



Mestna občina

Ljubljana

Župan

Mestni trg 1, 1000 Ljubljana

t: 01 306 10 10

tajnistvo.zupana@ljubljana.si, www.ljubljana.si

Mestna občina Ljubljana

Mestni svet

Številka: 170-3/2025-3

Datum: 17. 2. 2025

ZADEVA: Predlog za obravnavo na seji Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana

PRIPRAVIL: Mestna uprava Mestne občine Ljubljana,
Oddelek za zdravje in socialno varstvo

ZUNANJI

STROKOVNJAK: /

NASLOV: Predlog Sklepa o soglasju k Spremembam in dopolnitvam Statuta
Zdravstvenega doma Ljubljana

POROČEVALKA: Tanja Hodnik, vodja Oddelka za zdravje in socialno varstvo

PRISTOJNO

DELOVNO TELO: Odbor za zdravje in socialno varstvo

PREDLOG SKLEPA:

Mestni svet Mestne občine Ljubljana sprejme predlog Sklepa o soglasju k Spremembam in dopolnitvam Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana.

Župan

Mestne občine Ljubljana

Zoran Janković

Prilogi:

- predlog sklepa z obrazložitvijo,
- Spremembe in dopolnitve Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana št. 030-1/2025-7 z dne 5. 2. 2025.

PREDLOG

Na podlagi prvega odstavka 46. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), drugega odstavka 1. člena in 14. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ljubljana (Uradni list RS, št. 65/97, 49//99, 82/01, 57/03, 79/13 in 46/19) ter 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na _____ seji _____ sprejel

S K L E P

o soglasju k Spremembam in dopolnitvam Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana

Mestni svet Mestne občine Ljubljana daje soglasje k Spremembam in dopolnitvam Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana, ki jih je Svet zavoda Zdravstvenega doma Ljubljana sprejel na 16. seji dne 5. 2. 2025.

Številka:
Ljubljana,

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković

Obrazložitev
predloga Sklepa o soglasju k Spremembam in dopolnitvam Statuta Zdravstvenega doma
Ljubljana

1. Pravni temelj

Pravne podlage za sprejetje predloga Sklepa o soglasju k Spremembam in dopolnitvam Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana so:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), ki v prvem odstavku 46. člena določa, da statut oziroma pravila zavoda sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja;
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ljubljana (Uradni list RS, št. 65/97, 49/99, 82/01, 57/03, 79/13 in 46/19; v nadaljnjem besedilu: Odlok o ustanovitvi ZD Ljubljana), ki v drugem odstavku 1. člena določa, da o ustanoviteljskih pravicah odloča Mestni svet Mestne občine Ljubljana, v 14. členu pa določa, da statut zavoda sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja;
- Statut Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo), ki v 27. členu določa, da Mestni svet Mestne občine Ljubljana sprejema odloke in druge akte Mestne občine Ljubljana ter izvaja ustanoviteljske pravice do zavodov, podjetij, skladov in drugih organizacij, če ni glede izvrševanja določenih ustanoviteljskih pravic z zakonom, s tem statutom, ustanovitvenim ali drugim aktom mestnega sveta drugače določeno.

2. Razlogi in cilji, zaradi katerih je akt potreben ter ocena stanja

Svet zavoda Zdravstvenega doma Ljubljana (v nadaljevanju: Svet zavoda) je na 16. seji dne 5. 2. 2025 sprejel Spremembe in dopolnitve Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana, s katerimi se dopolnjuje 27.a člen Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana (v nadaljevanju: Statut ZD Ljubljana). Skladno s prvim odstavkom 46. člena Zakona o zavodih ter drugim odstavkom 1. člena in 4. členom Odloka o ustanovitvi ZD Ljubljana mora Svet zavoda k spremembam in dopolnitvam Statuta ZD Ljubljana pridobiti soglasje Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana.

Odlok o ustanovitvi ZD Ljubljana v prvem odstavku 10.a člena določa, da ima lahko zavod enega ali več vodilnih delavcev za posamezno področje, ki se jih določi v statutu zavoda. Z dopolnitvijo 27.a člena Statuta ZD Ljubljana se uvajajo namestnik oz. pomočnik direktorja za vodenje kadrovskega področja, namestnik oz. pomočnik direktorja za vodenje pravnega področja in namestnik oz. pomočnik direktorja za vodenje področja kakovosti. Prav tako se določajo pogoji za njihovo imenovanje in dopolnjujejo razlogi za razrešitev namestnikov oz. pomočnikov direktorja.

Zakon o zagotavljanju kakovosti v zdravstvu (Uradni list RS, št. 102/24), ki se bo v večjem delu začel uporabljati marca 2025, med drugim določa načela kakovosti v zdravstvu ter pogoje za zagotovitev sistema kakovosti v zdravstvu z nenehnim izboljševanjem kakovosti in varnosti pacientov. Prav tako določa nadzor sistema kakovosti, s ciljem doseganja najvišje stopnje varnosti pacientov in zmanjšanja tveganja za njihovo življenje in zdravje. Uvaja predstavnika vodstva za kakovost, pristojnega za področje kakovosti v zdravstvu, ki je neposredno odgovoren direktorju oziroma odgovorni osebi izvajalca zdravstvene dejavnosti.

Kadrovsko področje je ključno za privabljanje in razvoj kadrov. Pri ZD Ljubljana vzpostavljajo integriran pristop v relaciji do delovnih mest po enotah, z okrepljeno vertikalno linijo odgovornosti in vodenja ter neposredno odgovornostjo direktorju oziroma odgovorni osebi izvajalca zdravstvene dejavnosti.

Zdravstvo je eno od najbolj reguliranih področij družbenega življenja, zato je za skladnost poslovanja zavoda pomembno, da je pravno področje vodeno in nadgrajevano na izvršilnem nivoju zavoda. Pravno področje je zaradi raznovrstnosti vsebin in zahtevne, nenehno spreminjajoče se zakonodaje v zdravstvu, dejavnost, ki se mora hitro in učinkovito odzivati z vsebinskimi ukrepi znotraj in zunaj zavoda, zaradi česar je tudi na tem področju pomembna neposredna odgovornost direktorju oziroma odgovorni osebi izvajalca zdravstvene dejavnosti.

Za kakovostno vodenje področja kakovosti ter kadrovskega in pravnega področja je nujno zagotoviti visoko usposobljen kader z delovnimi izkušnjami. Za ta namen je potrebno določiti pogoje za imenovanje, prav tako pa možnosti oz. razloge za razrešitev namestnikov oz. pomočnikov direktorja. Četrti odstavek 10.a člena Odloka o ustanovitvi ZD Ljubljana določa, da se pogoje za imenovanje vodilnih delavcev za posamezno področje uredi v statutu zavoda.

3. Poglavitne rešitve

Svet zavoda je na 16. seji dne 5. 2. 2025 sprejel Spremembe in dopolnitve Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana, katerih bistvena vsebina je dopolnitev 27.a člena Statuta ZD Ljubljana s peto (namestnik oz. pomočnik direktorja za vodenje kadrovskega področja), šesto (namestnik oz. pomočnik direktorja za vodenje pravnega področja) in sedmo (namestnik oz. pomočnika direktorja za vodenje področja kakovosti) alinejo drugega odstavka 27.a člena. Prav tako se 27.a člen Statuta ZD Ljubljana dopolnjuje z novimi devetim, desetim in enajstim odstavkom, v katerih se določajo pogoji za imenovanje namestnika oz. pomočnika direktorja za vodenje kadrovskega, pravnega in področja kakovosti. Dvanajstemu odstavku 27.a člena se dodaja druga alineja, po kateri je lahko razlog za razrešitev namestnika oz. pomočnika pred potekom časa tudi, če krši obveznosti iz pogodbe o zaposlitvi.

S predlaganim sklepom Mestni svet Mestne občine Ljubljana v imenu ustanoviteljice javnega zavoda ZD Ljubljana, to je Mestne občine Ljubljana, daje soglasje k Spremembam in dopolnitvam Statuta ZD Ljubljana.

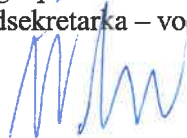
4. Ocena finančnih posledic

Sprejetje predloga Sklepa o soglasju k Spremembam in dopolnitvam Statuta ZD Ljubljana za proračun Mestne občine Ljubljana nima finančnih posledic na strani odhodkov.

Pripravila:

mag. Špela Veselič

Podsekretarka – vodja odseka



Tanja Hodnik

Sekretarka – vodja oddelka





Zdravstveni dom Ljubljana
Community Health Centre Ljubljana

Številka: 04-11/2025-2
Ljubljana, 5.2.2025

Mestna občina Ljubljana
Oddelek za zdravje in socialno varstvo
Cigaletova ulica 5
1000 Ljubljana
Ga. Tanja Hodnik, vodja



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Prejeto:	07-02-2025	Sig. z.:	18160
Številka zadeve:	17C-3/2025-2	Pril.:	
		Vredn.:	

Zadeva: Predložitev Sprememb in dopolnitev Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana in zaprosilo za posredovanje soglasja k Spremembam in dopolnitvam Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana

Statut Zdravstvenega doma Ljubljana dopolnjujemo v 27. a členu, s tem, da ima Zavod lahko namestnika oz. pomočnika direktorja za vodenje kadrovskega področja, vodenje pravnega področja in vodenje področja kakovosti.

Zakon o zagotavljanju kakovosti v zdravstvu uvaja predstavnika vodstva za kakovost pri izvajalcu zdravstvene dejavnosti, pristojnega za področje kakovosti v zdravstvu. Je oseba z znanji ter izkušnjami s področja kakovosti in je v vlogi predstavnika vodstva za kakovost neposredno odgovoren direktorju oz. odgovorni osebi izvajalca zdravstvene dejavnosti.

Kadrovske področje je ključno za privabljanje in razvoj kadrov. Vzpostavljamo integriran pristop kadrovske službe v relaciji do delovnih mest po enotah in z okrepljeno vertikalno linijo odgovornosti in vodenja, tudi na vodstvenem nivoju (neposredna odgovornost direktorju oz. odgovorni osebi izvajalca zdravstvene dejavnosti).

Zdravstvo je eno od najbolj reguliranih področij družbenega življenja, zato je za skladnost poslovanja zavoda pomembno, da je pravno področje vodeno in nadgrajevano na izvršilnem nivoju zavoda. Pravno področje je zaradi raznovrstnosti vsebin in zahtevne, nenehno spreminjajoče se zakonodaje v zdravstvu, dejavnost, ki se mora hitro in učinkovito odzivati z vsebinskimi ukrepi znotraj in zunaj zavoda, zaradi česar je pomembna tudi neposredna odgovornost direktorju oziroma odgovorni osebi izvajalca zdravstvene dejavnosti. Spreminjamo pogoj zahtevanih delovnih izkušenj za namestnike oz. pomočnike direktorja.

Dodajamo nov deveti, deseti in enajsti odstavek v katerih določamo pogoje za imenovanje pomočnika oz. namestnika direktorja za vodenje kadrovskega področja, pravnega področja in za vodenje področja kakovosti.

V dvanajstem odstavku dodajamo razlog za razrešitev namestnika oz. pomočnika pred potekom časa » če krši obveznosti iz pogodbe o zaposlitvi«.

V skladu s določili Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ljubljana vas prosimo za pridobitev soglasja Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana k Spremembam in dopolnitvam Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana, z dne 5.2.2025.

Vljudno vas prosimo, da Spremembe in dopolnitve Statuta umestite na vašo prvo sejo Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana in nam posredujete soglasje, saj je interes Zdravstvenega doma Ljubljana, da spremembe in dopolnitve Statuta veljajo čim prej.

S spoštovanjem,

Podržaj Vesel, univ. dipl. prav.



Predsednica Sveta zavoda ZD Ljubljana
Dunja Piškur Kosmač

Priloga: Spremembe in dopolnitve Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana z dne 5.2.2025
Izveček sklepa št.: 142, z dne 5.2.2025

Na podlagi 45. in 46. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD 64/17 in 1/19 – odl. US, 73/19, 82/2020, 152/2020 – ZZUOOP, 203/2020 – ZIUPOPdVE, 112/2021 – ZNUPZ, 206/2021 – ZDUPŠOP, 100/2022 – ZNUZSZS, 132/2022 – odl. US, 141/2022 – ZNUNBZ, 136/2023 – ZIUZDS, 144/2023 – odl. US, 35/2024), Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ljubljana (Uradni list RS št. 65/97, 49/99, 82/01, 57/03, 79/13 in 46/19) in 41. člena Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana z dne 21. 9. 2000, 26. 2. 2002, 1. 12. 2003, 27. 2. 2012, 5. 11. 2013, 8. 4. 2015, 24. 10. 2019 in 27. 2. 2023 je Svet Zdravstvenega doma Ljubljana na svoji 16. seji dne 5.2.2025 sprejel naslednje

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA ZDRAVSTVENEGA DOMA LJUBLJANA

1. člen

V Statutu Zdravstvenega doma Ljubljana z dne 21. 9. 2000, 26.2.2002, 1. 12.2003, 27. 2. 2012, 5. 11. 2013, 8. 4. 2015, 24. 10. 2019 in 27. 2. 2023 se 27. a člen spremeni tako, da se glasi:

»27. a člen

Vodilni delavci so namestniki direktorja oz. pomočniki direktorja, ki vodijo poslovno področje oz. organizacijsko enoto oz. službo in imajo pooblastila za sklepanje pravnih poslov ali za samostojne kadrovske in organizacijske odločitve, ki jih nanje prenese direktor zavoda.

Zavod ima lahko namestnika oz. pomočnika direktorja za:

- vodenje razvoja zdravstvene dejavnosti v ZD Ljubljana,
- vodenje ekonomike poslovanja,
- vodenje informatike,
- vodenje zdravstvene nege,
- vodenje kadrovskega področja,
- vodenje pravnega področja,
- vodenje področja kakovosti.

Namestniki oz. pomočniki direktorja ZD Ljubljana vodijo in organizirajo delo na posameznem področju.

Namestnike oz. pomočnike direktorja ZD Ljubljana imenuje in razrešuje direktor ZD Ljubljana za mandatno dobo štirih let in so po preteku te dobe lahko ponovno imenovani. Mandat namestnikov oz. pomočnikov direktorja je vezan na mandat direktorja zavoda.

Za namestnika oz. pomočnika direktorja za razvoj zdravstvene dejavnosti se imenuje oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima specializacijo po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja) zdravstvene smeri in doktorat znanosti,
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj s področja dela ustrezne specialnosti,
- ima izkušnje z vodenjem raziskovalnih projektov.

Za namestnika oz. pomočnika direktorja za ekonomiko poslovanja se imenuje oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima specializacijo po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja) ekonomske ali pravne smeri,
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj.

Za namestnika oz. pomočnika direktorja za informatiko se imenuje oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima specializacijo po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja),
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj.

Za namestnika oz. pomočnika direktorja za zdravstveno nego se imenuje oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima specializacijo po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja) s področja zdravstvene nege ali drugega področja, če ima pridobljeno nižjo raven izobrazbe s področja zdravstvene nege,
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj.

Za pomočnika oz. namestnika direktorja za vodenje kadrovskega področja se imenuje oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima specializacijo po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja),
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj.

Za pomočnika oz. namestnika direktorja za vodenje pravnega področja se imenuje oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima specializacijo po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja) pravne smeri,
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj.

Za pomočnika oz. namestnika direktorja za vodenje področja kakovosti se imenuje oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima specializacijo po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja),
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj.

Direktor ZD Ljubljana lahko pred potekom časa razreši namestnika oz. pomočnika direktorja :

- če namestnik oz. pomočnik direktorja sam zahteva razrešitev,
- če krši obveznosti iz pogodbe o zaposlitvi,
- če obstajajo razlogi za odpoved pogodbe o zaposlitvi v skladu z veljavno zakonodajo,
- če namestnik oz. pomočnik direktorja pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- če namestnik oz. pomočnik direktorja s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

Naloge namestnikov oz. pomočnikov direktorja ZD Ljubljana se določijo v Pravilniku o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v ZD Ljubljana.«.

2. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati naslednji dan po objavi na spletni strani ZD Ljubljana.

Številka: 030-1/2025-7
Ljubljana,05.-02.-2025



Predsednica Sveta zavoda
Dunja Piškur Kosmač

BESEDILO ČLENA STATUTA ZDRAVSTVENEGA DOMA LJUBLJANA, KI SE SPREMINJA

Vodilni delavci so namestniki direktorja oz. pomočniki direktorja, ki vodijo poslovno področje oz. organizacijsko enoto oz. službo in imajo pooblastila za sklepanje pravnih poslov ali za samostojne kadrovske in organizacijske odločitve, ki jih nanje prenese direktor zavoda.

Zavod ima lahko namestnika oz. pomočnika direktorja za:

- vodenje razvoja zdravstvene dejavnosti v ZD Ljubljana,
- vodenje ekonomike poslovanja,
- vodenje informatike,
- vodenje zdravstvene nege.

Namestniki oz. pomočniki direktorja ZD Ljubljana vodijo in organizirajo delo na posameznem področju.

Namestnike oz. pomočnike direktorja ZD Ljubljana imenuje in razrešuje direktor ZD Ljubljana za mandatno dobo štirih let in so po preteku te dobe lahko ponovno imenovani. Mandat namestnikov oz. pomočnikov direktorja je vezan na mandat direktorja zavoda.

Za namestnika oz. pomočnika direktorja za razvoj zdravstvene dejavnosti se imenuje oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima specializacijo po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja) zdravstvene smeri in doktorat znanosti,
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj s področja dela ustrezne specialnosti in na vodstvenih delovnih mestih v zdravstvu,
- ima izkušnje z vodenjem raziskovalnih projektov.

Za namestnika oz. pomočnika direktorja za ekonomiko poslovanja se imenuje oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima specializacijo po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja) ekonomske ali pravne smeri,
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih.

Za namestnika oz. pomočnika direktorja za informatiko se imenuje oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima specializacijo po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja),
- ima najmanj 2 leti delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih.

Za namestnika oz. pomočnika direktorja za zdravstveno nego se imenuje oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima specializacijo po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja) s področja zdravstvene nege ali drugega področja, če ima pridobljeno nižjo raven izobrazbe s področja zdravstvene nege,
- ima najmanj 2 leti delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih.

Direktor ZD Ljubljana lahko pred potekom časa razreši namestnika oz. pomočnika direktorja :

- če namestnik oz. pomočnik direktorja sam zahteva razrešitev,

- če obstajajo razlogi za odpoved pogodbe o zaposlitvi v skladu z veljavno zakonodajo,
- če namestnik oz. pomočnik direktorja pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- če namestnik oz. pomočnik direktorja s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

Naloge namestnikov oz. pomočnikov direktorja ZD Ljubljana se določijo v Pravilniku o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v ZD Ljubljana.«.

Datum: 5.2.2025

IZVLEČEK SKLEPA
16. seje Sveta zavoda Zdravstveni dom Ljubljana, z dne 5.2.2025

Svet zavoda ZD Ljubljana, je na svoji 16. seji dne 5.2.2025 obravnaval Spremembe in dopolnitve Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana in sprejel

Sklep št. 142

Sprejmejo se Spremembe in dopolnitve Statuta Zdravstvenega doma Ljubljana.



ZDRAVSTVENI DOM LJUBLJANA
predsednica Sveta zavoda ZD Ljubljana:
Dunja Piškurič Kosmač