno šolo)
- odloki o ustanovitvi osnovnih šol
- pogodbe o financiranju osnovnih šol
- zakoni in predpisi s področja izračunavanja plač in drugih osebnih prejemkov
- pravilnik o normativih za osnovne šole
- Analiza današnjega stanja in predlog ureditve osnovnošolskih kuhinj na območju Mestne občine Ljubljana
- Zakon o javnih financah; Zakon o upravnem postopku; Zakon o javnih naročilih; Zakon o graditvi objektov; Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami; Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč
- Program izvrševanja potresne odpornosti objektov in dejavnosti v pristojnosti oddelka

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Temeljna strategija in cilji razvoja osnovnega šolstva v Mestni občini Ljubljana narekujejo optimalno uporabo šolskega prostora in smotrno vlaganje vanj.
Prilagoditi moramo prostore za delo v šolah, zaradi novih oblik dela in novih izobraževalnih programov. Ohranili bomo kvaliteto učnega procesa z odpravo pomanjkljivosti, ki jih beležijo inšpekcijske službe ter zagotovili povezovanje presežnega pedagoškega kadra z razporeditvijo na več šol, da ohranimo polne zaposlitve pedagoškim delavcem.

Zaradi upadanja števila rojstev v preteklih letih in s tem zmanjševanja vpisa otrok v šole, bomo pripravili strokovne podlage, ki bodo omogočila združevanje prostorskih in kadrovskih kapacitet ter s tem pripomogli k zmanjševanju materialnih stroškov.
Sistemski zakoni ter izvršilni predpisi na področju izobraževanja so uzakonili prehod na devetletno izobraževanje leta 2003 v vseh šolah. Novi prostorski normativi zahtevajo dodatne prostorske zmogljivosti šol. Za postopno uvajanje devetletke so že od leta 2000 dalje povečana vlaganja v posodabljanje prostorov in nabavo opreme v tistih šolah, ki so nov program uvajale eksperimentalno oz. postopno. V prihodnjih letih bomo še nadalje opremljali osnovne šole v skladu z zahtevami devetletnega izobraževanja ter nadomeščali amortizirano opremo, stroje in tehnične naprave v šolskih objektih.
Analize objektov, ki so bile opravljene v preteklih letih in jih sproti dopolnjujemo, bodo podlaga za investicijsko vzdrževalne posege, s katerimi bomo vplivali na višino nekaterih materialnih stroškov v prihodnjih letih, zlasti električne energije, ogrevanja in porabe vode. Pri obnovi kotlovnic na področju izobraževanja, predšolskega varstva in športa smo v letu 2007 pričeli z uveljavljanjem koncepta contractinga. S predvidenimi cenovnimi prihranki se investicija v celoti pokrije v pogodbeno dogovorjenem času.
Enakomerna obremenjenost OŠ z učenci in oddelki je pogoj za racionalna vlaganja v šolski prostor v naslednjih letih, pri čemer bomo prostorske kapacitete širili le na območjih z novimi stanovanjskimi soseskami, kjer s spreminjanjem šolskih okolišev v prihodnjih letih ne bo mogoče uskladiti priliva učencev z zmogljivostmi šol. Glede na stanje šolskih objektov bomo v večjem obsegu načrtovali adaptacije objektov za potrebe sodobnega pouka in tako ohranjali delež sredstev, ki jih v zadnjih letih namenjamo investicijskemu vzdrževanju objektov.
V letu 2006 smo pripravili celovite prostorske analize, ki bodo podlaga za pripravo prostorskih strategij na področju osnovnega izobraževanja in strategij posegov v javno mrežo šol.
Ob zakonskih obveznostih, ki jih imamo kot ustanovitelj javnih zavodov, bomo osnovnim šolam še naprej dopolnjevali šolske svetovalne službe, ne bomo pa na novo zaposlovali in nadomeščali svetovalnih delavcev, ki se upokojijo oz. odidejo iz šole. Enako velja tudi za vse druge delavce v ljubljanskem programu, ki je bil uveden v času osemletke.
Z uvedbo devetletnega programa OŠ učencem 1. razreda devetletke zagotavljamo enak standard, kot so ga imeli v mali šoli v okviru vrtca, zato bomo še naprej sofinancirali delovno obveznost drugega učitelja v 1. razredu devetletke (vzgojitelja) v deležu do polne zaposlitve.

Šolam bomo refundirali materialne stroške, za katere smo zakonsko obvezani za plačilo.
Zaradi naraščajočega vandalizma in kriminala, ki se stopnjujeta vsako leto, bomo primorani korenito spremeniti način varovanja osnovnih šol. Materialna škoda, ki jo šole utrpijo zaradi kraj, polomljenih ograj, razbitih stekel, uničenih streh in igral, kraj dragocenih učil, poškodovanja video nadzorov in alarmnih naprav (kljub tehničnemu varovanju šol) nam narekujejo uresničitev zahtev šol po uvedbi rednih nočnih obhodov varnostnih oz. drugih ustreznih služb. Ob nadaljnjem financiranju tehničnega varovanja šol je uvedba receptorjev in nočnih obhodov neizbežna, če želimo varno osnovno šolo. Pri zagotavljanju varnosti dela in življenja v javnih zavodih pričakujemo, da se bodo vključili tudi drugi oddelki mestne uprave, predvsem vidimo veliko pomoč v nočnih obhodih mestnih redarjev.

4. Letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotavljali bomo:

- sredstva za plače in druge osebne prejemke za sofinancirane delavce ljubljanskih OŠ,
- sredstva za kritje materialnih stroškov, vezanih na prostor, in za varovanje ljubljanskih OŠ,
- sredstva za izvedbo projektov za medpredmetno povezovanje, jubilejev, medmestnih stikov in prireditev šol,
- sredstva za investicijsko vzdrževanje šol in investicijska vlaganja v šole.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

091201 Ljubljanski program OŠ
Osnovnim šolam sofinanciramo plače s prispevki in druge osebne prejemke (prevoz, prehrana, regres za letni dopust, jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči) za drugega učitelja v 1. razredu devetletke ter za svetovalne delavce, knjižničarje, zaposlene v oddelku podaljšanega bivanja in tehnične delavce, ki so zaradi neustreznih meril izpadli iz finančnih programov MŠŠ, so pa nujno potrebni po šolah, med drugim tudi zaradi posebnih problemov, ki jih prinaša mestno okolje. Zaradi zmanjševanja števila učencev vedno več svetovalnih delavcev svojo delovno obveznost opravlja na več šolah. Svetovalnim delavcem dopolnjujemo delovno obveznost pri oblikovanju in izvajanju vzgojnega načrta šole. Zaradi neizpolnjevanja pogojev za delo (premajhne učilnice, ki vodijo do delitve razredov na več skupin in do povečanja učne obveznosti učiteljev) nekaterim šolam sofinanciramo učitelje tehnike,

gospodinjstva in telesne vzgoje. 3 šolam krijemo stroške izvedbe pouka po projektu konvergentne pedagogike.
Šolam krijemo tudi stroške izvedbe organiziranega varstva učencev, ki prihajajo v šolo pred pričetkom pouka in učencev, ki po pouku čakajo na prevoz domov.

091204 Projekti, jubileji, medmestni stiki, prireditve
Osnovnim in glasbenim šolam krijemo šest aktivnosti, ki jih lahko prijavijo na javnem razpisu za Dopolnilne dejavnosti za učence iz MOL. Občina krije stroške izvedbe različnih projektov na šolski, državni in mednarodni ravni, stroške izvedbe jubilejev, medmestnih stikov in prireditev šol. MOL sofinancira obletnice šol (stroške za tehnično izvedbo in izdajo priložnostnih zbornikov, kronik itd.). Medmestni stiki se širijo v sosednje evropske države. Pri tem ne gre več samo za srečanje in spoznavanje, ampak šole ustvarjajo skupne projekte, s katerimi osmišljajo sodelovanje. OŠ Vič, OŠ Zadobrova in OŠ Oskarja Kovačiča se vsako leto tradicionalno udeležijo pustnega karnevala na Reki. Šolam refundiramo tudi stroške tradicionalne novoletne okrasitve parka Zvezda. Za organizacijo izvedbe revije pevskih zborov vsako leto sofinanciramo OŠ Riharda Jakopiča stroške izvedbe. Glasbenim šolam sofinanciramo stroške izvedbe letnih koncertov (najem prostorov), kjer učenci predstavijo svoje znanje.
Sredstva bomo šolam razdelili na podlagi kriterijev in meril, ki so del razpisne dokumentacije.

091207 Materialni stroški OŠ
Osnovnim šolam refundiramo stroške ogrevanja, stroške porabe vode, stroške najemnine za prostore, ki jih šole najemajo drugod zaradi nezadostnih lastnih kapacitet (telovadnice, letna telovadišča), in stroške zavarovanja za šolske kombije. Šolam zagotavljamo tudi sredstva za kritje stroškov električne energije, ki so prikazana na postavki 091220 Električna energija OŠ, ter sredstva za kritje stroškov zavarovanja objektov šol, ki jih plačujemo direktno zavarovalnici in so zajeta na postavki 091219 Zavarovanje objektov.

091208 Varovanje OŠ
Osnovnim šolam refundiramo stroške fizičnega in tehničnega varovanja šol, učencev in njihovega premoženja. V programu, ki zagotavlja preprečevanje vdora nasilja v šole iz neposredne okolice, predvidevamo vgradnjo in vzdrževanje sodobnih tehnologij, ki preprečujejo vdor v objekte in odkrivajo povzročitelje škode (kraje, razbita stekla...). Vsem šolam zagotavljamo postopno nadgradnjo sistemov tehničnega varovanja.

091212 Drugi odhodki
Sredstva na tej postavki so namenjena za pokrivanje enkratnih, izjemnih in nepredvidenih materialnih stroškov na področju izobraževanja, kot so objave v Uradnem listu, sodni stroški, stroški odvetnikov, plačilo avtorskih honorarjev itd.

091213 Investicijsko vzdrževanje OŠ, 091215 Obveznosti iz inšpekcijskih odločb- šole
Na območju MOL poteka vzgojno izobraževalni proces v 67 osnovnošolskih objektih, povprečne starosti skoraj 60 let. Zaradi starosti in frekventnosti teh objektov se pojavljajo nujna dela, ki jih je potrebno izvesti čim prej, da se ne veča škoda na prizadetih objektih in zaradi varnosti otrok ter ostalih uporabnikov. Dela so predvidena na osnovi strategije in kriterija prioritet ter potreb, ki so znane v času priprav (zamenjave in popravila streh, zamenjava oken, obnova dotrajanih sanitarnih vozlov, garderob in umivalnic pri telovadnicah, obnove instalacij, dotrajanih talnih oblog, kanalizacij, prezračevanj, obnova športnih igrišč (ponekod sofinanciranje z MŠŠ v višini 50%), postavitve in zamenjave dotrajanih in uničenih ograj).
Dejstvo je, da se bodo v letu 2010 lahko pojavile tudi nove potrebe oz. se bodo zgodile situacije, ki bodo terjale investicije iz naslova »Intervencij in inšpekcijskih odločb«, kar bo vplivalo na vsebino predvidenega plana za leto 2010.
Nekaj temeljnih nujnih del, ki jih predvideva plan za leto 2010 na teh dveh postavkah:
- obnova dotrajanih toplotnih postaj povprečne starosti 30 let, kjer gre za zagotavljanje nemotenega in ustreznega ogrevanja, v nekaterih primerih tudi za prehod na drugačno, bolj ekonomično in ekološko obliko ogrevanja in s tem tudi učinkovitejšo rabo energije.
- zamenjava dotrajanih oken:,gre za zamenjavo oken v stanjih, ko so le ta tako dotrajana, da so nevarna za uporabnike (prišlo je že do padca okenskih šip, da ne omenjamo prepiha in zaloputa take šipe) in ponekod tudi fiksno zaprta, da ne pride do nesreče, kar pa je nevzdržno z vidika prezračevanja. Taka okna posledično prinašajo velike toplotne izgube in s tem dodatne stroške pri plačilu električne energije

- obnova električnih instalacij in strelovodov: je nujna zaradi varnosti vseh uporabnikov osnovnošolskih objektov, tudi podaljševanje rokov inšpekcijskih služb tu ni mogoče. Ponekod je ob tem nujno zamenjati svetilna telesa, saj so dotrajana in neustrezna v smislu standardov osvetlitve. Iz preteklosti so znani tudi primeri padca luči (OŠ Bičevje, OŠ Prule, OŠ Božidarja Jakca)
- obnove dotrajanih sanitarij, umivalnic, garderob, električne instalacije, zamenjave poškodovanih tlakov – vse to zaradi starosti in iztrošenosti res kliče po nujni obnovi.
- obnova kuhinj: v letu 2003 je bila izdelana študija z naslovom »Analiza današnjega stanja in predlog ureditve osnovnošolskih kuhinj na območju MOL«. Namen študije je bil ugotoviti stanje kuhinj in videti prostorske možnosti, kje bi lahko obstajala možnost preureditve razdelilne kuhinje v centralno, oz. obratno centralne v razdelilno, oz. v kateri kuhinji imajo še dovolj kapacitet za pripravo dodatnih obrokov. V tej smeri želimo nadaljevati in oblikovati mrežo, ki bi bila racionalnejša – predvidoma bi to pomenilo manj centralnih in več razdelilnih kuhinj. Vzporedno s tem bomo pristopali k obnovi kuhinj – najprej tam, kjer je že večkrat izdana odločba inšpekcijske službe.

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE, INŠPEKCIJESKE ODLOČBE 2010 - OSNOVNE ŠOLE

		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE , INTERVENCIJE		INŠPEKCIJSKE ODLOČBE	
ŠT.	ŠOLA	NAMEN	EUR	NAMEN	EUR
1	SAVSK NASELJE	OBNOVA TOPLOTNE POSTAJE			
2	BEŽIGRAD	**ZAMENJAVA OKEN - ZADNJA FAZA SEVERNI DEL**	**100.000**	UREDITEV KNJIŽNICE Z ZAMENJAVO KNJIŽNIH POLIC	
3	DRAGOMELJ				
4	DANILE KUMAR	**ZAMENJAVA OKEN - STAVBA I**	**100.000**	**NADALJEVANJE UREDITVE AVLE Z ZAMENJAVO GARDEROB**	**150.000**
5	DR. VITA KRAIGHERJA	**UREDITEV PRIKLJUČKA KANALIZACIJE** ZAMENJAVA OKEN - S STRAN	**80.000**		
6	FRANCETA BEVKA	ZAMENJAVA VRAT V 1. NADSTROPJU			
7	MIRANA JARCA	UREDITEV RAZVODA CENTRALNE NAPELJAVE UREDITEV IGRIŠČA OBNOVA TLAKA V TELOVADNICI			
8	MAKSA PEČARJA			OBNOVA OGRAJE **OBNOVA TEHNIČNE UČILNICE** OBNOVA E.I. - OBJEKT DUNAJSKA	**130.000**
9	MILANA ŠUŠTARŠIČA	**NADALJEVANJE ZAMENJAVE OKEN Z UREDITVIJO FASADE** POSTOPNA ZAMENJAVA OPREME OBNOVA KUHINJE OBNOVA TELOVADNICE	**100.000**		
10	WALDORFSKA ŠOLA				
11	VODMAT	OBNOVA MALE TELOVADNICE OBNOVA SPECIALNIH UČILNIC ZA FIZIKO IN TEHNIKO Z ZAMENJAVO OPREME ZAMENJAVA OPREME V JEDILNICI		**OBNOVA IGRIŠČA - II FAZA**	**300.000**
12	LEDINA	OBNOVA KNJIŽNICE Z ZAMENJAVO OPREME OBNOVA FIZIKALNE UČILNICE			
13	MAJDE VRHOVNIK	OBNOVA SPECIALNE UČILNICE		OBNOVA KUHINJE Z JEDILNICO	
14	PREŽIHOV VORANC	OBNOVA KUHINJE IN JEDILNICE NADALJEVANJE OBNOVE OKEN OBNOVA DVEH UČILNIC			
15	POLJANE	**OBNOVA RAVNEGA DELA STERHE NAD PRIZIDKOM**	**100.000**		
16	PRULE	OBNOVA IGRIŠČA **OBNOVA FASADE PRIZIDKA**	**193.000**		
17	TONETA ČUFARJA	OBNOVA KLANČINE IN STOPNIC		OBNOVA TELOVADNICE	
18	ZALOG	**NADALJEVANJE ZAMENJAVE OKEN**	**100.000**	OBNOVA KUHINJE	

		ZAMENJAVA GARDEROBNIH OMAR			
19	**JOŽETA MOŠKRIČA**	POSTOPNA ZAMENJAVA OPREME - TEHNIKA, ZBORNICA **POSTOPNA ZAMENJAVA DOTRAJANE OPREME**	**40.000**	OBNOVA KUHINJE IN PRESTAVITEV	
20	**NOVE JARŠE**	**POSTOPNA ZAMENJAVA OPREME - TEHNIKA, ZBORNICA** ZAMENJAVA OKEN	**20.000**		
21	**BOŽIDARJA JAKCA**	OBNOVA SANITARIJ IN GARDEROB PRI TELOVADNICI ZAMENJAVA OPREME GARDEROB		**ZAMENJAVA OKEN - KONČNA FAZA**	**100.000**
22	**KETTEJA IN MURNA**	**OBNOVA AVLE** **ZAMENJAVA GARDEROB**	**95.000** **50.000**		
23	**POLJE**				
24	**ZADOBROVA**				
25	**SOSTRO**				
26	**VIDE PREGARC**	OKNA V TELOVADNICI			
27	**MARTINA KRPANA**	ZAMENJAVA OKEN - KONČNA FAZA(JEDILNICA) **UREDITEV E.I. V MALI TELOVADNICI** POSTOPNA ZAMENJAVA OPREME	**12.000**		
28	**NOVE FUŽINE**	**NAMESTITEV SENČIL NA JUŽNI DEL**	**30.000**	OBNOVA KUHINJE	
29	**ŠENTVID**				
30 31	**ŠMARTNO** **F. ROZMAN STANE**	OBNOVA SANITARIJ - RAZREDNA STOPNJA POSTOPNA ZAMEJAVA OPREME OBNOVA UČILNICE ZA MATEMATIKO IN GEO			
32	**KOSEZE**	ZAMENJAVA OKEN - KONČNA FAZA		OBNOVA TELOVADNICE	
33	**HINKA SMREKARJA**	DELNA ZAMENJAVA DOTRAJANE OPREME - LIKKOVNI POUK			
34	**KARLA DESTOVNIKA KAJUHA**	NAMESTITEV SENČIL DOKONČANJE OBNOVE E.I. POSTOPNA ZAMENJAVA OPREME (ZBORNICA)			
35	**VIŽMARJE BROD**	NADALJEVANJE OKNA IN UREDITEV TEHNIKE		RAZŠIRITEV KUHINJE	
36	**DRAVLJE**	UREDITEV KNJIŽNICE Z ZAMENJAVO OPREME		UREDITEV SANITARIJ RAZREDNE STOPNJE	
37	**RIHARDA JAKOPIČA**				
38	**VALENTINA VODNIKA**	POSTOPNA MENJAVA DOTRAJANE OPREME SANACIJA STREHE - VODNIKOVA SANACIJA SANITERIJ - VODNIKOVA		**NADALJAN OBNOVA UČILNIC - ADAMIČEVA**	**100.000**
39	**SPODNJA ŠIŠKA**	**OBNOVA SANITARIJ** OBNOVA TOPLOTNE POSTAJE	**100.000**		
40	**MIŠKA KRANJCA**	CELOVITA OBNOVA VHODNEGA DELA		OBNOVA KUHINJE	
41	**BIČEVJE**	OBNOVA E.I. V UČILNICAH - I. NADSTROPJE		OBNOVA TELOVADNICE	

				UREDITEV KABINETA IN UČILNICE ZA KEMIJO OBNOVA KKUHINJE IN JEDILNICE	**83.500**
42	**VIČ**	ZAMENJAVA OKEN - TRŽAŠKA OGRAJA NA TRŽAŠKI POSTOPNA ZAMENJAVA OPREME		**OBNOVA E.I.**	**50.000**
43	**OSKARJA KOVAČIČA** DOLENJSKA C.	OBNOVA SANITARIJ IN GARĐEROB PRI TELOVADNICI - DOLENJSKA C OBNOVA POSEDANJA VHODA - DOLENJSKKKA C.		**SANACIJA OGRAJE - DOLENJSKA C.** OBNOVA KUHINJE IN JEDILNICE	**30.000**
44	**TRNOVO**	**OBNOVA FASADE Z UREDITVIJO TOPLOTNE IZOLACIJE** UREDITEV VEČNAMENSKEGA PROSTORA OB UREDITVI RAVNE STREHE NAD VELIKO TELOVADNICO	**180.000**	OBNOVA KUHINJE IN JEDILNICE	
45	**KOLEZIJA**	POSTOPNA ZAMENJAVA OPREME NADALJEVANJE OBNOVE E.I.			
46	**VRHOVCI**	ZAMENJAVA TLAKOV V STAREM DELU		**DOKONČANJE ZAMENJAVE E.I.**	**56.500**
50	**LIVADA**				
51	**SVETOVALNI CENTER**				
52	**ZU JANEZA LEVCA** DEČKOVA LEVSTIKOV TRG DOM JARŠE			ZAMENAJVA OKEN OBNOVA STREHE	
	NERAZPOREJENA SREDSTVA ZA INTERVENCIJE		200.000		
	SKUPAJ 2010		**1.500.000**		**1.000.000**

091214 Tekoče vzdrževanje šol

Refundacija računov za tekoče vzdrževanje šol - objektov in opreme - poteka na podlagi predhodnega soglasja in potrditve MOL za posamezno popravilo. Stroški se refundirajo po sprejetih kriterijih, ki so: manjša popravila streh, oken, vrat, ogrevalnih naprav, telefonskih central, talnih oblog, vodovodnih napeljav, popravila kombijev za prevoz otrok, izdelava manjših projektnih dokumentacij, soglasij, čiščenje kanalizacije, pregled gasilnih naprav idr.

091219 Zavarovanje objektov

Osnovnim in glasbenim šolam ter drugim javnim zavodom s področja izobraževanja, katerih ustanovitelj je MOL, zagotavljamo sredstva za kritje stroškov zavarovanja objektov. Sredstva nakazujemo direktno zavarovalnici.

091220 Električna energija OŠ

Osnovnim šolam refundiramo stroške električne energije.

091221 Sredstva za izvedbo ZSPJS-izobraževanje

V letu 2010 bomo skladno z zakonom zagotavljali sredstva za izvedbo ZSPJS za sofinancirane delavce osnovnih šol in sicer v deležu sofinanciranja posameznih delavcev.

091222 Premije KDPZ-izobraževanje

Sofinanciranim delavcem osnovnih šol krijemo premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja in sicer v deležu sofinanciranja posameznih delavcev.

091223 Sanacija azbestnih streh
V letu 2010 na tej postavki ne načrtujemo sredstev. Sredstva za izvedbo projekta so predvidena v proračunskem skladu – okoljski sanacijski projekti.

091298 Ureditev prostorov v OŠ za nove oddelke vrtcev
Sredstva za ta namen za leto 2010 zaenkrat niso predvidena.

091299 Obnova šol
Sredstva v višini 60.000 EUR potrebujemo za izdelavo programskih nalog, idejnih skic in drugih aktivnosti za pripravo novih investicijskih projektov oz. dokončanje investicijskih projektov v pripravi.

Izgradnja prizidka na PŠ Zgornji Kašelj:
Z gradnjo prizidka se je pričelo v mesecu oktobru 2008 in se nadaljevalo v letu 2009. Sredstva predvidena v letu 2010 so potrebna za zaključek investicije, ureditev igrišča in dobavo opreme ter drobnega inventarja.

Izgradnja prizidka, rekonstrukcija obstoječe stavbe v dveh fazah - OŠ Riharda Jakopiča:
Predvideno je, da bo v prvi polovici leta 2010 zaključena revizija projekta PZI ter izdelana projekt za opremo in investicijski program. Sredstva za gradnjo bomo zagotovili v okviru rebalansa proračuna za leto 2010.

Adaptacija OŠ Vide Pregarc, I. Faza:
Predvideno je, da bo v letu 2010 izdelana vsa potrebna projektna in investicijska dokumentacija in pridobljeno gradbeno dovoljenje.

Izgradnja prizidka na OŠ Zadobrova:
Za potrebe širitve šolske stavbe z učilnicami, malo telovadnico in obnovo je izdelana projektna dokumentacija. Predvideno je da bosta v prvi polovici leta 2010 izdelana projekt za opremo in investicijski program. Sredstva za gradnjo bomo zagotovili v okviru rebalansa proračuna za leto 2010.

OŠ Franca Rozmana Staneta – rekonstrukcija in adaptacija:
Predvideno je, da bo v letu 2010 izdelana vsa potrebna projektna dokumentacija za nadaljevanje aktivnosti na projektu. Sredstva za gradnjo bomo zagotovili v okviru rebalansa proračuna za leto 2010.

OŠ Oskarja Kovačiča – izgradnja prizidka in obnova obstoječe stavbe
Predvidena je dozidava novih učilnic s spremljajočimi prostori s prerazporeditvijo nekaterih prostorov znotraj obstoječe stavbe in nakup opreme. Predvideno je, da bo v letu 2010 izdelana vsa potrebna projektna dokumentacija in pridobljeno gradbeno dovoljenje.

<u>19039002 Glasbeno šolstvo</u>

1. Opis podprograma
Podprogram 19039002 Glasbeno šolstvo obsega financiranje osnovnega glasbenega izobraževanja.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter drugi sistemski zakoni in izvršilni predpisi na področju izobraževanja
- odloki o ustanovitvi glasbenih šol
- pogodbe o financiranju glasbenih šol

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Manjkajoče prostorske kapacitete javnih glasbenih šol predstavljajo poseben problem v MOL. GŠ Moste Polje je v postopkih denacionalizacije izgubila pravico upravljanja s pretežnim delom prostorskih zmogljivosti in je postala najemnica v dosedanjih prostorih, za GŠ Franca Šturma pa postopka denacionalizacije za 2 lokaciji še nista zaključena. Tem zavodom bomo postopoma zagotavljali nadomestne prostore.
V letu 2006 smo pripravili celovite prostorske analize, ki bodo podlaga za pripravo prostorskih strategij na področju glasbenega izobraževanja in strategij posegov v javno mrežo šol.

4. Letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotavljali bomo sredstva za kritje drugih osebnih prejemkov in materialnih stroškov, vezanih na prostor, za ljubljanske glasbene šole.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

091210 Glasbene šole
Glasbenim šolam refundiramo stroške električne energije, ogrevanja in vode, vezane na izvedbo osnovnega glasbenega izobraževanja, ter stroške prevoza in prehrane za delavce šole. Poleg tega šolam, ki izvajajo dejavnost v najetih prostorih, refundiramo stroške najemnin, šolam, ki upravljajo s prostori v lasti MOL, pa krijemo stroške zavarovanja objektov. Le-te plačujemo direktno zavarovalnici in so zajeti v postavki 091219 Zavarovanje objektov.
Sredstva za posamezno šolo so določena na podlagi meril, ki upoštevajo število učencev, oddelkov in zaposlenih v posameznem šolskem letu.

19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju

1. Opis podprograma
Podprogram 19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju obsega podpiranje dopolnilnih dejavnosti k osnovnošolskim dejavnostim.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- zakoni in predpisi s področja izračunavanja plač in drugih osebnih prejemkov
- odlok o ustanovitvi Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše
- pogodbe o financiranju osnovnih šol
- pogodbe o sofinanciranju Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše ter drugih posrednih proračunskih uporabnikov

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Strategija razvoja informacijske tehnologije narekuje hitro in sprotno posodabljanje strojne in programske opreme. V prihodnjih letih bomo postopno obnovili izrabljeno računalniško tehnologijo v OŠ, saj je razvoj le-te zelo hiter in nekaterih računalniških konfiguracij ni več mogoče dograjevati. Šole bodo kandidirale na natečaju MŠŠ za pridobitev strojne in programske opreme, ki je potrebna za izvedbo programov devetletke, MOL pa bo zagotovila 50% potrebnih sredstev. Posodobiti moramo tudi administrativno in računovodsko delo v šolah in jih preko interneta povezati z našo bazo podatkov.
Kot sestavino ljubljanskega programa na področju izobraževanja bomo tudi v prihodnje na podlagi predhodno potrjenega programa podpirali dejavnosti Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše, ki dopolnjujejo program rednih šol.
V letu 2008 je bila sprejeta Strategija vzgoje in izobraževanja v MOL za obdobje 2009 – 2019, ki predvideva izvedbo različnih strateških ciljev v tem obdobju. V naslednjih letih bomo zagotovili sredstva za njihovo izvedbo.

4. Letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotavljali bomo:
- sredstva za plače in druge osebne prejemke za sofinancirane delavce Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše,
- sredstva za kritje materialnih stroškov in stroškov izvedbe programov za Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše,
- sredstva za računalniško opismenjevanje učencev,
- sredstva za programsko izvajanje strategije na področju šolstva.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

091202 Svetovalni center
Svetovalnemu centru za otroke, mladostnike in starše zagotavljamo sredstva za plače s prispevki in druge osebne prejemke za vodstvenega delavca in delavce, ki izvajajo dejavnost v psiho-socio-pedagoški enoti, ter del sredstev za plače s prispevki in druge osebne prejemke za administrativno

tehnične delavce. Preostanek krije Zavod za zdravstveno zavarovanje. Zagotavljamo tudi sredstva za kritje materialnih stroškov in stroškov programov, namenjenih ljubljanskim osnovnošolcem.

091216 Posodobitev informacijske tehnologije in e-uprava-šole
V osnovnih šolah bomo nadgrajevali in posodabljali računalniške učilnice, omogočili šolam zamenjavo zastarele in odpisane informacijske tehnologije ter šole opremili z interaktivnimi tablami.

096015 Programsko izvajanje strategije na področju šolstva
Sredstva so namenjena za postopno vključevanje izvedbe strateških ciljev: prostočasne dejavnosti po pouku, vključevanje dodatnega učitelja v 2. razred, poučevanje slovenskega in maternega jezika za tujce, strokovna pomoč in spremstvo za učence s posebnimi potrebami in nadarjene učence, pomoč socialno šibkim za šolo v naravi in učne pripomočke, izvajanje projekta Čista Ljubljana, izvajanje programa za otroke in starše na igriščih, igrišča, kulturna vzgoja, izvajanje drugih programov (pedagog na IS Miklošič). Ostali cilji, ki so vezani na že obstoječe proračunske postavke, so vključeni v le-te (npr. povečana sredstva za varovanje, investicijsko vzdrževanje, štipendije itd.).

1905 Drugi izobraževalni programi

1. Opis glavnega programa
Glavni program 1905 Drugi izobraževalni programi obsega izobraževanje odraslih in druge oblike izobraževanja.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Kot zakonsko obveznost bomo še naprej zagotavljali sredstva za osnovno izobraževanje odraslih, kot enega od ciljev Strategije vzgoje in izobraževanja v MOL za obdobje 2009 – 2019 pa tudi v bodoče podpirali dejavnosti, ki dopolnjujejo program rednih šol.

3. Glavni letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotavljali bomo sredstva za delovanje ljudskih univerz, katerih ustanovitelj je MOL, in za izvajanje dejavnosti, ki dopolnjujejo program rednih šol.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
19059001 Izobraževanje odraslih
19059002 Druge oblike izobraževanja

19059001 Izobraževanje odraslih

1. Opis podprograma
Podprogram 19059001 Izobraževanje odraslih obsega podpiranje in financiranje izobraževanja odraslih.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o izobraževanju odraslih
- pogodbe o financiranju ljudskih univerz

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Za pokrivanje potreb na področju izobraževanja odraslih bomo zagotavljali sredstva za tiste programe, ki so v javnem interesu mesta, to je programe za dokončanje osnovne šole. Eden izmed ciljev je sofinancirati programe usposabljanja mlajših mladostnikov brez strokovne izobrazbe.

4. Letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotavljali bomo sredstva za kritje materialnih stroškov, vezanih na prostor, za ljudske univerze in sredstva za izvedbo različnih programov izobraževanja odraslih.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

091209 Osnovno izobraževanje odraslih
Ljudskim univerzam bomo refundirali stroške električne energije, ogrevanja in vode, vezane na izvajanje osnovnega izobraževanja odraslih. Sredstva za posamezni zavod so določena na podlagi meril, ki upoštevajo število učencev, oddelkov in zaposlenih v posameznem šolskem letu.

095002 Mestni program izobraževanja odraslih
Cenetu Štuparju – Centru za permanentno izobraževanje bomo zagotovili sredstva za izvedbo različnih programov izobraževanja odraslih.

19059002 Druge oblike izobraževanja

1. Opis podprograma
Podprogram 19059002 Druge oblike izobraževanja obsega podpiranje drugih izobraževalnih programov.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- pogodbe o sofinanciranju posrednih proračunskih uporabnikov

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Kot sestavino ljubljanskega programa na področju izobraževanja bomo na podlagi internega razpisa podpirali dejavnosti, ki dopolnjujejo program rednih šol.

4. Letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotavljali bomo sredstva za izvajanje dejavnosti, ki dopolnjujejo program rednih šol.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

084008 Sofinanciranje programov
V letu 2010 bomo pripravili razpis za sofinanciranje programov na področju izobraževanja, ki podpira dopolnilne dejavnosti in vsebine s področja tehnike in eksperimenta. Namen razpisa je vzpodbujanje zanimanja osnovnošolcev za tehniko in eksperiment, ki je premalo prisoten v osnovnošolskem programu. Poleg tega razpisujemo sredstva za aktivnosti za otroke v MOL na področju prostočasnih in preventivnih aktivnosti, počitniško varstvo otrok in aktivnosti v času šolskih aktivnosti ter organiziranju občasnega varovanja otrok na domu. Aktivnosti so namenjene predšolskim in osnovnošolskim otrokom iz MOL.

1906 Pomoči šolajočim

1. Opis glavnega programa
Glavni program 1906 Pomoči šolajočim obsega različne oblike pomoči šolajočim.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Kot zakonsko obveznost bomo še naprej zagotavljali sredstva za prevoz učencev v OŠ, kot enega od ciljev Strategije vzgoje in izobraževanja v MOL za obdobje 2009 – 2019 pa tudi v bodoče štipendirali nadarjene dijake in študente.

3. Glavni letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotavljali bomo sredstva za prevoz učencev v OŠ in sredstva za dijake in študente, prejemnike štipendij za nadarjene.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu
19069003 Štipendije

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

1. Opis podprograma
Podprogram 19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu obsega zagotavljanje sredstev za prevoz otrok v OŠ.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli
- pogodbe o financiranju šolskih prevozov

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljali bomo sredstva za prevoz učencev v OŠ. Sredstva se vsako leto povečujejo zaradi povečevanja števila nevarnih šolskih poti in števila otrok s posebnimi potrebami. Zaradi močnega naraščanja zahtevkov za financiranje prevozov bomo skupaj z oddelkom za komunalo in Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu proučili možnosti za še drugačne rešitve varnosti učencev v prometu. Prizadevali si bomo zmanjšati število nevarnih šolskih poti (jih spremeniti v varne) in tako znižati stroške šolskih prevozov.

4. Letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljali bomo sredstva za prevoz otrok v OŠ.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

096001 Prevoz otrok v OŠ

Krili bomo stroške prevoza učencev, ki so od šole oddaljeni 4 km in več, ter učencev, ki so od šole oddaljeni manj kot 4 km in za katere pristojni organ ugotovi, da je na poti v šolo in domov ogrožena njihova varnost. Poleg tega bomo refundirali prevoz nekaterih otrok Zavoda za gluhe in naglušne in Zavoda za slepo in slabovidno mladino ter nekaterih otrok s posebnimi potrebami s stalnim prebivališčem v MOL, ki so z odločbami razvrščeni v posebne osnovne šole izven območja MOL. Za posebne linijske prevoze osnovnošolskih otrok prevoze izvaja, na podlagi triletne pogodbe, JP Ljubljanski potniški promet. Za otroke s posebnimi potrebami sklepamo tripartitne pogodbe med zakonitimi zastopniki, šolo in MOL. ZU Janeza Levca refundiramo stroške prevoza otrok s posebnimi potrebami s taxi službo, ker zaradi različnih vzrokov ni možen drugačen način prihoda otrok v zavod.

19069003 Štipendije

1. Opis podprograma

Podprogram 19069003 Štipendije obsega finančno podporo nadarjenih dijakom in študentom s stalnim prebivališčem v MOL.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Pravilnik o štipendiranju

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V MOL bomo tudi v prihodnje štipendirali nadarjene dijake in študente. To pomeni vsako leto približno 35 novih štipendij, ki jih podelimo na podlagi javnih razpisov. Nadarjeni študenti vpisujejo skoraj vse študijske programe in smeri, čedalje več jih študira v tujini. Kadrovskih štipendij za pedagoške poklice v MOL-u že nekaj let ne razpisujemo. Kadrovske potrebe se bodo pokrivale tudi iz vrst nadarjenih štipendistov MOL, ki na podlagi študijskih uspehov in različnih drugih dosežkov sodijo med najboljše študente in diplomante svoje generacije.

4. Letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljali bomo sredstva za štipendije za dijake in študente, prejemnike štipendij za nadarjene in spremljali njihovo uspešnost.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

091206 Štipendije

V letu 2010 bomo nadaljevali štipendiranje nadarjenih dijakov in študentov. Štipendirali bomo največ 168 štipendistov, kar pomeni, da se število štipendistov v primerjavi z letom 2009 ne bo spremenilo. Predlagani znesek za štipendiranje nadarjenih je glede na leto 2009 večji le za predvideno uskladitev višine štipendije z rastjo življenjskih stroškov.

URAD ZA MLADINO

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

18059002 Programi za mladino

Opis proračunskih postavk znotraj podprograma:

Znotraj podprograma so naslednje proračunske postavke:

096002 – Mladinski projekti
096003 – Mladinski triletni programi
096004 – Mladinski svet Ljubljane
096005 – Mreženje mladinskih organizacij
096010 – Mednarodno sodelovanje mladih in mladinskih organizacij
096011 – Podpora mladinskim organizacijam
096012 – Promocija
109008 – Sekundarni preventivni programi za mlade
096016 – Četrtni mladinski centri
091298 – Pokrito igrišče

096002 Mladinski projekti
Sredstva iz te postavke bomo preko izvedbe javnega razpisa v celoti namenili za podporo nepridobitnim organizacijam na področju mladinskega dela, mladinskim organizacijam, ki izvajajo projekte in programe s ciljem aktivne participacije mladih v Ljubljani. S tem posredno omogočamo mladim posameznikom in posameznicam, ki živijo na območju MOL kvalitetnejše preživljanje prostega časa po principih neformalnega izobraževanja. Iz te postavke bomo sofinancirali lokalne mladinske aktivnosti za mlade iz Ljubljane.
Sredstva so povečana glede na realne potrebe mladih v Ljubljani, ki bi tako imeli na voljo več dostopnih programov in aktivnosti v njihovem prostem času. Na ta način hočemo zmanjšati vpliv rizičnih dejavnikov, ki so jim mladi izpostavljeni na ulici.

096003 Mladinski triletni programi
Nepridobitne organizacije na področju mladinskega dela lahko pri oddaji vlog na javni razpis za sofinanciranje zaprošajo za triletno sofinanciranje programov. Iz te postavke bomo izplačevali pogodbene obveznosti, ki izhajajo iz naslova sofinanciranja triletnih programov iz javnih razpisov za pretekla leta (2008 in 2009).

096004 Mladinski svet Ljubljane
Sofinanciranje dejavnosti Mladinskega sveta Ljubljane, kot krovne mladinske organizacije v Ljubljani, s strani lokalne skupnosti je določeno z Zakonom o mladinskih svetih, zato s to postavko izvršujemo obveznosti do lokalnega mladinskega sveta. Z njimi bomo podpisali pogodbo o sofinanciranju na podlagi programa dela za leto 2010, ki mora biti v skladu z veljavno zakonodajo kot tudi njihovim sprejetim statutom.
Sredstva so povečana glede na nove projekte lokalnega mladinskega sveta, začete v letu 2009.

096005 Mreženje mladinskih organizacij
Zaradi potrebe po sodelovanju, izmenjavi dobrih praks ter preglednosti, povezovanju in prepoznavnosti, bomo sredstva na tej postavki preko usmerjenega javnega razpisa razdelili aktivnostim mrež različnih mladinskih organizacij v Ljubljani. V 2010 predvidevamo, da bomo tako sofinancirali vsaj 2 mreži. Pričakovani cilj mreženja je združevanje aktivnosti za skupno dobro z namenom večje angažiranosti in dostopnosti aktivnosti za mlade.

096010 Mednarodne mladinske aktivnosti
Sredstva iz te postavke bomo preko izvedbe javnega razpisa v celoti namenili za spodbujanje mednarodnega sodelovanja, mreženja in vključevanja v večje mednarodne strukture nepridobitnih organizacij na področju mladinskega dela, ki v svoje delo vključujejo mlade iz Ljubljane. S tem želimo

pospešiti odpiranje v mednarodni prostor, ki nudi več možnosti za izmenjavo dobrih praks in razvoj mladinskega dela.
Iz te postavke bomo sofinancirali mednarodne mladinske aktivnosti za mlade iz Ljubljane.
Sredstva so povečana glede na smernice mednarodnega sodelovanja med mladimi, ki je vsako leto bolj intenzivno in veliko bolj obsežno.

096011 Podpora mladinskim organizacijam
Raziskava Potrebe mladinskih organizacij v MOL je pokazala, da se mladinske organizacije in mladinski delavci soočajo z različnimi ovirami pri svojem delu, ki so lahko finančne, vsebinske ali kadrovske narave. Na eni strani tekmujejo za isti denar na nacionalnih in lokalnih razpisih, na drugi strani obstajajo zaradi mladih v svojih skupnostih in uresničujejo mnogo koristnih mladinskih projektov, pri katerih je pomembno, da se med seboj povezujejo. Za izboljšanje dela znotraj organizacij samih ter za oblikovanje novih možnosti, bomo nadaljevali z izvedbo izobraževanja za mladinske delavce, ki smo ga začeli že v letu 2003. Za leto 2010 predvidevamo izvedbo dveh dvodnevnih izobraževanju za mladinske delavce in delavke.

096012 Promocija
Iz te postavke bomo financirali tisk promocijskih materialov, brošur, raziskav in poročil. Glede na to, da je naša ciljna skupina neorganizirani mladi, jih najlažje dosežemo s pisnimi in elektronskimi sporočili. V ta namen bomo pripravili plakate in letake, ki jih bomo razdelili po informacijskih točkah in ob primernih priložnostih. Prav tako sredstva iz te postavke namenjeno za plačilo objav besedil javnih razpisov v Uradnem listu.

109008 Sekundarni preventivni programi za mlade
Po dogovoru z Oddelkom za zdravje in socialno varstvo zaradi boljše preglednosti predvsem pa združevanja sorodnih področij prenašamo postavki, ki sta bili v letu 2007 zabeleženi pod številko 109003 (Dnevni mladinski center) in pod številko 109007 (Sekundarni preventivni programi za mlade), v finančni načrt Urada za mladino.
Izvajalci sekundarnih preventivnih oz. skupnostnih programov za mlade so centri za socialno delo v Ljubljani. Bistvo teh programov je, da so na voljo otrokom ter mladostnikom in mladostnicam v njihovem domačem okolju in da se v reševanje stisk otroka, ko je to potrebno, vključi čim več institucij (zdravstveni dom, šola, policija...) in to na način, ki je za otroka in mladostnika najmanj stresen.
Sredstva so povečana glede na povečanje obsega dela z mladim v okviru sekundarnih preventivnih programov, k jih izvajajo Centri za socialno del, povečanja števila samih udeležencev in udeleženk v omenjenih programih in vključitvi v delovanje na tem področju še zadnjega od centrov, ki še ne delujejo v tej shemi (Šiška).

JZ MLADI ZMAJI

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

18059002 Programi za mladino

096018 –JZ Mladi zmaji-center za kakovostno preživljanje prostega časa otrok in mladih
096020 JZ Mladi zmaji-premije KDPZ
V letu 2009 smo ustanovili javni zavod za področje četrtnih mladinskih centrov in pokritih otroških igrišč. Sredstva namenjamo za plače, prispevke in premije KDPZ za zaposlene ter za izdatke za blago in storitve.

096019 – JZ – programski del
Novoustanovljeni javni zavod Mladi zmaji bo namenjal del sredstev za pokrivanje stroškov izvajanja programskega dela javnega zavoda.

091128 Pokrito igrišče
Sredstva v višini 21.643 EUR se bodo namenila za izdelavo/dokončanje potrebne projektne in investicijske dokumentacije za ureditev pokritega otroškega igrišča in nakup opreme oz. igral. Sredstva

za izvedbo gradbeno obrtniških del, nadzora in opremo bomo zagotovili v okviru rebalansa proračuna za leto 2010.

URAD ZA PREPREČEVANJE ZASVOJENOSTI

19 IZOBRAŽEVANJE

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju

096006 Program VZGOJNI CILJI

Glede na razpoložljiva sredstva bomo v letu 2010 ohranjali obseg sofinanciranja programov v zvezi s preprečevanjem zasvojenosti.
V okviru javnega razpisa bomo le vsebinsko razširili razpisane projekte še na medgeneracijske programe na področju preventivne dejavnosti.

096007 Program IZOBRAŽEVANJE ZA PEDAGOŠKE DELAVCE

Na tej postavki želimo pridobiti več finančnih sredstev, ki bodo namenjena različnim oblikam izobraževanja in strokovnega spopolnjevanja učiteljev in drugih strokovnih delavcev v vrtcih in šolah.

V skladu s Strategijo razvoja vzgoje in izobraževanja v MOL za obdobje 2009-2019 v MOL izvajamo različne delavnice in izobraževanje za pedagoške delavce v okviru programov za preprečevanje zasvojenosti, za kar bi letno morali nameniti znesek 17.000,00 EUR.

Zadnja evalvacija enega izmed tovrstnih izobraževanj v letu 2008, ki so se ga udeležile vzgojiteljice vseh vrtcev v okviru MOL, je pokazala velike potrebe na področju strokovnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vrtcih na področju preprečevanja zasvojenosti.

Nadaljevali bomo tudi z možnostjo sofinanciranja projektov preko javnega razpisa za izobraževanje pedagoških delavcev za vzgojne vsebine, s poudarkom na preprečevanju zasvojenosti.

096017 Program ŠOL ZA STARŠE

Zagotovili bomo nadaljevanje financiranja pogodbenih obveznosti, z javnim razpisom bomo omogočili različne oblike sodelovanja s starši predvsem na področju preprečevanja različnih vrst zasvojenosti.
Sistematično želimo promovirati programe sodelovanja s starši preko medijev.
Koncept pa bo potrebno še vsebinsko in izvedbeno dopolniti oz. prenoviti.

096008 Publiciranje in informiranje

Zagotovili bomo izdajo dveh publikacij in sicer: »Kam po pomoč, ko se soočimo z zasvojenostjo« in »Katalog šole za starše« za šol. leto 2010/2011. Za obe brošuri bomo tudi financirali tisk plakatov in zloženk.
Prav tako bomo iz te postavke plačali enkratni oglas za Javni razpis 2010.
V ta sklop spada tudi financiranje posodobitve eksperimenta v Hiši eksperimentov za naslovom »Več ko ga piješ, bolj se zabiješ«, kar je v skladu s sprejeto strategijo razvoja vzgoje in izobraževanja v MOL, ki v svojem programu spodbuja promocijo znanosti.

096009 Terensko delo

Zagotovili bomo financiranje pogodbenih obveznosti le za že obstoječe programe in ne bomo sofinancirali novih projektov.

097001 Raziskovalne in razvojne naloge

Za pripravo nove strategije Urada bomo namenili del finančnih sredstev za delo strokovne komisije. Del sredstev pa želimo razporediti tudi v namen izdelave evalvacije kakšnega od novih projektov.

4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE

Konto		Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100
4020		*Splošni material in storitve*	*36.702*	*47.404*	*48.200*	*101,68*
4021		*Posebni materiali in storitve*	*129.627*	*233.659*	*153.810*	*65,83*
4022		*Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije*	*101*	*20.620*	*12.500*	*60,62*
4026		*Najemnine in zakupnine*	*10.726*	*126.200*	*21.200*	*16,80*
4029		*Drugi operativni odhodki*	*100.787*	*116.718*	*73.500*	*62,97*
Skupaj	***402***	***Izdatki za blago in storitve***	***277.943***	***544.601***	***309.210***	***56,78***
4102		*Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom*	*24.451*	*41.611*	*43.741*	*105,12*
Skupaj	***410***	***Subvencije***	***24.451***	***41.611***	***43.741***	***105,12***
4117		*Štipendije*	*330.720*	*395.010*	*396.500*	*100,38*
4119		*Drugi transferi posameznikom*	*40.072.399*	*38.780.770*	*42.698.940*	*110,10*
Skupaj	***411***	***Transferi posameznikom in gospodinjstvom***	***40.403.119***	***39.175.780***	***43.095.440***	***110,01***
4120		*Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam*	*896.547*	*934.726*	*859.474*	*91,95*
Skupaj	***412***	***Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam***	***896.547***	***934.726***	***859.474***	***91,95***
4133		*Tekoči transferi v javne zavode*	*12.114.145*	*13.387.439*	*15.550.933*	*116,16*
4135		*Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki*	*1.251.268*	*1.630.306*	*1.949.650*	*119,59*
Skupaj	***413***	***Drugi tekoči domači transferi***	***13.365.413***	***15.017.745***	***17.500.583***	***116,53***
4202		*Nakup opreme*	*0*	*50.239*	*601.489*	*1.197,26*
4203		*Nakup drugih osnovnih sredstev*	*1.891*	*0*	*0*	*0,00*
4204		*Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije*	*235.307*	*3.870.659*	*2.782.521*	*71,89*
4205		*Investicijsko vzdrževanje in obnove*	*616.609*	*565.865*	*0*	*0,00*
4208		*Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring*	*201.583*	*266.654*	*1.255.166*	*470,71*
Skupaj	***420***	***Nakup in gradnja osnovnih sredstev***	***1.055.390***	***4.753.417***	***4.639.176***	***97,60***
4310		*Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam*	*0*	*2.414*	*0*	0,00
Skupaj	***431***	***Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki***	***0***	***2.414***	***0***	***0,00***
4323		*Investicijski transferi javnim zavodom*	*15.457.594*	*15.779.883*	*5.914.308*	*37,48*
Skupaj	***432***	***Investicijski transferi proračunskim uporabnikom***	***15.457.594***	***15.779.883***	***5.914.308***	***37,48***
SKUPAJ ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE			***71.480.458***	***76.250.177***	***72.361.932***	***94,90***

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.7. ODDELEK ZA KULTURO

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
KULTURA							
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**			**26.670.431**	**20.773.433**	**19.450.237**	**93,63**
1802	**Ohranjanje kulturne dediščine**			**348.117**	**329.101**	**351.000**	**106,65**
18029001	*Nepremična kulturna dediščina*			*267.117*	*271.851*	*291.000*	*107,04*
	082017		***Vzdrževanje in obnova kulturne dediščine***	*267.117*	*241.851*	*291.000*	*120,32*
		4020 02	Storitve varovanja zgradb in prostorov	10.388	10.950	10.000	91,32
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	816	0	0,00
		4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	164.496	176.921	136.000	76,87
		4029 01	Plačilo avtorskih honorarjev	38.014	5.650	0	0,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	10.990	0	0	0,00
		4135 00	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	37.814	37.348	40.000	107,10
		4203 00	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	10.166	0	0,00
		4205 01	Obnove	0	0	100.000	0,00
		4208 01	Investicijski nadzor	5.415	0	5.000	0,00
	082052		***Spominska obeležja***	*0*	*30.000*	*0*	*0,00*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	0	10.000	0	0,00
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	5.600	0	0,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	0	14.400	0	0,00
18029002	*Premična kulturna dediščina*			*81.000*	*57.250*	*60.000*	*104,80*
	082013		***Odkupi umetniških del***	*10.000*	*10.000*	*0*	*0,00*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	10.000	10.000	0	0,00
	082018		***Prezentacija in uveljavljanje kulturne dediščine***	*71.000*	*47.250*	*60.000*	*126,98*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	71.000	47.250	60.000	126,98
1803	**Programi v kulturi**			**26.322.313**	**20.444.332**	**19.099.237**	**93,42**
18039001	*Knjižničarstvo in založništvo*			*7.410.655*	*7.499.720*	*7.629.300*	*101,73*
	082001		***Sredstva za plače, prispevke in druge osebne prejemke-knjižnice***	*4.991.850*	*5.087.517*	*5.189.300*	*102,00*
		4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	2.400	0	0	0,00
		4133 00	Tekoči transferi v javne zavode-sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	4.284.690	4.438.593	4.527.365	102,00
		4133 01	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	606.573	648.924	661.935	102,01
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	98.187	0	0	0,00
	082002		***Premije KDPZ-knjižnice***	*75.458*	*75.000*	*75.000*	*100,00*
		4133 10	Tekoči transferi v javne zavode-za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	75.458	75.000	75.000	100,00
	082003		***Sredstva za izvedbo ZSPJS-knjižnice***	*0*	*54.965*	*0*	*0,00*
		4133 00	Tekoči transferi v javne zavode-sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	0	46.842	0	0,00
		4133 01	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	0	6.849	0	0,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	0	1.274	0	0,00
	082004		***Materialni stroški-knjižnice***	*1.377.789*	*1.430.071*	*1.485.000*	*103,84*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	1.377.789	1.430.071	1.485.000	103,84
	082005		***Sredstava za tekoče vzdrževanje - knjižnice***	*2.437*	*0*	*0*	*0,00*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	2.437	0	0	0,00

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.7. ODDELEK ZA KULTURO

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
	082007		*Knjižnično gradivo*	*963.121*	*852.167*	*880.000*	*103,27*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	963.121	852.167	880.000	103,27
18039002	*Umetniški programi*			*2.965.517*	*3.131.040*	*4.647.400*	*148,43*
	082044		*Javni kulturni programi in projekti*	*2.965.517*	*3.131.040*	*4.647.400*	*148,43*
		4102 99	Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	56.800	23.700	23.700	100,00
		4119 99	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	42.500	24.700	24.700	100,00
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.689.955	1.757.385	2.654.000	151,02
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	1.176.262	1.325.255	1.945.000	146,76
18039003	*Ljubiteljska kultura*			*419.756*	*420.000*	*560.000*	*133,33*
	082009		*Ljubiteljska kulturna dejavnost*	*419.756*	*420.000*	*560.000*	*133,33*
		4132 00	Tekoči transferi v javne sklade	419.756	420.000	560.000	133,33
18039005	*Drugi programi v kulturi*			*15.526.386*	*9.393.572*	*6.262.537*	*66,67*
	082006		*Zavarovanje objektov in opreme*	*121.235*	*169.280*	*180.000*	*106,33*
		4025 04	Zavarovalne premije za objekte	121.235	169.280	180.000	106,33
	082016		**Drugi programi in projekti v kulturi**	*167.295*	*99.020*	*58.000*	*58,57*
		4020 04	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	0	610	1.000	163,93
		4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	0	3.451	3.000	86,93
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	79.313	33.398	40.000	119,77
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	9.582	0	0,00
		4022 06	Poštnina in kurirske storitve	0	934	4.000	428,27
		4026 02	Najemnine in zakupnine za garaže in parkirne prostore	0	4.000	0	0,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	14.917	19.093	10.000	52,38
		4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	18.872	27.322	0	0,00
		4029 99	Drugi operativni odhodki	15.407	630	0	0,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	29.369	0	0	0,00
		4203 00	Nakup drugih osnovnih sredstev	4.100	0	0	0,00
		4207 03	Nakup licenčne programske opreme	5.316	0	0	0,00
	082019		*Županičeve nagrade*	*36.906*	*31.194*	*35.500*	*113,80*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	3.800	4.000	5.000	125,00
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	7.936	0	0	0,00
		4119 08	Denarne nagrade in priznanja	14.920	16.698	17.500	104,80
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	10.250	10.496	13.000	123,86
	082021		*Promocija kulture mesta*	*34.140*	*29.000*	*0*	*0,00*
		4020 04	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	1.170	0	0	0,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	32.970	29.000	0	0,00
	082022		*Investicijsko vzdrževanje javne infrastrukture na področju kulture*	*847.861*	*594.478*	*150.000*	*25,23*
		4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0	33.000	0	0,00
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	847.861	561.478	150.000	26,72
	082023		*Funkcionalna oprema*	*907.335*	*61.000*	*80.000*	*131,15*
		4202 99	Nakup druge opreme in napeljav	112.662	0	0	0,00
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	794.674	61.000	80.000	131,15
	082025		*Plačilo finančnega najema za prostore knjižnic*	*685.149*	*664.108*	*664.108*	*100,00*
		4200 70	Nakup poslovnih stavb - finančni najem	685.149	664.108	664.108	100,00

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.7. ODDELEK ZA KULTURO

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
	082027		***Sredstva za plače, prispevke in druge osebne prejemke JZ-drugi programi***	***1.708.358***	***2.182.156***	***2.330.000***	***106,78***
		4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	11.795	0	0	0,00
		4133 00	Tekoči transferi v javne zavode-sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	1.447.587	1.902.577	2.120.000	111,43
		4133 01	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	210.297	279.579	210.000	75,11
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	38.679	0	0	0,00
	082028		***Premije KDPZ za JZ-drugi programi***	***26.163***	***30.350***	***31.800***	***104,78***
		4133 10	Tekoči transferi v javne zavode-za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	26.163	30.350	31.800	104,78
	082038		***Sredstva za izvedbo ZSPJS za JZ-drugi programi***	***0***	***13.299***	***0***	***0,00***
		4133 00	Tekoči transferi v javne zavode-sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	0	12.399	0	0,00
		4133 01	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	0	900	0	0,00
	082041		***Materialni stroški-drugi programi***	***2.153.144***	***2.174.013***	***1.420.000***	***65,32***
		4027 99	Druge odškodnine in kazni	32.707	0	0	0,00
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	940.346	962.413	0	0,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	1.180.091	1.211.600	1.420.000	117,20
	082042		***Sredstva za tekoče vzdrževanje - drugi programi***	***2.252***	***0***	***0***	***0,00***
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.252	0	0	0,00
	082045		***Center urbane kulture Kino Šiška-obnova***	***892.949***	***2.595.564***	***0***	***0,00***
		4022 99	Druge storitve komunikacij in komunale	0	30.699	0	0,00
		4027 99	Druge odškodnine in kazni	0	3.000	0	0,00
		4204 02	Rekonstrukcije in adaptacije	747.003	2.423.321	0	0,00
		4208 01	Investicijski nadzor	10.115	77.844	0	0,00
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	135.830	25.180	0	0,00
		4208 99	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	0	35.520	0	0,00
	082047		***Mala dela ČS-vzdrževanje spomenikov***	***635***	***2.000***	***0***	***0,00***
		4021 99	Drugi posebni material in storitve	635	2.000	0	0,00
	082048		***Zagotavljanje prostorov za knjižnico Šiška***	***5.913.262***	***0***	***0***	***0,00***
		4200 00	Nakup poslovnih stavb	5.913.262	0	0	0,00
	082049		***Center urbane kulture Kino Šiška-lastna udeležba***	***1.762.680***	***459.567***	***0***	***0,00***
		4202 99	Nakup druge opreme in napeljav	1.762.680	359.367	0	0,00
		4208 01	Investicijski nadzor	0	305	0	0,00
		4208 99	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	0	99.895	0	0,00
	082053		***Svetovna prestolnica knjige 2010***	***0***	***28.896***	***1.098.129***	***
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	0	0	170.000	0,00
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	0	457	10.000	2.188,18
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	0	28.439	15.000	52,74
		4029 03	Plačilo za delo preko študentskega servisa	0	0	2.000	0,00
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	0	751.129	0,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	0	0	150.000	0,00

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.7. ODDELEK ZA KULTURO

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
	082099		*Obnova kulturnih objektov*	*267.022*	*259.647*	*215.000*	*82,80*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	0	127	0	0,00
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	184.592	0	0	0,00
		4022 00	Električna energija	7.654	415	0	0,00
		4022 01	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	12.190	2.647	0	0,00
		4022 03	Voda in komunalne storitve	3.140	1.028	0	0,00
		4022 99	Druge storitve komunikacij in komunale	0	1.288	0	0,00
		4204 02	Rekonstrukcije in adaptacije	7.249	113.921	190.000	166,78
		4208 00	Študija o izvedljivosti projekta	22.197	25.980	0	0,00
		4208 01	Investicijski nadzor	0	4.440	5.000	112,61
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	0	25.840	20.000	77,40
		4208 99	Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	83.961	0	0,00
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	30.000	0	0	0,00
23	**INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI**			**49.848**	**30.876**	**0**	**0,00**
2303	**Splošna proračunska rezervacija**			**49.848**	**30.876**	**0**	**0,00**
23039001	*Splošna proračunska rezervacija*			*49.848*	*30.876*	*0*	*0,00*
	082050		*SPR-Kultura*	*49.848*	*30.876*	*0*	*0,00*
		4020 02	Storitve varovanja zgradb in prostorov	19.599	6.026	0	0,00
		4102 99	Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	1.000	1.000	0	0,00
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	27.249	23.850	0	0,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.000	0	0	0,00
SKUPAJ				*26.720.279*	*20.804.309*	*19.450.237*	*93,49*
NAMENSKA SREDSTVA							
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**			**0**	**659.000**	**549.763**	**83,42**
1802	**Ohranjanje kulturne dediščine**			**0**	**0**	**98.763**	**0,00**
18029001	*Nepremična kulturna dediščina*			*0*	*0*	*98.763*	*0,00*
	082054		*Urejanje vojnih grobišč - sredstva MDDSZ*	*0*	*0*	*98.763*	*0,00*
		4135 00	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	0	0	0,00
		4205 01	Obnove	0	0	98.763	0,00
1803	**Programi v kulturi**			**0**	**659.000**	**451.000**	**68,44**
18039005	*Drugi programi v kulturi*			*0*	*659.000*	*451.000*	*68,44*
	082046		*Center urbane kulture Kino Šiška-obnova, sredstva Norveških skladov*	*0*	*310.000*	*0*	*0,00*
		4204 02	Rekonstrukcije in adaptacije	0	310.000	0	0,00
	082051		*Center urbane kulture Kino Šiška-ESRR*	*0*	*349.000*	*451.000*	*129,23*
		4202 99	Nakup druge opreme in napeljav	0	349.000	451.000	129,23
SKUPAJ NAMENSKA SREDSTVA				*0*	*659.000*	*549.763*	*83,42*
SKUPAJ KULTURA (A)				*26.720.279*	*21.463.309*	*20.000.000*	*93,18*
SKUPAJ ODDELEK ZA KULTURO (A)				*26.720.279*	*21.463.309*	*20.000.000*	*93,18*

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (C)

ODDELEK ZA KULTURO

PPP/GPR/PPR	Postavka Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100
KULTURA						
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE			**569.604**	**569.604**	**0**	**0,00**
1803 Programi v kulturi			**569.604**	**569.604**	**0**	**0,00**
18039005 Drugi programi v kulturi			*569.604*	*569.604*	*0*	*0,00*
082043		*Nakup prostorov za potrebe knjižnic*	*569.604*	*569.604*	*0*	*0,00*
	5503 09	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem - dolgoročni krediti	569.604	569.604	0	0,00
SKUPAJ KULTURA (C)			***569.604***	***569.604***	***0***	***0,00***
SKUPAJ ODDELEK ZA KULTURO (SKUPAJ A+C)			***27.289.883***	***22.032.913***	***20.000.000***	***90,77***

4.7. ODDELEK ZA KULTURO

KULTURA

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe
Kultura je tista bivanjska lastnost, ki na neizbrisljiv način zaznamuje skupnost in z vsemi svojimi sestavinami bistveno določa prepoznavnost njene identitete. Kultura je v prvi vrsti pomembna za notranji razvoj posameznika skupnosti, je temelj in generator razvoja ustvarjalnosti na vseh področjih življenja, pomembna sestavina vseživljenjskega učenja, zato predstavlja tisto življenjsko kvaliteto, ki je pogoj vsakega pozitivnega razvoja posameznika in družbe kot celote. V sodobni družbi kultura z vsemi svojimi številnimi izraznimi sredstvi pogojuje in spodbuja ustvarjalnost in napredek na vseh področjih človekovega življenja, prispeva k večji socialni kohezivnosti in k izgradnji družbe znanja. Posebej kultura dejavno sooblikuje podobo Ljubljane kot prestolnice države, zato slednja izkazuje javni interes pri podpori tistim vsebinam s področja kulture, ki bistveno prispevajo k spodbujanju ustvarjalnosti na področjih kulture, ohranjanju in razvoju kulturne dediščine mesta, k izboljšanju kvalitete življenja vseh meščanov ter s tem k razvoju Ljubljane.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
Dokument dolgoročnega razvoja načrtovanja na področju kulture je Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo 2008-2011 (Ur.l. RS, št. 35/08), ki jo je Državni zbor RS sprejel 2. aprila 2008. Razvoj kulture v statusnih in postopkovnih ozirih določa krovni zakon o kulturi, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, v nadaljevanju ZUJIK). Posamezne glavne programe in podprograme na področju kulture opredeljujejo še posebni predpisi za konkretne programe ali podprograme, zlasti Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01 in 96/02 - ZUJIK) in Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08 in 123 /08).

Poleg navedenih podlag so dodatna podlaga za opredelitev programov in projektov na vseh področjih kulture, ki so predmet javnega interesa in ki bodo s strani MOL prednostno sofinancirani v letu 2010, še vsi dokumenti, ki opredeljujejo razvoj mesta in ki se kakor koli dotikajo področja kulture, še posebej Strategija razvoja kulture v Mestni občini Ljubljana 2008–2011, ki jo je Mestni svet Mestne občine Ljubljana sprejel dne 30. junija 2008.

3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1802 Ohranjanje kulturne dediščine
1803 Programi v kulturi

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

1. Opis glavnega programa
Program opredeljuje skrb za kulturno dediščino v najširšem smislu. V prvi vrsti to pomeni vzdrževanje in obnavljanje spomenikov kulturne dediščine, ki jih je MOL kot lastnica dolžna vzdrževati oziroma skrbeti zanje. Opredeljuje tudi program ohranjanja in predstavitve premične kulturne dediščine, ki se osredotoča zlasti na programe muzejske dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilji so ohranjanje dediščine, posebej še spomenikov kulturne dediščine za generacije zanamcev in njihovo smiselno vključevanje v kontekst novih potreb meščanov in obiskovalcev mesta. Vse postopke je potrebno dosledno voditi s sodelovanjem pristojnih strokovnih institucij. Posebno pozornost je potrebno namenjati tistim spomenikom kulturne dediščine, ki za svoje preživetje in življenje terjajo smiselno funkcionalno rabo. Gre za nepremično kulturno dediščino ter za predstavitve in interpretacijo premične kulturne dediščine, ki jo hranijo muzeji. Kazalci: število obnovljenih spomenikov, obseg obnove, število predstavitev spomenikov. Število pedagoških programov, število vključenih v pedagoške programe. Za vsak strateški cilj v okviru Strategije razvoja kulture v Mestni občini Ljubljana 2008–2011 so določeni posebni kazalci.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
V letu 2010 bo prednostna skrb posvečena prenovi in ohranjanju tistih spomenikov kulturne dediščine, ki so v lasti MOL ter njihova predstavitev s ciljem, da se zagotovi ohranitev najpomembnejše kulturne dediščine mesta ter omogoči njeno predstavitev javnosti. Kazalci: število obnovljenih spomenikov, obseg obnove, število predstavitev spomenikov.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa:
Podprograma znotraj programa Ohranjanje kulturne dediščine sta:
18029001 Nepremična kulturna dediščina in
18029002 Premična kulturna dediščina.

18029001 Nepremična kulturna dediščina

1. Opis podprograma
Podprogram predvideva financiranje vzdrževanja in obnovo kulturne dediščine, ki je v lasti MOL. V letu 2010 se ne predvideva podpore obnovi kulturnih spomenikov na območju MOL, ki so v privatni lasti ali lasti drugih pravnih oseb.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Pravna podlaga za izvedbo programa je 36. člen Zakona o varstvu kulturne dediščine, ki MOL zavezuje k varovanju in ohranjanju spomenikov, ki so v njeni lasti.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilj je prenova in vzdrževanje vseh kulturnih spomenikov, njihova predstavitev javnosti in njihovo vključevanje v živo podobo mesta. Kazalci, s katerimi se meri uresničevanje ciljev so: število obnovljenih spomenikov, kvaliteta njihove predstavitve.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
V letu 2010 se predvideva obnovo nekaterih spomenikov, k ki so v lasti MOL. Prednostni projekti v letu 2010: nadaljevanje restavratorskih del na Ljubljanskem gradu, obnove in ponovne postavitve spomenikov v sklopu izgradnje parkirne hiše na Kongresnem trgu in v Parku Zvezda. Kazalci za doseganje ciljev: število obnovljenih spomenikov, kvaliteta predstavitve spomenikov.
Prednostni projekti v letu 2010:

- Prenova Križank: v letu 2009 se zaključuje dolgotrajen postopek denacionalizacije enega najpomembnejših kulturnozgodovinskih in arhitekturnih karejev v Ljubljani, Križank. Del Križank je bil preurejen za potrebe Srednje likovne in oblikovne šole (ta se bo selila v prostore bivše kasarne na Roški cesti) in celotno območje, razen cerkve, bo v bodoče namenjeno dejavnosti javnega zavoda Festival Ljubljana;
- Spomenik demonstracijam žensk: v letu 2010 bo postavljen nov spomenik na območje Pogačarjevega trga. Spomenik bo v prvi vrsti posvečen pogumu in vztrajnosti ljubljanskih žena in deklet, ki so si leta 1943 prizadevale za izpustitev svojih sinov, mož in očetov iz zaporov;
- Spomenik Ivanu Hribarju: Ljubljana se bo v letu 2010 poklonila enemu svojih najznamenitejših županov, Ivanu Hribarju s spomenikom v centru mesta, na enem osrednjih trgov. Tako bo končno realizirana večletna pobuda za obeležitev spomina na enega najzaslužnejših mož moderne podobe našega mesta.
- V sklopu izgradnje parkirne hiše na Kongresne trgu je potrebno pred ponovno postavitvijo obnoviti tudi spomenike: sidro, vremensko hišico, stebričke in znamenje sv. Trojice;
- V letu 2010 bodo za projekte Rog, Plečnikova hiša in Pod turnom 4 – Švicerija pripravljena PGD in PZI. Za projekte bodo pridobljena gradbena dovoljenja, tako da se bo v 2. polovici leta že začelo z gradbenimi deli in posegi na objektih.
- V skladu z 2. členom Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Ur.l. RS, št. 14/07) je potrebno glede javne kulturne infrastrukture slediti določilom Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo. Oddelek za kulturo zato zagotavlja sredstva za investicijsko vzdrževanje ateljejev, ki se oddajajo posameznim uporabnikom na podlagi javnega razpisa.

Kazalci za doseganje ciljev: število obnovljenih spomenikov, kvaliteta predstavitve spomenikov, dinamika obnove javne kulturne infrastrukture.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

082017 Vzdrževanje in obnova kulturne dediščine
Iz proračuna MOL zagotavljamo sredstva za redno vzdrževanje grobov slovenskih kulturnikov na ljubljanskih Žalah in varovanja ter vzdrževanje pokopališča Navje. Finančna sredstva so namenjena obnovi kulturnih spomenikov, ki so poškodovani oziroma so v tako slabem stanju, da je ogrožen njihov obstoj oziroma kulturna funkcija.

Na področju MOL je z bilo z odloki razglašeno preko 370 spomenikov. Izvajal se bo tudi mednarodni projekt obnove arheoloških ostankov Emone in situ. MOL kot partner v projektu Interreg (program med Italijo in Slovenijo 2008 -2010) zagotavlja del finančnih sredstev.

18029002 Premična kulturna dediščina

1. Opis podprograma
Podprogram obsega skrb za tisti del kulturne dediščine, ki je zaradi minljivosti materialov, človeškega dejavnika in velike razpršenosti najbolj izpostavljen izgubi ali pozabi. Glavna skrb za ohranjanje premične kulturne dediščine je poverjena javnim zavodom, ki so ustanovljeni z namenom ohranjanja in predstavljanja premične kulturne dediščine (muzealij) in katerih ustanoviteljica je MOL.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakonska podlaga je, ob ZUJIK in Nacionalnem programu za kulturo 2008-2011, Zakon o varstvu kulturne dediščine in podzakonski akti s področja kulturne dediščine, Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture (Uradni list RS, št. 117/2002, 97/2003 in 1/2009), Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS, št. 100/2003).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilj je ustvarjanje dinamičnih predstavitev preteklih obdobij in hkratno spremljanje in predstavitev vseh pomembnih strokovnih dosežkov na področju varovanja kulturne dediščine (prikazi posebnih arheoloških, konservatorskih in restavratorskih posegov ...). Kvantitativno merilo za analizo zastavljenih ciljev je število dogodkov različnega značaja, kvalitativno pa število obiskovalcev posameznih prireditev in vpetost posamezne prireditve v pedagoške, andragoške in druge programe.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Osnovni izvedbeni cilj za leto 2010 je vsaj vzdrževanje že dosežene ravni predstavitve in popularizacije kulturne dediščine. V sklopu Interreg programa med Italijo in Slovenijo 2008 – 2010 se bo izvajal tudi projekt obnove in predstavitve prazgodovinskega Barjanskega kolesa z novimi tehnologijami. MOL kot partner v projektu zagotavlja del finančnih sredstev. Kazalci, s katerimi se bo spremljalo doseganje ciljev, so obseg predstavitev kulturne dediščine, število obiskovalcev.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

082018 Prezentacija in uveljavljanje kulturne dediščine
V drugi polovici leta 2009 prihaja iz tujine restavrirano in obnovljeno t.im. »barjansko kolo«. Prezentacija »barjanskega kolesa« v MGML v letu 2010 je osrednja muzejska razstava v Ljubljani.

1803 Programi v kulturi

1. Opis glavnega programa
V proračunu MOL so na področju kulture za leto 2010 zagotovljena sredstva za financiranje javnih zavodov (sredstva za plače, materialne stroške, programe, investicijsko vzdrževanje in nakup opreme, nakup knjižničnega gradiva), javnih kulturnih programov (sofinanciranje izvajalcev javnih kulturnih programov glede na sklenjene pogodbe o sofinanciranju v obdobju 2007-2009), kulturnih projektov, Delovanje območne izpostave Javnega sklada za kulturne dejavnosti, za nakup opreme ter za obnovo javne kulturne infrastrukture. Največji delež proračunskih sredstev za kulturo je namenjen izpolnjevanju zakonske obveznosti financiranja plač, osebnih prejemkov in prispevkov zaposlenih v javnih zavodih na področju kulture, ki jih je ustanovila MOL.
Iz proračuna kulture MOL se sofinancirajo naslednje oblike programov v kulturi:
- javni zavodi: plače, prispevki, drugi osebni prejemki, premije KDPZ, materialni stroški, javni kulturni programi, investicijsko vzdrževanje, nakup opreme, nakup knjižničnega gradiva. Javni zavodi, katerih delovanje v navedenem obsegu financira MOL so: Mestna galerija Ljubljana, Festival Ljubljana, Gledališče za otroke in mlade Ljubljana, CKM Pionirski dom, Center za urbano kulturo Kino Šiška, pet splošnih knjižnic in Slovanska knjižnica kot specialna knjižnica, plačilo obveznosti iz naslova zadolževanja javnega zavoda (Mestni muzej)
- ljubiteljska kulturna dejavnost: sofinanciranje Območne izpostave JSKD,
- javni kulturni programi nevladnih organizacij,
- kulturni projekti nevladnih organizacij in posameznikov,
- materialni stroški nevladnih organizacij in ustanov (neprogramski stalni stroški),

- investicijsko vzdrževanje in nakup opreme,
- obnova objektov, ki so razglašeni za javno infrastrukturo na področju kulture.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilji programa je ustvarjanje pogojev za ustvarjanje raznovrstne, kakovostne in širokemu spektru obiskovalcev zanimive kulturne ponudbe Ljubljane ter spodbujanje kar največje dostopnosti kulturne ustvarjalnosti vsem meščanom Ljubljane. Posebna pozornost velja spodbujanju kulturne produkcije v mestu, ki je namenjena posameznim ciljnim občinstvom različnih starostnih skupin. Eden izmed dolgoročnejših ciljev je tudi trajnejša ureditev infrastrukture na področju kulture v Ljubljani, ki bi zagotavljala stabilne pogoje za delovanje ustvarjalcev na področju kulture, kamor med drugim sodi tudi ureditev ateljejev in rezidenčnih centrov za umetnike. Osnovni kazalci uspešnosti programa so število in obseg podprtih programov in projektov, število obiskovalcev, odzivi v medijih in strokovni javnosti.
Za vsako kulturno področje so v okviru Strategije razvoja kulture v Mestni občini Ljubljana 2008–2011 določeni posebni strateški cilji, vključno s pripadajočimi kazalci.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Strategija razvoja kulture v Mestni občini Ljubljana 2008–2011« določa pet splošnih prioritet kulturne politike MOL:

1. dejavna in odzivna kulturna politika MOL
2. modernizacija javnega sektorja v kulturi v MOL
3. kulturna vzgoja in izobraževanje za ustvarjalnost
4. kulturni turizem
5. informatizacija v kulturi

Glavni izvedbeni cilj je, poleg ohranjanja dosežene ravni kulturnega ustvarjanja in poustvarjanja, z nosilnimi projekti, kot so na primer *Svetovna prestolnica knjige 2010*, obnova nekdanje tovarne Rog (novi *Center sodobnih umetnosti*) in drugimi strateškimi projekti še bolj utrditi položaj slovenske prestolnice na evropskem kulturnem zemljevidu. Kazalci uspešnosti doseganja ciljev so število in obseg programov in projektov, njihova raznovrstnost, pokrivanje ciljnih občinstev, število obiskovalcev, odmevnost v medijih in kritiški javnosti.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa:
Podprogrami znotraj Programov v kulturi so:
18039001 Knjižničarstvo in založništvo
18039002 Umetniški programi
18039003 Ljubiteljska kultura
18039005 Drugi programi v kulturi.

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

1. Opis podprograma
MOL je ustanoviteljica Mestne knjižnice Ljubljana, ki je nastala leta 2008 z združitvijo petih nekdanjih splošnih knjižnic (Knjižnica Bežigrad, Knjižnica Otona Župančiča, Knjižnica Jožeta Mazovca, Knjižnica Šiška ter Knjižnica Prežihovega Voranca) in nekdanje specialne knjižnice (Slovanska knjižnica). V letu 2010 bomo nadaljevali proces dejanskega združevanja znotraj knjižničnih sistemov (podatkovnih baz, komunikacijskih povezav itn.) glede na predloge projektov s strani knjižnice. Iz sredstev proračuna MOL se financirajo plače zaposlenih in s tem povezani prispevki, materialni stroški delovanja, večji del sredstev za nakup knjižničnega gradiva ter projekti, ki so usmerjeni v popularizacijo bralne kulture, predstavitve novitet, srečanja z ustvarjalci, razstave in delavnice ipd.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakonska podlaga je, ob ZUJIK in Nacionalnem programu za kulturo 2008-2011, še Zakon o knjižničarstvu ter Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03 in 70/08). Postopke izbora vlog, prispelih na javni razpis pa opredeljujejo: Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa (Uradni list RS, št. 93/05) Pravilnik o strokovnih komisijah (Ur.l. RS, št. 109/02, 25/04 in 104/05), Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture (Ur.l. RS, št. 117/2002, 97/2003 in 1/2009), Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Ur.l. RS, št. 100/2003).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilj je še bolj približati mrežo splošnih knjižnic uporabnikom ter s postopnim izvajanjem procesa združevanja nalog in projektov knjižnic ter z urejanjem infrastrukturnih pogojev delovanja optimirati delovanje enotne knjižnice v Ljubljani. Cilj je, da se uporabnikom zagotovi čim bolj dostopno, bogato in aktualno ponudbo knjižničnega gradiva in storitev na celotnem območju Ljubljane. Ob optimizaciji delovanja knjižnične mreže v Ljubljani v vseh njenih segmentih je eden od ciljev tudi popularizacija bralne kulture za vse starostne skupine prebivalstva, razvijanje posebnih knjižničnih zbirk (Slovanska knjižnica, Pionirska knjižnica ipd.) in spremljevalnih programov, s katerimi knjižnice uresničujejo svoje poslanstvo središč znanja, ustvarjalnost, informacij in na ta način prispevajo k večji socialni kohezivnosti. Kazalci uspešnosti: število izposoj, število obiskovalcev, število prireditev, število prireditev, namenjenih ciljnih skupinam.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Osnovi cilj je nadaljevanje začetega izvajanja programa združevanja knjižnic v Ljubljani, z novo organiziranostjo dejavnosti pod enotnim vodstvom ter zagotovitvijo ustreznih prostorskih pogojev (razširitev Knjižnice Sostro). Kazalci uspešnosti so prirast knjižničnega gradiva, število izposoj, število obiskovalcev, obseg prireditev in projektov.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

082001 Sredstva za plače, prispevke in druge osebne prejemke-knjižnice
Po združitvi knjižnic je bila v letu 2009 potrjena nova sistemizacija zavoda in predvidena sredstva za plače predstavljajo sredstva za dogovorjeno število zaposlenih, ki jih krije ustanovitelj. Sredstva za druge osebne prejemke (regres za letni dopust, regres za prehrano, nadomestilo za prevoz, nagrade, odpravnine) so načrtovana v enakem obsegu kot v letu 2009.

082002 Premije KDPZ-knjižnice
Premije se plačujejo za javne uslužbence mesečno, skupaj s sredstvi za plače zaposlenim.

082004 Materialni stroški- knjižnice
Obseg sredstev za materialne stroške delovanja knjižnic se povečuje, saj je zavod pridobil dodatne prostore v najem in bodo zaradi tega stroški njihovega delovanja v naslednjem letu precej višji.

082007 Knjižnično gradivo
Sredstva na tej postavki so namenjena nakupu knjižničnega gradiva, kar pomeni sprotne nakupe novitet in obnavljanje knjižnega fonda. Zaradi ustanovitve enotne splošne knjižnice je nakup gradiva združen in prilagojen za celotno območje mesta, pričakovati pa je, da bo nadaljnje poenotenje nabavne politike prineslo boljši položaj knjižnice pri doseganju obsega nabavljenega knjižničnega gradiva.

<u>18039002 Umetniški programi</u>

1. Opis podprograma
ZUJIK opredeljuje umetniške programe kot javno službo, ki jo opravljajo javni zavodi na posameznih področjih kulture, kot javne kulturne programe (trajnejše delovanje, kontinuirano, večletno delo) in kulturne projekte (enkraten in zaključen dogodek). Podprogram vključuje podporo javnim kulturnim programom, ki vključujejo naslednje vsebine: uprizoritvene umetnosti, vizualne umetnosti, intermedijske umetnosti, glasbene umetnosti in kulturno vzgojo. Podprogram vključuje tudi podporo kulturnim projektom, ki poleg zgoraj navedenih vsebin vključujejo še mladinsko kulturo in založništvo. Javni kulturni programi in kulturni projekti se sofinancirajo na podlagi javnega razpisa in javnega poziva, skladno z določili ZUJIK-a. Z izbranimi izvajalci na javnem pozivu za sofinanciranje javnih kulturnih programov so bile sklenjene pogodbe za sofinanciranje v obdobju 2007-2009, s čimer so tem izvajalcem zagotovljeni stabilnejši pogoji za dolgoročnejše načrtovanje njihovih programov, s tem pa tudi pogoji za njihov kvalitativni razvoj. V letu 2010 bodo na podlagi javnega razpisa za naslednje triletno programsko obdobje (2010-2012) sklenjene nove programske pogodbe. Za sofinanciranje kulturnih projektov se objavi letni javni razpis, ki poleg splošnih usmeritev vključuje tudi posamezne ciljne poudarke, s katerimi se uresničujejo prednostne usmeritve kulturne politike MOL.
Postopek izbora izvajalcev se navezuje na predlog strokovne službe MOL in na predlog strokovne komisije kot zunanjega posvetovalnega telesa. Pri tem se upoštevajo zlasti naslednji kriteriji:
• kakovost, obseg in zahtevnost projekta ali programa;
• reference predlagatelja in avtorjev doma in v tujini;

• zagotavljanje javne dostopnost projekta ali programa;
• nepridobiten značaj projekta ali programa;
• pomembnost projekta ali programa za uveljavljanje kulturne podobe Ljubljane;
• pomembnost projekta ali programa z vidika povečevanja dostopnosti kulturnih dobrin vsem meščanom Ljubljane.

Poleg navedenih splošnih kriterijev bodo v javnih razpisih in pozivih izoblikovani prednostni kriteriji na posamičnih področjih umetnosti, s katerimi se bo poskušalo uresničevati cilje in prednostne usmeritve kulturne politike MOL.

Javni kulturni programi in kulturni projekti so razdeljeni po posameznih vsebinah ustvarjanja in poustvarjanja, znotraj katerih se financira programe in projekte javnih zavodov s področij kulture, društev, ki delujejo v javnem interesu, zasebnih kulturnih zavodov in posameznikov, ki delujejo na področjih kulture. Projekti in programi v okviru mednarodnega oziroma evropskega kulturnega sodelovanja (gostovanja ljubljanskih umetnikov v tujini in tujih umetnikov v Ljubljani) so vključeni v posamezne programe.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakonske in druge pravne podlage so ob ZUJIK in Nacionalnem programu za kulturo 2008-2011 še Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa, Pravilnik o strokovnih komisijah, Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture, Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje trajnejših pogojev za ustvarjanje tistih izvajalcev, ki s kvaliteto in prepoznavnostjo svojega ustvarjanja bistveno prispevajo h kulturni podobi Ljubljane. Drugi cilj podprograma je zagotavljanje boljše dostopnosti raznovrstnih kulturnih vsebin vsem prebivalcem Ljubljane, upoštevaje tudi posamezne ciljne skupine prebivalstva, denimo otroke in mladino. Kazalci, s katerimi se meri uspešnost zastavljenih ciljev, so: obseg kulturne ponudbe z različnih področij kulture, upoštevanje potreb ciljnega občinstva, število obiskovalcev, odmevnost v medijih in v strokovni javnosti. Za vsako umetniško področje v okviru Strategije razvoja kulture v Mestni občini Ljubljana 2008–2011 so določeni posebni strateški cilji in kazalci.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Spričo potrebe po zagotavljanju pogojev za stabilno delovanje nevladnih organizacij s področij kulture, ki so izredno pomemben producent na področjih kulture v mestu, je bilo leta 2004 skladno z novim krovnim zakonom o kulturi uvedeno triletno sofinanciranje izvajalcev javnih kulturnih programov. Leta 2007 je bila pripravljena evalvacija teh programov in na njeni osnovi izveden nov javni poziv za obdobje 2007-2009. V letu 2010 bo izveden nov javni razpis za naslednje triletno programsko obdobje. Kazalci uspešnosti uresničevanja zastavljenih ciljev se nanašajo na število izvedenih programov in njihov obseg, na število obiskovalcev, ciljnost občinstva, stanje kulturne infrastrukture, ki je v javnem interesu, odzive v medijih in v strokovni javnosti.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

082044 Javni kulturni programi in projekti
To področje zajema področja različnih umetniških praks, ki jih izvajajo posamezniki in nepridobitne organizacije, ki delujejo na področju kulture. V letu 2010 se bo poskušalo zagotoviti stabilnejše pogoje za izvajalce javnih kulturnih programov, s katerimi bo MOL sklenil pogodbe o sofinanciranju v obdobju 2010-2012. V letu 2010 se predvideva v okviru projektnega razpisa večja podpora posameznim ciljnim vsebinam in izvedba nekaterih novih ciljnih razpisov, s katerimi bomo v Ljubljani prišli do nekaterih novih kulturnih vsebin, ki so bodisi deficitarne bodisi bodo dodatno prispevale k bogatitvi kulturne ponudbe v mestu. Sredstva na tej postavki so prav tako namenjena financiranju delovanja javnega zavoda Center za urbano kulturo Kino Šiška, kakor tudi delovanju Jakopičeve galerije in Kinadvor, saj gre za prostore, v katerih bo posebno mesto dobila prav produkcija nevladnih organizacij. S temi novimi prostori je Ljubljana pridobila dragocena prizorišča, ki bodo zapolnila dolgoletne vrzeli na glasbenem, uprizoritvenem, intermedijskem in vizualnem področju v mestu, še posebej na področju, ki ga imenujemo mladinska kultura. V letu 2010 se bo posebno pozornost namenilo tudi projektom, ki pridobivajo sredstva evropskih skladov.

18039003 Ljubiteljska kulturna dejavnost

1. Opis podprograma
V okviru podprograma Ljubiteljska kulturno dejavnost je predvideno sofinanciranje dejavnosti Območne izpostave JSKD v Ljubljani. Na ta način MOL podpira razvoj tudi tega segmenta kulture, ki je vezan na širši krog ustvarjalcev in uporabnikov kulturnih dobrin.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakonska in druge pravne podlage so ZUJIK, Nacionalni program za kulturo 2008-2011, Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa, Pravilnik o strokovnih komisijah, Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture, Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilj je trajno zagotavljanje delovanja društev, ki delujejo na področjih ljubiteljske kulture, ki kulturno udejstvovanje obravnavajo kot koristno in ustvarjalno preživljanje prostega časa ali pa kot obliko ohranjanja določenih etnografskih, manjšinskih, nacionalnih posebnosti, kar vse plemeniti kulturno ponudbo mesta in prebivalcem zagotavlja kakovostnejše preživljanje prostega časa. Ker je ta krog dejavnosti namenjen širšemu občinstvu, terja posebno pozornost.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Letni izvedbeni cilj je vsaj ohranjanje obsega delovanja ljubiteljske kulturne dejavnosti glede na pretekla leta. Kazalci, s katerimi se spremlja doseganje ciljev so: število in obseg izvedenih programov in projektov, število obiskovalcev, odzivi v medijih in v strokovni javnosti.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

082009 Ljubiteljska kulturna dejavnost
Financiranje ljubiteljskih kulturnih skupin, ki jim je namenjen pretežen del predvidenih sredstev, poteka na podlagi javnega razpisa. Merila za izbor projektov upoštevajo kakovost produkcije, dosežene uspehe doma in v tujini, posebnosti posameznih zvrsti ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, strokovno usposobljenost umetniškega vodje, številčnost skupin, sodelovanje v akcijah in preglednih srečanjih. Na ta način se spodbuja kakovost in upošteva posebnosti posameznih zvrsti ljubiteljske kulture.
Sredstva so v letu 2010 povečana zaradi prenosa financiranja Šentjakobskega gledališča iz programskega razpisa na ljubiteljsko kulturo – v letu 2010 bo tudi Območna izpostava Ljubljana izvedla programski razpis za društva.

18039005 Drugi programi v kulturi

1. Opis podprograma
V ta podprogram spada podpora tistim dejavnosti, ki so nujne za delovanje javnih zavodov ter neprofitnih organizacij in ustanov. Gre predvsem za zagotavljanje sredstev rednega delovanja javnih zavodov, pridobivanje novih prostorskih možnosti, najnujnejše investicijsko vzdrževanje ter obnovo opreme, izvedbo podelitve Župančičevih nagrad in promocijo kulture mesta. Iz tega podprograma se zagotavljajo tudi sredstva za kritje stalnih neprogramskih stroškov izvajalcev, ki so bili izbrani na javnem pozivu in s katerimi so sklenjene pogodbe o sofinanciranju v obdobju 2007-2009.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakonska in druge pravne podlage so ZUJIK, Nacionalni program za kulturo 2008-2011, Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa, Pravilnik o strokovnih komisijah, Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture, Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture, 102. člen Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Odlok o priznanjih Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 116/08).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilj je zagotavljanje optimalnega stanja javne kulturne infrastrukture in opreme, ki se v teh objektih uporablja za ustvarjanje javnih kulturnih programov in projektov. Zastavljene cilje je moč zasledovati skozi oceno prostorskih zmožnosti in opremljenost posameznih objektov glede na potrebe ustvarjalcev in uporabnike, glede na njihovo dostopnost za vse prebivalce Ljubljane, glede časa delovanja objektov, tako v številu dni, kot v

številu ur v posameznem dnevu. Cilje je, da se dostopnost kulture na vseh področjih izboljšuje. Kazalci uresničevanja zastavljenih ciljev se vežejo na: število obiskovalcev, število prireditev, namenjenih ciljnim skupinam prebivalcev.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Prednostni cilji znotraj podprograma Drugi programi v kulturi so v letu 2010 osredotočeni na zagotavljanje dostopnosti programov in projektov s področja kulture vsem segmentom zainteresirane javnosti in zagotavljanje prostorskih pogojev za delovanje splošnih knjižnic. Kazalci: dokončanje investicij, število projektov, število obiskovalcev.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

082006 Zavarovanje objektov in opreme

Sredstva so namenjena kritju stroškov zavarovalnih polic iz naslova nepremičnin, ki predstavljajo javno infrastrukturo na področju kulture, ter opreme v teh objektih. Sredstva za zavarovanje se povečujejo, saj je potrebno zagotoviti dodatna sredstva za nove objekte in prostore (CUK Kino Šiška, Trubarjeva hiša literature).

082016 Drugi programi in projekti v kulturi

Sredstva na tej postavki so opredeljena kot interventna sredstva, ki so namenjena sofinanciranju nepredvidenih projektov, ki jih izvajalci posredujejo v obliki pisnih vlog ter jih pri pripravi proračuna oziroma v času javnega razpisa ni bilo možno predvideti. Zakonska podlaga je 102. člen Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo. Poleg tega se tu zagotavljajo tudi sredstva za kritje avtorskih honorarjev zunanjih sodelavcev pri posameznih projektih Oddelka za kulturo ter strokovnih komisijah, ki dajejo predloge za sofinanciranje programov in projektov.

082019 Županičeve nagrade

MOL vsako leto podeljuje Županičeve nagrade za izjemne dosežke na področju kulture, ki promovirajo Ljubljano. V skladu z Odlokom o priznanjih MOL finančni del Županičeve nagrade predstavlja višino treh povprečnih bruto plač v Republiki Sloveniji za preteklo leto, nagrajenci pa prejmejo tudi umetniško delo in slovesno listino. Poleg nagrad so sredstva na tej postavki namenjena tudi izvedbi kulturnega programa ob podelitvi nagrad. Odlok o priznanjih Mestne občine Ljubljana je pravna podlaga za podelitev Županičevih nagrad.

082022 Investicijsko vzdrževanje javne infrastrukture na področju kulture

Za uresničevanje javnega interesa na področju kulture bodo sredstva za investicijsko vzdrževanje javne infrastrukture na področju kulture zagotovljena iz proračuna, v okviru katerega bodo v programu opredeljen obseg in vrste nalog. Prednostno bodo obravnavani predlogi za investicijsko vzdrževalna dela na najbolj ogroženih delih zgradb, zlasti sanacije streh, zamenjav dotrajanih napeljav in naprav ter vzdrževanje, ki je ustanovitelju naloženo z inšpekcijskimi odločbami.

V letu 2009 smo na področju investicijskega vzdrževanja evidentirali naslednje naslednji prednostni nalogi, in sicer sanacija stropnih AB nosilcev ter strehe in zamenjava kupol na objektu Kersnikova 2 in ureditev knjižnice Sostro. Prošnji je posredovala Mestna knjižnica Ljubljana.

082023 Funkcionalna oprema

V skladu s predpisi se sredstva za funkcionalno opremo prednostno in praviloma zagotavljajo za javne zavode na področju kulture ter društva in skupine, katerih nepremične in oprema sodijo v sklop javne infrastrukture na področju kulture. Znotraj tega programa bomo zagotavljali sredstva za nakup funkcionalne opreme (knjižnične, gledališke, tonske, svetlobne, pohištvene in druge opreme), prednostno in praviloma za nakup opreme, ki sodi v sklop javne infrastrukture na področju kulture v MOL. Hkrati z ureditvijo Knjižnice Sostro predlaga Mestna knjižnica tudi nakup opreme. Za leto 2010 je potrebno zagotoviti tudi sredstva za nakup opreme za nove prostore »Hiše literature« na Ribjem trgu 2.

082025 Plačilo finančnega najema za prostore knjižnic

Predvidene so anuitete za plačilo finančnega najema za objekt Kuverta. Finančni najem se izteče leta 2011.

082027 Sredstva za plače, prispevke in druge osebne prejemke za JZ - drugi programi
Sredstva postavke se povečujejo, saj je za Center urbane kulture Kino Šiška potrebno zagotoviti plače za osem zaposlenih za celo leto (v letu 2009 so bile njihove plače zajete v proračunu le od meseca maja dalje). Sredstva za druge osebne prejemke (regres za letni dopust, regres za prehrano, nadomestilo za prevoz, nagrade, odpravnine) so načrtovana z upoštevanjem enakih zneskov za posamezni izdatek kot v letu 2009.

082028 Premije KDPZ za JZ - drugi programi
Premije se plačujejo za javne uslužbence mesečno, skupaj z sredstvi za plače zaposlenim.

082041 Materialni stroški - drugi programi
Obseg sredstev za materialne stroške javnih zavodov in zasebnih zavodov in društev se povečuje, dodatna sredstva bodo namenjena pokrivanju materialnih stroškov na novih prizoriščih – Centru urbane kulture Kino Šiška, Jakopičevi galeriji in Kina Dvor.

082053 Svetovna prestolnica knjige 2010
Ljubljana je bila za nosilko Unescovega naslova *svetovna prestolnica knjige 2010* izbrana 18. junija 2008 v konkurenci desetih mest. Svetovna prestolnica knjige je naziv, ki ga Unesco vsako leto podeli mestu z najkakovostnejšo prijavo, ki povezuje vse člene knjižne verige, od avtorjev do bralcev. Projekt Ljubljana-svetovna prestolnica knjige bo trajal od 23. aprila 2010 do 23. aprila 2011, v tem času se bo zvrstilo precejšnje število dogodkov, katerih namen je opozarjati na pomen knjige in branja za razvoj človeštva. V okviru projekta *Ljubljana – svetovna prestolnica knjige 2010* bo tako izvedeni svetovni kongres: Knjiga kot nosilka razvoja človeštva, literarni festival: Literature svetovnih celin ter vrsta projektov, ki bodo večali dostopnost knjige, razvijali bralno kulturo ter utrjevali pomen knjige in branja. Nosilec in organizator projekta je Mestna občina Ljubljana, izvedbeno pa za potek projekta skrbi Oddelek za kulturo MU MOL. Zakonske podlage za izvajanje projekta so ZUJIK, Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa, Pravilnik o strokovnih komisijah in Zakon o javnih naročilih. Cilji projekta Ljubljana-svetovna prestolnica knjige so spodbujati zavest o pomenu branja in knjige, spodbujati izvajanje trajnih programov in projektov spodbujanja bralne kulture, zagotoviti javno kulturno infrastrukturo za izvajanje projektov s področja knjige in bralne kulture, večanje dostopnosti knjige na območju MOL, oživljanje javnih površin in vzpostavljanje novih kulturnih prizorišč na območju MOL. Zastavljene cilje je moč spremljati skozi vzpostavitev novih kulturnih prizorišč v MOL, število obiskovalcev posameznih prireditev, povečanja obiska knjigarn in knjižnic ter višanje bralne pismenosti v MOL.

082099 Obnova kulturnih objektov
Sredstva v tej postavki so predvidena za pripravo gradiv in dokumentacije za izvedbo projekta obnove in revitalizacije Plečnikove hiše na Karunovi ulici. V letu 2010 bodo za projekte Rog, Plečnikova hiša in Pod turnom 4 – Švicerija pripravljena PGD in PZI. Za projekte bodo pridobljena gradbena dovoljenja, tako da se bo v 2. polovici leta že začelo z gradbenimi deli in posegi na objektih Med drugim bomo na tej postavki zagotovili tudi sredstva za nadaljevanje in dokončanje gradbeno obrtniških del na objektu »Trubarjeva hiša literature«. Javni razpis za gradbeno obrtniška dela je bil izveden v letu 2009. Ravno tako bomo v okviru te postavke predvideli sredstva za nadzor nad gradbeno obrtniškimi deli na Trubarjevi hiši literature.

NAMENSKA SREDSTVA

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1803 Programi v kulturi

18039005 Drugi programi v kulturi

082051 Center urbane kulture Kino Šiška –ESRR
Za nakup opreme v Kinu Šiška so bila pridobljena tudi sredstva iz sklada za regionalni razvoj – del sredstev bo izplačan v letu 2010.

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

4.7. ODDELEK ZA KULTURO

Konto		Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100
4020		*Pisarniški in splošni material in storitve*	*114.271*	*69.019*	*239.000*	*346,28*
4021		*Posebni material in storitve*	*193.163*	*17.998*	*0*	*0,00*
4022		*Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije*	*22.984*	*37.011*	*4.000*	*10,81*
4025		*Tekoče vzdrževanje*	*285.731*	*346.201*	*316.000*	*91,28*
4026		*Poslovne najemnine in zakupnine*	*0*	*4.000*	*0*	*0,00*
4027		*Kazni in odškodnine*	*32.707*	*3.000*	*0*	*0,00*
4029		*Drugi operativni odhodki*	*101.405*	*95.534*	*27.000*	*28,26*
Skupaj	***402***	***Izdatki za blago in storitve***	***750.261***	***572.763***	***586.000***	***102,31***
4102		*Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom*	*57.800*	*24.700*	*23.700*	*95,95*
Skupaj	***410***	***Subvencije***	***57.800***	***24.700***	***23.700***	***95,95***
4119		*Drugi transferi posameznikom*	*57.420*	*41.398*	*42.200*	*101,94*
Skupaj	***411***	***Transferi posameznikom in gospodinjstvom***	***57.420***	***41.398***	***42.200***	***101,94***
4120		*Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam*	*2.657.550*	*2.743.648*	*3.405.129*	*124,11*
Skupaj	***412***	***Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam***	***2.657.550***	***2.743.648***	***3.405.129***	***124,11***
4132		*Tekoči transferi v javne sklade*	*419.756*	*420.000*	*560.000*	*133,33*
4133		*Tekoči transferi v javne zavode*	*11.656.165*	*12.359.126*	*13.579.100*	*109,87*
4135		*Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki*	*37.814*	*37.348*	*40.000*	*107,10*
Skupaj	***413***	***Drugi tekoči domači transferi***	***12.113.735***	***12.816.474***	***14.179.100***	***110,63***
4200		*Nakup zgradb in prostorov*	*6.598.411*	*664.108*	*664.108*	*100,00*
4202		*Nakup opreme*	*1.875.342*	*708.367*	*451.000*	*63,67*
4203		*Nakup drugih osnovnih sredstev*	*4.100*	*10.166*	*0*	*0,00*
4204		*Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije*	*754.252*	*2.847.242*	*190.000*	*6,67*
4205		*Investicijsko vzdrževanje in obnove*	*0*	*33.000*	*198.763*	*602,31*
4207		*Nakup nematerialnega premoženja*	*5.316*	*0*	*0*	*0,00*
4208		*Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring*	*173.558*	*378.965*	*30.000*	*7,92*
Skupaj	***420***	***Nakup in gradnja osnovnih sredstev***	***9.410.978***	***4.641.848***	***1.533.871***	***33,04***
4323		*Investicijski transferi javnim zavodom*	*1.672.535*	*622.478*	*230.000*	*36,95*
Skupaj	***432***	***Investicijski transferi proračunskim uporabnikom***	***1.672.535***	***622.478***	***230.000***	***36,95***
5503		*Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem*	*569.604*	*569.604*	*0*	*0,00*
Skupaj	***550***	***Odplačila domačega dolga***	***569.604***	***569.604***	***0***	***0,00***
SKUPAJ ODDELEK ZA KULTURO			***27.289.883***	***22.032.913***	***20.000.000***	***90,77***

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.8. ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
ZDRAVSTVO							
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO			3.490.402	4.529.028	4.471.079	98,72
1706	Preventivni programi zdravstvenega varstva			303.391	332.273	365.256	109,93
17069001	*Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije*			*303.391*	*332.273*	*365.256*	*109,93*
	076001		*Programi neprofitnih organizacij - zdravstvo*	*180.225*	*194.631*	*320.256*	*164,55*
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	141.725	156.631	280.256	178,93
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	38.500	38.000	40.000	105,26
	076008		*Projekt Ljubljana Zdravo mesto*	*9.944*	*33.642*	*45.000*	*133,76*
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	0	4.900	19.000	387,76
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	7.884	14.773	10.000	67,69
		4029 00	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	0	555	0	0,00
		4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	0	8.545	11.000	128,73
		4029 23	Druge članarine	2.060	4.869	5.000	102,69
	076009		*Svetovalnica za posameznike in družine v stiski*	*113.222*	*104.000*	*0*	*0,00*
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	113.222	104.000	0	0,00
1707	Drugi programi na področju zdravstva			3.187.011	4.196.755	4.105.823	97,83
17079001	*Nujno zdravstveno varstvo*			*2.957.176*	*3.907.931*	*3.817.000*	*97,67*
	013323		*Svetovalne storitve in drugo - zdravstvo*	*8.487*	*29.690*	*12.000*	*40,42*
		4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	0	4.269	0	0,00
		4020 08	Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	6.600	10.432	0	0,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	1.887	6.643	3.000	45,16
		4029 20	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	0	8.346	9.000	107,84
	072301		*Zobozdravstvena nujna medicinska pomoč (ZNMP)*	*140.257*	*131.906*	*132.000*	*100,07*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	140.257	131.906	132.000	100,07
	076004		*Ambulanta za osebe brez zdravstvenega zavarovanja*	*43.721*	*41.609*	*42.000*	*100,94*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	43.721	41.609	42.000	100,94
	076006		*Splošna nujna medicinska pomoč*	*5.291*	*11.726*	*0*	*0,00*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	5.291	11.726	0	0,00
	109015		*Zdravstveno zavarovanje občanov*	*2.759.420*	*3.693.000*	*3.631.000*	*98,32*
		4131 05	Prispevek v ZZZS za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačujejo občine	2.759.420	3.693.000	3.631.000	98,32
17079002	*Mrliško ogledna služba*			*229.836*	*288.824*	*288.823*	*100,00*
	072101		*Obdukcije in mrliški pregledi*	*205.229*	*249.090*	*249.090*	*100,00*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	201.103	242.000	242.000	100,00
		4135 00	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	4.126	7.090	7.090	99,99
	072102		*Odvoz s kraja nesreče*	*16.793*	*27.565*	*27.565*	*100,00*
		4135 00	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	16.793	27.565	27.565	100,00
	072103		*Anonimni pokopi*	*7.814*	*12.168*	*12.168*	*100,00*
		4135 00	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	7.814	12.168	12.168	100,00
SKUPAJ ZDRAVSTVO (SKUPAJ A)				*3.490.402*	*4.529.028*	*4.471.079*	*98,72*

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.8. ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
SOCIALNO VARSTVO							
20 SOCIALNO VARSTVO				8.736.862	10.463.297	11.002.840	105,16
2001	Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva			14.764	17.436	8.000	45,88
20019001	*Urejanje sistema socialnega varstva*			*14.764*	*17.436*	*8.000*	*45,88*
	108002		*Svetovalne storitve in drugo - socialno varstvo*	*14.764*	*17.436*	*8.000*	*45,88*
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	6.929	0	0	0,00
		4020 05	Stroški prevajalskih storitev	0	225	0	0,00
		4020 08	Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	0	4.519	1.000	22,13
		4029 01	Plačilo avtorskih honorarjev	7.835	3.556	1.000	28,12
		4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	0	1.842	1.000	54,29
		4029 20	Sodni stroški,storitve odvetnikov,notarjev in drugo	0	7.294	5.000	68,55
2002	Varstvo otrok in družine			1.607.655	1.733.586	2.576.829	148,64
20029001	*Drugi programi v pomoč družini*			*1.607.655*	*1.733.586*	*2.576.829*	*148,64*
	109004		*Krizni center*	*76.000*	*78.204*	*0*	*0,00*
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	76.000	78.204	0	0,00
	109007		*Programi neprofitnih organizacij - socialno varstvo*	*1.439.427*	*1.549.135*	*2.418.082*	*156,09*
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.402.427	1.512.135	2.261.422	149,55
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	37.000	37.000	156.660	423,41
	109009		*Izvajanje socialnovarstvenih programov preko javnih del in subvencionirane zaposlitve*	*79.709*	*93.728*	*146.228*	*156,01*
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	78.586	86.428	138.928	160,74
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	1.123	7.300	7.300	100,00
	109026		*USTANOVA SKUPAJ - Regionalni center za psihosocialno dobrobit otrok*	*12.519*	*12.519*	*12.519*	*100,00*
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	12.519	12.519	12.519	100,00
2004	Izvajanje programov socialnega varstva			7.114.443	8.712.275	8.418.011	96,62
20049002	*Socialno varstvo invalidov*			*538.587*	*589.803*	*549.124*	*93,10*
	104006		*Družinski pomočnik*	*486.132*	*537.303*	*549.124*	*102,20*
		4119 22	Izplačila družinskemu pomočniku	486.132	537.303	549.124	102,20
	109025		*YHD - društvo za teorijo in kulturo hendikepa, program "Invalidi invalidom"*	*52.455*	*52.500*	*0*	*0,00*
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	52.455	52.500	0	0,00
20049003	*Socialno varstvo starih*			*3.315.606*	*4.188.170*	*4.109.433*	*98,12*
	102001		*Splošni socialni zavodi*	*1.328.218*	*1.675.841*	*1.702.710*	*101,60*
		4119 09	Regresiranje oskrbe v domovih	1.328.218	1.675.841	1.702.710	101,60
	102005		*Socialno varstvene storitve za starejše občanke in občane*	*1.802.226*	*2.245.129*	*1.986.723*	*88,49*
		4119 99	Drugi trasferi posameznikom in gospodinjstvom	70.754	105.523	86.723	82,18
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	1.731.472	2.139.606	1.900.000	88,80
			Zavod za oskrbo na domu Ljubljana	*1.704.645*	2.137.270	1.900.000	88,90
			Dom upokojencev Center	*4.533*	390	0	0,00
			Dom starejših občanov Bežigrad	*4.533*	390	0	0,00
			Dom starejših občanov Moste	*4.533*	389	0	0,00
			Dom starejših občanov Šiška	*4.533*	389	0	0,00
			Dom starejših občanov Vič	*4.533*	389	0	0,00
			Dom starejših občanov Nove Fužine	*4.164*	389	0	0,00

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.8. ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
	107004		***Socialno varstvene storitve za starejše-koncesionar***	***0***	***21.200***	***420.000***	***
		4135 00	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	20.000	400.000	***
		4119 00	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	1.200	20.000	***
	109010		***Dnevni center za starejše***	***185.163***	***246.000***	***0***	***0,00***
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	175.163	235.700	0	0,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	10.000	10.300	0	0,00
20049004	***Socialno varstvo materialno ogroženih***			***1.068.314***	***1.351.742***	***1.130.078***	***83,60***
	104001		***Denarne pomoči***	***892.933***	***1.105.752***	***1.130.078***	***102,20***
		4112 99	Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	814.729	1.013.959	1.036.266	102,20
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	78.204	91.793	93.812	102,20
			Center za socialno delo Lj. Bežigrad	*9.775*	*11.470*	*11.722*	*102,20*
			Center za socialno delo Lj. Center	*8.979*	*11.470*	*11.722*	*102,20*
			Center za socialno delo Lj. Moste - Polje	*20.348*	*22.951*	*23.456*	*102,20*
			Center za socialno delo Lj. Šiška	*19.551*	*22.951*	*23.456*	*102,20*
			Center za socialno delo Lj. Vič - Rudnik	*19.551*	*22.951*	*23.456*	*102,20*
	109006		***Zavetišče za brezdomce***	***175.381***	***245.990***	***0***	***0,00***
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	72.381	140.000	0	0,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	103.000	105.990	0	0,00
20049006	***Socialno varstvo drugih ranljivih skupin***			***2.191.937***	***2.582.560***	***2.629.376***	***101,81***
	102002		***Posebni socialni zavodi***	***2.151.769***	***2.532.966***	***2.578.691***	***101,81***
		4119 09	Regresiranje oskrbe v domovih	2.151.769	2.532.966	2.578.691	101,81
	109022		***Stanovanjske skupine za uporabnike psihiatričnih storitev***	***40.167***	***49.594***	***50.685***	***102,20***
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	40.168	49.594	50.685	102,20
			ALTRA- Odbor za novosti v duševnem zdravju	*5.064*	*4.639*	*4.741*	*102,20*
			NOVI PARADOKS - Slovensko društvo za kakovost življenja	*30.858*	*32.506*	*33.221*	*102,20*
			ŠENT- Slovensko združenje za duševno zdravje	*0*	*4.173*	*4.265*	*102,20*
			OZARA SLOVENIJA-Nacionalno združenje za kakovost življenja	*0*	*3.353*	*3.427*	*102,21*
			VEZI - Društvo za duševno zdravje in kreativno preživljanje prostega časa	*4.246*	*4.923*	*5.031*	*102,19*
SKUPAJ SOCIALNO VARSTVO (SKUPAJ A)				***8.736.862***	***10.463.297***	***11.002.840***	***105,16***
SKUPAJ ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO				***12.227.264***	***14.992.325***	***15.473.919***	***103,21***

4.8. ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO

ZDRAVJE

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe
Poglavitni del stroškov, ki jih občina namenja področju zdravstva, predstavljajo zakonske obveznosti: plačilo prispevka za obvezno zdravstveno zavarovanje občanov in storitve mrliško pregledne službe. Del preostalih razpoložljivih sredstev se namenja za transferje neprofitnim organizacijam in javnim zavodom, ki izvajajo dejavnosti za krepitev zdravja in ki dopolnjujejo sistem zdravstvenega varstva. Del sredstev pa namenjamo aktivnostim, povezanim s sodelovanjem v projektu Zdravih mest Svetovne zdravstvene organizacije (WHO), s čimer sledimo mednarodnim smernicam razvoja sodobnega in prebivalkam ter prebivalcem prijaznega mesta.

Podrobneje med zakonske obveznosti občine na področju zdravstva sodijo:

- zagotavljanje mreže javne zdravstvene službe na primarni ravni (osnovna zdravstvena in lekarniška dejavnost);
- podeljevanje koncesij v zdravstveni dejavnosti na primarni ravni;
- izvajanje nadzora nad izpolnjevanjem koncesijskih pogodb;
- financiranje prispevka za obvezno zdravstveno zavarovanje občanov skladno z 21. točko 15. člena ZZVZZ, tj. za državljane RS s stalnim prebivališčem v RS, ki niso zavarovanci iz drugega naslova in nimajo lastnih sredstev;
- zagotavljanje mrliško pregledne službe;
- zagotavljanje neprekinjene preskrbe z zdravili z obliko dežurstva ali s stalno pripravljenostjo v nočnem času ter ob nedeljah in praznikih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS št. 9/1992, 23/2005-UPB2 in 23/2008);
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS št. 9/1992, 72/2006-UPB3, 91/2007, 71/2008 in 76/2008);
- Zakon o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS št. 9/1992 in 36/2004-UPB1);
- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč (Uradni list SRS, št. 34/1984);
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS št. 98/1999, 72/2006-UPB3 in 58/2008);
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/2005, 21/06 in 14/07);
- Županov program.

1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva

1. Opis glavnega programa
Program zajema sofinanciranje preventivnih zdravstvenih programov, ki niso uvrščeni med storitve, plačljive iz obveznega zdravstvenega zavarovanja. Programi dopolnjujejo sistem zdravstvenega varstva, saj so namenjeni preprečevanju bolezni in spodbujanju krepitve zdravja. V sklop preventivnih programov sodi tudi članstvo v mednarodni mreži Zdravih mest Svetovne zdravstvene organizacije (WHO), ki s svojimi usmeritvami pomaga ustvarjati meščankam in meščanom zdravo in prijazno mestno okolje.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilji na področju preventivnih zdravstvenih programov so:

- promocija zdravja in spodbujanje zdravega načina življenja oz. zdravega življenjskega sloga v zdravem okolju;
- izboljšanje duševnega zdravja meščank in meščanov;
- izboljšanje zdravstvenega varstva za skupine prebivalstva s specifičnimi potrebami (otroci, mladostniki, populacija v reproduktivnem obdobju, ..);
- svetovanje uporabnikom zdravstvenih storitev.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Glavni letni izvedbeni cilji so povezani z nadaljevanjem sofinanciranja večletnih programov, izbranih na preteklih javnih razpisih, ter s sofinanciranjem programov, ki bodo izbrani v tekočem proračunskem letu. Merjenje doseganja zastavljenih ciljev se izvaja preko spremljanja faznih in končnih poročil izvajalcev

programov, z neposrednim nadzorom pri izvajalcih in z obsegom vključenosti prebivalk in prebivalcev MOL, katerim so posamezni izvedeni programi namenjeni.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja

17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja

1. Opis podprograma
Vsebinsko je opis podprograma enak opisu glavnega programa: zajema sofinanciranje preventivnih zdravstvenih programov, ki niso uvrščeni med storitve, plačljive iz obveznega zdravstvenega zavarovanja. Gre za izvajanje aktivnosti, ki v najširšem smislu izboljšujejo zdravje meščank in meščanov, kamor sodi tudi članstvo v mreži Zdravih mest Svetovne zdravstvene organizacije in izvajanje aktivnosti, ki jih le-ta priporoča.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/2005, 21/06 in 14/07);
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS št. 9/1992, 72/2006-UPB3, 91/2007, 71/2008 in 76/2008);
- Sklep o soglasju k vključitvi Mestne občine Ljubljana v peto fazo programa mreže zdravih mest Svetovne zdravstvene organizacije (sprejet na 28. seji Mestnega sveta MOL dne 25.05.2009).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilji in kazalci podprograma so enaki dolgoročnim ciljem in kazalcem glavnega programa.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Letni izvedbeni cilji so: nadaljevanje sofinanciranja večletnih programov, izbranih na javnih razpisih v preteklih letih ter uspešen razpis, izveden v tekočem koledarskem letu. Kriterij za uspešnost razpisa je sofinanciranje kakovostnih programov, v katere bi se vključilo čim več posameznikov, katerim so izvajani programi namenjeni in katerim bi vključenost v program izpolnila pričakovanja, ter izvedba programov skladno s prijavo na razpisu tako po vsebini, kot po obsegu.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

076001 Programi neprofitnih organizacij
Razpoložljiva sredstva na proračunski postavki so deloma namenjena plačilu izvajalcem programov, ki so bili izbrani na preteklih javnih razpisih za večletno sofinanciranje, deloma pa za sofinanciranje programov, za izvajanje katerih bo objavljen razpis v tekočem letu. Z razpisom bi želeli pritegniti izvajalce programov iz naslednjih področij: programi namenjeni ohranjanju in promociji zdravja otrok, mladostnic in mladostnikov; programi namenjeni osveščanju o odgovornem spolnem vedenju in o spolno prenosljivih okužbah; programi namenjeni promociji zdravega načina življenja na področju reproduktivnega zdravja (nosečnost, priprave na porod, ob-porodno obdobje, dojenje); programi namenjeni osveščanju in vzpodbujanju zdravega odnosa do tobaka, alkohola ali zdravil oziroma za preprečevanje njihove škodljive uporabe; programi namenjeni preprečevanju in zmanjševanju poškodb v prometu; programi namenjeni izboljšanju kvalitete zdravstvenega varstva za ranljive skupine (hospitalizirani otroci oziroma mladostnice in mladostniki, ljudje z neurejenim zdravstvenim zavarovanjem ipd.).
Na to postavko so prenesena planirana sredstva iz postavke 076009: Svetovalnica za posameznike in družine v stiski.

076008 Projekt Ljubljana Zdravo mesto
Z letom 2009 smo, po sprejetem soglasju v Mestnem svetu MOL, zaprosili za vstop v V. fazo programa Evropske mreže zdravih mest. Na Svetovno zdravstveno organizacijo (WHO) smo naslovili izpolnjeni vprašalnik skupaj z vso potrebno dokumentacijo, ki je pogoj za potrditev. Peta faza z naslovom »Zdravje in enakost pri dostopnosti do zdravja v vseh lokalnih politikah« se bo predvidoma izvajala v obdobju do leta 2013. Osnova delovanja so trije tematski sklopi, ki so bili sprejeti junija 2009 na mednarodni konferenci zdravih mest na Portugalskem in predstavljajo naslednja področja:
- zdravo urbano okolje in načrtovanje (otroci, ženske, domovi za starejše, krepitev primarnega zdravstvenega varstva, širjenje socialne mreže, starosti prijazna mesta, migranti),

- zdravo življenje (preventiva nenalezljivih bolezni, mesto brez tobaka, telesna aktivnost, zdravo prehranjevanje, zloraba alkohola in drog, ohranjanje mentalnega zdravja in obvladovanje stresa, zmanjševanje nasilja v družbi, poškodb...) in
- prijazno mestno okolje (klimatske spremembe in globalne podnebne spremembe, ekonomski razvoj, kreativnost, transport in zdravje, izpostavljenost hrupu in onesnaženju v mestnem okolju) .

V mrežo včlanjeno mesto mora o izvajanju nalog redno poročati centralnemu uradu Svetovne zdravstvene organizacije.
Sredstva na postavki so namenjena plačilu letne članarine in za izvedbo drugih nalog, ki jih bo Mestna občina Ljubljana izvajala skladno s programom.

076009 Svetovalnica za posameznike in družine v stiski
Posebna proračunska postavka ni več potrebna, ker so sredstva planirana v okviru sofinanciranja programov, izbranih na javnem razpisu v preteklih in v tekočem letu. Razpoložljiva sredstva iz te postavke so tako prerazporejena na postavko 076001: Programi neprofitnih organizacij.

1707 Drugi programi na področju zdravstva

1. Opis glavnega programa
Med druge programe na področju zdravstva se uvrščajo zakonske obveznosti občine (obvezno zdravstveno zavarovanje občanov ter plačilo storitev mrliško pregledne službe). Sem sodijo tudi storitve, ki niso krite iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, vendar pa pomembno dopolnjujejo sistem zdravstvenega varstva: delovanje Nočne zobozdravstvene ambulante in Ambulante za osebe brez urejenega zdravstvenega zavarovanja.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilj na področju zdravstvenega zavarovanja občanov in plačilu storitev mrliško pregledne službe je izvajanje zakonskih obveznosti.
Pri ostalih dveh programih s področja zdravstva (Nočna zobozdravstvena ambulanta in Ambulanta za osebe brez zdravstvenega zavarovanja) bomo tudi v bodoče, v okviru proračuna, skušali zagotavljati sredstva za njuno nemoteno delovanje in to do vključitve takih storitev v sistem zdravstvenega zavarovanja.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Letni izvedbeni cilji so enaki dolgoročnim ciljem.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
17079001 Nujno zdravstveno varstvo
17079002 Mrliško pregledna služba

17079001 Nujno zdravstveno varstvo

1. Opis podprograma
V podprogram sodi izvajanje postopka in plačevanje prispevka za obvezno zdravstveno zavarovanje oseb, ki je zakonska obveznost občine. Poleg tega podprogram zajema tudi (so)financiranje storitev, ki niso krite iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, vendar pa pomembno dopolnjujejo sistem zdravstvenega varstva. Med tovrstne programe sodita Nočna zobozdravstvena ambulanta ter Ambulanta za osebe brez zdravstvenega zavarovanja.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS št. 9/1992, 23/2005-UPB2 in 23/2008);
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS št. 9/1992, 72/2006-UPB3, 91/2007, 71/2008 in 76/2008).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilji podprograma so usklajeni z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Izvedbeni cilj na področju obveznega zdravstvenega zavarovanja občanov je izvajanje zakonskih obveznosti, kar pomeni vključenost vseh meščank in meščanov v obvezno zdravstveno zavarovanje.
Letni izvedbeni cilj na področju dveh podprogramov: Nočne zobozdravstvene ambulante in Ambulante za osebe brez zdravstvenega zavarovanja je nemoteno delovanje obeh. Uspešnost delovanja se presoja po številu oseb, katerim sta ambulanti namenjeni in ki koristijo izvajane storitve.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

013323 Svetovalne storitve in drugo
Z razpoložljivimi sredstvi na proračunski postavki se financirajo storitve, izvedene v povezavi z nalogami in obveznostmi s področja zdravstva. Take storitve so npr. zastopanja interesov MOL v pravnih in pravdnih postopkih, plačilo občasnih zunanjih sodelavcev po avtorskih ali podjemnih pogodbah, ipd.

072301 Nočna zobozdravstvena ambulanta
Storitve nujne nočne zobozdravstvene medicinske pomoči niso vključene v nabor storitev, ki se financirajo iz obveznega zdravstvenega zavarovanja. MOL zato, z namenom izboljšanja zdravstvenega varstva za svoje občanke in občane, že vrsto let financira delovanje take ambulante. Storitve se izvajajo v prostorih Zdravstvenega doma Ljubljana (ZDL). Ambulanta je prvotno bila namenjena občankam in občanom MOL, vendar pa se njenih storitev poslužujejo uporabniki iz vse Slovenije, za kar plačajo storitve po ceniku.

076004 Ambulanta za osebe brez zdravstvenega zavarovanja
Zdravstveno varstvo oseb, ki nimajo urejenega zdravstvenega zavarovanja, sistemsko ni urejeno. MOL že vrsto let sofinancira delovanje ambulante, kjer je nezavarovanim osebam na voljo zdravniška oskrba, pa tudi pomoč v obliki svetovanja. Sofinanciranje MOL zajema povračilo stroškov, ki jih ima ZDL v zvezi z: medicinsko sestro, zaposleno v ambulanti; z zavarovanjem zdravnikov prostovoljcev in z materialnimi in obratovalnimi stroški, ki jih ima ZDL zaradi ambulante in ki so opredeljeni v pogodbi. Pomembno pri delovanju ambulante sodelujejo tudi Župnijska Karitas Ljubljana, Slovenska filantropija in več zdravnikov – prostovoljcev, nemalo pa je tudi donacij v obliki zdravil, medicinskih pripomočkov ali storitev, ki so v pomoč pri delovanju ambulante.

076006 Splošna nujna medicinska pomoč (SNMP)
MOL je sofinanciral izvajanje nujne medicinske pomoči z motorjem od samega pričetka izvajanja, med drugim tudi z nakupom motorja. Glede na to, da financiranje delovanja nujne medicinske pomoči sodi v pristojnost države in ker gre za že utečen projekt, v prihodnje ne planiramo finančne podpore projekta.

109015 Zdravstveno zavarovanje občanov
Skladno z določili Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju je mesto oz. občina dolžna plačevati prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje občankam in občanom, ki niso zavarovani po katerikoli od drugih podlag iz 15. člena citiranega zakona in so brez lastnih sredstev. V shemi načrtovane porabe proračunskih sredstev za področje zdravstva predstavlja izvajanje te zakonske obveznosti občine daleč največji delež (več kot 80 odstotkov).

17079002 Mrliško pregledna služba

1. Opis podprograma
Organizacija mrliško pregledne službe ter njeno financiranje je zakonska obveznost občine. V okviru mrliško pregledne službe smo dolžni plačevati mrliške preglede in sanitarne obdukcije ter stroške odvoza umrlih oz. ponesrečenih s kraja nesreče, ki se izvedejo na podlagi klica policije ali s strani Gorske reševalne službe za prevoz umrlih v gorah. V kolikor pokojni občan oz. občanka nima svojcev, smo dolžni poravnati tudi strošek anonimnega pokopa.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS št. 9/1992, 72/2006-UPB3, 91/2007, 71/2008 in 76/2008);
- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč (Uradni list SRS, št. 34/1984);

- Pravilnik o pogojih in načinu opravljanja mrliško pregledne službe (Uradni list RS, št. 56/1993 in 15/2008).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
Dolgoročni cilj je izvajanje obveznosti skladno z določili zakonov in podzakonskih aktov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
Letni cilji so enaki dolgoročnim: izvajanje zakonskih obveznosti. Obseg potrebnih sredstev v letu 2010 je načrtovan na podlagi realizacije preteklih let in je zato enak obsegu razpoložljivih sredstev v letu 2009. Na obseg in ceno storitev mrliško pregledne službe ne moremo vplivati.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

072101 Obdukcije in mrliški pregledi
MOL je skladno z določili zakonodaje dolžna kriti stroške za opravljene mrliške preglede in sanitarne obdukcije, opravljene za občane in občanke MOL.

072102 Odvoz s kraja nesreče
Po 18. členu Pravilnika o pogojih za opravljanje mrliško pregledne službe je MOL dolžna zagotoviti tehnično pomoč v zvezi z obdukcijo (npr. prenašanje in prevoz pokojnika). Planirana sredstva namenjamo za kritje stroškov prevoza s kraja smrti na kraj pokopa oz. upepelitve oziroma na obdukcijo. Sredstva namenjamo tudi za prevoze umrlih v gorah.

072103 Anonimni pokopi
Planirana sredstva so namenjena za kritje stroškov pokopa za tiste občane in občanke MOL, ki nimajo dedičev ali, če ti niso sposobni poravnati stroškov pokopa. Poleg tega krijemo stroške pokopa tudi za tiste osebe, ki so umrle ali bile najdene na območju MOL, vendar zanje ni mogoče ugotoviti občine stalnega prebivališča.

SOCIALNO VARSTVO

20 SOCIALNO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe
Delo in pristojnosti Mestne občine Ljubljana na področju socialnega varstva lahko razdelimo v štiri vsebinske sklope:

A) Izvajanje nalog, ki izhajajo iz zakona o socialnem varstvu in njegovih podzakonskih aktov:
- zagotavljanje mreže javne službe in subvencioniranje storitve pomoč družini na domu,
- (do)plačevanje storitve pomoč družini na domu za tiste uporabnice in uporabnike, ki so z odločbo centra za socialno delo delno ali v celoti oproščeni plačila,
- (do)plačevanje storitev v zavodih za odrasle (domovi za starejše občane in posebni socialno varstveni zavodi) za tiste občanke in občane MOL, ki so z odločbo centra za socialno delo delno ali v celoti oproščeni plačila in
- zagotavljanje sredstev za plače oziroma nadomestila plače s prispevki za družinskega pomočnika in pomočnico - pravica do izbire družinskega pomočnika.

B) Zagotavljanje obveznosti, ki izhajajo iz Odloka o denarni pomoči:
- zagotavljanje sredstev za denarne pomoči za socialno najšibkejše občanke in občane.

C) Sofinanciranje dopolnilnih socialno varstvenih programov nevladnih organizacij in javnih zavodov:
- sofinanciranje socialno varstvenih programov nevladnih organizacij in javnih zavodov, ki sicer ne sodijo v mrežo javne službe, jo pa pomembno dopolnjujejo in širijo.

D) Zmanjševanje brezposelnosti (javna dela):

- k zmanjševanju brezposelnosti občina prispeva kot naročnica javnih del, ki jih na javnem razpisu objavi Zavod RS za zaposlovanje in za katere občina prispeva 60 odstotkov izhodiščne plače ter nekatere dodatke po vsakoletnih pogojih Zavoda RS za zaposlovanje.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07, 23/07 – popr. in 41/07- popr. 122/07-Odl. US:U-I-11/07-45 in 8/09-ZUPTG);
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07,27/08, Odl.US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008, 100/2008 Odl.US: U-I-427/06-9);
- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2006 – 2010 (Uradni list RS, št. 39/2006);
- Strategija razvoja socialnega varstva v Mestni občini Ljubljana od 2007 do 2011;
- Županov program.

2001 Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva

1. Opis glavnega programa

V okviru tega programa se zagotavljajo sredstva za financiranje različnih storitev, ki zagotavljajo ustrezne strokovne podlage in pogoje za kvalitetno izvedbo socialno varstvene politike na lokalni ravni.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kvaliteta in dostopnost socialno varstvenih programov in storitev ter socialnih transferjev, ki se zagotavljajo iz proračuna MOL.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji so omogočanje raziskovalnega dela in evalvacij ter izdelava strokovnih podlag za razvoj dopolnilnih socialno varstvenih programov in kvalitetno izvedbo programov javne službe.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

20019001 Urejanje sistema socialnega varstva

20019001 Urejanje sistema socialnega varstva

1. Opis podprograma

Poudarek je na zagotavljanju strokovnih podlag in evalvacij posameznih socialnovarstvenih programov z namenom, da se omogoči izbira in razvoj najkvalitetnejših socialno varstvenih storitev za občanke/občane.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2006 – 2010 (Uradni list RS, št. 39/2006)
- Strategija razvoja socialnega varstva v Mestni občini Ljubljana od 2007 do 2011

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji in kazalci podprograma so enaki kot pri glavnem programu.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje strokovnih podlag za načrtovanje razvoja politike socialnega varstva v MOL in evalvacije posameznih programov.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

108002 Svetovalne storitve in drugo

Planirana sredstva so namenjena za financiranje svetovalnih storitev zunanjih sodelavk/sodelavcev (strokovno in raziskovalno delo), plačilo morebitnih odvetniških storitev ter drugih strokovnih storitev zunanjih izvajalcev/izvajalk.

2002 Varstvo otrok in družine

1. Opis glavnega programa
V okvir tega programa sodijo socialno varstveni programi namenjeni družini in otrokom ter drugim skupinam občank/občanov, ki se znajdejo v stiski.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Vzpostavitev mreže programov nevladnih organizacij in javnih zavodov, namenjenih posameznim skupinam prebivalstva (npr. mladi, stari, ženske in otroci, ki so žrtve nasilja, osebe s težavami z zasvojenostjo, brezdomstvo...). Namen teh programov je opora in pomoč pri premagovanju težav vsem ljudem, ki se v njih znajdejo, omogočanje večje neodvisnosti starejših v domačem okolju in njihovo vključevanje v družbo preko zagotavljanja delovanja dnevnih centrov za starejše v ožji lokalni skupnosti in podpora ter povečanje socialne vključenosti brezdomkam/brezdomcem preko zagotovljenega sofinanciranja zavetišč. Cilj glavnega programa je tudi zmanjševanje brezposelnosti zlasti najteže zaposljivim preko sofinanciranja javnih del in nadaljnje podpore programu sofinanciranja plač osebnih asistentov in asistentk.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji so opredeljeni na ravni podprograma oziroma posameznih postavk. Skupni imenovalec pa je skozi celotno proračunsko obdobje zagotavljati storitve in programe za socialno najbolj izključene skupine občank/občanov ter za sofinanciranje pomembnih programov nevladnih organizacij in javnih zavodov (npr. dnevnih centrov in zavetišč za brezdomke/brezdomce). Kazalec za merjenje doseganja ciljev je število vključenih oseb v navedene oblike skrbi in podpore.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
20029001 Drugi programi v pomoč družini

20029001 Drugi programi v pomoč družini

1. Opis podprograma
V okviru tega podprograma preko sofinanciranja socialno varstvenih programov nevladnih organizacij in javnih zavodov zagotavljamo storitve za družine in njihove članice/člane oziroma posameznike in posameznice, ki v življenjskih stiskah potrebujejo različne oblike podpore, pomoči, svetovanj.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07, 23/07 – popr. in 41/07)
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07,27/08, Odl.US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008, 100/2008 Odl.US: U-I-427/06-9)
- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2006 – 2010 (Uradni list RS, št. 39/2006)
- Sklep Mestnega sveta MOL o ustanovitvi Ustanove Skupaj
- Strategija razvoja socialnega varstva v Mestni občini Ljubljana od 2007 do 2011.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilji in kazalci podprograma so enaki kot pri glavnem programu.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Izpolnjevanje že začetih aktivnosti – nadaljevanje sofinanciranja programov, izbranih na javnih razpisih v preteklih letih in sofinanciranje programov izbranih na razpisu 2010. Letni izvedbeni cilji podprograma so odprtje dodatne varne hiše za ženske in otroke, ki so žrtve nasilja, novega zavetišča za brezdomke/brezdomce in novega dnevnega centra za starejše. Cilj: vsebine razpisanih programov zajemajo vse ranljive skupine, doslej evidentirane v strokovni javnosti in civilni družbi, ter opredeljene v Strategiji razvoja socialnega varstva v MOL od 2007 do 2011. Programi so izbrani na javnem razpisu in izvedeni v skladu s prijavo na razpis.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

109004 Krizni center
Posebna proračunska postavka ni več potrebna, ker so sredstva planirana za sofinanciranje programov kriznih centrov, ki bodo izbrani na javnem razpisu v letu 2010, prerazporejena na postavko 109007 *Programi neprofitnih organizacij.*

109007 Programi neprofitnih organizacij
Planirana sredstva so namenjena za sofinanciranje programov nevladnih organizacij izbranih na javnem razpisu za sofinanciranje socialno varstvenih programov v preteklih letih, za nove programe, ki bodo izbrani na razpisu v letu 2010, za odprtje nove varne hiše, novega dnevnega centra za stare in zavetišča za brezdomce/brezdomke. Ti programi in projekti kvalitetno dopolnjujejo mrežo javnih služb. Namenjeni so predvsem mladim, starim, ženskam, ki so žrtve nasilja, osebam z različnimi oblikami invalidnosti, osebam s težavami v duševnem zdravju, osebam, zasvojenim z alkoholom, prepovedanimi drogami in osebam z motnjami hranjenja, starejšim občankam/občanom, ljudem, ki se srečujejo s posledicami revščine, brezdomcem/brezdomkam, imigrantkam/ imigrantom ter Romkinjam/ Romom.
Na to postavko so prenesena planirana sredstva iz postavk *109004 Krizni center, 109010 Dnevni centri za starejše* in *109006 Zavetišče za brezdomce.*

109009 Izvajanje socialno varstvenih programov preko javnih del in subvencionirane zaposlitve
Javna dela so oblika aktivne politike zaposlovanja, v kateri MOL že več let nastopa kot naročnica javnih del. MOL sodeluje pri financiranju v tistih programih v nevladnih organizacijah in javnih zavodih ki se prijavijo na vsakoletni razpis Zavoda za zaposlovanje. Kot naročnica bo MOL v letu 2010 za izvedbo programa zagotovila sredstva v višini 60% izhodiščne plače po pogodbah za več kot 30 brezposelnih Ljubljančank/Ljubljančanov. Število sofinanciranj zaposlitev in višina zneska na tej postavki je povečana, ker so sem prenesena sredstva iz postavke *109025 YHD – društvo za teorijo in kulturo hendikepa, program »Invalidi invalidom«,* kot ena izmed oblik zaposlovanja. Ta državni program aktivne politike zaposlovanja je zaključen, zato je možnost za sofinanciranje deleža plač osebnih asistentov/asistentk podana v okviru javnih del.

109026 USTANOVA SKUPAJ – Regionalni center za psihosocialno dobrobit otrok
Mestna občina Ljubljana je leta 2002 skupaj z Vlado Republike Slovenije in nevladno organizacijo Slovenska filantropija ustanovila *Ustanovo »SKUPAJ« - Regionalni center za psihosocialno dobrobit otrok.* Namen *Ustanove »SKUPAJ«* je zaščita in izboljšanje psihosocialne dobrobiti otrok na območjih, ki so jih prizadeli oboroženi konflikti, teroristični napadi in naravne nesreče (v regijah jugovzhodne Evrope, Iraku in drugod). Mestna občina Ljubljana kot razvito glavno mesto preko *Ustanove »SKUPAJ«* izvaja in širi mednarodno razvojno pomoč državam, ki so po določilih Organizacije za ekonomsko sodelovanje in razvoj (OECD) upravičenke do take pomoči.

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

1. Opis glavnega programa
V program socialnega varstva sodijo storitve in programi, ki jih lokalnim skupnostim nalaga *zakon o socialnem varstvu*: financiranje plače ali nadomestila plače in prispevkov družinskih pomočnikov/pomočnic na osnovi pravice do izbire družinskega pomočnika/pomočnic, (do)plačevanje storitev v zavodih za odrasle (domovi za starejše občane in posebni socialno varstveni zavodi) in zagotavljanje mreže in subvencioniranja javne službe za storitev pomoč družini na domu. Nadalje v ta program sodijo programi, ki imajo za cilj blaženje materialne ogroženosti (denarne pomoči). Nekateri programi so namenjeni tudi drugim ranljivim skupinam (npr. osebam s težavami v duševnem zdravju), osebam z različnimi oblikami oviranosti in starejšim.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilji programa so omogočanje večje neodvisnosti v domačem okolju in socialne vključenosti starejšim osebam, osebam z različnimi oblikami oviranosti, podpora občankam/občanom z nižjimi dohodki ter zagotavljanje enakih možnosti in dostopa do storitev institucionalnega varstva (domovi za starejše in posebni socialni zavodi). Glede na povečane potrebe po storitvi pomoč družini na domu je cilj zagotoviti povečan obseg storitve pomoč družini na domu.
Dolgoročni cilj programa je omogočiti socialno vključenost v stanovanjske skupine ter s tem vplivati na kvaliteto življenja in zagotavljanje socialno varstvenih storitev za ranljive skupine.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Glavni izvedbeni cilji so zagotavljanje sredstev za plačilo zakonskih obveznosti in s tem zagotavljanje pravic do koriščenja socialno varstvenih storitev (pravice do izbire družinskega pomočnika, pomoč družini na domu, (do)plačilo storitev v splošnih in posebnih socialnih zavodih) ter za sofinanciranje pomembnih programov nevladnih organizacij, ki omogočajo bivanje v stanovanjskih skupinah ljudem s težavami v duševnem zdravju.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
20049002 Socialno varstvo invalidov
20049003 Socialno varstvo starih
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

20049002 Socialno varstvo invalidov

1. Opis podprograma
V okviru tega podprograma zagotavljamo sredstva za izvajanje zakonske naloge financiranje plače za družinskega pomočnika/pomočnico - pravica do izbire družinskega pomočnika.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07, 23/07 – popr. in 41/07)
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07,27/08, Odl.US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008, 100/2008 Odl.US: U-I-427/06-9)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilj programa je omogočiti osebam, ki ne zmorejo same opravljati vseh osnovnih življenjskih funkcij ali imajo različne oblike invalidnosti, večjo neodvisnost v domačem okolju in njihovo vključevanje v družbo preko izvajanja zakonske naloge financiranja pravice do izbire družinskega pomočnika.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje sredstev za financiranje plače oziroma nadomestila plače s prispevki za družinskega pomočnika/pomočnico (pravica do izbire družinskega pomočnika). Kazalec za merjenje doseganja cilja je število družinskih pomočnic/pomočnikov.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

104006 Družinski pomočnik
Sredstva iz te postavke so namenjena za financiranje plače oziroma nadomestila plače s prispevki za družinskega pomočnika/pomočnico - pravica do izbire družinskega pomočnika po *zakonu o socialnem varstvu*. Pravica je namenjena polnoletnim osebam s težko motnjo v duševnem razvoju in težko gibalno oviranim osebam, ki potrebujejo pomoč pri zadovoljevanju vseh osnovnih življenjskih potreb. Odločbo o upravičenosti do izbire družinskega pomočnika/pomočnice izda center za socialno delo.

109025 YHD – društvo za teorijo in kulturo hendikepa, program »Invalidi invalidom«
Program *»Invalidi invalidom«*, kot ena od oblik aktivne politike zaposlovanja se bo zaključil v letu 2009, zato smo sredstva iz te postavke prerazporedili na postavko *109009 Izvajanje socialno varstvenih programov preko javnih del in subvencionirane zaposlitve,* ki predstavlja drugo obliko zaposlovanja za ta namen.

20049003 Socialno varstvo starih

1. Opis podprograma
V okviru podprograma Socialno varstvo starih zagotavljamo programe, namenjene starejšim občankam in občanom MOL. Gre tako za programe oz. storitve, ki jih narekuje zakon o socialnem varstvu (zagotavljanje mreže in financiranje storitve pomoč družini na domu in (so)financiranje stroškov storitev v domovih za starejše občane), kot tudi tiste, ki jih MOL želi občankam in občanom zagotoviti kot dodatno ponudbo (na primer: varovanje na daljavo z rdečim gumbom ipd.).

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07, 23/07 – popr. in 41/07)
- Odlok o ustanovitvi Zavoda za oskrbo na domu Ljubljana (Uradni list RS, št. 18/08
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06 127/06, 8/07, 51/08 in 5/09)
- Sklep o subvenciji cene storitev pomoči na domu, socialnega servisa in varovanja na daljavo (Uradni list RS, št. 31/03, 130/03 in 14/07)
- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2006 – 2010 (Uradni list RS, št. 39/06)
- Strategija razvoja socialnega varstva v Mestni občini Ljubljana od 2007 do 2011.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so:

- omogočanje večje neodvisnosti starejših v domačem okolju in njihovo vključevanje v družbo preko kakovostne in racionalne izvedbe zakonske naloge zagotavljanja mreže javne službe pomoč družini na domu,
- zagotovitev povečanega obsega storitve pomoč družini na domu s podelitvijo koncesije za izvajanje javne službe pomoč družini na domu,
- zagotavljanje enakih možnosti in dostopa do storitev v domovih za starejše (splošni socialni zavodi) tudi tistim občankam in občanom, ki z lastnimi prihodki in prihodki zavezank/zavezancev ne zmorejo plačati oskrbe.

Kazalci za merjenje doseganja ciljev so število uporabnic/uporabnikov vseh programov in storitev (pomoč družini na domu) ter vključenost v domove za starejše tistih občank/občanov, ki z lastnimi prihodki in prihodki zavezank/zavezancev ne zmorejo plačati oskrbe.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je povečanje dostopnosti do storitve pomoč družini na domu. Glede na povečane potrebe po storitvi pomoč družini na domu in na cilj, predviden v Resoluciji o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2006-2010 (da se do leta 2010 zagotovi oskrba za 3% starejših nad 65 let in 0,05% drugih odraslih oseb, ki potrebujejo pomoč na domu zaradi duševne, telesne ali senzorne motnje, hude bolezni in iz drugih razlogov) je cilj zagotoviti povečan obseg storitve pomoč družini na domu.

Kazalec za merjenje doseganja ciljev je število opravljenih ur storitve pomoč družini na domu in drugih storitev.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

102001 Splošni socialni zavodi

Po zakonu o socialnem varstvu so lokalne skupnosti dolžne (do)plačevati stroške storitev v splošnih socialno varstvenih zavodih za odrasle – domovih za starejše občane tistim občankam/občanom MOL, ki s svojimi prihodki oz. prihodki zavezancev/zavezank ne zmorejo plačati celotne cene oskrbe. Oskrba se (do)plačuje na osnovi odločbe o oprostitvi plačila storitve institucionalnega varstva, ki jo izda pristojni center za socialno delo. Zavodi za odrasle oblikujejo ceno oskrbe na osnovi *pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev*. Ceno potrdi Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve.

102005 Socialno varstvene storitve za starejše – javni zavod – Zavod za oskrbo na domu Ljubljana

V skladu z *zakonom o socialnem varstvu* so lokalne skupnosti dolžne zagotavljati mrežo javne službe socialno varstvene storitve pomoč družini na domu. Pomoč družini na domu obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru starosti (nad 65 let), invalidnosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba lahko nadomesti institucionalno varstvo. Socialna oskrba obsega pomoč pri vzdrževanju osebne higiene (pomoč pri oblačenju, pri hranjenju in pomoč pri opravljanju osnovnih življenjskih potreb ipd.), gospodinjsko pomoč (priprava hrane, čiščenje, pranje, likanje, postiljanje, nakupovanje ipd.) in pomoč pri ohranjanju socialnih stikov (družabništvo, preprečevanje osamljenosti, vzpostavljanje socialne mreže s sorodstvom in okoljem ipd.). Za izvedbo te naloge je MOL ustanovila Zavod za oskrbo na domu Ljubljana. Poleg storitve pomoč družini na domu v zavodu izvajajo še storitev socialnega servisa in varovanja na daljavo s pomočjo telekomunikacijskih sredstev. MOL subvencionira cene storitev na podlagi *Sklepa o subvenciji cene storitve pomoči na domu, socialnega servisa in varovanja na daljavo* in sicer ceno storitve pomoč družini na domu v višini 76% celotne cene, ceno storitve socialnega servisa v višini 60% in ceno storitve varovanja na daljavo v višini 80% stroškov. Na podlagi *zakona o socialnem varstvu* in *uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev* so nekateri uporabniki/ uporabnice delno ali v celoti oproščeni plačila storitve pomoč družini na domu.

V teh primerih MOL financira tudi njihov delež in sicer v višini, ki jo z odločbo določi center za socialno delo.

107004 Socialno varstvene storitve za starejše – koncesionar
Zaradi povečanih potreb po storitvi pomoč družini na domu je MOL v drugi polovici leta 2009 objavila javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje javne službe storitve pomoč družini na domu. Postopek bo predvidoma zaključen jeseni 2009. Izbrani koncesionar bo z izvajanjem storitve pričel takoj po urejenih formalnostih (potrditev cene, podpis pogodbe).
MOL storitev javne službe pomoč družini na domu financira na enak način koncesionarju in javnemu zavodu.

109010 Dnevni centri za starejše
Posebna proračunska postavka ni več potrebna, ker smo sredstva planirana za sofinanciranje programov dnevnih centrov izbranih na javnem razpisu v letu 2010, prerazporedili na postavko 109007 *Programi neprofitnih organizacij.*

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

1. Opis podprograma
V okviru podprograma Socialno varstvo materialno ogroženih zagotavljamo sredstva za denarne pomoči za občanke/občane z nižjimi dohodki.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07, 23/07 – popr. in 41/07)
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/2005, 21/06 in 14/07)
- Odlok o denarni pomoči (Uradni list RS, št. 60/01, 17/04, 93/05 in 138/06)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilj podprograma je podpora občankam/občanom z nižjimi dohodki preko zagotavljanja različnih vrst denarnih pomoči.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Letni izvedbeni cilj podprograma je izboljšanje ekonomskega statusa občank/občanov z nižjimi dohodki.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

104001 Denarne pomoči
Na osnovi *Odloka o denarni pomoči* zagotavljamo sredstva za denarne pomoči za tiste Ljubljančane/Ljubljančanke, ki so brez lastnega dohodka ali pa z lastnim dohodkom ne dosegajo minimalnega dohodka za posameznega družinskega člana po zakonu o socialnem varstvu, pa tudi tistim, ki do 30% presegajo minimalni dohodek. Po odloku obstaja več vrst denarnih pomoči: pomoč ob materialni ogroženosti, pomoč ob začetku šolskega leta, pomoč pri kritju stroškov šole v naravi in letovanju, pomoč pri kritju stroškov kosil za otroke v osnovni in srednji šoli, kjer je organizirana prehrana in kosil za občanke/občane nad 65 let ter pomoč ob rojstvu otroka.

109006 Zavetišče za brezdomce
Posebna proračunska postavka ni več potrebna, ker so sredstva planirana za sofinanciranje programov zavetišč za brezdomce/brezdomke, ki bodo izbrani na javnem razpisu v letu 2010, prerazporejena na postavko 109007 *Programi neprofitnih organizacij.*

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

1. Opis podprograma
V okviru podprograma zagotavljamo izvajanje naloge po zakonu o socialnem varstvu (plačevanje ali doplačevanje oskrbe v posebnih socialno varstvenih zavodih) in omogočamo vključevanje oseb s težavami v duševnem zdravju v stanovanjske skupine.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07, 23/07 – popr. in 41/07);
- Pravilnik o metodologiji za izračun cene socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06 in 8/07);
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06);
- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2006 – 2010 (Uradni list RS, št. 39/06);
- Strategija razvoja socialnega varstva v Mestni občini Ljubljana od 2007 do 2011.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje enakih možnosti in dostopa do storitev v posebnih socialnih zavodih za osebe, ki si z lastnimi prihodki in prihodki zavezank/zavezancev ne zmorejo plačati oskrbe in za osebe, ki so nameščene v stanovanjske skupine. Kazalec za merjenje doseganja ciljev je njihova vključenost v navedene oblike skrbi in podpore.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje sredstev za (do)plačilo storitev v posebnih socialnih zavodih in v stanovanjskih skupinah nevladnih organizacij.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

102002 Posebni socialni zavodi

Lokalne skupnosti so po *zakonu o socialnem varstvu* dolžne (do)plačevati oskrbo tistim občankam/občanom MOL v posebnih socialno varstvenih zavodih za odrasle, ki s svojimi prihodki oz. prihodki zavezancev/zavezank ne zmorejo plačati celotne cene oskrbe. Iz proračuna občine se financirajo stroški storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec/upravičenka oziroma drug zavezanec/zavezanka delno ali v celoti oproščen/oproščena plačila. Oskrba se plačuje na osnovi odločbe o oprostitvi plačila storitve institucionalnega varstva, ki jo izda pristojni center za socialno delo. Zavodi za odrasle oblikujejo cene oskrbe na osnovi *Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno-varstvenih storitev*. Ceno potrdi Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve.

109022 Stanovanjske skupine za uporabnike psihiatričnih storitev

Sredstva iz te postavke se zagotavljajo za (do)plačilo bivanja v stanovanjskih skupinah nevladnih organizacij. Stanovanjske skupine so pomemben del služb v skupnosti in so nastale na osnovi potreb oseb s težavami v duševnem zdravju in na podlagi priporočil strokovnjakov/strokovnjakinj psihiatrične stroke. Cilj delovanja stanovanjskih skupin je omogočiti posamezniku/ posameznici, uporabniku/uporabnici psihiatričnih storitev prehod v samostojno življenje ter mu/ji s strokovno podporo omogočiti boljšo kakovost življenja ter boljšo vključenost v socialno okolje.

4.8. ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO

Konto		Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100
4020		*Splošni material in storitve*	*13.529*	*24.345*	*20.000*	*82,15*
4021		*Posebni materiali in storitve*	*7.884*	*14.773*	*10.000*	*67,69*
4029		*Drugi operativni odhodki*	*11.782*	*41.650*	*35.000*	*84,03*
Skupaj	***402***	***Izdatki za blago in storitve***	***33.194***	***80.768***	***65.000***	***80,48***
4112		*Transferi za zagotavljanje socialne varnosti*	*814.729*	*1.013.959*	*1.036.266*	*102,20*
4119		*Drugi transferi posameznikom*	*4.036.871*	*4.852.833*	*4.937.248*	*101,74*
Skupaj	***411***	***Transferi posameznikom in gospodinjstvom***	***4.851.600***	***5.866.792***	***5.973.514***	***101,82***
4120		*Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam*	*2.164.647*	*2.427.711*	*2.743.810*	*113,02*
Skupaj	***412***	***Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam***	***2.164.647***	***2.427.711***	***2.743.810***	***113,02***
4131		*Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja*	*2.759.420*	*3.693.000*	*3.631.000*	*98,32*
4133		*Tekoči transferi v javne zavode*	*2.389.670*	*2.857.230*	*2.613.772*	*91,48*
4135		*Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki*	*28.733*	*66.824*	*446.823*	*668,66*
Skupaj	***413***	***Drugi tekoči domači transferi***	***5.177.823***	***6.617.054***	***6.691.595***	***101,13***
SKUPAJ ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO			***12.227.264***	***14.992.325***	***15.473.919***	***103,21***

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.9. ODDELEK ZA VARSTVO OKOLJA

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
VARSTVO OKOLJA							
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				557.270	668.152	681.621	102,02
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor				397.748	496.417	525.905	105,94
15029003 Izboljšanje stanja okolja				*397.748*	*496.417*	*525.905*	*105,94*
	053001		*Merilni sistemi*	*50.184*	*109.050*	*36.405*	*33,38*
		4020 02	Storitve varovanja zgradb in prostorov	1.251	1.200	1.105	92,08
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	7.416	77.350	24.700	31,93
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	3.161	1.760	600	34,09
		4025 99	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.436	3.420	5.000	146,20
		4029 01	Plačilo avtorskih honorarjev	11.920	8.000	5.000	62,50
		4202 99	Nakup druge opreme in napeljav	25.000	17.320	0	0,00
	053004		*Sofinanciranje EU projekta INCOME - Učinkovito upravljanje onesnaženih vodonosnikov*	*0*	*0*	*110.000*	*0,00*
		4315 00	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	0	110.000	0,00
	053098		*Varstvo okolja*	*195.480*	*222.367*	*223.000*	*100,28*
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	0	12.000	13.000	108,33
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	195.480	210.367	210.000	99,83
	055099		*Raziskave in svetovanje s področja varstva okolja*	*23.346*	*10.000*	*70.000*	*700,00*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	10.000	70.000	700,00
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	10.000	0	0	0,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve	13.346	0	0	0,00
	056098		*Dolgoročni in kratkoročni programi varstva okolja v MOL*	*88.469*	*100.000*	*40.000*	*40,00*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	84.478	100.000	40.000	40,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	3.991	0	0	0,00
	056099		*Izobraževanje*	*40.269*	*55.000*	*46.500*	*84,55*
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	39.650	48.000	40.000	83,33
		4020 04	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	619	7.000	6.500	92,86
1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave				158.290	171.735	155.716	90,67
15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih				*158.290*	*171.735*	*155.716*	*90,67*
	054099		*Naravno okolje*	*137.181*	*152.735*	*136.716*	*89,51*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	77.624	78.000	61.716	79,12
		4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	59.557	50.000	50.000	100,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	0	335	0	0,00
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	24.400	25.000	102,46
	056001		*Krajinski park Ljubljansko barje*	*21.109*	*19.000*	*19.000*	*100,00*
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	0	3.363	0	0,00
		4020 07	Računalniške storitve	900	1.200	0	0,00
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	6.000	0	0	0,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	4.013	400	0	0,00
		4029 99	Drugi operativni odhodki	10.196	14.037	0	0,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	0	0	19.000	0,00

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.9. ODDELEK ZA VARSTVO OKOLJA

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
1506	Splošne okoljevarstvene storitve			1.231	0	0	0,00
15069001	*Informacijski sistem varstva okolja in narave*			*1.231*	*0*	*0*	*0,00*
	056097		*Informacijski sistem varstva okolja*	*1.231*	*0*	*0*	*0,00*
		4020	99 Drugi splošni material in storitve	1.231	0	0	0,00
SKUPAJ				*557.270*	*668.152*	*681.621*	*102,02*
SKUPAJ VARSTVO OKOLJA (A)				*557.270*	*668.152*	*681.621*	*102,02*

PRORAČUNSKI SKLAD - OKOLJSKI SANACIJSKI PROJEKTI

15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE			0	3.526.481	1.800.000	51,04
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor			0	3.526.481	1.800.000	51,04
15029001	*Zbiranje in ravnanje z odpadki*			*0*	*3.526.481*	*1.800.000*	*51,04*
	051011		*Proračunski sklad- okoljski sanacijski projekti*	*0*	*3.526.481*	*1.800.000*	*51,04*
		4093	00 Sredstva proračunskih skladov	0	3.526.481	1.800.000	51,04
SKUPAJ PRORAČUNSKI SKLAD-OKOLJSKI SANACIJSKI PROJEKTI (A)				*0*	*3.526.481*	*1.800.000*	*51,04*

SKUPAJ ODDELEK ZA VARSTVO OKOLJA (SKUPAJ A)	*557.270*	*4.194.633*	*2.481.621*	*59,16*

4.9. ODDELEK ZA VARSTVO OKOLJA

VARSTVO OKOLJA

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1. Opis področja proračunske porabe

Proračunski uporabnik 4.9. Oddelek za varstvo okolja skrbi za spremljanje stanja okolja z izvajanjem monitoringov, nadzorom emisij in imisij ter občasnimi meritvami hrupa in onesnaženosti zraka. Poleg aktivnosti varstva okolja izvaja tudi dejavnosti spremljanja stanja in varovanje narave.

V letu 2009 smo pričeli s prenovo zunanje podobe in selitvijo Okoljskega merilnega sistema Mestne občine Ljubljana (OMS MOL) na novo lokacijo, ki ustreza evropskim standardom za merjenje prometne onesnaženosti zraka.

Na področju energetike bomo zaključili z izdelavo pomembnega strateškega dokumenta Energetskega koncepta MOL ter v nadaljevanju nadgrajevali tiste dele vsebine dokumenta, ki so bili zaradi pomanjkljivih razpoložljivih podatkov slabše obdelani.

Pomembno področje delovanja oddelka je tudi ozaveščanje in izobraževanje različnih javnosti, zato bomo tudi v letu 2010 z različnimi oblikami spodbujali in izvajali tovrstne okoljske aktivnosti.

Potem, ko smo v letu 2009 začeli uvajati okoljski standard EMAS v delovanje našega oddelka, želimo odlične izkušnje deliti tudi z ostalimi oddelki MU MOL z namenom, da se okoljski standard uvede v sistem delovanja MU MOL ob selitvi na eno lokacijo.

V okviru mednarodnega projekta INCOME (LIFE+) – Učinkovito upravljanje onesnaženih vodonosnikov bomo na osnovi pogodbe o sofinanciranju, na projektu tudi aktivno sodelovali. Cilj projekta, ki bo potekal v obdobju do 2013 je vzpostaviti učinkovit sistem, ki bo omogočal hitro, zanesljivo in strokovno utemeljeno ukrepanje ob ekoloških nesrečah na vodonosnikih Ljubljanskega polja in barja in ki bo v pomoč pri dolgoročnih odločitvah o rabi prostora.

S področja varovanja narave je v zaključni fazi načrt upravljanja s Krajinskim parkom Rožnik, Tivoli in Šišenski hrib, ravno tako zaključujemo s pripravo odloka o gozdovih s posebnim namenom.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zagotavljanje dolgoročnega varstva okolja in ohranjanja narave temelji na zakonskih aktih, strokovnih študijah, dolgoročnih programih, kakor tudi na zavezah in deklaracijah, ki jih je Mestna občina Ljubljana podpisala v preteklih obdobjih.

Osnovna izhodišča za varovanje okolja v MOL so Resolucija o nacionalnem programu varstva okolja, Program varstva okolja za MOL, Strategija trajnostnega razvoja ter Tematska strategija urbanega okolja EU. Ostala izhodišča izhajajo iz domače in evropske zakonodaje.

Zakonske in druge podlage za delo Oddelka za varstvo okolja so:

- Ustava RS
- Zakon o varstvu okolja
- Uredba o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o ohranjanju narave
- Zakon o vodah
- Energetski zakon
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Resolucija o Nacionalnem programu varstva okolja
- Program varstva okolja za MOL
- Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Ljubljana
- Strategija trajnostnega razvoja MOL
- Zakonodaja EU (Vodna direktiva, Direktiva o zunanjem zraku, Direktiva o odpadkih, Direktiva o biodiverziteti, Seveso direktiva, IPPC direktiva, ...)
- Aarhuška konvencija
- Tematska strategija urbanega okolja
- Strokovna literatura in izsledki monitoringov in študij
- Poročila o stanju okolja v MOL.

Izračuni potrebnih sredstev so okvirni in podani na osnovi cen storitev zunanjih izvajalcev.

3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1502 Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor
1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave

1502 ZMANJŠEVANJE ONESNAŽENJA, KONTROLA IN NADZOR

1. Opis glavnega programa
Glavni program oziroma sklop aktivnosti z nazivom zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor pokriva področje varovanja okolja ter delno področje energetike v okviru priprave Energetskega koncepta MOL. Posamezni projekti, ki jih bomo izvajali v tem letu, izhajajo iz v letu 2007 sprejetega Programa varstva okolja za MOL 2007 – 2013. O izvajanju ukrepov iz omenjenega programa bomo pripravili poročilo.
Nadaljevali bomo s spremljanjem stanja okolja v Mestni občini Ljubljana tako na področju zraka, kot tudi voda, tal in drugih okoljskih prvin, z novo pridobljenimi podatki bomo dopolnjevali obsežno bazo okoljskih podatkov ter skrbeli za ustrezno obveščanje in ozaveščanje javnosti.
Program spremljanja stanja okolja bo v naslednjih treh letih dopolnjen s sistemom spremljanja, nadzora in ukrepanja ob onesnaženju podzemne vode, kar smo omogočili s sofinanciranjem mednarodnega projekta INCOME, katerega nosilec je Javno podjetje Vodovod Kanalizacija.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilji varstva okolja so ohraniti ali izboljšati stanje okolja v Mestni občini Ljubljana. Za spremljanje doseganja teh ciljev so v Programu varstva okolja postavljeni kazalci, na osnovi katerih je možno slediti spremembam v okolju in ugotavljati učinkovitost izvajanja ukrepov. Pri tem je seveda treba opozoriti na dejstvo, da se spremembe v stanju okolja kažejo na daljše časovno obdobje in zato ni mogoče pričakovati hitrih učinkov. Rezultati izvajanja bodo zato v številnih primerih lahko ovrednoteni šele v prihodnjih letih.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Kakovost bivanja v mestu je poglavitni cilj varstva okolja, le to pa je možno doseči s skrbnim spremljanje stanja in pravočasnim opozarjanjem vseh pristojnih s področja varstva okolja glede nujnosti ukrepanja za izboljšanje stanja okolja in ohranjanja narave. Tudi v bodoče si bomo prizadevali v naporih, da bi Vlada RS sprejela uredbo s katero bo možno izvesti nujne sanacije nelegalnih odlagališč na vodovarstvenih območjih v MOL. S tem bomo znatno doprinesli k izpolnjevanju poglavitnih ciljev varstva okolja, ki niso v pristojnosti občin. Kazalci doseganja glavnih ciljev so opredeljenih v Programu varstva okolja za MOL.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
15029003 Izboljšanje stanja okolja

15029003 Izboljšanje stanja okolja

1. Opis podprograma
Sem spadajo vse aktivnosti povezane s spremljanjem stanja okolja, od nakupov in vzdrževanja merilne opreme ter izvajanja meritev do priprave programov, predlogov ukrepov, strategij in nenazadnje izobraževanja in ozaveščanja tako uslužbencev MU MOL kot tudi drugih javnosti.
Glavni cilji so izboljšanje stanja okolja, izboljšanje odnosa vseh javnosti in posameznikov do problematike ohranjanja okolja ob zavedanju, da vsak še tako neznaten prispevek posameznika vodi k skupnemu cilju varovanja okolja.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakonske in druge pravne podlage za delo v okviru glavnega programa zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor predstavlja zakonodaja s področja varstva okolja, pristojnosti lokalnih skupnosti, evropska zakonodaja, zakonodaja s področja zdravstva, izobraževanja, gradnje objektov, planiranja v prostoru in ne nazadnje zakonodaja in konvencije o ozaveščanju javnosti in dostopu do informacij s področja varstva okolja in ohranjanja narave.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji varstva okolja so zagotoviti izpolnjevanje določil slovenske in evropske zakonodaje in s tem ohranjanje ali izboljšanje stanja okolja v MOL in širše. Tudi če je doseženo dobro stanje, je potrebno izvajati aktivnosti za ohranjanje le-tega, predvsem pa ukrepati preventivno.
Kazalci so že vzpostavljeni, doseganje ciljev pa preverjamo z monitoringi in meritvami.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Spremljanje stanja okolja in izvajanje ukrepov za ohranitev in izboljšanje stanja. Predlogi novih ukrepov, ki izhajajo iz rezultatov projektov iz preteklih let.
Nadaljevanje skrbi za okolje in kakovost bivanja v mestu.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

053001 Merilni sistemi
Sredstva so namenjena rednemu obratovanju in vzdrževanju Okoljskega merilnega sistema (OMS), njegovi prenovi, nakupu opreme ter vzdrževanju in morebitnim popravilom merilnih naprav, zavarovanju in fizičnemu varovanju OMS.

053004 Sofinanciranje EU projekta INCOME - Učinkovito upravljanje onesnaženih vodonosnikov
V letu 2009 je bila podpisana pogodba z Javnim podjetjem Vodovod Kanalizacija o sofinanciranju mednarodnega projekta »Učinkovito upravljanje onesnaženih vodonosnikov – povezava postopkov za odkrivanje in nadzor virov onesnaženja ter ukrepov za izboljšanje stanja« - Projekt INCOME. Trajanje projekta je omejeno na obdobje od 2009 do 2012. Mestna občina Ljubljana bo projekt sofinancirala v višini 330.000 EUR v letih 2010 do 2012. Znesek sofinanciranja bo tako razdeljen po 110.000 letno. Rezultati projekta: obsežna interaktivna podatkovna baza z evidenco potencialnih onesnaževalcev podzemne vode, ki bo vključevala tudi stara bremena, razvoj sistema oziroma programa učinkovite zaščite podzemne vode, ki se nahaja pod urbaniziranimi deli MOL, priprava postopkov za takojšnje odkrivanje in nadzor virov onesnaženja ter priprava ukrepov za izboljšanje stanja in sanacijo onesnaženja vodonosnika.

053098 Varstvo okolja
V letu 2010 bomo pričeli s stalnimi meritvami onesnaženosti zraka na novi lokaciji na križišču Tivolske in Vošnjakove ulice. Lokacija je bila izbrana skupaj s predstavniki Agencije RS za okolje in ustreza standardom meritev onesnaženosti v urbanem okolju (prometno onesnaženje). Pred in takoj po selitvi OMS bodo opravljene vzporedne meritve vseh onesnaževal na obeh lokacijah. Poleg meritev onesnaženosti zraka (imisije), bomo spremljali tudi energetsko bilanco MOL z oceno emisij, izvajali monitoring podzemne vode in meritve onesnaženosti površinskih voda, ugotavljali bomo stanje gozdnih tal ter izvajali monitoring onesnaženosti kmetijskih zemljišč na vodovarstvenih območjih.
Pridružili se bomo akcijam ob tednu mobilnosti in dnevu brez avtomobila.

055099 Raziskave in svetovanje s področja varstva okolja
Sredstva na tej postavki namenjamo financiranju lastnih raziskav in sofinanciranju raziskav s področja vpliva podnebnih sprememb ter prilagajanja in blaženja podnebnih sprememb s predlogi ukrepov. Da bi bolje opredelili vzrok preseganja dovoljene meje prašnih delcev v zraku, bomo v letu 2010 sofinancirali raziskavo analize izvora prašnih delcev (PM_{10}).

056098 Dolgoročni in kratkoročni programi varstva okolja v MOL
Nadaljevali bomo s pripravami novih strateških dokumentov s področja varstva okolja (Strategija prilagajanja in blaženja podnebnih sprememb), zaključili s pripravo Energetskega koncepta MOL ter začeli z izvajanjem ukrepov varstva okolja in projektov za spremljanje kratkoročnih in dolgoročnih planov in ukrepov s področja.
V okvir dolgoročnih programov varstva okolja želimo vključiti tudi aktivnosti spodbujanja k trajnostni naravnanosti delovanja mestne uprave in sicer s promoviranjem uvajanja okoljskega standarda EMAS v celotno upravo.

056099 Izobraževanje
Učinki na področju varovanja okolja so doseženi ne le z izvajanjem konkretnih ukrepov, ampak tudi z vlaganjem napora v izobraževanje in ozaveščanje različnih javnosti. V ta namen bomo v tem letu izdelali različno promocijsko gradivo, natisnili širši javnosti namenjeno publikacijo o stanju okolja v MOL ter pripravili že tradicionalno razstavo o okolju v našem mestu..

1505 POMOČ IN PODPORA OHRANJANJU NARAVE

1. Opis glavnega programa
Osnovni cilj tega programa je poskrbeti za ohranjanje narave in s tem izpolnjevanje obveznosti glede ohranjanja biotske pestrosti in naravnih vrednot ter učinkovitega sistema upravljanja z zaščitenimi območji.
V letu 2010 bomo nadaljevali s pripravo upravljavskih načrtov razglašenih vrednot lokalnega pomena in z revitalizacijo degradiranih območij ter z označevanjem zavarovanih območij v Mestni občini Ljubljana.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilj na področju ohranjanja narave je ohraniti in izboljšati biotsko pestrost na območju MOL. Za namene spremljanja indikatorskih vrst smo v letu 2009 pričeli s projektom priprave Atlasa ptic, saj so le te pokazatelji trajnostnega razvoja, projekt bo trajal tri leta.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Zagotovitev ustreznih pogojev za ohranitev biodiverzitete. Kazalce predstavljajo število gnezdečih ptic v urbanem okolju in procent zavarovanih območij v MOL.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

054099 Naravno okolje
V letu 2010 nadaljujemo s pripravo Atlasa ptic ter z monitoringom ohranjenosti narave. Nadaljevali bomo z izvajanjem ukrepov iz Programa varstva okolja za MOL, kot je varstvo dvoživk v Krajinskem parku Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib. Poskrbeli bomo za vzdrževanje in postavitev oznak in druge infrastrukture na razglašenih območjih naravnih vrednot. Nadaljevali bomo z vzdrževanjem in spremljanjem učinkovitosti ekoremediacijskih sistemov v MOL.

056001 Krajinski park Ljubljansko barje
S ciljem, da se zavarujejo naravne vrednote, ohrani tako biotska kot krajinska pestrost, je bilo območje Ljubljanskega barja razglašeno za krajinski park. Del Krajinskega parka Ljubljansko barje (KPLB) leži tudi v MOL. Glede na dejstvo, da je Ljubljana ena redkih, če ne edina evropska prestolnica, ki se lahko pohvali s takim zaledjem se zavedamo, da je podpora javnemu zavodu, ki upravlja s tem območjem pomembna tudi za mesto, zato bomo v letu 2010 sredstva namenili sofinanciranju projektov iz programa javnega zavoda, upravitelja KPLB.

PRORAČUNSKI SKLAD-OKOLJSKI SANACIJSKI PROJEKTI

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1. Opis področja proračunske porabe
V okviru tega programa namenjamo sredstva predvsem odpravi posledic prekomernega obremenjevanja okolja in preventivnim ukrepom s področja varstva okolja na območjih, kjer ocenjujemo, da je potencialna nevarnost (tveganje) za okolje in posledično za zdravje ljudi velika.
Namen varstva okolja je spodbujanje in usmerjanje aktivnosti v izvajanje sanacijskih in preventivnih ukrepov, ki dolgoročno ali kratkoročno zmanjšujejo tveganje za človekovo zdravje.

2. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1502 Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1502 Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1. Podprogram znotraj glavnega programa
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

1. Opis podprograma

Podlago za vzpodbujanje in izvajanje ukrepov za izboljšanje kakovosti življenja in s tem tudi zdravja ljudi podaja dejstvo, da se na območju MOL nahajajo številna nelegalna odlagališča odpadkov, ki med drugim vsebujejo tudi nevarne snovi, in kot taka ogrožajo okolje in posredno tudi vplivajo na zdravje ljudi. To velja še posebej za tista nelegalna odlagališča, ki se nahajajo na vodovarstvenih območjih vodarn Ljubljanskega polja in Ljubljanskega barja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakonu o zdravstveni. l. dejavnosti
- Zakonu o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so odstranitev potencialnih nevarnosti za zdravje ljudi, kazalci doseganja ciljev pa so sanirani okoljski problemi (število zamenjanih azbestnih streh, količina odstranjenih nelegalno odloženih zdravju škodljivih odpadkov in podobno).

Med dolgoročne cilje varovanja okolja spadajo tudi popisi nelegalnih odlagališč in poročila o ukrepih za izboljšanje stanja. Skladno z Zakonom o varstvu okolja bomo poskrbeli za odstranjevanje nelegalno odloženih odpadkov, predvsem odpadkov, ki predstavljajo nevarnost za okolje in zdravje ljudi, z zemljišč v lasti MOL.

4. Letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2010 bomo nadaljevali z odstranjevanje nelegalno odloženih odpadkov, ki vsebujejo azbest z zemljišč v lasti MOL. V kolikor bo Vlada RS pripravila ustrezen akt bomo izvedli že pripravljen sanacijski načrt za sanacijo nelegalnih odlagališč odpadkov na vodovarstvenih območjih vodarne Jarški prod.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

051011 Proračunski sklad-okoljski sanancijski projekti

Proračunski sklad za realizacijo okoljskih sanacijskih projektov bo zagotavljal vire neprekinjenega financiranja projektov, ki bodo v daljšem časovnem obdobju zahtevali velika finančna sredstva.

Po uspešno realizirani zamenjavi azbestnih streh šol in vrtcev v MOL, bomo projekt nadaljevali tudi z zamenjavo drugih elementov stavbnih konstrukcij šol in vrtcev, ki vsebujejo azbest.

Problema nelegalnega odlaganja odpadkov, ki vsebujejo azbest v okolje se bomo lotili skladno z Zakonom o varstvu okolja in nadaljevali z odstranjevanjem teh odpadkov z zemljišč v lasti MOL, izvedli pa bomo tudi popise nelegalno odloženih odpadkov, ki vsebujejo nevarne snovi, na zemljiščih v lasti MOL.

Odpadki antropogenega izvora, predvsem odloženi nelegalno, kot je primer v MOL, lahko povzročijo nepovratno škodo okolju in tako potencialno vplivajo na zdravje ljudi. To velja še posebej za tista nelegalna odlagališča, ki se nahajajo na vodovarstvenih območjih vodarn Ljubljanskega polja in Ljubljanskega barja, zato se bomo tudi v letu 2010 zavzemali da Vlada RS sprejme ustrezni akt in zagotovi sredstva za izvedbo sanacijskega načrta za vodovarstvena območja vodarne Jarški prod, ki je strateškega pomena za bodočo oskrbo MOL z neoporečno pitno vodo.

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

4.9. ODDELEK ZA VARSTVO OKOLJA

Konto		Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100
4020		*Pisarniški in splošni material in storitve*	*43.651*	*60.763*	*47.605*	*78,35*
4021		*Posebni material instoritve*	*370.998*	*475.717*	*406.416*	*85,43*
4022		*Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije*	*3.161*	*1.760*	*600*	*34,09*
4025		*Tekoče vzdrževanje*	*60.993*	*53.420*	*55.000*	*102,96*
4029		*Drugi operativni odhodki*	*30.120*	*34.772*	*18.000*	*51,77*
Skupaj	***402***	***Izdatki za blago in storitve***	***508.924***	***626.432***	***527.621***	***84,23***
4093		*Sredstva za posebne namene*	*0*	*3.526.481*	*1.800.000*	*51,04*
Skupaj	***409***	***Rezerve***	***0***	***3.526.481***	***1.800.000***	***51,04***
4120		*Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam*	*10.000*	*24.400*	*25.000*	*102,46*
Skupaj	***412***	***Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam***	***10.000***	***24.400***	***25.000***	***102,46***
4133		*Tekoči transferi v javne zavode*	*13.346*	*0*	*19.000*	*0,00*
4135		*Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki*	*0*	*0*	*110.000*	*0,00*
Skupaj	***413***	***Drugi tekoči domači transferi***	***13.346***	***0***	***129.000***	***0,00***
4202		*Nakup opreme*	*25.000*	*17.320*	*0*	*0,00*
Skupaj	***420***	***Nakup in gradnja osnovnih sredstev***	***25.000***	***17.320***	***0***	***0,00***
SKUPAJ	***ODDELEK ZA VARSTVO OKOLJA***		***557.270***	***4.194.633***	***2.481.621***	***59,16***

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.10. ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO

PPP/GPR/PPR	Postavka Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100
ZAŠČITA IN REŠEVANJE						
07		**OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**	**534.926**	**445.745**	**354.610**	**79,55**
0703		**Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami**	**534.926**	**445.745**	**354.610**	**79,55**
07039001			*534.926*	*445.745*	*354.610*	*79,55*
	022001	***Opremljanje štabov, enot in služb***	***252.885***	***88.725***	***66.853***	***75,35***
	4021 00	Uniforme in službena obleka	56.132	10.888	6.000	55,11
	4201 01	Nakup avtomobilov	39.088	0	0	0,00
	4202 99	Nakup druge opreme in napeljav	157.665	77.837	60.853	78,18
	022002	***Usposabljanje štabov, enot in služb***	***51.363***	***63.417***	***68.850***	***108,57***
	4020 00	Pisarniški material in storitve	0	1.400	1.000	71,43
	4020 10	Hrana, stroritve menz in restavracij	15.316	12.000	14.000	116,67
	4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	2.040	1.162	1.300	111,88
	4024 01	Hotelske in restavracijske storitve v državi	0	1.200	0	0,00
	4024 04	Hotelske in restavracijske storitve v tujini	293	224	600	267,27
	4024 05	Stroški prevoza v tujini	1.588	0	600	0,00
	4029 00	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	1.895	3.100	2.200	70,97
	4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	3.540	3.924	11.040	281,35
	4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	1.023	0	1.030	0,00
	4029 03	Plačilo za delo preko študentskega servisa	0	176	180	102,27
	4029 99	Drugi operativni odhodki	17.520	16.031	21.900	136,61
	4115 99	Druga nadomestila plač	8.147	24.200	15.000	61,98
	022004	***Izdelava operativnih načrtov***	***6.080***	***24.000***	***0***	***0,00***
	4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	5.702	0	0	0,00
	4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	297	0	0	0,00
	4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - izdatki za blago in storitve	0	24.000	0	0,00
	4202 02	Nakup strojne računalniške opreme	80	0	0	0,00
	022005	***Mednarodna vaja vodnikov reševalnih psov***	***6.510***	***0***	***7.000***	***0,00***
	4020 10	Hrana, storitve menz in restavracij	2.382	0	2.500	0,00
	4029 99	Drugi operativni odhodki	4.128	0	4.500	0,00
	022006	***Informiranje, usposabljanje prebivalstva***	***3.389***	***1.370***	***3.000***	***219,06***
	4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	3.389	1.370	3.000	219,06
	022007	***Vzdrževanje sredstev in naprav***	***79.314***	***112.877***	***112.750***	***99,89***
	4022 00	Električna energija	3.438	9.100	9.000	98,90
	4022 01	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	8.984	9.000	10.000	111,11
	4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	721	1.050	1.000	95,24
	4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	7.523	8.000	7.600	95,00
	4025 11	Tekoče vzdrževanje druge opreme	10.367	14.420	13.250	91,89
	4025 99	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	8.621	7.150	6.900	96,50
	4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	37.799	61.877	65.000	105,05
	4208 01	Investicijski nadzor	1.860	2.280	0	0,00
	022008	***Najem prostorov***	***2.386***	***2.100***	***2.500***	***119,05***
	4029 99	Drugi operativni odhodki	2.386	2.100	2.500	119,05
	022009	***Nastanitvene rezerve in zaklonišča***	***87.936***	***82.000***	***30.000***	***36,59***
	4202 99	Nakup druge opreme in napeljav	87.936	82.000	30.000	36,59

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.10. ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO

PPP/GPR/PPR	Postavka Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100
	022010	*Sofinanciranje društev in organizacij*	*40.707*	*41.355*	*45.657*	*110,40*
	4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	40.707	41.355	45.657	110,40
		Mestna zveza tabornikov	4.590	4.600	4.600	100,00
		Zveza slovenskih katoliških skavtinj in skavtov	4.590	4.600	4.600	100,00
		Gorska reševalna služba-Društvo Ljubljana	4.600	4.600	4.600	100,00
		Jamarski klub Železničar	2.500	2.500	4.302	172,08
		Športno društvo Tornado-jamarji	2.500	2.500	2.500	100,00
		Društvo vodnikov reševalnih psov Slovenije	5.512	5.765	5.765	100,00
		Kinološko društvo Šmarna gora-Tacen	2.715	3.090	3.090	100,00
		Radioamaterski klub Papir Vevče	2.500	2.500	2.500	100,00
		Radioamaterski klub Slovenija	2.500	2.500	2.500	100,00
		Radioamaterski klub Ljubljana	2.500	2.500	2.500	100,00
		Gasilsko društvo Ljubljana Rudnik	2.500	2.500	2.500	100,00
		Prostovoljno gasilsko društvo Bizovik	1.300	1.300	1.300	100,00
		Prostovoljno gasilsko društvo Ježica	1.100	1.100	1.100	100,00
		Prostovoljno gasilsko društvo Trnovo	1.300	1.300	1.300	100,00
		Radio klub Triglav	0	0	2.500	0,00
	022011	*Intervencije ob drugih nesrečah*	*0*	*20.000*	*18.000*	*90,00*
	4029 99	Drugi operativni odhodki	0	20.000	18.000	90,00
	022013	*Projekt EU HUNEX DECATHLON 2009*	*4.357*	*3.508*	*0*	*0,00*
	4020 10	Hrana, storitve menz in restavracij	0	2.161	0	0,00
	4024 04	Hotelske in restavracijske storitve v tujini	94	100	0	0,00
	4024 05	Stroški prevoza v tujini	53	852	0	0,00
	4025 11	Tekoče vzdrževanje druge opreme	0	395	0	0,00
	4143 99	Drugi tekoči transferi v tujino	4.210	0	0	0,00
	022015	*Projekt Center zaščite in reševanja*	*0*	*6.394*	*0*	*0,00*
	4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	3.600	0	0,00
	4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	0	2.794	0	0,00
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE		12.487	12.518	12.000	95,86
1804	Podpora posebnim skupinam		12.487	12.518	12.000	95,86
18049004	*Programi drugih posebnih skupin*		*12.487*	*12.518*	*12.000*	*95,86*
	084001	*Organizacije častnikov in veteranov v Ljubljani*	*12.487*	*12.518*	*12.000*	*95,86*
	4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	12.487	12.518	12.000	95,86
NAMENSKA SREDSTVA						
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH		0	0	0	0,00
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami		0	0	0	0,00
07039001			*0*	*0*	*0*	*0,00*
	022014	*Projekt EU HUNEX DECATHLON 2009-EU*	*0*	*0*	*0*	*0,00*
	4024 04	Hotelske in restavracijske storitve v tujini	0	0	0	0,00
SKUPAJ NAMENSKA SREDSTVA			*0*	*0*	*0*	*0,00*
SKUPAJ ZAŠČITA IN REŠEVANJE (SKUPAJ A)			*547.413*	*458.263*	*366.610*	*80,00*

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.10. ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
JAVNA GASILSKA SLUŽBA							
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH				5.051.850	5.407.228	5.385.750	99,60
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami				5.051.850	5.407.228	5.385.750	99,60
07039002				*5.051.850*	*5.407.228*	*5.385.750*	*99,60*
	032001		*Sredstva za plače Gasilske brigade*	*2.537.600*	*3.144.000*	*3.178.000*	*101,08*
		4133 00	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	2.537.600	3.144.000	3.178.000	101,08
	032002		*Prispevki delodajalca Gasilske brigade*	*594.400*	*685.700*	*695.000*	*101,36*
		4133 01	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	594.400	685.700	695.000	101,36
	032003		*Drugi osebni prejemki Gasilske brigade*	*404.050*	*416.000*	*421.300*	*101,27*
		4133 00	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	404.050	416.000	421.300	101,27
	032004		*Materialni stroški Gasilske brigade*	*435.850*	*446.750*	*443.000*	*99,16*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - izdatki za blago in storitve	435.850	446.750	443.000	99,16
	032005		*Investicije Gasilske brigade*	*520.000*	*195.000*	*150.000*	*76,92*
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	520.000	195.000	150.000	76,92
	032006		*Prostovoljne gasilske enote*	*482.450*	*440.650*	*440.650*	*100,00*
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in	482.450	440.650	440.650	100,00
	032009		*GB-Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja*	*56.000*	*57.176*	*57.800*	*101,09*
		4133 10	Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	56.000	57.176	57.800	101,09
	032010		*GB-Sredstva za izvedbo ZSPJS*	*21.500*	*21.952*	*0*	*0,00*
		4133 00	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	21.500	21.952	0	0,00
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI				550	0	0	0,00
2303 Splošna proračunska rezervacija				550	0	0	0,00
23039001				*550*	*0*	*0*	*0,00*
	032050		*SPR-JGS*	*550*	*0*	*0*	*0,00*
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	550	0	0	0,00
SKUPAJ				*5.052.400*	*5.407.228*	*5.385.750*	*99,60*
NAMENSKA SREDSTVA							
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH				664.200	764.200	740.000	96,83
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami				664.200	764.200	740.000	96,83
07039002				*664.200*	*764.200*	*740.000*	*96,83*
	032007		*Sredstva za Gasilsko brigado Ljubljana iz sredstev požarne takse*	*307.100*	*382.100*	*370.000*	*96,83*
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	307.100	382.100	370.000	96,83
	032008		*Sredstva za prost. gasilske enote iz sredstev požarne takse*	*357.100*	*382.100*	*370.000*	*96,83*
		4310 00	Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	357.100	382.100	370.000	96,83
SKUPAJ NAMENSKA SREDSTVA				*664.200*	*764.200*	*740.000*	*96,83*
SKUPAJ JAVNA GASILSKA SLUŽBA (SKUPAJ A)				*5.716.600*	*6.171.428*	*6.125.750*	*99,26*
SKUPAJ ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO				*6.264.013*	*6.629.691*	*6.492.360*	*97,93*

4.10. ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO

ZAŠČITA IN REŠEVANJE

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

1. Opis področja proračunske porabe
Varnost v najširšem pomenu besede je ena izmed človekovih največjih vrednot. Skrb za posameznikovo varnost in varnost celotne družbene skupnosti je ena izmed temeljnih nalog le te. Naloge lokalnih skupnosti in s tem tudi Mestne občine Ljubljana pa se znotraj sistema nacionalne varnosti nanašajo na zagotavljanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in zagotavljanje delovanja mestne uprave in javnih služb občinskega pomena v primeru vojne in drugih izrednih razmer (tako imenovana civilna obramba).

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja
Ti dokumenti so vezani na državne institucije, saj sta obe področji državnega pomena. Na tem področju je pomembno omeniti naslednje dokumente :

- Resolucija o strategiji nacionalne varnosti Republike Slovenije (Ur. list RS, št 56/2001);
- Nacionalni program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur. list RS, št. 44/2002);
- Doktrina zaščite, reševanja in pomoči (sklep Vlade RS, 30.5.2002);
- Doktrina civilne obrambe Republike Slovenije (sklep Vlade RS, 25.4.2002).

3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

1. Opis glavnega programa
Narava in človek nas nenehno presenečata. Žal velikokrat v negativnem smislu. Tako smo priče sončnim aprilskim mesecem, pa deževnemu poletju, kakor tudi neodgovornosti ljudi, ki s svojimi dejanji ogrožajo okolje in soljudi. Zato je potrebno vzpostaviti takšen sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki zagotavlja hitre in učinkovite reševalne storitve ljudem na območju MOL ter s tem zvišuje raven varnosti ljudi pred naravnimi in drugimi nesrečami.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zviševanje ravni reševalnih storitev (s krajšanjem odzivnega časa, povečevanjem usposobljenosti in opremljenosti, z izboljševanjem sodelovanja med službami ter z izboljševanjem organiziranosti),
- zviševanje ravni odpornosti in pripravljenosti na nesreče, kar bo imelo za posledico preprečitev oziroma zmanjšanje števila žrtev in drugih posledic teh nesreč,
- hitra obnova pogojev za »normalno« življenje ljudi.

3. Glavni izvedbeni cilji s kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Ohraniti čas prihoda na mesto nesreče javne gasilske službe v enakem povprečju kot v preteklosti;
- Prenos nalog zaščite in reševanja iz dolžnostnih formacij na prostovoljne in na pogodbene (90%);

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

1. Opis podprograma
Reševanje in zaščita ljudi pred naravnimi in drugimi nesrečami - katastrofami je ena od osnovnih izvirnih pristojnosti lokalnih skupnosti. Ko pa govorimo o Mestni občini Ljubljana, pa je to še posebnega pomena, saj je Ljubljana naše glavno in največje mesto, mesto številnih institucij, kulturnih, zgodovinskih in ostalih pomembnih objektov, mesto z največjim številom prebivalstva, slovenski prometni križ,...ipd. Že zaradi tega lahko ima vsaka manjša nesreča dosti večje razsežnosti in posledice kot kjerkoli drugod v Sloveniji. Če pa k temu povežemo ogroženost naše občine (pred naravnimi in drugimi nesrečami), lahko ugotovimo, da nas

ogrožajo požari, poplave, zemeljski plazovi, neurja, nesreče z nevarnimi snovmi, onesnaženja zraka, večje nesreče v prometu in potresi. Kar pomeni ogrožanje varnosti ljudi, njihovega premoženja in okolja. Nesreče imajo tudi drugotne posledice, ki lahko v visoko strukturiranem, kompleksnem urbanem okolju povzročijo nevšečnosti, ki presegajo neposredne fizične posledice nesreče. Pri tem mislimo zlasti na prekinitve pri oskrbi z/s (javnimi) storitvami: elektriko, vodo, odvajanjem odplak, odvozom komunalnih odpadkov, telekomunikacijami, informacijskimi tehnologijami, javnim in drugim prevozom, plačilno mrežo, preskrbo s prehrambenimi in drugimi izdelki, ...ipd. Namen tega podprograma je zagotoviti financiranje opremljanja in usposabljanja enot, služb in organov vodenja zaščite, reševanja in pomoči, izvedbo projektov informiranja in usposabljanja prebivalstva, izdelavo načrtov zaščite in reševanja in ocen ogroženosti, nakup opreme za začasno nastanitev prebivalstva, sredstva za sofinanciranje programov društev in organizacij, ki opravljajo naloge pomembne za področje zaščite in reševanja, sredstva za vzdrževanje javnih zaklonišč in reševalne opreme.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Vsi programi temeljijo na Zakonu o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (ZVNDN-UPB1/ Ur. list RS št. 51/2006), Uredbi o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur.list RS, št. 92/2007) - določa vrste enot in služb ter njihovo število in opremljenost gasilske službe), Odredbi o merilih za organiziranje in opremljanje Civilne zaščite (Ur. list RS, št. 15/2000, 88/2000, 24/2001-popr., 104/2008) - določa organiziranost in opremo enot, služb in organov vodenja), Programih usposabljanja različnih enot in služb, ki jih predpisuje minister za obrambo - v njih so predpisani vsebina in trajanje usposabljanja, Odloku o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v MOL (Ur. list RS, št. 24/97) in drugih aktih.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Na **področju opremljanja** želimo zamenjati dotrajano, neuporabno (zastarelo) reševalno in drugo opremo vsaj v količinah, ki je enaka predlogom inventurnega odpisa. V prihodnosti želimo večino nalog Civilne zaščite prenesti na društva, ki že sedaj opravljajo naloge zaščite in reševanja. Tako smo že v letu 2006 opremili vse prostovoljne gasilske enote z osnovnimi reševalnimi kompleti za tehnično reševanje, enote gasilcev bolničarjev pa z reševalnimi kompleti za izvajanje le te. V letu 2008 smo kupili vozilo za podporo vodenju pri večjih intervencijah, v letu 2009 pa 6 priklopnikov za osvetljevanje in za oskrbo z električno energijo. Nadaljevati želimo v letu 2005 začetim usposabljanjem gasilskih enot in drugih prostovoljcev za nudenje nujne medicinske pomoči, v naslednjih letih pa nadaljevati s prenosom nalog na področju tehničnega reševanja, nanje prenesti izvajanja drugih nalog zaščite in reševanja (reševanje iz visokih objektov, pomoč pri reševanju z nevarnimi snovmi,..).

Pomembni del usposabljanja predstavlja tudi prebivalstvo samo. Vsepovsod ugotavljamo in ugotavljajo, da je **preventiva najcenejša**. K tej sodita tudi **informiranost in usposobljenost prebivalstva**, saj se osveščeni ljudje, ki so sposobni sami preventivno in samozaščitno delovati, pomemben dejavnik zmanjševanja števila nesreč. Zato menimo, da se je potrebno veliko posvečati informiranju in usposabljanju prebivalstva-predvsem predšolske in šolske populacije - o preventivnih ukrepih doma in ožji okolici ter o ukrepanju ob raznih nesrečah.
Hkrati se tudi zavedamo, da brez učinkovite koordinacije in vnaprejšnje pripravljenosti reševalnih služb v sistemu zaščite in reševanja ni možno učinkovito reševati. Zaradi tega že ves čas načrtujemo posamezne ukrepe in postopke ob različnih nesrečah. Pričeli smo z nesrečami, ki se nam dogajajo zelo pogosto, sedaj prehajamo na srednje in velike nesreče, katerih pogostost pojava (na srečo) je manjša, a vendar ni zanemarljiva, imajo pa lahko večje in hujše posledice kot tiste, ki imajo pogostejšo frekvenco pojavljanja. Ves sistem želimo povezati v informacijski sistem med najpomembnejšimi reševalnimi subjekti-izvajalci v katerem bodo vsi potrebni podatki o sistemu in okolju ter ocene posledic nesreč ob raznih predvidevanjih. Del podatkov pa tudi prostorsko prikazati v GIS. Hkrati bo nam ta sistem pomagal tudi pri odločanju ob reševanjih in nam pomenil bazo za izvedbo analiz nesreč, ki so se dogodile v našem okolju in kot pripomoček za vnaprejšnje načrtovanje in priprave za izvajanje reševanja. V primeru večjih nesreč, predvsem ob potresu, bo potrebno ljudem zagotoviti začasno nastanitev. Načrtujemo, da bomo zagotovili pogoje bivanja za 7000 prebivalcev (spalne vreče, postelje, zabojniki za vodo). V prvi fazi se bodo za začasno nastanitev uporabljali ustrezni nepoškodovani objekti v lasti MOL (športni objekti, telovadnice, dvorane,...ipd), kasneje/sočasno pa bo potrebno zagotoviti nastanitev ljudi v naseljih za začasno bivanje.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vsi izračuni temeljijo na usmeritvah Poveljnika CZ in štabov Civilne zaščite MOL, letnih programih s področja zaščite in reševanja, izvedenih analizah popolnjenosti in usposobljenosti sil za zaščito, reševanje in pomoči. Usmeritve in programi izhajajo iz prej navedenih predpisov, iz katerih naredimo izvleček, ki se nanaša na MOL (izračun potrebnega števila reševalcev, vrst in števila enot v posameznih reševalnih službah, njihove prepisane opreme in programov za usposabljanje), iz specifičnih potreb, ki jih narekuje ogroženost MOL, iz izkušenj, pridobljenih ob izvajanju aktivnosti ob nesrečah v MOL in drugod po Sloveniji, iz izkušenj in znanstvenih

spoznanj, ki jih pridobimo s preučevanjem tuje literature o nesrečah in iz izmenjave izkušenj s sogovorniki iz tujine v okviru medmestnega sodelovanja in mednarodnih strokovnih konferenc, seminarjev in delavnic.
Skladno z opravljenim pregledom usposobljenosti in opremljenosti organov vodenja, enot in služb civilne zaščite v Mestni občini Ljubljana in operativnih sestavov društev ter drugih nevladnih organizacij smo pripravili predlog nakupa opreme za zaščito, reševanje in pomoč.
Konkretni letni izvedbeni cilji so:

1. usposobiti in opremiti člane prostovoljnih gasilskih enot za delo na strehah in reševanje iz višin (100%);
2. usposobiti dodatnih 80 prijavljenih prostovoljnih gasilcev in drugih prostovoljcev (jamarji, vodniki reševalnih psov) za bolničarje;
3. izvesti vsa predvidena usposabljanja in s tem povečati usposobljenost pripadnikov sil za zaščito, reševanje in pomoč;
4. kupiti 1000 postelj za nastanitev prebivalstva in s tem povečati kapacitete na načrtovanih 7000 postelj;
5. obnoviti eno javno zaklonišče (od 20).

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

022001 Opremljanje štabov, enot in služb
V letu 2009 bomo kupili za štabe, enote in službe zaščite in reševanja naslednjo opremo in druga sredstva:

vetrovke ZR	30
razsvetljava za šotore	3 kpl
verige za motorne žage	30
vrv-statika 9mm	5300 m
zabojniki za orodje in opremo	35
povezovalni členi za šotore	3

022002 Usposabljanja štabov, enot in služb
V tem letu bomo nadaljevali z usposabljanjem prostovoljcev na področju nudenja nujne medicinske pomoči in prve pomoči, izvedli bomo usposabljanje enote za reševanje iz vode, enote za hitre reševalne intervencije, usposabljanja gasilskih enot za dela na strehah v primeru neurij in za zahtevnejše reševanj iz višin. Izvedli bomo usposabljanja za vodenje intervencij ob rušilnem potresu, za skupinsko delo, za upravljanje ob nesrečah - udeležba na eni mednarodni konferenci. Izvedli bomo tudi dopolnilno usposabljanje štabov CZ in njihovih prištabnih enot. Šolam in vrtcem bomo pomagali izvesti vaje evakuacije. Izvedli bomo tudi usposabljanja, na katerih bodo predstavniki različnih reševalnih služb v MOL obravnavali in analizirali načrte zaščite in reševanja MOL, pa tudi usposabljanje za predstavnike oddelkov mestne uprave na temo upravljanja ob nesrečah. Udeležili se bomo mednarodnega sejma »Rdeči petelin« v Leipzigu. Izvedli bomo tudi izbor v Enoto reševalnih psov MOL (ki ga izvajamo vsaki 2 leti). Finančna sredstva bomo namenili tudi za prehrano na teh usposabljanjih, nadomestilo osebnih dohodkov, plačilo pisarniškega materiala in storitev na teh usposabljanjih, plačilo avtorskih honorarjev za izvajalce teh usposabljanj.

022005 Mednarodna vaja vodnikov reševalnih psov
V mesecu aprilu 2010 bomo izvedli 12. mednarodno vajo vodnikov in njihovih reševalnih psov »Ljubljana 2010«. Sredstva bomo porabili za prehrano, plačila ocenjevalcev, prevozov po deloviščih, za propagandni material (diplom, pokalov in značk) ter druge materialne stroške.

022006 Informiranje, usposabljanje prebivalstva
Sredstva se bodo porabila za izvedbo usposabljanj in vaj izvajanja evakuacije iz šol in vrtcev v MOL.

022007 Vzdrževanje sredstev in naprav
Še vedno imamo veliko materialno tehničnih sredstev s področja zaščite in reševanja, katere je potrebno vzdrževati in skrbeti, da so za operativno uporabo (servisi agregatov in ostalih sredstev, kemično čiščenje odej, osebne opreme, menjava akumulatorjev za radijske postaje, agregate,..ipd.). V sklopu sredstev za tekoče vzdrževanje drugih objektov bomo poskrbeli za vzdrževanje zunanjosti zaklonišč (košnja), druge izdatke za tekoče vzdrževanje bomo porabili za manjša vzdrževalna dela zaklonišč (zamenjava pokrovov, zaščitne ograje). Sredstva za investicijsko vzdrževanje pa se bodo porabila za obnovo javnega zaklonišča s pridobitvijo potrdila o primernosti.

022008 Najem prostorov
Ta sredstva se bodo namenila za plačevanje stroškov, ki izhajajo iz naslova lastništva prostorov in sredstev (vplačila v rezervni sklad etažnih lastnikov stavbe, stroški upravljanja, vzdrževanja skupnih prostorov,..itd.).

022009 Nastanitvene rezerve in zakloniščа
Sredstva se bodo porabila za nakup 1000 postelj za primer začasne nastanitve ljudi.

022010 Sofinanciranje društev in organizacij
Društva in druge organizacije pomembne za zaščito, reševanje in pomoč predstavljajo pomemben del sil zaščite, reševanja in pomoči v Ljubljani, zato menimo, da jih je potrebno tudi sofinancirati. Delitev sredstev bo narejena na osnovi pogodb ter bo osredotočena na opremljanje in usposabljanje njihovega članstva. Financirali bomo taborniške rodove in skavtske stege, društva reševalnih psov, radioamaterska društva, jamarska društva, gorsko reševalno službo in programe prostovoljnih gasilskih društev, ki so vezane na prevzemanje nalog enot Civilne zaščite.

022011 Intervencije ob drugih nesrečah
Skladno z 48. členom Zakona o javnih financah (Ur. list RS, št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002-ZJU, 127/2006-ZJZP, 14/2007-ZSPDPO, 109/2008, 49/2009) lahko lokalna skupnost sredstva proračunske rezerve nameni za »financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč«, kar pomeni, da v to niso vključeni požari v objektih in druge nesreče, ki pa jih na območju MOL ni tako malo. Sredstva na tem kontu bodo zato namenjena za stroške intervencij ob drugih nesrečah (začasna nastanitev prizadetih občanov, zagotavljanje prehrane in prevoza, odvoz zgorelega materiala, ..itd.).

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

18049004 Programi drugih posebnih skupin

1. Opis podprograma
Namen tega podprograma je sofinanciranje častniških in veteranskih organizacij, ki s svojo dejavnostjo krepijo varnost v najširšem pomenu te besede in s tem vplivajo nanjo tudi na območju Mestne občine Ljubljana.

2. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
S sofinanciranjem častniških in veteranskih organizacij (in drugih podobnih na drugih postavkah) imamo cilj krepiti varnost v naši občini.

3. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
S sofinanciranjem omogočiti izvedbo:

1. Informiranje članstva.
2. Sodelovanj z enotami in poveljstvi Slovenske vojske, mestnimi organi, organizacijami in društvi.
3. Rednih usposabljanj v streljanju s pištolo velikega kalibra in izvedbo tekmovanja.
4. Organizacijo in udeležbo lokostrelcev na tekmovanjih ZSČ in drugih mednarodnih tekmovanjih.
5. Organizacijo izletov z ogledom vojašnic in razgovori s poveljniškim kadrom.
6. Udeležbo na usposabljanjih in tekmovanjih, ki jih organizirajo druga območna združenja in ZSČ.
7. Zbiranje pričevanj in dokumentov iz obdobja osamosvajanja.
8. Prireditev, ki imajo namen povezovanja veteranskih organizacij v Ljubljani in širše.
9. Postavljanja obeležij vojne za Slovenijo.
10. Priprava in izvedba praznovanja 20-te obletnice ustanovitve in delovanja MSNZ –manevrske strukture narodne zaščite in njenemu prenosu v sestavo Teritorialne obrambe Republike Slovenije

084001 Organizacije častnikov in veteranskih organizacij v Ljubljani
Tako gre za sofinanciranje organiziranj izobraževanj (predavanj in strokovnih ekskurzij), organizacijo vaj (vaje v streljanju), nakup pripomočkov za vadbo in za sofinanciranje plačila funkcionalnih in materialnih stroškov.

JAVNA GASILSKA SLUŽBA

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

1. Opis področja proračunske porabe
Varnost v najširšem pomenu besede je ena izmed človekovih največjih vrednot. Skrb za posameznikovo varnost in varnost celotne družbene skupnosti je ena izmed temeljnih nalog le te. Naloge lokalnih skupnosti in s tem tudi Mestne občine Ljubljana pa se znotraj sistema nacionalne varnosti nanašajo na zagotavljanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in zagotavljanje delovanja mestne uprave in javnih služb občinskega pomena v primeru vojne in drugih izrednih razmer (tako imenovana civilna obramba).

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja
Ti dokumenti so vezani na državne institucije, saj sta obe področji državnega pomena. Na tem področju je pomembno omeniti naslednje dokumente :

- Resolucija o strategiji nacionalne varnosti Republike Slovenije (Ur. list RS, št 56/2001);
- Nacionalni program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur. list RS, št. 44/2002);
- Doktrina zaščite, reševanja in pomoči (sklep Vlade RS, 30.5.2002);
- Doktrina civilne obrambe Republike Slovenije (sklep Vlade RS, 25.4.2002).

3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

1. Opis glavnega programa
Narava in človek nas nenehno presenečata. Žal velikokrat v negativnem smislu. Tako smo priče sončnim aprilskim mesecem, pa deževnemu poletju, kakor tudi neodgovornosti ljudi, ki s svojimi dejanji ogrožajo okolje in soljudi. Zato je potrebno vzpostaviti takšen sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki zagotavlja hitre in učinkovite reševalne storitve ljudem na območju MOL ter s tem zvišuje raven varnosti ljudi pred naravnimi in drugimi nesrečami.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji so:

- zviševanje ravni reševalnih storitev (s krajšanjem odzivnega časa, povečevanjem usposobljenosti in opremljenosti, z izboljševanjem sodelovanja med službami ter z izboljševanjem organiziranosti),
- zviševanje ravni odpornosti in pripravljenosti na nesreče, kar bo imelo za posledico preprečitev oziroma zmanjšanje števila žrtev in drugih posledic teh nesreč,
- hitra obnova pogojev za »normalno« življenje ljudi.

3. Glavni izvedbeni cilji s kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Ohraniti ali izboljšati požarno pokritje območja MOL;
- Prenos nalog zaščite in reševanja iz dolžnostnih formacij na prostovoljne in na pogodbene (90%);

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

1. Opis podprograma
Gasilstvo je, z izjemo industrijskega gasilstva, organizirano kot obvezna lokalna javna služba. Lokalna skupnost v skladu s svojimi pristojnostmi zagotavlja organiziranost, opremljanje in delovanje gasilstva prek sistema financiranja, in sicer za:

- Redno delovanje gasilskih enot.

- Gasilsko zaščitno in reševalno opremo ter sredstva za opazovanje, obveščanje in alarmiranje.
- Vzdrževanje in obnavljanje gasilskih sredstev in opreme.
- Opravljanje zdravniških pregledov in ugotavljanje zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev.
- Izobraževanje in dopolnilno usposabljanje pripadnikov gasilskih enot.
- Gradnjo in vzdrževanje objektov in prostorov za delovanje gasilstva.
- Povračilo škode, ki so jo imeli gasilci pri opravljanju nalog gasilstva.
- Povračilo škode, povzročene tretjim osebam, zaradi opravljanja nalog gasilstva.
- Opravljanje drugih dejavnosti gasilskih organizacij.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o gasilstvu (ZGas-UPB1, Ur.l. RS, št. 113/2005),
- Zakon o varstvu pred požarom (Ur. list RS, št. 3/2007-UPB-1),
- Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. list RS, št. 92/2007),
- Merila za organiziranje in opremljanje gasilskih enot (Ur. list RS, št. 92/2007),
- Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Ljubljana (Ur.list RS št. 24/97),
- Odlok o organiziranju Gasilske brigade Ljubljana (Ur. list RS, št. 102/01, 57/2008),
- Sklep o določitvi in organiziranju enot za opravljanje javne gasilske službe v Mestni občini Ljubljana (MOL št. 821-1/97 in 821-2/99),
- Elaborat organizacije gasilstva v Ljubljani za obdobje 1995-2005 (CPZT PE Požarni inženiring Radovljica, februar 1995, Naročnik: Mesto Ljubljana),
- Ocena požarne ogroženosti MOL z oblikovanjem idealno tipskega modela javne gasilske službe Mestne občine Ljubljana (september 2008) ,
- Načrt varstva pred požarom MOL (št. 842-8/2006, z dne 17.3.2006),
- Pogodba o opravljanju lokalne javne gasilske službe v Mestni občini Ljubljana (MOL, št. 845-22/2008-1, z dne 6.02.2009).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Načrti razvoja javne gasilske službe v Ljubljani temeljijo na usmeritvah, ki so bile predlagane v Elaboratu organizacije gasilstva v Ljubljani za obdobje 1995 – 2005. Kot nadgradnja tega je v letu 2009 izdelan elaborat »Ocena požarne ogroženosti MOL z oblikovanjem idealno tipskega modela javne gasilske službe Mestne občine Ljubljana«. Elaborat zagotavlja strokovne podlage za novo kategorizacijo operativnih gasilskih enot, ki opravljajo v MOL obvezno lokalno javno gasilsko službo. Tako želimo v obdobju do leta 2014 v javni gasilski službi Mestne občine Ljubljana (JGS) doseči naslednje:
- *Krepitev celovitosti gasilske službe* (poklicno in prostovoljno gasilstvo). V Ljubljani je gasilstvo za razliko od primerljivih mest v Evropi specifično v tem, da je le ena gasilska postaja s poklicnimi gasilci in kar 35 postaj s prostovoljnimi gasilci. Zato je krepitev celovitosti gasilske službe predpogoj za kar najbolj učinkovito operativno delovanje obstoječih virov (kadrovskih in materialnih).
- *Vzpostaviti sistem načrtnega opremljanja v JGS*; tu gre predvsem za načrtno obnovo in zamenjavo gasilske opreme in vozil. Hkrati z nabavo novih vozil je potrebno zmanjševati (pre)obsežen vozni park. K dvigu kakovosti ter poenotenju opreme in voznega parka veliko prispeva tudi praksa prenosa vozil in opreme iz GBL v prostovoljne gasilske enote v okviru JGS, kar bomo nadaljevali tudi v prihodnje.
- *Izvajati in dopolnjevati enoten sistem aktiviranja in alarmiranja.*
- *Pridobiti lokacijo, urediti dokumentacijo za izgradnjo in izgraditi nov objekt – Center zaščite in reševanja, kamor se bo preselila tudi Gasilska brigada* Ljubljana, ter dokumentacijo za izgradnjo *dodatnih postaj* (optimalno število dodatnih postaj je 3) s poklicnimi gasilci. Dejstvo je, da bo z razvojem in rastjo mesta v nekaj letih postala nujna najmanj ena dodatna postaja s poklicnimi gasilci, in sicer najprej na območju Viča (najustreznejša pri PGD Trnovo). Z vzpostavljanjem dodatnih postaj s poklicnimi gasilci pa ni smotrno pričeti pred pričetkom izgradnje novega Centra zaščite in reševanja, kjer bo tudi v prihodnje osnovna oz. centralna postaja gasilske službe (postaja št. 1). Velja poudariti pomembno dejstvo, da bodo po izgradnji Centra na isti lokaciji združene sorodne dejavnosti in službe, ki so v MOL odgovorne za celoten spekter nalog na področju zaščite in reševanja (programiranje, načrtovanje,organiziranje, upravljanje in operativno izvajanje reševalnih dejavnosti).
- *Postopno povečati število poklicnih gasilcev ter hkrati izboljšati izobrazbeno strukturo* (predvsem kadrov, ki vodijo operativno delo). Ljubljana ima v primerjavi s podobnimi mesti v Evropi najnižje število poklicnih gasilcev, ki opravljajo gasilsko službo (brez reševalne dejavnosti, ki jo opravlja Reševalna postaja KC). V Elaboratu organizacije gasilstva v Ljubljani za obdobje od 1995 do 2005 je za optimalno organizacijo gasilstva bilo predvideno postopno povečanje števila poklicnih gasilcev, in sicer do leta 2000 na 180, do leta 2005 pa na 260. MOL je ob skrajno racionalnem pristopu sprejela odločitev, da bomo v tem času za nemoteno izvajanje prvega (nosilnega) posredovanja v Ljubljani, povečali število gasilcev na 32 na izmeno.

Ta cilj je bil tudi dosežen. Ker so s tem prostorske zmožnosti gasilske postaje na Vojkovi 19 izkoriščene, ni predvideno nadaljnje povečevanje števila gasilcev. To pa bo potrebno, ko bomo v MOL vzpostavili dodatne gasilske postaje z zagotovljeno stalno prisotnostjo gasilcev (po letu 2014).

- *Zagotoviti zaščitno tehnično opremo in opremo zvez za javno gasilsko službo MOL* (skladno z Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur.list RS, št. 92/2007)).

5. *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

- Nakup gasilskega vozila s cisterno 7000 l (VG 7000) in nadomestiti devet let staro gasilsko cisterno - voziło je zasnovano tako, da omogoča predvsem oskrbo s količino vode za večje in dolgotrajnejše požarne intervencije. Hkrati je to tudi voziło, ki za potrebe občanov v času suše prevaža vodo, primerno pa je tudi za druge prevoze vode in izvajanje požarne straže.
- Izvesti vsa načrtovana usposabljanja in vaje v GBL, katerih namen je permanentno obnavljanje znanja osnovnih gasilskih veščin (po predpisanih programih Izobraževalnega centra za zaščito in reševanje URSZR MORS: tečaj za IDA, vroči trening, osnove tehničnega reševanja, osnove o nevarnih snoveh, osnove o reševanju na vodi,... in internih programih GBL) in jih nadgraditi z dopolnilnimi usposabljanji, s katerimi posameznik pridobi znanje, ki mu glede na njegovo funkcijo pripada. Cilj je 100% izvedba programa.
- Zavarovati vsa gasilska voziła prostovoljnih gasilskih enot (PGE).
- Zdravstveno pregledati 300 operativnih članov prostovoljnih gasilskih enot, med njimi večino operativnih članov, ki presegajo po kategorizaciji potrebno število operativnih gasilcev.
- Nezgodno zavarovati 1800 članov PGE.
- Financirati dodatno zdravstveno in pokojninsko zavarovanje za 849 članov PGE.
- Kupiti osebno zaščitno opremo za člane PGE - nadomestiti poškodovano in pričeti z nakupi lažje osebne gasilske zaščitne opreme (kombinezoni).
- Izvesti temeljna usposabljanja za 110 članov PGE in dopolnilna usposabljanja za 140 članov PGE.

5. *Opis proračunskih postavk znotraj podprograma*

032001 Sredstva za plače Gasilske brigade

Pri načrtovanju za leto 2010 je upoštevano zgolj povečanje zaradi odprave nesorazmerja v plačah za zaposlene v javnem sektorju od 1.1.2010 dalje. Načrtovana sredstva v celoti znašajo 3.315.000 €. V proračunu MOL so na tej postavki načrtovana sredstva v višini 3.178.000 €.

032002 Prispevki delodajalca Gasilske brigade

Sredstva bodo namenjena za plačilo prispevkov vezane na osebne dohodke zaposlenih v GB Ljubljana-prispevki delodajalca. Sredstva za prispevke delodajalca v celoti znašajo 725.300 €. V proračunu MOL pa so na tej postavki načrtovana sredstva v višini 695.000 €.

032003 Drugi osebni prejemki Gasilske brigade

Na postavki so zajeti stroški drugih osebnih prejemkov, v katerih so upoštevane predvidene upokojitve - odpravnine v tem letu (5 zaposlenih), izplačilo regresa in jubilejnih nagrad (17 zaposlenih: 7 za 10 let, 1 za 20 let in 9 za 30 let) ter stroški prevoza na delo in prehrane med delom. V proračunu MOL znašajo sredstva za druge osebne prejemke 421.300 €.

032004 Materialni stroški-Gasilske brigade

Na tej postavki, ki v celoti znaša 593.700 €, so iz proračuna MOL načrtovana sredstva v višini 443.000€. Postavka zajema stroške izobraževanja gasilcev, zdravstvene storitve, zavarovalne premije, cestnine, goriva, električne energije, dnevnic, potnih stroškov, vode, kanalizacije, čiščenja objekta, storitev vzdrževanja, nadomestnih delov in podobno.

032005 Investicije Gasilske brigade

Sredstva se bodo porabila za sofinanciranje nakupa gasilskega vozila s cisterno 7.000 l (vrednost investicije 250.000 - 300.000 €).

032006 Prostovoljne gasilske enote

Sredstva se bodo porabila za:

A	**REDNA DEJAVNOST**	
1	nadomestilo dela stroškov redne dejavnosti 35 prostovoljnih gasilskih društev GZ Ljubljana, v višini	45.100,00
2	zavarovanje gasilskih vozil za 35 prostovoljnih gasilskih društev GZL (po kategorizaciji), v višini	26.000,00
3	zavarovanje gasilskih domov 35 prostovoljnih gasilskih društev GZL, v višini	2.550,00
4	nezgodno zavarovanje za predvidoma 1800 članov PGE (v to zavarovanje je vključena tudi gasilska mladina in veterani), v višini	4.300,00
5	zavarovanja objektivne odgovornosti članstva in poveljniškega kadra, v višini	5.200,00
6	zdravstveno zavarovanje za 849 operativnih članov PGE, po ZZZSV v višini	4.800,00
7	pokojninsko zavarovanje za 849 operativnih članov PGE, po ZPIZ v višini	3.000,00
8	plačilo dela stroškov redne dejavnosti 35 prostovoljnih gasilskih društev po točkovniku, sprejetem na občnem zboru Gasilske zveze Ljubljana, v višini	60.000,00
	SKUPAJ REDNA DEJAVNOST:	**150.950 EUR**

B	**POPRAVILO GASILSKE OPREME IN REGISTRACIJA VOZIL**	
1	vzdrževanja in popravil gasilskih vozil ter strojnih naprav v višini	50.000,00
2	plačilo registracije gasilskih vozil in stroškov tehničnih pregledov	6.500,00
3	vzdrževanja in popravilo opreme (izolirni dihalni aparati, sredstva zvez....), v višini	12.500,00
	SKUPAJ POPRAVILO OPREME IN REG. VOZIL	**69.000 EUR**

C	**OSEBNA ZAŠČITNA OPREMA**	
1	osebna gasilsko zaščitno opremo za člane PGE, v skladu z Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč	30.000,00
	SKUPAJ NAKUP OSEBNE ZAŠČITNE OPREME:	**30.000 EUR**

D	**INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GASILSKIH DOMOV**	
1	investicijsko vzdrževanje gasilskih domov na osnovi razpisa GZL, v skladu s Pravilnikom GZL o razporejanju finančnih sredstev	38.000,00
	SKUPAJ INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GASILSKIH DOMOV	**38.000 EUR**

E	**DEJAVNOST GASILSKE ZVEZE**	
1	financiranje izvedbe gasilskih tekmovanj na nivoju Gasilske zveze Ljubljana, Regije Ljubljana I in Gasilske zveze Slovenije, za vse kategorije članstva. (tovrstna dejavnost je nujno potrebna za vzdrževanje operativne sposobnosti in pripravljenosti operativnega članstva in poveljniškega kadra) v višini	7.000,00
2	izvedbo temeljnih in dopolnilnih oblik usposabljanj članov PGE (načrtujemo temeljno usposabljanje za 110 kandidatov, dopolnilno usposabljanje pa za 140 članov PGE), v višini	15.000,00

3	izvedbo programov za gasilsko mladino (izobraževanje gasilske mladine, sofinanciranje poletne gasilske šole, permanentno usposabljanje mentorjev mladine, sofinanciranje društev Mladi gasilec, ki delujejo na osnovnih šolah, priprava gasilske mladine na tekmovanja v gasilsko športnih disciplinah, orientacijski pohod, likovna razstava, kviz...), v višini	15.000,00
4	izvedbo prilagojenih programov usposabljanja za članice prostovoljne gasilske organizacije; (izvedba seminarjev, posvetov...) v višini	2.500,00
5	izvedbo programov za veterane prostovoljne gasilske organizacije, kateri temeljijo predvsem na vzdrževanju obstoječe socialne mreže, v višini	3.000,00
6	izvedbo programov za promocijo in zgodovino prostovoljne gasilske organizacije v Mestni občini Ljubljana, med katere spada tudi sofinanciranje delovanja komisije za odlikovanja v višini	2.000,00
7	izvedbo programov za promocijo in zgodovino prostovoljne gasilske organizacije v Mestni občini Ljubljana, med katere spada tudi sofinanciranje delovanja komisije za zgodovino, v višini	1.000,00
8	izvedbo programov za promocijo in zgodovino prostovoljne gasilske organizacije v Mestni občini Ljubljana, med katere spada tudi sofinanciranje izdajanja glasila Ljubljanski gasilec, v višini	10.000,00
9	financiranje sodelovanja PIGD v organizaciji GZL, v višini	200,00
10	izvedbo programov preventivnega delovanja v PGE in v okoljih, kjer te enote delujejo, v višini	5.000,00
11	izvedbo programov komisije za informatiko (posodobitev informacijskega sistema, izvedba izobraževanja vodstvenega kadra zveze o uporabi računalniške opreme na lokaciji GZL, vzpostavitev ADSL dostopa do spleta, razširitev spletne strani, izvajanje projekta Vulkan), v višini	1.000,00
12	izvedbo programov komisije za tehniko (zbiranje informacij in analiza le teh o gasilski opremi in tehniki ....), v višini	1.000,00
	SKUPAJ DEJAVNOST ZVEZE:	**62.700 EUR**

F	**DELOVANJE GASILSKE ZVEZE**	
1	stroške poslovanja Gasilske zveze Ljubljana, v višini	42.000,00
	SKUPAJ DELOVANJE ZVEZE:	**42.000 EUR**

G	**OPERATIVA**	
1	plačilo neposrednih stroškov poveljstva Gasilske zveze Ljubljana, v višini	5.000,00
2	plačilo zdravstvenih pregledov prostovoljnih operativnih gasilcev v skladu s Pravilnikom o ugotavljanju zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev (Ur. list RS številka 65/2007) za predvidoma 300 operativnih članov PGE	35.000,00
3	vzdrževanje osebne zaščitne opreme (čiščenje po intervencijah in manjša popravila) v višini	1.000,00
4	plačilo nadomestila OD delodajalcem zaradi odsotnosti na intervencijah in v točki D 2 navedenih oblik usposabljanja, v višini	7.000,00
	SKUPAJ OPERATIVA:	**48.000 EUR**

REKAPITULACIJA:

A. redna dejavnost:	**150.950,00**
B. popravilo opreme in registracija vozil:	**69.000,00**
C. osebna zaščitna oprema	**30.000,00**
D. investicijsko vzdrževanje gasilskih domov	**38.000,00**
E. dejavnost gasilske zveze:	**62.700,00**
F. delovanje gasilske zveze:	**42.000,00**
G. operativa:	**48.000,00**
S K U P A J :	**440.650 EUR**

032009 GB-Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja
Premije bodo plačane skladno z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) za dvanajst mesecev.

NAMENSKA SREDSTVA

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Glede na večletne načrte Odbora MOL za razpolaganje s sredstvi požarne takse in dejansko dinamiko prilivov sredstev požarne takse, predvidevamo, da bo v letu 2010 priliv teh sredstev v proračun enak prilivu v letu 2009 (740.000 EUR).

032007 Sredstva za Gasilsko brigado Ljubljana iz sredstev požarne takse
Sredstva se bodo porabila za nakup gasilskih vozil in opreme, na podlagi sprejetega programa financiranja za leto 2010, ki ga sprejme Odbor za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada Mestne občine Ljubljana. Tak način porabe je opredeljen v pogodbi o razpolaganju s sredstvi požarne takse na podlagi Zakona o varstvu pred požarom (Ur.l. RS, št. 3/2007-UPB-1), sklepa Vlade RS o merilih za delitev sredstev požarne takse št. 423 – 03/2001 – 4 z dne 16.4.2004, sklepa Vlade RS o delitvi sredstev požarne takse za izvajanje nalog varstva pred požarom v lokalnih skupnostih štev. 423 – 03/2001 – 5 z dne 30.4.2002 in sklepov Odbora za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada Vlade Republike Slovenije.

032008 Sredstva za prost. gasilske enote iz sredstev požarne takse
Sredstva se bodo porabila za nakup osebne zaščitne opreme in za sofinanciranje gasilskih vozil in opreme, na podlagi sprejetega programa financiranja za leto 2010, ki ga sprejme Odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada MOL. Tak način porabe je opredeljen v pogodbi o razpolaganju s sredstvi požarne takse na podlagi Zakona o varstvu pred požarom (Ur.l. RS, št. 3/2007-UPB-1), sklepa Vlade RS o merilih za delitev sredstev požarne takse št. 423 – 03/2001 – 4 z dne 16.4.2004, sklepa Vlade RS o delitvi sredstev požarne takse za izvajanje nalog varstva pred požarom v lokalnih skupnostih štev. 423 – 03/2001 – 5 z dne 30.4.2002 in sklepov Odbora za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada Vlade Republike Slovenije.

4.10. ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO

Konto		Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100
4020		Pisarniški in splošni material in storitve	17.698	15.561	17.500	112,46
4021		Posebni material in storitve	67.264	17.020	10.300	60,52
4022		Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	13.143	19.150	20.000	104,44
4024		Izdatki za službena potovanja	2.028	2.376	1.200	50,49
4025		Tekoče vzdrževanje	26.511	29.965	27.750	92,61
4029		Drugi operativni odhodki	30.789	48.125	61.350	127,48
Skupaj	**402**	**Izdatki za blago in storitve**	**157.434**	**132.196**	**138.100**	**104,47**
4115		Nadomestila plač	8.147	24.200	15.000	61,98
Skupaj	**411**	**Transferi posameznikom in gospodinjstvom**	**8.147**	**24.200**	**15.000**	**61,98**
4120		Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	536.194	494.523	498.307	100,77
Skupaj	**412**	**Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam**	**536.194**	**494.523**	**498.307**	**100,77**
4133		Tekoči transferi v javne zavode	4.049.400	4.795.578	4.795.100	99,99
Skupaj	**413**	**Drugi tekoči domači transferi**	**4.049.400**	**4.795.578**	**4.795.100**	**99,99**
4143		Drugi tekoči transferi v tujino	4.210	0	0	0,00
Skupaj	**414**	**Tekoči transferi v tujino**	**4.210**	**0**	**0**	**0,00**
4201		Nakup prevoznih sredstev	39.088	0	0	0,00
4202		Nakup opreme	245.681	159.837	90.853	56,84
4205		Investicijsko vzdrževanje in obnove	37.799	61.877	65.000	105,05
4208		Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.860	2.280	0	0,00
Skupaj	**420**	**Nakup in gradnja osnovnih sredstev**	**324.429**	**223.994**	**155.853**	**69,58**
4310		Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	357.100	382.100	370.000	96,83
Skupaj	**431**	**Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki**	**357.100**	**382.100**	**370.000**	**96,83**
4323		Investicijski transferi javnim zavodom	827.100	577.100	520.000	90,11
Skupaj	**432**	**Investicijski transferi proračunskim uporabnikom**	**827.100**	**577.100**	**520.000**	**90,11**
SKUPAJ ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO			**6.264.013**	**6.629.691**	**6.492.360**	**97,93**

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
VZDRŽEVANJE UPRAVNIH IN POČITNIŠKIH OBJEKTOV							
06	LOKALNA SAMOUPRAVA			2.839.814	4.187.355	2.531.200	60,45
0603	Dejavnost občinske uprave			2.839.814	4.187.355	2.531.200	60,45
06039002	*Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave*			*2.839.814*	*4.187.355*	*2.531.200*	*60,45*
	013303		*Vzdrževanje upravnih zgradb in prostorov*	*2.479.733*	*2.237.750*	*2.130.000*	*95,18*
		4020 01	Čistilni material in storitve	507.266	448.000	450.000	100,45
		4020 02	Storitve varovanja zgradb in prostorov	810.553	709.400	710.000	100,08
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	709	10.000	7.000	70,00
		4022 00	Električna energija	270.572	220.500	221.000	100,23
		4022 01	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	215.929	224.500	220.000	98,00
		4022 03	Voda in komunalne storitve	32.057	32.000	32.000	100,00
		4022 04	Odvoz smeti	28.143	23.000	23.000	100,00
		4023 03	Najem vozil in selitveni stroški	33.248	24.000	10.000	41,67
		4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	347.936	294.650	221.000	75,00
		4025 04	Zavarovalne premije za objekte	0	15.200	0	0,00
		4025 99	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	114.214	120.000	120.000	100,00
		4026 00	Najemnine in zakupnine za poslovne	6.271	6.000	6.000	100,00
		4026 05	Nadomestilo za uporabo stavbnega	95.330	89.000	89.000	100,00
		4026 99	Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	9.927	15.500	15.000	96,77
		4029 99	Drugi operativni odhodki	5.911	6.000	6.000	100,00
		4132 00	Tekoči transferi v javne sklade	1.668	0	0	0,00
	013305		*Investicijsko vzdrževanje in izboljšave upravnih zgradb*	*132.561*	*804.834*	*79.000*	*9,82*
		4202 23	Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter naprav	7.678	23.135	0	0,00
		4204 02	Rekonstrukcije in adaptacije	24.833	176.647	0	0,00
		4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	81.696	39.000	79.000	202,56
		4205 01	Obnove	0	487.552	0	0,00
		4208 01	Investicijski nadzor	2.358	35.000	0	0,00
		4208 02	Investicijski inženiring	0	3.500	0	0,00
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	15.996	40.000	0	0,00
	013334		*Počitniški objekti*	*123.994*	*203.820*	*174.200*	*85,47*
		4020 01	Čistilni material in storitve	0	420	2.000	476,19
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	1.500	2.000	133,33
		4022 00	Električna energija	6.632	9.200	8.000	86,96
		4022 03	Voda in komunalne storitve	776	500	500	100,00
		4025 99	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	93.865	168.000	150.000	89,29
		4026 05	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	665	700	700	100,00
		4205 01	Obnove	22.056	23.500	10.000	42,55
		4208 99	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	0	0	1.000	0,00
	013309		*Prenova Magistrata*	*103.526*	*940.951*	*104.000*	*11,05*
		4202 23	Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter naprav	0	68.000	0	0,00
		4205 01	Obnove	103.526	872.951	100.000	11,46
		4208 01	Investicijski nadzor	0	0	2.000	0,00
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	0	0	2.000	0,00
	013315		*Intervencije - upravne zgradbe*	*0*	*0*	*44.000*	*0,00*
		4025 99	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	0	0	44.000	0,00
SKUPAJ VZDRŽEVANJE UPRAVNIH IN POČITNIŠKIH OBJEKTOV (A)				*2.839.814*	*4.187.355*	*2.531.200*	*60,45*

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
STANOVANJSKO GOSPODARSTVO							
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				**18.779.037**	**9.934.320**	**10.145.865**	**102,13**
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje				**18.779.037**	**9.934.320**	**10.145.865**	**102,13**
16059002				*18.779.037*	*9.934.320*	*10.145.865*	*102,13*
	061001		***Delovanje Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana***	***1.850.515***	***2.070.060***	***2.047.888***	***98,93***
		4132 00	Tekoči transferi v javne sklade	1.785.311	1.959.199	1.959.199	100,00
		4321 00	Investicijski transferi javnim skladom	65.204	110.861	88.689	80,00
	061002		***Zagotavljanje najemnih stanovanj v MOL***	***16.928.521***	***7.864.260***	***8.097.977***	***102,97***
		4132 00	Tekoči transferi v javne sklade	286.993	102.764	476.700	463,88
		4321 00	Investicijski transferi javnim skladom	16.641.528	7.761.496	7.621.277	98,19
20 SOCIALNO VARSTVO				**723.218**	**646.590**	**866.353**	**133,99**
2004 Izvajanje programov socialnega varstva				**723.218**	**646.590**	**866.353**	**133,99**
20049004				*723.218*	*646.590*	*866.353*	*133,99*
	106001		***Subvencije najemnin neprofitnih stanovanj MOL***	***663.548***	***625.251***	***798.392***	***127,69***
		4132 00	Tekoči transferi v javne sklade	663.548	625.251	798.392	127,69
	106002		***Subvencioniranje stroškov obratovanja neprofitnih stanovanj***	***57.559***	***5.623***	***20.623***	***366,76***
		4132 00	Tekoči transferi v javne sklade	57.559	5.623	20.623	366,76
	106003		***Subvencioniranje razlike v ceni - do višine tržne najemnine***	***0***	***15.716***	***43.638***	***277,67***
		4132 00	Tekoči transferi v javne sklade	0	15.716	43.638	277,67
	106004		***Izredne pomoči za stroške uporabe stanovanj***	***2.111***	***0***	***3.700***	***0,00***
		4132 00	Tekoči transferi v javne sklade	2.111	0	3.700	0,00
			SKUPAJ	***19.502.255***	***10.580.910***	***11.012.218***	***104,08***
NAMENSKA SREDSTVA							
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				**1.441.737**	**1.319.274**	**374.789**	**28,41**
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje				**1.441.737**	**1.319.274**	**374.789**	**28,41**
16059002				*1.441.737*	*1.319.274*	*374.789*	*28,41*
	061003		***Gospodarjenje in prenove s stanovanji MOL***	***1.441.737***	***1.319.274***	***374.789***	***28,41***
		4132 00	Tekoči transferi v javne sklade	840.336	522.947	374.789	71,67
		4321 00	Investicijski transferi javnim skladom	601.401	796.327	0	0,00
			SKUPAJ NAMENSKA SREDSTVA	*1.441.737*	*1.319.274*	*374.789*	*28,41*
SKUPAJ STANOVANJSKO GOSPODARSTVO (A)				***20.943.992***	***11.900.184***	***11.387.007***	***95,69***

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA LJUBLJANSKE URBANE REGIJE							
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				442.191	473.541	466.775	98,57
0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni				442.191	473.541	466.775	98,57
06019003				*442.191*	*473.541*	*466.775*	*98,57*
	015003		*Regionalna razvojna agencija-Ljubljanske urbane regije*	*432.818*	*463.697*	*463.697*	*100,00*
		4133 00	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	301.945	266.958	266.958	100,00
		4133 01	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	36.042	41.199	41.199	100,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	94.831	155.540	155.540	100,00
	015007		*RRA LUR-Sredstva za izvedbo ZSPJS*	*5.893*	*6.766*	*0*	*0,00*
		4133 00	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	5.893	6.766	0	0,00
	015008		*RRA LUR-Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja*	*3.480*	*3.078*	*3.078*	*100,00*
		4133 10	Tekoči transferi v javne zavode-za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	3.480	3.078	3.078	100,00
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				241.297	120.000	73.500	61,25
1302 Cestni promet in infrastruktura				241.297	120.000	73.500	61,25
13029003				*241.297*	*120.000*	*73.500*	*61,25*
	047405		*Razvojni projekti RRA LUR-Strokovne podlage za pripravo Regionalnega prostorskega načrta*	*62.209*	*41.803*	*0*	*0,00*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	62.209	41.803	0	0,00
	047407		*Razvojni projekti RRA LUR-Mreža kolesarskih poti v Ljubljanski urbani regiji*	*15.708*	*0*	*0*	*0,00*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	15.708	0	0	0,00
	047409		*Razvojni projekti RRA LUR-Strokovne podlage urejanja javnega prometa v regiji*	*163.380*	*78.197*	*0*	*0,00*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	163.380	78.197	0	0,00
	047412		*Razvojni projekt RRA LUR- Regijske tematske poti - gremo na pot*	*0*	*0*	*28.000*	*0,00*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	0	0	28.000	0,00
	047413		*Razvojni projekt RRA LUR- Plovne poti po Ljubljanici*	*0*	*0*	*17.500*	*0,00*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	0	0	17.500	0,00
	047414		*Razvojni projekt RRA LUR- Urejanje prometa v Ljubljanski urbani regiji*	*0*	*0*	*28.000*	*0,00*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	0	0	28.000	0,00

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				19.162	0	30.000	0,00
1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave				19.162	0	30.000	0,00
15059001	*Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot*			*19.162*	*0*	*30.000*	*0,00*
	047408		*Razvojni projekti RRA LUR-Razvoj tržnih vsebin na Ljubljanskem barju*	*19.162*	*0*	*0*	*0,00*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	19.162	0	0	0,00
	047415		*Razvojni projekti RRA LUR-Poslovne priložnosti na Ljubljanskem barju*	*0*	*0*	*30.000*	*0,00*
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	0	0	30.000	0,00
SKUPAJ RRA LUR (A)				*702.650*	*593.541*	*570.275*	*96,08*

RAZISKOVALNA DEJAVNOST

05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ				278.442	251.133	295.607	117,71
0502 Znanstveno - raziskovalna dejavnost				278.442	251.133	295.607	117,71
05029001				*278.442*	*251.133*	*295.607*	*117,71*
	015001		*Raziskovalni program MOL*	*246.610*	*219.555*	*256.555*	*116,85*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	43.000	241.555	561,76
		4119 99	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	9.598	0	0,00
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	36.000	38.000	0	0,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	210.610	128.957	15.000	11,63
	015002		*Sredstva za interventne posege*	*6.627*	*8.008*	*15.482*	*193,33*
		4020 04	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatur	0	2.970	0	0,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	6.627	2.988	15.482	518,14
		4029 38	Prejemki zunanjih sodelavcev	0	2.050	0	0,00
	085001		*Sofinanciranje znans.tiska in str.posvetovanj*	*25.204*	*23.570*	*23.570*	*100,00*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	1.634	0	0	0,00
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	14.170	4.320	4.320	100,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	9.400	19.250	19.250	100,00
SKUPAJ RAZISKOVALNA DEJAVNOST (A)				*278.442*	*251.133*	*295.607*	*117,71*

RAZVOJNI PROJEKTI

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ				0	25.000	25.000	100,00
0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba				0	25.000	25.000	100,00
03029001				*0*	*25.000*	*25.000*	*100,00*
	011302		*Članarina SGRZ*	*0*	*25.000*	*25.000*	*100,00*
		4029 23	Druge članarine	0	25.000	25.000	100,00
05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ				46.083	0	0	0,00
0502 Znanstveno - raziskovalna dejavnost				46.083	0	0	0,00
05029001				*46.083*	*0*	*0*	*0,00*
	047401		*CIVITAS MOBILIS-lastna udeležba*	*46.083*	*0*	*0*	*0,00*
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	31.703	0	0	0,00
		4135 00	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	14.380	0	0	0,00

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				0	138.500	295.315	213,22
1302 Cestni promet in infrastruktura				0	138.500	295.315	213,22
13029003				*0*	*138.500*	*295.315*	*213,22*
	047410		*CIVITAS ELAN-lastna udeležba*	*0*	*138.500*	*295.315*	*213,22*
		4000 00	Osnovne plače	0	78.500	178.500	227,39
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	0	2.000	0	0,00
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	0	53.000	111.815	210,97
		4024 99	Drugi izdatki za službena potovanja	0	5.000	5.000	100,00
14 GOSPODARSTVO				0	40.000	40.000	100,00
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva				0	40.000	40.000	100,00
14039001				*0*	*40.000*	*40.000*	*100,00*
	041111		*Znamčenje (branding) Ljubljane*	*0*	*40.000*	*40.000*	*100,00*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	0	27.000	30.000	111,11
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	0	11.000	8.000	72,73
		4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	0	2.000	2.000	100,00
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA				16.452	56.200	250.000	444,84
1603 Komunalna dejavnost				16.452	56.200	250.000	444,84
16039005				*16.452*	*56.200*	*250.000*	*444,84*
	049014		*Priprava razvojnih projektov v MOL*	*16.452*	*56.200*	*150.000*	*266,90*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	16.452	48.000	100.000	208,33
		4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	0	8.200	50.000	609,76
	049015		*Operativni program izgradnje javne gospodarske infrastrukture*	*0*	*0*	*100.000*	*0,00*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	0	100.000	0,00
			SKUPAJ	*62.535*	*259.700*	*610.315*	*235,01*
NAMENSKA SREDSTVA							*0,00*
05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ				23.675	9.290	0	0,00
0502 Znanstveno - raziskovalna dejavnost				23.675	9.290	0	0,00
05029001				*23.675*	*9.290*	*0*	*0,00*
	047402		*CIVITAS MOBILIS-sredstva EU*	*23.675*	*8.290*	*0*	*0,00*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	2.968	0	0	0,00
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	2.832	2.686	0	0,00
		4024 99	Drugi izdatki za službena potovanja	3.495	5.440	0	0,00
		4029 43	Stroški EU sodelavcev	0	164	0	0,00
		4135 00	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	14.380	0	0	0,00
	015009		*Humanities rock-sredstva EU*	*0*	*1.000*	*0*	*0,00*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	1.000	0	0,00
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				22.135	190.083	585.000	307,76
1302 Cestni promet in infrastruktura				22.135	190.083	585.000	307,76
13029003				*22.135*	*190.083*	*585.000*	*307,76*
	047411		*CIVITAS ELAN-sredstva EU*	*22.135*	*190.083*	*585.000*	*307,76*
		4000 00	Osnovne plače	0	90.500	240.000	265,19
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	22.135	64.583	310.000	480,00
		4024 99	Drugi izdatki za službena potovanja	0	35.000	35.000	100,00
			SKUPAJ NAMENSKA SREDSTVA	*45.810*	*199.373*	*585.000*	*293,42*
SKUPAJ RAZVOJNI PROJEKTI (A)				*108.345*	*459.073*	*1.195.315*	*260,38*
SKUPAJ SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE (SKUPAJ A)				*24.873.242*	*17.391.286*	*15.979.404*	*91,88*

4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE

VZDRŽEVANJE UPRAVNIH IN POČITNIŠKIH OBJEKTOV

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe
Področje zajema aktivnosti s katerimi se ureja upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana, ki služi delovanju mestne uprave.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja
Ni dokumentov dolgoročnega razvoja načrtovanja.

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis programa
Zajema aktivnosti investicijskega vzdrževanja oz. kompletne obnove upravnih prostorov, ki so namenjeni delovanju občinske uprave .

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakona o javnih financah, Zakona o izvrševanju proračuna, Zakona o javnih naročilih, Navodil o oddajanju naročil male vrednosti, Uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja, Odredbe o načinu oddajanja poslovnih prostorov v najem in določanju najemnin, Uredbe o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države in občin in drugih področnih pravnih predpisih, Zakona o graditvi objektov, Zakona o urejanju prostora.

3. Dolgoročni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, se izvaja s ciljem vzdrževanja primernih prostorov za delovanje mestne uprave skladno s ciljem koncentriranja mestne uprave na manjšem številu lokacij in s končnim ciljem prostorske združitve mestne uprave na eni lokaciji in gospodarne porabe proračunskih sredstev.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
- gospodarna in učinkovita poraba proračunskih sredstev ob prizadevanju za optimizacijo stroškov sanacije glede na veljavne tehnične normative,
- dokončanja predvidenih sanacijskih del v postavljenem roku, v letu 2010.

Pri planiranju potrebnih sredstev izhajamo iz že sklenjenih pogodb in ocen rasti stroškov ter sprejetih planov.

- izvajanje tekočega vzdrževanja, rekonstrukcij in adaptacij ter obnov upravnih stavb (ob upoštevanju najnovejših standardov na področju gradbeništva) in prostorov glede na nujnost posegov, zagotavljanja nemotenega delovanja Mestne uprave, izvajanja selitev, ...
- znižanje obratovalnih stroškov MU,
- zagotavljanje polne zasedenosti prostorov, ki jih mestna uprava ne potrebuje za svoje delovanje, ob prednostnem upoštevanju potreb oddelkov in služb MU in prostorskih potreb zavodov in podjetij, katerih ustanovitelj je Mestna občina Ljubljana.

Obveznosti MOL izhajajo iz sklenjenih pogodbenih razmerij in iz s predpisi določenimi obveznostmi.
Posamezna nihanja med podkonti znotraj proračunskih postavk bomo regulirali med samim proračunskim letom v okviru možnih prerazporeditev proračunskih sredstev.

Sredstva za obratovalne stroške in nujno tekoče vzdrževanje prostorov mora MOL kot lastnik in upravljalec do izvajalcev storitev in dobaviteljev blaga ter energije poravnati v celoti. Dejanski strošek navedenih storitev, blaga in energije, ki bremeni MOL, pa je nižji, saj se določen del teh stroškov vrne v proračun MOL s plačili ostalih uporabnikov in najemnikov teh prostorov oz. stavb, ki jim zaračunava MOL v skladu z razdelilniki stroškov za posamezne lokacije.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave:

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

013303 Vzdrževanje upravnih zgradb in prostorov

V okviru postavke vzdrževanje zgradb in prostorov so planirana sredstva za plačilo obratovalnih stroškov, nabavo potrošnega materiala in tekočega vzdrževanja upravnih zgradb in prostorov MOL. Sredstva za obratovalne stroške in nujno tekoče vzdrževanje prostorov mora MOL kot lastnik in upravljavec do izvajalcev storitev in dobaviteljev blaga ter energije poravnati v celoti. Dejanski strošek navedenih storitev, blaga in energije, ki bremeni MOL, pa je nižji, saj se določen del teh stroškov vrne v proračun MOL s plačili ostalih uporabnikov in najemnikov teh prostorov oz. stavb, ki jim zaračunava MOL ORN v skladu z razdelilniki stroškov za posamezne lokacije.

4020 01 Čistilni material in storitve

Sredstva so namenjena za mesečno plačevanje stroškov čiščenja na 14 upravnih zgradbah in nabavo sanitarne konfekcije za vse navedene lokacije. Del stroška, povrnejo najemniki in drugi uporabniki upravnih zgradb, po razdelilniku.

4020 02 Storitve varovanja zgradb in prostorov

Sredstva so namenjena za plačevanje tehničnega varovanja na 14 upravnih zgradb. Na 11 lokacijah pa poleg tehničnega varovanja tudi za plačilo fizičnega varovanja. V primeru fizičnega varovanja gre za 24 urno varovanje in opravljanje recepcijskih storitev. Del stroška povrnejo najemniki in drugi uporabniki, po razdelilniku.

4022 00 Električna energija

Sredstva so namenjena za plačevanje električne energije v vseh upravnih zgradbah in prostorih Mestne občine Ljubljana. Del stroška povrnejo najemniki in drugi uporabniki, po razdelilniku.

4022 01 Poraba kuriv in stroškov ogrevanja

Sredstva so namenjena za plačilo računov JP Energetike za upravne stavbe. Del stroška povrnejo najemniki in drugi uporabniki, po razdelilniku.

4022 03 Voda in komunalne storitve

Sredstva so namenjena za plačilo računov JP Vodovod-Kanalizacija za vse upravne zgradbe. Del stroška povrnejo najemniki in drugi uporabniki, po razdelilniku.

4022 04 Odvoz smeti

Sredstva so namenjena za plačilo računov Snagi za odvoz smeti. Del stroška povrnejo najemniki in drugi uporabniki, po razdelilniku.

4023 03 Najem vozil in selitveni stroški

Sredstva so namenjena za plačilo storitev selitvenega servisa za prevoze pohištva, arhiva in selitve.

4025 03 Tekoče vzdrževanje drugih objektov

Sredstva so namenjena za plačilo rednih vzdrževalnih del v upravnih zgradbah MOL (steklarska dela, popravila vodovoda, popravila žaluzij,...), nabava potrošnega materiala (žarnic, WC desk,...). Plačani so tudi vsi obratovalni stroški stavb, kjer MOL ni upravnik.

Del stroškov povrnejo uporabniki upravnih stavb, v skladu z razdelilnikom.

4025 04 Zavarovalne premije za objekte

Na kontu nismo predvideli sredstev.

4025 99 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje

Sredstva so namenjena za plačila popravil in servisov dvigal, klimatskih naprav, javljalcev požara, popravilo pohištva, stolov, vzdrževanje glasovalnega sistema, plačilo rezervnega sklada,....

Del sredstev vrnejo uporabniki upravnih zgradb, po razdelilniku stroškov.

4021 99 Drugi posebni materiali in storitve

Sredstva so namenjena za nakup čistilnih tepihov, razvlaževalcev, eventualnih stroškov povezanih z arheološkimi najdbami .....

4026 00 Najemnine in zakupnine za poslovne prostore

Sredstva so namenjena za plačila najemnine za prostore, ki jih MU MOL uporablja za svoje potrebe na Mestnem trgu 3.

4026 05 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča

Sredstva so namenjena za plačila zakonskih obveznosti nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, na podlagi odločb DURS.

4026 99 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine

Sredstva so namenjena za plačila za najema tepihov za protokolarne dogodke na Magistratu.

4029 99 Drugi operativni odhodki

Sredstva so namenjena za nabavo zastav za potrebe upravnih zgradb in Odseka za protokol.

413200 Tekoči transferi v javne sklade
Na kontu nismo predvideli sredstev.

013305 Rekonstrukcije, adaptacije in obnove upravnih zgradb
V okviru postavke rekonstrukcije, adaptacije in obnove upravnih zgradb so planirana sredstva za investicijska dela na upravnih zgradbah MOL.
4202 23 Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter naprav
Sredstva so namenjena za najnujnejšo zamenjavo klimatskih naprav v telekomunikacijskih prostorih
4204 02 Rekonstrukcije in adaptacije
Na kontu nismo predvideli sredstev.
4205 00 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave
Sredstva v višini 79.000 € so namenjena za zamenjavo oken na Krekovem trgu 10 zaradi dotrajanosti in energetske varčnosti objekta.
4205 01 Obnove
Na kontu nismo predvideli sredstev.
4208 01 Investicijski nadzor
Sredstva niso predvidena.
4208 02 Investicijski inženiring
Sredstva niso predvidena.
4208 04 Načrti in druga projektna dokumentacija
Na kontu nismo predvideli sredstev.
4208 99 Plačilo drugih storitev in dokumentacije
Na kontu nismo predvideli sredstev.

013334 Počitniški objekti
V okviru postavke počitniški objekti so planirana sredstva rezervirana za plačilo vzdrževanja in upravljanja, RTV prispevki, uporabe bazena, receptorske storitve in obratovalni stroški, pavšal za stanovanji v Čatežu, pavšal za prikolico v Strunjanu, nabavo potošnega materiala, plačila storitev Barbarigi turist, za koriščenje storitev v počitniških objektih na Hrvaškem, plačilo električne energije, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, vodo in komunalne storitve….. Pravico do najema imajo zaposleni v MOL, upokojenci MOL in na podlagi delitvene bilance zaposleni v primestnih občinah. Dejanski strošek navedenih storitev, blaga in energije, ki bremeni MOL, pa je nižji, saj se določen del teh stroškov vrne v proračun MOL, s plačili najema teh prostorov oz. stavb. Za oddajo počitniških objektov skrbi ORN.
4020 01 Čistilni material in storitve
Sredstva so namenjena za izvedbo generalnih počitniških objektov v Sloveniji pred in po sezoni.
4022 00 Električna energija
Sredstva so namenjena za plačilo porabljene električne energije v počitniških enotah v Sloveniji.
4022 03 Voda in komunalne storitve
Sredstva so namenjena za plačevanje porabe vode, v počitniških enotah v Sloveniji.
4025 99 Tekoče vzdrževanje in zavarovanje
Sredstva so namenjena za plačevanje nabave potrošnega materiala, drobnega inventarja, RTV prispevkov, uporabe bazena, receptorske storitve in obratovalni stroški, pavšala za stanovanji v Čatežu, pavšal za prikolico v Strunjanu, plačila storitev Barbarigi turist, za koriščenje storitev v počitniških objektih na Hrvaškem,……..
4026 05 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča
Sredstva so namenjena za plačila zakonskih obveznosti nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, tako za potrebe objektov v Sloveniji, kot tudi objektov na Hrvaškem.
4205 01 Obnove
Sredstva so namenjena za najnujnejšo investicijsko vzdrževanje počitniških objektov.
4208 99 Plačilo drugih storitev in dokumentacije
Sredstva so namenjena za pridobivanje popisov del, ki so potrebni za izvedbo investicijskega vzdrževanja počitniških objektov.

013309 Prenova Magistrata
Sredstva so namenjena za najnujnejšo investicijsko vzdrževanje na Magistratu.
4202 23 Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter naprav
Na kontu nismo predvideli sredstev.
4205 01 Obnove
Sredstva so namenjena za najnujnejšo investicijsko vzdrževanje na Magistratu.

4208 01 investicijski nadzor
Sredstva so namenjena za izvedbo nadzora investicijskega vzdrževanja na Magistratu.
4208 04 Načrti in druga projektna dokumentacija
Sredstva so namenjena za izdelavo projekta za prenovo kotlovnice na Magistratu.

013315 Intervencija-upravne zgradbe
Sredstva na tej postavki so predvidena kot interventna sredstva, ki jih bomo uporabljali v primeru poškodb ali zamenjave pokvarjenih naprav potrebnih za nemoteno delovanje MU.

STANOVANJSKO GOSPODARSTVO

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe
Na stanovanjskem področju bo Mestna občina Ljubljana tudi v zaostrenih ekonomskih razmerah ustvarjala pogoje, da si bodo občani ob lastnem prizadevanju primerno rešili svoje stanovanjsko vprašanje. V ta namen bo izvajala urbanistično in zemljiško politiko ter program komunalnega opremljanja zemljišč, kar bo omogočalo zadostne poselitvene možnosti za povečanje ponudbe stanovanj. V okviru finančnih možnosti se bo usmerjala na tista področja stanovanjske politike in k tistim skupinam občanov, kjer se je v dosedanjem razvoju pokazalo, da na trgu ne uspejo zadovoljivo rešiti svojega stanovanjskega vprašanja.
Odzivi občanov na doslej izvedene javne razpise za dodelitev neprofitnih stanovanj jasno kažejo na nezadostnost ponudbe najemnih neprofitnih stanovanj, saj se število prosilcev iz razpisa v razpis povečuje za približno 30%. Zato bodo tudi v bodoče proračunska sredstva namenjena za pridobivanje novih najemnih stanovanj, ob skrbnem vzdrževanju obstoječega stanovanjskega fonda in razvijanju stanovanjske preskrbe za ranljive skupine ter učinkovitem izvajanju upravnih nalog.
Mestna občina Ljubljana je ustanovila Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: JSS MOL), da kot osrednja lokalna institucija izvaja nacionalni stanovanjski program na lokalni ravni tako, da pripravlja in izvaja stanovanjski program občine ter izvaja upravne naloge na stanovanjskem področju iz lokalne pristojnosti.
Nov zakon o javnih skladih ZJS-1 in tolmačenja ZJF s strani RSRS glede kapitalskih transferov v letu 2008, sta vplivala na spremembo strategije JSS MOL, saj se le-ta po ZJS-1 ne more več zadolževati, glede na tolmačenja RSRS pa ustanovitelj ne more v svoj javni sklad usmerjati kapitalskih transferov. Zato se investicije v pridobivanje neprofitnih najemnih stanovanj ponovno v pretežni meri financirajo iz proračunskih sredstev in se bodo po dokončanju vložile v namensko premoženje javnega sklada.

V predlaganem stanovanjskem programu Mestne občine Ljubljana za leto 2010 so vključeni vsi programi stanovanjskega gospodarstva, tudi tisti, ki so zajeti v finančnem načrtu Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana in niso sestavni del proračuna kot npr. nakup stanovanj v javno zasebnem partnerstvu po modelu deljenega lastništva, rentni odkup stanovanj in posojila z ugodno obrestno mero za investicijsko vzdrževanje skupnih delov stanovanjskih hiš. Predstavljeni so tudi vsi tisti projekti, ki zaradi pomanjkanja sredstev niso vključeni niti v proračun MOL za leto 2010, niti v Finančni načrt JSSMOL za leto 2010, pa bi jih bilo mogoče izvesti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
Dolgoročni cilji stanovanjskega področja v Mestni občini Ljubljana so opredeljeni v Viziji Ljubljane do leta 2025 in v Dopolnjenem osnutku strateškega prostorskega načrta Mestne občine Ljubljana, ki je predviden za ponovno razgrnitev v letošnjem letu in bo sprejet v letu 2010. Navedena dokumenta bosta postavila temelje prostorskega razvoja tudi za stanovanjsko področje za naslednji desetletji.
Leta 2000 je bil sprejet Nacionalni stanovanjski program (Ur. List RS, št. 43/00), ki opredeljuje najpomembnejše smeri razvoja stanovanjske oskrbe, ki izražajo javni interes na stanovanjskem področju. Zaradi nove Strategije razvoja Slovenije, ki opredeljuje vizijo in cilje razvoja Slovenije za obdobje 2006-2013 se napoveduje nova Stanovanjska strategija, ki naj bi nadomestila še veljavni Nacionalni stanovanjski program.
Temeljna podlaga za izvajanje stanovanjskega programa je stanovanjski zakon SZ-1, ki je bil sredi leta 2008 spremenjen oz. dopolnjen z novelo SZ-1A (Uradni list RS, št. 57/08). Spremembe se nanašajo na področje upravljanja, subvencioniranja najemnin, soinvestitorstva in partnerstva, najemna razmerja, inšpekcijsko nadzorstvo in uvedbo pokrajin. S temi spremembami se je ukinil register najemnih pogodb in nekatere naloge

upravnega organa ter uvedlo subvencioniranje tržnih najemnin. Spremembe zakona, ki se nanašajo na subvencioniranje najemnin so se začele uporabljati v letu 2009.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe so:

- ustvarjati pogoje, da si občani ob lastnem prizadevanju primerno rešijo svoje stanovanjsko vprašanje,
- zagotoviti pestro stanovanjsko ponudbo vključno z znižanjem tržnih cen m2 stanovanj z omogočanjem večjega števila stanovanjskih investicij in raznolikostjo tipov stanovanjskih objektov od stolpnic do organizirane gradnje individualnih hiš po načelu gosto nizko,
- zmanjšati primanjkljaj najemnih neprofitnih stanovanj z javnimi vlaganji ter tržnih z vzpodbujanjem zasebnih investitorjev v ta vlaganja,
- zagotavljati neprofitna najemna stanovanja po modelu javno zasebnega partnerstva med JSS MOL in pravnimi ali fizičnimi osebami, lastniki najemnih stanovanj na območju MOL,
- razvijati stanovanjsko preskrbo za ranljive skupine, v obsegu, da se bo zmanjšala čakalna doba na sprejemljivo raven,
- ohranjati in izboljševati obstoječi stanovanjski fond,
- poskrbeti za rešitev stanovanjskih vprašanj prebivalcev, ki jih je treba preseliti zaradi realizacije razvojnih projektov MOL in za odpravo barakarskih naselij,
- ohranjati socialno vzdržnost najemnih razmerij,
- ustvarjati pogoje za reševanje stanovanjskih vprašanj pri pripravi razvojnih projektov na stanovanjskem področju.

Zastavljeni cilji bodo uresničeni s sodelovanjem države, pristojnih oddelkov in služb Mestne uprave MOL, JSS MOL, Javnega holdinga Ljubljana in javnih podjetij znotraj holdinga.

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

1. Opis glavnega programa

Najpomembnejše in finančno najzahtevnejše je zagotavljanje neprofitnih najemnih stanovanj.
V obsegu razpoložljivih sredstev se bodo dokončali že začeti projekti, kjer je izgradnja že v teku. Tisti, ki so v fazi priprave pa se zaradi omejenih sredstev ustavljajo oz. zamikajo v prihodnje leto. Razvijamo le tiste projekte, ki v čim krajšem času zagotavljajo rešitev najurgentnejših stanovanjskih vprašanj.
Pri izvedbi projektov bomo spoštovali načelo trajnostnega razvoja. Prizadevali si bomo za sonaravno mesto, kar pomeni, da bo naša prednostna skrb za kakovostno življenje prebivalcev v bodočih stanovanjskih soseskah, za čim manjšo uporabo energije in za čim manjše obremenjevanje okolja.
Zaradi premajhnega obsega proračunskih sredstev za stanovanjsko področje v letu 2010 ne načrtujemo nakupov stanovanj na trgu, razen tistih za katerih nakup smo se zavezali z javnim razpisom.
Pri že uveljavljenem sistemu soinvestitorstva s SSRS, kjer SSRS vstopa kot soinvestitor v projekte, ki jih razvija in vodi JSS MOL se bomo zavzemali za povečanje deleža SSRS in za enakopravnejše pogoje SSRS, ki bodo hkrati upoštevali specifiko Ljubljane.
Zasledovali bomo različne možnosti javno zasebnih partnerstev. Prednost bomo dali tistim, ki bodo najbolj učinkovita, kar pomeni, da bo ob ustrezni strukturi in kvaliteti, pot do pridobitve stanovanj čim krajša.
Še naprej pa bomo razvijali specifične produkte, ki pripomorejo k boljši stanovanjski oskrbi. Občanom, ki z lastnimi privarčevanimi sredstvi ne bodo zmogli kupiti primernega stanovanja za svoje gospodinjstvo, bomo omogočili vstop v model deljenega lastništva po principu javno zasebnega partnerstva. Od starostnikov bomo odkupovali stanovanja in s tem omogočali dosmrtno rento ob hkratni odplačni služnosti stanovanja.
Razpisali bomo ugodna stanovanjska posojila za obnovo skupnih delov v večstanovanjskih hišah.
Da bi znižali stroške obratovanja, kjer velik delež predstavlja energetska oskrba, bomo v okviru možnosti nadaljevali z razvojem nizko energetskih stanovanjskih stavb z vgraditvijo tehnologij za izvedbo alternativnih virov energije.
Zagotavljanje stanovanj je proces, ki v vseh fazah traja povprečno od 5 do 7 let, zato bomo izvajali pripravljalne aktivnosti za stanovanjsko gradnjo v prihodnjem obdobju, ko pričakujemo lažji dostop do finančnih virov zaradi ukrepov države.
Razvijali bomo stanovanjsko preskrbo za ranljive skupine. Za začasno reševanje socialno ogroženih bomo zagotavljali bivalne enote na različne načine, od preureditve dotrajanih stanovanj, preureditev podstreh, obnove celotnih nadstropij objektov, kjer so postali prostori neprimerni za bivanje, do izgradnje novih stanovanjskih hiš z bivalnimi enotami za socialno ogrožene.
Z izgradnjo stanovanjskih stavb za posebne namene bomo razvili pestro stanovanjsko preskrbo različnim skupinam ljudi s posebnimi potrebami, ki niso sposobni samostojnega bivanja. Del novo zagotovljenih stanovanj

bomo prilagodili za gibalno ovirane ter za gluhe in slepe. Zagotavljali bomo dodatne stanovanjske kapacitete za starostnike z izgradnjo oskrbovalnih stanovanj in poskrbeli za stanovanjske in delovne prostore umetnikov.
Za ohranjanje in izboljševanje obstoječega stanovanjskega fonda bomo stanovanja in stanovanjske hiše redno in investicijsko vzdrževali. Priznana sredstva iz naslova stroškov financiranja (znotraj najemnine) bodo uporabljena za gradnjo in vzdrževanje neprofitnih stanovanj.
Tako v objektih, kjer sta MOL ali JSS MOL edini lastnik, kot v tistih, kjer sta le etažni lastnik, bomo v okviru možnosti sprotno zagotavljali obnovo skupnih delov in s tem pripomogli k boljšim pogojem v posameznem stanovanju. Zamenjevali bomo dotrajane dele v stanovanjih, kot npr. vodovodno in odtočno instalacijo, instalacijo centralnega ogrevanja ter okna. Ob izpraznitvi stanovanja ga bomo pred ponovno oddajo obnovili skladno s sedanjimi standardi in potrebami najemnikov.
S stanovanjskimi objekti potrebnimi temeljite prenove v starem mestnem jedru se bomo usmerjali v javno zasebna partnerstva, kjer bomo z menjavami stanovanj oz. zemljišč za cenejše lokacije oz. eventuelnimi nakupi dosegali večje učinke. Kljub stroškovnemu principu neprofitnih najemnin bomo z različnimi oblikami pomoči ohranjali socialno vzdržnost najemnih razmerij.
Skladno s sprejetimi pravilniki in politiko bomo oddajali stanovanja ter bivalne enote in izvajali zamenjavo stanovanj. Pri dodeljevanju neprofitnih stanovanj bodo imele prednost družine z več otroki, mladi in mlade družine, družine z manjšim številom zaposlenih, invalidi in družine z invalidnim članom, občani z daljšo delovno dobo in daljšim časom stalnega bivanja na območju Mestne občine Ljubljana, občani, ki so se že večkrat uvrstili na prednostno listo za dodelitev stanovanj, vendar jim zaradi premajhnega števila stanovanj le-ta niso bila dodeljena, ki so brez stanovanja ali so podnajemniki, samske osebe ter prosilci s posebnimi potrebami. Za del stanovanj bo predpisano plačilo lastne udeležbe in varščine.
Pri dodeljevanju službenih stanovanj MOL bodo imeli prednost prosilci, ki so pomembni za delodajalca in za MOL kot samoupravno lokalno skupnost.
Bivalne enote bodo, na podlagi predlogov komisije za dodeljevanje bivalnih enot, dodeljene tistim iz seznama upravičencev, katerih socialna problematika bo najtežja, saj se čakalna doba zaradi pomanjkanja enot podaljšuje na več mesecev oziroma let pri samskih prosilcih.
Z namenom racionalne izrabe stanovanjskega fonda tako, da bodo najemniki zasedali stanovanja, primerno velika glede na število članov gospodinjstva in upoštevanje njihove gmotne razmere, bomo izvajali zamenjave stanovanj, skladno z novim pravilnikom.
Pripravili bomo nov pravilnik o dodeljevanju hišniških stanovanj in ga posredovali v obravnavo MS MOL. Po sprejemu pravilnika bomo poskrbeli za ureditev vseh najemnih razmerij v hišniških stanovanjih v lasti MOL.
Upravne naloge bomo izvajali na učinkovit način. Za najemnike vseh neprofitnih najemnih stanovanj, bivalnih enot in namenskih najemnih stanovanj (ne le v lasti MOL in JSS MOL), ki vlagajo prošnje za subvencijo najemnine, pa je zelo pomembno ažurno odločanje o njihovi upravičenosti. Prav tako je predvsem z vidika socialne varnosti najemnikov koristno preverjanje višine najemnin ter omogočanje opravljanja dejavnosti v delu stanovanja. Povečalo se bo število postopkov za subvencioniranje najemnin, zaradi novozgrajenih stanovanj, ki se bodo oddala v najem in ker bodo prosilci za tržno subvencijo izpolnjevali pogoj, da so kandidirali na zadnji neprofitni razpis v občini, ki ga v letu 2009 še niso izpolnjevali.

2. ***Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so:***

- zmanjšati stanovanjski primanjkljaj v Ljubljani predvsem primanjkljaj neprofitnih najemnih stanovanj in oskrbovanih stanovanj z večanjem števila stanovanj in najemnih neprofitnih stanovanj v Ljubljani,
- povečati delež soinvestiranja Stanovanjskega sklada RS po enakopravnejših pogojih glede na državni pomen Ljubljane kot glavnega mesta in za večjo vlogo Stanovanjskega sklada RS pri zagotavljanju neprofitnih najemnih stanovanj v Ljubljani,
- z omogočanjem zasebnih stanovanjskih investicij z ustrezno urbanistično in zemljiško politiko in s specifičnimi produkti pomagati občanom, da čim hitreje ustrezno rešijo svoje stanovanjsko vprašanje,
- spodbujati vzdrževanje skupnih delov na objektih v Ljubljani,
- preprečevati odkrito brezdomstvo družin in posameznikov,
- zagotoviti stanovanjsko preskrbo za različne skupine ljudi s posebnimi potrebami,
- ohranjati in vzdrževati obstoječi stanovanjski fond,
- celovito prenoviti dotrajane objekte oz. zagotoviti nadomestno gradnjo
- izvajati najemninsko politiko, ki bo kljub stroškovnemu principu omogočala vzdržnost najemnih razmerij,
- implementirati Stanovanjski zakon in druge predpise s stanovanjskega področja,
- urediti vpis v zemljiško knjigo za vsa stanovanja,
- učinkovito izvajati upravne naloge.

Kazalci:

- Odstotek uspelih upravičencev med vsemi upravičenci do neprofitnega stanovanja,
- Število vseh stanovanj v MOL in stanovanj v lasti MOL in JSS MOL,
- Število neprofitnih stanovanj v lasti MOL in JSS MOL na 1000 prebivalcev,
- Število zasedenih in na novo oddanih bivalnih enot,

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Mestni svet MOL je z dosedanjimi sklepi o povečanju vrednosti namenskega premoženja JSS MOL, s katerima je javnemu skladu prenesel v last pretežni del stanovanjskega fonda ter stavbna zemljišča za stanovanjsko gradnjo, omogočil, da je JSS MOL nastopal kot investitor večjih projektov. Glede na sedanji zakonski okvir JSS MOL ne more zagotoviti dovolj lastnih finančnih virov, zato vlaganje zemljišč v namensko premoženje JSS MOL ni več smiselno in se bodo projekti na lokacija Rakova jelša, Galjevica, Jesihov štradon, Peruzzijeva, Bizovik, Slape, Cesta dveh cesarjev in Vinterca, ko bodo znani urbanistični pogoji in potrebna komunalna ureditev razvijali v lastništvu MOL odvisno od finančnih možnosti.
Za potrebe gradnje v prihodnjem obdobju se bodo v sodelovanju s pristojnimi službami in oddelki MOL ter v sodelovanju z Javnim holdingom Ljubljana in javnimi podjetji znotraj njega izvajala predhodna dela kot priprava na gradnjo stanovanjske soseske v Stanežičah. Računamo pa tudi na prejšnjo lokacijo džamije na Viču in na nadaljevanje stanovanjske gradnje na lokaciji Cesta v Gorice.

Nadaljevati razvoj organiziranosti JSS MOL, tako da bodo naloge opravljene pravočasno in kvalitetno ob vedno večjem obsegu le-teh. Poleg vlaganj v izobraževanje in dodatno usposabljanje zaposlenih bomo nadaljevali dopolnjevanje informacijske podpore s ciljem povezovanja in zmanjševanja potrebnega dela za katerikoli postopek ter vključevanja sistemskih kontrol, ki bodo zmanjševale možnost človeških napak.

Stanovanjska gradnja je zahteven in dolgotrajen proces, ki se sestoji iz različnih faz od urbanističnega načrtovanja, pridobivanja zemljišč, njihovega komunalnega in prometnega opremljanja, izvedbe natečajev za pridobitev idejnih arhitektonskih rešitev, izdelave projektne in tehnične dokumentacije, pridobitve gradbenega dovoljenja in gradnje same. Nadaljevali bomo s pričetimi projekti:

- Dokončanje nakupa stanovanj v soseski Celovški dvori – 119 stanovanj,
- Izgradnja 183 stanovanj s pripadajočimi parkirnimi mesti v soseski Polje II,
- Dokončanje paliativnega centra Hiše Hospic na Hradeckega 18 - stan. stavba za posebne namene – 9 oskrbovancev,
- Nakup stanovanj od starostnikov, ki izpolnjujejo pogoje za najem oskrbovanih stanovanj.

Skrbeli bomo za razvijanje projektov, za katere v letu 2010 niso načrtovana oz. zagotovljena potrebna finančna sredstva, tako, da bi bila možna njihova čim hitrejša realizacija, ob pogoju zadostnosti finančnih virov:

- Zamenjava stanovanjskega projekta Hrenova 6, 6a in 8 s pridobljenim gradbenih dovoljenjem in vloženo pritožbo, za stanovanja na manj atraktivni lokaciji,
- Zamenjava deleža stavbe Križevniška 2, Gornji trg 30 in Ciril Metodov trg 16, ki je v lasti MOL za stanovanja na manj atraktivni lokaciji,
- Papir servis – projekt stanovanjske gradnje – pogajanja za zamenjavo zemljišča,
- Rakova jelša, Galjevica, Jesihov štradon, Peruzzijeva, Bizovik MS 6/9, Cesta dveh cesarjev, Vinterca – razvijanje projektov stanovanjske gradnje in priprave na gradnjo,
- Cesta Španskih borcev – sanacija obstoječega naselja in priprave na gradnjo stanovanjskih objektov s 60 in 20 stanovanji,

Iz najemnin bodo zagotovljena sredstva za:

- redno vzdrževanje stanovanjskega fonda, stroške upravnikov in zavarovanje,
- za vzdrževanje v stanovanjskih stavbah skladno s podzakonskim predpisom in sprejetimi načrti in oblikovanje rezervnega sklada,
- za sprotno plačevanje odškodnin po 72. členu Zakona o denacionalizaciji, kakor tudi po sodnih odločbah s stanovanjskega področja,
- za urejanje lastninske dokumentacije in vpisovanje objektov in stanovanj v zemljiško knjigo.

Zaradi omejenosti sredstev se zamikajo v naslednja leta naslednji projekti:

- Pipanova pot – izgradnja stanovanjske stavbe za posebne potrebe – 22 bivalnih enot,
- Zatočišče za ženske in otroke in ženska svetovalnica – stan. stavba za posebne namene – 3 bivalne enote, kjer bo potrebno s poravnavo doseči dogovor z ZK lastnikom,
- Zarnikova 4 – stanovanjska izraba podstrehe za posebne potrebe – 7 bivalnih enot,
- Nadaljevanje odprave barakarskega naselja Tomačevska – Koželjeva – po porušitvi 2 barak v letu 2009 bo ostalo še 9 barak,

- Celovška 185 – prenova obstoječih prostorov v 5 stanovanj,
- Slape MS 8/1 – izgradnja 20 neprofitnih stanovanja v vrstnih hišah,
- Belokranjska 2 – izraba in prenova podstrehe v 8 bivalnih enot,
- Zelena jama F6 - izgradnja 20 neprofitnih stanovanj,
- Pridobitev projektne dokumentacija za prenovo dotrajanih stanovanj na lokaciji Cesta 24. junija 32 v 10 bivalnih enot,
- pričela pridobivati projektno dokumentacijo za izgradnjo, stanovanjskih sosesk s po 60 in 20 stanovanji na lokaciji Cesta španskih borcev.

Zaradi omejenosti sredstev se ustavljata tudi medresorska projekta:

- Pod Turnom 4 – Švicarija, umetniški ateljeji – prenova obstoječega objektov 18 umetniških ateljejev in apartmajev ter razstavnimi in servisnimi prostori,
- Ižanska 305 – nadomestna gradnja poslovno stanovanjskega objekta – do 6 stanovanj.

S skrbnostjo dobrega gospodarja v okviru razpoložljivih sredstev bomo v objektih, kjer sta MOL ali JSS MOL edini lastnik, kot v tistih, kjer sta le etažni lastnik, sprotno zagotavljali obnovo skupnih delov in s tem pripomogli k boljšim pogojem v posameznem stanovanju. Zamenjevali bomo dotrajane dele v stanovanjih, kot npr. vodovodno in odtočno instalacijo, instalacijo centralnega ogrevanja ter okna. Ob izpraznitvi stanovanja ga bomo pred ponovno oddajo obnovili skladno s sedanjimi standardi in potrebami najemnikov.
Izvedli bomo:

- dokončali bomo 13. in izvedli 14. javni razpis za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem,
- interni razpis za dodelitev službenih stanovanj v najem,
- razpis za nakup stanovanj po modelu deljenega lastništva kot javno-zasebnega partnerstva med JSS MOL in varčevalci iz sistema Nacionalne varčevalne sheme,
- javno povabilo za nakup stanovanj z ustanovitvijo dosmrtne služnosti stanovanja in izplačilom doživljenjske rente ter
- javni razpis za stanovanjska posojila za rekonstrukcijo in vzdrževalna dela na skupnih delih stanovanjskih hiš.

Kazalce:

- Število dokončanih stanovanj,
- Število stanovanj v gradnji,
- Število stanovanj v pripravi,
- Število in znesek odobrenih posojil,
- Število obnovljenih stanovanj,
- Število stanovanj, kjer se izvaja celovita prenova ali nadomestna gradnja, je potrebno ocenjevati v okviru za določen namen omogočenih finančnih sredstev.

4. Podprogrami znotraj glavnega program
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje

<u>16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje</u>

1. Opis podprograma

Glavni program ***1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje*** po Programska klasifikacija izdatkov občinskih proračunov sodi v področje proračunske porabe *16 Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost* in ima tri podprograme in sicer: 16059001 Podpora individualni stanovanjski gradnji, 16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje in 16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju. Vse proračunske postavke v proračunu MOL se izvajajo v okviru podprograma 16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje, zato je opis podprograma enak opisu glavnega programa in ga na tem mestu ne bomo ponavljali.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakon o javnih skladih,
Odlok o ustanovitvi javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana,
Splošni pogoji poslovanja JSS MOL,
Nacionalni stanovanjski program,
Stvarno pravni zakonik,
Stanovanjski zakon,
Zakon o graditvi objektov,

Zakon o urejanju prostora,
Zakon o javno zasebnem partnerstvu,
Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj,
Uredba o označevanju stanovanj in stanovanjskih enot,
Pravilnik o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj,
Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem,
Pravilnik o dodeljevanju službenih stanovanj MOL v najem,
Pravilnik o zamenjavi stanovanj,
Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencionirane najemnine,
Pravilnik o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj,
Navodilo o izdelavi poročila o upravnikovem delu,
Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev oskrbovanih stanovanj za starejše ter načinu zagotavljanja pogojev za njihovo obratovanje,
Pravilnik o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb,
Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb namenjenih začasnemu reševanju stanovanjskih vprašanj socialno ogroženih oseb,
Sklepa o stanovanjski najemnini,
Zakon o javnih uslužbencih,
Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
Kolektivna pogodba za javni sektor,
Kolektivna pogodba za dejavnost okolja in prostora.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so:

- zmanjšati stanovanjski primanjkljaj v Ljubljani predvsem primanjkljaj neprofitnih najemnih in oskrbovanih stanovanj z večanjem števila najemnih neprofitnih stanovanj v Ljubljani,
- preprečevati odkrito brezdomstvo družin in posameznikov,
- zagotoviti stanovanjsko preskrbo za različne skupine ljudi s posebnimi potrebami,
- ohranjati in vzdrževati obstoječi stanovanjski fond,
- izvajati najemninsko politiko, ki bo kljub stroškovnemu principu omogočala vzdržnost najemnih razmerij,
- poskrbeti za rešitev stanovanjskih vprašanj občanov, ki jih je treba preseliti zaradi omogočitve realizacije razvojnih projektov MOL,
- odpraviti barakarsko naselje,
- implementirati Stanovanjski zakon in druge predpise s stanovanjskega področja,
- z zemljišči in na njih stoječimi objekti, ki so namenjena za izvajanje projektov neprofitne stanovanjske gradnje v prihodnje, povečati namensko premoženje JSS MOL,
- urediti vpis v zemljiško knjigo za vsa stanovanja,
- učinkovito izvajati upravne naloge.

Tudi te kazalce:
Odstotek uspelih upravičencev med vsemi upravičenci do neprofitnega stanovanja ,
Število stanovanj v lasti MOL in JSS MOL,
Število neprofitnih stanovanj v lasti MOL in JSS MOL na 1000 prebivalcev,
Število in znesek odobrenih posojil,
Število zasedenih in na novo oddanih bivalnih enot,
Število stavb za posebne namene in število oskrbovancev v njih,
Število obnovljenih stanovanj,
Število stanovanj za katere se izvaja celovita prenova,
Število stanovanj vpisanih v zemljiško knjigo,
je potrebno ocenjevati glede na obseg zagotovljenih sredstev.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Letni izvedbeni cilji in kazalniki edinega podprograma znotraj tega programskega področja so enaki izvedbenim ciljem glavnega programa navedeni pod točko *3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.*

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

061001 Delovanje JSS MOL

Ustvarjati primerne delovne pogoje ter doseči zainteresiranost vseh zaposlenih na JSS MOL, ki opravljajo vse večji obseg nalog, ki postajajo vse kompleksnejše ter se jim dodajajo nove naloge zaradi spremembe predpisov oz. reorganizacije mestne uprave. Ob tem bodo zaposleni tudi v prihodnje s svojimi dosedanjimi izkušnjami in izhajajoč iz specifike stanovanjske oskrbe v glavnem mestu in gospodarskem ter kulturno izobraževalnem središču države aktivno sodelovali pri pripravi regulatornega okvira tako na državni kot lokalni ravni, četudi je delovna uspešnost že v letu 2009 zamrznjena, za leto 2010 pa se predvideva celo zniževanje plač in odpuščanje v javnem sektorju.

4132 00 Tekoči transferi v javne sklade zajema sredstva za osnovne plače in dodatke zaposlenim, za regres za letni dopust, povračila in nadomestila stroškov prehrane med delom in stroškov prevoza na delo in iz dela in nadurno delo ter druge izdatke zaposlenim, za vse prispevke delodajalcev za povečanje socialne varnosti zaposlenih. Prav tako se zagotavlja sredstva za pisarniški in splošni material in storitve, stroške za službena potovanja ter druge operativne odhodke.

4321 00 Investicijski transferi v javne sklade zajema sredstva za investicijsko in tekoče vzdrževanje osnovnih sredstev in opreme, nakup in vzdrževanje računalniške in programske opreme ter komunikacijske opreme.

061002 Zagotavljanje najemnih stanovanj v MOL

4132 00 Tekoči transfer v javne sklade je v letu 2010 prvič načrtovan tudi na tej postavki, saj tekoči stroški gospodarjenja s stanovanjskim fondom v lasti MOL in izvajanje nalog zagotavljanja nadomestnih stanovanj za izvajanje razvojnih projektov MOL, presegajo oceno prilivov v namenska sredstva stanovanjskega gospodarstva.

Sredstva se načrtujejo za kritje izdatkov za redno vzdrževanje stanovanjskega fonda, stroške upravnikov in zavarovanje ter druge stroške stanovanjskega fonda, ki jih je dolžen kriti lastnik. Skladno s podzakonskim predpisom in sprejetimi načrti vzdrževanja v stanovanjskih stavbah se oblikuje rezervni sklad. Iz te postavke se plačujejo odškodnine po 72. členu Zakona o denacionalizaciji, kakor tudi drugi sodni in pravdni stroški v zvezi s stanovanji MOL oz. prihodki iz tega naslova. Od prenosa nalog zagotavljanja nadomestnih stanovanjskih enot zaradi prenove, rušenja, spremembe namembnosti objektov ali odprave barakarskih naselij v lasti MOL ali javnega sklada oz. realizacije razvojnih načrtov MOL, se tekoči stroški v zvezi s tem povečujejo in krijejo iz te postavke med drugim tudi odškodnine za rešitev stanovanjskega vprašanja.

4321 00 Investicijski transferi javnim skladom

S sredstvi na tej postavki se zagotavljalo sredstva za:

- Investicijsko vzdrževanje stanovanj, ki se pred ponovno oddajo prenovijo tako, da ustrezajo tehničnim zahtevam,
- Zaključila se bo izgradnja paliativnega centra na Hradeckega 18 in 20,
- Nadaljevala se bo izgradnja 183 stanovanj s pripadajočimi parkirnimi mesti in poslovnimi površinami v soseski Polje II MS 8/3,
- Zaključilo financiranje nakupa 119 stanovanj v soseski Celovški dvori,
- Zagotavljalo nadomestna stanovanja za lastnike na trasi Roška-Njegoševa,
- Odkupilo stanovanjske enote od 11 lastnikov uspelih na 1. javnem razpisu za dodelitev oskrbovanih stanovanj v najem.

20 SOCIALNO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe

Celovito je dejavnost socialnega varstva predstavljena v poglavju 4.8. Oddelka za zdravje in socialno varstvo, na tem mestu predstavljamo le tiste programe, ki so z zakonodajo preneseni na stanovanjsko področje. To so skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov in za skupine ljudi s posebnimi potrebami. Od leta 2005 tudi izvajanje socialnih pomoči pri uporabi stanovanja sodi v pristojnost občinskega upravnega organa pristojnega za stanovanjske zadeve, kar je v Ljubljani JSS MOL.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nacionalni stanovanjski program,
Nacionalni program socialnega varstva do leta 2005,
Strategija razvoja socialnega varstva v MOL do leta 2005.

3. ***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***
   - preprečevanje revščine in socialne izključenosti,
   - omogočati ljudem s posebnimi potrebami, da si ustrezno uredijo pogoje bivanja,
   - zagotavljati pomoč pri uporabi stanovanja vsem, ki izpolnjujejo pogoje zanjo.

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

1. ***Opis glavnega programa***

V okviru možnosti bomo skrbeli za uravnoteženo zagotavljanje neprofitnih stanovanj za upravičence, ki jim bomo glede na socialni status kot prednost pri pridobitvi stanovanja predpisali vračljivo lastno udeležbo in varščino, in za upravičence, ki bodo stanovanje pridobili brez lastne udeležbe. Ustrezen del stanovanj bo prilagojen za gibalno ovirane osebe, trajno vezane na uporabo invalidskega vozička kakor tudi za gluhe in slepe.
Pri izvajanju posebnih socialnih programov v stanovanjskih stavbah za posebne namene, v katerih bo omogočeno skupinsko bivanje, bomo sodelovali z Oddelkom za zdravstveno in socialno varstvo MOL ter ustreznimi nevladnimi organizacijami.
Zagotavljali bomo dodatne stanovanjske kapacitete za starostnike z izgradnjo oskrbovanih stanovanj.
Zagotavljali bomo bivalne enote za začasno reševanje socialno ogroženih oseb z rekonstrukcijo neprimernih stanovanj v obstoječih stanovanjskih objektih in z gradnjo.
Subvencioniranje najemnin bomo izvajali skladno z vladno uredbo in skladno s sklepom Mestnega sveta MOL tudi uporabnikom stanovanjskih enot, ki živijo v stanovanjskih skupnostih in niso sposobni samostojnega bivanja. Skladno s sprejetimi spremembami in dopolnitvami stanovanjskega zakona SZ-1A se bo nadaljevalo v letu 2009 začeto subvencioniranje tržnih najemnih stanovanj za prosilce neprofitnih najemnih stanovanj, ki kandidirajo na občinskem javnem razpisu pa jim zaradi omejenega števila stanovanj, stanovanja ne bodo dodeljena. Polovico porabljenih sredstev za subvencioniranje tržnih najemnin po zaključku koledarskega leta na zahtevo občinskih organov povrne državni proračun.
S subvencioniranjem stroškov obratovanja bomo poravnali stroške, ki jih niso bili zmožni plačati najemniki in so jih iz svojih sredstev založili upravniki ali drugi lastniki stanovanj ter teh stroškov ni bilo možno izterjati v izvršilnih postopkih.
Na podlagi 104. člena SZ-1 bomo dodeljevali izredne pomoči pri uporabi stanovanja tako upravičenim najemnikom neprofitnih najemnih stanovanj kakor tudi upravičenim najemnikom bivalnih enot.
Poskrbeli bomo za izvajanje subsidiarne odgovornosti lastnika v primeru neplačevanja obratovalnih stroškov najemnikov in uporabnikov stanovanj, last MOL in JSS MOL zaradi socialne ogroženosti.

2. ***Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***
   - preprečevanje revščine in socialne izključenosti,
   - letno objavljali razpis za dodeljevanje neprofitnih najemnih stanovanj,
   - z dodeljevanjem bivalnih enot preprečevali brezdomstvo,
   - izvajali politiko subvencioniranih najemnin.

Kazalci:
   - število dodeljenih stanovanj brez plačila lastne udeležbe,
   - število začasno oddanih bivalnih enot,
   - število evidentiranih prosilcev za bivalno enoto,
   - število upravičencev do subvencioniranja neprofitne in tržne najemnine,
   - povprečna višina neprofitne in tržne subvencije.

3. ***Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***
   - skrbeti za uravnoteženo zagotavljanje neprofitnih stanovanj in bivalnih enot za socialno šibkejše občane,
   - sproti reševati vloge in izdajati odločbe o upravičenosti do subvencioniranja neprofitne in tržne najemnine,
   - sklepati poravnave z upravniki o kritju obratovalnih stroškov, ki jih niso plačali materialno ogroženi najemniki in izvajati subsidiarno odgovornost lastnikov v primerih ko najemniki ali uporabniki stanovanja last MOL in JSS MOL, zaradi socialne ogroženosti niso poravnali obratovalnih stroškov upravnikom in dobaviteljem,
   - reševati vloge in izdajati odločbe za izredne pomoči.

Kazalci:
   - število dodeljenih stanovanj brez plačila lastne udeležbe,
   - število začasno oddanih bivalnih enot,

- število prejetih vlog za subvencioniranje neprofitnih in tržnih najemnin,
- število upravičencev,
- povprečni znesek neprofitne in tržne subvencije na m2,
- povprečni znesek neprofitne in tržne subvencije na stanovanje,
- število sklenjenih poravnav,
- število prejetih vlog in število odobrenih izrednih pomoči pri uporabi stanovanja.

4. Podprogrami znotraj glavnega program
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

1. Opis podprograma
S 1.1.2005 se je skladno s Stanovanjskim zakonom in Uredbo o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin uveljavil nov sistem subvencioniranja najemnin. Z začetkom leta 2007 se je za stare najemnike končalo dveletno obdobje postopnega dviga najemnin. Od začetka leta 2007 so vse neprofitne najemnine v občinskih stanovanjih izenačene na stopnji 4,68% od vrednosti stanovanja. Odločbe o upravičenosti do znižane neprofitne najemnine se bodo izdajale skladno z veljavno uredbo za obdobje enega leta.
Nadaljevalo se bo v letu 2007 vpeljani sistem subvencioniranja neprofitnih najemnin najemnikom stanovanj, ki zaradi posebnih potreb niso sposobni samostojno biti najemniki stanovanj.
Že vpeljani sistem subvencioniranja obratovalnih stroškov, ki jih niso plačali najemniki in so jih iz svojih sredstev založili upravniki oz. drugi solastniki stanovanj v stanovanjskih hišah in stroškov ni bilo možno izterjati v izvršilnih postopkih se bo tudi v letu 2009 izvajal tako, da bomo v poravnalnih postopkih z upravniki dogovorili poplačilo.
Skladno s sprejetimi spremembami in dopolnitvami stanovanjskega zakona SZ-1A se bo nadaljevalo v letu 2009 začeto subvencioniranje tržnih najemnih stanovanj za prosilce neprofitnih najemnih stanovanj, ki kandidirajo na občinskem javnem razpisu pa jim zaradi omejenega števila stanovanj, stanovanja ne bodo dodeljena. Polovico porabljenih sredstev za subvencioniranje tržnih najemnin po zaključku koledarskega leta na zahtevo občinskih organov povrne državni poračun.
Izvajalo se bo dodeljevanje izredne pomoči pri uporabi stanovanja upravičencem – bodisi najemnikom neprofitnih stanovanj ali najemnikom bivalnih enot.
Izvajala se bo subsidiarna odgovornost lastnika stanovanj MOL in JSS MOL v katerih najemniki in uporabniki stanovanja zaradi socialne ogroženosti niso poravnali obratovalnih stroškov upravnikom in dobaviteljem.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakon o socialnem varstvu,
Stanovanjski zakon,
Uredba za oblikovanje neprofitnih najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin,
Sklep o subvencioniranju neprofitnih najemnin po Stanovanjskem zakonu uporabnikom stanovanjskih enot
Sklepa o stanovanjski najemnini,
Splošni pogoji poslovanja JSS MOL.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
- Statistični podatki in izkušnje kažejo, da se število uporabnikov pomoči socialnega varstva v Ljubljani iz leta v leto veča, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih občanov. S politiko dodeljevanja bivalnih enot si bomo še naprej prizadevali, da se bo v odkritem brezdomstvu znašlo čimmanj družin oziroma posameznikov.
- Materialno ogroženim skladno s predpisi zagotavljati tako stanovanjsko oskrbo, ki bo skladna z njihovimi materialnimi možnostmi in prizadevanji.
- Kljub stroškovnemu principu neprofitnih najemnin bomo z različnimi oblikami pomoči ohranjali socialno vzdržnost najemnih razmerij.

Kazalci:
- delež upravičencev do subvencije med neprofitnimi najemniki MOL in JSS MOL,
- povprečni znesek subvencije na m2,
- povprečni znesek subvencije na stanovanje.

4. ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- sproti reševati vloge in izdajati odločbe o upravičenosti do subvencioniranja neprofitne in tržne najemnine,
- takoj reševati vloge za izredne pomoči pri uporabi stanovanja,
- sklepati poravnave z upravniki o kritju obratovalnih stroškov, ki jih niso plačali materialno ogroženi najemniki,
- tekoče izvajati subsidiarno odgovornost lastnika stanovanj MOL in JSS MOL v katerih najemniki in uporabniki stanovanja zaradi socialne ogroženosti niso poravnali obratovalnih stroškov upravnikom in dobaviteljem.

Kazalci:

- število prejetih vlog za subvencioniranje najemnin,
- število upravičencev,
- povprečni znesek subvencije na m2,
- povprečni znesek subvencije na stanovanje,
- število upravičencev do izredne pomoči,
- število odobrenih izrednih pomoči,
- povprečni mesečni strošek odobrene pomoči na upravičenca.

5. ***Opis proračunskih postavk znotraj podprograma***

106001 Subvencioniranje najemnin neprofitnih stanovanj MOL

V letu 2005 uveljavljen sistem subvencioniranja najemnin, ki temelji na Uredbi o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin in subvencioniranje uporabnikov stanovanj skladno s sklepom MS MOL se bo izvajalo tudi v letu 2010. Izkušnje kažejo, da za subvencioniranje neprofitnih najemnin zaprosi dobra tretina novih najemnikov, pri starih najemnikih pa se število upravičencev rahlo zmanjšuje zaradi nizkega dohodkovnega cenzusa in izboljševanja socialnih razmer gospodinjstev.

106002 Subvencioniranje stroškov obratovanje neprofitnih stanovanj MOL

Poravnavali bomo obratovalne stroške, ki jih niso plačali najemniki, in jih je zanje založil upravnik oz. teh stroškov ni možno izterjati v izvršilnih postopkih bomo zmanjševali te stroške s poplačilom v postopkih poravnav z upravniki.

Izvajanje subsidiarne odgovornosti lastnika stanovanj MOL in JSS MOL v katerih najemniki in uporabniki stanovanja zaradi socialne ogroženosti niso poravnali obratovalnih stroškov upravnikom in dobaviteljem. Na zahtevo upravnikov in dobaviteljev bomo v utemeljenih primerih socialne ogroženosti poskrbeli za poravnavo teh stroškov.

106003 Subvencioniranje tržne najemnine stanovanj

Skladno s Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranja najemnin, ki ureja postopek ugotavljanja in izvajanja pravice do subvencije k tržni najemnini, kot to določa novela stanovanjskega zakona, se bodo izdajale odločbe in izplačevale dodeljene subvencije k tržni najemnini. Glede na to, da je to nov ukrep je ocenjevanje potrebnih sredstev narejeno na devetmesečnih podatkih leta 2009 z oceno hitrejše rasti, zaradi večje obveščenosti in razmer na trgu najemnih stanovanj.

106004 Izredne pomoči pri uporabi stanovanja

Na podlagi 104. člena SZ-1 bomo upravičenim najemnikom neprofitnih stanovanj ali bivalnih enot dodeljevali izredne pomoči pri uporabi stanovanja.

NAMENSKA SREDSTVA

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje

061003 Gospodarjenje s stanovanji MOL
4132 00 Tekoči transferi v javne sklade
Sredstva se zagotavljajo za kritje izdatkov za redno vzdrževanje stanovanjskega fonda, stroške upravnikov in zavarovanje ter druge stroške stanovanjskega fonda, ki jih je dolžen kriti lastnik. Skladno s podzakonskim predpisom in sprejetimi načrti vzdrževanja v stanovanjskih stavbah se oblikuje rezervni sklad. Iz te postavke se plačujejo odškodnine po 72. členu Zakona o denacionalizaciji, kakor tudi drugi sodni in pravdni stroški v zvezi s stanovanji MOL oz. prihodki iz tega naslova. Od prenosa nalog zagotavljanja nadomestnih stanovanjskih enot zaradi prenove, rušenja, spremembe namembnosti objektov ali odprave barakarskih naselij v lasti MOL ali javnega sklada oz. realizacije razvojnih načrtov MOL, se tekoči stroški v zvezi s tem krijejo iz te postavke med drugim tudi odškodnine za rešitev stanovanjskega vprašanja.

REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA LJUBLJANSKE URBANE REGIJE

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

1. Opis podprograma
Ljubljansko urbano regijo sestavlja 26 občin, ki se razlikujejo po velikosti in razvitosti in tudi medsebojni povezanosti. Zaradi te raznolikosti in povezovanja lokalnega nivoja v celoto so občine Ljubljanske urbane regije pristopile k oblikovanju in izvajanju strategije razvoja regije. Ker je Mestna občina Ljubljana tako glavno mesto Slovenije kot središče Ljubljanske urbane regije je pomembno, da aktivno sodeluje pri oblikovanju projektov, ki so pomembni za regijo kot celoto in so rezultat medsebojnega sodelovanja lokalne in nacionalne ravni ter javnega in zasebnega partnerstva.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Ur. list RS, št. 60/99) je bil podlaga za sprejem Odloka o ustanovitvi Regionalne razvojne agencije Ljubljanske urbane regije (Ur. list RS, št. 6/01) s katerim je Mestna občina Ljubljana ustanovila Regionalno razvojno agencijo Ljubljanske urbane regije. Regionalna razvojna agencija Ljubljanske urbane regije na podlagi sklepa Sveta Ljubljanske urbane regije in Pravilnika o subjektih spodbujanja razvoja na regionalni ravni (Ur. list RS, št. 103/06) imenovana za subjekt spodbujanja razvoja v Ljubljanski urbani regiji. Pri svojem delovanju regionalna razvoj na agencija upošteva sprejete strategije razvoja Slovenije in predpise, ki veljajo za poslovanje javnih zavodov ustanovljenih s strani lokalnih skupnosti.

3. Dolgoročni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Regionalno in prostorsko uravnotežen razvoj je eden temeljnih mehanizmov izvajanja Strategije gospodarskega razvoja Slovenije. Mehanizmi regionalnega razvoja obsegajo splet številnih politik, med njimi prostorskega načrtovanja, zemljiške politike, politike razvoja podeželja, politike varstva naravne in kulturne dediščine, politike zmanjševanja razlik v zdravju in determinantah zdravja in podobno, ki v povezavi s povečano samostojnostjo regij pri spodbujanju lastnega razvoja zmanjšujejo regionalne razlike v razvitosti. Torej je spodbujanje regionalnega razvoja eden ključnih vidikov spodbujanja trajnostnega razvoja v Sloveniji in s tem tudi v Ljubljanski urbani regiji in Mestni občini Ljubljana.
Zaradi neenake razvitosti posameznih občin je nujnost koordiniranih razvojnih aktivnosti v Ljubljanski urbani regiji in Mestni občini Ljubljana velika, saj so praktične izkušnje pri izvajanju programov regionalnega razvoja v

EU pokazale, da imajo razvite regije in njihova mesta poleg svetlih strani tudi kopico specifičnih problemov, ki nenazadnje vplivajo tudi na počasnejšo rast oziroma celo na nazadovanje razvitih regij in seveda posredno tudi vseh ostalih regij v državi.
Ključni cilj podprograma je dvig konkurenčnosti, zaposlenosti in izboljšanje človeškega kapitala v Ljubljanski urbani regiji ter ustrezna institucionalna organiziranost tako, da bo ustvarjena razvojna mreža organizacij na regionalni in lokalni ravni, ki bo s kombiniranjem državnih, zasebnih in civilno družbenih organizacijskih struktur sposobna:

- celovito, dolgoročno in strateško mobilizirati in usmerjati razvojne potenciale v regiji in
- povezati razvoj regij z nacionalnimi in mednarodnimi razvojnimi programi in projekti.

Širši cilji podprograma in s tem tudi regije:

- prvi dolgoročni cilj je delujoče somestje: v tem okviru gre za takšen prostorski razvoj regije, ki bo omogočil hkrati dobro dostopnost javnih storitev in bližino ohranjene narave vsem prebivalcem regije;
- drugič: ustvarjalni ljudje in uspešna podjetja: omogočiti želimo takšen razvoj človeških virov in gospodarstva, ki bo zagotovil dolgoročno blagostanje v regiji in konkurenčnost v svetu;
- tretji cilj pa je zares dolgoročen prav zaradi svoje ambicioznosti, določili smo ga z besedami, kot je navedeno: regija z evropsko prestolnico, kjer je kakovost življenja najvišja v Evropi: želimo, da Ljubljana postane ena od prestolnic Evropske unije, ki povezuje ljudi in ohranja naravo v regiji, s čimer zagotavlja vrhunsko kakovost bivanja in dela v celotni regiji

Kazalci:

- povprečna dostopnost do javnih storitev
- povprečna pričakovana življenjska doba
- BDP/prebivalca
- dodana vrednost na zaposlenega
- število multinacionalk v regiji
- tuji lastniški deleži v podjetjih

4. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji so:

- osnovni in najpomembnejši cilj je implementacija Izvedbenega načrta Regionalnega razvojnega programa Ljubljanske urbane regije za obdobje 2007-2013 za leta 2010-2013,
- sodelovanje pri izvedbi razvojnega programa Mestne občine Ljubljana,
- regionalno svetovanje, koordinacija in povezovanje občin, svetovanje organizacijam s področja gospodarstva, izobraževanja, kulture in okolja,
- uvrstitev regionalnih projektov v državne razvojne dokumente,
- pridobivanje evropskih sredstev,
- vodenje in koordiniranje regionalnih projektov.

Kazalci:

- sprejet regionalni razvojni program na občinskih svetih,
- število uspešnih prijav na projekte,
- število organiziranih strokovnih srečanj,
- število sej Sveta regionalnega razvojnega,
- ustanovitev Regionalnega razvojnega sveta Ljubljanske urbane regije,
- število uspešno realiziranih projektov,
- zagotovljena sredstva iz evropskih virov.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

015003 Regionalna razvojna agencija-Ljubljanske urbane regije

Sredstva za leto 2010 so načrtovana v višini 463.698 €.

- Sredstva na kontu 4133 00 Tekoči transferi v javne zavode – sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim so namenjena za izplačilo plač, regresa za letni dopust, povračil stroškov prevoza na delo in iz dela, regresa za prehrano med delom in dajatev delodajalca in so za leto 2010 načrtovana v višini 266.958 €
- Sredstva na kontu 4133 01 Tekoči transferi v javne zavode – sredstva za prispevke delodajalcev so za leto 2010 načrtovana v višini 41.200 €
- Sredstva na kontu 4133 02 Tekoči transferi v javne zavode – za izdatke za blago in storitve so namenjena za plačilo materialnih stroškov in so za leto 2010 načrtovana v višini 155.540 €

015008 RRA LUR – Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja
Sredstva za leto 2010 so načrtovana v višini 3.078 €.

- Sredstva na kontu 4133 10 Tekoči transferi v javne zavode – za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja so za leto 2010 načrtovana v višini 3.078 €

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1302 Cestni promet in infrastruktura

13029003Urejanje cestnega prometa

1. Opis podprograma
Zaradi načrtovanja prostorskega razvoja le na nivoju posamezne občine in s tem razdrobljenosti prihaja pri načrtovanju razvoja dejavnosti v regiji do velikih problemov zaradi pomanjkanja razvojnih usmeritev, ki bi jasno opredelile prostorsko komponento razvoja. Največ težav povzročajo konflikti med razvojem poselitve, dostopnosti ter oblikovanja industrijskih in poslovnih con, ki se razvijajo neodvisno eden od drugega in brez sodelovanja med občinami. Posebno veliko težo so dobile regionalne prostorske zasnove z novo Strategijo prostorskega razvoja Slovenije, ki je postavila zgolj strateške usmeritve, umeščanje v prostor pa prepustila Lokalnemu nivoju. Regionalne zasnove prostorskega razvoja, opredeljene v ZUreP-1, niso obvezen dokument, je pa povezovanje pri prostorskem načrtovanju nujno potrebno, če želi Ljubljanska urbana regija postati konkurenčna ostalim evropskim regijam, ter izkoristiti svojo ugodno strateško pozicijo. V podprogramu načrtovane aktivnosti so usmerjene k pripravi regionalne prostorske zasnove s področja razvoja poselitve, mobilnosti ter oblikovanja poslovnih con. Drugi sklop aktivnosti pa je usmerjen v vzpostavitev regijskih mrež poti, ki bodo prispevale k prijaznejši mobilnosti v regiji in h kakovosti izkoriščanja prostega časa. Kolesarstvo v zadnjem času postaja vse bolj popularna rekreacijska dejavnost tudi v Sloveniji. Zaradi gostote in okoljskih vplivov prometa pa postaja vse bolj potrebna oblika prevoza v službo in med naselji. Kljub temu, urejanje kolesarske infrastrukture ne sledi razmahu in potrebam prebivalcev. Postopki za ureditev so zamudni, kolesarske poti pa pogosto niso investicijska prioriteta. Velikokrat so kolesarji prepuščeni sami sebi in lastni iznajdljivosti. Nekatere ceste in poti zaradi premajhne širine ali slabe kakovosti ne omogočajo varne vožnje, poleg tega pa so zato kolesarji marsikdaj prikrajšani za vtise in doživetja območja, po katerem kolesarijo. Poleg kolesarskih tudi sprehajalne in plovne poti predstavljajo pomembno infrastrukturo, ki omogoča tako počitek in rekreacijo kot tudi možnost transporta. V celotni regiji je urejenih veliko sprehajalnih poti, ki so nekje bolje drugje pa slabše vzdrževane. Pomanjkljivost regije je da ta še nima povezovalne sprehajalne poti, ki bi povezala manjše zaokrožene lokalne poti..

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Sprejet Regionalni razvojni program Ljubljanske urbane regije za obdobje 2007-2013
- Sprejet Izvedbeni načrt Regionalnega razvojnega programa Ljubljanske urbane regije 2010-2013
- Podpisane mednarodne obveznosti RS
- Predpisana nacionalna zakonodaja s področja varstva okolja
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah (UR. L. RS , št. 46/2000)
- Pravilnik o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih (Ur.l. RS, št. 49/1997, 2 /2004)
- Pravilnik o financiranju in sofinanciranju vlaganj v gozdove (Uradni list RS , ŠT. 71/2004)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:
- opredeliti prostorsko komponento razvoja regije, ki kljub veliki vezanosti celotnega območja na mesto Ljubljana še vedno načrtuje prostorski razvoj le na nivoju posameznih občin,
- zagotoviti takšen prostorski razvoj regije, ki bo omogočal dobro dostopnost javnih storitev ter bližino ohranjene narave in kulturne dediščine vsem prebivalcem regije,
- povezana in informacijsko podprta turistična ponudba bo spremenila turistično povpraševanje in povečala prepoznavnost in umeščenost regije v slovenski in evropski prostor,
- pripraviti mrežo sprehajalnih poti, ki bo v celi regiji povezana z osrednjo potjo, nanjo pa se bodo priključevale lokalne sprehajalne poti,
- varne in urejene kolesarske poti, sprehajalne poti, vodne poti in konjeniške poti.

Kazalci:
- število vključenih občin,

- dolžina vzpostavljenih kolesarskih in sprehajalni poti v regiji,
- vzpostavljena plovna pot na Ljubljanici od Vrhnike do starega mestnega jedra Ljubljane.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:
- ublažiti prometne zastoje na razumno raven,
- zmanjšati zdravju škodljive emisije in hrup,
- izboljšati prometno varnost,
- vsebinska in območna razširitev portala gremonapot.si,
- vzpostavljena plovna pot na Ljubljanici od Vrhnike do starega mestnega jedra.

Kazalci:
- število vključenih načrtov za P+R v občinskih prostorskih aktih občin v LUR,
- delež občinskega proračuna, namenjen za izvedbo lokalnih aktivnosti JPP,
- zmanjšanje števila osebnih vozil na cestni mreži v urbanih središčih,
- na skupnem portalu združena ponudba pešpoti, tekaških poti, vodnih poti in konjeniških poti,
- število na terenu obdelanih, opisanih in na portal vključenih novih poti,
- število v naravi označenih poti,
- na portalu vzpostavljen forum za izmenjavo mnenj,
- uporaba portala se poveča za 50%,
- projektna dokumentacija za izvedbo projektov plovne poti,
- razširitev redne linije in povečanje števila prepeljanih potnikov na redni liniji P+R Livada-Mrtvaški most,
- sklenjen dogovor z občinami o nadaljevanju izvajanja projekta na Ljubljanici,
- vzpostavljena promocija rabe Ljubljanice.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

047412 Razvojni projekti RRA LUR – Regijske tematske poti-gremo na pot
Gre za nadaljevanje projekta (šifra NRP 210) Mreža kolesarskih poti v Ljubljanski urbani regiji in projekta (šifra NRP 212) Vzpostavitev mreže regionalnih pešpoti v Ljubljanski urbani regiji, ki smo ju predčasno zaključili zaradi izdelave izvedbenega načrta 2010-2012. Cilj in namen projekta je povezana in informacijsko podprta turistična ponudba, ki bo spremenila turistično povpraševanje in povečala prepoznavnost in umeščenost regije v slovenski in evropski prostor. Kratkoročni cilj projekta je vsebinska in območna razširitev kolesarskega portala gremonapot.si. Na portalu se kolesarskim potem dodajo še pešpoti in tekaške poti, konjeniške poti in vodne poti, ter se ga z območja MOL razširi na celotno regijo. Na portal se vnesejo v preteklih projektih evidentirane in označene kolesarske in pešpoti, mrežo pa se še dodatno razširi z novimi kolesarskimi, pešpotmi, konjeniškimi potmi, vodnimi potmi, katere se deloma tudi označi v naravi. Proračunska postavka v višini **28.000 €** predstavlja znesek sofinanciranja Mestne občine Ljubljana, celotna vrednost projekta pa je ocenjena na **780.000 €**.

047413 Razvojni projekti RRA LUR - Plovne poti po Ljubljanici
Namen in cilj projekta je oživitev nabrežij Ljubljanice in Gradaščice in vzpostavitev vstopno izstopnih mest za plovila na Ljubljanici ter na ta način približati reko meščanom in obiskovalcem in omogočiti izvedbo zanimivih prireditev na vodi in ob njej. Proračunska postavka v višini **17.500 €** predstavlja znesek sofinanciranja Mestne občine Ljubljana, celotna vrednost projekta pa je ocenjena na **600.000 €**.

047414 Razvojni projekti RRA LUR- Urejanje prometa v Ljubljanski urbani regiji
Občine Ljubljanske urbane regije so se odločile za skupno urejanje področja mobilnosti, s čimer bodo poiskale rešitve za dolgoročno planiranje razvoja javnega prometa regije. Proračunska postavka v višini **28.000 €** predstavlja znesek sofinanciranja Mestne občine Ljubljana, celotna vrednost projekta pa je ocenjena na **1.087.000 €**.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

1. Opis podprograma
Ljubljansko barje je obširno območje južno od Ljubljane, kjer so se ohranili številni mokriščni habitati in ekstenzivna raba prostora, poleg tega pa je tudi pomemben habitat številnih evropsko pomembnih ptic. Območje edinstvenih habitatov in tradicionalne rabe je vedno manjše zaradi novogradenj, intenzivnega kmetijstva in vodnogospodarskih posegov. V podprogramu so načrtovane aktivnosti, ki bodo zagotovile soglasje vseh občin o zavarovanju tega območja in pripravo mehanizmov za trženje območja to je vzpostavitev dopolnilnih dejavnosti predvsem ob mreži kolesarskih poti in pešpoti ter izvedbo ureditvenih projektov (učne poti, razgledni stolpi, počivališča...). S tem namenom bo izdelan tudi načrt upravljanja skupne vstopne informacijske točke na območju Ljubljanskega barja in zagotovljena kontinuiteta njenega delovanja.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- sprejet Regionalni razvojni program Ljubljanske urbane regije za obdobje 2007-2013,
- Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot,
- Habitatna direktiva (Council Directive 92/43/EEC),
- Direktiva o ohranjanju prosto živečih ptic (Council Directive 79/409/EEC),
- Uredba o posebnih varstvenih območjih (Natura 2000).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilj podprograma je razglasitev krajinskega parka in prenos upravljanja na izbranega upravljavca.

Kazalci:
- število izvedenih delavnic z namenom informiranja o poteku podprograma,
- število obiska delavnic,
- število odstranjenih nelegalnih posegov,
- število podjetniških iniciativ na podeželju,
- število registriranih dopolnilnih dejavnosti,
- število regijskih projektov na Ljubljanskem barju,
- število obiska informacijskih točk.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:
- delovanje vstopne informacijske točke Ljubljanskega barja,
- povezovanje lokalnih partnerjev v implementaciji načrta upravljanja.

Kazalci:
- število motivacijskih delavnic za lokalne partnerje,
- število vključenih partnerjev v upravljanje vstopne informacijske točke,
- število izvedenih ureditvenih projektov.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

047415 Razvojni projekti RRA LUR – Poslovne priložnosti na Ljubljanskem barju
Namen in cilj projekta je ohranjanje naravnih vrednot, ohranjanje kulturne krajine, prepoznavanje novih poslovnih priložnosti na področju Ljubljanskega barja s posebnim poudarkom na kvaliteti življenja ter zagotavljanje njihovega kakovostnega upravljanja.
Proračunska postavka v višini **30.000 €** predstavlja znesek sofinanciranja Mestne občine Ljubljana.

RAZISKOVALNA DEJAVNOST

05 ZNANOST IN TEHNOLŠKI RAZVOJ

1. Opis področja proračunske porabe
Aplikativno raziskovanje za potrebe razvoja MOL, znanstvene in strokovne podlage pri izdelavi razvojnih strategij in ter resorskih razvojnih načrtov; pospeševanje znanstvenega tiska in znanstvenih posvetov s poudarkom na problematiki Ljubljane.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja
Strategija trajnostnega razvoja MOL, razvojne strategije posameznih oddelkov MU MOL.

3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0502 Znanstveno –raziskovalna dejavnost

0502 Znanstveno –raziskovalna dejavnost

1. Opis glavnega programa
Raziskovalna dejavnost MOL zagotavlja izbor, izvajanje in evalvacijo aplikativnih raziskovalnih in razvojnih nalog in projektov, ki so podlaga za odločanje o različnih vidikih mestnega razvoja in ustvarjanje pogojev za izboljšanje kvalitete življenja v mestu: zmanjševanja obremenitev okolja, zagotavljanja izobraževalnih in zaposlitvenih možnosti, zmanjševanja neenakosti prebivalcev, pospeševanja konkurenčnih prednosti in prepoznavnosti Ljubljane v mreži evropskih mest,....
MOL podpira tudi izdajanje strokovnih in znanstvenih publikacij ter organizacijo strokovnih in znanstvenih posvetov, ki so tematsko vezani na Ljubljano.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Aplikativnost (uporabnost): rezultati raziskovalnih projektov morajo službam oz. izvajalcem posameznih programov MOL posredovati relevantne, znanstveno podprte podatke o stanju ter predlagati ustrezne predloge ukrepov za izboljšanje kvalitete posameznega segmenta mestnega življenja
- Razvojna naravnanost: oblikovanje razpisov oziroma vsebine raziskovalnih projektov in nalog mora biti podpora politikam in ukrepom v okviru razvojne strategije mesta.
- Transparentnost rezultatov raziskovalnih projektov in nalog: objavljanje, javne predstavitve, okrogle mize in objava na spletnih straneh MOL so mehanizmi za informiranje in osveščanje strokovne in širše javnosti ter nosilcev mestne politike.
- Zagotavljanje visoke ravni izvajanja in rezultatov raziskav: vključevanje znanstvenega potenciala Ljubljane – Univerze, inštitutov, v izvajanje in ocenjevanje raziskav (nabor izvajalskih organizacij in posameznikov na eni in recenzentov na drugi strani), nadgrajevanje kriterijev za izbor izvajalcev.
- Mednarodno sodelovanje: pospeševati projekte, ki promovirajo Ljubljano tudi v tujini ter okrepiti stike z mednarodnimi raziskovalnimi ustanovami.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Za zagotovitev ustrezne aplikativnosti raziskovalnih projektov je potrebno tesno sodelovanje vseh mestnih oddelkov in služb. Vsak projekt mora imeti odgovorno osebo iz ustrezne mestne službe, ki sodeluje od priprave programa (pred objavo javnega naročila) do spremljanja njegovega izvajanja. Za znanstveno- raziskovalno kakovost skrbi posvetovalni organ – Svet za raziskovalno dejavnost in pa zunanji recenzenti končnih poročil. Posamezni programi in ukrepi, ki jih izvaja mestna uprava na podlagi rezultatov in priporočil raziskovalnih projektov ter njihovi učinki pa so lahko merilo za uspešnost zastavljenih ciljev.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
05029001 Znanstveno- raziskovalna dejavnost

05029001 Znanstveno- raziskovalna dejavnost

1. Opis podprograma

Raziskovalni program MOL

Raziskovalni projekti, izbrani z javnimi naročili. Področja raziskovanja se opredelijo na osnovi prednostnih razvojnih nalog posameznega sektorja mestne uprave.

Sredstva za interventne posege

Honorarji za avtorsko delo zunanjim strokovnim recenzentom za evalvacijo raziskovalnih projektov in članom Sveta za raziskovalno dejavnost za prispevke v skladu s področjem njihovega dela

Sofinanciranje znanstvenega/strokovnega tiska in znanstvenih/strokovnih posvetov

Projekti tiska in posvetov, ki so tematsko vezani na Ljubljano oz. MOL na osnovi vsakoletnega javnega razpisa.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (UL RS št. 50/07) za sofinanciranje tiska in posvetov

Zakon o javnem naročanju (UL RS št. 128/06) – za raziskovalne projekte

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Raziskovalni program MOL

Izboljšanje kakovosti življenja v MOL, zlasti na navedenih razvojnih področjih:

- povečanje mednarodno konkurenčnost Ljubljane,
- izboljšanje bivalnega okolja, podjetništva in zaposlovanja,
- vključevanje izključenih skupin in dostop do osnovnih storitev,
- nadgradnja integriranega javnega potniškega prometa,
- zmanjšanje obremenitev okolja,
- razvoj potencialov za informacijsko družbo,
- izboljšanje upravljanja.

merilo za uspešnost zastavljenih ciljev so posamezni programi in ukrepi ter njihovi učinki, ki jih izvaja mestna uprava na podlagi rezultatov in priporočil raziskovalnih projektov

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Raziskovalni program MOL:

Vsi prijavljeni projekti so pred izborom v financiranje posredovani v dve strokovni recenziji, ocenjujejo se po 15 ocenjevalnih kriterijih, na osnovi katerih je narejen izbor izvajalcev projektov. Po zaključku projektov so le-ti spet ocenjeni s strani strokovnih recenzentov. Vsi ustrezni oddelki MU MOL, (ki že med izvajanjem projektov spremljajo delne rezultate) prejmejo izvod končnega poročila. Uspešnost realiziranih projektov se odraža kot uporaben rezultat pri pripravi, sprejemanju in uresničevanju programov in ukrepov na področjih delovanja posameznih mestnih služb.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

015001 Raziskovalni program MOL

Proračunska sredstva so namenjena financiranju raziskovalnih nalog in projektov na osnovi letnih javnih naročil. Raziskovalna dejavnost za potrebe MOL je predvsem strokovna in znanstvena podpora pri odločanju o razvojnih programih mesta s ciljem ustvarjanja pogojev za **izboljšanje kvalitete življenja v mestu.**

Del sredstev iz te postavke v višini **15.000,00 €** bo v letu 2010 namenjen izplačilu tretje faze projektov, ki so se pričeli v letu 2008, preostali del v višini **241.555,00 €** pa bo namenjen novim projektom, ki bodo predmet javnih naročil po postopku pridobivanja prednostnih predlogov oddelkov Mestne uprave MOL. Naslovi razpisanih projektov bodo oblikovani po uskladitvi s predlogi ostalih oddelkov MU MOL in Sveta za raziskovalno dejavnost. Izvajalci so lahko javni raziskovalni zavodi, neprofitne organizacije in ustanove, zasebne raziskovalne organizacije ter zasebni raziskovalci.

015002 –Sredstva za interventne posege

Iz sredstev te postavke se plačujejo izplačila avtorskih honorarjev recenzentom prijav in članom Sveta za raziskovalno dejavnost za strokovno pomoč pri razpisu (oblikovanje kriterijev za ocenjevanje prijav, strokovna izhodišča za razpisane teme in končno ocenjevanje prijav). Izplačajo se tudi honorarji recenzentom končnih poročil zaključenih raziskovalnih projektov.

Izhodišče za plačilo avtorskih honorarjev je raziskovalna ura, ki jo letno potrjujejo na ARRS. Prijave so ovrednotene z dvema raziskovalnima urama, končna poročila pa glede na obseg poročila in obseg recenzentovega prispevka. Praviloma posamezno končno poročilo ocenjuje isti recenzent kot prijavo na razpis. Recenzenti so ugledni strokovnjaki na posameznem področju, večinoma iz Univerze ali drugih znanstvenih inštitucij.

085001 Sofinanciranje znanstvenega/strokovnega tiska in znanstvenih/strokovnih posvetov
MOL s temi sredstvi v skupni višini **23.570 €** na osnovi vsakoletnega javnega razpisa sofinancira stroške tiska publikacij in tehnične stroške pri organizaciji posvetov (najem dvoran, pripravo gradiv in druge tehnične stroške).
Znanstveni oz. strokovni tisk so publikacije znanstvenega ali strokovnega tiska, ki obravnavajo aktualna razvojna področja mesta Ljubljane (znanstvene monografije, knjižne objave raziskovalnih nalog in projektov, sofinanciranih s strani MOL, ter tematske številke znanstvene periodike, ki obravnavajo problematiko MOL ali prevode del, ki so zaradi obravnavanega področja lahko pomembna pri prenosu tujih izkušenj v razvoj mesta).
Znanstveni oz. strokovni posveti so posveti, delavnice, seminarji, ki so tematsko naravnani na vprašanja razvoja Ljubljane oz. predstavljajo pomemben prispevek k njeni promociji.

RAZVOJNI PROJEKTI

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

030299001 Članarine mednarodnim organizacijam

011302 Članarina SGRZ
Sredstva na podkontu 402923 Druge članarine so namenjena plačilu članarine MOL v Slovenskem gospodarskem in raziskovalnemu združenju s sedežem v Bruslju, za katero bo MOL v letu 2010 redno prejemala informacije o aktualnem razvoju evropskih politik, po potrebi uporabljala logistično podporo sedeža Združenja v Bruslju za potrebe projekta CIVITAS ELAN in morebitne druge potrebe ter pomoč pri predstavitvi MOL na prireditvi Open Days 2010 – največji predstavitvi mest in regij v Bruslju.

14 GOSPODARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe
Področje vključuje organiziranje in usklajevanje aktivnosti različnih dejavnosti. Zajema strokovne naloge za spodbujanje in upravljanje ožjega dela področja ter v zvezi s tem spremljanje stanja in instrumentov za izvrševanje načel, smernic in ukrepov za izvajanje promocije Mestne občine Ljubljana.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja:
Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/2007 – uradno prečiščeno besedilo)
Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, 22/2006)
Odlok o uporabi grba, zastave, imena in znaka Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 72/2008);
Odlok o oglaševanju (Uradni list RS, št. 87/99)
Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, 50/2007)
Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/2006, 16/2008)
Zagon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007- UPB2 in 76/2008);
Zakon o glavnem mestu RS (Uradni list RS, 22/2004);
Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, 94/2007)
Odlok o organizaciji in delovnem področju MU MOL (Uradni list RS; 51/2007);
Strategija trajnostnega razvoja MOL;
Programi in projekti, analize ter že izdelane študije iz različnih področij, ki obravnavajo razvoj mesta Ljubljane.

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1. Opis glavnega programa
V glavni program Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva so vključene aktivnosti raziskovanja, priprave aktov, drugih dokumentov in vsebin in elementov, s katerimi Mestna občina Ljubljana na različnih področjih spodbuja k povečanju vrednosti mesta v očeh ciljnih skupin, tako domačih kot tujih.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Namen programa *promocija* je spremljanje razvojnih projektov, raziskovanje in obdelava podatkov izdelava dokumentov ter oblikovanje različnih komunikacijskih orodij, katerih cilj je zagotoviti načine za učinkovitejšo predstavljanje MOL in mesta kot prestolnice Slovenije.
Za izvedbo zastavljenih projektov je potrebno tesno sodelovanje vseh oddelkov in služb MOL.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Glavni izvedbeni cilji so sistematično uveljavljanje sprejetih elementov pojavnosti MOL in promocijskih dokumentov, merilo za doseganje zastavljenih ciljev pa je implementacija sprejetih dokumentov v poslovanje vseh oddelkov mestne uprave.

14039001 Promocija občine

1. Opis podprograma
V okviru podprograma se zagotavlja sredstva za upravljanje z elementi simbolike MOL in za pospeševanje aktivnosti, ki promovirajo mesto Ljubljana doma in v tujini in za izdelavo dokumentov na navedenih področjih.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/2007 – uradno prečiščeno besedilo)
Odlok o uporabi grba, zastave, imena in znaka Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 72/2008);
Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, 22/2006)
Odlok o oglaševanju (Uradni list RS, št. 87/99)
Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, 50/2007)
Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/2006, 16/2008)
Zagon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007- UPB2 in 76/2008);
Zakon o glavnem mestu RS (Uradni list RS, 22/2004);
Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, 94/2007)
Odlok o organizaciji in delovnem področju MU MOL (Uradni list RS; 51/2007);
Strategija trajnostnega razvoja MOL;
Programi in projekti, analize ter že izdelane študije iz različnih področij, ki obravnavajo razvoj mesta Ljubljane.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilji so sistematična uporaba celostne grafično podobo v organih Mestne uprave in v drugih oblikah njene pojavnosti, s čimer bo izboljšala preglednost in razumljivost delovanja njenih organov, kontinuirano spremljanje ter predstavljanje kazalcev in ključnih razvojnih vsebin, s ciljem doseganja čim boljših učinkov prepoznavnosti najširših značilnosti mesta med ciljnimi javnostmi.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
V skladu z razpoložljivimi sredstvi je potrebno zagotoviti faznost izvedbe projektov in v tekočem letu je najpomembnejši cilj:
- vpeljati celostno grafično podobo Mestne uprave v sistem delovanja vseh oddelkov in služb MOL ter na podlagi tega usmerjati posodabljanje ostalih komunikacijskih orodij,
- priprava promocijskih dokumentov kot podpora dogodkom,
- izdelati publikacije City profile.

Uspešnost realiziranih projektov se odraža kot uporaben rezultat za delovanje organov MOL.

041111 Znamčenje (branding) Ljubljane
Proračunska postavka v višini 40.000 € predstavlja znesek sredstev za plačila avtorskih honorarjev, za plačilo storitev zbiranja in priprave dokumentov, za plačilo storitev grafičnega oblikovanje in za opravljena dela po podjemnih pogodbah.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1603 Komunalna dejavnost

16039005 Druge komunalne dejavnosti

049014 Priprava razvojnih projektov v MOL

Sredstva so predvidena v okviru finančnega načrta SRPI skladno z razvojno strategijo Mestne občine Ljubljana.

049015 Operativni program izgradnje javne gospodarske infrastrukture

Proračunska postavka Operativnega programa izgradnje javne gospodarske infrastrukture temelji na terminsko in vsebinsko usklajenih posamičnih resornih operativnih programih, ki jih bodo izdelali oddelki in službe po sprejetju SPN MOL in IPN MOL. Vsi resorni operativni programi skupaj predstavljajo Operativni program izgradnje gospodarske javne infrastrukture.

Sredstva na proračunski postavki Operativni program izgradnje javne gospodarske infrastrukture so namenjena za izdelavo:

- zasnove podatkovne baze
- vnos podatkov iz NRP-jev MOL in IPN MOL
- grafični prikaz načrtovanih ureditev

kar bo podlaga za nadaljnjo fazo izdelave Osnutka operativnega programa izgradnje gospodarske javne infrastrukture.

Po informativni poizvedbi pri izvajalcih tovrstnih dokumentov je ocenjena na 100.000 €.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis področja proračunske porabe

Zaradi intenzivnega procesa urbanizacije se povečuje gostota prometa v Ljubljanski urbani regiji še posebej v Ljubljani. Vse to pa ima negativen vpliv na trajnostni razvoj. Namen programa je zmanjšati negativne vplive povečevanja prometa na okolje in vzpodbuditi uporabo javnega prevoza in alternativnih načinov mobilnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Trajnostni razvoj MOL – Strategija
- Program varstva okolja MOL

3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje

- Trajnostni razvoj MOL – Strategija
- Program varstva okolja MOL

13029003 Urejanje cestnega prometa

1. Opis podprograma

Z rebalansom proračuna MOL za leto 2008 je bil v proračun MOL na novo vključen projekt CIVITAS ELAN, ki ga sofinancira Evropska unija. Projekt smo začeli izvajati 15. septembra 2008 in bo trajal 4 leta.

V projektu sodeluje 37 partnerjev iz 5 mest: Ljubljane, Genta, Zagreba, Brna in Porta, Mestna občina Ljubljana pa je tudi koordinator projekta.

Glavni cilj projekta v Ljubljani je testiranje bolj trajnostno usmerjenega, čistejšega in energetsko učinkovitega transportnega sistema na demonstracijskem koridorju Barjanska-Slovenska-Dunajska. Projekt namenja veliko pozornost razvoju javnega prometa, kolesarjenju in hoji, alternativnim virom energije in uporabi informacijske tehnologije v prometu, dostopnosti za vse, t.i. mehkim ukrepom in temelji na vključevanju javnosti v načrtovanje mobilnosti. Njegov namen je tudi prispevati k spremembi potovalnih navad.

V Ljubljani bomo partnerji v projektu CIVITAS ELAN izvedli štiri ukrepe, ki so skupni vsem petim mestom: »ozelenitev« voznih parkov mestnih uprav; vključevanje meščank in meščanov v načrtovanje mobilnosti;

izboljšanje prometne varnosti in upravljanje dostave blaga. Prav tako pa bomo izvedli šestnajst drugih ukrepov: posodobitev voznega parka LPP (nabava 27 hibridnih avtobusov; vsaj 10% čistejših vozil v nabavah za vozni park MOL; testiranje uporabe rastlinskega olja za pogon vozil kmetijske mehanizacije; visokokakovostni koridor javnega prevoza (Barjanska, Slovenska, Dunajska: rumeni pasovi za JPP, ki v prihodnosti lahko služijo tramvaju, moderna in udobna vozila, boljša povezava in ureditev prestopnih točk, boljša povezava z novim potniškim centrom Ljubljana, povezave v regijo, možnost krožnih linij, lažja dostopnost na postajališčih za potnike s posebnimi potrebami, vključevanje javnosti v načrtovanje mobilnosti v koridorju ...); izdelava sodobnega načrtna trajnostne mobilnosti v mestu po participativnem principu, izdelava potovalnih načrtov za dve organizaciji z večjim številom zaposlenih; oblikovanje celovite strategije in načrta za izboljšanje pogojev za kolesarjenje v sodelovanju z deležniki, okrepitev projekta mestno kolo in vzpostavitev koordinatorja za kolesarjenje; preveritev možnosti za uvedbo takse za vstop vozil v ožji center mesta po okrepitvi JPP in pogojev za druge načine mobilnosti (kolesarjenje, hoja) in proučitev možnih učinkov; izboljšana varnost na mestnih avtobusih za starostnike; izboljšanje varnosti na avtobusih in preprečevanje vandalizma na avtobusih z namestitvijo 70 kamer; izvedba varne poti v šolo - 46 osnovnih šol in 4 vzgojno-izobraževalni zavodi; zmanjšanje dovoljene hitrosti v nekaterih območjih mestnega jedra na 30 km/h; fleksibilne storitve javnega prevoza (za potnike z gibalnimi oviranostmi in redko poseljena območja); prednost avtobusov v križiščih na koridorju; prikazovalniki prihodov avtobusov na 33 postajališčih in 2 P&R na obeh koncih koridorja, integrirana vozovnica.
Ob tem je potrebno poudariti, da smo za projekt Civitas Elan pridobili sredstva EU v 7. okvirnem raziskovalnem programu. V projektu Civitas Elan zato EU ne sofinancira izgradnje infrastrukture (razen v manjšem deležu: 4% amortizacije inovativnega dela opreme v času trajanja projekta), ampak sofinancira predvsem delo, študije, raziskave, analize, kampanje za osveščanje ljudi in t.i. mehke ukrepe ter stroške upravljanja projekta, ocenjevanja njegove uspešnosti in seznanjanja javnosti z dosežki. Izdatki za potrebne infrastrukture, vezane na izvajanje projekta, so tako načrtovani v drugih poglavjih proračuna MOL kot sestavni del njenih razvojnih projektov.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Trajnostni razvoj MOL– Strategija
- Program varstva okolja MOL
- Regionalni razvojni program LUR
- Pogodba o sofinanciranju projekta CIVITAS ELAN, sklenjena z Evropsko komisijo

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilji:
- razvoj bolj trajnostno usmerjenega, čistejšega in energetsko učinkovitega transportnega sistema v Ljubljani
- razvoj javnega prometa, kolesarjenja in hoje
- razvoj uporabe alternativnih virov energije v prometu
- razvoj uporabe informacijske tehnologije v prometu
- izboljšanje dostopnosti za vse
- večje vključevanje javnosti v načrtovanje mobilnosti
- spodbujanje sprememb potovalnih navad
- uspešna koordinacija projekta na evropski in lokalni ravni ter izpolnjevanje obveznosti po pogodbi, sklenjeni z Evropsko komisijo (DG TREN)

Kazalci:
- gibanje *modal splita* v prometu (povečanje števila potovanj z JPP, povečanje števila kolesarjev in več poti, opravljenih peš)
- število avtobusov in vozil v uporabi MOL na alternativni pogon (hibridi)
- število prikazovalnikov prihodov avtobusov na postajališčih JPP
- število križišč, kjer je uvedena prednost za vozila JPP
- število vozil JPP, ki so bolj dostopna potnikom z gibalnimi oviranostmi
- število anket in dogodkov z vključevanjem javnosti
- potrditve poročil o izvajanju projekta s strani Evropske komisije

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Letni izvedbeni cilji:
- izdelava projektne dokumentacije za potrebne posege na koridorju Dunajska-Slovenska-Barjanska
- sodelovanje s Projektno skupino za prometno politiko MOL
- vključitev deležnikov v opredelitev storitve gibljivega javnega prevoza na klic za potnike z gibalnimi oviranostmi in njeno izvajanje
- izvedba kampanj za promocijo kolesarjenja in trajnostne mobilnosti

- uspešna koordinacija projekta na evropski in lokalni ravni ter izpolnjevanje obveznosti po pogodbi, sklenjeni z Evropsko komisijo (DG TREN)

Kazalci:
- sprejeti prostorski akti, potrebni za posege na koridorju Dunajska-Slovenska-Barjanska
- število opravljenih sestankov s Projektno skupino za prometno politiko MOL
- število opravljenih sestankov z deležniki za uvedbo storitve gibljivega javnega prevoza na klic za potnike z gibalnimi oviranostmi
- izvedba ene kampanje za promocijo kolesarjenja (spomladi) in ene kampanje za promocijo trajnostne mobilnosti (Civitas dan v sklopu tedna mobilnosti)
- oddana poročila o izvajanju projekta Evropski komisiji in prejeta potrdila poročil

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

Pri projektih, ki jih sofinancira EU, je potrebna uvedba dveh postavk: postavke za lastno udeležbo in postavke za sredstva, ki jih MOL prejme od EU.

047410 CIVITAS ELAN-lastna udeležba

Na postavki planiramo sredstva 178.500 € za delež plač zaposlenih v MOL in dodatnih zaposlitev za določen čas na projektu, 111.815 € za delež stroškov pri pripravi prostorskih aktov za posege na koridorju in stroške kampanj ter pokritje celotnega DDV (slednjega namreč EU ne priznava za upravičen strošek), 5000 € za lastno udeležbo pri službenih potovanjih in 3.000 € za stroške reprezentance – postrežba na sestankih in ob izvedbi delavnic.

047411 CIVITAS ELAN-sredstva EU

Na postavki planiramo sredstva 240.000 € za delež plač zaposlenih v MOL in dodatnih zaposlitev za določen čas na projektu, 310.000 € za delež stroškov pri izdelavi prostorskih aktov za posege na koridorju in stroške kampanj ter 35.000 za stroške službenih poti. Ob tem je potrebno poudariti, da vseh sredstev na tej postavki ne bomo porabili v letu 2010 ampak se namenska sredstva, dobljena v letu 2008 iz naslova akontacije za 4 leta, prenašajo v naslednje leto.

4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE

Konto		Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100
4000		*Plače in dodatki*	*0*	*169.000*	*418.500*	*247,63*
Skupaj	***400***	***Plače in drugi izdatki zaposlenim***	***0***	***169.000***	***418.500***	***247,63***
4020		*Pisarniški in splošni material in storitve*	*1.344.555*	*1.307.373*	*1.613.815*	*123,44*
4021		*Posebni material in storitve*	*19.993*	*106.186*	*450.555*	*424,31*
4022		*Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije*	*554.109*	*509.700*	*504.500*	*98,98*
4023		*Prevozni stroški in storitve*	*33.248*	*24.000*	*10.000*	*41,67*
4024		*Izdatki za službena potovanja*	*3.495*	*45.440*	*40.000*	*88,03*
4025		*Tekoče vzdrževanje*	*556.015*	*597.850*	*535.000*	*89,49*
4026		*Poslovne najemnine in zakupnine*	*112.193*	*111.200*	*110.700*	*99,55*
4029		*Drugi operativni odhodki*	*12.538*	*57.402*	*106.482*	*185,50*
Skupaj	***402***	***Izdatki za blago in storitve***	***2.636.147***	***2.759.151***	***3.371.052***	***122,18***
4119		*Drugi transferi posameznikom*	*0*	*9.598*	*0*	*0,00*
Skupaj	***411***	***Transferi posameznikom in gospodinjstvom***	***0***	***9.598***	***0***	***0,00***
4120		*Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam*	*81.873*	*42.320*	*4.320*	*10,21*
Skupaj	***412***	***Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam***	***81.873***	***42.320***	***4.320***	***10,21***
4132		*Tekoči transferi v javne sklade*	*3.637.527*	*3.231.500*	*3.677.041*	*113,79*
4133		*Tekoči transferi v javne zavode*	*922.660*	*741.748*	*604.525*	*81,50*
4135		*Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki*	*28.760*	*0*	*0*	*0,00*
Skupaj	***413***	***Drugi tekoči domači transferi***	***4.588.947***	***3.973.248***	***4.281.566***	***107,76***
4202		*Nakup opreme*	*7.678*	*91.135*	*0*	*0,00*
4204		*Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije*	*24.833*	*176.647*	*0*	*0,00*
4205		*Investicijsko vzdrževanje in obnove*	*207.278*	*1.423.003*	*189.000*	*13,28*
4208		*Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring*	*18.354*	*78.500*	*5.000*	*6,37*
Skupaj	***420***	***Nakup in gradnja osnovnih sredstev***	***258.143***	***1.769.285***	***194.000***	***10,96***
4321		*Investicijski transferi javnim skladom in agencijam*	*17.308.133*	*8.668.684*	*7.709.966*	*88,94*
Skupaj	***432***	***Investicijski transferi proračunskim uporabnikom***	***17.308.133***	***8.668.684***	***7.709.966***	***88,94***
SKUPAJ SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE			***24.873.242***	***17.391.286***	***15.979.404***	***91,88***

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.12. INŠPEKTORAT

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
INŠPEKTORAT							
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				654.106	27.050	142.200	525,69
0603 Dejavnost občinske uprave				654.106	27.050	142.200	525,69
06039001	*Administracija občinske uprave*			*654.106*	*27.050*	*142.200*	*525,69*
	013307		*Inšpektorat*	*654.106*	*27.050*	*142.200*	*525,69*
		4020 00	Pisarniški material in storitve	0	0	1.000	0,00
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	500	1.000	1.200	120,00
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	650.878	26.000	138.000	530,77
		4022 06	Poštnina in kurirske storitve	2.367	0	0	0,00
		4029 20	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	361	50	2.000	***
SKUPAJ INŠPEKTORAT (A)				***654.106***	***27.050***	***142.200***	***525,69***

4.12. INŠPEKTORAT

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Pod glavni program 0603 spada tudi Inšpektorat MU MOL, kar pomeni izvajanje nadzora nad zakonskimi določili in mestnimi odloki, ter sankcioniranje fizičnih in pravnih oseb, ki ne spoštujejo določila le teh.

Za nemoteno izvajanje tega nadzora potrebujemo določena finančna sredstva. S sankcioniranjem fizičnih in pravnih oseb nastajajo prihodki, ki se stekajo v proračun Mestne občine Ljubljana, vendar osnovni namen našega dela ni prihodek proračuna temveč doseči spoštovanje uveljavljenih predpisov, torej zagotavljanje pravne varnosti na območju Mestne občine Ljubljana.

Inšpektorat ima pretežno represivno področje dela, saj izvaja nadzor nad zakonskimi določili oz. izvaja nadzor nad določili tistih veljavnih odlokov, katere je sprejel Mestni svet MOL in je to določeno v posameznem odloku, ter izreka predpisane sankcije, vključno z prisilno izvršbo in izterjavo neplačanih glob. Istočasno izvaja tudi naloge, ki izhajajo iz predvolilnega programa gospoda župana. Veliko pozornosti pa namenja tudi preventivnemu ukrepanju preko medijev z obveščanjem javnosti.

Inšpektorat je poleg Mestnega redarstva edini prekrškovni organ MOL, ki vodi in odloča v prekrškovnih postopkih po t. i. hitrem postopku.

Zaradi tega ocenjevanje naše uspešnosti, gospodarnosti in učinkovitosti sloni na drugačnih temeljih, kot pri drugih oddelkih MU MOL, in se naša **uspešnost** ocenjuje po:

- **urejenosti stanja** na področju izvajanja nadzora, tj. ugotavlja se dosledno spoštovanje določila zakonov ali odlokov, kar se dosega poleg drugih preventivnih ukrepov tudi z doslednim in stalnim izvajanjem našega nadzora (idealno bi bilo urejeno stanje doseči samo z preventivnim delovanjem, kar je dolgoročna naloga celotne družbe),
- **gospodarnost** pa z optimalno izrabo kadrovskih in materialnih virov, ter s smotrno izrabo delovnega časa, kar vse pogojuje našo večjo
- **učinkovitost**. Večjo učinkovitost dosegamo z uvajanjem sodobnih računalniških tehnologij v vse delovne postopke in z boljšo notranjo organizacijo dela, kontrolo delovnih postopkov, dodatnimi izobraževanji, vezanimi na delovno področje in podobno.

Urejenost, gospodarnost in učinkovitost smo si prizadevali še izboljšati s sodelovanjem z enakimi organi, delujočimi v drugih občinah. S tem namenom smo se sestali z inšpektoratom, delujočim v Lendavi, v Murski Soboti in Kopru, kjer smo si izmenjali izkušnje s področja inšpekcijskih in prekrškovnih postopkov. Vse pridobljene izkušnje že uporabljamo pri svojem delu.

2. Podprogrami znotraj glavnega programa

06039001 Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

2. Zakonske in druge pravne podlage

Poleg splošnih zakonskih podlag ali podzakonskih aktov, kot npr.:

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja,
- Zakon o financiranju občin,
- Zakon o izvrševanju proračuna RS,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o javnih naročilih,
- Zakon o reviziji postopkov javnega naročanja,
- Zakon o kazenskem postopku,
- Uredba o upravnem poslovanju,

- Sodni red,
- Uredba o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države in občin idr., ki so splošno zavezujoče za celotno področje proračunske porabe,

je Inšpektorat MU MOL dolžan izvajati nadzor nad sledečimi zakonskimi določili in mestnimi odloki, od katerih navajamo nekatere najpomembnejše:

- Zakoni o varstvu okolja
- Zakon o volilni in referendumski kampanji
- **občinski odloki**:

  - Odlok o oglaševanju,
  - Odlok o posebni in podrejeni rabi javnih površin,
  - Odlok o občinskih cestah,
  - Odlok o javni službi zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov,
  - Odlok o ureditvi plovbe,
  - Odlok o vrtičkarstvu,
  - Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča,
  - Odlok o avto - taksi prevozih in
  - drugi mestni odloki...

ki pooblaščajo za izvajanje nadzora mestne inšpektorje in mestne nadzornike (cca. 20 veljavnih občinskih odlokov).
Pri izvajanju nadzora Inšpektorat MU MOL uporablja veljavna določila tudi nekaterih drugih predpisov in sicer:

- Zakon o inšpekcijskem nadzoru,
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja,
- Zakon o medijih,
- Zakon o splošnem upravnem postopku,
- Zakon o prekrških,
- Zakon o varovanju osebnih podatkov...

Inšpektorat MU MOL je postal s 1. 1. 2005 z odlokom MOL prekrškovni organ v MOL in je do sprejete reorganizacije, t. j. 1.10.2007 deloval skupaj z Mestnim redarstvom, sedaj pa organizacijsko deluje kot samostojni organ. Pri svojem delovanju je obvezen uporabljati tudi določila Zakon o prekrških, ter voditi vse predpisane evidence iz področja prekrškov, kar je posebnost v okviru organov MU MOL.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji Inšpektorata izhajajo iz dolgoročnih ciljev MOL, tj. da postane visoko razvito, mednarodno konkurenčno in v mednarodno okolje odprto mesto, najbolj čisto mesto in urejeno mesto, ki bo tudi učinkovito vodeno z sodobno Mestno upravo.

Glavni cilj Inšpektorata MU MOL je zagotovitev zakonitosti dela upoštevaje javnost našega dela, tako s področja okolja kot tudi na drugih področjih kot so nadzor nad nedovoljenimi posegi na javne površine, občinske ceste, javne zelenice, zunanji videz mesta ...

Zato si prizadevamo:

- pridobivati nova strokovna znanja, tako na področju predpisov, kot tudi pri uporabi sodobne IT tehnologije (uporaba mobilnih pisarn pri terenskem delu mestnih inšpektorjev in mestnih nadzornikov).

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj v letu 2010 na področju izvajanja nadzora bo zagotoviti enakomerno izvajanje nadzora na celotnem območju MOL in na vseh področjih, opredeljenih s posameznimi veljavnimi predpisi in usmeritvami gospoda župana, ter pri tem delovati zakonito v javnem interesu upoštevaje usmeritve za prijazno javno upravo, pri čemer doseganje teh ciljev ocenjujemo z naslednjimi kazalci:

- preventivno ukrepanje z obveščanjem javnosti preko medijev in spletne strani Inšpektorata
- represivno ukrepanje na različnih področjih
- ažurno vodenje in odločanje v prekrškovnih postopkih, evidentiranje v e – obliki, poročanje na predpisan način
- ažurno obveščanje javnosti, gospoda župana in nadzorni organ o rezultatih dela,

- ažurno odgovarjanje na pobude in vprašanja mestih svetnikov
- udeležba na strokovnih srečanjih, simpozijih, kongresih s predstavitvami naših izkušenj
- pridobivati in v redno delo uvajati sodobna znanja upravljanja kadrovskih virov, ki predstavljajo podlago za bolj učinkovito in kakovostno delo
- dobava nove HW in druge potrebne SW opreme in šolanja
- pospešeno odstranjevanje ovir in drugega (kontejnerji) iz javnih površin
- izboljšanje stanja v okolju z kontinuiranim nadzorom nedovoljenih odlagališč odpadkov in zaščita vodnih virov pitne vode
- ukrepanje na področju ločevanja odpadkov
- odstranjevanje nezakonito postavljenih reklamnih panojev in s tem polepšanje izgleda urbanega dela mesta
- odstranjevanje nezakonito postavljenih letnih vrtov
- odstranjevanje nezakonito postavljenih objektov ali naprav na področju vrtičkov idr.

Finančne posledice so vezane na število ukrepov mestnih inšpektorjev in mestnih nadzornikov, števila kršitev zakonov in odlokov, dejanskega števila prisotnosti zaposlenih na terenskem delu (upravičene odsotnosti z dela, odhodi v pokoj). Zato ni možna točna določitev proračunskih sredstev, potrebnih za nemoteno delovanje prekrškovnega organa.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

013307 Inšpektorat

4020 00 – Pisarniški material in storitve

Predvidena sredstva v višini 1.000,00 EUR. Iz omenjenega podkonta bodo sredstva namenjena nakupu zapisnikov o opravljenem inšpekcijskem pregledu in drugih potrebnih tiskovin, vezanih na področje dela in zaradi enostavnejšega dela.

4020 09 – Izdatki za reprezentanco

Predvidena sredstva v višini 1.200,00 EUR.

Inšpektorat MU MOL je prekrškovni organ, ki z namenom izmenjave izkušenj s sorodnimi organi, ter navezavo stikov z ostalimi organi v ostalih občinah, drugih inšpektoratih in na policijskih postajah potrebujemo za občasne pogostitve zaposlenih v teh organih reprezentančna sredstva v navedeni višini. Omenjene izkušnje bodo pripomogle k učinkovitejšemu delu na področju prekrškovnega organa in na inšpekcijskem nadzoru.

4021 99 - Drugi posebni materiali in storitve

Predvidena sredstva v višini 138.000,00 EUR.

Iz omenjenega podkonta bodo sredstva namenjena za:

- plačilo storitev izvajalcem sodelujočim pri upravnih izvršbah in asistenci Policije
- vključevanje geometra - zapriseženega izvedenca (ugotavljanje lastništva zemljišča, na katerem je neki poseg izveden, kot na pr. gostinski vrtovi, reklamne table, nasutje javne ceste in pod.) in drugih morebitnih ekspertov potrebnih v inšpekcijskem postopku in prekrškovnem postopku
- pridobivanje podatkov overjenih s strani pristojnih organov potrebnih za inšpekcijske in prekrškovne postopke
- plačilo izvajalcem storitev odvoza in uničenja stare poslovne dokumentacije in druge arhivske dokumentacije
- plačilo izvajalcem, ki izdelujejo službene izkaznice za mestne inšpektorje,in mestne nadzornike
- prevajalske storitve , storitve tolmačev,
- storitve odklopov odjemnih mest električne energije – el. števcev in vodnih priključkov – izvajanje inšpekcijskega nadzora nad izvajanjem odlokov MOL.
- druge storitve.

4029 20 - Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo

Predvidena sredstva v višini 2.000,00 EUR.

Iz omenjenega podkonta bodo sredstva namenjena za morebitna povračila stroškov pričam v upravnem in prekrškovnem postopku idr.

4.12. INŠPEKTORAT

Konto	Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
		1	2	3	4=3/2*100
4020	*Pisarniški in splošni material in storitve*	*500*	*1.000*	*2.200*	*220,00*
4021	*Posebni material in storitve*	*650.878*	*26.000*	*138.000*	*530,77*
4022	*Energija, voda, komunalne storitve in komuni*	*2.367*	*0*	*0*	*0,00*
4029	*Drugi operativni odhodki*	*361*	*50*	*2.000*	*****
Skupaj 402	***Izdatki za blago in storitve***	***654.106***	***27.050***	***142.200***	***525,69***
SKUPAJ INŠPEKTORAT		***654.106***	***27.050***	***142.200***	***525,69***

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.13. MESTNO REDARSTVO

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
MESTNO REDARSTVO							
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				119.034	114.812	179.800	156,60
0603 Dejavnost občinske uprave				119.034	114.812	179.800	156,60
06039001	*Administracija občinske uprave*			*119.034*	*114.812*	*179.800*	*156,60*
	013335		*Mestno redarstvo*	*119.034*	*114.812*	*179.800*	*156,60*
		4020 00	Pisarniški material in storitve	10.134	7.328	5.000	68,23
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	412	600	1.000	166,67
		4021 09	Zaračunljive tiskovine	1.355	5.623	15.000	266,76
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	16.148	10.505	12.000	114,23
		4022 06	Poštnina in kurirske storitve	71.252	88.736	139.800	157,55
		4025 11	Tekoče vzdrževanje druge opreme	460	0	3.000	0,00
		4029 20	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	0	2.020	4.000	198,02
		4202 99	Nakup druge opreme in napeljav	19.274	0	0	0,00
SKUPAJ MESTNO REDARSTVO (A)				***119.034***	***114.812***	***179.800***	***156,60***

4.13. MESTNO REDARSTVO

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa
Pod glavni program 0603 spada podprogram MR, kar pomeni izvajanje nadzora nad zakonskimi določili in mestnimi odloki, sankcioniranje fizičnih in pravnih oseb, ki ne spoštujejo določila le teh ter zagotavljanje javne varnosti.

Za nemoteno izvajanje tega nadzora potrebujemo določena finančna sredstva. S sankcioniranjem fizičnih in pravnih oseb nastajajo prihodki, ki se stekajo v proračun MOL, vendar osnovni namen našega dela ni prihodek proračuna, temveč doseči spoštovanje uveljavljenih predpisov, torej zagotavljanje večje varnosti na območju MOL.

2. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
06039001 Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma
MR ima represivno področje dela, ker izvaja nadzor nad zakonskimi določili, za katere je pooblaščen, ter izvaja nadzor nad določili tistih veljavnih odlokov, katere je sprejel Mestni svet MOL in je izvajanje nadzora določeno z odlokom.

Naša uspešnost se ocenjuje po uspešnosti stanja na področju izvajanja nadzora, tj. ugotavlja se dosledno spoštovanje določila zakonov ali odlokov in Občinskega programa varnosti (v nadaljevanju OPV), kar se dosega poleg drugih preventivnih ukrepov tudi z doslednim in stalnim izvajanjem našega nadzora (idealno bi bilo urejeno stanje doseči samo z preventivnim delovanjem, kar je dolgoročna naloga celotne družbe).
Gospodarnost se ocenjuje z optimalno izrabo kadrovskih in materialnih virov, ter s smotrno izrabo delovnega časa, kar pogojuje našo večjo učinkovitost. To dosegamo z uvajanjem sodobnih računalniških tehnologij v vse delovne postopke in z boljšo notranjo organizacijo dela, kontrolo delovnih postopkov in opravljenim nadurnim delom.
S strokovnim in profesionalnim delom pa zmanjšujemo število postopkov rednih in izrednih pravnih sredstev ter s tem zagotavljamo kontinuiranost dela.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- delovno področje določajo naslednji akti:
  - *Zakon o občinskem redarstvu (ZoRED),*
  - *OPV (Občinski program varnosti) MOL.*
- nadzor nad izvajanjem določil nekaterih veljavnih zakonov, kot npr.:
  - *Zakon o varnosti cestnega prometa (ZVCP-1),*
  - *Zakon o varstvu javnega reda in mira (ZJRM-1).*
- nadzor nad izvajanjem določil nekaterih veljavnih občinskih odlokov, kot npr.:
  - *Odlok o cestno prometni ureditvi,*
  - *Odlok o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov,*
  - *Odlok o urejanju in čiščenju javnih tržnic,*
  - *Odlok o urejanju in čiščenju pokopališč,*
  - *Odlok o avtotaksi prevozih,*
  - *drugi mestni odloki in odredbe, ki pooblaščajo mestne redarje za izvajanje nadzora.*
- pri izvajanju nadzora MR uporablja določila tudi nekaterih drugih veljavnih predpisov in sicer:
  - *Zakon o splošnem upravnem postopku (ZUP),*
  - *Zakon o prekrških (ZP-1),*
  - *Zakon o lokalni samoupravi (ZLS),*
  - *Zakon o kazenskem postopku (ZKP-1),*
  - *Kazenski zakonik (KZ-1),*
  - *Zakon o policiji (ZPol),*
  - *Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ),*

- *Zakon o medijih (ZMed-A),*
- *Zakon o varovanju osebnih podatkov (ZVOP-1),*
- *Pravilnik o enotni uniformi, označbah in službeni izkaznici občinskih redarjev in Pravilnikom o opremi in načinu uporabe opreme občinskih redarjev,*
- *Pravilnik o strokovnem usposabljanju in preizkusu znanja občinskih redarjev,*
- *Pravilnik o policijskih pooblastilih (smiselna uporaba prisilnih sredstev),*

- pri svojem delu pa tudi predpise o ravnanju z dokumentarnim gradivom in o upravnem poslovanju, o osebnih podatkih, o elektronskem poslovanju itd.
- MR je s 1.1.2005 na podlagi ZP-1 postal prekrškovni organ, ki izvaja nadzorstvo nad izvrševanjem zakonov in odlokov, s katerimi so določeni prekrški. Pooblaščena uradna oseba MR vodi postopek in v njem odloča z zakonom ali podzakonskim aktom. Prekrškovni organ tako v skladu z ZP-1 odloča o prekršku v hitrem postopku, ki se začne po uradni dolžnosti ali na predlog z zakonom določenih predlagateljev. Če hitri postopek ni dovoljen, pa pri pristojnem sodišču vloži obdolžilni predlog, kjer se zadeva rešuje v rednem sodnem postopku.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Osnovni cilj MR je zagotavljanje zadovoljivega stanja javne varnosti na območju MOL Ljubljana. To pomeni, da je potrebno s sistemskimi pravnimi, organizacijskimi in konkretnimi ukrepi zagotoviti večjo stopnjo javne varnosti v občini. S pomočjo vseh teh ukrepov zagotavljamo kvalitetnejše življenje v občini ter odpravljamo posamezne odklonske pojave.

Delo MR mora biti usmerjeno v preprečevanje in odkrivanje kršitev, ki pomenijo večjo nevarnost za javni red, prometno varnost in imajo škodljive posledice za osebe, premoženje in okolje. MR mora v primeru zaznane kršitve ukrepati sorazmerno v skladu z naravo kršitve in njenimi posledicami.

V okviru priprave OPV je strateški cilj dvig kakovosti življenja in dela občanov oziroma meščanov MOL, pa tudi vseh tistih, ki so kakor koli drugače vpeti v bivalno oziroma delovno okolje MOL. Poleg tega je strateški cilj OPV dvig stopnje javne varnosti na območju glavnega mesta Republike Slovenije.

Ta cilj je krovni cilj za zagotavljanje varnosti v MOL z MR. Njegova vsebina izhaja iz nacionalne varnostne politike, iz zakonskih določil, iz nacionalnih programov varnosti in iz splošnih varnostnih potreb slovenskih mest in občin. Gre za dolgoročni cilj dvigovanja stopnje javne varnosti oziroma varnosti prebivalcev v mestih in občinah in seveda tudi v MOL.

Dejavnosti in ukrepi za doseganje cilja:

- upoštevanje pravnih predpisov, ki na nacionalni in lokalni ravni urejajo varnost cestnega prometa, javnega reda in miru ter naravne in kulturne dediščine,
- upoštevanje programskih usmeritev Ministrstva za promet glede varnosti v cestnem prometu, Ministrstva za notranje zadeve in Policije glede varnosti v cestnem prometu, varnosti javnega reda in miru, preprečevanja kriminalnih pojavov ter varovanja ljudi in premoženja,
- sodelovanje s področnimi policijskimi postajami na območju PU Ljubljana in sosednjimi redarstvi, v smislu partnerskega sodelovanja in koordiniranega izvajanja nalog,
- izvajanje operativnih ciljev (OPV),
- preprečevanje prekrškov, kaznivih dejanj in drugih kaznivih ravnanj,
- obvladovanje varnostnih tveganj,
- zmanjševanje posledic (škod in izgub), nastalih zaradi izrednih dogodkov, kot so naravne nesreče, prometne nesreče, onesnaževanje okolja, poškodovanje javnih zgradb ter poškodovanje objektov s statusom naravne in kulturne dediščine,
- uvajanje standardov kakovosti varovanja ljudi, premoženja, javnega prostora, javnih zgradb, okolja ter naravne in kulturne dediščine in
- vzpostavitev strokovnega izobraževanja občinskih redarjev, ki bo omogočalo pridobitev potrebnih znanj, spretnosti in kompetenc za profesionalno izvajanje pristojnosti redarskih služb in pooblastil redarjev kot pooblaščenih uradnih oseb.

Cilji MR so v skladu s sprejetim OPV-jem, ter izhajajo iz dolgoročnih ciljev MOL, da postane visoko razvito, mednarodno konkurenčno in v mednarodno okolje odprto mesto.

V okviru varnosti cestnega prometa je cilj OPV zmanjšanje števila prometnih nesreč, zmanjšanje prometnih prekrškov na cestah v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij, zagotovitev prevoznosti in prehodnosti intervencijskih poti ter povečanje pretočnosti prometa z operativno dinamiko MR na območju MOL. Z uvedbo uporabe samodejnih merilnih naprav, za ugotavljanje prometnih kršitev (prekoračitev hitrosti), si prizadevamo doseči navedeni cilj.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Tako kot v letu 2009 je tudi v prihodnje naš glavni cilj na področju izvajanja nadzora zagotoviti enakomerno izvajanje na celotnem območju MOL in na vseh področjih, opredeljenih s posameznimi veljavnimi predpisi, ter pri tem delovati zakonito v javnem interesu, upoštevaje usmeritve za prijazno javno upravo, pri čemer doseganje teh ciljev ocenjujemo z naslednjimi kazalci:

- doseganje večjega števila nadzornih opravil in izrečenih ukrepov,
- ažurno vodenje in odločanje v prekrškovnih postopkih, evidentiranje v e – obliki, poročanje na predpisan način,
- ažurno obveščanje javnosti o rezultatih dela, ažurno odgovarjanje na pobude in vprašanja mestih svetnikov, občanov in medijev,
- vzdrževanje in dograjevanje informacijskega sistema,
- usposabljanje novih zakonskih pooblastil in izvajanja zakonskih nalog prekrškovnega organa, ter druga usposabljanja na strokovnem področju in na področju uvajanja kakovosti pri delu (samoobramba, praktični postopek),
- delovanje v sistemu ukrepanja ob naravnih in drugih nesrečah,
- udeležba na strokovnih srečanjih, simpozijih, kongresih s predstavitvami naših izkušenj v Republiki Sloveniji in v Evropski Uniji,
- dvig rasti profesionalnosti, strokovnosti in odgovornosti pri izvajanju ukrepov s področja pristojnosti redarstva in uporaba prisilnih sredstev,
- pričetek uvajanja novih pristojnosti s področja delovanja samodejnih merilnih naprav,
- sodelovanje v procesu zaščite in reševanja v okviru MOL,
- stalno pridobivati nova znanja in slediti tehnološkemu razvoju,
- stalno slediti sprejemanju nove zakonodaje in aktivno sodelovati v postopkih usklajevanja predpisov z Evropsko Unijo.

Finančne posledice so vezane na število ukrepov mestnih redarjih, dejanskega števila prisotnosti le teh na terenskem delu (sporazumne prekinitve delovnega razmerja, premestitve na drugo delovno mesto, upravičene odsotnosti z dela, odhodi v pokoj). Zato ni možna točna določitev proračunskih sredstev, potrebnih za nemoteno delovanje prekrškovnega organa. Zastavljeni cilji so bili večinoma realizirani.

MR bo tudi v letu 2010 usmerjeno v preprečevanje in odkrivanje kršitev, ki pomenijo večjo nevarnost za javni red in imajo škodljive posledice za osebe, premoženje in okolje. Izhodišča za organizacijo in delovanje MR so pravice in dolžnosti, ki so opredeljene v ZORed, ZJRM-1, ZVCP-1, ZP-1, ZLS in občinskih odlokih. Še posebej je potrebno poudariti aktivnosti, ki izhajajo iz sprejetega OPV, v povezavi s tem, pa uvajanje novosti, kot je samodejna merilna naprava za ugotavljanje kršitev v cestnem prometu.

V prihodnje bomo v največji meri usmerjeni v delo in ukrepanje na področju zagotavljanja varnosti v cestnem prometu. Poudarek bo predvsem na zagotavljanju pretočnosti prometa na interventnih poteh, v ožjem mestnem središču in lokacijah, kjer je varnostno stanje slabo. Naslednji segment, kateremu bomo posvetili veliko pozornost, je meritev hitrosti v bližini šol, vrtcev, zdravstvenih domov in ostalih objektov na območju umirjenega prometa in omejene hitrosti ter ostalih odsekih cest MOL, kjer je varnostna problematika glede prekoračitve hitrosti velika, ter ugotavljanje kršitev vožnje skozi rdečo luč. Za dosego tega cilja se bomo še tehnološko in strokovno nadgradili. Vsem navedenim ukrepom na terenu, pa sledi ažurno in zakonito delo prekrškovnega organa pri vodenju in odločanju v prekrškovnih zadevah.

Za realizacijo zastavljenih ciljev v letu 2010 bomo potrebovali sledeča finančna sredstva, ki izhajajo iz realizacije preteklih let, novih prihajajočih zakonskih obveznosti, projekcije izdatkov proračuna MOL za leto 2009 po proračunskih uporabnikih, kar bo vplivalo tudi na realizacijo zastavljenih ciljev.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

013335 Mestno redarstvo

Glede na dejstva, namen in večjo preglednost porabe sredstev predlagamo sledečo ekonomsko klasifikacijo, in sicer:

Podkonto 4020 00 – Pisarniški material in storitve

Predvidena sredstva v višini 5.000,00 EUR.

Iz omenjenega podkonta bodo sredstva namenjena nakupu termičnega papirja za ročne terminale Radix, ki služi za izpis obvestila vozniku na kraju storitve prekrška oz. plačilnega naloga.

Podkonto 4020 09 – Izdatki za reprezentanco

Predvidena sredstva v višini 1.000,00 EUR.

MR na podlagi podpisanega protokola o sodelovanju s Policijsko upravo Ljubljana in ostalimi sosednjimi redarstvi, v smislu partnerskega sodelovanja in koordiniranega izvajanja nalog na področju varovanja cestnega prometa in vzdrževanja javnega reda in miru, načrtuje srečanja z namenom

izmenjave izkušenj v obliki strokovnih ekskurzij. Omenjene izkušnje bodo pripomogle k učinkovitejšemu delu in strokovnosti na področju prekrškovnega organa.

Podkonto 4021 09 - Zaračunljive tiskovine

Predvidena sredstva v višini 15.000,00 EUR.

Iz omenjenega podkonta bodo sredstva namenjena za izdelavo tiskovin, ki so potrebne za nemoteno izvajanje nadzora nad veljavnimi predpisi. Tiskovine so sledeče: obvestila kršiteljem, da se izjavijo o dejstvih oziroma okoliščinah postopka – fizičnim osebam; obvestila kršiteljem, da se izjavijo o dejstvih oziroma okoliščinah postopka – pravnim osebam; plačilne naloge; odločbe o prekrških.

Podkonto 4021 99 - Drugi posebni materiali in storitve

Predvidena sredstva v višini 12.000,00 EUR.

Iz omenjenega podkonta bodo sredstva namenjena za:

- plačilo pristojbin za radijske frekvence (repetitorjev in ročnih radijski postaj),
- plačilo izvajalcem storitev odvoza in uničenja stare poslovne dokumentacije in druge arhivske dokumentacije,
- plačilo za dopolnjevanje osebne, skupne in tehnične opreme ob izrabi obstoječe ali ob potrebi po dopolnitvi,
- popravilo, čiščenje in vzdrževanje uniform in druge storitve,
- sodelovanje s prekrškovnimi organi,
- servis za službena kolesa in motorna kolesa MR,
- servis službenih fotoaparatov,
- stroški blagajniškega poslovanja

Podkonto 4022 06 - Poštnina in kurirske storitve

Predvidena sredstva v višini 139.800,00 EUR.

Iz omenjenega podkonta bodo sredstva namenjena za plačilo poštnih storitev.

Trenutno na Mestnem redarstvu izdajamo:

- Obvestila kršiteljem, da se izjavijo o dejstvih oziroma okoliščinah postopka – fizičnim osebam,
- Obvestila kršiteljem, da se izjavijo o dejstvih oziroma okoliščinah postopka – pravnim osebam,
- Plačilne naloge,
- Odločbe o prekrških.

Ugotavljamo, da se poštni stroški teh storitev iz leta v leto večajo, zaradi dosežene stopnje naše informatizacije. Glede na naše pristojnosti se vzporedno veča število tiskovin, ki se vročajo po pošti.

V letu 2010 je predvidena tudi izdaja tiskovin, ki se bo nanašala na kršitve, zaznane s samodejnimi merilnimi napravami.

Število pošiljk je vezano na predvideno izdajo teh aktov (gre za variabilen podatek) in tako predvidena količina izdanih tiskovin oz. poštnih storitev v letu 2009 znaša cca 50.000 kos x 1.90 EUR/kos = 95.000,00 EUR. Če upoštevamo še npr. 5 % letno podražitev poštnih storitev znaša ocenjena vrednost poštnih storitev 95.000,00 EUR = cca. 99.750,00 EUR.

Za leto 2010 predvidevamo večjo količino pošiljk, zaradi zaposlitve novih redarjev in stacionarnih merilnih naprav (cca 73.500 kos x 1.90 EUR/kos = 139.650,00 EUR).

Podkonto 4025 11 – Tekoče vzdrževanje druge opreme

Predvidena sredstva v višini 3.000,00 EUR.

Iz omenjenega podkonta bodo sredstva namenjena za vzdrževanje in servisiranje tehnične in radio - komunikacijske opreme (ročnih prenosnih terminalov) in drugo.

Podkonto 4029 20 - Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo

Predvidena sredstva v višini 4.000,00 EUR.

Iz omenjenega podkonta bodo sredstva namenjena za:

- stroške prekrškovnega postopka na podlagi 143. člena ZP-1
- pridobivanje podatkov overjenih s strani pristojnih organov
- vključevanje morebitnih ekspertov

MR kot prekrškovni organ je dolžan upoštevati pozitivno zakonodajo, zato mora med drugim vabiti stranke na zaslišanja, povezana s postopki (pošiljanje vabil na zaslišanje, potni stroški itd), zaseči predmete itd. Stranke v postopkih imajo pravico tudi do povrnitve stroškov v prekrškovnih postopkov, ki so ji bili povzročeni (potni stroški, stroški izpada dohodka, nagrade odvetnikov itd). Za ta namen mora prekrškovni organ planirati sredstva v proračunu. Ker gre za variabilni podatek in je nastale stroške težko predvideti, podajamo oceno v navedeni višini.

4.13. MESTNO REDARSTVO

Konto		Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100
4020		*Pisarniški in splošni material in storitve*	*10.546*	*7.928*	*6.000*	*75,68*
4021		*Posebni material in storitve*	*17.503*	*16.128*	*27.000*	*167,41*
4022		*Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije*	*71.252*	*88.736*	*139.800*	*157,55*
4025		*Tekoče vzdrževanje*	*460*	*0*	*3.000*	*0,00*
4029		*Drugi operativni odhodki*	*0*	*2.020*	*4.000*	*198,02*
Skupaj	***402***	***Izdatki za blago in storitve***	***99.760***	***114.812***	***179.800***	***156,60***
4202		*Nakup opreme*	*19.274*	*0*	*0*	*0,00*
Skupaj	***420***	***Nakup in gradnja osnovnih sredstev***	***19.274***	***0***	***0***	***0,00***
SKUPAJ MESTNO REDARSTVO			***119.034***	***114.812***	***179.800***	***156,60***

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.14. SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
LOKALNA SAMOUPRAVA							
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				**1.059.760**	**1.504.919**	**1.425.747**	**94,74**
0601			**Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni**	**3.381**	**8.350**	**12.390**	**148,38**
06019001			*Priprava strokovnih podlag s področja lokalne samouprave ter strokovna pomoč lokalnim organom in službam*	*3.381*	*8.350*	*12.390*	*148,38*
	015005		***Razvojne naloge, povezovanje, glavno mesto in strokovno usposabljanje***	***3.381***	***8.350***	***12.390***	***148,38***
		4020 04	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	486	900	900	100,00
		4024 00	Dnevnice za službena potovanja v državi	201	500	500	100,00
		4024 01	Hotelske in restavracijske storitve v državi	810	2.000	2.000	100,00
		4024 02	Stroški prevoza v državi	84	200	200	100,00
		4024 03	Dnevnice za službena potovanja v tujini	0	0	400	0,00
		4024 04	Hotelske in restavracijske storitve v tujini	0	0	640	0,00
		4024 05	Stroški prevoza v tujini	0	0	1.500	0,00
		4029 00	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	1.800	2.000	3.750	187,50
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	0	0	2.000	0,00
		4029 03	Plačila za delo preko študentskega servisa	0	500	500	100,00
		4029 07	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	0	1.500	0	0,00
		4029 99	Drugi operativni odhodki	0	750	0	0,00
0603			**Dejavnost občinske uprave**	**1.056.379**	**1.496.569**	**1.413.357**	**94,44**
06039001			*Administracija občinske uprave*	*59.054*	*1.500*	*2.500*	*166,67*
	046001		***Sredstva za delo Komisije za vračanje vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju MOL***	***59.054***	***1.500***	***2.500***	***166,67***
		4029 01	Plačilo avtorskih honorarjev	1.400	1.500	1.500	100,00
		4029 03	Plačilo za delo preko študentskega servisa	156	0	0	0,00
		4029 20	Sodni stroški,storitve odvetnikov, notarjev in drugo	4.334	0	1.000	0,00
		4119 99	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	53.163	0	0	0,00
06039002			*Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave*	*997.326*	*1.495.069*	*1.410.857*	*94,37*
	013312		***Materialni stroški***	***520.615***	***756.114***	***699.301***	***92,49***
		4020 01	Čistilni material in storitve	0	68.032	95.737	140,72
		4020 02	Storitve varovanja zgradb in prostorov	2.328	4.441	3.257	73,34
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	0	0	675	0,00
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	1.268	5.700	9.000	157,89
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	14.377	19.882	14.593	73,40
		4021 00	Uniforme in službena obleka	188	218	221	101,38
		4021 99	Drugi posebni material in storitve	1.805	1.000	8.430	843,00
		4022 00	Električna energija	81.697	94.389	96.138	101,85
		4022 01	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	151.783	211.474	181.995	86,06
		4022 03	Voda in komunalne storitve	26.460	30.105	30.358	100,84
		4022 04	Odvoz smeti	14.520	15.638	16.081	102,83
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	44.229	38.453	44.022	114,48
		4023 03	Najem vozil in selitveni stroški	4.674	1.330	800	60,15
		4024 02	Stroški prevoza v državi	7.140	7.140	8.000	112,04
		4025 00	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	37.770	58.528	50.503	86,29
		4025 99	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	24.743	43.528	29.075	66,80
		4026 00	Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	5.464	35.116	23.730	67,58
		4026 05	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	39.613	36.400	33.020	90,71
		4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	22.181	25.405	25.732	101,29
		4029 03	Plačila za delo preko študentskega servisa	227	0	1.000	0,00
		4029 09	Stroški sodnih postopkov	355	25.612	2.500	9,76
		4029 12	Posebni davek na določene prejemke	5.082	5.927	5.934	100,12
		4029 20	Sodni stroški,storitve odvetnikov, notarjev in drugo	23.090	23.571	17.000	72,12
		4029 99	Drugi operativni odhodki	11.622	4.225	1.500	35,50

4.14. SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
	013313		*Nakup, investicijsko vzdrževanje in projektna dokumentacija*	*476.711*	*714.973*	*671.556*	*93,93*
		4200 00	Nakup poslovnih stavb	250.000	616.587	0	0,00
		4202 04	Nakup drugega pohištva	16.988	28.610	0	0,00
		4202 23	Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	1.642	0	0	0,00
		4202 28	Nakup kmetijske in gozdarske opreme in mehanizacije	4.011	1.337	0	0,00
		4202 39	Nakup avdiovizualne opreme	2.261	0	19.300	0,00
		4202 99	Nakup druge opreme in napeljav	15.513	16.400	0	0,00
		4204 01	Novogradnje	0	0	44.000	0,00
		4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	149.215	33.514	562.650	1.678,85
		4208 01	Investicijski nadzor	9.084	800	21.606	2.700,75
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	27.996	17.725	24.000	135,40
	013336		*Poslovno upravni center Zalog*	*0*	*3.600*	*10.000*	*277,78*
		4021 99	Drugi posebni material in storitve	0	3.600	5.000	138,89
		4029 20	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	0	0	5.000	0,00
	013337		*Poslovno upravni center Bizovik*	*0*	*10.882*	*15.000*	*137,84*
		4021 99	Drugi posebni material in storitve	0	6.000	10.000	166,67
		4029 20	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	0	4.882	5.000	102,42
	013338		*Poslovno upravni center Šmarna gora*	*0*	*9.500*	*15.000*	*157,89*
		4021 99	Drugi posebni material in storitve	0	7.000	10.000	142,86
		4029 20	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	0	2.500	5.000	200,00
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE			**0**	**22.500**	**25.000**	**111,11**
1302	Cestni promet in infrastruktura			**0**	**22.500**	**25.000**	**111,11**
13029003	*Urejanje cestnega prometa*			*0*	*22.500*	*25.000*	*111,11*
	045109		*Podzemne garaže v soseskah*	*0*	*22.500*	*25.000*	*111,11*
		4021 99	Drugi posebni material in storitve	0	13.000	15.000	115,38
		4029 20	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	0	9.500	10.000	105,26
19	IZOBRAŽEVANJE			**118.080**	**130.000**	**130.000**	**100,00**
1905	Drugi izobraževalni programi			**118.080**	**130.000**	**130.000**	**100,00**
19059002	*Druge oblike izobraževanja*			*118.080*	*130.000*	*130.000*	*100,00*
	095001		*Projekt "Računalniško usposabljanje prebivalcev in vzpostavitev e-točk v MOL"*	*118.080*	*130.000*	*130.000*	*100,00*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	118.080	130.000	130.000	100,00
SKUPAJ PRORAČUNSKA SREDSTVA - LOKALNA SAMOUPRAVA				**1.177.840**	**1.657.419**	**1.580.747**	**95,37**
NAMENSKA SREDSTVA							
06	LOKALNA SAMOUPRAVA			**0**	**417**	**0**	**0,00**
0603	Dejavnost občinske uprave			**0**	**417**	**0**	**0,00**
06039002	*Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave*			*0*	*417*	*0*	*0,00*
	013330		*Obnova Ižanska c. 305 - namenska sredstva*	*0*	*417*	*0*	*0,00*
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	0	417	0	0,00
SKUPAJ NAMENSKA SREDSTVA - LOKALNA SAMOUPRAVA				**0**	**417**	**0**	**0,00**
SKUPAJ SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO (A)				**1.177.840**	**1.657.836**	**1.580.747**	**95,35**

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (C)

4.14. SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
LOKALNA SAMOUPRAVA							
NAMENSKA SREDSTVA							
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE				**7.208**	**7.208**	**7.208**	**100,00**
0403	**Druge skupne administrativne službe**			**7.208**	**7.208**	**7.208**	**100,00**
04039003	*Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem*			*7.208*	*7.208*	*7.208*	*100,00*
	013324		*Lastna vlaganja- Željko Jovanovič*	*7.208*	*7.208*	*7.208*	*100,00*
		5503 09	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem-dolgoročni krediti	7.208	7.208	7.208	100,00
SKUPAJ (C)				**7.208**	**7.208**	**7.208**	**100,00**
SKUPAJ SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO (A+C)				**1.185.048**	**1.665.044**	**1.587.955**	**95,37**

4.14. SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe
- Sodelovanje pri reformi lokalne samouprave s funkcionalnega, teritorialnega, organizacijskega, materialno-finančnega in pravnega vidika;
- Opravljanje strokovnih nalog v zvezi z ustanavljanjem, organizacijo in delovanjem pokrajine;
- Opravljanje strokovnih nalog za potrebe MOL kot glavnega mesta;
- Opravljanje strokovnih nalog za medobčinsko in medmestno sodelovanje ter regionalno povezovanje s širšimi lokalnimi samoupravnimi skupnostmi na področju lokalne samouprave;
- Organiziranje usposabljanj in drugih oblik pridobivanja znanj s področja lokalne samouprave za četrtne skupnosti, prebivalce in druge;
- Pripravljanje strokovnih podlag za ustanovitev, organizacijo, razvoj in preoblikovanje ožjih delov MOL;
- Pripravljanje strokovnih podlag za uresničevanje pravic prebivalcev MOL do neposredne udeležbe pri odločanju o organiziranosti lokalne skupnosti;
- Izvedba aktivnosti in postopkov v zvezi z vračanjem vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju MOL;
- Spremljanje delovanja ožjih delov MOL in strokovna pomoč pri izvajanju njihovih nalog;
- Izvajanje strokovnih in administrativnih nalog za potrebe delovanja ožjih delov MOL;
- Spremljanje finančnega poslovanja in priprava finančnih dokumentov ožjih delov MOL;
- Upravljanje s premoženjem, ki je namenjeno potrebam delovanja ožjih delov MOL in zagotavljanje pogojev za delo organov, društev in združenj z območja ožjih delov MOL.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Državni razvojni program
- Strategije regionalnega razvoja Slovenije
- Strategija trajnostnega razvoja MOL
- Regionalni razvojni program Ljubljanske urbane regije za obdobje 2007 do 2013

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter strokovna pomoč lokalnim organom in službam
0603 Dejavnost občinske uprave

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

1. Opis glavnega programa
Sodelovali bomo pri reformi druge ravni lokalne samouprave (pokrajine), sistematično razvijali znanja s področja razvoja sistema lokalne samouprave predvsem na področju normativnega urejanja delovanja glavnega mesta ter sodelovali s četrtnimi skupnostmi.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji, ki jih želimo doseči so:
- oblikovanje predlogov za zagotovitev najprimernejše prerazdelitve pristojnosti in finančnih virov med državo in lokalno samoupravo,
- učinkovita organiziranost MOL in njena povezanost v širše organizacijske oblike,
- učinkovito organiziranje in delovanje četrtnih skupnosti MOL,
- sodelovanje v EU ter medobčinsko, medmestno in regionalno sodelovanje na področju lokalne samouprave.

Kazalci:
- učinkovitost delovanja sistema lokalne samouprave (ažurnost, strokovnost, majhni stroški, transparentnost dela oz. postopkov)
- število udeležencev usposabljanja

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:
- optimalna organiziranost za zagotovitev učinkovitega sistema lokalne samouprave
- poznavanje delovanja področja lokalne samouprave
- uresničevanje najširših oblik participacije prebivalstva pri sprejemanju odločitev na lokalni ravni,

- zagotavljanje čim večje informiranosti in usposobljenosti prebivalstva za zagotovitev možnosti njihovega aktivnega vključevanja v oblike delovanja lokalne skupnosti in širše integracije

Kazalci:
- učinkovitost delovanja sistema lokalne samouprave (ažurnost, strokovnost, majhni stroški, transparentnost dela oz. postopkov)
- število udeležencev usposabljanja

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)

06019001 Priprava strokovnih podlag s področja lokalne samouprave ter strokovna pomoč lokalnim organom in službam

<u>06019001 Priprava strokovnih podlag s področja lokalne samouprave ter strokovna pomoč lokalnim organom in službam</u>

1. Opis podprograma

Podprogram zajema aktivnosti s področja razvojnih nalog na področju lokalne samouprave in usposabljanja. Nadaljevala se bo izmenjava dobrih praks medobčinskega in medmestnega sodelovanja ter povezovanje s širšimi samoupravnimi skupnostmi na področju lokalne samouprave.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni samoupravi
- Zakon o glavnem mestu
- Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o ustanovitvi občin ter določitvi njihovih območij
- Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja
- Zakon o javnih financah
- Zakon o javnem naročanju
- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v MOL
- Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Ljubljana .

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:
- sodelovanje pri nastajanju področne zakonodaje, s katero bodo zagotovljeni pogoji za razvoj in delovanje lokalne samouprave ter možnosti za povezovanje v širše oblike organiziranosti,
- vzpostaviti partnerski odnos med državo in MOL, ki bo zagotovil učinkovito urejanje vprašanj glavnega mesta,
- povečanje vloge prebivalcev pri sprejemanju odločitev na lokalni ravni .

Kazalci:
- število upoštevanih pobud v sprejeti zakonodaji
- število izvedenih aktivnosti za urejanje zadev s področja glavnega mesta
- število izvedenih usposabljanj

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:
- Obravnava in oblikovanje predlogov ter pripomb ob spreminjanju zakonodaje s področja lokalne samouprave ter oblikovanje predlogov za nadaljnji razvoj lokalne samouprave v MOL,
- Oblikovanje predlogov in pobud za regionalno povezovanje,
- Aktivnosti za izvajanje Zakona o glavnem mestu RS,
- Sodelovanje ter praktična izmenjava izkušenj in mnenj z mesti iz držav kandidatk in članic EU na področju razvoja lokalne samouprave
- Strokovna izmenjava izkušenj med posameznimi mesti v državi in izven nje s področja lokalne samouprave,
- Kontinuirano usposabljanje in izpopolnjevanje za povečanje znanj s področja lokalne samouprave in seznanjanje prebivalcev Mestne občine Ljubljana z razvojnimi vidiki lokalne samouprave in Evropske unije.

Kazalci:
- število upoštevanih pobud in pripomb v sprejeti zakonodaji
- število izvedenih aktivnosti za urejanje zadev s področja glavnega mesta
- število izvedenih usposabljanj
- število oblikovanih predlogov vezanih na nadaljnji razvoj lokalne samouprave v MOL

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

015005 Razvojne naloge, povezovanje, glavno mesto in strokovno usposabljanje

Sredstva bomo namenili nakupu strokovne literature s področja lokalne samouprave in regionalnega razvoja (podkonto *4020 04 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura*). Sredstva s podkontov *4024 00 Dnevnice za službena potovanja v državi, 4024 01 Hotelske in restavracijske storitve v državi in 4024 02 Stroški prevoza v državi* bomo namenili za udeležbo uslužbencev na strokovnih seminarjih in posvetih (npr. Dnevi slovenske javne uprave..), aktivnosti na področju izmenjave izkušenj z drugimi občinami v državi ter sodelovanje z reprezentativnimi združenji na področju LS. Odhodke v zvezi s službenimi potovanji v tujino (*4024 03 Dnevnice za službena potovanja v tujini, 4024 04 Hotelske in restavracijske storitve v tujini in 4024 05 Stroški prevoza v tujini*) načrtujemo v povezavi izmenjav dobrih praks na področju lokalne samouprave med posameznimi mesti v tujini na področjih:

- pokrajine, regije, province, dežela, okraji;
- izvirne in prenesene naloge občine in pokrajine,
- odnos glavno mesto – država,
- vpliv prebivalcev mesta na odločanje,
- regionalno povezovanje.

Načrtujemo tudi tesnejše sodelovanje s Slovenskim gospodarskim in raziskovalnim združenjem v Bruslju, katerega članica je MOL predvsem na področju koriščenja EU sredstev. Predvidene spremembe na področju druge ravni lokalne samouprave z ustanovitvijo pokrajin v Republiki Sloveniji (ob predpostavki, da Mesto Ljubljana opravlja vse funkcije pokrajine po organih MOL) bo imela za posledico zelo velike vsebinske spremembe, zato se povečujejo aktivnosti v to smer (posveti, delavnice, simpoziji itd. – podkonto *4029 00 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev*). Poleg tega bomo sredstva namenili za organizacijo delovnih posvetov, tematskih srečanj, tečajev, seminarjev in predavanj za javne uslužbence Službe za lokalno samoupravo. S tovrstnim usposabljanjem želimo v sodelovanju z drugimi institucijami zaposlene redno seznanjati z aktualno problematiko in sprejetimi predpisi ter smernicami na področju razvoja lokalne samouprave, glavnega mesta ter uslužbenske zakonodaje. Glede na raznolikost in specifičnost nalog, ki se izvajajo v četrtnih skupnostih, bomo organizirali predavanja, delavnice in seminarje za predsednike in člane svetov ČS ter javne uslužbence SLS. Izplačila avtorskih honorarjev (podkonto *4029 01 Plačila avtorskih honorarjev*) predvidevamo za izvajalce predavanj za meščane Ljubljane, ki bodo organizirana v okviru SLS. Nadaljevali bomo z izvajanjem posebnega programa za meščane Ljubljane (predavanja o klimatskih spremembah ter varovanju naravnega okolja, ločenem zbiranju odpadkov, razvoju podeželja ipd.)., ki smo ga pričeli v letu 2008. Za pripravo seznamov in adreme udeležencev računalniških tečajev za starejše meščane Ljubljane (začetnih in nadaljevalnih) predvidevamo povečano delo, za kar bomo preko študentskih servisov zaposlili študente (podkonto *4029 03 Plačila za delo preko študentskega servisa*).

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Program zajema predvidena sredstva, ki so namenjena za delo Komisije za vračanje vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju MOL. Poravnavanje mesečnih obveznosti obratovalnih stroškov in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, katerih skrbnik je Služba za lokalno samoupravo, omogoča zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za potrebe delovanja četrtnih skupnosti, društev, nevladnih organizacij in drugih, kar je določeno s 62. členom Statuta Mestne občine Ljubljana. Glede na javni interes v zvezi z gradnjo upravno poslovnih prostorov so se že v letu 2009 začele aktivnosti za gradnjo Poslovno upravnega centra Zalog, Poslovno upravnega centra Bizovik in Poslovno upravnega centra Šmarna gora. Aktivnosti se v letu 2010 nadaljujejo.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- kvalitetna izvedba aktivnosti in postopkov vezanih na vračilo vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje,
- gospodarno upravljanje z objekti in prostori, katere uporablja Služba za lokalno samoupravo,
- kvalitetno zagotavljanje tehničnih in prostorskih pogojev za delovanje Službe za lokalno samoupravo, četrtnih skupnosti MOL, društev, nevladnih organizacij in drugih.

Kazalci:
- izvedene aktivnosti vezane na predpisane postopke glede vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju MOL,
- število prošenj in intervencij glede zagotavljanja tehničnih in prostorskih pogojev uporabnikom prostorov s katerimi gospodari Služba za lokalno samoupravo.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci , s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:
- kakovostno izvajanje nalog s področja vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje,
- kvalitetno zagotavljanje tehničnih in prostorskih pogojev za delovanje Službe za lokalno samoupravo, četrtnih skupnosti MOL, društev, nevladnih organizacij in drugih
- gospodarno upravljanje z objekti in prostori, katere uporablja Služba za lokalno samoupravo
- kakovostno izvajanje nalog s področij financ in pravno-premoženjskih zadev.

Kazalci:
- izvedene aktivnosti vezane na predpisane postopke glede vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju MOL.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
06039001 Administracija občinske uprave
06039002 Razpolaganje u upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma
Podprogram je vezan na postopke, ki jih komisija izvaja na podlagi Zakona o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje (Uradni list RS št. 54/07-UPB) ter Odredbe o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 94/02).

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje – Uradni list RS št. 54/07-UPB
- Odredba o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 94/02)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilj delovanja Komisije za vračanje vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Mestne občine Ljubljana je, da Mestna občina Ljubljana, v skladu s predpisi (Zakon o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje – Uradni list RS št. 110/06-UPB), kvalitetno izvede vse aktivnosti in postopke vezane na vračilo vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje.
Kazalci:
- izvedene aktivnosti vezane na predpisane postopke glede vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju MOL.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Komisija bo nadaljevala z zakonitim in transparentnim izvajanjem nalog, ki jih določa Odredba o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 94/02).
Kazalci:
- izvedene aktivnosti vezane na predpisane postopke glede vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju MOL.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

046001 Sredstva za delo Komisije za vračanje vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju MOL
Sredstva na postavki so namenjena stroškom, ki so povezani z izvajanjem Zakona o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje (Uradni list RS, št. 54/07 - uradno prečiščeno besedilo) in jih izvaja Komisija za vračanje vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju MOL. Planirana sredstva predstavljajo kritje stroškov za odvetniške storitve in sodne stroške v odškodninskih zahtevkih pred pristojnim sodiščem ter za strokovno pomoč komisiji.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Služba za lokalno samoupravo zagotavlja prostorske pogoje ter sredstva za tehnično pomoč za delovanje četrtnih skupnosti, Službe za lokalno samoupravo, društev, nevladnih organizacij in drugih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni samoupravi
- Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o ustanovitvi občin ter določitvi njihovih območij
- Zakon o javnih financah
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin
- Zakon o javno-zasebnem partnerstvu
- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v MOL

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih pogojev ter zagotavljanja enotnega standarda opreme po lokacijah Službe za lokalno samoupravo in na sedežih četrtnih skupnosti. Z odprtjem poslovno upravnih centrov obuditi oziroma zagotoviti kvalitetnejše pogoje za delovanje društev, nevladnih organizacij in drugih na območjih, kjer se bodo poslovno -upravni centri gradili.

Kazalci:

- vrednost in uporabnost nabavljene opreme v skladu z letnim načrtom razvojnih programov,
- kvalitetna izvedba del tekočega vzdrževanja in investicijskih del,
- kvadratura novih prostorov namenjenih društvom, nevladnim organizacijam in drugim
- število društev, ki uporablja novo zgrajene prostore.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- zagotoviti strokovne, organizacijske in tehnične pogoje za delovanje četrtnih skupnosti
- zagotoviti prostorske pogoje za delovanje četrtnih skupnosti, izpostav mestne uprave in društvom ter drugim neprofitnim organizacijam in posameznikom z območja četrtne skupnosti
- smotrno upravljanje z objekti in prostori, ki so namenjeni za delovanje lokalne samouprave
- kakovostno izvajanje nalog s področja financ in pravno-premoženjskih zadev
- z izgradnjo novo poslovno upravnih centrov zagotoviti višji standard za dejavnosti društev, nevladnih organizacij in drugim.

Kazalci:

- vrednost in uporabnost nabavljene opreme v skladu z letnim načrtom razvojnih programov,
- kvalitetna izvedba del tekočega vzdrževanja in investicijskih del,
- kvadratura novih prostorov namenjenih društvom, nevladnim organizacijam in drugim
- število društev, ki uporablja novo zgrajene prostore.

5. *Opis proračunskih postavk znotraj podprograma*

013312 Materialni stroški

Služba za lokalno samoupravo upravlja s premoženjem, ki je v lasti Mestne občine Ljubljana zato smo planirali obratovalne stroške, kot sledi že iz samega naziva podkonta (npr. električna energija, poraba kuriv in stroški ogrevanja, voda in komunalne storitve, odvoz smeti, telefon, idr.). Le-ti so ocenjeni na sedemmesečni porabi 2009, indeksirani s predvideno stopnjo inflacije. Poleg teh stroškov pa za izvajanje svoje dejavnosti planiramo še:

4020 01 Čistilni material in storitve – Z rednim čiščenjem poslovnih prostorov zagotoviti pogoje za delo četrtnih skupnosti, SLS, društev in nevladnih organizacij.

4020 02 Storitve varovanja zgradb in prostorov – Sredstva načrtujemo za plačilo video nadzora na objektu Preglov trg 15.

4020 03 Založniške in tiskarske storitve – Za potrebe novoizvoljenih članov svetov ČS se v letu 2010 predvideva tiskanje statuta MOL in poslovnika MS MOL.

4020 09 Izdatki za reprezentanco – Sredstva so namenjena za nakup osvežilnih pijač za potrebe svetov ČS, gostinskih storitev ob srečanjih župana in predstavnikov ČS.

4020 99 Drugi splošni material in storitve – Sredstva so namenjena za plačilo stroškov upravljavskih storitev v večstanovanjskih objektih, kjer ima SLS poslovne prostore.
4021 00 Uniforme in službena obleka – Na tem podkontu smo planirali nakup delovne obleke in zaščitnih sredstev.
4021 99 Drugi posebni material in storitve – Sredstva bomo porabili za izdelavo zemljevidov (A3) MOL in rokovnikov za novoizvoljene člane svetov ČS.
4023 03 Najem vozil in selitveni stroški – Tudi v letu 2010 so predvidevajo selitve pohištva med lokacijami SLS.
4024 02 Stroški prevoza v državi – Sredstva so namenjena polnjenju Urbane za službene prevoze javnih uslužbencev SLS ter ostale prevoze v državi.
4025 00 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov – Sredstva na podkontu so namenjena tekočemu vzdrževanju objektov s katerimi upravlja Služba za lokalno samoupravo. Na štirih lokacijah (Litijska 38, Štefanova 9 in 11, Pot k ribniku 20 in Kebetova 1) bomo izvedli redna vzdrževalna dela – pleskarska, slikopleskarska in tlakarska dela.
4025 99 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje – Sredstva na tem podkontu bomo porabili za pregled in servisiranje kurilnih in dimovodnih naprav, servisiranje gasilnih aparatov, telefonov in faksov, za popravila vodovodnih in elektro instalacij ter za druga mala popravila (mizarka, zamenjava ključavnic idr.). Del sredstev na podkontu bomo namenili vodenju lastnega rezervnega sklada (v skladu z 2. točko 41. člena Stanovanjskega zakona) in plačilo upravnikom.
4026 00 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte – Tudi v letu 2010 se predvideva najem poslovnih prostorov kot v letu 2009, upoštevana je tudi celoletna najemnina na lokaciji Ob Ljubljanici 36a.
4026 05 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča – Sredstva na podkontu bomo namenili plačilu nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za objekte MOL v upravljanju SLS.
4029 02 Plačila po pogodbah o delu - Iz sredstev na podkontu plačujemo enajst hišnikov, ki opravljajo hišniška opravila na 13 lokacijah Službe za lokalno samoupravo.
4029 03 Plačilo za delo preko študentskega servisa – Za manjša nezahtevna dela (priprava različnih adrem občanov idr.) načrtujemo pomoč s strani študentov.
4029 09 Stroški sodnih postopkov – Sredstva na tem podkontu so predvidena za plačilo stroškov v nepravdnih postopkih, vknjižbe nepremičnin v kataster in zemljiško knjigo, plačilo storitev sodnih izvršiteljev in drugo.
4029 12 Posebni davek na določene prejemke – Podkonto zajema sredstva za plačilo davkov, ki so vezani na plačilo podjemnih pogodb hišnikov.
4029 20 Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo – Sredstva so namenjena plačilu sodnih stroškov, ki so odvisne od razpisa sodnih obravnav in opravljenih odvetniških storitev v zvezi s tem.
4029 99 Drugi operativni odhodki – Sredstva so namenjena za nepredvidene operativne odhodke.

013313 Nakup, investicijsko vzdrževanje in projektna dokumentacija
4202 39 Nakup avdiovizualne opreme- Načrtujemo nakup dodatne avdiovizualne opreme za ureditev sodobnega multimedijskega izobraževalnega centra na Trgu komandanta Staneta 8. Le ta bo namenjen usposabljanju ter izobraževanju zaposlenih v Mestni upravi Mestne občine Ljubljana, prebivalcem, kot tudi nevladnim organizacijam in društvom na območju četrtne skupnosti Šiška. Poleg tega načrtujemo nakup 10 digitalnih fotoaparatov za potrebe četrtnih skupnosti in nakup 2 digitalnih snemalnih naprav za snemanje sej svetov ČS.
4204 01 Novogradnje – Planirana sredstva predstavljajo le del sredstev, ki so potrebna pri izvedbi rušenja objekta Ižanska 305 (NRP 205-skupni z JSS in ORN).
4205 00 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave – Na podkontu načrtujemo: ureditev dvorane in spremljajočih prostorov v kleti objekta Bratovševa ploščad 30, zamenjava spuščenega stropa in zvočna izolacija,zamenjava oken in sanacija vetrolova dvorane Belokranjska 6, zamenjava oken, obnova fasade in ograje objektov Polje 12 in Cesta II. grupe odredov 43, ureditev prezračevanja dvorane Cesta II. grupe odredov 43 in Prušnikova 99, izdelava protipoplavnega zidu za objekt Podgrad in obnova fasade objekta Pot do šole 2a.
420801 Investicijski nadzor – Sredstva načrtujemo za izvedbo nadzora nad izvajanjem del investicijskega vzdrževanja.
4208 04 Načrti in druga projektna dokumentacija – Na podkontu načrtujemo porabo sredstev za izdelavo natečaja za novogradnjo objekta Ižanska cesta 305 (NRP 205-skupni z JSS in ORN).

013336 Poslovno upravni center Zalog
Javni interes izgradnje poslovno upravnega centra Zalog je predvsem v tem, da se nadomesti obstoječ star in nefunkcionalni objekt, ki je v lasti MOL, z novim, sodobnejšim in bolj funkcionalnim objektom

ter se tako zagotovi višji standard poslovnih prostorov, ki so namenjeni za javne dejavnosti (društva, nevladne organizacije in drugi). Sredstva so namenjena za ureditev vse potrebne dokumentacije v zvezi s projektom, pri čemer se bomo posluževali tudi svetovanja zunanjih institucij.

013337 Poslovno upravni center Bizovik
V letu 2009 se je pristopilo k ugotavljanju pogojev za izgradnjo Poslovno upravnega centra Bizovik. Financiranje izgradnje projekta se bi izvrševalo v obliki javno-zasebnega partnerstva. Sredstva so namenjena za ureditev vse potrebne dokumentacije v zvezi s projektom, pri čemer se bomo posluževali tudi svetovanja zunanjih institucij.

013338 Poslovno upravni center Šmarna gora
Tudi na območju ČS Šmarna gora obstajajo pobude za izgradnjo Poslovno upravnega centra Šmarna gora. S tem bi omogočili višji standard bivanja tudi prebivalcem izven središča mesta. Sredstva so namenjena za ureditev vse potrebne dokumentacije v zvezi s projektom, pri čemer se bomo posluževali tudi svetovanja zunanjih institucij.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe
Izgradnja podzemnih garaž se predvideva za ureditev problematike obstoječega mirujočega prometa.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Strategija trajnostnega razvoja MOL
- Regionalni razvojni program Ljubljanske urbane regije za obdobje 2007 do 2013

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa
Zaradi velikega interesa javnosti za ureditev problematike obstoječega mirujočega prometa smo že v letu 2009 pristopili k projektu izgradnje podzemnih garaž po soseskah v obliki javno-zasebnega partnerstva. Projekt se nadaljuje tudi v letu 2010

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: ureditev problematike obstoječega mirujočega prometa
Kazalci:
- število novih parkirnih mest

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci , s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: ureditev problematike obstoječega mirujočega prometa
Kazalci:
- število novih parkirnih mest

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
13029003 Urejanje cestnega prometa

13029003 Urejanje cestnega prometa

1. Opis podprograma
Za potrebe reševanja problematike obstoječega mirujočega prometa po soseskah v MOL se predvideva izgradnja podzemnih garaž. Za ta projekt se bo pridobil tudi zasebni kapital, tako da je projekt predviden na podlagi zakonodaje o javno-zasebnem partnerstvu.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o javnih financah
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin

- Zakon o javno-zasebnem partnerstvu

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: ureditev problematike obstoječega mirujočega prometa
Kazalci:
- število novih parkirnih mest

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: ureditev problematike obstoječega mirujočega prometa
Kazalci:
- število novih parkirnih mest

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

045109 Podzemne garaže v soseskah
V začetni fazi projekta so zagotovljena finančna sredstva za svetovanja s strani zunanjih sodelavcev, pridobitev dokumentacije o identifikaciji investicije in drugih dokumentov ter cenitev.

19 IZOBRAŽEVANJE

1. Opis področja proračunske porabe
Področje proračunske porabe zajema računalniško usposabljanje starejših prebivalcev v Mestni občini Ljubljana.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Državni razvojni program
- Strategije regionalnega razvoja Slovenije
- Strategija trajnostnega razvoja MOL
- Regionalni razvojni program Ljubljanske urbane regije za obdobje 2007 do 2013

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1905 Drugi izobraževalni programi

1905 Drugi izobraževalni programi

1. Opis glavnega programa
Za starejše prebivalce MOL potekajo po četrtnih skupnosti brezplačni računalniški tečaji (začetni in nadaljevalni).

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji so: meščane in meščanke želimo usposobiti za elektronsko poslovanje, kar jim bo omogočilo vpogled v delovanje organov mestne uprave MOL in urejanje njihovih zadev po hitrejši in učinkovitejši poti.
Kazalci:
- število izvedenih izobraževanj
- število udeležencev usposabljanja

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: kvalitetna izvedba računalniškega usposabljanja starejših prebivalcev MOL
Kazalci:
- število izvedenih izobraževanj
- število udeležencev usposabljanja

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
19059002 Druge oblike izobraževanja

19059002 Druge oblike izobraževanja

1. Opis podprograma
S programom želimo usposobiti meščanke in meščane na elektronsko poslovanje , ki jim bo omogočilo hitrejši in prijaznejši vpogled v delovanje mestne uprave, javne uprave in rabo v vsakdanjem življenju.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o javnih financah
- Zakon o javnem naročanju
- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Ljubljana
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Usposobiti želimo meščane in meščanke za elektronsko poslovanje, ki jim bo omogočilo hitrejše in učinkovitejše reševanje in urejanje zadev v povezavi z javno upravo in v vsakdanjem življenju.
Kazalci:
- število izvedenih izobraževanj
- število udeležencev usposabljanja

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: kvalitetna izvedba računalniškega usposabljanja starejših prebivalcev MOL
Kazalci:
- število izvedenih izobraževanj
- število udeležencev usposabljanja

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

095001 Projekt »Računalniško usposabljanje prebivalcev in vzpostavitev e-točk v MOL«
Računalniško usposabljanje prebivalcev MOL je redna naloga Službe za lokalno samoupravo in bo potekalo v okviru zagotovljenih sredstev iz podkonta *4021 99 Drugi posebni materiali in storitve.*

NAMENSKA SREDSTVA

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe
Upravljanje s premoženjem, ki je namenjeno potrebam delovanja ožjih delov MOL in zagotavljanje pogojev za delo organov, društev in združenj z območja ožjih delov MOL.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa
Željko Jovanovič, Dunajska 348, Ljubljana in nekdanja krajevna skupnost Črnuče – Gmajna, katere pravni naslednik je po Zakonu o lokalni samoupravi Mestna občina Ljubljana, sta leta 1987 sklenili najemno pogodbo za najem prostorov v Zadružnem domu Črnuče Gmajna. V letu 1987 in 1988 je najemnik, z dovoljenjem krajevne skupnosti, temeljito adaptiral obstoječe najete prostore in z novogradnjo dodatno pridobil okoli 170m2 novih poslovnih površin. Ob prekinitvi najemne pogodbe leta 2003 je bila Mestna občina Ljubljana dolžna najemniku povrniti vložena finančna sredstva. Zaradi pomanjkanja sredstev na strani Mestne občine Ljubljana se bodo skladno z dogovorom najemniku finančna sredstva vračala na daljši rok.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:
- zagotoviti poplačilo v adaptacijo prostorov vloženih sredstev na dolgi rok in s tem čim manj obremeniti proračun občine.

Kazalci:
- višina dolga.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:
- rednost mesečnega in letnega odplačila dolga.

Kazalci:
- višina dolga.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma
Željko Jovanovič, Dunajska 348, Ljubljana in nekdanja krajevna skupnost Črnuče – Gmajna, katere pravni naslednik je po Zakonu o lokalni samoupravi Mestna občina Ljubljana, sta leta 1987sklenili najemno pogodbo za najem prostorov v Zadružnem domu Črnuče Gmajna. V letu 1987 in 1988 je najemnik, z dovoljenjem krajevne skupnosti, temeljito adaptiral obstoječe najete prostore in z novogradnjo dodatno pridobil okoli 170m2 novih poslovnih površin. Ob prekinitvi najemne pogodbe leta 2003 je bila Mestna občina Ljubljana dolžna najemniku povrniti vložena finančna sredstva. Zaradi pomanjkanja sredstev na strani Mestne občina Ljubljana se bodo skladno z dogovorom najemniku finančna sredstva vračala na daljši rok.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Obligacijski zakonik (Uradni list, RS št. 83/01), Najemna pogodba št. 1/87 z dne 13.07.1987, Najemna pogodba 01.06.1990 in Poravnava in najemna pogodba z dne 27.03.2003.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:
- čim manjša obremenitev proračuna in zmanjševanje dolga.

Kazalci:
- višina dolga.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:
- redno odplačevanje dolga

Kazalci:
- višina dolga.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

013324 Lastna vlaganja-Željko Jovanovič
Sredstva so predvidena iz naslova odplačila dolga za priznana vlaganja v višini dvanajst mesečnih najemnin po pogodbi z najemnikom JOVANOVIČ Željkom za poslovne prostore na lokaciji Dunajska 367, Črnuče.

4.14. SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO

Konto		Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100
4020		*Pisarniški in splošni material in storitve*	*18.458*	*98.955*	*124.162*	*125,47*
4021		*Posebni material in storitve*	*120.073*	*160.818*	*178.651*	*111,09*
4022		*Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije*	*318.689*	*390.059*	*368.594*	*94,50*
4023		*Prevozni stroški in storitve*	*4.674*	*1.330*	*800*	*60,15*
4024		*Izdatki za službena potovanja*	*8.235*	*9.840*	*13.240*	*134,55*
4025		*Tekoče vzdrževanje*	*62.513*	*102.056*	*79.578*	*77,97*
4026		*Najemnine in zakupnine (leasing)*	*45.077*	*71.516*	*56.750*	*79,35*
4029		*Drugi operativni odhodki*	*70.247*	*107.872*	*87.416*	*81,04*
Skupaj	***402***	***Izdatki za blago in storitve***	***647.966***	***942.446***	***909.191***	***96,47***
4119		*Transferi posameznikom in gospodinjstvom*	*53.163*	*0*	*0*	*0,00*
Skupaj	***411***	***Transferi posameznikom in gospodinjstvom***	***53.163***	***0***	***0***	***0,00***
4200		*Nakup zgradb in prostorov*	*250.000*	*616.587*	*0*	*0,00*
4202		*Nakup opreme*	*40.416*	*46.347*	*19.300*	*41,64*
4204		*Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije*	*0*	*0*	*44.000*	*0,00*
4205		*Investicijsko vzdrževanje in obnove*	*149.215*	*33.514*	*562.650*	***
4208		*Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring*	*37.080*	*18.942*	*45.606*	*240,77*
Skupaj	***420***	***Nakup in gradnja osnovnih sredstev***	***476.711***	***715.390***	***671.556***	***93,87***
5503		*Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem*	*7.208*	*7.208*	*7.208*	*100,00*
Skupaj	***550***	***Odplačila domačega dolga***	***7.208***	***7.208***	***7.208***	***100,00***
SKUPAJ SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO			***1.185.048***	***1.665.044***	***1.587.955***	***95,37***

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

4.15. ODDELEK ZA ŠPORT

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
ŠPORT							
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**			**8.561.134**	**8.928.368**	**8.258.281**	**92,49**
1805	**Šport in prostočasne aktivnosti**			**8.561.134**	**8.928.368**	**8.258.281**	**92,49**
18059001	*Programi športa*			*8.561.134*	*8.928.368*	*8.258.281*	*92,49*
	081001		***Šport otrok in mladine***	***2.453.422***	***2.830.469***	***2.249.617***	***79,48***
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.732.722	2.296.907	2.085.117	90,78
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	720.700	533.562	164.500	30,83
			Zavod Tivoli	*0*	*66.000*	*164.500*	*249,24*
			Agencija za šport	*720.700*	*424.562*	*0*	*0,00*
			Osnovne šole	*0*	*43.000*	*0*	*0,00*
	081002		***Šport odraslih***	***378.587***	***379.452***	***329.452***	***86,82***
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	1.946	1.252	1.252	100,00
		4029 03	Plačila za delo preko študentskega servisa	0	0	0	0,00
		4119 08	Denarne nagrade in priznanja	11.558	10.400	10.400	100,00
		4119 99	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	0	0	0,00
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	310.083	367.800	317.800	86,41
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	55.000	0	0	0,00
			Agencija za šport	*55.000*	*0*	*0*	*0,00*
	081003		***Delovanje športnih društev in zvez ŠD, ustanovljenih za območje MOL***	***183.000***	***198.000***	***140.000***	***70,71***
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	183.000	198.000	140.000	70,71
	081004		***Šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov in založniška dejavnost v***	***48.883***	***26.038***	***26.038***	***100,00***
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	0	12.500	12.500	100,00
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	33.883	13.538	13.538	100,00
		4133 02	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam-za izdatke za blago in storitve	15.000	0	0	0,00
	081005		***Podporne storitve v športu***	***56.026***	***90.000***	***87.000***	***96,67***
		4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	0	4.000	2.000	50,00
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	39.896	49.000	50.000	102,04
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	3.269	0	0	0,00
		4029 20	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	12.861	27.000	25.000	92,59
		4029 39	Stroški strokovnih komisij	0	10.000	10.000	100,00
	081006		***Vzdrževanje in obratovanje javnih športnih objektov v lasti MOL in energetski pregledi***	***2.960.118***	***2.200.556***	***2.100.556***	***95,46***
		4025 99	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	34.306	62.754	62.754	100,00
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.925.812	2.137.802	2.037.802	95,32
			Zavod Tivoli	*2.925.812*	*2.137.802*	*2.037.802*	*95,32*
	081007		***Športne prireditve in mednarodna dejavnost v športu***	***487.018***	***481.795***	***497.195***	***103,20***
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	0	1.000	0	0,00
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	458.018	451.195	497.195	110,20
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	29.000	29.600	0	0,00
			Agencija za šport	*29.000*	*29.600*	*0*	*0,00*

4.15. ODDELEK ZA ŠPORT

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
	081009		***Obnova in investicijsko vzdrževanje javnih športnih objektov MOL in opreme***	***1.936.451***	***2.200.359***	***1.784.503***	***81,10***
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	1.936.451	2.200.359	1.784.503	81,10
			Zavod Tivoli	*1.936.451*	*2.200.359*	*1.784.503*	*81,10*
	081021		***Obnova nogometnega stadiona***	***20.449***	***0***	***0***	***0,00***
		4029 20	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	20.449	0	0	0,00
	081023		***Osvetlitev Poti okoli Ljubljane***	***0***	***6.660***	***0***	***0,00***
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	6.660	0	0,00
	081026		***Obnova kopališča Kolezija***	***28.684***	***173.969***	***100.000***	***57,48***
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	123.969	0	0,00
		4022 04	Odvoz smeti	7.854	0	0	0,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	1.150	0	0	0,00
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	19.680	50.000	100.000	200,00
	081027		***Mala dela ČS-vzdrževanje zunanjih športnih površin***	***8.496***	***11.070***	***3.920***	***35,41***
		4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	8.496	11.070	3.920	35,41
			Zavod Tivoli	*8.496*	*11.070*	*3.920*	*35,41*
	081031		***Mestne panožne športne šole***	***0***	***265.000***	***840.000***	***316,98***
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	265.000	840.000	316,98
	081032		***Športna dvorana Pegan & Petkovšek***	***0***	***15.000***	***40.000***	***266,67***
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	0	15.000	40.000	266,67
	081033		***Plavalno gimanstični center Ilirija***	***0***	***50.000***	***40.000***	***80,00***
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	41.040	40.000	97,47
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	0	8.960	0	0,00
	081038		***Športni park Sava***	***0***	***0***	***20.000***	***0,00***
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	0	0	20.000	0,00
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI				**900**	**1.500**	**0**	**0,00**
2303	**Splošna proračunska rezervacija**			**900**	**1.500**	**0**	**0,00**
	23039001 Splošna proračunska rezervacija			***900***	***1.500***	***0***	***0,00***
	081050		***SPR-šport***	***900***	***1.500***	***0***	***0,00***
		4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	900	1.500	0	0,00
SKUPAJ				***8.562.034***	***8.929.868***	***8.258.281***	***92,48***

4.15. ODDELEK ZA ŠPORT

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
NAMENSKA SREDSTVA							
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				361.800	196.023	389.302	198,60
1805 Šport in prostočasne aktivnosti				361.800	196.023	389.302	198,60
18059001	*Programi športa*			*361.800*	*196.023*	*389.302*	*198,60*
	081028		***Športna dvorana Slovan - prizidek; sofinanciranje MŠŠ in FŠ***	***311.800***	***0***	***0***	***0,00***
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	311.800	0	0	0,00
			Zavod Tivoli	*311.800*	*0*	*0*	*0,00*
	081029		***III. in IV. faza obnove drsališča Zalog - sofinanciranje MŠŠ in FŠ***	***50.000***	***167.360***	***0***	***0,00***
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	50.000	167.360	0	0,00
			Zavod Tivoli	*50.000*	*167.360*	*0*	*0,00*
	081034		***Skate park - Savsko naselje- sofinanciranje FŠ***	***0***	***28.663***	***0***	***0,00***
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	0	28.663	0	0,00
			Zavod Tivoli	*0*	*28.663*	*0*	*0,00*
	081036		***Obnova kopališča Kolezija- sofinanciranje FŠ in MŠŠ***	***0***	***0***	***16.752***	***0,00***
		4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	0	0	16.752	0,00
	081039		***Prenova športnega poda na objektih - sofinanciranje MŠŠ***	***0***	***0***	***50.000***	***0,00***
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	0	0	50.000	0,00
			Zavod Tivoli	*0*		*50.000*	*0,00*
	081040		***Prenova bazenske tehnike - sofinanciranje MŠŠ***	***0***	***0***	***62.600***	***0,00***
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	0	0	62.600	0,00
			Zavod Tivoli	*0*		*62.600*	*0,00*
	081041		***Ureditev nogometnih igrišč z umetno travo - sofinanciranje MŠŠ***	***0***	***0***	***70.000***	***0,00***
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	0	0	70.000	0,00
			Zavod Tivoli	*0*		*70.000*	*0,00*
	081042		***Otoki športa za vse - sofinanciranje MŠŠ***	***0***	***0***	***110.000***	***0,00***
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	0	0	110.000	0,00
			Zavod Tivoli	*0*		*110.000*	*0,00*
	081043		***Nakup oreme za športne objekte - sofinanciranje MŠŠ***	***0***	***0***	***79.950***	***0,00***
		4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	*0*	*0*	*79.950*	*0,00*
			Zavod Tivoli	*0*	*0*	*79.950*	*0,00*
SKUPAJ NAMENSKA SREDSTVA				*361.800*	*196.023*	*389.302*	*198,60*
ODDELEK ZA ŠPORT (SKUPAJ A)				***8.923.834***	***9.125.891***	***8.647.583***	***94,76***

4.15. ODDELEK ZA ŠPORT

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe
Področje proračunske porabe zajema dejavnosti Oddelka za šport. Ta omogoča strokovno in finančno podporo za razvoj športa kot celovitega pojava sodobne družbe. Šport je prvina kakovosti življenja z večplastnim pomenom za posameznika in družbo. V okviru programa Oddelka za šport je pomemben del dejavnosti namenjen sodelovanju z nevladnimi športnimi organizacijami, ki si s svojim delovanjem prizadevajo okrepiti aktivno članstvo, izvajajo celoletne programe športne vadbe ter ponujajo športne programe neorganiziranim skupinam in posameznikom.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja
Temeljni dokumenti, na podlagi katerih usmerja razvoj športa tudi Mestna občina Ljubljana, so Zakon o športu (1998) in Nacionalni program športa v Republiki Sloveniji (2000) in Strategija športa v MOL do 2008 do 2012 (2008).

3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1. Opis glavnega programa
Razvoj športa v Ljubljani bo temeljil na treh programskih smernicah:

1. Vsak meščan povezan s športom
Večina meščanov Ljubljane se bo lahko identificirala z vsaj enim vrhunskim športnim klubom in si v njem, v vseh pojavnih oblikah športa (šport mladih, športna rekreacija, šport invalidov, kakovostni in vrhunski šport) lahko oblikovala svoj življenjski športni slog.

2. Vrhunski športni dosežki
Ljubljanski športniki bodo dosegali vrhunske športne dosežke na olimpijskih igrah, univerzijadah in drugih mednarodnih tekmovanjih.

3. Urbani športni prostor
Izgrajena in prenovljena bo urbana športna infrastruktura, po svetovnih standardih, ki bo Ljubljano uvrstila na zemljevid svetovnih športnih mest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ključne aktivnosti za povečanje množičnosti v vseh pojavnih oblikah športa:

- vsakemu otroku v okviru interesnih šolskih dejavnostih omogočiti vsaj 2 uri tedensko brezplačne udeležbe v programih športnih društev,
- spodbuditi športna društva in njihove zveze (Olimpija, Slovan, Krim, Ilirija, Svoboda, Ljubljana, Stožice ...), da pospešujejo vključevanje v programe vseh pojavnih oblik športa, tako športno aktivne kot navijače oz. navdušence klubov.
- tesneje povezati nekatere dejavnosti bivše Agencije za šport s programi društev in njihovih zvez (Olimpija, Slovan, Krim, Ilirija, Svoboda, Ljubljana, Stožice ...),
- v okviru športnih društev in njihovih zvez vzpostaviti sistem vseživljenjskega učenja (športne šole, delavnice) za športno aktivne, za člane športnih društev, navijaške skupnosti in predvsem za tiste meščane, ki se s športom ukvarjajo izven športnih klubov ter s tem pospeševati kakovostno ukvarjanje s športom,
- meščanom in turistom na enem mestu (elektronski in tiskani mediji, mobilna telefonija, internet TV) omogočiti dostop do športnih programov in športnih objektov.

Ključne aktivnosti za izboljšanje vrhunskih športnih dosežkov:

- v prednostnih športnih panogah bodo za otroke in mlade vzpostavljene športne šole (sofinanciranje plač trenerjem, meritve in svetovanja perspektivnim športnikov, materialni stroški in športni objekt), ki bodo tesneje povezane s športnimi oddelki v osnovnih in srednjih šolah,
- izboljšan bo sistem razvoja strokovnih kadrov (profesionalnih in volonterskih),
- v povezavi s sistemi na državni ravni se bo izboljšalo zagotavljanje statusnih pravice perspektivnim in vrhunskim športnikom ter trenerjem,
- profesionalne športne klube se bo spodbudilo k reorganizaciji v gospodarske družbe,
- na vseh ravneh se bo spodbujati Fair play in boj proti uporabi nedovoljenih poživil
- z sodelovanjem z OKS, nacionalnimi panožnimi športnimi zvezami in športnimi društvi s sedežem v MOL povečati število velikih mednarodnih športnih tekmovanj.

Ključne aktivnosti za izboljšanje urbanega športnega prostora:

- izgradnja Športnega centra Stožice s stadionom in športno dvorano,
- obnovljeni športni parki Bežigrad, Tivoli, Ilirija, Svoboda, Krim, športni center Kodeljevo, Kolezija,
- v posameznih mestnih četrtnih skupnostih bodo vzpostavljeni otoki športa za vse (obnovljena igrišča v naseljih, ureditev tekaških in pohodnih poti ter drugih zunanjih športnih površin)
- zasebnemu kapitalu bo omogočena hitrejša izgradnja zasebnih športnih centrov.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Glavni izvedbeni cilji so enaki dolgoročnim ciljem in se merijo na letni ravni.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
Podprogrami znotraj glavnega programa so naslednji:
18059001 Programi športa

<u>18059001 Programi športa</u>

1. Opis podprograma
Šport otrok in mladine
Na področju športa otrok, mladostnikov in mladih ločimo:

- interesno športno vzgojo predšolskih otrok,
- interesno športno vzgojo šoloobveznih otrok,
- interesna športna vzgoja mladine in
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport.

Interesno športno vzgojo predšolskih otrok
Za predšolske otroke bomo zagotavljali izvajanje programov, ki omogočajo optimalni razvoj gibalnih sposobnosti otrok. V programe bomo vključili vse otroke, ki obiskujejo vrtec. Sofinancirali bomo organizacijo in koordinacijo izvajanja programov, promocijsko gradivo ter priznanja otrokom, ki bodo vključeni v program.

Interesno športno vzgojo šoloobveznih otrok
Za šoloobvezne otroke bomo zagotavljali programe, ki omogočajo pridobivanje temeljnih prvin iger z žogo, atletike, športne gimnastike in smučanja ali drsanja. Prav tako bomo šoloobveznim otrokom zagotovili tečaje učenja plavanja. Cilj je, da znajo vsi otroci, ko končajo osnovno šolo, plavati.

Interesna športna vzgoja mladine
Za osnovne in srednje šole bomo omogočali izvedbo šolskih športnih tekmovanj v različnih športnih panogah in s tem omogočili tekmovanja tudi otrokom in mladim, ki niso vključeni v športna društva in tekmovalne procese v okviru nacionalnih športnih zvez. Financirali bomo organizacijo in izvedbo mestnih prvenstev.
Športnim društvom bomo sofinancirali uporabo športnih objektov za programe redne vadbe otrok in mladine.

Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport
Na področju usmerjanja otrok in mladine v vrhunski in kakovostni šport bomo posebno pozornost namenili športnim programom za nadarjene otroke in mladino. Tako bomo za programe panožnih športnih šol, v

katere so vključeni nadarjeni otroci in mladina, z namenom, da optimalno razvijejo svoje športne sposobnosti in postanejo vrhunski športniki, zagotavljali primerne pogoje, ki bodo omogočali doseganje tega cilja. Na podlagi pravilnika bomo v te programe uvrščenim športnicam in športnikom sofinancirali delo strokovnega kadra in športni objekt ter materialne stroške tekmovanj.

Šport odraslih
Šport odraslih sestavljajo:
- programi vadbe kakovostnega športa
- programi vadbe vrhunskega športa
- programi vadbe na področju športne rekreacije
- programi športa invalidov
- nagrade Marjana Rožanca.

Programi vadbe kakovostnega in vrhunskega športa
Sofinancirajo se programi vadbe v kolektivnih in individualnih športih, v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalne panožne športne zveze za naslov državnega prvaka. Klubom, ki nastopajo na uradnih mednarodnih tekmovanjih in vrhunskim športnikom, ki nastopajo v individualnih športnih panogah, bomo v skladu s pravilnikom zagotavljali športni objekt za vadbo.

Programi vadbe na področju športne rekreacije
S programi vadbe na področju športne rekreacije želimo omogočiti čim večjemu številu ljudi sodelovanja na ligaških športno rekreativnih tekmovanjih in enodnevnih ter večkratnih rekreativnih prireditvah.

Programi športa invalidov
Cilj športa invalidov je s športnimi programi prispevati k resocializaciji in kakovostnejši izrabi prostega časa. Sofinancirali bomo strokovni kader in uporabo športnega objekta.

Nagrade Marjana Rožanca
Mestna občina Ljubljana podeljuje nagrade Marjana Rožanca na podlagi Odloka o priznanjih Mestne občine Ljubljana, ki za področje športa temelji na izračunu treh povprečnih letnih plač v Republiki Sloveniji; vključeni so tudi vsi stroški organizacije in podelitve nagrad.

Delovanje športnih društev in zvez ŠD, ustanovljenih za območje MOL
Zaradi vzpostavljanja partnerskega in zastopniškega organa množice športnih društev vzpodbujamo interesno združevanje v športnih organizacijah in zvezah. Zvezam športnih društev bomo sofinancirali stroške dela in poslovodenja ter izvajanje naslednjih poslovnih funkcij: podpora trženju, ravnanje s člani, ravnanje s financami in računovodenje ter ravnanje s kadri.

Šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov in založniška dejavnost v športu
Posebno pozornost bomo namenili usposabljanju strokovnih delavcev za delo v športu. V okviru založniške dejavnosti bomo sofinancirali izdajo glasil v elektronski obliki.

Podporne storitve v športu
V okviru teh storitev bomo financirali stroške razpisov, objav, taks, odvetnikov in postopkov vpisa športnih objektov v zemljiško knjigo ter izvedbe cenitve športnih objektov, danih v upravljanje ŠRC Tivoli. Iz teh sredstev se bo financirala tudi izdelava raziskovalnih nalog, ki izhajajo iz strategije športa in predstavljajo analitično osnovo za razvoj športa v Mestni občini Ljubljana.

Vzdrževanje in obratovanje javnih športnih objektov v lasti MOL
Zagotavljali bomo sredstva za zavarovanje in obratovanje športnih objektov, ki so v lasti MOL.

Športne prireditve in mednarodna dejavnost v športu
Velike športne prireditve bistveno prispevajo k ugledu športa in prepoznavnosti MOL. Pri tem imajo posebno mesto tradicionalne mestne prireditve Ljubljanski maraton, Pohod okoli Ljubljane in Maraton Franja, ki so pod neposrednim pokroviteljstvom Mestne občine Ljubljana. Ostale organizatorje velikih športnih prireditev, katerih prireditve bodo vključene v letni program športa, bomo sofinancirali v skladu s pravilnikom in proračunskimi možnostmi.

Obnova in investicijsko vzdrževanje športnih objektov in opreme
Športna infrastruktura je temeljni dejavnik obstoja in razvoja športa v Ljubljani. Za obnovo in investicijsko vzdrževanje objektov, ki so v lasti MOL, bomo prednostno sofinancirali dela, ki bodo preprečevala nastanek škode in dela, ki bodo izboljšala funkcionalno rabo objekta.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Zakonska podlaga je Zakon o športu; podlaga za strategijo in programe pa je Nacionalni program športa v Republiki Sloveniji.

3. Dolgoročni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Na področju športa za vse bomo doseganje ciljev merili z ohranjanjem in/ali povečanjem števila športno aktivnega prebivalstva, na področju vrhunskega športa pa bomo cilje merili z izboljšanjem pogojev vadbe za šport nadarjenih otrok in mladine, številom doseženih medalj na velikih mednarodnih tekmovanjih ter številom kategoriziranih športnikov. Podlaga za doseganje ciljev je kakovostno načrtovanje izgradnje in obnove športne infrastrukture vključno z racionalnim upravljanjem, kar bomo merili s kvadraturo novo zgrajenih športnih objektov in z izboljšanjem funkcionalne uporabnosti obstoječih športnih objektov in površin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Pri večini programov je osnovno izhodišče za izračun potrebnih sredstev Pravilnik o pogojih, merilih in postopku za sofinanciranje izvajalcem letnega programa športa v MOL in število v program vključenih športnikov oziroma skupin v posameznih panogah.

Letni izvedbeni cilj je ohraniti in/ali povečati število športno aktivnih prebivalcev za do 1 % vključenih glede na aktivne prebivalce v preteklem letu. Na področju vrhunskega športa bomo z izboljšanjem pogojev vadbe za šport nadarjenih otrok in mladine, ohranili ali povečali število kategoriziranih športnikov za do 0,5 % in zagotovili primerno funkcionalno uporabnost športnih objektov.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma
081001 Šport otrok in mladine
081002 Šport odraslih
081003 Delovanje športnih društev in zvez ŠD, ustanovljenih za območje MOL
081004 Šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov in založniška dejavnost v športu
081005 Podporne storitve v športu
081006 Vzdrževanje in obratovanje javnih športnih objektov v lasti MOL in energetski pregledi
081007 Športne prireditve in mednarodna dejavnost v športu
081009 Obnova in investicijsko vzdrževanje športnih objektov MOL in opreme
081026 Obnova kopališča Kolezija
081031 Mestne panožne športne šole
081032 Športna dvorana Pegan Petkovšek
081033 Plavalno gimnastični center Ilirija
081038 Športni park Sava
081036 Obnova kopališča Kolezija – sofinanciranje FŠ in MŠŠ
081039 Prenova športnega poda na objektih – sofinanciranje MŠŠ
081040 Prenova bazenske tehnike– sofinanciranje MŠŠ
081041 Ureditev nogometnih igrišč z umetno travo– sofinanciranje MŠŠ
081042 Otoki športa za vse– sofinanciranje MŠŠ
081043 Nakup opreme za športne objekte– sofinanciranje MŠŠ

081001 Šport otrok in mladine

Sem sodijo programi:
a. *interesna športna vzgoja predšolskih otrok* vključuje program Zlati sonček. V preteklem letu je bilo v tem programu udeleženih 2.015 predšolskih otrok. Športnim društvom se po pravilniku sofinancira strokovni kader, stroški propagandnega gradiva in najem športnega objekta.
b. *interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok vključuje naslednje programe:*
- Športna programa Zlati sonček in Krpan spodbujata k športni dejavnosti v prostem času in bogatita program šolske športne vzgoje. Cilj je ohraniti enako število šoloobveznih otrok v omenjenih programih kot v preteklem letu, kar pomeni 9.800.
- Program Naučimo se plavati vključuje prilagajanje na vodo, učenje plavanja in preverjanje znanja plavanja. V program se bodo vključili učenci iz vseh 46 ljubljanskih šol. V prihodnjem letu

je cilj povečati uspešnost vseh programov za odstotek, kar pomeni 98 % prilagojenih na vodo, 95% plavalcev in 96% udeležba na preverjanju znanja plavanja.

- Mestna in državna prvenstva za osnovnošolsko mladino v individualnih in kolektivnih športnih panogah izvajajo šole v sodelovanju z društvi. Namen je zadržati ali celo povečati število udeležencev ter dodati nove športne panoge.
- Drugi do 80 urni interesni programi športne vzgoje vključujejo: športne programe za šoloobvezne otroke po pouku, ki jih izvajalci ponudijo v sodelovanju z osnovnimi šolami na več kot 10 šolah do 17. ure, športne programe v pouka prostih dnevih (vikendi in počitnice) in druge interesne programe športa za šoloobvezne otroke, ki otrokom nudijo redno vadbo po pouku in pouka prostih dnevih. Izvajalci so po pravilniku upravičeni do sofinanciranja strokovnega kadra in najema športnih objektov.
- Interesna športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami (motnjami v razvoju) zajema programe športnih društev, ki otrokom s posebnimi potrebami nudijo vadbo za izboljšanje motoričnih sposobnosti in veščin. Izvajalcem se po pravilniku sofinancirajo stroški uporabe objekta.

c. *interesna športna vzgoja mladine*

Šolska športna tekmovanja predstavljajo, ob redni športni vzgoji, pomemben del športne dejavnosti, saj s tem mladini omogočimo pridobivanje izkušenj za zdrav način življenja. V zadnjem letu je na 16 tekmovanjih v 14 športnih panogah sodelovalo 5300 dijakov. Ciljna naloga je ohraniti enako število športnih panog in povečati število vključenih v programe za odstotek.
Poleg tekmovanj pa se mladi vključujejo tudi v programe ne tekmovalnega značaja (Pohod ob žici, počitniške aktivnosti, Cooperjevi testi itd. – sodelovalo 2500 dijakov). Ciljna naloga za te programe je ohraniti enako število vključenih v programe.

d. *športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport* zajema programe športnih društev v mladinskih starostnih kategorijah. Športna društva so po pravilniku upravičena do sofinanciranja strokovnega kadra, materialnih stroškov in najema športnih objektov (dvorane in telovadnice).

081002 Šport odraslih

Programi vadbe kakovostnega in vrhunskega športa

Kakovostni in vrhunski šport zajema:

a) programe ŠD, ki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalne panožne športne zveze: sofinanciramo stroške uporabe športnega objekta;

b) programa kategoriziranih športnikov, ki jim Olimpijski komite Slovenije – Združenje športnih zvez, dodeli status perspektivnega, mednarodnega ali svetovnega razreda: sofinanciramo izvedbo njihovih programov.

Programi vadbe na področju športne rekreacije

Sofinanciranje programov športne rekreacije s strani MOL-a omogoča nižje in dostopnejše cene programov rekreacije za uporabnike. Program se deli na program vadbe in na projekte animacije. Na področju programov vadbe je bilo v preteklem letu vključenih v vadbene programe 85 športnih društev 8303 udeležencev. Poleg tega je bilo izvedenih 12 projektov animacije, v katerih je bilo vključenih 14.000 udeležencev. Cilj programov vadbe na področju športne rekreacije in projektov animacije je ohraniti število programov in števila udeležencev.

Programi športa invalidov

Namen programa je po čim večjem vključevanju invalidov v športno rekreativne programe in tekmovanja, ker se s tem izboljšuje njihova kvaliteta življenja, psiho fizične sposobnosti in socialni stiki.

Nagrade Marjana Rožanca

Mestna občina Ljubljana podeljuje nagrade Marjana Rožanca na podlagi Odloka o priznanjih MOL, ki za področje športa temelji na izračunu treh povprečnih letnih plač v RS; vključeni so tudi vsi stroški organizacije in podelitve nagrad.

081003 Delovanje športnih društev in zvez ŠD, ustanovljenih za območje MOL

Sredstva so namenjena za zagotavljanje pogojev za delovanje društev in njihovih zvez. Zveze športnih društev bodo povečale pomoč svojim društvom zlasti na področju poslovodenja in izvajanju poslovnih funkcij.

081004 Šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov in založniška dejavnost v športu
Sredstva so namenjena za sofinanciranje usposabljanja strokovnih delavcev za izvajanje programov športa v MOL. Usposabljanje strokovnih delavcev sofinanciramo organizatorjem oz. izvajalcem strokovnega usposabljanja. V okviru založniške dejavnosti bomo sofinancirali izdajo glasil v elektronski obliki.

081005 Podporne storitve v športu
V tej postavki so vključena sredstva za plačevanje stroškov razpisov, objav, taks, odvetnikov in vpisov ølastninjenih športnih objektov v zemljiško knjigo in urejanje legalizacije črnih gradenj. Iz teh sredstev bomo financirali tudi izdelavo raziskovalnih nalog, ki izhajajo iz strategije športa in predstavljajo analitično osnovo za razvoj športa v Mestni občini Ljubljana.

081006 Vzdrževanje in obratovanje javnih športnih objektov v lasti MOL in energetski pregledi
Sredstva so namenjena financiranju zavarovanja (konto 4025) ter sofinanciranju materialnih stroškov za obratovanje športnih objektov, ki so v lasti Mestne občine Ljubljana in se v njih izvajajo letni programi športa. Sredstva sofinanciranju so v celoti namenjena Zavodu Tivoli, ki upravlja z vsemi športnimi objekti, ki so v lastni MOL.

081007 Športne prireditve in mednarodna dejavnost v športu
Sredstva so namenjena za sofinanciranje organizacijskih stroškov:
- 54. Pohoda Pot ob žici 2010,
- 15. Ljubljanskega maratona,
- kolesarskega maratona Franja,
- sodelovanja na tradicionalnem srečanju 5. mest, ki bo v letu 2010 potekalo na Dunaju (sodelujejo mladi do letnika 1994),
- izvedbe SP v Tacnu (kajak kanu na divjih vodah),
- veslaškega maratona na Ljubljanici,
- za meritve na šolskih športnih prireditvah,
- sodelovanje na mednarodnih projektih »I came to play« (skupen projekt z Novim Sadom, sodelujejo košarkarji stari med 10 in 17 let),
- GYOR (sodelujejo otroci stari do 11 let),
- WORK OUT (projekt devetih držav EU; promocija športa in rekreacije)
- ostale prireditve, ki bodo, na podlagi prijav posameznih društev, izbrana na javnem razpisu.

Stroški, ki jih bo mesto sofinanciralo v projektih GYOR, WORK OUT in »I came to play« so namenjeni za strokovni kader, nezgodno zavarovanje, bivanje in prevoze.
Cilji športnih prireditev v naslednjih letih je ohranjanje števila sodelujočih oziroma njihovo povečanje.

081009 Obnova in investicijsko vzdrževanje športnih objektov in opreme
Zagotovili bomo sredstva za nujne posege v športne objekte za ohranjanje funkcionalne usposobljenosti v objektih.
V letu 2010 bomo na podlagi rezultatov razpisa MŠŠ ter FŠ sofinancirali prenovo športnega poda na objektih, prenovo bazenske tehnike, ureditev nogometnih igrišč z umetno travo, otokov športa za vse in opreme za športne objekte.
Sredstva bomo zagotovili tudi za prenovo kegljišča na Staničevi in nadaljevanje del na drsališču v Zalogu.
Za izvedbo štirih evropskih prvenstev je bila potrebna rekonstrukcija poslovnih prostorov ter obnova celotne strehe Hale. Dela so bila končana v letu 2004. Za financiranje navedenih del je Zavod Tivoli s poroštvom MOL, ki je ustanoviteljica Zavoda, najel posojilo. Za odplačevanje letega bomo v letu 2010 zagotovili 276.275 evrov letno.

081026 Obnova kopališča Kolezija
Na podlagi izbrane arhitekturne rešitve v letu 2009 se bo v letu 2010 začela izdelava projektne dokumentacije. Investicije se bo v letu 2010 začela izvajati v javno zasebnem partnerstvu.

081027 Mala dela ČS – vzdrževanje zunanjih športnih površin
Sredstva na podkontu *413302 Tekoči transferji v javne zavode – za izdatke za blago in storitve Zavod Tivoli* so namenjena izvedbi letnega plana malih del, ki ga je oblikovala ČS Moste v skladu

s 6. členom Odloka o financiranju četrtni skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09) in je vključen v finančni načrt Oddelka za šport, kot pristojni organ MU MOL, ki bo dela tudi izvedel.

081031 Mestne panožne športne šole
V skladu s Strategijo športa se bo v letu 2010 nadaljeval štiriletni program na področju športa otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport. Ta program je eden izmed pomembnejših za uresničevanje strategije športa v MOL. V letu 2010 bo za 50 trenerjev zagotovljeno sofinanciranje stroškov dela v višini povprečne bruto plače v RS, glede na preteklo leto.

081032 Športna dvorana Pegan & Petkovšek
Načrtuje se izgradnja športne dvorane Pegan & Petkovšek. V letu 2010 bodo sredstva potrebna za pridobivanje načrtov in ostale potrebne dokumentacije za izvedbo javno zasebnega partnerstva.

081033 Plavalno gimnastični center Ilirija
Načrtuje se izgradnja Plavalno gimnastičnega centra Ilirija. V letu 2010 bodo sredstva potrebna za pridobivanje načrtov in ostale potrebne dokumentacije za začetek gradnje.

081038 Športni park Sava
Načrtuje se izgradnja športno rekreacijske in izobraževalnih površin ob reki Savi na področju od Tacna do Sneberji (v prvi fazi Stožice, Tomačevo, Jarše). V letu 2010 bodo sredstva potrebna za pridobivanje načrtov in ostale potrebne dokumentacije za izvedbo javno zasebnega partnerstva.

NAMENSKA SREDSTVA

081036 Obnova kopališča Kolezija - sofinanciranje FŠ in MŠŠ
Za sofinanciranje projektne dokumentacije za obnovo kopališča Kolezija bomo v letu 2010 pridobili sredstva s strani Fundacije za šport 16.752 evrov.

081039 Prenova športnega poda na objektih - sofinanciranje MŠŠ
V letu 2010 bomo za prenovo športnega poda na objektih pridobili sredstva MŠŠ v višini 50.000 evrov.

081040 Prenova bazenske tehnike - sofinanciranje MŠŠ
V letu 2010 bomo za prenovo bazenske tehnike pridobili sredstva MŠŠ v višini 62.600 evrov.

081041 Ureditev nogometnih igrišč z umetno travo - sofinanciranje MŠŠ
V letu 2010 bomo za ureditev nogometnih igrišč z umetno travo pridobili sredstva MŠŠ v višini 70.000 evrov.

081042 Otoki športa za vse - sofinanciranje MŠŠ
V letu 2010 bomo za gradnjo otokov športa za vse pridobili sredstva MŠŠ v višini 110.000 evrov.

081043 Nakup opreme za športne objekte - sofinanciranje MŠŠ
V letu 2010 bomo za nakup opreme za športne objekte pridobili sredstva MŠŠ v višini 79.950 evrov.

4.15. ODDELEK ZA ŠPORT

Konto	Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
		1	2	3	4=3/2*100
4020	*Splošni material in storitve*	*39.896*	*66.500*	*64.500*	*96,99*
4021	*Posebni materiali in storitve*	*0*	*171.669*	*60.000*	*34,95*
4022	*Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije*	*7.854*	*0*	*0*	*0,00*
4025	*Tekoče vzdrževanje*	*34.306*	*62.754*	*62.754*	*100,00*
4029	*Drugi operativni odhodki*	*39.675*	*38.252*	*36.252*	*94,77*
Skupaj	***402 Izdatki za blago in storitve***	***121.731***	***339.175***	***223.506***	***65,90***
4119	*Drugi transferi posameznikom*	*11.558*	*10.400*	*10.400*	*100,00*
Skupaj	***411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom***	***11.558***	***10.400***	***10.400***	***100,00***
4120	*Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam*	*2.718.606*	*3.593.940*	*3.893.650*	*108,34*
Skupaj	***412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam***	***2.718.606***	***3.593.940***	***3.893.650***	***108,34***
4133	*Tekoči transferi v javne zavode*	*3.754.008*	*2.712.034*	*2.206.222*	*81,35*
Skupaj	***413 Drugi tekoči domači transferi***	***3.754.008***	***2.712.034***	***2.206.222***	***81,35***
4208	*Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring*	*19.680*	*73.960*	*156.752*	*211,94*
Skupaj	***420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev***	***19.680***	***73.960***	***156.752***	***211,94***
4323	*Investicijski transferi javnim zavodom*	*2.298.251*	*2.396.382*	*2.157.053*	*90,01*
Skupaj	***432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom***	***2.298.251***	***2.396.382***	***2.157.053***	***90,01***
SKUPAJ ODDELEK ZA ŠPORT		***8.923.834***	***9.125.891***	***8.647.583***	***94,76***

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 5. ČETRTNE SKUPNOSTI

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

ČETRTNE SKUPNOSTI MOL

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
ČETRTNA SKUPNOST ČRNUČE							
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**			**21.754**	**24.768**	**20.878**	**84,30**
0602	**Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**			**21.754**	**24.768**	**20.878**	**84,30**
06029001	*Delovanje ožjih delov občin*			*21.754*	*24.768*	*20.878*	*84,30*
	016008		*Četrtna skupnost Črnuče*	*21.754*	*24.768*	*20.878*	*84,30*
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	1.113	1.600	1.100	68,75
		4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	72	100	100	100,00
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	847	850	800	94,12
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	15.278	14.000	12.000	85,71
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	0	300	300	100,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	228	300	0	0,00
		4029 03	Plačila za delo preko študentskega servisa	919	660	532	80,61
		4029 38	Prejemki zunanjih sodelavcev	2.646	6.303	6.046	95,93
		4029 99	Drugi operativni odhodki	652	655	0	0,00
SKUPAJ PRORAČUNSKA SREDSTVA - ČETRTNA SKUPNOST ČRNUČE				**21.754**	**24.768**	**20.878**	**84,30**
NAMENSKA SREDSTVA							
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**			**1.740**	**4.392**	**0**	**0,00**
0602	**Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**			**1.740**	**4.392**	**0**	**0,00**
06029001	*Delovanje ožjih delov občin*			*1.740*	*4.392*	*0*	*0,00*
	016026		*Četrtna skupnost Črnuče-namenska sredstva*	*1.740*	*4.392*	*0*	*0,00*
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	0	1.400	0	0,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	0	400	0	0,00
		4029 03	Plačila za delo preko študentskega servisa	1.740	2.392	0	0,00
		4029 99	Drugi operativni odhodki	0	200	0	0,00
SKUPAJ NAMENSKA SREDSTVA - ČETRTNA SKUPNOST ČRNUČE				**1.740**	**4.392**	**0**	**0,00**
SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST ČRNUČE (A)				**23.494**	**29.160**	**20.878**	**71,60**
ČETRTNA SKUPNOST POSAVJE							
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**			**6.925**	**10.844**	**7.955**	**73,36**
0602	**Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**			**6.925**	**10.844**	**7.955**	**73,36**
06029001	*Delovanje ožjih delov občin*			*6.925*	*10.844*	*7.955*	*73,36*
	016009		*Četrtna skupnost Posavje*	*6.925*	*10.844*	*7.955*	*73,36*
		4020 04	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	208	198	260	131,31
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	900	556	882	158,63
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	0	458	600	131,00
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	300	300	300	100,00
		4023 03	Najem vozil in selitveni stroški	0	2.407	0	0,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	1.500	500	600	120,00
		4029 38	Prejemki zunanjih sodelavcev	2.037	5.539	5.313	95,92
		4029 99	Drugi operativni odhodki	1.483	542	0	0,00
		4202 02	Nakup strojne računalniške opreme	0	344	0	0,00
		4202 39	Nakup audiovizualne opreme	496	0	0	0,00

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 5. ČETRTNE SKUPNOSTI

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

ČETRTNE SKUPNOSTI MOL

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				**0**	**0**	**8.087**	**0,00**
1603 Komunalna dejavnost				**0**	**0**	**8.087**	**0,00**
16039005 Druge komunalne dejavnosti				*0*	*0*	*8.087*	*0,00*
	049016		***Druge dejavnosti s področja varstva okolja- ČS Posavje***	*0*	*0*	*8.087*	*0,00*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	0	0	8.087	0,00
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				**3.394**	**4.600**	**1.700**	**36,96**
1803 Programi v kulturi				**1.696**	**1.700**	**500**	**29,41**
18039005 Drugi programi v kulturi				*1.696*	*1.700*	*500*	*29,41*
	082029		***Kultura-ČS Posavje***	*1.696*	*1.700*	*500*	*29,41*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	1.696	1.700	500	29,41
1805 Šport in prostočasne aktivnosti				**1.698**	**2.900**	**1.200**	**41,38**
18059001 Programi športa				*1.698*	*2.900*	*1.200*	*41,38*
	081010		***Šport-ČS Posavje***	*1.698*	*2.900*	*1.200*	*41,38*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	1.698	2.900	1.200	41,38
20 SOCIALNO VARSTVO				**2.300**	**1.500**	**700**	**46,67**
2002 Varstvo otrok in družine				**2.300**	**1.500**	**700**	**46,67**
20029001 Drugi programi v pomoč družini				*2.300*	*1.500*	*700*	*46,67*
	104003		***Socialna varnost - ČS Posavje***	*2.300*	*1.500*	*700*	*46,67*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	2.300	1.500	700	46,67
SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST POSAVJE (A)				**12.618**	**16.944**	**18.442**	**108,84**
ČETRTNA SKUPNOST BEŽIGRAD							
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				**9.830**	**16.789**	**15.015**	**89,44**
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin				**9.830**	**16.789**	**15.015**	**89,44**
06029001 Delovanje ožjih delov občin				*9.830*	*16.789*	*15.015*	*89,44*
	016010		***Četrtna skupnost Bežigrad***	*9.830*	*16.789*	*15.015*	*89,44*
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	2.106	2.900	2.500	86,21
		4020 04	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	284	310	330	106,45
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	1.879	1.500	500	33,33
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	0	1.462	2.506	171,41
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	300	300	300	100,00
		4022 06	Poštnina in kurirske storitve	884	2.000	1.500	75,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	300	500	300	60,00
		4029 03	Plačila za delo preko študentskega servisa	178	500	300	60,00
		4029 38	Prejemki zunanjih sodelavcev	1.030	7.067	6.779	95,93
		4029 99	Drugi operativni odhodki	2.868	250	0	0,00
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				**0**	**0**	**1.000**	**0,00**
1603 Komunalna dejavnost				**0**	**0**	**1.000**	**0,00**
16039005 Druge komunalne dejavnosti				*0*	*0*	*1.000*	*0,00*
	049011		***Komunala - ČS Bežigrad***	*0*	*0*	*1.000*	*0,00*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	0	0	1.000	0,00

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 5. ČETRTNE SKUPNOSTI

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

ČETRTNE SKUPNOSTI MOL

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				3.957	4.200	4.200	100,00
1803 Programi v kulturi				2.631	3.000	2.800	93,33
18039005 Drugi programi v kulturi				*2.631*	*3.000*	*2.800*	*93,33*
	082031		*Kultura-ČS Bežigrad*	*2.631*	*3.000*	*2.800*	*93,33*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	0	1.480	1.400	94,59
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	770	1.400	1.400	100,00
		4029 99	Drugi operativni odhodki	1.861	120	0	0,00
1805 Šport in prostočasne aktivnosti				1.326	1.200	1.400	116,67
18059001 Programi športa				*1.326*	*1.200*	*1.400*	*116,67*
	081011		*Šport-ČS Bežigrad*	*1.326*	*1.200*	*1.400*	*116,67*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	1.326	1.200	1.400	116,67
20 SOCIALNO VARSTVO				1.200	1.200	1.400	116,67
2002 Varstvo otrok in družine				1.200	1.200	1.400	116,67
20029001 Drugi programi v pomoč družini				*1.200*	*1.200*	*1.400*	*116,67*
	104004		*Socialna varnost-ČS Bežigrad*	*1.200*	*1.200*	*1.400*	*116,67*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	1.200	1.200	1.400	116,67
SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST BEŽIGRAD (A)				14.987	22.189	21.615	97,41
ČETRTNA SKUPNOST CENTER							
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				11.779	21.387	17.947	83,92
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin				11.779	21.387	17.947	83,92
06029001 Delovanje ožjih delov občin				*11.779*	*21.387*	*17.947*	*83,92*
	016011		*Četrtna skupnost Center*	*6.583*	*15.387*	*12.447*	*80,90*
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	1.500	2.720	2.200	80,88
		4020 04	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	204	322	500	155,28
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	1.388	1.400	1.200	85,71
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	0	1.978	268	13,55
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	300	300	300	100,00
		4022 06	Poštnina in kurirske storitve	1.091	1.200	1.200	100,00
		4029 38	Prejemki zunanjih sodelavcev	1.990	7.067	6.779	95,93
		4029 99	Drugi operativni odhodki	0	400	0	0,00
		4202 02	Nakup strojne računalniške opreme	110	0	0	0,00
	086002		*Prireditve ob Dnevu ČS Center*	*5.196*	*6.000*	*5.500*	*91,67*
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	1.100	1.900	1.500	78,95
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	3.696	3.500	3.600	102,86
		4029 03	Plačila za delo preko študentskega servisa	400	600	400	66,67
20 SOCIALNO VARSTVO				7.200	6.500	5.500	84,62
2004 Izvajanje programov socialnega varstva				7.200	6.500	5.500	84,62
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin				*7.200*	*6.500*	*5.500*	*84,62*
	109018		*Sociala-ČS Center*	*7.200*	*6.500*	*5.500*	*84,62*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	4.902	3.900	2.900	74,36
		4029 03	Plačila za delo preko študentskega servisa	2.298	2.600	2.600	100,00
SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST CENTER (A)				18.980	27.887	23.447	84,08

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 5. ČETRTNE SKUPNOSTI

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

ČETRTNE SKUPNOSTI MOL

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
ČETRTNA SKUPNOST JARŠE							
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**			**6.345**	**11.228**	**8.943**	**79,65**
0602	**Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**			**6.345**	**11.228**	**8.943**	**79,65**
06029001	*Delovanje ožjih delov občin*			*6.345*	*11.228*	*8.943*	*79,65*
	016012		***Četrtna skupnost Jarše***	***6.345***	***11.228***	***8.943***	***79,65***
		4020 04	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	241	310	370	119,35
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	1.441	1.500	1.700	113,33
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	1.920	2.632	527	20,02
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	300	300	300	100,00
		4022 06	Poštnina in kurirske storitve	0	183	0	0,00
		4029 38	Prejemki zunanjih sodelavcev	2.201	6.303	6.046	95,93
		4029 99	Drugi operativni odhodki	241	0	0	0,00
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**			**4.776**	**6.700**	**3.000**	**44,78**
1603	**Komunalna dejavnost**			**4.776**	**6.700**	**3.000**	**44,78**
16039005	*Druge komunalne dejavnosti*			*4.776*	*6.700*	*3.000*	*44,78*
	056005		***Druge dejavnosti s področja varstva okolja-ČS Jarše***	***4.776***	***6.700***	***3.000***	***44,78***
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	4.776	6.700	3.000	44,78
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**			**2.890**	**3.000**	**3.800**	**126,67**
1803	**Programi v kulturi**			**2.890**	**3.000**	**3.800**	**126,67**
18039005	*Drugi programi v kulturi*			*2.890*	*3.000*	*3.800*	*126,67*
	082039		***Kultura-ČS Jarše***	***2.890***	***3.000***	***3.800***	***126,67***
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	2.890	3.000	3.800	126,67
SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST JARŠE (A)				**14.011**	**20.928**	**15.743**	**75,23**
ČETRTNA SKUPNOST MOSTE							
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**			**14.329**	**18.863**	**22.757**	**120,65**
0602	**Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**			**14.329**	**18.863**	**22.757**	**120,65**
06029001	*Delovanje ožjih delov občin*			*14.329*	*18.863*	*22.757*	*120,65*
	016013		***Četrtna skupnost Moste***	***14.329***	***18.863***	***22.757***	***120,65***
		4020 04	Časopisi,revije,knjige in strokovna literatura	492	500	500	100,00
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	1.308	1.500	2.500	166,67
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	9.086	8.928	12.678	142,00
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	300	300	300	100,00
		4029 38	Prejemki zunanjih sodelavcev	2.599	7.067	6.779	95,93
		4029 99	Drugi operativni odhodki	544	568	0	0,00
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**			**7.876**	**8.000**	**0**	**0,00**
1805	**Šport in prostočasne aktivnosti**			**7.876**	**8.000**	**0**	**0,00**
18059001	*Programi športa*			*7.876*	*8.000*	*0*	*0,00*
	081014		***Šport in rekreacija-ČS Moste***	***7.876***	***8.000***	***0***	***0,00***
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	7.876	8.000	0	0,00
SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST MOSTE (A)				**22.205**	**26.863**	**22.757**	**84,72**

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 5. ČETRTNE SKUPNOSTI

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

ČETRTNE SKUPNOSTI MOL

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
ČETRTNA SKUPNOST POLJE							
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**			**20.330**	**23.568**	**20.966**	**88,96**
0602	**Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**			**20.330**	**23.568**	**20.966**	**88,96**
06029001	*Delovanje ožjih delov občin*			*20.330*	*23.568*	*20.966*	*88,96*
	016014		***Četrtna skupnost Polje***	***9.222***	***10.868***	***10.596***	***97,50***
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	119	500	500	100,00
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	4.892	1.713	3.100	180,97
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	300	300	300	100,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	0	1.402	0	0,00
		4029 03	Plačila za delo preko študentskega servisa	820	650	650	100,00
		4029 38	Prejemki zunanjih sodelavcev	3.091	6.303	6.046	95,93
	086003		***Prireditve ob Dnevih ČS Polje***	***11.108***	***12.700***	***10.370***	***81,65***
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	10.104	11.800	9.570	81,10
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	335	0	0	0,00
		4029 03	Plačila za delo preko študentskega servisa	669	900	800	88,89
SKUPAJ PRORAČUNSKA SREDSTVA - ČETRTNA SKUPNOST POLJE				**20.330**	**23.568**	**20.966**	**88,96**
NAMENSKA SREDSTVA							
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**			**328**	**2.172**	**0**	**0,00**
0602	**Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**			**328**	**2.172**	**0**	**0,00**
06029001	*Delovanje ožjih delov občin*			*328*	*2.172*	*0*	*0,00*
	016031		***Prireditve ČS Polje-namenska sredstva***	***328***	***2.172***	***0***	***0,00***
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	328	1.971	0	0,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	0	201	0	0,00
SKUPAJ NAMENSKA SREDSTVA - ČETRTNA SKUPNOST POLJE				**328**	**2.172**	**0**	**0,00**
SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST POLJE (A)				**20.658**	**25.739**	**20.966**	**81,46**
ČETRTNA SKUPNOST SOSTRO							
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**			**7.146**	**8.539**	**7.613**	**89,16**
0602	**Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**			**7.146**	**8.539**	**7.613**	**89,16**
06029001	*Delovanje ožjih delov občin*			*7.146*	*8.539*	*7.613*	*89,16*
	016015		***Četrtna skupnost Sostro***	***7.146***	***8.539***	***7.613***	***89,16***
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	800	1.000	1.000	100,00
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	0	1.700	1.000	58,82
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	0	300	300	100,00
		4029 38	Prejemki zunanjih sodelavcev	2.154	5.539	5.313	95,92
		4029 99	Drugi operativni odhodki	4.192	0	0	0,00
11	**KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**			**998**	**1.500**	**1.500**	**100,00**
1102	**Program reforme kmetijstva in živilstva**			**998**	**1.500**	**1.500**	**100,00**
11029002	*Razvoj in prilagajanje podeželskih območij*			*998*	*1.500*	*1.500*	*100,00*
	042109		***Kmetijstvo-ČS Sostro***	***998***	***1.500***	***1.500***	***100,00***
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	998	1.500	1.500	100,00

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 5. ČETRTNE SKUPNOSTI

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

ČETRTNE SKUPNOSTI MOL

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
14 GOSPODARSTVO				**2.500**	**3.000**	**2.000**	**66,67**
1403	**Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**			**2.500**	**3.000**	**2.000**	**66,67**
14039002	*Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva*			*2.500*	*3.000*	*2.000*	*66,67*
	047307		*Turizem-ČS Sostro*	*2.500*	*3.000*	*2.000*	*66,67*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	2.500	3.000	2.000	66,67
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				**2.442**	**3.000**	**6.055**	**201,83**
1603	**Komunalna dejavnost**			**2.442**	**3.000**	**6.055**	**201,83**
16039005	*Druge komunalne dejavnosti*			*2.442*	*3.000*	*6.055*	*201,83*
	045105		*Področje komunala-ČS Sostro*	*1.459*	*2.000*	*6.055*	*302,75*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	1.459	2.000	6.055	302,75
	056002		*Ureditev okolice-ČS Sostro*	*983*	*1.000*	*0*	*0,00*
		4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	983	1.000	0	0,00
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				**4.995**	**6.169**	**5.500**	**89,16**
1803	**Programi v kulturi**			**2.500**	**3.469**	**3.000**	**86,48**
18039005	*Drugi programi v kulturi*			*2.500*	*3.469*	*3.000*	*86,48*
	082034		*Kultura-ČS Sostro*	*2.500*	*3.469*	*3.000*	*86,48*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	2.500	3.469	3.000	86,48
1805	**Šport in prostočasne aktivnosti**			**2.495**	**2.700**	**2.500**	**92,59**
18059001	*Programi športa*			*2.495*	*2.700*	*2.500*	*92,59*
	081016		*Šport-ČS Sostro*	*2.495*	*2.700*	*2.500*	*92,59*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	2.495	2.700	2.500	92,59
20 SOCIALNO VARSTVO				**2.500**	**2.800**	**2.800**	**100,00**
2002	**Varstvo otrok in družine**			**2.500**	**2.800**	**2.800**	**100,00**
20029001	*Drugi programi v pomoč družini*			*2.500*	*2.800*	*2.800*	*100,00*
	104007		*Varstvo otrok in družine-ČS Sostro*	*2.500*	*2.800*	*2.800*	*100,00*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	2.500	2.800	2.800	100,00
SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST SOSTRO (A)				**20.581**	**25.008**	**25.468**	**101,84**

ČETRTNA SKUPNOST GOLOVEC

06 LOKALNA SAMOUPRAVA				**4.810**	**10.540**	**9.343**	**88,65**
0602	**Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**			**4.810**	**10.540**	**9.343**	**88,65**
06029001	*Delovanje ožjih delov občin*			*4.810*	*10.540*	*9.343*	*88,65*
	016016		*Četrtna skupnost Golovec*	*4.810*	*10.540*	*9.343*	*88,65*
		4020 03	Založništvo in tiskarske storitve	0	200	0	0,00
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	796	800	1.000	125,00
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	800	2.029	1.997	98,42
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	300	300	300	100,00
		4029 38	Prejemki zunanjih sodelavcev	2.154	6.303	6.046	95,93
		4029 99	Drugi operativni odhodki	760	908	0	0,00
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				**6.981**	**8.500**	**7.000**	**82,35**
1803	**Programi v kulturi**			**3.496**	**4.500**	**3.500**	**77,78**
18039005	*Drugi programi v kulturi*			*3.496*	*4.500*	*3.500*	*77,78*
	082040		*Kulturne dejavnosti-ČS Golovec*	*3.496*	*4.500*	*3.500*	*77,78*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	3.496	4.500	3.500	77,78

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 5. ČETRTNE SKUPNOSTI

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

ČETRTNE SKUPNOSTI MOL

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
1805	Šport in prostočasne aktivnosti			3.485	4.000	3.500	87,50
18059001	*Programi športa*			*3.485*	*4.000*	*3.500*	*87,50*
	081017		*Šport-ČS Golovec*	*3.485*	*4.000*	*3.500*	*87,50*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	3.485	4.000	3.500	87,50
20	SOCIALNO VARSTVO			3.494	4.000	3.500	87,50
2004	Izvajanje programov socialnega varstva			3.494	4.000	3.500	87,50
20049004	*Socialno varstvo materialno ogroženih*			*3.494*	*4.000*	*3.500*	*87,50*
	107003		*Socialna varnost-ČS Golovec*	*3.494*	*4.000*	*3.500*	*87,50*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	3.494	4.000	3.500	87,50
SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST GOLOVEC (A)				15.285	23.040	19.843	86,13
ČETRTNA SKUPNOST RUDNIK							
06	LOKALNA SAMOUPRAVA			21.568	25.850	21.900	84,72
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin			21.568	25.850	21.900	84,72
06029001	*Delovanje ožjih delov občin*			*21.568*	*25.850*	*21.900*	*84,72*
	016017		*Četrtna skupnost Rudnik*	*21.568*	*25.850*	*21.900*	*84,72*
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	6.542	5.800	6.210	107,07
		4020 04	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	236	250	0	0,00
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	1.399	1.400	1.400	100,00
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	6.797	6.983	5.844	83,69
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	300	300	300	100,00
		4022 06	Poštnina in kurirske storitve	1.919	2.040	2.100	102,94
		4029 38	Prejemki zunanjih sodelavcev	1.358	6.303	6.046	95,93
		4029 99	Drugi operativni odhodki	3.017	2.774	0	0,00
SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST RUDNIK (A)				21.568	25.850	21.900	84,72
ČETRTNA SKUPNOST TRNOVO							
06	LOKALNA SAMOUPRAVA			18.783	15.646	17.331	110,77
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin			18.783	15.646	17.331	110,77
06029001	*Delovanje ožjih delov občin*			*18.783*	*15.646*	*17.331*	*110,77*
	016018		*Četrtna skupnost Trnovo*	*18.783*	*15.646*	*17.331*	*110,77*
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	2.100	2.230	2.300	103,14
		4020 04	Časopisi,revije, knjige in strokovna literatura	502	694	950	136,89
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	597	600	700	116,67
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	576	1.117	535	47,90
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	300	300	300	100,00
		4022 06	Poštnina in kurirske storitve	996	1.000	1.000	100,00
		4029 00	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	1.500	1.200	500	41,67
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	3.190	1.864	5.000	268,24
		4029 38	Prejemki zunanjih sodelavcev	3.091	6.303	6.046	95,93
		4029 99	Drugi operativni odhodki	5.931	338	0	0,00
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			2.758	800	2.000	250,00
1603	Komunalna dejavnost			2.758	800	2.000	250,00
16039005	*Druge komunalne dejavnosti*			*2.758*	*800*	*2.000*	*250,00*
	054008		*Varstvo okolja-ČS Trnovo*	*2.758*	*800*	*2.000*	*250,00*
		4022 99	Druge storitve komunikacij in komunale	2.758	800	2.000	250,00
SKUPAJ PRORAČUNSKA SREDSTVA - ČETRTNA SKUPNOST TRNOVO				21.541	16.446	19.331	117,54

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 5. ČETRTNE SKUPNOSTI

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

ČETRTNE SKUPNOSTI MOL

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
NAMENSKA SREDSTVA							
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				0	1.900	0	0,00
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin				0	1.900	0	0,00
06029001 Delovanje ožjih delov občin				*0*	*1.900*	*0*	*0,00*
	016030		*Glasilo ČS Trnovo- namenska sredstva*	*0*	*1.900*	*0*	*0,00*
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	0	633	0	0,00
		4022 06	Poštnina in kurirske storitve	0	633	0	0,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	0	634	0	0,00
SKUPAJ NAMENSKA SREDSTVA - ČETRTNA SKUPNOST TRNOVO				0	1.900	0	0,00
SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST TRNOVO (A)				21.541	18.346	19.331	105,37
ČETRTNA SKUPNOST VIČ							
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				5.993	9.211	8.624	93,63
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin				5.993	9.211	8.624	93,63
06029001 Delovanje ožjih delov občin				*5.993*	*9.211*	*8.624*	*93,63*
	016019		*Četrtna skupnost Vič*	*5.993*	*9.211*	*8.624*	*93,63*
		4020 04	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	262	318	300	94,34
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	1.168	1.170	1.000	85,47
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	750	790	648	82,03
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	300	300	300	100,00
		4024 02	Stroški prevoza v državi	330	330	330	100,00
		4029 38	Prejemki zunanjih sodelavcev	3.183	6.303	6.046	95,93
		4029 99	Drugi operativni odhodki	0	0	0	0,00
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				5.000	3.000	2.720	90,67
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor				5.000	3.000	2.720	90,67
15029003 Izboljšanje stanja okolja				*5.000*	*3.000*	*2.720*	*90,67*
	056006		*Varstvo okolja - ČS Vič*	*5.000*	*3.000*	*2.720*	*90,67*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	5.000	3.000	2.720	90,67
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				9.099	11.100	8.880	80,00
1805 Šport in prostočasne aktivnosti				9.099	11.100	8.880	80,00
18059001 Programi športa				*9.099*	*11.100*	*8.880*	*80,00*
	081022		*Šport - ČS Vič*	*9.099*	*11.100*	*8.880*	*80,00*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	9.099	11.100	8.880	80,00
20 SOCIALNO VARSTVO				1.507	1.629	800	49,11
2002 Varstvo otrok in družine				1.008	900	800	88,89
20029001 Drugi programi v pomoč družini				*1.008*	*900*	*800*	*88,89*
	104009		*Varstvo otrok in družine-ČS Vič*	*1.008*	*900*	*800*	*88,89*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	1.008	900	800	88,89
2004 Izvajanje programov socialnega varstva				499	729	0	0,00
20049003 Socialno varstvo starih				*499*	*729*	*0*	*0,00*
	102006		*Področje sociale-ČS Vič*	*499*	*729*	*0*	*0,00*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	499	729	0	0,00
SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST VIČ (A)				21.599	24.940	21.024	84,30

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 5. ČETRTNE SKUPNOSTI

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

ČETRTNE SKUPNOSTI MOL

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
ČETRTNA SKUPNOST ROŽNIK							
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				**8.709**	**13.733**	**15.113**	**110,05**
0602	**Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**			**8.709**	**13.733**	**15.113**	**110,05**
06029001	*Delovanje ožjih delov občin*			*8.709*	*13.733*	*15.113*	*110,05*
	016020		***Četrtna skupnost Rožnik***	***8.709***	***13.733***	***15.113***	***110,05***
		4020 04	Časopisi,revije,knjige in strokovna literatura	299	300	0	0,00
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	1.995	2.000	700	35,00
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	3.829	4.000	7.700	192,50
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	300	300	300	100,00
		4022 06	Poštnina in kurirske storitve	0	165	167	101,21
		4024 02	Stroški prevoza v državi	0	343	200	58,31
		4029 38	Prejemki zunanjih sodelavcev	1.780	6.303	6.046	95,93
		4029 99	Drugi operativni odhodki	0	0	0	0,00
		4202 02	Nakup strojne računalniške opreme	214	0	0	0,00
		4202 23	Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	0	322	0	0,00
		4202 39	Nakup audiovizualne opreme	293	0	0	0,00
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				**5.985**	**6.000**	**0**	**0,00**
1803	**Programi v kulturi**			**3.985**	**4.000**	**0**	**0,00**
18039005	*Drugi programi v kulturi*			*3.985*	*4.000*	*0*	*0,00*
	082036		***Kulturne dejavnosti-ČS Rožnik***	***3.985***	***4.000***	***0***	***0,00***
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	3.985	4.000	0	0,00
1805	**Šport in prostočasne aktivnosti**			**2.000**	**2.000**	**0**	**0,00**
18059001	*Programi športa*			*2.000*	*2.000*	*0*	*0,00*
	081019		***Dejavnosti na področju športa in rekreacije-ČS Rožnik***	***2.000***	***2.000***	***0***	***0,00***
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	2.000	2.000	0	0,00
SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST ROŽNIK (A)				**14.694**	**19.733**	**15.113**	**76,59**
ČETRTNA SKUPNOST ŠIŠKA							
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				**10.041**	**13.576**	**11.690**	**86,11**
0602	**Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**			**10.041**	**13.576**	**11.690**	**86,11**
06029001	*Delovanje ožjih delov občin*			*10.041*	*13.576*	*11.690*	*86,11*
	016021		***Četrtna skupnost Šiška***	***10.041***	***13.576***	***11.690***	***86,11***
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	615	630	500	79,37
		4020 06	Stroški oglaševalskih storitev	700	717	700	97,63
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	1.500	1.536	1.100	71,61
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	0	1.547	1.611	104,14
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	300	300	300	100,00
		4022 06	Poštnina in kurirske storitve	0	500	0	0,00
		4025 11	Tekoče vzdrževanje druge opreme	420	430	0	0,00
		4029 01	Plačila avtorskih honorajev	830	849	700	82,45
		4029 38	Prejemki zunanjih sodelavcev	3.676	7.067	6.779	95,93
		4029 99	Drugi operativni odhodki	2.000	0	0	0,00

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 5. ČETRTNE SKUPNOSTI

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

ČETRTNE SKUPNOSTI MOL

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				6.982	7.153	5.722	79,99
1803 Programi v kulturi				6.982	7.153	5.722	79,99
18039005 Drugi programi v kulturi				*6.982*	*7.153*	*5.722*	*79,99*
	084007		*Kultura, izobraževanje, šport-ČS Šiška*	*6.982*	*7.153*	*5.722*	*79,99*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	6.982	7.153	5.722	79,99
20 SOCIALNO VARSTVO				1.399	1.434	1.234	86,05
2002 Varstvo otrok in družine				1.399	1.434	1.234	86,05
20029001 Drugi programi v pomoč družini				*1.399*	*1.434*	*1.234*	*86,05*
	109011		*Socialno-zdravstveno varstvo in mladina-ČS Šiška*	*1.399*	*1.434*	*1.234*	*86,05*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	1.399	1.434	1.234	86,05
SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST ŠIŠKA (A)				18.422	22.163	18.646	84,13
ČETRTNA SKUPNOST DRAVLJE							
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				17.560	20.751	18.691	90,07
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin				17.560	20.751	18.691	90,07
06029001 Delovanje ožjih delov občin				*17.560*	*20.751*	*18.691*	*90,07*
	016022		*Četrtna skupnost Dravlje*	*6.390*	*9.179*	*8.211*	*89,46*
		4020 04	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	265	400	0	0,00
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	500	700	700	100,00
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	500	700	1.165	166,43
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	300	300	300	100,00
		4029 38	Prejemki zunanjih sodelavcev	2.459	6.303	6.046	95,93
		4029 99	Drugi operativni odhodki	1.366	776	0	0,00
		4202 02	Nakup strojne računalniške opreme	250	0	0	0,00
		4202 39	Nakup audiovizualne opreme	750	0	0	0,00
	084010		*Kultura, izobraževanje, šport-ČS Dravlje*	*11.171*	*11.572*	*10.480*	*90,56*
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	400	500	0	0,00
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	9.971	10.172	9.480	93,20
		4029 00	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	800	900	1.000	111,11
20 SOCIALNO VARSTVO				1.999	2.100	2.500	119,05
2002 Varstvo otrok in družine				1.999	2.100	2.500	119,05
20029001 Drugi programi v pomoč družini				*1.999*	*2.100*	*2.500*	*119,05*
	109019		*Socialno-zdravstveno varstvo in mladina-ČS Dravlje*	*1.999*	*2.100*	*2.500*	*119,05*
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	1.999	2.100	2.500	119,05
SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST DRAVLJE (A)				19.560	22.851	21.191	92,74

IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 5. ČETRTNE SKUPNOSTI

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

ČETRTNE SKUPNOSTI MOL

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
				1	2	3	4=3/2*100
ČETRTNA SKUPNOST ŠENTVID							
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				**21.146**	**25.095**	**21.165**	**84,34**
0602			**Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**	**21.146**	**25.095**	**21.165**	**84,34**
06029001			*Delovanje ožjih delov občin*	*21.146*	*25.095*	*21.165*	*84,34*
	016023		***Četrtna skupnost Šentvid***	***5.658***	***9.242***	***8.451***	***91,44***
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	780	800	800	100,00
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	832	900	1.305	145,00
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	300	300	300	100,00
		4029 38	Prejemki zunanjih sodelavcev	2.927	6.303	6.046	95,93
		4029 99	Drugi operativni odhodki	820	939	0	0,00
	084011		***Področje dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih-ČS Šentvid***	***15.488***	***15.853***	***12.714***	***80,20***
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	15.488	15.853	12.714	80,20
SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST ŠENTVID (A)				**21.146**	**25.095**	**21.165**	**84,34**
ČETRTNA SKUPNOST ŠMARNA GORA							
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				**13.096**	**15.690**	**13.883**	**88,48**
0602			**Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**	**13.096**	**15.690**	**13.883**	**88,48**
06029001			*Delovanje ožjih delov občin*	*13.096*	*15.690*	*13.883*	*88,48*
	016024		***Četrtna skupnost Šmarna gora***	***8.096***	***10.690***	***8.883***	***83,10***
		4020 03	Založniške in tiskarske storitve	335	1.000	800	80,00
		4020 09	Izdatki za reprezentanco	0	400	400	100,00
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	3.636	2.871	1.600	55,73
		4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	420	430	430	100,00
		4022 06	Poštnina in kurirske storitve	0	340	340	100,00
		4029 38	Prejemki zunanjih sodelavcev	2.154	5.539	5.313	95,92
		4029 99	Drugi operativni odhodki	1.363	110	0	0,00
		4202 02	Nakup strojne računalniške opreme	120	0	0	0,00
		4202 38	Nakup telekomunikacijske opreme	68	0	0	0,00
	086004		***Prireditve ob dnevu ČS Šmarna gora***	***4.999***	***5.000***	***5.000***	***100,00***
		4020 99	Drugi splošni material in storitve	4.999	5.000	5.000	100,00
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				**5.710**	**5.872**	**2.609**	**44,43**
1603			**Komunalna dejavnost**	**5.710**	**5.872**	**2.609**	**44,43**
16039005			*Druge komunalne dejavnosti*	*5.710*	*5.872*	*2.609*	*44,43*
	045123		***Področje komunale-ČS Šmarna gora***	***5.710***	***5.872***	***2.609***	***44,43***
		4022 99	Druge storitve komunikacij in komunale	5.710	5.872	2.609	44,43
SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST ŠMARNA GORA (A)				**18.805**	**21.562**	**16.492**	**76,49**
SKUPAJ ČETRTNE SKUPNOSTI MOL (A)				**318.086**	**389.830**	**344.021**	**88,25**
SKUPAJ PRORAČUNSKA SREDSTVA (A)				***318.086***	***389.830***	***344.021***	***88,25***
SKUPAJ NAMENSKA SREDSTVA (A)				***2.068***	***8.464***	***0***	***0,00***
SKUPAJ ČETRTNE SKUPNOSTI				***320.153***	***398.294***	***344.021***	***86,37***

5. ČETRTNE SKUPNOSTI MOL

ČETRTNA SKUPNOST ČRNUČE

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti;
- Obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z upravniki večstanovanjskih objektov na območju četrtne skupnosti pri izvajanju aktivnosti, povezanih s problematiko vzdrževanja in urejanja naselja;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi , preko spletne strani in preko glasila Četrtne skupnosti Črnuče.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Program zajema sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti, obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z upravniki večstanovanjskih objektov na območju četrtne skupnosti pri izvajanju aktivnosti, povezanih s problematiko vzdrževanja in urejanja naselja, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti in obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi, preko spletne strani ter preko glasila Četrtne skupnosti Črnuče.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Svet četrtne skupnosti bo v sodelovanju z društvi in drugimi organizacijami z območja četrtne skupnosti izvajal kulturne in športne prireditve ter izvedel socialne in druge programe za socialno ogrožene občane, starejše, otroke in mladino.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi
- število prireditev in programov, ki jih bo izvedla četrtna skupnost
- število občanov vključenih v programe četrtne skupnosti.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo izvajanje, kulturnih, športnih, socialnih programov izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi
- število prireditev in programov, ki jih bo izvedla četrtna skupnost
- število občanov vključenih v programe četrtne skupnosti.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
06029001 Delovanje ožjih delov občin

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma
Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti, obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z upravniki večstanovanjskih objektov na območju četrtne skupnosti pri izvajanju aktivnosti, povezanih s problematiko vzdrževanja in urejanja naselja, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti in obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi, preko spletne strani ter preko glasila Četrtne skupnosti Črnuče.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 -uradno prečiščeno besedilo in 76/08)
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 - uradno prečiščeno besedilo)
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01)
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (uradni list RS, št. 54/02)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo z društvi, zavodi in drugimi organizacijami, kot tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanja programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Preko glasila Četrtne skupnosti Črnuče bo skrbel za kvalitetno obveščanje občanov o aktivnostih na območju četrtne skupnosti
.
Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi
- število prireditev in programov, ki jih bo izvedla četrtna skupnost
- število občanov vključenih v programe četrtne skupnosti
- število izdanih glasil četrtne skupnosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Svet četrtne skupnosti bo v sodelovanju z društvi in drugimi organizacijami z območja četrtne skupnosti izvajal kulturne in športne prireditve ter izvedel socialne in druge programe za socialno ogrožene občane, starejše, otroke in mladino. Preko glasila Četrtne skupnosti Črnuče bo skrbel za kvalitetno obveščanje občanov o aktivnostih na območju četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število posredovanih informacij in obvestil v javnih medijih glede aktivnosti organov četrtne skupnosti,
- število prireditev in programov, ki jih bo izvedla četrtna skupnost
- število občanov vključenih v programe četrtne skupnosti
- število izdanih glasil četrtne skupnosti.

5. *Opis proračunskih postavk znotraj podprograma*

016008 Četrtna skupnost Črnuče

Na podkontu *4020 03 Založniške in tiskarske storitve* so sredstva namenjena za izdajo Časopisa Četrtne skupnosti. Na podkontu *4020 06 Stroški za oglaševalske storitve* so namenjena sredstva za vzdrževanje spletnih strani. Pod podkontom *4020 09 Izdatki za reprezentanco* so sredstva planirana za pogostitev ob posebnih priložnostih. Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* zajemajo stroške za material in storitve za izvedbo kulturnih in športnih prireditev po programih četrtne skupnosti ter za izvedbo programov za socialno ogrožene otroke, mladino in starejše občane, ki jih bo izvedel svet četrtne skupnosti preko delovnih teles. Na podkontu *4022 05 Telefon, teleks, faks, elektronska pošta* so sredstva namenjena za povračilo stroškov za uporabo lastnega mobilnega telefona predsedniku Sveta Četrtne skupnosti. Na podkontu *4029 03 Plačila za delo preko študentskega servisa* so sredstva namenjena raznosu lokalnega časopisa in za plačilo prispevkov za oblikovanje vsebin časopisa Naša četrtna skupnost. Na podkontu *4029 38 Prejemki zunanjih sodelavcev* so sredstva namenjena za izplačilo sejnin.

ČETRTNA SKUPNOST POSAVJE

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. *Opis področja proračunske porabe*

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti;
- Obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti oziroma pridobljenih z izvedbo anket ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih in preko spletne strani Četrtne skupnosti Posavje.

2. *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. *Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta*

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. *Opis glavnega programa*

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti oziroma pridobljenih z izvedbo anket ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih in preko spletne strani Četrtne skupnosti Posavje.

2. *Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;

Obveščanje krajanov o aktivnosti organov ČS bo potekalo preko spletnih strani ČS Posavje in objav v javnih medijih.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število objav v javnih medijih in na spletni strani ČS.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritetne naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu.
Kazalci:
- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število objav v javnih medijih in na spletni strani ČS,
- število programov, v katerih bo sodelovala četrtna skupnost,
- število društev, s katerimi bo sodelovala četrtna skupnost,
- število mladih vključenih v programe, v katerih bo sodelovala četrtna skupnost.
- število objav v javnih medijih in na spletni strani ČS.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
06029001 Delovanje ožjih delov občin

<u>06029001 Delovanje ožjih delov občin</u>

1. Opis podprograma
- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti;
- Obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti oziroma pridobljenih z izvedbo anket ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih in preko spletne strani Četrtne skupnosti Posavje.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo)
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07)
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01)
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (uradni list RS, št. 54/02)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Sodelovanje bo potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
Obveščanje krajanov četrtne skupnosti o aktivnosti organov ČS bo potekalo preko spletnih strani ČS Posavje in objav v javnih medijih.
Kazalci:
- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število objav v javnih medijih in na spletni strani ČS.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Pri zadevah, ki se nanašajo na četrtno skupnost bo Svet četrtne skupnosti sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta. Svet bo sodeloval tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.
O aktivnosti organov ČS bo obveščanje krajanov potekalo preko spletnih strani Četrtne skupnosti Posavje in objav v javnih medijih.
Kazalci:
- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

016009 Četrtna skupnost Posavje
Sredstva na podkontu *4020 04 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura* so namenjena za nabavo dnevnega časopisa za potrebe četrtne skupnosti. Sredstva na podkontu *4020 09 Izdatki za reprezentanco* so namenjeni pogostitvi članov Sveta Četrtne skupnosti Posavje. Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* so namenjeni kritju odhodkov, ki bodo nastali pri izvajanju programov in dejavnosti ter Svetu Četrtne skupnosti Posavje. Sredstva na podkontu *4022 05 Telefon, teleks, faks, elektronska pošta* so namenjena za povračilo stroškov uporabe lastnega mobilnega telefona za predsednika sveta ČS. Sredstva na podkontu *4029 01 Plačila avtorskih honorarjev* so namenjena za potrebe avtorskega dela za ažuriranje spletne strani četrtne skupnosti. Sredstva na podkontu *4029 38 Prejemki zunanjih sodelavcev* zajemajo izplačilo sejnin članom sveta za udeležbo na sejah Sveta ČS Posavje.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe
Področje zajema varstvo okolja v četrtni skupnosti z namenom urejanja zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov ter drugih javnih površin v naseljih in s tem ohranjanje čistega okolja in višje kakovosti bivanja občanov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
Strategija trajnostnega razvoja MOL.

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa
Spremljanje in izboljšanje stanja urejenosti zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov ter drugih javnih površin v četrtni skupnosti.

2. *Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*
Cilji: Ohranjanje in izboljšanje stanja urejenosti zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov ter drugih javnih površin v četrtni skupnosti.
Kazalci:
- število očiščenih ali urejenih zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov ter drugih javnih površin s strani četrtne skupnosti.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Izboljšanje stanja urejenosti zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov ter drugih javnih površin v četrtni skupnosti.
Kazalci:
- število očiščenih ali urejenih zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov ter drugih javnih površin s strani četrtne skupnosti.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
16039005 Druge komunalne dejavnosti

16039005 Druge komunalne dejavnosti

1. Opis podprograma
Izboljšanje stanja urejenosti zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov ter drugih javnih površin v četrtni skupnosti.

2. ***Zakonske in druge pravne podlage***

- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo in 76/08);
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-uradno prečiščeno besedilo);
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92 /07 in 11/09);
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01);
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (Uradni list RS, št. 54/02).

3. ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilji: Ohranjanje in izboljšanje stanja urejenosti zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov in drugih javnih površin v četrtni skupnosti.

Kazalci:

- število očiščenih ali urejenih zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov ter drugih javnih površin s strani četrtne skupnosti.

4. ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilji: Izboljšanje stanja urejenosti zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov v četrtni skupnosti.

Kazalci:

- število očiščenih ali urejenih zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov ter drugih javnih površin s strani četrtne skupnosti.

5. ***Opis proračunskih postavk znotraj podprograma***

049016 Druge dejavnosti s področja varstva okolja – ČS Posavje

Na podlagi četrte alineje 60. a člena Statuta Mestne občine Ljubljana, ki določa, da četrtna skupnost opravlja naloge, ki se nanašajo na izvajanje programov čiščenja in urejanja okolja ter 5. člena Odloka o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana, ki določa da četrtna skupnost izvaja programe čiščenja in urejanja okolja na javnih površinah, bo ČS Posavje izvedla enkratne akcije urejanja in čiščenja zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov ter drugih javnih površin (košnja trave, obrezovanje in urejanje grmovnic, obrezovanje dreves, pobiranje smeti in odpadkov ipd.) na njenem območju - podkonto *4020 99 Drugi splošni material in storitve*. Z aktivnostmi, ki temeljijo na varstvu okolja bo ČS Posavje pripomogla k urejenosti zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorih ter drugih javnih površin v naseljih, zmanjšala se bo onesnaženost in izboljšal odnos do okolja in narave.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. ***Opis področja proračunske porabe***

Bogatitev kulturnega in športno rekreativnega življenja ter zagotavljanje večje kakovosti življenja v četrtni skupnosti.

2. ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. ***Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta***

1803 Programi v kulturi
1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1803 Programi v kulturi

1. ***Opis glavnega programa***

- Sodelovanje z društvi s področja kulture z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v skupne programe.

2. ***Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilji: Povečanje števila kulturnih prireditev in vključevanje čim večjega števila občanov v programe kulturnih dejavnosti.

Zagotavljanje pogojev za razvoj kulture, ohranjanje raznolikosti in približevanje kulturne dejavnosti krajanom.
Kazalci: Število kulturnih programov pri katerih bo sodelovala četrtna skupnost

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Povečanje števila kulturnih prireditev in vključevanje čim večjega števila občanov v programe kulturnih dejavnosti.
Kazalci: Število kulturnih programov pri katerih bo sodelovala četrtna skupnost

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
18039005 Drugi programi v kulturi

18039005 Drugi programi v kulturi

1. Opis podprograma
Sodelovanje z društvi s področja kulture z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih, v skupne programe.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo)
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07)
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01)
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (uradni list RS, št. 54/02)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Povečanje števila kulturnih prireditev in vključevanje čim večjega števila občanov v programe kulturnih dejavnosti.
Kazalci: Število kulturnih programov pri katerih bo sodelovala četrtna skupnost

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Povečanje števila kulturnih prireditev in vključevanje čim večjega števila občanov v programe kulturnih dejavnosti.
Kazalci: Število kulturnih programov pri katerih bo sodelovala četrtna skupnost

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

082029 Kultura – ČS Posavje
Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* so namenjena nabavi blaga in naročilu storitev za izvedbo kulturnih programov, ki jih bo četrtna skupnost izvedla v sodelovanju z društvi z območja ČS.

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1. Opis glavnega programa
- Sodelovanje s športnimi društvi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v skupne programe.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:Vključevanje čim večjega števila občanov četrtne skupnosti v programe športnih in rekreativnih dejavnosti.
Kazalci: Število vključenih občanov v programe športnih društev s katerimi bo sodelovala četrtna skupnost.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:Vključevanje čim večjega števila občanov četrtne skupnosti v programe športnih dejavnosti.
Kazalci: Število vključenih občanov v programe športnih društev s katerimi bo sodelovala četrtna skupnost.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
18059001 Programi športa

18059001 Programi športa

1. Opis podprograma
Sodelovanje s športnimi društvi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v skupne programe.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo)
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:Vključevanje čim večjega števila občanov v programe športnih dejavnosti.
Kazalci: Število vključenih občanov v programe športnih društev.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:Vključevanje čim večjega števila občanov v programe športnih dejavnosti.
Kazalci: Število vključenih občanov v programe športnih društev s katerimi bo sodelovala četrtna skupnost.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

081010 Šport – ČS Posavje
Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* so namenjena nabavi blaga in naročilu storitev za izvedbo športno rekreativnih programov, ki jih bo četrtna skupnost izvedla v sodelovanju z društvi z območja ČS.

20 SOCIALNO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe
- Sodelovanje z društvi in nevladnimi organizacijami, ki izvajajo socialne programe in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
2002 Varstvo otrok in družine

2002 Varstvo otrok in družine

1. Opis glavnega programa
- Sodelovanje z društvi in drugimi nevladnimi organizacijami, ki izvajajo socialne programe in aktivnosti z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v skupne programe.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Skrb za socialno ogrožene otroke, starostnike in socialno ogrožene družine.
Ustvarjanje prijaznejšega okolja otrokom, starostnikom in socialno ogroženim družinam ter njihovo sprejemanje v družbi;
Kazalci:
- Število otrok, ki jim bodo nabavljeni učbeniki, šolske potrebščine;
- Število družin, ki jim bodo nabavljene osnovne življenjske potrebščine
- Število starostnikov, ki jim bodo nakupljene osnovne življenjske potrebščine

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Skrb za socialno ogrožene otroke, starostnike in socialno ogrožene družine.
Ustvarjanje prijaznejšega okolja otrokom, starostnikom in socialno ogroženim družinam ter njihovo sprejemanje v družbi;
Kazalci:
- Število otrok, ki jim bodo nabavljeni učbeniki, šolske potrebščine
- Število družin, ki jim bodo nabavljene osnovne življenjske potrebščine
- Število starostnikov, ki jim bodo nakupljene osnovne življenjske potrebščine

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
20029001 Drugi programi v pomoč družini

20029001 Drugi programi v pomoč družini

1. Opis podprograma
Sodelovanje s društvi in nevladnimi organizacijami, ki skrbijo za socialno ogrožene starostnike, družine in otroke iz socialno ogroženih družin.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo)
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07)
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01)
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (uradni list RS, št. 54/02)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:. Omilitev socialne stiske otrok, starostnikov in družin.
Kazalci:
- Število otrok, ki jim bodo nabavljeni učbeniki, šolske potrebščine;
- Število družin, ki jim bodo nabavljene osnovne življenjske potrebščine
- Število starostnikov, ki jim bodo nakupljene osnovne življenjske potrebščine

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Skrb za socialno ogrožene otroke, starostnike in socialno ogrožene družine.
Ustvarjanje prijaznejšega okolja otrokom, starostnikom in socialno ogroženim družinam ter njihovo sprejemanje v družbi;
Kazalci:
- Število otrok, ki jim bodo nabavljeni učbeniki, šolske potrebščine;
- Število družin, ki jim bodo nabavljene osnovne življenjske potrebščine
- Število starostnikov, ki jim bodo nakupljene osnovne življenjske potrebščine

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

104003 Socialna varnost – ČS Posavje
Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi materialni stroški in storitve* so namenjena izvajanju socialnih programov v sodelovanju z društvi z območja četrtne skupnosti in sicer za nabavo šolskih potrebščin in drugega materiala za otroke in starostnike iz socialno šibkih družin ter za nakup materiala za pomoč socialno ogroženim družinam.

ČETRTNA SKUPNOST BEŽIGRAD

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe
- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;

- Sodelovanje z neprofitnimi organizacijami in ustanovami, ki delujejo na območju četrtne skupnosti in izvajajo programe s področja športa, kulture in socialnega varstva;
- Spremljanje problematike urejanja prometa na območju četrtne skupnosti;
- Obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Obveščanje občanov o pomembnih dogodkih in aktivnostih v četrtni skupnosti preko spletnih strani ter s tiskanimi obvestili.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa
Glavni program zajema sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, spremljanje problematike urejanja prometa na območju četrtne skupnosti, obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti ter obveščanje občanov o pomembnih dogodkih in aktivnostih v četrtni skupnosti preko spletnih strani ter s tiskanimi obvestili.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritetne naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu.
Kazalci:
- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov.

Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
06029001 Delovanje ožjih delov občin

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma
Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost; z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, spremljanje problematike urejanja prometa na območju četrtne skupnosti, obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi in izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti, obveščanje občanov o pomembnih dogodkih in aktivnostih v četrtni skupnosti preko spletnih strani ter s tiskanimi obvestili.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo in 76/08)
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09)
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01)
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (uradni list RS, št. 54/02)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.
Sodelovanje in aktivnosti Sveta četrtne skupnosti pri obveščanju občanov o predvidenih projektih in aktivnostih na področju četrtne skupnosti ter posredovanje mnenj in zahtev širše skupnosti mestnemu svetu in organom mestne uprave.
Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Sodelovanje Sveta četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta ki se nanašajo na četrtno skupnost. Sodelovanje z mestno upravo in z občani z območja četrtne skupnosti pri izvajanju aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Obveščanje prebivalcev četrtne skupnosti in širše javnosti o aktivnostih in programih na območju četrtne skupnosti preko spletne strani četrtne skupnosti in s tiskanimi obvestili.
Kazalci:
- število sej Sveta četrtne skupnosti
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

016010 Četrtna skupnost Bežigrad
Na podkontu *4020 03 Založniške in tiskarske storitve* so predvidena sredstva za tisk obvestil/zgibank četrtne skupnosti s katerimi bo ČS obveščala občane o dogodkih ter aktivnostih vezanih na delovanje Četrtne skupnosti ter o drugih zadevah povezanih z dogajanjem na območju ČS. Podkonto *4020 04 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura* zajema sredstva za stroške dnevnega časopisa. Na podkontu *4020 09 Izdatki za reprezentanco* so planirana sredstva za pogostitve ob posebnih priložnostih. Podkonto *4020 99 Drugi splošni material in storitve* zajema nepredvidene stroške za blago in storitve, ki bi nastali pri aktivnostih ČS in pri izvajanju programov. Na podkontu *4022 05 Telefon, teleks, faks, elektronska pošta* so sredstva planirana za povračila stroškov uporabe lastnega mobilnega telefona za predsednika sveta ČS. Na podkontu *4022 06 Poštnina in kurirske storitve* so predvidena sredstva za raznašanje obvestil/zgibank četrtne skupnosti. Na podkontu *4029 01 Plačila avtorskih honorarjev* so predvidena sredstva za plačilo avtorskega dela za potrebe priprave gradiva za četrtno skupnost ter plačila zunanjih sodelavcev za potrebe izvajanja programa sveta ČS. Na podkontu *4029 03 Plačila za delo preko študentskega servisa* so predvidena sredstva za delo preko študentskega servisa pri izvajanju programov za potrebe četrtne skupnosti. Sredstva na podkonto *4029 38 Prejemki zunanjih sodelavcev* so namenjena za izplačilo sejnin za predsednika in člane Sveta ČS Bežigrad.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe
Področje zajema sodelovanje četrtne skupnosti pri ureditvi in vzdrževanju neurejenih površin v četrtni skupnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Strategija trajnostnega razvoja MOL.

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa
Spremljanje urejenosti in ureditev javnih površin – zelenic, otroških igrišč in drugih javnih površin.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Sodelovanje pri ureditvi neurejenih javnih površin ter osveščanje krajanov za boljši odnos do okolja in narave.

Kazalci:
- Število javnih površin, ki jih bo uredila četrtna skupnost
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov za ureditev okolja v četrtni skupnosti
- število obravnavanih pobud za ureditev otroških igrišč.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:Četrtna skupnost si bo prizadevala za ureditev neurejenih javnih površin.
Kazalci:
- število javnih površin, ki jih bo uredila četrtna skupnost
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov za ureditev okolja v četrtni skupnosti
- število obravnavanih pobud za ureditev javnih površin.

Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
16039005 Druge komunalne dejavnosti

16039005 Druge komunalne dejavnosti

1. Opis podprograma
Podprogram predvideva sredstva za intervencijsko ureditev neurejenih javnih površin na območju četrtne skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilj je izboljšanje neurejenih javnih površin.
Kazalci:
- število javnih površin, ki jih bo uredila četrtna skupnost
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov za ureditev okolja v četrtni skupnosti
- število obravnavanih pobud za ureditev javnih površin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Izboljšanje neurejenih javnih površin.
Kazalci:
- število urejenih javnih površin, predvsem otroških igrišč in zelenih površin, ki jih bo uredila četrtna skupnost
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov za ureditev okolja v četrtni skupnosti
- število obravnavanih pobud za ureditev javnih površin.

5. *Opis proračunskih postavk znotraj podprograma*

049011 Komunala- ČS Bežigrad
Na podlagi četrte alineje 60. a člena Statuta Mestne občine Ljubljana, ki določa, da četrtna skupnost opravlja naloge, ki se nanašajo na izvajanje programov čiščenja in urejanja okolja ter 5. člena Odloka o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana, ki določa, da četrtna skupnost izvaja programe čiščenja in urejanja okolja na javnih površinah, bo ČS Bežigrad s sredstvi na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* sodelovala pri ureditvi neurejenih javnih površin – zelenic in otroških igrišč ter drugih javnih površin. Sredstva so namenjena za manjša interventna urejanja, ki niso zajeta v redna vzdrževalna dela.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe
Področje zajema sodelovanje četrtne skupnosti z društvi, nevladnimi in drugimi organizacijami z območja četrtne skupnosti pri izvedbi programov na področju kulture in športa, razvijanje in vzpodbujanje družabnega, kulturnega in športnega življenja na območju četrtne skupnosti, vključevanje posameznikov, društev in drugih neprofitnih organizacij s področja četrtne skupnosti v delovanje in aktivnosti na področju športa in kulture, sodelovanje z vrtci in šolami, ter vzpodbujanje aktivnega preživljanja prostega časa prebivalcev četrtne skupnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
Strategija trajnostnega razvoja MOL.

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1803 Programi v kulturi
1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1803 Programi v kulturi

1. Opis glavnega programa
Glavni program zajema sodelovanje četrtne skupnosti pri:
- razvijanju in vzpodbujanju družabnega in kulturnega življenja
- prizadevanjih za dvig bralne kulture in splošne razgledanosti prebivalcev četrti
- zagotavljanju pogojev za vključevanje prebivalstva v kulturne dejavnosti
- vzpodbujanju delovanja društev, posameznikov in nevladnih organizacij, katerih namen delovanja in aktivnosti zajemajo predvsem aktivno in kvalitetno preživljanje prostega časa.
- organiziranje prireditev s področja kulture.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Četrtna skupnost si bo prizadevala popestriti kulturno življenje na območju četrtne skupnosti in omogočiti dostopnost kulturnega udejstvovanja večjemu delu prebivalstva. Glavni cilji so organiziranje predstav, razstav ter sodelovanje z organizacijami s področja kulture, ki skrbijo za aktivno preživljanje prostega časa ter sodelovanje z vrtci in šolami.
Kazalci:
- Število kulturnih prireditev in projektov, ki jih bo na območju četrtne skupnosti organizirala in v sodelovanju s kulturnimi društvi, organizacijami, ustanovami in posamezniki izvedla četrtna skupnost;
- Število dejavnosti, ki jih na območju četrtne skupnosti izvajajo kulturna društva, organizacije, ustanove in posamezniki v sodelovanju s četrtno skupnostjo,
- Število udeležencev dejavnosti.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Četrtna skupnost si bo prizadevala, da bo sredstva namenila za dejavnosti, ki bodo popestrile preživljanje prostega časa prebivalstva z območje četrtne skupnosti, ter za dejavnosti ki bodo popestrile kulturno dogajanje na območju četrtne skupnosti.
Kazalci:
- Število kulturnih prireditev in projektov, ki jih bo na območju četrtne skupnosti organizirala in v sodelovanju s kulturnimi društvi, organizacijami, ustanovami in posamezniki izvedla četrtna skupnost,
- Število dejavnosti, ki jih na območju četrtne skupnosti izvajajo kulturna društva, organizacije, ustanove in posamezniki v sodelovanju s četrtno skupnostjo.

Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
18039005 Drugi programi v kulturi

18039005 Drugi programi v kulturi

1. Opis podprograma
Sodelovanje četrtne skupnosti pri izvedbi kulturnih prireditev na območju četrtne skupnosti:
- zagotavljanje pogojev za vključevanje prebivalstva v kulturne dejavnosti,
- razvijanje in vzpodbujanje kulturnega življenja in kvalitetnega preživljanje prostega časa,
- organiziranje prireditev s področja kulture.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilji delovanja četrtne skupnosti so vzpodbujanje in popestritev kulturnega življenja na območju četrtne skupnosti ter dostopnost kulturnega udejstvovanja večjemu delu prebivalstva. Glavni cilji so

organiziranje predstav, predavanj, razstav in delavnic s področja kulture, ki pripomorejo k aktivnemu preživljanju prostega časa.
Kazalci:
- Število kulturnih prireditev in projektov, ki jih bo na območju četrtne skupnosti organizirala in v sodelovanju s kulturnimi društvi, organizacijami, ustanovami in posamezniki izvedla četrtna skupnost;
- Število dejavnosti, ki jih na območju četrtne skupnosti izvajajo kulturna društva, organizacije, ustanove in posamezniki v sodelovanju s četrtno skupnostjo.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Četrtna skupnost bo sredstva namenila za dejavnosti, ki bodo popestrile preživljanje prostega časa prebivalstva s področja četrtne skupnosti, ter za dejavnosti ki bodo popestrile kulturno dogajanje na območju četrtne skupnosti. Predvideno je organiziranje in izvedba kulturnih prireditev, ter sodelovanje s šolami, vrtci in drugimi ustanovami, društvi in neprofitnimi organizacijami s področja četrtne skupnosti pri organiziranju in izvedbi raznih kulturnih dejavnosti in dogodkov. Dejavnosti s področja kulture se organizirajo tako, da bodo namenjene določeni starostni skupini prebivalstva (otroci, mladostniki, aktivno prebivalstvo, upokojenci), a bodo v obdobju enega leta pokrila vse skupine prebivalstva.
Kazalci:
- Število kulturnih prireditev in projektov, ki jih bo na območju četrtne skupnosti organizirala in v sodelovanju s kulturnimi društvi, organizacijami, ustanovami in posamezniki izvedla četrtna skupnost;
- Število dejavnosti, ki jih na območju četrtne skupnosti izvajajo kulturna društva, organizacije, ustanove in posamezniki v sodelovanju s četrtno skupnostjo.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

082031 Kultura – ČS Bežigrad
V smislu ohranjanja in izvajanja raznolikosti kulturnih programov ter v skladu s potrebami ožjega lokalnega prebivalstva so sredstva proračunske postavke predvidena za plačilo blaga in storitev povezanih z izvedbo kulturnih programov ter za plačilo avtorskih honorarjev izvajalcem kulturne dejavnosti, uprizoritvene, glasbene, vizualne umetnosti ter mladinski kulturi v okviru literarnih srečanj.

<u>1805 Šport in prostočasne aktivnosti</u>

1. Opis glavnega programa
Glavni program zajema sodelovanje četrtne skupnosti z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi organizacijami z območja četrtne skupnosti pri izvedbi projektov in športnih aktivnosti; razvijanje in vzpodbujanje športnega življenja, vključevanje posameznikov, društev in drugih neprofitnih organizacij z območja četrtne skupnosti v delovanje in aktivnosti na področju športa ter aktivnega in kvalitetnega preživljanja prostega časa meščanov.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Četrtna skupnost bo sodelovala z društvi in nevladnimi organizacijami s področja športa, z namenom ohranjanja in dviga športnih aktivnosti prebivalstva na območju četrtne skupnosti. Sredstva bodo usmerjena v dejavnosti, ki prispevajo k aktivnemu preživljanju prostega časa prebivalstva.
Kazalci:
- Število športnih prireditev, projektov in aktivnosti, ki jih bo v sodelovanju s športnimi društvi in nevladnimi organizacijami s področja športa organizirala četrtna skupnost.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Razvijanje in vzpodbujanje prebivalstva, predvsem mladih pri vključevanju v športne aktivnosti. Vzpodbujanje aktivnega preživljanja prostega časa in s tem posredno povečanje kvalitete življenja prebivalcev četrtne skupnosti.
Kazalci:
- Število športnih prireditev, projektov in aktivnosti, ki jih bo v sodelovanju s športnimi društvi in nevladnimi organizacijami s področja športa organizirala četrtna skupnost.

Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
18059001 Programi športa

18059001 Programi športa

1. Opis podprograma
Sodelovanje četrtne skupnosti z društvi in organizacijami s področja športa pri izvedbi športno-rekreacijskih programov.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Aktivnejše in kvalitetnejše preživljanje prostega časa prebivalstva, predvsem mladih z območja četrtne skupnosti, ter s tem posredno dvig kvalitete življenja. Doprinos k večji popularizaciji športa.
Kazalci:
- Število športnih prireditev, projektov in aktivnosti, ki jih bo v sodelovanju s športnimi društvi in nevladnimi organizacijami s področja športa organizirala četrtna skupnost.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Aktivnejše in kvalitetnejše preživljanje prostega časa prebivalstva, predvsem mladih z območja četrtne skupnosti. Povečanje števila udeležencev športnih aktivnosti.
Kazalci:
- Število športnih prireditev, projektov in aktivnosti, ki jih bo v sodelovanju s športnimi društvi in nevladnimi organizacijami s področja športa organizirala četrtna skupnost.

5. *Opis proračunskih postavk znotraj podprograma*

081011 Šport – ČS Bežigrad
V okviru podkonta *4020 99 Drugi splošni material in storitve* so predvidena sredstva za izvedbo športno-rekreacijskih programov.

20 SOCIALNO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe
To področje zajema sodelovanje četrtne skupnosti z društvi in drugimi neprofitnimi organizacijami, katerih delovanje je usmerjeno v izboljšanje socialne varnosti socialno ogroženih kategorij prebivalstva.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
2002 Varstvo otrok in družine

2002 Varstvo otrok in družine

1. Opis glavnega programa
Program zajema sodelovanje četrtne skupnosti z društvi in neprofitnimi organizacijami, katerih delovanje in programi so usmerjeni v socialno in humanitarno dejavnost s poudarkom na skrbi za otroke, mladostnike in družine s socialnimi problemi, ter dejavnosti na področju povečanju socialne varnosti starejših občanov.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Povečanje kakovosti življenja socialno ogroženih slojev prebivalstva in zmanjšanje občutka socialne izključenosti.
Kazalci:
- število programov, projektov in aktivnosti na področju zmanjšanja socialne stiske socialno ogroženih, ki jih bo izvedla četrtna skupnost v sodelovanju z društvi in neprofitnimi organizacijami;
- število prebivalcev, predvsem otrok in ostarelih, vključenih v aktivnosti na področju zmanjšanja socialne stiske socialno ogroženih, ki jih bo četrtna skupnost izvajala v sodelovanju z društvi in neprofitnimi organizacijami.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Izboljšanje kakovosti življenja socialno ogroženih in zmanjševanja občutka socialne izključenosti.
Kazalci:
- število programov, projektov in aktivnosti na področju zmanjšanja socialne stiske socialno ogroženih, ki jih bo izvedla četrtna skupnost v sodelovanju z društvi in neprofitnimi organizacijami;
- število prebivalcev, predvsem otrok in ostarelih, vključenih v aktivnosti na področju zmanjšanja socialne stiske socialno ogroženih, ki jih bo četrtna skupnost izvajala v sodelovanju z društvi in neprofitnimi organizacijami.

Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
20029001 Drugi programi v pomoč družini

<u>20029001 Drugi programi v pomoč družini</u>

1. Opis podprograma
Podprogram zajema sodelovanje četrtne skupnosti z društvi in neprofitnimi organizacij katerih aktivnosti zajemajo povečanje kakovosti življenja socialno ogroženih slojev prebivalstva, predvsem starejših občanov z območja četrtne skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Dolgoročni cilj podprograma je sodelovanje četrtne skupnosti pri povečanju kakovosti življenja socialno ogroženih sloje prebivalstva na območju četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število programov, projektov in aktivnosti na področju zmanjšanja socialne stiske socialno ogroženih, ki jih bo izvedla četrtna skupnost v sodelovanju z društvi in neprofitnimi organizacijami;
- število prebivalcev, predvsem otrok in ostarelih, vključenih v aktivnosti na področju zmanjšanja socialne stiske socialno ogroženih, ki jih bo četrtna skupnost izvajala v sodelovanju z društvi in neprofitnimi organizacijami.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Sodelovanje četrtne skupnosti pri izvedbi programov društev in neprofitnih organizacij katerih dejavnost in programi so usmerjeni k dvigu kvalitete življenja in zmanjšanju občutka socialne izločenosti socialno ogroženih prebivalcev s področja četrtne skupnosti
Kazalci:
- število programov, projektov in aktivnosti na področju zmanjšanja socialne stiske socialno ogroženih, ki jih bo izvedla četrtna skupnost v sodelovanju z društvi in neprofitnimi organizacijami;
- število prebivalcev, predvsem otrok in ostarelih, vključenih v aktivnosti na področju zmanjšanja socialne stiske socialno ogroženih, ki jih bo četrtna skupnost izvajala v sodelovanju z društvi in neprofitnimi organizacijami.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

104004 Socialna varnost – ČS Bežigrad
Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* so predvidena za izvedbo programov s področja socialnega varstva, ki jih bo četrtna skupnost izvedla v sodelovanju z društvi in drugimi organizacijami.

ČETRTNA SKUPNOST CENTER

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe
- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;

- sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- obveščanje občanov preko plakatov, letakov, spletne strani četrtne skupnosti in glasila Ljubljana;
- sodelovanje z društvi in drugimi neprofitnimi organizacijami in drugimi, ki delujejo na območju četrtne skupnosti s ciljem razvijanja in vzpodbujanja družabnega življenja, integracije ciljnih skupin (starejši prebivalci, mladi,...), socializacija ter vzpodbujanja njihovega delovanja;
- razvijanje in vzpodbujanje sosedske pomoči, socializacije;
- organiziranje proslave in prireditev ob Dnevu četrtne skupnosti (13. oktober);
- razvijanje in vzpodbujanje mladih k večjemu družbenemu in športnemu udejstvovanju v dominantnem okolju;
- spremljanje in sodelovanje s Policijsko postajo Center in drugimi pristojnimi organi ter službami za reševanje varnostne problematike;
- z obdaritvijo otrok zmanjšati občutek socialne izključenosti;
- razvijanje in vzpodbujanje družabnega, kulturnega vključevanja posameznikov, društev in drugih neprofitnih organizacij na območju četrtne skupnosti;
- vzpodbujanje in zagotavljanje spomina na pretekle pomembnejše dogodke na območju četrtne skupnosti in občine.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa
Program zajema sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj ter sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Program zajema tudi obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje, obveščanje občanov preko plakatov, letakov, spletne strani četrtne skupnosti in v glasilu Ljubljana, sodelovanje z društvi in drugimi neprofitnimi organizacijami in drugimi, ki delujejo na območju četrtne skupnosti s ciljem razvijanja in vzpodbujanja družabnega življenja, integracije ciljnih skupin (starejši prebivalci, mladi,...), socializacija ter vzpodbujanja njihovega delovanja, razvijanje in vzpodbujanje sosedske pomoči, socializacije. V program sodi tudi razvijanje in vzpodbujanje mladih k večjemu družbenemu in športnemu udejstvovanju v dominantnem okolju, spremljanje in sodelovanje s Policijsko postajo Center in drugimi pristojnimi organi ter službami za reševanje varnostne problematike. Skrb se namenja razvijanju in vzpodbujanju kulturnega in družbenega življenja ter vključevanju posameznikov, društev in drugih neprofitnih organizacij vanj. Vzpodbujanje in zagotavljanje spomina na pretekle pomembnejše dogodke na območju četrtne skupnosti in občine.
Poleg tega zajema ta program tudi organiziranje proslave in prireditev ob Dnevu četrtne skupnosti (13. oktober).

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritetne naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu.
Kazalci:
- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
06029001 Delovanje ožjih delov občin

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Program zajema sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj ter sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Program zajema tudi obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje, obveščanje občanov preko spletne strani četrtne skupnosti in v glasilu Ljubljana, sodelovanje z društvi in drugimi neprofitnimi organizacijami in drugimi, ki delujejo na območju četrtne skupnosti s ciljem razvijanja in vzpodbujanja družabnega življenja, integracije ciljnih skupin (starejši prebivalci, mladi,...), socializacija ter vzpodbujanja njihovega delovanja, razvijanje in vzpodbujanje sosedske pomoči, socializacije. V program sodi tudi razvijanje in vzpodbujanje mladih k večjemu družbenemu in športnemu udejstvovanju v dominantnem okolju, spremljanje in sodelovanje s Policijsko postajo Center in drugimi pristojnimi organi ter službami za reševanje varnostne problematike. Skrb se namenja razvijanju in vzpodbujanju kulturnega in družbenega življenja ter vključevanju posameznikov, društev in drugih neprofitnih organizacij vanj. Vzpodbujanje in zagotavljanje spomina na pretekle pomembnejše dogodke na območju četrtne skupnosti in občine. Poleg tega zajema ta program tudi organiziranje prosłave in prireditev ob Dnevu četrtne skupnosti (13. oktober).

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo in 76/08)
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/2009)
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01)
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (uradni list RS, št. 54/02)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Sodelovanje Sveta četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta v zvezi odločitvami, ki se nanašajo na četrtne skupnosti in sodelovanje z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti, kvalitetna organizacija prireditev in kvalitetno obveščanje občanov preko spletnih strani.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.
- število prireditev, ki jih bo organizirala četrtna skupnost
- število udeležencev in obiskovalcev na prireditvah
- število udeležencev in obiskovalcev na delavnicah in izobraževanjih

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Za izvajanje programov bo Svet četrtne skupnosti določil prioritetne naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.
- število prireditev, ki jih bo organizirala četrtna skupnost
- število udeležencev in obiskovalcev na prireditvah
- število udeležencev in obiskovalcev na delavnicah in izobraževanjih

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

016011 Četrtna skupnost Center

Sredstva na podkontu *4020 03 Založniške in tiskarske storitve* zajemajo stroške oblikovanja, izdelave in tiskanja informatorja Četrtne skupnosti Center. Sredstva na podkontu *4020 04 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura* zajemajo stroške mesečne naročnine za časopis Dnevnik v letu 2010. Sredstva na podkontu *4020 09 Izdatki za reprezentanco* zajemajo stroške pogostitve članov Sveta četrtne skupnosti ob novem letu in pogostitev udeležencev čistilne akcije. Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* so namenjena izdatkom za dejavnost in izvajanje programov ČS Center. Sredstva na podkontu *4022 05 Telefon, teleks, faks, elektronska pošta* zajemajo stroške uporabe lastnega mobilnega

telefona predsednika Sveta ČS Center. Sredstva na podkontu *4022 06 Poštnina in kurirske storitve* zajemajo stroške distribucije informatorja Četrtne skupnosti Center vsem gospodinjstvom na območju ČS Center. Sredstva na podkontu *4029 38 Prejemki zunanjih sodelavcev* se namenja za izplačilo sejnin predsedniku in članom sveta.

086002 Prireditve ob Dnevu ČS Center
Sredstva na podkontu *4020 09 Izdatki za reprezentanco* zajemajo stroške pogostitve ob Dnevu ČS Center. Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* zajemajo stroške izvedbe športnih prireditev ob Dnevu ČS, prevoz policijskega orkestra, varovanje na prireditvah, ozvočenje, nakup cvetja, pogostitev za sodelujoče in obiskovalce ter izvedbo kulturnega programa. Sredstva na podkontu *4029 03 Plačilo za delo preko študentskega servisa* zajema stroške plakatiranja in organizacijsko tehničnih del pri izvedbi kulturnega in športnega programa ob Dnevu ČS Center.

20 SOCIALNO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe
Področje socialne varstva je pomembno področje četrtne skupnosti, saj posamezne skupine prebivalstva četrtne skupnosti rabijo posebno pozornost in pomoč s strani četrtne skupnosti. Brez socialne pomoči bi bili nekatere skupine (socialno šibkejše) diskriminirane nasproti drugim skupinam prebivalcev, ki te pomoči ne rabijo.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Strategija trajnostnega razvoja MOL.

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
2004 Izvajanje programov socialnega varstva

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

1. Opis glavnega programa
V program spada povečanje kakovosti in izboljšanje življenja socialno šibkejših skupin prebivalstva četrtne skupnosti.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Povečanje kakovosti in izboljšanje življenja socialno šibkejših skupin prebivalstva četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število starejših občanov, ki jim je bila nudena pomoč v okviru programa četrtne skupnosti
- število otrok, ki so bili vključeni v projekt počitniškega varstva s strani četrtne skupnosti
- število društev, ki so organizirali socialne programe v ČS Center

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Povečanje kakovosti in izboljšanje življenja socialno šibkejših skupin prebivalstva četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število starejših občanov, ki jim je bila nudena pomoč v okviru programa četrtne skupnosti
- število otrok, ki so bili vključeni v projekt počitniškega varstva s strani četrtne skupnosti
- število društev, ki so organizirali socialne programe v ČS Center

Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

1. Opis podprograma
Podprogram zajema povečanje kakovosti življenja starejših prebivalcev četrtne skupnosti in otrok med počitnicami ter aktivnejše preživljanje počitnic otrok iz socialno šibkejših družin v četrtni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07in 11/09)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Povečanje kakovosti življenja starejših prebivalcev ter varnejše in aktivnejše preživljanje počitnic otrok iz socialno šibkejših družin v četrtni skupnosti.
Kazalci:
- število starejših občanov, ki jim je bila nudena pomoč v okviru programa četrtne skupnosti
- število otrok, ki so bili vključeni v projekt počitniškega varstva s strani četrtne skupnosti
- število društev, ki so organizirali socialne programe v ČS Center

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Povečanje kakovosti življenja starejših prebivalcev četrtne skupnosti ter varnejše in aktivnejše preživljanje počitnic otrok iz socialno šibkejših družin v četrtni skupnosti.
Kazalci:
- število starejših občanov, ki jim je bila nudena pomoč v okviru programa četrtne skupnosti
- število otrok, ki so bili vključeni v projekt počitniškega varstva s strani četrtne skupnosti
- število društev, ki so organizirali socialne programe v ČS Center

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

109018 Sociala – ČS Center
Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* zajemajo stroške nakupa drobnega materiala, stroške prehrane otrok v okviru počitniškega varstva otrok iz socialno šibkih družin ter stroške za material in storitve za sodelovanje pri izvajanju socialnih programov društev na območju ČS Center. Sredstva na podkontu *4029 03 Plačilo za delo preko študentskega servisa* zajemajo stroške študentskega dela pri izvajanju projekta pomoči na domu ostarelim prebivalcem Četrtne skupnosti Center in stroške študentskega dela za počitniško varstvo otrok iz socialno šibkejših družin.

ČETRTNA SKUPNOST JARŠE

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe
- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Vključevanje v skupne programe z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja z vključevanjem čim večjega števila občanov četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti;
- Obravnavanje in sprejemanje predlogov, mnenj in pripomb občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Obveščanje občanov o aktivnostih četrtne skupnosti z objavami v medijih in preko spletne strani Četrtne skupnosti Jarše.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Strategija trajnostnega razvoja MOL.

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa
Program zajema sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj. Program zajema tudi obravnavanje in sprejemanje predlogov, mnenj in pripomb občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje pristojnim organom v reševanje, obveščanje občanov o aktivnostih četrtne skupnosti z objavami v medijih in preko spletne strani Četrtne skupnosti Jarše, vključevanje v skupne programe z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja z vključevanjem čim večjega števila občanov četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti. V program sodi tudi sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov;
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritetne naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu.
Kazalci:
- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti;
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov;
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
06029001 Delovanje ožjih delov občin

<u>06029001 Delovanje ožjih delov občin</u>

1. Opis podprograma
Podprogram predstavlja sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj ter sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Podprogram zajema tudi obravnavanje in sprejemanje predlogov, mnenj in pripomb občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje pristojnim organom v reševanje, obveščanje občanov o aktivnostih četrtne skupnosti z objavami v medijih in preko spletne strani Četrtne skupnosti Jarše ter vključevanje v skupne programe z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja z vključevanjem čim večjega števila občanov četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB, 76/08);
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB);
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92 /07, 11/09);
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01);
- Odlok o spremembah Odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (Uradni list RS, št. 54/02).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Sodelovanje Sveta četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost in sodelovanje z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov;
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Za izvajanje podprogramov bo Svet četrtne skupnosti določil prioritetne naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v letu 2009.
Kazalci:
- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti;
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov;
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

016012 Četrtna skupnost Jarše

Podkonto 4020 04 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura zajema stroške naročnine dnevnega časopisa Dnevnik za Četrtno skupnost Jarše. *Podkonto 4020 09 Izdatki za reprezentanco* zajema stroške prednovoletnega srečanja članov Sveta Četrtne skupnosti Jarše in pogostitev starostnikov starejših od 80 let, ki so člani Društva upokojencev Nove Jarše. *Podkonto 4020 99 Drugi splošni material in storitve* zajema stroške za material in storitve, ki bodo nastali pri izvajanju aktivnosti in programov sveta četrtne skupnosti. *Podkonto 4022 05 Telefon, teleks, faks, elektronska pošta* zajema sredstva za povrnitev stroškov uporabe lastnega mobilnega telefona predsedniku sveta. *Podkonto 4029 38 Prejemki zunanjih sodelavcev* zajema izplačilo sejnin predsedniku in članom Sveta Četrtne skupnosti Jarše.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema varstvo okolja v četrtni skupnosti z namenom urejanja zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov v naseljih in s tem ohranjanje čistega okolja in višje kakovosti bivanja občanov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Strategija trajnostnega razvoja MOL.

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Spremljanje in izboljšanje stanja onesnaženosti zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov v četrtni skupnosti.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Ohranjanje in izboljšanje stanja onesnaženosti zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov v četrtni skupnosti.

Kazalci:

- število saniranih in očiščenih zelenic, otroških igrišč 3. kategorije in javnih parkirnih prostorov s strani četrtne skupnosti.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Izboljšanje stanja onesnaženosti zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov v četrtni skupnosti.

Kazalci:

- število saniranih in očiščenih zelenic, otroških igrišč 3. kategorije in javnih parkirnih prostorov s strani četrtne skupnosti.

Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)

16039005 Druge komunalne dejavnosti

16039005 Druge komunalne dejavnosti

1. Opis podprograma

Izboljšanje stanja onesnaženosti zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov v četrtni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB, 76/08);
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB);
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92 /07, 11/09);
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01);

- Odlok o spremembah Odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (Uradni list RS, št. 54/02).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Ohranjanje in izboljšanje stanja onesnaženosti zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov v četrtni skupnosti.
Kazalci:
- število saniranih in očiščenih zelenic, otroških igrišč 3. kategorije in javnih parkirnih prostorov s strani četrtne skupnosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Izboljšanje stanja onesnaženosti zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov v četrtni skupnosti.
Kazalci:
- število saniranih in očiščenih zelenic, otroških igrišč 3. kategorije in javnih parkirnih prostorov s strani četrtne skupnosti.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

056005 Druge dejavnosti s področja varstva okolja – ČS Jarše
Podkonto 4020 99 Drugi splošni material in storitve zajema sredstva za izvedbo enkratne spomladanske akcije urejanja in čiščenja zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov (košnja trave, obrezovanje in urejanje grmovnic, obrezovanje dreves, pobiranje smeti in odpadkov ipd.) na območju ČS Jarše. Z aktivnostmi, ki temeljijo na varstvu okolja bo ČS Jarše pripomogla k urejenosti zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorih v naseljih, zmanjšala se bo onesnaženost in izboljšal odnos do okolja in narave.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe
Izvajanje kulturnih programov ter ohranjanje in vzpodbujanje kulturnih dejavnosti v četrtni skupnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Strategija trajnostnega razvoja MOL.

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi

1. Opis glavnega programa
Program zajema izvajanje aktivnosti in programov s področja kulture v četrtni skupnosti, ki je izrednega pomena za spodbujanje kulturne dejavnosti predvsem pri mladini in dobro počutje vseh prebivalcev četrtne skupnosti.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Kvalitetnejše in aktivnejše preživljanje prostega časa mladih in izboljšanje počutja vseh prebivalcev četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število kulturnih prireditev pri katerih bo sodelovala četrtna skupnost;
- število udeležencev kulturnih prireditev pri katerih bo sodelovala četrtna skupnost.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Kvalitetnejše in aktivnejše preživljanje prostega časa mladih in izboljšanje počutja vseh prebivalcev četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število kulturnih prireditev pri katerih bo sodelovala četrtna skupnost;
- število udeležencev kulturnih prireditev pri katerih bo sodelovala četrtna skupnost.

Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
18039005 Drugi programi v kulturi

18039005 Drugi programi v kulturi

1. Opis podprograma
Izvajanje in sodelovanje z ustanovami in društvi pri izvedbi kulturnih prireditev.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB, 76/08);
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB);
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92 /07, 11/09);
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01);
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (Uradni list RS, št. 54/02).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Kvalitetnejše izvajanje kulturnih dejavnosti in povečanje števila kulturnih prireditev.
Kazalci:
- število kulturnih prireditev, ki jih bo izvedla četrtna skupnost v sodelovanju z ustanovami in društvi;
- število udeležencev kulturnih prireditev pri katerih bo sodelovala četrtna skupnost.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Kvalitetnejše izvajanje kulturnih dejavnosti in povečanje števila kulturnih prireditev.
Kazalci:
- število kulturnih prireditev pri katerih bo sodelovala četrtna skupnost;
- število udeležencev kulturnih prireditev pri katerih bo sodelovala četrtna skupnost.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

082039 Kultura – ČS Jarše
Podkonto 4020 99 Drugi splošni material in storitve zajema stroške za izvedbo treh kulturnih prireditev odprtega značaja na območju Četrtne skupnosti Jarše. Četrtna skupnost Jarše bo sodelovala pri izvedbi treh kulturnih prireditev:
- »Praznik Vrtca Jarše«, ki jo organizira Vrtec Jarše na igrišču enote Kekec, Ulica Hermana Potočnika 15 Ljubljana in je namenjena otrokom, staršem in ostalim občanom;
- »Zelenojamski preporod«, ki jo organizira Turistično društvo Zelena jama iz Bezenškove 22 v Ljubljani v sodelovanju z društvi iz Zelene jame in je namenjena predvsem občanom Zelene jame;
- etnološke prireditve »Vse Sveti v ČS Jarše«, ki jih organizirata Turistično društvo Zelena jama, Bezenškova 22 in Društvo Interes, Tovarniška 29 v Ljubljani, so namenjene učencem vseh treh osnovnih šol na območju ČS Jarše, vključno s komemoracijami na grobovih.

ČETRTNA SKUPNOST MOSTE

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe
- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja, zlasti s tistimi, katerih programi in dejavnost vsebujejo naloge in skrb za kvalitetno preživljanje prostega časa, športno in rekreativno dejavnost ter tistimi, katerih programi so usmerjeni v socialno in humanitarno dejavnost s poudarkom na skrbi za otroke, mladostnike in starejše občane ter druge občane okolja ČS Moste, povečala se bo skrb za osnovnošolske otroke in mladino, katerih družine so se znašle v slabšem finančnem položaju, oziroma s tistimi, ki izvajajo programe pridobivanja osnovnih znanj za življenje (prva pomoč, plavanje, kuhanje, obiskovanje kulturnih prireditev, predstav, razstav, itd.);
- Povezovanje, sodelovanje in izmenjava izkušenj s podobnimi oblikami členitve mesta (ali podobne poselitve) na ožje dele v Ljubljani, v RS, v EU ali drugod po svetu, kot tudi sodelovanje v domačih in mednarodnih raziskovalnih projektih, glede česar programi šele nastajajo in se šele oblikujejo;

- Sprejemanje in obravnavanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Obveščanje občanov, pri katerem bo poudarek na obveščanju prebivalcev ČS Moste o osnovnih podatkih o četrti, o varnosti (splošni in prometni), čistilnih akcijah, o počitniškem varstvu, preventivno zdravstvenih, okolje varstvenih akcijah in podobnem,
- Povezovanje in sodelovanje pri prizadevanjih dviga družbenih dejavnosti za prebivalce okolja četrti ter pri tem aktivno sodelovanje in povezovanje z nosilci projektov, ki kratkoročno ali dolgoročno vplivajo na kvalitetno življenje, delo in medsosedske odnose krajanov v četrtni skupnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa
Program sodelovanja pri odločanju mestnega sveta zajema proučevanje gradiva, osnutkov in drugih besedil, ki se nanašajo na četrtno skupnost ali mesto kot celoto in ki pozitivno vplivajo na življenje in delo prebivalcev v ožjih delih in širših predelih mesta. Zajema tudi obveščanje in seznanjanje prebivalcev o odločitvah in delu mestnega sveta, njegovih organov in delovnih teles.
Zajema tudi sodelovanje z oddelki in službami mestne uprave v fazi priprav, izvajanj programov in aktivnosti, ki se nanašajo na kvaliteto prebivanja v četrtni skupnosti in mestu kot celoti.
Program sodelovanja z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi podobnimi skupinami z območja četrtne skupnosti zajema seznanjanje s programi in nalogami posameznih društev in organizacij, seznanjanje s problematiko njihovega delovanja, seznanjanje z metodami dela s posamezniki in skupinami, ki so potrebne pozornosti društev in organizacij ali podobnih oblik povezovanja skupnosti. Program je namenjen tudi informiranju prebivalcev z možnostmi in oblikami podpornih skupin pri socializaciji, komunikaciji in kvalitetnemu, varnemu in vzpodbudnemu načinu prebivanja.
Program povezovanja in izmenjava izkušenj s podobnimi oblikami členitve mesta zajema komunikacijo, obiskovanje, izmenjavo izkušenj, proučevanje gradiv in podobno z drugimi četrtnimi skupnostmi v Ljubljani, drugimi občinami v Sloveniji in EU. Zajema tudi sodelovanje v raziskovalnih nalogah proučevanja načina prebivanja v okolju, pri seminarskih in podobnih nalogah študentov, dijakov in šolarjev ali drugih zainteresiranih.
Program spremljanja in obravnavanja predlogov občanov zajema ugotavljanje manjših in večjih problemov prebivanja v ožjih delih četrtne skupnosti (naseljih, soseskah, ulicah, posameznih površinah, itd.). Program vsebuje oglede in obravnavo problematike na kraju samem, skupaj s predlagatelji in drugimi nosilci skrbi za prebivanje (upravniki, koordinatorji več stanovanjskih hiš, itd.). Vsebuje pa tudi posvetovanja in sodelovanja z mestno upravo in drugimi možnimi strokovnimi telesi, ki lahko konstruktivno vplivajo na izboljšanje ali omilitev problematike.
Program obveščanja občanov oziroma prebivalcev vključuje obveščanje ključnih posameznikov, ustanov, zavodov, društev in drugih v okolju o osnovnih in pomembnejših podatkih četrti, o akcijah in delu, ki je namenjeno vsem prebivalcem, in sicer o splošni in prometni varnosti, počitniških dejavnostih (kot počitniškem varstvu), o varnostni oceni, o preventivnih akcijah na področju varovanja zdravja in okolja ter podobnih področjih.
Program aktivnega sodelovanja z nosilci projektov in aktivnosti, ki kratkoročno in dolgoročno vplivajo na kvaliteto življenja krajanov pomeni vključevanje Sveta v skupne priprave in izvajanje teh dejavnosti in aktivnosti ter povezovanje krajanov v te aktivnosti kot uporabnike.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:
Svet četrtne skupnosti želi doseči ustvarjalno sodelovanje pri vplivanju na odločanje mestnega sveta, predvsem pri tistih odločitvah, ki vplivajo na življenje in delo v sami četrtni skupnosti ali v vsem mestu. Ravno tako si želi doseči večji vpliv na delo oddelkov in služb mestne uprave pri delu in aktivnostih v dobro občanov in za občane. Osnovni cilj pa je, da se organi četrtne skupnosti (in preko njih občani) vključijo v sodelovanje že v začetno pripravo podlag za odločanje ali delo oz. aktivnosti.
Svet četrtne skupnosti namerava na podlagi sodelovanja z društvi, organizacijami in podobnimi oblikami doseči večjo povezanost skupnosti, večjo prepoznavnost možnosti vključevanja občanov v delovanje društev in večjo uporabo znanja in dela posameznih organizacij, večjo vključenost otrok in mladine v strokovno vodene in

strokovno organizirane dejavnosti ter aktivnosti, večjo vključenost starejših prebivalcev v strokovno in organizirano pomoč za kvaliteten način prebivanja.
Svet četrti želi doseči večje znanje in vedenje o izkušnjah drugih pri nalogah skrbi in zagotavljanju kvalitetnega vodenja življenja sosesk, naselij, ulic.
Svet četrti želi doseči čim večjo pozornost lokalne skupnosti problemom in predlogom občanov.
Svet četrti si prizadeva doseči čim večjo prepoznavnost med svojimi prebivalci, jih seznaniti z oblikami komuniciranja z organi četrti, organi MOL, oddelki in službami mestne uprave in drugimi. Želi doseči obojestransko prepoznavnost – da tudi občani sporočajo četrti o zaznanih problemih ali pomanjkljivostih v okolju.
Svet četrti želi, da bi prebivalci postali redni in številčnejši obiskovalci ter uporabniki dejavnosti društev, zavodov, ustanov, površin in prireditev, predvsem redni in pogosti obiskovalci in uporabniki njihovih dejavnosti oz. udeleženci in sodelavci.
Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število skupnih akcij organov četrti z društvi, organizacijami in podobnimi skupinami,
- število posvetovanj in obiskov,
- število vključitev v raziskovalne naloge o okolju, ankete in podobno,
- število ogledov problematike na kraju samem in skupaj s predlagatelji in posvetovanj s pristojnimi za reševanje določene problematike,
- število rešenih problemov in predlogov občanov,
- število obvestil občanom, število člankov v lokalnih in drugih glasilih, število informacij medijem,
- število prireditev ter število udeležencev, uporabnikov.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:
Svet četrti se bo vključil v obravnave gradiv mestnega sveta in mestne uprave. Sodeloval bo pri javnih objavah dokumentov in načrtov, javnih razgrnitvah dokumentov in načrtov, o objavah in razgrnitvah bo seznanjal čim večje število svojih prebivalcev in zainteresiranih organizacij.
Svet četrti se bo pridružil posameznim akcijam posameznih društev, organizacij in podobnih skupin, ki bodo potekale v dobro otrok, mladine, starejših in drugih občanov z vzpodbujanjem (finančnim, materialnim in moralnim) za izvedbo nalog, ki povečujejo kvaliteto preživljanja prostega časa in, ki zajemajo pridobivanje osnovnih znanj za življenje, dvig samozavesti in boljše samopodobe. Osnovni cilj je večja povezanost skupnosti in večja medsebojna prepoznavnost
Bistvo kvalitete prebivanja je kvalitetno vodenje urejanja prebivanja v skupnosti, in sicer v posameznih naseljih, soseskah in ulicah. Svet četrti bo zato povečeval povezovanje z drugimi podobnimi četrtnimi skupnostmi, občinami, institucijami, ki imajo pri tem že daljšo prakso, več izkušenj in več znanja.
Za povečanje zadovoljstva prebivalcev s prebivanjem se Svet četrti želi z veliko pozornostjo posvetiti predlogom, pobudam in pritožbam občanov. Enako mero pozornosti pa želi vzbuditi tudi pri pristojnih nosilcih reševanja problematike.
Ker je delo četrtne skupnosti med prebivalci še precej neznano in neprepoznavno, bo Svet četrti nadaljeval z informiranjem in seznanjanjem prebivalcev o svojem delu, o delu mestnega sveta in delu mestne uprave ter o možnostih komuniciranja in povezovanja z naštetimi.
Poleg dviga splošne razgledanosti o vplivih na zdravstveno in telesno kondicijo in obiskovanja dejavnosti, aktivnosti in prireditev je osnovni cilj Sveta četrti dvig aktivnejšega vljučevanja v dejavnosti, ki jih za krajane nudijo društva, zavodi, ustanove in druge organizacije, torej pogostejše in večje število obiskov in redna uporaba oz. udeležba v ponudbi tovrstnih dobrin v okolju četrti.
Kazalci:
- število objavljenih dokumentov in načrtov, javnih razgrnitev dokumentov in načrtov in obvestil občanom o možnosti spremljanja objav in razgrnitev,
- število obravnav, pobud, predlogov, mnenj,
- število povezav z društvi, organizacijami, šolami, zavodi in podobnimi skupinami,
- število zaznanih problemov na področju strokovne in organizirane skrbi in dela z otroci, mladimi in najstarejšimi prebivalci,
- število akcij in obvestil prebivalcem,
- število vključenih prebivalcev v posamezne naloge in aktivnosti,
- število povezav, obiskov in izmenjav mnenj ter izkušenj,
- število vključitev v posamezne raziskovalne projekte (domače in mednarodne), ankete, izdelavo diplomskih, seminarskih, domačih in drugih podobnih nalog,

- število zaznanih problemov in preverjanj problematike na kraju samem in skupaj s predlagatelji in posvetovanj o reševanju problematike s pristojnimi nosilci reševanja,
- število rešenih problemov, predlogov in pobud občanov in s tem zmanjšanje števila pritožb in nezadovoljstva občanov,
- število razširjenih sej organov in delovnih teles Sveta četrti z občani in strokovnimi nosilci dela posameznih področij in problematike,
- število obvestil občanom, število člankov v lokalnih in drugih glasilih, število informacij in predstavitev medijem, število objav in obnovitev podatkov na spletni strani četrti,
- število obiskovalcev in udeležencev prireditev, vadb, strokovno vodenih dejavnosti po evropskih standardih, število predstavitev, delovanja in uporabe programov, dejavnosti in akcij, namenjenih občanom, itd.

Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
06029001 Delovanje ožjih delov občin

<u>06029001 Delovanje ožjih delov občin</u>

1. Opis podprograma
Sodelovanje in vključevanje četrtne skupnosti in njenih prebivalcev v odločanje mestnega sveta o zadevah, ki se nanašajo na okolje četrtne skupnosti ali širše okolje mesta, in sicer s spremljanjem gradiv, dajanjem pobud, predlogov, vprašanj in mnenj, z vključevanjem in seznanjanjem prebivalcev o gradivih, ki so javno objavljena ali javno razgrnjena, oziroma dana v javne obravnave, kakor tudi sodelovanje z mestno upravo – njenimi oddelki in službami; sodelovanje in vključevanje četrtne skupnosti in njenih prebivalcev v oblike dela društev, organizacij in podobnih skupin ter vzpodbujanje dejavnosti društev, organizacij in podobnih skupin v dobro občanov in za občane, zlasti otroke, mladino in najstarejše prebivalce, zlasti tistih, katerih je splošno in osebno življenje ter razvoj oteženo, in tistih, ki še nimajo dovolj osnovnih znanj za življenje; povezovanje in sodelovanje s sosednjimi četrtnimi skupnostmi v Ljubljani in drugod v RS in EU, ki imajo pri delu v skupnostih že več izkušenj in znanja, sodelovanje z raziskovalnimi institucijami in drugimi, ki raziskujejo življenje in delo četrti; spremljanje počutja in zadovoljstva občanov preko njihovih pobud, pripomb, zaznavanj, mnenj in pritožb, predvsem tistih, ki so vezane na razmere stanja okolja in posameznih skupnih javnih površin in drugih podobnih površin; izvajanje obveščanja prebivalcev o osnovnih podatkih četrti, o stanju varnostnih razmer in varnostni oceni (splošni in prometni), o čistilnih akcijah, počitniških dejavnostih in počitniškem varstvu, preventivnih zdravstvenih, okolje varstvenih in podobnih akcijah ter podobnem; sodelovanje z vsemi dejavniki in nosilci skrbi in nalog za dvig dejavnosti, ki bi bile v okolju četrti Moste dosegljive vsem slojem njenih prebivalcem.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo in Ur.l. 76/08)
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09)
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01)
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (uradni list RS, št. 54/02)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Svet četrtne skupnosti bo uresničeval ustvarjalno sodelovanje pri vplivanju na odločanje mestnega sveta, predvsem pri tistih odločitvah, ki vplivajo na življenje in delo v sami četrtni skupnosti ali v vsem mestu. Ravno tako se želi doseči večji vpliv na delo oddelkov in služb mestne uprave pri delu in aktivnostih v dobro občanov in za občane. Osnovni cilj pa je, da se organi četrtne skupnosti (in preko njih občani) vključijo v sodelovanje že v začetno pripravo podlag za odločanje ali delo oz. aktivnosti.
Svet četrtne skupnosti bo v sodelovanju z društvi, organizacijami in podobnimi oblikami dosegel večjo povezanost skupnosti, večjo prepoznavnost možnosti vključevanja občanov v delovanje društev, zavodov, ustanov, organizacij družbenih dejavnosti in večjo uporabo znanja in dela posameznih organizacij, večjo vključenost otrok in mladine v strokovno vodene in strokovno organizirane dejavnosti ter aktivnosti, večjo vključenost starejših prebivalcev v strokovno in organizirano pomoč za kvaliteten način prebivanja.
Svet četrti bo pridobil večje znanje in vedenje o izkušnjah drugih pri nalogah, skrbi in zagotavljanju kvalitetnega vodenja življenja sosesk, naselij, ulic, večji vpogled na že preizkušene metode dela vodenja večjih predelov občine in ravnanja v posameznih primerih določene problematike.
Svet četrti bo dosegel večjo pozornost lokalne skupnosti problemom in predlogom občanov, torej večjo pozornost mestnega sveta in mestne uprave, kakor tudi drugih nosilcev reševanja problemov in pobud občanov.

Svet četrti bo dosegel večjo prepoznavnost med svojimi prebivalci, jih seznanjal z oblikami komuniciranja z organi četrti, organi MOL, oddelki in službami mestne uprave in drugimi. Dosegel bo obojestransko prepoznavnost – da tudi občani sporočajo četrti o zaznanih problemih ali pomanjkljivostih v okolju.
Svet četrti bo izvajal naloge in sodelovanja, s katerimi bo dosegel, da bi prebivalci postali redni in številčnejši obiskovalci in redni uporabniki dejavnosti in prireditev ter prostorov in površin za kvalitetno prebivanje.
Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število skupnih akcij organov četrti z društvi, organizacijami in podobnimi skupinami,
- število posvetovanj in obiskov,
- število vključitev v raziskovalne naloge o okolju, ankete in podobno,
- število ogledov problematike na kraju samem in skupaj s predlagatelji in posvetovanj s pristojnimi za reševanje določene problematike,
- število rešenih problemov in predlogov občanov,
- število obvestil občanom, člankov v lokalnih in drugih glasilih, informacij medijem, podobno
- število srečanj in druženj, število udeležencev teh.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Svet četrti si je ob nastopu mandata začrtal okvirne smernice dela in s tem cilje, in sicer za svoje 4 letno delovanje (mandat), kar pomeni, da gre pri vseh smernicah dela in ciljev za dolgoročnejše naloge, med katerimi se bo nadaljevanje večine prenesla na naslednji mandat.
Cilji: Svet četrti se bo v največji možni meri pridružil vsem oblikam možnosti sodelovanja pri odločanju in delu mestnega sveta in njegovih delovnih teles ter pri tem skušal k sodelovanju povabiti čimveč prebivalcev. Pomagal bo pri organizaciji javnih objav dokumentov in načrtov, javnih razgrnitvah, javnih obravnavah in podobnih oblikah soodločanja. Predvsem pa se bo skušal v tokove odločanja vključiti že v njegovih osnovah, ko podlage za odločanje nastajajo. Sočasno s tem bo potrebno poglobiti in okrepiti sodelovanje z oddelki in službami mestne uprave.
Z društvi, organizacijami in podobnimi skupinami bo Svet četrti sodeloval tako, da se bo zagotovilo seznanitev z delom, dejavnostmi in akcijami posameznih, poleg tega pa zagotovilo sodelovanje četrti, njenih organov in delovnih teles, da se bo prebivalcem (zlasti otrokom, mladini in najstarejšim) omogočalo kvalitetno preživljanje prostega časa, kvaliteten in enakopraven položaj v družbi sovrstnikov in sokrajanov, omogočalo pridobivanje osnovnih znanj in oskrbe za življenje.
S podobnimi oblikami členitve mesta (sosednjimi četrtnimi skupnostmi v Ljubljani, RS in EU) bo Svet četrti sklepal znanstva, sodelovanje in izmenjave izkušenj na način, da bo svojemu delu zagotavljal najboljše in že preizkušene metode dela vodenja skupnosti. Sodeloval pa bo pri raziskovalnih projektih, raziskovalnih nalogah, anketah in drugačnih preverjanjih poznavanja tokov življenja in dela v svojem in drugih okoljih.
Z vso pozornostjo bo spremljal in zaznaval probleme svojega okolja, in sicer preko prebivalcev in njihovih pobud, predlogov, pripomb, mnenj in vprašanj, preko pobud in ogledov stanja okolja, ki jih bodo izrazili in zaznali člani organov in delovnih teles četrti, s tem da bo glede problematike skušal vzbuditi večje zanimanje (in s tem ukrepanje) mestnega sveta, mestne uprave in drugih nosilcev reševanja določene problematike.
Za zagotovitev najustreznejšega sodelovanja pri odločanju in pri aktivnostih za reševanje določene problematike se bo Svet četrti povezoval s strokovnimi službami mestne uprave in po potrebi drugih nivojev, in sicer v obliki posvetovanja.
Svet četrti bo o svojem delu in prizadevanjih ter o svojih osnovnih podatkih redno in široko obveščal prebivalce svoje četrti in tudi druge prebivalce Ljubljane. Predvsem bo sporočal in seznanjal sokrajane z organiziranimi in strokovno vodenimi razširjenimi sejami Sveta o varnostnih razmerah, varnostni oceni, stanju okolja, o čistilnih akcijah, počitniških dejavnostih in počitniškem varstvu, o drugih preventivnih akcijah (zdravstvenega področja, področja varstva okolja, področja sosedskih odnosov in podobno).
Po raziskavah imamo v RS slabo razvito družbeno dejavnost, dosegljivo vsem slojem prebivalstva (v primerjavi z drugimi razvitimi državami). Program dviga kvalitete dejavnosti za prebivanje zato predstavlja povezovanje Sveta četrti z nosilci dejavnosti tega področja. Povezovanje bo potekalo na nivoju seznanjanja z delovanjem teh zavodov, ustanov in društev ter pridruževanja konkretnim nalogam posameznih nosilcev dela in življenja v okolju. Predvsem se bo Svet četrti vključil v širjenje članstva in uporabnikov družbeno socialnih in humanitarnih, kulturnih ter športno rekreativnih dobrin in drugih tovrstnih dejavnosti.
Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število objavljenih dokumentov in načrtov, javnih razgrnitev dokumentov in načrtov in obvestil občanom o možnosti spremljanja objav in razgrnitev,
- število povezav z društvi, organizacijami, šolami, zavodi in podobnimi skupinami,

- število zaznanih problemov na področju strokovne in organizirane skrbi in dela z otroci, mladimi in najstarejšimi prebivalci,
- število akcij in obvestil prebivalcem,
- število skupnih akcij organov četrti z društvi, organizacijami in podobnimi skupinami,
- število posvetovanj in obiskov,
- število vključitev v raziskovalne naloge o okolju, ankete in podobno,
- število ogledov problematike na kraju samem in skupaj s predlagatelji in posvetovanj s pristojnimi za reševanje določene problematike,
- število rešenih problemov in predlogov občanov,
- število razširjenih sej organov in delovnih teles Sveta četrti z občani in strokovnimi nosilci dela posameznih področij in problematike,
- število člankov v lokalnih in drugih glasilih, informacij in predstavitev medijem, objav in obnovitev podatkov na spletni strani četrti,
- število družbenih dejavnosti in število udeležencev in uporabnikov, obiskovalcev.

5. *Opis proračunskih postavk znotraj podprograma*

016013 Četrtna skupnost Moste

Za večjo razgledanost in večjo seznanjenost z aktualnimi dogodki se bo Svet ČS Moste posluževal ustrezne strokovne literature, časopisov in knjig, katere bodo služile delu Sveta ČS in zunanjim sodelavcem oz. aktivistom.

Članom Sveta kot članom njegovih delovnih teles in organizacijskih ekip za izvajanje programov, dejavnosti in akcij se bo zagotavljalo živila in pijače pri tistih opravilih, ki trajajo ves dan ali več ur (malice na prireditvah, čistilnih akcijah, itd.). Na slavnostni seji bo Svet ČS družil vse prostovoljce, zaslužne za izvedbo nalog, akcij, dejavnosti in prireditev, ki si jih je Svet zadal že ob začetku mandata in jih izvaja vsako leto.

Svet ČS Moste bo skupaj s Policijsko postajo Moste in drugimi pristojnimi izvajal napotke o splošni varnosti občanov, ki bodo namenjena starejšim in upokojenim občanom ter obveščanje (informiranje) o splošni in prometni varnosti, varnih poteh v šolo (namenjena bodo predvsem osnovnošolcem) in drugih krajevno običajnih obvestil (čistilne akcije, druge podobne akcije), ki jih bo dopolnjeval z zanimivejšimi metodami obveščanja (fotografiranje, spletna stran, poseben barvni papir, itd.). Svet se bo pridružil prizadevanjem dviga družbenih dejavnosti, dosegljivih vsem slojem njenega prebivalstva, predvsem tistim dejavnostim, ki imajo za posledico kvalitetno preživljanje prostega časa in prebivanja na splošno. Za vzpodbujanje in animiranje občanov pri vključevanju v akcijo MOL »Za lepšo Ljubljano« bo Svet pripravil čistilno-predstavitveno akcijo in nakupil material (kot pripomočke za večjo čistočo okolja) za razdeljevanje prebivalcem okolja. Za krepitev medsosedskih odnosov bo nakupil vse potrebno za prireditvi Evropski dan sosedov in Sosed sosedu – človek. Sredstva bo namenil tudi za izvedbo druženja otrok z novoletno prireditvijo z naslovom »Velikanček«, ki jo bo obiskal tudi dedek Mraz. Navedene prireditve imajo cilj večje medsebojno poznavanje, mreženje družbenih dejavnosti v dobro prebivalstva zaradi česar se bo Svet ČS Moste vključil v sodelovanje s tistimi društvi in organizacijami, ki organizirajo in omogočajo pridobivanje osnovnih znanj za življenje (prva pomoč, prometna varnost, plavanje, kuhanje, obiskovanje kulturnih prireditev, predstav, predavanj, razstav, itd.) oziroma, ki izvajajo projekte in programe za kvalitetno preživljanje časa in bivanja na splošno ter so namenjena predvsem otrokom, mladini in najstarejšim občanom (kulturno umetniška dejavnost, izletništvo, pohodništvo, druga podobna telesna aktivnost, ki omogoča ohranjanje zdravja in kondicije ter medsebojno druženje, hkrati pa omogoča učenje osnovnih tehnik življenja in učenje osnovnih znanj za življenje). S sredstvi se bo zagotovilo seznanjanje z delom in aktivnostmi društev, organizacij in podobnih skupin, ki v svojem programu nudijo članom in drugim prebivalcem enakopravne možnosti v vključevanje v različne družbene in družabne dejavnosti, ki jih organizirajo in vodijo na strokoven način. Predvsem bo v prvi vrsti zagotovljeno sodelovanje z najstarejšimi občani ter najmlajšimi in odraščajočimi (sodelovanje s Svetom stanovalcev DSO Fužine in z društvi upokojencev ter podobnimi skupinami, s Svetovalnico Fužine in drugimi programi Centra za socialno delo Ljubljana Moste Polje, TE TOL Moste, številnimi drugimi). Sredstva bo potrošil tudi za nakup in plačilo šopkov ob jubilejih ustanov, posameznikov (osebni jubileji-100. letnice rojstev) društev, itd., žalnih ikeban, nakup in plačilo materiala ob organiziranju razširjenih sej organov in delovnih teles. Sredstva bodo porabljena za povračilo stroškov uporabe lasnega mobilnega telefona predsednici sveta četrtne skupnosti . Sredstva se bodo namenila tudi za izplačilo sejnin članom sveta za udeležbo na sejah sveta ČS Moste.

ČETRTNA SKUPNOST POLJE

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske uporabe

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;
- sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- obveščanje občanov preko obvestil, plakatov, letakov, spletne strani četrtne skupnosti in glasila Ljubljana;
- sodelovanje z društvi in drugimi neprofitnimi organizacijami in drugimi, ki delujejo na območju četrtne skupnosti s ciljem razvijanja in vzpodbujanja družabnega življenja;
- organiziranje pustovanja, Evropskega dneva sosedov, Miklavževega sejma ter novoletnih prireditev
- organiziranje srečanj z občani četrtne skupnosti;
- organiziranje prireditev ob Dnevih četrtne skupnosti;
- spremljanje in sodelovanje s Policijsko postajo Moste in drugimi pristojnimi organi ter službami za reševanje varnostne problematike;
- vzpodbujanje vključevanja posameznikov v družabno, športno in kulturno delovanje društev in drugih neprofitnih organizacij na območju četrtne skupnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta

- 0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj ter sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Program zajema tudi obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov in njihovo posredovanje pristojnim organom v reševanje, obveščanje občanov o dogodkih, ki jih pripravljajo društva, šole, vrtci in sama četrtna skupnost preko obvestil, spletne strani četrtne skupnosti in v glasilu Ljubljana, sodelovanje z društvi in drugimi neprofitnimi organizacijami in drugimi, ki delujejo na območju četrtne skupnosti s ciljem razvijanja in vzpodbujanja družabnega življenja, sodelovanje s Policijsko postajo Moste in drugimi pristojnimi organi ter službami za reševanje varnostne problematike, skrb za razvijanje in vzpodbujanje kulturnega in družbenega življenja ter vključevanje posameznikov, društev in drugih neprofitnih organizacij vanj. Program zajema tudi organiziranje prireditev ob Dnevih četrtne skupnosti ter drugih prireditev, ki jih bo organizirala četrtna skupnost.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Svet četrtne skupnosti bo z organizacijo raznih prireditev vzpodbujal družabno in kulturno življenje v četrtni skupnosti, s ciljem integracije prebivalcev četrtne skupnosti.
Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi
- število prireditev, ki jih bo organizirala četrtna skupnost.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo z vključevanjem društev in posameznikov v izvedbo prireditev vzpodbujal družabno življenje v četrtni skupnosti s ciljem medsebojnega druženja in medsebojnega spoznavanja.
Kazalci:

- število prireditev in srečanj, ki jih bo organizirala četrtna skupnost,
- število društev vključenih v organizacijo in izvedbo prireditev,
- število obiskovalcev prireditev in srečanj.

Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
06029001 Delovanje ožjih delov občin

<u>06029001 Delovanje ožjih delov občin</u>

1. Opis podprograma
Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj ter sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Program zajema tudi obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov in njihovo posredovanje pristojnim organom v reševanje, obveščanje občanov o dogodkih, ki jih pripravljajo društva, šole, vrtci in sama četrtna skupnost preko obvestil, spletne strani četrtne skupnosti in v glasilu Ljubljana, sodelovanje z društvi in drugimi neprofitnimi organizacijami in drugimi, ki delujejo na območju četrtne skupnosti s ciljem razvijanja in vzpodbujanja družabnega življenja, sodelovanje s Policijsko postajo Moste in drugimi pristojnimi organi ter službami za reševanje varnostne problematike, skrb za razvijanje in vzpodbujanje kulturnega in družbenega življenja ter vključevanje posameznikov, društev in drugih neprofitnih organizacij vanj. Program zajema tudi organiziranje prireditev ob Dnevih četrtne skupnosti ter drugih prireditev, ki jih bo organizirala četrtna skupnost.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo in 76/08)
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07- UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09)
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01)
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (uradni list RS, št. 54/02)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, sodelovanje pa bo potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Cilj sveta četrtne skupnosti je, da v prireditve, programe in srečanja, ki jih bo organiziral, vključi čim večje število prebivalcev preko društev ali kot posameznikov.

Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število prireditev, ki jih bo organizirala četrtna skupnost,
- število udeležencev in obiskovalcev na prireditvah.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Ustvarjalno sodelovanje sveta četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost ter sodelovanje sveta četrtne skupnosti z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti ter vključevanje čim večjega števila prebivalcev v prireditve in programe četrtne skupnosti.

Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število prireditev, ki jih bo organizirala četrtna skupnost,
- število udeležencev in obiskovalcev na prireditvah.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

016014 Četrtna skupnost Polje
Sredstva na podkontu *4020 09 Izdatki za reprezentanco* zajemajo stroške pogostitev članov sveta četrtne skupnosti ter druge reprezentančne izdatke. Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* so namenjena stroškom nabave materiala oziroma naročila storitev za izvedbo prireditev in srečanj, ki jih bo organiziral svet četrtne skupnosti (pustovanje, Evropski dan sosedov, Miklavžev sejem, decembrske prireditve, srečanje s krajani itd). Sredstva na podkontu *4022 05 Telefon, teleks, faks, elektronska pošta* zajemajo povrnitev stroškov za uporabo lastnega mobilnega telefona predsednici

sveta četrtne skupnosti, ki se izplačujejo na podlagi Odloka o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana. Sredstva na podkontu *4029 03 Plačila za delo preko študentskega servisa* so namenjena plačilu študentskega dela za potrebe izvedbe programov, prireditev in srečanj, ki jih bo organizirala četrtna skupnost. Sredstva na podkontu *4029 38 Prejemki zunanjih sodelavcev* so namenjena izplačilu sejnin predsednici in članom sveta, ki se izplačujejo na podlagi Odloka o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana.

086003 Prireditve ob Dnevih ČS Polje
Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* so namenjena stroškom nabave materiala in naročila storitev ob izvedbi programov v okviru prireditve Dnevi četrtne skupnosti. Sredstva *4029 03 Plačila za delo preko študentskega servisa* so namenjena za plačilo dela študentov pri izvedbi programa ob Dnevih Četrtne skupnosti Polje.

ČETRTNA SKUPNOST SOSTRO

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe
- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja;
- Obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v medijih, preko spletne strani in informacijami na krajevno običajen način.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa
Program zajema sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti, obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z upravniki večstanovanjskih objektov na območju četrtne skupnosti pri izvajanju aktivnosti, povezanih s problematiko vzdrževanja in urejanja naselja, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti in obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi, plakati ter preko spletne strani Četrtne skupnosti Sostro. Za aktivno sodelovanje prav vseh krajanov moramo v tem letu vzpostaviti in zagotoviti informativni sistem, ki bo omogočil dvostransko pot informacije. S tem lahko pričakujemo, da se bodo krajani polagoma v vse večjem številu vključili v razreševanje in zagotavljanje skupnih interesov in reševanju skupnih težav.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritetne naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu.
Kazalci:
- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov.
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
06029001 Delovanje ožjih delov občin

<u>06029001 Delovanje ožjih delov občin</u>

1. Opis podprograma
Program zajema sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti, obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti in obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi ter preko spletne strani Četrtne skupnosti Sostro. Za aktivno sodelovanje prav vseh krajanov moramo v tem letu vzpostaviti in zagotoviti informativni sistem, ki bo omogočil dvostransko pot. Le na ta način lahko pričakujemo, da se bodo krajani polagoma v večjem številu vključili v pravo skupnost udejanjanja skupnih interesov in reševanja skupnih težav.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo in 76/08)
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 –UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list, št. 92/07 in 11/09)
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01)
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (uradni list RS, št. 54/02)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet ČS Sostro bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj teh programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet ČS Sostro bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj teh programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število posredovanih informacij in obvestil v javnih medijih glede aktivnosti organov četrtne skupnosti,
- število projektov, ki jih izvajajo društva, nevladne organizacije in drugi s področja četrtne skupnosti, v kateri bo sodeloval Svet Četrtne skupnosti Sostro.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

016015 Četrtna skupnost Sostro
Podkonto *4020 09 Izdatki za reprezentanco* vsebuje stroške za delovna kosila v okviru aktivnosti Sveta ČS Sostro in sicer ob celodnevnih obhodih in ogledih komunalne problematike na celotnem območju

ČS Sostro, pa tudi pogostitvi ob srečanjih s predstavniki društev iz ČS Sostro in organizacij ob skupnih akcijah ter delovnih srečanjih. V podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* so sredstva namenjena za izdatke, ki bodo nastali pri izvajanju programov in aktivnosti Sveta ČS Sostro. Podkonto *4022 05 Telefon, teleks, faks, elektronska pošta* zajema plačilo uporabo lastnega mobilnega telefona predsednika Sveta. Podkonto *4029 38 Prejemki zunanjih sodelavcev* vsebuje stroške za izplačilo sejnin predsedniku ter članom Sveta ČS Sostro za udeležbo na sejah.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

1. Opis področja proračunske porabe
Četrtna skupnost bo s predvidenimi sredstvi izvajala izobraževalne programe za kmetovalce (vrtičkarje in sadjarje). Svet bo sodeloval pri ozaveščanju prebivalstva z alternativnimi rešitvami na področju kmetovanja, kjer se lahko z uporabo biodinamičnih metod obdelovanja in smotrno rabo kemičnih sredstev veliko pripomore k varovanju voda, podtalnice in ohranjanje plodne zemlje. Svet ČS se bo s sodelovanjem v teh programih izobraževanja in opozarjanja vključeval pri širjenju okoljske zavesti v procesu kmetovanja in izrabe zemlje na območju Četrtne skupnosti Sostro.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
Strategija trajnostnega razvoja Mestne občine Ljubljana

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

1. Opis glavnega programa
Svet četrtne skupnosti bo s sredstvi podpiral strokovno izobraževanje kmetovalcev na področju ČS Sostro. V sodelovanju s pristojnimi oddelki mestne uprave ter društvi v ČS bo Svet ČS spodbujal kvaliteten razvoj podeželja in sožitja med mestom in podeželjem.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Osveščanje prebivalstva, posebno na področju pridelave zdrave hrane in ohranjanja okolja v njegovem biotopu. Poudarek bo na simbiozi kmetovanja in ohranjanja čistih voda in izvirov.
Kazalci:
- udeležba na seminarjih, tečajih in strokovnih srečanjih
- obravnavanje mnenj, predlogov krajanov s področja kmetijske dejavnosti
- število neposrednih ekoloških aktivnosti na terenu

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Osveščanje prebivalstva, posebno iz področja pridelovanja zdrave, ekološko pridelane hrane in ohranjanja okolja v njegovem biotopu.
Kazalci:
- udeležba na seminarjih
- obravnavanje mnenj, predlogov krajanov s področja kmetijske dejavnosti
- število ekoloških aktivnosti na terenu

Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

1. Opis podprograma
Svet četrtne skupnosti bo s sredstvi podpiral strokovno izobraževanje kmetovalcev na področju ČS Sostro. V sodelovanju s pristojnimi oddelki mestne uprave in društvi v ČS bomo spodbudili kvaliteten razvoj podeželja in sožitja med mestom in podeželjem.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 –UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list, št. 92/07 in 11/09)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Dolgoročni cilj je izboljšanje kvalitete življenja v vaseh in v celotnem primestnem delu JV dela mestne občine. Svet s tem spodbuja pospeševanje pridelave ekološko vzgojene in pridobljene hrane.
Kazalci:
- Število izvedenih izobraževanj
- Število udeležencev izobraževanj
- Število obravnavanih predlogov in mnenj na sestankih Komisij in Sveta ČS Sostro.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Izboljšanje kvalitete življenja na vasi in primestnem delu mestne občine.
Kazalci:
- Število izvedenih izobraževanj
- Število udeležencev izobraževanj
- Število obravnavanih predlogov in mnenj na sestankih Komisij in Sveta ČS Sostro.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

042109 Kmetijstvo-ČS Sostro
Četrtna skupnost bo s predvidenimi sredstvi izvajala programe, ki ponujajo alternativne rešitve na področju kmetovanja. Poudarek bo na uporabo biodinamičnih metod obdelovanja in smotrne rabe kemičnih sredstev, varovanja voda, podtalnice in ohranjanja plodne zemlje. Svet ČS Sostro bo v sodelovanju z nekaterimi društvi, ki delujejo na tem področju izvedel izobraževanja krajanov.

14 GOSPODARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe
Svet ČS Sostro bo spodbujal turizem z namenom širjenja turistične ponudbe kraja, izobraževanja prebivalstva in lepšanje krajinske podobe kraja. Svet bo s sredstvi, ki so mu na razpolago sodeloval pri izvedbi nekaterih turističnih prireditev.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Trajnostni razvoj Mestne občine Ljubljana

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1. Opis glavnega programa
Svet ČS Sostro bo spodbujal turizem z namenom širjenja turistične ponudbe kraja, izobraževanja prebivalstva in lepšanje podobe kraja. Svet bo organiziral in sodeloval pri izvedbi nekaterih tradicionalnih in že utečenih turističnih prireditev.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet ČS Sostro bo spodbujal in turizem z namenom širjenja turistične ponudbe kraja in izobraževanja prebivalstva.
Kazalci:
- Število organiziranih prireditev

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet ČS Sostro bo spodbujal in razvijal razvoj društev na področju turizma z namenom širjenja turistične ponudbe kraja ter izobraževanja prebivalstva. Svet bo organiziral in sodeloval pri izvedbi nekaterih tradicionalnih in že utečenih turističnih prireditev.

Kazalci:
- Število organiziranih prireditev
- Število udeležencev na prireditvah

Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

1. Opis podprograma
Prireditev za krajane četrtne skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 –UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list, št. 92/07 in 11/09)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Organizacija srečanja krajanov.
Kazalci:
- Število udeležencev na prireditvah
- Število prireditev.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Organizacija srečanja krajanov.
Kazalci:
- Število organiziranih prireditev
- Število udeležencev prireditev.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

047307 Turizem – ČS Sostro
Svet ČS Sostro bo spodbujal širjenje turistične ponudbe kraja, izobraževanje prebivalcev in srečevanja krajanov. Tako bomo s sredstvi v podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* izvedli turistično prireditev.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe
Sredstva namenja ČS Sostro za interventno nasutje sprehajalnih in lokalnih poti ter čiščenje brežin v četrtni skupnosti. Nekategorizirane ceste in poti bo Svet poskušal s svojimi sredstvi pomagal vzdrževati za potrebe prebivalcev, da bodo prevozne in prehodne. Svet bo namenil sredstva za zimsko vzdrževanje. Del sredstev bo ČS Sostro namenila za izdelavo projektne zasnove za pločnik ob »stari pošti« na Litijski cesti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
Trajnostni razvoj Mestne občine Ljubljana

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa
Interventno nasutje cestišč in urejanje lokalnih poti. Izdelava idejne zasnove za pločnik.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Ohranjanje makadamskih cestišč in poti za potrebe krajanov, izdelava projektne zasnove za pločnik.

Kazalci:
- Število nasutij na makadamskih voziščih in količina porabljenega materiala;
- Izdelava projektne zasnove.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Urejanje makadamskih cestišč za potrebe krajanov, idejna zasnova pločnika.
Kazalci:
- Število nasutij in porabljenega materiala, metraža očiščenih muld in ureditev brežin,
- Izdelan projekt.

Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
16039005 Druge komunalne dejavnosti

16039005 Druge komunalne dejavnosti

1. Opis podprograma
Nasutje in utrditev nekaterih nekategoriziranih cest ter poti po potrebi, izdelana projektna zasnova za pločnik.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 –UPB)
Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list, št. 92/07 in 11/09)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Nasutje in planiranje cest, ki še niso kategorizirane v četrtni skupnosti, izdelana projektna zasnova za pločnik.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Ureditev cest in poti ter nasutje voznih poti med zimo, izdelana projektna zasnova za pločnik.
Kazalci:
- Število nasutij cestišč in poti ter količina porabljenega materiala,
- Izdelana projektna zasnova za pločnik.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

045105 – Področje komunala – ČS Sostro
Sredstva so namenjena za interventno nasutje in ureditev sprehajalnih poti in lokalnih poti na območju ČS Sostro. Sredstva bodo namenjena tudi za čiščenje brežin in muld. Del sredstev bo porabljen za interventno posipanje nevarnih delov cestišč ob poledicah. Izdelana bo tudi projektna zasnova za pločnik na Litijski cesti pri »stari pošti«.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe
Pozornost namenja Svet ČS Sostro sodelovanju s športnimi društvi na območju četrtne skupnosti. Svet bo pomagal razvijati športne aktivnosti ter s tem ohranjal in deloval v smislu zboljšanja osebne kvalitete življenja in preživljanja prostega časa. Na področju kulture pa bo Svet posvečal pozornost povezovanju s kulturnimi društvi, organiziranju koncertov in prireditev za krajane. Del sredstev bo namenjen varovanju kulturne dediščine.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1803 Programi v kulturi
1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1803 Programi v kulturi

1. Opis glavnega programa
Svet ČS Sostro bo spodbujal razvoj kulturne ponudbe in bil pobudnik pri organiziranju prireditev ter v okviru svojega programa obnavljal kulturne spomenike.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet ČS Sostro bo spodbujal kulturni razvoj kraja in bil pobudnik pri organiziranju kulturne dejavnosti v ČS Sostro. Del sredstev bo namenjen obnovitvi materialne kulturne dediščine v ČS Sostro.
Kazalci:
- število izvedenih prireditev, projektov in aktivnosti
- število obnovitvenih del na kulturnih spomenikih in obeležjih.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet ČS Sostro bo spodbujal kulturni razvoj in bil pobudnik pri organiziranju prireditev. Del sredstev bo namenjen obnovitvi materialne kulturne dediščine v ČS Sostro.
Kazalci:
- število izvedenih prireditev, projektov in aktivnosti
- število obnovitvenih del na kulturnih spomenikih.

Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
18039005 Drugi programi v kulturi

<u>18039005 Drugi programi v kulturi</u>

1. Opis podprograma
Izvedba koncerta za krajane v Zadružnem domu Zadvor ter sofinanciranje v obnavljanja kulturnih spomenikov in obeležij v četrtni skupnosti. Sodelovanje z društvi pri spodbujanju kulturne dejavnosti v četrtni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 –UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list, št. 92/07 in 11/09)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanje kulturnih spomenikov.
Kazalci:
- število izvedenih prireditev, projektov in aktivnosti društev
- število popravljenih spomenikov, očiščenih dohodov do spomenikov

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanje kulturnih spomenikov. Približevanje kulturnih aktivnosti krajanom v prostor četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število izvedenih prireditev, projektov in aktivnosti društev
- število obnovljenih spomenikov, očiščenih sprehajalnih poti do spomenikov

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

082034 Kultura – ČS Sostro
Ob dejstvu, da je potreba po večjem in širšem obsegu kulturnih prireditev na območju celotne četrtne skupnosti, bo Svet Četrtne skupnosti Sostro razširil sodelovanje s kulturnimi društvi, spodbujal njihov razvoj in bil pobudnik pri organiziranju prireditev ter na ta način bogatil kulturni program na širšem lokalnem območju. S predvidenimi sredstvi bo četrtna skupnost organizirala koncertno prireditev, del sredstev pa bo namenjen sodelovanju pri obnovi kulturnih spomenikov, ki se v tekočem proračunskem letu obnavljajo v ČS Sostro.

<u>1805 Šport in prostočasne aktivnosti</u>

1. Opis glavnega programa
Sodelovanju pri organiziranju športnih prireditev in pripravah tekmovanj, amaterskih ter rekreacijskih športnih dejavnosti za kvalitetnejše preživljanje prostega časa, predvsem mladih.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Sodelovanju pri organiziranju športnih prireditev in tekmovanj, amaterskih ter rekreacijskih športnih dejavnosti za kvalitetnejše preživljanje prostega časa, predvsem mladih.

Kazalci:
- število prireditev, tekmovanj in športnih srečanj
- število projektov in aktivnosti, ki jih izvajajo društva

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Sodelovanju pri organiziranju športnih prireditev in tekmovanj, amaterskih ter rekreacijskih športnih dejavnosti za kvalitetnejše preživljanje prostega časa, predvsem mladih.
Kazalci:
- število prireditev, tekmovanj in športnih srečanj
- število projektov in aktivnosti, ki jih izvajajo društva

Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
18059001 Programi športa

18059001 Programi športa

1. Opis podprograma
Sodelovanje pri organiziranju športnih prireditev in tekmovanj, amaterskih ter rekreacijskih športnih dejavnosti za kvalitetnejše preživljanje prostega časa, predvsem mladih.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 –UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list, št. 92/07 in 11/09)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Aktivno vključevanje krajanov v športne dejavnosti v ČS Sostro. Poseben poudarek je pri vključevanju otrok in mladine v športne aktivnosti.
Kazalci:
- število prireditev, športnih srečanj
- število projektov in aktivnosti, ki jih izvajajo društva

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Aktivno vključevanje krajanov v športne dejavnosti v ČS Sostro. Poseben poudarek je pri vključevanju otrok in mladine v športne aktivnosti.
Kazalci:
- število športnih srečanj
- število projektov in aktivnosti, ki jih izvajajo društva

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

081016 Šport – ČS Sostro
Ker na področju ČS Sostro aktivno deluje kar nekaj športnih organizacij in je njihovo delovanje tudi širše odmevno, saj vzpodbuja mladino k zdravemu načinu življenja, starejšim pa omogoča bolj zdrav način življenja, bomo sredstva v podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* namenili za stroške organizacij športnih prireditev, ki jih bo četrtna skupnost izvedla samostojno ali v sodelovanju z društvi in drugimi z območja četrtne skupnosti. Posebno skrb bodo deležna novonastajajoča športna društva v četrtni skupnosti.

20 SOCIALNO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe
Sveta ČS Sostro sodeluje z osnovno šolo Sostro ter njenimi podružnicami pri številnih aktivnostih, prav tako pa tudi z VVZ Pedenjped. Svet ČS Sostro se zavzema za zviševanje didaktičnih standardov pri pouku in vzgoji otrok. Posebno skrb pa goji do socialno šibkih družin predšolskih in šoloobveznih otrok. Skrb namenja Svet tudi starejšim občanom ter njihovemu vključevanju v izobraževanje starostnikov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
2002 Varstvo otrok in družine

2002 Varstvo otrok in družine

1. Opis glavnega programa
Povečati skrb za predšolske in šoloobvezne otroke ter starejše občane.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Sodelovanje četrtne skupnosti z zavodi in društvi z območja četrtne skupnosti pri skrbi za otroke, mladostnike ter starejše občane.

Kazalci:
- število otrok, ki so vključeni v programe
- število starejših občanov vključenih v programe četrtne skupnosti.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Izvajanje programov za predšolske in šoloobvezne otroke ter starejših občanov in sodelovanje pri organizaciji izobraževanja in socializaciji starostnikov.
Kazalci:
- število otrok, šoloobveznih mladostnikov in starejših občanov, ki so vključeni v programe četrtne skupnosti

Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
20029001 Drugi programi v pomoč družini

20029001 Drugi programi v pomoč družini

1. Opis podprograma
Izvedba programov za otroke in mladino ter starostnike z območja četrtne skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 –UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list, št. 92/07 in 11/09)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Izvajanje programov za otroke, mladino in starejše občane s ciljem zviševanja kvalitete bivanja in zmanjševanja socialnih stisk.
Kazalci:
- število predšolskih , šoloobveznih otrok in starejših občanov vključenih v programe četrtne skupnosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Izvajanje programov za otroke, mladino in starejše občane v sodelovanju z društvi in zavodi z območja četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število predšolskih, šoloobveznih otrok ter starostnikov, ki so vključeni v programe dela ČS Sostro

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

104007 Varstvo otrok in družine – ČS Sostro
S sredstvi opredeljenimi v podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* bo četrtna skupnost sodelovala pri nabavi učnih pripomočkov za predšolsko in šoloobvezno mladino ter izvedla predavanja in obdaritve starejših občanov.

ČETRTNA SKUPNOST GOLOVEC

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti;
- Obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti oziroma pridobljenih z izvedbo anket ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih in preko spletne strani Četrtne skupnosti Golovec.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa
- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti oziroma pridobljenih z izvedbo anket ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih in preko spletne strani Četrtne skupnosti Golovec.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
Obveščanje krajanov o aktivnosti organov ČS bo potekalo preko spletnih strani ČS Golovec in objav v javnih medijih.
Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število objav v javnih medijih in na spletni strani ČS.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritetne naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu.
Kazalci:
- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število objav v javnih medijih in na spletni strani ČS,
- število programov, v katerih bo sodelovala četrtna skupnost,
- število društev, s katerimi bo sodelovala četrtna skupnost,
- število mladih vključenih v programe, v katerih bo sodelovala četrtna skupnost.
- število objav v javnih medijih in na spletni strani ČS.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
06029001 Delovanje ožjih delov občin

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma
- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;

- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti;
- Obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti oziroma pridobljenih z izvedbo anket ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, internem kanalu KRS Štepanjsko naselje in preko spletne strani Četrtne skupnosti Golovec.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo in 76/08)
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07in 11/09)
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01)
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (uradni list RS, št. 54/02)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Sodelovanje bo potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
Obveščanje krajanov četrtne skupnosti o aktivnosti organov ČS bo potekalo preko spletnih strani ČS Golovec in objav v javnih medijih.
Kazalci:
- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število objav v javnih medijih in na spletni strani ČS.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Pri zadevah, ki se nanašajo na četrtno skupnost bo Svet četrtne skupnosti sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta. Svet bo sodeloval tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.
O aktivnosti organov ČS bo obveščanje krajanov potekalo preko spletnih strani Četrtne skupnosti Golovec in objav v javnih medijih.
Kazalci:
- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

016016 Četrtna skupnost Golovec

Sredstva na podkontu *4020 09 Izdatki za reprezentanco* so namenjeni pogostitvi članov Sveta Četrtne skupnosti Golovec. Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* so namenjeni kritju stroškov, ki bodo nastali pri izvajanju programov in dejavnosti Sveta Četrtne skupnosti Golovec. Sredstva na podkontu *4022 05 Telefon, teleks, faks, elektronska pošta* so namenjena za povračilo stroškov uporabe lastnega mobilnega telefona za predsednika sveta ČS. Sredstva na podkontu *4029 38 Prejemki zunanjih sodelavcev* zajemajo izplačilo sejnin članom sveta za udeležbo na sejah Sveta ČS Golovec.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe

Bogatitev kulturnega in športno rekreativnega življenja ter zagotavljanje večje kakovosti življenja v četrtni skupnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1803 Programi v kulturi
1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1803 Programi v kulturi

1. Opis glavnega programa
- Sodelovanje z društvi s področja kulture z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v skupne programe.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Povečanje števila kulturnih prireditev in vključevanje čim večjega števila občanov v programe kulturnih dejavnosti.
Zagotavljanje pogojev za razvoj kulture, ohranjanje raznolikosti in približevanje kulturne dejavnosti krajanom.
Kazalci: Število kulturnih programov pri katerih bo sodelovala četrtna skupnost

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Povečanje števila kulturnih prireditev in vključevanje čim večjega števila občanov v programe kulturnih dejavnosti.
Kazalci: Število kulturnih programov pri katerih bo sodelovala četrtna skupnost

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
18039005 Drugi programi v kulturi

18039005 Drugi programi v kulturi

1. Opis podprograma
Sodelovanje z društvi s področja kulture z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih, v skupne programe.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09))

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Povečanje števila kulturnih prireditev in vključevanje čim večjega števila občanov v programe kulturnih dejavnosti.
Kazalci: Število kulturnih programov pri katerih bo sodelovala četrtna skupnost

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Povečanje števila kulturnih prireditev in vključevanje čim večjega števila občanov v programe kulturnih dejavnosti.
Kazalci: Število kulturnih programov pri katerih bo sodelovala četrtna skupnost

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

082040 Kulturne dejavnosti – ČS Golovec
Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* so namenjena nabavi blaga in naročilu storitev za izvedbo kulturnih programov , ki jih bo četrtna skupnost izvedla v sodelovanju z društvi z območja ČS.

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1. Opis glavnega programa
- Sodelovanje s športnimi društvi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v skupne programe.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:Vključevanje čim večjega števila občanov četrtne skupnosti v programe športnih in rekreativnih dejavnosti.
Kazalci: Število vključenih občanov v programe športnih društev s katerimi bo sodelovala četrtna skupnost.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:Vključevanje čim večjega števila občanov četrtne skupnosti v programe športnih dejavnosti.
Kazalci: Število vključenih občanov v programe športnih društev s katerimi bo sodelovala četrtna skupnost.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
18059001 Programi športa

18059001 Programi športa

1. Opis podprograma
Sodelovanje s športnimi društvi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v skupne programe.

2. Zakonske in druge pravne podlage
Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:Vključevanje čim večjega števila občanov v programe športnih dejavnosti.
Kazalci: Število vključenih občanov v programe športnih društev.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:Vključevanje čim večjega števila občanov v programe športnih dejavnosti.
Kazalci: Število vključenih občanov v programe športnih društev s katerimi bo sodelovala četrtna skupnost.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

081017 Šport – ČS Golovec
Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* so namenjena nabavi blaga in naročilu storitev za izvedbo športno rekreativnih programov, ki jih bo četrtna skupnost izvedla v sodelovanju z društvi z območja ČS.

20 SOCIALNO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe
- Sodelovanje z društvi in nevladnimi organizacijami, ki izvajajo socialne programe in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
2004 Izvajanje programov socialnega varstva

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

1. Opis glavnega programa

- Sodelovanje z društvi in drugimi nevladnimi organizacijami, ki izvajajo socialne programe in aktivnosti z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v skupne programe.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Skrb za socialno ogrožene otroke, starostnike in socialno ogrožene družine.
Ustvarjanje prijaznejšega okolja otrokom, starostnikom in socialno ogroženim družinam ter njihovo sprejemanje v družbi;
Kazalci:

- Število otrok, ki jim bodo nabavljeni učbeniki, šolske potrebščine, drugo;
- Število družin, ki jim bodo nabavljene osnovne življenjske potrebščine
- Število starostnikov, ki jim bodo nakupljene osnovne življenjske potrebščine

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Skrb za socialno ogrožene otroke, starostnike in socialno ogrožene družine.
Ustvarjanje prijaznejšega okolja otrokom, starostnikom in socialno ogroženim družinam ter njihovo sprejemanje v družbi;
Kazalci:

- Število otrok, ki jim bodo nabavljeni učbeniki, šolske potrebščine, drugo
- Število družin, ki jim bodo nabavljene osnovne življenjske potrebščine
- Število starostnikov, ki jim bodo nakupljene osnovne življenjske potrebščine

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

1. Opis podprograma

Sodelovanje s društvi in nevladnimi organizacijami, ki skrbijo za socialno ogrožene starostnike, družine in otroke iz socialno ogroženih družin.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:. Omilitev socialne stiske otrok, starostnikov in družin.

Kazalci:

- Število otrok, ki jim bodo nabavljeni učbeniki, šolske potrebščine;
- Število družin, ki jim bodo nabavljene osnovne življenjske potrebščine
- Število starostnikov, ki jim bodo nakupljene osnovne življenjske potrebščine

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Skrb za socialno ogrožene otroke, starostnike in socialno ogrožene družine.
Ustvarjanje prijaznejšega okolja otrokom, starostnikom in socialno ogroženim družinam ter njihovo sprejemanje v družbi;
Kazalci:

- Število otrok, ki jim bodo nabavljeni učbeniki, šolske potrebščine;
- Število družin, ki jim bodo nabavljene osnovne življenjske potrebščine
- Število starostnikov, ki jim bodo nakupljene osnovne življenjske potrebščine

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

107003 Socialna varnost – ČS Golovec

Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi materialni stroški in storitve* so namenjena izvajanju socialnih programov v sodelovanju z društvi z območja četrtne skupnosti in sicer za nabavo šolskih potrebščin in

drugega materiala za otroke in starostnike iz socialno šibkih družin ter za nakup materiala in plačilo storitev za pomoč socialno ogroženim.

ČETRTNA SKUPNOST RUDNIK

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema:
- sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja;
- sprejemanje in obravnavanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;
- sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- obveščanje občanov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in naziv glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema:
- sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- sodelovanje četrtne skupnosti z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti;
- sprejemanje in obravnava predlogov občanov ter posredovanjem pristojnim organom v reševanje;
- sodelovanje četrtne skupnosti z mestno upravo pri pripravi in izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- obveščanje občanov.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav in izvajanj programov ter aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritetne naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:
- število sej in sklepov sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število izdanih glasil četrtne skupnosti,
- število sodelujočih društev in drugih neprofitnih organizacij na posamezni prireditvi četrtne skupnosti.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)

06029001 Delovanje ožjih delov občin

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema:

- sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- sodelovanje četrtne skupnosti z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti z vzpodbujanjem njihovega delovanja ter sodelovanjem pri izvedbi programov;
- sprejemanje in obravnava predlogov občanov ter posredovanjem pristojnim organom v reševanje;
- sodelovanje četrtne skupnosti z mestno upravo pri pripravi in izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- obveščanje občanov na različne načine.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-uradno prečiščeno besedilo in 76/08)
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-uradno prečiščeno besedilo)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09)
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS št. 24/01)
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (Uradni list RS, št. 54/02)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav in izvajanj programov ter aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Kvalitetno in transparentno obveščanje občanov četrtne skupnosti o prireditvah, programih in projektih, ki se izvajajo na območju četrtne skupnosti in izvedba javnih prireditev in aktivnosti, ki jih bo četrtna skupnost izvajala sama ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število sej in sklepov sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število izdanih glasil četrtne skupnosti,
- število izvedenih prireditev,
- število sodelujočih društev in drugih neprofitnih organizacij na posamezni prireditvi,
- število obiskovalcev na posamezni prireditvi.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

016017 Četrtna skupnost Rudnik

Sredstva na podkontu *4020 03 Založniške in tiskarske storitve* zajemajo stroške za pripravo in tisk treh izdaj glasila ČS Rudnik. Sredstva na podkontu *4020 09 Izdatki za reprezentanco* zajemajo stroške za organizacijo delovnih srečanj članov sveta in zunanjih sodelavcev. Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* zajemajo stroške za sodelovanje četrtne skupnosti pri organizaciji prireditve »Športni dan na Rudniku«, organizacijo prireditve »Srečanje krajanov ČS Rudnik« ter stroške drugih sodelovanj z društvi in zavodi z območja ČS Rudnik. Sredstva na podkontu *4022 05 Telefon, teleks, faks, elektronska pošta* zajemajo stroške za uporabo lastnega mobilnega telefona za predsednika sveta. Sredstva na podkontu *4022 06 Poštnina in kurirske storitve* zajemajo stroške za distribucijo treh predvidenih izdaj glasila ČS Rudnik. Sredstva na podkontu *4029 38 Prejemki zunanjih sodelavcev* zajemajo stroške za sejnine članov sveta.

ČETRTNA SKUPNOST TRNOVO

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti;
- Obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, v Glasilu Četrtne skupnosti Trnovo, z informativnimi listi in preko spletne strani Četrtne skupnosti Trnovo;
- Pomoč in vzpodbuda pri urejanju bivalnega okolja: ureditev kanalizacije na Rakovi jelši in Sibiriji, Krajinski park Ljubljansko barje.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta

- 0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Program zajema sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti, obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti in obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, v Glasilu Četrtne skupnosti Trnovo, z informativnimi listi in preko spletne strani Četrtne skupnosti Trnovo ter pomoč pri urejanju bivalnega okolja predvsem pri ureditvi kanalizacije na Rakovi jelši in Sibiriji ter zaščiti Krajinskega parka Ljubljansko barje.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo izvajal programe in aktivnosti sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)

06029001 Delovanje ožjih delov občin

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti, obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti in obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, v Glasilu Četrtne skupnosti Trnovo, z informativnimi listi in preko spletne strani Četrtne skupnosti Trnovo ter pomoč pri urejanju bivalnega okolja, predvsem pri ureditvi kanalizacije na Rakovi jelši in Sibiriji in zaščiti Krajinskega parka Ljubljansko barje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo in 76/08)
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09)
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01)
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (uradni list RS, št. 54/02)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število posredovanih informacij in obvestil v javnih medijih glede aktivnosti organov četrtne skupnosti,
- število projektov, ki jih izvajajo društva, nevladne organizacije in drugi z območja četrtne skupnosti, v katerih bo sodelovala četrtna skupnost,
- število prebivalcev vključenih v projekte in druge aktivnosti, ki jih izvajajo društva in druge nevladne organizacije z območja četrtne skupnosti, v katerih bo sodelovala četrtna skupnost.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

016018 Četrtna skupnost Trnovo

Sredstva na podkontu *4020 03 Založniške in tiskarske storitve* zajemajo stroške tiskanja Glasila Četrtne skupnosti Trnovo, obvestil in informacijskih listov za občane o dejavnostih četrtne skupnosti in vabil na seminarje, predavanja in delavnice. Sredstva na podkontu *4020 04 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura* zajemajo stroške naročnine na dnevna časopisa ter stroške nakupa knjig, strokovne literature in nakup avdio in video kaset s strokovno vsebino. Sredstva na podkontu *4020 09 Izdatki za reprezentanco* zajemajo stroške izvedbe prednovoletnega družabnega srečanja članov Sveta Četrtne skupnosti Trnovo in zunanjih sodelavcev in stroške drugih srečanj z društvi in organizacijami med letom. Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* zajemajo plačila storitev za naročilo izvedbe in analize anket s področja socialne varnosti in varstva okolja, ki bodo osnova za kritje drugih stroškov, ki bodo nastali pri izvedbi programov četrtne skupnosti ter aktivnostih sveta četrtne skupnosti. Sredstva na podkontu *4022 05 Telefon, teleks, faks, elektronska pošta* so sredstva za povrnitev stroškov lastnega mobilnega telefona predsednici sveta, ki se izplačujejo na podlagi Odloka o

financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana. Sredstva na podkontu *4022 06 Poštnina in kurirske storitve* zajemajo stroške raznosa glasila, obvestil, informacijskih listov in vabil na seminarje, predavanja in delavnice. Sredstva na podkontu *4029 00 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev* zajemajo plačilo storitev za izvedbo seminarjev s področja varnosti (požarne varnosti, osebnega varovanja in varovanja lastnine), ki bodo namenjeni občanom ter s področja varstva okolja in osveščanja občanov za boljši odnos do okolja in narave. Sredstva na podkontu *4029 01 Plačila avtorskih honorarjev* zajemajo plačilo za oblikovanje vsebin Glasila Četrtne skupnosti Trnovo, vzdrževanje spletne strani in pripravo obvestil, plačila svetovanja in predavanj s področja zdravstva, kulture, gospodarstva in turizma ter plačila za eventuelne umetniške projekte na območju Četrtne skupnosti Trnovo. Sredstva na podkontu *4029 38 Prejemki zunanjih sodelavcev* zajemajo izplačilo sejnin predsednici in članom Sveta Četrtne skupnosti Trnovo na podlagi sprejetega Odloka o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

*1. **Opis področja proračunske porabe***
- Sodelovanje četrtne skupnosti pri ureditvi in vzdrževanju neurejenih površin v četrtni skupnosti.
- Osveščanje prebivalcev za boljši odnos do okolja in narave.

*2. **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***
- Strategija trajnostnega razvoja MOL

*3. **Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta***
1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

*1. **Opis glavnega programa***
Spremljanje in ureditev neurejenih površin v četrtni skupnosti.

*2. **Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***
Cilji: Sodelovanje pri ureditvi neurejenih površin, predvsem otroških igrišč in zelenih površin ter osveščanje prebivalcev za boljši odnos do okolja in narave.
Kazalci:
- število urejenih površin, predvsem otroških igrišč in zelenih površin, ki jih bo uredila četrtna skupnost,
- število objav v javnih medijih glede aktivnosti organov četrtne skupnosti pri ekoloških akcijah,
- število ekoloških aktivnosti in akcij v katere se bo vključila četrtna skupnost,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov za ureditev okolja v četrtni skupnosti,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestni upravi za ureditev okolja v četrtni skupnosti.

*3. **Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***
Cilji: Ureditev neurejenih površin z enkratnimi čistilnimi akcijami na zelenicah in otroških igriščih ter osveščanje prebivalcev za boljši odnos do okolja in narave.
Kazalci:
- število urejenih površin, predvsem otroških igrišč in zelenih površin, ki jih bo uredila četrtna skupnost,
- število objav v javnih medijih glede aktivnosti organov četrtne skupnosti pri ekoloških akcijah,
- število ekoloških aktivnosti in akcij v katere se bo vključila četrtna skupnost,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov za ureditev okolja v četrtni skupnosti.
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestni upravi za ureditev okolja v četrtni skupnosti.

*4. **Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)***
16039005 Druge komunalne dejavnosti

16039005 Druge komunalne dejavnosti

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja sredstva za intervencijsko ureditev kritičnih točk (črna odlagališča, površine namenjene otrokom, zelenice..) na območju četrtne skupnosti ter osveščanje krajanov za boljši odnos do okolja in narave.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 uradno prečiščeno besedilo in 28/01)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Dolgoročni cilj je izboljšanje stanja na neurejenih površinah, predvsem na otroških igriščih in zelenicah, čiščenju črnih odlagališč ter osveščanju prebivalcev za boljši odnos do okolja in narave.
Kazalci:

- število urejenih površin, predvsem otroških igrišč in zelenih površin, ki jih bo uredila četrtna skupnost,
- število objav v javnih medijih glede aktivnosti organov četrtne skupnosti pri ekoloških akcijah,
- število ekoloških aktivnosti in akcij v katere se bo vključila četrtna skupnost,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov za ureditev okolja v četrtni skupnosti,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestni upravi za ureditev okolja v četrtni skupnosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Izboljšanje neurejenih površin z enkratnimi čistilnimi akcijami, predvsem otroških igrišč, zelenic ter čiščenje črnih odlagališč v četrtni skupnosti.
Kazalci:

- število urejenih površin, predvsem otroških igrišč in zelenih površin, ki jih bo uredila četrtna skupnost,
- število ekoloških aktivnosti in akcij na otroških igriščih v katere se bo vključila četrtna skupnost,
- število objav v javnih medijih glede aktivnosti organov četrtne skupnosti pri ekoloških akcijah,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov za ureditev okolja v četrtni skupnosti,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestni upravi za ureditev okolja v četrtni skupnosti

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

054008 Varstvo okolja – ČS Trnovo

S sredstvi na podkontu *402299 Druge storitve komunikacij in komunale* bo četrtna skupnost sodelovala pri aktivnostih povezanih z varstvom okolja, predvsem pri ureditvi otroških igrišč in zelenih površin ter zaščiti Ljubljanskega barja na območju četrtne skupnosti, s katerimi bomo pripomogli k ohranjanju in zaščiti območja ter spodbujala aktivnosti za osveščanje prebivalcev za boljši odnos do okolja in narave. Glede na to, da je na območju četrtne skupnosti veliko površin skupne rabe (zelenice, otroška igrišča, parkirišča, poti……), ki se zaradi nejasnosti lastništva ne vzdržujejo, bo četrtna skupnost namenila sredstva tudi za intervencijsko vzdrževanje površin namenjenih otrokom, zelenic in sanacijo črnih odlagališč.

ČETRTNA SKUPNOST VIČ

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti v njihove aktivnosti;
- Obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z upravniki več stanovanjskih objektov na območju četrtne skupnosti pri izvajanju aktivnosti, povezanih s problematiko vzdrževanja in urejanja naselja;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;

- Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi in preko spletne strani Četrtne skupnosti Vič.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa
Program zajema sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti v njihove aktivnosti, obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z upravniki več stanovanjskih objektov na območju četrtne skupnosti pri izvajanju aktivnosti, povezanih s problematiko vzdrževanja in urejanja naselja, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti in obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi ter preko spletne strani Četrtne skupnosti Vič.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritetne naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi organizacijami oziroma ustanovami z območja četrtne skupnosti v prihodnjem letu.
Kazalci:
- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
06029001 Delovanje ožjih delov občin

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma
Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti v njihove aktivnosti, obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z upravniki več stanovanjskih objektov na območju četrtne skupnosti pri izvajanju aktivnosti, povezanih s problematiko vzdrževanja in urejanja naselja, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti in obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi ter preko spletne strani Četrtne skupnosti Vič.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo in 76/08);
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB);

- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09);
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01);
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (uradni list RS, št. 54/02);

*3. **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov;
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

*4. **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:
- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti;
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov;
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi;
- število posredovanih informacij in obvestil v javnih medijih glede aktivnosti organov četrtne skupnosti,

*5. **Opis proračunskih postavk znotraj podprograma***

016019 Četrtna skupnost Vič

Sredstva na podkontu *4020 04 Časopisi, revije in strokovna literatura* zajemajo stroške za letno naročnino dnevnega časopisa Dnevnik. Na podkontu *4020 09 Izdatki za reprezentanco* so predvidena sredstva za novoletno srečanje članov sveta in za druge reprezentančne stroške. Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* so namenjena za plačilo najema diska na internetnem strežniku in plačilu za vzdrževanje spletne strani in izdelavo drugih obvestil, s katerimi bo četrtna skupnost obveščala občane, upravnike večstanovanjskih objektov, društev in drugih z območja četrtne skupnosti ter za druge stroške, ki bodo nastali pri izvajanju programov in aktivnostih sveta četrtne skupnosti. Sredstva na podkontu *4022 05 Telefon, teleks, faks, elektronska pošta* so namenjena za povrnitev stroškov uporabe lastnega mobilnega telefona predsedniku sveta. Sredstva na podkontu *4024 02 Stroški prevoza v državi* so namenjena nakupu kartice Urbana za mestni potniški promet za potrebe prevozov članov sveta na seje in druge sestanke ter prireditve. Sredstva na podkontu *4029 38 Prejemki zunanjih sodelavcev* so namenjena plačilu sejnin predsedniku in članom sveta.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

*1. **Opis področja proračunske porabe***

Sodelovanje četrtne skupnosti na področju varstva okolja je pomembno za izpolnjevanje obveznosti varstva okolja in ohranjanja narave tako do občanov četrtne skupnosti kakor tudi za vse, ki bivajo v mestu. Četrtna skupnost se zaveda kaj pomeni za občane urejeno in čisto okolje, zato je potrebno naravovarstvena izhodišča, za ustrezno kakovost življenja ohraniti in izboljšati.

*2. **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Strategija trajnostnega razvoja MOL

*3. **Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta***

1502 Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

*1. **Opis glavnega programa***

Glavni program zajema izvedbo čistilnih akcij na območju četrtne skupnosti, ki se bodo izvajale v sodelovanju z občani in društvi.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Sodelovanje pri ureditvi najbolj kritičnih površin, predvsem otroških igrišč in zelenih površin, ki so onesnažena z raznoraznimi odpadki, ki jih tam puščajo občani ter ozaveščanje občanov za boljši odnos do okolja in narave.

Kazalci:

- število urejenih površin, predvsem otroških igrišč in zelenih površin degradiranih z odpadki, ki jih bo uredila četrtna skupnost
- število ekoloških aktivnosti in akcij v katere se bo vključila četrtna skupnost;
- število obravnavanih mnenj, pobud , pripomb in predlogov občanov za ureditev okolja v četrtni skupnosti;
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestni upravi, upravnikom več stanovanjskih zgradb in drugim za ureditev okolja na območju četrtne skupnosti.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Sodelovanje pri ureditvi najbolj kritičnih neurejenih površin z čistilnimi akcijami na otroških igriščih in na zelenicah oziroma površinah, ki so nasute z odpadnimi materiali ter opozarjanje vseh subjektov, ki lahko vplivajo na urejenost okolja.

Kazalci:

- število ekoloških aktivnosti in akcij v katere se bo vključila četrtna skupnost;
- število obravnavanih mnenj, pobud , pripomb in predlogov občanov za ureditev okolja v četrtni skupnosti;
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestni upravi, upravnikom več stanovanjskih zgradb in drugim za ureditev okolja na območju četrtne skupnosti.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)

15029003 Izboljšanje stanja okolja

15029003 Izboljšanje stanja okolja

1. Opis podprograma

Izboljšanje stanja onesnaženosti okolja v četrtni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09);

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Ohranjanje in izboljšanje stanja onesnaženosti okolja v četrtni skupnosti

Kazalci:

- število ekoloških aktivnosti in akcij, ki jih bo izvedla četrtna skupnost;
- število obravnavanih mnenj, pobud , pripomb in predlogov občanov za ureditev okolja v četrtni skupnosti;
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestni upravi, upravnikom več stanovanjskih zgradb in drugim za ureditev okolja na območju četrtne skupnosti;

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Izboljšanje stanja onesnaženosti okolja v četrtni skupnosti

Kazalci:

- število ekoloških aktivnosti in akcij, ki jih bo izvedla četrtna skupnost;
- število obravnavanih mnenj, pobud , pripomb in predlogov občanov za ureditev okolja v četrtni skupnosti;
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestni upravi, upravnikom več stanovanjskih zgradb in drugim za ureditev okolja na območju četrtne skupnosti;

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

056006 Varstvo okolja – ČS Vič

Postavka zajema stroške spomladanskih in jesenskih akcij čiščenja okolja na območju četrtne skupnosti Vič in nakupa blaga oziroma storitev za izvedba programov varstva okolja oz. aktivnosti, ki jih bo svet četrtne skupnosti izvedel sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi z območja četrtne skupnosti.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe
Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v kulturne in športne dejavnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1. Opis glavnega programa
To področje zajema sodelovanje s društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v kulturne in športne dejavnosti, saj le to pripomore k aktivnemu in zdravemu preživljanju prostega časa.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Kvalitetnejše in aktivnejše preživljanje prostega časa prebivalcev z vključevanjem čim večjega števila občanov v dejavnosti. s ciljem, da postaneta šport in kultura nepogrešljiva prvina kvalitete življenja vseh prebivalcev četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število športnih in kulturnih prireditev, projektov in aktivnosti, ki jih bo organizirala četrtna skupnost v sodelovanju s društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi.
- število prebivalcev, predvsem mladih, vključenih v prireditve, v katerih bo sodelovala četrtna skupnost.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Aktivnejše in kvalitetnejše preživljanje prostega časa prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem vključevanje mladih v njihove športne in kulturne dejavnosti.
Kazalci:
- število športnih in kulturnih prireditev, projektov in aktivnosti, ki jih bo organizirala četrtna skupnost v sodelovanju s društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi.
- število prebivalcev, predvsem mladih, vključenih v prireditve, v katerih bo sodelovala četrtna skupnost.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
18059001 Programi športa.

18059001 Programi športa

1. Opis podprograma
Ta podprogram zajema organizacijo in izvedbo kulturno športnih prireditev (viški dan sosedov, teniški turnir, šahovski turnir, rugby turnir za osnovnošolce in peti viški žabji teki).

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09);
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB);

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Aktivnejše in kvalitetnejše preživljanje prostega časa prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem vključevanje mladih v njihove športne in kulturne dejavnosti.
Kazalci:
- število prebivalcev, predvsem mladih, vključenih v prireditve, v katerih bo sodelovala četrtna skupnost.
- število športnih in kulturnih prireditev, kulturnih projektov in aktivnosti, ki jih bo organizirala četrtna skupnost v sodelovanju z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Aktivnejše in kvalitetnejše preživljanje prostega časa prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem vključevanje mladih v njihove športne in kulturne dejavnosti.
Kazalci:
- število prebivalcev, predvsem mladih, vključenih v prireditve, v katerih bo sodelovala četrtna skupnost.
- število športnih in kulturnih prireditev, projektov in aktivnosti, ki jih bo organizirala četrtna skupnost v sodelovanju z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

081022 Šport – ČS Vič
Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* zajemajo stroške izvedbe kulturno športnih prireditev, ki jih bo organizirala četrtna skupnost v sodelovanju s sosednjimi četrtnimi skupnostmi MOL in drugimi z območja četrtne skupnosti (viški dan sosedov, teniški turnir, šahovski turnir, rugby turnir za osnovnošolce in peti viški žabji tek).

20 SOCIALNO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe
Ta podprogram zajema spodbujanje društev in neprofitnih organizacij, ki delujejo na področju zagotavljanja socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva na območju četrtne skupnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
2002 Varstvo otrok in družine

2002 Varstvo otrok in družine

1. Opis glavnega programa
Glavni program zajema spodbujanje društev in neprofitnih organizacij, ki delujejo na področju zagotavljanja socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva na območju četrtne skupnosti.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Povečanje kakovosti in izboljšanje življenja prebivalcem četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število programov, projektov in aktivnosti namenjenim otrokom in družinam in posameznikom, ki jih bo izvedla četrtna skupnost;
- število društev, neprofitnih organizacij in ustanov, ki organizirajo programe in projekte za pomoč otrokom, družinam in posameznikom, v katerih bo sodelovala četrtna skupnost;

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Povečanje kakovosti in izboljšanje življenja prebivalcem četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število programov, projektov in aktivnosti namenjenim otrokom, družinam in posameznikom, ki jih bo izvedla četrtna skupnost;
- število društev, neprofitnih organizacij in ustanov, ki organizirajo programe in projekte za pomoč otrokom, družinam in posameznikom, v katerih bo sodelovala četrtna skupnost

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
20029001 Drugi programi v pomoč družini

20029001 Drugi programi v pomoč družini

1. Opis podprograma
Podprogram zajema povečanje kakovosti in izboljšanje življenja prebivalcem četrtne skupnosti.

2. ***Zakonske in druge pravne podlage***
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09);
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)

3. ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj podprograma je sodelovanje četrtne skupnosti pri povečanju in izboljšanju življenja prebivalcev četrtne skupnosti.

Kazalci:
- število programov, projektov in aktivnosti namenjenim otrokom, družinam in posameznikom, ki jih bo izvedla četrtna skupnost;
- število društev, neprofitnih organizacij in ustanov, ki organizirajo programe in projekte za pomoč otrokom, družinam in posameznikom, v katerih bo sodelovala četrtna skupnost;

4. ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilji: Sodelovanje četrtne skupnosti pri povečanju in izboljšanju življenja najmlajših in socialno ogroženih kategorij prebivalstva ter njihova socializacija.

Kazalci:
- število programov, projektov in aktivnosti namenjenim otrokom, družinam in posameznikom, ki jih bo izvedla četrtna skupnost;
- število društev, neprofitnih organizacij in ustanov, ki organizirajo programe in projekte za pomoč otrokom, družinam in posameznikom, v katerih bo sodelovala četrtna skupnost;

5. ***Opis proračunskih postavk znotraj podprograma***

104009 Varstvo otrok in družine – ČS Vič

Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* so namenjena izvedbi prireditve ob prihodu Dedka mraza in sicer obdarovanju otrok v starosti 3 do 7 let z območja četrtne skupnosti, ki jo bo svet četrtne skupnosti izvedel v sodelovanju z Društvom prijateljev mladine Milan Česnik ter izvedbi programa obdaritve in pogostitve občanov z območja četrtne skupnosti, ki se bo izvedel v sodelovanju z KO Rdečim križem Kozarje.

ČETRTNA SKUPNOST ROŽNIK

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. ***Opis področja proračunske porabe***

Področje zajema:
- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov s področja socialnih programov, kulturnih programov in športnorekreativnih programov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti v njihove aktivnosti;
- Obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z upravniki večstanovanjskih objektov na območju četrtne skupnosti pri izvajanju aktivnosti, povezanih s problematiko vzdrževanja in urejanja naselja;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi in preko spletne strani Četrtne skupnosti Rožnik.

2. ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. ***Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta***

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Program zajema sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti, obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z upravniki večstanovanjskih objektov na območju četrtne skupnosti pri izvajanju aktivnosti, povezanih s problematiko vzdrževanja in urejanja naselja, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti in obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi ter preko spletne strani Četrtne skupnosti Rožnik. Za aktivno sodelovanje prav vseh krajanov je potrebno zagotoviti informativni sistem in to tak, ki bo omogočil dvostransko pot informacije – do krajana in nazaj, ali obratno. Le na ta način lahko pričakujemo, da se bodo krajani polagoma v večjem številu vključili v pravo skupnost udejanjanja skupnih interesov in razreševanja skupnih težav in problemov.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritetne naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)

06029001 Delovanje ožjih delov občin

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti, obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z upravniki večstanovanjskih objektov na območju četrtne skupnosti pri izvajanju aktivnosti, povezanih s problematiko vzdrževanja in urejanja naselja, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti in obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi ter preko spletne strani Četrtne skupnosti Rožnik.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo in 76/08)
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09)
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01)
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (uradni list RS, št. 54/02)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi
- število obravnavanih mnenj, pripomb, predlogov krajanov, ki jih bo svet četrtne skupnosti Rožnik posredoval v obravnavo na mestni svet ali posredoval mestni upravi
- število programov, projektov in aktivnosti, v katere se bo vključevala četrtna skupnost Rožnik
- število prebivalcev, ki bodo sodelovali pri projektih in aktivnostih v organizaciji Četrtne skupnosti Rožnik.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Posebno pozornost bomo posvetili sodelovanju znotraj četrtne skupnosti in tudi z drugimi četrtnimi skupnostmi pri organizaciji in izvedbi socialnih, kulturnih, športnih in rekreacijskih dejavnosti za kvalitetnejše preživljanje prostega časa.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število posredovanih informacij in obvestil v javnih medijih glede aktivnosti organov četrtne skupnosti,
- število projektov, ki jih izvajajo društva, nevladne organizacije in drugi z območja četrtne skupnosti, v katerih bo sodelovala četrtna skupnost.
- število udeležencev akcij, ki jih bo organizirala četrtna skupnost Rožnik

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

016020 Četrtna skupnost Rožnik

Podkonto *4020 09 Izdatki za reprezentanco* zajema stroške prednovoletnega srečanja članov Sveta Četrtne skupnosti Rožnik. Podkonto *4020 99 Drugi splošni material in storitev* zajema stroške plačila blaga in storitev, ki bodo nastali pri izvedbi socialnih, kulturnih, športnih programov, ki jih bo svet opredelil v letnem izvedbenem načrtu. Podkonto *4022 05 Telefon, teleks, faks, elektronska pošta* zajema plačilo uporabe lastnega mobilnega telefona, ki ga uporablja predsednik sveta četrtne skupnosti. Podkonto *4022 06 Poštnina in kurirske storitve* zajema nakup poštnih znamk za vabila na prireditve v organizaciji Četrtne skupnosti Rožnik. Podkonto *4024 02 Stroški prevoza v državi* vsebuje plačilo enotne kartice Urbana za člane Sveta Četrtne skupnosti Rožnik, za udeležbo na sejah in na prireditvah v organizaciji Sveta Čertne skupnosti Rožnik. Podkonto *4029 38 Prejemki zunanjih sodelavcev* zajema izplačilo sejnin predsedniku in članom sveta Četrtne skupnosti Rožnik.

ČETRTNA SKUPNOST ŠIŠKA

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem, dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja;
- Obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Organiziranje programa prireditev ob dnevih Četrtne skupnosti,
- Soorganiziranje izvedbe kulturne prireditve »Komarjeva nedelja«,
- Razvijanje in vzpodbujanje dejavnosti društev,
- Vzpodbujanje aktivnosti in dejavnosti s področja športa,
- Sodelovanje z ZPM z obdaritvijo otrok (Dedek Mraz) in kulturno prireditvijo za otroke
- Opravljanje nalog s področja urejanja okolja- izboljšanje stanja okolja
- Obveščanje občanov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa
- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem, dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter njihovega delovanja;
- Obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Organiziranje programa prireditev ob dnevih Četrtne skupnosti
- Soorganiziranje izvedbe kulturne prireditve »Komarjeva nedelja«
- Razvijanje in vzpodbujanje dejavnosti društev,
- Vzpodbujanje aktivnosti in dejavnosti s področja športa,
- Z obdaritvijo otrok (Dedek Mraz) povečati vzdušje v prednovoletnem času
- Opravljanje nalog s področja urejanja okolja in varstva okolja

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritetne naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu.
Kazalci:
- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov.
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
06029001 Delovanje ožjih delov občin

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma
- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem, dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja;
- Obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Organiziranje programa prireditev ob dnevih Četrtne skupnosti
- Soorganiziranje izvedbe kulturne prireditve »Komarjeva nedelja«
- Razvijanje in vzpodbujanje dejavnosti društev
- Sodelovanje z ZPM z obdaritvijo otrok (Dedek Mraz) in kulturno prireditvijo za otroke
- Opravljanje nalog s področja urejanja okolja in varstva okolja

2. Zakonske in druge pravne podlage
Izvajanje nalog temelji na naslednjih zakonskih in drugih pravnih podlagah:

- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo in 76/08)
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09)
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01)
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (uradni list RS, št. 54/02)

*3. **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***
Cilji: Izvedba nalog, ki jih bo četrtna skupnost izvajala sama ali v sodelovanju z društvi, ter drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu.
Kazalci:
- število udeležencev
- število izvedenih nalog

*4. **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Vzpodbujal bo delovanje društev in organizacij , ter spodbujal sodelovanje med društvi in organizacijami.
Kazalci: število akcij,
- število prireditev
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov.

*5. **Opis proračunskih postavk znotraj podprograma***

016021 Četrtna skupnost Šiška
Podkonto *4020 03 Založniške in tiskarske storitve* zajema tiskanje plakatov in obvestil za potrebe ČS, s katerim bo ČS obveščala občane o svojih aktivnostih. Podkonto *4020 06 Stroški oglaševalskih storitev* zajema stroške objav o aktivnosti ČS v medijih. Podkonto *4020 09 Izdatki za reprezentanco* zajema stroške za pogostitev članov sveta ob koncu leta in za tekoče izdatke za potrebe reprezentance. Podkonto *4020 99 Drugi splošni material in storitve* zajema stroške za neplanirane oz. izredne odhodke in za izdatke blaga in storitev, ki so nujno potrebni za izvedbo programov in dejavnosti ČS. Podkonto *4022 05 Telefon, teleks, faks, elektronska pošta* zajema izdatke za povračilo stroškov za uporabo lastnega mobilnega telefona predsedniku sveta. Podkonto *4029 01 Plačila avtorskih honorarjev* zajema plačilo urejanja spletnih strani ČS Šiška. Podkonto *4029 38 Prejemki zunanjih sodelavcev* zajema stroške izplačila sejnin za predsednika in člane sveta ČS.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

*1. **Opis področja proračunske porabe***
Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja.

*2. **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***
Strategija trajnostnega razvoja MOL

*3. **Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta***
1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi

*1. **Opis glavnega programa***
Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja

*2. **Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***
Cilji: Kakovostno izvajanje nalog s področja kulture, športa in nevladnih organizacij.
Kazalci: število udeležencev prireditev in aktivnosti, ki jih bo organizirala četrtna skupnost

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Zagotoviti učinkovito sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti
Kazalci: število udeležencev prireditev in aktivnosti, ki jih bo organizirala četrtna skupnost

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
18039005 Drugi programi v kulturi

18039005 Drugi programi v kulturi

1 Opis podprograma
Podprogram zajema izvajanje nalog s področja kulture, športa in nevladnih organizacij.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo in 76/08)
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09)
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01)
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (uradni list RS, št. 54/02)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Kakovostno izvajanje nalog s področja kulture, športa in nevladnih organizacij.
Kazalci: število udeležencev prireditev in aktivnosti, ki jih bo organizirala četrtna skupnost

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: zagotoviti učinkovito sodelovanje z društvi in posamezniki na območju četrtne skupnosti
Kazalci: število udeležencev prireditev in aktivnosti, ki jih bo organizirala četrtna skupnost

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

084007 Kultura, izobraževanje,šport – ČS Šiška
Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* so namenjena za poravnavo stroškov, povezanih z nabavo materiala za programe in aktivnosti ČS, ter vključevanjem ČS v programe in aktivnosti neprofitnih organizacij, društev in drugih inštitucij, med drugim:
- organizacijo in izvedbo prireditev ob dnevih četrtne skupnosti Šiška, ki jih četrtna skupnost organizira v sodelovanju z društvi in organizacijami;
- organizacijo in izvedbo prireditve "Komarjeva nedelja"
- organizacijo in izvedbo športnih prireditev

20 SOCIALNO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe
Povečati skrb za osnovnošolske otroke, mladino in starejše občane.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
2002 Varstvo otrok in družine

2002 Varstvo otrok in družine

1. Opis glavnega programa
Četrtna skupnost bo sodelovala z društvi in organizacijami ter ustanovami na območju četrtne skupnosti, ki izvajajo humanitarne programe in aktivnosti.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Kakovostno izvajanje humanitarnih in socialnih programov v sodelovanju z društvi in drugimi neprofitnimi organizacijami.
Kazalci: število udeležencev prireditev in aktivnosti, ki jih bo organizirala četrtna skupnost

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: zagotoviti učinkovito sodelovanje z društvi in posamezniki na območju četrtne skupnosti.
Kazalci: število udeležencev prireditev in aktivnosti, ki jih bo organizirala četrtna skupnost

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
20029001 Drugi programi v pomoč družini

20029001 Drugi programi v pomoč družini

1. Opis podprograma
Kakovostno izvajanje humanitarnih in socialnih programov v sodelovanju z društvi in drugimi neprofitnimi organizacijami.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo in 76/08)
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09)
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01)
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (uradni list RS, št. 54/02)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Izvajanje programov namenjenih otrokom in starejšim občanom, ki jih bo ČS izvedla v sodelovanju z društvi in drugimi neprofitnimi organizacijami in ustanovami.
Kazalci: število udeležencev prireditev in aktivnosti, ki jih bo organizirala četrtna skupnost

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Izvedba srečanja starejših občanov ter novoletne prireditve za otroke.
Kazalci: število udeležencev prireditev in aktivnosti, ki jih bo organizirala četrtna skupnost

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

109011 Socialno-zdravstveno varstvo in mladina – ČS Šiška
Podkonto *4020 99 Drugi splošni material in storitve* zajema stroške nabave blaga in materiala za novoletno pogostitev in obdaritev starejših krajanov, za nabavo blaga za obdaritev otrok, ter storitev za izvedbo prireditve ob obisku Dedka Mraza, v sodelovanju z ZMP ter neprofitnimi organizacijami in društvi.

ČETRTNA SKUPNOST DRAVLJE

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe
Področje zajema opravljanje nalog četrtne skupnosti, ki so opredeljene v poglavju »IV. Ožji deli MOL« Statuta mestne občine Ljubljana (Uradni list RS št. 66/07) in se financirajo v skladu z Odlokom o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09).

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa
- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem, dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja;
- Obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Organiziranje programa prireditve v počastitev Dneva žena;
- Organiziranje programa prireditev v počastitev »DNEVA ČETRTNE SKUPNOSTI -28. maj« in izvedbo športnih aktivnosti;
- Izvedba akcije za razvijanje in vzpodbujanje med sosedskih odnosov»DAN SOSEDOV-31. maj«;
- Organiziranje komemoracije ob Dnevu spomina na mrtve
- Organizacija prireditve za otroke z obdaritvijo za povečanje vzdušja v prednovoletnem času;
- Vzpodbujanje in zagotavljanje spomina na pretekle dogodke na območju četrtne skupnosti;
- Osveščanje občanov v zvezi z varnostjo z organiziranjem in izvajanjem predavanj ter izobraževanj;
- predstavitev kraja in zgodovine z izvedbo prireditev in razstav.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi
- število obdarovanih otrok
- število obiskovalcev prireditev, ki jih bo organizirala četrtna skupnost skupaj z društvi
- število prireditev
- število predavanj in izobraževanj
- število izvedenih akcij
- število razstav
- število udeležencev

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:Izvedba kvalitetnih prireditev, ki jih bo četrtna skupnost izvajala sama ali v sodelovanju z organiziranimi in neformalnimi oblikami združevanja občanov, vzpodbujanje in pomoč pri delovanju društev ter sodelovanje z ustanovami na območju četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov.
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi
- število obdarovanih otrok
- število obiskovalcev prireditev, ki jih bo organizirala četrtna skupnost
- število prireditev
- število predavanj in izobraževanj
- število izvedenih akcij
- število razstav
- število udeležencev

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
06029001 Delovanje ožjih delov občin

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. ***Opis podprograma***

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem, dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja;
- Obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Organiziranje programa prireditev v počastitev »DNEVA ČETRTNE SKUPNOSTI -28. maj«;
- Izvedba akcije za razvijanje in vzpodbujanje med sosedskih odnosov»DAN SOSEDOV-31. maj«;
- Organizacija prireditve za otroke z obdaritvijo za povečanje vzdušja v prednovoletnem času;
- Organiziranje programa prireditve v počastitev Dneva žena;
- Vzpodbujanje in zagotavljanje spomina na pretekle dogodke na območju četrtne skupnosti;
- Osveščanje občanov v zvezi z varnostjo z organiziranjem in izvajanjem predavanj ter Izobraževanj;
- Predstavitev kraja in zgodovine z izvedbo prireditev in razstav.

2. ***Zakonske in druge pravne podlage***

- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo in 76/08)
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01)
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (uradni list RS, št. 54/02)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS št. 92/07 in 11/09)

3. ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilji: Izvedba kvalitetnih prireditev, ki jih bo četrtna skupnost izvajala sama ali v sodelovanju z društvi ter drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu, pospeševanje dejavnosti v zvezi z varnostjo občanov,promocija zgodovine kraja in okolja.

Kazalci:

- število udeležencev na prireditvah
- število prireditev
- število razstav
- število izobraževanj in predavanj
- število akcij

4. ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dostojna in ustrezna počastitev praznika četrtne skupnosti, praznika žena, Dneva spomina na mrtve, razvijanje in vzpodbujanje med sosedskih odnosov, druženja, vzpodbujanje delovanja društev in organizacij ter ustvarjanje prijetnega prednovoletnega vzdušja, sodelovanje z društvi in organizacijami, varnost občanov, promocija zgodovine in turizma kraja in okolja.

Kazalci:

- število udeležencev na prireditvah
- število prireditev
- število akcij
- število predavanj in izobraževanj
- število razstav

5. ***Opis proračunskih postavk znotraj podprograma***

016022 Četrtna skupnost Dravlje

Podkonto *4020 09 Izdatki za reprezentanco* zajema stroške prednovoletnega srečanja članov sveta in stroške drugih srečanj z društvi in organizacijami med letom ter za druge reprezentančne stroške. Sredstva na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* zajema sredstva za nabavo blaga in storitev , ki bodo nastali pri izvajanju dejavnosti in programov četrtne skupnosti. Na podkontu *4022 05 Telefon, teleks, faks, elektronska pošta* so sredstva v skladu s Odlokom o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Ur. list RS 92/07 in 11/09) namenjena za povračilo stroškov uporabe lastnega mobilnega telefona predsednici sveta. V skladu z Odlokom o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list št. 92/07 in 11/09) so na podkontu 4029 38 *Prejemki zunanjih*

sodelavcev sredstva predvidena za izplačilo sejnin predsednici in članom Sveta Četrtne skupnosti Dravlje.

084010 Kultura, izobraževanje, šport - ČS Dravlje

Na podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* so sredstva namenjena za:

- Za organiziranje programa prireditve v počastitev Dneva žena z razstavo v sodelovanju z neprofitnimi društvi in organizacijami;
- organizacijo in izvedbo prireditev v počastitev »DNEVA ČETRTNE SKUPNOSTI DRAVLJE« ter nabavo blaga in naročilo storitev, ki jo četrtna skupnost organizira v sodelovanju z društvi in organizacijami;
- za nabavo blaga in storitev v okviru akcije »EVROPSKI DAN SOSEDOV-31. maj«
- za nabavo blaga in storitev pri izvedbi prireditve »ROKOV SEJEM« v sodelovanju s Turističnim društvom »Lipa« Dravlje
- za nabavo blaga in organizacijo programa komemoracije v počastitev »DNEVA SPOMINA NA MRTVE« na draveljskem pokopališču ter spominskih obeležjih na območju četrtne skupnosti, v sodelovanju z neprofitnimi društvi in organizacijami;
- za stroške organizacije, nabavo blaga in storitev za obdaritev otrok ob prireditvi za otroke z obdaritvijo za povečanje vzdušja v prednovoletnem času v sodelovanju z ZMP ter neprofitnimi organizacijami in društvi;
- za izvedbo izobraževalnih,kulinaričnih in športnih aktivnosti za odrasle in otroke;
- za izvedbo predavanj in izobraževanj za občane.

Sredstva na podkontu *4029 00 Stroški konferenc, seminarjev, simpozijev* so namenjena za predavanja in izobraževanja občanov.

20 SOCIALNO VARSTVO

1. ***Opis področja proračunske porabe***

- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja s področja socialne varnosti.
- Povečati skrb za starejše, ki so se znašli v slabšem socialne položaju.

2. ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. ***Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta***

2002 Varstvo otrok in družine

2002 Varstvo otrok in družine

1. Opis glavnega programa

Četrtna skupnost bo sodelovala z društvi in organizacijami ter ustanovami na območju četrtne skupnosti, ki izvajajo humanitarne ter druge programe in aktivnosti.

2. ***Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilji: Omogočiti čim boljše in večje sodelovanje z društvi, ki se ukvarjajo s socialno zdravstveno problematiko in blažijo stisko starejših, bolnih in socialno ogroženih.

Kazalci:

- število programov
- število udeležencev programov

3. ***Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilji: Pomoč in podpora starejšim občanom, ki so se znašli v slabšem socialnem položaju.

Kazalci:

- število programov
- število udeležencev programov

4. ***Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)***

20029001 Drugi programi v pomoč družini

20029001 Drugi programi v pomoč družini

1. Opis podprograma
Skrb za starejše , ki so se znašli v slabšem socialnem položaju ter vzpodbujanje njihove socializacije.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/97)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Izvajanje programov za zmanjševanje socialnih stisk starejših in vzpodbujanje njihove socializacije.
Kazalci:
- število izvedenih programov
- število udeležencev programov

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Povečati skrb za starejše, ki so se znašli v slabšem socialnem položaju in za njihovo socializacijo.
Kazalci:
- število izvedenih programov
- število udeležencev programov

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

109019 Socialno-zdravstveno varstvo in mladina – ČS Dravlje
Podkonto *4020 99 Drugi splošni material in storitve* zajema stroške nabave blaga in naročil storitev za obdaritev starejših občanov in drugih aktivnosti, ki jih bo četrtna skupnost izvedla za blažitev njihovih socialnih stisk in za njihovo socializacijo

ČETRTNA SKUPNOST ŠENTVID

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe
- sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja;
- vzpodbujanje dejavnosti na področju kulture
- vzpodbujanje dejavnosti namenjene aktivnemu preživljanju prostega časa prebivalcev četrtne skupnosti zlasti najbolj ranljivih skupin: mladih in starejših
- obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;
- sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- aktivno sodelovanje z nosilci projektov, ki dolgoročno vplivajo na življenje prebivalcev četrtne skupnosti, na področju četrtne skupnosti
- obveščanje občanov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa
Program zajema sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja, vzpodbujanje dejavnosti na področju kulture, vzpodbujanje dejavnosti namenjene aktivnemu preživljanju prostega časa

prebivalcev četrtne skupnosti zlasti najbolj ranljivih skupin: mladih in starejših, obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti, aktivno sodelovanje z nosilci projektov, ki dolgoročno vplivajo na življenje prebivalcev četrtne skupnosti na področju četrtne skupnosti ter obveščanje občanov.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:
- Dvig kvalitete prebivanja na območju Četrtne skupnosti Šentvid
- Artikuliranje in uveljavljanje interesov prebivalcev Četrtne skupnosti Šentvid
- Kvalitetni in kvantitetni razvoj kulturnega dogajanja na območju ČS Šentvid
- Kvalitetni in kvantitetni razvoj dejavnosti z namenom aktivnega preživljanja prostega časa prebivalcev četrtne skupnosti, zlasti mladih in starejših.

Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu, mestni upravi in drugim organom, ki sprejemajo odločitve povezane s kvaliteto prebivanja v četrtni skupnosti
- število kulturnih prireditev na območju četrtne skupnosti in njihova obiskanost
- število organizaciji in skupin, ki v okviru svoje dejavnosti izvajajo dejavnosti namenjene druženju mladih in starejših prebivalcev četrtne skupnosti

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritetne naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu.

Kazalci:
- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov.
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)

06029001 Delovanje ožjih delov občin

<u>06029001 Delovanje ožjih delov občin</u>

1. Opis podprograma

Program zajema sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja, vzpodbujanje dejavnosti na področju kulture, vzpodbujanje dejavnosti namenjene aktivnemu preživljanju prostega časa prebivalcev četrtne skupnosti zlasti najbolj ranljivih skupin: mladih in starejših, obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti, aktivno sodelovanje z nosilci projektov, ki dolgoročno vplivajo na življenje prebivalcev četrtne skupnosti na področju četrtne skupnosti ter obveščanje občanov.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo in 76/08)
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 -UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09)
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01)
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (uradni list RS, št. 54/02)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:
- Dvig kvalitete prebivanja na območju Četrtne skupnosti Šentvid
- Artikuliranje in uveljavljanje interesov prebivalcev Četrtne skupnosti Šentvid
- Kvalitetni in kvantitetni razvoj kulturnega dogajanja na območju ČS Šentvid
- Kvalitetni in kvantitetni razvoj dejavnosti z namenom aktivnega preživljanja prostega časa prebivalcev četrtne skupnosti, zlasti mladih in starejših.

Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu, mestni upravi in drugim organom, ki sprejemajo odločitve povezane z kvaliteto prebivanja v četrtni skupnosti
- število kulturnih prireditev na območju četrtne skupnosti in njihova obiskanost
- število organizaciji in skupin s katerimi bo sodeloval Svet ČS Šentvid, ki v okviru svoje dejavnosti izvajajo dejavnosti namenjene druženju mladih in starejših prebivalcev četrtne skupnosti

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:
- Dvig kvalitete prebivanja na območju Četrtne skupnosti Šentvid
- Artikuliranje in uveljavljanje interesov prebivalcev Četrtne skupnosti Šentvid
- Kvalitetni in kvantitetni razvoj kulturnega dogajanja na območju ČS Šentvid
- Kvalitetni in kvantitetni razvoj dejavnosti z namenom aktivnega preživljanja prostega časa prebivalcev četrtne skupnosti, zlasti mladih in starejših.

Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu, mestni upravi in drugim organom, ki sprejemajo odločitve povezane z kvaliteto prebivanja v četrtni skupnosti
- število kulturnih prireditev na območju četrtne skupnosti in njihova obiskanost
- število organizaciji in skupin s katerimi bo sodeloval Svet ČS Šentvid, ki v okviru svoje dejavnosti izvajajo dejavnosti namenjene druženju mladih in starejših prebivalcev četrtne skupnosti

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

016023 Četrtna skupnost Šentvid

4020 09 Izdatki za reprezentanco – Podkonto vključuje izdatke povezane izvedbo svečane novoletne seje Sveta. *4020 99 Drugi splošni material in storitve* - Podkonto vključuje izdatke, ki jih Svet Četrtne skupnosti Šentvid načrtuje v zvezi z urejanjem in poživitvijo lokalnih centrov v Četrtni skupnosti Šentvid. Svet bo nekaj sredstev namenil tudi za vključitev v aktivnosti društev na območju ČS Šentvid, ki pripravljajo vsakoletno novoletno obdaritev otrok ter druge aktivnosti in programe. *4022 05 Telefon, teleks, faks, elektronska pošta* – Podkonto vključuje izdatke za povrnitev stroškov uporabe osebnega mobilnega telefona predsednika sveta četrtne skupnosti. *4029 38 Prejemki zunanjih sodelavcev* - Sredstva so namenjena sejninam članov Sveta v skladu Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana .

084011 Področje dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih – ČS Šentvid

S sredstvi bo Četrtna skupnost Šentvid, v sodelovanju z lokalnimi društvi in drugimi nevladnimi organizacijami, izvedla tradicionalni Šentviški teden, ko se v enem tednu zvrsti vrsta kulturnih prireditev. Svet namerava tudi v letu 2010 organizirati sklop prireditev v okviru, sedaj že tradicionalnih Dnevov Četrtne skupnosti Šentvid ter prireditve in dejavnosti namenjene zlasti otrokom, mladini in najstarejšim prebivalcem četrtne skupnosti. V sodelovanju z lokalnimi gasilskimi društvi, Svet Četrtne skupnosti Šentvid načrtuje tudi aktivnosti na področju protipožarne preventive.

ČETRTNA SKUPNOST ŠMARNA GORA

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe
- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja;
- Obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Obveščanje občanov

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
- Strategija trajnostnega razvoja MOL

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa
Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, katera svetu četrtne skupnosti posredujejo tudi društva, ki delujejo na področju četrtne skupnosti in posamezni občani, sodelovanje z društvi, osnovno šolo in nevladnimi organizacijami z območja četrtne skupnosti pri pripravi raznih prireditev za občanke in občane, skupaj s šolo organiziranje izleta za učenke in učence šole, obveščanje občanov o dogodkih in prireditvah v četrtni skupnosti preko spletnih strani in tiskanih obvestil, obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov, ter posredovanje predlogov pristojnim oddelkom mestne uprave v reševanje, izvajanje programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti v sodelovanju z mestno upravo.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Svet četrtne skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritetne naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu.
Kazalci:
- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi

4. Podprogrami znotraj glavnega programa
06029001 Delovanje ožjih delov občin

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma
Podprogram vsebuje najpomembnejše vsebine, ki se nanašajo na sodelovanje sveta četrtne skupnosti z društvi, osnovno šolo, nevladnimi organizacijami in občani, njihovemu obveščanju o dogodkih in prireditvah v četrtni skupnosti, ter sodelovanje sveta s posameznimi oddelki mestne uprave.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08)
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – UPB)
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07, 11/09)
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL (Uradni list RS, št. 24/01)
- Odlok o spremembah odloka o določitvi števila članov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti (Uradni list RS, št. 54/02)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Aktivno sodelovanje sveta četrtne skupnosti pri odločitvah mestnega sveta, ter sodelovanje z mestno upravo pri pripravah in izvajanju programa na območju četrtne skupnosti.
Kazalci:
- število podanih pobud članov sveta, posameznih občanov in društev
- število prejetih pobud v reševanje mestnemu svetu in mestni upravi

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Na podlagi sprejetih programov, bo svet četrtne skupnosti določil prioritetne naloge na področju četrtne skupnosti, ki jih bo izvajal sam, ali v sodelovanju z društvi ali posamezniki v prihodnjem letu.
Kazalci:
- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti
- število obravnavanih pobud, predlogov, pripomb, ki jih posredujejo občani
- število predlogov, pripomb in pobud, ki so bili posredovani mestnemu svetu in oddelkom mestne uprave

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

016024 Četrtna skupnost Šmarna gora
Podkonto *4020 03 Založniške in tiskarske storitve* zajema stroške tiskanja zgibanke s katero bo četrtna skupnost obvestila občanke in občane o svojem delovanju in aktivnostih. Podkonto *4020 09 Izdatki za reprezentanco* zajema stroške pogostitve članov sveta. Podkonto *4020 99 Drugi splošni material in storitve* zajema stroške za plačilo vzdrževanja spletne strani četrtne skupnosti, organizacijo izleta za učence in učenke OŠ Šmartno in za sodelovanje pri izvedbi prireditev, ki jih bo ČS izvedla skupaj z društvi. Podkonto *4022 05 Telefon, teleks, faks, elektronska pošta* zajema strošek povračila sredstev za uporabo lastnega mobilnega telefona za predsednika sveta in strošek nakupa mobi kartice za mobilni telefon četrtne skupnosti. Podkonto *4022 06 Poštnina in kurirske storitve* zajema stroške poštnine za raznos zgibanke in drugih obvestil občanom ČS Šmarna gora. V podkontu *4029 38 Prejemki zunanjih sodelavcev* so sredstva namenjena izplačilu sejnin članom sveta ČS.

086004 Prireditve ob dnevu ČS Šmarna gora
V Podkontu *4020 99 Drugi splošni material in storitve* so zajeti stroški za nabavo blaga in storitev ter izvedbo prireditev ob Dnevu ČS Šmarna gora, ki jih bo četrtna skupnost izvedla v sodelovanju z društvi.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe
Vzdrževanje lokalnih poti, ki niso kategorizirane in prenesene v kataster MOL, postavitev luči javne razsvetljave in prometnih ogledal s čimer zagotavljamo večjo prometno varnost.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
Strategija trajnostnega razvoja Mestne občine Ljubljana

3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta
1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa
V okviru glavnega programa se namenjajo sredstva za vzdrževanje lokalnih in ostalih poti, ki niso zajete v redni program vzdrževanja v okviru MOL, predstavljajo pa javno dobro, postavitev luči javne razsvetljave, kar omogoča večjo prometno varnost, ter namestitev planinskih tabel ob poteh na Šmarno goro in Rašico.

2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Ohranjati in vzdrževati lokalne poti, ki niso vnesene v kataster MOL, so pa pomembne za dostopnost občanov do njihovih domov in hkrati zagotavljati njihovo prometno varnost.
Kazalci:
- število aktivnosti, ki jih je četrtna skupnost izvedla v zvezi s prometno varnostjo
- število izvedenih vzdrževalnih del na lokalnih cestah

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Za izvajanje programov bo svet četrtne skupnosti določil prioritetne naloge, ki jih bo izvajal pri vzdrževanju lokalnih poti v prihodnjem letu.
Kazalci:
- število aktivnosti , ki jih je četrtna skupnost izvedla v zvezi s prometno varnostjo
- število izvedenih vzdrževalnih del na lokalnih cestah

4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)
16039005 Druge komunalne dejavnosti

16039005 Druge komunalne dejavnosti

1. Opis podprograma
Podprogram vsebuje naloge, ki se nanašajo na izboljšanje prevoznosti lokalnih poti, ki niso zajete v katastru in s tem tudi izboljšanje prometne varnosti predvsem pešcev s postavitvijo luči javne razsvetljave.

2. Zakonske in druge pravne podlage
- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o nalogah četrtnih skupnosti

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje vzdrževanja lokalnih cest, da omogočajo varen promet, da se izboljšajo prometne in varnostne razmere, ter ohranja urejen videz cest.
Kazalci:
- število izvedenih vzdrževalnih del na lokalnih cestah
- število aktivnosti, ki jih je četrtna skupnost izvedla v zvezi s prometno varnostjo

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: Vzdrževanje lokalnih cest in izboljšanje prometne varnosti
Kazalci:
- število izvedenih vzdrževalnih del na lokalnih cestah
- število aktivnosti, ki jih je četrtna skupnost izvedla v zvezi s prometno varnostjo

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

045123 Področje komunale – ČS Šmarna gora
Proračunska postavka je namenjena za vzdrževanje lokalnih poti, ki niso kategorizirane in prenesene v kataster MOL, predstavljajo pa javno dobro (dobava peska, manjša vzdrževalna dela, popravilo udarnih jam, odvodnjavanje), postavitev manjkajočih luči javne razsvetljave, namestitev planinskih tabel ob poteh na Šmarno goro in Rašico. Svet četrtne skupnosti bo določil prioritete po potrebah na terenu in izvajal dela na področju Tacna v višini 478 EUR, Šmartna v višini 1.131 EUR in Gameljnah z Rašico v višini 1.000 EUR.

5. ČETRTNE SKUPNOSTI MOL

Konto	Naziv konta	Ocena realizacije 2008	Ocena realizacije 2009	Proračun 2010	Indeks
		1	2	3	4=3/2*100
4020	*Pisarniški in splošni material in storitve*	*214.036*	*238.213*	*209.048*	*87,76*
4021	*Posebni material in storitve*	*983*	*1.000*	*0*	*0,00*
4022	*Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije*	*17.978*	*19.963*	*16.146*	*80,88*
4023	*Prevozni stroški in storitve*	*0*	*2.407*	*0*	*0,00*
4024	*Izdatki za službena potovanja*	*330*	*673*	*530*	*78,75*
4025	*Tekoče vzdrževanje*	*420*	*430*	*0*	*0,00*
4029	*Drugi operativni odhodki*	*84.105*	*134.942*	*118.297*	*87,67*
Skupaj 402	***Izdatki za blago in storitve***	***317.852***	***397.628***	***344.021***	***86,52***
4202	*Nakup opreme*	*2.301*	*666*	*0*	*0,00*
Skupaj 420	***Nakup in gradnja osnovnih sredstev***	***2.301***	***666***	***0***	***0,00***
SKUPAJ ČETRTNE SKUPNOSTI MOL		***320.153***	***398.294***	***344.021***	***86,37***

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

UVOD

Načrt razvojnih programov občinskega proračuna je **sestavni del proračuna in predstavlja njegov tretji del**, v katerem so odhodki proračuna prikazani v obliki konkretnih projektov oziroma programov, njihova finančna konstrukcija pa je prikazana za prihodnja štiri leta (od leta 2010 do leta 2013 oziroma tudi po letu 2013, saj so v seznamu NRP v zadnjem letu v koloni »po letu 2013« prikazane tudi vrednosti izdatkov za tiste projekte, ki se nadaljujejo po letu 2013). Načrt razvojnih programov tako predstavlja investicije in druge razvojne projekte ter državne pomoči v občini v štiriletnem obdobju oziroma do zaključka projekta. S tem dokumentom je v proračunsko načrtovanje vneseno večletno planiranje izdatkov za te namene. V načrt razvojnih programov so vključeni odhodki, ki niso že vnaprej določeni z zakoni, temveč odražajo razvojno politiko občine (iz dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja).

Poseben segment NRP predstavljajo projekti in programi, za katere je predvideno sofinanciranje iz sredstev skladov kohezijske politike Evropske unije ter drugih virov Evropske unije, ki so namenjena za posamezne razvojne prioritete. To so projekti, ki izhajajo iz dolgoročne razvojne strategije ter dolgoročnih razvojnih programov države (Državni razvojni program, Nacionalni strateški referenčni okvir, operativni programi, itd.). V načrtu razvojnih programov se izkazujejo **celotne vrednosti projektov** z vsemi viri financiranja. Načrt razvojnih programov izkazuje načrtovane izdatke proračuna za investicije
in državne pomoči ter druge razvoje projekte in programe v prihodnjih štirih letih, ki so razdelani po:

- posameznih projektih ali programih neposrednih uporabnikov,
- letih, v katerih bodo izdatki za projekte ali programe bremenili proračune prihodnjih let in
- virih financiranja za celovito izvedbo projektov ali programov, ločeno za občinske vire in druge vire (državni proračun, EU sredstva, ostali sofinancerji).

V načrt razvojnih programov občinskega proračuna so zajeti načrtovani izdatki občinskega proračuna za investicije in državne pomoči ter druge razvojne projekte po programski in ekonomski klasifikaciji.

Glede na programsko klasifikacijo se načrt razvojnih programov prikaže po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih, ki jih sestavljajo projekti.

Glede na ekonomsko klasifikacijo se v načrt razvojnih programov občinskega proračuna obvezno vključijo izdatki, ki spadajo v naslednje skupine oziroma podskupine kontov:

- 42 – Investicijski odhodki (vključno s finančnim najemom),
- 43 – Investicijski transferi,
- 41 - Tekoči transferi (410 – Subvencije – del, ki predstavlja državno pomoč).

Lahko pa so vključeni tudi drugi izdatki, vezani na izvedbo projekta.

Obrazec NRP se izpolni za projekte, ki so pripravljeni na podlagi predpisane dokumentacije in potrjeni s sklepom. Temeljni dokument za uvrstitev projekta v načrt razvojnih programov oziroma za izpolnitev obrazca je dokument identifikacije projekta (DIP).

V nadaljevanju so v seznamu NRP po proračunskih uporabnikih predstavljeni razvojni projekti in programi z viri financiranja za obdobje od 2010 do 2013 oziroma dalje.

NAČRTI RAZVOJNIH PROGRAMOV PO PRORAČUNSKIH UPORABNIKIH IN PROGRAMSKI KLASIFIKACIJI

Št. PU / Vir financiranja	Vrsta projekta	*Naziv proračunskega uporabnika* / Glavni program / Podprogram / Naziv projekta	PP	*Skupaj vrednost projekta*	Ocena do 2010	Plan 2010	Plan 2011	Plan 2012	Plan 2013 oz. od 2013 dalje	Šifra projekta v NRP
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10	6	7	8	9	10	12
1. MESTNI SVET										
		MESTNI SVET								
		0101 Politični sistem								
		01019001Dejavnost občinskega sveta								
A		NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV ZA POTREBE DELA SVETNIŠKIH KLUBOV IN SAMOSTOJNIH SVETNIKOV	011107	*90.396*	15.948	15.948	19.500	19.500	19.500	001
4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE										
		SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE								
		0402 Informatizacija uprave								
		04029001 Informacijska infrastruktura								
A		NAKUP RAČUNALNIKOV IN PROGRAMSKE OPREME TER	013306,013321	*5.938.485*	1.949.485	1.235.000	918.000	918.000	918.000	004
A		RAČUNALNIŠKA PODPORA ZA SPREMLJANJE IN NAČRTOVANJE RAZVOJA V PROSTORU, IZDELAVO PROSTORSKEGA PLANA IN PROGRAM IZDELAVE IZVEDBENIH PROSTORSKIH AKTOV	062096	*686.670*	268.670	88.000	110.000	110.000	110.000	140
A		INFORMATIZACIJA-E-UPRAVA-VRTCI	091105	*191.500*	41.500	30.000	40.000	40.000	40.000	157
		0603 Dejavnost občinske uprave								
		06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave								
A		NAKUP PREVOZNIH SREDSTEV	013304	*363.247*	263.247	20.000	20.000	30.000	30.000	002
A		NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA, OPREME IN DRUGIH OSNOVNIH SREDSTEV	013304	*1.730.112*	570.112	260.000	300.000	300.000	300.000	003
4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI										
		UPRAVLJANJE OBJEKTOV V LASTI MOL								
		0403 Druge skupne administrativne službe								
		04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem								
A		INTERVENCIJSKO VZDRŽEVANJE POSLOVNIH PROSTOROV	013316	*0*	0	0	0	0	0	007
A		REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE - SKUPNI DELI STAVB NA RAZLIČNIH LOKACIJAH	013314	*1.178.325*	458.325	180.000	180.000	180.000	180.000	008
A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE - POSLOVNI OBJEKTI	013314, 013316	*1.342.454*	924.454	118.000	100.000	100.000	100.000	009
A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE POSLOVNEGA OBJEKTA - KREKOV TRG 2	013314	*914.897*	514.897	100.000	100.000	100.000	100.000	010
A		GORNJI TRG 44 - PRENOVA ZA NAMEN ATELJEJEV	013314	*177.500*	70.000	107.500	0	0	0	322
A		BELOKRANJSKA 2 - PRENOVA STAVBE	013314	*452.000*	40.000	412.000	0	0	0	323
A		GOSPOSVETSKA 4 -PRENOVA STAVBE	013314	*0*	0	0	0	0	0	324
A		ZAPRTJE PODHODA AJDOVŠČINA	013314	*66.000*	0	66.000	0	0	0	339

A - sredstva proračuna MOL
B, C- ostali viri
SK.-skupni projekt odd.MOL

DP - Državna pomoč
EU- sredstva iz proračuna EU

Št. PU / Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika / Glavni program / Podprogram / Naziv projekta	PP	Skupaj vrednost projekta	Ocena do 2010	Plan 2010	Plan 2011	Plan 2012	Plan 2013 oz. od 2013 dalje	Šifra projekta v NRP
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10	6	7	8	9	10	12
		0603 Dejavnost občinske uprave								
		06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave								
A		PROJEKT ENA HIŠA	013331, 062088	*148.551.000*	362.000	189.000	23.400.000	124.600.000	0	005
B		*B - Državni proračun-delno sofinanciranje države v primeru upravne enote in pokrajine*		*0*	0	0	0	0	0	
		GOSPODARJENJE Z ZEMLJIŠČI								
		0403 Druge skupne administrativne službe								
		04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem								
A		NEPREMIČNINA ROG - FINANČNI NAJEM IN DELNA OBNOVA DO 2009	062087	*10.180.462*	6.744.840	984.258	1.021.364	1.060.000	370.000	034
A		NAKUP OBJEKTOV NA ZEMLJIŠČU S PARC.ŠT. 1506/1, 1507 IN 1509 K.O. VIČ	062085	*646.154*	323.077	323.077	0	0	0	325
		1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)								
		16069001 Urejanje občinskih zemljišč								
A		PRIPRAVA PROGRAMOV OPREMLJANJA	062093	*0*	0	0	0	0	0	014
A		IZLETNIŠKA ULICA - GRADNJA ODPADNE IN METEORNE KANALIZACIJE TER ASFALTIRANJE CESTE PO KONČANI GRADNJI	052099	*841.535*	62.535	56.000	723.000	0	0	015
A		DOLENJSKA CESTA - POVEZOVALNA CESTA INDUSTRIJSKA C	062093	*1.860.530*	1.850.530	10.000	0	0	0	018
A		DOLGI MOST - GRADNJA KOMUNALNIH NAPRAV IN UREDITEV CEST V OBMOČJU UREJANJA VS 6/1	062093,062088	*1.041.402*	365.577	132.825	543.000	0	0	019
A		DOLINŠKOVA ULICA - GRADNJA KOMUNALNIH NAPRAV	062093	*443.406*	405.906	37.500	0	0	0	020
A		BTC - KROŽIŠČE LETALIŠKA - EMPORIUM	062086	*41.648*	41.648	0	0	0	0	021
A		KOSEŠKI BAJER	062086,062088,062069	*1.982.650*	1.636.159	231.491	115.000	0	0	022
A		OBNOVA LJUBLJANSKEGA GRADU	062086	*4.485.118*	2.052.118	970.000	1.463.000	0	0	023
C		*C- Ostali viri - Sredstva donacij*	062073	*526.703*	526.703	0	0	0	0	023
C		*C- Ostali viri - Sredstva donacij JZ Festival*		*171.163*	171.163	0	0	0	0	023
A		OBMOČJE MS 8/3 POLJE: PRIDOBITEV PROJEKTNE DOKUMENTACIJE, UPRAVNIH DOVOLJENJ IN GRADNJA KOMUNALNIH NAPRAV ZA OBJEKTE JSS MOL	062086,062088	*824.609*	189.000	331.109	304.500	0	0	024
A		NOVO POLJE - GRADNJA KANALIZACIJE (I. FAZA)	052099,062088	*2.180.505*	222.270	626.235	1.218.000	114.000	0	025
A		CANKARJEV VRH NA ROŽNIKU - GRADJA VODOVODA	052099	*313.904*	313.904	0	0	0	0	026
A		TEHNOLOŠKI PARK LJUBLJANA - GRADNJA VODOVODA, KANALIZACIJE, PLINOVODA, JAVNE RAZSVETLJAVE IN UREDITEV CEST	062089, 062088	*6.638.777*	3.597.602	1.565.175	1.476.000	0	0	027
C		*TPL*		*7.551.027*	7.551.027	0	0	0	0	027
C		*DP*		*73.539*	73.539	0	0	0	0	027
A		OBMOČJE VS 3/5 IN VP 3/2 BRDO - JUŽNI DEL	062086	*4.657.669*	336.011	379.700	3.325.000	616.958		029
A		ZELENA JAMA- GRADNJA KOMUNALNIH NAPRAV	062086,062088	*6.442.126*	3.219.570	647.455	2.575.101	0	0	031
A		ZUNANJA UREDITEV OBJEKTA R4, R5 IN V1 V OBMOČJU UREJANJA BS 2/1 ZUPANČIČEVA JAMA	062093,062088,062069	*1.405.639*	734.939	270.700	400.000	0	0	032
A		PRIDOBIVANJE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE IN UPRAVNIH DOVOLJENJ ZA GRADNJO KOMUNALNIH NAPRAV	052099	*251.552*	91.552	60.000	100.000	0	0	033
A		RAKOVA JELŠA, SIBIRIJA - VODOVOD, KANALIZACIJA, ČISTILNA NAPRAVA, METEORNA KANALIZACIJA, CESTA - VS 2/11 RAKOVA JELŠA IN VR 2/1 ŠRC MESARICA	062093,062088,049013	*8.043.583*	5.983.103	1.142.480	873.000	45.000		035

A - sredstva proračuna MOL
B, C- ostali viri
SK.-skupni projekt odd.MOL

DP - Državna pomoč
EU- sredstva iz proračuna EU

Št. PU / Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika / Glavni program / Podprogram / Naziv projekta	PP	Skupaj vrednost projekta	Ocena do 2010	Plan 2010	Plan 2011	Plan 2012	Plan 2013 oz. od 2013 dalje	Šifra projekta v NRP
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10	6	7	8	9	10	12
A		MURGLE- KARE A - DOKONČANJE GRANJE KOMUNALNE OPREME PO RUŠENJU STANOVANJSKE BARAKE	062093, 062069	*114.862*	114.862	0	0	0	0	037
A		OB DOLENJSKI ŽELEZNICI-GRADNJA VODOVODA, UREDITEV CESTE IN PLOČNIKA TER MONTAŽA JAVNE RAZSVETLJAVE NA ODSEKU OD PREGLJEVE ULICE DO PERUZZIJEVE ULICE	052099,062088	*231.316*	104.650	126.666	0	0	0	038
A		NASELJE PODGORICA - GRADNJA KANALIZACIJE ZA OBJEKTE PODGORICA ŠT. 119 DO 143	052099,062088	*508.255*	45.155	51.100	412.000	0	0	039
A		NASELJE VINTERCA - II. FAZA GRADNJE ODPADNE IN METEORNE KANALIZACIJE TER UREDITEV CEST PO KONČANI GRADNJI (ULICE VINTERCA I, VINTERCA II, SPODNJI RUDNIK II,III,IV,V)	052099,062088,062069	*6.312.925*	3.758.417	787.000	1.767.508	0	0	040
A		POTNIŠKI CENTER LJUBLJANA	062086, 062088	*1.296.000*	1.000.000	296.000	0	0	0	042
A		GRADNJA STADIONA V STOŽICAH	062093,062088,045133	*13.256.654*	2.010.800	10.439.854	806.000	0	0	045
C		*C- Ostali viri -JZP Družba GREP d.o.o. - 81 mio*		*0*						045
A		NASELJE SPODNJA HRUŠICA - GRADNJA KANALIZACIJE	052099	*1.679.098*	58.098	81.000	820.000	720.000	0	046
A		SANACIJA PLATOJA P+R RUDNIK	062091	*0*	0	0	0	0	0	243
A		DELNA UREDITEV OKOLICE LJUBLJANSKEGA GRADU	062071	*157.782*	107.782	50.000	0	0	0	244
B		*B-Državni proračun*	062072	*397.317*	397.317	0	0	0	0	244
A		POT NA VISOKO V BIZOVIKU - PRESTAVITEV ODPADNEGA KANALA	052099,062069	*0*	0	0	0	0	0	261
A		ULICA MARIJE DRAKSLERJEVE - GRADNJA METEORNE KANALIZACIJE	052099	*440.960*	0	26.000	414.960	0	0	263
A		SPODNJE GAMELJNE - GRADNJA METEORNE KANALIZACIJE	052099	*151.000*	0	42.000	109.000	0	0	264
A		CESTA DVEH CESARJEV	062093	*345.770*	25.770	5.000	315.000	0	0	265
		16069002 Nakup zemljišč								
A		PREDVIDENI ODKUPI ZEMLJIŠČ PO POGODBI MOL - DARS	062088	*36.778.434*	15.178.434	0	7.200.000	7.200.000	7.200.000	012
A		PREDVIDENI ODKUPI OZ. MENJAVA NEPREMIČNIN - ZEMLJIŠČ	062088	*35.927.674*		11.927.674	8.000.000	8.000.000	8.000.000	013
4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET										
		KOMUNALA								
		1302 Cestni promet in infrastruktura								
		13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest								
A		OBREŽJE LJUBLJANICE - BREG	045102,045193	*3.217.893*	1.907.893	1.310.000	0	0	0	070
		13029003 Urejanje cestnega prometa								
A		UREDITEV KONGRESNEGA TRGA	045191 (prej 045193)	*21.898.255*	2.369.731	1.934.500	17.594.024	0	0	240
C		*C-Ostali viri -sofinanciranje javna podjetja - infrastruktura*		*4.000.000*	3.000.000	1.000.000	0	0	0	240
A		PARKIRNA HIŠA TRŽNICE IN PRIZIDEK K MAHROVI HIŠI, KREKOV TRG	045191 (prej 062086)	*6.123.960*	1.844.200	969.760	3.310.000	0	0	262
C		*JZP*		*17.400.000*	0	6.900.000	10.500.000	0	0	262
C		*C-Ostali viri -sofinanciranje javna podjetja - infrastruktura*		*1.683.513*	1.683.513	0	0	0	0	262
A		PARKIRNA HIŠA ARHIV	045191	*4.788.120*	20.120	151.000	3.121.000	1.496.000	0	293
A		PARKIRNA HIŠA KOZOLEC 2	045191	*219.888*	51.750	48.250	119.888	0	0	294
A		*Zemljišča MOL - vložek v naravi*		*1.511.250*	0	0	0	0	0	294
C		*JZP*		*3.966.117*	0	257.412	3.708.705	0	0	294
A		PARKIRNA HIŠA MOSTE	045191	*88.880*	2.880	86.000	0	0	0	295

A - sredstva proračuna MOL
B, C- ostali viri
SK.-skupni projekt odd.MOL

DP - Državna pomoč
EU- sredstva iz proračuna EU

Št. PU / Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika / Glavni program / Podprogram / Naziv projekta	PP	Skupaj vrednost projekta	Ocena do 2010	Plan 2010	Plan 2011	Plan 2012	Plan 2013 oz. od 2013 dalje	Šifra projekta v NRP
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10	6	7	8	9	10	12
		1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor								
		15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki								
A	SK.	NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA ZBIRNE CENTRE ŠIŠKA, MOSTE - POLJE, ŠENTVID - VIŽMARJE, NAKUP ZEMLJIŠČA ZA IZGRADNJO ZBIRNEGA CENTRA NA LOKACIJI ŠIŠKA IN ŠENTVID - VIŽMARJE IN IZGRADNJA ZBIRNEGA CENTRA	051002,062088	*4.861.794*	0	96.936	2.121.626	2.121.616	521.616	065
A		TLAKOVANJE IN IZVEDBA KLANČIN ZA ZBIRALNICE	051002	*583.966*	423.966	40.000	40.000	40.000	40.000	072
A	SK.	DOGRADITEV REGIJSKEGA CENTRA ZA RAVNANJE Z ODPADKI – RCERO - PROJEKT EU	051008,051003	*19.759.091*	1.098.645	549.217	661.912	2.478.028	14.971.289	073
B		*B - Državni proračun Regijski center za ravnanje z odpadki-državna sredstva + Investicije na odlagališču nenevarnih odpadkov Barje*	051009	*14.026.079*	910.928	431.525	636.899	1.932.454	10.114.273	073
C		*C-Ostali viri - Regijski center za ravnanje z odpadki-sredstva EU*	051010	*67.735.821*	4.407.864	2.230.976	3.284.131	9.369.293	48.443.557	073
C		*C-Ostali viri - Druge občine: okoljska dajatev in proračun, kohezijski sklad, državna sredstva - druge občine*		*16.220.088*	1.244.487	666.253	1.125.663	2.506.300	10.677.385	073
		Neupravičeni stroški projekta		*3.066.688*						073
		DDV		*23.548.215*	1.648.158	804.284	1.086.303	3.592.331	16.417.139	073
		Skupaj vrednost projekta z DDV (UPRAVIČENI STROŠKI)		***141.289.292***						073
A		PODZEMNA ZBIRALNICA Z GRADBENIMI DELI	051002	*7.972.000*	2.293.390	810.000	2.946.000	1.922.610	0	074
		15029002 Ravnanje z odpadno vodo								
A		HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE KANALIZACIJSKEGA SISTEMA MESTA LJUBLJANE- KOHEZIJSKI SKLAD EU	051005,052001	*3.003.774*	893.305	1.310.469	800.000	0	0	062
B		*B - Državni proračun- Hidravlične izboljšave kanalizacijskega sistema mesta Ljubljane- državna sredstva*	051007	*4.505.441*	1.034.763	3.470.678	0	0	0	062
C		*C-Ostali viri - Hidravlične izboljšave kanalizacijskega sistema mesta Ljubljane- kohezijski sklad EU*	051006	*5.060.104*	1.151.396	3.908.708	0	0	0	062
A		*NEUPRAVIČENI STROŠKI projekta skupaj-financira MOL*		*623.725*	0	0	0	0	0	062
		Skupaj vrednost projekta (upravičeni in neupravičeni stroški)		***13.193.044***						062
		1603 Komunalna dejavnost								
		16039001 Oskrba z vodo								
A		SEKUNDARNI VODOVODI-TREBELJEVO, MALI VRH, VOLAVLJE	063001	*530.210*	246.986	0	116.224	167.000	0	049
A		PGD IN PZI ZA NAČRTOVANE VODOVODE IN KANALIZACIJE - DODATNE NEPREDVIDENE NALOGE	063001	*211.343*	78.623	132.720	0	0		050
A		POSTOPKI ZA PRIDOBIVANJE ZEMLJIŠČ ZA VODOVODE IN NAKUP ZEMLJIŠČ	063001, 045197	*438.161*	240.576	66.420	56.165	45.000	30.000	051
A		VODOVOD ZGORNJA BESNICA - SPODNJA BESNICA	063001	*1.662.557*	53.172	42.998	1.449.191	117.196	0	053
A		VODOVOD BREZOVA RAVAN	063001	*388.082*	0	75.563	300.000	12.519	0	054
A		VODOVOD ČEŠNJICE - ZAGRADIŠČE IN VODOVOD PODLIPOGLAV - PRIKLJUČEK NA MESTNI VODOVOD	063001	*1.043.232*	83.459	0	959.773	0	0	055
A		VODOVOD JANČE I. IN II. FAZA - NADALJEVANJE ETAPNE GRADNJE	063001	*539.363*	205.529	0	333.834	0	0	056
A		VODOVOD PEČAR NAD BESNICO	063001	*237.857*	0	0	29.211	208.646	0	057
A		VODOVOD RAVNO BRDO	063001	*357.782*	36.917	0	120.865	200.000	0	059
A		PODALJŠANJE VODOVODA PODUTIK	063001	*193.325*	26.408	0	166.917	0	0	061

A - sredstva proračuna MOL
B, C- ostali viri
SK.-skupni projekt odd.MOL

DP - Državna pomoč
EU- sredstva iz proračuna EU

Št. PU / Vir financiranja	Vrsta projekta	*Naziv proračunskega uporabnika* / Glavni program / Podprogram / Naziv projekta	PP	*Skupaj vrednost projekta*	Ocena do 2010	Plan 2010	Plan 2011	Plan 2012	Plan 2013 oz. od 2013 dalje	Šifra projekta v NRP
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10	6	7	8	9	10	12
A		VODOVOD TOŠKO ČELO	063001	*741.947*	74.278	100.000	567.669	0	0	063
A		VODOVOD SELA PRI PANCAH	063001	*1.489.647*	1.389.647	0	100.000	0	0	064
A		VODOVOD ŠMARNA GORA	063001	*0*	0	0	0	0	0	068
A		HIDROLOŠKE RAZISKAVE	063001	*196.081*	180.221	15.860	0	0	0	069
A		PROJEKTNA DOKUMENTACIJA IN PRIDOBITEV GD, NADZOR - STANOVANJSKI OBJEKTI BREZ VODOOSKRBE MALI VRH. TREBELJEVO, VOLAVLJE-SEKUNDARNO OMREŽJE	063001	*589.712*	88.712	67.000	167.000	167.000	100.000	078
A		IZGRADNJA ČIŠČENJA KOMUNALNIH ODPLAK IN KANALIZACIJE V NASELJU RAŠICA	063001	*1.161.175*	5.694	44.439	1.111.042	0	0	304
		16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost								
A		IZGRADNJA POKOPALIŠČA ŽALE	049002	*4.725.976*	2.360.976	785.000	1.580.000	0	0	047
A		GRADNJA MRLIŠKE VEŽICE PREŽGANJE	049002	*104.000*	8.000	96.000	0	0	0	289
A		ŠIRITEV POKOPALIŠČA SOSTRO	049002	*1.190.000*	0	0	130.000	1.060.000	0	291
A		ŠIRITEV POKOPALIŠČA VIČ	049002	*2.977.000*	0	100.000	2.877.000	0	0	292
		16039005 Druge komunalne dejavnosti								
A	SK.	UREDITEV POTI PREKO GRBE IN GOLOVCA	045193,062088	*16.680*	0	16.680	0			066
A		SEVERNI PARK III. FAZA	045192 (prej 045193),06208	*4.971.716*	1.922.620	1.224.933	1.824.163	0	0	071
A		OBNOVE IN UREDITVE ZELENIH POVRŠIN-GRADNJA ŠMARTINSKEGA PARKA	045192 (prej 045193),06208	*3.428.598*	917.864	1.650.347	860.387	0	0	075
A		UREDITEV BREGOV LJUBLJANICE	045193	*100.000*	0	100.000	0	0	0	076
A		UREDITEV VSTOPNO IZSTOPNIH MEST NA LJUBLJANICI	045193	*225.000*	0	61.760	163.240	0	0	077
A		BRV PRI RDEČI HIŠI	045192 (prej 045193)	*122.600*	0	122.600	0	0	0	079
C		*C-Ostali viri - donacija*		*156.000*	156.000	0	0	0	0	
A		MESARSKI MOST	045192 (prej 045193)	*998.122*	397.947	600.175		0	0	080
C		*C-Ostali viri -sofinanciranje JP Energetika Ljubljana d.o.o. in ostali viri*		*3.380.881*	449.668	2.931.213	0	0	0	080
A		UREDITEV PARKA HRVATSKI TRG	045193	*332.820*	332.820	0	0	0	0	083
A		UREDITEV PETKOVŠKOVEGA NABREŽJA	045192 (prej 045193)	*1.203.722*	127.033	130.689	946.000	0	0	256
A		UREDITEV MESTNIH VRTIČKOV	045190	*1.281.500*	281.500	250.000	250.000	250.000	250.000	303
A		KOMUNALNE UREDITVE NA OBMOČJU MOL	045193	*800.000*	0	200.000	200.000	200.000	200.000	344

A - sredstva proračuna MOL
B, C- ostali viri
SK.-skupni projekt odd.MOL

DP - Državna pomoč
EU- sredstva iz proračuna EU

Št. PU / Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika / Glavni program / Podprogram / Naziv projekta	PP	Skupaj vrednost projekta	Ocena do 2010	Plan 2010	Plan 2011	Plan 2012	Plan 2013 oz. od 2013 dalje	Šifra projekta v NRP
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10	6	7	8	9	10	12
		CESTE								
		1302 Cestni promet in infrastruktura								
		13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest								
A		GRADNJA BRVI ZA PEŠCE V PODALJŠKU KOBLARJEVE ULICE	045199 (prej 045193)	*960.000*	25.000	0	935.000	0	0	081
A		PRIPRAVA ZA IZVEDBO PROGRAMA IZGRADENJ CEST V OKVIRU POGODBE DARS-MOL	045198,062088	*4.217.184*	950.000	3.107.184	160.000	0	0	093
A		IZGRADNJA MRTVAŠKEGA MOSTU NA LJUBLJANICI	045194	*5.075.276*	1.114.000	1.055.000	2.906.276	0	0	094
C		*C. Ostali viri - ESRR*	045195	*950.000*	0	950.000	0	0	0	
A		BARJANSKA CESTA (ODSEK AŠKERČEVA CESTA - CESTA V MESTNI LOG)	045197,045199, 062088	*8.665.136*	7.361.796	1.303.340	0	0	0	095
A		PREUREDITEV KRIŽIŠČA DUNAJSKE CESTE IN NEMŠKE CESTE	045197,045199	*1.934.000*	688.000	30.000	1.216.000	0	0	096
A	SK.	UREDITEV KAJAKAŠKE CESTE: 1. ODSEK OD TACENSKE C. DO ROCENSKE C. 2. ODSEK OD ROCENSKE C. DO TOVARNE KOT 3. ODSEK OD TOVARNE KOT DO OBČINSKE MEJE	045197,045199,062088	*1.706.409*	921.000	33.280	752.129	0	0	097
A		IZVEDBA LINHARTOVE CESTE ODSEK OD VOJKOVE CESTE DO TOPNIŠKE CESTE	045199	*2.441.000*	86.000	50.000	2.095.000	210.000	0	098
A		POVEZOVALNA CESTA MED BARJANSKO CESTO IN OPEKARSKO CESTO (MIVKA)	045197,045199	*1.578.300*	1.572.300	6.000	0	0	0	100
B		*B-Državni proračun - SVLR*	045188	*535.934*	535.934	0	0	0	0	100
A		OBNOVA MOSTU ČEZ IŽCO NA IŽANSKI CESTI	045199	*476.629*	31.000	30.629	415.000	0	0	101
A		IZGRADNJA MOSTOV ČEZ MALI GRABEN ZARADI ZAGOTAVLJANJA POPLAVNE VARNOSTI V MOL	045199	*145.000*	25.000	0	40.000	80.000	0	102
A		OBNOVA NADHODA PREKO ŽELEZNIŠKE PROGE V KM 150+528 V PODALJŠKU STRELIŠKE ULICE NA HRADECKEGA CESTO	045199	*1.140.000*	182.000	20.000	938.000	0	0	104
A		IZGRADNJA MOSTU ČEZ LJUBLJANICO NA GRABLOVIČEVI CESTI (MOST PRI PLETENINI)	045199	*4.380.000*	465.000	45.000	3.360.000	510.000	0	105
A		REDNI IN GLAVNI PREGLEDI PREMOSTITVENIH OBJEKTOV NA CESTNI MREŽI MOL	045199	*290.000*	200.000	30.000	30.000	30.000	0	106
A		PREUREDITEV KRIŽIŠČA ZALOŠKE CESTE IN KAŠELJSKE CESTE Z NOVIM PLOČNIKOM OB ZALOŠKI CESTI	045199,062088	*1.871.017*	134.682	101.335	1.275.000	360.000	0	107
A		SANACIJA MOSTU PREKO GRUBERJEVEGA KANALA NA HRADECKEGA CESTI	045199	*524.000*	524.000	0	0	0	0	108
A		IZGRADNJA NOVE BRVI ZA PEŠCE PREKO GRUBARJEVEGA KANALA NA ŠPICI	045199	*1.720.000*	1.720.000	0	0	0	0	109
A		UREDITEV HODNIKA ZA PEŠCE OB CESTI DOLOMITSKEGA ODREDA	045199,062088	*1.197.104*	85.000	62.104	435.000	615.000	0	110
A		UREDITEV NJEGOŠEVE CESTE	045199	*23.068.390*	2.822.500	2.865.000	17.380.890	0	0	111
B		*B-Državni proračun - SVLR*	045189	*535.934*	0	535.934	0	0	0	111
A		UREDITEV OBMOČJA ŠPICE Z UREDITVIJO PRISTANOV NA GRUBERJEVEM NABREŽJU	045199	*8.275.000*	1.420.000	2.475.000	2.310.000	2.070.000	0	112
A		UREDITEV PERUZZIJEVE CESTE	045198,062088	*242.897*	50.000	153.545	39.352	0	0	277
C		*c-Ostali viri - DARS*	045133	*3.700.000*	840.000	2.060.000	800.000	0	0	277
A		MOST HRADECKEGA - PRESTAVITEV LITOŽELEZNE KONSTRUKCIJE MRTVAŠKEGA MOSTU NA NOVI LOKACIJI KOT	045199	*1.207.000*	97.000	700.000	410.000	0	0	290

A - sredstva proračuna MOL
B, C- ostali viri
SK.-skupni projekt odd.MOL

DP - Državna pomoč
EU- sredstva iz proračuna EU

Št. PU Vir financiranja	Vrsta projekta	*Naziv proračunskega uporabnika* Glavni program Podprogram Naziv projekta	PP	*Skupaj vrednost projekta*	Ocena do 2010	Plan 2010	Plan 2011	Plan 2012	Plan 2013 oz. od 2013 dalje	Šifra projekta v NRP
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10	6	7	8	9	10	12
A		SANACIJA TUNELA POD LJUBLJANSKIM GRADOM - INTERVENCIJA	109001,045196	*5.968.460*	1.077.960	3.390.500	1.500.000			329
A		IZGRADNJA ZALOŠKE CESTE KOT PRIKLJUČKA NA AVTOCESTO, NA ODSEKU OD RJAVE CESTE DO ZADOBROVŠKE CESTE	045133	*12.240.000*	0	1.020.000	8.160.000	3.060.000	0	335
A		PODVOZ VIČ - NAVEZAVA REGIONALNE CESTE R376 MED HORJULOM, DOBROVO IN LJUBLJANO Z NAVEZAVO NA JUŽNO LJUBLJANSKO AVTOCESTO V PRIKLJUČKU TRŽAŠKE CESTE	045133	*7.210.000*	0	1.030.000	5.150.000	1.030.000	0	336
		PROMET IN PROMETNA VARNOST								
		1302 Cestni promet in infrastruktura								
		13029003 Urejanje cestnega prometa								
A		NAPRAVE IN OPREMA ZA NADZOR PROMETA	045117	*3.963.036*	2.613.036	200.000	350.000	400.000	400.000	115
A		REKONSTRUKCIJE IN IZBOLJŠAVE - IZBOLJŠAVA PROMETNO VARNOSTNIH RAZMER	045117	*5.950.457*	4.300.457	300.000	400.000	450.000	500.000	119
A		TEHNIČNA DOKUMENTACIJA - PROMET	045117	*860.866*	860.866	0	0	0	0	120
A		SUBVENCIJE LJUBLJANSKEMU POTNIŠKEMU PROMETU	045119	*63.119.460*	34.619.460	5.500.000	7.000.000	8.000.000	8.000.000	122
A		PRIKAZOVALNIKI DINAMIČNIH INFORMACIJ NA POSTAJALIŠČIH LPP	045119	*700.000*	0	200.000	200.000	200.000	100.000	124
A		UVEDBA SISTEMA ENOTNE MESTNE KARTICE *nakup GJ infrastrukture-stroške krije MOL*	045119	*2.629.763*	2.058.702	571.061	0	0	0	125
C		*Izvajanje storitev centra -stroške krije JP LPP d.o.o. kot upravljavec sistema in najemnik GJI - MOL je dala v poslovni najem infrastrukturo JP LPP d.o.o. za 3 leta*		*2.754.000*	162.000	648.000	648.000	648.000	648.000	125
A		DINAMIČNI PROMETNI PORTAL	045129	*240.000*	0	60.000	60.000	60.000	60.000	126
A		PORTAL KOLESARSKIH IN PEŠPOTI REGIJE	045128	*260.000*	75.000	40.000	45.000	50.000	50.000	127
A		PARKIRNE POVRŠINE MOL- INVESTICIJE IN INV. VZDRŽEVANJE	045135	*960.000*	0	960.000	0	0	0	337
A		UREDITVE JAVNE RAZSVETLJAVE NA OBMOČJU MOL	045117	*1.050.933*	145.533	300.000	201.800	201.800	201.800	345
		TURIZEM								
		1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva								
		14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva								
A		OŽIVITEV NABREŽIJ LJUBLJANICE IN SAVE	047304	*2.692.035*	996.420	478.590	405.675	405.675	405.675	134
A		TURISTIČNA SIGNALIZACIJA IN INFORMACIJSKI PANOJI	047304	*157.485*	70.075	17.410	20.000	30.000	20.000	135
A		INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE-ZAVOD ZA TURIZEM	047301	*94.645*	40.033	13.653	13.653	13.653	13.653	136

Št. PU / Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika / Glavni program / Podprogram / Naziv projekta	PP	Skupaj vrednost projekta	Ocena do 2010	Plan 2010	Plan 2011	Plan 2012	Plan 2013 oz. od 2013 dalje	Šifra projekta v NRP
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10	6	7	8	9	10	12
		KMETIJSTVO								
		1102 Program reforme kmetijstva in živilstva								
		11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu								
A	DP	DRŽAVNE POMOČI PO PRAVILU "DE MINIMIS" - INVESTICIJE V DOPOLNILNE DEJAVNOSTI - KMETIJSKA PREDELAVA, TURIZEM NA KMETIJI	042103	*681.416*	506.416	40.000	45.000	45.000	45.000	137
A	DP	DRŽAVNE POMOČI - SKUPINSKE IZJEME	042103,042104, 042107	*1.076.871*	469.871	117.000	160.000	160.000	170.000	138
A		VARSTVO IN UREJANJE KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ-KOMASACIJE	042110	*176.400*	0	36.000	140.400	0	0	
		4.5. ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA								
		PROSTORSKO PLANIRANJE IN NAČRTOVANJE								
		1802 Ohranjanje kulturne dediščine								
		18029001 Nepremična kulturna dediščina								
A		OBNOVA STAVBNIH LUPIN (LJUBLJANA - MOJE MESTO)	062099	*13.817.599*	6.297.599	2.420.000	1.700.000	1.700.000	1.700.000	142
		4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE								
		PREDŠOLSKA VZGOJA								
		0403 Druge skupne administrativne službe								
		04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem								
A		ADAPTACIJA POČITNIŠKEGA DOMA V ZAMBRATIJI - REPUBLIKA HRVAŠKA	091118	*1.114.860*	1.114.860	0	0	0	0	146
A		NADOMESTNA GRADNJA-POČITNIŠKI DOM PACUG	091118	*0*	0	0	0	0	0	149
A		VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH DOMOV - PIRAN	091118	*202.502*	54.502	0	148.000	0	0	150
A		VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH DOMOV - POREČ	091118	*124.698*	124.698	0	0	0	0	155
A		VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH DOMOV - ZG. GORJE	091118	*2.645.098*	1.998	0	119.600	1.000.000	1.523.500	156
		1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok								
		19029001 Vrtci								
A		OBNOVA OPREME, POHIŠTVA IN DELOVNIH PRIPRAV V	091126	*3.101.542*	1.141.542	490.000	490.000	490.000	490.000	144
A		SANACIJA AZBESTNIH STREH - projektna dokumentacija VRTCI	091125	*0*	0	0	0	0	0	145
A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VRTCEV	091115	*9.255.332*	5.643.163	1.060.000	850.723	850.723	850.723	147
A		INTERVENCIJE IN INŠPEKCIJSKE ODLOČBE ZA JAVNE VRTCE	091116	*5.352.534*	2.852.534	440.000	680.000	690.000	690.000	148
A		IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA VRTCE SONČEK, MRAVLJINČEK, GALJEVICA, ZG. KAŠELJ	091199	*11.160*	7.500	3.660	0	0	0	152
A		GOI DELA NA PRIZIDKU VRTCA ŠENTVID - ENOTA MRAVLJINČEK	091199	*1.716.222*	8.610	61.409	1.646.203	0	0	153
A		GOI DELA NA PRIZIDKU VRTCA ČRNUČE - ENOTA SONČEK	091199	*2.042.274*	124.247	1.918.027	0	0	0	154
A		IZGRADNJA PRIKLJUČKA VROČEVODA, TOPLOTNE POSTAJE IN HIŠNIH RAZVODOV - FINANČNI NAJEM	091110 (prej SLS 013313)	*3.976*	1.100	719	719	719	719	223
A		ADAPTACIJA NOVIH ODDELKOV VRTCEV	091127	*4.496.771*	3.236.771	1.260.000	0	0	0	248
A		*- 4.6. OPVI - Izobraževanje*	091298	*295.377*	295.377	0	0	0	0	248
A		VRTEC GALJEVICA, ENOTA GALJEVICA - IZGRADNJA PRIZIDKA	091199	*1.617.000*	12.000	60.000	1.184.500	360.500	0	249

A - sredstva proračuna MOL
B, C- ostali viri
SK.-skupni projekt odd.MOL

DP - Državna pomoč
EU- sredstva iz proračuna EU

Št. PU / Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika / Glavni program / Podprogram / Naziv projekta	PP	Skupaj vrednost projekta	Ocena do 2010	Plan 2010	Plan 2011	Plan 2012	Plan 2013 oz. od 2013 dalje	Šifra projekta v NRP
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10	6	7	8	9	10	12
A		VRTEC PEDENJPED - IZGRADNJA NOVE ENOTE ZG. KAŠELJ	091199	*6.359.464*	6.675	254.068	4.227.569	1.871.152	0	250
A		OBNOVA IGRIŠČ PRI VRTCIH	091119,091225	*0*	0	0	0	0	0	306
A		IZGRADNJA NOVEGA VRTCA- BRILEJEVA	091199	*3.021.780*	0	149.100	2.106.144	766.536	0	340
A		IZGRADNJA NOVEGA VRTCA NA LOKACIJI PODUTIK	091199	*1.691.635*	0	80.000	1.426.635	185.000	0	341
A		IZGRADNJA NOVEGA VRTCA NA LOKACIJI POLJE II	091199	*760.800*	0	328.776	432.024	0	0	342
		IZOBRAŽEVANJE								
		1903 Primarno in sekundarno izobraževanje								
		19039001 Osnovno šolstvo								
A		POPRAVILA OSNOVNIH SREDSTEV	091214	*1.928.975*	1.928.975	0	0	0	0	159
A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OSNOVNIH ŠOL	091213	*19.670.708*	13.670.708	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	160
A		INTERVENCIJE IN INŠPEKCIJSKE ODLOČBE - ŠOLE	091215	*12.904.664*	8.304.664	1.000.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000	161
A		OSNOVNA ŠOLA FRANCA ROZMANA STANETA - REKONSTRUKCIJA IN ADAPTACIJA	091299	*1.810.000*	3.000	73.000	1.275.000	459.000	0	162
A		IZGRADNJA PRIZIDKA, REKONSTRUKCIJA OBSTOJEČE STAVBE - OŠ RIHARDA JAKOPIČA	091299	*9.961.826*	179.796	77.680	814.000	4.763.700	4.126.650	164
A		ADAPTACIJA OŠ VIDE PREGARC, I. FAZA	091299	*4.297.464*	6.420	216.334	3.460.470	614.240	0	165
A		IZGRADNJA PRIZIDKA NA OŠ ZADOBROVA	091299	*2.338.278*	94.411	46.440	2.197.427	0	0	166
A		IZGRADNJA PRIZIDKA NA PŠ ZGORNJI KAŠELJ	091299	*5.135.201*	3.876.843	1.258.358	0	0	0	167
A		OSNOVNA ŠOLA OSKARJA KOVAČIČA - IZGRADNJA PRIZIDKA IN OBNOVA OBSTOJEČE STAVBE	091299	*1.641.895*	0	104.270	1.537.625	0	0	343
		19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju								
A		POSODOBITEV INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE-ŠOLE	091216	*2.540.699*	1.490.699	150.000	300.000	300.000	300.000	163
		URAD ZA MLADINO								
		1805 Šport in prostočasne aktivnosti								
		18059002 Programi za mladino								
A		OBNOVA PROSTOROV ZA ČETRTNI MLADINSKI CENTER ČRNUČE	096016	*142.960*	142.960	0	0	0	0	158
		JAVNI ZAVOD MLADI ZMAJI								
		1805 Šport in prostočasne aktivnosti								
		18059002 Programi za mladino								
A		POKRITO IGRIŠČE	091128	*500.155*	21.600	21.643	456.912	0	0	305
A		OBNOVA PROSTOROV ZA JAVNI ZAVOD ZA ČETRTNE MLADINSKE CENTRE	096018,013305	*62.000*	62.000	0	0	0	0	326
		4.7. ODDELEK ZA KULTURO								
		KULTURA								
		1802 Ohranjanje kulturne dediščine								
		18029001 Nepremična kulturna dediščina								
A		VZDRŽEVANJE IN OBNOVA KULTURNE DEDIŠČINE	082017	*1.119.688*	699.688	105.000	105.000	105.000	105.000	177
B		*B. Državni proračun*	082054	*298.763*	0	98.763	100.000	100.000	0	177

A - sredstva proračuna MOL
B, C- ostali viri
SK.-skupni projekt odd.MOL

DP - Državna pomoč
EU- sredstva iz proračuna EU

Št. PU / Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika / Glavni program / Podprogram / Naziv projekta	PP	Skupaj vrednost projekta	Ocena do 2010	Plan 2010	Plan 2011	Plan 2012	Plan 2013 oz. od 2013 dalje	Šifra projekta v NRP
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10	6	7	8	9	10	12
		1803 Programi v kulturi								
		18039005 Drugi programi v kulturi								
A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE INFRASTRUKTURE NA PODROČJU KULTURE	082022	*2.886.298*	1.536.298	150.000	400.000	400.000	400.000	178
A		PLAČILO FINANČNEGA LEASINGA-KUVERTA	082025	*4.472.497*	3.144.282	664.108	664.108	0	0	180
A		OBNOVA CENTRA URBANE KULTURE - KINO ŠIŠKA	082045	*3.318.984*	3.318.984	0	0	0	0	183
A	EU	OBNOVA CENTRA URBANE KULTURE - KINO ŠIŠKA	082049	*2.222.277*	2.222.277					
C		*C. Ostali viri - sredstva Norveških skladov*	082046	*310.000*	310.000	0	0	0	0	
C	EU	*C. Ostali viri - ESRR*	082051	*800.000*	349.000	451.000				
A	SK.	POD TURNOM 4	082099	*2.154.833*	5.000	0	2.149.833	0	0	208
A		*-4.11. SRPI-Stanovanjsko gospodarstvo*	061003,061002	*1.278.779*	27.000	0	40.662	400.372	810.745	208
A		METELKOVA MESTO	082099	*6.384.127*	6.660	0	4.040.050	2.337.417	0	296
B		*B.Državni proračun*	062069	*0*	0	0	0	0	0	296
A	SK.	TOVARNA ROG - CENTER SODOBNIH UMETNOSTI	082099	*1.195.605*	325.605	20.000	780.000	70.000	0	297
A		*- 4.3. ORN*	062087	*260.579*	260.579	0	0	0	0	297
C		*C. Ostali viri - zasebni partner*		*53.531.105*	0	21.931.101	21.448.075	10.151.929	0	297
A		TRUBARJEVA HIŠA LITERATURE, RIBJI TRG 2	082099,082023	*369.900*	94.900	275.000	0	0	0	298
A		PLEČNIKOVA HIŠA	082099	*2.018.800*	20.000	0	1.998.800	0	0	299
A		KD ŠPANSKI BORCI	082099	*150.699*	0	0	150.699	0	0	328
		4.9. ODDELEK ZA VARSTVO OKOLJA								
		VARSTVO OKOLJA								
		1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor								
		15029003 Izboljšanje stanja okolja								
A		UČINKOVITO UPRAVLJANJE ONESNAŽENIH VODONOSNIKOV - POVEZAVA POSTOPKOV ZA ODKRIVANJE IN NADZOR VIROV ONESNAŽENJA TER UKREPOV ZA IZBOLJŠANJE STANJA - PROJEKT INCOME	053004	*330.000*	0	110.000	110.000	110.000	0	327
B		*- Ministrstvo za okolje in prostor*		*330.000*	82.500	82.500	82.500	82.500	0	327
C		*-Evropska komisija, JP VO-KA, durgi partnerji*		*1.144.915*	357.020	23.076	273.534	491.284	0	327
		4.10. ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO								
		ZAŠČITA IN REŠEVANJE								
		0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami								
		07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč								
A		OBNOVA JAVNIH ZAKLONIŠČ IN SKLADIŠČ	022007	*463.837*	203.837	65.000	65.000	65.000	65.000	189
A		NAKUP OPREME, NAPELJAV, AVTOMOBILOV-INVESTICIJE MALE VREDNOSTI	022001,022004, 022009	*990.030*	493.577	90.853	135.200	135.200	135.200	190
A	EU	EU HUNEX DECATHLON 2009	022013	*0*	0	0	0	0	0	255
C		*C- Ostali viri-EU sredstva-povrnitev založenih sredstev MOL v 2009 v integralni proračun v letu 2010*	022014	*0*	0	0	0	0	0	255

A - sredstva proračuna MOL
B, C- ostali viri
SK.-skupni projekt odd.MOL

DP - Državna pomoč
EU- sredstva iz proračuna EU

Št. PU / Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika / Glavni program / Podprogram / Naziv projekta	PP	Skupaj vrednost projekta	Ocena do 2010	Plan 2010	Plan 2011	Plan 2012	Plan 2013 oz. od 2013 dalje	Šifra projekta v NRP
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10	6	7	8	9	10	12
		JAVNA GASILSKA SLUŽBA								
		0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami								
		07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč								
A		NAKUP GASILSKO REŠEVALNE OPREME OPERATIVNIM GASILSKIM ENOTAM	032005	*1.527.000*	827.000	150.000	175.000	175.000	200.000	191
B			032007	*2.900.080*	1.420.080	370.000	370.000	370.000	370.000	191
B			032008	*2.674.280*	1.194.280	370.000	370.000	370.000	370.000	191
				0						
		4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE								
		VZDRŽEVANJE UPRAVNIH IN POČITNIŠKIH OBJEKTOV								
		0603 Dejavnost občinske uprave								
		06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave								
A		ZAMENJAVA OKEN (IN UREDITEV INVALIDSKE SANITARNE ENOTE) V UPRAVNI ZGRADBI KRESIJA	013305	*833.552*	833.552	0	0	0	0	193
A		PRENOVE MAGISTRATA	013309	*1.825.451*	1.721.451	104.000	0	0	0	195
A		NADALJEVANJE SANACIJE UPRAVNE STAVBE - KREKOV TRG 10	013305 (prej 013315)	*2.293.651*	2.214.651	79.000	0	0	0	196
A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH OBJEKTOV V LASTI MOL	013334	*56.556*	45.556	11.000	0	0	0	197
		STANOVANJSKO GOSPODARSTVO								
		1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje								
		16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje								
A		NAKUP OPREME IN INFORMATIZACIJA - STANOVANJSKO GOSPODARSTVO	061001	*907.376*	552.620	88.689	88.689	88.689	88.689	199
A		ŽENSKA SVETOVALNICA	061002	*256.977*	7.274	0	166.470	83.233	0	200
A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE STANOVANJ V LASTI MOL	061003,061002	*3.599.730*	2.345.949	353.781	300.000	300.000	300.000	201
A		ZARNIKOVA 4	061002	*238.860*	24.708	0	161.708	52.444	0	202
A		HRADECKEGA 18, 20-HOSPIC	061003, 061002	*1.510.828*	907.742	603.086	0	0	0	203
A		PIPANOVA POT	061002	*1.125.296*	49.436	41.160	824.700	210.000	0	204
A	SK.	IŽANSKA CESTA 305	061002	*92.000*	0	0	92.000	0	0	205
A		*- 4.14. SLS*	013313,013330	*105.844*	13.844	0	92.000	0	0	205
A		*- 4.3. ORN*	013314,013316,062088	*126.696*	22.348	12.348	92.000	0	0	205
A		ODPRAVA BARAKARSKEGA NASELJA	061002	*474.619*	0	114.619	120.000	120.000	120.000	209
A	SK.	CENTER STAREJŠIH OBČANOV TRNOVO IN NAKUP POSLOVNIH PROSTOROV ZA POTREBE ČS TRNOVO	061002	*6.742.445*	5.751.976	990.469	0	0	0	227
A		*- 4.14. SLS*	013313	*866.587*	866.587	0	0	0	0	227
C		*sofinanciranje JSS MOL iz lastnih sredstev sklada*		*1.429.349*	1.429.349	0	0	0	0	227
C		*Zasebni partner DEOS d.d.*		*11.583.951*	11.583.951	0	0	0	0	227
A		NAKUP STANOVANJ IN BIVALNIH ENOT	061002,061003	*56.603.185*	19.552.239	3.694.686	11.836.260	10.760.000	10.760.000	246
A		STANOVANJSKA SOSESKA NA LOKACIJI POLJE II.MS 3/8	061002	*6.827.238*	450.605	1.823.476	4.553.157	0	0	272
C		*sofinanciranje JSS MOL iz lastnih sredstev sklada in ostali viri - SSRS*		*7.184.016*	241.478	4.165.525	2.777.013	0	0	272
A		ZELENA JAMA F6, V2	061002	*1.807.035*	116.708	0	901.508	788.819	0	319
C		*C. Ostali viri - soinvestitorstvo s SSRS*		*765.576*		0	408.307	357.269	0	319

A - sredstva proračuna MOL
B, C- ostali viri
SK.-skupni projekt odd.MOL

DP - Državna pomoč
EU- sredstva iz proračuna EU

Št. PU / Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika / Glavni program / Podprogram / Naziv projekta	PP	Skupaj vrednost projekta	Ocena do 2010	Plan 2010	Plan 2011	Plan 2012	Plan 2013 oz. od 2013 dalje	Šifra projekta v NRP
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10	6	7	8	9	10	12
		REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA LJUBLJANSKE								
		1302 Cestni promet in infrastruktura								
		13029003 Urejanje cestnega prometa								
A		RAZVOJNI PROJEKT RRA LUR- REGIJSKE TEMATSKE POTI - GREMO NA POT	047412	*119.250*	0	28.000	61.250	30.000	0	331
C		*C - Ostali viri EU sredstva, ostale občine*		*660.750*	0	68.000	202.750	390.000	0	331
A		RAZVOJNI PROJEKT RRA LUR- PLOVNE POTI PO LJUBLJANICI	047413	*139.650*	0	17.500	87.150	35.000	0	332
C		*C - Ostali viri EU sredstva, ostale občine*		*460.350*	0	42.500	272.850	145.000	0	332
A		RAZVOJNI PROJEKT RRA LUR- UREJANJE PROMETA V LJUBLJANSKI URBANI REGIJI	047414	*190.500*	0	28.000	81.500	81.000	0	332
C		*C - Ostali viri EU sredstva, ostale občine*		*896.500*	0	68.000	351.000	477.500	0	332
		1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave								
		15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot								
A		RAZVOJNI PROJEKTI RRA LUR-POSLOVNE PRILOŽNOSTI NA LJUBLJANSKEM BARJU	047415	*30.000*	0	30.000	0	0	0	330
		RAZVOJNI PROJEKTI								
		1302 Cestni promet in infrastruktura								
		13029003 Urejanje cestnega prometa								
A		EU PROJEKT CIVITAS ELAN	047410	*855.315*	138.500	295.315	243.500	178.000	0	282
A			013308	*67.830*	67.830	0	0	0	0	282
C		*C-Ostali viri - CIVITAS - sredstva EU*	047411	*1.497.692*	245.721	585.000	395.000	271.971	0	282
C		*Vplačilo v garancijski sklad EU*		*(78.826)*	0	0	0	0	0	282
C		*EU sredstva in lastna udeležba - ostali partnerji*		*(26.753.306)*	0	0	0	0	0	282
		4.14. SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO								
		LOKALNA SAMOUPRAVA								
		0603 Dejavnost občinske uprave								
		06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave								
A		UREDITEV DVORANE IN SPREMLJAJOČIH PROSTOROV V KLETI OBJEKTA BRATOVŠEVA PLOŠČAD 30	013313	*76.842*	0	76.842	0	0	0	346
A		ZAMENJAVA SPUŠČENEGA STROPA Z VGRADNJO TOPLOTNE IN ZVOČENE IZOLACIJE V DVORANI BELOKRANJSKA 6	013313	*31.376*	0	31.376	0	0	0	347
A		OBNOVA FASADE OBJEKTA POT DO ŠOLE 2A	013313	*47.266*	0	47.266	0	0	0	348
A		NAKUP AVDIOVIZUALNE OPREME	013313	*24.300*	5.000	19.300	0	0	0	349
A		OBJEKT CESTA II. GRUPE ODREDOV 43	013313	*197.453*	0	197.453	0	0	0	350
A		OBJEKT POLJE 12	013313	*108.415*	0	108.415	0	0	0	351
A		IZDELAVA PROTIPOPLAVNEGA ZIDU ZA OBJEKT PODGRAD	013313	*51.976*	0	51.976	0	0	0	352
A		UREDITEV PREZRAČEVANJA DVORANE V OBJEKTU PRUŠNIKOVA 99	013313	*70.928*	0	70.928	0	0	0	353

Št. PU / Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika / Glavni program / Podprogram / Naziv projekta	PP	Skupaj vrednost projekta	Ocena do 2010	Plan 2010	Plan 2011	Plan 2012	Plan 2013 oz. od 2013 dalje	Šifra projekta v NRP
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10	6	7	8	9	10	12
4.15. ODDELEK ZA ŠPORT										
		ŠPORT								
		1805 Šport in prostočasne aktivnosti								
		18059001 Programi športa								
A		III. IN IV. FAZA OBNOVE DRSALIŠČA ZALOG	081009	*3.832.250*	3.722.250	110.000	0	0	0	168
B		*B. Državni proračun - sofinanciranje MŠŠ*	081029	*94.060*	94.060	0	0	0	0	168
C		*C-Ostali viri Sofinanciranje Fundacije za šport*	081029	*123.300*	123.300	0	0	0	0	168
A		REKONSTRUKCIJA PROSTOROV IN OBNOVE STREHE HALE TIVOLI - ODPLAČEVANJE KREDITA	081009	*2.886.214*	1.228.564	276.275	276.275	276.275	828.825	169
A		KOPALIŠČE KOLEZIJA	081026, 062088	*7.471.543*	1.724.498	100.000	4.669.856	977189		171
B		*B. Državni proračun - sofinanciranje MŠŠ*	081036	*50.000*	0	0	50.000	0	0	171
C		*C-Ostali viri Sofinanciranje Fundacije za šport*	081036	*316.752*	0	16.752	300.000	0	0	171
A		OTOKI ŠPORTA ZA VSE	081009	*1.621.453*	310.000	358.792	499.877	452.784	0	307
B		*B-Državni proračun Sofinanciranje MŠŠ*		*322.970*		110.000	110.000	102.970	0	307
A		ŠPORTNA DVORANA PEGAN & PETKOVŠEK	081032	*2.055.000*	15.000	40.000	2.000.000	0	0	308
B		*B-Državni proračun sofinanciranje MŠŠ*		*1.534.258*	0	0	921.809	612.449	0	308
C		*C. Ostali viri - sofinanciranje FŠ*		*1.218.144*	0	0	574.964	643.180	0	308
C		*C. Ostali viri - sofinanciranje GZS*		*1.658.885*	0	0	285.616	1.373.269	0	308
A		MANJŠA INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA NA ŠPORTNIH OBJEKTIH	081009	*744.953*	571.084	173.869	0	0	0	309
A		PLAVALNO GIMNASTIČNI CENTER ILIRIJA	081033,062088,062085	*3.946.405*	50.000	196.405	3.700.000	0	0	310
C		*C. Ostali viri - sofinanciranje FŠ, strukturni skladi EU*		*19.000.000*	0	11.000.000	8.000.000	0	0	310
C		*C. Ostali viri - JZP*		*47.623.968*	621.775	2.000.000	28.300.000	16.702.193	0	310
		Zemljišče MOL-stvarni vložek-ocenjeno na 11.833.056 EUR								310
A		UREDITEV NOGOMETNIH IGRIŠČ Z UMETNO TRAVO	081009	*1.107.644*	0	324.895	614.800	167.949	0	312
B		*B-Državni proračun sofinanciranje MŠŠ*		*139.700*	0	70.000	69.700	0	0	312
A		MESTNE PANOŽNE ŠPORTNE ŠOLE	081031	*5.305.000*	265.000	840.000	2.040.000	2.160.000	0	313
A		NAKUP OPREME ZA ŠPORTNE OBJEKTE	081009	*390.302*	0	180.314	109.988	100.000	0	314
B		*B-Državni proračun sofinanciranje MŠŠ*		*79.950*	0	79.950	0	0	0	314
A		PRENOVA BAZENSKE TEHNIKE - TIVOLI IN KODELJEVO	081009	*767.073*	0	130.996	314.040	322.037	0	315
B		*B-Državni proračun sofinanciranje MŠŠ*		*112.600*	0	62.600	50.000	0	0	315
C		*C-Ostali viri Sofinanciranje Fundacije za šport*		*0*	0	0	0	0	0	315
A		PRENOVA KEGLJIŠČA NA STANIČEVI	081009	*150.000*	0	150.000	0	0	0	316
C		*C. Ostali viri - sofinanciranje FŠ*		*0*	0	0	0	0	0	316
A		PRENOVA ŠPORTNEGA PODA V ŠPORTNIH OBJEKTIH	081009	*627.452*	0	79.362	285.114	262.976	0	317
B		*B-Državni proračun sofinanciranje MŠŠ*		*306.860*	0	50.000	150.000	106.860	0	317
C		*C-Ostali viri Sofinanciranje Fundacije za šport*		*600.000*	0	0	400.000	200.000	0	317

A - sredstva proračuna MOL
B, C- ostali viri
SK.-skupni projekt odd.MOL

DP - Državna pomoč
EU- sredstva iz proračuna EU

ŠL PU / Vir financiranja	Vrsta projekta	*Naziv proračunskega uporabnika* / Glavni program / Podprogram / Naziv projekta	PP	*Skupaj vrednost projekta*	Ocena do 2010	Plan 2010	Plan 2011	Plan 2012	Plan 2013 oz. od 2013 dalje	Šifra projekta v NRP
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10	6	7	8	9	10	12
PRORAČUNSKI SKLAD ZA ODPRAVO POSLEDIC OBREMENITVE OKOLJA V MESTNI OBČINI LJUBLJANA										
		1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor								
		15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki								
PRORAČUNSKI SKLAD		SANACIJA IN ODSTRANITEV AZBESTNIH KRITIN - VRTCI, OSNOVNE ŠOLE IN VRTIČKI	01	*4.094.124*	3.912.124	182.000	0	0	0	273
			02	*51.519*	51.519	0	0	0	0	273
			03	*2.623.254*	2.355.254	268.000	0	0	0	273
			04	*16.475.000*	125.000	1.350.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	273

A - sredstva proračuna MOL
B, C- ostali viri
SK.-skupni projekt odd.MOL

DP - Državna pomoč
EU- sredstva iz proračuna EU

1. MESTNI SVET

NRP 001 – NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV ZA POTREBE DELA SVETNIŠKIH KLUBOV IN SAMOSTOJNIH SVETNIKOV

Načrtovan je nakup prenosnih računalnikov, tiskalnikov, mobilnih telefonov za potrebe posameznih svetniških skupin oz. samostojnih svetnikov. Po prenehanju mandata ostanejo ta osnovna sredstva v lasti Mestne občine Ljubljana.

4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE

NRP 002 – NAKUP PREVOZNIH SREDSTEV
Načrtovan je nakup koles.

NRP 003 – NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA, OPREME IN DRUGIH OSNOVNIH SREDSTEV
Načrtovani so stroški za najnujnejše nakupe pisarniškega pohištva, nakupe novih mobilnih aparatov, fotokopirnih strojev, faxov, namiznih svetilk, fotoaparatov, namiznih kalkulatorjev ipd. Poleg tega se načrtuje tudi nakup tetra radijskih postaj za Mestno redarstvo.

NRP 004 – NAKUP RAČUNALNIKOV IN PROGRAMSKE OPREME TER TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME IN NAPELJAV
NRP obsega investicije v skupno informacijsko infrastrukturo oddelkov mestne uprave.
Sredstva za nakup nove strojne opreme so znižana tam kjer to bistveno ne vpliva na zagotavljanje varnosti delovanja (pr. zamenjava osebnih računalnikov). Iz enakega razloga je nujna večja nabava novih strežnikov in diskovnih sistemov ter aktivne mrežne opreme.
Za zagotavljanje skladnosti obstoječe programske opreme z zakonskimi zahtevami in potrebami uporabnikov mestne uprave so tudi nujna višja sredstva za dopolnjevanje programske opreme. V naslednjem letu načrtujemo tudi izvedbo nove rešitve za delo mestnih redarjev in inšpektorjev in nabavo nove rešitve za delo Oddelka za finance in računovodstvo.

NRP 140 – RAČUNALNIŠKA PODPORA SPREMLJANJU IN NAČRTOVANJU RAZVOJA V PROSTORU, IZDELAVO PROSTORSKEGA PLANA IN PROGRAM IZDELAVE IZVEDBENIH PROSTORSKIH AKTOV
NRP obsega investicije za potrebe Oddelka za urejanje prostora, ki vključuje prostorski informacijski sistem za potrebe izdelave prostorskega plana, spremljanje in načrtovanje razvoja v prostoru in izdelavo in spremljanje prostorskih izvedbenih aktov.
V tem letu smo načrtovana sredstva za nabavo nove strojne opreme zmanjšali tam kjer to bistveno ne vpliva na zagotavljanje varnosti delovanja.

NRP 157 – INFORMATIZACIJA-E-UPRAVA-VRTCI
NRP obsega investicije v programsko opremo Oddelka za predšolsko vzgojo in izobraževanje - Odseka za predšolsko vzgojo.
Načrtovana sredstva potrebujemo za nadaljnji razvoj rešitev za spremljanje vpisa otrok v vrtce in izdajo odločb za znižano plačilo vrtcev.

4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI

UPRAVLJANJE OBJEKTOV V LASTI MOL

013314 - Upravljanje s poslovnimi prostori

NRP 008 - REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE – SKUPNI DELI STAVB NA RAZLIČNIH LOKACIJAH
Finančna sredstva so namenjena za adaptacije in obnove skupnih delov stavb v katerih je MOL manj kot 50% lastnik. Sredstva potrebujemo tudi za obnovo fasad in oken.

NRP 009 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE – POSLOVNI OBJEKTI
Proračunska sredstva so namenjena za izvajanje investicijskega vzdrževanja in izboljšav v praznih poslovnih prostorih.

NRP 010 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE POSLOVNEGA OBJEKTA - KREKOV TRG 2
V proračunskem letu 2010 se načrtuje nadaljevanje investicijske obnove objekta Krekov trg 2 za namene »Oder pod zvezdami«.

NRP 322 – GORNJI TRG 44 – PRENOVA ZA NAMEN ATELJEJEV
Sredstva načrtujemo za prenovo Gornjega trga 44 za potrebe zagotovitve nadomestnih ateljejev za umetnike iz stavbe Pod Turnom 4, katera je namenjena za celovito obnovo.

NRP 323 – BELOKRANJSKA 2 – PRENOVA STAVBE
Sredstva potrebujemo zaradi menjave strehe, dvig mansarde, izdelavo bivalnih enot in montaže dvigala.

NRP 339 – ZAPRTJE PODHODA AJDOVŠČINA
Sredstva so namenjena za zapiranje podhoda Ajdovščina ponoči. Namen posega je oživitve podhoda in ureditev problematike brezdomcev.

013316 Intervencijsko vzdrževanje poslovnih prostorov

NRP 205 – IŽANSKA CESTA 305 (RUŠENJE IN PROJEKTI)
Sredstva potrebujemo za rušitev objekta Ižanska 305 in izvedbo natečaja za novo gradnjo.

013331 – Projekt Ena hiša

NRP 005 – PROJEKT ENA HIŠA
V letu 2010 se planira plačilo stroškov pri izdelavi prostorskega načrta za območje, kjer bo ena hiša. Ker bo v letu 2009 zaključen javni natečaj se planira izdelava projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja v višini 3 % investicije (investicija je vrednotena na 120.000.000 €), kar znaša 3.600.000,00 € ter plačilo cca 50 % vrednosti izdelave projektov za izvedbo. Skupni plan za leto 2010 je v višini 5.448.000,00 €.

GOSPODARJENJE Z ZEMLJIŠČI

062085 – Nakup zgradb in prostorov ter upravljanje stanovanj

NRP 325 – NAKUP OBJEKTOV NA ZEMLJIŠČU S PARC. ŠT. 1506/1, 1507 IN 1509 K.O. VIČ
V proračunskem letu 2010 bomo poravnali še drugi obrok obveznosti po kupoprodajni pogodbi za nakup objektov na zemljišču s parc. št. 1506/1, 1507 in 1509 k.o. Vič. Nakup predmetnih nepremičnin je potreben zaradi izgradnje cestne povezave med Tržaško cesto in območjem VP 3/2 s podvozom Vič, Cesto Dolomitskega odreda in Cesto na Brdo.

NRP 310 – PLAVALNO GIMNASTIČNI CENTER ILIRIJA
V proračunskem letu 2010 načrtujemo nakup nepremičnin za potrebe realizacije projekta plavalno gimnastičnega centra Ilirija.

062087 Nepremičnina Rog

NRP 034 – NEPREMIČNINA ROG (FINANČNI NAJEM)
V skladu s sklenjeno leasing pogodbo med NLB Leasing d.o.o., Ljubljana in MOL bomo poravnavali pogodbene obveznosti za proračunsko leto 2010 za nakup nepremičnine Rog.

052099- Komunalni deficit

Investiciji odhodki, ki so predvideni za proračunsko leto 2010 na omenjeni proračunski postavki predstavljajo sredstva namenjena za naslednje investicije :

NRP 261 - POT NA VISOKO V BIZOVIKU – PRESTAVITEV ODPADNEGA KANALA
Del sredstev komunalnega deficita so namenjena za končno poplačilo obveznosti **prestavitve odpadnega kanala po Poti na Visoko v Bizoviku.**

NRP 040 – NASELJE VINTERCA
Gradnja odpadne in meteorne kanalizacije ter ureditve cest po končani gradnji (ulice Sp. Rudnik II, Vinterca I, Vinterca II) v naselju Vinterca - II-faza. Sočasno z gradnjo kanalizacije bo potekala tudi gradnja plinovoda (investitor JP Energetika) in obnova vodovoda (investitor JP Vodovod-Kanalizacija). Na področju Vinterce se ureditev komunalne infrastrukture izvaja od leta 2004 z namenom ukinitve izlivanja obstoječe meteorne kanalizacije, v katero so speljane tudi odpadne vode obstoječih objektov iz naselja Vinterca, v odprt jarek ob Dolenjski cesti, ki povzroča onesnaženje v industrijski coni Rudnik. V letih 2004 – 2007 je bila zgrajena I. faza kanalizacije in plinovoda ter obnove vodovoda po Ulici bratov Martinec, po Poti na grič, po Groznikovi ulici, po cesti Spodnji Rudnik I in po Klančarjevi ulici. Po končani gradnji so bile asfaltirane tudi ceste.

NRP 025 – NOVO POLJE
V proračunskem letu 2010 bo potekala gradnja kanalizacije, obnove vodovoda (investitor JP VO-KA), gradnja plinovoda (investitor JP Energetika), montaža javne razsvetljave ter obnova cest po končani gradnji v naselju Novo Polje – 1. faza, ki zajema ceste Novo Polje c. IX, c. XII, c. XVI in Cesto v Zajčjo dobravo.

NRP 038 – OB DOLENJSKI ŽELEZNICI, NRP 015 – IZLETNIŠKA ULICA, NRP 039 – NASELJE PODGORICA
V kolikor se bodo pridobila potrebna zemljišča bomo v letu 2010 izvedli:
- ureditev ceste, pločnika ter gradnjo vodovoda na območju ulice Ob dolenjski železnici, na odseku od Pregljeve ulice do navezave na križišče s Peruzzijevo ulico,
- pričeli z gradnjo kanalizacije, obnova vodovoda (investitor JP VO-KA) ter ureditev Izletniške ulice ter
- pričeli z gradnjo kanalizacije za objekte Podgorica od hišne št. 119 do hišne št. 143.

NRP 263 - ULICA MARIJE DRAKSLERJEVE
Po pridobitvi projekta IDZ za ureditev ceste Ulice Marije Draksler ter pridobitvi potrebnih zemljišč še v letu 2010, se lahko prične gradnja sanitarne kanalizacije, obnova vodovoda (investicija JP VO-KA), gradnja meteorne kanalizacije ter ureditev javne razsvetljave in asfaltiranje cestišča Ulice Marije Draksler.

NRP 264 – SPODNJE GAMELJNE
Po pridobitvi IDZ za ureditev ceste v Spodnjih Gameljnah s pločnikom, od mostu čez Gameljščico do ribogojnice, ter po pridobitvi potrebnih zemljišč še v letu 2010, se lahko prične z obnovo sanitarne kanalizacije in vodovoda (investicija JP VO-KA), gradnjo meteorne kanalizacije, ureditvijo cestišča in pločnika ter javne razsvetljave.

NRP 046 – NASELJE SPODNJA HRUŠICA
Če bo v letu 2010 zgrajen manjkajoči primarni kanal dolžine cca 1 km po Litijski cesti, bomo v letu 2011 lahko pričeli z gradnjo kanalizacije v naselju Hrušica.

NRP 033 - PRIDOBIVANJE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE IN UPRAVNIH DOVOLJENJ
Za namen predhodne priprave investicij in sicer za pridobitev projektne dokumentacije ter upravnih dovoljenj za gradnjo komunalnih naprav niso planirana sredstva proračuna.

062071 – Delna ureditev okolice Ljubljanskega gradu – udeležba MOL

NRP 244 - DELNA UREDITEV OKOLICE LJUBLJANSKEGA GRADU – UDELEŽBA MOL
V proračunskem letu 2010 bomo nadaljevali z ureditvijo okolice Ljubljanskega gradu.

062086 - Novogradnje – urejanje zemljišč

Na proračunski postavki »novogradnje – urejanje zemljišč« za leto 2010 načrtujemo sledeče investicije:

NRP 042 – POTNIŠKI CENTER LJUBLJANA
V proračunskem letu 2010 načrtujemo nakup nepremičnin za potrebe realizacije PCL.

NRP 031 - ZELENA JAMA
V območju urejanja MS 1/ 2-1 in MR 1/ 2-1 Zelena jama bomo nadaljevali z odkupi zemljišč, pridobitvijo projektne dokumentacije in dovoljenj. Izvajala se bo III. etapa gradnje komunalnih naprav in ureditev cest za potrebe stanovanjskega naselja ATRIUM. Del proračunskih sredstev je namenjenih za poplačilo pogodbenih obveznosti pri ureditvi parka v Zeleni jami med Kavčičevo in Zvezno ulico.

NRP 024 – OBMOČJE MS 8/3 POLJE
V proračunskem letu 2010 bodo zgrajene komunalne naprave in urejene ceste za stanovanjske objekte v območju urejanja MS 8/3 Polje – II. faza, katerih investitor je Javni stanovanjski sklad MOL.

NRP 029 – OBMOČJE VS 3/5 BRDO
Po pridobitvi potrebnih zemljišč in gradbenega dovoljenja bomo v letu 2010 v območju urejanja VS 3/5 Brdo – jug pričeli z gradnjo komunalnih naprav in ureditvijo povezovalne ceste med Cesto na Vrhovce in Cesto na Brdo.

NRP 022 – KOSEŠKI BAJER
V letu 2010 bo izvedena krajinsko-arhitekturna ureditev območja Koseškega barja.

062089 – Tehnološki park – lastna udeležba

NRP 027 - TEHNOLOŠKI PARK LJUBLJANA
V letu 2010 se bo izvajala obnova meteorne kanalizacije po Cesti na Brdo, od Glinščice do Ažmanove ul., sočasno z izvedbo obnove sanitarne kanalizacije in vodovoda (investicija JP VO-KA). Po pridobitvi zemljišč in gradbenega dovoljenja se bo v letu 2010 pričela gradnja II. faze komunalnih naprav (vodovoda, kanalizacije, plinovoda, javne razsvetljave in ureditev cest) za poslovne objekte Tehnološkega parka.

062093 Komunalno opremljanje zemljišč

Investicije, ki so predvidene na omenjeni proračunski postavki so sledeče:
NRP 035 - RAKOVA JELŠA IN SIBIRIJA
V okviru NRP so predvidena sredstva za poplačilo obveznosti iz l. 2009 (izboljšave temeljnih tal za ČN Rakova jelša, izdelava projektne dokumentacije za ceste, meteorni kanal in inženiring). V okviru NRP so predvidena tudi sredstva za gradnjo mostu preko potoka Curnovec na Poti na Rakovo jelšo. Vse ostale stroške povezane z izgradnjo

komunalne infrastrukture (vodovod, fekalna kanalizacija, meteorni kanal, ureditev cest) je prevzela JP VO-KA d.o.o..

NRP 018 - DOLENJSKA CESTA - POVEZOVALNA CESTA INDUSTRIJSKA CONA RUDNIK, NRP 20 – DOLINŠKOVA ULICA, NRP 037 – MURGLE – KARE A
Del sredstev komunalnega opremljanja zemljišč je namenjenih končnemu poplačilu obveznosti za dokončano gradnjo povezovalne ceste Dolenjska cesta – industrijska cona Rudnik z nivojskim prehodom čez železniško progo Ljubljana – Metlika, komunalnih naprav po Dolinškovi ulici z ureditvijo ceste ter gradnje komunalne opreme v Murglah – kare IV A.

NRP 019 – DOLGI MOST
V območju urejanja VS 6/1 Dolgi most bo v letu 2010 potekala gradnja cestnega omrežja in manjkajočih komunalnih naprav za potrebe stanovanjskih objektov ob ulici Za progo, katerih investitor je JSS MOL.

NRP 032 – ZUNANJA UREDITEV OBJEKTA R5 V OBMOČJU UREJANJA BS 2/1 ZUPANČIČEVA JAMA
V letu 2010 se bo nadaljevala gradnja zunanje ureditve ob objektu R5 in ureditev izhoda iz podhoda pod Vilharjevo cesto v območju urejanja BS 2/1 Zupančičeva jama.

NRP 265 – CESTA DVEH CESARJEV
V kolikor bodo v letu 2010 pridobljena potrebna zemljišča bo za objekte, od hišne št. 104 do hišne št. 108, v naselju ob Cesti dveh cesarjev v letu 2011 izvedena ureditev javne razsvetljave in asfaltiranje cest.

NRP 045 - STADION STOŽICE;
Na podlagi pogodbe o javno-zasebnem partnerstvu bo v letu 2010 zaključena gradnja stadiona in športne dvorane v Stožicah ter komunalno opremljanje zemljišča; na podlagi obsega, določenega v sprejetem programu opremljanja za ŠP Stožice bo ta del komunalnega opremljanja izvedel zasebni partner po pogodbi o opremljanju; preostali del potrebne infrastrukture od krožišča z Baragovo do krožišča Žale pa bo izvajal MOL s financiranjem tudi iz sredstev po aneksu DARS-MOL. Finančni zaključek projekta je predviden v letu 2011, na podlagi izdelanega projekta etažne lastnine in natančne razmejitve med javnim in zasebnim.

O62088 Pridobivanje zemljišč

NRP 012 - PREDVIDENI ODKUPI ZEMLJIŠČ PO POGODBI MOL – DARS
Občina bo za realizacijo pogodbe o sofinanciranju AC odsekov DARS – MOL tudi v letu 2010 nadaljevala za odkupi zemljišč in objektov. Proračunska sredstva so planirana na razvojnih projektih MOL.

NRP 013 – PREDVIDENI ODKUPI OZ. MENJAVA NEPREMIČNIN – ZEMLJIŠČ
Mestna občina Ljubljana na podlagi sprejetega Odloka o določitvi območja predkupne pravice Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 57/05), Stvarnopravnega zakonika, Zakona o varstvu kulturne dediščine, Zakona o ohranjanju narave, Zakona o vodah ter Zakona o gozdovih odkupuje nepremičnine po predkupni pravici.
Mestna občina Ljubljana bo s Skladom kmetijskih zemljišč in gozdov nadaljevala aktivnosti v zvezi s prenosi nezazidanih stavbnih zemljišč na MOL oziroma kmetijskih zemljišč na Sklad.
Mestna občina Ljubljana bo na podlagi Zakona o javnih cestah od fizičnih in pravnih oseb odkupovala zemljišča, ki v naravi predstavljajo kategorizirano občinsko cesto.
Na predmetnem NRP 013 imamo tako planiranih sredstev v višini 11.927.674 eurov, preostala sredstva so vključena v okviru razvojnih projektov MOL.

NAMENSKA SREDSTVA

062073 Obnova Ljubljanskega gradu – sredstva donacij

NRP 023 – OBNOVA LJUBLJANSKEGA GRADU
V letu 2010 so sredstva proračunske postavke Ljubljanski grad namenjena obnovi in dokončanju trakta J, Lapidarija KLMT, trakta A-M4-B in vinoteke z vinsko kletjo in trgovinami.

4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET

KOMUNALA

13029003 Urejanje cestnega prometa

045191 Gradnja parkirnih hiš

NRP 240 – PH KONGRESNI TRG
Sredstva znotraj proračunske postavke so zmanjšana zaradi trenutne gospodarske situacije. Projekt se izvaja v okviru finančnih možnosti.

NRP 262 – PARKIRNA HIŠA TRŽNICE IN PRIZIDEK K MAHROVI HIŠI, KREKOV TRG
Sredstva so namenjena plačilu prevzetih obveznosti za izdelavo projektne dokumentacije za Parkirno hišo Tržnica in prizidek k Mahrovi hiši in Parkirno hišo Krekov trg ter za aktivnosti vodenja in izvajanja projekta javno-zasebnega partnerstva. Začetek arheoloških del je vezan na javno-zasebno partnerstvo in je predviden v drugi polovici leta 2010 z nadaljevanjem v letu 2011. Proračunska sredstva za gradnjo so zmanjšana za predviden vložek javno-zasebnega partnerja.

NRP 293 – PARKIRNA HIŠA ARHIV
V letu 2010 pričetek projektiranja, izvedba pa v letu 2011 z zaključkom v letu 2012.

NRP 294 – PARKIRNA HIŠA KOZOLEC II
Za izgradnjo PH Kozolec II so sredstva zmanjšana zaradi trenutne gospodarske situacije. Projekti se bodo izvajali v okviru finančnih možnosti, zato se aktivnosti za izvedbo prerazporejajo v druga proračunska obdobja.

NRP 295 – PARKIRNA HIŠA MOSTE
V letu 2010 je predvidena izdelava projektne dokumentacije in pridobitev dovoljenj, gradnja pa je predvidena v naslednjih letih.

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

051002 Gospodarjenje z odpadki

NRP 065 –NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA ZBIRNE CENTRE ŠIŠKA, MOSTE-POLJE, ŠENTVID-VIŽMARJE, NAKUP ZEMLJIŠČA ZA IZGRADNJO ZBIRNEGA CENTRA NA LOKACIJI ŠIŠKA IN ŠENTVID-VIŽMARJE IN IZGRADNJA ZBIRNEGA CENTRA
Za izdelavo projektne dokumentacije za zbirne centre so predvidena sredstva v višini 90.636 EUR.

NRP 072 – TLAKOVANJE IN IZVEDBA KLANČIN ZA ZBIRALNICE
S projektom je predvideno tlakovanje in izvedba klančin za zbiralnice, ki stojijo na še neurejenih javnih površinah oz. zemljiščih. Ureditev zbiralnic bo vključevala tlakovanje in izvedbo klančin (tudi zaradi lažjega dela izvajalca, vzdrževanja čistoče in izvajanja zimske službe) in bo na celotnem območju MOL imela poenoteno vidno podobo. Z namestitvijo betonskih podstavkov bo onemogočeno nekontrolirano prestavljanje posameznih posod zbiralnice ali celotne zbiralnice ter bo olajšano premikanje posod med praznjenjem.

NRP 074 – PODZEMNE ZBIRALNICE Z GRADBENIMI DELI
V ožjem mestnem središču so postavljene potopne zbiralnice za mešane komunalne odpadke, biološke odpadke, odpadni papir in papirno embalažo, plastično in kovinsko embalažo ter stekleno embalažo. S postavitvijo podzemnih zbiralnic v strogem mestnem jedru, v širšem območju izven strogega mestnega jedra ter v strnjenih naseljih bo MOL v sodelovanju z JP Snaga uvedla novi način zbiranja in odvažanja odpadkov na območju MOL. S tem bo zagotovljeno učinkovito – racionalno in hkrati zanimivo (za uporabnike) zbiranje in odvažanje odpadkov v širšem mestnem jedru in večjih stanovanjskih naseljih. Oblikovne in tehnične rešitve podzemnih zbiralnic bodo pomenile obogatitev tako imenovanega uličnega pohištva in s tem bomo pripomogli k nadgraditvi podobe peš con, starega mestnega jedra, širšega območje izven strogega mestnega jedra in večjih stanovanjskih sosesk.

051008 Regijski center za ravnanje z odpadki-lastna udeležba
051009 Regijski center za ravnanje z odpadki-državna sredstva
051010 Regijski center za ravnanje z odpadki-sredstva EU

NRP 073 RCERO
1. Izgradnja čistilne naprave za izcedne vode na odlagališču Barje
V letu 2010 je predvidena izvedba strojnih in elektro inštalacij ter izvedba programskega krmilja čistilne naprave. V aprilu leta 2010 se bodo končala vsa dela. Po končanju vseh del bo izveden tehnični pregled. Po uspešnem tehničnem pregledu se bo pričelo s poskusnim obratovanjem, ki bo trajalo do marca 2011.

2. Objekti za predelavo odpadkov
Mehansko biološka obdelava odpadkov (MBO): V letu 2010 se bo nadaljevalo javno naročilo po postopku konkurenčnega dialoga za izbor izvajalca gradbenih del in pričelo javno naročilo za izbor inženirja. Sklenitev pogodbe z izvajalcem gradbenih del je predvidena v mesecu februarju 2011, do takrat pa bo sklenjena tudi pogodba z inženirjem.

3. Izgradnja 3. faze IV. in V. odlagalnega polja
V letu 2010 se bo nadaljevala reklamacijska doba, ki se bo končala v mesecu septembru 2010. Po zaključku reklamacijske dobe bo izvajalec upravičen do izplačila zadržanih 5% sredstev po računih.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

051005 Hidravlične izboljšave kanalizacijskega sistema mesta Ljubljane – lastna udeležba
051006 Hidravlične izboljšave kanalizacijskega sistema mesta Ljubljane – kohezijski sklad EU
051007 Hidravlične izboljšave kanalizacijskega sistema mesta Ljubljane – državna sredstva (sredstva okoljske dajatve)

NRP 062 HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE KANALIZACIJSKEGA SISTEMA MESTA LJUBLJANE
- Kanalizacijski zbiralniki
Kanalizacijski zbiralnik C0
Zbiralnik C0, tako imenovani desnobrežni kanalizacijski zbiralnik reke Save premera DN 1200 mm, bo v tej fazi potekal od vzhodne avtoceste do Zaloga. Trasa poteka od zahoda pri obstoječem propustu pod avtocesto Ljubljana-Maribor od črpališča Sneberje, preko Zadobrovške ceste in se nadaljuje po asfaltirani Sneberski cesti vse do tovarne Jata reja na Agrokombinatski cesti na vzhodni strani, kjer se priključi na že obstoječ zbiralnik.
Izgradnja kanalizacijskega zbiralnika C0 vsebinsko predstavlja izgradnjo enega od treh glavnih zbiralnikov kanalizacijskega sistema, ki potekajo do CČN Ljubljana, po katerem se bo v končni fazi gravitacijsko odvajala odpadna voda naselij ob desnem in levem bregu reke Save od Medvod do Zaloga. Zbiralnik C0 bo zmanjšal hidravlično preobremenitev obstoječega zbiralnika A0. Z izgradnjo C0 bo vzpostavljena gravitacijska povezava s črpališčem Sneberje, ki bo nato prenehalo delovati.

Dodatni kanalizacijski zbiralnik S
Dodatni kanalizacijski zbiralnik S premera DN 1200 mm za odvod padavinskih in odpadnih vod bo potekal po Cesti ob Ljubljanici, Pugljevi ulici, krajšem odseku Povšetove ceste, Puterlejevi ulici in ob Turnskem nabrežju. Kanal se začenja v obstoječem razbremenilniku R49 in se zaključuje ob južnem izteku Kosovelove ulice.
Izgradnja dodatnega kanalizacijskega zbiralnika S, ki ima zadrževalno funkcijo (cevni zadrževalnik, na katerem ni priključkov) bo zmanjšala hidravlično preobremenitev obstoječih zbiralnikov.

-Zadrževalni bazeni
Zadrževalni bazen na zbiralniku B0
Predvidena je izgradnja vodotesnega zadrževalnega bazena na zbiralniku B0 s prostornino 6000 m^3 vključno z rešetkami za zadrževanje plavajočih objektov v odpadnih vodah, črpališčem odpadnih vod, objektom za zajem in črpališče pralnih vod, jaškom za čiščenje onesnaženega zraka in zgradbo za vzdrževanje. Bazen se bo nahajal na območju Most, ob Kajuhovi ulici, južno od sotočja Ljubljanice in Gruberjevega kanala.

Zadrževalni bazen na zbiralniku A2
Predvidena je izgradnja vodotesnega zadrževalnega bazena na zbiralniku A2 s prostornino 15.000 m^3 vključno z rekonstrukcijo obstoječega prelivnega objekta R30, z akumulacijskim rezervoarjem (165 m3) za spiranje bazena, odtočnim kanalom, razdelilnim jaškom, jaškom za čiščenje onesnaženega zraka in zgradbo za vzdrževanje. Bazen se bo nahajal ob Stolpniški ulici severno od Linhartove ceste za Bežigradom.

Zadrževalni bazen pred CČN
Predvidena je izgradnja vodotesnega zadrževalnega bazena pred CČN Ljubljana s prostornino 9500 m^3 vključno z rešetkami za zadrževanje plavajočih objektov v odpadnih vodah, črpališčem, zgradbo za vzdrževanje, akumulacijskim rezervoarjem in razdelilnim jaškom. Bazen se bo nahajal v Zalogu, severno od Poti na Labar in južno od servisnega objekta CČNL.

16039001 Oskrba z vodo

063001 Vzdrževanje in obnova vodovodov in kanalizacije

NRP 50 – PGD IN PZI ZA NAČRTOVANE VODOVODE
Na podlagi uspešno izvedenega javnega razpisa so v postopku izdelave novi projektih za pet novih vodovodnih sistemov na področju lokalnih vodovodov .

NRP 51 – POSTOPKI ZA PRIDOBIVANJE ZEMLJIŠČ ZA VODOVODE IN NAKUP ZEMLJIŠČ
Po vsakokratno zaključenem postopku za pridobivanje zemljišč, se v fazi sklepanja pogodb za nakup oziroma pridobitve služnosti na zemljiščih na lokacijah javnih lokalnih virov pitne vode in pripadajočih vodohranov za lokalne vodovode plača kupnina ali odškodnina, vključeni bodo tudi postopki - kupnine ali odškodnine za zemljišča za izgradnjo manjših kanalizacijskih omrežij s čistilnimi napravami v posameznih primestnih naseljih. Postopki za pridobivanje zemljišč, do nakupa oziroma pridobitve služnosti na zemljiščih na lokacijah javnih lokalnih virov pitne vode in pripadajočih vodohranov za lokalne vodovode ter kasneje isti postopki do nakupa oziroma pridobitve služnosti na zemljiščih pri postopkih pridobitve GD za kanalizacijska omrežja s čistilnimi napravami v primestnih naseljih.

NRP 53 – VODOVOD ZG. BESNICA- SP. BESNICA
Z izgradnjo vodovoda Zgornja Besnica - Spodnja Besnica bomo ukinili obstoječe nezadostne in oporečne vodne vire in lokalne vodovode ter vzpostavili enovit lokalni vodooskrbni sitem v naselju Besnica, ki bo zagotavljal prebivalcem na tem območju zadostne količine neoporečne pitne vode in zagotavljal požarno vodo. Projekt je v fazi pridobivanja gradbenega dovoljenja.

NRP 54 - VODOVOD BREZOVA RAVAN
Projekt je v fazi projektiranja in odkupa zemljišč. Zaradi neustreznosti vrtine B1/06 (prevelika vsebnost železa in mangana v surovi vodi) in ustrezno izvedene vrtine Tr01/08 se vodovod Brezova ravan preprojektira in izvede projekt kot sekundarni vodovod sistema vodovoda Trebeljevo.

NRP 63 – VODOVOD TOŠKO ČELO
Zaradi neurejenih zemljiških zadev na trasi vodovodnega sistema in zajetja z vrtino ter spremembe srednje napetostnega elektro sistema, kjer je Mestna občina Ljubljana dolžna zagotoviti ustrezna zemljišča in posledično zamika pridobitve gradbenega dovoljenja za vodovod z zajetjem in elektro napajalnega dela za vrtino je pričetek gradnje v letu 2010.

NRP 078 – PROJEKTNA DOKUMENTACIJA IN PRIDOBITEV GD, NADZOR-STANOVANJSKI OBJEKTI BREZ VODOOSKRBE MALI VRH, TREBELJEVO, VOLAVLJE - SEKUNDARNO OMREŽJE
Predvidena je gradnja sekundarnega omrežja do stanovanjskih objektov brez vodooskrbe v naseljih Mali vrh, Malo Trebeljevo in Volavlje in investicijski nadzor.

NRP 304 - KANALIZACIJA RAŠICA
Sredstva se namenjajo za izdelavo celovite projektne dokumentacije in pričetek gradnje v letu 2010.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

049002 Vzdrževanje pokopališč

NRP 047 - IZGRADNJA POKOPALIŠČA ŽALE
V izvajanju je javno naročilo za izbor gradbeno obrtniških del za širitev pokopališča Žale 3. etapa 1. faza – grobno polje klasični del 1. del izvajanja. Sklenitev pogodbe z izvajalcem gradbeno obrtniških del je predvidena v začetku leta 2010 in se bodo nadaljevala v 2011. Za projektantski nadzor in nadzor gradbenih del za širitev Pokopališča Žal je sklenjena je pogodba. Za izgradnjo širitev novega dela Žale so sredstva zmanjšana in občutno okrnjena zaradi trenutne gospodarske situacije. Projekti se bodo izvajali v okviru finančnih možnosti zato se aktivnost izvedb prerazporejajo v druga proračunska obdobja.

NRP 289 – GRADNJA MRLIŠKE VEŽICE PREŽGANJE
Sredstva so namenjena gradnji mrliške vežice in izvedbi nadzora nad gradnjo.

NRP 291 – ŠIRITEV POKOPALIŠČA SOSTRO
Za izgradnjo - širitev pokopališča Sostro so sredstva preklicana zaradi trenutne gospodarske situacije. Projekti se bodo izvajali v okviru finančnih možnosti zato se aktivnost izvedb prerazporejajo v druga proračunska obdobja.

NRP 292 – ŠIRITEV POKOPALIŠČA VIČ
Za širitev - izgradnjo pokopališča Vič sredstva niso predvidena zaradi trenutne gospodarske situacije. Projekti se bodo izvajali v okviru finančnih možnosti, zato se aktivnosti za izvedbo prerazporejajo v naslednja proračunska obdobja.

16039005 Druge komunalne dejavnosti

045190 Mestni vrtički

NRP ŠT. 303 – UREDITEV MESTNIH VRTIČKOV
V Mestni občini Ljubljana se vrstijo ukrepi za opredelitev in uskladitev pogojev za izvajanje vrtičkarstva kot ene od pomembnih in priljubljenih oblik preživljanja prostega časa. Območja namenjena za vrtičkarstvo so oz. bodo opredeljena v prostorskih aktih. Za ureditev območij namenjenih vrtičkarstvu pa so potrebna sredstva za načrte in drugo projektno dokumentacijo, nakup vrtnih lop ter investicijski nadzor in inženiring. V obdobju 2010-2013 smo si zadali za cilj, da vsako leto uredimo vsaj eno novo območje.

045192 Izgradnja infrastrukture in novih javnih površin

NRP ŠT. 071 – SEVERNI MESTNI PARK - II. FAZA
Sredstva v letu 2010 smo zagotovili za poplačilo že prevzetih obveznosti po pogodbah, ki so bile sklenjene v letu 2009 za Izgradnjo in ureditev Severnega mestnega parka ter za izvajanje investicijskega nadzora v času gradnje. Sredstva na podkontu za izdelavo projektne dokumentacije so namenjena plačilu projektantskega nadzora v času gradnje po pogodbi, ki je bila za projektiranje parka sklenjena v letu 2008. Zaradi finančne situacije novih aktivnosti na tem projektu v letu 2010 ne načrtujemo.

NRP ŠT. 075 –ŠMARTINSKI PARK
Sredstva v letu 2010 smo zagotovili za poplačilo že prevzetih obveznosti po pogodbah za gradnjo, ki so bile sklenjene v letu 2009 in sicer za ureditev II. faze Šmartinskega parka ob žalskem zidu ter za Izgradnjo novega parkirišča ob Žalah. Ravno tako zagotavljamo sredstva za izdelavo projektne in tehnične dokumentacije za poplačilo že prevzetih obveznosti po pogodbi za izdelavo projektne dokumentacije PGD, PZI za III. fazo urejanja Šmartinskega parka in izgradnjo pokopališča ob Jarški cesti, izvedbo le-tega pa planiramo v letu 2011.

NRP 079 –BRV PRI RDEČI HIŠI
Izgradnjo brvi za pešce vključno s projekti in pridobitvijo upravnih dovoljenj donira donator. MOL pa v letu 2010 zagotovi plačilo odškodnine RS – vzpostavitev stavbne pravice za gradnjo nad vodnim svetom v skladu z Zakonom o vodah.

NRP 080 – MESARSKI MOST
Izgradnja Mesarskega mostu v soinvestitorstvu z Javnim podjetjem Energetika Ljubljana d.o.o., se bo predvidoma začela v oktobru 2009. V proračunu so sredstva namenjena za zagotovitev deleža, ki ga v soinvestitorstvu prevzema Mestna občina Ljubljana in za poplačilo prevzetih obveznosti za izdelavo projektne dokumentacije.

NRP 256 – UREDITEV PETKOVŠKOVEGA NABREŽJA
V letu 2010 je potrebna zagotovitev sredstev za poplačilo že prevzetih obveznosti za izdelavo projektne dokumentacije, plačilu stavbne pravice in izdelave investicijske dokumentacije. Izvedba ureditve Petkovškovega nabrežja je zaradi trenutne gospodarske situacije prestavljena v leto 2011.

045193 LMM-Komunalni del

NRP 066 - UREDITEV POTI PREKO GRBE IN GOLOVCA
Sredstva so namenjena izdelavi projektne dokumentacije za ureditev pešpoti - klančine na POT- i, trasa Grba.

NRP 070 - OBREŽJE LJUBLJANICE BREG
V okviru projekta Nabrežje Ljubljanice-Breg bomo realizirali 2. fazo projekta in sicer Stopnice do Ljubljanice in pot ob vodi. V sklopu navedenega projekta je predvidena ureditev sprehajalne poti ob vodi na obstoječem opornem zidu Ljubljanice z začetkom ob Čevljarskem mostu in z iztekom na Zoisovo cesto. V izteku Novega trga pa je predvidena klančina v terasah širine 110 m in višine 40 cm. Terase bodo iz umetnega kamna in naravnega kamna. Na terasah je umeščeno še dodatno stopnišče, širine 200 m. Na samih terasah je predvidoma zasajenih nekaj dreves v osi Novega trga. Nova ureditev rečnega in uličnega prostora predvideva tudi sanacijo spodnjega dela betonskega zidu in sanacijo ter vključitev kamnitih podpornikov obrežne Kellerjeve ureditve. Nova ureditev ne bo vplivala na pretočnost Ljubljanice. Predviden pa je dostop potnikov na ladjice s postajališča-priveza, ki je predviden ob rečnem koritu Ljubljanice na Bregu v podaljšku Novega trga. V sklopu sanacij je predvidena tudi restavracija in dopolnitev obstoječega vodnjaka na Novem trgu.

NRP 076 - UREDITEV BREGOV LJUBLJANICE
Sredstva so namenjena ureditvi brežin, drevja, dostopnih poti javne razsvetljave in komunalne opreme.

NRP 077 - UREDITEV VSTOPNO IZSTOPNIH MEST NA LJUBLJANICI
Sredstva so namenjena za izdelavo projektne dokumentacije za ureditev vstopno izstopnih mest na Ljubljanici.

NRP 344 - KOMUNALNE UREDITVE NA OBMOČJU MOL
Predvidene so večje obnove fontan na območju MOL in obnova invalidskih dvigal v podhodu Plava Laguna. Dela se bodo izvajala v letu 2010. V naslednjih letih se bodo sredstva namenjala za obnove in izboljšave komunalne ureditve na območju MOL po predhodnem planu.

CESTE

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

045194 Izgradnja mrtvaškega mostu na Ljubljanici – lastna udeležba

NRP 094 – IZGRADNJA MRTVAŠKEGA MOSTU NA LJUBLJANICI
NRP obsega:
- Rušitev starega mostu, postavitev začasne brvi za pešce in začasno prestavitev komunalnih vodov na brv
- Postavitev novega mostu na lokaciji starega

Rušitev starega mostu, postavitev začasne brvi za pešce in začasno prestavitev komunalnih vodov na brv
Izdelana je projektna dokumentacija PGD, PZI, pridobljeno gradbeno dovoljenje, na javnem razpisu izbran izvajalec SCT, d.d. in podpisana pogodba za izvajalca del in za strokovni nadzor. Z deli je bilo začeto avgusta 2009 in zaključeno do maja 2010, ko bo konstrukcija Mrtvaškega mostu odstranjena in komunalni vodi prestavljeni na začasno brv, ki bo v času gradnje novega mostu služila prehodu za pešce in kolesarje.

Postavitev novega mostu na lokaciji starega
Izdelana je dokumentacija PGD in PZI novega mostu, ceste in komunalne infrastrukture. Pridobljena so sredstva EU za gradnjo. Gradnja mostu, ceste in komunalne infrastrukture je predvidena v letih 2010 in 2011 in se izvaja v okviru finančnih možnosti.

045196 Investicijsko vzdrževanje cest

NRP 329 – SANACIJA TUNELA POD LJUBLJANSKIM GRADOM - INTERVENCIJA
Sredstva namenjamo sanaciji predora pod Gradom zaradi ugotovljene zmanjšane nosilnosti notranje obloge. Nujno je potrebna sanacija ter zagotovitev stabilnega stanja v smislu izpolnjevanja sedaj veljavnih predpisov, ki pokrivajo področje cestnih predorov.

045198 Posebni program

NRP 093 – NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA DARS-MOL
Program se nanaša na izvajanje programa DARS – MOL oziroma pogodbe o sofinanciranju avtocestnih odsekov Šentjakob – Malence in Zadobrova – Tomačevo.

- V letu 2008 je z aneksom k pogodbi, MOL prevzela izgradnjo vseh projektov iz 5. člena pogodbe o sofinanciranju, namenska sredstva za izvedbo programa pa DARS zagotavlja v določenih zneskih z aneksom in to v obdobju od 2008 do 2011.

S pogodbo je predvidena izvedba naslednjih projektov:
- Nove Tomačevske ceste na odseku od rondoja Tomačevo do podaljška Dimičeve ceste: priključek na novo vpadnico v podaljšku Allendejeve ulice,
- Zaloške ceste kot priključek na avtocesto na odseku od Rjave ceste do Zadobrovške ceste,
- Rekonstrukcija Litijske ceste glede izgradnje hodnikov in kolesarske steze na odseku od Pesarske do Sostrske ulice,
- Ureditev Peruzzijeve ceste od križišča z Dolenjsko cesto do Ižanske ceste,
- Navezava regionalne ceste R 376 med Horjulom, Dobrovo in Ljubljano z navezavo na južno ljubljansko avtocesto v priključku Tržaške ceste in na zahodno avtocesto v priključku Brdo,
- Navezava regijskega odlagališča odpadkov in južnega dela Ljubljane na južno ljubljansko avtocestno obvoznico preko preurejenega počivališča – priključek Barje.

V letu 2009 se je pričela ureditev **I. odseka Peruzzijeve ceste** (od Dolenjske ceste do AC nadvoza). Zaradi nenosilnih temeljnih tal, zahtevane predhodne predobremenitve, bodo dela na odseku od Jurčkove ceste do AC nadvoza zaključena v celoti v letu 2011. Za **II. odsek Peruzzijeve ceste** (od AC do Ižanske ceste) bo v letu 2010 izdelana projektna dokumentacija PGD PZI, odkupljena zemljišča in v drugi polovici leta 2010 bi lahko pričeli z gradnjo.

045199 Cestni projekti

NRP 081 – IZGRADNJA KOBLARJEVE BRVI
Na mesto Koblarjeve brvi preko Ljubljanice se prestavi začasna brv z lokacije Mrtvaškega mostu po dokončanju novega Mrtvaškega mostu. Izvedba je predvidena leta 2011. Do takrat je potrebno na levem bregu Ljubljanice v okviru programa ORN pridobiti manjkajoča zemljišča.

NRP 095 – BARJANSKA CESTA (ODSEK AŠKERČEVA C. – CESTA V MESTNI LOG)
V letih 2006 – 2008 je bil zgrajen odsek Barjanske ceste od Finžgarjeve do Ziherlove ceste z novim mostom čez Gradaščico. Izdelana je projektna dokumentacija PZI ceste in komunalne infrastrukture za ureditev štiripasovnice mimo bencinskega servisa Petrol do Ceste v Mestni log, Zemljišča s Petrolom niso rešena, ureditev je odložena.

NRP 096 – PREUREDITEV KRIŽIŠČA DUNAJSKE IN NEMŠKE CESTE
Izdelana je projektna dokumentacija PGD, PZI. Pridobljena so vsa zemljišča in gradbeno dovoljenje. V letu 2009 je bil prestavljen plinovod v lasti Geoplina, kar je bil pogoj za pričetek del. Zaradi trenutne gospodarske situacije se projekt izvaja počasneje in v okviru finančnih možnosti, zato se izvedba prenaša v l. 2011.

NRP 097 – UREDITEV KAJAKAŠKE CESTE: 1. ODSEK OD TACENSKE C. DO ROCENSKE C.; 2. ODSEK OD ROCENSKE C. DO TOVARNE KOT; 3. ODSEK OD TOVARNE KOT DO OBČINSKE
V letu 2006 in 2007 sta bila dokončana 1. in 2. odsek, za 3. odsek je izdelana projektna dokumentacija za izvedbo (PZI) ceste in komunalne infrastrukture. V letu 2009 so rešena zemljišča, Porušeno je gospodarsko poslopje v trasi ceste. Zaradi trenutne gospodarske situacije se projekt izvaja počasneje in v okviru finančnih možnosti, zato se izvedba prenaša v l. 2011. Sredstva za gradnjo in ureditev komunalne infrastrukture bodo zagotovile komunalne organizacije.

NRP 098 – IZVEDBA LINHARTOVE CESTE, ODSEK OD VOJKOVE DO TOPNIŠKE
V letu 2006 je bila izdelana projektna dokumentacija PGD, PZI za ureditev štiripasovne ceste in ureditev komunalne infrastrukture. Pridobljena so dokazila o pravici graditi. S projektom v letih 2008 in 2009 nismo nadaljevali, tudi v naslednjem obdobju ni v prioritetnih projektih MOL, tako da so naloge na projektu preložene v naslednje obdobje.

NRP 100 – POVEZOVALNA CESTA MED BARJANSKO CESTO IN OPEKARSKO CESTO (MIVKA)
V preteklih letih je izdelana projektna dokumentacija PGD, PZI. V letu 2007 je pridobljeno gradbeno dovoljenje za gradnjo ceste in komunalne infrastrukture. Z gradnjo smo pričeli v letu 2009 in vsa pogodbena dela dokončali.

NRP 101 – OBNOVA MOSTU ČEZ IŽCO NA IŽANSKI CESTI
Na podlagi evidentiranega stanja poškodb konstrukcij na cestni mreži MOL, ki je bil izdelan v letu 2008 je ugotovljeno, da je objekt v slabem stanju in ga je potrebno obnoviti, sanirati. V letu 2009 smo izvedli javno naročilo za izdelavo projektne dokumentacije PZI najnujnejše sanacije. V letu 2011 je predvidena izvedba najnujnejših sanacijskih del.

NRP 102–IZGRADNJA MOSTOV ČEZ MALI GRABEN ZARADI ZAGOTAVLJANJA POPLAVNE VARNOSTI V MOL
Ker na RS MOP še ni bil sprejet lokacijski načrt, ki je osnova za izdelavo projektne dokumentacije za mostove čez Mali Graben, smo aktivnosti in sredstva prilagodili dinamiki del v okviru MOP.

NRP 104–OBNOVA NADHODA PREKO ŽELEZNIŠKE PROGE V KM 150+528 V PODALJŠKU STRELIŠKE NA HRADECKEGA CESTO
V letu 2008 je naročena izdelava PGD, PZI za ureditev nadhoda in tudi brvi preko Gruberjevega kanala. Z SŽ so bila urejena zemljiška vprašanja (sklenjena menjalna pogodba in pridobljena služnost). Zaprošeno je bilo za gradbeno dovoljenje. Poteka postopek javnega naročila za pridobitev izvajalca gradbenih del. Zaradi trenutne gospodarske situacije se projekt izvaja počasneje in v okviru finančnih možnosti, zato se izvedba prenaša v l. 2011.

NRP 105 – IZGRADNJA MOSTU ČEZ LJUBLJANICO NA GRABLOVIČEVI CESTI (MOST PRI PLETENINI)
V preteklih letih je bila porušena stavba Pletenine in začasno urejeno križišče in zemljišče ob Zaloški cesti. V letu 2009 je bil izdelan idejni projekt novega mostu, Grablovičeve ceste s križišči na Zaloški cesti in Cesti ob Ljubljanici ter celotne komunalne infrastrukture. V letu 2010 in 2011 je predvidena izdelava celotne projektne dokumentacije PGD, PZI. Gradnja je predvidena v letu 2011 in 2012.

NRP 106 – REDNI IN GLAVNI PREGLEDI PREMOSTITVENIH OBJEKTOV NA CESTNI MREŽI MOL
Na podlagi opravljenih rednih in glavnih pregledov premostitvenih objektov v upravljanju MOL se izvaja planiranje investicij pri obnovah premostitvenih objektov. V l. 2010 bodo sredstva porabljena za izvedbe detajlnih pregledov mostov, ki so bili evidentirani kot najbolj poškodovani.

NRP 107 – PREUREDITEV KRIŽIŠČA ZALOŠKE CESTE IN KAŠELJSKE CESTE Z NOVIM PLOČNIKOM OB ZALOŠKI CESTI
V letu 2009 je bila izdelana projektna dokumentacija PGD in PZI cest, krožišča in komunalne infrastrukture. Poteka usklajevanje projektnih rešitev s komunalnimi organizacijami (VO-KA). V pridobivanju so zemljišča, dokazila o pravici graditi (program ORN). Gradnja je predvidena v letih 2011 in 2012.

NRP 110 – UREDITEV HODNIKA ZA PEŠCE OB CESTI DOLOMITSKEGA ODREDA
V letu 2008 je dokončana projektna dokumentacija – idejni projekt za ureditev hodnika na celotnem odseku Ceste Dolomitskega odreda od Viške ceste do Ceste na Ježo. V pridobivanju so zemljišča, dokazila o pravici graditi (program ORN). V letu 2009 je bila izdelana projektna dokumentacija za izvedbo (PZI) hodnika in ureditve ceste na najbolj nevarnem, kritičnem odseku. V letu 2010 bo izdelana še vsa dokumentacija PZI za komunalno infrastrukturo. Gradnja je predvidena v letih 2011 in 2012.

NRP 111 – UREDITEV NJEGOŠEVE CESTE
V okviru NRP je predvidena izvedba prve faze ureditve Njegoševe ceste, to je na odseka od križišča z Roško cesto do križišča z Zaloško cesto z novim mostom čez Ljubljanico. Rešitve Njegoševe ceste so opredeljene v lokacijskem načrtu, sprejetega v letu 2006. V letu 2007 in 2008 je bila izdelana celotna projektna dokumentacija PGD, PZI za gradnjo Njegoševe ceste, mostu in komunalne infrastrukture. Vložena je bila vloga za pridobitev gradbenega dovoljenja za gradnjo ceste, mostu in komunalne infrastrukture. Gradbeno dovoljenje je bilo pridobljeno za rušenje vmesnega dela Cukrarne in statično sanacijo objektov Ambrožev trg 3 in Poljanski nasip 40. Podpisana je pogodba za izvedbo Njegoševe ceste in rušenja vmesnega dela Cukrarne in statične sanacije objektov Ambrožev trg 3 in Poljanski nasip 40. Dela v okviru ureditve Njegoševe ceste so se pričela septembra 2009 in se zaradi trenutne gospodarske situacije izvaja počasneje in v okviru finančnih možnosti. Dela bodo dokončana v letu 2011. Sredstva v višini 535.934 EUR bodo v letu 2010 zagotovljena iz SVLR.

NRP 112 – UREDITEV OBMOČJA ŠPICE Z UREDITVIJO PRISTANOV NA GRUBARJEVEM NABREŽJU
V letu 2008 je bila izdelana projektna dokumentacija PGD za predvideno parkovno ureditev območja. Projekt je bil predan v recenzijo in opravljeni so bili popravki projektne dokumentacije po zahtevah MOP – ARSO. Pridobljena je služnost na vodnem zemljišču za potrebe pristanov. Obstoječi objekti samskega doma so bili odstranjeni v letu 2009. Izvedeno so bila predhodne arheološke raziskave za ugotovitev arheološkega potenciala tega območja, ki nakazuje velik arheološki potencial tega območja. Izvedeno je bilo javno naročilo za pridobitev izvajalca ureditvenih del. Oddana dela ne obsegajo izvedbo pristanov in servisnega objekta. Izvedba pristanov je predmet II. faze.

NRP 290 - MOST HRADECKEGA (PRESTAVITEV KONSTRUKCIJE OBSTOJEČEGA MRTVAŠKEGA MOSTU NA NOVO LOKACIJO)
Prestavitev litoželezne konstrukcije na novo lokacijo v Trnovem med Krakovski nasip in Grudnovo nabrežje– Hradeckega most
Izdelana je projektna dokumentacija PGD in pridobljena soglasja. Urediti je potrebno še stavbno pravico za vodni svet. Rešitve so usklajene z rešitvami Krakovskega nasipa (nosilec naloge je Zavod za turizem Ljubljana). Pričetek gradnje je predviden po pridobitvi gradbenega dovoljenja – poleti 2010 in dokončanje del v letu 2011.

045133 Sofinanciranje cestne infrastrukture-aneks MOL – DARS

NRP 277 – UREDITEV PERUZZIJEVE CESTE
Naveden NRP se nanaša na izgradnjo Peruzzijeve ceste, za katero se sredstva zagotavljajo iz posebnih, namenskih sredstev iz pogodbe med MOL in DARS (pogodba o sofinanciranju). Sredstva za izdelavo dokumentacije so bila zagotovljena na postavki 045198. Dela obsegajo ureditev Peruzzijeve ceste na odseku od Jurčkove ceste do AC nadvoza in bodo zaključena v celoti v letu 2011.

NRP 045- STOŽICE
V okviru pogodbe o opremljanju za ŠP Stožice bodo realizirane vse naloge vezane na izgradnjo Tomačevske ceste. Gradnja ceste je predvidena v okviru terminskega plana za ŠP Stožice.

NRP 335 –IZGRADNJA ZALOŠKE CESTE KOT PRIKLJUČKA NA AVTOCESTO, NA ODSEKU OD RJAVE CESTE DO ZADOBROVŠKE CESTE
Za Zaloško cesto bo v letu 2010 izdelana novelacija projektne dokumentacije PGD PZI ceste in komunalne infrastrukture, zemljišča bodo pridobljena v okviru programa ORN, pričetek gradnje je predviden v drugi polovici leta 2010.

NRP 336 - PODVOZ VIČ - NAVEZAVA REGIONALNE CESTE R376 MED HORJULOM, DOBROVO IN LJUBLJANO Z NAVEZAVO NA JUŽNO LJUBLJANSKO AVTOCESTO V PRIKLJUČKU TRŽAŠKE CESTE
Za podvoz Vič bo v letu 2010 izdelana novelacija projektne dokumentacije PGD PZI ceste, podvoz in komunalne infrastrukture. Pričetek gradnje je predviden v drugi polovici leta 2010.

PROMET IN PROMETNA VARNOST

13029003 Urejanje cestnega prometa

045117 Tehnično urejanje prometa

NRP 115 - NAPRAVE IN OPREMA ZA NADZOR PROMETA
Urejanje prometa s svetlobnimi prometnimi znaki (semaforji, svetlobni prometni znaki s spremenljivo vsebino). Urejanje video nadzora prometa, postavitev naprav za evidentiranje prometa, namestitev premičnih fizičnih ovir za preprečevanje vožnje. Varnostna osvetlitev prehodov za pešce, opozorilna signalizacija na prehodih za pešce, sistemi za upravljanje prometa v predorih. Razvoj, razširitev in nadgradnja sistema pristopne kontrole na območjih, ki so za promet zaprta.

NRP 119 - REKONSTRUKCIJE IN IZBOLJŠAVE – IZBOLJŠAVA PROMETNO VARNOSTNIH RAZMER
Izboljšava prometno varnostnih razmer na cestnem omrežju zajema investicijske aktivnosti, povezane z izboljšanjem prometne varnosti v okviru cestnega sveta, za katere ni potrebnega gradbenega dovoljenja. Aktivnosti zajemajo: ukrepe za umirjanje prometa (montažne in fiksne grbine, nadvišanja peš prehodov in križišč, šikane ipd.), ukrepe za izboljšanje kolesarskega prometa (kolesarske steze ob ali na obstoječih cestah,

kolesarska stojala ter pokrite nadstrešnice, drugi ukrepi za spodbujanje kolesarjenja), ukrepe za izboljšanje peš prometa (hodniki za pešce ob obstoječih cestah, spusti za invalide, protiparkirnih količkov na pločniku, oznake za slepe, varovalne ograje ipd.), ukrepe za spodbujanje javnega prevoza potnikov (avtobusna postajališča, obračališča, rumeni pasovi, nadstrešnice ipd.), urejanje mirujočega prometa na parkiriščih v upravljanju MOL (dodatna parkirišča na cestnem ali obcestnem zemljišču, opremljanje parkirišč z nujno infrastrukturo, ipd.), urejanje tekočega prometa (korekcija radijev v križiščih, rekonstrukcije in izboljšave na cestnem omrežju, sofinanciranje sanacije cestišč po večjih prekopih, ipd.), ukrepe za zavarovanje zelenic pred nedovoljenim parkiranjem (količki, ograje, ipd).

NRP 345 - UREDITVE JAVNE RAZSVETLJAVE NA OBMOČJU MOL
Za leto 2010 so na območju MOL predvidena naslednja dela v zvezi z ureditvijo javne razsvetljave na območju MOL:

- *Sanacija dotrajanih elementov*:

1. zamenjava svetilk je predvidena na naslednjih lokacijah: Vodnikova, Trnovska cesta, Draveljska, Novo Polje, Kersnikova, Ižanska, Peruzzijeva in Verovškova.

2. sanacija omrežja je predvidena na naslednjih lokacijah: Dunajska, Linhartova, Jurčkova, Peruzzijeva, Vodnikova, Resljeva, Jamova in Riharjeva.

- *Dodatna osvetlitev ulic* je predvidena na naslednjih lokacijah: Ambrožev trg 4,5,6,7, Ulica Na Gmajni, Ulica Na Gaju, Ulica Na Rojah, Arkova ulica in Marinovševa ulica.

045119 Mestni javni promet

NRP 122 - SUBVENCIJE LJUBLJANSKEMU POTNIŠKEMU PROMETU
Subvencioniranje izvajanja dejavnosti mestnega javnega prevoza potnikov, ki ga MOL zagotavlja kot gospodarsko javno službo v JP Ljubljanski potniški promet, d.o.o.

NRP 125- UVEDBA ENOTNE MESTNE KARTICE
V letu 2009 se je uvedla enotna mestna kartica URBANA, ki omogoča hkratno plačevanje storitev prevoza potnikov v mestnem potniškem prometu, storitev parkiranja, storitve prevoza z vzpenjačo na Ljubljanski grad ter turističnih storitev kot so npr. vstopnine v muzeje, galerije ipd. na območju MOL. Plačevanje stroškov za delovanja centra za upravljanje EMK je prevzel JP LPP d.o.o. kot upravljavec celotnega sistema in najemnik gospodarske javne infrastrukture za delovanje EMK

NRP 337 - PARKIRNE POVRŠINE MOL
Naloga zajema urejanje obstoječih in izvedbo novih javnih parkirišč namenjenih kratkotrajnemu parkiranju in parkiranju po sistemu P+R (Park and Ride, "Parkiraj in presedi"). Sredstva se zagotavljajo s pobiranjem takse za parkirne površine, in sicer se 70% namenja financiranju GJS urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin, kar zajema tudi tekoče vzdrževanje (izvaja JP LPT d.o.o.), 30% pobrane takse pa se namenja investicijskemu vzdrževanju in investicijam na parkirnih površinah MOL.

TURIZEM

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

047301 Zavod za turizem Ljubljana

NRP 136 - INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE-ZAVOD ZA TURIZEM
Sredstva za investicije in tekoče investicijsko vzdrževanje se bodo namenila za investicijsko vzdrževanje osnovnih sredstev in opreme, nakup in vzdrževanje računalniške in programske opreme.

047304 Koncesijska dajatev od posebnih iger na srečo – spodbujanje razvoja turistične infrastrukture

NRP 134 - OŽIVITEV NABREŽIJ LJUBLJANICE IN SAVE
Vzpostavitev pogojev za večje izkoriščanje Ljubljanice in Save ter njunih nabrežij v turistične namene.
NAMEN:

- spodbujanje ureditve sprehajalnih poti ob Ljubljanici;

- zasaditev in ureditev bregov Ljubljanice v skladu s Plečnikovimi načrti – ureditev nabrežij Ljubljanice od Špice do Šentjakobskega mostu in nabrežij Gradaščice ob Eipprovi ulici;
- spodbujanje ureditve pristanov za turistično plovbo po Ljubljanici;
- spodbujanje vzpostavitve dodatne turistične ponudbe in programske pestrosti na nabrežjih Ljubljanice.

NRP 135 - TURISTIČNA SIGNALIZACIJA IN INFORMACIJSKI PANOJI
Cilj projekta je povečati kakovost informiranja in prepoznavnosti Ljubljane z označitvijo oziroma predstavitvijo pomembnih stavb in območij. Namen projekta pa je vzdrževanje informacijskih tabel na obiskanih točkah in po potrebi izdelava novih, oziroma odprava morebitnih poškodb na obstoječih tablah.

KMETIJSTVO

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvo

042103 Programi za ohranjanje kmetijstva

NRP 137 – DRŽAVNE POMOČI PO PRAVILU »DE MINIMIS« - INVESTICIJE V DOPOLNILNE DEJAVNOSTI – KMETIJSKA PREDELAVA, TURIZEM NA KMETIJI in
NRP 138 – DRŽAVNE POMOČI – SKUPINSKE IZJEME
Državne pomoči v kmetijstvu se bodo izvajale v okviru glavnega programa – Programa reforme kmetijstva in živilstva, na podlagi načrta razvojnih programov **št. 137 – pomoči po pravilu *de minimis* –investicije v dopolnilne dejavnosti-kmetijska predelava, turizem na kmetiji in načrta razvojnih programov št. 138-državne pomoči skupinske izjeme**
Državne pomoči v kmetijstvu se dodeljujejo kot skupinske izjeme na podlagi Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe ES pri državni pomoči za majhna in srednje velika podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo kmetijskih proizvodov in o spremembi Uredbe (ES) št. 70/2001 in po pravilu *de minimis* na podlagi Uredbe komisije (ES) št. 1998/2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe ES pri pomoči *de minimis* za naložbe v dopolnilne dejavnosti in nekmetijske dejavnosti na kmetijah. Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za programe razvoja podeželja v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 41/07) določa področje uporabe, pogoje ter vrste pomoči na območju Mestne občine Ljubljana.
Zakon o javnih financah opredeljuje državne pomoči kot izdatke in zmanjšane prejemke države oziroma občine, ki pomenijo korist za prejemnika pomoči in mu tako zagotavljajo prednost pred konkurenti in so namenjene za sofinanciranje programov v institucionalnih enotah, ki se ukvarjajo s tržno proizvodnjo blaga in storitev. Zakon o spremljanju državnih pomoči ureja postopke priglasitve, obveznosti poročanja in evidentiranja državnih pomoči ter presojo skladnosti državnih pomoči, ki jih je potrebno priglasiti Evropski komisiji. Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu *de minimis*, vsebino in obliko letnega poročila ter določa evidence državnih pomoči in pomoči po pravilu *de minimis*. Pravilnik o posredovanju podatkov in poročanju s področja kmetijstva in ribištva določa postopke posredovanja podatkov za priglasitev in način obravnave skupinskih izjem in postopek posredovanja podatkov za pripravo letnega poročila.

CILJI
Cilji dodeljevanja državnih pomoči izhajajo iz Strateških usmeritev razvoja podeželja na območju Mestne občine Ljubljana v obdobju 2007 - 2013:
- izboljšanje oskrbe prebivalcev Mestne občine Ljubljana s kakovostno hrano iz ohranjenega okolja,
- kontinuirani razvoj dopolnilnih dejavnosti na kmetiji in razvoj mikro podjetništva – temelj dolgoročnega dviga kakovosti življenja na ljubljanskem podeželju,
- dobra prepoznavnost in trženje dobrin podeželja,
- razvoj socialnega kapitala in ohranjanje identitete podeželja.

SREDSTVA ZA DOSEGO CILJEV
Sredstva za izvajanje državnih pomoči se bodo dodeljevala upravičencem na podlagi javnega razpisa v obliki subvencij-dotacij.

AKTIVNOSTI ZA DOSEGO CILJEV
Z dodeljevanjem državnih pomoči želimo za posamezne namene doseči:
1. naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo
   - spodbujati naravi prijazno pridelavo sadja in zelenjave, izboljšati bivalne pogoje živali, oskrbo s kakovostno hrano,
2. naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov ter v nekmetijske dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih

- zagotavljanje dodatnega dohodka na kmetiji, razvoj turizma na podeželju, razvoj storitvenih dejavnosti, razvoj mikro podjetništva, dvig kakovosti življenja na podeželju,

3. ohranjanje tradicionalnih stavb
   - ohranjanje identitete in kulturne dediščine in njeno vključevanje v razvoj turizma in drugih dejavnosti,
4. zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem sektorju
   - dvig strokovnega znanja in usposobljenosti prebivalcev podeželja na področju razvoja kmetijstva in nekmetijskih dejavnostih ter njihovo ozaveščanje in motiviranje za vključevanje v razvoj podeželja.

NAMENI

Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za programe razvoja podeželja v Mestni občini Ljubljana določa namene za katere se bodo dodeljevale državne pomoči. Te so skladni s cilji Strateških usmeritev razvoja podeželja na območju Mestne občine Ljubljana v obdobju 2007 – 2013. Postavljene cilje je možno doseči le z dolgoročnim izvajanjem programov, zato so nameni v tem časovnem obdobju enaki in bi se lahko spremenili le s spremembo Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči za programe razvoja podeželja v Mestni občini Ljubljana.

Državne pomoči se bodo dodeljevale za naslednje namene:

1. naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo
   a. investicije v rastlinsko pridelavo (nakup rastlinjakov, mrež proti toči, postavitev trajnih sadnih nasadov in špargljišč),
   b. investicije v živinorejsko proizvodnjo (nakup materiala za adaptacijo in rekonstrukcijo hlevov, opreme za hleve, pomožnih živinorejskih objektov, postavitev pašnikov),
2. naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov na kmetijskih gospodarstvih (predelava primarnih kmetijskih pridelkov: sadja, žit, lesa, itd.),
3. naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetijah (turizem na kmetiji, dejavnosti povezane s tradicionalnimi znanji na kmetiji, prodaja izdelkov na kmetiji, itd),
4. ohranjanje tradicionalnih stavb (obnova ali sanacija objektov),
5. spodbujanje proizvodnje kakovostnih kmetijskih proizvodov (tržne raziskave, zasnova in oblikovanje proizvoda vključno s pripravo vlog za priznanje geografskih označb),
6. zagotavljanje tehnične podpore za predelavo in trženje kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih (pridobitev certifikata nacionalne poklicne kvalifikacije).
7. zagotavljanje tehnične podpore v na področju primarne kmetijske pridelave.

MERILA

Merila za dodeljevanje državnih pomoči se opredelijo v letnih javnih razpisih za dodeljevanje državnih pomoči.

11029003 Zemljiške operacije

NRP 338 - VARSTVO IN UREJANJE KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ - KOMASACIJE

Predvidena sredstva v načrtu razvojnega programa varstva in urejanja kemijskih zemljišč - komasacije so namenjena za pripravo priloge k vlogi za pridobitev odločbe za uvedbo komasacijskega postopka in vloge za pridobitev nepovratnih sredstev na razpis MKGP za ukrep 125, podukrep št. 1 – komasacije in infrastruktura.

Zakonske podlage za izvajanje komasacij kmetijskih zemljišč so:
Zakon o kmetijskih zemljiščih – ZKZ-UPB1 (Uradni list RS, št. 55/03)
Pravilnik o izvajanju komasacij kmetijskih zemljišč (Uradni list RS, št. 95/04 in 98/06)
Zakon o evidentiranju nepremičnin – ZEN (uradni list RS, št.47/06.

Komasacija ali zložba kmetijskih zemljišč je postopek, v katerem se zemljišča na določenem območju zložijo in ponovno razdelijo med prejšnje lastnike tako, da dobi vsak čimbolj zaokrožena zemljišča. Predmet komasacije so kmetijska zemljišča na komasacijskem območju Zadobrova na skupni površini 190 ha.

Z izvedbo komasacijskega postopka bodo doseženi naslednji cilji:
- učinkovitejša izraba proizvodnih dejavnikov,
- izboljšanje posestne strukture kmetijskih zemljišč,
- izboljšanje ureditve funkcionalne infrastrukture (dostopi do kmetijskih zemljišč).

4.5. ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA

PROSTORSKO PLANIRANJE IN NAČRTOVANJE

NRP 142- LMM - NAČRTOVANJE JAVNIH POVRŠIN IN PRENOVA

062099 LMM - Načrtovanje javnih površin in prenova

V letih 2010-2013 se bo nadaljevalo intenzivno delo na področju sofinanciranja obnov streh in pročelij ter pri ohranjanju in obnovi konstrukcijsko ter spomeniško pomembnejših elementov stavb v mestnem središču in drugje, vse v čim večjem obsegu in v okviru vsakoletnih razpoložljivih proračunskih sredstev. Izvedba del na posameznih objektih je že ves čas izvajanja projekta odvisna tudi od pripravljenosti solastnikov za zagotovitev svojih deležev stroškov, zato se program konkretneje oblikuje vsako leto sproti, potem ko so zagotovljeni vsi formalno pravni pogoji (sklenjene pogodbe za sofinanciranje). Urejenost zunanje podobe mesta ostaja eden od pomembnih ciljev Ljubljane, saj mesto z bolj urejenim videzom ni le bolj prijazno, temveč tudi privlačnejše za tuje investicije, za razvoj turizma, kongresno dejavnost idr., izvajanje gradbeno obrtniških del pa zagotavlja tudi delovna mesta.

4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE

PREDŠOLSKA VZGOJA

Naloge temeljijo na zakonodaji, ki določa pogoje za zagotavljanje materialnih in prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje. Podlago razvojnemu programu daje nov Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 73/00 , 75/05), ki pomeni boljši prostorski standard za otroke in delavce v vrtcih in ustrezno opremljene prostore. Ob sedanji organiziranosti, obsegu sredstev za dejavnost in spremenjeni strukturi otrok v vrtcih bo Mestna občina Ljubljana te pogoje zagotovila z vzdrževanjem in obnovo vrtcev.
Na Oddelku za predšolsko vzgojo skrbimo za vzdrževanje 104 objektov, v katerih se izvaja predšolska vzgoja. Hiše so različne starosti od 3 do 50 let. Vse hiše so vzdrževane. Najnujnejše sanacije iz inšpekcijskih odločb bomo morali opraviti v letu 2010. Večino sredstev namenjamo za obnovo v skladu z odločbami: za urejanje in posodabljanje sanitarij, za obnovo in opremo kuhinj, obnovo toplotnih postaj in preureditev igralnic.

Načrti razvojnih programov zajemajo naslednje postavke:
NRP 147: INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZA JAVNE VRTCE,
NRP 148: INTERVENCIJE IN INŠPEKCIJSKE ODLOČBE ZA JAVNE VRTCE
Na območju MOL poteka vzgojno izobraževalni proces v 104 objektih, ki so v povprečju stare 30 let. Zaradi tega se pojavljajo dela, ki jih je potrebno izvesti čim prej, zaradi varnosti otrok in ostalih uporabnikov in zato, da se ne veča škoda na objektih. Dela so predvidena na osnovi strategije in kriterija prioritet ter potreb, ki so znane v času priprav in v skladu s »Pravilnikom o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca« (Uradni list RS št. 73/2000, 75/2005). Dejstvo je, da se bodo v obdobju 2010 lahko pojavile tudi nove potrebe oziroma se bodo zgodile situacije, ki bodo terjale investicije iz naslova »Intervencij in inšpekcijskih odločb« kar bo lahko vplivalo na vsebino predvidenega plana 2010. Plan investicijskega vzdrževanja in inšpekcijskih odločb obsega naslednja dela:
Obnovo dotrajanih toplotnih postaj za zagotavljanje nemotenega ogrevanja in tudi v smislu učinkovite rabe energije in racionalizacije porabe ter zmanjšanja toplotnih izgub.
Zamenjava dotrajanih oken, je zelo pomembna iz vidika varnosti in uporabnosti, kot tudi zaradi posledičnega prinašanja velikih toplotnih izgub (slabo tesnenje) in dodatnih finančnih sredstev pri plačilu električne energije. Okna v takem stanju so na več vrtcih tudi fiksno zaprta, kar je nevzdržno zaradi prezračevanja.
Obnova igrišč in ureditev atrijev za dojenčke. Glede na to, da otroci v svojem najpomembnejšem obdobju razvoja večji del časa preživijo v vrtcu, je nujno, da jim zagotavljamo kvalitetno zunanjo ureditev igrišč – t.j. opremo in ureditev ki jim nudi dovolj velike izzive in varno uporabo. Plan 2009/2010 predvideva še obnove dotrajanih sanitarij, umivalnic, garderob, električne instalacije, zamenjavo poškodovanih tlakov – vse to zaradi starosti in iztrošenosti res kliče po nujni obnovi.

			INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE, INTERVENCIJE		INŠPEKCIJSKE ODLOČBE	
ŠT	VRTEC	ENOTA	NAMEN	EUR	NAMEN	
1	ČRNUČE	OSTRŽEK	POSTOPNA ZAMENJAVA OMAR - PREDELNIH STEN			
			ZAMENJAVA OKEN			
			OBNOVA OGRAJE			
			OBNOVA STROPOV IN ELEKTRIKE			
		GMAJNA				
		SAPRAMIŠKA			*UREDITEV E.I.*	*40.000*
		SONČEK				
2	VIŠKI VRTCI	BIČEVJE	ZAMENJAVA TALNIH OBLOG UREDITEV PODLAGE V IGRALNICAH - TRI			
		ROŽNA DOLINA	UREDITEV IGRIŠČA IN OGRAJE			
		HIŠA PRI LADJI				
		NA JAMOVI	*OBNOVA KUHINJE**	*300.000*	OBNOVA OGRAJE	
3	ŠENTVID	MRAVLJINČEK	OBNOVA FASADE			
		VID			OBNOVA SANITARIJ	
		SAPRAMIŠKA				
4	LEDINA		*OBNOVA TOPLOTNE POSTAJE - II. FAZA*	*130.000*		
5	MIŠKOLIN	RJAVA CESTA 1	PRIKLJUČITEV NA PLINOVOD		*ZAMENJAVA STAVBNEGA POHIŠTVA - NADALJEVANJE*	*100.000*

					PRIKLJUČEK NA PLINOVOD	
		ZAJČJA DOBRAVA				
		NOVO POLJE				
		SNEBERJE				
6	JARŠE	MOJCA				
		POKOPALIŠKA	***OBNOVA TOPLOTNE POSTAJE***	***90.000***		
		KEKEC				
7	FRANCE PRE ŠERN		OBNOVA SANITARIJ			
			OBNOVA OKEN	***95.000***		
8	POD GRADOM	STARA LJUBLJANA			OBNOVA SANITARIJ	
		PRAPROTNIKOVA				
		JANEŽIČEVA	OBNOVA OKEN IN VRAT			
		ZEMLJEMERSKA			OBNOVA FASADNE STENE, UREDITEV STOPNIC OB VHODU	
		STROSSMEIOER	OBNVA OKEN IN VRAT		OBNOVA FASADE	
		POLJANSKA 21				
9	MLADI ROD	KOSTANJČKOV V			***ZAKLJUČNA FAZA OBNOVE***	***200.000***
		VETRNICA				
		STONOGA				
		ČIRA ČARA				
10	NAJDIHOJCA	PALČEK	UREDITEV IGRIŠČA (DOVOD VODE, SANITARIJE IN OGRAJA IN ASFALT IN IGRALA			
			ADAPTACIJA IN OPREMA PRALNICE			
		ČENČA	ZAPRTJE PRALNICE IN UREDITEV VEČNAMENSKEGA PROSTORA			
		VILA				
		BIBA	***UREDITEV ATRIJEV ZA PRVO STAROST***	***95.000***		
			UREDITEV IGRIŠČA ZA ENOTO BIBA IN GORAZDOVA			
		PODPALČEK (KEBETOVA)				
11	OTONA ŽUPANČIČA	MEHURČKI	OBNOVA PRALNICE		UREDITEV SKLADIŠČA PRI KUHINJI	
			MENJAVA VHODNIH VRAT IN DOKONČANJEZAMENJAVE OKEN			
			UREDITEV PROSTORA ZA ODPADKE	***30.000***		
		ČURIMURI	ZAMENJAVA OKEN IN VRAT V ATRIJE		ZAMENJAVA OKEN IN VRAT V ATRIJE	
			OBNOVA PRALNICE		UREDITEV SANITARIJ - KONČNA FAZA	
		ŽIV - ŽAV	OBNOVA T.P.			
		RINGARAJA				
		ČEBELICA				
12	JELKA	JELKA			ZAMENJAVA OKEN - KONČNA FAZA	
		VILA			ZAMENJAVA OKEN IN VRAT IN UREDITEV E.I.	
		PALČKI				
		SNEGULJČICA			ZAMENJAVA OKEN	
13	VIŠKI GAJ	ZARJA	UREDITEV PREZRAČEVANJA V KUHINJI			
		KOZARJE				
		BONIFACIJA	UREDITEV KOTLOVNICE			
					OBNOVA PLINSKE KOTLOVNICE	
					UREDITEV KUHINJE ZA NOVE ODDELKE	
14	GALJEVICA	GALJEVICA			UREDITEV ZUNANJE LOPE ZA DELOVNE STROJE	
		ORLOVA	UREDITEV ZUNANJIH SANITARIJ			
		POT K RIBNIKU			SANACIJA ZUNANJE PLOŠČADI	
		DOLENJSKA CESTA				
15	CICIBAN	ČEBELICA				
		PASTIRČKI	OBNOVA SANITARIJ IN GARDEROB		OBNOVA SANITARIJ IN GARDEROB	
		MEHURČKI	OBNOVA TERAS		OBNOVA TERAS	

		AJDA	OBNOVA PRALNICE		OBNOVA PRALNICE	
		LENKA				
16	ZELENA JAMA	ZELENA JAMA	ZAMENJAVA TALNIH OBLOG V DVEH IGRALNICAH		ZAMENJAVA TALNIH OBLOG V DVEH IGRALNICAH	
		SELO - ZMAJČEK				
		FUŽINE 1 - VRBA			NADALJNA OBNOVA SANITARIJ - KONČNA FAZA	
		FUŽINE 2 - VEJICA				
17	MOJCA	KEKEC			OBNOVA SANITARNE VERTIKALE	
		TINKARA	OBNOVA ZUNANJIH TERAS IN TLAKOV		OBNOVA OGRAJE	
			UREDITEV PRALNICE		UREDITEV ZUNANJIH SANITARIJ	
		MUCA			OBNOVA VEZNEGA HODNIA	
		MOJCA			OBVEZNOST 08	
		ROŽLE				
18	VRHOVCI	ROŽNIK			ZAMENJAVA OKEN IN VRAT	
			OBNOVA LESENIH PODBOJEV IN VRAT		OBNOVA OGRAJE	
		VRHOVCI	UREDITEV IGRIŠČA II. FAZA			
			UREDITEV DOSTOPA DO SANITARIJ IZ IGRIŠČA			
		BRDO	UREDITEV DOSTOPA DO SANITARIJ IZ IGRIŠČA			
19	H.C. ANDERSEN	LASTOVICA	***OBNOVA TOPLOTNE POSTAJE***	***100.000***		
		PALČICA				
		MARJETICA				
	VODMAT	KORYTKOVA 26	OBNOVA SANITARIJ NA IGRIŠČU		UREDITEV TERAS PRED IGRALNICAMI (4)	
		KORYTKOVA 24	OBNOVA PREGRADNIH STEN V 4 IGRALNICAH		OBNOVA PREDELNIH STEN Z NADSVETLOBO V 4 IGRALNICAH	
			SANACIJA VHODA			
		BOLGARSKA 20	ONOVA TLAKOV 4 IGRALNICE IN PISARNIŠKIH PROSTOROV			
			NAMESTITEV SANIARIJ NA IGRIŠČU		UREDITEV SANITARIJ NA IGRIŠČU	
			KLIMA 4 IGRALNICE			
		BOHORIČEVA - KLINIČNI CENTER	OBNOVA TLAKOV GARDEROBE I HODNIKI		OBNOVA DVEH TOPLOTNIH POSTAJ	
			ZAMENJAVA VHODNIH VRAT, OBNOVA OGRAJE			
			NAMESTITEV IZHODA IN UREDITEV TERAS 4 IGRALNICE			
21	PEDENJPED	ZALOG (Cerutova 6)				
		CERUTOVA 5				
		VEVČE				
		KAŠELJ				
		LIPOGLAV				
22	KOLEZIJA	MURGLE	IZVEDBA ZUNANJIH SANITARIJ, USPOSOBITEV NAPAJALNIKA IN POSTAVITEV IGRALA		UREDITEV ENOTNE PRALNICE NA ENOTI MURGLE, UKINITEV NA KOLEZIJI	
			OBNOVA FASADE		STROJI?	
		KOLEZIJA	UREDITEV ENOTNE PRALNICE NA ENOTI MURGLE, UKINITI NA ENOTI KOLEZIJA		***ZAMENJVA PREDELNIH STEN IGRALNIC PO CELOTNEM OBJEKTU - II FAZA***	***100.000***
		MENCINGERJEVA	IZGRADNJA VETROLOVA			
23	TRNOVO		ADAPTACIJA PRALNICE			
	NERAZPOREJENA SREDSTVA ZA INTERCVENCIJE			220.000		
	SKUPAJ 2010			1.060.000		440.000

NRP 144: OBNOVA OPREME, POHIŠTVA IN DELOVNIH PRIPRAV

Obnova opreme, pohištva in delovnih priprav v vrtcih je zakonska obveznost ustanovitelja, vendar je višina sredstev odvisna od razpoložljivega obsega sredstev. Sredstva se bodo realizirala glede na finančni načrt vrtcev po najnujnejših potrebah vrtcev za zamenjavo stolčkov, mizic, pohištva za otroke, iztrošenih strojev v kuhinjah, hišniški delavnici, zamenjavo računalniške opreme in drugo iztrošeno opremo in pohištvo v vrtcih.

NRP 152: IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE
Sredstva so usklajena s pogodbeno vrednostjo, terminsko pa načrtovana na osnovi predvidenih zaključkov in plačil posameznih projektov (leto 2009: Vrtec Šentvid, enota Mravljinček (DIIP), Vrtec Galjevica (programska naloga) leto 2010: Vrtec Galjevica (DIIP)).

NRP 153: GOI DELA NA PRIZIDKU VRTCA ŠENTVID - ENOTA MRAVLJINČEK
Načrtovana je izgradnja prizidka za 6 oddelkov vrtca. Predvideno je, da bo v letu 2010 izdelana vsa potrebna projektna dokumentacija in pridobljeno gradbeno dovoljenje.

NRP 154: GOI DELA NA PRIZIDKU VRTCA ČRNUČE - ENOTA SONČEK
Predvidena je izgradnja prizidka in ureditev 2 novih igralnic s spremljajočimi prostori, zaradi stanja obstoječega objekta pa tudi njegova obnova (prenova obstoječega objekta, sanacija strehe, oken, teras za izhode, preureditev kotlovnice na plin, ureditev kuhinje, itd.). Predvideno je, da bo investicija zaključena v mesecu oktobru 2010.

NRP 223: IZGRADNJA PRIKLJUČKA VROČEVODA, TOPLOTNE POSTAJE IN HIŠNIH RAZVODOV – FINANČNI NAJEM
Sredstva so namenjena za finančni najem priključka vročevoda, toplotne postaje in hišnih razvodov v večstanovanjskem objektu Ulica bratov Učakar 4-6, za izgradnjo katerega so etažni lastniki sklenili pogodbo o finančnem najemu (za dobo 10 let) in kjer ima vrtec Šentvid svoje prostore.

NRP 248: ADAPTACIJE NOVIH ODDELKOV VRTCEV
Zaradi povečanega števila vpisanih otrok v ljubljanske vrtce bomo v okviru postavke zagotovili sredstva za dokončanje ureditev novih oddelkov vrtcev, in sicer: vrtec Mladi rod – enota Čiračara (1 oddelek), vrtec Ciciban – enota Pastirčki (4 oddelki), vrtec Ciciban - enota Žabice (5 oddelkov) ter opremo in nadzor nad ureditvijo novih oddelkov za Vrtec Jelka in Vrtec Jarše – enote Kekec in izdelavo potrebne projektne dokumentacije za preureditev objekta OŠ Polje - stara šola, v vrtec.

NRP 249: VRTEC GALJEVICA, ENOTA GALJEVICA - IZGRADNJA PRIZIDKA
Zaradi potreb po novih oddelkih za prvo starostno obdobje je predvidena izgradnja prizidka do 6 novih oddelkov in proučitev možnosti za ureditev kuhinje. Predvideno je, da bo v letu 2010 izdelana vsa potrebna projektna dokumentacija in pridobljeno gradbeno dovoljenje.

NRP 250: VRTEC PEDENJPED - IZGRADNJA NOVE ENOTE ZG. KAŠELJ
Načrtovana je izgradnja novega 11 oddelčnega vrtca na lokaciji Zg. Kašelj. Prostorski akt, ki je trenutno v veljavi na predvidenih parcelah, eksplicitno ne dopušča prizidka za predšolsko vzgojo. Z aktivnostmi na projektu se bo lahko nadaljevalo po pridobljenih pogojih za projektiranje in gradnjo. Ocenjujemo, da bo v letu 2010 izdelana vsa potrebna projektna dokumentacija in pridobljeno gradbeno dovoljenje.

NRP 341: IZGRADNJA VRTCA NA LOKACIJI PODUTIK
Načrtovana je izgradnja novega 6 oddelčnega vrtca s spremljajočimi prostori, ureditev igrišča in nakup potrebne opreme in drobnega inventarja. Predvideno je, da bo v letu 2010 izdelana vsa potrebna projektna dokumentacija in pridobljeno gradbeno dovoljenje.

NRP 340: IZGRADNJA VRTCA NA LOKACIJI BRILEJEVA
Načrtovana je izgradnja novega do 10 oddelčnega vrtca s spremljajočimi prostori, ureditev igrišča in nakup potrebne opreme in drobnega inventarja. Predvideno je, da bo v letu 2010 izdelana vsa potrebna projektna dokumentacija in pridobljeno gradbeno dovoljenje.

NRP 342: IZGRADNJA VRTCA NA LOKACIJI POLJE II
Zaradi potreb po novih oddelkih je v okviru soseske Polje II predvidena izgradnja 2 oddelkov vrtca s spremljajočimi prostori in oprema prostorov. Predvideno je da bo v letu 2010 izdelana vsa potrebna projektna dokumentacija, pridobljeno gradbeno dovoljenje s pričetekom gradnje.

IZOBRAŽEVANJE

NRP 160: INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OŠ,
NRP 161: OBVEZNOSTI IZ INŠPEKCIJSKIH ODLOČB - ŠOLE
Na območju MOL poteka vzgojno izobraževalni proces v 67 osnovnošolskih objektih, povprečne starosti skoraj 60 let. Zaradi starosti in frekventnosti teh objektov se pojavljajo nujna dela, ki jih je potrebno izvesti čim prej, da se ne veča škoda na prizadetih objektih in zaradi varnosti otrok ter ostalih uporabnikov. Dela so predvidena na

osnovi strategije in kriterija prioritet ter potreb, ki so znane v času priprav (zamenjave in popravila streh, zamenjava oken, obnova dotrajanih sanitarnih vozlov, garderob in umivalnic pri telovadnicah, obnove instalacij, dotrajanih talnih oblog, kanalizacij, prezračevanj, obnova športnih igrišč (ponekod sofinanciranje z MŠŠ v višini 50%), postavitve in zamenjave dotrajanih in uničenih ograj).
Dejstvo je, da se bodo v letu 2010 lahko pojavile tudi nove potrebe oz. se bodo zgodile situacije, ki bodo terjale investicije iz naslova »Intervencij in inšpekcijskih odločb«, kar bo vplivalo na vsebino predvidenega plana za leto 2010.
Nekaj temeljnih nujnih del, ki jih predvideva plan za leto 2010 na teh dveh postavkah:
- obnova dotrajanih toplotnih postaj povprečne starosti 30 let, kjer gre za zagotavljanje nemotenega in ustreznega ogrevanja, v nekaterih primerih tudi za prehod na drugačno, bolj ekonomično in ekološko obliko ogrevanja in s tem tudi učinkovitejšo rabo energije.
- zamenjava dotrajanih oken:,gre za zamenjavo oken v stanjih, ko so le ta tako dotrajana, da so nevarna za uporabnike (prišlo je že do padca okenskih šip, da ne omenjamo prepiha in zaloputa take šipe) in ponekod tudi fiksno zaprta, da ne pride do nesreče, kar pa je nevzdržno z vidika prezračevanja. Taka okna posledično prinašajo velike toplotne izgube in s tem dodatne stroške pri plačilu električne energije
- obnova električnih instalacij in strelovodov: je nujna zaradi varnosti vseh uporabnikov osnovnošolskih objektov, tudi podaljševanje rokov inšpekcijskih služb tu ni mogoče. Ponekod je ob tem nujno zamenjati svetilna telesa, saj so dotrajana in neustrezna v smislu standardov osvetlitve. Iz preteklosti so znani tudi primeri padca luči (OŠ Bičevje, OŠ Prule, OŠ Božidarja Jakca)
- obnove dotrajanih sanitarij, umivalnic, garderob, električne instalacije, zamenjave poškodovanih tlakov – vse to zaradi starosti in iztrošenosti res kliče po nujni obnovi.
- obnova kuhinj: v letu 2003 je bila izdelana študija z naslovom »Analiza današnjega stanja in predlog ureditve osnovnošolskih kuhinj na območju MOL«. Namen študije je bil ugotoviti stanje kuhinj in videti prostorske možnosti, kje bi lahko obstajala možnost preureditve razdelilne kuhinje v centralno, oz. obratno centralne v razdelilno, oz. v kateri kuhinji imajo še dovolj kapacitet za pripravo dodatnih obrokov. V tej smeri želimo nadaljevati in oblikovati mrežo, ki bi bila racionalnejša – predvidoma bi to pomenilo manj centralnih in več razdelilnih kuhinj. Vzporedno s tem bomo pristopali k obnovi kuhinj – najprej tam, kjer je že večkrat izdana odločba inšpekcijske službe.

		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE , INTERVENCIJE		*INŠPEKCIJSKE ODLOČBE*	
Š T.	**Š O L A**	**NAMEN**	**E U R**	**NAMEN**	**E U R**
1	SAVSKO NASELJE	OBNOVA TOPLOTNE POSTAJE			
2	BEŽIGRAD	*ZAMENJAVA OKEN - ZADNJA FAZA SEVERNI DEL*	*100.000*	UREDITEV KNJIŽNICE Z ZAMENJAVO KNJIŽNIH POLIC	
3	DRAGOMELJ				
4	DANILE KUMAR	*ZAMENJAVA OKEN - STAVBA I*	*100.000*	*NADALJEVANJE UREDITVE AVLE Z ZAMENJAVO GARDEROB*	*150.000*
5	DR. VITA KRAIGHERJA	*UREDITEV PRIKLJUČKA KANALIZACIJE*	*80.000*		
		ZAMENJAVA OKEN - S STRAN			
6	FRANCETA BEVKA	ZAMENJAVA VRAT V 1. NADSTROPJU			
7	MIRANA JARCA	UREDITEV RAZVODA CENTRALNE NAPELJAVE			
		UREDITEV IGRIŠČA			
		OBNOVA TLAKA V TELOVADNICI			
8	MAKSA PEČARJA			OBNOVA OGRAJE	
				OBNOVA TEHNIČNE UČILNICE	*130.000*
				OBNOVA E.I. - OBJEKT DUNAJSKA	
9	MILANA ŠUŠTARŠIČA	*NADALJEVANJE ZAMENJAVE OKEN Z UREDITVIJO FASADE*	*100.000*		
		POSTOPNA ZAMENJAVA OPREME			
		OBNOVA KUHINJE			
		OBNOVA TELOVADNICE			
10	WALDORFSKA ŠOLA				
11	VODMAT	OBNOVA MALE TELOVADNICE			
		OBNOVA SPECIALNIH UČILNIC ZA FIZIKO IN TEHNIKO Z ZAMENJAVO OPREME			
		ZAMENJAVA OPREME V JEDILNICI		*OBNOVA IGRIŠČA - II FAZA*	*300.000*
12	LEDINA	OBNOVA KNJIŽNICE Z ZAMENJAVO OPREME			
		OBNOVA FIZIKALNE UČILNICE			

13	MAJDE VRHOVNIK	OBNOVA SPECIALNE UČILNICE		OBNOVA KUHINJE Z JEDILNICO	
14	PREŽIHOV VORANC	OBNOVA KUHINJE IN JEDILNICE			
		NADALJEVANJE OBNOVE OKEN			
		OBNOVA DVEH UČILNIC			
15	POLJANE	***OBNOVA RAVNEGA DELA STERHE NAD PRIZIDKOM***	***100.000***		
16	PRULE	OBNOVA IGRIŠČA			
		OBNOVA FASADE PRIZIDKA	***193.000***		
17	TONETA ČUFARJA	OBNOVA KLANČINE IN STOPNIC		OBNOVA TELOVADNICE	
18	ZALOG	***NADALJEVANJE ZAMENJAVE OKEN***	***100.000***	OBNOVA KUHINJE	
		ZAMENJAVA GARDEROBNIH OMAR			
19	JOŽETA MOŠKRIČA	POSTOPNA ZAMENJAVA OPREME - TEHNIKA, ZBORNICA			
		POSTOPNA ZAMENJAVA DOTRAJANE OPREME	***40.000***	OBNOVA KUHINJE IN PRESTAVITEV	
20	NOVE JARŠE	***POSTOPNA ZAMENJAVA OPREME - TEHNIKA, ZBORNICA***	***20.000***		
		ZAMENJAVA OKEN			
21	BOŽIDARJA JAKCA	OBNOVA SANITARIJ IN GARDEROB PRI TELOVADNICI		***ZAMENJAVA OKEN - KONČNA FAZA***	***100.000***
		ZAMENJAVA OPREME GARDEROB			
22	KETTEJA IN MURNA	***OBNOVA AVLE***	***95.000***		
		ZAMENJAVA GARDEROB	***50.000***		
23	POLJE				
24	ZADOBROVA				
25	SOSTRO				
26	VIDE PREGARC	OKNA V TELOVADNICI			
27	MARTINA KRPANA	ZAMENJAVA OKEN - KONČNA FAZA(JEDILNICA)			
		UREDITEV E.I. V MALI TELOVADNICI	***12.000***		
		POSTOPNA ZAMENJAVA OPREME			
28	NOVE FUŽINE	***NAMESTITEV SENČIL NA JUŽNI DEL***	***30.000***	OBNOVA KUHINJE	
29	ŠENTVID				
30	ŠMARTNO	OBNOVA SANITARIJ - RAZREDNA STOPNJA			
31	F. ROZMAN STANE	POSTOPNA ZAMEJAVA OPREME			
		OBNOVA UČILNICE ZA MATEMATIKO IN GEO			
32	KOSEZE	ZAMENJAVA OKEN - KONČNA FAZA		OBNOVA TELOVADNICE	
33	HINKA SMREKARJA	DELNA ZAMENJAVA DOTRAJANE OPREME - LIKKOVNI POUK			
34	KARLA DESTOVNIKA KAJUHA	NAMESTITEV SENČIL			
		DOKONČANJE OBNOVE E.I.			
		POSTOPNA ZAMENJAVA OPREME (ZBORNICA)			
35	VIŽMARJE BROD	NADALJEVANJE OKNA IN UREDITEV TEHNIKE		RAZŠIRITEV KUHINJE	
36	DRAVLJE	UREDITEV KNJIŽNICE Z ZAMENJAVO OPREME		UREDITEV SANITARIJ RAZREDNE STOPNJE	
37	RIHARDA JAKOPIČA				
38	VALENTINA VODNIKA	POSTOPNA MENJAVA DOTRAJANE OPREME		***NADALJAN OBNOVA UČILNIC - ADAMIČEVA***	***100.000***
		SANACIJA STREHE -VODNIKOVA			
		SANACIJA SANITERIJ - VODNIKOVA			
39	SPODNJA ŠIŠKA	***OBNOVA SANITARIJ***	***100.000***		
		OBNOVA TOPLOTNE POSTAJE			
40	MIŠKA KRANJCA	CELOVITA OBNOVA VHODNEGA DELA		OBNOVA KUHINJE	
41	BIČEVJE	OBNOVA E.I. V UČILNICAH - 1. NADSTROPJE		OBNOVA TELOVADNICE	
				UREDITEV KABINETA IN UČILNICE ZA KEMIJO	***83.500***
				OBNOVA KKUHINJE IN JEDILNICE	
42	VIČ	ZAMENJAVA OKEN - TRŽAŠKA		***OBNOVA E.I.***	***50.000***
		OGRAJA NA TRŽAŠKI			

		POSTOPNA ZAMENJAVA OPREME			
43	OSKARJA KOVAČIČA	OBNOVA SANITARIJ IN GARDEROB PRI TELOVADNICI - DOLENJSKA C		*SANACIJA OGRAJE - DOLENJSKA C.*	*30.000*
	DOLENJSKA C.	OBNOVA POSEDANJA VHODA - DOLENJSKKKA C.		OBNOVA KUHINJE IN JEDILNICE	
44	TRNOVO	*OBNOVA FASADE Z UREDITVIJO TOPLOTNE IZOLACIJE*	*180.000*	OBNOVA KUHINJE IN JEDILNICE	
		UREDITEV VEČNAMENSKEGA PROSTORA OB UREDITVI RAVNE STREHE NAD VELIKO TELOVADNICO			
45	KOLEZIJA	POSTOPNA ZAMENJAVA OPREME			
		NADALJEVANJE OBNOVE E.I.			
46	VRHOVCI	ZAMENJAVA TLAKOV V STAREM DELU		*DOKONČANJE ZAMENJAVE E.I.*	*56.500*
50	LIVADA				
51	SVETOVALNI CENTER				
52	ZU JANEZA LEVCA DEČKOVA				
	LEVSTIKOV TRG			ZAMENAJVA OKEN	
	DOM			OBNOVA STREHE	
	JARŠE				
	NERAZPOREJENA SREDSTVA ZA INTERVENCIJE		200.000		
	SKUPAJ 2010		1.500.000		1.000.000

NRP 162: OŠ FRANCA ROZMANA STANETA – REKONSTRUKCIJA IN ADAPTACIJA
Predvideno je, da bo v letu 2010 izdelana vsa potrebna projektna dokumentacija za nadaljevanje aktivnosti na projektu. Sredstva za gradnjo bomo zagotovili v okviru rebalansa proračuna za leto 2010.

NRP 163: POSODOBITEV INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE IN E-UPRAVA-ŠOLE
V osnovnih šolah bomo nadgrajevali in posodabljali računalniške učilnice, omogočili šolam zamenjavo zastarele in odpisane informacijske tehnologije ter šole opremili z interaktivnimi tablami.

NRP 164: IZGRADNJA PRIZIDKA, REKONSTRUKCIJA OBSTOJEČE STAVBE V DVEH FAZAH - OŠ RIHARDA JAKOPIČA
Predvideno je, da bo v prvi polovici leta 2010 zaključena revizija projekta PZI ter izdelana projekt za opremo in investicijski program. Sredstva za gradnjo bomo zagotovili v okviru rebalansa proračuna za leto 2010.

NRP 165: ADAPTACIJA OŠ VIDE PREGARC, I. FAZA
Predvideno je, da bo v letu 2010 izdelana vsa potrebna projektna in investicijska dokumentacija in pridobljeno gradbeno dovoljenje.

NRP 166: IZGRADNJA PRIZIDKA NA OŠ ZADOBROVA
Za potrebe širitve šolske stavbe z učilnicami, malo telovadnico in obnovo je izdelana projektna dokumentacija. Predvideno je da bosta v prvi polovici leta 2010 izdelana projekt za opremo in investicijski program. Sredstva za gradnjo bomo zagotovili v okviru rebalansa proračuna za leto 2010.

NRP 167: IZGRADNJA PRIZIDKA NA PŠ ZGORNJI KAŠELJ:
Z gradnjo prizidka se je pričelo v mesecu oktobru 2008 in se nadaljevalo v letu 2009. Sredstva predvidena v letu 2010 so potrebna za zaključek investicije, ureditev igrišča in dobavo opreme ter drobnega inventarja.

NRP 343: OŠ OSKARJA KOVAČIČA – IZGRADNJA PRIZIDKA IN OBNOVA OBSTOJEČE STAVBE
Predvidena je dozidava novih učilnic s spremljajočimi prostori s prerazporeditvijo nekaterih prostorov znotraj obstoječe stavbe in nakup opreme. Predvideno je, da bo v letu 2010 izdelana vsa potrebna projektna dokumentacija in pridobljeno gradbeno dovoljenje.

URAD ZA MLADINO

NRP 305: POKRITO IGRIŠČE
Sredstva v višini 21.643 EUR se bodo namenila za izdelavo/dokončanje potrebne projektne in investicijske dokumentacije za ureditev pokritega otroškega igrišča in nakup opreme oz. igral. Sredstva za izvedbo gradbeno obrtniških del, nadzora in opreme bomo zagotovili v okviru rebalansa proračuna za leto 2010.

4.7. ODDELEK ZA KULTURO

NRP 177 VZDRŽEVANJE IN OBNOVA KULTURNE DEDIŠČINE
Iz proračuna MOL za kulturo zagotavljamo sredstva za redno vzdrževanje grobov slovenskih kulturnikov na ljubljanskih Žalah in varovanja ter vzdrževanje pokopališča Navje.
Finančna sredstva so namenjena obnovi kulturnih spomenikov, ki so poškodovani oziroma so v tako slabem stanju, da je ogrožen njihov obstoj oziroma kulturna funkcija.

NRP 178 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE INFRASTRUKTURE NA PODROČJU KULTURE
Za uresničevanje javnega interesa na področju kulture bomo sredstva za investicijsko vzdrževanje v javno infrastrukturo na področju kulture zagotavljali iz proračuna lokalne skupnosti, znotraj katerega bomo v programu opredeli obseg in vrste nalog. Prednostno bomo obravnavali prijave za investicijsko vzdrževalna dela na najbolj ogroženih delih zgradb, zlasti sanacije streh, zamenjav dotrajanih napeljav in naprav ter vzdrževanje, ki je posledica inšpekcijskih odločb.

NRP 180 PLAČILO FINANČNEGA NAJEMA - KUVERTA
Predvidene so obroki za plačilo finančnega najema za objekt Kuverta na Einspilerjevi 1. Finančni najem se izteče leta 2011.

NRP 183 CENTER URBANE KULTURE KINO ŠIŠKA
V letu 2010 je predvideno črpanje preostanka sredstev v okviru dodeljenih sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj – skupno naj bi v dveh letih dobili 800.000 eur sredstev.

NRP 297 TOVARNA ROG – CENTER SODOBNIH UMETNOSTI
Predviden denar je namenjen za pridobivanje dokumentacije za projekt.

NRP 298 TRUBARJEVA HIŠA LITERATURE
Dokončana bo prenova prostorov na Ribjem trgu 2 – Trubarjeva hiša literature, ki se je začela izvajati leta 2009.

4.9. VARSTVO OKOLJA

NRP 327 – UČINKOVITO UPRAVLJANJE ONESNAŽENIH VODONOSNIKOV – POVEZAVA POSTOPKOV ZA ODKRIVANJE IN NADZOR VIROV ONESNAŽENJA TER UKREPOV ZA IZBOLJŠANJE STANJA – PROJEKT INCOME

V okviru mednarodnega projekta INCOME, ki ga vodi Javno podjetje Vodovod Kanalizacija, bomo projekt sofinancirali v višini 330.000 EUR v obdobju od 2010 do 2012. Rezultati projekta bodo: posodobljena baza podatkov, opredelitev potencialnih nevarnosti za vodonosnik ter ustrezen program zaščite podzemne vode v bazenih pod urbaniziranimi območji, na tak način, da bodo zagotovljeni postopki za takojšnje odkrivanje in nadzor virov onesnaženja ter določeni ukrepi za izboljšanje stanja vodonosnika in odpravo posledic onesnaženja.

4. 10. ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO

ZAŠČITA IN REŠEVANJE

NRP ŠT. 189 Obnova javnih zaklonišč in skladišč (022007)
V MOL ne načrtujemo izgradnjo novih skupnih - javnih zaklonišč, je pa potrebno vzdrževati vsa obstoječa javna zaklonišča (imamo 32 javnih zaklonišč) ter njihovo okolico. Do sedaj smo jih obnovili 12, v naslednjih obdobjih pa želimo obnoviti vsaj eno enoto na leto.

NRP ŠT. 190 Nakup opreme, napeljav -investicije male vrednosti
Na področju opremljanja za izvajanje reševanja želimo doseči predpisano opremljenost sil za zaščito, reševanje in pomoč skladno z Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. list RS, št. 92/2007), skladno s sklepom Poveljnika CZ MOL z 20. seje Štaba CZ MOL, kjer je štab podprl predlog strokovne službe, da opremljamo tiste enote, ki ustrezajo kriteriju kvalitetne enote - tista, ki opravi uvajalno in temeljno usposabljanje, je opremljena in ima enkrat letno dopolnilno usposabljanje ali vajo in skladno s Projektom o prenosu nalog Civilne zaščite na društva in druge organizacije v MOL.
V prihodnosti želimo večino nalog Civilne zaščite prenesti na društva, ki že sedaj opravljajo naloge zaščite in reševanja. Tako smo že v letu 2006 opremili vse prostovoljne gasilske enote z osnovnimi reševalnimi kompleti za tehnično reševanje, enote gasilcev bolničarjev pa z reševalnimi kompleti za izvajanje le te. V letu 2008 smo kupili vozilo za podporo vodenju pri večjih intervencijah, v letu 2009 pa 6 priklopnikov za osvetljevanje in za oskrbo z električno energijo. V naslednjih letih želimo nadaljevati s prenosom nalog na področju tehničnega reševanja, reševanje iz visokih objektov, na področju reševanja z nevarnimi snovmi in skladno s tem zagotoviti tudi reševalno in osebno-zaščitno opremo.
V primeru večjih nesreč, predvsem ob potresu, bo potrebno ljudem zagotoviti začasno nastanitev. Načrtujemo, da bomo zagotovili pogoje bivanja za 7000 prebivalcev. Za začasno nastanitev bomo najprej uporabili nepoškodovane športne objekte, sejemske objekte in objekte šol, v nadaljevanju pa bivalnike, kontejnerje in druga sredstva. Zato so tudi nakupi usmerjeni najprej v zagotavljanje postelj, odej, spalnih vreč, zabojnikov za vodo. V letu 2010 bomo z nakupom dosegli število 7000 pri posteljah, potrebno pa bo še kupiti zabojnike za vodo, šotore, spalne vreče.

NRP ŠT. 255 Projekt EU HUNEX DECATHLON 2009 (022013)
Namen tega projekta je z vajo preizkusiti mehanizme evropske varnosti in medsebojne pomoči med mesti v primeru naravnih in drugih nesreč, s predpostavko rušilnega potresa. V tem projektu sodelujejo poleg Ljubljane še kolegi iz Budimpešte (nosilec projekta), Miškolca (Madžarska), Košic (Slovaška) in Mazovijske regije (Poljska). Projekt sofinancira Evropska komisija-Generalni direktorat za okolje, ki bo stroške povrnil v letu 2010.

JAVNA GASILSKA SLUŽBA

NRP ŠT. 191 Nakup gasilsko reševalne opreme operativnim gasilskim enotam (032005,032007,032008)
V Gasilski brigadi Ljubljana se investicije izvajajo skladno z Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. list RS, št. 92/2007), upoštevajoč značilnosti reševanj v Mestni občini Ljubljana in obremenjenost posameznih gasilskih vozil, orodja in opreme. Hkrati s tem poteka tudi racionalizacija gasilskih vozil, ko le ta z novimi nakupi pridobivajo večnamensko uporabo. V naslednjih letih. Do leta 2013 so predvideni nakupi štirih gasilskih vozil za ukrepanje ob nesrečah z večjim številom poškodovanih, za gašenje in reševanje (t.i. GVC-ji in gasilsko vozilo s cisterno)

Namenska sredstva požarne takse se bodo porabila za nakup gasilskih vozil in opreme, na podlagi sprejetega programa financiranja za leto 2010, ki ga sprejme Odbor za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada Mestne občine Ljubljana. Tak način porabe je opredeljen v pogodbi o razpolaganju s sredstvi požarne takse na podlagi Zakona o varstvu pred požarom (Ur.l. RS, št. 3/2007-UPB-1), sklepa Vlade RS o merilih za delitev sredstev požarne takse št. 423 – 03/2001 – 4 z dne 16.4.2004, sklepa Vlade RS o delitvi sredstev požarne takse za izvajanje nalog varstva pred požarom v lokalnih skupnostih štev. 423 – 03/2001 – 5 z dne 30.4.2002 in sklepov Odbora za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada Vlade Republike Slovenije.

4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE

VZDRŽEVANJE UPRAVNIH IN POČITNIŠKIH OBJEKTOV

NRP 193-ZAMENJAVA OKEN (IN UREDITEV SANITARNE ENOTE) V UPRAVNI ZGRADBI KRESIJA
Zaradi pomanjkanja sredstev za investicijsko vzdrževanje so sredstva na PP 013305 zagotovljena samo za dokončanje del. V letu 2010 je zagotovljen fond v višini 44.000€. Sredstva bomo koristili v primeru interventnih posegov v upravnih zgradbah. Omenjen fond je upoštevan v PP 013315 Intervencije-upravne zgradbe.

NRP 196- NADALJEVANJE SANACIJE UPRAVNE ZGRADBE – KREKOV TRG 10
Sredstva so namenjena za nujno zamenjavo oken zaradi dotrajanosti ter energetske varčnosti na upravni zgradbi Krekov trg 10.

NRP 197 INVESTICIJSKI VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH OBJEKTOV
Sredstva so rezervirana za izvedbo investicijskega vzdrževanja počitniških objektov

NRP 195 PRENOVE MAGISTRATA
Sredstva so namenjena za najnujnejšo investicijsko vzdrževanje na Magistratu.

STANOVANJSKO GOSPODARSTVO

1. Uvodna pojasnila
Projekti za pridobivanje neprofitnih najemnih stanovanj so pripravljeni do te mere, da bi bila možna večja realizacija kot to omogočajo finančni viri.

NRP 199 - NAKUP OPREME IN INFORMATIZACIJA
Sredstva so načrtovana za nabavo nove opreme in dograditve informacijskega sistema. Načrtujemo nadaljevanje nadgradnje modula »lastnine«, kar je nujno potrebno zaradi večjega pregleda in uskladitve z zakonodajo. Ocenjena vrednost investicij namenjenih v opremo, pisarniško pohištvo in informatizacijo za potrebe poslovanja JSS MOL znaša 88.689 €.

NRP 201 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE STANOVANJ
Starejša stanovanja se ob izpraznitvi in pred ponovno oddajo prenovijo tako, da ustrezajo tehničnim zahtevam. Zaradi pomanjkanja stanovanj za dodelitve in razmer na nepremičninskem trgu se prenavljajo tudi taka, ki so bila predhodno zaradi visokih stroškov obnove predvidena za prodajo. Ocenjujemo, da bomo za te namene potrebovali 353.781 €.

NRP 203 - PALIATIVNI CENTER HRADECKEGA 18,20
Konec leta 2009 bo zaključena gradnja paliativnega centra na lokaciji Hradeckega cesta 18,20 in objekt bo predan v uporabo. V letu 2010 bo narejen končni obračun investicije in po sklenjenih pogodbah je načrtovana poraba 603.086 €.

NRP 204 - PIPANOVA POT
Gradbeno dovoljenje je postalo poleti 2009 pravnomočno. Objekt bo v pasivnem energetskem standardu in bo namenjen za posebne potrebe za socialno ogrožene z 22 bivalnimi enotami. Ocenjena vrednost projekta je 1.125.296 €. . Za leto 2010 so načrtovana sredstva za plačilo PZI projektov. Ko bodo zagotovljena dodatna sredstva se bo lahko pričel postopek izbire izvajalca za izvedbo gradbenih, obrtniških in instalacijskih del.

NRP 208 - POD TURNOM 4 (ŠVICARIJA)
V marcu 2009 so bili naročeni projekti, katerih dokončno plačilo se načrtuje v letu 2010. Zaradi pomanjkanja sredstev se projekt ustavlja. V letu 2010 se bo nadaljevalo s praznjenjem objekta, v kolikor bo možno doseči dogovor o lastniški menjavi z enoto iz obstoječega fonda.Zaradi gospodarske krize se v letu 2010 prekinjata projekta prenove Pod Turnom 4 in izgradnja nadomestnega objekta Ižanska 305, nadaljevalo se bo z izpraznitvami objektov, v kolikor bo možno dogovoriti lastniške menjave.

NRP 209 - ODPRAVA BARAKARSKEGA NASELJA TOMAČEVSKA – KOŽELJEVA
V letu 2010 se načrtuje plačilo projektov za rušenje in rušenje objekta 9. in 10. na Koželjevi, ki bo realizirano v letu 2009, plačilo pa izvedeno v letu 2010. Nadaljevanje odprave barakarskega naselja zaradi pomanjkanja sredstev ni načrtovano. Potrebna sredstva so načrtovana v višini 114.619 €.

NRP 227 - CENTER STAREJŠIH TRNOVO V LJUBLJANI IN NAKUP POSLOVNIH PROSTOROV ZA POTREBE ČS TRNOVO
Uporabno dovoljenje za objekt Center starejših Trnovo je bilo pridobljeno 15.9.2009. Z vseljevanjem 60 oskrbovanih stanovanj se bo pričelo v oktobru 2009. Zaradi pomanjkanja sredstev v letu 2009 se finančna realizacija projekta zamika v leto 2010, ko bo potrebno zagotoviti še 990.469 €.

NRP 246 - NAKUP STANOVANJ IN BIVALNIH ENOT
Po sklenjeni pogodbi v letu 2010 zapadeta v plačilo zadnji dve tranši za nakup 119 stanovanj v soseski Celovški dvori, zaradi zmanjšanja sredstev z rebalansom II se bo v leto 2010 zamaknilo plačilo še treh tranš in stroški super nadzora, tako da se načrtuje sredstva v višini 2.147.291 €. Za nakupe drugih stanovanj na trgu ni razpoložljivih sredstev, četudi bi bili zelo potrebni za zmanjšanje stanovanjskega primanjkljaja (vsaj 2000 enot). Zaradi zmanjševanja proračunske porabe z rebalansom II proračuna MOL za leto 2009 se finančna realizacija odkupa enot od uspelih na razpisu za oddajo oskrbovanih stanovanj v najem v Centru starejših Trnovo zamika v leto 2010. Na JSS MOL so bile prenesene naloge v zvezi z zagotavljanjem nadomestnih stanovanj lastnikom, katerih enote je potrebno zaradi razvojnih projektov MOL izprazniti ali porušiti. Potrebe za nadomestna stanovanja se še preverjajo. Razpoložljiva sredstva zadoščajo za odkup dveh stanovanj, katerih rušenje je potrebno za realizacijo cestne povezave Roška-Njegoševa.

Vrsta nakupa	Št.enot	Potrebna sredstva	Zagotovljena v letu 2010
Celovški dvori III	119	2.147.291	1.958.113
Nakup na trgu-do 200 stanovanj	200	21.600.000	0
Odkup stanovanj od uspelih na razpisu za oskrbovana stanovanja	11	1.516.573	1.516.573
Odprava barakarskega naselja Tomačevska-Koželjeva	83	6.321.300	0
Projekt Njegoševa-Roška *	2	220.000	220.000
Cesta na Brdo 105 B*	10	1.076.260	0
Druga nadomestna stanovanja*	0	0	0
Menjave stanovanj*			
Skupaj	**425**	**32.881.424**	**3.694.686**
* Potrebe se še preverjajo			

NRP 272 - STANOVANJSKA SOSESKA NA LOKACIJI POLJE II, MS 3/8
V letu 2009 je bil izveden javni razpis za izbor najugodnejšega izvajalca gradbeno-obrtniških in instalacijskih del, ki bo v posel uveden v oktobru 2009. Projekt se načrtuje v soinvestitorstvu s SSRS, za kar je JSS MOL že vložil vlogo. Ocenjena vrednost projekta je 13.885.084 €, v letu 2010 so iz sredstev proračuna načrtovana sredstva v višini 1.823.476 €.

NRP 319 - ZELENA JAMA F6
Za izgradnjo objekta V3 v funkcionalni enoti F6 v Zeleni jami je bila v začetku leta 2004 pridobljena projektna in tehnična dokumentacija. V postopku dokapitalizacije JSS MOL se je izkazalo, da je na teh zemljiščih vložen zahtevek za denacionalizacijo. Ustrezna zemljišča je MOL pridobila in jih v prvi polovici leta 2009 vložila v namensko premoženje JSS MOL. Za nadaljevanje projekta je potrebno najprej urediti premoženjsko pravno situacijo uvoza v kletno etažo. Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja bo potrebno izvesti tudi novelacijo

REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA LJUBLJANSKE URBANE REGIJE

NRP 331 -RAZVOJNI PROJEKTI RRA LUR – REGIJSKE TEMATSKE POTI-GREMO NA POT
Gre za nadaljevanje projekta (šifra NRP 210) Mreža kolesarskih poti v Ljubljanski urbani regiji in projekta (šifra NRP 212) Vzpostavitev mreže regionalnih pešpoti v Ljubljanski urbani regiji, ki smo ju predčasno zaključili zaradi izdelave izvedbenega načrta 2010-2012. Cilj in namen projekta je povezana in informacijsko podprta turistična ponudba, ki bo spremenila turistično povpraševanje in povečala prepoznavnost in umeščenost regije v slovenski in evropski prostor. Kratkoročni cilj projekta je vsebinska in območna razširitev kolesarskega portala gremonapot.si. Na portalu se kolesarskim potem dodajo še pešpoti in tekaške poti, konjeniške poti in vodne poti, ter se ga z območja MOL razširi na celotno regijo. Na portal se vnesejo v preteklih projektih evidentirane in označene kolesarske in pešpoti, mrežo pa se še dodatno razširi z novimi kolesarskimi, pešpotmi, konjeniškimi potmi, vodnimi potmi, katere se deloma tudi označi v naravi.Proračunska postavka v višini **28.000 EUR** predstavlja znesek sofinanciranja Mestne občine Ljubljana, celotna vrednost projekta pa je ocenjena na **780.000 EUR**.

NRP 332- RAZVOJNI PROJEKTI RRA LUR - PLOVNE POTI PO LJUBLJANICI
Namen in cilj projekta je oživitev nabrežij Ljubljanice in Gradaščice in vzpostavitev vstopno izstopnih mest za plovila na Ljubljanici ter na ta način približati reko meščanom in obiskovalcem in omogočiti izvedbo zanimivih prireditev na vodi in ob njej. Proračunska postavka v višini **17.500 EUR** predstavlja znesek sofinanciranja Mestne občine Ljubljana, celotna vrednost projekta pa je ocenjena na **600.000 EUR**.

NRP 333-RAZVOJNI PROJEKTI RRA LUR- UREJANJE PROMETA V LJUBLJANSKI URBANI REGIJI
Občine Ljubljanske urbane regije so se odločile za skupno urejanje področja mobilnosti, s čimer bodo poiskale rešitve za dolgoročno planiranje razvoja javnega prometa regije.Proračunska postavka v višini **28.000 EUR** predstavlja znesek sofinanciranja Mestne občine Ljubljana, celotna vrednost projekta pa je ocenjena na **1.087.000 EUR**.

NRP 330 RAZVOJNI PROJEKTI RRA LUR – POSLOVNE PRILOŽNOSTI NA LJUBLJANSKEM BARJU
Namen in cilj projekta je ohranjanje naravnih vrednot, ohranjanje kulturne krajine, prepoznavanje novih poslovnih priložnosti na področju Ljubljanskega barja s posebnim poudarkom na kvaliteti življenja ter zagotavljanje njihovega kakovostnega upravljanja.
Proračunska postavka v višini **30.000 EUR** predstavlja znesek sofinanciranja Mestne občine Ljubljana.

NRP 282 EU PROJEKT CIVITAS ELAN
Z rebalansom proračuna MOL za leto 2008 je bil v proračun MOL na novo vključen projekt CIVITAS ELAN, ki ga sofinancira Evropska unija. Projekt smo začeli izvajati 15. septembra 2008 in bo trajal 4 leta.
V projektu sodeluje 37 partnerjev iz 5 mest: Ljubljane, Genta, Zagreba, Brna in Porta, Mestna občina Ljubljana pa je tudi koordinator projekta.
Glavni cilj projekta v Ljubljani je testiranje bolj trajnostno usmerjenega, čistejšega in energetsko učinkovitega transportnega sistema na demonstracijskem koridorju Barjanska-Slovenska-Dunajska. Projekt namenja veliko pozornost razvoju javnega prometa, kolesarjenju in hoji, alternativnim virom energije in uporabi informacijske tehnologije v prometu, dostopnosti za vse, t.i. mehkim ukrepom in temelji na vključevanju javnosti v načrtovanje mobilnosti. Njegov namen je tudi prispevati k spremembi potovalnih navad.

4.14. SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO

NRP 205 - IŽANSKA CESTA 305
Načrt razvojnih programov je skupni s JSS MOL in ORN MOL. V delu, ki se nanaša na SLS MOL vključuje del sredstev za izvedbo rušenja objekta na naslovu Ižanska cesta 305 in izvedbo natečaja za novogradnjo.

NRP 346 - UREDITEV DVORANE IN SPREMLJAJOČIH PROSTOROV V KLETI OBJEKTA BRATOVŠEVA PLOŠČAD 30
Z ureditvijo dvorane in spremljajočih prostorov v kleti objekta Bratovševa ploščad 30 bomo zagotovili prostorske in tehnične pogoje za delovanje Četrtne skupnosti Posavje, izpostave Službe za lokalno samoupravo in delovanje društev ter drugih neprofitnih organizacij z območja ČS Posavje. Načrt razvojnega programa vključuje tudi sredstva investicijskega nadzora za izvedbo gradbenih del.

NRP 347 - ZAMENJAVA SPUŠČENEGA STROPA Z VGRADNJO TOPLOTNE IN ZVOČNE IZOLACIJE V DVORANI BELOKRANJSKA 6
Projekt je bil planiran že v letu 2009, toda zaradi restriktivnega pristopa porabe proračunskih sredstev v tem letu je bil začasno izločen in je tako uvrščen v leto 2010. S projektom bomo zagotovili učinkovitejšo rabo energije in boljše prostorske in tehnične pogoje uporabnikov prostorov na Belokranjski 6. Investicijski nadzor je vključen.

NRP 350 - OBJEKT CESTA II. GRUPE ODREDOV 43 – OBNOVA FASADE IN OGRAJE, ZAMENJAVA OKEN NA DELU OBJEKTA, UREDITEV PREZRAČEVANJA V DVORANI
S projektom obnova fasade objekta in zamenjave oken na delu objekta Cesta II. grupe odredov 43 želimo zagotoviti učinkovitejšo izrabo energije (toplotna izolacija fasade) in s tem znižati mesečne obratovalne stroške iz naslova porabo kuriv. Z zmanjšanim obsegom proračunskih sredstev ob rebalansu I v letu 2009 je bil projekt ureditve prezračevanja v dvorani Cesta II. grupe odredov 43 izločen, toda zaradi nujnega zagotavljanja boljših prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje ČS Sostro, izpostave Službe za lokalno samoupravo, društev in neprofitnih organizacij z območja ČS Sostro je projekt v letu 2010 ponovno vključen v načrte razvojnih programov. Projekt vključuje tudi investicijski nadzor.

NRP 351 - OBJEKT POLJE 12 – OBNOVA FASADE IN OGRAJE, ZAMENJAVA OKEN
S toplotno izolacijo fasade na objektu Polje 12 in zamenjavo oken bomo zagotovili učinkovitejšo izrabo energije in s tem zmanjšali obratovalne stroške za nabavo kuriv, izboljšali pa se bodo tudi prostorski pogoji za delo uporabnikov prostorov tega objekta. Ureditev ograje okoli objekta bo dodala estetski videz in varnost objektu. Investicijski nadzor je potreben za gradbena dela.

NRP 348 - OBNOVA FASADE POT DO ŠOLE 2A
Obnova fasade bo s toplotno izolacijo omogočila učinkovitejšo izrabo energije. Poleg tega pa se ohranja tudi vrednost objekta. Investicijski nadzor je potreben za gradbena dela.

NRP 349 - NAKUP AVDIOVIZUALNE OPREME
Načrtujemo nakup dodatne avdiovizualne opreme za ureditev sodobnega multimedijskega izobraževalnega centra na Trgu komandanta Staneta 8. Le ta bo namenjen usposabljanju ter izobraževanju zaposlenih v Mestni upravi Mestne občine Ljubljana, prebivalcem, kot tudi nevladnim organizacijam in društvom na območju četrtne skupnosti Šiška. Poleg tega načrtujemo nakup 10 digitalnih fotoaparatov za potrebe četrtnih skupnosti in nakup 2 digitalnih snemalnih naprav za snemanje sej svetov ČS.

NRP 352 - IZDELAVA PROTIPOPLAVNEGA ZIDU ZA OBJEKT PODGRAD
S tem projektom bomo zagotovili tehnične pogoje za obnovo objekta Podgrad na osnovi poplavne študije in soglasja ARSO k PGD in PZI.

NRP 353 – UREDITEV PREZRAČEVANJA DVORANE V OBJEKTU PRUŠNIKOVA 99
Za zagotovitev boljših prostorskih in tehničnih pogojev pri delovanju ČS Šentvid, izpostave Službe za lokalno samoupravo, društev in drugih uporabnikov prostorov objekta Prušnikova 99 se bo v letu 2010 pristopilo k ureditvi prezračevanja dvorane v objektu Prušnikova 99. Za dela je potreben tudi investicijski nadzor.

4.15. ODDELEK ZA ŠPORT

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

18059001 Programi športa

NRP 168-III. IN IV. FAZA OBNOVE DRSALIŠČA ZALOG – SOFINANCIRANJE FŠ
V letu 2009 se predvideva obnovitev stavbe ob drsališču. Z investicijo bomo pridobili nove fitnes prostore, savno in druge vadbene površine in garderobe. V letu 2009 bomo za sofinanciranje obnove drsališča Zalog od Fundacije za šport prejeli 73.300 evrov in od Ministrstva za šolstvo in šport 94.060 evrov.

NRP 169 – REKONSTRUKCIJA PROSTOROV IN OBNOVE STREHE HALE TIVOLI – ODPLAČEVANJE KREDITA
Zagotovili bomo sredstva za financiranje kredita, ki ga je Zavod Tivoli najel s poroštvom MOL. Za odplačevanje le-tega bomo v letu 2010 zagotovili 276.275 evrov.

NRP 171 - OBNOVA KOPALIŠČA KOLEZIJA
V letošnjem letu bo pri tej investiciji izbrana arhitekturna rešitev. Začela se bo izdelava projektne dokumentacije. Začetek izgradnje oz. gradbenih del je prestavljen na leto 2010.
Za sofinanciranje izdelave projektne dokumentacije za obnove kopališča Kolezija bomo v letu 2010 pridobili sredstva s strani Fundacije za šport v višini 16.752 EUR.

NRP 307 – OTOKI ŠPORTA ZA VSE
Otoki športa za vse so namenjeni urejanju urbani športnih površin. Otoki bodo obsegali različna športna igrišča in bodo namenjena vsem občanom na različnih lokacijah v Mestni občini Ljubljana. Za urejanje otokov bomo v letu 2010 namenili 358.792evrov.

NRP 309 - MANJŠA INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA NA ŠPORTNIH OBJEKTIH
Sredstva v višini 173.869,00 evrov so predvidena za manjša investicijsko vzdrževalna dela, ki se bodo izvedla na športnih objektih in bodo zaključena ob koncu leta 2009, tako da bo prišlo do realizacije šele v letu 2010.

NRP 312 – UREDITEV NOGOMETNIH IGRIŠČ Z UMETNO TRAVO
Za potrebe po večjem obsegu uporabe nogometnih igrišč bomo le-ta prekrili in uredili z umetno travo. Ureditev nogometnih igrišč bomo sofinancirali v letih 2010, 2011 in 2012 v višini 1.247.344 evrov.

NRP 308-ŠPORTNA DVORANA PEGAN & PETKOVŠEK
Načrtuje se izgradnja športne dvorane Pegan & Petkovšek. V letu 2010 bodo sredstva potrebna za pridobivanje načrtov in ostale potrebne dokumentacije.

NRP 310-PLAVALNO GIMNASTIČNI CENTER ILIRIJA
Projekt obsega izgradnjo športnega dela (telovadnica in bazen), garažne hiše in trgovsko-poslovnega dela. Sredstva za izgradnjo plavalno gimnastičnega centra Ilirija bomo potrebovali za pridobivanje načrtov in ostale potrebne dokumentacije. Zasebni partner bo sodeloval pri izgradnji garažne hiše in trgovsko-poslovnega dela. Predvideno je tudi sofinanciranje s strani FŠ ter pridobitev iz strukturnih skladov EU. Celotna vrednost projekta je ocenjena na 86,5 mio EUR.

NRP 313- MESTNE PANOŽNE ŠPORTNE ŠOLE
V skladu s Strategijo športa se bo v letošnjem letu uvedel nov štiriletni program na področju športa otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport. Ta program je eden izmed pomembnejših za uresničevanje strategije športa v MOL. S programom bomo športnim društvom zagotovili dodatna sredstva za stroške dela profesionalnih trenerjev. S tem pričakujemo hitrejši razvoj kakovostnega in vrhunskega športa v MOL do leta 2012.

NRP 314-NAKUP OPREME ZA ŠPORTNE OBJEKTE
Nakup opreme je potreben za posodobitev športne opreme na/v športnih objektih, ki jih je Zavod Tivoli prevzel v upravljanje v letu 2008.

NRP 315-PRENOVA BAZENSKE TEHNIKE- TIVOLI IN KODELJEVO
Prenova bazenske tehnike je potrebna zaradi zastarelosti, ekonomičnosti in zdravstvenih normativov, ki so predpisani za delovanje bazenov.

NRP 316-PRENOVA KEGLJIŠČA NA STANIČEVI
Zaradi zastarelosti in dotrajanosti ter ekonomičnosti je potrebna prenova kegljišča na Staničevi. S prenovo se bodo zadostili tudi normativi in standardi, ki jih predpisuje Kegljaška zveza Slovenije za izvedbo tekmovanj.

NRP 317-PRENOVA ŠPORTNEGA PODA V ŠPORTNIH OBJEKTIH
Prenova športnega poda je potrebna za posodobitev podov v velikih športnih objektih v katerih se odvijajo tudi kulturne prireditve. Večji športni objekti so: Tivoli, dvorana Slovan, dvorana Krim in dvorana Ježica.

PRILOGE

Priloga 1

KADROVSKI NAČRT MESTNE OBČINE LJUBLJANA ZA LETO 2010

PREDLOG KADROVSKEGA NAČRTA ZA LETO 2010

	Opis	*Tarifna skupina*	*Število sistematiziranih delovnih mest po veljavnem pravilniku*	*Dejansko število zaposlenih v letu 2008 na dan 31.12.2008*	*Predvideno število zasedenih delovnih mest v letu 2009 na dan 31.12.2009 REBALANS proračuna 2009*	*Predvideno število zasedenih delovnih mest v letu 2010*
	1	*2*	*3*	*5*	*6*	*6*
I	*Funkcionarji občin (župan, podžupan)*			**2**	**2**	**2**
II	*Zaposleni, ki se jim sredstva za plače zagotavljajo na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju*	*I*	0	*0*	*0*	*0*
		II	0	*0*	*0*	*0*
		III	**5**	**5**	**3**	**3**
		IV	**16**	**13**	**14**	**14**
		V	**144**	**124**	**127**	**127**
		VI	**101**	**91**	**92**	**92**
		VII+VIII+IX	**411**	**318**	**364**	**364**
		Pripravniki		**2**	**2**	**2**
		SKUPAJ (II):	**677**	**553**	**602**	**602**
III	*Zaposleni na delovnih mestih za določen čas v kabinetu (72. člen Zakona o javnih uslužbencih)*	*IV*	**1**	**1**	**1**	**1**
		VII+VIII+IX	**4**	**0**	**4**	**4**
		SKUPAJ (III):	**5**	**1**	**5**	**5**
	SKUPAJ (I + II + III):		**682**	**556**	**609**	**609**

OBRAZLOŽITEV PREDLOGA KADROVSKEGA NAČRTA ZA LETO 2010

Predlog kadrovskega načrta v sprejetem proračunu za leto 2009 je predvidel 609 zaposlenih v Mestni občini Ljubljana, od tega 2 funkcionarja, ki svojo funkcijo opravljata poklicno (župan in podžupan), 5 javnih uslužbencev zaposlenih v kabinetu za določen čas, katerih delovna mesta so vezana na osebno zaupanje župana v skladu s prvo točko prvega odstavka 68. člena in 72. člena Zakona o javnih uslužbencih ter 602 javna uslužbenca mestne uprave. V številko 602 so bile vključene tudi zaposlitve za določen čas 2 pripravnikov (oba z visoko izobrazbo), ki naj bi se v mestni upravi usposabljala za samostojno delo.

Število zaposlenih v Mestni občini Ljubljana v letu 2010 ostaja enako kot v letu 2009, torej 609 zaposlenih (2 funkcionarja, 5 delovnih mest v kabinetu in 602 zaposlena v mestni upravi). Novega zaposlovanja v letu 2010 ni predvidenega, izvajale naj bi se le nekatere nujne nadomestne zaposlitve (nadomestitve javnih uslužbencev, ki bodo prenehali z delom v mestni upravi zaradi upokojitev ali drugih razlogov).

Predlog kadrovskega načrta za leto 2010 je v skladu s 43. členom Zakona o javnih uslužbencih, usklajen z osnutkom proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 2010.

Priloga 2

PROGRAM PRODAJE FINANČNEGA PREMOŽENJA MESTNE OBČINE LJUBLJANA ZA LETO 2010

PROGRAM PRODAJE KAPITALSKIH NALOŽB MESTNE OBČINE LJUBLJANA ZA LETO 2010

PROGRAM PRODAJE KAPITALSKIH NALOŽB MESTNE OBČINE LJUBLJANA ZA LETO 2010

Mestna občina Ljubljana predvideva v letu 2010 prodajo 100% kapitalskega deleža v Veterinarski postaji Ljubljana d.o.o..

Veterinarska postaja Ljubljana, d.o.o. je edina zasebna veterinarska ambulanta v Sloveniji v 100 % lasti lokalne skupnosti, saj je drugje postopek lastninjenja veterinarskih zavodov tekel tako, da so večinski lastniki novo nastalih ambulant postali zaposleni veterinarji. Zaposleni so izrazili interes po odkupu Veterinarske postaje Ljubljana, d.o.o.. Kljub temu, da zasebne veterinarske ambulante prodajajo svoje storitve na trgu, iz te dejavnosti ni pričakovati dobičkov, lahko pa nastanejo stroški (preureditev postaje glede na spremembe v predpisih).

Pravna oseba	SEDANJE STANJE			NAMENJENO ZA RAZPOLAGANJE	
	Knjigovodska vrednost na dan 31.12.2008 v EUR	Delež v %	Število delnic	Delež za prodajo v %	Število delnic
Veterinarska postaja Ljubljana, d.o.o.	276.715	100	/	100	/

Pričakovana vrednost iz naslova prodaje 100% deleža je 400.000 EUR.

CILJI PRODAJE KAPITALSKIH NALOŽB IN UPORABA KUPNIN DOSEŽENIH S PRODAJO

Ozko proračunsko gledano je namen prodaje kapitalskih naložb zagotovitev likvidnih (denarnih) prejemkov proračuna. ***Cilj***, ki se ga želi s tem doseči, je zato maksimizacija proračunskih prejemkov v pomenu čim višje prodajne cene.

Postopki prodaje se izvedejo skladno z Uredbo o prodaji in drugih oblikah razpolaganja s finančnim premoženjem države in občin (Ur. l. RS, št. 123/03 in 95/07)

Kupnina od prodaje kapitalskih naložb ***se uporabi skladno s 74. členom Zakona o javnih financah.***

LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA IN RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM MESTNE OBČINE LJUBLJANA ZA LETO 2010

Priloga 3

LETNI NAČRT

PRIDOBIVANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM MESTNE OBČINE LJUBLJANA ZA LETO 2010

LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA MOL ZA LETO 2010

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI								
2010	k.o. Šentpeter 1726	dvorišče, stavbišče	224 (del)	428		385.040,00 EUR		Bohoričeva 23
2010	k.o. Dobrova 1994	cesta	3081/12 (3081/1)	31		1.550,00 EUR	odparcelirano	Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Dobrova 1994	travnik	1716/1 (1716)	12		420,00 EUR	odparcelirano	Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Dobrova 1994	travnik	1722/3 (1722/1)	6		210,00 EUR	odparcelirano	Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Dobrova 1994	travnik	1714/1	431		15.085,00 EUR		Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Dobrova 1994	travnik	1714/5 (1714/3)	967		33.845,00 EUR	odparcelirano	Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Dobrova 1994	cesta	1618/31 (1618/8)	25		1.250,00 EUR	odparcelirano	Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Dobrova 1994	vodotok	3096/12 (3096/4)	97		485,00 EUR	odparcelirano	Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Dobrova 1994	njiva (stavbno zemljišče)	1833/2 (1833)	2.070		103.500,00 EUR	odparcelirano	Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Dobrova 1994	njiva (stavbno zemljišče)	1833/2 (1833)	325		16.250,00 EUR		Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Dobrova 1994	travnik	1834/4 (1834/1)	1.674		58.590,00 EUR	odparcelirano	Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Dobrova 1994	njiva	1618/33 (1618/2)	15		1.500,00 EUR	odparcelirano	Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Dobrova 1994	neplodno, zemljišče ob vodi	1617/6 (1617/1)	187		1.870,00 EUR		Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Šujica 1982	cesta	303/15 (303/5)	249		12.450,00 EUR	odparcelirano	Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Šujica 1982	dvorišče	303/11 (303/6)	1.272		63.600,00 EUR	odparcelirano	Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Šujica 1982	dvorišče	303/12 (303/6)	55		2.750,00 EUR	odparcelirano	Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Šujica 1982	dvorišče	298/6 (298/2)	63		2.205,00 EUR	Odparcelirano	Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Šujica 1982	dvorišče	303/7 (303/1)	132		6.600,00 EUR	Odparcelirano	Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Šujica 1982	dvorišče	303/8 (303/1)	4		200,00 EUR	Odparcelirano	Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Šujica 1982	dvorišče	303/16 (303/1)	22		1.100,00 EUR	Odparcelirano	Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Šujica 1982	travnik	302/15 (302/3)	146		5.110,00 EUR	Odparcelirano	Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Šujica 1982	travnik	302/15 (302/3)	43		1.505,00 EUR	Odparcelirano	Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Šujica 1982	pašnik	301/3 (301/1)	47		164,50 EUR	Odparcelirano	Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Šujica 1982	travnik	285/35 (285/3)	72		2.555,00 EUR	Odparcelirano	Cesta Dolomitskega odreda- Tržaška
2010	k.o. Poljansko predmestje 1727	cesta	448/5	18		450,00 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Poljansko predmestje 1727	cesta	448/4	39		975,00 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Poljansko predmestje 1727	cesta	448/1	323		8.075,00 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Javor 1777	cesta	738/7	38		2.280,00 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Vič 1723	vodotok	1413/9	214		12.840,00 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Stanežiče 1752	cesta	994/6			35.000,00 EUR	parcelacija	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Sostro 1775	cesta	696/17	626		37.560,00 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Kašelj 1770	travnik	2706/25	196		39.200,00 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Bizovik 1733	pot	338	1.910		57.300,00 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Moste 1730	dvorišče	970/5	215		125.000,00 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	1009/2	4816		165.051,41 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	1009/4	4813		164.948,59 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Glince 1755	travnik	544/2	3.500		420.000,00 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Brinje II 2681	travnik	777	28		56,00 EUR	parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Stožice 1735	njiva	2374	962		153.920,00 EUR	cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Lipoglav 1776	cesta	1756/6	7		175,00 EUR	cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Lipoglav 1776	cesta	1705/4	8		200,00 EUR	parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Lipoglav 1776	cesta	1640/7	21		525,00 EUR	parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Lipoglav 1776	cesta	1682/2	27		675,00 EUR	parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Lipoglav 1776	cesta	parc.š t. 1643/7	30		750,00 EUR	parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Lipoglav 1776	cesta	1643/8	30		750,00 EUR	parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Lipoglav 1776	cesta	1705/7	32		800,00 EUR	parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Lipoglav 1776	cesta	1756/4	36		900,00 EUR	cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Lipoglav 1776	cesta	1756/5	43		1.075,00 EUR	cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Šentvid nad Ljubljano 1754	travnik	629/1	39		1.560,00 EUR	cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Šentvid nad Ljubljano 1754	travnik	629/2	40		1.600,00 EUR	cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Lipoglav 1776	cesta	1640/6	66		1.650,00 EUR	parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče	154/5	56		2.240,00 EUR	parcelacija	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče	154/4	56		2.240,00 EUR	parcelacija	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Lipoglav 1776	cesta	1705/5	111		2.775,00 EUR	parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Lipoglav 1776	cesta	1640/5	117		2.925,00 EUR	parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Lipoglav 1776	cesta	1705/6	127		3.175,00 EUR	parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Dobrunje 1773	cesta	361/5	80		3.200,00 EUR	parcelacija	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Ježica 1734	pašnik	1449/26	98		3.479,00 EUR	parcelacija	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	neplodno	1117/12	63		3.780,00 EUR	cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Črnuče 1756	dvorišče	619/3	82		4.100,00 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Lipoglav 1776	cesta	1682/6	179		4.475,00 EUR	parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Brinje II 2681	dvorišče	775	2.379		4.758,00 EUR	parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Dobrunje 1773	sadovnjak	361/6	150		6.000,00 EUR	parcelacija	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Zadobrova 1771	njiva	424/1	150		6.000,00 EUR	parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Lipoglav 1776	cesta	1643/6	283		7.075,00 EUR	parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Ježica 1734	pašnik	158	217		7.703,50 EUR	parcelacija	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Ježica 1734	njiva	156	220		7.810,00 EUR	parcelacija	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Ježica 1734	pašnik	157	220		7.810,00 EUR	parcelacija	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Lipoglav 1776	cesta	1705/8	327		8.175,00 EUR	parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Lipoglav 1776	cesta	1720/8	447		11.175,00 EUR	parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Šentvid nad Ljubljano 1754	travnik	633	368		14.720,00 EUR	cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Ježica 1734	pašnik	391	560		19.880,00 EUR	parcelacija	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Kašelj 1770	travnik	15	729		21.870,00 EUR	cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Stožice 1735	travnik	1140/5	603		24.120,00 EUR	parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Lipoglav 1776	cesta	1640/3	1.688		42.200,00 EUR	parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Dobrunje 1773	gospodarsko poslopje, dvorišče	362/3	250		43.750,00 EUR	parcelacija	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Podgorica 1759	travnik	112/8	652		48.900,00 EUR	cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	918/1	1.349		53.960,00 EUR	cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Lipoglav 1776	cesta	1705/3	2.601		65.025,00 EUR	parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Vič 1723	gospodarsko poslopje, barjanski travnik	2268/4	6.410		80.125,00 EUR	cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Kašelj 1770	njiva	104/38	4		30,00 EUR	potrebna cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Kašelj 1770	njiva	104/23	16		120,00 EUR	potrebna cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Kašelj 1770	njiva	104/36	44		330,00 EUR	potrebna cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Vižmarje 1753	pašnik	1316/1- del	20		400,00 EUR	potrebna cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Vižmarje 1753	pašnik, neplodno	1316/4 - del	20		400,00 EUR	potrebna cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Kašelj 1770	njiva	104/35	83		622,50 EUR	potrebna cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Kašelj 1770	njiva	104/22	93		697,50 EUR	potrebna cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Vižmarje 1753	neplodno	1316/2	35		700,00 EUR	potrebna cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Podsmreka 1995	njiva	201/248	43		1.075,00 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Kašelj 1770	njiva	104/34	154		1.155,00 EUR	potrebna cenitev	fizične in pravne osebe

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Spodnja Šiška 1740	dvorišče	del 636/7	17		1.275,00 EUR	parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Kašelj 1770	travnik	1159/3	204		1.530,00 EUR	potrebna cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Podsmreka 1995	travnik	201/304	76		1.900,00 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Dravlje 1738	cesta	208/17	60		3.000,00 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Podsmreka 1995	njiva	201/249	127		3.175,00 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	njiva	98/38	108		3.240,00 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Trebeljevo 1779	cesta	370/3	156		3.900,00 EUR	potrebna cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Stanežiče 1752	pot	1401/18	98		3.920,00 EUR	potrebna cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	travnik, pot	472/5	198		3.960,00 EUR	potrebna cenitev (delež zemljišča)	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Trebeljevo 1779	pašnik	364/13	172		4.300,00 EUR	potrebna cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Bežigrad 2636	dvorišče	1674/6	65		4.875,00 EUR	potrebna cenitev (menjava)	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Rudnik 1696	gozd	2468	6.653		6.653,00 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Trebeljevo 1779	pašnik	364/4	310		7.750,00 EUR	potrebna cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	travnik, pot	465/16	412		8.240,00 EUR	potrebna cenitev (delež zemljišča)	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Rudnik 1696	njiva	2444	158		9.480,00 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Vižmarje 1753	neplodno	1316/3	654		13.080,00 EUR	potrebna cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	njiva	98/34	477		14.310,00 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Stanežiče 1752	pot	1401/21	366		14.640,00 EUR	potrebna cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	travnik, pot	472/1	743		14.860,00 EUR	potrebna cenitev (delež zemljišča)	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Spodnja Šiška 1740	dvorišče	del 635	210		15.750,00 EUR	potrebna parcelacija, cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Stožice 1735	pašnik	2240/1	704		17.600,00 EUR	cenitev zemljišča	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Trebeljevo 1779	gozd	583/44	856		21.400,00 EUR	potrebna cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Trebeljevo 1779	cesta	364/11	1.838		45.950,00 EUR	potrebna cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Trebeljevo 1779	cesta	583/23	2.016		50.400,00 EUR	potrebna cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Dravlje 1738	travnik	1306/4	5		125,00 EUR	potrebna parcelacija+cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Dravlje 1738	travnik	1306/1-del	10		250,00 EUR	potrebna parcelacija+cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Dravlje 1738	sadovnjak	1299-del	20		500,00 EUR	potrebna parcelacija+cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Dravlje 1738	travnik	1296-del	20		500,00 EUR	potrebna parcelacija+cenitev	fizične in pravne osebe
2010	k.o. Slape 1772	pot	680/2-del	106		5.300,00 EUR		fizične in pravne osebe
2010	k.o. Štepanja vas 1732	zelenica	416/35	286		132.575,00 EUR		HRUŠICA
2010	k.o. Štepanja vas 1732	zelenica	416/36	119		55.162,45 EUR		HRUŠICA
2010	k.o. Ajdovščina 1725	poslovna stavba	2643/2	23		9.000,00 EUR		KID
2010	k.o. Bežigrad 2636	njiva	1331/6	94		64.860,00 EUR		KID
2010	k.o. Bežigrad 2636	njiva	1331/4	1.883		225.960,00 EUR		KID
2010	k.o. Bežigrad 2636	njiva	1331/5	75		9.000,00 EUR		KID
2010	k.o. Bežigrad 2636	njiva	1331/1 - del (1676)	12.506		1.156.440,00 EUR		KID
2010	k.o. Bežigrad 2636	njiva	1331/7 - del (2382)	2.522		1.643.580,00 EUR		KID
2010	k.o. Bežigrad 2636	njiva	1331/1 in del (2324)	12.506		1.756.944,00 EUR		KID
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	travnik	*3/1	1.420		49.700,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	njiva	*4/1	574		20.090,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	njiva	*5/1	595		20.825,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	njiva	*6/1	624		21.840,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	njiva	*12/1	613		21.455,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	njiva	*12/3	20		700,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	pot	*12/4	1.332		46.620,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	cesta	*13/2	421		14.735,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	cesta	*13/3	28		980,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	cesta	*14/2	123		4.305,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	cesta	*14/4	903		31.605,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	cesta	*14/5	13		455,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	pot	*14/6	464		16.240,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	parkirišče	1991/50	7.167		250.845,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Dravlje 1738	cesta	518/3	22.733		795.655,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Dravlje 1738	pot	522/8	645		22.575,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Dravlje 1738	pot	526/2	319		11.165,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Dravlje 1738	pot	527/2	218		7.630,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Dravlje 1738	njiva	527/3	490		17.150,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Dravlje 1738	njiva	568/3	1.312		45.920,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Dravlje 1738	njiva	570/3	3.030		106.050,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Dravlje 1738	njiva	571/2	1.618		56.630,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Dravlje 1738	cesta	575/6	3		105,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Dravlje 1738	njiva	575/1	4.677		163.695,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Dravlje 1738	zelenica	729/2	422		14.770,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Dravlje 1738	cesta	729/3	1.052		36.820,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Dravlje 1738	njiva	522/6	57		1.995,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Dravlje 1738	pot	522/7	45		1.575,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Dravlje 1738	zelenica	575/5	88		3.080,00 EUR		Litostroj - Urbanistična pogodba
2010	k.o. Gameljne 1749	pašnik	75/10 - del	98		4.900,00 EUR		Lokainvest- KOMUNALA GAMELJNE
2010	k.o. Ljubljana Mesto 1728	travnik	130	2.344		- EUR		Ministrstvo za kulturo
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	travnik	1037/1	5.284		2.642,00 EUR	potrebna cenitev	nakupi za OVO MU MOL
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	gozd	1044/2	4.744		2.372,00 EUR	potrebna cenitev	nakupi za OVO MU MOL
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	gozd	1045/2	2.429		1.306,00 EUR	potrebna cenitev	nakupi za OVO MU MOL
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	gozd	1046/2	2.612		3.142,50 EUR	potrebna cenitev	nakupi za OVO MU MOL
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	gozd	1047/2	6.285		1.214,50 EUR	potrebna cenitev	nakupi za OVO MU MOL
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	gozd	1310	7.110		3.550,00 EUR	potrebna cenitev	nakupi za OVO MU MOL
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	gozd	1316	6.552		3.276,00 EUR	potrebna cenitev	nakupi za OVO MU MOL
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	gozd	1317/2	4.971		2.485,50 EUR	potrebna cenitev	nakupi za OVO MU MOL
2010	k.o. Brdo ,2682	gozd	1299	5.127		2.563,50 EUR	potrebna cenitev	nakupi za OVO MU MOL
2010	k.o. Brdo ,2682	gozd	1300	5.732		2.866,00 EUR	potrebna cenitev	nakupi za OVO MU MOL
2010	k.o. Brdo ,2682	gozd	1301	12.378		6.189,00 EUR	potrebna cenitev	nakupi za OVO MU MOL
2010	k.o. Brdo ,2682	gozd	1330	3.414		1.707,00 EUR	potrebna cenitev	nakupi za OVO MU MOL
2010	k.o. Brdo ,2682	gozd	1331	5.256		2.628,00 EUR	potrebna cenitev	nakupi za OVO MU MOL
2010	k.o. Brdo ,2682	gozd	1332	4.831		2.415,50 EUR	potrebna cenitev	nakupi za OVO MU MOL
2010	k.o. Brdo ,2682	gozd	1333	6.810		3.405,00 EUR	potrebna cenitev	nakupi za OVO MU MOL
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	travnik	1214/1	430		215,00 EUR		nakupi za OVO MU MOL
2010	k.o. Bežigrad 2636	dvorišče	1761/75	16		800,00 EUR		Objekt R5 Zupančičeva jama
2010	k.o. Bežigrad 2636	dvorišče	1761/74	238		11.900,00 EUR		Objekt R5 Zupančičeva jama
2010	k.o. Vič 1723		2024/1, 2024/16, 1965/2			- EUR		Odkup zemljišč za povezovalno cesto Tržaška - Cesta na Brdo
2010	k.o. Vič 1723		1434/8			700,00 EUR		Odkup zemljišč za povezovalno cesto Tržaška - Cesta na Brdo
2010	k.o. Vič 1723		1440/6			8.750,00 EUR		Odkup zemljišč za povezovalno cesto Tržaška - Cesta na Brdo
2010	k.o. Vič 1723		1513/4			14.490,00 EUR		Odkup zemljišč za povezovalno cesto Tržaška - Cesta na Brdo

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Vič 1723		1479/26, 1479/27, 1483/7, 1482/13			16.310,00 EUR		Odkup zemljišč za povezovalno cesto Tržaška - Cesta na Brdo
2010	k.o. Vič 1723		1414/4, 1414/24			24.500,00 EUR		Odkup zemljišč za povezovalno cesto Tržaška - Cesta na Brdo
2010	k.o. Vič 1723		2024/16, 2024/29, 2024/30, 2024/31, 2024/32			33.132,50 EUR		Odkup zemljišč za povezovalno cesto Tržaška - Cesta na Brdo
2010	k.o. Vič 1723		1484/4, 1484/5, 1484/6, 1484/7, 1484/8			37.100,00 EUR		Odkup zemljišč za povezovalno cesto Tržaška - Cesta na Brdo
2010	k.o. Vič 1723		1439/5, 1439/6			43.750,00 EUR		Odkup zemljišč za povezovalno cesto Tržaška - Cesta na Brdo
2010	k.o. Vič 1723		1444/5, 1444/7, 1444/9, 1444/10, 1444/11, 1444/12			91.770,00 EUR		Odkup zemljišč za povezovalno cesto Tržaška - Cesta na Brdo
2010	k.o. Vič 1723		1414/11, 1414/12, 1414/15, 1414/16, 1414/18, 1414/20, 1414/21, 1414/13			135.252,00 EUR		Odkup zemljišč za povezovalno cesto Tržaška - Cesta na Brdo
2010	k.o. Vič 1723		1509, 1507, 1506/1, 1506/2			399.000,00 EUR		Odkup zemljišč za povezovalno cesto Tržaška - Cesta na Brdo
2010	k.o. Vič 1723		1517/4, 1517/5, 1517/6, 1517/7, 1448/2, 1448/3, 1448/4, 1448/5, 1448/7			363.160,00 EUR		Odkup zemljišč za povezovalno cesto Tržaška - Cesta na Brdo
2010	k.o. Ajdovščina 1725	poslovna stavba, dvorišče	2113	166		52.135,00 EUR		Parka Ilirija
2010	k.o. Štepanja vas 1732	cesta	375/10	1		150,00 EUR		Petrol
2010	k.o. Štepanja vas 1732	cesta	376/3	15		2.250,00 EUR		Petrol
2010	k.o. Ajdovščina 1725	cesta	3256	29		4.350,00 EUR		Petrol
2010	k.o. Zelena jama 2706	cesta	1479/3	31		4.650,00 EUR		Petrol
2010	k.o. Zelena jama 2706	cesta	1425/3	168		25.200,00 EUR		Petrol
2010	k.o. Zelena jama 2706	cesta	1427/2	264		39.600,00 EUR		Petrol
2010	k.o. Zelena jama 2706	cesta	1426/4	918		137.700,00 EUR		Petrol
2010	k.o. Bežigrad 2636	neplodno	1912/1	2.618		628.320,00 EUR		Severni park
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	cesta	474/59	6		367,77 EUR		Pogodba Hofer, Merkur
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	cesta	474/60	21		1.287,20 EUR		Pogodba Hofer, Merkur
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	cesta	474/47	103		6.313,39 EUR		Pogodba Hofer, Merkur
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	cesta	474/54	118		7.232,81 EUR		Pogodba Hofer, Merkur
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	cesta	474/56	208		12.749,36 EUR		Pogodba Hofer, Merkur
2010			PREDKUPNE PRAVICE IN ODKUPI PO PROSTORSKIH AKTIH			1.350.181,78 EUR		PREDKUPNE PRAVICE IN ODKUPI PO PROSTORSKIH AKTIH
2010	k.o. Dobrova 1994	njiva	2006/4 - del	7		42,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Dobrova 1994	travnik	1981/4 - del	8		48,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Dobrova 1994	travnik	1981/1 - del	8		48,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Dobrova 1994	travnik	2002/1 - del	9		54,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Dobrova 1994	sadovnjak	1882/3 - del	11		66,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Dobrova 1994	travnik	2006/3 - del	17		102,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Dobrova 1994	sadovnjak	2006/8 - del	19		114,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Dobrova 1994	pot	1989/14 - del	6		150,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Dobrova 1994	njiva	1992/2 - del	7		175,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Dobrova 1994	travnik	1882/2 - del	30		180,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Dobrova 1994	stanovanjska stavba + gospodarsko poslopje + dvorišče	1982/4 - del	8		200,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Dobrova 1994	stanovanjska stavba + dvorišče	1884/2 - del	9		225,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Dobrova 1994	gospodarsko poslopje + travnik	1988/4 - del	42		252,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Dobrova 1994	njiva	1989/21 - del	11		275,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Vič 1723	stanovanjska stavba + njiva	1427/2 - del	13		325,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Vič 1723	neplodno	2002/24 -del	14		350,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Vič 1723	travnik	1478 - del	59		354,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Vič 1723	njiva	1431/1 - del	17		425,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Dobrova 1994	pot	2006/2 - del	22		550,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Dobrova 1994	njiva	1982/1 - del	22		550,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Vič 1723	travnik	1453/1 - del	93		558,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Dobrova 1994	travnik	1988/3 - del	100		600,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Dobrova 1994	travnik	1988/2 - del	106		636,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Dobrova 1994	sadovnjak	1884/7 - del	26		650,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Vič 1723	stanovanjska stavba + travnik	1427/1 - del	31		775,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Dobrova 1994	stanovanjska stavba + dvorišče	1869/1 - del	33		825,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Dobrova 1994	travnik	1884/3 - del	35		875,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Dobrova 1994	dvorišče	1985/2 - del	67		1.675,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Dobrova 1994	sadovnjak	2003/2	241		6.025,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Cesta Dolomitskega odreda (odsek od pokopališča do Ceste pod Jezom)
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik/gsop.posiopje	898/3	0		- EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	896/84	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	898/6	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	904/15	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	cesta	904/18	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	907/2	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče	907/6	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža/ stan.stavba	907/9	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	907/12	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	907/15	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	907/18	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče	908/18	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	909/1	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče	912/2	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	posl. stavba/dvorišče	895/9	2		60,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	travnik/garaža	898/12	2		60,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	cesta	903/16	2		60,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	stan. Stavba/dvorišče	904/1	2		60,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	909/21	2		60,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	911/13	2		60,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče	913/9	2		60,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	937/7	2		60,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	njiva	894/25	2		60,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče	894/187	2		60,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče	896/165	2		60,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	904/25	3		90,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	907/10	3		90,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	907/11	3		90,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	913/14	3		90,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	930/5	3		90,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče	896/163	3		90,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	travnik	898/7	4		120,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	898/11	4		120,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	899/31	4		120,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče	904/16	4		120,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	cesta	904/17	4		120,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	cesta	904/20	4		120,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	907/16	4		120,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	907/17	4		120,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče	913/5	4		120,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža/ gosp.poslopje	894/6	4		120,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	njiva	894/91	4		120,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	pot	894/193	4		120,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče	896/164	4		120,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	stan. stavba/dvorišče	895/21	5		150,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	896/48	5		150,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	896/50	5		150,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	899/2	5		150,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče	908/21	5		150,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	909/9	5		150,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/posl.stavba	913/19	5		150,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	894/68	5		150,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	dvorišče	894/161	5		150,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	travnik	896/5	6		180,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	899/28	6		180,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče	913/10	6		180,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče	913/12	6		180,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	stan. stavba/garaža/dvorišče	930/1	6		180,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče	894/169	6		180,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	cesta	894/170	6		180,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik/stan.stavba/garaža/garaža	894/183	6		180,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža/ gosp.poslopje	896/54	7		210,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	898/10	7		210,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	899/35	7		210,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	stan. stavba/gosp.poslopje/dvorišče	894/5	7		210,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	899/4	8		240,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/stan.stavba/ garaža	904/9	8		240,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	896/85	9		270,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	898/8	9		270,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	899/34	9		270,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	cesta	894/129	9		270,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	898/9	10		300,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	899/26	10		300,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan..stavba/garaža	896/53	11		330,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik/garaža	899/76	11		330,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	barjanski travnik	894/1	11		330,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/gosp.poslopje	894/31	11		330,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/gosp.poslopje	894/105	12		360,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	894/100	13		390,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče	930/21	14		420,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	899/15	15		450,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	894/102	15		450,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	stan. stavba/gosp.poslopje/dvorišče	894/186	15		450,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	899/6	16		480,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	894/21	16		480,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	stan. stavba	894/194	16		480,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	896/17	16		480,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	896/89	17		510,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	899/18	17		510,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	899/32	17		510,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	stan. stavba/dvorišče	895/4	18		540,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	920/11	18		540,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	920/12	18		540,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	896/76	19		570,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	923/26	19		570,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	896/51	20		600,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče	922/13	20		600,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	896/88	22		660,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan-stavba/gosp.poslopje	899/8	22		660,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	894/83	22		660,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	896/58	23		690,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	stan. stavba/dvorišče	930/3	23		690,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	899/13	24		720,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	899/75	24		720,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/garaža/garaža	899/12	25		750,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	930/16	25		750,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	954/2	25		750,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	cesta	894/168	25		750,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	posl. stavba/dvorišče	896/1	26		780,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	896/46	26		780,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	935/1	26		780,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	954/1	26		780,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	cesta	894/114	26		780,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/gosp.poslopje	918/13	27		810,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	922/15	27		810,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	barjanski travnik/stan.stavba	949	28		840,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	stan. stavba/posl.stavba/dvorišče	896/52	30		900,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	934/1	31		930,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	895/19	32		960,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	934/4	32		960,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	895/6	33		990,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	896/41	33		990,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče	912/17	33		990,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	918/22	34		1.020,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stavba	895/3	35		1.050,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	899/11	35		1.050,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	918/27	35		1.050,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	894/30	35		1.050,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	899/14	36		1.080,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	899/27	36		1.080,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	funkcionalni objekt	971/2	36		1.080,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	895/7	37		1.110,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	896/2	37		1.110,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	894/124	39		1.170,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/stan.stavba/ garaža	899/33	40		1.200,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče	908/22	40		1.200,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	cesta	905/41	41		1.230,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	896/57	42		1.260,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	896/161	42		1.260,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	918/28	42		1.260,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	899/10	43		1.290,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	899/9	44		1.320,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	njiva	894/18	45		1.350,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	njiva/stan.stavba	894/98	45		1.350,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	njiva	904/6	46		1.380,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	896/45	49		1.470,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	barjanski travnik	959	50		1.500,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	899/7	52		1.560,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	barjanski travnik	960	54		1.620,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	906/37	55		1.650,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	896/64	58		1.740,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	896/44	58		1.740,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	899/5	58		1.740,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	923/25	58		1.740,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	njiva/stan..stavba/gosp.poslopje/funkcionalen obj./dvorišče	894/10	58		1.740,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/garaža	896/62	59		1.770,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	896/69	60		1.800,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	928/2	60		1.800,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/pot/garaža	896/56	61		1.830,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	934/5	63		1.890,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	962	64		1.920,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	cesta	896/141	65		1.950,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	896/42	65		1.950,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	899/3	65		1.950,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	927/2	67		2.010,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče	894/2	68		2.040,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	936/4	71		2.130,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	barjanski travnik	961	71		2.130,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	899/1	72		2.160,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	918/25	73		2.190,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	896/106	74		2.220,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	896/83	77		2.310,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	933/8	77		2.310,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	935/2	79		2.370,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	899/17	80		2.400,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	918/19	80		2.400,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	922/14	80		2.400,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	934/2	80		2.400,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	918/20	83		2.490,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	918/17	84		2.520,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	918/18	84		2.520,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	896/159	87		2.610,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	896/43	87		2.610,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	896/22	88		2.640,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	njiva/barjanski travnik/stan.stavba/ garaža	958	95		2.850,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/gosp.poslopje	896/3	96		2.880,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	918/24	99		2.970,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	njiva	924/5	99		2.970,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	barjanski travnik	950	99		2.970,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče	917/12	100		3.000,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	917/16	100		3.000,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	895/18	101		3.030,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	896/5	102		3.060,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	918/16	104		3.120,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	918/21	104		3.120,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	njiva	896/6	107		3.210,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	njiva	926/5	113		3.390,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	896/100	114		3.420,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	963/1	118		3.540,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	927/4	121		3.630,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	896/26	124		3.720,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	918/23	125		3.750,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	927/3	128		3.840,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	896/104	131		3.930,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik/stan.stavba/stan.stavba	921/2	132		3.960,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	957/2	139		4.170,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža/garaža	955/1	141		4.230,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	896/103	144		4.320,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	stan. Stavba/gosp.poslopje/dvorišče	955/2	145		4.350,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	896/107	152		4.560,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	barjanski travnik/stan.stavba/gosp.poslopje/gosp.poslopje	952/1	152		4.560,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče	908/23	160		4.800,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	930/7	199		5.970,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	897/4	203		6.090,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba	957/1	213		6.390,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	897/14	217		6.510,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	cesta	896/140	221		6.630,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	cesta	894/125	221		6.630,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik/pot	930/8	248		7.440,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	899/38	265		7.950,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	933/3	313		9.390,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	barjanski travnik	964	375		11.250,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	923/10	407		12.210,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	895/12	465		13.950,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	njiva	897/5	481		14.430,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče/stan.stavba/garaža	937/2	517		15.510,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	899/37	751		22.530,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	907/1	754		22.620,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	905/1	1.079		32.370,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	918/1	1.135		34.050,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	922/2	1.152		34.560,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	906/27	1.461		43.830,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	908/1	1.939		58.170,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	921/1	2.059		61.770,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	912/1	2.171		65.130,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Slape 1772	dvorišče	1385/7 - del	5		125,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Zaloška - Odsek Vevška - Kašeljska
2010	k.o. Kašelj 1770	travnik	1553/1 - del	12		180,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Zaloška - Odsek Vevška - Kašeljska
2010	k.o. Kašelj 1770	njiva	1520/3 - del	21		315,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Zaloška - Odsek Vevška - Kašeljska
2010	k.o. Kašelj 1770	zelenica	1542/1 - del	87		1.305,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Zaloška - Odsek Vevška - Kašeljska
2010	k.o. Kašelj 1770	njiva	1554/1 - del	90		1.350,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Zaloška - Odsek Vevška - Kašeljska
2010	k.o. Slape 1772	travnik	1386 - del	93		1.395,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Zaloška - Odsek Vevška - Kašeljska
2010	k.o. Kašelj 1770	njiva	1488 - del	65		1.625,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Zaloška - Odsek Vevška - Kašeljska
2010	k.o. Kašelj 1770	njiva	1486 - del	92		2.300,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Zaloška - Odsek Vevška - Kašeljska
2010	k.o. Slape 1772	poslovna stavba, dvorišče	1385/5 - del	102		2.550,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Zaloška - Odsek Vevška - Kašeljska

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Kašelj 1770	njiva	1554/2 - del	217		3.255,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Zaloška - Odsek Vevška - Kašeljska
2010	k.o. Kašelj 1770	njiva	1483 - del	176		4.400,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Zaloška - Odsek Vevška - Kašeljska
2010	k.o. Kašelj 1770	njiva	1554/3 - del	300		4.500,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Zaloška - Odsek Vevška - Kašeljska
2010	k.o. Kašelj 1770	dvorišče, funkcionalni objekt, parkirišče, pot, zelenica, poslovna stavba	1542/3 - del	411		10.275,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Zaloška - Odsek Vevška - Kašeljska
2010	k.o. Kašelj 1770	njiva	1557 - del	1.574		23.610,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Zaloška - Odsek Vevška - Kašeljska
2010	k.o. Kašelj 1770	njiva	1485 - del	1.366		34.150,00 EUR	potrebna parcelacija in cenitev zemljišča	PROJEKT - Zaloška - Odsek Vevška - Kašeljska
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	njiva	250/15	31		1.860,00 EUR		Projekt Barjanka
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	cesta	890/16	40		2.400,00 EUR		Projekt Barjanka
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	250/2	43		2.580,00 EUR		Projekt Barjanka
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	barjanski travnik	890/7	81		4.860,00 EUR		Projekt Barjanka
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	cesta	890/13	100		6.000,00 EUR		Projekt Barjanka
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	njiva	250/707	90		17.550,00 EUR		Projekt Barjanka
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	barjanski travnik	888/6	304		18.240,00 EUR		Projekt Barjanka
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	cesta	250/730	374		22.440,00 EUR		Projekt Barjanka
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	250/3	257		50.115,00 EUR		Projekt Barjanka
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	njiva	250/6	262		51.090,00 EUR		Projekt Barjanka
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	vrt	250/123	272		53.040,00 EUR		Projekt Barjanka
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	njiva	250/133	400		78.000,00 EUR		Projekt Barjanka
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	barjanski travnik	841/16	1.626		97.560,00 EUR		Projekt Barjanka
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	barjanski travnik	841/15	1.626		97.560,00 EUR		Projekt Barjanka
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče, stanovanjska stavba	250/562	414		124.000,00 EUR		Projekt Barjanka
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	barjanski travnik	888/16	2.522		151.320,00 EUR		Projekt Barjanka
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	barjanski travnik	841/11	2.429		157.885,00 EUR		Projekt Barjanka
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče, stanovanjska stavba, gosp.poslopje	250/563	1.483		169.635,00 EUR		Projekt Barjanka
2010	k.o. Vič 1723	neplodno	1336/16	4		600,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Brdo jug (KONEX)
2010	k.o. Vič 1723	dvorišče	1397/29	229		34.350,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Brdo jug (KONEX)
2010	k.o. Vič 1723	dvorišče	1397/32	70		10.500,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Brdo jug (KONEX)
2010	k.o. Vič 1723	neplodno	1336/50	1.112		166.800,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Brdo jug (KONEX)
2010	k.o. Vič 1723	poslovna stavba	1336/5	107		16.050,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Brdo jug (KONEX)
2010	k.o. Vič 1723	neplodno	1336/52	1.021		153.150,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Brdo jug (KONEX)
2010	k.o. Vič 1723	neplodno	1336/48	340		51.000,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Brdo jug (KONEX)
2010		dvorišče		210		21.000,00 EUR		Projekt Cukrama
2010	k.o. Poljansko predmestje 1727	stavba	191/4	92		23.000,00 EUR		Projekt Cukrama
2010	k.o. Poljansko predmestje 1727	stavba	175	258		64.500,00 EUR		Projekt Cukrama
2010	k.o. Poljansko predmestje 1727	stavba	191/1	322		80.500,00 EUR		Projekt Cukrama
2010	k.o. Vič 1723	pot	2050/23	3		75,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	travnik	2091/7	5		125,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	dvorišče	2094/16	7		175,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	travnik	2051/13	14		350,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Vič 1723	dvorišče	2050/29	17		425,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	travnik	2091/11	17		425,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	dvorišče	2050/27	27		675,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	dvorišče	2050/42	30		750,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	dvorišče	2050/37	31		775,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	dvorišče	2050/33	36		900,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	dvorišče	2050/43	36		900,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	dvorišče	2050/31	45		1.125,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	dvorišče	2050/46	45		1.125,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	dvorišče	2050/39	47		1.175,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	dvorišče	2050/35	52		1.300,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	dvorišče	2089/2	58		1.450,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	travnik	2094/14	66		1.650,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	dvorišče	2050/25	71		1.775,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	travnik	2051/12	82		2.050,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	travnik	2051/21	101		2.525,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	travnik	2091/9	123		3.075,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	travnik	2087/9	125		3.125,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	cesta	2088/1	347		8.675,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Vič 1723	dvorišče	2053/1 - del 188	834		28.200,00 EUR		Projekt Dolgi most (JSS MOL)
2010	k.o. Tmovsko predmestje 1722	pot	1567/39 - del 7/100	588		12.348,00 EUR		Projekt Ižanska 305 (JSS MOL)
2010	k.o. Tacen 1751	parkirišče	158/12	1		25,00 EUR	parcelacija	Projekt KAJAKAŠKA
2010	k.o. Tacen 1751	parkirišče	158/14	11		275,00 EUR	parcelacija	Projekt KAJAKAŠKA
2010	k.o. Tacen 1751	cesta	164/5	21		525,00 EUR	parcelacija	Projekt KAJAKAŠKA
2010	k.o. Tacen 1751	cesta	160/4	38		950,00 EUR	parcelacija	Projekt KAJAKAŠKA
2010	k.o. Tacen 1751	dvorišče	160/1	59		1.475,00 EUR	parcelacija	Projekt KAJAKAŠKA
2010	k.o. Tacen 1751	pot	130/9	117		2.925,00 EUR	parcelacija	Projekt KAJAKAŠKA
2010	k.o. Tacen 1751	cesta	164/4	129		3.225,00 EUR	parcelacija	Projekt KAJAKAŠKA
2010	k.o. Tacen 1751	pot	396/3	505		12.625,00 EUR	parcelacija	Projekt KAJAKAŠKA
2010	k.o. Tacen 1751	travnik	192/1	167		8.622,21 EUR		Projekt Kajakaška cesta
2010	k.o. Tacen 1751	travnik	211	45		2.323,35 EUR		Projekt Kajakaška cesta
2010	k.o. Tacen 1751	njiva	212	6		309,78 EUR		Projekt Kajakaška cesta
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	neplodno	1120/1	256		1.574,40 EUR		Projekt Koseški bajer
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	travnik	1214/1	430		2.644,50 EUR	parcelacija	Projekt Koseški bajer
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	neplodno	1121/5	576		3.542,40 EUR	parcelacija	Projekt Koseški bajer
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	neplodno	1120/2	1.582		9.729,30 EUR	parcelacija	Projekt Koseški bajer
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	neplodno	1117/9	1.667		10.252,05 EUR	parcelacija	Projekt Koseški bajer
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	neplodno	1117/8	2.203		13.548,45 EUR		Projekt Koseški bajer
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	travnik	1117/7	2.435		14.975,25 EUR		Projekt Koseški bajer
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	neplodno	1121/6	3.126		19.224,90 EUR	parcelacija	Projekt Koseški bajer
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	travnik	1166/1-del	570		28.500,00 EUR	parcelacija, cenitev	Projekt Koseški bajer
2010	k.o. Zgornja Šiška 1739	travnik	1214/1	430		21.500,00 EUR	parcelacija, cenitev	Projekt Koseški bajer
2010	k.o. Slape 1772	dvorišče,stan.stavba	83/1-del	358		12,50 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Slape 1772	dvorišče,stan.stavba	85-del	5		12,50 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	dvorišče,stan.stavba	541/5-del	1		35,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Slape 1772	gosp.poslopje, stan.stavba, dvorišče	88/1-del	1		35,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	stan.stavba,dvorišče,garaža	543/1-del	1		35,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	dvorišče	564/4-del	1		35,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	gozd	515/1-del	1		35,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Slape 1772	dvorišče, stan.stavba	99-del	2		70,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Zadobrava 1771	gozd	518/1-del	2		70,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	travnik	519/3-del	2		70,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	dvorišče, stan.stavba, garaža	520/7-del	2		70,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	dvorišče, stan.stavba	533/2-del	2		70,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	njiva	549/11-del	2		70,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	stan.stavba, dvorišče	541/5-del	2		70,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	travnik	509-del	2		70,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	pot	564/5-del	2		70,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Slape 1772	gosp.poslopje, stan.stavba, dvorišče, njiva	101-del	2		70,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Slape 1772	njiva, stan.stavba	102-del	2		70,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Slape 1772	stavbišče, njiva,dvorišče	89/1-del	2		70,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Slape 1772	gosp.poslopje, stan.stavba, dvorišče	90-del	2		70,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Slape 1772	njiva, dvorišče, stan.stavba, garaža	98-del	3		105,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	dvorišče, stan.stavba	532/11-del	3		105,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	sadovnjak	533/4-del	3		105,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	njiva	569/2-del	3		105,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	gosp.poslopje, stan.stavba,dvorišče	549/4-del	3		105,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	dvorišče	541/6-del	3		105,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	stan.stavba, dvorišče	549/14-del	3		105,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	dvorišče,njiva,stan.stavba	467/3-del	3		105,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	dvorišče,stan.stavba	532/11-del	3		105,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Slape 1772	njiva	233-del	3		105,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	garaža,stan.stavba,dvorišče	535/2-del	3		105,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	njiva,stan.stavba	536/1-del	3		105,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Slape 1772	dvorišče, stan.stavba, gosp.poslopje	97-del	4		140,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Slape 1772	dvorišče, stan.stavba	226-del	4		140,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	gozd	523-del	4		140,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	stan.stavba, sadovnjak,dvorišče	519/2-del	4		140,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	dvorišče, stan.stavba, garaža	532/4-del	4		140,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	pot	523/7-del	4		140,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	travnik	541/4-del	4		140,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	stan.stavba, njiva,stavba	568-del	4		140,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	travnik,gozd	517/1-del	4		140,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Slape 1772	njiva	93/1-del	5		175,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	sadovnjal	542/2-del	5		175,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	garaža,dvorišče,stavba	589/1-del	5		175,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	njiva	590/5-del	5		175,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	njiva, stan.stavba	549/9-del	5		175,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	stan.stavba, travnik,dvorišče	516/2-del	5		175,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	dvorišče, stan.stavba	533/2-del	6		210,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	sadovnjak	584/1-del	6		210,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Slape 1772	dvorišče, stan.stavba	96-del	7		245,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	gozd	534/6-del	7		245,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	pot	1486/2-del	7		245,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Slape 1772	travnik,gozd	114/2-del	8		280,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	travnik	519/3-del	8		280,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Slape 1772	dvorišče, stan.stavba, garaža	92-del	9		315,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Slape 1772	travnik	112-del	9		315,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	stan.stavba, dvorišče	590/8- del	9		315,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	njiva	549/8-del	9		315,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	gozd	512-del	9		315,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	njiva	526/6-del	10		350,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Zadobrava 1771	sadovnjak	585/1-del	14		490,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	stan.stavba, njiva	549/2-del	15		525,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	stan.stavba,dvorišče	590/4-del	16		560,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Slape 1772	pot	94-del	20		700,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	travnik	526/2-del	20		700,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	stan.stavba, dvorišče	549/13del	22		770,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	njiva	531/1-del	26		910,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	sadovnjak	544/5-del	26		910,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	njiva	513-del	26		910,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	dvorišče, stan.stavba, garaža	530/2-del	29		1.015,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	stavbišče	531/3-del	30		1.050,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	njiva, stan.stavba,travnik	540-del	30		1.050,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	dvorišče, stan.stavba	550/5-del	31		1.085,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	sadovnjak	544/1-del	32		1.120,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	sadovnjak,dvorišče	530/5-del	36		1.260,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	pot	532/8-del	37		1.295,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	dvorišče, stan.stavba	550/4-del	40		1.400,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	dvorišče	549/15-del	40		1.400,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	njiva, stan.stavba	549/2-del	41		1.435,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	dvorišče, stan.stavba	550/7-del	41		1.435,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	dvorišče, stan.stavba	550/6-del	46		1.610,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	dvorišče, stan.stavba	526/4-del	47		1.645,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	gozd	534/4-del	54		1.890,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	stavbišče	543/3-del	59		2.065,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	stavbišče	544/4-del	63		2.205,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	stavbišče	544/3-del	65		2.275,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	njiva, stan.stavba	526/1-del	68		2.380,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	stavbišče, Sadovnjak	531/2-del	70		2.450,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	travnik	534/2-del	72		2.520,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	stavbišče	544/2-del	72		2.520,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	njiva, stan.stavba	526/5-del	77		2.695,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	gozd	534/3-del	77		2.695,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	travnik, gosp.poslopje	526/3-del	81		2.835,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	travnik	534/1-del	131		4.585,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	travnik,pot	528/2-del	157		5.495,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	travnik	524/2-del	216		7.560,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Slape 1772	dvorišče,stan.stavba	87/1-del	4		12.530,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	travnik	559/2	360		12.600,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	dvorišče,stan.stavba	557/2	426		14.910,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	travnik,stan.stavba	559/1	717		25.095,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Zadobrava 1771	pot	1486/2-del	1.181		41.335,00 EUR	potrebna parcelacija	Projekt Novo Polje
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	dvorišče, travnik	237/13	69		14.605,22 EUR		Projekt ob Dolenjski železnici
2010	k.o. Zelena jama 2706	travnik	1573/32	2		145,00 EUR		Projekt Park zelena jama
2010	k.o. Zelena jama 2706	travnik	1573/23	5		362,50 EUR		Projekt Park zelena jama

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Zelena jama 2706	travnik	1573/21	6		435,00 EUR		Projekt Park zelena jama
2010	k.o. Zelena jama 2706	travnik	1573/25	7		507,50 EUR		Projekt Park zelena jama
2010	k.o. Zelena jama 2706	travnik	1537/26	55		3.987,50 EUR		Projekt Park zelena jama
2010	k.o. Zelena jama 2706	travnik	1573/28	1.353		98.092,50 EUR		Projekt Park zelena jama
2010	k.o. Tabor 1737	gospodarsko poslopje	2024/2	6		3.000,00 EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Tabor 1737	cesta	3766	38		7.600,00 EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Tabor 1737	gospodarsko poslopje	2026	38		19.000,00 EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Tabor 1737	gospodarsko poslopje	2016	41		20.500,00 EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Tabor 1737	dvorišče	2021	115		23.000,00 EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Tabor 1737	gospodarsko poslopje	2023	62		15.500,00 EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Tabor 1737	dvorišče	2015	158		15.800,00 EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Tabor 1737	stanovanjska stavba	2022	83		20.750,00 EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Tabor 1737	stanovanjska stavba	2025	88		22.000,00 EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Tabor 1737	gospodarsko poslopje	2019	92		23.000,00 EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Tabor 1737	dvorišče	2024/1	265		26.500,00 EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Tabor 1737	dvorišče	2018	301		30.100,00 EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Tabor 1737	stanovanjska stavba	2020	121		30.250,00 EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Tabor 1737	poslovna stavba	2017	156		39.000,00 EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Bežigrad 2636	posl.stavba	1845/3	223		- EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Bežigrad 2636	posl.stavba	1845/4	81		- EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Bežigrad 2636	posl.stavba	1845/5	25		- EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Bežigrad 2636	posl.stavba	1845/7	695		- EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Bežigrad 2636	dvorišče	1845/8	990		- EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Bežigrad 2636	dvorišče	1845/9	207		- EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Bežigrad 2636	dvorišče	1845/10	438		- EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Bežigrad 2636	posl.stavba	1845/11	21		- EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Bežigrad 2636	posl.stavba	1845/12	95		- EUR		Projekt PCL
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	dvorišče	350/800-del	1		65,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik	350/1048	3		195,00 EUR		Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik	350/23-del	3		195,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	gosp.poslopje, dvorišče	350/405-del	5		325,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik	350/81-del	7		455,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik	350/76-del	9		585,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	gosp.poslopje, dvorišče, stan.stavba	350/406-del	12		780,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	njiva	350/1046	16		1.040,00 EUR		Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	cesta	350/1038	17		1.105,00 EUR		Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik	350/515-del	17		1.105,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	dvorišče	350/787-del	20		1.300,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	cesta	350/1042	22		1.430,00 EUR		Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik	350/436-del	23		1.495,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik	350/82-del	26		1.690,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik	350/84-del	27		1.755,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	cesta	350/1044	29		1.885,00 EUR		Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik	350/602-del	30		1.950,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik	350/1050	33		2.145,00 EUR		Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik	350/517-del	36		2.340,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	cesta	350/1036	38		2.470,00 EUR		Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik	350/603-del	39		2.535,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	garaža, njiva, stan.stavba, dvorišče	350/767-del	41		2.665,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik	350/911-del	43		2.795,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik	350/516-del	43		2.795,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik	350/771-del	48		3.120,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	parkirišče, dvorišče, zelenica, stan.stavba	350/597-del	49		3.185,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik	350/75-del	57		3.705,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	garaža, stan. stavba, dvorišče	350/399-del	61		3.965,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik	350/363-del	67		4.355,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	sadovnjak, stan.stavba, dvorišče	350/412-del	72		4.680,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	gosp.poslopje, dvorišče, njiva, stan.stavba	350/411-del	87		5.655,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik, njiva	350/976-del	95		6.175,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	stan.stavba, sadovnjak, dvorišče	350/73-del	130		8.450,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik, stan.stavba, gosp.poslopje	350/397-del	133		8.645,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik, njiva	350/74-del	254		16.510,00 EUR	parcelacija	Projekt PERUZZIJEVA
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	dvorišče	350/587-del	531-del		- EUR		projekt Peruzzijeva
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik	350/586-del	825-del		- EUR		projekt Peruzzijeva
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	barjanski travnik	350/290-del	282-del		- EUR		projekt Peruzzijeva
2010	k.o. Karlovško predmestje 1695	dvorišče 242, barjanksi travnik 268	350/275	242-del		- EUR		projekt Peruzzijeva
2010	k.o. Podgorica 1759	travnik	339/1- del	1.855		2.050,00 EUR		Projekt Podgorica
2010	k.o. Podgorica 1759	travnik	339/2 - del	1.897		2.050,00 EUR		Projekt Podgorica
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	942/2	174		5.220,00 EUR		Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	942/11	244		7.320,00 EUR		Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče	894/24	9		270,00 EUR		Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	njiva	894/19	8		240,00 EUR		Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče	894/28	2		60,00 EUR		Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče	894/34	2		60,00 EUR		Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče	894/32	6		180,00 EUR		Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	894/15	3		90,00 EUR		Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	894/13	4		120,00 EUR		Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	travnik	894/16	10		300,00 EUR		Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče	894/190	31		930,00 EUR		Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče	894/191	2		60,00 EUR		Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče	896/15	8		240,00 EUR		Projekt Rakova jelša

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče	894/87	4		120,00 EUR		Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	sadovnjak	897/17	92		2.760,00 EUR		Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	896/102	25		750,00 EUR		Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	dvorišče	898/1	1		30,00 EUR		Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	njiva	898/30	8		240,00 EUR		Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	898/16	324		9.720,00 EUR		Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	898/19	1.236		37.080,00 EUR		Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	pot	898/26	124		3.720,00 EUR		Projekt Rakova jelša
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	gozd	1088/2	4.646		78.982,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt SNAGA
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	barjanski travnik	1082/70	8.214		139.638,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt SNAGA
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	barjanski travnik	1088/3	8.493		144.381,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt SNAGA
2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	barjanski travnik, gozd	1082/18	16.138		274.346,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt SNAGA
2010	k.o. Brinje II 2681	njiva	714	248		29.760,00 EUR	cenitev	Projekt Šmartinski park II. faza
2010	k.o. Brinje II 2681	njiva	711	278		33.360,00 EUR	cenitev	Projekt Šmartinski park II. faza
2010	k.o. Brinje II 2681	njiva	712	279		33.480,00 EUR	cenitev	Projekt Šmartinski park II. faza
2010	k.o. Brinje II 2681	njiva	715	279		33.480,00 EUR	cenitev	Projekt Šmartinski park II. faza
2010	k.o. Brinje II 2681	njiva	717	279		33.480,00 EUR	cenitev	Projekt Šmartinski park II. faza
2010	k.o. Brinje II 2681	njiva	718	279		33.480,00 EUR	cenitev	Projekt Šmartinski park II. faza
2010	k.o. Brinje II 2681	njiva	716	404		48.480,00 EUR	cenitev	Projekt Šmartinski park II. faza
2010	k.o. Brinje II 2681	njiva	708	464		55.680,00 EUR	cenitev	Projekt Šmartinski park II. faza
2010	k.o. Brinje II 2681	njiva	737	554		66.480,00 EUR	cenitev	Projekt Šmartinski park II. faza
2010	k.o. Brinje II 2681	njiva	738	575		69.000,00 EUR	cenitev	Projekt Šmartinski park II. faza
2010	k.o. Brinje II 2681	njiva	733	686		82.320,00 EUR	cenitev	Projekt Šmartinski park II. faza
2010	k.o. Brinje II 2681	njiva	710	1.236		148.320,00 EUR	cenitev	Projekt Šmartinski park II. faza
2010	k.o. Zelena Jama 2706	njiva	1435	768		92.160,00 EUR		Projekt Šmartinski park II. faza
2010	k.o. Zelena Jama 2706	njiva	1472	1.037		124.440,00 EUR		Projekt Šmartinski park II. faza
2010	k.o. Zelena Jama 2706	njiva	1470/1	1.118		134.160,00 EUR		Projekt Šmartinski park II. faza
2010	k.o. Zelena Jama 2706	njiva	1472	1.118		134.160,00 EUR		Projekt Šmartinski park II. faza

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Brinje II 2681	njiva	736/1	1.401		168.120,00 EUR	cenitev	Projekt Šmartinski park II. faza
2010	k.o. Zelena Jama 2706	NJIVA	1443	280		33.600,00 EUR		Projekt Šmartinski park II. faza
2010	k.o. Stožice 1735	njiva	962/1	4.542		1.657.830,00 EUR		**Projekt Štajerka**
2010	k.o. Stožice 1735	njiva	969/1	100		120.000,00 EUR		**Projekt Štajerka**
2010	k.o. Brinje I 1736	njiva 3	483/1	3.365		403.800,00 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Brinje I 1736	njiva 3	486/5	1.090		130.800,00 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Brinje I 1736	njiva 3	486/1	cca 400		48.000,00 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Brinje I 1736	njiva 3	486/4	cca 40		4.800,00 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Brinje I 1736	njiva 3	486/6	21		2.520,00 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Brinje I 1736	njiva 3	485/1	cca 80		9.600,00 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Stožice 1735	pašnik 2	516/2	101		12.120,00 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Stožice 1735	njiva 2	517/4	61		7.320,00 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Stožice 1735	cesta	517/7	120		14.400,00 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Bežigrad 2636	travnik	2240/3	2.384		965.520,00 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Bežigrad 2636	travnik	2240/2	2.661		1.077.705,00 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Bežigrad 2636	travnik	2240/4	68		27.540,00 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Bežigrad 2636	travnik	1333/1	2.553		1.033.965,00 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Bežigrad 2636	travnik	1333/3	1.438		582.390,00 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Bežigrad 2636	travnik	1333/4	133		53.865,00 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Brinje I 1736	njiva	1080/76	247		442.174,46 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Brinje I 1736	njiva	1080/73	127		227.352,86 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Brinje I 1736	njiva	1080/75	97		173.647,46 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Brinje I 1736	dvorišče, stan.stavba	1080/74	258		461.864,22 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Stožice 1735	cesta	958/1	366		43.920,00 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Stožice 1735	cesta	958/3	136		16.320,00 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Stožice 1735	stanovanjska stavba	985/4	274		32.880,00 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Brinje I 1736	pot	402/15	139		16.680,00 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Brinje I 1736	parkirišče	402/131	60		7.200,00 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Brinje I 1736	njiva	402/8	47		5.640,00 EUR		Projekt Štajerka
2010	k.o. Brdo ,2682	pašnik	1804/56 - del (7,5)	16		- EUR		Projekt Tehnološki park
2010	k.o. Brdo ,2682	pašnik	1804/57- del (9)	38		- EUR		Projekt Tehnološki park
2010	k.o. Brdo ,2682	cesta	1804/66 - del (144)	157		- EUR		Projekt Tehnološki park
2010	k.o. Brdo ,2682	travnik	1804/59 - del (610)	725		- EUR		Projekt Tehnološki park
2010	k.o. Brdo ,2682	travnik	1710/2 - del (11)	3.059		545,00 EUR		Projekt Tehnološki park
2010	k.o. Brdo ,2682	njiva	1810/21	18		840,00 EUR		Projekt Tehnološki park
2010	k.o. Brdo ,2682	njiva	1228 - del (41)	415		2.070,00 EUR		Projekt Tehnološki park
2010	k.o. Brdo ,2682	njiva	1810/6 - del (53)	537		2.665,00 EUR		Projekt Tehnološki park
2010	k.o. Brdo ,2682	njiva	1810/20	66		3.305,00 EUR		Projekt Tehnološki park
2010	k.o. Brdo ,2682	travnik	1804/17- del (103)	715		5.150,00 EUR		Projekt Tehnološki park
2010	k.o. Brdo ,2682	njiva	1810/7	122		6.100,00 EUR		Projekt Tehnološki park
2010	k.o. Brdo ,2682	travnik	1812/15	301		30.000,00 EUR		Projekt Tehnološki park
2010	k.o. Brdo ,2682	zelenica	1804/70 in del (297)	26.490		30.000,00 EUR		Projekt Tehnološki park
2010	k.o. Vič 1723	cesta	1229/2 -del	179		17.900,00 EUR		Projekt Tehnološki park
2010	k.o. Vič 1723	njiva	1229/2 -del	504		88.200,00 EUR		Projekt Tehnološki park
2010	k.o. Vič 1723	cesta	1223 - del	13		1.300,00 EUR		Projekt Tehnološki park
2010	k.o. Vič 1723	njiva	1223 - del	364		63.700,00 EUR		Projekt Tehnološki park
2010	k.o. Vič 1723	njiva	1229/3	2		200,00 EUR		Projekt Tehnološki park
2010	k.o. Vič 1723	njiva	1229/4	15		1.500,00 EUR		Projekt Tehnološki park
2010	k.o. Rudnik 1696	travnik	2442/17	1		30,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2451/44	1		30,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2451/11	1		30,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	njiva, sadovnjak	2451/45	1		30,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Rudnik 1696	njiva, sadovnjak	2451/14	1		30,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	njiva, travnik, dvorišče	2442/26	1		30,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2510/2	1		30,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2442/16	1		30,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	gozd	2456/3	1		30,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	travnik	2452/18	1		30,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	njiva	2452/20	1		30,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2452/8	1		30,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	njiva	2443/14	1		30,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	njiva, sadovnjak, dvorišče	2446/13	1		30,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	njiva, sadovnjak, dvorišče	2446/14	1		30,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2562/1	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	118/4	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	sadovnjak, njiva	118/8	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	travnik	2563/8	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	travnik	120/8	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2561/10	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	travnik	117/1	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	gospo.posl, stan.stav.	117/8	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	sadovnjak	120/12	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	travnik	2563/12	1		30,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2452/9	2		60,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	njiva, sadovnjak, dvorišče	2446/11	2		60,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče, njiva	118/3	2		60,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2561/5	2		60,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	travnik	2565/2	2		60,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	sadovnjak, njiva	2449/7	3		90,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2452/6	3		90,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	njiva	2562/2	3		90,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče, travnik, sadovnjak	2563/2	3		90,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	120/3	4		120,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	njiva, dvorišče	118/1	4		120,00 EUR	parcelacija, potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	travnik	2561/6	4		120,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče, njiva	118/2	4		120,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	travnik	2563/11	4		120,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče, njiva	118/3	5		150,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2559/1	6		180,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	njiva, dvorišče	2446/12	7		210,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	sadovnjak	118/7	7		210,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2558/2	7		210,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2561/3	7		210,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	travnik, sadovnjak, njiva	2563/2	7		210,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2502/2	8		240,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2562/1	8		240,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2562/1	9		270,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2563/5	9		270,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	117/4	10		300,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	117/6	10		300,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2563/6	10		300,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2563/14	11		330,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2560/2	14		420,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	120/11	14		420,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	109	17		510,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2561/9	17		510,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	travnik, dvorišče	2456/4	18		540,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	120/10	20		600,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	travnik	2564/17	20		600,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2561/7	23		690,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	travnik	2564/10	24		720,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	travnik	117/5	25		750,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	travnik	2564/27	32		960,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2564/26	36		1.080,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	gozd	2457/7	37		1.110,00 EUR	cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2563/3	45		1.350,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	travnik	2564/28	46		1.380,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	travnik	2564/3	46		1.380,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	travnik	2564/16	48		1.440,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	2563/1	53		1.590,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	njiva, sadovnjak	120/1	56		1.680,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	travnik	2565/1	60		1.800,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	travnik	2564/39	78		2.340,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	118/9	80		2.400,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	120/3	92		2.760,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	dvorišče	120/9	129		3.870,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	pot	2562/4	191		5.730,00 EUR	potrebna cenitev	Projekt Vintarca II. faza
2010	k.o. Rudnik 1696	funkcionalni objekt	2452/16	78		2.340,00 EUR	potrebna cenitev, nakup potreben za menjavo	Projekt Vinterca
2010	k.o. Rudnik 1696	travnik, dvorišče	2511/8	129		3.870,00 EUR		Projekt Vinterca
2010	k.o. Rudnik 1696	pot	**2451/34**	439		13.170,00 EUR		Projekt Vinterca
2010	k.o. Rudnik 1696	pot, travnik	2452/13	88		2.640,00 EUR		Projekt Vinterca
2010	k.o. Rudnik 1696	pot, dvorišče	2452/15	151		4.530,00 EUR		Projekt Vinterca
2010	k.o. Rudnik 1696	pot, dvorišče	2452/12	106		3.180,00 EUR		Projekt Vinterca
2010	k.o. Slape 1772	dvorišče	1190/17	2		400,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	njiva	978/2	6		450,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	njiva	747/2	6		450,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	travnik	1310/2	10		750,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	dvorišče	1193/5	4		800,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	sadovnjak	551/1	12		900,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	njiva	1190/3	13		975,00 EUR		Projekt Zaloška
2010		spomenik		13		975,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	dvorišče	1190/15	6		1.200,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	njiva	1215/4	18		1.350,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	cesta	981/2	39		2.925,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	park	1231/2	43		3.225,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	travnik	1214/4	46		3.450,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	sadovnjak	551/2	48		3.600,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	travnik	980/1	38		3.800,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	njiva	1314/3	51		3.825,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	travnik	553/2	54		4.050,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	cesta	981/3	58		4.350,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	travnik	1304/1	68		5.100,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	njiva	1309	69		5.175,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	dvorišče	552/2	75		5.625,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	njiva	1230	77		5.775,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	njiva	1190/13	123		9.225,00 EUR		Projekt Zaloška
2010	k.o. Slape 1772	njiva	1308	124		9.300,00 EUR		Projekt Zaloška

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010		stavba		24		9.600,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	njiva	1210	137		10.275,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	pašnik	1191/7	161		12.075,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	dvorišče	981/1	72		12.600,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	dvorišče	1190/16	63		12.600,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	njiva	1253	187		14.025,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	travnik	1209	228		17.100,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	park	1231/1	252		18.900,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	njiva	1207	306		22.950,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	gospodarsko poslopje	732/5	71		24.850,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	gospodarsko poslopje	732/4	72		25.200,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	njiva	1214/6	385		28.875,00 EUR		Projekt Založka
2010		njiva		386		28.950,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	dvorišče	732/2	154		30.800,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	dvorišče	732/3	157		31.400,00 EUR		Projekt Založka
2010		stan.stavba		80		32.000,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	njiva	1232	463		34.725,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	dvorišče	967/15	176		35.200,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	travnik	1205	616		46.200,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	njiva	1204	654		49.050,00 EUR		Projekt Založka
2010		dvorišče		284		56.800,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	stan.stavba	1203/2	151		60.400,00 EUR		Projekt Založka
2010		stan.stavba		163		65.200,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	stan.stavba	732/1	187		74.800,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	njiva	1234	1.039		77.925,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	dvorišče	1203/1	435		87.000,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Slape 1772	dvorišče	1212	476		95.200,00 EUR		Projekt Založka
2010		garaža		23		6.900,00 EUR		Projekt Založka
2010		garaža		24		7.200,00 EUR		Projekt Založka
2010	k.o. Vič 1723	cesta	2/5	41		2.050,00 EUR	potrebna parcelacija	PROJEKT Zbiralnikov odpadkov
2010	k.o. Vič 1723	cesta	35/5	85		4.250,00 EUR	potrebna parcelacija	PROJEKT Zbiralnikov odpadkov
2010	k.o. Zelena jama 2706	funkcionalni objekt	1556/5	30		2.250,00 EUR		Projekt Zelena jama- komunala
2010	k.o. Zelena jama 2706	dvorišče	1489/6	89		6.675,00 EUR		Projekt Zelena jama- komunala
2010	k.o. Črnuče 1756	stanovanjska stavba	1107/17	1		17,50 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	dvorišče	1107/15	3		52,50 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	pašnik	1107/43	8		140,00 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	dvorišče	1107/47	21		367,50 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	dvorišče	1107/41	28		490,00 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	stanovanjska stavba	1107/11	29		507,50 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	dvorišče	1107/124	30		525,00 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	dvorišče	1107/106	35		612,50 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	dvorišče	1107/107	38		665,00 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	dvorišče	1107/40	44		770,00 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč

ZEMLJIŠČA

LETO NAKUPA MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE v m²	ZKV	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	OPOMBE	ZEMLJIŠČE-OPIS/RAZLOG ZA NABAVO / MENJAVO, DRUGO
2010	k.o. Črnuče 1756	zelenica	974/262	78		1.365,00 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	dvorišče	1107/116	94		1.645,00 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	njiva	974/374	108		1.890,00 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	zelenica	1107/10	151		2.642,50 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	zelenica	1107/19	173		3.027,50 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	dvorišče	974/384	194		3.395,00 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	pot	974/178	216		3.780,00 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	dvorišče	1107/12	233		4.077,50 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	zelenica	974/281	261		4.567,50 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	pot	974/231	264		4.620,00 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	zelenica	974/230	274		4.795,00 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	zelenica	974/261	275		4.812,50 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	zelenica	974/583	283		4.952,50 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	dvorišče	974/285	314		5.495,00 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	dvorišče	1107/115	446		7.805,00 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	dvorišče	1107/125	491		8.592,50 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	zelenica	974/227	538		9.415,00 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	zelenica	974/586	753		13.177,50 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	zelenica	974/259	779		13.632,50 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	zelenica	974/213	909		15.907,50 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	dvorišče	974/214	926		16.205,00 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	zelenica	974/584	1.007		17.622,50 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	dvorišče	1107/100	1.127		19.722,50 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	dvorišče	974/89	1.418		24.815,00 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	neplodno	974/84	1.447		25.322,50 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	dvorišče	1107/14	1.729		30.257,50 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	dvorišče	974/40	1.963		34.352,50 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Črnuče 1756	dvorišče	1107/1	2.282		39.935,00 EUR	cenitev	Projekt zgostitev Črnuč
2010	k.o. Brdo ,2682	gozd	1370/5	95		475,00 EUR		Projekt Živalski vrt (širitev)
2010	k.o. Brdo ,2682	gozd	1371/3-delež	102		507,87 EUR		Projekt Živalski vrt (širitev)
2010	k.o. Brdo ,2682	gozd	1370/8-delež	153		762,65 EUR		Projekt Živalski vrt (širitev)
2010	k.o. Brdo ,2682	gozd	1367/3	153		765,00 EUR		Projekt Živalski vrt (širitev)
2010	k.o. Brdo ,2682	gozd	1370/7-delež	209		1.045,00 EUR		Projekt Živalski vrt (širitev)
2010	k.o. Brdo ,2682	pot, travnik	1360/2	360		1.800,00 EUR		Projekt Živalski vrt (širitev)
2010	k.o. Brdo ,2682	gozd, poslovna stavba, pot	1370/4	365		1.825,00 EUR		Projekt Živalski vrt (širitev)
2010	k.o. Brdo ,2682	njiva	1399/2	407		2.035,00 EUR		Projekt Živalski vrt (širitev)
2010	k.o. Brdo ,2682	travnik, pot	1362/2	432		2.160,00 EUR		Projekt Živalski vrt (širitev)
2010	k.o. Brdo ,2682	gozd	1364/2	465		2.325,00 EUR		Projekt Živalski vrt (širitev)
2010	k.o. Brdo ,2682	gozd	1362/3	480		2.400,00 EUR		Projekt Živalski vrt (širitev)
2010	k.o. Brdo ,2682	gozd	1370/6	681		3.405,00 EUR		Projekt Živalski vrt (širitev)
2010	k.o. Brdo ,2682	gozd	1363/2	836		4.180,00 EUR		Projekt Živalski vrt (širitev)
2010	k.o. Zelena jama 2706	cesta	1566/38	4		520,00 EUR		SAVA IP
2010	k.o. Zelena jama 2706	cesta	1567/11	215		27.950,00 EUR		SAVA IP
2010	k.o. Zelena jama 2706	cesta	1578/10	8		1.040,00 EUR		SAVA IP
2010	k.o. Zelena jama 2706	cesta	1578/9	64		8.320,00 EUR		SAVA IP
2010	k.o. Zelena jama 2706	cesta	1421/7-del	1.327		- EUR	parcelacija je v teku	SAVA IP

STAVBE

STAVBA - občina, ulica, hišna številka, dodatek k hišni številki	LETO PRIDOBITEV/ MENJAVE/ DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE/PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST v m^2	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	PODATKI o vrsti dejanske rabe zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi)/podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti, drugo	podatki o stavbi, ki izhajajo iz katastra stavb (gradbena parcela, občina, naselje, ulica, hišna številka, dodatek km hišni številki, številka	OPOMBE	zadeva
4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI								
Cesta Dolomitskega odreda 11 s pripadajočimi objekti	2010	par.št.1506/1, 1506/2, 1507, 1509 k.o. Vič,	540	327.077,00 EUR			1/2 plačano v letu 2009	
Celovška cesta- KOPALIŠČE ILIRIJA	2010	par.št. 2113, k.o.Ajdovščina	166	104.270,00 EUR				

Priloga 4

LETNI NAČRT

RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM MESTNE OBČINE LJUBLJANA ZA LETO 2010

LETNI NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM MOL ZA LETO 2010

ZEMLJIŠČA

ZEMLJIŠČE (PRODAJA/MENJAVA)	LETO PRODAJE/MENJAVE/ DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PARC. ŠT.	VELIKOST PARCELE	ORIENTACIJSKA VREDNOST (v EUR)	zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi)/podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	OPOMBE	Stranka/Projekt
4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI								
prodaja	2010	k.o. Bežigrad 2636	2/13	197,00	98.500,00 EUR	poslovna stavba, dvorišče	potrebna cenitev	Ljubljanske mlekarne
prodaja	2010	k.o. Brinje I 1736	946/2	273,00	136.500,00 EUR	dvorišče	potrebna cenitev	Ljubljanske mlekarne
prodaja	2010	k.o. Brinje I 1736	952/2	384,00	192.000,00 EUR	dvorišče	potrebna cenitev	Ljubljanske mlekarne
prodaja	2010	k.o. Brinje I 1736	960/2	49,00	24.500,00 EUR	travnik	potrebna cenitev	Ljubljanske mlekarne
menjava/prodaja	2010	k.o. Bežigrad 2636	1674/4	45,00	9.000,00 EUR	dvorišče	potrebna cenitev	Ramič Sanel
prodaja	2010	k.o. Spodnja Šiška 1740	620/2	46,00	13.800,00 EUR	dvorišče	potrebna cenitev	Mamilovič Avgust
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	1707/83	244,00	42.944,00 EUR	travnik, dvorišče		PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	1707/82	174,00	30.624,00 EUR	travnik, dvorišče		PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	1707/87	121,00	10.648,00 EUR	travnik, dvorišče	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	1707/88	178,00	15.664,00 EUR	travnik, dvorišče	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	1707/89	173,00	15.224,00 EUR	travnik, dvorišče	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	1707/90	232,00	20.416,00 EUR	travnik, dvorišče	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	1707/80	4,00	704,00 EUR	travnik, dvorišče		PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	1707/204	120,00	10.560,00 EUR	travnik, dvorišče	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	1707/39	99,00	8.712,00 EUR	travnik, dvorišče	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	600/10	40,00	7.040,00 EUR	travnik, dvorišče		PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	1707/184	23,00	4.048,00 EUR	travnik, dvorišče		PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	del 1707/59	1.764,00	155.232,00 EUR	gozd, pot	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	1707/85	193,00	16.984,00 EUR	travnik	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	1707/86	117,00	10.296,00 EUR	stanovanjska stavba, dvorišče	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	del 1707/180	32,00	2.816,00 EUR	travnik	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	del 1707/186	526,00	46.288,00 EUR	travnik	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	1707/43	128,00	11.264,00 EUR	stanovanjska stavba	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	1707/42	30,00	2.640,00 EUR	stavba	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	1707/38	62,00	5.456,00 EUR	stanovanjska stavba	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	1707/200	287,00	25.256,00 EUR	njiva, dvorišče	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	1707/201	3,00	264,00 EUR	dvorišče	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	1707/202	1,00	88,00 EUR	pot	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	del 1707/203	10,00	880,00 EUR	pot	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	1707/40	177,00	15.576,00 EUR	stanovanjska stavba	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	del 1707/187	447,00	39.336,00 EUR	garaža, dvorišče	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	1707/41	48,00	4.224,00 EUR	stanovanjska stvaba	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	1707/91	31,00	2.728,00 EUR	travnik	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	del 1707/218	529,00	46.552,00 EUR	travnik	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 1722	del 642/2	63,00	5.544,00 EUR	njivs, travnik	del vrednosti za zemljišče	PROJEKT Cesta dveh cesarjev

ZEMLJIŠČA

ZEMLJIŠČE (PRODAJA/MENJAVA)	LETO PRODAJE/MENJAVE/ DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PARC. ŠT.	VELIKOST PARCELE	ORIENTACIJSKA VREDNOST (v EUR)	zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi)/podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	OPOMBE	Stranka/Projekt
4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI								
prodaja	2010	k.o. Kašelj 1770	1866/8	289,00	115.600,00 EUR	njiva	potrebna cenitev	Bricelj Ivica
prodaja	2010	k.o. Kašelj 1770	1865/12	35,00	14.000,00 EUR	njiva	potrebna cenitev	Bricelj Ivica
prodaja	2010	k.o. Kašelj 1770	1867/3	63,00	25.200,00 EUR	njiva	potrebna cenitev	Bricelj Ivica
prodaja	2010	k.o. Bratislavci 378	448/2	730,00	21.900,00 EUR	pašnik	prodaja deleža, cenitev	neznani kupec/solastnina
prodaja	2010	k.o. Bratislavci 378	450	1.706,00	51.180,00 EUR	njiva	prodaja deleža, cenitev	neznani kupec/solastnina
prodaja	2010	k.o. Bratislavci 378	453/1	4.790,33	143.710,00 EUR	gozd	prodaja deleža, cenitev	neznani kupec/solastnina
prodaja	2010	k.o. Bratislavci 378	65.S	54,00	5.400,00 EUR	stavbišče	prodaja deleža, cenitev	neznani kupec/solastnina
prodaja	2010	k.o Bizovik 1733	1062/14	78,00	26.052,00 EUR	dvorišče		Bužga Aleš
prodaja	2010	k.o. Vižmarje 1753	1130/2	75,00	22.500,00 EUR	travnik	potrebna cenitev	Gabršek Igor
prodaja	2010	k.o. Vižmarje 1753	1132/6	180,00	54.000,00 EUR	travnik	potrebna cenitev	Gabršek Igor
prodaja	2010	k.o. Udmat 173	233/2	4,00	1.600,00 EUR	funkcionalni objekt		Igor Premk
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje 289	816/2	320,00	128.000,00 EUR	njiva, stanovanjska stavba, dvorišče	cenitev	Kučuk Ana, Miloš
prodaja	2010	k.o. Stožice 2090	55/4	2,00	700,00 EUR	njiva	cenitev, parcelacija	Kunaver Lavrič Judita
prodaja	2010	k.o. Stožice 1994	68/2 - del	30,00	10.500,00 EUR	pot	cenitev, parcelacija	Kunaver Lavrič Judita
prodaja	2010	k.o. Stožice 1994	68/1 - del	68,00	23.800,00 EUR	pot	cenitev, parcelacija	Kunaver Lavrič Judita
menjava	2010	k.o. Šentvid nad Ljubljano 696	634/2	86,00	34.400,00 EUR	travnik	cenitev	Ježek Marija
menjava	2010	k.o. Sostro	1854/1 - del	197,00	19.700,00 EUR	pot	parcelacija, cenitev	Porenta Ivan
menjava	2010	k.o. Sostro 1413	1855 - del	255,00	25.500,00 EUR	pot	parcelacija, cenitev	Porenta Ivan
menjava	2010	k.o. Zgornja Šiška	1092/10-del	1.000,00	100.000,00 EUR	cesta	parcelacija, cenitev	Koseški bajer (Duh, Babnik)
		k.o. Zgornja Šiška	1904 - del	100,00	10.000,00 EUR	travnik, cesta	parcelacija, cenitev	Koseški bajer (Duh, Babnik)
prodaja	2010	k.o. Podgorica	1391/5	551,00	220.400,00 EUR	pot	cenitev	Jurca Ivanka
prodaja	2010	k.o. Karlovško predmestje 1452	240/35	125,00	31.250,00 EUR	travnik	cenitev	Novak Mihaela - Ob Dolenjski železnici
prodaja	2010	k.o. Stožice 1529	2272/24	33,00	16.500,00 EUR	neplodno	cenitev	Laszlo Herman
prodaja	2010	Zelena jama	1566/43	4,00	1.260,00 EUR	cesta	menjalna pogodba MOL	SAVA IP
prodaja	2010	Zelena jama	1566/44	3,00	945,00 EUR	cesta		SAVA IP
prodaja	2010	Zelena jama	1566/45	85,00	26.775,00 EUR	cesta		SAVA IP
prodaja	2010	Zelena jama	1566/46	20,00	6.300,00 EUR	cesta		SAVA IP
prodaja	2010	Zelena jama	1571/13	70,00	22.050,00 EUR	njiva		SAVA IP
prodaja	2010	Zelena jama	2233/20	149,00	46.935,00 EUR	cesta		SAVA IP
prodaja	2010	Vič	1340/2	465,00	134.850,00 EUR	travnik	menjalna pogodba	KONEX
prodaja	2010	Vič	1340/1	509,00	147.610,00 EUR	travnik		KONEX
prodaja	2010	Vič	1336/4	544,00	157.760,00 EUR	poslovna stavba		KONEX
prodaja	2010	Vič	1343/16-del	122,00	35.380,00 EUR	neplodno		KONEX
prodaja	2010	Vič	1336/21	33,00	9.570,00 EUR	dvorišče		KONEX
prodaja	2010	Vič	1336/27	32,00	3.280,00 EUR	poslovna stavba		KONEX
prodaja	2010	Vič	1339/38	10,00	2.900,00 EUR	poslovna stavba		KONEX
prodaja	2010	Vič	1339/40	41,00	11.890,00 EUR	dvorišče		KONEX

ZEMLJIŠČA

ZEMLJIŠČE (PRODAJA/MENJAVA)	LETO PRODAJE/MENJAVE/ DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PARC. ŠT.	VELIKOST PARCELE	ORIENTACIJSKA VREDNOST (v EUR)	zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi)/podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	OPOMBE	Stranka/Projekt
4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI								
prodaja	2010	Vič	1339/44	25,00	7.250,00 EUR	gospodarsko poslopje		KONEX
prodaja	2010	Vič	1340/2	465,00	134.850,00 EUR	travnik		KONEX
prodaja	2010	Vič	1340/1	509,00	147.610,00 EUR	travnik		KONEX
prodaja	2010	Vič	1343/14	498,00	144.420,00 EUR	travnik		KONEX
prodaja	2010	Vič	1336/5	107,00	31.030,00 EUR	poslovna stavba		KONEX
prodaja	2010	Vič	1336/48	340,00	98.600,00 EUR	neplodno		KONEX
prodaja	2010	Vič	1336/50	1.112,00	322.480,00 EUR	neplodno		KONEX
prodaja	2010	Vič	1336/52	1.021,00	296.090,00 EUR	neplodno		KONEX
prodaja	2010	Vič	1336/51	1.472,00	426.880,00 EUR	neplodno		KONEX
prodaja	2010	Tabor	2014/3	346,00	290.640,00 EUR	travnik	menjalna pogodba	PETROL
prodaja	2010	Trnovsko predmestje	350/11-del	165,00	6.000,00 EUR	pot	potrebna parcelacija, potrebna cenitev	MOJŠKERC ZDENKA
prodaja	2010	Črnuče	1096/2	81,00	12.150,00 EUR		potrebna cenitev	HIŠNI SERVIS MATIČ
prodaja	2010	Tabor	3217	179,00	17.900,00 EUR	travnik		METALKA
prodaja	2010		1424/92	18,00	1.800,00 EUR	dvorišče	potrebna cenitev	JUSIČ BORIS
prodaja	2010	Stožice	2239/42	225,00	22.500,00 EUR	dvorišče	potrebna cenitev	ŠTERK BORIS
prodaja	2010	Vič	2020/6	9,00	450,00 EUR	cesta		PST KLANČINA- Žagar Iztok
prodaja	2010	Dobrova	1759/122-del	900,00	450.000,00 EUR	travnik	potrebna cenitev	INTERCLASS CARS d.o.o.
prodaja	2010	Dobrova	1759/204	15,00	7.500,00 EUR	travnik	potrebna cenitev	INTERCLASS CARS d.o.o.
prodaja	2010	Kašelj	1480-del	30,00	6.000,00 EUR	pot	potrebna parcelacija in cenitev	Pšeničnik Helena
prodaja	2010	Brdo	1741/1-del	54,00	26.000,00 EUR	dvorišče, njiva, stan.stavba,garaža	potreban cenitev, prodaja solast.deleža (atrij+soba)	Peršak Janez
prodaja	2010	Poljansko predmestje	294	421,00	82.400,00 EUR	sadovnjak	potrebna cenitev	Črepinšek Marjeta
stavbna pravica	2010	Dravlje	951/205	16,00	3.200,00 EUR	dvorišče	potrebna cenitev	Dom ostarelih Šiška
stavbna pravica	2010	Dravlje	1547/1-del	2.100,00	420.000,00 EUR	travnik	potrebna cenitev	Obid Vera
prodaja/menjava	2010	k.o Štepanja vas	416/39	33	28.710,00 EUR	parkirišče		
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	904/45	7	2.100,00 EUR	NJIVA		
prodaja	2010	k.o.Dravlje	405/4	80	24.000,00 EUR	CESTA		
prodaja	2010	k.o. Dravlje	1657/11	93	30.000,00 EUR	POT		NLB
prodaja	2010	k.o. Dravlje	1653/33	183	54.000,00 EUR	TRAVNIK		NLB
prodaja	2010	k.o. Lipoglav	1222/16	850	85.000,00 EUR	TRAVNIK		VIZINTIN SAŠA, LESKOVŠEK DRAGO
prodaja	2010	k.o. Slape	1016/11	61	18.300,00 EUR	NJIVA		KID D.O.O.
prodaja	2010	k.o. Slape	1016/8	196	58.800,00 EUR	CESTA		KID D.O.O.
prodaja	2010	k.o. Črnuče	631/26	193	38.600,00 EUR	TRAVNIK		BALANT JANEZ
prodaja	2010	k.o. Črnuče	283/6	15	3.000,00 EUR	TRAVNIK		STRAJNAR VIKTOR
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	832/93	451	90.000,00 EUR	TRAVNIK		ZAKRAJŠEK VERA
prodaja	2010	k.o. Kašelj	639/4	67	26.800,00 EUR	POT		LASSANA d.o.o.
prodaja	2010	k.o. Kašelj 4725	244/1 - del	200,00	80.000,00 EUR	sadovnjak	cenitev, parcelacija	Perenda Mujo

ZEMLJIŠČA

ZEMLJIŠČE (PRODAJA/MENJAVA)	LETO PRODAJE/MENJAVE/ DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PARC. ŠT.	VELIKOST PARCELE	ORIENTACIJSKA VREDNOST (v EUR)	zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi)/podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	OPOMBE	Stranka/Projekt
4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI								
prodaja	2010	k.o. Kašelj 4725	428/5	50,00	12.500,00 EUR	igrišče	parcelacija, cenitev	Elektro Ljubljana
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	293/34	151,00	52.850,00 EUR	travnik	pavnomočnost parcelacije, cenitev	Čučnik Terezija
prodaja	2010	k.o. Štepanja vas	661/2 - del	200,00	30.000,00 EUR	cesta	parcelacija, cenitev	Valina upravljanje d.o.o.
prodaja	2010	k.o. Dravlje	1311/8	155,00	2.098,96 EUR	travnik	cenitev	Podlesnik Medjedović Mateja
prodaja	2010	k.o. Stožice	2239/45	335,00	67.000,00 EUR	neplodno		VIDERGAL MARIJA
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	1707/55	431,00	86.200,00 EUR	travnik		MIJAX
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	1707/158	97,00	19.400,00 EUR	njiva		MIJAX
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	1707/129	83,00	16.600,00 EUR	travnik		MIJAX
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	1707/2	531,00	106.200,00 EUR	travnik		MIJAX
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	1707/52	356,00	71.200,00 EUR	travnik, njiva		MIJAX
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	1707/143	41,00	8.200,00 EUR	njiva		MIJAX
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	1707/172	53,00	10.600,00 EUR	njiva		MIJAX
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	1707/56	12,00	2.400,00 EUR	travnik		MIJAX
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	393/49	608,00	121.600,00 EUR	travnik		MIJAX
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	393/7	130,00	26.000,00 EUR	njiva		MIJAX
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	393/48	155,00	31.000,00 EUR	travnik		MIJAX
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	361/159	341,00	68.200,00 EUR	travnik		MIJAX
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	1707/144	1,00	200,00 EUR	njiva		MIJAX
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	371/9	22,00	4.400,00 EUR	travnik		MIJAX
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	376/71	345,00	69.000,00 EUR	travnik		MIJAX
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	376/52	379,00	75.800,00 EUR	njiva		MIJAX
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	376/51	5,00	1.000,00 EUR	travnik		MIJAX
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	376/111	35,00	7.000,00 EUR	njiva		MIJAX
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	1707/2	531,00	106.200,00 EUR	travnik		MIJAX
prodaja	2010	k.o. Trnovsko predmestje	1707/147	29,00	5.800,00 EUR	njiva		MIJAX
menjava/prodaja	2010	k.o.Gameljne	75/7	98,00	9.800,00 EUR	pot		LOKAINVEST
menjava/prodaja	2010	k.o.Bežigrad	1331/8 - del	1.960,00	1.352.400,00 EUR	njiva	potrebna parcelacija	KID
menjava/prodaja	2010	k.o. Ajdovščina	3272/1	6,00	9.000,00 EUR	cesta		KID
prodaja	2010	Vič	2084/19	20,00	6.000,00 EUR	dvorišče		MILOŠEVIĆ MEDVEŠEK
prodaja	2010	Kašelj	412/1	390,00	7.800,00 EUR	funkcionalni objekt, dvorišče		GEOPLIN D.O.O.
prodaja/menjava	2010	k.o. Brinje II	780/40	150,00	18.000,00 EUR		MOL - AMBROŽ	
prodaja/menjava	2010	k.o. Bizovik	882/6	303,00	122.715,00 EUR			MOL - KRUŠIČ
prodaja/menjava	2010	k.o. Bizovik	888/6	298,00	120.690,00 EUR			MOL - KRUŠIČ
prodaja/menjava	2010	k.o. Bizovik	882/2	2.502,00	1.013.310,00 EUR			MOL - KRUŠIČ
prodaja/menjava	2010	k.o. Bizovik	888/2	2.543,00	1.029.915,00 EUR			MOL - KRUŠIČ
prodaja/menjava	2010	k.o. Bizovik	889/2	2.623,00	1.062.315,00 EUR			MOL - KRUŠIČ
prodaja/menjava	2010	k.o. Bizovik	889/4	1.027,00	415.935,00 EUR			MOL - KRUŠIČ

ZEMLJIŠČA

ZEMLJIŠČE (PRODAJA/MENJAVA)	LETO PRODAJE/MENJAVE/ DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PARC. ŠT.	VELIKOST PARCELE	ORIENTACIJSKA VREDNOST (v EUR)	zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi)/podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	OPOMBE	Stranka/Projekt
4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI								
prodaja/menjava	2010	k.o. Brinje I	1080/141	445,00	173.995,00 EUR			MOL - RAVNIKAR
prodaja/menjava	2010	k.o. Brinje I	1080/144	565,00	220.915,00 EUR			MOL - RAVNIKAR
prodaja	2010	k.o. Rudnik k.o. Karlovško predmestje	32/16, 32/17, 32/11, 31/21, 31/4, 31/5, 2326/13, 245/336,245/188, 245/345	59.106,00	17.731.600,00 EUR	neplodno	Veletržnica Rudnik	
menjava	2010	k.o. Kašelj	2723/5	350	70.000,00 EUR	pot		PEČAR
prodaja/menjava	2010	k.o. Slape	1044/1	103	77.868,00 EUR	travnik		KID-menjalna
prodaja/menjava	2010	k.o. Slape	1017/3	73	55.188,00 EUR	travnik		KID-menjalna
prodaja/menjava	2010	k.o. Slape	1016/4	309	233.604,00 EUR	njiva		KID-menjalna
prodaja/menjava	2010	k.o. Slape	1015/7	28	21.168,00 EUR	travnik		KID-menjalna
prodaja/menjava	2010	k.o. Slape	997/10 in del 423/750	750	319.788,00 EUR	pot	potrebna parcelacija	KID-menjalna
prodaja/menjava	2010	k.o. Slape	1021/3 in del 222/1070	1.070	167.832,00 EUR	njiva	potrebna parcelacija	KID-menjalna
prodaja/menjava	2010	k.o. Slape	1020 in del 190/847	847	143.640,00 EUR	njiva	potrebna parcelacija	KID-menjalna
prodaja/menjava	2010	k.o. Slape	1018/1 in del 206/386	386	155.736,00 EUR	travnik	potrebna parcelacija	KID-menjalna
prodaja/menjava	2010	k.o. Slape	1017/2 in del 41/69	69	30.996,00 EUR	travnik	potrebna parcelacija	KID-menjalna

ZEMLJIŠČA

ZEMLJIŠČE (PRODAJA/MENJAVA)	LETO PRODAJE/MENJAVE/ DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PARC. ŠT.	VELIKOST PARCELE	ORIENTACIJSKA VREDNOST (v EUR)	zemljišča/statusu nepremičnine (je v uporabi)/podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici, služnosti	OPOMBE	Stranka/Projekt
4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI								
prodaja/menjava	2010	k.o. Slape	1019/1 in del 729/836	836	551.124,00 EUR	njiva	potrebna parcelacija	KID-menjalna
prodaja/menjava	2010	k.o. Slape	parc.št. 715/3	21	1.260,00 EUR	funkcionalni objekt	potrebna cenitev	
prodaja/menjava	2010	k.o. Vižmarje	parc.št. 297/122	39	2.340,00 EUR	travnik	potrebna cenitev	
prodaja/menjava	2010	k.o. Brinje II	780/43	30	3.600,00 EUR			Štajerka MOL AMBROŽ
prodaja	2010	k.o. Karlovško predmestje	243/331-del	cca 210 m2	42.000,00 EUR	pašnik	potrebna parcelacija	
prodaja	2010	k.o. Karlovško predmestje	243/332-del	cca 20 m2	4.000,00 EUR	pašnik	potrebna parcelacija	
prodaja	2010	k.o. Karlovško predmestje	243/333	66 m2	13.200,00 EUR	pašnik		
prodaja	2010	k.o. Karlovško predmestje	243/334	65 m2	13.000,00 EUR	pašnik		
prodaja	2010	k.o. Karlovško predmestje	243/335 (del)	cca 10 m2	2.000,00 EUR	pašnik	potrebna parcelacija	
prodaja	2010	k.o. Karlovško predmestje	243/336 (del)	cca 70 m2	14.000,00 EUR	pašnik	potrebna parcelacija	
prodaja	2010	k.o. Karlovško predmestje	243/7 (del)	cca 170 m2	34.000,00 EUR	pašnik	potrebna parcelacija	
prodaja/menjava	2010	k.o Štepanja vas	660/3	271	235.770,00 EUR	cesta		
prodaja/menjava	2010	k.o Štepanja vas	410/8	144	125.280,00 EUR	parkirišče		
prodaja/menjava	2010	k.o Štepanja vas	416/43	6	5.220,00 EUR	cesta		
prodaja/menjava	2010	k.o Štepanja vas	416/44	1	870,00 EUR	cesta		
prodaja/menjava	2010	k.o Štepanja vas	416/45	1	870,00 EUR	cesta		
prodaja/menjava	2010	k.o Štepanja vas	406/3	26	22.620,00 EUR	cesta		
prodaja/menjava	2010	k.o Štepanja vas	410/3	3	2.610,00 EUR	cesta		

STAVBE

NASLOV POSLOVNEGA PROSTORA	LETO PRODAJE MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	VELIKOST v m²	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	PODATKI o vrsti rabe /statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici,	morebitni drugi podatki o stavbi, ki izhajajo iz katastra stavb (gradbena parcela, občina, naselje, ulica, hišna številka, dodatek k hišni številki, številka stanovanja in nadstropje)./OPOMBE	Zemljiško knjižno stanje
4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI							
Celovška cesta 122	2010	k.o. Zgornja Šiška	62,09	87.600,00	poslovni prostor oddan v najem	658/2, 681/4, 681/7	etažna lastnina
Celovška cesta 140	2010	k.o. Zgornja Šiška	76,2	72.400,00	2 poslovna prostora oddana v najem, 1 poslovni prostor prazen	160/9	MOL
Cesta v Mestni log 20	2010	k.o. Trnovsko predm.	23,52	55.300,00	poslovni prostor oddan v najem	252/6	etažna lastnina
Čevljarska 2	2010	k.o. Lj. Mesto	113,94	212.000,00	prazen, MOL 1/2 lastnik	242.s	den zaključena, vrnjena 1/2 v idealnem deležu, vložek se ažurira
Dunajska cesta 209	2010	k.o. Stožice	69,92	104.900,00	poslovna prostora oddana v najem; P01-35,63 m2 in P02-34,29 m2	278/3, 278/2, 278/4, 278/6, 347/5, 347/6, 347/4	mol vpisan na parc. št. 278/2, 278/3, 278/4,
Hubadova ulica 14	2010	k.o. Poljansko predm.	10,45	10.000,00	garaža - prazna	1/3	mol
Kolodvorska ulica 6	2010	k.o. Tabor	164,95	297.000,00	poslovni prostor št. P01-123,32 m2 oddan v najem; št, P03-13,96 m2 in št. K01 - 21,67m2 - prazna	2316, 2318, 2319, 2317, 2315, 2314	mol v deležu 4676/10000
Koseskega ulica 1a	2010	k.o. Trnovsko predm.	36,53	69.400,00	poslovni prostor oddan v najem	252/1/2/3	etaža vzpostavljena, premoženjsko pravno neurejeno
Nove fužine 7	2010	k.o. Moste	46,13	96.900,00	poslovni prostor oddan v najem	1437	mol
Nove fužine 45	2010	k.o. Slape	21,81	45.800,00	poslovni prostor oddan v najem	1624	mol, etaža se vzpostavlja
Pokopališka ulica 13	2010	k.o. Moste	119,22	226.500,00	poslovni prostor oddan v najem	1036/3	mol v podvložkih 1731/2/3
Rašiška ulica 4	2010	k.o. Zgornja Šiška	13,19	12.000,00	prazen	323/65	vspostavljena etaža, premoženjsko pravno neurejeno
Resljeva cesta 7	2010	k.o. Tabor	122,87	221.200,00	poslovni prostor št. P02-38,28 m2 oddan v nejam; št. P01-84,59 m2 prost	2506, 2507, 2508	mol - na zemljišču podvložek 2369/1
Rožičeva ulica 1a	2010	k.o. Zelena jama	81,96	131.100,00	poslovna prostora št. K01 40,88 m2 klet in št. P01 41,08 m2 oddana v najem	1562/130, 1562/1	mol - na zemljišču podvložek 365/1
Rožna dolina, Cesta XV 20a	2010	k.o. Vič	40,37	64.592,00	poslovni prostor oddan v najem	429/1	mol
Slomškova ulica 14	2010	k.o. Tabor	50,48	60.600,00	poslovni prostor št. P01-33,36 m2 oddan v nejam; št. P02-17,12 m2 prost, zelo slabo stanje	3023, 3024, 3025, 3026, 3027, 3028	neusklajen ZKVL - vpogled v ročno zk
Šišenska cesta 11	2010	k.o. Zgornja Šiška	30,52	48.800,00	poslovni prostor oddan v najem	510, 511, 512/1-3, 513	delno mol, etaža po ZPPLPS, potrebna nova postavitev etažne lastnine
Šišenska cesta 23	2010	k.o. Zgornja Šiška	63,25	101.200,00	poslovni prostor oddan v najem	501/5	etaža po ZPPLPS, potrebna nova postavitev etažne lastnine
Tbilisijska ulica 85	2010	k.o. Trnovsko predm.	87,91	123.100,00	poslovni prostor oddan v najem	500/41	mol podvložek 5264/5
Topiarniška	2010	ni podatka v prisu	11,67		tripleks garaža		ZK predlog 2005
Ulica bratov Učakar 54	2010	k.o. Zgornja Šiška	62,74	128.000,00	poslovni prostor oddan v najem	2219/25	etažna lastnina
Vilharjeva cesta 39a	2010	k.o. Bežigrad	18,15	40.000,00	poslovni prostor oddan v najem	1746/1	etažna lastnina
Vodnikova cesta 5	2010	k.o. Spodnja Šiška	267,98	1800 eur/m2	prazno 170,64 m2, ostalo oddano v najem ,	1746/1	mol
Zaloška cesta 47	2010	k.o. Udmat	267,98	60.000,00	prazno 170,64 m2, ostalo oddano v najem ,	163	mol
Židovska steza 4, Ljubljana	2010	k.o. Ljubljana Mesto	3,59	3.590,00 EUR	nestanovanjska raba 6. nads.	*246	
Židovska steza 4, Ljubljana	2010	k.o. Ljubljana Mesto	9,30	9.300,00 EUR	nestanovanjska raba - 6. nads.	*246	

NASLOV POSLOVNEGA PROSTORA	LETO PRODAJE MENJAVE DRUGO	IME IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	VELIKOST v m²	ORIENTACIJSKA VREDNOST V EUR	PODATKI o vrsti rabe /statusu nepremičnine (je v uporabi/ni v uporabi)/ podatki o solastniškem deležu, stavbni pravici,	morebitni drugi podatki o stavbi, ki izhajajo iz katastra stavb (gradbena parcela, občina, naselje, ulica, hišna številka, dodatek k hišni številki, številka stanovanja in nadstropje)./OPOMBE	Zemljiško knjižno stanje
Židovska steza 4, Ljubljana	2010	k.o. Ljubljana Mesto	4,21	4.210,00 EUR	nestanovanjska raba - 6. nads.	*246	
Ob Železnici 16	2010	k.o. Moste	457,29	400.000,00	poslovna stavba; stavba Saturnusa, objekt potreben prenove, novi priključki izvedeni	parc.št. 473/57, 473/88, 473/24	
Trg prekomorskih brigad 1	2010	k.o. Zg. Šiška	3.390,30	5.000.000,00	posl.prostori; stavba nekdanje Občine Ljubljana Šiška	parc. št. 655/8, 797/2, 797/4 (ID 1739-2263)	
Linhartova 13	2010	k.o. Bežigrad	5.285,30	6.342.360,00	upr.prostori; prostori niso potrebni za dejavnost MOL	parc.št. 1160/1, 1160/2, 1163/2, 1163/11 (ID 2636-2735)	
Proletarska 1	2010	k.o. Udmat	3.588,44	4.306.128,00	upr.prostori; prostori niso potrebni za dejavnost MOL	par. Št. 154/1, 154/2, 154/3, 154/4, 154/5, 154/6, 154/7, 154/8, 155, 156, 157/2 (ID 1731-887)	
Vilharjeva 33	2010	k.o. Bežigrad	1.369,70 in 15,00	2.000.000,00	poslovni prostori+garaža; državni organi -inšpekcija	parc. št. 1748/4, 1748/5, 1749/0,1753/8, k.o. Bežigrad (ID2636-3513)	
Zadobrovška 88	2010	k.o. Zadobrova	1.963,28	2.159.608,00	poslovni prostori; slabo stanje, ni možno oddati v najem	parc.št. 313/1, 313/7, 312/7 k.o. Zadobrova (ID 1771-606)	
Lepodvorska 3	2010	k.o. Spodnja Šiška	24,02	24.000,00	posl.prostori; ni možno oddati v najem	parc.št. 1115/0 (ID1740-1528)	
Soteska 4	2010	k.o. Grdišče predmestje	31,91	21.900,00	odprodaja solastn.deleža	parc.št. 26/1 (ID 1721-330)	
Podhod pod Kržičevo	2010	k.o. Bežigrad	188,27	188.000,00	posl.prostori oz. kioski v podhodu; ni možno oddati	parc. št. 970/27, 970/28, 970/29	
Grablovičeva 50	2010	k.o. Poljansko predmestje	2 kom 13,50	27.000,00	2 kom. garaž. mesto; ni možno oddati v najem	parc.št. 1/129, 1/130	
Grablovičeva 52	2010	k.o. Poljansko predmestje	13,50	13.500,00	garaž. mesto; ni možno oddati v najem	parc.št. 1/126, 1/127, 1/128	
Grablovičeva 54	2010	k.o. Poljansko predmestje	2 kom 13,50	27.000,00	2 kom. garaž. mesto; ni možno oddati v najem	parc.št. 1/123, 1/124, 1/125	
Grablovičeva 56	2010	k.o. Poljansko predmestje	13,5	13.500,00	garaž. mesto; ni možno oddati v najem	parc.št. 1/122	
Grablovičeva 58	2010	k.o. Poljansko predmestje	2 kom 13,50	27.000,00	2 kom. garaž. mesto; ni možno oddati v najem	parc.št. 1/119, 1/120	
Grablovičeva 60	2010	k.o. Poljansko predmestje	3 kom 13,50	40.500,00	3 kom. garaž. mesto; ni možno oddati v najem	parc.št. 1/116, 1/117, 1/118	
Grablovičeva 62	2010	k.o. Poljansko predmestje	2 kom 13,50	27.000,00	2 kom. garaž. mesto; ni možno oddati v najem	parc.št. 1/113, 1/114, 1/115	
Parmova 20	2010	k.o. Bežigrad	24,26	15.000,00	garaža in dvorišče, vrt, ni možnooddati v najem	parc. št. 2184/1 (ID 2636-3415)	