



JSS18019148

Številka: 352-110/2018-1 4300  
Datum: 19. 03. 2018



JAVNI  
STANOVANJSKI  
SKLAD  
MESTNE  
OBČINE  
LJUBLJANA

p.p. 2012  
Zarnikova 3  
1000 Ljubljana  
tel. h.c. 01 306 14 36  
tel. tajništva 01 306 14 00  
faks 01 306 14 10  
e pošta jss.mol@ljubljana.si

## RAZPISNA DOKUMENTACIJA

*NAROČNIK :*

**JAVNI STANOVANJSKI SKLAD  
MESTNE OBČINE LJUBLJANA  
Zarnikova 3, 1000 Ljubljana**

*PREDMET JAVNEGA RAZPISA:*

**STROKOVNI NADZOR PRI IZVEDBI  
GRADBENIH, OBRTNIŠKIH IN INSTALACIJSKIH DEL ZA IZGRADNJO STANOVANJSKO POSLOVNEGA  
KOMPLEKSA POLJE IV (EUP PO-88),  
S PRIPADAJOČO ZUNANJO, PROMETNO IN KOMUNALNO UREDITIVJO**

Številka: JN -0002/2018-S-POG, 352-110/2018  
Ljubljana, marec 2018

**VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**MAPA I**

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE
2. RAZPISNI POGOJI IN NAVODILO PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE (Priloga 1)
3. MERILA ZA IZBOR NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA
4. VSEBINA PONUDBE
5. OBRAZCI ZA PRIPRAVO PONUDBE
  - Podatki o ponudniku in obrazec ponudbe (Priloga 2)
  - Izjave ponudnika (ponudnikov v skupni ponudbi) (Priloga 3)
  - Kadrovske reference (Priloga 4/ I, a, b, c, d)
  - Podatki o podizvajalcih in njihovi udeležbi (Priloga 5)
  - Izjave podizvajalcev (Priloga 6)
  - Zahteva podizvajalcev (Priloga 7)
  - Izjava o izročitvi garancij (Priloga 8)
  - Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in za odpravo napak v garancijski dobi (Priloga 9)
  - Osnutek pogodbe (Priloga 10)
  - Označba ponudbe (Priloga 11)

**1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

**JAVNI STANOVANJSKI SKLAD MESTNE OBČINE LJUBLJANA,**  
Zarnikova 3, Ljubljana,

v postopku izbire izvajalca za izvajanje

strokovnega nadzora pri izvedbi gradbenih, obrtniških in instalacijskih del za izgradnjo stanovanjsko poslovnega kompleksa Polje IV (EUP – PO-88), s pripadajočo zunanjo, prometno in komunalno ureditvijo,

ki se bo izvedel na osnovi javnega razpisa za izbiro izvajalca po postopku oddaje javnega naročila male vrednosti

**v a b i**

vse zainteresirane ponudnike k oddaji ponudbe za predmetno javno naročilo.

Pripravil-a:  
Karmen Pintar Oblak  
Svetnik za stanovanjske zadeve –  
vodja službe



Aleš Tomažin (V imenu: Sašo Rink)  
Podsekretar za stanovanjske  
zadeve – Vodja sektorja

**3. RAZPISNI POGOJI**

**IN**

**NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE**

## UVOD

Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, v nadaljevanju: ZJN-3) objavlja javni razpis za naročilo storitve po postopku oddaje javnega naročila male vrednosti.

Ta navodila, skupaj z razpisnimi pogoji, določajo pogoje, pod katerimi lahko ponudniki konkurirajo na razpisu naročnika, način vlaganja ponudb, postopek ocenjevanja in izbire ponudnika ter smernice za izvedbo predmeta javnega naročila. Upoštevanje teh navodil in razpisnih pogojev je za ponudnika obvezno.

## PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet ponudbe je izvajanje strokovnega nadzora pri izvedbi gradbenih, obrtniških in instalacijskih del za izgradnjo stanovanjsko-poslovnega kompleksa Polje IV (EUP-PO-88), s pripadajočo zunanjo, prometno in komunalno ureditvijo. Stanovanjsko-poslovni kompleks obsega stanovanjske površine, ki predstavljajo 91% celotne površine, in poslovne površine, ki predstavljajo 9% celotne površine. Projekt je zasnovan na način, da se stanovanjski del kompleksa izvede do zadnje gradbene faze, poslovni del kompleksa pa do 3. gradbene faze.

Izbrani izvajalec bo storitve, ki so predmet javnega naročila, izvajal od začetka gradnje montažno lesenega dela stanovanjsko – poslovnega kompleksa Polje IV, do dokončanja gradbenih, obrtniških in instalacijskih del, pridobitve uporabnega dovoljenja in predaje izvedenih del naročniku (faza A) ter do izteka garancijskega roka, kot je dogovorjen v gradbeni pogodbi - 5 let od primopredaje objekta oz. do odprave vseh napak, evidentiranih v garancijskem roku (faza B).

Naročnik je dne 15.6.2016 z izvajalcem Dema plus d.o.o. sklenil Pogodbo za izdelavo projektne dokumentacije in izvedbo GOI del za montažno leseno gradnjo stanovanjsko-poslovnega kompleksa »Polje IV« v Ljubljani. Pogodba je sklenjena po sistemu »ključ v roke«.

Betonska gradbena dela za izgradnjo kleti so se že pričela in bodo po terminskem planu končana konec aprila 2018.

Projektna dokumentacija za izvedbo je objavljena na spletni strani naročnika.

Storitve, ki so predmet ponudbe obsegajo:

### **A. STROKOVNI NADZOR NAD IZVAJANJEM GOI**

Izbrani izvajalec bo poleg obveznega nadzora z izpolnitvijo pogojev po členih od 85 do 87 in po obsegu po 88. členu Zakona o graditvi objektov in predpisih, izdanih na njegovi podlagi, nad izvajanjem gradbenih, obrtniških in inštalacijskih del na objektu oziroma gradbišču, opravljal tudi naslednje naloge:

- Zapisniški prevzem zaključene faze od izvajalca gradbenega nadzora betonskih del,
- nadziranje izvajalca pri vodenju vse potrebne dokumentacije med gradnjo;
- imenovanje odgovornega vodje gradbenega nadzora;
- zagotovitev, da bo gradbišče urejeno v skladu z varnostnim načrtom;
- opravljanje nadzora nad kvaliteto in količino izvajanja gradbenih, obrtniških, strojno instalacijskih in elektro instalacijskih del;
- opravljanje nadzora nad izvajanjem gradnje v skladu s projektno dokumentacijo, tehničnimi normativi, predpisi in standardi, ki veljajo za gradbena, obrtniška, strojno instalacijska in elektro instalacijska dela;

- nadziranje izvajalca pri vgrajevanju gradbenih proizvodov, napeljav, naprav in opreme, katerih kvaliteta mora biti dokumentirana z atesti ali certifikati kvalitete (preverjanje ustreznosti izdanih potrdil o kakovosti);
- pregledovanje in potrjevanje gradbenega dnevnika in knjige obračunskih mer, na podlagi opravljenih del posameznih izvajalcev, preverjanje podatkov in podpisovanje gradbenega dnevnika, izjav in dokazil o zmogljivosti objekta po Zakonu o graditvi objektov;
- skrb za sprotno evidentiranje vseh odstopanj, sprememb in dopolnitev, ki nastajajo med gradnjo in s katerimi se strinjajo odgovorni nadzornik, naročnik in projektant, v PZI;
- pregledovanje in usklajevanje situacij z naročnikom in izvajalcem: Izvajanje finančnega nadzora glede na sklenjene pogodbe za izvajanje investicije: opravljanje količinskih in vsebinskih pregledov mesečnih situacij in računov na osnovi pogodbenih predračunov ter posredovanje potrjenih situacij in računov naročniku v izplačilo;
- nadzor nad izvajanjem gradbene pogodbe, skladnostjo s terminskim planom in poročanje naročniku;
- pojasnjevanje izvajalcu vseh nejasnosti v zvezi s projekti za izvedbo in koordinacija z izvajalcem projektantskega nadzora;
- nadzor nad vsebino in načinom vodenja evidence izvajanja del na gradbišču ter načinom izvajanja sprotne kontrole gradnje.
- nadzor nad dnevnim vodenjem gradbenega dnevnika in sprotnim podpisovanjem udeležencev pri graditvi objekta (ob vsakokratnem pregledu ali nadzoru).
- organiziranje in izdelava predloga končnega obračuna med naročnikom in izvajalcem gradnje;
- sistematičen pregled in zbiranje atestov, poročil in drugih listin o skladnosti gradbenih proizvodov in izvedb del, ki jih morajo predložiti izvajalci del za opravljena dela in vgrajene materiale, po potrebi naročanje dodatnih atestov ter ukrepanje v zvezi s tem;
- vodenje evidence in arhiviranje dokumentacije, ki je naročniku v času izvajanja del na vpogled in se mu ob zaključku del tudi izroči (gradbeni dnevnik, knjiga obračunskih mer, projekti izvedenih del, pogodbe, finančna dokumentacija).
- koordiniranje dela vseh udeležencev pri realizaciji projekta: vodenje in usklajevanje dela vseh udeležencev pri oddaji, izvedbi in prevzemu predmeta javnega naročila za gradnjo;
- vodenje tedenskih koordinacijskih sestankov z udeleženci pri graditvi;
- pisno poročanje naročniku (elektronsko ali v obliki dopisa):
  - o dnevno – prevzem posameznih faz del - prevzemni zapisnik (izvajalec – nadzor)
  - o tedensko – operativni sestanki, pregled doseganja rokovne izvedbe, VZD tehnična vprašanja,
  - o mesečno – poročila o napredovanju del s komentarjem o doseganju kakovosti, finančni porabi sredstev in drugo.
  - o po potrebi: evidentiranje dopolnitev oziroma odstopanj od ponudbeno tehnične dokumentacije
  - o izredno (zaključno poročilo, izredni dogodki)
- koordiniranje komunalnih organizacij v zvezi s komunalnimi priključki;

- spremljanje terminskega in finančnega plana realizacije investicije in ugotavljanja morebitnih pomanjkljivosti, odstopanj ali tveganj, zlasti glede obsega, kakovosti, stroškov in rokov ter obveščanje naročnika in drugih udeležencev pri gradnji o le-teh;
- svetovanje naročniku ob nastopu nepredvidenih okoliščin med gradnjo in ocena predlogov izvajalcev;
- sodelovanje s projektantom pri dopolnitvah in spremembah projektov;
- predlaganje ukrepov za preprečevanje tveganj, odpravljanje pomanjkljivosti in uskladitev odstopanj, s ciljem preprečevanja tveganj za naročnika;
- priprava dokumentacije za tehnični pregled, sodelovanje pri tehničnem pregledu, odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti ter pridobitvi uporabnega dovoljenja;
- sodelovanje pri kvalitativnem pregledu in prevzemu (primopredaja);
- reševanje zahtevkov izvajalca in sodelovanje pri končnem obračunu izvedenih del;

#### **B. STROKOVNI NADZOR V GARANCIJSKI DOBI**

- spremljanje objekta v garancijskem roku, izdelava reklamacijskih zapisnikov, organizacija, koordinacija in nadzor nad odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku, ugotavljanje škode in sestava terjatev do škodnih zavezancev;
- izvedba super-kolavdacijskega pregleda pred iztekom garancijske dobe, izdelava super kolavdacijskega zapisnika in zahtevka za odpravo napak ter organizacija, koordinacija in nadzor nad odpravo napak, ugotovljenih na super-kolavdacijskem pregledu;

Izbrani izvajalec mora javno naročilo izvesti z naslednjim ključnim strokovnim izvedbenim kadrom, od katerega vsi posamezniki izpolnjujejo pogoje iz te razpisne dokumentacije:

- odgovorni nadzornik in

- naslednji odgovorni nadzorniki posameznih del:

- odgovorni nadzornik gradbeno obrtniških del;
- odgovorni nadzornik za področje strojne opreme in strojnih instalacij;
- odgovorni nadzornik za področje elektro instalacij.

Izbrani izvajalec mora ključni strokovni izvedbeni kader, s katerim bo izvajal predmetno javno naročilo, imenovati v ponudbi. Ponudnik je zavezan izvajati javno naročilo izključno s ključnim strokovnim izvedbenim kadrom, ki ga je imenoval v ponudbi. Do zamenjave imenovanega strokovnega kadra lahko pride le v soglasju z naročnikom v utemeljenih primerih, pri čemer mora novo angažirani kader izpolnjevati vse kadrovske pogoje, ki jih je v tej dokumentaciji določil naročnik. Če ponudnik storitev, ki so predmet javnega naročila, ne izvaja z imenovanim ali odobrenim ključnim strokovnim izvedbenim kadrom, lahko naročnik odpove pogodbo o izvedbi javnega naročila brez odpovednega roka, v celoti unovči polni znesek garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in od ponudnika zahteva še dodatno plačilo pogodbene kazni.

Nadzornik mora ves čas gradnje zagotavljati celovito delovanje delovne skupine tako, da bo gradnja objekta potekala nemoteno, s ciljem uspešne izvedbe investicije in predaje naročniku. Na podlagi tega mora biti zagotovljena 4-urna dnevna prisotnost odgovornega nadzornika in glede na vrsto in dinamiko izvedbe del tudi odgovornih nadzornikov posameznih del, vse v skladu z delovnim časom izvajalca po gradbeni pogodbi in s pravili stroke ter kadarkoli na zahtevo naročnika ali na utemeljeno zahtevo izvajalca.

Izbrani izvajalec mora naročniku dnevno pisno poročati o stanju na objektu v gradnji, skupaj z generalno fotodokumentacijo stanja.



Izbrani izvajalec se poleg generalne fotodokumentacije stanja zavezuje fotografirati vse posamezne ključne faze gradnje in fotografije ob zaključku gradnje naročniku izročiti na CD-ju oziroma elektronskem nosilcu podatkov.

Odgovorni nadzornik komunicira z naročnikom, koordinira delo odgovornih nadzornikov posameznih del in je za izvedbo njihovega dela tudi odgovoren.

#### **PRIPRAVA PONUDBE IN OBLIKOVANJE PONUDBENE CENE**

Podlaga za pripravo ponudbe je osnutek projektne dokumentacije (PZI) za izvedbo gradbenih, obrtniških in instalacijskih del za novogradnjo stanovanjsko poslovnega kompleksa Polje IV (EUP PO-88), s pripadajočo zunanjo, prometno in komunalno ureditvijo, katero si lahko ponudniki ogledajo na spletni strani naročnika [www.jssmol.si](http://www.jssmol.si).

Cena za izvajanje nadzora gradbeno, obrtniških in instalacijskih del mora biti oblikovana v fiksnem znesku in bo veljavna ves čas izvajanja nadzora nad izvajanjem gradbenih, obrtniških in instalacijskih del, do dokončanja gradnje skladno s terminskim planom izvajanja gradbeno obrtniških in instalacijskih del in v garancijskem obdobju.

Vrednost storitve izvajanja nadzora gradbeno, obrtniških in instalacijskih del nadzora mora biti izražena v številu ur od začetka opravljanja pogodbenih storitev do poteka garancijskega roka.

Pri izračunu vrednosti urne postavke morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene (stroški dela, zahtevnost gradnje, plačilo morebitnim pogodbenim sodelavcem, materialni stroški, zagotovitev potrebne dokumentacije, zagotavljanje delovanja ekipe do popolnega dokončanja investicije in predaje objekta naročniku in do poteka garancijskega roka,...) in vse ostalo, kar vpliva na končni izračun ponudbene vrednosti.

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi ocenjevanja ponudb preveri kalkulativne elemente, na podlagi katerih je bila oblikovana skupna ponujena cena, ki morajo izkazovati kvalitetno in zakonito izvedbo vseh v razpisni dokumentaciji opredeljenih aktivnosti, v obsegu in s kadri kot je opredeljeno s to razpisno dokumentacijo. Na poziv naročnika se ponudniki zavežejo predložiti tudi ustrezna dokazila glede uporabljenih kalkulativnih elementov in vsebino oddane ponudbe, skladno z zahtevami naročnika. Predložena dokazila mora potrjevati navedbe glede uporabljenih kalkulativnih elementov in ustrezno pojasniti skupno ponujeno ceno in njene elemente. V primeru, da ponudnik dokazil ne predloži ali pa oblikuje ponudbeno ceno, ki ne zagotavlja izvedbe aktivnosti skladno z določili razpisne dokumentacije ali pa ne predloži pojasnila ponujene cene skladno s pozivom naročnika oz. ga posreduje prepozno ali v obliki, ki naročniku ne omogoča, da preveri podane navedbe, bo naročnik njegovo ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Korekcija pogodbeno določene cene bo izvedena v le primeru, da bo izvajanje gradbeno obrtniških in instalacijskih del v zamudi in bo odgovornost za zamudo pri izvajanju gradbeno, obrtniških in instalacijskih del ugotovljena pri izvajalcu nadzora nad izvajanjem gradbeno, obrtniških in instalacijskih del, in sicer na naslednji način:

<i>Zamuda izvajalca GOI del</i>	<i>Znižanje vrednosti nadzora</i>
0 mesecev	0 od vrednosti GOI del brez DDV
1 mesec	0,05 % od vrednosti GOI del brez DDV
2 meseca	0,1 % od vrednosti GOI del brez DDV
3 mesece	0,15 % od vrednosti GOI del brez DDV
Več kot 3 mesece	0,3 % od vrednosti GOI del brez DDV

Rok za dokončanje del po zaključeni betonski fazi: 10 mesecev.

Garancijski rok: 5 let od primopredaje objekta naročniku.

Ne glede na to, da je v pogodbi za izdelavo projektne dokumentacije in za izvedbo GOI del predvideno obračunavanje gradbenih, obrtniških in instalacijskih del po sistemu »ključ v roke«, zahteva naročnik vodenje knjige obračunskih mer.

V ponudbeno ceno mora ponudnik všteti vse stroške in izdatke, ki jih pričakuje v času izvajanja pogodbenih storitev.

Vsak ponudnik predloži le eno ponudbo.

Variantne ponudbe niso sprejemljive.

#### Dopustne dopolnitve ponudbe

Naročnik sme od ponudnika zahtevati dopolnitev njegove ponudbe, v kolikor ugotovi, da je ponudba formalno nepopolna. Če ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, ponudbe ustrezno ne bo dopolnil, bo naročnik tako ponudbo izločil.

Ponudnik ne sme spreminjati oz. dopolnjevati svoje cene in ponudbe v okviru meril ter tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila oziroma tistih elementov ponudbe, ki lahko ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na ostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Naročnik lahko od ponudnikov zahteva razčlenbo (analizo) cen.

Zahtevek za dodatna pojasnila kot tudi odgovor morata biti posredovana v enaki obliki kot dodatna pojasnila.

### **TEMELJNA PRAVILA POSLOVANJA**

#### a) Naročnikova pravica do sprejema vsake ponudbe in do zavrnitve vsake ali vseh ponudb

Naročnik lahko v času pred izbiro ponudnika sprejme ali zavrne vsako ponudbo ali prekliče razpisni postopek in zavrne vse ponudbe, kadarkoli pred sklenitvijo pogodbe.

#### b) Naročnikova pravica postopek prekiniti in razveljaviti

Naročnik ima pravico postopek prekiniti in razveljaviti, če ugotovi, da na podlagi obstoječe razpisne dokumentacije ni bilo mogoče oziroma ni mogoče pripraviti medsebojno primerljivih ponudb in teh ne more oceniti. Naročnik ima pravico postopek prekiniti, razveljaviti ali končati, ne da bi oddal naročilo, če se v času razpisa kakorkoli spremenijo okoliščine in pogoji za oddajo naročila.

#### c) Naročnikova pravica do nepovračila stroškov ponudnikom

Naročnik ni dolžan ponudnikom povrniti nobenih stroškov, ki so jih imeli ponudniki s pripravo ponudbe.

#### d) Ničnost posla zaradi korupcije

Naročnik mora zavrniti ponudbo, če je ponudnik poskusil dati ali obljublja dajanje daril ali omogočanje privilegijev v kakršnikoli obliki, kjer se vrednost darila ali privilegija da izraziti v denarju, zaposlenemu ali bivšemu zaposlenemu pri naročniku, kot poskus vplivanja na postopek oddaje javnega naročila. Posel, ki bi nastal pod vplivom takih ravnanj, se razveljavi, ne glede na to, v kateri fazi je.

e) Resničnost in verodostojnost ponudb

Ponudnik jamči za verodostojnost podatkov navedenih v razpisni dokumentaciji. Če naročnik ugotovi, da je ponudnik dal neresnične podatke, bo tako ponudbo izločil iz nadaljnje obravnave, ponudnik pa bo odgovoren za morebitno nastalo škodo.

f) Poskusi vplivanja na odločitev

Vsak ponudnikov poskus, da bi vplival na obravnavo ponudb naročnika ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico zavrnitev njegove ponudbe. Enako velja za poskuse vplivanja na delo in odločitve komisije.

g) Dejanja v času visečnosti posla

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričeti in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbiro določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta pričeti z dejanji, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka, ponudnik ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali, ki bi vplivali na nepristranskost komisije.

## **POGOJI**

### **a) Splošna navodila**

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej razpisni dokumentaciji navedene pogoje. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev mora ponudnik priložiti dokazila, kakor so navedena za vsakim zahtevanim pogojem. Če ni v tem navodilu za posamezne dokumente drugače določeno, zadošča predložitev kopij zahtevanih dokumentov, ki niso notarsko overjeni. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente. Obrazci izjav so del razpisne dokumentacije. Izjave morajo biti predložene na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, in katere ponudnik natisne iz spleta. Izjave morajo biti pisne ter podpisane s strani odgovorne osebe, na katero se izjava nanaša, in žigosane. Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih je potrebno priložiti kot dokazilo, je to navedeno pri vsakem posameznem dokazilu. V kolikor glede starosti dokumenta ni navedenega ničesar, starost dokumenta ni pomembna, mora pa odražati zadnje stanje. Začetek roka za starost dokumenta se šteje od datuma odpiranja ponudb, razen če ni pri posameznem dokazilu določeno drugače.

Na podlagi 77. člena ZJN -3 ponudniku ni potrebno predložiti nobenega dokazila o podatku, o katerem državni organ, organ lokalne skupnosti ali nosilec javnega pooblastila vodi uradno evidenco. Ponudniki bodo v takih primerih namesto dokazil podali izjavo o podatkih, ki jih mora vsebovati ponudba. Podatke iz uradnih evidenc bo naročnik pridobil sam, in sicer na podlagi soglasja ponudnika.

### **b) Ponudnik**

Kot ponudnik lahko na razpisu konkurira vsaka pravna in fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Usposobljenost ponudnikov se bo ugotavljala na podlagi dokazil, zahtevanih v razpisni dokumentaciji.

### Statusne spremembe

V primeru statusnih sprememb ponudnika, bo naročnik ustreznost vsakega takega ponudnika obravnaval posebej, pri čemer bo izhajal iz stališča, da ne glede na statusne spremembe, ponudnik, ki je pravni naslednik svojega prednika, pomeni kontinuiteto poslovanja.

### Izključitev ponudnikov, ki so svetovali pri razpisu

Ponudnik ne sme biti posredno ali neposredno povezan s svetovalci ali katerokoli osebo, ki je pripravljala načrt, specifikacije in drugo dokumentacijo za projekt, na katerega se nanaša razpis. Na javnih razpisih naročnika ne morejo konkurirati podjetja, ki jih je naročnik najel za dajanje svetovalnih storitev pri pripravi ali nadzoru del ali z njimi povezana podjetja.

#### Tuji ponudnik

Tuji ponudnik je tista pravna oziroma fizična oseba, ki ima sedež v tujini. Tuji ponudniki morajo pri sestavi ponudbe upoštevati določila razpisne dokumentacije in ZJN.

#### Skupna ponudba

Vsak ponudnik lahko nastopa s svojo lastno ponudbo samo enkrat, bodisi sam ali pa kot ponudnik v skupni ponudbi.

V primeru skupne ponudbe, mora ponudnik priložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe mora biti razvidno, kdo so partnerji v skupni ponudbi, kdo je vodilni partner, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi, način plačila (preko vodilnega partnerja ali vsakemu partnerju posebej), druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupni ponudbi. Pogodba o skupnem nastopu mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi. Ne glede na to, bodo ponudniki odgovarjali naročniku neomejeno solidarno.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse osnovne pogoje oziroma sposobnost ponudnika skladno s spodnjimi navodili, ekonomsko finančne pogoje in kadrovske tehnične pogoje pa kumulativno, skladno s spodnjimi navodili.

Pri skupni ponudbi je potrebno predložiti naslednjo dokumentacijo:

- POSAMIČNO – VSAK PONUDNIK:
  - podatki o ponudniku (priloga 2)
  - izjava o osnovnih pogojih oziroma sposobnostih ponudnika (priloga 3)
  - izpolnjen obrazec ESPD

Vse ostale obrazce ponudniki skupne ponudbe priložijo skupaj.

#### Podizvajalci

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci (v besedilu se uporablja množinska oblika besede podizvajalec, ne glede na število podizvajalcev, in vse določbe v zvezi s podizvajalci veljajo tudi v primeru, da ponudnik nastopa samo z enim podizvajalcem), mora v ponudbi navesti:

- vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- podatke o podizvajalcih (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun, zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev), s katerimi bo ponudnik nastopal,
- izpolnjen obrazec ESPD in izpolnjene izjave (priloga 6) podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Vsi navedeni podatki so obvezna vsebina pogodbe o izvedbi javnega naročila.

V ponudbi mora biti navedeno katera dela in za kakšno ceno prevzema posamezni podizvajalec. Vrednost posla posameznega podizvajalca ne sme presegati vrednosti posla, ki ga prevzema glavni izvajalec oz. posamezni partner v skupni ponudbi.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN – 3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z določbami ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Priloge za podizvajalce:

- Podatki o podizvajalcu in njegovi udeležbi (priloga 5)
- Izpolnjeno izjavo podizvajalca – priloga 6 in podpisan obrazec ESPD, za vsakega podizvajalca posebej, pri čemer se izpolnijo točke, ki se vežejo na zahteve iz te razpisne dokumentacije, ki jih mora izpolnjevati podizvajalec
- Zahteva podizvajalca (priloga 7)

#### c) Rok izvedbe

Izbrani izvajalec bo z deli pričel takoj po podpisu pogodbe.

Rok za dokončanje gradnje del po zaključeni betonski fazi je 10 mesecev.

Izbrani ponudnik bo zadolžen tudi za opravljanje v pogodbi določenih aktivnosti v splošnem garancijskem roku, to je 5 let od podpisa primopredajnega zapisnika s strani naročnika in izvajalca gradbeno, obrtniških in inštalacijskih del.

#### d) Finančna zavarovanja

V razpisni dokumentaciji naročnik določa finančna zavarovanja, ki jih morajo ponudniki predložiti za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti. Oblika, vrsta ter višina zavarovanj so določene v nadaljevanju teh navodil in v osnutku pogodbe.

**Vse garancije morajo biti brezpogojne in nepreklicno unovčljive na prvi poziv, ne glede na kakršenkoli ugovor.**

##### - **Garancija za dobro izvedbo del**

Ponudnik mora v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik, izročiti naročniku garancijo za dobro izvedbo del, in sicer:

- v višini 5 % pogodbene vrednosti za izvajanje gradbenega nadzora v času gradnje z upoštevanim DDV za izvajanje gradbenega nadzora do kvalitetnega prevzema objekta s strani naročnika, ki jo bo izdala pristojna banka ali zavarovalnica. Izbrani ponudnik je dolžan naročniku navedeno garancijo predložiti v roku 14 dni po podpisu pogodbe. Garancija mora biti veljavna še 4 mesece po kvalitetnem prevzemu objekta s strani naročnika. Če se med trajanjem izvedbe del spremenijo roki za izvedbo, se mora temu ustrezno spremeniti tudi garancija oz. podaljšati njena veljavnost.
- v višini 10 % pogodbene vrednosti za izvajanje koordinacije odprave napak v garancijskem roku z upoštevanim DDV za izvajanje nadzora v garancijskem roku 5 let od kvalitetnega prevzema objekta s strani naročnika, ki jo bo izdala pristojna banka ali zavarovalnica. Izbrani ponudnik je dolžan naročniku navedeno garancijo predložiti v roku 14 dni po kvalitetnem prevzemu objekta strani naročnika. Garancija mora biti veljavna še 4 mesece po preteku garancijskega roka. Po predložitvi garancije za odpravo napak v garancijski dobi za izvajanje

nadzora v garancijskem roku naročnik izvajalcu vrne garancijo za dobro izvajanje gradbenega nadzora.

## 5. NAČIN PLAČILA

### Plačilni pogoji

Za izvršena dela bo izbrani izvajalec do 15. dne v mesecu izstavljal začasne situacije za pretekli mesec v zneskih, določenih s sklenjeno pogodbo, skupaj s poročilom o opravljenem delu v preteklem mesecu.

Izstavljeno situacijo naročnik plača (deloma ali v celoti) 30. dan od dneva prejema situacije pod pogojem, da so bile storitve, katere izhajajo iz situaciji priloženega poročila, dejansko izvedene. V kolikor dejansko opravljene storitve odstopajo od poročila, naročnik delno ali v celoti zavrne plačilo situacije.

Pogodbeni znesek za izvajanje gradbenega nadzora bo naročnik plačal na naslednji način:

- 90 % neto pogodbene vrednosti bo naročnik plačal v 10. mesečnih zneskih glede na rok za dokončanje gradbeno obrtniških in instalacijskih del.
- 10 % neto pogodbene vrednosti bo naročnik plačal po pridobitvi uporabnega dovoljenja in po kvalitativnem prevzemu objekta s strani naročnika.

Pogodbeni znesek za opravljanje storitev v petletnem garancijskem obdobju bo naročnik plačal v petih enakih zneskih, na podlagi računa, ki ga bo enkrat letno izdal izbrani izvajalec, pri čemer je plačilo zadnjega, petega računa vezano na odpravo vseh napak, ugotovljenih na super-kolavdacijskem pregledu.

## 6. PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE

### Prevzem razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je v elektronski obliki na voljo vsem zainteresiranim ponudnikom na spletni strani naročnika: [www.jssmol.si](http://www.jssmol.si). Ponudniki razpisno dokumentacijo natisnejo in pripravijo ponudbo skladno z navodili iz razpisne dokumentacije.

Podlaga za pripravo ponudbe je projektna dokumentacija (PZI) za izvedbo gradbenih, obrtniških in instalacijskih del za novogradnjo stanovanjsko poslovnega kompleksa Polje IV (EUP PO-88), s pripadajočo zunanjo, prometno in komunalno ureditvijo, katero si lahko ponudniki ogledajo na spletni strani naročnika [www.jssmol.si](http://www.jssmol.si), pri čemer je potrebno upoštevati, da bo izbrani izvajalec izvajal storitve, ki so predmet tega razpisa, od začetka izvajanja montaže lesenega dela stanovanjsko – poslovnega kompleksa do pridobitve uporabnega dovoljenja in poteka garancijskega roka.

### Obrazložitev razpisne dokumentacije

Prezemnik lahko zaprosi za obrazložitev razpisne dokumentacije preko portala javnih naročil. Naročnik bo odgovoril na vsa vprašanja, ki bodo pravočasno posredovana preko portala javnih naročil. Odgovori bodo objavljeni na portalu javnih naročil. Naročnik opozarja ponudnike, da so odgovori na vprašanja, ki bodo postavljena na zgoraj opisani način, sestavni del razpisne dokumentacije za ta postopek in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo gospodarskim subjektom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in gospodarskih subjektov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

**Skrajni rok, do katerega še lahko prevzemnik razpisne dokumentacije zahteva pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo, je 26.3.2018 do 10.00 ure.**

**Odgovori in pojasnila bodo objavljeni najkasneje do 27.3.2018 do 10.00 ure.**

## 7. PRIPRAVA PONUDBE

### Oprema ponudbe

Kompletno ponudbo (žigosano in parafirano razpisno dokumentacijo z vsemi zahtevanimi prilogami in izpolnjenimi obrazci), pripravljeno na obrazcih naročnika, mora ponudnik poslati v zapečatenem ovitku. Ovitki morajo biti zapečateni ali zaprti tako, da je na odpiranju možno preveriti, da so ponudbe zaprte tako, kot so bile podane.

Na ovitku mora biti naslov naročnika in pripis z vidno oznako: **»Ne odpiraj: PONUDBA – NADZOR – POLJE IV–352-110/2018-KPO«**.

Ponudniki lahko predloženo ponudbo označijo z obrazcem »Označba ponudbe« (priloga 11).

Če predloži ponudnik ponudbo v več ovitkih, morajo biti ovitki označeni po zaporedju in njihovo skupno število navedeno na vsakem posameznem ovitku.

### Popolnost ponudb

Osnova za izdelavo ponudbe je razpisna dokumentacija.

Ponudba mora biti izpolnjena na obrazcih naročnika, ki jih ponudnik natisne iz spletne strani, in mora vsebovati vse zahtevane priloge in odgovore na vprašanja iz razpisnih pogojev po vrstnem redu, navedenem v razpisni dokumentaciji.

### Jezik ponudbe

Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v slovenskem jeziku.

### Ponudbena cena

Cene v ponudbi morajo biti podane v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije in izražene v eurih.

### Veljavnost ponudbe

Ponudbe morajo biti veljavne 90 dni od dneva odpiranja ponudb.

### Oblika ponudbe

Predložena ponudba mora biti podpisana in izpolnjena s pisavo, ki se ne zbríše.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave računskih napak ponudnika. Popravljenе računskе napake morajo biti označene z začetnicami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

Ponudnik sme spremeniti ali umakniti svojo ponudbo pred potekom roka za oddajo.

Ponudnik lahko predloži zahtevana dokazila iz razpisne dokumentacije v originalu ali fotokopiji. V primeru dvoma bo naročnik zahteval od ponudnika, da predloži dokazilo v originalu.

### Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

### Ogled lokacije

Ponudnik lahko na lastne stroške opravi ogled lokacije in pridobi vse podatke, ki so potrebni za pripravo ponudbe.

### Izločitveni kriteriji

Ponudbe, ki ne bodo predložene v skladu z razpisno dokumentacijo, bodo izločene.

## 8. PREDLOŽITEV IN ODPIRANJE PONUDBE TER IZBIRA PONUDNIKA

### Rok za predložitev ponudb

Ponudbe morajo biti predložene na naslov naročnika, JAVNI STANOVANJSKI SKLAD MESTNE OBČINE LJUBLJANA, ZARNIKOVA 3, LJUBLJANA, **do dne 29.3.2018 do 09.00 ure.**

Vse nepravočasno predložene in/ali nepravilno označene ponudbe bo naročnik zavrnil in jih neodprte vrnil ponudnikom.

Naročnik lahko prestavi rok za oddajo ponudb z objavo dopolnitve razpisa, s čimer se vse pravice naročnika in ponudnikov vežejo na nov rok. V primeru podaljšanja roka za oddajo ponudbe to naročnik objavi na portalu javnih naročil.

#### Javno odpiranje ponudb

Javno odpiranje ponudb bo dne **29.3.2018 ob 10.00 uri** v prostorih JAVNEGA STANOVANJSKEGA SKLADA MESTNE OBČINE LJUBLJANA, Zarnikova 3, Ljubljana v sejni sobi v III. nadstropju.

Ob odpiranju ponudb bo strokovna komisija sestavila zapisnik o odpiranju ponudb v skladu z 88. členom ZJN-3.

#### **OBVESTILO O IZBIRI IN PODPIS POGODBE**

Vsi ponudniki bodo o oddaji naročila obveščeni pisno, najkasneje v 90 dneh od datuma odpiranja ponudb. Po preteku roka za vložitev zahtevka za revizijo, če le-ta ne bo vložen, bo naročnik izbranega ponudnika povabil k podpisu pogodbe. Če se izbrani ponudnik v 7 dneh ne bo odzval na povabilo za sklenitev pogodbe, se šteje, da je ponudnik odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil garancijo za resnost ponudbe, ne glede na razloge za odstop od ponudbe.

Pogodba začne veljati z dnem, ko jo bosta podpisali obe pogodbeni stranki in ko bo izbrani ponudnik predložil naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

#### **9. OSTALA DOLOČILA**

1. Naročnik si pridržuje pravico, da ne sklene pogodbe z nobenim od ponudnikov.
2. Ponudnik - izvajalec se zavezuje, da bo pričel z deli, ki so predmet tega javnega naročila, takoj po začetku veljavnosti pogodbe, skladno z določili pogodbe.
3. Ponudnik - izvajalec odgovarja za svoje delo materialno in moralno ter nosi sam vso materialno in finančno škodo, ki bi nastala zaradi nestrokovno in nekvalitetno opravljenega dela.
4. Ponudnik - izvajalec bo jamstva zavaroval z zavarovalnimi pogodbami in bančnimi garancijami oziroma garancijami zavarovalnic, nepreklicno in brezpogojno unovčljivimi na prvi poziv, brez možnosti kakršnegakoli ugovora.
5. Ponudnik - izvajalec se obvezuje, da bo po podpisu pogodbe, vsa dela po svoji ponudbi izvršil pravilno, solidno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi zakoni, predpisi, pravilniki, standardi in tehničnimi pogoji. Z izvajalcem, ki bo razpisana dela opravljal nekvalitetno, ali sicer ne bo izpolnjeval razpisnih pogojev oziroma bo kršil pogodbeno določila, bo naročnik razdril pogodbo.
6. Če bo ponudnik - izvajalec zamujal z delom, bosta naročnik in njegov pooblaščenec zabeležila takšno ugotovitev, obračunala in zaračunala pogodbeno kazen, izvajalec pa bo obvezan sprejeti takojšnje ukrepe za odpravo nastale zamude. Če ponudnik - izvajalec po pisnem obvestilu ne bo sprejel takojšnjih ukrepov za odpravo nastale zamude, bo imel naročnik pravico unovčiti garancijo za dobro izvedbo del ter pogodbeno dela oddati drugemu izvajalcu. Vse nastale stroške nosi izvajalec.



## 10. REVIZIJA POSTOPKA

V postopku izvedbe javnega razpisa je zagotovljeno pravno varstvo v okviru določil Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Uradni list RS, št. 43/2011, s spremembami in dopolnitvami).

Zahtevki za revizijo, ki se nanašajo na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se lahko vložijo najkasneje v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu. Zahtevka za revizijo po tem odstavku v nobenem primeru ni mogoče vložiti po roku, ki je določen za oddajo prijav. Vlagatelj vložijo zahtevek za revizijo pri naročniku, s kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance, Sektor za javno-zasebno partnerstvo in sistem javnega naročanja. Zahtevki za revizijo se vložijo pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom. Vlagatelj zahtevka za revizijo mora ob vložitvi zahtevka plačati takso v višini 2.000,00 EUR.

**4. MERILA ZA IZBOR NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA**

## MERILA ZA IZBOR NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA

Merilo, po katerem bo strokovna komisija naročnika presojala ponudbe in na podlagi katerega bo izbran najugodnejši ponudnik za predmetno javno naročilo, je **ekonomsko najugodnejša ponudba**.

**Kot merilo bo upoštevano:**

- 1. Ponudbena cena v EUR brez DDV                      max. 72 točk**
  
- 2. Kadrovske reference    max. 28 točk**

### **1. »Ponudbena cena v EUR brez DDV«**

Ponudbena cena (v EUR brez DDV) je ocenjena do max. 72 točk, in sicer tako, da bo najcenejši ponudnik dobil najvišje število točk (72), vsak naslednji pa glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno najmanjše število točk. Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

$\text{ŠTp} = (Px/Pi) \times 72$ , pri čemer je:

ŠTp – število točk, ki jih dobi ponudnik

Px – najnižja ponudbena cena

Pi – ponudbena cena obravnavanega ponudnika

### **2. »Kadrovske reference«**

#### **2a. Dodatne reference za odgovornega nadzornika**

Ponudnik, ki poleg izpolnitve zahtevanega pogoja za priznanje tehnične - kadrovske usposobljenosti, predloži dodatne reference, ki se nanašajo na odgovornega nadzornika, dobi točke na naslednji način:

- ena dodatna referenca – max. 1 točka
- dve dodatni referenci – max. 3 točke
- tri ali več dodatnih referenc – max. 7 točk

**Način dokazovanja:**

Do dodatnih točk je upravičen ponudnik, ki bo priložil dodatne reference, iz katerih bo izhajalo, da je odgovorni nadzornik, naveden v ponudbi, opravljal funkcijo odgovornega nadzornika nad najmanj eno (1) dodatno izvedbo gradbeno obrtniških in instalacijskih del na eni lokaciji pri objektu ali objektih s skupno bruto tlorisno površino predložene reference v višini najmanj 2.500 m<sup>2</sup>, pri čemer bo veljavna referenca, ki se bo nanašala na katero od spodaj navedenih vrst objektov Enotne klasifikacije vrst objektov (CC-SI) 2012:

- 11220 Tri-in večstanovanjske stavbe
- 11301 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji
- 11302 Stanovanjske stavbe za druge posebne družbene skupine

Naročnik bo priznal reference za objekte, za katere je postalo uporabno dovoljenje pravnomočno v obdobju od 1.1. 2007 do roka za oddajo ponudbe. Ponudnik v prilogi št. 4/a navede seznam referenčnih objektov. Priloga št. 4/a mora biti izpolnjena v celoti z vsemi zahtevanimi podatki. Naročnik bo verodostojnost navedenih referenc preverjal v fazi preverjanja ponudb, ko bo po potrebi ponudnike pozval k predložitvi potrjenih referenčnih izjav s strani potrjevalcev referenc. Veljajo tudi lastne investicije.

### **2b. Dodatne reference za odgovornega nadzornika gradbeno obrtniških del**

Ponudnik, ki poleg izpolnitve zahtevanega pogoja za priznanje tehnične - kadrovske usposobljenosti, predloži dodatne reference, ki se nanašajo na odgovornega nadzornika gradbeno obrtniških del, dobi točke na naslednji način:

- ena dodatna referenca – max. 1 točka
- dve dodatni referenci – max. 3 točke
- tri ali več dodatnih referenc – max. 7 točk

#### **Način dokazovanja:**

Do dodatnih točk je upravičen ponudnik, ki bo priložil dodatne referenčne izjave, iz katerih bo izhajalo, da je odgovorni nadzornik gradbeno obrtniških del, naveden v ponudbi, opravljal funkcijo odgovornega nadzornika gradbeno obrtniških del nad najmanj eno (1) dodatno izvedbo gradbeno obrtniških del na eni lokaciji pri objektu ali objektih s skupno bruto tlorisno površino predložene reference v višini najmanj 2.500 m<sup>2</sup>, pri čemer bo veljavna referenca, ki se bo nanašala na katero od spodaj navedenih vrst objektov Enotne klasifikacije vrst objektov (CC-SI) 2012:

- 11220 Tri-in večstanovanjske stavbe
- 11301 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji
- 11302 Stanovanjske stavbe za druge posebne družbene skupine

Naročnik bo priznal reference za objekte, za katere je postalo uporabno dovoljenje pravnomočno v obdobju od 1.1. 2007 do roka za oddajo ponudbe. Ponudnik v prilogi 4/b navede seznam referenčnih objektov. Priloga 4/b mora biti izpolnjena v celoti z vsemi zahtevanimi podatki. Naročnik bo verodostojnost navedenih referenc preverjal v fazi preverjanja ponudb, ko bo po potrebi ponudnike pozval k predložitvi potrjenih referenčnih izjav s strani potrjevalcev referenc. Veljajo tudi lastne investicije.

### **2c. Dodatne reference za odgovornega nadzornika za področje strojne opreme in strojnih instalacij del**

Ponudnik, ki poleg izpolnitve zahtevanega pogoja za priznanje tehnične - kadrovske usposobljenosti, predloži dodatne reference, ki se nanašajo na odgovornega nadzornika za področje strojne opreme in strojnih instalacij del, dobi točke na naslednji način:

- ena dodatna referenca – max. 1 točka
- dve dodatni referenci – max. 3 točke
- tri ali več dodatnih referenc – max. 7 točk

#### **Način dokazovanja:**

Do točk je upravičen ponudnik, ki bo priložil dodatne referenčne izjave, iz katerih bo izhajalo, da je odgovorni nadzornik za področje strojne opreme in strojnih instalacij del, naveden v ponudbi, opravljal funkcijo odgovornega nadzornika za področje strojne opreme in strojnih instalacij del nad najmanj eno (1) dodatno izvedbo strojno instalacijskih del na eni lokaciji pri objektu ali objektih s skupno bruto tlorisno površino

predložene reference v višini najmanj 2.500 m<sup>2</sup>, pri čemer bo veljavna referenca, ki se bo nanašala na katero od spodaj navedenih vrst objektov Enotne klasifikacije vrst objektov (CC-SI) 2012:

- 11220 Tri-in večstanovanjske stavbe
- 11301 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji
- 11302 Stanovanjske stavbe za druge posebne družbene skupine

Naročnik bo priznal reference za objekte, za katere je postalo uporabno dovoljenje pravnomočno v obdobju od 1.1. 2007 do roka za oddajo ponudbe. Ponudnik v prilogi 4/c navede seznam referenčnih objektov. Priloga 4/c mora biti izpolnjena v celoti z vsemi zahtevanimi podatki. Naročnik bo verodostojnost navedenih referenc preverjal v fazi preverjanja ponudb, ko bo po potrebi ponudnike pozval k predložitvi potrjenih referenčnih izjav s strani potrjevalcev referenc. Veljajo tudi lastne investicije.

#### **2d. Dodatne reference za odgovornega nadzornika elektro instalacijskih del**

Ponudnik, ki poleg izpolnitve zahtevanega pogoja za priznanje tehnične - kadrovske usposobljenosti, predloži dodatne reference, ki se nanašajo na odgovornega nadzornika elektro instalacijskih del, dobi točke na naslednji način:

- ena dodatna referenca – max. 1 točka
- dve dodatni referenci – max. 3 točke
- tri ali več dodatnih referenc – max. 7 točk

#### **Način dokazovanja:**

Do točk je upravičen ponudnik, ki bo priložil dodatne referenčne izjave, iz katerih bo izhajalo, da je odgovorni nadzornik elektro instalacijskih del, naveden v ponudbi, opravljal funkcijo odgovornega nadzornika elektro instalacijskih del nad najmanj eno (1) dodatno izvedbo elektro instalacijskih del na eni lokaciji pri objektu ali objektih s skupno bruto tlorisno površino predložene reference v višini najmanj 2.500 m<sup>2</sup>, pri čemer bo veljavna referenčna izjava, ki se bo nanašala na katero od spodaj navedenih vrst objektov Enotne klasifikacije vrst objektov (CC-SI) 2012:

- 11220 Tri-in večstanovanjske stavbe
- 11301 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji
- 11302 Stanovanjske stavbe za druge posebne družbene skupine

Naročnik bo priznal reference za objekte, za katere je postalo uporabno dovoljenje pravnomočno v obdobju od 1.1. 2007 do roka za oddajo ponudbe. Ponudnik v prilogi 4/d navede seznam referenčnih objektov. Priloga 4/d mora biti izpolnjena v celoti z vsemi zahtevanimi podatki. Naročnik bo verodostojnost navedenih referenc preverjal v fazi preverjanja ponudb, ko bo po potrebi ponudnike pozval k predložitvi potrjenih referenčnih izjav s strani potrjevalcev referenc. Veljajo tudi lastne investicije.

**5. VSEBINA PONUDBE**

## 1. SPLOŠNO

Ponudba mora vsebovati vso potrebno dokumentacijo, na osnovi katere jo bo možno vrednotiti po merilih iz poglavja 4. razpisne dokumentacije.

V razpisni dokumentaciji so obrazci za vsako posamezno točko zahtevane vsebine ponudbe. Ponudniki morajo ponudbo pripraviti na obrazcih, ki so v razpisni dokumentaciji, in sicer tako, da razpisno dokumentacijo, skupaj z vsemi prilogami (od Priloge 1 do Priloge 11) – obrazci za pripravo ponudbe, natisnejo, in vse žigosajo in parafirajo. Vse priloge – obrazce za pripravo ponudbe izpolnijo, podpišejo, opremijo z žigom ter po zaporednih številkah priložijo ponudbi. Obrazcem, v katerih je navedena zahteva po prilogi, se priloži zahtevan dokument.

Razpisni pogoji in navodila ponudnikom za pripravo ponudbe (Priloga 1)

Podatki o ponudniku in obrazec ponudbe (Priloga 2)

Ponudnik izpolni, podpiše in žigosa priloženi obrazec.

Osnovni pogoji oziroma sposobnost ponudnika (obrazec ESPD)

Pri ponudniku (oziroma ponudnikom v skupni ponudbi) in pri podizvajalcih ne sme obstajati nobeden od razlogov za izključitev iz te točke oziroma mora izpolnjevati vse spodaj navedene zahteve.

- Ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi in podizvajalci in niti njihovi predstavniki (to so osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem) je bil pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku in navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali pa je v primeru izrečene pravnomočne obsodbe gospodarski subjekt sprejel zadostne ukrepe, s katerimi je dokazal svojo zanesljivost kljub obstoju predmetnega razloga za izključitev, skladno z devetimi odstavki ter upoštevajoč deseti in enajsti odstavek 75. člena ZJN-3.
- Ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi in podizvajalci na dan, ko je bila oddana ponudba, je imel neizpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti, v višini 50 eurov ali več, in sicer v državi, v kateri ima sedež (matična država) in državi naročnika (Republiki Sloveniji), če ta ni ista kot država sedeža. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.
- Na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb je bil ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi in podizvajalci izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.
- Ponudniku, ponudniku v skupni ponudbi in podizvajalcu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb je bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.
- Nad ponudnikom, ponudnikom v skupni ponudbi oziroma podizvajalcem je bil začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da z njihovimi sredstvi ali poslovanjem upravlja upravitelj ali sodišče, da so njihove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, da je v skladu s predpisi druge države nad njimi začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

- Ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi oziroma podizvajalec so zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njihova integriteta.
- Pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, ki jo je imel ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi oziroma podizvajalec sklenjeno z naročnikom, so se pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključnih obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.
- ponudnik oziroma ponudnik v skupni ponudbi oziroma podizvajalec je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila (obrazec ESPD);

Kot dokazilo o izpolnjevanju zahtev iz te točke mora ponudnik v ponudbi predložiti obrazec ESPD, ki je objavljen na spletni strani naročnika.

*Pojasnilo: Naročnikov obrazec ESPD je kot posebna datoteka dostopen na istem mestu kot ta razpisna dokumentacija. Ponudnik naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani naročnika: [www.jssmol.si](http://www.jssmol.si), v njega neposredno vnese zahtevane podatke, ga natisne ter izpolnjenega in podpisanega predloži v ponudbi. V kolikor ponudnik uporablja žig, obrazec tudi žigosa. Ponudnik naročnikov obrazec ESPD uvozi tako, da obrazec (XML datoteko) prenese oz. shrani kot samostojen dokument na svoj računalnik (disk oz. drug medij).*

*Ponudnik lahko, ne glede na prejšnji odstavek, v tem postopku ponovno uporabi obrazec ESPD, ki je bil že uporabljen v enem izmed prejšnjih postopkov javnega naročanja, in sicer v primeru, da so navedene informacije točne in ustrezne ter v skladu z naročnikovimi zahtevami za predmetno naročilo.*

#### Ostali pogoji za sodelovanje (Priloga 3)

Ponudnik oziroma ponudnik v skupni ponudbi mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Kot dokazilo o izpolnjevanju zahtev iz te točke mora ponudnik v ponudbi predložiti obrazec ESPD in priložiti podpisane izjave v Prilogi 3.

#### Tehnično – kadrovska sposobnost ponudnika

##### ➤ **Izjava ponudnika, da:** (Priloga 4/1)

- je kadrovsko in tehnično sposoben izvesti javno naročilo v skladu z zahtevami naročnika;
- da razpolaga z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi kapacitetami,
- da za izvajanje storitev nadzora po tem javnem naročilu imenuje kader, naveden v tej izjavi;
- da vsi kadri, vključeni v izvedbo javnega naročila izpolnjujejo pogoje, ki jih zahtevajo veljavni predpisi;
- se v celoti zaveda in sprejema pogoje dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- se zavezuje, da bo storitve nadzora izvajal samo s priglasišnim kadrom oz. bo v primeru potrebe po zamenjavi kadra, ko bodo za to podani utemeljeni razlogi o tem pravočasno obvestil naročnika in od njega zahteval soglasje k zamenjavi;
- bo vse storitve izvajal skladno z veljavno gradbeno zakonodajo in po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka in bo ščitil interese projekta in naročnika ter izvajalca v tem vrstnem redu.
- je v celoti seznanjen z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in zahtevnostjo predmeta naročila



➤ **Ponudnik mora razpolagati z najmanj enim odgovornim nadzornikom, ki:**

- izpolnjuje pogoje za odgovornega nadzornika po ZGO-1 in je vpisan kot odgovorni nadzornik pri IZS, kar bo naročnik preveril z vpogledom v register pri IZS;
- je kot odgovorni nadzornik opravljal nadzor nad izvajanjem gradbeno, obrtniških in inštalacijskih del **pri montažno leseni gradnji objektov**, kakor izhajajo iz Enotne klasifikacije vrst objektov (CC-SI) 2012 (Uradni list RS, št. 109/11), in sicer:
  - 11220 Tri-in večstanovanjske stavbe
  - 11301 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji
  - 11302 Stanovanjske stavbe za druge posebne družbene skupine
  - 12111 Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev
  - 12120 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev
  - 12201 Stavbe javne uprave
  - 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic
  - 12203 Druge poslovne stavbe
  - 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo
  - 12620 Muzeji in knjižnice
  - 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo
  - 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo

pri čemer mora za izpolnitev pogoja predložiti vsaj 1 (eno) referenco, iz katere izhaja, da je strokovno usposobljena oseba na svojem področju opravljala nadzor nad gradbeno, obrtniški in inštalacijski deli na eni lokaciji **pri leseni montažni gradnji** objekta ali objektov s skupno bruto tlorisno površino predložene reference v višini najmanj 1.500 m<sup>2</sup>.

Naročnik bo priznal reference za objekte, za katere je postalo uporabno dovoljenje pravnomočno v obdobju od 1.1. 2007 do roka za oddajo ponudbe. Ponudnik v prilogi 4/a navede seznam referenčnih objektov, ki so bili izvedeni na način montažno lesene gradnje. Priloga 4/a mora biti izpolnjena v celoti z vsemi zahtevanimi podatki. Naročnik bo verodostojnost navedenih referenc preverjal v fazi preverjanja ponudb, ko bo po potrebi ponudnike pozval k predložitvi potrjenih referenčnih izjav s strani potrjevalcev referenc. Veljajo tudi lastne investicije.

➤ **Ponudnik mora razpolagati z najmanj enim odgovornim nadzornikom gradbeno obrtniških del, ki:**

- izpolnjuje pogoje za odgovornega nadzornika gradbeno obrtniških del po ZGO-1 in je vpisan kot odgovorni nadzornik gradbeno obrtniških del pri IZS, kar bo naročnik preveril z vpogledom v register pri IZS,
- je kot odgovorni nadzornik gradbeno obrtniških del opravljal nadzor nad izvajanjem gradbeno, obrtniških del **pri montažno leseni gradnji objektov**, kakor izhajajo iz Enotne klasifikacije vrst objektov (CC-SI) 2012 (Uradni list RS, št. 109/11), in sicer:
  - 11220 Tri-in večstanovanjske stavbe
  - 11301 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji
  - 11302 Stanovanjske stavbe za druge posebne družbene skupine

- 12111 Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev
- 12120 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev
- 12201 Stavbe javne uprave
- 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic
- 12203 Druge poslovne stavbe
- 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo
- 12620 Muzeji in knjižnice
- 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo
- 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo

pri čemer mora **za izpolnitev pogoja predložiti 1 (eno) referenco**, iz katere izhaja, da je strokovno usposobljena oseba na svojem področju opravljala nadzor nad gradbeno obrtniški deli na eni lokaciji **pri montažno leseni gradnji** objekta ali objektov s skupno bruto tlorisno površino predložene reference v višini najmanj 1.500 m<sup>2</sup>.

Naročnik bo priznal reference za objekte, za katere je postalo uporabno dovoljenje pravnomočno v obdobju od 1.1. 2007 do roka za oddajo ponudbe. Ponudnik v prilogi 4/b navede seznam referenčnih objektov, ki so bili izvedeni na način montažno lesene gradnje. Priloga 4/b mora biti izpolnjena v celoti z vsemi zahtevanimi podatki. Naročnik bo verodostojnost navedenih referenc preverjal v fazi preverjanja ponudb, ko bo po potrebi ponudnike pozval k predložitvi potrjenih referenčnih izjav s strani potrjevalcev referenc . Veljajo tudi lastne investicije.

➤ **Ponudnik mora razpolagati z najmanj enim odgovornim nadzornikom za področje strojne opreme in strojnih instalacij del, ki:**

- izpolnjuje pogoje za odgovornega odgovorni nadzornik strojne opreme in strojnih instalacij po ZGO-1 in je vpisan kot odgovorni nadzornik strojne opreme in strojnih instalacij del pri IZS, kar bo naročnik preveril z vpogledom v register pri IZS.
- je kot odgovorni nadzornik za področje strojne opreme in strojnih instalacij del opravljal nadzor nad izvajanjem gradbeno, obrtniških del **pri montažno leseni gradnji objektov**, kakor izhajajo iz Enotne klasifikacije vrst objektov (CC-SI) 2012 (Uradni list RS, št. 109/11), in sicer:
  - 11220 Tri-in večstanovanjske stavbe
  - 11301 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji
  - 11302 Stanovanjske stavbe za druge posebne družbene skupine
  - 12111 Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev
  - 12120 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev
  - 12201 Stavbe javne uprave
  - 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic
  - 12203 Druge poslovne stavbe
  - 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo
  - 12620 Muzeji in knjižnice
  - 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo

- 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo

pri čemer mora za izpolnitev pogoja predložiti vsaj 1 (eno) referenco, iz katere izhaja, da je strokovno usposobljena oseba na svojem področju opravljala nadzor nad gradbeno obrtniškimi deli na eni lokaciji **pri montažno leseni gradnji** objekta ali objektov s skupno bruto tlorisno površino predložene reference v višini najmanj 1.500 m<sup>2</sup>.

Naročnik bo priznal reference za objekte, za katere je postalo uporabno dovoljenje pravnomočno v obdobju od 1.1. 2007 do roka za oddajo ponudbe. Ponudnik v prilogi 4/c navede seznam referenčnih objektov, ki so bili izvedeni na način montažno lesene gradnje. Priloga 4/c mora biti izpolnjena v celoti z vsemi zahtevanimi podatki. Naročnik bo verodostojnost navedenih referenc preverjal v fazi preverjanja ponudb, ko bo po potrebi ponudnike pozval k predložitvi potrjenih referenčnih izjav s strani potrjevalcev referenc. Veljajo tudi lastne investicije.

➤ **Ponudnik mora razpolagati z najmanj enim odgovornim nadzornikom za področje elektro instalacij, ki:**

- izpolnjuje pogoje za odgovornega nadzornika elektro instalacij po ZGO-1 in je vpisan kot odgovorni nadzornik elektro instalacij pri IZS, kar bo naročnik preveril z vpogledom v register pri IZS.
- je kot odgovorni nadzornik elektro instalacij del opravljal nadzor nad izvajanjem gradbeno, obrtniških del **pri montažno leseni gradnji objektov**, kakor izhajajo iz Enotne klasifikacije vrst objektov (CC-SI) 2012 (Uradni list RS, št. 109/11), in sicer:
  - 11220 Tri-in večstanovanjske stavbe
  - 11301 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji
  - 11302 Stanovanjske stavbe za druge posebne družbene skupine
  - 12111 Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev
  - 12120 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev
  - 12201 Stavbe javne uprave
  - 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic
  - 12203 Druge poslovne stavbe
  - 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo
  - 12620 Muzeji in knjižnice
  - 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo
  - 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo

pri čemer mora za izpolnitev pogoja predložiti vsaj 1 (eno) referenco, iz katere izhaja, da je strokovno usposobljena oseba na svojem področju opravljala nadzor nad gradbeno obrtniškimi deli na eni lokaciji pri montažno leseni gradnji objekta ali objektov s skupno bruto tlorisno površino predložene reference v višini najmanj 1.500 m<sup>2</sup>.

Naročnik bo priznal reference za objekte, za katere je postalo uporabno dovoljenje pravnomočno v obdobju od 1.1. 2007 do roka za oddajo ponudbe. Ponudnik v prilogi 4/d navede seznam referenčnih objektov, ki so bili izvedeni na način montažno lesene gradnje. Priloga 4/d mora biti izpolnjena v celoti z vsemi zahtevanimi podatki. Naročnik bo verodostojnost navedenih referenc preverjal v fazi preverjanja ponudb, ko bo po potrebi ponudnike pozval k predložitvi potrjenih referenčnih izjav s strani potrjevalcev referenc. Veljajo tudi lastne investicije.

Če strokovni kader ni zaposlen pri ponudniku, mora imeti ponudnik z njegovim delodajalcem sklenjeno podjemno pogodbo ali drugo enakovredno podlago za sodelovanje, ki je sklenjena za celotno obdobje predvidenega trajanja pogodbenih storitev. Če je strokovni kader samozaposlen, mora imeti ponudnik z njim direktno sklenjeno ustrezno pogodbo, ki je sklenjena za celotno obdobje predvidenega trajanja pogodbenih storitev, razen če je strokovni kader upokojen, v tem primeru zadošča podjemna pogodba.

Podatki o podizvajalcih in njihovi udeležbi (Priloga 5)

Ponudnik, ki namerava pogodbeno dela izvesti preko podizvajalcev, mora priložiti seznam podizvajalcev in navesti podatke o podizvajalcih (naziv, polni naslov, zakonite zastopnike, matična številka, davčna številka, izpolnjene izjave ESDP teh podizvajalcev oziroma podpisane izjave iz Priloge 6), s katerimi bo nastopal, vsa dela, ki jih bodo izvedli podizvajalci, predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del. Vrednost posla posameznega podizvajalca ne sme presegati vrednosti posla, ki ga prevzema glavni izvajalec oz. posamezni partner v skupni ponudbi. Vsi navedeni podatki so obvezna vsebina pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Izjave podizvajalcev \_\_\_\_\_ (Priloga 6)

Podizvajalec podpiše in žigosa priložene izjave

Zahteva podizvajalcev za neposredno plačilo (Priloga 7)

Podizvajalec, ki zahteva neposredno plačilo, podpiše Zahtevo za neposredno plačilo.

Izjava o izročitvi garancij (Priloga 8)

- Ponudnik mora priložiti izjavo, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik, naročniku izročil garancijo za dobro izvedbo del.
- Izbrani ponudnik je dolžan naročniku izročiti garancijo za dobro izvedbo del v višini 5 % (pet odstotkov) vrednosti pogodbenih del z upoštevanim DDV najkasneje v 14 (štirinajstih) dneh od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe. Trajanje garancije je še 4 mesece po dokončanju del. Če se med trajanjem pogodbe spremenijo roki za izvedbo posla, se mora temu ustrezno podaljšati tudi garancija.
- Izbrani ponudnik je dolžan naročniku izročiti garancijo za odpravo napak v višini 10 % pogodbene vrednosti za izvajanje koordinacije odprave napak v garancijskem roku z upoštevanim DDV za izvajanje nadzora v garancijskem roku 5 let od kvalitetnega prevzema objekta s strani naročnika, ki jo bo izdala pristojna banka ali zavarovalnica. Izbrani ponudnik je dolžan naročniku navedeno garancijo predložiti v roku 14 dni po kvalitetnem prevzemu objekta strani naročnika. Garancija mora biti veljavna še 4 mesece po preteku garancijskega roka.

Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in za odpravo napak v garancijski dobi (Priloga 9)

Ponudnik podpiše in žigosa priložena vzorca garancije.

Osnetek pogodbe (Priloga 10)

Sestavni del te razpisne dokumentacije je osnetek pogodbe, v katero je potrebno vpisati vse zahtevane podatke. Pogodbo mora ponudnik podpisati in žigosati.

Označba ponudbe (Priloga 11)

**6. OBRAZCI ZA PRIPRAVO PONUDBE**

## PODATKI O PONUDNIKU IN OBRAZEC PONUDBE

Ponudnik (naziv in sedež družbe):

Zakoniti zastopnik:

Identifikacijska številka za DDV:

Matična številka:

Naslov:

Elektronski naslov:

TRR:

Številka telefona:

Številka faksa:

Kontaktna oseba:

Vsi zakoniti zastopniki ponudnika:

na osnovi javnega razpisa, objavljenega na portalu javnih naročil, številka objave \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_ in po pregledu razpisne dokumentacije za izvajanje strokovnega nadzora nad izvajanjem gradbeno, obrtniški in inštalacijski deli pri izvedbi gradbenih, obrtniških in instalacijskih del za izgradnjo stanovanjsko poslovnega kompleksa Polje IV (EUP – PO – 88), s pripadajočo zunanjo, prometno in komunalno ureditvijo,

dajem(o) ponudbo št. \_\_\_\_\_ kot (ustrezno obkrožite)

- Samostojni ponudnik
- Skupno ponudbo – kot partner v skupini ponudnikov, kjer je vodilni partner (če s skupno ponudbo nastopa več partnerjev kot je prostora v tabeli, naj se navedejo pod tabelo)

	Naziv družbe	Sedež
Vodilni partner		
Partner		
Partner		

- Podizvajalci (če ponudnik sodeluje z več podizvajalci kot je prostora v tabeli, naj se navedejo pod tabelo)

	Naziv družbe	Sedež

**PONUDBENA CENA**

- A. Izvajanje strokovnega nadzora do primopredaje objekta naročniku

PONUDBENA CENA BREZ DDV: \_\_\_\_\_ EUR

Predvideno število inženirskih ur: \_\_\_\_\_

- B. Izvajanje nadzora v garancijskem roku 5 let od primopredaje objekta naročniku

PONUDBENA CENA BREZ DDV: \_\_\_\_\_ EUR

**CENA SKUPAJ A + B:**

**PONUDBENA CENA BREZ DDV: \_\_\_\_\_ EUR**

22 % DDV: \_\_\_\_\_ EUR

**SKUPAJ Z DDV: \_\_\_\_\_ EUR**

**DODATNE REFERENČNE IZJAVE**

	Število dodatnih referenčnih izjav
Odgovorni nadzornik	
Odgovorni nadzornik gradbeno obrtniških del	
Odgovorni nadzornik za področje strojne opreme in strojnih instalacij	
Odgovorni nadzornik za področje elektro instalacij	

**3. Rok izvedbe**

Zavezujemo se, da bomo v primeru izbora naše ponudbe, pričeli izvajati dela takoj po podpisu pogodbe oziroma po prejemu obvestila o pričetku del, in da bomo vsa dela navedena v pogodbi dokončali v pogodbenem roku.

**4. Opcija ponudbe**

Opcija naše ponudbe je 90 dni od dneva odpiranja ponudb.

**5. Ostalo**

Sprejemamo pogoje in zahteve iz celotne pregledane in izpolnjene razpisne dokumentacije, ki je bila dovolj jasna, in na katero nimamo pripomb.

Kraj in datum:

Žig

Podpis:



**OSNOVNI POGOJI OZIROMA SPOSOBNOST PONUDNIKA/SKUPNEGA PONUDNIKA**

PONUDNIK: \_\_\_\_\_

Na osnovi javnega razpisa, objavljenega na portalu javnih naročil, številka objave \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ in po pregledu razpisne dokumentacije za izvajanje strokovnega nadzora nad izvajanjem gradbeno, obrtniškimi in inštalacijskimi deli pri izvedbi gradbenih, obrtniških in inštalacijskih del za izgradnjo stanovanjsko poslovnega kompleksa Polje IV (EUP – PO – 88), s pripadajočo zunanjo, prometno in komunalno ureditvijo, dajem naslednje izjave:

- nismo podala neresničnih ali zavajajočih podatkov v ponudbi, ki bi lahko vplivali na naročnikovo odločitev o izbiri
- dajemo pooblastilo, da naročnik iz uradnih evidenc, za potrebe tega javnega razpisa, pridobi potrebne podatke, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev
- izjavljamo, da je veljavnost ponudbe 90 dni od roka za predložitev ponudb
- s podpisom te izjave potrjujemo strinjanje z razpisno dokumentacijo in sprejemanje vseh pogojev in zahtev, določenih z razpisno dokumentacijo
- izkazujemo pozitivno poslovanje v zadnjih šestih mesecih pred oddajo ponudbe in da v preteklih šestih mesecih nismo imeli dospelih neporavnanih obveznosti ter da v zadnjih šestih mesecih nismo imeli blokiranega računa
- da smo usposobljeni, da nam je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali realizacijo navedenih del, da smo seznanjeni z razpisnimi zahtevami ter da so nam razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del,
- da imamo proste kapacitete za izvedbo razpisanih del v predvidenem času izvajanja,
- da se v primeru izbora zavezujemo najkasneje v roku 7 dni po prejemu pogodbe v podpis s strani naročnika skleniti pogodbo z naročnikom v vsebini, ki izhaja iz vzorca v tej razpisni dokumentaciji;
- da smo registrirani na podlagi vpisa v Sodni register pod vložno številko \_\_\_\_\_, oziroma na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, AJPES, izpostava \_\_\_\_\_, številka \_\_\_\_\_ ter da imamo vsa potrebna dovoljenja za opravljanje vseh dejavnosti, ki so predmet tega razpisa. (Opomba: **ustrezno izpolnite!**)
- da bomo na poziv naročnika v roku 8 dni od prejema poziva posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter podatke o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Datum: \_\_\_\_\_  
(ponudnikov v skupni ponudbi)

Žig

Podpis      ponudnika

**KADROVSKE REFERENCE**

Ponudnik \_\_\_\_\_ izjavljam, da:

- smo kadrovsko in tehnično sposobni izvesti javno naročilo v skladu z zahtevami naročnika;
- da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi kapacitetami,
- da vsi kadri, vključeni v izvedbo javnega naročila izpolnjujejo pogoje, ki jih zahtevajo veljavni predpisi;
- se v celoti zavedamo in sprejemamo pogoje dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- se zavezujemo, da bomo storitve nadzora izvajali samo s priglašnim kadrom oz. bomo v primeru potrebe po zamenjavi kadra, ko bodo za to podani utemeljeni razlogi o tem pravočasno obvestili naročnika in od njega zahtevali soglasje k zamenjavi;
- bomo vse storitve izvajali skladno z veljavno gradbeno zakonodajo in po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka in bomo ščitili interese projekta in naročnika ter izvajalca v tem vrstnem redu.
- smo v celoti seznanjeni z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in zahtevnostjo predmeta naročila
- da za izvajanje storitev nadzora po tem javnem naročilu imenujemo naslednji kader, naveden v tej izjavi:

Ime in priimek	Položaj
	Odgovorni nadzornik
	Odgovorni nadzornik gradbenih del
	Odgovorni nadzornik strojno instalacijskih del
	Odgovorni nadzornik elektro instalacijskih del

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

Podpis

SEZNAM REFERENC

PRILOGA ŠT. 4/a

ODGOVORNI NADZORNIK	NAZIV REF. PROJEK TA	NASLO V STAVB E	KLASIFIKACIJ SKA ŠTEVILKA OBJEKTA	BRUTO TLORISNA M2 REFERENČ NE STAVBE	DATUM PRAVNOMOČN OSTI UPORABNEGA DOVOLJENJA	KONTAKTN I PODATKI POTRJEVAL CA REFERENCE
_____ Ime, priimek						
_____ Številka IZS						

SEZNAM REFERENC

PRILOGA ŠT. 4/b

JAVNI STANOVANJSKI SKLAD MESTNE OBČINE LJUBLJANA

ODGOVORNI NADZORNIK GRADBENO OBRTNIŠKIH DEL	NAZIV REF.PROJEK TA	NASLO V STAVB E	KLASIFIKACIJS KA ŠTEVILKA OBJEKTA	BRUTO TLORISNA M2 REFERENČ NE STAVBE	DATUM PRAVNOMOČNO STI UPORABNEGA DOVOLJENJA	KONTAKTNI PODATKI POTRJEVAL CA REFERENCE
<hr/> Ime, priimek  <hr/> Številka IZS						

SEZNAM REFERENC

PRILOGA ŠT. 4/c

ODGOVORNI NADZORNIK ZA PODROČJE STROJNIH INSTALACIJ	NAZIV REF. PROJEK TA	NASLO V STAVB E	KLASIFIKACIJ SKA ŠTEVILKA OBJEKTA	BRUTO TLORISNA M2 REFERENČ NE STAVBE	DATUM PRAVNOMOČN OSTI UPORABNEGA DOVOLJENJA	KONTAKTN I PODATKI POTRJEVAL CA REFERENCE
_____ Ime, priimek  _____ Številka IZS						

SEZNAM REFERENC

PRILOGA ŠT. 4/d

ODGOVORNI NADZORNIK ZA PODROČJE ELEKTRO INSTALACIJ	NAZIV REF. PROJEK TA	NASLO V STAVB E	KLASIFIKACIJ SKA ŠTEVILKA OBJEKTA	BRUTO TLORISNA M2 REFERENČ NE STAVBE	DATUM PRAVNOMOČN OSTI UPORABNEGA DOVOLJENJA	KONTAKTN I PODATKI POTRJEVAL CA REFERENCE
_____ Ime, priimek  _____ Številka IZS						

**PODATKI O PODIZVAJALCU**

NAZIV PODIZVAJALCA:

\_\_\_\_\_

NASLOV:

\_\_\_\_\_

KONTAKTNA OSEBA:

\_\_\_\_\_

TELEFON IN FAKS

\_\_\_\_\_

ELEKTRONSKI NASLOV:

\_\_\_\_\_

ID za DDV oz. DAVČNA ŠTEVILKA  
PODIZVAJALCA:

\_\_\_\_\_

MATIČNA ŠTEVILKA:

\_\_\_\_\_

ŠT. TRR Z NAVEDBO BANKE:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA

DELA, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec:

Znesek (brez DDV) \_\_\_\_\_ EUR

Delež del, ki jih prevzema podizvajalec glede na vrednost ponudbe v odstotku: \_\_\_\_\_%

**Opomba:** V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira!

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika

## IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV PODIZVAJALCEV

Podizvajalec \_\_\_\_\_ v zvezi z javnim razpisom za oddajo javnega naročila za izvajanje strokovnega nadzora nad izvajanjem gradbeno, obrtniški in inštalacijski deli pri izvedbi gradbenih, obrtniških in instalacijskih del za izgradnjo stanovanjsko poslovnega kompleksa Polje IV (EUP – PO – 88), s pripadajočo zunanjo, prometno in komunalno ureditvijo, **pod kazensko in materialno odgovornostjo, izjavljamo:**

- da v celoti sprejemamo vsa določila in pogoje te razpisne dokumentacije,
- da smo usposobljeni, da nam je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali realizacijo navedenih del, da smo seznanjeni z razpisnimi zahtevami ter da so nam razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del,
- da imamo proste kapacitete za izvedbo razpisanih del v predvidenem času izvajanja,
- nismo podali neresničnih ali zavajajočih podatkov v ponudbi, ki bi lahko vplivali na naročnikovo odločitev o izbiri;
- da smo registrirani na podlagi vpisa v Sodni register pod vložno številko \_\_\_\_\_, oziroma na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, AJPES, izpostava \_\_\_\_\_, številka \_\_\_\_\_ ter da imamo vsa potrebna dovoljenja za opravljanje vseh dejavnosti, ki so predmet tega razpisa. (Opomba: **ustrezno izpolnite!**)
- dajemo pooblastilo, da naročnik iz uradnih evidenc, za potrebe tega javnega razpisa, pridobi potrebne podatke, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev;

Datum, kraj:

Žig in podpis podizvajalca:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Opomba:** Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa z podizvajalcem. Priložiti je potrebno toliko izpolnenih obrazcev, kolikor podizvajalcev bo imel izvajalec.



**ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO**

**Podizvajalec** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(naziv in naslov podizvajalca)

V skladu z 2. odstavkom 94. člena ZJN - 3 zahtevamo, da naročnik Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana, Zarnikova 3, Ljubljana, v okviru javnega naročila za izvajanje strokovnega nadzora nad izvajanjem gradbeno, obrtniškimi in inštalacijskimi deli pri izvedbi gradbenih, obrtniških in instalacijskih del za izgradnjo stanovanjsko poslovnega kompleksa Polje IV (EUP – PO – 88), s pripadajočo zunanjo, prometno in komunalno ureditvijo, na podlagi potrjenega računa ali situacije s strani ponudnika neposredno plačuje podizvajalcu:

Datum, kraj:

Žig in podpis zakonitega zastopnika podizvajalca:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Opomba:

Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca.

Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

### IZJAVA O IZROČITVI GARANCIJ

Izjavljamo, da naročniku izročili naslednji garanciji za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

- V roku 14 dni po podpisu pogodbe bomo naročniku izročili garancijo za dobro izvedbo del v višini 5 % pogodbene vrednosti z upoštevanim DDV za izvajanje gradbenega nadzora do kvalitetnega prevzema objekta s strani naročnika, ki jo bo izdala pristojna banka ali zavarovalnica. Garancija bo veljavna še 4 mesece po kvalitetnem prevzemu objekta s strani naročnika.
- V roku 14 dni po kvalitetnem prevzemu objekta s strani naročnika bomo naročniku izročili garancijo v višini 10 % pogodbene vrednosti izvajanja nadzora v garancijskem roku 5 let od kvalitetnega prevzema objekta s strani naročnika z upoštevanim DDV, ki jo bo izdala pristojna banka ali zavarovalnica. Garancija bo veljavna še 4 mesece po preteku garancijskega roka.

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis in žig ponudnika

**GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Naziv banke \_\_\_\_\_  
Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Upravičenec (naročnik javnega naročila):

\_\_\_\_\_  
Garancija \_\_\_\_\_ št.

V skladu s pogodbo: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem in izvajalcem

je izvajalec obvezan izvajati strokovni nadzor pri izvedbi gradbenih, obrtniških in instalcijskih del za izgradnjo stanovanjsko poslovnega kompleksa Polje IV (EUP – PO – 88), s pripadajočo zunanjo, prometno in komunalno ureditvijo, v pogodbeni vrednosti \_\_\_\_\_ EUR z DDV v roku \_\_\_\_\_ od uvedbe v delo v količini in kakovosti, opredeljeni v navedeni pogodbi.

Na zahtevo upravičenca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka ne glede na ugovor izvajalca plačali \_\_\_\_\_, če boste zatrjevali, da izvajalec svoje pogodbene obveznosti ni izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih in na način, opredeljen v zgoraj navedeni pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvajalec tudi delno ne izpolni pogodbenih določb.

Zahtevki za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo upravičenca za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do \_\_\_\_\_. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo upravičenec kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu (prodajalcu) podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko/zavarovalnico rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Banka/Zavarovalnica  
(žig in podpis)

**GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI**

Naziv banke \_\_\_\_\_

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Upravičenec (naročnik javnega naročila):

\_\_\_\_\_  
Garancija \_\_\_\_\_ št.

V skladu s pogodbo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem in izvajalcem

je bil izvajalec obvezan izvajati strokovni nadzor pri izvedbi gradbenih, obrtniških in instalacijskih del za izgradnjo stanovanjsko poslovnega kompleksa Polje IV (EUP – PO – 88), s pripadajočo zunanjo, prometno in komunalno ureditvijo, v pogodbeni vrednosti \_\_\_\_\_ EUR z DDV v roku \_\_\_\_\_ od uvedbe v delo v količini in kakovosti, opredeljeni v navedeni pogodbi.

Na zahtevo upravičenca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka ne glede na ugovor izvajalca plačali \_\_\_\_\_, če boste zatrjevali, da izvajalec izvajanja nadzora v garancijskem roku 5 let od kvalitetnega prevzema objekta s strani naročnika ne opravlja skladno s pogodbo. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvajalec tudi delno ne izpolni pogodbenih določb.

Zahtevki za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo upravičenca za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevki za unovčenje podpisane osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do \_\_\_\_\_. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo upravičenec kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu (prodajalcu) podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko/zavarovalnico rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Banka/Zavarovalnica  
(žig in podpis)

**Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana**, Zarnikova 3, Ljubljana, ki ga zastopa direktor Sašo RINK  
Matična številka: 1719572  
ID za DDV: SI41717031  
(v nadaljevanju: naročnik)

in

\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_,

Matična številka:  
Identifikacijska številka za DDV:  
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta

## POGODBO

**za izvajanje strokovnega nadzora pri izvedbi gradbenih, obrtniških in instalacijskih del za izgradnjo stanovanjsko poslovnega kompleksa Polje IV (EUP – PO – 88), s pripadajočo zunanjo, prometno in komunalno ureditvijo**

### UVODNA UGOTOVITEV

#### 1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je bil izvajalec izbran za izvajanje strokovnega nadzora pri izvedbi gradbenih, obrtniških in instalacijskih del za izgradnjo stanovanjsko poslovnega kompleksa Polje IV (EUP – PO – 88), s pripadajočo zunanjo, prometno in komunalno ureditvijo, kakor je opredeljeno v 2. členu te pogodbe, na podlagi javnega razpisa, izvedenega po postopku oddaje javnega naročila male vrednosti, objavljenega dne \_\_\_\_\_ na portalu javnih naročil (številka objave JN \_\_\_\_\_).

Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik.

Pogodba je sklenjena v skladu s ponudbo izvajalca z dne \_\_\_\_\_. Ponudba je sestavni del pogodbe.

### PREDMET POGODBE

#### 2. člen

S to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzema v izvedbo izvajanje strokovnega nadzora pri izvedbi gradbenih, obrtniških in instalacijskih del za izgradnjo stanovanjsko poslovnega kompleksa Polje IV (EUP – PO – 88), s pripadajočo zunanjo, prometno in komunalno ureditvijo.

Pogodbena dela, ki jih je zavezan opraviti izvajalec, obsegajo:

Izvajalec bo poleg obveznega nadzora z izpolnitvijo pogojev po členih od 85 do 87 in po obsegu po 88. členu Zakona o graditvi objektov in predpisih, izdanih na njegovi podlagi, nad izvajanjem gradbenih, obrtniških in inštalacijskih del na objektu oziroma gradbišču, opravljal tudi naslednje naloge:

- Zapisniški prevzem zaključene faze od izvajalca gradbenega nadzora betonskih del,
- nadziranje izvajalca pri vodenju vse potrebne dokumentacije med gradnjo;
- imenovanje odgovornega vodje gradbenega nadzora;
- zagotovitev, da bo gradbišče urejeno v skladu z varnostnim načrtom;
- opravljanje nadzora nad kvaliteto in količino izvajanja gradbenih, obrtniških, strojno instalacijskih in elektro instalacijskih del;
- opravljanje nadzora nad izvajanjem gradnje v skladu s projektno dokumentacijo, tehničnimi normativi, predpisi in standardi, ki veljajo za gradbena, obrtniška, strojno instalacijska in elektro instalacijska dela;
- nadziranje izvajalca pri vgrajevanju gradbenih proizvodov, napeljav, naprav in opreme, katerih kvaliteta mora biti dokumentirana z atesti ali certifikati kvalitete (preverjanje ustreznosti izdanih potrdil o kakovosti);
- pregledovanje in potrjevanje gradbenega dnevnika in knjige obračunskih mer, na podlagi opravljenih del posameznih izvajalcev, preverjanje podatkov in podpisovanje gradbenega dnevnika, izjav in dokazil o zmogljivosti objekta po Zakonu o graditvi objektov;
- skrb za sprotno evidentiranje vseh odstopanj, sprememb in dopolnitev, ki nastajajo med gradnjo in s katerimi se strinjajo odgovorni nadzornik, naročnik in projektant, v PZI;
- pregledovanje in usklajevanje situacij z naročnikom in izvajalcem: Izvajanje finančnega nadzora glede na sklenjene pogodbe za izvajanje investicije: opravljanje količinskih in vsebinskih pregledov mesečnih situacij in računov na osnovi pogodbenih predračunov ter posredovanje potrjenih situacij in računov naročniku v izplačilo;
- nadzor nad izvajanjem gradbene pogodbe, skladnostjo s terminskim planom in poročanje naročniku;
- pojasnjevanje izvajalcu vseh nejasnosti v zvezi s projekti za izvedbo in koordinacija z izvajalcem projektantskega nadzora;
- nadzor nad vsebino in načinom vodenja evidence izvajanja del na gradbišču ter načinom izvajanja sprotne kontrole gradnje.
- nadzor nad dnevnim vodenjem gradbenega dnevnika in sprotnim podpisovanjem udeležencev pri graditvi objekta (ob vsakokratnem pregledu ali nadzoru).
- organiziranje in izdelava predloga končnega obračuna med naročnikom in izvajalcem gradnje;
- sistematičen pregled in zbiranje atestov, poročil in drugih listin o skladnosti gradbenih proizvodov in izvedb del, ki jih morajo predložiti izvajalci del za opravljena dela in vgrajene materiale, po potrebi naročanje dodatnih atestov ter ukrepanje v zvezi s tem;
- vodenje evidence in arhiviranje dokumentacije, ki je naročniku v času izvajanja del na vpogled in se mu ob zaključku del tudi izroči (gradbeni dnevnik, knjiga obračunskih mer, projekti izvedenih del, pogodbe, finančna dokumentacija).

- koordiniranje dela vseh udeležencev pri realizaciji projekta: vodenje in usklajevanje dela vseh udeležencev pri oddaji, izvedbi in prevzemu predmeta javnega naročila za gradnjo;
- vodenje tedenskih koordinacijskih sestankov z udeleženci pri graditvi;
- pisno poročanje naročniku (elektronsko ali v obliki dopisa):
  - o dnevno – prevzem posameznih faz del - prevzemni zapisnik (izvajalec – nadzor)
  - o tedensko – operativni sestanki, pregled doseganja rokovne izvedbe, VZD tehnična vprašanja,
  - o mesečno – poročila o napredovanju del s komentarjem o doseganju kakovosti, finančni porabi sredstev in drugo.
  - o po potrebi: evidentiranje dopolnitev oziroma odstopanj od ponudbeno tehnične dokumentacije
  - o izredno (zaključno poročilo, izredni dogodki)
- koordiniranje komunalnih organizacij v zvezi s komunalnimi priključki;
- spremljanje terminskega in finančnega plana realizacije investicije in ugotavljanja morebitnih pomanjkljivosti, odstopanj ali tveganj, zlasti glede obsega, kakovosti, stroškov in rokov ter obveščanje naročnika in drugih udeležencev pri gradnji o le-teh;
- svetovanje naročniku ob nastopu nepredvidenih okoliščin med gradnjo in ocena predlogov izvajalcev;
- sodelovanje s projektantom pri dopolnitvah in spremembah projektov;
- predlaganje ukrepov za preprečevanje tveganj, odpravljanje pomanjkljivosti in uskladitev odstopanj, s ciljem preprečevanja tveganj za naročnika;
- priprava dokumentacije za tehnični pregled, sodelovanje pri tehničnem pregledu, odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti ter pridobitvi uporabnega dovoljenja;
- sodelovanje pri kvalitativnem pregledu in prevzemu (primopredaja);
- reševanje zahtevkov izvajalca in sodelovanje pri končnem obračunu izvedenih del;

#### **STROKOVNI NADZOR V GARANCIJSKI DOBI**

- spremljanje objekta v garancijskem roku, izdelava reklamacijskih zapisnikov, organizacija, koordinacija in nadzor nad odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku, ugotavljanje škode in sestava terjatev do škodnih zavezancev;
- izvedba super-kolavdacijskega pregleda pred iztekom garancijske dobe, izdelava super kolavdacijskega zapisnika in zahtevka za odpravo napak ter organizacija, koordinacija in nadzor nad odpravo napak, ugotovljenih na super-kolavdacijskem pregledu;

Izvajalec mora pogodbene obveznosti izpolniti z ključnim strokovnim izvedbenim kadrom, navedenim v ponudbi.

#### **CENA IN NAČIN PLAČILA**

##### 3. člen

Cena storitev po tej pogodbi znaša:

Izvajanje strokovnega nadzora do primopredaje objekta naročniku:

CENA BREZ DDV: \_\_\_\_\_ EUR

Izvajanje nadzora v garancijskem roku 5 let od primopredaje objekta naročniku

CENA BREZ DDV: \_\_\_\_\_ EUR

Cena skupaj brez DDV \_\_\_\_\_ EUR

22 % DDV  
\_\_\_\_\_ EUR

SKUPAJ z DDV: \_\_\_\_\_ EUR

#### 4. člen

Če bo izvajalec GOI del zamujal z deli, bo naročnik **v primeru, da je zamuda izvajalca GOI del nastala zaradi ravnanja (neravnanja) izvajalca po tej pogodbi**, korigiral pogodbeno ceno, in sicer v %, navedenih v spodnji tabeli:

Zamuda izvajalca GOI del	Znižanje vrednosti gradbenega nadzora
0 mesecev	0 % od vrednosti GOI del
1 mesec	0,05 % od vrednosti GOI del
2 meseca	0,1 % od vrednosti GOI del
3 mesece	0,15 % od vrednosti GOI del
Več kot 3 mesece	0,3 % od vrednosti GOI del

#### 5. člen

Za izvršena dela bo izbrani izvajalec do 15. dne v mesecu izstavljal začasne situacije za pretekli mesec v zneskih, določenih s sklenjeno pogodbo, skupaj s poročilom o opravljenem delu v preteklem mesecu.

Izstavljeno situacijo naročnik plača (deloma ali v celoti) 30. dan od dneva prejema situacije pod pogojem, da so bile storitve, katere izhajajo iz situaciji priloženega poročila, dejansko izvedene. V kolikor dejansko opravljene storitve odstopajo od poročila, naročnik delno ali v celoti zavrne plačilo situacije.

Pogodbeni znesek za izvajanje strokovnega nadzora bo naročnik plačal na naslednji način:

- 90 % neto pogodbene vrednosti bo naročnik plačal v 10. mesečnih zneskih glede na predviden rok za dokončanje gradbeno obrtniških in instalacijskih del.
- 10 % neto pogodbene vrednosti bo naročnik plačal po pridobitvi uporabnega dovoljenja in po primpredaji objekta naročniku.

Pogodbeni znesek za opravljanje storitev v petletnem garancijskem obdobju bo naročnik plačal v petih enakih zneskih v višini \_\_\_\_\_ brez DDV oziroma z DDV \_\_\_\_\_ (vrednost 22 % DDV \_\_\_\_\_), na podlagi računa, ki ga bo enkrat letno izdal izbrani izvajalec, pri čemer je plačilo zadnjega, petega računa, vezano na odpravo vseh napak, ugotovljenih na super-kolavdacijskem pregledu.

Naročnik bo potrjeno situacijo plačal na transakcijski račun izvajalca št.: \_\_\_\_\_ odprt pri \_\_\_\_\_ d.d..



## **ROKI**

### 6. člen

Izbrani izvajalec bo z deli pričel takoj po podpisu pogodbe.

Rok za dokončanje gradnje del po zaključeni betonski fazi je 10 mesecev.

Izbrani ponudnik bo zadolžen tudi za opravljanje v pogodbi določenih aktivnosti v splošnem garancijskem roku, to je 5 let od podpisa primopredajnega zapisnika s strani naročnika in izvajalca gradbeno, obrtniških in inštalacijskih del.

Rok za izvedbo vseh pogodbenih del, navedenih v 2. členu te pogodbe, bo skladen s potrjenim terminskim planom izvajanja gradbenih, obrtniških in inštalacijskih del za izgradnjo stanovanjsko poslovnega kompleksa Polje IV (EUP – PO – 88), s pripadajočo zunanjo, prometno in komunalno ureditvijo.

Izvajalec se obvezuje storiti vse, kar sodi v obseg prevzetih obveznosti, da bi bila gradbena, obrtniška in inštalacijska dela za izgradnjo stanovanjsko poslovnega kompleksa Polje IV (EUP – PO – 88), s pripadajočo zunanjo, prometno in komunalno ureditvijo izvedena skladno s potrjenim terminskim planom.

## **OBVEZNOSTI IN PRAVICE POGODBENIH STRANK**

### 7. člen

Izvajalec se obvezuje:

- da bo dela, prevzeta s to pogodbo, opravil strokovno in kvalitetno, v skladu s pravili stroke, z veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi ter uzancami in zakoni,
- da bo dela, prevzeta s to pogodbo, izvršil skrbno in prizadevno ter v korist naročnika,
- da bo skrbno ugotavljal vsa dejstva v okviru sprejetih nalog, zlati tista, ki vplivajo na naročnikove obveznosti in interese, oz. iz katerih nastajajo za naročnika kakršnekoli posledice,
- da bo naročnika sproti obveščal o vseh spremembah in novonastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvajanje pogodbenih del,
- da bo naročniku najmanj enkrat mesečno pisno poročal o poteku del, ki izhajajo iz predmeta te pogodbe,
- fotografirati vsako posamezno fazo gradnje in naročniku ob izročitvi mesečnega poročila izročiti CD s fotografijami, iz katerih bo razvidna pravilnost izvedbe posamezne faze gradnje,
- da bo sodeloval z gradbenim izvajalcem in pripravil vso potrebno dokumentacijo, na osnovi katere bo možno razpisati tehnični pregled in pridobiti uporabno dovoljenje,
- da bo arhiviral dokumentacijo in vodil evidenco, ki bo na vpogled naročniku in mu bo ob zaključku del tudi izročena,
- da bo varoval poslovno tajnost naročnika in tajnost vseh tehničnih podlog in ostalih informacij.
- v roku 14 dni po podpisu pogodbe naročniku izročiti garancijo za dobro izvedbo del v višini 5 % pogodbene vrednosti z upoštevanim DDV za izvajanje gradbenega nadzora do kvalitetnega prevzema objekta s strani naročnika, ki jo bo izdala pristojna banka ali zavarovalnica. Garancija mora biti veljavna še 4 mesece po kvalitetnem prevzemu objekta s strani naročnika,
- v roku 14 dni po kvalitativnem prevzemu objekta strani naročnika naročniku izročiti garancijo v višini 10 % pogodbene vrednosti nadzora v garancijski dobi z upoštevanim DDV, ki jo bo izdala pristojna banka ali zavarovalnica. Garancija mora biti veljavna še 4 mesece po preteku garancijskega roka.

8. člen

Naročnik se obvezuje:

- da bo sodeloval z izvajalcem, z namenom, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- da bo izvajalca tekoče obveščal o vseh spremembah in novonastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih storitev,
- da bo storitve iz te pogodbe plačeval skladno z določilom iz 5. člena te pogodbe.

**POGODBENA KAZEN**

9. člen

V primeru zamude (zamuda pri vmesnih rokih ali končnem roku):

- pri izvajanju del po tej pogodbi, nastale iz razlogov na strani izvajalca nadzora in / ali
- pri izvajanju del za izgradnjo stanovanjsko poslovnega kompleksa Polje IV (EUP – PO – 88), s pripadajočo zunanjo, prometno in komunalno ureditvijo, nastale deloma ali v celoti iz razlogov na strani izvajalca po tej pogodbi

je izvajalec nadzora dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 5 promilov od pogodbene vrednosti za vsak zamujeni koledarski dan, vključno za zamudo pri odpravi napak, ugotovljenih na kvalitetnem pregledu.

Pogodbena kazen se obračuna takoj po nastanku zamude v začasni mesečni situaciji, in sicer kot znižanje realizacije v ugotovljenem odstotku. V situaciji mora biti pogodbena kazen posebej prikazana. Če izvajalec nadoknadi zamudo, se mu obračunana pogodbena kazen povrne v naslednji situaciji po doseganju terminskega plana brez obresti ali kakršnekoli revalorizacije.

Pogodbena kazen z naslova zamude ne sme presegati 20% (dvajset odstotkov) pogodbene cene (z vključenim DDV).

Ne glede na pogodbeno kazen, ima naročnik pravico uveljaviti od izvajalca vso škodo, ki mu je bila povzročena z zamujanjem pogodbenih rokov (samo del, ki presega 20% pogodbene vrednosti), in vso škodo zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih del. Pravico do tako nastale škode lahko naročnik uveljavlja po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Če pride do prekinitve del ali celo do odstopa pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbena stranka, ki je povzročila prekinitev dela ali odstop od pogodbe. Pogodbena kazen zaradi odstopa od pogodbe iz razlogov na strani izvajalca znaša 20 % pogodbene vrednosti (z vključenim DDV). Pogodbena kazen zaradi odstopa od pogodbe se ne obračuna, če je prišlo do odstopa pogodbe zaradi zamude in je bila obračunana pogodbena kazen zaradi zamude v maksimalnem znesku.

Pogodbene stranki sta sporazumni, da uveljavljanje pogodbene kazni (pogodbene kazni zaradi zamude vmesnih rokov, pogodbene kazni zaradi zamude končnega roka ali pogodbene kazni zaradi odstopa od pogodbe) ne izključuje unovčitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

**IMENOVANJE KLJUČNEGA KADRA PRI IZPOLNJEVANJU POGODBENIH OBVEZNOSTI TER PREDSTAVNIKOV POGODBENIH STRANK**

10. člen

Izvajalec bo pogodbene obveznosti izvedel s ključnim strokovnim izvedbenim kadrom, od katerih vsi izpolnjujejo pogoje iz razpisne dokumentacije, in z naslednjimi:

Ime in priimek	Položaj
	Odgovorni nadzornik
	Odgovorni nadzornik gradbenih del
	Odgovorni nadzornik strojno instalacijskih del
	Odgovorni nadzornik elektro instalacijskih del

Do zamenjave imenovanega strokovnega kadra lahko pride le v soglasju z naročnikom v utemeljenih primerih, pri čemer mora novo angažirani kader izpolnjevati vse kadrovske pogoje, ki jih je v razpisni dokumentaciji določil naročnik. Če izvajalec storitev, ki so predmet javnega naročila, ne izvaja z imenovanim ali odobrenim ključnim strokovnim izvedbenim kadrom, lahko naročnik odpove pogodbo o izvedbi javnega naročila brez odpovednega roka, v celoti unovči polni znesek garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in od izvajalca zahteva še dodatno plačilo pogodbene kazni.

Nadzornik mora ves čas gradnje zagotavljati celovito delovanje delovne skupine tako, da bo gradnja objekta potekala nemoteno, s ciljem uspešne izvedbe investicije in predaje naročniku. Na podlagi tega mora biti zagotovljena 4-urna dnevna prisotnost odgovornega nadzornika in glede na vrsto in dinamiko izvedbe del tudi odgovornih nadzornikov posameznih del, vse v skladu z delovnim časom izvajalca po gradbeni pogodbi in s pravili stroke ter kadarkoli na zahtevo naročnika ali na utemeljeno zahtevo izvajalca.

Izvajalec mora naročniku dnevno pisno poročati o stanju na objektu v gradnji, skupaj z generalno fotodokumentacijo stanja.

Izvajalec se poleg generalne fotodokumentacije stanja zavezuje fotografirati vse posamezne ključne faze gradnje in fotografije ob zaključku gradnje naročniku izročiti na CD-ju oziroma elektronskem nosilcu podatkov. Odgovorni nadzornik komunicira z naročnikom, koordinira delo odgovornih nadzornikov posameznih del in je za izvedbo njihovega dela tudi odgovoren.

Naročnik imenuje za svojega pooblaščenega predstavnika:

\_\_\_\_\_.

Pravnik skrbnik pogodbe na strani naročnika:

\_\_\_\_\_.

Izvajalec imenuje za svojega pooblaščenega predstavnika:

\_\_\_\_\_.

## **SPREMEMBE, RAZVELJAVITVE IN ODSTOP OD POGODBE**

### 11. člen

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe s pisnim obvestilom v primeru, da izvajalec prevzete naloge po pogodbi ne izvršuje pravočasno in kvalitetno oz. iz drugih razlogov. V tem primeru ima naročnik pravico nalogo zaupati v izvršitev drugemu izvajalcu. S strani izvajalca že izvršena in predana dela se obračunajo v sorazmerju s pogodbeno ceno.

Naročnik ima pravico zahtevati spremembo ali razveljavitev te pogodbe, če izvajalec kako drugače krši pogodbeno določila.

12. člen

Izvajalec ima pravico zahtevati spremembo ali razveljavitev te pogodbe v primeru, da naročnik zamuja pri izpolnjevanju plačilnih ali drugih obveznosti za več kot 45 dni.

**REŠEVANJE SPOROV**

13. člen

Vse spore v zvezi z opravljanjem del po tej pogodbi bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. V primeru, da pogodbeni stranki spora ne uspeta rešiti sporazumno, je za rešitev spora pristojno sodišče v Ljubljani.

**PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA**

14. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila, za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, predstavniku ali članu politične stranke obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, predstavniku ali članu politične stranke, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

**KONČNE DOLOČBE**

15. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe pogodbeni stranki dogovorita s pisnimi dodatki k tej pogodbi.

16. člen

Skladno s 4. odstavkom 67. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015) pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

17. člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih ima vsak veljavnost izvirnika. Izvajalec prejme en izvod, naročnik pa tri izvode pogodbe.

Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko izvajalec predloži naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

18. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Datum:

Številka:

IZVAJALEC:

Datum:

Številka:

NAROČNIK:  
JAVNI STANOVANJSKI SKLAD  
MESTNE OBČINE LJUBLJANA

Sašo RINK

DIREKTOR

**OZNAČBA PONUDBE**

<b>POŠILJATELJ:</b>	<b>PREJEMNIK:</b>  Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana Zarnikova 3 1000 Ljubljana
	<b>PREJEM PONUDBE:</b>  <b>Datum:</b> _____  <b>Ura:</b> _____  <b>Način:</b> osebno / po pošti (ustrezno obkrožiti)

**OZNAKA PONUDBE**

**»Ne odpiraj: PONUDBA – NADZOR – POLJE IV– 352-110/2018-KPO«**

Ta obrazec »OZNAČBA PONUDBE« lahko ponudniki nalepijo na ovojnico/e.