



Številka: 007-30/2011-3

Datum: 28. 9. 2011

MESTNA OBČINA LJUBLJANA
MESTNI SVET

- ZADEVA:** **PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA SEJI MESTNEGA SVETA MESTNE OBČINE LJUBLJANA**
- PRIPRAVIL:** **Mestna uprava Mestne občine Ljubljana, Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet**
- NASLOV:** **Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov**
- POROČEVALCI:** **Irena Razpotnik, načelnica Oddelka za gospodarske dejavnosti in promet**
Pavel Klavs, podsekretar Oddelka za gospodarske dejavnosti in promet
Franc Možina, višji svetovalec Oddelka za gospodarske dejavnosti in promet
Lidija Gregorič, višja svetovalka Oddelka za gospodarske dejavnosti in promet
- PRISTOJNO DELOVNO**
TELO: **Odbor za gospodarske javne službe in promet**
- PREDLOG SKLEPA:**
Mestni svet Mestne občine Ljubljana sprejme osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov.

ŽUPAN
Zoran JANKOVIČ

Prilogi:

- osnutek odloka z obrazložitvijo
- besedilo odloka, ki se spreminja

OSNUTEK

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 53. člena Zakona o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 131/06, 5/07 – popr., 123/08, 28/10 in 49/11) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na .. seji dne.... sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov

1. člen

V Odloku o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov (Uradni list RS, št. 55/09) se 3. člen spremeni tako, da se glasi:

»Izvajalec opravlja javno službo skladno programom za obvladovanje kakovosti poslovanja javne službe (v nadaljnjem besedilu: program), ki ga izdela vsako leto do konca junija za naslednje leto. Program potrdi organ mestne uprave, pristojen za gospodarske javne službe in promet (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ).«.

2. člen

V 5. členu se v prvem odstavku dodata nova drugi in tretji stavek, ki se glasita: »Linije so določene v programu. Seznam linij mora izvajalec objaviti na svoji spletni strani.«.

Črtata se drugi in tretji odstavek.

V četrtem odstavku, ki postane drugi odstavek, se črta besedilo »iz tabele iz drugega odstavka tega člena«.

Peti odstavek postane tretji odstavek.

V šestem odstavku, ki postane četrti odstavek, se besedilo »Priloga 2« v oklepaju pred piko nadomesti z besedilom »Priloga 1«.

Dodata se nova peti in šesti odstavek, ki se glasita:

»Potek linij javne službe z avtobusnimi postajališči je razviden iz karte linij, ki je sestavni del programa. Karto linij mora izvajalec objaviti na svoji spletni strani in na avtobusnih postajališčih.

Linije iz tega člena lahko skladno s programom potekajo tudi po območjih drugih občin.«.

3. člen

V 11. členu se črtajo četrta, peta, šesta in deseta alineja.

4. člen

V 16. členu se v prvi alineji drugega odstavka črta besedilo »hladno in toplo«.

5. člen

V 17. členu se v drugi in tretji alineji beseda »karto« nadomesti z besedo »shemo«.

6. člen

V 21. členu se v prvi in četrti alineji v ustreznem sklonu črta besedilo »petletni in enoletni«.

7. člen

V 22. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Plačilo vožnje z mobilnim telefonom ugotavlja kontrolor izvajalca ali mestni redar ali inšpektor tako, da mu potnik na njegovo zahtevo omogoči pogled s posebno strojno in programsko opremo v mobilni telefon, s katerim je plačal vožnjo. Potnik v vozilu, ki ni plačal vožnje ali ne omogoči pogleda v mobilni telefon, mora vozilo zapustiti na zahtevo kontrolorja izvajalca ali mestnega redarja ali inšpektorja.«

8. člen

Za 23. členom se doda nov 23. a člen, ki se glasi:

»23. a člen

Linijo iz zadnjega odstavka 5. člena, katere potek se podaljša na območje druge občine, morata financirati občina na območju katere linija poteka, in država, kar uredita s pogodbo o financiranju podaljšane linije, ki jo skleneta z izvajalcem.«

9. člen

V 24. členu se v prvem odstavku 3. točka spremeni in doda nova četrta točka tako, da se glasita:

»3. terminske,

4. po vrstah uporabnikov.«

Črta se zadnji odstavek.

10. člen

V 25. členu se v drugem odstavku črta drugi stavek.

11. člen

28. člen se črta.

12. člen

29. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Lastna cena je osnova za izračun prodajne cene posamezne vrste vozovnice.

Višina prodajne cene posamezne vrste vozovnice je odvisna od višine subvencije iz proračuna MOL. Prodajne cene posameznih vrst vozovnic se oblikuje tako, da se vzpodbuja večja uporaba storitev javne službe in večji nakup terminskih vozovnic. Prodajne cene vozovnic določi Mestni svet MOL. Izvajalec in MOL skleneta pogodbo o subvencioniranju posameznih vrst vozovnic.

Ekonomska cena splošne mesečne terminske vozovnice je osnova za izračun subvencije storitev javne službe za uporabnike šolskih mesečnih terminskih vozovnic iz drugih občin, ki jih financira občina in/ali država. Ekonomska cena splošne terminske mesečne vozovnice se izračuna tako, da se število pričakovanih potovanj na mesec pomnoži z lastno ceno. Če občina

in/ali država ne subvencionira šolskih terminskih mesečnih vozovnic, se prodajna cena poviša do največ ekonomske cene.

Občine in/ali država in izvajalec sklenejo pogodbe o subvencioniranju storitev javne službe, ki jo izvajalec opravlja na njihovem območju.«.

13. člen

V 35. členu se druga alineja spremeni tako, da se glasi:

»- ne omogoči vpogleda v mobilni telefon, kot to določa tretji odstavek 22. člena.«.

14. člen

Črta se priloga 1.

Priloga 2 z naslovom »Obratovalni čas linij z minimalnim standardom intervalov« postane Priloga 1.

15. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:
Ljubljana, dne

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković

OBRAZLOŽITEV
osnutka Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in načinu
opravljanja mestnih linijskih prevozov potnikov

PRAVNI TEMELJI

Pravni temelji za sprejem osnutka Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in načinu opravljanja mestnih linijskih prevozov potnikov (v nadaljevanju: odlok) so:

- 3. in 7. člen Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40 - v nadaljevanju: ZGJS), ki sistemsko ureja vse gospodarske javne službe, tako občinske kot državne. 3. člen določa, da način izvajanja javne službe določi občina z odlokom, 7. člen določa vsebino odloka občine za posamezno gospodarsko javno službo,
- 53. člena Zakona o prevozi v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 131/06, 5/07, 123/08 28/10 in 57/11), ki določa, da se linijski prevoz potnikov v mestnem prometu v mestni občini, ki ima več kot 100.000 prebivalcev, obvezno opravlja kot lokalna gospodarska javna služba,
- 27. člen Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 - uradno prečiščeno besedilo), ki med drugimi določa pristojnost Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: MOL), da sprejema odloke in druge akte.

Razlogi in cilji, zaradi katerih je akt potreben

Razlog, zaradi katerega je treba sprejeti odlok, so vsebinske spremembe in dopolnitve, ki so nastale zaradi uvedbe plačila voženj z mestnim linijskim prevozom potnikov z enotno mestno kartico Urbana in druge, ki bodo prispevale k boljši vsebini odloka ter njegovemu lažjemu izvajanju.

Ocena stanja

Odlok je mestni svet sprejel leta 2009 in za javno službo mestni linijski prevoz potnikov na novo določil pravila, ki veljajo za uporabnika, ki mu je javna služba namenjena, in za izvajalca, ki ga MOL pooblašča za izvajanje te za MOL pomembne javne službe, glede na območje kjer se izvaja in število prebivalcev ter število potnikov, ki jo dnevno ali občasno uporabljajo. V letih, od sprejema odloka, se je v izvajanju javne službe precej spremenilo. Uveden je bil način plačila prevoza s kartico Urbana, ki je dokončno odpravila plačilo z gotovino in z žetoni. Ta sistem tudi omogoča štetje potnikov po vrstah vozovnic in po linijah ter drugih podatkih, kar je dalo povsem nove podatke, ki so v prejšnjem sistemu plačila sloneli na napovedih. Napovedi se razlikujejo od dejanskih podatkov, ki jih daje izvajalcu novi način plačila. Zato je treba v odloku črtati tista določila, ki so bila oblikovana na podlagi predvidenih podatkov, to sta 28. člen in 29. člen. Urbana se je udomačila in nanjo ni več pripomb, celo širi se njene raba za druge storitve, ki jih nudi MOL.

V zadnjem obdobju se je spremenilo kar nekaj linij mestnega linijskega prevoza potnikov in se še spreminjajo. Predvsem so se podaljšale linije po območju MOL in nekatere izven območja MOL, vse zaradi razbremenjevanja občinskih cest osebnega prometa, ki prav v konicah povzročajo zastoje v prometu. Tudi parkirišča P+R prispevajo k zmanjšanju prometa, v uporabi sta dve, na Dolgem mostu in v Stožicah. Posebno prvo parkirišče je zadnja leta polno zasedeno, pripravlja pa se izgradnja še nekaj drugih, ki bodo tudi prispevala k razredčitvi prometa in manjšemu onesnaževanju zraka.

Poglavitne rešitve

Poglavitne rešitve odloka po členih so naslednje:

V 1. členu (3. člen osnovnega odloka) se črta petletni program, saj izvajalec ugotavlja, da je letni program, ki ga določa Zakon o gospodarskih javnih službah kot obveznega, dovolj. Črta se tudi vsebina letnega programa, ki mora biti takšna, da vsebuje najpomembnejše naloge izvajalca za obvladovanje kakovosti poslovanja za eno leto, ki pa jih ni treba posebej navajati v odloku.

2. člen (5. člen osnovnega odloka) spreminja člen, ki določa linije, na katerih se izvaja javna služba, tako da se črta tabela z linijami, kakor tudi karta s potekom linij z avtobusnimi postajališči, ker bosta sestavna dela programa. Oboje pa mora izvajalec objaviti na svoji spletni strani, karto poteka linij pa še na avtobusnih postajališčih. Predlog temelji na tem, da se linije prepogosto spreminjajo in bi vsakič morali spreminjati tudi odlok. Zato je dovolj, da so linije navedene v vsakoletnem programu izvajalca. Po novem bo imel odlok le eno prilogo. Pomembna novost je zadnji odstavek tega člena, ki določa, da lahko linije skladno s programom potekajo tudi na območja drugih - sosednjih občin. Na kar pa na podlagi drugega odstavka 53. člena Zakona o prevozih v cestnem prometu mora dati soglasje Direkcija Republike Slovenije za ceste. Linije na območje sosednjih občin že potekajo, a se potrebe po podaljšanju novih linij iz območja MOL v sosednje občine iz leta v leto povečujejo, zato odlok sledi tem potrebam s to dopolnitvijo.

3. člen (11. člen osnovnega odloka) določa standard vozil. Zaradi izkušenj izvajalca v zadnjih letih pri naročanju novih vozil vse zahteve iz odloka niso potrebne. Nekatere med njimi celo omejujejo možnost pri naročanju novih vozil ali pa so zahteve že v standardu proizvajalca vozil in jih ni treba posebej določati. Zato se črtajo iz besedila odloka četrta, peta, šesta in deseta alineja.

4. člen (16. člen osnovnega odloka) določa kako morajo biti opremljena avtobusna postajališča. Za končna postajališča, kjer avtobusi nekaj časa stojijo in imajo šoferji možnost kratkega počitka, so v odloku predvidene tudi sanitarije, ki pa še vedno niso vse zgrajene, tudi zaradi določbe, ki predvideva toplo vodo. Ta zahteva še elektriko, ki pa je ni mogoče brez velikih stroškov zagotoviti. Zato izvajalec predlaga le tekočo vodo in zaradi tega se črta besedilo »toplo in hladno vodo«, kar bo omogočilo hitrejšo postavitev manjkajočih sanitarij.

5. člen (17. člen osnovnega odloka) se spremeni na predlog izvajalca javne službe tako, da se zamenja beseda »karta« s primernejšo »shema«.

6. člen (21. člen osnovnega odloka): Sprememba je povezana s spremembo v 1. členu, iz besedila se črta petletni program.

7. člen (22. člen osnovnega odloka) določa pravice in obveznosti uporabnikov - potnikov na vozilih mestnega linijskega prevoza potnikov. Tretji odstavek določa, kako poteka nadzor nad plačilom z mobilnim telefonom. Sprememba je posledica prakse, saj se sedanja vsebina ne izvaja in jo je treba nadomestiti z novo, uporabno.

8. člen: Predlagan je nov 23. a člen, ki določa, da morata linijo iz zadnjega odstavka 5. člena, ki se podaljša na območje druge - sosednje občine v celoti financirati občina, v katero poteka podaljšana linija, in država, kar se uredi s pogodbo o financiranju podaljšane linije, ki jo sklenejo občina s podaljšano linijo, država in izvajalec javne službe, to je Javno podjetje Ljubljanski potniški promet d.o.o. Ker podaljšana linija na območje druge občine ni javna služba MOL, ampak je kombinacija občinske javne službe druge - sosednje občine, v katero je linija podaljšana, in državne javne službe, sta jo zato dolžni tudi financirati. MOL izven svojega območja ne sme financirati nobene linije, saj bi prekoračila svoje pristojnosti. Ker se je do uvedbe mestne linije na območjih sosednjih občin izvajala državna obvezna gospodarska javna služba javni linijski prevoz potnikov, mora tudi Direkcija Republike Slovenije za ceste dati soglasje za podaljšanje mestne linije kot to določa 53. člen Zakona o prevozih v cestnem prometu.

9. člen (24. člen osnovnega odloka) določa vrste vozovnic. Poleg dosedanjih vrst vozovnic se predlaga še nova vrsta, in sicer po vrstah uporabnikov. Črta se podvrste terminskih vozovnic. Tako so določene le štiri vrste vozovnic, kar daje možnost oblikovanja podvrst vozovnic tudi drugačnih od sedanjih. Izvajalec bo lažje prisluhnil uporabniku, kakšno vozovnico si želi, in bo takšno vozovnico v ceniku cen prevoza tudi predlagal Mestnemu svetu MOL v sprejem. Kot nepotreben se črta zadnji odstavek. Mestni linijski prevoz potnikov se lahko financira iz sredstev prodanih vozovnic in iz proračuna MOL, kot to določa 53. člen Zakona o prevozih v cestnem prometu, ne sme pa popuste na posamezno vrsto vozovnice določati izvajalec, kot je to sedaj določeno v zadnjem odstavku, ki se črta.

10. člen (25. člen osnovnega odloka) določa upravičence za brezplačno vozovnico. Za otroke, stare od pet do šest let, po spremembi ne bo treba pridobiti brezplačne vozovnice, saj se iz odloka to besedilo črta. S spremembo odloka bodo izenačeni vsi otroci od rojstva do vstopa v šolo, ki so upravičeni do brezplačnega prevoza brez vozovnice.

11. člen (28. člen osnovnega odloka): 28. člen osnovnega odloka se v celoti črta. Vsebina člena je bila potrebna v času prejšnjega načina plačila vozovnic, ki pa se je s kartico Urbana spremenil. Člen je določal število voženj, ki so se upoštevale za posamezno vrsto vozovnice, kar je služilo za izračun cene posamezne vrste vozovnice. Z uvedbo plačila vožnje s kartico Urbana in sistemom, ki ta način plačila omogoča, so se prejšnji podatki spremenili, saj temeljijo, na dejanskem številu prepeljanih potnikov in ne na predvidenem. Nov sistem omogoča natančno štetje potnikov in voženj po vrstah vozovnic. Zato člen ni več potreben in se črta.

12. člen (29. člen osnovnega odloka): Besedilo je spremenjeno v celoti in določa način oblikovanja prodajne cene vozovnic za uporabnike javne službe in ekonomske cene za oblikovanje šolske terminske mesečne vozovnice za uporabnike občane MOL drugih občin. MOL posamezne vrste vozovnic subvencionira iz proračuna. S subvencioniranimi cenami posameznih vrst terminskih vozovnic se želi vzpodbujati uporabo storitev javne službe in tudi nakup terminskih vozovnic, vse z namenom, da bi občani bolj uporabljali za prevoz po območju MOL avtobuse mestnega linijskega prevoza in bi namesto enkratnega plačila za prevoz kupovali terminske vozovnice, ki so za uporabnika tudi cenejše. Prodajne cene storitve javne službe bo določal Mestni svet MOL s posebnim aktom in ta člen bo osnova za oblikovanje cene in akta, ki jih bo določil. Akt, ki bo določal cene bo predložen v obravnavo Mestnemu svetu MOL skupaj s predlogom odloka. Izvajalec in MOL bosta subvencijo cene posamezne vrste vozovnic uredila s pogodbo.

V številu prodanih vozovnic prevladujejo šolske vozovnice, ki jih MOL najbolj subvencionira in veliko število le teh je prodanih uporabnikom iz drugih občin, zato odlok določa, da morajo občine in/ali država za te uporabnike subvencionirati ekonomsko ceno vozovnice, ki je izračunana tako, da se število pričakovanih potovanj mesečno pomnoži z lastno ceno. Če občina in/ali država ne subvencionira šolskih terminskih mesečnih vozovnic, se prodajna cena, ki velja za šolarje občane MOL poviša za šolarje občane drugih občin do največ ekonomske cene. Določeno je tudi, da občine in/ali država in izvajalec sklenejo pogodbe o subvencioniranju storitev javne službe na njihovem območju, to je za tiste primere, ko so linije javne službe podaljšane v druge občine.

13. člen se uskladi s spremembo tretjega odstavka 22. člena, potnik ne bo nadzoru povedal številke vozovnice ampak mu bo moral omogočiti vpogled v mobilni telefon.

14. člen določa, da se Priloga 1 črta, Priloga 2 pa postane Priloga 1.

15. člen določa začetek veljavnosti odloka.

Ocena finančnih in drugih posledic odloka

Predlagani odlok nima neposrednih finančnih posledic na proračun MOL, saj vse podaljšane linije, ki so oziroma bodo uvedene na območjih drugih občin, financirajo občine, na katerih območja so linije podaljšane oziroma država.

Šolske terminske mesečne vozovnice za uporabnike iz drugih občin bo subvencionirala občina šolarja oziroma država, sicer se bo prodajna cena šolske mesečne vozovnice lahko povišala do ekonomske cene vozovnice, kar pa je neposredni prihodek izvajalca mestnega linijskega prevoza potnikov tj. JAVNEGA PODJETJA LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.

Pripravila:
Lidija Gregorič

Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet
načelnica
Irena RAZPOTNIK

Ljubljana, 28. 9. 2011

Besedilo odloka, ki se spreminja:

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP), 53. člena Zakona o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 131/06, 5/07 in 123/08) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 30. seji dne 6. 7. 2009 sprejel

ODLOK

o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov

I. UVODNI DOLOČBI

1. člen

Ta odlok ureja obvezno gospodarsko javno službo organizacije in načina izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov (v nadaljevanju: javna služba) na območju Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: MOL) in določa:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,
- vrsto in obseg javne dobrine ter njeno prostorsko razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javne dobrine,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- vire financiranja javne službe in način njihovega oblikovanja,
- vrsto ter obseg objektov in naprav gospodarske infrastrukture, potrebnih za izvajanje javne službe.

V tem odloku uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

2. člen

Javno službo zagotavlja MOL v obliki javnega podjetja (v nadaljevanju: izvajalec) v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

3. člen

Izvajalec opravlja javno službo skladno s petletnim in letnim programom za obvladovanje kakovosti poslovanja javne službe (v nadaljevanju: petletni program oziroma letni program).

Petletni program izdela izvajalec v sodelovanju z organom mestne uprave, pristojnim za gospodarske javne službe in promet (v nadaljevanju: pristojni organ). Petletni program mora upoštevati tehnične in druge standarde za javno službo in vsebuje nabavo novih vozil (v nadaljevanju: vozila) in drugih investicij za opravljanje mestnih linijskih prevozov potnikov s terminkim načrtom in viri financiranja.

Letni program izdela izvajalec v sodelovanju s pristojnim organom. Letni program mora upoštevati tehnične in druge standarde za javno službo in vsebovati:

- vozni red, ki predstavlja fizični obseg izvajanja javne službe,
- predvidene stroške izvajanja javne službe za fizični obseg izvajanja javne službe,
- predvidena sredstva iz prodaje storitev javne službe,
- avtobusna postajališča glede na kategorije, s sezname opreme in predvidenimi rednimi in investicijskimi vzdrževalnimi deli,
- predloge za potrebna redna vzdrževalna dela na občinskih cestah,
- z odlokom sprejete spremembe linij mestnega prevoza potnikov z avtobusnimi postajališči z grafičnim prikazom,
- vire financiranja javne službe,
- cene storitve javne službe,
- vrste vozovnic s pogoji za pridobitev, nakup in njihovo uporabo,
- strukturo cene posamezne vrste vozovnice,
- drugo.

Letni program izdela izvajalec do konca junija za naslednje poslovno leto.

Petletni in letni program sprejme Mestni svet MOL.

Letni program je sestavni del letnega poslovnega načrta izvajalca, ki mora biti izdelan skladno z računovodskimi standardi.

III. VRSTA IN OBSEG JAVNE DOBRINE TER NJENA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

4. člen

MOL z javno službo zagotavlja javno dobrino mestni linijski prevoz potnikov.

Javna služba obsega naslednje storitve:

- prevoz uporabnikov z vozili na linijah mestnega prevoza potnikov po voznem redu skladno s petletnim in letnim programom,
- izdelava in prodaja vozovnic,
- obveščanje uporabnikov o storitvah javne službe (voznih redih, cenah, pogojih prevoza, obvozih in o izvajanju javne službe),
- dnevno zagotavljanje pogojev za varno in nemoteno obratovanje vozil (tehnična brezhibnost vozil, usposobljenost vozil za udeležbo v cestnem prometu, čistoča vozil in podobno),
- nadzor izvajalca nad vozovnicami uporabnikov.

5. člen

Izvajalec zagotavlja javno službo na območju MOL na linijah mestnega prevoza potnikov (v nadaljevanju: linije).

Linije so:

Oznaka linije	Ime linije	Potek linije
1	Vižmarje-Mestni log	Vižmarje-Mestni log
1B	Gameljne-Mestni log	Gameljne-Mestni log
1S	Gameljne-Mestni log (pelje do Nedeljskega sejma)	Gameljne-Mestni log (pelje do Nedeljskega sejma)
N1	Bavarski dvor-Gameljne	Bavarski dvor-Gameljne
2	Zelena jama-Nove Jarše	Zelena jama-Nove Jarše
3	Litostroj-Rudnik	Litostroj-Rudnik
N3	Bavarski dvor-Rudnik	Bavarski dvor-Rudnik
5	Podutik-Štepanjsko naselje	Podutik-Štepanjsko naselje
6	Črnuče-Dolgi most	Črnuče-Dolgi most
6B	Črnuče-Vnanje Gorice	Črnuče-Na Gmajnici
7	Pržan-Nove Jarše	Pržan-Nove Jarše
7L	Pržan-Letališka	Pržan-Letališka
8	Gameljne-Brnčičeva	Gameljne-Brnčičeva
9	Trnovo-Štepanjsko naselje	Trnovo-Štepanjsko naselje
11	Ježica-Zalog	Ježica-Zalog
11B	Bežigrad-Zalog	Bežigrad-Zalog
N11	Bavarski dvor-Zalog	Bavarski dvor-Zalog
12	Bežigrad-Vevče	Bežigrad-Vevče
13	Sostro-Bežigrad	Sostro-Bežigrad
14	Savlje-Vrhovci	Savlje-Vrhovci
14B	Savlje-Bokalce	Savlje-Bokalce
18	Kino Šiška-Tovarna Lek	Kino Šiška-Tovarna Lek

19	Tomačevo-Barje	Tomačevo-Barje
19B	Tomačevo-Jezero	Tomačevo-Lipe
20	Nove Stožice-Fužine	Nove Stožice-Fužine
20Z	Nove Stožice-Zalog-preko Fužin	Nove Stožice-Zalog-preko Fužin
21	Ježica-Beričevo	Ježica-Reaktor
22	Kamna Gorica-Fužine	Kamna Gorica-Fužine
23	Kolodvor-Živalski vrt	Kolodvor-Živalski vrt
24	Bizovik-Kodeljevo	Bizovik-Kodeljevo
25	Zadobrova-Medvode	Zadobrova-Medno
27	Letališka-BTC-NS Rudnik	Letališka-BTC-NS Rudnik
27K	Bavarski dvor-Kolosej	Bavarski dvor-Kolosej
28	Ljubljana-Tuji Grm	Ljubljana-Tuji Grm
29	Ljubljana-Mali Lipoglav	Ljubljana-Mali Lipoglav

Potek linij javne službe z avtobusnimi postajališči je razviden iz karte linij, ki je sestavni del tega odloka (Priloga 1).

Obratovalni čas linij iz tabele iz drugega odstavka tega člena je od 5.00 do 22.30 ure od ponedeljka do petka in od 6.00 do 22.30 ure ob sobotah, nedeljah ter praznikih.

Obratovalni čas linij, ki povezujejo center mesta z območji:

- Bežigrad - Črnuče,
- Moste - Fužine - Zalog,
- Šiška - Vižmarje - Brod,
- Štepanjsko naselje,
- Rudnik,
- Vič in
- Podutik,

je od ponedeljka do petka od 3.00 do 24.00 ure, ob sobotah in nedeljah od 4.00 do 24.00 ure in 25. decembra ter 1. januarja je od 00.00 do 24.00 ure.

Obratovalni čas linij z minimalnim standardom intervalov, ki pomeni najdaljše dovoljene intervale med vozili na posamezni liniji v minutah je prikazan na tabeli, ki je sestavni del tega odloka (Priloga 2).

6. člen

Začasno spremembo poteka linije lahko predlaga s popolno vlogo fizična ali pravna oseba (v nadaljevanju: predlagatelj) zaradi nujnih del na cesti, po kateri poteka linija, javne prireditve ali javnega shoda na občinski cesti in podobno. Vloga mora biti utemeljena, vsebovati mora obrazložitev, skico prometne ureditve in mnenje izvajalca ter vložena 15 dni pred spremembo poteka linije.

Pristojni organ izda odločbo o začasni spremembi poteka linije, s katero določi tudi stroške, nastale zaradi začasne spremembe poteka linije. Stroške krije predlagatelj začasne spremembe poteka linije. Stroški se obračunajo in plačajo izvajalcu na podlagi izkazanih povečanih dejanskih stroškov zaradi spremembe poteka linije.

7. člen

Izvajalec mora prejeti odločbo o začasni spremembi poteka linije v roku treh dni pred spremembo.

Izvajalec mora spremembo poteka linije označiti z navedbo začasnega poteka linije in časom trajanja na:

- tablah na avtobusnih postajališčih rednega poteka linije,
- tablah na avtobusnih postajališčih začasnega poteka linije,
- sprednjem delu vozil, ki vozijo na spremenjeni liniji, z namestitvijo dodatnega napisa »obvoz« in
- svojih spletnih straneh.

IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO JAVNE DOBRINE

8. člen

Pogoji za zagotavljanje mestnega linijskega prevoza potnikov kot javne dobrine so:

- vozila,
- avtobusna postajališča in cestno prometni pogoji, kot so rumeni pasovi, prednost v prometu, postajališča »P+R« in podobno, kar zagotavlja MOL,
- izpolnjevanje obveznosti izvajalca.

9. člen

Izvajalec opravlja javno službo po voznem redu z vozili po linijah na celotnem območju MOL.

1. Vozni red

10. člen

Vozni red je lahko:

- redni, ki velja v času od 1. septembra do konca šolskega leta,
- poletni, ki velja v času poletnih počitnic,
- počitniški, ki velja v času počitnic med šolskim letom (jesenske, novoletne, zimske, prvomajske),
- sobotni,
- nedeljski in praznični.

Počitniški vozni red se lahko uvede samo na linijah, ki imajo interval krajši od petnajst minut.

Vozni red posamezne linije mora biti objavljen na vsakem avtobusnem postajališču, kjer vozilo posamezne linije ustavlja. Iz voznega reda mora biti razviden čas odhoda vozila iz avtobusnega postajališča za vsako linijo posebej. Če je interval med prihodi vozil na posamezni liniji v določenem časovnem obdobju krajši od deset minut se za to časovno obdobje in to linijo prikaže le interval med prihodi vozil.

Na začetnem avtobusnem postajališču posamezne linije mora biti objavljen točen čas odhoda vozil tudi za linijo, na kateri je interval med odhodi vozil krajši od deset minut.

Vozni red objavi izvajalec vsaj sedem dni pred začetkom njegove veljave na svojih spletnih straneh. Obvestilo o spremembah voznega reda objavi izvajalec v sredstvih javnega obveščanja.

Na avtobusnih postajališčih se vozni red objavi na dan začetka njegove veljave.

2. Vozila

11. člen

Vsa vozila, ki se jih na novo vključuje v izvajanje javne službe, morajo biti sodobna in ustrezati veljavnim tehničnim in okoljskim standardom ter upoštevati smernice s področja razvoja alternativnih goriv in čistih vozil. Vozila morajo biti nizkopodna, brez stopnic po celotni pohodni dolžini, dovoljeni so le blagi nagibi, ki ne ovirajo potnikov pri gibanju po vozilu in morajo imeti še:

- nagibno tehniko in navozno ploščad, ki omogoča vstop potnikom z invalidskimi vozički,
- motorje, ki omogočajo čim manjše izpuste okolju škodljivih snovi in so čim bolj tihi,
- opremo za uravnavanje emisij izpušnih plinov,
- avtomatske menjalnike,
- varovala, ki onemogočajo speljevanje vozil z odprtimi vrati,
- ogrevalni in hladilni sistem ter omogočeno zračenje vozila ter osvetlitev,
- informacijski sistem za potnike,
- dva sedeža za invalide, prostor za invalidski voziček ter sedeže za potnike z majhnimi otroki in nosečnice,
- naprave za nadzor plačila prevoza,
- naprave za štetje vstopajočih in izstopajočih potnikov,
- sedeže, oprijemala in varovala za vse vrste potnikov in
- ograjen prostor za voznika.

12. člen

Vozilo mora biti opremljeno z informacijskim sistemom za potnike tako, da ima na sprednji in bočni zunanji strani zaslon s številko in imenom linije. Na zadnji strani in levi bočni strani vozila mora biti zaslon s številko linije. Velikosti zaslonov na vozilu morajo biti najmanj:

- 1,8 m x 0,24 m na sprednji strani,
- 1,1 m x 0,15 m ob strani pri vhodu in
- 0,26 m x 0,20 m na zadnji in levi bočni strani.

Napis na zaslonu mora zagotavljati dobro kotno vidljivost v vseh vremenskih pogojih podnevi in ponoči.

Za potnike mora imeti vozilo še znake, v velikosti črk najmanj 3 cm, ki označujejo:

- vrata za vstop in izstop na zunanji in notranji strani,
- sedeže, rezervirane za invalide, in prostor, rezerviran za invalide,
- prepoved kajenja v vozilu,
- prepoved motenja voznika med vožnjo,
- število sedežev in stojišč v vozilu,
- obvezno uporabo oprijemal za potnike, ki med vožnjo stojijo.

V vozilu morajo biti na vidnem mestu izobešene določbe tega odloka, ki se nanašajo na pravice in obveznosti izvajalca ter uporabnikov – potnikov in kazenske določbe.

13. člen

Voznik ali voznica mora vozilo ustaviti znotraj avtocestnega obroča na vseh avtobusnih postajališčih ob koncu talne označbe in počakati, da potniki vstopijo in izstopijo. Na avtobusnih postajališčih izven avtocestnega obroča voznik ustavi vozilo le, če so na postajališču čakajoči potniki ali v vozilu potniki za izstop. Voznik mora na teh postajališčih upočasniti vožnjo in se pripraviti ali lahko prevozi postajališče, pri tem pa mora upoštevati vozni red.

Če mora voznik vozilo, zaradi prometnih razmer ali dolžine avtobusnega postajališča, ustaviti pred avtobusnim postajališčem ali na njegovem koncu, mora vozilo ponovno ustaviti ob koncu talne označbe.

14. člen

Voznik in kontrolor izvajalca izvajata kontrolo plačila ob vstopu v vozilo oziroma veljavnosti vozovnic med vožnjo. Do potnikov morata biti vljudna in jim v času postanka ali pred začetkom vožnje dati potrebna pojasnila v zvezi z voznim redom in potekom linije.

Voznik in kontrolor izvajalca morata biti uniformirana in imeti na vidnem mestu oblačila pripeto identifikacijsko kartico.

3. Avtobusno postajališče

15. člen

Avtobusna postajališča so namenjena vozilom za izvajanje javne službe.

Na avtobusnih postajališčih se lahko ustavljajo, zaradi vstopanja in izstopanja ali prestopanja potnikov na vozila javne službe, tudi vozila za opravljanje javnega linijskega prevoza potnikov, ki ga zagotavlja država kot javno dobrino z gospodarsko javno službo s podelitvijo koncesije, na podlagi odločbe, ki jo izda pristojni organ na podlagi vloge koncesionarja.

16. člen

Vsako avtobusno postajališče mora biti opremljeno skladno z minimalnimi tehničnimi pogoji in mora biti osvetljeno.

Končna avtobusna postajališča morajo:

- imeti sanitarije za voznike in voznice s tekočo hladno in toplo vodo ter biti ogrevana v zimskem času in
- imeti parkirišča za kolesa, ki so lahko opremljena s stojali za kolesa.

Nova avtobusna postajališča so lahko med sabo oddaljena 500 m ali manj zračne linije, odvisno od gostote naseljenosti.

17. člen

Tabla, na kateri se objavijo vozni redi, je lahko različne velikosti. Uporabna površina table mora biti velika najmanj 0,36 m², na postajališčih z več kot tremi linijami najmanj 0,70 m², na postajališčih z več kot deset linijami pa 1 m² in vsebovati:

- ime in številko linije ter ime avtobusnega postajališča,
- karto poteka vseh linij z avtobusnimi postajališči in prestopnimi avtobusnimi postajališči v velikosti najmanj formata A4,
- podatke za linijo (ime in številka linije, smer vožnje, vozni red, karto linije, poudarjen prikaz posameznega avtobusnega postajališča drugih postajališč na liniji, prikaz možnih prestopanj na druge linije) v velikosti najmanj formata A5,

- spremembo poteka linije,
- cenik vozovnic,
- za uporabnika pomemben izvleček iz splošnih prevoznih pogojev, ki jih sprejme izvajalec in
- drugo.

Tabla iz prejšnjega odstavka mora biti nameščena na steno čakalnice. Če avtobusno postajališče nima čakalnice, je tabla samostojen del opreme.

Prevozniki javnega linijskega prevoza, ki ga zagotavlja država, lahko na svoje stroške in z dovoljenjem pristojnega organa postavijo skupno tablo izven čakalnice.

18. člen

Čakališče avtobusnega postajališča ima lahko poleg opreme iz prvega odstavka 16. člena tega odloka še:

- pokrit objekt za potnike (čakalnica) s številko in imenom linij ter številko postajališča,
- prikazovalnik informacij,
- samopostrežni avtomat za vozovnice,
- svetlobno vitrino,
- sedišča za potnike,
- stojala za kolesa in
- ostalo opremo.

19. člen

Prikazovalnik informacij na avtobusnem postajališču je elektronska naprava, ki je namenjena uporabnikom javne službe in omogoča prikaz informacij o času prihoda vozil po posamezni liniji na avtobusno postajališče.

Pri postavitvi prikazovalnikov informacij se mora upoštevati bralna razdalja, vidni kot, stopnja kontrasta, ki je odvisna od svetlobe okolice, barvo in vrsto črk ter njegovo lokacijo.

Prikazovalniki informacij na avtobusnem postajališču s tremi ali več linijami se postavijo na čakališču samostojno ali so sestavni del čakalnice avtobusnega postajališča.

Prikazovalnike informacij postavi pristojni organ, izvajalec pa jih oskrbuje s podatki.

20. člen

Pokrit objekt za potnike (čakalnica) iz prve alineje 18. člena tega odloka mora imeti dovolj velik prostor za tablo iz prvega odstavka 17. člena tega odloka. Prostor za tablo zagotovi izvajalec postavitve in vzdrževanja opreme avtobusnih postajališč, ki jo vzdržuje skladno s tem odlokom in pogodbo.

4. Obveznosti izvajalca

21. člen

V zvezi z izvajanjem javne službe je izvajalec dolžan:

- zagotavljati prevoz potnikov skladno s standardi, predpisi ter petletnim in enoletnim programom,
- načrtovati in izvajati vzdrževalna dela na vozilih,
- pripravljati splošne prevozne pogoje in cenike,
- voditi evidence iz petletnega in enoletnega programa,
- pristojnemu organu redno in tekoče dostavljati rezultate analiz in poročati na podlagi programov iz prejšnje alineje tega člena, z obrazložitvijo uporabljenih metodologij in podatkov ter mu zagotoviti dostop do podatkov, z namenom ugotavljanja stanja in kakovosti storitve javne službe,
- za zagotovitev kakovosti storitve pristojnemu organu predlagati izboljšave tistih kriterijev kakovosti, ki posredno ali neposredno vplivajo na kakovost storitve (kriteriji, ki vplivajo na dostopnost, hitrost, varnost in podobno),
- za potrebe ugotavljanja kakovosti storitve javne službe izvajati periodična štetja potnikov in vsaj enkrat na leto meriti njihovo zadovoljstvo,
- sodelovati z drugimi prevozniki v javnem linijskem prevozu potnikov in železniškem prevozu potnikov z namenom izboljšanja kakovosti storitev javne službe,
- obveščati uporabnike o času in pogojih izvajanja javne službe,
- izvajati priprave za hitro ponovno vzpostavitev delovanja javne službe po naravnih in drugih nesrečah oziroma priprave za nadomestno izvajanje javne službe,

– izvajati druge obveznosti iz tega odloka ter petletnega in letnega programa.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV – POTNIKOV

22. člen

Pravica uporabnika – potnika je, da lahko uporablja storitev javne službe skladno s tem odlokom.

Obveznost uporabnika – potnika je, da si pred vstopom v vozilo kupi vozovnico za prevoz z mestnim linijskim prevozom potnikov in vozovnico registrira pri vstopu v vozilo. Potnik mora pokazati vozovnico med vožnjo na zahtevo kontrolorja izvajalca, mestnega redarja ali inšpektorja. Potnik v vozilu, ki nima vozovnice, mora vozilo zapustiti na zahtevo kontrolorja izvajalca, mestnega redarja ali inšpektorja. Potniku v vozilu, ki ima neveljavno vozovnico, kontrolor izvajalca, mestni redar ali inšpektor odvzame vozovnico.

Plačilo vožnje z mobilnim telefonom ugotavlja kontrolor izvajalca, mestni redar ali inšpektor tako, da potnik na njegovo zahtevo pove številko vozovnice, ki jo je dobil s sporočilom po mobilnem telefonu iz nadzornega centra kot potrditev plačila vožnje. Potnik v vozilu, ki ni plačal vožnje ali ne pove številke vozovnice, mora vozilo zapustiti na zahtevo kontrolorja izvajalca, mestnega redarja ali inšpektorja.

VI. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE IN NAČIN NJIHOVEGA OBLIKOVANJA

23. člen

Javna služba se financira iz:

- cene storitve javne službe,
- sredstev proračuna MOL,
- drugih virov.

1. Cene storitve javne službe

24. člen

Storitev javne službe se plačuje z vozovnicami, ki so naslednje vrste:

1. vrednostne z možnostjo prestopanja brez doplačila v roku devetdesetih minut,
2. plačilo z mobilnim telefonom,
3. terminske:
 - mesečne,
 - mesečne prenosne,
 - letne prenosne,
 - brezplačne z ali brez časovne omejitve.

Vozovnica je lahko brezkontaktna kartica, ki ima status dobroimetja.

Z letnim programom se lahko določijo popusti na posamezno vrsto vozovnice iz prvega odstavka tega člena.

25. člen

Brezplačno vozovnico lahko pridobi:

- oseba, ki ima zaradi izgube, okvare ali paraliziranosti spodnjih ali zgornjih okončin ali medenice priznana najmanj 60-odstotno telesno okvaro, in spremljevalec, ki jo spremlja,
- oseba z multiplo sklerozo in spremljevalec, ki jo spremlja,
- oseba z mišičnimi ali živčno mišičnimi obolenji z ocenjeno najmanj 30-odstotno telesno okvaro in spremljevalec, ki jo spremlja,
- težko prizadeta oseba, ki ji je priznana invalidnost po predpisih o varstvu telesno in duševno prizadetih oseb, in spremljevalec, ki jo spremlja,
- mladoletna oseba, ki je težko telesno ali duševno prizadeta oziroma je zaradi izgube, okvare, paraliziranosti spodnjih okončin ali medenice ovirana pri gibanju, in spremljevalec, ki jo spremlja,
- inšpektor in nadzornik Inšpektorata Mestne uprave MOL,
- mestni redar Mestnega redarstva Mestne uprave MOL.

Prevoz otrok do 6 leta starosti je brezplačen. Vozovnico za brezplačni prevoz mora imeti otrok med 5. in 6. letom starosti in jo lahko pridobijo starši, posvojitelji oziroma posvojiteljice, skrbniki oziroma skrbnice, rejniki oziroma rejnice otroka. Otrok mora imeti v vozilu pri prevozu z mestnim linijskim prevozom potnikov spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalec je lahko tudi otrok starejši od 10 let ali mladoletnik oziroma mladoletnica, če to dovolijo starši, posvojitelji oziroma posvojiteljice, skrbniki oziroma skrbnice, rejniki oziroma rejnice otroka.

Brezposelna oseba, ki predloži potrdilo Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje o vpisu v evidenco brezposelnih oseb, lahko pridobi mesečno splošno vozovnico s petdeset odstotnim popustom.

Prevoz osebne prtljage, otroških vozičkov in psov je brezplačen. Psi morajo biti med vožnjo na povodcu in imeti nagobčnik.

26. člen

Način pridobitve vozovnice iz tega odloka določajo splošni prevozni pogoji.

2. Način oblikovanja cene storitve javne službe

27. člen

Cena storitve javne službe se oblikuje za enoto storitve. Enota storitve je izražena v poprečni ceni prevoza enega potnika na eno vožnjo. Poprečna cena prevoza enega potnika na eno vožnjo se izračuna iz lastne cene storitve javne službe (v nadaljevanju: lastna cena) in predvidenega števila potnikov.

Lastna cena pokriva vse stroške opravljanja storitve javne službe, in sicer:

- stroške materiala,
- stroške storitev,
- stroške dela (plače, socialna in pokojninska zavarovanja, drugi stroški dela),
- odpisov vrednosti (amortizacija in drugo),
- druge poslovne odhodke,
- finančne odhodke,
- druge odhodke.

Lastno ceno za obdobje enega poslovnega leta oblikuje izvajalec ob pripravi letnega programa in je njegov sestavni del.

28. člen

Število potnikov za obdobje enega leta se izračuna na podlagi prodanega oziroma predvidenega števila prodanih vozovnic in predvidenega števila voženj za posamezno vozovnico. Število voženj, ki se upošteva za posamezno vrsto vozovnice, je za:

- mesečno:
- splošno šestinosemdeset voženj na mesec,
- šolsko sto petdeset voženj na mesec,
- upokojensko sto deset voženj na mesec,
- prenosno sto petdeset voženj na mesec,
- letno prenosno sto petdeset voženj na mesec.

3. Določanje prodajnih cen

29. člen

Lastna cena je osnova za izračun prodajne cene posamezne vrste vozovnice.

Prodajna cena posamezne vrste vozovnice se določi na naslednji način:

1. vrednostna vozovnica za eno vožnjo je lahko enaka največ trikratniku lastne cene,
2. plačilo z mobilnim telefonom je lahko enako največ šestkratniku lastne cene,
3. terminske vozovnice:
 - mesečna splošna lahko znaša največ petinštiridesetkratnik cene vrednostne vozovnice za eno vožnjo,
 - mesečna šolska za šolarje občane MOL lahko znaša največ petdeset odstotkov mesečne splošne vozovnice,
 - mesečna šolska za šolarje, ki niso občani MOL, lahko znaša največ petinštiridesetkratnik cene vrednostne vozovnice za eno vožnjo,
 - mesečna upokojenska za upokojence občane MOL lahko znaša največ šestdeset odstotkov mesečne splošne vozovnice,
 - mesečna upokojenska za upokojence, ki niso občani MOL, lahko znaša največ petinštiridesetkratnik cene vrednostne vozovnice za eno vožnjo,
 - mesečna prenosna lahko znaša največ sto trideset odstotkov mesečne splošne vozovnice,
 - letna prenosna je lahko desetkratnik višine mesečne prenosne vozovnice.

Cene vozovnic iz tega člena določi Mestni svet MOL.

4. Sredstva proračuna MOL

30. člen

MOL iz proračuna zagotavlja sredstva za opravljanje javne službe in višina teh sredstev predstavlja razliko med lastno ceno in prodajno ceno storitve javne službe.

VII. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

31. člen

Objekti, naprave in oprema gospodarske infrastrukture javne službe so avtobusna postajališča, določena v 5. členu, skupaj z opremo in napravami iz 16., 17. in 18. člena tega odloka.

VIII. NADZOR

32. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka, za katere je predpisana globa, opravljata Inšpektorat Mestne uprave MOL in Mestno redarstvo Mestne uprave MOL za prekrške iz 35. člena tega odloka.

Strokovni nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja pristojni organ.

IX. KAZENSKÉ DOLOČBE

33. člen

Z globo 10.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba – izvajalec, če:

- ne upošteva določb 10. člena,
- ne izobesi na vidnem mestu v vozilu določb tega odloka, kot to določa 12. člen.

Z globo 2.500 eurov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe – izvajalca za prekršek iz prvega odstavka tega člena.

34. člen

Z globo 200 eurov se kaznuje za prekršek voznik izvajalca, če:

- ne ustavlja vozila, kot to določa 13. člen,
- ni vljuden do potnikov in ne da potrebnih informacij, kot to določa 14. člen.

Z globo 200 eurov se kaznuje kontrolor izvajalca za prekršek iz druge alineje prvega odstavka tega člena.

35. člen

Z globo 40 eurov se kaznuje za prekršek uporabnik – potnik, če:

- ne registrira ob vstopu v vozilo vozovnice ali je ne pokaže kontrolorju izvajalca, mestnemu redarju ali inšpektorju, kot to določa drugi odstavek 22. člena,
- ne pove številke vozovnice, kot to določa tretji odstavek 22. člena.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

36. člen

Določbe tega odloka, ki se nanašajo na pravice in obveznosti izvajalca in uporabnikov – potnikov ter kazenske določbe, mora izvajalec izobesiti na vidnem mestu znotraj vozil v roku enega meseca od dneva uveljavitve tega odloka.

37. člen

Do uveljavitve plačila storitve javne službe po tem odloku se uporablja dosedanji način plačila.

38. člen

Če ne bo uveljavljena subvencija države, se določili tretje in pete alineje 3. točke drugega odstavka 29. člena tega odloka začneta uporabljati 1. septembra 2010. Do tedaj je cena mesečne šolske vozovnice za šolarje, ki niso občani MOL, enaka ceni mesečne šolske vozovnice za šolarje občane MOL in cena mesečne upokojenske vozovnice za upokojence, ki niso občani MOL, enaka ceni mesečne upokojenske vozovnice za upokojence občane MOL.

39. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o javnem mestnem prometu na območju ljubljanskih občin (Uradni list SRS, št. 18/83).

40. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-2/2009-17

Ljubljana, dne 6. julija 2009

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Jankovič l.r.

Potek linij javne službe z avtobusnimi postajališči
Priloga 1



