



Številka: 410-158/2016-63  
Datum: 24. 11. 2016

Mestna občina Ljubljana  
Mestni Svet

**ZADEVA:** Predlog za obravnavo na seji Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana

**NASLOV:** Predlog Odloka o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2017

**PRIPRAVILA:** Mestna občina Ljubljana  
Mestna uprava  
Oddelek za finance in računovodstvo z drugimi oddelki in službami

**POROČEVALCI:** Jelka ŽEKAR, podžupanja  
Tjaša FICKO, podžupanja  
Aleš ČERIN, podžupan  
Janez KOŽELJ, podžupan  
Dejan CRNEK, podžupan  
Jožka HEGLER, direktorica MU MOL  
Urša OTONIČAR, sekretarka - vodja Oddelka za finance in računovodstvo  
Jasna PLAZL, sekretarka - vodja Službe za pravne zadeve  
Matjaž BREGAR, sekretar - vodja Službe za organiziranje dela Mestnega sveta  
Tanja DODIG SODNIK, sekretarka - vodja Kabineta župana  
Simona REMIH, sekretarka - vodja Oddelka za ravnanje z nepremičninami  
David POLUTNIK, sekretar - vodja Oddelka za gospodarske dejavnosti in promet  
Mag. Miran GAJŠEK, sekretar - vodja Oddelka za urejanje prostora  
Marija FABČIČ, sekretarka - vodja Oddelka za predšolsko vzgojo in izobraževanje  
Mag. Matejka DEMŠIČ, sekretarka - vodja Oddelka za kulturo  
Tilka KLANČAR, sekretarka - vodja Oddelka za zdravje in socialno varstvo

Nataša JAZBINŠEK SERŠEN, sekretarka - vodja Oddelka za varstvo okolja  
Mag. Robert KUS, sekretar - vodja Oddelka za zaščito, reševanje in civilno obrambo  
Meta GABRON, sekretarka - vodja Službe za razvojne projekte in investicije  
Mag. Andrej ORAČ, inšpektor svetnik – vodja Inšpektorata  
Roman FORTUNA, sekretar - vodja Mestnega redarstva  
Vojko GRÜNFELD, sekretar - vodja Službe za lokalno samoupravo  
Marko KOLENC, sekretar - vodja Oddelka za šport  
Sašo RINK, direktor Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana

**PRISTOJNO  
DELOVNO TELO:** Odbor za finance

**PREDLOG SKLEPA:**  
Mestni svet Mestne občine Ljubljana sprejme predlog Odloka o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2017.



Župan  
Mestne občine Ljubljana  
*Zoran Jankovič*

**Priloga:**  
- predlog Odloka o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2017

# Mestna občina Ljubljana



**ODLOK  
O PRORAČUNU  
MESTNE OBČINE LJUBLJANA  
ZA LETO 2017**

## K A Z A L O

### Odlok o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2017

#### I. Splošni del proračuna

<i>Uvod</i> .....	I/1
<b>A. Bilanca prihodkov in odhodkov:</b> .....	<b>I/7</b>
- prihodki .....	I/11
- odhodki.....	I/18
<b>B. Račun finančnih terjatev in naložb:</b> .....	<b>I/23</b>
- prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev.....	I/24
- dana posojila in povečanje kapitalskih deležev .....	I/24
<b>C. Račun financiranja:</b> .....	<b>I/26</b>
- zadolževanje.....	I/27
- odplačilo dolga.....	I/27
<b>Proračunski izdatki razvrščeni po programski klasifikaciji</b> .....	<b>I/28</b>
Tabela proračunskih izdatkov razvrščenih po programski klasifikaciji.....	I/28
<b>Proračunski izdatki razvrščeni po funkcionalni klasifikaciji</b> .....	<b>I/30</b>
Tabela proračunskih izdatkov razvrščenih po funkcionalni klasifikaciji.....	I/30
<b>Proračunski sklad za odpravo posledic obremenitve okolja v Mestni občini Ljubljana</b> .....	<b>I/31</b>

#### II. Posebni del proračuna

<i>Uvod</i> .....	<b>II/1</b>
<b>Proračunski izdatki razvrščeni po uporabnikih</b> .....	<b>II/4</b>
- po programski klasifikaciji	
- po ekonomskem namenu	
1. MESTNI SVET.....	II/5
2. NADZORNI ODBOR.....	II/13
3. ŽUPAN.....	II/16
4. MESTNA UPRAVA	
4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE.....	II/22
4.2. ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO.....	II/47
4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI.....	II/53
4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET.....	II/68
4.5. ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA.....	II/116
4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE .....	II/125
4.7. ODDELEK ZA KULTURO.....	II/150
4.8. ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO.....	II/168
4.9. ODDELEK ZA VARSTVO OKOLJA.....	II/187
4.10. ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO.....	II/203
4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE.....	II/217
4.12. INŠPEKTORAT.....	II/257
4.13. MESTNO REDARSTVO.....	II/262
4.14. SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO.....	II/268
4.15. ODDELEK ZA ŠPORT.....	II/282
5. ČETRTE SKUPNOSTI.....	II/291

### III. Načrt razvojnih programov

<i>Uvod</i> .....	III/1
-------------------	-------

#### *Seznam načrtov razvojnih programov po proračunskih uporabnikih z obrazložitvami* III/3

1. MESTNI SVET.....	III/22
4. MESTNA UPRAVA	
4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE.....	III/23
4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI.....	III/30
4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET.....	III/33
4.5. ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA.....	III/48
4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE.....	III/49
4.7. ODDELEK ZA KULTURO.....	III/59
4.8. ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO.....	III/63
4.9. ODDELEK ZA VARSTVO OKOLJA.....	III/64
4.10. ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO.....	III/66
4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE.....	III/68
4.13. MESTNO REDARSTVO.....	III/78
4.14. SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO.....	III/79
4.15. ODDELEK ZA ŠPORT.....	III/81
PRORAČUNSKI SKLAD ZA ODPRAVO POSLEDIC OBREMENITVE OKOLJA V MESTNI OBČINI LJUBLJANA.....	III/82

### Priloge

#### *1. Kadrovski načrt Mestne občine Ljubljana za leto 2017*

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 - ZUUJFO), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) ter 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 - uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na \_\_\_ . seji dne \_\_\_\_\_ sprejel

## O D L O K O PRORAČUNU MESTNE OBČINE LJUBLJANA ZA LETO 2017

### 1. člen

S tem odlokom Mestna občina Ljubljana za leto 2017 določa proračun, postopke izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

### 2. člen

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom izvaja Mestna občina Ljubljana.

### 3. člen

V splošnem delu proračuna so prejemki in izdatki proračuna Mestne občine Ljubljana izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb ter v računu financiranja.

*v EUR*

#### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

<i>Skupina/Podskupina kontov</i>	<i>Proračun</i>
	<i>2017</i>
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>	<b>343.022.343</b>
<b>70 DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>209.092.573</b>
700 Davki na dohodek in dobiček	131.031.673
703 Davki na premoženje	69.866.600
704 Domači davki na blago in storitve	8.194.300
706 Drugi davki	0
<b>71 NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>51.112.613</b>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	28.670.723
711 Takse in pristojbine	300.000
712 Globe in druge denarne kazni	3.875.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	533.090
714 Drugi nedavčni prihodki	17.733.800
<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>39.290.165</b>
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	11.915.405
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	27.374.760
<b>73 PREJETE DONACIJE</b>	<b>1.000.850</b>
730 Prejete donacije iz domačih virov	1.000.850
731 Prejete donacije iz tujine	0
<b>74 TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>42.158.849</b>
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	8.039.717
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	34.119.132

<b>78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE</b>	<b>367.294</b>
786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	367.294
788 Prejeta vračila sredstev iz proračuna Evropske unije	0
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>337.984.221</b>
<b>40 TEKOČI ODHODKI</b>	<b>45.775.481</b>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	15.087.217
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	2.446.740
402 Izdatki za blago in storitve	23.929.924
403 Plačila domačih obresti	1.901.600
409 Rezerve	2.410.000
<b>41 TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>168.873.386</b>
410 Subvencije	9.321.400
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	56.948.631
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	14.143.572
413 Drugi tekoči domači transferi	88.459.783
414 Tekoči transferi v tujino	0
<b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>108.129.764</b>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	108.129.764
<b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>15.205.590</b>
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	5.056.210
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	10.149.380
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)</b>	<b>5.038.122</b>
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0</b>
<b>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</b>	<b>3.721.954</b>
<b>44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>3.721.954</b>
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	47.200
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	3.674.754
<b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>-3.721.954</b>
<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>10.000.000</b>
<b>50 ZADOLŽEVANJE</b>	<b>10.000.000</b>
500 Domače zadolževanje	10.000.000
<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>11.316.168</b>
<b>55 ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>11.316.168</b>
550 Odplačila domačega dolga	11.316.168
<b>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>0</b>
<b>X. NETO ODPLAČILO DOLGA (VIII.-VII.)</b>	<b>1.316.168</b>
<b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)</b>	<b>-5.038.122</b>

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim enotnim kontnim načrtom.

Stanje denarnih sredstev na računu proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna za tekoče leto.

Proračun Mestne občine Ljubljana za leto 2017 se določa v višini 353.022.343 eurov.

#### 4. člen

Prihodki proračuna se pobirajo in vplačujejo v proračun v skladu s predpisi.

Prihodki, ki jih oddelki mestne uprave ustvarijo s svojo dejavnostjo, so prihodek proračuna.

Prihodek proračuna so tudi donacije, ki jih Mestna občina Ljubljana prejme od domače ali tuje pravne in fizične osebe.

Kupnina od prodaje finančnega in stvarnega premoženja Mestne občine Ljubljana je prejemek proračuna.

Kupnina, najemnina in odškodnina za občinsko stvarno premoženje se uporabi samo za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine.

Načrt ravnanja s premičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana sprejme župan.

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana v vrednosti pod 200.000 eurov sprejme župan.

#### 5. člen

Namenski prejemki proračuna so donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih proračunskih uporabnikov, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj, prihodki, pridobljeni iz sredstev, danih v upravljanje Javnemu stanovanjskemu skladu Mestne občine Ljubljana, koncesijske dajatve od posebnih iger na srečo, transferi iz državnega proračuna in Evropske unije, turistična taksa, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, namenski prejemki ožjih delov občin, komunalni prispevek ter najemnina gospodarske javne infrastrukture iz naslova obveznih gospodarskih javnih služb.

Okoljske dajatve, ki so na podlagi zakona, ki ureja varstvo okolja, predpisane zaradi obremenjevanja okolja z odpadnimi vodami in zaradi odlaganja odpadkov na odlagališčih, ki so infrastruktura, namenjena izvajanju obvezne občinske gospodarske službe varstva okolja, se lahko porabijo le za:

1. gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi s predpisi varstva okolja na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda, ravnanj s komunalnimi odpadki in odlaganja odpadkov, in
2. zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb okolja.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta proračunskega uporabnika in proračun.



Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu, kot je izkazan v proračunu, lahko proračunski uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, razen sredstev, ki jih proračunski uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se prenesejo v proračun za tekoče leto.

Za obseg prenesenih namenskih sredstev se poveča obseg izdatkov finančnega načrta proračunskega uporabnika na postavkah-kontih, na katere se nanašajo, in proračun.

#### 6. člen

Proračunska sklada sta:

1. evidenčni račun proračunske rezerve, oblikovane po Zakonu o javnih financah (v nadaljnjem besedilu: ZJF),
2. evidenčni račun proračunskega sklada za odpravo posledic obremenitve okolja v Mestni občini Ljubljana, ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi proračunskega sklada za realizacijo okoljskih sanacijskih projektov v Mestni občini Ljubljana.

Proračunska rezerva se v letu 2017 oblikuje v višini 1.000.000 eurov.

Na predlog Oddelka za finance in računovodstvo odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 300.000 eurov župan in o tem obvešča mestni svet. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega navedeni znesek, odloča na predlog župana mestni svet.

Četrtnim skupnostim Mestne občine Ljubljana se v letu 2017 za izvajanje nalog zagotavljajo finančna sredstva v višini 501.009 eurov.

#### 7. člen

Terjatve iz naslova zapadlih in neplačanih davkov, prispevkov in drugih obveznih dajatev dolžnika do občine v postopkih prisilne poravnave v skladu z zakonom o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji se lahko zamenjajo za lastniške deleže.

O zamenjavi terjatev za lastniške deleže v postopku prisilne poravnave odloča mestni svet na predlog župana.

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan odpiše ali delno odpiše plačilo dolga do višine 600 eurov, ki ga ima posamezen dolжник do Mestne občine Ljubljana, vendar največ do skupne višine 60.000 eurov vseh dolgov v posameznem letu.

Kot dolg iz predhodnega odstavka se ne šteje dolg do občine iz naslova obveznih dajatev.

#### 8. člen

Z včlanitvijo ali sodelovanjem Mestne občine Ljubljana v organizaciji, ki zahteva plačilo članarine v višini nad 5.000 eurov ali druge oblike nepovratnih sredstev, mora soglašati mestni svet.

## 9. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Obseg izvedenih prerazporeditev pravic porabe se računa po neto načelu, ki je seštetna razlika med prerazporeditvami na in z njih.

Proračunski uporabnik lahko samostojno razporeja proračunska sredstva znotraj svojega finančnega načrta med konti v okviru iste proračunske postavke v sistemu MFERAC.

Župan lahko na predlog proračunskega uporabnika ob predhodnem soglasju Oddelka za finance in računovodstvo odloča o prerazporeditvah pravic porabe:

- v okviru istega podprograma v finančnem načrtu proračunskega uporabnika oziroma med različnimi finančnimi načrti proračunskih uporabnikov brez omejitev;
- med podprogrami v okviru finančnega načrta proračunskega uporabnika oziroma med različnimi finančnimi načrti proračunskih uporabnikov, pri čemer sprememba posameznega podprograma ne sme preseči 10% zneska podprograma v sprejeti programski klasifikaciji tekočega proračunskega leta.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka prerazporeditve niso dovoljene:

- iz plačnih kontov na druge podskupine kontov,
- iz postavk lastne udeležbe Mestne občine Ljubljana pri projektih v izvajanju, sofinanciranih z namenskimi sredstvi EU in namenskimi sredstvi finančnih mehanizmov,
- iz oziroma med postavkami namenskih sredstev EU ter postavkami namenskih sredstev finančnih mehanizmov in slovenske udeležbe,
- iz oziroma med postavkami drugih namenskih sredstev.

Ne glede na omejitve prerazporejanja pravic porabe iz tega člena lahko župan izjemoma na predlog Oddelka za finance in računovodstvo odobri prerazporeditev sredstev:

- za plačila obveznosti na podlagi izvršljivih sodnih in upravnih odločb, ki niso vključene v sprejeti proračun;
- iz sredstev, predvidenih za lastno udeležbo pri projektu, kjer Mestni občini Ljubljana ni uspelo pridobiti sredstev sofinanciranja na razpisu in projekt ne bo izveden v tekočem proračunskem letu;
- na proračunsko postavko lastne udeležbe za projekt, s katero se zagotavlja sredstva za financiranje projekta, ki ni bil uspešen na razpisu za pridobitev sredstev sofinanciranja, vendar ga MOL že izvaja oz. ga bo izvedla zaradi zagotavljanja javnega interesa.

Župan o izvršenih prerazporeditvah polletno poroča mestnemu svetu.

## 10. člen

Sredstva proračuna se med letom zagotavljajo neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom.

Odhodki in drugi izdatki proračuna Mestne občine Ljubljana po proračunskih uporabnikih so izkazani v posebnem delu proračuna.

## 11. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom, ko so opravljena vsa predhodna predpisana dejanja in pridobljena dokumentacija, dovoljenja ali druga predpisana pravna podlaga.

## 12. člen

Uporabnikom se za delovanje zagotavljajo sredstva za plače in prispevke, za druge osebne prejemke, za plačilo blaga in storitev in za investicijske izdatke.

## 13. člen

Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije v višini 560.000 eurov se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih v proračunu ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan, ki o tem polletno poroča pristojnemu Odboru za finance mestnega sveta.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije Oddelek za finance in računovodstvo razporedi v finančni načrt proračunskega uporabnika, na ustrezne proračunske postavke in konte.

## 14. člen

V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Subvencije se dodeljujejo za točno določene namene, pod vnaprej določenimi pogoji in na podlagi pravil s področja dodeljevanja državnih pomoči.

Proračunski uporabniki zagotovijo sredstva za obveznosti iz preteklih let, ki niso predvidene v proračunu za tekoče leto, v okviru sredstev proračuna tekočega leta.

## 15. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

Župan predpiše navodilo o postopkih za izplačila/vplačila iz proračuna Mestne občine Ljubljana.

Župan lahko pooblasti določene osebe za izvrševanje proračuna.

Četrtna skupnost izvršuje svoj finančni načrt skladno s predpisom iz drugega odstavka tega člena.

Vsi pravni posli, ki jih sklepa četrtna skupnost, so veljavni brez predhodnega soglasja župana za namene in v višinah, določenih v veljavnem finančnem načrtu četrtna skupnosti.

Po predhodni županovi potrditvi programa zbiranja namenskih sredstev so vsi pravni posli za pridobivanje, prevzemanje in plačevanje obveznosti v višini namenskih prejemkov četrtna skupnosti veljavni brez predhodnega soglasja župana.

Odredbodajalec za izvrševanje finančnega načrta četrtna skupnosti je predsednik sveta oziroma član sveta, ki ga predsednik sveta pooblasti.

## 16. člen

Pogodba za nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo gradenj v breme proračunskih sredstev se lahko sklene samo skladno s predpisi o javnem naročanju.

## 17. člen

Proračunska sredstva proračunski uporabniki med letom uporabljajo za plačevanje že opravljenih dobav in storitev. Pri tem je potrebno upoštevati zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostni položaj proračuna.

Dogovarjanje o predplačilih je možno le izjemoma ob primernem zavarovanju predplačil ter na podlagi predhodnega soglasja župana.

## 18. člen

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo.

## 19. člen

Sredstva proračuna se proračunskim uporabnikom prednostno zagotavljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki in še omogočajo minimalni obseg delovanja uporabnikov.

## 20. člen

Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu za investicijske odhodke in investicijske transfere razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na postavkah sprejetega proračuna. Neposredni proračunski uporabnik lahko v letu 2017 sklene pogodbe, katerih obveznosti zapadejo v plačilo v naslednjih letih največ do skupne višine 80% predvidenih sredstev v sprejetem načrtu razvojnih programov, če ima načrtovane pravice porabe v tekočem proračunskem letu.

Investicijski program potrdi župan.

Skupni obseg prevzetih obveznosti proračunskega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in tekoče transfere, ne sme presežati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu proračunskega uporabnika, razen izjemoma ob predhodnem soglasju župana.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti se načrtujejo v finančnem načrtu proračunskega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

## 21. člen

Če prejemki proračuna ne pritekajo v predvideni višini, lahko župan na predlog Oddelka za finance in računovodstvo največ za 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov, vendar ne več kot za 10% vseh planiranih izdatkov proračuna.

Če župan oceni, da bodo prihodki za več kot 5.000.000 eurov nižji glede na načrtovane v sprejetem proračunu leta 2017, lahko poleg ukrepov za uravnoteženje proračuna iz 40. člena ZJF uporabi ukrep proporcionalnega zmanjšanja pravic porabe.

Ukrepi zmanjšanja pravic porabe se za posameznega neposrednega proračunskega uporabnika določijo v enakem odstotku glede na postavke, iz katerih se financirajo blago in storitve, subvencije, transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam, drugi tekoči transferi in investicijski odhodki ter investicijski transferi, in sicer pri vseh neposrednih proračunskih uporabnikih. Z navedenimi ukrepi se zmanjša skupni obseg odhodkov v sprejetem proračunu leta 2017 za 5.000.000 eurov.

#### 22. člen

Med izvrševanjem proračuna Mestne občine Ljubljana se lahko na predlog proračunskega uporabnika ter s soglasjem Oddelka za finance in računovodstvo odpre novo konto za izdatke, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti oziroma se je med letom izkazalo, da konto ne ustreza ekonomskemu namenu porabe. Sredstva se razporedijo na novo odprto konto.

Novo konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke oziroma nove proračunske postavke v okviru sredstev posameznega proračunskega uporabnika.

#### 23. člen

Oddelk za finance in računovodstvo:

- izvaja finančno poslovanje,
- spremlja in nadzira porabo sredstev pri proračunskih uporabnikih in o morebitnih nepravilnostih obvešča župana ter mu predlaga ustrezne ukrepe,
- usklajuje dinamiko proračunske porabe s posameznimi proračunskimi uporabniki v mejah planirane porabe zaradi zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna,
- obvešča župana o začasnih likvidnostnih presežkih proračuna in predlaga začasno uporabo prostih denarnih sredstev zaradi ohranitve njihove realne vrednosti.

#### 24. člen

Proračunski uporabnik lahko samostojno razporedi sredstva med podkonti v okviru istega NRP v sistemu MFERAC. V primeru prerazporejanja sredstev med posameznimi NRP v sistemu MFERAC odloča župan po predhodnem soglasju Oddelka za finance in računovodstvo.

Posamezni projekt NRP, katerega zaključek financiranja se zaradi še ne zapadlih obveznosti iz predhodnega leta prestavi v tekoče proračunsko leto, se vključi v proračun tekočega leta.

O spremembi vrednosti projekta NRP, kadar veljavna vrednost in vrednost po predvideni spremembi posameznega NRP presega 20% izhodiščne vrednosti v NRP in je izhodiščna vrednost višja od 100.000 eurov, odloča mestni svet.

#### 25. člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2017 lahko zadolži do višine 10.000.000 eurov.

Občina lahko uporablja tudi izvedene finančne instrumente za uravnavanje tečajnih in obrestnih tveganj, povezanih z občinskim dolgom, po predhodnem soglasju Ministrstva za finance.

Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana se lahko v letu 2017 likvidnostno zadolži pod naslednjimi pogoji:

- zadolžitev ne sme preseči 2.000.000 eurov,
- za obdobje največ do enega leta,
- za namen: uravnavanje finančne likvidnosti javnega sklada,
- če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana se lahko v letu 2017 dolgoročno zadolži pod naslednjimi pogoji:

- zadolžitev ne sme preseči 3.000.000 eurov,
- za obdobje največ do petindvajset let,
- za namen: izvajanje pridobivanja neprofitnih najemnih stanovanj,
- če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o. se lahko v letu 2017 likvidnostno zadolži pod naslednjimi pogoji:

- zadolžitev ne sme preseči 5.675.800 eurov,
- za obdobje največ do enega leta,
- za namen: uravnavanje finančne likvidnosti,
- če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o. se lahko v letu 2017 likvidnostno zadolži pri Javnemu Holdingu Ljubljana, d.o.o. pod naslednjimi pogoji:

- zadolžitev ne sme preseči 873.200 eurov,
- za obdobje največ do enega leta,
- za namen: uravnavanje finančne likvidnosti,
- če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

#### 26. člen

Proračunski uporabniki so dolžni predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, Oddelek za finance in računovodstvo ali nadzorni odbor.

#### 27. člen

Proračun Mestne občine Ljubljana za leto 2017 se objavi na spletni strani Mestne občine Ljubljana.

#### 28. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, izvrševati pa se začne s 1. januarjem 2017.

Številka:  
Ljubljana,

Župan  
Mestne občine Ljubljana  
*Zoran Jankovič*

# **I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA**

# I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA

## UVOD

Sestavni deli proračuna so:      Splošni del  
   Posebni del  
   Načrt razvojnih programov

### I. Splošni del proračuna

vključuje bilanco prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb in račun financiranja.

*V bilanci prihodkov in odhodkov* se izkazujejo prihodki, ki obsegajo tekoče prihodke (davčne in nedavčne prihodke), kapitalske prihodke, prejete donacije ter transferne prihodke iz drugih blagajn javnega financiranja. Na strani odhodkov pa se izkazujejo odhodki, ki zajemajo tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke ter investicijske transfere.

*Račun finančnih terjatev* zajema na strani izdatkov tiste tokove izdatkov, ki za državo oz. občino nimajo značaja odhodkov (to je nepovratno danih sredstev), pač pa imajo bodisi značaj danih posojil finančnih naložb oziroma kapitalskih vlog države oz. občine v javna in zasebna podjetja, banke oziroma druge finančne institucije. Plačila imajo za rezultat nastanek finančne terjatve države oz. občine do prejemnika teh sredstev ali pa vzpostavitev oziroma povečanje kapitalskega deleža države oz. občine v lastniški strukturi prejemnikov teh sredstev. Na strani prejemkov pa so v tem računu izkazani tokovi prejemkov, ki nimajo značaja prihodkov, pač pa so to sredstva iz naslova prejetih vračil posojenih sredstev države (občine) oziroma prejetih sredstev iz naslova prodaje kapitalskih deležev države oz. občine v podjetjih, bankah in drugih finančnih institucijah.

*V računu financiranja* se izkazujejo tokovi zadolževanja in odplačil dolgov, povezanih s servisiranjem dolga države (občine), oziroma s financiranjem proračunskega deficita, to je salda bilance prihodkov in odhodkov ter računa finančnih terjatev in naložb. Zadolževanje je razčlenjeno na najemanje domačih in tujih kreditov ter na sredstva, pridobljena z izdajo državnih vrednostnih papirjev na domačem in tujem trgu. Odplačila dolga pa so razčlenjena na odplačila domačih in tujih kreditov ter odplačila glavnice zapadlih državnih vrednostnih papirjev. V računu financiranja se kot saldo izkazujejo tudi spremembe stanja denarnih sredstev na računih med proračunskim letom.

### II. Posebni del proračuna

pomeni vsebino porabe javnofinančnih sredstev v finančnih načrtih posameznih proračunskih uporabnikov oziroma skupin proračunskih uporabnikov in vključuje odhodke in druge izdatke delovanja predstavljene po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na konte. Proračunska postavka je del podprograma, ki zajema celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni uporabnik.

*Proračunske postavke (PP)* v okviru podprograma zajemajo celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni proračunski uporabnik.



Konti v okviru proračunske postavke določajo ekonomske namene proračunskih izdatkov. Za določitev kontov se uporablja ekonomska klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov, ki jo določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Pri pripravi proračuna se upoštevajo klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Klasifikacije proračuna prikazujejo prejemke in izdatke občinskega proračuna po naslednjih klasifikacijah:

- institucionalni,
- ekonomski,
- programski,
- funkcionalni (COFOG).

**Institucionalna klasifikacija** javnofinančnih enot daje odgovor, kdo porablja proračunska sredstva. Institucionalna klasifikacija proračunskih uporabnikov prikazuje razdelitev proračunskih sredstev po institucionalnih enotah, ki so nosilci pravic porabe za financiranje programov iz proračuna. Nosilci pravic porabe za financiranje programov iz občinskega proračuna so neposredni uporabniki proračuna (občinski svet, nadzorni odbor, župan, mestna uprava in ožji deli občine – četrtne skupnosti).

**Ekonomsko klasifikacijo** javnofinančnih prejemkov in izdatkov določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Daje odgovor na vprašanje, kaj se plačuje iz javnih sredstev. Je temelj strukture proračuna.

**Programska klasifikacija** javnofinančnih izdatkov daje odgovor na vprašanje za kaj se porabljajo javna sredstva. Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov je določena posebej za državni in posebej za občinske proračune in sicer za občine s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov. Uporablja se za pripravo proračunov občin od leta 2006 dalje. V njej so določena področja proračunske porabe in glavni programi in za občine še podprogrami.

Programska klasifikacija je že od 1.1.2006 dalje tudi podlaga za poročanje občin o prejemkih in izdatkih občin. V ta namen je bil objavljen Pravilnik o poročanju občin o realiziranih prihodkih in drugih prejemkih ter odhodkih in drugih izdatkih občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 56/07 in 6/08), na podlagi katerega občine poročajo preko sistema za poročanje (APPrA-O), ki ga je vzpostavilo Ministrstvo za finance.

Funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov, določena z Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov, je namenjena prikazu razdelitve celotnih javnofinančnih izdatkov po posameznih funkcijah občine. Predpisana funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov je skladna z mednarodno COFOG klasifikacijo in omogoča mednarodne primerjave.

Priprava proračuna za leto 2017 temelji na Zakonu o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 popr., 101/13, 55/15 – ZfisP in 96/15 – ZIPRS1617).

Pri sestavi proračuna se upošteva Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14 in 100/15), Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov (Ur.l. RS, št. 43/00), Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Ur.l. RS, št. 57/05, 88/05 popr., 138/06 in 108/08).

Izdatki proračuna se skladno s **programsko klasifikacijo** razvrščajo v :

1. področja proračunske porabe (21 področij),
2. glavne programe (61 glavnih programov) in
3. podprograme (122 podprogramov).

Področja proračunske porabe skladno s programsko klasifikacijo:

- |    |   |
|----|---|
| 01 | POLITIČNI SISTEM  |
| 02 | EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA                      |
| 03 | ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ                      |
| 04 | SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE   |
| 05 | ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ                              |
| 06 | LOKALNA SAMOUPRAVA  |
| 07 | OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH                    |
| 08 | NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST                                |
| 10 | TRG DELA IN DELOVNI POGOJI                                |
| 11 | KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO                        |
| 12 | PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN          |
| 13 | PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE           |
| 14 | GOSPODARSTVO  |
| 15 | VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE                     |
| 16 | PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST |
| 17 | ZDRAVSTVENO VARSTVO                                       |
| 18 | KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE                   |
| 19 | IZOBRAŽEVANJE   |
| 20 | SOCIALNO VARSTVO  |
| 22 | SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA                                |
| 23 | INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI.                    |

Nepovratna sredstva prejeta neposredno iz drugih evropskih institucij, so v proračunu prikazana skladno z veljavnim enotnim kontnim načrtom v okviru podskupine 787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij.

### **III. Načrt razvojnih programov**

sestavljajo letni načrti oziroma plani razvojnih programov neposrednih uporabnikov. Te opredeljujejo dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, posebni zakoni ali drugi predpisi.

### **PRIPRAVA PRORAČUNA MOL ZA LETO 2017**

Priprava proračuna MOL za leto 2017 temelji na restriktivnem pristopu pri načrtovanju odhodkov MOL.

Proračunski uporabniki načrtujejo pravice porabe za blago in storitve najprej za izvedbo zakonskih obveznosti ob maksimalno možni uporabi aktivnosti/ukrepov za racionalizacijo. Prav tako so v največji možni meri racionalizirani izdatki za druge izvajalce javnih služb (javni zavodi, javni sklad, javna podjetja), ki se financirajo iz proračunskih virov glede na nujne potrebe v letu 2017 upoštevajoč tudi znižanja materialnih stroškov ter veljavnih predpisov pri zaposlovanju od leta 2017 in dalje ter pri plačah javnih uslužbencev.

Pri pripravi finančnih načrtov za proračunsko leto 2017 so bile upoštevane naslednje ocene iz jesenske napovedi gospodarskih gibanj 2016, ki jo je objavil UMAR dne 22.9.2016:

Realne stopnje rasti v %

	<b>Leto 2016</b>	<b>Leto 2017</b>	<b>Leto 2018</b>
<b>CENE</b>			
Inflacija (dec./dec.)	<b>1,1</b>	<b>1,4</b>	<b>1,5</b>
<b>PLAČE</b>			
Bruto plače na zaposlenega			
- zasebni sektor	<b>1,4</b>	<b>0,6</b>	<b>0,9</b>
- javni sektor	<b>2,6</b>	<b>1,1</b>	<b>0,4</b>

V splošnem in posebnem delu so v tabelah prikazani indeksi do 200, namesto višjih pa je izpisano \*.

### **OCENA PRENESENIH SREDSTEV IZ LETA 2016**

Ne ocenjujemo prenosa sredstev iz proračuna MOL iz leta 2016.

**Proračun Mestne občine Ljubljana za leto 2017 se določa v naslednjih zneskih:**

**Proračun 2017**

<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
I.	SKUPAJ PRIHODKI	343.022.343
II.	SKUPAJ ODHODKI	337.984.221
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK	5.038.122
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	3.721.954
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV-V)	-3.721.954
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>		
VII.	ZADOLŽEVANJE PRORAČUNA	10.000.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	11.316.168
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X.	NETO ODPLAČILO DOLGA (VIII.-VII.)	1.316.168
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-5.038.122

## STANJE ZADOLŽENOSTI

Občina se lahko zadolžuje v skladu z zakonom, ki ureja javne finance. Posredni uporabniki občinskega proračuna, javni gospodarski zavodi in javna podjetja se lahko zadolžujejo in izdajajo poročta samo, če je z zakonom, ki ureja financiranje občin to dovoljeno in pod pogoji, ki jih določi občinski svet. Pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se lahko zadolžujejo in izdajajo poročta pod pogoji, ki jih določi občinski svet.

Obseg skupne zadolžitve in danih poroštev oseb javnega sektorja se v določenem letu določi z odlokom, s katerim se sprejme občinski proračun.

Skladno z 10b. členom Zakona o financiranju občin se v največji obseg možnega zadolževanja občine vštevajo zadolževanje za izvrševanje občinskega proračuna, razen zadolževanje iz drugega odstavka 10.a člena tega zakona, učinki zadolževanja v zvezi z upravljanjem z dolgom občinskega proračuna, dana poročta posrednim proračunskim uporabnikom občinskega proračuna in javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je občina, in finančni najemi ter blagovni krediti neposrednih proračunskih uporabnikov občinskega proračuna.

Občina se v tekočem proračunskem letu lahko zadolži, če odplačilo obveznosti iz naslova posojil (glavnice in obresti), finančnih najemov in blagovnih kreditov (obrokov) ter potencialnih obveznosti iz naslova izdanih poroštev za izpolnitev obveznosti posrednih proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina, v posameznem letu odplačila ne preseže 8% realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov občinskega proračuna v letu pred letom zadolževanja, zmanjšanih za prejete donacije, transferne prihodke iz državnega proračuna za investicije in prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije ter prihodke režijskih obratov.

## STANJE ZADOLŽENOSTI MOL TER JAVNIH ZAVODOV, HOLDINGA LJUBLJANA IN JSS MOL v EUR

	31.12.2006	31.12.2007	31.12.2008	31.12.2009	31.12.2010	31.12.2011	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014	31.12.2015	30.6.2016
<b>- MESTNA OBČINA LJUBLJANA</b>	<b>54.391.523</b>	<b>59.728.357</b>	<b>106.045.887</b>	<b>125.431.014</b>	<b>131.589.236</b>	<b>133.579.031</b>	<b>133.021.231</b>	<b>123.397.052</b>	<b>119.503.635</b>	<b>117.596.145</b>	<b>112.334.360</b>
kreditni Mestne občine Ljubljana	29.689.596	37.549.816	85.959.021	112.197.881	125.613.741	130.078.291	129.870.477	120.574.666	119.298.793	117.398.511	112.140.330
leasingi Mestne občine Ljubljana	6.318.618	5.068.440	4.168.807	3.228.864	2.174.625	24.923	0	0	0	0	0
blagovni krediti	2.203.017	1.583.708	944.147	345.646	233.674	226.466	219.258	212.050	204.842	197.634	194.030
dana poročta JP VO-KA (in JSS MOL)	16.180.292	15.526.394	14.973.912	9.658.624	3567196**	3.249.351	2.931.496	2.610.336	0	0	0
<b>- JAVNI ZAVODI</b>	<b>2.771.440</b>	<b>2.316.056</b>	<b>1.878.937</b>	<b>1.384.419</b>	<b>1.104.892</b>	<b>870.879</b>	<b>590.981</b>	<b>314.234</b>	<b>109.903</b>	<b>26.650</b>	<b>26.364</b>
<b>STANJE ZADOLŽENOSTI MOL</b>	<b>57.162.963</b>	<b>62.044.413</b>	<b>107.924.824</b>	<b>126.815.433</b>	<b>132.694.128</b>	<b>134.449.910</b>	<b>133.612.212</b>	<b>123.711.286</b>	<b>119.613.538</b>	<b>117.622.795</b>	<b>112.360.724</b>
<b>- JAVNI HOLDING LJUBLJANA*</b>	<b>12.179.077</b>	<b>12.598.407</b>	<b>14.806.118</b>	<b>14.007.513</b>	<b>11.267.717</b>	<b>8.816.830</b>	<b>26.148.660</b>	<b>34.572.199</b>	<b>35.982.425</b>	<b>26.966.797</b>	<b>31.543.886</b>
<b>- JAVNI STANOVANJSKI SKLAD MOL*</b>	<b>11.674.230</b>	<b>17.051.111</b>	<b>32.989.190</b>	<b>33.087.349</b>	<b>31.592.219</b>	<b>29.953.625</b>	<b>28.335.722</b>	<b>26.697.779</b>	<b>25.002.403</b>	<b>23.291.340</b>	<b>22.426.198</b>
<b>SKUPAJ JHL IN JSS MOL</b>	<b>23.853.307</b>	<b>29.649.518</b>	<b>47.795.308</b>	<b>47.094.862</b>	<b>42.859.936</b>	<b>38.770.455</b>	<b>54.484.382</b>	<b>61.269.978</b>	<b>60.984.828</b>	<b>50.258.137</b>	<b>53.970.084</b>

\* Zadolženost javnih podjetij v Javnem holdingu in JSS MOL se ne vštevajo v obseg zadolževanja MOL, razen danih poroštev.

\*\*Znesek vključuje tudi pripis tekočih decembrskih obresti v skupni višini 4.539 EUR.

## A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina, Podskupina,	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
Konto		2015	2016	2017		
		1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>322.220.537</b>	<b>292.441.496</b>	<b>343.022.343</b>	<b>106,46</b>	<b>117,30</b>
<b>70</b>	<b>DAVČNI PRIHODKI (700+701+702+703+704+705+706)</b>	<b>199.018.498</b>	<b>217.378.534</b>	<b>209.092.573</b>	<b>105,06</b>	<b>96,19</b>
<b>700</b>	<b>DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK</b>	<b>128.938.234</b>	<b>128.551.863</b>	<b>131.031.673</b>	<b>101,62</b>	<b>101,93</b>
7000	Dohodnina	128.938.234	128.551.863	131.031.673	101,62	101,93
<b>701</b>	<b>PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>702</b>	<b>DAVKI NA PLAČILNO LISTO IN DELOVNO SILO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>703</b>	<b>DAVKI NA PREMOŽENJE</b>	<b>65.409.594</b>	<b>80.652.051</b>	<b>69.866.600</b>	<b>106,81</b>	<b>86,63</b>
7030	Davki na nepremičnine	54.537.388	67.207.451	56.422.000	103,46	83,95
7031	Davki na premičnine	80.319	120.600	120.600	150,15	100,00
7032	Davki na dediščine in darila	1.352.365	2.020.000	2.020.000	149,37	100,00
7033	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	9.439.522	11.304.000	11.304.000	119,75	100,00
<b>704</b>	<b>DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE</b>	<b>4.658.205</b>	<b>8.174.620</b>	<b>8.194.300</b>	<b>175,91</b>	<b>100,24</b>
7044	Davki na posebne storitve	165.655	1.200.100	1.200.100	*	100,00
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	4.492.550	6.974.520	6.994.200	155,68	100,28
<b>705</b>	<b>DAVKI NA MEDNARODNO TRGOVINO IN TRANSAKCIJE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>706</b>	<b>DRUGI DAVKI</b>	<b>12.465</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
7060	Drugi davki	12.465	0	0	0,00	0,00
<b>71</b>	<b>NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>33.721.073</b>	<b>47.255.668</b>	<b>51.112.613</b>	<b>151,57</b>	<b>108,16</b>
<b>710</b>	<b>UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA</b>	<b>23.014.978</b>	<b>31.530.989</b>	<b>28.670.723</b>	<b>124,57</b>	<b>90,93</b>
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	4.228.893	11.055.752	5.031.080	118,97	45,51
7102	Prihodki od obresti	70.122	31.000	31.000	44,21	100,00
7103	Prihodki od premoženja	18.715.963	20.444.237	23.608.643	126,14	115,48
<b>711</b>	<b>TAKSE IN PRISTOJBINE</b>	<b>232.346</b>	<b>230.000</b>	<b>300.000</b>	<b>129,12</b>	<b>130,43</b>
7111	Upravne takse in pristojbine	232.346	230.000	300.000	129,12	130,43
<b>712</b>	<b>GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI</b>	<b>4.059.302</b>	<b>3.715.000</b>	<b>3.875.000</b>	<b>95,46</b>	<b>104,31</b>
7120	Globe in druge denarne kazni	4.059.302	3.715.000	3.875.000	95,46	104,31
<b>713</b>	<b>PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV</b>	<b>399.039</b>	<b>536.631</b>	<b>533.090</b>	<b>133,59</b>	<b>99,34</b>
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	399.039	536.631	533.090	133,59	99,34
<b>714</b>	<b>DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>6.015.408</b>	<b>11.243.049</b>	<b>17.733.800</b>	<b>*</b>	<b>157,73</b>
7141	Drugi nedavčni prihodki	6.015.408	11.243.049	17.733.800	*	157,73

Skupina, Podskupina,	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
Konto		2015	2016	2017		
		1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>72</b>	<b>KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)</b>	<b>14.321.396</b>	<b>23.165.576</b>	<b>39.290.165</b>	<b>*</b>	<b>169,61</b>
<b>720</b>	<b>PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV</b>	<b>7.676.573</b>	<b>8.345.576</b>	<b>11.915.405</b>	<b>155,22</b>	<b>142,78</b>
7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	7.675.257	8.345.576	11.915.405	155,24	142,78
7202	Prihodki od prodaje opreme	1.316	0	0	0,00	0,00
<b>721</b>	<b>PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>722</b>	<b>PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV</b>	<b>6.644.823</b>	<b>14.820.000</b>	<b>27.374.760</b>	<b>*</b>	<b>184,71</b>
7220	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	0	0	0	0,00	0,00
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	6.644.823	14.820.000	27.374.760	*	184,71
<b>73</b>	<b>PREJETE DONACIJE (730+731)</b>	<b>846.036</b>	<b>833.850</b>	<b>1.000.850</b>	<b>118,30</b>	<b>120,03</b>
<b>730</b>	<b>PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV</b>	<b>846.036</b>	<b>833.850</b>	<b>1.000.850</b>	<b>118,30</b>	<b>120,03</b>
7300	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	846.036	833.840	1.000.850	118,30	120,03
7301	Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	0	10	0	0,00	0,00
<b>731</b>	<b>PREJETE DONACIJE IZ TUJINE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)</b>	<b>74.263.306</b>	<b>3.335.154</b>	<b>42.158.849</b>	<b>56,77</b>	<b>*</b>
<b>740</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ</b>	<b>13.873.092</b>	<b>3.307.506</b>	<b>8.039.717</b>	<b>57,95</b>	<b>*</b>
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	13.873.092	1.907.506	8.039.717	57,95	*
7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	0	1.400.000	0	0,00	0,00
<b>741</b>	<b>PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE</b>	<b>60.390.214</b>	<b>27.648</b>	<b>34.119.132</b>	<b>56,50</b>	<b>*</b>
7411	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske politike	50.619	0	0	0,00	0,00
7412	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov	2.937.022	0	0	0,00	0,00
7413	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	57.402.573	0	34.102.477	59,41	0,00
7417	Prejeta sredstva iz državnega proračuna - iz sredstev drugih evropskih institucij	0	27.648	16.655	0,00	60,24
<b>78</b>	<b>PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (783+786+787+788)</b>	<b>50.228</b>	<b>472.714</b>	<b>367.294</b>	<b>*</b>	<b>77,70</b>
<b>787</b>	<b>PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ</b>	<b>50.228</b>	<b>472.714</b>	<b>367.294</b>	<b>*</b>	<b>77,70</b>
7870	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	50.228	472.714	367.294	*	77,70
<b>788</b>	<b>PREJETA VRAČILA SREDSTEV IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Skupina, Podskupina,	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
Konto		2015	2016	2017		
		1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	<b>318.895.147</b>	<b>290.411.938</b>	<b>337.984.221</b>	<b>105,99</b>	<b>116,38</b>
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+404+409)</b>	<b>39.480.690</b>	<b>48.995.327</b>	<b>45.775.481</b>	<b>115,94</b>	<b>93,43</b>
<b>400</b>	<b>PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM</b>	<b>13.151.347</b>	<b>14.331.554</b>	<b>15.087.217</b>	<b>114,72</b>	<b>105,27</b>
4000	Plače in dodatki	11.203.563	12.232.884	13.144.401	117,32	107,45
4001	Regres za letni dopust	201.797	380.228	416.802	*	109,62
4002	Povračila in nadomestila	791.470	834.282	909.627	114,93	109,03
4003	Sredstva za delovno uspešnost	390.296	294.827	7.175	1,84	2,43
4004	Sredstva za nadurno delo	464.591	500.427	473.463	101,91	94,61
4009	Drugi izdatki zaposlenim	99.630	88.906	135.750	136,25	152,69
<b>401</b>	<b>PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST</b>	<b>1.934.569</b>	<b>2.146.235</b>	<b>2.446.740</b>	<b>126,47</b>	<b>114,00</b>
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.020.097	1.157.469	1.218.988	119,50	105,31
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	861.040	929.654	975.465	113,29	104,93
4012	Prispevek za zaposlovanje	8.051	9.825	10.367	128,77	105,52
4013	Prispevek za starševsko varstvo	12.144	13.958	14.197	116,90	101,71
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	33.237	35.329	227.723	*	*
<b>402</b>	<b>IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE</b>	<b>20.703.000</b>	<b>28.405.475</b>	<b>23.929.924</b>	<b>115,59</b>	<b>84,24</b>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.818.443	5.431.220	4.629.695	121,25	85,24
4021	Posebni material in storitve	2.573.861	3.596.238	4.681.347	181,88	130,17
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.038.921	4.309.720	4.015.204	99,41	93,17
4023	Prevozni stroški in storitve	313.929	355.156	359.259	114,44	101,16
4024	Izdatki za službena potovanja	129.455	164.112	154.660	119,47	94,24
4025	Tekoče vzdrževanje	3.706.712	4.355.417	4.594.034	123,94	105,48
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	789.475	764.917	923.289	116,95	120,70
4027	Kazni in odškodnine	3.335.111	7.080.427	2.350.000	70,46	33,19
4029	Drugi operativni odhodki	1.997.093	2.348.267	2.222.436	111,28	94,64
<b>403</b>	<b>PLAČILA DOMAČIH OBRESTI</b>	<b>2.291.774</b>	<b>1.752.054</b>	<b>1.901.600</b>	<b>82,98</b>	<b>108,54</b>
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	2.291.774	1.750.000	1.900.000	82,91	108,57
4033	Plačila obresti od kreditov drugim domačim kreditodajalcem	0	2.054	1.600	0,00	77,90
<b>404</b>	<b>PLAČILA TUJIH OBRESTI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>409</b>	<b>REZERVE</b>	<b>1.400.000</b>	<b>2.360.010</b>	<b>2.410.000</b>	<b>172,14</b>	<b>102,12</b>
4090	Splošna proračunska rezervacija	0	560.000	560.000	0,00	100,00
4091	Proračunska rezerva	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100,00	100,00
4093	Sredstva za posebne namene	400.000	800.010	850.000	*	106,25
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)</b>	<b>150.927.696</b>	<b>165.771.002</b>	<b>168.873.386</b>	<b>111,89</b>	<b>101,87</b>
<b>410</b>	<b>SUBVENCije</b>	<b>10.916.876</b>	<b>10.247.240</b>	<b>9.321.400</b>	<b>85,39</b>	<b>90,96</b>
4100	Subvencije javnim podjetjem	10.500.000	10.000.000	9.000.000	85,71	90,00
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	416.876	247.240	321.400	77,10	130,00
<b>411</b>	<b>TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM</b>	<b>51.796.354</b>	<b>55.335.042</b>	<b>56.948.631</b>	<b>109,95</b>	<b>102,92</b>
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	1.119.828	1.139.500	1.139.500	101,76	100,00
4115	Nadomestila plač	0	0	0	0,00	0,00
4117	Štipendije	607.766	665.500	665.500	109,50	100,00
4119	Drugi transferi posameznikom	50.068.760	53.530.042	55.143.631	110,14	103,01



Skupina, Podskupina,	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
Konto		2015	2016	2017		
		1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>412</b>	<b>TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM</b>	<b>13.026.544</b>	<b>13.831.701</b>	<b>14.143.572</b>	<b>108,58</b>	<b>102,25</b>
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.026.544	13.831.701	14.143.572	108,58	102,25
<b>413</b>	<b>DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI</b>	<b>75.187.922</b>	<b>86.357.018</b>	<b>88.459.783</b>	<b>117,65</b>	<b>102,43</b>
4130	Tekoči transferi občinam	0	0	0	0,00	0,00
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	2.563.074	2.839.163	2.839.163	110,77	100,00
4132	Tekoči transferi v javne sklade	5.234.616	6.483.663	6.041.652	115,42	93,18
4133	Tekoči transferi v javne zavode	41.515.909	43.920.447	43.246.895	104,17	98,47
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	25.874.323	33.113.746	36.332.074	140,42	109,72
<b>414</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI V TUJINO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4141	Tekoči transferi tujim vladam in vladnim institucijam	0	0	0	0,00	0,00
4143	Drugi tekoči transferi v tujino	0	0	0	0,00	0,00
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI (420)</b>	<b>109.320.101</b>	<b>57.789.651</b>	<b>108.129.764</b>	<b>98,91</b>	<b>187,11</b>
<b>420</b>	<b>NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV</b>	<b>109.320.101</b>	<b>57.789.651</b>	<b>108.129.764</b>	<b>98,91</b>	<b>187,11</b>
4200	Nakup zgradb in prostorov	4.239.599	132.517	4.043.546	95,38	*
4201	Nakup prevoznih sredstev	1.024.800	1.042.050	1.260.000	122,95	120,92
4202	Nakup opreme	2.124.362	1.575.821	1.923.945	90,57	122,09
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	20.380	104.590	120.168	*	114,89
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	94.580.262	46.000.551	78.963.078	83,49	171,66
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	2.311.157	1.977.744	7.836.340	*	*
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	1.802.259	2.952.173	4.555.908	*	154,32
4207	Nakup nematerialnega premoženja	480.669	787.000	561.385	116,79	71,33
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.736.613	3.217.204	8.865.394	*	*
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)</b>	<b>19.166.660</b>	<b>17.855.958</b>	<b>15.205.590</b>	<b>79,33</b>	<b>85,16</b>
<b>431</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI</b>	<b>709.404</b>	<b>1.456.821</b>	<b>5.056.210</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	402.133	576.962	687.100	170,86	119,09
4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	170.057	272.000	3.449.110	*	*
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	137.214	570.000	920.000	*	161,40
4315	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	37.858	0	0,00	0,00
<b>432</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM</b>	<b>18.457.256</b>	<b>16.399.137</b>	<b>10.149.380</b>	<b>54,99</b>	<b>61,89</b>
4321	Investicijski transferi javnim sklodom in agencijam	3.695.510	191.646	203.066	5,49	105,96
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	14.761.746	16.207.491	9.946.314	67,38	61,37
<b>45</b>	<b>PLAČILA SREDSTEV V PRORAČUN EVROPSKE UNIJE (450)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>450</b>	<b>PLAČILA SREDSTEV V PRORAČUN EVROPSKE UNIJE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)</b>		<b>3.325.390</b>	<b>2.029.559</b>	<b>5.038.122</b>	<b>151,50</b>	<b>*</b>
<b>(Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)</b>						

## **PRIHODKI**

Na osnovi veljavne klasifikacije se prihodki delijo na davčne prihodke, nedavčne prihodke, kapitalske prihodke, prejete donacije, transferne prihodke, prejeta sredstva iz Evropske unije.

Skladno z Zakonom o financiranju občin se za ugotovitev primerne obsega sredstev za financiranje nalog občin upoštevajo stroški financiranja nalog, ki jih morajo občine opravljati na podlagi svojih pristojnosti, določenih z zakoni za posamezna področja, zlasti pa stroški:

1. javnih služb in za izvajanje javnih programov na področju predšolske vzgoje, osnovnega šolstva, primarnega zdravstvenega varstva, socialnega varstva, športa in kulture ter plačil za zdravstveno zavarovanje in drugih plačil v obsegu, ki se v skladu z zakonom financirajo iz občinskega proračuna;
2. lokalnih gospodarskih javnih služb, urejanja občinske prometne infrastrukture, zagotavljanja varnosti prometa na občinskih cestah, požarnega varstva in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v obsegu, ki se v skladu z zakonom financirajo iz občinskega proračuna;
3. urejanja prostora in varstva okolja, za katero je pristojna v skladu z zakonom;
4. plačil stanarin in stanovanjskih stroškov v obsegu, ki se v skladu z zakonom financirajo iz občinskega proračuna;
5. delovanja občinskih organov in opravljanja upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ter nalog v zvezi z zagotavljanjem javnih služb.

Vlada z uredbo podrobneje določi naloge iz prejšnjega odstavka, katerih stroški se upoštevajo pri ugotovitvi primerne obsega sredstev za financiranje nalog občin, ter metodologijo za izračun povprečnine.

V proračunu za leto 2017 prihodki skupaj znašajo 343.022.343 eurov.

### **70 Davčni prihodki**

Davčni prihodki zajemajo vse vrste obveznih, nepovratnih in nepoplačljivih dajatev, ki jih davkoplačevalci vplačujejo v dobro proračunov. Vključujejo vse vrste davkov, ki so določeni s posebnimi zakoni.

Davčni prihodki (70) v proračunu za leto 2017 skupaj znašajo 209.092.573 eurov.

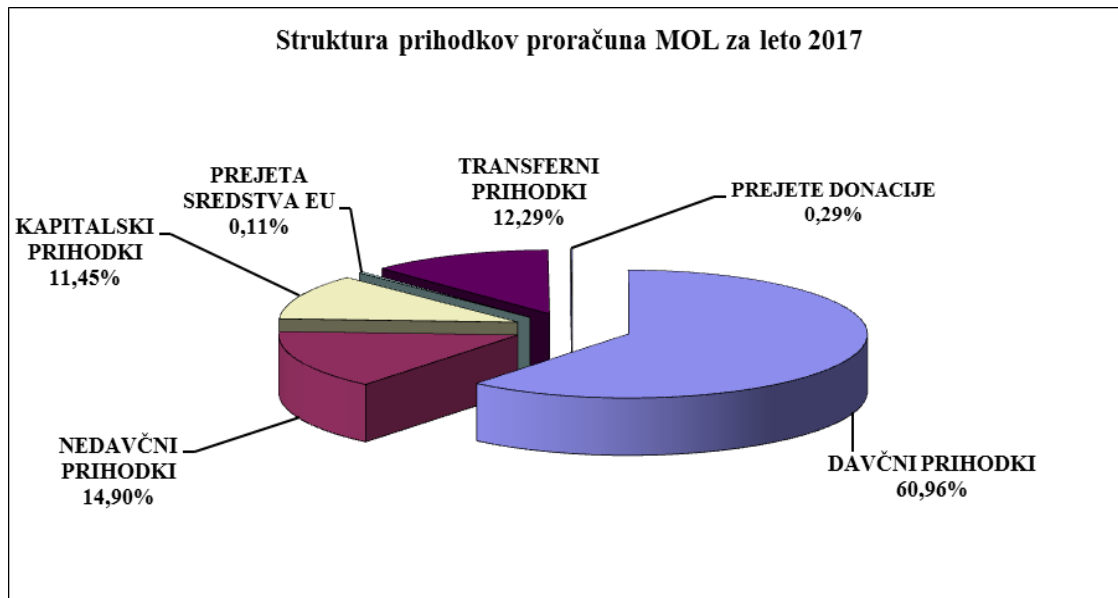
#### ***700 Davki na dohodek in dobiček***

Dohodnina se skladno z veljavno ekonomsko klasifikacijo izkazuje na podkontu 700020-Dohodnina-občinski vir.

V letu 2017 je prihodek občine iz dohodnina v proračunu ocenjen v višini 123.682.491 eurov.

Ocena temelji na izračunu dohodnina na osnovi povprečnine, ki je za proračunsko leto 2017 predvidena v višini 530,00 eurov.

Dohodnina, ki pripada občini po Zakonu o glavnem mestu je bila predvidena v višini 7.349.182 eurov na podlagi izračuna Ministrstva za finance.



### **703 Davki na premoženje**

V to skupino davkov sodijo davki na uporabo, lastništvo ali prodajo premoženja (premičnin in nepremičnin) in se zaračunavajo bodisi v določenih časovnih intervalih, v enkratnem znesku ali ob prenosu lastništva. Sem sodijo tudi davki na spremembo lastništva nad premoženjem zaradi dedovanja, daril in drugih transakcij.

Davki na premoženje-703 v proračunu skupaj znašajo 69.866.600 eurov.

Od tega znašajo davki na nepremičnine-7030 skupaj 56.422.000 eurov, davki na premičnine-7031 skupaj 120.600 eurov, davki na dediščine in darila-7032 skupaj 2.020.000 eurov, davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje-7033 skupaj 11.304.000 eurov.

V davkih na nepremičnine-7030 predstavlja največji delež nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča v znesku 55.000.000 eurov, zamudne obresti od nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča so predvidena v višini 220.000 eurov, davek od premoženja od prostora za počitek in rekreacijo v višini 2.000 eurov in davek od premoženja od stavb – od fizičnih oseb 1.200.000 eurov.

Davek na premičnine-7031 predstavlja davek na posest plovnih objektov in zamudnih obresti od navedenih davkov in je predviden v višini 120.600 eurov.

Davki na dediščine in darila-7032 sestavlja davek na dediščine in darila v višini 2.000.000 eurov ter zamudne obresti od omenjenih davkov v višini 20.000 eurov.

Davki na promet nepremičnin in finančno premoženje-7033 so sestavljeni iz davka na promet nepremičnin od pravnih oseb v višini 3.300.000 eurov ter od fizičnih oseb v višini 8.000.000 eurov, davka na promet nepremičnin od pravnih in fizičnih oseb, ki nimajo sedeža oz. stalnega bivališča v RS v višini 1.000 eurov ter zamudnih obresti od davka na promet nepremičnin v višini 3.000 eurov.

### ***704 Domači davki na blago in storitve***

Zajemajo dajatve na proizvodnjo, pridobivanje, prodajo, prenos, dajanje v najem blaga in storitev ter dajatve v zvezi z uporabo ali z izdajo dovoljenja za uporabo blaga ali izvajanjem storitev. V to skupino davkov sodijo prejšnji splošni prometni davki in sedanji davek na dodano vrednost in trošarine. V to kategorijo davčnih prihodkov sodijo tudi davki na posebne storitve (posebni prometni davki od iger na srečo in na igralne avtomate), dajatve na uporabo motornih vozil (registracijske takse) ter drugi davki na uporabo blaga in storitev in na dovoljenja za izvajanje določenih storitev (v to skupino se torej razvrščajo dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, okoljska dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, komunalne, požarne, prenočitvene, krajevne takse, cestnine idr.). V to kategorijo sodijo tudi davki, ki se zaračunavajo ob uvozu na meji. Prav tako v to kategorijo sodijo tudi davki na pridobivanje, obdelavo ali proizvodnjo rudnin in drugih naravnih bogastev.

Domači davki na blago in storitve-704 v proračunu skupaj znašajo 8.194.300 eurov.

Od tega znašajo davki na posebne storitve-7044 skupaj 1.200.100 eurov ter drugi davki na uporabo blaga in storitev-7047 skupaj 6.994.200 eurov.

Davki na posebne storitve-7044 zajemajo davek na dobitke od iger na srečo v višini 1.200.000 eurov in zamudne obresti od davka na dobitke od iger na srečo v višini 100 eurov.

Drugi davki na uporabo blaga in storitev-7047 znašajo skupaj 6.994.200 eurov. Od tega znaša okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda 2.000.000 eurov, okoljska dajatev za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov v višini 530.000 eurov in turistična taksa v višini 1.647.500 eurov.

Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest je predvidena v višini 6.600 eurov.

Na področju prometa so planirani prihodki iz naslova uporabe javnih površin – oglaševanje v višini 500.000 eurov, za dostavo na območje za pešce v višini 229.000 eurov, za avto taxi dovoljenja v višini 150.000 eurov, za gostinske vrtove v višini 900.000 eurov, za postavitev kioskov, stojnic in ostale opreme skupaj v višini 155.000 eurov, za cestne zapore v višini 390.000 eurov, za parkiranje za stanovalce v višini 450.000 eurov, ter drugo (izredni prevozi, plovba, prireditve) v višini 36.100 eurov.

### **71 Nedavčni prihodki**

Na kontih skupine 71 se izkazujejo vsi nepovratni in nepoplačljivi tekoči prihodki, ki niso uvrščeni v skupino davčnih prihodkov. V to skupino uvrščamo udeležbo na dobičku, prihodke od obresti, prihodke od premoženja, takse in pristojbine, denarne kazni ter tisti del prihodkov, ki so ustvarjeni s prodajo blaga in storitev na trgu, prihodke od obresti prihodke od obresti vezave proračunskega denarja.

Nedavčni prihodki-71 skupaj znašajo v proračunu 51.112.613 eurov.

### ***710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja***

Sem uvrščamo prihodke iz naslova udeležbe na dobičku javnih podjetij, javnih finančnih institucij in drugih podjetij, v katerih ima občina svoje finančne naložbe. V to skupino prihodkov spadajo tudi prihodki od obresti (tako sredstev na vpogled in vezanih depozitov, kot tudi obresti od danih posojil).

Sredstva udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja-710 znašajo v proračunu skupaj 28.670.723 eurov.

Prihodkih od udeležbe na dobičku in dividend javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij-7100 so v proračunu predvideni v višini 5.031.080 eurov, in sicer iz naslova udeležbe na dobičku družbe

Europlakat pri oglaševanju na nadstrešnicah v višini 29.180 eurov, 2.500.000 eurov prihodkov iz naslova presežka prihodkov nad odhodki JZ Lekarne, 2.500.000 eurov bilančnega dobička Javnega holdinga Ljubljana d.o.o., ter ostalih dividend v višini 1.900 eurov.

Prihodki od obresti-7102 so v proračunu predvideni v skupnem znesku 31.000 eurov, od obresti po sodnih sklepih in prihodkov od obresti vezanih depozitov.

V proračunu so predvideni prihodki od premoženja-7103 v višini 23.608.643 eurov.

Prihodki od najemnin za poslovne in upravne prostore so planirani v višini 2.667.056 eurov, prihodki od najemnin za stanovanja 59.960 eurov, prihodki iz naslova koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo in zamudnih obresti v skupni višini 1.200.050 eurov, prihodki iz naslova obremenjevanja nepremičnin Mestne občine Ljubljana v višini 155.761 eurov, ocenjene odškodnine po več vrnjeni denacionalizaciji 23.768 eurov, 152.000 eurov prihodkov od zakupnin zemljišč in od zakupnin za vrtilčke, prihodki iz naslova oddaje zaklonišč v višini 14.000 eurov, prihodki iz naslova lastnih vlaganj v poslovne prostore v višini 7.208 eurov, prihodki iz naslova podeljenih koncesij (za vodno pravico ter gojenje rib) v višini 720.000 eurov, koncesije za rudarsko pravico v višini 25.000 eurov ter drugi prihodki od premoženje v višini 17.372 eurov.

Med prihodki od premoženja so zajeti tudi prihodki iz naslova poslovnih najemov in sicer: 6.989.098 eurov od JP Snaga, 6.700.000 eurov od JP VO-KA, 3.407.500 eurov od JP LPT, 155.000 eurov od JP Žale ter 514.870 eurov od JP LPP.

Najemnine za cevno kanalizacijo so predvidene v višini 500.000 eurov in najemnine za kolektorje v vrednosti 50.000 eurov.

Planirana so tudi sredstva za uporabo javnih površin za rezervirana parkirna mesta v višini 250.000 eurov

### ***711 Takse in pristojbine***

Sem uvrščamo tiste vrste taks in pristojbin, ki predstavljajo odškodnino oziroma delno plačilo za opravljene storitve javne uprave. Pri taksah in pristojbinah za razliko od davkov obstaja neposredna povezava med dajatvijo in proti storitvijo javne uprave. Takse se delijo na sodne in upravne.

Takse in pristojbine-711 so predvidene v proračunu skupaj v višini 300.000 eurov.

Od skupnega zneska znašajo upravne takse 240.000 eurov in upravne takse s področja prometa in zvez v višini 60.000 eurov.

### ***712 Globe in druge denarne kazni***

Sem uvrščamo kazni, ki jih plačujejo pravne in fizične osebe zaradi prestopkov in prekrškov po različnih zakonih.

Globe in druge denarne kazni-712 so v proračunu predvidene v višini 3.875.000 eurov.

Od tega znašajo globe za prekrške 3.300.000 eurov, nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora v višini 70.000 eurov, povprečnine oz. sodne takse ter drugi stroški na podlagi zakona o prekrških v višini 378.000 eurov, globe za prekrške po odlokih v višini 120.000 eurov in denarne kazni v upravnih postopkih v višini 7.000 eurov.

### **713 Prihodki od prodaje blaga in storitev**

Sem sodijo vse vrste prihodkov, ki jih posamezni proračunski uporabniki oziroma druge institucije, ki se financirajo iz proračunov, pridobivajo iz naslova opravljanja »lastne dejavnosti«, to je s prodajo svojih proizvodov ali opravljanja svojih storitev drugim sektorjem na trgu, in niso realizirani iz javnih virov, pač pa s plačilom neposrednega uporabnika teh proizvodov ali storitev.

Prihodki od prodaje blaga in storitev-713 v proračunu skupaj znašajo 533.090 eurov.

Največji med njimi so v proračunu planirani prihodki od prodaje blaga in storitev v višini 369.740 eurov t.j. povračilo obratovalnih stroškov od najemnikov v poslovnih in upravnih stavbah, vračilo stroškov elektrike s strani družbe Europlakat (za osvetlitev nadstrešnic, svetlobnih vitrin in za delovanje samopostrežnih terminalov za izposajo mestnega kolesa Bicike(lj) v skupni višini 83.000 eurov in prihodki od počitniške dejavnosti v višini 80.000 eurov ter drugi prihodki od prodaje oglasov v časopisu in glasilu v višini 350 eurov.

### **714 Drugi nedavčni prihodki**

Drugi nedavčni prihodki-714 so v proračunu načrtovani v višini 17.733.800 eurov.

V proračunu so predvideni prihodki od komunalnih prispevkov v višini 17.000.000 eurov, prihodki iz naslova zapuščin v višini 200.000 eurov, 3.000 eurov prihodkov od opravljanja izpitov za avto taxi, drugi nedavčni prihodki (družinski pomočnik) so predvideni v skupni višini 150.800 eurov ter drugi izredni nedavčni prihodki v skupni višini 380.000 eurov.

### **72 Kapitalski prihodki**

Kapitalski prihodki so prihodki, ki so realizirani iz naslova prodaje realnega (fizičnega) premoženja, to je prodaja zgradb, opreme, drugih osnovnih sredstev, zemljišč, nematerialnega premoženja, zalog in interventnih oz. blagovnih rezerv.

Kapitalski prihodki-72 so v proračunu načrtovani v višini 39.290.165 eurov.

Kapitalske prihodke sestavljajo v proračunu prihodki od prodaje zgradb in prostorov (konto 7200) v višini 11.915.405 eurov ter prihodki od prodaje stavbnih zemljišč (konto 7221) v višini 27.374.760 eurov.

V ocenjenem skupnem znesku prodaje stvarnega premoženja MOL za leto 2017 niso upoštevane vse ocenjene vrednosti, ki so navedene v samem letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem MOL.

### **73 Prejete donacije**

Prejete donacije iz domačih in tujih virov: v to skupino se uvrščajo tiste vrste tekočih in kapitalskih prihodkov, ki predstavljajo nepovratna plačila ter prostovoljna nakazila sredstev, prejeta bodisi iz domačih virov: od domačih pravnih oseb ali domačih fizičnih oseb; ali iz tujine: od mednarodnih institucij ter od tujih pravnih in fizičnih oseb. V to skupino prihodkov spadajo prejete donacije ter prejeta denarna darila in volila. Prejete donacije so sredstva, prejeta na podlagi posebnih sporazumov, dogovorov in pogodb o obsegu in programu koriščenja teh sredstev za posamezne namene, za katere se ta sredstva dodelijo in na podlagi določenih pogojev, pod katerimi se sredstva črpajo in porabljajo. Prejeta denarna darila in volila

pa so nepovratna sredstva, prejeta od domačih in tujih pravnih in fizičnih oseb na podlagi posebnih darilnih in podobnih pogodb za določene namene porabe.

Prejeta denarna darila pa so nepovratna sredstva prejeta od domačih in tujih pravnih in fizičnih oseb na podlagi posebnih darilnih in podobnih pogodb za določene namene porabe.

V proračunu so predvidene prejete donacije-73 v višini 1.000.850 eurov.

Načrtovane so naslednje donacije: pridobitev nepovratnih sredstev EKO sklada – Slovenskega okoljskega javnega sklada za nakupov avtobusov v višini 1.000.000 eurov, donacije za ČS Črnuče v višini 100 evrov, za ČS Polje v višini 100 eurov, za ČS Moste v višini 100 eurov, za ČS Trnovo v višini 100 eurov, za ČS Vič v višini 100 eurov, za ČS Posavje v višini 100 eurov, za ČS Šentvid v višini 100 eurov, za ČS Bežigrad v višini 100 eurov in za ČS Posavje – glasilo ČS Posavje v višini 50 eurov.

## **74 Transferni prihodki**

Transferni prihodki: sem spadajo vsa sredstva, ki jih posamezna institucija javnega financiranja prejme iz drugih javnofinančnih institucij, to je iz državnega proračuna, proračunov lokalnih skupnosti ali iz enega od skladov socialnega zavarovanja.

Tovrstni prihodki niso izvorni javnofinančni prihodki, pač pa predstavljajo transfer sredstev iz drugih blagajn javnega financiranja.

Transferni prihodki-74 so proračunu predvideni v višini 42.158.849 eurov.

### ***740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij***

V proračunu so predvideni transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij-740 v višini 8.039.717 eurov.

Predvidena so sredstva za investicije iz državnega proračuna (konto 7400) za: projekt »Izgradnja Centralne čistilne naprave III. faza« v višini 3.731.200 eurov, projekt »Nadgradnja sistema odvajanja komunalne odpadne vode v občinah Medvode in Vodice ter izgradnja povezovalnega kanala CO v Mestni občini Ljubljana« v višini 837.555 eurov, projekt »Dograditev javne kanalizacije v aglomeracijah Mestne občine Ljubljana, večjih od 2000 PE« v višini 998.353 eurov, sredstva požarne takse v višini 840.000 eurov, povračila med letom založenih sredstev v višini polovice vseh izplačanih sredstev v letu 2015 za subvencije tržnih najemnin, ki jih je plačala MOL, v višini 576.293 eurov, sredstva iz državnega proračuna za urejanje gozdnih cest v višini 3.200 eurov. Za leto 2017 je planirana tudi dajatev skladno z Zakonom o divjadi in lovstvu v višini 1.900 eurov. Po Zakonu o financiranju občin ZFO-1 je planiran tudi znesek v višini 263.771 eurov za projekt »Gradnja kanalizacije v naselju Podgorica«.

V okviru energetske prenove je predvidena udeležba Republike Slovenije v skupni višini 225.303 eurov za več različnih objektov in v okviru različnih sklopov izvedbe projekta.

Predvidena so sredstva Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo za naslednje projekt »A-Qu-A – aktivno in kvalitetno staranje v domačem okolju« v višini 3.123 eurov.

Načrtovana so tudi povračila sredstev od MDDSZ - Primerna poraba (družinski pomočnik) v skupni višini 220.000 eurov.

Planirana so sredstva sofinanciranja za projekt »Cukrarna galerija« v okviru Celostnih teritorialnih naložb v višini 319.701 eurov.

Predvidena so tudi sredstva Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti za vzdrževanje vojnih grobišč v višini 19.318 eurov.

### ***741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije***

V proračunu je predvidenih 34.119.132 eurov prihodkov iz naslova prejetih sredstev iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije-741.

Predvidena so sredstva za: projekt »Izgradnja Centralne čistilne naprave III. faza« v višini 21.143.463 eurov, projekt »Nadgradnja sistema odvajanja komunalne odpadne vode v občinah Medvode in Vodice ter izgradnja povezovalnega kanala CO v Mestni občini Ljubljana« v višini 4.746.146 eurov, projekt »Dograditev javne kanalizacije v aglomeracijah Mestne občine Ljubljana, večjih od 2000 PE« v višini 5.657.334 eurov in za projekt in za projekt »Cukrarna galerija« v višini 1.278.802 eurov.

V okviru energetske preнове so predvidena sredstva iz kohezijskih skladov v skupni višini 1.276.732 eurov za več različnih objektov in v okviru različnih sklopov izvedbe projekta.

V proračunu je načrtovana tudi pridobitev sredstev iz Norveškega finančnega mehanizma za projekt »A-Qu-A – aktivno in kvalitetno staranje v domačem okolju« v višini 16.655 eurov.

### **78 Prejeta sredstva iz Evropske unije**

V proračunu so predvidena sredstva v skupni višini 367.294 eurov.

### ***787 Prejeta sredstva iz drugih evropskih institucij***

V proračunu so načrtovani prihodki v višini 269.712 eurov za projekt »EOL – Energetska obnova Ljubljane« in za projekt »GeoPLASMA-CE« v višini 22.780 eurov, oba pri proračunskemu uporabniku 4.1. Sekretariat mestne uprave.

Planirana so tudi sredstva za projekt »Social Inclusion – Education and Urban Policy for Young Children« v višini 4.620 eurov pri proračunskemu uporabniku 4.6. Oddelek za predšolsko vzgojo in izobraževanje.

Predvidena so tudi sredstva za projekt »DEAR« v višini 12.420 eurov, za projekt »Silver Economy« v višini 23.258 eurov in za projekt »Cross Care« v višini 14.663 eurov, vsi pri proračunskemu uporabniku 4.8. Oddelek za zdravje in socialno varstvo.

Predvidena so sredstva v višini 19.841 eurov za projekt »ATHENA« pri proračunskemu uporabniku 4.10. Oddelek za zaščito, reševanje in civilno obrambo.



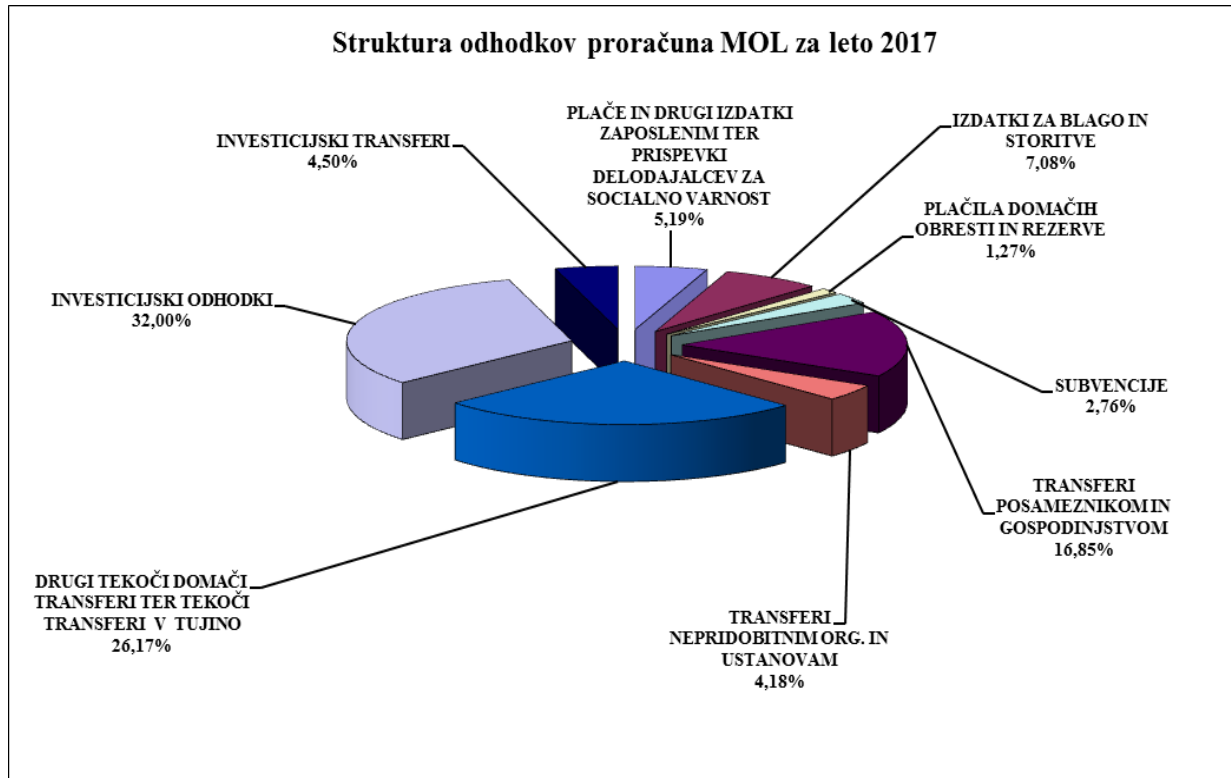
## ODHODKI

Skladno z ekonomsko klasifikacijo so odhodki ločeni po vrstah na tekoče odhodke, tekoče transfere ter na investicijske odhodke in investicijske transfere. Evidentiranje in izkazovanje javnofinančnih prihodkov in odhodkov temelji na Pravilniku o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Po ključnih sklopih odhodkov ekonomske klasifikacije je predlagan obseg odhodkov v proračunu MOL za leto 2017 v višini 337.984.221 eurov.

V skupnem obsegu proračunskih odhodkov za leto 2017 so vključeni tudi vsi »namenski odhodki«, kot so donacije, odhodki iz naslova lastne dejavnosti, odhodki vezani na prodajo in zamenjavo stvarnega premoženja ipd.

Obrazložitev posameznih delov proračunskih odhodkov po ekonomski strukturi je na agregatni ravni, podrobnejša obrazložitev je razvidna iz obrazložitve finančnih načrtov proračunskih uporabnikov.



## **40 Tekoči odhodki**

Tekoči odhodki zajemajo vsa tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela (to je plač in drugih izdatkov zaposlenim ter prispevkov delodajalcev za socialno varnost), nadalje vsa plačila materialnih in drugih stroškov ter ostalih izdatkov za blago in za opravljene storitve. Vključujejo tudi izdatke za nakupe drobne opreme, ki je klasificirana glede na računovodska pravila med tekočimi odhodki, in sicer glede na njihovo vrednost in življenjsko dobo. V kategorijo tekočih izdatkov za blago in storitve pa se razvrščajo tudi plačila obresti za servisiranje domačega in tujega dolga ter sredstva izločena v rezerve.

Tekoči odhodki zajemajo tri velike skupine odhodkov, in sicer: plače, prispevki delodajalcev za socialno varnost, izdatki za blago in storitve, plačilo obresti ter sredstva rezerv in znašajo v proračunu skupaj 45.775.481 eurov.

### **400 Plače in drugi izdatki zaposlenim**

Plače in drugi izdatki zaposlenim: to so vsa tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela (to je sredstva za plače in dodatke, povračila in nadomestila, sredstva za nadurno delo, regres za letni dopust ter druge izdatke zaposlenim).

V predlaganem znesku so upoštevani tudi drugi osebni prejemki, do katerih so upravičeni zaposleni. Celoten znesek plač za zaposlene v Mestni upravi in Političnem kabinetu z regresom za dopust in drugimi dodatki znašajo v proračunu 15.087.217 eurov.

### **401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost**

Prispevki delodajalcev za socialno varnost (prispevke na bruto plače), ki jih delodajalci plačujejo za posamezne vrste obveznega socialnega zavarovanja zaposlenih.

Obseg sredstev za prispevke delodajalcev je določen na podlagi veljavnih stopenj in ugotovljenega obsega sredstev za plače v proračunu v višini 2.446.740 eurov.

### **402 Izdatki za blago in storitve**

Izdatki za blago in storitve: vključujejo vsa plačila za kupljeni material in drugo blago ter plačila za opravljene storitve, ki jih država pridobiva na trgu. Sem sodijo vsi nakupi materiala, goriva in energije, izdatki za tekoče vzdrževanje in popravila, plačila potnih stroškov, izdatki za najemnine in zakupnine ter izdatki za vse vrste storitev, ki jih za občino opravljajo bodisi pravne ali fizične osebe (proizvodne in neproizvodne storitve, intelektualne storitve itd.). Vključujejo tudi izdatke za nakupe drobne opreme, ki je klasificirana glede na računovodska pravila med tekočimi odhodki in sicer glede na njihovo vrednost ali življenjsko dobo.

V navedeno skupino sodijo tudi programski stroški iz naslova izobraževanja, plačil članom različnih komisij in odborov, članarina, plačila poštnih in bančnih storitev.

Skupni znesek je predviden v proračunu v višini 23.929.924 eurov.

### **403 Plačila domačih obresti**

Plačila obresti za servisiranje domačega in tujega dolga se na naslednjih ravneh razvrščajo na plačila obresti od najetih kreditov in na plačila obresti od izdanih vrednostnih papirjev. V podrobnejši klasifikaciji pa se nadalje razčlenjujejo po posameznih vrstah domačih oziroma tujih kreditodajalcev.

Plačila domačih obresti od kreditov poslovnim bankam so ocenjena v proračunu v višini 1.901.600 eurov.

#### ***409 Sredstva izločena v rezerve***

Sredstva izločena v rezerve: podskupina vključuje izločanje sredstev v proračunske rezerve, vključno s sredstvi tekoče proračunske rezerve za morebitne odhodke, ki niso bili predvideni v času priprave proračuna. V teku izvrševanja proračuna se odhodki, ki se plačajo iz sredstev rezerv, računovodsko evidentirajo v okviru ustreznega odhodkovnega konta in ne v okviru konta rezerv.

Zajeta so sredstva rezerv in znašajo 2.410.000 eurov. Od tega znašajo sredstva splošne proračunske rezervacije 560.000 eurov, sredstva proračunske rezerve v višini 1.000.000 eurov in sredstva izločena v proračunski sklad za okoljske sanacijske projekte v višini 850.000 eurov.

#### **41 Tekoči transferi**

V to skupino tekočih odhodkov so zajeta vsa nepovratna, nepoplačljiva plačila, za katera plačnik od prejemnika sredstev v povračilo ne pridobi nikakršnega materiala ali drugega blaga oziroma prejemnik teh sredstev za plačnika ne opravi nikakršne storitve. Uporaba sredstev mora biti pri prejemniku tekoče ali splošne narave in ne investicijskega značaja.

Tekoči transferi so vsa sredstva, ki se iz proračuna nakazujejo posameznikom, javnim zavodom, javnim skladom, javnim in zasebnim podjetjem. Predstavljajo največjo skupino proračunskih odhodkov v proračunu v skupni višini 168.873.386 eurov.

#### ***410 Subvencije***

Subvencije vključujejo vsa nepovratna sredstva, dana javnim ali privatnim podjetjem, finančnim institucijam ali zasebnim tržnim proizvajalcem. Prejemniki teh sredstev jih obravnavajo kot prihodek tekočega poslovanja. Subvencije se izkazujejo pod različnimi nazivi: regresi, kompenzacije, premije, nadomestila, povračila idr. Najpogosteje je njihov namen bodisi znižanje cen za končnega uporabnika ali pa zvišanje dohodkov proizvajalcev.

Subvencije predstavljajo podporo javnim in zasebnim podjetjem ter zasebnikom in znašajo v 9.321.400 eurov. Od tega znašajo subvencije javnemu podjetju Ljubljanski potniški promet 9.000.000 eurov, subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom pa so predvidene v višini 321.400 eurov. Subvencije se dodeljujejo za točno določene namene, pod vnaprej določenimi pogoji in na podlagi pravil s področja dodeljevanja državnih pomoči.

#### ***411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom***

Transferi posameznikom in gospodinjstvom: zajemajo vsa plačila, namenjena za tekočo porabo posameznikov ali gospodinjestev in predstavljajo splošni dodatek k družinskim dohodkom ali pa delno ali polno nadomestilo posameznikom ali gospodinjstvom za posebne vrste izdatkov. Tudi za tovrstne transfere je značilno, da koristniki teh sredstev plačniku ne opravijo nikakršnih storitev, oziroma ne nudijo nikakršnega nadomestila.

Tu so zajeta predvidena sredstva v finančnem načrtu 4.1. Sekretariat mestne uprave, 4.6. Oddelek za predšolsko vzgojo in izobraževanje, 4.7. Oddelek za kulturo, 4.8. Oddelek za zdravje in socialno varnost, 4.10. Oddelek za zaščito, reševanje in civilno obrambo in 4.11. Služba za razvojne projekte in investicije v skupnem znesku 56.948.631 eurov. Glavni del predstavljajo sredstva za predšolsko vzgojo- razlika v ceni vrtcev glede na plačilo staršev v višini 47.500.000 eurov.

#### ***412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam***

Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam predstavljajo tretjo skupino tekočih transferov, pri čemer se z nepridobitnimi organizacijami razumejo javne ali privatne nevladne institucije, katerih cilj ni pridobitev dobička, ampak je njihov namen delovanja javnokoristen in dobrodelen.

Nepridobitne organizacije so predvsem dobrodelne organizacije, verske organizacije, društva in podobno. Planirana sredstva za ta namen v proračunu znašajo 14.143.572 eurov.

#### ***413 Drugi tekoči domači transferi***

So druga največja podskupina proračunskih odhodkov poleg investicijskih. Zajemajo tudi transfere v javne zavode in javne gospodarske službe. Ta sredstva se namenjajo javnim zavodom preko treh podkontov: za plače, prispevke ter izdatke za blago in storitve. Sredstva za plače in prispevke ter sredstva za izdatke za blago in storitve so pri javnih zavodih planirana po enakih izhodiščih kot za upravo.

Skupni znesek v proračunu znaša 88.459.783 eurov.

#### ***414 Tekoči transferi v tujino***

V proračunu za leto 2017 ni predvidenih izdatkov iz naslova tekočih transferov v tujino.

### **42 Investicijski odhodki**

Investicijski odhodki zajemajo plačila, namenjena pridobitvi ali nakupu opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, to je zgradb in prostorov, prevoznih sredstev, opreme in napeljav ter drugih osnovnih sredstev. Zajemajo tudi izdatke za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije ter za investicijsko vzdrževanje in obnove osnovnih sredstev, izdatke za nakup zemljišč in naravnih bogastev ter izdatke za nakup nematerialnega premoženja. Zajemajo pa tudi plačila za izdelavo investicijskih načrtov, študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije. Predstavljajo drugo največjo skupino proračunskih odhodkov.

#### ***420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev***

Skupina vključuje plačila ali transfere namenjene pridobitvi ali nakupu opredmetenih ali neopredmetenih sredstev, premoženja, opreme, napeljav in vozil, kot tudi plačila in transfere za načrte, novogradnje, investicijsko vzdrževanje in obnove zgradb in drugih pomembnih naprav.

Predviden obseg investicijskih odhodkov v proračunu znaša 108.129.764 eurov. Nakup in gradnja osnovnih sredstev se pojavlja v vseh finančnih načrtih proračunskih uporabnikov razen pri naslednjih: 3. Župan, 4.2. Oddelek za finance in računovodstvo, 4.12. Inšpektorat in 5. Četrtna skupnosti.

### **43 Investicijski transferi**

Na kontih skupine 43 se izkazujejo izdatki, ki predstavljajo nepovratna sredstva in so namenjeni plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev, to je za njihov nakup ali gradnjo osnovnih sredstev, nabavo opreme ali drugih opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, za investicijsko vzdrževanje, obnove in drugo. V letu 2017 je za investicijske transfere v proračunu predvidenih 15.205.590 eurov.

***431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki***

Skupina vključuje transfere za plačilo investicijskih odhodkov prejemniku transfera. Investicijski transferi so predvideni v proračunu v višini 5.056.210 eurov, in se nanašajo na investicije v finančnih načrtih proračunskih uporabnikov 4.1. Sekretariat mestne uprave, 4.5. Oddelek za urejanje prostora in 4.10. Oddelek za zaščito, reševanje in civilno obrambo.

***432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom***

Investicijski transferi proračunskim uporabnikom so v proračunu predvideni v višini 10.149.380 eurov in se nanašajo na investicije v finančnih načrtih proračunskih uporabnikov 4.4. Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet, 4.5. Oddelek za urejanje prostora, 4.6. Oddelek za predšolsko vzgojo in izobraževanje, 4.7. Oddelek za kulturo, 4.10. Oddelek za zaščito, reševanje in civilno obrambo, 4.11. Služba za razvojne projekte in investicije in 4.15. Oddelek za šport.

**PRORAČUNSKI PRESEŽEK**

Proračunski presežek je določen kot razlika med skupnimi prihodki in skupnimi odhodki v bilanci prihodkov in odhodkov in znaša 5.038.122 eurov.

**B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**

Skupina, Podskupina, Konto	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
		2015	2016	2017		
		1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>IV.</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (75)</b>	<b>0</b>	<b>9.049</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0	9.049	0	0,00	0,00
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0	0	0	0,00	0,00
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0	9.049	0	0,00	0,00
7512	Sredstva pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	0	9.049	0	0,00	0,00
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0	0	0	0,00	0,00
<b>V.</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (44)</b>	<b>1.266.243</b>	<b>0</b>	<b>3.721.954</b>	<b>*</b>	<b>0,00</b>
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	1.266.243	0	3.721.954	*	0,00
440	DANA POSOJILA	0	0	0	0,00	0,00
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0	0	47.200	0,00	0,00
4410	Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	0	0	47.200	0,00	0,00
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0	0	0	0,00	0,00
443	POVEČANJE NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH IN DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI IMAJO PREMOŽENJE V SVOJI LASTI	1.266.243	0	3.674.754	*	0,00
4430	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih	1.266.243	0	3.674.754	*	0,00
<b>VI.</b>	<b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>-1.266.243</b>	<b>9.049</b>	<b>-3.721.954</b>	<b>*</b>	<b>*</b>

## **PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV**

Na strani prejemkov so v tem računu izkazani tokovi prejemkov, ki nimajo značaja prihodkov, pač pa so to sredstva iz naslova prejetih vračil posojenih sredstev občine oziroma prejetih sredstev iz naslova prodaje kapitalskih deležev občine v podjetjih, bankah in drugih finančnih institucijah.

Na strani prejemkov se v tem računu izkazujejo:

- Prejeta vračila danih posojil
- Prejeta sredstva iz naslova prodaje kapitalskih deležev občine
- Prejeta sredstva kupnin iz naslova privatizacije.

### ***750 Prejeta vračila danih posojil***

V okviru te podskupine prilivov sredstev so zajeta sredstva, pridobljena iz naslova prejetih vračil danih posojil od posameznikov in zasebnikov. Proračun za leto 2017 ne predvideva prejemkov iz tega naslova.

### ***751 Prodaja kapitalskih deležev***

V okviru te podskupine prilivov sredstev so zajeta sredstva, pridobljena iz naslova prodaje kapitalskih deležev občin v javnih ali privatnih podjetjih in bankah, ki imajo za posledico zmanjšanje kapitalskih oziroma lastniških deležev občine v teh podjetjih ali finančnih institucijah.

Proračun za leto 2017 ne predvideva prejemkov iz tega naslova.

## **DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV**

V okviru te skupine izdatkov se zajemajo tisti tokovi izdatkov, ki za občino nimajo značaja odhodkov, pač pa imajo bodisi značaj danih posojil, bodisi finančnih naložb oziroma kapitalskih vlog občine v podjetja, banke oziroma druge finančne institucije.

Ta plačila imajo za rezultat nastanek finančne terjatve občine do prejemnika teh sredstev ali pa vzpostavitev oziroma povečanje kapitalskega deleža občine v lastniški strukturi prejemnikov teh sredstev.

Na strani izdatkov se v tem računu izkazujejo:

- Dana posojila
- Povečanje kapitalskih deležev občine v podjetjih in finančnih institucijah
- Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije
- Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti.

### ***440 Dana posojila***

Podskupina vključuje plačila, ki so rezultat dogovorov o posojanju sredstev. Konti v tej podskupini so klasificirani po prejemnikih. Proračun za leto 2017 ne načrtuje izdatkov za ta namen.

### ***441 Povečanje kapitalskih deležev***

Ta podskupina vključuje vplačila občine v povečanje kapitalskih vložkov ali skupnih vlaganj prejemnikom. Plačila povečujejo finančno premoženje v premoženjski bilanci občine (povečujejo dolgoročne finančne terjatve in finančne naložbe občine v lastniški strukturi prejemnika sredstev).

V letu 2012 je Mestni svet MOL sprejel sklep o ustanovitvi javno-zasebnega partnerstva Projektna pisarna Partnerstvo Šmartinska, s ciljem zagotovitve upoštevanja strateških ciljev, navedenih v OPN

MOL, pri regeneraciji območja, ki ga omejujejo Šmartinska cesta, Bratislavska cesta, železnica in hitra mestna cesta. Projektna pisarna je ustanovljena zaradi zagotovitve javnega interesa pri poslih med partnerji oziroma lastniki zemljišč, vezanih na izvedbo širše zasnove območja Partnerstvo Šmartinska. Gre za največje območje urbane regeneracije v MOL (227 hektarjev, od tega je 147 predmet regeneracije). Gradilo se bo sukcesivno v daljšem časovnem obdobju. V začetku izvajanja, vsaj prvih 5 let, je aktivna udeležba MOL ključna, saj se bodo v tem obdobju začela uvodna dejanja za večino projektov, vezanih na javni prostor in družbeni standard. Projekt regeneracije poleg komercialnih projektov, ki jih bodo na lastnem zemljišču izvajali partnerji samostojno, vključuje tudi izboljšave in dopolnitve prometne ter gospodarske javne infrastrukture, kakor tudi družbene infrastrukture. Zato je aktivna udeležba MOL v projektu nujna, predvsem zaradi pravočasne zagotovitve potrebnih infrastruktur, spremljanja in usmerjanja posameznih razvojnih namer ter zagotovitve ustreznih standardov javnih programov in kakovosti javnih površin. Zaradi zamika začetka načrtovanih aktivnosti kot posledica sprememb v lastniški sestavi nekaterih podjetij in vodstvenih struktur, ki v projektu nastopajo kot partnerji, je podpis družbene pogodbe za njeno ustanovitev in delovanje prestavljen. Predvideni kapitalski vložek MOL v letu 2017 je v proračunu predviden v višini 47.200 eurov.

#### ***443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti***

V okviru te podskupine se izkazuje tisti del sredstev, ki se iz proračuna nakazujejo posameznim skladom in drugim osebam javnega prava.

Za leto 2017 se načrtuje povečanje namenskega premoženja v JSS MOL v obliki denarnih sredstev v višini 3.674.754 eurov, s čimer bo Javnemu stanovanjskemu skladu Mestne občine Ljubljana omogočeno, da bo v svoj finančni načrt za leto 2017 vključil in kot investitor izvajal projekte, ki so podrobneje obrazloženi v obrazložitvah načrtov razvojnih programov pod številko projekta NRP 7560-14-0538 Povečanje namenskega premoženja v JSS MOL- kapitalski transfer, pri P.U. 4.11. Služba za razvojne projekte in investicije.

#### **PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV**

Saldo na računu finančnih terjatev in naložb predstavlja negativno razliko med prejetimi vračili danih posojil in danimi posojili ter prodajo kapitalskih deležev in znaša -3.721.954 eurov.



## C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina, Podskupina, Konto	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
		2015	2016	2017		
		1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>VII.</b>	<b>ZADOLŽEVANJE (50)</b>	<b>8.000.000</b>	<b>8.000.000</b>	<b>10.000.000</b>	<b>125,00</b>	<b>125,00</b>
<b>50</b>	<b>ZADOLŽEVANJE ( 500+501)</b>	<b>8.000.000</b>	<b>8.000.000</b>	<b>10.000.000</b>	<b>125,00</b>	<b>125,00</b>
<b>500</b>	<b>DOMAČE ZADOLŽEVANJE</b>	<b>8.000.000</b>	<b>8.000.000</b>	<b>10.000.000</b>	<b>125,00</b>	<b>125,00</b>
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	8.000.000	8.000.000	10.000.000	125,00	125,00
5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	0	0	0	0,00	0,00
<b>501</b>	<b>ZADOLŽEVANJE V TUJINI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>VIII.</b>	<b>ODPLAČILO DOLGA (55)</b>	<b>9.910.564</b>	<b>10.448.381</b>	<b>11.316.168</b>	<b>114,18</b>	<b>108,31</b>
<b>55</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA (550+551)</b>	<b>9.910.564</b>	<b>10.448.381</b>	<b>11.316.168</b>	<b>114,18</b>	<b>108,31</b>
<b>550</b>	<b>ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA</b>	<b>9.910.564</b>	<b>10.448.381</b>	<b>11.316.168</b>	<b>114,18</b>	<b>108,31</b>
5501	Odplačilo kreditov poslovnih bankam	9.903.356	10.420.000	11.300.000	114,10	108,45
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	7.208	28.381	16.168	*	56,97
<b>551</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA V TUJINO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IX.</b>	<b>SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>148.583</b>	<b>-409.773</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>X/1.</b>	<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>X/2.</b>	<b>NETO ODPLAČILO DOLGA (VIII.-VII.)</b>	<b>1.910.564</b>	<b>2.448.381</b>	<b>1.316.168</b>	<b>68,89</b>	<b>53,76</b>
<b>XI.</b>	<b>NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX)</b>	<b>-3.325.390</b>	<b>-2.029.559</b>	<b>-5.038.122</b>	<b>151,50</b>	<b>*</b>

## **ZADOLŽEVANJE IN ODPLAČILA DOLGA**

V računu financiranja se izkazujejo tokovi zadolževanja in odplačila dolgov, povezanih s servisiranjem dolga, oziroma s financiranjem proračunskega deficita, to je salda bilance prihodkov in odhodkov ter računa finančnih terjatev in naložb.

V računu financiranja se na strani prejemkov izkazujejo:

- Najeti domači in tuji krediti
- Sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev doma in v tujini.

Na strani izdatkov pa se v računu financiranja izkazujejo:

- Odplačila glavnice domačih in tujih kreditov
- Odplačila glavnice izdanih vrednostnih papirjev doma in v tujini.

V računu financiranja se kot saldo izkazujejo tudi spremembe denarnih sredstev na računih v teku proračunskega leta.

### **50 Zadolževanje**

V okvir te skupine se vključujejo vsa sredstva, pridobljena iz naslova najemanja domačih in tujih kreditov ter sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev doma in v tujini.

#### **500 Domače zadolževanje**

V proračunu MOL za leto 2017 je na kontu 5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah predvideno zadolževanje v višini 10.000.000 eurov za financiranje investicij.

### **55 Odplačila dolga**

Skupina izdatkov vključuje odplačila zapadle glavnice od domačega in od zunanega dolga. Odplačilo domačega dolga je v proračunu MOL za leto 2017 predvideno v višini 11.316.168 eurov.

#### **550 Odplačila domačega dolga**

Odplačilo domačega dolga se nanaša na odplačila glavnice najetih kreditov pri poslovnih bankah (konto 5501) in je predvideno v višini 11.300.000 eurov.

Za odplačilo kreditov drugim domačim kreditodajalcem (konto 5503) je v letu 2017 načrtovanih 16.168 eurov, od tega odplačilo blagovnega kredita pri proračunskem uporabniku 4.14. Služba za lokalno samoupravo v višini 7.208 eurov.

Načrtovano je tudi vračilo lastne udeležbe, ki so jih plačali najemniki neprofitnih stanovanj, ki so uspeli na javnem razpisu za dodelitev stanovanja na listi B in so pred sklenitvijo najemne pogodbe morali plačati lastno udeležbo pri proračunskem uporabniku 4.11. Služba za razvojne projekte in investicije, v skupni višini 8.960 eurov.

## **NETO ODPLAČILO DOLGA**

Saldo v višini 1.316.168 eurov predstavlja razliko med zadolževanjem in odplačilom dolga in pomeni, da je odplačilo kreditov višje od novega zadolževanja.

## **NETO FINANCIRANJE**

Neto financiranje znaša -5.038.122 eurov.

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA IZDATKOV PRORAČUNA MOL		REALIZACIJA 2015	OCENA REALIZACIJE 2016	PRORAČUN 2017	ZGMRS 2017
		1	2	3	4
<b>01</b>	<b>POLITIČNI SISTEM</b>	<b>793.004</b>	<b>843.641</b>	<b>911.207</b>	<b>0</b>
	<b>0101 Politični sistem</b>	<b>793.004</b>	<b>843.641</b>	<b>911.207</b>	<b>0</b>
	01019001 Dejavnost občinskega sveta	381.019	460.173	465.853	0
	01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov	33.878	0	0	0
	01019003 Dejavnost župana in podžupanov	378.107	383.468	445.354	0
<b>02</b>	<b>EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA</b>	<b>39.813</b>	<b>51.100</b>	<b>54.100</b>	<b>0</b>
	<b>0202 Urejanje na področju fiskalne politike</b>	<b>20.058</b>	<b>20.000</b>	<b>23.000</b>	<b>0</b>
	02029001 Urejanje na področju fiskalne politike	20.058	20.000	23.000	0
	<b>0203 Fiskalni nadzor</b>	<b>19.755</b>	<b>31.100</b>	<b>31.100</b>	<b>0</b>
	02039001 Dejavnost nadzornega odbora	19.755	31.100	31.100	0
<b>03</b>	<b>ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ</b>	<b>221.512</b>	<b>245.700</b>	<b>201.250</b>	<b>124.800</b>
	<b>0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba</b>	<b>206.512</b>	<b>230.690</b>	<b>186.250</b>	<b>124.800</b>
	03029001 Članarine mednarodnim organizacijam	32.063	45.090	5.800	1.500
	03029002 Mednarodno sodelovanje občin	174.450	185.600	180.450	123.300
	<b>0303 Mednarodna pomoč</b>	<b>15.000</b>	<b>15.010</b>	<b>15.000</b>	<b>0</b>
	03039001 Razvojna in humanitarna pomoč	15.000	15.010	15.000	0
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>	<b>5.437.288</b>	<b>5.682.003</b>	<b>5.869.516</b>	<b>522.700</b>
	<b>0401 Kadrovska uprava</b>	<b>30.805</b>	<b>31.118</b>	<b>31.800</b>	<b>0</b>
	04019001 Vodenje kadrovskih zadev	30.805	31.118	31.800	0
	<b>0402 Informatizacija uprave</b>	<b>1.460.888</b>	<b>2.026.000</b>	<b>2.066.815</b>	<b>0</b>
	04029001 Informacijska infrastruktura	1.384.607	1.918.900	1.949.815	0
	04029002 Elektronske storitve	76.281	107.100	117.000	0
	<b>0403 Druge skupne administrativne službe</b>	<b>3.945.595</b>	<b>3.624.885</b>	<b>3.770.901</b>	<b>522.700</b>
	04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti	616.146	842.142	853.132	190.800
	04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	404.074	733.933	705.200	331.900
	04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	2.925.375	2.048.810	2.212.569	0
<b>05</b>	<b>ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ</b>	<b>12.897</b>	<b>24.430</b>	<b>77.636</b>	<b>0</b>
	<b>0502 Znanstveno - raziskovalna dejavnost</b>	<b>12.897</b>	<b>24.430</b>	<b>77.636</b>	<b>0</b>
	05029001 Znanstveno - raziskovalna dejavnost	12.897	24.430	77.636	0
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>22.655.859</b>	<b>26.616.893</b>	<b>30.717.946</b>	<b>0</b>
	<b>0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni</b>	<b>342.306</b>	<b>433.778</b>	<b>391.756</b>	<b>0</b>
	06019001 Priprava strokovnih podlag s področja lokalne samouprave ter strokovna pomoč lokalnim organom in službam	4.372	6.200	9.000	0
	06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti	337.934	427.578	382.756	0
	<b>0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>	<b>425.128</b>	<b>460.374</b>	<b>456.723</b>	<b>0</b>
	06029001 Delovanje ožjih delov občin	425.128	460.374	456.723	0
	<b>0603 Dejavnost občinske uprave</b>	<b>21.888.425</b>	<b>25.722.741</b>	<b>29.869.467</b>	<b>0</b>
	06039001 Administracija občinske uprave	19.092.124	20.873.695	21.645.175	0
	06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	2.796.301	4.849.046	8.224.292	0
<b>07</b>	<b>OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH</b>	<b>5.883.116</b>	<b>6.600.728</b>	<b>6.669.924</b>	<b>1.300.000</b>
	<b>0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami</b>	<b>5.883.116</b>	<b>6.600.728</b>	<b>6.669.924</b>	<b>1.300.000</b>
	07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	197.623	283.426	240.100	0
	07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	5.685.493	6.317.302	6.429.824	1.300.000
<b>08</b>	<b>NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST</b>	<b>23.375</b>	<b>25.621</b>	<b>40.600</b>	<b>0</b>
	<b>0802 Policijska in kriminalistična dejavnost</b>	<b>23.375</b>	<b>25.621</b>	<b>40.600</b>	<b>0</b>
	08029001 Prometna varnost	23.375	25.621	40.600	0
<b>10</b>	<b>TRG DELA IN DELOVNI POGOJI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>1003 Aktivna politika zaposlovanja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	10039001 Povečanje zaposljivosti	0	0	0	0
<b>11</b>	<b>KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO</b>	<b>295.399</b>	<b>373.445</b>	<b>527.391</b>	<b>0</b>
	<b>1102 Program reforme kmetijstva in živilstva</b>	<b>255.472</b>	<b>269.212</b>	<b>311.591</b>	<b>0</b>
	11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	60.719	88.388	90.000	0
	11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	112.113	180.824	178.400	0
	11029003 Zemljiške operacije	82.640	0	43.191	0
	<b>1103 Splošne storitve v kmetijstvu</b>	<b>7.792</b>	<b>70.900</b>	<b>161.800</b>	<b>0</b>
	11039001 Delovanje služb in javnih zavodov	0	0	0	0
	11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali	7.792	70.900	161.800	0
	<b>1104 Gozdarstvo</b>	<b>32.136</b>	<b>33.333</b>	<b>54.000</b>	<b>0</b>
	11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	32.136	33.333	54.000	0
<b>12</b>	<b>PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN</b>	<b>598.813</b>	<b>1.453.308</b>	<b>6.199.193</b>	<b>0</b>
	<b>1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije</b>	<b>598.813</b>	<b>1.453.308</b>	<b>6.199.193</b>	<b>0</b>
	12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	598.813	1.453.308	6.199.193	0
<b>13</b>	<b>PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE</b>	<b>44.799.691</b>	<b>49.968.498</b>	<b>55.006.706</b>	<b>6.600.000</b>
	<b>1302 Cestni promet in infrastruktura</b>	<b>42.124.190</b>	<b>49.760.238</b>	<b>54.861.706</b>	<b>6.600.000</b>
	13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	10.106.111	12.047.767	14.089.767	5.000.000
	13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	2.393.238	11.187.793	8.560.039	0
	13029003 Urejanje cestnega prometa	22.664.992	19.120.258	24.338.680	600.000
	13029004 Cestna razsvetljava	6.959.848	7.404.420	7.873.220	1.000.000
	<b>1305 Vodni promet in infrastruktura</b>	<b>2.675.501</b>	<b>108.265</b>	<b>95.000</b>	<b>0</b>
	13059001 Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe	2.675.501	108.265	95.000	0
	<b>1306 Telekomunikacije in pošta</b>	<b>0</b>	<b>99.995</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>
	13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje	0	99.995	50.000	0
<b>14</b>	<b>GOSPODARSTVO</b>	<b>2.867.397</b>	<b>3.759.412</b>	<b>3.708.004</b>	<b>0</b>
	<b>1401 Urejanje in nadzor na področju gospodarstva in varstva potrošnikov</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	14019001 Varstvo potrošnikov	0	0	0	0
	<b>1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	0	0	0	0
	<b>1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva</b>	<b>2.867.397</b>	<b>3.759.412</b>	<b>3.708.004</b>	<b>0</b>
	14039001 Promocija občine	74.665	375.894	71.000	0
	14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	2.792.733	3.383.518	3.637.004	0

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA IZDATKOV PRORAČUNA MOL		REALIZACIJA 2015	OCENA REALIZACIJE 2016	PRORAČUN 2017	ZGMRS 2017
		1	2	3	4
<b>15</b>	<b>VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE</b>	<b>70.217.287</b>	<b>28.759.666</b>	<b>60.179.560</b>	<b>0</b>
	<b>1502 Zmanjševanje onesaženja, kontrola in nadzor</b>	<b>70.010.933</b>	<b>28.124.834</b>	<b>57.883.273</b>	<b>0</b>
	15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	63.937.274	23.924.704	1.806.967	0
	15029002 Ravnanje z odpadno vodo	5.411.972	3.102.896	54.867.897	0
	15029003 Izboljšanje stanja okolja	661.686	1.097.234	1.208.409	0
	<b>1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov</b>	<b>53.119</b>	<b>487.132</b>	<b>2.008.286</b>	<b>0</b>
	15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda	53.119	487.132	2.008.286	0
	<b>1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave</b>	<b>153.236</b>	<b>147.700</b>	<b>288.000</b>	<b>0</b>
	15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	153.236	147.700	288.000	0
	<b>1506 Splošne okoljevarstvene storitve</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave	0	0	0	0
<b>16</b>	<b>PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</b>	<b>18.953.370</b>	<b>19.983.803</b>	<b>25.684.903</b>	<b>2.127.983</b>
	<b>1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija</b>	<b>1.181.011</b>	<b>1.724.800</b>	<b>2.125.000</b>	<b>0</b>
	16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	575.630	600.000	550.000	0
	16029003 Prostorsko načrtovanje	605.381	1.124.800	1.575.000	0
	<b>1603 Komunalna dejavnost</b>	<b>5.574.925</b>	<b>11.032.568</b>	<b>11.876.800</b>	<b>2.000.000</b>
	16039001 Oskrba z vodo	1.055.421	1.521.929	2.070.608	0
	16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	130.515	201.594	703.518	0
	16039003 Objekti za rekreacijo	0	342.074	1.491.833	0
	16039005 Druge komunalne dejavnosti	4.388.990	8.966.970	7.610.841	2.000.000
	<b>1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje</b>	<b>8.748.888</b>	<b>2.142.657</b>	<b>5.860.895</b>	<b>127.983</b>
	16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje	8.712.976	2.118.810	5.834.395	127.983
	16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju	35.913	23.847	26.500	0
	<b>1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)</b>	<b>3.448.545</b>	<b>5.083.778</b>	<b>5.822.208</b>	<b>0</b>
	16069001 Urejanje občinskih zemljišč	1.646.286	2.088.147	1.271.300	0
	16069002 Nakup zemljišč	1.802.259	2.995.632	4.550.908	0
<b>17</b>	<b>ZDRAVSTVENO VARSTVO</b>	<b>4.340.593</b>	<b>3.654.796</b>	<b>4.012.950</b>	<b>161.485</b>
	<b>1702 Primarno zdravstvo</b>	<b>1.082.865</b>	<b>66.000</b>	<b>332.000</b>	<b>0</b>
	17029001 Dejavnost zdravstvenih domov	1.082.865	66.000	332.000	0
	<b>1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva</b>	<b>181.378</b>	<b>223.093</b>	<b>315.247</b>	<b>98.091</b>
	17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	181.378	223.093	315.247	98.091
	<b>1707 Drugi programi na področju zdravstva</b>	<b>3.076.350</b>	<b>3.365.703</b>	<b>3.365.703</b>	<b>63.394</b>
	17079001 Nujno zdravstveno varstvo	2.731.217	3.012.893	3.012.893	63.394
	17079002 Mrliško ogledna služba	345.133	352.810	352.810	0
<b>18</b>	<b>KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE</b>	<b>49.802.469</b>	<b>49.146.834</b>	<b>46.218.713</b>	<b>1.090.000</b>
	<b>1802 Ohranjanje kulturne dediščine</b>	<b>1.838.255</b>	<b>2.478.967</b>	<b>5.961.204</b>	<b>0</b>
	18029001 Nepremična kulturna dediščina	1.816.269	2.443.535	5.934.204	0
	18029002 Premična kulturna dediščina	21.986	35.432	27.000	0
	<b>1803 Programi v kulturi</b>	<b>22.139.069</b>	<b>24.467.772</b>	<b>24.310.363</b>	<b>0</b>
	18039001 Knjižničarstvo in založništvo	7.159.919	7.468.116	7.336.965	0
	18039002 Umetniški programi	6.627.993	7.902.203	7.549.933	0
	18039003 Ljubiteljska kultura	530.289	425.600	425.600	0
	18039005 Drugi programi v kulturi	7.046.686	7.801.952	8.278.029	0
	18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd	774.181	869.902	719.836	0
	<b>1804 Podpora posebnim skupinam</b>	<b>11.987</b>	<b>12.000</b>	<b>12.000</b>	<b>0</b>
	18049004 Programi drugih posebnih skupin	11.987	12.000	12.000	0
	<b>1805 Šport in prostocasne aktivnosti</b>	<b>25.813.158</b>	<b>22.188.094</b>	<b>15.935.146</b>	<b>1.090.000</b>
	18059001 Programi športa	24.871.758	21.149.159	14.809.210	1.090.000
	18059002 Programi za mladino	941.400	1.038.935	1.125.936	0
<b>19</b>	<b>IZOBRAŽEVANJE</b>	<b>74.487.267</b>	<b>72.132.853</b>	<b>74.994.982</b>	<b>1.458.053</b>
	<b>1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok</b>	<b>51.875.507</b>	<b>52.545.296</b>	<b>53.633.641</b>	<b>255.158</b>
	19029001 Vrtni	51.612.471	52.223.296	53.130.994	238.086
	19029002 Druge oblike varstva in vzgoje otrok	263.036	322.000	502.647	17.072
	<b>1903 Primarno in sekundarno izobraževanje</b>	<b>19.310.823</b>	<b>16.322.857</b>	<b>18.082.641</b>	<b>1.182.820</b>
	19039001 Osnovno šolstvo	17.306.569	13.988.289	15.105.806	778.769
	19039002 Glasbeno šolstvo	464.961	688.615	1.364.835	49.863
	19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju	1.539.293	1.645.952	1.612.000	354.188
	<b>1905 Drugi izobraževalni programi</b>	<b>122.984</b>	<b>205.900</b>	<b>185.000</b>	<b>20.000</b>
	19059001 Izobraževanje odraslih	70.722	98.900	100.000	3.000
	19059002 Druge oblike izobraževanja	52.261	107.000	85.000	17.000
	<b>1906 Pomoči šolajočim</b>	<b>3.177.954</b>	<b>3.058.800</b>	<b>3.093.700</b>	<b>75</b>
	19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	2.568.688	2.391.800	2.426.700	0
	19069003 Štipendije	609.266	667.000	667.000	75
<b>20</b>	<b>SOCIALNO VARSTVO</b>	<b>15.401.619</b>	<b>17.746.362</b>	<b>17.142.203</b>	<b>1.593.110</b>
	<b>2001 Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva</b>	<b>5.244</b>	<b>0</b>	<b>4.000</b>	<b>0</b>
	20019001 Urejanje sistema socialnega varstva	5.244	0	4.000	0
	<b>2002 Varstvo otrok in družine</b>	<b>2.009.435</b>	<b>2.135.950</b>	<b>2.176.200</b>	<b>870.480</b>
	20029001 Drugi programi v pomoč družini	2.009.435	2.135.950	2.176.200	870.480
	<b>2004 Izvajanje programov socialnega varstva</b>	<b>13.386.941</b>	<b>15.610.412</b>	<b>14.962.003</b>	<b>722.630</b>
	20049001 Centri za socialno delo	0	0	0	0
	20049002 Socialno varstvo invalidov	856.543	864.400	864.400	0
	20049003 Socialno varstvo starih	5.680.582	5.870.758	5.871.069	0
	20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	3.677.245	5.362.437	4.887.652	722.630
	20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	3.172.571	3.512.817	3.338.882	0
<b>22</b>	<b>SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA</b>	<b>12.241.183</b>	<b>12.231.227</b>	<b>13.245.560</b>	<b>0</b>
	<b>2201 Servisiranje javnega dolga</b>	<b>12.241.183</b>	<b>12.231.227</b>	<b>13.245.560</b>	<b>0</b>
	22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	12.241.183	12.231.227	13.245.560	0
	22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	0	0	0	0
<b>23</b>	<b>INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.560.000</b>	<b>1.560.000</b>	<b>0</b>
	<b>2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>	<b>0</b>
	23029001 Rezerva občine	1.000.000	1.000.000	1.000.000	0
	23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč	0	0	0	0
	<b>2303 Splošna proračunska rezervacija</b>	<b>0</b>	<b>560.000</b>	<b>560.000</b>	<b>0</b>
	23039001 Splošna proračunska rezervacija	0	560.000	560.000	0
<b>SKUPAJ</b>		<b>330.071.954</b>	<b>300.860.319</b>	<b>353.022.343</b>	<b>14.978.131</b>

**PRORAČUNSKI IZDATKI RAZVRŠČENI PO FUNKCIONALNIH NAMENIH PORABE**

Šifra področja	Področja in glavni programi (GP) funkcionalnih dejavnosti	REALIZACIJA	OCENA	PRORAČUN 2017
		2015	REALIZACIJE 2016	
		1	2	3
<b>01</b>	<b>JAVNA UPRAVA</b>	<b>43.389.214</b>	<b>49.312.772</b>	<b>55.392.607</b>
0111	Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov	19.851.250	21.717.336	22.556.382
0112	Dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih zadev	39.813	51.100	54.100
0113	Dejavnosti s področja zunanjih zadev	206.512	230.690	186.250
0121	Gospodarska pomoč drugim državam	15.000	15.010	15.000
0131	Splošne kadrovske zadeve	30.805	31.118	31.800
0133	Druge splošne zadeve in storitve	9.574.295	12.715.567	16.964.268
0150	Raziskave in razvoj na področju javne uprave	12.897	24.430	77.636
0160	Druge dejavnosti javne uprave	992.331	1.835.920	1.804.888
0171	Servisiranje javnega dolga	12.241.183	12.231.227	13.245.560
0180	Splošni transferi med javnofinančnimi institucijami na različnih ravneh države	425.128	460.374	456.723
<b>02</b>	<b>OBRAMBA</b>	<b>197.623</b>	<b>283.426</b>	<b>240.100</b>
0220	Civilna zaščita	197.623	283.426	240.100
<b>03</b>	<b>JAVNI RED IN VARNOST</b>	<b>5.708.869</b>	<b>6.342.923</b>	<b>6.470.424</b>
0310	Policija	23.375	25.621	40.600
0320	Protipožarna varnost	5.685.493	6.317.302	6.429.824
<b>04</b>	<b>GOSPODARSKE DEJAVNOSTI</b>	<b>47.581.845</b>	<b>59.686.881</b>	<b>69.441.081</b>
0411	Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih in trgovinskih zadev	74.665	375.894	71.000
0412	Dejavnosti s področja splošnih zadev, povezanih z delom in zaposlovanjem	0	0	0
0421	Kmetijstvo	263.264	340.112	473.391
0422	Gozdarstvo	32.136	33.333	54.000
0436	Pridobivanje in distribucija druge energije	598.813	1.453.308	6.199.193
0451	Cestni promet	35.164.342	42.355.818	46.988.486
0452	Vodni promet	2.675.501	108.265	95.000
0460	Komunikacije	1.460.888	2.125.995	2.116.815
0473	Turizem	2.792.733	3.383.518	3.637.004
0490	Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev	4.519.505	9.510.638	9.806.192
<b>05</b>	<b>VARSTVO OKOLJA</b>	<b>70.164.169</b>	<b>28.272.534</b>	<b>58.171.273</b>
0510	Zbiranje in ravnanje z odpadki	63.937.274	23.924.704	1.806.967
0520	Ravnanje z odpadno vodo	5.411.972	3.102.896	54.867.897
0530	Zmanjševanje onesnaževanja	661.686	1.097.234	1.208.409
0540	Varstvo biološke raznovrstnosti in krajine	153.236	147.700	288.000
0560	Druge dejavnosti s področja varstva okolja	0	0	0
<b>06</b>	<b>STANOVANJSKA DEJAVNOST IN PROSTORSKI RAZVOJ</b>	<b>17.998.287</b>	<b>13.280.939</b>	<b>19.938.010</b>
0610	Stanovanjska dejavnost	8.748.888	2.142.657	5.860.895
0620	Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja	1.181.011	1.724.800	2.125.000
0630	Oskrba z vodo	1.108.539	2.009.062	4.078.895
0640	Cestna razsvetljava	6.959.848	7.404.420	7.873.220
<b>07</b>	<b>ZDRAVSTVO</b>	<b>1.777.519</b>	<b>815.633</b>	<b>1.173.787</b>
0721	Splošne zdravstvene storitve	1.596.141	592.540	858.540
0740	Storitve splošnega zdravstvenega varstva	181.378	223.093	315.247
<b>08</b>	<b>REKREACIJA, KULTURA IN DEJAVNOST NEPROFITNIH ORGANIZACIJ, DRUŠTEV, ZDRUŽENJ IN DRUGIH</b>	<b>52.975.040</b>	<b>52.659.651</b>	<b>49.557.595</b>
0810	Dejavnosti na področju športa in rekreacije	24.871.758	21.149.159	14.809.210
0820	Kulturne dejavnosti	23.977.323	26.946.739	30.271.567
0840	Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij	4.125.958	4.563.752	4.476.819
<b>09</b>	<b>IZOBRAŽEVANJE</b>	<b>74.487.267</b>	<b>72.132.853</b>	<b>74.994.982</b>
0911	Predšolska vzgoja	51.875.507	52.545.296	53.633.641
0912	Osnovnošolsko izobraževanje	19.310.823	16.322.857	18.082.641
0950	Izobraževanje, ki ga ni mogoče opredeliti po stopnjah	122.984	205.900	185.000
0960	Podporne storitve pri izobraževanju	3.177.954	3.058.800	3.093.700
<b>10</b>	<b>SOCIALNA VARNOST</b>	<b>15.792.122</b>	<b>18.072.708</b>	<b>17.642.483</b>
1012	Socialno varstvo invalidov	856.543	864.400	864.400
1040	Varstvo otrok in družine	2.009.435	2.135.950	2.176.200
1070	Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva	11.920.901	14.072.358	13.597.883
1090	Druge dejavnosti na področju socialne varnosti	1.005.244	1.000.000	1.004.000
<b>SKUPAJ</b>		<b>330.071.954</b>	<b>300.860.319</b>	<b>353.022.343</b>

# PRORAČUNSKI SKLAD ZA ODPRAVO POSLEDIC OBREMENITVE OKOLJA V MESTNI OBČINI LJUBLJANA

## FINANČNI NAČRT

### PRIHODKI

Postavka	Podkonto	Realizacija 2014	Realizacija 2015	Rebalans 2016	Proračun 2017
000000	900600	500.000	400.000	800.000	850.000
obresti		24	28	0	0
	<b>SKUPAJ</b>	<b>500.024</b>	<b>400.028</b>	<b>800.000</b>	<b>850.000</b>

\* stanje sklada na dan 31.12.2015 je bilo 516.949 EUR

### ODHODKI

Štev. post.	Naziv	Realizacija 2014	Realizacija 2015	Rebalans 2016	Proračun 2017
04	<i>Popisi in sanacija nelegalnih odlagališč v MOL</i>	185.019	15.893	25.000	24.000
05	<i>Alergogene in invazivne rastline – popisi in odstranjevanje</i>	7.054	24.796	47.000	50.000
06	<i>Interventni ukrepi</i>	0	62.166	0	0
07	<i>Ukrepi blaženja in prilagajanja podnebnim spremembam</i>	475.378	126.010	1.198.257	656.000
08	<i>Odkupi naravovarstveno pomembnih območij</i>	0	0	39.469	100.000
09	<i>Ukrepi na zavarovanih območjih</i>	0	0	7.223	20.000
	<b>SKUPAJ</b>	<b>667.451</b>	<b>228.865</b>	<b>1.316.949</b>	<b>850.000</b>

### OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA

Sredstva proračunskega sklada so namenjena za preprečevanje potencialnih negativnih vplivov onesnaženja okolja na zdravje ljudi, blaženje in prilagajanje na podnebne spremembe, odkup naravovarstveno pomembnih območij ter izvajanje ukrepov na zavarovanih območjih.

Večji del sredstev sklada namenjamo blaženju in prilagajanju na podnebne spremembe. Prilagajanje naravnih ali človekovih sistemov s ciljem zmanjšati njihovo ranljivost ob dejanskih ali pričakovanih podnebnih spremembah oziroma njihovih negativnih učinkih. V ta namen bomo v letu 2017 nadaljevali z urejanjem degradiranih površin na način, da jih bomo revitalizirali z vzpostavitvijo večgeneracijskih parkov, ki bodo namenjeni aktivnemu preživljanju prostega časa obiskovalcev.

Izvedli bomo tudi odkupe zemljišč na zavarovanih območjih, predvsem na območju Krajinskega parka Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib ter Ljubljanskega barja, saj na ta način lahko najučinkovitejše zagotovimo izvajanje ukrepov za ohranitev biotske raznovrstnosti.

Iz proračunskega sklada financiramo tudi naloge, ki so povezane z odstranjevanjem tujerodnih invazivnih rastlinskih vrst. Največ pozornosti namenjamo pelinolistni ambroziji (*Ambrosia artemisiifolia*), ki je zdravju škodljiva rastlina in njeno obvezno odstranjevanje lastnikom zemljišč nalaga veljavna zakonodaja. Še naprej bomo testirali različne metode odstranjevanja invazivnih tujerodnih rastlin in izvajali njihovo odstranjevanje v

zavarovanih območjih. Poskrbeli bomo tudi za ustrezno uničenje odstranjenih rastlin, pri čemer bomo meščanom še naprej omogočali brezplačno oddajo izbranih invazivnih tujerodnih rastlin v zbirnih centrih.

Del sredstev pa bomo porabili tudi za odstranjevanje nelegalno odloženih gradbenih in azbestnih odpadkov z zemljišč v lasti Mestne občine Ljubljana.

## **II. POSEBNI DEL PRORAČUNA**



## II. POSEBNI DEL

### UVODNA POJASNILA

V proračunu MOL za leto 2017 je v finančnih načrtih proračunskih uporabnikov prikazanih pet kolon:

»*Realizacija 2015*« predstavlja zneske iz Zaključnega računa proračuna MOL za leto 2015.

»*Ocena realizacije 2016*« prikazuje zneske ocene realizacije za leto 2016.

»*Proračun 2017*« predstavlja planirane zneske proračuna MOL za leto 2017.

»*Indeks*« kolona 4 predstavlja indeks, izračunan kot »Proračun 2017«/ »Realizacija 2015« x 100.

»*Indeks*« kolona 5 predstavlja indeks, izračunan kot »Proračun 2017«/ »Ocena realizacije 2016« x 100.

V posebnem delu proračuna je prikazana skupna tabela proračunskih izdatkov po proračunskih uporabnikih.

V nadaljevanju posebnega dela pa so prikazani posamezni finančni načrti z obrazložitvami po proračunskih uporabnikih.

### STRUKTURA FINANČNEGA NAČRTA PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA

Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov določa programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov.

Področja proračunske porabe so področja, na katerih država oziroma občina deluje oziroma nudi storitve in v katera so, upoštevaje delovna področja neposrednih uporabnikov, razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov.

Glavni program je splošni program, ki je del področja proračunske porabe, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Glavni programi so določeni s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Glavni program ima določene splošne cilje, s katerimi se izvajajo cilji področja proračunske porabe in na katerega se nanašajo kazalci učinkovitosti ter uspešnosti.

Podprogram je del glavnega programa, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnem načrtu praviloma enega neposrednega uporabnika. Podprogram ima jasno določene specifične cilje in kazalce učinkovitosti ter uspešnosti in z njim se izvajajo cilji glavnega programa.

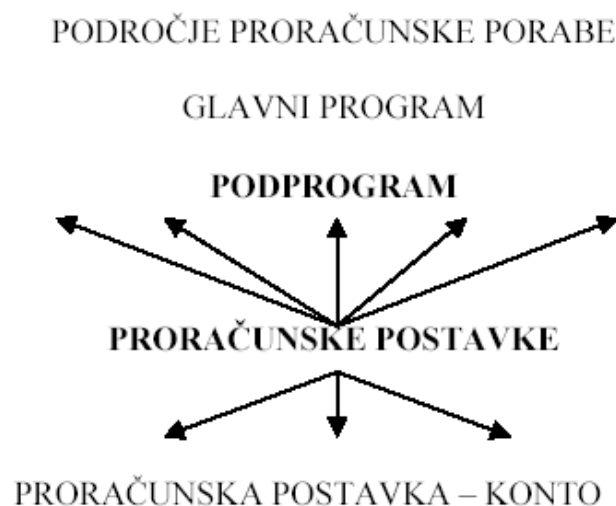
Proračunske postavke v okviru podprograma zajemajo celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni proračunski uporabnik.

Konti v okviru proračunske postavke določajo ekonomske namene proračunskih izdatkov. Za določitev kontov se uporablja ekonomska klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov, ki jo določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

***Izdatki proračuna so prikazani na dva načina:***

***1. Finančni načrti proračunskih uporabnikov - izdatki po programski klasifikaciji***

Vsaki proračunski postavki se določijo ekonomski nameni porabe, v skladu s programsko klasifikacijo pa se vsaka proračunska postavka tudi uvrsti v ustrezen podprogram. Najbolj podrobna členitev, ki je prikazana v ekonomski klasifikaciji je na nivoju KONTA, ki je šifriran s štirimestno šifro.



***2. Finančni načrti proračunskih uporabnikov - izdatki proračuna po ekonomskem namenu***

Skupine se delijo na PODSKUPINE, ki so oštevilčene s trimestnimi šiframi, tako da npr.:

*skupino 40 – Tekoči odhodki delimo na:*

400 – Plače in drugi izdatki zaposlenim,

401 – Prispevki delodajalca za socialno varnost, itd.

Znotraj podskupin so KONTI, ki imajo štirimestne šifre. Konti predstavljajo že razčlenjene kategorije izdatkov in v velikem delu prikazane klasifikacije naziv konta natančno opredeljuje, za kateri izdatek je namenjen.

# **OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA IMA NASLEDNJO STRUKTURO:**

## **1. PODROČJE PRORAČUNSKE PORABE (PPP) (npr. 13. PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE)**

- 1. Opis področja proračunske porabe*
- 2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja*
- 3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta (seznam)*

## **2. GLAVNI PROGRAM (GPR) (npr. 1302 Cestni promet in infrastruktura)**

- 1. Opis glavnega programa*
- 2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*  
*Navedejo se dolgoročni izidi GP in povezava z dolgoročnimi cilji podprograma z opisom ukrepov, ki so predvideni za uresničevanje ciljev.*
- 3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*
- 4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)*

## **3. PODPROGRAM (PPR) (npr. 13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest)**

- 1. Opis podprograma*  
*Opiše se podprogram, poslanstvo in ključne naloge posameznega proračunskega uporabnika.*
- 2. Zakonske in druge pravne podlage*  
*Navedejo se vsi zakoni in podzakonski akti, ki za določeni podprogram neposredno določajo finančne posledice.*
- 3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*  
*Navedejo se dolgoročni cilji podprograma z opisom ukrepov, ki so predvideni za uresničevanje ciljev, skupaj z navezavo na ključne izide glavnega programa. Predstavljeni morajo biti konkretni cilji in pričakovani rezultati, ki jih je v dolgoročnem obdobju potrebno doseči na tem nivoju.*
- 4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*  
*Navedejo se letni izvedbeni cilji v proračunskem letu z opisom ukrepov, ki so predvideni za uresničevanje ciljev. Predstavljeni morajo biti konkretni cilji in pričakovani rezultati, ki jih je v proračunskem obdobju potrebno doseči na tem nivoju. Navedejo se kazalci, s katerimi se bo na koncu proračunskega leta merilo učinkovitost, uspešnost in gospodarnost doseganja zastavljenih ciljev.*
- 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma*  
*(npr. 045102 Vzdrževanje cest- koncesija sklop 1,2,3-KPL)*

V nadaljevanju prikazujemo pregled izdatkov v okviru posameznega proračunskega uporabnika. Finančni načrti so razdeljeni po ekonomskem namenu in so prikazani kot:

- A. Bilanca prihodkov in odhodkov*
- B. Račun finančnih terjatev in naložb*
- C. Račun financiranja.*

**PRORAČUNSKI IZDATKI RAZVRŠČENI PO UPORABNIKI**

Št. PU	Naziv proračunskih uporabnikov (PU)	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
		2015	2016	2017		
		1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>1</b>	<b>MESTNI SVET</b>	<b>414.898</b>	<b>460.173</b>	<b>465.853</b>	<b>112,28</b>	<b>101,23</b>
<b>2</b>	<b>NADZORNI ODBOR</b>	<b>19.755</b>	<b>31.100</b>	<b>31.100</b>	<b>157,43</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>ŽUPAN</b>	<b>1.087.728</b>	<b>1.611.024</b>	<b>1.644.866</b>	<b>151,22</b>	<b>102,10</b>
<b>4</b>	<b>MESTNA UPRAVA</b>	<b>328.096.177</b>	<b>298.268.915</b>	<b>350.395.121</b>	<b>106,80</b>	<b>117,48</b>
	4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE	23.669.866	28.331.460	33.131.554	139,97	116,94
	4.2. ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO	13.261.242	13.788.000	14.818.000	111,74	107,47
	4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI	6.850.041	6.969.684	8.199.568	119,70	117,65
	4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET	122.047.542	89.362.983	122.763.913	100,59	137,38
	4.5. ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA	1.030.037	2.120.000	3.000.000	*	141,51
	4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE	69.445.152	72.000.000	69.103.552	99,51	95,98
	4.7. ODDELEK ZA KULTURO	23.952.609	26.856.575	26.324.000	109,90	98,02
	4.8. ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO	17.281.524	17.222.221	17.185.001	99,44	99,78
	4.9. ODDELEK ZA VARSTVO OKOLJA	1.072.793	1.799.635	1.918.000	178,79	106,58
	4.10. ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO	5.895.103	6.612.728	6.681.924	113,35	101,05
	4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE	26.925.620	10.831.563	27.270.400	101,28	*
	4.12. INŠPEKTORAT	6.495	15.000	36.000	*	*
	4.13. MESTNO REDARSTVO	189.134	217.250	289.000	152,80	133,03
	4.14. SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO	707.284	1.391.085	5.200.000	*	*
	4.15. ODDELEK ZA ŠPORT	15.761.733	20.750.732	14.474.210	91,83	69,75
<b>5</b>	<b>ČETRTNE SKUPNOSTI</b>	<b>453.397</b>	<b>489.107</b>	<b>485.403</b>	<b>107,06</b>	<b>99,24</b>
<b>SKUPAJ (A+B+C)</b>		<b>330.071.954</b>	<b>300.860.319</b>	<b>353.022.343</b>	<b>106,95</b>	<b>117,34</b>

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 1. MESTNI SVET

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## MESTNI SVET

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017		
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>01 POLITIČNI SISTEM</b>				<b>414.898</b>	<b>460.173</b>	<b>465.853</b>	<b>112,28</b>	<b>101,23</b>
<b>0101 Politični sistem</b>				<b>414.898</b>	<b>460.173</b>	<b>465.853</b>	<b>112,28</b>	<b>101,23</b>
<i>01019001 Dejavnost občinskega sveta</i>				<i>381.019</i>	<i>460.173</i>	<i>465.853</i>	<i>122,26</i>	<i>101,23</i>
	<b>011105</b>		<b><i>Sredstva za plače in nadomestila</i></b>	<b>159.133</b>	<b>162.510</b>	<b>168.190</b>	<b>105,69</b>	<b>103,49</b>
		4029	Drugi operativni odhodki	159.133	162.510	168.190	105,69	103,49
	<b>011111</b>		<b><i>Sredstva za delovanje mestnega sveta</i></b>	<b>36.204</b>	<b>53.000</b>	<b>53.000</b>	<b>146,39</b>	<b>100,00</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	23.733	36.000	30.000	126,40	83,33
		4021	Posebni material in storitve	12.259	15.000	15.000	122,35	100,00
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	211	1.000	500	*	50,00
		4029	Drugi operativni odhodki	0	1.000	7.500	0,00	*
	<b>011120</b>		<b><i>SK Lista Zorana Jankoviča</i></b>	<b>37.841</b>	<b>84.453</b>	<b>84.846</b>	<b>*</b>	<b>100,47</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	5.411	23.890	22.900	*	95,86
		4021	Posebni material in storitve	236	15.792	18.946	*	119,98
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.568	9.500	9.500	*	100,00
		4024	Izdatki za službena potovanja	0	0	300	0,00	0,00
		4029	Drugi operativni odhodki	18.642	33.771	31.000	166,30	91,79
		4202	Nakup opreme	11.984	1.500	2.200	18,36	146,67
	<b>011121</b>		<b><i>SK Slovenska demokratska stranka</i></b>	<b>19.937</b>	<b>26.996</b>	<b>26.996</b>	<b>135,41</b>	<b>100,00</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.223	7.896	7.896	186,96	100,00
		4021	Posebni material in storitve	0	2.000	2.000	0,00	100,00
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.428	3.100	3.100	127,67	100,00
		4026	Poslovne najemnine in zakupnine	350	0	0	0,00	0,00
		4029	Drugi operativni odhodki	6.583	14.000	14.000	*	100,00
		4202	Nakup opreme	6.352	0	0	0,00	0,00
	<b>011122</b>		<b><i>SK Socialni demokrati</i></b>	<b>7.402</b>	<b>7.713</b>	<b>7.713</b>	<b>104,21</b>	<b>100,00</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.665	4.583	3.163	67,80	69,02
		4021	Posebni material in storitve	1.300	3.000	2.300	176,92	76,67
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3	130	250	*	192,31
		4029	Drugi operativni odhodki	0	0	1.000	0,00	0,00
		4202	Nakup opreme	1.433	0	1.000	69,76	0,00
	<b>011123</b>		<b><i>SK Nova Slovenija - krščanski demokrati</i></b>	<b>10.378</b>	<b>11.570</b>	<b>11.570</b>	<b>111,49</b>	<b>100,00</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.527	3.920	4.200	92,77	107,14
		4021	Posebni material in storitve	2.677	2.400	2.000	74,70	83,33
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	501	1.470	1.570	*	106,80
		4024	Izdatki za službena potovanja	0	300	200	0,00	66,67
		4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	180	200	0,00	111,11
		4029	Drugi operativni odhodki	363	3.300	2.000	*	60,61
		4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	2.309	0	1.400	60,63	0,00
	<b>011125</b>		<b><i>SK Demokratična stranka upokoencev</i></b>	<b>6.949</b>	<b>7.713</b>	<b>7.713</b>	<b>111,00</b>	<b>100,00</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.856	3.563	3.342	117,03	93,81
		4021	Posebni material in storitve	666	1.560	1.471	*	94,29
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.088	1.181	700	64,33	59,29
		4024	Izdatki za službena potovanja	0	0	700	0,00	0,00
		4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	500	500	0,00	100,00
		4029	Drugi operativni odhodki	0	680	1.000	0,00	147,10
		4202	Nakup opreme	2.339	230	0	0,00	0,00

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI - 1. MESTNI SVET

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## MESTNI SVET

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017		
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>011127</b>			<b>SK Stranka modernega centra</b>	<b>21.605</b>	<b>23.140</b>	<b>23.140</b>	<b>107,10</b>	<b>100,00</b>
	4020		Pisarniški in splošni material in storitve	7.478	10.130	9.190	122,89	90,72
	4021		Posebni material in storitve	2.506	4.000	3.200	127,71	80,00
	4022		Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.725	3.550	2.200	127,56	61,97
	4026		Poslovne najemnine in zakupnine	600	1.200	1.700	*	141,67
	4029		Drugi operativni odhodki	2.364	3.000	4.700	198,84	156,67
	4202		Nakup opreme	6.933	1.260	0	0,00	0,00
	4203		Nakup drugih osnovnih sredstev	0	0	2.150	0,00	0,00
<b>011128</b>			<b>SK Združena levica (DSD, IDS, TRS)</b>	<b>6.184</b>	<b>881</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4020		Pisarniški in splošni material in storitve	2.271	301	0	0,00	0,00
	4021		Posebni material in storitve	676	220	0	0,00	0,00
	4022		Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	612	359	0	0,00	0,00
	4029		Drugi operativni odhodki	894	0	0	0,00	0,00
	4202		Nakup opreme	1.731	0	0	0,00	0,00
<b>011129</b>			<b>Samostojni svetnik SLS</b>	<b>3.704</b>	<b>3.857</b>	<b>3.857</b>	<b>104,12</b>	<b>100,01</b>
	4020		Pisarniški in splošni material in storitve	2.051	2.171	2.071	100,99	95,39
	4021		Posebni material in storitve	658	586	400	60,79	68,30
	4022		Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	300	300	0,00	100,00
	4029		Drugi operativni odhodki	0	800	1.086	0,00	135,75
	4202		Nakup opreme	996	0	0	0,00	0,00
<b>011131</b>			<b>Samostojni svetnik Denis Striković</b>	<b>0,00</b>	<b>3.563</b>	<b>3.857</b>	<b>0,00</b>	<b>108,25</b>
	4020		Pisarniški in splošni material in storitve	0	630	1.400	0,00	*
	4021		Posebni material in storitve	0	2.433	687	0,00	28,23
	4022		Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	500	590	0,00	118,00
	4024		Izdatki za službena potovanja		0	30	0,00	0,00
	4026		Poslovne najemnine in zakupnine		0	180	0,00	0,00
	4202		Nakup opreme	0	0	60	0,00	0,00
	4203		Nakup drugih osnovnih sredstev		0	910	0,00	0,00
<b>011132</b>			<b>Samostojni svetnik Nataša Sukič</b>	<b>0</b>	<b>3.563</b>	<b>3.857</b>	<b>0,00</b>	<b>108,24</b>
	4020		Pisarniški in splošni material in storitve	0	303	600	0,00	197,94
	4021		Posebni material in storitve	0	2.165	2.207	0,00	101,92
	4022		Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	1.035	1.050	0,00	101,45
	4202		Nakup opreme	0	60	0	0,00	0,00
<b>011133</b>			<b>Samostojna svetnica Emilija Mitrović</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4021		Posebni material in storitve	0	100	0	0,00	0,00
<b>084002</b>			<b>Politične stranke</b>	<b>71.682</b>	<b>71.114</b>	<b>71.114</b>	<b>99,21</b>	<b>100,00</b>
	4120		Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	71.682	71.114	71.114	99,21	100,00
<b>01019002</b>			<b>Izvedba in nadzor volitev in referendumov</b>	<b>33.878</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>016007</b>			<b>Mestna volilna komisija</b>	<b>33.878</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4020		Pisarniški in splošni material in storitve	2.185	0	0	0,00	0,00
	4029		Drugi operativni odhodki	855	0	0	0,00	0,00
	4120		Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	30.838	0	0	0,00	0,00

## MESTNI SVET (SKUPAJ A)

**414.898 460.173 465.853 112,28 101,23**

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 1. MESTNI SVET**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

**MESTNI SVET**

Konto	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
		2015	2016	2017		
		1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	59.400	93.387	84.762	142,70	90,76
4021	Posebni material in storitve	20.978	49.256	48.211	*	97,88
4022	Energija, voda, komunalne storitve in	8.137	22.125	19.760	*	89,31
4024	Izdatki za službena potovanja	0	300	1.230	0,00	*
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	950	1.880	2.580	*	137,23
4029	Drugi operativni odhodki	188.833	219.061	230.476	122,05	105,21
<b>Skupaj 402</b>	<b>Izdatki za blago in storitve</b>	<b>278.298</b>	<b>386.008</b>	<b>387.019</b>	<b>139,07</b>	<b>100,26</b>
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	102.521	71.114	71.114	69,37	100,00
<b>Skupaj 412</b>	<b>Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>102.521</b>	<b>71.114</b>	<b>71.114</b>	<b>69,37</b>	<b>100,00</b>
4202	Nakup opreme	34.079	3.050	3.260	9,57	106,89
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	0	4.460	0,00	0,00
<b>Skupaj 420</b>	<b>Nakup in gradnja osnovnih sredstev</b>	<b>34.079</b>	<b>3.050</b>	<b>7.720</b>	<b>22,65</b>	<b>*</b>
<b>MESTNI SVET</b>		<b>414.898</b>	<b>460.173</b>	<b>465.853</b>	<b>112,28</b>	<b>101,23</b>

## 1. MESTNI SVET

### 01 POLITIČNI SISTEM

#### 1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema dejavnost mestnega sveta in financiranje političnih strank. Leto 2017 ni volilno leto, zato ne načrtujemo izdatkov za izvedbo lokalnih volitev, prav tako pa tudi ne sredstev za izvedbo morebitnih referendumov.

#### 2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost političnega sistema v Mestni občini Ljubljana. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja so:

1. Zakon o lokalni samoupravi,
2. Zakon o javnih financah,
3. Zakon o političnih strankah,
4. Zakon o prispevkih za socialno varnost,
5. Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
6. Statut Mestne občine Ljubljana,
7. Odlok o stalnih komisijah in stalnih odborih Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana,
8. Pravilnik o zagotavljanju pogojev in sredstev za delo svetniških klubov in samostojnih svetnikov,
9. Pravilnik o plačah in plačilih za opravljanje funkcije funkcionarjev, plačilih članom delovnih teles, članom drugih organov in članom Uredniškega odbora javnega glasila Ljubljana ter o povračilih stroškov in drugih prejemkih,
10. Pravilnik o elektronskem poslovanju Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana.

### 0101 Politični sistem

#### 1. Opis glavnega programa

V program se uvrščajo vse naloge, ki jih mestnemu svetu nalagajo materialni predpisi.

#### 2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je mestnim funkcionarjem omogočiti kvalitetno in nemoteno izvajanje nalog v skladu s pozitivno zakonodajo na način, ki zagotavlja stabilnost političnega sistema v Mestni občini Ljubljana (v nadaljevanju: MOL).

Kazalci: neposredni prenosi sej mestnega sveta, aktivna uporaba sodobnega elektronskega poslovanja ter spletnega (virtualnega) koledarja in spremljanje pripomb oziroma predlogov, ki jih k predlaganim aktom, določenim s Poslovníkom Mestnega sveta MOL, lahko vloží javnost. Z neposrednimi prenosi sej in sprotnim objavljánjem gradiv, ki jih obravnava mestni svet, omogočamo občankam in občanom, svetom četrtnih skupnosti, predstavnikom medijev ter ostalim javnostim ažurni vpogled v delo mestnega sveta, s čimer želimo zagotoviti večjo transparentnost njegovega delovanja.

#### 3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj v proračunskem letu je zagotavljanje kvalitetne strokovne in administrativno tehnične podpore za nemoteno delovanje mestnega sveta, njegovih delovnih teles in svetniških klubov oziroma samostojnih svetnikov.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev: uporaba elektronskega poslovanja ter uporaba virtualnega koledarja za mestni svet in za njegova delovna telesa na spletni strani MOL, vključno z vsemi gradivi, poročili, glasovanji o sprejetih sklepih in zapisniki, ter pravočasna in kvalitetna priprava gradiv za obravnavo na sejah mestnega sveta in njegovih delovnih teles.

Merila, ki bodo pokazala doseganje zastavljenih ciljev: realizirane seje mestnega sveta in njegovih delovnih teles, sprejem aktov, njihova objava v uradnih glasilih ter ažurna objava vseh sklicev sej z gradivi, zapisnikov sej ter sprejetih sklepov oziroma aktov na spletni strani MOL.



#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

##### **01019001 Dejavnost občinskega sveta**

###### **1. Opis podprograma**

Mestni svet, katerega pristojnosti določa Statut Mestne občine Ljubljana, je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti MOL.

###### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o političnih strankah, Zakon o prispevkih za socialno varnost, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju Statut Mestne občine Ljubljana, Odlok o stalnih komisijah in stalnih odborih Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana, Pravilnik o zagotavljanju pogojev in sredstev za delo svetniških klubov in samostojnih svetnikov, Pravilnik o plačah in plačilih za opravljanje funkcije funkcionarjev, plačilih članom delovnih teles, članom drugih organov in članom Uredniškega odbora javnega glasila Ljubljana ter o povračilih stroškov in drugih prejemkih ter Pravilnik o elektronskem poslovanju Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana.

###### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotovitev materialnih in strokovnih podlag za delo mestnega sveta in njegovih delovnih teles, svetniških klubov oziroma samostojnih svetnikov in financiranje političnih strank skladno z Zakonom o političnih strankah. Kazalci: zakonitost sprejemanja aktov.

###### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Učinkovito delovanje mestnega sveta in njegovih delovnih teles ter svetniških klubov oziroma samostojnih svetnikov. Zagotavljanje čim boljših pogojev za delo in zagotavljanje kvalitete strokovne in organizacijsko tehnične podpore. Ažurno elektronsko obveščanje javnosti o obravnavi gradiv in sprejemanju aktov in omogočanje javnosti, da podaja pripombe oziroma predloge k aktom v skladu s Poslovníkom Mestnega sveta MOL.

Kazalci:

- zagotovitev strokovne podpore pri obravnavi predlaganih aktov in
- kvalitetno, učinkovito in pravočasno izvajanje nalog za mestni svet in svetniške klube.

###### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

V primerjavi z letom 2016 se sredstva zvišajo za 1,23 %.

###### **011105 Sredstva za plače in nadomestila**

**168.190 EUR**

Proračunska postavka vključuje sredstva za sejnine, kot jih določa Pravilnik o plačah in plačilih za opravljanje funkcije funkcionarjev, plačilih članom delovnih teles, članom drugih organov in članom Uredniškega odbora javnega glasila Ljubljana ter o povračilih stroškov in drugih prejemkih ter prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje v višini, ki ga določa Zakon o prispevkih za socialno varnost. Zaradi spremembe plačne lestvice v Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju se bodo zvišale tudi sejnine, zato se postavka poveča za 5.680 EUR v primerjavi z letom 2016.

Sredstva so načrtovana za sejnine 40 svetnikov in člane delovnih teles mestnega sveta, ki niso člani mestnega sveta (meščani), in drugih organov, ki jih ustanovi oziroma imenuje mestni svet.

###### **011111 Sredstva za delovanje mestnega sveta**

**53.000 EUR**

Postavka je namenjena financiranju izdatkov za tekoče delo mestnega sveta in njegovih delovnih teles. V letu 2017 predvidevamo sklic 11 sej (rednih in izrednih) mestnega sveta. Sredstva so predvidena za:

1. Pisarniški in splošni material in storitve (pisarniški in potrošni material, stroški fotokopiranja gradiv za svetniške klube, stroški fotokopiranja gradiv v ustanovah, ki razpolagajo s potrebnim arhivskim gradivom za Komisijo za poimenovanje naselij in ulic, reprezentanca - pogostitve na sejah mestnega sveta in njegovih delovnih teles, objavo kadrovskega oglasa) v višini 30.000 EUR,
2. Posebni material in storitve (parkiranje svetnikov in meščanov, članov delovnih teles, v času sej, pisanja magnetogramskih zapisnikov) v višini 15.000 EUR,
3. Energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije (poštne storitve) v višini 500 EUR in
4. Druge operativne odhodke (stroški službenih poti svetnikov v tujino, ko potujejo v funkciji predstavnikov mestnega sveta) v višini 7.500 EUR.

Sredstva za delovanje svetniških klubov in samostojnih svetnikov so planirana v višini 173.549 EUR, in sicer:

**011120 SK Lista Zorana Jankovića 84.846 EUR**

Sredstva za delovanje svetniškega kluba so predvidena v višini 84.846 EUR, in sicer so planirana v skladu s Pravilnikom o zagotavljanju pogojev in sredstev za delo svetniških klubov in samostojnih svetnikov za:

1. Pisarniški in splošni material in storitve (pisarniški material, časopisi, revije, knjige in strokovna literatura, tiskarske storitve in reprezentanca) v višini 22.900 EUR,
2. Posebni material in storitve (drugi posebni material in storitve) v višini 18.946 EUR,
3. Energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije (plačilo storitev mobilne telefonije ter poštnih in kurirskih storitev) v višini 9.500 EUR,
4. Izdatke za službena potovanja (stroški prevoza v državi) v višini 300 EUR in
5. Druge operativne odhodke (stroški konferenc, seminarjev in simpozijev ter drugi operativni odhodki) v višini 31.000 EUR.

NRP 7560-10-0001- nakup opreme (računalniška in telekomunikacijska oprema) je predviden v višini 2.200 EUR.

**011121 SK Slovenska demokratska stranka 26.996 EUR**

Sredstva za delovanje svetniškega kluba so predvidena v višini 26.996 EUR. Planirana so v skladu s Pravilnikom o zagotavljanju pogojev in sredstev za delo svetniških klubov in samostojnih svetnikov, in sicer za:

1. Pisarniški in splošni material in storitve (pisarniški material, časopisi, revije, knjige in strokovna literatura, tiskarske storitve in reprezentanca) v višini 7.896 EUR,
2. Posebni material in storitve (drugi posebni material in storitve) v višini 2.000 EUR,
3. Energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije (plačilo storitev mobilne telefonije ter poštnih in kurirskih storitev) v višini 3.100 EUR in
4. Druge operativne odhodke (stroški konferenc, seminarjev in simpozijev ter drugi operativni odhodki) v višini 14.000 EUR.

**011122 SK Socialni demokrati 7.713 EUR**

Sredstva za delovanje svetniškega kluba so predvidena v višini 7.713 EUR. Planirana so v skladu s Pravilnikom o zagotavljanju pogojev in sredstev za delo svetniških klubov in samostojnih svetnikov, in sicer za:

1. Pisarniški in splošni material in storitve (pisarniški material, časopisi, revije, knjige in strokovna literatura, tiskarske storitve in reprezentanca) v višini 3.163 EUR,
2. Posebni material in storitve (drugi posebni material in storitve) v višini 2.300 EUR,
3. Energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije (plačilo storitev mobilne telefonije ter poštnih in kurirskih storitev) v višini 250 EUR in
4. Druge operativne odhodke (drugi operativni odhodki) v višini 1.000 EUR.

NRP- 7560-10-0001 - nakup telekomunikacijske opreme v višini 1.000 EUR.

**011123 SK Nova Slovenija - krščanski demokrati 11.570 EUR**

Sredstva za delovanje svetniškega kluba so predvidena v višini 11.570 EUR in planirana v skladu s Pravilnikom o zagotavljanju pogojev in sredstev za delo svetniških klubov in samostojnih svetnikov, in sicer za:

1. Pisarniški in splošni material in storitve (pisarniški material, časopisi, revije, knjige in strokovna literatura, tiskarske storitve in reprezentanca) v višini 4.200 EUR,
2. Posebni material in storitve (drugi posebni material in storitve) v višini 2.000 EUR,
3. Energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije (plačilo storitev mobilne telefonije ter poštnih in kurirskih storitev) v višini 1.570 EUR,
4. Izdatke za službena potovanja (stroški prevoza v državi) v višini 200 EUR,
5. Poslovne najemnine in zakupnine v višini 200 EUR in
6. Druge operativne odhodke (plačilo za delo preko študentskega dela in drugi operativni odhodki) v višini 2.000 EUR.

NRP- 7560-10-0001- nakup fotokopirnega stroja v višini 1.400 EUR.

**011125 SK Demokratična stranka upokojencev****7.713 EUR**

Sredstva za delovanje svetniškega kluba so predvidena v višini 7.713 EUR in planirana v skladu s Pravilnikom o zagotavljanju pogojev in sredstev za delo svetniških klubov in samostojnih svetnikov, in sicer za:

1. Pisarniški in splošni material in storitve (pisarniški material, časopisi, revije, knjige in strokovna literatura, tiskarske storitve in reprezentanca) v višini 3.342 EUR,
2. Posebni material in storitve (drugi posebni material in storitve) v višini 1.471 EUR,
3. Energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije (plačilo storitev mobilne telefonije ter poštnih in kurirskih storitev) v višini 700 EUR,
4. Izdatke za službena potovanja (stroški prevoza v državi) v višini 700 EUR,
5. Poslovne najemnine in zakupnine (druge najemnine, zakupnine in licenčnine) v višini 500 EUR in
6. Druge operativne odhodke (stroški konferenc, seminarjev in simpozijev) v višini 1.000 EUR.

**011127 SK Stranka modernega centra****23.140 EUR**

Sredstva za delovanje svetniškega kluba so predvidena v višini 23.140 EUR in planirana v skladu s Pravilnikom o zagotavljanju pogojev in sredstev za delo svetniških klubov in samostojnih svetnikov, in sicer za:

1. Pisarniški in splošni material in storitve (pisarniški material, časopisi, revije, knjige in strokovna literatura, tiskarske storitve in reprezentanca) v višini 9.190 EUR,
2. Posebni material in storitve (drugi posebni material in storitve) v višini 3.200 EUR,
3. Energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije (plačilo storitev mobilne telefonije ter poštnih in kurirskih storitev) v višini 2.200 EUR,
4. Poslovne najemnine in zakupnine (druge najemnine, zakupnine in licenčnine) v višini 1.700 EUR in
5. Druge operativne odhodke (stroški konferenc, seminarjev in simpozijev) v višini 4.700 EUR.

NRP 7560-10-0001- nakup drugih osnovnih sredstev (video projektor, fotokopirni stroj, diktafon, fotoaparati) v višini 2.150 EUR.

**011129 Samostojni svetnik SLS****3.857 EUR**

Sredstva za delovanje samostojnega svetnika so predvidena v višini 3.857 EUR in planirana v skladu s Pravilnikom o zagotavljanju pogojev in sredstev za delo svetniških klubov in samostojnih svetnikov, in sicer za:

1. Pisarniški in splošni material in storitve (pisarniški material, časopisi, revije, knjige in strokovna literatura, tiskarske storitve in reprezentanca) v višini 2.071 EUR,
2. Posebni material in storitve (drugi posebni material in storitve) v višini 400 EUR,
3. Energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije (plačilo storitev mobilne telefonije ter poštnih in kurirskih storitev) v višini 300 EUR in
4. Druge operativne odhodke (drugi operativni odhodki) v višini 1.086 EUR.

**011131 Samostojni svetnik Denis Striković****3.857 EUR**

Sredstva za delovanje samostojnega svetnika so predvidena v višini 3.857 EUR in planirana v skladu s Pravilnikom o zagotavljanju pogojev in sredstev za delo svetniških klubov in samostojnih svetnikov, in sicer za:

1. Pisarniški in splošni material in storitve (pisarniški material, časopisi, revije, knjige in strokovna literatura, tiskarske storitve) v višini 1.400 EUR,
2. Posebne materiale in storitve (drugi posebni material in storitve) v višini 687 EUR,
3. Energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije (plačilo storitev mobilne telefonije ter poštnih in kurirskih storitev) v višini 590 EUR,
4. Izdatke za službena potovanja (stroški prevoza v državi) v višini 30 EUR in
5. Poslovne najemnine in zakupnine (druge najemnine, zakupnine in licenčnine) v višini 180 EUR.

NRP- 7560-10-0001- nakup mobilnega telefona v višini 60 EUR in drugih osnovnih sredstev (nakup fotoaparata z opremo) v višini 910 EUR.

**011132 Samostojna svetnica Nataša Sukič****3.857 EUR**

Sredstva za delovanje samostojne svetnice so predvidena v višini 3.857 EUR in planirana v skladu s Pravilnikom o zagotavljanju pogojev in sredstev za delo svetniških klubov in samostojnih svetnikov, in sicer za:

1. Pisarniški in splošni material in storitve (pisarniški material, časopisi, revije, knjige in strokovna literatura, tiskarske storitve in reprezentanca) v višini 600 EUR,
2. Posebni material in storitve (drugi posebni material in storitve) v višini 2.207 EUR in

3. Energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije (plačilo storitev mobilne telefonije ter poštnih in kurirskih storitev) v višini 1.050 EUR.

**084002 Politične stranke**

**71.114 EUR**

V 26. členu Zakona o političnih strankah je določeno, da pristojni organ občine določi, da stranka, ki je kandidirala kandidatke oziroma kandidate na zadnjih volitvah v občinski svet, dobi sredstva iz proračuna lokalne skupnosti sorazmerno številu glasov volivcev, ki jih je dobila na volitvah. Na podlagi navedenega zakona je mestni svet sprejel Sklep o financiranju političnih strank (Uradni list RS, št. 81/14), v katerem je določeno, da se višina sredstev določi v proračunu. Financirane bodo naslednje politične stranke: Slovenska demokratska stranka, Stranka modernega centra, Nova Slovenija – krščanski demokrati, Demokratična stranka dela, Iniciativa za demokratični socializem, Stranka za ekosocializem in trajnostni razvoj Slovenije – TRS, Socialni demokrati, Demokratična stranka upokoencev Slovenije, Slovenska ljudska stranka, Zelena koalicija, Zeleni Slovenije, Slovenska nacionalna stranka in Solidarnost.

## IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI-2. NADZORNI ODBOR

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

### NADZORNI ODBOR

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017		
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA</b>				<b>19.755</b>	<b>31.100</b>	<b>31.100</b>	<b>157,43</b>	<b>100,00</b>
<b>0203 Fiskalni nadzor</b>				<b>19.755</b>	<b>31.100</b>	<b>31.100</b>	<b>157,43</b>	<b>100,00</b>
	<i>02039001</i>		<i>Dejavnost nadzornega odbora</i>	<i>19.755</i>	<i>31.100</i>	<i>31.100</i>	<i>157,43</i>	<i>100,00</i>
	<b>011108</b>		<i>Sredstva za delovanje nadzornega odbora</i>	<i>19.755</i>	<i>31.100</i>	<i>31.100</i>	<i>157,43</i>	<i>100,00</i>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	142	700	2.900	*	*
		4021	Drugi posebni materiali in storitve	0	150	700	0,00	*
		4029	Drugi operativni odhodki	19.613	20.250	27.500	140,21	135,80
		4202	Nakup opreme	0	10.000	0	0,00	0,00
<b>NADZORNI ODBOR (SKUPAJ A)</b>				<b>19.755</b>	<b>31.100</b>	<b>31.100</b>	<b>157,43</b>	<b>100,00</b>

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI-2. NADZORNI ODBOR**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

**NADZORNI ODBOR**

Konto	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
		2015	2016	2017		
		1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	142	700	2.900	*	*
4021	Posebni material in storitve	0	150	700	0,00	*
4029	Drugi operativni odhodki	19.613	20.250	27.500	140,21	135,80
<b>Skupaj 402</b>	<b>Izdatki za blago in storitve</b>	<b>19.755</b>	<b>21.100</b>	<b>31.100</b>	<b>157,43</b>	<b>147,39</b>
4202	Nakup opreme	0	10.000	0	0,00	0,00
<b>Skupaj 420</b>	<b>Nakup in gradnja osnovnih sredstev</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>NADZORNI ODBOR</b>		<b>19.755</b>	<b>31.100</b>	<b>31.100</b>	<b>157,43</b>	<b>100,00</b>

## 2. NADZORNI ODBOR

### **02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

Področje fiskalne administracije zajema dejavnost nadzornega odbora.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja**

/

### **0203 Fiskalni nadzor**

#### **1. Opis glavnega programa**

Na programu so planirana sredstva za delovanje nadzornega odbora, ki je organ Mestne občine Ljubljana. Nadzorni odbor Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: MOL) opravlja nadzor skladno s pristojnostmi navedenimi v 33. členu Statuta MOL.

#### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci s katerimi se bo doseglo zastavljene cilje**

Dolgoročni cilj delovanja nadzornega odbora je pregledovati, proučevati in ugotavljati skladnost ravnanja s pravnimi predpisi ter gospodarnosti namenske porabe sredstev z namenom izboljšanja poslovanja MOL in razpolaganja s premoženjem MOL. Nadzorni odbor po potrebi oblikuje zahteve po izvedbi revizij in morebitnih prijav sumov kaznivih dejanj pristojnim organom.

#### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti opravlja naloge nadzorovanja pravnih predpisov in aktov, finančnih listin in dokumentov, oblikuje zahteve Računskemu sodišču RS za izvedbo revizij ter opravlja druge naloge navedene v 45. členu Statuta MOL.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

#### **02039001 Dejavnost nadzornega odbora**

##### **1. Opis podprograma**

Nadzorni odbor sprejme letni program nadzora. O svojih ugotovitvah in mnenjih v postopku nadziranja izdela končno poročilo.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Statut MOL; Poslovnik nadzornega odbora; Pravilnik o plačah in plačilih za opravljanje funkcije funkcionarjev, plačilih članom delovnih teles, članom drugih organov in članom Uredniškega odbora javnega glasila Ljubljana ter o povračilih stroškov in drugih prejemkih.

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Nadzorni odbor v svojem končnem poročilu izda obvezna priporočila in predloge.

##### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Nadzorni odbor obravnava odgovore mestne uprave na svoje ugotovitve, ki so bili posredovani županu.

##### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

###### **011108 Sredstva za delovanje nadzornega odbora**

**31.100 EUR**

Stroški se iz leta v leto načrtujejo za enake namene kot v preteklih letih. Glede na celoten plan se v zelo majhnem obsegu planirajo izdatki za pisarniški material, za tiskarske storitve in fotokopiranje ter drug poseben material oziroma storitve. Večji del načrtovanih izdatkov na postavki predstavljajo sejnine članom nadzornega odbora. Sejnine so določene s Pravilnikom plačah in plačilih za opravljanje funkcije funkcionarjev, plačilih članom delovnih teles, članom drugih organov in članom Uredniškega odbora javnega glasila Ljubljana ter o povračilih stroškov in drugih prejemkih.

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 3. ŽUPAN

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## ŽUPAN

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017		
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>01</b>	<b>POLITIČNI SISTEM</b>			<b>378.107</b>	<b>383.468</b>	<b>445.354</b>	<b>117,79</b>	<b>116,14</b>
<b>0101</b>	<b>Politični sistem</b>			<b>378.107</b>	<b>383.468</b>	<b>445.354</b>	<b>117,79</b>	<b>116,14</b>
	<b>01019003</b>	<b>Dejavnost župana in podžupanov</b>		<b>378.107</b>	<b>383.468</b>	<b>445.354</b>	<b>117,79</b>	<b>116,14</b>
	<b>011102</b>	<b>Plače in prispevki ter druga nadomestila župana in podžupanov MOL, ki svojo funkcijo opravljajo poklicno</b>		<b>165.867</b>	<b>160.758</b>	<b>168.167</b>	<b>101,39</b>	<b>104,61</b>
		4000	Plače in dodatki	135.045	134.166	138.744	102,74	103,41
		4001	Regres za letni dopust	0	1.050	2.076	0,00	197,71
		4002	Povračila in nadomestila	3.102	3.353	3.661	118,02	109,19
		4009	Drugi izdatki zaposlenim	6.888	289	289	4,20	100,00
		4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	10.588	11.873	12.279	115,97	103,42
		4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	9.776	9.531	9.851	100,76	103,36
		4012	Prispevek za zaposlovanje	178	188	194	108,97	103,19
		4013	Prispevek za starševsko varstvo	138	148	153	110,93	103,38
		4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	152	160	920	*	*
	<b>011103</b>	<b>Plačilo za opravljanje funkcije nepoklicnih podžupanov MOL</b>		<b>58.526</b>	<b>60.328</b>	<b>61.618</b>	<b>105,28</b>	<b>102,14</b>
		4029	Drugi operativni odhodki	58.526	60.328	61.618	105,28	102,14
	<b>011130</b>	<b>Plače, prispevki in drugi prejemki - delovna mesta v kabinetu, vezana na osebno zaupanje župana (68. člen ZJU)</b>		<b>27.628</b>	<b>18.682</b>	<b>68.219</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
		4000	Plače in dodatki	20.744	9.552	42.449	*	*
		4001	Regres za letni dopust	346	232	1.384	*	*
		4002	Povračila in nadomestila	947	582	2.529	*	*
		4003	Sredstva za delovno uspešnost	88	0	0	0,00	0,00
		4004	Sredstva za nadurno delo	1.769	1.197	3.229	182,51	*
		4009	Drugi izdatki zaposlenim	0	5.655	10.461	0,00	184,99
		4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	2.000	1.134	4.070	*	*
		4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	1.602	275	3.275	*	*
		4012	Prispevek za zaposlovanje	68	14	151	*	*
		4013	Prispevek za starševsko varstvo	23	11	60	*	*
		4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	41	30	611	*	*
	<b>013326</b>	<b>Materialni stroški-županstvo</b>		<b>85.416</b>	<b>92.450</b>	<b>92.450</b>	<b>108,23</b>	<b>100,00</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	71.147	78.850	78.850	110,83	100,00
		4029	Drugi operativni odhodki	14.270	13.600	13.600	95,31	100,00
	<b>013329</b>	<b>Odnosi z javnostmi</b>		<b>40.670</b>	<b>46.250</b>	<b>54.900</b>	<b>134,99</b>	<b>118,70</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	12.488	21.900	28.000 *	*	*
		4021	Posebni material in storitve	28.181	24.350	26.900	95,45	110,47
	<b>013341</b>	<b>Odsek za pobude meščanov</b>		<b>0</b>	<b>5.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4029	Drugi operativni odhodki	0	5.000	0	0,00	0,00
<b>03</b>	<b>ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0303</b>	<b>Mednarodna pomoč</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>03039001</b>	<b>Razvojna in humanitarna pomoč</b>		<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>730000</b>	<b>Pomoč pri naravnih nesrečah - donacije</b>		<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4093	Sredstva za posebne namene	0	10	0	0,00	0,00



## IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 3. ŽUPAN

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

### ŽUPAN

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017		
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE</b>			<b>701.832</b>	<b>1.215.545</b>	<b>1.199.512</b>	<b>170,91</b>	<b>98,68</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>			<b>701.832</b>	<b>1.215.545</b>	<b>1.199.512</b>	<b>170,91</b>	<b>98,68</b>
	<b>04039001</b>	<b>Obveščanje domače in tuje javnosti</b>		<b>297.757</b>	<b>481.612</b>	<b>494.312</b>	<b>166,01</b>	<b>102,64</b>
	<b>083001</b>	<b>Glasilo Ljubljana</b>		<b>297.757</b>	<b>481.612</b>	<b>494.312</b>	<b>166,01</b>	<b>102,64</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	252.565	400.312	400.312	158,50	100,00
		4029	Drugi operativni odhodki	45.192	81.300	94.000	*	115,62
	<b>04039002</b>	<b>Izvedba protokolarnih dogodkov</b>		<b>404.074</b>	<b>733.933</b>	<b>705.200</b>	<b>174,52</b>	<b>96,09</b>
	<b>013320</b>	<b>Protokol</b>		<b>312.419</b>	<b>378.000</b>	<b>395.000</b>	<b>126,43</b>	<b>104,50</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	141.274	159.100	171.100	121,11	107,54
		4021	Posebni material in storitve	100.198	115.200	115.200	114,97	100,00
		4023	Prevozni stroški in storitve	181	200	200	110,67	100,00
		4024	Izdatki za službena potovanja	30.289	53.000	53.000	174,98	100,00
		4029	Drugi operativni odhodki	40.477	50.500	55.500	137,11	109,90
	<b>013345</b>	<b>Zelena prestolnica Evrope 2016</b>		<b>91.655</b>	<b>355.933</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	31.000	95.200	0	0,00	0,00
		4021	Posebni material in storitve	35.087	207.829	0	0,00	0,00
		4024	Izdatki za službena potovanja	12.640	15.000	0	0,00	0,00
		4029	Drugi operativni odhodki	12.928	37.904	0	0,00	0,00
	<b>013349</b>	<b>Letna konferenca Eurocities 2017</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>310.200</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	157.200	0,00	0,00
		4021	Posebni material in storitve	0	0	80.000	0,00	0,00
		4024	Izdatki za službena potovanja	0	0	13.000	0,00	0,00
		4029	Drugi operativni odhodki	0	0	60.000	0,00	0,00
<b>14</b>	<b>GOSPODARSTVO</b>			<b>7.789</b>	<b>12.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>1403</b>	<b>Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva</b>		<b>7.789</b>	<b>12.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>14039001</b>	<b>Promocija občine</b>	<b>7.789</b>	<b>12.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>013342</b>	<b>Upravljanje mestnega središča</b>	<b>7.789</b>	<b>12.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	7.789	12.000	0	0,00	0,00
<b>ŽUPAN (SKUPAJ A)</b>				<b>1.087.728</b>	<b>1.611.024</b>	<b>1.644.866</b>	<b>151,22</b>	<b>102,10</b>

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 3. ŽUPAN**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

**ŽUPAN**

Konto	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
		2015	2016	2017		
		1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
4000	Plače in dodatki	155.789	143.718	181.193	116,31	126,08
4001	Regres za letni dopust	346	1.282	3.460	*	*
4002	Povračila in nadomestila	4.049	3.935	6.190	152,88	157,31
4003	Sredstva za delovno uspešnost	88	0	0	0,00	0,00
4004	Sredstva za nadurno delo	1.769	1.197	3.229	182,51	*
4009	Drugi izdatki zaposlenim	6.888	5.944	10.750	156,07	180,85
<b>Skupaj</b>	<b>400 Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>168.929</b>	<b>156.076</b>	<b>204.822</b>	<b>121,25</b>	<b>131,23</b>
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	12.588	13.007	16.349	129,87	125,69
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	11.379	9.806	13.126	115,36	133,86
4012	Prispevek za zaposlovanje	246	202	345	140,38	170,79
4013	Prispevek za starševsko varstvo	160	159	213	132,74	133,96
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	193	190	1.531	*	*
<b>Skupaj</b>	<b>401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>24.566</b>	<b>23.364</b>	<b>31.564</b>	<b>128,49</b>	<b>135,10</b>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	516.264	767.362	835.462	161,83	108,87
4021	Posebni material in storitve	163.466	347.379	222.100	135,87	63,94
4023	Prevozni stroški in storitve	181	200	200	110,67	100,00
4024	Izdatki za službena potovanja	42.929	68.000	66.000	153,74	97,06
4029	Drugi operativni odhodki	171.393	248.633	284.718	166,12	114,51
<b>Skupaj</b>	<b>402 Izdatki za blago in storitve</b>	<b>894.233</b>	<b>1.431.574</b>	<b>1.408.480</b>	<b>157,51</b>	<b>98,39</b>
4093	Sredstva za posebne namene	0	10	0	0,00	0,00
<b>Skupaj</b>	<b>409 Rezerve</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ŽUPAN</b>		<b>1.087.728</b>	<b>1.611.024</b>	<b>1.644.866</b>	<b>151,22</b>	<b>102,10</b>

### 3. ŽUPAN

#### **01 POLITIČNI SISTEM**

##### **0101 Politični sistem**

###### ***01019003 Dejavnost župana in podžupanov***

###### **1. Opis podprograma:**

###### **2. Zakonske in druge pravne podlage:**

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o funkcionarjih v državnih organih

Zakon o sistemu plač v javnem sektorju

Zakon za uravnoteženje javnih financ

Zakon o javnih uslužbencih

Zakon o prispevkih za socialno varnost

Zakon o interventnih ukrepih

Zakon o dodatnih interventnih ukrepih za leto 2012

Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2015

Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2016 in drugih ukrepih v javnem sektorju.

Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbence

Kolektivna pogodba za javni sektor

###### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:**

###### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:**

###### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma:**

###### ***011102 Plače in prispevki ter druga nadomestila župana in podžupanov MOL, ki svojo funkcijo opravljajo poklicno*** **168.167 EUR**

Tudi za leto 2017 so sredstva za plače in prispevke ter druga nadomestila župana in podžupanov MOL, ki svojo funkcijo opravljajo poklicno načrtovana v skladu z Zakonom za uravnoteženje javnih financ, medtem ko so sredstva za prispevke delodajalca za socialno varnost funkcionarjev MOL, ki svojo funkcijo opravljajo poklicno načrtovana v višini, ki jo določa Zakon o prispevkih za socialno varnost. Še naprej so sredstva načrtovana za 3 funkcionarje MOL, ki svojo funkcijo opravljajo poklicno (župan, podžupanja in podžupan). Tudi v letu 2017 je načrtovano izplačilo jubilejne nagrade za 10 let delovne dobe v javnem sektorju.

###### ***011103 Plačilo za opravljanje funkcije nepoklicnih podžupanov MOL*** **61.618 EUR**

Sredstva za plačilo opravljanja funkcije funkcionarjev MOL, ki svojo funkcijo opravljajo nepoklicno se načrtuje v višini 61.618 EUR.

###### ***011130 Plače, prispevki in drugi prejemki – delovna mesta v kabinetu, vezana na osebno zaupanje župana (68. člen ZJU)*** **68.219 EUR**

Sredstva za plače, prispevke in druge prejemke zaposlenih na delovnih mestih v kabinetu, ki so vezana na osebno zaupanje župana so načrtovana v skladu z Zakonom za uravnoteženje javnih financ, medtem, ko so sredstva za prispevke delodajalca za socialno varnost zaposlenih na delovnih mestih v kabinetu, načrtovana v višini, ki jo določa Zakon o prispevkih za socialno varnost. Z razliko od preteklih let, so sredstva za leto 2017 načrtovana za dva zaposlena na delovnih mestih v VII. tarifni skupini, pri tem pa je upoštevana tudi 20 % višja osnovna plača, kot je s predpisi določena za uradnika v določenem nazivu oziroma na delovnem mestu (tretji odstavek 73. člena Zakona o javnih uslužbencih; v nadaljevanju: ZJU). V skladu s 73. členom ZJU je načrtovana tudi morebitna odpravnina.

###### ***013326 Materialni stroški - županstvo*** **92.450 EUR**

Izdatke v letu 2017 načrtujemo za plačilo časopisov in strokovne literature, reprezentance, strokovnega usposabljanja, avtorskih honorarjev za pripravo pisnih del (govori, uvodniki, pozdravi...) in druge operativne stroške vezane na delovanje županstva.

**013329 Odnosi z javnostmi****54.900 EUR**

V letu 2017 načrtujemo izdatke, namenjene spremljanju medijskih objav, prevajanju vsebin za objavo na spletni strani Mestne občine Ljubljana v angleščino ter komunikaciji s tujimi novinarji. Načrtujemo izvedbo aktivnosti na področju promocije mesta tako doma kot v tujini, sredstva pa namenjamo tudi za komunikacijsko podporo osrednjim projektom Mestne uprave MOL ter javnih podjetij in zavodov, ki delujejo pod okriljem MOL. Manjši del sredstev bomo namenili še naročninam na dnevne časopise, revije in strokovno literaturo ter za reprezentanco (novinarske konference, srečanja z predstavniki medijev).

**013341 Odsek za pobude meščanov****0 EUR**

Sredstva za delovanje odseka (pisarniški material in podobno) se bodo zagotavljala v okviru sredstev za delo mestne uprave.

**04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE****1. Opis področja proračunske porabe**

To področje obsega izdajanje glasila Ljubljana ter izvajanje protokolarnih dogodkov in prireditev na ustreznem nivoju.

**2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja**

Med dolgoročnimi prioritetami ostaja obveščanje meščank, meščanov in druge zainteresirane javnosti o aktualnem dogajanju v Ljubljani na različnih področjih življenja, o delu župana, mestnega sveta, mestne uprave in javnih podjetij ter zavodov, ki delujejo v okviru Mestne občine Ljubljana.

**3. Navedba dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

Zakon o izvrševanju proračuna,  
Zakon o javnih financah,  
Zakon o javnih naročilih in Navodilo o javnem naročanju v MOL,  
Odlok o ustanovitvi in izdajanju javnega glasila Ljubljana,  
Odlok o priznanjih,  
Odlok o uporabi imena, grba ter zastave mesta Ljubljane.

**0403 Druge skupne administrativne službe****1. Opis glavnega programa**

Osnovni namen glasila Ljubljana je brezplačen dostop meščank in meščanov do celovitih, objektivnih informacij o dogajanju v Ljubljani ter seznanitev z aktivnostmi Mestne občine Ljubljana, mestne uprave ter javnih podjetij in zavodov, ki delujejo v Ljubljani.

**2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo doseganje zastavljenih ciljev**

V letu 2017 načrtujemo izid 10 številčk glasila, s zadostimo potrebi po stalnem in kontinuiranem obveščanju meščank in meščanov o uresničevanju zastavljenih projektov Mestne občine Ljubljana.

**3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti želimo:

- periodično izhajanje glasila Ljubljana,
- ažurno, celovito in objektivno obveščanje javnosti o delu mestne uprave, mestnega sveta ter javnih podjetij in zavodov,
- organizacijo in izvedbo prireditev ob mestnih in državnih praznikih ter ostalih protokolarnih dogodkih.

Kazalci: izčrpen prikaz dela Mestne občine Ljubljana lokalni in drugi zainteresirani javnosti, odzivi bralcev na vsebine, objavljene v glasilu Ljubljana, uspešno izvedeni dogodki in prireditve ter uspešno izveden program aktivnosti v okviru projekta Zelena prestolnica Evrope 2016.

**4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

## **04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti**

### **1. Opis podprograma**

Z glasilom Ljubljana najširši javnosti omogočamo brezplačen dostop do celovitih in objektivnih informacij o dogajanju v Ljubljani ter delu mestne uprave in mestnega sveta. Meščani v glasilu najdejo tudi podrobnosti o izvajanju projektov mestne uprave, o protokolarnih dogodkih župana, podžupanov in vodij oddelkov oziroma služb Mestne občine Ljubljana. V glasilu je veliko pozornosti namenjene tudi dogodkom, ki potekajo v (so)organizaciji, finančnem ali drugem podpornem odnosu z nevladnimi organizacijami ter drugimi javnimi subjekti v Mestni občini Ljubljana.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o izvrševanju proračuna,  
Zakon o javnih financah,  
Zakon o javnih naročilih in Navodilo o javnem naročanju v MOL,  
Odlok o ustanovitvi in izdajanju javnega glasila Ljubljana.

### **3. Dolgoročni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljanje celovite obveščenosti o aktualnem dogajanju v Mestni občini Ljubljana.

### **4. Letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj je izdaja 10 številčk glasila Ljubljana, s katerimi omogočimo ažurno informiranost javnosti o dogajanju v Mestni občini Ljubljana.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma:**

#### **083001 Glasilo Ljubljana**

**494.312 EUR**

Načrtujemo izid 10 številčk letno, v katerih bomo sledili temeljni usmeritvi - najširši javnosti zagotoviti celovito seznanitev z dogajanjem v Mestni občini Ljubljana. Sredstva, predvidena za tisk, ostajajo na enaki ravni kot v letu 2016, in sicer 400.312,00 evrov.

## **04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov**

#### **013320 Protokol**

**395.000 EUR**

Načrtovana sredstva bomo v letu 2017 namenili za reprezentanco, tolmačenje ter nakup protokolarnih daril. Izdatke, povezane z županovimi službenimi potmi v tujino ter potmi ostalih funkcionarjev, ki potujejo po županovem pooblastilu bomo bremenili v okviru te postavke, hkrati pa bodo sredstva namenjena še vsem ostalim stroškom, ki bodo nastali ob izvedbi protokolarnih dogodkov in drugih prireditvah na primernih ravni (vsa potrebna tehnična podpora, prevozni stroški, povezani z organizacijo sprejemov izven Mestne hiše, kaligrafsko oblikovanje listin, stroški uporabe prostorov v primeru organizacije dogodkov izven Mestne hiše (Ljubljanski grad, Festival...)).

#### **013349 Letna konferenca Eurocities 2017**

**310.200 EUR**

Načrtovana sredstva bomo namenili za potrebe organizacije letne generalne konference Eurocities, ki bo potekala novembra 2017 in smo kandidature uspešno pridobili leta 2015. Sredstva so namenjena kritju organizacije, priprav, tolmačenja, najema prostorov, reprezentance, daril in ostalim stroškom v zvezi z organizacijo mednarodne konference.

## **14 GOSPODARSTVO**

### **1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**

#### **14039001 Promocija občine**

#### **013342 Upravljanje mestnega središča**

**0 EUR**

Ker se je sodelovanje mestnih služb in oddelkov s podjetniki v mestnem središču ob kulturnih, športnih in drugih dogodkih, ki so se vsakodnevno odvijali na različnih lokacijah in povečevali obisk mesta izvajalo brez večjih finančnih posledic bomo morebitne izdatke, povezane z upravljanjem mestnega središča, v letu 2017 evidentirali v breme proračunske postavke 013320 – Protokol.

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI - 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## 4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija			Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017				
				1	2	3				
<b>03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ</b>				<b>221.512</b>	<b>245.690</b>	<b>201.250</b>		<b>90,85</b>	<b>81,91</b>	
<b>0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba</b>				<b>206.512</b>	<b>230.690</b>	<b>186.250</b>		<b>90,19</b>	<b>80,74</b>	
	<b>03029001</b>	<b>Članarine mednarodnim organizacijam</b>		<b>32.063</b>	<b>45.090</b>	<b>5.800</b>		<b>18,09</b>	<b>12,86</b>	
		<b>013327</b>	<b>Članarine v mednarodnih organizacijah</b>	<b>32.063</b>	<b>45.090</b>	<b>5.800</b>		<b>18,09</b>	<b>12,86</b>	
		4029	Drugi operativni odhodki	32.063	45.090	5.800		18,09	12,86	
	<b>03029002</b>	<b>Mednarodno sodelovanje občin</b>		<b>174.449</b>	<b>185.600</b>	<b>180.450</b>		<b>103,44</b>	<b>97,23</b>	
		<b>013308</b>	<b>Mednarodna dejavnost MOL</b>	<b>174.449</b>	<b>185.600</b>	<b>180.450</b>		<b>103,44</b>	<b>97,23</b>	
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	61.661	60.100	58.500		94,87	97,34	
		4021	Posebni material in storitve	17.331	25.000	27.000		155,79	108,00	
		4024	Izdatki za službena potovanja	67.937	74.500	67.050		98,69	90,00	
		4029	Drugi operativni odhodki	27.520	26.000	27.900		101,38	107,31	
	<b>0303</b>	<b>Mednarodna pomoč</b>		<b>15.000</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>		<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	
		<b>03039001</b>	<b>Razvojna humanitarna pomoč</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>		<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	
		<b>011301</b>	<b>Mednarodna humanitarna pomoč</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>		<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	
		4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	15.000	15.000	15.000		100,00	100,00	
<b>04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE</b>				<b>1.800.188</b>	<b>2.417.648</b>	<b>2.447.435</b>		<b>135,95</b>	<b>101,23</b>	
<b>0401 Kadrovska uprava</b>				<b>30.805</b>	<b>31.118</b>	<b>31.800</b>		<b>103,23</b>	<b>102,19</b>	
		<b>04019001</b>	<b>Vodenje kadrovskih zadev</b>	<b>30.805</b>	<b>31.118</b>	<b>31.800</b>		<b>103,23</b>	<b>102,19</b>	
		<b>011113</b>	<b>Nagrade MOL</b>	<b>30.805</b>	<b>31.118</b>	<b>31.800</b>		<b>103,23</b>	<b>102,19</b>	
		4119	Drugi transferi posameznikom	30.805	31.118	31.800		103,23	102,19	
<b>0402 Informatizacija uprave</b>				<b>1.450.994</b>	<b>2.026.000</b>	<b>2.056.815</b>		<b>141,75</b>	<b>101,52</b>	
		<b>04029001</b>	<b>Informacijska infrastruktura</b>	<b>1.374.713</b>	<b>1.918.900</b>	<b>1.939.815</b>		<b>141,11</b>	<b>101,09</b>	
		<b>013306</b>	<b>Informatika</b>	<b>1.374.713</b>	<b>1.918.900</b>	<b>1.939.815</b>		<b>141,11</b>	<b>101,09</b>	
		4021	Posebni material in storitve	6.940	8.000	20.830		*	*	
		4025	Tekoče vzdrževanje	620.861	769.900	902.600		145,38	117,24	
		4202	Nakup opreme	266.243	366.000	480.000		180,29	131,15	
		4207	Nakup nematerialnega premoženja	480.669	775.000	536.385		111,59	69,21	
	<b>04029002</b>	<b>Elektronske storitve</b>		<b>76.281</b>	<b>107.100</b>	<b>117.000</b>		<b>153,38</b>	<b>109,24</b>	
		<b>013328</b>	<b>Računalniške in elektronske storitve</b>	<b>76.281</b>	<b>107.100</b>	<b>117.000</b>		<b>153,38</b>	<b>109,24</b>	
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	74.228	103.100	114.000		153,58	110,57	
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.053	4.000	3.000		146,13	75,00	
<b>0403 Druge skupne administrativne službe</b>				<b>318.389</b>	<b>360.530</b>	<b>358.820</b>		<b>112,70</b>	<b>99,53</b>	
		<b>04039001</b>	<b>Obveščanje domače in tuje javnosti</b>	<b>318.389</b>	<b>360.530</b>	<b>358.820</b>		<b>112,70</b>	<b>99,53</b>	
		<b>016002</b>	<b>Prireditve in prazniki MOL</b>	<b>318.389</b>	<b>360.530</b>	<b>358.820</b>		<b>112,70</b>	<b>99,53</b>	
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	141.310	179.710	178.000		125,96	99,05	
		4021	Posebni material in storitve	52.775	55.620	55.620		105,39	100,00	
		4029	Drugi operativni odhodki	11.304	12.200	12.200		107,93	100,00	
		4133	Tekoči transferi v javne zavode	113.000	113.000	113.000		100,00	100,00	
<b>06 LOKALNA SAMOUPRAVA</b>				<b>21.049.354</b>	<b>24.214.814</b>	<b>24.283.675</b>		<b>115,37</b>	<b>100,28</b>	
<b>0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni</b>				<b>4.372</b>	<b>4.200</b>	<b>4.500</b>		<b>102,93</b>	<b>107,14</b>	
		<b>06019001</b>	<b>Priprava strokovnih podlag s področja lokalne samouprave ter strokovna pomoč lokalnim organom in službam</b>	<b>4.372</b>	<b>4.200</b>	<b>4.500</b>		<b>102,93</b>	<b>107,14</b>	
		<b>016032</b>	<b>Klub častnih meščanov MOL</b>	<b>4.372</b>	<b>4.200</b>	<b>4.500</b>		<b>102,93</b>	<b>107,14</b>	
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.372	3.000	2.500		57,18	83,33	
		4021	Posebni material in storitve	0	1.000	1.800		0,00	180,00	
		4029	Drugi operativni odhodki	0	200	200		0,00	100,00	

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## 4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE

PPP/GPR/PPR	Postavka Konto	Naziv postavke	Realizacija		Ocena	Proračun	Indeks	Indeks
					realizacije			
			2015	2016	2017			
			1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100	
<b>0603</b>	<b>Dejavnost občinske uprave</b>		<b>21.044.982</b>	<b>24.210.614</b>	<b>24.279.175</b>	<b>115,37</b>	<b>100,28</b>	
<b>06039001</b>	<b>Administracija občinske uprave</b>		<b>18.894.083</b>	<b>20.635.002</b>	<b>21.315.175</b>	<b>112,81</b>	<b>103,30</b>	
<b>011101</b>	<b>Plače, prispevki in drugi prejemki delavcev v MU</b>		<b>14.805.122</b>	<b>16.142.294</b>	<b>17.169.712</b>	<b>115,97</b>	<b>106,36</b>	
	4000	Plače in dodatki	10.997.872	11.980.866	12.877.092	117,09	107,48	
	4001	Regres za letni dopust	200.246	375.709	411.740	*	109,59	
	4002	Povračila in nadomestila	783.360	825.343	897.509	114,57	108,74	
	4003	Sredstva za delovno uspešnost	386.506	289.659	0	0,00	0,00	
	4004	Sredstva za nadurno delo	445.892	484.201	462.000	103,61	95,41	
	4009	Drugi izdatki zaposlenim	92.742	82.962	125.000	134,78	150,67	
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.001.395	1.134.924	1.192.968	119,13	105,11	
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	844.658	912.248	954.642	113,02	104,65	
	4012	Prispevek za zaposlovanje	7.636	8.536	9.372	122,73	109,79	
	4013	Prispevek za starševsko varstvo	11.913	12.846	13.389	112,39	104,23	
	4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	32.902	35.000	226.000	*	*	
<b>011115</b>	<b>Izboljšave za invalide skladno z 74. členom ZZRZI - namenska</b>		<b>0</b>	<b>20.400</b>	<b>26.208</b>	<b>0,00</b>	<b>128,47</b>	
	4202	Nakup opreme	0	400	0	0,00	0,00	
	4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	20.000	26.208	0,00	131,04	
<b>011116</b>	<b>Izplačila iz naslova nagrade za preseganje kvote invalidov - namenska</b>		<b>0</b>	<b>27.090</b>	<b>20.000</b>	<b>0,00</b>	<b>73,83</b>	
	4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	27.090	20.000	0,00	73,83	
<b>013301</b>	<b>Strokovno izobraževanje zaposlenih v MU</b>		<b>79.289</b>	<b>108.809</b>	<b>121.500</b>	<b>153,24</b>	<b>111,66</b>	
	4002	Povračila in nadomestila	353	700	700	198,30	100,00	
	4029	Drugi operativni odhodki	78.548	107.309	120.000	152,77	111,83	
	4119	Drugi transferi posameznikom	388	800	800	*	100,00	
<b>013302</b>	<b>Izdatki za blago in storitve</b>		<b>2.979.060</b>	<b>3.408.785</b>	<b>3.136.255</b>	<b>105,28</b>	<b>92,01</b>	
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	238.768	373.000	318.000	133,18	85,25	
	4021	Posebni material in storitve	71.994	34.000	21.000	29,17	61,76	
	4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	260.029	303.000	300.000	115,37	99,01	
	4023	Prevozni stroški in storitve	183.053	209.446	209.455	114,42	100,00	
	4024	Izdatki za službena potovanja	7.803	9.000	9.000	115,34	100,00	
	4025	Tekoče vzdrževanje	1.685.785	1.913.300	1.713.300	101,63	89,55	
	4026	Poslovne najemnine in zakupnine	286.236	290.900	311.000	108,65	106,91	
	4029	Drugi operativni odhodki	245.393	276.139	254.500	103,71	92,16	
<b>013343</b>	<b>Sodni stroški, odvetniške in notarske storitve</b>		<b>951.071</b>	<b>837.853</b>	<b>756.000</b>	<b>79,49</b>	<b>90,23</b>	
	4027	Kazni in odškodnine	28.468	0	0	0,00	0,00	
	4029	Drugi operativni odhodki	922.603	837.853	756.000	81,94	90,23	
<b>016001</b>	<b>Delovanje sindikatov</b>		<b>42.000</b>	<b>42.000</b>	<b>42.000</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	
	4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	42.000	42.000	42.000	100,00	100,00	
<b>016004</b>	<b>Svet za varstvo pravic najemnikov-pravno informacijska pisarna</b>		<b>5.130</b>	<b>4.770</b>	<b>5.500</b>	<b>107,21</b>	<b>115,30</b>	
	4021	Posebni material in storitve	5.130	4.770	5.500	107,21	115,30	
<b>041202</b>	<b>Varnost in zdravje pri delu</b>		<b>32.411</b>	<b>43.000</b>	<b>38.000</b>	<b>117,24</b>	<b>88,37</b>	
	4021	Posebni material in storitve	32.411	43.000	38.000	117,24	88,37	

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## 4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE

PPP/GPR/PPR	Postavka Konto	Naziv postavke	Realizacija		Ocena	Proračun	Indeks	Indeks
					realizacije			
			2015	2016	2017			
			1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100	
<b>06039002</b>	<b>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</b>		<b>2.150.898</b>	<b>3.575.612</b>	<b>2.964.000</b>	<b>137,80</b>	<b>82,89</b>	
<b>013303</b>	<b>Vzdrževanje upravnih zgradb in prostorov</b>		<b>1.906.816</b>	<b>2.450.860</b>	<b>2.549.500</b>	<b>133,70</b>	<b>104,02</b>	
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.070.470	1.325.000	1.406.000	131,34	106,11	
	4021	Posebni material in storitve	150	1.000	1.000	*	100,00	
	4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	497.518	691.400	685.500	137,78	99,15	
	4023	Prevozni stroški in storitve	9.489	9.800	20.000	*	*	
	4025	Tekoče vzdrževanje	221.598	300.000	316.000	142,60	105,33	
	4026	Poslovne najemnine in zakupnine	103.715	107.500	111.000	107,02	103,26	
	4029	Drugi operativni odhodki	3.876	16.160	10.000	*	61,88	
<b>013304</b>	<b>Nakup prevoznih sredstev, opreme in drugih osnovnih sredstev ter uničenje izločenih OS</b>		<b>66.657</b>	<b>78.615</b>	<b>63.300</b>	<b>94,96</b>	<b>80,52</b>	
	4021	Posebni material in storitve	4.152	7.000	7.000	168,59	100,00	
	4201	Nakup prevoznih sredstev	0	0	10.000	0,00	0,00	
	4202	Nakup opreme	52.498	36.615	21.800	41,53	59,54	
	4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	10.007	35.000	24.500	*	70,00	
<b>013305</b>	<b>Investicijsko vzdrževanje in izboljšave upravnih zgradb</b>		<b>27.363</b>	<b>871.549</b>	<b>124.000</b>	<b>*</b>	<b>14,23</b>	
	4021	Posebni material in storitve	0	7.030	8.000	0,00	113,80	
	4202	Nakup opreme	26.021	665.194	0	0,00	0,00	
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	46.537	70.000	0,00	150,42	
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	123.889	30.000	0,00	24,22	
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.342	28.899	16.000	*	55,37	
<b>013309</b>	<b>Prenova Magistrata</b>		<b>4.468</b>	<b>7.625</b>	<b>66.000</b>	<b>*</b>	<b>*</b>	
	4202	Nakup opreme	0	1.425	2.000	0,00	140,31	
	4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	3.858	6.200	5.000	129,60	80,65	
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	59.000	0,00	0,00	
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	610	0	0	0,00	0,00	
<b>013315</b>	<b>Intervencije - upravne zgradbe</b>		<b>8.789</b>	<b>10.000</b>	<b>5.000</b>	<b>56,89</b>	<b>50,00</b>	
	4025	Tekoče vzdrževanje	8.789	10.000	5.000	56,89	50,00	
<b>013334</b>	<b>Početniški objekti</b>		<b>134.724</b>	<b>156.963</b>	<b>156.200</b>	<b>115,94</b>	<b>99,51</b>	
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.019	4.609	5.000	*	108,48	
	4021	Posebni material in storitve	282	1.000	1.000	*	100,00	
	4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	13.993	18.224	18.600	132,92	102,06	
	4025	Tekoče vzdrževanje	117.470	123.321	125.000	106,41	101,36	
	4026	Poslovne najemnine in zakupnine	959	1.000	1.100	114,70	110,00	
	4029	Drugi operativni odhodki	0	1.809	2.500	0,00	138,23	
	4202	Nakup opreme	0	0	1.000	0,00	0,00	
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	7.000	2.000	0,00	28,57	
<b>013344</b>	<b>Investicijsko vzdrževanje upravnih zgradb MOL-sof.URE</b>		<b>2.081</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4202	Nakup opreme	2.081	0	0	0,00	0,00	



# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## 4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE

PPP/GPR/PPR	Postavka Konto	Naziv postavke	Realizacija		Ocena	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	realizacije			
			1	2	3	4=3/1*100		5=3/2*100
<b>12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN</b>			<b>598.813</b>	<b>1.453.308</b>	<b>6.199.193</b>		*	*
<b>1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije</b>			<b>598.813</b>	<b>1.453.308</b>	<b>6.199.193</b>		*	*
<b>12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije</b>			<b>598.813</b>	<b>1.453.308</b>	<b>6.199.193</b>		*	*
<b>043601</b>		<b><i>Izvajanje energetskega upravljanja v MOL</i></b>	<b>139.693</b>	<b>135.416</b>	<b>154.700</b>		<b>110,74</b>	<b>114,24</b>
	4021	Posebni material in storitve	55.629	125.344	154.700		*	123,42
	4029	Drugi operativni odhodki	4.860	10.073	0		0,00	0,00
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	79.204	0	0		0,00	0,00
<b>043602</b>		<b><i>Projekt ELENA – udeležba MOL</i></b>	<b>110.668</b>	<b>213.210</b>	<b>0</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4000	Plače in dodatki	3.463	6.620	0		0,00	0,00
	4001	Regres za letni dopust	52	92	0		0,00	0,00
	4002	Povračila in nadomestila	132	92	0		0,00	0,00
	4003	Sredstva za delovno uspešnost	61	150	0		0,00	0,00
	4004	Sredstva za nadurno delo	291	172	0		0,00	0,00
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	338	266	0		0,00	0,00
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	271	213	0		0,00	0,00
	4012	Prispevek za zaposlovanje	11	9	0		0,00	0,00
	4013	Prispevek za starševsko varstvo	4	5	0		0,00	0,00
	4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	7	5	0		0,00	0,00
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	106.038	205.587	0		0,00	0,00
<b>043603</b>		<b><i>Projekt ELENA – sredstva EIB</i></b>	<b>336.374</b>	<b>599.654</b>	<b>0</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4000	Plače in dodatki	31.164	51.890	0		0,00	0,00
	4001	Regres za letni dopust	467	821	0		0,00	0,00
	4002	Povračila in nadomestila	1.187	825	0		0,00	0,00
	4003	Sredstva za delovno uspešnost	553	1.500	0		0,00	0,00
	4004	Sredstva za nadurno delo	2.618	1.550	0		0,00	0,00
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	3.039	2.392	0		0,00	0,00
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	2.434	1.916	0		0,00	0,00
	4012	Prispevek za zaposlovanje	103	81	0		0,00	0,00
	4013	Prispevek za starševsko varstvo	34	27	0		0,00	0,00
	4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	64	42	0		0,00	0,00
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	294.709	538.612	0		0,00	0,00
<b>043606</b>		<b><i>EOL - ŠOLE - izvajanje energetskega pogodbenišva</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.007.797</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	0	0	1.007.797		0,00	0,00
<b>043607</b>		<b><i>EOL - VRTCI - izvajanje energetskega pogodbenišva</i></b>	<b>12.078</b>	<b>20.059</b>	<b>394.151</b>		<b>*</b>	<b>*</b>
	4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	0	0	394.151		0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	12.078	20.059	0		0,00	0,00
<b>043608</b>		<b><i>EOL - KULTURA- izvajanje energetskega pogodbenišva</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80.247</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	0	0	80.247		0,00	0,00
<b>043609</b>		<b><i>EOL - ZDRAVSTVO - izvajanje energetskega pogodbenišva</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>134.948</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	0	0	134.948		0,00	0,00
<b>043610</b>		<b><i>EOL - ŠPORT - izvajanje energetskega pogodbenišva</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>208.481</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	0	0	208.481		0,00	0,00

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI - 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## 4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija		Ocena	Proračun	Indeks	Indeks
						realizacije			
				2015	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100	
				1	2	3			
	<b>043611</b>		<b><i>EOL - UPRAVNE ZGRADBE - izvajanje energetskega pogodbeništv</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>59.758</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	0	0	0	59.758	0,00	0,00
	<b>043613</b>		<b><i>EOL - ŠOLE - dodatni ukrepi za doseganje celovite obnove</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	0	200.000	0,00	0,00
	<b>043614</b>		<b><i>EOL - VRTCI - dodatni ukrepi za doseganje celovite obnove</i></b>	<b>0</b>	<b>446.633</b>	<b>0</b>	<b>975.179</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
		4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	281.488	0	843.592	0,00	*
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	165.145	0	131.587	0,00	79,68
	<b>043615</b>		<b><i>EOL - KULTURA - dodatni ukrepi za doseganje celovite obnove</i></b>	<b>0</b>	<b>8.274</b>	<b>0</b>	<b>86.554</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
		4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	0	86.554	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	8.274	0	0	0,00	0,00
	<b>043617</b>		<b><i>EOL - UPRAVNE ZGRADBE - dodatni ukrepi za doseganje celovite obnove</i></b>	<b>0</b>	<b>25.500</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	<b>0,00</b>	<b>196,08</b>
		4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	25.500	0	50.000	0,00	196,08
	<b>043618</b>		<b><i>GeopLASMA-CE - lastna udeležba</i></b>	<b>0</b>	<b>778</b>	<b>0</b>	<b>4.183</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
		4000	Plače in dodatki	0	344	0	2.518	0,00	*
		4001	Regres za letni dopust	0	14	0	105	0,00	*
		4002	Povračila in nadomestila	0	36	0	261	0,00	*
		4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	30	0	223	0,00	*
		4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	25	0	178	0,00	*
		4012	Prispevek za zaposlovanje	0	0	0	2	0,00	0,00
		4013	Prispevek za starševsko varstvo	0	0	0	3	0,00	0,00
		4015	Premije kolektivnega dodatnega	0	1	0	11	0,00	*
		4021	Posebni material in storitve	0	110	0	237	0,00	*
		4024	Izdatki za službena potovanja	0	150	0	150	0,00	100,00
		4029	Drugi operativni odhodki	0	68	0	495	0,00	*
	<b>043619</b>		<b><i>GeoPLASMA-CE - sredstva EU</i></b>	<b>0</b>	<b>3.783</b>	<b>0</b>	<b>22.780</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
		4000	Plače in dodatki	0	1.946	0	14.268	0,00	*
		4001	Regres za letni dopust	0	81	0	593	0,00	*
		4002	Povračila in nadomestila	0	202	0	1.482	0,00	*
		4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	172	0	1.263	0,00	*
		4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	138	0	1.012	0,00	*
		4012	Prispevek za zaposlovanje	0	1	0	9	0,00	*
		4013	Prispevek za starševsko varstvo	0	2	0	14	0,00	*
		4015	Premije kolektivnega dodatnega	0	8	0	59	0,00	*
		4021	Posebni material in storitve	0	0	0	425	0,00	0,00
		4024	Izdatki za službena potovanja	0	850	0	850	0,00	100,00
		4029	Drugi operativni odhodki	0	383	0	2.805	0,00	*
	<b>043620</b>		<b><i>Spremljanje izvajanja energetskih</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>196.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4021	Posebni material in storitve	0	0	0	184.000	0,00	0,00
		4029	Drugi operativni odhodki	0	0	0	12.000	0,00	0,00
	<b>043656</b>		<b><i>EOL-ŠOLE - energetska pogodbeništv</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>99.337</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	0	0	0	99.337	0,00	0,00
	<b>043657</b>		<b><i>EOL-VRTCI - energetska pogodbeništv</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>36.884</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	0	0	0	36.884	0,00	0,00
	<b>043659</b>		<b><i>EOL-ZD - energetska pogodbeništv</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>44.094</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	0	0	0	44.094	0,00	0,00

## IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI - 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

### 4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije		Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017			
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100	
<b>043660</b>			<b><i>EOL-ŠPORT - energetska pogodbenišvo-udeležba MOL</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>39.360</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4313		Investicijski transferi privatnim podjetjem	0	0	39.360	0,00	0,00	
<b>043661</b>			<b><i>EOL-UPRAVNE ZGRADBE - energetska pogodbenišvo-udeležba MOL</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21.623</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4313		Investicijski transferi privatnim podjetjem	0	0	21.623	0,00	0,00	
<b>043697</b>			<b><i>VRTCI - energetske preнове-udeležba MOL</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>881.082,25</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4021		Posebni material in storitve	0	0	2.190,00	0,00	0,00	
	4205		Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	785.552,25	0,00	0,00	
	4208		Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	93.340,00	0,00	0,00	
<b>043698</b>			<b><i>ENERGETSKE PRENOVE-udeležba RS</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>225.302,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4021		Posebni material in storitve	0	0	495,00	0,00	0,00	
	4205		Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	56.514,94	0,00	0,00	
	4208		Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	7.430,00	0,00	0,00	
	4313		Investicijski transferi privatnim podjetjem	0	0	160.863,00	0,00	0,00	
<b>043699</b>			<b><i>ENERGETSKE PRENOVE-udeležba EU - KS</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.276.731,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4021		Posebni material in storitve	0	0	2.805,00	0,00	0,00	
	4205		Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	320.254,69	0,00	0,00	
	4208		Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	42.105,00	0,00	0,00	
	4313		Investicijski transferi privatnim podjetjem	0	0	911.567,00	0,00	0,00	

**SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE  
(SKUPAJ A)**

**23.669.866 28.331.460 33.131.554 139,97 116,94**

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI - 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

**4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE**

Konto	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
		2015	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100
		1	2	3		
4000	Plače in dodatki	11.032.499	12.041.666	12.893.878	116,87	107,08
4001	Regres za letni dopust	200.765	376.717	412.438	*	109,48
4002	Povračila in nadomestila	785.032	827.197	899.952	114,64	108,80
4003	Sredstva za delovno uspešnost	387.120	291.309	0	0,00	0,00
4004	Sredstva za nadurno delo	448.801	485.923	462.000	102,94	95,08
4009	Drugi izdatki zaposlenim	92.742	82.962	125.000	134,78	150,67
<b>Skupaj 400</b>	<b>Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>12.946.961</b>	<b>14.105.774</b>	<b>14.793.268</b>	<b>114,26</b>	<b>104,87</b>
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko	1.004.772	1.137.783	1.194.454	118,88	104,98
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	847.363	914.540	955.832	112,80	104,52
4012	Prispevek za zaposlovanje	7.750	8.627	9.383	121,07	108,76
4013	Prispevek za starševsko varstvo	11.951	12.880	13.406	112,17	104,08
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	32.973	35.056	226.070	*	*
<b>Skupaj 401</b>	<b>Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>1.904.809</b>	<b>2.108.886</b>	<b>2.399.145</b>	<b>125,95</b>	<b>113,76</b>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.993.575	2.792.718	2.082.000	104,44	74,55
4021	Posebni material in storitve	246.794	312.874	531.602	*	169,91
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	773.593	1.016.624	1.007.100	130,18	99,06
4023	Prevozni stroški in storitve	192.542	219.246	229.455	119,17	104,66
4024	Izdatki za službena potovanja	75.740	84.500	77.050	101,73	91,18
4025	Tekoče vzdrževanje	2.654.503	3.116.521	3.061.900	115,35	98,25
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	390.910	399.400	423.100	108,23	105,93
4027	Kazni in odškodnine	28.468	0	0	0,00	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	1.326.167	1.333.283	1.204.400	90,82	90,33
<b>Skupaj 402</b>	<b>Izdatki za blago in storitve</b>	<b>7.682.292</b>	<b>9.275.166</b>	<b>8.616.607</b>	<b>112,16</b>	<b>92,90</b>
4119	Drugi transferi posameznikom	31.193	31.918	32.600	104,51	102,14
<b>Skupaj 411</b>	<b>Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	<b>31.193</b>	<b>31.918</b>	<b>32.600</b>	<b>104,51</b>	<b>102,14</b>
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	57.000	57.000	57.000	100,00	100,00
<b>Skupaj 412</b>	<b>Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>57.000</b>	<b>57.000</b>	<b>57.000</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
4133	Tekoči transferi v javne zavode	113.000	113.000	113.000	100,00	100,00
<b>Skupaj 413</b>	<b>Drugi tekoči domači transferi</b>	<b>113.000</b>	<b>113.000</b>	<b>113.000</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
4201	Nakup prevoznih sredstev	0	0	10.000	0,00	0,00
4202	Nakup opreme	346.843	1.069.634	504.800	145,54	47,19
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	13.865	88.290	75.708	*	85,75
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	46.537	70.000	0,00	150,42
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	437.877	2.433.468	0,00	*
4207	Nakup nematerialnega premoženja	480.669	775.000	536.385	111,59	69,21
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	14.030	222.377	290.462	*	130,62
<b>Skupaj 420</b>	<b>Nakup in gradnja osnovnih sredstev</b>	<b>855.407</b>	<b>2.639.716</b>	<b>3.920.824</b>	<b>*</b>	<b>148,53</b>
4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	0	0	3.199.110	0,00	0,00
<b>Skupaj 431</b>	<b>Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.199.110</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	79.204	0	0	0,00	0,00
<b>Skupaj 432</b>	<b>Investicijski transferi proračunskim uporabnikom</b>	<b>79.204</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE</b>		<b>23.669.866</b>	<b>28.331.460</b>	<b>33.131.554</b>	<b>139,97</b>	<b>116,94</b>

## 4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE

### **03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

Področje zajema sodelovanje MOL v mednarodnih institucijah, z lokalnimi in regionalnimi oblastmi ter drugimi subjekti iz tujine in mednarodno humanitarno in razvojno pomoč.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Načrt mednarodne dejavnosti MOL, Strategija mednarodnega sodelovanja MOL, orientacijski načrti sodelovanja.

### **0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba**

#### **1. Opis glavnega programa**

V Mestni občini Ljubljana bomo nadaljevali delo na področju vedno večjega pojavljanja izven meja Slovenije, predvsem v Evropski uniji, pa tudi širše. Vzpostavljene in uveljavljene stike bomo negovali in krepili. Pri delovanju bomo v največji meri izkoriščali izkušnje in ugled, ki nam ga je prinesel naziv Zelene prestolnice Evrope 2016 in v tem smislu širili zavedanje o pomembnosti trajnostno naravnane razvoja. Prenašali bomo izkušnje in dobre prakse, za katere vlada veliko zanimanje med našimi partnerskimi mesti in širše.

#### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Nadaljnja krepitev kvalitetnih medmestnih odnosov ter njihovo kvalitativno nadgradnjo. Vzpostavljanje novih odnosov v obliki projektnega sodelovanja na področju trajnostnega razvoja urbanih sredin. Na konferencah, forumih ter mrežah mest in organizacijah, kamor smo vključeni, bomo še naprej sodelovali aktivno in zavzeto. Število aktivnih udeležb na mednarodnih dogodkih si bomo prizadevali povečati.

#### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Pomembni cilji h katerim stremimo, so nadaljnja prepoznavnost Ljubljane v tujini. Nadaljevali in krepili bomo utečene oblike sodelovanja in prenos dobrih praks.

Učinkovitost dela bomo merili s številom aktivnega pojavljanja predstavnikov MOL v tujini, intenzivnosti in uspešnosti stikov, števila uresničenih prenosov izkušenj in dobrih praks iz tujine, števila stikov s predstavniki evropskih institucij in dejavne udeležbe na dogodkih ter višino prejetega sofinanciranja projektov s strani EU.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

03029001 Članarine mednarodnim organizacijam  
03029002 Mednarodno sodelovanje občin

#### **03029001 Članarine mednarodnim organizacijam**

##### **1. Opis podprograma**

Mestna občina Ljubljana je članica izbranih mednarodnih organizacij, združenjih in mrežah mest. To članstvo omogoča izmenjavo izkušenj in dobrih praks ter predstavlja temelj za usklajeno delovanje z drugimi mesti na področju uveljavljanja skupnih načel ter doseganja vzajemnih ciljev.

Mednarodne organizacije, združenja in mreže mest, katerih članica je Mestna občina Ljubljana so: Eurocities, Les Rencontres, MCE (Major Cities of Europe) – IT Users Group, Združenja mest – glasnikov miru, ICLEI, IRE ter Liga zgodovinskih mest.

Mestna občina Ljubljana plačuje tudi obveznost za ohranjanje statusa pridruženega člana v združenju ESCITE (Association Européenne des Expositions Scientifiques, Techniques et Industrielles).

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi in akti Mestne občine Ljubljana: načrt mednarodnega sodelovanja Mestne občine Ljubljana, Statut Mestne občine Ljubljana, Poslovnik Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana, Odlok o organizaciji in delovnem področju mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Odlok o stalnih komisijah in stalnih odborih Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana in Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v mestni upravi Mestne občine Ljubljana.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Aktivno sodelovanje v naštetih organizacijah na mednarodni ravni prispeva h krepitvi položaja in ugleda ter promocije Ljubljane v mednarodnem okolju.

Kazalci uspešnosti delovanja so število aktivnih funkcij, aktivnih udeležb, delovanje v organih navedenih organizacij, predlogi za oblikovanje ter uresničevanje teh predlogov.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V letu 2017 bomo v Ljubljani gostili redno letno konferenco Eurocities, ter sodelovali na srečanjih Stalnih odborov in na zasedanjih rednih letnih Generalnih skupščin ICLEI, Združenja mest glasnikov miru, Lige zgodovinskih mest, na srečanjih Les Rencontres, srečanjih Izvršnega odbora Eurocities ter na letni konferenci MCE (Major Cities of Europe) – IT Users Group. Predstavili se bomo tudi na letni konferenci organizacije IRE v Salzburgu.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **013327 Članarine v mednarodnih organizacijah**

**5.800 EUR**

V letu 2017 načrtujemo plačilo članarin v skupni višini 5.800 EUR. Zaradi organizacije redne letne konference Eurocities smo oproščeni plačila članarine za leto, v katerem gostimo konferenco. Višine članarin za ostale organizacije znašajo kot sledi: Les Rencontres 1.010 EUR, MCE (Major Cities of Europe) – IT Users Group 700 EUR, Združenja mest – glasnikov miru 1.000 EUR, ICLEI 2.250 EUR, Liga zgodovinskih mest 100 EUR ter IRE 700 EUR. Mestna občina Ljubljana plačuje tudi obveznost za ohranjanje statusa pridruženega člana v združenju ESCITE (Association Européenne des Expositions Scientifiques, Techniques et Industrielles). Stroški za dejavnost v teh organizacijah pa se bodo pokrivali iz postavke 013308.

Upoštevan je tudi strošek bančnih storitev za transakcije v tujino.

### **03029002 Mednarodno sodelovanje občin**

#### **1. Opis podprograma**

Mestna občina Ljubljana svojo mednarodno dejavnost izvaja na ravni političnega sodelovanja, strokovnega sodelovanja ter sodelovanja v okviru izvajanja različnih projektov oziroma programov. Prioritete je sodelovanje s prestolnicami držav članic EU, prestolnicami v območju zahodnega Balkana ter s partnerskimi mesti Ljubljane.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Pravna podlaga za delovanje MOL v mednarodnih odnosih je Zakon o lokalni samoupravi, ki lokalnim skupnostim omogoča sodelovanje z lokalnimi skupnostmi v drugih državah in mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti. Akti Mestne občine Ljubljana, ki v tem trenutku urejajo mednarodno sodelovanje mesta pa so: Statut MOL, Poslovnik Mestnega sveta MOL, Odlok o organizaciji in delovnem področju mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Odlok o stalnih komisijah in stalnih odborih Mestnega sveta MOL in Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v mestni upravi MOL. Za mednarodno delovanje MOL so pomembne podlage tudi Evropska listina o lokalni samoupravi, Evropska okvirna konvencija o čezmejnem sodelovanju teritorialnih skupnosti ali oblasti in dva dodatna protokola k tej konvenciji.

#### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji na področju mednarodnega sodelovanja občin so: stopnja prepoznavnosti slovenske prestolnice zunaj meja; promocija mesta kot atraktivne destinacije; identifikacija, prilagajanje in implementacija izkušenj in znanj partnerjev na področju urbanega managementa, urejanja prometa, ravnanja z odpadki, varstva okolja, skrbi za mlade in starejše občane, sociale, zdravstva, kulture znanosti ter izobraževanja.

Kazalci uspešnosti v doseganju teh ciljev so: obseg aktivnega sodelovanja v okviru dogodkov na mednarodnem parketu, realizacija projektov z različnimi subjekti iz tujine ter prenos tujih dobrih izkušenj v rešitve in ukrepe doma.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Mednarodna dejavnost je opredeljena v Načrtu mednarodne dejavnosti MOL. Na bilateralni ravni načrtujemo nadaljevanje utečenega sodelovanja s pobratenimi, prijateljskimi in partnerskimi mesti.

Kazalci uspešnosti v doseganju teh ciljev bodo: uspešna izvedba dogodkov in drugih načrtovanih dejavnosti, stopnja intenzivnosti in uspešnost stikov, predstavitev na promocijskih dogodkih v tujini ter število stikov s predstavniki institucij iz tujine.

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **013308 Mednarodna dejavnost MOL**

**180.450 EUR**

Načrtovani so izdatki za prevajanje tekoče korespondence in konsekutivno ter simultano tolmačenje ob obiskih tujih delegacij, za reprezentanco, izdatke za službena potovanja v tujini ter druge operativne odhodke.

## **0303 Mednarodna pomoč**

### **1. Opis glavnega programa**

Mestna občina Ljubljana izraža svojo solidarnost z različnimi subjekti v tujini z aktivno pripravljenostjo na izvajanje mednarodne humanitarne pomoči.

### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Ljubljano uveljaviti mesto – prestolnico, ki se v skladu s svojimi zmožnostmi odziva na naravne katastrofe in druge nepredvidene situacije in ob tem po svojih najboljših močeh takoj priskoči na pomoč.

Kazalci: izvedeni projekti pomoči ali prenesena denarna pomoč.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Solidarnostna pomoč subjektom, mestom in institucijam v tujini.

Kazalci: izvedeni projekti pomoči ali nakazana denarna pomoč.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

03039001 Razvojna humanitarna pomoč

### **03039001 Razvojna humanitarna pomoč**

#### **1. Opis podprograma**

Mestna občina Ljubljana je s simbolnimi akcijami in konkretno pomočjo izrazila solidarnost in nudila pomoč različnim skupnostim v tujini, kot tudi rojakom v sosednjih in drugih državah. S projekti humanitarne pomoči bomo nadaljevali tudi v prihodnje.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi

#### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Uveljaviti Ljubljano kot mesto, ki je solidarno s tistimi, ki potrebujejo pomoč.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V letu 2017 bo ponovno tradicionalno realiziran projekt Avtobus sreče.

Kazalci: izveden projekt

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **011301 Mednarodna humanitarna pomoč**

**15.000 EUR**

Za letovanje otrok v okviru projekta so načrtovana sredstva namenjena za namestitev otrok in prehrano otrok, avtobusni prevoz v Sloveniji in v druge operativne namene (zavarovanje, material za razvedrilni program ipd.). Vse to je načrtovano v obliki neposrednega transfera neprofitni organizaciji, ki ta program uresničuje.

## **04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

### **1. Opis področja proračunske porabe**

Navedeno področje zajema nagrade, ki jih podeljuje Mestna občina Ljubljana, dejavnosti Službe za informatiko ter prireditve in praznike, katere obeležuje Mestna občina Ljubljana.

### **2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja**

Trajnostni razvoj Mestne občine Ljubljana – Strategija, marec 2002; Strategija Republike Slovenije v informacijski družbi (Ministrstvo za informacijsko družbo, 13.2.2003); Strategija uvajanja elektronskega

poslovanja v lokalne skupnosti (Ministrstvo za informacijsko družbo, Ministrstvo za notranje zadeve – Urad za lokalno samoupravo, Skupnost občin Slovenije in PHARE, Februar 2003).

## **0401 Kadrovska uprava**

### ***1. Opis glavnega programa***

V program se uvrščajo vse naloge, ki jih mestnemu svetu nalaga Statut Mestne občine Ljubljana in Odlok o priznanjih Mestne občine Ljubljana.

### ***2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj je zagotoviti pogoje za izvedbo javnega razpisa izbora in podelitev priznanj Mestne občine Ljubljana.

### ***3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Uspešno izveden javni razpis. Opravljeni izbor Komisije za priznanja Mestne občine Ljubljana, ki mestnemu svetu v sprejem predlaga sklepe, ki morajo biti sprejeti na mestnem svetu. Sredstva za nagrade se zagotovijo v proračunu MOL.

### ***4. Podprogram znotraj glavnega programa***

04019001 Vodenje kadrovskih zahtev

## **04019001 Vodenje kadrovskih zadev**

### ***1. Opis podprograma***

Komisija za priznanja Mestne občine Ljubljana razpiše javni razpis za podelitev priznanj Mestne občine Ljubljana, opravi izbor, pripravi sklepe o predlogih, ki jih predloži mestnemu svetu v sprejem.

### ***2. Zakonske in druge pravne podlage***

Statut Mestne občine Ljubljana, Poslovnik Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana, Odlok o priznanjih Mestne občine Ljubljana.

### ***3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Podelitev nagrad glavnega mesta Ljubljana.

### ***4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Komisija za priznanja vsako leto objavi javni razpis za podelitev nagrad glavnega mesta Ljubljana. Letno se lahko podeli največ 5 nagrad. Izplačilo 1 nagrade je v višini 4ih povprečnih bruto plač v RS.

### ***5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma***

**011113 Nagrade MOL**

**31.800 EUR**

V Odloku o priznanjih Mestne občine Ljubljana je zapisano, da se lahko podeli in izplača 5 nagrad glavnega mesta Ljubljana. Izplačilo 1 nagrade se načrtuje v višini 4-ih povprečnih bruto plač v RS.

## **0402 Informatizacija uprave**

### ***1. Opis glavnega programa***

Namen programa je posodobljati delo v Mestni upravi MOL z uvajanjem in širjenjem uporabe elektronskega poslovanja s pomočjo modernih informacijsko komunikacijskih tehnologij. Informatizacija uprave je ključni dejavnik, ki zagotavlja nove načine in poti uporabe informacijsko komunikacijskih tehnologij v upravi ter posledično omogoča razvijanje rešitev za bolj učinkovito in prijaznejšo upravo.

### ***2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Zgraditi racionalno, učinkovito in prijazno informacijsko okolje, ki temelji na sodobnih IKT standardih in zagotavlja varnost, neprekinjenost delovanja, integrabilnost in nadaljnji razvoj. Glavni kazalci so zakonska skladnost rešitev, dostopnost posameznih storitev, stopnja avtomatizacije poslovanja in razpoložljivost sistemov.

### ***3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Moderniziranje in avtomatiziranje dela Mestne uprave s posodabljanjem obstoječih in uvajanjem novih informacijskih rešitev in elektronskih storitev za potrebe notranjih in zunanjih uporabnikov.



#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

04029001 Informacijska infrastruktura

04029002 Elektronske storitve

#### **04029001 Informacijska infrastruktura**

##### **1. Opis podprograma**

Namen podprograma je zagotavljanje delovanja informacijsko komunikacijske tehnologije ter njeno posodabljanje, da bi dosegli hitro in učinkovito delo vseh oddelkov in služb v Mestni občini Ljubljana.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Področje urejajo:

- Strategija uvajanja elektronskega poslovanja v lokalne skupnosti (E-občine),
- Strategija razvoja elektronskega poslovanja ter izmenjave podatkov iz uradnih evidenc – SREP in pripadajoči Akcijski načrt,
- Zakon o elektronskih komunikacijah,
- Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu,
- Zakon o splošnem upravnem postopku,
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja,
- Uredba o posredovanju informacij javnega značaja,
- Zakon o varstvu osebnih podatkov,
- Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih,
- Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o javnih naročilih,
- Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (ZOPSPU),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (ZOPSPU-A)

in druga zakonodaja, ki ureja izvajanje izvornih nalog občine podprtih z informacijskimi sistemi.

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Posodabljanje obstoječih informacijskih rešitev za zagotavljanje zakonske skladnosti.
  - Kazalec je % zakonsko skladnih rešitev.
- Postopna zamenjava obstoječe IKT opreme z novo IKT opremo z nizkim ogljičnim odtisom.
  - Kazalec je % IKT opreme z nizkim ogljičnim odtisom v MU MOL.
- Uvajanje sodobnih, skupnih informacijskih rešitev za učinkovitejše delo notranjih uporabnikov.
  - Kazalec je število novih informacijskih rešitev.
- Uvajanje novih spletnih rešitev za zunanje uporabnike.
  - Kazalec je število novih spletnih ali mobilnih rešitev.
- Povezovanje obstoječih informacijskih rešitev z zunanjimi evidencami ali drugimi rešitvami.
  - Kazalec je število izvedenih povezav ter število tehnično izvedljivih vendar neizvedenih povezav.
- Zagotavljanje neprekinjenega delovanja informacijskih sistemov.
  - Kazalec je skupno trajanje nenačrtovanih izpadov storitev, ki jih uporablja več kot 100 uporabnikov.

##### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Posodabljanje obstoječih informacijskih rešitev za zagotavljanje zakonske skladnosti.
  - S sklenjenimi pogodbami o vzdrževanju obstoječih informacijskih rešitev želimo doseči 100% skladnost z zakonodajo.
- Postopna zamenjava obstoječe IKT opreme z novo IKT opremo z nizkim ogljičnim odtisom.
  - S postopno zamenjavo IKT opreme želimo doseči vsaj 75 % pokritost Mestne uprave z IKT opremo z nizkim ogljičnim odtisom.
- Uvajanje sodobnih, skupnih informacijskih rešitev za učinkovitejše delo notranjih uporabnikov.  
Cilji so:
  - konsolidacija in prenova prostorskega informacijskega sistema,
    - kazalec je število konsolidiranih GIS aplikacij,
  - uvedba platforme za mobilne obrazce,
    - kazalec je število uporabljenih/izdelanih mobilnih obrazcev,

- vzpostavitev brezžičnega omrežja v prostorih MU MOL,
  - kazalec je % z brezžičnim omrežjem pokritih lokacij MU MOL,
- vzpostavitev rešitve e-razpisi,
  - kazalec je število razpisov izvedenih preko rešitve e-razpisi,
- pilotna postavitev sodobnega sistema za upravljanje storitev IT,
- pilotna postavitev sistema za nadzor in upravljanje varnostnih dogodkov (SIEM),
- Uvajanje novih spletnih rešitev za zunanje uporabnike.
  - Cilj je uvedba 2 novih spletnih ali mobilnih rešitev.
- Povezovanje obstoječih informacijskih rešitev z zunanjimi evidencami ali drugimi rešitvami.
  - Cilj je 0 tehnično izvedljivih neizvedenih povezav.
- Zagotavljanje neprekinjenega delovanja informacijskih sistemov.
 

V okviru ukrepa zagotavljamo sredstva za ustrezno povečanje kapacitet računalniške infrastrukture, zamenjavo odslužene opreme, konsolidacijo in virtualizacijo strežniške infrastrukture, varovanje podatkov in zunanjo tehnično podporo.

  - Cilj je manj kot 20 ur nenačrtovanega nedelovanja storitev, ki jih uporablja več kot 100 uporabnikov, na leto.

## 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

### **013306 Informatika**

**1.939.815 EUR**

Postavka vsebuje sredstva za vzdrževanje in posodabljanje informacijske infrastrukture za vse oddelke Mestne uprave in JSS MOL. Izračun potrebnih sredstev temelji na podlagi veljavnih pogodb in predobremenitev, ki predstavljajo fiksne obveznosti vzdrževanja informacijske in komunikacijske opreme ter sistemov in storitev, ki so potrebne za upravljanje, nadzor in odpravo napak na infrastrukturi. Med fiksne obveznosti sodijo tudi vzdrževalne pogodbe ter načrtovane dopolnitve za obstoječe informacijske rešitve.

V skladu z zadanimi razvojnimi cilji bomo v letu 2017 nadaljevali s širjenjem virtualnega strežniškega okolja in prehodom na operacijski sistem Windows 10 ter v sklopu projekta prehoda na sistem IP telefonije, nadaljevali z zamenjavo analognih telefonov z IP telefonskimi aparati. Prav tako bomo nadaljevali s širitvijo uporabe rešitev e-razpisi in BIVIEW ter širitvijo internega brezžičnega omrežja. Glede na to, da večina sodobnih informacijskih rešitev vsebuje tudi mobilno različico, planiramo v letu 2017 vzpostavitev večnamenske platforme za mobilne obrazce, preko katerih bo omogočen zajem podatkov na terenu in s tem zmanjšanje podvajanja ročnih vnosov podatkov v zaledne sisteme.

Z naraščanjem števila storitev IKT v MU MOL, za katere je potrebno zagotavljati nemoteno delovanje, se kaže tudi potreba po uvedbi sodobnega orodja za upravljanje z sredstvi IKT. Zato v letu 2017 načrtujemo pilotno uvedbo tako imenovanega ITSM (Information Technology Service Management) sistema za upravljanje s sredstvi IKT, ki nam bo omogočilo bolj kakovostno in učinkovito upravljanje s sredstvi IKT in pa pilotno postavitev sistema za nadzor in upravljanje varnostnih dogodkov (SIEM).

### **04029002 Elektronske storitve**

#### **1. Opis podprograma**

Zagotoviti dostop do najboljših storitev zunanjih izvajalcev za bolj racionalno, varno in učinkovito delo v Mestni upravi MOL.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Enako kot v prejšnjem podprogramu.

#### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Izkoriščati nove, učinkovite računalniške in elektronske storitve zunanjih izvajalcev za izboljšanje dela v Mestni upravi. Višati raven informacijske varnosti v Mestni upravi. Glavni kazalci so število novih storitev, odstotek uporabnikov, ki so jim te storitve dostopne, in število varnostnih incidentov.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Zagotoviti dostop do obstoječih storitev zunanjih ponudnikov za vse uporabnike v Mestni občini.
  - Kazalec je čas čakanja uporabnika na pridobitev dostopa. Cilj je v povprečju manj kot 12 dni.
- Uvajati nove storitve, ko le-te postanejo dostopne.
  - Kazalec je število novih storitev na leto. Cilj je uvedba 2 novih rešitev.
- Zagotavljati informacijsko varnost z višanjem informacijske ozaveščenosti.
  - Kazalec je število varnostnih incidentov. Cilj je največ 5 varnostnih incidentov letno.

## 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

### **013328 Računalniške in elektronske storitve**

**117.000 EUR**

Sredstva za računalniške storitve so predvidena za spletno poslovanje občine, uporabo specializiranih podatkovnih baz zunanjih izvajalcev, zagotavljanje specifičnih storitev zunanjih izvajalcev in zagotavljanje komunikacijskih povezav.

## **0403 Druge skupne administrativne službe**

### 1. Opis glavnega programa

Zagotovljeni so pogoji za izvedbo praznovanja mestnih praznikov in prireditev v (so)organizaciji mestne uprave.

### 2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Mestna občina Ljubljana sistematično zagotavlja kadrovske in materialne pogoje za izvedbo mestnih praznikov in drugih prireditev v (so)organizaciji mestne uprave.

### 3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Organizacija in izvedba praznovanj ob mestnih in državnih praznikih.

Kazalci: uspešno izvedene mestne prireditve, obeležitev mestnih praznikov.

### 4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

#### **04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti**

### 1. Opis podprograma

Z vzpostavljanjem različnih oblik partnerstev (z državo, gospodarstvom in drugimi subjekti) želimo organizirati in izpeljati reprezentativne in odmevne prireditve, ki bodo krepile položaj in vlogo glavnega mesta države v domačem in mednarodnem okolju. Zato je pomembno, da v primerno reprezentativni obliki zaznamujemo tudi mestni praznik 9. maj.

### 2. Zakonske in druge pravne podlage

Odlok o priznanjih, Odlok o uporabi imena, grba ter zastave mesta Ljubljane, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o izvrševanju proračuna, Zakon o javnih financah, Zakon o javnih naročilih, Načrt klasifikacijskih znakov za razvrščanje zadev in dokumentov organov Mestne občine Ljubljana, Navodilo o javnem naročanju v MOL.

### 3. Dolgoročni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- poživitev in podpora utripu v mestu z mestnimi prireditvami, zlasti v decembrskem času,
- obeležitev mestnih praznikov kot prispevek k utrjevanju identitete in promocije mesta ter ohranjanju zgodovinskega spomina na dogodke, ki so pomembni za Mestno občino Ljubljana kot slovensko prestolnico.

### 4. Letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- reprezentativna in z enotnimi standardi podprta počastitev občinskih in državnih praznikov.
- uspešno izvedene prireditve v prednovoletnem decembru.

## 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

### **016002 Prireditve in prazniki MOL**

**358.820 EUR**

Sredstva v proračunu 2017 namenjamo za plačilo novoletnih sprejemov, ki se bodo odvili v decembru 2016, a zaradi 30-dnevnega plačilnega roka zapadejo v plačilo v letu, ki sledi. Novoletni sprejemi bodo ponovno organizirani za športnike, predstavnike različnih področij MOL (mestne svetnike, predsednike in člane svetov četrtnih skupnosti, mestno upravo, zavode in sklade MOL, direktorje JP in Holdinga, gospodarske družbe s solastništvom MOL, člane delovnih teles MS MOL, predstavnike s področja komunalnega, urbanističnega, stanovanjskega in stavbnega gospodarstva, predstavnike vrtcev in šol, kulture, zdravstva in socialnega varstva, zaščite in reševanja, policije, nevladnih organizacij), predstavnice in predstavnike medijev, ter sprejem v počastitev Dneva samostojnosti in enotnosti Republike Slovenije. Hkrati tudi v letu 2017 načrtujemo slavnostno sejo ob mestnem prazniku 9. maju.

## **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

### **1. Opis področja proračunske porabe**

Navedeno področje zajema tiste dejavnosti katere občinske službe opravljajo skupno za vse ali večino proračunskih uporabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev.

### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Cilji in strategije so usklajeni z dokumenti dolgoročnega oz. trajnostnega razvoja Mestne občine Ljubljana in s proračunskim memorandumom.

## **0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni**

### **1. Opis glavnega programa**

Na programu so načrtovana sredstva za delovanje Kluba častnih meščanov Mestne občine Ljubljana, katerega namen so srečanja častnih meščanov z županom.

### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj delovanja Kluba častnih meščanov MOL je izražati mnenja in predloge v zadevah, povezanih z ugledom, pomenom in razvojem Mestne občine Ljubljana.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni cilj Kluba častnih meščanov MOL je medsebojno povezovanje častnih meščanov Mestne občine Ljubljana, koriščenje njihovih izkušenj, podajanje mnenj in predlogov povezanih z razvojem dobrih medmestnih in mednarodnih odnosov.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

06019001 Priprava strokovnih podlag s področja lokalne samouprave ter strokovna pomoč lokalnim organom in službam

## **06019001 Priprava strokovnih podlag s področja lokalne samouprave ter strokovna pomoč lokalnim organom in službam**

### **1. Opis podprograma**

V programu so načrtovani izdatki za seje Kluba častnih meščanov ter njihovih srečanj.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Odlok o priznanjih Mestne občine Ljubljana

### **3. Dolgoročni cilji podprograma, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti nemoteno delovanje Kluba častnih meščanov MOL.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj je zagotovitev pogojev za delovanje.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

**016032 Klub častnih meščanov MOL**

**4.500 EUR**

Načrtovani so izdatki za srečanja častnih meščanov in za seje Kluba častnih meščanov MOL.

## **0603 Dejavnost občinske uprave**

### **1. Opis glavnega programa**

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo mestne uprave. Zaposlenim omogočiti nemoteno uporabo počitniških objektov.

### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Restriktivno pristopati k porabi vseh materialnih stroškov in nabavi osnovnih sredstev.

Gospodarno upravljati z upravnimi zgradbami - prostori in počitniškimi objekti, ki so v lasti Mestne občine z dolgoročnim ciljem prostorske združitve mestne uprave na eni lokaciji, racionalizirati in znižati stroške

vzdrževanja glede na veljavne tehnične normative, polne zasedenosti prostorov, stremeti k polni zasedenosti počitniških objektov. Kazalci: zmanjšanje stroškov vzdrževanja, odprodaja nerentabilnih počitniških objektov.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Gospodarno ravnati s proračunskimi sredstvi na vseh postavkah,
- Zaposlenim, ki imajo status invalidne osebe, zagotoviti njim primerna in prilagojena delovna sredstva oz. pripomočke,
- Zagotoviti dodatna izobraževanja z udeležbami na raznih seminarjih in konferencah,
- Zmanjšati variabilne stroške (npr. porabo papirja, telefona, goriv za prevozna sredstva, odvetniške storitve),
- Izvajati tekoče vzdrževanje, rekonstrukcije in adaptacije ter obnove upravnih zgradb - prostorov, ter počitniških objektov glede na nujnost posegov, skladno z načrtom nabav in gradenj,
- predajati prazne zgradbe in prostore, ki jih mestna uprava ne potrebuje za svoje delovanje, pristojnemu oddelku,
- oddajati počitniške kapacitete zaposlenim,

kazalci:

- nemoteno delo zaposlenih v MU,
- število izvedenih investicij,
- število izpraznjenih in predanih upravnih - prostorov pristojnemu oddelku,
- zasedenost počitniških objektov,
- znižanje izdatkov za blago in storitve.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

#### **06039001 Administracija občinske uprave**

##### **1. Opis podprograma**

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, sredstva za izboljšave za invalide, za strokovno izobraževanje zaposlenih, izdatki za blago in storitve, sodni stroški ter odvetniške in notarske storitve, sredstva za delovanje sindikata, za varstvo pravic najemnikov ter sredstva za varnost in zdravje pri delu.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Dogovor o ukrepih za zmanjšanje obsega sredstev za plače in druge stroške dela v javnem sektorju za leto 2015
- Izhodišča za pripravo proračunov občin Ministrstva za finance,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Navodilo za načrtovanje sredstev za plače, prispevke in davke,
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki,
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih,
- Uredba o upravnem poslovanju,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o denacionalizaciji,
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja,
- Zakon o financiranju občin,
- Zakon o izvršbi in zavarovanju,
- Zakon o izvrševanju proračuna RS,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o javnih naročilih,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbence,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o notariatu,
- Zakon o odvetniški tarifi,
- Zakon o pravdnem postopku,
- Zakon o prispevkih za socialno varnost,

- Zakon o reviziji postopkov javnega naročanja,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o splošnem upravnem postopku,
- Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin,
- Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2015
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu,
- Zakon o varovanju osebnih podatkov,
- Zakon o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov.
- Zakon o zavodih,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ,
- Zakonom o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To zagotavljamo z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **06039001 Administracija občinske uprave**

#### **011101 Plače, prispevki in drugi prejemki delavcev v MU 17.169.712 EUR**

Za leto 2017 so sredstva za plače, prispevke in druge prejemke zaposlenih v MU, načrtovana za 595 zaposlenih v MU, ob predpostavki polne zasedbe in prisotnosti vseh zaposlenih ves čas na delu, v skladu z Zakonom za uravnoteženje javnih financ, medtem, ko so sredstva za prispevke delodajalca za socialno varnost zaposlenih v MU načrtovana v višini, ki jo določa Zakon o prispevkih za socialno varnost. Pri načrtovanju sredstev pa so upoštevana tudi napredovanja javnih uslužbencev, ki so v letu 2016 izpolnili pogoje za napredovanje v višji plačni razred ali višji naziv, pravico do plače pridobljene na podlagi napredovanj pa so pridobili s 1. 12. 2016 (finančna realizacija v letu 2017).

Tudi v letu 2017 se sredstev na kontu 4003, namenjenemu plačilu delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog se še naprej ne načrtuje, saj je konto namenjen zgolj končnemu prikazu izplačanih mesečnih prihrankov znotraj obsega sredstev za plače (gre za prihranke zaradi odsotnosti javnih uslužbencev iz naslova bolezni ali dopusta za nego in varstvo otroka, starševskega dopusta, nerealiziranih nadomestnih zaposlitev in realiziranih nadomestnih zaposlitev z nižjo plačo).

#### **011115 Izboljšave za invalide skladno s 74. členom ZZRZI-namenska 26.208 EUR**

#### **011116 Izplačila iz naslova nagrade za preseganje kvote invalidov-namenska 20.000 EUR**

Gre za prikaz pridobljenih namenskih sredstev, ki so se zbirala na posebni proračunski postavki iz naslova oproščenih plačil prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje za invalide zaposlene v MU MOL ter namenska sredstva, ki so se pridobivala za zaposlene invalide v MU MOL iz naslova nagrade za preseganje kvote zaposlenih invalidov v MU MOL v skladu z Zakonom o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov). Pridobljena sredstva so namenjena izboljšanju delovnih pogojev zaposlenih invalidov v MU MOL, porabiti pa jih je potrebno v roku treh let od prejema.

Glede na to, da je MOL vzpodbude za invalide prejela do izteka veljavne odločbe o pravici do teh sredstev t.j. do vključno novembra 2014, se konec leta 2017 izteče rok, v katerem je potrebno pridobljena sredstva porabiti za namen, za katerega so bila pridobljena.

#### **013301 Strokovno izobraževanje zaposlenih v MU 121.500 EUR**

Prioritetno bodo izvedena vsa zakonsko določena izobraževanja (obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv, strokovni izpiti iz upravnega postopka, strokovna usposabljanja in preizkusi znanj ter obvezna obdobja usposabljanja za občinske redarje, izobraževanja s področja varnosti in zdravja pri delu, prve pomoči, mobinga) Zagotovili bomo tudi tekoče seznanjanje z novostmi zakonodaje; organizirane bodo tudi delavnice z namenom pridobitve znanja za čim boljše sodelovanje javnih uslužbencev – tako strokovno-tehničnih kot uradnikov med organizacijskimi enotami v mestni upravi. Več poudarka bo na računalniških tečajih, ki pripomorejo k hitrejši obdelavi in prenosu podatkov.

**013302 Izdatki za blago in storitve****3.136.255 EUR**

Izdatki za blago in storitve vključujejo vsa plačila za nabavljeni material in drugo blago ter plačila za opravljene storitve, ki jih občina pridobi na trgu. Omenimo samo nekaj najpomembnejših. Sem sodijo vsi nakupi pisarniškega materiala, časopisov, fotokopiranja, revizorskih storitev in reprezentance. Vsako leto se načrtujejo tudi izdatki za službeno varovalno obleko, stroške stacionarne in mobilne telefonije, poštnine, goriva za službena vozila, ki jih imamo v poslovnem najemu, izdatki za tekoča vzdrževanja in popravila, zavarovanj, plačila potnih stroškov, izdatki za najemnine in zakupnine ter izdatki za vse vrste storitev, ki jih za občino opravljajo bodisi pravne bodisi fizične osebe (proizvodne in neproizvodne storitve, intelektualne storitve itd.), članarine (npr. ZMOS, SIS EGIZ, SGRZ).

**013343 Sodni stroški, odvetniške in notarske storitve****756.000 EUR**

Postavka je predvidena za sodne stroške, ki jih je potrebno založiti ali plačati v času trajanja sodnih postopkov oz. so s sodnim postopkom v neposredni zvezi ali pa so njegova neposredna posledica.

Med navedene stroške sodijo plačila iz sodnih odločb (sodba ali sklep), kjer so stroški sodnega postopka s sodno odločbo pravomočno naloženi v plačilo MOL-u, na podlagi katere je dolžna MOL plačati določene zneske neposredno nasprotnim strankam.

Velik del postavke predstavljajo stroški odvetniškega zastopanja v sodnih postopkih v skladu z veljavno odvetniško tarifo, kjer bo MOL tožeča ali tožena stranka (pravdni in izvršilni postopki, nepravdni postopki, postopki vzpostavitve etažne lastnine po ZVETL, stečajni postopki dolžnikov MOL, postopki osebnih stečajev; v zapuščinskih postopkih, kjer uveljavlja MOL vračilo plačanih zneskov).

V postavko sodijo tudi plačila predujmov v sodnih postopkih. V času trajanja sodnih postopkih je MOL kot tožena ali tožeča stranka dolžna v najprej zalagati predujme, saj se sicer posamični dokazi ne izvedejo ali pa se postopek celo ustavi v celoti v škodo tistega, ki predujma ne založi. V primeru neplačanega predujma bi celotna terjatev ostala neizterjana ali pa bi bila sprejeta sodna odločitev v škodo Mestne občine Ljubljana, ker se ne bi mogla dokazati svojih trditev z izvedencem. Predujmi so predvsem za sodne cenilce, izvedence, ki jih postavi sodišče v sodnih postopkih, kot izvedba dokaza strokovnjaka; za stroške sodnih izvršiteljev pri rubežih premičnih stvari dolžnikov, pri rubežih vrednostnih papirjev, pri sodnih deložacijah prostorov ali zemljišč MOL za izvršiteljeve stroške fizične izselitve, ki jih po pogodbah ali protipravno zasedajo subjekti in jih ne želijo vrniti. Izvršitelj zahteva predhodno plačilo za rubeže, hrambo deložiranih ali zarubljenih predmetov, za razpisane dražbe zarubljenih predmetov.

V primeru predujma MOL stroške založi v naprej, vendar sodišče ob končni odločitvi prisodi založene stroške v plačilo nasprotni stranki, v primeru uspeha v sodnem postopku. Nato jih MOL izterjuje od nasprotne stranke. To velja enako za plačane stroške odvetnikov, izvršiteljev, cenilcev, ali ostale založitve stroškov.

Večkrat se med sodnimi postopki oz. v neposredni zvezi z njimi pojavijo tudi potrebni stroški notarskih storitev.

Natančno število sodnih postopkov je ocenjeno izkustveno, saj konkretno ni mogoče napovedati ali opisati vseh bodočih sodnih zadev. MOL namreč ne vpliva sam na nastanek sodnih zadev. Koliko novih sodnih postopkov bo pripadlo na leto, ni odvisno od MOL, saj kjer je MOL tožena stranka, je to izključno odvisno od aktivnosti nasprotnih strank, koliko strank se bo odločilo vložiti tožbo zoper MOL. Trajanje postopka pa je odvisno tudi od aktivnosti sodišč in načina vodenja postopka.

Pri tožbenih zahtevkih s strani MOL je število odvisno od več dejavnikov, kot npr.: koliko strank bo kršilo pogodbe in predpise ali koliko bo nastalo neplačnikov, torej je tu MOL odvisna od ravnanja tretjih oseb.

Zneski za neizogibne sodne postopke morajo biti nujno zagotovljeni, saj v primeru, če MOL pravočasno ne odgovorili na tožbe in ne predlaga izvedbe dokazov, (mnoge presegajo tudi 1 mio. evrov), je sodba avtomatsko izdana v korist druge stranke. Stroški so nujni za zagotovitev varovanja pravic MOL.

Kakšni zneski in konkretno za katere postopke bo plačilo izvedeno, je skoraj nemogoče napovedati, predvidevamo pa, da bo v proračunskem letu aktivnih več kot 2.000 sodnih postopkov, zelo različnih vsebin, zneskov in višine zahtevkov. Splošno znano dejstvo pa je, da povprečni sodni postopek traja več let. Ocena potrebnih stroškov je podana na podlagi izkušenj, kjer se upošteva letni pripad in trend novih spisov, koliko je bilo zaključenih zadev v prejšnjih letih ter predvsem trenutni obseg sodnih spisov.

**016001 Delovanje sindikatov****42.000 EUR**

Sredstva za delovanje sindikatov so namenjena za izvajanje programa dela, ki izhaja iz okvirnega programa dela Sindikata delavcev Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, ki je bil sprejet na ustanovnem zboru dne 15. maja 1996 in pomeni konkretizacijo aktualnih nalog po posameznih vsebinskih sklopih. Program se bo financiral iz proračuna MOL, članarine, sponzorjev športnih prireditev in donatorjev. MOL bo prispeval sredstva za sofinanciranje izvajana določenih aktivnosti

sindikata, ki so namenjene zaposlenim v MOL in JSS MOL. Za ta namen so v proračunu predvidena sredstva v višini 42.000 EUR. Porabili jih bomo za izboljšanje izobraževanja delavcev MU MOL in JSS MOL na delovnem in zdravstveno preventivnem področju ter okrepitvi našega delovanja na kulturnem, socialnem in na področju rekreacije, športa in oddiha. Sindikat bo deloval v dobro vseh zaposlenih v MOL in JSS MOL, ne glede na članstvo v sindikatu. S promocijo prednosti članstva v sindikatu bo zagotavljal enak standard za člane in nečlane sindikata na vseh področjih delovanja.

**016004 Svet za varstvo pravic najemnikov-pravno informacijska pisarna** **5.500 EUR**  
Sredstva namenjena za delovanje Pravno - informacijske pisarne za najemnike stanovanj v Mestni občini Ljubljana in nudenju brezplačne pravne pomoči najemnikom stanovanj v MOL.

**041202 Varnost in zdravje pri delu** **38.000 EUR**  
Načrtovana sredstva v višini 38.000 EUR so namenjena plačilu izvajanja nalog varnosti in zdravja pri delu, ki jih od delodajalca zahteva Zakon o varnosti in zdravju pri delu (zdravstveni pregledi (obdobni, predhodni in drugi usmerjeni), cepljenja, usposabljanje za varno delo in varstvo pred požarom, izvedba raznih meritev...).

### **06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave**

#### **1. Opis podprograma**

Zagotoviti mestni upravi in njenim notranjim organizacijskim enotam, mestnemu svetu in njegovim odborom primerne prostore in opremljenost delovnih mest. Upravljanje s počitniškimi objekti se izvaja z namenom zagotavljanja nemotene uporabe objektov za zaposlene v mestni upravi in na podlagi delitvene bilance tudi za zaposlene v primestnih občinah. Zajema aktivnosti investicijskega vzdrževanja oz. kompletne obnove upravnih prostorov, ki so namenjeni delovanju občinske uprave.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o javnih financah, Zakon o izvrševanju proračuna, Zakon o javnih naročilih in Navodilo o oddaji naročil male vrednosti, Uredba o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja, Odredbe o načinu oddajanja poslovnih prostorov v najem in določanju najemnin, Uredbe o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države in občin in drugih področnih pravnih predpisih, Zakona o graditvi objektov, Zakona o urejanju prostora.

#### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti dovolj kvalitetno pohoštvo in opremo, ki bodo zadostili določilom varstva pri delu. Celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, se izvaja s ciljem vzdrževanja primernih prostorov za delovanje mestne uprave skladno s ciljem koncentriranja mestne uprave na manjšem številu lokacij in gospodarne porabe proračunskih sredstev.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Nakup pisarniške opreme in pohoštva nakup fotokopirnih strojev, faxov, mobilnih aparatov ipd., nakup koles in motorjev. Gospodarna in učinkovita poraba proračunskih sredstev ob prizadevanju za optimizacijo stroškov sanacije glede na veljavne tehnične normative.

Pri planiranju potrebnih sredstev izhajamo iz že sklenjenih pogodb in ocen rasti stroškov ter sprejetih planov:

- izvajanje tekočega vzdrževanja, rekonstrukcij in adaptacij ter obnov upravnih stavb (ob upoštevanju najnovejših standardov na področju gradbeništva) in prostorov glede na nujnost posegov, zagotavljanja nemotenega delovanja Mestne uprave, izvajanja selitev,
- znižanje obratovalnih stroškov MU.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

**013303 Vzdrževanje upravnih zgradb in prostorov** **2.549.500 EUR**

V okviru postavke vzdrževanje zgradb in prostorov so sredstva planirana za plačilo nemotene delovanja oddelkov in služb MU, ki so nameščeni v 13 upravnih zgradbah in 5 upravnih prostorih, in sicer: stroškov čiščenja, varovanja, električne energije, vode in komunalnih storitev, odvoz smeti, nadomestila za uporaba stavbnega zemljišča, tekočega vzdrževanja, najema tepihov za protokolarne dogodke, najema čistilnih predpražnikov, selitev,..... Sredstva za obratovalne stroške in nujno tekoče vzdrževanje prostorov mora MOL kot lastnik in upravljevec do izvajalcev storitev in dobaviteljev blaga ter energije poravnati v celoti. Dejanski strošek navedenih storitev, blaga in energije, ki bremeni proračun MOL, pa je nižji, saj se določen del teh stroškov povrnejo uporabniki in najemniki upravnih



zgradb. Račune z naslova obratovalnih stroškov – poraba vode, elektrike, odvoz smeti, nabavo materiala za skupne prostore, čiščenja, varovanja,... izstavlja pristojni oddelek MU, in sicer Oddelek za ravnanje z nepremičninami.

#### *4020 Pisarniški in splošni material in storitve*

Sredstva so namenjena za mesečno plačevanje stroškov čiščenja, nabave sanitarnega materiala, fizičnega in tehničnega varovanja za 13 upravnih zgradb in 5 upravnih prostorov. Plačilo stroškov fizičnega varovanja se nanaša na 24 urno fizično varovanje in opravljanje recepcijskih storitev.

Del stroška, povrnejo najemniki in drugi uporabniki upravnih zgradb, po razdelilniku.

#### *4021 Posebni material in storitve*

Sredstva so namenjena za pridobitev popisov del za potrebe raznih vzdrževalnih del in eventualnih stroškov povezanih z arheološkimi najdbami, .....

#### *4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije*

Sredstva so namenjena za mesečno plačevanje stroškov porabe elektrike, kuriv – stroški ogrevanja, odvoza smeti, vode in komunalnih storitev za 13 upravnih zgradb.

Del stroška, povrnejo najemniki in drugi uporabniki upravnih zgradb, po razdelilniku.

#### *4023 Prevozni stroški in selitve*

Sredstva so namenjena za plačilo storitev selitvenega servisa za prevoze pohištva, arhiva in selitve, za potrebe vseh oddelkov in služb v okviru MU.

#### *4025 Tekoče vzdrževanje*

Sredstva so namenjena za plačilo rednih vzdrževalnih del v 13 upravnih zgradbah in 5 upravnih prostorih, v katerih delujejo oddelki in službe MU (steklarska dela, pleskarska dela, zamenjava talnih oblog ,...), nabava potrošnega materiala (žarnic, vijakov, okovja, ključavnic, WC desk,...), izvajanje vseh z zakonsko določenih servisov (servisiranje dvigal, požarnih sistemov, klimatskih naprav,...) kakor tudi njihovo redno vzdrževanje, popravilo pohištva, vzdrževanje električnih napeljav in naprav,....., skratka zagotavljanje nemotenega dela zaposlenih v MU.

#### *4026 Poslovne najemnine in zakupnine*

Sredstva so namenjena za plačila zakonskih obveznosti nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, na podlagi odločb DURS, najema tepihov za protokolarne dogodke na Magistratu in čistilnih predpražnikov za upravne zgradbe

#### *4029 Drugi operativni odhodki*

Sredstva so namenjena za nakup zastav (za potrebe upravnih zgradb in Odseka za protokol), zaves, tepihov – tekačev za potrebe upravnih zgradb.

### **013304 Nakup prevoznih sredstev, opreme in drugih osnovnih sredstev ter uničenje izločenih OS**

**63.300 EUR**

Načrtovana so sredstva za uničenje izločenih osnovnih sredstev. V skrbi za čistejšo okolje smo se odločili za nakup službenih koles. Med prioritete nakupe prihodnjega leta uvrščamo nakup pisarniških stolov. V minimalnem obsegu se načrtujejo tudi sredstva za nakup pisarniškega pohištva. Kot vsako leto so načrtovana še sredstva za mobilne telefone. Želimo nabaviti tudi multifunkcijske naprave. V vseh primerih se bodo novi nakupi izvršili le v primeru, ko stara osnovna sredstva ne bodo več uporabna.

### **013305 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave upravnih zgradb**

**124.000 EUR**

Sredstva na postavki so namenjena za nujna investicijska dela na 13 upravnih zgradbah in 5 upravnih prostorih.

#### *4202 Posebni materiali in storitve*

Sredstva so namenjena za pridobitev potrebne investicijske dokumentacije - DIIP in sicer za vse investicije, ki so predvidena na postavkah 013305, 013309 in 013334 v letu 2017

#### *4202 Nakup opreme*

Sredstva na kontu v letu 2017 nismo predvideli.

#### *4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije*

Sredstva so namenjena za ureditev kletnih prostorov v upravni zgradbi Ambrožev trg 7, za potrebe centralnega arhiva MU MOL.

#### *4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove*

Sredstva so namenjena za zamenjavo dotrajanega stavbnega pohištva v upravni zgradbi Streliška 14 (v primeru, da objekt »pade« pod energetske pogodbeništvu investicijo izvede pogodbenik).

#### *4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring*

Sredstva so namenjena za pridobitev projekta za zamenjavo stavbnega pohištva na Streliški 14, projekta za pohlajevanje centralnega serverskega prostora na Streliški, projekta za zamenjavo toplotne postaje na

Dalmatinovi 1, projekta za zamenjavo strešne kritine na Dalmatinovi 1, strokovni nadzor pri investiciji zamenjava stavbnega pohištva na Streliški 14.

**013309 Prenova Magistrata**

**66.000 EUR**

Sredstva so namenjena za investicijska dela na Magistratu.

*4202 Nakup avdiovizualne opreme*

Sredstva so namenjena eventualni nakup avdiovizualne opreme za potrebe Magistrata.

*4203 Nakup drugih osnovnih sredstev*

Sredstva so namenjena eventualni nakup osnovnih sredstev (stoli,...) za potrebe Magistrata.

*4205 Obnove*

Sredstva so namenjena za sanacije fasade, ki je bila zaradi dejstva, da je bila Ljubljana v letu 2016 Zelena prestolnica Evrope predstavljena v leto 2017, in obnovo Zgrafita v osrednjem atriju.

*4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring*

Sredstva na kontu v letu 2017 nismo predvideli.

**013315 Intervencije- upravne zgradbe**

**5.000 EUR**

Sredstva na tej postavki so predvidena kot interventna sredstva, ki jih bomo uporabljali v primeru poškodb ali zamenjave pokvarjenih naprav potrebnih za nemoteno delovanje MU.

*4025 Tekoče vzdrževanje*

Sredstva so predvidena kot interventna sredstva, ki jih bomo uporabljali v primeru poškodb ali zamenjave pokvarjenih naprav potrebnih za nemoteno delovanje MU (split klimatski sistemi,...).

**013334 Počitniški objekti**

**156.200 EUR**

V okviru postavke počitniški objekti so planirana sredstva rezervirana za plačilo vseh stroškov (čiščenje, električna energija, voda in komunalne storitve, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, vzdrževanja, upravljanja počitniških objektov na Hrvaškem, investicijskih obnov, plačilo pavšalov za prikolice v avtokampih, plačilo zakonskih obveznosti za nemoteno oddajo objektov na Hrvaškem...), ki so vezana na nemoteno oddajo oziroma uporabo le-teh zaposlenim v MOL in primestnih občinah za počitniške objekte tako v Sloveniji kot tudi na Hrvaškem. Za oddajo in izstavljanje računov uporabnikom počitniških objektov skrbi pristojni oddelek v okviru MU – Oddelek za ravnanje z nepremičninami. Zaradi navedenega se del sredstev povrne v proračun MOL. Skupno število vseh počitniških objektov je 25, od tega v Sloveniji 15 in 10 na Hrvaškem.

*4020 pisarniški in splošni material in storitve*

Sredstva so namenjena za izvedbo generalnih čiščenj počitniških objektov v Sloveniji pred in po sezoni, oziroma po potrebi.

*4021 Posebni material in storitve*

Sredstva so namenjena za pridobitev popisov del za potrebe raznih vzdrževalnih del, čistilnih tepihov, zaves.

*4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije*

Sredstva so namenjena za plačilo porabljene električne energije, vode in komunalnih storitev v počitniških enotah tako v Sloveniji kot tudi na Hrvaškem.

*4025 Tekoče vzdrževanje*

Sredstva so namenjena za plačevanje stroškov vzdrževanja in upravljanja, RTV prispevki, uporabe bazena, receptorskih storitev, obratovalnih stroškov, pavšal za stanovanji v Čatežu, pavšal za prikolico v Strunjanu, plačilo obratovalnih stroškov za počitniške objekte na Hrvaškem, plačilo zakonsko določenih stroškov za nemoteno oddajo počitniških objektov na Hrvaškem (alotma), pavšala in zimovanja za prikolico v Bijeli uvali, vzdrževalna dela, nabava potrošnega materiala,...

Počitniške objekte koristijo zaposleni v MU MOL in na podlagi delitvene bilance tudi zaposleni v primestnih občinah. Za oddajo omenjenih objektov skrbi pristojni oddelek v okviru MU – ORN.

*4026 Poslovne najemnine in zakupnine*

Sredstva so namenjena za plačila zakonskih obveznosti nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč za potrebe objektov tako v Sloveniji kot tudi na Hrvaškem.

*4029 Drugi operativni odhodki*

Sredstva so namenjena za plačilo uporabe bazenov

*4202 Nakup opreme*

Sredstva so namenjena za nakup – zamenjavo dotrajane tehnične opreme za potrebe počitniških objektov tako v Sloveniji kot tudi na Hrvaškem.

*4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove*

Sredstva so namenjena za najnужnejše investicije v počitniških objektih.

## **12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN**

### **1. Opis področja proračunske porabe**

Področje energetike je zahtevno in zelo pomembno področje delovanja in posredno ali neposredno vpliva na vsa področja delovanja uprave in njenih podjetij in zavodov. S sprejetjem Energetskega zakona (EZ-1) so tudi jasno, tudi časovno, opredeljene obveze lokalnih skupnosti glede izboljševanja učinkovitosti rabe energije (URE) in povečanja deleža obnovljivih virov energije (OVE).

Ravno z izboljšanjem energetske učinkovitosti in povečanjem deleža obnovljivih virov lahko močno zmanjšamo negativne vplive na okolje in znižujemo stroške za energijo in vodo. Ta izhodišča so bila podana tudi v Lokalnem energetskega konceptu (LEK), ki ga je mestni svet Mestne občine Ljubljana sprejel novembra leta 2011.

Od takrat je bilo že marsikaj storjenega, leta 2013 pa smo pričeli tudi s projektom Energetska obnova Ljubljane (EOL) za katerega smo prejeli nepovratna sredstva tehnične pomoči ELENA.

Dodatno bomo z mednarodnim projektom GeoPLASMA-CE, s katerim smo pričeli v drugi polovici leta 2016, raziskovali možnosti energetskega izkoriščanja plitve geotermije.

### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Osnovni dokumenti s področja energetike so:

- Vizija razvoja 2025
- Občinski prostorski načrt
- Strategija trajnostnega razvoja MOL
- Strateški dokumenti s področja komunalne infrastrukture
- Energetski koncept MOL (LEK)
- Projekt Energetska obnova Ljubljane (EOL)
- Projekt GeoPLASMA CE
- Prometna politika MOL
- Strategija elektromobilnosti
- Strategija razvoja Ljubljanske urbane regije
- Strategije EU
- Lyonska deklaracija o podnebnih spremembah (Eurocities)
- Zaveza županov (20-20-20)
- Naziv Zelena prestolnica Evrope za leto 2016

Zakonske in druge podlage na področju varstva okolja in ohranjanja narave:

- Ustava RS
- Zakon o lokalni samoupravi
- Energetski zakon
- Zakonodaja EU
- Aarhuška konvencija.

## **1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije**

### **1. Opis glavnega programa**

Skrb za izvajanje določil Energetskega zakona EZ-1, izvajanje energetskega politik in projektov MOL: LEK, EOL in področnih strategij na državnem nivoju.

### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji programa izhajajo iz Lokalnega energetskega koncepta in EZ-1. Glavni cilji so:

- vzpostavitev sodobnega energetskega upravljanja,
- nenehno izboljševanje energetske učinkovitosti,
- uvajanje OVE, kjer je to le mogoče,
- določanje izhodišč in usmerjanje energetskega politik na območju MOL,
- energetska odličnost MU MOL,
- zagotavljanje ozaveščenosti, tako zaposlenih kot tudi širše javnosti na področju URE in OVE,
- pomoč pri prijavih na razpise (domače in tuje) za pridobivanje nepovratnih sredstev na področju uvajanja URE in OVE.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Sodobno in učinkovito upravljanje z energijo z namenom izboljšanja energetske učinkovitosti in povečanje uporabe okolju in zdravju ljudi bolj prijaznih energentov, kjer je le možno obnovljivih virov energije.

Kazalci: znižanje rabe energije, delež OVE, izvajanje izobraževanj in akcij ozaveščanja javnosti o načinih za zmanjšanje rabe energije in možnostih izrabe OVE.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije

#### **12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije**

##### **1. Opis podprograma**

LEK je ponudil izhodišče za pridobivanje subvencij in pomoči iz domačih in tujih virov ter opredelil okvirje in možnosti in omejitve izrabe OVE za območje MOL, Energetski zakon pa obveze, ki jih moramo izvesti v prihodnjem obdobju, med drugim tudi obvezo izdelave energetskega izkaznika. Že v letu 2013 smo zasnovali okvirje energetskega upravljanja v MOL, ki smo jih nadgradili tudi s pridobivanjem sredstev za izvedbe energetske sanacije iz različnih virov financiranja, sprva po oddelkih, v nadaljevanju pa tudi v okvirju projekta Energetska obnova Ljubljane (EOL).

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Energetski zakon in podzakonski akti
- Zakon o lokalni samoupravi

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Energetska sanacija objektov v lasti ali upravljanju MOL s katero bomo dosegli znatno zmanjšanje rabe energije in vode, če je le možno tudi povečanje deleža obnovljivih virov energije. Kazalci so znižanje rabe energije in vode ter povečanje deleža obnovljivih virov energije. Parametre bomo spremljali z uvedbo sodobnega energetskega upravljanja in s tem natančnega spremljanja porabe energentov in vode.

##### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Postopno uvajanje energetskega knjigovodstva, izobraževanje uporabnikov objektov, izvajanje energetske prenov in spremljanje učinkov preko energetskega knjigovodstva in sodobnega sistema energetskega upravljanja. Priprava in izvedba projektov energetske sanacije objektov v lasti in/ali upravljanju MOL.

##### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

###### **043601 Izvajanje energetskega upravljanja v MOL**

**154.700 EUR**

Sredstva na proračunski postavki so v letu 2017 predvidena za plačilo licenc energetskega knjigovodstva (oz. sodobnega energetskega upravljanja), za pripravo energetske bilance ter naročnine na Energetika.net, poročilo o izvajanju LEK ter druge potrebne storitve za izvedbo/podporo energetskega upravljanja v MOL.

###### **043606 EOL - ŠOLE - izvajanje energetskega pogodbenišтва**

**1.007.797 EUR**

Sredstva na proračunski postavki so v letu 2017 rezervirana za morebitni vložek javnega partnerja v javno-zasebno partnerstvo, in sicer za izvedbo dodatnih ukrepov na objektih osnovnih šol, v okviru izvedbe projekta EOL - izvajanje energetskega pogodbenišтва – sklop 1 do 4, s ciljem zagotavljanja čim bolj celovite energetske preнове.

###### **043607 EOL - VRTCI - izvajanje energetskega pogodbenišтва**

**394.151 EUR**

Sredstva na proračunski postavki so v letu 2017 rezervirana za morebitni vložek javnega partnerja v javno-zasebno partnerstvo, in sicer za izvedbo dodatnih ukrepov na objektih vrtcev, v okviru izvedbe projekta EOL - izvajanje energetskega pogodbenišтва – sklop 1 do 4, s ciljem zagotavljanja čim bolj celovite energetske preнове.

###### **043608 EOL – KULTURA - izvajanje energetskega pogodbenišтва**

**80.247 EUR**

Sredstva na proračunski postavki so v letu 2017 rezervirana za morebitni vložek javnega partnerja v javno-zasebno partnerstvo, in sicer za izvedbo dodatnih ukrepov na objektih namenjenih kulturi, v okviru izvedbe projekta EOL - izvajanje energetskega pogodbenišтва – sklop 1 do 4, s ciljem zagotavljanja čim bolj celovite energetske preнове.

**043609 EOL – ZDRAVSTVO - izvajanje energetskega pogodbenišva** **134.948 EUR**  
Sredstva na proračunski postavki so v letu 2017 rezervirana za morebitni vložek javnega partnerja v javno-zasebno partnerstvo za zdravstvene domove v sklopu 1 do 4.

**043610 EOL – ŠPORT - izvajanje energetskega pogodbenišva** **208.481 EUR**  
Sredstva na proračunski postavki so v letu 2017 rezervirana za morebitni vložek javnega partnerja v javno-zasebno partnerstvo, in sicer za izvedbo dodatnih ukrepov na športnih objektih, v okviru izvedbe projekta EOL - izvajanje energetskega pogodbenišva – sklop 1 do 4, s ciljem zagotavljanja čim bolj celovite energetske preнове.

**043611 EOL – UPRAVNE ZGRADBE - izvajanje energetskega pogodbenišva** **59.758 EUR**  
Sredstva na proračunski postavki so v letu 2017 rezervirana za morebitni vložek javnega partnerja v javno-zasebno partnerstvo, in sicer za izvedbo dodatnih ukrepov na upravnih zgradbah, v okviru izvedbe projekta EOL - izvajanje energetskega pogodbenišva – sklop 1 do 4, s ciljem zagotavljanja čim bolj celovite energetske preнове.

**043613 EOL – ŠOLE - dodatni ukrepi za doseganje celovite obnove** **200.000 EUR**  
Sredstva na proračunski postavki so v letu 2017 predvidena za sanacijo fasade in oken na OŠ Nove Fužine z namenom doseganja celovite energetske preнове objekta v okviru NRP 7560-14-0520.

**043614 EOL – VRTCI - dodatni ukrepi za doseganje celovite obnove** **975.179 EUR**  
Sredstva na proračunski postavki so v letu 2017 predvidena za preнове objektov vrtcev z namenom doseganja celovite energetske preнове objektov v okviru NRP 7560-14-0520..

**043615 EOL – KULTURA - dodatni ukrepi za doseganje celovite obnove** **86.554 EUR**  
Sredstva na proračunski postavki so v letu 2017 predvidena preнове objektov na področju kulture z namenom doseganja celovite energetske preнове objektov v okviru NRP 7560-14-0520.

**043617 EOL–UPRAVNE ZGRADBE-dodatni ukrepi za doseganje celovite obnove** **50.000 EUR**  
Sredstva na proračunski postavki so v letu 2017 predvidena preнове upravnih zgradb z namenom doseganja celovite energetske preнове objektov v okviru NRP 7560-14-0520.

**043618 GeopLASMA-CE - lastna udeležba** **4.183 EUR**

**043619 GeopLASMA-CE - sredstva EU** **22.780 EUR**  
Cilj projekta sofinanciranega s strani EU je spodbuditi rabo geotermije za ogrevanje in hlajenje objektov. Koristi za MOL bodo strokovne osnove in smernice za povečanje deleža rabe geotermalne energije in s tem možnost zmanjšanja škodljivih emisij, izboljšanja kvalitete zraka v mestu ,povečanje energetske samooskrbe in povečanje deleža obnovljivih virov energije (OVE).

**043620 Spremljanje izvajanja energetskih obnov in prihrankov** **196.000 EUR**  
Sredstva na tej postavki so namenjena plačilu supernadzora za spremljanje izvedbe javno-zasebnega partnerstva ter plačilu strokovne podpore pri izvajanju energetskih obnov in spremljanju prihrankov.

**043698 ENERGETSKE PRENOVE-udeležba RS** **225.303 EUR**

**043699 ENERGETSKE PRENOVE-udeležba EU – KS** **1.276.732 EUR**

**043656 EOL - ŠOLE - energetske pogodbenišva - udeležba MOL** **99.337 EUR**

**043657 EOL - VRTCI - energetske pogodbenišva - udeležba MOL** **36.884 EUR**

**043659 EOL-ZD - energetske pogodbenišva-udeležba MOL** **44.094 EUR**

**043660 EOL - ŠPORT - energetske pogodbenišva - udeležba MOL** **39.360 EUR**

**043661 EOL - UPRAVNE ZGRADBE - energetske pogodbenišva - udeležba MOL** **21.623 EUR**

**043697 VRTCI - energetske preнове-udeležba MOL** **881.082,25 EUR**

Na proračunskih postavkah se prikazuje morebitna lastna udeležba MOL namenjena energetskim prenovam ter sredstva države in nepovratna sredstva kohezijskega sklada, v kolikor bo MOL uspelo pridobiti le-ta na razpisu za energetske sanacije za objekte v lasti občin. Objekti so bili vključeni v nabor objektov iz sklopa od 1 do 4 v okviru JZP. Financiranje je predvideno v naslednjih razmerjih: 51% krije zasebnik, 9% MOL, 40% pa država in KS (od tega 15% proračun države, 85% pa kohezijski sklad EU). Podrobnejši pregled po objektih je razviden iz obrazložitev v III. delu proračuna, pri obrazložitvah NRP pri 4.1. SMU.

**043697 VRTCI - energetske prenove-udeležba MOL**

**881.082,25 EUR**

Na proračunski postavki 043697 so predvidena sredstva lastne udeležbe MOL za vrtce, ki jih bomo prijaviili na razpis za pridobitev nepovratnih sredstev EU kohezijski sklad. Podrobnejše obrazložitve so v III. delu proračuna pri 4.1. SMU v okviru NRP 7560-16-0645 - MLADI ROD, ČIRA ČARA, NRP 7560-16-0646 - V.MOJCA, ENOTA TINKARA, NRP 7560-16-0647 - NAJDIHOJCA , ČENČA, NRP 7560-16-0648 - POD GRADOM – PRAPROTNIKOVA, NRP 7560-16-0649 - VODMAT - KORYTKOVA 24, NRP 7560-16-0650- VODMAT - KORYTKOVA 26.

## IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

### 4.2. ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO

PPP/GPR/PPR	Postavka Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	2017		
			1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>02</b>	<b>EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA</b>		<b>20.058</b>	<b>20.000</b>	<b>23.000</b>	<b>114,67</b>	<b>115,00</b>
0202	Urejanje na področju fiskalne politike		20.058	20.000	23.000	114,67	115,00
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike		20.058	20.000	23.000	114,67	115,00
	013310	Stroški plačilnega prometa	20.058	20.000	23.000	114,67	115,00
	4029	Drugi operativni odhodki	20.058	20.000	23.000	114,67	115,00
<b>22</b>	<b>SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA</b>		<b>2.337.827</b>	<b>1.788.000</b>	<b>1.935.000</b>	<b>82,77</b>	<b>108,22</b>
2201	Servisiranje javnega dolga		2.337.827	1.788.000	1.935.000	82,77	108,22
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje		2.337.827	1.788.000	1.935.000	82,77	108,22
	017101	Odplačilo obresti in drugih stroškov	2.337.827	1.788.000	1.935.000	82,77	108,22
	4029	Drugi operativni odhodki	46.054	38.000	35.000	76,00	92,11
	4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	2.291.774	1.750.000	1.900.000	82,91	108,57
<b>23</b>	<b>INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI</b>		<b>1.000.000</b>	<b>1.560.000</b>	<b>1.560.000</b>	<b>156,00</b>	<b>100,00</b>
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč		1.000.000	1.000.000	1.000.000	100,00	100,00
23029001	Rezerva občine		1.000.000	1.000.000	1.000.000	100,00	100,00
	109001	Proračunska rezerva	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100,00	100,00
	4091	Proračunska rezerva	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100,00	100,00
2303	Splošna proračunska rezervacija		0	560.000	560.000	0,00	100,00
23039001	Splošna proračunska rezervacija		0	560.000	560.000	0,00	100,00
	013311	Splošna proračunska rezervacija	0	560.000	560.000	0,00	100,00
	4090	Splošna proračunska rezervacija	0	560.000	560.000	0,00	100,00
<b>ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO (SKUPAJ A)</b>			<b>3.357.886</b>	<b>3.368.000</b>	<b>3.518.000</b>	<b>104,77</b>	<b>104,45</b>

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (C)

**4.2. ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO**

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017		
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>22</b>	<b>SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA</b>			<b>9.903.356</b>	<b>10.420.000</b>	<b>11.300.000</b>	<b>114,10</b>	<b>108,45</b>
	<b>2201</b>		<b>Servisiranje javnega dolga</b>	<b>9.903.356</b>	<b>10.420.000</b>	<b>11.300.000</b>	<b>114,10</b>	<b>108,45</b>
	22019001		<i>Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje</i>	9.903.356	10.420.000	11.300.000	114,10	108,45
	017102		<i>Odplačilo dolga</i>	9.903.356	10.420.000	11.300.000	114,10	108,45
		5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	9.903.356	10.420.000	11.300.000	114,10	108,45
<b>ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO (SKUPAJ C)</b>				<b>9.903.356</b>	<b>10.420.000</b>	<b>11.300.000</b>	<b>114,10</b>	<b>108,45</b>
<b>ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO (SKUPAJ A + C)</b>				<b>13.261.242</b>	<b>13.788.000</b>	<b>14.818.000</b>	<b>111,74</b>	<b>107,47</b>



**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

**4.2. ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO**

Konto	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
		2015	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100
		1	2	3		
4029	Drugi operativni odhodki	66.112	58.000	58.000	87,73	100,00
<b>Skupaj</b>	<b>402 Izdatki za blago in storitve</b>	<b>66.112</b>	<b>58.000</b>	<b>58.000</b>	<b>87,73</b>	<b>100,00</b>
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	2.291.774	1.750.000	1.900.000	82,91	108,57
<b>Skupaj</b>	<b>403 Plačila domačih obresti</b>	<b>2.291.774</b>	<b>1.750.000</b>	<b>1.900.000</b>	<b>82,91</b>	<b>108,57</b>
4090	Splošna proračunska rezervacija	0	560.000	560.000	0,00	100,00
4091	Proračunska rezerva	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100,00	100,00
<b>Skupaj</b>	<b>409 Rezerve</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.560.000</b>	<b>1.560.000</b>	<b>156,00</b>	<b>100,00</b>
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	9.903.356	10.420.000	11.300.000	114,10	108,45
<b>Skupaj</b>	<b>550 Odplačila domačega dolga</b>	<b>9.903.356</b>	<b>10.420.000</b>	<b>11.300.000</b>	<b>114,10</b>	<b>108,45</b>
<b>ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO</b>		<b>13.261.242</b>	<b>13.788.000</b>	<b>14.818.000</b>	<b>111,74</b>	<b>107,47</b>

## 4.2. ODDELEK ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO

### **02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

Področje porabe 02 Ekonomska in fiskalna administracija zajema vodenje finančnih zadev Mestne občine Ljubljana. V okviru področja porabe je zajeto je delovno področje Oddelka za finance in računovodstvo, in sicer vodenje finančnih in davčnih zadev ter upravljanje z javnimi sredstvi.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o financiranju občin, Zakon o javnih financah, Zakon o računovodstvu, Zakon o glavnem mestu Republike Slovenije, Uredba o načinu nakazovanja dohodnine občinam, Zakon o izvrševanju proračunov RS, Zakon o spremljanju državnih pomoči, Zakon o davku na dodano vrednost, Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, Pravilnik o računovodstvu, Zakon o javnem naročanju, Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, Zakon o javno zasebnem partnerstvu, Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov, Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov, Odlok o proračunu MOL in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

#### **3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj je zagotavljanje likvidnosti proračuna občine, nemoteno finančno poslovanje organov občine ter vzpostavitev učinkovitejših notranjih kontrol na področju izvrševanja proračuna in javne porabe.

### **0202 Urejanje na področju fiskalne politike**

#### **1. Opis glavnega programa**

Glavni program Urejanje na področju fiskalne politike zajema vodenje in upravljanje z javnimi financami.

#### **2. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Dolgoročni cilj Oddelka za finance in računovodstvo je zagotavljanje nemotene finančnega poslovanja MOL, nadzor in svetovanje proračunskim uporabnikom pri izvrševanju proračuna kot tudi nemoteno izvajanje funkcij računovodenja ter izboljšanje le-teh in zagotavljanje pravočasnih in zanesljivih računovodske informacij, ki predstavljajo pomembno osnovo za odločitve vodstva.

### **02029001 Urejanje na področju fiskalne politike**

#### **1. Opis podprograma**

V okviru podprograma Urejanje na področju fiskalne politike se planirajo sredstva za pokrivanje stroškov, provizije poslovnim bankam ter plačila za izvajanje storitev sprejemanje plačil preko POS terminalov.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Predpisi, ki urejajo to področje so: Zakon o javnih financah, Zakon o plačilnem prometu in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

#### **3. Letni izvedbeni cilj**

Letni cilji Oddelka za finance in računovodstvo so predvsem zagotavljanje nemotene finančnega poslovanja MOL v proračunskem letu 2017, gospodarno upravljanje s finančnim premoženjem MOL, nadzor nad gospodarnim ravnanjem in upravljanjem s stvarnim premoženjem MOL, skrb za pravočasno pripravo proračuna MOL in nemoteno izvrševanje le-tega tekom proračunskega leta ter skrb za evidentiranje premoženja občine in zagotavljanje zahtevanih podatkov notranjim in zunanjim uporabnikom računovodskih informacij.

**013310 Stroški plačilnega prometa**

**23.000 EUR**

Za stroške plačilnega prometa je v letu 2017 predvidenih 23.000 EUR.

## **22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**

### ***1. Opis področja proračunske porabe***

Področje 22 Servisiranje dolga zajema servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja za financiranje občinskega proračuna ter upravljanja z občinskim dolgom. Področje zajema aktivnosti potrebne za zagotavljanje uravnoteženega izvrševanja proračuna občine. Delovanje v okviru področja proračunske porabe prispeva k doseganju izvajanja dolgoročnih politik delovanja občine.

### ***2. Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o financiranju občin, Zakon o javnih financah, Pravilnik o postopkih zadolževanja občin, Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin, Odlok o proračunu MOL in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

### ***3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dolgoročni cilj je pravočasno in zanesljivo financiranje izvrševanje proračuna MOL s ciljem doseganja čim nižjih stroškov servisiranja dolga.

## **2201 Servisiranje javnega dolga**

### ***1. Opis glavnega programa***

Glavni program servisiranja javnega dolga zajema sredstva za servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja za financiranje občinskega proračuna ter iz naslova upravljanja z občinskim dolgom, skladno s pogoji sklenjenih kreditnih pogodb.

### ***2. Dolgoročni cilji glavnega programa***

Učinkovito delovanje v okviru glavnega programa prispeva k doseganju zastavljenih ciljev na področju glavnega programa, ki zahteva tudi spremljanje in preverjanje trga s potencialno možnostjo reprogramiranja občinskega dolga pod ugodnejšimi pogoji.

### **22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje**

#### ***1. Opis podprograma***

V okviru podprograma se zagotavljajo sredstva za financiranje odplačil glavnice in obresti najetih dolgoročnih kreditov ter drugih stroškov povezanih z zadolževanjem.

#### ***2. Letni izvedbeni cilj***

Vodenje evidenc o zadolženosti občine in pravnih oseb na ravni občine, ki bodo omogočale spremljanje zadolženosti občine in oseb javnega prava na ravni MOL.

#### ***017101 Odplačilo obresti in drugih stroškov***

***1.935.000 EUR***

Sredstva na proračunski postavki so v letu 2017 namenjena za plačilo obresti od kratkoročnih kreditov ter od dolgoročnih kreditov, katere je Mestna občina najela v letih 2002, 2003, 2004, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2014, 2015 in predvidoma 2016 pri poslovnih bankah. Sredstva za plačilo obresti od kreditov poslovnim bankam ter drugi operativni dohodki so predvideni v skupni višini 1.935.000 EUR.

#### **C. Račun financiranja**

#### ***017102 Odplačilo dolga***

***11.300.000 EUR***

Sredstva v skupni višini 11.300.000 EUR so v letu 2017 namenjena za odplačilo glavnice dolgoročnih kreditov poslovnim bankam, ki jih je Mestna občina Ljubljana najela v preteklih letih.

## **23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI**

### ***1. Opis področja proračunske porabe***

To področje porabe zajema sredstva rezerv, namenjena za odpravo posledic naravnih nesreč, ki jih povzročijo naravne sile in posledično s tem povezanih ekoloških nesreč. Zajema tudi finančne rezerve za izvedbo nalog, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu ali pa predvidena sredstva niso zadostovala za njihovo izvedbo.

### ***2. Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o javnih financah, Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

## **2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč**

### ***1. Opis glavnega programa***

Glavni program vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, ki prizadenejo občino, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske in rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in posledično s tem povezane ekološke nesreče. Zajema tudi programe pomoči v primeru naravnih nesreč.

### ***2. Dolgoročni cilji glavnega programa***

Zagotavljanje zadostne višine sredstev v skladu proračunske rezerve za primer pojava naravne nesreče na območju MOL, skladno z Zakonom o javnih financah.

### **23029001 Rezerva občine**

#### ***109001 Proračunska rezerva***

***1.000.000 EUR***

Sredstva na proračunski postavki so planirana za izločitev sredstev v rezervni sklad, katerega oblikovanje je namenjeno financiranju izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče. Sredstva za izločitev v proračunski sklad so predvidena v višini 1.000.000 EUR in glede na leto 2016 ostajajo predvidena v enaki višini.

## **2303 Splošna proračunska rezervacija**

### ***1. Opis glavnega programa***

Splošna proračunska rezervacija je v skladu z zakonom namenjena za financiranje nepredvidenih nalog, za katere v proračunu niso bila zagotovljena sredstva in za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena v zadostnem obsegu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

### **23039001 Splošna proračunska rezervacija**

#### ***Letni cilj podprograma***

Zagotavljanje sredstev splošne proračunske rezervacije v proračunu MOL za nepredvidene namene za katere se izkaže, da v proračunu niso zagotovljena v zadostni višini, skladno z Zakonom o javnih financah.

#### ***013311 Splošna proračunska rezervacija***

***560.000 EUR***

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v naprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija. Sredstva se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva in za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se glede na ekonomski in funkcionalni namen izdatka razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika. Sredstva so v letu 2017 predvidena v skupni višini 560.000 EUR.

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## 4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija		Ocena	Proračun	Indeks	Indeks
						realizacije			
				2015	2016	2017			
1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100					
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE</b>			<b>2.825.866</b>	<b>1.313.906</b>	<b>1.917.361</b>	<b>67,85</b>	<b>145,93</b>	
<b>0402</b>	<b>Informatizacija uprave</b>			<b>9.894</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>	<b>101,07</b>	<b>0,00</b>	
	<i>04029001 Informacijska infrastruktura</i>			<i>9.894</i>	<i>0</i>	<i>10.000</i>	<i>101,07</i>	<i>0,00</i>	
	<b>066098</b>		<i>Funkcionalni stroški in stroški inkasa NUSZ</i>	<i>9.894</i>	<i>0</i>	<i>10.000</i>	<i>101,07</i>	<i>0,00</i>	
		4021	Posebni material in storitve	9.894	0	10.000	101,07	0,00	
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>			<b>2.815.971</b>	<b>1.313.906</b>	<b>1.907.361</b>	<b>67,73</b>	<b>145,17</b>	
	<i>04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>			<i>2.815.971</i>	<i>1.313.906</i>	<i>1.907.361</i>	<i>67,73</i>	<i>145,17</i>	
	<b>013314</b>		<i>Upravljanje s poslovnimi prostori</i>	<i>808.394</i>	<i>948.110</i>	<i>962.000</i>	<i>119,00</i>	<i>101,46</i>	
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	83.132	96.000	95.000	114,28	98,96	
		4021	Posebni material in storitve	21.228	15.000	17.000	80,08	113,33	
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	213.364	230.000	270.000	126,54	117,39	
		4025	Tekoče vzdrževanje	293.124	260.000	300.000	102,35	115,38	
		4026	Poslovne najemnine in zakupnine	72.320	72.000	80.000	110,62	111,11	
		4027	Kazni in odškodnine	0	125.000	0	0,00	0,00	
		4029	Drugi operativni odhodki	324	110	0	0,00	0,00	
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	44.436	100.000	120.000	*	120,00	
		4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	80.466	50.000	80.000	99,42	160,00	
	<b>013317</b>		<i>Postopki po ZIKS-u in ZDEN</i>	<i>1.877.001</i>	<i>109.589</i>	<i>800.000</i>	<i>42,62</i>	<i>*</i>	
		4027	Kazni in odškodnine	1.863.700	109.589	800.000	42,93	*	
		4029	Drugi operativni odhodki	13.301	0	0	0,00	0,00	
	<b>013318</b>		<i>Premoženjsko pravno urejanje nepremičnin</i>	<i>2.266</i>	<i>1.000</i>	<i>3.000</i>	<i>132,36</i>	<i>*</i>	
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	466	1.000	1.000	*	100,00	
		4029	Drugi operativni odhodki	1.801	0	2.000	111,07	0,00	
	<b>062085</b>		<i>Nakup zgradb in prostorov ter upravljanje stanovanj</i>	<i>128.310</i>	<i>122.690</i>	<i>100.000</i>	<i>77,94</i>	<i>81,51</i>	
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	77.693	105.000	0	0,00	0,00	
		4027	Kazni odškodnine	50.617	17.690	0	0,00	0,00	
		4200	Nakup zgradb in prostorov	0	0	100.000	0,00	0,00	
	<b>013380</b>		<i>Nakup počitniških kapacitet</i>	<i>0,00</i>	<i>132.517</i>	<i>42.361</i>	<i>0,00</i>	<i>31,97</i>	
		4200	Nakup zgradb in prostorov	0,00	132.517	42.361	0,00	31,97	
<b>16</b>	<b>PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</b>			<b>4.024.175</b>	<b>5.655.778</b>	<b>6.282.208</b>	<b>156,11</b>	<b>111,08</b>	
<b>1602</b>	<b>Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija</b>			<b>575.630</b>	<b>600.000</b>	<b>550.000</b>	<b>95,55</b>	<b>91,67</b>	
	<i>16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc</i>			<i>575.630</i>	<i>600.000</i>	<i>550.000</i>	<i>95,55</i>	<i>91,67</i>	
	<b>062092</b>		<i>Geodetska dokumentacija</i>	<i>575.630</i>	<i>600.000</i>	<i>550.000</i>	<i>95,55</i>	<i>91,67</i>	
		4021	Posebni material in storitve	575.630	600.000	550.000	95,55	91,67	
<b>1606</b>	<b>Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)</b>			<b>3.448.545</b>	<b>5.055.778</b>	<b>5.732.208</b>	<b>166,22</b>	<b>113,38</b>	
	<i>16069001 Urejanje občinskih zemljišč</i>			<i>1.646.286</i>	<i>2.060.147</i>	<i>1.181.300</i>	<i>71,76</i>	<i>57,34</i>	
	<b>013339</b>		<i>Urejanje centralne evidence nepremičnin</i>	<i>988.151</i>	<i>115.811</i>	<i>717.300</i>	<i>72,59</i>	<i>*</i>	
		4135	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	988.151	115.811	717.300	72,59	*	
	<b>062091</b>		<i>Urejanje zemljišč</i>	<i>658.135</i>	<i>1.938.004</i>	<i>464.000</i>	<i>70,50</i>	<i>23,94</i>	
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	239	1.000	0	0,00	0,00	
		4021	Posebni material in storitve	37.910	21.569	22.000	58,03	102,00	
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.971	431	2.000	33,49	*	
		4026	Poslovne najemnine in zakupnine	111.668	30.000	40.000	35,82	133,33	
		4027	Kazni in odškodnine	502.327	1.885.004	400.000	79,63	21,22	
		4029	Drugi operativni odhodki	19	0	0	0,00	0,00	
	<b>062093</b>		<i>Komunalno opremljanje zemljišč</i>	<i>0</i>	<i>6.332</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
		4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	6.332	0	0,00	0,00	

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

**4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI**

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017		
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<i>16069002</i>	<i>Nakup zemljišč</i>			<i>1.802.259</i>	<i>2.995.632</i>	<i>4.550.908</i>	*	<i>151,92</i>
	<b>062088</b>		<i>Pridobivanje zemljišč</i>	<i>1.802.259</i>	<i>2.995.632</i>	<i>4.550.908</i>	*	<i>151,92</i>
		4029	Drugi operativni odhodki	0	43.459	0	0,00	0,00
		4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	1.802.259	2.952.173	4.550.908	*	154,15
<b>ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI (SKUPAJ A)</b>				<i>6.850.041</i>	<i>6.969.684</i>	<i>8.199.568</i>	<i>119,70</i>	<i>117,65</i>

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

**4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI**

Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
		2015	2016	2017		
		1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	161.530	203.000	96.000	59,43	47,29
4021	Posebni material in storitve	644.663	636.569	599.000	92,92	94,10
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	219.335	230.431	272.000	124,01	118,04
4025	Tekoče vzdrževanje	293.124	260.000	300.000	102,35	115,38
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	183.989	108.332	120.000	65,22	110,77
4027	Kazni in odškodnine	2.416.644	2.137.283	1.200.000	49,66	56,15
4029	Drugi operativni odhodki	15.444	43.569	2.000	12,95	4,59
<b>Skupaj 402</b>	<b>Izdatki za blago in storitve</b>	<b>3.934.729</b>	<b>3.619.183</b>	<b>2.589.000</b>	<b>65,80</b>	<b>71,54</b>
4135	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	988.151	115.811	717.300	72,59	*
<b>Skupaj 413</b>	<b>Drugi tekoči domači transferi</b>	<b>988.151</b>	<b>115.811</b>	<b>717.300</b>	<b>72,59</b>	<b>*</b>
4200	Nakup zgradb in prostorov	0	132.517	142.361	0,00	107,43
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	44.436	100.000	120.000	*	120,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	80.466	50.000	80.000	99,42	160,00
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	1.802.259	2.952.173	4.550.908	*	154,15
<b>Skupaj 420</b>	<b>Nakup in gradnja osnovnih sredstev</b>	<b>1.927.161</b>	<b>3.234.690</b>	<b>4.893.268</b>	<b>*</b>	<b>151,27</b>
<b>ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI</b>		<b>6.850.041</b>	<b>6.969.684</b>	<b>8.199.568</b>	<b>119,70</b>	<b>117,65</b>

### 4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI

#### 04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

##### 1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe obsega razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem ter aktivnosti premoženjskopравnega urejanja nepremičnin, ki so v lasti Mestne občine Ljubljana. Omenjeno področje zajema tudi vzdrževanje in razvoj informacijskega sistema, ki je ključnega pomena pri izvajanju nalog oddelka.

##### 2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje:

1. Zakon o lokalni samoupravi,
2. Zakon o urejanju prostora,
3. Zakon o prostorskem načrtovanju,
4. Zakon o javnih financah,
5. Zakon o financiranju občin,
6. Zakon o splošnem upravnem postopku,
7. Zakon o graditvi objektov,
8. Zakon o javnem naročanju,
9. Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije,
10. Zakon o davku na dodano vrednost,
11. Zakon o davčnem postopku,
12. Zakon o zemljiški knjigi,
13. Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
14. Zakon o evidentiranju nepremičnin,
15. Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin,
16. Zakon o geodetski dejavnosti,
17. Zakon o temeljni geodetski izmeri,
18. Zakon o katastru komunalnih naprav,
19. Zakon o varstvu osebnih podatkov,
20. Zakon o računovodstvu,
21. Zakon o stavbnih zemljiščih,
22. Stanovanjski zakon,
23. Statut MOL,
24. Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Ljubljana,
25. Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Mestni upravi Mestne občine Ljubljana
26. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča,
27. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Mestne občine Ljubljana,
28. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Ljubljana,
29. Sklep o ugotovitvi revalorizirane vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na področju Mestne občine Ljubljana,
30. Navodilo o postopkih za izplačila iz proračuna MOL,
31. Navodilo za izdelavo in potrditev etažnega načrta,
32. Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna,
33. Pravilnik o računovodstvu MOL,
34. Pravilnik o oddajanju neprofitnih stanovanj v najem,
35. Pravilnik o fizičnih, organizacijskih in tehničnih ukrepih ter postopkih za varovanje podatkov, ki so davčna tajnost,
36. Pravilnik o metodologiji vodenja registra zbirk osebnih podatkov,
37. Zakon o upravnih taksah,
38. Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
39. Pravilnik o vpisih v kataster stavb,



40. Pravilnik o pogojih in načinu računalniškega dostopa do podatkov zemljiškega katastra, katastra stavb in registra prostorskih enot,
41. Pravilnik o urejanju in spreminjanju mej parcel ter evidentiranju mej parcel v zemljiškem katastru,
42. Pravilnik za katastrsko klasifikacijo zemljišč,
43. Pravilnik o izdelavi in vzdrževanju katastra komunalnih naprav,
44. Pravilnik o geodetskem načrtu,
45. Pravilnik o izvedbi komasacije zemljišč na območju lokacijskega načrta,
46. Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnostih,
47. Uredba o poslovanju organov javne uprave z dokumentarnim gradivom in Navodilo za izvajanje uredbe o poslovanju organov javne uprave z dokumentarnim gradivom,
48. Uredba o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja,
49. Uredba o označevanju stanovanj in stanovanjskih enot,
50. Odlok o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih,
51. Sklep o določitvi višine najemnine v stanovanjskih in najnujnejših bivalnih prostorih v lasti MOL,
52. Drugi državni in lokalni predpisi,
53. Zakon o varovanju osebnih podatkov,
54. Drugi državni in lokalni predpisi.

## **0402 Informatizacija uprave**

### ***1. Opis glavnega programa***

Opis glavnega programa zajema vzdrževanje informacijskih baz za obračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča.

### ***2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se meri doseganje zastavljenih ciljev***

Vzdrževanje podatkovne baze za evidenco zavezancev za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, ki je v lasti Mestne občine Ljubljana, kakor tudi vzpostavitev elektronskega povezovanja obstoječih baz z osebnimi podatki iz uradnih evidenc oziroma javnih knjig skladno z Zakonom o varovanju osebnih podatkov.

### ***3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se meri doseganje zastavljenih ciljev***

Dejavnost oddelka je usmerjena k doseganju naslednjih ciljev:

- vzdrževanja baze zavezancev za nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča,
- vzdrževanja programske opreme,
- elektronskega povezovanja zbirke osebnih podatkov iz uradnih evidenc in javnih knjig, z namenom pridobitve dodatnih zavezancev in iz tega izhajajočih prihodkov.

### ***4. Podprogrami znotraj glavnega programa***

04029001 – Informacijska infrastruktura

## **040209001 Informacijska infrastruktura**

### ***1. Opis podprograma***

Informacijska infrastruktura zagotavlja in omogoča nemoteno delo proračunskega uporabnika na področju nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča. Informacijska tehnologija zagotavlja proračunskemu uporabniku nemoteno uporabo obsežnih podatkovnih baz, uporabo elektronskega dostopa do zemljiškega katastra, zemljiške knjige, registra nepremičnin, katastra stavb in drugih javno dostopnih evidenc oziroma podatkov, ki so ključnega pomena za nemoteno poslovanje.

### ***2. Zakonske in druge pravne podlage***

1. Zakon o javnih financah,
2. Zakon o splošnem upravnem postopku,
3. Zakon o graditvi objektov,
4. Zakon o javnem naročanju,
5. Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije,
6. Zakon o evidentiranju nepremičnin,
7. Zakon o geodetski dejavnosti,

8. Zakon o temeljni geodetski izmeri,
9. Zakon o katastru komunalnih naprav,
10. Zakon o varstvu osebnih podatkov,
11. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča,
12. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Ljubljana,
13. Navodilo o postopkih za izplačila iz proračuna MOL,
14. Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljeh in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna,
15. Pravilnik o metodologiji vodenja registra zbirk osebnih podatkov,
16. Zakon o upravnih taksah,
17. Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
18. Pravilnik o pogojih in načinu računalniškega dostopa do podatkov zemljiškega katastra, katastra stavb in registra prostorskih enot,
19. Pravilnik o urejanju in spreminjanju mej parcel ter evidentiranju mej parcel v zemljiškem katastru,
20. Pravilnik o izdelavi in vzdrževanju katastra komunalnih naprav,
21. Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se meri doseganje zastavljenih ciljev**

Doseganje zastavljenih ciljev se meri s kazalci, ki temeljijo na vzdrževanju in ažuriranju podatkovne baze zavezancev za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, ki je v lasti Mestne občine Ljubljana, zagotavljanju delovanja, vzdrževanja in dopolnjevanja informatizacije delovnih procesov ter prilagajanju in usklajevanju aplikacij z zakoni in predpisi.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se meri doseganje zastavljenih ciljev**

- učinkovita realizacija načrtovanih finančnih prihodkov pridobljenih iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za proračunsko leto 2016,
- ažurnost baze podatkov zavezancev za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
- tekoče vzdrževanje komunalne opremljenosti v bazi nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča.

**066098 Funkcionalni stroški in stroški inkasa NUSZ**

**10.000 EUR**

*4021 – Posebni material in storitve*

Proračunska sredstva v letu 2017 so namenjena preverjanju podatkov o zavezancih, pridobivanju novih površin, ugotavljanju dejanskega stanja na terenu iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča ter ažuriranju baze zavezancev za navedeno nadomestilo in za posodobitev podatkov o komunalni opremljenosti stavbnih zemljišč.

## **0403 Druge skupne administrativne službe**

### **1. Opis glavnega programa**

Opis glavnega programa – druge skupne administrativne službe obsega upravljanje s poslovnimi prostori, postopki po ZIKS-u in ZDEN, premoženjsko pravno urejanje nepremičnin v lasti MOL ter dopolnjevanje in nadgradnje obstoječih evidenc nepremičnin v lasti oziroma v korist MOL.

### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se meri doseganje zastavljenih ciljev**

- prodaja poslovnih prostorov v skladu s strategijo mesta in veljavno zakonodajo,
- povečanje zasedenosti poslovnih prostorov,
- ohranjanje poslovnih prostorov v dobrem in uporabnem stanju,
- skrb in zadovoljevanje potreb občanov,
- pozitiven vpliv na razvoj posameznih gospodarskih in negospodarskih dejavnosti na določenih območjih.

Premoženjskopravno urejanje nepremičnin poteka s ciljem:

- ohranitve lastnine nepremičnin, še zlasti v primerih vračanja nepremičnin v naravi upravičencem v postopkih denacionalizacije in ZIKS-a, kjer sodeluje MOL kot zavezanica za vračilo,
- zagotavljanje zemljiškoknjižne ureditve nepremičnin v korist Mestne občine Ljubljana, kar posledično ustvarja ugodnejše podlage za razpolaganje z nepremičninami,

- zagotavljanja pravnih podlag za ohranitev obsega nepremičnin v lasti Mestne občine Ljubljana v skladu z interesi in koristmi Mestne občine Ljubljana,
- dopolnitve evidence nepremičnin v lasti Mestne občine Ljubljana, upoštevajoč potrebe posameznih projektov Mestne občine Ljubljana (merilo: število urejenih parcelnih števil na leto), kar omogoča hitrejšo in varnejšo postopke v zvezi z nepremičninami Mestne občine Ljubljana.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se meri doseganje zastavljenih ciljev**

- uspešna izvedba adaptacij, rekonstrukcij ter investicijskega vzdrževanja poslovnih prostorov, ki so v skladu z načrtom planiranih sredstev v proračunskem letu 2017,
- racionalno in gospodarno razpolaganje s poslovnimi prostori v lasti Mestne občine Ljubljana,
- visoka zasedenost in izkoriščenost poslovnih prostorov v lasti Mestne občine Ljubljana,
- ustvarjanje pozitivnega okolja na razvoj posameznih gospodarskih in negospodarskih dejavnosti,
- ekonomično, gospodarno in racionalno razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,
- aktivno sodelovanje v postopkih premoženjskoprnega urejanja nepremičnin v lasti MOL, predvsem v postopkih, ki jih vodijo upravni in sodni organi,
- aktivno in ažurno izvajanje postopkov premoženjskoprnega in zemljiškknjižnega urejanja nepremičnin v lasti MOL, ki ga bo moč spremljati s številom obdelanih katastrskih občin na leto,
- nadgradnja evidence nepremičnin v lasti Mestne občine Ljubljana.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

#### **04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

##### **1. Opis podprograma**

Proračunski uporabnik bo v okviru podprograma zagotavljal sredstva, povezana z razpolaganjem in upravljanjem z občinskim premoženjem. Tako bomo omogočili realizacijo najnujnejših investicijskih vzdrževanj in adaptacij poslovnih prostorov in objektov, kjer so le-te nujno potrebne. Prav tako se zagotavljajo sredstva za aktivnosti v zvezi s postopki premoženjskoprnega urejanja nepremičnin v lasti Mestne občine Ljubljana (zemljiškknjižnega urejanja nepremičnin, premoženjskoprnega urejanja v zvezi z nakupi in prodajami nepremičnin, sodelovanja v postopkih denacionalizacije in s temi povezanimi odškodninami in pravnimi postopki). Podprogram obsega tudi nakupe zgradb in prostorov, tekoče vzdrževanje objektov in prostorov, varovanje zgradb in prostorov ter druge odhodke.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Pri razpolaganju in upravljanju z občinskim premoženjem se opiramo predvsem na naslednje zakone:

1. Stvarnopravni zakonik,
2. Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih,
3. Zakon o javnih financah,
4. Zakon o izvrševanju proračuna RS,
5. Uredbo o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja,
6. Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnostih,
7. Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin,
8. Zakon o graditvi objektov,
9. Zakon o urejanju prostora,
10. Zakon o prostorskem načrtovanju,
11. Zakon o denacionalizaciji,
12. Zakon o izvrševanju kazenskih sankcij,
13. Zakon o lastninjenju nepremičnin v družbeni lastnini,
14. Zakon o zemljiški knjigi,
15. Zakon o vzpostavitvi etažne lastnine,
16. Zakon o evidentiranju nepremičnin,
17. Zakon o urejanju prostora,
18. Zakon o graditvi objektov,
19. Zakon o urejanju kulturne dediščine,
20. Obligacijski zakonik,
21. Zakon o pravnem postopku,

22. Zakon o izvršbi in drugih zakonov in podzakonskih aktov,
23. Zakon o javnih financah,
24. Zakon o izvrševanju proračuna,
25. Zakon o javnem naročanju,
26. Navodilo o javnem naročanju v Mestni občini Ljubljana,
27. Zakon o nepravdnem postopku,
28. Zakon o upravnem postopku ,
29. Zakon o zavodih,
30. Zakon o cestah,
31. Zakon o varstvu kulturne dediščine,
32. Zakon o javnem naročanju,
33. Stanovanjski zakon (SZ -1),
34. Uredba o označevanju stanovanj in stanovanjskih enot,
35. Sklep o stanovanjski najemnici MOL,
36. Pravilnik o oddajanju neprofitnih stanovanj v najem,
37. Odlok o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih,
38. Sklep o določitvi višine najemnine v stanovanjskih in najnujnejših bivalnih prostorih v lasti MOL.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se meri doseganje zastavljenih ciljev**

Doseganje ciljev na področju razpolaganja in upravljanja s premoženjem Mestne občine Ljubljana, se preverja glede na obseg prodaj poslovnih prostorov v skladu z veljavno zakonodajo, ki naj bi bil večji kot v preteklem letu in glede na večjo zasedenost prostorov v primerjavi s preteklim letom. Med dolgoročne cilje sodijo še:

- vzdrževanje poslovnih prostorov v lasti MOL namenjenih za potrebe prodaje in najema v interesu dobrega gospodarjenja,
- povečanje obsega prodaje poslovnih prostorov skladno s strategijo mesta,
- preprečitev morebitne nasilne vselitve v zgradbe in prostore v lasti MOL in preprečitev poškodovanja občinskega premoženja,
- pridobivanje posameznih objektov, ki so predvideni za zadovoljevanje širšega družbenega pomena.

Premoženjskopravno urejanje nepremičnin poteka s ciljem:

- ohranitve obsega nepremičnin v lasti Mestne občine Ljubljana, v skladu z interesi in koristmi Mestne občine Ljubljana, tako v primerih vračanja nepremičnin v naravi upravičencem v postopkih denacionalizacije in na podlagi ZIKS-a, kjer sodeluje Mestne občine Ljubljana kot zavezanica za vračilo, kot v drugih sodnih in upravnih postopkih,
- zaščite interesov in koristi Mestne občine Ljubljana v zvezi z nepremičninami v lasti MOL, ki še niso zemljiškoknjižno vknjižene v korist Mestne občine Ljubljana, z izvajanjem postopkov zemljiškoknjižnega urejanja le-teh,
- dopolnjevanja evidence nepremičnin v lasti Mestne občine Ljubljana.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se meri doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji podprograma so odvisni od višine razpoložljivih finančnih sredstev namenjenih za tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov, investicijsko vzdrževanje in rekonstrukcijo poslovnih prostorov oz. objektov. Večja zasedenost poslovnih prostorov kot tudi uspešnejša in hitrejša oddaja praznih poslovnih prostorov vplivata na uspešno zmanjšanje obratovalnih stroškov in povečanje prilivov iz naslova najemnin, kar predstavlja učinkovito doseganje dolgoročnih ciljev. V okviru zemljiškoknjižnega urejanja nepremičnin se ugotavlja, da se število postopkov v zvezi z zahtevki za odškodnine po drugem odstavku 72. člena Zakona o denacionalizaciji ne zmanjšuje, ampak se celo povečuje. To je posledica dolgotrajnih sodnih postopkov in sodne prakse, ki je bolj naklonjena visokim odškodninam v korist predlagateljev zahtevkov. Na dinamiko izplačil vplivajo predvsem odločitve sodnih organov, zato se MOL poskuša poravnati, kjer je le mogoče. Zemljiškoknjižno urejanje nepremičnin v lasti MOL je zaradi številnih vlog strank v zvezi z zemljiškoknjižnim urejanjem nepremičnin, ki so jih pridobile na osnovi preteklih pravnih poslov sklenjenih z MOL oz. njenimi pravnimi predniki, še vedno v podrejenem položaju. MOL sodeluje v postopkih vzpostavljanja etažne lastnine v objektih, kjer je MOL eden od solastnikov oz. v funkciji zemljiškoknjižnega lastnika, ne pa dejanskega lastnika (v primerih ko investitor po končani gradnji ni poskrbel za zemljiškoknjižno ureditev nepremičnine). Te postopke vodijo izbrani izvajalci zemljiškoknjižnega urejanja, ki jih je pooblastila večina solastnikov.

Letni izvedbeni cilji so naslednji:

- gospodarno in transparentno in učinkovito razpolaganje z objekti in poslovnimi prostori, ki so v lasti MOL,
- skrb za pozitiven vpliv na razvoj posameznih gospodarskih in družbenih dejavnosti,
- zadovoljevanje širših družbenih potreb.

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **013314 Upravljanje s poslovnimi prostori 962.000 EUR**

4020 – Pisarniški in splošni material in storitve: proračunska sredstva vključujejo stroške, ki se nanašajo na varovanje objektov in prostorov v lasti MOL, na stroške čiščenja praznih prostorov. Pri prodaji in oddaji poslovnih prostorov v najem nastajajo tudi stroški povezani z objavo javnih razpisov in oglasov;

4021 – Posebni material in storitve: finančna sredstva zajemajo plačila cenitvenih poročil za nepremičnine, ki so predmet prodaje ali oddaje v najem;

4022 – Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije: proračunski uporabnik bo iz teh sredstev zagotavljal tekoče plačevanje stroškov ogrevanja in porabe kuriv, poraba vode in komunalnih storitev, porabe električne energije, ter sredstva za odvoz smeti za vse prazne poslovne prostore v upravljanju Oddelka za ravnanje z nepremičninami MOL;

4025 – Tekoče vzdrževanje: sredstva so namenjena za redno in tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov v lasti MOL, kakor tudi za redno vzdrževanje skupnih delov in naprav v stavbah z večimi lastniki, kjer MOL nastopa kot eden izmed solastnikov. Sredstva so potrebna tudi za redna vzdrževalna dela v poslovnih prostorih, ki jih ima v upravljanju Oddelek za ravnanje z nepremičninami.

Iz navedenega konta se plačujejo tudi stroški upravnikom za storitve upravljanja ter stroški vplačil v rezervni sklad. Sredstva so zagotovljena tudi za zavarovanje objektov in drugim stroškom povezanih na tekoče vzdrževanje praznih poslovnih prostorov;

4026 – Poslovne najemnine in zakupnine: sredstva se namenjajo plačilu nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za vse prazne poslovne prostore za obdobje nezasedenosti ter za počitniške objekte na Hrvaškem s katerimi upravlja in razpolaga Oddelek za ravnanje z nepremičninami MOL;

4204 – Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije: proračunska sredstva se namenjajo za obnovo stavb in objektov, v katerih ima MOL v lasti poslovne prostore in je le eden izmed solastnikov stavbe oz. objekta, storitve pa izvajajo upravniki na osnovi odločitev večine solastnikov ali na osnovi inšpekcijskih odločb. Sredstva se porabljajo tudi za adaptacije in obnove, ki jih sklenejo etažni lastniki neposredno z izvajalci in hkrati MOL nastopa v manj kot 50 odstotnem deležu za plačilo. Iz teh sredstev se zagotavlja tudi plačilo izvajanje projekta Ljubljana moje mesto, na lokacijah kjer je Mestna občina lastnica poslovnega prostora oziroma s tem solastnica objekta;

4205 – Investicijsko vzdrževanje in obnove: finančna sredstva so namenjena plačilu večjih popravil poslovnih prostorov z namenom obnove oziroma ohranjanja poslovnih prostorov in objektov v zadovoljivem stanju. Proračunska sredstva se planirajo za pokrivanje stroškov izvedbe novih električnih priključkov oziroma morebitne delitve obstoječega električnega priključka na več delov, kar se šteje kot investicijska izboljšava;

4208 – Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring: finančna sredstva bodo namenjena plačilu projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za rušitev objektov, v kolikor bo v tekočem letu ugotovljena potreba po rušenju objektov v lasti MOL.

### **013317 Postopki po ZIKS-u in ZDEN 500.000 EUR**

4027 – Kazni in odškodnine: proračunska sredstva so namenjena za namene vračil najemnin oziroma odškodnin po drugem odstavku 72. člena ZDEN. Sredstva iz navedenega naslova so planirana glede na stanje trenutno odprtih zadev, ki se nahajajo v reševanju na sodišču na I. in II. stopnji;

### **013318 Premoženskopravno urejanje nepremičnin 3.000 EUR**

4020 – Pisarniški in splošni material in storitve: proračunska sredstva so namenjena izvajanju postopkov zemljiškopravnega urejanja nepremičnin v lasti Mestne občine Ljubljana, ki jih opravljajo zunanji izvajalci, pridobivanju listin iz arhivov pravnih naslednic podjetij, ki so v preteklosti gospodarila in upravljala z nepremičninami v lasti občin, iz arhivov investitorjev, ki so gradili posamezne objekte oz. soseske, iskanju prič za izvedbo postopkov vzpostavitve zemljiškopravnih listin, prevodom zemljiškopravnih listin za potrebe ZK predlogov pred sodišči v tujini, nadalje za plačilo stroškov zastopanja Mestne občine Ljubljana pri zemljiško katastrskih izmerah, izvedbe parcelacij in vrisa nepremičnin v zemljiški kataster, stroškov

vpisa stavb v kataster stavb ter za plačilo določitve solastniških deležev v postopkih zemljiškopravnih urejanja nepremičnin in plačilu ostalih storitev, ki so potrebna za ureditev nepremičnin v lasti Mestne občine Ljubljana;

4029 – Drugi operativni odhodki – predvidenih je 2.000 EUR.

**013380 Nakup počitniških kapacitet**

**42.361 EUR**

4020 – Nakup zgrad in prostorov: finančna sredstva so namenjena za potrebe nakupov počitniških kapacitet na območju Slovenije in Hrvaške.

## **16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

### **1. Opis področja proračunske porabe**

Navedeno področje proračunske porabe obsega:

- prostorsko in podeželsko planiranje in administracija (geodetska dejavnost),
- upravljanje in razpolaganje z zemljišči (pridobivanje zemljišč, urejanju zemljišč in komunalnemu opremljanje zemljišč),
- zagotavljanje storitev ureditve evidenc nepremičnega premoženja Mestne občine Ljubljana.

Na področju geodetske dejavnosti se izvajajo dela, ki obsegajo evidence s področja digitalnih orto foto posnetkov, temeljnih topografskih načrtov, gospodarske javne infrastrukture in sodelovanje v geodetskih upravnih postopkih in naročanje s spremljanjem izvedbe geodetskih del za promet z zemljišči in urejanjem neurejenega zemljiško katastrskega stanja iz preteklosti in zemljiško katastrskih sprememb po komunalno opremljenem zemljišču. Ključne naloge na področju geodetskih evidenc so usmerjanje izvajanja razvojnih nalog, vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje zbirk geodetskih podatkov, izdajanje podatkov in izobraževanje delavcev.

Na podlagi ponudb strank pridobivamo zemljišča v okviru uveljavljanja predkupne pravice občine, na podlagi različnih zakonov in sicer zaradi prostorskega načrtovanja poselitve občine, komunalnega opremljanja zemljišč in pridobivanja zemljišč, katera že predstavljajo javno infrastrukturo.

Ureditev evidence nepremičnin, ki ležijo na območju Mestne občine Ljubljana se zagotavlja z izvajanjem storitev ureditve evidenc nepremičnega premoženja Mestne občine Ljubljana. Izvajanje storitev po pogodbi se je začelo v oktobru 2011. V letu 2017 pa se bo tudi nadaljevalo z izvajanjem pogodbe iz naslova parcelacij za potrebe grajenega javnega dobra in prodaje ter s postopki prodaje zemljišč.

### **2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja**

- Navodilo o začetku uradne uporabe digitalnega katastrskega načrta,
- Navodilo za ugotavljanje in zamejničenje posestnih meja parcel,
- Navodilo o postopkih za izplačila iz proračuna MOL,
- Pravilnik o izdelavi in vzdrževanju katastra komunalnih naprav,
- Pravilnik o oznakah za temeljne topografske načrte,
- Pravilnik o vpisih v kataster stavb,
- Pravilnik o vrstah in vsebini potrdil iz zbirk geodetskih podatkov,
- Uredba o tarifah za izdajanje geodetskih podatkov,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnostih,
- Statut MOL,
- Zakon o evidentiranju nepremičnin,
- Zakon o geodetski dejavnosti,
- Zakon o graditvi objektov,
- Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin,
- Zakon o lastninjenju nepremičnin v družbeni lasti,
- Zakon o temeljni geodetski izmeri,
- Zakon o prostorskem načrtovanju,
- Zakon o urejanju prostora,
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o varovanju osebnih podatkov,
- Zakon o zemljiškem katastru,
- Zakon o zemljiški knjigi,

- Zakon o varstvu kulturne dediščine,
- Zakon o ohranjanju narave,
- Zakon o kmetijskih zemljiščih,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o splošnem upravnem postopku,
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o davku na dodano vrednost,
- Zakon o davku na promet nepremičnin,
- Zakon o izvrševanju proračuna RS,
- Zakon o računovodstvu,
- Odlok o določitvi območja predkupne pravice MOL,
- Uredba o vsebini programa opremljanja zemljišč za gradnjo,
- Pravilnik o merilih za odmero komunalnega prispevka,
- Pravilnik o projektni in tehnični dokumentaciji,
- Zakon o javno- zasebnem partnerstvu,
- Koncesijski akt za podelitev koncesije za izvajanje storitev ureditve centralne evidence nepremičnega premoženja Mestne občine Ljubljana,
- Odlok o določitvi območja predkupne pravice Mestne občine Ljubljana,
- Stvarnopravni zakonik,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine,
- Zakon o ohranjanju narave,
- Zakon o vodah,
- Zakon o gozdovih.

## **1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija**

### ***1. Opis glavnega programa***

Na področju geodetske dejavnosti se bodo v letu 2017 izvajala dela in sicer: izvajanje evidence s področja digitalnih orto foto posnetkov, temeljnih topografskih načrtov, naročanje s spremljanjem izvedbe geodetskih del za promet z zemljišči in urejanjem neurejenega zemljiško katastrskega stanja iz preteklosti in zemljiško katastrskih sprememb po komunalno opremljenem zemljišču, gospodarske javne infrastrukture in sodelovanje v geodetskih upravnih postopkih.

### ***2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci s katerimi se meri doseganje zastavljenih ciljev***

Za zagotavljanje dolgoročnega cilja glavnega programa je potrebna vzpostavitev evidenc tako, da bodo pridobljeni podatki ustrezni za zakonsko dopolnitev državnih evidenc s področja gospodarske javne infrastrukture. Prav tako pa bodo opredeljeni natančni pogoji za urejenost ostalih občinskih prostorskih evidenc.

### ***3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se meri doseganje zastavljenih ciljev***

- izdelava geodetskih podlag za potrebe prostorskega planiranja na občinski ravni s predhodno vzpostavitvijo enotne topografske baze,
- dopolnjevanje in vzdrževanje obstoječe baze digitalnih topografskih načrtov,
- posodobitev obstoječih podatkov ter vzpostavitev novih podatkov o zemljiščih za ureditev občinske evidence zemljišč,
- izvedba testnih primerov izvajanja novih občinskih predpisov v konkretnih zadevah,
- vzpostavitev strokovnih podlag za pripravo občinskih aktov.

### ***4. Podprogrami znotraj glavnega programa***

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

#### **16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc**

### ***1. Opis podprograma***

Podprogram urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc skrbi za zagotavljanje geodetskih storitev pri urejanju zemljiško katastrskih sprememb za nakup in prodajo zemljišč, za evidentiranje objektov v evidenci katastra stavb in izdelavo etažnih načrtov za nepremičnine v lasti MOL, za dopolnjevanje obstoječe digitalne baze

topografskih podatkov in podatkov komunalnih vodov in objektov ter za dopolnjevanje obstoječih digitalnih orto foto načrtov različnih meril za območje Mestne občine Ljubljana.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o geodetski dejavnosti,
- Zakon o evidentiranju nepremičnin,
- Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin,
- Zakon o ugotavljanju katastrskega dohodka,
- Zakon o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb,
- Zakon o državnem geodetskem referenčnem sistemu,
- Zakon o zemljiškem katastru,
- Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot,
- Zakon o urejanju prostora,
- Zakon o prostorskem načrtovanju,
- Zakon o graditvi objektov,
- Zakon o kmetijskih zemljiščih,
- Stanovanjski zakon,
- Zakon o vzpostavitvi etažne lastnine na predlog pridobitelja posameznega dela stavbe in o določanju pripadajočega zemljišča k stavbi,
- Zakon o infrastrukturi za prostorske informacije,
- Pravilnik o oznakah za temeljne topografske načrte,
- Pravilnik o izdelavi in vzdrževanju katastra komunalnih naprav,
- Pravilnik o vpisih v kataster stavb,
- Pravilnik o vrstah in vsebini potrdil iz zbirk geodetskih podatkov,
- Pravilnik o vpisih v kataster stavb,
- Pravilnik o vzpostavitvi bonitete zemljišč,
- Pravilnik o geodetskem načrtu,
- Pravilnik o urejanju mej ter spreminjanju in evidentiranju podatkov v zemljiškem katastru,
- Navodilo za ugotavljanje in zamejničenje posestnih meja parcel,
- Navodilo o začetku uradne uporabe digitalnega katastrskega načrta.

## **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se meri doseganje zastavljenih ciljev**

Urejenost geodetskih podatkov bo omogočila izvajanje ostalih storitev povezanih z evidentiranjem sprememb v prostoru in pri prometu z zemljišči, izvajanje preverjanja množičnega vrednotenja nepremičnin ter upravljanje z nepremičninami. Z nastavitvijo ustrezne evidence bodo pridobljeni podatki za zakonsko dopolnitev državnih evidenc s področja gospodarske javne infrastrukture in podani pogoji za urejenost ostalih občinskih prostorskih evidenc.

## **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se meri doseganje zastavljenih ciljev**

- izvedba geodetskih storitev za urejanje neurejenega zemljiško katastrskega stanja lastnine Mestne občine Ljubljana,
- izvedba geodetskih storitev za ureditev lastnine Mestne občine Ljubljana v katastru stavb,
- izvedba geodetskih storitev za potrebe izvedbe projektov, prodaje in nakupa zemljišč Mestne občine Ljubljana,
- dopolnjevanje obstoječih temeljnih topografskih podatkov in podatkov komunalne infrastrukture,
- izdelava geodetskih načrtov za potrebe prostorskega planiranja, realizacijo investicij.

Za doseganje zastavljenih ciljev na letni ravni je potrebna zagotoviti ustrezno izobraževanje.

## **5. Opis porabe po proračunskih postavkah znotraj podprograma**

### **062092 Geodetska dokumentacija**

**550.000 EUR**

4021 – Posebni material in storitve: za vodenje geodetske dokumentacije v letu 2017 predvidevamo izvedbo naslednjih geodetskih postopkov in storitev na območju Mestne občine Ljubljana:

1. nadaljevanje zemljiško knjižnega urejanja in urejanja vpisa v kataster stavb za cca 20 vrtcev v lasti Mestne občine Ljubljana v letu 2017;
2. izvedba parcelacij, ureditev in izravnava mej ter izdelava geodetskih načrtov za nakup in prodajo zemljišč pri izvedbi projektov Mestne občine Ljubljana;



3. izdelava geodetskih načrtov in topografskih načrtov za dopolnjevanje obstoječe baze digitalnih temeljnih topografskih načrtov velikih meril;
4. izdelava primerjave novega in starega stanja v zemljiškem katastru, tako imenovanih identifikacij, zaradi sprememb zemljiško katastrskega stanja v preteklosti ;
5. izvedba aerosnemanj in izdelava digitalnih orto foto posnetkov na območju Mestne občine Ljubljana za izvedbo projektov in urejanje centralne evidence nepremičnin v različnih merilih ter izdelava povečav za ugotavljanje nekdanjega stanja v naravi;
6. dopolnitev obstoječih digitalnih topografski kart v merilu 1:5000 območja Mestne občine Ljubljana;
7. izvedba postopkov za dopolnitev in izboljšavo obstoječih digitalnih katastrskih načrtov za potrebe prostorskega planiranja in potrebe nakupa in prodaje zemljišč;
8. izdelava nujno potrebnih kartografskih izdelkov;
9. eventualna določitev in izračun novih koordinat geodetskih položajnih in višinskih merskih točk;
10. pridobitev in dopolnjevanje z evidencami Geodetske uprave RS (evidenca zemljiškega katastra, evidenca EHIŠ in ROTE, evidenca katastra stavb).

Načrtovana dela s področja geodetske dejavnosti so potrebna za ureditev evidenc in lastnine Mestne občine Ljubljana, predvsem osnovnih šol in vrtcev, za nakup in prodajo zemljišč, za opremljanje zemljišč, za reševanje obstoječih lastniško pravnih zadev in za planiranje v prostoru oz. za potrebe prostorskih izvedbenih aktov občine.

Vsa geodetska dela s področja zemljiškega katastra so odvisna od upravnega postopka in spremljajoče geodetske zakonodaje, kar pomeni, da se lahko postopki zavlečejo tudi v naslednje proračunsko obdobje.

## **1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)**

### ***1. Opis glavnega programa***

Glavni program obsega:

- nakup oziroma pridobivanje zemljišč s strani Mestne občine Ljubljana,
- urejanje pridobljenih zemljišč,
- urejanje centralne evidence nepremičnin.

### ***2. Dolgoročni cilji GP in kazalci s katerimi se meri doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj je ureditev evidenc nepremičnega premoženja na območju Mestne občine Ljubljana ter ureditev območij s komunalnimi napravami in prometno dostopnostjo.

### ***3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci s katerimi se meri doseganje zastavljenih ciljev***

Ureditev evidenc nepremičnega premoženja na območju Mestne občine Ljubljana ter ureditev območij z komunalno infrastrukturo je odvisna od višine planiranih sredstev v letu 2015.

### ***4. Podprogrami znotraj glavnega programa***

16069001 – Urejanje občinskih zemljišč

16069002 – Nakup zemljišč

#### **16069001 Urejanje občinskih zemljišč**

##### ***1. Opis podprograma***

Podprogram obsega aktivnosti v zvezi s pridobivanjem:

- zemljišč,
- načrtov in projektne dokumentacije,
- upravnih dovoljenj in
- izvedbo gradnje komunalnih naprav in cestne infrastrukture.

Proračunski uporabnik izvaja odkup zemljišč na podlagi ponudb strank in v okviru uveljavljanja predkupne pravice občine na podlagi različnih zakonov, zaradi prostorskega načrtovanja poselitve občine z namenom komunalnega opremljanja zemljišč in pridobivanja zemljišč, ki predstavljajo javno infrastrukturo.

Podprogram obsega tudi aktivnosti v zvezi z:

- ureditvijo evidenc nepremičnega premoženja Mestne občine Ljubljana, kar obsega analizo nepremičnin z urbanističnega vidika, prostorskega načrtovanja ter stanja v naravi, izvedbo potrebnih geodetskih storitev in premoženjsko pravno ureditev nepremičnin ter njihovo evidentiranje v evidenco nepremičnega premoženja MOL.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o prostorskem načrtovanju,
- Zakon o graditvi objektov,
- Zakon o javnem naročanju,
- Pravilnik o projektni in tehnični dokumentaciji,
- Zakon o urejanju prostora,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine,
- Zakon o ohranjanju narave,
- Zakon o kmetijskih zemljiščih,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o splošnem upravnem postopku,
- Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije,
- Zakon o davku na dodano vrednost,
- Zakon o zemljiški knjigi,
- Zakon o davku na promet nepremičnin,
- Zakon o evidentiranju nepremičnin, II/56
- Zakon o računovodstvu,
- Statut MOL,
- Navodilo o postopkih za izplačila iz proračuna MOL,
- Odlok o določitvi območja predkupne pravice Mestne občine Ljubljana,
- Uredba o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč,
- Pravilnik o merilih za odmero komunalnega prispevka,
- Uredba o vrstah objektov glede na zahtevnost,
- Pravilnik o projektni dokumentaciji,
- Uredba o območju za določitev strank v postopku izdaje gradbenega dovoljenja,
- Odlok o urejanju in čiščenju občinskih cest in javnih zelenih površin,
- Zakon o javno-zasebnem partnerstvu,
- Koncesijski akt za podelitev koncesije za izvajanje storitev ureditve evidence nepremičnega premoženja Mestne občine Ljubljana,
- Odlok o določitvi območja predkupne pravice Mestne občine Ljubljana,
- Stvarnopravni zakonik,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine,
- Zakon o ohranjanju narave,
- Zakon o vodah,
- Zakon o gozdovih,
- Odlok o razglasitvi gozdov s posebnim namenom.

## **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se meri doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je zagotavljanje komunalne opremljenosti zemljišč, ki občanom omogoča bivanje v urejenem okolju. Med dolgoročne cilje sodi tudi uresničevanje prostorskih ukrepov občine na področju gospodarjenja z zemljišči. Dolgoročni cilj podprograma je tudi ureditev evidence nepremičnega premoženja MOL, ki bo omogočala popoln pregled nad nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana ter zemljiškoknjžno urejenost nepremičnega premoženja.

## **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se meri doseganje zastavljenih ciljev**

Kot letni izvedbeni cilj je dosledno izvajanje Zakona o urejanju prostora, Zakona o graditvi objektov in Zakona o javnih financah. Zastavljeni cilji se preverjajo s spremljanjem realizacije načrtovanih odkupov skozi tekoče leto v okviru predvidenih proračunskih sredstev. Med letne cilje sodijo tudi aktivnosti v zvezi z ureditvijo evidence nepremičnega premoženja Mestne občine Ljubljana in v nadaljevanju izvajanje storitev urejanja evidence nepremičnega premoženja. Obseg izvedenih aktivnosti je merljiv s številom urejenih katastrskih občin na leto.

## **5. Opis porabe po proračunskih postavkah znotraj podprograma**

### ***013339 Urejanje centralne evidence nepremičnin***

**817.300 EUR**

4135 – Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem, ki niso posredni proračunski uporabnik:

V skladu z določili koncesijske pogodbe za izvajanje storitev ureditve evidence nepremičnega premoženja MOL, ki predvideva polletni zamik pri potrjevanju obračunskih poročil ter upošteva časovni potek potrjevanja obračunskih poročil v letu 2016, bodo v letu 2017 predvidoma zapadla obračunska poročila za ureditev evidence za preostalih 26 katastrskih občin, prav tako pa glede na dinamiko izvedbe tudi obračunska poročila iz naslova parcelacij in prodaj.

### ***062091 Urejanje zemljišč***

**2.892.432 EUR**

4020 – Pisarniški in splošni material in storitve: načrtovana sredstva so namenjena zagotavljanju plačila stroškov javnih objav razpisov v Uradnem listu RS in oglaševanju nepremičnin s katerimi MOL razpolaga, torej tistih nepremičnin, ki so predvidene za prodajo ali oddajo v najem v tekočem letu;

4021 – Posebni material in storitve: finančna sredstva se zagotavljajo na podlagi okvirnega sporazuma za ceno. Namenjena so plačilu cenitvenih poročil o oceni vrednosti zemljišč, ki bodo predmet nakupa ali prodaje. Iz teh sredstev se bo črpalo tudi plačilo morebitnim zunanjim izvajalcem za opravljena dela in naloge v zvezi z nakupom, prodajo ali upravljanjem nepremičnin, za pripravo elaboratov in drugih strokovnih gradiv. Načrtovana proračunska sredstva bomo namenili tudi za izdelavo posameznih programov opremljanja, ki bodo osnova za odmero komunalnega prispevka. Sredstva bodo namenjena ohranitvi in izboljšanju urejenosti zemljišč Mestne občine Ljubljana, s katerimi upravlja Oddelek za ravnanje z nepremičninami. Navedeno se nanaša predvsem na košnjo zelenih površin oziroma ureditev drugače degradiranih površin s poudarkom na zagotovitvi varnosti na teh površinah.

Sredstva bodo namenjena tudi zemljiškoknjižnemu urejanju nepremičnin v lasti MOL – storitve notarjev pri vlaganju zemljiškoknjižnih predlogov ter overitve podpisov.

Sredstva so namenjena tudi plačilu aktivnosti zemljiškoknjižnega urejanja nepremičnin v lasti MOL, ki jih opravljajo zunanji izvajalci, pridobivanju listin iz arhivov pravnih naslednic podjetij, ki so v preteklosti gospodarila in upravljala z nepremičninami v lasti občin, iz arhivov investitorjev, ki so gradili posamezne objekte ter za plačilo vzpostavljanja etažne lastnine v postopkih zemljiškoknjižnega urejanja nepremičnin v stavbah, v katerih je Mestna občina Ljubljana eden od solastnikov stavbe oz. le lastnik posameznih delov stavbe. (naročila zunanjim izvajalcem pri pridobivanju listin, vloge upravnikov oz. izvajalcev za ureditev etažne lastnine za stavbe, kjer je Mestna občina Ljubljana solastnik);

4022– Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije: iz teh sredstev se zagotavljajo plačila stroškov vode, komunalnih storitev, morebitne električne energije ter odvoz smeti za posamezne nepremičnine.

4026 – Poslovne najemnine in zakupnine: v okviru tega konta se zagotavljajo finančna sredstva za plačilo odškodnin za morebitne ustanovitve služnostnih pravic v korist MOL;

4027 – Kazni in odškodnine: v teku so sodni postopki, ki se navezujejo na zemljišča v upravljanju Oddelka za ravnanje z nepremičninami, zato so planirana sredstva, ki pa so odvisna predvsem od postopkov in odločitev sodišč tako na I. kot tudi na II. stopnji, katerih izid pa je težko z zanesljivostjo napovedati.

## **16069002 Nakup zemljišč**

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### ***062088 Pridobivanje zemljišč***

**4.222.908 EUR**

Mestna občina Ljubljana zemljišča pridobiva predvsem za potrebe realizacije občinskih projektov, saj je lastništvo zemljišč predpogoj za izvedbo projektov, vezanih na zemljišča. Skladno z Zakonom o javnih cestah MOL odkupuje zemljišča, ki v naravi že predstavljajo kategorizirano občinsko cesto.

Mestna občina Ljubljana odkupuje tudi zemljišča pri katerih ima zakonsko predkupno pravico in za katera presodi da je nakup res utemeljen in gospodaren.

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

**4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET**

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017		
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST</b>				<b>23.375</b>	<b>25.621</b>	<b>40.600</b>	<b>173,69</b>	<b>158,47</b>
<b>0802 Policijska in kriminalistična dejavnost</b>				<b>23.375</b>	<b>25.621</b>	<b>40.600</b>	<b>173,69</b>	<b>158,47</b>
<b>08029001 Prometna varnost</b>				<b>23.375</b>	<b>25.621</b>	<b>40.600</b>	<b>173,69</b>	<b>158,47</b>
	<b>016003</b>		<b>Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu</b>	<b>23.375</b>	<b>23.586</b>	<b>40.600</b>	<b>173,69</b>	<b>172,14</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	14.436	9.000	15.000	103,91	166,67
		4021	Posebni material in storitve	5.938	3.000	6.000	101,05	200,00
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	0	600	0,00	0,00
		4029	Drugi operativni odhodki	3.002	10.000	19.000	*	190,00
		4202	Nakup opreme	0	1.586	0	0,00	0,00
	<b>016036</b>		<b>SPVCP-donacije</b>	<b>0</b>	<b>2.035</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4021	Posebni material in storitve	0	2.035	0	0,00	0,00
<b>11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO</b>				<b>32.136</b>	<b>33.333</b>	<b>54.000</b>	<b>168,04</b>	<b>162,00</b>
<b>1104 Gozdarstvo</b>				<b>32.136</b>	<b>33.333</b>	<b>54.000</b>	<b>168,04</b>	<b>162,00</b>
<b>11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest</b>				<b>32.136</b>	<b>33.333</b>	<b>54.000</b>	<b>168,04</b>	<b>162,00</b>
	<b>042201</b>		<b>Urejanje gozdnih cest in druge gozdne infrastrukture -lastna sredstva</b>	<b>23.000</b>	<b>22.333</b>	<b>23.000</b>	<b>100,00</b>	<b>102,99</b>
		4025	Tekoče vzdrževanje	23.000	22.333	23.000	100,00	102,99
	<b>042202</b>		<b>Urejanje gozdnih cest - namenska</b>	<b>9.136</b>	<b>11.000</b>	<b>11.000</b>	<b>120,40</b>	<b>100,00</b>
		4021	Posebni material in storitve	0	1.250	300	0,00	23,99
		4025	Tekoče vzdrževanje	9.136	9.750	10.700	117,12	109,75
	<b>042203</b>		<b>Upravljanje gozdnih površin, ki niso GPN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4021	Posebni material in storitve	0	0	20.000	0,00	0,00
<b>13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE</b>				<b>44.405.227</b>	<b>47.794.940</b>	<b>49.229.556</b>	<b>110,86</b>	<b>103,00</b>
<b>1302 Cestni promet in infrastruktura</b>				<b>41.729.726</b>	<b>47.586.680</b>	<b>49.084.556</b>	<b>117,62</b>	<b>103,15</b>
<b>13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</b>				<b>10.106.111</b>	<b>12.047.767</b>	<b>14.089.767</b>	<b>139,42</b>	<b>116,95</b>
	<b>045102</b>		<b>Vzdrževanje cest-koncesija sklop 1, 2, 3-KPL</b>	<b>10.106.111</b>	<b>12.047.767</b>	<b>14.089.767</b>	<b>139,42</b>	<b>116,95</b>
		4021	Posebni material in storitve	4.697	0	42.000	*	0,00
		4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	10.101.415	12.047.767	14.047.767	139,07	116,60
	<b>13029002</b>		<b>Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</b>	<b>2.387.553</b>	<b>10.899.660</b>	<b>7.687.969</b>	<b>*</b>	<b>70,53</b>
	<b>045133</b>		<b>Sof. cestne infrastrukture- aneks MOL-DARS</b>	<b>132.679</b>	<b>6.091.141</b>	<b>1.772.389</b>	<b>*</b>	<b>29,10</b>
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	112.266	5.853.249	1.638.189	*	27,99
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	20.413	237.892	134.200	*	56,41
	<b>045151</b>		<b>Prenova nabrežij in trgov</b>	<b>0</b>	<b>6.901</b>	<b>110.000</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
		4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	6.901	100.000	0,00	*
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	10.000	0,00	0,00
	<b>045187</b>		<b>Sofinanciranje projektov -MGRT</b>	<b>123.958</b>	<b>407.408</b>	<b>263.771</b>	<b>*</b>	<b>64,74</b>
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	117.719	391.408	263.771	*	67,39
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	6.239	16.000	0	0,00	0,00
	<b>045196</b>		<b>Investicijsko vzdrževanje, obnove in gradnja cest na območju MOL</b>	<b>1.304.923</b>	<b>3.704.070</b>	<b>1.960.000</b>	<b>150,20</b>	<b>52,91</b>
		4021	Posebni material in storitve	9.368	2.623	30.000	*	*
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.037.206	3.298.613	820.000	79,06	24,86
		4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	124.868	250.000	900.000	*	*
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	133.481	152.834	210.000	157,33	137,40

**4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET**

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017		
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
	<b>045197</b>		<b>Pridobivanje in urejanje zemljišč- ceste</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	0	10.000	0,00	0,00
	<b>045198</b>		<b>Posebni program - DARS MOL</b>	<b>24.686</b>	<b>83.000</b>	<b>29.000</b>	<b>117,47</b>	<b>34,94</b>
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	24.686	83.000	29.000	117,47	34,94
	<b>045199</b>		<b>Cestni projekti</b>	<b>801.307</b>	<b>607.141</b>	<b>3.542.808</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
		4021	Posebni material in storitve	0	5.000	10.000	0,00	200,00
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	709.035	408.285	1.931.308	*	*
		4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	65.000	796.000	0,00	*
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	92.272	128.856	805.501	*	*
	<b>13029003</b>		<b>Urejanje cestnega prometa</b>	<b>22.276.214</b>	<b>17.234.833</b>	<b>19.433.600</b>	<b>87,24</b>	<b>112,76</b>
	<b>045107</b>		<b>Vzdrževanje cest, sklop 4, 5-prometna signalizacija, svetlobni prometni znaki in označbe JP LPT d.o.o.</b>	<b>3.593.975</b>	<b>2.736.203</b>	<b>3.800.000</b>	<b>105,73</b>	<b>138,88</b>
		4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.593.975	2.736.203	3.800.000	105,73	138,88
	<b>045108</b>		<b>Vzdrževanje cest, sklop 6-cestne naprave in ureditve JP LPT d.o.o.</b>	<b>137.767</b>	<b>150.000</b>	<b>190.000</b>	<b>137,91</b>	<b>126,67</b>
		4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	137.767	150.000	190.000	137,91	126,67
	<b>045117</b>		<b>Urejanje prometa in prometna infrastruktura</b>	<b>288.963</b>	<b>575.953</b>	<b>662.000</b>	<b>*</b>	<b>114,94</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	10.913	56.856	65.000	*	114,32
		4021	Posebni material in storitve	9.504	8.006	60.000	*	*
		4025	Tekoče vzdrževanje	107.174	130.000	137.000	127,83	105,38
		4202	Nakup opreme	21.497	0	24.000	111,65	0,00
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	219.975	203.500	0,00	92,51
		4207	Nakup nematerialnega premoženja	0	0	25.000	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	139.876	161.116	147.500	105,45	91,55
	<b>045119</b>		<b>Mestni javni promet</b>	<b>10.722.193</b>	<b>10.208.410</b>	<b>9.250.000</b>	<b>86,27</b>	<b>90,61</b>
		4100	Subvencije javnim podjetjem	10.500.000	10.000.000	9.000.000	85,71	90,00
		4201	Nakup prevoznih sredstev	204.960	208.410	250.000	121,98	119,96
		4202	Nakup opreme	17.233	0	0	0,00	0,00
	<b>045134</b>		<b>Opremljanje cest s prometno signalizacijo in prometno opremo</b>	<b>0</b>	<b>119.473</b>	<b>583.000</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
		4202	Nakup opreme	0	119.473	133.000	0,00	111,32
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	450.000	0,00	0,00
	<b>045135</b>		<b>Parkirne površine MOL</b>	<b>558.627</b>	<b>528.859</b>	<b>1.543.000</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
		4021	Posebni material in storitve	23.618	0	7.000	29,64	0,00
		4026	Poslovne najemnine in zakupnine	96.000	96.000	96.000	100,00	100,00
		4202	Nakup opreme	219.365	0	100.000	45,59	0,00
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	139.892	401.180	1.050.000	*	*
		4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	50.796	0	105.000	*	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	28.955	31.679	185.000	*	*
	<b>045144</b>		<b>Ukrepi prometne politike MOL</b>	<b>2.807.947</b>	<b>2.042.330</b>	<b>2.215.600</b>	<b>78,90</b>	<b>108,48</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	21.850	0	60.000	*	0,00
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	2.640.475	1.938.000	2.110.000	79,91	108,88
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	145.622	104.330	45.600	31,31	43,71

## 4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017		
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
	<b>045145</b>		<b>Mreža P in R na območju MOL - sredstva MOL</b>	<b>1.191.812</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4021	Posebni material in storitve	3.591	0	0	0,00	0,00
		4202	Nakup opreme	24.265	0	0	0,00	0,00
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.146.158	0	0	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	17.798	0	0	0,00	0,00
	<b>045146</b>		<b>Ureditev Trga republike-udeležba MOL</b>	<b>23.100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	23.100	0	0	0,00	0,00
	<b>045148</b>		<b>Mreža P in R na območju MOL - Kohezijski sklad</b>	<b>2.117.319</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4021	Posebni material in storitve	10.305	0	0	0,00	0,00
		4202	Nakup opreme	43.618	0	0	0,00	0,00
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	2.030.136	0	0	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	33.260	0	0	0,00	0,00
	<b>045149</b>		<b>Nakup avtobusov-sof.-nepovratna sredstva</b>	<b>819.840</b>	<b>833.640</b>	<b>1.000.000</b>	<b>121,98</b>	<b>119,96</b>
		4201	Nakup prevoznih sredstev	819.840	833.640	1.000.000	121,98	119,96
	<b>045153</b>		<b>Kolesarska infrastruktura - CTN - udeležba MOL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in invest. inženiring	0	0	30.000	0,00	0,00
	<b>049008</b>		<b>Strokovne podlage na področju prometa in cestne infrastrukture</b>	<b>14.671</b>	<b>39.965</b>	<b>160.000</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
		4021	Posebni material in storitve	14.671	39.965	160.000	*	*
	<b>13029004</b>	<b>Cestna razsvetljava</b>		<b>6.959.848</b>	<b>7.404.420</b>	<b>7.873.220</b>	<b>113,12</b>	<b>106,33</b>
	<b>045136</b>		<b>Urejanje javne razsvetljave</b>	<b>39.491</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	<b>126,61</b>	<b>0,00</b>
		4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	33.100	0	50.000	151,06	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	6.390	0	0	0,00	0,00
	<b>064001</b>		<b>Urejanje javne razsvetljave-koncesija-JR</b>	<b>4.358.433</b>	<b>5.063.220</b>	<b>5.818.220</b>	<b>133,49</b>	<b>114,91</b>
		4021	Posebni material in storitve	0	0	50.000	0,00	0,00
		4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	4.358.433	5.063.220	5.768.220	132,35	113,92
	<b>064003</b>		<b>Električna energija in omrežnina</b>	<b>2.561.925</b>	<b>2.341.200</b>	<b>2.005.000</b>	<b>78,26</b>	<b>85,64</b>
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.561.925	2.341.200	2.005.000	78,26	85,64
	<b>1305</b>	<b>Vodni promet in infrastruktura</b>		<b>2.675.501</b>	<b>108.265</b>	<b>95.000</b>	<b>3,55</b>	<b>87,75</b>
	<b>13059001</b>	<b>Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe</b>		<b>2.675.501</b>	<b>108.265</b>	<b>95.000</b>	<b>3,55</b>	<b>87,75</b>
	<b>045138</b>		<b>Ljubljana za zeleno mobilnost-udeležba MOL</b>	<b>460.987</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije, adaptacije	460.987	0	0	0,00	0,00
	<b>045139</b>		<b>Ljubljana za zeleno mobilnost-ESRR</b>	<b>2.144.624</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije, adaptacije	2.144.624	0	0	0,00	0,00
	<b>045201</b>		<b>Plovba po Ljubljanici - izbirna GJS</b>	<b>0</b>	<b>104.329</b>	<b>90.000</b>	<b>0,00</b>	<b>86,27</b>
		4021	Drugi posebni materiali in storitev	0	14.329	0	0,00	0,00
		4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	90.000	90.000	0,00	100,00
	<b>045202</b>		<b>Vodni promet in infrastruktura</b>	<b>69.890</b>	<b>3.936</b>	<b>5.000</b>	<b>7,15</b>	<b>127,05</b>
		4021	Drugi posebni materiali in storitev	0	0	5.000	0,00	0,00
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	3.700	0	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	69.890	236	0	0,00	0,00

**4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET**

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017		
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>1306</b>	<b>Telekomunikacije in pošta</b>			<b>0</b>	<b>99.995</b>	<b>50.000</b>	<b>0,00</b>	<b>50,00</b>
	<i>13069001</i>		<i>Investicijska vlaganja v telekomunikacije in pošto</i>	<i>0</i>	<i>99.995</i>	<i>50.000</i>	<i>0,00</i>	<i>50,00</i>
	<b>045143</b>		<b>Optična infrastruktura in WI FI</b>	<b>0</b>	<b>99.995</b>	<b>50.000</b>	<b>0,00</b>	<b>50,00</b>
		4025	Tekoče vzdrževanje	0	99.995	50.000	0,00	50,00
<b>14</b>	<b>GOSPODARSTVO</b>			<b>2.792.733</b>	<b>3.383.518</b>	<b>3.637.004</b>	<b>130,23</b>	<b>107,49</b>
<b>1403</b>	<b>Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva</b>			<b>2.792.733</b>	<b>3.383.518</b>	<b>3.637.004</b>	<b>130,23</b>	<b>107,49</b>
	<i>14039002</i>		<i>Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva</i>	<i>2.792.733</i>	<i>3.383.518</i>	<i>3.637.004</i>	<i>130,23</i>	<i>107,49</i>
	<b>047301</b>		<b>Turizem Ljubljana</b>	<b>975.473</b>	<b>1.039.504</b>	<b>1.039.504</b>	<b>106,56</b>	<b>100,00</b>
		4133	Tekoči transferi v javne zavode	975.473	1.039.504	1.039.504	106,56	100,00
	<b>047304</b>		<b>Koncesijske dajatve od posebnih iger na srečo- Spodbujanje razvoja turistične infrastrukture-namenska</b>	<b>745.695</b>	<b>865.175</b>	<b>1.200.000</b>	<b>160,92</b>	<b>138,70</b>
		4133	Tekoči transferi v javne zavode	670.906	800.000	800.000	119,24	100,00
		4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	64.611	36.600	380.000	*	*
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	10.178	28.575	20.000	196,50	69,99
	<b>047312</b>		<b>Sredstva turistične takse za pospeševanje turizma - namenska</b>	<b>925.500</b>	<b>925.500</b>	<b>825.500</b>	<b>89,20</b>	<b>89,20</b>
		4133	Tekoči transferi v javne zavode	925.500	925.500	825.500	89,20	89,20
	<b>047313</b>		<b>Tirna vzpenjača na Ljubljanski grad-javna služba prevoz potnikov</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
		4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	50.000	50.000	0,00	100,00
	<b>047315</b>		<b>Sredstva turistične takse- turistična signalizacija, infrastruktura in urejanje javnih površin namenjenih turistom</b>	<b>146.065</b>	<b>503.339</b>	<b>522.000</b>	<b>*</b>	<b>103,71</b>
		4021	Posebni material in storitve	2.420	1.100	0	0,00	0,00
		4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	99.999	438.746	150.000	150,00	34,19
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	56.063	214.000	0,00	*
		4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	43.645	0	149.000	*	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	7.430	9.000	0,00	121,13
<b>15</b>	<b>VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE</b>			<b>69.261.274</b>	<b>27.329.331</b>	<b>58.683.151</b>	<b>84,73</b>	<b>*</b>
<b>1502</b>	<b>Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor</b>			<b>69.208.155</b>	<b>26.842.199</b>	<b>56.674.864</b>	<b>81,89</b>	<b>*</b>
	<i>15029001</i>		<i>Zbiranje in ravnanje z odpadki</i>	<i>63.937.274</i>	<i>23.924.704</i>	<i>1.806.967</i>	<i>2,83</i>	<i>7,55</i>
	<b>051002</b>		<b>Gospodarjenje z odpadki in gradnja infrastrukture</b>	<b>96.498</b>	<b>213.430</b>	<b>1.294.467</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
		4202	Nakup opreme	0	0	120.000	0,00	0,00
		4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	0	0	0,00	0,00
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	500.000	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	96.498	213.430	674.467	*	*
	<b>051003</b>		<b>Regijski center za ravnanje z odpadki - okoljska dajatev</b>	<b>0</b>	<b>400.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	400.000	0	0,00	0,00
	<b>051008</b>		<b>Regijski center za ravnanje z odpadki-lastna udeležba (okoljska dajatev iz preteklih let)</b>	<b>64.904</b>	<b>23.283.182</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4021	Posebni material in storitve	0	102.897	0	0,00	0,00
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	64.904	22.891.085	0	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	289.200	0	0,00	0,00
	<b>051009</b>		<b>Regijski center za ravnanje z odpadki-državna sredstva</b>	<b>11.434.170</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	11.284.664	0	0	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	149.505	0	0	0,00	0,00

**4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET**

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017		
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
	<b>051010</b>		<b>Regijski center za ravnanje z odpadki-sredstva EU</b>	<b>52.341.702</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	51.494.504	0	0	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	847.198	0	0	0,00	0,00
	<b>051012</b>		<b>Investicije v obnove in nadomestitve-iz najemnine - zbiranje in odlaganje odpadkov</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>512.500</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	500.000	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	12.500	0,00	0,00
	<b>051077</b>		<b>Odškodnine iz naslova zavarovanja - OGD</b>	<b>0</b>	<b>28.092</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4202	Nakup opreme	0	28.092	0	0,00	0,00
<b>15029002</b>	<b>Ravnanje z odpadno vodo</b>			<b>5.270.881</b>	<b>2.917.495</b>	<b>54.867.897</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
	<b>045104</b>		<b>Vzdrževanje meteorne kanalizacije</b>	<b>638.788</b>	<b>200.000</b>	<b>765.030</b>	<b>119,76</b>	<b>*</b>
		4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	638.788	200.000	765.030	119,76	*
	<b>051005</b>		<b>Hidravlične izboljšave kanalizacijskega sistema mesta Ljubljane- KS-lastna udeležba</b>	<b>299.244</b>	<b>162.803</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	278.707	162.803	0	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	20.537	0	0	0,00	0,00
	<b>052005</b>		<b>Investicije v mestno kanalizacijsko infrastrukturo</b>	<b>3.256.013</b>	<b>1.755.159</b>	<b>3.327.243</b>	<b>102,19</b>	<b>189,57</b>
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.193.264	1.647.000	1.493.284	46,76	90,67
		4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	0	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	62.749	108.159	1.833.959	*	*
	<b>052006</b>		<b>Investicije v kanalizacijsko infrastrukturo iz najemnine</b>	<b>1.076.836</b>	<b>799.533</b>	<b>1.224.985</b>	<b>113,76</b>	<b>153,21</b>
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.052.111	777.249	628.285	59,72	80,83
		4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	500.000	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	24.725	22.284	96.700	*	*
	<b>052007</b>		<b>Investicije v lokalno kanalizacijsko infrastrukturo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>210.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	200.000	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	10.000	0,00	0,00
	<b>052008</b>		<b>Investicije v kanalizacijsko infrastrukturo-sof.države</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5.567.108</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4021	Posebni material in storitve	0	0	4.431	0,00	0,00
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	5.455.730	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	106.947	0,00	0,00
	<b>052009</b>		<b>Investicije v kanalizacijsko infrastrukturo-sof. EU</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>31.546.943</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4021	Posebni material in storitve	0	0	25.112	0,00	0,00
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	30.915.793	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	606.038	0,00	0,00
	<b>052011</b>		<b>Investicije v kanalizacijsko infrastrukturo-lastna udeležba</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12.226.588</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4021	Posebni material in storitve	0	0	9.760	0,00	0,00
		4029	Drugi operativni odhodki	0	0	0	0,00	0,00
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	11.982.001	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	234.827	0,00	0,00



## 4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017		
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>1504</b>	<b>Upravljanje in nadzor vodnih virov</b>			<b>53.119</b>	<b>487.132</b>	<b>2.008.286</b>	*	*
	<b>15049001</b>	<b>Načrtovanje, varstvo in urejanje voda</b>		<b>53.119</b>	<b>487.132</b>	<b>2.008.286</b>	*	*
		<b>052010</b>	<b>Protipoplavna varnost na območju MOL</b>	<b>53.119</b>	<b>487.132</b>	<b>2.008.286</b>	*	*
		4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	27.818	50.000	0,00	179,74
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	403.838	1.588.114	0,00	*
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	53.119	55.476	370.172	*	*
<b>16</b>	<b>PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</b>			<b>5.532.798</b>	<b>10.796.240</b>	<b>11.119.602</b>	*	<b>103,00</b>
<b>1603</b>	<b>Komunalna dejavnost</b>			<b>5.532.798</b>	<b>10.796.240</b>	<b>11.119.602</b>	*	<b>103,00</b>
	<b>16039001</b>	<b>Oskrba z vodo</b>		<b>1.055.421</b>	<b>1.521.929</b>	<b>2.070.608</b>	<b>196,19</b>	<b>136,05</b>
		<b>063001</b>	<b>Vzdrževanje lokalnih vodovodov in javnega hidrantnega omrežja</b>	<b>353.357</b>	<b>375.200</b>	<b>700.000</b>	<b>198,10</b>	<b>186,57</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	135.286	90.000	150.000	110,88	166,67
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	85.200	50.000	0,00	58,69
		4025	Tekoče vzdrževanje	218.070	200.000	500.000	*	*
		4029	Drugi operativni odhodki	0	0	0	0,00	0,00
		<b>063003</b>	<b>Investicije v vodovodno infrastrukturo iz najemnine</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>210.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	0	0,00	0,00
		4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	200.000	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	10.000	0,00	0,00
		<b>063004</b>	<b>Investicije v lokalne vodovode</b>	<b>702.064</b>	<b>1.146.729</b>	<b>1.160.608</b>	<b>165,31</b>	<b>101,21</b>
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	632.581	1.088.187	1.090.310	172,36	100,20
		4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	0	5.000	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	69.483	58.542	65.298	93,98	111,54
	<b>16039002</b>	<b>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</b>		<b>116.657</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>049018</b>	<b>Urejanje pokopališč</b>	<b>116.657</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	0	0	0,00	0,00
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	111.725	0	0	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	4.932	0	0	0,00	0,00
	<b>16039003</b>	<b>Objekti za rekreacijo</b>		<b>0</b>	<b>336.074</b>	<b>1.466.833</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
		<b>049019</b>	<b>Obnova in vzdrževanje otroških igrišč na javnih površinah</b>	<b>0</b>	<b>336.074</b>	<b>1.107.000</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
		4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	319.000	600.000	0,00	188,09
		4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	500.000	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	17.074	7.000	0,00	41,00
		<b>049021</b>	<b>Objekti in površine za rekreacijo na območju MOL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>109.833</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	78.267	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	31.566	0,00	0,00
		<b>049022</b>	<b>Urejanje športnih in rekreacijskih površin ob Savi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>250.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	200.000	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	50.000	0,00	0,00

**4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET**

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija		Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017			
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100	
<b>16039005</b>	<b>Druge komunalne dejavnosti</b>			<b>4.360.720</b>	<b>8.938.237</b>	<b>7.582.161</b>	<b>173,87</b>	<b>84,83</b>	
	<b>045193</b>		<b>Komunalne ureditve in LMM</b>	<b>1.144.317</b>	<b>81.479</b>	<b>443.960</b>	<b>38,80</b>	*	*
		4021	Posebni material in storitve	20.166	20.629	67.460	*	*	
		4025	Tekoče vzdrževanje	14.813	18.977	25.000	168,78	131,74	
		4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	2.855	0	0	0,00	0,00	
		4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	100.000	0,00	0,00	
		4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.058.807	28.043	100.000	9,44	*	
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	47.676	13.830	151.500	*	*	
	<b>045501</b>		<b>Uporaba in vzdrževanje instalacijskih kolektorjev</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		4021	Posebni material in storitve	0	0	10.000	0,00	0,00	
	<b>049001</b>		<b>Vzdrževanje zelenih površin</b>	<b>713.573</b>	<b>5.807.411</b>	<b>3.660.000</b>	*	<b>63,02</b>	
		4021	Posebni material in storitve	3.477	22.793	130.000	*	*	
		4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	710.096	5.784.618	3.530.000	*	61,02	
	<b>049003</b>		<b>Razvojne naloge, strokovne podlage ter katastri na področju GJI</b>	<b>44.633</b>	<b>70.000</b>	<b>150.000</b>	*	*	
		4021	Posebni material in storitve	44.633	70.000	150.000	*	*	
	<b>049004</b>		<b>Raba javnih površin in oglaševanje</b>	<b>449.424</b>	<b>73.999</b>	<b>115.980</b>	<b>25,81</b>	<b>156,73</b>	
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	57.861	65.980	51.538	89,07	78,11	
		4025	Tekoče vzdrževanje	0	5.000	14.442	0,00	*	
		4027	Kazni in odškodnine	391.562	3.000	50.000	12,77	*	
		4029	Drugi operativni odhodki	0	18	0	0,00	0,00	
	<b>049012</b>		<b>Mala dela četrtnih skupnosti - druge komunalne dejavnosti</b>	<b>39.325</b>	<b>63.349</b>	<b>52.221</b>	<b>132,79</b>	<b>82,43</b>	
		4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	18.194	46.349	52.221	*	112,67	
		4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	21.130	17.000	0	0,00	0,00	
	<b>051001</b>		<b>Javna snaga in čiščenje javnih površin</b>	<b>1.969.449</b>	<b>2.842.000</b>	<b>3.150.000</b>	<b>159,94</b>	<b>110,84</b>	
		4021	Posebni material in storitve	16.912	42.000	50.000	*	119,05	
		4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.952.537	2.800.000	3.100.000	158,77	110,71	
<b>ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET (SKUPAJ A)</b>				<b>122.047.542</b>	<b>89.362.983</b>	<b>122.763.913</b>	<b>100,59</b>	<b>137,38</b>	

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI - 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

**4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET**

Konto	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
		2015	2016	2017		
		1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	240.346	221.836	341.538	142	154
4021	Posebni material in storitve	169.300	335.626	837.063	*	*
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.561.925	2.426.400	2.055.600	80,24	84,72
4025	Tekoče vzdrževanje	372.192	486.055	760.142	*	156,39
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	96.000	96.000	106.000	110,42	110,42
4027	Kazni in odškodnine	391.562	3.000	50.000	12,77	*
4029	Drugi operativni odhodki	3.002	10.018	19.000	*	189,65
<b>Skupaj 402</b>	<b>Izdatki za blago in storitve</b>	<b>3.834.327</b>	<b>3.578.936</b>	<b>4.169.343</b>	<b>108,74</b>	<b>116,50</b>
4100	Subvencije javnim podjetjem	10.500.000	10.000.000	9.000.000	85,71	90,00
<b>Skupaj 410</b>	<b>Subvencije</b>	<b>10.500.000</b>	<b>10.000.000</b>	<b>9.000.000</b>	<b>85,71</b>	<b>90,00</b>
4133	Tekoči transferi v javne zavode	2.571.879	2.765.004	2.665.004	103,62	96,38
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	21.611.205	29.703.721	32.143.238	148,73	108,21
<b>Skupaj 413</b>	<b>Drugi tekoči domači transferi</b>	<b>24.183.084</b>	<b>32.468.725</b>	<b>34.808.242</b>	<b>143,94</b>	<b>107,21</b>
4201	Nakup prevoznih sredstev	1.024.800	1.042.050	1.250.000	121,98	119,96
4202	Nakup opreme	325.978	149.151	377.000	115,65	*
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	2.855	0	0	0,00	0,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	78.674.059	39.940.634	62.912.553	79,97	157,52
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.396.958	403.543	4.280.000	*	*
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	0	5.000	0,00	0,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	0	0	25.000	0,00	0,00
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.105.482	1.729.942	5.886.775	*	*
<b>Skupaj 420</b>	<b>Nakup in gradnja osnovnih sredstev</b>	<b>83.530.131</b>	<b>43.265.321</b>	<b>74.736.328</b>	<b>89,47</b>	<b>172,74</b>
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	50.000	50.000	0,00	100,00
<b>Skupaj 432</b>	<b>Investicijski transferi proračunskim uporabnikom</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
<b>ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET</b>		<b>122.047.542</b>	<b>89.362.983</b>	<b>122.763.913</b>	<b>100,59</b>	<b>137,38</b>

## 4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET

### **08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

Sredstva so namenjena realizaciji načrtovanih aktivnosti, ki se izvajajo v okviru programa redne dejavnosti (sodelovanje z vrtci, rumene rutice, kresničke, odsevni trakovi, kolesarski izpiti, šolska prometna služba, program Varna pot v šolo, Varno kolo, prometni prti, Občinsko in državno tekmovanje Kaj veš o prometu, Mentor...), program prometno vzgojnih akcij (Vozimo pametno, Jumicar, Mladi v prometu, Bistro glavo varuje čelada, Stopimo iz teme Bodi preViden, Pasavček, Alkohol - ne hvala, Teden prometne varnosti, Lutkarji v prometu, sodelovanje v dogodkih, povezanih z ETM (Evropski teden mobilnosti) in DBA (Dan brez avtomobila), Otroški Bazar ...), program ostalih dejavnosti (40 dni brez alkohola, Glasilo Varna pot, pridobivanje donacij, sodelovanje z avtošolami in društvi, oprema šolskih kabinetov in prometnih kotičkov v vrtcih, načrti varnih poti, Center varne vožnje, Svetovani dan spomina na žrtve prometnih nesreč, Teden prometne varnosti, izdajanje in založništvo strokovne literature ...) in programa na področju medobčinskega ter mednarodnega sodelovanja.

#### **2. Dokument dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Področje dela ja zakonsko urejeno v predpisih, ki obravnavajo problematiko vzgoje in izobraževanja ter varnosti cestnega prometa. Podlaga za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Ljubljana so:

- Zakon o pravilih cestnega prometa,
- Zakon o voznikih,
- Zakon o vozilih,
- Odlok o cestno prometni ureditvi MOL,
- Nacionalni program varnosti cestnega prometa,
- Zakon o cestah,
- Zakon o prekrških,
- Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil s katerimi se prevažajo skupine otrok,
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opreми na javnih cestah,
- Tehnična specifikacija za javne ceste – naprave in ukrepi za umirjanje prometa,
- Odlok o občinskih cestah

#### **3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

### **0802 Policijska in kriminalistična dejavnost**

#### **1. Opis glavnega programa**

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu MOL je v svojem delovanju oblikoval in utrdil osnovne programske usmeritve, ki obsegajo aktivnosti na področju vzgoje, izobraževanja, ukrepov tehničnega urejanja prometa, predloge za ureditev vertikalne in horizontalne signalizacije, sooblikovanja in spremljanja prometno tehničnih in prometno pravnih standardov.

#### **2. Dolgoročni cilji in kazalci glavnega programa, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji so usposobitev otrok in mladostnikov ter ostalih udeležencev v cestnem prometu za varno udeležbo v prometu in spoštovanje prometnih predpisov. Pomembno vlogo pri takem usposabljanju imajo tudi mentorji – koordinatorji prometne vzgoje na osnovnih šolah, ki so izvajalci prometne vzgoje in nosilci aktivnosti.

#### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Poglavitni letni cilj je zagotavljanje pogojev za delo v osnovnih šolah na področju prometne vzgoje, pomoč mentorjem na osnovnih šolah in vzgojiteljem v vrtcih, umirjanje prometa pred vrtci, osnovnimi šolami in ustanovami ter zagotovitev varnih poti v šolo in vrtec.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

Velika večina teh aktivnosti poteka v okviru programa redne dejavnosti, programa prometno vzgojnih akcij, programa ostalih dejavnosti in programa na področju medobčinskega in mednarodnega sodelovanja.

Programi in cilji so usklajeni z dolgoročnim načrtovanjem Javne agencije Republike Slovenije za varnost prometa, Republiškega Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, ki predvsem pomeni približevanje viziji nič, ki pomeni nič poškodovanih in nič mrtvih v prometnih nesrečah na slovenskih cestah. V zvezi s tem se izvajajo prizadevanja k usklajenosti programa z Nacionalnim programom varnosti cestnega prometa Republike Slovenije.

### **08029001 Prometna varnost**

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

**016003 Svet za preventivo v cestnem prometu** **40.600 EUR**  
Sredstva so namenjena realizaciji načrtovanih aktivnosti, ki se izvajajo v okviru programa redne dejavnosti (sodelovanje z vrtci, rumene rutice, kresničke in odsevni trakovi, kolesarski izpiti, priprava na izpite iz poznavanja CPP, šolska prometna služba, program Varna pot v šolo, prostovoljna prometna služba, itd.), programa prometno vzgojnih akcij (»Vozimo pametno«, JUMICAR, »Mladi v prometu«, »Bistro glavo varuje čelada«, »Stopimo iz teme – Bodi preViden«, itd.), programa ostalih dejavnosti in programa na področju medobčinskega ter mednarodnega sodelovanja.

## **11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**

### **1. Opis področja proračunske porabe**

*Program gozdarstva*

S programom se zagotavljajo pogoji za vzdrževanje gozdne infrastrukture (gozdne ceste, vlake), ki omogoča gospodarjenje z gozdovi in socialno funkcijo gozda.

### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja podeželja na območju Mestne občine Ljubljana so:

- Zakon o gozdovih,
- Resolucija o nacionalnem gozdnem programu,
- Uredba o plačilu pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest.

### **3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

1104 Gozdarstvo

## **1104 Gozdarstvo**

### **1. Opis glavnega programa**

V okviru glavnega programa se zagotavlja pogoje za sonaravno in večnamensko gospodarjenje z gozdovi v skladu z načeli varstva okolja in s tem delovanje gozdov kot ekosistema in uresničevanje vseh njihovih funkcij.

### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji so:

- zagotavljanje vlaganj v gozdove na ravni, ki jo določajo gozdnogospodarski načrti (vzdrževanje in urejanje gozdnih prometnic-gozdne ceste, gozdne vlake),
- večja odprtost gozdov,
- boljše izkoriščanje in negovanje gozdov.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilj je izvedba vzdrževanja in urejanja gozdnih prometnic (gozdnih cest in gozdnih vlak).

Kazalci:

- dolžina vzdrževanih gozdnih vlak,
- dolžina vzdrževanih gozdnih cest,
- stopnja odprtosti gozdov.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

Na nivoju glavnega programa se bo izvajal podprogram:

11049001 vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

## 11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

### **1. Opis podprograma**

Z aktivnostmi v okviru podprograma se zagotavlja sofinanciranje tekočega vzdrževanja gozdnih cest in gozdnih vlak.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o gozdovih,
- Program razvoja gozdov v Sloveniji,
- Uredba o pristojbinah za vzdrževanje gozdnih cest,
- Pravilnik o financiranju in sofinanciranju vlaganj v gozdove,
- Odlok o proračunu Mestne občine Ljubljana.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je zagotoviti redno letno vzdrževanje približno 70 % od 36 km gozdnih cest in vzdrževanje gozdnih vlak v skladu z gozdnogospodarskimi načrti.

Kazalci:

- dolžina vzdrževanih gozdnih vlak,
- dolžina vzdrževanih gozdnih cest,
- stopnja odprtosti gozdov.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni cilj je zagotoviti redno letno vzdrževanje gozdnih cest, odvisno od zagotovljenih sredstev in prizadetosti cestišča in vzdrževanje gozdnih vlak za povečanje gospodarske izkoriščenosti gozda.

Kazalci:

- dolžina vzdrževanih gozdnih vlak,
- dolžina vzdrževanih gozdnih cest,
- stopnja odprtosti gozdov.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **042201 Urejanje gozdnih cest in druge gozdne infrastrukture – lastna sredstva 23.000 EUR**

S povečanjem odprtosti gozdov se zmanjšujejo pravilne razdalje, kar vpliva na zmanjšanje stroškov spravila. Gostota gozdnih cest in vlak, s tem pa dostopnost do gozdnih parcel, vpliva na odločitev o sečnji. Dostopnost nekaterih gozdnih predelov je pogoj za oblikovanje splošno koristnih vlog gozdov, kot so turizem, pohodništvo, nabiralništvo in čebelarstvo. Letni program vzdrževanja gozdnih cest in vlak pripravi Zavod za gozdove Slovenije.

#### **042202 Urejanje gozdnih cest – namenska 11.000 EUR**

Urejanje gozdnih cest se izvaja na podlagi programa Zavoda za gozdove Slovenije. Sredstva na tej postavki se zbirajo iz plačila pristojbin lastnikov gozdov za vzdrževanje gozdnih cest, sredstev državnega proračuna, ki jih zagotavlja Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano za vzdrževanje gozdnih cest in plačila koncesijskih dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo.

#### **042203 Upravljanje gozdnih površin, ki niso GPN 20.000 EUR**

Za leto 2017 načrtujemo več gospodarjenja z rednimi odkazili sečnje z namenom postopne vzpostavitve ravnovesja v gozdu.

## **13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

### **1. Opis področja proračunske porabe**

Opravljanje nalog vzdrževanja občinske cestne infrastrukture in zagotavljanje prometne varnosti.

Področje proračunske porabe proračunskega uporabnika PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE pokriva področja, ki se nanašajo na:

- urejanje vseh vrst cestnega prometa,
- zagotavljanje obvezne gospodarske javne službe javnega prevoza potnikov v mestnem prometu,
- izvajanje strokovno razvojnih nalog s področja prometa.

Zaradi zakonskih obvez se v prvi vrsti izvajajo naloge upravnega značaja, ki so vezane na stranke in določene roke. To so izdajanje projektnih pogojev, soglasij, odločb, dovoljenj, dovolilnic in mnenj. Naloge z intenzivno proračunsko porabo so omejene na investicijska in investicijsko vzdrževalna dela, strokovno razvojne naloge in

naloge v zvezi z zagotavljanjem obvezne gospodarske javne službe vzdrževanja cest v segmentu cestnoprometne signalizacije (vertikalne, horizontalne ter svetlobne) in prometne opreme in zagotavljanja obvezne gospodarske službe javnega prevoza potnikov v mestnem prometu.

Naloge investicijskega značaja so:

- zagotavljanje prometne varnosti,
- zagotavljanje pretočnosti prometa za vse vrste cestnega prometa,
- izvajanje rekonstrukcij in adaptacij cest in cestne infrastrukture do dimenzij oziroma obsega, ki še ne zahteva gradbenega dovoljenja (rekonstrukcije in adaptacije se lahko kot »dela v javno korist« izvajajo v območju cestnega sveta v lasti MOL, pod pogojem da ne presežejo predpisanih dimenzij oziroma obsega,
- upravljanje s prometno signalizacijo in prometno opremo na javnih prometnih površinah.

Ceste, prometna signalizacija in oprema na njih morajo biti zgrajene tako, kot to določajo predpisi, ki urejajo ceste in varnost cestnega prometa. Zakon določa, da prometno ureditev v naseljih določi lokalna skupnost, ki je tudi odgovorna za tekoče in varno odvijanje prometa.

Prometna ureditev je način odvijanja prometa, ki ga za cesto ali njen del oziroma za naselje ali njegov del določi upravljavec (občina). Prometna ureditev zajema določanje prednostnih smeri ter sistem in način vodenja prometa, omejitve uporabe ceste ali njenega dela glede na vrsto prometa, omejitve hitrosti in določanje ukrepov za umirjanje prometa, ureditev mirujočega prometa, določanje območij umirjenega prometa, območij omejene hitrosti in območij za pešce ter določanje drugih obveznosti udeležencev v cestnem prometu. Prometno ureditev v MOL podrobneje določa Odlok o cestnoprometni ureditvi in izvršilni akti, sprejeti na njegovi podlagi.

Naloge v zvezi z izvajanjem obvezne gospodarske javne službe vzdrževanja cest v segmentu cestnoprometne signalizacije se izvajajo v okviru Javnega podjetja Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva 2, 1000 Ljubljana. Te naloge se delijo na:

- redno vzdrževanje nesvetlobne cestno prometne signalizacije (horizontalne in vertikalne),
- redno vzdrževanje svetlobne prometne signalizacije (semaforjev, spremenljivih prometnih znakov, ipd.),
- redno vzdrževanje prometne opreme (smernikov, LED opreme, avtomatskih dvižnih stebričkov, ipd.),
- redno vzdrževanje video nadzornega sistema za potrebe nadzora prometa,
- zagotavljanje 24-urne dispečerske službe v prometno nadzornem centru.

V Mestni občini Ljubljana se gospodarska javna služba prevoza potnikov v mestnem prometu zagotavlja v javnem podjetju JP Ljubljanski potniški promet, d.o.o., Celovška 16, 1000 Ljubljana. Pogoji izvajanja so določeni z Odlokom o organizaciji in načinu urejanja mestnega linijskega prometa potnikov. Naloge v zvezi z zagotavljanjem obvezne gospodarske javne službe javnega prevoza potnikov v mestnem prometu so predvsem:

- spremljanje dejavnosti in nadzor nad opravljanjem storitev,
- zagotavljanje pogojev izvajanja GJS,
- nakup sredstev (avtobusov) za izvajanje javnega prevoza,
- sofinanciranje dejavnosti.

Strokovno razvojne naloge s področja prometa se nanašajo na:

- spremljanje prometnih tokov,
- upravljanje banke cestnih podatkov,
- strategija programa mestne prometne politike,
- načrtovanje in upravljanje cestnega omrežja,
- kategorizacija občinskih cest.

## **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Program se izvaja skladno s strateškimi in razvojnimi dokumenti dolgoročnega načrtovanja na področju Mestne občine Ljubljana. Osnovni dokument je Občinski prostorski načrt (OPN), ki vsebuje Strateški del in Izvedbeni del. Drugi dokumenti so še Nacionalni program varnosti cestnega prometa, Strategija za pripravo Programa varnosti cestnega prometa v MOL ter strateški dokument »Prometna politika Ljubljane«.

*Enotni programski dokumenti*

- Zakon o cestah,
- Zakon o pravilih cestnega prometa,
- Zakon o prevozih v cestnem prometu,
- Zakon o graditvi objektov,

*Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja za to področje*

- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah,
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest,
- Pravilnik o avtobusnih postajališčih,
- Pravilnik za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah,

- Pravilnik o projektiranju cest,
- Pravilnik o cestnih priključkih na javne ceste,
- Odlok o gospodarskih javnih službah,
- Odlok o občinskih cestah,
- Odlok o koncesiji za opravljanje obvezne gospodarske javne službe vzdrževanje občinskih cest,
- Odlok o koncesiji za upravljanje izbirne gospodarske javne službe urejanje javne razsvetljave,
- Odlok o cestnoprometni ureditvi.

### **3. Dolgoročni cilji na področju prometa**

Dolgoročno zasledujemo cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta, nanašajo pa se predvsem na:

- povečanje gospodarnosti in učinkovitosti mestnega prometnega omrežja,
- izboljšanje prometne varnosti,
- zagotavljanje primerne pretočnosti,
- zagotavljanje varne poti v šolo,
- omogočanje mobilnosti prebivalstva,
- zmanjšanje škodljivih učinkov prometa na okolje'
- izboljšanje energijske učinkovitosti prometa.

### **4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

1302 Cestni promet in infrastruktura

1306 Telekomunikacije in pošta

## **1302 Cestni promet in infrastruktura**

### **1. Opis glavnega programa**

V okviru tega glavnega programa se zagotavljajo sredstva za vzdrževanje občinskih cest, cestno prometne signalizacije, cestne opreme, naprav in občestnih ureditev. Ustrezna cestna infrastruktura, brezhibno delovanje semaforjev in primerna prometna signalizacija so glavni parametri za zagotovitev prometne varnosti.

Glavni program 1302 Cestni promet in infrastruktura zajema projekte in aktivnosti v zvezi s pripravo podzakonskih aktov, strateških in razvojnih dokumentov, medobčinskega in mednarodnega sodelovanja in ukrepov za zagotavljanje prometne varnosti ter pretočnosti, kot tudi upravnega dela, ki se nanašajo na ceste in cestni promet.

### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Strateški cilj na področju vzdrževanja občinskih cest je ohranjanje cestne infrastrukture. Ukrepi so usmerjeni zlasti v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje prevoznosti oziroma dostopnosti in zmanjšanje škodljivih vplivov prometa na okolje.

Strukturni cilji na področju vzdrževanja cestne infrastrukture so:

- prednostno ohranjanje cestnega omrežja,
- povečanje prometne varnosti,
- zmanjševanje negativnih vplivov prometa na okolje,
- izboljšanje voznih pogojev.

Dolgoročni oziroma trajni cilji glavnega programa so:

- zagotavljanje prometne varnosti,
- zagotavljanje pretočnosti prometa,
- spodbujanje alternativnih oblik prevoza,
- zagotavljanje pogojev za delovanje obvezne gospodarske javne službe prevoza potnikov v mestnem prometu,
- izboljšanje energijske učinkovitosti.

Program projektov v zvezi z prometno ureditvijo in prometno varnostjo na občinskih cestah je usklajen s smernicami dolgoročnega razvojnega programa MOL in s prostorsko izvedbenimi akti, ki jih je sprejel Mestni svet Mestne občine Ljubljana.

Razvojni program izvajanja gospodarske javne službe prevoza potnikov v mestnem prometu je usklajen s programom dela in finančnim načrtom Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet d.o.o., ki izvaja dejavnost.



### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni cilj izvajanja programa vzdrževanja je ohranjanje realne vrednosti cestne infrastrukture in zagotavljanje prometne varnosti za vse udeležence v prometu. Vzdrževanje se izvaja na podlagi standardov in normativov ter Pravilnika o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest.

Glavni izvedbeni cilji so usmerjeni na:

- nadaljnja širitev območij za pešce v mestnem središču in izven zaradi zmanjšanja individualnega motornega prometa,
- ureditev prometa (zlasti mirujočega) v stanovanjskih sooseskah,
- umiritev prometa v okolici osnovnih šol in vzgojno varstvenih ustanov,
- ureditev turistične in druge obvestilne signalizacije,
- povečanje deleža uporabe javnih prevoznih sredstev,
- povečanje deleža potovanj, ki se opravijo z alternativnimi prevoznimi sredstvi, zlasti s kolesi,
- zmanjšanje energijske potratnosti prometnih sredstev,
- izboljšanje bivalnih in delovnih pogojev v mestu,
- trajnostno zagotavljanje mobilnosti prebivalstva.

Letni izvedbeni cilji na nivoju podprogramov so:

- redno vzdrževanje občinskih cest,
- zagotavljanje primerne prevoznosti cest,
- zagotavljanje prometne varnosti,
- zagotavljanje potreb mirujočega prometa,
- zagotavljanje prevoznosti občinskih cest skladno s Pravilnikom o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest  
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest  
13029003 Urejanje cestnega prometa  
13029004 Cestna razsvetljava

#### **13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest**

##### **1. Opis podprograma**

Podprogram zajema redno letno in zimsko vzdrževanje občinskih cest, intervencijsko vzdrževanje cest in druge komunalne opreme, kategorizacijo cest ter izdelavo dokumentacij, študij, projektov in ureditev grajenega javnega dobra.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o gospodarskih javnih službah,  
Zakon o cestah,  
Zakon o varnosti cestnega prometa,  
Zakon o prevozih v cestnem prometu,  
Zakon o varstvu okolja,  
Zakon o prostorskem načrtu,  
Zakon o graditvi objektov,  
Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah,  
Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest,  
Odlok o gospodarskih javnih službah,  
Odlok o občinskih cestah,  
Odlok o cestnoprometni ureditvi.

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje takšnega vzdrževanja, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo ali izboljšajo prometne, tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščitijo pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest.

##### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljanje z zakoni in podzakonskimi akti predpisanega nivoja vzdrževanja občinske cestne infrastrukture ter posledično zagotavljanje večje prometne varnosti, pretočnosti prometa, uresničevanje ciljev prometne politike MOL, kar vse skupaj vpliva na zmanjševanje negativnih prometnih vplivov na okolje.

## 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

### 045102 Vzdrževanje cest-koncesija sklop 1, 2, 3-KPL

14.089.767 EUR

Osnovni namen rednega vzdrževanja cest je omogočati varen promet in ohraniti ali izboljšati prometne, tehnične lastnosti in varnost. Ceste in okolje je treba zaščititi pred škodljivimi vplivi cestnega prometa tudi tako, da se ohranja urejen videz, vse v skladu z Zakonom o javnih cestah, Odlokom o občinskih cestah, Pravilnikom o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest. Skladno s sklenjeno koncesijsko pogodbo za vzdrževanje občinskih cest na območju Mestne občine Ljubljana skrbi KPL d.o.o..

Redno vzdrževanje cest v območju 1, 2 in 3 zajema redno vzdrževanje prometnih površin, zimsko službo, vzdrževanje bankin, vzdrževanje odvodnjavanja, vzdrževanje brežin, vzdrževanje cestne opreme, vzdrževanje vegetacije, zagotavljanje preglednosti, večja vzdrževalna dela, nadzor osnih obremenitev, skupnih mas in dimenzij vozil, intervencijske ukrepe, pregledniško službo, vodenje katastra in ostala vzdrževalna dela v skladu s Pravilnikom o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest .

Sredstva namenjamo tudi za poplačilo obveznosti iz preteklega leta in za izvajanje strokovnega nadzora nad izvajanjem koncesijske pogodbe.

Površine, ki se vzdržujejo:

CESTE	1.054.038 m
PLOČNIKI	639.200 m
KOLESARSKÉ STEZE	207.160 m

Izvajajo se naslednja vzdrževalna dela:

#### 1. Pregledniška služba

Pregledniška služba nadzira vsa dogajanja, ki lahko vplivajo na cesto in promet na njej, ter preverja stanja ceste. Pregledniška služba opravlja tudi manjša vzdrževalna dela na cesti, ki jih je možno opraviti s predpisano pregledniško opremo in sredstvi. Poleg cest pregleduje pločnike, kolesarske steze, zaporne količke, stebričke, omejevalce hitrosti, odbojne ograje, smernike, signalizacijo in urejenost zelenih površin, itd. Po potrebi vendar najmanj 1-krat letno vrši ogled na mostovih, nadhodih, podhodih, železniških prehodih, opornih zidovih, itd. Podatke o ugotovitvah s pregledov in opravljenih delih je dolžna zapisovati in hraniti na predpisani način ter jih v tedenskih poročilih posredovati strokovni službi MOL-a. O posegih ali uporabi ceste in varovalnega pasu, ki so v nasprotju z določili predpisov o cestah in varnosti cestnega prometa, je pregledniška služba dolžna opozoriti povzročitelja in obvestiti strokovno službo, pri večjih kršitvah pa tudi policijo in inšpekcijo za ceste.

Pregledniška služba opravlja preglede cest najmanj:

- enkrat dnevno na lokalnih glavnih cestah (LG)
- dvakrat tedensko na lokalnih zbirnih cestah (LZ) in lokalnih cestah med naselji (LC)
- enkrat tedensko na lokalnih krajevnih cestah (LK), javnih poteh (JP), javnih poteh za pešce (JPP), peš poteh (PP) in javnih poteh za kolesarje (KJ).

#### 2. Vzdrževanje prometnih površin

Redno vzdrževanje prometnih površin, ki so sestavni del javne ceste, obsega: popravila lokalnih poškodb, krpanje udarnih jam in mrežastih razpok, polaganje asfaltne prevleke, kjer je to racionalnejše, zalivanje posameznih razpok, stikov in reg, rezkanje zglajenih asfaltnih površin ali posipanje s peskom, ter popravila drugih poškodb.

Prometne površine morajo biti vzdrževane tako, da je omogočen varen in neoviran promet. Poškodbe prometnih površin se praviloma popravljajo z enakim materialom, iz katerega je obstoječa konstrukcija. Izjemoma, kadar zaradi neugodnih vremenskih ali drugih okoliščin to ni možno, se lahko poškodbe začasno popravijo tudi z drugim materialom.

#### 3. Vzdrževanje bankin

Vzdrževanje bankin mora zagotavljati predpisane mejne vrednosti, ki se nanašajo predvsem na izvedeno koto bankin in prečni naklon. Bankine morajo zagotavljati odtok vode z vozišč, biti morajo poravnane in pravilno utrjene. Prav tako morajo biti vidne in dostopne prometna signalizacija, oprema ter cestne naprave, kot tudi ureditve na bankinah.

Izvedba del obsega odrez - obgredanje bankin z izdelavo naklonov, zagrebljevanje bankin, dosip kamnitih materialov na bankine, strojno utrjevanje in košnjo ob bankinah.

#### 4. Vzdrževanje odvodnjavanja cest(brez meteorne kanalizacije in naprav)

Z območja ceste mora biti omogočen odtok površinskih in talnih voda. Preprečeno mora biti pritekanje vode in nanašanje naplavin z brežin in cestnih priključkov na vozišče. Naprave za odvodnjavanje je potrebno vzdrževati in čistiti tako, da ne puščajo, da na njih ali v njih ne zastaja voda in da je z vseh sestavnih delov ceste zagotovljeno regulirano odvajanje vode.

Odpri jarki, koritnice, mulde, zdražniki, propusti

Izvedba del obsega strojno in ročno čiščenje, visokotlačno čiščenje propustov, manjša popravila in korekcije ter odstranjevanje nanosov.

#### 5. Vzdrževanje cestne opreme

Cestna oprema mora biti vzdrževana tako, da je zagotovljeno njeno brezhibno delovanje in omogočena normalna uporaba. Vzroke, ki to preprečujejo, je potrebno nemudoma odpraviti, če to ni mogoče, pa izvesti ustrezne začasne rešitve in ustrezne zavarovalne ukrepe. Izvajalec zagotavlja popravila in zamenjavo poškodovanih, nagnjenih, zvutih ali dotrajanih smernikov, stebričkov, odbojnih in varovalnih ograj in omejevalcev hitrosti.

#### 6. Vzdrževanje brežin

Brežine usekov, zasekov in nasipov morajo biti vzdrževane tako, da sta zagotovljena določen nagib in oblika, da se na njih stalno utrjuje ali odstranjuje nestabilni material ter, da so tehnične in biološke zaščitne ureditve (zaščitna vegetacija, zaščitne mreže, ter druge naprave in ureditve za vzdrževanje nestabilnega materiala) v takšnem stanju, da je zagotovljeno učinkovito zavarovanje brežin in ceste. Vzdrževanje brežin obsega tudi košnjo trave na brežinah in odstranjevanje rastlinja ob cestišču.

#### 7. Vzdrževanje vegetacije

Izvedba del obsega košnjo ob cestišču, obrezovanje grmovja in vejevja in obsekovanje grmovja in vejevja.

Vegetacija se kosi, obrezuje in seka najmanj v takem obsegu, da sta zagotovljena prost profil ceste in predpisana preglednost, da sta omogočena pregled in dostop do cestnih objektov, da so vidne in dostopne prometna signalizacija, prometna oprema ter cestne naprave in ureditve. Vzdrževati je treba tudi cesti bližnja drevesa, ki lahko ogrožajo cesto in promet na njej. Na cestnih površinah izven območja cestišča se kosi najmanj dvakrat letno.

#### 8. Zagotavljanje preglednosti

Polja preglednosti, določena s preglednim trikotnikom in pregledno bermo, morajo biti vzdrževana tako, da je zagotovljena s predpisom določena preglednost, izjemoma, če to ni mogoče, pa tako, da je glede na terenske razmere zagotovljena največja možna preglednost. Izvedba del obsega košnjo ob cestišču, obrezovanje in obsekovanje grmovja in vejevja.

#### 9. Vzdrževanje cestnih objektov

Cestni objekti se redno vzdržujejo tako, da se na objektu pravočasno ugotovijo in odpravijo vzroki, ki lahko negativno vplivajo na funkcionalnost objekta ter varnost prometa.

Med dela rednega vzdrževanja cestnih objektov sodijo zlasti čiščenje odtokov, odstranjevanje naplavin in nanosov ter drugega materiala, ki lahko ogroža objekt ali promet, popravilo poškodb prometnih površin (krpanje udarnih jam, zalivanje razpok, rezkanje neravnin), čiščenje ležišč in diletacij, manjša popravila poškodb konstrukcijskih delov in ograj, visokotlačno čiščenje objektov in izdelava zaščitnih premazov.

#### 10. Nadzor osnih obremenitev, skupnih mas in dimenzij vozil

Največje dovoljene osne obremenitve ter skupne mase in dimenzije vozil se nadzirajo na lokacijah in v terminih, določenih z izvedbenim programom. Nadzor opravlja izvajalec rednega vzdrževanja s sodelovanjem policije. Nadzor osnih obremenitev se izvaja z elektronskimi tehtnicami. Mesečni plan kontrolnega tehtanja osnih obremenitev izdelava nadzornik osnih obremenitev, v sodelovanju z Upravo uniformirane policije – Ljubljana. Z asistenco uniformirane policije se nadzor izvaja 4 do 5 krat tedensko, med 7 in 14 uro. Nadzor se izvaja na vseh cestah in ulicah Mestne občine Ljubljana.

Postopek tehtanja se izvaja pod nadzorom uniformiranega policista. Policist vozilo ustavi, nadzornik osnih obremenitev izvrši tehtanje. Policist izpolni zapisnik o tehtanju in zanj tudi odgovarja. Zapisnik o preobremenjenosti vozila policist posreduje sodniku za prekrške v nadaljnji postopek. Nadzornik osnih obremenitev sestavi letno poročilo o kontrolnem tehtanju osnih obremenitev.

#### 11. Intervencijski ukrepi

Izvajalec rednega vzdrževanja je dolžan organizirati dežurno službo in delovne skupine za izvajanje intervencijskih ukrepov zaradi izrednih dogodkov na cesti. O izvajanju intervencijskega ukrepa in vzrokih zanj je dolžan takoj obvestiti strokovno službo MOL-a, v kolikor je ogrožen ali oviran promet, obvesti tudi policijo.

Pri naravnih nesrečah, kot so neurje, poplava, plaz, potres, žled in podobno, pri težjih prometnih nesrečah in drugih izrednih dogodkih ali na zahtevo policije, je izvajalec rednega vzdrževanja dolžan nemudoma odpraviti vzroke (poškodbe ceste, ovire na cesti), zaradi katerih je oviran ali ogrožen promet ali zaradi katerih lahko pride do hujših poškodb ceste in večje materialne škode. Če to ni mogoče je dolžan označiti ovire in zavarovati promet s predpisano signalizacijo, zvesti nujne ukrepe za zavarovanje ceste in vzpostaviti prevoznost ceste takoj, ko je to možno.

## 12. Zimska služba

Zimska služba obsega sklop dejavnosti in opravil, potrebnih za omogočanje prevoznosti cest in varnega prometa v zimskih razmerah. Zimske razmere nastopijo takrat, ko je zaradi zimskih pojavov (sneg, poledica in drugo) lahko ogroženo normalno odvijanje prometa. Izvaja se v skladu s Pravilnikom o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest (Uradni list RS, št. 62/98).

Zimska služba se izvaja v okviru povprečnih zimskih razmer, ki ustrezajo dolgoletnemu povprečju, kar pomeni 6 akcij čiščenja snega (ob povprečni debelini snega 10 – 15 cm) in 20 akcij posipanja proti poledici.

V zimskem obdobju, ki traja od 15. novembra tekočega leta do 15. marca naslednjega leta, oziroma v odvisnosti od vremenskih razmer, se ceste vzdržuje v skladu z izvedbenim programom zimske službe.

Izvedbeni program zimske službe pripravi izvajalec rednega vzdrževanja in ga predloži strokovni službi MOL najkasneje do 15. oktobra tekočega leta.

Z izvedbenim programom zimske službe se določijo:

- organizacijska shema vodenja ter pristojnosti in odgovornosti izvajalcev zimske službe,
- razpored pripravljanih del,
- načrt cestne mreže z oznakami prednostnih razredov in izhodiščna mesta za izvajanje zimske službe (cestne baze),
- razporeditev mehanizacije, opreme, materiala za posipanje in delavcev za izvajanje načrtovanih del,
- dežurstva, obveznost prisotnosti, stopnje pripravljenosti in razpored delovnih skupin,
- načrt posipanja proti poledici in odstranjevanja snega,
- način zbiranja podatkov in obveščanje o stanju in prevoznosti cest.

## 13. Večja vzdrževalna dela

### *13.1. Obseg večjih vzdrževalnih del*

Večja vzdrževalna dela se na javnih cestah izvajajo v mejah cestnega sveta in sicer v daljših časovnih obdobjih. Cilj izvajanja večjih vzdrževalnih del je izboljšanje prometne varnosti. V izogib naknadnemu prekopavanju cest in ulic je izvajalec dolžan izdelati letni program večjih vzdrževalnih del na cestah in ulicah na območju MOL in jih v soglasju s pristojnimi službami MOL tudi izvesti.

### *13.2. Priprava na izvedbo*

Priprava del obsega pridobitev tehnične dokumentacije, verifikacijo skladnosti tehnične dokumentacije z usmeritvami in idejnimi zasnovami MOL, pridobivanje ustreznih soglasij.

### *13.3. Izvedba večjih vzdrževalnih del*

Večja vzdrževalna dela obsegajo:

- dograditev ali zamenjava voziščne konstrukcije,
- preplastitve ali asfaltne prevleke vozišč,
- ojačanje voziščne konstrukcije,
- obsežnejše nadomestitve obstoječih cestnih naprav in ureditev,
- sanacije odvodnjavanja,
- posamezne korekcijske geometrijskih elementov ceste,
- manjše preureditve cest v obsegu cestnega sveta.

Natančen spisek del po odsekih bo definiran z mesečnimi plani v spomladanskem času, ko bo ocenjeno stanje cest po končani zimski službi.

## 14. Ravnanje z odpadnimi materiali

Izvajalec ravna z odpadnimi materiali v skladu s predpisi o varovanju okolja in tehničnimi specifikacijami za ponovno uporabo gradbenih materialov v cestogradnji.

## 15. Ostale dejavnosti povezane z vzdrževanjem cest in mostov

Izvajalec izvaja vse ostale dejavnosti, ki niso posebej navedene in so povezane z vzdrževanjem cest.

### *Podhodi – nadhodi*

Skupna površina podhodov, nadhodov, pasaž in arkad na območju Mestne občine znaša 10.004 m<sup>2</sup>.

### *Vzdrževanje ograj na mostovih in na nabrežjih*

V letu 2017 se bodo sanirale ograje iz umetnega kamna na mostovih in na nabrežjih po izkazanih potrebah in opažanjih pregledniške službe.

### *Vzdrževanje cest v parkovnih gozdovih*

Vzdrževanje cest v parkovnih gozdovih zajema Ljubljanski grad, Strma pot okoli gradu, vozna pot na Grad, Rožnik, Jesenkova pot, Pot za Mostecem, Cesta na Drenikov vrh, Golovec, Cesta na Golovec do observatorija, POT, Urh in poti na Urhu.

V sklop vzdrževanja sodi vgrajevanje nasipnega materiala, krpanje udarnih jam, brazdanje in profiliranje cestišča, odvodnjavanje cestišča, odstranjevanje nanosov peska in blata.

16. Vodenje katastra, zemljiško knjižna ureditev kategoriziranih cest v MOL, izdelava projektne in tehnične dokumentacije, pridobivanje strokovnih mnenj in dovoljenj.

Izvajalec je dolžan zagotavljati:

- vodenje banke cestnih podatkov;
- vodenje katastra objektov;
- vodenje katastra omejevalcev hitrosti in ovir na cestah;
- vodenje katastra zelenih površin ob cestah;
- vodenje zemljiško knjižnega urejanja na kategoriziranih cestah;
- izdelavo virtualnega arhiva cestnega omrežja;
- pridobivanje in vnos podatkov o stanju cest.

### **13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest**

#### **1. Opis podprograma**

Izvajanje rekonstrukcij in adaptacij cest in cestne infrastrukture zaradi vzpostavitve cestnišč v prvotno stanje kot posledice dotrajanosti cestnišč, vremenskih ujm in podobno.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o prostorskem načrtovanju,

Zakon o graditvi objektov,

Zakon o cestah,

Zakon o javnih naročilih,

Zakon o varnosti cestnega prometa,

Odlok o občinskih cestah in

Drugi predpisi na državnem in lokalnem nivoju.

#### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma so:

- obnavljanje, urejanje in izboljšanje obstoječe cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni cilji so vzdrževanje in obnova cestnišč v Mestni občini Ljubljana z namenom zagotavljanja prometne varnosti in pretočnosti prometa za vse vrste cestnega prometa.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

##### **045133 Sofinanciranje cestne infrastrukture – aneks MOL- DARS 1.772.389 EUR**

Sredstva v letu 2017 so namenjena plačilu obveznosti iz preteklega leta in za izvedbe (izgradnje, rekonstrukcije) investicijskih projektov za naslednje objekte:

- Zaloška cesta (odsek od vzhodne avtoceste do križišča z Zadobrovske ceste),
- Podvoz Vič,
- Peruzijeva cesta (2. odsek: od AC nadvoza do križišča z Ižansko cesto)
- Povezovalna cesta od Bokalc do Ceste Dolomitskega odreda-II. faza.

V okviru izgradnje ali rekonstrukcije cestne infrastrukture so namenjena sredstva za investicijski nadzor.

##### **045151 Prenova nabrežij in trgov 110.000 EUR**

Sredstva so namenjena za ureditev nabrežij Ljubljane v sklopu ureditve ulice Gallusovo nabrežje.

##### **045187 Sofinanciranje projektov – MGRT 263.771 EUR**

V okviru razpisanega natečaja MGRT za sofinanciranje komunalne infrastrukture po ZFO-1 za leto 2017 smo kandidirali s projektom »Izgradnja kanalizacije v naselju Podgorica-ureditvena območja ČR419 in ČR456«.

##### **045196 Investicijsko vzdrževanje, obnove in gradnja cest na območju MOL 1.960.000 EUR**

Sredstva so namenjena za dokončanje rekonstrukcije Ceste Andreja Bitenca, obnovi podhoda pod Litijsko cesto, nadaljevanju komunalne ureditve Male ulice in za pridobitev dokumentacije za izgradnjo povezovalne ceste v Zalogu.

Predvidene so večje rekonstrukcije posameznih odsekov cest na območju MOL, ki bodo vodene kot sočasne gradnje ob ureditvi komunalnih vodov. Poleg tega so večja investicijska dela predvidena tudi na odsekih cest na katerih je potrebna nujna sanacija zaradi dotrajanosti ali poškodb ter nadzor nad izvajanjem del. Sredstva so namenjena za pridobitev projektov za nove investicije kot na primer Ureditev območja Na Stolbi in za izvedbo večjih vzdrževalnih del na področju cest in inženirskih objektov ter poplačilo končnih obveznosti pri sanaciji nadhoda čez železniško progo v Črnučah, Litijske ceste v Hrušici in sanaciji zidu na Lončarski stezi, kar je bilo izvedeno v letu 2016.

**045197 Pridobivanje in urejanje zemljišč – ceste** **10.000 EUR**

Predvideni odkupi oziroma menjava nepremičnin – zemljišč so prikazani na NRP 7560-10-0013, ki je uvrščen pri proračunskem uporabniku 4.3. ORN. Sredstva v višini 10.000 EUR pa so namenjena za druga nadomestila za uporabo zemljišč.

**045198 Posebni program DARS - MOL** **29.000 EUR**

Na podlagi Pogodbe o sofinanciranju izgradnje AC odsekov Šentjakob – Malence in Zadobrova – Tomačevo, so sredstva namenjena za poravnavo dela stroškov v zvezi z izgradnjo oziroma rekonstrukcijo investicijskih projektov za naslednje objekte:

- Podvoz Vič,
- Peruzzijeva cesta (2. odsek: od AC nadvoza do križišča z Ižansko cesto)
- Povezovalna cesta od Bokalc do Ceste Dolomitskega odreda-II. faza.

**045199 Cestni projekti** **3.542.808 EUR**

Sredstva namenjamo za naslednje objekte:

- preureditev območja Gosposvetske, Dalmatinove, Kersnikove, Dvorakove in Slovenske do Trga OF,
- rekonstrukcija in razširitev Letališke ceste, na odsek od križišča s Kajuhovo ulico do križišča pri Emporiumu,
- izgradnjo infrastrukture v naselju Murgle,
- poravnavo stroškov za obnovo mostu čez Savo v Črnučah,
- poravnavo stroškov sanacije brvi prek Ljubljance v Mostah,
- obnovo mostu čez Gradaščico pri Krakovskem nabrežju,
- ureditev Eiprove ulice,
- prenovo Trubarjeve ceste,
- ureditev ulice Pot v zeleni gaj,
- prenovo Erjavčeve ceste in Ulice Josipine Turnograjske,
- izvedba rednih pregledov premostitvenih objektov na cestni mreži MOL,
- izvedbena dokumentacija in gradnja komunalnih naprav v Zeleni jami,
- izvedbena dokumentacija za nadaljevanje urejanja Njogoševe ceste,
- izvedbena dokumentacija za izgradnjo mostu preko Ljubljance na Grablovičevi ulici,
- izvedbena dokumentacija za območja ob sočasni gradnji kanalizacije po velikem EU projektu.

**13029003 Urejanje cestnega prometa**

**1. Opis podprograma**

Podprogram zajema vzdrževanje nesvetlobne prometne signalizacije, semaforških krmilnih naprav, signalnih dajalcev, nosilnih elementov, obvestilnih tabel, svetlobnih znakov, naprav za evidentiranje prometa in detektorskih zank, drogov semaforjev, opreme za vodenje prometa, opreme za kontrolo pristopa, opreme za nadzor prometa in drugih del, ki so nujna za pravilno in nemoteno delovanje sistema, redno vzdrževanje centra za avtomatsko vodenje prometa (AVP) in nadzorno dispečerskega centra, evidenco posegov v javne površine, banko cestnih podatkov, nadgradnjo informacijskega sistema, vzdrževanje premičnih zapor prometa (potopni stebrički, zapornice) ter zagotavljanje neprekinjenega delovanja 24-urnega dispečerskega centra.

*Izvajanje prometne ureditve:*

V okviru podprograma se izvajajo redne upravne naloge za urejanje cestnega prometa in naloge v zvezi z kategorizacijo občinskih cest, postopki uskladitve stanja javnih površin v naravi s stanjem po dokumentih oziroma evidencah, pripravo predlogov sprememb in spremljanjem stanja. Administrativno urejanje prometa zajema naloge, kot so izdajanje:

- dovolilnic za prevoze območij za pešce,
- dovolilnic za dostavo na območja za pešce,
- dovolilnic za parkiranje na območju časovno omejenega parkiranja (stanovalci),

- dovolilnic za parkiranje na rezerviranih parkirnih mestih,
- dovoljenj in izkaznic za opravljanje avto taksi prevozov,
- vinjet in drugih znakov za opravljanje dejavnosti avto taksi prevozov,
- potrdil o opravljenih avto taksi izpitih in organizacija teh izpitov,
- dovoljenj za izredne prevoze,
- dovoljenj za opravljanje dostave v ožjem mestnem središču,
- dovoljenj za posebno in podrejeno rabo javnih površin,
- dovoljenj za posege v cestno telo (prekopi),
- dovoljenj za zapore prometa,
- dovoljenj za oglaševanje na javnih površinah,
- dovoljenj za plovbo po notranjih vodah,
- soglasij k prireditvam na javnih površinah,
- dovoljenj za gradnjo oziroma postavitev objektov in naprav ter opravljanje del v varovalnih pasovih cest,
- soglasij za gradnjo objektov z zmanjšanim odmikom od regulacijskih linij javnih cest,
- mnenj o postavitvi objektov za oglaševanje v območju cestnega sveta ali regulacijskih linij,
- soglasij za ureditev oziroma rekonstrukcijo cestnih priključkov,
- dovoljenj za postavitev prometne signalizacije na prehodih za vozila,
- smernic k ureditvenim in lokacijskim načrtom po zakonu o urejanju prostora,
- projektnih pogojev po zakonu, ki ureja graditev objektov,
- soglasij k projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja,
- dovoljenj za ureditev cestnega priključka,
- soglasij h gradnji v varovalnem pasu ceste,
- soglasij k manjšemu odmiku od regulacijske linije, določene v OPN,
- soglasij k opravljanju del ob cesti, ki bi lahko vplivala na varnost prometa,
- soglasij k postavitvi turistične in druge obvestilne signalizacije,
- drugih posamičnih aktov s področja prometa.

Podprogram se v okviru rednih nalog izvaja praviloma na podlagi vlog strank, če tako zahtevajo razmere, pa tudi po uradni dolžnosti. Pri izvajanju podprograma nastajajo materialni stroški kot so dovolilnice za prevoz, dovolilnice za parkiranje, potrdila in izkaznice za avtotaksi voznike, oznake za avtotaksi vozila, avto taksi vinjete, zaščitni elementi pred ponarejanjem dovolilnic, označevanje površine gostinskih vrtov (mejne oznake), urejanje in vzdrževanje baze podatkov v zvezi z izdanimi dovolilnicami in dovoljenji, pridobivanju podatkov o stalnem prebivališču prosilcev, lastništvu in namembnosti določenih objektov, pridobivanje elaboratov prometnih ureditev, ter podobno. Dodatne naloge so, priprava podzakonskih aktov in novelacija obstoječih ter priprava gradiva za predstavitev, obveščanje javnosti, obravnavo, sprejem in objavo aktov ter omogočanje dostopnosti do informacij javnega značaja.

#### *Tehnično urejanje prometa:*

Podprogram Tehnično urejanje prometa zajema aktivnosti gradbeno tehnične narave, ki so povezane s projekti rekonstrukcij in adaptacij, urejanja peš prometa, kolesarskega prometa, prometne varnosti, ter vodenja in nadzora prometa. V podprogramu je zajeto tudi pridobivanje tehnične dokumentacije, ki je potrebna za izvedbo ukrepov.

#### *Mestni javni promet:*

Urejanje mestnega javnega prevoza potnikov je lokalna gospodarska javna služba. Podprogram zajema sofinanciranje dejavnosti mestnega javnega prevoza na območju MOL in zagotavljanje pogojev za izvajanje javne službe (avtobusi, postajališča, prikazovalniki dinamičnih informacij, urbanomati, validatorji, itd.).

#### *Kategorizacija in banka cestnih podatkov*

Občina je kot lastnica in upravljavka občinske cestne infrastrukture dolžna kategorizirati občinske ceste in vzpostaviti ter vzdrževati banko cestnih podatkov, ki zajema vse najpomembnejše tehnične in prometne elemente o občinskih cestah. Novi pogoji so nastopili s sprejemom OPN, zato je treba kategorizacijo občinskih cest novelirati, pri tem pa upoštevati tudi vse pobude ČS in občanov.

#### *Razvojno strokovne naloge s področja prometa:*

Podprogram zajema naloge v zvezi s pridobivanjem in vrednotenjem prometnih podatkov, izvajanjem simulacij na prometnem omrežju MOL, pripravo strokovnega gradiva za odločanje in njegovo predstavitev pred organi odločanja in pred javnostjo.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Zakonske in druge pravne podlage so:

- Zakon o cestah,
- Zakon o pravilih cestnega prometa,
- Zakon o prevozih v cestnem prometu,

- Zakon o graditvi objektov,
- Zakon o gospodarskih javnih službah,
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah,
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest,
- Pravilnik o avtobusnih postajališčih,
- Pravilnik za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah,
- Pravilnik o projektiranju cest,
- Pravilnik o cestnih priključkih na javne ceste,
- Odlok o gospodarskih javnih službah,
- Odlok o občinskih cestah,
- Odlok o koncesiji za opravljanje obvezne gospodarske javne službe vzdrževanje občinskih cest,
- Odlok o koncesiji za upravljanje izbirne gospodarske javne službe urejanje javne razsvetljave,
- Odlok o cestnoprometni ureditvi,
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest,
- Odlok o avto-taksi prevozih,
- Odlok o posebni in podrejeni rabi javnih površin,
- Odlok o oglaševanju,
- Odlok o organizaciji in načinu urejanja mestnega linijskega prometa potnikov.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma so pravilno in nemoteno delovanje semaforkega sistema in centra za avtomatsko vodenje prometa (AVP), širitev semaforkega sistema in AVP centra, zagotavljanje video nadzora prometa in 24-urne dispečerske službe, ter v sodelovanju z Ministrstvom za infrastrukturo in prostor poenotenje sistema na področju spremljanja in nadzora cestnega omrežja, izmenjave podatkov in vzpostavitev informacijskega sistema za usmerjanje in vodenje prometa.

*Izvajanje prometne ureditve:*

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje varstva cest, vzpostavitev kontrole dostopa na vseh območjih za pešce zaradi preprečevanja nedovoljene vožnje, nadzor nad dogajanjem v območjih za pešce, vzpostavitev reda pri opravljanju dejavnosti avtotaksi prevozov na območju MOL, ter za omogočanje dostopnosti do informacij javnega značaja. Predvsem gre za:

- zagotavljanje varstva cest in prometa na njih, da se preprečijo negativne posledice, ki bi jih lahko povzročilo izvajanje aktivnosti ali dejavnosti na ali ob javnih cestah v območju varovalnega pasu,
- izvajanje parkirne politike in zagotavljanje primerne števila izmenjav vozil na parkirno mesto v zvezi s smotrnejšo rabo prostora na javnih površinah,
- zagotavljanje mobilnosti prebivalstva,
- izboljšanje bivalnih in delovnih pogojev v mestu, zlasti zmanjšanje onesnaževanja, ki ga povzroča promet,
- zagotavljanje dostopnosti za upravičence na območjih za pešce,
- zagotovitev primerne kakovostne ravni avtotaksi prevozov,
- ažuriranje in vodenje podatkovne baze kategoriziranih cest,
- omogočanje vpogleda v podatkovno bazo kategoriziranih cest (priprava izpiskov),
- pridobivanje, prenos in obdelava podatkov o številu in vrstah vozil na javnih cestah.

*Tehnično urejanje prometa:*

Za nemoten in varen promet na občinskih cestah je odgovorna občina. Dolgoročni cilji podprograma so:

- zagotavljanje prometne varnosti,
- zagotavljanje pretočnosti prometa,
- povečanje deleža uporabe javnega prometa in koles za zagotavljanje mobilnosti.

*Kategorizacija in banka cestnih podatkov*

Dolgoročni cilji so:

- vzpostavitev informacijske platforme cestnih podatkov,
- tekoče vzdrževanje platforme in baze podatkov za potrebe načrtovanja cestnega omrežja in drugo.

*Mestni javni promet:*

Dolgoročni cilji so:

- ustvarjanje pogojev za izvajanje obvezne gospodarske javne službe,
- zagotavljanje pokritosti območja s storitvami javnega prevoza,
- zagotavljanje kakovosti javnega prevoza,
- izboljšanje razmerja uporabe prometnega sredstva v korist javnega prevoza.



*Razvojno strokovne naloge s področja prometa:*

Dolgoročni cilji so tekoče spremljanje prometnih tokov in zagotavljanje primerne baze podatkov za pravočasno ukrepanje ob spremembi prometnih tokov in zagotavljanje javnega dostopa do informacij javnega značaja, predvsem za planerske in projektantske organizacije, upravne organe ter zainteresirane posameznike.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj letnega izvedbenega programa je zagotavljanje nemotenega delovanja semaforkega sistema in AVP centra ter 24-urnega dispečerskega centra.

*Izvajanje prometne ureditve:*

Letni izvedbeni cilji so usmerjeni na zagotavljanje normalnega delovanja obstoječe kontrole pristopa na območja za pešce in druga, za promet zaprta območja, ter tiste, ki bo dodatno izvedena v proračunskem obdobju, regulacijo uporabe javnih parkirnih površin za stanovalce ter urejanje avtotaksi prevozov.

*Tehnično urejanje prometa:*

Cilji so:

- izvedba enosmerne prometne ureditve z urejenim uličnim parkiranjem na širših območjih v MOL,
- ureditev varnih poti v šolo (izvedba prometnih zavarovanj in ukrepov za umirjanja prometa),
- fizične zapore na območjih za pešce in drugih, za promet zaprtih površinah (avtomatski dvizni stebrički, zapornice, ipd.),
- cone omejene hitrosti na območjih, kjer še niso bile dokončane,
- izvedba semaforizacije križišč oziroma peš prehodov po posebnem programu,
- izvedba kolesarskih stez in drugih, podobnih ureditev,
- korekcije in izboljšave poteka cest,
- spremljanje prometnih tokov,
- pridobivanje tehnične dokumentacije.

*Kategorizacija in banka cestnih podatkov*

Sprotno spremljanje izgradnje novih oziroma rekonstruiranih cestnih odsekov, ki jih je treba kategorizirati ter popravki in spremembe obstoječe kategorizacije.

*Mestni javni promet:*

Letni izvedbeni cilji so:

- ustvarjanje pogojev za izvajanje obvezne gospodarske javne službe,
- nakup novih oziroma posodobitev obstoječih prevoznih sredstev za javni prevoz potnikov – avtobusov in minibusov,
- spremljanje in nadzor nad izvajanjem GJS,
- spremljanje potniških tokov,
- preusmeritve prog glede na spremembe poselitve, prometne ureditve in sprejete dokumente,
- razširitev območja, ki je pokrito s prikazovalniki dinamičnih informacij,
- razširitev sistema elektronskega načina plačevanja voznine.

Program izvajanja gospodarske javne službe prevoza potnikov v mestnem prometu temelji na podatkih javnega podjetja o številu prepeljanih potnikov in njihovi strukturi. Osnove za izračun so število prepeljanih potnikov in število prevoženih kilometrov.

*Razvojno strokovne naloge s področja prometa:*

Letni izvedbeni cilji so:

- izvajanje simulacij za potrebe odločanja,
- prometne preveritve,
- urejanje podatkovnih zbirk.

*Opremljanje cest s prometno signalizacijo in prometno opremo*

Zagotavljanje prometne varnosti s postavljanjem nove in ustrezno prilagoditvijo obstoječe cestno prometne signalizacije. Izvajanje prometne ureditve s prometno signalizacijo in prometno opremo.

*Parkirne površine MOL*

Dolgoročni cilji so:

- urejanje režima parkiranja (plačljivega in neplačljivega),
- povečanje števila uporabnikov na posamezno parkirno mesto,
- zagotavljanje parkirnih mest,
- razširitev sistema P+R zaradi razbremenitve mestnega središča z motornim prometom,
- sodelovanje v regijskem projektu ureditve mreže parkirišč tipa P+R.

## 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

### **045107 Vzdrževanje cest, sklop 4, 5-prometna signalizacija, svetlobni prometni znaki in označbe JP LPT d.o.o.**

**3.800.000 EUR**

#### SKLOP 4: Redno vzdrževanje nesvetlobne prometne signalizacije

Redno vzdrževanje prometne signalizacije zajema redno vzdrževanje horizontalne in vertikalne signalizacije. Vzdrževanje horizontalne signalizacije obsega vzdrževanje talne signalizacije na področju Mestne občine Ljubljana, z namenom zagotavljanja vidnosti talnih označb in sicer z rednim vzdrževanjem vzdolžnih označb na vozišču, prečnih označb na vozišču, drugih označb na vozišču (puščice, šole, simboli), omejevalcev hitrosti, označb na kolesarskih stezah, označb na površinah za mirujoči promet, označb na avtobusnih postajališčih, označb na rezerviranih parkirnih prostorih, obnovo dotrajanih ter poškodovanih označb.

Redno vzdrževanje vertikalne signalizacije obsega zagotavljanje predpisane stopnje odsevnosti prometne signalizacije, usklajevanje prometne signalizacije glede na pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah, zagotavljanje prometne varnosti s pravilno in pravočasno postavitvijo, zamenjavo ter nadomestitvijo prometne signalizacije, zagotavljanje urejenosti uličnih tabel, vidnosti prometnih znakov, zamenjavo poškodovanih drogov prometnih znakov, zamenjavo poškodovanih prometnih ogledal ter prometnih svetlobnih stožcev ter vzdrževanje sistema turistične in druge obvestilne signalizacije (MOLIS).

#### *Horizontalna prometna signalizacija*

Vzdrževanje horizontalne prometne signalizacije zajema:

Pregled talne signalizacije na območju Mestne občine Ljubljana (MOL), in sicer:

- vzdolžne označbe na vozišču,
- prečne označbe na vozišču,
- druge označbe na vozišču (puščice, šole, simboli.....),
- barvane kolesarske steze,
- označbe na kolesarskih stezah,
- označbe na površinah za mirujoči promet in na površinah za pešce.

Z rednim vzdrževanjem se zagotavlja ustrezno vidnost talnih označb, s tem pa ustvari pogoje za izboljšanje prometne varnosti vseh udeležencev v prometu. Talne označbe morajo biti dobro vidne skozi vse leto, podnevi in ponoči. Pogostnost obnavljanja označb je odvisna od lokacije označb, prometne obremenitve ceste in vrste uporabljenega materiala. Označbe je potrebno obnoviti preden so tako obrabljene, da je vidnih manj kot 50% celotne površine označbe. Kvaliteta obnovljene označbe mora zagotavljati predpisano vidnost označbe od 6 do 12 mesecev, odvisno od prometne obremenitve ceste.

#### *Vertikalna prometna signalizacija*

Vzdrževanje vertikalne signalizacije zajema:

Pregled prometnih znakov in ostale obvestilne signalizacije na območju Mestne občine Ljubljana, in sicer:

- znaki za nevarnost,
- znaki za izrecne odredbe,
- znaki za obvestila,
- dopolnilne table,
- turistična in druga obvestilna signalizacija (sredstva za turistično signalizacijo se deloma zagotavljajo tudi iz *proračunske postavke 047315; vir je namenski – turistična taksa do višine 50.000 EUR*),
- prometna oprema.

Namen rednega vzdrževanja vertikalne signalizacije so urejenost prometnih znakov in uličnih tabel, vidnost prometnih znakov v nočnem času, zamenjava poškodovanih drogov prometnih znakov in poškodovanih prometnih ogledal ter odstranitev vegetacije, ki zakriva prometne znake.

Zagotoviti je potrebno tudi ustrezno urejenost vertikalne signalizacije na področju MOL. Zagotavljanje urejenosti in zamenjave poškodovanih in neustreznih prometnih znakov poteka skozi vse leto.

Ustrezno vidnost prometne signalizacije dosežemo z rednim vzdrževanjem, ki obsega:

- čiščenje prometnih znakov,
- čiščenje uličnih tabel,
- čiščenje svetilk za osvetlitev prometnih znakov,
- zamenjava dotrajanih prometnih znakov in njihovih nosilnih elementov.

#### SKLOP 5: Urejanje svetlobnih prometnih znakov in svetlobnih označb

Redno vzdrževanje svetlobnih prometnih znakov in svetlobnih označb zajema:

- pregled svetlobno signalnih naprav in opreme na območju MOL (naprave in oprema za vodenje prometa in spremljanje prometa na semaforiziranih križiščih, naprave in oprema za nadzor prometa na peščevih površinah, naprave in oprema za spremljanje prometnih tokov ter komunikacijsko omrežje za potrebe prenosa signala v nadzorni center),
- zagotavljanje pravilnega delovanja in vidnosti svetlobne prometne signalizacije,
- zagotavljanje prometne varnosti in prepustnosti na semaforiziranih križiščih in semaforiziranih peš prehodih ter predoru,
- obveščanje uporabnikov v prometu,
- zagotavljanje prometne varnosti s sistemom opozorilnih radarskih tabel »Vi vozite«,
- ohranjanje vrednosti naprav in opreme, sklopov ter posameznih komponent in elementov,
- zagotavljanje delovanja sistema avtomatskih dvižnih stebričkov in zapornic za preprečevanje nedovoljenega dovoza na za motorni promet zaprta območja,
- zagotavljanje video nadzora prometa,
- zagotavljanje 24-urne dispečerske službe.

Redno vzdrževanje zajema, poleg zagotavljanja brezhibnega delovanja in servisnih popravil, tudi čiščenje celotnega sistema svetlobnih signalov, obnavljanje svetlobnih prometnih znakov in svetlobnih označb, vodenje katastra, pripravo tehnične dokumentacije, spremljanje stanja naprav in opreme ter porabe električne energije, vzdrževanje naprav, opreme in omrežja za povezavo s centralnim nadzornim sistemom.

**045108 Vzdrževanje cest, sklop 6-cestne naprave in ureditve JP LPT d.o.o. 190.000 EUR**

**SKLOP 6: Redno vzdrževanje cestnih naprav in ureditev**

Redno vzdrževanje cestnih naprav in ureditev zajema vzdrževanje tekočih stopnic, invalidskih dvigal, video nadzora ter zimske zaščite Mesarskega mostu in zimske zaščite fontan.

Vzdrževanje tekočih stopnic se izvaja v podhodu Plava laguna in podhodu Ajdovščina, vzdrževanje invalidskih dvižnih ploščadi se izvaja v podhodu Ajdovščina, vzdrževanje invalidskih dvigal se opravlja v podhodu Plava laguna, Topniška 33c, Mesarskem mostu, dvigalo v podhodu Vilharjeva, dvigalo pod Fabianijevim mostom, dvigalo na Hrdeckega brvi proti Streliški ulici.

Redno vzdrževanje obsega dnevni pregled, dnevno čiščenje, mesečni servis in video nadzor stopnic v času obratovanja iz nadzornega centra.

Na letnem nivoju vzdrževanja bo izveden s strani pooblaščenice institucije generalni pregled, izdano pa bo tudi poročilo o ustreznosti delovanja stopnic, dvigal in invalidskih ploščadi.

**045117 Urejanje prometa in prometna infrastruktura 662.000 EUR**

Podrobnejša razdelitev je naslednja:

- pokrivanje stroškov tehničnega varovanja mestnih prireditev ter drugih ureditev, kjer je prisoten vandalizem in zaradi tega nastaja gospodarska škoda,
- izdelava dovolilnic in drugih posebnih obrazcev, ki so potrebne pri izvajanju prometne politike,
- objavo javnih naznanil v sredstvih javnega obveščanja,
- pridobivanje prometnih študij, preveritev, idejnih zasnov, tehnične dokumentacije in za vrednotenje ter analizo zbranih podatkov o pretočnosti prometa in prometnih nesrečah ter za pripravo ustreznih ukrepov,
- zagotavljanje nadzorno-dispečerske službe za uporabnike premičnih zapor na vstopih na območja za pešce,
- izdelava avto-taksi vinjet in organiziranje ter izvedba izpitov o poznavanju Ljubljane za avtotaksi voznike,
- spremembe in posodobitve opisov oziroma ažuriranje stanja obstoječih kolesarskih in peš poti,
- izvajanje dejavnosti za vzpostavitev dinamičnega prometnega portala,
- vzdrževanje in nadgradnja interaktivne spletne aplikacije, prirejene za prikaz cestne, zlasti kolesarske infrastrukture z vključenimi elementi turistične infrastrukture ter prestopnimi točkami za zamenjavo prevoznega sredstva, s posebnim poudarkom na spodbujanju kolesarstva in alternativnih oblik mobilnosti, s ciljem zagotavljanja trajnostnega razvoja,
- prometno zavarovanje nekaterih večjih mestnih prireditev in izvedba začasnih prometnih ureditev ob državnih praznikih in dela prostih dnevih, ko se pričakuje večja količina prometa in je potrebno prilagoditi obstoječo prometno ureditev,
- vzdrževanje širokopasovnih povezav sistemov za potrebe prenosa podatkov v prometno nadzorni center,
- zagotavljanje video nadzora prometa v prometnem centru,

- izvedba manjših rekonstrukcij cest in križišč (brez gradbenega dovoljenja), ureditev spustov za invalide, postavitvi protiparkirnih količkov in podobno,
- izvedba kolesarskih stez ter hodnikov za pešce,
- nakup števecov za štetje prometa s programsko opremo za analizo ter obdelavo podatkov,
- izvedba kolesarske steze in hodnika za pešce ob vzhodni strani Vojkove ulice,
- zagotavljanje nadzora nad izvajanjem del.

#### **045119 Mestni javni promet**

**9.250.000 EUR**

Na podlagi Zakona o prevozih v cestnem prometu je izvajanje dejavnosti javnega prevoza potnikov v mestnem prometu obvezna lokalna gospodarska javna služba v mestih in naseljih mestnega značaja z več kot 100.000 prebivalci. MOL, ki ta pogoj izpolnjuje, je dejavnost določila kot obvezno gospodarsko javno službo z Odlokom o gospodarskih javnih službah. Sredstva so namenjena za zagotavljanje dejavnosti mestnega javnega prevoza potnikov in spodbujanje uporabe javnega prevoznega sredstva s pospeševanjem tehnološkega razvoja. V MOL se obvezna gospodarska javna služba izvaja v obliki javnega podjetja LPP - Ljubljanski potniški promet, JP, d.o.o. na podlagi Odloka o organizaciji in načinu urejanja mestnega linijskega prevoza potnikov.

Spodbujanje javnega prevoza je pomembno tudi iz ekološkega in varnostnega vidika. Javni promet je okolju najprijaznejša množična oblika motorizirane mobilnosti, saj avtobusi manj onesnažujejo ozračje s strupenimi in toplogrednimi plini, manj obremenjujejo okolje s hrupom, porabijo petkrat manj energije na potnika in niso tako pogosto udeleženi v prometnih nesrečah kot osebni avtomobili.

Glede na ugotovljene potrebe po spremembi nekaterih prog in večji pokritosti prebivalstva s storitvijo MJP, bodo izvedene preusmeritve oziroma podaljšanja določenih prog LPP, ter uvedene nove.

Subvencija se obračunava kot nadomestilo na prevožen kilometer in je v letu 2017 predvidena v višini 9.000.000 EUR.

V letu 2017 je predviden nakup novih avtobusov za javni prevoz potnikov v linijskem prometu, za kar je namenjeno 250.000 EUR.

#### **045134 Opremljanje cest s prometno signalizacijo in prometno opremo**

**583.000 EUR**

Opremljanje cest s prometno signalizacijo in prometno opremo je ena od temeljnih nalog občine, ki je po zakonu dolžna skrbeti za nemoten in varen potek prometa na občinskih cestah.

Sredstva bodo porabljena za nakup in vgradnjo svetlobne prometne signalizacije (semaforji), za opremo, namenjeno umirjanju prometa (radarske table »Vi vozite«), za opremo, namenjeno kontroli pristopa (potopni stebrički, zapornice) in za drugo tehnično opremo za nadzor prometa. V okviru postavke se sredstva uporabljajo tudi za plačilo stroškov v zvezi z urejanjem javne razsvetljave (investicijsko vzdrževanje na infrastrukturi, objektih in opremi javne razsvetljave, na infrastrukturi in opremi optičnega omrežja in cestnoprometni opremi), cestnoprometne opreme in optične infrastrukture, investicijsko vzdrževanje za potrebe izvajanja gospodarske javne službe javne razsvetljave, obnove na področju prometne signalizacije in prometne opreme, obnove na področju optične infrastrukture ter nadzor nad optično kanalizacijo.

#### **045135 Parkirne površine MOL**

**1.543.000 EUR**

Sredstva so namenjena za urejanje parkirišč in izgradnjo potrebne infrastrukture, ki jo mora zagotavljati MOL. Vsa vlaganja v infrastrukturo so namreč obveza lastnika, to je MOL, ne glede na to, da so sredstva oddana v poslovni najem JP LPT d.o.o. Program zajema urejanje obstoječih in izvedbo novih javnih parkirišč ter nakup parkomatov oziroma parkirnih sistemov. Mreža parkomatov se širi po vseh območjih, kjer je že izvedena ali se še izvaja enosmerna prometna ureditev z urejenim uličnim parkiranjem. V letu 2017 se bo uredilo nekaj že obstoječih parkirišč, na katerih še ni opreme in zato parkiranje še ni plačljivo. Sredstva so namenjena tudi izvedbi tehničnega nadzora same garažne hiše - PH Kongresni trg in objektov znotraj vplivnega območja gradnje. V letu 2017 je predvideno pridobivanje izvedbene dokumentacije za parkirišči P+R Stanežiče in P+R Črnuče ter pričetek izgradnje P+R Stanežiče. Pričela se bo ureditev parkirišč na Žalah in ob Povšetovi ulici.

#### **045144 Ukrepi prometne politike MOL**

**2.215.600 EUR**

Prometna politika obsega vizijo, oceno stanja, cilje, izhodišča, projekte, ukrepe, metode za spremljanje in upravljanje prometa vseh oblik in načinov prometa v mestu in regiji. Prometna politika MOL (PP MOL) sledi temeljnemu cilju trajnostne mobilnosti v mestih nadomeščanja obstoječega prometnega sistema z energetsko bolj učinkovitimi, okoljsko neškodljivimi, prostorsko manj potratnimi in bolj zdravimi oblikami prometa v mestu in njegovi regiji.

Proračunska postavka je namenjena za izvajanja projektov in uvajanja ukrepov na različnih področjih in ravneh prometnega sistema v MOL. Izhodišča za izvajanje so opredeljena v dokumentu PP MOL. Cilji

so težnja k trajnostnemu razvoju (tudi na področju prometa), spodbujanje okolju prijaznih oblik mobilnosti (kolesarjenje, pešačenje, e-vozila) in k zagotavljanju dostopnosti do vseh delov mesta. Izdelan bo elaborat po metodi CPS (celostna prometna strategija), kot je določena s strani Ministrstva za infrastrukturo in prostor iz leta 2012.

Predvidena je preureditev severnega dela Slovenske ceste od Trga Ajdovščina do križišča Bavarski dvor, Šubičeve ulice vključno s križiščem s Slovensko cesto in arkadami ob Slovenski cesti.

**045149 Nakup avtobusov-sofinanciranje-nepovratna sredstva** **1.000.000 EUR**

V letu 2017 je predviden nakup novih avtobusov za javni prevoz potnikov v linijskem prometu. Predvideno je sofinanciranje nakupa s strani EKO sklada RS v višini 1.000.000 EUR.

**045153 Kolesarska infrastruktura – CTN – udeležba MOL** **30.000 EUR**

S prijavo na razpis celostne teritorialne naložbe (CTN) v okviru MZI bomo s pridobljenimi sredstvi uredili kolesarske povezave in infrastrukturo na območju MOL. Uredili bomo nekaj novih in obnovili stare dotrajne kolesarske steze. V letu 2017 sredstva zagotavljamo za pridobitev potrebne dokumentacije iz sredstev MOL.

**045154 Kolesarska infrastruktura – CTN – državna sredstva** **0 EUR**

Pridobitev in porabo sredstev predvidevamo v letu 2018.

**045155 Kolesarska infrastruktura – CTN – sredstva EU** **0 EUR**

Pridobitev in porabo sredstev predvidevamo v letu 2018.

**049008 Strokovne naloge na področju prometa in cestne infrastrukture** **160.000 EUR**

Ena od rednih nalog občine je vzpostavitev in vzdrževanje podatkovnih baz na področju prometa in cestne infrastrukture. Naloge izhajajo iz Zakona o javnih cestah in Odloka o občinskih cestah ter podzakonskih aktov.

V okviru razvojno strokovnih sredstva predvidevamo za:

- plačilo stroškov katastra JP LPT,
- svetovalno – konzultantske storitve v zvezi s spremembami prometnih ureditev in upravljanjem javne infrastrukture,
- konzultantske storitve pri načrtovanju in upravljanju kolesarskega omrežja,
- storitve pri pripravi gradiv za predstavitev,
- pripravo strokovnih gradiv za potrebe prilagajanja kategorizacije občinskih cest dejanskim razmeram in za najnujnejše vzdrževanje baze prometnih podatkov v okviru banke cestnih podatkov,
- banko cestnih podatkov na področju cestne infrastrukture,
- druge razvojno strokovne naloge.

Vsebinsko gre za trajne naloge, katerih obseg in dinamika se spreminja glede na vsakoletne potrebe in plan.

**13029004 Cestna razsvetljava**

**1. Opis podprograma**

Podprogram zajema vzdrževanje javne razsvetljave ter plačilo tokovina za javno razsvetljava.

**2. Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o cestah,

Zakon o pravilih v cestnem prometu,

Zakon o prevozih v cestnem prometu,

Zakon o praznikih in dela prostih dnevih,

Zakon o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije,

Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremljenosti na javnih cestah,

Odlok o urejanju javne razsvetljave v Mestni občini Ljubljana,

Odlok o uporabi grba, zastave in znaka MOL.

**3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma je zagotavljanje splošne in prometne varnosti občanov in udeležencev v prometu.

Z izvajanjem programa izpolnjujemo zakonske obveznosti glede urejanja in varnosti v cestnem prometu.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj letnega izvajanja podprograma pri javni razsvetljavi je zagotoviti osvetljenost v skladu z evropskimi usmeritvami, posodabljanje z zamenjavo starih svetilk z novimi varčnimi in učinkovitejšimi, izvajati ukrepe za zmanjševanje porabe električne energije in ukrepe za zmanjševanje svetlobne onesnaženosti.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

##### **045136 Urejanje javne razsvetljave**

**50.000 EUR**

V okviru programa se načrtuje zagotavljanje javne cestne razsvetljave skladno z najnovejšimi tehničnimi standardi, izboljšave v smislu povečanje splošne in prometne varnosti, dodatno osvetlitev kritičnih prehodov za pešce s posebnimi svetilkami in druge infrastrukturne projekte s področja javne razsvetljave.

##### **064001 Urejanje javne razsvetljave-koncesija-JR**

**5.818.220 EUR**

Sredstva namenjamo za poplačilo obveznosti iz preteklega leta, izvajanje nalog po koncesijski pogodbi ter za strokovni nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe.

Skladno z uredbo o omejevanju svetlobnega onesnaževanja, je potrebno nadaljevati z urejanjem oziroma zamenjavo neustreznih svetilk. Predvideni tipi svetilk so predvsem »stara ljubljana«, »gornji trg« in »figovec«. Za vse tipe se pripravlja predlog predelave z ustreznimi LED moduli kateri se prilagodijo potrebam in karakteristikam svetilk.

Nadaljevati je potrebno z optično oziroma brezžično povezavo prižigališč JR na nadzorni center in s tem dodatno osmisлити investicijo v moderen nadzorni center, prav tako je potrebno nadalje vgrajevati pametne dušilke, vse z namenom dodatnega znižanja stroškov za električno energijo.

Na območju MOL vzdržujemo 35.383 svetilk. Vsako leto se zaradi novih gradenj povečuje število svetlobnih mest. S posodabljanjem javne razsvetljave in s postopno zamenjavo starih svetilk z novimi varčnimi in bolj učinkovitimi svetilkami smo uspeli v zadnjih letih zmanjšati porabo električne energije. Pri novejših inštalacijah se vgrajujejo svetilke, pri katerih je mogoče prilagajanje svetlobnega toka. Uvedba teh svetil je utemeljena tudi z ekoloških vidikov, saj zmanjšuje »onesnaženost« okolja z vsiljeno svetlobo.

Vzdrževanje omrežja zajema redne preglede in popravila svetilk, drogov, omrežja, prižigališč, napajalnega in krmilnega omrežja, menjavo iztrošenih kablov, vzdrževanje kabelskih kolektorjev ter druga vzdrževalna dela, kot so zamenjava poškodovanih in dotrajanih varovalnih elementov, kontaktorjev, foto celic, stikalnih ur, števecv, vratic, meritve električnih lastnosti, iskanje manjših napak na kabliah, popravila omrežja, zamenjava dotrajanih drogov, svetilk, popravila poškodovanih jaškov in kabelske kanalizacije.

V sklopu vzdrževanja se izvaja tudi čiščenje, regulacija žarometov svetilk za stalne osvetlitve ter zamenjave in popravilo svetilk v podhodih in podvozih. Opravijo se tudi manjša korekcijska dela, kot so nastavitve optičnega dela svetilke, sprememba smeri in kota naklona svetilke, zastiranje bleščanja svetilke, rezanje vej, ki onemogočajo servisiranje in zmanjšujejo osvetljenost.

Zaradi novogradenj, ki se prevzemajo v sistem vzdrževanja, se skupno število elementov vzdrževanja povečuje.

V programu vzdrževanja načrtujemo zamenjavo dotrajanih in tudi z energetskega vidika potratnih svetilk, ter zamenjavo večjega števila lesenih drogov. Pri zamenjavi elementov vzdrževanja javne razsvetljave je potrebno posebej omeniti nujne zamenjave elementov vzdrževanja zaradi dotrajanosti. Gre predvsem za zamenjave lesenih in kovinskih drogov in ostalih dotrajanih kandelabrov, ki zmanjšujejo varnost v prometu. Povečali bomo intenzivnost vzdrževanja prižigališč, izvedli preglede in električne meritve na prižigališčih ter izdelali poročilo o meritvah. V letu 2017 bomo nadaljevali s povezovanjem prižigališč na Nadzorni center javne razsvetljave.

Nadaljevali bomo z izvajanjem sledečih del: zmanjšanje porabe električne energije s pospešeno zamenjavo svetilk, ureditev nekaterih osvetlitev objektov v tehnologiji LED diod (zmanjšanje porabe energije), zmanjšali priključne moči posameznih odjemnih mest, glede na zahteve ELM ter glede na manjšo porabo na območju, katerega pokriva določeno odjemno mesto, ureditev ambientalne osvetlitve, skladno z zahtevami Odredbe o mejnih vrednostih onesnaževanja okolja.

Ob zmanjšanju priključne moči na posameznih prižigališčih se izvajajo meritve dejanske porabe energije na podlagi katerih bo podan predlog za zmanjšanje priključne moči za posamezno odjemno mesto. Z zmanjšanjem se bodo zmanjšali stroki omrežnine v mesečnih obračunih porabe.

Skladno z zmanjšanjem odjemnih moči prižigališč bo v letu 2017 potrebno prilagoditi velikost varovalnih elementov v posameznih omaricah ter zagotoviti ustrezno selektivnost pri varovanju posameznih tokokrogov svetilk.

V okviru sanacije dotrajanih elementov vzdrževanja javne razsvetljave bomo izvajali predvsem menjave in montaže svetilk, konzol in drogov (tudi pleskanje), prevezave omrežja, montaža in polaganje kablov, obnove kabelskih omaric, posnetke tras, izdelavo dokumentacije in meritve na omrežju.

Načrtujemo naslednja večja vzdrževalna dela pri zamenjavi obstoječih svetilk z varčnimi, predelavo svetilk z elektronskimi dušilkami z možnostjo nočne redukcije in povečanje varčevanja, večja vzdrževalna dela na omrežju, večja vzdrževalna dela zaradi spremembe prometnega režima, kjer bo potrebno podaljševanje drogov in zamenjavo svetilk.

Večja vzdrževalna dela na omrežju zaradi predelav podjetja Elektro Ljubljana, fleksibilno reguliranje svetlobe, natančno prilagajanje moči razsvetljave ter optimiziranje procesa vzdrževanja. Potrebno bo izvesti predelave prižigališč zaradi potrebe po povezovanju celote in zagotavljanju večjih prihrankov ter nadzora nad delovanjem in s tem povezanim manjšim stroškov vzdrževanja.

V okviru ambientalnih osvetlitev bomo v letu 2017 ambientalne osvetlitve izvedli skladno s posredovanimi predlogi. Izvajali bomo tudi usmeritev barvnih reflektorjev, priklop reflektorjev in njihov preizkus ob sledečih prireditvah: Valentinovo, Pust, 27. april, 1. maj, 25. junij, Boj proti raku, Sladkorni bolniki, Plebiscit, osvetlitve zaradi obeleževanja izrednih dogodkov.

Lokacije izobešanja zastav so določene z načrtom in so v večini primerov na pomembnejših križiščih, ki jih je približno 100, dodatnih 45 lokacij je na objektih v mestnem središču (Mestni trg, Stritarjevi ulici, Prešernov trg).

Razporeditev zastav po lokacijah je odvisna od praznika ali namena. Število izobešenih zastav se giblje in je odvisno od pomembnosti dogodka, od 300 zastav (začetek Ljubljanskega festivala) do 900 zastav (Dan državnosti). Izobešanje se opravi zadnji delovni dan pred praznikom, demontaža pa prvi delovni dan po prazniku. Dvakrat letno je potrebno zastave oprati, hkrati pa zamenjati dotrajane in uničene ter nadomestiti izginule, prav tako pa je potrebno zamenjati iztrošene drogove in nosilce. Zaradi dotrajanosti in kraje zastav, je potrebno letno obnoviti zaloge ljubljanskih, slovenskih in evropskih zastav.

V času novoletnih prireditev 2017 bomo okrasili in osvetlili mesto v enakem obsegu kot leto poprej.

Nadaljevali bomo s prenovo in nadgradnjo projekta prostorsko informacijskega sistema javne razsvetljave. Že vnesene podatke sproti ažuriramo s spremembami, ki nastopijo ob novogradnjah, rekonstrukcijah in obnovah javne razsvetljave. V programu je upoštevano tudi spremljanje programa obnove cest z vključitvijo nove javne razsvetljave na lokacijah, kjer bo to potrebno. Glavne prednosti po prenovi prostorsko informacijskega sistema so učinkovitejše upravljanje površin, objektov in naprav, ki jih vzdržuje JRL, boljša ureditev prostorskih podatkov javne razsvetljave in optične infrastrukture, celovito programsko okolje in centralizacija podatkov, vzpostavljanje posodobljenega stanja prostorskih podatkov (zemljiško knjižno, zemljiško katastrsko, topografsko, kataster stavb, komunalna infrastruktura), sodelovanje pri izmenjavi podatkov z ostalimi javnimi podjetji. Prostorsko informacijski sistem (v nadaljevanju PIS) je vzpostavljen na osnovi programskega paketa SDMS (Spatial Data Management System). SDMS programski paket omogoča različne nadgradnje, ki so v celoti prilagojene željam uporabnikom in tehničnim zahtevam. Planirane so naslednje aktivnosti: vzdrževanje informacijskega centra prostorskih podatkov, spremljanje prijavljenih napak preko katastra (GIS sistema), spremljanje odprave napak preko katastra (GIS sistema), zagotavljanje dostopa do podatkovnih baz in vzdrževanje systemske opreme: vzdrževanje in nadgradnja strežnikov, diskovnega polja, mrežnih stikal, požarnega zidu, izdelava analiz in poročil, izdelava planov, uskladitev katastrov z državnimi evidencami in transformacija podatkov v državne evidence, usklajevanje posegov v prostor (zbiranje planov predvidenih investicij, usklajevanje posegov v prostor, izdelava planov, prioritet, poročanje, priprava gradiv), vzdrževanje programske platforme, ki zajema vzdrževanje operacijskega sistema in podatkovne baze, nadgradnja spletnega pregledovalnika JRL na osnovi uporabe klasičnih spletnih brskalnikov, kateri nam omogoča dostop do prostorsko informacijskega sistema JRL in posledično vpogled v prostorske podatke.

Zaradi boljšega in zanesljivejšega delovanja bomo v letu 2017 pospešeno izvajali navezavo prižigališč na nadzorni center vodenja na Litijski cesti. Nadaljevali bomo z nadgradnjo projekta izdelave programa za spremljanje zamenjav in popravil elementov javne razsvetljave preko tabličnega računalnika. Z razvojem tehnologije v večjem obsegu uvajamo tudi daljinski prenos podatkov, informacij in daljinskega krmiljenja javne razsvetljave, kar omogoča boljši nadzor sistema in prihranke pri porabljeni električni energiji. Hkrati tudi uvajamo delo na web vmesniku, kjer bo možno daljinsko spremljanje posameznih svetilk ter vnos in spremljanje napak od nastanka do odprave. S temi izboljšavami – novitetami olajšamo delo naših monterjev na terenu, katere tudi uvajamo na terenu za delo s tabličnimi računalniki ter novimi aplikacijami / vmesniki. Daljinski nadzor naprav javne razsvetljave omogoča višji nivo vzdrževanja, s tem pa tudi večjo osebno varnost in varnost prometa. Daljinsko vodenje naprav v povezavi s sistemom elektronskega katastra omogoča tudi izdelavo potrebnih statistik in programov

vzdrževanja, kar skupaj vodi k boljši porabi razpoložljivih finančnih sredstev. Daljinsko vodenje prižigališč je že delno izvedeno prek GSM prenosov, kar pa nudi omejene možnosti prenosa informacij. Smiselna je nadgradnja sistemov vodenja prek optičnih prenosnih poti in prilagoditev krmilnikov ter vmesnikov skladno z modularno zasnovo. Razširjeno vodenje naprav bo v sodobnih sistemih z možnostjo prilagoditve svetlobnega toka omogočalo tudi prilagajanje nivojev svetlosti ter nadzor porabljene energije.

V sklopu vzdrževanja predora pod Gradom so poleg rednih vzdrževalnih del (čiščenje stekla zunanjih merilnikov, kontrola usmerjenosti, kontrola stanja senzorjev CO, NOx na terenu in primerjava z ročnim merilnim instrumentom, umerjanje senzorjev z normirnimi plini, menjava filtrov na merilnih mestih za pline in čiščenje merilnih mest, nastavitve ničelne koncentracije za posamezni senzor, kontrola alarmnih nivojev, kontrola in čiščenje merilnika vetra, kontrola delovanja ventilatorjev, meritve in korekcija signalov FTM, zamenjava pregorelih sijalk in predspojnih naprav, menjava baterij v računalniku, čiščenje svetilk, sprememba krmilnega programa, menjava senzorskih tablet in kalibracija ojačanja, kontrola in čiščenje ventilatorjev, kontrola korozije in podmazovanje vrat in vzdrževanje razdelilnih omaric). V proračunskem letu 2017 predvidevamo izvesti sledeča dela na elektrostrojni opremi predora pod gradom:

Dograditev grelnikov vstopnega zraka na napravah za merjenje vidljivosti:

Merilniki vidljivosti v zimskem času mnogokrat zaznajo meglo, na podlagi tega vhodnega podatka se vključijo ventilatorji, ki črpajo meglo skozi predor. V izogib temu pojavu je potrebno na merilnika, nameščena na vhodu predora, namestiti dodatne grelnike vstopnega zraka, kar izključuje vpliv megle na dejansko izmerjeno vidljivost v predoru.

Zamenjava merilnika smeri vetra v predoru:

Merilnik smeri in hitrosti vetra deluje na principu vetrnice; naprava je bila v času obnove predora le premeščena in je stara več kot 15 let. Novejše naprave omogočajo meritve pretoka zraka v celotnem preseku predora in delujejo na principu ultrazvočnih meritev.

Zaradi zagotavljanja zanesljivosti in varnosti je smiselno staro napravo nadomestiti z novo, sodobnejšo ter jo integrirati v nadzorni sistem.

#### **064003 Električna energija in omrežnina**

**2.005.000 EUR**

Sredstva so namenjena za plačilo dobavljene električne energije in uporabnino omrežja, ki je porabljena za delovanje javne razsvetljave, semaforjev, svetlobne prometne signalizacije in osvetlitve ostalih objektov.

### **1305 Vodni promet in infrastruktura**

#### **13059001 Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe**

##### **045201 Plovba po Ljubljani-izbirna GJS**

**90.000 EUR**

Skladno veljavnim Odlokom o določitvi plovnega režima JP LPT izvaja izbirno gospodarsko javno službo (IGJS) upravljanje s pristanišči in vstopno izstopnimi mesti.

Glavne naloge izvajalca izbirne GJS so vzdrževanje in čiščenje pristanišča in vstopno izstopnih mest (VIM), vzdrževanje privezov za plavajoče naprave in čiščenje plovnih poti. Opravljajo se vsakodnevni pregledi, čiščenje in morebitne odprave napak.

##### **045202 Vodni promet in infrastruktura**

**5.000 EUR**

V letu 2017 so predvidena sredstva za obvezne periodične preglede VIM in pristanišča.

### **1306 Telekomunikacije in pošta**

#### **1. Opis glavnega programa**

V okviru glavnega programa se zagotavljajo sredstva za urejanje, upravljanje in vzdrževanje infrastrukture optičnega omrežja s pripadajočo cevno kanalizacijo, komunikacijske opreme širokopasovnih komunikacijskih povezav za potrebe nadzora prometa in prometne varnosti, video nadzornega sistema ter opreme brezžičnega omrežja WiFi. Program zajema tudi vzdrževanje in upravljanje sistema širokopasovnih optičnih in brezžičnih telekomunikacij.

#### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Strateški cilj na področju so zagotavljanje prometne in druge varnosti prek video nadzornega sistema in podajanje informacij za uporabnike mestnega javnega prometa ter pokrivanje poselitvenega območja MOL s signalom brezžičnega širokopasovnega omrežja WiFi.



Dolgoročni oziroma trajni cilji glavnega programa so: Zagotavljanje kakovostnega signala WiFi ter zagotavljanje varnosti občanov in udeležencev v prometu.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni cilj izvajanja je pokritost poselitvenega območja s signalom WiFi, ter zmanjšanje števila prometnih nesreč in drugih dogodkov povezanih z varnostjo občanov.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacije in pošto

#### **13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacije in pošto**

##### **1. Opis podprograma**

Izvajanje sistema širokopasovnega optičnega sistema telekomunikacij za potrebe MOL in izvajanje sistema WiFi.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o pravilih cestnega prometa,
- Zakon o cestah,
- Zakon o prekrških,
- Odlok o občinskih cestah,
- Odlok o urejanju prometa in
- drugi predpisi na državnem in lokalnem nivoju.

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma so: zagotavljanje kakovostnega signala WiFi ter zagotavljanje varnosti občanov in udeležencev v prometu.

##### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni cilji so v Mestni občini Ljubljana so razširitev sistema širokopasovnih optičnih in brezžičnih telekomunikacijskih sistemov za potrebe MOL in za javne potrebe, zagotavljanje kakovosti storitev in zagotavljanje nemotenega delovanja sistemov.

##### **5. Opis podprograma**

###### **045143 Optična infrastruktura in WI FI**

**50.000 EUR**

MOL ima v lasti razširjeno kanalsko in optično infrastrukturo za potrebe širokopasovnih povezav sistemov vodenja prometa, ki se navezuje na območja, kjer je postavljeno tudi brezžično omrežje WiFi. Širokopasovno omrežje združuje elektronske sisteme upravljanja v celovit sistem in omogoča vključitev novih aplikacij, vsebin v obstoječ sistem. Obstoječo infrastrukturo je potrebno redno vzdrževati in dograjevati, da se lahko zagotavlja nemoteno delovanje in ohranjevanje vrednosti naprav. Poleg tega mora zagotavljati visoko varnost podatkov, ki se prenašajo preko omrežja. Optična infrastruktura je sestavljena iz cevne kanalizacije, optičnih kablov in spojk, uličnih vozlišč z aktivno in pasivno opremo, na katero so priključeni sistemi vodenja prometa in prometne opreme, ki zahtevajo stalno zagotavljanje električne energije za nemoteno delovanje aktivne opreme, ter nemotene širokopasovne povezave.

## **14 GOSPODARSTVO**

### **1. Opis področja proračunske porabe**

Turizem v zadnjih desetih letih izkazuje izrazito pozitivna gibanja rasti, tako po prihodih, kot po nočitvah in posledično po rasti prilivov iz turizma. Z izjemo dveh let, ko se je pokazalo rahlo nazadovanje (2009, 2010), se v Ljubljani in v Osrednjeslovenski regiji, kjer imamo v strukturi gostov preko 96% tujcev, negativni trendi kljub spremembam v mednarodnem okolju, niso odrazili, saj na vseh ključnih trgih stalno izvajamo aktivnosti za povečanje prepoznavnosti turistične destinacije, razvoj in pozicioniranje povezanih turističnih proizvodov, usklajene promocijske aktivnosti s pomočjo partnerstev in trajnostni pristop pri izvajanju aktivnosti.

Za izvajanje programa dela ima javni zavod Turizem Ljubljana predvidena dva sistemska namenska vira financiranja po Zakonu o spodbujanju razvoja turizma. Oba vira sta v korelaciji z učinkovitostjo dela vseh, ki z izvajanjem svojih aktivnosti vplivamo na turistični obisk. To sta turistična taksa za spodbujanje razvoja turizma

na ravni turističnega območja ter del koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo, namenjenih predvsem vlaganju v turistično infrastrukturo.

## **2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja**

Pomemben dokument, na katerem temeljijo predlagani cilji, strategije in programi za 2016, je na nacionalnem nivoju Strategija razvoja slovenskega turizma 2012 -2016, ki ga je junija 2012 sprejela Vlada RS. To je skupen dokument slovenskega turističnega gospodarstva in postavlja globalne usmeritve, cilje in temeljna področja turističnega razvoja, hkrati pa določa vlogo in pomen temeljnih nosilcev turistične dejavnosti. V začetku 2017 bo sprejeta nova Strategija razvoja slovenskega turizma, ki je septembra 2016 še v nastajanju in še ni v javni razpravi.

Na nivoju Mestne občine Ljubljana je za področje turizma ključni dokument dolgoročnega razvoja Strateški razvojni in trženjski načrt turistične destinacije Ljubljana za obdobje 2014-2020, ki ga spremlja tudi vsakoletni akcijski načrt rokovno opredeljenih nalog. Dokument je sprejel Mestni svet Mestne občine Ljubljana januarja 2014.

Konec leta 2011 je Svet Ljubljanske urbane regije sprejel Strategijo razvoja in trženja turizma za regijo Osrednja Slovenija za obdobje 2012 do 2016, ki med drugim jasno opredeljuje kvantitativne in kvalitativne cilje. Glede na to, da ima turistična destinacija Ljubljana v regiji blizu 90% delež tako glede prihodov, kot nočitev, je to dokument, ki močno usmerja naše delo v turistični destinaciji Ljubljana. V 2016 se v povezavi s partnerji snuje nova Strategija razvoja in trženja turizma za regijo Osrednja Slovenija za obdobje 2017 do 2022.

Četrty razvojni dokument je Kongresna politika Ljubljana 2020, ki je nastala v partnerstvu vseh deležnikov, ki so v destinaciji glavni nosilci kongresne ponudbe. Pomemben cilj tega dokumenta je skupno pridobivanje kongresov s 500 in več udeleženci v Ljubljani. Dokument je sprejel Svet zavoda Turizem Ljubljana.

## **1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**

### **1. Opis glavnega programa**

Po programski klasifikaciji izdatkov proračunskih uporabnikov je glavni program Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva. Aktivnosti, ki jih izvajamo v Ljubljani v okviru glavnega programa, lahko strnemo v naslednje točke:

- vzpostavljanje prepoznavnosti Ljubljane kot srednjeevropske prestolnice;
- razvijanje visoko strukturirane ponudbe, ki bo pozitivno vplivala na kakovost življenja prebivalcev Ljubljane in bo hkrati privlačna za tuje obiskovalce;
- vzpostavljanje možnosti doseganja stabilnih prihodkov ponudnikov turističnih in s turizmom povezanih dejavnosti;
- vključevanje posredno ali neposredno s turizmom povezanih dejavnosti v razvoj in promocijo turistične ponudbe Ljubljane.

### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje ciljev**

Strateški razvojni in trženjski načrt turistične destinacije Ljubljana za obdobje 2014 – 2020 je temelj za naše delo. Jasne dolgoročne cilje imamo kot turistična destinacija Ljubljana opredeljene v Strategiji razvoja in trženja turizma za regijo Osrednja Slovenija za obdobje 2012 do 2016, kjer so kvalificirani in kvantificirani, pa tudi v razvojnem dokumentu s področja kongresne dejavnosti – v Kongresni politiki Ljubljana 2020.

Dolgoročni kvalitativni cilji so:

- razviti privlačno ponudbo integralnih turističnih proizvodov po trajnostnih načelih, ki bodo predstavljali dobro osnovo za prepoznavnost turistične destinacije in za pospeševanje obiska;
- izboljšati kakovost ponudbe, ki bo omogočila kakovostno izkušnjo obiskovalca;
- pozitivne učinke destinacijske znamke Ljubljana prenesti na celotno regijo ter skozi povezano, osredotočeno in inovativno promocijo in prodajo dosegati boljše trženjske učinke;
- ustvariti učinkovito in ustrezno podporno okolje in doseči boljšo pozicijo za razvoj turizma na lokalni in regionalni ravni;
- učinkovito upravljati destinacijo za doseganje maksimalnih učinkov na področju razvoja, promocije in distribucije;
- doseči cilj, da Ljubljana do leta 2020 postane vodilna destinacija za kongrese in motivacijska srečanja v JV Evropi z razvitim modelom pridobivanja kongresov na destinacijski ravni ter razvitimi trajnostnimi kongresnimi produkti.

Dolgoročni kvantitativni cilji, ki smo si jih zastavili s Strategijo razvoja in trženja turizma za regijo Osrednja Slovenija za obdobje 2012 do 2017, v kateri je Ljubljana zastopana s preko 95% tako glede obsega nastanitve, kot realiziranih nočitev, so naslednji:

- povečevanje število prihodov gostov po stopnji 4 % letno
- povečevanje števila nočitev po stopnji 5 % letno

- povečanje povprečne dobe bivanja turistov na 2,02 dni
- povečanje povprečne dnevne potrošnje turistov v Ljubljani za 25%
- povečati nastanitvene zmogljivosti v Ljubljani za 10% glede na leto 2011.

Dodatno smo si na področju kongresne dejavnosti zastavili naslednji kvantitativni cilj:

- leta 2020 bo imela Ljubljana na letnem nivoju kot vodilna kongresna destinacija JV Evrope 30 srednje velikih mednarodnih kongresov in konferenc z več kot 250 udeleženci ter 50 butičnih motivacijskih srečanj na leto.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Izvedbene cilje imamo navedene v:

- Strateški razvojni in trženjski načrt turistične destinacije Ljubljana za obdobje 2014 – 2020;
- strategiji razvoja slovenskega turizma 2012 – 2016, nova strategija za naslednje obdobje bo sprejeta v začetku 2017;
- strategiji razvoja in trženja turizma za regijo Osrednja Slovenija za obdobje 2012 do 2016, kjer so cilji kvalificirani in kvantificirani. Nova strategija za naslednje obdobje bo sprejeta decembra 2016 na Forumu Osrednjeslovenske regije;
- jasne cilje s področja kongresne dejavnosti destinacije pa imamo opredeljene v Kongresni politiki Ljubljana 2020.

Doseganje zastavljenih ciljev bomo merili s primerjavo realizacije in zastavljenih planov, ki so opredeljeni v točki 2 tega dokumenta.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

#### **14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva**

##### **1. Opis podprograma**

V podprogramu so načrtovani izdatki za

- delovanje zavoda; vir za ta sredstva je proračun MOL.
- spodbujanje razvoja turistične infrastrukture; vir za ta sredstva so namenska sredstva koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo.
- pospeševanje turizma; vir so namenska sredstva turistične takse.

Vir za delovanje zavoda so proračunska sredstva MOL, ki zagotavlja za plače in prispevke zaposlenih, prispevke delodajalca, premije KDPZ ter sredstva za izdatke za blago in storitve. MOL kot ustanoviteljica na ta način zagotavlja delovanje javnega zavoda Turizem Ljubljana, na katerega je prenesla izvajanje svojih nalog s področja turizma v Ljubljani.

Vir za izvajanje aktivnosti spodbujanja razvoja turistične infrastrukture so namenska sredstva koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo. Sem sodijo tudi investicije, ki jih v Turizmu Ljubljana usmerjamo v vzpostavitev ali prenovo turistične infrastrukture (prenove, vzpostavitve kolesarski poti in podobno).

Vir za izvajanje aktivnosti pospeševanja turizma so namenska sredstva turistične takse za pospeševanje turizma. Sem sodijo aktivnosti promocije na turističnih sejmih in borzah, aktivnosti s področja oglaševanja, aktivnosti na področju odnosov z javnostmi, založniške in tiskarske storitve, aktivnosti na področju kongresne dejavnosti in promocije na kongresnih borzah, partnerske aktivnosti z javno agencijo, pristojno za promocijo turizma na nacionalnem nivoju, promocijske aktivnosti Regionalne turistične organizacije Osrednjeslovenske regije in druge promocijske aktivnosti, s katerimi krepimo prepoznavnost Ljubljane in okolice kot primernega turističnega cilja in predstavljamo ter pospešujemo prodajo njene turistične ponudbe.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Turizem Ljubljana (Uradni list RS, št. 79/09).
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma v Sloveniji (Uradni list RS, št. 2/04)
- Zakon o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 134/03)
- Odlok o določitvi višine turistične takse v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 140/09)

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Iz strateških dokumentov, ki so predstavljeni v uvodu (Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja) izhajajo dolgoročni cilji tudi za področje spodbujanja razvoja turizma in gostinstva. Sem sodijo:

1. Povečanje prepoznavnosti turistične destinacije Ljubljane kot privlačnega turističnega cilja, kar bomo dosegli z oblikovanjem močne blagovne znamke turistične destinacije Ljubljana, ki bo zvišala prepoznavnost in privlačnost Ljubljane kot turistične destinacije in hkrati kot gospodarskega središča

države, privlačnega za tuje investitorje. S primerno zasnovano turistično ponudbo je Ljubljana postala magnet za številne obiskovalce.

2. Izboljšanje konkurenčnosti turistične destinacije Ljubljane skozi strategije diverzifikacije, diferenciacije ponudbe in učinkovitega upravljanja. To bomo dosegli z razvojem in nadgradnjo obstoječih turističnih proizvodov in storitev ter z razvojem novih inovativnih proizvodov za obstoječe in nove trge. Predvidena so vlaganja v turistično infrastrukturo (oživljanje delov mesta, ki potrebujejo dodatno podporo, odpravljanje prezrtih detajlov, vlaganje v turistično infrastrukturo v Tivoliju, druga vlaganja v javno turistično infrastrukturo in inovativno turistično ponudbo, vlaganja v informacijsko infrastrukturo destinacije.

Pri opredelitvi dolgoročnih ciljev glavnega programa (Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva) smo cilje konkretno kvalificirali in kvantificirali. Promocija Ljubljane je hkrati tudi promocija Slovenije, saj je Ljubljana prestolnica Slovenije in glavni identifikacijski faktor države. Dolgoročni cilji, opredeljeni v glavnem programu, so enaki podprogramskim ciljem, saj se posamezne aktivnosti zelo prepletajo in vplivajo druga na drugo.

Cilji so zelo konkretni in merjenje se izvede vsako leto ob primerjavi realiziranih nalog z načrtovanimi.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog:

- Izvedba javnega razpisa za sofinanciranje turističnih prireditev na javnih površinah in prireditev turističnih društev na območju MOL v 2017;
- Dopolnjevanje turistične signalizacije in sofinanciranje vsakoletne akcije »Za lepšo Ljubljano 2017«;
- Vzpostavljane inovativne in doživljajske turistične ponudbe;
- Nadaljevali bomo z izpopolnjevanjem in razvojem informacijske infrastrukture turistične destinacije Ljubljana;
- Sredstva, ki jih namenjamo za spodbujanje investicij v javno turistično infrastrukturo in inovativno turistično ponudbo, bomo usmerjali v vzdrževanje obstoječe turistične infrastrukture in vzpostavitev in razvoj nove turistične infrastrukture in programov;
- Nadaljevali bomo z implementacijo blagovne znamke turistične destinacije Ljubljana;
- Nadaljevali bomo z vlaganjem sredstev turistične infrastrukture v odpravljanje tako imenovanih prezrtih detajlov in skrbeli za razstavišči na prostem na Jakopičevem sprehajališču in na Krakovskem nasipu ter spodbujali dogajanja, zanimiva za turiste, na Kongresnem trgu in drugih območjih izven strogega mestnega jedra.

Za leto 2017 načrtujemo:

- Število prihodov gostov, ki bodo v Ljubljani prenočili: 557.500
- Število nočitev: 1.202.970
- Višina priliva turistične takse: 1.447.073 EUR
- Višina priliva koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo: 1.117.800 EUR
- Skupno višino namenskih sredstev za izvajanje programa dela: 2.564.873 EUR

Doseganje zastavljenih ciljev bomo ugotavljali s primerjavo dejansko doseženih rezultatov s konkretnimi cilji, ki so navedeni zgoraj.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

##### **047301 Turizem Ljubljana**

**1.039.504 EUR**

Sredstva v višini 1.039.504 EUR se namenjajo za osnovne plače in dodatke zaposlenim, za regres za letni dopust, za povračila stroškov prehrane med delom in stroškov prevoza na delo in z dela ter za druge izdatke zaposlenim (680.755 EUR), za prispevke delodajalcev (prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevek za zdravstveno zavarovanje, prispevek za zaposlovanje, prispevek za poškodbe pri delu, prispevek za starševsko varstvo ter prispevek za spodbujanje zaposlovanja invalidov – 104.700 EUR), za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja (3.571 EUR) ter za izdatke za blago in storitve (za splošne stroške delovanja javnega zavoda Turizem Ljubljana, kot so: pisarniški in splošni material in storitve, energija, voda, komunalne storitve, komunikacije, tekoče vzdrževanje, računovodske in računalniške storitve, svetovanja, reprezentanca, najemnine (250.478 EUR).

**047304 Koncesijske dajatve od posebnih iger na srečo – Spodbujanje razvoja turistične infrastrukture – namenska** **1.200.000 EUR**

Skladno z namenom, ki je opredeljen v Zakonu o igrah na srečo in ob upoštevanju letnih ciljev podprograma, opredeljenimi zgoraj, bomo sredstva v letu 2017 uporabili za naslednje projekte in naloge:

- odhodki, vezani na dopolnjevanje projekta turistične signalizacije,
- odhodki, vezani na izvedbo akcije Za lepšo Ljubljano,
- odhodki, vezani na informacijsko infrastrukturo turistične destinacije Ljubljana,
- odhodki, vezani na investicije v javno turistično infrastrukturo in inovativno turistično ponudbo,
- ugotavljanje in sprotno odpravljanje prezrtih in problematičnih detajlov v Ljubljani,
- odhodki, vezani na vlaganje v turistično infrastrukturo,
- odhodki, vezani na razvojne projekte in raziskave,
- odhodki, vezani na implementacijo blagovne znamke turistične destinacije Ljubljana,
- odhodki, vezani na oživitvev dogajanj na mestnih trgih,
- odhodki, vezani na organizacijo in izvedbo razstav v Tivoliju in na Krakovskem nasipu,
- odhodki, vezani na razvoj projekta »Okusi Ljubljane«,
- odhodki, vezani na razvoj novih turističnih produktov,
- odhodki, vezani na večje mednarodne predstavitve.

Sredstva namenjena kot transfer Turizmu Ljubljana so predvidena v višini 800.000 EUR.

V 2017 načrtujemo prenavo Gallusovega nabrežja ter ureditve nabrežij Ljubljanice za kar predvidevamo sredstva v višini 400.000 EUR.

**047312 Sredstva turistične takse za pospeševanje turizma – namenska sredstva** **825.500 EUR**

Turistična taksa je v Zakonu o spodbujanju razvoja turizma opredeljena kot namenski vir financiranja za informacijsko–turistično dejavnost, spodbujanje razvoja in trženje celovitih turističnih proizvodov turističnega območja, za razvoj in vzdrževanje javnih površin, namenjenih turistom, za organizacijo in izvajanje prireditev, za ozaveščanje in spodbujanje lokalnega prebivalstva za pozitiven odnos do turistov in turizma in za druge storitve, ki jih v turističnem območju brezplačno nudimo turistom.

Porabo sredstev turistične takse v letu 2017 načrtujemo za naslednje programske aktivnosti:

- sofinanciranje turističnih prireditev na javnih površinah v MOL
  - sofinanciranje programov turističnih društev
  - založniške in tiskarske storitve
  - promocija na turističnih sejmih in borzah
  - kongresna dejavnost in promocija na kongresnih borzah
  - partnerske aktivnosti z javno agencijo, pristojno za turizem v RS
  - oglaševanje in digitalni marketing
  - odnosi z javnostmi
  - spletno oglaševanje celovitih turističnih proizvodov destinacije
  - članarine v mednarodnih organizacijah in združenjih
  - sodelovanje v mednarodnih projektih in organizacijah
  - aktivnosti Regionalne turistične organizacije Ljubljana – Osrednja Slovenija
  - odhodki, vezani na uveljavljanje blagovnih znamk turistične destinacije Ljubljana
- Turizem Ljubljana bo tudi v letu 2017 v soglasju z ostalimi občinami v regiji Osrednja Slovenija nadaljeval z aktivnostmi Regijske destinacijske organizacije Osrednje Slovenije. Turizem Ljubljana je prevzel glavno koordinacijsko vlogo med 25 občinami iz območja LUR in v obdobju 2011 – 2016 uspešno izvedel vse naloge. Dosedanja konstrukcija financiranja je zajemala tri vire: ZTL, MG/ESSR in 25 občin LUR. Po pretečeni pogodbi za obdobje 2011-2013, ko smo uspešno kandidirali za sredstva ESSR, so nov vir za delovanje RDO sredstva turistične takse, ki so se zaradi spremembe zakona povišala. Predvidevamo, da bomo tudi v letu 2017 v konstrukcijo financiranja RDO uspeli umestiti finančne vložke iz posameznih občin iz območja LUR. Brez finančne podpore regionalna destinacijska organizacija ne more delovati.

**047313 Tirna vzpenjača na Ljubljanski grad – javna služba prevoz potnikov** **50.000 EUR**

Sredstva na proračunski postavki so namenjena investicijskemu vzdrževanju tirne vzpenjače za javno službo prevoz potnikov s tirno vzpenjačo na Ljubljanski grad.

**047315 Sredstva turistične takse- turistična signalizacija, infrastruktura in urejanje javnih površin namenjenih turistom** **522.000 EUR**

Namenska sredstva turistične takse v višini 522. 000 EUR so namenjena za razvoj in vzdrževanje javnih površin namenjenih turistom, turistično signalizacijo ter ureditve območij mesta Ljubljane v zvezi s prireditvami in dogodki, ki izhajajo iz projekta Ljubljana, Zelena prestolnica Evrope 2016. V letu 2017 se iz sredstev turistične takse financirajo projekti ureditve Šanc, ureditev parkov, drevoredov in zasaditev dreves na območju MOL, ter ureditev turistične infrastrukture v krajinskem parku Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib.

## **15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**

### **1. Opis področja proračunske porabe:**

Področje ureja varstvo okolja pred obremenjevanjem kot temeljni pogoj za trajnostni razvoj ter temeljna načela varstva okolja, ukrepe varstva okolja, spremljanje stanja okolja in informacije o okolju, ekonomske in finančne instrumente varstva okolja, javne službe varstva okolja in druge z varstvom okolja povezana vprašanja. Namen varstva okolja je spodbujanje in usmerjanje takšnega družbenega razvoja, ki omogoča dolgoročne pogoje za človekovo zdravje, počutje in kakovost njegovega življenja ter ohranjanje biotske raznovrstnosti. Okolje je tisti del narave, kamor seže ali bi lahko segel vpliv človekovega delovanja.

### **2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja:**

Zakon o varstvu okolja,  
Zakon o gospodarskih javnih službah,  
Uredba o odlaganju odpadkov na odlagališčih,  
Uredba o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo,  
Pravilnik o ravnanju z odpadki,  
Pravilnik o odlaganju odpadkov,  
Pravilnik o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo,  
Pravilnik o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov.  
*Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje:*  
Odlok o javni službi zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov,  
Strategija ravnanja z odpadki v Ljubljanski regiji,  
Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov.

### **3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

1502 Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor

## **1502 Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor**

### **1. Opis glavnega programa**

Onesnaževanje okolja je neposredno ali posredno vnašanje snovi ali energije v zrak, vodo ali tla ali povzročanje odpadkov in je posledica človekove dejavnosti, ki lahko škoduje okolju ali človekovemu zdravju ali posega v lastninsko pravico tako, da poškoduje ali uniči predmet lastninske pravice ali posega v njeno uživanje ali v pravico do rabe okolja. Vsebina in aktivnosti so po programu usmerjene v zmanjševanje onesnaževanje okolja predvsem zaradi uresničevanje načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. Kontrola in nadzor se bosta izvajala nad posegi v okolje, obremenjevanjem okolja in povzročitelji obremenitev, nad stanjem kakovosti okolja in odpadki, nad rabo naravnih dobrin glede izpolnjevanja okoljevarstvenih pogojev, nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja. Program je usmerjen v zmanjševanje onesnaževanje okolja predvsem zaradi uresničevanje načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive.

### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji so: preprečitev in zmanjšanje obremenjevanje okolja, ohranjanje in izboljšanje kakovosti okolja, trajnostna raba naravnih virov; zmanjšanje rabe energije in večja uporaba obnovljivih virov energije; odpravljanje posledic obremenjevanja okolja, izboljšanje porušenega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti, povečevanje snovne učinkovitosti proizvodnje in potrošnje, opuščanje in nadomeščanje uporabe nevarnih snovi. Za doseganje ciljev se bo spodbujala proizvodnja in potrošnja, ki prispeva k zmanjšanju obremenjevanja okolja, spodbujal se bo razvoj in uporaba tehnologij, ki preprečujejo, odpravljajo ali zmanjšujejo obremenjevanje okolja in spodbujalo se bo plačevanje onesnaževanja in raba naravnih virov. V skladu s cilji programa se bo izvajal monitoring okolja to je spremljanje in nadzorovanje okolja s sistematičnimi meritvami ali drugimi metodami in z njimi povezanimi postopki. Vsak poseg v okolje

mora biti načrtovan in izveden tako, da povzroči čim manjše obremenjevanje okolja in prav tako morajo biti zasnovane mejne vrednosti emisije, standardi kakovosti okolja, pravila ravnanja in drugi ukrepi varstva okolja.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje ciljev**

Glavni izvedbeni cilji so: preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja, ohranjanje in izboljševanje kakovosti okolja, odpravljanje posledic obremenjevanja okolja, izboljšanje porušenega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti in opuščanje ter nadomeščanje uporabe nevarnih snovi. Pri obremenitvah okolja bo potrebno upoštevati vsa pravila, ki so potrebna za preprečevanje in zmanjševanje obremenjevanja okolja ter zagotavljati standarde kakovosti okolja. Cilji se bodo izvajali skladno z določili državne zakonodaje, zakonskih in podzakonskih aktov in vseh predpisov, ki urejajo to področje. Kazalci so: standardi kakovosti okolja, opozorilne in kritične vrednosti, merila občutljivosti, ranljivosti ali obremenjenosti okolja, na podlagi katerih se deli okolja ali posamezna območja uvrščajo v razrede ali stopnje in so posegi dovoljeni le, če se ne poslabša obremenjenost okolja.

### **4. Podprogram znotraj glavnega programa**

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

#### **15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki**

##### **1. Opis podprograma**

Gospodarjenje z odpadki obsega preprečevanje in zmanjševanje nastajanja odpadkov ter njihovih škodljivih vplivov na okolje in ravnanje z odpadki. Ravnanje z odpadki pa obsega zbiranje, prevažanje, predelavo in odstranjevanje odpadkov, vključno s kontrolo tega ravnanja in okoljevarstvenimi ukrepi po zaključku delovanja objekta ali naprave za predelavo ali odstranjevanje odpadkov. Zbiranje, skladiščenje, prevoz, predelava in odstranjevanje odpadkov morajo biti izvedeni tako, da ni ogroženo človekovo zdravje in brez uporabe postopkov in metod, ki bi čezmerno obremenjevali okolje, zlasti pa povzročili čezmerno obremenitev voda, zraka, tal; čezmerno obremenjevanje s hrupom ali vonjavami; bistveno poslabšanje življenjskih pogojev živali in rastlin ali škodljive vplive na krajino ali območja, zavarovana po predpisih o varstvu narave in predpisih o varstvu naravne dediščine. Ključne naloge v okviru sistema ravnanja z odpadki so: zasnovati sodoben sistem ravnanja z odpadki, ki bo v največji možni meri prispeval k zmanjševanju količin odpadkov na odlagališču nenevarnih odpadkov Barje, skladnost z zakonodajo in drugimi predpisi, zasnovati sistem, ki je spodbuden za uporabnike storitev in za njihovo sodelovanje za čim manjše nastajanje odpadkov, postopno uvajanje vseh storitev po posameznih organizacijsko in prostorsko zaključenih področjih, izvedljivost v najkrajšem možnem času, obremenjenost mestnega proračuna v najmanjši možni meri, vključevanje najsodobnejše tehnologije in tehnike, sprejemljivost sistema za gospodinjstva oziroma uporabnike in izvajalce storitev ter sprotno in na prijazen način obveščanje uporabnikov storitev.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Odlok o javni službi zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov,  
Operativni program gospodarjenja z odpadki v MOL,  
Strategija ravnanja z odpadki v Ljubljanski regiji,  
Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov.

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji bodo usmerjeni v uvedbo predelave odpadkov in ponovne uporabe odpadkov in zmanjšanje količine odpadkov na odlagališču ter zmanjšanje črnih odlagališč. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev bodo manjše količine zbranih odpadkov kar bo ugotovljeno z evidentiranjem oz. z monitoringom. Merjene bodo količine zbranih odpadkov, prevozov, predelanih in odstranjenih odpadkov (odlaganje ali energetske izrabe) ter njihovo zmanjševanje. Zagotoviti bo potrebno zmanjšanje količin odpadkov, ki se odlagajo in s tem tudi zmanjšanje emisij iz deponij ter zagotoviti ločeno zbiranje ločenih frakcij komunalnih odpadkov. Tako se bo zagotavljala največja možna stopnja predelave in reciklaže.

##### **4. Letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji se bodo izvajali skladno z določili državne zakonodaje, zakonskih in podzakonskih aktov in vseh predpisov, ki urejajo to področje. Ugotavljala se bo stopnja realizacije zakonskih predpisov, pravilnikov in Odloka. Potekale bodo aktivnosti v nadaljevanju uvajanja ločenega zbiranja odpadkov, uvajanje ločenega zbiranja organskih kuhinjskih odpadkov in biološko razgradljivih odpadkov ter predelava in ponovna uporaba odpadkov. Glavni cilj je izgradnja objektov in naprav, ki so namenjena za obdelavo, predelavo in/ali odstranjevanje komunalnih in njim podobnih odpadkov iz proizvodne in storitvene dejavnosti na lokalni ravni.

## 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

### **051002 Gospodarjenje z odpadki in gradnja infrastrukture** **1.294.467 EUR**

V letu 2017 bomo izvajali aktivnosti za pričetek izgradnje, skladno s prostorskim aktom (OPN MOL), in pristopili k izgradnji dveh zbirnih centrov ter nakupili opremo za skladišče in prekladalno postajo Curnovec. Sredstva so namenjena tudi za plačilo stroškov projekta RCERO, ki s strani EU niso potrjeni kot upravičeni stroški, so pa bili nujno potrebni za izvedbo projekta.

### **051012 Investicije v obnove in nadomestitve-iz najemnine-zbiranje in odlaganje odpadkov** **512.500 EUR**

Sredstva so namenjena za izvajanje investicijskega vzdrževanja in obnovitvene investicije v javno gospodarsko infrastrukturo zbiranja in odlaganja odpadkov na območju odlagališča Barje, skladno s pogodbo o poslovnem najemu GJ infrastrukture, sklenjeno z JP Snaga d.o.o..

## 15029002 Ravnanje z odpadno vodo

### 1. Opis podprograma

Preprečitev onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

### 2. Zakonske in druge pravne podlage

Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

### 3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z izgradnjo kanalskega omrežja se želi preprečiti onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

Dolgoročni cilji so:

- preprečevanje nadaljnjega onesnaževanja rek Ljubljanice in Save z urbanimi viri zaradi neurejenega prelivanja odpadnih in padavinskih voda ter izboljšanje kakovosti vode obeh rek v skladu s standardi EU;
- bistveno zmanjšanje povprečnega letnega obsega in pogostost nekontroliranega prelivanja z izboljšanjem trenutno neprimernih prelivnih objektov;
- povečanje zadrževalne zmogljivosti kanalizacijskega sistema, zmanjšanje preobremenitve zbiralnikov, zmanjšanje nekontroliranega prelivanja odpadne vode preko prelivnih objektov in sanacija prelivnih robov v prelivnih objektih;

### 4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izgradnja objektov in naprav kanalizacijskega omrežja MOL-a.

Podrobnejši cilji projekta:

- ohraniti, varovati in izboljšati kakovost vodnega okolja z znatnim zmanjšanjem prelite vode, kar bo pripeljalo do izboljšanja bioloških in ekoloških razmer v reki Ljubljanici;
- preprečiti preobremenjenost s snovmi, ki neugodno vplivajo na količino kisika v rekah;
- znatno prispevati k celovitem varovanju vodnih virov podtalnice Ljubljanskega polja.

## 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

### **045104 Vzdrževanje meteorne kanalizacije** **765.030 EUR**

Sistem padavinske kanalizacije na območju Mestne občine Ljubljana služi za odvajanje zalednih voda in padavinske vode z javnih površin.

Čiščenje požiralnikov se bo v letu 2017 izvajalo enkrat letno, dvakrat letno pa le na kritičnih mestih. Del požiralnikov je kritičen tudi zaradi neurejenih zalednih voda, ki vnašajo pesek v požiralnike in kanalizacijo. Tako neurejene zaledne vode povzročajo mašenje kanalizacije mešanega sistema.

### **052005 Investicije v mestno kanalizacijsko infrastrukturo** **3.327.243 EUR**

Sredstva se namenijo za poplačilo obveznosti pri izvedbi meteorne in sanitarne kanalizacije na Zaloški cesti, pri gradnji kanalizacije ter ureditvi Izletniške ceste izvedene v letu 2016. Sredstva namenimo za pričetek in nadaljevanje gradnje v Novem Polju, v naselju Podgorica, ob Večni poti za potrebe ZOO, komunalno ureditev območja v krajinskem parku Barje in območja Kašeljske ceste v Spodnjem Kašlju. Ravno tako sredstva predvidevamo za pripravo izvedbene dokumentacije za projekt Ažmanove ulice, za poplačilo obveznosti izdelave projektne dokumentacije in izvedbo storitev inženiringa za pridobitev gradbenega dovoljenja in storitve pridobivanja zemljišč za območje Gornji Rudnik III in IV, za nadaljevanje izgradnje komunalne infrastrukture v Rakovi jelši – jug ter za veliki EU projekt izgradnja



povezovalnega kanala C0 v MOL in dograditev javne kanalizacije v aglomeracijah MOL, večjih od 2000 PE.

**052006 Investicije v kanalizacijsko infrastrukturo iz najemnine** **1.224.985 EUR**

Sredstva so namenjena za obnovo kanalizacijske infrastrukture, ki se bo financirala iz prihodkov najema gospodarske infrastrukture JP VO KA v okviru projekta Obnova kanalizacijske infrastrukture na območju MOL. Sredstva se bodo namenila tudi za poplačilo pri izvedbi projekta meteorne kanalizacije in sanitarne kanalizacije na Zaloški cesti ter za komunalno ureditev dvorane v Štepanjskem naselju. Nadaljevalo se bo financiranje projekta Izgradnja komunalne infrastrukture na območju Rakove Jelše - jug. Predvidena so sredstva za izdelavo kohezijske dokumentacije za CČN Ljubljana.

**052007 Investicije v lokalno kanalizacijsko infrastrukturo** **210.000 EUR**

Pričelo se bo financiranje projekta Izgradnja in čiščenje odplak in kanalizacije v naselju Rašica.

**052008 Investicije v kanalizacijsko infrastrukturo – sofinanciranje države** **5.567.108 EUR**

Sredstva države se v letu 2017 namenajo za velik EU projekt »Odvajanje in čiščenje odpadne vode na območju vodonosnika Ljubljanskega polja« za delež opravičenih stroškov, ki vključuje naslednje dele projekta:

- Nadgradnja sistema odvajanja komunalne odpadne vode v občinah Medvode in Vodice ter izgradnja povezovalnega kanala C0 v MOL,
- Izgradnja III. Faze CČN Ljubljana,
- Dograditev javne kanalizacije v aglomeracijah MOL, večjih od 2000 PE.

**052009 Investicije v kanalizacijsko infrastrukturo - sofinanciranje EU** **31.546.943 EUR**

Sredstva EU se v letu 2017 namenajo za velik EU projekt »Odvajanje in čiščenje odpadne vode na območju vodonosnika Ljubljanskega polja« za delež opravičenih stroškov, ki vključuje naslednje dele projekta:

- Nadgradnja sistema odvajanja komunalne odpadne vode v občinah Medvode in Vodice ter izgradnja povezovalnega kanala C0 v MOL,
- Izgradnja III. Faze CČN Ljubljana,
- Dograditev javne kanalizacije v aglomeracijah MOL, večjih od 2000 PE.

**052011 Investicije v mestno kanalizacijsko infrastrukturo – lastna udeležba** **12.226.588 EUR**

Sredstva na tej postavki se v letu 2017 namenajo za velik EU projekt »Odvajanje in čiščenje odpadne vode na območju vodonosnika Ljubljanskega polja« za delež opravičenih stroškov, ki vključuje naslednje dele projekta:

- Nadgradnja sistema odvajanja komunalne odpadne vode v občinah Medvode in Vodice ter izgradnja povezovalnega kanala C0 v MOL,
- Izgradnja III. Faze CČN Ljubljana;
- Dograditev javne kanalizacije v aglomeracijah MOL, večjih od 2000 PE.

## **1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov**

### **15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda**

**052010 Protipoplavna varnost na območju MOL** **2.008.286 EUR**

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za vzdrževanje vodotokov, ki jih v dogovoru z DRSV izvaja MOL ter za izvedbo investicijskih projektov, ki se namenajo ukrepom protipoplavne varnosti na območju MOL. Nadaljeval se bo projekt ureditve suhega zadrževalnika na območju Brdnikove ulice, izgradnja mostov čez Mali graben ter za poplačilo obveznosti za izgradnjo nadomestne brvi preko Malega grabna in pri regulaciji potoka Curnovec.

## **16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

### **1. Opis področja proračunske porabe**

Sredstva so namenjena zagotavljanju neoporečne pitne vode v zadostnih količinah ter zagotavljanju pogojev za nemoteno delovanje tudi na področjih urejanja pokopališče in pogrebne dejavnosti, ter drugih komunalnih dejavnosti ki so javnega pomena kot so: urejanje in čiščenje občinskih cest, pokopališč, zelenih površin in otroških igrišč, javnih sanitarij ter odvajanje in čiščenje padavinskih voda iz javnih površin.

## **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Zakon o vodah,  
Zakon o varstvu okolja,  
Zakon o urejanju prostora,  
Zakon o graditvi objektov,  
Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti,  
Odlok o pokopališkem redu,  
Odlok o oglaševanju,  
Odlok o posebni in podrejeni rabi javnih površin,  
Odlok o uporabi grba, zastave in imena Mestne občine Ljubljana in  
Odlok o gospodarskih javnih službah.

*Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja za to področje*

Programi četrtnih skupnosti, študije, idejni načrti, že izdelani PGD in PZI.

## **3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

1603 Komunalna dejavnost

### **1603 Komunalna dejavnost**

#### **1. Opis glavnega programa**

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju oskrbe z vodo, pokopališke in pogrebne dejavnosti in drugih komunalnih dejavnosti.

#### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti osnovne komunalne standarde na območju Mestne občine Ljubljana.

#### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V skladu z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju komunalne dejavnosti.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

16039001 Oskrba z vodo

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

16039005 Druge komunalne dejavnosti

### **16039001 Oskrba z vodo**

#### **1. Opis podprograma**

Oskrba s pitno vodo na primestnem območju MOL in reševanje odvoda odpadnih voda.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o vodah,

Odlok o oskrbi s pitno vodo,

Pravilnik o pitni vodi,

Pravilnik o oskrbi s pitno vodo.

#### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti neoporečno pitno vodo v zadostnih količinah na območjih kjer se prebivalci oskrbujejo s pitno vodo iz lokalnih vodooskrbnih sistemov in na območjih, kjer še ni zagotovljena vodooskrba ter postopno reševanje odvoda odpadnih voda.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Skladno z razpoložljivimi sredstvi zagotavljati fazno gradnjo oziroma obnovo lokalnih vodooskrbnih sistemov in začetek reševanja odvoda odpadnih voda.

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **063001 Vzdrževanje lokalnih vodovodov in javnega hidrantnega omrežja 700.000 EUR**

MOL bo za program vodo oskrbe v letu 2017 zagotavljala sredstva za izvajanje tistih zakonskih obveznosti s področja vodo oskrbe, s katerimi se bo zagotavljalo redno obratovanje vodo oskrbnih sistemov, nadzor nad vodo oskrbnimi objekti in zdravstvena ustreznost pitne vode na območjih, ki se oskrbujejo s pitno vodo iz sistemov lokalnih vodovodov in ki niso v upravljanju JP Vodovod – Kanalizacija, temveč v upravljanju MOL.

V letu 2017 se bodo v sodelovanju z vodovodnimi odbori javnih lokalnih vodovodov še nadalje izvajala vzdrževalna dela na obstoječih lokalnih vodo oskrbnih sistemih in to predvsem na vzdrževanju območja zajetij pitne vode ter na odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti na objektih in napeljavah ugotovljenih na podlagi predhodno izdelanih hidrogeoloških smernicah in na podlagi ukrepov, ki jih bo na podlagi izvršljivih odločb zahteval Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije. Vsa vzdrževalna dela na objektih, ki so zgrajena na območjih zajetij in izvirov pitne vode, se bodo izvajala na podlagi predhodno izdelanih hidrogeoloških smernic in ob obveznem nadzoru hidrogeologa.

Izvajali se bodo prevozi pitne vode na območja, kjer le te primanjkuje. Prevoze izvajajo, po predhodnem naročilu vodovodnega odbora, ali občana (kapnica), prostovoljna gasilska društva MOL-a.

V skladu s pogodbo med Mestno občino Ljubljana in Nacionalnim laboratorijem za zdravje, okolje in hrano, se bo izvajal redni nadzor nad zdravstveno ustreznostjo pitne vode in varnostjo oskrbe z vodo iz javnih lokalnih vodovodov, kar vključuje po potrebi tudi izvajanje dezinfekcije vodo oskrbnih objektov in omrežja in izvajanje dodatnih nalog izhajajočih iz monitoringa pitne vode.

Zagotovljeno bo vzdrževanje hidrantov in s tem bo zagotovljena požarna varnost na celotnem območju Mestne občine Ljubljana.

### **063003 Investicije v vodovodno infrastrukturo iz najemnine 210.000 EUR**

Sredstva na proračunski postavki so predvidena za investicije v obnovo vodovodno infrastrukturo na območju MOL, ki se financirajo iz prihodkov najema gospodarske javne infrastrukture JP VO KA. V letu 2017 investicije v vodovodno infrastrukturo iz najemnine so predvidene v višini 210.000 EUR.

### **063004 Investicije v lokalne vodovode 1.160.608 EUR**

Z realizacijo predlaganih nalog iz programa MOL za leto 2017 in z realizacijo nalog predvidenih v načrtu razvojnih programov MOL oskrbe z vodo, bomo zagotovili postopno neoporečno pitno vodo v zadostnih količinah na zunaj mestnem območju Mestne občine Ljubljana.

Zaključuje se projekt izgradnje vodovoda Podutik in izgradnja vodovoda Toško čelo in prične izgradnja vodovodnega sistema z lastnim vodnim virom Zgornja - Spodnja Besnica. Sredstva so predvidena še za naslednje investicije: vodovod Brezova ravan, vodovod Janče ter vodovod Volavje – Trebeljevo.

## **16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost**

### **1. Opis podprograma**

Urejanje površin v javni uporabi, ki so v sklopu pokopališč.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti

Zakon o varstvu okolja

Odlok o gospodarskih javnih službah

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Ohranjanje nivoja vzdrževanja površin, ki so v sklopu pokopališč v javni rabi.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Vzdrževanje omenjenih površin v skladu s predvidenim programom.

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **049018 Urejanje pokopališč 0 EUR**

V letu 2017 ne predvidevamo porabo proračunskih sredstev.

## 16039003 Objekti za rekreacijo

### **1. Opis podprograma**

Podprogram zagotavlja obnovo in vzdrževanje otroških igrišč na javnih površinah skladno z veljavnimi standardi za varno igro otrok.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o varstvu okolja,  
Zakon o urejanju prostora,  
Odlok o posebni in podrejeni rabi javnih površin,  
Odlok o gospodarskih javnih službah,  
Odlok o urejanju in čiščenju občinskih cest in javnih zelenih površin.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Ohranjanje nivoja vzdrževanja in izvedbe obnov javnih otroških igrišč, skladno z veljavnimi standardi za varno igro otrok.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Vzdrževanje omenjenih površin v skladu s predvidenim letnim programom.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **049019 Obnova in vzdrževanje otroških igrišč na javnih površinah 1.107.000 EUR**

Sredstva se na proračunski postavki namenljajo za obnovo otroškega igrišča v parku Kodeljevo v višini 507.000 EUR, ter za vzdrževanje javnih otroških igrišč na javnih površinah v višini 600.000 EUR.

*Vzdrževanje javnih otroških igrišč:*

##### **1. Mestne zelene površine na otroških igriščih**

Zelene površine na otroških igriščih:

- ročno pobiranje smeti po zelenicah (otroška igrišča I. kategorije 2x na teden, II. kategorije 1x teden, III. kategorije 1x na teden) in praznjenje koškov za smeti (otroška igrišča I., II., III. kategorije 2x na teden) ter vzdrževanje pasjih stebričkov,
  - jesensko in spomladansko čiščenje zelenic (I. kategorija 4x, II. kategorija 3x, III. kategorija 2x),
  - košnja trave (I. kategorija 5-6x, II. kategorija 5x, III. kategorija 4x),
  - vzdrževanje grmovnic,
  - obrezovanje živih mej,
  - pometanje asfaltnih, betonskih in tlakovanih površin, odstranjevanje plevela na tlakovanih in peščenih površinah.
- ##### **2. Parkovna oprema na otroška igrišča (parkovna oprema na otroških igriščih se namešča po potrebi, glede na dotrajanost in poškodbe zaradi vandalizma):**
- menjave in popravila parkovnih klopi
  - dobava in namestitvev košev za smeti (v predelih, kjer se pojavlja problem vran se bodo nameščali koši z zaščito proti vranam)
  - menjave in popravila krmilnic za ptice
  - nameščanje količkov v zelenice
  - zamenjava oz. popravilo ograj
  - menjava in popravilo informativnih tabel za lastnike psov, obiskovalce
  - vzdrževanje peskovnikov
  - menjava in popravila otroških igral (dvodelne gugalnice, enodelne gugalnice, tobogani, večnamenska plezala, vzmetna igrala, statična igrala, previsne gugalnice, šotori, igralne hišice,...) izdelava ustreznih podlag za zagotavljanje varnosti skladno z veljavnimi standardi.

#### **049021 Objekti in površine za rekreacijo na obočju MOL 109.833 EUR**

Sredstva se na proračunski postavki namenljajo za ureditev Skateparka pod Fabianijevim mostom in za potrebno dokumentacijo za ureditev dveh pomožnih nogometnih igrišč s pripadajočimi ureditvami v okviru Športnega parka Stožice.

#### **049022 Urejanje športnih in rekreacijskih površin ob Savi 250.000 EUR**

Načrtuje se nadaljevanje izgradnje športne rekreacijskih in izobraževalnih površin ob reki Savi na področju od Tacna do Sneberij (urejanje rekreacijskih poti in športnih centrov ob reki Savi). Z investicijskim projektom, v okviru katerega bomo vzpostavili rekreacijsko in izobraževalno območje ob

Savi, namenjeno v prvi vrsti otrokom in invalidom ter tudi ostalim prebivalcem regije, obiskovalcem in turistom, bomo nadaljevali z urejanjem okolice reke Save. Z ureditvijo okolice reke Save bomo preko rekreacijske, turistične in izobraževalne infrastrukture ter rekreacijskih in izobraževalnih programov, ki se bodo na njej izvajali, z drugimi dopolnilnimi programi ter njihovo povezavo, vzpostavili gibalno prostočasovnih aktivnosti občanov MOL in regije (s poudarkom na mladih in otrocih), obiskovalcev in turistov.

## **16039005 Druge komunalne dejavnosti**

### **1. Opis podprograma**

Podprogram zagotavlja vzdrževanje zelenih površin, javnih poti, poti za pešce, meteorne kanalizacije, čiščenje in ureditev javnih površin, urejanje in čiščenje javnih sanitarij in oglaševanje.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o varstvu okolja,  
Zakon o urejanju prostora,  
Odlok o oglaševanju,  
Odlok o posebni in podrejeni rabi javnih površin,  
Odlok o uporabi grba, zastave in imena Mestne občine Ljubljana in  
Odlok o gospodarskih javnih službah.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti izvajanje komunalnih dejavnosti skladno s potrebami MOL.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti izvedbo komunalnih dejavnosti v skladu z razpoložljivimi sredstvi.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **045193 Komunalne ureditve in LMM 443.960 EUR**

V okviru programa Ljubljana moje mesto se urejajo javne površine in komunalni objekti s ciljem, da se izboljša zunanja podoba mesta in zagotovi višja kakovost življenja.

Sredstva se bodo namenila za obnovitvena dela na fontanah in ostalih komunalnih objektih. Izvajali se bodo investicijski projekti in obnove na objektu Šancah (ta projekt se delno financira tudi iz PP 047315 – turistična taksa) in postavitev vodne skulpture na stičišču Slovenske in Tomšičeve ulice. Predvidena je priprava dokumentacije za ureditev Bratovševe ploščadi.

#### **045501 Uporaba in vzdrževanje instalacijskih kolektorjev 10.000 EUR**

Sredstva so namenjena za vzdrževanje kolektorjev v centru mesta. V sklop vzdrževanja sodijo redni pregledi, čiščenje kolektorjev in posebni pregledi koncentracije plina.

#### **049001 Vzdrževanje zelenih površin 3.660.000 EUR**

Sredstva so namenjena za vzdrževanje javnih zelenih površin, za vzdrževanje zelenih površin v lasti MOL, ki niso opredeljene kot javne površine, za strokovne preglede dreves in obnovo dotrajanega mostička ter namestitve novih tabel na POT-i. V okviru PP 047315, ki se financira iz zbrane turistične takse, je za leto 2017 predvidenih za vzdrževanje zelenih površin namenjenih turistom v višini do 100.000 EUR.

Vzdrževanje zelenih površin:

##### **1. Mestni parki (Tivoli in ostali mestni parki, POT)**

Vzdrževanje Tivolija in ostalih mestnih parkov obsega:

- ročno pobiranje smeti po zelenicah in praznjenje koškov za smeti,
- jesensko (2x) in spomladansko čiščenje zelenic (1x),
- obsekovanje travnih robov,
- košnja trave (6x-8x)
- vzdrževanje grmovnic, trajnic, sezonskega cvetja,
- obrezovanje živih mej,
- pometanje asfaltnih, betonskih in tlakovanih površin, odstranjevanje plevela na tlakovanih in peščenih površinah,

- čiščenje muld.

Vzdrževanje POT - i v dolžini 32,9 km obsega:

- pobiranje smeti na zelenih površinah in praznjenje košev za smeti (1x na teden),
- jesensko (2x) in spomladansko čiščenje zelenic (1x),
- obsekovanje travnih robov,
- košnja trave (5x),
- obrezovanje živih mej,
- popravilo poti (po neurjih),
- čiščenje muld

## 2. Mestne zelene površine (zeleno površine ob cestah in vodotokih)

Zelene površine ob cestah

- ročno pobiranje smeti po zelenicah in praznjenje kosov za smeti ter vzdrževanje pasjih stebričkov
- jesensko in spomladansko čiščenje zelenic (I. kategorija 4x, II. kategorija 3x, III. kategorija 2x),
- košnja trave (I. kategorija 8x, II. kategorija 6x, III. kategorija 4x),
- vzdrževanje grmovnic in trajnic
- obrezovanje živih mej,
- pometanje asfaltnih, betonskih in tlakovanih površin, odstranjevanje plevela na tlakovanih in peščenih površinah.

Čiščenje brežin in vodotokov

Vzdrževanje brežin in vodotokov bo obsegalo ročno čiščenje odpadkov na brežinah reke Gradaščice v izmeri 22.200 m<sup>2</sup> ter reke Ljubljanice v izmeri 81.660 m<sup>2</sup>. Splošna intenzivnost čiščenja odpadkov na omenjenih brežinah znaša 2x tedensko. Prva košnja trave na omenjenih brežinah je predvidena v mesecu april-maju, druga v juliju-avgustu ter tretja v septembru.

## 3. Parkovna oprema v parkih (parkovna oprema v parkih se namešča po potrebi, glede na dotrajanost in poškodbe zaradi vandalizma):

- menjave in popravila parkovnih klopi
- dobava in namestitev košev za smeti (v predelih, kjer se pojavlja problem vran se bodo nameščali koši z zaščito proti vranam)
- menjave in popravila krmilnic za ptice
- nameščanje količkov v zelenice
- zamenjava oz. popravilo ograj
- menjava in popravilo informativnih tabel za lastnike psov, obiskovalce

## 4. Cvetlične grede

- spomladansko in jesensko sajenje cvetja,
- jesensko sajenje čebulnic,
- okopavanje in pletev sezonskega cvetja in trajnic na gredah in v koritih,
- obrezovanje trajnic,
- dognojevanje,
- zaščitno škropljenje,
- zalivanje sezonskega cvetja in trajnic na gredah in v koritih,
- sajenje trajnic na grede.

## 5. Mestno drevje (v parkih, zelenicah in na otroških igriščih)

- obžagovanje dreves,
- posek dreves,
- odstranjevanje drevesnih panjev,
- saditev dreves,
- zalivanje dreves,
- vzdrževanje drevesnega kolobarja,
- odstranjevanje zaščitne opore.

## 6. Parkovni gozd (obsega celotno površino Grajskega hriba, Rožnika, Golovca (do PST), Urh, Zajčjo dobrovo in del rekreacijskih površin ob Savi):

- posek dreves in popravilo sečišča (zaradi bolezni, poškodb ali sanitarne sečnje),
- pobiranje smeti po gozdnih, travnih in peščenih površinah ter praznjenje košev,
- jesensko in spomladansko čiščenje poti in zelenic,
- obrezovanje živih mej,
- košnja trave (2-5x na leto),
- okopavanje in pletev grmovnic,
- čiščenje muld in koritnic,

- čiščenje odtočnih jarkov in jaškov (odvisno od vremenskih razmer - poškodbe ob nalivih).

*7.Nepredvidena dela*

- del sredstev bo namenjen za nepredvidena dela, ki se pojavijo tekom leta in niso zajeta v prejšnjih sklopih oz. jih ni možno v naprej predvideti (posledice neurij ali drugih vremenskih pogojev, ...)

**049003 Razvojne naloge in strokovne podlage ter katastri na področju GJI 150.000 EUR**

Sredstva so namenjena za izvajanje strokovnih nalog (operativni plan izgradnje komunalne infrastrukture), izvajanju nadzora s področja GJI in pridobitev mnenj in ekspertiz s področja gospodarskih javnih služb. Sredstva namenjamo tudi za plačilo stroškov katastra za gospodarsko javno infrastrukturo.

**049004 Raba javnih površin in oglaševanje 115.980 EUR**

*Javne površine*

Sredstva so namenjena za:

- urejanje in pripravo javnih površin za oddajanje in za morebitno vzpostavitev javnih površin v prvotno stanje po izdanih dovoljenjih za uporabo javne površine (čiščenje, obnova, vzdrževanje, postavitev, elektro priključki, odstranitev, shranjevanje in vzdrževanje utic).
- izvedbo javnih razpisov za uporabo javnih površin v skladu z Odlokom o posebni in podrejeni rabi javnih površin.
- odškodnine na javnih površinah in druge pravdne postopke. Sredstva so namenjena za odškodnine po poškodbah na javnih površinah (telesne poškodbe, materialne škode), vse po končanih sodnih postopkih in druge pravdne postopke.
- sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in cenilcev. Sredstva sodnih stroškov, storitev odvetnikov, notarjev in cenilcev so namenjena za odškodninske postopke zaradi poškodb na javnih površinah, stroški notarjev za overovitev in stroški cenilcev za služnostne pogodbe.
- promocijski material za potrebe MOL.
- obveznosti občine v skladu z Zakonom o volilni in referendumski kampanji in Odlokom o oglaševanju.

**049012 Mala dela četrtnih skupnosti-druge komunalne dejavnosti 52.221 EUR**

Sredstva so namenjena izvedbi letnega plana malih del, ki so jih oblikovale četrtne skupnosti MOL v skladu s 6. členom Odloka o financiranju četrtne skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09) in so vključena v finančni načrt Oddelka za gospodarske dejavnosti in promet, kot pristojnega organa MU MOL, ki bo dela tudi izvedel.

<b>ČETRTRNA SKUPNOST BEŽIGRAD</b>		
Zap. št.	MALO DELO - OPIS	ZNESEK V EUR
1.	Ureditev otroškega igrišča (postavitev igral) med Herbersteinovo ulico in Dunajsko c. (severni del igrišča; parc. št. 130/1 k.o. Bežigrad)	6.000 EUR
2.	Zamenjava obstoječih košev za smeti s koši »Koško z zaščito proti pticam« (cena za 1 koš z DDV je 545,28 EUR): <ul style="list-style-type: none"> <li>- na OI Črtomirova 3 (parc. št. 1753/23 k.o. Bežigrad)</li> <li>- v parku »Ob Samovi« med Samovo in Parmovo ulico (parc. št. 848/4 ali 2227/9 k.o. Bežigrad)</li> <li>- ob košarkarskem igrišču v BS 3 (parc. št. 408/79 k.o. Brinje)</li> <li>- ob otroškem igrišču Herbersteinova/Dunajska c.</li> </ul>	2.182 EUR
3.	Postavitev klopi in popravila klopi: <ul style="list-style-type: none"> <li>- postavitev klopi z naslonom – zelenica med ulico Bežigrad/Hranilniško/Staničevo (parc.št. 2230/6 k.o. Bežigrad) 159 EUR</li> <li>- popravilo 4 klopi v parku ob Črtomirovi ulici (parc.št. 1796/149 in 1796/151 oboje k.o. Bežigrad) 532 EUR</li> </ul>	691 EUR
<b>Skupaj Četrtna skupnosti Bežigrad</b>		<b>8.873 EUR</b>
<b>ČETRTRNA SKUPNOST POSAVJE</b>		
Zap. št.	MALO DELO – OPIS	ZNESEK
1.	Intervencijska košnja trave ter čiščenje površin in odvoz (osrednje zelenice na Bratovševi ploščadi) - 2x letno	566 EUR
2.	Ponižanje robnikov pločnikov na ulicah in cestah na območju ČS Posavje (okolica OŠ Danile Kumar) – 18 x	4.608 EUR
<b>Skupaj Četrtna skupnost Posavje</b>		<b>5.174 EUR</b>
<b>ČETRTRNA SKUPNOST RUDNIK</b>		
Zap. št.	MALO DELO – OPIS	ZNESEK
1.	<b>Košnja trave:</b> Zelenica Melikova, 1x intervencijska košnja 175/1, k.o. Karlovško predmestje - <b>280 m<sup>2</sup></b>	49,98 EUR
2.	<b>Košnja trave:</b> Ob Galjevcu - zg. del (od ul. borcev za sev. mejo do Melikove ulice), 1x intervencijska košnja 182/10, 175/3, 173/12- vse k.o. Karlovško predmestje - <b>1500 m<sup>2</sup></b>	267,75 EUR
3.	<b>Košnja trave:</b> Ob dol. železnici-Gubčeve brigade, 1x intervencijska košnja št. parcele 205/4/del - <b>500 m<sup>2</sup></b>	89,25 EUR
4.	<b>Košnja trave:</b> Ob avtobusni postaji št. 27 na Ižanski cesti, 1x intervencijska košnja, št. parcele 623/12, k.o. Karlovško predmestje - <b>100 m<sup>2</sup></b>	17,85 EUR
5.	<b>Košnja trave:</b> Ob Peruzzijevi cesti, 1x intervencijska košnja št. parcele 350/50, k.o. Karlovško predmestje - <b>1.200 m<sup>2</sup></b>	214,20 EUR
6.	<b>Košnja trave:</b> trikotnik stara Jurčkova, 1x intervencijska košnja št. parcele 350/509, k.o. Karlovško predmestje - <b>700 m<sup>2</sup></b>	124,95 EUR
7.	<b>Košnja trave:</b> Na križišču Jurčkova - Peruzzijeva, 1x intervencijska košnja št. parcel: 243/1135 (274 m <sup>2</sup> ), 243/7 (212 m <sup>2</sup> ), 243/331 (262 m <sup>2</sup> ), 243/1133 (162 m <sup>2</sup> ), 243/334 (65 m <sup>2</sup> ), 243/333 (66 m <sup>2</sup> ), 243/336 (145 m <sup>2</sup> ), k.o. Karlovško predmestje - <b>1186 m<sup>2</sup></b>	211,70 EUR
8.	<b>Košnja trave:</b> Ob dolenjski železnici od Lorenzove ul. do Kumerjeve ul., 1x intervencijska košnja št. parcel: 19/14 (132 m <sup>2</sup> ), 2336 (612 m <sup>2</sup> ), 19/9 (1006 m <sup>2</sup> ), 26/49 (137 m <sup>2</sup> ), 26/50 (157 m <sup>2</sup> ), 26/17 (2154 m <sup>2</sup> ), 26/4 (238 m <sup>2</sup> ), 2335/1 (1140 m <sup>2</sup> ), 33/3 (388 m <sup>2</sup> ), k.o. Karlovško predmestje - <b>5964 m<sup>2</sup></b>	1.064,57 EUR
9.	<b>Ureditev zelene površine (parka) ob gostišču Livada</b> Postavitev klopi, dreves, grmovnic, košev za odpadke	1.959,75 EUR



10.	<b>Ureditev zelene površine (parka) ob Melikovi ulici</b> Celostna ureditev površine (postavitev klopi in košev za odpadke, posaditev grmovnic/zelenja)	1300 EUR
11.	<b>Izdelava tabel za Srčno pot</b>	700 EUR
<b>Skupaj Četrtna skupnost Rudnik</b>		<b>6.000 EUR</b>
<b>ČETRTRNA SKUPNOST ŠIŠKA</b>		
Zap. št.	MALO DELO - OPIS	ZNESEK
1.	Sanacija mostička Koseze - Podutiška (koridor Koseze, parc. št. 391/1 k.o. Šiška)	7.200 EUR
<b>Skupaj Četrtna skupnost Šiška</b>		<b>7.200 EUR</b>
<b>ČETRTRNA SKUPNOST CENTER</b>		
1.	Park Slovenske reformacije - dobava in montaža - Velika igralna mreža (tip Corocord Large play net COR23601)	4.490,00 EUR
2.	Zasaditev dreves velikost 18/20 v skladu s predlogi Sveta ČS Center in OGD	1.580,00 EUR
3.	Zalivanje novo zasajenih dreves	180,00 EUR
<b>Skupaj Četrtna skupnost Center</b>		<b>6.250 EUR</b>
<b>ČETRTRNA SKUPNOST MOSTE</b>		
1.	Postavitev gugalnic »gnezdo« (2 gugalnici) in igralo na vzmet (s sedežem med stranicama) na otroška igrišča vzhodnega dela Novih Fužin (oz. po predhodnem dogovoru OGD/ČS Moste)	5.823,00 EUR
<b>Skupaj Četrtna skupnost Moste</b>		<b>5.823 EUR</b>
<b>ČETRTRNA SKUPNOST ŠMARNNA GORA</b>		
Zap. št.	MALO DELO - OPIS	ZNESEK
1.	UREDITEV CVETLIČNIH GRED v Tacnu in Šmartnem - nasaditev grmovnic oz. sezonskega cvetja na cvetličnih gredah ob parkirišču v Tacnu in v Šmartnem( križišče Cesta vstaje – glavna cesta proti Gameljnam in križišče Ceste v Gameljne z glavno cesto proti Gameljnam), pletje, sajenje, okopavanje, košnja trave	1.250 EUR
2.	NASADITEV BETONSKIH KORIT – PRED DOMOM KRAJANOV-PARC. ŠT. 694/4 k.o. Gameljne - nasaditev, pletje, okopavanje	350 EUR
3.	BARVANJE MOSTOVNE OGRAJE ČEZ GAMELJŠČICO – Zg. Gameljne (bližina hiše št. 25- parc. št. 1542/1 k.o.Gameljne)	500 EUR
4.	POSTAVITEVSTOJALA ZA KOLESA- dom krajanov Gameljne ( parc. št. 694/4 k.o. Gameljne )	400 EUR
<b>Skupaj Četrtna skupnost Šmarna gora</b>		<b>2.500 EUR</b>
<b>ČETRTRNA SKUPNOST POLJE</b>		
Zap. št.	MALO DELO - OPIS	ZNESEK
1.	3 X klop v Zalogu na parcelah k.o. 1770 št. 736/3 in 736/4 (3 X 158,60 €) (OGDP)	475 EUR
2.	2 X koš v Zajčji dobavi k.o. 1772 5/1 in 5/9 (2 X 185,00 €) (OGDP)	370 EUR
3.	Košnja 2 X letno v Zajčji dobavi ter na parcelah k.o. 1770 št. 736/3 in 736/4 (OGDP)	300 EUR
<b>Skupaj Četrtna skupnost Polje</b>		<b>1.145 EUR</b>
<b>ČETRTRNA SKUPNOST GOLOVEC</b>		
1.	Nasutje peska na parkirišče pri Bilečanski 4 (1300 m2)	730 EUR
2.	Dobava in montaža koša tip TIVOLI s praznjenjem 1x tedensko/sprehajalna pot ob Ljublanici (2x), na poti pri igrišču Robinzon (1x), na Ulici Ob Sotočju pri Domu starejših občanov (1x) Skupaj 4x	1.020 EUR
3.	Dobava in montaža pasjih stebričkov tip HOV s praznjenjem 1x tedensko na zelenici Ob Sotočju in pri mostu v bližini OŠ Karel Destovnik Kajuh Skupaj – 2x	996 EUR

4.	Dobava in montaža koša tip KOŠKO z zaščito proti pticam s praznjenjem 1x tedensko na ploščadi pred Mercator trgovino v Štepanjskem naselju- 1x	616 EUR
5.	Dobava in montaža informacijske table za obiskovalce pri fitnesu na prostem na zelenici (pri sprehajalni poti ob Ljubljani, v bližini končne postaje MPP proga 5 in 9) – 1x	204 EUR
6.	Obžagovanje dreves na zelenici med OŠ Božidarja Jakca in Nussdorferjevo ulico – 5x	635 EUR
7.	Dobava in montaža vzmetnega igrala na igrišču pred Bilečansko 5 – 1x	755 EUR
8.	Spomladansko in jesensko čiščenje z odvozom (parkirišče ob Pesarski cesti, parc.št. 200/56,k.o. Štepanja vas)- 2x	300 EUR
	<b>Skupaj Četrtna skupnost Golovec</b>	<b>5.256 EUR</b>
	<b>ČETRTRNA SKUPNOST SOSTRO</b>	
1.	Sanacija pločnika pred OŠ Sostro	4.000 EUR
	<b>Skupaj Četrtna skupnost Sostro</b>	<b>4.000 EUR</b>
	<b>SKUPAJ ČETRTRNE SKUPNOSTI</b>	<b>52.221 EUR</b>

### **051001 Javna snaga in čiščenje javnih površin**

**3.150.000 EUR**

V letu 2017 področje javne snage in čiščenja javnih površin na območju Mestne občine Ljubljana zajema dejavnosti čiščenja javnih površin, akcijo spomladanskega in jesenskega čiščenja, vzdrževanje javnih sanitarij, sanacijo črnih odlagališč, odlagalni prostor za odpadke iz čiščenja in čiščenje podhodov, pasаж in arkad.

#### *Čiščenje javnih površin*

Vzdrževanje javne snage obsega čiščenje občinskih cest, pločnikov, kolesarskih stez, trgov in ploščadi, spiranje in praznjenje košev za smeti ter čiščenje in vzdrževanje podhodov, pasаж in arkad. Za vzdrževanje javne snage bomo v letu 2017 zagotavljali intenzivno čiščenje vseh javnih površin. Posebno pozornost bomo namenjali zlasti ohranjanju čistoče prometno bolj obremenjenega ožjega središča mesta, kot tudi strojnemu čiščenju vseh javnih površin na območju Mestne občine Ljubljana.

#### *Ročno čiščenje in program intenziviranja čiščenja javnih površin*

Redno ročno čiščenje bo zagotovljeno vse dni v tednu. Ročno čiščenje centra mesta se bo opravljalo na 13 rajonih. Ročno čiščenje obsega obhod rajonov, praznjenje košev za smeti, pobiranje večjih smeti, pometanje cigaretnih ogorkov okrog košev in za robniki pločnikov, odstranjevanje smeti z odtočnih jaškov, struganje in pometanje listja. V popoldanskem času bo v centru mesta organizirana dežurna ekipa s tovornim vozilom.

Poleg odvoza se izvaja tudi čiščenje odjemnih mest. Vsakodnevno se čistijo in odvažajo gospodinjski odpadki, ki ležijo poleg potopnih zbiralnic, zabojnikov za gospodinjske odpadke, zabojnikov na EKO otokih.

S tovornimi vozili se bo čistilo na celotnem območju Mestne občine Ljubljana, kjer ni predvideno vsakodnevno ročno pometanje ulic in trgov, praznjenje košev in čiščenje postajališč LPP, v centru mesta pa tudi na območjih, kjer je frekvenca gibanja ljudi večja. Na zunanjih območjih v Mestni občini Ljubljana (rajoni obsegajo posamezna območja Bežigrad, Šiška, Vič in Moste) se bo čistilo od ponedeljka do petka dopoldne. V središču mesta se bo čiščenje izvajalo od ponedeljka do petka dopoldne predvsem z električnimi tovornimi vozili. Izvajalo se bo tudi čiščenje in pranje koškov, predvidoma izven centra MOL 2 krat, v središču mesta pa 3 krat letno ter dodatno po potrebi.

#### *Spiranje in mokro čiščenje ulic:*

Mestni tlaki v središču se bodo čistili predvsem z mokrim čiščenjem in delno s spiranjem. Spiranje se bo izvajalo le na zelo umazanih področjih: okolica gradbišč in po posebnih zahtevah. Cestišče skozi predor pod Ljubljanskim gradom se bo mokro čistilo oziroma spiralo skladno s programom vzdrževanja dvakrat letno.

#### *Strojno pometanje:*

Strojno pometanje cest, pločnikov, trgov in platojev se bo izvajalo povprečno z 10 pometalnimi stroji in dvema mini pometalnima strojema. Intenzivnost pometanja bo v odvisnosti od vremenskih razmer ter bo v centru mesta in zunanjih rajonih različna. In sicer v centru povprečno 2-3 krat mesečno, na zunanjih rajonih pa 1 krat mesečno.

Odstranjevanje grafitov se bo izvajalo na območju MOL vključno z barvanjem in zaščito pred ponovnim onesnaževanjem.

#### *Vzdrževanje javnih sanitarij*

Vzdrževanje javnih sanitarij obsega čiščenje in vzdrževanje sanitarij na lokacijah Tromostovje, Plečnikov podhod, Zmajski most, Plava laguna, Mesarski most, Kongresni trg (Zvezda, Bukvarna) v skupni izmeri površin 512 m<sup>2</sup>, dve premični kemični WC enoti (ženski in moški) na lokaciji Tivoli pri

bajerju, ki se čistita 2-krat tedensko (vsak torek in petek) ter javne sanitarije na lokaciji Prulski most ter Breg.

Vzdrževanje obsega vsa potrebna dela za nemoteno obratovanje in uporabo javnih sanitarij in sicer:

- redno dnevno čiščenje sanitarij in sanitarne opreme
- redna dnevna oskrba s sanitarnimi potrebščinami (brisače, toaletni papir in milo)
- redno vzdrževanje sanitarne opreme in manjša popravila pip, umivalnikov, avtomatov za milo, kotličkov za spiranje ter ključavnic na vratih
- redno vzdrževanje elektro instalacij in ostalih naprav
- stalni nadzor, odpiranje in zapiranje sanitarij po urniku
- redno pregledovanje in kontrola vseh naprav
- kritje stroškov vodarine, kanalščine, električne energije ter dobavljene toplote, razen na lokaciji parkirne hiše Kongresni trg.

#### *Odlagalni prostor za odpadke iz čiščenja*

Zbrane odpadke iz čiščenja javnih površin bomo obdelali na odlagališču Barje v skladu z veljavno zakonodajo. Obdelava odpadkov obsega sortiranje, tehtanje in odlaganje odpadkov na odlagališče Barje. Odpadke pobrane s pometalnimi stroji bomo začasno odložili na posebnem mestu na odlagališču Barje in jih predvidoma 3-4x letno odpeljali na predelavo.

#### *Čiščenje podhodov, pasaž in arkad*

Program čiščenja podhodov, pasaž in arkad obsega čiščenje 32 podhodov, pasaž oziroma arkad v skupni izmeri 16.163 m<sup>2</sup>, kjer se bo izvajalo: čiščenje stopnic, ročno in strojno pometanje tal, strojno pranje tal, praznjenje koškov, čiščenje jaškov, čiščenje okolice tekočih stopnic na lokacijah Plava laguna in Ajdovščina, čiščenje steklene ograje na lokaciji Ajdovščina ter odvoz smeti na deponijo.

Predvideno je vsakodnevno mokro čiščenje podhodov: Ajdovščina, MGL, Plečnikov podhod in del arkad nad njim, za ostale podhode v centru mesta pa je predvideno čiščenje 4 krat mesečno. Glede na izvedbeni program se bo v podhodih izvajalo ročno čiščenje, mokro čiščenje ter čiščenje z visokotlačno napravo predvsem stopnic.

Za potrebe lepše Ljubljane se bodo izvajale tudi akcije, ki niso predmet javne gospodarske službe, vendar je njihov učinek velikega pomena za mesto.

#### *Akcija spomladanskega in jesenskega čiščenja*

V okviru spomladanskega čiščenja okolja bo potekala v Ljubljani akcija »Za lepšo Ljubljano« in sicer v času od 22. marca do 22. aprila, v manjšem obsegu pa tudi skozi celo leto. V jesenskem delu akcije, ki bo potekala med 15. oktobrom in 30. novembrom je predvideno čiščenje in odvažanje listja z javnih površin. Osnovni namen akcije je temeljito spomladansko čiščenje funkcionalnih površin na območju MOL. S tem namenom bo v času od 15. marca do 15. maja organizirana stalna dežurna ekipa z dvema tovornima voziloma in delavci.

#### *Sanacije črnih odlagališč*

Sanacije črnih odlagališč bodo potekale na javnih in funkcionalnih površinah na celotnem območju MOL skladno z odločbami pristojnih inšpekcijskih služb. Sanacije obsegajo sortiranje odpadkov, nakladanje, odvoz ter tehtanje in odlaganje na odlagališče komunalnih odpadkov.

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## 4.5. ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA

PPP/GPR/PPR	Konto	Naziv postavke	Realizacija		Ocena	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	realizacije 2016			
			1	2	3	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</b>			<b>605.381</b>	<b>1.124.800</b>	<b>1.527.800</b>		*	<b>135,83</b>
<b>1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija</b>			<b>605.381</b>	<b>1.124.800</b>	<b>1.527.800</b>		*	<b>135,83</b>
<b>16029003 Prostorsko načrtovanje</b>			<b>605.381</b>	<b>1.124.800</b>	<b>1.527.800</b>		*	<b>135,83</b>
	<b>062094</b>	<b>Regionalni projekti in priprava na EU projekte</b>	<b>117.675</b>	<b>95.000</b>	<b>100.000</b>		<b>84,98</b>	<b>105,26</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	112.252	89.000	94.000		83,74	105,62
	4024	Izdatki za službena potovanja	0	1.000	1.000		0,00	100,00
	4029	Drugi operativni odhodki	5.423	5.000	5.000		92,20	100,00
	<b>062095</b>	<b>Prostorski plan MOL</b>	<b>425.855</b>	<b>792.800</b>	<b>1.088.500</b>		*	<b>137,30</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	23.386	48.000	62.000		*	129,17
	4021	Posebni material in storitve	402.469	744.800	1.026.500		*	137,82
	<b>062097</b>	<b>Urbanistična dokumentacija (program izvedbenih aktov)</b>	<b>40.769</b>	<b>140.000</b>	<b>240.000</b>		*	<b>171,43</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.345	7.000	9.000		*	128,57
	4021	Posebni material in storitve	31.424	128.000	226.000		*	176,56
	4029	Drugi operativni odhodki	5.000	5.000	5.000	100,00	100,00	100,00
	<b>062098</b>	<b>Urbanistične študije, natečaji, raziskave</b>	<b>21.082</b>	<b>97.000</b>	<b>99.300</b>		*	<b>102,37</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.000	1.000		0,00	100,00
	4021	Posebni material in storitve	21.082	96.000	98.300		*	102,40
<b>18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE</b>			<b>424.656</b>	<b>995.200</b>	<b>1.425.000</b>		*	<b>143,19</b>
<b>1802 Ohranjanje kulturne dediščine</b>			<b>424.656</b>	<b>995.200</b>	<b>1.425.000</b>		*	<b>143,19</b>
<b>18029001 Nepremična kulturna dediščina</b>			<b>424.656</b>	<b>995.200</b>	<b>1.425.000</b>		*	<b>143,19</b>
	<b>062099</b>	<b>LMM - načrtovanje javnih površin in prenova</b>	<b>424.656</b>	<b>995.200</b>	<b>1.425.000</b>		*	<b>143,19</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.000	1.000		0,00	100,00
	4021	Posebni material in storitve	47.865	24.000	20.000		41,78	83,33
	4029	Drugi operativni odhodki	0	25.200	110.000		0,00	*
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	29.672	44.000	50.000		168,51	113,64
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	38.784	50.000	0		0,00	0,00
	4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	97	0	10.000		*	0,00
	4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	170.057	272.000	250.000		147,01	91,91
	4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	137.214	570.000	920.000		*	161,40
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	967	9.000	64.000		*	*
<b>ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA (SKUPAJ A)</b>			<b>1.030.037</b>	<b>2.120.000</b>	<b>2.952.800</b>		*	<b>139,28</b>

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (B)

**4.5. ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA**

PPP/GPR/PPR	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100
			1	2	3		
<b>16</b>		<b>PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>47.200</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>1602. Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>47.200</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<i>16029003 Prostorsko načrtovanje</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>47.200</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<b>062067</b>	<i>Partnerstvo Šmartinka</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>47.200</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	4410	Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	0	0	47.200	0,00	0,00
<b>ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA (SKUPAJ B)</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>47.200</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA (SKUPAJ A+B)</b>			<b>1.030.037</b>	<b>2.120.000</b>	<b>3.000.000</b>	<b>*</b>	<b>141,51</b>

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI - 4. MESTNA UPRAVA**  
 FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

**4.5. ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA**

Konto	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
		2015	2016	2017		
		1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	139.983	146.000	167.000	119,30	114,38
4021	Posebni material in storitve	502.839	992.800	1.370.800	*	138,07
4024	Izdatki za službena potovanja	0	1.000	1.000	0,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	10.423	35.200	120.000	*	*
<b>Skupaj 402</b>	<b>Izdatki za blago in storitve</b>	<b>653.246</b>	<b>1.175.000</b>	<b>1.658.800</b>	<b>*</b>	<b>141,17</b>
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	29.672	44.000	50.000	168,51	113,64
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	38.784	50.000	0	0,00	0,00
<b>Skupaj 420</b>	<b>Nakup in gradnja osnovnih sredstev</b>	<b>68.456</b>	<b>94.000</b>	<b>50.000</b>	<b>73,04</b>	<b>53,19</b>
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	97	0	10.000	*	0,00
4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	170.057	272.000	250.000	147,01	91,91
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	137.214	570.000	920.000	*	161,40
<b>Skupaj 431</b>	<b>Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki</b>	<b>307.368</b>	<b>842.000</b>	<b>1.180.000</b>	<b>*</b>	<b>140,14</b>
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	967	9.000	64.000	*	*
<b>Skupaj 432</b>	<b>Investicijski transferi proračunskim uporabnikom</b>	<b>967</b>	<b>9.000</b>	<b>64.000</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
4410	Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	0	0	47.200	0,00	0,00
<b>Skupaj 441</b>	<b>Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>47.200</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA</b>		<b>1.030.037</b>	<b>2.120.000</b>	<b>3.000.000</b>	<b>*</b>	<b>141,51</b>

## 4.5. ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA

### PROSTORSKO PLANIRANJE IN NAČRTOVANJE

Oddelek za urejanje prostora uresničuje naloge proračuna MOL v okviru dveh področij (16 in 18) z glavnimi programi in podprogrami s posameznimi postavkami, kot sledi iz nadaljevanja.

#### **16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

##### **1. Opis področja proračunske porabe**

Področje obsega prostorsko načrtovanje del urejanja prostora s predpisano obliko, vsebino in postopki kot podlago za izvajanje posegov v prostor, gradnjo objektov, vključno z gospodarsko javno infrastrukturo ipd.

##### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Osrednja dokumenta sta Odlok o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ljubljana – strateški del (Uradni list RS, št. 78/10, 10/11 - DPN, 72/13 – DPN, 92/14 – DPN, 17/15 – DPN in 50/15 – DPN; v nadaljevanju: OPN MOL SD) in Odlok o občinskem prostorskem načrtu MOL – izvedbeni del (Uradni list RS, št. 78/10, 10/11 - DPN, 22/11 - popr., 43/11 – ZKZ-C, 53/12 - obv. razl., 9/13, 23/13 - popr., 72/13 - DPN, 71/14 - popr., 92/14 - DPN, 17/15 - DPN, 50/15 - DPN, 88/15 - DPN, 95/15 in 38/16 - avtentična razlaga; v nadaljevanju: OPN MOL ID).

##### **3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

#### **1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija**

##### **1. Opis glavnega programa**

Izvajanje prostorskega planiranja in načrtovanja je stalna naloga s ciljem omogočanja skladnega in trajnostnega razvoja prostora na območju MOL, ki vključuje načrtovanje posegov v prostor in prostorskih ureditev z usklajevanjem različnih potreb in interesov razvoja z javnim interesom.

##### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni program je prilagojen programom razvoja na drugih področjih delovanja MOL, kot podlaga za njihovo uresničevanje, in se usklajuje s programi in usmeritvami na regionalni, državni in evropski ravni ter vsakoletno prilagaja razpoložljivim finančnim možnostim.

##### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni cilj je nadaljevanje nalog po zaključku postopka sprejemanja OPN MOL, predvsem priprava in nadaljevanje podlag za pomembne mestne projekte in prilagajanje novim potrebam razvoja MOL.

##### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa:**

V okviru GP se v Oddelku za urejanje prostora izvaja podprogram 16029003 Prostorsko načrtovanje.

#### **16029003 Prostorsko načrtovanje**

##### **1. Opis podprograma**

Prostorsko načrtovanje vključuje naslednja področja in naloge:

###### *Partnerstvo Šmartinska*

Cilj delovanja Partnerstva Šmartinska je zagotovitev pravočasnega in učinkovitega upoštevanja javnega interesa pri regeneraciji območja, ki ga omejujejo Šmartinska cesta, Bratislavska cesta, železnica in hitra mestna cesta. Aktivna udeležba MOL v projektu je nujna, predvsem zaradi začetih postopkov priprave posameznih OPPN in večjih projektov v neposredni bližini (PCL, ureditev podvoza).

###### *Regionalni in EU projekti*

Priprava gradiv za kandidature v okviru razpisanih regionalnih in EU projektov za pridobitev sredstev sofinanciranja je stalna naloga za doseganje čim boljše učinkovitosti na področju urejanja prostora in vključevanja MOL na širšem območju, vezanih predvsem na večje infrastrukturne projekte, izvajanje projekta MIPIM, Forum Ljubljana, vključevanje v mednarodne primerjalne študije in mednarodno promocijo delovanja MOL kot naložbene priložnosti.

### *Prostorski plan*

Priprava podlag za podrobnejše načrtovanje večjih mestnih projektov ter zagotovitev pogojev za kontinuiran proces prilagajanja prostorskih planskih aktov spreminjajočim se potrebam razvoja v prostoru z izdelavo potrebnih strokovnih študij in projektov.

### *Prostorski izvedbeni akti in urbanistični natečaji*

Priprava občinskih podrobnih prostorskih načrtov, tako tistih, ki so skupnega pomena za MOL, kot tistih, ki jih bodo financirali investitorji. Za pomembnejša mestna območja in pomembnejše mestne projekte se rešitve praviloma pridobijo na podlagi javnih ali vabljenih urbanističnih natečajev. To je uveljavljen demokratičen način pridobivanja najprimernejših variant strokovnih rešitev.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Področje urejanja prostora temelji na Zakonu o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – Skl. US, 76/14 – odločba US in 14/15 - ZUUJFO; v nadaljevanju: ZPNačrt) in Zakonu o graditvi objektov – ZGO-1 (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 111/05 – odločba US, 93/05 – ZVMS, 120/06 – odločba US, 126/07 in 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 – ZRud-1A, 20/11 – odločba US, 57/12, 110/13, 101/13 – ZdavNepr, 22/14 – odločba US in 19/15; v nadaljevanju: ZGO), nanj pa vplivajo še drugi zakoni, kot so Zakon o varstvu okolja – ZVO-1 (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 - ZMetD, 66/06 – odločba US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08-ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 92/13, 38/14, 37/15 in 56/15), Zakon o ohranjanju narave – ZON (Uradni list RS, št. 96/04 uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 32/08 – odločba US, 8/10 – ZSKZ-B in 46/14), Zakon o varstvu kulturne dediščine – ZVKD-1 (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11, 30/11 – odločba US, 90/12 in 111/13), Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja – ZSRR-2 (Uradni list RS, št. 20/11 in 57/12) in na njihovi podlagi izdani podzakonski predpisi.

## **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Med najpomembnejšimi cilji zadnjih let je bila priprava prostorskih aktov z usmeritvami in elementi, ki so jih predpisovali predpisi s področja prostorskega načrtovanja in drugih področij, ki se vključujejo v trajnostni prostorski razvoj. Med njimi je bil najprej ZUreP-1 iz leta 2002, ki ga je nasledil ZPNačrt, ter ostali zakoni iz prejšnje točke, ki so se v tem obdobju večkrat spreminjali, prilagajali evropskim smernicam ipd. Pogoste spremembe so terjale prilagoditve in iskanje dodatnih rešitev ter vplivale na dinamiko postopkov priprave, obseg dela in višino porabljenih sredstev. Nova spoznanja, razvojne potrebe in cilji MOL (na področju gospodarstva, urejanja in širitve mesta, gospodarske javne infrastrukture, prenove in drugih pogojev za zagotavljanje boljše kvalitete življenja) pa narekujejo neprekinjeno nadaljevanje dela na področju prostorskega načrtovanja kot podlage za njihovo uresničevanje.

## **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V letu 2017 bodo predvsem potekali postopki priprave sprememb in dopolnitev strateškega in izvedbenega dela OPN MOL ter občinskih podrobnih prostorskih načrtov, ki jih bo MOL kot pripravljavec izdelal za področja javnega interesa in v sodelovanju z zainteresiranimi investitorji za območja legitimnega komercialnega interesa.. Poleg tega bo nadaljeval z nujnimi aktivnostmi, vezanimi na vzdrževanje in posodobitve prostorskih registrov, podatkovnih zbirk ipd., ki so potrebni za izvajanje upravnih obveznosti Oddelka za urejanje prostora ter drugih oddelkov Mestne uprave. Sredstva so tudi namenjena pripravljalnim aktivnostim za morebitne kandidature za pridobitev sredstev EU, kakor tudi promocijskih dejavnosti mestnih projektov.

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **062067 Partnerstvo Šmartinska**

**47.200 EUR**

V letu 2017 se bo izvajalo sofinanciranje Projektne pisarne Partnerstvo Šmartinska, katere namen bo zagotavljanje javnega interesa pri urbani regeneraciji, predvsem pa javnih programov in kakovosti javnih površin.

### **062094 Regionalni projekti in priprava na EU projekte**

**100.000 EUR**

V okviru postavke bo potekalo nadaljevanje in zaključevanje priprav na sofinanciranje iz evropskih skladov in iniciativ. Ta sredstva bodo predvsem namenjena za svetovanje in prejeme zunanjih sodelavcev ter manjši del za stroške udeležb na raznih srečanjih v zvezi z evropskimi zadevami (konference, seminarji). Vsebina EU projektov je vezana na dokončanje študije o urbani regeneraciji območja ljubljanskega železniškega vozlišča, sodelovanje v omrežju Jedrna mesta EU in mednarodni promociji MOL kot naložbene prilžnosti in izvedbi promocijskih dogodkov.



**062095 Prostorski plan MOL****1.088.500 EUR***Cilji, strategije in programi*

V letu 2017 se bo nadaljevala izvedba postopkov priprave sprememb in dopolnitev OPN MOL SD in OPN MOL ID ter okoljskih poročil zanj. V tem okviru se bodo predvidoma izvajala dela na naslednjih področjih: izdelava strokovnih podlag in študij na podlagi dodatnih zahtev oziroma predlogov nosilcev urejanja prostora ter izdelava dokumentacija za spremembe in dopolnitve obeh prostorskih aktov. Za spremembe in dopolnitve OPN MOL SD bo potekla izdelava strokovnih preveritev, osnutka in po prejemu prvih mnenj nosilcev urejanja prostora dopolnjenega osnutka, ki bo javno razgrnjen, sledili bodo strokovna proučitev in oblikovanje stališč do pripomb in predlogov javnosti ter izdelava predloga. Tudi postopek sprememb in dopolnitev OPN MOL ID bo potekal vzporedno v več fazah, od obravnave pobud, izdelave osnutka in po pridobitvi prvih mnenj nosilcev urejanja prostora dopolnjenega osnutka, sledila bo javna razgrnitev z javnimi obravnavami in obravnavo na MS MOL, nato pa, po ureditvi vseh pripomb, ki bodo podane na javni razgrnitvi, strokovna proučitev in oblikovanje stališč do pripomb in predlogov javnosti ter izdelava predloga. Prav tako vzporedno bo potekala izdelava okoljskih poročil za oba prostorska akta, in sicer od obravnave pobud s področja vplivov na okolje, izdelave Elaborata posegov na kmetijska zemljišča po prejemu gradiv osnutkov sprememb in dopolnitev OPN MOL SD in ID in pridobitve odločbe o celovitih presoje vplivov na okolje, ter izvedbe javne razgrnitve, do izdelave okoljskih usmeritev za pripravo predlogov obeh prostorskih aktov na podlagi pripomb in predlogov z javne razgrnitve.

Pomemben del aktivnosti bo tudi sodelovanje pri pripravi vsebin na področju prostorske informatike, za katero sredstva načrtuje MOL SMU (vzdrževanje in posodobitve prostorskih registrov, podatkovnih zbirk ipd., dopolnjevanje, usklajevanje in ažuriranje digitalnih baz občinskega prostorskega načrta, evidence občinskih podrobnih prostorskih načrtov, evidence gradenj MOL, lokacijskih informacij in tridimenzionalnega modela MOL na spletu).

**062097 Urbanistična dokumentacija (program izvedbenih aktov)****240.000 EUR***Cilji, strategija, pomembnejše naloge*

V letu 2017 se bo nadaljevala priprava Občinskih podrobnih prostorskih načrtov (OPPN), začeti v letu 2016, med njimi OPPN za delno prenovo 428 Tomačevo, ki bo podlaga za možno legalizacijo nelegalno zgrajenih objektov na tem območju in OPPN za delno prenovo 416 Barje – Ižanska cesta, ki bo podlaga za legalizacijo objektov in priključitev na javno komunalno infrastrukturo, kar bo pomenilo sanacijo in zmanjšanje negativnih vplivov na okolje, nadalje spremembe in dopolnitev Ureditvenega načrta za območje urejanja ŠR2/1 Stadion, ki bo omogočil razvoj športnega parka kot mestnega in državnega Atletskega centra, sprememb Ljubljana skladno s spremenjenimi razvojnimi načrti MOL, sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta za območje pokopališča Vič, za katerega se predvideva širitev in izdelava variantnih rešitev prostorske zasnove območja OPPN 150 pod Dunajsko cesto (P+R Črnuče).

Poleg tega bo potekala priprava strokovnih podlag in dokumentacije za parkovne in ostale javne površine in presoje kompleksov za programe javnega pomena in nekatera pomembnejša območja.

Na obseg dela bodo vplivale tudi pobude investitorjev, ki bodo financirali ali sofinancirali izdelavo prostorskih aktov. Naloge sicer niso financirane iz proračuna MOL, njihova priprava, spremljanje in postopek sprejemanja pa bremenijo Oddelek za urejanje prostora.

**062098 Urbanistične študije, natečaji, raziskave****99.300 EUR***Cilji, strategija, pomembnejše naloge*

V letu 2017 se bo izvedla anket za ureditev Trga republike in začela priprava za urbanistični natečaj za širše območje naselja Stožice.

**18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE****1. Opis področja proračunske porabe**

Celovito ohranjanje, varstvo ter prenova zgodovinskega mestnega jedra in drugih karakterističnih območij pomembno dopolnjujejo področje kulture, ki se izvaja v okviru Oddelka za kulturo, vendar je to področje hkrati tesno povezano tudi s prostorskim razvojem mesta in izvajanjem njegove večplastne prenove in regeneracije.

**2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja na tem področju kulture so Zakon o varstvu kulturne dediščine – ZVKD-1 (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11, 30/11 – odločba US in 111/13) in Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo – ZUJIK (Uradni list RS, št. 96/02, 123/06 - ZFO-1, 7/07 – odločba US, 53/07, 65/07 – odločba US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 – odločba US in 111/13). Poleg navedenih podlag so dodatna podlaga za opredelitev programov in projektov na tem področju kulture še vsi dokumenti, ki opredeljujejo razvoj mesta

in ki se kakor koli dotikajo področja ohranjanja stavbne kulturne dediščine, še posebej OPN MOL – SD in ID, Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2014-2017 - ReNPK1417 (Uradni list RS, št. 99/13) ter Strategija razvoja kulture v Mestni občini Ljubljana za obdobje 2012 - 2015.

### **3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

#### **1802 Ohranjanje kulturne dediščine**

##### **1. Opis glavnega programa**

V okviru GP se v Oddelku za urejanje prostora izvaja podprogram 18029001 Nepremična kulturna dediščina s postavko 062099 LMM-obnova lupin in prenova.

##### **2. Podprogrami znotraj glavnega programa**

V okviru GP se v Oddelku za urejanje prostora izvaja podprogram 18029001 Nepremična kulturna dediščina.

#### **18029001 Nepremična kulturna dediščina**

##### **1. Opis podprograma**

Urejenost zunanje podobe mesta ostaja eden od pomembnih ciljev Ljubljane tudi v letu 2017, saj mesto z bolj urejenim videzom ni le bolj prijazno, temveč tudi privlačnejše za bivanje, za razvoj primerne trgovske dejavnosti, za druge investicije, za razvoj turizma, kongresno dejavnost idr., hkrati pa izvajanje gradbeno obrtniških del zagotavlja tudi delovna mesta. V okviru nalog bomo pridobivali dokumentacijo za prenavo javnih površin, rešitve za ulično pohištvo in drugo urbano opremo ter za ureditve mestnega prostora in izvajanje celovite prenove. Del sredstev bo namenjen tudi za neposredno izvedbo nekaterih urbanih intervencij v prostoru s ciljem ozaveščanja prebivalstva o kulturno varstvenem pomenu in kakovosti mestnega prostora.

Nadaljevali bomo z obnovo stavbnih lupin spomeniško pomembnejših stavb. S sredstvi v okviru tega podprograma bomo sofinancirali obnovitvena dela pročelij in streh ter stimulirali lastnike tudi pri ohranjanju drugih konstrukcijskih ali spomeniško pomembnih stavbnih elementov. Pridobivali bomo na svoje stroške kulturno varstvene elaborate in druga potrebna gradiva ter načrte ter zagotavljali strokovno pomoč in nadzor nad deli. Z urejanjem javnih površin ter skupaj s še drugimi instrumenti na področju gospodarjenja z nepremičninami, gospodarskih dejavnosti in turizma ter prometa bomo zagotavljali revitalizacijo in regeneracijo mestnega središča in drugih posameznih predelov v mestu.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Za sofinanciranje obnove stavbnih lupin je pravna podlaga v 40. členu ZVKD, po katerem lahko občina prispeva javna sredstva v ta namen. Obnova spomeniško pomembnih stavbnih lupin, obnavljanje in ohranjanje drugih konstruktivnih ali spomeniško pomembnih stavbnih elementov pomeni izredne stroške, ki presegajo običajne stroške vzdrževanja in niso v sorazmerju z zmožnostmi lastnikov. Pravna podlaga je tudi v 18. členu Statuta MOL, ki v točki 8. kot nalogo MOL določa skrb za kulturno dediščino na svojem območju.

Za načrtovanje javnih površin ter pridobivanje dokumentacije in samih posegov za ureditve mestnega prostora ob posebnih priložnostih je pravna podlaga v ZPNačrt in ZGO.

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je urbana regeneracija mestnega središča in drugih mestnih predelov, da bodo postali z ureditvami javnih površin ter z ohranitvijo kulturne dediščine in njihovih identitet ponovno ustrezen in privlačen prostor - tako za bivanje kot za razvoj trgovske in drugih dejavnosti in tudi za investitorje. Kazalci, s katerimi bomo lahko merili doseganje zastavljenih ciljev, bodo tisti, ki bodo kazali stopnjo vitalnosti posameznega območja.

##### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj v letu 2017 je nadaljevati z izvajanjem prenove stavbne kulturne dediščine in pridobivanje dokumentacije za obnovo javnih površin in s tem zagotavljati pogoje za bivanje prebivalcev in oživljanje dejavnosti v teh stavbah ter na javnih površinah. Doseganje zastavljenega cilja bomo merili s številom obnovljenih stavb s področja stavbne kulturne dediščine, obsegom javnih površin, za katero bo pridobljena dokumentacija za prenavo, številom prebivalcev in dejavnosti, ki ostajajo oziroma se bodo naselili v urejena območja, obsegom kulturnega in turističnega dogajanja idr.

## 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma:

**062099 LMM – načrtovanje javnih površin in prenova**

**1.425.000 EUR**

*Cilji, strategija, pomembnejše naloge*

Med cilji je najpomembnejši zagotoviti večjo urejenost in vitalnost mestnega središča in drugih mestnih prostorov.

### **I. PRENOVA STAVB**

#### ***Ljubljana – moje mesto, obnova stavbnih lupin***

Nadaljevali bomo obnove stavb, ki so se začele izvajati v letu 2016, in sicer: Stari trg 5, Igriška 14, Igriška 3 (Mali nebotičnik), Slovenska 11 – Gradišče 6,8 (Nemška hiša) in morda še katerih drugih.

V letu 2017 načrtujemo še obnove nekaterih stavbnih lupin, ki so bile izbrane na dosedanjih javnih razpisih, in sicer: Streliška ulica 6, Stari trg 20 – Gallusovo nabrežje 19, Karlovška cesta 9, Prisojna 1, Rimska 12,14,16, Poljanska 18 in Kolodvorska 10.

Načrtujemo, da bomo izvedli ali vsaj začeli z deli še obnove stavb: Resljeva 16, Kongresni trg 4 – Wolfova 14, Cankarjeva 7, Njogoševa 6 (Meksika – atrij), Stari trg 4, Vodnikov trg 5 (atrij), Stari trg 30 - Gallusovo nabrežje 29, Štefanova 9-11, Križevniška 3, Vegova 5 – Gosposka 8 (Glasbena matica) in morda še katere, ki je bila izbrana na dosedanjih javnih razpisih. Glede na razpoložljiva proračunska sredstva bomo v letu 2017 pri nekaterih le vodili postopke izbire izvajalcev, začeli z deli ter jih nadaljevali v letu 2018.

Po izvedbi del na notranjih fasadah Njogoševe 6 (Meksike) načrtujemo še restavratorsko-konservatorska dela Jakopičeve poslikave v prehodu te stavbe. Na predlog ZVKDS bomo financirali restavratorsko-konservatorska dela tudi še na nekaterih drugih poslikavah in skulpturah na pročeljih stavb.

Realizacija obnov navedenih stavb je odvisna od pripravljenosti lastnikov za sofinanciranje, še posebej zaradi zaostrenih družbenih razmer, ter od razpoložljivih proračunskih sredstev. Pogoji za izvedbo načrtovanih obnov stavb je tudi, da se zagotovijo pogoji za takojšnje začetke postopkov javnih naročil za izbiro izvajalcev obnovitvenih del ter da se lahko finančne obveznosti delno predvidijo tudi s predobremenitvami za leto 2018.

V letu 2017 načrtujemo objavo novega javnega razpisa, s katerimi izbiramo nove spomeniško pomembne stavbe za sofinanciranje v okviru projekta Ljubljana – moje mesto, če bodo seveda zagotovljena za to proračunska sredstva in ne bo preveč obveznosti za obnove stavb, ki so bile izbrane že na dosedanjih javnih razpisih.

#### *Višina sredstev in sistem financiranja:*

Obnavljanje stavbnih lupin je za lastnike finančno zahtevno in potrebuje več let, da postanejo sposobni v rezervnem skladu ali drugače zagotoviti svoj del sredstev. V letu 2017 bomo v okviru razpoložljivih sredstev realizirali stavbe, pri katerih bo z lastniki dogovorjeno izvajanje del, s tem da bomo pri posameznih stavbah prenesli del finančnih obveznosti zaradi dolgotrajnih postopkov izbire izvajalcev, podpisovanja pogodb ter dolgih rokov izvajanja del tudi v leto 2018.

MOL sofinancira obnovo stavbnih lupin v višini od 25 % do 50 % in sicer:

- v višini 50 % stavbe s statusom kulturnega spomenika (arhitekturnega ali drugega) ter stavbe, za katere je ZVKDS uradno posredoval Mestni upravi MOL strokovne zasnove za razglasitev za kulturni spomenik – arhitekturni;
- v višini 33 % stavbe na območjih, ki so bila razglašena za kulturni spomenik (naselbinski – npr. staro mestno jedro ali drugi, razen arheološki) ter stavbe, ki jih je ZVKDS uradno pripravlja za razglasitev za kulturni spomenik (arhitekturni ali drugi, razen arheološki!);
- v višini 25% stavbe, ki se uvrstijo v program LMM kot kulturna dediščina (arhitekturna ali druga) na podlagi splošnih kriterijev ter dvoriščne fasade stavb s statusom kulturnih spomenikov, če so dvorišča javno dostopna in z javnim programom;
- maksimalni delež: pri investicijsko zahtevnejših stavbah se lahko višina sofinanciranja glede na razpoložljiva sredstva določi drugače, ne glede na navedene procente sofinanciranja;
- delež pri sofinanciranju stavb v lasti MOL ali države se določa sporazumno z drugimi uporabniki proračunskih sredstev;

MOL lahko na priporočilo ZVKDS financira konservatorsko-restavratorska dela poslikav in pozlat, obnov kipov in drugih spomeniško pomembnih stavbnih elementov na uličnih pročeljih v celoti. Mol tudi stroške odstranjevanja grafitov in izvedbe protigrafitne zaščite na stavbah lahko krije v celoti.

V okviru programa se del sredstev namenja tudi za konservatorsko-restavratorske preiskave, načrte in

drugo projektno dokumentacijo, varnostne elaborate, za inženiring storitve in strokovni nadzor, del sredstev pa bomo namenili tudi za izdelavo nadaljnjih smernic in gradiv, s katerimi bomo lastnike na posameznih karakterističnih območjih opozarjali na vrednote stavbne kulturne dediščine in jih usmerjali k primernejšemu pristopu pri posegih v njihove stavbe in pri načrtovanju prenove.

## ***II. NAČRTOVANJE JAVNIH POVRŠIN IN NALOGE V ZVEZI S PRENOVO***

Pridobivali bomo idejne rešitve za ureditve posameznih javnih površin, dokumentacijo za izvajanje celovite prenove posameznih območij, sodelovali v projektih na področju prenove in pri promociji stavbne kulturne dediščine na območju MOL. Pridobivali bomo tudi načrte za ulično pohištvo in drugo urbano opremo, načrte ambientalne ter praznične osvetlitve in okrasitve mestnega prostora ter sofinancirali urbane ambientalno-scenske intervencije v prostoru, s katerimi bomo prispevali k regeneraciji posameznih mestnih predelov in njihovi večji prepoznavnosti, pripomogli h koheziji lokalnega prebivalstva ali zagotovili le večjo urejenost prostora. Pridobivali bomo tudi projektno dokumentacijo za odpravljanje ovir v grajenem prostoru.

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## 4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE

PPP/GPR/PPR	Postavka/Konto	Naziv postavke	Realizacija		Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	2017			
			1	2	3		4=3/1*100	5=3/2*100
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>		<b>102.195</b>	<b>727.695</b>	<b>298.000</b>		<b>*</b>	<b>40,95</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>		<b>102.195</b>	<b>727.695</b>	<b>298.000</b>		<b>*</b>	<b>40,95</b>
<b>04039003</b>	<b>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</b>		<b>102.195</b>	<b>727.695</b>	<b>298.000</b>		<b>*</b>	<b>40,95</b>
<b>091118</b>	<b>Sredstva za vzdrževanje počitniških domov</b>		<b>102.195</b>	<b>727.695</b>	<b>298.000</b>		<b>*</b>	<b>40,95</b>
	4021	Posebni materiali in storitve	0	0	30.000	0,00	0,00	0,00
	4026	Poslovne najemnine in zakupnine	74.032	98.000	98.000	132,38	100,00	
	4029	Drugi operativni odhodki	383	0	0	0,00	0,00	
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	584.841	150.000	0,00	25,65	
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	27.781	44.854	20.000	71,99	44,59	
<b>19</b>	<b>IZOBRAŽEVANJE</b>		<b>69.342.957</b>	<b>71.272.305</b>	<b>68.805.552</b>	<b>99,23</b>	<b>96,54</b>	
<b>1902</b>	<b>Varstvo in vzgoja predšolskih otrok</b>		<b>51.664.260</b>	<b>52.457.296</b>	<b>52.898.641</b>	<b>102,39</b>	<b>100,84</b>	
<b>19029001</b>	<b>Vrtci</b>		<b>51.401.224</b>	<b>52.135.296</b>	<b>52.395.994</b>	<b>101,94</b>	<b>100,50</b>	
<b>091101</b>	<b>Izvrševanje programa predšolske vzgoje</b>		<b>41.463.353</b>	<b>44.211.914</b>	<b>45.900.000</b>	<b>110,70</b>	<b>103,82</b>	
	4119	Drugi transferi posameznikom	40.363.094	43.011.914	44.700.000	110,74	103,92	
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	1.100.259	1.200.000	1.200.000	109,07	100,00	
<b>091107</b>	<b>Sindikati - vrtci</b>		<b>23.203</b>	<b>27.000</b>	<b>27.000</b>	<b>116,37</b>	<b>100,00</b>	
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	23.203	27.000	27.000	116,37	100,00	
<b>091110</b>	<b>Drugi odhodki - vrtci</b>		<b>48.482</b>	<b>44.400</b>	<b>72.500</b>	<b>149,54</b>	<b>163,29</b>	
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.650	2.500	2.500	94,35	100,00	
	4021	Posebni materiali in storitve	2.874	11.300	35.000	*	*	
	4029	Drugi operativni odhodki	0	600	5.000	0,00	*	
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	42.958	30.000	30.000	69,84	100,00	
<b>091111</b>	<b>Plačilo za lj. otroke v drugih občinah</b>		<b>871.301</b>	<b>900.000</b>	<b>900.000</b>	<b>103,29</b>	<b>100,00</b>	
	4119	Drugi transferi posameznikom	871.301	900.000	900.000	103,29	100,00	
<b>091112</b>	<b>Zasebni vrtci</b>		<b>1.427.960</b>	<b>1.797.400</b>	<b>1.900.000</b>	<b>133,06</b>	<b>105,71</b>	
	4119	Drugi transferi posameznikom	1.427.960	1.797.400	1.900.000	133,06	105,71	
<b>091115</b>	<b>Investicijsko vzdrževanje in oprema za javne vrte</b>		<b>3.696.598</b>	<b>4.115.029</b>	<b>3.001.742</b>	<b>81,20</b>	<b>72,95</b>	
	4025	Tekoče vzdrževanje	10.927	0	0	0,00	0,00	
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	39.626	0	0	0,00	0,00	
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	3.646.046	4.115.029	3.001.742	82,33	72,95	
<b>091119</b>	<b>Tekoče vzdrževanje in načrtovanje-javni vrtci</b>		<b>241.949</b>	<b>187.587</b>	<b>165.000</b>	<b>68,20</b>	<b>87,96</b>	
	4021	Posebni materiali in storitve	198.234	179.928	165.000	83,24	91,70	
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	38.500	0	0	0,00	0,00	
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	5.216	7.659	0	0,00	0,00	
<b>091131</b>	<b>Mestni programi v predšolski vzgoji</b>		<b>303.192</b>	<b>375.300</b>	<b>380.000</b>	<b>125,33</b>	<b>101,25</b>	
	4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.458	70.000	70.000	*	100,00	
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	292.735	305.300	310.000	105,90	101,54	
<b>091132</b>	<b>Mala dela ČS - ureditev otroških igrišč pri vrtcih</b>		<b>10.971</b>	<b>12.494</b>	<b>45.132</b>	<b>*</b>	<b>*</b>	
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	10.971	12.494	45.132	*	*	
<b>091136</b>	<b>Sofinanciranje operacij za energetske sanacije vrtecev - EU</b>		<b>128.192</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	128.192	0	0	0,00	0,00	

**4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE**

PPP/GPR/PPR	Postavka/Konto	Naziv postavke	Realizacija		Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	2017			
			1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100	
<b>091137</b>		<b>Odkup objektov za vrtce in ureditev oddelkov</b>	<b>2.985.526</b>	<b>464.172</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4200	Nakup zgradb in prostorov	2.976.078	0	0	0,00	0,00	
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	9.448	0	0	0,00	0,00	
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	464.172	0	0,00	0,00	
<b>091138</b>		<b>Energetske sanacije vrtcev - udeležba MOL</b>	<b>200.496</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	180.382	0	0	0,00	0,00	
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	20.114	0	0	0,00	0,00	
<b>091142</b>		<b>SOCIAL INCLUSION-EU</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.620</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4003	Sredstva za delovno uspešnost	0	0	1.160	0,00	0,00	
	4004	Sredstva za nadurno delo	0	0	1.160	0,00	0,00	
	4024	Izdatki za službena potovanja	0	0	2.300	0,00	0,00	
<b>19029002</b>		<b>Druge oblike varstva in vzgoje otrok</b>	<b>263.036</b>	<b>322.000</b>	<b>502.647</b>	<b>191,09</b>	<b>156,10</b>	
<b>091139</b>		<b>Javni zavod Mala ulica - Center za otroke in družine</b>	<b>263.036</b>	<b>322.000</b>	<b>322.000</b>	<b>122,42</b>	<b>100,00</b>	
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	261.036	320.000	320.000	122,59	100,00	
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	2.000	2.000	2.000	100,00	100,00	
<b>091140</b>		<b>Odkup in ureditev prostorov za JZ Mala ulica - Center za otroke in družine</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>180.647</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4200	Nakup zgradb in prostorov	0	0	80.647	0,00	0,00	
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	0	100.000	0,00	0,00	
<b>1903</b>		<b>Primarno in sekundarno izobraževanje</b>	<b>14.430.021</b>	<b>15.657.309</b>	<b>12.713.211</b>	<b>88,10</b>	<b>81,20</b>	
<b>19039001</b>		<b>Osnovno šolstvo</b>	<b>12.425.767</b>	<b>13.322.741</b>	<b>10.436.376</b>	<b>83,99</b>	<b>78,34</b>	
<b>091201</b>		<b>Ljubljanski program OŠ</b>	<b>2.343.803</b>	<b>2.341.100</b>	<b>2.413.000</b>	<b>102,95</b>	<b>103,07</b>	
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	2.338.779	2.336.000	2.407.900	102,96	103,08	
	4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	5.024	5.100	5.100	101,52	100,00	
<b>091207</b>		<b>Materialni stroški OŠ</b>	<b>4.481.576</b>	<b>4.529.595</b>	<b>4.658.000</b>	<b>103,94</b>	<b>102,83</b>	
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	3.798.851	3.829.595	3.938.000	103,66	102,83	
	4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	682.725	700.000	720.000	105,46	102,86	
<b>091212</b>		<b>Drugi odhodki - OŠ</b>	<b>18.506</b>	<b>50.640</b>	<b>36.000</b>	<b>194,54</b>	<b>71,09</b>	
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	9.792	10.798	11.000	112,33	101,87	
	4029	Drugi operativni odhodki	8.713	39.842	25.000	*	62,75	
<b>091213</b>		<b>Investicijsko vzdrževanje OŠ</b>	<b>5.359.590</b>	<b>6.248.696</b>	<b>2.968.576</b>	<b>55,39</b>	<b>47,51</b>	
	4315	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	37.858	0	0,00	0,00	
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	5.359.590	6.210.838	2.968.576	55,39	47,80	
<b>091214</b>		<b>Tekoče vzdrževanje, oprema in načrtovanje OŠ</b>	<b>209.203</b>	<b>150.784</b>	<b>349.000</b>	<b>166,82</b>	<b>*</b>	
	4021	Posebni materiali in storitve	3.104	19.000	5.000	161,09	26,32	
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	189.784	125.784	338.000	178,10	*	
	4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	11.100	6.000	6.000	54,05	100,00	
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	5.216	0	0	0,00	0,00	
<b>091226</b>		<b>Mala dela ČS - ureditev otroških igrišč pri OŠ</b>	<b>13.089</b>	<b>1.926</b>	<b>11.800</b>	<b>90,15</b>	<b>*</b>	
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	13.089	1.926	11.800	90,15	*	

**4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE**

PPP/GPR/PPR	Postavka/Konto	Naziv postavke	Realizacija		Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	2017			
			1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100	
<b>19039002</b>	<b>Glasbeno šolstvo</b>		<b>464.961</b>	<b>688.615</b>	<b>664.835</b>	<b>142,99</b>	<b>96,55</b>	
	<b>091210</b>	<b>Glasbene šole</b>	<b>464.961</b>	<b>688.615</b>	<b>664.835</b>	<b>142,99</b>	<b>96,55</b>	
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	387.561	457.137	438.000	113,01	95,81	
	4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	77.400	79.178	79.400	102,58	100,28	
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	152.300	147.435	0,00	96,81	
<b>19039004</b>	<b>Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju</b>		<b>1.539.293</b>	<b>1.645.952</b>	<b>1.612.000</b>	<b>104,72</b>	<b>97,94</b>	
	<b>091202</b>	<b>Svetovalni center</b>	<b>498.500</b>	<b>485.000</b>	<b>485.000</b>	<b>97,29</b>	<b>100,00</b>	
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	498.500	485.000	485.000	97,29	100,00	
	<b>091216</b>	<b>Posodobitev informacijske tehnologije in e-uprava-šole</b>	<b>210.296</b>	<b>226.540</b>	<b>220.000</b>	<b>104,61</b>	<b>97,11</b>	
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	210.296	226.540	220.000	104,61	97,11	
	<b>091228</b>	<b>Projekti in programi v vzgoji in izobraževanju ter prostem času otrok</b>	<b>549.162</b>	<b>641.912</b>	<b>622.500</b>	<b>113,35</b>	<b>96,98</b>	
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	22.595	20.466	22.000	97,37	107,50	
	4021	Posebni materiali in storitve	0	0	0	0,00	0,00	
	4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	357.075	392.153	411.500	115,24	104,93	
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	168.004	229.294	189.000	112,50	82,43	
	4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.488	0	0	0,00	0,00	
	<b>096006</b>	<b>Programi za preprečevanje zasvojenosti</b>	<b>281.335</b>	<b>292.500</b>	<b>284.500</b>	<b>101,12</b>	<b>97,26</b>	
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.113	0	1.500	70,98	0,00	
	4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	166.183	143.452	186.600	112,29	130,08	
	4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	99.752	131.583	85.200	85,41	64,75	
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	13.287	17.465	11.200	84,29	64,13	
<b>1905</b>	<b>Drugi izobraževalni programi</b>		<b>70.722</b>	<b>98.900</b>	<b>100.000</b>	<b>141,40</b>	<b>101,11</b>	
<b>19059001</b>	<b>Izobraževanje odraslih</b>		<b>70.722</b>	<b>98.900</b>	<b>100.000</b>	<b>141,40</b>	<b>101,11</b>	
	<b>091209</b>	<b>Izobraževanje odraslih</b>	<b>70.722</b>	<b>98.900</b>	<b>100.000</b>	<b>141,40</b>	<b>101,11</b>	
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	60.722	98.900	100.000	164,68	101,11	
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	10.000	0	0	0,00	0,00	
<b>1906</b>	<b>Pomoči šolajočim</b>		<b>3.177.954</b>	<b>3.058.800</b>	<b>3.093.700</b>	<b>97,35</b>	<b>101,14</b>	
<b>19069001</b>	<b>Pomoči v osnovnem šolstvu</b>		<b>2.568.688</b>	<b>2.391.800</b>	<b>2.426.700</b>	<b>94,47</b>	<b>101,46</b>	
	<b>096001</b>	<b>Prevoz otrok v OŠ</b>	<b>2.568.688</b>	<b>2.391.800</b>	<b>2.426.700</b>	<b>94,47</b>	<b>101,46</b>	
	4119	Drugi transferi posameznikom	50.654	65.300	75.000	148,06	114,85	
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	475.357	303.500	277.300	58,34	91,37	
	4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.042.677	2.023.000	2.074.400	101,55	102,54	
<b>19069003</b>	<b>Štipendije</b>		<b>609.266</b>	<b>667.000</b>	<b>667.000</b>	<b>109,48</b>	<b>100,00</b>	
	<b>091206</b>	<b>Štipendije</b>	<b>609.266</b>	<b>667.000</b>	<b>667.000</b>	<b>109,48</b>	<b>100,00</b>	
	4029	Drugi operativni odhodki	1.500	1.500	1.500	100,00	100,00	
	4117	Štipendije	607.766	665.500	665.500	109,50	100,00	
<b>ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE (SKUPAJ A)</b>			<b>69.445.152</b>	<b>72.000.000</b>	<b>69.103.552</b>	<b>99,51</b>	<b>95,98</b>	

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

**4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE**

Konto	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
		2015	2016	2017		
		1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
4003	Sredstva za delovno uspešnost	0	0	1.160	0,00	0,00
4004	Sredstva za nadurno delo	0	0	1.160	0,00	0,00
<b>Skupaj 400</b>	<b>Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.320</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	37.150	33.764	37.000	99,60	109,58
4021	Posebni material in storitve	204.212	210.228	235.000	115,08	111,78
4024	Izdatki za službena potovanja	0	0	2.300	0,00	0,00
4025	Tekoče vzdrževanje	10.927	0	0	0,00	0,00
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	74.032	98.000	98.000	132,38	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	10.596	41.942	31.500	*	75,10
<b>Skupaj 402</b>	<b>Izdatki za blago in storitve</b>	<b>336.917</b>	<b>383.934</b>	<b>403.800</b>	<b>119,85</b>	<b>105,17</b>
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	166.183	143.452	186.600	112,29	130,08
<b>Skupaj 410</b>	<b>Subvencije</b>	<b>166.183</b>	<b>143.452</b>	<b>186.600</b>	<b>112,29</b>	<b>130,08</b>
4117	Štipendije	607.766	665.500	665.500	109,50	100,00
4119	Drugi transferi posameznikom	42.713.009	45.774.614	47.575.000	111,38	103,93
<b>Skupaj 411</b>	<b>Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	<b>43.320.775</b>	<b>46.440.114</b>	<b>48.240.500</b>	<b>111,36</b>	<b>103,88</b>
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	467.285	593.736	566.700	121,28	95,45
<b>Skupaj 412</b>	<b>Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>467.285</b>	<b>593.736</b>	<b>566.700</b>	<b>121,28</b>	<b>95,45</b>
4133	Tekoči transferi v javne zavode	9.689.536	9.764.975	10.071.400	103,94	103,14
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.820.415	2.813.278	2.884.900	102,29	102,55
<b>Skupaj 413</b>	<b>Drugi tekoči domači transferi</b>	<b>12.509.950</b>	<b>12.578.253</b>	<b>12.956.300</b>	<b>103,57</b>	<b>103,01</b>
4200	Nakup zgradb in prostorov	2.976.078	0	80.647	2,71	0,00
4202	Nakup opreme	0	0	0	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	308.574	584.841	150.000	48,61	25,65
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	107.399	52.513	20.000	18,62	38,09
<b>Skupaj 420</b>	<b>Nakup in gradnja osnovnih sredstev</b>	<b>3.392.051</b>	<b>637.354</b>	<b>250.647</b>	<b>7,39</b>	<b>39,33</b>
4315	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	37.858	0	0,00	0,00
<b>Skupaj 431</b>	<b>Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki</b>	<b>0</b>	<b>37.858</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	9.251.991	11.185.299	6.496.685	70,22	58,08
<b>Skupaj 432</b>	<b>Investicijski transferi proračunskim uporabnikom</b>	<b>9.251.991</b>	<b>11.185.299</b>	<b>6.496.685</b>	<b>70,22</b>	<b>58,08</b>
<b>ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE</b>		<b>69.445.152</b>	<b>72.000.000</b>	<b>69.103.552</b>	<b>99,51</b>	<b>95,98</b>



## 4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE

### **04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

Vzdrževanje počitniških domov in plačilo stroškov stavbnega zemljišča.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja**

- Konvencija o otrokovih pravicah

#### **3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

0403 Druge skupne administrativne službe

### **0403 Druge skupne administrativne službe**

#### **1. Opis glavnega programa**

Vzdrževanje počitniških domov in plačilo stroškov stavbnega zemljišča.

#### **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Ohranjanje kapacitet in namenska ponudba zmogljivosti za predšolske otroke.

#### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- število nočitev v domovih

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

### **04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

#### **1. Opis podprograma**

MOL je lastnica 8 počitniških domov za otroke, v katerih potekajo letovanja in zimovanja predšolskih otrok kot del izvedbenega kurikulumu v vrtcih. V teh domovih potekajo letovanja in zimovanja za osnovnošolske ter socialno ogrožene otroke.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Strategija razvoja vzgoje in izobraževanja v Mestni občini Ljubljana za obdobje 2009 - 2019

#### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Čimbolj polne kapacitete v počitniških domovih MOL za otroke in socialni korektiv za otroke za letovanje na morju vsaj enkrat letno.

- število nočitev v domovih

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- število nočitev v domovih

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

##### **091118 Sredstva za vzdrževanje počitniških domov**

**298.000 EUR**

Na kontu 4026 zagotavljamo sredstva za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, komunalnega prispevka in druge zakonske obveznosti na podlagi upravnih odločb za počitniške domove, ki so v lasti MOL.

Na kontu 4021 potrebujemo sredstva za izdelavo poročil o stanju objekta in ugotovitve možnosti prenove počitniškega doma Zg. Gorje in Poreč.

Na kontu 4205 potrebujemo sredstva v višini 150.000 EUR za izvedbo nujno vzdrževalnih del (inšpekcijska odločba) na počitniškem domu v Poreču in za izvedbo nujne sanacije kletnih prostorov zaradi zamankanja v počitniškem domu v Savudriji.

Na kontu 4208 potrebujemo sredstva v višini 20.000 EUR za projektno in investicijsko dokumentacijo ter strokovni nadzor nad izvedbo investicijsko vzdrževalnih del na počitniških domovih v Savudriji in Poreču.

## **19 IZOBRAŽEVANJE**

### **1. Opis področja proračunske porabe**

Programsko področje izobraževanje obsega na ravni lokalne skupnosti sistem vzgoje in izobraževanja na ravni predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanje odraslih, druge izobraževalne programe ter različne oblike pomoči šolajočim. Vlaganje v izobraževanje in usposabljanje je bistvenega pomena, če želimo doseči dolgoročni razvoj in napredek ter se odzivati na tehnološke in demografske spremembe.

V to področje sodijo odhodki za financiranje izvajanja javnega programa vzgoje in varstva predšolskih otrok, stroški, ki morajo biti po zakonu o vrtcih in pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo izključeni iz cen programov (zlasti investicije in investicijsko vzdrževanje in drugi odhodki) in financiranje zasebnih vrtcev.

Prav tako sodijo v to področje odhodki za sofinanciranje preventivnih projektov in programov na področju zasvojenosti in informiranje ter publiciranje v zvezi s temi programi.

### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji
- Strategija razvoja vzgoje in izobraževanja v Mestni občini Ljubljana za obdobje 2009–2019
- Resolucija o nacionalnem programu na področju drog
- Akcijski načrt EU za boj proti drogam

### **3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

1905 Drugi izobraževalni programi

1906 Pomoči šolajočim

## **1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok**

### **1. Opis glavnega programa**

V javnih vrtcih je praktično celotna poraba sredstev predpisana z zakonodajo; plače, prispevki delodajalca, drugi osebni prejemki za delavce in materialni stroški poslovanja predstavljajo skoraj 100% porabo v javnih vrtcih. V skladu z Zakonom o vrtcih se programi predšolske vzgoje financirajo iz javnih sredstev in plačil staršev.

### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji izhajajo iz sprejete Strategije razvoja vzgoje in izobraževanja v MOL v obdobju 2009 – 2019; navajamo le najpomembnejše:

- obdržati racionalno mrežo vrtcev in razširiti ponudbo programov, ki bodo zanimivi in dostopni vsem staršem. Večja ponudba naj bo v organizaciji programov (več oblik krajših in specifičnih programov) in v vsebini vzgojnih programov (obogatitveni in dodatni programi). Programi v vrtcih so organizirani s ciljem spodbujanja otrokovega razvoja skladno z zakonitostmi razvojnega obdobja, ob upoštevanju različnosti in njihovih osebnih sposobnosti in interesov;
- ob uvajanju strategije razvoja predšolske vzgoje povečati kakovost v vrtcih in ponudbo različnih programov za otroke;
- zagotoviti prostorske pogoje v skladu z normativi in standardi za večje število oddelkov prvega starostnega obdobja in večnamenske prostore oz. telovadnice postopno v vseh vrtcih;
- zagotoviti vrtcem materialne osnove za čim boljše izvajanje programa - kurikulum. Ta proces je zelo dinamičen, vključuje vse delavce vrta, spreminja pedagoško delo, izobraževanje, način urejanja prostorov, itd. tako da bi se čim bolj približal potrebam otrok;
- zagotavljati pogoje za kvalitetno življenje otrok v mestu in sofinancirati druge izvajalce programov za otroke, ki so naravnani na vključevanje čim večjega števila predšolskih in šolskih otrok, nadaljevati z subvencioniranjem cene letovanj in zimovanj za otroke, s tem so počitnice dostopne tudi socialno šibkejšim otrokom;
- obnoviti počitniške domove za otroke, ki so v lasti Mestne občine Ljubljana in zagotoviti bivalni standard v skladu s predpisi;
- postopno urejanje in celostna obnova igrišč pri vrtcih.

### **3. Glavni letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljali bomo sredstva za delovanje javnih vrtcev MOL in financiranje zasebnih vrtcev v skladu z Zakonom o vrtcih.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

19029001 Vrtci

##### **19029001 Vrtci**

#### **1. Opis podprograma**

V MOL je vključenost otrok v vrte ena izmed najvišjih v Sloveniji, in sicer znaša 88 %, v Sloveniji pa 78,1 %. Dejavnost predšolske vzgoje se izvaja v 23 javnih vrtcih, v katere je bilo v aprilu 2016 vključenih 13.455 otrok v 778 oddelkih in v 24 zasebnih vrtcih. V šolskem letu 2016/2017 bo predvidoma deloval še en zasebni vrtec. V MOL vršimo politiko otrokom in družini prijaznih vrtecev: z usklajevanjem proračunskih sredstev in politiko cen programov ter mestnimi popusti ohranjamo razmerje med plačili staršev in doplačilom občine kar se da ugodno za starše. S sredstvi v proračunu 2017 v vrtcih v celoti zagotavljamo izvajanje vseh z zakonom predpisanih nalog osnovne dejavnosti. Še naprej zagotavljamo mestne popuste za starše, počitniško in zdravstveno rezervacijo in znižano plačilo zaradi stanovanjskih kreditov.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Konvencija o otrokovih pravicah,
- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji,
- Zakon o vrtcih,
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ občin,
- Zakon o splošnem upravnem postopku,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017,
- Podzakonski akti,
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo,
- Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje,
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca,
- Odredba o pogojih za ustanavljanje javnih vrtecev,
- Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže vrtecev,
- Zakona o sistemu plač v javnem sektorju in sprememb in dopolnitev Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja,
- Sprejeta Strategija razvoja vzgoje in izobraževanja v Mestni občini Ljubljana za obdobje 2009 - 2019: izziv za povečanje kakovosti vzgoje in izobraževanja otrok, mladine in odraslih,
- Sklepi o ustanovitvi javnih zavodov s področja predšolske vzgoje,
- Pogodbe o financiranju javnih in zasebnih vrtecev; pogodbe o financiranju drugih posrednih proračunskih uporabnikov,
- Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji,
- Sklep o določitvi števila otrok v oddelkih v vrtcih v Mestni občini Ljubljana.

#### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji izhajajo iz sprejete Strategije razvoja vzgoje in izobraževanja v MOL v obdobju 2009 – 2019; navajamo le najpomembnejše:

- obdržati racionalno mrežo vrtecev in razširiti ponudbo programov, ki bodo zanimivi in dostopni vsem staršem. Večja ponudba naj bo v organizaciji programov (več oblik krajših in specifičnih programov) in v vsebini vzgojnih programov (obogatitveni in dodatni programi). Programi v vrtcih so organizirani s ciljem spodbujanja otrokovega razvoja skladno z zakonitostmi razvojnega obdobja, ob upoštevanju različnosti in njihovih osebnih sposobnosti in interesov;
- ob uvajanju strategije razvoja predšolske vzgoje povečati kakovost v vrtcih in ponudbo različnih programov za otroke;
- zagotoviti prostorske pogoje v skladu z normativi in standardi za večje število oddelkov prvega starostnega obdobja in večnamenske prostore oz. telovadnice postopno v vseh vrtcih;
- zagotoviti vrtcem materialne osnove za čim boljše izvajanje programa - kurikulum. Ta proces je zelo dinamičen, vključuje vse delavce vrtca, spreminja pedagoško delo, izobraževanje, način urejanja prostorov, itd. tako da bi se čim bolj približal potrebam otrok;
- zagotavljati pogoje za kvalitetno življenje otrok v mestu in sofinancirati druge izvajalce programov za otroke, ki so naravnani na vključevanje čim večjega števila predšolskih in šolskih otrok, nadaljevati z subvencioniranjem cene letovanj in zimovanj za otroke, s tem so počitnice dostopne tudi socialno šibkejšim otrokom;
- obnoviti počitniške domove za otroke, ki so v lasti Mestne občine Ljubljana in zagotoviti bivalni standard v skladu s predpisi;
- postopno urejanje in celostna obnova igrišč pri vrtcih.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V letu 2017 bomo zagotavljali sofinanciranje osnovnega programa v vrtcih v skladu s predpisanimi normativi in standardi, ter zagotavljali mestne popuste za starše, zagotavljali bomo sredstva za investicijskovzdrževanje in investicije. Zagotavljali bomo sredstva za izvajanje dejavnosti, ki dopolnjujejo program predšolske vzgoje.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

##### **091101 Izvrševanje programa predšolske vzgoje**

**45.900.000 EUR**

Na kontu 4119 izvršujemo plačila javnim vrtcem za razliko med ceno programov in plačilom staršev, za kritje drugih osebnih prejemkov in materialnih stroškov. Znesek je predvsem odvisen od števila otrok v vrtcih in plačilne sposobnosti staršev po odločbi o višini plačila, ki jo od 1.1.2012 dalje izda pristojni center za socialno delo.

Vrtci mesečno izstavljajo zahteve, iz katerih je razvidna dejanska mesečna obveznost vrtca do zaposlenih v skladu z veljavno sistemizacijo delovnih mest, znižana za prejete refundacije zavoda za zdravstveno zavarovanje za nego družinskega člana in druge z zakonom določene refundacije ter znižana za v ceno programa všteta sredstva za plače in prispevke.

Sredstva za kritje razlike v ceni programa in plačili staršev ter za izplačilo bruto plač za zaposlene v vrtcih, znižana za v ceno programa všteta sredstva za plače in prispevke se krijejo tudi iz prilivov za kritje razlike v ceni programov drugih občin (razlika v ceni programov in plačili staršev, ki jo morajo kriti domicilne občine za otroke, ki so vključeni v javne vrtce MOL). V okviru cene programa so zagotovljene tudi premije KDPZ (kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje), znižane za v ceno programa všteta sredstva za premije KDPZ in se poračunajo pri zahtevku za plačilo razlike v ceni programa in plačili staršev.

Iz tega konta vrtcem zaradi likvidnosti nakazujemo tudi sredstva za regres za letni dopust, ki so že vključena v ceno programa.

Sredstva na tem kontu se povečujejo glede na leto 2016 zaradi Ukrepov na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2016 in drugih ukrepov v javnem sektorju (ZUPPJS16), ki s 1.9.2016 sprošča plačno lestvico za določitev osnovnih plač javnih uslužbencev in funkcionarjev ter hkrati pa se bodo s 1.12.2016 sprostila napredovanja zaposlenih v vrtcih. Razlika v ceni programov in plačilom staršev je odvisna od števila otrok vključenih v vrtce MOL, ki imajo starši skupaj z otrokom stalno prebivališče MOL oziroma ima stalno prebivališče skupaj z otrokom vsaj eden od staršev ter dohodkovnega razreda staršev na podlagi odločbe, ki jo izdaj pristojni center za socialno delo.

Iz konta 4133 se vrtcem zaradi zagotavljanja nemotenega izvajanja programa v vrtcih refundirajo dodatni materialni stroški, ki jih ustanovitelj vrtcem zagotavlja neposredno iz proračuna in niso vključeni v ceno programa, in sicer sredstva za nadomeščanje vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev v primeru nezmožnosti dela delavca zaradi bolezni ali poškodbe do 30 dni, sredstva za nadomeščanje vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev za koriščenje letnega dopusta pred nastopom ali po zaključku porodniškega dopusta in koriščenje očetovskega dopusta, nadomeščanje vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev za koriščenje letnega dopusta za mesec julij in avgust ter ter sanitarno-higienski nadzor v kuhinjah, dodatne stroške prevoza vrtca, povezane z zagotovitvijo prehrane v drugih enotah posameznega vrtca, stroške mobilnih defektologov, ki izvajajo dela in naloge v več vrtcih, sofinanciranje spremljevalcev vključenih otrok s posebnimi potrebami za čas letovanj/zimovanj, povračilo prispevka za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov zaradi neizpolnevanja kvote in druge stroške. V skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo se bodo sredstva za nadomeščanje odsotnih delavcev iz razloga nezmožnosti dela zaradi bolezni ali poškodbe do 30 delovnih dni vključila v ceno programa s sprejetjem nove cene programov v vrtcih.

##### **091107 Sindikat – vrtci**

**27.000 EUR**

Po kolektivni pogodbi je lokalna skupnost dolžna zagotavljati sredstva za delo sindikata v vrtcih, in sicer sredstva za kritje stroškov sindikalnega zaupnika v vrtcu ter sodelovanje zaupnikov na območnih in državnem nivoju. Sredstva se skladno s sporazumom med pristojnim ministrstvom in sindikatom nakazujejo dvakrat letno, in sicer aprila in novembra. V skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo se bodo sredstva za delo sindikalnega zaupnika v skladu z zakoni, s kolektivno pogodbo in drugimi predpisi vključila v ceno programa s sprejetjem nove cene programov v vrtcih.

##### **091110 Drugi odhodki – vrtci**

**72.500 EUR**

Iz te postavke nakazujemo sredstva za plačilo objav v Uradnem listu, namenjenih za predšolsko vzgojo, objave oglasa v časopisu – vpis otrok v vrtce MOL, plačilo storitev za pripravo Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v vrtcih in svetovanje, izobraževanje in vsebinska nadgradnja programskih rešitev na področju vpisa otrok in sistemizacije delovnih mest v javne vrtce MOL in druge nepredvidene odhodke.

V okviru te postavke javnim zavodom delno krijemo stroške strokovnega izobraževanja ravnateljev, stroške za didaktični material za otroke s posebnimi potrebami ter druge nepredvidene odhodke v vrtcu.

**091111 Plačilo za lj. otroke v drugih občinah**

**900.000 EUR**

Iz proračuna občine se na podlagi 28. člena Zakona o vrtcih vrtcem zagotavljajo sredstva v višini razlike med ceno programov in plačilom staršev. Sredstva zagotavlja občina, v kateri imajo starši skupaj z otrokom, ki je vključen v vrtec, stalno prebivališče oziroma ima stalno prebivališče skupaj z otrokom vsaj eden od staršev. Po Zakonu o vrtcih lokalna skupnost zagotavlja tudi sredstva za otroke tujcev, če ima vsaj eden od staršev skupaj z otrokom na njenem območju začasno prebivališče in je zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji. Mesečna obveznost MOL za otroke s stalnim prebivališčem v MOL, ki obiskujejo vrtec izven območja MOL, se stalno spreminja. Otroci obiskujejo tako javne kot zasebne vrtece, ki izpolnjujejo na podlagi odločbe MIZŠ pogoje za sofinanciranje. Plačila za razliko cene in plačili staršev drugim občinam so zakonska obveznost ustanovitelja.

**091112 Zasebni vrtci**

**1.900.000 EUR**

Na območju MOL je v šolskem letu 2015/2016 delovalo 24 zasebnih vrtcev, ki imajo status zasebnega vrtca brez koncesije, za katere je MOL dolžna kriti stroške iz proračuna in so vpisani v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi MIZŠ. V šolskem letu 2016/17 bo začel predvidoma delovati še en zasebni vrtec. Obveznosti lokalne skupnosti do zasebnega vrtca so financiranje izvajanja programa po določbi 34. člena Zakona o vrtcih v višini 85% sredstev, ki pripadajo na otroka v javnem vrtcu. To pomeni, da MOL za vsakega otroka, za katerega je dolžna zagotavljati sredstva za izvedbo programov predšolske vzgoje, zagotavlja sredstva v višini 85% razlike med osnovo za izračun obveznosti MOL in zneskom, ki bi ga starši plačali za otroka, če bi bil otrok vključen v javni vrtec.

**091115 Investicijsko vzdrževanje in oprema za javne vrtece**

**3.001.742 EUR**

Na postavki zagotavljamo sredstva za:

- redna investicijsko vzdrževalna dela in obnove objektov vrtcev,
- investicijsko vzdrževalna dela na podlagi izdanih inšpekcijskih odločb,
- obnovo opreme, pohištva in delovnih priprav,
- ureditev varnih dostopov in intervencijskih poti,
- ureditev in obnovo igrišč,
- energetske sanacije objektov vrtcev (obnove kotlovnice, stavbnega pohištva, fasad),
- intervencije.

Na Oddelku za predšolsko vzgojo in izobraževanje MOL skrbno spremljamo stanje in potrebe po investicijah in investicijskem vzdrževanju v javnih vrtcih MOL. Obseg investicijskih vlaganj v posamezen vrtec na tej postavki je odvisen tudi od razpoložljivih proračunskih sredstev.

Sredstva za obnovo opreme, pohištva in delovnih priprav v vrtcih v višini 250.000 EUR se bodo realizirala po najnujnejših potrebah vrtcev za zamenjavo stolčkov, mizic, pohištva za otroke, iztrošenih strojev v kuhinjah, hišniški delavnici, zamenjavo računalniške opreme in drugo iztrošeno opremo in pohištvo v vrtcih. Poleg sredstev za obnovo opreme, pohištva in delovnih priprav v vrtcih bodo sredstva v višini 200.000 EUR namenjena za nakup nove opreme za igralnice in igrišča, zamenjavo notranjega stavbnega pohištva, tehnološke opreme ter druge opreme.

7560-16-0634 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VRTCEV		
VRTEC	NAMEN	VREDNOST
CICIBAN		
enota Mehurčki	menjava uničene lesene ograje med atrijem 2 in 3 s panelno kovinsko ograjo	15.000,00
enota Ajda	ureditev teras za jaslične oddelke z odvodnjavanjem, izdelavo nove podlage in ograje, PZI projekt	40.000,00
	sanacija sanitarij za 1 starostno obdobje s sanacijo instalacij, keramike in sanitarne keramike, ureditev kanalizacije, ogrevanja in predelnih sten	35.000,00
enota Čebelica	nujna sanacija igrišča z zamenjavo neustreznih podlag , PZI projekt	45.000,00
ČRNUČE		
enota Sonček	sanacija velikega peskovnika in dostopne poti	30.000,00

<b>DR. F. PREŠEREN</b>		
enota Prešernova	rušitev/sanacija dotrajanih dimnikov	15.000,00
	sanacija poškodovanega asfalta nad cisterno za tekoče gorivo	15.000,00
<b>GALJEVICA</b>		
enota Galjevica	sanacija zaklonišča zaradi zamakanja	12.000,00
	priprava tople sanitarne vode za kuhinjo	12.000,00
	sanacija igrišča - zamenjava neustreznih podlog in igral	20.000,00
enota Orlova	nujna sanacija fasade na severni strani objekta zaradi odstopanja toplotne izolacije od podlage in zamenjava dotrajanih žlebov, PZI projekt	48.000,00
	zamenjava zunanje ograje in vzpostavitev zunanje varnostne razsvetljave	25.000,00
lokacija Dolenjska cesta	sanacija tlakov z zamenjavo talne obloge in otroških sanitarij z zamenjavo sanitarne keramike in ureditev instalacij	35.000,00
<b>H. C. ANDERSEN</b>		
enota Palčica	sanacija sanitarij z zamenjavo neustrezne keramike, sanitarne keramike, vodovodne instalacije, kanalizacije, ogrevanja, elektro instalacij ter predelnih sten za 1 oddelek	35.000,00
<b>JARŠE</b>		
enota Rožle, Rožičeva	sanacija dotrajanih preperelih lesenih oken in vrat na severni in vzhodni strani objekta zaradi varnosti, PZI projekt	45.000,00
	nujna sanacija uničene lesene fasade na severni in vzhodni strani objekta, PZI projekt	45.000,00
	sanacija otroških sanitarij z zamenjavo neustrezne keramike, sanitarne keramike, vodovodne instalacije, kanalizacije, ogrevanja, elektro instalacij ter predelnih sten za 1 oddelek	35.000,00
enota Mojca	sanacija atrijev na traktu B - zamenjava obstoječih neustreznih plošč s sanacijo ograje, PZI projekt	30.000,00
<b>JELKA</b>		
enota Jelka	postavitev zunanjih sanitarij, ureditev travnih površin	20.000,00
enota Palčki	ureditev zaprtega prostora za odpadke	20.000,00
enota Sneguljčica	sanacija zunanje ograje in ureditev travnih površin	25.000,00
<b>KOLEZIJA</b>		
enota Kolezija	sanacija atrijev/teras na traktu B - zamenjava obstoječih neustreznih plošč s sanacijo ograje	40.000,00
	sanacija preperelih lesenih oken na severni strani trakta B	25.000,00
	sanacija neustreznih in dotrajanih talnih oblog v 3 igralnicah	35.000,00
<b>MIŠKOLIN</b>		
enota Rjava cesta	obnova tlaka in zamenjava dotrajanih in neustreznih talnih oblog v treh igralnicah	40.000,00
	menjava steklene počene stene - kopelita na hodniku od kuhinje do igralnic (nevarnost padca)	25.000,00

enota Rjava cesta - blok	sanacija otroških sanitarij z zamenjavo dotrajane instalacije, neustrezne keramike, sanitarne keramike, kanalizacije, ogrevanja, elektro instalacij ter predelnih sten za 1 oddelek	35.000,00
enota Novo Polje	sanacija otroških sanitarij z zamenjavo dotrajane instalacije, neustrezne keramike, sanitarne keramike, kanalizacije, ogrevanja, elektro instalacij ter predelnih sten za 1 oddelek	35.000,00
enota Zajčja Dobrava	interventna sanacija fasade na severnem in južnem delu objekta zaradi odstopanja od podlage in nevarnosti padca	47.000,00
<b>MLADI ROD</b>		
enota Vetrnica	sanacija sanitarij z zamenjavo dotrajane instalacije, neustrezne keramike, sanitarne keramike, kanalizacije, ogrevanja, elektro instalacij ter predelnih sten v A paviljonu	40.000,00
	nujna menjava radiatorjev v A in B paviljonu (za zagotovitev ogrevanja)	20.000,00
	sanacija stropov v kletnih prostorih - odprava posledic zamakanja čez strešno ploščo v preteklih letih	30.000,00
enota Čira Čara	urgentna sanacija toplotne postaje (dotrajana oprema) za zagotovitev ogrevanja vrtca, PZI projekt	40.000,00
	menjava dotrajanih, neustreznih talnih oblog v igralnicah vila klet	25.000,00
<b>MOJCA</b>		
enota Tinkara	nujna sanacija terase za 1 starostno obdobje z zamenjavo dotrajanih neustreznih plošč ter sanacijo ograje na traktu A in B	45.000,00
	sanacija prezračevanja v kuhinji	33.000,00
<b>NAJDIHOJCA</b>		
enota Biba	sanacija otroških sanitarij z zamenjavo dotrajane instalacije, neustrezne keramike, sanitarne keramike, kanalizacije, ogrevanja, elektro instalacij ter predelnih sten zaradi zamakanja	35.000,00
<b>OTONA ŽUPANČIČA</b>		
enota Mehurčki	projektna dokumentacija PZI za sanacijo centralne kuhinje (nujna sanacija v okviru energetske sanacije objekta - JZP)	25.000,00
	nujna prenova atrijev za 1 starostno obdobje z zamenjavo dotrajanih neustreznih plošč ter sanacijo ograje	35.000,00
enota Ringa raja	sanacija preperelega lesenega stavbnega pohištva za zagotovitev varnosti	45.000,00
	nujna sanacija fasade na SZ delu objekta	40.000,00
<b>PEDENJPED</b>		
enota Zalog - Cerutova 6	sanacija sanitarij za 1 starostno obdobje z zamenjavo dotrajane instalacije, neustrezne keramike, sanitarne keramike, kanalizacije, ogrevanja, elektro instalacij ter predelnih sten zaradi zamakanja	35.000,00
enota Zadvor	nujna sanacija strehe zaradi zamakanja	35.000,00
enota Zalog - Cerutova 5	nujna sanacija estrihov in talnih oblog v 3 igralnicah (ugreznjena tla)	75.000,00
	sanacija sanitarij za 1 starostno obdobje z zamenjavo dotrajane instalacije, neustrezne keramike, sanitarne keramike, kanalizacije, ogrevanja, elektro instalacij ter predelnih sten zaradi zamakanja	35.000,00
<b>POD GRADOM</b>		

enota Poljane, Poljanska 21	obnova tlaka in zamenjava dotrajanih in neustreznih talnih oblog v 4 igralnicah	45.000,00
	sanacija strehe in ureditev terase za dojenčke	35.000,00
	ureditev poškodovanih asfaltnih površin ob vrtcu - dostop do igrišča	15.000,00
enota Prule, Praprotnikova 2	obnova tal in zamenjava talnih oblog v 4 igralnicah	38.000,00
	dokončna sanacija igrišča zaradi vsebnosti nevarnih snovi	35.000,00
enota Prule, Stara Ljubljana Ulica na Grad 2a	nujno popravilo strehe (nevarnost padca strešnikov)	20.000,00
	nujna prenova dveh atrijev z zamenjavo dotrajanih neustreznih plošč ter sanacijo ograje, projekt	40.000,00
	sanacija tal in zamenjava neustreznih talnih oblog v 4 igralnicah	40.000,00
enota Poljane, Zemljemerska 9	sanacija tal in zamenjava neustreznih talnih oblog v 3 igralnicah	30.000,00
	sanacija otroških sanitarij z zamenjavo dotrajane instalacije, neustrezne keramike, sanitarne keramike, kanalizacije, ogrevanja, elektro instalacij	35.000,00
enota Poljane, Strossmayerjeva 3	sanacija pomožnega objekta v skladu s pogoji ZVKDS (kulturni spomenik), projekt	48.000,00
	sanacija zunanjega stopnišča in balkonov	15.000,00
<b>TRNOVO</b>		
enota Karunova	projektna dokumentacija za sanacijo objekta na Karunovi 16a	25.000,00
<b>VIŠKI GAJ</b>		
enota Zarja	sanacija otroških sanitarij z zamenjavo dotrajane instalacije, neustrezne keramike, sanitarne keramike, kanalizacije, ogrevanja, elektro instalacij ter predelnih sten	25.000,00
enota Bonifacija	ureditev ekološkega otoka	10.000,00
<b>VRHOVCI</b>		
enota Vrhovci	zamenjava neustreznih talnih oblog, sanacija sten in stropov v 3 igralnicah	20.000,00
	sanacija otroških sanitarij	30.000,00
enota Rožnik	sanacija igralnice in tal na hodniku	30.000,00
<b>ZELENA JAMA</b>		
enota Vrba	nujna prenova atrijev v prvem nizu (po izvedeni energetski sanaciji objekta) z zamenjavo dotrajanih neustreznih plošč ter sanacijo ograje	40.000,00
enota Zmajček	nujna sanacija atrijev za 1 starostno obdobje z zamenjavo dotrajanih neustreznih plošč ter sanacijo ograje	40.000,00
<b>VSI VRTCI</b>		
	projektne dokumentacije za notranje in zunanje preureditve in sanacije	45.000,00
<b>VSI VRTCI</b>		
	sredstva za morebitne novougotovljene nujne potrebe in prenos plačil iz leta 2016	33.741,95
<b>SKUPAJ</b>		<b>2.171.741,95</b>



<b>7560-16-0635 INTERVENCIJE IN INŠPEKCIJSKE ODLOČBE - VRTCI</b>		
VRTEC	NAMEN	VREDNOST
VSI VRTCI		
	nerazporejena sredstva za intervencije in inšpekcijske odločbe	200.000,00
<b>SKUPAJ</b>		<b>200.000,00</b>

<b>7560-16-0629 SANACIJA NOTRANJIH PROSTOROV VRTCA ZELENA JAMA ENOTA VRBA</b>		
VRTEC	NAMEN	VREDNOST
VIŠKI VRTCI		
enota Jamova	sanacija igralnic, garderob, hodnikov in sanitarij - izvedba GOI del in zamenjava opreme v 1 nizu	90.000,00
<b>SKUPAJ</b>		<b>90.000,00</b>

<b>7560-16-0628 SANACIJA NOTRANJIH PROSTOROV VRTCA VIŠKI VRTCI ENOTA JAMOVA</b>		
VRTEC	NAMEN	VREDNOST
ZELENA JAMA		
enota Vrba	sanacija igralnic, garderob, hodnikov in sanitarij - zamenjava talnih oblog, sanacija sten in tlakov, sanitarij in zamenjava opreme	90.000,00
<b>SKUPAJ</b>		<b>90.000,00</b>

**091119 Tekoče vzdrževanje in načrtovanje - javni vrtci**

**165.000 EUR**

Na tej postavki so predvidena sredstva za izdelavo programskih in projektnih nalog, prostorskih preveritev, idejnih skic, dokumentov identifikacije investicijskih projektov in druge dokumentacije, ki je osnova za pripravo investicijskih projektov, na področju predšolske vzgoje.

**091131 Mestni programi v predšolski vzgoji**

**380.000 EUR**

Na kontu 4133 se bodo sredstva namenila za:

- sofinanciranje obogatitvenih dejavnosti v javnih vrtcih MOL, delno kritje stroškov za izvedbo večjih obletnic v vrtcih in razni aktualni projekti, izbrani na podlagi javnega razpisa,
- sofinanciranje razlike med stroški izvedbe in plačilom staršev za cicibanove urice za otroke, ki niso vpisani v vrtec,
- nadaljevanje izvajanja nadstandardnih programov v vrtcih za čas enega šolskega leta - po predlogu vrtecev bodo ta sredstva koristili otroci zadnje leto pred všolanjem (to so otroci stari 5-6 let) - v višini 75 EUR na otroka za eno šolsko leto.

Na kontu 4120 bo MOL zagotovila upravljalcem (le-ti morajo delovati v javnem interesu) počitniških domov za otroke, v lasti MOL za otroke, ki imajo stalno bivališče v MOL in letujejo/zimujejo v počitniških domovih, za vsakega otroka 2,5 EUR/nočitev, na podlagi verodostojne knjigovodske listine.

**091132 Mala dela ČS - ureditev otroških igrišč pri vrtcih**

**45.132 EUR**

Sredstva v okviru postavke so namenjena izvedbi letnega plana malih del, ki so ga oblikovale četrtne skupnosti, v skladu s 6. členom Odloka o financiranju četrtne skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09) in so vključena v finančni načrt Oddelka za predšolsko vzgojo in izobraževanje, kot pristojnega organa MU MOL.

## MALA DELA ČETRTHNIH SKUPNOSTI:

<b>ČETRTHNA SKUPNOST VIČ</b>		
Zap. št.	MALO DELO - OPIS	ZNESEK
1.	Nakup igral za igrišče vrtca Viški gaj – enota Kozarje	5.575 EUR
<b>Skupaj Četrtna skupnost VIČ</b>		<b>5.575 EUR</b>
<b>ČETRTHNA SKUPNOST ROŽNIK</b>		
1.	Dobava in montaža igral na otroškem igrišču vrtca Viških vrtcev, enota Rožna dolina, Cesta 27. aprila 12.	3.455 EUR
2.	Dobava in montaža igral na otroškem igrišču vrtca Vrhovci, enota Rožnik, Cesta na Brdo 30 in Brdo, Stantetova 1a.	3.910 EUR
<b>Skupaj Četrtna skupnost Rožnik</b>		<b>7.365 EUR</b>
<b>ČETRTHNA SKUPNOST POLJE</b>		
1.	Postavitev igrala za Vrtec Pedenjped, enota Vevče	9.343 EUR
2.	Postavitev igrala za Vrtec Miškolin, enota Novo Polje	9.343 EUR
<b>Skupaj Četrtna skupnost Polje</b>		<b>18.686 eur</b>
<b>ČETRTHNA SKUPNOST ČRNUČE</b>		
1.	Ureditev otroškega igrišča ob Vrtcu Črnuče	5.506 EUR
<b>Skupaj Četrtna skupnost Črnuče</b>		<b>5.506 EUR</b>
<b>ČETRTHNA SKUPNOST TRNOVO</b>		
1.	Ureditev peskovnika – vrtec Trnovo	1.800 EUR
2.	Nabava in montaža gugalnice – vrtec Kolezija (enota v Murglah) Nabava in montaža vrtljaka – vrtec Kolezija (enota Rezijanska)	6.200 EUR
<b>Skupaj Četrtna skupnost Trnovo</b>		<b>8.000 EUR</b>
<b>Skupaj vse četrtne skupnosti</b>		<b>45.132 EUR</b>

**091142 SOCIAL INCLUSION-EU****4.620 EUR**

V projektu 11 partnerskih organizacij iz Nemčije, Slovenije, Danske, v Belgije in Nizozemske, sodeluje pri razvoju koncepta izobraževanja in usposabljanja, ki temelji na socialni inkluziji ter medkulturnih kompetencah in v luči urbane perspektive pomeni boj proti diskriminaciji in segregaciji v družbi.

Projekt se izvaja v programu ERASMUS + po uspešni prijavi na ukrep KA2 - Sodelovanje za inovacije in izmenjavo primerov dobrih praks – Strateška partnerstva za inovacije s področja visokošolskega izobraževanja 2016. Projekt je za MOL sofinanciran v višini 100 % upravičenih stroškov, sredstva se dodelijo kot dotacije in so določena kot pavšali zneski za posamezne aktivnosti (prispevek za stroške na enoto) ter ne predvidevajo lastne udeležbe upravičencev, razen v primeru izrednih stroškov, ki so sofinancirani do 75 % upravičenih stroškov. Projekt traja 36 mesecev: začetek izvajanja je 1.9.2016 in traja do 30.8.2019.

V letu 2017 je predvidenih 4.620 EUR.

**19029002 Druge oblike varstva in vzgoje otrok****1. Opis podprograma**

Podprogram obsega podpiranje drugih oblik varstva otrok.

**2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon za uravnoteženje javnih financ,
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017,
- Sklep o ustanovitvi Javnega zavoda Mala ulica – Centra za otroke in družine v Ljubljani
- Zakon o zavodih
- Statut MOL
- Pogodba o financiranju dejavnosti javnega zavoda Mala ulica

**3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj javnega zavoda Mala ulica je opravljanje dejavnosti programov za kvalitetno preživljanje prostega časa predšolskih otrok in družin ter upravljanja, urejanja in vzdrževanja družinskih centrov in pridajočih zunanjih otroških igrišč, ki delujejo na površinah in v stavbah, ki so v lasti MOL in so namenjeni izvajanju dejavnosti za otroke in družine.

#### **4. Letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljali bomo sredstva za izvajanje dejavnosti zavoda.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

##### **091139 Javni zavod Mala ulica – Center za otroke in družine 322.000 EUR**

Javni zavod Mala ulica zagotavlja mrežo varnih in družinam prijazne prostore za kvalitetno preživljanje skupnega prostega časa ter organizira in izvaja podporne programe in dejavnosti, namenjene predšolskim otrokom in njihovim staršem. Sredstva se bodo namenila za plače in druge osebne prejemke zaposlenih, materialne stroške, program, počitniško varstvo otrok ter manjša investicijsko vzdrževalna dela.

##### **091140 Odkup in ureditev prostorov za JZ Mala ulica - Center za otroke in družine 180.647 EUR**

Za potrebe širjenja Javnega zavoda Mala ulica ocenjujemo, da potrebujemo za odkup in dokončanje prostorov v Celovških dvorih sredstva v višini 180.646,63 EUR.

### **1903 Primarno in sekundarno izobraževanje**

#### **1. Opis glavnega programa**

Na ravni osnovnošolskega izobraževanja obsega program zagotavljanje kakovostne osnovnošolske izobrazbe vsemu prebivalstvu, spodbujanje skladnega spoznavnega, čustvenega, duhovnega in socialnega razvoja posameznika, razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti in vedenje o zgodovini Slovenije in njeni kulturi, vzgajanja za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije ter oblikovanje in vzpodbujanje zdravega načina življenja in odgovornega odnosa do naravnega okolja.

Program na ravni lokalne skupnosti obsega financiranje dejavnosti ljubljanskih osnovnih in glasbenih šol ter Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše Ljubljana.

V ta sklop sodijo tudi preventivni projekti in programi za otroke in mladostnike, izobraževanje in usposabljanje staršev in izobraževanje pedagoških delavcev na področju zasvojenosti.

#### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji primarnega izobraževanja:

- optimizacija šolske mreže glede na demografska gibanja in načrtovane soseske,
- skrb za dvig kakovosti osnovnošolskega izobraževanja in zagotavljanja pogojev za izvajanje sprejetega nacionalnega kurikula,
- zagotavljanje enakih možnosti vsem učencem z upoštevanjem različnosti otrok (otroci s posebnimi potrebami, Romi, begunci oz. prisilci za azil in osebe z začasnim zatočiščem),
- priprava in izvedba preventivnih programov na področju preprečevanja zasvojenosti v primarnem izobraževanju,
- drugi cilji iz sprejete Strategije razvoja vzgoje in izobraževanja v Mestni občini Ljubljana za obdobje 2009–2019.

#### **3. Glavni letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljali bomo sredstva za delovanje ljubljanskih osnovnih in glasbenih šol ter Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše Ljubljana, pa tudi sredstva za izvajanje dejavnosti, ki dopolnjujejo program rednih šol.

Sofinancirali bomo preventivne projekte in programe s področja zasvojenosti in izdali Katalog preventivnih projektov in programov s področja zasvojenosti. Spremljali bomo izvajalce naših projektov in usklajevali potrebe uporabnikov in izvajalcev v skladu s smernicami Strategije razvoja vzgoje in izobraževanja v Mestni občini Ljubljana za obdobje 2009-2019.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

19039001 Osnovno šolstvo

19039002 Glasbeno šolstvo

19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju

#### **19039001 Osnovno šolstvo**

##### **1. Opis podprograma**

Podprogram vključuje financiranje osnovnošolskega izobraževanja. Z osnovnošolskim izobraževanjem se zagotavlja splošno izobrazbo vsemu prebivalstvu, vzgojo za obče kulturne in civilizacijske vrednote in omogoča doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja ter znanja, ki zagotavlja nadaljevanje šolanja. Eden od

pomembnih ciljev osnovnošolskega izobraževanja je zagotavljanje enakih možnosti vsem učencem z upoštevanjem različnosti otrok.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Ustava Republike Slovenije,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter drugi sistemski zakoni in izvršilni predpisi na področju vzgoje in izobraževanja (npr. Pravilnik o prostorskih normativih za osnovno šolo),
- Odloki o ustanovitvi osnovnih šol,
- Pogodbe o financiranju osnovnih šol,
- Strategija razvoja vzgoje in izobraževanja v Mestni občini Ljubljana za obdobje 2009-2019: izziv za povečanje kakovosti vzgoje in izobraževanja otrok, mladine in odraslih,
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ občin,
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole,
- Zakon o javnih naročilih; Zakon o graditvi objektov; Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami; Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč,
- Program izvrševanja potresne odpornosti objektov in dejavnosti v pristojnosti oddelka,
- Konvencija o otrokovih pravicah,
- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji,
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev,
- Podzakonski akti,
- Zakona o sistemu plač v javnem sektorju in sprememb in dopolnitev Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja.

## **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Temeljna strategija in cilji razvoja osnovnega šolstva v Mestni občini Ljubljana narekujejo optimalno uporabo šolskega prostora in smotro vlaganje vanj.

Prilagoditi moramo prostore za delo v šolah, zaradi novih oblik dela in novih izobraževalnih programov. Ohranili bomo kakovost učnega procesa z odpravo pomanjkljivosti, ki jih beležijo inšpekcijske službe.

V prihodnjih letih bomo še nadalje opremljali osnovne šole v skladu z zahtevami devetletnega izobraževanja ter nadomeščali amortizirano opremo, stroje in tehnične naprave v šolskih objektih.

Analize objektov, ki so bile opravljene v preteklih letih in jih sproti dopolnjujemo, bodo podlaga za investicijsko vzdrževalne posege, s katerimi bomo vplivali na višino nekaterih materialnih stroškov v prihodnjih letih, zlasti električne energije, ogrevanja in porabe vode.

Enakomerna obremenjenost osnovnih šol z učenci in oddelki je pogoj za racionalna vlaganja v šolski prostor v naslednjih letih, pri čemer bomo prostorske kapacitete širili s povečanjem vpisom otrok in na območjih z novimi stanovanjskimi soseskami. Glede na stanje šolskih objektov bomo načrtovali adaptacije objektov za potrebe sodobnega pouka. Obseg investicijskih vlaganj v posamezno šolo na tej postavki je odvisen tudi od razpoložljivih proračunskih sredstev.

Šolam bomo refundirali materialne stroške, za katere smo zakonsko obvezani za plačilo.

Ob zakonskih obveznostih, ki jih imamo kot ustanovitelj javnih zavodov, bomo osnovnim šolam še naprej zagotavljali tudi financiranje ljubljanskega nadstandarda.

## **4. Letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljali bomo:

- sredstva za plače in druge osebne prejemke za sofinancirane delavce OŠ,
- sredstva za kritje materialnih stroškov OŠ,
- sredstva za tekoče in investicijsko vzdrževanje OŠ.

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **091201 Ljubljanski program OŠ**

**2.413.000 EUR**

Konto 4133: Javnim osnovnim šolam sofinanciramo plače s prispevki in druge osebne prejemke (prevoz, prehrana, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, regres za letni dopust, jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči), in sicer za drugega učitelja v 1. razredu devetletke, svetovalne delavce, knjižničarje, učitelje v oddelkih podaljšanega bivanja in spremljevalce gibalno oviranih in dolgotrajno bolnih otrok, ki so zaradi neustreznih meril izpadli iz finančnih programov MIZŠ, so pa nujno potrebni na šolah, med drugim tudi zaradi posebnosti, ki jih prinaša mestno okolje. Zaradi neizpolnjevanja pogojev za delo (premajhne učilnice, ki vodijo do delitve razredov na več skupin in do povečanja učne obveznosti učiteljev) nekaterim šolam sofinanciramo učitelje tehnike in tehnologije ter športne vzgoje. Delež sofinanciranja posameznih delavcev se giblje

med 4,5% in 100%.

Sredstva namenjamo tudi za kritje plač in drugih osebnih prejemkov zaposlenih v Izobraževalnem centru za strokovne delavce v MOL, ki deluje kot notranja organizacijska enota Centra za usposabljanje, vzgojo in izobraževanje Janeza Levca.

Javnim osnovnim šolam krijemo tudi stroške izvedbe organiziranega varstva učencev 2. in 3. razreda OŠ (učencev 2. do 9. razreda za Center Janeza Levca), ki prihajajo v šolo pred začetkom pouka.

Konto 4135: Zasebnim osnovnim šolam krijemo stroške izvedbe organiziranega varstva učencev 2. in 3. razreda OŠ, ki prihajajo v šolo pred začetkom pouka.

#### **091207 Materialni stroški OŠ**

**4.658.000 EUR**

Konto 4133: Javnim osnovnim šolam refundiramo stroške električne energije, ogrevanja in vode ter stroške najemnine za športne prostore, ki jih šole najemajo drugod zaradi nezadostnih lastnih kapacitet. Šolam refundiramo tudi stroške fizičnega in tehničnega varovanja šol, učencev in njihovega premoženja, za kar planiramo sredstva v višini 300.000 EUR. Šolam zagotavljamo tudi sredstva za strokovno izobraževanje ravnateljev.

Izobraževalni center za strokovne delavce v MOL, ki deluje kot notranja organizacijska enota Centra za usposabljanje, vzgojo in izobraževanje Janeza Levca, od 1. 9. 2014 dalje deluje v prostorih OŠ Poljane. Centru zagotavljamo sredstva za kritje materialnih stroškov.

Konto 4135: Zasebnim osnovnim šolam refundiramo stroške električne energije, ogrevanja in vode.

MOL na podlagi mnenja Ministrstva za šolstvo in šport z dne 29. 5. 2009 zagotavlja Waldorfski šoli sredstva za plačilo stroškov finančnega najema za prostore, v katerih trenutno opravlja svojo dejavnost, in sicer v višini 49.500 EUR/mesec. Šola plačuje najemnino Paritas d.o.o., le-ta pa iz teh sredstev plačuje obroke po pogodbi o finančnem lizingu Hypo Leasing-u. Družbenik Paritas d.o.o je Zavod za razvoj Waldorfske šole, ki je ustanovitelj Waldorfske šole Ljubljana. Waldorfska šola sicer nima statusa koncesionarja, vendar ji zaradi pomanjkljive pravne ureditve pripadajo enake pravice in v enakem obsegu, kot če bi imela koncesijo.

#### **091212 Drugi odhodki – OŠ**

**36.000 EUR**

Sredstva so namenjena za pokrivanje enkratnih, izjemnih in nepredvidenih materialnih stroškov na področju izobraževanja, kot so objave v Uradnem listu (javni razpisi) in časopisu (vpis v 1. razred OŠ), nakup strokovne literature, nakup map in priznanj Bralne značke itd.

#### **091213 Investicijsko vzdrževanje OŠ**

**2.968.576 EUR**

Na postavki zagotavljamo sredstva za:

- redna investicijsko vzdrževalna dela in obnove objektov osnovnih šol,
- investicijsko vzdrževalna dela na podlagi izdanih inšpekcijskih odločb,
- obnovo opreme, pohištva in delovnih priprav,
- ureditev varnih dostopov in intervencijskih poti,
- ureditev in obnovo igrišč,
- energetske sanacije objektov osnovnih šol (obnove kotlovnice, stavbnega pohištva, fasad),
- intervencije.

Na Oddelku za predšolsko vzgojo in izobraževanje MOL skrbno spremljamo stanje in potrebe po investicijah in investicijskem vzdrževanju v osnovnih šolah MOL. Obseg investicijskih vlaganj v posamezno šolo na tej postavki je odvisen tudi od razpoložljivih proračunskih sredstev.

<b>OSNOVNA ŠOLA</b>	<b>NAMEN</b>	<b>VREDNOST</b>
BIČEVJE	nadaljevanje obnove električnih instalacij*	50.000
BOŽIDARJA JAKCA	projekt obnove telovadnice	10.000
DANILE KUMAR	projektna dokumentacija obnove kuhinje - IDZ	18.000
DR. VITA KRAIGHERJA	nadaljevanje obnove vertikalne sanitarij*	50.000
DRAVLJE	obnova igrišča - projektna dokumentacija	20.000
FRANCA ROZMANA STANETA	dokončanje 1. faze prenove - obračunska situacija	15.000
	statična sanacija telovadnice, projekt faznosti	11.300
HINKA SMREKARJA	sofinanciranje 50% obnove hlajenja telovadnice	15.000
JOŽETA MOŠKRIČA	obnova ograje po inšpekcijski odločbi	35.000
	namestitve žaluzij na objekt razredne stopnje	20.000
KAŠELJ	posegi vezani na zagotovitev prostora - povečan vpis/ klimatizacija prostorov nadaljevanje	50.000
KARLA DESTOVNIKA	sanacija ravnega dela strehe - zamakaje	30.000

KAJUHA		
KETTEJA MURNA	sancija puščanja svetlobnega jaška	14.700
	obnova kotlovnice	90.000
LIVADA	zamenjava strešnih kupol - zamakanje	4.000
MAKSA PEČARJA	zamenjava radiatorjev v telovadnici - objekt razredna stopnja Dunajska 390	40.000
MARTINA KRPA	obnova vodovodne instalacije	20.000
	dokup pohištva in garderob - povečano št. oddelkov v 1. razredu	15.000
	sanacija vzpetine na igrišču šole - nevarno	35.000
MIŠKA KRANJCA	dokončanje obnove kuhinje	25.000
MIRANA JARCA	obnova igrišča za razredno stopnjo po izvedenem vzorčenju	50.000
	zamenjava igral	28.000
NOVE FUŽINE	nadaljevanje ureditve otroškega igrišča	35.000
NOVE JARŠE	predelava pomivalnega stroja v kuhinji in ureditev pomivalne linije- povečan vpis/zamenjava luči*	50.000
OSKARJA KOVAČIČA	zamenjava tlakov v hodnikih - objekt Ob Dolenjski železnici 48	40.000
POLJANE	obnova specialne učilnice - končna faza	50.000
	zamenjava opreme specialne učilnice	25.000
PREŽIHOVEGA VORANCA	sanacija zamakanja ravne strehe jedilnice	31.500
PRULE	zamenjava kotla v kotlovnici	20.000
SAVSKO NASELJE	obnova sanitarij v starem delu šole - nadaljevanje	55.000
	nujna popravila v razdelilni kuhinji z zamenjavo kotla in štedilnika/idejni projekt razširitve jedilnice	25.000
SPODNJA ŠIŠKA	preureditev hišniškega stanovanja v arhiv in pisarne preureditev pisarn v učilnico - IDZ - povečan vpis	10.000
	preplastitev igrišča/PZI/PZR obnove kuhinje	30.000
ŠMARTNO POD ŠMARNO GORO	nujna zamenjava dela oken	48.000
TRNOVO	nadaljna obnova sanitarij	50.000
	projekt energetske in statične sanacije šole	25.000
TONETA ČUFARJA	obnova tlakov male telovadnice	50.000
VALENTINA VODNIKA	obnova razdelilne kuhinje - objekt Adamičeva*	50.000
VIČ	ureditev tlakov na igrišču Abramova	15.700
	nadaljevanje obnove igrišča - objekt Tržaška	36.500
VIŽMARJE BROAD	dela povezana z zaustavitvijo prenove telovadnice, rušitev obstoječe velike telovadnice, variantni IDZ nove telovadnice, stsične preveritve	190.000
VODMAT	zamenjava pomivalnega stroja	14.000
ZALOG	projekt obnove knjižnice	10.000
ZADOBROVA	dokončanje projektne dokumentacije za rekonstrukcijo in dozidavo štirih učilnic - že izvedeno v okviru PGD	7.000
CENTER JANEZA LEVCA	nadaljevanje zamenjave oken - objekt Levstikov trg*	50.000
	obnova zunanlega tlaka na Dečkovi	15.000
	projekt obnove kuhinje - Levstikov trg 1	8.000
HINKA SMREKARJA, SOSTRO, TRNOVO	projekti sanacij zemljine igrišč po izvedenem vzorčenju	15.000
	sredstva za morebitne prenose plačil iz 2016	45.000,00
	sredstva potrebna za dokupe opreme - povečani vpisi, manjše preureditve - povečani vpisi	166.100,00
	razne projektne dokumentacije vezane na povečane vpise in prostorske preveritve	30.000,00
NRP 7560-16-0636 SKUPAJ		1.842.800,00

NRP 7560-16-0637	nerazporejena sredstva za intervencije	409.881,00
<b>SKUPAJ NRP 7560-16-0636 + NRP 7560-16-0637</b>		<b>2.252.681,00</b>

Opomba: \* inšpekcijska odločba

**NRP 7560-16-0632 PRENOVA TELOVADNICE OŠ MILANA ŠUŠTARŠIČA 305.895 EUR**

Šolska telovadnica je nujno potrebna obnove, saj je že močno dotrajana – stara 36 let in v tem času ni bila prenovljena. Gumirana talna obloga je neustrezna, drseča ter nevarna za vadbo (poškodba učenke v preteklem šolskem letu). Potrebna je zamenjava stavbnega pohištva, ureditev ogrevanja, popolnoma neustrezna je tudi akustika telovadnice, prav tako ni urejeno prezračevanje, dotrajana je celotna vgrajena in premična oprema.

**NRP 7560-16-0631 PRENOVA RAZDELILNE KUHINJE IN JEDILNICE OŠ MAJDE VRHOVNIK 410.000 EUR**

Predvidena je sanacija razdelilne kuhinje, stare več kot 35 let, ki je v izredno slabem stanju - vodovodne in električne napeljave so povsem dotrajane in predstavljajo nevarnost za uporabnike in povečujejo možnost nastanka še večje škode na objektu. Potrebni so nenehni posegi na vodovodnem omrežju, učinkovita nadaljnja popravila pa niso več možna, tako da obstaja tudi nevarnost poplave in puščanja v spodnje prostore, kar se dogaja že sedaj. Talne ploščice v kuhinji so popolnoma neustrezne in predstavljajo nevarnost za uporabnike. Potrebna je tudi ustrezna ureditev dostopa do kuhinje, ki sedaj ni po standardih in pravilih.

**091214 Tekoče vzdrževanje, oprema in načrtovanje OŠ 349.000 EUR**

Na kontu 4021 so predvidena sredstva v višini 5.000 EUR za izdelavo programskih in projektnih nalog, prostorskih preveritev, idejnih skic, dokumentov identifikacije investicijskih projektov in druge dokumentacije, ki je osnova za pripravo investicijskih projektov, na področju izobraževanja.

Na kontu 4133 so predvidena sredstva v višini 338.000 EUR in na kontu 4135 sredstva v višini 6.000 EUR. Osnovnim šolam refundiramo račune za popravilo oken, vrat, ogrevalnih naprav, vodovodnih instalacij, telefonskih central, talnih oblog in druga manjša popravila. Refundacija računov za tekoče vzdrževanje objektov in opreme OŠ poteka na podlagi predhodnega soglasja in potrditve MOL za posamezno popravilo.

**091226 Mala dela ČS - ureditev otroških igrišč pri OŠ 11.800 EUR**

Sredstva so namenjena izvedbi letnega plana malih del, ki so ga oblikovale četrtne skupnosti v skladu s 6. členom Odloka o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09) in so vključena v finančni načrt Oddelka za predšolsko vzgojo in izobraževanje kot pristojnega organa MU MOL.

<b>ČETRTRNA SKUPNOST SOSTRO</b>		<b>VREDNOST</b>
1.	Nakup in postavitvev otroškega igrala na šolskem igrišču pred PŠ Janče	4.000 EUR
<b>Skupaj Četrtna skupnost Sostro</b>		<b>4.000 EUR</b>
<b>ČETRTRNA SKUPNOST DRAVLJE</b>		
1.	Ureditev talnih plošč eurofleks (odstranitev starih, ureditev podlage pod ploščami, postavitvev novih) na športnem igrišču OŠ Miška Kranjca	3.500 EUR
2.	Obrez dreves okoli šolskega igrišča OŠ Dravljje	2.100 EUR
<b>Skupaj Četrtna skupnost Dravljje</b>		<b>5.600 EUR</b>
<b>ČETRTRNA SKUPNOST TRNOVO</b>		
1.	Nabava in montaža roketmetnih golov – OŠ Kolezija	2.200 EUR
<b>Skupaj Četrtna skupnost Trnovo</b>		<b>2.200 EUR</b>
<b>Skupaj vse četrtne skupnosti</b>		<b>11.800 EUR</b>

**19039002 Glasbeno šolstvo**

**1. Opis podprograma**

Podprogram vključuje financiranje osnovnega glasbenega izobraževanja. Z glasbenim šolstvom se zagotavlja glasbeno nadarjenim otrokom teoretično in praktično izobraževanje s področja različnih instrumentov in glasbene teorije. Vključevanje v glasbene šole je prostovoljno in pomeni tudi del kreativnega preživljanja prostega časa otrok.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter drugi sistemski zakoni in izvršilni predpisi na področju vzgoje in izobraževanja,
- Odloki o ustanovitvi glasbenih šol,
- Pogodbe o financiranju glasbenih šol,
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ občin,
- Zakona o sistemu plač v javnem sektorju in sprememb in dopolnitev Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja.

## **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Manjkajoče prostorske kapacitete javnih glasbenih šol predstavljajo poseben problem v MOL. GŠ Moste Polje je v postopkih denacionalizacije izgubila pravico upravljanja s pretežnim delom prostorskih zmogljivosti in je postala najemnica v dosedanjih prostorih. Zavodu bomo postopoma zagotavljali nadomestne prostore.

## **4. Letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glasbenim šolam bomo zagotavljali sredstva za kritje drugih osebnih prejemkov, materialnih stroškov ter stroškov tekočega in investicijskega vzdrževanja.

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **091210 Glasbene šole**

**664.835 EUR**

Glasbenim šolam refundiramo stroške električne energije, ogrevanja in vode, vezane na izvedbo osnovnega glasbenega izobraževanja, ter stroške prevoza in prehrane za delavce šole. Sredstva za posamezno šolo so določena na podlagi meril, ki upoštevajo število učencev, oddelkov in zaposlenih v posameznem šolskem letu. GŠ Moste Polje, ki izvaja dejavnost v najetih prostorih, refundiramo stroške najemnine.

Glasbenim šolam refundiramo tudi račune za popravilo oken, vrat, ogrevalnih naprav, vodovodnih instalacij, telefonskih central, talnih oblog in druga manjša popravila. Refundacija računov za tekoče vzdrževanje objektov in opreme GŠ poteka na podlagi predhodnega soglasja in potrditve MOL za posamezno popravilo.

Glasbenim šolam bomo preko Javnega razpisa za sofinanciranje programov in/ali projektov v MOL v letu 2017 s področja podpornih storitev v vzgoji in izobraževanju ter prostem času otrok krili tudi stroške izvedbe glasbenih tekmovanj. Sredstva se med šole razdelijo na podlagi kriterijev in meril, ki so del razpisne dokumentacije.

### Konto 4323:

*NRP 7560-10-0422 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GLASBENIH ŠOL*

<b>GLASBENA ŠOLA</b>	<b>NAMEN</b>	<b>VREDNOST</b>
GŠ MOSTE POLJE - PUC ZALOG	oprema nove enote GŠ v PUC Zalog, ureditev akustike ter multimedijska oprema z izvedbo instalacijskih del	147.435,46

## **19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju**

### **1. Opis podprograma**

Podprogram vključuje zagotavljanje različnih podpornih aktivnosti primarnemu in sekundarnemu izobraževanju. Tovrstne aktivnosti zajemajo tudi preventivno izobraževanje in usposabljanje otrok in mladostnikov na področju zasvojenosti.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakoni in predpisi s področja izračunavanja plač in drugih osebnih prejemkov,
- Odloki o ustanovitvi osnovnih šol in Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše Ljubljana
- Pogodbe o financiranju osnovnih šol,
- Pogodbe o sofinanciranju Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše Ljubljana ter drugih posrednih proračunskih uporabnikov,
- Strategija razvoja vzgoje in izobraževanja v Mestni občini Ljubljana za obdobje 2009-2019: izziv za povečanje kakovosti vzgoje in izobraževanja otrok, mladine in odraslih,
- Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave MOL,
- Zakon o splošnem upravnem postopku,



- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ občin,
- Zakona o sistemu plač v javnem sektorju in sprememb in dopolnitev Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Strategija razvoja informacijske tehnologije narekuje hitro in sprotno posodabljanje strojne in programske opreme. V prihodnjih letih bomo še naprej obnavljali izrabljeno računalniško tehnologijo v OŠ, saj je razvoj le-te zelo hiter in nekaterih računalniških konfiguracij ni več mogoče dograjevati.

Kot sestavino ljubljanskega programa na področju izobraževanja bomo tudi v prihodnje na podlagi predhodno potrjenega programa podpirali dejavnosti Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše Ljubljana ter druge dejavnosti, ki dopolnjujejo program rednih šol.

V letu 2008 je bila sprejeta Strategija razvoja vzgoje in izobraževanja v MOL za obdobje 2009–2019, ki predvideva izvedbo različnih strateških ciljev v tem obdobju. Nekateri cilje že uresničujemo v okviru obstoječih proračunskih postavk (investicijsko vzdrževanje, varovanje itd.), v naslednjih letih pa bomo postopoma zagotovili sredstva še za uresničitev drugih ciljev.

Mladinska raziskovalna dejavnost (MRD) je del šolskega sistema, in sicer pomembna obšolska dejavnost. Šole so postale formalne nosilke izvajanja Mladinskega raziskovalnega dela. Prevzele so vso odgovornost za materialno stanje v zvezi z raziskovalno dejavnostjo. MOL je prevzela vlogo koordinatorja in sofinancerja ter spodbujevalca dejavnosti. Temelj vrednotenja MRD so recenzije mladinskih raziskovalnih nalog ter raziskovalnih projektov. Tako kot na drugih področjih raziskovalne dejavnosti je tudi v MRD najpomembnejše merilo kakovost. Kriteriji se oblikujejo v skladu s stroko in ravni, na kateri se je raziskava izvajala. Upoštevajo se merila in kriteriji, ki so uveljavljena v stroki. MRD kot program MRD v okviru MOL dosega izjemen uspeh po kakovosti in obsegu. V okvirih programa dosegajo posamezni projekti udeležbo nekaj tisoč mladih raziskovalcev in njihovih mentorjev. Po mnenju pristojnih recenzentov kakovost dela mladih in njihovih mentorjev stalno raste tudi z vidika evropske primerljivosti. S hitrim razvojem MRD je treba pospešeno razvijati strokovne podlage za nadaljnji uspešni razvoj dejavnosti, predvsem na področju organizacije, metodik raziskovalnega dela mladih raziskovalcev in njihovih mentorjev ter metodik vrednotenja dela, tako z vidika programa MRD in posameznih dejavnosti kot tudi same raziskovalne dejavnosti mladih. Kakovost in množičnost sta dejavnika MRD v Ljubljani, ki se jima bo še v naprej posvečalo največ pozornosti, naporov in sredstev.

Strategija prestrukturiranja preventivnih projektov in programov na področju zasvojenosti je začela potekati v letu 2010, se nadaljevala v naslednjih letih in se še nadaljuje.

### **4. Letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljali bomo:

- sredstva za računalniško opismenjevanje učencev OŠ,
- sredstva za izvajanje dejavnosti, ki dopolnjujejo program rednih šol,
- sredstva za izvedbo projektov, jubilejev, medmestnih stikov in prireditev šol,
- sredstva za plače in druge osebne prejemke za sofinancirane delavce Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše Ljubljana,
- sredstva za kritje materialnih stroškov in stroškov izvedbe programov Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše Ljubljana,
- sofinanciranje preventivnih projektov in programov s področja zasvojenosti.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **091202 Svetovalni center**

**485.000 EUR**

Svetovalnemu centru za otroke, mladostnike in starše Ljubljana zagotavljamo sredstva za plače s prispevki in druge osebne prejemke za vodstvenega delavca in delavce, ki izvajajo dejavnost v psihosocio-pedagoški enoti, ter del sredstev za plače s prispevki in druge osebne prejemke za administrativno tehnične delavce. Preostala sredstva zagotavlja Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Zavodu zagotavljamo tudi sredstva za kritje materialnih stroškov in stroškov programov, namenjenih ljubljanskim osnovnošolcem.

#### **091216 Posodobitev informacijske tehnologije in e-uprava-šole**

**220.000 EUR**

Osnovnim šolam zagotavljamo sredstva za posodobitev informacijske tehnologije in jim s tem omogočamo zamenjavo zastarele in odpisane računalniške opreme ter nakup interaktivnih tabel.

#### **091228 Projekti in programi v vzgoji in izobraževanju ter prostem času otrok**

**622.500 EUR**

Konto 4020: Sredstva v višini 22.000 EUR so namenjena nagradnim ekskurzijam in drugim nagradam za nagrajene mlade raziskovalce in njihove mentorje iz osnovnih in srednjih šol.

**Konto 4120:** V letu 2017 bomo sofinancirali projekte in/ali programe, izbrane na Javnem razpisu za sofinanciranje programov in/ali projektov v MOL v letu 2017 s področja podpornih storitev v vzgoji in izobraževanju ter prostem času otrok:

- sredstva v okvirni višini 391.000 EUR bodo namenjena za sofinanciranje projektov nepridobitnih organizacij in ustanov. Projekti so vsebinsko naravnani in usmerjeni ter se sofinancirajo v različnih podskupinah, npr.: prostočasne in preventivne aktivnosti za otroke do 15. leta starosti iz MOL, počitniški programi v času poletnih, jesenskih in zimskih počitnic, dopolnilne dejavnosti in vsebine s področja tehnike in eksperimentiranja itd ... Sredstva se razdelijo med prejemnike na podlagi kriterijev in meril, ki so del razpisne dokumentacije.
- sredstva v okvirni višini 20.500 EUR so namenjena za realizacijo raziskovalnih taborov in projektov ljubljanskih zavodov, ustanov, društev itd.

**Konto 4133:** Sredstva v okvirni višini 105.500 EUR so namenjena za kritje stroškov izvedbe različnih dejavnosti, ki jih bodo šole izvajale preko Javnega razpisa za sofinanciranje programov in/ali projektov v MOL v letu 2017 s področja podpornih storitev v vzgoji in izobraževanju ter prostem času otrok in v okviru pogodb o financiranju osnovnih in glasbenih šol za leto 2017. Šolam krijemo stroške izvedbe medmestnih stikov, jubilejev, pevskega tekmovanja, preventivnih dejavnosti, ekoloških dejavnosti, mednarodne izmenjave, okrasitve praznične Ljubljane, medkulturnega sodelovanja, Zmajevega karnevala – otroški pustni karneval v Ljubljani itd... V okviru javnega razpisa se sredstva razdelijo med šole na podlagi kriterijev in meril, ki so del razpisne dokumentacije, sicer pa na podlagi izkazanih potreb.

Sredstva v višini 43.200 EUR so namenjena za izvedbo filmsko-vzgojnega programa MOL generacije, ki omogoča brezplačne projekcije in dodatne filmsko-vzgojne dejavnosti (delavnice, pogovori) za otroke v vrtcih ter učence 3. razreda in zadnjega triletja OŠ. Program organizira in izvaja javni zavod Kinodvor.

Sredstva v višini 40.300 EUR so namenjena za realizacijo:

- srečanja mladih raziskovalcev in njihovih mentorjev »Zaupajmo v lastno ustvarjalnost« (zagovori raziskovalnih nalog in projektov ljubljanskih osnovnih in srednjih šol s postrsko predstavitvijo) z zaključnimi prireditvami za OŠ in SŠ posebej, kjer bodo razglašeni rezultati in podeljene nagrade in priznanja,
- izdaje zbornika povzetkov raziskovalnih nalog,
- nagrad mentorjem za mentorstvo in stroškov šolam za oddane raziskovalne naloge ter knjižne nagrade,
- raziskovalnih taborov in projektov ljubljanskih OŠ, SŠ, društev, vzgojno-izobraževalnih zavodov, raziskovalnih institucij, ki delujejo na območju MOL, ki se bodo prijavili na razpis za sofinanciranje mladinskih raziskovalnih taborov in projektov za potrebe MOL,
- organizirane udeležbe mladih raziskovalcev in njihovih mentorjev na državnem srečanju mladih raziskovalcev in njihovih mentorjev »Znanost mladini«,
- podelitve posebnih priznanj župana MOL za izjemne dosežke na področju mladinske raziskovalne dejavnosti v Ljubljani in državnem srečanju.

#### **096006 Programi za preprečevanje zasvojenosti**

**284.500 EUR**

V letu 2017 bomo sofinancirali programe in/ali projekte, izbrane na Javnem razpisu za sofinanciranje programov in/ali projektov v MOL za leto 2017 na področju preprečevanja zasvojenosti. Razpis je namenjen vsem tistim vlagateljem, ki izvajajo preventivne programe, namenjene univerzalni, selektivni in indicirani preventivi na področju različnih vrst zasvojenosti za otroke in mladostnike, starše in družine ter vzgojitelje oz. učitelje, prav tako zajema poleg navedenih še medgeneracijske programe, ki povezujejo več različnih ciljnih skupin na območju Mestne občine Ljubljana. Sredstva se razdelijo med prejemnike na podlagi kriterijev in meril, ki so del razpisne dokumentacije. Projekti / programi se izvajajo v javnih zavodih MOL ter izven njih na podlagi izkazanih potreb.

**Konto 4020:** Sredstva v višini 1.500 EUR so namenjena financiranju objave besedila javnega razpisa za leto 2017 v Uradnem listu RS.

**Konto 4102:** Sredstva v višini 186.600 EUR so namenjena sofinanciranju preventivnih projektov in programov na področju zasvojenosti za zasebne zavode, izbrane preko javnega razpisa v MOL za leto 2017. V tej višini sredstev so združena tudi sredstva za sofinanciranje večletnih pogodb o sofinanciranju programov na podlagi javnega razpisa iz leta 2015 in 2016.

**Konto 4120:** Sredstva v višini 85.200 EUR so namenjena sofinanciranju preventivnih projektov in programov na področju zasvojenosti za nepridobitne organizacije in ustanove, izbrane preko javnega razpisa v MOL za leto 2017. V tej višini sredstev so združena tudi sredstva za sofinanciranje večletnih pogodb o sofinanciranju programov na podlagi javnega razpisa iz leta 2015 in 2016.

**Konto 4133:** Sredstva v višini 11.200 EUR so namenjena sofinanciranju preventivnih projektov in programov na področju zasvojenosti za javne zavode, izbrane preko javnega razpisa v MOL za leto

2017. V tej višini sredstev so združena tudi sredstva za sofinanciranje večletnih pogodb o sofinanciranju programov na podlagi javnega razpisa iz leta 2015 in 2016.

Sredstva znotraj postavke se lahko po izteku javnega razpisa prerazporedijo glede na status prijaviteljev.

## **1905 Drugi izobraževalni programi**

### **1. Opis glavnega programa**

Program na ravni lokalne skupnosti vključuje financiranje osnovne šole za odrasle in različnih programov izobraževanja odraslih, ki so še posebej zanimivi za Ljubljance. Z njim lokalna skupnost prispeva k uresničevanju načela vseživljenjskega učenja in izobraževanja, k dostopnosti izobraževanja odraslim pod enakimi pogoji, k razvoju človeških virov in izboljševanju izobrazbene sestave prebivalstva ter k izboljševanju možnosti sporazumevanja v slovenskem jeziku za starše otrok – priseljence.

### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Kot zakonsko obveznost bomo še naprej zagotavljali sredstva za osnovno izobraževanje odraslih, kot enega od ciljev Strategije razvoja vzgoje in izobraževanja v MOL za obdobje 2009–2019 pa del proračunskih sredstev namenjali za izvedbo različnih programov izobraževanja odraslih, ki so še posebej zanimivi za Ljubljance.

### **3. Glavni letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljali bomo sredstva za delovanje JZ Cene Štupar – Center za izobraževanje Ljubljana, katerega ustanoviteljica je MOL.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

19059001 Izobraževanje odraslih

19059002 Druge oblike izobraževanja

#### **19059001 Izobraževanje odraslih**

##### **1. Opis podprograma**

Podprogram vključuje podpiranje in financiranje izobraževanja odraslih. Z izobraževanjem odraslih je zagotovljena večja vključenost odraslih v vseživljenjsko učenje, dvig splošne izobrazbenosti prebivalstva, višja izobrazbena raven in večja zaposljivost.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o izobraževanju odraslih, Sklep o ustanovitvi JZ Cene Štupar – Center za izobraževanje Ljubljana,
- Pogodba o financiranju JZ Cene Štupar – Center za izobraževanje Ljubljana,
- Strategija razvoja vzgoje in izobraževanja v Mestni občini Ljubljana za obdobje 2009-2019: izziv za povečanje kakovosti vzgoje in izobraževanja otrok, mladine in odraslih,
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ občin.

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Za pokrivanje potreb na področju izobraževanja odraslih bomo zagotavljali sredstva za tiste programe, ki so v javnem interesu mesta, to je programe za dokončanje osnovne šole, ter za programe, ki so še posebej zanimivi za Ljubljance. Eden izmed ciljev je sofinancirati programe usposabljanja mlajših mladostnikov brez strokovne izobrazbe.

##### **4. Letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

JZ Cene Štupar – Center za izobraževanje Ljubljana bomo zagotavljali sredstva za kritje materialnih stroškov, vezanih na prostor, in sredstva za izvedbo različnih programov izobraževanja odraslih.

##### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

###### **091209 Izobraževanje odraslih**

**100.000 EUR**

Javnemu zavodu Cene Štupar – Center za izobraževanje Ljubljana refundiramo stroške električne energije, ogrevanja in vode, vezane na izvajanje osnovnega izobraževanja odraslih, zagotavljamo pa mu tudi sredstva za izvedbo različnih programov izobraževanja odraslih (Slovenščina za starše, jezikovni tečajji, študijski krožki, itd.) ter za izvedbo projekta Center medgeneracijskega učenja v MOL in projekta Interkulturni center.

## **1906 Pomoči šolajočim**

### **1. Opis glavnega programa**

Program na ravni lokalne skupnosti vključuje regresiranje prevozov učencev od doma do šole in nazaj in štipendiranje nadarjenih dijakov in študentov s stalnim prebivališčem v MOL.

### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Kot zakonsko obveznost bomo še naprej zagotavljali sredstva za prevoz učencev v OŠ, kot enega od ciljev Strategije razvoja vzgoje in izobraževanja v MOL za obdobje 2009–2019 pa tudi v prihodnje štipendirali nadarjene dijake in študente s stalnim prebivališčem v MOL.

### **3. Glavni letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljali bomo sredstva za prevoz učencev v OŠ in sredstva za dijake in študente, prejemnike štipendije MOL za nadarjene.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

19069003 Štipendije

#### **19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu**

##### **1. Opis podprograma**

Podprogram vključuje zagotavljanje sredstev za prevoz otrok v OŠ. S prevozi se zagotavlja večja varnost udeležencev izobraževanja na poti v šolo in domov.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o osnovni šoli,
- Pogodbe o financiranju šolskih prevozov.

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljali bomo sredstva za prevoz učencev v OŠ. Za potrebe racionalizacije organiziranih šolskih prevozov in preusmerjanja učencev na uporabo rednih linij LPP uporabljamo aplikacijo »Šolski prevozi« in skupaj z osnovnimi šolami in Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu proučujemo možnosti za drugačne rešitve varnosti učencev v prometu. Tudi v prihodnje si bomo prizadevali zmanjšati število nevarnih šolskih poti (jih spremeniti v varne) in tako znižati stroške šolskih prevozov.

##### **4. Letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljali bomo sredstva za prevoz otrok v OŠ.

##### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

###### **096001 Prevoz otrok v OŠ**

**2.426.700 EUR**

Sredstva so namenjena kritju stroškov prevoza šoloobveznih otrok s stalnim prebivališčem v MOL, ki so znotraj šolskega okoliša od šole oddaljeni 4 km in več, ter šoloobveznih otrok s stalnim prebivališčem v MOL, ki so od šole oddaljeni manj kot 4 km in za katere pristojni organ ugotovi, da je na poti v šolo in nazaj domov ogrožena njihova varnost. Sredstva se namenjajo tudi šoloobveznim otrokom s posebnimi potrebami s stalnim prebivališčem v MOL, ki so z odločbami o usmeritvi usmerjeni v posebne programe vzgoje in izobraževanja, ki se izvajajo v šolah in socialno varstvenih zavodih.

#### **19069003 Štipendije**

##### **1. Opis podprograma**

Podprogram vključuje finančno podporo nadarjenim dijakom in študentom s stalnim prebivališčem v MOL.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Odlok o štipendiranju,
- Zakon o splošnem upravnem postopku.,
- Pogodbe o štipendiranju.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V MOL bomo tudi v prihodnje štipendirali nadarjene dijake in študente. To pomeni vsako leto okvirno 90 novih štipendij, ki jih podelimo na podlagi javnega razpisa. Nadarjeni študenti vpisujejo skoraj vse študijske programe in smeri, čedalje več jih študira v tujini.

S štipendiranjem dijakov in študentov želimo povečati krog upravičencev do pomoči v času šolanja iz vrst tistih mladih, ki s svojimi učnimi in študijskimi uspehi ter z vrhunskimi dosežki na interesnih področjih izstopajo iz povprečja in obetajo strokovni in osebnostni razvoj, ki ne bo pomemben le za njihovo kariero, temveč bo bistveno prispeval k strokam, za katere se ti mladi šolajo, pa tudi k splošnemu napredku, razvoju, promociji in ugledu mesta.

### **4. Letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotavljali bomo sredstva za štipendije za dijake in študente, prejemnike štipendije MOL za nadarjene, in spremljali njihovo uspešnost.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **091206 Štipendije**

**667.000 EUR**

Konto 4029: Sredstva v višini 1.500 EUR so namenjena za kritje stroškov izvedbe novoletnega koncerta štipendistov MOL, ki ga že tradicionalno organizirajo študenti, štipendisti MOL.

Konto 4117: Štipendiranje dijakov in študentov bo potekalo na osnovi že sklenjenih pogodb in na podlagi razpisa novih štipendij. V letu 2017 bomo predvidoma podelili 90 novih štipendij. Skupno število cca. 240 štipendistov bo tako ostalo enako tudi v letu 2017. Štipendija Mestne občine Ljubljana se podeljuje na podlagi Odloka o štipendiranju, le še nekaj štipendistov pa prejema štipendijo za nadarjene na podlagi Pravilnika o štipendiranju. Od leta 1998 do 2015 smo podelili 1.174 štipendij.

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI - 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## 4.7. ODDELEK ZA KULTURO

PPP/GPR/PPR	Postavka Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100
			1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>18</b>	<b>KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE</b>		<b>23.952.609</b>	<b>26.856.575</b>	<b>26.324.000</b>	<b>109,90</b>	<b>98,02</b>
<b>1802</b>	<b>Ohranjanje kulturne dediščine</b>		<b>872.140</b>	<b>1.349.867</b>	<b>887.701</b>	<b>101,78</b>	<b>65,76</b>
<b>18029001</b>	<b>Nepremična kulturna dediščina</b>		<b>850.154</b>	<b>1.314.435</b>	<b>860.701</b>	<b>101,24</b>	<b>65,48</b>
	<b>082017</b>	<b>Vzdrževanje in obnova kulturne dediščine</b>	<b>249.151</b>	<b>263.820</b>	<b>132.701</b>	<b>53,26</b>	<b>50,30</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	16.015	14.283	14.283	89,18	100,00
	4021	Posebni material in storitve	0	715	715	0,00	100,00
	4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	340	340	0,00	100,00
	4025	Tekoče vzdrževanje	132.047	219.880	83.615	63,32	38,03
	4029	Drugi operativni odhodki	450	450	450	100,00	100,00
	4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	23.794	25.996	25.996	109,25	100,00
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	67.573	2.156	7.302	10,81	*
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	9.272	0	0	0,00	0,00
	<b>082052</b>	<b>Spominska obeležja</b>	<b>0</b>	<b>17.615</b>	<b>28.000</b>	<b>0,00</b>	<b>158,96</b>
	4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	0	24.000	0,00	0,00
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	11.575	3.000	0,00	25,92
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	6.040	1.000	0,00	16,56
	<b>082054</b>	<b>Urejanje vojnih grobišč - sredstva MDDDSZ</b>	<b>0</b>	<b>33.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	33.000	0	0,00	0,00
	<b>082077</b>	<b>Sredstva odškodnin iz zavarovanja premoženja - kultura</b>	<b>1.442</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4025	Tekoče vzdrževanje	1.442	0	0	0,00	0,00
	<b>082089</b>	<b>Ljubljanski grad - investicije</b>	<b>599.561</b>	<b>1.000.000</b>	<b>700.000</b>	<b>116,75</b>	<b>70,00</b>
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	599.561	1.000.000	700.000	116,75	70,00
<b>18029002</b>	<b>Premična kulturna dediščina</b>		<b>21.986</b>	<b>35.432</b>	<b>27.000</b>	<b>122,81</b>	<b>76,20</b>
	<b>082013</b>	<b>Odkupi umetniških del</b>	<b>3.660</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	3.660	10.000	0	0,00	0,00
	<b>082055</b>	<b>Galerijska dejavnost MOL</b>	<b>18.326</b>	<b>25.432</b>	<b>27.000</b>	<b>147,33</b>	<b>106,17</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	10.878	16.937	16.000	147,09	94,47
	4021	Posebni material in storitve	4.848	4.095	7.000	144,39	170,93
	4119	Drugi transferi posameznikom	2.600	4.400	4.000	153,85	90,91
<b>1803</b>	<b>Programi v kulturi</b>		<b>22.139.069</b>	<b>24.467.772</b>	<b>24.310.363</b>	<b>109,81</b>	<b>99,36</b>
<b>18039001</b>	<b>Knjižničarstvo in založništvo</b>		<b>7.159.919</b>	<b>7.468.116</b>	<b>7.336.965</b>	<b>102,47</b>	<b>98,24</b>
	<b>082001</b>	<b>Sredstva za plače, prispevke in druge osebne prejemke-knjižnice</b>	<b>5.070.794</b>	<b>5.350.500</b>	<b>5.301.001</b>	<b>104,54</b>	<b>99,07</b>
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	5.070.794	5.350.500	5.301.001	104,54	99,07
	<b>082004</b>	<b>Materialni stroški-knjižnice</b>	<b>1.364.169</b>	<b>1.264.000</b>	<b>1.224.000</b>	<b>89,72</b>	<b>96,84</b>
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	1.364.169	1.264.000	1.224.000	89,72	96,84
	<b>082007</b>	<b>Knjižnično gradivo</b>	<b>724.956</b>	<b>853.616</b>	<b>811.964</b>	<b>112,00</b>	<b>95,12</b>
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	724.956	853.616	811.964	112,00	95,12
<b>18039002</b>	<b>Umetniški programi</b>		<b>6.627.993</b>	<b>7.902.203</b>	<b>7.549.933</b>	<b>113,91</b>	<b>95,54</b>
	<b>082044</b>	<b>Javni kulturni programi in projekti</b>	<b>6.627.993</b>	<b>7.902.203</b>	<b>7.549.933</b>	<b>113,91</b>	<b>95,54</b>
	4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	39.975	15.400	44.800	112,07	*
	4119	Drugi transferi posameznikom	30.650	66.250	66.250	*	100,00
	4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.277.660	2.723.433	2.878.883	126,40	105,71
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	4.279.708	5.097.120	4.560.000	106,55	89,46

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI - 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## 4.7. ODDELEK ZA KULTURO

PPP/GPR/PPR	Postavka Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks 4=3/1*100	Indeks 5=3/2*100
			2015	2016	2017		
			1	2	3		
<b>18039003</b>	<b>Ljubiteljska kultura</b>		<b>530.289</b>	<b>425.600</b>	<b>425.600</b>	<b>80,26</b>	<b>100,00</b>
<b>082009</b>	<b>Ljubiteljska kulturna dejavnost</b>		<b>530.289</b>	<b>425.600</b>	<b>425.600</b>	<b>80,26</b>	<b>100,00</b>
	4132	Tekoči transferi v javne sklade	530.289	425.600	425.600	80,26	100,00
<b>18039005</b>	<b>Drugi programi v kulturi</b>		<b>7.046.686</b>	<b>7.801.952</b>	<b>8.278.029</b>	<b>117,47</b>	<b>106,10</b>
<b>082016</b>	<b>Drugi programi in projekti v kulturi</b>		<b>20.974</b>	<b>33.652</b>	<b>27.650</b>	<b>131,83</b>	<b>82,16</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	7.190	19.412	19.500	*	100,45
	4021	Posebni material in storitve	7.361	11.059	5.000	67,93	45,21
	4025	Tekoče vzdrževanje	4.424	1.150	1.150	26,00	100,00
	4029	Drugi operativni odhodki	2.000	2.031	2.000	100,00	98,47
<b>082019</b>	<b>Župančičeve nagrade</b>		<b>47.887</b>	<b>47.971</b>	<b>58.600</b>	<b>122,37</b>	<b>122,16</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	8.404	4.300	14.600	173,73	*
	4119	Drugi transferi posameznikom	18.483	18.671	19.000	102,80	101,76
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	21.000	25.000	25.000	119,05	100,00
<b>082022</b>	<b>Investicijsko vzdrževanje javne infrastrukture na področju kulture</b>		<b>511.167</b>	<b>133.147</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4202	Nakup opreme	5.468	0	0	0,00	0,00
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	131.137	27.954	0	0,00	0,00
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	7.629	0	0	0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	7.416	40.780	0	0,00	0,00
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	359.517	64.413	0	0,00	0,00
<b>082023</b>	<b>Funkcionalna oprema</b>		<b>139.325</b>	<b>113.118</b>	<b>520.085</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
	4202	Nakup opreme	13.925	346	520.085	*	*
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	125.400	112.772	0	0,00	0,00
<b>082027</b>	<b>Sredstva za plače, prispevke in druge osebne prejemke JZ-drugi programi</b>		<b>2.421.130</b>	<b>2.550.000</b>	<b>2.650.000</b>	<b>109,45</b>	<b>103,92</b>
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	2.421.130	2.550.000	2.650.000	109,45	103,92
<b>082041</b>	<b>Materialni stroški-drugi programi</b>		<b>1.921.676</b>	<b>1.594.000</b>	<b>1.600.000</b>	<b>83,26</b>	<b>100,38</b>
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	1.921.676	1.594.000	1.600.000	83,26	100,38
<b>082053</b>	<b>Svetovna prestolnica knjige 2010</b>		<b>150.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	150.000	0	0	0,00	0,00
<b>082067</b>	<b>Plečnikova hiša-slo. udeležba- MK</b>		<b>130.799</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4021	Posebni material in storitve	9.200	0	0	0,00	0,00
	4202	Nakup opreme	20.372	0	0	0,00	0,00
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	100.123	0	0	0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.104	0	0	0,00	0,00
<b>082068</b>	<b>Plečnikova hiša-sredstva ESRR</b>		<b>749.330</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4021	Posebni material in storitve	60.426	0	0	0,00	0,00
	4202	Nakup opreme	115.439	0	0	0,00	0,00
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	567.207	0	0	0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	6.258	0	0	0,00	0,00
<b>082071</b>	<b>Švicarija-MOL</b>		<b>181.180</b>	<b>2.903.006</b>	<b>2.054.565</b>	<b>*</b>	<b>70,77</b>
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	149.813	2.864.541	2.046.335	*	71,44
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	31.367	38.465	8.230	26,24	21,40
<b>082072</b>	<b>Plečnikova hiša-udeležba MOL</b>		<b>586.144</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4021	Posebni material in storitve	36.241	0	0	0,00	0,00
	4029	Drugi operativni odhodki	13.000	0	0	0,00	0,00
	4202	Nakup opreme	75.186	0	0	0,00	0,00
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	457.640	0	0	0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	4.076	0	0	0,00	0,00

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI - 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

**4.7. ODDELEK ZA KULTURO**

PPP/GPR/PPR	Postavka Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100
			1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>082082</b>		<b>Ljubljanski grad - Muzej in prezentacija lutk - udeležba MOL</b>	<b>49.883</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	647	0	0	0,00	0,00
	4029	Drugi operativni odhodki	1.478	0	0	0,00	0,00
	4202	Nakup opreme	39.120	0	0	0,00	0,00
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	0	0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	8.637	0	0	0,00	0,00
<b>082083</b>		<b>Ljubljanski grad - Muzej in prezentacija lutk - udeležba MK</b>	<b>16.951</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4202	Nakup opreme	13.438	0	0	0,00	0,00
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	0	0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.514	0	0	0,00	0,00
<b>082084</b>		<b>Ljubljanski grad - Muzej in prezentacija lutk - sredstva ESRR</b>	<b>93.017</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4202	Nakup opreme	76.023	0	0	0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	16.993	0	0	0,00	0,00
<b>082099</b>		<b>Obnova kulturnih objektov</b>	<b>27.226</b>	<b>427.058</b>	<b>1.367.129</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
	4021	Posebni material in storitve	0	7.179	0	0,00	0,00
	4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.125	4.166	4.166	196,09	100,00
	4025	Tekoče vzdrževanje	0	22.668	22.668	0,00	100,00
	4027	Kazni in odškodnine	0	21.626	0	0,00	0,00
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	322.562	1.286.834	0,00	*
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	5.601	48.856	29.061	*	59,48
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	19.500	0	24.400	125,13	0,00
<b>18039006</b>		<b>Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd</b>	<b>774.181</b>	<b>869.902</b>	<b>719.836</b>	<b>92,98</b>	<b>82,75</b>
<b>054002</b>		<b>Živalski vrt</b>	<b>774.181</b>	<b>869.836</b>	<b>719.836</b>	<b>92,98</b>	<b>82,76</b>
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	630.732	569.836	569.836	90,35	100,00
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	143.449	300.000	150.000	104,57	50,00
<b>054009</b>		<b>Živalski vrt - donacije</b>	<b>0</b>	<b>66</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	0	66	0	0,00	0,00
<b>1805</b>		<b>Šport in prostocasne aktivnosti</b>	<b>941.400</b>	<b>1.038.935</b>	<b>1.125.936</b>	<b>119,60</b>	<b>108,37</b>
<b>18059002</b>		<b>Programi za mladino</b>	<b>941.400</b>	<b>1.038.935</b>	<b>1.125.936</b>	<b>119,60</b>	<b>108,37</b>
<b>096002</b>		<b>Programi za mlade</b>	<b>467.669</b>	<b>437.341</b>	<b>537.341</b>	<b>114,90</b>	<b>122,87</b>
	4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	333.870	317.946	417.946	125,18	131,45
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	133.799	119.396	119.396	89,24	100,00
<b>096004</b>		<b>Mladinski svet Ljubljana</b>	<b>20.060</b>	<b>20.500</b>	<b>20.500</b>	<b>102,19</b>	<b>100,00</b>
	4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	20.060	20.500	20.500	102,19	100,00
<b>096011</b>		<b>Podpora mladinskim organizacijam in promocija</b>	<b>4.929</b>	<b>4.000</b>	<b>4.000</b>	<b>81,16</b>	<b>100,00</b>
	4021	Posebni materiali in storitve	4.929	4.000	4.000	81,16	100,00
<b>096018</b>		<b>JZ Mladi zmaji - center za kakovostno preživljanje prostega časa otrok in mladih</b>	<b>448.743</b>	<b>527.094</b>	<b>564.095</b>	<b>125,71</b>	<b>107,02</b>
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	354.538	477.094	487.095	137,39	102,10
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	94.205	50.000	77.000	81,74	154,00
<b>096022</b>		<b>JZ Mladi zmaji - izvajanje projekta Človek - ZPE</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	0	50.000	0	0,00	0,00
<b>ODDELEK ZA KULTURO (SKUPAJ A)</b>			<b>23.952.609</b>	<b>26.856.575</b>	<b>26.324.000</b>	<b>109,90</b>	<b>98,02</b>



**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

**4.7. ODDELEK ZA KULTURO**

Konto	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
		2015	2016	2017		
		1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	43.134	54.932	64.383	149,26	117,20
4021	Posebni material in storitve	123.004	27.048	16.715	13,59	61,80
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.125	4.506	4.506 *		100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	137.913	243.698	107.433	77,90	44,08
4027	Kazni in odškodnine	0	21.626	0	0,00	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	16.928	2.481	2.450	14,47	98,75
<b>Skupaj 402</b>	<b>Izdatki za blago in storitve</b>	<b>323.104</b>	<b>354.292</b>	<b>195.487</b>	<b>60,50</b>	<b>55,18</b>
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	189.975	15.400	44.800	23,58	*
<b>Skupaj 410</b>	<b>Subvencije</b>	<b>189.975</b>	<b>15.400</b>	<b>44.800</b>	<b>23,58</b>	<b>*</b>
4119	Drugi transferi posameznikom	51.733	89.321	89.250	172,52	99,92
<b>Skupaj 411</b>	<b>Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	<b>51.733</b>	<b>89.321</b>	<b>89.250</b>	<b>172,52</b>	<b>99,92</b>
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.631.590	3.061.879	3.317.329	126,06	108,34
<b>Skupaj 412</b>	<b>Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>2.631.590</b>	<b>3.061.879</b>	<b>3.317.329</b>	<b>126,06</b>	<b>108,34</b>
4132	Tekoči transferi v javne sklade	530.289	425.600	425.600	80,26	100,00
4133	Tekoči transferi v javne zavode	16.922.501	17.950.627	17.348.292	102,52	96,64
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	23.794	25.996	25.996	109,25	100,00
<b>Skupaj 413</b>	<b>Drugi tekoči domači transferi</b>	<b>17.476.585</b>	<b>18.402.223</b>	<b>17.799.887</b>	<b>101,85</b>	<b>96,73</b>
4202	Nakup opreme	358.971	346	520.085	144,88	*
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	3.660	10.000	24.000	*	*
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.405.919	3.226.632	3.336.169	*	103,39
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	75.202	35.156	7.302	9,71	20,77
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski	94.239	134.141	38.291	40,63	28,55
<b>Skupaj 420</b>	<b>Nakup in gradnja osnovnih sredstev</b>	<b>1.937.991</b>	<b>3.406.275</b>	<b>3.925.847</b>	<b>*</b>	<b>115,25</b>
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	1.341.631	1.527.185	951.400	70,91	62,30
<b>Skupaj 432</b>	<b>Investicijski transferi proračunskim uporabnikom</b>	<b>1.341.631</b>	<b>1.527.185</b>	<b>951.400</b>	<b>70,91</b>	<b>62,30</b>
<b>ODDELEK ZA KULTURO</b>		<b>23.952.609</b>	<b>26.856.575</b>	<b>26.324.000</b>	<b>109,90</b>	<b>98,02</b>

## 4.7. ODDELEK ZA KULTURO

### 18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

#### 1. Opis področja proračunske porabe

Ljubljana je mesto kulture, ki v javnem interesu podpira vse oblike umetniškega ustvarjanja in kulturnega udejstvovanja z namenom, da izboljša kakovost življenja v mestu in z dvigom zavesti o pomenu kulture za razvoj vsakega posameznika in družbe kot celote dela družbo bolj kritično, bolj odprto in nenazadnje tudi bolj razvito. Je ustvarjalno mesto, v katerem je kultura tesno povezana s turističnim, izobraževalnim, gospodarskim in drugimi sektorji, s trajnostnim razvojem, kakovostno zaposlenostjo, zdravim okoljem in socialno kohezijo, kar vzpostavlja ustrezno kulturno okolje, v katerem se rojeva na znanju odprto gospodarstvo. Kultura je eden najpomembnejših temeljev nacionalne samobitnosti in nikakor ne sme in ne more biti ujeta zgolj v meje svojega resorja. Je tisto, kar naredi ljudi bolj dovzetne za ideje.

Mestni svet MOL je 21. marca 2016 sprejel Strategijo razvoja kulture v MOL 2016-2019. Ta temeljni strateški dokument kulturne politike je zakonska obveza in glavno sredstvo Oddelka za kulturo MU MOL pri oblikovanju in povezovanju različnih politik, ki so povezane s kulturo. V strategiji smo poudarili medresorske dimenzije, strateško povezovanje kulture v strukturo delovanja mesta, opredelili smo prednostne naloge našega resorja ter poudarili pomen ustvarjalnosti, ki naj temelji na vrhunskosti, raznolikosti in dostopnosti kulture.

Cilji strategije so v kar največji meri razvojno naravnani in usklajeni z Evropsko finančno perspektivo 2014 – 20, kar bo pomenilo dobro podlago za črpanje EU sredstev v tem obdobju.

Začeli smo obnovo Švicarije, izjemnega zgodovinskega arhitekturnega in urbanističnega bisera, ki je bil leta 2013 razglašen za kulturni spomenik lokalnega pomena. S končano obnovo v letu 2017 bomo vanj vnesli nove kulturne programe (pridobili prostore za kiparske, slikarske in bivalne ateljeje, nove prostore za razstave in druge kulturne dogodke) in tako z novim objektom nadgradili Mednarodni grafični likovni center. Prav tako se v letu 2017 končuje obnova sodobnega centra za likovno ustvarjalnost otrok in mladih v Vili Čira čara, na Komenskega 9.

Skladno s svojimi zakonskimi obveznostmi MOL zagotavlja javne kulturne dobrine in storitve ter tako omogoča stabilne pogoje za delovanje javnih kulturnih zavodov, nevladnih kulturnih organizacij in samostojnih ustvarjalcev. To področje ureja sistemski zakon za področje kulture - Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo in področne zakonske ureditve, ki urejajo organizacijo in financiranje splošnih knjižnic, varstva kulturne dediščine in ljubiteljskih kulturnih dejavnosti.

Z odmevnimi mednarodnimi dogodki, ki se odvijajo v Ljubljani, prestolnica Slovenije utrjuje svojo sodobno ustvarjalno kulturno identiteto, ki sega v Evropo in svet. Ljubljana je aktivna članica pomembnih mednarodnih organizacij s področja kulture in kulturne dediščine: Eurocities, Lige zgodovinskih mest in LIKE (Les Rencontres) in nosilka naziva Unescovo mesto literature.

Proračun Oddelka za kulturo za leto 2017 znaša 26.198.000 EUR.

#### 2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Temeljni strateški dokument razvoja kulture na območju MOL je Strategija razvoja kulture v MOL 2016-2019. Cilji in ukrepi v tej strategiji so zasnovani dolgoročno, z namenom doseganja trajnih pozitivnih učinkov. Dodatna podlaga za opredelitev programov in projektov na vseh področjih kulture v MOL, ki so predmet javnega interesa, in ki jih bo MOL prednostno sofinanciral v letu 2016, so vsi dokumenti, ki opredeljujejo razvoj mesta in zadevajo različna kulturna področja: Trajnostna urbana strategija MOL, Vizija Ljubljane 2025, Strateški prostorski načrt MOL, Strateški razvojni in trženjski načrt turistične destinacije Ljubljana za obdobje 2014-2020 itn.

Temeljni zakonski in podzakonski akti, ki urejajo financiranje kulture iz proračuna MOL, so:

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. [77/07](#) - uradno prečiščeno besedilo, [56/08](#), [4/10](#), [20/11](#) in [111/13](#))
- Zakon o varstvu kulturne dediščine Uradni list RS, št. [16/08](#), [123/08](#), [8/11](#) - ORZVKD39, [90/12](#) in [111/13](#))
- Zakon o knjižničarstvu (Ur.l. RS, št. 87/2001 in 96/2002-ZUJIK)
- Zakon o javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (Ur.l. RS, št. 29/2010)
- Odloki o razglasitvah spomenikov kulturne dediščine državnega oz. lokalnega pomena (93 aktov)
- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Ur.l. RS, št. 43/2010)
- Pravilnik o strokovnih komisijah (Ur.l. RS, št. 38/2012)
- Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture (Ur.l. RS, št. 85/2010)

- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS, št. [100/03](#), [81/09](#) in [96/13](#))
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Ur.l. RS, št. 29/2003)
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. [73/03](#), [70/08](#) in [80/12](#))
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Ur.l. RS, št. 19/2003)
- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Ur.l. RS, št. 45/1994, št. 45/1994, 39/1996, 40/1997, 39/1999-ZMPUPR, 82/1999, 102/2000, 52/2001, 64/2001, 60/2008, 61/2008, 32/2009, 32/2009, 22/2010, 83/2010, 89/2010, 40/2012 in 51/2012)
- Odlok o priznanjih Mestne občine Ljubljana (Ur. l. RS, št. 116/2008, 107/2009).

### **3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

1803 Programi v kulturi

1805 Šport in prostoročasne aktivnosti

#### **1802 Ohranjanje kulturne dediščine**

##### **1. Opis glavnega programa**

Program opredeljuje skrb za kulturno dediščino v najširšem pomenu, zlasti vzdrževanje in obnavljanje spomenikov kulturne dediščine, za katere mora MOL skrbeti kot lastnik. Poleg tega opredeljuje aktivnosti v zvezi z ohranjanjem in predstavljanjem premične kulturne dediščine, ki so osredotočeni predvsem na programe muzejske dejavnosti.

##### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V skladu s Strategijo razvoja kulture v MOL 2016-2019 so strateški cilji:

- 1.cilj: Nadgradnja upravljanja z arheološko dediščino na širšem območju MOL – vzpostavitev spletne podatkovne platforme z arheološkim katastrom za potrebe varstva dediščine in prostorskega načrtovanja, arheološko vrednotenje podatkov lidarskega snemanja, vzpostavitev arheološkega centra za poizkopavalno obdelavo gradiva ter vzpostaviti celovito prezentacijo Ljubljane od prazgodovine do srednjega veka in situ.
2. cilj: Povečati stopnjo varovanja dediščine in izboljšati njeno upravljanje.
3. cilj: Unescova dediščina v Ljubljani.
4. cilj: Vzpostavitev ciljnega projektnega razpisa s področja kulturne dediščine.
5. cilj: Vzpostavitev systemskega varstva arhivskega gradiva v digitalni obliki, ki nastaja pri delovanju Mestne občine Ljubljana.

Za vsak strateški cilj so določeni posebni kazalniki:

- število digitalnih vsebin, ki jih hranijo javni zavodi s področja kulture in drugi subjekti (cilj: povečanje števila digitalnih vsebin, ki jih hranijo javni zavodi s področja kulture in drugi subjekti, na 2.000 do leta 2019),
- število vzpostavitvev i-točk,
- število upravljavskih načrtov i-točk
- itn.

##### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V letu 2017 bo prednostna skrb posvečena prenovi in ohranjanju tistih spomenikov kulturne dediščine, ki so v lasti MOL, ter njihova predstavitev s ciljem, da se zagotovi ohranitev najpomembnejše kulturne dediščine mesta ter omogoči njeno predstavitev javnosti. Kazalec: število obnovljenih spomenikov.

##### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa:**

Podprograma znotraj programa Ohranjanje kulturne dediščine sta:

18029001 Nepremična kulturna dediščina in

18029002 Premična kulturna dediščina.

#### **18029001 Nepremična kulturna dediščina**

##### **1. Opis podprograma**

Podprogram predvideva financiranje vzdrževanja in obnovo kulturne dediščine, ki je v lasti MOL.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Pravna podlaga za izvedbo programa je 36. člen Zakona o varstvu kulturne dediščine, ki MOL zavezuje k varovanju in ohranjanju spomenikov, ki so v lasti MOL: »Lastnik oziroma posestnik mora s spomenikom ravnati kot dober gospodar.«, ter 93 odlokov o razglasitvah spomenikov kulturne dediščine državnega oz. lokalnega pomena s katerimi je zaščiten 365 enot kulturne dediščine (imajo status kulturnega spomenika lokalnega ali pa državnega pomena) in 50 enot/del arhitekta Jožeta Plečnika v Ljubljani, ki imajo status kulturnega spomenika državnega pomena. Med enotami je 91 zgodovinskih in umetnostno zgodovinskih spomenikov, katerih pretežna lastnica je MOL.

## **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je prenova in vzdrževanje vseh kulturnih spomenikov, njihova predstavitev javnosti in njihovo vključevanje v živo podobo mesta. Kazalca, s katerima se merita uresničevanje ciljev, sta: število obnovljenih spomenikov in kakovost njihove predstavitve.

## **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V letu 2016 se predvideva obnovo nekaterih spomenikov, ki so v lasti MOL. Kazalca za doseganje ciljev: število obnovljenih spomenikov in kakovost predstavitve spomenikov.

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **082017 Vzdrževanje in obnova kulturne dediščine**

**132.701 EUR**

Iz proračuna MOL zagotavljamo sredstva za redno vzdrževanje 16 spomenikov z obdobja NOB v Mostah, zagotavljanju zimske zaščite za spomeniku na Urhu, na Zaloški cesti in na Prešernovi cesti, vzdrževanju Gramozne jame ter vpadnic v mesto ob PST. Finančna sredstva so namenjena vzdrževanju in obnovi kulturnih spomenikov, ki so poškodovani oziroma so v tako slabem stanju, da je ogrožen njihov obstoj oziroma kulturna funkcija. Na področju MOL je z bilo z odloki razglašeno preko 400 spomenikov, med katerimi je 91 zgodovinskih in umetnostno zgodovinskih spomenikov, katerih pretežna lastnica je MOL. Sredstva so namenjena tudi projektni dokumentaciji in glede na zahtevnost posega tudi konservatorskim načrtom za izvedbo večjih vzdrževalnih del ali obnove. Zagotavljajo se tudi sredstva za sprostitev arheološkega območja bastije na Ljubljanskem gradu.

### **082052 Spominska obeležja**

**28.000 EUR**

Sredstva se namenjujejo izvedbi sklepov Komisije za postavitve javnih spomenikov - obeležij v MOL. Predvidena je postavitve spomenika dr. Jožetu Toporišiču in dr. Francetu Bučarju.

### **082089 Ljubljanski grad – investicije**

**700.000 EUR**

V letu 2016 je javni zavod Ljubljanski grad nadaljeval z izvajanjem investicij glede na razpoložljiva sredstva in dinamiko financiranja in sicer: Vinoteka, Galerija S, Hribarjeva dvorana, Grajski vinograd in energetska sanacija II.

## **18029002 Premična kulturna dediščina**

### **1. Opis podprograma**

Podprogram obsega skrb za tisti del kulturne dediščine, ki je zaradi minljivosti materialov, človeškega dejavnika in velike razpršenosti najbolj izpostavljen izgubi ali pozabi.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Področje ureja Zakon o varstvu kulturne dediščine (Ur.l. RS, št. 16/2008, 123/2008, 8/2011 in 30/2011 Odl.US: U-I-297/08-19) in že omenjene pravne podlage, ki veljajo za kulturo nasploh.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je ustvarjanje dinamičnih predstavitev preteklih obdobij ter hkratno spremljanje in predstavitve vseh pomembnih strokovnih dosežkov na področju varovanja kulturne dediščine: prikazi posebnih arheoloških, konservatorskih in restavratorskih posegov itn. Kvantitativno merilo za analizo zastavljenih ciljev je število dogodkov različnega značaja, kvalitativno merilo pa število obiskovalcev posameznih prireditvev in vpetost posamezne prireditve v pedagoške, andragoške in druge programe.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V letu 2017 so sredstva zagotovljena za delovanje galerijskih prostorov MOL. Osnovna kazalca, s katerima se bo spremljalo doseganje ciljev, sta: obseg predstavitev v razstavnih prostorih in število obiskovalcev.

## 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

### 082055 Galerijska dejavnost MOL

27.000 EUR

V okviru te postavke financiramo izvajanje galerijske dejavnosti v razstavnih prostorih Mestne uprave MOL. V letu 2017 bomo izvedli predvidoma 70 razstav (razstavni prostori: Galerija Kresija, Stekleni, Zgodovinski, Desni in Osrednji atrij Mestne hiše). Sredstva so predvidena glede na število razstav v letu 2017 v primerjavi z letom 2016.

## 1803 Programi v kulturi

### 1. Opis glavnega programa

V okviru dela proračuna MOL, namenjenega kulturi, bo v letu 2017 zagotovljena sredstva za financiranje programskih aktivnosti na naslednjih področjih za:

- javne zavode na področju kulture, katerih ustanoviteljica je MOL: sredstva za plače, materialni stroški, programi, investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ter nakup knjižničnega gradiva za Mestno knjižnico Ljubljana
- javne kulturne programe, ki jih izvajajo nevladne kulturne organizacije (v skladu s pogodbami, ki so sklenjene za obdobje 2016-2019)
- kulturne projekte nevladnih kulturnih organizacij, gospodarskih organizacij in posameznikov (na podlagi javnega razpisa)
- delovanje območne izpostave Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti.

Največji delež proračunskih sredstev za kulturo v letu 2017 je namenjen izpolnjevanju zakonskih obveznosti financiranja osebnih prejemkov in prispevkov zaposlenih v javnih zavodih na področju kulture, ki jih je ustanovila MOL. Javni zavodi, katerih delovanje v navedenem obsegu financira MOL, so: Muzej in galerije mesta Ljubljane, Festival Ljubljana, Lutkovno gledališče Ljubljana, Center za kulturo mladih Pionirski dom, Kinodvor, Center urbane kulture Kino Šiška, Mestna knjižnica Ljubljana, Ljubljanski grad, Živalski vrt Ljubljana in Mladi zmaji – center za kakovostno preživljanje prostega časa mladih. Sredstva se zagotavljajo še za investicijsko vzdrževanje in nakup opreme. V proračun sta vključena tudi dva nova projekta in sicer Unescovo mesto literature in priprave na prijavo na Evropsko prestolnico kulture 2025.

### 2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Splošne in dolgoročne cilje, ukrepe, pričakovane učinke in kazalce uspešnosti so določeni v novi Strategiji razvoja kulture v Mestni občini Ljubljana 2016–2019.

MOL financira redno dejavnost in programe javnih kulturnih zavodov, ki jih je ustanovila. S tem zagotavlja stabilne pogoje za njihovo programsko, organizacijsko, kadrovsko in prostorsko delovanje.

MOL sofinancira (štiriletne) javne kulturne programe nepridobitnih (nevladnih) kulturnih organizacij v skladu z naslednjimi dolgoročnimi cilji:

1. večanje dostopnosti kulturnih vsebin različnim občinstvom na območju MOL
2. podpora uveljavljenim neodvisnim kulturnim organizacijam, ki imajo sedež in delujejo na območju MOL
3. podpiranje kakovostnih programov, ki so pomembni za splošni kulturni razvoj MOL in promocijo v tujini
4. večanje kakovostnih programov kulturne vzgoje na območju MOL
5. večanje raznolikosti kulturnih dogodkov na območju MOL.

MOL sofinancira (letne) kulturne projekte nevladnih kulturnih organizacij, gospodarskih organizacij, samozaposlenih v kulturi in drugih posameznikov v skladu z naslednjimi dolgoročnimi cilji:

1. spodbujanje izvirne in kakovostne uprizoritvene, glasbene, likovne, intermedijske, literarne in kulturno-vzgojne produkcije ustvarjalcev, ki delujejo na območju MOL
2. spodbujanje ohranjanja kulturne dediščine in spomenikov, ki so v lasti fizičnih oseb
3. podpora kulturnim organizacijam, skupinam in ustvarjalcem, ki delujejo na območju MOL in ki pomembno prispevajo k razvoju MOL na področju kulture
4. spodbujanje kakovostnega dela še neveljavljenih izvajalcev na področju kulture
5. večanje kakovostnih kulturno vzgojnih projektov na območju MOL
6. večanje dostopnosti kulturnih dobrin občinstvu na območju MOL
7. večanje raznolikosti kulturnih dogodkov, ki se odvijajo na območju MOL
8. spodbujanje projektov, ki večajo dostopnost knjige in branja.

Mestna občina Ljubljana bo jeseni 2016 objavila Javni razpis za izbor kulturnih projektov, ki jih bo v letu 2017 sofinancirala Mestna občina Ljubljana (projektni razpis).

MOL sofinancira štiriletne javne kulturne programe nevladnih kulturnih organizacij v skladu z dolgoročnimi cilji, ki so natančno opredeljeni v Strategiji razvoja kulture v MOL 2016-2019. Skladno z Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo so javni kulturni programi kulturne dejavnosti izvajalcev, ki niso javni zavodi, država oziroma lokalna skupnost pa jih financirata na primerljiv način kot javne zavode.

MOL sofinancira programske dejavnosti območne izpostave JSKD v Ljubljani z namenom nemotenega delovanja številnih ljubiteljskih kulturnih društev.

Osnovni kazalci uspešnosti programa so: število in obseg podprtih programov in projektov, število obiskovalcev, število prodanih vstopnic, medijski odzivi, zadovoljstvo obiskovalcev itn.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Za javne kulturne zavode so izvedbeni cilji opredeljeni v okviru postopka neposrednega poziva. Po končanem postopku se izda odločba o financiranju zavoda. V odločbah so natančno navedene vse programske obveznosti javnega zavoda. Kazalci doseganja izvedbenih ciljev v letu 2017 se bodo nanašali na izpolnjevanje pogodbenih obveznosti na podlagi izdanih odločb. Izvedbeni cilji izvajalcev javnih kulturnih programov in kulturnih projektov so opredeljeni kot pogodbene obveznosti, ki jih morajo izpolniti v letu 2017. Osnovna kazalca uspešnosti uresničevanja izvedbenih ciljev sta: realizirani programi oz. projekti ob zaključku leta 2017, njihova kakovost in odmevnost ter število obiskovalcev.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa:**

Podprogrami znotraj programov v kulturi so:

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

18039002 Umetniški programi

18039003 Ljubiteljska kultura

18039005 Drugi programi v kulturi

18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.

### **18039001 Knjižničarstvo in založništvo**

#### **1. Opis podprograma**

Mestna knjižnica Ljubljana (MKL) izvaja naloge osrednje območne knjižnice za osrednjeslovensko regijo ter skrbi za ohranjanje in razvoj knjižnične mreže. Zbira, obdeluje, predstavlja in hrani domoznansko gradivo o lokalni skupnosti in obvešča javnost o dogodkih v lokalni skupnosti. Javnost seznanja tudi z delovanjem knjižnice in s tem povečuje svojo vidnost in prepoznavnost v okolju. Svojim obiskovalcem omogoča demokratičen dostop do vseh vsebin svojih zbirk (poučnih, umetniških, razvedrilnih in drugih), tako da jim posreduje gradivo in informacije, shranjene na tradicionalnih in digitalnih nosilcih. Svoje poslanstvo uresničuje z razvijanjem bralne kulture in različnih oblik pismenosti, zlasti z usposabljanjem obiskovalcev za uporabo knjižnice in njenih virov informacij. Spodbuja vključevanje obiskovalcev v procese vseživljenjskega učenja in v oblike aktivnega državljanstva. Z oblikovanjem posebnih storitev skrbi za vključenost ranljivih skupin prebivalstva. Z dejavnostmi za kakovostno preživljanje prostega časa predstavlja fizična in virtualna knjižnica prostor sproščenega druženja, odprt, povezovan in ustvarjalni tretji prostor. S spodbudnim delovnim okoljem in permanentnim izobraževanjem zaposlenih zagotavlja, da ti s svojim znanjem omogočajo uresničevanje zastavljenih nalog.

Mestna knjižnica Ljubljana vodi in koordinira projekt ICORN – mreže mest zatočišč za preganjane pisatelje, v katero se je Ljubljana včlanila leta 2011.

V okviru MKL deluje *Trubarjeva hiša literature*, ki je referenčno mesto za književnost, knjigo in družbenokritično refleksijo v najširšem pomenu besede. V programu, ki ga bo izvedla Trubarjeva hiša literature bo v letu 2017 približno polovica literarnih prireditev, glasbenih dogodkov, video in filmske projekcije, pogovorov o aktualnih temah s področja kulture in družbe, cikličnih predavanj, ustvarjalnih delavnic. V okviru te postavke so zagotovljena sredstva za program, obratovalne stroške in druge stroške delovanja Trubarjeve hiše literature.

Iz proračunskih sredstev MOL se financirajo: plače zaposlenih in s tem povezani prispevki, materialni stroški delovanja, večji del sredstev za nakup knjižničnega gradiva, številni kulturni projekti (projekti razvijanja bralne kulture, bralni večeri, razstave, koncerti ipd.), izobraževalne, kulturno-vzgojne in promocijsko-informacijske dejavnosti. Knjižnica izvaja tudi številne druge projekte, zlasti za otroke in mladino, ter projekte za podporo splošni bralni kulturi in informacijski pismenosti.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Pravne podlage za financiranje knjižnične dejavnosti iz proračuna MOL so:

- Zakon o knjižničarstvu (Ur.l. RS, št. 87/2001 in 96/2002-ZUJIK)
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Ur.l. RS, št. 29/2003)

- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Ur.l. RS, št. 73/2003 in 70/2008)
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Ur.l. RS, št. 19/2003)
- Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture (Ur.l. RS, št. 117/2002, št. 97/2003, 1/2009 in 85/2010)
- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Ur.l. RS, št. 100/2003 in 81/2009).

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Osnovni strateški cilji na področju razvoja knjižnične dejavnosti so:

1. povečati kakovost uporabnikom prijaznih storitev v MKL
2. povečanje števila članov MKL v MOL z zagotavljanjem boljše dostopnosti knjižničnih storitev MKL
3. dvig kakovostne ponudbe na področju literature in knjižne kulture ter kontinuirano izvajanje programov za različne ciljne skupine prebivalcev.

Kazalci, s katerimi se bo merila uspešnost doseganja teh ciljev, so:

- zadovoljstvo uporabnikov s hitrostjo in učinkovitostjo storitev (ankete)
- število novih članov
- število članov
- povečanje obiska in izposoje knjižničnega gradiva
- povečanje obiska prireditev in izobraževanj
- izboljšanje podobe knjižnice v javnosti
- ohraniti obseg prireditev in povečati število obiskovalcev v Trubarjevi hiši literature
- obisk spletnega mesta knjižnice
- povečanje števila otrok, ki sodelujejo v projektih
- povečanje sodelovanja otrok s knjižnico na daljavo
- število mladih članov MKL
- število objav strokovnih člankov.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letne izvedbene cilje bo knjižnica oblikovala v skladu s sprejeto strategijo in jih bo predstavila ob predložitvi programa dela za leto 2017.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

**082001 Sredstva za plače, prispevke in druge osebne prejemke-knjižnice** **5.301.001 EUR**  
Sredstva za plače, prispevke in druge osebne prejemke so bila načrtovana za podoben obseg zaposlenih kot v letu 2016.

**082004 Materialni stroški - knjižnice** **1.224.000 EUR**  
Obseg sredstev je načrtovan glede na potrebe javnega zavoda iz leta 2016.

**082007 Knjižnično gradivo** **811.964 EUR**  
Obseg sredstev je načrtovan glede na potrebe javnega zavoda iz leta 2016.

### **18039002 Umetniški programi**

#### **1. Opis podprograma**

Javne kulturne programe in kulturne projekte delimo po vsebinah ustvarjanja in poustvarjanja na: uprizoritvene umetnosti, likovne umetnosti, glasbene umetnosti, intermedijske umetnosti, filmsko umetnost in literaturo; projekti v okviru kulturne vzgoje in mednarodnega kulturnega sodelovanja pa so vključeni v posamezne programe. Oddelek za kulturo financira programe in projekte javnih zavodov s področij kulture, nevladnih kulturnih organizacij, gospodarskih organizacij in posameznikov, ki delujejo v javnem interesu.

Javne kulturne programe in kulturne projekte sofinanciramo preko javnega razpisa in javnega poziva, skladno z določili ZUJIK-a. Z izbranimi izvajalci na javnem razpisu za sofinanciranje javnih kulturnih programov sklepamo triletno pogodbo in jim tako zagotavljamo stabilnejše pogoje za dolgoročno načrtovanje njihovih programov, kot tudi pogoje za njihov kakovosten razvoj. V letu 2016 smo začeli s sofinanciranjem javnih kulturnih programov, za katere so sklenjene nove štiriletne programske pogodbe, ki se bodo iztekle konec leta 2019.

Kulturne projekte sofinanciramo preko letnega javnega razpisa, ki poleg splošnih usmeritev vključuje tudi cilje na posameznem razpisnem področju, s katerimi uresničujemo prednostne usmeritve kulturne politike MOL. Izbor izvajalcev opravljajo strokovne komisije za posamezna umetnostna področja in strokovna služba Oddelka za kulturo MU MOL. Pri tem se upoštevajo zlasti naslednji splošni cilji:

- izvorna zasnova in celovitost projekta
- reference predlagatelja in avtorja ter posameznikov, ki so vključeni v izvedbo projekta
- prispevek k raznovrstnosti in prepoznavnosti kulturne ponudbe v MOL
- dostopnost projekta prebivalcem in obiskovalcem MOL
- projekt, ki mu ni moč pripisati namena ustvarjanja dobička
- večji delež lastnih sredstev ter sredstev iz drugih virov.

Za vsako razpisno področje pa javni razpis opredeljuje kriterije s tega področja.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Temeljni zakonski in podzakonski akti, ki urejajo financiranje umetniških programov in projektov iz proračuna MOL, so:

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo
- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov
- Pravilnik o strokovnih komisijah
- Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture
- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture.

## **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma so:

- podpora kakovostni produkciji na vseh področjih umetniškega ustvarjanja, ki bistveno sooblikuje kulturno podobo Ljubljane
- podpora raznoliki umetniški produkciji - tradicionalnim in sodobnim umetniškim praksam ter estetiki različnih generacij ustvarjalcev
- podpora dostopnosti umetniških dobrin in storitev vsem prebivalcem MOL, ne glede na socialni status ali življenjsko obdobje
- podpora načelom kulture kot ključne dimenzije kakovosti bivanja in socialne kohezivnosti ter pomembnega dejavnika razvoja slehernega posameznika.

Osnovni kazalci, s katerimi se meri uspešnost doseganja zastavljenih ciljev, so: obseg in kakovost kulturne ponudbe na različnih področjih kulture za ciljna občinstva, število obiskovalcev, odmevnost v medijih in v strokovni javnosti (nagrade, priznanja), gostovanja v tujini... .

## **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji so določeni v razpisnem besedilu za izvajalce javnih kulturnih programov in izvajalce kulturnih projektov. Za javne zavode so letne izvedbene cilje določi na podlagi usklajevalnih sestankov, ki so sestavni del zakonsko predpisanega postopka. Kazalci uspešnosti uresničevanja zastavljenih ciljev se nanašajo na število izvedenih programov in njihov obseg, na število obiskovalcev, ciljnost občinstva, stanje kulturne infrastrukture, ki je v javnem interesu, odzive v medijih in v strokovni javnosti (nagrade, priznanja), gostovanj v tujini.

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **082044 Javni kulturni programi in projekti**

**7.549.933 EUR**

Na tej proračunski postavki so sredstva za sofinanciranje programov javnih zavodov na področju kulture, programov in projektov nevladnega sektorja v kulturi (nepridobitnih organizacij, ki delujejo na področju kulture, umetniških skupin, samozaposlenih v kulturi in drugih posameznikov).

Področje uprizoritvenih umetnosti obsega produkcijo na področju gledališča in sodobnega plesa. Gledališko področje zajema vse zvrsti odrskih umetnosti, in sicer dramsko, lutkovno, eksperimentalno in fizično gledališče, ambientalno in poulično gledališče. Na področju uprizoritvenih umetnosti sofinanciramo javno službo, ki jo izvajajo Lutkovno gledališče Ljubljana, festivala Bobri, javne kulturne programe in projekte nevladnih kulturnih organizacij in posameznikov.

Na področju glasbenih umetnosti je pretežni del sredstev namenjen financiranju kulturnih programov dveh javnih zavodov – Festivala Ljubljana in Centra urbane kulture Kino Šiška. Drugi del sredstev je



namenjen sofinanciranju javnih kulturnih programov in kulturnih projektov nevladnih kulturnih organizacij in posameznikov. Vsi javni kulturni programi in kulturni projekti so izbrani na podlagi javnih razpisov in seveda kriterijev, med katerimi bo najpomembnejši kakovost, poleg tega pa tudi pomembnost za MOL, reference, inovativnost programa oz. projekta in vključevanje mladih ustvarjalcev. Izbrani programi in projekti bodo zagotavljali pestro glasbeno umetniško ponudbo, ki bo dostopna širokemu krogu obiskovalcev.

Sredstva na področju *likovnih umetnosti* namenjamo financiranju treh javnih zavodov – Mednarodni grafični likovni center, Muzej in galerije mesta Ljubljana in Ljubljanski grad ter sofinanciranju javnih kulturnih programov in kulturnih projektov nevladnih kulturnih organizacij in posameznikov. Področje zajema javne kulturne programe in kulturne projekte klasičnih likovnih tehnik, videa, fotografije, oblikovanja in arhitekture. Predvsem arhitekturni projekti in festivali so finančno zelo zahtevni, zato smo uvedli novo razpisno področje, na katerem predvidevamo sofinanciranje projektov s področja oblikovanja, arhitekture in krajinske arhitekture.

Področje *intermedijskih umetnosti* temelji na spajanju različnih novomedijskih praks in zajema poudarjeno uporabo novih tehnologij znotraj umetniških projektov: spletna umetnost, navidezna resničnost, interaktivni performans, interaktivna instalacija, robotika, kibernetika, digitalno arhiviranje, biotehnologija itn. Vsi ti projekti na umetniški način uporabljajo in predstavljajo procese, produkte, in vplive tehnologij, znanosti in socialnih praks, pri čemer sodobne tehnologije uporabljajo na reflektiven, kreativen in raziskovalen način. Poglavitni kriteriji za sofinanciranje projektov so kakovost, reference, aktualnost za mesto in inovativnost projekta oziroma programskega sklopa.

Področje *kulturne vzgoje* se je v preteklih letih okrepilo z izvedbo razpisov za prve projekte mladih ustvarjalcev, razpisom za kakovostne projekte s področja kulturne vzgoje, uspešnim KUL abonmajem in projektom BITEATER. Obseg kulturne ponudbe za otroke se letno povečuje, še vedno pa je največji dogodek festival kulturno-umetnostne vzgoje Bobri. V letu 2017 bo izveden deveti festival, ki je od začetka postopoma zajemal vsa področja kulture. Vse prireditve so pripravljene skladno s postulati kulturne vzgoje in v zgoščenem festivalskem dogajanju omogočajo spoznavanje kulturne produkcije. Ob festivalu bomo pripravili srečanje kulturnih koordinatorjev v ljubljanskih osnovnih šolah in vrtcih.

*Muzej in galerije mesta Ljubljane (MGML)* je osrednja ljubljanska muzejsko galerijska inštitucija, ki poleg matične hiše (Mestni muzej Ljubljana) programsko upravlja tudi Mestno galerijo Ljubljana, Bežigraske galerije 1 in 2, Galerijo Jakopič, galerijo Vžigalica in RogLab. MGML ima v upravljanju Arheološki park Emona, Plečnikovo hišo, vilo Zlatica in Cankarjevo sobo. Poslanstvo MGML je identificiranje, zbiranje, dokumentiranje, vrednotenje, ohranjanje, interpretiranje, raziskovanje in predstavljanje materialne in nematerialne dediščine s področja zgodovine mesta Ljubljana in širše okolice od prazgodovine do danes, izvajanje pedagoških, andragoških in promocijskih dejavnosti na področju delovanja zavoda ter poklicno usposabljanje. Zavod zagotavlja z arheološkimi preiskavami, razstavami in zbirkami muzejskih predmetov, arhivskega in knjižničnega gradiva ter drugega dokumentarnega gradiva, modernih in sodobnih del likovne umetnosti ter sodobnih umetniških likovnih praks dostop do javnih kulturnih dobrin in skrbi za mednarodno izmenjavo. Sredstva so namenjena za pripravo projektov za njihovo obnovo, za vzdrževanje ter izvajanje programa, ki je skladno s poslanstvom neomejen ohranjanju in prezentaciji ljubljanske kulturne dediščine, s svojo široko paleto dejavnosti pa vse bolj vpet v slovensko in mednarodno kulturno izmenjavo, predvsem na likovnem področju. V skladu z Načrtom upravljanja bodo potekale aktivnosti v Arheološkem parku Emona.

Delo MGML na likovnem področju zaznamuje široka prepletenost povezovanje z drugimi inštitucijami domačimi in tujimi. Delo z nevladnimi organizacijami in umetniki se kaže predvsem v programu dela Galerije Vžigalica in rezidenčnem centru Tobačna 001. V Bežigraske galeriji 1 in 2 je pomemben del obravnave osebnih umetniških poetik in obravnava spregledanih avtorjev.

RogLab je posvečen dejavnostim s področij arhitekture, oblikovanja in sodobne umetnosti, njihovemu medsebojnemu povezovanju in sodelovanju z drugimi sektorji (izobraževanje, znanost, gospodarstvo, okolje, prostor, ...) ter mednarodnemu mreženju. Integralni del RogLaba je 3D-delavnica, ki ponuja tehnologijo in storitve za hitro prototipiranje, podporo ustvarjalnim dejavnostim in spodbudo strokovnemu razvoju na treh ciljnih področjih.

*Mednarodni grafični likovni center (MGLC)* je osrednja slovenska inštitucija za področje grafične umetnosti od začetka 20. stoletja dalje. Poleg grafike ima v zadnjem desetletju pomembno vlogo zbirka knjig umetnikov in zbirka knjižne efemere. Zavod pripravlja razstave s področja moderne in sodobne grafike ter razstave sodobne likovne produkcije domačih in tujih likovnih umetnikov, intenzivno se vključuje tudi v dogajanje v Tivolskem parku ter skrbi za razgibani poletni program, ki je odlična nadgradnja siceršnjega programa. Najpomembnejši projekt MGLC ostaja Mednarodni grafični bienale, ki se v Ljubljani odvija vsako liho leto.

*Javnemu zavodu Ljubljanski grad* MOL kot ustanovitelj zagotavlja sredstva za plače, materialne stroške in za izvajanje javnega kulturnega programa. Obseg in raznolikost programa se iz leta v leto povečuje,

hkrati pa se tudi izboljšuje kakovost programa. Pomembnejši programski stalnici sta Film pod zvezdami, ki ga zavod pripravlja s Kinodvorom in bogat glasbeni program, programska sredstva pa so namenjena tudi likovnim razstavam. Z dokončanjem investicij postaja Ljubljanski grad kompleksen kulturni center, obenem pa kot osrednja točka turistične dejavnosti v mestu tudi simbolno opravlja eno ključnih identitetnih vlog Ljubljane.

Pionirski dom – Center za kulturo mladih je osrednja ustanova na področju kulturne vzgoje v MOL, ki izvaja programe na področju kulturne vzgoje kot vzgoje za ustvarjalnost otrok in mladih. Zavod izvaja programe kulturne vzgoje na vseh področjih kulture in umetnosti, še posebej na področjih likovnih umetnosti, glasbenih umetnosti, uprizoritvenih umetnosti, knjige in filmske umetnosti in podobno ter izvaja odlično obiskane programe počitniškega varstva. Pionirski dom bo v letu 2017 nadgrajeval in razvijal programe kulturne vzgoje ter le-te oblikoval glede na potrebe ciljne skupine. Zavod sodeluje z ostalimi izvajalci programov za otroke in mlade ter z vrtni in šolami, ki še posebej navdušeno sodelujejo na prepoznavnih glasbenem, gledališkem in filmskem festivalu. Nove aktivnosti predvidevamo v Art centru, ki bo s končano obnovo v letu 2017, postal sodobni center za likovno ustvarjalnost otrok in mladih.

Center urbane kulture Kino Šiška se je uveljavil kot vodilni organizator oziroma posrednik glasbenih dogodkov. Poleg glasbenih njihov delokrog zajema tudi dogodke iz področij uprizoritvenih, intermedijskih in tudi likovnih umetnosti. Vsi dogodki sledijo načelu kakovosti in predstavitve za občinstvo zanimivih projektov. S svojim delovanjem dokazujejo, da so javni zavod z živo produkcijo, ki presega meje in predstavlja živahno stičišče kulture in sociološko naravnanih dogodkov. Njihov program je bil dobro sprejet tudi iz strani kritikov in medijev. V letu 2017 bo javni zavod CUK Kino Šiška nadaljeval z obsežnim projektom Festival MENT, ki se bo na takšen način razširil na širšo evropsko raven. Polega tega se bodo v letu 2017 nadaljevali nekateri novi projekti, kot je prodajna galerija Dobra vaga, projekt, ki predstavlja sodobno slovensko vizualno umetnost in posreduje med ustvarjalci in publiko. Sredstva v višini 36.000 EUR se povečujejo za razstavnih in projektnih prostor Dobra Vaga v sklopu Plečnikove tržnice, ki je prodajna galerija in odprti atelje. Predstavlja sodobno, svežo in mlado likovno produkcijo avtorjev najmlajše generacije. Vsebinsko sodeluje več kulturnih javnih zavodov in predstavnikov mlade generacije umetnikov. Je hkrati mednarodno odprt prostor, ki ponuja rezidence vizualnim umetnikom, ki v času bivanja v Ljubljani poskrbijo za umetniške intervencije v javnem prostoru (poslikave fasad).

Program javnega zavoda Festival Ljubljana ohranja najvišjo kvalitativno raven, v poletnih mesecih uspešno izpolnjuje svoje poslanstvo kot ambasador visoke kulturne ponudbe, vse bolj pa se iz zgolj poletnega programa razširja v program, ki poteka vse leto. Festival postaja regijsko vse močnejši, je zaščitna znamka poletnega kulturnega dogajanja v Ljubljani. FL že vrsto let pripravlja glasbeni cikel Mladi virtuoz, s katerim želi širši javnosti predstaviti največje slovenske glasbene talente, večinoma zmagovalce Državnega tekmovanja mladih glasbenikov. Ciklus sedmih koncertov Mladi virtuoz je sčasoma postal mednarodno, možnost koncertiranja so dobili mladi, izjemno nadarjeni interpreti, nagajenci mednarodnih tekmovanj. Festival Ljubljana je tudi koproducent Junija v Ljubljani, ki igra pomembno vlogo pri promociji in širjenju dostopnosti kakovostne kulturne produkcije. V letu 2017 FL praznuje tudi jubilejno, XX. likovno kolonijo, ki je del festivalskega poletnega programa.

Mestno gledališče ljubljansko je s svojim delovanjem v zadnjih letih ne le ohranilo, ampak tudi kakovostno razširilo svoje delovanje. Poleg rednih predstav je vsako leto več produkcij z nevladnimi organizacijami in tudi javnimi zavodi. Mestno gledališče je postalo sinonim za vse bolj uspešno uravnovešeno kombinacijo med priljubljenostjo s strani širše publike in kakovostjo odigranih predstav, ki so pozitivno ocenjene tudi s strani kritike. Še posebej pohvalen je njihov trud za uresničitev čim več predstav mladih slovenskih dramatikov, kar pomeni spodbujanje tovrstne produkcije.

Lutkovno gledališče Ljubljana kot osrednje slovensko lutkovno gledališče izvaja lutkovne in dramske predstave za otroke, mladino in odrasle. Lutkovno gledališče Ljubljana si bo tudi v letu 2017 zastavilo enega izmed ključnih ciljev spodbuditi interes različnih ciljnih skupin za lutkovno umetnost in afirmacijo lutkarstva v okviru uprizoritvenih umetnosti in kulture nasploh. V letu 2017 bodo poleg svojega rednega programa organizirali tudi festival Zlata paličica, ki predstavlja sveže, kakovostne in raznovrstne lutkovne ter druge predstave.

Slovensko mladinsko gledališče bo kot doslej še naprej razvijalo kod nove gledališke prakse, novih vizualnih paradigem, novih pogledov na klasiko, moderno in postmoderno. Gledališče uspešno sledi svoji viziji, da bo postalo eno izmed najvidnejših in najprodornejših evropskih gledališč. S svojimi številnimi gostovanji še naprej niza uspehe na najodmevnejših mednarodnih gledaliških festivalih.

Kinodvor je osrednja mestna filmska ustanova, katere dolgoročni cilj je utrjevanje h gledalcu usmerjenega mestnega kina ter raznolikost filmsko-kulturnega programa, ki sledi sodobnim tendencam širjenja in razvijanja občinstev ter gledalca spodbuja k razmisleku in refleksiji. Kinodvor je prepoznaven po uspešnem programu za otroke in mlade Kinobalon, za katerega je prejel nagrado mreže

Europa Cinemas za najboljši program za otroke in mlade 2010, filmskem abonmaju za starejše in uspešni filmski knjigarni.

Kinodvor izvaja številne programe, ki pomembno prispevajo k popularizaciji kakovostne filmske produkcije tudi izven matične hiše (Kino pod zvezdami, Kinodvorišče, potujoči Kinobalon,...), prav tako pa s posebnimi tematskimi dogodki popularizira filmsko kulturo v mestu (izdaja tematskih publikacij, razstav in projektov mobilnega kina).

Zaradi izjemnega zanimanja obiskovalcev je zavod izčrpal prostorske zmožnosti, ki jih ponuja ena kinodvorana, zato v letu 2017 načrtujemo nadaljnje aktivnosti za izgradnjo minipleksa mestnega kina s štirimi kinodvoranami in tako vzpostavimo kreativno družbeno-kulturno središče za vse generacije.

Z vsakoletnim Poročilom o izvajanju Strategije razvoja kulture v MOL, ki ga obravnava Mestni svet, spremljamo naslednje osnovne kriterije uspešnosti delovanja mestnih javnih zavodov:

- Število zaposlenih:
  - od tega za določen čas:
- Število dogodkov:
  - od tega osnovni program:
- Število obiskovalcev:
- Število prodanih vstopnic:
- Zasedenost prizorišč:
- Prihodki:
- Odhodki:
- Delež lastnih prihodkov:

### **18039003 Ljubiteljska kultura**

#### ***1. Opis podprograma***

V okviru podprograma Ljubiteljska kulturna dejavnost je predvideno sofinanciranje dejavnosti Območne izpostave JSKD Ljubljana. Na ta način MOL podpira razvoj tudi tega segmenta kulture, ki je vezan na zelo razvejan in množičen krog ustvarjalcev in uporabnikov kulturnih dobrin.

#### ***2. Zakonske in druge pravne podlage***

Poleg že omenjenih pravnih podlag, ki veljajo za kulturo nasploh, velja za to področje še Zakon o javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (Ur.l. RS, št. 29/2010).

#### ***3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj je trajno zagotavljanje delovanja društev, ki delujejo na področjih ljubiteljske kulture, ki kulturno udejstvovanje obravnavajo kot koristno in ustvarjalno preživljanje prostega časa ali pa kot obliko ohranjanja določenih etnografskih, manjšinskih, nacionalnih posebnosti, kar vse plemeniti kulturno ponudbo mesta in prebivalcem zagotavlja kakovostnejše preživljanje prostega časa.

#### ***4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilj je vsaj ohranjanje obsega delovanja ljubiteljske kulturne dejavnosti glede na pretekla leta. Kazalci, s katerimi se spremlja doseganje ciljev, so: število in obseg izvedenih programov in projektov, število obiskovalcev, odzivi v medijih in v strokovni javnosti.

#### ***5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma***

##### ***082009 Ljubiteljska kulturna dejavnost***

**425.600 EUR**

Financiranje ljubiteljskih kulturnih društev in skupin, je bil namenjen pretežen del sredstev. Merila za izbor projektov so upoštevala kakovost produkcije, dosežene uspehe doma in v tujini, posebnosti posameznih zvrsti ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, strokovno usposobljenost umetniškega vodje, številčnost skupin, sodelovanje v akcijah in preglednih srečanjih. Na ta način se spodbuja kakovost in upošteva posebnosti posameznih zvrsti ljubiteljske kulture.

### **18039005 Drugi programi v kulturi**

#### ***1. Opis podprograma***

V okviru tega podprograma zagotavljamo sredstva za podporo dejavnosti, nujnih za delovanje javnih zavodov ter neprofitnih organizacij in ustanov (sredstva za redno delovanje, investicijsko vzdrževanje ter obnova opreme in pridobivanje novih prostorskih možnosti).

Oddelek za kulturo je izvršni producent vsakoletne slovesne podelitve Župančičevih nagrad.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Poleg že omenjenih pravnih podlag, ki veljajo za kulturo nasploh, velja za to področje še Odlok o priznanjih Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 116/08, 107/2009).

## **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je zagotavljanje optimalnega stanja javne kulturne infrastrukture in opreme, ki se v teh objektih uporablja za ustvarjanje javnih kulturnih programov in projektov. Zastavljene cilje je moč zasledovati skozi oceno prostorskih zmožnosti in opremljenost posameznih objektov glede na potrebe ustvarjalcev in uporabnike, glede na njihovo dostopnost za vse prebivalce Ljubljane, glede časa delovanja objektov, tako v številu dni, kot v številu ur v posameznem dnevu. Cilj je, da se dostopnost kulture na vseh področjih izboljšuje. Kazalci uresničevanja zastavljenih ciljev so: število obiskovalcev in prireditev, namenjenih ciljnim skupinam prebivalcev.

## **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Prednostni cilji znotraj podprograma Drugi programi v kulturi so v letu 2017 osredotočeni na zagotavljanje dostopnosti programov in projektov s področja kulture zainteresirani javnosti in zagotavljanje prostorskih pogojev za delovanje javnih zavodov in nevladnih organizacij. Kazalci: dokončanje investicij, število projektov, število obiskovalcev.

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **082016 Drugi programi in projekti v kulturi**

**27.650 EUR**

Sredstva so namenjena za plačilo objav v Uradnem listu in za plačilo blaga in storitev, ki jih ni mogoče planirati v naprej. Sredstva bomo namenili tudi za stroške v zvezi s pridobljenim naslovom Unesca - Mesto literature in za pripravo programa za pridobitev naslova Evropska kulturna prestolnica v letu 2025.

### **082019 Župančičeve nagrade**

**58.600 EUR**

Župančičeve nagrade so najvišja priznanja Mestne občine Ljubljana za izjemne stvaritve na področju umetnosti in kulture, ki trajno bogatijo kulturno zakladnico slovenskega glavnega mesta in s svojo vrhunskostjo odmevajo tudi v širšem nacionalnem in mednarodnem prostoru. Podlaga za podeljevanje Župančičevih nagrad je Odlok o priznanjih Mestne občine Ljubljana (Ur. l. RS, št. 116/2008, 107/2009). Sredstva za leto 2017 so povišana za pripravo razstave Oblikovna podoba Župančičevih nagrad v Galeriji Kresija.

### **082023 Funkcionalna oprema**

**520.085 EUR**

Sredstva so namenjena za izvedbo javnega razpisa za zagotovitev opreme v obnovljenem Art centru.

### **082027 Sredstva za plače, prispevke in druge osebne prejemke JZ - drugi programi**

**2.650.000 EUR**

Obseg sredstev za plače, prispevke in druge osebne prejemke je določen na podlagi veljavne zakonodaje.

### **082041 Materialni stroški - drugi programi**

**1.600.000 EUR**

Obseg sredstev za materialne stroške javnih zavodov se ne spreminja glede na rebalans za leto 2016.

### **082071 Švicarija – MOL**

**2.054.565 EUR**

Investicijo smo začeli v letu 2015 in jo bomo zaključili v letu 2017. Z investicijo v stavbo Pod turnom 4 bo obnovljen in revitaliziran spomenik, spremenjena bo tudi namembnost objekta. Prenovljena stavba bo namenjena umetniškimi programom, večji promociji Ljubljane za učinkovitejši razvoj kulturnega turizma. Obnovljen spomenik bo povezal kulturno dediščino z naravnim okoljem parka Tivoli. Pridobitev uporabnega dovoljenja je predvidena v aprilu 2017, ko bomo pripravili tudi prenos javne kulturne infrastrukture na upravljalca Mednarodni grafični likovni center.

### **082099 Obnova kulturnih objektov**

**1.367.129 EUR**

Na postavki zagotavljamo sredstva za komunalne storitve in telefon za stanovanje, v katerem prebiva preganjani pisatelj – projekt se izvaja v sklopu mreže ICORN. V letu 2016 smo začeli s prenovo Art centra – Pionirski dom in jo zaključujemo v letu 2017. V letu 2017 so sredstva namenjena javnemu

zavodu Pionirski dom za izvedbo javnega razpisa za izdelavo projektne dokumentacije za notranjo opremo v obnovljenem Art centru.

### **18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd**

#### **1. Opis podprograma**

V okviru tega podprograma zagotavljamo sredstva za delovanje javnega zavoda Živalski vrt Ljubljana, ki v okviru svojega poslanstva zagotavlja naravovarstveno, izobraževalno, turistično, kulturno, rekreacijsko in znanstveno raziskovalno vlogo.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Javni zavod je ustanovljen na podlagi Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Živalski vrt Ljubljana (Ur. l. RS, št. 48/03 z dne 23.5.2003) in Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Živalski vrt Ljubljana (Ur. l. RS, št. 17/05 z dne 24.2.2005).

#### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zavod opravlja dejavnost zadrževanja živali prostoživečih domorodnih in tujerodnih vrst ter domačih živali v zavodu (v nadaljnjem besedilu: živali) z namenom prikazovanja živali javnosti, v okviru katerega se posebej izpostavlja vzgojno-izobraževalna dejavnost prikazovanja živali, in sicer v aktivnem sodelovanju z vzgojno izobraževalnimi organizacijami s področja Republike Slovenije.

Poleg dejavnosti iz prejšnjega odstavka tega člena zavod opravlja tudi naloge imetnika zavetišča za zapuščene živali.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Prednostni cilji znotraj podprograma so v letu 2016 osredotočeni na zagotavljanje dostopnosti do programov, ki jih izvaja javni zavod.

Kazalci: število projektov v okviru programa dela, število obiskovalcev.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

##### **054002 Živalski vrt**

**719.836 EUR**

Ena najpomembnejših nalog Živalskega vrta Ljubljana je izobraževanje obiskovalcev o živalih, naravoslovju, biološki raznovrstnosti, ogrožanju narave in njenem ohranjanju, ter spoštovanju narave in vseh živih bitij v njej. Živalski vrt omogoča obiskovalcem pristen, tesen kontakt z udomačenimi prostoživečimi in domačimi živalmi, ter vodeno, usmerjeno opazovanje in doživljanje živali v ogradah.

Sredstva so namenjena sofinanciranju plač in materialnih ter programskih stroškov za delovanje javnega zavoda ter za investicije.

### **1805 Šport in prostochasne aktivnosti**

#### **1. Opis glavnega programa**

Glavni program 1805 Šport in prostochasne aktivnosti vključuje programe za mladino, ki zajemajo izvajanje javne službe na področju dela z mladimi v okviru Javnega zavoda Mladi zmaji, podporo programom in projektom nepridobitnih organizacij na področju mladinskega dela, mednarodnih mladinskih aktivnosti, mreženja mladinskih nepridobitnih organizacij in sekundarnih preventivnih programov za mlade v MOL.

#### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji programa se v letu 2017 izraziteje usmerjajo v prednostno spodbujanje tistih programov in projektov, ki večajo zaposlitvene možnosti mladih v MOL ter v tisto ciljno skupino mladih, ki ima manj priložnosti. Dolgoročni cilji programa so vezani na vključitev čim večjega števila mladih v MOL v programe in projekte, ki prispevajo k zgodnejšem osamosvajanju, dvigu njihovih kompetenc in sposobnosti, h kvalitetnemu preživljanju prostega časa, zdravem življenju, razvijanju njihove ustvarjalnosti in športne aktivnosti. Dolgoročni cilji in kazalci uspešnosti izvajanja programa so naslednji:

Zmanjšanje povprečne starosti selitve mladih od staršev (danes 30,5 let, povprečje v EU 25 let);

Zmanjšanje deleža mladih med 15. in 29. letom, ki so brez zaposlitve in niso vključeni v nobeno obliko formalnega izobraževanja (9,4 %);

Ohranjati visoko vključenost mladih v izobraževalni sistem (mladi med 15-24 letom 69,4 %);

Povečati socialno vključenost mladih med 16. in 24. letom z manj priložnostmi (stopnja tveganja revščine med mladimi je 8,4 %; vir Eurostat, 2009);

Zmanjšati delež mladih v MOL, ki uživajo tobak, alkohol in droge; 91,4 % mladih občasno uživa alkohol, 48,1 % mladih občasno kadi, 60,2 % vseh mladih je poskusilo marihuano ali hašiš);  
Kontinuirano povečevati število mladih in otrok, ki aktivno, ustvarjalno in varno preživljajo svoj prosti čas (delež otrok in mladih, ki sodelujejo v programih za mlade v MOL za najmanj 5 % letno).  
Podatke navajamo po raziskavi Mladina 2010 in Resoluciji o nacionalnem programu za mladino 2013-2022).

### **3. Glavni letni izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Najpomembnejši cilj Mestne občine Ljubljana na področju mladine v letu 2017 je širitev mreže Četrtnih mladinskih centrov iz sedanjih štirih (Šiška, Bežigrad, Črnuče in Zalog). Četrtni mladinski center Zalog bo v letu 2017 dobil nove in obnovljene prostore v stari šoli v Zalogu, kar bo izredno velika pridobitev, ki bo v tem delu Ljubljane omogočila še večji obseg izvajanja programov za mlade ter s tem v dejavnost centra vključila večje število mladih. Mestna občina Ljubljana bo izvajala široko paleto ukrepov, s katerimi bo mladim omogočila spodbudno okolje za njihov razvoj na poti do samostojnosti. Posebej bo pozorna na povečevanje zaposlitvenih možnosti za mlade in na tiste mlade, ki imajo v družbi manj možnosti. Skladno s tem bo Mestna občina Ljubljana v Javnem razpisu za sofinanciranje nepridobitnih organizacij s področja mladih in v programu Javnega zavoda Mladi zmaji oblikovala prednostne kriterije, s katerimi bo uresničila te svoje prednostne usmeritve. Splošnejši cilj v letu 2017 ostaja povečanje deleža mladih v MOL, ki so vključeni v katerega koli izmed neformalnih oblik izobraževanja, v program ali projekt, ki je namenjen mladini. Število sodelujoč otrok in mladih v programih Javnega zavoda Mladi zmaji bomo povečali za vsaj 5 % glede na leto 2015 (cilj je najmanj 1.650 otrok in mladostnikov, 25.000 obiskov), za 10 % bomo povečali število vključenih prostovoljcev in praktikantov. Prav tako bo cilj Javnega razpisa za sofinanciranje programov za mlade v MOL, da se poveča število mladih v MOL, ki sodelujejo v programih in projektih, ki jih izvajajo nepridobitne organizacije v MOL za vsaj 5 % letno (leto 2013:36.000 mladih sodeluje v 106 s strani MOL sofinanciranih projektih, ki jih izvaja 65 organizacij).

Kazalci:

Število mladih v MOL, ki so vključeni v programe in projekte s področja mladinskega dela: Povečanje za 5 % glede na prejšnje leto;

Število Četrtnih mladinskih centrov: v letu 2015: 4, v letu 2016: 6;

Število Četrtnih skupnosti, ki redno izvajajo programe na področju mladinskega dela: leto 2015: 2, leto 2016: 7;

Povečan obseg obiska v JZ Mladi zmaji: za 5 % glede na prejšnje leto;

Povečan obseg programov v JZ Mladi zmaji: za najmanj 20 % glede na leto prej.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

18059002 Programi za mladino

#### **18059002 Programi za mladino**

##### **1. Opis podprograma**

Podprogram 18059002 Programi za mladino obsega podporo različnim programom in projektom, ki so namenjeni mladim. Sredstva so namenjena podpori delovanju Javnega zavoda Mladi zmaji za delovanje četrtnih mladinskih centrov, za podporo nepridobitnim organizacijam na področju mladinskega dela, ki izvajajo programe in projekte na področju mladinskega dela, mednarodnih mladinskih aktivnosti, mreženja mladinskih nepridobitnih organizacij in sekundarnih preventivnih programov za mlade v Mestni občini Ljubljana.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju (Ur.l. RS, št. 42/2010);
- Zakon o mladinskih svetih (Ur.l. RS, št. 70/2000 in 42/2010);
- Pravilnik o izvajanju Zakona javnem interesu v mladinskem sektorju (Ur.l. RS, št. 47/2011);
- Statut Mestne občine Ljubljana (Ur.l. RS, št. 66/2007 – UPB).

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji programa in kazalci za spremljanje njihovega uresničevanja sovpadajo s cilji glavnega programa.

##### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Usposobitev novih četrtnih mladinskih centrov in zaključek investicij bo osrednji cilj v letu 2017. V letu 2016 se v javnih razpisih poudari prednostni kriterij, s katerim se da večji pomen tistim programom in projektom, ki večajo zaposlitvene možnosti mladih v Mestni občini Ljubljana ter tistim mladim, ki imajo manj priložnosti. Ob teh dveh prednostnih kriterijih se sicer ohrani podpora široki paleti področij izvajanja aktivnosti. V letu 2017 bo glavni cilj povečati delež mladih v MOL, ki so vključeni v katerega koli izmed neformalnih oblik izobraževanja,

program ali projekt, ki je namenjen mladini. Število sodelujočih otrok in mladih v programih javnega zavoda Mladi zmaji bomo povečali za vsaj 5 % glede na leto 2016, tako glede udeležbe otrok, kot glede skupnega obiska. Prav tako bo cilj Javnega razpisa za sofinanciranje programov za mlade v MOL, da se poveča število mladih v MOL, ki sodelujejo v programih, ki jih izvajajo nepridobitne organizacije v MOL za vsaj 5 % letno širitev mreže mladinskih četrtinskih centrov iz sedanjih štirih na šest, v letu 2017 pa bo v vsakem primeru ključna prioriteta, kajti le na ta način bomo mlade iz lokalnega okolja lahko učinkoviteje nagovorili in jim zagotovili boljše pogoje za njihovo odraščanje.

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **096002 Programi za mlade**

**537.341 EUR**

Postavka je namenjena podpori programom in projektom nepridobitnih organizacij na področju mladinskega dela, mreženja mladinskih nepridobitnih organizacij in sekundarnih preventivnih programov za mlade v MOL. Programi nevladnih organizacij na področju mladine ključno dopolnjujejo delovanje Javnega zavoda Mladi zmaji. Nevladne organizacije namreč izvajajo projekte in programe na številnih lokacijah v MOL, ki jih mreža četrtinskih mladinskih centrov ne doseže, prav tako pa vsebinsko njihovi programi in projekti zadevajo široko paleto dejavnosti, ki se skladajo s kar najbolj raznolikimi interesi in potrebami mladih v Mestni občini Ljubljana. S tem želimo omogočiti mladim v Ljubljani zgodnejše osamosvajanje, dvig njihovih kompetenc in sposobnosti, kvalitetno preživljanje njihovega prostega časa, skrb za zdravo življenje, razvijanje njihove ustvarjalnosti in športne aktivnosti. Iz te postavke bomo preko javnega razpisa sofinancirali tudi lokalne mladinske aktivnosti za mlade v Ljubljani v obliki triletnih programov, ki so bili sprejeti v sofinanciranje na javnih razpisih v letih 2015 in 2016.

Širitev mreže mladinskih centrov Ljubljana in večanje dostopnih programov za mlade na celotnem območju Mestne občine Ljubljana sta skladna s Strategijo Mestne občine Ljubljana za mlade 2016-2025. V letu 2017 bodo tako bistveno okrepljeni programi najmanj 5 mladinskih centrov, ki delujejo kot dnevni centri in s katerimi upravljajo nevladne organizacije. Z navedenimi razširjenimi programi bo nagovorjeno bistveno širša ciljna skupina mladih, z izvedbo večletnega razpisa za delovanje Mladinskih centrov Ljubljana pa bodo organizacijam v mladinskem sektorju dani trdnješi pogoji za kakovostno delovanje. Predvidevamo, da se bo na ta način tudi povečala zaposljivost mladih v mladinskem sektorju v Mestni občini Ljubljana.

### **096004 Mladinski svet Ljubljane**

**20.500 EUR**

Sofinanciranje dejavnosti Mladinskega sveta Ljubljane kot krovne mladinske organizacije v Ljubljani s strani lokalne skupnosti je določeno z Zakonom o mladinskih svetih. Mladinski svet Ljubljane je prostovoljno združenje mladinskih organizacij, ki delujejo na območju MOL. Skladno z zakonom Mladinski svet Ljubljane izvaja zlasti mladinsko delo, zagotavlja pogoje za delovanje in razvoj interesnih oblik združevanja mladih ter omogoča sodelovanje mladih pri sprejemanju zakonskih in drugih predpisov, ki vplivajo na njihov položaj. Financiranje Mladinskega sveta Ljubljane poteka na podlagi predloženega programa dela za tekoče leto.

### **096011 Podpora mladinskim organizacijam in promocija**

**4.000 EUR**

Za izboljšanje dela znotraj organizacij samih ter za oblikovanje novih možnosti, bomo nadaljevali z izvedbo podpornih aktivnosti za mladinske organizacije in mladinske delavce. Prav tako bomo iz te postavke omogočili delovanje in promocijo baze vseh mladinskih organizacij, ki delujejo na območju MOL, s ciljem njihove promocije, boljše dostopnosti podatkov o programih in projektih v mladinskem sektorju ter mreženja organizacij, ki delujejo na tem področju.

### **096018 JZ Mladi zmaji – Center za kakovostno preživljanje prostega časa otrok in mladih**

**564.095 EUR**

Javni zavod Mladi zmaji z mrežo Četrtinskih mladinskih centrov v Mestni občini Ljubljana otrokom, mladim in njihovim družinam omogoča kakovostno, aktivno in varno preživljanje prostega časa. Delo se osredotoča na aktivnosti v Četrtinskih mladinskih centrih in na projektne aktivnosti v drugih četrtinskih skupnostih. Sredstva smo v primerjavi z letom 2016 povečali za izvedbo investicije – obnova prostorov novega mladinskega centra v Zalogu, ki obsega 220 m<sup>2</sup>. Javni zavod bo v sodelovanju s partnerskimi organizacijami v tem letu nadaljeval z izvajanjem uličnega mladinskega dela prioritarno na lokacijah okoli osnovnih šol.

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI - 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## 4.8. ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO

PPP/GPR/PPR	Postavka: Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	2017		
			1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>17</b>	<b>ZDRAVSTVENO VARSTVO</b>		<b>4.331.223</b>	<b>3.588.796</b>	<b>3.680.950</b>	<b>84,99</b>	<b>102,57</b>
<b>1702</b>	<b>Primarno zdravstvo</b>		<b>1.073.495</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>17029001</b>	<b>Dejavnost zdravstvenih domov</b>	<b>1.073.495</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>076011</b>	<b>Obnova zdravstvenih domov - Kohezijski sklad</b>	<b>68.832</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	68.832	0	0	0,00	0,00
	<b>076099</b>	<b>Obnova zdravstvenih domov</b>	<b>1.004.664</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4021	Posebni material in storitve	2.108	0	0	0,00	0,00
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	990.263	0	0	0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	12.293	0	0	0,00	0,00
	<b>1706</b>	<b>Preventivni programi zdravstvenega varstva</b>	<b>181.378</b>	<b>223.093</b>	<b>315.247</b>	<b>173,81</b>	<b>141,31</b>
	<b>17069001</b>	<b>Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije</b>	<b>181.378</b>	<b>223.093</b>	<b>315.247</b>	<b>173,81</b>	<b>141,31</b>
	<b>074001</b>	<b>CPC plus - lastna udeležba</b>	<b>79</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4004	Sredstva za nadurno delo	69	51	0	0,00	0,00
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	5	5	0	0,00	0,00
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	5	4	0	0,00	0,00
	<b>074002</b>	<b>CPC plus - država - MGRT</b>	<b>238</b>	<b>179</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4002	Povračila in nadomestila	1	0	0	0,00	0,00
	4004	Sredstva za nadurno delo	207	154	0	0,00	0,00
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	15	14	0	0,00	0,00
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	15	11	0	0,00	0,00
	<b>074003</b>	<b>CPC plus - Norveški FM</b>	<b>1.270</b>	<b>954</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4002	Povračila in nadomestila	6	0	0	0,00	0,00
	4004	Sredstva za nadurno delo	1.106	822	0	0,00	0,00
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	78	73	0	0,00	0,00
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	78	58	0	0,00	0,00
	4012	Prispevek za zaposlovanje	1	0	0	0,00	0,00
	4013	Prispevek za starševsko varstvo	1	1	0	0,00	0,00
	<b>076001</b>	<b>Programi nepridobitnih organizacij - zdravstvo</b>	<b>142.100</b>	<b>184.900</b>	<b>251.000</b>	<b>176,64</b>	<b>135,75</b>
	4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	126.300	168.300	232.700	184,24	138,27
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	15.800	16.600	18.300	115,82	110,24
	<b>076008</b>	<b>Program Ljubljana Zdravo mesto</b>	<b>37.690</b>	<b>37.000</b>	<b>64.247</b>	<b>170,46</b>	<b>173,64</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	7.678	7.000	17.300	*	*
	4021	Posebni material in storitve	24.467	24.000	40.947	167,35	170,61
	4029	Drugi operativni odhodki	5.545	6.000	6.000	108,20	100,00
	<b>1707</b>	<b>Drugi programi na področju zdravstva</b>	<b>3.076.350</b>	<b>3.365.703</b>	<b>3.365.703</b>	<b>109,41</b>	<b>100,00</b>
	<b>17079001</b>	<b>Nujno zdravstveno varstvo</b>	<b>2.731.217</b>	<b>3.012.893</b>	<b>3.012.893</b>	<b>110,31</b>	<b>100,00</b>
	<b>072301</b>	<b>Nočna zobozdravstvena ambulanta</b>	<b>125.940</b>	<b>125.940</b>	<b>125.940</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	125.940	125.940	125.940	100,00	100,00
	<b>076004</b>	<b>Ambulanta za osebe brez zdravstvenega zavarovanja</b>	<b>42.203</b>	<b>47.790</b>	<b>47.790</b>	<b>113,24</b>	<b>100,00</b>
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	42.203	47.790	47.790	113,24	100,00
	<b>109015</b>	<b>Zdravstveno zavarovanje občanov</b>	<b>2.563.074</b>	<b>2.839.163</b>	<b>2.839.163</b>	<b>110,77</b>	<b>100,00</b>
	4131	Tekoči transferi v sklade socialnega	2.563.074	2.839.163	2.839.163	110,77	100,00
	<b>17079002</b>	<b>Mrtliško ogledna služba</b>	<b>345.133</b>	<b>352.810</b>	<b>352.810</b>	<b>102,22</b>	<b>100,00</b>
	<b>072101</b>	<b>Obdukcije in mrtliški pregledi</b>	<b>306.499</b>	<b>310.510</b>	<b>310.510</b>	<b>101,31</b>	<b>100,00</b>
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	303.300	307.210	305.510	100,73	99,45
	4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.199	3.300	5.000	156,31	151,52



# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI - 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## 4.8. ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO

PPP/GPR/PPR	Postavka: Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100
			1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>072102</b>		<b>Odvoz s kraja nesreče</b>	<b>18.210</b>	<b>17.300</b>	<b>20.300</b>	<b>111,48</b>	<b>117,34</b>
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	0	300	300	0,00	100,00
	4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski	18.210	17.000	20.000	109,83	117,65
<b>072103</b>		<b>Anonimni pokopi</b>	<b>20.423</b>	<b>25.000</b>	<b>22.000</b>	<b>107,72</b>	<b>88,00</b>
	4119	Drugi transferi posameznikom	20.423	25.000	22.000	107,72	88,00
<b>20</b>	<b>SOCIALNO VARSTVO</b>		<b>12.950.301</b>	<b>13.633.425</b>	<b>13.504.051</b>	<b>104,28</b>	<b>99,05</b>
<b>2001</b>	<b>Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva</b>		<b>5.244</b>	<b>0</b>	<b>4.000</b>	<b>76,28</b>	<b>0,00</b>
	<b>20019001</b>	<b>Urejanje sistema socialnega varstva</b>	<b>5.244</b>	<b>0</b>	<b>4.000</b>	<b>76,28</b>	<b>0,00</b>
	<b>108002</b>	<b>Svetovalne storitve in drugo - socialno varstvo</b>	<b>5.244</b>	<b>0</b>	<b>4.000</b>	<b>76,28</b>	<b>0,00</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	5.244	0	4.000	76,28	0,00
<b>2002</b>	<b>Varstvo otrok in družine</b>		<b>2.009.435</b>	<b>2.135.950</b>	<b>2.176.200</b>	<b>108,30</b>	<b>101,88</b>
	<b>20029001</b>	<b>Drugi programi v pomoč družini</b>	<b>2.009.435</b>	<b>2.135.950</b>	<b>2.176.200</b>	<b>108,30</b>	<b>101,88</b>
	<b>109007</b>	<b>Programi nepridobitnih organizacij - socialno varstvo</b>	<b>1.992.431</b>	<b>2.040.800</b>	<b>2.076.200</b>	<b>104,20</b>	<b>101,73</b>
	4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.832.431	1.860.800	1.911.200	104,30	102,71
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	160.000	180.000	165.000	103,13	91,67
	<b>109009</b>	<b>Izvajanje socialnovarstvenih programov preko javnih del in subvencionirane zaposlitve</b>	<b>17.004</b>	<b>95.150</b>	<b>100.000</b>	<b>*</b>	<b>105,10</b>
	4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	15.688	78.890	80.000	*	101,41
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	1.316	16.260	20.000	*	123,00
<b>2004</b>	<b>Izvajanje programov socialnega varstva</b>		<b>10.935.623</b>	<b>11.497.475</b>	<b>11.323.851</b>	<b>103,55</b>	<b>98,49</b>
	<b>20049002</b>	<b>Socialno varstvo invalidov</b>	<b>856.543</b>	<b>864.400</b>	<b>864.400</b>	<b>100,92</b>	<b>100,00</b>
	<b>104006</b>	<b>Družinski pomočnik</b>	<b>856.543</b>	<b>864.400</b>	<b>864.400</b>	<b>100,92</b>	<b>100,00</b>
	4119	Drugi transferi posameznikom	856.543	864.400	864.400	100,92	100,00
	<b>20049003</b>	<b>Socialno varstvo starih</b>	<b>5.680.582</b>	<b>5.870.758</b>	<b>5.871.069</b>	<b>103,35</b>	<b>100,01</b>
	<b>102001</b>	<b>Splošni socialni zavodi</b>	<b>3.191.372</b>	<b>3.193.595</b>	<b>3.199.632</b>	<b>100,26</b>	<b>100,19</b>
	4119	Drugi transferi posameznikom	3.191.372	3.193.595	3.199.632	100,26	100,19
	<b>102005</b>	<b>Socialno varstvene storitve za starejše - javni zavod</b>	<b>2.040.074</b>	<b>2.182.393</b>	<b>2.182.400</b>	<b>106,98</b>	<b>100,00</b>
	4119	Drugi transferi posameznikom	44.216	46.000	46.000	104,04	100,00
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	1.995.858	2.136.393	2.136.400	107,04	100,00
	<b>107004</b>	<b>Socialno varstvene storitve za starejše-koncesionar</b>	<b>398.974</b>	<b>424.632</b>	<b>424.632</b>	<b>106,43</b>	<b>100,00</b>
	4119	Drugi transferi posameznikom	2.549	2.992	2.992	117,39	100,00
	4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	396.425	421.640	421.640	106,36	100,00
	<b>107005</b>	<b>A-QU-A- lastna udeležba</b>	<b>2.691</b>	<b>4.540</b>	<b>378</b>	<b>14,06</b>	<b>8,33</b>
	4000	Plače in dodatki	528	1.496	132	25,02	8,82
	4001	Regres za letni dopust	24	76	0	0,00	0,00
	4002	Povračila in nadomestila	89	102	17	19,06	16,75
	4004	Sredstva za nadurno delo	371	400	31	8,49	7,87
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	74	202	40	54,18	19,88
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	64	147	28	43,41	18,84
	4012	Prispevek za zaposlovanje	2	30	1	55,87	3,36
	4013	Prispevek za starševsko varstvo	1	27	1	116,28	3,65
	4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	2	2	1	40,65	43,67
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.348	2.033	127	9,43	6,25
	4024	Izdatki za službena potovanja	189	25	0	0,00	0,00

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI - 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## 4.8. ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO

PPP/GPR/PPR	Postavka: Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	2017		
			1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>107006</b>		<b><i>A-QU-A- država - MGRT</i></b>	<b>4.555</b>	<b>7.955</b>	<b>1.135</b>	<b>24,92</b>	<b>14,27</b>
	4000	Plače in dodatki	1.583	4.233	395	24,96	9,33
	4001	Regres za letni dopust	73	227	0	0,00	0,00
	4002	Povračila in nadomestila	268	305	51	19,01	16,69
	4004	Sredstva za nadurno delo	1.113	1.200	400	35,94	33,33
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	222	576	114	51,03	19,69
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	191	418	98	51,31	23,45
	4012	Prispevek za zaposlovanje	5	85	3	55,35	3,54
	4013	Prispevek za starševsko varstvo	3	78	2	74,63	2,56
	4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	7	7	2	27,06	28,82
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	800	750	71	8,82	9,41
	4024	Izdatki za službena potovanja	290	75	0	0,00	0,00
<b>107007</b>		<b><i>A-QU-A- Norveški FM</i></b>	<b>24.293</b>	<b>43.672</b>	<b>6.053</b>	<b>24,92</b>	<b>13,86</b>
	4000	Plače in dodatki	8.441	23.821	2.109	24,99	8,85
	4001	Regres za letni dopust	388	1.213	0	0,00	0,00
	4002	Povračila in nadomestila	1.427	1.625	290	20,32	17,85
	4004	Sredstva za nadurno delo	5.935	6.400	2.000	33,70	31,25
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.186	2.755	623	52,49	22,60
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	1.019	2.353	619	60,75	26,32
	4012	Prispevek za zaposlovanje	29	452	15	51,92	3,32
	4013	Prispevek za starševsko varstvo	14	417	10	69,35	2,40
	4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	40	37	11	27,78	29,65
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.269	4.200	376	8,82	8,96
	4024	Izdatki za službena potovanja	1.546	400	0	0,00	0,00
<b>107008</b>		<b><i>AFE-INNOVNET- lastna udeležba</i></b>	<b>56</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4024	Izdatki za službena potovanja	56	0	0	0,00	0,00
<b>107009</b>		<b><i>AFE-INNOVNET - EU</i></b>	<b>5.644</b>	<b>472</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4000	Plače in dodatki	193	0	0	0,00	0,00
	4002	Povračila in nadomestila	32	0	0	0,00	0,00
	4004	Sredstva za nadurno delo	1.064	407	0	0,00	0,00
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	111	36	0	0,00	0,00
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	89	29	0	0,00	0,00
	4012	Prispevek za zaposlovanje	1	0	0	0,00	0,00
	4013	Prispevek za starševsko varstvo	1	0	0	0,00	0,00
	4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	1	0	0	0,00	0,00
	4024	Izdatki za službena potovanja	4.152	0	0	0,00	0,00
<b>107010</b>		<b><i>Socialno varstvene storitve za starejše - občani MOL z začasnim bivanjem izven MOL</i></b>	<b>12.924</b>	<b>13.000</b>	<b>16.000</b>	<b>123,80</b>	<b>123,08</b>
	4119	Drugi transferi posameznikom	0	0	2.000	0,00	0,00
	4135	Teškoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	12.924	13.000	14.000	108,33	107,69

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI - 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## 4.8. ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO

PPP/GPR/PPR	Postavka: Konto	Naziv postavke	Realizacija		Proračun	Indeks	Indeks
			2015	Ocena realizacije 2016			
			1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>107011</b>		<b>Projekt CROSS CARE - lastna udeležba</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.588</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4000	Plače in dodatki	0	0	1.327	0,00	0,00
	4001	Regres za letni dopust	0	0	3	0,00	0,00
	4002	Povračila in nadomestila	0	0	57	0,00	0,00
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	0	162	0,00	0,00
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	0	122	0,00	0,00
	4012	Prispevek za zaposlovanje	0	0	52	0,00	0,00
	4013	Prispevek za starševsko varstvo	0	0	23	0,00	0,00
	4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	0	0	2	0,00	0,00
	4021	Posebni material in storitve	0	0	525	0,00	0,00
	4024	Izdatki za službena potovanja	0	0	315	0,00	0,00
<b>107012</b>		<b>Projekt CROSS CARE - sredstva EU</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14.663</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4000	Plače in dodatki	0	0	7.684	0,00	0,00
	4001	Regres za letni dopust	0	0	14	0,00	0,00
	4002	Povračila in nadomestila	0	0	318	0,00	0,00
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	0	916	0,00	0,00
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	0	691	0,00	0,00
	4012	Prispevek za zaposlovanje	0	0	140	0,00	0,00
	4013	Prispevek za starševsko varstvo	0	0	129	0,00	0,00
	4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	0	0	11	0,00	0,00
	4021	Posebni material in storitve	0	0	2.975	0,00	0,00
	4024	Izdatki za službena potovanja	0	0	1.785	0,00	0,00
<b>107013</b>		<b>Projekt Silver Economy - lastna udeležba</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>330</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4024	Izdatki za službena potovanja	0	0	330	0,00	0,00
<b>107014</b>		<b>Projekt Silver Economy - sredstva EU</b>	<b>0</b>	<b>500</b>	<b>23.258</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
	4000	Plače in dodatki	0	388	17.458	0,00	*
	4001	Regres za letni dopust	0	1	25	0,00	*
	4002	Povračila in nadomestila	0	16	557	0,00	*
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	46	1.604	0,00	*
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	35	1.211	0,00	*
	4012	Prispevek za zaposlovanje	0	7	245	0,00	*
	4013	Prispevek za starševsko varstvo	0	6	226	0,00	*
	4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	0	1	19	0,00	*
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	413	0,00	0,00
	4024	Izdatki za službena potovanja	0	0	1.500	0,00	0,00
<b>20049004</b>		<b>Socialno varstvo materialno ogroženih</b>	<b>1.225.927</b>	<b>1.249.500</b>	<b>1.249.500</b>	<b>101,92</b>	<b>100,00</b>
<b>104001</b>		<b>Denarne pomoči</b>	<b>1.225.927</b>	<b>1.249.500</b>	<b>1.249.500</b>	<b>101,92</b>	<b>100,00</b>
	4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	1.119.828	1.139.500	1.139.500	101,76	100,00
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	106.099	110.000	110.000	103,68	100,00
<b>20049006</b>		<b>Socialno varstvo drugih ranljivih skupin</b>	<b>3.172.571</b>	<b>3.512.817</b>	<b>3.338.882</b>	<b>105,24</b>	<b>95,05</b>
<b>102002</b>		<b>Posebni socialni zavodi</b>	<b>3.144.764</b>	<b>3.482.317</b>	<b>3.294.582</b>	<b>104,76</b>	<b>94,61</b>
	4119	Drugi transferi posameznikom	3.144.764	3.482.317	3.294.582	104,76	94,61
<b>109022</b>		<b>Stanovanjske skupine za uporabnike psihiatričnih storitev</b>	<b>27.807</b>	<b>30.500</b>	<b>30.500</b>	<b>109,68</b>	<b>100,00</b>
	4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam	27.807	30.500	30.500	109,68	100,00

## IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

### 4.8. ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO

PPP/GPR/PPR	Postavka: Konto	Naziv postavke	Realizacija		Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	2017			
			1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100	
<b>084018</b>		<b>Projekt DEAR - lastna udeležba</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.380</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4000	Plače in dodatki	0	0	906	0,00	0,00	
	4001	Regres za letni dopust	0	0	2	0,00	0,00	
	4002	Povračila in nadomestila	0	0	36	0,00	0,00	
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	0	108	0,00	0,00	
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	0	81	0,00	0,00	
	4012	Prispevek za zaposlovanje	0	0	16	0,00	0,00	
	4013	Prispevek za starševsko varstvo	0	0	15	0,00	0,00	
	4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	0	0	1	0,00	0,00	
	4024	Izdatki za službena potovanja	0	0	215	0,00	0,00	
<b>084019</b>		<b>Projekt DEAR - sredstva EU</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12.420</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4000	Plače in dodatki	0	0	8.245	0,00	0,00	
	4001	Regres za letni dopust	0	0	14	0,00	0,00	
	4002	Povračila in nadomestila	0	0	320	0,00	0,00	
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	0	925	0,00	0,00	
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	0	698	0,00	0,00	
	4012	Prispevek za zaposlovanje	0	0	142	0,00	0,00	
	4013	Prispevek za starševsko varstvo	0	0	130	0,00	0,00	
	4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	0	0	11	0,00	0,00	
	4024	Izdatki za službena potovanja	0	0	1.935	0,00	0,00	
<b>ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO (SKUPAJ A)</b>			<b>17.281.524</b>	<b>17.222.221</b>	<b>17.185.001</b>	<b>99,44</b>	<b>99,78</b>	

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA**  
 FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

**4.8. ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO**

Konto	Naziv konta	Realizacija		Proračun 2017	Indeks 4=3/1*100	Indeks 5=3/2*100
		2015	Ocena realizacije 2016			
		1	2	3		
4000	Plače in dodatki	10.744	29.938	38.255	*	127,78
4001	Regres za letni dopust	484	1.517	58	11,97	3,82
4002	Povračila in nadomestila	1.823	2.047	1.646	90,29	80,41
4004	Sredstva za nadurno delo	9.865	9.434	2.431	24,65	25,77
<b>Skupaj 400</b>	<b>Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>22.916</b>	<b>42.936</b>	<b>42.390</b>	<b>184,98</b>	<b>98,73</b>
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.692	3.706	4.491	*	121,19
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	1.461	3.054	3.548	*	116,17
4012	Prispevek za zaposlovanje	38	575	614	*	106,87
4013	Prispevek za starševsko varstvo	21	530	536	*	101,19
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	50	47	58	115,93	122,54
<b>Skupaj 401</b>	<b>Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>3.262</b>	<b>7.912</b>	<b>9.247</b>	<b>*</b>	<b>116,88</b>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	19.338	13.983	22.287	115,25	159,38
4021	Posebni material in storitve	26.575	24.000	44.447	167,25	185,20
4024	Izdatki za službena potovanja	6.232	500	6.080	97,56	*
4029	Drugi operativni odhodki	5.545	6.000	6.000	108,20	100,00
<b>Skupaj 402</b>	<b>Izdatki za blago in storitve</b>	<b>57.691</b>	<b>44.483</b>	<b>78.814</b>	<b>136,62</b>	<b>177,18</b>
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	1.119.828	1.139.500	1.139.500	101,76	100,00
4119	Drugi transferi posameznikom	7.259.866	7.614.304	7.431.606	102,37	97,60
<b>Skupaj 411</b>	<b>Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	<b>8.379.694</b>	<b>8.753.804</b>	<b>8.571.106</b>	<b>102,28</b>	<b>97,91</b>
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in usi	2.002.227	2.138.490	2.254.400	112,59	105,42
<b>Skupaj 412</b>	<b>Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanov</b>	<b>2.002.227</b>	<b>2.138.490</b>	<b>2.254.400</b>	<b>112,59</b>	<b>105,42</b>
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	2.563.074	2.839.163	2.839.163	110,77	100,00
4133	Tekoči transferi v javne zavode	2.750.516	2.940.493	2.929.240	106,50	99,62
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	430.758	454.940	460.640	106,94	101,25
<b>Skupaj 413</b>	<b>Drugi tekoči domači transferi</b>	<b>5.744.349</b>	<b>6.234.596</b>	<b>6.229.043</b>	<b>108,44</b>	<b>99,91</b>
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.059.094	0	0	0,00	0,00
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	12.293	0	0	0,00	0,00
<b>Skupaj 420</b>	<b>Nakup in gradnja osnovnih sredstev</b>	<b>1.071.387</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO</b>		<b>17.281.524</b>	<b>17.222.221</b>	<b>17.185.001</b>	<b>99,44</b>	<b>99,78</b>

## 4.8. ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO

### **17 ZDRAVSTVENO VARSTVO**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

Zakonodaja na področju zdravstvenega varstva kot obveznost občine opredeljuje plačevanje prispevka za obvezno zdravstveno zavarovanje občank in občanov ter plačevanje storitev mrliško-pregledne službe. Poleg navedenih pa zakoni občinam določajo tudi druge obveznosti, katerih izpolnjevanje se ne odraža neposredno v porabi proračunskih sredstev in sicer so to naslednje obveznosti: zagotavljanje mreže javne zdravstvene službe na primarni ravni (osnovna zdravstvena in lekarniška dejavnost), podeljevanje koncesij v zdravstveni dejavnosti na primarni ravni in izvajanje nadzora nad izpolnjevanjem določil sklenjenih koncesijskih pogodb. Preostala razpoložljiva proračunska sredstva Mestna občina Ljubljana vsakoletno namenja plačilu tistih aktivnosti, katerih izvajanje ni predpisano z zakonodajo, vendar pomembno vplivajo na zdravje meščank in meščanov oziroma na varovanje njihovega zdravja. Del razpoložljivih sredstev se vsakoletno namenja sofinanciranju programov oziroma projektov s področja preventive in izboljšanja zdravja, ki jih izvajajo javni zavodi in nevladne organizacije. Kot članica mreže Zdravih mest Mestna občina Ljubljana že vrsto let namenja del razpoložljivih sredstev za različne aktivnosti v okviru programa Ljubljana – zdravo mesto, že več kot desetletje pa se s sofinanciranjem omogoča delovanje Ambulante za osebe brez zdravstvenega zavarovanja in Nočne zobozdravstvene ambulante.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 23/08 in 14/13);
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 91/07, 76/08, 87/11 in 91/13);
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 14/13, 99/13, 57/15 in 90/15);
- Zakon o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 36/04-uradno prečiščeno besedilo);
- Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16);
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 23/08 in 14/13);
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10) in
- Resolucija o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2016–2025 »Skupaj za družbo zdravja« (Uradni list RS, št. 25/16).

#### **3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva

1707 Drugi programi na področju zdravstva

### **1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva**

#### **1. Opis glavnega programa**

Izvajanje preventivnih programov zdravstvenega varstva ni zakonska obveznost, jih pa Mestna občina Ljubljana izvaja zaradi njihovega vpliva na ohranjanje in varovanje zdravja meščank in meščanov. Tako se del razpoložljivih sredstev vsakoletno namenja izvajanju preventivnih programov oziroma projektov s področja varovanja zdravja, ki jih izvajajo javni zavodi in nevladne organizacije, v sofinanciranje pa se izbirajo z javnimi razpisi. V glavni program se uvrščajo tudi aktivnosti, ki jih Mestna občina Ljubljana izvaja skladno s priporočili Svetovne zdravstvene organizacije v okviru programa Ljubljana – zdravo mesto.

#### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji sofinanciranja programov oziroma projektov s področja varovanja zdravja so naslednji:

- promocija zdravja in spodbujanje zdravega načina življenja oz. zdravega življenjskega sloga v zdravem okolju;
- izboljšanje duševnega zdravja;
- izboljšanje varnosti v prometu;
- izboljšanje preventive na področju uporabe nedovoljenih drog in alkohola;
- izboljšanje zdravstvenega varstva za skupine prebivalstva s specifičnimi potrebami (otroci, mladostniki, populacija v reproduktivnem obdobju);
- svetovanje uporabnikom zdravstvenih storitev.

S sodelovanjem v programu Ljubljana – zdravo mesto se želi Mestna občina Ljubljana uvrstiti med prestolnice z visoko kvaliteto življenja prebivalcev, v zdravem življenjskem okolju. Preverjanje zastavljenih dolgoročnih ciljev se izvaja s primerjavo podatkov uradne statistike za večletno obdobje in na osnovi kazalnikov zdravstvenega profila.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Izvedbeni cilji programa in kazalci, s katerimi se ovrednoti doseganje zastavljenih ciljev, so enaki dolgoročnim ciljem programa, le da so postavljeni v okvir koledarskega leta. Za preventivne programe oziroma projekte s področja ohranjanja in varovanja zdravja, ki so bili izbrani v sofinanciranje, se realizacija načrtovanih ciljev ocenjuje: s spremljanjem faznih in končnih poročil izvajalcev; z neposrednim nadzorom; z obsegom vključenosti meščank in meščanov, katerim so posamezni programi oziroma projekti namenjeni; z zadovoljstvom uporabnikov ter z vrednotenjem programa s strani izvajalcev samih. Na področju sodelovanja v programu Ljubljana – zdravo mesto Svetovne zdravstvene organizacije se letne izvedbene cilje določa in usklajuje glede na usmeritve in predpisane aktivnosti za posamezno, sicer več let trajajočo fazo.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja

#### **17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja**

##### **1. Opis podprograma**

V okviru glavnega programa *Preventivni programi zdravstvenega varstva* je to edini podprogram, zato je njegova opredelitev vsebinsko enaka opredelitvi glavnega programa.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10);
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 91/07, 76/08, 87/11 in 91/13).

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Podprogram je po svoji vsebini enak glavnemu programu, zato so enaki tudi dolgoročni cilji in kazalci, s katerimi se preverja uspešnost doseganja zastavljenih ciljev.

##### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, so enaki izvedbenim ciljem in kazalcem glavnega programa, postavljeni v okvir posameznega koledarskega leta.

##### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

###### **076001 Programi nepridobitnih organizacij – zdravstvo**

**251.000 EUR**

Razpoložljiva sredstva proračunske postavke so namenjena sofinanciranju programov oziroma projektov, ki so namenjeni varovanju zdravja in temeljijo na neprofitnih načelih, izvajajo pa jih javni zavodi in nevladne organizacije. Del sredstev je namenjen plačilu izvajanja preventivnih zdravstvenih programov, ki so bili v večletno sofinanciranje izbrani s preteklimi javnimi razpisi, preostala sredstva pa so namenjena programom oziroma projektom, ki bodo v sofinanciranje izbrani z razpisom tekočega leta. Sofinancirajo se programi oziroma projekti z naslednjih področij: programi, namenjeni ohranjanju in promociji zdravja otrok, mladostnic in mladostnikov; programi, namenjeni osveščanju o odgovornem spolnem vedenju in o spolno prenosnih okužbah; programi, namenjeni promociji zdravega načina življenja na področju reproduktivnega zdravja (nosečnost, priprave na porod, obporodno obdobje, dojenje); programi, namenjeni osveščanju in spodbujanju zdravega odnosa do tobaka, alkohola ali zdravil oziroma preprečevanju njihove škodljive uporabe; programi, namenjeni preprečevanju in zmanjševanju poškodb v prometu; zagovorništvo uporabnikov in uporabnic zdravstvenih storitev; programi, namenjeni izboljšanju kvalitete zdravstvenega varstva za ranljive skupine (npr.: ljudje z neurejenim zdravstvenim zavarovanjem ipd.) in programi, namenjeni osveščanju in svetovanju posameznikom/-cam in družinam v tiski na področju duševnega zdravja ter preprečevanju in obvladovanju stresa. Kot zakonska obveznost v okvir proračunske postavke sodi tudi sofinanciranje programov Območnega združenja Rdečega križa Ljubljana.

*Obrazložitev nalog, ki se bodo financirale skladno z Zakonom o glavnem mestu Republike Slovenije*

Sredstva so namenjena sofinanciranju programov in/ali projektov socialno varstvenih programov in programov varovanja zdravja, ki jih izvajajo nevladne organizacije in javni zavodi, v sofinanciranje pa se izberejo z javnim

razpisom. Ti programi oziroma projekti so namenjeni spodbujanju krepitve zdravja in preprečevanju bolezni ter pomembno dopolnjujejo sistem zdravstvenega varstva. Eden od pogojev za sofinanciranje sicer je, da se programi in/ali projekti izvajajo na območju Ljubljane, vendar pa ima večina izbranih nevladnih organizacij širši, vseslovenski značaj, zato ocenjujemo delež stroškov pri sofinanciranju programov iz naslova Ljubljane kot glavnega mesta za leto 2017 v višini 98.091 EUR.

**076008 Program Ljubljana Zdravo mesto**

**64.247 EUR**

Leta 2014 se je Mestna občina Ljubljana kot designirano mesto vključila v VI. fazo programa mreže Zdravih mest Svetovne zdravstvene organizacije. Faza bo predvidoma trajala do leta 2018, glavni tematski poudarek faze pa sledi smernicam strategije Zdravje 2020, s poudarkom na vključitvi zdravja v vse politike. Z aktivnostmi, ki jih bomo tekom leta 2017 izvajali, bomo sledili cilju aktualne faze programa: ustvarjanja zdravega in prijetnega mestnega okolja, s posebnim poudarkom na delovanju v smeri izboljševanja zdravja za vse in zagotavljanju enakosti v dostopnosti do zdravja. Ključne teme znotraj navedenih ciljev so: vlaganje v zdravje tekom celotnega življenja in opolnomočenje ljudi, soočanje z glavnimi zdravstvenimi izzivi na področju nalezljivih in nenalezljivih bolezni v Evropi, krepitev sistemov, ki v ospredje postavljajo ljudi in zmogljivost javnega zdravja ter oblikovanje odpornih skupnosti in podpornih okolij.

**1707 Drugi programi na področju zdravstva**

**1. Opis glavnega programa**

V glavni program so vključene vse zakonske obveznosti občine s področja zdravstvenega varstva, poleg teh pa tudi druge aktivnosti, katerih izvajanja sicer zakoni ne predpisujejo, jih pa Mestna občina Ljubljana izvaja zaradi njihovega pomena za ohranjanje in varovanje zdravja meščank in meščanov.

Kot zakonski obveznosti sta v glavni program vključeni: plačevanje prispevka za zdravstveno zavarovanje mladoletnih oseb, meščank in meščanov ter plačevanje opravljenih storitev mrliško pregledne službe. Kot aktivnosti, katerih izvajanje ni predpisano z zakoni, pa sta v glavni program vključeni: sofinanciranje delovanja Ambulante za osebe brez zdravstvenega zavarovanja in sofinanciranje delovanja Nočne zobozdravstvene ambulante.

**2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj na področju zakonskih obveznosti je njihovo izpolnjevanje v obsegu in v pravočasnosti, obenem pa je navedeno tudi merilo za presojo uspešnosti.

Na področju dopolnilnih programov je dolgoročni cilj vključitev tovrstnih storitev v sistem zdravstvenega varstva, do realizacije tega cilja pa bomo, v okviru razpoložljivih sredstev, nadaljevali s sofinanciranjem teh programov.

**3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji so usklajeni z dolgoročnimi cilji, le postavljeni v okvir koledarskega leta. Enaki so tudi kazalci za presojo doseganja zastavljenih ciljev.

**4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

17079001 Nujno zdravstveno varstvo

17079002 Mrliško ogledna služba

**17079001 Nujno zdravstveno varstvo**

**1. Opis podprograma**

Podprogram vključuje tako zakonsko predpisane obveznosti občine s področja zdravstvenega varstva, kot tudi aktivnosti, ki jih Mestna občina Ljubljana ni dolžna izvajati glede na veljavno zakonodajo, jih pa izvaja zaradi njihovega pomena za ohranjanje in varovanje zdravja meščank in meščanov. Kot zakonska obveznost je v podprogram vključeno plačevanje prispevka za zdravstveno zavarovanje mladoletnih oseb, meščank in meščanov. Ker se v Nočni zobozdravstveni ambulanti in Ambulanti za osebe brez zdravstvenega zavarovanja izvajajo storitve nujnega zdravstvenega varstva, katerih izvajanje pa ni sistemsko urejeno, je v podprogram kot zakonsko neobvezujoče vključeno tudi sofinanciranje delovanja omenjenih ambulant.

**2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 23/08 in 14/13);
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 91/07, 76/08, 87/11 in 91/13);



- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 14/13, 99/13, 57/15 in 90/15).

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Podprogram je po svoji vsebini enak glavnemu programu, zato so enaki tudi dolgoročni cilji in kazalci, s katerimi se ugotavlja uspešnost doseganja zastavljenih ciljev.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, so usklajeni z dolgoročnimi cilji in kazalci za presojo uspešnosti glavnega programa.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **072301 Nočna zobozdravstvena ambulanta**

**125.940 EUR**

Povod za vzpostavitev delovanja ambulante v letu 2002 je bilo meščankam in meščanom ponuditi možnost dostopa do storitev, ki niso vključene v sistem zdravstvenega varstva. Že vsa leta delovanja je nosilec dejavnosti Zdravstveni dom Ljubljana, Mestna občina Ljubljana pa v bistvenem delu sofinancira delovanje ambulante. Vsa leta delovanja jo proti plačilu obiskujejo tudi prebivalci predvsem okoliških občin, kjer tovrstne ambulante nimajo. Številni pacienti, ki se za pomoč obrnejo na ambulanto, upravičujejo njeno delovanje, kljub temu pa tovrstne storitve še vedno niso vključene v nabor storitev, ki jih plačuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Glede na navedeno je sofinanciranje delovanja ambulante načrtovano tudi v letu 2017.

*Obrazložitev nalog, ki se bodo financirale skladno z Zakonom o glavnem mestu Republike Slovenije*

Obvezno zdravstveno zavarovanje ne vključuje storitve nujne nočne zobozdravstvene pomoči, zato Mestna občina Ljubljana že več let, z namenom izboljšanja zdravstvenega varstva svojih prebivalcev, v pretežnem delu sofinancira delovanje te ambulante. Storitve se izvajajo v prostorih Zdravstvenega doma Ljubljana. Prvotno je bila ambulanta namenjena občankam in občanom Ljubljane, vendar pa jo v znatnem deležu obiskujejo tudi prebivalci drugih občin, v katerih tovrstne ambulante nimajo.

Z višino razpoložljivih sredstev proračunske postavke usklajena ocena deleža sofinanciranja delovanja Nočne zobozdravstvene ambulante iz naslova Ljubljane kot glavnega mesta znaša 39.499 EUR.

#### **076004 Ambulanta za osebe brez zdravstvenega zavarovanja**

**47.790 EUR**

Ambulanta nudi osebam brez urejenega zdravstvenega zavarovanja (brezdomci, tujci brez sredstev in drugi) zdravstvene storitve, do katerih sicer ne bi prišli, saj zdravstveno varstvo takih oseb ni sistemsko urejeno. Nosilec projekta je vse od pričetka delovanja ambulante v letu 2002 Zdravstveni dom Ljubljana, storitve pa izvaja v sodelovanju z nevladnimi organizacijami, izbranimi preko javnega razpisa, in prostovoljci. Zdravniki-prostovoljci zagotavljajo storitve pacientom, medtem ko donatorji deloma zagotovijo potrebna zdravila in medicinske pripomočke. Mestna občina Ljubljana letno sklepa z Zdravstvenim domom Ljubljana pogodbo, po določitih katere se mu povrnejo naslednji stroški: stroški v zvezi z medicinsko sestro, zaposleno v ambulanti; stroški za zavarovanje zdravnikov prostovoljcev; materialni in obratovalni stroški. Ker zdravstveno varstvo oseb brez urejenega zdravstvenega zavarovanja ni urejeno, načrtujemo sofinanciranje delovanja ambulante tudi v letu 2017.

*Obrazložitev nalog, ki se bodo financirale skladno z Zakonom o glavnem mestu Republike Slovenije*

Zdravstveno varstvo za osebe brez urejenega zdravstvenega zavarovanja ni sistemsko rešeno. Že od samega začetka delovanja v letu 2002 delovanje ambulante, v kateri se uporabnikom poleg zdravstvenih storitev nudi tudi socialno pomoč v posvetovalnici, omogoča tudi Mestna občina Ljubljana. Izvajalec je Zdravstveni dom Ljubljana, pri izvajanju storitev pa sodelujejo tudi nevladne organizacije, izbrane preko javnega razpisa. V ambulanto prihajajo ljudje (brezdomci, tujci brez sredstev in drugi) iz vse Slovenije ter tudi iz tujine, katerim je ciljna destinacija glavno mesto, vendar jih v primeru bolezni zaradi neurejenega zavarovanja v zdravstvenih institucijah ne sprejmejo.

Z višino razpoložljivih sredstev proračunske postavke usklajena ocena deleža sofinanciranja delovanja Ambulante za osebe brez zdravstvenega zavarovanja iz naslova Ljubljane kot glavnega mesta znaša 23.895 EUR.

#### **109015 Zdravstveno zavarovanje občanov**

**2.839.163 EUR**

Na podlagi določil Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju je občina dolžna plačevati prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje meščankam in meščanom, katerim je bila ta pravica priznana v postopkih pri centrih za socialno delo, in prispevek za zdravstveno zavarovanje mladoletnim osebam z bivališčem na območju občine, ki se šolajo in niso zavarovane kot družinski

člani, ker njihovi starši ne skrbijo zanje oziroma ker starši ne izpolnjujejo pogojev za vključitev v obvezno zavarovanje. Potreben obseg sredstev za izpolnjevanje te zakonske obveznosti je ocenjen na podlagi realizacije preteklih let, ob upoštevanju ocene števila zavarovanih oseb in rasti povprečnih plač (mesečni prispevek za koledarsko leto za odrasle občane je določen v višini 2 odstotkov povprečne bruto plače meseca oktobra preteklega leta, mesečni prispevek za zavarovanje mladoletnih oseb pa je določen v višini 5,96 odstotka minimalne plače).

### **17079002 Mrliško ogledna služba**

#### **1. Opis podprograma**

Plačevanje storitev mrliško ogledne službe je zakonska obveznost občine, zajema pa plačilo opravljenih mrliških pregledov in sanitarnih obdukcij, odvoz ponesrečencev s kraja nesreče na zahtevo policije ali Gorske reševalne službe ter plačilo naročenih pokopov. Občina je dolžna naročiti pokop, kadar ni drugega naročnika in sicer v primerih pokojnikov, ki so imeli na njenem območju zadnje stalno prebivališče, oziroma zadnječasno prebivališče, v kolikor stalnega prebivališča ni mogoče ugotoviti, oziroma ki so umrli na njenem območju, njihovega prebivališča pa ni mogoče ugotoviti.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 91/07, 76/08, 87/11 in 91/13);
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 23/08 in 14/13);
- Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16);
- Pravilnik o pogojih in načinu opravljanja mrliško ogledne službe (Uradni list RS, št. 56/93 in 15/08).

#### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:**

Ker je plačevanje storitev mrliško ogledne službe zakonska obveznost občine, je dolgoročni cilji podprograma izpolnjevanje teh obveznosti v obsegu in pravočasnosti, kar je hkrati tudi kazalec za presojo doseganja zastavljenih ciljev.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:**

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, so enaki dolgoročnim ciljem in kazalcem za presojo uspešnosti glavnega programa.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

##### **072101 Obdukcije in mrliški pregledi**

**310.510 EUR**

Plačilo opravljenih mrliških pregledov in obdukcij za pokojne občanke in občane je zakonska obveznost občine. Storitve izvajajo za dejavnost pooblaščenca oziroma registrirane pravne ali fizične osebe.

##### **072102 Odvoz s kraja nesreče**

**20.300 EUR**

Lokalna skupnost je na podlagi področne zakonodaje dolžna zagotoviti tehnično pomoč v povezavi z izvedbo obdukcije, kar pomeni zagotovitev prevoza pokojnika na obdukcijo, v kolikor se bo le-ta izvedla, oziroma na kraj pokopa. Tovrstne prevoze izvajajo za dejavnost registrirani izvajalci.

##### **072103 Anonimni pokopi**

**22.000 EUR**

Na podlagi določil Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti je občina v primeru, če ni drugega naročnika pokopa, dolžna naročiti pokop za pokojnike, ki so imeli na njenem območju zadnje stalno prebivališče, oziroma zadnječasno prebivališče, v kolikor stalnega prebivališča ni mogoče ugotoviti, oziroma ki so umrli na njenem območju, njihovega prebivališča pa ni mogoče ugotoviti.

## **20 SOCIALNO VARSTVO**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

Lokalna skupnost deluje na področju socialnega varstva na osnovi zakonsko predpisanih obveznosti in pristojnosti, poleg teh pa v MOL izvajamo še dodatne aktivnosti in naloge. Delo in pristojnosti MOL na področju socialnega varstva lahko razdelimo v pet vsebinskih sklopov:

##### **A) Izvajanje nalog, ki izhajajo iz Zakona o socialnem varstvu in njegovih podzakonskih aktov:**

- zagotavljanje mreže javne službe in subvencioniranje storitve pomoč družini na domu,

- (do)plačevanje storitve pomoč družini na domu za tiste uporabnice in uporabnike, ki so z odločbo centra za socialno delo delno ali v celoti oproščeni plačila,
  - (do)plačevanje storitev v zavodih za odrasle (domovi za starejše občane in posebni socialno varstveni zavodi) za tiste občanke in občane MOL, ki so z odločbo centra za socialno delo delno ali v celoti oproščeni plačila in
  - zagotavljanje sredstev za plače oziroma nadomestila plače s prispevki za družinskega pomočnika in pomočnico.
- B) Zagotavljanje in izvrševanje obveznosti, ki izhajajo iz Odloka o denarni pomoči:
- zagotavljanje sredstev za denarne pomoči za socialno najšibkejše občanke in občane.
- C) Izbor in sofinanciranje dopolnilnih socialno varstvenih programov nevladnih organizacij in javnih zavodov:
- priprava in vodenje javnih razpisov za sofinanciranje socialno varstvenih programov v skladu s Pravilnikom o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije,
  - zagotavljanje sredstev za sofinanciranje socialno varstvenih programov,
  - spremljanje izvajanja socialno varstvenih programov, izbranih na javnih razpisih za sofinanciranje.
- D) Zmanjševanje brezposelnosti (javna dela):
- sodelovanje v postopkih naročanja programov javnih del,
  - sofinanciranje programov javnih del v višini, ki bo opredeljena v Pravilniku o financiranju javnih del ter v skladu s pogoji vsakoletnega javnega razpisa Zavoda RS za zaposlovanje za financiranje javnih del.
- E) Sodelovanje v evropskih/mednarodnih projektih:
- sodelovanje pri prijavi projektov na različnih mednarodnih razpisih,
  - sodelovanje v izvedbi projekta.

## **2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja**

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/2007-UPB2 (23/2007 popr., 41/2007 popr.), 122/2007 Odl.US: U-I-11/07-45, 61/2010-ZSVarPre, 62/2010-ZUPJS, 57/2012),
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 76/2008,79/2009,51/2010,40/2012, 14/2015),
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/2010, 40/2011, 14/13, 99/13, 57/15 in 90/15).
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07-UPB, 15/2012 in 84/2015),
- Odlok o denarni pomoči (Uradni list RS, št. 18/08-UPB in 4/2012),
- Odlok o ustanovitvi Zavoda za oskrbo na domu Ljubljana (Uradni list RS, št. 18/08, 106/2011 in 99/2013),
- Sklep o subvenciji storitve pomoč družini na domu (Uradni list RS, št. 106/2011).

## **3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

2001 Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva

2002 Varstvo otrok in družine

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

### **2001 Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva**

#### **1. Opis glavnega programa**

MOL v okviru programa *Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva* zagotavlja sredstva za financiranje storitev, ki zagotavljajo strokovne podlage in pogoje za kvalitetno izvajanje socialno varstvene politike na lokalni ravni.

#### **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji glavnega programa so zagotavljanje potrebnih strokovnih podlag ter aktivnosti obveščanja, informiranja in promocije za kvalitetne in dostopne socialno varstvene programe, storitve in transferje, ki se zagotavljajo iz proračuna MOL.

#### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavna izvedbena cilja sta zagotavljanje sredstev za izvedbo evalvacij in raziskav ter izdelava strokovnih podlag za razvoj in širitev mreže dopolnilnih socialno varstvenih programov ter kvalitetno izvedbo storitev javne službe.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

20019001 Urejanje sistema socialnega varstva

## 20019001 Urejanje sistema socialnega varstva

### **1. Opis podprograma**

MOL namenja v okviru tega podprograma sredstva za izdelavo strokovnih podlag in evalvacij socialno varstvenih programov in storitev z namenom razvoja najkvalitetnejših in najbolj potrebnih socialno varstvenih programov in storitev.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 76/2008,79/2009,51/2010,40/2012, 14/2015).

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je zagotavljanje informiranja in promocije za kvalitetne in dostopne socialno varstvene programe, storitve in transferje, ki se zagotavljajo iz proračuna MOL.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji podprograma so obveščanje in informiranje s področja socialnega varstva namenjeno širši javnosti, promocija aktivnosti, ki jih podpira MOL, promocija zdravega načina življenja, osveščanje občank in občanov o pravicah, izvajanje raziskav ter izdelava strokovnih podlag za načrtovanje razvoja politike socialnega varstva v MOL.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **108002 Svetovalne storitve in drugo – socialno varstvo**

**4.000 EUR**

Sredstva so namenjena za izdajo promocijskega materiala s področja socialnega varstva, namenjenega širši javnosti za promocijo aktivnosti, ki jih podpira MOL, zdrav način življenja, informiranje občank in občanov o pravicah, ki jih imajo na področju socialnega varstva, financiranje svetovalnih storitev ter drugih strokovnih storitev zunanjih izvajalcev.

## 2002 Varstvo otrok in družine

### **1. Opis glavnega programa**

MOL v okviru tega programa zagotavlja sredstva za sofinanciranje socialno varstvenih programov in projektov, namenjenih otrokom in družini ter posameznim ranljivim skupinam občank in občanov. V tem okviru naročamo in sofinanciramo tudi programe javnih del, ki se izvajajo na področju socialnega varstva.

### **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji programa sta podpora pri vzpostavitvi ter spodbujanje in spremljanje razvoja mreže dopolnilnih socialno varstvenih programov nevladnih organizacij in javnih zavodov. Cilj glavnega programa je tudi zmanjševanje brezposelnosti, zlasti najtežje zaposljivih, preko sofinanciranja plač udeleženk/-cev programov javnih del in nadaljnje podpore v obliki sofinanciranja plač osebnih asistentk/-ov v programih, namenjenih osebam z oviranostmi.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilj programa je zagotavljanje sredstev za delovanje socialno varstvenih programov. Doseganje zastavljenih ciljev bomo merili s podatki o številu sofinanciranih programov na posameznih razpisnih področjih v proračunskem letu in s podatki o izvedbi posameznega sofinanciranega programa v proračunskem letu (število vključenih uporabnic/-kov, izvedene aktivnosti v programu glede na prijavo na javni razpis, realizacija finančnega načrta in smotrnost porabe sredstev MOL).

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

20029001 Drugi programi v pomoč družini

## 20029001 Drugi programi v pomoč družini

### **1. Opis podprograma**

S sofinanciranjem socialno varstvenih programov nevladnih organizacij in javnih zavodov zagotavljamo v okviru tega podprograma izvajanje socialno varstvenih programov za družine ter posameznice/-ke, ki potrebujejo pomoč in podporo pri reševanju življenjskih stisk in težav. Socialno varstveni programi temeljijo na neprofitnih načelih, vključujejo raznovrstne oblike prostovoljnega dela in pomembno dopolnjujejo mrežo storitev javne

službe. Uporabnicam/-kom nudijo pomoč in podporo pri premagovanju osebnih stisk in eksistenčnih težav, krepijo njihovo samostojnost in s tem možnosti za čim daljše bivanje v domačem okolju, prispevajo k povečevanju socialne vključenosti in medvrstniške podpore, nudijo usposabljanja za razvoj in krepitev socialnih veščin ter ne nazadnje možnosti za družabništvo in koristno preživljanje prostega časa. Izvajajo se v obliki dnevnih centrov, zavetišč, zatočišč, varnih hiš, svetovalno-terapevtskih programov, programov asistence, programov usposabljanja, ipd.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/2007-UPB2 (23/2007 popr., 41/2007 popr.), 122/2007 Odl.US: U-I-11/07-45, 61/2010-ZSVarPre, 62/2010-ZUPJS, 57/2012 ),
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 76/2008,79/2009,51/2010,40/2012, 14/2015),
- Zakon o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/2010, 21/2013, 63/2013)
- Pravilnik o izboru in sofinanciranju programov javnih del (Uradni list RS, št. 96/13);
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/2007, 61/2008, 99/2009-ZIPRS1011, 96/2010 in 3/2013).

## **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje sredstev za sofinanciranje socialno varstvenih programov, namenjenih ranljivim skupinam, ki sta jih doslej evidentirali stroka in civilna družba.

## **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V MOL bomo nadaljevali s sofinanciranjem socialno varstvenih programov, izbranih v večletno sofinanciranje na javnih razpisih v preteklih letih. Izvedli bomo tudi nov javni razpis za sofinanciranje.

Vsebine razpisanih programov zajemajo vse ranljive skupine občank/-nov. Programi bodo izbrani na javnem razpisu in izvedeni v skladu s prijavo na razpis.

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **109007 Programi nepridobitnih organizacij – socialno varstvo**

**2.076.200 EUR**

Sredstva so namenjena sofinanciranju socialno varstvenih programov izbranih na javnih razpisih v preteklih letih in novih programov, ki bodo izbrani na razpisu v letu 2017. Programi so namenjeni različnim ranljivim skupinam občank in občanov: mladim, starejšim, ženskam in otrokom, ki so žrtve nasilja, osebam z različnimi oblikami oviranosti, osebam s težavami v duševnem zdravju, osebam, zasvojenim z alkoholom, prepovedanimi drogami in osebam z motnjami hranjenja, ljudem, ki se srečujejo s posledicami revščine, brezdomnim, imigrantkam in imigrantom, Rominjam in Romom.

Za izbor programov v sofinanciranje izvedemo javni razpis za sofinanciranje socialno varstvenih programov v skladu s Pravilnikom o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

*Obrazložitev nalog, ki se bodo financirale skladno z Zakonom o glavnem mestu Republike Slovenije*

Sredstva so namenjena sofinanciranju socialno varstvenih programov in/ali projektov nevladnih organizacij in javnih zavodov, ki so opredeljeni v Strategiji razvoja socialnega varstva v Mestni občini Ljubljana od 2013-2020. Namenjeni so različnim ranljivim skupinam občank in občanov: mladim, starejšim, ženskam in otrokom, ki so žrtve nasilja, osebam z različnimi oblikami oviranosti, osebam s težavami v duševnem zdravju, osebam, zasvojenim z alkoholom, prepovedanimi drogami in osebam z motnjami hranjenja, ljudem, ki se srečujejo s posledicami revščine, brezdomnim, imigrantkam in imigrantom, Rominjam in Romom. Programi oziroma projekti so v sofinanciranje izbrani z javnim razpisom. Večina izbranih nevladnih organizacij ima delno vseslovenski značaj, zato ocenjujemo delež stroškov pri sofinanciranju programov iz naslova Ljubljane kot glavnega mesta za leto 2017 v višini 836.480 EUR.

### **109009 Izvajanje socialno varstvenih programov preko javnih del in subvencionirane zaposlitve**

**100.000 EUR**

MOL že več let sodeluje v postopkih naročanja programov javnih del kot naročnica javnih del. V tem okviru zagotavlja tudi sredstva za sofinanciranje programov javnih del v višini, kot je določena v *Pravilniku o izboru in sofinanciranju programov javnih del*.

*Obrazložitev nalog, ki se bodo financirale skladno z Zakonom o glavnem mestu Republike Slovenije*

Javna dela so aktivna politika zaposlovanja v kateri MOL nastopa kot naročnica že vrsto let. V tem okviru zagotavlja sredstva za sofinanciranje programov javnih del v višini od 5 - 35 odstotkov plač za udeležence in udeležence programov. MOL sodeluje pri financiranju zaposlitve v programih nevladnih organizacij in javnih zavodov, ki so izbrani z vsakoletnim razpisom Zavoda RS za zaposlovanje. Med

izbranimi izvajalci programov so tudi nevladne organizacije, ki imajo vseslovenski značaj zato ocenjujemo, da je delež stroškov za MOL pri financiranju javnih del iz naslova Ljubljane kot glavnega mesta za leto 2017 v višini 40.000 EUR.

## **2004 Izvajanje programov socialnega varstva**

### **1. Opis glavnega programa**

Za posamezne ranljive skupine občank in občanov kot so starejši, osebe s težavami v duševnem zdravju in za druge ranljive skupine, MOL spodbuja razvoj skupnostnih programov, ki omogočajo njihovo samostojnost in neodvisno življenje ter s tem možnosti za čim daljše bivanje v domačem okolju. V program socialnega varstva sodijo storitve in programi, ki jih lokalnim skupnostim nalaga *Zakon o socialnem varstvu*: financiranje plače ali nadomestila plače in prispevkov družinskih pomočnic in pomočnikov na osnovi pravice do izbire družinske pomočnice oziroma pomočnika, (do)plačevanje storitev v zavodih za odrasle (domovi za starejše občane in posebni socialno varstveni zavodi) ter zagotavljanje mreže in subvencioniranja javne službe za pomoč družini na domu. V ta program sodijo tudi programi za zmanjševanje materialne ogroženosti z zagotavljanjem denarnih pomoči. V ta program sodi tudi sodelovanje MOL kot partnerja oz. nosilca mednarodnih projektov, ki so namenjeni izmenjavi dobrih praks na različnih področjih, iskanju novih rešitev ter pripravi in izvedbi različnih aktivnosti na področju socialnega varstva za občanke in občane.

### **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji programa so preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznic/-kov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin na katere ne morejo vplivati. Cilj je starejšim in osebam z različnimi oblikami oviranosti omogočiti samostojno življenje in s tem možnosti za bivanje v domačem okolju, krepiti njihovo socialno vključenost, nuditi podporo občankam in občanom z nižjimi dohodki ter zagotavljati enake možnosti dostopa do storitev institucionalnega varstva (domovi za starejše in posebni socialni zavodi). Storitve pomoč družini na domu omogoča uporabnicam/-kom, ki sicer sami ne bi zmogli več v polni meri funkcionirati v domačem okolju, da ob strokovni pomoči ostajajo doma in za nekaj časa odložijo odhod v dom za starejše.

Dolgoročni cilj programa je tudi omogočiti delovanje stanovanjskih skupin ter s tem pogoje za namestitve, kar prispeva k večanju kvalitete življenja stanovalk in stanovalcev, omogoči se izvajanje učinkovitih socialno varstvenih storitev in zmanjša tveganje za poglobljanje socialne izključenosti.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Izvedbeni cilj je zagotavljati dostopnost za vse upravičenke/-ce in na ta način preprečiti socialno varstveno ogroženost posameznice/-ka oziroma cele družine. Cilj je zagotavljanje ustrezne višine sredstev za plačilo zakonskih obveznosti in s tem zagotavljanje pravic do koriščenja socialno varstvenih storitev (pravice do izbire družinske pomočnice oziroma pomočnika, pomoč družini na domu, (do)plačilo storitev v splošnih in posebnih socialnih zavodih) ter za sofinanciranje programov nevladnih organizacij, ki omogočajo bivanje v stanovanjskih skupinah ljudem s težavami v duševnem zdravju.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

- 20049002 Socialno varstvo invalidov
- 20049003 Socialno varstvo starih
- 20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih
- 20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

## **20049002 Socialno varstvo invalidov**

### **1. Opis podprograma**

V okviru tega podprograma zagotavljamo sredstva za izvajanje zakonske naloge financiranje plače za družinsko pomočnico oziroma pomočnika - pravica do izbire družinskega pomočnika.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/2007-UPB2 (23/2007 popr., 41/2007 popr.), 122/2007 Odl.US: U-I-11/07-45, 61/2010-ZSVarPre, 62/2010-ZUPJS, 57/2012 ),
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 76/2008,79/2009,51/2010,40/2012, 14/2015),
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/2010, 40/2011, 14/13, 99/13, 57/15 in 90/15).

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj programa je omogočiti polnoletnim osebam s težkimi oblikami oviranosti, ki ne zmorejo same opravljati osnovnih življenjskih funkcij, možnost neodvisnega bivanja v domačem okolju in njihovo vključevanje v družbo preko izvajanja zakonske naloge financiranja pravice do izbire družinske pomočnice/-ka.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje sredstev in izvedba financiranja plač oziroma nadomestil plač s prispevki za družinske pomočnice/-ke (pravica do izbire družinskega pomočnika). Na ta način občina prispeva k izenačevanju možnosti za neodvisno življenje oseb z oviranostmi.

Kazalec za merjenje doseganja cilja je izpolnjevanje zakonskih obveznosti v celotnem obsegu in v pravočasnosti, kar pomeni redno izplačevanje plač vsem družinskim pomočnicam in pomočnikom.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **104006 Družinski pomočnik**

**864.400 EUR**

Po Zakonu o socialnem varstvu MOL namenja sredstva za financiranje plač oziroma nadomestil plač s prispevki za družinske pomočnice/-ke - pravica do izbire družinskega pomočnika. Pravica je namenjena polnoletnim osebam s težko motnjo v duševnem razvoju in težko gibalno oviranim osebam, ki potrebujejo pomoč pri zadovoljevanju vseh osnovnih življenjskih potreb. Odločbo o upravičenosti do izbire družinske pomočnice /-ka izda center za socialno delo.

### **20049003 Socialno varstvo starih**

#### **1. Opis podprograma**

Podprogram zajema financiranje MOL za programe, namenjene starejšim občankam in občanom MOL. Gre tako za programe oz. storitve, ki jih narekuje zakon o socialnem varstvu (zagotavljanje mreže in financiranje storitve pomoč družini na domu in (so)financiranje stroškov storitev v domovih za starejše občane. Podprogram zajema tudi sofinanciranje udeležbe v mednarodnih projektih, ki se nanašajo na zdravo in aktivno staranje.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/2007-UPB2 (23/2007 popr., 41/2007 popr.), 122/2007 Odl.US: U-I-11/07-45, 61/2010-ZSVarPre, 62/2010-ZUPJS, 57/2012);
- Odlok o ustanovitvi Zavoda za oskrbo na domu Ljubljana (Uradni list RS, št. 18/08, 106/2011 in 99/2013)
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/2012);
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/2010, 28/2011, 104/2011 in 111/2013);
- Sklep o subvenciji storitve pomoč družini na domu (Uradni list RS, št. 106/2011);
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06, 62/2010-ZUPJS in 99/2013- ZUPJS-C).

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma so:

- zagotovitev in pokritje potreb po storitvi pomoč družini na domu z delovanjem lastnega javnega zavoda in koncesionarja ter s tem omogočanje večje neodvisnosti starejših v domačem okolju in njihovo vključevanje v družbo preko kakovostne in racionalne izvedbe zakonske naloge zagotavljanja mreže javne službe pomoč družini na domu,
- zagotavljanje enakih možnosti in dostopa do storitev v domovih za starejše (splošni socialni zavodi) tudi tistim občankam/-nom, ki z lastnimi prihodki in prihodki zavezank/-cev ne zmorejo plačati oskrbe.

Kazalec za merjenje doseganja cilja je izpolnjevanje zakonskih obveznosti v celotnem obsegu in v pravočasnosti, kar pomeni realizacija vseh programov in storitev (pomoč družini na domu) ter vključenost v domove za starejše tistih občank/-nov, ki z lastnimi prihodki in prihodki zavezank/zavezancev ne zmorejo plačati oskrbe.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj podprograma je povečanje dostopnosti do storitve pomoč družini na domu in zagotoviti oskrbo starejših nad 65 let in drugih odraslih oseb, ki potrebujejo pomoč na domu zaradi duševne, telesne ali senzorne motnje, hude bolezni in iz drugih razlogov. Kazalec za merjenje doseganja ciljev je število opravljenih ur storitve pomoč družini na domu in drugih storitev.

## 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

### **102001 Splošni socialni zavodi** **3.199.632 EUR**

Po zakonu o socialnem varstvu so lokalne skupnosti dolžne (do)plačevati stroške storitev v splošnih socialno varstvenih zavodih za odrasle – domovih za starejše občane tistim občankam/-nom MOL, ki s svojimi prihodki oz. prihodki zavezank/-cev ne zmorejo plačati celotne cene oskrbe. Oskrba se (do)plačuje na osnovi odločbe o oprostitvi plačila storitve institucionalnega varstva, ki jo izda pristojni center za socialno delo. Zavodi za odrasle oblikujejo ceno oskrbe na osnovi *Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev*. Ceno potrdi Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve.

### **102005 Socialno varstvene storitve za starejše – javni zavod** **2.182.400 EUR**

Lokalne skupnosti so v skladu z *Zakonom o socialnem varstvu* dolžne zagotavljati mrežo javne službe socialno varstvene storitve pomoč družini na domu. Za izvedbo te naloge je MOL ustanovila Zavod za oskrbo na domu Ljubljana.

Pomoč družini na domu obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru starosti (nad 65 let), invalidnosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba lahko nadomesti institucionalno varstvo. Socialna oskrba obsega pomoč pri vzdrževanju osebne higiene (pomoč pri oblačenju, pri hranjenju in pomoč pri opravljanju osnovnih življenjskih potreb ipd.), gospodinjsko pomoč (priprava hrane, čiščenje, pranje, likanje, postiljanje, nakupovanje ipd.) in pomoč pri ohranjanju socialnih stikov (družabništvo, preprečevanje osamljenosti, vzpostavljanje socialne mreže s sorodstvom in okoljem ipd.).

Zakon o socialnem varstvu določa obvezno subvencijo občine za javno službo pomoč družini na domu vsaj 50%, MOL pa jo v skladu z veljavnim sklepom doplačuje v višini 80% stroškov storitve.

Na podlagi *Zakona o socialnem varstvu* in *Uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev* so nekatere/-i uporabnice/-ki delno ali v celoti oproščeni plačila storitve pomoč družini na domu. V teh primerih MOL financira tudi njihov delež in sicer v višini, ki jo z odločbo določi center za socialno delo.

### **107004 Socialno varstvene storitve za starejše – koncesionar** **424.632 EUR**

Polega javnega zavoda izvaja storitev javne službe, pomoč družini na domu, koncesionar Zavod Pristan, kateremu je MOL na osnovi javnega razpisa podelila koncesijo.

MOL storitev javne službe pomoč družini na domu financira na enak način koncesionarju in javnemu zavodu.

### **107005 A-QU-A - lastna udeležba** **378,33 EUR**

### **107006 A- QU -A- država-MGRT** **1.135,00 EUR**

### **107007 A- QU -A- Norveški FM** **6.053,33 EUR**

Projekt se je izvajal od 1. 4. 2015 do 31. 12. 2016. V letu 2017 bomo izplačali stroške dela za december 2016.

### **107010 Socialno varstvene storitve za starejše - občani MOL z začasnim bivanjem izven MOL** **16.000 EUR**

Lokalne skupnosti so skladno s *Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev* dolžne v primeru, da je uporabnik upravičen do storitve pomoč družini na domu v občini, v kateri ima začasno bivališče zagotoviti takšno pomoč. Izven območja MOL imamo vsako leto nekaj primerov uporabnic in uporabnikov, katerim bodisi zasebni izvajalci ali javni zavodi nudijo pomoč. Tem uporabnikom je občina stalnega bivališča dolžna zagotoviti občinsko subvencijo v višini, kot sicer znaša subvencija v občini začasnega bivališča uporabnik. V primeru, da je uporabnik, upravičen tudi do oprostitve v skladu z *Uredbo o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev*, občina stalnega prebivališča zagotovi tudi sredstva za doplačilo v višini oprostitve v skladu z odločbo centra za socialno delo. V ta namen je odprt nov konto 4119 99 *Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom*.

### **107011 Projekt CROSS CARE – lastna udeležba** **2.587,50 EUR**

### **107012 Projekt CROSS CARE – sredstva EU** **14.662,50 EUR**

Gre za projekt čezmejnega sodelovanja Slovenija-Hrvaška in sicer v okviru prednostne osi 3: zdrava, varna in dostopna obmejna območja. Zavod za oskrbo na domu Ljubljana se bo v projekt vključil kot nosilec projekta in se bo izvajal na štirih lokacijah (2 v Sloveniji in 2 na Hrvaškem). Glavni cilj projekta je nadgradnja dejavnosti, ki jih je izvajal ZOD v okviru projekta A-Qu-A (brezplačne storitve



fizioterapije, delovne terapije, prehranskega svetovanja, zdravstvene nega in logopedije za občanke in občane mol starejše od 65 let). Projekt se bo začel izvajati v letu 2017 in bo trajal 24 mesecev.

**107013 Projekt SILVER ECONOMY– lastna udeležba** **330,00 EUR**  
**107014 Projekt SILVER ECONOMY– sredstva EU** **23.258,00 EUR**

Cilj projekta je vzpostavitev evropske nagrade za iniciative na področju 'srebrne ekonomije' (European award for Silver Economy Initiatives). MOL bo v projektu prispeval komentarje in mnenja za pripravo in izvedbo nagrade, da bi bila nagrada prilagojena lokalnim skupnostim. Projekt se začne izvajati jeseni 2016 in bo trajal 24 mesecev.

#### **20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih**

##### **1. Opis podprograma**

MOL zagotavlja denarne pomoči z neposrednimi socialnimi transferji občankam/-nom MOL z najnižjimi dohodki.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/2007-UPB2 (23/2007 popr., 41/2007 popr.), 122/2007 Odl.US: U-I-11/07-45, 61/2010-ZSVarPre, 62/2010-ZUPJS, 57/2012),
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 76/2008,79/2009,51/2010,40/2012, 14/2015),
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/2010, 40/2011, 14/13, 99/13, 57/15 in 90/15).
- Odlok o denarni pomoči (Uradni list RS, št. 18/08-UPB in 4/2012).

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma sta preprečevanje in odprava socialnih razlik in težav posameznic/-kov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami, zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati, in podpora občankam/-nom z nižjimi dohodki preko zagotavljanja različnih vrst denarnih pomoči.

##### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj so pomoč pri reševanju socialnih stisk občank/-nov, izboljšanje ekonomskega statusa posameznicam/-kom z nižjimi dohodki, zagotavljanje osnovnih pogojev in enako obravnavo vseh materialno ogroženih Ljubljank in Ljubljancev.

##### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

###### **104001 Denarne pomoči**

**1.249.500 EUR**

Z dodeljevanjem denarnih pomoči želimo občankam /-nom zmanjšati materialno stisko. Na osnovi *Odloka o denarni pomoči* zagotavljamo sredstva za denarne pomoči za tiste Ljubljanke/-ne, ki so brez lastnega dohodka ali pa z lastnim dohodkom ne dosegajo minimalnega dohodka za posameznega družinskega člana po zakonu o socialnem varstvu, pa tudi tistim, ki do 30% presegajo minimalni dohodek. Po odloku obstaja več vrst denarnih pomoči: pomoč ob materialni ogroženosti, pomoč ob začetku šolskega leta, pomoč pri kritju stroškov šole v naravi in letovanju, pomoč pri kritju stroškov kosil za otroke v osnovni in srednji šoli, kjer je organizirana prehrana in kosil za občanke/-ne nad 65 let ter pomoč ob rojstvu otroka.

Skladno z *Odlokom o denarni pomoči* centri za socialno delo vodijo postopke o dodelitvi denarnih pomoči.

#### **20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin**

##### **1. Opis podprograma**

MOL zagotavlja sredstva za programe socialnega varstva za osebe s težavami v duševnem zdravju, spodbuja promocijo duševnega zdravja ter mrežo stanovanjskih skupin. V okviru podprograma zagotavljamo izvajanje naloge po zakonu o socialnem varstvu (plačevanje ali doplačevanje oskrbe v posebnih socialno varstvenih zavodih) in omogočamo vključevanje oseb v stanovanjske skupine.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/2007-UPB2 (23/2007 popr., 41/2007 popr.), 122/2007 Odl.US: U-I-11/07-45, 61/2010-ZSVarPre, 62/2010-ZUPJS, 57/2012);

- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 5/2009 in 6/2012);
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/2010, 28/2011, 104/2011 in 111/2013);
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06, 62/2010-ZUPJS in 99/2013-ZUPJS-C).

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje enakih možnosti in dostopa do storitev v posebnih socialnih zavodih za osebe, ki si z lastnimi prihodki in prihodki zavezank/zavezancev ne zmorejo plačati oskrbe in za osebe, ki so nameščene v stanovanjske skupine. Kazalec za merjenje doseganja ciljev je njihova vključenost v navedene oblike skrbi in podpore.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje sredstev za (do)plačilo storitev v posebnih socialnih zavodih in v stanovanjskih skupinah nevladnih organizacij za uporabnike psihiatričnih storitev oziroma oseb s težavami v duševnem zdravju.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **102002 Posebni socialni zavodi**

**3.294.582 EUR**

MOL je dolžna po *Zakonu o socialnem varstvu* (do)plačevati oskrbo tistim občankam/-nom MOL v posebnih socialno varstvenih zavodih za odrasle, ki s svojimi prihodki oz. prihodki zavezank/-cev ne zmorejo plačati celotne cene oskrbe. Iz proračuna občine se financirajo stroški storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenka/-nec oziroma zavezanka/-nec delno ali v celoti oproščena/-en plačila. Oskrba se plačuje na osnovi odločbe o oprostitvi plačila storitve institucionalnega varstva, ki jo izda pristojni center za socialno delo. Zavodi za odrasle oblikujejo cene oskrbe na osnovi *Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno-varstvenih storitev*. Ceno potrdi Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, plačniki so občine, ki nanjo nimajo vpliva.

#### **109022 Stanovanjske skupine za uporabnike psihiatričnih storitev**

**30.500 EUR**

Stanovanjske skupine so manjše bivalne enote uporabnic/-kov psihiatričnih storitev. Sredstva iz te postavke se zagotavljajo za (do)plačilo bivanja v stanovanjskih skupinah nevladnih organizacij. Stanovanjske skupine so pomemben del služb v skupnosti in so nastale na osnovi potreb oseb s težavami v duševnem zdravju in na podlagi priporočil strokovnjakinj/-kov psihiatrične stroke. Cilj delovanja stanovanjskih skupin je omogočiti posameznici/-ku, uporabnici/-ku psihiatričnih storitev prehod v samostojno življenje ter ji/mu s strokovno podporo omogočiti boljšo kakovost življenja ter boljšo vključenost v socialno okolje.

#### **084018 Projekt DEAR – lastna udeležba**

**1.380,00 EUR**

#### **084019 projekt DEAR – sredstva EU**

**12.420,00 EUR**

Glavna cilja projekta sta spodbujanje in promocija enakosti spolov ter opolnomočenje vseh žensk in deklet, ki bo potekalo s pomočjo različnih izobraževanj, prenosom dobrih praks, fokusnimi skupinami in medijsko kampanjo.

MOL bo s sodelovanjem v projektu prevzel naslednje aktivnosti: udeležba na projektih sestankih z namenom izmenjave primerov dobrih praks s tega področja (3x letno predvidoma v Italiji), pomoč pri izvedbi fokusnih skupin, pomoč pri pripravi osveščevalne medijske kampanje, ki bi bila oblikovana na podlagi rezultatov dela fokusnih skupin. Začetek izvajanja projekta je predviden za leto 2017 in bo trajal 24 mesecev.

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## 4.9. ODDELEK ZA VARSTVO OKOLJA

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>11</b>	<b>KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO</b>			<b>255.472</b>	<b>269.212</b>	<b>311.591</b>	<b>121,97</b>	<b>115,74</b>
<b>1102</b>	<b>Program reforme kmetijstva in živilstva</b>			<b>255.472</b>	<b>269.212</b>	<b>311.591</b>	<b>121,97</b>	<b>115,74</b>
	<b>11029001</b>	<b>Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu</b>		<b>60.719</b>	<b>88.388</b>	<b>90.000</b>	<b>148,22</b>	<b>101,82</b>
	<b>042103</b>	<b>Programi za ohranjanje in razvoj kmetijstva</b>		<b>60.719</b>	<b>88.388</b>	<b>90.000</b>	<b>148,22</b>	<b>101,82</b>
		4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom		60.719	88.388	90.000	148,22	101,82
	<b>11029002</b>	<b>Razvoj in prilagajanje podeželskih območij</b>		<b>112.113</b>	<b>180.824</b>	<b>178.400</b>	<b>159,13</b>	<b>98,66</b>
	<b>042104</b>	<b>Razvoj podeželja</b>		<b>78.157</b>	<b>148.824</b>	<b>145.700</b>	<b>186,42</b>	<b>97,90</b>
		4020 Pisarniški in splošni material in storitve		5.868	22.350	21.000	*	93,96
		4021 Posebni material in storitve		37.191	97.000	94.000	*	96,91
		4025 Tekoče vzdrževanje		30.998	26.783	28.000	90,33	104,54
		4029 Drugi operativni odhodki		2.500	2.691	2.700	108,00	100,33
		4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam		1.600	0	0	0,00	0,00
	<b>042105</b>	<b>Razvoj civilne družbe in ostalo</b>		<b>33.956</b>	<b>32.000</b>	<b>32.700</b>	<b>96,30</b>	<b>102,19</b>
		4020 Pisarniški in splošni material in storitve		3.956	2.000	2.700	68,26	135,00
		4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam		30.000	30.000	30.000	100,00	100,00
	<b>11029003</b>	<b>Zemljiške operacije</b>		<b>82.640</b>	<b>0</b>	<b>43.191</b>	<b>52,26</b>	<b>0,00</b>
	<b>042110</b>	<b>Varstvo in urejanje kmetijskih zemljišč</b>		<b>15.148</b>	<b>0</b>	<b>43.191</b>	<b>*</b>	<b>0,00</b>
		4021 Posebni material in storitve		300	0	2.000	*	0,00
		4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring		14.848	0	41.191	*	0,00
	<b>042111</b>	<b>Projekti - sof. MKGP (MKO)</b>		<b>16.873</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring		16.873	0	0	0,00	0,00
	<b>042112</b>	<b>Projekti-sof. EU - EKSRP</b>		<b>50.619</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring		50.619	0	0	0,00	0,00
<b>13</b>	<b>PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE</b>			<b>2.400</b>	<b>7.488</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>1302</b>	<b>Cestni promet in infrastruktura</b>			<b>2.400</b>	<b>7.488</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>13029003</b>	<b>Urejanje cestnega prometa</b>		<b>2.400</b>	<b>7.488</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>045160</b>	<b>CIVINET Slovenija - Hrvaška - lastna udeležba</b>		<b>127</b>	<b>850</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4020 Pisarniški in splošni material in storitve		0	700	0	0,00	0,00
		4024 Izdatki za službena potovanja		127	150	0	0,00	0,00
	<b>045161</b>	<b>CIVINET Slovenija - Hrvaška - sredstva EU</b>		<b>2.273</b>	<b>6.638</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4020 Pisarniški in splošni material in storitve		0	2.976	0	0,00	0,00
		4024 Izdatki za službena potovanja		2.273	3.662	0	0,00	0,00
<b>14</b>	<b>GOSPODARSTVO</b>			<b>0</b>	<b>250.000</b>	<b>20.000</b>	<b>0,00</b>	<b>8,00</b>
<b>1403</b>	<b>Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva</b>			<b>0</b>	<b>250.000</b>	<b>20.000</b>	<b>0,00</b>	<b>8,00</b>
	<b>14039001</b>	<b>Promocija občine</b>		<b>0</b>	<b>250.000</b>	<b>20.000</b>	<b>0,00</b>	<b>8,00</b>
	<b>041114</b>	<b>Promocija ZPE 2016</b>		<b>0</b>	<b>250.000</b>	<b>20.000</b>	<b>0,00</b>	<b>8,00</b>
		4020 Pisarniški in splošni material in storitve		0	249.925	20.000	0,00	8,00
		4029 Drugi operativni odhodki		0	75	0	0,00	0,00
<b>15</b>	<b>VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE</b>			<b>814.922</b>	<b>1.244.934</b>	<b>1.496.409</b>	<b>183,63</b>	<b>120,20</b>
<b>1502</b>	<b>Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor</b>			<b>661.686</b>	<b>1.097.234</b>	<b>1.208.409</b>	<b>182,63</b>	<b>110,13</b>
	<b>15029003</b>	<b>Izboljšanje stanja okolja</b>		<b>661.686</b>	<b>1.097.234</b>	<b>1.208.409</b>	<b>182,63</b>	<b>110,13</b>
	<b>051011</b>	<b>Proračunski sklad- okoljski sanacijski projekti</b>		<b>400.000</b>	<b>800.000</b>	<b>850.000</b>	<b>*</b>	<b>106,25</b>
		4093 Sredstva za posebne namene		400.000	800.000	850.000	*	106,25
	<b>053001</b>	<b>Merilni sistemi</b>		<b>12.139</b>	<b>19.700</b>	<b>48.200</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
		4020 Pisarniški in splošni material in storitve		425	1.000	1.000	*	100,00
		4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije		153	200	200	130,98	100,00
		4025 Tekoče vzdrževanje		3.569	7.100	7.000	196,14	98,59
		4202 Nakup opreme		7.992	11.400	40.000	*	*

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## 4.9. ODDELEK ZA VARSTVO OKOLJA

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
	<b>053098</b>		<b>Varstvo okolja</b>	<b>198.947</b>	<b>209.251</b>	<b>263.709</b>	<b>132,55</b>	<b>126,02</b>
		4021	Posebni material in storitve	198.947	209.251	263.709	132,55	126,02
	<b>056099</b>		<b>Izobraževanje s področja narave in varstva okolja</b>	<b>50.601</b>	<b>68.283</b>	<b>46.500</b>	<b>91,90</b>	<b>68,10</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	38.688	49.983	46.500	120,19	93,03
		4021	Posebni material in storitve	11.913	0	0	0,00	0,00
		4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	6.300	0	0,00	0,00
		4207	Nakup nematerialnega premoženja	0	12.000	0	0,00	0,00
<b>1505</b>	<b>Pomoč in podpora ohranjanju narave</b>			<b>153.236</b>	<b>147.700</b>	<b>288.000</b>	<b>187,95</b>	<b>194,99</b>
	<b>15059001</b>	<b>Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot</b>		<b>153.236</b>	<b>147.700</b>	<b>288.000</b>	<b>187,95</b>	<b>194,99</b>
	<b>054013</b>		<b>Upravljanje krajinskega parka TRŠH</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4135	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	0	100.000	0,00	0,00
	<b>054014</b>		<b>Sofinaciranje EU projekta ARTEMIS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4133	Tekoči transferi v javne zavode	0	0	10.000	0,00	0,00
	<b>054099</b>		<b>Naravno okolje</b>	<b>153.236</b>	<b>147.700</b>	<b>178.000</b>	<b>116,16</b>	<b>120,51</b>
		4021	Posebni material in storitve	85.118	67.800	88.000	103,39	129,79
		4025	Tekoče vzdrževanje	12.874	20.400	40.000	*	196,08
		4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	55.244	59.500	50.000	90,51	84,03
<b>16</b>	<b>PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKA KOMUNALA</b>			<b>0</b>	<b>28.000</b>	<b>90.000</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
	<b>1606</b>	<b>Upravljanje in razpolaganje z zemljišči</b>		<b>0</b>	<b>28.000</b>	<b>90.000</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
	<b>16069001</b>	<b>Urejanje občinskih zemljišč</b>		<b>0</b>	<b>28.000</b>	<b>90.000</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
	<b>045190</b>		<b>Mestni vrtniki</b>	<b>0</b>	<b>28.000</b>	<b>90.000</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	400	0	0,00	0,00
		4021	Posebni material in storitve	0	3.500	0	0,00	0,00
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	3.063	0	0,00	0,00
		4025	Tekoče vzdrževanje	0	21.037	90.000	0,00	*
<b>ODDELEK ZA VARSTVO OKOLJA (SKUPAJ A)</b>				<b>1.072.793</b>	<b>1.799.635</b>	<b>1.918.000</b>	<b>178,79</b>	<b>106,58</b>

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI - 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

**4.9. ODDELEK ZA VARSTVO OKOLJA**

Konto	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
		2015	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100
		1	2	3		
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	48.936	329.334	91.200	186,37	27,69
4021	Posebni material in storitve	333.469	377.551	447.709	134,26	118,58
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	153	3.263	200	130,98	6,13
4024	Izdatki za službena potovanja	2.400	3.812	0	0,00	0,00
4025	Tekoče vzdrževanje	47.440	75.320	165.000	*	*
4029	Drugi operativni odhodki	2.500	2.766	2.700	108,00	97,62
<b>Skupaj 402</b>	<b>Izdatki za blago in storitve</b>	<b>434.897</b>	<b>792.046</b>	<b>706.809</b>	<b>162,52</b>	<b>89,24</b>
4093	Sredstva za posebne namene	400.000	800.000	850.000	*	106,25
<b>Skupaj 409</b>	<b>Rezerve</b>	<b>400.000</b>	<b>800.000</b>	<b>850.000</b>	<b>*</b>	<b>106,25</b>
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	60.719	88.388	90.000	148,22	101,82
<b>Skupaj 410</b>	<b>Subvencije</b>	<b>60.719</b>	<b>88.388</b>	<b>90.000</b>	<b>148,22</b>	<b>101,82</b>
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in	86.844	89.500	80.000	92,12	89,39
<b>Skupaj 412</b>	<b>Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>86.844</b>	<b>89.500</b>	<b>80.000</b>	<b>92,12</b>	<b>89,39</b>
4133	Tekoči transferi v javne zavode	0	0	10.000	0,00	0,00
4135	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb,	0	0	100.000	0,00	0,00
<b>Skupaj 413</b>	<b>Drugi tekoči domači transferi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>110.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4202	Nakup opreme	7.992	11.400	40.000	*	*
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	6.300	0	0,00	0,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	0	12.000	0	0,00	0,00
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	82.341	0	41.191	50,02	0,00
<b>Skupaj 420</b>	<b>Nakup in gradnja osnovnih sredstev</b>	<b>90.333</b>	<b>29.700</b>	<b>81.191</b>	<b>89,88</b>	<b>*</b>
<b>ODDELEK ZA VARSTVO OKOLJA</b>		<b>1.072.793</b>	<b>1.799.635</b>	<b>1.918.000</b>	<b>178,79</b>	<b>106,58</b>

## 4.9. ODDELEK ZA VARSTVO OKOLJA

### 11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

#### 1. Opis področja proračunske porabe

Področje obsega izvajanje programov kmetijstva, gozdarstva in ribištva. Najpomembnejši del tega področja je Program reforme kmetijstva in živilstva, ki je neposredno povezan z evropsko kmetijsko politiko in zajema izvajanje ukrepov razvoja podeželja ter strukturne ukrepe v kmetijstvu in živilstvu. Ukrepi so naravnani k povečanju samooskrbe s pridelavo kvalitetne lokalno pridelane hrane ob hkratni skrbi za izboljšanje rodovitnosti tal, ohranjanju naravnih danosti in tradicionalne kulturne krajine.

#### Program reforme kmetijstva in živilstva

Program obsega ukrepe za izboljšanje oskrbe prebivalcev MOL s kakovostno hrano, ohranjanje in kontinuiran razvoj dopolnilnih dejavnosti na kmetijah, dvig prepoznavnosti podeželja in oblikovanje celostnega pristopa k trženju dobrin podeželja, spodbujanje delovanja različnih interesnih skupin ter ohranjanje in razvoj obstoječih notranjih možnosti ljubljanskega podeželja.

#### 2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja podeželja na območju Mestne občine Ljubljana so:

- Program varstva okolja za Mestno občino Ljubljana 2014–2020,
- Strategija razvoja podeželja Mestne občine Ljubljana v programskem obdobju 2014–2020,
- Program razvoja podeželja 2014–2020.

### 1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

#### 1. Opis glavnega programa

Program reforme kmetijstva obsega podprograme strukturnih ukrepov v kmetijstvu in živilstvu, razvoj in prilagajanje podeželskih območij in zemljiške operacije.

Ključne naloge v letu 2017 bodo:

- z ukrepi prestrukturiranja kmetijstva ohranjati in razvijati funkcionalno sposobnost kmetijskih gospodarstev, spodbujati trajnostni razvoj kmetijstva,
- z ukrepi za razvoj podeželja izboljševati kakovost življenja na podeželju, spodbujati delovanje različnih interesnih skupin ter spodbujati inovativno upravljanje preko lokalnih akcijskih skupin in lokalne razvojne strategije po pristopu CLLD, lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost,
- spodbuditi razvojne in zaposlitvene možnosti z razvojem dopolnilnih dejavnosti na podeželju,
- dvigniti prepoznavnost podeželja in oblikovati celostni pristop k trženju dobrin podeželja,
- z zemljiškimi, agrarnimi operacijami omogočiti učinkovitejšo izrabo proizvodnih dejavnikov ter izboljšanje posestne strukture kmetijskih zemljišč.

#### 2. Dolgoročni cilji in kazalci glavnega programa, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji programa kmetijstva so:

- kakovostne dobrine kmetijstva in gozdarstva iz ohranjenega okolja z namenom samooskrbe MOL,
- povečanje števila raznolikih dejavnosti na podeželju,
- skrb za razvoj socialnega kapitala in ohranitev identitete podeželja.

Cilji so dosegljivi z izvajanjem ukrepov za:

- izboljšanje oskrbe prebivalcev MOL s kakovostnim sadjem in zelenjavo,
- živalim in okolju prijazno kmetovanje v urejeni krajini,
- spodbujanje večje proizvodne učinkovitosti kmetijskih gospodarstev,
- izboljšanje velikostne in posestne strukture kmetijskih gospodarstev,
- izboljšanje dostopnosti in povezanosti zemljišč,
- kontinuirani razvoj dopolnilnih dejavnosti na kmetijah,
- dobra prepoznavnost in trženje dobrin podeželja,
- organiziranost različnih interesnih skupin kot spodbujevalk razvoja podeželja,
- ohranjanje naravne dediščine in identitete podeželja.

#### 3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ukrepi so usmerjeni v uresničevanje strateških ciljev opredeljenih v Programu varstva okolja za Mestno občino Ljubljana 2014–2020 in Strategiji razvoja podeželja Mestne občine Ljubljana v programskem obdobju 2014–2020. Z investicijskimi podporami v obliki državnih pomoči se bodo dodeljevala sredstva za naložbe v

opredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno proizvodnjo za investicije v rastlinsko in živalorejsko proizvodnjo, za ohranjanje kulturne dediščine na kmetijskih gospodarstvih, za dejavnosti prenosa znanja in informiranja podeželska prebivalstva ter investicije v dopolnilne dejavnosti, predelavo in trženje kmetijskih in gozdarskih proizvodov in nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih (turizem na kmetiji, prodajo drugih pridelkov in izdelkov s kmetij itd.). Izvajali bomo programe opredeljene v pristopu CLLD, lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, zagotavljali višjo prepoznavnost podeželja in oblikovanja celostnega pristopa k trženju dobrin podeželja, izvajali učinkovito in sonaravno gospodarjenje z zemljišči.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

Na nivoju glavnega programa se bodo izvajali naslednji podprogrami:

- 11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu
- 11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij
- 11029003 Zemljiške operacije

#### **11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu**

##### **1. Opis podprograma**

Strukturni ukrepi v kmetijstvu so namenjeni ohranjanju in razvoju kmetijstva in z njim povezanih dejavnosti v ruralnem prostoru. Ukrepi so sofinancirani v obliki državnih pomoči, te pa pozitivno vplivajo na ohranjanje proizvodnega potenciala kmetijskih gospodarstev in na ta način sledijo ciljem trajnostnega razvoja kmetijstva. Sredstva se bodo upravičencem dodeljevala na podlagi javnega razpisa za vrste pomoči in ukrepe določene v Pravilniku o ukrepih za razvoj podeželja v Mestni občini Ljubljana za programsko obdobje 2015–2020. Namenjena so za kritje dela upravičenih stroškov za naložbe v opredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno proizvodnjo za investicije v rastlinsko in živalorejsko proizvodnjo, za ohranjanje kulturne dediščine na kmetijskih gospodarstvih in investicije v dopolnilne dejavnosti, predelavo in trženje kmetijskih in gozdarskih proizvodov in nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Dokumenti, ki omogočajo izvajanje podprograma:

- Pravilnik o ukrepih za razvoj podeželja v Mestni občini Ljubljana za programsko obdobje 2015–2020,
- Uredba (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005,
- Uredba (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi člena 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis,
- Uredba (ES) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive za notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije,
- Zakon o kmetijskih zemljiščih,
- Zakon o kmetijstvu,
- Zakon o lokalni samoupravi.

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma so:

- povečanje obsega pridelave sadja in zelenjave ter širitev ponudbe,
- spodbujanje sonaravne reje goveda, drobnice, konj in čebel,
- izboljšanje konkurenčnosti in učinkovitosti kmetijskega sektorja,
- spodbujanje razvoja raznolikih gospodarskih dejavnosti na podeželju in razvoja turizma na podeželju.

Dolgoročni cilji bodo doseženi z dodeljevanjem državnih pomoči za naložbe v opredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno proizvodnjo za investicije v rastlinsko in živalorejsko proizvodnjo, za ohranjanje kulturne dediščine na kmetijskih gospodarstvih, za dejavnosti prenosa znanja in informiranja podeželskega prebivalstva ter investicije v dopolnilne dejavnosti, predelavo in trženje kmetijskih in gozdarskih proizvodov in nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

##### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj podprograma predstavlja uspešno izveden javni razpis, s katerim bodo dodeljena sredstva vplivala na:

- povečanje obsega pridelave zelenjave v zavarovanih prostorih, širitev raznolike, tržno zanimive zelenjave, sezonsko podaljšanje ponudbe sveže zelenjave,

- postavitev in zasaditev sadovnjakov z odpornimi, modernejšimi sortami sadja ter zaščito sadnih nasadov z mrežami zaradi vse bolj neugodnih vremenskih razmer,
- cenejšo in enostavnejšo ter živalim prijazno obnovo ali izgradnjo živinorejskih objektov in pomožnih živinorejskih objektov,
- povečanje števila raznolikih dejavnosti na kmetijah, kot so različne predelave pridelkov, prodaja pridelkov in izdelkov, turizem na kmetiji,
- obnovo in ohranitev stavbne dediščine proizvodnih sredstev na kmetiji ter s tem ohranjanje identitete določenega območja.

Kazalci:

- površine sadnih nasadov,
- površine zaščiteneh prostorov za pridelavo zelenjave in jagod,
- površine sadovnjakov zaščitene s protitočnimi mrežami,
- število ekoloških kmetij,
- število novih in obnovljenih objektov za rejo živine, ki izpolnjujejo etološke normative;
- površine pašnikov,
- število predelav produktov primarne kmetijske in gozdarske dejavnosti: sadja, zelenjave, žit, mleka, mesa, lesa,
- število obnovljenih tradicionalnih stavb.

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **042103 Programi za ohranjanje in razvoj kmetijstva**

**90.000 EUR**

Investicijske podpore se dodeljujejo za naložbe v opredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih, za napravo rastlinjakov, mrež proti toči v sadovnjakih, rekonstrukcijo in adaptacijo hlevov za živino, opremo hlevov, gradnjo pomožnih živinorejskih objektov, postavitev trajnih sadnih nasadov in špargljišč, ureditve pašnikov, za ohranjanje kulturne dediščine na kmetijskih gospodarstvih pri obnovi kmetijskih stavb kot so kašča, kozolec skedenj, svinjak, čebelnjak ipd., za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetijskem gospodarstvu. Sredstva se bodo upravičencem dodeljevala na podlagi javnega razpisa za vrste pomoči in ukrepe določene v Pravilniku o ukrepih za razvoj podeželja v Mestni občini Ljubljana za programsko obdobje 2015–2020. Pomoči za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetijskem gospodarstvu podpirajo razvoj mikro podjetništva in dolgoročno vplivajo na kakovostnejše življenje na podeželju.

### **11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij**

#### **1. Opis podprograma**

Naravne danosti in bližina Ljubljane ter potrebe meščanov omogočajo razvoj različnih dejavnosti, kar dviguje kvaliteto življenja na podeželju. Z ohranjanjem in razvojem naravne in kulturne dediščine ter njunim vključevanjem v razvojne programe bo omogočen razvoj kakovostnega prostora za aktivno preživljanje prostega časa. V povezavi s sosednjimi občinami in regijami bomo izmenjavali znanja in izkušnje ter izvajali skupne projekte. S promocijskimi aktivnostmi bomo povečevali prepoznavnost ljubljanskega podeželja in njegovih dobrin, povečevali obseg prodaje na domu in na lokalnih tržnih prostorih po četrtnih skupnostih, vključevali ponudbo ljubljanskega podeželja v gostinsko in drugo ponudbo po principu vzpostavljanja kratkih verig. Spodbujali bomo razvoj čebelarstva v urbanem in podeželskem prostoru.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Pravilnik o ukrepih za razvoj podeželja v Mestni občini Ljubljana za programsko obdobje 2015–2020,
- Uredba (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005,
- Uredba (ES) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije,
- Zakon o kmetijskih zemljiščih,
- Zakon o kmetijstvu,
- Zakon o lokalni samoupravi.

#### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma so:

- dvig prepoznavnosti podeželja in oblikovanje celostnega pristopa k trženju dobrin podeželja,



- izboljšanje ekonomskega in socialnega položaja podeželskih območij s širitvijo razvojnih in zaposlitvenih možnosti,
- vzdrževanje in gradnja poljskih prometnic za primeren dostop do kmetijskih površin,
- izvajanje inovativnih razvojnih projektov na podeželju v okviru pristopa CLLD, lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost,
- izvajanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja podeželskega prebivalstva,
- ohranjanje in obnavljanje kulturne dediščine ter tradicionalnih znanj,
- ohranjanje naravne in kulturne dediščine ter njuno vključevanje v razvoj turizma in drugih dejavnosti.

Ukrepi s katerimi želimo doseči zastavljene cilje so:

- izvajanje animacije in usposabljanj širšega kroga podeželskega prebivalstva z metodami uspešnega oblikovanja vizije in ciljev njihovega nadaljnjega razvoja, s tem pa tudi razvoja območij kjer živi podeželsko prebivalstvo,
- aktivno delovanje lokalne akcijske skupine za izvajanje nalog po pristopu CLLD, lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost,
- prenos znanj in dejavnosti informiranja podeželskega prebivalstva,
- razvoj čebelarstva v urbanem in podeželskem prostoru,
- spodbujanje delovanja strokovnih društev in organizacije tradicionalnih in novih prireditev na podeželju.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Izvedbeni cilji v proračunskem letu:

- izvajanje projektov v okviru pristopa CLLD, lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost,
- spremljanje ostankov hranil in fitofarmaceutskih sredstev v tleh na vodovarstvenih območjih,
- vzdrževanje poljskih poti,
- izvedba programov izobraževanja kmetov, ozaveščanja in motiviranja podeželskega prebivalstva za razvoj podeželja,
- spodbujanje tradicionalnih prireditev na podeželju in strokovnega dela lokalnih društev.

Kazalci:

- število registriranih dopolnilnih dejavnosti,
- število promocijskih aktivnosti ter stopnja prepoznavnosti podeželja in njegovih proizvodov,
- število novih dejavnosti na podeželju,
- število vključenih v projekte, podprte v sklopu pristopa CLLD, lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost,
- dolžina vzdrževanih poti,
- število izvedenih programov izobraževanj,
- število javnih prireditev na podeželju.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

##### **042104 Razvoj podeželja**

**145.700 EUR**

Sofinancirali bomo izvajanje nalog lokalne akcijske skupine »Sožitje med mestom in podeželjem«, ki deluje na območju občin Ig, Škofljica, Grosuplje, Ivančna Gorica in Mestna občina Ljubljana.

Na vodovarstvenih območjih bomo spremljali rodovitnost tal in ostanke rastlinskih hranil in fitofarmaceutskih sredstev v tleh.

Glavnina aktivnosti bo posvečena lokalni samooskrbi in aktivnostim povezanim z njeno promocijo. Razvijali bomo ponudbo Čebelje poti in poskrbeli za njeno prepoznavnost, promovirali tržne prostore po četrtnih skupnostih s predstavitvijo lokalnih proizvodov in lokalnih tržnic, vključevali ponudbo ljubljanskega podeželja v gostinsko in drugo ponudbo po načelu kratkih verig. Izvedenih bo več večjih promocijskih aktivnosti, kjer bodo sodelovali tako lokalni ponudniki kot tudi ponudniki iz cele Slovenije.

Skrbeli bomo za razvoj posameznikov in njihovih podjetniških iniciativ. Vključevali jih bomo v promocijske aktivnosti v Ljubljani in skrbeli za njihovo razvojno pot.

Vzdrževali bomo poljske poti, ki kmetijskim pridelovalcem omogočajo varen dostop do kmetijskih površin.

Programi izobraževanja za podeželsko prebivalstvo se bodo izvajali v obliki prenosa znanj in dejavnosti informiranja v kmetijskem sektorju. Izvajali se bodo programi za izboljšanje znanja kmetov na področju tehnologij sonaravne reje živali, povečanje pridelkov in kakovosti sadja, spodbujanje predvsem ekološke pridelave zelenjave in poljščin ter gospodarjenja z gozdom.

**042105 Razvoj civilne družbe in ostalo****32.700 EUR**

S pomočjo sredstev na tej postavki želimo spodbuditi aktivnejše delovanje in povezovanje kmetijskih pridelovalcev v lokalna strokovna društva in s tem prispevati k večjemu vključevanju civilne iniciative in nevladnih organizacij v oblikovanje in izvajanje programov razvoja podeželja. Vsebine so namenjene krepitvi socialnega kapitala, hitrejšemu prenosu informacij in znanj o pogojih kmetovanja ter promociji kmetijstva.

Sofinancirali bomo strokovne programe dela lokalnih društev, ki pospešujejo razvoj kmetijskih dejavnosti in podeželja ter strokovne vsebine prireditve na podeželju in Ekopraznika v Ljubljani. Sredstva se bodo dodeljevala upravičencem na podlagi javnega razpisa. Na tej postavki so še predvidena sredstva za stroške objav javnih razpisov in predstavitev programov podeželja ostalim zainteresiranim.

**11029003 Zemljiške operacije****1. Opis podprograma**

S komasacijo se zemljišča na določenem območju zložijo in ponovno razdelijo med prejšnje lastnike tako, da dobi vsak čimbolj zaokroženo zemljišče. Predmet komasacije so kmetijska zemljišča, lahko pa tudi gozdovi, nezazidana stavbna in druga zemljišča na komasacijskem območju ter naprave na teh zemljiščih. Izvajala se bo komasacija na območju Kašlja. Lastnikom zemljišč bo s komasacijskim postopkom omogočena učinkovitejša izraba proizvodnih dejavnikov ter izboljšanje posestne in funkcionalne infrastrukture kmetijskih zemljišč.

Z agromelioracijo bomo po izvedeni komasaciji na območju Zadobrove uredili poti do kmetijskih zemljišč in s tem ukrepom omogočili tudi operativen zaključek komasacije.

**2. Zakonske in druge pravne podlage**

Dokumenti, ki omogočajo izvajanje podprograma:

- Zakon o kmetijskih zemljiščih,
- Pravilnik o izvajanju komasacij kmetijskih zemljišč,
- Zakon o evidentiranju nepremičnin.

**3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je zaključen komasacijski postopek in ureditev potne mreže na komasacijskem območju. Kazalce doseganja zastavljenih ciljev predstavljajo uspešno zaključene posamezne faze komasacijskega postopka, kot je pravnomočna odločba o uvedbi komasacijskega postopka, izdelava raznih elaboratov in projektov potrebnih za izvedbo komasacije, pravnomočna odločba o novi razdelitvi zemljišč, vpis novih parcel v evidence pristojne geodetske uprave in zemljiške knjige, pri ureditvi potne mreže pa pridobitev nepovratnih sredstev za izvedbo agromelioracije in ureditev poti.

**4. Letni izvedbeni cilj podprograma in kazalci**

Letni izvedbeni cilji so:

- izdelava, razgrnitev in usklajevanje elaborata obstoječega stanja zemljišč na komasacijskem območju Kašelj,
- izdelava, razgrnitev in usklajevanje elaborata vrednotenja zemljišč na komasacijskem območju Kašelj,
- pridobitev nepovratnih sredstev iz javnega razpisa Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano za izdelavo poti na območju komasacije Zadobrova.

Kazalci:

- izdelani in s sklepom UE potrjeni elaborati obstoječega stanja zemljišč in idejne zasnove ureditve komasacijskega območja Kašelj,
- površina komasacije,
- izdana odločba o dodelitvi nepovratnih sredstev Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano za izdelavo poti na območju komasacije Zadobrova.

**5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma****042110 Varstvo in urejanje kmetijskih zemljišč****43.191 EUR**

V komasacijskem postopku se bodo izdelali, razgrnili in usklajevali z lastniki elaborat obstoječega stanja zemljišč na komasacijskem območju in elaborat vrednotenja zemljišč na komasacijskem območju Kašelj.

Za agromelioracijo bomo po izvedeni komasaciji na območju Zadobrove, na javnem razpisu Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, pridobili nepovratna sredstva države in EU.

## **14 GOSPODARSTVO**

Z vztrajnim sledenjem ambicioznim ciljem na področju trajnostnega razvoja in izboljšanja stanja okolja smo pridobili naziv Zelena prestolnica Evrope 2016.

»Zelena prestolnica Evrope« je pobuda Evropske komisije. Naziv vsako leto prejme mesto z visokimi okoljskimi standardi in z zavezo k ambicioznim ciljem za nadaljnje okoljske izboljšave in trajnostni razvoj.

### **1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**

Ljubljana je naziv Zelena prestolnica Evrope 2016 prejela, ker smo po besedah Evropske komisije naredili največ sprememb v pravo smer v najkrajšem časovnem obdobju. Prav tako pa tudi zato, ker smo v Ljubljani trajnostni razvoj mesta z oblikovanjem Vizije Ljubljana 2025 zasnovali že leta 2007.

#### ***14039001 Promocija občine***

Nagrada ima za Ljubljano velik pomen, saj smo se umestili na evropski in svetovni zemljevid trajnostnih mest.

##### ***041114 Promocija ZPE***

**20.000 EUR**

Načrtovana sredstva v višini 20.000 EUR bodo namenjena kritju stroškov za desiminacijo tega projekta, izdelavo zaključnega poročila, tiskarske storitve in podobno.

## **15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**

Programi varovanja okolja in ohranjanja narave so dolgoročni in sledijo zastavljenim ciljem. Za uresničitev zastavljenih ciljev so potrebni večletni ukrepi.

### ***1. Opis področja proračunske porabe***

Področje proračunske rabe je namenjeno izvajanju nalog varovanja okolja in ohranjanja narave.

Strateški dokument našega delovanja je Program varstva okolja Mestne občine Ljubljana 2014-2020, ki je skladen z zastavljenimi cilji v viziji »Ljubljana 2025«. V letu 2016 smo v okviru Zelene prestolnice Evrope 2016 izvedli ali začeli izvajati številne projekte, ki se nadaljujejo tudi po predaji tega prestižnega naziva mestu Essen.

Kot nosilec certifikatov EMAS in ISO 14001 smo zavezani k intenzivnemu sodelovanju z vsemi deležniki na področju varstva okolja in ohranjanja narave. Vse deležnike bomo še naprej spodbujali k spreminjanju navad in razvijanju novih, inovativnih pristopov za zagotavljanje trajnostnega razvoja skupnosti.

### ***2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Osnovni dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja na področju varstva okolja in ohranjanja narave so:

- Vizija Ljubljane 2025,
- Program varstva okolja za Mestno občino Ljubljana 2014 – 2020,
- Občinski prostorski načrt,
- Trajnostna urbana strategija Mestne občine Ljubljana 2014 - 2020,
- Poročila o stanju okolja v Mestni občini Ljubljana,
- Odlok o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Ljubljana,
- Strategija razvoja Ljubljanske urbane regije,
- Resolucija o nacionalnem programu varstva okolja,
- Lyonska deklaracija o podnebnih spremembah (Eurocities),
- Zaveza županov »Compact of Mayors«,
- Zaveza županov »Covenant of Mayors«,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o varstvu okolja,
- Zakon o ohranjanju narave,
- Zakon o vodah,
- Strategije in zakonodaja EU (Vodna direktiva, Direktiva o zunanjem zraku, Direktiva o odpadkih, Direktiva o biodiverziteti, Seveso direktiva, IPPC direktiva, ...),
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja,
- Aarhuška konvencija.

### **3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

1502 Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave

#### **1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor**

##### **1. Opis glavnega programa**

V Mestni občini Ljubljana smo s skrbno načrtovanimi ukrepi v preteklosti, kot sta uvajanje daljinskega sistema ogrevanja in sistema plinifikacije, pred desetletji pereč problem onesnaženosti zraka z žveplovim dioksidom, popolnoma odpravili. Zrak v mestu je zato danes bistveno boljši, pred seboj pa imamo nov izziv – onesnaženje zraka zaradi prometa, kar je pravzaprav problem vseh večjih mest po svetu in onesnaženje zaradi individualnih kurišč.

Dejstvo, da se v mestni vodovodni sistem distribuira neobdelana naravna voda dokazuje, da se mestna uprava že dolgo zaveda pomena kakovosti vodnih virov za zdravo življenje prebivalcev. Visok nivo storitev je treba ohraniti, pred seboj pa imamo nov izziv – izboljšati ekološko stanje površinskih vodotokov.

Dosedanje raziskave onesnaženosti tal kažejo, da je vsebnost potencialno nevarnih snovi v tleh povišana predvsem v mestnem središču in ob nekaterih prometnicah. Še posebej ranljiva skupina so mlajši otroci, ker se s tlemi tudi igrajo in talne delce z rokami tudi prenašajo v usta. V MOL imamo vzpostavljen monitoring onesnaženosti tal otroških igrišč javnih vrtcev. V primeru ugotovljenih preseganj posameznih parametrov, izvajamo sanacije tal.

S sistematičnim odstranjevanjem nelegalno odloženih gradbenih odpadkov ter odpadkov, ki vsebujejo azbest in se nahajajo na zemljiščih v lasti Mestne občine Ljubljana smo začeli v letu 2009. Večina takih zemljišč je že očiščena. Zaradi številnih ozaveščevalnih akcij in rednega nadzora opazamo, da se je nelegalno odlaganje odpadkov v zadnjih letih precej zmanjšalo.

Ljubljana je središče Ljubljanske urbane regije z več kot 500.000 prebivalci, zato se dnevnim migrantom v mesto, pridruži še nezanemarljiv delež primestnih potovanj zaradi nakupovanj in prostočasnih dejavnosti. Poleg tega leži na sečišču V. in X. evropskega prometnega koridorja, zaradi česar se soočamo še z gostim tranzitnim prometom. Največji hrup izvira iz prometno najbolj obremenjenih cest, mnogo manj hrupa povzroča železniški promet, skoraj zanemarljiv pa je hrup, ki izhaja iz industrijskih virov. Ljubljana tudi ni obremenjena s hrupom letalskega prometa.

Področje samooskrbe odraža aktualne razmere, tako na globalni kot tudi lokalni ravni. Razmere in vedno večja potreba prebivalstva po kakovostnem viru zdrave hrane so v ospredje postavile nujnost zvišanja samooskrbne sposobnosti Mestne občine Ljubljana. Po drugi strani pa je to področje ena ključnih razvojnih priložnosti mestne občine. Z vzpodbujanjem in promocijo pridelovanja zdrave hrane širimo zavest o zdravih prehranskih navadah in o nujnosti trajnostne pridelave ter pomagamo razvijati trg za vse lokalne pridelovalce. Tako bo kakovostna hrana za prebivalce mestne občine postala dostopnejša, Mestna občina Ljubljana pa bo učinkovito izboljšala izkoriščenost zemljišč.

Mestna občina Ljubljana si že prizadeva za trajnostno rast in nenehno zviševanje kakovosti bivanja. Slednje bomo uresničevali skozi nenehno težnjo po čistem, varnem, prijaznem okolju za vse ljudi ter težnjo po ohranjanju in vzpostavljanju novih zelenih površin na degradiranih območjih.

V okviru glavnega programa izvajamo ukrepe navedene v Programu varstva okolja za Mestno občino Ljubljana 2014-2020.

##### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji programa varstva okolja so zapisani v Programu varstva okolja za Mestno občino Ljubljana 2014-2020 in okoljski izjavi EMAS:

- aktivno uresničevanje načel Zelene prestolnice Evrope tudi po predaji naziva,
- aktivno sodelovanje pri vzpostavitvi sistema trajnostne mobilnosti,
- aktivno sodelovanje pri izvajanju ukrepov blaženja in prilagajanja na podnebne spremembe,
- aktivno sodelovanje pri zagotavljanju varne dolgoročne oskrbe z naravno pitno vodo,
- aktivno varovanje narave in urejanje novih zelenih površin,
- uvedba indikatorjev kakovosti delovanja mestne uprave – certificiranje po ISO 14001 in EMAS,
- izobraževanje, usposabljanje in ozaveščanje tako zaposlenih kot tudi širše javnosti na področju varstva okolja in ohranjanja narave.

Cilji so dosegljivi z izvajanjem zapisanih ukrepov v Programu varstva okolja za Mestno občino Ljubljana 2014-2020.

##### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Ključna naloga na področju varstva okolja v letu 2017 bo:

- nadaljevanje promocije trajnostne rasti in nenehnega zviševanja kakovosti bivanja v mestu

Kazalci:

- ugodnejši trendi meritev kakovosti zraka in vode,
- količina odstranjenih nelegalno odloženih odpadkov,
- površina novih urejenih zelenih površin,
- povečanje lastništva v zavarovanih območjih.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

Na nivoju glavnega programa se bo izvajal podprogram:

15029003 Izboljšanje stanja okolja

##### **15029003 Izboljšanje stanja okolja**

#### **1. Opis podprograma**

Poznavanje okolja in vplivov različnih dejavnikov na okolje je osnova za izvedbo ustreznih ukrepov.

Nadaljevali bomo s spremljanjem stanja okoljskih prvin: zrak, vode in tla. Skrbeli bomo za zmanjšanje obremenjenosti okolja s hrupom in elektromagnetnim sevanjem.

Podnebne spremembe se bodo v prihodnjih desetletjih nadaljevale in stopnjevale. Človekovi sistemi, ki so občutljivi na podnebne spremembe, so predvsem: vodni viri kot del sistema preskrbe z vodo; kmetijstvo (predvsem zanesljivost preskrbe s hrano) in gozdarstvo; družbenogospodarski sistemi obalnih območij in morski sistemi (ribištvo); človeška naselja, energija in industrija; zavarovalništvo in druge finančne storitve; zdravje ljudi. Ranljivost teh sistemov je odvisna od več dejavnikov, kot so zemljepisni položaj, čas ter različni družbeni, gospodarski in okoljski pogoji. Počasi se uveljavlja spoznanje, da se je in se bo na podnebne spremembe potrebno prilagajati, saj jih ne moremo preprečiti, z ustreznimi prilagoditvenimi ukrepi pa lahko zmanjšamo njihove neželene učinke. Tudi v letu 2017 bomo nadaljevali z 'zelenimi' projekti kot so: povečevanje deleža zelenih površin z vzpostavitvijo večgeneracijskih parkovnih površin, revitalizacijo degradiranih površin, povezovanjem mesta z zelenimi deli in naravo, povečevanjem površin namenjenih samooskrbi, naravovarstvenimi ukrepi, ipd.

Zelo pomemben dejavnik za izboljšanje stanja okolja je izobraževanje ljudi. Tudi v letu 2017 bomo izvajali številne aktivnosti na področju izobraževanja in ozaveščanja javnosti in nadgradili dosedanje sodelovanje s četrtnimi skupnostmi, turističnimi društvi in vzgojno-izobraževalnimi ustanovami.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Program varstva okolja za Mestno občino Ljubljana 2014 do 2020,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o varstvu okolja,
- Zakon o vodah,
- Odlok o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Ljubljana,
- Odredba o ukrepih za zatiranje škodljivih rastlin iz rodu *Ambrosia*.

#### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma so:

- izboljšanje kakovosti zunanjega zraka,
- dolgoročna, varna oskrba z naravno pitno vodo,
- izboljšanje ekološkega stanja površinskih vodotokov,
- spremljanje onesnaženosti tal otroških igrišč javnih vrtcev v Mestni občini Ljubljana in izvajanje sanacije na prekomerno onesnaženih igriščih,
- odprava obstoječih nelegalnih odlagališč odpadkov in zaščita očiščenih območij na zemljiščih v lasti Mestne občine Ljubljana,
- zmanjšanje hrupne obremenjenosti okolja,
- zatiranje pelinolistne ambrozije (*Ambrosia artemisiifolia*) in izbranih tujerodnih invazivnih rastlinskih vrst na zemljiščih v lasti Mestne občine Ljubljana,
- vzpostavljanje novih vrtičkarskih območij (vsaj eno v vsaki četrtni skupnosti),
- blaženje in prilagajanje na podnebne spremembe z vzpostavitvijo novih zelenih površin.

Kazalci:

- vrednosti delcev PM10,
- povprečna vrednost dušikovih oksidov,
- število prebivalcev, obremenjenih s hrupom cestnega prometa,
- stanje opremljenosti podzemne vode z nitrati,
- stanje opremljenosti podzemne vode s pesticidi,
- stanje opremljenosti podzemne vode z lahkihlapnimi halogeniranimi ogljikovodiki,

- stanje opremljenosti podzemne vode s kromom,
- kemijsko stanje površinskih vodotokov,
- rezultati mikrobioloških analiz,
- primernost vode v vodotokih za kopanje,
- kakovost pitne vode,
- število oddanih vrtičkov,
- število rastišč pelinolistne ambrozije (*Ambrosia artemisiifolia*),
- površina zelenih površin.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni letni izvedbeni cilji podprograma so:

- promocija dosežkov v okviru izvedbe Zelene prestolnice Evrope 2016,
- izvajanje rednih meritev stanja prvin okolja,
- izobraževanje in ozaveščanje javnosti.

Kazalec doseganja zastavljenih ciljev so uspešno izvedene naloge.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

**051011 Proračunski sklad-okoljski sanacijski projekti** **850.000 EUR**  
Izločitev v sklad je predvidena v višini 850.000 EUR.

**053001 Merilni sistemi** **48.200 EUR**

Sredstva na postavki namenjamo za delovanje in vzdrževanje lastne merilne postaje, ki neprekinjeno deluje od leta 1996. Okoljski merilni sistem je namenjen spremljanju stanja izbranih okoljskih parametrov v Mestni občini Ljubljana, z njim spremljamo predvsem stanje in trende onesnaženosti zraka, obremenjenosti s hrupom, obremenjenosti z EMS in osnovnih meteoroloških parametrov. S sredstvi na postavki zagotavljamo redno vzdrževanje, obnovo in nakup merilnikov v skladu z najnovejšimi tehničnimi standardi, zagotavljamo sprotni prenos podatkov in varovanje merilne postaje. V letu 2017 nadaljujemo s posodabljanjem merilnega sistema z vzpostavitvijo nove merilne točke v mestnem središču, zaprtem za motorni promet. Na osnovi teh podatkov nameravamo spremljati učinke ukrepov zaprtja mestnega središča za avtomobilski promet in dopolniti podatke z obstoječega merilnega mesta Ljubljana-Center, ki je namenjeno spremljanju prometnega onesnaženja ob eni bolj obremenjenih prometnic v Ljubljani.

**053098 Varstvo okolja** **263.709 EUR**

V okviru postavke financiramo naloge, s katerimi spremljamo stanje okolja: kakovost zraka, podzemnih voda, površinskih vodotokov in tal, onesnaženost s hrupom, elektromagnetnim sevanjem ter svetlobnim onesnaženjem, itd. Na področju varstva okolja je stanje možno vrednotiti le na dolgi rok preko vsakoletnih meritev, na osnovi katerih spremljamo stanje v okolju. Rezultati nalog, ki se financirajo iz te proračunske postavke, predstavljajo osnovo za spremljanje zastavljenih ciljev na področju okolja ter kazalec uspešnosti za doseganje dolgoročno zastavljenih ciljev.

V letu 2017 bomo nadaljevali z vzpostavitvijo registra izvirov na jugovzhodnem delu Mestne občine Ljubljana. Pojavnost izvirskih voda bo v prihodnosti s povečevanjem prebivalstva/gospodinjstev strateškega pomena, predvsem v smislu vodooskrbe. Register bo služil za odločanje o uporabnosti tako za potrebe vodooskrbe, kakor tudi pri izvajanju upravno administrativnih odločitev (bolj izdatna območja so bolj podvržena plazenju, ocena vpliva dviga podzemne vode na določenih območjih...). V nadaljevanju bomo uredili tudi dostop do enega izbranega izvira.

Sredstva na postavki bomo namenili tudi za izvajanje podpornih ukrepov za izvedbo Operativnega programa varstva pred hrupom (v pripravi na MOP) ter za izvajanje nalog na drugih okoljevarstvenih področjih (zmanjšanje EMS, svetlobnega onesnaženja itd.).

Del sredstev bomo porabili za obnovo certifikatov ISO14001 in EMAS ter prijavo na javne natečaje.

**056099 Izobraževanje** **46.500 EUR**

Pripravili in natisnili bomo tretjo izdajo kataloga koristnih informacij s področja varstva okolja. Meščanke in meščane ter obiskovalce mesta bomo še naprej z družbeno koristno kampanjo Rokavice gor! vabili k pravočasni in pravilni odstranitvi tujerodnih invazivnih rastlinskih vrst. Nadaljevali bomo z objavo okoljskih podatkov na spletni strani Mestne občine Ljubljana in v glasilu Ljubljana. Vrtcem in OŠ bomo posredovali navodila za urejanje otroških igrišč, ki bodo pripravljena v skladu z novo Uredbo o stanju tal.

## **1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave**

### **1. Opis glavnega programa**

Zaradi značilne prepletenosti grajenega in naravnega okolja je kakovost življenja v Ljubljani na zelo visoki ravni. Naravne vire odlikujeta velika pestrost in lahka dostopnost. V neposredni bližini naselij je moč najti otočke ohranjenih biotopov, v samo mestno jedro pa se zajedata dve večji gozdni površini.

Naravno okolje in s tem biološko pestrost v največji meri ogrožajo intenzivno kmetijstvo, širjenje naselij, posegi, kot so divja odlagališča in gramoznice ter širjenje tujerodnih invazivnih vrst.

Da bi lahko pravilno in pravočasno ukrepali in preprečili izgubo ogroženih vrst, ki živijo na zavarovanih in varovanih območjih, je treba spremljati stanje vrst in njihovih habitatov, predvsem indikatorskih vrst.

K ohranjanju in povečanju biotske raznovrstnosti pomembno prispevajo projekti revitalizacije habitatov kakor tudi ekoremediacijski sistemi. Tudi v letu 2017 bomo nadaljevali z izvajanjem novih naravovarstvenih ukrepov za ohranjanje, vzpostavitev ali izboljšanje habitatov ogroženih živalskih in rastlinskih vrst (iz Rdečega seznama). V okviru glavnega programa izvajamo ukrepe navedene v Programu varstva okolja za Mestno občino Ljubljana 2014-2020.

### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročna cilja varstva narave sta:

- ohranjanje biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot,
- odstranjevanje invazivnih tujerodnih vrst, ki izpodrivajo avtohtone vrste.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilj je trajno ohranjati biotsko raznovrstnost in naravne vrednote na območju Mestne občine Ljubljana ter zaustaviti njihovo upadanje.

Ključne naloge na področju varstva narave v letu 2017 bodo:

- novelacija odlokov o zavarovanju,
- promocija dobrih praks,
- izvedba naravovarstvenih ukrepov za ohranjanje, vzpostavitev ali izboljšanje habitatov ogroženih živalskih in rastlinskih vrst (iz Rdečega seznama),
- obnova infrastrukture v zavarovanih območjih.

Najpomembnejši kazalnik je delež naravovarstveno visoko ovrednotenih habitatnih tipov.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

Na nivoju glavnega programa se bo izvajal podprogram:

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

#### **15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot**

##### **1. Opis podprograma**

V okviru podprograma spremljamo stanje habitatnih tipov ter stanje rastlinskih in živalskih vrst, predvsem indikatorskih vrst ter skrbimo za zaustavljanje izgubljanja biotske raznovrstnosti.

Ukrepi, ki jih izvajamo so usmerjeni v revitalizacijo degradiranih območij in poškodovanih habitatov, upravljanje obstoječih in zavarovanje novih površin, odstranjevanje invazivnih tujerodnih vrst in izvajanje ozaveščevalnih aktivnosti o pomenu varovanja narave.

Ohranjanje biotske raznovrstnosti in habitatov ogroženih živalskih in rastlinskih vrst zagotavljamo tudi s sofinanciranjem projektov in aktivnosti nevladnih in neprofitnih organizacij, ki delujejo na področju varstva okolja in ohranjanja narave.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Zakonske in druge podlage na področju ohranjanja narave:

- Konvencija o biološki raznovrstnosti,
- Ramsarska konvencija,
- Bernska konvencija,
- Washingtonska konvencija,
- Bonska konvencija,
- Alpska konvencija,
- Direktiva o prostoživečih pticah,
- Direktiva o habitatih,
- Direktiva o zadrževanju prostoživečih živalih v živalskih vrtovih,
- Zakon o ohranjanju narave,

- Predpisi sprejeti na podlagi Zakona o ohranjanju narave (Uredba o zvrsteh naravnih vrednot, Uredba o zavarovanju prostoživečih rastlinskih vrstah, Uredba o zavarovanju prostoživečih živalskih vrstah, Uredba o habitatnih tipih...).

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročna cilja podprograma sta:

- ohraniti in povečati biotsko raznovrstnost,
- ohranitev naravovarstveno visoko ovrednotenih habitatnih tipov.

Kazalci:

- število vitalnih populacij vrst iz Rdečega seznama,
- obseg površine naravovarstveno visoko ovrednotenih habitatnih tipov.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji podprograma so:

- promocija dobrih praks,
- izvedba naravovarstvenih ukrepov za ohranitev in izboljšanje habitatov zavarovanih vrst in vrst iz Rdečega seznama,
- vzpostavitev upravljanja Krajinskega parka Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib,
- obnova infrastrukture v zavarovanih območjih,
- ozaveščanje javnosti,
- sofinanciranje projektov nevladnih in neprofitnih organizacij.

Kazalci:

- višina namenjenih sredstev za upravljanje z zavarovanimi območji,
- stanje indikatorski vrst,
- površina obnovljenih okrnjenih delov narave,
- število zavarovanih vrst.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **054013 Upravljanje Krajinskega parka TRŠH**

**100.000 EUR**

Krajinski park Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib, ki je bil zavarovan že leta 1984, nima upravljavca, čeprav 132. člen ZON določa, da je upravljanje zavarovanih območij, ki jih je ustanovila lokalna skupnost, obvezna lokalna javna služba. S podelitvijo koncesije za upravljanje parka želimo poleg tega, da zadostimo zakonski obveznosti, vzpostaviti učinkovito upravljanje območja, ki je edinstveno, saj leži sredi urbanega okolja. Zaradi svoje lege je zelo obremenjeno z obiskovalci, zato je nujno potrebno, da se območje uredi za obiskovanje, hkrati pa varuje in ohrani naravne vrednote, zaradi katerih je bil krajinski park razglašen. Krajinski park Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib je s skoraj dvema milijonoma obiskovalcev letno najbolj obiskan krajinski park v Sloveniji. Leži sredi urbanega območja, v katerem prebivalci iščejo prostor za sprostitev in rekreacijo. Pomen in vrednost območja raste tako z vidika varstva narave kot z drugih vidikov. Treba je zagotoviti usklajevanje interesov in nadzor, zato je potrebno aktivno upravljanje tega območja, ki bo zagotavljalo uresničevanje naravovarstvenih ciljev in zaradi izjemne lege območja omogočalo tudi uresničevanje potreb prebivalcev, lastnikov in obiskovalcev s kulturnega, socialnega, estetskega, športnega, rekreacijskega, vzgojno izobraževalnega in doživljajskega vidika.

V letu 2017 postopoma začnemo z upravljanjem krajinskega parka.

#### **054014 Sofinanciranje EU projekta ARTEMIS**

**10.000 EUR**

V Krajinskem parku Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib so tujerodne vrste eden največjih naravovarstvenih problemov. Sofinanciranje se nanaša na štiriletni LIFE projekt ARTEMIS, katerega glavni cilj je osveščanje, usposabljanje in ukrepanje v zvezi z invazivnimi tujerodnimi vrstami v gozdovih. V letu 2017 bomo sofinancirali popis tujerodnih vrst na območju krajinskega parka in usposabljanje prostovoljcev za odstranjevanje. Izvedena bo oglaševalska akcija na vlakih, po različnih javnih ustanovah bo gostovala potujoča razstava, organizirani bodo vodeni sprehodi in predavanja za lastnike gozdov. Z aktivnostmi za zmanjšanje prisotnosti tujerodnih vrst, bomo zaustavili negativne trende in prispevali k ohranjanju naravovarstveno in rekreacijsko pomembnega območja. S prostovoljskimi akcijami bomo povečali površine v Mestni občini Ljubljana, na katerih bodo odstranjene invazivne tujerodne vrste.

#### **054099 Naravno okolje**

**168.000 EUR**

V Mestni občini Ljubljana ima status zavarovane ali varovane narave več kot 20 % površine občine, zato bomo tudi v letu 2017 nadaljevali s spremljanjem stanja ohranjenosti narave v mestu in izvedbo naravovarstvenih ukrepov za ohranitev in izboljšanje habitatov zavarovanih vrst in vrst iz Rdečega seznama.



Mestna občina Ljubljana se lahko pohvali z dobro ohranjenim naravnim okoljem v neposredni bližini mestnega središča in rastlinskimi ter živalskimi vrstami, ki so redke celo v evropskem merilu. Poleg naravovarstvenih ukrepov bomo spremljali stanje vode v ribniku Tivoli in pripravili strokovne podlage za učinkovito spremljanje stanja narave.

V letu 2017 bomo poskrbeli tudi za vzdrževanje ribnika Tivoli, Jesenkove poti ter učnih poti. Na zavarovanih območjih redno obnavljamo postavljene oznake, ki obiskovalce parka obveščajo o naravni vrednoti ali posebnostih lokacije, kjer se nahajajo, jih obveščajo o pravilih obnašanja v zavarovanih območjih ter o omejitvah, ki so povezana z zavarovanjem. Sredstva namenjamo tudi za vzdrževanje ERM, ki smo ga v letu 2006 postavili na dotoku Glinščice. Slednji predstavlja sonaravno metodo čiščenja onesnažene vode v pritoku. Sistem, ki obsega čistilni jarek zasut z mešanico peska in je zasajen z močvirnimi rastlinami ter umetni meander, predstavlja dobro prakso na področju sonaravnega čiščenja onesnaženih vodotokov. Nadaljevali bomo tudi s sofinanciranjem nevladnih in neprofitnih organizacij, ki delujejo v interesu izboljšanja stanja okolja in ohranjanja narave.

## **16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKA KOMUNALA**

Programi s področja prostorskega planiranja in stanovanjske komunale so dolgoročni in sledijo zastavljenim ciljem. Za uresničitev zastavljenih ciljev so potrebni večletni ukrepi.

### **1. Opis področja proračunske porabe**

Področje obsega prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru.

### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Osnovni dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja so:

- Vizija Ljubljane 2025,
- Program varstva okolja za Mestno občino Ljubljana 2014–2020,
- Občinski prostorski načrt,
- Trajnostna urbana strategija Mestne občine Ljubljana 2014 - 2020,
- Strategija razvoja podeželja Mestne občine Ljubljana v programskem obdobju 2014-2020,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravne lokalne skupnosti.

### **3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči

## **1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči**

### **1. Opis glavnega programa**

Glavni program upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč za potrebe vrtičkarstva.

### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj:

- izkoristiti površine MOL za pridelavo hrane in lokalno samooskrbo,
- urejanje občinskih zemljišč in razvijanje mreže vrtičkov,
- ohranjaje in vzdrževanje obstoječih območij namenjenih za vrtičkarstvo.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilj je ohranjati in širiti dejavnost vrtičkarstva na območju Mestne občine Ljubljana za pridelavo hrane in lokalno samooskrbo.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

Na nivoju glavnega programa se bo izvajal podprogram:

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

## **16069001 Urejanje občinskih zemljišč**

### **1. Opis podprograma**

V okviru podprograma se bo izvajala oddaja in vzdrževanje vrtičkov v lasti MOL.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Zakonske in druge podlage:

- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravne lokalne skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravne lokalne skupnosti,
- Odlok o urejanju in oddaji zemljišč Mestne občine Ljubljana za potrebe vrtičkarstva,
- Pravilnik o urejanju in oddaji zemljišč Mestne občine Ljubljana za potrebe vrtičkarstva,
- Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot,
- Zakon o urejanju prostora.

## **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma so:

- izkoristiti površine MOL za pridelavo hrane in lokalno samooskrbo,
- urejanje občinskih zemljišč in razvijanje mreže vrtičkov,
- ohranjanje in vzdrževanje območij namenjenih vrtičkarstvu.

## **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji podprograma so:

- oddaja 70 urejenih vrtičkov za Bežigradom ob Vojkovi cesti (novo območje),
- oddaja in ureditev neurejenih območij za vrtičke, k.o. Vič (Iga Grudna),
- vzdrževanje vrtičkarskih območij v Štepanjskem naselju, Dravljah (ob Pečnikovi ul.), Ježici (Savlje), Rakovi Jelši

Kazalci:

- število oddanih vrtičkov,
- število vzdrževanih in urejenih območij za vrtičkarstvo.

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **045190 Mestni vrtički**

**90.000 EUR**

Sredstva so namenjena urejanju občinskih zemljišč za razvijanje mreže vrtičkov. Izvajale se bodo objave javnih pozivov za oddajo vrtičkov, oddaja vrtičkov v zakup, prostorska ureditev območij ter vzdrževanje in upravljanje vrtičkarskih območij.

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## 4.10. ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO

PPP/GPR/PPR	Postavka Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100
			1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>07</b>	<b>OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH</b>		<b>5.883.116</b>	<b>6.600.728</b>	<b>6.669.924</b>	<b>113,37</b>	<b>101,05</b>
	<b>0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami</b>		<b>5.883.116</b>	<b>6.600.728</b>	<b>6.669.924</b>	<b>113,37</b>	<b>101,05</b>
	<b>07039001</b>	<b>Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč</b>	<b>197.623</b>	<b>283.426</b>	<b>240.100</b>	<b>121,49</b>	<b>84,71</b>
	<b>022001</b>	<b>Opremljanje štabov, enot in služb</b>	<b>38.836</b>	<b>29.900</b>	<b>30.000</b>	<b>77,25</b>	<b>100,33</b>
	4021	Posebni material in storitve	31.342	23.900	26.000	82,96	108,79
	4202	Nakup opreme	7.494	6.000	4.000	53,38	66,67
	<b>022002</b>	<b>Usposabljanje štabov, enot in služb</b>	<b>31.879</b>	<b>55.640</b>	<b>62.100</b>	<b>194,80</b>	<b>111,61</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.737	16.100	16.100	*	100,00
	4021	Posebni material in storitve	0	0	3.000	0,00	0,00
	4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	140	0	0,00	0,00
	4024	Izdatki za službena potovanja	217	0	0	0,00	0,00
	4029	Drugi operativni odhodki	19.903	25.400	33.000	165,80	129,92
	4119	Drugi transferi posameznikom	7.021	14.000	10.000	142,43	71,43
	<b>022005</b>	<b>Mednarodna vaja vodnikov reševalnih psov</b>	<b>5.877</b>	<b>6.483</b>	<b>6.500</b>	<b>110,60</b>	<b>100,26</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.181	1.400	1.400	118,58	100,00
	4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	145	0	0	0,00	0,00
	4029	Drugi operativni odhodki	991	1.383	1.400	141,34	101,23
	4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.561	3.700	3.700	103,90	100,00
	<b>022007</b>	<b>Vzdrževanje sredstev in naprav</b>	<b>39.037</b>	<b>46.100</b>	<b>38.000</b>	<b>97,34</b>	<b>82,43</b>
	4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	16.018	17.300	17.200	107,38	99,42
	4025	Tekoče vzdrževanje	23.018	28.800	20.800	90,36	72,22
	<b>022008</b>	<b>Najem prostorov</b>	<b>1.126</b>	<b>1.300</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4029	Drugi operativni odhodki	1.126	1.300	0	0,00	0,00
	<b>022009</b>	<b>Nastanitvene rezerve, skladišča in zaklonišča</b>	<b>19.912</b>	<b>18.000</b>	<b>23.400</b>	<b>117,52</b>	<b>130,00</b>
	4202	Nakup opreme	0	0	22.000	0,00	0,00
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	19.912	18.000	0	0,00	0,00
	4029	Drugi operativni odhodki	0	0	1.400	0,00	0,00
	<b>022010</b>	<b>Sofinanciranje društev in organizacij</b>	<b>42.000</b>	<b>43.000</b>	<b>42.000</b>	<b>100,00</b>	<b>97,67</b>
	4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	42.000	43.000	42.000	100,00	97,67
	<b>022011</b>	<b>Intervencije ob drugih nesrečah</b>	<b>2.546</b>	<b>13.000</b>	<b>13.000</b>	<b>*</b>	<b>100,00</b>
	4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6	0	0	0,00	0,00
	4029	Drugi operativni odhodki	2.540	13.000	13.000	*	100,00
	<b>022016</b>	<b>Projekt ATHENA - lastna udeležba</b>	<b>3.619</b>	<b>7.410</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4000	Plače in dodatki	1.133	3.905	0	0,00	0,00
	4001	Regres za letni dopust	50	165	0	0,00	0,00
	4002	Povračila in nadomestila	141	247	0	0,00	0,00
	4003	Sredstva za delovno uspešnost	772	785	0	0,00	0,00
	4004	Sredstva za nadurno delo	1.039	896	0	0,00	0,00
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	261	685	0	0,00	0,00
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	209	517	0	0,00	0,00
	4012	Prispevek za zaposlovanje	4	105	0	0,00	0,00
	4013	Prispevek za starševsko varstvo	3	97	0	0,00	0,00
	4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	5	8	0	0,00	0,00

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## 4.10. ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO

PPP/GPR/PPR	Postavka Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100
			1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
	<b>022017</b>	<b>Projekt ATHENA - sredstva EU</b>	<b>12.792</b>	<b>32.676</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4000	Plače in dodatki	3.398	11.714	0	0,00	0,00
	4001	Regres za letni dopust	151	494	0	0,00	0,00
	4002	Povračila in nadomestila	424	741	0	0,00	0,00
	4003	Sredstva za delovno uspešnost	2.315	2.356	0	0,00	0,00
	4004	Sredstva za nadurno delo	3.117	2.687	0	0,00	0,00
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	784	2.056	0	0,00	0,00
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	628	1.552	0	0,00	0,00
	4012	Prispevek za zaposlovanje	12	315	0	0,00	0,00
	4013	Prispevek za starševsko varstvo	9	290	0	0,00	0,00
	4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	16	24	0	0,00	0,00
	4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	5.446	0	0,00	0,00
	4024	Izdatki za službena potovanja	1.937	5.000	0	0,00	0,00
	<b>022018</b>	<b>Nastanitveni centri za migrante</b>	<b>0</b>	<b>29.917</b>	<b>25.100</b>	<b>0,00</b>	<b>83,90</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	29.817	25.000	0,00	83,84
	4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	100	100	0,00	100,00
	<b>07039002</b>	<b>Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč</b>	<b>5.685.493</b>	<b>6.317.302</b>	<b>6.429.824</b>	<b>113,09</b>	<b>101,78</b>
	<b>032001</b>	<b>Sredstva za plače, prispevke in druge prejeme - Gasilska brigada</b>	<b>3.638.355</b>	<b>4.170.444</b>	<b>4.045.000</b>	<b>111,18</b>	<b>96,99</b>
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	3.638.355	4.170.444	4.045.000	111,18	96,99
	<b>032004</b>	<b>Materialni stroški Gasilske brigade</b>	<b>452.187</b>	<b>464.156</b>	<b>507.000</b>	<b>112,12</b>	<b>109,23</b>
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	452.187	464.156	507.000	112,12	109,23
	<b>032005</b>	<b>Investicije Gasilske brigade</b>	<b>378.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	378.000	50.000	0	0,00	0,00
	<b>032006</b>	<b>Prostovoljne gasilske enote</b>	<b>617.445</b>	<b>499.130</b>	<b>839.824</b>	<b>136,02</b>	<b>168,26</b>
	4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	467.445	429.130	659.824	141,16	153,76
	4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	150.000	70.000	180.000	120,00	*
	<b>032007</b>	<b>Sredstva za Gasilsko brigado Ljubljana iz sredstev požarne takse</b>	<b>347.470</b>	<b>469.610</b>	<b>442.900</b>	<b>127,46</b>	<b>94,31</b>
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	347.470	469.610	442.900	127,46	94,31
	<b>032008</b>	<b>Sredstva za prost. gasilske enote iz sredstev požarne takse</b>	<b>252.036</b>	<b>415.793</b>	<b>397.100</b>	<b>157,56</b>	<b>95,50</b>
	4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	252.036	415.793	397.100	157,56	95,50
	<b>032015</b>	<b>Sredstva požarne takse iz preteklih let</b>	<b>0</b>	<b>248.169</b>	<b>198.000</b>	<b>0,00</b>	<b>79,78</b>
	4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	91.169	100.000	0,00	109,69
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	157.000	98.000	0,00	62,42
	<b>18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE</b>		<b>11.987</b>	<b>12.000</b>	<b>12.000</b>	<b>100,11</b>	<b>100,00</b>
	<b>1804 Podpora posebnim skupinam</b>		<b>11.987</b>	<b>12.000</b>	<b>12.000</b>	<b>100,11</b>	<b>100,00</b>
	<b>18049004 Programi drugih posebnih skupin</b>		<b>11.987</b>	<b>12.000</b>	<b>12.000</b>	<b>100,11</b>	<b>100,00</b>
	<b>084001</b>	<b>Organizacije častnikov in veteranov v Ljubljani</b>	<b>11.987</b>	<b>12.000</b>	<b>12.000</b>	<b>100,11</b>	<b>100,00</b>
	4120	organizacijam in ustanovam	11.987	12.000	12.000	100,11	100,00
<b>ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO (SKUPAJ A)</b>			<b>5.895.103</b>	<b>6.612.728</b>	<b>6.681.924</b>	<b>113,35</b>	<b>101,05</b>

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

**4.10. ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO**

Konto	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
		2015	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100
		1	2	3		
4000	Plače in dodatki	4.531	15.619	0	0,00	0,00
4001	Regres za letni dopust	202	659	0	0,00	0,00
4002	Povračila in nadomestila	565	988	0	0,00	0,00
4003	Sredstva za delovno uspešnost	3.087	3.142	0	0,00	0,00
4004	Sredstva za nadurno delo	4.156	3.583	0	0,00	0,00
<b>Skupaj 400</b>	<b>Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>12.542</b>	<b>23.991</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.045	2.741	0	0,00	0,00
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	837	2.069	0	0,00	0,00
4012	Prispevek za zaposlovanje	17	420	0	0,00	0,00
4013	Prispevek za starševsko varstvo	12	387	0	0,00	0,00
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	22	32	0	0,00	0,00
<b>Skupaj 401</b>	<b>Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>1.932</b>	<b>5.649</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	5.918	47.317	42.500	*	89,82
4021	Posebni material in storitve	31.342	23.900	29.000	92,53	121,34
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	16.169	22.986	17.300	106,99	75,26
4024	Izdatki za službena potovanja	2.155	5.000	0	0,00	0,00
4025	Tekoče vzdrževanje	23.018	28.800	20.800	90,36	72,22
4027	Kazni in odškodnine	0	0	0	0,00	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	24.560	41.083	48.800	198,70	118,78
<b>Skupaj 402</b>	<b>Izdatki za blago in storitve</b>	<b>103.162</b>	<b>169.086</b>	<b>158.400</b>	<b>153,54</b>	<b>93,68</b>
4115	Nadomestila plač	0	0	0	0,00	0,00
4119	Drugi transferi posameznikom	7.021	14.000	10.000	142,43	71,43
<b>Skupaj 411</b>	<b>Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	<b>7.021</b>	<b>14.000</b>	<b>10.000</b>	<b>142,43</b>	<b>71,43</b>
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	524.993	487.830	717.524	136,67	147,08
<b>Skupaj 412</b>	<b>Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>524.993</b>	<b>487.830</b>	<b>717.524</b>	<b>136,67</b>	<b>147,08</b>
4133	Tekoči transferi v javne zavode	4.090.542	4.634.600	4.552.000	111,28	98,22
<b>Skupaj 413</b>	<b>Drugi tekoči domači transferi</b>	<b>4.090.542</b>	<b>4.634.600</b>	<b>4.552.000</b>	<b>111,28</b>	<b>98,22</b>
4202	Nakup opreme	7.494	6.000	26.000	*	*
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	19.912	18.000	0	0,00	0,00
<b>Skupaj 420</b>	<b>Nakup in gradnja osnovnih sredstev</b>	<b>27.405</b>	<b>24.000</b>	<b>26.000</b>	<b>94,87</b>	<b>108,33</b>
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	402.036	576.962	677.100	168,42	117,36
<b>Skupaj 431</b>	<b>Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki</b>	<b>402.036</b>	<b>576.962</b>	<b>677.100</b>	<b>168,42</b>	<b>117,36</b>
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	725.470	676.610	540.900	74,56	79,94
<b>Skupaj 432</b>	<b>Investicijski transferi proračunskim uporabnikom</b>	<b>725.470</b>	<b>676.610</b>	<b>540.900</b>	<b>74,56</b>	<b>79,94</b>
<b>ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO</b>		<b>5.895.103</b>	<b>6.612.728</b>	<b>6.681.924</b>	<b>113,35</b>	<b>101,05</b>

## 4.10. ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO

### **07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

**ZAŠČITA IN REŠEVANJE:** Varnost v najširšem pomenu besede je ena izmed človekovih največjih vrednot. Skrb za posameznikovo varnost in varnost celotne družbene skupnosti je ena izmed temeljnih nalog le te. Naloge lokalnih skupnosti in s tem tudi Mestne občine Ljubljana pa se znotraj sistema nacionalne varnosti nanašajo na zagotavljanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in zagotavljanje delovanja mestne uprave in javnih služb občinskega pomena v primeru vojne in drugih izrednih razmer (tako imenovana civilna obramba).

**JAVNA GASILSKA SLUŽBA:** Varnost v najširšem pomenu besede je ena izmed človekovih največjih vrednot. Skrb za posameznikovo varnost in varnost celotne družbene skupnosti je ena izmed temeljnih nalog le te. Naloge lokalnih skupnosti in s tem tudi Mestne občine Ljubljana pa se znotraj sistema nacionalne varnosti nanašajo na zagotavljanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in zagotavljanje delovanja mestne uprave in javnih služb občinskega pomena v primeru vojne in drugih izrednih razmer (tako imenovana civilna obramba).

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja**

**ZAŠČITA IN REŠEVANJE:** Ti dokumenti so vezani na državne institucije, saj sta obe področji državnega pomena. Na tem področju je pomembno omeniti naslednje dokumente :

- Resolucija o strategiji nacionalne varnosti Republike Slovenije (Ur. list RS, št 27/2010);
- Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v letih 2016 do 2022 (v postopku sprejemanja);
- Doktrina zaščite, reševanja in pomoči (sklep Vlade RS, 30.5.2002);

**JAVNA GASILSKA SLUŽBA:** Ti dokumenti so vezani na državne institucije, saj sta obe področji državnega pomena. Na tem področju je pomembno omeniti naslednje dokumente :

- Resolucija o strategiji nacionalne varnosti Republike Slovenije (Ur. list RS, št 27/2010);
- Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v letih 2016 do 2022 (v postopku sprejemanja);
- Doktrina zaščite, reševanja in pomoči (sklep Vlade RS, 30.5.2002);

#### **3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

### **0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami**

#### **1. Opis glavnega programa**

**ZAŠČITA IN REŠEVANJE:** Narava in človek nas nenehno presenečata. Žal velikokrat v negativnem smislu. Tako smo priče sončnim aprilskim mesecem, pa deževnemu poletju, kakor tudi neodgovornosti ljudi, ki s svojimi dejanji ogrožajo okolje in soljudi. Zato je potrebno vzpostaviti takšen sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki zagotavlja hitre in učinkovite reševalne storitve ljudem na območju MOL ter s tem zvišuje raven varnosti ljudi pred naravnimi in drugimi nesrečami.

**JAVNA GASILSKA SLUŽBA:** Narava in človek nas nenehno presenečata. Žal velikokrat v negativnem smislu. Tako smo priče sončnim aprilskim mesecem, pa deževnemu poletju, kakor tudi neodgovornosti ljudi, ki s svojimi dejanji ogrožajo okolje in soljudi. Zato je potrebno vzpostaviti takšen sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki zagotavlja hitre in učinkovite reševalne storitve ljudem na območju MOL ter s tem zvišuje raven varnosti ljudi pred naravnimi in drugimi nesrečami.

#### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

**ZAŠČITA IN REŠEVANJE:**

- zviševanje ravni reševalnih storitev (s krajšanjem odzivnega časa, povečevanjem usposobljenosti in opremljenosti, z izboljševanjem sodelovanja med službami ter z izboljševanjem organiziranosti),
- zviševanje ravni odpornosti in pripravljenosti na nesreče, kar bo imelo za posledico preprečitev oziroma zmanjšanje števila žrtev in drugih posledic teh nesreč,
- hitra obnova pogojev za »normalno« življenje ljudi.

#### *JAVNA GASILSKA SLUŽBA:*

- zviševanje ravni reševalnih storitev (s krajšanjem odzivnega časa, povečevanjem usposobljenosti in opremljenosti, z izboljševanjem sodelovanja med službami ter z izboljševanjem organiziranosti),
- zviševanje ravni odpornosti in pripravljenosti na nesreče, kar bo imelo za posledico preprečitev oziroma zmanjšanje števila žrtev in drugih posledic teh nesreč,
- hitra obnova pogojev za »normalno« življenje ljudi.

#### **3. Glavni izvedbeni cilji s kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

##### *ZAŠČITA IN REŠEVANJE:*

- Ohraniti čas prihoda na mesto nesreče javne gasilske službe v enakem povprečju kot v preteklosti;
- Prenos nalog zaščite in reševanja iz dolžnostnih formacij na prostovoljne in na pogodbene (98%);

##### *JAVNA GASILSKA SLUŽBA:*

- Ohraniti ali izboljšati požarno pokritje območja MOL;

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

#### **07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč**

##### **1. Opis podprograma**

Reševanje in zaščita ljudi pred naravnimi in drugimi nesrečami - katastrofami je ena od osnovnih izvirnih pristojnosti lokalnih skupnosti. Ko pa govorimo o Mestni občini Ljubljana, pa je to še posebnega pomena, saj je Ljubljana naše glavno in največje mesto, mesto številnih institucij, kulturnih, zgodovinskih in ostalih pomembnih objektov, mesto z največjim številom prebivalstva, slovenski prometni križ,...ipd. Že zaradi tega lahko ima vsaka manjša nesreča dosti večje razsežnosti in posledice kot kjerkoli drugod v Sloveniji. Če pa k temu povežemo ogroženost naše občine (pred naravnimi in drugimi nesrečami), lahko ugotovimo, da nas ogrožajo požari, poplave, zemeljski plazovi, neurja, nesreče z nevarnimi snovmi, onesnaženja zraka, večje nesreče v prometu in potresi. Kar pomeni ogrožanje varnosti ljudi, njihovega premoženja in okolja. Nesreče imajo tudi drugotne posledice, ki lahko v visoko strukturiranem, kompleksnem urbanem okolju povzročijo nevšečnosti, ki presegajo neposredne fizične posledice nesreče. Pri tem mislimo zlasti na prekinitve pri oskrbi z/s (javnimi) storitvami: elektriko, vodo, odvajanjem odplak, odvozom komunalnih odpadkov, telekomunikacijami, informacijskimi tehnologijami, javnim in drugim prevozom, plačilno mrežo, preskrbo s prehrabnimi in drugimi izdelki, ...ipd. Namen tega podprograma je zagotoviti financiranje opremljanja in usposabljanja enot, služb in organov vodenja zaščite, reševanja in pomoči, izvedbo projektov informiranja in usposabljanja prebivalstva, izdelavo načrtov zaščite in reševanja in ocen ogroženosti, nakup opreme za začasno nastanitev prebivalstva, sredstva za sofinanciranje programov društev in organizacij, ki opravljajo naloge pomembne za področje zaščite in reševanja, sredstva za vzdrževanje javnih zaklonišč in reševalne opreme.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Vsi programi temeljijo na Zakonu o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (ZVNDN-UPB1/ Ur. list RS št. 51/2006, ZVND-B 97/10), Uredbi o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. list RS, št. 92/2007, 54/09) - določa vrste enot in služb ter njihovo število in opremljenost gasilske službe), Odredbi o merilih za organiziranje in opremljanje Civilne zaščite (Ur. list RS, št. 15/2000, 88/2000, 24/2001-popr., 104/08) - določa organiziranost in opremo enot, služb in organov vodenja), Programih usposabljanja različnih enot in služb, ki jih predpisuje minister za obrambo - v njih so predpisani vsebina in trajanje usposabljanja, Odloku o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v MOL (Ur. list RS, št. 24/97) in drugih aktih.

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Na področju opremljanja želimo zamenjati dotrajano, neuporabno (zastarelo) reševalno in drugo opremo vsaj v količinah, ki je enaka predlogom inventurnega odpisa. V prihodnosti želimo večino nalog Civilne zaščite prenesti na društva, ki že sedaj opravljajo naloge zaščite in reševanja. Tako smo že v letu 2006 opremili vse prostovoljne gasilske enote z osnovnimi reševalnimi kompleti za tehnično reševanje, enote gasilcev bolničarjev pa z reševalnimi kompleti za izvajanje le te. V letu 2008 smo kupili vozilo za podporo vodenju pri večjih intervencijah, v letu 2009 6 priklopnikov za osvetljevanje in za oskrbo z električno energijo, v letu 2010 priklopnik za Enoto za podporo vodenju, v letu 2011 pa opremo za izvajanje posredovanj po ujmah (oprema za varovanje pri delu na višini in oprema za interventno prekrivanje poškodovanih streh).

Nadaljevali bomo želimo z v letu 2005 začetim usposabljanjem gasilskih enot in drugih prostovoljcev za nudenje nujne medicinske pomoči, z v letu 2010 začetim nadaljevalnim usposabljanjem temeljnih postopkov oskrbe poškodovanca v predbolnišničnem okolju (pridobitev mednarodne licence ITLS Basic – International Trauma

Life Support), dokončati nakup osebne in skupne opreme za zahtevnejše reševanje iz višin in za to usposobiti reševalce. Želimo nadaljevati s prenosom nalog na področju tehničnega reševanja, na društva prenesti izvajanja drugih nalog zaščite in reševanja ( pomoč pri reševanju z nevarnimi snovmi).

Pomembni del usposabljanja predstavlja tudi prebivalstvo samo. Vsepovsod ugotavljamo in ugotavljajo, da je preventiva najcenejša. K tej sodita tudi informiranost in usposobljenost prebivalstva, saj se osveščeni ljudje, ki so sposobni sami preventivno in samozaščitno delovati, pomemben dejavnik zmanjševanja števila nesreč. Zato menimo, da se je potrebno veliko posvečati informiranju in usposabljanju prebivalstva-predvsem predšolske in šolske populacije - o preventivnih ukrepih doma in ožji okolici ter o ukrepanju ob raznih nesrečah.

Hkrati se tudi zavedamo, da brez učinkovite koordinacije in vnaprejšnje pripravljenosti reševalnih služb v sistemu zaščite in reševanja ni možno učinkovito reševati. Zaradi tega že ves čas načrtujemo posamezne ukrepe in postopke ob različnih nesrečah. Pričeli smo z nesrečami, ki se nam dogajajo zelo pogosto, sedaj prehajamo na srednje in velike nesreče, katerih pogostost pojava (na srečo) je manjša, a vendar ni zanemarljiva, imajo pa lahko večje in hujše posledice kot tiste, ki imajo pogostejšo frekvenco pojavljanja. Ves sistem želimo povezati v informacijski sistem med najpomembnejšimi reševalnimi subjekti-izvajalci v katerem bodo vsi potrebni podatki o sistemu in okolju ter ocene posledic nesreč ob raznih predvidevanjih. Del podatkov pa tudi prostorsko prikazati v GIS. Hkrati bo nam ta sistem pomagal tudi pri odločanju ob reševanjih in nam pomenil bazo za izvedbo analiz nesreč, ki so se dogodile v našem okolju in kot pripomoček za vnaprejšnje načrtovanje in priprave za izvajanje reševanja. V primeru večjih nesreč, predvsem ob potresu, bo potrebno ljudem zagotoviti začasno nastanitev. Načrtujemo, da bomo zagotovili pogoje bivanja za 7000 prebivalcev (spalne vreče, postelje, zabojniki za vodo). V prvi fazi se bodo za začasno nastanitev uporabljali ustrezni nepoškodovani objekti v lasti MOL (športni objekti, telovadnice, dvorane,...ipd), kasneje/sočasno pa bo potrebno zagotoviti nastanitev ljudi v naseljih za začasno bivanje.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Vsi izračuni temeljijo na usmeritvah Poveljnika CZ in štabov Civilne zaščite MOL, letnih programih s področja zaščite in reševanja, izvedenih analizah popolnjenosti in usposobljenosti sil za zaščito, reševanje in pomoči. Usmeritve in programi izhajajo iz prej navedenih predpisov, iz katerih naredimo izvleček, ki se nanaša na MOL (izračun potrebnega števila reševalcev, vrst in števila enot v posameznih reševalnih službah, njihove prepisane opreme in programov za usposabljanje), iz specifičnih potreb, ki jih narekuje ogroženost MOL, iz izkušenj, pridobljenih ob izvajanju aktivnosti ob nesrečah v MOL in drugod po Sloveniji, iz izkušenj in znanstvenih spoznanj, ki jih pridobimo s preučevanjem tuje literature o nesrečah in iz izmenjave izkušenj s sogovorniki iz tujine v okviru medmestnega sodelovanja in mednarodnih strokovnih konferenc, seminarjev in delavnic.

Skladno z opravljenim pregledom usposobljenosti in opremljenosti organov vodenja, enot in služb civilne zaščite v Mestni občini Ljubljana in operativnih sestavov društev ter drugih nevladnih organizacij smo pripravili predlog nakupa opreme za zaščito, reševanje in pomoč.

Konkretni letni izvedbeni cilji so:

- omogočiti obnovitev licenc ITLS 50 reševalcem (dopolnilno usposabljanja prve in nujne medicinske pomoči);
- izvesti nadaljevalno usposabljanje za interventno prekrivanje streh za 50 gasilcev in s tem nadgraditi znanja 25% tistih, ki so se udeležili temeljnih usposabljanj;
- z nakupom 40 kosov zaščitne obutve zagotoviti le to vsem članom štabov Civilne zaščite (100 % opremljenost);
- izvesti vsa druga predvidena usposabljanja in s tem povečati usposobljenost pripadnikov sil za zaščito, reševanje in pomoč;
- z izvedbo mednarodne vaje vodnikov reševalnih psov Ljubljana 2017 ter na temelju mednarodnih standardov sistema vodenja in poveljevanja preveriti usposobljenost tudi ostalih sil za zaščito, reševanje in pomoč v MOL z upoštevanjem izkušenj iz preteklih let.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

##### **022001 Opremljanje štabov, enot in služb**

**30.000 EUR**

V letu 2017 bomo kupili iz postavke Posebni materiali in storitve osebno in zaščitno opremo za člane štabov CZ (40 kosov obutev), za pripadnike enot (200 kosov zaščitnih rokavic in 200 kosov zaščitnih kombinezonov), obnovili sanitetni material v torbah prve pomoči ter posodobili karte potresne ogroženosti, iz postavke nakupa opreme pa bomo kupili agregat.



**022002 Usposabljanja štabov, enot in služb****62.100 EUR**

V tem letu bomo nadaljevali z usposabljanjem prostovoljcev na področju nujenja medicinske pomoči in prve pomoči (obnovitev licence ITLS). Za bolničarje iz vrst gasilcev in ostalih prostovoljcev v sistemu zaščite in reševanja bomo izvedli skupno vajo in nenapovedana preverjanja, v jeseni pa mestno vajo vseh ekip prve in nujne medicinske pomoči. Nadaljevali bomo z usposabljanjem prostovoljnih gasilcev za interventna dela na višini (osnovno in nadaljevalno usposabljanje). Izvedli bomo usposabljanje enote za reševanje iz vode, enote za hitre reševalne intervencije, usposabljanja gasilskih enot za dela na strehah v primeru neurij in za zahtevnejše reševanje iz višin. Izvedli bomo dopolnilno usposabljanje štabov CZ in njihovih prištavnih enot. Šolam, vrtcem in ostalim organizacijam kjer se nahajajo ranljivejše skupine bomo pomagali izvesti vaje evakuacije. Finančna sredstva bomo namenili tudi za prehrano na teh usposabljanjih, nadomestilo osebnih dohodkov, plačilo pisarniškega materiala in storitev na teh usposabljanjih. Plačila avtorskih honorarjev za izvajalce teh usposabljanj so predvidena na proračunski postavki 013302 Izdatki za blago in storitve, zaradi enotnega evidentiranja in spremljanja plačil avtorski honorarjev v okviru mestne uprave.

**022005 Mednarodna vaja vodnikov reševalnih psov****6.500 EUR**

V mesecu maju 2017 bomo izvedli 19. mednarodno vajo vodnikov in njihovih reševalnih psov »Ljubljana 2017«. Sredstva bomo porabili za prehrano, plačila ocenjevalcev, prevozov po deloviščih, za propagandni material (diplom, pokalov in značk) ter druge materialne stroške.

**022007 Vzdrževanje sredstev in naprav****38.000 EUR**

Še vedno imamo veliko materialno tehničnih sredstev s področja zaščite in reševanja, katere je potrebno vzdrževati in skrbeti, da so za operativno uporabo (agregati, radijske postaje, postelje, viličar, odeje, vrvno tehniko, opremo za nujenja prve in nujne medicinske pomoči,..ipd.). V sklopu tekočega vzdrževanja bomo poskrbeli za vzdrževanje zunanosti zaklonišč (košnja), za vzdrževalna dela zaklonišč (zamenjava pokrovov), za redne servise obstoječe reševalne opreme in naprav (servisi agregatov, gasilnih aparatov, ogrevalnih naprav, radijskih postaj, osebne opreme).

**022009 Nastanitvene rezerve, skladišča in zaklonišča****23.400 EUR**

Sredstva se bodo porabila za nakup dveh samo napihljivih šotorov in za plačevanje stroškov, ki izhajajo iz naslova lastništva prostorov in sredstev (vplačila v rezervni sklad etažnih lastnikov stavbe, stroški upravljanja, vzdrževanja skupnih prostorov,..itd.).

**022010 Sofinanciranje društev in organizacij****42.000 EUR**

Društva in druge organizacije pomembne za zaščito, reševanje in pomoč predstavljajo pomemben del sil zaščite, reševanja in pomoči v Ljubljani, zato menimo, da jih je potrebno tudi sofinancirati. Delitev sredstev bo narejena na osnovi pogodb ter bo osredotočena na opremljanje in usposabljanje njihovega članstva. Financirali bomo taborniške rodove in skavtske stege, društva reševalnih psov, radioamaterska društva, jamarska društva, gorsko reševalno službo, območno združenje RK Ljubljana in programe prostovoljnih gasilskih društev, ki so vezane na prevzemanje nalog enot Civilne zaščite.

**022011 Intervencije ob drugih nesrečah****13.000 EUR**

Skladno z 48. členom Zakona o javnih financah (Ur. list RS, št. 11/2011 – ZJF-UPB4), lahko lokalna skupnost sredstva proračunske rezerve nameni za »financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč«, kar pomeni, da v to niso vključeni požari v objektih in druge nesreče, ki pa jih na območju MOL ni tako malo. Sredstva na tem kontu bodo zato namenjena za stroške intervencij ob drugih nesrečah (začasna nastanitev prizadetih občanov, zagotavljanje prehrane in prevoza, odvoz zgorelega materiala, ..itd.).

**022018 Nastanitveni centri za migrante****25.100 EUR**

V letu 2017 so rezervirana sredstva za morebitne nastale stroške pri nastanitvenih centrih za migrante.

## **07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč**

### **1. Opis podprograma**

Gasilstvo je, z izjemo industrijskega gasilstva, organizirano kot obvezna lokalna javna služba. Lokalna skupnost v skladu s svojimi pristojnostmi zagotavlja organiziranost, opremljanje in delovanje gasilstva prek sistema financiranja, in sicer za:

- Redno delovanje gasilskih enot.
- Gasilsko zaščitno in reševalno opremo ter sredstva za opazovanje, obveščanje in alarmiranje.
- Vzdrževanje in obnavljanje gasilskih sredstev in opreme.
- Opravljanje zdravniških pregledov in ugotavljanje zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev.
- Izobraževanje in dopolnilno usposabljanje pripadnikov gasilskih enot.
- Gradnjo in vzdrževanje objektov in prostorov za delovanje gasilstva.
- Povračilo škode, ki so jo imeli gasilci pri opravljanju nalog gasilstva.
- Povračilo škode, povzročene tretjim osebam, zaradi opravljanja nalog gasilstva.
- Opravljanje drugih dejavnosti gasilskih organizacij.

*Namenska sredstva:* Glede na večletne načrte Odbora MOL za razpolaganje s sredstvi požarne takse in dejansko dinamiko prilivov sredstev požarne takse, predvidevamo, da bo v letu 2017 priliv teh sredstev v višini do 770.000 EUR.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o gasilstvu (ZGas-UPB1, Ur.l. RS, št. 113/2005),
- Zakon o varstvu pred požarom (Ur. list RS, št. 3/2007-UPB-1),
- Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. list RS, št. 92/2007, 54/2009 in 23/2011),
- Merila za organiziranje in opremljanje gasilskih enot (Ur. list RS, št. 92/2007, 54/2009 in 23/2011),
- Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Ljubljana (Ur. list RS št. 24/97),
- Odlok o organiziranju Gasilske brigade Ljubljana (Ur. list RS, št. 102/01, 57/2008),
- Sklep o določitvi izvajalcev in organiziranju javne gasilske službe (MOL št. 840-42/2013-4),
- Sklep o organiziranju sil za zaščito, reševanje in pomoč v Mestni občini Ljubljana (MOL št. 840-48/2013-4),
- Elaborat organizacije gasilstva v Ljubljani za obdobje 1995-2005 (CPZT PE Požarni inženiring Radovljica, februar 1995, Naročnik: Mesto Ljubljana),
- Ocena požarne ogroženosti MOL z oblikovanjem idealno tipskega modela javne gasilske službe Mestne občine Ljubljana (september 2008),
- Načrt varstva pred požarom MOL (št. 842-8/2006, z dne 17.3.2006),
- Pogodba o opravljanju lokalne javne gasilske službe v Mestni občini Ljubljana.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Načrti razvoja javne gasilske službe v Ljubljani temeljijo na usmeritvah, ki so bile predlagane v Elaboratu organizacije gasilstva v Ljubljani za obdobje 1995 – 2005. Operativno delovanje gasilskih enot poteka skladno z Navodilom o načinu delovanja gasilskih enot za izvajanje javne gasilske službe v Mestni občini Ljubljana (št.845-38/2005-2, z dne 29.9.2005). V preteklosti je več študij pokazalo dejstvo, da je dobro razmeščena in močna gasilska služba s hitrim izvozom, kratkim časom vožnje do objekta ter ustreznim številom vozil in moštva, eden od osnovnih pogojev za razvoj mesta. Čas prihoda intervencijske ekipe mora ustrezati stopnji in značilnosti urbanizacije posameznih območij. Le na ta način so dane možnosti za gradnjo zahtevnejših objektov in za spremembe prometnega režima v mestu. V času izdelave ljubljanskega prostorskega načrta so ljubljanski urbanisti pripravili zasnovo razporeditve gasilskih postaj. Pri tem so bile upoštevane vse obstoječe lokacije – 1 s poklicnimi in 35 s prostovoljnimi gasilci. Ugotovljeno je bilo, da bo za optimalno zagotavljanje varstva pred požarom potrebno vzpostaviti mrežo treh dodatnih gasilskih postaj s poklicno posadko. Območja za postavitev novih postaj so: na južnem delu Ljubljana ob Barjanski cesti, na zahodu ob Regentovi cesti in na vzhodu v bližini Zaloške ceste (znotraj AC obroča). Tako želimo v obdobju do leta 2020 v javni gasilski službi Mestne občine Ljubljana (JGS) doseči naslednje:

- *Vzpostavitev prve dodatne postaje s poklicnimi gasilci* – Postaja JUG. Analize intervencijskega pokrivanja območja MOL kažejo, da je za izboljšanje požarnega pokritja ključna vzpostavitev prve dodatne postaje s poklicnimi gasilci. Na podlagi prostorskih značilnosti Ljubljane, ocen ogroženosti in dejanskega števila intervencij se lahko s postavitvijo dodatne postaje s poklicnimi gasilci v južnem delu mesta doseže največji napredek. Za to bo v naslednjem obdobju potrebno pridobiti lokacijo in izvesti vse postopke za izgradnjo novega objekta.

- *Krepitev celovitosti gasilske službe* (poklicno in prostovoljno gasilstvo). V Ljubljani je gasilstvo za razliko od primerljivih mest v Evropi specifično v tem, da je le ena gasilska postaja s poklicnimi gasilci in kar 35 postaj s prostovoljnimi gasilci. Zato je nadaljnja krepitev celovitosti gasilske službe predpogoj za kar najbolj učinkovito operativno delovanje obstoječih virov (kadrovskih in materialnih). Za MOL je značilno, da se potrebno število gasilcev zagotavlja s kombinacijo oz. medsebojnim dopolnjevanjem poklicnega in prostovoljnega dela gasilske službe. Prav na ta način se zagotavlja veliko fleksibilnost in prilagodljivost delovanja javne gasilske službe.
- *Vzpostaviti sistem načrtnega opremljanja v JGS*; tu gre predvsem za načrtno obnovo in zamenjavo gasilske opreme in vozil. Hkrati z nabavo novih vozil je potrebno zmanjševati (pre)obsežen vozni park. K dvigu kakovosti ter poenotenju opreme in voznega parka veliko prispeva tudi praksa prenosa vozil in opreme iz GBL v prostovoljne gasilske enote v okviru JGS, s katero bomo nadaljevali tudi v prihodnje.
- *Izvajati in dopolnjevati enoten sistem aktiviranja in alarmiranja*. Aktiviranje operativnih gasilskih enot v okviru javne gasilske službe poteka skladno z Operativnim gasilskim načrtom JGS v MOL. Način aktiviranja se je v preteklih letih neprestano dopolnjeval in posodabljal. S posodabljanjem centrale GBL je bila zagotovljena možnost neposrednega aktiviranja gasilskih enot. To se sedaj izvaja brez (zamudnega) posredovanja preko Regijskega centra za obveščanje. Z uvajanjem sodobnih tehnologij in informacijskih rešitev se je že do sedaj občutno skrajšal čas, ki je potreben za alarmiranje gasilskih enot. Temu področju bo tudi v prihodnje namenjena ustrezna pozornost.
- *Pridobiti lokacijo, urediti dokumentacijo za izgradnjo novega objekta – Center zaščite in reševanja*, kamor se bo preselila tudi Gasilska brigada Ljubljana, ter dokumentacijo za izgradnjo *dodatnih postaj* (optimalno število dodatnih postaj je 3) s poklicnimi gasilci. V prihodnjem Centru zaščite in reševanja bo tudi v prihodnje osnovna oz. centralna postaja gasilske službe (postaja št. 1). Eno temeljnih pridobitev bo pomenilo dejstvo, da bodo po izgradnji Centra na isti lokaciji združene sorodne dejavnosti in službe, ki so v MOL odgovorne za celoten spekter nalog na področju zaščite in reševanja (programiranje, načrtovanje, organiziranje, upravljanje in operativno izvajanje reševalnih dejavnosti). V letu 2014 je bil izveden javni projekt arhitekturni natečaj za izbiro strokovno najprimernejše rešitve. V naslednjem obdobju bo potrebno izvesti odkup potrebnih zemljišč in pričeti s pripravo projektne dokumentacije za gradnjo objekta. Zaradi zahtevnosti in vrednosti projekta ga ne bo mogoče realizirati pred letom 2020.
- *Postopno povečati število poklicnih gasilcev ter hkrati izboljšati izobrazbeno strukturo* (predvsem kadrov, ki vodijo operativno delo). Ljubljana ima v primerjavi s podobnimi mesti v Evropi najnižje število poklicnih gasilcev, ki opravljajo gasilsko službo (brez reševalne dejavnosti, ki jo opravlja Reševalna postaja KC). V Elaboratu organizacije gasilstva v Ljubljani za obdobje od 1995 do 2005 je za optimalno organizacijo gasilstva bilo predvideno postopno povečanje števila poklicnih gasilcev, in sicer do leta 2000 na 180, do leta 2005 pa na 260. MOL je ob skrajno racionalnem pristopu sprejela odločitev, da bomo v tem času za nemoteno izvajanje prvega (nosilnega) posredovanja v Ljubljani, povečali število gasilcev na 32 na izmeno. Ta cilj je bil tudi dosežen. Ker so s tem prostorske zmožnosti gasilske postaje na Vojkovi 19 izkoriščene, ni predvideno nadaljnje povečevanje števila gasilcev. To pa bo potrebno, ko bomo v MOL vzpostavili dodatne gasilske postaje z zagotovljeno stalno prisotnostjo gasilcev (po letu 2015).  
Na postaji Jug bo stalno prisotna ekipa poklicnih gasilcev v formaciji gasilskega voda (1+12). To Delo bo organizirano v štirih izmenah v enakem delovnem urniku, kot na glavni postaji (12/24 - 12/48). Povečanje števila poklicnih gasilcev bo teklo postopno. Na ta način bo zagotovljena stabilnost celotnega sistema. V prvi fazi, to je prvi dve leti po izgradnji postaje, bo na njej stalno prisotna posadka osnovnega vozila za gašenje in reševanje (1+6). V naslednjih dveh letih pa se nato zagotovi popolno zasedbo gasilskega voda.
- Zagotoviti zaščitno tehnično opremo in opremo zvez za javno gasilsko službo MOL (skladno z Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. list RS, št. 92/07, 54/09, 23/11)).

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- V GBL izvesti nakup 100 kosov izolirnih dihalnih aparatov (IDA), 150 kosov tlačnih posod, 150 kosov zaščitnih mask ter orodja in opreme za testiranje IDA. S tem bo opravljena 100% nadomestitev neuporabne opreme, ki ji je potekel rok uporabe.
- Zamenjava 7 garažnih vrat za intervencijska vozila, s čimer bo zaključena zamenjava vseh vrat, ki jih je potrebno zaradi dotrajanosti zamenjati.
- Redna zamenjava poškodovane ali izrabljene zaščitne opreme v GBL. V ta sklop sodi nabava 70 kosov gasilskih čelad in 20 kompletov intervencijskih oblek.
- Izvesti redne nakupe opreme za gašenje in reševanje v GBL. Med to sodijo sredstva za gašenje (npr. penilo) in posredovanje ob intervencijah z nevarnimi snovmi (absorbenti, polipropilenski pivniki in čreva) in oprema za izvajanje nalog reševanja ob porušitvah, reševanja iz višin in globin, reševanja na in iz vode ter druge specialne naloge, ki jih izvaja gasilska služba.

- Celotna izvedba programov in vsebin, ki so podane v »Letnem načrtu izobraževanj in usposabljanja v GBL« za leto 2017. V ta sklop sodi strokovno izobraževanje za poklic gasilca (6 kandidatov) ter druge oblike izobraževanj za pridobitev stopnje izobrazbe zaradi zahtev posameznih delovnih mest, ki jih nalaga Zakon o gasilstvu. V okviru usposabljanja za izvajanje operativnih nalog spadajo različna usposabljanja za vodenje in poveljevanje, permanentno obnavljanje znanj in gasilskih veščin na podlagi zahtev zakonodaje, zahtev ocene tveganja in iz nje izpeljanih internih standardov, kataloga vaj GBL, na podlagi predpisanih programov URSZR (obnovitvena usposabljanja za uporabo IDA, modularni vroči trening, usposabljanje v primeru nesreč z NS, uporaba hidravličnih orodij, usposabljanje za inštruktorje, usposabljanje za delo v sprejemnih centrih, usposabljanje o preventivi pred stresom, usposabljanje za vodje intervencij, usposabljanje za reševanje na in iz vode) ter druga dopolnilna usposabljanja, s katerimi posameznik pridobi znanje, ki mu glede na njegovo funkcijo pripada.
- Ker gasilci izvajajo veliko del na področju vzdrževanja zgradbe in opreme ter dela v servisih gasilske opreme, potrebujejo specifična znanja. Zato so potrebna stalna strokovna izpopolnjevanja ter občasna periodična obnavljanja znanj (servisiranje črpalk, hidravličnih orodij, izolirnih dihalnih aparatov, gasilnikov). Stremi se tudi k temu, da se čim več opreme vzdržuje, popravlja in strokovno pregleduje v sami gasilski enoti, s čimer se tudi dviguje nivo znanja uporabe.
- Za ustrezno izvedbo vaj so potrebne poligonske zmogljivosti, zato se namerava poleg obstoječih naprav za vaje tehničnega reševanja in nevarnih snovi v GBL postaviti modularni sistem za simulacijo razmer ob požaru, ki se ga bo lahko koristilo tako za interna usposabljanja kot za izvajanje tečajev v okviru GZL.
- Med načrtovana izobraževanja spadajo tudi vsa izpopolnjevanja strokovnih služb, ki nudijo podporo operativni službi (vzdrževanje, računovodstvo, preventiva, pravno in kadrovska področje).
- Zavarovati vsa gasilska vozila prostovoljnih gasilskih enot (PGE), zavarovati gasilske domove le teh in zavarovati odgovornost.
- Zdravstveno pregledati 300 operativnih članov prostovoljnih gasilskih enot,
- Nezgodno zavarovati do 4.200 članov PGD, med njimi do 1.100 operativnih članov PGD.
- Financirati dodatno zdravstveno in pokojninsko zavarovanje do 1.100 članov PGE.
- Sofinancirati nakupe osebne zaščitne opreme za člane PGE – nadomestiti amortizirano, poškodovano in pričeiti z nakupi lažje osebne gasilske zaščitne opreme (kombinezoni).
- Izvesti temeljna usposabljanja za 125 do 150 članov PGE in dopolnilna usposabljanja za 119 do 160 članov PGE.

##### 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

**032001 Sredstva za plače, prispevke in druge prejemke - Gasilska brigada** **4.045.000 EUR**  
V proračunu MOL so na tej postavki načrtovana sredstva v višini 4.045.000 EUR.

**032004 Materialni stroški Gasilske brigade** **507.000 EUR**  
Iz proračuna MOL so načrtovana sredstva v višini 507.000 EUR. Postavka zajema stroške izobraževanja gasilcev, zdravstvene storitve, cestnine, goriva, električne energije, kanalizacije, čiščenja objekta, storitev vzdrževanja, nadomestnih delov, dnevnic, potnih stroškov, vode, plačevanje kvot za invalide in podobno.

**032006 Prostovoljne gasilske enote** **839.824 EUR**  
Iz proračuna MOL se zagotavljajo sredstva, ki se bodo porabila za:

#### A REDNA DEJAVNOST

- |   |  |                |
|---|--|----------------|
| 1 | Nadomestilo dela stroškov redne dejavnosti po pravilniku o sofinanciranju za 35 prostovoljnih gasilskih društev GZ Ljubljana, v višini   | 152.524,00 EUR |
| 2 | Zavarovanje gasilskih vozil, čolnov, priklopnikov za 35 prostovoljnih gasilskih društev GZL, zavarovanje gasilskih domov 35 prostovoljnih gasilskih društev GZL, nezgodno zavarovanje za predvidoma do 4.200 članov PGD, med njimi do 1.100 operativnih članov prostovoljnih gasilskih enot (v to zavarovanje je vključena tudi gasilska mladina in veterani), zavarovanja objektivne odgovornosti članstva in poveljniškega kadra, skupaj zdravstveno zavarovanje za operativne člane PGE, po ZZVZZ pokojninsko zavarovanje za 849 operativnih članov PGE, po ZPIZ v višini | 90.000,00 EUR  |

2	Plačilo dela stroškov redne dejavnosti 35 prostovoljnih gasilskih društev po točkovniku, sprejetem na občnem zboru Gasilske zveze Ljubljana, v višini <b>SKUPAJ REDNA DEJAVNOST:</b>	120.000,00 EUR <b>362.524,00 EUR</b>
<b>B POPRAVILO GASILSKE OPREME IN REGISTRACIJA VOZIL</b>		
1	Vzdrževanja in popravil gasilskih vozil ter strojnih in elektro naprav v višini	84.000,00 EUR
2	Plačilo registracije gasilskih vozil in stroškov tehničnih pregledov	7.000,00 EUR
3	Vzdrževanja in popravilo opreme (izolirni dihalni aparati, sredstva zvez....), v višini <b>SKUPAJ POPRAVILO GASILSKE OPREME IN REGISTRACIJA VOZIL</b>	22.000,00 EUR <b>113.000,00 EUR</b>
<b>C INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GASILSKIH DOMOV</b>		
1	Investicijsko vzdrževanje gasilskih domov na osnovi razpisa GZL, v skladu s Pravilnikom GZL o razporejanju finančnih sredstev v višini <b>SKUPAJ INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GASILSKIH DOMOV</b>	180.000,00 EUR <b>180.000,00 EUR</b>
<b>D DEJAVNOST KOMISIJ PRI GASILSKI ZVEZI</b>		
1	Izvedbo temeljnih in dopolnilnih oblik izobraževanja in usposabljanja članov. -Temeljno usposabljanje: 60 - 70 članic in članov za operativne gasilce dva tečaja) 25 - 30 članov in članic za vodjo skupine (en tečaj) 25- 30 članov in članic za vodjo enote (en tečaj) Pri dopolnilnem usposabljanju načrtujemo: 30 članov in članic za specialnost strojnik in delo z zahtevnejšim orodjem (en tečaj) Izobraževanja v pristojnosti GZ Slovenije: Prehrana , nastanitev. Za izvedbo vseh programov: kritje stroškov uporabe prostorov, prehrana, značke specialnosti ter plačilo predavateljem in inštruktorjem po ceniku GZ Slovenije.	38.000,00 EUR
2	Financiranje izvedbe tekmovanj na nivoju GZ Ljubljana, regije Ljubljana 1 in GZ Slovenije, za vse kategorije članstva .Dejavnost je zakonsko določena za vzdrževanje operativne sposobnosti in pripravljenosti operativnega članstva in poveljniškega kadra	7.000,00 EUR
3	Izvedba programov za veterane prostovoljne gasilske organizacije kateri temeljijo predvsem na vzdrževanju obstoječe socialne mreže	4.000,00 EUR
4	Izvedbo programov za gasilsko mladino (izobraževanje gasilske mladine, sofinanciranje poletne gasilske šole, permanentno usposabljanje mentorjev mladine, sofinanciranje društev , priprava gasilske mladine na tekmovanja v gasilsko športnih disciplinah, orientaciji razstava, kviz...),	16.000,00 EUR
5	Izvedbo prilagojenih programov usposabljanja za članice prostovoljne gasilske organizacije; (izvedba seminarjev, posvetov...)	2.500,00 EUR
6	Izvedbo programov za promocijo in zgodovino prostovoljne gasilske organizacije v Mestni občini Ljubljana, med katere spada tudi sofinanciranje delovanja komisije za odlikovanja.	4.000,00 EUR
7	Financiranje sodelovanja PIGD v organizaciji GZL.	200,00 EUR
8	Izvedbo programov preventivnega delovanja v PGE in v okoljih, kjer te enote delujejo.	300,00 EUR
9	Izvedbo programov komisije za informatiko.(dograjevanje informacijskega sistema GZL	2.000,00 EUR
10	Izvedbo programov komisije za tehniko (zbiranje informacij in analiza le teh o gasilski opremi in tehniki)	300,00 EUR
<b>SKUPAJ DEJAVNOST KOMISIJ PRI GASILSKI ZVEZI</b>		<b>74.300,00 EUR</b>
<b>E DELOVANJE GASILSKE ZVEZE</b>		
1	Stroški poslovanja Gasilske zveze Ljubljana. <b>SKUPAJ DELOVANJE GASILSKE ZVEZE</b>	38.000,00 EUR <b>38.000,00 EUR</b>

1	<b>F OPERATIVA</b>	
2	Plačilo neposrednih stroškov poveljstva Gasilske zveze Ljubljana, obnova opreme PNMP za prostovoljna gasilska društva	11.000,00 EUR
3	Plačilo zdravstvenih pregledov prostovoljnih operativnih gasilcev v skladu s Pravilnikom o ugotavljanju zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev (Ur. list RS številka 65/2007) za predvidoma 300 operativnih članov PGE	44.000,00 EUR
4	Vzdrževanje osebne zaščitne opreme (čiščenje po intervencijah in manjša popravila)	5.000,00 EUR
5	Plačilo nadomestila OD delodajalcem zaradi odsotnosti na intervencijah in izobraževanju	12.000,00 EUR
	<b>SKUPAJ OPERATIVA</b>	<b>72.000,00 EUR</b>

#### REKAPITULACIJA:

A. Redna dejavnost	362.524,00 EUR
B. Popravila opreme in registracija vozil	113.000,00 EUR
C. Investicijsko vzdrževanje gasilskih domov	180.000,00 EUR
D. Dejavnost komisij pri gasilski zvezi	74.300,00 EUR
E. Delovanje gasilske zveze	38.000,00 EUR
F. Operativa	72.000,00 EUR
<b>SKUPAJ</b>	<b>839.824,00 EUR</b>

#### **032007 Sredstva za Gasilsko brigado Ljubljana iz sredstev požarne takse 442.900 EUR**

Sredstva se bodo porabila za nakup osebne zaščitne opreme in za sofinanciranje gasilskih vozil in opreme, na podlagi sprejetega programa financiranja za leto 2017, ki ga sprejme Odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada MOL. Tak način porabe je opredeljen v pogodbi o razpolaganju s sredstvi požarne takse na podlagi Zakona o varstvu pred požarom (Ur. l. RS, št. 3/2007-UPB-1), sklepa Vlade RS o merilih za delitev sredstev požarne takse št. 423 – 03/2001 – 4 z dne 16.4.2004, sklepa Vlade RS o delitvi sredstev požarne takse za izvajanje nalog varstva pred požarom v lokalnih skupnostih št. 423 – 03/2001 – 5 z dne 30.4.2002 in sklepov Odbora za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada Vlade Republike Slovenije.

#### **032008 Sredstva za prost. gasilske enote iz sredstev požarne takse 397.000 EUR**

Sredstva se bodo porabila za nakup osebne zaščitne opreme in za sofinanciranje gasilskih vozil in opreme, na podlagi sprejetega programa financiranja za leto 2017, ki ga sprejme Odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada MOL. Tak način porabe je opredeljen v pogodbi o razpolaganju s sredstvi požarne takse na podlagi Zakona o varstvu pred požarom (Ur. l. RS, št. 3/2007-UPB-1), sklepa Vlade RS o merilih za delitev sredstev požarne takse št. 423 – 03/2001 – 4 z dne 16.4.2004, sklepa Vlade RS o delitvi sredstev požarne takse za izvajanje nalog varstva pred požarom v lokalnih skupnostih št. 423 – 03/2001 – 5 z dne 30.4.2002 in sklepov Odbora za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada Vlade Republike Slovenije.

#### **032015 Sredstva požarne takse iz preteklih let 198.000 EUR**

V okviru NRP 7560-10-0191 in proračunske postavke 032015 so predvidena sredstva za investicije Gasilske brigade in za prostovoljne gasilske enote iz neporabljene požarne takse preteklih let.

### **18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe zajema eno od dejavnosti Oddelka za zaščito, reševanje in civilno obrambo. Omogoča finančno podporo za razvoj častniških in veteranskih organizacij

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Dva dokumenta sta vezana na državne institucije, saj je področje tudi državnega pomena:

- Zakon o vojnih veteranih (ZVV - UPB 2, Ur. l. RS, št. 59/2006);

- Odločba o podelitvi statusa društva, ki deluje v javnem interesu na področju obrambe - MORS, št. 093-58/2009-5, 6. 8. 2009;
- Pravila območnega združenja vojnih veteranov vojne za Slovenijo Mesta Ljubljane in bivših ljubljanskih občin - OZVVS ML, oktober 2002

### **3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta** 1804 Podpora posebnim skupinam

#### **1804 Podpora posebnim skupinam**

##### **1. Opis glavnega programa**

Poglavitni namen programa je zagotoviti organizirano delovanje častnikov in veteranov oboroženih sestavov s področja Mestne občine Ljubljana, znotraj organizacij, načrtno delo organizacij, skladno s sprejeto zakonodajo in akti.

##### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji so ohranjanje in širitev vrednot, domoljubja, na osnovi katerih smo si zagotovili življenje v samostojni domovini, ohranjanje in dopolnjevanje pisnih virov, skrb za kvaliteto življenja častnikov in veteranov.

##### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, so:

- Realizacija sodelovanja z enotami in poveljstvi Slovenske vojske.
- Informiranje članstva na način, ki je za organizacije častnikov in veteranov običajen,
- Organizacija prireditev, ki imajo namen povezovanje veteranskih organizacij v Ljubljani in celotnem Slovenskem prostoru, lahko tudi širše.

##### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

18049004 Programi drugih posebnih skupin

#### **18049004 Programi drugih posebnih skupin**

##### **1. Opis podprograma**

Namen tega podprograma je sofinanciranje častniških in veteranskih organizacij, ki s svojo dejavnostjo krepijo varnost v najširšem pomenu te besede in s tem vplivajo nanjo tudi na območju Mestne občine Ljubljana.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Navedenim častniškim in veteranskim organizacijam je pristojno ministrstvo v skladu z 31. členom Zakona o društvih podelilo status društva, ki deluje v javnem interesu na področju obrambe.

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

S sofinanciranjem častniških in veteranskih organizacij (in drugih podobnih na drugih postavkah) imamo cilj krepiti varnost v naši občini.

##### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

S sofinanciranjem omogočiti izvedbo:

- Informiranje članstva.
- Sodelovanj z enotami in poveljstvi Slovenske vojske, mestnimi organi, organizacijami in društvi.
- Rednih usposabljanj v streljanju s pištolo velikega kalibra in izvedbo tekmovanja.
- Organizacijo in udeležbo lokostrelcev na tekmovanjih ZSČ in drugih mednarodnih tekmovanjih.
- Organizacijo izletov z ogledom vojašnic in razgovori s poveljniškim kadrom.
- Udeležbo na usposabljanjih in tekmovanjih, ki jih organizirajo druga območna združenja in ZSČ.
- Zbiranje pričevanj in dokumentov iz obdobja osamosvajanja.
- Prireditev, ki imajo namen povezovanja veteranskih organizacij v Ljubljani in širše.
- Postavljanja obeležij vojne za Slovenijo.

5. *Opis proračunskih postavk znotraj podprograma*

*084001 Organizacije častnikov in veteranov v Ljubljani* *12.000 EUR*  
Sredstva za organizacijo častnikov in veteranskih organizacij v Ljubljani so predvidena v višini 12.000 EUR.



**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI - 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

**4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE**

PPP/GPR/PPR	Postavka Konto	Naziv postavke	Realizacija		Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	2017			
			1	2	3		4=3/1*100	5=3/2*100
<b>05</b>	<b>ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ</b>		<b>12.897</b>	<b>24.430</b>	<b>77.636</b>		*	*
<b>0502</b>	<b>Znanstveno - raziskovalna dejavnost</b>		<b>12.897</b>	<b>24.430</b>	<b>77.636</b>		*	*
<b>05029001</b>	<b>Znanstveno - raziskovalna dejavnost</b>		<b>12.897</b>	<b>24.430</b>	<b>77.636</b>		*	*
	<b>015001</b>	<b>Raziskovalni program MOL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>49.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4021	Posebni material in storitve	0	0	49.000	0,00	0,00	
	<b>085001</b>	<b>Sofinanciranje znanstvenega tiska in strokovnih posvetovanj</b>	<b>12.897</b>	<b>19.500</b>	<b>19.000</b>	<b>147,32</b>	<b>97,44</b>	
	4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.300	4.000	4.000	121,21	100,00	
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	9.597	15.500	15.000	156,29	96,77	
	<b>053008</b>	<b>Projekt CLAiR CITY - udeležba MOL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>66</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	66	0,00	0,00	
	<b>053009</b>	<b>Projekt CLAiR CITY - sredstva EU</b>	<b>0</b>	<b>4.930</b>	<b>9.570</b>	<b>0,00</b>	<b>194,12</b>	
	4000	Plače in dodatki	0	1.942	3.884	0,00	199,98	
	4001	Regres za letni dopust	0	53	106	0,00	*	
	4002	Povračila in nadomestila	0	115	230	0,00	*	
	4003	Sredstva za delovno uspešnost	0	376	752	0,00	*	
	4004	Sredstva za nadurno delo	0	290	580	0,00	199,86	
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	231	462	0,00	*	
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	185	370	0,00	*	
	4012	Prispevek za zaposlovanje	0	2	3	0,00	192,31	
	4013	Prispevek za starševsko varstvo	0	3	5	0,00	191,57	
	4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	0	4	8	0,00	199,00	
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	730	2.170	0,00	*	
	4024	Izdatki za službena potovanja	0	1.000	1.000	0,00	100,00	
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>		<b>337.934</b>	<b>432.578</b>	<b>544.756</b>	<b>161,20</b>	<b>125,93</b>	
<b>0601</b>	<b>Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni</b>		<b>337.934</b>	<b>427.578</b>	<b>382.756</b>	<b>113,26</b>	<b>89,52</b>	
<b>06019003</b>	<b>Povezovanje lokalnih skupnosti</b>		<b>337.934</b>	<b>427.578</b>	<b>382.756</b>	<b>113,26</b>	<b>89,52</b>	
	<b>015003</b>	<b>Regionalna razvojna agencija- Ljubljanske urbane regije</b>	<b>337.934</b>	<b>427.578</b>	<b>382.756</b>	<b>113,26</b>	<b>89,52</b>	
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	337.934	427.578	382.756	113,26	89,52	
<b>0603</b>	<b>Dejavnost občinske uprave</b>		<b>0</b>	<b>5.000</b>	<b>162.000</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>	
<b>06039002</b>	<b>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</b>		<b>0</b>	<b>5.000</b>	<b>162.000</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>	
	<b>013347</b>	<b>Center Barje - prenova objekta Ižanska cesta 303</b>	<b>0</b>	<b>5.000</b>	<b>62.000</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>	
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	10.000	0,00	0,00	
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	5.000	52.000	0,00	*	
	<b>013353</b>	<b>Izgradnja večnamenskega centra ČS Golovec</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	37.436	0,00	0,00	
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	62.564	0,00	0,00	
<b>11</b>	<b>KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO</b>		<b>7.792</b>	<b>70.900</b>	<b>161.800</b>	<b>*</b>	<b>*</b>	
<b>1103</b>	<b>Splošne storitve v kmetijstvu</b>		<b>7.792</b>	<b>70.900</b>	<b>161.800</b>	<b>*</b>	<b>*</b>	
<b>11039002</b>	<b>Zdravstveno varstvo rastlin in živali</b>		<b>7.792</b>	<b>70.900</b>	<b>161.800</b>	<b>*</b>	<b>*</b>	
	<b>042113</b>	<b>Zavetišče za zapuščene živali Ljubljana - Gmajnice</b>	<b>7.792</b>	<b>70.900</b>	<b>161.800</b>	<b>*</b>	<b>*</b>	
	4202	Nakup opreme	0	0	10.000	0,00	0,00	
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	50.000	0,00	0,00	
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	7.792	70.900	101.800	*	143,58	
<b>13</b>	<b>PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE</b>		<b>392.064</b>	<b>2.166.070</b>	<b>5.777.150</b>	<b>*</b>	<b>*</b>	
<b>1302</b>	<b>Cestni promet in infrastruktura</b>		<b>392.064</b>	<b>2.166.070</b>	<b>5.777.150</b>	<b>*</b>	<b>*</b>	
<b>13029002</b>	<b>Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</b>		<b>5.685</b>	<b>288.133</b>	<b>872.070</b>	<b>*</b>	<b>*</b>	
	<b>045192</b>	<b>Izgradnja infrastrukture in novih javnih površin</b>	<b>5.685</b>	<b>278.133</b>	<b>803.570</b>	<b>*</b>	<b>*</b>	
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	239.433	790.570	0,00	*	
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	5.685	38.700	13.000	*	33,59	

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI - 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

**4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE**

PPP/GPR/PPR	Postavka Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	2017		
			1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
	<b>045180</b>	<b>Ureditev Plečnikovega podhoda</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>	<b>68.500</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	50.000	0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	10.000	18.500	0,00	185,00
	<b>13029003</b>	<b>Urejanje cestnega prometa</b>	<b>386.379</b>	<b>1.877.937</b>	<b>4.905.080</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
	<b>045191</b>	<b>Gradnja parkirnih hiš</b>	<b>386.379</b>	<b>1.877.237</b>	<b>4.891.080</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
	4025	Tekoče vzdrževanje	56.966	28.734	0	0,00	0,00
	4027	Kazni in odškodnine	94.911	4.133	1.100.000	*	*
	4029	Drugi operativni odhodki	23.361	73.000	20.000	85,61	27,40
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	204.980	1.491.000	3.348.000	*	*
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	6.162	280.370	423.080	*	150,90
	<b>049014</b>	<b>Priprava in spremljanje razvojnih projektov v MOL</b>	<b>0</b>	<b>700</b>	<b>14.000</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	700	14.000	0,00	*
<b>14</b>	<b>GOSPODARSTVO</b>		<b>66.876</b>	<b>113.894</b>	<b>51.000</b>	<b>76,26</b>	<b>44,78</b>
	<b>1403</b>	<b>Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva</b>	<b>66.876</b>	<b>113.894</b>	<b>51.000</b>	<b>76,26</b>	<b>44,78</b>
	<b>14039001</b>	<b>Promocija občine</b>	<b>66.876</b>	<b>113.894</b>	<b>51.000</b>	<b>76,26</b>	<b>44,78</b>
	<b>041111</b>	<b>Znamčenje (branding) Ljubljane</b>	<b>66.876</b>	<b>113.894</b>	<b>51.000</b>	<b>76,26</b>	<b>44,78</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	66.748	113.344	51.000	76,41	45,00
	4029	Drugi operativni odhodki	128	550	0	0,00	0,00
<b>15</b>	<b>VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE</b>		<b>141.091</b>	<b>185.401</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>1502</b>	<b>Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor</b>	<b>141.091</b>	<b>185.401</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>15029002</b>	<b>Ravnanje z odpadno vodo</b>	<b>141.091</b>	<b>185.401</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>062086</b>	<b>Novogradnje-urejanje zemljišč</b>	<b>141.091</b>	<b>185.401</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	124.425	165.681	0	0,00	0,00
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	11.888	0	0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	16.666	7.832	0	0,00	0,00
<b>16</b>	<b>PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</b>		<b>7.496.503</b>	<b>2.350.251</b>	<b>2.914.659</b>	<b>38,88</b>	<b>124,01</b>
	<b>1603</b>	<b>Komunalna dejavnost</b>	<b>13.858</b>	<b>207.594</b>	<b>728.518</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
	<b>16039002</b>	<b>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</b>	<b>13.858</b>	<b>201.594</b>	<b>703.518</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
	<b>049002</b>	<b>Širitev pokopališč</b>	<b>13.858</b>	<b>201.594</b>	<b>703.518</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	102.748	370.000	0,00	*
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	13.858	98.846	333.518	*	*
	<b>16039003</b>	<b>Objekti za rekreacijo</b>	<b>0</b>	<b>6.000</b>	<b>25.000</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
	<b>049020</b>	<b>Center Barje - objekti za rekreacijo</b>	<b>0</b>	<b>6.000</b>	<b>25.000</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	6.000	25.000	0,00	*
	<b>1605</b>	<b>Spodbujanje stanovanjske gradnje</b>	<b>7.482.646</b>	<b>2.142.657</b>	<b>2.186.141</b>	<b>29,22</b>	<b>102,03</b>
	<b>16059002</b>	<b>Spodbujanje stanovanjske gradnje</b>	<b>7.446.733</b>	<b>2.118.810</b>	<b>2.159.641</b>	<b>29,00</b>	<b>101,93</b>
	<b>061001</b>	<b>Delovanje Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana</b>	<b>1.906.301</b>	<b>1.971.406</b>	<b>2.032.815</b>	<b>106,64</b>	<b>103,11</b>
	4132	Tekoči transferi v javne sklade	1.820.251	1.837.617	1.919.749	105,47	104,47
	4321	Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	86.051	133.789	113.066	131,39	84,51
	<b>061002</b>	<b>Zagotavljanje najemnih stanovanj v MOL</b>	<b>5.342.037</b>	<b>26.486</b>	<b>70.000</b>	<b>1,31</b>	<b>*</b>
	4027	Kazni in odškodnine	264.668	0	0	0,00	0,00
	4132	Tekoči transferi v javne sklade	279.637	26.486	0	0,00	0,00
	4200	Nakup zgradb in prostorov	1.263.521	0	0	0,00	0,00
	4321	Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	3.534.212	0	70.000	1,98	0,00
	<b>061003</b>	<b>Gospodarjenje in prenove s stanovanji MOL - namenska sredstva</b>	<b>198.394</b>	<b>120.918</b>	<b>56.826</b>	<b>28,64</b>	<b>47,00</b>
	4132	Tekoči transferi v javne sklade	123.146	63.061	36.826	29,90	58,40
	4321	Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	75.248	57.857	20.000	26,58	34,57

## IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI - 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

### 4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE

PPP/GPR/PPR	Postavka Konto	Naziv postavke	Realizacija		Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	2017			
			1	2	3		4=3/1*100	5=3/2*100
<b>16059003</b>	<b>Drugi programi na stanovanjskem področju</b>		<b>35.913</b>	<b>23.847</b>	<b>26.500</b>		<b>73,79</b>	<b>111,13</b>
	<b>061006</b>	<b>Obratovalni stroški, upravljanje in zavarovanje neprofitnih stanovanj MOL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11.500</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4132	Tekoči transferi v javne sklade	0	0	11.500		0,00	0,00
	<b>061007</b>	<b>Obratovalni stroški in upravljanje neprofitnih stanovanj MOL - namenska sredstva</b>	<b>35.913</b>	<b>23.847</b>	<b>15.000</b>		<b>41,77</b>	<b>62,90</b>
	4132	Tekoči transferi v javne sklade	35.913	23.847	15.000		41,77	62,90
<b>17</b>	<b>ZDRAVSTVENO VARSTVO</b>		<b>9.370</b>	<b>66.000</b>	<b>332.000</b>		<b>*</b>	<b>*</b>
<b>1702</b>	<b>Primarno zdravstvo</b>		<b>9.370</b>	<b>66.000</b>	<b>332.000</b>		<b>*</b>	<b>*</b>
<b>17029001</b>	<b>Dejavnost zdravstvenih domov</b>		<b>9.370</b>	<b>66.000</b>	<b>332.000</b>		<b>*</b>	<b>*</b>
	<b>072104</b>	<b>Izgradnja izobraževalnega centra ZD Ljubljana - Metlkova 10a</b>	<b>755</b>	<b>18.000</b>	<b>107.000</b>		<b>*</b>	<b>*</b>
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	10.000		0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	755	18.000	97.000		*	*
	<b>072105</b>	<b>Prizidek ZD Ljubljana - Bežigrad</b>	<b>8.615</b>	<b>48.000</b>	<b>225.000</b>		<b>*</b>	<b>*</b>
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	50.000		0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	8.615	48.000	175.000		*	*
<b>18</b>	<b>KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE</b>		<b>9.651.483</b>	<b>532.327</b>	<b>3.983.503</b>		<b>41,27</b>	<b>*</b>
<b>1802</b>	<b>Ohranjanje kulturne dediščine</b>		<b>541.458</b>	<b>133.900</b>	<b>3.648.503</b>		<b>*</b>	<b>*</b>
<b>18029001</b>	<b>Nepremična kulturna dediščina</b>		<b>541.458</b>	<b>133.900</b>	<b>3.648.503</b>		<b>*</b>	<b>*</b>
	<b>082024</b>	<b>Obnova Ljubljanskega gradu</b>	<b>79.353</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	73.811	0	0		0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	5.542	0	0		0,00	0,00
	<b>082063</b>	<b>Ureditev območja Cukrarna</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	0		0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	10.000		0,00	0,00
	<b>082091</b>	<b>Ureditev območja Cukrarna - udeležba MOL</b>	<b>0</b>	<b>133.900</b>	<b>480.000</b>		<b>0,00</b>	<b>*</b>
	4000	Plače in dodatki	0	0	5.438		0,00	0,00
	4001	Regres za letni dopust	0	0	148		0,00	0,00
	4002	Povračila in nadomestila	0	0	322		0,00	0,00
	4003	Sredstva za delovno uspešnost	0	0	1.053		0,00	0,00
	4004	Sredstva za nadurno delo	0	0	813		0,00	0,00
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	0	646		0,00	0,00
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	0	518		0,00	0,00
	4012	Prispevek za zaposlovanje	0	0	4		0,00	0,00
	4013	Prispevek za starševsko varstvo	0	0	7		0,00	0,00
	4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	0	0	11		0,00	0,00
	4202	Nakup opreme	0	0	0		0,00	0,00
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	10.000	394.357		0,00	*
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	123.900	76.683		0,00	61,89

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI - 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

**4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE**

PPP/GPR/PPR	Postavka Konto	Naziv postavke	Realizacija		Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	2017			
			1	2	3		4=3/1*100	5=3/2*100
<b>082092</b>	<b>Ureditev območja Cukrarna - državna sredstva</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>319.701</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4000	Plače in dodatki	0	0	4.350	0,00	0,00	
	4001	Regres za letni dopust	0	0	118	0,00	0,00	
	4002	Povračila in nadomestila	0	0	257	0,00	0,00	
	4003	Sredstva za delovno uspešnost	0	0	842	0,00	0,00	
	4004	Sredstva za nadurno delo	0	0	650	0,00	0,00	
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	0	517	0,00	0,00	
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	0	414	0,00	0,00	
	4012	Prispevek za zaposlovanje	0	0	4	0,00	0,00	
	4013	Prispevek za starševsko varstvo	0	0	6	0,00	0,00	
	4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	0	0	9	0,00	0,00	
	4202	Nakup opreme	0	0	0	0,00	0,00	
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	236.063	0,00	0,00	
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	76.469	0,00	0,00	
<b>082093</b>	<b>Ureditev območja Cukrarna - CTN</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.278.802</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4000	Plače in dodatki	0	0	17.402	0,00	0,00	
	4001	Regres za letni dopust	0	0	473	0,00	0,00	
	4002	Povračila in nadomestila	0	0	1.030	0,00	0,00	
	4003	Sredstva za delovno uspešnost	0	0	3.368	0,00	0,00	
	4004	Sredstva za nadurno delo	0	0	2.600	0,00	0,00	
	4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	0	2.068	0,00	0,00	
	4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	0	1.657	0,00	0,00	
	4012	Prispevek za zaposlovanje	0	0	14	0,00	0,00	
	4013	Prispevek za starševsko varstvo	0	0	23	0,00	0,00	
	4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	0	0	36	0,00	0,00	
	4202	Nakup opreme	0	0	0	0,00	0,00	
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	944.253	0,00	0,00	
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	305.877	0,00	0,00	
<b>082090</b>	<b>Sanacija objekta Vile Urška, Poljanska 97</b>		<b>332.736</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4202	Nakup opreme	103.269	0	0	0,00	0,00	
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	221.635	0	0	0,00	0,00	
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	7.832	0	0	0,00	0,00	
<b>082080</b>	<b>Sofinanciranje MGRT, Vila Urška</b>		<b>129.369</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	129.369	0	0	0,00	0,00	
<b>082094</b>	<b>Grad Tivoli - obnova</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	80.000	0,00	0,00	
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	20.000	0,00	0,00	
<b>082095</b>	<b>Obnova Križank</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.450.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	1.400.000	0,00	0,00	
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	50.000	0,00	0,00	
<b>082096</b>	<b>Tovarna Rog</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	10.000	0,00	0,00	
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	0	0,00	0,00	
<b>1805</b>	<b>Šport in prostochasne aktivnosti</b>		<b>9.110.025</b>	<b>398.427</b>	<b>335.000</b>	<b>3,68</b>	<b>84,08</b>	
<b>18059001</b>	<b>Programi športa</b>		<b>9.110.025</b>	<b>398.427</b>	<b>335.000</b>	<b>3,68</b>	<b>84,08</b>	
<b>081064</b>	<b>Prenova Kopaljšča Kolezija</b>		<b>9.110.025</b>	<b>329.046</b>	<b>5.000</b>	<b>0,05</b>	<b>1,52</b>	
	4202	Nakup opreme	342.104	0	0	0,00	0,00	
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	8.664.823	329.046	0	0,00	0,00	
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	103.098	0	5.000	4,85	0,00	

## IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI - 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

### 4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE

PPP/GPR/PPR	Postavka Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	2017		
			1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
	<b>081071</b>	<b>Atletski center Ljubljana</b>	<b>0</b>	<b>69.381</b>	<b>200.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	17.000	0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	69.381	183.000	0,00	0,00
	<b>081074</b>	<b>Teniški center Ljubljana</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>130.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	100.000	0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	30.000	0,00	0,00
<b>19</b>	<b>IZOBRAŽEVANJE</b>		<b>5.092.049</b>	<b>753.548</b>	<b>6.104.430</b>	<b>119,88</b>	<b>*</b>
	<b>1902</b>	<b>Varstvo in vzgoja predšolskih otrok</b>	<b>211.247</b>	<b>88.000</b>	<b>735.000</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
	<b>19029001</b>	<b>Vrtci</b>	<b>211.247</b>	<b>88.000</b>	<b>735.000</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
	<b>091196</b>	<b>Vrtci- energetske sanacije-udeležba MOL</b>	<b>211.247</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4202	Nakup opreme	0	0	0	0,00	0,00
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	211.247	0	0	0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	0	0,00	0,00
	<b>091199</b>	<b>Večje obnove in gradnje vrtcev</b>	<b>0</b>	<b>88.000</b>	<b>735.000</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
	4202	Nakup opreme	0	0	100.000	0,00	0,00
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	500.000	0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	88.000	135.000	0,00	153,41
	<b>1903</b>	<b>Primarno in sekundarno izobraževanje</b>	<b>4.880.802</b>	<b>665.548</b>	<b>5.369.430</b>	<b>110,01</b>	<b>*</b>
	<b>19039001</b>	<b>Osnovno šolstvo</b>	<b>4.880.802</b>	<b>665.548</b>	<b>4.669.430</b>	<b>95,67</b>	<b>*</b>
	<b>091230</b>	<b>Sofinanciranje MOP (MIP)- energetske sanacije-šole</b>	<b>42.291</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	42.291	0	0	0,00	0,00
	<b>091232</b>	<b>Sofinanciranje EU- energetske sanacije- šole</b>	<b>239.647</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	239.647	0	0	0,00	0,00
	<b>091299</b>	<b>Večje obnove in gradnje šol</b>	<b>4.598.864</b>	<b>665.548</b>	<b>4.669.430</b>	<b>101,53</b>	<b>*</b>
	4027	Kazni in odškodnine	138.859	0	0	0,00	0,00
	4202	Nakup opreme	554.312	0	100.000	18,04	0,00
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.835.530	588.272	4.229.747	110,28	*
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	70.163	77.276	339.683	*	*
	<b>19039002</b>	<b>Glasbeno šolstvo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>700.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>091234</b>	<b>KGBL - glasbena šola - rekonstrukcija objekta Vegova 7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>700.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	687.500	0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	12.500	0,00	0,00
<b>20</b>	<b>SOCIALNO VARSTVO</b>		<b>2.451.317</b>	<b>4.112.937</b>	<b>3.638.152</b>	<b>148,42</b>	<b>88,46</b>
	<b>2004</b>	<b>Izvajanje programov socialnega varstva</b>	<b>2.451.317</b>	<b>4.112.937</b>	<b>3.638.152</b>	<b>148,42</b>	<b>88,46</b>
	<b>20049004</b>	<b>Socialno varstvo materialno ogroženih</b>	<b>2.451.317</b>	<b>4.112.937</b>	<b>3.638.152</b>	<b>148,42</b>	<b>88,46</b>
	<b>106001</b>	<b>Subvencije najemnin neprofitnih stanovanj</b>	<b>1.338.961</b>	<b>2.230.346</b>	<b>1.892.285</b>	<b>141,32</b>	<b>84,84</b>
	4119	Drugi transferi posameznikom	5.203	5.358	4.675	89,85	87,25
	4132	Tekoči transferi v javne sklade	1.333.758	2.224.988	1.887.610	141,53	84,84
	<b>106003</b>	<b>Subvencioniranje najemnin v tržnem najemnem stanovanju</b>	<b>1.089.357</b>	<b>1.855.271</b>	<b>1.720.867</b>	<b>157,97</b>	<b>92,76</b>
	4132	Tekoči transferi v javne sklade	1.089.357	1.855.271	1.720.867	157,97	92,76
	<b>106004</b>	<b>Izredne pomoči za stroške uporabe stanovanj</b>	<b>23.000</b>	<b>27.320</b>	<b>25.000</b>	<b>108,70</b>	<b>91,51</b>
	4119	Drugi transferi posameznikom	735	527	500	68,04	94,88
	4132	Tekoči transferi v javne sklade	22.265	26.793	24.500	110,04	91,44

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

**4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE**

PPP/GPR/PPR	Postavka Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	2017		
			1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>22. SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA</b>			<b>0</b>	<b>2.054</b>	<b>1.600</b>	<b>0,00</b>	<b>77,90</b>
<b>2201. Servisiranje javnega dolga</b>			<b>0</b>	<b>2.054</b>	<b>1.600</b>	<b>0,00</b>	<b>77,90</b>
	<b>22019001</b>	<i>Odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje</i>	<i>0</i>	<i>2.054</i>	<i>1.600</i>	<i>0,00</i>	<i>77,90</i>
	<b>017104</b>	<i>Vračilo lastnih udeležb - obresti</i>	<i>0</i>	<i>2.054</i>	<i>1.600</i>	<i>0,00</i>	<i>77,90</i>
	4033	Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	0	2.054	1.600	0,00	77,90
<b>SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE (SKUPAJ A)</b>			<b>25.659.377</b>	<b>10.810.390</b>	<b>23.586.686</b>	<b>91,92</b>	<b>*</b>

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA**  
 FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (B)  
**4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE**

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017		
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>16</b>	<b>PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</b>			<b>1.266.243</b>	<b>0</b>	<b>3.674.754</b>	<b>*</b>	<b>0,00</b>
<b>1605</b>	<b>Spodbujanje stanovanjske gradnje</b>			<b>1.266.243</b>	<b>0</b>	<b>3.674.754</b>	<b>*</b>	<b>0,00</b>
	<i>16059002</i>	<i>Spodbujanje stanovanjske gradnje</i>		<i>1.266.243</i>	<i>0</i>	<i>3.674.754</i>	<i>*</i>	<i>0,00</i>
	<b>061004</b>		<i>Povečanje namenskega premoženja v JSS MOL</i>	<i>1.266.243</i>	<i>0</i>	<i>3.674.754</i>	<i>*</i>	<i>0,00</i>
		4430	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih	1.266.243	0	3.674.754	*	0,00
<b>SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE (SKUPAJ B)</b>				<b>1.266.243</b>	<b>0</b>	<b>3.674.754</b>	<b>*</b>	<b>0,00</b>
<b>SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE (SKUPAJ A+B)</b>				<b>26.925.620</b>	<b>10.810.390</b>	<b>27.261.440</b>	<b>101,25</b>	<b>*</b>

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (C)

**4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE**

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100
				1	2	3		
<b>22</b>	<b>SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA</b>			<b>0</b>	<b>21.173</b>	<b>8.960</b>	<b>0,00</b>	<b>42,32</b>
<b>2201</b>	<b>Servisiranje javnega dolga</b>			<b>0</b>	<b>21.173</b>	<b>8.960</b>	<b>0,00</b>	<b>42,32</b>
	<i>22019001</i>		<i>Odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje</i>	<i>0</i>	<i>21.173</i>	<i>8.960</i>	<i>0,00</i>	<i>42,32</i>
	<b>017103</b>		<i>Vračilo lastnih udeležb - glavnica</i>	<i>0</i>	<i>21.173</i>	<i>8.960</i>	<i>0,00</i>	<i>42,32</i>
		5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	0	21.173	8.960	0,00	42,32
<b>SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE (SKUPAJ C)</b>				<b>0</b>	<b>21.173</b>	<b>8.960</b>	<b>0,00</b>	<b>42,32</b>
<b>SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE (SKUPAJ A+B+C)</b>				<b>26.925.620</b>	<b>10.831.563</b>	<b>27.270.400</b>	<b>101,28</b>	<b>*</b>



**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

**4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE**

Konto	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
		2015	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100
		1	2	3		
4000	Plače in dodatki	0	1.942	31.075	0,00	*
4001	Regres za letni dopust	0	53	846	0,00	*
4002	Povračila in nadomestila	0	115	1.839	0,00	*
4003	Sredstva za delovno uspešnost	0	376	6.015	0,00	*
4004	Sredstva za nadurno delo	0	290	4.643	0,00	*
<b>Skupaj 400</b>	<b>Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>0</b>	<b>2.776</b>	<b>44.417</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	231	3.694	0,00	*
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	185	2.959	0,00	*
4012	Prispevek za zaposlovanje	0	2	25	0,00	*
4013	Prispevek za starševsko varstvo	0	3	42	0,00	*
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	0	4	64	0,00	*
<b>Skupaj 401</b>	<b>Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>0</b>	<b>424</b>	<b>6.783</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	66.748	114.774	67.236	100,73	58,58
4021	Posebni material in storitve	0	0	49.000	0,00	0,00
4024	Izdatki za službena potovanja	0	1.000	1.000	0,00	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	56.966	28.734	0	0,00	0,00
4027	Kazni in odškodnine	498.437	4.133	1.100.000	*	*
4029	Drugi operativni odhodki	23.489	73.550	20.000	85,15	27,19
<b>Skupaj 402</b>	<b>Izdatki za blago in storitve</b>	<b>645.639</b>	<b>222.191</b>	<b>1.237.236</b>	<b>191,63</b>	<b>*</b>
4033	Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	0	2.054	1.600	0,00	77,90
<b>Skupaj 403</b>	<b>Plačila domačih obresti</b>	<b>0</b>	<b>2.054</b>	<b>1.600</b>	<b>0,00</b>	<b>77,90</b>
4119	Drugi transferi posameznikom	5.938	5.885	5.175	87,15	87,93
<b>Skupaj 411</b>	<b>Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	<b>5.938</b>	<b>5.885</b>	<b>5.175</b>	<b>87,15</b>	<b>87,93</b>
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.300	4.000	4.000	121,21	100,00
<b>Skupaj 412</b>	<b>Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>3.300</b>	<b>4.000</b>	<b>4.000</b>	<b>121,21</b>	<b>100,00</b>
4132	Tekoči transferi v javne sklade	4.704.327	6.058.063	5.616.052	119,38	92,70
4133	Tekoči transferi v javne zavode	347.532	443.078	397.756	114,45	89,77
<b>Skupaj 413</b>	<b>Drugi tekoči domači transferi</b>	<b>5.051.858</b>	<b>6.501.141</b>	<b>6.013.808</b>	<b>119,04</b>	<b>92,50</b>
4200	Nakup zgradb in prostorov	1.263.521	0	0	0,00	0,00
4202	Nakup opreme	999.685	0	210.000	21,01	0,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	13.396.753	2.686.747	12.524.356	93,49	*
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	351.004	251.321	790.570	*	*
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	246.169	942.205	2.545.675	*	*
<b>Skupaj 420</b>	<b>Nakup in gradnja osnovnih sredstev</b>	<b>16.257.132</b>	<b>3.880.273</b>	<b>16.070.601</b>	<b>98,85</b>	<b>*</b>
4321	Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	3.695.510	191.646	203.066	5,49	105,96
<b>Skupaj 432</b>	<b>Investicijski transferi proračunskim uporabnikom</b>	<b>3.695.510</b>	<b>191.646</b>	<b>203.066</b>	<b>5,49</b>	<b>105,96</b>
4430	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih	1.266.243	0	3.674.754	*	0,00
<b>Skupaj 443</b>	<b>Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih</b>	<b>1.266.243</b>	<b>0</b>	<b>3.674.754</b>	<b>*</b>	<b>0,00</b>
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	0	21.173	8.960	0,00	42,32
<b>Skupaj 550</b>	<b>Odplačila domačega dolga</b>	<b>0</b>	<b>21.173</b>	<b>8.960</b>	<b>0,00</b>	<b>42,32</b>
<b>SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE</b>		<b>26.925.620</b>	<b>10.831.563</b>	<b>27.270.400</b>	<b>101,28</b>	<b>*</b>

## 4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE

### **05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

Področje zajema aplikativno raziskovanje in pridobivanje podatkov za potrebe razvoja MOL, znanstvene in strokovne podlage pri izdelavi razvojnih strategij in resorskih razvojnih načrtov ter podporo pri izdaji znanstvenih oz. strokovnih publikacij in znanstvenih oz. strokovnih posvetov, s poudarkom na problematiki Ljubljane.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja**

- Vizija Ljubljane 2025,
- Strategija trajnostnega razvoja MOL.

#### **3. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

- Razvojne strategije posameznih oddelkov MU MOL.

#### **4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

0502 Znanstveno –raziskovalna dejavnost

### **0502 Znanstveno –raziskovalna dejavnost**

#### **1. Opis glavnega programa**

Raziskovalna dejavnost in pridobivanje podatkov zagotavlja kakovostnejšo osnovo za pripravo razvojnih usmeritev in omogoča kakovostnejšo merjenje blaginje ter napredka v MOL.

MOL podpira tudi izdajanje strokovnih oz. znanstvenih publikacij ter organizacijo strokovnih oz. znanstvenih posvetov, ki so vsebinsko vezani na Ljubljano, na njen razvoj, prebivalce in znane osebnosti.

#### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Aplikativnost: s pridobljenimi podatki iz raziskav in statističnih raziskovanj bodo oddelki in službe v MOL prejeli kakovostne podatke za posamezna področja družbeno-ekonomskega življenja pri oblikovanju predlogov za boljšo kakovost življenja v MOL.
- Razvojna naravnost: pri naročanju raziskovalnih projektov in pridobivanju podatkov morajo biti le-ti usmerjeni v pridobivanje manjkajočih podatkov ter zagotavljati periodično spremljanje.
- Transparentnost rezultatov: objavljanje pridobljenih podatkov v elektronski in tiskani obliki je zagotovilo za informiranje in obveščanje strokovne in širše javnosti.
- Zagotavljanje visoke ravni izvajanja in rezultatov raziskav: z naročanjem raziskav najbolj usposobljenim institucijam in ocenitvi raziskav s strani recenzentov bomo zagotovili kvaliteto izdelanih nalog in pridobljenih podatkov.
- Mednarodno sodelovanje: vključevanje v mednarodne projekte s pridobljenimi kakovostnimi podatki, ki promovirajo in primerjajo Ljubljano z drugimi evropskimi mesti.

#### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Za zagotovitev ustrezne aplikativnosti raziskovalnih projektov je potrebno tesno sodelovanje vseh mestnih oddelkov in služb. Posamezni programi in ukrepi, ki jih izvaja mestna uprava na podlagi rezultatov in priporočil raziskovalnih projektov ter njihovi učinki, so merilo za uspešnost doseganja zastavljenih ciljev, ki so osnova za izboljšanje kakovosti življenja v Ljubljani.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

05029001 Znanstveno- raziskovalna dejavnost

### **05029001 Znanstveno- raziskovalna dejavnost**

#### **1. Opis podprograma**

Podprogram zajema dva glavna segmenta: Raziskovalni program MOL in Sofinanciranje znanstvenega oz. strokovnega tiska ter znanstvenih oz. strokovnih posvetov. Področja raziskovanja se opredelijo na osnovi prednostnih razvojnih nalog mestne uprave, prednostno pa se zbirajo tisti statistični podatki, ki so potrebni za spremljanje razvoja in kakovosti življenja v MOL.

Segment sofinanciranja znanstvenega oz. strokovnega tiska in posvetov je vsebinsko vezan na Ljubljano, njeno zgodovino in razvoj, na njene prebivalce in znane osebnosti, in sicer na osnovi vsakoletnega javnega razpisa.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Statut MOL (UL RS št. 66/2007 – uradno prečiščeno besedilo);
- Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (UL RS, 22/2006);
- Zakoni o izvrševanju proračunov RS;
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS (UL RS št. 50/07) za sofinanciranje tiska in posvetov;
- Zakon o javnem naročanju (UL RS št. 128/2006, 16/2008 in spremembe) – za raziskovalne projekte.

## **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Raziskovalni program MOL

Izboljšanje spremljanja razvoja in kakovosti življenja v MOL, zlasti na področjih:

- blaginje in s tem položaja MOL na lestvicah v primerjalnih mednarodnih projektih;
- pogojev za razvoj podjetništva in zaposlovanja;
- vključevanje izključenih skupin in dostop do osnovnih storitev;
- zmanjšanje obremenitev okolja;
- večji osveščenosti javnosti o različnih vidikih mestnega razvoja.

Merilo za uspešnost zastavljenih ciljev so posamezni programi in ukrepi ter njihovi učinki, ki jih izvaja mestna uprava na podlagi rezultatov in priporočil raziskovalnih projektov.

Sofinanciranje znanstvenih oz. strokovnih publikacij in znanstvenih oz. strokovnih posvetov je namenjeno spodbujanju obravnavi tistih vsebin, ki so vezane na življenje v Ljubljani, njeno zgodovino, znane osebnosti in druge relevantne teme, ki se opredelijo v javnem razpisu.

## **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Z namenom zagotavljanja najvišje kvalitete raziskovalnega dela, ki podpira izboljšanje kakovosti bivanja v Ljubljani, MOL naroča in izvaja raziskovalne študije ter se vključuje tudi v mednarodne in interdisciplinarne raziskovalne programe in projekte. Letni izvedbeni cilj je vključitev MOL v najmanj en vrhunski raziskovalni interdisciplinarni raziskovalni projekt.

Kazalci:

- Število raziskovalnih projektov,
- Število izvedenih raziskav.

Vsakoletni javni razpis za sofinanciranje znanstvenega oz. strokovnega tiska in znanstvenih oz. strokovnih posvetov se objavi v sklopu skupnega razpisa MOL za sofinanciranje različnih dejavnosti.

Kazalci: pridobljeni podatki za spremljanje izhodiščnega stanja in uspešno realiziran javni razpis za sofinanciranje znanstvenega oz. strokovnega tiska in posvetov, ki se kaže v izdanih publikacijah in obravnavanih vsebinah, pomembnih za Ljubljano.

Cilji:

- izdaja 11 publikacij in izvedba 9 posvetov s sofinanciranjem MOL

Kazalci:

- število izdanih publikacij,
- število izvedenih posvetov.

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **015001 Raziskovalni program MOL**

**49.000 EUR**

Proračunska sredstva so namenjena pokritju stroškov za pridobivanje in obdelavo podatkov ter raziskave, s katerimi bomo lahko spremljali izvajanje področnih strategij MOL in s tem njenega napredka.

### **085001 Sofinanciranje znanstvenega tiska in strokovnih posvetovanj**

**19.000 EUR**

Proračunska sredstva v višini 19.000,00 EUR so namenjena sofinanciranju projektov v okviru javnega razpisa MOL za sofinanciranje znanstvenih oz. strokovnih publikacij in znanstvenih oz. strokovnih posvetov. Znanstvene oz. strokovne publikacije so publikacije, ki obravnavajo aktualna razvojna področja Ljubljane (znanstvene monografije, knjižne objave raziskovalnih nalog in projektov, tematske številke znanstvene periodike, prevodi del, ki so zaradi obravnavanega področja pomembni za razvoj mesta itd.) izdane v tiskani in elektronski obliki. Znanstveni oz. strokovni posveti so delavnice ali seminarji, ki so vsebinsko obravnavajo razvoj Ljubljane, odprta vprašanja ali osebnosti, ki so bile pomembne za Ljubljano oz. predstavljajo pomemben prispevek k njeni promociji in razvoju.

**053008 Projekt Clair City – udeležba MOL**

**66 EUR**

**053009 Projekt Clair City - sredstva EU**

**9.570 EUR**

V letu 2016 smo skupaj z mesti Amsterdam, Bristol in Sosnowiec ter regijama Liguria in Aveiro pričeli mednarodni raziskovalni projekt ClairCity v programu Obzorje 2020. Projekt bo trajal 4 leta, od 1. maja 2016 do 30. aprila 2020.

Cilj projekta je spodbujati prebivalce evropskih mest k odločitvam v vsakodnevem življenju, ki prispevajo k izboljšanju kakovosti zraka v mestih. V letu 2017 se načrtujejo aktivnosti za učence in dijake šol v Ljubljani ter občane in obiskovalce Ljubljane.

## **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

### **1. Opis področja proračunske porabe**

V okviru lokalne samouprave je zajeto delovno področje regionalnega razvoja Ljubljanske urbane regije in sicer izvajanje Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja in implementacija regionalnega razvojnega programa razvojne regije. Aktivnosti koordinira Regionalna razvojna agencija Ljubljanske urbane regije.

### **2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja**

- Strategija razvoja Slovenije,
- Program državnih razvojnih prioritet in investicij,
- Programski dokumenti na državni ravni.

### **3. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

- Regionalni razvojni program Ljubljanske urbane regije 2014-2020,
- Dogovor za razvoj regij.

### **4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

## **0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni**

### **1. Opis glavnega programa**

V glavni program so vključene aktivnosti spodbujanja ustvarjalnosti, sodelovanja in povezovanja občin Ljubljanske urbane regije v razvojno regijo, ki dosega visoko konkurenčnost v svetu. Ker je znotraj glavnega programa 0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni le en podprogram, je opis glavnega programa enak opisu podprograma *06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti*.

### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Znotraj glavnega programa 0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni je le en podprogram, zato so dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje ciljev glavnega programa enaki dolgoročnim ciljem in kazalcem podprograma *06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti*.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Znotraj glavnega programa 0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni je le en podprogram, zato so glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev glavnega programa enaki letnim izvedbenim ciljem in kazalcem podprograma *06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti*.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

### **06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti**

#### **1. Opis podprograma**

Ljubljansko urbano regijo sestavlja 26 občin, ki se razlikujejo po velikosti in razvitosti in tudi medsebojni povezanosti. Zaradi te raznolikosti in povezovanja lokalnega nivoja v celoto so občine Ljubljanske urbane regije pristopile k oblikovanju in izvajanju strategije razvoja regije. Ker je Mestna občina Ljubljana tako glavno mesto Slovenije kot središče Ljubljanske urbane regije je pomembno, da aktivno sodeluje pri oblikovanju projektov, ki so pomembni za regijo kot celoto in so rezultat medsebojnega sodelovanja lokalne in nacionalne ravni ter javnega in zasebnega partnerstva.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja;
- Odlok o ustanovitvi Regionalne razvojne agencije Ljubljanske urbane regije;
- Pravilnik o subjektivih spodbujanja razvoja na regionalni ravni;
- Uredba o dodeljevanju regionalnih spodbud;
- Uredba o pogojih in merilih za dodeljevanje spodbud, pomembnih za skladni regionalni razvoj;
- Uredba o izvajanju ukrepov endogene regionalne politike;
- Regionalni razvojni program Ljubljanske urbane regije 2014-2020.

## **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Regionalno in prostorsko uravnotežen razvoj je eden temeljnih mehanizmov izvajanja Strategije gospodarskega razvoja Slovenije. Mehanizmi regionalnega razvoja obsegajo splet številnih politik, med njimi prostorskega načrtovanja, zemljiške politike, politike razvoja podeželja, politike varstva naravne in kulturne dediščine, politike zmanjševanja razlik v zdravju in determinantah zdravja in podobno, ki v povezavi s povečano samostojnostjo regij pri spodbujanju lastnega razvoja zmanjšujejo regionalne razlike v razvitosti.

Torej je spodbujanje regionalnega razvoja eden ključnih vidikov spodbujanja trajnostnega razvoja v Sloveniji in s tem tudi v Ljubljanski urbani regiji in Mestni občini Ljubljana.

Zaradi neenake razvitosti posameznih občin je nujnost koordiniranih razvojnih aktivnosti v Ljubljanski urbani regiji in Mestni občini Ljubljana velika, saj so praktične izkušnje pri izvajanju programov regionalnega razvoja v EU pokazale, da imajo razvite regije in njihova mesta poleg svetlih strani tudi kopico specifičnih problemov, ki ne nazadnje vplivajo tudi na počasnejšo rast oziroma celo na nazadovanje razvitih regij in seveda posredno tudi vseh ostalih regij v državi.

Ključni cilj podprograma je dvig konkurenčnosti, zaposlenosti in izboljšanje človeškega kapitala v Ljubljanski urbani regiji ter ustrezna institucionalna organiziranost tako, da bo ustvarjena razvojna mreža organizacij na regionalni in lokalni ravni, ki bo s kombiniranjem državnih, zasebnih in civilno družbenih organizacijskih struktur sposobna:

- celovito, dolgoročno in strateško mobilizirati in usmerjati razvojne potenciale v regiji in
- povezati razvoj regij z nacionalnimi in mednarodnimi razvojnimi programi in projekti.

Širši cilji podprograma in s tem tudi regije:

- delujoče somestje: takšen prostorski razvoj regije, ki bo omogočil hkrati dobro dostopnost javnih storitev in bližino ohranjene narave vsem prebivalcem regije;
- ustvarjalni ljudje in uspešna podjetja: takšen razvoj človeških virov in gospodarstva, ki bo zagotovil dolgoročno blagostanje v regiji in konkurenčnost v svetu;
- regija z evropsko prestolnico, kjer je kakovost življenja najvišja v Evropi: želimo, da Ljubljana postane ena od prestolnic Evropske unije, ki povezuje ljudi in ohranja naravo v regiji, s čimer zagotavlja vrhunsko kakovost bivanja in dela v celotni regiji.

Kazalci:

- povprečna dostopnost do javnih storitev,
- povprečna pričakovana življenjska doba,
- BDP/prebivalca,
- dodana vrednost na zaposlenega.

## **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- implementacija Regionalnega razvojnega programa Ljubljanske urbane regije 2014-2020;
- krepiti prepoznavnost Ljubljanske urbane regije na nacionalni in mednarodni ravni;
- regionalno svetovanje, koordinacija in povezovanje občin, svetovanje organizacijam s področja gospodarstva, izobraževanja, kulture in okolja;
- uvrstitev regionalnih projektov v državne razvojne dokumente;
- pridobivanje evropskih sredstev;
- vodenje in koordiniranje regionalnih projektov.

Kazalci:

- število uspešnih prijav na projekte,
- število uspešno izvedenih projektov,
- število organiziranih strokovnih srečanj,
- število povabil k sodelovanju pri projektih,
- število sej Sveta Ljubljanske urbane regije, Razvojnega sveta Ljubljanske urbane regije in odborov Ljubljanske urbane regije,
- zagotovljena sredstva iz evropskih virov.

## 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

**015003 Regionalna razvojna agencija-Ljubljanske urbane regije** **382.756 EUR**  
Finančna sredstva v višini 382.756 EUR za leto 2017 so namenjena za plače in druge izdatke zaposlenim, za prispevke delodajalcev, za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja ter za izdatke za blago in storitve v javnem zavodu z namenom izvajanja in spodbujanja regionalnega razvoja v Ljubljanski urbani regiji.

### **0603 Dejavnost občinske uprave**

#### **1. Opis glavnega programa**

Zagotavljanje prostorskih, tehničnih in drugih pogojev za nemoteno delovanje četrtnih skupnosti in izvajanje njihovih programov, za delovanje Službe za lokalno samoupravo in drugih uporabnikov objektov in poslovnih prostorov.

#### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- ohranjati in povečevati uporabno vrednost premoženja MOL,
- zagotavljati kvalitetne prostorske in tehnične pogoje za delovanje četrtnih skupnosti, Službe za lokalno samoupravo in drugih uporabnikov prostorov.

Kazalci:

- izvedene aktivnosti na področju javnega naročanja,
- izvedene aktivnosti na področju obnov in investicijskega vzdrževanja objektov,
- izvedene aktivnosti za izgradnjo Centra Barje.

#### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- ohranjati in povečevati uporabno vrednost premoženja MOL,
- zagotavljati kvalitetne prostorske in tehnične pogoje za delovanje četrtnih skupnosti, Službe za lokalno samoupravo in drugih uporabnikov prostorov.

Kazalci:

- izvedene aktivnosti na področju javnega naročanja,
- izvedene aktivnosti na področju obnov in investicijskega vzdrževanja objektov,
- izvedene aktivnosti za izgradnjo Centra Barje.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

### **06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave**

#### **1. Opis podprograma**

Zagotavljanje prostorskih, tehničnih in drugih pogojev za delovanje četrtnih skupnosti, Službe za lokalno samoupravo in drugih uporabnikov prostorov.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o javnem naročanju,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Statut Mestne občine Ljubljana.

#### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- z izgradnjo središč četrtnih skupnosti zagotoviti višji standard uporabe prostorov in tehnične opreme ter okolice objektov s katerimi upravlja Služba za lokalno samoupravo,
- zagotoviti funkcionalnost poslovnih prostorov in objektov,
- zagotavljati energetska učinkovitost objektov,
- izboljšati kvaliteto življenja občanov z izboljšanjem ponudbe javnih in drugih dejavnosti.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- ureditev Centra Barje kot središča Četrtno skupnosti Rudnik,
- zagotovitev višjega standarda uporabe prostorov in okolice objekta na naslovu Ižanska 303 (za izvajanje socialnih, kulturnih, športnih, rekreacijskih in drugih programov četrtno skupnosti).

Kazalci:

- površina zgrajenih in obnovljenih poslovnih prostorov,
- število tehničnih izboljšav,
- število uporabnikov prostorov.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

##### **013347 Center Barje – prenova objekta Ižanska cesta 303**

**62.000 EUR**

Sredstva na postavki so v letu 2017 predvidena za izdelavo načrtov in druge projektne dokumentacije za prenovno objekta Ižanska 303 in za pričetek postopkov izbora izvajalca in strokovnega nadzora nad prenovno objekta.

##### **013353 Center Četrtno skupnosti Golovec**

**100.000 EUR**

V letu 2017 bodo sredstva v višini 100.000 evrov namenjena za plačilo nadzora, druge dokumentacije začetek gradnje.

### **11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

Zavetišče za zapuščene živali Ljubljana je ustanovila Mestna občina Ljubljana za lastne potrebe oskrbe zapuščenih živali. Zavetišče je namenjeno domačim hišnim živalim (psom in mačkam). Mesto Ljubljana je z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Živalski vrt dalo zavetišče v upravljanje javnemu zavodu Živalski vrt (št. 615-13/03-9 z dne 05.05.2003). Obstoječe zavetišče ne dosega minimalnih standardov glede bivalnih prostorov za živali, niti glede delovanja veterinarske ambulante. Zavetišče nima prostorov primernih za bivanje ostalih hišnih živali (ogrevanje za tropske živali, akvarijev, terarijev, ptičjih kletk). Že od vsega začetka je usposobljeno z golj za sprejem psov in mačk.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja**

Uredbe (ES)

- Uredba o zahtevah v zvezi z zdravstvenim varstvom živali, ki se uporabljajo za netrgovske premike hišnih živali (ES št. 998/2003)

Uredbe (RS):

- Uredba o ravnanju z odpadki, ki nastajajo pri opravljanju zdravstvene in veterinarske dejavnosti ter z njima povezanih raziskavah (Ur. l. RS, št. 89/2008);
- Uredba o ravnanju z odpadnimi zdravili (Ur. l. RS, št. 105/2008);
- Uredba o ravnanju z odpadki (Ur. l. RS, št. 34/2008);
- Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 76/2005 s spremembami).

Zakoni:

- Zakon o zaščiti živali (ZZZiv-UPB2), (Ur. l. RS, št. 43/2007),
- Zakon o veterinarstvu (Ur. l. RS, št. 33/2001),
- Zakon o veterinarskih merilih skladnosti (Ur. l. RS, št. 93/2005),
- Zakon o zdravilih (Ur. l. RS, št. 31/2006, 45/2008),
- Zakon o varovanju okolja (Ur. l. RS, št. 41/2004, s spremembami),
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 43/2007),
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ) (Ur. l. RS, št. 24/2003),

#### **3. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

Pravilniki:

- Pravilnik o pogojih za zavetišča za zapuščene živali (Ur. l. RS, št. 45/2000);
- Pravilnik o spremembi pravilnika o pogojih za zavetišča za zapuščene živali (Ur. l. RS, št. 78/2004);
- Pravilnik o veterinarskih pogojih, ki morajo biti izpolnjeni za nekomercialne premike hišnih živali in o modelu potnega lista, ki mora spremljati te živali (Ur. l. RS, št. 105/2008);

- Pravilnik o pristojbinah na področju veterinarstva (Ur. l. RS, št. 28/2004);
- Pravilnik o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje širjenja in zatiranja stekline-Rabies (Lyssa) (Ur. l. RS, št. 139/2006, 67/2007);
- Pravilnik o izjemni uporabi zdravil za zdravljenje živali in evidencah o zdravljenju živali (Ur. l. RS, št. 53/2006);
- Pravilnik o odpoklicu zdravil (Ur. l. RS, št. 105/200);
- Pravilnik o označevanju in navodilu za uporabo zdravil za uporabo v veterinarski medicini (Ur. l. RS, št. 91/2008, 101/2009);
- Pravilnik o sledljivosti prometa in uporabe ter shranjevanja veterinarskih zdravil (Ur. l. RS, št. 38/2009);
- Pravilnik o razvrščanju, predpisovanju in izdajanju zdravil za uporabo v veterinarski medicini (Ur. l. RS, št. 91/2008);
- Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati veterinarske organizacije in o postopkih njihove verifikacije (Ur. l. RS, št. 35/2003, 2/2004, 75/2004, 65/2008);
- Pravilnik o zbiranju, prevozu, skladiščenju, ravnanju, uporabi in odstranjevanju živalskih trupel kot vrste živalskih stranskih proizvodov, ki niso namenjeni prehrani ljudi (Ur. l. RS, št. 122/2007);
- Pravilnik o zaščiti hišnih živali (Ur. l. RS, št. 51/2009);
- Pravilnik o pogojih za izvajanje veterinarske dejavnosti dezinfekcije, dezinsekcije in deratizacije (Ur. l. RS, št. 72/2004);
- Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati veterinarske organizacije in o postopku njihove verifikacije (Ur. l. RS, št. 35/2003 s spremembami).

#### Sklepi:

- Sklep o prepovedi predpisovanja in izdajanja na veterinarski recept kloramfenikola in zdravil, ki vsebujejo kloramfenikol (Ur. l. RS, št. 38/2003);
- Sklep o prepovedi zdravil in drugih snovi, ki vsebujejo kloramfenikol (Ur. l. RS, št. 35/2003).

#### Pogodbe:

- Pogodba o izvajanju javne veterinarske službe št. 2312-03-000002-99 (sklenjena dne 14.9.2009), dopolnjena z Aneksom k Pogodbi z dne 7.10.2009 in Aneksom k pogodbi z dne 2.7.2010

#### Interni akti zavetišča:

- Poslovnik o obratovanju zavetišča (sprejet na 2. Seji sveta zavetišča dne 5.2.2003),
- Poslovnik o delu sveta zavetišča (sprejet na 2. Seji sveta zavetišča dne 5.2.2003),
- Veterinarsko sanitarni red (sprejet 15.1.2003).

#### **4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

1103 Splošne storitve v kmetijstvu

### **1103 Splošne storitve v kmetijstvu**

#### **1. Opis glavnega programa**

Del splošnih storitev v kmetijstvu je tudi skrb za zapuščene živali. Skladno z Zakonom o zaščiti živali (uradno prečiščeno besedilo UL RS št. 43/2007 z dne 18. 5. 2007) je skrbnik živali, ki so zapuščene, imetnik zavetišča, ali občina, če ni zagotovila zavetišča. S Pravilnikom o pogojih za zavetišča za zapuščene živali UL RS št. 45/2000 z dne 27. 05. 2000 bi zavetišče moralo sprejemati vse vrste zapuščenih hišnih živali in sicer brez navedbe razloga v roku 8 dni od najave.

#### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- zagotovitev ustreznih površin za delovanje zavetišča,
- zmanjšanje tveganja za širjenje nalezljivih bolezni,
- zagotovitev ustrezne komunalne ureditve,
- racionalizacija poslovanja.

#### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

podprograma 11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

Cilji: Izdelava ustrezne projektne in razpisne dokumentacije ter izgradnja zavetišča Gmajnice skladno s predvideno faznostjo za doseganje dolgoročnih ciljev, ki so navedeni zgoraj.

Kazalci: pridobitev novih površin v kvadratnih metrih.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali



## **11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali**

### **1. Opis podprograma**

Isti kot pri glavnem programu.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Isti kot pri glavnem programu.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

*Cilji investicije so predvsem:*

- zagotovitev ustreznih površin za delovanje zavetišča,
- zmanjšanje tveganja za širjenje nalezljivih bolezni,
- zagotovitev ustrezne komunalne ureditve,
- racionalizacija poslovanja.

Kazalci:

-pridobitev novih površin v kvadratnih metrih.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: dokončanje projektne dokumentacije in pričetek gradnje objektov 1. faze Zavetišča za izgubljene živali Ljubljana.

Kazalci: uspešno izveden razpis za izbiro izvajalca GOI del.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **042113 Zavetišče za zapuščene živali Ljubljana – Gmajnice**

**161.800 EUR**

Sredstva na postavki so v letu 2017 predvidena za dokončno poplačilo PZI projektne dokumentacije, izdelavo recenzije projektne dokumentacije, plačilo predinvesticijske zasnove, izdelavo investicijskega programa, plačilo situacij izvajalcu gradbeno obrtniških in inštalacijskih del in opreme, plačilo koordinatorja za varnost in zdravje pri delu, plačilo strokovnega in projektantskega nadzora za izgradnjo objektov 1. faze Zavetišča za izgubljene živali Ljubljana.

## **13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

### **1. Opis področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe proračunskega uporabnika pokriva samo del nalog, ki jih v okviru programa MOL zagotavljajo različni proračunski uporabniki za področje prometa, prometne infrastrukture in komunikacije oziroma cestnega gospodarstva.

V okviru programa se v okviru SRPI izvajajo naloge, ki se nanašajo na pripravo in izvedbo investicijskih projektov za gradnjo in urejanje nekaterih novih javnih površin (parkirne hiše, nove parkirne površine, pešceve površine, nove zelene površine – parki).

### **2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja**

Program se izvaja skladno s strateškimi in razvojnimi dokumenti dolgoročnega načrtovanja na področju Mestne občine Ljubljana in razvojnih programov, ki jih oblikujejo pristojni matični oddelki:

*Dolgoročni cilji na področju cestne infrastrukture*

Dolgoročno zasledujemo cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta, nanašajo pa se predvsem na:

- izboljšanje prometne varnosti,
- zagotavljanje varne poti v šolo,
- omogočanje mobilnosti prebivalstva,
- zmanjšanje škodljivih učinkov prometa na okolje,
- omejevanje prometa z motornimi vozili v mestu,
- izboljšati mestni in primestni javni promet,
- spodbuditi peš in kolesarski promet,
- obnovo obstoječe cestne mreže in poškodovanih premostitvenih objektov,
- ureditev cestnih povezav na avtocestni obroč (projekt MOL – DARS),
- ožvitev nabrežij Ljubljane,
- pridobitev novih parkirnih površin,
- širitev območja zelenih površin,

- trajnostno naravnane prometne in infrastrukturne rešitve.

### **3. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

#### **4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

1302 Cestni promet in infrastruktura

### **1302 Cestni promet in infrastruktura**

#### **1. Opis glavnega programa**

Glavni program obsega samo del nalog oziroma projektov, ki se v okviru programa Mestne občine Ljubljana nanašajo na področje cestne infrastrukture oziroma na graditev, rekonstrukcijo in obnovo občinskih cest, urejanje novih javnih površin - mostov, brvi, parkov ter gradnja parkirnih hiš.

#### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni oziroma trajni cilji glavnega programa so usmerjeni v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju večje pretočnosti prometa. Ključne investicijske naloge so usmerjene v:

- zagotavljanje ustreznega števila parkirnih mest na primernih lokacijah,
- pridobitev novih in preureditev obstoječih zelenih površin.

Navedeni cilji izhajajo iz sprejetih razvojnih programov Mestne občine Ljubljana.

#### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni letni izvedbeni cilji so usmerjeni na:

- nadaljevanje gradenj iz programa 2014 in nalog na področju priprave novih investicijskih projektov na področju gradnje parkirnih hiš,
- nadaljevanja aktivnosti izvedbe PH Tržnica, PH Kozolec in PH Moste,
- nadaljevanje aktivnosti pri urejanju parkov.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

13029003 Urejanje cestnega prometa

### **13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest**

#### **1. Opis podprograma**

Opis podprograma je naveden v poglavju 4.4. Oddelek za gospodarske javne službe in promet.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Opis zakonskih in drugih podlag je naveden v poglavju 4.4. Oddelek za gospodarske javne službe in promet.

#### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma so:

- zagotoviti ureditev in izgradnjo novih parkovnih površin v skladu s strategijo razvoja Mestne občine Ljubljana,
- obnavljanje, urejanje in izboljšanje obstoječih parkovnih površin v skladu s razvojnim programom pristojnih matičnih oddelkov ter predlogi četrtnih skupnosti.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Program proračunske porabe obsega samo del nalog, ki jih v okviru skupnega programa MOL zagotavljajo različni proračunski uporabniki na področju investicijskih projektov prometne infrastrukture.

Naloge, ki se nanašajo na področje investicijskih projektov prometne infrastrukture, so razvojne, organizacijske, strokovno tehnične in upravne naloge za graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest, se izvajajo v okviru različnih oddelkov Mestne občine Ljubljana, Mestne uprave.

- Za pripravo razvojnih načrtov Mestne občine Ljubljana, v katerih je opredeljena tudi zasnova urejanja prometa in razvojni koncept cestnega omrežja ter razvojni koncept ostale komunalne infrastrukture skrbi Oddelek za urejanje prostora.
- Naloge s področja urejanja cestne infrastrukture in planiranja novih investicijskih projektov cestnega prometa in infrastrukture se izvajajo v okviru programa proračunskega porabnika OGDGP.

- V Oddelku za ravnanje z nepremičninami se vodijo postopki opremljanja zemljišč, kar pomeni, da se za območja zazidalnih in lokacijskih načrtov pripravljajo in sprejemajo programi opremljanja zemljišč s komunalno infrastrukturo, ki v skladu z veljavno zakonodajo vključuje tudi rešitve cestne in komunalne infrastrukture. Oddelek vodi celoten investicijski projekt od priprave ustrezne dokumentacije, odkupov zemljišč do izvedbe projekta, vključno z izgradnjo cestne infrastrukture.

Naloge iz programa SRPI, Odseka za investicije obsegajo pripravo, vodenje in koordiniranje vseh aktivnosti, ki so potrebne za izvedbo, s programom predvidenega investicijskega projekta in sicer:

- izdelavo idejnih rešitev, analiz, tehnološko ekonomskih preveritev;
- vodenje izdelave investicijske dokumentacije (PIZ in IP);
- usklajevanje planov in zagotavljanje finančnih sredstev z investitorji – upravljavci komunalnih vodov,
- izdelavo projektno tehnične dokumentacije za gradnjo in izvedbo;
- vodenje in koordinacija nalog vezanih na zagotavljanje dokazil o razpolaganju z zemljišči in pridobitev dovoljenja za gradnjo;
- pripravo tehničnega dela razpisne dokumentacije in sodelovanje pri izvedbi javnega naročila,
- izvedbo oziroma gradnjo objekta;
- sodelovanje z javnimi podjetji in drugimi investitorji, soglasodajalci ter predstavniki upravnih enot, ki se vključujejo v projekte;
- zagotavljanje strokovnega nadzora nad izvajanjem del in porabo proračunskih sredstev;
- prevzem objekta po gradnji in predaja v uporabo.

Glede na sprejete pristojnosti posameznih oddelkov se sredstva za pripravo in nakup zemljišč za projekte iz NRP zagotavljajo v okviru programa Oddelka za ravnanje z nepremičninami.

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **045192 Izgradnja infrastrukture in novih javnih površin**

**803.570 EUR**

Sredstva na postavki so v letu 2017 predvidena za dokončno poplačilo izgradnje druge faze ureditve otroškega igrišča v Šmartinskem parku, izvajanja koordinacije za varnost in zdravje pri delu in investicijskega nadzora nad izgradnjo igrišča ter začetku priprave projektne dokumentacije in ostalih aktivnosti za nadaljevanje urejanja Severnega in Šmartinskega parka.

### **045180 Ureditve Plečnikovega podhoda**

**68.500 EUR**

Z rebalansom proračuna za leto 2016 je bil odprt NRP Plečnikov podhod za izvedbo nujnih vzdrževalnih del ureditve Plečnikovega podhoda z ureditvijo lokalov in javnih sanitarij. Sredstva na postavki so v letu 2017 predvidena za dokončno plačilo PZI projektne dokumentacije, izbiro izvajalca izvedbe vzdrževalnih del – gradbeno obrtniška dela in oprema, opravljanja storitev strokovnega nadzora in koordinatorja za varnost in zdravje pri delu ter za plačilo izdelave investicijskega programa.

## **13029003 Urejanje cestnega prometa**

### **1. Opis podprograma**

Opis podprograma je naveden v poglavju 4.4. Oddelek za gospodarske javne službe in promet.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Opis zakonskih in drugih podlag je naveden v poglavju 4.4. Oddelek za gospodarske javne službe in promet.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- varne in urejene kolesarske poti, sprehajalne poti in vodne poti,
- varno urejena križišča, še posebej v bližini šol in vrtcev,
- uravnoteženje vseh oblik udeležencev prometa, tako motoriziranega kot ne motoriziranega, z ustreznim oblikovanjem prostora, ki bo urbani prostor obogatil z vsebinami, ki jih prinašajo pešci in kolesarji.

Kazalci:

- večina ljudi naj bi imela v povprečju manj kot 300 metrov zračne razdalje do javnih površin in javnega prevoza,
- dolžina vzpostavljenih kolesarskih, sprehajalnih in vodnih poti,
- povečanje deleža nemotoriziranih oblik mobilnosti,
- zmanjšanje števila nesreč z udeležbo pešcev in kolesarjev.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Opis letnih izvedbenih ciljev podprograma in kazalcev je naveden v poglavju 4.4. Oddelek za gospodarske javne službe in promet.

## 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

### **045191 Gradnja parkirnih hiš**

**4.891.080 EUR**

Sredstva v okviru postavke se v letu 2017 namenjena za izvedbo gradnje parkirnih hiš z namenom urejanja mirujočega prometa na območju Mestne občine Ljubljana:

- PH Tržnice,
- PH Kozolec,
- PH Moste.

Sredstva na postavki so v letu 2017 v okviru projekta PH Tržnice predvidena za poplačilo izvedbe arheoloških izkopavanj, izdelave novelacije projektne dokumentacije PGD, recenzijo PGD dokumentacije, stroška monitoringa podzemnih vod, izvedbe postopka presoje vplivov na okolje za pridobitev okoljevarstvenega soglasja, izdelave poročila o stanju sosednjih obstoječih objektov, izvedbi postopka za izbor izvajalca za opravljanje storitev investicijskega nadzora in investicijskega inženiringa ter opravila investicijskega nadzora in inženiringa in izdelavi investicijske dokumentacije.

V okviru projekta PGH Kozolec II so sredstva predvidena za poplačilo gradbeno obrtniških in instalacijskih del dokončanje gradnje (ki jo je po razvezi pogodbe o JZP v letu 2016 prevzela MOL), izvedba inštalacij in montažo parkirne opreme, storitev investicijskega nadzora pri gradnji, storitev investicijskega inženiringa pri gradnji, izdelave projekta izvedenih del, opravil koordinatorja za varstvo pri delu in storitev geotehničnega nadzora ter stroškov tehničnega pregleda za dokončanje gradnje PGH Kozolec. Predvidena so tudi sredstva za plačilo odškodnin po zaključenih sodnih postopkih vezanih na razvezo JZP.

ZA PH Moste so predvidena sredstva za pričetek nadaljevanje izdelave projektne dokumentacije, v kolikor bo pridobljeno manjkajoče zemljišče.

### **049014 Priprava in spremljanje razvojnih projektov v MOL**

**14.000 EUR**

Sredstva so namenjena za pokritje stroškov, ki nastanejo ob pripravi projektnih prijav (prevodi pogodb o sofinanciranju, konzorcijskih pogodb, potni stroški na pripravljalne sestanke...).

## **14 GOSPODARSTVO**

### **1. Opis področja proračunske porabe**

Področje zajema strokovne naloge za promocijo mesta v domači in tuji javnosti, ki naj še poveča njegovo privlačnost za gospodarske subjekte, ustvarjalne potencialne na različnih področjih, obiskovalce in prebivalce ter s tem prispeva k njegovemu razvoju.

### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

- Strategija razvoja Slovenije,
- Program državnih razvojnih prioritet in investicij,
- Operativni program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020,
- Program razvoja podeželja RS za obdobje 2014-2020,
- Operativni program za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo (ESPR) v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020,
- Regionalni razvojni program Ljubljanske urbane regije 2014-2020.

### **3. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL,
- Regionalni razvojni program Ljubljanske urbane regije 2014-2020,
- Vizija Ljubljane 2025,
- Občinski prostorski načrt (STN, OPN MOL),
- Trajnostna urbana strategija Mestne občine Ljubljana 2014-2020.

### **4. Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

## **1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**

### ***1. Opis glavnega programa***

V glavni program 1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva so vključene različne raziskovalne, organizacijske in druge naloge ter aktivnosti, s katerimi Služba za razvojne projekte in investicije izvaja programe in projekte za promocijo Ljubljane. Ker je znotraj glavnega programa le en podprogram, je opis glavnega programa enak opisu podprograma *14039001 Promocija občine*.

### ***2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Znotraj glavnega programa 1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva je le en podprogram, zato so dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje ciljev glavnega programa enaki dolgoročnim ciljem in kazalcem podprograma *14039001 Promocija občine*.

### ***3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Znotraj glavnega programa 1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva je le en podprogram, zato so glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev glavnega programa enaki letnim izvedbenim ciljem in kazalcem podprograma *14039001 Promocija občine*.

### ***4. Podprogrami znotraj glavnega programa***

14039001 Promocija občine

## **14039001 Promocija občine**

### ***1. Opis podprograma***

V podprogram *Promocija občine* so vključene različne aktivnosti za znamčenje Ljubljane, ki jih izvaja Služba za razvojne projekte in investicije. Naloge obsegajo obravnavanje različnih razvojnih strategij in dokumentov ter primarnih in sekundarnih strokovnih virov in literature, ki na različnih področjih obravnavajo stanje in razvoj mesta, ter na podlagi teh izdelavo različnih gradiv, aktov in drugih vsebin ter organizacijo dogodkov za namene promocije Ljubljane ter za upravljanje s celostno grafično podobo MOL.

### ***2. Zakonske in druge pravne podlage***

- Statut Mestne občine Ljubljana,
- Zakon o glavnem mestu RS,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o avtorskih in sorodnih pravicah,
- Odlok o grbu, zastavi in imenu MOL ter znaku Ljubljana,
- Odlok o organizaciji in delovnem področju MU MOL,
- Vizija Ljubljane 2025,
- Občinski prostorski načrt,
- področne strategije in drugi akti MOL.

### ***3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilji podprograma *Promocija občine* so:

- preučevanje razvojnih dokumentov in kazalnikov o MOL;
- pridobivanje poročil in raziskav o razvoju drugih evropskih mest na različnih področjih;
- spremljanje mednarodne konkurenčnosti Ljubljane ter mednarodne prepoznavnosti Ljubljane;
- preučevanje vsebin, izsledkov in primerov dobrih praks o znamčenju mest;
- izdelava promocijskih gradiv in drugih vsebin o MOL za namene informiranja in promocije občine doma in v tujini;
- priprava aktov, pravilnikov, navodil in posamičnih aplikacij Celostne grafične podobe MOL ter podpora organom pri njeni uporabi;
- distribucija izdelanih gradiv organom MOL in organom Mestne uprave MOL ter zunanjim javnostim;
- organiziranje strokovnih dogodkov v skladu z razvojnimi programi službe.

Zastavljeni cilji se izvajajo v sodelovanju z drugimi oddelki in službami Mestne občine Ljubljana ter javnimi zavodi, podjetji in skladom MOL ter drugimi javnimi in zasebnimi inštitucijami in strokovnjaki, ki preučujejo razvoj MOL in mesta na sploh. Izsledki in izdelana gradiva so namenjeni vsem v MOL kot tudi najširši javnosti.

Kazalci:

- število izdelanih gradiv, publikacij, dokumentov, pridobljenih podatkov, analiz, izvedenih dogodkov, ki se izvajajo v okviru podprograma;
- uspešna implementacija celostne grafične podobe v organizacijo dela MOL;

- večja prepoznavnost znamke in uspešna promocija MOL skozi realizirane projekte podprograma.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji so:

- upravljanje s celotno grafično podobo Mestne občine Ljubljana, ki obsega pripravo aktov, pravilnikov, navodil in aplikacij ter svetovanje in pomoč vsem organom Mestne uprave MOL ter javnim zavodom, podjetjem in skladu MOL;
- preučevanje kvalitete življenja v mestu Ljubljana na različnih področjih življenja in dela prebivalcev ali obiskovalcev;
- preučevanje kvalitete življenja v mestu Ljubljana na različnih področjih življenja in dela prebivalcev ali obiskovalcev ter spremljanje mednarodnih raziskav in analiz, ki merijo kvaliteto življenja v Ljubljani;
- vodenje projekta izdelave publikacij v seriji Portret mesta;
- zbiranje vsebin, slikovnega gradiva in statističnih podatkov o aktualnih projektih MOL, za namene nadaljnje priprave promocijskih vsebin o tem;
- zbiranje statističnih kazalcev za namene priprave statističnega letopisa Mestne občine Ljubljana.

Kazalci:

- število izdelanih gradiv, publikacij, dokumentov, pridobljenih podatkov, analiz, izvedenih dogodkov, ki se izvajajo v okviru podprograma na letni ravni;
- uspešna implementacija vseh sprememb celotne grafične podobe MOL v tekočem letu v organizacijo poslovanja MOL;
- večja prepoznavnost znamke in uspešna promocija MOL prek realiziranih projektov podprograma.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

##### **041111 Znamčenje (branding) Ljubljane**

**51.000 EUR**

Na postavki 041111 – Znamčenje (branding) Ljubljane so s proračunom 2017 načrtovana sredstva v višini 51.000 EUR.

Finančna sredstva so namenjena za nadgradnjo predstavitev realiziranih investicijskih projektov MOL v projektu »prej-danes«, ki se bodo izdelale na obstoječih spletnih straneh MOL ter v obliki tiskane publikacije. Sredstva so namenjena tudi za dopolnitev aktov in aplikacij Celotne grafične podobe MOL z novimi aktualnimi pravili in elementi, ter za oblikovanje elektronske publikacije Statistični letopis 2016.

## **16 ROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

### **1. Opis področja proračunske porabe**

S sprejetjem Prostorskega plana je Mestna občina Ljubljana zagotovila dovolj poselitvenih možnosti, da občani in javni sektor lahko primerno zadovoljujejo svoje potrebe na stanovanjskem področju. V postopkih realizacije projektov dajejo občani in različni investitorji, vključno z JSS MOL, pobude za spremembe in dopolnitve prostorskega plana, ki se zbirajo na Oddelku za urejanje prostora Mestne uprave Mestne občine Ljubljana. Le-ta skrbi, da se v okviru možnosti, ki jih dopušča stroka, pobude upoštevajo in odrazijo v vsakokratnih spremembah in dopolnitvah prostorskega plana.

Vzporedno Mestna občina Ljubljana skrbi in bo tudi v prihodnje skrbela za sprejemanje občinskih podrobnih prostorskih načrtov in programov opremljanja stavbnih zemljišč z namenov tekoče zagotavljanje pogoje za stanovanjsko gradnjo.

Mestna občina Ljubljana bo zagotavljala sredstva za gradnjo in pridobivanje neprofitnih najemnih stanovanj (tudi za mlade in mlade družine), za izgradnjo in prenavo bivalnih enot za socialno najbolj ogrožene, vključno z brezdomci, za izgradnjo oskrbovanih stanovanj, za izgradnjo stanovanjskih stavb za posebne namene - od stavb za stanovanjske skupine občanov, ki niso sposobni samostojnega bivanja do stanovanj z delovnimi prostori za mlade poslovne talente. Pri izgradnji in prenavi stanovanj bo posebno skrb namenjala zagotavljanju bivanja v skladu z načeli vseživljenjskega bivalnega okolja in načeli univerzalne dostopnosti.

Vzporedno z izgradnjo ali nakupom novih stanovanj bo skrbela za ohranjanje obstoječega najemnega fonda z izvajanjem vzdrževalnih, modernizacijskih in prenovitvenih del, pri čemer bo poseben poudarek dan zagotavljanju energetske učinkovitosti.

V Mestni občini Ljubljana je Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana zadolžen, da kot osrednja lokalna institucija izvaja stanovanjsko politiko na lokalni ravni tako, da pripravlja in izvaja Stanovanjski program Mestne občine Ljubljana ter upravne naloge na stanovanjskem področju iz lokalne in iz države prenesenih pristojnosti.

V stanovanjski program Mestne občine Ljubljana za leti 2017 in 2018 so vključeni vsi programi in naloge stanovanjskega gospodarstva, tako tisti, ki so sestavni del proračuna, kakor tudi tisti, ki jih zajema Finančni načrt Javnega stanovanjskega sklada MOL. Načrtovane investicije bodo v prihodnosti v večji meri realizirane s strani

JSS MOL, saj je MOL predvsem zaradi ekonomičnosti in enotnosti poslovanja posameznih subjektov, pretežni del svojih stanovanj in zemljišč namenjenih stanovanjski gradnji že prenesla v namensko premoženje JSS MOL, po potrebi pa bo tovrstne prenose izvajala tudi v prihodnje. Zato bo v prihodnje JSS MOL večinoma sam nastopal kot investitor stanovanjske gradnje in prenove, MOL pa bo v obliki kapitalskih transferov pomagala zapreti finančno konstrukcijo za izvedbo teh projektov.

Stanovanjski program Mestne občine Ljubljana za leti 2017 in 2018 je pripravljen na podlagi določil Stanovanjskega zakona - SZ-1 ter njegovih podzakonskih aktov, pri čemer je potrebno posebej izpostaviti, da je bila v letu 2015 sprejeta in objavljena tudi Resolucija o nacionalnem stanovanjskem programu 2015–2025 (v nadaljevanju ReNSP15–25), ki v skladu z določili SZ – 1 opredeljuje načela in usmeritve, na podlagi katerih se preko občinskega stanovanjskega programa konkretizira stanovanjska politika posamezne občine.

Ker je bila ReNSP15-25 – kot strateški dokument, s katero se oblikuje aktivno stanovanjsko politiko, s katero država prispeva k doseganju ciljev, zastavljenih v svojih razvojnih, prostorskih in socialnih razvojnih programih, k ureditvi razmer na stanovanjskem področju in k dolgoročnemu zagotavljanju kakovosti bivanja za vse prebivalce – sprejeta 24.11.2015, je razumljivo, da zaradi odsotnosti izvedbeno operativnih podlaga za uresničitev načel ReNSP15-25 do priprave tega Stanovanjskega programa MOL za leti 2017 in 2018 ni bilo mogoče stanovanjske politike MOL za leti 2017 in 2018 (in načina sodelovanja MOL in države na stanovanjskem področju) operativno načrtovati upoštevajoč usmeritve iz ReNSP15-25.

Izhajajoč iz sprejete ReNSP15-25 – pričakujemo ustrezne, hitre in učinkovite sistemske zakonodajne spremembe, ki bodo ustvarile ustrezno podlago za povečanje prihodkov iz namenskega premoženja ter sistemske financiranje stanovanjske gradnje tudi s strani države (oziroma vsaj aktivno sodelovanje države pri (so)financiranju stanovanjske gradnje).

## **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Vizija prostorskega razvoja Ljubljane do leta 2025, Prostorski načrt MOL, Strategija trajnostnega razvoja MOL 2014 – 2020 ter podrobni izvedbeni prostori načrti so temeljni dokumenti prostorskega razvoja tudi za stanovanjsko področje za naslednje desetletje.

Kot navedeno zgoraj, je bila v letu 2015 sprejeta in objavljena tudi ReNSP15–25, ki predstavlja strateški dokument, s katerim se oblikuje aktivno stanovanjsko politiko, s katero država prispeva k doseganju ciljev, zastavljenih v svojih razvojnih, prostorskih in socialnih razvojnih programih, k ureditvi razmer na stanovanjskem področju in k dolgoročnemu zagotavljanju kakovosti bivanja za vse prebivalce.

Občinsko stanovanjsko politiko določa Stanovanjski program Mestne občine Ljubljana za leti 2017 in 2018, ki bo predvidoma sprejet na decembrski seji Mestnega sveta MOL .

## **3. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

Poleg navedenih dolgoročnih dokumentov MOL je poglavitna podlaga za izvajanje stanovanjskega programa MOL Stanovanjski zakon SZ-1 V prihodnosti se pričakujejo sistemske spremembe področja, ki ga sedaj ureja SZ-1, pri čemer si JSS MOL prizadeva za sprejem zakonodajne ureditve, s katero naj bi bil (med drugim) zagotovljen večji obseg sredstev za zagotavljanje ustrezne stanovanjske preskrbe na sploh in za potrebe prestolnice same.

## **4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

1603 Komunalna dejavnost

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

### **1603 Komunalna dejavnost**

#### **1. Opis glavnega programa**

V okviru programa SRPI se izvajajo samo naloge gradnje oziroma širitve obstoječih pokopališč.

#### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti osnovne komunalne standarde na območju Mestne občine Ljubljana.

#### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V skladu z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju komunalne dejavnosti.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost in 16039003 Objekti za rekreacijo

## **16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost**

### **1. Opis podprograma**

Urejanje površin v javni uporabi, ki so v sklopu pokopališč.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti (Uradni list SRS, št. 34/84, 26/90),
- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 in 70/08 ),
- Odlok o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 2/08).

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Ohranjanje nivoja širitve površin, ki so v sklopu pokopališč v javni rabi.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Širitev omenjenih površin v skladu s predvidenim programom.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **049002 Širitev pokopališč**

**703.518 EUR**

Sredstva na postavki so v letu 2017 predvidena za izdelavo načrtov in druge projektne dokumentacije za širitev pokopališč Žale, Sostro, Vič, Polje in Rudnik, za gradnjo širitve pokopališča Sostro in pričetek gradnje širitve pokopališč Žale in Rudnik, za varstvo pri delu in izvajanje investicijskega nadzora nad gradnjo pri širitvi pokopališča Sostro, Žale in Rudnik ter za plačilo nadomestil za spremembo namembnosti zemljišč, pridobitev investicijske in ostale dokumentacije za širitev pokopališč Žale, Sostro, Vič in Polje.

## **16039003 Objekti za rekreacijo**

### **1. Opis podprograma**

Zagotavljanje pogojev za izvedbo programov Četrtna skupnosti Rudnik (izvedba kulturnih, športnih, rekreacijskih in drugih programov) in ureditev rekreacijskih površin za potrebe prebivalcev četrtna skupnosti.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o javnem naročanju,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Statut Mestne občine Ljubljana

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- ureditev rekreacijskih površin za izvajanje programa Četrtna skupnosti Rudnik,
- zagotavljanje rekreacijskih površin za prebivalce Četrtna skupnosti Rudnik.

Kazalci:

- površina pridobljenih rekreacijskih površin,
- število izvedenih prireditev iz programa četrtna skupnosti,
- število uporabnikov rekreacijskih površin.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- ureditev rekreacijskih površin za izvajanje programa Četrtna skupnosti Rudnik,
- zagotavljanje rekreacijskih površin za prebivalce Četrtna skupnosti Rudnik.

Kazalci:

- površina pridobljenih rekreacijskih površin,
- število izvedenih prireditev iz programa četrtna skupnosti,
- število uporabnikov rekreacijskih površin.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **049020 Center Barje – objekti za rekreacijo**

**25.000 EUR**



Sredstva na postavki so v letu 2017 predvidena za izvedbo javnega projektne natečaja za ureditev zelenih površin z objekti za rekreacijo, pričetku aktivnosti za izbor strokovnega nadzora in plačilu drugih storitev ter dokumentacije.

## **1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje**

### **1. Opis glavnega programa**

Zagotavljanje neprofitnih najemnih stanovanj in bivalnih enot je eno izmed najpomembnejših in finančno najzahtevnejših nalog. Pretežni del investicij za izgradnjo neprofitnih najemnih stanovanj in bivalnih enot se bo izvajal v investitorstvu JSS MOL, manjši del pa v investitorstvu MOL oziroma v soinvestitorstvu JSS MOL in MOL.

Pri investicijah stanovanjske gradnje, ki so vključene v finančni načrt JSS MOL in v stanovanjski program MOL, se bodo izvajale v investitorstvu JSS MOL, bo MOL pomagala zapirati finančno konstrukcijo z dokapitalizacijo JSS MOL v obliki kapitalskih transferov, ki so v letu 2017 predvideni v višini 3.674.754.

V sklopu rušenja zadnjih dveh barak na lokaciji Tomačevska se bodo zagotavljale nadomestne stanovanjske enote za preselitev stanovalcev.

Sodelovali bomo pri nadaljnjem razvoju projektov, v okviru katerih se bodo zagotavljala tudi stanovanja z delovnimi prostori za mlade talente na področju podjetništva.

Zagotovili bomo nadomestna stanovanja za potrebe razvojnih projektov MOL in JSS MOL.

Projekte bomo razvijali v okviru finančnih možnosti po načelih trajnostnega razvoja, pri čemer bo prednostna skrb kakovostno življenje prebivalcev v prihodnje zgrajenih stanovanjskih soseskah s čim manjšo porabo energije in čim manjšim obremenjevanjem okolja. Zaradi znižanja obratovalnih stroškov bomo tudi v prihodnje razvijali energetsko učinkovite stanovanjske stavbe oziroma poskrbeli za ustrezno energetsko sanacijo starejših stanovanjskih stavb. Pri vseh projektih bomo skrbeli za zagotavljanje načel univerzalne dostopnosti in vseživljenjskega bivalnega okolja. Skrbeli bomo za ohranjanje in izboljšanje obstoječega stanovanjskega fonda.

Modernizirali in sanirali bomo izpraznjena stanovanja pred ponovno oddajo v najem in v okviru razpoložljivih finančnih možnosti poskrbeli za sanacijo zasedenih stanovanj.

Preko upravnikov se bomo v okviru finančnih možnosti, vključevali in zagotavljali obnovo skupnih delov in naprav v večstanovanjskih hišah, v katerih so posamezni deli – stanovanja in aktivno (kot eden od etažnih lastnikov) v okviru energetskih obnov večstanovanjskih stavb sodelovali pri črpanju nepovratnih finančnih spodbud (EKO SKLAD). Enako politiko bomo vodili tudi pri stavbah, ki so v celoti oziroma nad 75 % v lasti MOL ali JSS MOL.

Sodelovali bomo pri obnovi stavbnih lupin v projektu Ljubljana moje mesto v vseh stavbah, kjer je MOL ali JSS MOL lastnik posameznih stanovanj.

Stanovanjske in bivalne enote bomo dodeljevali in oddajali v najem skladno z zakonom, podzakonskimi akti in sprejetim stanovanjskim programom.

Nadaljevali bomo z dodeljevanjem stanovanj uspelim upravičencem na 16. javnem razpisu za oddajo neprofitnih stanovanj v najem in drugim upravičencem skladno s Stanovanjskim programom MOL ter zaključili z obdelavo 17. javni razpis za oddajo neprofitnih stanovanj v najem.

Izvedli bomo 1. javni razpis za dodelitev stanovanj z neprofitno najemnino mladim do 29. leta starosti. Za potrebe tega razpisa bo predvidena dodelitev okrog 30 stanovanj, ki jih bo JSS MOL predvidoma pridobil po modelu javno-zasebnega partnerstva (t.j. na podlagi vabila k oddaji ponudb JSS MOL za izročitev stanovanj JSS MOL z namenom, da jih JSS MOL odda v najem).

Dodeljevanje hišniških stanovanj bo potekalo v sodelovanju z Oddelkom za predšolsko vzgojo in izobraževanje MOL na podlagi Pravilnika o oddajanju hišniških stanovanj Mestne občine Ljubljana v najem, dodeljevanje službenih stanovanj pa bo potekalo na podlagi Pravilnika o oddajanju službenih stanovanj v najem.

Bivalne enote bodo dodeljene tistim iz seznama upravičencev, katerih socialna problematika bo najhujša.

Predlog dodelitve pripravi komisija za dodeljevanje bivalnih enot.

Zaradi spremenjenih družinskih razmer in z namenom racionalne izrabe stanovanj, tako da bodo najemniki zasedali primerno velika stanovanja glede na število članov gospodinjstva ter upošteva njihove gmotne razmere ter čakalno dobo, bomo izvajali zamenjave stanovanj skladno s pravilnikom o zamenjavah stanovanj.

Skrbeli bomo za ohranjanje in socialno vzdržnost najemnih razmerij.

Izvedli bomo javni razpis za reševanje stanovanjskih vprašanj po modelu deljenega lastništva, kot javno zasebnega partnerstva fizičnih oseb in JSS MOL, za rentni odkup stanovanj in ugodna stanovanjska posojila za obnovo in sanacijo skupnih delov stanovanjskih hiš.

Upravne naloge iz stanovanjskega področja bomo izvajali ažurno in učinkovito.

## **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- z večanjem števila neprofitnih najemnih stanovanj zadovoljiti najnujnejše sprotne letne potrebe po neprofitnih najemnih stanovanjih;
- povečati število bivalnih enot in s tem reševati najurgentnejše stanovanjske stiske;
- pridobiti stanovanja za mlade;
- z ustrežno urbanistično in zemljiško politiko omogočati zasebne stanovanjske investicije in ustvarjati pogoje, da si občani, ki jim dohodki to omogočajo, čim hitreje ustrezno sami rešijo stanovanjsko vprašanje;
- preprečevati brezdomstvo družin in posameznikov;
- zagotavljati stanovanjsko preskrbo osebam z oviranostmi;
- zagotavljati gradnjo po načelih vseživljenjskega bivalnega okolja in po načelih univerzalne dostopnosti;
- ohranjati in vzdrževati ter modernizirati obstoječi stanovanjski fond;
- prenoviti ali z nadomestno gradnjo nadomestiti dotrajane objekte;
- izvajati najemniško politiko, ki bo kljub morebitnemu stroškovnemu principu omogočala vzdržnost najemnih razmerij;
- glede na zakonske možnosti spodbujati zasebnopravne subjekte k zagotavljanju neprofitnih najemnih stanovanj v okviru stanovanjskega zadružištva oziroma si prizadevati za sprejem ustrezne zakonodaje, ki bo predstavljala ustrezno pravno podlago za uresničitev projektov po načelih stanovanjskega zadružištva;
- ažurno in učinkovito izvajati upravne naloge.

Kazalci:

- odstotek uspešnih upravičencev med vsemi upravičenci do neprofitnega stanovanja,
- število vseh stanovanj v MOL in stanovanj v lasti MOL in JSS MOL,
- število neprofitnih stanovanj v lasti MOL in JSS MOL na 1000 prebivalcev,
- število zasedenih in na novo dodeljenih bivalnih enot.

## **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Izvajali se bodo projekti, pri katerih je možno zapreti finančno konstrukcijo v okviru razpoložljivih sredstev, projekti, pri katerih bodo aktivnosti pokrite v letu 2017 in projekti, ki bodo v investitorstvu JSS MOL in se bo finančna konstrukcija zanje zapirala s pomočjo povečanja namenskega premoženja z denarnim vložkom MOL. Dodatna sredstva za uresničitev projektov bomo poskušali pridobiti tudi po Programu za sofinanciranje zagotavljanja javnih najemnih stanovanj v letih 2016 do 2020, ki ga je objavil Stanovanjski sklad Republike Slovenije, javni sklad (v nadaljevanju: SSRS), na podlagi katerega SSRS (ob izpolnjevanju pogojev navedenega programa) sofinancira zagotavljanje novih javnih najemnih stanovanj in bivalnih enot v lokalnih skupnostih in podpira lokalne skupnosti pri izvajanju njihove pristojnosti na stanovanjskem področju skladno z 12. členom ZUreP-1 in 1. alinejo 2. odstavka 154. člena SZ-1.

JSS MOL aktivno sodeluje pri vzpostavitvi mehanizma za izvajanje celostnih teritorialnih naložb (CTN; sredstva iz Evropskega sklada za regionalni razvoj namenjena mestom) v delu prednostnih naložb 4.1 (energetska obnova stanovanj v javni lasti) in bo v okviru pogojev za črpanje sredstev iz navedenega mehanizma vodil aktivnosti za obnovo čim večjega števila stavb in s tem pridobitve čim večjega obsega sredstev po navedeni prednostni naložbi CTN.

V letu 2017 se načrtujejo naslednji projekti, katerih investitor je MOL in so zanje zagotovljena finančna sredstva za spodbujanje stanovanjske gradnje:

- obnova enega do dveh stanovanjskih enot pred ponovno oddajo,
- porušitev zadnjih dveh barak s pripadajočimi pomožnimi objekti na Tomačevski in končanje projekta.

MOL je zaradi racionalizacije in lažjega izvajanja projektov v investitorstvu JSS MOL le temu doslej že večkrat zagotovila dodatno namensko premoženje tako v stvarnem vložku kot v denarju. Tako v večini projektov pridobivanja stanovanjskih enot za oddajo v neprofitni najem kot investitor nastopa JSS MOL, ki je v teh projektih tudi lastnik stavbnih zemljišč.

Projekti, katerih realizacija bo v letu 2017 potekala v investitorstvu JSS MOL in bo sklad finančno konstrukcijo zanje zapiral s pomočjo plačanih kapitalskih transferov ustanovitelja:

- izgradnja stanovanjske soseske Polje IV za katero je v letu 2016 izbrani izvajalec za izdelavo projektne dokumentacije in izvedbo GOI del za leseno gradnjo v fazi izdelave projektne dokumentacije predlagal nekaj sprememb, z namenom racionalizacije investicije, saj bo pridobljenih več stanovanjskih enot, potrebe po parkirnih mestih bo pa, namesto z izgradnjo 2. garažne kleti, zagotovil na trenutno nezasedenem parkirišču severno od soseske Polje 3. V pritličju objekta bo javni program (knjižnica in lekarna). Z izvedbo GOI del bo izvajalec predvidoma pričel v drugem polletju 2017, projekt pa bo zaključen v drugi polovici leta 2018;
- izvedli bomo obnovo, legalizacijo in ureditev stanovanjskih enot v soseski Cesta španskih borcev, v okviru urejanja celotne soseske pa tudi poskrbeli za ureditev zunanjih parkirnih mest z nadstrešnicami in pripadajočimi shrambami;

- zaokroževanje lastništva zemljišč za potrebe sanacije obstoječe soseske in posodobitve komunalne in energetske infrastrukture in za potrebe izgradnje nove soseske na lokaciji Cesta španskih borcev;
- pričel s celovito prenovo dotrajane stavbe samskega doma na Knobleharjevi ulici 24, kjer bo s preureditvijo pridobljenih 71 bivalnih enot z enim oz. dvema ležiščema s souporabo skupnih sanitarij in kuhinj. Hkrati bo izvedena tudi energetska sanacija stavbe, za financiranje katere se bo JSS MOL potegovala za sredstva CTN. Ocenjujemo, da bodo enote vseljive v jeseni leta 2017;
- nadaljevanje in dokončanje izvedbe – oktobra 2016 začelih – obnovitvenih del za prenovo samskega doma Hladilniška 34, v katerem bo 9 stanovanj in 14 bivalnih enot;
- po pridobitvi in zaokrožitvi lastništva zemljišč, potrebnih za izgradnjo stanovanjske soseske okrog 200 stanovanj na lokaciji Rakova jelša II, bo JSS MOL pridobil strokovne podlage, ki bodo podlaga za začetek izvedbe postopka za izbiro izdelovalca projektne dokumentacije. Do konca leta 2017 se načrtuje izdelava IDZ in IDP.

Načrtovana dokapitalizacija v denarju JSS MOL omogoča, da bo v okviru svojih sredstev izvajal aktivnosti na naslednjih projektih:

- finančno zaključil izvedbo prenove poslovne stavbe Ob Ljubljani 42, v kateri bo pridobljenih 10 neprofitnih stanovanj;
- dokončanje gradnje »Hiše Sonček« na lokaciji Vinčarjeva (predvidoma januarja 2017), v kateri bodo zagotovljene nastanitvene kapacitete za do 14 oseb z oviranostmi (za potrebe obolelih za cerebralno paralizo) ter pripadajočimi servisnimi prostori s finančnim zaključkom investicije;
- konec leta dokončal rekonstrukcijska dela na stavbi Vodnikova 5 in del na zunanji ureditvi (ob hkratni spremembi namembnosti stavbe iz poslovne v stanovanjsko) za potrebe zagotovitve namestitve 12 odraslih varovancev z motnjo v telesnem in duševnem razvoju iz Varstvenega centra Dolfke Boštjančič. Končni obračun projekta bo predvidoma v letu 2018;
- izvedba in dokončanje del obnove II. nadstropja samskega doma na Ulici Vide Pregarčeve 34 v katerem bo urejeno 6 bivalnih enot in 2 stanovanj;
- po pridobitvi gradbenega dovoljenja (predvidoma v letu 2016) bo izvedeno javno naročila za izbiro izvajalca del za izgradnjo 7 bivalnih enot na podstrehi stavbe Zarnikova 4 in prenovitvenih del v obstoječih 17 stanovanjskih enotah, katerih lastnik je JSS MOL, s katerimi bomo pridobili 5 stanovanj in 6 bivalnih enot. Dela se bodo začela izvajati sredi leta 2017 in se predvidoma zaključila v dvanajstih mesecih;
- po pridobitvi gradbenega dovoljenja (predvidoma v letu 2016), se bo do februarja 2017 pridobila PZI dokumentacija in izvedel izbor izvajalca v postopku javnega naročanja. Po predhodni odstranitvi dotrajane objekta Pečinska ulica 2 se bo predvidoma maja 2017 pričela gradnja stanovanjske stavbe s 6 stanovanjskimi enotami s površino do 50 m<sup>2</sup>. Dela bodo predvidoma zaključena v desetih mesecih po uvedbi izvajalca v delo. Vselitev in finančno zaključevanje načrtujemo v prvi tretjini leta 2018;
- realizacija odkupov zemljišč za stanovanjsko izgradnjo neprofitnih stanovanjskih enot v prihodnosti (tako z namenom zaokroževanja lastništva zemljiških kompleksov, kjer že imamo v lasti določena zemljišča, kot z namenom pridobitve zemljišč na območjih, kjer nimamo lastništva zemljišč, pa na njih vidimo potencial za zagotavljanje neprofitnih stanovanjskih enot);
- realizacija odkupov stanovanjskih enot na trgu (tako novogradnje, kot starejše stanovanjske enote);
- v sodelovanju s SSRS nadaljevanje razvoja projekta Brdo 2 na območju urejanja z oznako RD-466 OPN MOL – ID (dokončanje izvedbe dvostopenjskega urbanistično – arhitekturnega natečaja in vodenje vseh potrebnih postopkov za začetek postopka sprejema OPPN);
- pridobili zazidalni preizkus in v nadaljevanju na podlagi tega poskrbeli (v obliki ustreznega natečaja) za izvedbo vseh postopkov, ki bodo vodili k izbiri izdelovalca projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za izgradnjo stanovanjske soseske Rakova jelša I. Ocenjujemo, da bo izdelava projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja dokončana v drugi polovici leta 2018;
- prizadevali si bomo za uresničitev pridobitve manjkajočih zemljišč na lokaciji Jesihov štradon, kjer je možna izgradnja okrog 60 stanovanj. Po zaokrožitvi zemljišč bomo naročili izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z namenom, da bi se v letu 2018 začela izvajati dela za izgradnjo soseske na predmetni lokaciji;
- v sodelovanju z ostalimi deležniki – lastniki nepremičnin na območju – bomo nadaljevali s postopki za izbiro najboljše variantne rešitve za potrebe prihodnje priprave dokumentacije in sprejem OPPN, ki bo omogočal izgradnjo okrog 140 stanovanj na lokaciji Nad motelom;

poskrbeli bomo za pripravo ustreznih podlag za začetek postopka sprejema OPPN Zvezna na lokaciji Zelena

Pri investicijsko vzdrževalnih delih in modernizaciji izpraznjenih stanovanj je večinoma potrebna zamenjava dotrajanih instalacij, stavbnega pohištva in talnih oblog, posodobitev kopalnic, ureditev ogrevanja ipd. Poleg tega se bodo vzdrževalna dela izvajala tudi v zasedenih stanovanj, kjer je v posameznem stanovanju en ali več

dotrajanih elementov oz. prostorov: vrata, okna, radiatorji, kopalnica, tla, streha, vlaga-plesen, ogrevanje, balkon, bojler, električna napeljava, vodovodne instalacije.

Urejali bomo lastninsko dokumentacijo in vpisovanje stanovanjskih enot v uradne evidence in zemljiško knjigo. Dodeljevali bomo stanovanja uspelim upravičencem po 16. javnem razpisu in po zaključitvi (predvidoma julija 2017) tudi po 17. javnem razpisu za oddajo neprofitnih stanovanj v najem.

Izvajali bomo zamenjave stanovanj upravičencem, ki so se jim spremenile bivalne razmere.

Na podlagi 4. odprtega javnega razpisa za oddajo sproščenih oskrbovanih stanovanj v najem, se bodo uspelim upravičencem oddajala oskrbovana stanovanja.

Kot solastniki se bomo vključevali v obnove stanovanjskih lupin v okviru projekta Ljubljana moje mesto, prav tako pa bomo etažnim lastnikom v teh objektih omogočali najem ugodnega posojila za ta namen.

Po že znanem modelu bomo objavili javni razpis za reševanje stanovanjskih vprašanj po modelu deljenega lastništva, za rentni odkup stanovanj in za ugodna stanovanjska posojila za obnovo in sanacijo skupnih delov in naprav.

Ažurno in učinkovito izvajali vse upravne naloge na stanovanjskem področju iz pristojnosti lokalne skupnosti.

Zagotavljala se bodo sredstva za normalno delovanje JSS MOL.

*Kazalci:*

- odstotek uspelih upravičencev med vsemi upravičenci do neprofitnega stanovanja ,
- število stanovanj v lasti MOL in JSS MOL,
- število neprofitnih stanovanj v lasti MOL in JSS MOL na 1000 prebivalcev,
- število zasedenih in na novo oddanih bivalnih enot,
- število stavb za posebne namene in število oskrbovancev v njih,
- število oskrbovanih stanovanj,
- število obnovljenih stanovanj,
- število stanovanj, za katere se izvaja celovita prenova,
- število stanovanj vpisanih v zemljiško knjigo.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

*16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje*

*16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju*

#### **16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje**

##### **1. Opis podprograma**

Znotraj glavnega programa 1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje sta dva podprograma *16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje* z enakim naslovom kot glavni program in *16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju*, kamor sodi gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom. Opis podprograma *16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje* je enak kot pri glavnem programu izvzemši gospodarjenja z obstoječim stanovanjskim fondom, ki je vključeno pri podprogramu *16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju*.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o javnih skladih (ZSJ-1),
- Odlok o ustanovitvi Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana,
- Splošni pogoji poslovanja JSS MOL,
- Stvarnopravni zakonik (SPZ),
- Stanovanjski zakon (SZ-1),
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (ZUPJS),
- Zakon o uravnoteženju javnih financ (ZUJF),
- Zakon o uravnoteženju javnih financ občin (ZUJFO)
- Zakon o glavnem mestu RS (ZGRMS),
- Zakon o graditvi objektov (ZGO-1),
- Zakon o urejanju prostora (ZUreP-1),
- Zakon o javno zasebnem partnerstvu (ZJZP),
- Zakon o javnem naročanju (ZJN-2),
- Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem,
- Pravilnik o dodeljevanju službenih stanovanj Mestne občine Ljubljana v najem,
- Pravilnik o oddajanju hišniških stanovanj Mestne občine Ljubljana v najem,
- Pravilnik o zamenjavah stanovanj Mestne občine Ljubljana,
- Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin,

- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev oskrbovanih stanovanj za starejše ter načinu zagotavljanja pogojev za njihovo obratovanje,
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb,
- Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb namenjenih začasnemu reševanju stanovanjskih vprašanj socialno ogroženih oseb,
- Zakon o javnih uslužbencih (ZJU),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS),
- Kolektivna pogodba za javni sektor (KPJS),
- Kolektivna pogodba za dejavnost okolja in prostora.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih cilje**

- z večanjem števila neprofitnih najemnih stanovanj zadovoljiti najnujnejše sprotne letne potrebe po neprofitnih stanovanjih;
- povečati število bivalnih enot in s tem reševati najurgentnejše stanovanjske stiske;
- pridobiti stanovanja za mlade;
- z ustrezno urbanistično in zemljiško politiko omogočati zasebne stanovanjske investicije in ustvarjati pogoje, da si občani, ki jim dohodki to omogočajo, čim hitreje ustrezno sami rešijo stanovanjsko vprašanje;
- preprečevati brezdomstvo družin in posameznikov;
- zagotavljati stanovanjsko preskrbo gibalno oviranim osebam;
- zagotavljati gradnjo po načelih vseživljenjskega bivalnega okolja in po načelih univerzalne dostopnosti;
- prenoviti ali z nadomestno gradnjo nadomestiti dotrajane objekte;
- glede na zakonske možnosti spodbujati zasebnopravne subjekte k zagotavljanju neprofitnih najemnih stanovanj v okviru stanovanjskega združenja oziroma si prizadevati za sprejem ustrezne zakonodaje, ki bo predstavljala ustrezno pravno podlago za uresničitev projektov po načelih stanovanjskega združenja;
- ažurno in učinkovito izvajati upravne naloge.

#### **Kazalci:**

- odstotek uspešnih upravičencev med vsemi upravičenci do neprofitnega stanovanja,
- število vseh stanovanj v MOL in stanovanj v lasti MOL in JSS MOL,
- število neprofitnih stanovanj v lasti MOL in JSS MOL na 1000 prebivalcev,
- število zasedenih in na novo dodeljenih bivalnih enot.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- porušitev zadnjih dveh barak s pripadajočimi pomožnimi objekti na Tomačevski in končanje projekta;
- obnova 2 stanovanjskih enot pred ponovno oddajo;
- pri investicijsko vzdrževalnih delih in modernizaciji izpraznjenih stanovanj je večinoma potrebna zamenjava dotrajanih instalacij, stavbnega pohištva in talnih oblog, posodobitev kopalnic, ureditev ogrevanja ipd. Poleg tega se bo vzdrževalna dela izvajala tudi v zasedenih stanovanj, kjer je v posameznem stanovanju en ali več dotrajanih elementov oz. prostorov: vrata, okna, radiatorji, kopalnica, tla, streha, vlaga-plesen, ogrevanje, balkon, bojler, električna napeljava, vodovodne instalacije;
- kot solastniki se bomo vključevali v obnove stanovanjskih lupin v okviru projekta Ljubljana moje mesto, prav tako pa bomo etažnim lastnikom v teh objektih omogočali najem ugodnega posojila za ta namen;
- izvajali dokapitalizacijo JSS MOL v denarju skladno s predlaganim sklepom, likvidnostjo proračuna in potekom aktivnosti na posameznih projektih, kot so opisani pri proračunski postavki 061004 Povečanje namenskega premoženja v JSS MOL oz. NRP 7560-14-0538 POVEČANJE NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JSS MOL - KAPITALSKI TRANSFER.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **061001 Delovanje Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana 2.032.815 EUR**

Zaradi gospodarskih in socialnih razmer se na lokalni, kakor tudi na državni ravni, večajo potrebe po zagotovitvi primerne stanovanja. Zagotovitev primerne stanovanja za občane in občanke Mestne občine Ljubljana pomeni povečanje aktivnosti za zaposlene na JSS MOL, ki se izražajo v izvajanju vedno večjega nabora del in nalog z različnih delovnih področij, ki niso samo stanovanjske narave.

To posledično pomeni, da je potrebno zaposlene na JSS MOL ustrezno izobraziti in podpreti z ustreznimi programskimi aplikacijami.

*4132 Tekoči transferi v javne sklade* – so sredstva, ki so namenjena za izplačilo plač, dodatkov, povračil, plačil za nadurno delo in povečane obsege dela ter za vse ostale prispevke delodajalca, s katerimi se povečuje socialna varnost zaposlenih. Ta sredstva so namenjena tudi zagotovitvi osnovnih delovnih pogojev

zaposlenih, torej sredstva za pisarniški material, splošni material in storitve, stroške za službena potovanja in druge operative odhodke kakor tudi stroške poslovnih prostorov.

*4321 Investicijski transferi javnim skladom* – so sredstva, ki so namenjena za investicijsko in tekoče vzdrževanje osnovnih sredstev in opreme, nakup in vzdrževanje vse programske in komunikacijske opreme.

**061002 Zagotavljanje najemnih stanovanj v MOL** **70.000 EUR**

Investicijski transferi javnim skladom se načrtujejo za končanje projekta saj se v letu 2017 načrtuje porušitev zadnjih dveh barak (objekt 1 in 7) s pomožnimi objekti na Tomačevski. Pred rušitvijo se bo najemnikom oz. uporabnikom zagotovilo nadomestna stanovanja.

**061003 Gospodarjenje in prenove s stanovanji MOL – namenska sredstva** **56.826 EUR**

Tekoči transferi v javne sklade se zagotavljajo za kritje izdatkov za redno in interventno vzdrževanje stanovanjskega fonda, ki ga naroči JSS MOL. Iz te postavke se plačujejo odškodnine, kakor tudi drugi sodni in pravdni stroški v zvezi s stanovanji MOL. Tekoči stroški v zvezi z realizacijo razvojnih načrtov MOL pri zagotavljanju nadomestnih stanovanjskih enot zaradi prenove, rušenja, spremembe namembnosti objektov ali odprave barakarskih naselij v lasti MOL ali javnega sklada med drugim tudi odškodnine za rešitev stanovanjskega vprašanja, kakor tudi sodne poravnave in odškodnine iz postopkov denacionalizacije. Investicijski transferi javnim skladom se načrtujejo za investicijsko vzdrževanje stanovanj enega ali dveh stanovanj, ki se pred ponovno oddajo prenovijo tako, da ustrezajo tehničnim zahtevam.

**16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju**

**1. Opis podprograma**

Zagotavljanje normalnega obratovanja, zavarovanja in gospodarjenja s stanovanji v lasti MOL.

**2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o javnih skladih (ZSJ-1),
  - Odlok o ustanovitvi Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana,
  - Splošni pogoji poslovanja JSS MOL,
  - Stvarnopravni zakonik (SPZ),
  - Stanovanjski zakon (SZ-1),
  - Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (ZUPJS),
  - Zakon o uravnoveženju javnih financ (ZUJF),
  - Zakon o uravnoveženju javnih financ občin (ZUJFO)
  - Zakon o glavnem mestu RS (ZGRMS),
  - Zakon o javnem naročanju (ZJN-2),
  - Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin (ZMVN),
  - Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSL),
  - Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj,
  - Uredba o označevanju stanovanj in stanovanjskih enot,
  - Pravilnik o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj,
  - Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem,
  - Pravilnik o dodeljevanju službenih stanovanj Mestne občine Ljubljana v najem,
  - Pravilnik o oddajanju hišniških stanovanj Mestne občine Ljubljana v najem
  - Pravilnik o zamenjavah stanovanj Mestne občine Ljubljana,
- Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin,
- Pravilnik o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Navodilo o izdelavi poročila o upravnikovem delu,
- Pravilnik o upravljanju večstanovanjskih stavb,
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb,
  - Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb namenjenih začasnemu reševanju stanovanjskih vprašanj socialno ogroženih oseb,
  - Sklepa o stanovanjski najemnini.

**3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Zagotavljati normalno vzdrževanje in obratovanje obstoječega stanovanjskega fonda

Kazalci:

- Število in delež stanovanj, v katerih se je izvajalo redno vzdrževanje,
- Število izvedenih plačil na podlagi subsidiarne odgovornosti.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Sproti bomo poravnavali vse tekoče obveznosti, ki so povezane z upravljanjem, zavarovanjem in rednim vzdrževanjem obstoječega stanovanjskega fonda in izvajati subsidiarno odgovornost lastnika v primerih, ko najemniki ali uporabniki stanovanja last MOL, niso poravnali obratovalnih stroškov upravnikom in dobaviteljem.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

**061006 Obratovalni stroški, upravljanje in zavarovanje neprofitnih stanovanj MOL 11.500 EUR**

Na tej proračunski postavki je načrtovano plačilo zavarovalne premije za obstoječi stanovanjski fond v lasti MOL.

**061007 Obratovalni stroški, upravljanje in zavarovanje neprofitnih stanovanj MOL – namenska sredstva 15.000 EUR**

Pravice črpanja na tej proračunski postavki so načrtovane za plačilo stroškov upravljanja in obratovanja stanovanjskih enot v lasti MOL.

## **17 ZDRAVSTVENO VARSTVO**

### **1702 Primarno zdravstvo**

#### **17029001 Dejavnost zdravstvenih domov**

Opis področja proračunske porabe, glavnega programa in podprograma je pri 4.8. Oddelek za zdravje in socialno varstvo.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

**072104 Izgradnja izobraževalnega centra ZD Ljubljana, Metelkova 10a 107.000 EUR**

Sredstva na postavki so v letu 2017 predvidena za poplačilo izdelave projektne dokumentacije PGD in PZI, recenzije projektne dokumentacije in predinvesticijske zasnove, za izbiro izvajalca gradbeno obrtniških in inštalacijskih del in opreme, opravljanje storitev strokovnega nadzora in izbor koordinatorja za varnost in zdravje pri delu.

**072105 Prizidek ZD Ljubljana - Bežigrad 225.000 EUR**

Sredstva na postavki so v letu 2017 predvidena za dokončno plačilo izdelave projektne dokumentacije PGD in PZI, recenzije projektne dokumentacije in investicijskega programa, za izbiro izvajalca gradbeno obrtniških in inštalacijskih del in opreme, opravljanje storitev strokovnega nadzora in izbor koordinatorja za varnost in zdravje pri delu.

## **18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

### **1802 Ohranjanje kulturne dediščine**

#### **18029001 Nepremična kulturna dediščina**

Opis področja proračunske porabe, glavnega programa in podprograma je pri 4.7. Oddelek za kulturo.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

**082063 Ureditev območja Cukrarna 10.000 EUR**

V letu 2017 bodo sredstva v višini 10.000 evrov namenjena za pričetek izdelave projektne dokumentacije ter izdelave potrebnih študij.

<b>082091 Ureditev območja Cukrarna – udeležba MOL</b>	<b>480.000 EUR</b>
<b>082092 Ureditev območja Cukrarna – državna sredstva</b>	<b>319.701 EUR</b>
<b>082093 Ureditev območja Cukrarna – CTN</b>	<b>1.278.802 EUR</b>

Projekt bomo prijavili na povabilo za sofinanciranje iz mehanizmov celostnih teritorialnih naložb, ki naj bi bil objavljen proti koncu leta 2016.

Sredstva so v letu 2017 predvidena za poplačilo izdelave PZI projektne dokumentacije, izdelave recenzije PZI projektne dokumentacije, izdelavo investicijskega programa ter izvedbo postopkov za izbor izvajalca investicijskega nadzora in izvedbo postopka za izbor izvajalca gradbeno obrtniških in instalacijskih del za rekonstrukcijo in prenovu objekta Cukrarna.

**082094 Grad Tivoli – obnova** **100.000 EUR**

V Gradu Tivoli, kjer deluje javni zavod Mednarodni grafični likovni center, zagotavljamo v letu 2017 sredstva za energetsko izboljšavo in sicer za ureditev ogrevanja z mestnim plinom ter sredstva za izvedbo novelacije DIIP-a.

**082095 Obnova Križank** **1.450.000 EUR**

V letu 2017 bodo sredstva v višini 1.450.000 evrov namenjena plačilu storitev investicijskega nadzora, koordinatorja za zdravje in varstvo pri delu ter izdelavi investicijske dokumentacije. Večji del sredstev bo namenjen za GOI dela za rekonstrukcijo in nadgradnjo avditorija Križanke.

V letu 2017 bodo sredstva v višini 560.000 evrov (iz sredstev zavarovalnine, ki jih je prejel JZ Festival Ljubljana) namenjena plačilu izdelave projektne dokumentacije in delu plačila izvedbe GOI del za rekonstrukcijo in nadgradnjo avditorija Križanke.

**082096 Tovarna Rog** **10.000 EUR**

Zagotovljena so najnujnejša sredstva, v kolikor bomo lahko nadaljevali z rušitvenimi deli in sicer v višini 10.000 EUR.

## **1805 Šport in prostochasne aktivnosti**

Opis področja proračunske porabe, glavnega programa in podprograma je pri 4.15. Oddelek za šport.

### **18059001 Programi športa**

**081064 Kopaljšče Kolezija** **5.000 EUR**

Sredstva na postavki so v letu 2017 predvidena za izvajanje monitoringa geotehničnih sprememb na sosednjih objektih.

**081071 Atletski center Ljubljana** **200.000 EUR**

V letu 2017 bodo sredstva v višini 200.000 evrov namenjena za plačilo druge dokumentacije in začetek gradnje.

**081074 Teniški center Ljubljana** **130.000 EUR**

V letu 2017 bodo sredstva v višini 30.000 evrov namenjena za plačilo druge dokumentacije, 100.000 EUR pa se namenja za pričetek gradnje treh igrišč.



## 19 IZOBRAŽEVANJE

### 1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

#### 19029001 Vrtci

Opis področja proračunske porabe, glavnega programa in podprograma je pri 4.6. Oddelek za predšolsko vzgojo in izobraževanje.

#### 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

##### **091199 Večje obnove in gradnje vrtcev** **735.000 EUR**

V okviru postavke načrtujemo sredstva za večje obnove vrtcev, gradnje prizidkov k obstoječim vrtcem, gradnje novih enot vrtcev, rušitve dotrajanih enot vrtcev in nove gradnje, ureditev novih oddelkov vrtcev na novih lokacijah in adaptacije s prizidki.

Sredstva na postavki so v letu 2017 predvidena predvsem za poplačilo izvedbe gradbeno obrtniških in instalacijskih del, dela tehnološke opreme (pralnice in kuhinje), opravi investicijskega nadzora nad gradnjo, izdelave PZI projektne dokumentacije in projektantskega nadzora v času gradnje, storitev recenzije projektne dokumentacije PZI, izdelave investicijske dokumentacije in storitev koordinatorja za varstvo in zdravje opri delu pri izgradnji vrtca Pedenjed – enota Kašelj.

### 1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

#### 19039001 Osnovno šolstvo

Opis področja proračunske porabe, glavnega programa in podprograma je pri 4.6. Oddelek za predšolsko vzgojo in izobraževanje.

#### 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

##### **091299 Večje obnove in gradnje šol** **4.669.430 EUR**

V okviru postavke načrtujemo sredstva za:

- izgradnjo nove telovadnice oziroma večnamenske dvorane za potrebe OŠ N.H. Maksa Pečarja, ČS Črnuče. Sredstva na postavki so v letu 2017 predvidena za plačilo izvedbe gradbeno obrtniških in instalacijskih del in opreme pri gradnji telovadnice OŠ N.H. Maksa Pečarja, storitve strokovnega in projektantskega nadzora nad izvedbo del, izvajanje koordinacije za varstvo in zdravje pri delu in za plačilo investicijskega programa;
- za razširitev jedilnice v OŠ Sostro pa za strokovni gradbeni nadzor in izvedbo del. Ker se je število učencev v OŠ Sostro v zadnjih letih zelo povečalo, se šola pri vsakodnevni uporabi jedilnice in kuhinje srečuje z veliko prostorsko problematiko in ustrezno organizacijo malice in kosil ter delovanja zaposlenih v kuhinji. Z dozidavo jedilnice se delno reorganizira kuhinja;
- za novogradnjo športne dvorane na OŠ Vižmarje Brod z vsemi spremljevalnimi prostori, ki bo namenjena potrebam osnovne šole in širše četrtne skupnosti v proračunu za leto 2017 zagotavljamo sredstva za izvedbo investicijske in projektne dokumentacije, strokovni gradbeni nadzor in pričetek izvedbe projekta Dvorana bo locirana na zahodni strani šole, povezana s šolo z veznim hodnikom. Telovadnica se z dvema delilnima zavesama deli na 3 vadbene prostore in po velikosti ustreza večjim dvoranskim tekmovanjem;
- z izvedbo II. faze rekonstrukcije, ki obsega statično in energetska sanacijo telovadnice, nadzidavo in prizidavo povezovalnega trakta na OŠ Franca Rozmana Staneta, se pridobi prostor za kuhinjo s spremljajočimi prostori ter večnamenski prostor z jedilnico in plesno delavnico. Na SZ strani objekta se uredi gospodarsko dvorišče s parkiriščem ter urgentnim dostopom. V osnovnem objektu se izvede adaptacija kleti, s preureditvijo obstoječih servisnih prostorov pa se pridobi nove učilnice ter garderobe za višje razrede. V visokem pritličju se v glavnem hodniku izvede mreža protipotresnih AB stopenj ter nosilcev in uredi garderobe za 1. triado. Ta faza je najbolj zahtevna, zato je njena izvedba predvidena v daljšem časovnem obdobju; za izvedbo ter strokovni gradbeni nadzor se v proračunu za leto 2017 zagotavlja sredstva v skupni višini 1.000.000 EUR.
- za izvedbo izgradnje prizidka in protipotresne sanacije OŠ Riharda Jakopiča v proračunu za leto 2017 zagotavljamo sredstva za investicijsko dokumentacijo v višini 10.000 EUR;
- za dozidavo in sanacijo lamele Osnove šole Šentvid in Gimnazije Šentvid zagotavljamo sredstva v proračunu za leto 2017 za izvedbo projektne dokumentacije v višini 30.000 EUR;

- za rekonstrukcija objekta z nadzidavo štirih učilnic zaradi prostorske stiske na OŠ Zadobrova v proračunu za leto 2017, zagotavljamo sredstva za investicijsko dokumentacijo v višini 8.678 EUR. PZI dokumentacija rekonstrukcije je izdelana, PGD vloženo na UE. Funkcionalna ureditev novih prostorov sledi obstoječi ureditvi šole, predvideva delno rušitev SZ dela - rušitev 5 učilnic, ki se nadomestijo z novimi učilnicami v sklopu dozidave, hkrati pa se uredijo še 4 nove učilnice v nadzidanem delu;

### **19039002 Glasbeno šolstvo**

#### **091234 KGBL – glasbena šola – rekonstrukcija objekta Vegova 7**

**700.000 EUR**

Za projekt sanacije stavbe Konservatorija za glasbo in balet na lokaciji na Vegovi 7 predvidevamo celovito statično sanacijo objekta z rekonstrukcijo strehe, ureditev skladno s požarnimi predpisi ter umestitev dvigala in umestitev nove koncertne dvorane v 2. nadstropju, za kar v proračunu za leto 2017 zagotavljamo sredstva za rekonstrukcijo in adaptacijo objekta ter strokovni gradbeni nadzor v višini 700.000 EUR, za stroške projektne dokumentacije v letu 2016 in 2017 ter del izvedbe v letu 2017 pa bo šola krila iz naslova lastnih sredstev v višini 400.000 EUR.

## **20 SOCIALNO VARSTVO**

### **1. Opis področja proračunske porabe**

Celovito je dejavnost socialnega varstva predstavljena v poglavju 4.8. Oddelek za zdravje in socialno varstvo, na tem mestu pa predstavljamo le tiste programe, ki so po uveljavitvi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev še ostali na stanovanjskem področju. To so skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov in za skupine ljudi s posebnimi potrebami. V pristojnost občinskega upravnega organa, pristojnega za stanovanjske zadeve, kar je v Ljubljani JSS MOL, sodi tudi del socialnih pomoči pri uporabi stanovanja.

### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Zagotavljanje normalnega obratovanja, zavarovanja in gospodarjenja s stanovanji v lasti MOL.

### **3. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (ZUPJS)
- Zakon o socialnem varstvu (ZSV)
- Zakon o lokalni samoupravi (ZLS)
- Stanovanjski zakon (SZ-1)
- Zakon o uravnoteženju javnih financ občin (ZUJFO)

### **4. Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

2004 – Izvajanje programov socialnega varstva

## **2004 Izvajanje programov socialnega varstva**

### **1. Opis glavnega programa**

V okviru finančnih možnosti bomo skrbeli za uravnoteženo zagotavljanje neprofitnih stanovanj za upravičence, ki jim bomo glede na socialni status kot obvezo pri pridobitvi stanovanja predpisali vračljivo lastno udeležbo in varščino, in za upravičence, ki bodo stanovanje pridobili brez lastne udeležbe in varščine. Ustrezen del stanovanj bo prilagojen za gibalno ovirane osebe, trajno vezane na uporabo invalidskega vozička, kakor tudi za gluhe in slepe.

Pri izvajanju posebnih socialnih programov v stanovanjskih stavbah za posebne namene, v katerih bo omogočeno skupinsko bivanje, bomo sodelovali z Oddelkom za zdravje in socialno varstvo MOL ter ustreznimi nevladnimi organizacijami.

Zagotavljali bomo bivalne enote za začasno reševanje socialno ogroženih oseb z izrabo podstrešnih prostorov obstoječih objektov, s preureditvijo, sanacijo in modernizacijo celotnih nadstropij oz. obstoječih objektov in posameznih enot, ki so postale zaradi dotrajanosti neprimerne za bivanje in z novogradnjo.

Izvajali bomo izplačevanje subvencij neprofitnih in tržnih najemnin na podlagi odločb centrov za socialno delo in s tem materialno ogroženim občanom omogočamo najem primerne stanovanja glede višine najemnine njihovega socialnemu stanju. Skladno z ZUPJS so od 1. 1. 2012 centri za socialno delo pristojni za vodenje upravnih postopkov ugotavljanja upravičenosti do pravic iz javnih sredstev, med katere spada tudi subvencija najemnine. Do subvencije najemnine so ob izpolnjevanju predpisanih pogojev upravičeni najemniki v

neprofitnih stanovanjih, namenskih najemnih stanovanjih, bivalnih enotah, tržnih najemnih in hišniških stanovanjih. Sredstva za izplačevanje subvencij najemnin mora zagotavljati občinski proračun.

Na podlagi 104. čl. SZ-1, ki določa, da občinski organ lahko začasno odobri izredno pomoč pri uporabi stanovanja, če najemnik neprofitnega stanovanja zaradi izjemnih okoliščin, v katerih se je znašel sam in osebe, ki poleg njega uporabljajo stanovanje, in katerih ni mogel predvideti oz. nanje vplivati (smrt v družini, izguba zaposlitve, težja bolezen, elementarne nesreče in podobno), bomo dodeljevali izredne pomoči upravičenim najemnikom neprofitnih stanovanj. Skladno s sprejetim stanovanjskim programom MOL bomo izredne pomoči dodeljevali tudi upravičenim najemnikom bivalnih enot ter na podlagi sprejetega sklepa MS MOL tudi upravičenim uporabnikom neprofitnih stanovanjskih enot, ki niso sposobni samostojnega bivanja in izvajajo naloge najemnika nevladne in vladne organizacije.

### **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- preprečevanje revščine in socialne izključenosti,
- izvajanje razpisov za dodeljevanje neprofitnih najemnih stanovanj in najemnih oskrbovanih stanovanj,
- dodeljevanje bivalnih enot za preprečevanje brezdomstva,
- sproti zagotavljanje sredstva za izplačilo odobrenih pomoči pri uporabi stanovanja.

Kazalci:

- število dodeljenih stanovanj brez plačila lastne udeležbe,
- število oddanih bivalnih enot,
- število evidentiranih prosilcev za bivalno enoto.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- skrbeti za uravnoteženo zagotavljanje neprofitnih stanovanj in oddajati bivalne enote socialno ogroženim občanom, katerih socialna stiska je največja,
- sproti izplačevati z odločbo priznane subvencije najemnine in s tem materialno ogroženim občanom omogočati primerno stanovanje glede višine najemnine,
- reševati vloge in izdajati odločbe za izredne pomoči in zagotavljati sredstva za njihovo izplačilo.

Kazalci:

- število dodeljenih stanovanj brez plačila lastne udeležbe,
- število oddanih bivalnih enot,
- število upravičencev do subvencioniranja najemnine,
- znesek izplačanih subvencij najemnine,
- število prejetih vlog in število odobrenih izrednih pomoči pri uporabi stanovanja.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega program**

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

#### **20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih**

##### **1. Opis podprograma**

Subvencije najemnin izplačujemo na podlagi podatkov iz odločb, ki jih izdajajo centri za socialno delo in so navedeni v računalniškem programu t.i. distribucijskem modulu Ministrstva za delo družino in socialne zadeve. Število izdanih odločb se še vedno povečuje iz meseca v mesec. Sredstva za subvencije najemnin tekočega leta mora zagotavljati občinski proračun v celoti. Za izplačane subvencije tržnih najemnin občina zahteva po izteku proračunskega leta od države povračilo polovice izplačanih subvencij v preteklem letu. Do leta 2012 je država tekoče vračala občini polovico izplačanih subvencij tržnih najemnin v preteklem letu. Za obdobje po 1. 1. 2012 pa država vrača le tisti del tržne subvencije, ki je opredeljen v SZ-1 (razlika med priznano neprofitno in priznano tržno najemnino), ne pa tudi dela tržne subvencije, ki ga je uzakonil ZUPJS (izračuna se na enak način kot subvencija neprofitne najemnine, to je do 80 % priznane neprofitne najemnine).

Skladno z določbami SZ-1, sprejetim stanovanjskim programom MOL in sprejetim sklepom MS MOL bomo ob izpolnjevanju predpisanih pogojev najemnikom neprofitnih stanovanj in bivalnih enot ter uporabnikom neprofitnih stanovanjskih enot dodeljevali izredne pomoči za kritje stroškov uporabe stanovanjske enote.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o socialnem varstvu (ZSV),
- Stanovanjski zakon (SZ-1),
- Stanovanjski program MOL,
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (ZUPJS),
- Zakon o uravnoteženju javnih financ občin (ZUJFO),

- Uredba za oblikovanje neprofitnih najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin,
- Sklep o izredni pomoči uporabnikom neprofitnih stanovanjskih enot, ki niso sposobni samostojnega bivanja,
- Sklepa o stanovanjski najemnini,
- Splošni pogoji poslovanja JSS MOL.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- Statistični podatki in izkušnje kažejo, da se število uporabnikov pomoči socialnega varstva v Ljubljani iz leta v leto veča, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih občanov. S politiko dodeljevanja bivalnih enot si bomo še naprej prizadevali, da se bo v odkritem brezdomstvu znašlo čim manj družin oziroma posameznikov.
- Materialno ogroženim skladno s predpisi zagotavljati v okviru možnosti tako stanovanjsko oskrbo, ki bo skladna z njihovimi materialnimi možnostmi in prizadevanji.
- Kljub stroškovnemu principu neprofitnih najemnin bomo z različnimi oblikami pomoči ohranjali socialno vzdržnost najemnih razmerij.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

- takoj reševati vloge za izredne pomoči pri uporabi stanovanja,
- mesečno redno izplačevati dodeljene subvencije neprofitnih najemnin,
- mesečno redno izplačevati subvencije tržnih najemnin.

Kazalci:

- število upravičencev do subvencije neprofitne najemnine,
- število upravičencev do subvencije tržne najemnine,
- povprečni mesečni strošek odobrene pomoči na upravičenca,
- število upravičencev do izredne pomoči,
- število odobrenih izrednih pomoči,
- znesek subvencij najemnin na prebivalca v MOL.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **106001 Subvencije najemnin neprofitnih stanovanj**

**1.892.285 EUR**

Za ugotavljanje upravičenosti do vseh pravic iz javnih sredstev, med katere spadajo tudi subvencije najemnin v neprofitnih stanovanjih, so pristojni centri za socialno delo, sredstva pa mora zagotavljati občinski proračun. Odločbe centrov za socialno delo so izdane praviloma za eno leto. Število najemnikov, ki izpolnjujejo predpisane pogoje za upravičenost do subvencije neprofitne najemnine, se nenehno povečuje. Izplačevanje se izvaja na podlagi vpogleda v del podatkov v računalniški program t.i. distribucijski modul, ki ga uporabljajo centri za socialno delo za izdajanje odločb.

Ocena potrebnih sredstev je narejena na osnovi obračuna subvencij neprofitnih najemnin v prvih osmih mesecih leta 2016. V januarju 2016 je bilo obračunanih 1.137 subvencij v skupnem znesku 134.609 EUR, avgusta pa 1.228 subvencij v skupnem znesku 150.229 EUR, pri čemer se je ves čas spreminjala tudi povprečna obračunana subvencija najemnine, le ta je bila januarja 118,39 EUR in avgusta 122,34 EUR.

#### **106003 Subvencioniranje najemnin v tržnem najemnem stanovanju**

**1.720.867 EUR**

Tudi za subvencije najemnin v tržnih najemnih in hišniških stanovanjih izdajajo odločbe centri za socialno delo. Odločbe veljajo praviloma eno leto, v primeru, ko je najemna pogodba sklenjena za krajše obdobje, pa za čas do prenehanja najemnega razmerja. Izplačevanje JSS MOL izvaja na podlagi vpogleda v distribucijski modul, ki ga uporabljajo centri za socialno delo. Število upravičencev in sredstva, ki jih je potrebno zagotoviti za navedene subvencije se veča iz meseca v mesec.

Ocena potrebnih sredstev je narejena na osnovi izplačil subvencij tržnih najemnin v prvih osmih mesecih leta 2016. V januarju 2016 je bilo izplačanih za 87.909 EUR subvencij za 472 najemnika, avgusta pa za 521 najemnika v skupnem znesku 170.828 EUR.

#### **106004 Izredne pomoči za stroške uporabe stanovanj**

**25.000 EUR**

Izredne pomoči za kritje stroškov uporabe stanovanjskih enot po 104. čl. SZ-1 bomo dodeljevali najemnikom neprofitnih stanovanj in skladno s sprejetim stanovanjskim programom MOL najemnikom bivalnih enot. Ker so po zakonskih določbah upravičenci do subvencije najemnine izključno najemniki, bomo na podlagi sklepa MS MOL izredne pomoči dodeljevali tudi uporabnikom v neprofitnih stanovanjskih enotah, ki niso sposobni samostojnega bivanja in funkcijo najemnika opravljajo vladne in nevladne organizacije.

## **22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**

### **1. Opis področja proračunske porabe**

Opis celovitega področja servisiranja javnega dolga je podan pri proračunskem uporabniku 4.2. Oddelek za finance in računovodstvo. V tem delu se zagotavljajo sredstva za vračilo prejetih lastnih udeležb v proračun MOL, ki so jih vplačali uspeli upravičenci na listah B na javnih razpisih za oddajo neprofitnih stanovanja v najem.

### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Vsi dokumenti dolgoročnega načrtovanja so podani servisiranja javnega dolga je podan pri proračunskem uporabniku 4.2. Oddelek za finance in računovodstvo. Vplačane lastne udeležbe se vračajo na osnovi podpisanih pogodb o lastni udeležbi za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem.

### **3. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

Vsi dokumenti dolgoročnega načrtovanja so podani servisiranja javnega dolga je podan pri proračunskem uporabniku 4.2. Oddelek za finance in računovodstvo. Vplačane lastne udeležbe se vračajo na osnovi podpisanih pogodb o lastni udeležbi.

### **4. Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

2201 Servisiranje javnega dolga

## **2201 Servisiranje javnega dolga**

### **1. Opis glavnega programa**

Celoviti opis glavnega programa javnega dolga je podan pri proračunskem uporabniku 4.2. Oddelek za finance in računovodstvo. V tem delu se zagotavljajo sredstva za vračilo prejetih lastnih udeležb v proračun MOL, ki so jih vplačali uspeli upravičenci na listah B na javnih razpisih za oddajo neprofitnih stanovanja v najem.

### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Skladno s sklenjenimi pogodbami v rokih zagotoviti sredstva za vračilo vplačanih lastnih udeležb.

Kazalci:

- število vrnjenih lastnih udeležb

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letno zagotoviti zadostna sredstva za vračilo zapadlih lastnih udeležb in plačilo pogodbenih obresti, kakor tudi potrebnih sredstev za vračilo lastnih v primerih, ko najemniki uspeli na listah B predčasno izpraznijo in vrnejo neprofitno stanovanje.

Kazalci:

- število vrnjenih lastnih udeležb

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

22019001 Odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje

## **22019001 Odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje**

### **1. Opis podprograma**

Celoviti opis glavnega programa javnega dolga je podan pri proračunskem uporabniku 4.2. Oddelek za finance in računovodstvo. V tem delu se zagotavljajo sredstva za vračilo prejetih lastnih udeležb v proračun MOL, ki so jih vplačali uspeli upravičenci na listah B na javnih razpisih za oddajo neprofitnih stanovanja v najem.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Sklenjene pogodbe o lastni udeležbi za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Ob zapadlosti pravočasno vrniti dogovorjene glavnice in obresti za vplačane lastne udeležbe.

Kazalci:

- število vrnjenih lastnih udeležb

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letno zagotoviti zadostna sredstva za vračilo zapadlih lastnih udeležb in plačilo pogodbenih obresti, kakor tudi potrebnih sredstev za vračilo lastnih v primerih, ko najemniki uspeli na listah B predčasno izpraznijo in vrnejo neprofitno stanovanje.

Kazalci:

- število vrnjenih lastnih udeležb

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

##### **017104 Vračilo lastnih udeležb – obresti**

**1.600 EUR**

Sredstva so namenjena za plačilo obresti na vplačane lastne udeležbe, ki so jih plačali najemniki neprofitnih stanovanj, ki so uspeli na javnem razpisu za dodelitev stanovanja na listah B in so pred sklenitvijo najemne pogodbe morali plačati lastno udeležbo. V letu 2017 zapadeta v vračilo 2 lastni udeležbi. V kolikor bi najemnik prekinil najemno razmerje se mu vrne lastna udeležba, skupaj z 2 % obrestmi.

### **BILANCA B**

#### **16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

Celovit opis področja stanovanjske dejavnosti je podan v obrazložitvah finančnega načrta pri proračunskem uporabniku 4. 11 SRPI.

#### **1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje**

Celovit opis glavnega programa spodbujanje stanovanjske gradnje je pri obrazložitvah finančnega načrta pri proračunskem uporabniku 4. 11 SRPI.

##### **16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje**

Celovit opis podprograma spodbujanje stanovanjske gradnje z zakonskimi in drugimi podlagami, dolgoročnimi in letnimi izvedbenimi cilji podprograma in kazalci je pri obrazložitvah finančnega načrta pri proračunskem uporabniku 4. 11 SRPI.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

##### **061004 Povečanje namenskega premoženja v JSS MOL**

**3.674.754 EUR**

MOL je zaradi racionalizacije in lažjega izvajanja projektov v investitorstvu JSS MOL le temu doslej že večkrat zagotovila dodatno namensko premoženje tako v stvarnem vložku kot v denarju. Tako v večini projektov pridobivanja stanovanjskih enot za oddajo v neprofitni najem kot investitor nastopa JSS MOL, ki je v teh projektih tudi lastnik stavbnih zemljišč.

Projekti, katerih realizacija bo v letu 2017 potekala v investitorstvu JSS MOL in bo sklad finančno konstrukcijo zanje zapiral s pomočjo plačanih kapitalskih transferov ustanovitelja:

- izgradnja stanovanjske soseke Polje IV za katero je v letu 2016 izbrani izvajalec za izdelavo projektne dokumentacije in izvedbo GOI del za leseno gradnjo v fazi izdelave projektne dokumentacije predlagal nekaj sprememb, z namenom racionalizacije investicije, saj bo pridobljenih več stanovanjskih enot, potrebe po parkirnih mestih bo pa, namesto z izgradnjo 2. garažne kleti, zagotovil na trenutno nezasedenem parkirišču severno od soseke Polje 3. V pritličju objekta bo javni program (knjižnica in lekarna). Z izvedbo GOI del bo izvajalec predvidoma pričel v drugem polletju 2017, projekt pa bo zaključen v drugi polovici leta 2018;
- izvedli bomo obnovo, legalizacijo in ureditev stanovanjskih enot v soseki Cesta španskih borcev, v okviru urejanja celotne soseke pa tudi poskrbeli za ureditev zunanjih parkirnih mest z nadstrešnicami in pripadajočimi shrambami;
- zaokroževanje lastništva zemljišč za potrebe sanacije obstoječe soseke in posodobitve komunalne in energetske infrastrukture in za potrebe izgradnje nove soseke na lokaciji Cesta španskih borcev;

- pričel s celovito prenovo dotrajane stavbe samskega doma na Knobleharjevi ulici 24, kjer bo s preureditvijo pridobljenih 71 bivalnih enot z enim oz. dvema ležiščema s souporabo skupnih sanitarij in kuhinj. Hkrati bo izvedena tudi energetska sanacija stavbe, za financiranje katere se bo JSS MOL potegovala za sredstva CTN. Ocenjujemo, da bodo enote vseljive v jeseni leta 2017;
- nadaljevanje in dokončanje izvedbe – oktobra 2016 začelih – obnovitvenih del za prenovo samskega doma Hladilniška 34, v katerem bo 9 stanovanj in 14 bivalnih enot;
- po pridobitvi in zaokrožitvi lastništva zemljišč, potrebnih za izgradnjo stanovanjske soseske okrog 200 stanovanj na lokaciji Rakova jelša II, bo JSS MOL pridobil strokovne podlage, ki bodo podlaga za začetek izvedbe postopka za izbiro izdelovalca projektne dokumentacije. Do konca leta 2017 se načrtuje izdelava IDZ in IDP.

Načrtovana dokapitalizacija v denarju JSS MOL omogoča, da bo v okviru svojih sredstev izvajal aktivnosti na naslednjih projektih:

- finančno zaključil izvedbo prenove poslovne stavbe Ob Ljubljani 42, v kateri bo pridobljenih 10 neprofitnih stanovanj;
- dokončanje gradnje »Hiše Sonček« na lokaciji Vinčarjeva (predvidoma januarja 2017), v kateri bodo zagotovljene nastanitvene kapacitete za do 14 oseb z oviranostmi (za potrebe obolelih za cerebralno paralizo) ter pripadajočimi servisnimi prostori s finančnim zaključkom investicije;
- konec leta dokončal rekonstrukcijska dela na stavbi Vodnikova 5 in del na zunanji ureditvi (ob hkratni spremembi namembnosti stavbe iz poslovne v stanovanjsko) za potrebe zagotovitve namestitve 12 odraslih varovancev z motnjo v telesnem in duševnem razvoju iz Varstvenega centra Dolfke Boštjančič. Končni obračun projekta bo predvidoma v letu 2018;
- izvedba in dokončanje del obnove II. nadstropja samskega doma na Ulici Vide Pregarčeve 34 v katerem bo urejeno 6 bivalnih enot in 2 stanovanj;
- po pridobitvi gradbenega dovoljenja (predvidoma v letu 2016) bo izvedeno javno naročila za izbiro izvajalca del za izgradnjo 7 bivalnih enot na podstrehi stavbe Zarnikova 4 in prenovitvenih del v obstoječih 17 stanovanjskih enotah, katerih lastnik je JSS MOL, s katerimi bomo pridobili 5 stanovanj in 6 bivalnih enot. Dela se bodo začela izvajati sredi leta 2017 in se predvidoma zaključila v dvanajstih mesecih;
- po pridobitvi gradbenega dovoljenja (predvidoma v letu 2016), se bo do februarja 2017 pridobila PZI dokumentacija in izvedel izbor izvajalca v postopku javnega naročanja. Po predhodni odstranitvi dotrajane objekta Pečinska ulica 2 se bo predvidoma maja 2017 pričela gradnja stanovanjske stavbe s 6 stanovanjskimi enotami s površino do 50 m<sup>2</sup>. Dela bodo predvidoma zaključena v desetih mesecih po uvedbi izvajalca v delo. Vselitev in finančno zaključevanje načrtujemo v prvi tretjini leta 2018;
- realizacija odkupov zemljišč za stanovanjsko izgradnjo neprofitnih stanovanjskih enot v prihodnosti (tako z namenom zaokroževanja lastništva zemljiških kompleksov, kjer že imamo v lasti določena zemljišča, kot z namenom pridobitve zemljišč na območjih, kjer nimamo lastništva zemljišč, pa na njih vidimo potencial za zagotavljanje neprofitnih stanovanjskih enot);
- realizacija odkupov stanovanjskih enot na trgu (tako novogradnje, kot starejše stanovanjske enote);
- v sodelovanju s SSRS nadaljevanje razvoja projekta Brdo 2 na območju urejanja z oznako RD-466 OPN MOL – ID (dokončanje izvedbe dvostopenjskega urbanistično – arhitekturnega natečaja in vodenje vseh potrebnih postopkov za začetek postopka sprejema OPPN);
- pridobili zazidalni preizkus in v nadaljevanju na podlagi tega poskrbeli (v obliki ustreznega natečaja) za izvedbo vseh postopkov, ki bodo vodili k izbiri izdelovalca projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za izgradnjo stanovanjske soseske Rakova jelša I. Ocenjujemo, da bo izdelava projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja dokončana v drugi polovici leta 2018;
- prizadevali si bomo za uresničitev pridobitve manjkajočih zemljišč na lokaciji Jesihov štradon, kjer je možna izgradnja okrog 60 stanovanj. Po zaokrožitvi zemljišč bomo naročili izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z namenom, da bi se v letu 2018 začela izvajati dela za izgradnjo soseske na predmetni lokaciji;
- v sodelovanju z ostalimi deležniki – lastniki nepremičnin na območju – bomo nadaljevali s postopki za izbiro najboljše variantne rešitve za potrebe prihodnje priprave dokumentacije in sprejem OPPN, ki bo omogočal izgradnjo okrog 140 stanovanj na lokaciji Nad motelom;
- poskrbeli bomo za pripravo ustreznih podlag za začetek postopka sprejema OPPN Zvezna na lokaciji Zelena jama.

MOL bo dodatno namensko premoženje v denarju zagotovil v skladu s potekom posameznih projektov in likvidnostnim stanjem proračuna. JSS MOL bo po izvršenih izplačilih na svoj strošek predlagal vpis povečanja kapitala v sodni register.

## **BILANCA C**

### **22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**

Opis področja proračunske porabe z dolgoročnimi dokumenti in cilji je podan pri obrazložitvi finančnega načrta proračunskega uporabnika 4.2. Oddelek za finance in računovodstvo.

#### **2201 Servisiranje javnega dolga**

Opis glavnega programa servisiranje javnega dolga z dolgoročnimi cilji je podan pri obrazložitvah finančnega načrta proračunskega uporabnika 4.2. Oddelek za finance in računovodstvo oz. 4.11 Služba za razvojne projekte – SRPI v delu, ki se nanaša na vračilo obresti in glavnice za vplačane lastne udeležbe.

##### **22019001 Odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje**

Opis podprograma obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje je za vračilo glavnice lastnih udeležb skupaj z dolgoročnimi in letnimi cilji in kazalci naveden pri obrazložitvah finančnega načrta proračunskega uporabnika 4.11 Služba za razvojne projekte – SRPI.

###### ***017103 Vračilo lastnih udeležb – glavnica***

**8.960 EUR**

Sredstva so namenjena za vračilo glavnice vplačanih lastnih udeležb, ki so jih plačali najemniki neprofitnih stanovanj, ki so uspeli na javnem razpisu za dodelitev stanovanja na listah B in so pred sklenitvijo najemne pogodbe morali v proračun MOL plačati lastno udeležbo. V letu 2017 zapadeta v vračilo dve lastni udeležbi. V kolikor bi najemnik prekinil najemno razmerje se mu vrne lastna udeležba, skupaj z 2 % obrestmi.



## IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKIH- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

### 4.12. INŠPEKTORAT

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017		
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>			<b>6.495</b>	<b>15.000</b>	<b>36.000</b>	*	*
<b>0603</b>	<b>Dejavnost občinske uprave</b>			<b>6.495</b>	<b>15.000</b>	<b>36.000</b>	*	*
	<i>06039001</i>		<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>6.495</i>	<i>15.000</i>	<i>36.000</i>	*	*
	<b>013307</b>		<b>Inšpektorat</b>	<b>6.495</b>	<b>15.000</b>	<b>36.000</b>	*	*
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	605	431	1.000	165,25	*
		4021	Posebni material in storitve	5.890	14.069	34.500	*	*
		4029	Drugi operativni odhodki	0	500	500	0,00	100,00
	<b>INŠPEKTORAT (SKUPAJ A)</b>			<b>6.495</b>	<b>15.000</b>	<b>36.000</b>	*	*

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

**4.12. INŠPEKTORAT**

Konto	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
		2015	2016	2017		
		1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	605	431	1.000	165,25	*
4021	Posebni material in storitve	5.890	14.069	34.500	*	*
4029	Drugi operativni odhodki	0	500	500	0,00	100,00
<b>Skupaj</b>	<b>402 Izdatki za blago in storitve</b>	<b>6.495</b>	<b>15.000</b>	<b>36.000</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
<b>INŠPEKTORAT</b>		<b>6.495</b>	<b>15.000</b>	<b>36.000</b>	<b>*</b>	<b>*</b>

## 4.12. INŠPEKTORAT

### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **0603 Dejavnost občinske uprave**

##### **1. Opis glavnega programa**

Pod glavni program 0603 spada podprogram Inšpektorata, znotraj katerega se izvaja nadzor nad določili zakonov in mestnih odlokov ter izrekamo ukrepe v skladu Zakonom o splošnem upravnem postopku, Zakonom o prekrških in Zakonom o inšpekcijskem nadzoru. Poleg Mestnega redarstva smo prekrškovni organ v Mestni občini Ljubljana, v katerem vodimo in odločamo v prekrškovnih postopkih po t.i. hitrem postopku na podlagi Zakona o prekrških.

Za učinkovito delovanje potrebujemo določena finančna sredstva. Pri nadzoru zakonskih določil in določil odlokov, nastajajo prihodki iz naslova glob za prekrške, sodne takse prekrškovnega organa in denarnih kazni, ki se stekajo v proračun Mestne občine Ljubljana.

##### **2. Podprogrami znotraj glavnega programa**

06039001 Administracija občinske uprave

#### **06039001 Administracija občinske uprave**

##### **1. Opis podprograma**

Podprogram se navezuje na izvajanje nadzora nad določili zakonov in mestnih odlokov ter izrekanje ukrepov v skladu Zakonom o splošnem upravnem postopku, Zakonom o inšpekcijskem nadzoru in Zakonom o prekrških.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Pri izvajanju nadzora Inšpektorat uporablja veljavna določila naslednjih zakonov:

- Zakon o splošnem upravnem postopku,
- Zakon o inšpekcijskem nadzoru,
- Zakon o prekrških,
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja,
- Zakon o medijih in
- Zakon o varstvu osebnih podatkov .

Inšpektorat je dolžan izvajati nadzor nad več zakonskimi določili in mestnimi odloki, ki nas pooblašajo za izvajanje nadzora in sicer med drugim:

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma,
- Zakoni o varstvu okolja,
- Zakon o cestah,
- Zakon o volilni in referendumski kampanji,
- občinski odloki:
  - Odlok o oglaševanju,
  - Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča,
  - Odlok o posebni in podrejeni rabi javnih površin,
  - Odlok o občinskih cestah,
  - Odlok o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov,
  - Odlok o urejanju in čiščenju občinskih cest in javnih zelenih površin,
  - Odlok o avtotaksi prevozih,
  - Odlok o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov,
  - Odlok o pogrebni in pokopališki dejavnosti,
  - Odlok o oskrbi s pitno vodo,
  - Odlok o določitvi plovbnega režima,
  - Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami,
  - Odlok o urejanju in oddaji zemljišč Mestne občine Ljubljana za potrebe vrtičkarstva,
  - Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode,
  - Odlok o urejanju javne razsvetljave.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni cilj Inšpektorata je zagotoviti urejeno okolje na območju Mestne občine Ljubljana. Glede na ukrepe, ki so nam dana z Zakon o inšpekcijskem nadzoru so zagotovo za dolgoročno urejanje zadev pomembni preventivni ukrepi z osveščanjem o ugotovljenih nepravilnostih in posledicah, ki jih te nepravilnosti predstavljajo.

Z delovanjem želimo prispevati, da postane Ljubljana prijetno mesto tako za občane kot tudi obiskovalce. Le-to bomo skušali doseči s preventivnim delovanjem ter tudi ažurnim odzivom na podane prijave, pobude in predvsem samoiniciativnim spoznavanjem okolja ter prepoznavanjem nezaželenih dejavnikov v okolju.

Naše delo delimo na redno delo (po prijavih in samoiniciativnim opazovanjem) ter usmerjeno delo, kjer govorimo o skupnih usmerjenih nadzorih. Le-ti potekajo v izvedbi le sodelavcev Inšpektorata (npr. nadzor nedovoljene rabe javne površine v primerih postavitve gostinskih vrtov) ali v sodelovanju z drugimi organizacijami in službami - JP Snaga d.o.o. na področju nedovoljenega odlaganja odpadkov, Inšpektoratom RS za infrastrukturo in Mestnim redarstvom na področju avtotaksi prevozov ter Policijsko postajo vodnikov službenih psov in Mestnim redarstvom na področju čistoče javnih zelenih površin.

S svojim delom in ukrepanjem želimo na okolico vplivati predvsem preventivno, da v bodoče do kršitev sploh ne bi prihajalo oz. bi jih bilo minimalno. Pri tem pa bomo s svojih znanjem in poznavanjem problematike nadaljevali s sodelovanje pri pripravi odlokov in drugih aktov MOL, osveščanjem in podajo informacij javnosti o našem delu, ugotovljenih nepravilnostih in posledicah, ki jih te predstavljajo.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V letu 2018 bo naš glavni cilj učinkovito, zakonito in ažurno izvajanja nadzora na območju MOL, pri čemer bomo doseganje ciljev ocenili z naslednjimi kazalci:

- preventivno ukrepanje z obveščanjem javnosti preko medijev in spletne strani Inšpektorata, razdeljevanjem primerne materiala,
- sodelovanje s Snaga d.o.o., LPP, Policijsko postajo vodnikov službenih psov, drugimi inšpekcijskimi službami in organi Mestne uprave MOL,
- ažurno vodenje inšpekcijskih postopkov s ciljem zmanjšanja nepravilnosti in predlagati sprejem določeni ukrepov znotraj MOL za dolgoročno odpravo nepravilnosti,
- ažurno vodenje in odločanje v prekrškovnih postopkih,
- odgovarjanje na pobude prijaviteljev, občanov, organov in služb, vprašanja mestnih svetnikov in novinarjev,
- udeležba na strokovnih srečanjih in delavnicah za nadgraditev našega znanja ter tudi prenos znanja in izkušenj s področja dela inšpekcijskih služb,
- nadgradnja obstoječih sistemov za vodenje inšpekcijskega in prekrškovnega postopka,
- informatizacija dela inšpektorjev na terenu in povezave z različnimi bazami podatkov, ki jih potrebujemo pri svojem delu.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj programa**

Za realizacijo zastavljenih ciljev v letu 2017 bomo potrebovali sledeča finančna sredstva, ki izhajajo iz realizacije v letu 2016 ter novih prihajajočih zakonskih obveznosti, in sicer:

#### **013307 Inšpektorat**

**36.000 EUR**

4020 – Pisarniški in splošni material in storitve

4020 00 – Pisarniški material in storitve

Iz omenjenega podkonta bodo sredstva namenjena oblikovanju in nakupu: zapisnikov o opravljenem inšpekcijskem pregledu, plačilnih nalogov, materiala za preventivno osveščanje javnosti in zavezancev ter drugega potrebnega pisarniškega, tiskovnega materiala, vezanega na področje dela zaradi enostavnejšega in učinkovitejšega dela.

*Predvidena sredstva za konto 4020 so v višini 1.000 EUR.*

4021 – Posebni material in storitve

4021 99 – Drugi posebni materiali in storitve

Iz omenjenega podkonta bodo sredstva namenjena za:

- plačilo storitev izvajalcem sodelujočim pri upravnih izvršbah izvedenih na podlagi zakon in odlokov,
- plačila morebitnih asistenc Policije, prevajalskih storitev, storitev tolmačev pri izvajanju postopkov,
- oblikovanje in izdelava službenih izkaznic inšpektorjev,
- plačila za nakup tehnične in druge opreme, ki jo na Inšpektoratu potrebujejo za delo,
- plačila storitev in materiala za potrebe izvajanja preventivnega dela v skladu z Zakonom o inšpekcijskem nadzoru ter
- izvedba drugih storitev in nakup blaga.

*Predvidena sredstva za konto 4021 so v višini 34.500 EUR.*

*4029 – Posebni material in storitve*

*4029 20 – Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih*

*Iz omenjenega podkonta so sredstva namenjena za plačilo neopravičenih izvršb s strani Finančnega urada Republike Slovenije ter bančnih stroškov, ki so nastali zaradi teh stroškov.*

*Predvidena sredstva za konto 4029 so v višini 500 EUR.*

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

**4.13. MESTNO REDARSTVO**

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017		
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>			<b>189.134</b>	<b>217.250</b>	<b>289.000</b>	<b>152,80</b>	<b>133,03</b>
<b>0603</b>	<b>Dejavnost občinske uprave</b>			<b>189.134</b>	<b>217.250</b>	<b>289.000</b>	<b>152,80</b>	<b>133,03</b>
<b>06039001</b>	<b>Administracija občinske uprave</b>			<b>189.134</b>	<b>217.250</b>	<b>289.000</b>	<b>152,80</b>	<b>133,03</b>
	<b>013335</b>		<b>Mestno redarstvo</b>	<b>189.134</b>	<b>217.250</b>	<b>289.000</b>	<b>152,80</b>	<b>133,03</b>
	4020		Pisarniški in splošni material in	2.346	2.402	3.000	127,89	124,90
	4021		Posebni material in storitve	24.615	74.300	90.000	*	121,13
	4022		Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	158.383	136.548	120.000	75,77	87,88
	4025		Tekoče vzdrževanje	1.766	2.400	5.000	*	*
	4029		Drugi operativni odhodki	2.025	1.600	4.000	197,55	*
	4202		Nakup opreme	0	0	67.000	0,00	0,00
<b>MESTNO REDARSTVO (SKUPAJ A)</b>				<b>189.134</b>	<b>217.250</b>	<b>289.000</b>	<b>152,80</b>	<b>133,03</b>

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

**4.13. MESTNO REDARSTVO**

Konto	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
		2015	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100
		1	2	3		
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.346	2.402	3.000	127,89	124,90
4021	Posebni material in storitve	24.615	74.300	90.000	*	121,13
4022	Energija, voda, komunalne storitve in	158.383	136.548	120.000	75,77	87,88
4025	Tekoče vzdrževanje	1.766	2.400	5.000	*	*
4029	Drugi operativni odhodki	2.025	1.600	4.000	197,55	*
<b>Skupaj 402</b>	<b>Izdatki za blago in storitve</b>	<b>189.134</b>	<b>217.250</b>	<b>222.000</b>	<b>117,38</b>	<b>102,19</b>
4202	Nakup opreme	0	0	67.000	0,00	0,00
<b>Skupaj 420</b>	<b>Nakup in gradnja osnovnih sredstev</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>67.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>MESTNO REDARSTVO</b>		<b>189.134</b>	<b>217.250</b>	<b>289.000</b>	<b>152,80</b>	<b>133,03</b>

## 4.13. MESTNO REDARSTVO

### 06 LOKALNA SAMOUPRAVA

#### 0603 Dejavnost občinske uprave

##### 1. Opis glavnega programa

Pod glavni program 0603 spada podprogram Mestnega redarstva (v nadaljevanju MR), kar pomeni izvajanje nadzora nad zakonskimi določili in mestnimi odloki, sankcioniranje fizičnih in pravnih oseb, ki ne spoštujejo določila le teh ter zagotavljanje javne varnosti.

Za nemoteno izvajanje tega nadzora potrebujemo določena finančna sredstva, saj je potrebno delovati preventivno in zagotoviti upoštevanje varnosti na območju Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju MOL).

##### 2. Podprogrami znotraj glavnega programa

06039001 Administracija občinske uprave

#### 06039001 Administracija občinske uprave

##### 1. Opis podprograma

Področje dela MR temelji na izvajanju nadzora nad zakonskimi določili in veljavnimi odloki, za katere je pristojen. Uspešnost se kaže predvsem na področju urejenosti prometa in javnega reda in miru, skladno s sprejetim Občinskim programom varnosti (v nadaljevanju OPV). Kot dodaten pripomoček, pa se MR osredotoča tudi na sprejeto Strategijo v skupnost usmerjeno delo Mestnega redarstva (v nadaljevanju SUDMR), ki približuje delo mestnih redarjev okolici in občanom, predvsem z namenom doseči kooperativno sodelovanje, ki bi pomenilo dvig kakovosti življenja v MOL-u.

Gospodarnost poslovanja in s tem učinkovitost se ocenjuje na podlagi optimalne izrabe kadrovskih in materialnih virov, ob uvajanju sodobne tehnologije ter kontrolo delovnih postopkov, s čimer pa lahko dosežemo tudi zmanjšanje pritožb v prekrškovnem postopku.

##### 2. Zakonske in druge pravne podlage

Delovno področje MR-ja določajo naslednji akti:

- Zakon o občinskem redarstvu (ZORed)
- Zakon o pravilih cestnega prometa (ZPrCP)
- Zakon o prekrških (ZP-1)
- Zakon o splošnem upravnem postopku (ZUP)
- Zakon o cestah (ZCes-1)
- Zakon o motornih vozilih (ZMV)
- Zakon o varstvu javnega reda in mira (ZJRM-1)
- Zakon o zaščiti živali (ZZZiv)
- Zakon o voznikih (ZVoz)
- Odlok o urejanju prometa v Mestni občini Ljubljana s spremembami
- Odlok o avtotaksi prevozih s spremembami
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opreми na cestah
- Odlok o urejanju in čiščenju javnih tržnic
- Odlok o pogrebni in pokopališki dejavnosti
- Pravilnik o enotni uniformi, označbah in službeni izkaznici občinskih redarjev s spremembami
- Pravilnik o opreми in načinu uporabe opreme občinskih redarjev
- Pravilnik o strokovnem usposabljanju, obdobjem izpopolnjevanju ter preizkusu znanja občinskih redarjev
- Pravilnik o meroslovnih zahtevah za merilnike hitrosti v cestnem prometu
- Odredba o poslovnem času, uradnih urah in delovnem času v Mestni upravi Mestne občine Ljubljana s spremembami

MR je s 1.1.2005 na podlagi ZP-1 postal prekrškovni organ, ki izvaja nadzorstvo nad izvrševanjem zakonov in odlokov, s katerimi so določeni prekrški. Pooblaščen uradna oseba MR vodi postopek in v njem odloča z zakonom ali podzakonskim aktom. Prekrškovni organ tako v skladu z ZP-1 odloča o prekršku v hitrem postopku, ki se začne po uradni dolžnosti ali na predlog z zakonom določenih predlagateljev. Če hitri postopek ni dovoljen, pa pri pristojnem sodišču vložijo obdolžilni predlog, kjer se zadeva rešuje v rednem sodnem postopku.



### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji MR-ja so:

- nadzorovati varen in neoviran cestni promet v naseljih,
- varovati ceste in okolje,
- skrbeti za varnost na javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah,
- varovati javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdrževati javni red in mir,
- delovati preventivno v skladu s sprejeto strategijo SUDMR,
- voditi prekrškovni postopek v skladu z zakonom,
- voditi predpisane evidence o izrečenih ukrepih in v zvezi s prekrškovnim postopkom.

Osnovni cilj MR je zagotavljanje zadovoljivega stanja javne varnosti na območju MOL-a. To pomeni, da je potrebno s sistemskimi pravnimi, organizacijskimi in konkretnimi ukrepi zagotoviti večjo stopnjo javne varnosti v občini. S pomočjo vseh teh ukrepov zagotavljamo varen in neoviran promet v naseljih, skrbimo za varnost na vseh javnih poteh, varujemo javno lastnino, delujemo v skladu s sprejeto strategijo SUDMR, vodimo prekrškovni postopek in z njim povezane evidence. Delo MR mora biti usmerjeno v preprečevanje in odkrivanje kršitev, ki pomenijo večjo nevarnost za javni red, prometno varnost in imajo škodljive posledice za osebe, premoženje in okolje. MR mora v primeru zaznane kršitve ukrepati sorazmerno v skladu z naravo kršitve in njenimi posledicami.

*Dejavnosti in ukrepi za doseganje cilja:*

- Na področju cestnega prometa: ugotavljanje kritičnih lokacij prekoračitve hitrosti in vožnja v rdečo luč, skrb za varnost najšibkejših udeležencev v cestnem prometu, prioriteten nadzor območij za pešce in območij, kjer so varnostne potrebe največje, urejanje prometa v času prometnih konic in večjih prireditev z namenom pospeševanja prometa ter podajanja informacij občanom in obiskovalcem mesta, ter skrb za cestno infrastrukturo in varstvo cest.
- Na področju varstva okolja: uporaba trajnostnih načinov transporta (kolesa, javni potniški promet) in uporaba okolju prijaznih prevoznih sredstev (kolesa, vozila na CNG, motorji, električno vozilo), zmanjševanje posledic (škod in izgub), nastalih zaradi izrednih dogodkov, kot so naravne nesreče, prometne nesreče, onesnaževanje okolja, poškodovanje javnih zgradb ter poškodovanje objektov s statusom naravne in kulturne dediščine.
- Na področju javnega reda in miru: preprečevanje vsiljivega beračenja, vandalizma in uničevanja mestne infrastrukture ter urbane opreme, obravnava nedostojnega vedenja na javnih krajih, vsiljivega beračenja ter prenočevanja na javnih krajih, obravnava kršitev po ZZZiv.
- Na organizacijskem področju: kontinuirano izvajanje strategije SUDMR v praksi z nadgradnjo aktivne vloge VČO, sodelovanje s pristojnimi institucijami in sodelovanje s ciljem izmenjave izkušenj dobrih in slabih praks, reorganizacija MR in prilagoditev organizacije varnostnim potrebam ter vzpostavitev strokovnega izobraževanja občinskih redarjev, ki bo omogočalo pridobitev potrebnih znanj, spretnosti in kompetenc za profesionalno izvajanje pristojnosti redarskih služb in pooblastil redarjev kot pooblaščenih uradnih oseb. Vzpostavitev avtonomnega komunikacijskega sistema.
- Na področju spreminjanja zakonodaje, ki ureja delo redarstev: aktivno sodelovanje pri iskanju najboljših zakonskih rešitev, ki bi prispevala k učinkovitejšemu, racionalnemu ter še boljшему delu MR, sodelovanje s strokovno javnostjo, ZMOS in drugimi deležniki ter spremljanje sprejemanja zakonov, podzakonskih aktov ter odlokov lokalne skupnosti s področja dela MR

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Kot pretekla leta je tudi v prihodnje naš glavni cilj na področju izvajanja nadzora zagotoviti enakomerno izvajanje na celotnem območju MOL in na vseh področjih, opredeljenih s posameznimi veljavnimi predpisi, ter pri tem delovati zakonito v javnem interesu, upošteva je usmeritve za prijazno javno upravo, pri čemer doseganje teh ciljev ocenjujemo z naslednjimi kazalci:

- zmanjšati število prekrškov s področja mirujočega prometa, vendar vse v okviru zagotavljanja varnosti in nadzora nad mirujočim in ostalim cestnim prometom,
- zmanjšati število zaznanih prekrškov s samodejno merilno napravo, ter povečati efektivno merjenja, predvsem na kritičnih lokacijah,
- poskrbeti za večjo javno varnost in promet v okviru izvajanja nadzorov na podlagi akcijskih načrtov, predvsem v okolici šol, vrtcev, na javnih mestih in poteh, šolskih igriščih, rekreacijskih in drugih javnih površinah pomembnih za lokalno skupnost,
- ravnati v skladu s pooblastili občinskega redarja in jih ob tem kontinuirano izobraževati,
- redno obveščati javnost o rezultatih dela, ažurno odgovarjanje na pobude in vprašanja mestih svetnikov, občanov in medijev,

- sodelovati z organi MOL in pridobivanje informacij o varnostni problematiki v lokalni skupnosti (ČS, SPV, OŠ, VVZ, ZD, Snaga, LPP, JP LPT, Žale...) na vseh področjih javne varnosti,
- povečati delo in sodelovanje s področnimi policijskimi postajami na območju PU Ljubljana s skupnimi akcijami, Inšpektoratom in drugimi pristojnimi organi,
- opravljati stalni nadzor in povečati varnost s področja javnega reda in miru (vandalizem, nedostojno vedenje na javnem kraju, grafitiranje, beračenje itd.), ter ZZZiv,
- povečati ažurnost vodenja in odločanja v prekrškovnem postopku,
- pospešiti obravnavo tujcev, ki delajo prekrške v MOL,
- izmenjave mnenj z občinskimi redarstvi sosednjih občin in ostalimi organi z enakega delovnega področja dela,
- posodobiti tehnično opremo mestnih redarjev.

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **013335 Mestno redarstvo**

**289.000 EUR**

#### *4020 Pisarniški in splošni material in storitve*

##### *4020 00 – Pisarniški material in storitve*

Sredstva so namenjena nakupu termičnega papirja za ročne terminale Radix, ki služi za izpis obvestila vozniku na kraju storitve prekrška oziroma plačilnega naloga, prav tako pa tudi za izpis odredbe za odvoz vozila s pajkom. Predvidevamo, da bo število ukrepov primerljivo z letom 2016, saj bomo tudi v letu 2017 nadaljevali z enako politiko ukrepanja, ki bo temeljila predvsem na preventivi.

*Sredstva so predvidena v višini 2.000 EUR.*

##### *4020 03 - Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja*

S strategijo SUDMR bomo nadaljevali tudi v letu 2017, za kar potrebujemo sredstva v višini 1.000 EUR, ki jih bomo porabili za tisk in nakup zloženek ter letakov, saj ocenjujemo, da bomo izdali vsaj 3 različne vrste zloženke v skupni količini 10.000 kosov.

*Sredstva so predvidena v višini 1.000 EUR.*

*Predlog proračuna za leto 2017 na kontu 4020 je v višini 3.000 EUR.*

##### *4021 Posebni material in storitve*

##### *4021 00 – Uniforma in službena oprema*

Sredstva na navedenem kontu so bila planirana v okviru proračunske postavke 13302. Zaradi racionalne porabe in preglednosti nad naročanjem uniforme se sredstva za leto 2017 planirajo na postavki 13335. Sredstva so namenjena za nakup uniforme za redarje, katera jim po Odredbi o uniformi, opremi, službeni izkaznici in osebni urejenosti občinskih redarjev in drugih pooblaščenih uradnih oseb Mestnega redarstva Mestne uprave Mestne občine Ljubljana pripada na določeno število let in za nakup nove uniforme ob zaposlitvi novega kadra.

*Sredstva so predvidena v višini 65.000 EUR.*

##### *4021 09 - Zaračunljive tiskovine*

Sredstva na tem podkontu so namenjena za izdelavo tiskovin, ki so potrebne za nemoteno izvajanje nadzora nad veljavnimi predpisi. Gre za tiste tiskovine, ki jih zaradi množičnosti za MR izdaja zunanji izvajalec s katerim imamo za ta namen sklenjeno pogodbo. Tiskovine so sledeče: plačilni nalogi, odločbe po predlogu Javnega podjetja Ljubljanska parkirišča in tržnice d.o.o. (v nadaljevanju JP LPT), obvestila kršitelju, da se izjavijo o dejstvih in okoliščinah prekrška, ter zahteve za posredovanje podatkov.

*Sredstva so predvidena v višini 10.000 EUR.*

##### *4021 99 - Drugi posebni materiali in storitve*

Sredstva na tem podkontu bomo namenili za:

Plačilo za nakup osebne, skupne, tehnične in druge opreme, v primerih, ko pride do izrabe obstoječe ali pa če se izkaže potreba po dopolnitvi (oprema za kolo, oprema za motor, spominske kartice, fotoaparati, baterije za fotoaparat, kartuše in druga oprema, ki jo redarji potrebujejo za dokumentiranje prekrškov), ter opreme s katero se poskrbi za varnost mestnih redarjev (utripajoče luči, triopani, stožci, varnostni trakovi). Sredstva so še namenjena za plačilo materiala in storitev, ki bo potreben za izvedbo Strategije v skupnost usmerjenega dela Mestnega redarstva ter za plačilo popravila, čiščenja in vzdrževanja uniforme, kar je v skladu z Odredbo o uniformi, opremi službeni izkaznici in osebni urejenosti mestnih redarjev MOL-a.

*Sredstva so predvidena v višini 15.000 EUR*

*Predlog proračuna za leto 2017 na kontu 4021 je v višini 90.000 EUR.*

##### *4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije*

##### *4022 06 - Poština in kurirske storitve*

Sredstva na tem podkontu so namenjena za plačilo poštnih storitev. Poštni stroški se iz leta v leto večajo, saj se povečuje tudi število tiskovin, ki jih izda MR. Pošta za MR vroča naslednje tiskovine: plačilni

nalogi, odločbe JP LPT, obvestila kršitelju, da se izjavi o dejstvih in okoliščinah prekrška, zahteve za posredovanje podatkov ter za poizvedbe o vročitvah, ki so plačljive po treh mesecih izdaje tiskovine. Glede na možnost dopolnitve z novimi samodejnimi merilni napravami, predvidevamo, da bomo na podlagi izdanih tiskovin porabili 120.000 EUR.

*Sredstva so predvidena v višini 120.000 EUR.*

*Predlog proračuna za leto 2017 na kontu 4022 je v višini 120.000 EUR.*

*4025 Tekoče vzdrževanje*

*4025 11 – Tekoče vzdrževanje druge opreme*

Sredstva na tem podkontu so namenjena za vzdrževanje in servisiranje tehnične opreme (fotoaparati, navigacijski sistem), radio-komunikacijske opreme in defibrilatorjev. Gre predvsem za opremo, ki se vsakodnevno uporablja na terenu, kjer so okoliščine zelo nepredvidljive in lahko hitro pride do poškodovanja opreme.

*Sredstva so predvidena v višini 5.000 EUR.*

*Predlog proračuna za leto 2017 na kontu 4025 je v višini 5.000 EUR.*

*4029 Drugi operativni odhodki*

*4029 99 – Drugi operativni odhodki*

Stroški na podkontu so namenjeni vračilu plačil za storitev odvoza vozila s pajkom in vračilu stroškov neupravičenih izvršb s strani Finančnega urada Republike Slovenije ter bančnih stroškov, nastalih na podlagi neupravičenih izvršb. MR mora povrniti stroške postopka v primerih odvoza vozila, ko se zoper kršitelja prekrškovni postopek ustavi in so mu nastali stroški, ki jih je potrebno povrniti.

*Sredstva so predvidena v višini 4.000 EUR.*

*Predlog proračuna za leto 2017 na kontu 4029 je v višini 4.000 EUR.*

#### **4202 Nakup opreme**

**67.000 EUR**

*4202 25 – Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav*

Finančna sredstva so namenjena nakupu stacionarnega merilnega sistema za zagotavljanje varnosti cestnega prometa, ki omogoča štetje, urejanje, analiziranje podatkov o prometu in ugotavljanje hitrosti vozil z ohišji za namestitvev naprave. Ohišja bodo nameščene kot prometna infrastruktura na odsekih cest v naselju, ki bodo izbrane na podlagi varnostne ocene o stanju prometne varnosti v MOL in se bodo nameščale skladno s terminskim planom, ki bo usklajen z prometno varnostno politiko MOL.

*Predlog proračuna za leto 2017 na kontu 4202 je v višini 67.000 EUR.*

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## 4.14. SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>			<b>647.815</b>	<b>1.276.877</b>	<b>5.107.792</b>	*	*
<b>0601</b>	<b>Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni</b>			<b>0</b>	<b>2.000</b>	<b>4.500</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
	<b>06019001</b>	<b>Priprava strokovnih podlag s področja lokalne samouprave ter strokovna pomoč lokalnim organom in službam</b>		<b>0</b>	<b>2.000</b>	<b>4.500</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
	<b>015005</b>	<b>Razvojne naloge, povezovanje, glavno mesto in strokovno usposabljanje</b>		<b>0</b>	<b>2.000</b>	<b>4.500</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
		4021	Posebni material in storitve	0	0	500	0,00	0,00
		4029	Drugi operativni odhodki	0	2.000	4.000	0,00	200,00
	<b>0603</b>	<b>Dejavnost občinske uprave</b>		<b>647.815</b>	<b>1.274.877</b>	<b>5.103.292</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
	<b>06039001</b>	<b>Administracija občinske uprave</b>		<b>2.412</b>	<b>6.443</b>	<b>5.000</b>	<b>*</b>	<b>77,60</b>
	<b>046001</b>	<b>Sredstva za delo Komisije za vračanje vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju MOL</b>		<b>2.412</b>	<b>6.443</b>	<b>5.000</b>	<b>*</b>	<b>77,60</b>
		4029	Drugi operativni odhodki	2.412	6.443	5.000	*	77,60
	<b>06039002</b>	<b>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</b>		<b>645.403</b>	<b>1.268.434</b>	<b>5.098.292</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
	<b>013312</b>	<b>Materialni stroški</b>		<b>521.691</b>	<b>731.603</b>	<b>872.192</b>	<b>167,19</b>	<b>119,22</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	81.155	122.226	137.523	169,46	112,52
		4021	Posebni material in storitve	527	1.636	3.000	*	183,37
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	279.565	424.376	496.558	177,62	117,01
		4023	Prevozni stroški in storitve	7.927	17.110	11.004	138,82	64,31
		4025	Tekoče vzdrževanje	108.862	112.388	157.259	144,46	139,93
		4026	Poslovne najemnine in zakupnine	43.595	53.867	66.848	153,34	124,10
		4029	Drugi operativni odhodki	60	0	0	0,00	0,00
	<b>013313</b>	<b>Nakup, investicijsko vzdrževanje in projektna dokumentacija</b>		<b>93.141</b>	<b>354.233</b>	<b>256.800</b>	<b>*</b>	<b>72,49</b>
		4021	Posebni material in storitve	0	0	7.000	0,00	0,00
		4202	Nakup opreme	43.320	188.599	175.800	*	93,21
		4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	0	16.000	0,00	0,00
		4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	49.370	153.006	45.000	91,15	29,41
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	451	12.628	13.000	*	102,95
	<b>013336</b>	<b>Poslovno upravni center Zalog</b>		<b>15.649</b>	<b>172.223</b>	<b>3.883.300</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	5.000	0,00	0,00
		4021	Posebni material in storitve	3.392	0	10.000	*	0,00
		4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	5.522	105.761	0,00	*
		4200	Nakup zgradb in prostorov	0	0	3.762.539	0,00	0,00
		4202	Nakup opreme	0	137.641	0	0,00	0,00
		4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	12.257	29.060	0	0,00	0,00
	<b>013338</b>	<b>Poslovno upravni center Šmarna gora</b>		<b>0</b>	<b>7.246</b>	<b>20.000</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
		4021	Posebni material in storitve	0	7.246	20.000	0,00	*
	<b>013346</b>	<b>Center ČS Rudnik, Barje, Ižanska 303</b>		<b>14.922</b>	<b>3.129</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4021	Posebni material in storitve	14.922	3.129	0	0,00	0,00
	<b>013348</b>	<b>Odkup in ureditev prostorov za ČS Šiška - Celovški dvori</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>58.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4200	Nakup zgradb in prostorov	0	0	58.000	0,00	0,00
	<b>013351</b>	<b>Aktivnosti "NAJ BLOK"</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8.000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	8.000	0,00	0,00

**4.14. SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO**

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>19</b>	<b>IZOBRAŽEVANJE</b>			<b>52.261</b>	<b>107.000</b>	<b>85.000</b>	<b>162,64</b>	<b>79,44</b>
<b>1905</b>	<b>Drugi izobraževalni programi</b>			<b>52.261</b>	<b>107.000</b>	<b>85.000</b>	<b>162,64</b>	<b>79,44</b>
	<i>19059002</i>		<i>Druge oblike izobraževanja</i>	<i>52.261</i>	<i>107.000</i>	<i>85.000</i>	<i>162,64</i>	<i>79,44</i>
	<b>095001</b>		<i>Projekt "Računalniško usposabljanje prebivalcev in vzpostavitev e-točk v MOL"</i>	<i>49.782</i>	<i>100.000</i>	<i>80.000</i>	<i>160,70</i>	<i>80,00</i>
		4021	Posebni material in storitve	49.782	100.000	80.000	160,70	80,00
	<b>095007</b>		<i>Usposabljanje prebivalcev MOL za AED</i>	<i>2.479</i>	<i>7.000</i>	<i>5.000</i>	<i>*</i>	<i>71,43</i>
		4021	Posebni material in storitve	2.479	7.000	5.000	*	71,43
<b>SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO (SKUPAJ A)</b>				<b>700.076</b>	<b>1.383.877</b>	<b>5.192.792</b>	<b>*</b>	<b>*</b>

## IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (C)

### 4.14. SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017		
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>04</b>	<b>SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b>			<b>7.208</b>	<b>7.208</b>	<b>7.208</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>0403</b>	<b>Druge skupne administrativne službe</b>			<b>7.208</b>	<b>7.208</b>	<b>7.208</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
	<i>04039003</i>		<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>7.208</i>	<i>7.208</i>	<i>7.208</i>	<i>100,00</i>	<i>100,00</i>
	<b>013324</b>		<i>Lastna vlaganja- fizične osebe</i>	<i>7.208</i>	<i>7.208</i>	<i>7.208</i>	<i>100,00</i>	<i>100,00</i>
		5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	7.208	7.208	7.208	100,00	100,00
<b>SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO (SKUPAJ C)</b>				<b>7.208</b>	<b>7.208</b>	<b>7.208</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO (SKUPAJ A+C)</b>				<b>707.284</b>	<b>1.391.085</b>	<b>5.200.000</b>	<b>*</b>	<b>*</b>

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

**4.14. SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO**

Konto	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
		2015	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100
		1	2	3		
4020	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	81.155	122.226	150.523	185,48	123,15
4021	<i>Posebni material in storitve</i>	71.102	119.011	125.500	176,51	105,45
4022	<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	279.565	424.376	496.558	177,62	117,01
4023	<i>Prevozni stroški in storitve</i>	7.927	17.110	11.004	138,82	64,31
4025	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	108.862	112.388	157.259	144,46	139,93
4026	<i>Poslovne najemnine in zakupnine</i>	43.595	59.389	172.609	*	*
4029	<i>Drugi operativni odhodki</i>	2.472	8.443	9.000	*	106,60
<b>Skupaj</b>	<b>402 Izdatki za blago in storitve</b>	<b>594.678</b>	<b>862.943</b>	<b>1.122.453</b>	<b>188,75</b>	<b>130,07</b>
4200	<i>Nakup zgradb in prostorov</i>	0	0	3.820.539	0,00	0,00
4202	<i>Nakup opreme</i>	43.320	326.240	175.800	*	53,89
4203	<i>Nakup drugih osnovnih sredstev</i>	0	0	16.000	0,00	0,00
4204	<i>Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije</i>	0	0	0	0,00	0,00
4205	<i>Investicijsko vzdrževanje in obnove</i>	49.370	153.006	45.000	91,15	29,41
4208	<i>Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring</i>	12.708	41.688	13.000	102,30	31,18
<b>Skupaj</b>	<b>420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev</b>	<b>105.398</b>	<b>520.934</b>	<b>4.070.339</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
5503	<i>Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem</i>	7.208	7.208	7.208	100,00	100,00
<b>Skupaj</b>	<b>550 Odplačila domačega dolga</b>	<b>7.208</b>	<b>7.208</b>	<b>7.208</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO</b>		<b>707.284</b>	<b>1.391.085</b>	<b>5.200.000</b>	<b>*</b>	<b>*</b>

#### 4.14 SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO

### 06 LOKALNA SAMOUPRAVA

#### 1. Opis področja proračunske porabe

- Sodelovanje pri reformi lokalne samouprave s funkcionalnega, teritorialnega, organizacijskega, materialno finančnega in pravnega vidika;
- Opravljanje strokovnih nalog v zvezi z ustanavljanjem, organizacijo in delovanjem pokrajine;
- Opravljanje strokovnih nalog za potrebe MOL kot glavnega mesta;
- Opravljanje strokovnih nalog za medobčinsko in medmestno sodelovanje, regionalno povezovanje, sodelovanje z reprezentativnimi združenji na področju lokalne samouprave doma in v tujini;
- Organiziranje usposabljanj in drugih oblik pridobivanja znanj s področja lokalne samouprave za četrtne skupnosti, prebivalce in druge;
- Vračanje vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Mestne občine Ljubljana
- Upravljanje s premoženjem, ki je namenjeno potrebam delovanja ožjih delov MOL, ohranjanje in povečanje vrednosti premoženja;
- Zagotavljanje pogojev za delovanje četrtnih skupnosti, službe za lokalno samoupravo in drugih uporabnikov (društev, nevladnih organizacij in drugih upravičenih uporabnikov).
- *Predlog proračuna:* Izvedba akcije »Naj blok v Ljubljani« in organizacija dogodka ob razglasitvi.

#### 2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Državni razvojni program
- Strategija regionalnega razvoja Slovenije
- Strategija trajnostnega razvoja MOL

#### 3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje

- Državni razvojni program
- Strategija regionalnega razvoja Slovenije
- Strategija trajnostnega razvoja MOL

### 0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

#### 1. Opis glavnega programa

Aktivno se bomo posvečali odnosu med glavnim mestom in državo, sodelovali bomo pri reformi druge ravni lokalne samouprave (pokrajine), razvijali znanja s področja razvoja sistema lokalne samouprave in sodelovali s četrtnimi skupnostmi MOL.

#### 2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji, ki jih želimo doseči so:

- upoštevanje predlogov za najprimernejše normativno ureditev pristojnosti in finančnih virov med državo in lokalno samoupravo ter glavnim mestom,
- učinkovita organiziranost MOL in njena povezanost v širše organizacijske oblike,
- sodelovanje z inštitucijami EU, v reprezentativnih združenjih doma in v tujini ter medobčinsko, medmestno in regionalno sodelovanje na področju lokalne samouprave,
- zagotavljanje čim večje informiranosti in usposobljenosti prebivalstva za zagotovitev možnosti njihovega aktivnega vključevanja v oblike delovanja lokalne skupnosti.

Kazalci:

- učinkovitost delovanja sistema lokalne samouprave (ažurnost, strokovnost, majhni stroški, transparentnost dela oz. postopkov),
- število udeležencev usposabljanja

#### 3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- optimalna organiziranost za zagotovitev učinkovitega sistema lokalne samouprave,
- poznavanje delovanja področja lokalne samouprave,
- uresničevanje najširših oblik participacije prebivalstva pri sprejemanju odločitev na lokalni ravni,



- zagotavljanje čim večje informiranosti in usposobljenosti prebivalstva za zagotovitev možnosti njihovega aktivnega vključevanja v oblike delovanja lokalne skupnosti in širše integracije.

Kazalci:

- učinkovitost delovanja sistema lokalne samouprave (ažurnost, strokovnost, majhni stroški, transparentnost dela oz. postopkov),
- število udeležencev usposabljanja.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

06019001 Priprava strokovnih podlag s področja lokalne samouprave ter strokovna pomoč lokalnim organom in službam

#### **06019001 Priprava strokovnih podlag s področja lokalne samouprave ter strokovna pomoč lokalnim organom in službam**

##### **1. Opis podprograma**

Podprogram zajema aktivnosti s področja razvojnih nalog na področju lokalne samouprave, glavnega mesta in usposabljanja.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalni samoupravi
- Zakon o glavnem mestu
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o ustanovitvi občin ter določitvi njihovih območij
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o državni upravi
- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Ljubljana
- Program usposabljanja in informiranja za leto 2017

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- sodelovanje pri nastajanju področne zakonodaje, s katero bodo zagotovljeni pogoji za razvoj in delovanje lokalne samouprave ter možnosti za povezovanje v širše oblike organiziranosti,
- vzpostaviti partnerski odnos med državo in MOL, ki bo zagotovil učinkovito urejanje vprašanj glavnega mesta,
- povečanje vloge prebivalcev pri sprejemanju odločitev na lokalni ravni,
- zagotavljanje čim večje informiranosti in usposobljenosti prebivalstva za zagotovitev možnosti njihovega aktivnega vključevanja v oblike delovanja lokalne skupnosti in širše integracije.

Kazalci:

- število upoštevanih pobud v sprejeti zakonodaji,
- število izvedenih aktivnosti za urejanje zadev s področja lokalne samouprave in glavnega mesta,
- število izvedenih usposabljanj.

##### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- obravnavo in oblikovanje predlogov ter pripomb ob spreminjanju zakonodaje s področja lokalne samouprave ter oblikovanje predlogov za nadaljnji razvoj lokalne samouprave v MOL,
- oblikovanje predlogov in pobud za regionalno povezovanje,
- aktivnosti za izvajanje Zakona o glavnem mestu RS,
- sodelovanje ter praktična izmenjava izkušenj in mnenj z mesti iz držav kandidatki in članic EU na področju razvoja lokalne samouprave,
- seznanjanje meščanov MOL z novostmi na področju lokalne samouprave in drugih področjih (računalništvo, zdravje, ekologija, cestnoprometni predpisi, civilna zaščita, ipd....).

Kazalci:

- število upoštevanih pobud in pripomb v sprejeti zakonodaji,
- število izvedenih aktivnosti za urejanje zadev s področja glavnega mesta,
- število oblikovanih predlogov vezanih na nadaljnji razvoj lokalne samouprave v MOL,

- število izvedenih usposabljanj.

## 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

### **015005 Razvojne naloge, povezovanje, glavno mesto in strokovno usposabljanje** **4.500 EUR**

Sredstva bomo namenili strokovnemu usposabljanju prebivalcev MOL, predsednikov in članov svetov četrtnih skupnosti MOL ter uslužbencev SLS (npr. za občane MOL brezplačne meritve holesterola in sladkorja v krvi - potrošni material, udeležba na konferenci Dnevi slovenske uprave idr.). Programe izvajamo skupaj z zunanji institucijami (npr. Rdeči križ Slovenije OZ Ljubljana, Društvo študentov medicine Slovenije).

## **0603 Dejavnost občinske uprave**

### 1. Opis glavnega programa

Glavni program je namenjen postopkom in dejavnostim, ki jih izvaja Komisija za vračanje vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje.

Služba za lokalno samoupravo zagotavlja prostorske pogoje, sredstva in tehnično pomoč za delovanje četrtnih skupnosti, Službe za lokalno samoupravo, društev, nevladnih organizacij in drugim upravičenim uporabnikom.

Za zagotavljanje javnega interesa prostorskih pogojev se v letu 2017 nadaljujejo postopki za izgradnjo Centra Šmarna Gora in Centra Barje ter začenjamo z aktivnostmi za nakup novih poslovnih prostorov za potrebe ČS Šiška. *Predlog proračuna:* Služba za lokalno samoupravo v zvezi z akcijo »Naj blok v Ljubljani« zagotavlja organizacijo dogodka in promocijske materiale.

### 2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- vračilo sredstev, ki so jih MOL ali občani z območja MOL vložili v izgradnjo javnega telekomunikacijskega omrežja.
- z rednim vzdrževanjem, investicijskim vzdrževanjem in izboljšavami zagotoviti kvalitetnejše pogoje za delovanje četrtnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov (društev, nevladnih organizacij in drugih upravičenih uporabnikov).
- zagotoviti energetsko učinkovitost in funkcionalnost poslovnih prostorov in objektov.
- z izgradnjo centrov ČS (četrtnoskupniških središč) zagotoviti kvalitetnejše pogoje za delovanje četrtnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov (društev, nevladnih organizacij in drugih upravičenih uporabnikov) na območjih, kjer se bodo centri ČS gradili ter izboljšanje kvalitete življenja občanov z izboljšanjem ponudbe osnovnih storitvenih dejavnosti v novozgrajenih objektih.
- *Predlog proračuna:* z akcijo »Naj blok v Ljubljani« ohraniti zavedanje, da je Ljubljana Zelena prestolnica Evrope, ki tudi po letu 2016 spodbuja k zelenim aktivnostim. Zasnovati prepoznavno podobo, ki je aplikativna na vseh potrebnih komunikacijskih materialih. V akcijo v naslednjih letih vključiti čim večje število deležnikov in večje število prijavljenih blokov v naslednjih letih.

Kazalci:

- kvalitetna izvedba postopkov vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje Metni občini Ljubljana ali dejanskim upravičencem.
- funkcionalnost in tehnična opremljenost prostorov namenjenih četrtnim skupnostim, Službi za lokalno samoupravo in drugim (društvom, nevladnim organizacijam in drugim upravičenim uporabnikom),
- število uporabnikov, ki uporablja obnovljene oziroma redno vzdrževane prostore,
- kvadratura novih prostorov namenjenih četrtnim skupnostim, Službi za lokalno samoupravo in drugim (društvom, nevladnim organizacijam in drugim upravičenim uporabnikom),
- število uporabnikov, ki uporablja novo zgrajene prostore,
- izvedene aktivnosti za izgradnjo Centra Četrtna skupnosti Šmarna gora,
- *Predlog proračuna:* število deležnikov in število prijavljenih blokov.

### 3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izvajanje postopkov in aktivnosti vezanih na vračanja vlaganju v javno telekomunikacijsko omrežje na območju MOL,
- z rednim in investicijskim vzdrževanjem zagotoviti višji standard za dejavnosti četrtnih skupnosti in drugih uporabnikov (društev, nevladnih organizacij in drugih upravičenih uporabnikov),

- z izgradnjo novo poslovno upravnih centrov zagotoviti višji standard za dejavnosti četrtnih skupnosti in drugih uporabnikov (društev, nevladnih organizacij in drugih upravičenih uporabnikov),
- *Predlog proračuna*: z akcijo »Naj blok v Ljubljani« vključiti večje število deležnikov in večje število prijavljenih blokov.

Kazalci:

- izvedeni postopki in aktivnosti glede vračanja vlaganju v javno telekomunikacijsko omrežje,
- površina obnovljenih in vzdrževanih prostorov,
- število tehničnih izboljšav namenjenih četrtnim skupnostim, Službi za lokalno samoupravo in drugim uporabnikom (društvom, nevladnim organizacijam in drugim upravičenim uporabnikom),
- število uporabnikov poslovnih prostorov,
- površina novih prostorov namenjenih četrtnim skupnostim, Službi za lokalno samoupravo in drugim uporabnikom (društvom, nevladnim organizacijam in drugim upravičenim uporabnikom),
- število uporabnikov novo zgrajenih prostorov,
- izvedene aktivnosti za izgradnjo Centra Četrtna skupnosti Šmarna gora,
- *Predlog proračuna*: število deležnikov in število prijavljenih blokov.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

#### **06039001 Administracija občinske uprave**

##### **1. Opis podprograma**

Izvajanje postopkov in aktivnosti, ki so v pristojnosti Komisije za vračanje vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju MOL. Pravna podlaga za delo komisije je Zakon o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje (Uradni list RS št. 54/07-UPB) ter Odredba o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 94/02).

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje – Uradni list RS št. 54/07-UPB
- Odredba o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 94/02)

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: Kvalitetna in transparentna izvedba predpisanih postopkov vezanih na vračilo vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju MOL.

Kazalci: Izvedba postopkov vračila vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju MOL, ki so v pristojnosti Komisije za vračanje vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje.

##### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: Cilj Komisije za vračanje vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju MOL je pravočasna in strokovna izvedba vseh nalog in postopkov vezane na vračanje vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje skladno z Odredbo o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 94/02).

Kazalci: Izvedba postopkov vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju MOL, ki so v pristojnosti komisije.

##### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

**046001 Sredstva za delo Komisije za vračanje vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju MOL** **5.000 EUR**

Sredstva so namenjena plačilu odvetniških storitev in sodnim stroškom v odškodninskih zahtevkih za vračilo vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju MOL, ki se vodijo pred pristojnim sodiščem.

#### **06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave**

##### **1. Opis podprograma**

Služba za lokalno samoupravo zagotavlja prostorske pogoje, sredstva in tehnično pomoč za delovanje četrtnih skupnosti, Službe za lokalno samoupravo, društev, nevladnih organizacij in drugim upravičenim uporabnikom.

Za zagotavljanje javnega interesa se v letu 2017 nadaljujejo postopki za izgradnjo Centra Šmarna Gora in pričetek aktivnosti za nakup novih poslovnih prostorov za potrebe ČS Šiška.

*Predlog proračuna:* Služba za lokalno samoupravo v zvezi z akcijo »Naj blok v Ljubljani«, zagotavlja organizacijo dogodka in promocijske materiale.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni samoupravi
- Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o ustanovitvi občin ter določitvi njihovih območij
- Zakon o javnih financah
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Zakon o javno-zasebnem partnerstvu
- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v MOL
- Najemne pogodbe najemodajalcev

## **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- z rednim vzdrževanjem, investicijskim vzdrževanjem in izboljšavami zagotoviti kvalitetnejše pogoje za delovanje četrtnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov (društev, nevladnih organizacij in drugih upravičenih uporabnikov),
- zagotoviti energetsko učinkovitost in funkcionalnost poslovnih prostorov in objektov,
- z izgradnjo centrov ČS (četrtnoskupniških središč) zagotoviti kvalitetnejše pogoje za delovanje četrtnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov (društev, nevladnih organizacij in drugih upravičenih uporabnikov) na območjih, kjer se bodo centri ČS gradili ter izboljšanje kvalitete življenja občanov z izboljšanjem ponudbe osnovnih storitvenih dejavnosti v novozgrajenih objektih.
- *Predlog proračuna:* z akcijo »Naj blok v Ljubljani« ohraniti zavedanje, da je Ljubljana Zelena prestolnica Evrope, ki tudi po letu 2016 spodbuja k zelenim aktivnostim. Zasnovati prepoznavno podobo, ki je aplikativna na vseh potrebnih komunikacijskih materialih. V akcijo v naslednjih letih vključiti čim večje število deležnikov in večje število prijavljenih blokov v naslednjih letih.

Kazalci:

- funkcionalnost in tehnična opremljenost prostorov namenjenih četrtnim skupnostim, Službi za lokalno samoupravo in drugim (društvom, nevladnim organizacijam in drugim upravičenim uporabnikom),
- število uporabnikov, ki uporablja obnovljene oziroma redno vzdrževane prostore,
- kvadratura novih prostorov namenjenih četrtnim skupnostim, Službi za lokalno samoupravo in drugim (društvom, nevladnim organizacijam in drugim upravičenim uporabnikom),
- število uporabnikov, ki uporablja novo zgrajene prostore,
- izvedene aktivnosti za izgradnjo Centra Četrtna skupnosti Šmarna gora,
- *Predlog proračuna:* število deležnikov in število prijavljenih blokov.

## **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- z rednim in investicijskim vzdrževanjem zagotoviti višji standard za dejavnosti četrtnih skupnosti in drugih uporabnikov (društev, nevladnih organizacij in drugih upravičenih uporabnikov),
- z izgradnjo novo poslovno upravnih centrov zagotoviti višji standard za dejavnosti četrtnih skupnosti in drugih uporabnikov (društev, nevladnih organizacij in drugih upravičenih uporabnikov)
- *Predlog proračuna:* z akcijo »Naj blok v Ljubljani« vključiti večje število deležnikov in večje število prijavljenih blokov.

Kazalci:

- površina obnovljenih in vzdrževanih prostorov,
- število tehničnih izboljšav namenjenih četrtnim skupnostim, Službi za lokalno samoupravo in drugim uporabnikom (društvom, nevladnim organizacijam in drugim upravičenim uporabnikom),
- število uporabnikov poslovnih prostorov,
- površina novih prostorov namenjenih četrtnim skupnostim, Službi za lokalno samoupravo in drugim uporabnikom (društvom, nevladnim organizacijam in drugim upravičenim uporabnikom),
- število uporabnikov novo zgrajenih prostorov,
- izvedene aktivnosti za izgradnjo Centra Četrtna skupnosti Šmarna gora,
- *Predlog proračuna:* število deležnikov in število prijavljenih blokov.

## 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

### **013312 Materialni stroški**

**872.192 EUR**

Obravnavana proračunska postavka zajema načrtovane izdatke za blago in storitve za proračunsko leto 2017, ki se nanašajo na upravljanje z vsemi prostori, ki so v fondu Službe za lokalno samoupravo.

4020 - *Pisarniški in splošni material in storitve* - V proračunskem letu 2017 se bodo sredstva porabila za plačevanje rednih mesečnih računov za obratovalne stroške, kot so: odhodki povezani z rednim čiščenjem poslovnih prostorov s katerim želimo zagotoviti pogoje za delo četrtnih skupnosti, Službo za lokalno samoupravo, društev in nevladnih organizacij in nabavo čistilnega materiala; stroški varovanja poslovnih prostorov, ki zajemajo tehnično varovanje in javljanje požara; pogodbeni stroški z upravljavci objektov; nakup vode in sokov za seje svetov četrtnih skupnosti; srečanje župana s predsedniki četrtnih skupnosti ter nabava drugega splošnega materiala. *Predlog proračuna:* Dodana so sredstva za izvedbo strokovnih srečanj Službe za lokalno samoupravo.

*Predlog proračuna:* 4021 – *Posebni material in storitve:* Dodana so sredstva za nabavo zastav (RS, MOL, EU in žalne).

4022 - *Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije* - konto izkazuje načrtovano porabo za električno energijo, porabo kuriv, stroške ogrevanja, vode in komunalne storitve, odvoz smeti, telefona, faks in VPN – ADSL (dostop preko navideznega zasebnega omrežja pri ponudniku), ki so potrebni za nemoteno delovanje četrtne skupnosti, Službe za lokalno samoupravo in drugih uporabnikov prostorov s katerimi upravlja služba za lokalno samoupravo. *Predlog proračuna:* Sredstva na podkontu povečujemo zaradi pričakovanega povečanja porabe električne energije (po montaži klimatskih naprav) in zaradi stroškov povezanih z objektom Center Zalog.

4023 - *Prevozi stroški in storitve* - izdatek je načrtovan za selitev pisarniškega pohištva na različne lokacije Službe za lokalno samoupravo in za nakup Urbane za službene prevoze sodelavcev iz sedežev četrtnih skupnosti, Službe za lokalno samoupravo.

4025 - *Tekoče vzdrževanje* – Izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje se bodo porabili za redne mesečne stroške upravnih storitev, redne servise kotlovnice, preglede dimnih vodov, redni letni pregled in preskus dvigala v objektu Preglov trg 15, popravila elektro in vodovodnih instalacij lokacijah, strojno čiščenje kanalov, zamenjavo razbitih stekel, vzdrževanje toplotnih postaj, slikopleskarska dela na lokacijah SLS, vzdrževanje zunanje okolice objektov Službe za lokalno samoupravo, urgentna popravila ogrevalnih naprav, mizarske in ključavničarske storitve ter druga popravila in obnove prostorov Službe za lokalno samoupravo. *Predlog proračuna:* Sredstva na kontu povečujemo zaradi vzdrževalnih del na sistemih javljanja požarov po pregledu le teh in predlogu popravil; zaradi povečanega obsega pleskarskih in slikopleskarskih del; po rednem letnem pregledu kotlovnice je ugotovljeno, da bo potrebno nadomestiti nekaj dotrajanih obtočnih črpalk, mešalnih ventilov in regulacij ogrevanja; popravilo dotrajane in poškodovane ograje objekta Zajčeva pot 34; namestitve ograje pri vhodu v kotlovnico objekta Polje 12; popravilo stopniščne ograje objekta Na Gmajni 1.

4026 - *Poslovne najemnine in zakupnine* - Konto izkazuje izdatke za nadomestila za stavbno zemljišče (NUSZ) in najemnine za najete poslovne prostore. *Predlog proračuna:* Dodana so sredstva za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za Center Zalog.

### **013313 Nakup, investicijsko vzdrževanje in projektna dokumentacija**

**256.800 EUR**

4021 *Posebni material in storitve* – za celovito sanacijo objekta Draveljska 44 bo izdelana potrebna dokumentacija (DIIP). *Predlog proračuna:* Ker bo objekt Draveljska 44 obnovljen v sklopu energetske obnove objektov MOL, smo izdelavo predinvesticijske dokumentacije črtali iz finančnega načrta Službe za lokalno samoupravo. Dodali pa smo izdelavo dokumenta identifikacije investicijskega projekta za Center Golovec.

4022 *Nakup opreme* – za dvig standarda pri opravljanju dejavnosti Službe za lokalno samoupravo, četrtnih skupnosti, društev, nevladnih organizacij in drugih, se bo nakup pisarniškega pohištva in avdiovizualne opreme nadaljeval tudi v letu 2017. *Predlog proračuna:* Dodali smo sredstva za dobavo avdiovizualne opreme za dvorano na Dunajski c. 367, manjkajočih snemalnih naprav za potrebe četrtnih skupnosti, vitrin za obvestila MOL in ČS, kovinske konstrukcije (s tablamami uporabnikov javnega dela objekta in poštnimi nabiralniki) za objekt Center Zalog, spominske table za Center Zalog, samostoječih panojev in tabel za potrebe usposabljanja in informiranja občanov ter za ureditev lastnega ogrevanja v objektu Ljubeljska 19 a (objekt v solastnini).

4203 *Nakup drugih osnovnih sredstev* – Z nakupom in montažo defibrilatorjev bomo nadomestili odtujene defibrilatorje na več lokacijah. *Predlog proračuna:* Predvideli smo večjo nabavo odtujenih defibrilatorjev (zaradi novih odtujitev, ki so se zgodile po pripravi osnutka proračuna za leto 2017).

4205 *Investicijsko vzdrževanje in obnove* – s celovito sanacijo objekta Draveljska ulica 44 (zamenjava strešne kritine, stavbnega pohištva in obnovo fasade z vgradnjo toplotne izolacije ter sanacijo vlage ) bomo dosegli energetske učinkovitost objekta in zmanjšanje stroškov objekta. Glede na obstoječe stanje stavbnega pohištva na lokacijah Grablovičeva 28, Vojkova 1(kletni prostori) bomo le to zamenjali, hkrati pa so sredstva namenjena tudi za zamenjave stavbnega pohištva na drugih lokacijah, v kolikor se bo za to izkazala potreba. Z zamenjavo peči za centralno ogrevanje v objektu Polje 12 bomo opustili uporabo plinohrama in se priključili na zgrajen plinski priključek zemeljskega plina in tako znižali stroške ogrevanja objekta. Za objekt Cesta II. grupe odredov 43 bo zgrajen plinski priključek in predelana kotlovnica za uporabo zemeljskega plina, s čimer se bodo znižani stroški ogrevanja in zmanjšala emisija v okolje.

*Predlog proračuna:* Ker bo objekt Draveljska 44 obnovljen v sklopu energetske obnove objektov, smo izvedbo sanacije črtali iz finančnega načrta SLS, dodali pa smo sredstva za nabavo in montažo požarnih vrat v objektu Center Zalog.

4208 *Študije izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring* – sredstva na proračunski postavki bodo porabljena za izvedbo investicijskega nadzora za objekt Draveljska ulica 44.

*Predlog proračuna:* Ker bo objekt Draveljska 44 obnovljen v sklopu energetske obnove objektov, smo izvedbo nadzora črtali iz finančnega načrta SLS, dodali pa smo sredstva za plačilo komunalnega prispevka za objekt Pot do šole 2a.

**013336 Poslovno upravni center Zalog** **3.883.300 EUR**

V letu 2017 načrtujemo poravnavo obveznosti iz pogodbe o javno-zasebnem partnerstvu (finančni in stvarni vložek MOL, stavbna pravica – pobot in plačilo davščin). S tem bo projekt zaključen.

*Predlog proračuna:* Dodali smo sredstva za strokovno svetovanje ter sredstva za reprezentanco.

**013338 Poslovno upravni center Šmarna gora** **20.000 EUR**

V letu 2017 načrtujemo izdelavo dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP), v letu 2019 pa odkup zemljišč potrebnih za izgradnjo objekta (glede na izdelano idejno zasnovo objekta).

**013348 Odkup in ureditev prostorov za ČS Šiška-Celovski dvori** **58.000 EUR**

Za potrebe ČS Šiška načrtujemo nakup poslovnih prostorov v soseski Celovski dvori. Poslovni prostori bodo kupljeni v III. gradbeni fazi, zato v letu 2017 načrtujemo:

4200 *Nakup zgradb in prostorov* – sredstva na kontu so namenjena za nakup novih poslovnih prostorov za potrebe ČS Šiška v soseski Celovski dvori

4202 *Nakup opreme* – sredstva so namenjena za nakup pisarniškega pohištva za nove poslovne prostore.

*Predlog proračuna:* Sredstva za nakup opreme prenašamo v leto 2018.

4204 *Novogradnje* – za dokončanje del bodo izvedena zaključna gradbeno obrtniška dela v poslovnih prostorih za potrebe ČS Šiška v soseski Celovski dvori. *Predlog proračuna:* Sredstva za izvedbo zaključnih gradbenih del prenašamo v leto 2018.

4208 *Študije izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring* – načrtovana sredstva se bodo porabila za izvedbo investicijskega nadzora gradbeno obrtniških del. *Predlog proračuna:* Sredstva za izvedbo nadzora prenašamo v leto 2018.

*Predlog proračuna:*

**013351 Aktivnosti »NAJ BLOK«** **8.000 EUR**

V letu 2017 načrtujemo aktivnosti v zvezi z akcijo »Naj blok v Ljubljani« zato na podkotnu 4020 *Pisarniški in splošni material in storitve* planiramo sredstva za izvedbo akcije »Naj blok v Ljubljani« in organizacijo dogodka ob razglasitvi.

## **19 IZOBRAŽEVANJE**

### **1. Opis področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe zajema računalniško usposabljanje starejših prebivalcev v Mestni občini Ljubljana. Za prebivalce bomo organizirali delavnice na sedežih četrtnih skupnostih, na katerih bi jim predstavili temeljne postopke oživljanja in prikazali pravilno uporabo defibrilatorja. Usposabljanje bo namenjeno okoliškimi prebivalcem, kjer so aparati nameščeni, članom in članicam svetov ČS, članom društev in nevladnih organizacij in drugim občanom.

### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

- Državni razvojni program
- Strategija regionalnega razvoja Slovenije

### **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

- Državni razvojni program
- Strategija regionalnega razvoja Slovenije

## **1905 Drugi izobraževalni programi**

### **1. Opis glavnega programa**

Za starejše prebivalce MOL potekajo po četrtnih skupnostih brezplačni računalniški tečaji (začetni, nadaljevalni in izpopolnjevalni), kar je stalna naloga SLS.

V Mestni občini Ljubljana skrbimo za kakovostnejše življenje svojih meščanov. Ker želimo, da je Ljubljana Srcu prijazno mesto, z nakupom defibrilatorjev redno dopolnjujemo mrežo javno dostopnih defibrilatorjev. Na delavnicah občane podučimo o temeljnih postopkih oživljanja in pravilni (varni) uporabi defibrilatorja.

### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji so: starejše meščane in meščanke želimo usposobiti za elektronsko poslovanje, kar jim bo omogočilo vpogled v delovanje organov mestne uprave MOL in javne uprave in na ta način urejanje njihovih zadev po hitrejši in učinkovitejši poti.

Z dopolnitvijo mreže defibrilatorjev bomo za okoliške prebivalce, kjer so nameščeni avtomatski defibrilatorji, organizirali krajše delavnice o temeljnih postopkih oživljanja in prikazali pravilno rabo defibrilatorja. Naš cilj je obogatiti mrežo AED v Ljubljani, s pomočjo naših AED pa povečati možnost preživetja občanom ob srčnem zastoju.

Kazalci:

- število izvedenih tečajev in delavnic
- število udeležencev usposabljanja
- večje število preživelih ob nenadnem srčnem zastoju

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: kvalitetna izvedba računalniškega usposabljanja starejših prebivalcev MOL in delavnic o temeljnih postopkih oživljanja s prikazom pravilne uporabe defibrilatorja.

Kazalci:

- število izvedenih tečajev in delavnic
- število udeležencev usposabljanja

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

19059002 Druge oblike izobraževanja

## **19059002 Druge oblike izobraževanja**

### **1. Opis podprograma**

S programom želimo usposobiti starejše meščanke in meščane za elektronsko poslovanje, ki jim bo omogočilo hitrejši in prijaznejši vpogled v delovanje mestne uprave, javne uprave in rabo v vsakdanjem življenju. Z organiziranjem delavnic o temeljnih postopkih oživljanja in prikazom pravilne uporabe defibrilatorjev želimo zmanjšati strah ljudi do uporabe tega aparata. Hkrati želimo opozoriti občane na večjo odzivnost pri nudenju pomoči ljudem ob srčnem zastoju ter s tem prispevati k večjemu preživetju le teh.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o javnih financah
- Zakon o javnem naročanju
- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o proračunu MOL
- Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Ljubljana
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest
- Program usposabljanja in informiranja za leto 2017

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Usposobiti želimo starejše meščane in meščanke za elektronsko poslovanje, ki jim bo omogočilo hitrejšo in učinkovitejšo reševanje in urejanje zadev v povezavi z javno upravo in v vsakdanjem življenju.

Z organiziranjem delavnic o temeljnih postopkih oživljanja in prikazom pravilne uporabe defibrilatorjev želimo prispevati k večjemu preživetju ljudi ob srčnem zastoju.

Kazalci:

- število izvedenih tečajev in delavnic
- število udeležencev usposabljanja

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: kvalitetna izvedba računalniškega usposabljanja starejših prebivalcev MOL in delavnic za občane MOL o temeljnih postopkih oživljanja s prikazom pravilne uporabe defibrilatorjev.

Kazalci:

- število izvedenih tečajev in delavnic
- število udeležencev usposabljanja

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

**095001 Projekt »Računalniško usposabljanje prebivalcev in vzpostavitev e-točk v MOL« 80.000 EUR**  
Računalniško usposabljanje prebivalcev MOL je redna naloga Službe za lokalno samoupravo in bo potekalo v okviru zagotovljenih sredstev na kontu 4021 Posebni materiali in storitve (izvajanje storitev računalniškega usposabljanja).

**095007 Usposabljanje prebivalcev MOL za AED 5.000 EUR**  
Delavnice o temeljnih postopkih oživljanja in prikazom pravilne uporabe defibrilatorjev bodo potekale po četrtnih skupnostih MOL za prebivalce, ki imajo v bližini svojega bivanja nameščene defibrilatorje. Za izvedbo delavnic bomo zagotovili sredstva na kontu 4021 Posebni material in storitve.

**Bilanca C**

### **04 SKUPNE AMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

Upravljanje s premoženjem, ki je namenjeno potrebam delovanja ožjih delov MOL in zagotavljanje pogojev za delo organov, društev in združenj z območja ožjih delov MOL.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

- Strategija trajnostnega razvoja Mestne občine Ljubljana 2014-2020

#### **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

- Strategija trajnostnega razvoja Mestne občine Ljubljana 2014-2020

### **0403 Druge skupne administrativne službe**

#### **1. Opis glavnega programa**

Fizična oseba in nekdanja Krajevna skupnost Črnuče – Gmajna, katere pravni naslednik je po Zakonu o lokalni samoupravi Mestna občina Ljubljana, sta leta 1987 sklenili najemno pogodbo za najem prostorov v Zadrudnem domu Črnuče Gmajna. Z dovoljenjem krajevne skupnosti je najemnik v letu 1987 in 1988 temeljito adaptiral obstoječe najete prostore in z novogradnjo dodatno pridobil okoli 170 m<sup>2</sup> novih poslovnih površin. Leta 2003 je bila na željo Mestne občine Ljubljana prekinjena najemna pogodba, zato je bila le-ta dolžna najemniku povrniti del vloženi finančnih sredstev. Zaradi pomanjkanja sredstev na strani Mestne občine Ljubljana je bila z nekdanjim najemnikom sklenjena poravnava s katero je bilo dogovorjeno, da se mu bodo finančna sredstva vračala na daljši rok.

#### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: zagotoviti poplačilo v adaptacijo prostorov vloženi sredstev na dolgi rok in s tem čim manj obremeniti proračun občine.

Kazalci: višina dolga.

#### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: rednost mesečnega in letnega odplačila dolga.

Kazalci: višina dolga.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem



## **04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

### **1. Opis podprograma**

Fizična oseba in nekdanja Krajevna skupnost Črnuče – Gmajna, katere pravni naslednik je po Zakonu o lokalni samoupravi Mestna občina Ljubljana, sta leta 1987 sklenili najemno pogodbo za najem prostorov v Zadružnem domu Črnuče Gmajna. V letu 1987 in 1988 je najemnik, z dovoljenjem krajevne skupnosti, temeljito adaptiral obstoječe najete prostore in z novogradnjo dodatno pridobil okoli 170 m<sup>2</sup> novih poslovnih površin. Leta 2003 je bila na željo Mestne občine Ljubljana prekinjena najemna pogodba, zato je bila le-ta dolžna najemniku povrniti del vloženih finančnih sredstev. Zaradi pomanjkanja sredstev na strani Mestne občine Ljubljana je bila z nekdanjim najemnikom sklenjena poravnava s katero je bilo dogovorjeno, da se mu bodo finančna sredstva vračala na daljši rok.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Obligacijski zakonik (Uradni list, RS št. 83/01),
- Najemna pogodba št. 1/87 z dne 13. 7. 1987,
- Najemna pogodba l. 6. 1990,
- Poravnava in najemna pogodba z dne 27. 3. 2003 in
- Aneks k poravnavi in najemni pogodbi z dne 6. 10. 2005.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: redno odplačevanje dolga.

Kazalci: višina dolga.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: redno odplačevanje dolga.

Kazalci: višina dolga.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **013324 Lastna vlaganja- fizične osebe**

**7.208 EUR**

Sredstva so predvidena iz naslova odplačila dolga za priznana vlaganja v višini dvanajstmesečnih najemnin po pogodbi z najemnikom za poslovne prostore na lokaciji Dunajska cesta 367, Črnuče.

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## 4.15. ODDELEK ZA ŠPORT

PPP/GPR/PPR	Postavka Konto	Naziv postavke	Realizacija		Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100
			1	2		3		
<b>18</b>	<b>KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE</b>		<b>15.761.733</b>	<b>20.750.732</b>		<b>14.474.210</b>	<b>91,83</b>	<b>69,75</b>
	<b>1805 Šport in prostočasne aktivnosti</b>		<b>15.761.733</b>	<b>20.750.732</b>		<b>14.474.210</b>	<b>91,83</b>	<b>69,75</b>
	<b>18059001 Programi športa</b>		<b>15.761.733</b>	<b>20.750.732</b>		<b>14.474.210</b>	<b>91,83</b>	<b>69,75</b>
	<b>081001 Šport otrok, mladine in študentov</b>		<b>2.791.585</b>	<b>2.789.005</b>		<b>2.647.605</b>	<b>94,84</b>	<b>94,93</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	17.007	24.000		119.000	*	*
	4023	Prevozniki stroški in storitve	112.680	118.000		118.000	104,72	100,00
	4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.546.987	2.437.005		2.240.605	87,97	91,94
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	114.911	210.000		170.000	147,94	80,95
	<b>081002 Šport odraslih</b>		<b>419.931</b>	<b>340.430</b>		<b>539.600</b>	<b>128,50</b>	<b>158,51</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	0		5.000	0,00	0,00
	4029	Drugi operativni odhodki	18.278	19.000		19.000	103,95	100,00
	4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	401.653	321.430		515.600	128,37	160,41
	<b>081003 Delovanje športnih društev in zvez ŠD, ustanovljenih za območje MOL</b>		<b>202.285</b>	<b>203.370</b>		<b>160.000</b>	<b>79,10</b>	<b>78,67</b>
	4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	202.285	203.370		160.000	79,10	78,67
	<b>081005 Podporne storitve v športu</b>		<b>42.431</b>	<b>158.056</b>		<b>81.973</b>	<b>193,19</b>	<b>51,86</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	41.321	67.773		81.973	198,38	120,95
	4021	Posebni materiali in storitve	1.110	43.621		0	0,00	0,00
	4029	Drugi operativni odhodki	0	46.662		0	0,00	0,00
	<b>081006 Vzdrževanje in obratovanje javnih športnih objektov v lasti MOL in energetske pregledi</b>		<b>4.565.492</b>	<b>4.692.501</b>		<b>4.621.558</b>	<b>101,23</b>	<b>98,49</b>
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	4.565.492	4.692.501		4.621.558	101,23	98,49
	<b>081007 Športne prireditve in mednarodna dejavnost v športu</b>		<b>1.953.134</b>	<b>2.391.864</b>		<b>2.312.500</b>	<b>118,40</b>	<b>96,68</b>
	4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.953.134	2.391.864		2.312.500	118,40	96,68
	<b>081008 Vzdrževanje in obratovanje športnega centra Stožice</b>		<b>370.000</b>	<b>446.885</b>		<b>726.055</b>	<b>196,23</b>	<b>162,47</b>
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	350.000	350.000		350.000	100,00	100,00
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	20.000	96.885		376.055	*	*
	<b>081009 Javni športni objekti MOL - investicije</b>		<b>1.980.308</b>	<b>735.666</b>		<b>1.467.274</b>	<b>74,09</b>	<b>199,45</b>
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	1.980.308	735.666		1.467.274	74,09	199,45
	<b>081027 Mala dela ČS-vzdrževanje zunanjih športnih površin</b>		<b>0</b>	<b>56.168</b>		<b>18.645</b>	<b>0,00</b>	<b>33,20</b>
	4133	Tekoči transferi v javne zavode	0	56.168		18.645	0,00	33,20
	<b>081031 Mestne panožne športne šole</b>		<b>2.046.724</b>	<b>1.974.484</b>		<b>1.846.800</b>	<b>90,23</b>	<b>93,53</b>
	4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.046.724	1.974.484		1.846.800	90,23	93,53
	<b>081032 Gimnastični center Cerar- Pegan-Petkovšek-udeležba upravičenca</b>		<b>1.324.688</b>	<b>1.926.846</b>		<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	1.324.688	1.926.846		0	0,00	0,00
	<b>081038 Športni park Sava-udeležba MOL</b>		<b>3.012</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4021	Posebni materiali in storitve	1.365	0		0	0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.647	0		0	0,00	0,00
	<b>081052 Večnamenska športna dvorana, skupni prostori in infrastruktura</b>		<b>0</b>	<b>4.920.241</b>		<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4021	Posebni materiali in storitve	0	5.856		0	0,00	0,00
	4027	Kazni in odškodnine	0	4.914.385		0	0,00	0,00

**4.15. ODDELEK ZA ŠPORT**

PPP/GPR/PPR	Postavka Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
			2015	2016	2017		
			1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>081054</b>		<b>Sava - reka, ki povezuje - ESRR</b>	<b>3.135</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4021	Posebni materiali in storitve	3.135	0	0	0,00	0,00
<b>081058</b>		<b>Projekti športa - sofinanciranje FŠ</b>	<b>37.487</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4323	Investicijski transferi javnim zavodom	37.487	0	0	0,00	0,00
<b>081060</b>		<b>Projekti - investicije v športno infrastrukturo - udeležba MOL</b>	<b>0</b>	<b>29.338</b>	<b>30.000</b>	<b>0,00</b>	<b>102,26</b>
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	29.338	30.000	0,00	102,26
<b>081070</b>		<b>Turnir 4 mest - Ljubljana</b>	<b>0</b>	<b>70.878</b>	<b>22.200</b>	<b>0,00</b>	<b>31,32</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	34.070	0	0,00	0,00
	4021	Posebni material in storitve	0	2.000	0	0,00	0,00
	4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	947	0	0,00	0,00
	4029	Drugi operativni odhodki	0	33.861	22.200	0,00	65,56
<b>081072</b>		<b>Rekreacijske in športne površine ob Savi</b>	<b>21.521</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4021	Posebni material in storitve	0	0	0	0,00	0,00
	4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	0	0,00	0,00
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	21.521	0	0	0,00	0,00
<b>081073</b>		<b>Center urbanih športov</b>	<b>0</b>	<b>15.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	15.000	0	0,00	0,00

<b>ODDELEK ZA ŠPORT (SKUPAJ A)</b>	<b>15.761.733</b>	<b>20.750.732</b>	<b>14.474.210</b>	<b>91,83</b>	<b>69,75</b>
------------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------	--------------	--------------

**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 4. MESTNA UPRAVA**

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

**4.15. ODDELEK ZA ŠPORT**

Konto	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
		2015	2016	2017		
		1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	58.328	125.843	205.973	*	163,67
4021	Posebni material in storitve	5.610	51.477	0	0,00	0,00
4023	Prevozni stroški in storitve	112.680	118.000	118.000	104,72	100,00
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	947	0	0,00	0,00
4027	Kazni in odškodnine	0	4.914.385	0	0,00	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	18.278	99.523	41.200	*	41,40
<b>Skupaj 402</b>	<b>Izdatki za blago in storitve</b>	<b>194.896</b>	<b>5.310.175</b>	<b>365.173</b>	<b>187,37</b>	<b>6,88</b>
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.150.784	7.328.153	7.075.505	98,95	96,55
<b>Skupaj 412</b>	<b>Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>7.150.784</b>	<b>7.328.153</b>	<b>7.075.505</b>	<b>98,95</b>	<b>96,55</b>
4133	Tekoči transferi v javne zavode	5.030.403	5.308.669	5.160.203	102,58	97,20
<b>Skupaj 413</b>	<b>Drugi tekoči domači transferi</b>	<b>5.030.403</b>	<b>5.308.669</b>	<b>5.160.203</b>	<b>102,58</b>	<b>97,20</b>
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	23.168	44.338	30.000	129,49	67,66
<b>Skupaj 420</b>	<b>Nakup in gradnja osnovnih sredstev</b>	<b>23.168</b>	<b>44.338</b>	<b>30.000</b>	<b>129,49</b>	<b>67,66</b>
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	3.362.483	2.759.397	1.843.329	54,82	66,80
<b>Skupaj 432</b>	<b>Investicijski transferi proračunskim uporabnikom</b>	<b>3.362.483</b>	<b>2.759.397</b>	<b>1.843.329</b>	<b>54,82</b>	<b>66,80</b>
<b>ODDELEK ZA ŠPORT</b>		<b>15.761.733</b>	<b>20.750.732</b>	<b>14.474.210</b>	<b>91,83</b>	<b>69,75</b>

## 4.15. ODDELEK ZA ŠPORT

### **18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

Področje proračunske porabe zajema dejavnosti Oddelka za šport. Ta omogoča strokovno in finančno podporo za razvoj športa kot celovitega pojava sodobne družbe. Šport je prvina kakovosti življenja z večplastnim pomenom za posameznika in družbo. V okviru programa Oddelka za šport je pomemben del dejavnosti namenjen sodelovanju z nevladnimi športnimi organizacijami, ki si s svojim delovanjem prizadevajo okrepiti aktivno članstvo, izvajajo celoletne programe športne vadbe ter ponujajo športne programe neorganiziranim skupinam in posameznikom. Drugi pomemben del programa Oddelka za šport je zagotavljanje javne športne infrastrukture za vse pojave oblike športa.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja**

Temeljni dokumenti, na podlagi katerih usmerja razvoj športa tudi Mestna občina Ljubljana, je Zakon o športu (1998), Nacionalni program športa v Republiki Slovenije 2014 – 2023 in Izvedbeni načrt Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji 2014 – 2023.

#### **3. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

### **1805 Šport in prostočasne aktivnosti**

#### **1. Opis glavnega programa**

Lokalna skupnost uresničuje javni interes v športu tako, da:

- zagotavlja sredstva za realizacijo dela nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti in z zagotavljanjem sredstev za izvedbo lokalnega programa športa,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti,
- načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne javne športne objekte.

Sredstva za uresničevanje javnega interesa na ravni lokalnih skupnosti se zagotavljajo iz državnega proračuna in proračuna lokalnih skupnosti (v nadaljevanju: javna sredstva).

#### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji glavnega programa so:

- *Vsak meščan povezan s športom*

Večina meščanov Ljubljane se bo lahko identificirala z vsaj enim vrhunskim športnim klubom in si v njem, v vseh pojavnih oblikah športa (šport mladih, športna rekreacija, šport invalidov, kakovostni in vrhunski šport) lahko oblikovala svoj življenjski športni slog.

- *Vrhunski športni dosežki*

Ljubljanski športniki bodo dosegali vrhunske športne dosežke na olimpijskih igrah, univerzijadah in drugih mednarodnih tekmovanjih.

- *Urbani športni prostor*

Izgrajena in prenovljena bo urbana športna infrastruktura, po svetovnih standardih, ki bo Ljubljano uvrstila na zemljevid svetovnih športnih mest.

#### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji so enaki dolgoročnim ciljem in se merijo na letni ravni.

- povečanje množičnosti v vseh pojavnih oblikah športa za eno odstotno točko. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, se bodo nanašali na povečanje števila udeležencev v vseh pojavnih oblikah,
- izboljšanje vrhunskih športnih dosežkov se nanaša na povečanje deleža kategoriziranih ljubljanskih športnikov v Sloveniji za eno odstotno točko. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so povečanje števila registriranih športnikov, ki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih, deleža kategoriziranih športnikov v Sloveniji, povečanje števila osvojenih medalj na velikih mednarodnih tekmovanjih in števila osvojenih medalj na kategoriziranega športnika,
- izboljšanje urbanega športnega prostora bomo dosegli s povečanjem novih pokritih in nepokritih športnih površin in obnovljenih pokritih in nepokritih športnih površin.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

Podprogrami znotraj glavnega programa so naslednji:

18059001 Programi športa

#### **18059001 Programi športa**

##### **1. Opis podprograma**

##### **A. ŠPORT OTROK, MLADINE IN ŠTUDENTOV**

Na področju športa otrok, mladostnikov in mladih ločimo:

- interesno športno vzgojo predšolskih otrok,
- interesno športno vzgojo šoloobveznih otrok,
- interesna športna vzgoja mladine in študentov,
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport.

##### ***Interesna športna vzgoja predšolskih otrok***

##### **Mali sonček za predšolske otroke**

Za predšolske otroke bomo zagotavljali izvajanje športnega programa Mali sonček ki spodbuja optimalni razvoj gibalnih sposobnosti otrok. V program Mali sonček bomo vključili vse otroke, ki obiskujejo vrtec. MOL zagotavlja pogoje za izvajanje tistih nalog programa, ki so v organizacijskem in izvedbenem pogledu tako zahtevne, da jih vrtci ne zmorejo izpeljati sami. To so tečaji drsanja in izvedba krosov.

##### ***Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok***

##### **Zlati sonček in Krpan**

Športna programa Zlati sonček in Krpan spodbujata k športni dejavnosti v prostem času in bogatita program šolske športne vzgoje.

##### **Naučimo se plavati**

Znanje plavanja je življenjskega pomena. Ob zaključku devetletne osnovne šole naj bi znal plavati vsak učenec. Mestna občina Ljubljana se loteva odpravljanja plavalnega neznanja sistematično in s tem uresničuje javni interes po zagotavljanju pogojev vsakemu otroku. Vsi učenci ljubljanskih osnovnih šol imajo možnost pridobivanja plavalnega znanja v rednem programu učenja plavanja in vključevanje v dopolnilne programe, ki jih ponujajo ljubljanska plavalna društva. Program Naučimo se plavati vključuje prilagajanje na vodo, učenje plavanja, preverjanje znanja plavanja in plavalne tečaje za neplavalce v zadnji triadi. V program se bodo vključili učenci iz vseh 46 ljubljanskih šol.

##### **Šolska športna tekmovanja za šoloobvezne otroke**

Šolska športna tekmovanja omogočajo osnovnošolcem, da lahko svoj tekmovalni pristop preizkusijo v individualnih in kolektivnih športnih panogah. S šolskih in mestnih prvenstev se uvrščajo naprej na državna. Šole, društva in klubi sodelujejo v izvajanju teh tekmovanj. Tekmovanja potekajo v 20 individualnih in 9 ekipnih panogah. Svoje športne sposobnosti lahko učenci merijo na 42 različnih tekmovanjih.

##### **Interesni programi športne vzgoje otrok**

Glavi cilj interesnih programov športne vzgoje otrok je omogočiti vsakemu otroku vsaj 2 uri tedensko udeležbe v programih športnih društev brezplačno oz. po čim nižji ceni. MOL zagotavlja pogoje za izvajanje tistih programov, ki so v organizacijskem in izvedbenem pogledu tako zahtevne, da jih šole ne zmorejo izpeljati same.

##### ***Interesna športna vzgoja mladine in študentov***

##### **Šolska športna tekmovanja za mladino**

V programu šolskih športnih tekmovanj lahko srednješolci tekmujejo v različnih športnih panogah. Šolska športna tekmovanja so nadgradnja redne športne vzgoje. Tako krepijo tekmovalni duh, še posebej mladi, ki niso vključeni v športna društva in tekmovalne procese v okviru nacionalnih športnih zvez. Mladi tako pridobivajo izkušnje za premagovanje naporov v oteženih okoliščinah in tudi zdrav način življenja.

Šolska športna tekmovanja za srednješolce potekajo v 14 individualnih in 6 ekipnih panogah, skupaj v 23 tekmovanjih.

##### **Medfakultetna tekmovanja**

Medfakultetna tekmovanja potekajo na nivoju ligaških in enodnevnih tekmovanj.

##### ***Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport***

Program športne vzgoje otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport je namenjen mladim, nadarjenim športnikom, ki se že srečujejo s tekmovalnim športom. Program je nadgradnja šolskih tekmovanj in promocijskih programov, kjer se animira otroke za ukvarjanje s športom na najvišjem nivoju.

Za večjo konstantnost v društvi sofinanciramo stroške dela ustrezno izobraženih trenerjev, ki se pretežno ukvarja z omenjeno populacijo otrok. Zaradi financiranja te skupine trenerjev, je zagotovljena večja stabilnost strokovnega kadra v klubu. S sofinanciranjem teh programov želimo zagotoviti, da se dvigne število registriranih in kategoriziranih športnikov v Ljubljani. Poleg tega želimo povečati dostopnost programov na podlagi zniževanja cen za udeležence programa.

## **B. ŠPORT ODRASLIH**

Šport odraslih sestavljajo:

- programi vadbe kakovostnega in vrhunskega športa,
- programi športne rekreacije,
- programi športa invalidov,
- nagrade Marjana Rožanca.

*Programi vadbe kakovostnega in vrhunskega športa*

Vadbo kakovostnega športa predstavljajo programi odraslih, ki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez za naslov državnega prvaka.

V vrhunski šport pa po pravilniku spadajo društva prednostnih panog, ki imajo ustrezno kategorizacijo po pravilih OKS.

S sofinanciranjem vrhunskega športa želimo ustvarjati pogoje, da se v Ljubljani poveča število kategoriziranih športnikov ter število športnikov, ki bodo dosegali medalje na najvišjih tekmovanjih, kar bo posledično vplivalo na izboljšanje kvalitete kakovostnega in vrhunskega športa v Ljubljani.

*Programi športne rekreacije*

Sofinanciranje programov športne rekreacije s strani MOL-a omogoča nižje in dostopnejše cene programov rekreacije za uporabnike. Program se deli na program vadbe in na projekte animacije. Programi vadbe na področju športne rekreacije so namenjeni določenim ciljnim skupinam, ki se težje vključujejo v komercialne programe. Na tem področju sofinanciramo programe namenjene upokojencem, brezposelnim in invalidom. Z animacijski programi bomo skušali spodbuditi zlasti tiste meščane, ki se do sedaj niso redno oz. organizirano ukvarjali s športom. Programi se izvajajo v obliki tečajev, periodično ponavljajočih dogodkov ali enkratnih dogodkov.

*Programi športa invalidov*

Namen programa je večje vključevanje invalidov v športno rekreativne programe in tekmovanja, ker se s tem izboljšuje njihova kvaliteta življenja, psihofizične sposobnosti in socialni stiki.

*Nagrade Marjana Rožanca*

Mestna občina Ljubljana podeljuje nagrade Marjana Rožanca za izredne športne dosežke in dolgoletno delo na področju športa. Vsako leto se podelijo štiri nagrade Marjana Rožanca.

## **C. DELOVANJE ZVEZ ŠPORTNIH DRUŠTEV**

Zaradi vzpostavljanja partnerskega in zastopniškega organa množice športnih društev spodbujamo interesno združevanje v športnih organizacijah in zvezah. Osnovni cilj je, da bodo vse sofinancirane zveze izvajale aktivnosti poslovnih funkcij za vsa društva, ki so včlanjena v zvezo športnih društev.

## **D. PODPORNE STORITVE V ŠPORTU**

V okviru teh storitev bomo financirali založniške in tiskarske storitve, izobraževanje strokovnega kadra, stroške razpisov, objav, taks, odvetniške stroške, stroške postopkov vpisa športnih objektov v zemljiško knjigo, stroške cenitev športnih objektov v lasti MOL.

## **E. VZDRŽEVANJE IN OBRATOVANJE JAVNIH ŠPORTNIH OBJEKTOV V LASTI MOL**

Zagotavljali bomo sredstva za zavarovanje in obratovanje športnih objektov, ki so v lasti MOL.

Za izvedbo letnega programa športa za leto 2017 bomo zagotovili v okviru Javnega zavoda Šport Ljubljana 130.000 (45 minutnih enot) brezplačne uporabe prostora in v osnovnošolskih telovadnicah 110.000 ur (45 minutnih enot) brezplačne uporabe prostora.

## **F. ŠPORTNE PRIREDITVE IN MEDNARODNA DEJAVNOST V ŠPORTU**

Ljubljana vsako leto pripravi veliko število športnih prireditev. Nekatere večje so zelo prepoznavne tudi v Evropi ostale pa dvigujejo prepoznavnost mesta Ljubljane na državni ravni. Pri tem imajo posebno mesto tradicionalne množične mestne prireditve Ljubljanski maraton, Pohod po poti okoli Ljubljane in Maraton Franja, ki so pod neposrednim pokroviteljstvom Mestne občine Ljubljana. Te in druge velike športne prireditve, ki bodo vključene v letni program športa, bomo sofinancirali v skladu s pravilnikom in proračunskimi možnostmi.

## **G. OBNOVA IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ŠPORTNIH OBJEKTOV IN OPREME**

Športna infrastruktura je temeljni dejavnik obstoja in razvoja športa v Ljubljani. Za obnovo in investicijsko vzdrževanje objektov, ki so v lasti MOL, bodo prednostno sofinancirana dela, ki bodo preprečevala nastanek škode in dela, ki bodo izboljšala funkcionalno rabo objekta in kakovost športnega prostora. V ta namen bodo izvedena naslednja dela, nadaljevanje urejanja otokov športa za vse, nakup opreme za športne objekte in manjša investicijsko vzdrževalna dela na športnih objektih. Del sredstev bomo namenili za obnovo športnih objektov v lasti MOL, ki jih upravljajo osnovne šole, in s tem dosegli izboljšanje športnega standarda tudi na tem področju.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Temeljni dokumenti, na podlagi katerih usmerja razvoj športa tudi Mestna občina Ljubljana, je Zakon o športu (1998), Nacionalni program športa v Republiki Slovenije 2014 – 2023 in Izvedbeni načrt Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji 2014 – 2023.

### **3. Dolgoročni cilji programa in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji glavnega programa so:

- *Vsak meščan povezan s športom*

Večina meščanov Ljubljane se bo lahko identificirala z vsaj enim vrhunskim športnim klubom in si v njem, v vseh pojavnih oblikah športa (šport mladih, športna rekreacija, šport invalidov, kakovostni in vrhunski šport) lahko oblikovala svoj življenjski športni slog.

- *Vrhunski športni dosežki*

Ljubljanski športniki bodo dosegali vrhunske športne dosežke na olimpijskih igrah, univerzijadah in drugih mednarodnih tekmovanjih.

- *Urbani športni prostor*

Izgrajena in prenovljena bo urbana športna infrastruktura, po svetovnih standardih, ki bo Ljubljano uvrstila na zemljevid svetovnih športnih mest.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji v vseh pojavnih oblikah športa so:

- povečanje množičnosti v vseh pojavnih oblikah športa za eno odstotno točko. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, se bodo nanašali na povečanje števila udeležencev v vseh pojavnih oblikah,

Kazalnik za povečanje množičnosti v vseh pojavnih oblikah športa je povečati število športno aktivnih prebivalcev za 1% vključenih glede na aktivne prebivalce v preteklem letu.

- izboljšanje vrhunskih športnih dosežkov se nanaša na povečanje deleža kategoriziranih ljubljanskih športnikov v Sloveniji za eno odstotno točko. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so povečanje števila kategoriziranih športnikov, povečanje števila osvojenih medalj na velikih mednarodnih tekmovanjih in števila osvojenih medalj na kategoriziranega športnika,

Kazalnik izboljšanja vrhunskih športnih dosežkov se nanaša na povečanje števila registriranih športnikov, ki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih, deleža kategoriziranih ljubljanskih športnikov v Sloveniji za eno odstotno točko, povečanje števila osvojenih medalj na velikih mednarodnih tekmovanjih in števila osvojenih medalj na kategoriziranega športnika.

- izboljšanje urbanega športnega prostora bomo dosegli s povečanjem novih pokritih in nepokritih športnih površin in obnovljenih pokritih in nepokritih športnih površin.

Kazalnik izboljšanje urbanega športnega prostora bomo spremljali s povečanjem novih pokritih in nepokritih športnih površin in obnovljenih pokritih in nepokritih športnih površin v kvadratnih metrih.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **081001 Šport otrok, mladine in študentov:**

**2.647.605 EUR**

Proračunska postavka vključuje naslednje programe:

*Interesna športna vzgoja predšolskih otrok*

- Športni program Mali sonček

*Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok*

- Zlati sonček in Krpan za šoloobvezne otroke:
- Naučimo se plavat
- Šolska športna tekmovanja za šoloobvezne otroke  
Šolska športna tekmovanja potekajo v individualnih in ekipnih športnih panogah).
- Interesni programi športne vzgoje otrok vključujejo  
Izvajalcem se sofinancirajo stroški strokovnega kadra in uporabe objekta.

*Interesna športna vzgoja mladine in študentov*

- Šolska športna tekmovanja za mladino  
Šolska športna tekmovanja za srednješolce potekajo v individualnih in ekipnih športnih panogah.
- Medfakultetna tekmovanja  
Medfakultetna tekmovanja potekajo na nivoju ligaških in enodnevnih tekmovanj.

*Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport*

Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport zajema programe športnih društev v starostnih kategorijah cicibanov, mlajših dečkov in deklic, starejših dečkov in deklic, kadetov in kadetinj ter mladincev oz. mladink.

Skladno z Zakonom o glavnem mestu Republike Slovenije, država zagotavlja MOL sredstva, ki jih bomo porabili za izvajanje šolskih športnih tekmovanj v višini 90.000 evrov.



**081002 Šport odraslih** **539.600 EUR**

*Programi kakovostnega in vrhunškega športa*

Sofinanciranje programov vadbe kakovostnega in vrhunškega športa je razdeljeno na individualne in kolektivne panoge.

*Programi športne rekreacije*

Namen sofinanciranja programov je vzpodbujanje meščanov k večji telesni aktivnosti

*Programi športa invalidov*

Sofinanciranje programov športa omogoča vzpostavljanje pogojev za vadbo invalidnih oseb.

*Nagrade Marjana Rožanca*

Mestna občina Ljubljana podeljuje nagrade Marjana Rožanca na podlagi Odloka o priznanjih MOL, ki za področje športa temelji na izračunu treh povprečnih letnih plač v RS; vključeni so tudi vsi stroški organizacije in podelitve nagrad.

**081003 Delovanje športnih društev in zvez ŠD, ustanovljenih za območje MOL** **160.000 EUR**

Sofinancirajo se projekti, ki jih v Letnem programu športa opredeli pristojni organ.

**081005 Podporne storitve v športu** **81.973 EUR**

Sredstva so namenjena za plačevanje stroškov razpisov, objav, taks, odvetnikov in vpisov olastninjenih športnih objektov v zemljiško knjigo, urejanje legalizacije črnih gradenj, založniške in tiskarske storitve ter izobraževanje strokovnega kadra. Iz teh sredstev bomo financirali tudi druge strokovne naloge, ki izhajajo iz letnega programa športa in analitično osnovo za razvoj športa v Mestni občini Ljubljana.

**081006 Vzdrževanje in obratovanje javnih športnih objektov v lasti MOL in energetski pregledi** **4.621.558 EUR**

Sredstva so namenjena sofinanciranju materialnih stroškov za obratovanje športnih objektov, ki so v lasti Mestne občine Ljubljana in se v njih izvaja letni program športa MOL, ki ga sprejme Mestni svet. Prejemnik sredstev so osnovne šole in Javni Zavod Šport Ljubljana, ki upravljajo s športnimi objekti v lasti MOL. Del sredstev v višini 50.000 evrov bomo namenili za zagotavljanje športnega standarda in obnovo športnih objektov v lasti MOL, ki jih upravljajo osnovne šole. Prav tako bomo del sredstev namenili osnovnim šolam, ki upravljajo z manjšim delom športnih objektov, ki so v lasti MO za nadomestilo izvajanja letnega programa športa.

Skladno z Zakonom o glavnem mestu Republike Slovenije, država zagotavlja MOL sredstva, ki jih bomo porabili za obratovanje in vzdrževanje objektov nacionalnega pomena v katerih se izvajajo mednarodna tekmovanja ter za zagotavljanje poslovnih prostorov nacionalnim panožnim športnim zvezam. Ocenjujemo jih na 1.000.000 evrov

**081007 Športne prireditve in mednarodna dejavnost v športu** **2.312.500 EUR**

Športne prireditve in mednarodna dejavnost v športu so razdeljene v naslednje sklope:

1. Prednostne športno rekreativne prireditve
2. Prednostna mednarodna tekmovanja
3. Druge velike mednarodne in rekreativne prireditve

**081008 Vzdrževanje in obratovanje Športnega centra Stožice** **726.055 EUR**

Sredstva so namenjena sofinanciranju materialnih stroškov za obratovanje in investicijsko vzdrževanje Športnega centra Stožice in skupnih prostorov.

**081009 Javni športni objekti MOL – investicije** **1.467.274 EUR**

Sredstva so namenjena za gradnjo otokov športa za vse, za nakup opreme za športne objekte, za postavitev otokov športa za vse in za nepredvidena manjša investicijsko vzdrževalna dela na športnih objektih.

**081027 Mala dela ČS – vzdrževanje zunanjih športnih površin** **18.645 EUR**

Sredstva v okviru postavke so namenjena izvedbi letnega plana malih del, ki so ga je oblikovale četrtne skupnosti v skladu s 6. členom Odloka o financiranju četrtne skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09) in so vključena v finančni načrt Oddelka za šport, kot pristojni organ MU MOL.

ČETRINA SKUPNOST JARŠE	
1.	Vzpostavitev fitnesa na prostem v Zeleni jami (lokacija bo določena po 10.000 EUR

	skupnem ogledu) – priprava površine, nakup in montaža fitnes zunanjih naprav.	
	<b>Skupaj Četrtna skupnost Jarše</b>	<b>10.000 EUR</b>
<b>ČETRTHNA SKUPNOST POLJE</b>		
1.	Vzdrževanje fitnes naprav po potrebi v ČS Polje (OGDP)	500 EUR
	<b>Skupaj Četrtna skupnost Polje</b>	<b>500 EUR</b>
<b>ČETRTHNA SKUPNOST ŠENTVID</b>		
1.	Postavitev zunanjih fitnes naprav v okolici igrišča ŠD Arne Tabor 69 (mikrolokacija se določi pred izvedbo)	5.645 EUR
	<b>Skupaj Četrtna skupnost Šentvid</b>	<b>5.645 EUR</b>
<b>ČETRTHNA SKUPNOST ŠMARNNA GORA</b>		
	NABAVA IN POSTAVITEV ZUNANJE FITNES NAPRAVE- pri športnem igrišču v Srednjih Gameljnah	2.500 EUR
	<b>Skupaj četrtna skupnost Šmarna gora</b>	<b>2.500 EUR</b>
<b>SKUPAJ VSE ČETRTHNE SKUPNOSTI</b>		<b>18.645 EUR</b>

**081031 Mestne panožne športne šole**

**1.846.800 EUR**

Sredstva so namenjena sofinanciranju stroškov dela 100 trenerjev v višini povprečne bruto plače v RS, glede na preteklo leto.

**081060 Projekti – investicije v športno infrastrukturo – udeležba MOL**

**30.000 EUR**

Načrtujemo, da bomo v letu 2017 potrebovali znesek 10.000,00 EUR za plačilo druge dokumentacije in da bomo 20.000 evrov namenili za storitve nadzora izgradnje nogometne dvorane v Štepanjskem naselju.

**081070 Turnir 4 mest - Ljubljana**

**22.200 EUR**

Mednarodna dejavnost

Udeležba reprezentance Ljubljane na tradicionalnem srečanju štirih mest.

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 5. ČETRTNE SKUPNOSTI

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## ČETRTNE SKUPNOSTI MOL

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	realizacije 2016	2017		
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>5.1. ČETRTNA SKUPNOST ČRNUČE</b>								
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>			<b>28.585</b>	<b>30.888</b>	<b>28.708</b>	<b>100,43</b>	<b>92,94</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>			<b>28.585</b>	<b>30.888</b>	<b>28.708</b>	<b>100,43</b>	<b>92,94</b>
	<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>		<i>28.585</i>	<i>30.888</i>	<i>28.708</i>	<i>100,43</i>	<i>92,94</i>
	<b>016008</b>	<b>Četrtna skupnost Črnuče</b>		<b>27.859</b>	<b>28.502</b>	<b>28.508</b>	<b>102,33</b>	<b>100,02</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	22.614	21.358	21.123	93,41	98,90
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.070	1.100	1.200	112,10	109,09
		4029	Drugi operativni odhodki	4.174	6.044	6.185	148,16	102,33
	<b>016026</b>	<b>Četrtna skupnost Črnuče-namenska sredstva</b>		<b>726</b>	<b>2.386</b>	<b>200</b>	<b>27,55</b>	<b>8,38</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	726	2.386	100	13,78	4,19
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	0	100	0,00	0,00
<b>SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST ČRNUČE (A)</b>				<b>28.585</b>	<b>30.888</b>	<b>28.708</b>	<b>100,43</b>	<b>92,94</b>
<b>5.2. ČETRTNA SKUPNOST POSAVJE</b>								
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>			<b>25.188</b>	<b>25.671</b>	<b>25.761</b>	<b>102,28</b>	<b>100,35</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>			<b>25.188</b>	<b>25.671</b>	<b>25.761</b>	<b>102,28</b>	<b>100,35</b>
	<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>		<i>25.188</i>	<i>25.671</i>	<i>25.761</i>	<i>102,28</i>	<i>100,35</i>
	<b>016009</b>	<b>Četrtna skupnost Posavje</b>		<b>5.316</b>	<b>6.483</b>	<b>6.953</b>	<b>130,80</b>	<b>107,25</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	697	1.218	1.218	174,66	100,02
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	300	300	300	100,00	100,00
		4029	Drugi operativni odhodki	4.318	4.965	5.435	125,86	109,46
	<b>016042</b>	<b>Akcije in prireditve ČS Posavje</b>		<b>19.872</b>	<b>19.188</b>	<b>18.608</b>	<b>93,64</b>	<b>96,98</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	19.872	19.188	18.458	92,88	96,20
		4029	Drugi operativni odhodki	0	0	150	0,00	0,00
	<b>016039</b>	<b>Akcije in prireditve ČS Posavje-namenska sredstva</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	100	0,00	0,00
	<b>016047</b>	<b>Glasiło ČS Posavje-namenska sredstva</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	100	0,00	0,00
<b>SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST POSAVJE (A)</b>				<b>25.188</b>	<b>25.671</b>	<b>25.761</b>	<b>102,28</b>	<b>100,35</b>
<b>5.3. ČETRTNA SKUPNOST BEŽIGRAD</b>								
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>			<b>28.577</b>	<b>34.760</b>	<b>33.881</b>	<b>118,56</b>	<b>97,47</b>
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>			<b>28.577</b>	<b>34.760</b>	<b>33.881</b>	<b>118,56</b>	<b>97,47</b>
	<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>		<i>28.577</i>	<i>34.760</i>	<i>33.881</i>	<i>118,56</i>	<i>97,47</i>
	<b>016010</b>	<b>Četrtna skupnost Bežigrad</b>		<b>28.577</b>	<b>34.340</b>	<b>33.681</b>	<b>117,86</b>	<b>98,08</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	20.769	22.438	20.647	99,41	92,02
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.002	5.300	5.100	*	96,23
		4029	Drugi operativni odhodki	5.806	6.601	7.934	136,66	120,19
	<b>016041</b>	<b>Glasiło ČS Bežigrad-namenska sredstva</b>		<b>0</b>	<b>420</b>	<b>200</b>	<b>0,00</b>	<b>47,62</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	420	100	0,00	23,81
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	0	100	0,00	0,00
<b>SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST BEŽIGRAD (A)</b>				<b>28.577</b>	<b>34.760</b>	<b>33.881</b>	<b>118,56</b>	<b>97,47</b>

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 5. ČETRTNE SKUPNOSTI

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## ČETRTNE SKUPNOSTI MOL

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija		Ocena realizacije 2016	Proračun 2017	Indeks 4=3/1*100	Indeks 5=3/2*100
				2015	2016				
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100	
<b>5.4. ČETRTNA SKUPNOST CENTER</b>									
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>			<b>24.285</b>	<b>32.243</b>	<b>32.133</b>	<b>132,32</b>	<b>99,66</b>	
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>			<b>24.285</b>	<b>32.243</b>	<b>32.133</b>	<b>132,32</b>	<b>99,66</b>	
	<b>06029001</b>	<b>Delovanje ožjih delov občin</b>		<b>24.285</b>	<b>32.243</b>	<b>32.133</b>	<b>132,32</b>	<b>99,66</b>	
	<b>016011</b>	<b>Četrtna skupnost Center</b>		<b>11.704</b>	<b>12.629</b>	<b>13.552</b>	<b>115,80</b>	<b>107,32</b>	
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	5.014	5.587	5.518	110,05	98,77	
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.004	1.100	1.100	109,59	100,00	
		4029	Drugi operativni odhodki	5.686	5.942	6.934	121,96	116,70	
	<b>086002</b>	<b>Programi, akcije, prireditve ČS Center</b>		<b>12.581</b>	<b>19.614</b>	<b>18.581</b>	<b>147,69</b>	<b>94,73</b>	
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	11.387	19.314	17.881	157,03	92,58	
		4029	Drugi operativni odhodki	1.194	300	700	58,62	*	
<b>SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST CENTER (A)</b>				<b>24.285</b>	<b>32.243</b>	<b>32.133</b>	<b>132,32</b>	<b>99,66</b>	
<b>5.5. ČETRTNA SKUPNOST JARŠE</b>									
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>			<b>15.781</b>	<b>17.801</b>	<b>17.475</b>	<b>110,74</b>	<b>98,17</b>	
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>			<b>15.781</b>	<b>17.801</b>	<b>17.475</b>	<b>110,74</b>	<b>98,17</b>	
	<b>06029001</b>	<b>Delovanje ožjih delov občin</b>		<b>15.781</b>	<b>17.801</b>	<b>17.475</b>	<b>110,74</b>	<b>98,17</b>	
	<b>016012</b>	<b>Četrtna skupnost Jarše</b>		<b>6.083</b>	<b>7.340</b>	<b>7.775</b>	<b>127,81</b>	<b>105,93</b>	
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	529	855	1.290	*	150,88	
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	300	300	300	100,00	100,00	
		4029	Drugi operativni odhodki	5.254	6.185	6.185	117,72	100,00	
	<b>016044</b>	<b>Kultura, turizem, izobraževanje, šport-ČS Jarše</b>		<b>9.697</b>	<b>10.461</b>	<b>9.700</b>	<b>100,03</b>	<b>92,73</b>	
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	9.697	10.461	9.700	100,03	92,73	
<b>16</b>	<b>PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</b>			<b>5.859</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>102,41</b>	<b>100,00</b>	
<b>1603</b>	<b>Komunalna dejavnost</b>			<b>5.859</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>102,41</b>	<b>100,00</b>	
	<b>16039005</b>	<b>Druge komunalne dejavnosti</b>		<b>5.859</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>102,41</b>	<b>100,00</b>	
	<b>056005</b>	<b>Druge dejavnosti s področja varstva okolja-ČS Jarše</b>		<b>5.859</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>102,41</b>	<b>100,00</b>	
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	5.859	6.000	6.000	102,41	100,00	
<b>SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST JARŠE (A)</b>				<b>21.640</b>	<b>23.801</b>	<b>23.475</b>	<b>108,48</b>	<b>98,63</b>	
<b>5.6. ČETRTNA SKUPNOST MOSTE</b>									
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>			<b>30.195</b>	<b>33.654</b>	<b>30.622</b>	<b>101,42</b>	<b>90,99</b>	
<b>0602</b>	<b>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>			<b>30.195</b>	<b>33.654</b>	<b>30.622</b>	<b>101,42</b>	<b>90,99</b>	
	<b>06029001</b>	<b>Delovanje ožjih delov občin</b>		<b>30.195</b>	<b>33.654</b>	<b>30.622</b>	<b>101,42</b>	<b>90,99</b>	
	<b>016013</b>	<b>Četrtna skupnost Moste</b>		<b>29.710</b>	<b>30.556</b>	<b>30.522</b>	<b>102,73</b>	<b>99,89</b>	
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	23.688	24.520	23.288	98,31	94,98	
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	300	0	300	100,00	0,00	
		4029	Drugi operativni odhodki	5.722	6.036	6.934	121,20	114,90	
	<b>016034</b>	<b>Akcije in prireditve ČS Moste-namenska sredstva</b>		<b>485</b>	<b>3.098</b>	<b>100</b>	<b>20,62</b>	<b>3,23</b>	
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	485	3.098	100	20,62	3,23	
<b>SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST MOSTE (A)</b>				<b>30.195</b>	<b>33.654</b>	<b>30.622</b>	<b>101,42</b>	<b>90,99</b>	

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 5. ČETRTNE SKUPNOSTI

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## ČETRTNE SKUPNOSTI MOL

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>5.7. ČETRTNA SKUPNOST POLJE</b>								
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>			<b>20.081</b>	<b>18.934</b>	<b>18.194</b>	<b>90,60</b>	<b>96,09</b>
	<b>0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>			<b>20.081</b>	<b>18.934</b>	<b>18.194</b>	<b>90,60</b>	<b>96,09</b>
	<b>06029001 Delovanje ožjih delov občin</b>			<b>20.081</b>	<b>18.934</b>	<b>18.194</b>	<b>90,60</b>	<b>96,09</b>
	<b>016014</b>		<b>Četrtna skupnost Polje</b>	<b>14.481</b>	<b>13.434</b>	<b>9.403</b>	<b>64,93</b>	<b>69,99</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	7.947	6.149	2.518	31,68	40,95
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	632	1.100	700	110,74	63,64
		4029	Drugi operativni odhodki	5.902	6.185	6.185	104,80	100,00
	<b>016031</b>		<b>Prireditve ČS Polje-namenska sredstva</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	100	0,00	0,00
	<b>086003</b>		<b>Akcije in prireditve ČS Polje</b>	<b>5.600</b>	<b>5.500</b>	<b>8.691</b>	<b>155,21</b>	<b>158,02</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	5.600	5.500	8.691	155,21	158,02
<b>SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST POLJE (A)</b>				<b>20.081</b>	<b>18.934</b>	<b>18.194</b>	<b>90,60</b>	<b>96,09</b>
<b>5.8. ČETRTNA SKUPNOST SOSTRO</b>								
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>			<b>20.850</b>	<b>21.952</b>	<b>21.755</b>	<b>104,34</b>	<b>99,10</b>
	<b>0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>			<b>20.850</b>	<b>21.952</b>	<b>21.755</b>	<b>104,34</b>	<b>99,10</b>
	<b>06029001 Delovanje ožjih delov občin</b>			<b>20.850</b>	<b>21.952</b>	<b>21.755</b>	<b>104,34</b>	<b>99,10</b>
	<b>016015</b>		<b>Četrtna skupnost Sostro</b>	<b>6.490</b>	<b>7.052</b>	<b>7.553</b>	<b>116,38</b>	<b>107,10</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.499	2.554	1.518	101,26	59,43
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	25	599	600	*	100,13
		4029	Drugi operativni odhodki	4.966	3.899	5.435	109,45	139,40
	<b>016037</b>		<b>Kultura, turizem, izobraževanje, šport - ČS Sostro</b>	<b>14.360</b>	<b>14.900</b>	<b>14.202</b>	<b>98,90</b>	<b>95,32</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	14.360	14.900	14.202	98,90	95,32
<b>16</b>	<b>PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</b>			<b>14.733</b>	<b>15.053</b>	<b>15.000</b>	<b>101,81</b>	<b>99,65</b>
	<b>1603 Komunalna dejavnost</b>			<b>14.733</b>	<b>15.053</b>	<b>15.000</b>	<b>101,81</b>	<b>99,65</b>
	<b>16039005 Druge komunalne dejavnosti</b>			<b>14.733</b>	<b>15.053</b>	<b>15.000</b>	<b>101,81</b>	<b>99,65</b>
	<b>045105</b>		<b>Področje komunala-ČS Sostro</b>	<b>14.733</b>	<b>15.053</b>	<b>15.000</b>	<b>101,81</b>	<b>99,65</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	14.733	15.053	0	0,00	0,00
		4025	Tekoče vzdrževanje	0	0	15.000	0,00	0,00
<b>SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST SOSTRO (A)</b>				<b>35.583</b>	<b>37.005</b>	<b>36.755</b>	<b>103,29</b>	<b>99,32</b>
<b>5.9. ČETRTNA SKUPNOST GOLOVEC</b>								
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>			<b>24.840</b>	<b>26.015</b>	<b>27.135</b>	<b>109,24</b>	<b>104,31</b>
	<b>0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>			<b>24.840</b>	<b>26.015</b>	<b>27.135</b>	<b>109,24</b>	<b>104,31</b>
	<b>06029001 Delovanje ožjih delov občin</b>			<b>24.840</b>	<b>26.015</b>	<b>27.135</b>	<b>109,24</b>	<b>104,31</b>
	<b>016016</b>		<b>Četrtna skupnost Golovec</b>	<b>6.055</b>	<b>7.515</b>	<b>8.335</b>	<b>137,66</b>	<b>110,91</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.196	1.030	1.850	154,73	179,61
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	325	300	300	92,31	100,00
		4029	Drugi operativni odhodki	4.534	6.185	6.185	136,40	100,00
	<b>016045</b>		<b>Akcije, programi in prireditve ČS Golovec</b>	<b>18.785</b>	<b>18.500</b>	<b>18.800</b>	<b>100,08</b>	<b>101,62</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	18.785	18.500	18.800	100,08	101,62
<b>SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST GOLOVEC (A)</b>				<b>24.840</b>	<b>26.015</b>	<b>27.135</b>	<b>109,24</b>	<b>104,31</b>

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 5. ČETRTNE SKUPNOSTI

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## ČETRTNE SKUPNOSTI MOL

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija		Proračun	Indeks	Indeks
				2015	Ocena realizacije 2016			
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>5.10. ČETRTNA SKUPNOST RUDNIK</b>								
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>			<b>26.340</b>	<b>28.359</b>	<b>30.359</b>	<b>115,26</b>	<b>107,05</b>
	<b>0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>			<b>26.340</b>	<b>28.359</b>	<b>30.359</b>	<b>115,26</b>	<b>107,05</b>
	<b>06029001 Delovanje ožjih delov občin</b>			<b>26.340</b>	<b>28.359</b>	<b>30.359</b>	<b>115,26</b>	<b>107,05</b>
	<b>016017</b>		<b>Četrtna skupnost Rudnik</b>	<b>26.340</b>	<b>28.359</b>	<b>30.359</b>	<b>115,26</b>	<b>107,05</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	17.565	17.470	20.574	117,13	117,77
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.879	3.952	3.600	125,06	91,09
		4029	Drugi operativni odhodki	5.896	6.937	6.185	104,90	89,16
<b>SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST RUDNIK (A)</b>				<b>26.340</b>	<b>28.359</b>	<b>30.359</b>	<b>115,26</b>	<b>107,05</b>
<b>5.11. ČETRTNA SKUPNOST TRNOVO</b>								
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>			<b>27.816</b>	<b>20.348</b>	<b>24.059</b>	<b>86,49</b>	<b>118,24</b>
	<b>0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>			<b>27.816</b>	<b>20.348</b>	<b>24.059</b>	<b>86,49</b>	<b>118,24</b>
	<b>06029001 Delovanje ožjih delov občin</b>			<b>27.816</b>	<b>20.348</b>	<b>24.059</b>	<b>86,49</b>	<b>118,24</b>
	<b>016018</b>		<b>Četrtna skupnost Trnovo</b>	<b>17.966</b>	<b>14.348</b>	<b>14.959</b>	<b>83,26</b>	<b>104,26</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	12.325	7.610	7.774	63,07	102,16
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	566	800	800	141,34	100,00
		4029	Drugi operativni odhodki	5.075	5.938	6.385	125,82	107,53
	<b>016033</b>		<b>Prireditve ob Dnevu ČS Trnovo</b>	<b>9.850</b>	<b>6.000</b>	<b>9.000</b>	<b>91,37</b>	<b>150,00</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	9.850	6.000	9.000	91,37	150,00
	<b>016035</b>		<b>Prireditve ob Dnevu ČS Trnovo-namenska sredstva</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	100	0,00	0,00
<b>SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST TRNOVO (A)</b>				<b>27.816</b>	<b>20.348</b>	<b>24.059</b>	<b>86,49</b>	<b>118,24</b>
<b>5.12. ČETRTNA SKUPNOST VIČ</b>								
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>			<b>28.259</b>	<b>28.785</b>	<b>28.883</b>	<b>102,21</b>	<b>100,34</b>
	<b>0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>			<b>28.259</b>	<b>28.785</b>	<b>28.883</b>	<b>102,21</b>	<b>100,34</b>
	<b>06029001 Delovanje ožjih delov občin</b>			<b>28.259</b>	<b>28.785</b>	<b>28.883</b>	<b>102,21</b>	<b>100,34</b>
	<b>016019</b>		<b>Četrtna skupnost Vič</b>	<b>10.404</b>	<b>10.912</b>	<b>10.055</b>	<b>96,65</b>	<b>92,15</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.998	4.277	2.970	74,29	69,44
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	300	300	300	100,00	100,00
		4023	Prevozni stroški in storitve	600	600	600	100,00	100,00
		4029	Drugi operativni odhodki	5.506	5.735	6.185	112,33	107,84
	<b>016038</b>		<b>Akcije in prireditve ČS Vič-namenska sredstva</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>100</b>	<b>0,00</b>	<b>*</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	2	100	0,00	*
	<b>016046</b>		<b>Akcije in prireditve ČS Vič</b>	<b>17.855</b>	<b>17.871</b>	<b>18.728</b>	<b>104,89</b>	<b>104,80</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	17.688	16.821	17.728	100,22	105,39
		4029	Drugi operativni odhodki	167	1.050	1.000	*	95,24
<b>SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST VIČ (A)</b>				<b>28.259</b>	<b>28.785</b>	<b>28.883</b>	<b>102,21</b>	<b>100,34</b>
<b>5.13. ČETRTNA SKUPNOST ROŽNIK</b>								
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>			<b>25.269</b>	<b>27.383</b>	<b>26.944</b>	<b>106,63</b>	<b>98,40</b>
	<b>0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>			<b>25.269</b>	<b>27.383</b>	<b>26.944</b>	<b>106,63</b>	<b>98,40</b>
	<b>06029001 Delovanje ožjih delov občin</b>			<b>25.269</b>	<b>27.383</b>	<b>26.944</b>	<b>106,63</b>	<b>98,40</b>
	<b>016020</b>		<b>Četrtna skupnost Rožnik</b>	<b>25.269</b>	<b>27.383</b>	<b>26.944</b>	<b>106,63</b>	<b>98,40</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	19.895	21.985	20.459	102,84	93,06
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	300	300	300	100,00	100,00
		4029	Drugi operativni odhodki	5.074	5.098	6.185	121,89	121,32
<b>SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST ROŽNIK (A)</b>				<b>25.269</b>	<b>27.383</b>	<b>26.944</b>	<b>106,63</b>	<b>98,40</b>

# IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 5. ČETRTNE SKUPNOSTI

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

## ČETRTNE SKUPNOSTI MOL

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017		
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>5.14. ČETRTNA SKUPNOST ŠIŠKA</b>								
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>			<b>27.487</b>	<b>34.924</b>	<b>35.610</b>	<b>129,55</b>	<b>101,97</b>
	<b>0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>			<b>27.487</b>	<b>34.924</b>	<b>35.610</b>	<b>129,55</b>	<b>101,97</b>
	<i>06029001 Delovanje ožjih delov občin</i>			<i>27.487</i>	<i>34.924</i>	<i>35.610</i>	<i>129,55</i>	<i>101,97</i>
	<b>016021</b>		<b>Četrtna skupnost Šiška</b>	<b>8.572</b>	<b>10.723</b>	<b>10.972</b>	<b>128,00</b>	<b>102,33</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.119	2.588	2.788	131,60	107,73
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	300	300	300	100,00	100,00
		4029	Drugi operativni odhodki	6.154	7.835	7.884	128,12	100,64
	<b>016043</b>		<b>Akcije in prireditve ČS Šiška</b>	<b>18.915</b>	<b>24.201</b>	<b>24.638</b>	<b>130,26</b>	<b>101,81</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	18.915	24.201	24.638	130,26	101,81
<b>SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST ŠIŠKA (A)</b>				<b>27.487</b>	<b>34.924</b>	<b>35.610</b>	<b>129,55</b>	<b>101,97</b>
<b>5.15. ČETRTNA SKUPNOST DRAVLJE</b>								
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>			<b>27.786</b>	<b>28.848</b>	<b>28.844</b>	<b>103,81</b>	<b>99,99</b>
	<b>0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>			<b>27.786</b>	<b>28.848</b>	<b>28.844</b>	<b>103,81</b>	<b>99,99</b>
	<i>06029001 Delovanje ožjih delov občin</i>			<i>27.786</i>	<i>28.848</i>	<i>28.844</i>	<i>103,81</i>	<i>99,99</i>
	<b>016022</b>		<b>Četrtna skupnost Dravljje</b>	<b>12.011</b>	<b>12.846</b>	<b>9.603</b>	<b>79,95</b>	<b>74,75</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	6.373	6.735	3.118	48,92	46,30
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	600	300	300	50,00	100,00
		4029	Drugi operativni odhodki	5.038	5.811	6.185	122,76	106,43
	<b>084010</b>		<b>Kultura, izobraževanje, šport in sociala-ČS Dravljje</b>	<b>15.775</b>	<b>16.002</b>	<b>19.241</b>	<b>121,97</b>	<b>120,24</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	15.775	16.002	18.941	120,07	118,37
		4029	Drugi operativni odhodki	0	0	300	0,00	0,00
<b>SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST DRAVLJE (A)</b>				<b>27.786</b>	<b>28.848</b>	<b>28.844</b>	<b>103,81</b>	<b>99,99</b>
<b>5.16. ČETRTNA SKUPNOST ŠENTVID</b>								
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>			<b>27.743</b>	<b>32.553</b>	<b>29.264</b>	<b>105,48</b>	<b>89,90</b>
	<b>0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>			<b>27.743</b>	<b>32.553</b>	<b>29.264</b>	<b>105,48</b>	<b>89,90</b>
	<i>06029001 Delovanje ožjih delov občin</i>			<i>27.743</i>	<i>32.553</i>	<i>29.264</i>	<i>105,48</i>	<i>89,90</i>
	<b>016023</b>		<b>Četrtna skupnost Šentvid</b>	<b>13.119</b>	<b>13.803</b>	<b>13.735</b>	<b>104,69</b>	<b>99,51</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	8.105	7.318	7.250	89,45	99,07
		4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	300	300	300	100,00	100,00
		4029	Drugi operativni odhodki	4.714	6.185	6.185	131,20	100,01
	<b>016040</b>		<b>Glasilo ČS Šentvid-namenska sredstva</b>	<b>0</b>	<b>2.535</b>	<b>200</b>	<b>0,00</b>	<b>7,89</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	2.535	200	0,00	7,89
	<b>084011</b>		<b>Področje dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih-ČS Šentvid</b>	<b>14.624</b>	<b>16.215</b>	<b>15.329</b>	<b>104,82</b>	<b>94,54</b>
		4020	Pisarniški in splošni material in storitve	14.624	16.215	15.329	104,82	94,54
<b>SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST ŠENTVID (A)</b>				<b>27.743</b>	<b>32.553</b>	<b>29.264</b>	<b>105,48</b>	<b>89,90</b>

## IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 5. ČETRTNE SKUPNOSTI

FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po programski klasifikaciji (A)

### ČETRTNE SKUPNOSTI MOL

PPP/GPR/PPR	Postavka	Konto	Naziv postavke	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
				2015	2016	2017	4=3/1*100	5=3/2*100
				1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
<b>5.17. ČETRTNA SKUPNOST ŠMARNA GORA</b>								
<b>06</b>	<b>LOKALNA SAMOUPRAVA</b>			<b>16.045</b>	<b>17.258</b>	<b>17.095</b>	<b>106,54</b>	<b>99,06</b>
	<b>0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</b>			<b>16.045</b>	<b>17.258</b>	<b>17.095</b>	<b>106,54</b>	<b>99,06</b>
	<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>		<i>16.045</i>	<i>17.258</i>	<i>17.095</i>	<i>106,54</i>	<i>99,06</i>
	<b>016024</b>	<b>Četrtna skupnost Šmarna gora</b>		<b>9.345</b>	<b>11.708</b>	<b>11.595</b>	<b>124,08</b>	<b>99,03</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve		4.155	5.373	5.160	124,18	96,04
	4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije		656	900	1.000	152,53	111,11
	4029	Drugi operativni odhodki		4.534	5.435	5.435	119,87	100,00
	<b>086004</b>	<b>Priveditve ob dnevu ČS Šmarna gora</b>		<b>6.700</b>	<b>5.550</b>	<b>5.500</b>	<b>82,09</b>	<b>99,10</b>
	4020	Pisarniški in splošni material in storitve		6.700	5.550	5.500	82,09	99,10
<b>16</b>	<b>PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</b>			<b>7.678</b>	<b>7.680</b>	<b>7.680</b>	<b>100,03</b>	<b>100,00</b>
	<b>1603</b>	<b>Komunalna dejavnost</b>		<b>7.678</b>	<b>7.680</b>	<b>7.680</b>	<b>100,03</b>	<b>100,00</b>
	<i>16039005</i>	<i>Druge komunalne dejavnosti</i>		<i>7.678</i>	<i>7.680</i>	<i>7.680</i>	<i>100,03</i>	<i>100,00</i>
	<b>045123</b>	<b>Področje komunale-ČS Šmarna gora</b>		<b>7.678</b>	<b>7.680</b>	<b>7.680</b>	<b>100,03</b>	<b>100,00</b>
	4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije		7.678	5.210	5.180	67,46	99,42
	4025	Tekoče vzdrževanje		0	1.500	1.500	0,00	100,00
	4026	Poslovne najemnine in zakupnine		0	970	1.000	0,00	103,10
<b>SKUPAJ ČETRTNA SKUPNOST ŠMARNA GORA (A)</b>				<b>23.723</b>	<b>24.938</b>	<b>24.775</b>	<b>104,43</b>	<b>99,35</b>
<b>ČETRTNE SKUPNOSTI MOL ( SKUPAJ A)</b>				<b>453.397</b>	<b>489.107</b>	<b>485.403</b>	<b>107,06</b>	<b>99,24</b>



**IZDATKI PRORAČUNA PO UPORABNIKI- 5. ČETRTE SKUPNOSTI**  
 FINANČNI NAČRTI PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV - IZDATKI PRORAČUNA po ekonomskem namenu

**5. ČETRTE SKUPNOSTI MOL**

Konto	Naziv konta	Realizacija	Ocena realizacije	Proračun	Indeks	Indeks
		2015	2016	2017		
		1	2	3	4=3/1*100	5=3/2*100
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	343.546	361.211	334.931	97,49	92,72
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	19.537	22.461	22.180	113,53	98,75
4023	Prevozni stroški in storitve	600	600	600	100,00	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	0	1.500	16.500	0,00	*
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	970	1.000	0,00	103,10
4029	Drugi operativni odhodki	89.714	102.365	110.192	122,83	107,65
<b>Skupaj</b>	<b>402 Izdatki za blago in storitve</b>	<b>453.397</b>	<b>489.107</b>	<b>485.403</b>	<b>107,06</b>	<b>99,24</b>
<b>ČETRTE SKUPNOSTI MOL</b>		<b>453.397</b>	<b>489.107</b>	<b>485.403</b>	<b>107,06</b>	<b>99,24</b>

## 5. 1. ČETRTRNA SKUPNOST ČRNUČE

### 06 LOKALNA SAMOUPRAVA

#### 1. Opis področja proračunske porabe

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti;
- Obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z upravniki večstanovanjskih objektov na območju četrtne skupnosti pri izvajanju aktivnosti, povezanih s problematiko vzdrževanja in urejanja naselja;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi, preko spletne strani in preko glasila Četrtne skupnosti Črnuče.

#### 2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

#### 3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje

- Strategija trajnostnega razvoja MOL.

### 0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

#### 1. Opis glavnega programa

Program zajema sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti, obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z upravniki večstanovanjskih objektov na območju četrtne skupnosti pri izvajanju aktivnosti, povezanih s problematiko vzdrževanja in urejanja naselja, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti in obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi, preko spletne strani ter preko glasila Četrtne skupnosti Črnuče.

#### 2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Svet četrtne skupnosti bo v sodelovanju z društvi in drugimi organizacijami z območja četrtne skupnosti izvajal kulturne in športne prireditve ter izvedel socialne in druge programe za socialno ogrožene občane, starejše, otroke in mladino.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi
- število prireditev in programov, ki jih bo izvedla četrtna skupnost
- število občanov vključenih v programe četrtne skupnosti.

#### 3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo izvajanje, kulturnih, športnih, socialnih programov izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi
- število prireditev in programov, ki jih bo izvedla četrtna skupnost

- število občanov vključenih v programe četrtne skupnosti.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

##### **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

###### **1. Opis podprograma**

Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti, obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z upravniki večstanovanjskih objektov na območju četrtne skupnosti pri izvajanju aktivnosti, povezanih s problematiko vzdrževanja in urejanja naselja, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti in obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi, preko spletne strani ter preko glasila Četrtne skupnosti Črnuče.

###### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti Mestne občine Ljubljana

###### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo z društvi, zavodi in drugimi organizacijami, kot tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanja programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Preko glasila Četrtne skupnosti Črnuče bo skrbel za kvalitetno obveščanje občanov o aktivnostih na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi
- število prireditvev in programov, ki jih bo izvedla četrtna skupnost
- število občanov vključenih v programe četrtne skupnosti
- število izdanih glasil četrtne skupnosti.

###### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanja programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Svet četrtne skupnosti bo v sodelovanju z društvi in drugimi organizacijami z območja četrtne skupnosti izvajal kulturne in športne prireditve ter izvedel socialne in druge programe za socialno ogrožene občane, starejše, otroke in mladino. Preko glasila Četrtne skupnosti Črnuče bo skrbel za kvalitetno obveščanje občanov o aktivnostih na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število posredovanih informacij in obvestil v javnih medijih glede aktivnosti organov četrtne skupnosti,
- število prireditvev in programov, ki jih bo izvedla četrtna skupnost
- število občanov vključenih v programe četrtne skupnosti
- število izdanih glasil četrtne skupnosti.

## 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

### **016008 Četrtna skupnost Črnuče**

Na kontu 4020 *Pisarniški in splošni material in storitve* so sredstva namenjena za izdajo Časopisa Četrtna skupnosti, za vzdrževanje spletnih strani, za zagotovitev sredstev za naročilo in plačilo stroškov uporabe spletnega digitalnega potrdila, s katerim bosta odredbodajalec in njegov namestnik v ČS morala potrjevati odredbe za plačilo e – računov, za reprezentanco oziroma za pogostitev ob posebnih priložnostih in nakup priložnostnih daril za člane sveta in člane delovnih teles sveta ČS ter sredstva za stroške za material in storitve za izvedbo kulturnih, športnih, družabnih in ekoloških prireditev po programih četrtna skupnosti, ki jih bo izvedel svet četrtna skupnosti samostojno ali v sodelovanju z društvi z območja ČS.

Na kontu 4022 *Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije* so sredstva namenjena za povračilo stroškov za uporabo lastnega mobilnega telefona predsedniku Sveta Četrtna skupnosti in za kritje stroškov raznosa lokalnega časopisa. Na kontu 4029 *Drugi operativni odhodki* so sredstva namenjena za izplačilo sejin predsedniku in članom sveta ČS.

## NAMENSKA SREDSTVA

### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

Področje zajema obveščanje občanov Četrtna skupnosti Črnuče o aktivnostih na območju četrtna skupnosti.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

– Strategija trajnostnega razvoja MOL.

#### **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

– Strategija trajnostnega razvoja MOL.

### **0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

#### **1. Opis glavnega programa**

Program zajema izdajanje glasila Četrtna skupnosti Črnuče.

#### **2. Dolgoročni cilji glavnega programa**

Cilj je izdajanje glasil četrtna skupnosti.

Kazalci:

– število izdanih glasil.

#### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj je uspešna izdaja glasila četrtna skupnosti.

Kazalci:

– število izdanih glasil.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

#### **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

##### **1. Opis podprograma**

Izdajanje glasil Četrtna skupnosti Črnuče.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o financiranju Četrtnih skupnosti v MOL

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je obveščanje občanov četrtna skupnosti o aktivnostih in dogodkih na območju četrtna skupnosti.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilj: Izdaja glasila četrtne skupnosti Črnuče.

Kazalci:

- Število izdanih glasil.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

##### **016026 Četrtna skupnost Črnuče-namenska sredstva**

Sredstva zbrana z lastno dejavnostjo (trženje oglasnega prostora v glasilu) in donacijami bodo porabljena za kritje stroškov založniških in tiskarskih storitev izdaje glasila četrtne skupnosti Črnuče, ter za stroške poštnine oziroma raznosa glasila.

Na kontu 4020 Pisarniški in splošni material in storitve so sredstva namenjena za izdajo Časopisa Četrtna skupnosti. Na kontu 4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije so sredstva namenjena za kritje stroškov raznosa lokalnega časopisa.

## **5.2. ČETRTRNA SKUPNOST POSAVJE**

### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj.
- Sodelovanje z društvi in drugimi neprofitnimi organizacijami, ki delujejo na območju četrtne skupnosti in izvajajo programe s področja kulture, športa, socialnega varstva in varstva okolja ter spodbujanje njihovega delovanja v smeri čim bolj množičnega vključevanja prebivalcev četrtne skupnosti v njihove dejavnosti.
- Sprejemanje in obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov ter njihovo posredovanje pristojnim organom v nadaljnje reševanje.
- Spremljanje problematike urejanja prometa in zagotavljanja prometne varnosti na območju četrtne skupnosti.
- Skrb za okolje in njegovo varovanje, ki vključuje spremljanje urejenosti javnih površin v četrtni skupnosti, izvajanje akcij za izboljševanje njihovega stanja ter posredno dvigovanja splošne ekološke osveščenosti med občani.
- Organizacija akcij, dogodkov in prireditev z namenom spodbujanja druženja, sodelovanja in splošne družbene aktivnosti občanov ter posredno izboljšanja kakovosti bivanja v četrtni skupnosti.
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.
- Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti preko spletne strani in drugih elektronskih medijev, obvestilnih tabel ter objav v tiskanih medijev.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Strategija trajnostnega razvoja MOL

#### **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Strategija trajnostnega razvoja MOL

### **0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

#### **1. Opis glavnega programa**

Glavni program obsega sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj. Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Sprejemanje in obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov ter njihovo posredovanje pristojnim organom v nadaljnje reševanje. Sodelovanje z društvi in drugimi neprofitnimi organizacijami, ki delujejo na območju četrtne skupnosti pri organizaciji in izvedbi programov v smeri čim bolj množičnega vključevanja občanov v njihove dejavnosti. Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti preko spletne strani in drugih elektronskih medijev, obvestilnih tabel ter objav v tiskanih medijev.

## **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj sveta četrtne skupnosti zajemajo ustvarjalno in proaktivno sodelovanje z mestnim svetom pri sprejemanju odločitev vezanih na četrtno skupnost. Aktivno sodelovanje z mestno upravo glede priprav, izvajanja programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Konstruktivno sodelovanje z občani, društvi in drugimi neprofitnimi organizacijami iz območja četrtne skupnosti. Spremljanje in ažurno obravnavanje njihovih mnenj, pobud, pripomb ter posredovanje le-teh naprej v reševanje pristojnim organom. Spodbujanje in razvijanje dejavnosti društev in drugih neprofitnih organizacij z območja četrtne skupnosti, s ciljem bolj množičnega vključevanja občanov v njihove dejavnosti ter posredno zagotavljanje višje kakovosti bivanja v četrtni skupnosti. Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
  - število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
  - število izvedenih prireditev, programov in enkratnih akcij urejanja in čiščenja javnih površin,
  - število sodelujočih društev in drugih neprofitnih organizacij na prireditvi,
- število obiskovalcev na prireditvi.

## **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Svet četrtne skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritete naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu.

Kazalci:

- število sej in sklepov sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število sodelujočih društev in drugih neprofitnih organizacij na posamezni prireditvi četrtne skupnosti,
- število poslušalcev na izvedenih predavanjih,
- število objav v javnih medijih in na spletni strani ČS.

## **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

### **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

#### **1. Opis podprograma**

Podprogram obsega sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj. Sodelovanje z društvi in drugimi neprofitnimi organizacijami, ki delujejo na območju četrtne skupnosti in spodbujanje izvajanja kakovostnih programov s področja kulture, športa, socialnega varstva, varstva okolja ter spodbujanje njihovega delovanja v smeri čim bolj množičnega vključevanja prebivalcev četrtne skupnosti v njihove dejavnosti. Sprejemanje in obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov ter njihovo posredovanje pristojnim organom v nadaljnje reševanje. Spremljanje problematike urejanja prometa in zagotavljanja prometne varnosti na območju četrtne skupnosti. Skrb za okolje in njegovo varovanje, kar vključuje spremljanje urejenosti javnih površin v četrtni skupnosti, izvajanje akcij za izboljševanje njihovega stanja ter posredno dvigovanja splošne ekološke osveščenosti med občani. Organiziranje akcij, dogodkov in prireditev z namenom spodbujanja medsebojnega druženja in sodelovanja oz. splošne družbene aktivnosti občanov ter posredno dvigovanja kakovosti bivanja v četrtni skupnosti. Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti preko spletne strani in drugih elektronskih medijev, obvestilnih tabel ter objav v tiskanih medijev.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi;
- Statut Mestne občine Ljubljana;
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana;
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL.

#### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Svet četrtne skupnosti si bo prizadeval za ažurno obravnavanje pobud in pripomb občanov ter jih posredoval pristojnim oddelkom MOL in drugim organom v nadaljnje reševanje. Svet četrtne skupnosti bo aktivno sodeloval z mestnim svetom pri sprejemanju odločitev vezanih na četrtno skupnost in si prav tako prizadeval za tesno sodelovanje z mestno upravo glede priprav in izvajanj programov, aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

Nadalje si bo prizadeval tudi za kakovostno izvedbo prireditve in aktivnosti, ki jih bo četrtna skupnost izvajala samostojno ali v sodelovanju z društvi in drugimi organizacijami na območju četrtna skupnosti. O vseh aktivnostih organov četrtna skupnosti bo svet zagotovil ažurno in kakovostno obveščanje preko spletne strani in drugih elektronskih medijev, obvestilnih tabel ter z objavami v tiskanih medijev.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtna skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število izvedenih prireditev, programov in enkratnih akcij urejanja in čiščenja javnih površin.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Svet četrtna skupnosti si bo prizadeval za aktivno sodelovanje z občani, društvi in drugimi organizacijami z območja četrtna skupnosti in čim bolj ažurno obravnaval njihova mnenja, pobude ter pripombe za dvig kakovosti življenja v četrtna skupnosti. Pristojne oddelke MOL in druge organe bo opozarjal na nujnost njihove rešitve ter konstruktivno sodeloval pri njihovi realizaciji. Obenem si bo prizadeval za dvig kakovosti izvedenih prireditev in aktivnosti, ki jih bo četrtna skupnost izvedla samostojno ali v sodelovanju z društvi in drugimi organizacijami na območju četrtna skupnosti. O vseh aktivnostih organov četrtna skupnosti bo svet zagotovil ažurno in kakovostno obveščanje preko spletne strani in drugih elektronskih medijev, obvestilnih tabel ter z objavami v tiskanih medijev.

Kazalci:

- število sej in sklepov sveta četrtna skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število objav v javnih medijih in na spletni strani ČS,
- število izvedenih prireditev, programov in enkratnih akcij urejanja in čiščenja javnih površin.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

##### **016009 Četrtna skupnost Posavje**

Sredstva na kontu 4020 Pisarniški in splošni material in storitve so namenjena za naročilo in plačilo stroškov uporabe spletnega digitalnega potrdila, s katerim bosta odredbodajalec in njegov namestnik v ČS morala potrjevati odredbe za plačilo e – računov in za pogostitev ob posebnih priložnosti ter nakup priložnostnih daril za člane Sveta Četrtna skupnosti Posavje in člane delovnih teles sveta četrtna skupnosti. Sredstva na kontu 4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije so namenjena za povračilo stroškov uporabe lastnega mobilnega telefona za predsednika sveta ČS. Sredstva na kontu 4029 Drugi operativni odhodki pa zajemajo izplačilo sejin članom sveta za udeležbo na sejah Sveta ČS Posavje.

##### **016042 Akcije in prireditve ČS Posavje**

Sredstva na kontu 4020 Pisarniški in splošni material in storitve zajemajo stroške za blago in storitve za izvedbo kulturnih, športnih, družabnih in okoljskih prireditev, za izvedbo programov za socialno ogrožene, otroke, mladino in starejše občane ter za izvajanje enkratnih akcij urejanja in čiščenja zelenic, otroških igrišč in drugih javnih površin, ki jih bo izvedel svet četrtna skupnosti samostojno ali v sodelovanju z društvi iz območja četrtna skupnosti. Sredstva na kontu 4029 Drugi operativni odhodki so namenjeni za prispevek SAZAS v okviru izvedbe kulturnih in družabnih programov in prireditev.

## **NAMENSKA SREDSTVA**

### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

Na področju četrtna skupnosti Posavje bo Svet četrtna skupnosti organiziral kulturno-športne prireditve in čistilne akcije. Področje zajema tudi obveščanje občanov Četrtna skupnosti Posavje o aktivnostih na območju četrtna skupnosti.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Strategija trajnostnega razvoja MOL

#### **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Strategija trajnostnega razvoja MOL.

## **0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

### **1. Opis glavnega programa**

Program zajema organizacijo kulturno-športnih prireditev in čistilnih akcij na področju Četrtna skupnosti Posavje ter izdajanje glasila četrtna skupnosti.

### **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: dvig družabnega življenja na območju četrtna skupnosti in skrb za čisto okolje

Kazalci:

- število izvedenih kulturno-športnih prireditev
- število izvedenih socialnih programov
- število izvedenih okoljskih akcij
- število udeležencev
- število izdanih glasil

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: dvig družabnega življenja na območju četrtna skupnosti in skrb za čisto okolje

Kazalci:

- število izvedenih kulturno-športnih prireditev
- število izvedenih socialnih programov
- število izvedenih okoljskih akcij
- število udeležencev
- število izdanih glasil

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

## **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

### **1. Opis podprograma**

Podprogram zajema organizacijo kulturno-športnih prireditev in čistilnih akcij na področju Četrtna skupnosti Posavje ter izdajanje glasila četrtna skupnosti.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Sklep sveta Četrtna skupnosti Posavje

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: dvig družabnega življenja na območju četrtna skupnosti in skrb za čisto okolje in obveščanje občanov četrtna skupnosti o aktivnostih in dogodkih na območju četrtna skupnosti.

Kazalci:

- število izvedenih kulturno-športnih prireditev
- število izvedenih socialnih programov
- število izvedenih okoljskih akcij
- število udeležencev
- število izdanih glasil

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: dvig družabnega življenja na območju četrtna skupnosti in skrb za čisto okolje in obveščeno občanov o aktivnostih in dogodkih.

Kazalci:

- število izvedenih kulturno-športnih prireditev
- število izvedenih socialnih programov
- število izvedenih okoljskih akcij
- število udeležencev
- število izdanih glasil



## 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

### **016039 Akcije in prireditve ČS Posavje-namenska sredstva**

Svet Četrtna skupnosti Posavje že več let organizira stalne prireditve in akcije, ki so namenjene tako mlajšim, kakor starejšim prebivalcem četrtna skupnosti. To so predvsem kulturno-športne prireditve in čistilne akcije. Z zbranimi donatorskimi sredstvi se bo dvignila kvalitetna raven prireditev, predvsem pa število udeležencev.

### **016047 Glasilo ČS Posavje-namenska sredstva**

Svet Četrtna skupnosti Posavje bo z izdajanjem glasila ČS Posavje obveščal občane o aktivnostih in dogodkih na območju četrtna skupnosti. Zbrana sredstva z donacijami in s prodajo oglasnega prostora v glasilu so strogo namenjena za pokrivanje stroškov neposredno vezanih na pripravo in izdajo glasila »Obzornik« Četrtna skupnosti Posavje.

## 5.3. ČETRTRNA SKUPNOST BEŽIGRAD

### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

- Sodelovanje četrtna skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z neprofitnimi organizacijami, ustanovami in društvi, ki delujejo na območju četrtna skupnosti in izvajajo programe s področja športa, kulture, urejanja okolja in socialnega varstva;
- Spremljanje in obravnavanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje
- Spremljanje problematike urejanja prometa na območju četrtna skupnosti;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtna skupnosti;
- Obveščanje občanov o pomembnih dogodkih in aktivnostih v četrtni skupnosti preko spletnih strani ter s tiskanimi obvestili.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

#### **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

### **0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

#### **1. Opis glavnega programa**

Glavni program zajema sodelovanje četrtna skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, spremljanje problematike urejanja prometa na območju četrtna skupnosti, obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtna skupnosti ter obveščanje občanov o pomembnih dogodkih in aktivnostih v četrtni skupnosti preko spletnih strani ter s tiskanimi obvestili. Sodelovanje četrtna skupnosti z društvi, nevladnimi organizacijami, ustanovami in občani pri izvajanju aktivnosti za popestritev in dopolnitev aktivnosti na področju kulture, športa, izboljšanja socialnega in zdravstvenega varstva ter urejanja okolja.

#### **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtna skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtna skupnosti.

Svet četrtna skupnosti bo aktivno sodeloval tudi z društvi, ustanovami in neprofitnimi organizacijami in organiziral aktivnosti, ki bodo prispevale k pestrejšemu kulturnemu in športnemu preživljanju prostega časa prebivalcev z območja četrtna skupnosti ter k izboljšanju urejenosti okolja. Cilji so tudi večja povezanost med ljudmi ter izvedba aktivnosti za izboljšanje zdravstvenega in socialnega stanja prebivalcev četrtna skupnosti.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov

- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi
- število izvedenih aktivnosti na področju kultura, športa, urejanja okolja, zdravstvenega in socialnega varstva občanov

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritete naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število izvedenih aktivnosti na področju kultura, športa, urejanja okolja, zdravstvenega in socialnega varstva občanov.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

#### **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

##### **1. Opis podprograma**

Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost; z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, spremljanje problematike urejanja prometa na območju četrtne skupnosti, obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi in izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti, obveščanje občanov o pomembnih dogodkih in aktivnostih v četrtni skupnosti preko spletnih strani ter s tiskanimi obvestili. Sodelovanje četrtne skupnosti z društvi, nevladnimi organizacijami, ustanovami in občani pri izvajanju aktivnosti za popestritev in dopolnitev aktivnosti na področju kulture, športa, izboljšanja socialnega in zdravstvenega varstva ter urejanja okolja.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

Sodelovanje in aktivnosti sveta četrtne skupnosti pri obveščanju občanov o predvidenih projektih in aktivnostih na področju četrtne skupnosti ter posredovanje mnenj in zahtev širše skupnosti mestnemu svetu in organom mestne uprave.

Aktivno sodelovanje sveta četrtne skupnosti z društvi, ustanovami, neprofitnimi organizacijami in organizacija kulturnih in športnih aktivnosti, ki bodo prispevale k pestrejšemu preživljanju prostega časa prebivalcev z območja četrtne skupnosti ter k izboljšanju urejenosti okolja. Cilji so tudi večja povezanost med ljudmi ter aktivnosti za izboljšanje zdravstvenega in socialnega stanja prebivalcev četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi
- število izvedenih aktivnosti na področju kultura, športa, urejanja okolja, zdravstvenega in socialnega varstva občanov.

##### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Sodelovanje Sveta četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Sodelovanje z mestno upravo in z občani z območja četrtne skupnosti pri izvajanju aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Obveščanje prebivalcev četrtne skupnosti in širše javnosti o aktivnostih in programih na območju četrtne skupnosti preko spletne strani in FB četrtne skupnosti, glasila »Naš Bežigrad« ter s tiskanimi obvestili. Izvajanje aktivnosti za popestritev preživljanja prostega časa prebivalstva z območja četrtne skupnosti predvsem na področju kulture in športa, aktivnosti na področju urejanje okolja ter aktivnosti povezane z izboljšanjem zdravstvenega in socialnega varstva.

Kazalci:

- število sej sveta četrtne skupnosti
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi
- število izvedenih aktivnosti na področju kultura, športa, urejanja okolja, zdravstvenega in socialnega varstva občanov
- število in obseg izdanih glasil.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

##### **016010 Četrtna skupnost Bežigrad**

Na kontu 4020 Pisarniški in splošni material in storitve so predvidena sredstva za izdajo glasila četrtne skupnosti, za kritje stroškov sigence, za pogostitev ob zaključni leti seji ter za pokritje stroškov povezanih z izvedbo kulturnih, športnih, socialnih in zdravstvenih programov ter projektov in akcij povezanih z urejanjem okolja. Na kontu 4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije so sredstva planirana za povračila stroškov uporabe lastnega mobilnega telefona za predsednico sveta ČS ter za stroške raznašanja glasila četrtne skupnosti. Na kontu 4029 Drugi operativni odhodki so predvidena sredstva za plačila avtorskega dela za potrebe izvajanja programa četrtne skupnosti ter za izplačilo sejin za predsednico in člane Sveta ČS Bežigrad.

### **NAMENSKA SREDSTVA**

#### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

##### **1. Opis področja proračunske porabe**

Obveščanje občanov o dogodkih in razvoju četrtne skupnosti ter o aktivnostih organov četrtne skupnosti preko glasila Četrtna skupnosti Bežigrad.

##### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Strategija trajnostnega razvoja MOL

##### **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Strategija trajnostnega razvoja MOL.

#### **0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

##### **1. Opis glavnega programa**

Program zajema obveščanje občanov o dogodkih in razvoju četrtne skupnosti ter o aktivnostih organov četrtne skupnosti preko glasila Četrtna skupnosti Bežigrad.

##### **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: informiranje občanov

Kazalci:

- število izdanih glasil

##### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: informiranje občanov

Kazalci:

- število izdanih glasil

##### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

## **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

### **1. Opis podprograma**

Podprogram zajema obveščanje občanov o dogodkih in razvoju četrtne skupnosti ter o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami preko glasila Četrtna skupnosti Bežigrad.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Sklep sveta Četrtna skupnosti Bežigrad

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Preko glasila Četrtna skupnosti Bežigrad bo svet četrtne skupnosti skrbel za obveščanje občanov o aktivnostih in dogodkih na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število izdanih glasil četrtne skupnosti.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Preko glasila Četrtna skupnosti Bežigrad bo svet četrtne skupnosti skrbel za obveščanje občanov o aktivnostih na območju četrtne skupnosti. Za ta namen je predvidno izvajanje lastne dejavnosti (prodaja oglasnega prostora) in pridobivanje donacij.

Kazalci:

- število izdanih glasil četrtne skupnosti.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **016041 Glasilo ČS Bežigrad-namenska sredstva**

Sredstva pridobljena z izvajanjem lastne dejavnosti (prodaja oglasnega prostora v glasilu četrtne skupnosti ali pridobivanjem donacij) bodo namenjena za realizacijo zastavljenih ciljev: za kritje stroškov tiska in raznašanja lokalnega glasila. Z namenskimi sredstvi bo zagotovljena boljša kakovost in večji obseg glasila.

## **5.4. ČETRTRNA SKUPNOST CENTER**

### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

- Sodelovanje ČS Center pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;
- sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju ČS Center;
- obveščanje občanov preko plakatov, letakov, zgibanke ČS Center, spletne strani četrtne skupnosti in glasila Ljubljana;
- sodelovanje z društvi in drugimi neprofitnimi organizacijami in drugimi, ki delujejo na območju ČS Center s ciljem razvijanja in spodbujanja družabnega življenja, integracije ciljnih skupin (starejši prebivalci, mladi,...), socializacija ter spodbujanja njihovega delovanja;
- razvijanje in spodbujanje sosedske pomoči, socializacije;
- razvijanje in spodbujanje mladih k večjemu družabnemu in športnemu udejstvovanju v domicilnem okolju;
- spremljanje in sodelovanje s Policijsko postajo Center in drugimi pristojnimi organi ter službami za reševanje varnostne problematike;
- ozaveščanje prebivalcev o požarni varnosti, samozaščiti;
- organiziranje komemoracije in prireditev ob Dnevu ČS Center (13. oktober);
- zagotavljanje dostopnosti kulturnih dobrin;
- razvijanje in spodbujanje družabnega in kulturnega življenja ter vključevanja posameznikov, društev in drugih neprofitnih organizacij na območju ČS Center v programe in projekte četrtne skupnosti;
- spoznavanje vrednot in zagotavljanje spomina na pretekle pomembnejše dogodke na območju ČS Center in občine;
- povečanje kakovosti in izboljšanje življenja socialno šibkejših skupin prebivalstva ČS Center;
- aktivnejše preživljanje počitnic otrok iz socialno šibkejših družin v ČS Center;
- skrb za čisto in zdravo okolje z organiziranjem čistilnih akcij.

## **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

## **3. Oznake in nazivi glavnih programov v pristojnosti predlagatelja finančnega načrta**

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

### **0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

#### **1. Opis glavnega programa**

Program zajema sodelovanje ČS Center pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj ter sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju ČS Center. Program zajema tudi obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje, obveščanje občanov preko plakatov, letakov, spletne strani četrtne skupnosti in v glasilu Ljubljana ter z izdajo zgibanke ČS Center. V program so zajete aktivnosti pri sodelovanju z društvi in drugimi neprofitnimi organizacijami in drugimi, ki delujejo na območju četrtne skupnosti s ciljem razvijanja in spodbujanja družabnega življenja, skrbi za čisto in zdravo okolje, integracije ciljnih skupin (starejši prebivalci, mladi,...), socializacija ter spodbujanja njihovega delovanja, razvijanje sosedске pomoči. V program je zajeto razvijanje in spodbujanje mladih k večjemu družabnemu in športnemu udejstvovanju v domicilnem okolju ter krepitev medgeneracijskega sodelovanja. V program je vključeno spremljanje in sodelovanje s Policijsko postajo Center in drugimi pristojnimi organi ter službami za reševanje varnostne problematike ter ozaveščanju prebivalcev o požarni varnosti in samozaščiti. Skrb se namenja dostopnosti kulturnih dobrin, razvijanju in spodbujanju kulturnega in družabnega življenja ter vključevanju posameznikov, društev in drugih neprofitnih organizacij vanj. Program zajema spoznavanje vrednost slovenske zgodovine in zagotavljanje spomina na pretekle pomembnejše dogodke na območju četrtne skupnosti in občine. V program je vključeno organiziranje komemoracije in prireditev ob Dnevu ČS Center (13. oktober) ter drugih prireditev, ki jih bo organizirala četrtna skupnost samostojno ali v sodelovanju z društvi in zavodi. V program je zajeta skrb za socialno šibkejše skupine prebivalstva (starejši, družine z otroki) ter kvalitetno preživljanje prostega časa otrok v času počitnic. Program vključuje tudi skrb za čisto in zdravo okolje.

#### **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet ČS Center bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju ČS Center. Svet ČS Center si bo z oblikovanjem programov, projektov ter organizacijo dogodkov in prireditev v sodelovanju z društvi in zavodi območja ČS Center prizadevala za večjo vključenost in povezanost svojih prebivalcev. S programom kulturnih vsebin bo ČS Center omogočila večjo dostopnost do kulturnih dobrin. Z zaznavanjem socialne problematike bo četrtna skupnost v sodelovanju z društvi in organizacijami povečala kakovosti in izboljšanje življenja socialno šibkejših skupin prebivalstva četrtne skupnosti. Skrb za čisto in zdravo okolje bo četrtna skupnost zagotavljala z organizacijo čistilnih akcij ter izobraževanjem.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število programov, projektov in dogodkov v sodelovanju z društvi, zavodi in organizacijami,
- število ogledov kulturnih vsebin,
- število posameznikov, družin in otrok, vključenih v socialne programe,
- število sodelujočih in udeležencev v programih, projektih in prireditvah.

#### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet ČS Center bo za izvajanje programov določil prioritete naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta ČS Center,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število sodelujočih posameznikov, društev, zavodov in organizacij v programih, projektih in prireditvah
- število obiskovalcev v okviru programa kulturnih vsebin
- število obiskovalcev in udeležencev v programih, projektih in prireditvah četrtne skupnosti,
- število vključenih otrok v program aktivnega preživljanja počitnic,

- število prejemnikov v okviru socialnih programov.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

##### **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

#### **1. Opis podprograma**

Program zajema sodelovanje ČS Center pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj ter sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Program zajema tudi obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje, obveščanje občanov preko spletne strani četrtne skupnosti, v glasilu Ljubljana ter z izdajo zgibanke ČS Center, sodelovanje z društvi in drugimi neprofitnimi organizacijami in drugimi, ki delujejo na območju četrtne skupnosti s ciljem razvijanja in spodbujanja družabnega življenja, skrbi za čisto in zdravo okolje, integracije ciljnih skupin (starejši prebivalci, mladi,...), socializacija ter spodbujanja njihovega delovanja, razvijanje sosedске pomoči. V program sodi tudi razvijanje in spodbujanje mladih k večjemu družabnemu in športnemu udejstvomvanju v domicilnem okolju ter krepitev medgeneracijskega sodelovanja. Program vključuje spremljanje in sodelovanje s Policijsko postajo Center in drugimi pristojnimi organi ter službami za reševanje varnostne problematike ter ozaveščanje prebivalcev o požarni varnosti in samozaščiti. Skrb se namenja dostopnosti kulturnih dobrin, razvijanju in spodbujanju kulturnega in družabnega življenja ter vključevanju posameznikov, društev in drugih neprofitnih organizacij vanj. Program zajema spoznavanje vrednost slovenske zgodovine in zagotavljanje spomina na pretekle pomembnejše dogodke na območju četrtne skupnosti in občine. Poleg tega zajema ta program v sodelovanju z društvi tudi organiziranje komemoracije in prireditve za prebivalce ob Dnevu ČS Center (13. oktober) ter drugih prireditve, ki jih bo organizirala četrtna skupnost samostojno ali v sodelovanju z društvi in zavodi. V program je zajeta skrb za socialno šibkejše skupine prebivalstva (starejši, družine z otroki) ter kvalitetno preživljanje prostega časa otrok v času počitnic. Program vključuje tudi skrb za čisto in zdravo okolje.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za volitve v svete četrtnih skupnosti MOL

#### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Sodelovanje Sveta ČS Center pri sprejemanju odločitev mestnega sveta v zvezi odločitvami, ki se nanašajo na četrtno skupnost in sodelovanje z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti, kvalitetna organizacija prireditve in kvalitetno obveščanje občanov preko spletnih strani.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.
- število programov, projektov in dogodkov v sodelovanju z društvi, zavodi in organizacijami,
- število ogledov kulturnih vsebin,
- število posameznikov, družin in otrok, vključenih v socialne programe,
- število sodelujočih in udeležencev v programih, projektih in prireditvah.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Za izvajanje programov bo Svet ČS Center določil prioritete naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta ČS Center,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število sodelujočih posameznikov, društev, zavodov in organizacij v programih, projektih in prireditvah
- število obiskovalcev v okviru programa kulturnih vsebin
- število obiskovalcev in udeležencev v programih, projektih in prireditvah četrtne skupnosti,
- število vključenih otrok v program aktivnega preživljanja počitnic,
- število prejemnikov v okviru socialnih programov.

## 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

### 016011 Četrtna skupnost Center

Sredstva na kontu 4020 *Pisarniški in splošni material in storitve* zajemajo stroške oblikovanja, izdelave in tiskanja zgibanke ČS Center, plačilo stroškov uporabe spletnega digitalnega potrdila, s katerim bosta odredbodajalec in njegov namestnik potrjevala odredbe za plačilo e- računov, stroške pogostitve članov sveta četrtne skupnosti ob zaključku leta in druge nepredvidene stroške ČS Center. Sredstva na kontu 4022 *Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije* zajemajo stroške uporabe lastnega mobilnega telefona predsednice Sveta ČS Center in stroške distribucije zgibanke ČS Center vsem gospodinjstvom na območju četrtne skupnosti. Sredstva na kontu 4029 *Drugi operativni odhodki* so namenjena za izplačilo sejin predsedniku in članom sveta.

### 086002 Programi, akcije, prireditve ČS Center

Sredstva na kontu 4020 *Pisarniški in splošni material in storitve* zajemajo stroške pogostitve ob Dnevu ČS Center, stroške izvedbe športnih prireditev ob Dnevu ČS Center, prevoz policijskega orkestra, varovanje na prireditvah, ozvočenje, nakup cvetja, izvedbo kulturnega programa in druge nepredvidene izdatke za izvedbo prireditev ob Dnevu ČS Center, pogostitve obiskovalcev na razstavi in ob Dnevu odprtih vrat srednjih šol ter na komemoraciji. S sredstvi se bo zagotovila izvedba Programa kulturnih vsebin, nakup abonmaja Kinodvora za starejše, obisk kulturnih prireditev in razstav. Sredstva se namenijo za nakup napitkov in živil za izvedbo Dneva soseda, ob organizaciji kulturnih prireditev in razstav za občane, dveh čistilnih akcij, za ozvočenje in cvetje na prireditvi »Poljane pojejo« ter novoletni obdaritvi otrok. Sredstva zajemajo tudi stroške nakupa likovnega materiala, stroške nakupa manjših športnih rekvizitov, stroške prehrane otrok ter stroške storitev varovanja in animacije v okviru počitniškega varstva otrok iz socialno šibkih družin. Zajeti so stroški za material in storitve za sodelovanje pri izvajanju socialnih programov društev na območju ČS Center. Sredstva zajemajo stroške predstavitve delovanja društev na področju požarne varnosti in samozaščite. Sredstva na kontu 4029 *Drugi operativni odhodki* zajemajo stroške študentskega dela pri distribuciji obvestil o prireditvah, organizacijsko tehničnih del pri izvedbi kulturnega in športnega programa ob Dnevu ČS Center ter stroške prispevka Sazasu.

## 5.5. ČETRTRNA SKUPNOST JARŠE

### 06 LOKALNA SAMOUPRAVA

#### 1. Opis področja proračunske porabe

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Vključevanje v skupne programe z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja z vključevanjem čim večjega števila občanov četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti;
- Obravnavanje in sprejemanje predlogov, mnenj in pripomb občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Obveščanje občanov o aktivnostih četrtne skupnosti z objavami v medijih, preko spletne strani Četrtna skupnost Jarše in informacijami na krajevno običajen način.

#### 2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Strategija trajnostnega razvoja MOL.

#### 3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje

- Strategija trajnostnega razvoja MOL.

### 0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

#### 1. Opis glavnega programa

Program zajema sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj. Program zajema tudi obravnavanje in sprejemanje predlogov, mnenj in pripomb občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje pristojnim organom v reševanje, obveščanje občanov o aktivnostih četrtne skupnosti z objavami v

medijih in preko spletne strani Četrtna skupnosti Jarše, vključevanje v skupne programe z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtna skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja z vključevanjem čim večjega števila občanov četrtna skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti. V program sodi tudi sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtna skupnosti.

## **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtna skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtna skupnosti.

Svet četrtna skupnosti bo pri izvajanju programov sodeloval z društvi in drugimi organizacijami z območja četrtna skupnosti ter na ta način vzpodbujal delovanje društev in ustanov ter medsebojno druženje občanov.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta Četrtna skupnosti;
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov;
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi;
- število izvedenih programov in prireditev;
- število društev in drugih organizacij, ki so sodelovali pri izvedbi programov in prireditev;
- število udeležencev prireditev.

## **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtna skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritete naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtna skupnosti.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta Četrtna skupnosti;
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov;
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi;
- število izvedenih programov in prireditev;
- število društev in drugih organizacij, ki so sodelovali pri izvedbi programov in prireditev;
- število udeležencev prireditev.

## **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

### **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

#### **1. Opis podprograma**

Podprogram predstavlja sodelovanje četrtna skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj ter sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtna skupnosti. Podprogram zajema tudi obravnavanje in sprejemanje predlogov, mnenj in pripomb občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtna skupnosti ter posredovanje pristojnim organom v reševanje, obveščanje občanov o aktivnostih četrtna skupnosti z objavami v medijih in preko spletne strani Četrtna skupnosti Jarše ter vključevanje v skupne programe z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtna skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja z vključevanjem čim večjega števila občanov četrtna skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi;
- Statut Mestne občine Ljubljana;
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana;
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za volitve v svete četrtnih skupnosti MOL.

#### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Sodelovanje Sveta četrtna skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost in sodelovanje z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtna skupnosti. Izvedba številnih kvalitetnih prireditev in programov, ki jih bo Svet četrtna skupnosti izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi organizacijami z območja četrtna skupnosti v prihodnjem letu. V sodelovanju z društvi in drugimi organizacijami z območja četrtna skupnosti bo Svet Četrtna skupnosti Jarše izvajal kulturne in



športne prireditve, organiziral srečanja starejših občanov, priredil etnološke delavnice in organiziral izobraževanje o protipožarni varnosti za mladino.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov;
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi;
- število prireditev, programov in delavnic;
- število udeležencev na prireditvah in delavnicah;
- število nastopajočih na prireditvah.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Za izvajanje podprogramov bo Svet četrtne skupnosti določil prioritete naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti;
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov;
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni uprav;
- število prireditev, programov in delavnic;
- število udeležencev na prireditvah in delavnicah;
- število nastopajočih na prireditvah.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

##### **016012 Četrtna skupnost Jarše**

Na nivoju konta 4020 Pisarniški in splošni material in storitve bodo sredstva porabljena za naročilo in plačilo stroškov uporabe spletnega digitalnega potrdila, s katerim bosta odredbodajalec in njegov namestnik s ČS morala potrjevati odredbe za plačilo e-računov, prednovoletno srečanje članov Sveta Četrtna skupnosti Jarše in srečanje drugih gostov ter za druge izredne odhodke, ki bodo vezani na delovanje ČS. Konto 4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije zajema sredstva za povrnitev stroškov za uporabo lastnega mobilnega telefona predsedniku sveta. Konto 4029 Drugi operativni odhodki zajema izplačilo sejnin predsedniku in članom Sveta Četrtna skupnosti Jarše.

##### **016044 Kultura, turizem, izobraževanje, šport – ČS Jarše**

Na nivoju konta 4020 Pisarniški in splošni material in storitve bodo sredstva namenjena za:

- izvedbo srečanja in pogostitve upokojencev DU Nove Jarše starejših nad 80 let v sodelovanju z Društvom upokojencev Nove Jarše;
- izvedbo srečanja in pogostitve upokojencev DU Ljubljana Šmartno starejših od 80 let v sodelovanju z Društvom upokojencev Šmartno;
- izvedbo tradicionalne prireditve »Praznik Vrta Jarše« v sodelovanju z Vrtcem Jarše na igrišču vrta enote Kekec na Ulici Hermana Potočnika 15 v Ljubljani, ki je namenjena otrokom, staršem in ostalim občanom;
- organizacijo in izvedbo prireditve »Dan ČS Jarše« v Vojašnici Edvarda Peperka v sodelovanju s Turističnim društvom Zelena jama in Trapez media ter v sklopu Dneva odprtih vrat vojašnice in pohoda ob žici okupirane Ljubljana, ki je namenjena vsem občanov in drugim obiskovalcem;
- izvedbo skupnega programa etnoloških delavnic »Vsi Sveti v ČS Jarše« na osnovnih šolah območja ČS Jarše v sodelovanju z Društvom Interes in prostovoljci iz drugih lokalnih društev, ki so namenjene učencem vseh treh osnovnih šol na območju ČS Jarše, vključno s komemoracijami na grobovih;
- izvedbo mednarodnega turnirja odprtega prvenstva v ženski športni gimnastiki v sodelovanju z Gimnastičnim društvom Zelena jama, prireditve je vrhunskega mednarodnega pomena in zajema sodelovanje z državami, ki krojijo evropski in svetovni vrh v ženski športni gimnastiki;
- izvedbo srečanja in pogostitve ob obletnici Društva Šola zdravja skupine Nove Jarše;
- sodelovanje ČS Jarše z Nogometnim društvom Šmartno pri izvajanju aktivnosti in športnih programov, ki so namenjeni za mlade športne nogometaše z območja četrtne skupnosti;
- organizacijo in izvedbo programa o protipožarni varnosti na območju ČS Jarše, kjer bo ČS Jarše izvedla program izobraževanja v sodelovanju s Prostovoljnima gasilskima društvoma Šmartno ob Savi in Zadobrova-Sneberje-Novo Polje;
- sodelovanje z Društvom prijateljev mladine Šmartno ob Savi pri izvedbi programa palačinka zabava, ki je namenjena druženju otrok in njihovih staršev;
- sodelovanje ČS Jarše s Športnim društvom Sloga pri izvajanju aktivnosti in športnih programov balinanja predvsem starejše populacije z območja četrtne skupnosti;

- druge stroške, ki bodo nastali pri izvajanju aktivnosti in programov sveta četrtne skupnosti.

## **16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

### **1. Opis področja proračunske porabe**

Področje zajema varstvo okolja v četrtni skupnosti z namenom urejanja zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov v naseljih in s tem ohranjanje čistega okolja in višje kakovosti bivanja občanov.

### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL.

### **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL.

## **1603 Komunalna dejavnost**

### **1. Opis glavnega programa**

Spremljanje in izboljšanje stanja onesnaženosti zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov v četrtni skupnosti.

### **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Ohranjanje in izboljšanje stanja onesnaženosti zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov v četrtni skupnosti.

Kazalci:

- število saniranih in očiščenih zelenic, otroških igrišč 3. kategorije in javnih parkirnih prostorov s strani četrtne skupnosti.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Izboljšanje stanja onesnaženosti zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov v četrtni skupnosti.

Kazalci:

- število saniranih in očiščenih zelenic, otroških igrišč 3. kategorije in javnih parkirnih prostorov s strani četrtne skupnosti.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

16039005 Druge komunalne dejavnosti

## **16039005 Druge komunalne dejavnosti**

### **1. Opis podprograma**

Izboljšanje stanja onesnaženosti zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov v četrtni skupnosti.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi;
- Statut Mestne občine Ljubljana;
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana;
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za volitve v svete četrtnih skupnosti MOL.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Ohranjanje in izboljšanje stanja onesnaženosti zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov v četrtni skupnosti.

Kazalci:

- število saniranih in očiščenih zelenic, otroških igrišč 3. kategorije in javnih parkirnih prostorov s strani četrtne skupnosti.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Izboljšanje stanja onesnaženosti zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov v četrtni skupnosti.

Kazalci:

- število saniranih in očiščenih zelenic, otroških igrišč 3. kategorije in javnih parkirnih prostorov s strani četrtne skupnosti.

## 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

### **056005 Druge dejavnosti s področja varstva okolja – ČS Jarše**

Konto 4020 Pisarniški in splošni material in storitve zajema sredstva za izvedbo enkratnih akcij urejanja in čiščenja zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorov (košnja trave, obrezovanje in urejanje grmovnic, obrezovanje dreves, pobiranje smeti in odpadkov, grabljenje listja ipd.) na območju ČS Jarše. Z aktivnostmi, ki temeljijo na varstvu okolja bo ČS Jarše pripomogla k urejenosti zelenic, otroških igrišč in javnih parkirnih prostorih v naseljih, zmanjšala se bo onesnaženost in izboljšal odnos do okolja in narave.

## 5.6. ČETRRTNA SKUPNOST MOSTE

### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

Svet Četrtna skupnosti Moste (naprej: ČS Moste) bo:

- spremljal odločitve mestnega sveta, ki se nanašajo na okolje, delo in življenje ČS, oblikoval in dajal predloge, pripombe in mnenja;
- zagotavljal sodelovanje in pomoč društvom, nevladnim organizacijam, zavodom in ustanovam, neformalnim oblikam druženja, iniciativnim skupinam in drugim z območja ČS ter spodbujal njihovo delovanje, večja pozornost bo namenjena tistim, katerih programi in dejavnost vsebujejo naloge in skrb za kvalitetno preživljanje prostega časa, zdravstveno, športno in rekreativno dejavnost ter tistimi, katerih programi so usmerjeni v zdravstveno, socialno in humanitarno dejavnost s poudarkom na skrbi za otroke, mladostnike in starejše občane ter druge občane okolja ČS Moste,
- povečal bo skrb za otroke in mladino, oziroma sodelovanje s tistimi društvi, zavodi in drugimi, ki izvajajo programe pridobivanja osnovnih znanj za življenje (prva pomoč, plavanje, kuhanje, obiskovanje kulturnih prireditev, predstav, razstav, folklore, itd.); sodelovanje in podpora društvom ter podobnim skupinam, katerih večina članov ali uporabnikov prebiva v okolju ČS Moste, pri uporabi prostorov MOL, ki jih ta namenja za družbene dejavnosti in lokalno samoupravo;
- povezoval, sodeloval in izmenjeval bo izkušnje s podobnimi oblikami členitve mesta (ali podobne poselitve) v Ljubljani, v RS, v EU ali drugod po svetu, sodeloval bo v domačih in mednarodnih raziskovalnih projektih;
- sprejemal in obravnaval bo predloge in pobude krajanov in drugih ter posredoval pristojnim v reševanje z nakazanimi možnostmi rešitve problemov;
- sodeloval bo s strokovnjaki v mestni in državni upravi pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju ČS;
- pri obveščanju občanov bo poudarek na osnovnih podatkih o četrti, o varnosti (splošni in prometni), čistilnih akcijah, preventivno zdravstvenih, okolje varstvenih akcijah in podobnem, o prostorskih in drugih načrtih in dokumentih;
- povezoval in sodeloval bo z nosilci družbenih dejavnosti za prebivalce okolja četrti ter se pri tem aktivno povezoval z nosilci projektov, ki kratkoročno ali dolgoročno vplivajo na kvalitetno življenje, delo in sosedske odnose v ČS Moste.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

#### **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

### **0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

#### **1. Opis glavnega programa**

Glavni program ČS Moste vsebuje spremljanje in sodelovanje pri odločanju mestnega sveta obsega proučevanje gradiva, osnutkov in drugih besedil, ki se nanašajo na ČS ali mesto kot celoto in ki vplivajo na življenje in delo prebivalcev v ožjih delih in širših delih mesta. Vključuje pa tudi obveščanje in seznanjanje krajanov o odločitvah

in delu mestnega sveta, njegovih organov in delovnih teles. Svet ČS Moste bo nadaljeval sodelovanje z oddelki in službami mestne uprave že v genezi zadev in rešitev (torej, že v idejni zasnovi načrtov), ki se nanašajo na kvaliteto prebivanja v ČS in mestu kot celoti.

Program zajema obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov in njihovo posredovanje pristojnim organom v reševanje, s tem da si bo Svet ČS Moste prizadeval nakazati tudi možnosti rešitev problemov, obveščanje občanov o dogodkih, ki jih pripravljajo društva, šole, vrtci in sama četrtna skupnost preko obvestil, spletne strani ČS in v glasilu Ljubljana ter drugih lokalnih glasilih, sodelovanje z društvi in drugimi neprofitnimi organizacijami in drugimi, ki delujejo na območju ČS s ciljem razvijanja in spodbujanja družabnega življenja, sodelovanje s Policijsko postajo Moste in drugimi pristojnimi organi ter službami za reševanje varnostne problematike, skrb za razvijanje in spodbujanje kulturnega in družabnega življenja ter vključevanje posameznikov, društev in drugih neprofitnih organizacij vanj, sodelovanje ČS pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo nanjo, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj ter sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju ČS. Program zajema tudi organiziranje prireditev (srečanja in sestanki z nekaterimi sveti zavodov in ustanov, osrednja čistilna akcija, dan sosedov, rekreativni dnevi in podobno), ki jih bo organizirala ČS samostojno ali v sodelovanju z društvi in zavodi z območja.

## **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

Svet ČS bo konstruktivno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na življenje in delo v ČS ali v vsem mestu. Doseči želi večji vpliv na delo oddelkov in služb mestne uprave pri delu in aktivnostih v dobro občanov in za občane. Osnovni cilj pa je, da se organi ČS (in preko njih občani) vključijo v sodelovanje že v začetno pripravo podlag za odločanje ali delo oz. aktivnosti.

Svet ČS si bo prizadeval doseči večjo prepoznavnost med svojimi prebivalci, jih seznaniti z oblikami komuniciranja z organi četrti, organi MOL, oddelki in službami mestne uprave in drugimi. Želi doseči obojestransko izmenjavo mnenj – da tudi občani sporočajo četrti o zaznanih problemih ali pomanjkljivostih v okolju.

Svet ČS si bo prizadeval na podlagi sodelovanja z društvi, organizacijami in podobnimi oblikami, doseči večjo povezanost skupnosti, večjo prepoznavnost možnosti vključevanja občanov v delovanje društev in večjo uporabo znanja in dela posameznih organizacij, večjo vključenost otrok in mladine v strokovno vodene in organizirane dejavnosti ter aktivnosti, večjo vključenost starejših prebivalcev v strokovno in organizirano pomoč za kvaliteten način prebivanja. Prizadeval si bo za zmanjšanje odtujenosti, ki je značilna za urbana okolja, večjo socializacijo in povečanje medsebojnega poznavanja, med sosedske pomoči, ter za povezovanje krajanov preko društev in podobnih skupin.

Svet bo pridobival znanje in vedenje o izkušnjah drugih pri nalogah skrbi in zagotavljanju kvalitetnega vodenja življenja sosesk, naselij, ulic ter uporabil take metode dela, ki so se izkazale za primerne in uspešne.

Svet bo deloval v želji, da bi prebivalci postali redni in številčnejši obiskovalci ter uporabniki dejavnosti društev, zavodov, ustanov, površin in prireditev, predvsem redni in pogosti obiskovalci in uporabniki njihovih dejavnosti oz. udeleženci in sodelavci.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število skupnih akcij organov četrti z društvi, organizacijami in podobnimi skupinami,
- število posvetovanj in obiskov,
- število ogledov problematike na kraju samem in skupaj s predlagatelji in posvetovanj s pristojnimi za reševanje določene problematike,
- število rešenih problemov in predlogov občanov,
- število vključitev v raziskovalne naloge o okolju, ankete in podobno,
- število obvestil občanom, število člankov v lokalnih in drugih glasilih, število informacij medijem,
- število prireditev ter število udeležencev, uporabnikov.

## **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

Svet ČS Moste bo sodeloval pri javnih objavah dokumentov in načrtov, javnih razgrnitvah dokumentov in načrtov, o objavah in razgrnitvah bo seznanjal čim večje število svojih prebivalcev in zainteresiranih organizacij, redno se bo vključeval v obravnave gradiv mestnega sveta in mestne uprave.

Svet ČS Moste bo za dvig kvalitete prebivanja in kvalitetno vodenje urejanja prebivanja v skupnosti, v posameznih naseljih, soseskah in ulicah, povečeval povezovanje z drugimi podobnimi četrtnimi skupnostmi, občinami, institucijami, ki imajo pri tem že daljšo prakso.

Za povečanje zadovoljstva prebivalcev s prebivanjem se namerava posvetiti predlogom, pobudam in pritožbam občanov. Enako mero pozornosti pa želi vzbuditi tudi pri pristojnih nosilcih reševanja problematike.

Svet ČS se bo pridružil posameznim akcijam društev, organizacij in podobnih skupin, ki ne bodo potekale le za njihove člane, ampak bodo potekale v dobro vseh otrok, mladine, starejših in drugih občanov s spodbujanjem za izvedbo nalog, ki povečujejo kvaliteto preživljanja prostega časa in ki zajemajo pridobivanje osnovnih znanj za življenje, dvig samozavesti in boljše samopodobe. Osnovni cilj je večja povezanost skupnosti in večja medsebojna prepoznavnost. Drugi cilji so še: boljša povezanost nosilcev življenja in dela okolja, boljši sosedski in splošni odnosi, več medsebojne pomoči in sodelovanja.

Svet bo za boljše prepoznavanje nadaljeval z informiranjem in seznanjanjem prebivalcev o svojem delu, o delu mestnega sveta in delu mestne uprave ter o možnostih komuniciranja in povezovanja z naštetimi.

Sodelovanje z društvi in podobnimi skupinami, ki vplivajo na pozitiven dvig kvalitete prebivanja in odnosov v četrti, bo vsebovalo tudi skrb Sveta ČS Moste, da se vsem tistim oblikam druženja (formalnim ali neformalnim) zagotovi ustrežna in nemotena uporaba prostorov MOL, ki jih MOL namenja za družbene dejavnosti in lokalno samoupravo v ožjih delih MOL. Poleg dviga splošne razgledanosti o vplivih na zdravstveno in telesno kondicijo in obiskovanja dejavnosti, aktivnosti in prireditev je osnovni cilj Sveta dvig aktivnejšega vključevanja v dejavnosti, ki jih za krajanke nudijo društva, zavodi, ustanove in druge organizacije, torej pogostejše in večje število obiskov in redna uporaba oz. udeležba v ponudbi tovrstnih dobrin v okolju četrti.

Kazalci:

- število objavljenih dokumentov in načrtov, javnih razgrnitev dokumentov in načrtov in obvestil občanom o možnosti spremljanja objav in razgrnitev,
- število obravnav, pobud, predlogov, mnenj,
- število zaznanih problemov na področju strokovne in organizirane skrbi in dela z otroci, mladimi in najstarejšimi prebivalci,
- število povezav z društvi, organizacijami, šolami, zavodi in podobnimi skupinami,
- število akcij in obvestil prebivalcem, število člankov v lokalnih in drugih glasilih, število informacij in predstavitev medijem, število objav in obnovitev podatkov na spletni strani četrti,
- število vključenih prebivalcev v posamezne naloge in aktivnosti,
- število zaznanih problemov in preverjanj problematike na kraju samem in skupaj s predlagatelji in posvetovanj o reševanju problematike s pristojnimi nosilci reševanja,
- število rešenih problemov, predlogov in pobud občanov in s tem zmanjšanje števila pritožb in nezadovoljstva občanov,
- število povezav, obiskov in izmenjav mnenj ter izkušenj,
- število vključitev v posamezne raziskovalne projekte (domače in mednarodne), ankete, izdelavo diplomskih, seminarskih, domačih in drugih podobnih nalog,
- število razširjenih sej organov in delovnih teles Sveta četrti z občani in strokovnimi nosilci dela posameznih področij in problematike,
- število obiskovalcev in udeležencev prireditev, vadb, strokovno vodenih dejavnosti po evropskih standardih, število predstavitev, delovanja in uporabe programov, dejavnosti in akcij, namenjenih občanom, itd.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

##### **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

###### **1. Opis podprograma**

Sodelovanje in vključevanje četrtne skupnosti in njenih krajanov v odločanje mestnega sveta o zadevah, ki se nanašajo na okolje skupnosti ali širše okolje mesta, in sicer s spremljanjem gradiv, dajanjem pobud, predlogov, vprašanj in mnenj, z vključevanjem in seznanjanjem prebivalcev o gradivih, ki so javno objavljena ali javno razgrnjena, oziroma dana v javne obravnave, kakor tudi sodelovanje z mestno upravo – njenimi oddelki in službami; sodelovanje in vključevanje ČS in njenih prebivalcev v oblike dela društev, organizacij in podobnih skupin ter spodbujanje dejavnosti društev, organizacij in podobnih skupin v dobro občanov in za občane, predvsem otroke, mladino in najstarejše prebivalce, oziroma tistih ljudi, katerih splošno in osebno življenje ter razvoj so oteženi, in tistih, ki še nimajo dovolj osnovnih znanj za življenje; izvajanje obveščanja prebivalcev o osnovnih podatkih četrti, o stanju varnostnih razmer in varnostni oceni (splošni in prometni), o čistilnih akcijah, počitniških dejavnostih in počitniškem varstvu, preventivnih zdravstvenih, okolje varstvenih in podobnih akcijah ter podobnem; sodelovanje z vsemi dejavniki in nosilci skrbi in nalog za dvig dejavnosti, ki bi bile v okolju četrti Moste dosegljive vsem slojem njenih prebivalcem; povezovanje in sodelovanje s sosednjimi četrtnimi skupnostmi v Ljubljani in drugod v RS in EU, ki imajo pri delu v skupnostih že več izkušenj in znanja; sodelovanje z raziskovalnimi institucijami in drugimi, ki raziskujejo življenje in delo četrti; spremljanje počutja in zadovoljstva občanov preko njihovih pobud, pripomb, zaznavanj, mnenj in pritožb, in sicer s posebno

pozornostjo tistim, ki so vezane na razmere stanja okolja in posameznih skupnih javnih površin in drugih podobnih površin.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za volitve v svete četrtnih skupnosti MOL

## **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Svet ČS bo uresničeval ustvarjalno sodelovanje pri vplivanju na odločanje mestnega sveta, predvsem pri tistih odločitvah, ki vplivajo na življenje in delo v četrtni skupnosti ali v vsem mestu. Doseči želi večji vpliv na delo oddelkov in služb mestne uprave pri delu in aktivnostih v dobro občanov in za občane. Osnovni cilj pa je, da se organi četrtne skupnosti (in preko njih občani) vključijo v sodelovanje že v začetno pripravo podlag za odločanje ali delo oz. aktivnosti.

Svet bo pridobil večje znanje in vedenje o izkušnjah drugih pri nalogah, skrbi in zagotavljanju kvalitetnega vodenja življenja sosesk, naselij, ulic, večji vpogled na že preizkušene metode dela vodenja večjih predelov občine in ravnanja v posameznih primerih določene problematike.

Svet ČS bo dosegel večjo pozornost lokalne skupnosti problemom in predlogom občanov, torej večjo pozornost mestnega sveta in mestne uprave, kakor tudi drugih nosilcev reševanja problemov in pobud prebivalcev.

Svet ČS bo v sodelovanju z društvi, organizacijami in podobnimi oblikami dosegel večjo povezanost skupnosti, večjo prepoznavnost, možnosti vključevanja krajanov v delovanje društev, zavodov, ustanov, organizacij družbenih dejavnosti in večjo uporabo znanja in dela posameznih organizacij, večjo vključenost otrok in mladine v strokovno vodene in strokovno organizirane dejavnosti ter aktivnosti, večjo vključenost starejših prebivalcev v strokovno in organizirano pomoč za kvaliteten način prebivanja.

Svet bo dosegel večjo prepoznavnost med svojimi krajanji, jih seznanjal z oblikami komuniciranja z organi četrti, organi MOL, oddelki in službami mestne uprave in drugimi. Dosegel bo obojestransko prepoznavnost – da tudi občani sporočajo četrti o zaznanih problemih ali pomanjkljivostih v okolju.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število rešenih problemov in predlogov občanov,
- število ogledov problematike na kraju samem in skupaj s predlagatelji in posvetovanj s pristojnimi za reševanje določene problematike,
- število skupnih akcij organov četrti z društvi, organizacijami in podobnimi skupinami,
- število posvetovanj in obiskov,
- število vključitev v raziskovalne naloge o okolju, ankete in podobno,
- število obvestil občanom, člankov v lokalnih in drugih glasilih, informacij medijem, podobno
- število srečanj in druženj, število udeležencev teh.

## **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Svet ČS Moste si ob nastopu mandata za črta okvirne smernice dela in cilje za svoje 4 letno delovanje (mandat), kar pomeni, da gre pri vseh smernicah dela in ciljev za dolgoročneje naloge, med katerimi se nadaljevanje večine prenese na naslednji mandat.

Cilji: Svet ČS se bo pridruževal vsem oblikam možnosti sodelovanja pri odločanju in delu mestnega sveta in njegovih delovnih teles ter pri tem skušal k sodelovanju povabiti čim več prebivalcev. Pomagal bo pri organizaciji javnih objav dokumentov in načrtov, javnih razgrnitvah, javnih obravnavah in podobnih oblikah soodločanja. Predvsem pa se bo skušal v tokove odločanja vključiti že v njegovih osnovah, ko podlage za odločanje nastajajo. Sočasno s tem pričakuje poglobljeno in okrepljeno sodelovanje z oddelki in službami mestne uprave.

Svet ČS bo z društvi, organizacijami in podobnimi skupinami sodeloval tako, da se bo sproti seznanjal z njihovim delom, dejavnostmi in akcijami, poleg tega pa zagotovil sodelovanje četrti, njenih organov in delovnih teles, da se bo prebivalcem (zlasti otrokom, mladini in najstarejšim) omogočalo kvalitetno preživljanje prostega časa, kvaliteten in enakopraven položaj v družbi sovrstnikov in sokrajanov, omogočalo pridobivanje osnovnih znanj in oskrbe za življenje.

S sosednjimi četrtnimi skupnostmi v Ljubljani, RS in EU, bo Svet ČS Moste sklepal znanstva, sodelovanje in izmenjave izkušenj tako, da bo svojemu delu zagotavljal najboljše in že preizkušene metode dela vodenja skupnosti. Sodeloval pa bo pri raziskovalnih projektih, raziskovalnih nalogah, anketah in drugačnih preverjanjih poznavanja tokov življenja in dela v svojem in drugih okoljih.

Preko prebivalcev in njihovih pobud, predlogov, pripomb, mnenj in vprašanj, bo spremljal in zaznaval probleme svojega okolja ter preko pisnih pobud, ogledov stanja okolja in posvetovanja, skušal vzbuditi večje zanimanje (in s tem ukrepanje) mestnega sveta, mestne uprave in drugih nosilcev reševanja določene problematike.

Svet ČS bo sporočal in seznanjal sokrajane z organiziranimi in strokovno vodenimi razširjenimi sejami Sveta o varnostnih razmerah, varnostni oceni, stanju okolja, o čistilnih akcijah, počitniških dejavnostih in počitniškem varstvu, o drugih preventivnih akcijah (zdravstvenega področja, področja varstva okolja, področja sosedskih odnosov in podobno).

Program dviga kvalitete dejavnosti za prebivanje (po raziskavah imamo v RS v primerjavi z drugimi razvitimi državami slabo razvito družbeno dejavnost, dosegljivo vsem slojem prebivalstva) predstavlja povezovanje Sveta četrti z nosilci dejavnosti tega področja. Povezovanje bo potekalo na nivoju seznanjanja z delovanjem teh zavodov, ustanov in društev ter pridruževanja konkretnim nalogam posameznih nosilcev dela in življenja v okolju. Predvsem se bo Svet ČS vključil v širjenje članstva in uporabnikov družbeno socialnih in humanitarnih, kulturnih ter športno rekreativnih dobrin in drugih tovrstnih dejavnosti.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število objavljenih dokumentov in načrtov, javnih razgrnitev dokumentov in načrtov in obvestil občanom o možnosti spremljanja objav in razgrnitev,
- število ogledov problematike na kraju samem in skupaj s predlagatelji in posvetovanj s pristojnimi za reševanje določene problematike,
- število rešenih problemov in predlogov občanov,
- število zaznanih problemov na področju strokovne in organizirane skrbi in dela z otroci, mladimi in najstarejšimi prebivalci,
- število akcij in obvestil prebivalcem, število povezav z društvi, organizacijami, šolami, zavodi in podobnimi skupinami,
- število skupnih akcij organov četrti z društvi, organizacijami in podobnimi skupinami,
- število posvetovanj in obiskov,
- število vključitev v raziskovalne naloge o okolju, ankete in podobno,
- število razširjenih sej organov in delovnih teles Sveta četrti z občani in strokovnimi nosilci dela posameznih področij in problematike,
- število člankov v lokalnih in drugih glasilih, informacij in predstavitev medijem, objav in obnovitev podatkov na spletni strani četrti,
- število družbenih dejavnosti in število udeležencev in uporabnikov, obiskovalcev.

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **016013 Četrtna skupnost Moste**

Konto 4020 Pisarniški in splošni material in storitve - zajema sredstva za izvedbo in financiranje programov četrtne skupnosti: za večjo razgledanost in večjo seznanjenost z aktualnimi dogodki v obliki ustrezne strokovne literature, časopisov in knjig, katere bodo služile delu Sveta ČS in zunanjim sodelavcem oz. aktivistom. Zagotavlja se sredstva za stroške računalniških storitev oz. dokumentov in potrdil, s katerimi bosta odredbodajalec in njegov namestnik v ČS potrjevala odredbe za plačilo e-računov. Članom Sveta in članom njegovih delovnih teles in organizacijskih ekip za izvajanje programov, dejavnosti in akcij se bo iz teh sredstev zagotavljalo živila in pijače pri tistih opravilih, ki trajajo ves dan ali več ur (malice na prireditvah, čistilnih akcijah, itd.). Na slavnostni seji, financirani iz teh sredstev, bo Svet ČS družil vse prostovoljce, aktiviste in druge nosilce življenja in dela v okolju, ki nosijo delež in so zaslužni za izvedbo nalog, akcij, dejavnosti in prireditev, ki si jih je Svet zadal že ob začetku mandata in jih izvaja vsako leto.

S sredstvi se bo zagotovilo seznanjanje z delom in aktivnostmi društev, organizacij in podobnih skupin, ki v svojem programu nudijo članom in drugim prebivalcem enakopravne možnosti v vključevanje v različne družbene in družabne dejavnosti, ki jih organizirajo in vodijo na strokoven način. Predvsem bo v prvi vrsti zagotovljeno sodelovanje z najstarejšimi občani ter najmlajšimi in odraščajočimi (sodelovanje s Svetom stanovalcev DSO Fužine, DSO Moste in z društvi upokojujencev ter podobnimi skupinami, s Svetovalnico Fužine in drugimi programi Centra za socialno delo Ljubljana Moste Polje, JP Energetika enota TE TOL Moste, številnimi drugimi). Sredstva bo potrošil tudi za nakup in plačilo šopkov ob jubilejih ustanov, posameznikov (osebni jubileji-100. letnice rojstev), šol, društev, itd, žalnih ikeban, nakup in plačilo materiala ob organiziranju razširjenih sej organov in delovnih teles. Za spodbujanje občanov pri vključevanju v akcijo MOL »Za lepšo Ljubljano« bo Svet pripravil čistilno-predstavitveno akcijo in iz teh sredstev nakupil material (kot pripomočke za večjo čistočo okolja, za spodbujanje odnosa do rastlinstva »vrtiček v vsak kotiček«, za pobiranje iztrebkov »v Mostah za domačimi ljubčki ne ostajajo kupčki«, itd.) za razdeljevanje prebivalcem okolja. Za krepitev sosedskih odnosov bo nakupil vse potrebno za prireditve

Moščanski dan sosedov in rekreativno-športno-kulturne jesenske prireditve. Sredstva bo namenil tudi za izvedbo druženja otrok z novoletno prireditvijo z naslovom »Velikanček in Pravljična tržnica«, ki jo bo obiskal tudi dedek Mraz. Konto 4022 *Energija, voda, komunalne storitve in komunikacij* - sredstva bodo porabljena za povračilo stroškov uporabe lasnega mobilnega telefona predsednici sveta četrtne skupnosti. Konto 4029 *Drugi operativni odhodki* - sredstva se bodo namenila za izplačilo sejin članom sveta za udeležbo na sejah sveta ČS Moste.

## NAMENSKA SREDSTVA

### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

Na območju četrtne skupnosti bo Svet četrtne skupnosti Moste organiziral družabne in kulturno-športne prireditve.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

– Strategija trajnostnega razvoja MOL

#### **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

– Strategija trajnostnega razvoja MOL.

### **0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

#### **1. Opis glavnega programa**

Program zajema organizacijo družabnih in kulturno-športnih prireditev na območju Četrtne skupnosti Moste.

#### **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: dvig družabnega življenja na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število izvedenih kulturno-športnih prireditev
- število udeležencev

#### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: dvig družabnega življenja na območju četrtne skupnosti

Kazalci:

- število izvedenih kulturno-športnih prireditev
- število udeležencev

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

#### **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

#### **1. Opis podprograma**

Podprogram zajema organizacijo družabnih in kulturno-športnih prireditev na področju Četrtne skupnosti Moste.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

– Sklep sveta Četrtne skupnosti Moste

#### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: dvig družabnega življenja na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število izvedenih kulturno-športnih prireditev
- število udeležencev

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: dvig družabnega življenja na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:



- število izvedenih kulturno-športnih prireditev,
- število udeležencev.

#### 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

##### **016034 Akcije in prireditve ČS Moste - namenska sredstva**

Svet Četrtna skupnosti Moste že več let organizira stalne prireditve in akcije, ki so namenjene tako mlajšim, kakor starejšim prebivalcem četrtna skupnosti. To so predvsem prireditve namenjene druženju občanov četrtna skupnosti ter kulturno-športne prireditve. Z zbranimi donatorskimi sredstvi se bo dvignila kvalitetna raven prireditev, predvsem pa število udeležencev in sodelavcev pri organizaciji oziroma soorganizaciji prireditev ter se bodo tudi porabila za izvedbo akcij in prireditev ČS Moste.

### 5.7. ČETRTRNA SKUPNOST POLJE

#### 06 LOKALNA SAMOUPRAVA

##### 1. Opis področja proračunske uporabe

- Sodelovanje četrtna skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;
- sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtna skupnosti;
- obveščanje občanov preko obvestil, plakatov, letakov, spletne strani četrtna skupnosti in glasila Ljubljana;
- sodelovanje z društvi in drugimi neprofitnimi organizacijami in drugimi, ki delujejo na območju četrtna skupnosti s ciljem razvijanja in vzpodbujanja družabnega življenja;
- vključevanje v skupne programe z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtna skupnosti ter sodelovanje pri organiziranju prireditev
- organiziranje srečanj z občani četrtna skupnosti;
- spremljanje in sodelovanje s Policijsko postajo Moste in drugimi pristojnimi organi ter službami za reševanje varnostne problematike;
- vzpodbujanje vključevanja posameznikov v družabno, športno in kulturno delovanje društev in drugih neprofitnih organizacij na območju četrtna skupnosti.

##### 2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

##### 3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

#### 0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

##### 1. Opis glavnega programa

Sodelovanje četrtna skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj ter sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtna skupnosti. Program zajema tudi obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov in njihovo posredovanje pristojnim organom v reševanje, obveščanje občanov o dogodkih, ki jih pripravljajo društva, šole, vrteci in sama četrtna skupnost preko obvestil, spletne strani četrtna skupnosti in v glasilu Ljubljana, sodelovanje z društvi in drugimi neprofitnimi organizacijami in drugimi, ki delujejo na območju četrtna skupnosti s ciljem razvijanja in vzpodbujanja družabnega življenja, sodelovanje s Policijsko postajo Moste in drugimi pristojnimi organi ter službami za reševanje varnostne problematike, skrb za razvijanje in vzpodbujanje kulturnega in družbenega življenja ter vključevanje posameznikov, društev in drugih neprofitnih organizacij vanj. Program zajema tudi organiziranje prireditev, ki jih bo četrtna skupnost organizirala bodisi samostojno bodisi v sodelovanju z društvi in zavodi z območja.

##### 2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtna skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtna skupnosti. Svet četrtna skupnosti bo z organizacijo raznih prireditev vzpodbujal družabno in kulturno življenje v četrtni skupnosti, s ciljem integracije prebivalcev četrtna skupnosti.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi
- število prireditev, ki jih bo organizirala četrtna skupnost samostojno ali v sodelovanju z društvi in zavodi z območja.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo z vključevanjem društev in posameznikov v izvedbo prireditev vzpodbujal družabno življenje v četrtni skupnosti s ciljem medsebojnega druženja in medsebojnega spoznavanja.

Kazalci:

- število prireditev in srečanj, ki jih bo organizirala četrtna skupnost samostojno ali v sodelovanju z društvi in zavodi z območja,
- število društev vključenih v organizacijo in izvedbo prireditev,
- število obiskovalcev prireditev in srečanj.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

#### **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

##### **1. Opis podprograma**

Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj ter sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Program zajema tudi obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov in njihovo posredovanje pristojnim organom v reševanje, obveščanje občanov o dogodkih, ki jih pripravljajo društva, šole, vrteci in sama četrtna skupnost preko obvestil, spletne strani četrtne skupnosti in v glasilu Ljubljana, sodelovanje z društvi in drugimi neprofitnimi organizacijami in drugimi, ki delujejo na območju četrtne skupnosti s ciljem razvijanja in vzpodbujanja družabnega življenja, sodelovanje s Policijsko postajo Moste in drugimi pristojnimi organi ter službami za reševanje varnostne problematike, skrb za razvijanje in vzpodbujanje kulturnega in družbenega življenja ter vključevanje posameznikov, društev in drugih neprofitnih organizacij vanj. Program zajema tudi organiziranje prireditev, ki jih bo četrtna skupnost organizirala bodisi samostojno bodisi v sodelovanju z društvi in zavodi z območja.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, sodelovanje pa bo potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Cilj sveta četrtne skupnosti je, da v prireditve, programe in srečanja, ki jih bo organiziral, vključi čim večje število prebivalcev preko društev ali kot posameznikov.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število prireditev, ki jih bo organizirala četrtna skupnost samostojno ali v sodelovanju z društvi in zavodi z območja,
- število udeležencev in obiskovalcev na prireditvah.

##### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Ustvarjalno sodelovanje sveta četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost ter sodelovanje sveta četrtne skupnosti z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti ter vključevanje čim večjega števila prebivalcev v prireditve in programe četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,

- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število prireditev, ki jih bo organizirala četrtna skupnost,
- število udeležencev in obiskovalcev na prireditvah.

#### 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

##### **016014 Četrtna skupnost Polje**

Sredstva na kontu 4020 *Pisarniški in splošni material in storitve* so namenjena za izdajo časopisa ČS Polje, za plačilo stroškov uporabe spletnega digitalnega potrdila za odredbodajalca ČS Polje, za reprezentanco, kamor sodijo stroški pogostitve članov sveta četrtne skupnosti in drugi reprezentančni izdatki, za stroške za material in storitve za izvedbo programov za socialno ogrožene otroke, mladino in starejše občane, ki jih bo ČS Polje izvedla bodisi samostojno bodisi v sodelovanju z društvi in zavodi z območja četrtne skupnosti. Na kontu 4022 *Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije* so sredstva namenjena za povračilo stroškov za uporabo lastnega mobilnega telefona predsednici sveta četrtne skupnosti in za kritje stroškov distribucije zgibanke ČS Polje vsem gospodinjstvom na območju četrtne skupnosti. Sredstva na kontu 4029 *Drugi operativni odhodki* so namenjena za izplačilo sejin predsednici in članom sveta.

##### **086003 Akcije in prireditve ČS Polje**

Sredstva na kontu 4020 *Pisarniški in splošni material in storitve* so namenjena za stroške za material in storitve za izvedbo kulturnih, športnih in ostalih prireditev ČS Polje, in sicer za izvedbo pustnega rajanja, čistilnih akcij, evropskega dneva sosedov in otroškega novoletnega bazarja.

## NAMENSKA SREDSTVA

### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### 1. Opis področja proračunske porabe

Na področju četrtne skupnosti bo Svet četrtne skupnosti Polje organiziral kulturno-športne in druge prireditve .

#### 2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

#### 3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje

- Strategija trajnostnega razvoja MOL.

### **0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

#### 1. Opis glavnega programa

Program zajema organizacijo kulturno-športnih in drugih prireditev na področju Četrtna skupnosti Polje.

#### 2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: dvig družabnega življenja na območju četrtne skupnosti

Kazalci:

- število izvedenih kulturno-športnih prireditev
- število udeležencev

#### 3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: dvig družabnega življenja na območju četrtne skupnosti

Kazalci:

- število izvedenih kulturno-športnih prireditev
- število udeležencev

#### 4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)

06029001 Delovanje ožjih delov občin

## **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

### **1. Opis podprograma**

Podprogram zajema organizacijo kulturno-športnih in drugih prireditev na področju Četrtna skupnosti Polje.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Sklep sveta Četrtna skupnosti Polje

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: dvig družabnega življenja na območju četrtna skupnosti

Kazalci:

- število izvedenih kulturno-športnih prireditev
- število udeležencev

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: dvig družabnega življenja na območju četrtna skupnosti

Kazalci:

- število izvedenih kulturno-športnih prireditev
- število udeležencev

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **016031 Prireditve ČS Polje-namenska sredstva**

Donatorska sredstva bodo predstavljala dodatna finančna sredstva s pomočjo katerih bo Četrtna skupnost Polje izvedla kulturne, športne in druge prireditve ter aktivnosti na svojem območju.

## **5. 8. ČETRTRNA SKUPNOST SOSTRO**

### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

- Sodelovanje četrtna skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtna skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja;
- Obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtna skupnosti;
- Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtna skupnosti z objavami v medijih, preko spletne strani in informacijami na krajevno običajen način.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

#### **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

### **0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

#### **1. Opis glavnega programa**

Program zajema sodelovanje četrtna skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtna skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtna skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti, obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtna skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtna skupnosti in obveščanje občanov o aktivnostih

organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi, plakati ter preko spletne strani Četrtna skupnosti Sostro.

## **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

Svet četrtne skupnosti bo pri izvajanju programov sodeloval z društvi in drugimi organizaciji z območja četrtne skupnosti ter na ta način vzpodbujal delovanje društev in ustanov ter medsebojno druženje krajanov.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi
- število izvedenih programov in prireditev
- število društev in drugih organizacij, ki so sodelovali pri izvedbi programov in prireditev
- število udeležencev prireditev

## **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritete naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi
- število izvedenih programov in prireditev
- število društev in drugih organizacij, ki so sodelovali pri izvedbi programov in prireditev
- število udeležencev prireditev

## **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

### **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

#### **1. Opis podprograma**

Program zajema sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti, obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z upravniki večstanovanjskih objektov na območju četrtne skupnosti pri izvajanju aktivnosti, povezanih s problematiko vzdrževanja in urejanja naselja, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti in obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi, plakati ter preko spletne strani Četrtna skupnosti Sostro, vzpodbujanje dejavnosti na področju kulture, turizma in športa v sodelovanju z društvi in ustanovami z območja četrtne skupnosti, osveščanje krajanov in izvajanje predavanj ter izobraževanj za otroke, mladostnike in ostale krajanov, organizacija prireditev in obdaritev starejših občanov v prednovoletnem času ter predstavitev kraja in zgodovine z izvedbo prireditev in razstav.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Izvedba številnih kvalitetnih prireditev in programov, ki jih bo Svet četrtne skupnosti izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu. V sodelovanju z društvi in drugimi organizacijami z območja četrtne skupnosti bo Svet Četrtne skupnosti Sostro izvajal kulturne in športne prireditve, organiziral izobraževanja in predavanja za krajanke ter organiziral razstave in obdaril starejše prebivalce četrtne skupnosti ob novem letu.

Kazalci:

- število prireditev, programov in razstav
- število predavanj in izobraževanj
- število obdarjenih starejših občanov
- število udeležencev na prireditvah in predavanjih
- število obiskovalcev razstav

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Dobro sodelovanje z društvi in ustanovami na območju četrtne skupnosti in kvalitetna izvedba prireditev in programov, razstav ter izobraževanj za krajanke Četrtne skupnosti Sostro ter s tem vzpodbujanje delovanja društev in ustanov, povečanje medsebojnega druženja krajanov, zagotavljanje varnosti in osveščenosti krajanov ter promocija zgodovine in turizma v četrtni skupnosti.

Kazalci:

- število prireditev, programov in razstav
- število predavanj in izobraževanj
- število obdarjenih starejših občanov
- število udeležencev na prireditvah in predavanjih
- število obiskovalcev razstav

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **016015 Četrtna skupnost Sostro**

Sredstva na kontu 4020 *Pisarniški in splošni material in storitve* so namenjena za naročilo in plačilo stroškov uporabe spletnega digitalnega potrdila. Sredstva so namenjena tudi za plačilo stroškov reprezentance, za plačilo delovnih kosil in pogostitev za Svet ČS Sostro in njegova delovna telesa, ob celodnevni obhodu in ogledih komunalne problematike na celotnem območju četrtne skupnosti ter za prednovoletno pogostitev članov Sveta s predstavniki društev in ustanov z območja Četrtne skupnosti Sostro. Konto 4022 *Energija, voda komunalne storitve in komunikacije* se namenja stroškom tiskanja in raznosa obvestil krajanom o prireditvah in drugih dejavnostih, ki jih organizira Svet Četrtne skupnosti Sostro ter stroškom povračila uporabe lastnega mobilnega telefona predsednika Sveta.

Konto 4029 *Drugi operativni odhodki* je namenjen izplačilu sejin predsedniku ter članom Sveta ČS Sostro za udeležbo na sejah.

#### **016037 Kultura, turizem, izobraževanje, šport – ČS Sostro**

Sredstva na kontu 4020 *Pisarniški in splošni material in storitve* je namenjen izvajanju programov, ki jih bo četrtna skupnost izvedla samostojno ali v sodelovanju z društvi in organizacijami z območja ČS. Konkretni programi se določijo z vsakoletnim izvedbenim načrtom.

## **16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

### **1. Opis področja proračunske porabe**

Sredstva so namenjena za interventno nasutje sprehajalnih poti in nekategoriziranih makadamskih lokalnih cest ter za čiščenje obcestnih jarkov. Nekategorizirane ceste in poti bo Svet poskušal s svojimi sredstvi vzdrževati za potrebe prebivalcev, da bodo prevozne in prehodne. Svet bo namenil sredstva tudi za zimsko vzdrževanje ter za ureditev odvodnjavanja na lokalnih cestah v četrtni skupnosti.

### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

### **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

## **1603 Komunalna dejavnost**

### **1. Opis glavnega programa**

Interventno nasutje, posipanje in urejanje nekategoriziranih cest, ki so javno dobro ter ureditev odvodnjavanj na lokalnih cestah.

### **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Urejanje makadamskih cestišč in poti za potrebe krajanov.

Kazalci:

- število nasutih makadamskih cest in količina porabljenega materiala
- število narejenih odvodnjavanj

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Urejanje makadamskih cestišč za potrebe krajanov.

Kazalci:

- število nasutij in porabljenega materiala
- število očiščenih muld in obcestnih jarkov
- število narejenih odvodnjavanj

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

16039005 Druge komunalne dejavnosti

## **16039005 Druge komunalne dejavnosti**

### **1. Opis podprograma**

Nasutje in utrditev nekaterih nekategoriziranih cest ter poti.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Nasutje in planiranje cest, ki še niso kategorizirane v četrtni skupnosti.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Ureditev cest in poti ter nasutje nekategoriziranih poti, ki so javno dobro.

Kazalci:

- število nasutij cestišč in poti ter količina porabljenega materiala
- število očiščenih muld in obcestnih jarkov
- število narejenih odvodnjavanj

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **045105 Področje komunala – ČS Sostro**

Sredstva na kontu 4025 Tekoče vzdrževanje so namenjena za interventno nasutje, posipanje in ureditev nekategoriziranih makadamskih cest na območju ČS Sostro, ki so javno dobro, urejanju odvodnjavanja, krpanju udarnih jam, čiščenju muld, obcestnih jarkov, urejanju bankin, obrezovanje dreves ob cestah ter drugih vzdrževalnih posegov na podlagi izvedbenega načrta.

## **5.9. ČETRTRNA SKUPNOST GOLOVEC**

## **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

### **1. Opis področja proračunske porabe**

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;

- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti;
- Obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti oziroma pridobljenih z izvedbo anket ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih in preko spletne strani Četrtna skupnosti Golovec.

## **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

## **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

# **0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

## **1. Opis glavnega programa**

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost,
- z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti oziroma pridobljenih z izvedbo anket ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih in preko spletne strani Četrtna skupnosti Golovec.

## **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

Obveščanje krajanov o aktivnosti organov ČS bo potekalo preko spletnih strani ČS Golovec in objav v javnih medijih.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število objav v javnih medijih in na spletni strani ČS.

## **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo za izvajanju programov določil prioritete naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število objav v javnih medijih in na spletni strani ČS,
- število programov, v katerih bo sodelovala četrtna skupnost,
- število društev, s katerimi bo sodelovala četrtna skupnost,
- število mladih vključenih v programe, v katerih bo sodelovala četrtna skupnost.
- število objav v javnih medijih in na spletni strani ČS.

## **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

### **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

#### **1. Opis podprograma**

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;



- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter spodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti;
- Obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti oziroma pridobljenih z izvedbo anket ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, internem kanalu KRS Štepanjsko naselje, informativnimi listi, zloženkami in preko spletne strani Četrtne skupnosti Golovec.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za volitve v svete četrtnih skupnosti MOL

## **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Sodelovanje bo potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti; obveščanje krajanov četrtne skupnosti o aktivnosti organov ČS bo potekalo preko spletnih strani ČS Golovec in objav v javnih medijih.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število objav v javnih medijih in na spletni strani ČS.

## **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Pri zadevah, ki se nanašajo na četrtno skupnost bo Svet četrtne skupnosti sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta. Svet bo sodeloval tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. O aktivnosti organov ČS bo obveščanje krajanov potekalo preko spletnih strani Četrtne skupnosti Golovec in objav v javnih medijih.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **016016 Četrtna skupnost Golovec**

Sredstva na kontu 4020 *Pisarniški in splošni material in storitve* so namenjena za naročilo in plačilo stroškov uporabe spletnega digitalnega potrdila, s katerim odredbodajalec in njegov namestnik v četrtni skupnosti potrjujeta odredbe za plačilo e-računov ter za pogostitev članov Sveta Četrtne skupnosti Golovec in drugih udeležencev družabnih srečanj Sveta ČS Golovec ter nakupu priložnostnih daril za člane sveta in druge.

Sredstva na kontu 4022 *Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije* so namenjena za povračilo stroškov uporabe lastnega mobilnega telefona za predsednika sveta ČS.

Sredstva na kontu 4029 *Drugi operativni odhodki* zajemajo izplačilo sejnin članom sveta za udeležbo na sejah Sveta ČS Golovec.

### **016045 Akcije, programi in prireditve – ČS Golovec**

Sredstva na kontu 4020 *Pisarniški in splošni material in storitve* zajemajo stroške za blago in storitve za izvedbo kulturnih in športnih programov, družabnih prireditev, za izvedbo programov za socialno ogrožene, otroke, mladino in starejše občane ter za izvajanje enkratnih akcij urejanja in čiščenja zelenic in drugih javnih površin, ki jih bo izvedla četrtna skupnost v sodelovanju z društvi z območja četrtne skupnosti.

## 5. 10. ČETRRTNA SKUPNOST RUDNIK

### 06 LOKALNA SAMOUPRAVA

#### 1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema:

- sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja;
- sprejemanje in obravnavanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;
- sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- sodelovanje z drugimi četrtnimi skupnostmi pri izvedbi skupnih projektov in aktivnostih;
- obveščanje občanov.

#### 2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

#### 3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

### 0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

#### 1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema:

- sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- sodelovanje četrtne skupnosti z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti;
- sprejemanje in obravnavanje predlogov občanov ter posredovanjem pristojnim organom v reševanje;
- sodelovanje četrtne skupnosti z mestno upravo pri pripravi in izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- sodelovanje z drugimi četrtnimi skupnostmi pri izvedbi skupnih projektov in aktivnostih;
- obveščanje občanov.

#### 2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav in izvajanju programov ter aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Sodelovanje z drugimi četrtnimi skupnostmi bo potekalo v povezavi skupno problematiko in reševanjem le-te.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število skupnih aktivnosti četrtnih skupnosti.

#### 3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritete naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število sej in sklepov sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število izdanih glasil četrtne skupnosti,
- število sodelujočih društev in drugih neprofitnih organizacij na posamezni prireditvi četrtne skupnosti,
- število poslušalcev na izvedenih predavanjih,
- število skupnih aktivnosti četrtnih skupnosti.

#### 4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)

06029001 Delovanje ožjih delov občin

## **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

### **1. Opis podprograma**

Podprogram zajema:

- sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- sodelovanje četrtne skupnosti z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti z vzpodbujanjem njihovega delovanja ter sodelovanjem pri izvedbi programov;
- sprejemanje in obravnava predlogov občanov ter posredovanjem pristojnim organom v reševanje;
- sodelovanje četrtne skupnosti z mestno upravo pri pripravi in izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- sodelovanje z drugimi četrtnimi skupnostmi pri izvedbi skupnih projektov in aktivnosti;
- obveščanje občanov na različne načine.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za volitve v svete četrtnih skupnosti MOL.

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav in izvajanj programov ter aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število skupnih aktivnosti četrtnih skupnosti.

### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Kvalitetno in transparentno obveščanje občanov četrtne skupnosti o prireditvah, programih in projektih, ki se izvajajo na območju četrtne skupnosti in izvedba javnih prireditev in aktivnosti, ki jih bo četrtna skupnost izvajala sama ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število sej in sklepov sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število izdanih glasil četrtne skupnosti,
- število izvedenih prireditev,
- število sodelujočih društev in drugih neprofitnih organizacij na posamezni prireditvi,
- število obiskovalcev na posamezni prireditvi,
- število poslušalcev na posameznem predavanju,
- število skupnih aktivnosti četrtnih skupnosti.

### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

#### **016017 Četrtna skupnost Rudnik**

Sredstva na kontu 4020 *Pisarniški in splošni material in storitve* zajemajo stroške za pripravo, oblikovanje in tisk treh izdaj glasila ČS Rudnik, stroške povezane s pridobitvijo dveh kvalificiranih potrdil SIGEN-ca, s katerima morata odredbodajalec in njegov namestnik v četrtni skupnosti od 1.1.2015 dalje potrjevati odredbe za plačilo e-računov, stroške za organizacijo delovnih srečanj članov sveta in zunanjih sodelavcev, stroške za organizacijo prireditve »Dan ČS Rudnik« oz. prireditev ob prazniku četrtne skupnosti, stroške priprav in izvedb bazarjev, delavnic, predavanj ter raznih ostalih aktivnosti vezanih na sodelovanje z društvi in zavodi z območja ČS Rudnik. Sredstva zajemajo tudi stroške za skupne aktivnosti četrtnih skupnosti. Sredstva na kontu 4022 *Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije* zajemajo stroške za uporabo lastnega mobilnega telefona za predsednico sveta na podlagi Odloka o financiranju četrtnih skupnosti v

Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/2007 in 11/2009) in stroške za distribucijo treh predvidenih izdaj glasila ČS Rudnik. Sredstva na kontu 4029 *Drugi operativni odhodki* zajemajo stroške za sejnine članov sveta na podlagi Odloka o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/2007 in 11/2009).

## **5. 11. ČETRTRNA SKUPNOST TRNOVO**

### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti;
- Obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi in preko spletne strani Četrtne skupnosti Trnovo;
- Pomoč in vzpodbuda pri urejanju bivalnega okolja: ureditev kanalizacije na Rakovi jelši in Sibiriji.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Strategija trajnostnega razvoja MOL

#### **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Strategija trajnostnega razvoja MOL

### **0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

#### **1. Opis glavnega programa**

Program zajema sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti, obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti in obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi in preko spletne strani Četrtne skupnosti Trnovo ter pomoč pri urejanju bivalnega okolja predvsem pri ureditvi kanalizacije na Rakovi jelši in Sibiriji.

#### **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

#### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo izvajal programe in aktivnosti sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa** 06029001 Delovanje ožjih delov občin

##### **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

###### **1. Opis podprograma**

Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti, predvsem mladih v njihove aktivnosti, obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti in obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi in preko spletne strani Četrtne skupnosti Trnovo ter pomoč pri urejanju bivalnega okolja, predvsem pri ureditvi kanalizacije na Rakovi jelši in Sibiriji.

###### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL

###### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi

###### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Svet četrtne skupnosti bo obeležil Dan Četrtne skupnosti Trnovo s prireditvami, ki jih bo izvedel sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi z območja četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število posredovanih informacij in obvestil v javnih medijih glede aktivnosti organov četrtne skupnosti,
- število projektov, ki jih izvajajo društva, nevladne organizacije in drugi z območja četrtne skupnosti, v katerih bo sodelovala četrtna skupnost,
- število sodelujočih na prireditvah ob Dnevu četrtne skupnosti in število obiskovalcev.

###### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

###### **016018 Četrtna skupnost Trnovo**

Sredstva na kontu 4020 Pisarniški in splošni material in storitve zajemajo izdatke za založniške in tiskarske storitve ter stroške fotokopiranja, ki so namenjeni tiskanju zloženek ob akcijah in prireditvah ČS Trnovo; računalniške storitve, in sicer za naročilo in plačilo stroškov uporabe spletnega digitalnega potrdila, s katerim bosta odredbodajalec in njegov namestnik v četrtni skupnosti morala potrjevati odredbe za plačilo e – računov; reprezentanco, kamor sodijo stroški pogostitve članov sveta četrtne skupnosti in drugi reprezentančni izdatki; drugi splošni material in storitve, ki je namenjen stroškom za material in storitve za izvedbo kulturnih, športnih, družabnih prireditev ter za izvedbo programov za socialno ogrožene otroke, mladino in starejše občane ter projektov s področja urejanja okolja, ki jih bo ČS izvedla samostojno ali v sodelovanju z društvi in zavodi z območja. Konto 4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije zajema povrnitev stroškov za uporabo lastnega mobilnega telefona predsedniku sveta četrtne skupnosti, ki se izplačujejo na podlagi Odloka o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana in plačilo poštnine

in kurirskih storitev, kamor sodijo stroški raznosa obvestil, informacijskih listov in vabil na seminarje, predavanja in delavnice. Sredstva na kontu 4029 *Drugi operativni odhodki* so namenjena izplačilu prispevkov in sejin predsedniku in članom sveta, ki se izplačujejo na podlagi Odloka o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana ter plačilu avtorskih honorarjev za umetniške projekte ob izvedbi programov v okviru prireditve Dan četrtne skupnosti.

#### **016033 Prireditve ob Dnevu ČS Trnovo**

Sredstva na kontu 4020 *Pisarniški in splošni material in storitve* so namenjena stroškom nabave materiala in naročila storitev.

## **NAMENSKA SREDSTVA**

### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

Na področju četrtne skupnosti Trnovo bo Svet četrtne skupnosti izvedel prireditve ob dnevu Četrtne skupnosti Trnovo.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Strategija trajnostnega razvoja MOL

#### **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Strategija trajnostnega razvoja MOL.

### **0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

#### **1. Opis glavnega programa**

Program zajema izvedbo prireditev ob dnevu Četrtne skupnosti Trnovo.

#### **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: dvig družabnega življenja na območju četrtne skupnosti

Kazalci:

- število udeležencev

#### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: dvig družabnega življenja na območju četrtne skupnosti

Kazalci:

- število udeležencev

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

#### **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

##### **1. Opis podprograma**

Podprogram zajema izvedbo prireditev ob dnevu Četrtne skupnosti Trnovo.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Sklep sveta Četrtne skupnosti Trnovo

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: dvig družabnega življenja na območju četrtne skupnosti

Kazalci:

- število udeležencev

##### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: dvig družabnega življenja na območju četrtne skupnosti

Kazalci:

- število udeležencev

#### 5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

##### **016035 Prireditve ob Dnevu ČS Trnovo-namenska sredstva**

Svet Četrtna skupnosti Trnovo že več let organizira Dan četrtna skupnosti, ki je namenjen izvajanju raznih kulturnih in športnih prireditev, predvsem pa druženju in medsebojnemu spoznavanju občanov četrtna skupnosti. Z zbranimi donatorskimi sredstvi se bo dvignila kvalitetna raven prireditev, predvsem pa število udeležencev.

## **5. 12. ČETRTRNA SKUPNOST VIČ**

### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

- Sodelovanje četrtna skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtna skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtna skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtna skupnosti v njihove aktivnosti;
- Sodelovanje z upravniki več stanovanjskih objektov na območju četrtna skupnosti pri izvajanju aktivnosti, povezanih s problematiko vzdrževanja in urejanja naselja;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtna skupnosti;
- Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtna skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi in preko spletne strani Četrtna skupnosti Vič.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Strategija trajnostnega razvoja MOL

#### **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Strategija trajnostnega razvoja MOL

### **0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

#### **1. Opis glavnega programa**

Program zajema sodelovanje četrtna skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtna skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtna skupnosti v njihove aktivnosti, obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtna skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z upravniki več stanovanjskih objektov na območju četrtna skupnosti pri izvajanju aktivnosti, povezanih s problematiko vzdrževanja in urejanja naselja, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtna skupnosti in obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtna skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi ter preko spletne strani Četrtna skupnosti Vič.

#### **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtna skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtna skupnosti.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritete naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi organizacijami oziroma ustanovami z območja četrtne skupnosti v prihodnjem letu.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

#### **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

##### **1. Opis podprograma**

Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi posameznih projektov ter vzpodbujanje njihovega delovanja v smeri vključevanja čim večjega števila prebivalcev četrtne skupnosti v njihove aktivnosti, obravnavanje mnenj, pripomb in predlogov občanov, naslovljenih neposredno na organe četrtne skupnosti ter posredovanje le-teh pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z upravniki več stanovanjskih objektov na območju četrtne skupnosti pri izvajanju aktivnosti, povezanih s problematiko vzdrževanja in urejanja naselja, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti in obveščanje občanov o aktivnostih organov četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih, z informativnimi listi ter preko spletne strani Četrtne skupnosti Vič.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi;
- Statut Mestne občine Ljubljana;
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana;
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL.

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov;
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

##### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti;
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov;
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi;
- število posredovanih informacij in obvestil v javnih medijih glede aktivnosti organov četrtne skupnosti.

##### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

###### **016019 Četrtna skupnost Vič**

Sredstva na kontu 4020 Pisarniški in splošni material in storitve zajemajo stroške za letno naročnino dnevnega časopisa, za plačilo stroškov uporabe spletnega digitalnega potrdila za potrjevanje odredb in plačilo e-računov, za novoletno srečanje članov sveta in za druge reprezentančne stroške. Sredstva na kontu 4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije so namenjena za povrnitev stroškov uporabe lastnega mobilnega telefona predsedniku sveta. Sredstva na kontu 4023 Prevozni stroški in storitve so



namenjena polnjenju kartice Urbana za mestni potniški promet za potrebe prevozov članov sveta na seje in druge sestanke ter prireditve. Sredstva na kontu 4029 *Drugi operativni odhodki* so namenjena plačilu sejin predsedniku in članom sveta.

#### **016046 Akcije in prireditve ČS Vič**

Sredstva na kontu 4020 *Pisarniški in splošni material in storitve* zajemajo stroške izvedbe kulturno športnih prireditev, ki jih bo organizirala četrtna skupnost v sodelovanju s sosednjimi četrtnimi skupnostmi MOL in drugimi z območja četrtne skupnosti (viški dan sosedov, metalwitch, balinanje, turnir v igranju malega nogometa, druge športne aktivnosti) ter stroške spomladansko letnega čiščenja na območju četrtne skupnosti in nakupu blaga oziroma naročilu storitev za izvedbo programa varstva okolja oziroma aktivnosti, ki jih bo svet četrtne skupnosti izvedel sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi z območja četrtne skupnosti pri izvedbi vsakoletnih čistilnih akcij. Namenjena so tudi prireditvi ob priložnosti okrasitve Smreke miroljubne aktivne koeksistence poleg sedeža četrtne skupnosti. Za poživljanje šahovske igre bo četrtna skupnost organizirala šahovski tečaj za vse občane ne glede na starost. Sredstva so namenjena izvedbi programa obdaritve in pogostitve občanov z območja četrtne skupnosti, ki se bo izvedel v sodelovanju z KO Rdečim križem Kozarje. Sredstva na kontu 4029 *Drugi operativni odhodki* so namenjena plačilu za delo preko študentskega servisa pri izvedbi kulturno športnih prireditev, ki jih bo organizirala četrtna skupnost.

## **NAMENSKA SREDSTVA**

### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

Na področju četrtne skupnosti bo Svet četrtne skupnosti Vič izvedel razne akcije in prireditve z namenom druženja občanov na njihovem področju.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Strategija trajnostnega razvoja MOL

#### **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Strategija trajnostnega razvoja MOL.

### **0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

#### **1. Opis glavnega programa**

Program zajema izvedbo akcij in prireditev na območju Četrtne skupnosti Vič.

#### **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: dvig družabnega življenja na območju četrtne skupnosti

Kazalci:

- število udeležencev
- število prireditev in akcij

#### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: dvig družabnega življenja na območju četrtne skupnosti

Kazalci:

- število udeležencev
- število prireditev in akcij

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

#### **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

##### **1. Opis podprograma**

Podprogram zajema izvedbo prireditev in akcij na območju Četrtne skupnosti Vič.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Sklep sveta Četrtna skupnosti Vič

## **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: dvig družabnega življenja na območju četrtna skupnosti

Kazalci:

- število udeležencev
- število prireditev in akcij

## **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: dvig družabnega življenja na območju četrtna skupnosti

Kazalci:

- število udeležencev
- število prireditev in akcij

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **016038 Akcije in prireditve ČS Vič-namenska sredstva**

Donatorska sredstva bodo omogočila kvalitetnejšo izvedbo akcij in prireditev za občane Četrtna skupnosti Vič.

## **5.13. ČETRTRNA SKUPNOST ROŽNIK**

### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

- Sodelovanje četrtna skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj.
- Sodelovanje z neprofitnimi organizacijami, ustanovami in društvi, ki delujejo na območju četrtna skupnosti in izvajajo programe s področja športa, kulture, urejanja okolja in socialnega varstva.
- Spremljanje in obravnavanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje.
- Spremljanje problematike urejanja prometa na območju četrtna skupnosti.
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtna skupnosti.
- Obveščanje občanov o pomembnih dogodkih in aktivnostih v četrtni skupnosti preko spletnih strani ter s tiskanimi obvestili.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

#### **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

### **0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

#### **1. Opis glavnega programa**

Glavni program zajema sodelovanje četrtna skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, spremljanje problematike urejanja prometa na območju četrtna skupnosti, obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtna skupnosti ter obveščanje občanov o pomembnih dogodkih in aktivnostih v četrtni skupnosti preko spletnih strani ter s tiskanimi obvestili. Sodelovanje četrtna skupnosti z društvi, nevladnimi organizacijami, ustanovami in občani pri izvajanju aktivnosti za popestritev in dopolnitev aktivnosti na področju kulture, športa, izboljšanja socialnega in zdravstvenega varstva ter urejanja okolja.

#### **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtna skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtna skupnosti.

Svet četrtne skupnosti bo aktivno sodeloval tudi z društvi, ustanovami in neprofitnimi organizacijami in organiziral aktivnosti, ki bodo prispevale k pestrejšemu kulturnemu in športnemu preživljanju prostega časa prebivalcev z območja četrtne skupnosti. Cilji so tudi večja povezanost med ljudmi ter izvedba aktivnosti za izboljšanje zdravstvenega in socialnega stanja prebivalcev četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi
- število izvedenih aktivnosti na področju kultura, športa, urejanja okolja, zdravstvenega in socialnega varstva občanov

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritete naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število izvedenih aktivnosti na področju kultura, športa, urejanja okolja, zdravstvenega in socialnega varstva občanov.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

#### **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

##### **1. Opis podprograma**

Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost; z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, spremljanje problematike urejanja prometa na območju četrtne skupnosti, obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi in izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti, obveščanje občanov o pomembnih dogodkih in aktivnostih v četrtni skupnosti preko spletnih strani ter s tiskanimi obvestili. Sodelovanje četrtne skupnosti z društvi, nevladnimi organizacijami, ustanovami in občani pri izvajanju aktivnosti za popestritev in dopolnitev aktivnosti na področju kulture, športa, izboljšanja socialnega in zdravstvenega varstva ter urejanja okolja.

##### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL

##### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

Sodelovanje in aktivnosti Sveta četrtne skupnosti pri obveščanju občanov o predvidenih projektih in aktivnostih na področju četrtne skupnosti ter posredovanje mnenj in zahtev širše skupnosti mestnemu svetu in organom mestne uprave.

Aktivno sodelovanje sveta četrtne skupnosti z društvi, ustanovami in neprofitnimi organizacijami in organizacija aktivnosti, ki bodo prispevale k pestrejšemu kulturnemu in športnemu preživljanju prostega časa prebivalcev z območja četrtne skupnosti ter k izboljšanju urejenosti okolja. Cilji so tudi večja povezanost med ljudmi ter aktivnosti za izboljšanje zdravstvenega in socialnega stanja prebivalcev četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število izvedenih aktivnosti na področju kultura, športa, urejanja okolja, zdravstvenega in socialnega varstva občanov.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Sodelovanje Sveta četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta ki se nanašajo na četrtno skupnost. Sodelovanje z mestno upravo in z občani z območja četrtne skupnosti pri izvajanju aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Obveščanje prebivalcev četrtne skupnosti in širše javnosti o aktivnostih in programih na območju četrtne skupnosti preko spletne strani četrtne skupnosti in s tiskanimi obvestili. Izvajanje akcije za popestritev preživljanja prostega časa prebivalstva z območja četrtne skupnosti predvsem na področju kulture in športa, aktivnosti na področju urejanje okolja ter aktivnosti povezane z izboljšanjem zdravstvenega in socialnega varstva.

Kazalci:

- število sej sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število izvedenih aktivnosti na področju kultura, športa, urejanja okolja, zdravstvenega in socialnega varstva občanov.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

##### **016020 Četrtna skupnost Rožnik**

Na kontu 4020 *Pisarniški in splošni material in storitve* so sredstva planirana za sredstva za računalniške storitve, kamor sodi plačilo stroškov uporabe spletnega digitalnega potrdila, s katerim odredbodajalec in njegov namestnik potrjujeta odredbe za plačilo e-računov (Sigen-ca). Sledijo sredstva za reprezentanco, kamor sodijo stroški pogostitve članov sveta četrtne skupnosti in sredstva za pokritje materialnih stroškov povezanih z izvedbo kulturnih, športnih, socialnih, zdravstvenih programov in projektov, ki jih bo četrtna skupnost izvedla samostojno ali v sodelovanju z neprofitnimi organizacijami, ustanovami in društvi na območju četrtne skupnosti. Na kontu 4022 *Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije* so sredstva planirana za povračila stroškov uporabe lastnega mobilnega telefona za predsednika sveta ČS. Na kontu 4029 *Drugi operativni odhodki* so predvidena sredstva za izplačilo sejin za predsednika in člane Sveta ČS Rožnik.

## **5.14. ČETRRTNA SKUPNOST ŠIŠKA**

### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem, dajanjem predlogov, pripomb in mnenj,
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja,
- Obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje,
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti,
- Organiziranje programa prireditev ob dnevih Četrtna skupnosti,
- Razvijanje in vzpodbujanje dejavnosti društev,
- Vzpodbujanje aktivnosti in dejavnosti s področja športa,
- Sodelovanje pri dejavnosti nudenja pomoči predšolskim otrokom, osnovnošolskim otrokom in mladini,
- Sodelovanje pri dejavnosti nudenja pomoči starejšim,
- Razvijanje in vzpodbujanje med sosedskih odnosov,
- Opravljanje nalog s področja urejanja okolja- izboljšanje stanja okolja,
- Obveščanje občanov o aktivnostih četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih in preko spletne strani ČS Šiška.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

#### **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

## **0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

### **1. Opis glavnega programa**

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem, dajanjem predlogov, pripomb in mnenj,
- Obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje,
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti,
- Organiziranje programa prireditev ob dnevih Četrtna skupnosti,
- Razvijanje in vzpodbujanje dejavnosti društev,
- Vzpodbujanje aktivnosti in dejavnosti s področja športa,
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti,
- Sodelovanje pri dejavnosti nudenja pomoči predšolskim otrokom, osnovnošolskim otrokom in mladini,
- Sodelovanje pri dejavnosti nudenja pomoči starejšim,
- Razvijanje in vzpodbujanje med sosedskih odnosov,
- Opravljanje nalog s področja urejanja okolja in varstva okolja,
- Obveščanje občanov o aktivnostih četrtne skupnosti z objavami v medijih in preko spletne strani četrtne skupnosti.

### **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti. Obveščanje krajanov o aktivnosti organov ČS bo potekalo preko spletnih strani ČS Šiška in objav v javnih medijih.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število objav v javnih medijih in na spletni strani ČS.

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritete naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število programov, v katerih bo sodelovala četrtna skupnost,
- število društev, s katerimi bo sodelovala četrtna skupnost,
- število mladih vključenih v programe, v katerih bo sodelovala četrtna skupnost,
- število objav v javnih medijih in na spletni strani ČS.

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

## **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

### **1. Opis podprograma**

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem, dajanjem predlogov, pripomb in mnenj,
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja,
- Obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje,
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti,
- Obveščanje občanov o aktivnostih četrtne skupnosti z objavami v javnih medijih in preko spletne strani četrtne skupnosti,
- Organiziranje programa prireditev ob dnevih Četrtna skupnosti,
- Razvijanje in vzpodbujanje dejavnosti društev,
- Opravljanje nalog s področja urejanja okolja in varstva okolja.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage**

Izvajanje nalog temelji na naslednjih zakonskih in drugih pravnih podlagah:

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za volitve v svete četrtnih skupnosti MOL

## **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Izvedba nalog, ki jih bo četrtna skupnost izvajala sama ali v sodelovanju z društvi, ter drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu. Obveščanje o aktivnosti organov ČS preko letnih strani ČS Šiška in objav v javnih medijih.

Kazalci:

- število udeležencev,
- število izvedenih nalog,
- število objav v javnih medijih in na spletni strani ČS.

## **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Pri zadevah, ki se nanašajo na četrtno skupnost bo Svet četrtne skupnosti sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta. Svet bo sodeloval tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti Šiška. Vzpodbujal bo delovanje društev in organizacij, ter spodbujal sodelovanje med društvi in organizacijami. O aktivnosti organov četrtne skupnosti bo ČS obveščala krajane preko spletne strani Četrtna skupnosti Šiška in objav v javnih medijih.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov,
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi,
- število akcij,
- število prireditev.

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **016021 Četrtna skupnost Šiška**

Konto 4020 Pisarniški in splošni material in storitve zajema obveščanje prek medijev, tiskanje plakatov in obvestil za potrebe ČS, s katerim bo ČS obveščala občane o svojih aktivnostih, izdatke za najem digitalnih potrdil, izdatke za reprezentanco, ter za kritje nepredvidenih odhodkov, ki bodo nastali pri izvajanju programov in dejavnosti Sveta Četrtna skupnosti Šiška. Konto 4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije zajema izdatke za povračilo stroškov za uporabo lastnega mobilnega telefona predsednici sveta. Konto 4029 Drugi operativni odhodki zajema plačilo urejanja spletnih strani ČS Šiška, ter stroške izplačila sejin za člane sveta ČS.

### **016043 Akcije in prireditve ČS Šiška**

Konto 4020 Pisarniški in splošni material in storitve zajema sredstva, ki so namenjena za poravnava stroškov, povezanih z nabavo materiala in naročilo storitev za programe in aktivnosti ČS, ki jih bo svet četrtne skupnosti izvedel sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi z območja četrtne skupnosti, ter vključevanje ČS v programe in aktivnosti neprofitnih organizacij, društev in drugih institucij, med drugim pri:

- izvedba programov varstva okolja,
- organizaciji in izvedbi prireditev ob dnevih četrtne skupnosti Šiška,
- organizaciji in izvedbi kulturnih prireditev,
- organiziranju in izvedbi športnih prireditev,
- organizaciji in izvedbo športnega udejstvovanja invalidnih oseb iz ČS Šiška,
- organizacijo in izvedbo prireditev za starejše krajane,
- organizacijo in izvedbo prireditve za otroke in mladino,
- organizaciji in izvedbi socialnih programov.

## 5. 15. ČETRTHNA SKUPNOST DRAVLJE

### 06 LOKALNA SAMOUPRAVA

#### 1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema opravljanje nalog četrtne skupnosti, ki so opredeljene v poglavju »IV. Ožji deli MOL« Statuta mestne občine Ljubljana in se financirajo v skladu z Odlokom o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana.

#### 2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

#### 3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

### 0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

#### 1. Opis glavnega programa

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem, dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter spodbujanje njihovega delovanja;
- Obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Spodbujanje kulturne ozaveščenosti in ohranjanja kulture v okviru izvedbe in organizacije kulturnih prireditev v počastitev praznikov;
- Spodbujanje kvalitetnega preživljanja prostega časa v okviru izvedb kulturnih, športnih prireditev in dogodkov npr. delavnice in vadbe za vse generacije;
- Spodbujanje zdravega življenjskega sloga z izvajanjem dogodkov primernih za vse generacije;
- Spodbujanje in zagotavljanje spomina na pretekle dogodke na območju četrtne skupnosti;
- Osveščanje občanov v zvezi z varnostjo - z organiziranjem in izvajanjem predavanj ter izobraževanj;
- Predstavitve kraja in zgodovine - z izvedbo prireditev in razstav.

#### 2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov;
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi;
- število upoštevanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov poslanih mestnemu svetu in mestni upravi;
- število obiskovalcev prireditev, ki jih bo organizirala četrtna skupnost skupaj z društvi;
- število kulturnih prireditev;
- število predavanj in izobraževanj;
- število športnih aktivnosti - programov;
- število razstav;
- število udeležencev.

#### 3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Izvedba kvalitetnih prireditev, ki jih bo četrtna skupnost izvajala sama ali v sodelovanju z organiziranimi in neformalnimi oblikami združevanja občanov, spodbujanje in pomoč pri delovanju društev ter sodelovanje z ustanovami na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti;

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov;
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi;
- število upoštevanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov poslanih mestnemu svetu in mestni upravi;
- število obiskovalcev prireditev, ki jih bo organizirala četrtna skupnost;
- število kulturnih prireditev;
- število predavanj in izobraževanj;
- število razstav;
- število udeležencev;
- število programov za starejše in mladino.

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

##### **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

###### **1. Opis podprograma**

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem, dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter spodbujanje njihovega delovanja;
- Obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Organizacija in izvedba programa prireditve v počastitev Dneva žena in Materinskega dneva;
- Organizacija in izvedba programa prireditev v počastitev Dneva Četrtna skupnosti »28. maj« in ob Dnevu sosedov;
- Organizacija in izvedba prireditve Rokov sejem;
- Organizacija in izvedba srečanja pevskih zborov Dravlje pojejo;
- Organizacija in izvedba spominske svečanosti ob Dnevu spomina na mrtve na draveljskem pokopališču;
- Ureditev spominskega obeležja na draveljskem pokopališču ob Dnevu spomina na mrtve in Dnevu Četrtna skupnosti Dravlje;
- Organizacija prireditve v prednovoletnem času za otroke z obdaritvijo;
- Obdaritev starostnikov nad 80 let v prednovoletnem času.
- Organiziranje in izvajanju tematskih predavanj ter izobraževanj;
- Organiziranje in izvajanju ustvarjalnih delavnic – izdelovanje izdelkov;
- Organiziranje in izvajanju športnih vadb za vse generacije.

###### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi;
- Statut Mestne občine Ljubljana;
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL;
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana.

###### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Izvedba kvalitetnih prireditev, ki jih bo četrtna skupnost izvajala sama ali v sodelovanju z društvi ter drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu, pospeševanje dejavnosti v zvezi z varnostjo občanov, spodbujanje medgeneracijskega sodelovanja ter promocija zgodovine kraja in okolja.

Kazalci:

- število udeležencev;
- število kulturnih prireditev;
- število predavanj in izobraževanj;
- število razstav;
- število športnih aktivnosti – programov;
- število programov za starejše in mladino.



#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dostojna in ustrezna počastitev praznika četrtne skupnosti, praznika žena, Materinskega dneva, Dneva spomina na mrtve, razvijanje in spodbujanje med sosedskih odnosov, omogočanje kvalitetno preživljanje prostega časa, druženja, spodbujanje delovanja društev in organizacij ter ustvarjanje prijetnega prednovoletnega vzdušja, sodelovanje z društvi in organizacijami, varnost občanov, promocija zgodovine in turizma kraja in okolja.

Kazalci:

- število udeležencev;
- število kulturnih prireditev;
- število predavanj in izobraževanj;
- število razstav;
- število športnih aktivnosti – programov;
- število programov za starejše in mladino.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

##### **016022 Četrtna skupnost Dravlje**

Konto 4020 Pisarniški in splošni material in storitve zajema:

- stroške uporabe spletnega digitalnega potrdila;
- stroške prednovoletnega srečanja članov sveta ter druge reprezentančne stroške;
- stroške strokovnih srečanj članov sveta

Na kontu 4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije so sredstva v skladu s Odlokom o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana namenjena za povračilo stroškov uporabe lastnega mobilnega telefona predsedniku sveta. Na kontu 4029 Drugi operativni odhodki so sredstva v skladu z Odlokom o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana predvidena za izplačilo sejin predsedniku in članom Sveta Četrtna skupnosti Dravlje.

##### **084010 Kultura, izobraževanje, šport in sociala - ČS Dravlje**

Na kontu 4020 Pisarniški in splošni material in storitve so sredstva namenjena za naslednje programe:

- izvedba prireditve v počastitev »Dneva žena in Materinskega dneva«;
- izvedba kulturne prireditve z družabno –športnim programom v počastitev »Dneva Četrtna skupnosti Dravlje – 28. maj«;
- izvedba dogodkov ob »Dnevu sosedov- 31. maj«;
- izvedba prireditve »Rokov sejem«;
- izvedba srečanja pevskih zborov »Dravlje pojejo«;
- izvedba programa komemoracije v počastitev »Dneva spomina na mrtve« na Draveljskem pokopališču ter ureditev spominskega obeležja na Draveljskem pokopališču;
- izvedbo prednovoletnih programov za starejše nad 80 let in otroke - obdaritev;
- za izvedbo izobraževalnih, kulturnih, kulinarčnih in športnih aktivnosti ter programov za odrasle in mladino v okviru Programa za mladino, aktivno starost in medgeneracijsko sodelovanje;
- stroške srečanj z društvi in organizacijami med letom;
- stroške za izvedbo dela dejavnosti v okviru Programa za mladino, aktivno starost in medgeneracijsko sodelovanje (športne vadbe, delavnice...).

Na kontu 4029 Drugi operativni odhodki so sredstva namenjena plačilu avtorskih pravic pri izvedbi kulturnih prireditev.

## **5. 16. ČETRTHNA SKUPNOST ŠENTVID**

### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja;
- vzpodbujanje dejavnosti na področju kulture
- vzpodbujanje dejavnosti namenjene aktivnemu preživljanju prostega časa prebivalcev četrtne skupnosti zlasti najbolj ranljivih skupin: mladih in starejših
- obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;

- sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- aktivno sodelovanje z nosilci projektov, ki dolgoročno vplivajo na življenje prebivalcev četrtne skupnosti, na področju četrtne skupnosti
- obveščanje občanov.

## **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

## **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

# **0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

## **1. Opis glavnega programa**

Program zajema sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja, vzpodbujanje dejavnosti na področju kulture, vzpodbujanje dejavnosti namenjene aktivnemu preživljanju prostega časa prebivalcev četrtne skupnosti zlasti najbolj ranljivih skupin: mladih in starejših, obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti, aktivno sodelovanje z nosilci projektov, ki dolgoročno vplivajo na življenje prebivalcev četrtne skupnosti na področju četrtne skupnosti ter obveščanje občanov.

## **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- Dvig kvalitete prebivanja na območju Četrtne skupnosti Šentvid
- Artikuliranje in uveljavljanje interesov prebivalcev Četrtne skupnosti Šentvid
- Kvalitetni in kvantitetni razvoj kulturnega dogajanja na območju ČS Šentvid
- Kvalitetni in kvantitetni razvoj dejavnosti z namenom aktivnega preživljanja prostega časa prebivalcev četrtne skupnosti, zlasti mladih in starejših.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu, mestni upravi in drugim organom, ki sprejemajo odločitve povezane z kvaliteto prebivanja v četrtni skupnosti
- število kulturnih prireditvev na območju četrtne skupnosti in njihova obiskanost
- število organizacij in skupin, ki v okviru svoje dejavnosti izvajajo dejavnosti namenjene druženju mladih in starejših prebivalcev četrtne skupnosti

## **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritete naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti,
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov.
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi.

## **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

### **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

#### **1. Opis podprograma**

Program zajema sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja, vzpodbujanje dejavnosti na področju kulture, vzpodbujanje dejavnosti namenjene aktivnemu preživljanju prostega časa

prebivalcev četrtne skupnosti zlasti najbolj ranljivih skupin: mladih in starejših, obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje, sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti, aktivno sodelovanje z nosilci projektov, ki dolgoročno vplivajo na življenje prebivalcev četrtne skupnosti na področju četrtne skupnosti ter obveščanje občanov.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za volitve v svete četrtnih skupnosti MOL

## **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- Dvig kvalitete prebivanja na območju Četrtna skupnosti Šentvid
- Artikuliranje in uveljavljanje interesov prebivalcev Četrtna skupnosti Šentvid
- Kvalitetni in kvantitetni razvoj kulturnega dogajanja na območju ČS Šentvid
- Kvalitetni in kvantitetni razvoj dejavnosti z namenom aktivnega preživljanja prostega časa prebivalcev četrtne skupnosti, zlasti mladih in starejših.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu, mestni upravi in drugim organom, ki sprejemajo odločitve povezane z kvaliteto prebivanja v četrtni skupnosti
- število kulturnih prireditev na območju četrtne skupnosti in njihova obiskanost
- število organizaciji in skupin s katerimi bo sodeloval Svet ČS Šentvid, ki v okviru svoje dejavnosti izvajajo dejavnosti namenjene druženju mladih in starejših prebivalcev četrtne skupnosti

## **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- Dvig kvalitete prebivanja na območju Četrtna skupnosti Šentvid
- Artikuliranje in uveljavljanje interesov prebivalcev Četrtna skupnosti Šentvid
- Kvalitetni in kvantitetni razvoj kulturnega dogajanja na območju ČS Šentvid
- Kvalitetni in kvantitetni razvoj dejavnosti z namenom aktivnega preživljanja prostega časa prebivalcev četrtne skupnosti, zlasti mladih in starejših.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu, mestni upravi in drugim organom, ki sprejemajo odločitve povezane z kvaliteto prebivanja v četrtni skupnosti
- število kulturnih prireditev na območju četrtne skupnosti in njihova obiskanost
- število organizaciji in skupin s katerimi bo sodeloval Svet ČS Šentvid, ki v okviru svoje dejavnosti izvajajo dejavnosti namenjene druženju mladih in starejših prebivalcev četrtne skupnosti

## **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

### **016023 Četrtna skupnost Šentvid**

Konto 4020 *Pisarniški in splošni material in storitve* vključuje stroške tiskanja in oblikovanja glasila Četrtna skupnosti Šentvid "Šentvid nad Ljubljano", izdatke za pridobitev in vzdrževanje digitalnega potrdila odredbodajalca in namestnika odredbodajalca, izdatke za vzdrževanje spletne strani ČS Šentvid, izdatke za reprezentanco povezane izvedbo svečane novoletne seje Sveta ter druge nepredvidene izdatke za material in storitve.

Konto 4022 *Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije* vključuje sredstva za povrnitev stroškov uporabe lastnega mobilnega telefona predsedniku sveta četrtne skupnosti.

Na kontu 4029 *Drugi operativni odhodki* so sredstva namenjena sejinam članov Sveta, v skladu z Odlokom o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana.

### **084011 Področje dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih – ČS Šentvid**

4020 *Pisarniški in splošni material in storitve*: s sredstvi bo Četrtna skupnost Šentvid, v sodelovanju z lokalnimi društvi in drugimi nevladnimi organizacijami, izvedla tradicionalni Šentviški teden, ko se v enem

tednu zvrsti vrsta kulturnih prireditev. Svet namerava organizirati sklop prireditev v okviru, sedaj že tradicionalnih Dnevo Četrne skupnosti Šentvid, srečanje Četrne skupnosti Šentvid na katerem se predstavijo vsi akterji tako imenovane civilne družbe, ter prireditve in dejavnosti namenjene zlasti otrokom, mladini in najstarejšim prebivalcem četrne skupnosti. V sodelovanju z lokalnimi gasilskimi društvi, Svet Četrne skupnosti Šentvid načrtuje tudi aktivnosti na področju protipožarne preventive.

## **NAMENSKA SREDSTVA**

### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **1. Opis področja proračunske porabe**

Obveščanje občanov o aktivnostih organov četrne skupnosti preko glasila Četrne skupnosti Šentvid.

#### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

– Strategija trajnostnega razvoja MOL

#### **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

– Strategija trajnostnega razvoja MOL.

### **0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

#### **1. Opis glavnega programa**

Program zajema obveščanje občanov o aktivnostih organov četrne skupnosti preko glasila Četrne skupnosti Šentvid.

#### **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: informiranje občanov

Kazalci:

– število izdanih glasil

#### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: informiranje občanov

Kazalci:

– število izdanih glasil

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

### **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

#### **1. Opis podprograma**

Podprogram zajema obveščanje občanov o aktivnostih organov četrne skupnosti z objavami preko glasila Četrne skupnosti Šentvid.

#### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

– Sklep sveta Četrne skupnosti Šentvid

#### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Preko glasila Četrne skupnosti Šentvid bo svet četrne skupnosti skrbel za kvalitetno obveščanje občanov o aktivnostih na območju četrne skupnosti .

Kazalci:

– število izdanih glasil četrne skupnosti.

#### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Preko glasila Četrne skupnosti Šentvid bo svet četrne skupnosti skrbel za kvalitetno obveščanje občanov o aktivnostih na območju četrne skupnosti .

Kazalci:

- število izdanih glasil četrtne skupnosti.

#### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

##### **016040 Glasilo ČS Šentvid-namenska sredstva**

Donatorska sredstva in sredstva pridobljena z izvajanjem lastne dejavnosti (prodaja oglasnega prostora v glasilu četrtne skupnosti) bodo namenjena za realizacijo zastavljenih ciljev: za tiskanje, oblikovanje in raznos lokalnega glasila. Z namenskimi sredstvi bo zagotovljena boljša kvaliteta glasila in tudi večje število izdanih izvodov glasila.

### **5.17. ČETRTRNA SKUPNOST ŠMARNNA GORA**

#### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

##### **1. Opis področja proračunske porabe**

- Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj;
- Sodelovanje z društvi, nevladnimi organizacijami in drugimi z območja četrtne skupnosti ter vzpodbujanje njihovega delovanja;
- Obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje pristojnim organom v reševanje;
- Sodelovanje z mestno upravo pri pripravi, izvajanju programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti;
- Obveščanje občanov

##### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

##### **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

- Strategija trajnostnega razvoja MOL

#### **0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

##### **1. Opis glavnega programa**

Sodelovanje četrtne skupnosti pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost, z oblikovanjem in dajanjem predlogov, pripomb in mnenj, katera svetu četrtne skupnosti posredujejo tudi društva, ki delujejo na področju četrtne skupnosti in posamezni občani, sodelovanje z društvi, osnovno šolo in nevladnimi organizacijami z območja četrtne skupnosti pri pripravi raznih prireditev za občanke in občane, obveščanje občanov o dogodkih in prireditvah v četrtni skupnosti preko spletnih strani, s tiskanimi obvestili in informatorjem Šmarnogorski razgledi, obravnavanje in sprejemanje predlogov občanov ter posredovanje predlogov pristojnim oddelkom mestne uprave v reševanje, izvajanje programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti v sodelovanju z mestno upravo.

##### **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo ustvarjalno sodeloval pri sprejemanju odločitev mestnega sveta, ki se nanašajo na četrtno skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z mestno upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi
- število izdanih edicij informatorja

##### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Svet četrtne skupnosti bo za izvajanje programov določil prioritete naloge in aktivnosti, ki jih bo izvajal sam ali v sodelovanju z društvi in drugimi ustanovami na območju četrtne skupnosti v prihodnjem letu.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti
- število obravnavanih mnenj, pobud, pripomb in predlogov občanov
- število posredovanih pobud, mnenj, pripomb in predlogov mestnemu svetu in mestni upravi

- število izdanih edicij informatorja

#### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

06029001 Delovanje ožjih delov občin

##### **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

###### **1. Opis podprograma**

Podprogram vsebuje najpomembnejše vsebine, ki se nanašajo na sodelovanje sveta četrtne skupnosti z društvi, osnovno šolo, nevladnimi organizacijami in občani, njihovem obveščanju o dogodkih in prireditvah v četrtni skupnosti, ter sodelovanje sveta s posameznimi oddelki in službami mestne uprave.

###### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana
- Odlok o določitvi števila članov svetov četrtnih skupnosti in volilnih enot za prve volitve v svete četrtnih skupnosti MOL

###### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Aktivno sodelovanje sveta četrtne skupnosti pri odločitvah mestnega sveta, ter sodelovanje z mestno upravo pri pripravah in izvajanju programa na območju četrtne skupnosti.

Kazalci:

- število podanih pobud članov sveta, posameznih občanov in društev
- število prejetih pobud v reševanje mestnemu svetu in mestni upravi

###### **4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Na podlagi sprejetih programov, bo svet četrtne skupnosti določil prioritete naloge na področju četrtne skupnosti, ki jih bo izvajal sam, ali v sodelovanju z društvi ali posamezniki v prihodnjem letu.

Kazalci:

- število sej in sklepov Sveta četrtne skupnosti
- število obravnavanih pobud, predlogov, pripomb, ki jih posredujejo občani
- število predlogov, pripomb in pobud, ki so bili posredovani mestnemu svetu in oddelkom mestne uprave

###### **5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

###### **016024 Četrtna skupnost Šmarna gora**

Konto 4020 Pisarniški in splošni material in storitve zajema stroške tiskanja informatorja s katerim bo četrtna skupnost obvestila občanke in občane o svojem delovanju in aktivnostih, strošek digitalnih potrdil SIGEN-CA, stroške za pogostitve, strokovno ekskurzijo za članice in člane sveta, urejanje spletnih strani četrtne skupnosti in za sodelovanje pri izvedbi prireditev, ki jih bo ČS izvedla skupaj z društvi. Konkretni programi se določijo z letnim izvedbenim načrtom. Konto 4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije zajema strošek povračila stroškov za uporabo lastnega mobilnega telefona za predsednika sveta, strošek nakupa mobi kartic za mobilni telefon četrtne skupnosti in stroške poštnine za raznos informatorja Šmarnogorski razgledi ter drugih obvestil občanom ČS Šmarna gora.

Konto 4029 Drugi operativni odhodki zajema strošek namenjen izplačilu sejin predsedniku in članom sveta četrtne skupnosti za udeležbo na sejah sveta ČS Šmarna gora.

###### **086004 Prireditve ob dnevu ČS Šmarna gora**

V kontu 4020 Pisarniški in splošni material in storitve so zajeti stroški za nabavo blaga in storitev za izvedbo prireditev ob Dnevu ČS Šmarna gora, ki jih bo četrtna skupnost izvedla v sodelovanju z društvi.

## **16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

### **1. Opis področja proračunske porabe**

Vzdrževanje lokalnih poti, ki niso kategorizirane in prenesene v kataster MOL, s čimer zagotavljamo večjo prometno varnost, čiščenje meteornih jarkov, obrez zelene vegetacije, urejanje okolja in najem prikazovalnika hitrosti.

### **2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

- Strategija trajnostnega razvoja Mestne občine Ljubljana

### **3. Navedejo se dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, ki se nanašajo na to področje**

- Strategija trajnostnega razvoja Mestne občine Ljubljana

## **1603 Komunalna dejavnost**

### **1. Opis glavnega programa**

V okviru glavnega programa se namenjajo sredstva za vzdrževanje lokalnih in ostalih poti, ki niso zajete v redni program vzdrževanja v okviru MOL, predstavljajo pa javno dobro, za večjo prometno varnost, ter za ureditev odvodnjavanj, čiščenje meteornih jarkov za zagotavljanje pretočnosti meteorne in padavinske vode, obrez zelene vegetacije in vse kar je povezano z urejenim videzom okolja ( npr. košnja trave).

### **2. Dolgoročni cilji GP in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Ohranjati in vzdrževati lokalne poti, ki niso vnesene v kataster MOL, so pa pomembne za dostopnost občanov do njihovih domov in hkrati zagotavljati njihovo prometno varnost, zagotavljati pretočnost meteornih voda v odprtih jarkih.

Kazalci:

- število aktivnosti, ki jih je četrtina skupnost izvedla v zvezi s prometno varnostjo
- število izvedenih vzdrževalnih del na lokalnih cestah
- število izvedenih čiščenj
- število izvedenih obrezovanj

### **3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Za izvajanje programov bo svet četrtne skupnosti določil prioritete naloge, ki jih bo izvajal pri vzdrževanju lokalnih poti in urejanju okolja v prihodnjem letu.

Kazalci:

- število aktivnosti, ki jih je četrtina skupnost izvedla v zvezi s prometno varnostjo
- število izvedenih vzdrževalnih del na lokalnih cestah

### **4. Podprogrami znotraj glavnega programa (seznam)**

16039005 Druge komunalne dejavnosti

## **16039005 Druge komunalne dejavnosti**

### **1. Opis podprograma**

Podprogram vsebuje naloge, ki se nanašajo na izboljšanje prevoznosti lokalnih poti, ki niso zajete v katastru in s tem tudi izboljšanje prometne varnosti predvsem pešcev ter ostalih udeležencev v prometu, čiščenjem meteornih jarkov in obrezovanjem zelene vegetacije ter zmanjšanjem hitrosti v naselju.

### **2. Zakonske in druge pravne podlage**

- Statut Mestne občine Ljubljana
- Odlok o financiranju četrtnih skupnosti v Mestni občini Ljubljana

### **3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje vzdrževanja lokalnih cest, za varen promet, da se izboljšajo prometne in varnostne razmere, ter ohranja urejen videz cest in okolja.

Kazalci:

- število izvedenih vzdrževalnih del na lokalnih cestah

- število aktivnosti, ki jih je četrtna skupnost izvedla v zvezi s prometno varnostjo
- število aktivnosti, ki jih je četrtna skupnost izvedla v zvezi z ureditvijo okolja

**4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: Vzdrževanje lokalnih cest, izboljšanje prometne varnosti, urejenost okolja.

Kazalci:

- število izvedenih vzdrževalnih del na lokalnih cestah
- število aktivnosti, ki jih je četrtna skupnost izvedla v zvezi s prometno varnostjo
- število aktivnosti, ki jih je četrtna skupnost izvedla v zvezi z ureditvijo okolja

**5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma**

**045123 Področje komunale – ČS Šmarna gora**

Proračunska postavka je namenjena celoletnemu vzdrževanju lokalnih poti, ki niso kategorizirane in prenesene v kataster MOL, predstavljajo pa javno dobro (dobava peska, manjša vzdrževalna dela, popravilo udarnih jam, odvodnjavanje), čiščenju meteornih jarkov, obrezovanju zelene vegetacije, košnji trave in najemu prikazovalnika hitrosti.

Svet četrtna skupnosti bo določil prioritete po potrebah na terenu in izvajal dela na področju Tacna v višini 2.304,00 EUR, Šmartna v višini 2.304,00 EUR in Gameljnah z Rašico v višini 3.072,00 EUR.



### **III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV**

### III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

#### UVOD

Načrt razvojnih programov občinskega proračuna je **sestavni del proračuna in predstavlja njegov tretji del**, v katerem so odhodki proračuna prikazani v obliki konkretnih projektov oziroma programov, njihova finančna konstrukcija pa je prikazana za prihodnja štiri leta (od leta 2017 do leta 2020 oziroma tudi po letu 2020, saj so v seznamu NRP prikazane tudi vrednosti izdatkov za tiste projekte, ki se nadaljujejo po letu 2020). Načrt razvojnih programov tako predstavlja investicije in druge razvojne projekte ter državne pomoči v občini v štiriletnem obdobju oziroma do zaključka projekta. S tem dokumentom je v proračunsko načrtovanje vneseno večletno planiranje izdatkov za te namene. V načrt razvojnih programov so vključeni odhodki, ki niso že vnaprej določeni z zakoni, temveč odražajo razvojno politiko občine (iz dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja).

Poseben segment NRP predstavljajo projekti in programi, za katere je predvideno sofinanciranje iz sredstev skladov kohezijske politike Evropske unije ter drugih virov Evropske unije, ki so namenjena za posamezne razvojne prioritete. To so projekti, ki izhajajo iz dolgoročne razvojne strategije ter dolgoročnih razvojnih programov države (Državni razvojni program, Nacionalni strateški referenčni okvir, operativni programi, itd.). V načrtu razvojnih programov se izkazujejo **celotne vrednosti projektov** z vsemi viri financiranja. Načrt razvojnih programov izkazuje načrtovane izdatke proračuna za investicije in državne pomoči ter druge razvojne projekte in programe v prihodnjih štirih letih, ki so razdelani po:

- posameznih projektih ali programih neposrednih uporabnikov,
- letih, v katerih bodo izdatki za projekte ali programe bremenili proračune prihodnjih let in
- virih financiranja za celovito izvedbo projektov ali programov, ločeno za občinske vire in druge vire (državni proračun, EU sredstva, ostali sofinancerji).

V načrt razvojnih programov občinskega proračuna so zajeti načrtovani izdatki občinskega proračuna za investicije in državne pomoči ter druge razvojne projekte po programski in ekonomski klasifikaciji.

Glede na programsko klasifikacijo se načrt razvojnih programov prikaže po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih, ki jih sestavljajo projekti.

Glede na ekonomsko klasifikacijo se v načrt razvojnih programov občinskega proračuna obvezno vključijo izdatki, ki spadajo v naslednje skupine oziroma podskupine kontov:

- 42 – Investicijski odhodki (vključno s finančnim najemom),
- 43 – Investicijski transferi,
- 41 - Tekoči transferi (410 – Subvencije – del, ki predstavlja državno pomoč med drugim tudi 4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom).

Lahko pa so vključeni tudi drugi izdatki, vezani na izvedbo programa/projekta.

NRP-ji za investicijske odhodke se uvrsti v proračun MOL, ko so pripravljene na podlagi predpisane dokumentacije in potrjeni s sklepom. Temeljni dokument za uvrstitev projekta v načrt razvojnih programov oziroma za izpolnitev obrazca je dokument identifikacije projekta (DIIP).

V nadaljevanju so v seznamu NRP po proračunskih uporabnikih predstavljeni razvojni projekti in programi z viri financiranja za obdobje od 2017 do 2020 oziroma dalje po programski klasifikaciji in proračunskih postavkah.

# NAČRTI RAZVOJNIH PROGRAMOV PO PRORAČUNSKIH UPORABNIKIH IN PROGRAMSKI KLASIFIKACIJI

PU	Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika		PP	Skupaj vrednost projekta/viri za projekt	Realizacija do 2016	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018	Plan 2019	Plan 2020	Plan 2021	Plan 2022 in dalje	Šifra projekta
			Glavni program	Podprogram											
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10+11+12	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
<b>756001 MESTNI SVET</b>															
<u><b>01 POLITIČNI SISTEM</b></u>															
0101 Politični sistem															
<u>01019001 Dejavnost občinskega sveta</u>															
1. MS	A		NAKUP OPREME IN DRUGIH OSNOVNIH SREDSTEV ZA POTREBE DELA SVETNIŠKIH KLUBOV (SVETNIKOV) IN SAMOSTOJNIH SVETNIKOV DO LETA 2018	011120, 011121, 011122, 011123, 011125, 011126, 011127, 011128, 011129, 011131, 011132, 011133	218.969	206.999	3.050	7.720	1.200	0	0	0	0	0	7560-10-0001
<b>756036 MESTNA UPRAVA</b>															
<u><b>04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE</b></u>															
0402 Informatizacija uprave															
<u>04029001 Informacijska infrastruktura</u>															
4.1. SMU	A		NAKUP RAČUNALNIKOV IN PROGRAMSKE OPREME TER TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME IN NAPELJAV DO 2020	013306, 011115	12.397.356	7.109.471	1.141.400	1.016.385	1.010.100	1.060.000	1.060.000	0	0	0	7560-10-0004
0403 Druge skupne administrativne službe															
<u>04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</u>															
4.3. ORN	A		REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE - SKUPNI DELI STAVB NA RAZLIČNIH LOKACIJAH DO LETA 2020	013314, 013313	919.435	419.435	100.000	120.000	80.000	100.000	100.000	0	0	0	7560-10-0008
4.3. ORN	A		OBNOVE IN IZBOLJŠAVE - POSLOVNI OBJEKTI ZA OBDOBJE DO 2020	013314, 013316	1.805.294	1.425.294	50.000	80.000	50.000	100.000	100.000	0	0	0	7560-10-0009
4.3. ORN	A		NAKUP POČITNIŠKIH KAPACITET DO LETA 2020	013380	156.795	24.278	90.156	42.361	0	0	0	0	0	0	7560-10-0390
4.6. OPVI	A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH DOMOV DO 2018	091118	827.476	27.781	629.695	170.000	0	0	0	0	0	0	7560-10-0426
<u><b>05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ</b></u>															
0502 Znanstveno - raziskovalna dejavnost															
<u>05029001 Znanstveno - raziskovalna dejavnost</u>															
4.11. SRPI	A	EU	CLAIR CITY - CIZEN LED AIR POLLUTION REDUCTION IN CITIES	053008	726	0	0	66	528	66	66	0	0	0	7560-16-0591
	C		C- Ostali viri - sredstva EU	053009	63.625	0	4.930	9.570	33.665	9.570	5.890	0	0	0	7560-16-0591
	C		C- Ostali viri - ostali partnerji		6.628.920										7560-16-0591
			Skupaj viri za projekt		6.693.272	0	4.930	9.636	34.193	9.636	5.956	0	0	0	7560-16-0591
<u><b>06 LOKALNA SAMOUPRAVA</b></u>															
0603 Dejavnost občinske uprave															
<u>06039001 Administracija občinske uprave</u>															
4.1. SMU	A		IZBOLJŠANJE DELOVNIH POGOJEV ZA INVALIDE - INVESTICIJE	011115, 011116	206.274	112.976	47.090	46.208	0	0	0	0	0	0	7560-10-0380
4.13. MR	A		NAKUP OPREME ZA NADZOR PROMETA	013335	67.000	0	0	67.000	0	0	0	0	0	0	7560-16-0595

PU	Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika	PP	Skupaj vrednost projekta/viri za projekt	Realizacija do 2016	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018	Plan 2019	Plan 2020	Plan 2021	Plan 2022 in dalje	Šifra projekta
			Glavni program Podprogram Naziv projekta											
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10+11+12	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
<b><u>06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</u></b>														
4.1. SMU	A		NAKUP PREVOZNIH SREDSTEV DO LETA 2020	013304	319.608	302.108	0	10.000	7.500	0	0			7560-10-0002
4.1. SMU	A		NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA, OPREME IN DRUGIH OSNOVNIH SREDSTEV DO LETA 2020	013304	1.153.811	842.297	71.615	46.300	51.600	71.000	71.000			7560-10-0003
4.1. SMU	A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE ZGRADBE ADAMIČ LUNDROVO NABREŽJE 2 - KRESIJA	013305	1.707.805	892.449	663.356	0	0	152.000	0	0	0	7560-10-0193
	C		C- Ostali viri - nepovratna sredstva URE - Eko sklad	013344	7.213	7.213	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0193
			Skupaj viri za projekt		1.715.018	899.662	663.356	0	0	152.000	0	0	0	7560-10-0193
4.1. SMU	A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE ZGRADBE DALMATINOVA 1	013305	140.237	0	9.237	9.000	0	122.000	0	0	0	7560-10-0194
4.1. SMU	A		PRENOVE MAGISTRATA	013309	2.097.384	1.876.259	7.625	66.000	147.500	0	0	0	0	7560-10-0195
4.1. SMU	A		OBNOVE POČITNIŠKIH OBJEKTOV V LASTI MOL	013334	105.143	92.143	7.000	3.000	3.000	0	0	0	0	7560-10-0197
4.1. SMU	A		REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE V UPRAVNI ZGRADBI AMBROŽEV TRG 7	013305,062099	301.060	215.583	11.477	70.000	4.000	0	0	0	0	7560-10-0268
4.1. SMU	A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE ZGRADBE PROLETARSKA CESTA 1	013305	24.000	0	4.000	0	0	20.000	0	0	0	7560-10-0270
4.1. SMU	A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE ZGRADBE POLJANSKA 28	013305	129.912	0	129.912	0	0	0	0	0	0	7560-10-0302
4.1. SMU	A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE ZGRADBE RESLJEVA 18	013305	46.537	0	46.537	0	0	0	0	0	0	7560-10-0318
4.14. SLS	A		OBJEKT CESTA II. GRUPE ODREDOV 43	013313	19.922	4.922	0	15.000	0	0	0	0	0	7560-10-0350
4.14. SLS	A		OBJEKT POLJE 12	013313	107.524	89.940	12.584	5.000	0	0	0	0	0	7560-10-0351
4.14. SLS	A		NAKUP DEFIBRILATORJEV	013313, 013304, 013335	92.144	76.144	0	16.000	0	0	0	0	0	7560-10-0376
4.14. SLS	A		NAKUP POHIŠTVA IN DRUGE OPREME ZA POTREBE DELOVANJA ČETRTHNIH SKUPNOSTI IN SLUŽBE ZA LOKALNO SAMOUPRAVO	013313	376.453	145.654	59.999	170.800	0	0	0	0	0	7560-10-0403
4.1. SMU	A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE ZGRADBE STRELIŠKA 14 - ZAMENJAVA PLINSKEGA KOTLA	013305	105.595	15.595	0	37.000	53.000	0	0	0	0	7560-10-0414
	C		C- Ostali viri - nepovratna sredstva URE - Eko sklad	013344	2.081	2.081	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0414
			Skupaj viri za projekt		107.677	17.677	0	37.000	53.000	0	0	0	0	7560-10-0414
4.1. SMU	A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE ZGRADBE TRG MDB 7	013305	53.000	0	0	0	0	53.000	0	0	0	7560-10-0415
4.1. SMU	A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE ZGRADBE CIGALETOVA 5	013305	24.542	14.542	0	0	0	10.000	0	0	0	7560-11-0438
4.14. SLS	A	JZP	POSLOVNO UPRAVNI CENTER ZALOG	013336	4.210.666	59.473	267.893	3.883.300	0	0	0	0	0	7560-12-0454
	C		C-Ostali viri - zasebni partner SPAR		4.843.131	25.545	0	4.817.586	0	0	0	0	0	7560-12-0454
			Skupaj viri za projekt		9.053.797	85.018	267.893	8.700.886	0	0	0	0	0	7560-12-0454
4.14. SLS	A		OBJEKT BRDNIKOVA 14	013313	519.300	0	0	0	519.300	0	0	0	0	7560-13-0501
4.14. SLS	A		CENTER ČETRTHNIH SKUPNOSTI ŠMARNA GORA	013338	2.527.246	0	7.246	20.000	0	2.500.000	0	0	0	7560-14-0548
4.11. SRPI	A		CENTER BARJE, IŽANSKA CESTA 303	049020, 013346, 013347,	3.055.284	0	14.129	87.000	157.500	2.796.655	0	0	0	7560-15-0568
4.14. SLS	A		OBJEKT GERBIČEVA 16	013313	47.000	0	0	0	47.000	0	0	0	0	7560-16-0596
4.14. SLS	A		NAKUP IN UREDITEV POSLOVNIH PROSTOROV ZA POTREBE ČS ŠIŠKA - CELOVŠKI DVORI	013348	181.000	0	0	58.000	123.000	0	0	0	0	7560-16-0598
4.14. SLS	A		ZAMENJAVA STAVBNEGA POHIŠTVA NA VEČ LOKACIJAH SLS - POVEČANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI	013313	50.000	0	0	25.000	25.000	0	0	0	0	7560-16-0599

PU	Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika	PP	Skupaj vrednost projekta/viri za projekt	Realizacija do 2016	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018	Plan 2019	Plan 2020	Plan 2021	Plan 2022 in dalje	Šifra projekta
			Glavni program Podprogram Naziv projekta											
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10+11+12	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
4.11. SRPI	A		CENTER ČETRTRNE SKUPNOSTI GOLOVEC	013353	1.222.256	0	0	100.000	100.000	1.022.256	0	0	0	7560-16-0638
4.14. SLS	A		OBJEKT LJUBELJSKA 19A	013313	5.000	0	0	5.000	0	0	0	0	0	7560-16-0624
<b><u>07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH</u></b>														
<b><u>0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami</u></b>														
<b><u>07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč</u></b>														
4.10. OZRZO	A		OBNOVA JAVNIH ZAKLONIŠČ IN SKLADIŠČ DO LETA 2021	022009	364.749	288.749	18.000	0	8.000	25.000	0	25.000	0	7560-10-0189
4.10. OZRZO	A		NAKUP OPREME, NAPELJAV, AVTOMOBILOV, INVESTICIJE MALE VREDNOSTI DO LETA 2022	022001, 022009	911.326	725.326	6.000	26.000	22.000	33.000	32.000	35.000	32.000	7560-10-0190
4.11. SRPI	A		IZGRADNJA CENTRA ZAŠČITE IN REŠEVANJA	022015,062088	13.346.464	2.140.344	0	0	0	25.000	200.000	1.761.120	9.220.000	7560-10-0400
	C		- Gasilska brigada Ljubljana		80.000	0	0	80.000	0	0	0	0	0	7560-10-0400
			Skupaj viri za projekt		13.426.464	2.140.344	0	80.000	0	25.000	200.000	1.761.120	9.220.000	7560-10-0400
<b><u>07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč</u></b>														
4.10. OZRZO	A		NAKUP GASILSKO REŠEVALNE OPREME OPERATIVNIM GASILSKIM ENOTAM DO LETA 2022	032005 - GBL, 032006	3.732.230	1.882.230	120.000	180.000	410.000	250.000	250.000	320.000	320.000	7560-10-0191
	B		- za Gasilsko brigado Ljubljana	032007	6.207.128	3.311.718	469.610	442.900	442.900	385.000	385.000	385.000	385.000	7560-10-0191
	B		- za prostovoljne gasilske enote	032008	6.014.077	3.264.084	415.793	397.100	397.100	385.000	385.000	385.000	385.000	7560-10-0191
	B		- požarna taksa iz preteklih let	032015	600.169	0	248.169	198.000	100.000	54.000	0	0	0	7560-10-0191
			Skupaj viri za projekt		16.553.605	8.458.033	1.253.572	1.218.000	1.350.000	1.074.000	1.020.000	1.090.000	1.090.000	7560-10-0191
4.11. SRPI	A		IZGRADNJA JUŽNE IZPOSTAVE GASILSKE BRIGADE LJUBLJANA	032014,062088, 062097	5.590.000	0	0	70.000	0	2.910.000	2.110.000	500.000	0	7560-14-0539
	C		C - Ostali viri financiranja - JZ GASILSKA BRIGADA LJUBLJANA		8.000	0	0	8.000	0	0	0	0	0	7560-14-0539
			Skupaj viri za projekt		5.598.000	0	0	78.000	0	2.910.000	2.110.000	500.000	0	7560-14-0539
<b><u>11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO</u></b>														
<b><u>1102 Program reforme kmetijstva in živilstva</u></b>														
<b><u>11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu</u></b>														
4.9. OVO	A	DP	DRŽAVNE POMOČI - PO PRAVILU "DE MINIMIS" - INVESTICIJE V DOPOLNILNE DEJAVNOSTI - KMETIJSKA PREDELAVA, TURIZEM NA KMETIJI DO 2020	042103	763.857	633.684	35.173	20.000	25.000	25.000	25.000	0	0	7560-10-0137
4.9. OVO	A	DP	DRŽAVNE POMOČI - SKUPINSKE IZJEME DO 2020	042103,042104, 042107	1.673.531	1.147.173	80.857	100.500	115.000	115.000	115.000	0	0	7560-10-0138
<b><u>11029003 Zemljiške operacije</u></b>														
4.9. OVO	A	EU	AGROMELIORACIJA NA KOMASACIJSKEM OBMOČJU ZADOBROVA	042110	67.205	0	0	8.536	58.669	0	0	0	0	7560-14-0542
	B		B- Državni proračun MKO (MKG)	042111	32.733	0	0	0	32.733	0	0	0	0	7560-14-0542
	C		C- Ostali viri - EU - Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja	042112	98.203	0	0	0	98.203	0	0	0	0	7560-14-0542
			Skupaj viri za projekt		198.141	0	0	8.536	189.605	0	0	0	0	7560-14-0542
4.9. OVO	A		KOMASACIJA KAŠELJ	042110	44.999	0	0	32.655	12.344	0	0	0	0	7560-14-0543
<b><u>1103 Splošne storitve v kmetijstvu</u></b>														
<b><u>11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali</u></b>														
4.11. SRPI	A		ZAVETIŠČE ZA ZAPUŠČENE ŽIVALI LJUBLJANA/GMAJNICE - 1. IN 2. FAZA	042113	5.569.220	7.792	70.900	161.800	341.829	2.892.089	2.094.810	0	0	7560-14-0541

PU	Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika		PP	Skupaj vrednost projekta/viri za projekt	Realizacija do 2016	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018	Plan 2019	Plan 2020	Plan 2021	Plan 2022 in dalje	Šifra projekta
			Glavni program	Podprogram											
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10+11+12	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
<b>12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN</b>															
<b>1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije</b>															
<b>12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije</b>															
4.1. SMU	A	EU	EOL -ENERGETSKA OBNOVA LJUBLJANE (ENERGY RETROFIT PROGRAMME OF PUBLIC BUILDINGS IN LJUBLJANA)	043602	380.436	167.225	213.210	0	0	0	0	0	0	0	7560-12-0481
	C		C- Ostali viri - sredstva EIB	043603	1.078.848	479.194	599.654	0	0	0	0	0	0	0	7560-12-0481
			Skupaj viri za projekt		1.459.284	646.419	812.865	0	0	0	0	0	0	0	7560-12-0481
4.1. SMU	A		IZVEDBA PROGRAMA PROJEKTA ENERGETSKA OBNOVA LJUBLJANE (EOL – ELENA) - DODATNI UKREPI ZA DOSEGANJE CELOVITE OBNOVE	043613,043614, 043615,043617, 043621,043622, 043067	12.746.734	12.078	554.842	1.311.733	615.000	3.868.080	6.385.000	0	0	0	7560-14-0520
			Skupaj viri za projekt		12.746.734	12.078	554.842	1.311.733	615.000	3.868.080	6.385.000	0	0	0	7560-14-0520
4.1. SMU	A	JZP	PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - NABOR OBJEKTOV EOL 1	043606, 043607, 043608, 043609, 043610, 043611	1.364.036	0	0	542.589	821.447	0	0	0	0	0	7560-14-0533
	C		C-zasebni partner		1.419.714	0	0	564.738	854.976	0	0	0	0	0	7560-14-0533
			Skupaj viri za projekt		2.783.750	0	0	1.107.327	1.676.423	0	0	0	0	0	7560-14-0533
4.1. SMU	A	JZP	PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - NABOR OBJEKTOV EOL 2	043606, 043607, 043608	834.908	0	0	587.473	247.435	0	0	0	0	0	7560-14-0534
	C		C-zasebni partner		868.985	0	0	611.451	257.534	0	0	0	0	0	7560-14-0534
			Skupaj viri za projekt		1.703.893	0	0	1.198.924	504.969	0	0	0	0	0	7560-14-0534
4.1. SMU	A	JZP	PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - NABOR OBJEKTOV EOL 3	043606, 043607, 043608, 043609, 043610, 043611	1.137.880	0	0	594.205	543.675	0	0	0	0	0	7560-14-0535
	C		C-zasebni partner		1.184.325	0	0	626.622	557.703	0	0	0	0	0	7560-14-0535
			Skupaj viri za projekt		2.322.205	0	0	1.220.827	1.101.378	0	0	0	0	0	7560-14-0535
4.1. SMU	A	JZP	PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - NABOR OBJEKTOV EOL 4	043606, 043609, 043610	776.974	0	0	161.115	615.859	0	0	0	0	0	7560-14-0536
	C		C-zasebni partner		808.687	0	0	167.691	640.996	0	0	0	0	0	7560-14-0536
			Skupaj viri za projekt		1.585.661	0	0	328.806	1.256.855	0	0	0	0	0	7560-14-0536
4.1. SMU	A	EU	GeoPLASMA-CE - Shallow Geothermal Energy Planning, Assesment and Mapping Strategies in Central Europe	043618	13.301	0	778	4.183	4.743	3.597	0	0	0	0	7560-16-0577
	C		C- sredstva EU za MOL	043619	69.658	0	3.783	22.780	25.033	18.062	0	0	0	0	7560-16-0577
	C		C- ostali viri - ostali partnerji - sredstva EU in lastna udeležba		2.814.131	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7560-16-0577
			Skupaj viri za projekt		2.897.090	0	4.561	26.963	29.776	21.659	0	0	0	0	7560-16-0577
4.1. SMU	A	EU	VRTEC MLADI ROD, ENOTA ČIRA ČARA - ENERGETSKA PRENOVA	043697	334.128	0	0	0	334.128	0	0	0	0	0	7560-16-0645
	B		B- udeležba RS	043698	24.448	0	0	0	24.448	0	0	0	0	0	7560-16-0645
	C		C- udeležba EU - KS	043699	138.541	0	0	0	138.541	0	0	0	0	0	7560-16-0645
			Skupaj viri za projekt		497.117	0	0	0	497.117	0	0	0	0	0	7560-16-0645
4.1. SMU	A	EU	VRTEC MOJCA, ENOTA TINKARA - ENERGETSKA PRENOVA	043697	215.577	0	0	215.577	0	0	0	0	0	0	7560-16-0646
	B		B- udeležba RS	043698	15.774	0	0	15.774	0	0	0	0	0	0	7560-16-0646
	C		C- udeležba EU - KS	043699	89.386	0	0	89.386	0	0	0	0	0	0	7560-16-0646
			Skupaj viri za projekt		320.737	0	0	320.737	0	0	0	0	0	0	7560-16-0646
4.1. SMU	A	EU	VRTEC NAJDIHOJCA, ENOTA ČENČA - ENERGETSKA PRENOVA	043697	319.288	0	0	118.960	200.328	0	0	0	0	0	7560-16-0647
	B		B- udeležba RS	043698	23.363	0	0	8.541	14.822	0	0	0	0	0	7560-16-0647
	C		C- udeležba EU - KS	043699	132.388	0	0	48.404	83.984	0	0	0	0	0	7560-16-0647
			Skupaj viri za projekt		475.038	0	0	175.905	299.133	0	0	0	0	0	7560-16-0647

PU	Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika		PP	Skupaj vrednost projekta/viri za projekt	Realizacija do 2016	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018	Plan 2019	Plan 2020	Plan 2021	Plan 2022 in dalje	Šifra projekta
			Glavni program	Podprogram											
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10+11+12	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
4.1. SMU	A	EU	VRTEC POD GRADOM, ENOTA PRULE (PRAPROTNIKOVA) - ENERGETSKA PRENOVA	043697	427.397	0	0	427.397	0	0	0	0	0	7560-16-0648	
	B		B- udeležba RS	043698	31.273	0	0	31.273	0	0	0	0	0	7560-16-0648	
	C		C- udeležba EU - KS	043699	177.213	0	0	177.213	0	0	0	0	0	7560-16-0648	
			Skupaj viri za projekt		635.883	0	0	635.883	0	0	0	0	0	7560-16-0648	
4.1. SMU	A	EU	VRTEC VODMAT, ENOTA KORYTKOVA 24 - ENERGETSKA PRENOVA	043697	113.188	0	0	113.188	0	0	0	0	0	7560-16-0649	
	B		B- udeležba RS	043698	8.282	0	0	8.282	0	0	0	0	0	7560-16-0649	
	C		C- udeležba EU - KS	043699	46.932	0	0	46.932	0	0	0	0	0	7560-16-0649	
			Skupaj viri za projekt		168.402	0	0	168.402	0	0	0	0	0	7560-16-0649	
4.1. SMU	A	EU	VRTEC VODMAT, ENOTA KORYTKOVA 26 - ENERGETSKA PRENOVA	043697	134.722	0	0	5.960	128.762	0	0	0	0	7560-16-0650	
	B		B- udeležba RS	043698	9.858	0	0	570	9.288	0	0	0	0	7560-16-0650	
	C		C- udeležba EU - KS	043699	55.860	0	0	3.230	52.630	0	0	0	0	7560-16-0650	
			Skupaj viri za projekt		200.440	0	0	9.760	190.680	0	0	0	0	7560-16-0650	
4.1. SMU	A	EU	PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - SKLOP 1 - OBJEKT EOL 1.06 - CKT Tivoli	043660	171.067	0	0	17.107	153.960	0	0	0	0	7560-16-0651	
	B		B- udeležba RS	043698	114.044	0	0	11.404	102.640	0	0	0	0	7560-16-0651	
	B		B- udeležba EU - KS	043699	646.255	0	0	64.625	581.630	0	0	0	0	7560-16-0651	
	C		C- udeležba EU - KS		969.382	0	0	96.938	872.444	0	0	0	0	7560-16-0651	
			Skupaj viri za projekt		1.900.748	0	0	190.074	1.710.674	0	0	0	0	7560-16-0651	
4.1. SMU	A	EU	PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - SKLOP 1 - OBJEKT EOL 1.23 - ZD Ljubljana - Šiška	043659	63.282	0	0	18.985	44.297	0	0	0	0	7560-16-0652	
	B		B- udeležba RS	043698	42.188	0	0	12.656	29.532	0	0	0	0	7560-16-0652	
	B		B- udeležba EU - KS	043699	239.067	0	0	71.720	167.347	0	0	0	0	7560-16-0652	
	C		C- ostali viri - zasebni partner		358.601	0	0	107.580	251.021	0	0	0	0	7560-16-0652	
			Skupaj viri za projekt		703.138	0	0	210.941	492.197	0	0	0	0	7560-16-0652	
4.1. SMU	A	EU	PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - SKLOP 2 - OBJEKT EOL 2.03 - OŠ Nove Jarše	043656	71.524	0	0	71.524	0	0	0	0	0	7560-16-0653	
	B		B- udeležba RS	043698	47.683	0	0	47.683	0	0	0	0	0	7560-16-0653	
	B		B- udeležba EU - KS	043699	270.203	0	0	270.203	0	0	0	0	0	7560-16-0653	
	C		C- ostali viri - zasebni partner		405.305	0	0	405.305	0	0	0	0	0	7560-16-0653	
			Skupaj viri za projekt		794.715	0	0	794.715	0	0	0	0	0	7560-16-0653	
4.1. SMU	A	EU	PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - SKLOP 2 - OBJEKT EOL 2.14 - Vrtec Najdihojca enota Čenča	043657	16.700	0	0	16.700	0	0	0	0	0	7560-16-0654	
	B		B- udeležba RS	043698	11.133	0	0	11.133	0	0	0	0	0	7560-16-0654	
	B		B- udeležba EU - KS	043699	63.088	0	0	63.088	0	0	0	0	0	7560-16-0654	
	C		C- ostali viri - zasebni partner		94.633	0	0	94.633	0	0	0	0	0	7560-16-0654	
			Skupaj viri za projekt		185.554	0	0	185.554	0	0	0	0	0	7560-16-0654	
4.1. SMU	A	EU	PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - SKLOP 2 - OBJEKT EOL 2.16 - Vrtec Otona Župančiča enota Ringaraja	043657	8.526	0	0	8.526	0	0	0	0	0	7560-16-0655	
	B		B- udeležba RS	043698	5.684	0	0	5.684	0	0	0	0	0	7560-16-0655	
	B		B- udeležba EU - KS	043699	32.211	0	0	32.211	0	0	0	0	0	7560-16-0655	
	C		C- ostali viri - zasebni partner		48.318	0	0	48.318	0	0	0	0	0	7560-16-0655	
			Skupaj viri za projekt		94.739	0	0	94.739	0	0	0	0	0	7560-16-0655	
4.1. SMU	A	EU	PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - SKLOP 2 - OBJEKT EOL 2.19 - ZD Ljubljana - Moste Polje, PE Polje	043659	25.109	0	0	25.109	0	0	0	0	0	7560-16-0656	
	B		B- udeležba RS	043698	16.739	0	0	16.739	0	0	0	0	0	7560-16-0656	
	B		B- udeležba EU - KS	043699	94.856	0	0	94.856	0	0	0	0	0	7560-16-0656	
	C		C- ostali viri - zasebni partner		142.285	0	0	142.285	0	0	0	0	0	7560-16-0656	
			Skupaj viri za projekt		278.989	0	0	278.989	0	0	0	0	0	7560-16-0656	



PU	Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika		PP	Skupaj vrednost projekta/viri za projekt	Realizacija do 2016	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018	Plan 2019	Plan 2020	Plan 2021	Plan 2022 in dalje	Šifra projekta
			Glavni program	Podprogram											
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10+11+12	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
4.1. SMU	A	EU	PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - SKLOP 2 - OBJEKT EOL 2.24 - Vrtec Zelena jama enota Zelena jama	043657	54.764	0	0	0	54.764	0	0	0	0	7560-16-0657	
	B		B- udeležba RS	043698	36.509	0	0	0	36.509	0	0	0	0	7560-16-0657	
	B		B- udeležba EU - KS	043699	206.886	0	0	0	206.886	0	0	0	0	7560-16-0657	
	C		C- ostali viri - zasebni partner		310.329	0	0	0	310.329	0	0	0	0	7560-16-0657	
			Skupaj viri za projekt		608.488	0	0	0	608.488	0	0	0	0	7560-16-0657	
4.1. SMU	A	EU	PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - SKLOP 3 - OBJEKT EOL 3.08 - OŠ narodnega heroja Maksa Pečarja-stara šola	043656	27.813	0	0	27.813	0	0	0	0	0	7560-16-0658	
	B		B- udeležba RS	043698	18.542	0	0	18.542	0	0	0	0	0	7560-16-0658	
	B		B- udeležba EU - KS	043699	105.072	0	0	105.072	0	0	0	0	0	7560-16-0658	
	C		C- ostali viri - zasebni partner		157.610	0	0	157.610	0	0	0	0	0	7560-16-0658	
			Skupaj viri za projekt		309.037	0	0	309.037	0	0	0	0	0	7560-16-0658	
4.1. SMU	A	EU	PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - SKLOP 3 - OBJEKT EOL 3.11 - Športni park Ježica	043660	44.506	0	0	22.253	22.253	0	0	0	0	7560-16-0659	
	B		B- udeležba RS	043698	29.670	0	0	14.835	14.835	0	0	0	0	7560-16-0659	
	B		B- udeležba EU - KS	043699	168.132	0	0	84.066	84.066	0	0	0	0	7560-16-0659	
	C		C- ostali viri - zasebni partner		252.199	0	0	126.100	126.099	0	0	0	0	7560-16-0659	
			Skupaj viri za projekt		494.507	0	0	247.254	247.253	0	0	0	0	7560-16-0659	
4.1. SMU	A	EU	PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - SKLOP 4 - OBJEKT EOL 4.14 - MU MOL (Trg MDB)	043661	21.623	0	0	21.623	0	0	0	0	0	7560-16-0660	
	B		B- udeležba RS	043698	14.415	0	0	14.415	0	0	0	0	0	7560-16-0660	
	B		B- udeležba EU - KS	043699	81.686	0	0	81.686	0	0	0	0	0	7560-16-0660	
	C		C- ostali viri - zasebni partner		122.530	0	0	122.530	0	0	0	0	0	7560-16-0660	
			Skupaj viri za projekt		240.254	0	0	240.254	0	0	0	0	0	7560-16-0660	
4.1. SMU	A	EU	PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - SKLOP 4 - OBJEKT EOL 4.17 - Vrtec Otona Župančiča enota Mehurčki	043657	11.658	0	0	11.658	0	0	0	0	0	7560-16-0661	
	B		B- udeležba RS	043698	7.772	0	0	7.772	0	0	0	0	0	7560-16-0661	
	B		B- udeležba EU - KS	043699	44.040	0	0	44.040	0	0	0	0	0	7560-16-0661	
	C		C- ostali viri - zasebni partner		66.061	0	0	66.061	0	0	0	0	0	7560-16-0661	
			Skupaj viri za projekt		129.531	0	0	129.531	0	0	0	0	0	7560-16-0661	
4.1. SMU	A	JZP	EOL - JZP 2 - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - STORITVE UPRAVLJANJA STAVB - SKLOP 1	043656, 043657, 043658, 043660, 043661	467.578	0	0	0	296.683	170.895	0	0	0	7560-16-0662	
	B		B- udeležba RS	043698	311.720	0	0	0	197.789	113.931	0	0	0	7560-16-0662	
	B		B- udeležba EU - KS	043699	1.766.415	0	0	0	1.120.805	645.610	0	0	0	7560-16-0662	
	C		C- ostali viri - zasebni partner		2.649.623	0	0	0	1.681.208	968.415	0	0	0	7560-16-0662	
			Skupaj viri za projekt		5.195.336	0	0	0	3.296.485	1.898.851	0	0	0	7560-16-0662	
<b>13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE</b>															
<b>1302 Cestni promet in infrastruktura</b>															
<b>13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</b>															
4.4. OGD	A		ZELENA JAMA - PROMETNA UREDITEV IN GRADNJA KOMUNALNIH NAPRAV	045199,062088	2.808.067	1.546.167	1.000	95.900	445.000	720.000	0	0	0	7560-10-0031	
4.4. OGD	A		IZVEDBA LINHARTOVE CESTE OD VOJKOVE CESTE DO TOPNIŠKE CESTE	045199	3.224.465	13.465	0	0	121.000	935.000	2.155.000	0	0	7560-10-0098	
4.4. OGD	A		IZGRADNJA MOSTU ČEZ LJUBLJANICO NA GRABLOVIČEVI CESTI (MOST PRI PLETENINI)	045199	2.900.044	60.044	0	35.000	710.000	2.095.000	0	0	0	7560-10-0105	
4.4. OGD	A		PREUREDITEV KRIŽIŠČA ZALOŠKE CESTE S KAŠELJSKO CESTO	045199,062088	2.792.502	249.271	86.651	37.580	1.069.000	1.350.000	0	0	0	7560-10-0107	
	C		C. Ostali viri - JP VO-KA, Elektro		524.000	0	0	0	524.000	0	0	0	0	7560-10-0107	
			Skupaj viri za projekt		3.316.502	249.271	86.651	37.580	1.593.000	1.350.000	0	0	0	7560-10-0107	

PU	Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika	PP	Skupaj vrednost projekta/viri za projekt	Realizacija do 2016	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018	Plan 2019	Plan 2020	Plan 2021	Plan 2022 in dalje	Šifra projekta
			Glavni program Podprogram Naziv projekta											
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10+11+12	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
4.4. OGD	A		UREDITEV HODNIKA ZA PEŠCE OB CESTI DOLOMITskega ODREDA	045199	1.566.240	1.480.471	85.769	0	0	0	0	0	0	7560-10-0110
	A			062088	8.610	8.610	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0110
	B		B-Državni proračun - MGRT	045187	267.595	123.958	143.637	0	0	0	0	0	0	7560-10-0110
	C		C. Ostali viri - JP VO-KA		0	0	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0110
			Skupaj viri za projekt		1.842.445	1.613.038	229.406	0	0	0	0	0	0	7560-10-0110
4.4. OGD	A		UREDITEV PERUZLJEVE CESTE	045198,062088,045133	4.356.089	3.162.089	0	62.000	305.000	827.000	0	0	0	7560-10-0277
4.4. OGD	A		IZGRADNJA ZALOŠKE CESTE KOT PRIKLJUČKA NA AVTOCESTO, NA ODSEKU OD RJAVE CESTE DO ZADOBROVŠKE CESTE	045133,045198,062088,062085,052005,052006,062093	8.563.669	3.341.321	4.460.353	477.115	284.880	0	0	0	0	7560-10-0335
	C		C. Ostali viri - JP VO-KA		960.709	0	960.709	0	0	0	0	0	0	7560-10-0335
	C		C. Ostali viri - JP ENERGETIKA		198.000	0	198.000	0	0	0	0	0	0	7560-10-0335
	C		C. Ostali viri - ELEKTRO LJ		110.000	0	110.000	0	0	0	0	0	0	7560-10-0335
			Skupaj viri za projekt		9.832.378	3.341.321	5.729.062	477.115	284.880	0	0	0	0	7560-10-0335
4.4. OGD	A		PODVOZ VIČ - NAVEZAVA REGIONALNE CESTE R376 MED HORJULOM, DOBROVO IN LJUBLJANO Z NAVEZAVO NA JUŽNO LJUBLJANSKO AVTOCESTO V PRIKLJUČKU TRŽAŠKE CESTE	045133,045198,062088	6.502.783	830.884	3.969.909	1.701.990	0	0	0	0	0	7560-10-0336
	C		C. Ostali viri - JP VO-KA		1.500.000	0	1.500.000	0	0	0	0	0	0	7560-10-0336
			Skupaj viri za projekt		8.002.783	830.884	5.469.909	1.701.990	0	0	0	0	0	7560-10-0336
4.4. OGD	A		IZGRADNJA POVEZOVALNE CESTE BRDO - CESTA DOLOMITskega ODREDA II. FAZA	045133,045198	5.530.549	13.549	0	22.000	145.000	5.350.000	0	0	0	7560-10-0391
4.4. OGD	A		OBNOVA MOSTU ČEZ SAVO V ČRNUČAH	045199	1.996.914	1.686.914	0	310.000	0	0	0	0	0	7560-11-0439
4.4. OGD	A		OBNOVA MOSTU PREKO GRADAŠČICE MED KRAKOVSKIM NABREŽJEM IN TRNOVSKIM PRISTANOM	045199	362.491	38.654	220.428	103.408	0	0	0	0	0	7560-11-0441
4.4. OGD	A		OBNOVA BRVI PREKO LJUBLJANICE V MOSTAH	045199	218.753	20.022	69.731	129.000	0	0	0	0	0	7560-13-0485
4.4. OGD	A		ZAHODNA INDUSTRIJSKA CESTA V ZALOGU	045196,062088	1.327.651	28.049	140.906	292.696	256.000	610.000	0	0	0	7560-12-0480
4.4. OGD	A		UREDITEV LITIJSKE CESTE V HRUŠICI	045196,062088,013313	3.437.991	577.285	2.393.539	467.167	0	0	0	0	0	7560-13-0492
	C		C- Ostali viri - VO - KA		230.000	0	0	230.000	0	0	0	0	0	7560-13-0492
	C		C- Ostali viri - Elektro Ljubljana		81.745	81.745	0	0	0	0	0	0	0	7560-13-0492
			Skupaj viri za projekt		3.749.736	659.030	2.393.539	697.167	0	0	0	0	0	7560-13-0492
4.4. OGD	A		UREDITEV CESTE ANDREJA BITENCA	045196,062088	2.344.561	715.349	1.048.102	512.560	68.550	0	0	0	0	7560-13-0493
	C		C- Ostali viri - Energetika Ljubljana, JP VO-KA		266.000	266.000	0	0	0	0	0	0	0	7560-13-0493
			Skupaj viri za projekt		2.610.561	981.349	1.048.102	512.560	68.550	0	0	0	0	7560-13-0493
4.4. OGD	A		PROMETNA UREDITEV LETALIŠKE CESTE, NA ODSEKU OD KRIŽIŠČA S KAJUHOVO ULICO DO KRIŽIŠČA PRI EMPORIUMU	045199	1.308.400	0	85.000	1.223.400	0	0	0	0	0	7560-15-0553
4.4. OGD	A		IZGRADNJA INFRASTRUKTURE V NASELJU MURGLE	045199	271.000	0	0	107.000	164.000	0	0	0	0	7560-15-0554
4.4. OGD	A		UREDITEV ULICE POT V ZELENi GAJ	045199	315.000	0	0	50.000	80.000	185.000	0	0	0	7560-15-0555
	C		C- Ostali viri - JP VO-KA, ELEKTRO		290.000	0	0	0	290.000	0	0	0	0	7560-15-0555
			Skupaj viri za projekt		605.000	0	0	50.000	370.000	185.000	0	0	0	7560-15-0555
4.4. OGD	A		UREDITEV CESTE ŠPANSKIH BORCEV	045199	1.846.500	0	6.500	30.000	165.000	1.645.000	0	0	0	7560-15-0556
4.4. OGD	A		UREDITEV EIPROVE ULICE V LJUBLJANI	045199,045151	505.401	0	95.401	410.000	0	0	0	0	0	7560-15-0559
4.4. OGD	A		UREDITEV OBROBNIH CEST V NAVJU	045199	736.000	0	0	5.000	316.000	415.000	0	0	0	7560-15-0569
4.4. OGD	A		PROMETNA IN KOMUNALNA UREDITEV OBMOČJA GOSPOSVETSKE, DALMATINOVE, KERSNIKOVE, DVORAKOVE in SLOVENSKE DO TRGA OF	045199	5.170.000	0	0	610.000	4.100.000	460.000	0	0	0	7560-15-0570
	C		C- Ostali viri - JP VO-KA, ENERGETIKA		530.475	0	0	530.475	0	0	0	0	0	7560-15-0570
			Skupaj viri za projekt		5.700.475	0	0	1.140.475	4.100.000	460.000	0	0	0	7560-15-0570
4.4. OGD	A		IZGRADNJA MOSTU V PARKU MUSTE-POVEZAVA ŠTEPANJSKEGA NASELJA IN FUŽIN	045199	1.532.000	0	0	0	0	816.000	716.000	0	0	7560-16-0575

PU	Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika	PP	Skupaj vrednost projekta/viri za projekt	Realizacija do 2016	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018	Plan 2019	Plan 2020	Plan 2021	Plan 2022 in dalje	Šifra projekta
			Glavni program Podprogram Naziv projekta											
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10+11+12	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
4.4. OGD	A		PRENOVA TRUBARJEVE CESTE V LJUBLJANI	045199	2.395.000	0	0	175.000	1.590.000	630.000	0	0	0	7560-16-0582
	C		C- Ostali viri - sofinanciranje RS MOP ARSO		400.000		0	400.000	0	0	0	0	0	7560-16-0582
			Skupaj viri za projekt		2.795.000	0	0	575.000	1.590.000	630.000	0	0	0	7560-16-0582
4.4. OGD	A		PRENOVA ERJAVČEVE CESTE OD CANKARJEVEGA DOMA DO ULICE JOSIPINE TURNOGRAJSKE Z NAVEZAVO NA JUŽNI DEL TRGA REPUBLIKE	045199	1.627.000	0	0	130.000	1.437.000	60.000	0	0	0	7560-16-0585
4.4. OGD	A		SOČASNA UREDITEV OBMOČIJ Z GRADNJO KANALIZACIJE PO EU VELIKEM PROJEKTU ZA DEL 3 - AGLOMERACIJE	045199, 052005, 062088	16.945.604	0	0	79.604	1.160.000	12.566.000	3.140.000	0	0	7560-16-0586
4.11. SRPI	A		PLEČNIKOV PODHOD	045180	743.400	0	10.000	68.500	135.500	529.400	0	0	0	7560-16-0593
4.4. OGD	A		INVESTICLJSKO VZDRŽEVANJE IN OBNOVE CEST TER OBJEKTOV NA OBMOČJU MOL V OBDOBJU 2017-2020	045196	8.400.000	0	0	1.030.000	1.130.000	3.120.000	3.120.000	0	0	7560-16-0605
4.4. OGD	A		REDNI IN GLAVNI PREGLEDI PREMOSTITVENIH OBJEKTOV NA CESTNI MREŽI MOL ZA OBDOBJE 2017-2020	045199	120.000	0	0	30.000	30.000	30.000	30.000	0	0	7560-16-0606
4.4. OGD	A		UREDITEV NJEGOŠEVE CESTE-ODSEK OD ILIRSKO CESTE DO MASARYKOVE ULICE	045199	5.585.000	0	0	50.000	130.000	4.320.000	1.085.000	0	0	7560-16-0609
4.4. OGD	A		UREDITEV OBMOČJA NA STOLBI	045196,052005	1.617.750	0	0	64.000	235.750	1.318.000	0	0	0	7560-16-0621
<u>13029003 Urejanje cestnega prometa</u>														
4.4. OGD	A		DINAMIČNI PROMETNI PORTAL-obdobje do 2022	045117	182.113	17.113	0	40.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	7560-10-0126
4.4. OGD	A		UREDITEV KONGRESNEGA TRGA	045135, 045191, 082017	21.153.550	20.769.293	24.257	110.000	250.000	0	0	0	0	7560-10-0240
	C		C-Ostali viri -sofinanciranje JP VO-KA - infrastruktura		220.164	220.164	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0240
			Skupaj viri za projekt		21.373.714	20.989.457	24.257	110.000	250.000	0	0	0	0	7560-10-0240
4.11. SRPI	A	JZP	PARKIRNA HIŠA TRŽNICE IN PRIZIDEK K MAHROVI HIŠI, KREKOV TRG	045191	30.633.607	2.210.201	207.000	2.224.080	1.400.000	9.784.756	8.371.245	6.436.325	0	7560-10-0262
	C		C. Ostali viri - JP VO-KA		753.861	753.861	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0262
	C		C. Ostali viri - zasebni partner		0	0	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0262
			Skupaj viri za projekt		31.387.468	2.964.062	207.000	2.224.080	1.400.000	9.784.756	8.371.245	6.436.325	0	7560-10-0262
4.11. SRPI	A		PARKIRNA HIŠA ARHIV	045191	26.120	3.120	0	0	1.000	12.000	10.000	0	0	7560-10-0293
4.11. SRPI	A		PARKIRNA HIŠA KOZOLEC 2	045191	4.886.532	538.225	1.662.307	2.666.000	20.000	0	0	0	0	7560-10-0294
	A		Zemljišča MOL - vložek v naravi (vrednost ni upoštevana v vrednosti projekta)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0294
	C		Zasebni investitor		1.545.378	1.545.378	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0294
			Skupaj viri za projekt		6.431.910	2.083.603	1.662.307	2.666.000	20.000	0	0	0	0	7560-10-0294
4.11. SRPI	A	JZP	PARKIRNA HIŠA MOSTE	045191	104.077	54.147	7.930	1.000	1.000	40.000	0	0	0	7560-10-0295
	C		JZP - zasebni partner		4.515.807	0	0	4.515.807	0	0	0	0	0	7560-10-0295
			Skupaj viri za projekt		4.619.884	54.147	7.930	4.516.807	1.000	40.000	0	0	0	7560-10-0295
4.4. OGD	A	EU	MREŽA P IN R NA OBMOČJU MOL-(P+R DOLGI MOST IN P+R BARJE)	045135, 045145, 045197, 062088, 052010	2.606.232	1.659.288	781.132	165.812	0	0	0	0	0	7560-12-0455
	C		C- Ostali viri - Kohezijski sklad	045148	2.117.319	2.117.319	0	0	0	0	0	0	0	7560-12-0455
			Skupaj viri za projekt (brez DDV)		4.723.551	3.776.607	781.132	165.812	0	0	0	0	0	7560-12-0455
4.4. OGD	A		UKREPI PROMETNE POLITIKE MOL	045144	7.329.319	3.131.389	2.042.330	2.155.600	0	0	0	0	0	7560-12-0456
4.4. OGD	A		MREŽA P IN R NA OBMOČJU MOL (P IN R ČRNUČE)	045135,062088	3.375.380	0	0	104.740	340.640	2.930.000	0	0	0	7560-15-0557
4.4. OGD	A		UREDITEV ULICE POD HRIBOM	045117	87.229	0	87.229	0	0	0	0	0	0	7560-15-0558
	B		B-Državni proračun - MGR	045187	263.771	0	263.771	0	0	0	0	0	0	7560-15-0558
			Skupaj viri za projekt		351.000	0	351.000	0	0	0	0	0	0	7560-15-0558
4.4. OGD	A		MREŽA P IN R NA OBMOČJU MOL (P IN R STANEŽIČE)	045135,062088	2.806.930	0	0	590.660	1.706.270	510.000	0	0	0	7560-15-0560

PU	Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika	PP	Skupaj vrednost projekta/viri za projekt	Realizacija do 2016	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018	Plan 2019	Plan 2020	Plan 2021	Plan 2022 in dalje	Šifra projekta
			Glavni program Podprogram Naziv projekta											
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10+11+12	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
4.4. OGD	A		PREUREJTEV CESTE G2-106/2015 LJUBLJANA-ŠKOFLJICA NA ODSEKU MED RUDNIKOM IN LAVRICO V ŠTIRIPASOVNICO	045117	40.764	0	40.764	0	0	0	0	0	0	7560-15-0573
	B		B- Državni proračun		782.143	0	782.143	0	0	0	0	0	0	7560-15-0573
	C		C- Ostali viri - Občina Škofljica		90.174	0	90.174	0	0	0	0	0	0	7560-15-0573
			Skupaj viri za projekt		913.081	0	913.081	0	0	0	0	0	0	7560-15-0573
4.4. OGD	A	EU	KOLESARSKA INFRASTRUKTURA	045153	1.297.718	0	0	30.000	1.267.718	0	0	0	0	7560-16-0584
	A			062088 (7560-10-00)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7560-16-0584
	B		B- Državni proračun	045154	1.054.174	0	0	0	1.054.174	0	0	0	0	7560-16-0584
	C		C- Ostali viri - EU	045155	4.216.696	0	0	0	4.216.696	0	0	0	0	7560-16-0584
			Skupaj viri za projekt		6.568.588	0	0	30.000	6.538.588	0	0	0	0	7560-16-0584
4.4. OGD	A		NAKUP OPREME ZA NADZOR PROMETA IN NAPELJAV-PROMETNA SIGNALIZACIJA IN OPREMA V MOL- ODBOJBE OD 2017 DO 2020	045134	583.000	0	0	133.000	250.000	100.000	100.000	0	0	7560-16-0608
4.4. OGD	A	DP	SUBVENCije LJUBLJANSKEMU POTNIŠKEMU PROMETU V OBDOBJU 2017-2020	045119	36.000.000	0	0	9.000.000	9.000.000	9.000.000	9.000.000	0	0	7560-16-0610
4.4. OGD	A		REKONSTRUKCIJE IN IZBOLJŠAVE PROMETNO VARNOSTNIH RAZMER NA CESTNEM OMREŽJU MOL 2017-2020	045117,045134	1.530.500	0	0	346.000	425.000	405.000	354.500	0	0	7560-16-0611
4.4. OGD	A		PRIKAZOVALNIKI DINAMIČNIH INFORMACIJ NA POSTAJALIŠČIH LPP - OBDOBJE 2017-2020	045119	260.000	0	0	0	0	130.000	130.000	0	0	7560-16-0612
4.4. OGD	A		PARKIRNE POVRŠINE MOL- INVESTICIJE IN INV. VZDRŽEVANJE - OBDOBJE 2017-2020	045135	2.075.000	0	0	725.000	360.000	450.000	540.000	0	0	7560-16-0613
4.4. OGD	A		NAKUP AVTOBUSOV OD 2017 DO 2020	045119	1.000.000	0	0	250.000	250.000	250.000	250.000	0	0	7560-16-0620
	C		C- Ostali viri - EKO SKLAD	045149	4.000.000	0	0	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	0	0	7560-16-0620
			Skupaj viri za projekt		5.000.000	0	0	1.250.000	1.250.000	1.250.000	1.250.000	0	0	7560-16-0620
4.4. OGD	A		UREJANJE VARNIH KOLESARSKIH POTI NA OBMOČJU MOL 2017-2020	045117	103.500	0	0	51.000	17.500	17.500	17.500	0	0	7560-16-0623
			<a href="#">13029004 Cestna razsvetljava</a>											
4.4. OGD	A		UREJANJE JAVNE RAZSVETLJAVE IN SVETLOBNO SIGNALNIH NAPRAV NA OBMOČJU MOL OD 2017-2020	045136, 045134	1.750.000	0	0	500.000	500.000	400.000	350.000	0	0	7560-16-0615
			<a href="#">1306 Telekomunikacije in pošta</a>											
			<a href="#">13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacije in pošto</a>											
4.4. OGD	A	JZP	UVEDBA BREŽIČNEGA OMREŽJA NA OBMOČJU MOL	045143,064003	1.103.682	748.686	104.995	55.000	55.000	35.000	35.000	35.000	35.000	7560-10-0373
	A		Oprostitev najema optike in stojnih mest (MOL se odpušča od prihodka iz tega naslova - vložek MOL v JZP)-VLOŽEK MOL		397.500	219.000	25.500	25.500	25.500	25.500	25.500	25.500	25.500	7560-10-0373
	C		C- Ostali viri - zasebni partner		4.500.000	4.500.000	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0373
			Skupaj viri za projekt		6.001.182	5.467.686	130.495	80.500	80.500	60.500	60.500	60.500	60.500	7560-10-0373
4.4. OGD	A		UREJANJE ŠIROKOPASOVNE INFRASTRUKTURE 2014-2022	045143	2.356.000	1.056.000	0	0	0	300.000	400.000	300.000	300.000	7560-13-0517
			<a href="#">14 GOSPODARSTVO</a>											
			<a href="#">1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva</a>											
			<a href="#">14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva</a>											
4.4. OGD	A	EU	REGIONALNA DESTINACIJSKA ORGANIZACIJA - LJUBLJANA-OSREDNJA SLOVENIJA	047312,047304	1.226.086	498.086	104.000	104.000	104.000	104.000	104.000	104.000	104.000	7560-10-0429
	C		C- Ostali viri - sredstva EU		300.000	300.000	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0429
	C		C- Ostali viri - ostale občine LUR		175.928	175.928	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0429
			Skupaj viri za projekt		1.702.014	974.014	104.000	104.000	104.000	104.000	104.000	104.000	104.000	7560-10-0429
4.4. OGD	A		UREDITEV PARKOV, DREVOREDOV IN DRUGIH ZELENIH POVRŠIN NA OBMOČJU MOL	047315	855.593	0	64.593	222.000	365.000	102.000	102.000	0	0	7560-15-0564
4.4. OGD	A		UREDITEV TURISTIČNE INFRASTRUKTURE V KRAJNSKEM PARKU TRŠH 2017 DO 2022	047315	426.400	0	0	50.000	50.000	81.600	81.600	81.600	81.600	7560-16-0574

PU	Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika	PP	Skupaj vrednost projekta/viri za projekt	Realizacija do 2016	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018	Plan 2019	Plan 2020	Plan 2021	Plan 2022 in dalje	Šifra projekta
			Glavni program Podprogram Naziv projekta											
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10+11+12	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
4.4. OGD	A		UREDITEV NABREŽJA LJUBLJANICE ZNOTRAJ PARKA MUSTE	047304	408.000	0	0	0	0	204.000	204.000	0	0	7560-16-0576
4.4. OGD	A		OŽIVITEV NABREŽIJ LJUBLJANICE - GALLUSOVO NABREŽJE	047304,045151	1.532.713	0	0	510.000	505.000	517.713	0	0	0	7560-16-0607
4.4. OGD	A		TIRNA VZPENJAČA -INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE 2017 DO 2020	047313	200.000	0	0	50.000	50.000	50.000	50.000	0	0	7560-16-0619
<b>15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE</b>														
<b>1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor</b>														
<b>15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki</b>														
4.4. OGD	A		ZBIRNI CENTRI NA OBMOČJU MOL	051002, 062088	4.672.428	192.428	0	700.000	3.780.000	0	0	0	0	7560-10-0065
4.4. OGD	A	EU	NADGRADNJA REGIJSKEGA CENTRA ZA RAVNANJE Z ODPADKI V LJUBLJANI (RCERO)	051008, 051003, 045197	26.502.605	2.819.423	23.683.182	0	0	0	0	0	0	7560-10-0073
	B		B - Državni proračun Regijski center za ravnanje z odpadki-državna sredstva + Investicije na odlagališču nenevarnih odpadkov Barje	051009	12.913.565	12.913.565	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0073
	C		C-Ostali viri - Regijski center za ravnanje z odpadki-sredstva EU	051010	60.456.940	60.456.940	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0073
	C		C-Ostali viri - Druge občine: okoljska dajatev, proračun, kohezijski sklad, državna sredstva ter neporabljena amortizacija - druge občine		14.580.616	11.141.510	3.439.106	0	0	0	0	0	0	7560-10-0073
			Neupravičeni stroški projekta - iz neporabljene amortizacije preteklih let - MOL	051002	1.291.692	483.795	213.430	594.467	0	0	0	0	0	7560-10-0073
			Skupaj vrednost projekta (upravičeni in neupravičeni stroški-brez DDV)		115.745.419	87.815.234	27.335.718	594.467	0	0	0	0	0	7560-10-0073
4.4. OGD	A		INVESTICIJE V OBNOVE IN NADOMESTITVE - ZBIRANJE IN ODLAGANJE ODPADKOV OD 2017 - 2020	051012	1.328.000	0	0	512.500	512.500	151.500	151.500	0	0	7560-16-0618
<b>15029002 Ravnanje z odpadno vodo</b>														
4.4. OGD	A		IZLETNIŠKA ULICA - GRADNJA ODPADNE IN METEORNE KANALIZACIJE, REKONSTRUKCIJA VODOVODA TER ASFALTIRANJE CESTE PO KONČANI GRADNJI	052005	777.196	72.722	408.473	296.000	0	0	0	0	0	7560-10-0015
4.4. OGD	A		NOVO POLJE MS 7/2 - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	062088,052005	2.866.292	1.321.344	25.398	273.550	815.000	431.000	0	0	0	7560-10-0025
	C		C - Ostali viri - JP VO-KA		854.000	0	0	854.000	0	0	0	0	0	7560-10-0025
			Skupaj viri za projekt		3.720.292	1.321.344	25.398	1.127.550	815.000	431.000	0	0	0	7560-10-0025
4.4. OGD	A		IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE V STRANSKIH ULICAH RAKOVE JELŠE (II. FAZA-I. ETAPA)	052006,062088, 052005	9.816.503	9.144.416	349.236	322.850	0	0	0	0	0	7560-10-0035
	C		C - Ostali viri - Energetika - plinovodno omrežje		1.362.745	1.362.745	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0035
	C		C - Ostali viri - Elektro omrežje, Telekomunikacijsko omrežje		2.053.132	2.053.132	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0035
	C		C - Ostali viri - JP VO-KA		320.846	320.846	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0035
			Skupaj viri za projekt		13.553.226	12.881.140	349.236	322.850	0	0	0	0	0	7560-10-0035
4.4. OGD	A		NASELJE PODGORICA - GRADNJA KANALIZACIJE ZA OBJEKTE PODGORICA OD HIŠNE ŠT. 119 DO 143 (PO PRIDOBITVI ZEMLJIŠČ)	052005,062088	90.407	73.499	6.908	10.000	0	0	0	0	0	7560-10-0039
4.4. OGD	A		ULICA MARIJE DRAKSLERJEVE - GRADNJA METEORNE KANALIZACIJE	052005	440.960	0	0	0	0	440.960	0	0	0	7560-10-0263
4.4. OGD	A		SPODNJE GAMELJNE - GRADNJA METEORNE KANALIZACIJE	052005	307.000	156.000	0	0	0	151.000	0	0	0	7560-10-0264
4.4. OGD	A		IZGRADNJA ČIŠČENJA KOMUNALNIH ODPLAK IN KANALIZACIJE V NASELJU RAŠICA	052007	1.070.000	50.000	0	210.000	810.000	0	0	0	0	7560-10-0304
4.4. OGD	A		GRADNJA SANITARNE IN METEORNE KANALIZACIJE PO VEVŠKI CESTI IN CESTI SLAPE	052005	1.943.328	443.328	0	8.000	1.000.000	492.000	0	0	0	7560-10-0356
4.4. OGD	A		KAŠELJSKA CESTA - SP. KAŠELJ	052005,062086	945.407	731.443	964	108.000	105.000	0	0	0	0	7560-10-0358

PU	Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika	PP	Skupaj vrednost projekta/viri za projekt	Realizacija do 2016	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018	Plan 2019	Plan 2020	Plan 2021	Plan 2022 in dalje	Šifra projekta
			Glavni program Podprogram Naziv projekta											
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10+11+12	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
4.4. OGD	A	EU	ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE NA OBMOČJU VODONOSNIKA LJUBLJANSKEGA POLJA - II. FAZA (IZGRADNJA III. FAZE CENTRALNE ČISTILNE NAPRAVE LJUBLJANA)	052005,052006,052011	10.428.192	389.450	20.000	8.254.549	771.502	992.691	0	0	0	7560-10-0377
	B		B - Državni proračun - (v deležu za MOL)	052008	4.534.483	0	0	3.731.200	351.285	451.998	0	0	0	7560-10-0377
	C		C - Ostali viri - Kohezijski sklad - v deležu za MOL	052009	25.695.404	0	0	21.143.463	1.990.617	2.561.324	0	0	0	7560-10-0377
	A		DDV - NEUPRAVIČEN STROŠEK		8.940.367									7560-10-0377
			Skupaj viri za projekt		49.598.446	389.450	20.000	33.129.212	3.113.404	4.006.013	0	0	0	7560-10-0377
4.4. OGD	A	EU	ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE NA OBMOČJU VODONOSNIKA LJUBLJANSKEGA POLJA - I.SKLOP I.FAZA »NADGRADNJA SISTEMA ODVAJANJA KOMUNALNE ODPADNE VODE V OBČINAH MEDVODE IN VODICE TER IZGRADNJA POVEZOVALNEGA KANALA C0 V MESTNI OBČINI LJUBLJANA«	052011	2.429.102	0	0	1.839.460	468.184	121.458	0	0	0	7560-11-0435
	A		neupravičeni stroški, ki jih financira MOL	052005	285.804	225.804	10.000	50.000	0	0	0	0	0	7560-11-0435
	B		B - Državni proračun - v deležu za MOL	052008	1.106.036	0	0	837.555	213.177	55.304	0	0	0	7560-11-0435
	C		C - Ostali viri - Kohezijski sklad - v deležu za Medvode in Vodice	052009	2.050.999	0	0	1.587.272	361.176	102.551	0	0	0	7560-11-0435
	C		C - Ostali viri - Kohezijski sklad - v deležu za MOL	052009	6.267.531	0	0	4.746.146	1.208.002	313.383	0	0	0	7560-11-0435
	C		C - Ostali viri - Kohezijski sklad - v deležu za Medvode in Vodice		11.622.330	0	0	8.994.548	2.046.662	581.120	0	0	0	7560-11-0435
	C		C - Ostali viri - proračunska sredstva Medvode in Vodice		4.735.813	231.359	0	3.486.007	793.223	225.224	0	0	0	7560-11-0435
	A		DDV - NEUPRAVIČEN STROŠEK		6.266.374									7560-11-0435
			Skupaj viri za projekt		34.763.989	457.163	10.000	21.540.988	5.090.424	1.399.040	0	0	0	7560-11-0435
4.4. OGD	A		ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE V POREČJU LJUBLJANICE-KRAJINSKI PARK LJUBLJANSKO BARJE	052005	13.649.065	84.962	3.416	230.000	5.133.605	8.197.082	0	0	0	7560-12-0453
4.4. OGD	A		ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE NA OBMOČJU VODONOSNIKA LJUBLJANSKEGA POLJA - DOGRADITEV JAVNE KANALIZACIJE V AGLOMERACIJAH MESTNE OBČINE LJUBLJANA, VEČJIH OD 2000 PE	052011	9.817.335	0	0	2.192.579	2.916.642	3.735.900	972.214	0	0	7560-12-0474
	A		neupravičeni stroški, ki jih financira MOL	052005,062088	2.370.997	28.054	50.000	1.486.283	166.660	420.000	220.000	0	0	7560-12-0474
	B		B - Državni proračun	052008	4.470.097	0	0	998.353	1.328.026	1.701.041	442.677	0	0	7560-12-0474
	C		C - Ostali viri - sof. EU	052009	25.330.548	0	0	5.657.334	7.525.479	9.639.243	2.508.492	0	0	7560-12-0474
	A		DDV - NEUPRAVIČEN STROŠEK		9.237.575									7560-12-0474
			Skupaj viri za projekt		51.226.552	28.054	50.000	10.334.549	11.936.807	15.496.184	4.143.383	0	0	7560-12-0474
4.4. OGD	A		IZGRADNJA KANALIZACIJE OB VEČNI POTI ZA ŽIVALSKI VRT	052005	197.600	0	0	197.600	0	0	0	0	0	7560-15-0552
	C		C - Ostali viri - Energetika Ljubljana		50.364	0	0	50.364	0	0	0	0	0	7560-15-0552
			Skupaj viri za projekt - brez DDV		247.964	0	0	247.964	0	0	0	0	0	7560-15-0552
4.4. OGD	A		UREDITEV OBMOČJA RAKOVA JELŠA - JUG	052005, 052010, 062088	1.360.665	0	0	210.665	360.000	790.000	0	0	0	7560-16-0580
	C		C - Ostali viri - VO - KA		200.000	0	0	0	0	200.000	0	0	0	7560-16-0580
			Skupaj viri za projekt		1.560.665	0	0	210.665	360.000	990.000	0	0	0	7560-16-0580
4.4. OGD	A		GRADNJA KANALIZACIJE V NASELJU PODGORICA - UREDITVENA OBMOČJA ČR419 IN ČR456	052005	257.500	0	0	257.500	0	0	0	0	0	7560-16-0583
	B		B-Državni proračun - MGRT	045187	263.771	0	0	263.771	0	0	0	0	0	7560-16-0583
			Skupaj viri za projekt		521.271	0	0	521.271	0	0	0	0	0	7560-16-0583
4.4. OGD	A		OBNOVE KANALIZACIJSKE INFRASTRUKTURE NA OBMOČJU MOL OD 2017-2020	052006	2.110.000	0	0	530.000	930.000	225.000	425.000	0	0	7560-16-0616
4.4. OGD	A		IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE PO AŽMANOVI ULICI	052005	972.000	0	0	25.000	57.000	465.000	425.000	0	0	7560-16-0622
<u>15029003 Izboljšanje stanja okolja</u>														
4.9. OVO	A		INVESTICIJE ZA BLAŽENJE IN PRILAGAJANJE PODNEBNIM SPREMEMBAM	053007	111.443	49.443	12.000	0	0	50.000	0	0	0	7560-13-0489
4.9. OVO	A		NABAVA MERILNE OPREME ZA OKOLJSKI MERILNI SISTEM (OMS) - ZA OBDOBJE 2017 – 2020	053001	100.000	0	0	40.000	30.000	15.000	15.000	0	0	7560-16-0664

PU	Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika	PP	Skupaj vrednost projekta/viri za projekt	Realizacija do 2016	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018	Plan 2019	Plan 2020	Plan 2021	Plan 2022 in dalje	Šifra projekta
			Glavni program Podprogram Naziv projekta											
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10+11+12	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
<b>1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov</b>														
<b>15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda</b>														
4.4. OGD	A		IZGRADNJA MOSTOV ČEZ MALI GRABEN ZARADI ZAGOTAVLJANJA PROTIPOPLAVNE VARNOSTI V MOL	052010, 045199, 062088	3.226.776	25.000	21.716	525.060	1.105.000	1.550.000	0	0	0	7560-10-0102
4.4. OGD	A		UREDITEV OBMOČJA BRDNIKOVE ULICE Z IZVEDBO PROTIPOPLAVNEGA NASIPA	062089,062088, 052010, 062091	9.007.134	379.271	56.063	1.398.800	4.120.000	2.553.000	500.000	0	0	7560-12-0457
4.4. OGD	A		NADOMESTNA BRV PREKO MALEGA GRABNA MED PST IN CESTO DVEH CESARJEV ZARADI ZAGOTOVITVE PROTIPOPLAVNE VARNOSTI	052010, 045199	341.136	23.713	228.309	89.114	0	0	0	0	0	7560-14-0523
<b>1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave</b>														
<b>15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot</b>														
4.9. OVO	A		SOFINANCIRANJE EU PROJEKTA ARTEMIS	054014	40.000	0	0	10.000	10.000	10.000	10.000	0	0	7560-16-0587
	B		B-Ministrstvo za okolje in prostor		101.388	0	0	15.364	29.685	21.539	34.799	0	0	7560-16-0587
	C		C-ostali viri - Evropska komisija in ostali partnerji		950.565	0	164.186	291.879	190.495	218.823	85.182	0	0	7560-16-0587
<i>Skupaj viri za projekt</i>					1.091.953	0	164.186	317.243	230.181	250.362	129.981	0	0	7560-16-0587
<b>16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST</b>														
<b>1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija</b>														
<b>16029003 Prostorsko načrtovanje</b>														
4.5. OUP	A	JZP	PROJEKTNJA PISARNA PARTNERSTVO ŠMARTINSKA - DO 2020	062067	188.800	0	0	47.200	47.200	47.200	47.200	0	0	7560-11-0442
	C		C-ostali viri - zasebni partner		192.000	0	0	48.000	48.000	48.000	48.000	0	0	7560-11-0442
<i>Skupaj viri za projekt</i>					380.800	0	0	95.200	95.200	95.200	95.200	0	0	7560-11-0442
<b>1603 Komunalna dejavnost</b>														
<b>16039001 Oskrba z vodo</b>														
4.4. OGD	A		VODOVOD IN IZGRADNJA VODOHRAMA ZGORNJA BESNICA - SPODNJA BESNICA	063004, 062088	1.579.884	47.997	9.467	211.121	1.311.299	0	0	0	0	7560-10-0053
4.4. OGD	A		VODOVOD BREZOVA RAVAN	063004	388.049	0	0	102.000	286.049	0	0	0	0	7560-10-0054
4.4. OGD	A		VODOVOD ČEŠNJICE - ZAGRADIŠČE IN VODOVOD PODLIPOGLAV - PRIKLJUČEK NA MESTNI VODOVOD	063004	1.143.232	0	0	0	1.143.232	0	0	0	0	7560-10-0055
4.4. OGD	A		VODOVOD JANČE I. IN II. FAZA - NADALJEVANJE ETAPNE GRADNJE	063004	539.363	205.529	0	106.677	227.157	0	0	0	0	7560-10-0056
4.4. OGD	A		PODALJŠANJE VODOVODA PODUTIK	063004	837.717	120.717	676.690	40.310	0	0	0	0	0	7560-10-0061
4.4. OGD	A		VODOVOD TOŠKO ČELO	063004, 062088	1.163.599	143.483	428.500	591.616	0	0	0	0	0	7560-10-0063
4.4. OGD	A		STANOVANJSKI OBJEKTI BREZ VODOOSKRBE MALI VRH, TREBELJEVO, VOLAVLJE-SEKUNDARNO OMREŽJE	063004	998.190	622.618	32.073	143.500	200.000	0	0	0	0	7560-10-0078
	A		DDV - se povrne		217.321	0	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0078
<i>Skupaj viri za projekt</i>					1.215.511	622.618	32.073	143.500	200.000	0	0	0	0	7560-10-0078
4.4. OGD	A		IZGRADNJA SEKUNDARNE KANALIZACIJE PO SNEBERSKI CESTI NA OBMOČJU ZG. IN SP. ZADOBROVE, SOČASNO Z GRADNJO KANALIZACIJSKEGA ZBIRALNIKA C0-II.FAZA -CESTE	052005,045117, 063002 062088- nakupi zemljišč	1.373.217	1.348.998	11.769	12.450	0	0	0	0	0	7560-10-0089
	C		C-ostali viri - JP VO-KA d.o.o.		694.605	694.605	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0089
<i>Skupaj viri za projekt</i>					2.067.822	2.043.603	11.769	12.450	0	0	0	0	0	7560-10-0089
4.4. OGD	A		OBNOVE VODOVODNE INFRASTRUKTURE NA OBMOČJU MOL OD 2017 - 2020	063003	840.000	0	0	210.000	210.000	210.000	210.000	0	0	7560-16-0617
<b>16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</b>														
4.11. SRPI	A		IZGRADNJA POKOPALIŠČA ŽALE	049002,062088	7.396.683	3.423.261	733.471	271.000	238.000	2.730.951	0	0	0	7560-10-0047
4.11. SRPI	A		ŠIRITEV POKOPALIŠČA SOSTRO	049002,062088	2.019.203	542.643	134.581	377.000	216.000	748.979	0	0	0	7560-10-0291

PU	Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika	PP	Skupaj vrednost projekta/viri za projekt	Realizacija do 2016	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018	Plan 2019	Plan 2020	Plan 2021	Plan 2022 in dalje	Šifra projekta
			Glavni program Podprogram Naziv projekta											
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10+11+12	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
4.11. SRPI	A		ŠIRITEV POKOPALIŠČA VIČ	049002,062088	3.286.017	812.210	4.327	34.720	231.160	362.000	1.841.600	0	0	7560-10-0292
4.11. SRPI	A		ŠIRITEV POKOPALIŠČA V POLJU	049002,062088,049018	2.271.140	156.980	57.000	219.660	31.000	1.208.500	598.000	0	0	7560-12-0475
4.11. SRPI	A		ŠIRITEV POKOPALIŠČA RUDNIK	049002,062088	210.040	0	0	28.938	180.302	800	0	0	0	7560-16-0592
<b><u>16039003 Objekti za rekreacijo</u></b>														
4.4. OGD	A		PRENOVA OTROŠKEGA IGRIŠČA V PARKU KODELJEVO	049019	726.074	0	17.074	507.000	202.000	0	0	0	0	7560-15-0550
4.4. OGD	A		REKREACIJSKE IN ŠPORTNE POVRŠINE OB SAVI	049022, 081072, 062088	3.611.475	21.521	0	266.800	323.154	3.000.000	0	0	0	7560-15-0563
4.4. OGD	A		SKATE PARK POD FABIANLJEVIM MOSTOM	049021	79.833	0	0	79.833	0	0	0	0	0	7560-16-0625
4.4. OGD	A		VADBENI NOGOMETNI IGRIŠČI S PAVILJONOM IN Z UREDITVIJO GOZDIČKA	049021	551.300	0	0	30.000	30.000	491.300	0	0	0	7560-16-0627
<b><u>16039005 Druge komunalne dejavnosti</u></b>														
4.11. SRPI	A		SEVERNI MESTNI PARK	045192,068088	2.720.632	2.623.632	0	7.000	7.000	83.000	0	0	0	7560-10-0071
4.11. SRPI	A		OBNOVE IN UREDITVE ZELENH POVRŠIN-GRADNJA ŠMARTINSKEGA PARKA	045192,062088	4.777.748	3.112.406	546.453	885.889	13.000	220.000	0	0	0	7560-10-0075
4.4. OGD	A		SANACIJA ŠANC- KULTURNO ZGODOVINSKI SPOMENIK DRŽAVNEGA POMENA	045193,047315	889.056	399.056	0	220.000	270.000	0	0	0	0	7560-13-0495
4.4. OGD	A		REKONSTRUKCIJA BRATOVŠEVE PLOŠČADI	045193	3.795.570	14.570	12.000	35.000	109.000	2.600.000	1.025.000	0	0	7560-13-0497
4.4. OGD	A		VODNA SKULPTURA NA STIČIŠČU SLOVENSKE IN TOMŠIČEVE ULICE	045193	436.000	0	0	134.500	301.500	0	0	0	0	7560-16-0581
4.4. OGD	A		KOMUNALNE UREDITVE NA OBMOČJU MOL-OBDOBJE OD 2017 DO 2020	045193, 049012	327.016	0	0	114.221	110.795	40.000	62.000	0	0	7560-16-0614
<b><u>1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje</u></b>														
<b><u>16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje</u></b>														
4.11. SRPI	A		NAKUP OPREME IN INFORMATIZACIJA - STANOVANJSKO GOSPODARSTVO DO LETA 2020	061001	1.625.942	1.064.438	133.789	113.066	114.649	100.000	100.000	0	0	7560-10-0199
4.11. SRPI	A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE STANOVANJ V LASTI MOL DO LETA 2020	061002, 061003	3.837.820	3.721.688	36.132	20.000	20.000	20.000	20.000	0	0	7560-10-0201
4.11. SRPI	A		ODPRAVA BARAKARSKEGA NASELJA TOMAČEVSKA - KOŽELJEVA	061002,061003	361.504	269.779	21.725	70.000	0	0	0	0	0	7560-10-0209
4.11. SRPI	A		STANOVANJSKA SOSESKA NA LOKACIJI SLAPE	061002,061003	1.914.560	0	0	0	0	589.640	1.250.920	74.000	0	7560-10-0410
4.11. SRPI	A		POVEČANJE NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JSS MOL - KAPITALSKI TRANSFER - PROJEKTI V INVESTITORSTVU JSS MOL Z LASTNO UDELEŽBO JSS MOL - DO LETA 2020	061004	16.940.997	1.266.243	0	3.674.754	1.000.000	6.000.000	5.000.000	0	0	7560-14-0538
	C		C. Ostali viri - sofinanciranje JSS MOL iz lastnih sredstev		28.890.330	2.641.649	2.166.973	10.042.771	10.038.937	4.000.000	0	0	0	7560-14-0538
<i>Skupaj viri za projekt</i>					45.831.327	3.907.892	2.166.973	13.717.525	11.038.937	10.000.000	5.000.000	0	0	7560-14-0538
<b><u>1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)</u></b>														
<b><u>16069002 Nakup zemljišč</u></b>														
4.3. ORN	A		PREDVIDENI ODKUPI OZ. MENJAVA NEPREMIČNIN - ZEMLJIŠČ IN OBJEKTOV ZA POTREBE PROJEKTOV MOL DO LETA 2018	062088, 045197, 062085	96.140.580	93.524.813	376.783	2.026.720	212.264	0	0	0	0	7560-10-0013



PU	Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika	PP	Skupaj vrednost projekta/viri za projekt	Realizacija do 2016	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018	Plan 2019	Plan 2020	Plan 2021	Plan 2022 in dalje	Šifra projekta
			Glavni program Podprogram Naziv projekta											
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10+11+12	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
<b><u>17 ZDRAVSTVENO VARSTVO</u></b>														
1702 Primarno zdravstvo														
<u>17029001 Dejavnost zdravstvenih domov</u>														
4.11. SRPI	A		IZGRADNJA IZOBRAŽEVALNEGA CENTRA ZDRAVSTVENEGA DOMA LJUBLJANA, METELKOVA 10A	072104, 062088, 062085	3.732.875	5.885	18.000	147.800	446.000	3.115.190	0	0	0	7560-13-0503
4.11. SRPI	A		PRIZIDEK ZD LJUBLJANA - BEŽIGRAD	072105	5.203.615	8.615	48.000	225.000	222.000	4.700.000	0	0	0	7560-15-0540
<b><u>18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE</u></b>														
1802 Ohranjanje kulturne dediščine														
<u>18029001 Nepremična kulturna dediščina</u>														
4.7. OK	A		OBNOVA LJUBLJANSKEGA GRADU	082024,082089	12.471.705	10.071.705	1.000.000	700.000	700.000	0	0	0	0	7560-10-0023
	C		C- Ostali viri - Sredstva donacij	062073	588.877	588.877	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0023
	C		C- Ostali viri - Sredstva donacij JZ Festival		171.163	171.163	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0023
			Skupaj viri za projekt		13.231.745	10.831.745	1.000.000	700.000	700.000	0	0	0	0	7560-10-0023
4.5. OUP	A		OBNOVA STAVBNIH LUPIN (LJUBLJANA - MOJE MESTO) - OBDOBJE DO 2020	062099,082099	18.913.759	12.032.559	994.200	1.424.000	969.000	1.747.000	1.747.000	0	0	7560-10-0142
4.7. OK	A		VZDRŽEVANJE IN OBNOVA KULTURNE DEDIŠČINE DO 2020	082017	146.845	76.845	0	0	0	50.000	20.000	0	0	7560-10-0177
4.11. SRPI	A		TOVARNA ROG-CENTER ROG	082099,082096	14.872.260	1.357.896	62.952	10.000	146.000	5.890.112	7.405.300	0	0	7560-10-0297
	A		- 4.5. OUP	062097	98.400	98.400	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0297
	A		- 4.3. ORN - v preteklih letih - nakup zemljišč in nepremičnine Rog	062088, 062087	12.095.803	12.095.803	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0297
			Skupaj viri za projekt		27.066.463	13.552.099	62.952	10.000	146.000	5.890.112	7.405.300	0	0	7560-10-0297
4.7. OK	A		POSTAVITEV SPOMINSKIH OBELEŽIJ DO 2020	082052	152.615	0	17.615	28.000	47.000	30.000	30.000	0	0	7560-10-0300
4.11. SRPI	A		PROJEKT UREDITVE GALERIJE CUKRARNA V SKLOPU UREDITVE PROJEKTA ENA HIŠA	082063	645.172	645.172	0	0	0	0	0	0	0	7560-13-0488
4.11. SRPI	A		OBNOVA GRADU TIVOLI	082094	5.803.515	0	0	100.000	300.000	2.488.515	2.915.000	0	0	7560-14-0537
4.11. SRPI	A		PROJEKT UREDITVE GALERIJE CUKRARNA	082091	9.753.847	0	0	480.000	1.361.475	3.590.207	3.741.896	580.268	0	7560-16-0594
	B		B- Državni proračun	082092	2.693.599	0	0	319.701	525.094	1.374.135	474.670	0	0	7560-16-0594
	C		C- Ostali viri - Sofinanciranje EU	082093	10.774.396	0	0	1.278.802	2.100.375	5.496.538	1.898.680	0	0	7560-16-0594
			Skupaj viri za projekt		23.221.842	0	0	2.078.503	3.986.945	10.460.880	6.115.246	580.268	0	7560-16-0594
4.11. SRPI	A		PALAČA CUKRARNA	082063	3.258.975	0	0	10.000	300.000	1.998.903	950.072	0	0	7560-16-0641
4.11. SRPI	A		REKONSTRUKCIJA IN NADGRADNJA AVDITORIJA KRŽANKE	082095	1.500.000	0	0	1.450.000	50.000	0	0	0	0	7560-16-0642
	C		C- Ostali viri - Sofinanciranje Festival Ljubljana (iz zavarovalnine)		560.000	0	0	560.000	0	0	0	0	0	7560-16-0642
			Skupaj viri za projekt		2.060.000	0	0	2.010.000	50.000	0	0	0	0	7560-16-0642
4.7. OK	A		OBNOVA VODNJAKA ŽIVLJENJA NA LJUBLJANSKIH ŽALAH	082017	9.458	0	2.156	7.302	0	0	0	0	0	7560-16-0604
	B		B- Državni proračun-urejanje vojnih grobišč-sredstva MDSSZ	082054	33.000	0	33.000	0	0	0	0	0	0	7560-16-0604
			Skupaj viri za projekt		42.458	0	35.156	7.302	0	0	0	0	0	7560-16-0604
<u>18029002 Premična kulturna dediščina</u>														
4.7. OK	A		ODKUPI UMETNIŠKIH DEL	082013	113.910	83.910	10.000	0	0	10.000	10.000	0	0	7560-11-0443

PU	Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika	PP	Skupaj vrednost projekta/viri za projekt	Realizacija do 2016	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018	Plan 2019	Plan 2020	Plan 2021	Plan 2022 in dalje	Šifra projekta
			Glavni program Podprogram Naziv projekta											
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10+11+12	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
<b>1803 Programi v kulturi</b>														
<b>18039002 Umetniški programi</b>														
4.7. OK	A	DP	SOFINANCIRANJE KULTURNIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV - DRŽAVNE POMOČI DO 2020	082044, 082053	1.148.035	1.008.035	15.400	44.800	17.500	44.800	17.500	0	0	7560-11-0444
4.7. OK	A		SOFINANCIRANJE KULTURNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2017 DO 2020	082044	9.241.800	0	0	2.135.250	2.356.550	2.350.000	2.400.000	0	0	7560-16-0589
<b>18039005 Drugi programi v kulturi</b>														
4.7. OK	A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE TER MANJŠE OBNOVE JAVNE INFRASTRUKTURE NA PODROČJU KULTURE DO 2018	082022	4.918.753	4.077.607	133.147	0	708.000	0	0	0	0	7560-10-0178
4.7. OK	A		NAKUP OPREME V OBJEKTIH JAVNE KULTURNE INFRASTRUKTURE DO 2020	082023,082053	3.033.209	1.650.091	113.118	0	470.000	400.000	400.000	0	0	7560-10-0179
4.7. OK	A		PRENOVA STAVBE POD TURNOM 4	082071,061002, 082099	5.701.719	544.147	2.903.006	2.054.565	200.000	0	0	0	0	7560-10-0208
4.7. OK	A		ART CENTER - PIONIRSKI DOM	082099,082023	2.226.041	63.367	302.294	1.860.380	0	0	0	0	0	7560-10-0379
4.7. OK	A	JZP	OBNOVA NEKDANJEGA STAREGA LETALIŠČA LJUBLJANA-JZP	082099, 049014	338.374	9.810	6.172	2.500	2.500	0	0	0	317.392	7560-12-0463
	C		C. Ostali viri - zasebni partner		1.001.283	0	0	523.858	477.425	0	0	0	0	7560-12-0463
			Skupaj viri za projekt		1.339.656	9.810	6.172	526.358	479.925	0	0	0	317.392	7560-12-0463
4.7. OK	A		EVROPSKA PRESTOLNICA KULTURE 2025	082016	207.852	0	2.852	0	70.000	100.000	5.000	5.000	25.000	7560-15-0566
4.7. OK	A		LJUBLJANA - MESTO LITERATURE	082016, 082044	287.148	0	7.148	70.000	70.000	70.000	70.000	0	0	7560-15-0567
<b>18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.</b>														
4.7. OK	A		INVESTICIJE, INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE, INŠPEKCIJSKE ODLOČBE IN INTERVENCIJE DO 2020- ŽIVALSKI VRT	054002,000910	2.708.608	1.208.608	300.000	150.000	450.000	300.000	300.000	0	0	7560-12-0469
<b>1805 Šport in prostocasne aktivnosti</b>														
<b>18059001 Programi športa</b>														
4.15. OŠ	A	JZP	ŠPORTNA DVORANA, SKUPNI PROSTORI IN INFRASTRUKTURA ŠP STOŽICE	082052,062088, 062093,062097, 081021,062086	41.492.268	36.572.027	4.920.241	0	0	0	0	0	0	7560-10-0045
	C		C- Ostali viri - sofinanciranje Fundacije za šport	081044,081045, 081046,081059	307.395	307.395	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0045
	C		C- Ostali viri - JZP Družba GREP d.o.o.		65.914.753	65.914.753	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0045
			Skupaj viri za projekt		107.714.416	102.794.175	4.920.241	0	0	0	0	0	0	7560-10-0045
4.11. SRPI	A		KOPALIŠČE KOLEZIJA	081064,081026, 062088	12.988.471	12.654.425	329.046	5.000	0	0	0	0	0	7560-10-0171
4.15. OŠ	A		OTOKI ŠPORTA ZA VSE ZA OBDOBJE DO 2020	081009	1.524.688	911.288	123.400	145.000	45.000	150.000	150.000	0	0	7560-10-0307
	C		C-Ostali viri - Sofinanciranje Fundacije za šport	081058	83.067	83.067	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0307
	C		C-Ostali viri - JZ ŠPORT LJUBLJANA - lastna sredstva		461.853	461.853	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0307
			Skupaj viri za projekt		2.069.608	1.456.208	123.400	145.000	45.000	150.000	150.000	0	0	7560-10-0307
4.15. OŠ	A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA IN OBNOVE NA ŠPORTNIH OBJEKTIH DO 2020	081009,081008	11.143.065	5.280.585	709.151	1.698.329	1.475.000	990.000	990.000	0	0	7560-10-0309
	C		C-Ostali viri - JZ ŠPORT LJUBLJANA - lastna sredstva		1.094.384	1.094.384	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0309
			Skupaj viri za projekt		12.237.449	6.374.969	709.151	1.698.329	1.475.000	990.000	990.000	0	0	7560-10-0309
4.15. OŠ	A		MESTNE PANOŽNE ŠPORTNE ŠOLE DO 2020	081031	17.510.058	8.147.974	1.974.484	1.846.800	1.846.800	1.847.000	1.847.000	0	0	7560-10-0313

PU	Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika		PP	Skupaj vrednost projekta/viri za projekt	Realizacija do 2016	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018	Plan 2019	Plan 2020	Plan 2021	Plan 2022 in dalje	Šifra projekta
			Glavni program	Podprogram											
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10+11+12	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
4.15. OŠ	A	JZP	IZGRADNJA BEACH SPORT CENTRA LJUBLJANA V ČRNUČAH	081060		21.250	0	21.250	0	0	0	0	0	0	7560-11-0433
	A		vložek v naravi - zemljišče MOL			279.000	0	0	0	0	0	0	0	0	7560-11-0433
	C		C. Ostali viri - zasebni investitor			633.584	533.584	100.000	0	0	0	0	0	0	7560-11-0433
			Skupaj viri za projekt			933.834	533.584	121.250	0	0	0	0	0	0	7560-11-0433
4.15. OŠ	A	JZP	ŠPORTNI PARK SAVSKO NASELJE	081060		0	0	0	0	0	0	0	0	0	7560-11-0434
	C		C. Ostali viri - zasebni investitor Pasap d.o.o.			1.156.398	1.055.783	100.615	0	0	0	0	0	0	7560-11-0434
			Skupaj viri za projekt			1.156.398	1.055.783	100.615	0	0	0	0	0	0	7560-11-0434
4.15. OŠ	A	JZP	NOGOMETNA DVORANA ŠTEPANJSKO NASELJE	081060		38.401	313	8.088	30.000	0	0	0	0	0	7560-13-0487
	A		052006-kanalizacija iz najemnine			79.850	0	1.300	78.550	0	0	0	0	0	7560-13-0487
	A		vrednost stavbne pravice na zemljiščih (30 let)			389.885	0	0	0	0	0	0	0	0	7560-13-0487
	A		vrednost stavbne pravice na zemljiščih (18 mesecev)			25.058									7560-13-0487
	C		C. Ostali viri - zasebni investitor			877.393	208.836	512.168	156.389	0	0	0	0	0	7560-13-0487
			Skupaj viri za projekt			1.410.587	209.150	521.556	264.939	0	0	0	0	0	7560-13-0487
4.11. SRPI	A		ATLETSKI CENTER LJUBLJANA	081071, 062088		15.300.430	0	0	334.430	280.000	8.552.000	6.134.000	0	0	7560-15-0561
4.15. OŠ	A		CENTER URBANIH ŠPORTOV DO 2020	081073		114.982	0	14.982	0	0	50.000	50.000	0	0	7560-15-0562
4.11. SRPI	A		TENIŠKI CENTER LJUBLJANA	081074, 062088		4.806.024	0	0	356.440	206.640	3.575.000	667.944	0	0	7560-16-0603
	C		C. Ostali viri - sredstva JZ Šport Ljubljana			100.000	0	0	100.000	0	0	0	0	0	7560-16-0603
			Skupaj viri za projekt			4.906.024	0	0	456.440	206.640	3.575.000	667.944	0	0	7560-16-0603
<u>18059002 Programi za mladino</u>															
4.7. OK	A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE, INŠPEKCIJSKE ODLOČBE IN INTERVENCIJE ZA ČETRTE MLADINSKE CENTRE (JZ MLADI ZMAJI)	096018		662.205	209.205	50.000	77.000	326.000	0	0	0	0	7560-12-0465
4.7. OK	A		SOFINANCIRANJE PROGRAMOV S PODROČJA MLADINSKEGA SEKTORJA OBDOBJE 2017 DO 2020	096002		1.546.382	0	0	256.000	496.794	396.794	396.794	0	0	7560-16-0588
<u>19 IZOBRAŽEVANJE</u>															
<u>1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok</u>															
<u>19029001 Vrteci</u>															
4.11. SRPI	A		VRTEC GALJEVICA, ENOTA GALJEVICA - IZGRADNJA PRIZIDKA	091199		2.565.616	0	24.218	0	0	2.541.398	0	0	0	7560-10-0249
4.11. SRPI	A		VRTEC PEDENJPED - IZGRADNJA NOVE ENOTE ZG. KAŠELJ	091199		3.851.479	103.679	88.000	735.000	2.924.800	0	0	0	0	7560-10-0250
4.11. SRPI	A		IZGRADNJA VRTCA NA LOKACIJI PODUTIK	091199		703.073	0	35.073	0	0	668.000	0	0	0	7560-10-0341
	C		C - Ostali viri - sredstva donacij			2.030.000	0	30.000	0	0	2.000.000	0	0	0	7560-10-0341
			Skupaj viri za projekt			2.733.073	0	65.073	0	0	2.668.000	0	0	0	7560-10-0341
4.11. SRPI	A		OSNOVNA ŠOLA OSKARJA KOVAČIČA - IZGRADNJA PRIZIDKA IN OBNOVA OBSTOJEČE STAVBE Z ENERGETSKO SANACIJO	091299, 091213		4.119.737	213.018	0	0	0	3.906.719	0	0	0	7560-10-0343
	C		C. Ostali viri - EU	091231		208.020	208.020	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0343
			Skupaj viri za projekt			4.327.757	421.038	0	0	0	3.906.719	0	0	0	7560-10-0343
4.11. SRPI	A		VRTEC VRHOVCI, ENOTA BRDO - IZGRADNJA PRIZIDKA	091199		2.113.426	165.426	0	0	6.000	17.000	1.645.000	280.000	0	7560-10-0388
4.6. OPVI	A		UREDITEV VARNIH DOSTOPOV IN INTERVENCIJSKE POTI - VRTCI DO LETA 2020	091115,062088		396.075	298.955	9.319	7.800	0	50.000	30.000	0	0	7560-10-0386
4.6. OPVI	A		MALA DELA ČETRTHNIH SKUPNOSTI - UREDITEV OTROŠKIH IGRISČ PRI VRTCIH DO 2018	091132		101.949	20.062	12.494	45.132	24.261	0	0	0	0	7560-10-0424

PU	Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika	PP	Skupaj vrednost projekta/viri za projekt	Realizacija do 2016	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018	Plan 2019	Plan 2020	Plan 2021	Plan 2022 in dalje	Šifra projekta
			Glavni program Podprogram Naziv projekta											
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10+11+12	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
4.6. OPVI	A		SANACIJA IGRIŠČA VRTCA VIŠKI GAJ ENOTA KOZARJE	091115	410.179	0	0	0	150.000	130.000	130.179	0	0	7560-16-0626
4.6. OPVI	A		SANACIJA NOTRANJNH PROSTOROV VRTCA VIŠKI VRTCI ENOTA JAMOVA	091115	393.798	0	0	90.000	90.000	213.798	0	0	0	7560-16-0628
4.6. OPVI	A		SANACIJA NOTRANJNH PROSTOROV VRTCA ZELENA JAMA ENOTA VRBA	091115	306.180	0	0	90.000	90.000	126.180	0	0	0	7560-16-0629
4.6. OPVI	A		OBNOVA IN NAKUP OPREME, POHIŠTVA IN DELOVNIH PRIPRAV V VRTCIH ZA OBDOBJE 2017 - 2020	091115	1.200.000	0	0	450.000	250.000	250.000	250.000	0	0	7560-16-0633
4.6. OPVI	A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VRTCEV ZA OBDOBJE 2017-2020	091115, 043601	14.446.667	0	0	2.171.742	2.274.925	5.000.000	5.000.000	0	0	7560-16-0634
4.6. OPVI	A		INTERVENCIJE IN INŠPEKCIJSKE ODLOČBE-VRTCI ZA OBDOBJE 2017-2020	091115	1.450.000	0	0	200.000	250.000	500.000	500.000	0	0	7560-16-0635
4.6. OPVI	A	EU	SOCIAL INCLUSION, EDUCATION AND URBAN POLICY FOR YOUNG CHILDREN	091141	1.022	0	0	0	0	1.022	0	0	0	7560-16-0663
	C		C. Ostali viri - -sofinanciranje EU - program ERASMUS+-SOCIAL INCLUSION-EU-delež za MOL	091142	12.760	0	0	4.620	3.470	4.670	0	0	0	7560-16-0663
	C		C. Ostali viri - ostali partnerji - program ERASMUS+-		385.804	0	0	0	0	0	0	0	0	7560-16-0663
<i>Skupaj viri za projekt</i>					399.586	0	0	4.620	3.470	5.692	0	0	0	7560-16-0663
<u>19029002 Druge oblike varstva in vzgoje otrok</u>														
4.6. OPVI	A		JAVNI ZAVOD MALA ULICA - CENTER ZA OTROKE IN DRUŽINE V LJUBLJANI DO 2020	091139	12.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	0	0	7560-14-0526
4.6. OPVI	A		ODKUP IN DOKONČANJE PROSTOROV ZA JAVNI ZAVOD MALA ULICA - CELOVŠKI DVORI	091140	180.647	0	0	180.647	0	0	0	0	0	7560-16-0590
<u>1903 Primarno in sekundarno izobraževanje</u>														
<u>19039001 Osnovno šolstvo</u>														
4.11. SRPI	A		OSNOVNA ŠOLA FRANCA ROZMANA STANETA - PROTIPORESNA SANACIJA OBJEKTA Z DOZIDAVO MANJKAJOČIH PROSTOROV	091299	4.150.744	2.000	875.994	1.000.000	1.700.000	572.750	0	0	0	7560-10-0162
4.11. SRPI	A		REKONSTRUKCIJA Z NADZIDAVO OŠ RIHARDA JAKOPIČA, STATIČNA SANACIJA OBSTOJEČEGA OBJEKTA Z REORGANIZACIJO PROSTOROV	091299	9.697.932	179.582	0	10.000	70.000	4.576.700	4.861.650	0	0	7560-10-0164
4.11. SRPI	A		OSNOVNA ŠOLA N.H. MAKSA PEČARJA - NOVAGRADNJA TELOVADNICE IN ADAPTACIJA ŠOLSkih PROSTOROV	091299	6.176.810	19.310	69.500	2.689.430	3.398.570	0	0	0	0	7560-10-0360
4.6. OPVI	A		MALA DELA ČETRTNIH SKUPNOSTI - UREDITVE OTROŠKIH IGRIŠČ PRI OSNOVNIH ŠOLAH DO 2018	091226	75.802	31.497	1.926	11.800	30.579	0	0	0	0	7560-10-0425
4.11. SRPI	A		PROTIPORESNA SANACIJA NA OŠ ŠENTVID IN GIMNAZIJI ŠENTVID	091299, 062088, 062085	1.310.630	0	0	386.840	100.000	823.790	0	0	0	7560-12-0449
	B		B - Državni proračun - MIZŠ		0	0	0	0	0	0	0	0	0	7560-12-0449
<i>Skupaj viri za pra</i>					1.310.630	0	0	386.840	100.000	823.790	0	0	0	7560-12-0449
4.6. OPVI	A		OŠ DANILE KUMAR - OBNOVA CENTRALNE KUHINJE	091213	400.000	0	0	0	400.000	0	0	0	0	7560-16-0630
4.6. OPVI	A		OŠ MAJDE VRHOVNIK - OBNOVA RAZDELILNE KUHINJE IN JEDILNICE	091213	410.000	0	0	410.000	0	0	0	0	0	7560-16-0631
4.6. OPVI	A		OŠ MILANA ŠUŠTARŠIČA - OBNOVA VELIKE TELOVADNICE	091213	305.895	0	0	305.895	0	0	0	0	0	7560-16-0632
4.6. OPVI	A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OSNOVNIH ŠOL ZA OBDOBJE 2017-2020	091213	16.555.100	0	0	1.842.800	2.712.300	6.000.000	6.000.000	0	0	7560-16-0636
4.6. OPVI	A		OBVEZNOSTI IZ INŠPEKCIJSKIH ODLOČB IN INTERVENCIJE- ŠOLE ZA OBDOBJE 2017-2020	091213	1.898.669	0	0	409.881	488.788	500.000	500.000	0	0	7560-16-0637

PU	Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika	PP	Skupaj vrednost projekta/viri za projekt	Realizacija do 2016	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018	Plan 2019	Plan 2020	Plan 2021	Plan 2022 in dalje	Šifra projekta
			Glavni program Podprogram Naziv projekta											
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10+11+12	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
4.11. SRPI	A		OŠ VIŽMARJE- BROD - IZGRADNJA TELOVADNICE	091299, 062088	5.486.354	0	0	1.029.322	1.554.000	2.903.032	0	0	0	7560-16-0640
4.11. SRPI	A		OŠ SOSTRO - RAZŠIRITEV JEDILNICE	091299	130.000	0	0	130.000	0	0	0	0	0	7560-16-0643
4.11. SRPI	A		OŠ ZADOBROVA - REKONSTRUKCIJA Z DOZIDAVO	091299	1.937.993	0	0	8.678	250.000	1.679.315	0	0	0	7560-16-0644
<u>19039002 Glasbeno šolstvo</u>														
4.6. OPVI	A		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GLASBENIH ŠOL DO 2020	091210	590.173	190.438	152.300	147.435	0	50.000	50.000	0	0	7560-10-0422
4.11. SRPI	A		KONSERVATORJI ZA GLASBO IN BALET LJUBLJANA - GLASBENA ŠOLA - REKONSTRUKCIJA OBJEKTA NA VEGOVI 7 V LJUBLJANI	091234	1.925.315	0	0	700.000	852.252	373.063	0	0	0	7560-16-0639
	C		C. Ostali viri - sofinanciranje KGBL		400.000	0	26.179	373.821	0	0	0	0	0	7560-16-0639
Skupaj viri za projekt					2.325.315	0	26.179	1.073.821	852.252	373.063	0	0	0	7560-16-0639
<u>19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju</u>														
4.6. OPVI	A		POSODOBITEV INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE-ŠOLE ZA OBDOBJE DO 2020	091216,091213	3.471.603	2.365.063	226.540	220.000	220.000	220.000	220.000	0	0	7560-10-0163
4.6. OPVI	A		SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV ZA PREPREČEVANJE ZASVOJENOSTI DO 2018	096006	1.977.979	1.106.479	292.500	284.500	294.500	0	0	0	0	7560-12-0451
<u>20 SOCIALNO VARSTVO</u>														
<u>2004 Izvajanje programov socialnega varstva</u>														
<u>20049003 Socialno varstvo starih</u>														
4.8. OZSV	A		A-QU-A - AKTIVNO IN KVALITETNO STARANJE V DOMAČEM OKOLJU - Nosilec in prijavitelj projekta je Zavod za oskrbo na domu	107005	7.610	2.691	4.540	378	0	0	0	0	0	7560-14-0529
	B		B- Državni proračun	107006	13.644	4.555	7.955	1.135	0	0	0	0	0	7560-14-0529
	C		C- Ostali viri - Norveški FM	107007	74.018	24.293	43.672	6.053	0	0	0	0	0	7560-14-0529
	C		C- Ostali viri financiranja - ostali partnerji (sredstva EU in lastna udeležba) - upravičeni stroški		642.201									7560-14-0529
Skupaj viri za projekt					737.473	31.539	56.166	7.567	0	0	0	0	0	7560-14-0529
4.8. OZSV	A		PROJEKT CROSS CARE	107011	5.175	0	0	2.588	2.588	0	0	0	0	7560-16-0600
	C		C- Ostali viri - EU	107012	29.325	0	0	14.663	14.663	0	0	0	0	7560-16-0600
	C		C- Ostali viri financiranja - ostali partnerji (sredstva EU in lastna udeležba) - upravičeni stroški		970.675									7560-16-0600
Skupaj viri za projekt					1.005.175	0	0	17.250	17.250	0	0	0	0	7560-16-0600
4.8. OZSV	A		PROJEKT SILVER ECONOMY	107013	660	0	0	330	330	0	0	0	0	7560-16-0601
	C		C- Ostali viri - EU	107014	44.125	0	500	23.258	20.367	0	0	0	0	7560-16-0601
	C		C- Ostali viri financiranja - ostali partnerji (sredstva EU in lastna udeležba) - upravičeni stroški		953.567									7560-16-0601
Skupaj viri za projekt					998.352	0	500	23.588	20.697	0	0	0	0	7560-16-0601
<u>20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin</u>														
4.8. OZSV	A		DEAR - PROJEKT SPODBUJANJA ENAKOSTI SPOLOV V MOL	084018	2.760	0	0	1.380	1.380	0	0	0	0	7560-16-0602
	C		C- Ostali viri - EU	084019	24.840	0	0	12.420	12.420	0	0	0	0	7560-16-0602
	C		C- Ostali viri financiranja - ostali partnerji (sredstva EU in lastna udeležba) - upravičeni stroški		155.160									7560-16-0602
Skupaj viri za projekt					182.760	0	0	13.800	13.800	0	0	0	0	7560-16-0602

PU	Vir financiranja	Vrsta projekta	Naziv proračunskega uporabnika		PP	Skupaj vrednost projekta/viri za projekt	Realizacija do 2016	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018	Plan 2019	Plan 2020	Plan 2021	Plan 2022 in dalje	Šifra projekta
			Glavni program	Podprogram											
1	2	3	4	5=6+7+8+9+10+11+12	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
<b>756039 PRORAČUNSKI SKLAD ZA ODPRAVO POSLEDIC OBREMENTITVE OKOLJA V MESTNI OBČINI LJUBLJANA</b>															
<a href="#">15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE</a> <a href="#">1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor</a> <a href="#">15029003 Izboljšanje stanja okolja</a>															
PRORAČUNSKI SKLAD		PROJEKTI ZA ODPRAVO POSLEDIC OBREMENTITVE OKOLJA V MOL - OKOLJSKI SKLAD ZA OBDOBJE DO 2020	000001	4.121.981	4.121.981	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0273
PRORAČUNSKI SKLAD			000002	258.114	258.114	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0273
PRORAČUNSKI SKLAD			000003	2.363.228	2.363.228	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0273
PRORAČUNSKI SKLAD			000004	1.892.740	1.759.740	25.000	24.000	24.000	30.000	30.000	0	0	0	0	7560-10-0273
PRORAČUNSKI SKLAD			000005	306.562	59.562	47.000	50.000	50.000	50.000	50.000	0	0	0	0	7560-10-0273
PRORAČUNSKI SKLAD			000006	81.966	81.966	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0273
PRORAČUNSKI SKLAD			000007	5.201.644	601.388	1.198.257	656.000	726.000	920.000	1.100.000	0	0	0	0	7560-10-0273
PRORAČUNSKI SKLAD			000008	439.469	0	39.469	100.000	100.000	100.000	100.000	0	0	0	0	7560-10-0273
PRORAČUNSKI SKLAD	*	prenos iz 2015 v 2016 znaša 516.948,71 EUR	000009	27.223	0	7.223	20.000	0	0	0	0	0	0	0	7560-10-0273
PRORAČUNSKI SKLAD			Skupaj	14.692.927	9.245.978	1.316.949	850.000	900.000	1.100.000	1.280.000	0	0	0	0	7560-10-0273

## 1. MESTNI SVET

### 01 POLITIČNI SISTEM

#### 0101 Politični sistem

##### 01019001 Dejavnost občinskega sveta

#### **NRP 7560-10-0001 – NAKUP OPREME IN DRUGIH OSNOVNIH SREDSTEV ZA POTREBE DELA SVETNIŠKIH KLUBOV IN SAMOSTOJNIH SVETNIKOV DO LETA 2018**

Nakup opreme - predviden je nakup prenosnih ali tabličnih računalnikov, barvnega tiskalnika, fotoaparatom, video projektorja, diktafona, fotokopirnih strojev in GSM aparatov.

**v EUR**

PP	Naziv PP	Nakup opreme - 4202	Nakup drugih osnovnih sredstev - 4203
011120	SK Lista Zorana Jankoviča	Prenosni ali tablični računalniki in GSM aparati 2.200	0
011121	SK Slovenska demokratska stranka	0	0
011122	SK Socialni demokrati	Barvni tiskalnik 1.000	0
011123	SK Nova Slovenija – krščanski demokrati		Fotokopirni stroj 1.400
011125	SK Demokratična stranka upokojencev	0	0
011127	SK Stranka modernega centra		Video projektor, fotokopirni stroj, diktafon in fotoaparat 2.150
011129	Samostojni svetnik SLS	0	0
011131	Samostojni svetnik Denis Striković	GSM aparat 60	Fotoaparat 910
011132	Samostojna svetnica Nataša Sukič	0	0
	<b>SKUPAJ</b>	<b>3.260</b>	<b>4.460</b>

## 4.1. SEKRETARIAT MESTNE UPRAVE

### **04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

#### **0402 Informatizacija uprave**

##### ***04029001 Informacijska infrastruktura***

##### ***013306 Informatika***

##### **NRP 7560-10-0004 NAKUP RAČUNALNIKOV IN PROGRAMSKE OPREME TER TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME IN NAPELJAV DO 2020**

V okviru projekta se izvajajo investicije, razvoj in nadgradnje centralne informacijske infrastrukture in informacijskih rešitev za potrebe delovanja oddelkov in služb Mestne uprave MOL in JSS MOL. V letu 2017 načrtujemo sredstva v višini 1.016.385,00 EUR.

### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **0603 Dejavnost občinske uprave**

##### ***06039001 Administracija občinske uprave***

##### ***011115 Izboljšave za invalide skladno z 74. členom ZZRZI - namenska***

##### ***011116 Izplačila iz naslova nagrade za preseganje kvote invalidov - namenska***

##### **NRP 7560-10-0380 IZBOLJŠANJE DELOVNIH POGOJEV ZA INVALIDE – INVESTICIJE**

Namenska sredstva so se od leta 2009 do vključno novembra 2014 zbirala na posebnih proračunskih postavkah in so namenjena izboljšanju delovnih pogojev zaposlenih invalidov v MU MOL. Pridobljena zbrana sredstva je potrebno porabiti v roku treh let od njihovega prejema. Neuporabljena sredstva je potrebno porabiti do konca leta 2017.

##### ***06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave***

##### ***013304 Nakup prevoznih sredstev, opreme in drugih osnovnih sredstev ter uničenje izločenih OS***

##### **NRP 7560-10-0002 NAKUP PREVOZNIH SREDSTEV DO LETA 2020**

Po nekajletnem premoru in zaradi dotrajanosti takrat kupljenih službenih koles ocenjujemo, da bi bil nakup 50ih koles ekonomsko in ekološko zelo upravičen. Za krajše razdalje bi zaposleni tako lahko uporabili kolo, namesto službenega vozila.

##### **NRP 7560-10-0003 NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA, OPREME IN DRUGIH OSNOVNIH SREDSTEV DO 2020**

Zaradi varčevanja smo nakupe novega pohištva in opreme omejili na minimum. Sedaj načrtujemo nakup pisarniških in konferenčnih stolov. Minimalno so načrtovana tudi sredstva za nakup pisarniških miz in omar. Skupno v višini 13.800 EUR. Za nakup mobilnih telefonov se predvideva 8.000 EUR. Načrtujemo tudi nakup 10ih multifunkcijskih naprav za 24.500 EUR.

##### ***013305 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave upravnih zgradb***

##### **NRP 7560-10-0193 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE ZGRADBE ADAMIČ LUNDROVO NABREŽJE 2 – KRESIJA**

Na NRP za leto 2017 nismo predvideli sredstev.

##### **NRP 7560-10-0194 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE ZGRADBE DALMATINOVA 1**

Sredstva v višini 9.000 EUR so namenjena za pridobitev projektov za: zamenjavo strešne kritine in zamenjavo toplotne postaje.

##### **NRP 7560-10-0268 REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE V UPRAVNI ZGRADBI AMBROŽEV TRG 7**

Sredstva v višini 70.000 EUR so namenjena za ureditev kletnih prostorov za potrebe centralnega arhiva MU MOL.



**NRP 7560-10-0270 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE ZGRADBE PROLETARSKA CESTA 1**

Na NRP za leto 2017 nismo predvideli sredstev.

**NRP 7560-10-0302 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE ZGRADBE POLJANSKA 28**

Na NRP za leto 2017 nismo predvideli sredstev.

**NRP 7560-10-0318 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE ZGRADBE RESLJEVA 18**

Na NRP za leto 2017 nismo predvideli sredstev.

**NRP 7560-10-0414 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE ZGRADBE STRELIŠKA 14- ZAMENJAVA PLINSKEGA KOTLA**

Sredstva v višini 37.000 EUR so namenjena za pridobitev projektov za zamenjavo stavbnega pohištva in pohlajevanje centralnega serverskega prostora, za izvedbo zamenjave stavbnega pohištva (v primeru, da objekt »pade« pod energetske pogodbenišvo investicijo izvede pogodbenik) in za strokovni nadzor nad investicijo.

**NRP 7560-10-0415 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE ZGRADBE TRG MDB 7**

Na NRP za leto 2017 nismo predvideli sredstev.

**NRP 7560-11-0438 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE ZGRADBE CIGALETOVA 5**

Na NRP za leto 2017 nismo predvideli sredstev.

**013309 Prenova Magistrata**

**NRP 7560-10-0195 PRENOVE MAGISTRATA**

Sredstva v višini 66.000 EUR so namenjena za eventualni nakup avdiovizualne opreme, stolov, vitrin,..., sanacijo fasade in grafita v osrednjem atriju in nadzor nad omenjenima investicijama.

**013334 Počitniški objekti**

**NRP 7560-10-0197 OBNOVE POČITNIŠKIH OBJEKTOV V LASTI MOL**

Sredstva v višini 3.000 EUR so namenjena za eventualni nakup avdiovizualne opreme in nepredvidene investicije.

**12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN**

**1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije**

**12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije**

**043606 EOL - ŠOLE - izvajanje energetskega pogodbenišva**

**043607 EOL - VRTCI - izvajanje energetskega pogodbenišva**

**043608 EOL - KULTURA- izvajanje energetskega pogodbenišva**

**043609 EOL – ZDRAVSTVENI DOMOVI - izvajanje energetskega pogodbenišva**

**043610 EOL - ŠPORT - izvajanje energetskega pogodbenišva**

**043611 EOL – UPRAVNE ZGRADBE - izvajanje energetskega pogodbenišva**

**ter izbrani zasebni partner**

Investicijski program EOL ima za cilj izboljšanje energetske učinkovitosti in uvajanje obnovljivih virov energije, ki obsega: uvajanje energetskega upravljanja v objekte v lasti MOL, sanacijo ovojev stavb, izboljšave na energetske sistemih, uvajanje SPTE, izrabo OVE, izboljšave na sistemih razsvetljave in posledično ohranjanje ali izboljšanje bivalnega udobja za uporabnike objektov stavb,

Gre za energetske obnove objektov v lasti ali upravljanju MOL z delnimi vložki sredstev zasebnih partnerjev preko javno-zasebnega partnerstva po modelu pogodbenega zagotavljanja prihrankov energije. MOL bo iz prihrankov v obdobju do 15 let odplačevala vložek zasebnega partnerja – energetskega pogodbenika.

V sklope od 1 do 4 so razdeljeni predvideni objekti za prenovo v izvedbi JZP. Nabor objektov, ki so po posameznih NRP vključeni kot predvideni za prenovo, se lahko razširi ali zmanjša, skladno z izvedenim razpisom in odlokom o JZP za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti MOL (ur.l. 74/2015).

V NRP 7560-14-0533, NRP 7560-14-0534, NRP 7560-14-0535 in NRP 7560-14-0536 je predviden nabor objektov, po sklopih od 1 do 4, kjer se predvideva financiranje po modelu javno zasebnega partnerstva. Od NRP 7560-16-0651 do vključno NRP 7560-16-0661 pa je predvideno financiranje iz sredstev kohezijskega sklada.

### **NRP 7560-14-0533 PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - NABOR OBJEKTOV EOL 1**

(PP 043606 EOL - ŠOLE - izvajanje energetskega pogodbenišтва, 043607 EOL - VRTCI - izvajanje energetskega pogodbenišтва, 043608 EOL - KULTURA- izvajanje energetskega pogodbenišťva , 043611 EOL – UPRAVNE ZGRADBE - izvajanje energetskega pogodbenišťva, 043609 EOL – ZDRAVSTVO - izvajanje energetskega pogodbenišťva, 043610 EOL - ŠPORT - izvajanje energetskega pogodbenišťva)

Ocenjena vrednost projekta za nabor objektov sklop 1 je v višini 2,8 mio EUR. Energetska obnova objektov je predvidena kot javno-zasebno partnerstvo med MOL in energetskeimi pogodbeniki.

Predvideni objekti in predvideno leto pričetka del je razvidno iz spodnje tabele:

<b>Predvideni objekti v SKLOPu 1</b>	<b>Naslov</b>	<b>Področje</b>	<b>Leto</b>
MKL/ Bežigrad	Einspielerjeva ulica 1	KULTURA	2017
Osnovna šola Oskarja Kovačiča Ljubljana-stara šola	Dolenjska cesta 20	ŠOLA	2017
Osnovna šola narodnega heroja Maksa Pečarja	Črnuška cesta 9	ŠOLA	2018
Osnovna šola Božidarja Jakca	Nusdorferjeva ulica 10	ŠOLA	2017
Osnovna šola Jožeta Moškriča	Jarška cesta 34	ŠOLA	2018
Osnovna šola Ketteja in Murna	Koširjeva ulica 2	ŠOLA	2018
Osnovna šola Sostro Podružnica Janče z vrtcem	Gabrje pri Jančah 16	ŠOLA	2017
Športni park Rudnik - Strelišče	Dolenjska cesta 11	ŠPORT	2018
MU MOL	Poljanska cesta 28	UPRAVA	2017
MU MOL	Adamič Lundrovo nabrežje 2	UPRAVA	2017
Vrtec Kolezija enota Kolezija	Rezijanska ulica 22	VRTEC	2017
Vrtec Vodmat enota Bolgarska	Bolgarska ulica 20	VRTEC	2017
ZD Ljubljana - Moste Polje	Prvomajska ulica 5	ZD	2017

### **NRP 7560-14-0534 PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - NABOR OBJEKTOV EOL 2**

(PP 043606 EOL - ŠOLE - izvajanje energetskega pogodbenišťva, 043607 EOL - VRTCI - izvajanje energetskega pogodbenišťva, 043608 EOL - KULTURA- izvajanje energetskega pogodbenišťva)

Ocenjena vrednost projekta za nabor objektov sklop 2 je v višini 1,71 mio EUR. Energetska obnova objektov je predvidena kot javno-zasebno partnerstvo med MOL in energetskeimi pogodbeniki.

Predvideni objekti in predvideno leto pričetka del je razvidno iz spodnje tabele:

<b>Predvideni objekti v SKLOPu 2</b>	<b>Naslov</b>	<b>Področje</b>	<b>Leto</b>
Mednarodni grafični likovni center	Pod turnom 3	KULTURA	2017
Osnovna šola Bežigrad	Črtomirova ulica 12	ŠOLA	2017
Osnovna šola Franceta Bevka	Ulica Pohorskega bataljona 1	ŠOLA	2018
Osnovna šola Savsko naselje	Matjaževa ulica 4	ŠOLA	2017
Osnovna šola Kolezija	Cesta v Mestni log 46	ŠOLA	2018
Osnovna šola Vič - stara šola	Tržaška 74	ŠOLA	2017
Osnovna šola Sostro	Cesta II. grupe odredov 47	ŠOLA	2018
Vrtec Vodmat enota Klinični center	Bohorčičeva 36	VRTEC	2017
Vrtec Pedenjped enota Zalog	Cerutova ulica 6	VRTEC	2017

**NRP 7560-14-0535 PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - NABOR OBJEKTOV EOL 3**

(PP 043606 EOL - ŠOLE - izvajanje energetskega pogodbeništva, 043610 EOL - ŠPORT - izvajanje energetskega pogodbeništva, 043607 EOL - VRTCI - izvajanje energetskega pogodbeništva, 043608 EOL - KULTURA- izvajanje energetskega pogodbeništva, 043609 EOL – ZDRAVSTVO - izvajanje energetskega pogodbeništva, 043611 EOL – UPRAVNE ZGRADBE - izvajanje energetskega pogodbeništva)

Ocenjena vrednost projekta za nabor objektov sklop 3 je v višini 2,3 mio EUR. Energetska obnova objektov je predvidena kot javno-zasebno partnerstvo med MOL in energetskega pogodbeniki.

Predvideni objekti in predvideno leto pričetka del je razvidno iz spodnje tabele:

<b>Predvideni objekti v SKLOPu 3</b>	<b>Naslov</b>	<b>Področje</b>	<b>Leto</b>
Mestna galerija Ljubljana	Mestni trg 5	KULTURA	2017
Osnovna šola Danile Kumar (objekt 2)	Godeževa ulica 11	ŠOLA	2018
Osnovna šola Dravljje	Klopčičeva ulica 1	ŠOLA	2017
Osnovna šola Polje	Polje 358	ŠOLA	2017
Športni park Kodeljevo - Dvorana	Gortanova 21	ŠPORT	2017
MU MOL	Mestni trg 1	UPRAVA	2017
MU MOL	Proletarska cesta 1	UPRAVA	2018
Vrtec H.C. Andersen Lastovica	Derčeva ulica 10	VRTEC	2017
Vrtec Jelka enota Jelka	Glavarjeva ulica 18a	VRTEC	2017
ZD Ljubljana - Vič, PE Rudnik	Rakovniška 4	ZD	2018

**NRP 7560-14-0536 PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - NABOR OBJEKTOV EOL 4**

(PP 043606 EOL - ŠOLE - izvajanje energetskega pogodbeništva, 043609 EOL – ZDRAVSTVO - izvajanje energetskega pogodbeništva, 043610 EOL - ŠPORT - izvajanje energetskega pogodbeništva)

Ocenjena vrednost projekta za nabor objektov sklop 4 je v višini 1,6 mio EUR. Energetska obnova objektov je predvidena kot javno-zasebno partnerstvo med MOL in energetskega pogodbeniki.

Predvideni objekti in predvideno leto pričetka del je razvidno iz spodnje tabele:

<b>Predvideni objekti v SKLOPu 4</b>	<b>Naslov</b>	<b>Področje</b>	<b>Leto</b>
Osnovna šola Sostro Podružnica Besnica	Besnica 21	ŠOLA	2017
Osnovna šola Sostro Podružnica Prežganje	Prežganje 7	ŠOLA	2017
Osnovna šola Šmartno pod Šmarno goro	Cesta v Gameljne 7	ŠOLA	2018
Hala Tivoli	Celovška 25	ŠPORT	2018
ZD Ljubljana - Center	Metelkova ulica 9	ZD	2017
ZD Ljubljana - Šentvid	Ob zdravstvenem domu 1	ZD	2017

<i>043613 EOL - ŠOLE - dodatni ukrepi za doseganje celovite obnove</i>	<i>200.000 EUR</i>
<i>043614 EOL - VRTCI - dodatni ukrepi za doseganje celovite obnove</i>	<i>975.179 EUR</i>
<i>043615 EOL – KULTURA - dodatni ukrepi za doseganje celovite obnove</i>	<i>86.554 EUR</i>
<i>043617 EOL - UPRAVNE ZGRADBE - dodatni ukrepi za doseganje celovite obnove</i>	<i>50.000 EUR</i>

**NRP 7560-14-0520 IZVEDBA PROGRAMA PROJEKTA ENERGETSKA OBNOVA LJUBLJANE (EOL – ELENA) - DODATNI UKREPI ZA DOSEGANJE CELOVITE OBNOVE**

Sredstva so načrtovana za dodatne ukrepe za doseganje celovite energetske obnove posameznih objektov, ki so vključeni v projekt energetske obnove Ljubljane.

Za ukrepe, ki bi pomenili dodaten prihranek pri rabi energije, se v letu 2017 in 2018 predvidevajo sredstva za obnovo objektov. Dodatne ukrepe za celovito obnovo lahko MOL izvede neodvisno od JZP. V okviru NRP 7560-14-0520 so v letu 2017 predvidena sredstva v višini 1.311.733 EUR.

**043618 GeopLASMA-CE - lastna udeležba**

**043619 GeopLASMA-CE - sredstva EU**

**NRP 7560-16-0577 GEOPLASMA-CE - SHALLOW GEOTHERMAL ENERGY PLANNING, ASSESSEMENT AND MAPPING STRATEGIES IN CENTRAL EUROPE**

Celotna vrednost projekta je ocenjena na 2,8 mio EUR, od tega je vložek MOL 13.301 EUR, sredstva EU za MOL pa 69.658 EUR.

Cilj projekta je proučiti možnost rabe plitve geotermije za ogrevanje in hlajenje objektov. Geotermalna energija je obnovljiv endogeni vir energije, ki je lokalno dostopen ter brez škodljivih vplivov na ozračje in podnebje. V okviru projekta bodo razviti postopki in orodja za oceno potenciala in možnosti rabe geotermalne energije, predvsem na urbanih območjih, ter vključitev teh informacij v proces načrtovanja in odločanja. Območje MOL je vključeno v projekt kot eno izmed pilotnih območij. V ta namen bodo zbrani vsi razpoložljivi podatki (geološki, obstoječa infrastruktura, omejitve v prostoru...), ki bodo uporabljeni za oceno možnosti rabe geotermalne energije. Te informacije bodo neposredno uporabne v Lokalnem energetskega načrta. Koristi za MOL bodo strokovne osnove in smernice za povečanje deleža rabe geotermalne energije in s tem možnost zmanjšanja škodljivih emisij, izboljšanja kvalitete zraka v mestu in povečanje energetske samooskrbe.

**043698 ENERGETSKE PRENOVE-udeležba RS**

**043699 ENERGETSKE PRENOVE-udeležba EU – KS**

**043697VRTCI - energetske prenove-udeležba MOL**

**NRP 7560-16-0646 VRTEC MOJCA, ENOTA TINKARA - ENERGETSKA PRENOVA**

V letu 2017 je predvidena energetska sanacija Vrtca Mojca enota Tinkara z zamenjavo stavbnega pohištva, prenova stavbnega ovoja in sanacija zamakanj ter toplotnih mostov. Namen sanacije je zmanjšanje porabe energije, zaščita objekta pred vdorom vlage in pregrevanjem ter izboljšanje bivalnih pogojev za otroke in zaposlene. Projekt bomo prijavi na razpis za pridobitev nepovratnih sredstev EU kohezijski sklad.

**NRP 7560-16-0647 VRTEC NAJDIHOJCA, ENOTA ČENČA - ENERGETSKA PRENOVA**

V letih 2017 in 2018 je predvidena energetska sanacija Vrtca Najdihojca enota Čenča z zamenjavo stavbnega pohištva, prenova stavbnega ovoja in sanacija zamakanj ter toplotnih mostov. Energetska sanacija bo izvedena v okviru JZP. Za dela, ki se ne bodo izvedla v okviru JZP bomo zagotovili lastna sredstva v smislu celovite sanacije objekta. Namen sanacije je zmanjšanje porabe energije, zaščita objekta pred vdorom vlage in pregrevanjem ter izboljšanje bivalnih pogojev za otroke in zaposlene. Projekt bomo prijavi na razpis za pridobitev nepovratnih sredstev EU kohezijski sklad.

**NRP 7560-16-0648 VRTEC POD GRADOM, ENOTA PRULE (PRAPROTNIKOVA) - ENERGETSKA PRENOVA**

V letu 2017 je predvidena energetska sanacija Vrtca Pod gradom enota Prule Praprotnikova z zamenjavo stavbnega pohištva, prenova stavbnega ovoja in sanacija zamakanj ter toplotnih mostov. Namen sanacije je zmanjšanje porabe energije, zaščita objekta pred vdorom vlage in pregrevanjem ter izboljšanje bivalnih pogojev za otroke in zaposlene. Projekt bomo prijavi na razpis za pridobitev nepovratnih sredstev EU kohezijski sklad.

**NRP 7560-16-0649 VRTEC VODMAT, ENOTA KORYTKOVA 24 - ENERGETSKA PRENOVA**

V letu 2017 je predvidena energetska sanacija Vrtca Vodmat enota Vodmat Korytkova 24 z zamenjavo stavbnega pohištva, prenova stavbnega ovoja in sanacija zamakanj ter toplotnih mostov. Namen sanacije je zmanjšanje porabe energije, zaščita objekta pred vdorom vlage in pregrevanjem ter izboljšanje bivalnih pogojev za otroke in zaposlene. Projekt bomo prijavi na razpis za pridobitev nepovratnih sredstev EU kohezijski sklad.

**043698 ENERGETSKE PRENOVE-udeležba RS**  
**043699 ENERGETSKE PRENOVE-udeležba EU – KS**  
*ter izbrani zasebni partner*

**NRP 7560-16-0651 PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - SKLOP 1 - OBJEKT EOL 1.06 - CKT Tivoli**

**043660 EOL-ŠPORT - energetska pogodbenišvo-udeležba MOL**

Na objektu je v letih 2017 in 2018 predvidena celovita energetska sanacija objekta, ki vključuje: energetska upravljanje, prenovo stavbnega ovoja, prenovo stavbnega pohišstva, menjavo klimatov, sanacijo podpostaje, sprejemnike sončne energije, izolacijo strehe, vgradnjo termostatskih ventilov / hidravlično uravnoteženje, prenovo razsvetljave, izolacijo poševne strehe. Objekt bo prenovljen z namenom izboljšanja učinkovitosti rabe energije in s tem bivalnega udobja. Poleg financiranja projekta po principu javno zasebnega partnerstva je predvidena tudi prijava na razpis za pridobitev kohezijskih sredstev za delež javnega partnerja.

**NRP 7560-16-0652 PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - SKLOP 1 - OBJEKT EOL 1.23 - ZD Ljubljana – Šiška**

**043659 EOL-ZD - energetska pogodbenišvo-udeležba MOL**

Na objektu je v letih 2017 in 2018 predvidena celovita energetska sanacija objekta, ki vključuje: energetska upravljanje, vgradnjo termostatskih ventilov / hidravlično uravnoteženje, prenovo razsvetljave, prenovo stavbnega ovoja, prenovo stavbnega pohišstva, izolacijo podstrešja, izolacijo strehe in zamenjavo toplotne postaje. Objekt bo prenovljen z namenom izboljšanja učinkovitosti rabe energije in s tem bivalnega udobja. Poleg financiranja projekta po principu javno zasebnega partnerstva je predvidena tudi prijava na razpis za pridobitev kohezijskih sredstev za delež javnega partnerja.

**NRP 7560-16-0653 PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - SKLOP 2 - OBJEKT EOL 2.03 - OŠ Nove Jarše**

**043656 EOL-ŠOLE - energetska pogodbenišvo-udeležba MOL**

Na objektu bo v letu 2017 predvidena celovita energetska sanacija objekta, ki vključuje: energetska upravljanje, prenovo stavbnega pohišstva, izolacijo strehe, vgradnjo termostatskih ventilov / hidravlično uravnoteženje, prenovo stavbnega ovoja, prenovo razsvetljave, zamenjavo toplotne postaje. Objekt bo prenovljen z namenom izboljšanja učinkovitosti rabe energije in s tem bivalnega udobja. Poleg financiranja projekta po principu javno zasebnega partnerstva je predvidena tudi prijava na razpis za pridobitev kohezijskih sredstev za delež javnega partnerja.

**NRP 7560-16-0654 PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - SKLOP 2 - OBJEKT EOL 2.14 - Vrtec Najdihojca enota Čenča**

**043657 EOL-VRTCI - energetska pogodbenišvo-udeležba MOL**

Na objektu je v letu 2017 predvidena energetska sanacija objekta, ki vključuje: energetska upravljanje, prenovo ogrevalnega sistema, vgradnjo termostatskih ventilov / hidravlično uravnoteženje, prenovo stavbnega ovoja, prenovo razsvetljave, izolacijo strehe. Objekt bo prenovljen z namenom izboljšanja učinkovitosti rabe energije in s tem bivalnega udobja. Poleg financiranja projekta po principu javno zasebnega partnerstva je predvidena tudi prijava na razpis za pridobitev kohezijskih sredstev za delež javnega partnerja.

**NRP 7560-16-0655 PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - SKLOP 2 - OBJEKT EOL 2.16 - Vrtec Otona Župančiča enota Ringaraja**

**043657 EOL-VRTCI - energetska pogodbenišvo-udeležba MOL**

Na objektu je v letu 2017 predvidena celovita energetska sanacija objekta, ki vključuje: energetska upravljanje, vgradnjo termostatskih ventilov / hidravlično uravnoteženje, prenovo stavbnega ovoja, prenovo stavbnega pohišstva, prenovo razsvetljave, zamenjavo obtočne črpalke za ogrevanje in zamenjava toplotne postaje. Objekt bo prenovljen z namenom izboljšanja učinkovitosti rabe energije in s tem bivalnega udobja. Poleg financiranja projekta po principu javno zasebnega partnerstva je predvidena tudi prijava na razpis za pridobitev kohezijskih sredstev za delež javnega partnerja.

**NRP 7560-16-0656 PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - SKLOP 2 - OBJEKT EOL 2.19 - ZD Ljubljana - Moste Polje, PE Polje**

**043659 EOL-ZD - energetska pogodbenišvo-udeležba MOL**

Na objektu je v letu 2017 predvidena celovita energetska sanacija objekta, ki vključuje: energetska upravljanje, vgradnjo termostatskih ventilov / hidravlično uravnoteženje, prenovo razsvetljave, prenovo stavbnega ovoja, izolacijo ravne strehe, celovito prenova kotlovnice. Objekt bo prenovljen z namenom izboljšanja učinkovitosti

rabe energije in s tem bivalnega udobja. Poleg financiranja projekta po principu javno zasebnega partnerstva je predvidena tudi prijava na razpis za pridobitev kohezijskih sredstev za delež javnega partnerja.

**NRP 7560-16-0658      PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - SKLOP 3 - OBJEKT EOL 3.08 - OŠ narodnega heroja Maksa Pečarja-stara šola**  
**043656 EOL-ŠOLE - energetska pogodbenišтво-uđeležba MOL**

Na objektu je v letu 2017 predvidena celovita energetska sanacija objekta, ki vključuje: energetska upravljanje, prenovo stavbnega ovoja, prenovo ogrevalnega sistema, izolacijo strehe, vgradnjo termostatskih ventilov / hidravlično uravnoteženje. Objekt bo prenovljen z namenom izboljšanja učinkovitosti rabe energije in s tem bivalnega udobja. Poleg financiranja projekta po principu javno zasebnega partnerstva je predvidena tudi prijava na razpis za pridobitev kohezijskih sredstev za delež javnega partnerja.

**NRP 7560-16-0659      PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - SKLOP 3 - OBJEKT EOL 3.11 - Športni park Ježica**  
**043660 EOL-ŠPORT - energetska pogodbenišťvo-uđeležba MOL**

Na objektu je v letih 2017 in 2018 predvidena celovita energetska sanacija objekta, ki vključuje: energetska upravljanje, prenova ogrevalnega sistema, prenova razsvetljave, prenova stavbnega ovoja prenova stavbnega pohištva, izolacija strehe, prezračevalni sistem. Objekt se prenavlja z namenom izboljšanja učinkovitosti rabe energije in s tem tudi bivalnega udobja. Poleg financiranja projekta po principu javno zasebnega partnerstva je predvidena tudi prijava na razpis za pridobitev kohezijskih sredstev za delež javnega partnerja.

**NRP 7560-16-0660      PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - SKLOP 4 - OBJEKT EOL 4.14 - MU MOL (Trg MDB)**  
**043661 EOL-UPRAVNE ZGRADBE - energetska pogodbenišťvo-uđeležba MOL**

Na objektu je v letu 2017 predvidena celovita energetska sanacija objekta, ki vključuje: energetska upravljanje, izolacijo podstrešja, vgradnjo termostatskih ventilov / hidravlično uravnoteženje, prenovo stavbnega ovoja, prenovo stavbnega pohištva, sanacijo toplotne postaje. Objekt se prenavlja z namenom izboljšanja učinkovitosti rabe energije in s tem bivalnega udobja. Poleg financiranja projekta po principu javno zasebnega partnerstva je predvidena tudi prijava na razpis za pridobitev kohezijskih sredstev za delež javnega partnerja.

**NRP 7560-16-0661      PROJEKT EOL - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - SKLOP 4 - OBJEKT EOL 4.17 - Vrtec Otona Župančiča enota Mehurčki**  
**043657 EOL-VRTCI - energetska pogodbenišťvo-uđeležba MOL**

Na objektu je v letu 2017 predvidena celovita energetska sanacija objekta, ki vključuje: energetska upravljanje, prenovo stavbnega ovoja, vgradnjo termostatskih ventilov / hidravlično uravnoteženje, prenovo razsvetljave. Objekt se prenavlja z namenom izboljšanja učinkovitosti rabe energije in s tem bivalnega udobja. Poleg financiranja projekta po principu javno zasebnega partnerstva je predvidena tudi prijava na razpis za pridobitev kohezijskih sredstev za delež javnega partnerja.

**043698 ENERGETSKE PRENOVE-uđeležba RS**  
**043699 ENERGETSKE PRENOVE-uđeležba EU – KS**  
**Uđeležba MOL:**

- 043656 EOL - ŠOLE - energetska pogodbenišťvo - uđeležba MOL**
- 043657 EOL - VRTCI - energetska pogodbenišťvo - uđeležba MOL**
- 043658 EOL - KULTURA - energetska pogodbenišťvo - uđeležba MOL**
- 043660 EOL - ŠPORT - energetska pogodbenišťvo - uđeležba MOL**
- 043661 EOL - UPRAVNE ZGRADBE - energetska pogodbenišťvo - uđeležba MOL**

**NRP 7560-16-0662      EOL - JZP 2 - IZVAJANJE ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA - STORITVE UPRAVLJANJA STAVB - SKLOP 1**

V okviru drugega razpisa za JZP EP je predvidena energetska prenova 24 objektov. Gre za nadaljevanje projekta energetske obnove objektov v lasti ali upravljanju MOL z delnimi vložki sredstev zasebnih partnerjev preko javno-zasebnega partnerstva po modelu pogodbenega zagotavljanja prihrankov energije. MOL bo iz prihrankov v obdobju do 15 let odplačevala vložek zasebnega partnerja – energetskega pogodbenika. Sama izvedba prenov je predvidena v letih 2019 in 2020. Predvidena je prijava tudi na razpis za pridobitev kohezijskih sredstev.

### 4.3. ODDELEK ZA RAVNANJE Z NEPREMIČNINAMI

#### UPRAVLJANJE OBJEKTOV V LASTI MOL

##### **0403 Druge skupne administrativne službe**

##### **04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

##### ***013314 Upravljanje s poslovnimi prostori***

##### **NRP 7560-10-0008 - REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE – SKUPNI DELI STAVB NA RAZLIČNIH LOKACIJAH DO LETA 2020**

Finančna sredstva so namenjena za adaptacije in obnove skupnih delov stavb v katerih je MOL manj kot 50 % lastnik. Sredstva potrebujemo tudi za obnovo fasad, oken in streh. Sredstva se uporabljajo tudi za projekt Ljubljana Moje Mesto.

##### **NRP 7560-10-0009 - OBNOVE IN IZBOLJŠAVE – POSLOVNI OBJEKTI ZA OBDOBJE DO 2020**

Proračunska sredstva so namenjena za izvajanje obnov in izboljšav v poslovnih prostorih, kjer je MOL 100 % lastnik. Prav tako za večja investicijska popravila znotraj poslovnih prostorov.

##### ***062085 Nakupi zgradb in prostorov ter upravljanje stanovanj***

##### **NRP 7560-12-0449 PROTIPOTRESNA SANACIJA NA OŠ ŠENTVID IN GIMNAZIJI ŠENTVID – uvrščen pri 4.11. SRPI**

Sredstva v višini 100.000 EUR so namenjena odkupu zgradbe za potrebe projekta protipotresne sanacije OŠ Šentvid.

##### ***013380 Nakupi počitniških kapacitet***

##### **NRP 7560-10-0390 – NAKUP POČITNIŠKIH KAPACITET DO LETA 2020**

V okviru NRP-jase sredstva namenjajo za nakup počitniških kapacitet na območju Slovenije in Hrvaške.

##### **1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)**

##### **16069002 Nakup zemljišč**

##### ***062088 Nakupi zemljišč***

##### **NRP 7560-10-0013 – PREDVIDENI ODKUPI OZ. MENJAVA NEPREMIČNIN - ZEMLJIŠČ IN OBJEKTOV ZA POTREBE PROJEKTOV MOL DO LETA 2018**

Poleg odkupov zemljišč, katera so vezana na posamezne projekte znotraj NRP-jev, bo Mestna občina Ljubljana odkupovala zemljišča tudi na podlagi sprejetega Odloka o določitvi območja predkupne pravice Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 57/05), Stvarnopravnega zakonika in drugih področnih zakonov( npr. Zakona o varstvu kulturne dediščine, Zakona o ohranjanju narave, Zakona o vodah ter Zakona o gozdovih) . Mestna občina Ljubljana bo s Skladom kmetijskih zemljišč in gozdov nadaljevala aktivnosti v zvezi s prenosi nezazidanih stavbnih zemljišč na MOL oziroma kmetijskih zemljišč na Sklad.

Odkupi zemljišč s strani Mestne občine Ljubljana na podlagi Zakona o javnih cestah od fizičnih in pravnih oseb, ki v naravi predstavljajo kategorizirano občinsko cesto, so izkazani v okviru NRP 7560-10-0013.

Sredstva za nakupe zemljišč za potrebe posameznih projektov MOL, pa so razvidna iz spodnje tabele:

PU	ŠIFRA NRP	NAZIV PROJEKTA	PRORAČUN 2017
ORN	7560-10-0013	PREDVIDENI ODKUPI OZ. MENJAVA NEPREMIČNIN - ZEMLJIŠČ IN OBJEKTOV ZA POTREBE PROJEKTOV MOL - Športni park Zalog	1.990.960 35.760
OGDP	7560-10-0025	NOVO POLJE MS 7/2 - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	31.350

PU	ŠIFRA NRP	NAZIV PROJEKTA	PRORAČUN 2017
OGDP	7560-10-0031	ZELENA JAMA- PROMETNA UREDITEV IN GRADNJA KOMUNALNIH NAPRAV	900
OGDP	7560-10-0035	IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE V STRANSKIH ULICAH RAKOVE JELŠE (II. FAZA-I. ETAPA)	151.530
OGDP	7560-10-0053	VODOVOD IN IZGRADNJA VODOHRAM ZGORNJA BESNICA - SPODNJA BESNICA	4.000
OGDP	7560-10-0063	VODOVOD TOŠKO ČELO	30.616
SRPI	7560-10-0075	OBNOVE IN UREDITVE ZELENIH POVRŠIN-GRADNJA ŠMARTINSKEGA PARKA	89.319
OGDP	7560-10-0089	IZGRADNJA SEKUNDARNE KANALIZACIJE PO SNEBERSKI CESTI NA OBMOČJU ZG. IN SP. ZADOBROVE, SOČASNO Z GRADNJO KANALIZACIJSKEGA ZBIRALNIKA C0-II.FAZA - CESTE	12.450
OGDP	7560-10-0102	IZGRADNJA MOSTOV ČEZ MALI GRABEN ZARADI ZAGOTAVLJANJA PROTIPOPLAVNE VARNOSTI V MOL	45.060
OGDP	7560-10-0107	PREUREDITEV KRIŽIŠČA ZALOŠKE CESTE S KAŠELJSKO CESTO	17.580
SRPI	7560-10-0292	ŠIRITEV POKOPALIŠČA VIČ	4.720
OGDP	7560-10-0335	IZGRADNJA ZALOŠKE CESTE KOT PRIKLJUČKA NA AVTOCESTO, NA ODSEKU OD RJAVE CESTE DO ZADOBROVŠKE CESTE	28.800
OGDP	7560-10-0336	PODVOZ VIČ - NAVEZAVA REGIONALNE CESTE R376 MED HORJULOM, DOBROVO IN LJUBLJANO Z NAVEZAVO NA JUŽNO LJUBLJANSKO AVTOCESTO V PRIKLJUČKU TRŽAŠKE CESTE	47.801
OPVI, ORN	7560-10-0386	UREDITEV VARNIH DOSTOPOV IN INTERVENCIJSKE POTI - VRTCI	7.800
SRPI	7560-12-0449	PROTIPOTRESNA SANACIJA NA OŠ ŠENTVID IN GIMNAZIJI ŠENTVID	256.840
OGDP	7560-12-0455	MREŽA P IN R NA OBMOČJU MOL	161.640
OGDP	7560-12-0457	UREDITEV OBMOČJA BRDNIKOVE ULICE Z IZVEDBO PROTIPOPLAVNEGA NASIPA	13.800
OGDP	7560-12-0474	DOGRADITEV JAVNE KANALIZACIJE V AGLOMERACIJAH MESTNE OBČINE LJUBLJANA, VEČJIH OD 2000 PE	83.340
SRPI	7560-12-0475	ŠIRITEV POKOPALIŠČA V POLJU	213.660
OGDP	7560-12-0480	ZAHODNA INDUSTRIJSKA CESTA V ZALOGU	252.696
OGDP	7560-13-0492	UREDITEV LITIJSKE CESTE V HRUŠICI	100.167
OGDP	7560-13-0493	UREDITEV CESTE ANDREJA BITENCA	70.560
SRPI, ORN	7560-13-0503	IZGRADNJA IZOBRAŽEVALNEGA CENTRA ZDRAVSTVENEGA DOMA LJUBLJANA, METELKOVA 10A	40.800
OGDP	7560-15-0557	MREŽA P IN R NA OBMOČJU MOL (P IN R ČRNUČE)	49.740



<b>PU</b>	<b>ŠIFRA NRP</b>	<b>NAZIV PROJEKTA</b>	<b>PRORAČUN 2017</b>
OGDP	7560-15-0560	MREŽA P IN R NA OBMOČJU MOL (P IN R STANEŽIČE)	33.660
SRPI	7560-15-0561	ATLETSKI CENTER LJUBLJANA	134.430
OGDP	7560-15-0563	REKREACIJSKE IN ŠPORTNE POVRŠINE OB SAVI	16.800
OGDP	7560-16-0580	UREDITEV OBMOČJA RAKOVA JELŠA - JUG	130.665
OGDP	7560-16-0586	SOČASNA UREDITEV OBMOČIJ Z GRADNJO KANALIZACIJE PO EU VELIKEM PROJEKTU ZA DEL 3 - AGLOMERACIJE	29.604
SRPI	7560-16-0592	ŠIRITEV POKOPALIŠČA RUDNIK	9.420
SRPI	7560-16-0603	TENIŠKI CENTER LJUBLJANA	226.440
SRPI	7560-16-0640	OŠ VIŽMARJE- BROD - IZGRADNJA TELOVADNICE	228.000
<b>SKUPAJ</b>			<b>4.550.908</b>

#### 4.4. ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI IN PROMET

##### **13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

##### **1302 Cestni promet in infrastruktura**

##### ***13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest***

##### ***045133 Sofinanciranje cestne infrastrukture –aneks MOL-DARS***

##### ***045198 Posebni program - DARS MOL***

##### ***NRP 7560-10-0277 UREDITEV PERUZZIJEVE CESTE***

Ureditev Peruzzijske ceste zajema ureditev vozišča, ureditev kolesarskih stez in hodnikov za pešce ter ureditev celotne komunalne infrastrukture. Preurejanje se nanaša na odseka od Dolenjske ceste do AC nadvoza in od AC nadvoza do križišča z Izansko cesto. V letu 2012 so bila zaključena dela pri ureditvi 1. faze Peruzzijske ceste na odseku od Dolenjske ceste do AC nadvoza. V letu 2017 so sredstva predvidena za pričetek rekonstrukcije odseka od nadvoza nad AC do križišča z Izansko cesto. Predvidena je novelacija projektne dokumentacije in izdelava novelacije investicijske dokumentacije.

##### ***NRP 7560-10-0335 IZGRADNJA ZALOŠKE CESTE KOT PRIKLJUČKA NA AVTOCESTO, NA ODSEKU RJAVE CESTE DO ZADOBROVŠKE CESTE***

Navedeni NRP se nanaša na rekonstrukcijo Zaloške ceste, za katero se sredstva zagotavljajo iz posebnih namenskih sredstev pogodbe med DARS in MOL (pogodba o sofinanciranju). Sredstva za izdelavo dokumentacije projektov DARS-MOL se zagotavljajo na postavki 045198, med tem ko se sredstva za izgradnjo kanalizacije zagotavljajo na postavki 052005 in postavki 052006.

V letu 2015 so bila pridobljena vsa gradbena dovoljenja in z oktobrom 2015 pričetek gradbenih del za rekonstrukcijo Zaloške ceste ter s tem povezano izvajanje ostalih aktivnosti: izvajanje gradbenega nadzora v času gradnje, izdelavo varnostnega načrta ter izvajanje nadzora za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu, izvajanje zunanjega nadzora kvalitete, izvedbo monitoringa obstoječih objektov v vplivnem območju gradnje, ipd.. Dela so bila zaključena v letu 2016. Sredstva v letu 2017 so namenjena poplačilu obveznosti, za dela izvedena v letu 2016, ki so zapadla v plačilo v letu 2017.

Sredstva za odkupe zemljišč so v letu 2017 predvidena v višini 28.800 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

##### ***NRP 7560-10-0336 PODVOZ VIČ – NAVEZAVA REGIONALNE CESTE R376 MED HORJULOM, DOBROVO IN LJUBLJANO Z NAVEZAVO NA JUŽNO LJUBLJANSKO AVTOCESTO V PRIKLJUČKU TRŽAŠKE CESTE***

Navedeni NRP se nanaša na izgradnjo povezovalne ceste od Tržaške do Ceste na Vrhovce s cestnim podvozom pod železniško progo Ljubljana-Sežana z ureditvijo ceste in celotne komunalne infrastrukture, za katero se sredstva za gradnjo zagotavljajo iz posebnih namenskih sredstev iz pogodbe med DARS in MOL (pogodba o sofinanciranju). Za nameravano gradnjo je bila izdelana vsa potrebna PGD in PZI projektna dokumentacija in pridobljena vsa soglasja. MOL je v letu 2014 pridobil gradbena dovoljenja za II in III. fazo; od Ceste na Vrhovce do Gradaščice in za I. fazo: Od Tržaške ceste do konca podvoza proti cesti Dolomitskega odreda. Z deli se je na podlagi faznih gradbenih dovoljenj pričelo v letu 2015, ki se zaključujejo do konca leta 2016. Sredstva v letu 2017 so namenjena poplačilu obveznosti, za dela izvedena v letu 2016, ki so zapadla v plačilo v letu 2017. Sredstva za odkupe zemljišč so v letu 2017 predvidena v višini 47.801 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

##### ***NRP 7560-10-0391 IZGRADNJA POVEZOVALNE CESTE BRDO - CESTA DOLOMITSKEGA ODREDA II. FAZA***

Navedeni NRP se nanaša na izgradnjo povezovalne ceste od priključka Brdo do Ceste dolomitskega odreda na občinski meji z izvedbo mostu preko Malega Grabna in celotne komunalne infrastrukture, za katero se sredstva za gradnjo zagotavljajo iz posebnih namenskih sredstev iz pogodbe med DARS in MOL (pogodba o sofinanciranju). Sredstva v letu 2017 so predvidena za izdelavo projektne in druge dokumentacije za novo povezovalno cesto s pripadajočo komunalno infrastrukturo in mostu čez Mali graben ter zahtevanih protipoplavnih ukrepov v vplivnem območju gradnje in za stroške priprave zemljišč na trasi predvidene ceste. Pričetek izvajanja gradbenih del načrtujemo v letu 2018 oziroma skladno z dinamiko pridobivanja potrebnih zemljišč.

**045151 Prenova nabrežij in trgov – udeležba MOL**

**NRP 7560-16-0607 OŽIVITEV NABREŽIJ LJUBLJANICE – GALLUSOVO NABREŽJE (obrazložitev tudi za postavko 047304)**

Projekt je namenjen za vzpostavitev pogojev za večje izkoriščanje Ljubljane ter njenega nabrežja v turistične namene in s čimer bodo zagotovljeni izboljšani bivalni in delovni pogoji v urbanem okolju mesta Ljubljane ter ustvarjene kvalitetne obvodne javne površine. Na podlagi izdelane projektne dokumentacije in pričetega postopka javnega naročila za izbor izvajalca gradbenih del se v letu 2017 planirajo sredstva za izvedbo gradbenih del pri dokončanju prenove Gallusovega nabrežja, opravljanje storitev strokovnega nadzora pri gradnji in za poplačilo obveznosti pri izdelavi projektne dokumentacije ter nadaljevanje ureditve nabrežij Ljubljane.

**045187 Sofinanciranje projektov - MGRT**

**7560-16-0583 GRADNJA KANALIZACIJE V NASELJU PODGORICA - UREDITVENA OBMOČJA ČR419 IN ČR456**

Navedeni NRP se nanaša na izgradnjo manjkajoče sanitarne kanalizacije s črpališčem v dolžini 300 m za priključitev objektov v naselju Podgorica od hišne številke 119 do 143. V letu 2016 je bila za omenjeno gradnjo izdelana projektna dokumentacija PGD in pridobljeno gradbeno dovoljenje na osnovi katerega se v letu 2017 zagotavljajo sredstva za pričetek in dokončanje izvajanja gradbenih del ter opravljanje storitev strokovnega nadzora pri gradnji. Sredstva v višini 263.771 EUR se zagotavljajo na podlagi uspešne kandidature za dodelitev sredstev po ZFO-1.

**045196 Investicijsko vzdrževanje in obnove cest na območju MOL**

**NRP 7560-12-0480 ZAHODNA INDUSTRIJSKA CESTA V ZALOGU**

V letu 2017 so sredstva predvidena za pridobitev projektne in investicijske dokumentacije na projektu izgradnje zahodne industrijske ceste v Zalogu med Hladilniško potjo in Cesto v Prod, kar se bo nadaljevalo še v letu 2018. Sredstva za odkupe zemljišč so v letu 2017 predvidena v višini 252.696 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

**NRP 7560-13-0492 UREDITEV LITIJSKE CESTE V HRUŠICI**

V letu 2017 so v območju Hrušice predvidene rekonstrukcije posameznih odsekov cest na območju MOL predvsem dograditve pločnikov, kolesarskih stez in razširitev vozišč, ki bodo vodene kot sočasne gradnje ob ureditvi komunalnih vodov v okviru aglomeracij. Prav tako je nekaj sredstev namenjenih za poplačilo končne situacije za ureditve cest in gradnjo kanalizacije na Litijski, Fužinski, Savinovi, Poti do šole in Cesti v kostanj. Del sredstev je namenjen za investicijski nadzor in investicijski inženiring. Sredstva za odkupe zemljišč so v letu 2017 predvidena v višini 100.167 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088). Poleg tega je predvidenih še 13.000 EUR na PP 013313 (pri 4.14. SLS) za plačilo komunalnega prispevka za objekt Pot do šole 2A.

**NRP 7560-13-0493 UREDITEV CESTE ANDREJA BITENCA**

V letu 2017 so na območju Dolnic in Ceste Andreja Bitenca predvidene rekonstrukcije posameznih odsekov cest na območju MOL predvsem dograditve pločnikov, kolesarskih stez in razširitev vozišč, ki bodo vodene kot sočasne gradnje ob ureditvi komunalnih vodov v okviru aglomeracij. Prav tako je nekaj sredstev namenjenih za poplačilo končnih situacij za I. in II. fazo ureditve Ceste Andreja Bitenca, Pilonove ulice in Burnikove ulice. Del sredstev je namenjen za investicijski nadzor in investicijski inženiring. Sredstva za odkupe zemljišč so v letu 2017 predvidena v višini 70.560 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

**NRP 7560-10-0605 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN OBNOVE CEST TER OBJEKTOV NA OBMOČJU MOL V OBDOBJU 2017 - 2020**

V letu 2017 so predvidene večje rekonstrukcije posameznih odsekov cest na območju MOL, ki bodo vodene kot sočasne gradnje ob ureditvi komunalnih vodov. Poleg tega so večja investicijska dela predvidena tudi na odsekih cest na katerih je potrebna nujna sanacija zaradi dotrajanosti ali poškodb ter nadzor nad izvajanjem del. Sredstva so namenjena za pridobitev projektov za nove investicije in za izvedbo večjih vzdrževalnih del na področju cest in inženirskih objektov: obnova podhoda pod Litijsko cesto, cesta Gmajnice do meje z občino Brezovica, ureditev Nasperske ceste s priključkom na Cesto na Ključ in nadaljevanju komunalne ureditve Male ulice ter poplačilo končnih obveznosti pri sanaciji nadvoda čez železniško progo v Črnučah, obnovi podhoda pod Litijsko cesto, sanaciji zidu na Lončarski stezi, kar je bilo izvedeno v letu 2016, plačila obveznosti pa zapadejo v letu 2017.

**NRP 7560-16-0621 UREDITEV OBMOČJA NA STOLBI**

S projektom se ureja javni dostop na Ljubljanski grad iz severno vzhodne strani, sočasno pa se ureja tudi dostop z vozili in mirujoči promet Na Stolbi. Poleg tega se bo zgradila tudi pripadajoča kanalizacija. V letu 2017 je predvidena izdelava projektne in druge dokumentacije.

#### **045199 Cestni projekti**

##### ***NRP 7560-10-0031 ZELENA JAMA – GRADNJA KOMUNALNIH NAPRAV***

Navedeni NRP se nanaša na izgradnjo cestne in komunalne infrastrukture v območju urejanja MS ½-1 in MR 1/1 Zelena jama, ki je bila deloma zgrajena v letu 2012, vendar so bile nadaljnje ureditve zaradi stečaja družbe SCT d.d prekinjene. V letu 2017 so sredstva predvidena za izdelavo projektne dokumentacije PZI in pričetek izvedbe gradnje manjkajoče cestne komunalne opreme za priključitev objektov v funkcionalni enoti F7 v območju urejanja MS ½-1 in MR 1/1 Zelena jama, kar se bo nadaljevalo še v letu 2018. Sredstva za odkupe zemljišč so v letu 2017 predvidena v višini 900 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

##### ***NRP 7560-10-0098 IZVEDBA LINHARTOVE CESTE, ODSEK OD VOJKOVE CESTE DO TOPNIŠKE CESTE***

V letu 2006 je bila izdelana projektna dokumentacija PGD, PZI za ureditev štiripasovne ceste in ureditev komunalne infrastrukture. Pridobljena so bila dokazila o pravici graditi. V obdobju do leta 2017 aktivnosti v zvezi z nadaljevanjem izvajanja te investicije ne načrtujemo in se le-ta zamika v naslednje proračunsko obdobje 2018-2020, oziroma se bo izvajala v okviru finančnih zmožnosti proračuna.

##### ***NRP 7560-10-0105 IZGRADNJA MOSTU ČEZ LJUBLJANICO NA GRABLOVIČEVI CESTI (MOST PRI PLETENINI)***

V preteklih letih je bila porušena stavba Pletenine in začasno urejeno križišče in zemljišče ob Zaloški cesti. V letu 2010 je izdelana nova prometna ureditev območja, kar je bilo skupaj s pridobljenimi projektnimi pogoji podlaga za izdelavo idejnega projekta novega mostu in Grablovičeve ceste s križišči na Zaloški cesti in Cesti ob Ljubljani ter celotne komunalne infrastrukture. Sredstva so predvidena za izdelavo projektne dokumentacije in investicijske dokumentacije. V letu 2016 je bila na podlagi izdelanega idejnega projekta sprejeta odločitev o izvedbi novega mostu. V letu 2017 se načrtuje dokončanje PGD projekta in pridobitev gradbenega dovoljenja. Sama izvedba sledi v letu 2018.

##### ***NRP 7560-10-0107 PREUREDITEV KRIŽIŠČA ZALOŠKE CESTE S KAŠELJSKO CESTO***

Rekonstrukcija Zaloške ceste na odseku od Zadobrovske ceste do krožišča s Kašeljso cesto obsega ureditev dvopasovne ceste z obojestranskima kolesarskima stezama, zelenicami in hodnikom za pešce. Preuredilo se bo obstoječe križišče s Kašeljso cesto v krožno križišče. Gradila se bo sanitarna in meteorna kanalizacija, ki se bo na zahodnem delu priklopila na novo zgrajeni glavni meteorni kanal v okviru gradnje prvega odseka Zaloške ceste. Gradil se bo tudi nov vodovod, predstavili se bodo obstoječi električni vodi v novo EKK in prestavil se bo tudi obstoječ plinovod. Postavilo se bo novo omrežje javne razsvetljave in semaforizacijo šolskega prehoda. V letu 2016 so bila pridobljena zemljišča za gradnjo in podana vloga za gradbeno dovoljenje. Sredstva so namenjena za izdelavo novelacije PZI projekta in izdelavo investicijske dokumentacije. Pričetek gradnje je predviden v letu 2018 z zaključkom v letu 2019. Sredstva za odkupe zemljišč so v letu 2017 predvidena v višini 17.580 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

##### ***NRP 7560-11-0439 OBNOVA MOSTU ČEZ SAVO V ČRNUČAH***

V letu 2014 je bil izveden javni razpis za pridobitev izvajalca obnovitvenih del na mostu. Izbran je bil izvajalec Saning International d.o.o. s podizvajalci. Končni obračun je bil narejen in pridobljena garancija za garancijsko dobo. Zaradi spora med glavnim izvajalcem in podizvajalci nismo prejeli končne situacije. Sredstva v 2017 so predvidena za plačilo končne situacije.

##### ***NRP 7560-11-0441 OBNOVA MOSTU PREKO GRADAŠČICE MED KRAKOVSKIM NABREŽJEM IN TRNOVSKIM PRISTANOM***

Objekt je bil saniran (nosilna jeklena konstrukcija in hodnik za pešce, izvedeno odvodnjavanje objekta, hidroizolacija in voziščna plošča). V letu 2015 je bil izveden razpis za izbiro izvajalca in pogodba podpisana februarja 2016. Izvajalec je zaradi obnove Eipprove ulice in obnove kanalizacije preko Gradaščice, ki jo je izvajal JP VO-KA dela zaključil v septembru 2016. Plačilo storitev opravljenih v letu 2016 zaradi rokov plačil zapade v leto 2017.

##### ***NRP 7560-13-0485 OBNOVA BRVI PREKO LJUBLJANICE V MOSTAH***

Za sanacijo objekta je bil v letu 2016 izveden razpis za izbiro izvajalca objekta. Sanirati je bilo treba zelo poškodovane pohodne plošče in robne vence, kar je bila posledica nedelujočega odvodnjavanja objekta (odtekanje meteorne vode preko robnih vencev v vodotok). Izvajalec je z deli pričel poleti 2016. V sanacijo sta se vključila še JP VO-KA z obnovo vodovoda preko mostu in Elektro Ljubljana. Ob izvajanju del je bilo ugotovljeno tudi slabo stanje dostopnih površin do objekta s strani Zaloške ceste in urejena gasilska ploščad ob Ljubljani. Izvedba del se je zavlekla v september 2016, zato so končna plačila zapadla v leto 2017.

***NRP 7560-15-0553 PROMETNA UREDITEV LETALIŠKE CESTE NA ODSEKU OD KRIŽIŠČA S KAJUHOVO ULICO DO KRIŽIŠČA PRI EMPORIUMU***

Sredstva so namenjena za rekonstrukcijo in širitev Letališke ceste med krožiščem pri Emporiumu in Kajuhovo cesto. Gradnja se je pričela v letu 2016 in se bo zaključila v letu 2017. Sredstva za poplačilo obveznosti predvidevamo v letu 2017. Del sredstev je namenjen tudi za projektno dokumentacijo, za investicijski nadzor in za investicijski inženiring.

***NRP 7560-15-0554 IZGRADNJA INFRASTRUKTURE V NASELJU MURGLE***

Navedeni NRP se nanaša na izgradnjo oz. dograditev potrebne komunalne opreme z ureditvijo dostopnih poti ceste, javne razsvetljave in plina v naselju Murgle.

V letu 2017 planiramo sredstva za pričetek in izvedbo gradbenih del ter opravljanje storitev strokovnega nadzora pri gradnji.

***NRP 7560-15-0555 UREDITEV ULICE POT V ZELENIM GAJ***

Predvidena je obnova vodovoda ter sočasna izgradnja elektro kabselske kanalizacije in položitev kablovoda za potrebe povečanja priključne moči za CČN Ljubljana. Sredstva v letu 2017 so predvidena za izdelavo projektne dokumentacije in pričetek gradnje.

***NRP 7560-15-0556 UREDITEV CESTE ŠPANSKIH BORCEV***

Navedeni NRP se nanaša na ureditev obstoječih in dograditev novih javnih površin z izgradnjo nove in preureditve obstoječe komunalne infrastrukture za potrebe obstoječe in predvidene pozidave ob Cesti španskih borcev skladno s sprejetim OPPN za del območja urejanja MS 8/5 Zgornji kašelj. V letu 2017 bomo pričeli z izdelavo projektne dokumentacije PGD in s pridobitvijo gradbenega dovoljenja. Pričetek gradnje predvidevamo v letu 2018.

***NRP 7560-15-0559 UREDITEV EIPPROVE ULICE V LJUBLJANI***

Navedeni NRP se nanaša na investicijsko vzdrževalna dela na Eipprovi ulici, ki bodo izvedena z namenom, da se na novo uredi prometna površina in s tem povečajo površine za pešce in kolesarje. S preureditvijo Eipprove ulice se nadaljuje ureditev obrečnega javnega prostora vzdolž Gradaščice z navezavo na obrežje Ljubljaničice na območju od Trnovskega pristana do izliva v Ljubljaničo. V letu 2017 se sredstva namenjujejo za nadaljevanje in poplačilo vseh obveznosti pri izvajanju gradbenih del in strokovnega nadzora v okviru vzdrževalnih del na Eipprovi, pričetek v letu 2016.

***NRP 7560-15-0569 UREDITEV OBROBNIH CEST V NAVJU***

Navedeni NRP se nanaša na ureditev cest na območju Navja v kareju Robbove ulice, Detelove ulice, Valjahunove ceste in dela Stare Linhartove ceste. Dotrajane ceste je potrebno sanirati, urediti površine za pešce ter izvesti prometno preureditev z novo prometno signalizacijo, javno razsvetljavo ter preurediti stanje mirujočega prometa po omenjenih ulicah. V letu 2017 bomo pričeli z novelacijo projektne dokumentacije in pripravo za predvidene ureditve.

***NRP 7560-15-0570 PROMETNA IN KOMUNALNA UREDITEV OBMOČJA GOSPOSVETSKE, DALMATINOVE, KERSNIKOVE, DVORAKOVE IN SLOVENSKE DO TRGA OF***

Sredstva v letu 2017 so namenjena za rekonstrukcijo in nove prometne ureditve na Gosposvetski cesti, Dalmatinovi ulici, Slovenski cesti med Gosposvetsko cesto in Trgom OF, Dvorakovi ulici in Kersnikovi ulici. Osnovna projektna dokumentacija (IDZ) je pridobljena. Del sredstev je namenjen tudi za projektno dokumentacijo za izvedbo (PZI), investicijski nadzor, zunanjih kontrol kakovosti in za arheološka izkopavanja, kjer bo to potrebno (predvsem na Gosposvetski cesti).

***7560-16-0575 IZGRADNJA MOSTU V PARKU MUSTE - POVEZAVA ŠTEPANJSKEGA NASELJA IN FUŽIN***

Navedeni NRP se nanaša na gradnjo nove brvi za pešce preko Ljubljaničice, ki bo povezovala Nove Fužine s Štepanjskim naseljem (Med Potjo na Fužine in Pesarsko ulico). Aktivnosti so predvidene v letih od 2019 dalje.

***NRP 7560-16-0582 PRENOVA TRUBARJEVE CESTE V LJUBLJANI***

Navedeni NRP se nanaša na prenovo Trubarjeve ceste v Ljubljani od Prešernovega trga do Rozmanove ulice (vključno s priključnimi ulicami). V letu 2017 so sredstva namenjena izdelavi projektne dokumentacije ter pričetku izvedbe gradnje s predvidenim zaključkom v letu 2018.

***NRP 7560-16-0585 PRENOVA ERJAVČEVE ULICE OD CANKARJEVEGA DOMA DO ULICE JOSIPINE TURNOGRAJSKE Z NAVEZAVO NA JUŽNI DEL TRGA REPUBLIKE***

Navedeni NRP se nanaša na investicijsko vzdrževalna dela Erjavčeve ceste od Cankarjevega doma do Ulice Josipine Turnograjske, z navezo na južni del Trga republike v Ljubljani, ki bodo izvedena z namenom, da se uredijo prometni tokovi ter povečajo površine za pešce in kolesarje ter za pridobitev javnih površin, kjer je motorni promet podrejen šibkejšim udeležencem, a hkrati ni povsem izločen. V letu 2017 se sredstva namenjajo za izdelavo projektne in druge dokumentacije ter za pričetek izvedbe gradbenih del, kar se bo nadaljevalo v letu 2018.

***NRP 7560-16-0586 SOČASNA UREDITEV OBMOČIJ Z GRADNJO KANALIZACIJE PO EU VELIKEM PROJEKTU ZA DEL 3 - AGLOMERACIJE***

V okviru predmetnega NRP-ja je predvidena sočasna ureditev (prometna ureditev, pločniki, meteorna kanalizacija) območij, ki so zajeta v okviru 3. dela velikega EU projekta »Odvajanje in čiščenje odpadne vode na območju vodonosnika Ljubljanskega polja, in sicer v aglomeracijah MOL, večjih od 2000 PE«. V letu 2017 so predvidena sredstva za potrebe izdelave projektne dokumentacije ter za poplačilo obveznosti izdelave projektne dokumentacije in izvedbo storitev inženiringa za pridobitev gradbenega dovoljenja in storitve pridobivanja zemljišč za območje Gornji Rudnik III in IV.

Sredstva za odkupe zemljišč so v letu 2017 predvidena v višini 29.604 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

***NRP 7560-16-0606 REDNI IN GLAVNI PREGLEDI PREMOSTITVENIH OBJEKTOV NA CESTNI MREŽI MOL ZA OBDOBJE 2017 DO 2020***

Na podlagi opravljenih rednih in glavnih pregledov premostitvenih objektov v upravljanju MOL se izvaja planiranje investicij pri njihovih obnovah. V letu 2017 bodo sredstva predvidoma porabljena za izvedbo rednih pregledov premostitvenih objektov in eventualnih detajlnih pregledov objektov predvidenih za obnovo.

***NRP 7560-16-0609 UREDITEV NJEGOŠEVE CESTE - ODSEK OD ILIRSKE CESTE DO MASARYKOVE ULICE***

V okviru NRP predvideno dokončanje Njogoševe ceste na odseku od Ilirske ceste do Masarykove ceste skladno z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ljubljana – strateški del. V letu 2017 se načrtuje izdelava novelacije investicijske dokumentacije in izdelava projektne dokumentacije.

**13029003 Urejanje cestnega prometa**

***045117 Urejanje prometa in prometna infrastruktura***

***NRP 7560-16-0126 DINAMIČNI PROMETNI PORTAL - OBDOBJE DO 2022***

Izdelava interaktivnega prometnega portala Prominfo, ki bo na spletnem mestu [www.ljubljana.si](http://www.ljubljana.si), bo ponujal vse pomembne informacije o prometu v MOL. Vključeni bodo podatki pomembni za pešce, kolesarje, uporabnike javnih prevoznih sredstev in udeležence v motornem prometu. Na spletnem mestu bodo med drugim pokazani podatki o trenutnem stanju prometa (števcu motornega in kolesarskega prometa), zasedenosti parkirnih hiš, zasedenosti električnih polnilnic, prihodi avtobusov in podatki o zasedenosti sistema bicikelj. Sistem bo možno poljubno nadgrajevati in integrirati nove vsebine in funkcionalnosti. Z zbranimi dinamičnimi podatki bo možno v prihodnje planirati optimalne poti, izbrati multimodalne prestopne točke in popularizirati nove prometne ekološko naravnane trende kot so elektromobilnost, carsharing. V letu 2017 načrtujemo sredstva v višini 40.000 EUR.

***NRP 7560-16-0611 REKONSTRUKCIJE IN IZBOLJŠAVE PROMETNO VARNOSTNIH RAZMER NA CESTNEM OMREŽJU MOL 2017 - 2020***

Potekale bodo investicijske aktivnosti za izboljšavo prometne varnosti in pretočnosti ter prilagoditve različnim vrstam prometa. Aktivnosti se izvajajo v okviru cestnega sveta in so manjšega obsega, zato zanje ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja. Aktivnosti zajemajo: ukrepe za umirjanje prometa (montažne in fiksne grbine, nadvišanja peš prehodov in križišč, šikane ipd.), ukrepe za izboljšanje kolesarskega prometa (kolesarske steze ob ali na obstoječih cestah, kolesarska stojala ter pokrite nadstrešnice, drugi ukrepi za spodbujanje kolesarjenja), ukrepe za izboljšanje peš prometa (hodniki za pešce ob obstoječih cestah, spusti za invalide, ureditve za slepe, varovalne ograje ipd.), ukrepe za spodbujanje javnega prevoza potnikov (avtobusna postajališča, obračališča, rumeni pasovi, nadstrešnice, prikazovalniki ipd.), urejanje tekočega prometa (korekcija radijev v križiščih, rekonstrukcije in izboljšave na cestnem omrežju, korekcija poteka robnikov, izvedba in rekonstrukcija uvozov, kontrola dostopa na zaprta območja), financiranje sanacije cestišč pri večjih prekopi, ter ukrepe za zavarovanje zelenic in drugih javnih površin pred nedovoljenim parkiranjem (količki, ograje, ipd), ter aktivnosti za spodbujanje elektro mobilnosti. V letu 2017 načrtujemo sredstva v višini 346.000 EUR.

***NRP 7560-16-0623 UREJANJE VARNIH KOLESARSKIH POTI NA OBMOČJU MOL 2017 DO 2020***

Spodbujanje kolesarstva v MOL je pomembno, saj kolesarjenje prinaša številne prednosti, ker ne povzroča emisij in hrupa, porabi malo prostora, spodbuja socialni kontakt s someščani in prispeva k zdravem in aktivnem načinu življenja. S tem bomo zagotavljali boljšo kvaliteto kolesarske infrastrukture skozi celotno mesto. V letu 2017 načrtujemo sredstva v višini 51.000 EUR.

***045119 Mestni javni promet***

***NRP 7560-16-0610 SUBVENCIJE LJUBLJANSKEMU POTNIŠKEMU PROMETU V OBDOBJU 2017 - 2020***

Potekalo bo subvencioniranje izvajanja dejavnosti mestnega javnega prevoza potnikov, ki ga MOL zagotavlja kot gospodarsko javno službo v okviru JP Ljubljanski potniški promet, d.o.o., Celovška 160. Zaradi povečanega obsega izvajanja storitev, uvajanja novih prog in podaljševanja obstoječih, so predvidena sredstva v višini 9.000.000 EUR. Subvencija se obračunava kot nadomestilo na prevoženi kilometer.

***NRP 7560-13-0620 NAKUP AVTOBUSOV OD 2017 DO 2020***

V letu 2017 so predvidena sredstva za nakup novih avtobusov v višini 250.000 EUR za linijski prevoz potnikov iz sredstev MOL in 1.000.000 EUR nepovratnih sredstev iz EKO sklada RS (proračunska postavka **045149 Nakup avtobusov-sof.-nepovratna sredstva**).

***045134 Opremljanje cest s prometno signalizacijo in prometno opremo***

***NRP 7560-16-0608 NAKUP OPREME ZA NADZOR PROMETA IN NAPELJAV - PROMETNA SIGNALIZACIJA IN OPREMA V MOL - OBDOBJE OD 2017 DO 2020***

V sklopu projekta bo potekalo urejanje prometa s svetlobnimi prometnimi znaki (semaforji in svetlobni prometni znaki s spremenljivo vsebino) ter svetlobnimi označbami (LED). Urejen bo video nadzor prometa, postavitev naprav za evidentiranje prometa, namestitvev elektronskih premičnih ovir (avtomatski dvizni stebrički ipd.) za preprečevanje nedovoljene vožnje. Izvedena bo varnostna osvetlitev prehodov za pešce, opozorilna signalizacija na prehodih za pešce, sistemi za upravljanje prometa v predorih. Potekal bo razvoj, razširitev in nadgradnja sistema pristopne kontrole na območjih, ki so za motorni promet zaprta. Sredstva v letu 2017 predvidevamo v višini 133.000 EUR.

***NRP 7560-16-0615 UREJANJE JAVNE RAZSVETLJAVE IN SVETLOBNO SIGNALNIH NAPRAV NA OBMOČJU MOL OD 2017 - 2020***

V sklopu projekta se bo izvajalo investicijsko vzdrževanje na področjih javne razsvetljave, cestnoprometne opreme in optične infrastrukture, investicijsko vzdrževanje za potrebe izvajanja gospodarske javne službe javne razsvetljave, obnove na področju prometne signalizacije in prometne opreme, obnove na področju optične infrastrukture ter nadzor nad optično kanalizacijo. Sredstva predvidevamo v višini 450.000 EUR. (NRP se nanaša tudi na proračunsko postavko **045136 Urejanje javne razsvetljave**).

***045135 Parkirne površine MOL***

***NRP 7560-10-0240 UREDITEV KONGRESNEGA TRGA***

Garažna hiša Kongresni trg je bila dokončana v juliju 2011, ko je bila garaža odprta za uporabnike. Od takrat poteka izvajanje tehničnega opazovanja same garažne hiše, kot tudi objektov znotraj vplivnega območja, ki je bilo predpisano s strani projektantov za obdobje petih let. V letu 2017 so sredstva namenjena za izdelavo projektne dokumentacije sanacijskih ukrepov na objektih in ploščadi.

***NRP 7560-15-0557 MREŽA P IN R NA OBMOČJU MOL (P IN R ČRNUČE)***

V letu 2017 so sredstva namenjena izdelavi projektne in druge dokumentacije, pridobitvi potrebnih zemljišč, pridobitvi gradbenega dovoljenja za P+R Črnuče, pričetek izvedbe pa načrtujemo v letu 2018. Sredstva za odkupe zemljišč so v letu 2017 predvidena v višini 49.740 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

***NRP 7560-15-0560 MREŽA P IN R NA OBMOČJU MOL (P IN R STANEŽIČE)***

Eden izmed poglavitnih ukrepov, ki jih zasleduje prometna politika MOL je zmanjšanje števila osebnih vozil v centru mesta, kar pozitivno vpliva na izboljšanje kakovosti okolja, zmanjšanje porabe fosilnih goriv in povečanje deleža uporabe javnega potniškega prometa. Parkirišča tipa P+R z intermodalnimi prestopnimi točkami so predvidena tako na območju MOL kot tudi na območju Ljubljanske urbane regije. Parkirišča P+R so namenjena prestrezanju dnevnih migracijskih tokov na poti dom – delo, kadar se take migracije izvajajo z osebnimi vozili. V letu 2017 so sredstva namenjena izdelavi projektne dokumentacije, pridobitvi potrebnih zemljišč, pridobitvi gradbenega dovoljenja in pričetku gradnje. Sredstva za odkupe zemljišč so v letu 2017 predvidena v višini 33.360 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

### ***NRP 7560-16-0613 PARKIRNE POVRŠINE MOL – INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBDOBJE 2017 - 2020***

Sredstva v letu 2017 predvidevamo v višini 725.000 EUR. Navedeni NRP se nanaša na ureditev infrastrukture na obstoječih javnih parkiriščih, namenjenih plačljivemu parkiranju, ki se bodo oddala v poslovni najem JP LPT d.o.o. in bodo opremljena s potrebno infrastrukturo-opremo (Žale, Povšetova, Masarykova). Sredstva v letu 2017 so namenjena tudi izvedbi parkirnih površin na Povšetovi ulici in Žalah.

#### ***045144 Ukrepi prometne politike MOL***

##### ***NRP 7560-12-0456 UKREPI PROMETNE POLITIKE MOL***

Nadaljevali se bodo vsebinsko povezani projekti in uvedeni ukrepi na različnih področjih in ravneh prometnega sistema v MOL. Spremljali se bodo doseženi rezultati glede na pričakovane cilje. Namen izvedbenih ukrepov prometne politike je izboljšanje bivalnega in delovnega okolja v mestu ter dolgoročno spreminjanje potovalnih navad, zlasti glede zmanjšanja števila in deleža potovanj z motornimi osebni vozili, zaradi zmanjšanja onesnaženosti in izboljšanje energijske učinkovitosti. V letu 2017 je predvidena preureditev severnega dela Slovenske ceste od Trga Ajdovščina do križišča Bavarski dvor, Šubičeve ulice vključno s križiščem s Slovensko cesto in arkadami ob Slovenski cesti.

#### ***045153 Kolesarska infrastruktura – CTN – udeležba MOL***

#### ***045154 Kolesarska infrastruktura – CTN – državna sredstva***

#### ***045155 Kolesarska infrastruktura – CTN – sredstva EU***

##### ***NRP 7560-12-0584 KOLESARSKA INFRASTRUKTURA***

Ministrstvo za infrastrukturo v letu 2017 razpisuje poziv, v sklopu programa celostnih teritorialnih naložb, za pridobitev sredstev na področju trajnostne mobilnosti. Kolesarske steze bodo projektirane in grajene v skladu s Prometno politiko MOL in smernicami, ki jih pripravlja Ministrstvo za infrastrukturo. V Prometni politiki smo se zavezali k izboljšavi obstoječe kolesarske infrastrukture ter gradnji nove. Tako se bomo usmerili predvsem k izboljšavi kolesarske infrastrukture na vseh mestnih vpadnicah in ostalih pomembnejših kolesarskih povezavah. V letu 2017 predvidevamo sredstva za pripravo potrebne dokumentacije.

### **13029004 Cestna razsvetljava**

#### ***045136 Urejanje javne razsvetljave***

##### ***045134 Opremljanje cest s prometno signalizacijo in prometno opremo***

##### ***NRP 7560-16-0615 UREJANJE JAVNE RAZSVETLJAVE IN SVETLOBNO SIGNALNIH NAPRAV NA OBMOČJU MOL OD 2017 - 2020***

V okviru programa se načrtuje zagotavljanje infrastrukture s področja javne razsvetljave skladno z najnovejšimi tehničnimi standardi, izboljšave v smislu povečanje prometne varnosti, dodatno osvetlitev kritičnih prehodov za pešce s posebnimi svetilkami, in druge projekte s področja javne razsvetljave in svetlobno signalnih naprav. Sredstva v letu 2017 predvidevamo v višini 50.000 EUR.

### **1306 Telekomunikacije in pošta**

#### **13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacije in pošto**

##### ***045143 Optična infrastruktura in WI FI***

##### ***064003 Električna energija in omrežnina***

##### ***NRP 7560-10-0373 UVEDBA BREZZIČNEGA OMREŽJA NA OBMOČJU MOL***

MOL ima v lasti razširjeno kanalsko in optično infrastrukturo za potrebe širokopasovnih povezav sistemov vodenja prometa, ki se navezuje na območja, kjer je postavljeno tudi brezžično omrežje WiFi. Širokopasovno omrežje združuje elektronske sisteme upravljanja v celovit sistem in omogoča vključitev novih aplikacij, vsebin v obstoječ sistem. Obstoječo infrastrukturo je potrebno redno vzdrževati in dograjevati, da se lahko zagotavlja nemoteno delovanje in ohranjanje vrednosti naprav. Poleg tega mora zagotavljati visoko varnost podatkov, ki se prenašajo preko omrežja. Optična infrastruktura je sestavljena iz cevne kanalizacije, optičnih kablov in spojk, uličnih vozlišč z aktivno in pasivno opremo, na katero so priključeni sistemi vodenja prometa in prometne opreme, ki zahtevajo stalno zagotavljanje električne energije za nemoteno delovanje aktivne opreme, ter nemotene širokopasovne povezave. Za vzdrževanje omrežja v letu 2017 predvidevamo sredstva v višini 50.000 EUR.



## **14 GOSPODARSTVO**

### **1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**

#### ***14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva***

**047304 Koncesijske dajatve od posebnih iger na srečo- Spodbujanje razvoja turistične infrastrukture**  
( tudi iz sredstev **047312 Sredstva turistične takse za pospeševanje turizma – namenska**)

**7560-13-0429 REGIONALNA DESTINACIJSKA ORGANIZACIJA: LJUBLJANA - OSREDNJA SLOVENIJA**

Financiranje RDO OSREDNJA SLOVENIJA za leto 2017 se predvideva v enaki višini kot v letu 2016. Viri financiranja so sredstva turistične takse, sredstva iz naslova koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo ter sofinanciranje občin.

CILJ: Utrjevati pozicijo trženjskega modela RDO Ljubljana-Osrednja Slovenija in doseгти večje trženjske učinke kot sta povečana potrošnja turistov v regiji Osrednja Slovenija in povečana prepoznavnost destinacije na svetovnem turističnem zemljevidu. NAMEN: izvajanje aktivnosti RDO Ljubljana-Osrednja Slovenija znotraj štirih funkcij: promocijska, razvojna, distribucijska in operativna po potrjenemu planu aktivnosti 2017 in priprava Strategije razvoja in trženja turizma za regijo Osrednja Slovenija 2016-2020.

**NRP 7560-16-0607 OŽIVITEV NABREŽIJ LJUBLJANICE – GALLUSOVO NABREŽJE**

Obrazložitev NRP pri postavki 045151.

**047313 Tirna vzpenjača na Ljubljanski grad – javna služba prevoz potnikov**

**NRP 7560-16-0619 TIRNA VZPENJAČA – INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE 2017 DO 2020**

Sredstva so namenjena investicijskemu vzdrževanju tirne vzpenjače zaradi zagotavljanja varnega in nemotene obratovanja.

**047315 Sredstva turistične takse- turistična signalizacija, infrastruktura in urejanje javnih površin namenjenih turistom**

**NRP 7560-13-0495 SANACIJA ŠANC - KULTURNO ZGODOVINSKI SPOMENIK DRŽAVNEGA POMENA**

– obrazložitev pri **PP 045193 Komunalne ureditve in LMM**

**NRP 7560-15-0564 UREDITEV PARKOV, DREVOREDov IN DRUGIH ZELENIH POVRŠIN NA OBMOČJU MOL**

Sredstva namenjamu ureditvam parkov, drevoredom in drugim zelenim površinam na območju MOL. Sredstva v letu 2017 predvidevamo v višini 222.000 EUR.

**NRP 7560-16-0574 UREDITEV TURISTIČNE INFRASTRUKTURE V KRAJINSKEM PARKU TRŠH 2017 DO 2022**

Sredstva namenjamu ureditvam turistične infrastrukture v krajinskem parku Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib. Sredstva v letu 2017 predvidevamo v višini 50.000 EUR.

## **15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**

### **1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor**

#### ***15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki***

**051002 Gospodarjenje z odpadki in gradnja infrastrukture**

**NRP 7650-10-0065 ZBIRNI CENTRI NA OBMOČJU MOL**

Izgradnja zbirnih centrov je namenjena dvigu standarda prebivalstva, povečevanju količin izločenih odpadkov in posledično zmanjšanju količin odloženih odpadkov na odlagališču nenevarnih odpadkov Barje, zmanjšanju števila divjih odlagališč, zakonski zadostitvi standardov ravnanja z odpadki. V letu 2017 so predvidena sredstva za nakup opremo za skladišče in prekladalno postajo Curnovec ter za pričetek izvedbe.

***NRP 7560-10-0073 NADGRADNJA REGIJSKEGA CENTRA ZA RAVNANJE Z ODPADKI V LJUBLJANI - RCERO***

Projekt pod šifro NRP 7560-10-0073 " NADGRADNJA REGIJSKEGA CENTRA ZA RAVNANJE Z ODPADKI V LJUBLJANI-RCERO" se je izvajal na osnovi Odločbe Komisije evropskih skupnosti o dodelitvi sredstev iz Kohezijskega sklada izdane leta 2009. Projekt je končan v letu 2016. Finančni del za upravičene stroške projekta se je končal v letu 2016. Sredstva v višini 594.467 EUR pa so predvidena za plačilo neupravičenih stroškov za projekt RCERO (*postavka 051002*).

***051012 Investicije v obnove in nadomestitve-iz najemnine - zbiranje in odlaganje odpadkov***

***NRP 7560-16-0618 INVESTICIJE V OBNOVE IN NADOMESTITVE - ZBIRANJE IN ODLAGANJE ODPADKOV OD 2017 DO 2020***

Sredstva iz najemnin so namenjena za izvajanje investicijskega vzdrževanja in obnovitvenih investicij v javno infrastrukturo na območju Barja in so skladna s pogodbo o poslovnem najemu infrastrukture. V letu 2017 predvidevamo sredstva v višini 512.500 EUR.

***15029002 Ravnanje z odpadno vodo***

***052005 Investicije v mestno kanalizacijsko infrastrukturo***

***NRP 7560-10-0015 IZLETNIŠKA ULICA – GRADNJA ODPADNE IN METEORNE KANALIZACIJE, REKONSTRUKCIJA VODOVODA TER ASFALTIRANJE CESTE PO KONČANI GRADNJI***

Navedeni NRP se nanaša na izgradnjo kanalizacije in vodovoda ter za ureditev ceste z javno razsvetlavo po Izletniški ulici v Ljubljani. Na podlagi sklenjene pogodbe z izbranim izvajalcem gradnje so bila v letu 2016 pričeta in zaključena gradbena dela, v letu 2017 pa so planirana sredstva namenjena poplačilo končnih obveznosti iz naslova izvajanja gradbenih del in opravljanja storitev strokovnega nadzora pri gradnji.

***NRP 7560-10-0025 NOVO POLJE MS 7/2 – KOMUNALNA INFRASTRUKTURA***

Navedeni NRP se nanaša na izgradnjo komunalne infrastrukture na območju obstoječe pozidave in obnovo cest v Novem Polju. Na podlagi izdelane projektne dokumentacije PZI in izvedenega javnega naročila za izbor izvajalca gradnje v letu 2016 se sredstva v letu 2017 namenjujejo za gradnjo odpadne kanalizacije, ureditev ceste z javno razsvetlavo v območju urejanja MS 7/2 Novo Polje – 2. faza, ki zajema Cesto X, Arničovo in Zdešarjevo ulico, obnovo vodovoda na omenjenem območju pa bo v okviru sočasne gradnje izvedla JP VO-KA, kar bo zaključeno v letu 2018. Sredstva za odkupe zemljišč so v letu 2017 predvidena v višini 31.350 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

***NRP 7560-10-0039 NASELJE PODGORICA – GRADNJA KANALIZACIJE ZA OBJEKTE PODGORICA OD HIŠNE ŠT.: 119 DO ŠT. 143 (PO PRIDOBITVI ZEMLJIŠČ)***

Sredstva za pričetek gradnje manjkajoče kanalizacije za objekte Podgorica od hišne št. 119 do hišne št. 143 bomo na podlagi izdelane investicijske dokumentacije DIIP in IP zagotovili z odprtjem novega NRP 7560-16-0583 – »Izgradnja kanalizacije v naselju Podgorica-ureditvena območja ČR419 in ČR456« za potrebe prijave projekta za pridobitev sofinancerskih sredstev po ZFO-1 za leto 2017, medtem, ko so planirana sredstva v letu 2017 namenjena spremljajočim neupravičenim stroškom ob izvedbi gradnje.

***NRP 7560-10-0335 IZGRADNJA ZALOŠKE CESTE KOT PRIKLJUČKA NA AVTOCESTO, NA ODSEKU RJAVE CESTE DO ZADOBROVŠKE CESTE***

Obrazložitev NRP podana pri postavki 045133.

***NRP 7560-10-0356 GRADNJA SANITARNE IN METEORNE KANALIZACIJE PO VEVŠKI CESTI IN CESTI SLAPE***

V letu 2017 sredstva namenjamo za investicijski inženiring pri izgradnji fekalne in meteorne kanalizacije Vevče-Slape.

***NRP 7560-10-0358 KAŠELJSKA CESTA – SPODNJI KAŠELJ***

Planirana sredstva v letu 2017 so namenjena plačilu spremljajočih stroškov pri izdelavi projektne dokumentacije in druge dokumentacije in pri izgradnji sanitarne in meteorne kanalizacije z ureditvijo ceste in javne razsvetljave na območju Spodnjega Kašlja, medtem ko je sama izgradnja komunalnih naprav s cestnimi ureditvami na območju Kašeljске ceste vključena v projekt »Dograditev javne kanalizacija v aglomeracijah MOL, večjih od 2000 PE« v okviru NRP 7560-12-0474.

***NRP 7560-12-0453 ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE V POREČJU LJUBLJANICE - KRAJINSKI PARK LJUBLJANSKO BARJE***

V okviru predmetnega NRP je v letu 2017 predviden pričetek gradnje vakuumske kanalizacije, s katero se bo uredilo stanje odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih vod na območju Ižanske ceste, Črne vasi, Ceste v Gorice in s tem zmanjšalo onesnaževanje okolja, saj se bo preprečilo iztekanja neprečiščenih odpadnih vod v podtalje, sočasno pa se bo izvedla tudi prometna ureditev.

***7560-15-0552 – IZGRADNJA KANALIZACIJE OB VEČNI POTI ZA ŽIVALSKI VRT***

Navedeni NRP se nanaša na izgradnjo kanalizacije, ki je zasnovana v ločenem sistemu za odpadno in padavinsko vodo ob Večni poti za živalski vrt. Skladno s pridobljenim gradbenim dovoljenjem se v letu 2017 sredstva namenijo nadaljevanju in dokončanju izgradnje javne kanalizacije, pričete v letu 2016 ter za storitve strokovnega nadzora pri gradnji. Sočasno se izvaja gradnja plinovoda, kar zagotavlja JP Energetika Ljubljana.

***7560-16-0580 - UREDITEV OBMOČJA RAKOVA JELŠA – JUG***

Predmetni NRP se nanaša na ureditev območja Rakova Jelša - jug, v okviru katerega je predvidena komunalna ureditev ter izgradnja protipoplavnega nasipa. V letu 2017 se zagotavljajo sredstva za izdelavo projektne dokumentacije, začetek gradnje pa v letu 2018.

Sredstva za odkupe zemljišč so v letu 2017 predvidena v višini 130.665 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

***7560-16-0583 - GRADNJA KANALIZACIJE V NASELJU PODGORICA - UREDITVENA OBMOČJA ČR419 IN ČR456***

Navedeni NRP se nanaša na izgradnjo manjkajoče sanitarne kanalizacije s črpališčem v dolžini 300 m za priključitev objektov v naselju Podgorica od hišne številke 119 do 143. V letu 2016 je bila za omenjeno gradnjo izdelana projektna dokumentacija PGD in pridobljeno gradbeno dovoljenje na osnovi katerega se v letu 2017 zagotavljajo sredstva v višini 244.500 EUR kot udeležba Mestne občine Ljubljana za pričetek in dokončanje izvajanja gradbenih del ter opravljanja storitev strokovnega nadzora pri gradnji. (Delež sredstev za sofinanciranje izvajanja gradnje in ostalih upravičenih stroškov na projektu v letu 2017 v predvideni višini 263.771 EUR se bo zagotavljal na podlagi uspešne kandidature za dodelitev sredstev po ZFO-1 (*proračunska postavka 045187*)).

***NRP 7560-16-0586 SOČASNA UREDITEV OBMOČIJ Z GRADNJO KANALIZACIJE PO EU VELIKEM PROJEKTU ZA DEL 3 - AGLOMERACIJE***

– obrazložitev pri *PP 045199 Cestni projekti*

***7560-16-0622 – IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE PO AŽMANOVI ULICI***

Projekt vključuje komunalno ureditev Ažmanove ulice in sicer: sanitarna in meteorna kanalizacija, izgradnja plinovoda in vodovoda skladno z Odlokom o programu opremljanja zemljišč za gradnjo za območje urejanja VS3/5 Brdo, del območja urejanja VP 3/2 Brdo in del območja urejanja VS 3/3 Brdo Vrhovci. V letu 2017 je predvidena izdelava projektne dokumentacije.

***052006 Investicije v kanalizacijsko infrastrukturo iz najemnine***

***NRP 7560-10-0035 – IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE V STRANSKIH ULICAH RAKOVE JELŠE (II. FAZA-I. ETAPA)***

V letu 2017 so na območju Rakove Jelše predvidene rekonstrukcije posameznih odsekov cest na območju MOL predvsem dograditve pločnikov, kolesarskih stez in razširitev vozišč, ki bodo vodene kot sočasne gradnje ob ureditvi komunalnih vodov v okviru aglomeracij. Prav tako je nekaj sredstev namenjenih za poplačilo končne situacije za ureditve cest in gradnjo kanalizacije na Rakovi Jelši II. Faza – 1. etapa. Del sredstev je namenjen za investicijski nadzor in investicijski inženiring. Sredstva za odkupe zemljišč so v letu 2017 predvidena v višini 151.530 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

***NRP 7560-10-0335 IZGRADNJA ZALOŠKE CESTE KOT PRIKLJUČKA NA AVTOCESTO, NA ODSEKU RJAVE CESTE DO ZADOBROVŠKE CESTE***

Obrazložitev NRP podana pri postavki 045133.

***NRP 7560-13-0487 NOGOMETNA DVORANA ŠTEPANJSKO NASELJE***

Predmetni NRP (*uvrščen pri 4.15. OŠ*) se nanaša na javno zasebno partnerstvo, v okviru katerega kot javni partner nosimo stroške predstavitev komunalnega voda, stroške storitev gradbenega nadzora in projektne dokumentacije za ta namena. Začetek izvedbe je predviden v letu 2017.

***NRP 7560-16-0616 OBNOVE KANALIZACIJSKE INFRASTRUKTURE NA OBMOČJU MOL OD 2017 DO 2020***

Sredstva so v letu 2017 predvidena v višini 530.000 EUR in so namenjena za obnove kanalizacijske infrastrukture na območju MOL, ki se bo financirala iz prihodkov najema gospodarske infrastrukture JP VO KA.

***052007 Investicije v lokalno kanalizacijsko infrastrukturo***

***NRP 7560-10-0304 IZGRADNJA ČIŠČENJA KOMUNALNIH ODPLAK IN KANALIZACIJE V NASELJU RAŠICA***

Pričetek izvedbe projekta je predvidena v letu 2017. Naselje Rašica nima urejenega čiščenja komunalnih odplak in ločene kanalizacije za meteorne in odpadne vode. Le- te se odtekajo nekontrolirano preko greznic in delno preko meteorne kanalizacije na rob naselja. Za biološko čiščenje je potreba za 350-400 PE.

***052005 Investicije v mestno kanalizacijsko infrastrukturo***

***052006 Investicije v kanalizacijsko infrastrukturo iz najemnine***

***052008 Investicije v kanalizacijsko infrastrukturo-sofinanciranje države***

***052009 Investicije v kanalizacijsko infrastrukturo-sofinanciranje EU***

***052011 Investicije v kanalizacijsko infrastrukturo-lastna udeležba***

***NRP 7560-10-0377 ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE NA OBMOČJU VODONOSNIKA LJUBLJANSKEGA POLJA - IZGRADNJA III. FAZE CENTRALNE ČISTILNE NAPRAVE LJUBLJANA***

Projekt Izgradnja III. faze Centralne čistilne naprave Ljubljana (v nadaljevanju: CCN) je vključen v skupen veliki projekt »Odvajanje in čiščenje odpadne vode na območju vodonosnika Ljubljanskega polja«, ki predstavlja 2.del velikega skupnega projekta.

Izgradnja III. faze CCN Ljubljana obsega:

- povečanje zmogljivosti CCN Ljubljana za 195.000 PE (iz 360.000 PE na 555.000 PE),
- izgradnja terciarne stopnje čiščenja (odstranjevanje dušikovih spojin in fosforja),
- prilagoditve in ureditev obstoječe CCN zaradi povečanja zmogljivosti in izgradnje terciarnega čiščenja na CCN, z upoštevanjem izgradnje vseh dodatnih objektov, ki so potrebni za izvajanje gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih vod na področju MOL-a.

in je predviden za sofinanciranje v finančni perspektivi 2014-2020. Izvedba projekta in vsa planirana sredstva se skladno s podano vlogo za sofinanciranje s sredstvi Kohezijskega sklada, zagotavljajo v letu 2017, 2018 in 2019.

***NRP 7560-11-0435 ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE NA OBMOČJU VODONOSNIKA LJUBLJANSKEGA POLJA - NADGRADNJA SISTEMA ODVAJANJA KOMUNALNE ODPADNE VODE V OBČINAH MEDVODE IN VODICE TER IZGRADNJA POVEZOVALNEGA KANALA C0 V MESTNI OBČINI LJUBLJANA***

V okviru projekta je predvidena izvedba investicije v odvajanje in čiščenje odpadne vode v občinah Medvode in Vodice ter Mestni občini Ljubljana, s ciljem izgradnje ustrezne infrastrukture za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod na območjih, ki so v operativnem programu odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda opredeljena kot območja, ki morajo biti opremljena s kanalizacijo, ki se zaključuje na čistilni napravi, skladno z evropskimi direktivami na področju odvajanja in čiščenja odpadnih voda ter ciljem zmanjšanja vplivov na okolje onesnaževalcev aglomeracij. Cilji projekta so: - izpolnitev zakonskih obveznosti glede izvedbe komunale infrastrukture, - dodatno priključiti prebivalce na javni kanalizacijski sistem in s tem na čistilno napravo; - zmanjšati emisije v vode; - izboljšati življenjske pogoje prebivalstva; - izboljšanje zdravstvenega stanja prebivalcev na obravnavanem območju.

Projekt »Nadgradnja sistema odvajanja komunalne vode v občinah Medvode in Vodice ter izgradnja povezovalnega kanala C0 v Mestni občini Ljubljana (v nadaljevanju: C0) je vključen v skupen veliki projekt »Odvajanje in čiščenje odpadne vode na območju vodonosnika Ljubljanskega polja«, ki predstavlja 1. del velikega skupnega projekta in je predviden za sofinanciranje v finančni perspektivi 2014-2020. Izvedba projekta in vsa planirana sredstva se skladno s podano vlogo za sofinanciranje s sredstvi Kohezijskega sklada, zagotavljajo v letu 2017, 2018 in 2019.

***NRP 7560-12-0474 ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE NA OBMOČJU VODONOSNIKA LJUBLJANSKEGA POLJA - DOGRADITEV JAVNE KANALIZACIJE V AGLOMERACIJAH MOL, VEČJIH OD 2000 PE***

Obveznost izgradnje kanalizacije izhaja iz zakonodaje: Uredba o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS št. 45/2007 in 63/2009). Izgradnjo javne kanalizacije v Mestni občini Ljubljana je potrebno dograditi na tistih območjih in pod pogoji, ki so navedeni v Operativnem programu odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, ki ga je pripravilo Ministrstvo za okolje in prostor leta 2004 in dopolnilo leta 2010 z namenom zagotoviti odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode. Projekt »Dograditev

javne kanalizacije v aglomeracijah MOL, večjih od 2000 PE« je vključen v skupen veliki projekt »Odvajanje in čiščenje odpadne vode na območju vodonosnika Ljubljanskega polja«, ki predstavlja 3. del velikega skupnega projekta in je predviden za sofinanciranje v finančni perspektivi 2014-2020. Izvedba projekta in vsa planirana sredstva se skladno s podano vlogo za sofinanciranje s sredstvi Kohezijskega sklada, zagotavljajo v letu 2017, 2018, 2019 in 2020.

Sredstva za odkupe zemljišč so v letu 2017 predvidena v višini 83.340 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

#### **1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov**

##### ***15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda***

###### ***052010 Protipoplavna varnost na območju MOL***

###### ***NRP 7560-10-0102 IZGRADNJA MOSTOV ČEZ MALI GRABEN ZARADI ZAGOTAVLJANJA PROTIPLOPLAVNE VARNOSTI V MOL***

V sklopu Uredbe o državnem prostorskem načrtu za zagotavljanje poplavne varnosti jugozahodnega dela Ljubljane in naselij v občini Dobrova- Polhov Gradec je potrebno razširiti strugo Malega grabna ter na novo zgraditi naslednje mostove: Most na Opekarniški cesti, Brv v podaljšku Mokrške ulice, Brv pri Dolgem mostu. MOL sledi z izdelavo dokumentacije dinamiki investicije, ki jo vodi Družba republike Slovenije za vode. V letu 2017 se načrtuje izdelava projektov za pridobitev gradbenih dovoljenj za načrtovane objekte in v primeru dogovora z DRSV pričetek izvajanja del. V letu predvidevamo sredstva v višini 480.000 EUR. Sredstva za odkupe zemljišč so v letu 2017 predvidena v višini 45.060 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

###### ***NRP 7560-12-0455 MREŽA P IN R NA OBMOČJU MOL (P+R DOLGI MOST IN P+R BARJE)***

Sredstva v višini 4.172,40 EUR namenjamo za poplačilo obveznosti ob izgradnji P+R Barje vezano na regulacijo potoka Curnovec, kot sestavni del protipoplavnih ukrepov.

Sredstva za odkupe zemljišč so v letu 2017 predvidena v višini 161.640 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

###### ***NRP 7560-12-0457 UREDITEV OBMOČJA BRDNIKOVE ULICE Z IZVEDBO PROTIPLOPLAVNEGA NASIPA***

Navedeni NRP se nanaša na izvedbo vseh protipoplavnih ukrepov za celovito ureditev suhega zadrževalnika v območju vodotoka Glinščica gorvodno in dolvodno od severnega kraka Brdnikove ulice, skladno s sprejetim OPPN za zadrževalnik Brdnikova, ki je bil sprejet v letu 2012. Izvedba predvidenih protipoplavnih ukrepov za obratovanje zadrževalnika je predvidena v več zaporednih fazah. Do leta 2016 je bila izdelana projektna dokumentacija s soglasji pristojnih soglasodajalcev, pridobljena potrebna zemljišča za gradnjo in pridobljeno gradbeno dovoljenje za izvedbo 1. faze urejanja zadrževalnika, kar predstavlja nadvišanje severnega kraka Brdnikove ulice, rekonstrukcijo premostitvenega objekta preko Glinščice z nastavitvijo za izvedbo zaporničnega objekta v 2. fazi ter rekonstrukcijo križišča Brdnikove ulice s cesto Pot za Brdom in pripadajočo komunalno infrastrukturo. V letu 2017 so sredstva v skupni višini 1.385.000 EUR namenjena za pričetek izvedbe gradbenih del in opravljanje strokovnega nadzora pri gradnji 1. faze urejanja zadrževalnika, za poplačilo obveznosti za izvajanje monitoringa živih bitij na območju zadrževalnika pred pričetkom gradnje ter za izdelavo potrebnih hidroloških študij in izdelavo projektne dokumentacije za predvidene protipoplavne ukrepe v nadaljnjih fazah urejanja zadrževalnika (zapornični objekt, nadvišanje desnega brega Glinščice, ureditev odvodnje na območju Kinološkega društva). Aktivnosti v zvezi z izvedbo protipoplavnih ukrepov, predvidenih v OPPN se bodo nadaljevale še v letu 2018, 2019 in 2020.

Sredstva za odkupe zemljišč so v letu 2017 predvidena v višini 13.800 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

###### ***NRP 7560-13-0523 NADOMESTNA BRV PREKO MALEGA GRABNA MED PST IN CESTO DVEH CESARJEV ZARADI ZAGOTOVITVE PROTIPLOPLAVNE VARNOSTI***

V okviru NRP je bila zamenjana dotrajana brv za pešce z novo brvjo izdelano iz lepljenih lesenih vzdolžnih nosilcev. V letu 2016 je bila podpisana pogodba z izvajalcem in v juniju 2016 zaključene vse aktivnosti. Pridobljena je bila bančna garancija, vendar izvajalec v letu 2016 ni izdal končne situacije zaradi usklajevanj s podizvajalci. Sredstva v višini 89.114 EUR so namenjena za plačilo končne situacije.

## **16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

### **1603 Komunalna dejavnost**

#### **16039001 Oskrba z vodo**

##### ***063003 Investicije v vodovodno infrastrukturo iz najemnine***

##### ***NRP 7560-16-0617 OBNOVE VODOVODNE INFRASTRUKTURE NA OBMOČJU MOL OD 2017 DO 2020***

Sredstva so namenjena za obnove vodovodne infrastrukture na območju MOL, ki se financira iz prihodkov najema gospodarske javne infrastrukture (vodovodi) JP VO-KA. Investicije v vodovodno infrastrukturo iz najemnine in so v letu 2017 predvidene v višini 210.000 EUR.

##### ***063004 Investicije v lokalne vodovode***

##### ***NRP 7560-10-0053 VODOVOD IN IZGRADNJA VODOHRAMA ZG. BESNICA - SP. BESNICA***

S pričetkom etapne izgradnje vodovoda Zgornja Besnica - Spodnja Besnica z lastnim vodnim virom, se bo vzpostavil novit lokalni vodooskrbni sistem v naselju Zgornja in Spodnja Besnica, ki bo zagotavljal prebivalcem na tem območju zadostne količine neoporečne pitne vode in zagotavljal požarno vodo. Sredstva za odkupe zemljišč so v letu 2017 predvidena v višini 4.000 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

##### ***NRP 7560-10-0054 VODOVOD BREZOVA RAVAN***

Projekt predvideva gradnjo vodovoda Brezova ravan. Investicija se bo pričela v letu 2017.

##### ***NRP 7560-10-0055 VODOVOD ČEŠNJICE – ZAGRADIŠČE IN VODOVOD PODLIPOGLAV – PRIKLJUČEK NA MESTNI VODOVOD***

Projekt predvideva gradnjo vodovoda Češnjice – Zagradišče in Podlipoglav. Izvedba je predvidena v letu 2019.

##### ***NRP 7560-10-0056 VODOVOD JANČE I. IN II. FAZA – NADALJEVANJE ETAPNE GRADNJE***

Vodovod Janče I. faza je zgrajen, predviden je pričetek II. faze gradnje v letu 2017 in ki bo povezoval z zadostnimi količinami ustrezne pitne vode že zgrajen vodovodni sistem Trebeljevo z vodovodom Janče. S tem bomo odpravili prevoze ustrezne pitne vode na Janče.

##### ***NRP 7560-10-0061 PODALJŠANJE VODOVODA PODUTIK***

NRP se nanaša na projekt, katerega cilj je zagotoviti izgradnjo vodovoda – podaljška dodatnim desetim stanovanjskih objektov, ki se še vedno oskrbujejo s pitno vodo iz lastnih nezadostnih in večinoma bakteriološko oporečnih vodnih virov. Izgradnja vodovoda je bila zaključena v letu 2016, v letu 2017 pa so sredstva namenjena poplačilu končnih obveznosti v povezavi z izvedeno investicijo.

##### ***NRP 7560-10-0063 VODOVOD TOŠKO ČELO***

NRP se nanaša na izgradnjo povezovalnega vodovoda in pripadajočih objektov za oskrbo naselja Toško čelo s pitno vodo. Povezovalni vodovod se bo navezal na ljubljanski centralni vodovodni sistem v Podutiku in bo potekal ob lokalni cesti do Toškega čela, dela so bila izvedena v letu 2016. V letu 2017 so sredstva namenjena poplačilu obveznosti v povezavi z izgradnjo vodovoda. Sredstva za odkupe zemljišč so v letu 2017 predvidena v višini 30.616 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

##### ***NRP 7560-10-0078 STANOVANJSKI OBJEKTI BREZ VODOOSKRBE MALI VRH, TREBELJEVO, VOLAVLJE - SEKUNDARNO OMREŽJE***

Zgrajeno je sekundarno omrežje v dolžini 2,5 km do stanovanjskih objektov brez vodo oskrbe v naseljih Mali vrh in zgrajen povezovalni vodovod med vodovodnim sistemom Trebeljevo in Mali vrh. Hkrati je v izdelavi projektna dokumentacija za izgradnjo sekundarnega voda do zaselka Malo Trebeljevo. Sredstva so namenjena za poplačilo obveznosti pri gradnji zaključeni v letu 2016.

#### **16039003 Objekti za rekreacijo**

##### ***049019 Obnova in vzdrževanje otroških igrišč na javnih površinah***

##### ***NRP 756-15-0550 PRENOVA OTROŠKEGA IGRIŠČA V PARKU KODELJEVO***

Igrišče v Kodeljevem parku ima značilnosti igrišča mestnega pomena. Mestni pomen določajo njegova lega v mestu, programi v okolici ter velikost in kakovost območja.

Za mestno igrišče je značilno dvoje, da sočasno lahko zadovolji veliko otrok (kapaciteta) in da je primerno za vse otroke (kakovost - vključevalnost). Mestno igrišče ima veliko rednih obiskovalcev iz lokalnega okolja in priložnostnih obiskovalcev iz drugih delov mesta ter je zanimivo tudi za turiste. Mestno igrišče je veliko in ga želimo opremiti tako, da bo primerno za otroke različnih starosti in sposobnosti.

Zasnova ureditve sledi morfologiji prostora (poglobljeno območje je ostanek nekdanje struge Ljublanice). Izhodišče za oblikovanje pa so tudi že uhojene poti. Funkcije izbranih igral so čim bolj raznolike: motorika, ravnotežje, hitrost, tveganje, igriva tekmovalnost, višinske razlike, domišljajska igra in igra vlog, kreativna igra, družabnost, igra v odnosu z drugimi. Umeščenost igral vzdolž osrednje komunikacijske poteze omogoča ohranjanje razmeroma razsežne proste površine, značaj ureditve (naravni materiali ustrezne obdelave) pa zagotavlja pristen stik z naravo v mestu. V letu 2017 so sredstva namenjena za izvedbo ureditve otroškega igrišča in opravljanju storitev strokovnega nadzora pri gradnji.

#### ***049021 Objekti in površine za rekreacijo na območju MOL***

##### ***NRP 7560-16-0625 SKATE PARK POD FABIANIJEVIM MOSTOM***

V letu 2017 so sredstva v višini 78.267 EUR namenjena za ureditev Skate parka pod Fabianijevim mostom.

##### ***NRP 7560-16-0627 VADBENI NOGOMETNI IGRISČI S PAVILJONOM IN UREDITVIJO GOZDIČKA***

V okviru Športnega parka Stožice je predvidena ureditev dveh pomožnih nogometnih igrišč in paviljona z garderobami (paviljon s 4 garderobami za igralce, sanitarnimi sklopi in območjem za masažo, garderobami za trenerje in sodnike s sanitarijami in tušem, prostor za upravljavca s sanitarijami ter prostor za shranjevanje športne opreme). Pred garderobami bodo postavljena sedala in korita za pranje obutve. Tlakovane površine bodo utrjene, urejene bodo zelene površine in obstoječi gozdiček z ustreznimi potmi in trim stezo. Celotno območje bo ustrezno osvetljeno s premišljenim režimom odprtosti/varovanja ter opremljeno z dostopi.

V letu 2017 bodo sredstva v višini 30.000 evrov namenjena za pridobitev potrebne izvedbene dokumentacije.

#### ***049022 Urejanje športnih in rekreacijskih površin ob Savi***

##### ***NRP 7560-10-0563 REKREACIJSKE IN ŠPORTNE POVRŠINE OB SAVI***

Navedeni NRP se nanaša na nadaljevanje urejanja športno rekreacijskih in izobraževalnih površin ob reki Savi na območju od Tacna do Sneberij (urejanje rekreacijskih poti in športnih centrov ob reki Savi). Z investicijskim projektom, v okviru katerega bomo vzpostavili rekreacijsko in izobraževalno območje ob Savi, namenjeno v prvi vrsti otrokom in invalidom ter tudi ostalim prebivalcem regije, obiskovalcem in turistom, bomo nadaljevali z urejanjem okolice reke Save. Z ureditvijo okolice reke Save bomo preko rekreacijske, turistične in izobraževalne infrastrukture ter rekreacijskih in izobraževalnih programov, ki se bodo na njej izvajali, z drugimi dopolnilnimi programi ter njihovo povezavo, vzpostavili gibalno prostočasovnih aktivnosti občanov MOL in regije (s poudarkom na mladih in otrocih), obiskovalcev in turistov. Sredstva v letu 2017 v višini 250.000 EUR so namenjena izdelavi projektne dokumentacije ter pričetku izvajanja gradbenih del za nameravane ureditve. Sredstva za odkupe zemljišč so v letu 2017 predvidena v višini 16.800 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

#### **16039005 Druge komunalne dejavnosti**

##### ***045193 Komunalne ureditve in LMM***

##### ***NRP 7560-13-0495 SANACIJA ŠANC - KULTURNO ZGODOVINSKI SPOMENIK DRŽAVNEGA POMENA***

*(projekt se delno financira tudi iz PP 047315 Sredstva turistične takse- turistična signalizacija, infrastruktura in urejanje javnih površin namenjenih turistom)*

Sredstva so namenjena za nadaljevanje obnove Šanc II na Ljubljanskem Gradu, za zaščito zgodovinskega in kulturnega spomenika državnega pomena, za izvedbo projektov, geologijo, vrtine, čiščenje zidu, snemanje zidu s kamero ter za zunanji nadzor nad izvedbo del.

##### ***NRP 7560-13-0497 REKONSTRUKCIJA BRATOVŠEVE PLOŠČADI***

Projekt zajema statično sanacijo ploščadi in ureditev pohodnih površin. Ker gre za ploščad, ki služi tudi, kot streha garaž pod ploščadjo, je potreben dogovor z lastniki garaž glede financiranja obnove. Mestna občina bo v letu 2017 financirala izdelavo projektov sanacije ploščadi. Če se bodo razrešila vprašanja glede financiranja obnove z lastniki garaž in etažnimi lastniki stanovanj bo Mestna občina Ljubljana v naslednjih letih pristopila k fazni sanaciji ploščadi.

##### ***NRP 7560-16-0581 VODNA SKULPTURA NA STIČIŠČU SLOVENSKE CESTE IN TOMŠIČEVE ULICE***

Ob urejeni in prenovljeni Slovenski cesti je na odprtem javnem prostoru na stičišču Slovenske ceste in Tomšičeve ulice, z izvedenim javnim natečajem predvidena umestitev inovativne arhitekturne in urbanistične rešitve-vodne skulpture. V ta namen se v letu 2017 sredstva predvidi za izdelavo in namestitev skulpture, del sredstev pa za projektno dokumentacijo in investicijski nadzor.

***NRP 7560-16-0614 KOMUNALNE UREDITVE NA OBMOČJU MOL***

Izvajala se bodo manjša obnovitvena dela na fontanah in ostalih komunalnih objektih na območju MOL.

Na fontani Komenski bomo zamenjali obstoječe pocinkane cevi in šobe s PVC cevmi. Zaradi obstoječih pocinkanih prihaja do kemijske reakcije z dodatki proti prekomernemu razraščanju alg. Enkrat letno je potrebno zamenjati črpalke na vseh fontanah, saj zaradi velikega števila obratovalnih ur zdržijo le eno sezono. V sistem kroženja vode v fontanah predvidevamo vgradnjo magneta, ki preprečuje nastanek vodnega kamna. Vgradnja magneta se je zelo dobro izkazala pri fontani Novi trg. Na ta način na ekološki način preprečujemo nastanek vodnega kamna. Sredstva so namenjena tudi izdelavi zimske zaščite na fontanah.



## 4.5. ODDELEK ZA UREJANJE PROSTORA

### **18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

#### **1802 Ohranjanje kulturne dediščine**

##### ***18029001 Nepremična kulturna dediščina***

###### **062099 LMM - Načrtovanje javnih površin in prenova**

**NRP 7560-10-0142 OBNOVA STAVBNIH LUPIN (LJUBLJANA - MOJE MESTO) - OBDOBJE DO 2020** **1.424.000 EUR**

V letih 2014-2020 bo potekalo intenzivno delo na področju urejanja mesta, tako na področju načrtovanja javnih površin kot izvajanja in sofinanciranja obnov stavbnih lupin in konstrukcijsko ter spomeniško pomembnejših elementov teh stavb, vse v obsegu in okviru vsakoletnih razpoložljivih proračunskih sredstev. Izvedba del na posameznih objektih je že ves čas izvajanja projekta odvisna tudi od pripravljenosti solastnikov za zagotovitev svojih deležev stroškov obnov, zato se program konkretnije oblikuje vsako leto sproti, potem ko so zagotovljeni vsi formalno pravni pogoji kot na primer: izvedeni postopki izbire izvajalcev del in sklenjene gradbene pogodbe. Urejenost zunanje podobe mesta ostaja eden od pomembnih ciljev Ljubljane, saj mesto z bolj urejenim videzom ni le bolj prijazno, temveč tudi privlačnejše za bivanje, za razvoj primerne trgovske dejavnosti in druge investicije, za razvoj turizma, kongresno dejavnost idr., hkrati pa izvajanje gradbeno obrtniških del pri obnovi zagotavlja tudi delovna mesta.

Več pozornosti bomo posvetili obnovi starega mestnega jedra in drugih mestnih predelov, podpirali projekte, s katerimi bomo prispevali k njihovi regeneraciji in večji prepoznavnosti, pripomogli h koheziji lokalnega prebivalstva ali zagotovili le večjo urejenost prostora. Sodelovali bomo tudi v projektih s področja prenove in promocije stavbne kulturne dediščine na območju MOL.

#### **BILANCA B**

### **16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

#### **1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija**

##### ***16029003 Prostorsko načrtovanje***

###### **062067 Partnerstvo Šmartinska**

**NRP 7560-11-0442 PROJEKTNA PISARNA PARTNERSTVO ŠMARTINSKA - DO 2020**

**47.200 EUR**

V letu 2012 je Mestni svet MOL sprejel sklep o ustanovitvi javno-zasebnega partnerstva Projektna pisarna Partnerstvo Šmartinska, s ciljem zagotovitve upoštevanja strateških ciljev, navedenih v OPN MOL, pri regeneraciji območja, ki ga omejujejo Šmartinska cesta, Bratislavska cesta, železnica in hitra mestna cesta. Projektna pisarna je ustanovljena zaradi zagotovitve javnega interesa pri poslih med partnerji oziroma lastniki zemljišč, vezanih na izvedbo širše zasnove območja Partnerstvo Šmartinska. Gre za največje območje urbane regeneracije v MOL (227 hektarjev, od tega je 147 predmet regeneracije). Gradilo se bo sukcesivno v daljšem časovnem obdobju. V začetku izvajanja, vsaj prvih 5 let, je aktivna udeležba MOL ključna, saj se bodo v tem obdobju začela uvodna dejanja za večino projektov, vezanih na javni prostor in družbeni standard. Projekt regeneracije poleg komercialnih projektov, ki jih bodo na lastnem zemljišču izvajali partnerji samostojno, vključuje tudi izboljšave in dopolnitve prometne ter gospodarske javne infrastrukture, kakor tudi družbene infrastrukture. Zato je aktivna udeležba MOL v projektu nujna, predvsem zaradi pravočasne zagotovitve potrebnih infrastruktur, spremljanja in usmerjanja posameznih razvojnih namer ter zagotovitve ustreznih standardov javnih programov in kakovosti javnih površin. Predvideni kapitalski vložek MOL v višini 48.000 EUR se je zaradi spremembe števila zasebnih partnerjev zmanjšal na 47.200 EUR.

#### 4.6. ODDELEK ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE

##### **04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

##### **0403 Druge skupne administrativne službe**

##### **04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

##### ***091118 Sredstva za vzdrževanje počitniških domov***

##### **NRP 7560-10-0426 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN OBNOVE POČITNIŠKIH DOMOV DO 2018**

Na kontu 4025 potrebujemo sredstva v višini 150.000 EUR za izvedbo nujno vzdrževalnih del (inšpekcijska odločba) na počitniškem domu v Poreču in za izvedbo nujne sanacije kletnih prostorov zaradi zamankanja v počitniškem domu v Savudriji.

Na kontu 4208 potrebujemo sredstva v višini 20.000 EUR za projektno in investicijsko dokumentacijo ter strokovni nadzor nad izvedbo investicijsko vzdrževalnih del na počitniških domovih v Savudriji in Poreču.

##### **19 IZOBRAŽEVANJE**

##### **1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok**

##### **19029001 Vrtci**

##### ***091115 Investicijsko vzdrževanje in oprema za javne vrtce***

Na postavki zagotavljamo sredstva za:

- redna investicijsko vzdrževalna dela in obnove objektov vrtcev,
- investicijsko vzdrževalna dela na podlagi izdanih inšpekcijskih odločb,
- obnovo opreme, pohištva in delovnih priprav,
- ureditev varnih dostopov in intervencijskih poti,
- ureditev in obnovo igrišč,
- energetske sanacije objektov vrtcev (obnove kotlovnice, stavbnega pohištva, fasad),
- intervencije.

Na Oddelku za predšolsko vzgojo in izobraževanje MOL skrbno spremljamo stanje in potrebe po investicijah in investicijskem vzdrževanju v javnih vrtcih MOL. Obseg investicijskih vlaganj v posamezen vrtec na tej postavki je odvisen tudi od razpoložljivih proračunskih sredstev.

##### **7560-16-0633 OBNOVA IN NAKUP OPREME, POHIŠTVA IN DELOVNIH PRIPRAV V VRTCIH ZA OBDOBJE 2017-2020**

Sredstva za obnovo opreme, pohištva in delovnih priprav v vrtcih (NRP 7560-16-0633) v višini 250.000 EUR se bodo realizirala po najnujnejših potrebah vrtcev za zamenjavo stolčkov, mizic, pohištva za otroke, iztrošenih strojev v kuhinjah, hišniški delavnici, zamenjavo računalniške opreme in drugo iztrošeno opremo in pohištvo v vrtcih. Poleg sredstev za obnovo opreme, pohištva in delovnih priprav v vrtcih bodo sredstva v višini 200.000 EUR namenjena za nakup nove opreme za igralnice in igrišča, zamenjavo notranjega stavbnega pohištva, tehnološke opreme ter druge opreme.

<b>7560-16-0634 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VRTCEV ZA OBDOBJE 2017-2020</b>		
<b>VRTEC</b>	<b>NAMEN</b>	<b>VREDNOST</b>
<b>CICIBAN</b>		
enota Mehurčki	menjava uničene lesene ograje med atrijem 2 in 3 s panelno kovinsko ograjo	15.000,00
enota Ajda	ureditev teras za jaslične oddelke z odvodnjavanjem, izdelavo nove podlage in ograje, PZI projekt	40.000,00
	sanacija sanitarij za 1 starostno obdobje s sanacijo instalacij, keramike in sanitarne keramike, ureditev kanalizacije, ogrevanja in predelnih sten	35.000,00
enota Čebelica	nujna sanacija igrišča z zamenjavo neustreznih podlag, PZI projekt	45.000,00

<b>ČRNUČE</b>		
enota Sonček	sanacija velikega peskovnika in dostopne poti	30.000,00
<b>DR. F. PREŠEREN</b>		
enota Prešernova	rušitev/sanacija dotrajanih dimnikov	15.000,00
	sanacija poškodovanega asfalta nad cisterno za tekoče gorivo	15.000,00
<b>GALJEVICA</b>		
enota Galjevica	sanacija zaklonišča zaradi zamakanja	12.000,00
	priprava tople sanitarne vode za kuhinjo	12.000,00
	sanacija igrišča - zamenjava neustreznih podlog in igral	20.000,00
enota Orlova	nujna sanacija fasade na severni strani objekta zaradi odstopanja toplotne izolacije od podlage in zamenjava dotrajanih žlebov, PZI projekt	48.000,00
	zamenjava zunanje ograje in vzpostavitev zunanje varnostne razsvetljave	25.000,00
lokacija Dolenjska cesta	sanacija tlakov z zamenjavo talne obloge in otroških sanitarij z zamenjavo sanitarne keramike in ureditev instalacij	35.000,00
<b>H. C. ANDERSEN</b>		
enota Palčica	sanacija sanitarij z zamenjavo neustrezne keramike, sanitarne keramike, vodovodne instalacije, kanalizacije, ogrevanja, elektro instalacij ter predelnih sten za 1 oddelek	35.000,00
<b>JARŠE</b>		
enota Rožle, Rožičeva	sanacija dotrajanih preperelih lesenih oken in vrat na severni in vzhodni strani objekta zaradi varnosti, PZI projekt	45.000,00
	nujna sanacija uničene lesene fasade na severni in vzhodni strani objekta, PZI projekt	45.000,00
	sanacija otroških sanitarij z zamenjavo neustrezne keramike, sanitarne keramike, vodovodne instalacije, kanalizacije, ogrevanja, elektro instalacij ter predelnih sten za 1 oddelek	35.000,00
enota Mojca	sanacija atrijev na traktu B - zamenjava obstoječih neustreznih plošč s sanacijo ograje, PZI projekt	30.000,00
<b>JELKA</b>		
enota Jelka	postavitev zunanjih sanitarij, ureditev travnih površin	20.000,00
enota Palčki	ureditev zaprtega prostora za odpadke	20.000,00
enota Sneguljčica	sanacija zunanje ograje in ureditev travnih površin	25.000,00
<b>KOLEZIJA</b>		
enota Kolezija	sanacija atrijev/teras na traktu B - zamenjava obstoječih neustreznih plošč s sanacijo ograje	40.000,00
	sanacija preperelih lesenih oken na severni strani trakta B	25.000,00
	sanacija neustreznih in dotrajanih talnih oblog v 3 igralnicah	35.000,00

<b>MIŠKOLIN</b>		
enota Rjava cesta	obnova tlaka in zamenjava dotrajanih in neustreznih talnih oblog v treh igralnicah	40.000,00
	menjava steklene počene stene - kopelita na hodniku od kuhinje do igralnic (nevarnost padca)	25.000,00
enota Rjava cesta - blok	sanacija otroških sanitarij z zamenjavo dotrajane instalacije, neustrezne keramike, sanitarne keramike, kanalizacije, ogrevanja, elektro instalacij ter predelnih sten za 1 oddelek	35.000,00
enota Novo Polje	sanacija otroških sanitarij z zamenjavo dotrajane instalacije, neustrezne keramike, sanitarne keramike, kanalizacije, ogrevanja, elektro instalacij ter predelnih sten za 1 oddelek	35.000,00
enota Zajčja Dobrava	interventna sanacija fasade na severnem in južnem delu objekta zaradi odstopanja od podlage in nevarnosti padca	47.000,00
<b>MLADI ROD</b>		
enota Vetrnica	sanacija sanitarij z zamenjavo dotrajane instalacije, neustrezne keramike, sanitarne keramike, kanalizacije, ogrevanja, elektro instalacij ter predelnih sten v A paviljonu	40.000,00
	nujna menjava radiatorjev v A in B paviljonu (za zagotovitev ogrevanja)	20.000,00
	sanacija stropov v kletnih prostorih - odprava posledic zamakanja čez strešno ploščo v preteklih letih	30.000,00
enota Čira Čara	urgentna sanacija toplotne postaje (dotrajana oprema) za zagotovitev ogrevanja vrtca, PZI projekt	40.000,00
	menjava dotrajanih, neustreznih talnih oblog v igralnicah vila klet	25.000,00
<b>MOJCA</b>		
enota Tinkara	nujna sanacija terase za 1 starostno obdobje z zamenjavo dotrajanih neustreznih plošč ter sanacijo ograje na traktu A in B	45.000,00
	sanacija prezračevanja v kuhinji	33.000,00
<b>NAJDIHOJCA</b>		
enota Biba	sanacija otroških sanitarij z zamenjavo dotrajane instalacije, neustrezne keramike, sanitarne keramike, kanalizacije, ogrevanja, elektro instalacij ter predelnih sten zaradi zamakanja	35.000,00
<b>OTONA ŽUPANČIČA</b>		
enota Mehurčki	projektna dokumentacija PZI za sanacijo centralne kuhinje (nujna sanacija v okviru energetske sanacije objekta - JZP)	25.000,00
	nujna prenova atrijev za 1 starostno obdobje z zamenjavo dotrajanih neustreznih plošč ter sanacijo ograje	35.000,00
enota Ringa raja	sanacija preperlega lesenega stavbnega pohištva za zagotovitev varnosti	45.000,00
	nujna sanacija fasade na SZ delu objekta	40.000,00

<b>PEDENJPED</b>		
enota Zalog - Cerutova 6	sanacija sanitarij za 1 starostno obdobje z zamenjavo dotrajane instalacije, neustrezne keramike, sanitarne keramike, kanalizacije, ogrevanja, elektro instalacij ter predelnih sten zaradi zamakanja	35.000,00
enota Zadvor	nujna sanacija strehe zaradi zamakanja	35.000,00
enota Zalog - Cerutova 5	nujna sanacija estrihov in talnih oblog v 3 igralnicah (ugreznjena tla)	75.000,00
	sanacija sanitarij za 1 starostno obdobje z zamenjavo dotrajane instalacije, neustrezne keramike, sanitarne keramike, kanalizacije, ogrevanja, elektro instalacij ter predelnih sten zaradi zamakanja	35.000,00
<b>POD GRADOM</b>		
enota Poljane, Poljanska 21	obnova tlaka in zamenjava dotrajanih in neustreznih talnih oblog v 4 igralnicah	45.000,00
	sanacija strehe in ureditev terase za dojenčke	35.000,00
	ureditev poškodovanih asfaltnih površin ob vrtcu - dostop do igrišča	15.000,00
enota Prule, Praprotnikova 2	obnova tal in zamenjava talnih oblog v 4 igralnicah	38.000,00
	dokončna sanacija igrišča zaradi vsebnosti nevarnih snovi	35.000,00
enota Prule, Stara Ljubljana Ulica na Grad 2a	nujno popravilo strehe (nevarnost padca strešnikov)	20.000,00
	nujna prenova dveh atrijev z zamenjavo dotrajanih neustreznih plošč ter sanacijo ograje, projekt	40.000,00
	sanacija tal in zamenjava neustreznih talnih oblog v 4 igralnicah	40.000,00
enota Poljane, Zemljemerska 9	sanacija tal in zamenjava neustreznih talnih oblog v 3 igralnicah	30.000,00
	sanacija otroških sanitarij z zamenjavo dotrajane instalacije, neustrezne keramike, sanitarne keramike, kanalizacije, ogrevanja, elektro instalacij	35.000,00
enota Poljane, Strossmayerjeva 3	sanacija pomožnega objekta v skladu s pogoji ZVKDS (kulturni spomenik), projekt	48.000,00
	sanacija zunanjega stopnišča in balkonov	15.000,00
<b>TRNOVO</b>		
enota Karunova	projektna dokumentacija za sanacijo objekta na Karunovi 16a	25.000,00
<b>VIŠKI GAJ</b>		
enota Zarja	sanacija otroških sanitarij z zamenjavo dotrajane instalacije, neustrezne keramike, sanitarne keramike, kanalizacije, ogrevanja, elektro instalacij ter predelnih sten	25.000,00
enota Bonifacija	ureditev ekološkega otoka	10.000,00
<b>VRHOVCI</b>		
enota Vrhovci	zamenjava neustreznih talnih oblog, sanacija sten in stropov v 3 igralnicah	20.000,00
	sanacija otroških sanitarij	30.000,00
enota Rožnik	sanacija igralnice in tal na hodniku	30.000,00

<b>ZELENA JAMA</b>		
enota Vrba	nujna prenova atrijev v prvem nizu (po izvedeni energetski sanaciji objekta) z zamenjavo dotrajanih neustreznih plošč ter sanacijo ograje	40.000,00
enota Zmajček	nujna sanacija atrijev za 1 starostno obdobje z zamenjavo dotrajanih neustreznih plošč ter sanacijo ograje	40.000,00
<b>VSI VRTCI</b>		
	projektna dokumentacije za notranje in zunanje preureditve in sanacije	45.000,00
<b>VSI VRTCI</b>		
	sredstva za morebitne novougotovljene nujne potrebe in prenos plačil iz leta 2016	33.741,95
<b>SKUPAJ</b>		<b>2.171.741,95</b>

<b>7560-16-0635 INTERVENCIJE IN INŠPEKCIJSKE ODLOČBE – VRTCI ZA OBDOBJE 2017-2020</b>		
VRTEC	NAMEN	VREDNOST
<b>VSI VRTCI</b>		
	nerazporejena sredstva za intervencije in inšpekcijske odločbe	200.000,00
<b>SKUPAJ</b>		<b>200.000,00</b>

<b>7560-16 -0629 SANACIJA NOTRANJIH PROSTOROV VRTCA ZELENA JAMA ENOTA VRBA</b>		
VRTEC	NAMEN	VREDNOST
<b>VIŠKI VRTCI</b>		
enota Jamova	sanacija igralnic, garderob, hodnikov in sanitarij - izvedba GOI del in zamenjava opreme v 1 nizu	90.000,00
<b>SKUPAJ</b>		<b>90.000,00</b>

<b>7560-16 -0628 SANACIJA NOTRANJIH PROSTOROV VRTCA VIŠKI VRTCI ENOTA JAMOVA</b>		
VRTEC	NAMEN	VREDNOST
<b>ZELENA JAMA</b>		
enota Vrba	sanacija igralnic, garderob, hodnikov in sanitarij - zamenjava talnih oblog, sanacija sten in tlakov, sanitarij in zamenjava opreme	90.000,00
<b>SKUPAJ</b>		<b>90.000,00</b>

#### **091142 Social inclusion-EU**

#### **7560-16-0663 SOCIAL INCLUSION, EDUCATION AND URBAN POLICY FOR YOUNG CHILDREN**

V projektu 11 partnerskih organizacij iz Nemčije, Slovenije, Danske, v Belgije in Nizozemske, sodeluje pri razvoju koncepta izobraževanja in usposabljanja, ki temelji na socialni inkluziji ter medkulturnih kompetencah in v luči urbane perspektive pomeni boj proti diskriminaciji in segregaciji v družbi.

V okviru projekta bodo izvedene aktivnosti za prenos dobre prakse in izmenjavo znanj na področju predšolske vzgoje in izobraževanja, katerih namen je prispevati k pospešenemu razvoju vzgoje in izobraževanja v zgodnjem

otročtvu na področju socialnega vključevanja in k dvigu kompetenc (bodočih) strokovnjakov. Projekt je osredotočen na interdisciplinarno usposobljenost strokovnih delavcev in razvoj njihovih kompetenc za celovito, inkluzivno vzgojo in izobraževanje ter zagotavljanje ustreznega podpornega okolja, kar sovпада tudi s Strategijo vzgoje in izobraževanja v MOL. Rezultati projekta bodo med drugim študija stanja, strategija za razvoj inkluzivne vzgoje in izobraževanja, z izdano publikacijo in filmskim izobraževalnim gradivom.

Projekt se izvaja v programu ERASMUS + po uspešni prijavi na ukrep KA2 - Sodelovanje za inovacije in izmenjavo primerov dobrih praks – Strateška partnerstva za inovacije s področja visokošolskega izobraževanja 2016. Projekt je za MOL sofinanciran v višini 100 % upravičenih stroškov, sredstva se dodelijo kot dotacije in so določena kot pavšali zneski za posamezne aktivnosti (prispevek za stroške na enoto) ter ne predvidevajo lastne udeležbe upravičencev, razen v primeru izrednih stroškov, ki so sofinancirani do 75 % upravičenih stroškov. Lastna udeležba MOL je tako predvidena za del plačila izrednih stroškov, ki se enakomerno razdeli med partnerje in sicer v višini 1.022 EUR na partnerja. Projekt traja 36 mesecev: začetek izvajanja je 1.9.2016 in traja do 30.8.2019.

### **091132 Mala dela ČS - ureditev otroških igrišč pri vrtcih**

#### **7560-10-0424 MALA DELA ČETRTNIH SKUPNOSTI - UREDITEV OTROŠKIH IGRIŠČ PRI VRTCIH DO 2018**

Sredstva v okviru postavke so namenjena izvedbi letnega plana malih del, ki so ga oblikovale četrtne skupnosti, v skladu s 6. členom Odloka o financiranju četrtne skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09) in so vključena v finančni načrt Oddelka za predšolsko vzgojo in izobraževanje, kot pristojnega organa MU MOL.

<b>ČETRTNA SKUPNOST VIČ</b>		
<b>Zap. št.</b>	<b>MALO DELO - OPIS</b>	<b>ZNESEK</b>
<b>ČETRTNA SKUPNOST VIČ</b>		
1.	Nakup igral za igrišče vrtca Viški gaj – enota Kozarje	5.575 EUR
	<b>Skupaj Četrtna skupnost VIČ</b>	<b>5.575 EUR</b>
<b>ČETRTNA SKUPNOST ROŽNIK</b>		
1.	Dobava in montaža igral na otroškem igrišču vrtca Viških vrtcev, enota Rožna dolina, Cesta 27. aprila 12.	3.455 EUR
2.	Dobava in montaža igral na otroškem igrišču vrtca Vrhovci, enota Rožnik, Cesta na Brdo 30 in Brdo, Stantetova 1a.	3.910 EUR
	<b>Skupaj Četrtna skupnost Rožnik</b>	<b>7.365 EUR</b>
<b>ČETRTNA SKUPNOST POLJE</b>		
1.	Postavitev igrala za Vrtec Pedenjped, enota Vevče	9.343 EUR
2.	Postavitev igrala za Vrtec Miškolin, enota Novo Polje	9.343 EUR
	<b>Skupaj Četrtna skupnost Polje</b>	<b>18.686 EUR</b>
<b>ČETRTNA SKUPNOST ČRNUČE</b>		
1.	Ureditev otroškega igrišča ob Vrtcu Črnuče	5.506 EUR
	<b>Skupaj Četrtna skupnost Črnuče</b>	<b>5.506 EUR</b>
<b>ČETRTNA SKUPNOST TRNOVO</b>		
1.	Ureditev peskovnika – vrtec Trnovo	1.800 EUR
2.	Nabava in montaža gugalnice – vrtec Kolezija (enota v Murglah) Nabava in montaža vrtiljaka – vrtec Kolezija (enota Rezijanska)	6.200 EUR
	<b>Skupaj Četrtna skupnost Trnovo</b>	<b>8.000 EUR</b>
	<b>Skupaj vse četrtne skupnosti</b>	<b>45.132 EUR</b>

### **19029002 Druge oblike varstva in vzgoje otrok**

#### **091139 Javni zavod Mala ulica – Center za otroke in družine**

**NRP 7560-14-0526 JAVNI ZAVOD MALA ULICA- CENTER ZA OTROKE IN DRUŽINE V LJUBLJANI**  
Sredstva na kontu 4323 se bodo namenila za manjša investicijsko vzdrževalna dela v višini 2.000 EUR.

**091140 Odkup in ureditev prostorov za JZ Mala ulica - Center za otroke in družine****NRP 7560-16-0590 ODKUP IN DOKONČANJE PROSTOROV ZA JAVNI ZAVOD MALA ULICA - CELOVŠKI DVORI**

Za potrebe širjenja Javnega zavoda Mala ulica ocenjujemo, da potrebujemo za odkup in dokončanje prostorov v Celovških dvorih sredstva v višini 180.646,63 EUR.

**1903 Primarno in sekundarno izobraževanje****19039001 Osnovno šolstvo****091213 Investicijsko vzdrževanje OŠ**

Na postavki zagotavljamo sredstva za:

- redna investicijsko vzdrževalna dela in obnove objektov osnovnih šol,
- investicijsko vzdrževalna dela na podlagi izdanih inšpekcijskih odločb,
- obnovo opreme, pohištva in delovnih priprav,
- ureditev varnih dostopov in intervencijskih poti,
- ureditev in obnovo igrišč,
- energetske sanacije objektov osnovnih šol (obnove kotlovnice, stavbnega pohištva, fasad),
- intervencije.

Na Oddelku za predšolsko vzgojo in izobraževanje MOL skrbno spremljamo stanje in potrebe po investicijah in investicijskem vzdrževanju v osnovnih šolah MOL. Obseg investicijskih vlaganj v posamezno šolo na tej postavki je odvisen tudi od razpoložljivih proračunskih sredstev.

**NRP 7560-16-0636 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OSNOVNIH ŠOL ZA OBDOBJE 2017 DO 2020  
V EUR**

OSNOVNA ŠOLA	NAMEN	VREDNOST
BIČEVJE	nadaljevanje obnove električnih instalacij*	50.000
BOŽIDARJA JAKCA	projekt obnove telovadnice	10.000
DANILE KUMAR	projektna dokumentacija obnove kuhinje - IDZ	18.000
DR. VITA KRAIGHERJA	nadaljevanje obnove vertikalne sanitarij*	50.000
DRAVLJE	obnova igrišča - projektna dokumentacija	20.000
FRANCA ROZMANA STANETA	dokončanje 1. faze prenove - obračunska situacija	15.000
	statična sanacija telovadnice, projekt faznosti	11.300
HINKA SMREKARJA	sofinanciranje 50% obnove hlajenja telovadnice	15.000
JOŽETA MOŠKRIČA	obnova ograje po inšpekcijski odločbi	35.000
	namestitev žaluzij na objekt razredne stopnje	20.000
KAŠELJ	posegi vezani na zagotovitev prostora - povečan vpis/ klimatizacija prostorov nadaljevanje	50.000
KARLA DESTOVNIKA KAJUHA	sanacija ravnega dela strehe - zamakaje	30.000
KETTEJA MURNA	sancija puščanja svetlobnega jaška	14.700
	obnova kotlovnice	90.000
LIVADA	zamenjava strešnih kupol - zamakanje	4.000
MAKSA PEČARJA	zamenjava radiatorjev v telovadnici - objekt razredna stopnja Dunajska 390	40.000
MARTINA KRANA	obnova vodovodne instalacije	20.000
	dokup pohištva in garderob - povečano št. oddelkov v 1. razredu	15.000
	sanacija vzpetine na igrišču šole - nevarno	35.000
MIŠKA KRANJCA	dokončanje obnove kuhinje	25.000
MIRANA JARCA	obnova igrišča za razredno stopnjo po izvedenem vzorčenju	50.000
	zamenjava igral	28.000
NOVE FUŽINE	nadaljevanje ureditve otroškega igrišča	35.000



<b>NOVE JARŠE</b>	predelava pomivalnega stroja v kuhinji in ureditev pomivalne linije- povečan vpis/zamenjava luči*	<b>50.000</b>
<b>OSKARJA KOVAČIČA</b>	zamenjava tlakov v hodnikih - objekt Ob Dolenjski železnici 48	<b>40.000</b>
<b>POLJANE</b>	obnova specialne učilnice - končna faza	<b>50.000</b>
	zamenjava opreme specialne učilnice	<b>25.000</b>
<b>PREŽIHOVEGA VORANCA</b>	sanacija zamakanja ravne strehe jedilnice	<b>31.500</b>
<b>PRULE</b>	zamenjava kotla v kotlovnici	<b>20.000</b>
<b>SAVSKO NASELJE</b>	obnova sanitarij v starem delu šole - nadaljevanje	<b>55.000</b>
	nujna popravila v razdelilni kuhinji z zamenjavo kotla in štedilnika/idejni projekt razširitve jedilnice	<b>25.000</b>
<b>SPODNJA ŠIŠKA</b>	preureditev hišniškega stanovanja v arhiv in pisarne preureditev pisarn v učilnico - IDZ - povečan vpis	<b>10.000</b>
	preplastitev igrišča/PZI/PZR obnove kuhinje	<b>30.000</b>
<b>ŠMARTNO POD ŠMARNO GORO</b>	nujna zamenjava dela oken	<b>48.000</b>
<b>TRNOVO</b>	nadaljna obnova sanitarij	<b>50.000</b>
	projekt energetske in statične sanacije šole	<b>25.000</b>
<b>TONETA ČUFARJA</b>	obnova tlakov male telovadnice	<b>50.000</b>
<b>VALENTINA VODNIKA</b>	obnova razdelilne kuhinje - objekt Adamičeva*	<b>50.000</b>
<b>VIČ</b>	ureditev tlakov na igrišču Abramova	<b>15.700</b>
	nadaljevanje obnove igrišča - objekt Tržaška	<b>36.500</b>
<b>VIŽMARJE BROAD</b>	dela povezana z zaustavitvijo prenove telovadnice, rušitev obstoječe velike telovadnice, variantni IDZ nove telovadnice, stsične preveritve	<b>190.000</b>
<b>VODMAT</b>	zamenjava pomivalnega stroja	<b>14.000</b>
<b>ZALOG</b>	projekt obnove knjižnice	<b>10.000</b>
<b>ZADOBROVA</b>	dokončanje projektne dokumentacije za rekonstrukcijo in dozidavo štirih učilnic - že izvedeno v okviru PGD	<b>7.000</b>
<b>CENTER JANEZA LEVCA</b>	nadaljevanje zamenjave oken - objekt Levstikov trg*	<b>50.000</b>
	obnova zunanjšega tlaka na Dečkovi	<b>15.000</b>
	projekt obnove kuhinje - Levstikov trg 1	<b>8.000</b>
<b>HINKA SMREKARJA, SOSTRO, TRNOVO</b>	projekti sanacij zemljine igrišč po izvedenem vzorčenju	<b>15.000</b>
	sredstva za morebitne prenose plačil iz 2016	<b>45.000,00</b>
	sredstva potrebna za dokupe opreme - povečani vpisi, manjše preureditve - povečani vpisi	<b>166.100,00</b>
	razne projektne dokumentacije vezane na povečane vpise in prostorske preveritve	<b>30.000,00</b>
	<b>SKUPAJ</b>	<b>1.842.800,00</b>

Opomba: \*inšpekcijska odločba

#### **NRP 7560-16-0637 OBVEZNOSTI IZ INŠPEKCIJSKIH ODLOČB IN INTERVENCIJE – ŠOLE ZA OBDOBE 2017 DO 2020**

<b>NRP 7560-16-0637</b>	<b>nerazporejena sredstva za intervencije</b>	<b>409.881,00</b>
-------------------------	---	-------------------

#### **NRP 7560-16-0632 PRENOVA TELOVADNICE OŠ MILANA ŠUŠTARŠIČA 305.895 EUR**

Šolska telovadnica je nujno potrebna obnove, saj je že močno dotrajana – stara 36 let in v tem času ni bila prenovljena. Gumirana talna obloga je neustrezna, drseča ter nevarna za vadbo (poškodba učenke v preteklem šolskem letu). Potrebna je zamenjava stavbnega pohištva, ureditev ogrevanja, popolnoma neustrezna je tudi akustika telovadnice, prav tako ni urejeno prezračevanje, dotrajana je celotna vgrajena in premična oprema.

**NRP 7560-16-0631 PRENOVA RAZDELILNE KUHINJE IN JEDILNICE OŠ MAJDE VRHOVNIK****410.000 EUR**

Predvidena je sanacija razdelilne kuhinje, stare več kot 35 let, ki je v izredno slabem stanju - vodovodne in električne napeljave so povsem dotrajane in predstavljajo nevarnost za uporabnike in povečujejo možnost nastanka še večje škode na objektu. Potrebni so nenehni posegi na vodovodnem omrežju, učinkovita nadaljnja popravila pa niso več možna, tako da obstaja tudi nevarnost poplave in puščanja v spodnje prostore, kar se dogaja že sedaj. Talne ploščice v kuhinji so popolnoma neustrezne in predstavljajo nevarnost za uporabnike. Potrebna je tudi ustrezna ureditev dostopa do kuhinje, ki sedaj ni po standardih in pravilih.

**091226 Mala dela ČS - ureditev otroških igrišč pri OŠ****7560-10-0425 MALA DELA ČETRTHNIH SKUPNOSTI - UREDITEV OTROŠKIH IGRIŠČ PRI OSNOVNIH ŠOLAH DO 2018**

Sredstva v okviru postavke so namenjena izvedbi letnega plana malih del, ki so ga oblikovale četrtne skupnosti, v skladu s 6. členom Odloka o financiranju četrtne skupnosti v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 92/07 in 11/09) in so vključena v finančni načrt Oddelka za predšolsko vzgojo in izobraževanje, kot pristojnega organa MU MOL.

<b>ČETRTHNA SKUPNOST SOSTRO</b>		<b>ZNESEK</b>
1.	Nakup in postavitvev otroškega igrala na šolskem igrišču pred PŠ Janče	4.000 EUR
<b>Skupaj Četrtna skupnost Sostro</b>		<b>4.000 EUR</b>
<b>ČETRTHNA SKUPNOST DRAVLJE</b>		
1.	Ureditev talnih plošč eurofleks (odstranitev starih, ureditev podlage pod ploščami, postavitev novih) na športnem igrišču OŠ Miška Kranjca	3.500 EUR
2.	Obrez dreves okoli šolskega igrišča OŠ Dravljje	2.100 EUR
<b>Skupaj Četrtna skupnost Dravljje</b>		<b>5.600 EUR</b>
<b>ČETRTHNA SKUPNOST TRNOVO</b>		
1.	Nabava in montaža rokometnih golov – OŠ Kolezija	2.200 EUR
<b>Skupaj Četrtna skupnost Trnovo</b>		<b>2.200 EUR</b>
<b>Skupaj vse četrtne skupnosti</b>		<b>11.800 EUR</b>

**19039002 Glasbeno šolstvo****091210 Glasbene šole****NRP 7560-10-0422 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GLASBENIH ŠOL DO 2020**

<b>GLASBENA ŠOLA</b>	<b>NAMEN</b>	<b>VREDNOST</b>
GŠ MOSTE POLJE - PUC ZALOG	oprema nove enote GŠ v PUC Zalog, ureditev akustike ter multimedijaska oprema z izvedbo instalacijskih del	<b>147.435,46</b>

**19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju****091216 Posodobitev informacijske tehnologije in e-uprava-šole****NRP 7560-10-0163 POSODOBITEV INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE-ŠOLE ZA ODBDJE DO 2020**

Osnovnim šolam zagotavljamo sredstva za posodobitev informacijske tehnologije in jim s tem omogočamo zamenjavo zastarele in odpisane računalniške opreme ter nakup interaktivnih tabel. V letu 2017 za ta namen predvidevamo 220.000 EUR.

**096006 Programi za preprečevanje zasvojenosti****NRP 7560-12-0451 SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV ZA PREPREČEVANJE ZASVOJENOSTI DO 2018**

V letu 2017 bomo sofinancirali programe in/ali projekte v skupni višini 284.500 EUR, izbrane na Javnem razpisu za sofinanciranje programov in/ali projektov v MOL za leto 2017 na področju preprečevanja zasvojenosti. Razpis je namenjen vsem tistim vlagateljem, ki izvajajo preventivne programe, namenjene univerzalni, selektivni in indicirani preventivi na področju različnih vrst zasvojenosti za otroke in mladostnike, starše in družine ter vzgojitelje oz. učitelje, prav tako zajema poleg navedenih še medgeneracijske programe, ki povezujejo več različnih ciljnih skupin na območju Mestne občine Ljubljana. Sredstva se razdelijo med prejemnike na podlagi kriterijev in meril, ki so del razpisne dokumentacije. Projekti/programi se izvajajo v javnih zavodih MOL ter izven njih na osnovi izkazanih potreb.

**1905 Drugi izobraževalni programi**

*091209 Izobraževanje odraslih*

**NRP 7560-10-0423 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE LJUDSKIH UNIVERZ**

Sredstva za leto 2017 niso planirana.

## 4.7. ODDELEK ZA KULTURO

### 18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

#### 1802 Ohranjanje kulturne dediščine

##### 18029001 Nepremična kulturna dediščina

###### *082089 Ljubljanski grad-investicije*

###### **NRP 7560-10-0023 OBNOVA LJUBLJANSKEGA GRADU**

Sredstva so namenjena javnemu zavodu u Ljubljanski grad, ki nadaljuje z izvajanjem investicij glede na razpoložljiva sredstva in dinamiko financiranja in sicer: Vinoteka, Galerija S, Hribarjeva dvorana, energetska sanacija II. V letu 2017 so predvidena sredstva v višini 700.000 EUR.

**2017:** Javni zavod Ljubljanski grad bo nadaljeval z izvajanjem investicij glede na razpoložljiva sredstva in dinamiko financiranja. Investicije bodo potekale v skladu z letnim programom javnega zavoda (zaključek III. in IV. faze obnove Hribarjeve dvorane ...).

**2018:** V letu 2018 bo javni zavod Ljubljanski grad nadaljeval z izvajanjem investicij glede na razpoložljiva sredstva in dinamiko financiranja. Investicije bodo potekale v skladu z letnim programom javnega zavoda.

###### *082017 Vzdrževanje in obnova kulturne dediščine*

###### **NRP 7560-10-0177 VZDRŽEVANJE IN OBNOVA KULTURNE DEDIŠČINE DO 2020**

V MOL je razglašenih za kulturni spomenik državnega oziroma lokalnega pomena 365 enot kulturne dediščine. Iz proračuna MOL zagotavljamo samo sredstva za redno vzdrževanje 16 spomenikov z obdobja NOB v Mostah, zagotavljanju zimske zaščite za spomeniku na Urhu, na Zaloški cesti in na Prešernovi cesti, vzdrževanju Gramozne jame ter vpadnic v mesto ob PST. Finančna sredstva so namenjena vzdrževanju in obnovi kulturnih spomenikov, ki so poškodovani oziroma so v tako slabem stanju, da je ogrožen njihov obstoj oziroma kulturna funkcija. Razpisi za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov, ki niso v lasti MOL, niso predvideni za leto 2017.

###### *082052 Spominska obeležja*

###### **NRP 7560-10-0300 POSTAVITEV SPOMINSKIH OBELEŽIJ DO 2020**

Mestna občina Ljubljana ima za postavitev spomenikov in obeležji komisijo, ki sprejema sklepe glede novih obeležji in spomenikov v mestu. Sredstva se namenajo izvedbi sklepov Komisije za postavitev javnih spomenikov - obeležij v MOL.

**2017:** na podlagi sklepov komisije za postavitev javnih spomenikov –obeležij MOL bomo izpeljali postavitev: spomenika Francetu Bučarju in prof. Jožetu Toporiščiču, spominskega obeležja »Demokratski dialog« Vaclavu Havlu, postavitev spominske plošče slikarju Andreju Herleinu in postavitev spominske plošče Francescu Robbi.

**2018:** sredstva bodo namenjena realizaciji sklepov Komisije za postavitev javnih spomenikov –obeležij v MOL.

###### *082017 Vzdrževanje in obnova kulturne dediščine*

###### **NRP 7560-16-0604 OBNOVA VODNJAKA ŽIVLJENJA NA LJUBLJANSKIH ŽALAH**

Po Dogovoru za interventno ureditev vodnjaka življenja, ki se nahaja na območju vojnega grobišča talcev na ljubljanskih Žalah, št. 2611-16-060030 (Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti), je ministrstvo obnovo financiralo v višini 33.000,00 EUR.

**2017:** V letu 2017 so sredstva zagotovljena za dokončanje del.

#### 18039002 Umetniški programi

###### *082044 Javni kulturni programi in projekti*

###### **NRP 7560-11-0444 SOFINANCIRANJE KULTURNIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV - DRŽAVNE POMOČI DO 2020**

Ljubljana bere je projekt, s katerim MOL sistematično spodbuja razvijanje bralne kulture pri različnih ciljnih skupinah z namenom poudarjanja pomena družinskega branja v zgodnjem otroštvu, pomena knjige za razvoj posameznika, hkrati pa z odkupom izbranih knjig MOL podpira in promovira vrhunske domače ustvarjalce ter zagotavlja dostopnost kakovostnega izvirnega leposlovja za otroke. V okviru projekta MOL odkupi 7000 izvodov slikanic/knjig za triletnike, prvošolce in četrtošolce v MOL. Projekt Ljubljana bere je stalna naloga Oddelka za kulturo.

**2017:** Na javnem razpisu bomo izbrali dve slikanici, eno za triletnike in eno za prvošolce.

**2018:** Na javnem razpisu bomo izbrali knjigo za četrtošolce.

#### **NRP 7560-16-0589 SOFINANCIRANJE KULTURNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2017-2020**

Sredstva so namenjena za izvedbo štiriletnih programov, ki jih izvajajo nepridobitne organizacije in ustanove na področju kulture in so bili izbrani preko javnega razpisa 2016 - 2019 ter za programsko upravljanje treh lokacij, ki so opredeljene kot javna infrastruktura na področju kulture.

**2017:** Sredstva so namenjena štiriletnim programom, izbranim in sofinanciranim na javnih razpisih v 2016 na področju kulture in programskega upravljanja javne infrastrukture na področju kulture.

**2018:** Sredstva so namenjena štiriletnim programom, izbranim in sofinanciranim na javnih razpisih v 2016 na področju kulture in programskega upravljanja javne infrastrukture na področju kulture.

#### **18039005 Drugi programi v kulturi**

##### ***082022 Investicijsko vzdrževanje javne infrastrukture ne področju kulture***

#### **NRP 7560-10-0178 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE TER MANJŠE OBNOVE JAVNE INFRASTRUKTURE NA PODROČJU KULTURE DO 2018**

Na področju investicijskega vzdrževanja objektov smo v letu 2016 podobno kot vsa leta doslej prednostno zagotavljali sredstva za nadaljevanje že začelih del in del povezanih z deli na najbolj ogroženih stavbah, zlasti sanacijo streh, zamenjavah že dotrajanih napeljav, naprav in opreme. Sanacijo stanj na objektih, napravah in opremi, ki bi imela za posledico nastanek še večje škode, za odpravo pomanjkljivosti na podlagi inšpekcijskih ugotovitev in postopno sanacijo objektov po zaključenih postopkih denacionalizacije.

**2017:** ne zagotavljamo sredstev za investicijsko vzdrževanje.

**2018:** glede na leto 2017 smo predvideli znatno povišanje sredstev za investicijsko vzdrževanje za porabnike javne zavode na področju kulture v MOL.

##### ***082023-Funkcionalna oprema***

#### **NRP 7560-10-0179 NAKUP OPREME V OBJEKTIH JAVNE KULTURNE INFRASTRUKTURE DO 2020**

V letu **2017** ni predvidenih sredstev.

##### ***082071 Švicarija-MOL***

#### **NRP 7560-10-0208 PRENOVA STAVBE POD TURNOM 4**

Prenovljena stavba je namenjena umetniškim programom, večji promociji Ljubljane za učinkovitejši razvoj kulturnega turizma. Obnovljen spomenik je povezal kulturno dediščino z naravnim okoljem parka Tivoli.

**2017:** Predvidena je pridobitev uporabnega dovoljenja, ko bomo pripravili tudi prenos javne kulturne infrastrukture na upravljavca Mednarodni grafični likovni center.

**2018:** Zagotovili bomo finančna sredstva za nakup opreme v prostorih, namenjenim umetniškim rezidencam za izmenjave umetnikov in programom za mlade umetnike. Oprema bo namenjena izvajanju javnih kulturnih programov v organizaciji Mednarodnega grafičnega likovnega centra.

##### ***082023 Funkcionalna oprema***

##### ***082099 Obnova kulturnih objektov***

#### **NRP 7560-10-0379 ART CENTER - PIONIRSKI DOM**

Obnova in funkcionalna prostorska rešitev Art centra za likovne dejavnosti otrok in mladih. Art center se nahaja v stavbi nekdanje Pionirske knjižnice na Komenskega 9 v Ljubljani in deluje v okviru Pionirskega doma. Sama stavba je že več generacij srečevališče otrok in mladih in takšno prepoznavnost želimo ohraniti in nadgraditi. Objekt bo v celoti namenjen ustvarjanju otrok in mladih na področju likovnih umetnosti.

Prenovljeni Art center bo s svojo novo programsko zasnovo postavila nove standarde izvajanja programov kulturno-umetnostne vzgoje na področju likovnih umetnosti, saj bo omogočala ustrezne prostorske pogoje s pripadajočo opremo za sodobno izvajanje likovno pedagoških programov z ustreznim kadrom tako likovnih pedagogov kot priznanih umetnikov. Skladno s tem se bo bistveno povečalo število programov in tudi število udeležencev teh programov.

V letu **2017** so sredstva namenjena dokončanju obnove Art Centra sredstva in javnemu zavodu Pionirski dom za izvedbo javnega razpisa za izdelavo projektne dokumentacije za notranjo opremo v obnovljenem Art centru.

Sredstva so namenjena tudi za izvedbo javnega naročila za zagotovitev opreme v obnovljenem Art centru.

#### ***082099 Obnova kulturnih objektov***

##### **NRP 7560-12-0463 OBNOVA NEKDANJEGA STAREGA LETALIŠČA LJUBLJANA-JZP**

Gre za javno zasebno partnerstvo za obnovo in revitalizacijo Starega letališča Ljubljana, ki se nahaja v Mostah. V 2016 je potekala izbira zasebnega partnerja, ki financira programsko zasnovano prezentacijo letalstva kot tudi programe na lokaciji.

**2017:** Zasebni partner pridobiva vso potrebno dokumentacijo in začenja z gradbenimi deli. MOL izvede postopek izbire supervizora.

**2018:** Predvideno je dokončanje investicije s strani zasebnega partnerja.

#### ***082016 Drugi programi in projekti v kulturi***

##### **NRP 7560-15-0566 LJUBLJANA EVROPSKA PRESTOLNICA KULTURE 2025**

Mestna občina Ljubljana je strateškem dokumentu na področju kulture, ki je bil sprejet leta 2016 kot enega izmed ciljev predvidela kandidacijo za Evropsko prestolnico kulture leta 2025.

**2017:** v letu 2017 načrtujemo oblikovanje delovne programske skupine in pripravo izhodišč za kandidacijo.

**2018:** Sredstva namenjammo vsem aktivnostim, ki pomenijo operacionalizacijo kandidature (programska naloga, izdelava celostne grafične podobe in promocija kandidature). Upravljanje aktivnosti za kandidacijo je stalna naloga Oddelka za kulturo.

##### **NRP 7560-15-0567 LJUBLJANA MESTO LITERATURE**

Ljubljana je leta 2015 postala članica Unescove mreže kreativnih mest kot mesto literature.

**2017:** Sredstva namenjammo aktivnostim, ki sledijo kot obveznost iz kandidature za pridobitev naziva (promocija branja, sodelovanje in aktivnosti z javnimi in ostalimi ustanovami na področju knjige, literature, knjižničarstva, izvajanje skupnih projektov z ostalimi člani mreže kreativnih mest, krepitev mednarodnega sodelovanja in ugleda Ljubljane kot mesta literature).

**2018:** Sredstva namenjammo aktivnostim, ki sledijo kot obveznost iz kandidature za pridobitev naziva (promocija branja, sodelovanje in aktivnosti z javnimi in ostalimi ustanovami na področju knjige, literature, knjižničarstva, izvajanje skupnih projektov z ostalimi člani mreže kreativnih mest, krepitev mednarodnega sodelovanja in ugleda Ljubljane kot mesta literature). Upravljanje aktivnosti z nazivom Unesca je stalna naloga Oddelka za kulturo.

#### **18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.**

##### ***054002 Živalski vrt***

##### **NRP 7560-12-0469 INVESTICIJE, INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE, INŠPEKCIJSKE ODLOČBE IN INTERVENCIJE – DO 2020-ŽIVALSKI VRT**

Sredstva so namenjena za investicije, investicijsko vzdrževalna dela, dela po inšpekcijskih odločbah in intervencije v Živalskem vrtu Ljubljana.

**2017:** Prenova velikega bajerja in postavitev enega steklenjaka (za flaminge ali pelikane), obnova bazena za morske leve, dokončanje prenove notranjih prostorov za šimpanz, izgradnja ene nove ograde in pridobitev ene nove vrste (severni jeleni, losi, nosorog)

**2018:** Delna obnova ogrevanja – preusmeritev na plin po dokončanju plinovoda do ZOO-ja in investicija v pridobitev ene nove pomembne živalske vrste (levi ali nosorog ali pingvini).

#### **18059002 Programi za mladino**

##### ***096018 JZ Mladi zmaji - center za kakovostno preživljanje prostega časa otrok in mladih***

##### **NRP 7560-12-0465 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE, INŠPEKCIJSKE ODLOČBE IN INTERVENCIJE ZA ČETRTE MLADINSKE CENTRE (JZ MLADI ZMAJI)**

Sredstva so namenjena vzdrževanju obstoječih četrtih mladinskih centrov in odpiranju novih lokacij za mlade.

**2017:** Sredstva so namenjena izvedbi obnove nove lokacije za četrti mladinski center v Zalogu.

**2018:** Sredstva so namenjena odprtju novega četrtnega mladinskega centra v skladu s strateškim dokumentom MOL za mlade do leta 2025 ter obnovi četrtnega mladinskega centra v Črnučah.

**096002 Programi za mlade**

**NRP 7560-16-0588 SOFINANCIRANJE PROGRAMOV S PODROČJA MLADINSKEGA SEKTORJA  
OBDOBJE 2017-2020**

Sredstva so namenjena za izvedbo večletnih programov za mlade, ki so sofinancirani preko vsakoletnega javnega razpisa na področju mladinskega sektorja.

**2017:** Sredstva so namenjena večletnim programom, izbranim in sofinanciranim na javnih razpisih v letih 2015, 2016 in 2017 na področju mladinskega sektorja.

**2018:** Sredstva so namenjena večletnim programom, izbranim in sofinanciranim na javnih razpisih v letih 2016, 2017 in 2018 na področju mladinskega sektorja.

## 4.8. ODDELEK ZA ZDRAVJE IN SOCIALNO VARSTVO

### 20 SOCIALNO VARSTVO

#### 2004 Izvajanje programov socialnega varstva

##### 20049003 Socialno varstvo starih

*107005 A-QU-A – lastna udeležba*

*107006 A-QU-A – država – MGRT*

*107007 A-QU-A – Norveški FM*

##### **NRP 7560-14-0529 A-QU-A - AKTIVNO IN KVALITETNO STARANJE V DOMAČEM OKOLJU (NOSILEC IN PRIJAVITELJ PROJEKTA JE ZAVOD ZA OSKRBO NA DOMU)**

Mestna občina Ljubljana se je kot partner prijavila na razpis norveškega finančnega mehanizma – projekt Aktivno in kvalitetno staranje v domačem okolju (AQUA). MOL je izvedel predvidene projektne aktivnosti in dosegel zastavljene cilje. Projekt se izvaja od aprila 2015 do konca leta 2016. V letu 2017 bomo izplačali stroške dela za december 2016.

*107011 Projekt CROSS CARE – lastna udeležba*

*107012 Projekt CROSS CARE – sredstva EU*

##### **NRP 7560-16-0600 PROJEKT CROSS CARE**

Gre za projekt čezmejnega sodelovanja Slovenija-Hrvaška in sicer v okviru prednostne osi 3: zdrava, varna in dostopna obmejna območja. Zavod za oskrbo na domu Ljubljana se bo v projekt vključil kot nosilec projekta in se bo izvajal na štirih lokacijah (2 v Sloveniji in 2 na Hrvaškem). Glavni cilj projekta je nadgradnja dejavnosti, ki jih je izvajal ZOD v okviru projekta A-Qu-A (brezplačne storitve fizioterapije, delovne terapije, prehranskega svetovanja, zdravstvene nega in logopedije za občanke in občane mol starejše od 65 let). Vrednost projekta za MOL znaša 34.500 EUR in se sofinancira s strani EU v višini 85%, 15% stroškov predstavlja lastna udeležba. Projekt se bo začel izvajati v letu 2017.

*107013 Projekt SILVER ECONOMY– lastna udeležba*

*107014 Projekt SILVER ECONOMY– sredstva EU*

##### **NRP 7560-16-0601 PROJEKT SILVER ECONOMY**

Cilj projekta je vzpostavitev evropske nagrade za iniciative na področju 'srebrne ekonomije' (European award for Silver Economy Initiatives). MOL se v nov projekt na področju starejših vključuje kot partner na povabilo nosilca Age Platform Europe. Vrednost projekta za MOL znaša 44.785 EUR in se v celoti financira s strani EU, razen DDV. Izvajanje projekta je načrtovano od jeseni 2016 za obdobje 24 mesecev.

##### 20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

*084018 Projekt DEAR – lastna udeležba*

*084019 Projekt DEAR – sredstva EU*

##### **NRP 7560-16-0602 DEAR - PROJEKT SPODBUJANJA ENAKOSTI SPOLOV V MOL**

Glavna cilja projekta DEAR sta spodbujanje in promocija enakosti spolov ter opolnomočenje vseh žensk in deklet, ki bo potekalo s pomočjo različnih izobraževanj, prenosom dobrih praks, fokusnimi skupinami in medijsko kampanjo.

MOL bo s sodelovanjem v projektu prevzel naslednje aktivnosti: udeležba na projektnih sestankih z namenom izmenjave primerov dobrih praks s tega področja (3x letno predvidoma v Italiji), pomoč pri izvedbi fokusnih skupin, pomoč pri pripravi osveščevalne medijske kampanje, ki bi bila oblikovana na podlagi rezultatov dela fokusnih skupin. Vrednost projekta za MOL znaša 27.600 EUR in se sofinancira s strani EU v višini 90%, 10% stroškov predstavlja lastna udeležba. Projekt se bo začel izvajati v letu 2017.



## 4.9. ODDELEK ZA VARSTVO OKOLJA

### 11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

#### 1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

##### *11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu*

##### *11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij*

##### *042103 Programi za ohranjanje in razvoj kmetijstva*

##### *042104 Razvoj podeželja*

#### **NRP 7560-10-0137 DRŽAVNE POMOČI - PO PRAVILU »DE MINIMIS« - INVESTICIJE V DOPOLNILNE DEJAVNOSTI - KMETIJSKA PREDELAVA, TURIZEM NA KMETIJI DO 2020**

Državne pomoči v kmetijstvu se bodo dodeljevale na podlagi načrta razvojnih programov št. 137 – pomoči po pravilu de minimis - investicije v dopolnilne dejavnosti, predelavo in trženje kmetijskih in gozdarskih proizvodov in nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih (turizem na kmetiji, prodajo pridelkov in izdelkov s kmetij, itd.). Zakon o javnih financah opredeljuje državne pomoči kot izdatke in zmanjšane prejemke države oziroma občine, ki pomenijo korist za prejemnika pomoči in mu tako zagotavljajo prednost pred konkurenti in so namenjene za sofinanciranje programov v institucionalnih enotah, ki se ukvarjajo s tržno proizvodnjo blaga in storitev. Sredstva za izvajanje državnih pomoči se bodo dodeljevala upravičencem na podlagi javnega razpisa v obliki subvencij-dotacij. Pravilnik o ukrepih za razvoj podeželja v Mestni občini Ljubljana za programsko obdobje 2015-2020 določa ukrepe, za katere se bodo dodeljevale državne pomoči. Ukrepi državnih pomoči so usklajeni z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi člena 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis.

#### **NRP 7560-10-0138 - DRŽAVNE POMOČI -SKUPINSKE IZJEME DO 2020**

Na področju primarne proizvodnje želimo spodbuditi razvoj okolju prijaznega kmetovanja, ekonomsko zanimive kmetijske pridelke, prebivalcem MOL pa zagotoviti kakovostno oskrbo iz ohranjenega okolja in neposredne bližine mesta. Državne pomoči se bodo dodeljevale za naložbe v opredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi z primarno proizvodnjo za investicije v rastlinsko in živinorejsko proizvodnjo, za ohranjanje kulturne dediščine na kmetijskih gospodarstvih ter za dejavnosti prenosa znanja in informiranja podeželskega prebivalstva. Zakon o javnih financah opredeljuje državne pomoči kot izdatke in zmanjšane prejemke države oziroma občine, ki pomenijo korist za prejemnika pomoči in mu tako zagotavljajo prednost pred konkurenti in so namenjene za sofinanciranje programov v institucionalnih enotah, ki se ukvarjajo s tržno proizvodnjo blaga in storitev. Sredstva za izvajanje državnih pomoči se bodo dodeljevala upravičencem na podlagi javnega razpisa v obliki subvencij-dotacij. Pravilnik o ukrepih za razvoj podeželja v Mestni občini Ljubljana za programsko obdobje 2015-2020 določa ukrepe za katere se bodo dodeljevale državne pomoči. Ukrepi državnih pomoči so usklajeni z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junij 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije.

#### ***11029003 Zemljiške operacije***

##### *042110 Varstvo in urejanje kmetijskih zemljišč*

##### *042111 Projekti - sof. MKGP (MKO)*

##### *042112 Projekti-sof. EU - EKSRP*

#### **NRP 7560-14-0542 AGROMELIORACIJA NA KOMASACIJSKEM OBMOČJU ZADOBROVA**

Sredstva predvidena v načrtu razvojnega programa Agromelioracija na komasacijskem območju Zadobrova so po Zakonu o kmetijskih zemljiščih – ZKZ-UPB2 (Uradni list RS, št. 71/11-UPB2, 58/12 in 27/16) namenjena izboljšanju dostopa na kmetijska zemljišča. Na podlagi zaključenega javnega razpisa Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano za pridobitev nepovratnih sredstev za izdelavo poti na območju komasacije Zadobrova, bo ministrstvo izdalo odločbo o dodelitvi sredstev za izvedbo agromelioracije. Sredstva predvidena v načrtu razvojnega programa bodo namenili za pripravo dokumentacije za izvedbo agromelioracije.

##### *042110 Varstvo in urejanje kmetijskih zemljišč*

#### **NRP 7560-14-0543 KOMASACIJA KAŠELJ**

Komasacija ali zložba kmetijskih zemljišč je postopek, v katerem se zemljišča na določenem območju zložijo in ponovno razdelijo med prejšnje lastnike. Omogoča učinkovitejšo izrabo kmetijskih zemljišč, dostop do parcel po javnih poteh primernih za sodobno kmetijsko mehanizacijo, urejeno lastniško stanje in urejeno stanje v geodetskih evidencah. Na območju Kašlja se bo izvajala na 16,5 ha zemljišč. Po poteku pravnomočnosti

odločbe o uvedbi komasacijskega postopka bo na javnem razpisu izbran izvajalec geodetskih del, ki bo izdelal potrebne elaborate in izvedel vsa druga operativna dela. V komasacijskem postopku se bo izdelal elaborat ureditve meje na obodu komasacijskega območja, izdelali, razgrnili ter usklajevali z lastniki zemljišč elaborati obstoječega stanja zemljišč, vrednotenja zemljišč in idejne zasnove ureditve komasacijskega območja. V vseh postopkih priprav elaboratov lahko lastniki aktivno sodelujejo, podajajo pripombe in predloge ter spremljajo vsa dogajanja, ki se odvijajo na njihovih parcelah.

## **15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**

### **1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor**

#### ***15029003 Izboljšanje stanja okolja***

##### ***053001 Merilni sistemi***

##### **NRP 7560-16-0664 - NABAVA MERILNE OPREME ZA OKOLJSKI MERILNI SISTEM (OMS) za obdobje 2017-2020**

Okoljski merilni sistem je bil zasnovan v letu 1996 ko t avtomatska merilna postaja za spremljanje kvalitete zraka, nadzor dimnosti izpušnih plinov ter meritev hrupa. Z njim spremljamo stanje onesnaženosti zraka, meteorološke parametre in obremenjenost s hrupom. Za namen zagotavljanja njegovega neprekinjenega delovanja in prilagajanja novim tehničnim normativom v skladu z Direktivo o kvaliteti zunanjega zraka 2008/50/ES na področju meritev onesnaženosti zraka in spremljanja obremenitev s hrupom ga redno vzdržujemo in posodabljam. V okvir rednega posodabljanja (investicijskega vzdrževanja) spada zamenjava dotrajanih merilnikov in podpornih sistemov z novimi napravami ter nakup dodatne opreme za spremljanje (monitoring) stanja okolja v MOL, razširitev merilnega sistema s postavitvijo dodatnega merilnega mesta za izvedbo meritev in posredovanje podatkov v najožjem mestnem središču, zaprtem za osebni promet, ki bo namenjeno neposrednemu spremljanju učinkov ukrepov za zmanjšanje onesnaženja zraka. Poleg tega načrtujemo tudi nabavo ali prenovo prenosnih merilnikov za občasno izvedbo informativnih meritev (hrup, elektromagnetno sevanje, itd.). Skupna predvidena sredstva v letu 2017 znašajo 40.000 EUR.

### **1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave**

#### ***15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot***

##### ***054014 Sofinanciranje EU projekta ARTEMIS***

##### **NRP 7560-16-0587 SOFINANCIRANJE EU PROJEKTA ARTEMIS**

Glavni namen in cilji projekta so ozaveščanje, usposabljanje in ukrepanje v zvezi z invazivnimi tujerodnimi vrstami v gozdovih.

Na območju Krajinskega parka Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib bodo izvedene aktivnosti za predstavitev celovitega pristopa k vključevanju javnosti v upravljanje s tujerodnimi vrstami v urbanih gozdovih. V letu 2017 se bodo na območju parka izvajale naslednje aktivnosti:

- usposabljanje prostovoljcev za popisovanje tujerodnih vrst (2 dogodka v 2017),
- izvedba popisa tujerodnih vrst (jeseni 2017),
- odstranitev dreves, ki jih je napadla tujerodna gliva *Eutypella parasitica*, za katero je eno od osrednjih žarišč v Evropi prav Rožnik,
- v sodelovanju z upravljavcem parka in v posvetovanju z lastniki in uporabniki zemljišč bo pripravljen akcijski načrt za ravnanje s tujerodnimi vrstami na območju krajinskega parka (2017 in 2018).

Aktivnosti projekta bodo usmerjene tudi širše. Na območju Slovenije bodo potekale različne ozaveščevalne akcije in promocijski dogodki, s katerimi bomo dvignil zavest o pomenu ustreznega ravnanja s tujerodnimi vrstami in vključevali javnost v aktivnosti zgodnjega obveščanja. Številni dogodki se bodo v letu 2017 zvrstili tudi v Mestni občini Ljubljana:

- oglaševalska akcija na vlakih,
- potujoča razstava o tujerodnih vrstah v gozdovih (v MOL otvoritveni dogodek ob prvem gostovanju leta 2017),
- predavanja o tujerodnih vrstah v gozdovih za lastnike gozdov (najmanj 3 predavanja v MOL),
- spoznavanje tujerodnih vrst na mestnih sprehodih (2 sprehoda v MOL).

## 4.10. ODDELEK ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN CIVILNO OBRAMBO

### **07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**

#### **0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami**

##### **07039001 Pripravljenost sistema za zaščito in reševanje**

###### ***022009 Nastanitvene rezerve in zaklonišča***

###### **NRP 7560-10-0189 OBNOVA JAVNIH ZAKLONIŠČ IN SKLADIŠČ DO LETA 2021**

V MOL ne načrtujemo izgradnjo novih skupnih - javnih zaklonišč, je pa potrebno vzdrževati vsa obstoječa javna zaklonišča (imamo 32 javnih zaklonišč) ter njihovo okolico. Do sedaj smo jih obnovili 12, v naslednjih obdobjih pa želimo obnoviti vsaj eno enoto na dve leti

###### ***022001 Opremljanje štabov, enot in služb***

###### ***022009 Nastanitvene rezerve in zaklonišča***

###### **NRP 7560-10-0190 NAKUP OPREME, NAPELJAV, AVTOMOBILOV, INVESTICIJE MALE VREDNOSTI DO LETA 2022**

Na področju opremljanja za izvajanje reševanja želimo doseči predpisano opremljenost sil za zaščito, reševanje in pomoč skladno z Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. list RS, št. 92/2007), skladno s sklepom Poveljnika CZ MOL z 20. seje Štaba CZ MOL, kjer je štab podprl predlog strokovne službe, da opremljamo tiste enote, ki ustrezajo kriteriju kvalitetne enote - tista, ki opravi uvajalno in temeljno usposabljanje, je opremljena in ima enkrat letno dopolnilno usposabljanje ali vajo in skladno s Projektom o prenosu nalog Civilne zaščite na društva in druge organizacije v MOL. V prihodnosti želimo večino nalog Civilne zaščite prenesti na društva, ki že sedaj opravljajo naloge zaščite in reševanja. Tako smo že v letu 2006 opremili vse prostovoljne gasilske enote z osnovnimi reševalnimi kompleti za tehnično reševanje, enote gasilcev bolničarjev pa z reševalnimi kompleti za izvajanje le te. V letu 2008 smo kupili vozilo za podporo vodenju pri večjih intervencijah, v letu 2009 6 priklopnikov za osvetljevanje in za oskrbo z električno energijo v letu 2010 in 2011 pa osebno in skupno opreme za dela na strehah v primeru neurij in za zahtevnejše reševanj iz višin. Nadaljevati želimo v letu 2005 začetim usposabljanjem gasilskih enot in drugih prostovoljcev za nudenje nujne medicinske pomoči, začeti z nakupom zahtevnejše opreme za tehnično reševanje in tako začeti s prenosom nalog na področju tehničnega reševanja, v naslednjih letih pa nanje prenesti izvajanja drugih nalog zaščite in reševanja ( pomoč pri reševanju z nevarnimi snovmi). V primeru večjih nesreč, predvsem ob potresu, bo potrebno ljudem zagotoviti začasno nastanitev. Načrtujemo, da bomo zagotovili pogoje bivanja za 7000 prebivalcev. Za začasno nastanitev bomo najprej uporabili nepoškodovane športne objekte, sejemske objekte in objekte šol, v nadaljevanju pa bivalnike, kontejnerje in druga sredstva. Zato so tudi nakupi usmerjeni najprej v zagotavljanje postelj, odej, spalnih vreč, zabojnikov za vodo. V letu 2011 smo končali z nakupi postelj. V letu 2013 smo pričeli z obnovo ponjav za šotore (20 členov od 80), enako smo naredili tudi v letu 2014 (dodatnih 15 členov). V letu 2015 in 2016 smo izvedli investicijsko vzdrževanje javnega zaklonišča Pod gradom, V letu 2015 in 2016 smo izvedli investicijsko vzdrževanje javnega zaklonišča Pod gradom, v letu 2018 bomo izvedli investicijsko vzdrževanje javnega zaklonišča na Tomažičevi ulici, v kasnejših letih pa bomo izvedli dodatne nakupe samonapihljivih šotorov in zabojnikov za vodo.

##### **07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč**

###### ***032005 Investicije Gasilske brigade***

###### ***032006 Prostovoljne gasilske enote***

###### ***032007 Sredstva za Gasilsko brigado Ljubljana iz sredstev požarne takse***

###### ***032008 Sredstva za prost. gasilske enote iz sredstev požarne takse***

###### ***032015 Sredstva požarne takse iz preteklih let***

###### **NRP 7560-10-0191 NAKUP GASILSKO REŠEVALNE OPREME OPERATIVNIM GASILSKIM ENOTAM OBDOBJE DO 2022**

V Gasilski brigadi Ljubljana se investicije izvajajo skladno z Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. list RS, št. 92/2007), upoštevajoč značilnosti reševanj v Mestni občini Ljubljana in obremenjenost posameznih gasilskih vozil, orodja in opreme. Hkrati s tem poteka tudi racionalizacija gasilskih vozil, ko le ta z novimi nakupi pridobivajo večnamensko uporabo. V naslednjih letih so predvideni, iz naslova investicijskih sredstev in namenskih sredstev - požarne takse, nakupi gasilskih vozil za gašenje in reševanje, nakup reševalnega vozila, opreme za reševanje, osebne zaščitne opreme (zaščitne rokavice, zaščitna obleka, čelade) za pripadnike javne gasilske službe MOL. Nakupi se izvajajo skladno z

veljavno kategorizacijo gasilskih enot v MOL, skladno s potrebami po nadomestitvi poškodovane, dotrajane in zastarele opreme ter vozil ter na podlagi sprejetih letnih programov financiranja, ki jih sprejme Odbor za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada Mestne občine Ljubljana. Tak način porabe je opredeljen v pogodbi o razpolaganju s sredstvi požarne takse na podlagi Zakona o varstvu pred požarom (Ur.l. RS, št. 3/2007-UPB-1), sklepa Vlade RS o merilih za delitev sredstev požarne takse št. 423 – 03/2001 – 4 z dne 16.4.2004, sklepa Vlade RS o delitvi sredstev požarne takse za izvajanje nalog varstva pred požarom v lokalnih skupnostih števil. 423 – 03/2001 – 5 z dne 30.4.2002 in sklepov Odbora za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada Vlade Republike Slovenije.

#### 4.11. SLUŽBA ZA RAZVOJNE PROJEKTE IN INVESTICIJE

### **05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ**

#### **0502 Znanstveno - raziskovalna dejavnost**

##### ***05029001 Znanstveno - raziskovalna dejavnost***

##### ***053008 Projekt Clair City – udeležba MOL***

##### ***053009 Projekt Clair City - sredstva EU***

##### **NRP 7560-16-0591 CLAIR CITY - CIZEN LED AIR POLLUTION REDUCTION IN CITIES**

NRP za EU projekt v programu Obzorje 2020 poimenovan Clair City se na novo odpira z rebalansom proračuna za leto 2016 na podlagi pristopa h Krovni pogodbi (Grant Agreement) sporazuma o dodelitvi nepovratnih sredstev: št. 689289 Clair City H2020-SC5-2015/H2020-CS5-2015-dvostopenjski med TRINOMICS BV (koordinatorjem projekta) in Izvajalsko agencijo za mala in srednja podjetja (EASME) s pooblastili Evropske komisije. Projekt Clair City traja 4 leta, od 1. maja 2016 do 30. aprila 2020. Cilj projekta je spodbujanje prebivalcev evropskih mest k odločitvam, ki v njihovem vsakodnevnem življenju prispevajo k izboljšanju kakovosti zraka v mestih in njihovem zdravemu načinu življenja.

### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **0603 LOKALNO RAZVOJNA INFRASTRUKTURA**

##### ***06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem***

##### ***013347 – Center Barje – prenova objekta Ižanska cesta***

##### **NRP 7560-15-0568 CENTER BARJE, IŽANSKA CESTA 303**

NRP Center Barje, Ižanska cesta 303, je bil odprt s proračunom 2016. Projekt obsega dva sklopa – prvi sklop zajema rekonstrukcijo objekta »Stara šola«, izgradnjo odprte tržnice pod nadstrešnico, izvedbo večnamenske tlakovane površine in parkirnih površin. Drugi sklop zajema ureditev zelenih površin z otokom športa, različnimi tipi otroških igrišč, večnamenskim asfaltiranim igriščem, igriščem z mivko, ureditvijo brežine in pristana (sredstva za drugi sklop se zagotavljajo na 16039003 Objekti za rekreacijo – PP 049020). V proračunu za leto 2017 so predvidena sredstva za izdelavo načrtov za sklop rekonstrukcije objekta, pričetku postopkov izbora izvajalca in strokovnega nadzora. Izvedba prenove objekta Ižanska cesta 303 je predvidena v proračunskih letih 2018 in 2019.

##### ***013353 Izgradnja večnamenskega centra ČS Golovec***

##### **NRP 7560-16-0638 CENTER ČETRTNE SKUPNOSTI GOLOVEC**

V okviru izgradnje večnamenskega Centra Golovec bodo zagotovljeni : prostori za športna društva, prostori za potrebe lokalne samouprav, prostor za starejše, prostor za mlade in knjižni kotiček. V sklopu objekta bo urejen večnamenski prostor, ki bo namenjen tudi drugim uporabnikom objekta. Z izgradnjo objekta se bodo izboljšali pogoji za delovanje ter izvajanje nalog športnih društev in Četrtna skupnosti Golovec ter zagotovili prostorski pogoji za potrebe dnevnega centra za starejše in mladinskega centra.

### **07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**

#### **0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami**

##### ***07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč***

##### ***022015 Projekt Center zaščite in reševanja***

##### **NRP 7560-10-0400- IZGRADNJA CENTRA ZAŠČITE IN REŠEVANJA**

Namen je izgradnja objekta, ki bo ustrezal vsem kriterijem protipotresne gradnje, v katerem bodo delovale reševalne službe Mestne občine Ljubljana (Gasilska brigada Ljubljana, Gasilska zveza Ljubljana, Gorska reševalna služba-društvo Ljubljana in Društvo vodnikov reševalnih psov), Oddelek za zaščito, reševanje in civilno obrambo MU MOL s štabom Civilne zaščite. Na tak način se bo združil nivo načrtovanja in izvajanja zaščite in reševanja MOL. V letu 2019 predvidevamo izvedbo odkupov še neodkupjenih zemljišč, v naslednjih pa financirali izdelavo projektne dokumentacije, v naslednjih pa izgradnjo.

## 07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

### **032014 Izgradnja južne izpostave GBL**

#### **NRP 7560-14-0539 IZGRADNJA JUŽNE IZPOSTAVE GASILSKE BRIGADE LJUBLJANA**

V načrt razvojnih projektov občine se vključuje projekt izgradnje objekta, ki bo ustrezal vsem kriterijem protipotresne gradnje, v katerem bo delovala izpostava Gasilske brigade Ljubljane. S tem bomo izboljšali intervencijski čas južno od Golovca. Izgradnja objekta se predvideva od leta 2019 dalje.

## **11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**

### **1103 Splošne storitve v kmetijstvu**

#### **11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali**

##### **042113 Zavetišče za zapuščene živali Ljubljana - Gmajnice**

#### **NRP 7560-14-0541 ZAVETIŠČE ZA ZAPUŠČENE ŽIVALI LJUBLJANA/GMAJNICE - 1. IN 2. FAZA**

NRP za izgradnjo zavetišča za zapuščene živali Ljubljana je bil odprt s proračunom 2015. V okviru projekta, za katerega je bil v letu 2014 izdelan DIIP, je predvidena gradnja I. in II. faze zavetišča za zapuščene živali Ljubljana. I. faza predstavlja gradnjo objekta za zapuščene pse, spremljajoče prostore in upravno stavbo, II. faza pa predstavlja gradnjo objekta za zapuščene mačke in objekta ambulante.

V proračunu za leto 2017 so sredstva predvidena za poplačilo izdelave projektne dokumentacije PZI, recenzije projektne dokumentacije, izdelavo investicijskega programa, izvedbo javnega naročila za izbor izvajalca gradbeno obrtniških in inštalacijskih del in opreme, izbor koordinatorskega programa, izvedbo javnega naročila za izbor izvajalca gradbeno obrtniških in inštalacijskih del in opreme, izbor koordinatorskega programa za varnost in zdravje pri delu, opravljanja storitev strokovnega nadzora in projektantskega nadzora

## **13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

### **1302 Cestni promet in infrastruktura**

#### **13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest**

##### **045192 Izgradnja infrastrukture in novih javnih površin**

#### **NRP 7560-10-0071 SEVERNI PARK**

S proračunom za leto 2017 so predvidena sredstva za pričetek izdelave projektne dokumentacije in plačilo ostalih aktivnosti nadaljevanja urejanja Severnega parka.

#### **NRP 7560-10-0075 ŠMARTINSKI PARK**

NRP Šmartinski park zajema celovito ureditev območja Šmartinskega parka, vključno z izvedbo prve in druge faze otroškega igrišča ter izvedbo parkirišča ob Jarški cesti. Sredstva v proračunu za leto 2017 se predvidena za dokončno poplačilo storitve strokovnega nadzora pri gradnji, storitve koordinatorskega programa za varnost pri delu in izvedbe gradbeno obrtniških in inštalacijskih del ter dobave in montaže urbane opreme druge faze otroškega igrišča. Sredstva so predvidena tudi za začetek priprave projektne dokumentacije in ostalih aktivnosti za izvedbo parkirišča ob Jarški cesti, katerega izvedba je predvidena v letu 2019. Zemljišča na NRP se zagotavljajo v okviru programa ORN. Sredstva za odkupe zemljišč so predvidena v višini 89.319 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

##### **045180 Ureditev Plečnikovega podhoda**

#### **NRP 7560-16-0593 PLEČNIKOV PODHOD**

Z rebalansom proračuna za leto 2016 je bil odprt NRP s katerim so bila predvidena sredstva za izvedbo nujnih vzdrževalnih del ureditve Plečnikovega podhoda z ureditvijo lokalov in javnih sanitarij.

V proračunu za leto 2017 so sredstva predvidena za poplačilo izdelave projektne dokumentacije PZI in investicijskega programa, pričetek postopka izbire izvajalca izvedbe vzdrževalnih del – gradbeno obrtniška in inštalacijska dela in oprema, opravljanja storitev strokovnega nadzora in koordinatorskega programa za varnost in zdravje pri delu.

## 13029003 Urejanje cestnega prometa

### **045191 Gradnja parkirnih hiš**

#### **NRP 7560-10-0262 PARKIRNA HIŠA TRŽNICA IN PRIZIDEK K MAHROVI HIŠI, KREKOV TRG**

Za projekt izgradnje parkirne hiše Trznica in prizidek k Mahrovi hiši in ureditev Vodnikovega trga smo v začetku avgusta 2016 prejeli nove kulturnovarstvene pogoje ZVKDS, ki so natančneje opredelili arheološka izkopavanja in Sklep MOP ARSO o potrebni pridobitvi okoljevarstvenega soglasja na podlagi izdelane presoje vplivov na okolje. Na osnovi teh dejstev je pričetek gradnje planiran v letu 2018 in je odvisen od poteka ter rezultatov arheoloških izkopavanj, pridobitve okoljevarstvenega soglasja (OVS) in upravnega postopka za pridobitev gradbenega dovoljenja.

V proračunu za leto 2017 so sredstva predvidena za izvedbo arheoloških izkopavanj, izdelavo novelacije projektne dokumentacije PGD, stroške recenzije PGD, stroške monitoringa podzemnih vod, izvedbo postopka presoje vplivov na okolje, izdelavo poročila o stanju sosednjih obstoječih objektov, izvedbi postopka za izbor izvajalca za opravljanje storitev investicijskega nadzora in investicijskega inženiringa ter opravila investicijskega nadzora in inženiringa in izdelavi investicijske dokumentacije.

#### **NRP 7560-10-0294 PARKIRNA HIŠA KOZOLEC II**

Na osnovi razveze pogodbe o JZP in prevzema investitorstva na MOL je bil v letu 2016 na podlagi javnega razpisa izbran izvajalec za nadaljevanje gradnje PGH Kozolec II in pričeta dela na izvedbi objekta, katerega dokončanje je predvideno v letu 2017.

V proračunu za leto 2017 so predvidena sredstva za izvedbo gradbeno obrtniških in instalacijskih del, za opravila investicijskega nadzora pri gradnji ter investicijskega inženiringa pri gradnji, izdelavoprojekta izvedenih del, opravila koordinatorja za varstvo in zdravje pri delu in opravila geotehničnega nadzora, stroškov tehničnega pregleda za dokončanje gradnje PGH Kozolec II. ter za plačilo odškodnin po zaključenih sodnih postopkih po razvezi pogodbe o JZP.

#### **NRP 7560-10-0295 PARKIRNA HIŠA MOSTE**

Za potrebe izvedbe parkirne hiše Moste so v proračunu za leto 2017 sredstva predvidena za nadaljevanje izdelave projektne dokumentacije v kolikor bo pridobljeno potrebno zemljišče za nadaljevanje aktivnosti. Do pridobitve tega zemljišča se vse aktivnosti zamikajo v naslednja proračunska obdobja.

## **16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

### **1603 Komunalna dejavnost**

#### **16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost**

##### **NRP 7560-10-0047 IZGRADNJA POKOPALIŠČA ŽALE**

V proračunu za leto 2017 so sredstva predvidena za poplačilo izdelave in recenzije projektne dokumentacije za nadaljevanje izgradnje grobnega polja 3. etape 1. faze II. del, ki zajema dokončanje dela širitve klasičnega dela za pokope s krsto in redno širitev žarnega dela z obodnim parkom. Sredstva so predvidena tudi za pričetek gradnje širitve pokopališča, pričetek storitev strokovnega nadzora ter poplačilo nadomestil za spremembo namembnosti zemljišč in izdelavo investicijske dokumentacije. Izvedba širitve je predvidena v naslednjih proračunskih letih 2018 in 2019.

##### **NRP 7560-10-0291 ŠIRITEV POKOPALIŠČA SOSTRO**

Projekt širitve pokopališča Sostro zajema povečanje pokopnih površin za klasični in žarni pokop, izvedbo pokopnih površin v parkovnem ambientu, ureditev poslovitvenega območja s pokopališkim objektom in ureditev parkirnih površin. V proračunu za leto 2017 so sredstva predvidena za poplačilo izdelave PZI projektne dokumentacije, izvedbo recenzije projektne dokumentacije PZI, poplačilu dela gradnje 1. faze širitve pokopališča, dela nadzora nad gradnjo in dela storitve varstva pri delu. Zaključek gradnje je previden v proračunskem letu 2018. Ker 1. faza širitve s 675 grobnimi polji zadošča za obdobje cca. 30 let, se izvedba investicije 2. faze širitve pokopališča premika v kasnejša proračunska leta. Sredstva za odkupe zemljišč so predvidena v višini 4.720 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

##### **NRP 7560-10-0292 ŠIRITEV POKOPALIŠČA VIČ**

Projekt širitve pokopališča Vič zajema povečanje kapacitet za pokopavanje s krsto in žaro, izvedbo pokopnih površin v parkovnem ambientu, ureditev poslovitvenega območja s pokopališkim objektom in ureditev parkirišča. V proračunu za leto 2017 so sredstva predvidena za izdelavo projektne dokumentacije, ki bo sledila sprejetju spremembe ureditvenega načrta za pokopališče Vič predvidoma v začetku leta 2017.

Sredstva so predvidena tudi za plačilo izdelave elaboratov in druge dokumentacije. Gradnja je predvidena v naslednjih proračunskih letih 2019 in 2020.

### **NRP 7560-12-0475 ŠIRITEV POKOPALIŠČA POLJE**

Projekt širitve pokopališča Polje zajema povečanje pokopnih površin za klasični in žarni pokop, ureditev parkovne površine za raztros pepela, izgradnjo poslovilne ploščadi z nadstrešnico, poslovilnim objektom, parkovnimi ureditvami ter dovozno potjo s parkirnimi površinami. Vse aktivnosti na projektu so vezane na dinamiko pridobivanja potrebnih zemljišč, zato so sredstva v proračunu za leto 2017 predvidena za pričetek izdelave projektne dokumentacije, gradnja pa se zamika v proračunska leta 2018 in 2019. Sredstva za odkupe zemljišč so predvidena v višini 213.660 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

### **NRP 7560-16-0592 ŠIRITEV POKOPALIŠČA RUDNIK**

NRP Pokopališče Rudnik je bil odprt z rebalansom proračuna za leto 2016. Projekt širitve obstoječega pokopališča Rudnik zajema povečanje kapacitet za žarni pokop. V proračunu za leto 2017 se sredstva predvidena za izdelavo projektne dokumentacije, pričetek gradnje in izvajanje storitve strokovnega nadzora. Zaključek gradnje je predviden v proračunskem letu 2018.

Sredstva za odkupe zemljišč so predvidena v višini 9.420 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

### **16039003 Objekti za rekreacijo**

#### ***049020 Center Barje - objekti za rekreacijo***

### **NRP 7560-15-0568 CENTER BARJE, IŽANSKA CESTA 303**

NRP Center Barje, Ižanska cesta 303, je bil odprt s proračunom 2016. Projekt obsega dva sklopa – prvi sklop zajema rekonstrukcijo objekta »Stara šola«, izgradnjo odprte tržnice pod nadstrešnico, izvedbo večnamenske tlakovane površine in parkirnih površin (sredstva se zagotavljajo na 06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem – PP 013347). Drugi sklop zajema ureditev zelenih površin z otokom športa, različnimi tipi otroških igrišč, večnamenskim asfaltiranim igriščem, igriščem z mivko, ureditvijo brežine in pristana.

V proračunu za leto 2017 so sredstva predvidena za poplačilo stroška izvedbe javnega projektne natečaja za sklop ureditve zelenih površin z objekti za rekreacijo. V letu 2018 je predvideno dokončanje projektne dokumentacije, pridobitev investicijske dokumentacije ter potrebnih dovoljenj ter pričetek postopka za izbor izvajalca. Gradnja športno rekreacijskega parka je predvidena v proračunskem letu 2019.

### **1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje**

#### **16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje**

#### ***061001 Delovanje Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana***

### **NRP 7560-10-0199 NAKUP OPREME IN INFORMATIZACIJA - STANOVANJSKO GOSPODARSTVO DO 2020**

V letu 2017 so sredstva namenjena za pridobitev nove opreme in dograjevanje obstoječih informacijskih sistemov. Slednje je nujno potrebno dograjevati in usklajevati v skladu s potrebami, ki se izkazujejo v spremembi zakonodaje, zahtev informacijske tehnologije, predvsem pa tudi internih potreb po optimizaciji delovnih procesov. Ob omejevanju zaposlovanja je večji obseg dela možno obvladati le z boljšo informacijsko podporo. Ocenjena vrednost investicij namenjenih v nakup opreme, pisarniškega pohištva, računalniške in komunikacijske opreme in posodobitve programske opreme potrebne za delovanje JSS MOL je 113.066 EUR.

#### ***061002 Zagotavljanje najemnih stanovanj v MOL***

### **NRP 7560-10-0209 ODPRAVA BARAKARKEGA NASELJA TOMAČEVSKA – KOŽELJEVA**

Vrednost projekta odprave barakarskega naselja je ocenjena na 394.505 EUR in se izvaja postopoma od leta 2009 naprej. V letu 2017 načrtujemo končanje projekta saj se načrtuje porušitev zadnjih dveh barak (objekt 1 in 7) s pomožnimi objekti na Tomačevski, za kar se načrtuje 70.000 EUR. Pred rušitvijo se bo najemnikom oz. uporabnikom zagotovilo nadomestna stanovanja.



## **061003 Gospodarjenje in prenove s stanovanji MOL**

### **NRP 7560-10-0201 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE STANOVANJ V LASTI MOL DO 2020**

V letu 2017 bomo vzdrževali in ohranjali obstoječi stanovanjski sklad v okviru finančnih možnosti. Načrtovana je sanacija in po potrebi modernizacija enega ali dveh izpraznjenih starejših stanovanj v lasti MOL, kjer je večinoma potrebna zamenjava dotrajanih inštalacij, stavbnega pohištva in talnih oblog, posodobitev kopalnice, ureditev ogrevanja in podobno. Poleg tega se bodo izvajale tudi nujne sanacije zasedenih stanovanj, kjer bo v posameznem stanovanju zamenjan eden ali več dotrajanih elementov kot so: vrata, okna, radiatorji, grelnik vode, električna napeljava, vodovodne inštalacije, tla, streha in podobno.

V objektih, kjer se izvaja obnova lupin v okviru programa Ljubljana moje mesto kot solastnik zagotavljamo potrebni del sredstev. Za te namene se na proračunski postavki 061003 Gospodarjenje in prenove stanovanj MOL načrtujejo sredstva v višini 20.000 EUR.

### **NRP 7560-10-0410 STANOVANJSKA SOSESKA NA LOKACIJI SLAPE (PO-843)**

V januarju 2013 so bile sprejete Spremembe in dopolnitve Odloka o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ljubljana – izvedbeni del, ki omogočajo zasebnemu sektorju (lastnikom nepremičnin v soseski Polje) odkup predmetnih zemljišč za namen individualne stanovanjske gradnje. Projekt se zamika. V letu 2017 se ne načrtujejo aktivnosti za izvajanje projekta.

## **17 ZDRAVSTVENO VARSTVO**

### **1702 Primarno zdravstvo**

#### **17029001 Dejavnost zdravstvenih domov**

##### ***072104 Izgradnja izobraževalnega centra ZD Ljubljana, Metelkova 10a***

### **NRP 7560-13-0503 IZGRADNJA IZOBRAŽEVALNEGA CENTRA ZDRAVSTVENEGA DOMA LJUBLJANA, METELKOVA 10A**

Cilj projekta je porušitev obstoječega objekta Metelkova 10a in izgradnja novega objekta za potrebe izobraževalnega centra Zdravstvenega doma Ljubljana.

V proračunu za leto 2017 so sredstva predvidena za poplačilo izdelave projektne dokumentacije PGD in PZI, recenzije projektne dokumentacije in izdelave investicijskih dokumentov (PIZ in IP) ter za pričetek postopka izbire izvajalca gradbeno obrtniških del in opreme, izvajalca za opravljanja storitev strokovnega nadzora ter izvajalca za opravljanja koordinacije za varnost in zdravje pri delu.

Sredstva za odkupe zemljišč so predvidena v višini 80.800 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

### **NRP 7560-15-0540 PRIZIDEK ZD LJUBLJANA - BEŽIGRAD**

V okviru projekta je predvidena porušitev obstoječega prizidka ZDL Bežigrad in gradnja novega. V proračunu za leto 2017 so sredstva predvidena za poplačilo izdelave projektne dokumentacije PGD in PZI, recenzije projektne dokumentacije in izdelave investicijskega programa ter za pričetek postopka izbire izvajalca gradbeno obrtniških del in opreme, izvajalca za opravljanja storitev strokovnega nadzora ter izvajalca za opravljanja koordinacije za varnost in zdravje pri delu.

## **18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

### **1802 Ohranjanje kulturne dediščine**

#### **18029001 Nepremična kulturna dediščina**

##### ***082063 Ureditev območja Cukrarna***

### **NRP 7560-16-0641 PALAČA CUKRARNA**

V okviru projekta prenove in revitalizacije objekta "Palača Cukrarna" bo objektu dana nova vsebina, ki bo v določenem delu ohranjala zgodovinski spomin na območje, v večjem delu pa bo vnašala nove in sodobne vsebine, ki so pomembne za kulturni razvoj in dostopnost kulturnih dobrin v Mestni občini Ljubljana. V Palači Cukrarna bo urejeno novo središče za knjigo in mlade.

**082091 Ureditev območja Cukrarna – udeležba MOL**  
**082092 Ureditev območja Cukrarna – državna sredstva**  
**082093 Ureditev območja Cukrarna – CTN**

**NRP 7560-16-0594 PROJEKT UREDITVE GALERIJE CUKRARNA**

V proračunu za leto 2017 so sredstva predvidena za plačilo PZI projektne dokumentacije, plačilo recenzije PZI projektne dokumentacije, izdelavo investicijskega programa, izvedbo postopkov za izbor izvajalca investicijskega nadzora in izvedbo postopka za izbor izvajalca za rekonstrukcijo in prenovo objekta Cukrarna.

**082094 Grad Tivoli – obnova**

**NRP 7560-14-0537 OBNOVA GRADU TIVOLI**

Cilj predmetne investicije je posodobitev gradbeno-tehničnega stanja objekta Grad Tivoli. V I. fazi je predvidena vzpostavitev priključitve na plinovodno omrežje ter novelacija DIIPa, s katero bo preverjena in definirana optimalna rešitev obsega sanacije objekta.

**082095 Obnova Križank**

**NRP 7560-16-0642 REKONSTRUKCIJA IN NADGRADNJA AVDITORIJA KRIŽANKE**

V Poletnem gledališču, ki je glavno prizorišče Križank, je bila dne 27.4.2016 zaradi teže snega poškodovana platnena streha. Zaradi nastalih poškodb na strehi in obstoječi konstrukciji ter posodobitev strojnih naprav in elementov odrske tehnike je načrtovana izdelava nove pomične platnene strehe. V okviru projekta bodo na osnovi izdelane projektne dokumentacije izvedeni konstrukcijski sklopi z ustrežno nadgradnjo in izboljšavo vseh predvidenih gradbenih konstrukcij strojnih naprav s pripadajočo novo krmilno elektroniko.

V letu 2017 se rekonstrukcija sofinancira tudi iz sredstev prejetih odškodnin iz zavarovalnice, ki jih je za ta namen prejel JZ Festival Ljubljana v višini 560.000 EUR.

**082096 Tovarna Rog**

**NRP 7560-10-0297 TOVARNA ROG – CENTER ROG**

Center Rog bo ustvarjalno stičišče umetnikov, ustvarjalcev in vseh zainteresiranih za ustvarjalno dejavnost. S svojim delovanjem bo omogočil povezovanje različnih umetniških praks in ustanov, nevladnih organizacij in posameznikov iz Slovenije in tujine.

**1805 Šport in prostočasne aktivnosti**

**18059001 Programi športa**

**081064 Prenova Kopališča Kolezija**

**NRP 7560-10-0171 KOPALIŠČE KOLEZIJA**

Projekt izgradnje Kopališča Kolezija je bil zaključen v letu 2015. V proračunu za leto 2017 so planirana sredstva za izvajanje monitoringa morebitnih poškodb na sosednjih objektih.

**081071 Atletski center Ljubljana**

**NRP 7560-15-0561 ATLETSKI CENTER LJUBLJANA**

Leta 2015 je Mestna občina Ljubljana uredila lastništvo športnega parka Ljubljana – Šiška, ki je prvenstveno namenjen atletiki. Zaradi dotrajanosti obstoječih objektov ter prostorske stiske je potrebno prenoviti atletski stadion in zgraditi pokrito večnamensko atletsko dvorano z 200 m krožno atletsko stezo.

Sredstva za odkupe zemljišč so predvidena v višini 134.430 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

**081074 Teniški center Ljubljana**

**NRP 7560-16-0603 TENIŠKI CENTER LJUBLJANA**

Ljubljana nima teniškega centra, ki bi vrhunskim tekmovalcem zagotavljal optimalne pogoje za priprave in tekmovanja. Izgradnja je predvidena v Športnem parku Svoboda ob gimnastičnem centru. S tem se bodo tudi nadomestila teniška igrišča, ki so bila za potrebe izgradnje gimnastičnega centra odstranjena.

V letu 2017 se za investicijo v gradnjo treh igrišč predvideva 100.000 EUR vložka MOL, 100.000 EUR pa bo sofinanciral JZ Šport Ljubljana. Sredstva za odkupe zemljišč so predvidena v višini 226.440 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

## **19 IZOBRAŽEVANJE**

### **1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok**

#### ***19029001 Vrtni***

##### ***091199 Večje obnove in gradnje vrtcev***

##### **NRP 7560-10-0250-VRTEC PEDENJPED - IZGRADNJA NOVE ENOTE KAŠELJ**

Načrtovana je izgradnja novega 8 oddelčnega vrtca z zakloniščem, s centralno kuhinjo in centralno pralnico na lokaciji Kašelj, ureditev notranjega atrija ter pripadajoče zunanje okolice, ureditev igrišča, nakup opreme. Gradnja vrtca je predvidena v letih 2017 – 2018. V proračunu za leto 2017 so sredstva predvidena predvsem za, izdelavo PZI projektne dokumentacije in projektantskega nadzora v času gradnje, storitev recenzije projektne dokumentacije PZI, izdelavo investicijske dokumentacije, opravila investicijskega nadzora nad gradnjo, izvedbo gradbeno obrtniških in instalacijskih del ter dobavo dela tehnološke opreme (pralnice in kuhinje) in opravila koordinatorja za varnost in zdravje pri delu pri izgradnji vrtca Pedenjped – enota Kašelj.

### **1903 Primarno in sekundarno izobraževanje**

#### ***19039001 Osnovno šolstvo***

##### ***091299 Večje obnove in gradnje šol***

##### **NRP 7560-10-0162 STATIČNA SANACIJA OBJEKTA OŠ FRANCA ROZMANA STANETA – 2. FAZA**

Z izvedbo II. faze rekonstrukcije, ki obsega statično in energetska sanacijo telovadnice, nadzidavo in prizidavo povezovalnega trakta na OŠ Franca Rozmana Staneta, se pridobi prostor za kuhinjo s spremljajočimi prostori ter večnamenski prostor z jedilnico in plesno delavnico. Na SZ strani objekta se uredi gospodarsko dvorišče s parkiriščem ter urgentnim dostopom. V osnovnem objektu se izvede adaptacija kleti, s preureditvijo obstoječih servisnih prostorov pa se pridobi nove učilnice ter garderobe za višje razrede. V visokem pritličju se v glavnem hodniku izvede mreža protipotresnih AB slopov ter nosilcev in uredi garderobe za 1. triado. Ta faza je najobsežnejša ter tudi finančno najbolj zahtevna, zato je njena izvedba predvidena v daljšem časovnem obdobju; za izvedbo ter strokovni gradbeni nadzor se v proračunu za leto 2017 zagotavlja sredstva v skupni višini 1.000.000 EUR.

##### **NRP 7560-10-0164 REKONSTRUKCIJA Z NADZIDAVO OŠ RIHARDA JAKOPIČA, STATIČNA SANACIJA OBSTOJEČEGA OBJEKTA Z REORGANIZACIJO PROSTOROV**

V 1. fazi se predvideva izvedbo prizidka na mestu obstoječe telovadnice, ki se na obstoječi objekt šole priključi z zastekljenim vertikalnim komunikacijskim jedrom z dvigalom. V pritličju se uredi jedilnica in kuhinja z novim gospodarskim vhodom, v 1. in 2. nadstropju pa prostori za pouk športa, velika telovadnica v 1. nadstropju je dvoetažna. 3. nadstropje se oblikuje kot terasna etaža z dvema učilnicama za glasbeno in likovno umetnost.

V 2. fazi je predvidena obnova obstoječega objekta s statično sanacijo, ki ohranja prostorsko zasnovo objekta v celoti. V pritličju, kjer je sedaj kuhinja se uredi prostore knjižnice, preuredijo se prostori uprave v 1. nadstropju in nekaj učilnic in kabinetov v 2. in 3. nadstropju. Prenovijo in posodobijo se sanitarije v vseh etažah. Objekt se statično sanira, ob tem se obnovijo vse finalne obloge, zamenja se tudi stavbno pohištvo. Predvidena je tudi energetska sanacija objekta - prenova fasadnega ovoja. Pred južno fasado se predvidi umestitev zelene fasade – jeklena konstrukcija s senčili in zaščitnimi mrežami za lovljenje žog s športnega igrišča.

Predvidena je tudi ureditev okolice - vhodne ploščadi, prostora za ustavljanje avtobusa ter dovozna cesta s parkirnimi mesti.

V proračunu 2017 so predvidena sredstva za izdelavo projektne dokumentacije, v letu 2018 pa za pričetek izvedbe 1. faze projekta. Nadaljevanje faz se nadalje ustrezno načrtuje v proračunu za leto 2019 in naprej.

##### **NRP 7560-10-0360 OSNOVNA ŠOLA N.H. MAKSA PEČARJA – NOVOGRADNJA TELOVADNICE**

Sredstva se z rebalansom proračuna za leto 2016 zmanjšujejo, saj je bila za opravljanje strokovnega nadzora po ZGO nad gradnjo telovadnice OŠ NH Maksa Pečarja z izbranim izvajalcem sklenjena pogodba za nižjo vrednost od planiranih sredstev. Sredstva v letu 2016 bodo porabljena za poplačilo celotne projektne dokumentacije PGD in PZI, za poplačilo recenzije projektne dokumentacije, za izdelavo predinvesticijske zasnove, za izdelavo preliminarne zasnove organizacije gradbišča in za pričetek postopka izbora izvajalca gradnje. Gradnja telovadnice naj bi se pričela v letu 2017.

### **NRP 7560-12-0449 REKONSTRUKCIJA OŠ ŠENTVID IN GIMANZIJE ŠENTVID**

Predvidena je dozidava in sanacija lamele gimnazije Šentvid. V okviru te prizidave se prostorsko reorganizirajo prostori tako objekta gimnazije, kot osnovne šole tako, da bo vsaka v svoji lameli. Ker ostaja velika in mala telovadnica za osnovno šolo v lameli gimnazije, so sredstva predvidena za statično sanacijo in obnovo obeh telovadnic, ureditev novih garderob, ureditev povezovalnega hodnika in morebitno ureditev nove toplotne postaje.

### **NRP 7560-16-0640 OŠ VIŽMARJE- BROD - IZGRADNJA TELOVADNICE**

Investicija predvideva izvedbo nove športne dvorane z vsemi spremljevalnimi prostori, ki bo namenjena tako potrebam osnovne šole kot širše četrtne skupnosti. Dvorana bo locirana na zahodni strani šole, povezana s šolo z veznim hodnikom. Skupna tlorisna kvadratura športne dvorane je cca 3.300 m<sup>2</sup>.

Telovadnica se z dvema delilnima zavesama lahko razdeli na 3 vadbene prostore in omogoča izvedbo 3 x košarke in 3 x odbojke, 3 x badmintona. Ne predeljena dvorana pa izvedbo košarke, odbojke in dvoranskega nogometa, rokometu in badmintona in po velikosti ustreza večjim dvoranskim tekmovanjem. Predvidene so izvlečne tribune ter fiksne tribune na galeriji v pritličju.

Parkirišče na severni strani šole je obstoječe. Manjkajoča parkirna mesta, dostopi in dovozi mesta se v 1. fazi uredijo na zahodni strani zemljišča. V 2. fazi se parkirišča, dostopi in dovozi uredijo tudi na jugozahodni strani zemljišča (ta zemljišča niso v lasti MOL). Uredi se tudi nov priključek na cesto.

V proračunu 2017 so predvidena sredstva za izvedbo projektne dokumentacijo in pričetek izvedbe projekta. V proračunu 2018 so predvidena sredstva za izgradnjo telovadnice. Sredstva za odkupe zemljišč so predvidena v višini 228.000 EUR (pri 4.3. ORN, PP 062088).

### **NRP 7560-16-0643 OŠ SOSTRO – RAZŠIRITEV JEDILNICE**

Ker se je število učencev v zadnjih letih zelo povečalo, se šola pri vsakodnevni uporabi jedilnice in kuhinje srečuje z veliko prostorsko problematiko in ustrežno organizacijo malice in kosil ter delovanja zaposlenih v kuhinji. Trenutno je v jedilnici 80 stolov, razširitev predvideva dodatno namestitev 70-80 sedišč.

Predvidena dozidava bi se izvedla ob obstoječi jedilnici in razdelilni kuhinji v osrednjem delu šole. Z dozidavo jedilnice se delno reorganizira kuhinja.

Pričetek izvedbe in končanje izvedbe je predviden v letu 2017.

### **NRP 7560-16-0644 OŠ ZADOBROVA - REKONSTRUKCIJA Z DOZIDAVO**

Predvidena je rekonstrukcija objekta z nadzidavo štirih učilnic zaradi prostorske stiske. PZI dokumentacija rekonstrukcije je že izdelana, PGD vloženo na UE.

Funkcionalna ureditev novih prostorov sledi obstoječi funkcionalni ureditvi obstoječe šole, predvideva delno rušitev SZ dela - rušitev 5 učilnic, ki bodo nadomeščene z novimi učilnicami v sklopu dozidave, hkrati pa se uredijo še 4 nove učilnice v nadzidanem delu.

Predvidena je vgradnja dvigala, ki bo omogočala dostop funkcionalno oviranim osebam v klet (obstoječa telovadnica je vkopana) ter v novo nadstropje šole.

Novo dozidani del bo funkcionalno povezan z obstoječo šolo na isti način kot odstranjeni del. V osrednjem delu je predvidena vertikalna komunikacija, na Z strani učilnice in ob njih hodnik, ki v pritličju nadaljuje hodnik obstoječe šole v isti liniji.

Dokončanje se nadalje ustrezno načrtuje v proračunu za leto 2019.

## **19039002 Glasbeno šolstvo**

### ***091234 KGBL - glasbena šola - rekonstrukcija objekta Vegova 7***

### **NRP 7560-16-0639 KONSERVATORIJ ZA GLASBO IN BALET LJUBLJANA**

Projekt sanacije stavbe Konservatorija za glasbo in balet na lokaciji Vegova 7 predvideva celovito statično sanacijo objekta z rekonstrukcijo strehe, ki je v zelo slabem stanju, ureditev skladno s požarnimi predpisi ter umestitev dvigala. V 2. nadstropje se umesti nova koncertna dvorana, za kar se s posegi ustvari dvo nivojski prostor, za potrebe dostopa gledalcev pa se uredi novo, reprezentativno stopnišče. V preostanku podstrešja se uredijo dodatne učilnice.

Pričetek izvedbe obnove objekta je predviden v predlogu proračuna za leto 2017, v letu 2018 pa je predvideno dokončanje obnove.

**1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje**

***16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje***

**061004 Povečanje namenskega premoženja v JSS MOL**

**NRP 7560-14-0538 POVEČANJE NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JSS MOL - KAPITALSKI TRANSFER - PROJEKTI V INVESTITORSTVU JSS MOL Z LASTNO UDELEŽBO JSS MOL - DO LETA 2020**

MOL je zaradi racionalizacije in lažjega izvajanja projektov v investitorstvu JSS MOL le temu doslej že večkrat zagotovila dodatno namensko premoženje tako v stvarnem vložku kot v denarju. Tako v večini projektov pridobivanja stanovanjskih enot za oddajo v neprofitni najem kot investitor nastopa JSS MOL, ki je v teh projektih tudi lastnik stavbnih zemljišč.

Za leto 2017 se predvideva kapitalski transfer MOL do višine 3,6 mio EUR.

Projekti, katerih realizacija bo v letu 2017 potekala v investitorstvu JSS MOL in bo sklad finančno konstrukcijo zanje zapiral s pomočjo plačanih kapitalskih transferov ustanovitelja:

- izgradnja stanovanjske soseske Polje IV za katero je v letu 2016 izbrani izvajalec za izdelavo projektne dokumentacije in izvedbo GOI del za leseno gradnjo v fazi izdelave projektne dokumentacije predlagal nekaj sprememb, z namenom racionalizacije investicije, saj bo pridobljenih več stanovanjskih enot, potrebe po parkirnih mestih bo pa, namesto z izgradnjo 2. garažne kleti, zagotovil na trenutno nezasedenem parkirišču severno od soseske Polje 3. V pritličju objekta bo javni program (knjižnica in lekarna). Z izvedbo GOI del bo izvajalec predvidoma pričel v drugem polletju 2017, projekt pa bo zaključen v drugi polovici leta 2018;
- izvedli bomo obnovo, legalizacijo in ureditev stanovanjskih enot v soseski Cesta španskih borcev, v okviru urejanja celotne soseske pa tudi poskrbeli za ureditev zunanjih parkirnih mest z nadstrešnicami in pripadajočimi shrambami;
- zaokroževanje lastništva zemljišč za potrebe sanacije obstoječe soseske in posodobitve komunalne in energetske infrastrukture in za potrebe izgradnje nove soseske na lokaciji Cesta španskih borcev;
- pričel s celovito prenovo dotrajane stavbe samskega doma na Knobleharjevi ulici 24, kjer bo s preureditvijo pridobljenih 71 bivalnih enot z enim oz. dvema ležiščema s souporabo skupnih sanitarij in kuhinj. Hkrati bo izvedena tudi energetska sanacija stavbe, za financiranje katere se bo JSS MOL potegovala za sredstva CTN. Ocenjujemo, da bodo enote vseljive v jeseni leta 2017;
- nadaljevanje in dokončanje izvedbe – oktobra 2016 začelih – obnovitvenih del za prenovo samskega doma Hladilniška 34, v katerem bo 9 stanovanj in 14 bivalnih enot;
- po pridobitvi in zaokrožitvi lastništva zemljišč, potrebnih za izgradnjo stanovanjske soseske okrog 200 stanovanj na lokaciji Rakova jelša II, bo JSS MOL pridobil strokovne podlage, ki bodo podlaga za začetek izvedbe postopka za izbiro izdelovalca projektne dokumentacije. Do konca leta 2017 se načrtuje izdelava IDZ in IDP.

Načrtovana dokapitalizacija v denarju JSS MOL omogoča, da bo v okviru svojih sredstev izvajal aktivnosti na naslednjih projektih:

- finančno zaključil izvedbo prenove poslovne stavbe Ob Ljubljani 42, v kateri bo pridobljenih 10 neprofitnih stanovanj;
- dokončanje gradnje »Hiše Sonček« na lokaciji Vinčarjeva (predvidoma januarja 2017), v kateri bodo zagotovljene nastanitvene kapacitete za do 14 oseb z oviranostmi (za potrebe obolelih za cerebralno paralizo) ter pripadajočimi servisnimi prostori s finančnim zaključkom investicije;
- konec leta dokončal rekonstrukcijska dela na stavbi Vodnikova 5 in del na zunanji ureditvi (ob hkratni spremembi namembnosti stavbe iz poslovne v stanovanjsko) za potrebe zagotovitve namestitve 12 odraslih varovancev z motnjo v telesnem in duševnem razvoju iz Varstvenega centra Dolfke Boštjančič. Končni obračun projekta bo predvidoma v letu 2018;
- izvedba in dokončanje del obnove II. nadstropja samskega doma na Ulici Vide Pregarčeve 34 v katerem bo urejeno 6 bivalnih enot in 2 stanovanj;
- po pridobitvi gradbenega dovoljenja (predvidoma v letu 2016) bo izvedeno javno naročila za izbiro izvajalca del za izgradnjo 7 bivalnih enot na podstrehi stavbe Zarnikova 4 in prenovitvenih del v obstoječih 17 stanovanjskih enotah, katerih lastnik je JSS MOL, s katerimi bomo pridobili 5 stanovanj in 6 bivalnih enot. Dela se bodo začela izvajati sredi leta 2017 in se predvidoma zaključila v dvanajstih mesecih;
- po pridobitvi gradbenega dovoljenja (predvidoma v letu 2016), se bo do februarja 2017 pridobila PZI dokumentacija in izvedel izbor izvajalca v postopku javnega naročanja. Po predhodni odstranitvi dotrajane objekta Pečinska ulica 2 se bo predvidoma maja 2017 pričela gradnja stanovanjske stavbe s 6 stanovanjskimi enotami s površino do 50 m<sup>2</sup>. Dela bodo predvidoma zaključena v desetih mesecih po uvedbi izvajalca v delo. Vselitev in finančno zaključevanje načrtujemo v prvi tretjini leta 2018;

- realizacija odkupov zemljišč za stanovanjsko izgradnjo neprofitnih stanovanjskih enot v prihodnosti (tako z namenom zaokroževanja lastništva zemljiških kompleksov, kjer že imamo v lasti določena zemljišča, kot z namenom pridobitve zemljišč na območjih, kjer nimamo lastništva zemljišč, pa na njih vidimo potencial za zagotavljanje neprofitnih stanovanjskih enot);
- realizacija odkupov stanovanjskih enot na trgu (tako novogradnje, kot starejše stanovanjske enote);
- v sodelovanju s SSRS nadaljevanje razvoja projekta Brdo 2 na območju urejanja z oznako RD-466 OPN MOL – ID (dokončanje izvedbe dvostopenjskega urbanistično – arhitekturnega natečaja in vodenje vseh potrebnih postopkov za začetek postopka sprejema OPPN);
- pridobili zazidalni preizkus in v nadaljevanju na podlagi le- tega poskrbeli (v obliki ustreznega natečaja) za izvedbo vseh postopkov, ki bodo vodili k izbiri izdelovalca projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za izgradnjo stanovanjske soseke Rakova jelša I. Ocenjujemo, da bo izdelava projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja dokončana v drugi polovici leta 2018;
- prizadevali si bomo za uresničitev pridobitve manjkajočih zemljišč na lokaciji Jesihov štradon, kjer je možna izgradnja okrog 60 stanovanj. Po zaokrožitvi zemljišč bomo naročili izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z namenom, da bi se v letu 2018 začela izvajati dela za izgradnjo soseke na predmetni lokaciji;
- v sodelovanju z ostalimi deležniki – lastniki nepremičnin na območju – bomo nadaljevali s postopki za izbiro najboljše variantne rešitve za potrebe prihodnje priprave dokumentacije in sprejem OPPN, ki bo omogočal izgradnjo okrog 140 stanovanj na lokaciji Nad motelom;
- poskrbeli bomo za pripravo ustreznih podlag za začetek postopka sprejema OPPN Zvezna na lokaciji Zelena jama.

MOL bo dodatno namensko premoženje v denarju zagotovil v skladu s potekom posameznih projektov in likvidnostjo proračuna MOL. JSS MOL bo po izvršenih izplačilih na svoj strošek predlagal vpis povečanja kapitala v sodni register.

#### 4.13. MESTNO REDARSTVO

<b>06 LOKALNA SAMOUPRAVA</b>
------------------------------

<b>0603 Dejavnost občinske uprave</b>
---------------------------------------

**06039001-Administracija občinske uprave**

***013335 Mestno redarstvo***

**NRP 7560-16-0595– NAKUP OPREME ZA NADZOR PROMETA**

Finančna sredstva so namenjena nakupu stacionarnega merilnega sistema za zagotavljanje varnosti cestnega prometa, ki omogoča štetje, urejanje, analiziranje podatkov o prometu in ugotavljanje hitrosti vozil z ohišji za namestitvev naprave. Ohišja bodo nameščene kot prometna infrastruktura na odsekih cest v naselju, ki bodo izbrane na podlagi varnostne ocene o stanju prometne varnosti v MOL in se bodo nameščale skladno s terminskim planom, ki bo usklajen z prometno varnostno politiko MOL.

*Predlog proračuna za leto 2017 na kontu 4202 je v višini 67.000 EUR.*

#### 4.14. SLUŽBA ZA LOKALNO SAMOUPRAVO

##### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

##### **0602 Dejavnost občinske uprave**

##### ***06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave***

##### ***013313 Nakup, investicijsko vzdrževanje in projektna dokumentacija***

**NRP 7560-10-0350 OBJEKT CESTA II. GRUPE ODREDOV 43 15.000 EUR**

Z izgradnjo plinovodnega priključka in ureditvijo kotlovnice z preходом na plin bomo zmanjšali stroške ogrevanja in izboljšali vpliv na okolje.

**NRP 7560-10-0351 OBJEKT POLJE 12 5.000 EUR**

Z zamenjavo peči za centralno ogrevanje bomo opustili uporabo plinohrama in se priključili na zgrajen plinski priključek zemeljskega plina in tako znižali stroške ogrevanja objekta.

**NRP 7560-10-0376 NAKUP DEFIBRILATORJEV 16.000 EUR**

Z nakupom in montažo defibrilatorjev bomo nadomestili odtujene defibrilatorje na več lokacijah. *Predlog proračuna:* Povečali smo število defibrilatorjev, ki jih bomo nadomestili (zaradi odtujitve)

**NRP 7560-10-0403 NAKUP POHIŠTVA IN DRUGE OPREME ZA POTREBE DELOVANJA ČETRTHNIH SKUPNOSTI IN SLUŽBE ZA LOKALNO SAMOUPRAVO 170.800 EUR**

Za dvig standarda pri opravljanju dejavnosti Službe za lokalno samoupravo, četrtnih skupnosti, društev, nevladnih organizacij in drugih, se bo nakup pisarniškega pohištva in avdiovizualne opreme nadaljeval tudi v letu 2017. *Predlog proračuna:* Dodana so sredstva za nakup avdiovizualne opreme za dvorano objekta Dunajska cesta 367, manjkajočih snemalnih naprav za potrebe četrtnih skupnosti, nakup opreme za Center Zalog (stoli, kovinska konstrukcija z napisi uporabnikov in poštnimi nabiralniki, spominske table), stenskih vitrin za potrebe četrtnih skupnosti in samostojecih panojev.

**NRP 7560-12-0460 OBJEKT DRAVELJSKA 44 0 EUR**

Za celovito sanacijo objekta Draveljska 44 bo izdelana potrebna dokumentacija. S sanacijo objekta Draveljska 44 (zamenjava strešne kritine, stavbnega pohištva in obnovo fasade z vgradnjo toplotne izolacije ter sanacijo vlage ) bomo dosegli energetske učinkovitost objekta in zmanjšanje stroškov objekta. *Predlog proračuna:* Ker se bo objekt obnovil v okviru energetske sanacije objektov MOL, realizacijo črtamo iz finančnega načrta SLS.

**NRP 7560-16-0599 -ZAMENJAVA STAVBNEGA POHIŠTVA NA VEČ LOKACIJAH SLS - 25.000 EUR**

Glede na obstoječe stanje stavbnega pohištva na lokacijah Grablovičeva 28, Vojkova 1(kletni prostori) bomo le to zamenjali, hkrati pa je NRP namenjen tudi za zamenjave stavbnega pohištva na drugih lokacijah, v kolikor se bo za to izkazala potreba. *Predlog proračuna:* Dodali smo dobavo in montažo manjkajočih požarnih vrat v Centru Zalog.

**NOV 7560-16-0624 OBJEKT LJUBELJSKA 19A 5.000 EUR**

*Predlog proračuna:* Sredstva bomo namenili ureditvi lastnega ogrevanja (nakup in montaža toplotne črpalke) v objektu Ljubeljska 19 a, ki je v solastnini dveh subjektov.

##### ***013336 Poslovno upravni center Zalog***

**NRP 7560-12-0454 POSLOVNO UPRAVNI CENTER ZALOG 3.883.300 EUR**

V letu 2017 načrtujemo poravnavo obveznosti iz pogodbe o javno-zasebnem partnerstvu (finančni in stvarni vložek MOL, stavbna pravica – pobot in plačilo davščin). S tem bo projekt zaključen. *Predlog proračuna:* dodali smo sredstva za pravno svetovanje in za pogostitev ob zaključku projekta.

##### ***013338 Poslovno upravni center Šmarna gora***

**NRP 7560-14-0548 CENTER ČETRTHNE SKUPNOSTI ŠMARNA GORA 20.000 EUR**

V letu 2017 načrtujemo izdelavo dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP), v letu 2019 pa odkup zemljišč potrebnih za izgradnjo objekta (glede na izdelano idejno zasnovo objekta).



**013348 Odkup in ureditev prostorov za ČS Šiška - Celovški dvori**

**NRP 7560-16-0598 NAKUP IN UREDITEV POSLOVNIH PROSTOROV ZA POTREBE ČS ŠIŠKA - CELOVŠKI DVORI**

**58.000 EUR**

Nakup poslovnih prostorov za potrebe ČS Šiška se načrtuje v soseski Celovški dvori. Poslovni prostori bodo kupljeni v III. gradbeni fazi. V proračunskem obdobju poleg sredstev nakupa, načrtujemo tudi sredstva za zaključna gradbena in obrtniška dela, kot tudi sredstva za nakup opreme in pohištva. Za izvedbo gradbeno obrtniških del so načrtovana sredstva za nadzor. *Predlog proračuna:* Sredstva za izvedbo zaključnih gradbenih del, izvedbo nadzora in nakup pohištva prenašamo v leto 2018.

## 4.15. ODDELEK ZA ŠPORT

### **18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

#### **1805 Šport in prostochasne aktivnosti**

##### ***18059001 Programi športa***

***081008 Vzdrževanje in obratovanje Športnega centra Stožice***

***081009 Javni športni objekti MOL - investicije***

#### **NRP 7560-10-0309 INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA IN OBNOVE NA ŠPORTNIH OBJEKTIH DO 2020**

Sredstva v višini 1.322.274 EUR (081009 Obnova in investicijsko vzdrževanje javnih športnih objektov MOL in opreme) in 376.055 EUR (081008 Vzdrževanje in obratovanje Športnega centra Stožice) so predvidena za manjša investicijsko vzdrževalna dela, ki se bodo izvedla na športnih objektih na podlagi načrta investicij, ki ga bodo pripravili v JZ Šport Ljubljana.

***081009 Javni športni objekti MOL - investicije***

#### **NRP 7560-10-0307 OTOKI ŠPORTA ZA VSE ZA OBDOBJE DO 2020**

Otoki športa za vse so namenjeni urejanju urbani športnih površin. Otoki športa za vse obsegajo različna športna igrišča in so namenjena vsem občanom na različnih lokacijah v Mestni občini Ljubljana. Načrtujemo, da bi v vsaki četrtini skupnosti posodobili oziroma vzpostavili vsaj 2 otoka.

***4323 00 Investicijski transferi javnim zavodom***

V letu 2017 bodo sredstva v višini 145.000 EUR namenjena za ureditev novih in obstoječih otokov športa v MOL.

***081031 Mestne panožne športne šole***

#### **NRP 7560-10-0313 MESTNE PANOŽNE ŠPORTNE ŠOLE DO 2020**

Sredstva v višini 1.846.800 EUR so namenjena sofinanciranju stroškov dela 100 trenerjev v višini povprečne bruto plače v RS, glede na preteklo leto.

***081060 Projekti – investicije v športno infrastrukturo – udeležba MOL***

#### **NRP 7560-13-0487 NOGOMETNA DVORANA ŠTEPANJSKO NASELJE**

Izgradnja objekta NOGOMETNE DVORANE V ŠTEPANJSKEM NASELJU ter ureditev zunanjih površin bo izvedena skladno z izdelano idejno zasnovo v obliki modela DFBOT (projektiraj – financiraj – zgradi – upravljaj - prenesi v last javnemu partnerju) za čas ekonomske dobe projekta (30 let). Javni partner bi po predlaganem modelu prevzel obveznost vložitve stavbne pravice na zemljiščih za obdobje 30 let (parc. št. 200/171, 287/9, vse k.o. Štepanja vas), podelitve stavbne pravice za čas gradnje na navedenih nepremičninah do predaje objekta v uporabo (predvidoma 18 mesecev) in stroške prestatvitve fekalnega komunalnega voda (kar je predvideno na PP 052006, pri 4.4. OGDG – v letu 2017 je predvidenih 76.850 EUR). Zasebni partner bi prevzel nase stroške projektiranja, pridobivanja upravnih dovoljenj in potrebnih soglasij, plačilo komunalnega prispevka, stroške izgradnje objekta ter ureditve okolice in nato stroške upravljanja in vzdrževanja objekta. Zasebni partner v tem delu prevzame tudi obveznost financiranja.

***4208 99 Plačila drugih storitev in dokumentacije***

Za leto 2017 načrtujemo znesek 10.000 EUR za plačilo druge dokumentacije.

***4208 01 Investicijski nadzor***

V letu 2017 bodo sredstva v višini 20.000 EUR namenjena za storitve nadzora.

## **PRORAČUNSKI SKLAD ZA ODPRAVO POSLEDIC OBREMENTITVE OKOLJA V MESTNI OBČINI LJUBLJANA**

### **NRP 7560-10-0273 PROJEKTI ZA ODPRAVO POSLEDIC OBREMENTITVE OKOLJA V MOL-OKOLJSKI SKLAD ZA OBDOBJE DO 2020**

Del sredstev sklada bomo tudi v letu 2017 porabili za odstranjevanje nelegalno odloženih gradbenih in azbestnih odpadkov z zemljišč v lasti MOL ter za izvajanje sanacije manjših odlagališč na parcelah v lasti MOL.

Prav tako so predvidena sredstva za odstranjevanje invazivnih tujerodnih vrst z zemljišč v lasti MOL. V letu 2010 sprejeta Odredba o ukrepih za zatiranje škodljivih rastlin iz rodu *Ambrosia* (Ur. l. RS, št. 63/10) določa, da morajo vsi imetniki zemljišča, na katerem rastejo omenjene škodljive rastline, le-te odstraniti na svoje stroške. Še naprej bomo testirali različne metode odstranjevanja invazivnih tujerodnih rastlin in izvajali njihovo odstranjevanje v zavarovanih območjih. Poskrbeli bomo tudi za ustrezno uničenje odstranjenih rastlin, pri čemer bomo meščanom še naprej omogočili brezplačno oddajo izbranih invazivnih tujerodnih rastlin v zbirnih centrih.

V letu 2017 so sredstva sklada namenjena tudi ukrepom in projektom s področja blaženja podnebnih sprememb. Z načrtovanimi investicijskimi projekti bomo prispevali k izboljšanju stanja okolja in narave, predvsem pa h kakovosti življenja v mestu. V letu 2017 bomo revitalizirali območje ob Vojkovi, kjer bomo uredili vrtičkarsko območje in večgeneracijski park, ki bo namenjen tudi gibalno oviranim otrokom in starejšim. Pričeli bomo z ureditvijo večgeneracijske parkovne ureditve v okviru urejanja Parka Muste. Prav tako bomo pripravili projektno dokumentacijo za ureditev območja ob Cesti na Brdo. Izvedli bomo premostitev preko Lahovega grabna in na ta način povezali mesto s Krajinskim parkom Ljubljansko barje.

Zaradi nujnosti zavarovanja naravovarstvenih območij so sredstva sklada namenjena tudi odkupom zemljišč na teh območjih in prav tako tudi ukrepom na zavarovanih območjih.

**KADROVSKI NAČRT  
MESTNE OBČINE LJUBLJANA  
ZA LETO 2017**

## KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2017

	<i>Opis</i>	<i>Tarifna skupina</i>	<i>Število sistematiziranih delovnih mest po veljavnem pravilniku</i>	<i>Število zaposlenih na dan 31.12.2015</i>	<i>Dovoljeno število zaposlenih na dan 31.12.2016</i>	<i>Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31.12.2017</i>
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>7</i>
<b>I</b>	<i>Funkcionarji občin (župan, podžupan)</i>			<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>II</b>	<i>Zaposleni, ki se jim sredstva za plače zagotavljajo na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju</i>	<i>I</i>	0	0	0	0
		<i>II</i>	0	0	0	0
		<i>III</i>	3	2	3	3
		<i>IV</i>	18	12	13	13
		<i>V</i>	169	99	121	121
		<i>VI</i>	95	69	72	72
		<i>VII+VIII+IX</i>	508	375	384	384
		<i>Pripravniki</i>	8	0	2	2
		<b>SKUPAJ (II):</b>	<b>801</b>	<b>557</b>	<b>595</b>	<b>595</b>
<b>III</b>	<i>Zaposleni na delovnih mestih za določen čas v kabinetu (72. člen Zakona o javnih uslužbencih)</i>	<i>IV</i>	1	0	0	0
		<i>VII+VIII+IX</i>	4	1	1	2
		<b>SKUPAJ (III):</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>SKUPAJ ( I + II + III):</b>		<b>806</b>	<b>561</b>	<b>599</b>	<b>600</b>

## **KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2017 – obrazložitev:**

Dovoljeno število zaposlenih v MOL za leto 2017 je 600 zaposlenih, kar v primerjavi s Kadrovskim načrtom za leto 2016 pomeni povečanje za 1 zaposlenega in sicer za javnega uslužbenca za določen čas v kabinetu, na delovnem mestu v VII. tarifni skupini, ki je vezano na osebno zaupanje župana. Dovoljeno število zaposlenih v MOL za leto 2017 tako vključuje 3 funkcionarje, ki svojo funkcijo opravljajo poklicno (župan, podžupan, podžupanja), 2 javna uslužbenca za določen čas v kabinetu, na delovnih mestih v VII. tarifni skupini, vezanih na osebno zaupanje župana (72. člen Zakona o javnih uslužbencih: v nadaljevanju: ZJU) ter 595 javnih uslužbencev MU. Še naprej je v število dovoljenih zaposlitev v MU (595) vključena tudi zaposlitev dveh pripravnikov z visoko izobrazbo za določen čas, ki naj bi se v MU usposabljala za samostojno delo.

Z izjemo zaposlitve javnega uslužbenca za določen čas v kabinetu, na delovnem mestu, ki je vezano na osebno zaupanje župana, se v MU novega zaposlovanja ne predvideva. V letu 2017 naj bi se izvajale (tako kot že v preteklih letih) le nekatere najbolj nujne nadomestne zaposlitve - nadomestitve javnih uslužbencev, ki bodo prenehali z delom v mestni upravi zaradi upokojitev ali drugih razlogov.

Kadrovski načrt za leto 2017 je v skladu s 43. členom ZJU, usklajen s predlogom proračuna za leto 2017.