

Delodajalec: MŠO: 1719572000 šifra SKD: 84.110 Splošna dejavnost javne uprave
JAVNI STANOVANJSKI SKLAD MESTNE OBČINE LJUBLJANA
Zarnikova ulica 3
1000 LJUBLJANA

Upravna enota prostega delovnega mesta oz. vrste dela: **2400 LJUBLJANA**Na prosto delovno mesto bomo zaposlili: **1**Naziv delovnega mesta oz. vrste dela: **VIŠJI SVETOVALEC ZA STANOVANJSKE ZADEVE I - M/Ž**

Podroben opis delovnega mesta: **SKRBI ZA VODENJE REGISTRA STANOVANJ IN REGISTRA UPRAVNIKOV V VEČSTANOVANJSKIH HIŠAH, VODI POSTOPKE SKLEPANJA PORAVNAV Z UPRAVNIKI ZA DOLGOVANE OBRATOVALNE STROŠKE NAJEMNIKOV STANOVANJ, VODI POSTOPKE IZDAJANJA SOGLASIJ ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI V DELU STANOVANJA IN ZA ODDAJO DELA STANOVANJ V PODNAJEM, VODI UPRAVNE POSTOPKE SUBVENCIONIRANJA NAJEMNIN IN UPRAVIČENOSTI DO IZREDNE POMOČI, SAMOSTOJNO PRIPRAVLJA ZAHTEVNE ANALIZE, RAZVOJNE PROJEKTE, INFORMACIJE, POROČILA IN DRUGA ZAHTEVNA GRADIVA SODELUJE PRI OBLIKOVANJU SISTEMSKIH REŠITEV IN DRUGIH NAJZAHTEVNEJŠIH GRADIV, SODELUJE PRI PRIPRAVI USTREZNIH UPRAVNIH AKTOV ZA ODLOČANJA NA DRUGI STOPNJI, IZDELUJE POROČILA O SVOJEM DELU VODI RAZGOVORE S STRANKAMI...**

Izobrazba po Klasius: **170 visokošolska 2.stopnje, visokošolska univerzitetna (prejšnja) ipd., 0421 Pravo**Alternativna izobrazba: **170 visokošolska 2.stopnje, visokošolska univerzitetna (prejšnja) ipd., 0400 Poslovne in upravne vede, pravo, podrobneje neopredeljeno**Nacionalna pokl. kvalifikacija (certifikat): **—**Trajanje zaposlitve: **nedoločen čas**Vrsta zaposlitve: **polni delovni čas**Zahtevane delovne izkušnje: **4 leta**Poskusno delo: **3 meseci**Zahtevan vozniški izpit kategorije: **—**Zahtevano znanje jezikov: **AN - angleški jezik razumevanje-osnovno govorjenje-osnovno pisanje-osnovno**

Zahtevana rač. znanja: **1 - urejevalniki besedil - 1 - osnovno**
2 - delo s preglednicami - 1 - osnovno
4 - delo z bazami podatkov - 1 - osnovno
6 - poznavanje računalniških omrežij - 1 - osnovno
7 - poznavanje operacijskih sistemov - 1 - osnovno

Druga potrebna dodatna znanja, druge zmožnosti/kompetence oz. drugi pogoji za zasedbo: **opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka**Zavod naj prosto delovno mesto oz. delo objavi: **v prostorih Zavoda in na spletnih straneh**Objava tudi na naslednjih UE: **—**Rok za prijavo kandidatov: **15 dni**.Način prijave kandidatov: **kandidati naj pošljejo vlogo po e-pošti**Posebne zahteve delodajalca: **—**Kontaktna oseba delodajalca za stike z ZRSZ: **LEONIDA RIJAVEC ROŽANC, 01/306 15 10, leonida.rijavec@ljubljana.si**Kontakt delodajalca za BO: **LEONIDA RIJAVEC ROŽANC, 01/306 15 10, leonida.rijavec@ljubljana.si**Posredovanje ZRSZ: **napoti ustrezne kandidate iz evidenc Zavoda**Urn timer dela: **dopoldan**

Druga sporočila, opombe:

Datum sprejema prijave: **20.11.2022**Rok za prijavo kandidatov: **6.12.2022**Datum objave v prostorih zavoda: **21.11.2022**

