

Mestna občina Ljubljana
Zoran Janković, župan
Mestni trg 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 10 10, faks: 01 306 12 14



Številka: 602-131/2010-1
Datum: 26. 08. 2010

MESTNA OBČINA LJUBLJANA
M E S T N I S V E T

ZADEVA: **PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA SEJI MESTNEGA SVETA**
MESTNE OBČINE LJUBLJANA

PRIPRAVIL: **Mestna uprava Mestne občine Ljubljana, Oddelek za**
predšolsko vzgojo in izobraževanje

NASLOV: **Predlog Odloka o sprejemu otrok v vrtec s predlogom za hitri**
postopek

POROČEVALKE: **Marija Fabčič, načelnica oddelka**
Ana Potočnik, vodja odseka za predšolsko vzgojo
Nina Markoli, višja svetovalka I

PRISTOJNO DELOVNO **Odbor za predšolsko vzgojo in izobraževanje**
TELO:

PREDLOG SKLEPOV:

1. Mestni svet Mestne občine Ljubljana sprejme predlog, da se Odlok o sprejemu otrok v vrtec sprejme po hitrem postopku.
2. Mestni svet Mestne občine Ljubljana sprejme predlog Odloka o sprejemu otrok v vrtec.

Ž U P A N
Mestne občine Ljubljana
Zoran JANKOVIĆ

Priloge:
- predlog odloka z obrazložitvijo

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 20. člena in 20.f člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 - uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 - ZIUZGK, 36/10 in 62/10 - ZUPJS) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 - uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na seji dne sprejel

**ODLOK
o sprejemu otrok v vrtec**

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Mestna občina Ljubljana kot ustanoviteljica vrtcev podrobneje ureja postopek vpisa in sprejema otrok v Vrtec Ciciban, Vrtec Črnuče, Vrtec dr. France Prešeren, Vrtec Galjevica, Vrtec Hansa Christiana Andersena, Vrtec Jarše, Vrtec Jelka, Vrtec Kolezija, Vrtec Ledina, Vrtec Miškolin, Vrtec Mladi rod, Vrtec Mojca, Vrtec Najdihojca, Vrtec Otona Župančiča, Vrtec Pedenjped, Vrtec Pod gradom, Vrtec Šentvid, Vrtec Trnovo, Vrtec Viški gaj, Vrtec Vodmat, Vrtec Vrhovci, Vrtec Zelena Jama in Viške vrtce, in določa sestavo in način dela komisije za sprejem otrok ter kriterije za sprejem otrok v vrtec.

II. VPIS IN SPREJEM OTROKA V VRTEC

2. člen

Vrtec vpisuje in sprejema predšolske otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto.

Vrtec lahko sprejme otroka, ko je dopolnil starost najmanj 11 mesecev, če starši ne uveljavljajo več pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela. Za starše otrok, ki so oddali vlogo za vpis otroka v vrtec, vrtcu na njegovo zahtevo pristojni center za socialno delo posreduje podatke o izteku pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela.

3. člen

Vrtec najmanj enkrat letno objavi javni vpis novincev za naslednje šolsko leto, praviloma v mesecu marcu.

Vsakoletni javni vpis novincev v vrtce organ Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, pristojen za predšolsko vzgojo (v nadaljevanju: pristojni organ), uskladi z vrtci in praviloma do 1. marca tekočega leta v ta namen objavi rokovnik vpisa in sprejema otrok, ki je obvezen za vrtce.

4. člen

Javni vpis novincev objavi vrtec na svoji spletni strani in na oglasnih deskah, Mestna občina Ljubljana pa objavi obvestilo o javnem vpisu novincev v vrtce vsaj v enem dnevnem časopisu in na spletni strani Mestne občine Ljubljana.

5. člen

Vrtec mora na svojih spletnih straneh objaviti informacije o številu mest, ki jih zagotavlja za predšolske otroke, o številu prostih mest, ki so staršem na voljo in podatek o predvideni čakalni dobi, ki predstavlja čas od vpisa otroka v vrtec do možnosti njegove vključitve v program vrtca.

6. člen

Za vpis otrok v vrtce iz 1. člena tega odloka se uvede enoten vpis otrok v vrtce in vzpostavi centralna evidenca vpisanih otrok v te vrtce. V ta namen Mestna občina Ljubljana vzpostavi enoten informacijski sistem Mestne občine Ljubljana za vpis otrok (v nadaljevanju: informacijski sistem).

Enotni vpis otrok v vrtce poteka na način, pod pogoji in postopku, ki je določen s tem odlokom.

7. člen

Mestna občina Ljubljana zagotavlja vrtcem informacijski sistem za izvedbo postopka vpisa in sprejema otrok v vrtce. Posamezni vrtec vzpostavi evidenco vpisanih otrok in evidenco vključenih otrok. Mestna občina Ljubljana vzpostavi centralno evidenco vpisanih otrok in centralni čakalni seznam.

Evidence iz prejšnjega odstavka vsebujejo podatke, ki jih določa zakon.

Vpogled v centralno evidenco vpisanih otrok imajo vsi vrtci iz 1. člena tega odloka.

8. člen

Starši vpišejo otroka v vrtec tako, da oddajo vlogo za vpis otroka v vrtec (v nadaljevanju: vloga) na predpisanem obrazcu, h kateri morajo biti predloženi zahtevani dokazi. Obrazec vloge, ki vsebuje tudi vrste dokazov, ki jih je treba priložiti k vlogi, določi župan Mestne občine Ljubljana s sklepom, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vloge dobijo starši na sedežu vrtca, v enotah vrtca in na spletnih straneh vrtca in Mestne občine Ljubljana.

Vlogo odda eden od staršev oziroma otrokov skrbnik (v nadaljevanju: vlagatelj).

9. člen

Vlagatelj lahko odda le eno vlogo za posameznega otroka.

Vlagatelj v vlogi navede vrtec, v katerega želi vključiti otroka (v nadaljevanju: vrtec prve izbire) in v ta vrtec mora oddati vlogo.

Vlagatelj lahko v vlogi navede tudi drug vrtec, v katerega želi vključiti otroka, če otrok ne bo sprejet v vrtec prve izbire (v nadaljevanju: vrtec druge izbire).

Vlagatelj lahko v vlogi navede tudi, da želi vključiti otroka v katerikoli vrtec iz 1. člena tega odloka, če otrok ne bo sprejet v vrtec prve izbire niti v vrtec druge izbire (v nadaljevanju: vrtec tretje izbire).

Če vlagatelj odda več vlog za posameznega otroka, se upošteva izključno vloga, ki je bila prva vnesena v centralno evidenco vpisanih otrok, za ostale vloge vrtec pisno obvesti vlagatelja, da teh vlog ne bo obravnaval.

Vlagatelj odda vlogo na sedežu vrtca ali jo pošlje po pošti. Vrtec vlogo takoj oziroma najkasneje v 8 dneh po prejemu vloge vnese v informacijski sistem in vlagatelja pisno obvesti o prejemu vloge in šifri, pod katero se vodi otrok v evidenci vpisanih otrok.

10. člen

V primeru, da vlagatelj odda vlogo kadarkoli po poteku roka za prijavo na javni vpis novincev, mora vrtec v roku 15 dni po prejemu vloge, vlagatelja pisno obvestiti o prejemu vloge, šifri, pod katero se vodi otrok v evidenci vpisanih otrok, o datumu vključitve otroka v vrtec in o drugih pogojih za sprejem otroka v vrtec. Če v vrtcu ni prostih mest, vrtec vlagatelja pisno obvesti o postopku sprejema otroka ob nastanku prostega mesta oziroma obravnavi njegove vloge na komisiji za sprejem otrok.

11. člen

Če je v vrtcu dovolj prostih mest, odloča o sprejemu otrok ravnatelj vrtca ali od njega pooblaščen oseba.

Vrtec starše pisno obvesti o roku za sklenitev pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši, o datumu vključitve otroka v vrtec in o obveznosti staršev, da ob vključitvi otroka v vrtec predložijo potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka in o predložitvi odločbe o usmeritvi, če se sprejema otroka s posebnimi potrebami.

12. člen

Če je v vrtec vpisanih več otrok, kakor je v vrtcu prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok.

Komisija obravnava vloge za sprejem otrok po zaključku javnega vpisa novincev in med šolskim letom, v primeru, ko so sprejeti v vrtec vsi otroci s centralnega čakalnega seznama oziroma če je bilo staršem vseh otrok s centralnega čakalnega seznama ponujeno prosto mesto za otroka, pa so ga starši odklonili ali niso podpisali pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši, in je število novo vpisanih otrok v vrtec večje od števila prostih mest v vrtcu.

V primeru, ko o sprejemu otrok odloča komisija, morajo starši vključiti otroka v vrtec s 1. septembrom tekočega leta ali z dnem oblikovanja novega oddelka med šolskim letom oziroma naslednji dan, ko otrok dopolni starostni pogoj za vključitev v vrtec oziroma naslednji dan po poteku starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela. Otroka s posebnimi potrebami pa morajo starši vključiti v vrtec z dnem, ki je določen v odločbi o usmeritvi otroka v vrtec.

13. člen

Komisija obravnava vloge na svoji seji, ki ni javna, v skladu z določbami Zakona o vrtcih.

Na seji komisije so lahko prisotni samo člani komisije, oseba, ki vodi postopek in zapisnikar.

14. člen

Komisija obravnava vse vloge na podlagi podatkov, ki so navedeni v vlogi oziroma podatkov, ki jih pridobi pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov, določi število točk po posameznih kriterijih in določi prednostni vrstni red otrok.

Komisija lahko preverja pravilnost podatkov, navedenih v vlogah, pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov, ki jih vodijo v skladu z zakonom. Če komisija ugotovi nepravilnost podatkov, navedenih v vlogi, odloči na podlagi podatkov, pridobljenih pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov.

Komisija odloča po določbah skrajšanega ugotovitvenega postopka, določenem v zakonu, ki ureja splošni upravni postopek.

15. člen

Komisija izmed vpisanih otrok najprej obravnava otroke s posebnimi potrebami, za katere so vlagatelji predložili odločbo o usmeritvi, in otroke, za katere so vlagatelji predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine. Mnenje o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine vsebuje navedbe, da je družina v skladu s predpisi, ki urejajo socialno varnost oziroma položaj družine, obravnavana kot socialno ogrožena družina s strani centra za socialno delo, kar je razvidno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo centri za socialno delo.

Otroke iz prvega odstavka tega člena vrtec prednostno sprejme.

16. člen

Za preostale vpisane otroke komisija določi na podlagi kriterijev prednostni vrstni red tako, da razvrsti vse vpisane otroke po doseženem številu točk, od najvišjega do najnižjega števila. Otroci se vključujejo v vrtec s prednostnega vrstnega reda glede na starost, prosto mesto v posameznem oddelku in glede na program vrtca, ki se izvaja v oddelku.

Vrtec v osmih dneh po seji komisije glede na število prostih mest po posameznih oddelkih in enotah vrtca in v skladu s prednostnim vrstnim redom odloči, koliko otrok bo sprejetih v vrtec. Otroci, ki niso sprejeti v vrtec, se v skladu s prednostnim vrstnim redom uvrstijo na čakalni seznam.

Vrtec izda v osmih dneh po seji komisije prednostni vrstni red, iz katerega izhaja seznam sprejetih otrok in čakalni seznam, ki se objavi na oglasni deski in na spletnih straneh vrtca. Podatki o otrocih se objavijo pod šifro, pod katero se vodi otroka v evidenci vpisanih otrok in je vlagatelj z njo pisno seznanjen.

Čakalni seznam posameznega vrtca velja do oblikovanja centralnega čakalnega seznama.

17. člen

Vrtec pošlje staršem v osmih dneh po seji komisije obvestilo z izpisom vseh podatkov iz seznama sprejetih otrok ali čakalnega seznama za njihovega otroka z navadno pošto pošiljko in po elektronski pošti, če so starši navedli elektronski naslov, na katerega želijo prejemati obvestila vrtca.

Zoper obvestilo iz prejšnjega odstavka o prednostnem vrstnem redu lahko starši v 15 dneh po vročitvi obvestila z navadno pošto pošiljko vložijo ugovor na svet vrtca, ki o ugovoru odloča v 15 dneh po prejemu ugovora v skladu z Zakonom o vrtcih in s smiselno uporabo zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Ugovor se lahko vloži zaradi nepravilnega upoštevanja kriterijev. Ugovor na kriterij in težo posameznega kriterija ni dopusten.

O ugovoru odloči svet vrtca ob smiselni uporabi zakona, ki ureja splošni upravni postopek z odločbo. Zoper odločitev sveta vrtca lahko starši sprožijo upravni spor.

18. člen

Ko je v vrtcu odločeno o vseh ugovorih staršev zoper obvestilo o prednostnem vrstnem redu otrok, vrtec staršem otrok, ki so sprejeti v vrtec, pošlje poziv k sklenitvi pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši. V pozivu vrtec izrecno navede, da se šteje, da so starši umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec, če v 15 dneh od vročitve poziva ne podpišejo pogodbe z vrtcem.

S podpisom pogodbe med vrtcem in starši se šteje, da je otrok vključen v vrtec.

19. člen

Sprejem otrok v vrtec se konča, ko svet vrtca odloči o vseh ugovorih staršev zoper obvestila o prednostnem vrstnem redu.

Po končanem postopku sprejema otrok v vseh vrtcih prve izbire, se v informacijskem sistemu Mestne občine Ljubljana za vpis otrok v vrtec čakalne seznane vseh vrtcev, ki imajo oblikovane čakalne seznane otrok, te seznane združi v centralni čakalni seznam, tako da se prednostni vrstni red oblikuje po doseženem številu točk, ki ga je določila komisija za sprejem otrok v posameznem vrtcu.

Če je več otrok doseglo enako število točk, se pri določitvi vrstnega reda tudi na centralnem čakalnem seznamu upošteva dodatni kriterij starost otroka, pri čemer imajo prednost starejši otroci. V primeru, ko ima več otrok, rojenih na isti dan, enako število točk, se upošteva še dodatni kriterij in sicer zadnje tri številke EMŠO otroka, pri čemer ima prednost otrok z manjšo vrednostjo teh treh števil.

Z dnem oblikovanja centralnega čakalnega seznama prenehajo veljati čakalni seznami v posameznih vrtcih.

Centralni čakalni seznam velja do zadnjega dne šolskega leta, za katerega je bil oblikovan.

Centralni čakalni seznam se objavi na oglasnih deskah v vseh vrtcih iz 1. člena tega odloka in na njihovih spletnih straneh ter na spletni strani Mestne občine Ljubljana.

20. člen

Vrtec, ki po končanem postopku sprejema otrok v vrtec, ima novo prosto mesto za sprejem otroka v vrtec, pozove k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec po prednostnem vrstnem redu s centralnega čakalnega seznama starše tistega otroka, za katerega so starši navedli ta vrtec kot eno izmed izbir (vrtec prve izbire ali vrtec druge izbire) ali če so se v vlogi opredelili za katerikoli vrtec (vrtec tretje izbire), glede na starost, prosto mesto v posameznem oddelku in glede na program vrtca, ki se izvaja v oddelku.

Če je na isti dan prostih več mest v vrtcih, ki jih je starš otroka, ki se ga po prednostnem vrstnem redu pozove k podpisu pogodbe izbral kot eno od izbir, in so ta mesta ustrezna glede na starost otroka, prosto mesto v posameznem oddelku in glede na program, ki se izvaja v oddelku, se starše pozove k podpisu pogodbe po vrstnem redu izbir vrtcev, ki so jih navedli v vlogi.

Vrtec, ki pozove starša otroka po prednostnem vrstnem redu s centralnega čakalnega seznama k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec, razen če je to vrtec prve izbire, pridobi vlogo iz vrtca prve izbire, ob izrecnem privoljenju staršev za prenos vloge, ki je bilo dano v vlogi, ob vpisu otroka. Podatke o otroku, ki je bil sprejet in vključen s centralnega čakalnega seznama v vrtec druge ali v vrtec tretje izbire, se izbriše iz evidence vpisanih otrok v vrtcu prve izbire.

Vrtec, ki ima prosto mesto, pozove starše otrok s centralnega čakalnega seznama k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec takoj, oziroma najkasneje v roku 3 dni od dneva ugotovitve, da ima vrtec prosto mesto. Starši otroka so dolžni v roku 15 dni od dneva vročitve poziva k sklenitvi pogodbe podpisati pogodbo, v nasprotnem primeru vrtec pozove k sklenitvi pogodbe starše naslednjega otroka po vrstnem redu iz centralnega čakalnega seznama. Vrtec starše pozove k podpisu pogodbe z navadno pošto in po elektronski pošti, če so starši navedli elektronski naslov, na katerega želijo prejemati obvestila vrtca.

Če starši otroka s centralnega čakalnega seznama, ki so bili pozvani k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec, odklonijo sprejem otroka v vrtec oziroma ne podpišejo pogodbe z vrtcem roku iz prejšnjega odstavka, se ne more šteti, da so umaknili vlogo, in ostanejo na centralnem čakalnem seznamu do vključitve otroka v vrtec oziroma do zadnjega dne šolskega leta, za katerega je bil oblikovan centralni čakalni seznam.

Vrtec, ki je prejel podpisano pogodbo o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši otroka, mora najkasneje prvi delovni dan po prejemu podpisane pogodbe ažurirati podatke v centralnem čakalnem seznamu.

21. člen

Ne glede na centralni čakalni seznam vrtec med šolskim letom prednostno sprejme na nova prosta mesta v vrtcu otroke s posebnimi potrebami, za katere so vlagatelji predložili odločbo o usmeritvi, in otroke, za katere so vlagatelji predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine.

22. člen

Dokler velja centralni čakalni seznam, nobeden vrtec ne sme sprejeti v vrtec otrok, ki niso uvrščeni na centralni čakalni seznam, razen otrok s posebnimi potrebami, za katere so vlagatelji predložili odločbo o usmeritvi, in otrok, za katere so vlagatelji predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine, ali če starši vseh otrok, ki so na centralnem čakalnem seznamu, odklonijo sprejem otroka v vrtec oziroma ne podpišejo pogodbe o vključitvi otroka v vrtec v roku 15 dni od dneva vročitve poziva k sklenitvi pogodbe.

23. člen

Odločitve vrtca in druge listine v postopku vpisa in sprejemanja otroka v vrtec se vročajo staršem po pošti z navadno pošto pošiljko. Šteje se, da je pošiljka vročena naslovniku osmi dan od odpreme na pošto.

24. člen

Starši lahko izpišejo otroka iz vrtca kadarkoli s 15-dnevnim odpovednim rokom, ki začne teči z dnem prejema pisne odpovedi.

III. SESTAVA IN NAČIN DELA KOMISIJE ZA SPREJEM OTROK

25. člen

Komisijo za sprejem otrok (v nadaljevanju: komisija) sestavljajo:

- en predstavnik delavcev vrtca in njegov namestnik, ki ju imenuje ravnatelj vrtca,
- en predstavnik staršev in njegov namestnik, ki ju imenuje svet zavoda,
- en predstavnik Mestne občine Ljubljana in njegov namestnik, ki ju imenuje župan.

Delo komisije vodi predsednik komisije, ki je predstavnik delavcev vrtca.

Člane komisije se imenuje za štiri leta. Mandat članov komisije začne teči z dnem konstituiranja.

Ravnatelj vrtca skliče prvo konstitutivno sejo komisije najkasneje v 15 dneh po imenovanju vseh članov komisije in njihovih namestnikov in prenehanju mandata članom prejšnje komisije.

Članstvo v komisiji ni združljivo s članstvom v svetu vrtca.

Mandat predstavnika staršev je vezan na vključenost otroka v vrtec.

Namestniki predsednika in članov komisije nadomeščajo predsednika in člana komisije v primeru njihove odsotnosti ali zadržanosti. Namestniki imajo v primeru nadomeščanja enake pravice in obveznosti kot predsednik ali člana komisije.

Ravnatelj vrtca pozove najmanj 60 dni pred potekom mandata članom komisije svet vrtca in župana Mestne občine Ljubljana, da imenujeta člana komisije in njegovega namestnika.

26. člen

Komisija o poteku seje komisije vodi zapisnik, v katerega vpiše zlasti naslednje podatke:

- ime in sedež vrtca, kjer komisija deluje,
- kraj, datum in uro seje komisije,
- imena navzočih,
- kratek potek dela komisije,
- sprejete sklepe komisije, katerih obvezni del je prednostni vrstni red, kjer se podatki o otrocih objavijo pod šifro otroka.

Zapisnik podpišejo vsi člani komisije.

Zapisnik je potrebno hraniti v dokumentaciji vrtca, skladno z veljavnimi predpisi. Vodenje zapisnika zagotavlja vrtec, ki posreduje en izvod zapisnika pristojnemu organu.

IV. KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK V VRTEC

27. člen

Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na podlagi naslednjih kriterijev:

Zap. št.	Kriteriji	Število točk
1.	Prebivališče (upošteva se ena izmed variant):	
a	Otrok in starši imajo stalno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana	80
b	Otrok v enostarševski družini ima skupaj s staršem stalno prebivališče v Mestni občini Ljubljana	80
c	Otrok staršev tujcev, katerega nobeden od staršev nima stalnega prebivališča v Republiki Sloveniji in je vsaj eden od staršev zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji, ki ima skupaj z otrokom začasno prebivališče v Mestni občini Ljubljana	80
č	Otrok, katerega eden od staršev je tujec, ki nima stalnega prebivališča v Republiki Sloveniji in ima začasno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana in je zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji, drugi od staršev pa ima skupaj z otrokom stalno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana	80
d	Otrok, katerega eden od staršev je tujec, ki nima stalnega prebivališča v Republiki Sloveniji in ima skupaj z otrokom začasno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana in je zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji, drugi od staršev pa nima stalnega prebivališča v Mestni občini Ljubljana	50
e	Otrok in eden od staršev, s katerim otrok živi, imata stalno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana	50
2.	Stalnost bivanja v Mestni občini Ljubljana (upošteva se ena izmed variant):	

Zap. št.	Kriteriji		Število točk
	a	Ob izpolnjevanju kriterija 1.a ali 1.b ali 1.c ali 1.č imajo/ima na območju Mestne občine Ljubljana starši stalno prebivališče, tujec pa začasno prebivališče neprekinjeno najmanj od 1.1. predhodnega leta pred javnim vpisom novincev	50
	b	Ob izpolnjevanju kriterija 1.a ali 1.b ali 1.c ali 1.č ima na območju Mestne občine Ljubljana eden od staršev stalno prebivališče, tujec pa začasno prebivališče neprekinjeno najmanj od 1.1. predhodnega leta pred javnim vpisom novincev, drugi od staršev pa manj	15
	c	Ob izpolnjevanju kriterija 1.d. ali 1.e ima na območju Mestne občine Ljubljana eden od staršev stalno prebivališče, tujec pa začasno prebivališče neprekinjeno najmanj od 1.1. predhodnega leta pred javnim vpisom novincev	10
3.	Starši oziroma eden od staršev otroka v primeru enostarševske družine so/ja študent, ki imajo/ima skupaj z otrokom samo začasno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana in niso/ni v delovnem razmerju		11
4.	Starši so upravičeni do otroškega dodatka za otroka, katerega vpisujejo v vrtec, in imajo v zadnji veljavni odločbi o pravici do otroškega dodatka, ki ne sme biti starejša od 12 mesecev, določeno višino otroškega dodatka za prvi dohodkovni razred po lestvici, opredeljeni v zakonu, ki ureja otroški dodatek		4
5.	Starši v razpisanem šolskem letu hkrati vpisujejo v isti vrtec na območju Mestne občine Ljubljana dvojčke, trojčke, četverčke... oz. dva otroka iz iste družine, ki ju vpisujejo v oddelke prvega starostnega obdobja. Ta kriterij velja tudi, ko je v vrtec že vključen otrok iz iste družine, razen v primeru, ko ta otrok v tekočem koledarskem letu dopolni starost šestih let		3
6.	Vključevanje starejših otrok – otrok bo 1. 9. tekočega koledarskega leta oziroma na dan oblikovanja oddelka med šolskim letom dopolnil starost (upošteva se ena izmed variant in se izključuje s kriteriji iz 7. točke)		
	a	tri leta in več	16
	b	dve leti in več	14
	c	enajst mesecev in več	12
7.	Vključevanje mlajših otrok – v vrtec se vključuje otrok, ki 1. 9. tekočega koledarskega leta oziroma na dan oblikovanja novega oddelka med šolskim letom še ne bo dopolnil starosti 11 mesecev (upošteva se ena izmed variant in se izključuje s kriteriji iz 6. točke)		
	a	11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 10. tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje en mesec po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	6
	b	11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 11. tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje dva meseca po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	5
	c	11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 12. tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje tri mesece po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	4
	č	11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 1. prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje štiri mesece po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	3
	d	11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 2. prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje pet mesecev po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	2
	e	11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 3. prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje šest mesecev po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	1
8.	Otrok, ki je bil v preteklem šolskem letu uvrščen na centralni čakalni seznam, pa mu med šolskim letom ni bilo ponujeno prosto mesto v vrtcu		10
9.	Otrok iz družine, katerega starši bivajo v Študentskih domovih v Ljubljani in so vpisani kot študenti na katerikoli fakulteti Univerze v Ljubljani in niso v delovnem razmerju ter se vpisuje v Viške vrtce – študentski program (se izključuje s kriterijem 1, kriterijem 2 in kriterijem 3)		45

Za enostarševsko družino po tem odloku se šteje skupnost enega od staršev z otroki:

- kadar je drugi od staršev umrl ali je drugi od staršev neznan ali je pogrešan, ali
- kadar otrok živi z enim od staršev na podlagi pravnomočne sodne odločbe, s katero je odločeno o varstvu in vzgoji otrok ali kadar pred pristojnim sodiščem teče postopek za odločitev o varstvu in vzgoji otrok.

Vloge se točkuje tako, da se pri vsakem kriteriju, ki je izpolnjen, dodeli pripadajoče število točk.

Če več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva dodatni kriterij starost otroka. Prednost ima starejši otrok.

V primeru, ko ima več otrok, rojenih na isti dan, enako število točk, se upošteva še dodatni kriterij in sicer zadnje tri številke EMŠO otroka, pri čemer ima prednost otrok z manjšo vrednostjo teh treh števil.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

28. člen

Vrtci iz 1. člena tega odloka pozovejo vse starše, ki so oddali vloge za sprejem otrok v vrtec do poteka roka za javni vpis novincev v vrtec za šolsko leto 2010/2011, t.j. do 31.3.2010, in njihovi otroci niso bili sprejeti v vrtec, ker v vrtcu ni bilo prostih mest ter so bili uvrščeni na čakalni seznam posameznega vrtca, da se roku 3 dni po prejemu poziva vrtca, pisno opredelijo, ali želijo sprejeti možnost izbire kateregakoli vrtca. Če se starši v roku 3 dni po prejemu poziva pisno opredelijo drugače kot so se opredelili na oddani vlogi za sprejem otrok v vrtec, se upošteva nova opredelitev. Če se starši v istem roku ne opredelijo glede možnosti izbire kateregakoli vrtca, se šteje, da ostane izbira kot na oddani vlogi. V obeh primerih se otroka uvrsti na centralni čakalni seznam.

29. člen

Po končanih postopkih sprejema otrok v vrtce iz 1. člena tega odloka, ki imajo oblikovane čakalne liste po prednostnem vrstnem redu za šolsko leto 2010/2011, se vse te čakalne liste združi v centralni čakalni seznam tako, da se prednostni vrstni red oblikuje po doseženem številu točk, ki ga je določila komisija za sprejem otrok v posameznem vrtcu. Če je več otrok doseglo enako število točk, se prednostni vrstni red na centralnem čakalnem seznamu določi v skladu z določbami tretjega odstavka 19. člena tega odloka. Centralni čakalni seznam vsebuje šifro otroka in število točk po posameznih kriterijih za vsakega otroka.

Vrtec, ki ima prosto mesto, pozove starše s čakalnega seznama k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec, v skladu z določili tega odloka. Če starši odklonijo sprejem otroka oziroma ne podpišejo pogodbe z vrtcem, se ne more šteti, da so umaknili vlogo za vpis v vrtec.

Dokler velja centralni čakalni seznam, nobeden vrtec ne sme sprejeti v vrtec otroka, ki niso uvrščeni na centralni čakalni seznam, razen otrok s posebnimi potrebami, za katere so vlagatelji predložili odločbo o usmeritvi, in otrok, za katere so vlagatelji predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine ali če starši vseh otrok, ki so na centralnem čakalnem seznamu, odklonijo sprejem otroka v vrtec oziroma ne podpišejo pogodbe o vključitvi otroka v vrtec v roku 15 dni od dneva vročitve poziva k sklenitvi pogodbe.

30. člen

Komisije za sprejem otrok, ki so bile imenovane pred uveljavitvijo tega odloka, in mandat članom še ni potekel, nadaljujejo svoje delo do poteka mandata članom komisije.

31. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Odlok o sprejemu otrok v vrtec (Uradni list RS, št. 24/09 in 16/10).

32. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št.

Ljubljana, dne

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković

OBRAZLOŽITEV

predloga Odloka o sprejemu otrok v vrtec s predlogom za hitri postopek

PRAVNI TEMELJ

Pravni temelj za sprejem predlaganega akta je drugi in tretji odstavek 20. člena in 20.f člen Zakona o vrtcih (Uradni list RS, 100/05 - uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10 in 62/10 - ZUPJS) in 27. člen Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo).

RAZLOGI IN CILJI, ZARADI KATERIH JE AKT POTREBEN

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 36/10) prinaša v primerjavi z dosedanjimi ureditvami bistvene spremembe v postopku vpisa in sprejema otrok v vrtec, prav tako bistveno bolj podrobno ureja ta postopek. Novela na novo ureja tudi enoten vpis v vrtece v občinah, ki so na svojem območju ustanoviteljice več vrtcev in centralni čakalni seznam, ki združuje posamezne čakalne sezname vsakega vrtca. Ker novela zakona na novo ureja to področje, njene določbe temeljito posegajo v dosedanje odloke o sprejemu otrok, zato ga je potrebno na novo sprejeti. Drugi razlog za večji poseg v vsebino odloka je v urejanju novega mestnega informacijskega sistema, ki omogoča postopek vpisa in sprejema otrok v vrtece ter oblikovanje centralnega čakalnega seznama MOL. Kot tretji razlog pa je nujno potrebno na novo razmejiti kriterije za vpis otrok v vrtec in zlasti omogočiti staršem iz MOL prednost pri vstopu v vrtec, skladno z določbami Zakona o vrtcih.

OCENA STANJA

V šolskem letu 2009/10 je bilo v javne vrtece MOL vključenih 12.674 otrok v 744 oddelkih. Skupaj je v vrtece vključenih 11.587 otrok iz MOL, kar predstavlja po oceni 89,7 % vključenost otrok v vrtece (v RS pa znaša ta podatek 73,9 % za šolsko leto 2009/10). Z različnimi ukrepi, kot je zlasti gradnja in adaptacija novih prizidkov in oddelkov ter politika subvencioniranja cene v vrtcih, smo v MOL bistveno povečali vključenost otrok v zadnjih petih letih. Kljub tako visoki vključenosti otrok iz MOL in odpiranju novih dodatnih oddelkov pa je potrebno ponovno urediti odlok o sprejemu otrok, kot je obrazloženo.

V vrtcih smo zaradi povečanega vpisa otrok v vseh zadnjih letih sproti zagotavljali dodatna prosta mesta, in s tem omogočili vrtec za skoraj vse otroke, skupno smo zagotovili 57 dodatnih oddelkov in vključili v vrtec dodatno preko 2700 otrok. V letošnjem letu smo se v MOL ponovno srečali z vpisom otrok, ki je presegel vsa pričakovanja. Zaradi velikega povpraševanja po prostih mestih za otroke do treh let, MOL tudi v letu 2010 nadaljuje z aktivnostmi za zagotavljanje dodatnih mest. Septembra 2006 je bilo v vrtcih MOL 687 oddelkov, ob zaključku šolskega leta 2008/2009 725 oddelkov, do zaključka letošnjega šolskega leta smo imeli skupaj 744 oddelkov. V septembru in oktobru 2010 bomo odprli nadaljnjih 14 oddelkov, do zaključka šolskega leta 2010/11 pa še nadaljnjih 14 oddelkov in s tem zagotovili 772 oddelkov. V MOL nadaljujemo tudi s pripravo investicijskih dokumentov in razpisov za projekte izgradnje novih vrtcev v skupnem obsegu 39 novih oddelkov v obdobju 2011-2013.

V vseh vrtcih imajo še vedno oblikovane čakalne liste za otroke prvega starostnega obdobja. Na prosta mesta čaka še 431 otrok prvega starostnega obdobja, katerih starši imajo stalno prebivališče in maksimalno stalnost bivanja v Mestni občini Ljubljana. V jeseni in pozimi bomo imeli 361 novih prostih mest, k tem pa je potrebno prišteti tudi še prosta mesta, ki se bodo sprostila še v septembru, ko starši iz različnih razlogov ne pripeljejo otroka v vrtec (50 – 100 prostih mest), skupaj 411 – 461 mest. Dne 20. 8.2010 je bil v Uradnem listu objavljen javni razpis za podelitev koncesije za skupno 50 oddelkov – 700 otrok, kar bo močno olajšalo vpis še ostalih otrok s čakalnega seznama. Skupaj s koncesijo bo predvidenih prostih mest v naslednjem šolskem letu med 1111 – 1161, na ta mesta se bodo vključevali otroci s centralnega čakalnega seznama (v nadaljevanju ČČS). Ocenjujemo, da bomo

z navedenimi ukrepi ter z združevanjem čakalnih seznamov v CČS, lahko v vrtce sprejeli vse otroke, ki imajo stalno prebivališče v MOL ter izkazujejo stalnost bivanja, ter druge otroke po CČS.

POGLAVITNE REŠITVE

Predlog odloka skladno z zakonom ureja postopek vpisa in sprejema otrok, enoten vpis otrok v vrtce v MOL, sestavo in način dela komisije za sprejem otrok v vrtcih, kriterije za sprejem otroka v vrtec ter prehodne in končne določbe.

Novo poglavje ureja enoten vpis otrok na območju MOL, informacijski sistem, centralno evidenco vpisanih otrok ter spajanje čakalnih seznamov vseh 23 vrtcev v CČS. Starši lahko oddajo le eno vlogo na predpisanem obrazcu, ki je enak za vse vrtce in ga predpiše župan s sklepom, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Evidence vpisanih in sprejetih otrok posameznega vrtca ter evidence MOL vsebujejo podatke, opredeljene z zakonom. MOL poleg prvo želenega vrtca zagotavlja staršem tudi drugo izbiro ter možnost vključitve otroka kamorkoli, pri tem pa odklonitev vrtca kamorkoli ne pomeni črtanja s centralnega čakalnega seznama MOL.

Predlog odloka natančno ureja način in postopek sprejemanja otrok s centralnega čakalnega seznama. Ker v spomladanskem roku zaradi poznega sprejetja novele ZVrt ni bilo možno opraviti še druge faze sprejema otrok – združevanja čakalnih seznamov vseh 23 vrtcev v enotni mestni čakalni seznam takoj po tem, ko se je zaključil postopek vpisa in sprejema otrok v vrtec, t.j. v začetku julija, potrebno gradivo in nov odlok pripravljamo za prvi termin, ko je to mogoče, t.j. na prvi seji mestnega sveta, ki sledi zaključku postopka vpisa in sprejema otrok, t.j. na septembrsko sejo MS MOL. Ker zakon določa, da je potrebno postopek oblikovanja CČS in postopek sprejema otrok s CČS – CČS urediti s posebnim predpisom (odlokom), je potrebno počakati s sprejemom otrok do sprejetja odloka na MS MOL v septembru. V primeru odklonitve prostega mesta na CČS bo otrok ostal na CČS. MOL uvaja CČS z namenom, da se čimbolj optimalno ponuja staršem, ki nujno potrebujejo vrtec, mesto v vrtcu. Če bodo starši ponujeno prosto mesto sprejeli, čeprav jim lokacija vrtca ne bo najbolj ustrezala, bodo lahko vključili otroka v vrtec takoj, ob novem razpisu drugo leto pa ponovno kandidirali za želeni vrtec. Dokler vsako leto velja CČS, ni mogoče sprejemati v vrtec otrok, ki niso uvrščeni na CČS, razen otrok s posebnimi potrebami, ki imajo odločbo o usmeritvi, in otrok s predloženim mnenjem centra za socialno delo o ogroženosti družine zaradi socialnega položaja ali če starši vseh otrok, ki so na centralnem čakalnem seznamu, odklonijo sprejem otroka.

Predlog odloka posega tudi v kriterije za sprejem otrok v vrtec. Nespremenjeni so kriteriji št. 3 (študenti z začasnim prebivališčem v MOL), 4 (socialni korektiv), 5 (sočasen vpis več otrok iz ene družine) in 7 (vključevanje otrok, mlajših od enega leta), medtem ko se pri kriteriju št. 6 zgolj povečuje število točk za starejše otroke. Predlagamo spremembo 1. in 2. kriterija, saj se je pri spomladanskem vpisu izkazalo, da je potrebno povečati število točk za otroke iz MOL, tako pri kriteriju stalnega prebivališča kot pri kriteriju stalnosti, saj Zakon o vrtcih nalaga občini stalnega prebivališča staršev, da najprej poskrbi za te otroke. Zaradi ugotovljenih zlorab pri statusu tujca je še dodatno uredila ta kriterij. Dodaten kriterij 2c uvajamo za otroke, kjer ima zgolj eden od staršev stalno prebivališče v MOL, enako velja za tujce. Zaradi uvedbe CČS na novo urejamo 8. kriterij, kjer se dodeli 10 točk otroku, ki je bil v preteklem letu na CČS, pa mu med šolskim letom ni bilo ponujeno prosto mesto v vrtcu ter bolj jasno zapisujemo 9. kriterij (študentski vrtec). Zaradi večje jasnosti pa uvajamo v sam odlok tudi definicijo enostarševskih družin.

V prehodnih in končnih določbah se ureja letošnji jesenski postopek sprejema otrok s CČS. Vrtci bodo letos predhodno pisno pozvali vse starše na čakalnih seznamih, da se ponovno opredelijo za izbiro v katerikoli vrtec, saj je novela zakona določila, da odklonitev izbire kamorkoli ne pomeni črtanja s skupnega čakalnega seznama, kar ob spomladanskem vpisu ni bilo možno predvideti. Takoj po njegovem sprejetju se bo v okviru informacijskega sistema oblikoval CČS in vrtci bodo lahko takoj po ponovnem pozivu za izbiro kamorkoli začeli sprejemati otroke. Pri tem bomo upoštevali želje staršev: naprej prvo našteti vrtec, nato drugo željo, šele potem izbiro kamorkoli.

FINANČNE IN DRUGE POSLEDICE SPREJETJA AKTA

V že sprejetem proračunu MOL za leto 2010 je zagotovljenih 46.000 EUR za uvedbo informacijskega sistema za vpis otrok v vrtce in izvedbo CČS. Ob oblikovanju vsakega novega oddelka pa so ocenjeni stroški za plače zaposlenih strokovnih delavcev, materialne stroške in živila za otroke mesečno 6.600 EUR na oddelek, ob upoštevanju plačil staršev pa cca. 5.500 EUR mesečno na oddelek, kar je za kritje stroškov v letošnjem letu predlagano v rebalansu proračuna MOL za leto 2010.

SPREJEM AKTA PO HITREM POSTOPKU

MS MOL predlagamo sprejem odloka po hitrem postopku skladno z določbo prve alineje tretjega odstavka 122. člena Poslovnika Mestnega sveta MOL, saj bi nastale težko popravljive posledice. Na podlagi pozitivnega mnenja za ureditev centralnega čakalnega seznama s strani Ministrstva za šolstvo in šport z dne 12.07.2010 in po zaključku vpisa in sprejema otrok v vrtec v začetku julija 2010 smo na MOL vzpostavili informacijski sistem, ki omogoča, da lahko že takoj združujemo čakalne liste vrtcev v CČS in s tem sprejmemo že v jeseni v vrtec večje število otrok in optimalno zapolnimo prosta mesta.

Gradivo pripravili:

Ana Potočnik, vodja odseka za predšolsko vzgojo

Nina Markoli, univ. dipl. prav.

**Načelnica
Marija FABČIČ**