

Mestna občina Ljubljana
Zoran Jankovič, župan
Mestni trg 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 10 10, faks: 01 306 12 14



Številka: 356-55/2015-8
Datum: 8. 11 2016

Mestna občina Ljubljana
Mestni svet

ZADEVA: Predlog za obravnavo na seji Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana

PRIPRAVIL: Mestna uprava Mestne občine Ljubljana,
Oddelek za varstvo okolja

NASLOV: Predlog Odloka o koncesiji za upravljanje Krajinskega parka Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib

POROČEVALKI: Nataša Jazbinšek Seršen, univ. dipl. ing. kem. teh., vodja
Oddelka za varstvo okolja
Marjana Jankovič, univ. dipl. biol., višja svetovalka I

**PRISTOJNO
DELOVNO TELO:** Odbor za varstvo okolja

PREDLOG SKLEPA:
Mestni svet Mestne občine Ljubljana sprejme predlog Odloka o koncesiji za upravljanje Krajinskega parka Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib.

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Jankovič

Priloga:
- predlog odloka z obrazložitvijo

PREDLOG

Na podlagi 130. člena Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B in 46/14), 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo) ter 23. in 24. člena Odloka o Krajinskem parku Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib (Uradni list RS, št. 78/15 in 41/16) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na seji sprejel

O D L O K

o koncesiji za upravljanje Krajinskega parka Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib

I. UVODNI DOLOČBI

1. člen (vsebina)

Ta odlok je koncesijski akt, ki določa predmet koncesije za upravljanje Krajinskega parka Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib kot obvezne lokalne javne službe ohranjanja narave (v nadaljnjem besedilu: javna služba) in pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar, ter ureja druga vprašanja v zvezi z izvajanjem podeljene koncesije.

2. člen (koncedent)

Koncedent je Mestna občina Ljubljana.

II. PREDMET KONCESIJE

3. člen

Predmet koncesije za upravljanje Krajinskega parka Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib (v nadaljnjem besedilu: koncesija) je:

1. opravljanje varstvenih, strokovnih, nadzornih in upravljavskih nalog v Krajinskem parku Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib (v nadaljnjem besedilu: krajinski park);
2. izvajanje varstvenih režimov, varstvenih usmeritev in drugih nalog s ciljem varstva naravnih vrednot in ohranjanja biotske raznovrstnosti;
3. izvajanje nalog javne službe ohranjanja narave po 133. členu Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B in 46/14; v nadaljnjem besedilu: ZON) in 26. členu Odloka o Krajinskem parku Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib (Uradni list RS, št. 78/15 in 41/16; v nadaljnjem besedilu: odlok o krajinskem parku).

III. OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

4. člen

Koncesija se podeli za izvajanje javne službe na celotnem območju krajinskega parka.

IV. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

5. člen

(1) Koncesionar mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. da ima registrirano dejavnost, ki je potrebna za opravljanje koncesije;
2. da je organizacijsko in kadrovske usposobljen za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije, in ima za opravljanje te dejavnosti tudi ustrezno opremo, pri čemer se:
 - za organizacijsko usposobljenost šteje zagotovitev samostojne organizacijske enote za izvajanje nalog, ki so predmet koncesije, ki jo vodi strokovni vodja;
 - za kadrovske usposobljenost šteje najmanj pet zaposlenih delavcev (vključno s strokovnim vodjem), ki imajo izkušnje s področja ohranjanja narave in so strokovnjaki s področja biologije, gozdarstva, ohranjanja narave, krajinske arhitekture ali geografije, od tega dva naravovarstvena nadzornika. Strokovni vodja mora imeti najmanj pet let delovnih izkušenj s področja ohranjanja narave;
 - za ustrezno opremljenost štejejo ustrezna računalniška oprema, informacijski sistem, ki je kompatibilen s koncedentovim, ustrezno prevozno sredstvo ter ustrezni poslovni prostori.

(2) Pogoje iz prejšnjega odstavka mora koncesionar izpolniti v roku, določenem v koncesijski pogodbi.

V. JAVNA POOBLASTILA KONCESIONARJA

6. člen

Koncesionar na podlagi javnega pooblastila izvaja:

1. neposredni nadzor v krajinskem parku v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave, s tem, da naravovarstveni nadzornik izvaja vse naloge neposrednega nadzora in ukrepe, ki jih po določenih ZON naravovarstveni nadzornik izvaja na podlagi javnega pooblastila;
2. upravlja z bazami podatkov, ki so financirani iz javnih sredstev in se nanašajo na krajinski park, v skladu z ZON.

VI. ZAČETEK, ČAS TRAJANJA IN PODALJŠANJE KONCESIJE

7. člen

(1) Koncesija se podeli za obdobje petih let in se lahko podaljšuje za pet let na način in pod pogoji, določenimi v tem odloku in v koncesijski pogodbi.

(2) Koncesijsko razmerje nastane in začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe.

(3) Koncesija se lahko podaljša, če koncesionar izpolnjuje vse pogoje in obveznosti iz tega odloka in koncesijske pogodbe ter pridobi pozitivno oceno ZRSVN, s sklenitvijo aneksa h koncesijski pogodbi najmanj šest mesecev pred prenehanjem veljavnosti koncesijske pogodbe.

VII. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

8. člen

(1) Viri financiranja javne službe so:

1. sredstva proračuna Mestne občine Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: MOL);
2. dotacije in donacije;
3. vstopnine na območju krajinskega parka;

4. sredstva, pridobljena z upravljanjem nepremičnin v lasti ustanovitelja, ki so namenjena izvajanju javne službe;
5. sredstva, pridobljena na podlagi sofinanciranja programov in projektov, ki so skladni s cilji krajinskega parka, iz lokalnih, državnih, EU in mednarodnih skladov, organov, ustanov oziroma drugih organizacij ter drugih domačih in tujih finančnih mehanizmov s področja varstva okolja ali ohranjanja narave;
6. prihodki od prodaje blaga in storitev, ki jih opravlja koncesionar v zvezi z izvajanjem javne službe;
7. drugi viri.

(2) Višino vstopnine določi mestni svet s sklepom.

VIII. NAČIN PLAČILA KONCESIONARJA

9. člen

- (1) Koncedent letno zagotavlja koncesionarju sredstva iz proračuna MOL v višini, ki zagotavlja izvajanje koncesije na podlagi letnega programa dela krajinskega parka.
- (2) Letni program dela krajinskega parka koncesionar pripravi najkasneje do 1. oktobra tekočega leta za prihodnje leto.
- (3) Način financiranja javne službe iz sredstev proračuna MOL, ob upoštevanju ostalih virov financiranja javne službe, ki so potrebna za izvajanje nalog za ohranjanje krajinskega parka, se podrobneje uredi s koncesijsko pogodbo.

IX. PRAVICE IN DOLŽNOSTI KONCESIONARJA

10. člen

Koncesionar ima naslednje pravice in dolžnosti:

1. izvajati koncesijo in javna pooblastila v skladu z ZON, odlokom o krajinskem parku, s tem odlokom, koncesijsko pogodbo, začasnimi upravljavskimi smernicami, načrtom upravljanja ter letnimi programi dela krajinskega parka;
2. izvajati koncesijo kot dober gospodar;
3. organizirati in sodelovati pri vseh naravovarstvenih akcijah na območju krajinskega parka;
4. pridobivati od organa Mestne uprave MOL, pristojnega za ohranjanje narave (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ), navodila za izvajanje koncesije;
5. pridobivati od organizacije, pristojne za ohranjanje narave (Zavod Republike Slovenije za varstvo narave; v nadaljnjem besedilu: ZRSVN), strokovno pomoč in usmeritve pri izvajanju koncesije;
6. pridobivati od pristojnih organov podatke o dejstvih, ki so pomembni za izvajanje koncesije;
7. skrbeti za obveščanje javnosti o pomembnih dogodkih na območju krajinskega parka;
8. obveščati pristojne inšpektorate o ugotovljenih kršitvah na območju krajinskega parka;
9. pripravljati projekte za pridobivanje finančnih sredstev na mednarodnih in drugih razpisih;
10. najkasneje do 31. marca tekočega leta pripraviti poročilo o izvajanju letnega programa dela za preteklo leto in na zahtevo koncedenta pripraviti vmesna poročila;
11. omogočati koncedentu dostop do baz podatkov, ki so financirani iz javnih sredstev in se nanašajo na krajinski park, v skladu z ZON;
12. voditi ločeno računovodstvo za javno službo v skladu s predpisi in koncesijsko pogodbo.

X. PODELITEV KONCESIJE

11. člen (podelitev koncesije)

Koncesija za upravljanje krajinskega parka se podeli Snagi Javnemu podjetju d.o.o. (v nadaljnjem besedilu: javno podjetje).

12. člen (odločitev koncedenta o podelitvi koncesije)

O podelitvi koncesije odloči mestna uprava z upravno odločbo. O pritožbi odloči župan.

13. člen (koncesijska pogodba in organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe)

(1) Medsebojna razmerja med koncedentom in koncesionarjem v zvezi z opravljanjem javne službe in financiranjem se uredijo s koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan.

14. člen (prenos koncesije)

Koncesionar ne sme prenesti podeljene koncesije na nobeno drugo pravno ali fizično osebo.

XI. NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJE

15. člen

Strokovni nadzor nad izvajanjem koncesije izvajata pristojni organ in ZRSVN.

XII. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

16. člen (prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

1. s prenehanjem koncesijske pogodbe;
2. z odvzgom koncesije;
3. v drugih primerih, določenih s koncesijsko pogodbo in veljavnimi predpisi.

17. člen (prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

1. po preteku časa, za katerega je bila sklenjena;
2. z razdrtjem.

(2) Razlogi in pogoji za prenehanje koncesijske pogodbe in druge medsebojne pravice in obveznosti se določijo v koncesijski pogodbi.

18. člen
(odvzem koncesije)

- (1) Koncedent lahko z upravno odločbo odvzame koncesijo koncesionarju, če:
- koncesionar ne opravlja javne službe v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi, pa to bistveno moti izvajanje javne službe;
 - je v javnem interesu, da se javna služba preneha izvajati kot koncesionirana javna služba.
- (2) Način in pogoji odvzema koncesije se podrobneje določijo v koncesijski pogodbi.

XIII. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

19. člen
(financiranje do sprejema letnega programa dela)

Do sprejema letnega programa dela krajinskega parka, skladno z odlokom o krajinskem parku in tem odlokom, koncedent financira delovanje koncesionarja na podlagi letnega programa dela krajinskega parka, ki je sestavni del koncesijske pogodbe.

20. člen
(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 356-55/2015-
Ljubljana,

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković

Obrazložitev
predloga Odloka o koncesiji za upravljanje Krajinskega parka Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib

Osnutek Odloka o koncesiji za upravljanje Krajinskega parka Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib je Mestni svet Mestne občine Ljubljana obravnaval na svoji 18. seji, ki je bila 26. 9. 2016, in ga skupaj s pripombami sprejel.

Pripombe k osnutku odloka je dal svetnik **g. Mirko Brnič Jager** ob obravnavi na seji Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana.

I. STALIŠČA K PRIPOMBAM, DANIM OB OBRAVNAVI OSNUTKA ODLOKA NA MESTNEM SVETU

Pripombe k osnutku odloka je dal svetnik **g. Mirko Brnič Jager**.

1. PRIPOMBA

Odlok o koncesiji za upravljanje Krajinskega parka Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib ni potreben, saj je bila podeljena koncesija za upravljanje krajinskega parka Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib že z Odlokom o Krajinskem parku Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib (Uradni list RS, št. 78/15 in 41/16; v nadaljnjem besedilu: odlok o krajinskem parku), ki predpisuje tudi pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar. Odlok o krajinskem parku je kvaliteten, odlok o koncesiji pa predstavlja nepotrebno in nesmiselno redukcijo.

STALIŠČE:

Pripomba ni upoštevana, ker koncesija za upravljanje krajinskega parka ni bila podeljena z odlokom o krajinskem parku, nasprotno, ta odlok (ob upoštevanju 32., 33. in 37. člena Zakona o gospodarskih javnih službah) v 24. členu določa, da se koncesija podeli na podlagi koncesijskega akta z upravno odločbo.

130. člen Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B in 46/14 določa, da se za upravljanje z zavarovanim območjem med drugim lahko podeli koncesija na podlagi določb o podeljevanju koncesij iz zakona, ki ureja gospodarske javne službe.

32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) določa, da se s koncesijskim aktom določi predmet in pogoje opravljanja gospodarske javne službe za posamezno koncesijo. 33. člen Zakona o gospodarskih javnih službah nadalje določa, da koncesijski akt vsebuje:

- dejavnosti ali zadeve, ki so predmet gospodarske javne službe,
- območje izvajanja gospodarske javne službe, uporabnike ter razmerja do uporabnikov,
- pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- morebitna javna pooblastila koncesionarju,
- splošne pogoje za izvajanje gospodarske javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo,
- vrsto in obseg monopola ali način njegovega preprečevanja,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- vire financiranja gospodarske javne službe,
- način plačila koncesionarja ali način plačila odškodnine za izvrševanje gospodarske javne službe oziroma varščine,
- nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe,
- prenehanje koncesijskega razmerja,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja,

- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe,
- druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje gospodarske javne službe.

Odlok o krajinskem parku ne ureja vseh z zakonom predpisanih vsebin koncesijskega akta, zato v 24. členu določa, da se koncesija za upravljanje krajinskega parka podela na podlagi koncesijskega akta. Na tej podlagi je bilo potrebno pripraviti Odlok o koncesiji za upravljanje Krajinskega parka Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib z vsebinami, kot jih predvideva zakon.

Predlog odloka torej predstavlja z zakonom in odlokom o krajinskem parku zahtevano ureditev in ne redukcije odloka o krajinskem parku. Koncesionar bo moral upoštevati oba odloka.

2. PRIPOMBA

Koncesionar pri upravljanju parka ne bo deloval samostojno, saj bo moral upoštevati usmeritve mestne uprave.

STALIŠČE:

Med nalogami upravljavca krajinskega parka, ki so zapisane v 26. členu odloka o krajinskem parku, je tudi priprava predloga načrta upravljanja krajinskega parka, na podlagi katerega pripravlja letne programe dela. Pristojni organ mestne uprave za varovanje narave na podlagi 28. člena odloka o krajinskem parku sodeluje pri pripravi načrta upravljanja in pregleduje letne programe dela upravljavca in poročila o izvajanju letnega programa dela za preteklo leto. Koncedent letno zagotavlja sredstva iz proračuna za zagotavljanje izvajanja koncesije, zato tudi pregleduje letni program dela in k predloženemu programu dela v skladu s 33. členom odloka o krajinskem parku izda soglasje. Strokovni nadzor nad izvajanjem upravljanja krajinskega parka na podlagi 29. člena odloka o krajinskem parku in 15. členom tega odloka izvaja Zavod RS za varstvo narave, OE Ljubljana.

II. OCENA FINANČNIH IN DRUGIH POSLEDIC ODLOKA

Ocena finančnih in drugih posledic se od faze osnutka do predloga odloka ni spremenila.

1. Finančne posledice odloka

Finančne posledice sprejema odloka so povezane z obveznostjo lokalne skupnosti, da iz proračuna zagotavlja financiranje nalog, ki predstavljajo izvajanje predpisanih varstvenih režimov in upravljanje krajinskega parka oziroma izvajanje obvezne lokalne javne službe.

Skladno z določbami ZON je lokalna skupnost, kot ustanovitelj krajinskega parka, dolžna zagotoviti finančne vire za delovanje obvezne lokalne javne službe ohranjanja narave upravljanja krajinskega parka. V konkretnem primeru je (skladno z odlokom o krajinskem parku) za upravljanje parka predvidena podelitev koncesije, kot ena od treh možnosti, ki jih predpisuje ZON.

Financiranje upravljanja krajinskega parka bo v pretežni meri slonelo na proračunu MOL. Koncesionar bo sredstva za upravljanje krajinskega parka pridobival tudi iz dotacij, donacij in vstopnin, sredstev, pridobljenih z upravljanjem nepremičnin v lasti ustanovitelja, ki se nanašajo na izvajanje javne službe, sredstev, pridobljenih na podlagi sofinanciranja programov in projektov, ki so v skladu s cilji krajinskega parka, iz lokalnih, državnih in EU sredstev ter mednarodnih skladov, ustanov oziroma drugih organizacij ter drugih domačih in tujih finančnih mehanizmov s področja varstva okolja ali narave, prihodkov od prodaje blaga in storitev, ki jih opravlja koncesionar, in drugih virov.

Okvirni strošek za zagon upravljanja krajinskega parka je ocenjen v prvem letu (2018) na 500.000,00 eurov in obsega stroške za financiranje naravovarstvenih nalog oziroma nalog upravljavca, ki izhajajo iz ZON, odloka o krajinskem parku in predmetnega odloka. Za namen upravljanja krajinskega parka se v proračunu MOL za leto 2017 odpre nova postavka in zagotovijo sredstva za izvajanje javne

službe v omenjeni višini. Investicije v parkovno infrastrukturo na območju krajinskega parka, ki so namenjene varovanju, predstavitvi in obiskovanju krajinskega parka, izvaja Mestna občina Ljubljana.

2. Druge posledice odloka

Ustanovitveni akt Snage Javnega podjetja d.o.o. bo treba spremeniti oziroma dopolniti, saj se bo to podjetje moralo registrirati za opravljanje nekaterih dodatnih dejavnosti (kot npr. 91.040 Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot; 84.110 Splošna dejavnost javne uprave; 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti). Poleg tega pa bo moralo tudi:

- ustanoviti samostojno organizacijsko enoto za izvajanje nalog, ki so predmet koncesije,
- zaposliti najmanj pet delavcev, ki imajo izkušnje s področja ohranjanja narave in so strokovnjaki s področja biologije, gozdarstva, ohranjanja narave, krajinske arhitekture ali geografije, od tega dva naravovarstvena nadzornika, ter
- poskrbeti za ustrezno opremljenost (ustrezna računalniška oprema, informacijski sistem, ki je kompatibilen s koncedentovim, ustrezno prevozno sredstvo ter ustrezni poslovni prostori).

Pripravila:

Marjana Jankovič

Nataša Jazbinšek Seršen

Vodja Oddelka za varstvo okolja

Ljubljana, november 2016

