



Mestna občina
Ljubljana

Župan

Mestni trg 1
1000 Ljubljana
telefon: 306 10 10
faks: 306 12 14
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si

Številka: 602-13/2010-1
Datum: 2. 2. 2010

MESTNA OBČINA LJUBLJANA
MESTNI SVET

ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA SEJI MESTNEGA
SVETA MESTNE OBČINE LJUBLJANA

PRIPRAVIL: Mestna uprava Mestne občine Ljubljana, Oddelek za
predšolsko vzgojo in izobraževanje

NASLOV: Predlog Odloka o spremembi in dopolnitvi Odloka o
sprejemu otrok v vrtec s predlogom za hitri
postopek

POROČEVALKI: Marija Fabčič, načelnica oddelka
Ana Potočnik, vodja odseka za predšolsko vzgojo

**PRISTOJNO DELOVNO
TELO:** Odbor za predšolsko vzgojo in izobraževanje

PREDLOG SKLEPA:

1. Mestni svet Mestne občine Ljubljana sprejme predlog, da Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o sprejemu otrok v vrtec sprejme po hitrem postopku.
2. Mestni svet Mestne občine Ljubljana sprejme predlog Odloka o spremembi in dopolnitvi Odloka o sprejemu otrok v vrtec.

ŽUPAN
Mestne občine Ljubljana
Zoran JANKOVIČ

Prilogi:

- Predlog Odloka o spremembi in dopolnitvi Odloka o sprejemu otrok v vrtec z obrazložitvijo
- Odlok o sprejemu otrok v vrtec (Uradni list RS, št. 24/09)

PREDLOG

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08 in 98/08 - ZIUZGK) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 - uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na seji dnesprejel

Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o sprejemu otrok v vrtec

1. člen

V Odloku o sprejemu otrok v vrtec (Uradni list RS, št. 24/09) se 22. člen spremeni tako, da se glasi:

“Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na podlagi naslednjih kriterijev:

Zap. št.	Kriteriji	Število točk
1.	Prebivališče (upoštevata se ena izmed variant):	
a	Otrok in starši imajo stalno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana	50
b	Otrok v enostarševski družini ima skupaj z enim od staršev stalno prebivališče v Mestni občini Ljubljana	50
c	Otrok tujcev, ki ima skupaj vsaj z enim od staršev stalno ali začasno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana, in je vsaj eden od staršev zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji	50
č	Otrok in eden od staršev, s katerim otrok živi, imata stalno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana	45
2.	Stalnost bivanja v Mestni občini Ljubljana (upoštevata se ena izmed variant):	
a	Ob izpolnjevanju kriterija 1.a ali 1.b ali 1.c imajo/ima starši stalno prebivališče (tujec pa lahko tudi začasno) na območju Mestne občine Ljubljana neprekinjeno najmanj 1 leto na dan 31. 12. v letu pred javnim vpisom novincev	20
b	Ob izpolnjevanju kriterija 1.a ali 1.b ali 1.c ima eden od staršev stalno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana neprekinjeno najmanj 1 leto na dan 31. 12. v letu pred javnim vpisom novincev, drugi od staršev pa manj	15
3.	Starši oziroma eden od staršev otroka v primeru enostarševske družine so/je študent, ki imajo/ima skupaj z otrokom samo začasno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana in niso/ni v delovnem razmerju	11
4.	Starši so upravičeni do otroškega dodatka za otroka, katerega vpisujejo v vrtec, in imajo v zadnji veljavni odločbi o pravici do otroškega dodatka, ki ne sme biti starejša od 12 mesecev, določeno višino otroškega dodatka za prvi dohodkovni razred po lestvici, opredeljeni v zakonu, ki ureja otroški dodatek	4
5.	Starši v razpisanem šolskem letu hkrati vpisujejo v isti vrtec na območju Mestne občine Ljubljana dvojčke, trojčke, četverčke... oz. dva otroka iz iste družine, ki ju vpisujejo v oddelke prvega starostnega obdobja	3
6.	Vključevanje starejših otrok – otrok bo 1. 9. tekočega koledarskega leta oziroma na dan oblikovanja oddelka med šolskim letom dopolnil starost (upoštevata se ena izmed variant in se izključuje s kriteriji iz 7. točke)	
a	tri leta in več	12
b	dve leti in več	10
c	enajst mesecev in več	7
7.	Vključevanje mlajših otrok – v vrtec se vključuje otrok, ki 1. 9. tekočega koledarskega leta oziroma na dan oblikovanja novega oddelka med šolskim letom še ne bo dopolnil starosti	

	11 mesecev (upoštevata se ena iz med variant in se izključuje s kriteriji iz 6. točke)	
a	11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 10. tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje en mesec po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	6
b	11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 11. tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje dva meseca po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	5
c	11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 12. tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje tri mesece po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	4
č	11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 1. prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje štiri mesece po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	3
d	11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 2. prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje pet mesecev po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	2
e	11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 3. prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje šest mesecev po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	1
8.	Otrok, ki je bil v preteklem šolskem letu uvrščen na čakalno listo, pa med šolskim letom ni bil sprejet v vrtec na območju Mestne občine Ljubljana zaradi pomanjkanja prostih mest v vrtcu	10

Vloge se točkuje tako, da se pri vsakem kriteriju, ki je izpolnjen, dodeli pripadajoče število točk.

Če več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva dodatni kriterij starost otroka. Prednost ima starejši otrok.

V primeru, ko ima več otrok, rojenih na isti dan, enako število točk, se upošteva še dodatni kriterij in sicer zadnje tri številke EMŠO otroka, pri čemer ima prednost otrok z manjšo vrednostjo teh treh številok.”

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št.: 602-13/2010-1
Ljubljana, dne 2.2.2010

Župan
Mestna občina Ljubljana
Zoran Janković

OBRAZLOŽITEV

PRAVNI TEMELJ

Pravni temelj za sprejem Odloka o spremembi in dopolnitvi Odloka o sprejemu otrok v vrtec je drugi in tretji odstavek 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08 in 98/09 - ZIUZGK) in 27. člen Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo).

RAZLOGI IN CILJI, ZARADI KATERIH JE AKT POTREBEN

Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08 in 98/09 – ZIUZGK – v nadaljevanju: Zakon o vrtcih) določa postopek in način vpisa oziroma sprejema otrok v vrtec, pri čemer je v primeru, da je v vrtec vpisanih več otrok, kakor je prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok, katere sestavo in kriterije za sprejem otrok v vrtec določi občina ustanoviteljica na predlog sveta vrtca. Mestna občina Ljubljana je kot ustanoviteljica ljubljanskih vrtcev izpeljavo postopka vpisa otrok v vrtec že uredila podrobneje s svojim aktom in sicer z Odlokom o sprejemu otrok v vrtec (Uradni list RS, št. 24/09 - v nadaljevanju: Odlok). Odlok torej ureja enoten postopek sprejema otrok v vrtec za vseh triindvajset javnih vrtcev Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: MOL).

Zaradi prevelikega števila vpisanih otrok, so o sprejemu otrok za šolsko leto 2009/2010 v vseh vrtcih odločale komisije za sprejem, ki so pri svojem delu upoštevale kriterije veljavnega odloka, pri čemer so se pri delu komisij pokazale slabosti oz. pomanjkljivosti sedanjih kriterijev, zato je potrebno, da se kriterije na novo uredi oziroma določi.

MOL vse od jeseni 2009 aktivno sodeluje z Ministrstvom za šolstvo in šport pri pripravi novele Zakona o vrtcih ter usklajuje spremembe, ki bodo v noveli Zakona o vrtcih podpirale centralni vpisni sistem v vrtce MOL, t.j. oddaja ene vloge, omejitev izbire vrtcev in vzpostavitev skupne čakalne liste s prenosi vlog med vrtci.

Ocenjujemo, da bo po uveljavitvi novele Zakona o vrtcih pred poletjem 2010 potrebno Odlok o sprejemu otrok v vrtec ponovno dopolniti oziroma ga ustrezno uskladiti z novelo Zakona o vrtcih.

OCENA STANJA NA PODROČJU, KI GA AKT UREJA

V MOL smo se v letu 2009 srečali z vpisom otrok, ki je presegel vsa pričakovanja. Program zagotavljanja dodatnih prostih mest v vrtcih v Mestni občini Ljubljana, ki smo ga začeli realizirati takoj po zaključenem vpisu, je temeljil na osnovi potreb po 1247 mestih za otroke, ki so ostali na čakalnih listah v vrtcih. V dosedanjih ukrepih smo v vrtce dodatno sprejeli 582 otrok. Na čakalnih listah vrtcev je formalno ostalo 665 otrok, vendar so čakalne liste manjše, kar se je pokazalo pri sprejemu otrok v novo adaptirane oddelke Vrtca Ciciban in Mladi rod.

V šolskem letu 2009/2010 bomo odprli na novo 38 oddelkov za otroke prvega starostnega obdobja. Spremembe Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 75/05, 82/05, 76/08, 77/09 in 79/09 - popr.), ki so začele veljati 17.10. 2009 in prinašajo možnost uporabe normativa homogenih oddelkov v heterogenih oddelkih, so bile realizirane na pobudo Mestne občine Ljubljana, kar smo tudi realizirali v 33 oddelkih z dodatnim nadstandardom kadra. Zaradi nastale situacije je Mestni svet MOL dne 28. septembra 2009 sprejel sklep o javnem razpisu za dodelitev koncesij za opravljanje javne

službe na področju predšolske vzgoje za 50 oddelkov otrok prvega starostnega obdobja. Razpis je bil zaključen 22. decembra 2009. Na razpis ni prispela nobena prijava.

Po veljavni zakonodaji je za zagotavljanje prostora v vrtcu pristojna tista občina, kjer imajo starši skupaj z otrokom stalno prebivališče. V predlaganih spremembah kriterijev odloka je predvsem zasledovan cilj, da se zagotovi sprejem v vrtec za tiste otroke, ki imajo stalno prebivališče v MOL.

Zadnja leta beležimo zelo velik porast vpisa otrok in to še posebej otrok prvega starostnega obdobja. K temu je pripomogla tudi sprememba Zakona o vrtcih v letu 2008, ko je omogočila staršem brezplačen vrtec za vsakega drugega in vse nadaljnje otroke. V letu 2009 beležimo v MOL 85% vključenost vseh otrok v vrtece, kar je mnogo nad slovenskim povprečjem, ki je 70,2%. Na povečane potrebe staršev smo se odzvali z odpiranjem novih oddelkov, saj smo od septembra 2006, ko je bilo v vrtece MOL vpisanih 10.554 otrok v 687 oddelkih, pa do letošnjega šolskega leta, ko pričakujemo do 13.027 otrok v 754 oddelkih, z investicijami in racionalno organizacijo oddelkov v vrtcih pridobili kar 2473 dodatnih mest v 67 oddelkih v vrtcih oziroma povedano drugače – 14 novih vrtcev.

V načrtih razvojnih programov MOL smo predvideli novogradnje za povečanje kapacitet v mreži javnih vrtcev in trenutno potekajo potrebne priprave skladno s predpisi, ki urejajo investicije v javnem sektorju za novih 56 oddelkov do leta 2012. Prav tako so v okviru bodoče prostorske strategije in izvedbene prostorske strategije MOL predvidene lokacije za izgradnjo novih vrtcev do leta 2025.

V času uporabe dosedaj veljavnega odloka o sprejemu otrok se je izkazalo, da je potrebno bolj natančno in ponovno določiti kriterije za točkovanje vloge za sprejem otroka. Zato je v jeseni 2009 Komisija za pripravo Odloka o sprejemu otrok v vrtec v Mestni občini Ljubljana analizirala vse postopke komisij v vseh vrtcih in pregledala podane pripombe komisij in vodstev vrtcev. V decembru 2009 in januarju 2010 so bile tri javne razprave o predlogih sprememb kriterijev, v katerih so sodelovale ravnateljice vrtcev in predsedniki svetov vrtcev, Področna komisija za predšolsko vzgojo za izvajanje Strategije vzgoje in izobraževanja za obdobje 2009-2019, Odbor za predšolsko vzgojo in izobraževanje Mestnega sveta MOL ter osemčlanska komisija vrtcev. V skladu z veljavnim odlokom je bila pobuda za obravnavo kriterijev ter dajanje dodatnih pisnih idej in mnenj poslana tudi vodstvu vrtcev in svetom zavodov, ki so dolžni skladno z zakonom posredovati predloge ustanovitelju. Vse prispele pobude je komisija analizirala, v največji možni meri upoštevala in oblikovala spremembe kriterijev skladno s ciljem MOL, da se zagotovi prostor za otroke s stalnim prebivališčem otrok in družine na območju MOL.

Vzporedno s pripravo sprememb kriterijev pripravlja komisija tudi centralno evidenco vpisa otrok v vrtec. Na podlagi popisa informacijskih procesov bomo izvedli nakup programa, ki bo nudil vrtcem podporo pri postopku vpisa in sprejema otrok v vrtec, ter omogočal pregled dejanskega stanja potreb po prostih mestih na območju MOL.

POGLAVITNE REŠITVE

Predlagani akt spreminja 22. člen veljavnega odloka in sicer kriterije, ki so navedeni v tabeli, pri čemer so kriteriji, ki se ne spreminjajo na novo ovrednoteni, črtani so 3., 4., 6. in 7. kriterij iz veljavnega odloka. Na novo je uveden kriterij – stalnost bivanja v MOL, ki povzema rešitve Javnega stanovanjskega sklada ter rešuje primere preseljevanja staršev in otrok v času tik pred razpisom za vpis otrok v javne vrtece MOL.

Po predlaganih kriterijih in zaradi enotne čakalne liste na območju MOL, ki bo urejena skladno z novelo Zakona o vrtcih, bo vloga za vpis, oddana v katerikoli vrtec na območju MOL, ovrednotena z enakim številom točk. Posledično je bilo potrebno v sedaj veljavnem odloku sledeče kriterije iz odloka izvzeti in sicer:

- kriterij 3, ki je točkoval bližino vrtca,
- kriterij 4, ki je točkoval več hkrati vključenih otrok v isti vrtec;
- kriterij 6, ki je prinašal točke ob hkratni vključitvi v vrtec več otrok iz iste družine in
- kriterij 7, ki je prinašal točke družinam z več vzdrževanimi otroki.

V predlaganem aktu je dodan še nov kriterij (pod točko 4), ki prinaša točke otrokom staršev, ki so upravičeni do otroškega dodatka za otroka, ki ga vpisujejo v vrtec in imajo v zadnji veljavni odločbi o pravici do otroškega dodatka določeno višino po prvem dohodkovnem razredu po lestvici, opredeljeni v Zakonu o starševskem varstvu in družinskih prejemkih, kar predstavlja določeno prednost otrok iz socialno ogroženih družin pred ostalimi otroci v postopku sprejema v vrtec kot socialni korektiv MOL za prednostni sprejem otrok.

Sprememba pa je na pobudo svetov vrtcev tudi pri kriteriju 8, kjer prejmejo točke vsi otroci, ki so ostali na čakalnih listah vrtcev MOL in med šolskim letom zaradi pomanjkanja prostih mest niso bili sprejeti. V veljavnem odloku so točke prejeli le otroci s stalnim prebivališčem v MOL.

V istem členu je pri postopku sprejema otrok v predlaganem aktu dodan še dodatni kriterij za primer, če ima več otrok, rojenih na isti dan, enako število točk. Upošteva se dodatni starostni kriterij in sicer zadnje tri številke EMŠO otroka, pri čemer ima prednost otrok z manjšo vrednostjo teh treh števil.

FINANČNE POSLEDICE PREDLAGANEGA AKTA

Finančnih posledic zaradi sprejetja predlaganega akta za Mestno občino Ljubljana ni.

HITRI POSTOPEK

Skladno z določilom prve alineje tretjega odstavka 122. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana se predlaga sprejem akta po hitrem postopku, ker bi zaradi sprejema akta po rednem postopku lahko nastale težko popravljive posledice, ker se mora letošnji vpis otrok v vrtce za šolsko leto 2010/2011 začeti pravočasno. Vpis otrok v vrtce bo objavljen takoj po uveljavitvi spremembe in dopolnitve odloka.

Pripravili:
Ana Potočnik
Nina Markoli

NAČELNICA
Marija FABČIČ

11. člen

(1) Sredstva splošne proračunske rezervacije za financiranje posameznih namenov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zagotoviti v zadostni višini, se lahko oblikujejo največ v višini 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. Višina splošne proračunske rezervacije je določena v posebnem delu proračuna na proračunski postavki 032301.

(2) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

(3) Sredstva proračunske rezerve občine, ki deluje kot proračunski sklad, se lahko oblikujejo največ v višini 1,5% prejemkov proračuna.

(4) Proračunska rezerva občine se v letu 2010 oblikuje v višini 175.000,00 EUR.

(5) Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave o uporabi sredstev proračunske rezerve za posamezne namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 50.000,00 EUR odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

(6) V primerih porabe sredstev, ki presega višino določeno v prejšnjem odstavku, odloča občinski svet s posebnim odlokom.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

12. člen

(1) Župan lahko dolžniku do skupne višine 500,00 EUR v posameznem letu odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati.

(2) Kot dolgovi po tem členu se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

13. člen

(1) Občina se lahko dolgoročno zadolžuje le na podlagi v proračunu izkazane namere, predhodnega mnenja ministrstva pristojnega za finance in pod pogoji, ki jih določata Zakon o javnih financah in Zakon o financiranju občin.

(2) Občina se v letu 2010 ne bo dolgoročno zadolževala.

(3) Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se občina lahko likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna. Dolg iz tega naslova mora občina odplačati do konca proračunskega leta 2010, tj. do 31. decembra 2010.

(4) V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice občinskega dolga v tekočem proračunskem letu.

14. člen

(1) Občina sme dati poroštvo za izpolnitev obveznosti javnega podjetja in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je, vendar največ do višine 5% realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov proračuna leta pred letom, v katerem se daje poroštvo. Izdana poročstva se štejejo v obseg možnega zadolževanja občine.

(2) O dajanju poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnega podjetja in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, odloča župan.

(3) Občina lahko v letu 2010 izda poroštvo javnemu podjetju Komunala Tolmin d.d. do skupne višine 85.000,00 EUR.

15. člen

(1) Javno podjetje in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja. Izdana soglasja se štejejo v obseg možnega zadolževanja občine.

(2) Javno podjetje Komunala Tolmin d.d., katerega ustanoviteljica je občina, se v letu 2010 lahko zadolži do skupne višine 85.000,00 EUR za naslednje investicije: nakup vozila za ločeno zbiranje odpadkov, in sicer pod naslednjimi pogoji: letna obrestna mera za najeta posojila največ EURIBOR + 2%, odplačilna doba najetih posojil največ 10 let.

(3) O soglasjih k zadolževanju iz prvega odstavka tega člena odloča župan.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

V obdobju začasnega financiranja občine v letu 2011, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata ta odlok ter sklep o določitvi začasnega financiranja.

17. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0001/2009

Tolmin, dne 24. marca 2009

Župan
Občine Tolmin
Uroš Brežan l.r.

LJUBLJANA

1045. Odlok o sprejemu otrok v vrtec

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo in 25/08) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 26. seji dne 30. 3. 2009 sprejel

ODLOK

o sprejemu otrok v vrtec

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta odlok ureja postopek vpisa in sprejema otrok v Vrtec Ciciban, Vrtec Črnuče, Vrtec dr. France Prešeren, Vrtec Galjevica, Vrtec Hansa Christiana Andersena, Vrtec Jarše, Vrtec Jelka, Vrtec Kolezija, Vrtec Ledina, Vrtec Miškolin, Vrtec Mladi rod, Vrtec Mojca, Vrtec Najdihojca, Vrtec Otona Župančiča, Vrtec Pedenjped, Vrtec Pod gradom, Vrtec Šentvid, Vrtec Trnovo, Vrtec Viški gaj, Vrtec Vodmat, Vrtec Vrhovci, Vrtec Zelena Jama in Viške vrtece, sestavo in način dela komisije za sprejem otrok ter kriterije za sprejem otrok v vrtec.

II. VPIS IN SPREJEM OTROKA V VRTEC

2. člen

Vrtec vpisuje in sprejema predšolske otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto.

Vrtec lahko sprejme predšolskega otroka, ki je dopolnil starost enega leta oziroma ko je dopolnil starost najmanj enajst mesecev.

3. člen

Vrtec objavi javni vpis novincev praviloma v mesecu marcu za naslednje šolsko leto in med šolskim letom ob oblikovanju

novega oddelka. Javni vpis novincev vrtec uskladi z organom Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, pristojnim za predšolsko vzgojo (v nadaljevanju: pristojni organ).

4. člen

Javni vpis novincev objavi vrtec na svoji spletni strani in na oglasnih deskah, Mestna občina Ljubljana pa objavi obvestilo o javnem vpisu novincev v vrtec vsaj v enem dnevnem časopisu in na spletni strani Mestne občine Ljubljana.

5. člen

Starši oziroma skrbnik otroka (v nadaljevanju: starši) vpišejo otroka tako, da oddajo prijavo za vpis in sprejem otroka v vrtec (v nadaljevanju: vloga) na predpisanem obrazcu, ki ga določi vrtec. Vlogo odda eden od staršev oziroma otrokov skrbnik (v nadaljevanju: vlagatelj).

Vloge dobijo vlagatelji na sedežu vrtca, v enotah vrtca in na spletnih straneh vrtca in Mestne občine Ljubljana.

6. člen

Vlagatelji oddajo vlogo na sedežu vrtca ali jo pošljejo po pošti.

7. člen

Vrtec mora v roku 15 dni po prejemu vloge za vpis, ki jo vlagatelj vloži med šolskim letom po poteku roka za prijavo na javni vpis novincev, vlagatelja pisno obvestiti o datumu vključitve otroka v vrtec in o drugih pogojih za sprejem otroka v vrtec. Če v vrtcu ni prostih mest, vrtec vlagatelja pisno obvesti o postopku sprejema otroka ob nastanku prostega mesta oziroma obravnava njegove vloge za vpis na komisiji za sprejem otrok.

8. člen

Vrtec mora na svojih spletnih straneh objaviti informacije o številu mest, ki jih zagotavlja za predšolske otroke, o številu prostih mest, ki so staršem na voljo in podatek o predvideni čakalni dobi, ki predstavlja čas od vpisa otroka v vrtec do možnosti njegove vključitve v program vrtca.

9. člen

Vrtec posreduje pristojnemu organu za namen vzpostavitve centralne evidence vpisanih in vključenih otrok v vrtece na območju Mestne občine Ljubljana in za namen ugotavljanja potreb in razpoložljivih kapacitet prostih mest v vrtcih na območju Mestne občine Ljubljana naslednje podatke:

- osebno ime in naslov prebivališča otroka in staršev,
- datum rojstva in spol otroka,
- EMŠO otroka,
- datum vpisa otroka v vrtec in
- datum vključitve otroka v program vrtca.

10. člen

Župan Mestne občine Ljubljana imenuje Komisijo za spremljanje vpisa otrok v vrtece iz 1. člena tega odloka (v nadaljevanju: Komisija za spremljanje vpisa otrok).

Komisijo za spremljanje vpisa otrok sestavljajo predsedniki vseh komisij za sprejem otrok v vrtece iz 1. člena tega odloka in dva predstavnika Mestne občine Ljubljana, ki ju izmed delavcev pristojnega organa predlaga predstojnik tega organa.

Komisija opravlja naslednje naloge:

- ugotovi razpoložljive kapacitete prostih mest v posameznem vrtcu,
- pripravi rokovnik za postopek vpisa in sprejema otrok v vrtece,
- uskladi vsebino javne objave vpisa novincev.

11. člen

Če je v vrtcu dovolj prostih mest, odloča o sprejemu otrok ravnatelj vrtca ali od njega pooblaščen oseba.

Vrtec starše pisno obvesti o datumu vključitve otroka v vrtec, o roku za sklenitev medsebojne pogodbe, o predložitvi potrdila pediatra o tem, da se otrok lahko vključi v vrtec in o predložitvi odločbe o usmeritvi, če se sprejema otroka s posebnimi potrebami.

12. člen

Če je v vrtcu vpisanih več otrok, kakor je v vrtcu prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok.

Komisija odloča o sprejemu otrok po zaključku javnega vpisa novincev, če je v vrtcu vpisanih več otrok, kakor je v vrtcu prostih mest, in med šolskim letom, v primeru, ko so sprejeti v vrtec vsi otroci s čakalne liste in je število novo vpisanih otrok v vrtec večje od števila prostih mest v vrtcu.

V primeru, ko o sprejemu otrok odloča komisija, morajo starši vključiti otroka v vrtec s 1. septembrom tekočega leta ali z dnem oblikovanja novega oddelka med šolskim letom oziroma naslednji dan, ko otrok dopolni starostni pogoj za vključitev v vrtec oziroma naslednji dan po poteku starševskega dopusta, če je bil le-ta podaljšan. Otroka s posebnimi potrebami pa morajo starši vključiti v vrtec z dnem, ki je določen v odločbi o usmeritvi otroka v vrtec.

III. SESTAVA IN NAČIN DELA KOMISIJE ZA SPREJEM OTROK

13. člen

Komisijo za sprejem otrok (v nadaljevanju: komisija) sestavljajo:

- en predstavnik delavcev vrtca in njegov namestnik, ki ju določi ravnatelj vrtca,
- en predstavnik staršev in njegov namestnik, ki ju predlaga svet zavoda,
- en predstavnik pristojnega organa in njegov namestnik, ki ju predlaga predstojnik tega organa.

Delo komisije vodi predsednik komisije, ki je predstavnik delavcev vrtca.

Komisijo imenuje ravnatelj vrtca s sklepom.

Člane komisije se imenuje za štiri leta.

Članstvo v komisiji ni združljivo s članstvom v svetu vrtca.

Mandat predstavnika staršev je vezan na vključenost otroka v vrtec.

Namestniki predsednika in članov komisije nadomeščajo predsednika in člana komisije v primeru njihove odsotnosti ali zadržanosti. Namestniki imajo v primeru nadomeščanja enake pravice in obveznosti kot predsednik ali člana komisije.

14. člen

Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na seji, ki ni javna.

Na seji komisije lahko sodeluje ravnatelj in drugi delavci vrtca na predlog člana komisije ali ravnatelja.

15. člen

Komisija obravnava vse vloge na seji v skladu z določili zakona, ki ureja splošni upravni postopek, z uporabo skrajšane ugotovitvenega postopka.

Komisija odloča o tem, kateri otroci se sprejmejo v vrtec v skladu s predvidenimi prostimi mesti in v skladu s podatki iz vloge.

16. člen

Komisija izmed vpisanih otrok najprej odloči o sprejemu otrok s posebnimi potrebami, za katere so vlagatelji predložili odločbo o usmeritvi, in otrok, za katere so vlagatelji predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine.

17. člen

Za preostale vpisane otroke komisija na podlagi kriterijev za sprejem otrok v vrtec določi prednostni vrstni red za sprejem otrok v vrtec.

18. člen

Komisija odloči o tem, kateri otroci so na podlagi kriterijev za sprejem otrok v vrtec – doseženega števila točk sprejeti v vrtec, in kateri otroci zaradi premajhnega števila točk niso sprejeti v vrtec.

Otroke, ki niso sprejeti v vrtec, komisija uvrsti na čakalno listo po prednostnem vrstnem redu.

Čakalna lista velja do zadnjega dne šolskega leta, za katerega je bila oblikovana.

Ne glede na čakalno listo vrtec med šolskim letom prednostno sprejme na naknadno prosta mesta v vrtcu otroke s posebnimi potrebami in otroke, za katere so starši predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine.

19. člen

Komisija najpozneje v osmih dneh po seji vsem vlagateljem izda odločbo o sprejemu ali zavrnitvi sprejema otroka v vrtec.

Za otroke, ki so bili sprejeti v vrtec, odločba določa datum vključitve otroka v vrtec in rok za sklenitev medsebojne pogodbe med vrtcem in starši.

Rok za sklenitev medsebojne pogodbe med vrtcem in starši določi ravnatelj in mora biti usklajen z rokovnikom komisije za spremljanje vpisa otrok.

Zoper odločitev komisije lahko starši v petnajstih dneh po vročitvi vložijo pritožbo na svet vrtca. Svet vrtca mora o pritožbi odločiti v tridesetih dneh po prejemu pritožbe.

Vrtec mora staršem na njihovo zahtevo omogočiti vpogled v zapisnik komisije, ki je odločala o sprejemu otrok v vrtec.

20. člen

Če starši ne podpišejo pogodbe z vrtcem v roku, ki jim ga določi vrtec, se šteje, da so umaknili vlogo za vpis otroka v

vrtec. V tem primeru se izda sklep o ustavitvi postopka vpisa otroka v vrtec.

21. člen

Komisija o poteku seje komisije vodi zapisnik, ki ga sestavi v skladu z določili zakona, ki ureja splošni upravni postopek, predvsem pa se v zapisnik vpiše naslednje podatke:

- ime in sedež vrtca, kjer komisija deluje,
- kraj, datum in uro seje komisije, na kateri se odloča o sprejemu otrok v vrtec,
- imena članov komisije in drugih navzočih predstavnikov vrtca,

– kratak potek postopka z navedbo listin, ki so podlaga za odločanje (podatki o predvidenem številu prostih mest po oddelkih in enotah s 1. 9. tekočega koledarskega leta ali na dan oblikovanja novega oddelka, skupno število vseh vlog za vpis otroka v vrtec ...),

- sprejete sklepe komisije.

Zapisnik podpišejo vsi člani komisije.

Zapisnik je potrebno hraniti v dokumentaciji vrtca, skladno z veljavnimi predpisi. Vodenje zapisnika zagotavlja vrtec, ki posreduje en izvod zapisnika pristojnemu organu.

IV. KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK V VRTEC

22. člen

Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na podlagi naslednjih kriterijev:

Zap. št.	Kriteriji	Število točk
1.	Prebivališče (upošteva se ena izmed variant):	
	a Otrok in starši imajo stalno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana	50
	b Otrok v enostarševski družini ima skupaj z enim od staršev stalno prebivališče v Mestni občini Ljubljana	50
	c Otrok tujcev, ki ima skupaj vsaj z enim od staršev stalno ali začasno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana, in je vsaj eden od staršev zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji	50
č Otrok in eden od staršev, s katerim otrok živi, imata stalno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana	45	
2.	Starši oziroma eden od staršev otroka je študent, ki ima skupaj z otrokom samo začasno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana, študira na območju Mestne občine Ljubljana in ni v delovnem razmerju (izključuje se s kriteriji iz 1. točke)	11
3.	Katerakoli lokacija enote vrtca ali lokacija vzgojno-varstvene družine je najbližja otrokovemu stalnemu, v primeru tujcev in študentov iz 2. točke teh kriterijev pa začasnemu prebivališču, v primerjavi z ostalimi lokacijami enot javnih vrtcev v Mestni občini Ljubljana ali Katerakoli lokacija enote vrtca ali lokacija vzgojno-varstvene družine je najbližja skupnemu začasnemu prebivališču otroka in staršev, ki imajo tudi stalno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana, v primerjavi z ostalimi lokacijami enot javnih vrtcev v Mestni občini Ljubljana	6
4.	Ob vključitvi otroka (novinca) v vrtec bosta v isti vrtec hkrati vključena najmanj dva otroka iz iste družine (izključuje se s kriterijema iz 5. in 6. točke)	9
5.	V vrtec se hkrati vključujeta dvojčka, trojčki, itd. ... (izključuje se s kriteriji iz 4. in 6. točke)	9
6.	V vrtec se hkrati vključuje več otrok različne starosti iz iste družine (izključuje se s kriterijema iz 4. in 5. točke)	3
7.	Družina z več vzdrževanimi otroki (upošteva se ena izmed variant):	
	a 4 otroci ali več	3
	b 3 otroci	2
c 2 otroka	1	
8.	Vključevanje starejših otrok – otrok bo 1. 9. tekočega koledarskega leta oziroma na dan oblikovanja oddelka med šolskim letom dopolnil starost (upošteva se ena izmed variant in se izključuje s kriteriji iz 9. točke)	
	a tri leta in več	12
	b dve leti in več	10
c enajst mesecev in več	7	

Zap. št.	Kriteriji	Število točk
9.	Vključevanje mlajših otrok – v vrtec se vključuje otrok, ki 1. 9. tekočega koledarskega leta oziroma na dan oblikovanja novega oddelka med šolskim letom še ne bo dopolnil starosti 11 mesecev (upoštevata se ena izmed variant in se izključuje s kriteriji iz 8. točke)	
	a 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 10. tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje en mesec po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	6
	b 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 11. tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje dva meseca po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	5
	c 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 12. tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje tri mesece po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	4
	č 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 1. prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje štiri mesece po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	3
	d 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 2. prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje pet mesecev po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	2
e 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 3. prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje šest mesecev po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	1	
10.	Otrok s stalnim prebivališčem na območju Mestne občine Ljubljana, ki je bil v preteklem šolskem letu bil uvrščen na čakalno listo in je ob oblikovanju čakalne liste imel stalno prebivališče v Mestni občini Ljubljana pa med šolskim letom ni bil sprejet v vrtec zaradi pomanjkanja prostih mest v vrtcu	10

Vloge se točkjuje tako, da se pri vsakem kriteriju, ki je izpolnjen, dodeli pripadajoče število točk.

Če več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva dodatni kriterij starost otroka. Prednost ima starejši otrok.

23. člen

Starši lahko vključijo otroka le v en vrtec iz 1. člena tega odloka.

24. člen

Starši, ki so odklonili sprejem otroka v vrtec, lahko ponovno vložijo vlogo za vpis otroka v vrtec, vendar nimajo prednosti pri ponovnem postopku sprejema otroka v vrtec.

25. člen

Starši lahko izpišejo otroka iz vrtca kadarkoli s 15-dnevnim odpovednim rokom, ki začne teči z dnem prejema pisne odpovedi.

V. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

26. člen

Do konca šolskega leta 2008/2009 veljajo čakalne liste, ki so jih oblikovale komisije za sprejem otrok v vrtcih iz 1. člena za to šolsko leto.

27. člen

Z uveljavitvijo tega odloka prenehajo veljati:

- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 09-4/07, ki ga je sprejel svet Vrtca Ciciban dne 11. 4. 2007,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 0071-204/2007, ki ga je sprejel svet Vrtca Črnuče dne 10. 4. 2007,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 6020-121/2007, ki ga je sprejel svet Vrtca Dr. France Prešeren dne 10. 4. 2007,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 495/2007, ki ga je sprejel svet Vrtca Galjevica dne 11. 4. 2007,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 379, ki ga je sprejel svet Vrtca Hansa Christiana Andersena dne 10. 4. 2007,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 362/2007, ki ga je sprejel svet Vrtca Jarše dne 10. 4. 2007,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 299/2007, ki ga je sprejel svet Vrtca Jelka dne 10. 4. 2007,

- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 159/07, ki ga je sprejel svet Vrtca Kolezija dne 14. 3. 2007,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 0071-1/323-07, ki ga je sprejel svet Vrtca Ledina dne 11. 4. 2007,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 602-70/2007-67, ki ga je sprejel svet Vrtca Miškolina dne 10. 4. 2007,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 602-70/2007-68, ki ga je sprejel svet Vrtca Mladi rod dne 11. 4. 2007,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 602-178/2007, ki ga je sprejel svet Vrtca Mojca dne 10. 4. 2007,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka A-VI-2-6/07, ki ga je sprejel svet Vrtca Najdihojca dne 10. 4. 2007,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 1-2007-SVOŽ, ki ga je sprejel svet Vrtca Oton Župančič dne 10. 4. 2007,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 602-70/2007-72, ki ga je sprejel svet Vrtca Pedenjped dne 10. 4. 2007,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 0071-115/07, ki ga je sprejel svet Vrtca Pod gradom dne 10. 4. 2007,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 602-70/2007-75, ki ga je sprejel svet Vrtca Šentvid dne 11. 4. 2007,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 148/2007, ki ga je sprejel svet Vrtca Trnovo dne 10. 4. 2007,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 160-07, ki ga je sprejel svet Vrtca Viški gaj dne 11. 4. 2007,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 131/07, ki ga je sprejel svet vrtca Viški vrtci dne 11. 4. 2007,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 10-6021-107/07, ki ga je sprejel svet Vrtca Vodmat dne 10. 4. 2007,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 151/2007, ki ga je sprejel svet Vrtca Vrhovci dne 11. 4. 2007,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec številka 64/07, ki ga je sprejel svet Vrtca Zelena jama dne 29. 3. 2007.

28. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-776/2008-6
Ljubljana, dne 30. marca 2009

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Jankovič

Po pooblastilu:
Podžupan Mestne občine Ljubljana
Jani Möderndorfer I.r.