



Mestna občina
Ljubljana
Mestna uprava

Direktorica

Adamič-Lundrovo nabrežje 2
1000 Ljubljana
telefon: 01 306 13 35
faks: 01 306 11 00
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si

Številka: 03200-15/2012-4
Datum: 8. 11. 2012

Mestna občina Ljubljana
Mestni svet

Zadeva: Odgovor na vprašanje svetnika Mirka Brnič Jagra glede potrditev investicijskih programov

Spoštovani,

v zvezi z vprašanjem svetnika Mirka Brnič Jagra glede investicijskih programov, ki jih je potrdil župan od leta 2006 do danes, podajamo naslednji odgovor:

Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (v nadaljevanju: UEM) v tretjem odstavku 24. člena določa, da je temeljni dokument za uvrstitev projekta v načrt razvojnih programov dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP). Nadalje UEM v 11. členu definira vsebino tega investicijskega dokumenta ter tudi, da je podlaga za odločanje o nadaljnji izdelavi investicijske dokumentacije oz. nadaljnjem razvoju investicije. Zakon o javnih financah (ZJF) v 3. členu pojasnjuje pomen izrazov, med drugim v 16. točki prvega odstavka: da je potrjen investicijski projekt tisti investicijski projekt, ki je potrjen s sklepom investitorja in je pripravljen na podlagi predpisane investicijske dokumentacije; v 17. točki pa, da je veljaven tisti investicijski projekt, ki je vključen v načrt razvojnih programov. 12. člen ZJF obravnava področje Načrta razvojnih programov (NRP), kjer je med drugim navedeno, da se načrt razvojnih programov vsako leto dopolnjuje; s tem je predlagatelju omogočeno, da glede na zaporedje postopkov priprave in obravnave investicijske dokumentacije v predlog proračuna (predlog NRP) vključi dopolnjene podatke, ki so nastali na projektu po v UEM določenih postopkih (npr. priprava PIZ, IP, novelacije posamezne faze investicijske dokumentacije).

Mestni svet s sprejetjem odloka o proračunu Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: MOL) za posamezno leto pooblasti župana za potrjevanje investicijskih programov.

Sklep o potrditvi investicijske dokumentacije je izhodišče za planiranje projekta oz. njegovo uvrstitev v NRP ob pripravi proračuna ali pa za spremembo veljavnega plana projekta v času izvrševanja proračuna. Podpisani sklep o potrditvi je torej strokovna podlaga ter zagotovilo, da je bil določen del planskega procesa zaključen in da se lahko začnejo nadaljnje aktivnosti, vključno z zagotavljanjem proračunskih sredstev z uvrstitvijo projekta v NRP.

Skladno z vsem zgoraj navedenim morajo vsi proračunski uporabniki MOL za investicijske projekte, ki so v načrtu razvojnih programov vključeni v proračun/rebalans MOL, zagotoviti potrebno investicijsko dokumentacijo in poskrbeti za njihovo potrditev.

Kot je iz odlokov proračunov MOL v obdobju od leta 2006 naprej razvidno, je sestavni del vsakoletnega proračuna/rebalansov in zaključnih računov tudi posebna pregledna tabela Načrtov razvojnih programov. Sestavni del proračunov/rebalansov, zaključnih računov pa so tudi tekstualne obrazložitve posameznih načrtov razvojnih programov.

Priprava odgovorov, kot jih želi svetnik Brnič Jager, je tako nepotrebna, ker je iz veljavnih dokumentov (NRP kot sestavni del proračunov/rebalansov in zaključnih računov) povsem jasno razvidno, katere projekte v MOL izvajamo. Zato da se sploh uvrstijo v NRP, morajo imeti potrjen DIIP. V kakšni fazi pa so, je razvidno iz obrazložitev.

Priprava posebnih seznamov oziroma preglednic bi predstavljala neracionalno in s tem tudi negospodarno ravnanje MU MOL, saj bi to zahtevalo veliko dodatnega dela v celotni MU MOL, vsebine pa bi ostale povsem enake.

Lepo pozdravljeni,

Jožka Hegler
Direktorica