****

I. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Naročnik:

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik).

1. Gospodarski subjekt

Gospodarski subjekt predstavlja vsaka fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi podizvajalci s katerimi nastopa gospodarski subjekt. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekt predstavlja tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

1. Postopek

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/2018, v nadaljevanju: ZJN-3) izvede **postopek oddaje naročila male vrednosti**.

Naročnik bo na podlagi izpolnjevanja v nadaljevanju navedenih pogojev izvedel pogajanja in izbral najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

1. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil RS.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil RS zastavljeno najkasneje do vključno **25.11. 2020 do 15.00 ure.** Naročnik bo odgovore objavil najkasneje do vključno **26.11. 2020 do 15.00 ure.**

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil RS.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo gospodarskim subjektom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in gospodarskih subjektov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

1. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Številka priloge** | **Naziv priloge** | **Navodila za pripravo ponudbene dokumentacije** |
| **PRILOGA 1** | Predračun | Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb. |
| **PRILOGA1/1** | Popis del | V primeru skupne ponudbe obrazec popisi del izpolni le vodilni partner.  Sestavni del ponudbe so tudi popisi del. Ponudniki pri izpolnjevanju popisov del ne smejo posegati in spreminjati elementov popisov del (opisa postavk, enote mere in količine), kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le prazna – neizpolnjena polja, ki se nanašajo na ponujeno ceno. Naročnik bo ponudbo ponudnika, ki bi spremenil opis in vsebino postavk, enote mere in količine v popisih del izločil kot nedopustno. Ponudniki morajo izpolniti in ponuditi vse postavke znotraj popisov.  V primeru, da ponudnik v popisih del ne bo izpolnil vseh postavk, ali bo pri posamezni postavki vpisal »0,00«, bo naročnik smatral, da so le-te postavke upoštevane v ostalih postavkah. V takem primeru, naročnik za ta dela ponudniku ne bo priznal naknadno določenih cen ali podražitev iz tega naslova.  Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti« naloži izpolnjene popise del v MS Excel formatu.  V primeru razhajanj med podatki v Predračunu - naloženim v razdelek »Predračun«, in izpolnjenimi Popisi del naloženimi v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki iz Popisov del, naloženimi v razdelku »Drugi dokumenti«. |
| **PRILOGA 2** | Obrazec ESPD | Naročnik ob predložitvi ponudb namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme ESPD obrazec, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt:   * ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja; * izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene s to razpisno dokumentacijo in v skladu s 76. členom ZJN-3.   ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.  Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz poglavja III razpisne dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.  V primeru, če država, v kateri ima kandidat svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko kandidat predloži zapriseženo lastno izjavo s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec.  Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/_ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.  Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).  Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD tudi v .pdf obliki.  Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži izpolnjene in podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml. |
| **PRILOGA 3** | Pooblastilo pravne osebe | Izpolnjen ter fizično podpisan in žigosan obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).  Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Druge priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki. |
| **PRILOGA 4** | Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu | Izpolnjen in fizično podpisan obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).  Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Druge priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki. |
| **PRILOGA 5**  **PRILOGA 5/1** | Referenčna tabela + referenčna potrdila | Gospodarski subjekt v prijavi predloži izpolnjene obrazce. Prijavitelj v informacijskem sistemu e-JN obrazce naloži v razdelek »Druge priloge«. |
| **PRILOGA 6**  **PRILOGA 6/1** | Seznam kadrov + dokazila + referenčna potrdila | Gospodarski subjekt v prijavi predloži izpolnjene obrazce in dokazila. Prijavitelj v informacijskem sistemu e-JN obrazce in dokazila naloži v razdelek »Druge priloge«. |
| **PRILOGA 7** | Zavarovanje odgovornosti | Gospodarski subjekt v ponudbi predloži dokazila. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN dokazila naloži v razdelek »Druge priloge«. |
| **PRILOGE 8, 9 in 10** | Podizvajalci | Gospodarski subjekt izpolni vse obrazce, ki so zahtevani v točki 11 poglavja I in jih priloži v ponudbi. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN obrazec naloži v razdelek »Druge priloge«. |
| **PRILOGA 11** | Skupna ponudba | Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo oz. navedejo:   * v informacijskem sistemu e-JN v razdelku »Sodelujoči« vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v skupni ponudbi * ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 11. |

1. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna do vključno 15.4. 2021.

1. Jezik, valuta

Gospodarski subjekt mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. Vrednosti morajo biti izkazane v eurih.

1. Stroški

Gospodarski subjekt nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

1. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

1. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

* navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
* pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
* neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
* področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
* način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
* druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
* rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 11.

1. Podizvajalci

V primeru, da bo gospodarski subjekt v obrazcu ESPD navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral:

* v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje;
* v ponudbi priložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3;
* priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
* priložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto gospodarskega subjekta poravna podizvajalčevo terjatev do gospodarskega subjekta.

1. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo. Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 2.12. 2020 do 9.00 ure.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: https://ejn.gov.si.

1. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **2. 12. 2020** in se bo začelo **ob 9.01 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

1. Obveščanje gospodarskih subjektov

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi gospodarskega subjekta, navedenega v ponudbi, ali preko informacijskega sistema e-JN.

1. Pregled ponudb

Pri pregledu ponudb se presoja le tista dokumentacija, ki je zahtevana v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo preveril obstoj in vsebino navedb v ponudbi le v primeru, da se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav predloženih v ponudbeni dokumentaciji. Popravki računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če naročnik ugotovi, da je skladno z ZJN-3 nedopustna.

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

1. Pogajanja

Naročnik bo ponudnike, ki bodo izpolnjevali zahtevane pogoje, po pregledu ponudb pisno pozval k pogajanjem in sicer v enem ali več zaporednih krogih. Predmet pogajanj bo cena.

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi prvih ponudb odda javno naročilo brez pogajanj.

1. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

1. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa.

V skladu z ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta). Potrdilo o plačilu takse mora vlagatelj priložiti zahtevku za revizijo.

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je Rekonstrukcija ceste na Poljane.

Podrobneje je predmet javnega naročila opredeljen v projektni dokumentaciji PZI št. D61, ki jo je izdelal Dromos d.o.o., Podbreg 2, 5220 Tolmin, z datumom marec 2019 in je na vpogled pri naročniku na naslovu Mestna občina Ljubljana, Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet, Trg MDB 7, 1000 Ljubljana. Ogled je možen vsak delovni dan od 9:00 do 12:00 ure po predhodni najavi na telefonski številki 01/306 17 00 (tajništvo).

III. IZPOLNJEVANJE POGOJEV

Za priznanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75. do 80. in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, s podizvajalci ali se sklicuje na druge subjekte, katerih zmogljivosti uporabi glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe, vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt v ponudbi navede ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež.

Kot to določa šesti odstavek 91. člena ZJN-3 mora izbrani gospodarski subjekt v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) bo moral izbrani gospodarski subjekt, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če gospodarski subjekt predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV** | |
| **1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.**  V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). | DOKAZILO:  Izpolnjen ESPD obrazec; ter:   * pooblastilo pravne osebe za vse gospodarske subjekte v ponudbi (priloga 3); in * pooblastilo fizične osebe, ki je član/članica upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor, za vse gospodarske subjekte v ponudbi (priloga 4).   V primeru, da gospodarski subjekt dokazilo o neobstoju razloga za izključitev predloži sam, mora le-to odražati dejansko stanje.  Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci. |
| **2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.**  Naročnik bo pri presoji obstoja razloga za izključitev dopustil popravni mehanizem v skladu z določili drugega odstavka 38. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (UL RS, št. 80/20). (Opomba: za objave do 15. aprila 2021)  V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). | DOKAZILO:  Izpolnjen ESPD obrazec.  Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. |
| **3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.**  V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). | DOKAZILO:  Izpolnjen ESPD obrazec.  Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. |
| **4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.**  **Naročnik bo pri presoji obstoja razloga za izključitev upošteval sklep Ustavnega sodišča Republike Slovenije, številka U-I-180/19-17 z dne 7. 11. 2019.**  V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). | DOKAZILO:  Izpolnjen ESPD obrazec.  Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. |
| ***POGOJI ZA SODELOVANJE*** | |
| **1. Gospodarski subjekt mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila.** | DOKAZILO:  Izpolnjen ESPD obrazec.  Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo gospodarski subjekt pozval k predložitvi ustreznih dokazil, s katerimi bo gospodarski subjekt izkazal izpolnjevanje pogoja. |
| **2. Gospodarski subjekt mora izkazovati, da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe ni imel dospelih neporavnanih obveznosti.**  Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed partnerjev. | DOKAZILO:  Izpolnjen ESPD obrazec.  Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. |
| **3. REFERENČNI POGOJ**  **Gospodarski subjekt ali skupina gospodarskih subjektov v okviru skupne ponudbe, mora izkazati, da je v obdobju od 1.1.2015 do oddaje ponudbe kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvedel in zaključil vsaj tri istovrstne posle (rekonstrukcija ceste), v vrednosti najmanj 450.000 EUR brez DDV za posamezen posel.** | DOKAZILO:  Izpolnjen ESPD obrazec, Referenčna tabela (priloga 5) in Referenčna potrdila (priloga 5/1).  Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ... ) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu. |
| **4. KADROVSKE ZMOGLJIVOSTI**  **VODJA DEL.**  **Vodja del mora izpolnjevati naslednje zahteve:**   * **ima strokovno izobrazbo s področja gradbeništva,** * **vpisan je v imenik aktivnih vodij del pri IZS v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (U. l., št. 61/17; v nadaljevanju ZAID) za poklicni naziv Vz - vodja del, Gradbenim zakonom (U. l., št. 61/17, v nadaljevanju GZ) oz. za izvedbo celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje manj zahtevnega objekta za potrebe vodenja del, zaposlenega vodjo del, ki ima najmanj višješolsko strokovno izobrazbo tehnične smeri s področja graditve objektov in je vpisan v imenik vodij del pri IZS,** * **aktivno govori slovenski jezik,** * **je zaposlen pri ponudniku ali vodilnem ponudniku oz. partnerju v skupni ponudbi,** * **imeti referenco, da je v obdobju od 1.1.2015 do oddaje ponudbe kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno vodil in zaključil dela na vsaj 2 (dveh) istovrstnih poslih, kot je predmet naročila t.j. rekonstrukcija ceste, v skupni vrednosti najmanj 450.000 EUR brez DDV.**   **Za vodjo del, ki ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik IZS, mora ponudnik podati izjavo, da izpolnjuje vse predpisane pogoje za vpis in da bo v primeru, če bo na razpisu izbran, pred podpisom pogodbe (ali do uvedbe v delo) predložil dokazilo o tem vpisu.**  **\***  **Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je državljan Republike Slovenije ali je zahtevano formalno izobrazbo pridobil v Republiki Sloveniji. V nasprotnem primeru mora ponudbi priložiti dokazilo, izdano s strani ustrezno pooblaščene institucije o znanju slovenskega jezika na nivoju B2, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages – CEFRL.**  **Gospodarski subjekt mora zagotoviti še vodje posameznih del za področje:**   * **elektro inštalacij;** * **strojnih inštalacij.**   **Pooblaščeni inženirji posameznih del morajo izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (ZAID) za vodjo del (Vz) zahtevane posamezne stroke in se morajo v obdobju od 1.1. 2015 do oddaje ponudbe izkazati vsak z najmanj 1 (enim) uspešno zaključenim referenčnim poslom za navedeno področje posameznih del:**   * **strojna dela,** * **elektroinstalacijska dela.**   Iz opisa referenčnega dela vodje posameznih del mora biti razvidno, da gre za istovrsten posel kot so dela, ki jih prevzema .  **Izbrani gospodarski subjekt bo zavezan, da bo prevzeti posel dejansko opravljal s kadrovsko zasedbo, ki jo bo v fazi oddaje navedel v ponudbi in z njo izpolnjeval referenčni pogoj v točki priloga 5 in 5/1.**  **V primeru ponudbe s podizvajalci ali v primeru skupne ponudbe mora biti vodja del zaposlen pri vodilnem ponudniku oziroma vodilnem partnerju.** | DOKAZILO:  Izpolnjen ESPD obrazec, Seznam kadrov in referenčna tabela (priloga 6), dokazila o izpolnjevanju pogojev v skladu z veljavno področno zakonodajo, referenčna potrdila (priloga 6/1).  Iz opisa referenčnega dela odgovornega vodje del mora biti razvidno, da gre za istovrsten posel, kot so dela, ki jih prevzema.  Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ... ) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu. |
| **5. Gospodarski subjekt mora zagotoviti ustrezne tehnične zmogljivosti (prostor, osebje in opremo) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (tehnični del), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.**  V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev | DOKAZILO:  Izpolnjen ESPD obrazec. |
| **6. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI**  **Zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam - 14. člen GZ, Uradni list RS št. 61/17, 72/17 – popr. in. 65/20**  **Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja do poteka vseh zastaralnih rokov za morebitne odškodninske zahtevke po tej pogodbi, zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti z minimalno zavarovalno vsoto v višini 50.000 EUR (z besedo: petdeset tisoč evrov in 00/00).**  **V primeru, da izvajalec izvaja pogodbo s podizvajalci, morajo vsa zavarovanja po tem členu zajemati tudi podizvajalce ali morajo podizvajalci imeti sklenjeno enako zavarovanje kot izvajalec.**  V kolikor zahtevana zavarovanja, v primeru skupne ponudbe sklene vodilni partner, morajo vsa navedena zavarovanja po tem členu zajemati tudi partnerje skupne ponudbe (z navedbo naziva), ali pa mora zahtevana zavarovanja skleniti vsak posamezni partner skupne ponudbe, kot je to zahteva za izvajalca. | DOKAZILO:  Izpolnjen ESPD obrazec ter:   * fotokopija zavarovalne police ali * izjava zavarovalnice (priloga 7). |

IV. MERILO

Merilo za oddajo javnega naročila je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, ki se določi na podlagi cene.

Cena mora biti oblikovana po sistemu **»CENA NA ENOTO«**. Cene na enoto morajo biti fiksne do končanja vseh del. Davek na dodano vrednost (DDV) mora biti prikazan ločeno.

V. FINANČNA ZAVAROVANJA

Gospodarski subjekt mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bančne garancije oziroma ustrezna kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici. Bančne garancije oz. kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici, morajo biti brezpogojni in plačljivi na prvi poziv in morajo biti izdani po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta je EUR. Finančna zavarovanja, ki jih gospodarski subjekt ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca bančnih garancij iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

**Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga E) se predloži v skladu z določili zapisanimi v vzorcu pogodbe. Vzorec pogodbe je priloga te razpisne dokumentacije.

**Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku**

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (priloga F) se predloži v skladu z določili zapisanimi v vzorcu pogodbe. Vzorec pogodbe je priloga te razpisne dokumentacije.

VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

* Popis del (Priloga A)
* Tehnični opis (priloga B)
* Vzorec pogodbe (priloga C)

Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga D)

* Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (priloga E)

**PRILOGA 1**

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ki ga zastopa |  | | |
|  | |  | |
| dajem naslednjo ponudbo: | | |  |

**PREDRAČUN št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

za izvedbo javnega naročila»**Rekonstrukcija ceste na Poljane**«

|  |  |
| --- | --- |
| **Skupaj ponudbena cena v EUR brez DDV** |  |
| **DDV 22%** |  |
| **Skupaj ponudbena cena v EUR z DDV** |  |

Ponudba velja do vključno do 15.4. 2021.

Datum:

**PRILOGA 2**

**ESPD obrazec**

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

**PRILOGA 3**

**POOBLASTILO PRAVNE OSEBE**

Pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja obveznega izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v postopku javnega naročanja »**Rekonstrukcija ceste na Poljane**«

Za nas kot gospodarski subjekt z naslednjimi podatki:

|  |  |
| --- | --- |
| Polno ime pravne osebe: |  |
| Sedež pravne osebe: |  |
| Občina sedeža pravne osebe: |  |
| Matična številka pravne osebe: |  |

pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum: |  | Žig: | Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | (podpis) |

Obrazec izpolni gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

**PRILOGA 4**

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt: |  |
|  |
|  |

**POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta oziroma podizvajalca, ali osebe, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu oziroma podizvajalcu) **pooblaščam** naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročanja »**Rekonstrukcija ceste na Poljane**«, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ime: |  | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | |
| Priimek: | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  |
| EMŠO (obvezen podatek): | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | |  |
| Datum rojstva: | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | |  |
| Kraj rojstva: | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  |
| Občina rojstva: | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | |  |
| Naslov stalnega/začasnega prebivališča: | | | | | | | | | |
| ulica in hišna številka: | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | |  |
| Številka pošte in pošta: | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | |  |
| Državljanstvo: | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | |  |
| Moj prejšnji priimek in / ali ime se je glasilo: | | | | | | | |  | |

Datum: Podpis:

Obrazec izpolni vsaka fizična oseba, ki je član upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, partnerja v skupni ponudbi oziroma podizvajalca, ter drugega subjekta, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu, partnerju v skupni ponudbi oziroma podizvajalcu, ter drugem subjektu, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

**PRILOGA 5**

**REFERENČNA TABELA**

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt: |  |

**REFERENČNI POGOJ:**

**Gospodarski subjekt ali skupina gospodarskih subjektov v okviru skupne ponudbe, mora izkazati, da je v obdobju od 1. 1. 2015 do oddaje ponudbe kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvedel in zaključil vsaj tri istovrstna posla (rekonstrukcija ceste.), v vrednosti najmanj 450.000 EUR brez DDV za posamezen posel.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)** | **Predmet referenčnega posla – kratek opis del** | **Datum začetka in končanja posla** | **Vrednost posla**  **v EUR brez DDV** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ... ) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.

Datum: Žig: Podpis:

**PRILOGA 5/1**

Referenčno potrdilo

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

……………………………………………………………………….......………....…..............

za prijavo na javni razpis za **»Rekonstrukcija ceste na Poljane**«

**POTRJUJEMO**

da nam je gospodarski subjekt izvedel in zaključil:

|  |
| --- |
|  |
| (navede se predmet referenčnega posla) |

Izvedena dela ocenjujemo kot kvalitetna v smislu upoštevanja smotrnih tehničnih rešitev, skladnosti z dosežki znanosti in tehnologije, realnih stroškov za vsa dela brez bistvenih prekoračitev pogodbene vrednosti objekta, upoštevanja ukrepov za varstvo ljudi, dobrin, premoženja in okolja, zagotavljanja nemotenega izvajanja vseh del po projektu in doseganja planiranega roka izvedbe del.

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt je izvedel naslednja dela: |  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |
| Vrednost opravljenih GOI del (v EUR brez DDV): |  |
|  |  |
| Datum začetka posla: |  |
|  |  |
| Datum končanja posla: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum, številka in izdajatelj uporabnega dovoljenja: | |  |
|  | |  |
|  | |  |
| Klasifikacija objekta:  (navede se številka) |  | |

Naziv in naslov naročnika: .............................................................................................…………........

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:

…………………………….…………………………………………………...………………

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.............................

Datum:......................... Podpis odgovorne osebe naročnika:

…………………………………….

**PRILOGA 6**

**SEZNAM KADROV**

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Funkcija pri projektu** | **Ime in priimek** | **Zaposlitev vodje del**  **(navede se delodajalca vodje del)** | **Identifikacijska številka vpisa v imenik IZS ali drug imenik** |
| 1 | **VODJA DEL** |  |  |  |
| 2 | **VODJA POSAMEZNIH DEL S PODROČJA STROJNIŠTVA** |  |  |  |
| 3 | **VODJA POSAMEZNIH DEL S PODROČJA ELEKTROINSTALACIJ-SKIH DEL** |  |  |  |

**Referenčni posli predhodno navedenega kadra – VODJE DEL:**

* + - **imeti referenco, da je v obdobju od 1. 1. 2015 do oddaje ponudbe kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili izvedel in zaključil vsaj tri istovrstne posle (rekonstrukcija ceste), v vrednosti najmanj 450.000 EUR brez DDV za posamezen posel .**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)** | **Predmet referenčnega posla – kratek opis del** | **Datum začetka in končanja posla** | **Vrednost posla**  **v EUR brez DDV** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Poleg tega obrazca gospodarski subjekt predložil tudi dokazila, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje pogojev iz Gradbenega zakona za vsakega imenovanega v tabeli.

Datum: Žig: Podpis:

**Referenčni posli predhodno navedenega kadra – VODJE POSAMEZNIH DEL S PODROČJA STROJNIŠTVA:**

* **imeti referenco, da je v obdobju od 1.1. 2015 do oddaje ponudbe uspešno zaključil vsaj en referenčni posel za področje strojnih del**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)** | **Predmet referenčnega posla – kratek opis del** | **Datum začetka in končanja posla** | **Vrednost posla**  **v EUR brez DDV** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Poleg tega obrazca gospodarski subjekt predložil tudi dokazila, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje pogojev iz Gradbenega zakona za vsakega imenovanega v tabeli.

Datum: Žig: Podpis:

**Referenčni posli predhodno navedenega kadra – VODJE POSAMEZNIH DEL S PODROČJA ELEKTROINSTALACIJSKIH DEL:**

* **imeti referenco, da je v obdobju od 1.1. 2015 do oddaje ponudbe uspešno zaključil vsaj en referenčni posel za področje elektroinstalacijskih del**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)** | **Predmet referenčnega posla – kratek opis del** | **Datum začetka in končanja posla** | **Vrednost posla**  **v EUR brez DDV** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Poleg tega obrazca gospodarski subjekt predložil tudi dokazila, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje pogojev iz Gradbenega zakona za vsakega imenovanega v tabeli.

Datum: Žig: Podpis:

**PRILOGA 6/1**

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

…………………………………………………………………................………....…..............

za prijavo na javni razpis za »**Rekonstrukcija ceste na Poljane**«

**POTRJUJEMO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| da je bil |  | | | (ime in priimek) |
|  | | |  | |
| * vodja del * vodja posameznih del s področja strojništva * vodja posameznih del s področja elektroinstalacij   (ustrezno obkroži) | | | | |
|  | | | | |
| pri referenčnem poslu: | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Vrednost GOI del objekta v EUR brez DDV: | | |  | |
|  | |  | | |
| Datum začetka posla: | |  | | |
|  | |  | | |
| Datum končanja posla: | |  | | |
|  | |  | | |
| Klasifikacija objekta:  (navede se številka) |  | | | |
| Datum, številka in izdajatelj uporabnega dovoljenja: | | | |  |

Dela so bila opravljena po predpisih stroke, pravočasno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Naziv in naslov naročnika: ...…………….....................................................…………................................................…........

...........…………....................................................................................................…………........

Kontaktna oseba naročnika in telefonska številka:

…………………………….…………………………………………………...………………

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.............................

Datum:......................... Podpis odgovorne osebe naročnika:

.........................................................

**PRILOGA 7**

**ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI**

**IZJAVA ZAVAROVALNICE**

Naziv zavarovalnice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V skladu z javnim naročilom »**Rekonstrukcija ceste na Poljane«**, objavljenim na Portalu javnih naročil dne …………….. št. …………………. nepreklicno potrjujemo, da bomo z gospodarskim subjektom (naziv in sedež) ……………………………………….………………...., če bo le-ta izbran s svojo ponudbo za izvedbo predmetnega javnega naročila, v skladu z navedbami v 14. členu vzorca pogodbe iz razpisne dokumentacije sklenili zavarovanje vseh nevarnosti, ki po pravilih stroke pridejo v poštev pri predmetnem javnem naročilu in to z ustreznim načinom zavarovanja in z ustreznimi zavarovalnimi vsotami.

Kraj in datum: Ime in priimek predstavnika zavarovalnice:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig in podpis:

ALI

Fotokopija zavarovalne police

**PRILOGA 8**

**UDELEŽBA PODIZVAJALCEV**

V zvezi z javnim naročilom »**Rekonstrukcija ceste na Poljane**«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  |  | Gospodarski subjekt: | |  |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  | Žig in podpis: |  | |

Gospodarski subjekt mora izpolniti vse rubrike.

**PRILOGA 9**

**ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO**

Kot podizvajalec gospodarskega subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(naziv in sedež gospodarskega subjekta, ki v prijavi nominira podizvajalca) izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »**Rekonstrukcija ceste na Poljane**« naročnik za opravljena dela, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani izvajalca, na naš

transakcijski račun številka ……………………………………..…………….…………………………

odprt pri banki …………………………………………….……

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig Podpis podizvajalca:

**PRILOGA 10**

Podizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SOGLASJE**

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek zakonitega zastopnika podizvajalca), soglašam, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna naše terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je to opredeljeno v vzorcu pogodbe.

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig Podpis podizvajalca:

**PRILOGA 11**

**SKUPNA PONUDBA**

(priložijo gospodarski subjekti v skupni ponudbi)

V informacijskem sistemu e-JN v razdelku »Sodelujoči« je potrebno navesti vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v skupni ponudbi.

|  |  |
| --- | --- |
| POSAMIČNO  (vsak gospodarski subjekt) | * ESPD (priloga 2) * Pooblastilo pravne osebe (priloga 3) * Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu (priloga 4) * Zavarovanje odgovornosti (priloga 7) |
|  |  |
| SKUPNO  (vsi gospodarski subjekti) | * Predračun in popisi del (priloga 1 in 1/1) * Referenčna tabela in referenčna potrdila (priloga 5 in 5/1) * Seznam kadrov, dokazila za kader in referenčna potrdila (priloga 6 in 6/1) * Podizvajalci (priloge 8, 9 in 10) |

**PRILOGA A**

Popis del

**PRILOGA B**

Tehnični opis (v prilogi razpisne dokumentacije).

**PRILOGA C**

**MESTNA OBČINA LJUBLJANA**, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković

matična številka: 5874025000

identifikacijska številka za DDV: SI67593321

(v nadaljevanju: naročnik)

in

………………………………………………, ki ga zastopa …………………….. (navesti funkcijo, ime in priimek osebe, pooblaščene za zastopanje)

matična številka: ……………………………..

identifikacijska številka za DDV: ………………

(v nadaljevanju: **izvajalec**)

skleneta naslednjo

**GRADBENO POGODBO**

**ZA »REKONSTRUKCIJA CESTE NA POLJANE«**

**Uvodne določbe**

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

* je v načrtu razvojnih programov Mestne občine Ljubljana predvidena rekonstrukcija Ceste na Poljane od križišča z Ulico Jožeta Jame, na južnem delu, proti Ulici bratov Komel, na severnem delu, NRP 7560-19-0838;
* se dela izvajajo kot investicijska vzdrževalna dela na javni cesti v skladu z 18. členom Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14-odl. US, 46/15 in 10/18; v nadaljevanju ZCes-1) in Pravilnikom za izvedbo investicijsko vzdrževalnih del in vzdrževalnih dela v javno korist (Uradni list RS, št. 7/12);
* je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega postopka naročila male vrednosti skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18; v nadaljevanju: ZJN – 3) upoštevaje zvišano mejno vrednost za postopke naročil male vrednosti za gradnje, kot je določena v prvem odstavku 38. člena Zakon o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. [80/20](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2020-01-1195) in [152/20](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2020-01-2610) – ZZUOOP; v nadaljevanju: ZIUOOPE);;
* je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil dne …………. pod številko objave …………;
* je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. 430-xxx/2020- -……… z dne ……………;
* je izvajanje pogodbe predvideno tudi v času razglašene epidemije in veljavnosti zdravstvenih priporočil in zakonskih ukrepov, ki sta jih stranki zavezani spoštovati skladno z Zakonom o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (Uradni list RS, št. 49/20, 61/20 in 152/20 – ZZUOOP) in drugimi predpisi s tega področja;
* ima naročnik predvidena sredstva za plačilo storitev po tej pogodbi v rebalansu proračuna MOL za leto 2020 v okviru NRP št. 7560-19-0838, na proračunski postavki 045196, podkonto 420402 za rekonstrukcijo ceste, na proračunski postavki 052005, podkonto 420402 za investicije v mestno kanalizacijsko infrastrukturo ter na proračunski postavki 045136, podkonto 420402 za urejanje javne razsvetljave.

Izvajalec izjavlja, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji ter okoliščine za pravilno in kvalitetno izvedbo prevzetih del.

**Predmet pogodbe**

1. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvedbo rekonstrukcijo Ceste na Poljane od križišča z Ulico Jožeta Jame, na južnem delu, proti Ulici bratov Komel, na severnem delu.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo izvršil pogodbena dela v skladu in v obsegu z naslednjimi dokumenti, ki so priloga in sestavni del te pogodbe:

* razpisno dokumentacijo naročnika, št. ……. z dne ……….….;
* ponudbo izvajalca št. ………… z dne ……………… in končno ponudbo, dogovorjeno na pogajanjih dne …………….;
* projektno dokumentacijo:
* PZI Rekonstrukcija Ceste na Poljane, št. D61-2019, ki jo je izdelal Dromos d.o.o., Podbreg 2, 5220, z datumom marec 2019;
* terminskim planom izvedbe pogodbenih del;
* določbami te pogodbe.

**Cena pogodbenih del**

1. člen

Cena pogodbenih del (v nadaljevanju: pogodbena cena) je določena po sistemu »cena na enoto« na osnovi izvajalčevega predračuna št. ……………….. z dne ………….. (v nadaljevanju: ponudbeni predračun) in končne ponudbe z dne ………….., dogovorjene na neposrednih pogajanjih z dne ……………..………… (v nadaljevanju: končna ponudba) ter znaša:

Cena pogodbenih del brez DDV EUR

Popust …… % EUR

Cena pogodbenih del s popustom - brez DDV EUR

22 % DDV EUR

**SKUPAJ Z DDV EUR**

(z besedo: ………………………………………………….. evrov in …../100 ).

Cene na enoto in popust/i, dogovorjen s to pogodbo, so fiksni ves čas izvedbe do uspešnega prevzema pogodbenih del.

Za morebitna nepredvidena dela, ki niso zajeta v ponudbenem predračunu oziroma tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k tej pogodbi, cene pa se bodo oblikovale na osnovi kalkulativnih osnov iz ponudbe izvajalca. Če teh ni, bosta stranki ceno za ta dela določila na osnovi naknadno dogovorjenih osnov. Naročnik ima pravico izvesti pogajanja o ceni za izvedbo nepredvidenih del.

Končna pogodbena cena bo razvidna iz končnega obračuna del. Če bo vrednost izvedenih del nižja ali višja od pogodbene cene del, določene s to pogodbo, bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k tej pogodbi, s katerim bosta ugotovili pogodbeno ceno izvedenih del.

**Podizvajalci**

1. člen

/Opomba: Določbe prvega do četrtega odstavka tega člena se upoštevajo v primeru, če izvajalec **ne nastopa s podizvajalc-em/-i** /, v nasprotnem primeru se te določbe črta.

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo pogodbenih del.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru naknadne nominacije podizvajalcev obvestil naročnika najkasneje v 5 (petih) dneh po spremembi in mu skupaj z obvestilom posredoval vse zahtevane dokumente v skladu s 94. členom ZJN-3.

Naročnik skladno s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 nominacijo podizvajalca bodisi odobri ali zavrne.

Vključitev podizvajalc-a/-ev med izvajanjem te pogodbe pogodbeni stranki uredita z aneksom k tej pogodbi.

(Opomba: Spodnje določbe se upoštevajo v primeru, da **izvajalec nastopa s podizvajalc-em/-i**)

Izvajalec bo pogodbena dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

…………………………………. (naziv), …………………….. (polni naslov), matična številka. …………………………………., davčna številka/identifikacijska številka za DDV ……………….., bo izvedel …………….……………….. (navesti vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh del znaša …………. EUR. Podizvajalec bo dela izvedel ………….. (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do ……/ v roku …….. dni od …………

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)

Za podizvajalce, ki v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila, izvajalec s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

Za vsakega podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, mora izvajalec predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Izvajalec je naročniku predložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

* …………………………………..
* …………………………………..
* …………………………………..

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v 5 (petih) dneh po spremembi. Če namerava izvajalec med izvajanjem te pogodbe vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbenih del. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in podatke o zakonitih zastopnikih predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca pogodbeni stranki uredita z aneksom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na delovišču, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ni dogovorjen s to pogodbo ali z aneksom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

**Način obračuna in plačila pogodbenih del**

1. člen

Opravljena dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna in s popustom/i iz končne ponudbe ter po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Začasne situacije izstavlja izvajalec za dobo enega meseca, pri čemer je obračunsko obdobje od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Opravljena dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih in končne situacije.

Če izvajalec nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredna plačila, izvajalec opravljena dela obračuna z izstavitvijo začasnih in končne situacije, v katerih mora posebej prikazati obračun deležev plačil vsem normiranim podizvajalcem, ki zahtevajo neposredna plačila.

Izvajalec za dela opravljena v preteklem mesecu izstavi začasno situacijo najkasneje do 5. (petega) dne v mesecu oziroma najkasneje do 20. (dvajsetega) dne v mesecu, če nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo.

Končno obračunsko situacijo izvajalec izstavi po končnem prevzemu del.

Pri obračunskih situacijah mora izvajalec razmejiti pogodbena dela na obdavčljivo in neobdavčljivo dejavnost naročnika, Obdavčljiva dejavnost se nanaša na ekonomsko dejavnost občine, oddaja gospodarske javne infrastrukture v poslovni najem (npr. vodovod in kanalizacija za komunalne odpadne vode). Za pogodbena dela, ki se nanašajo na obdavčljivo dejavnost naročnika, mora izvajalec uporabiti mehanizem obrnjene davčne obveznosti po 76. a členu ZDDV-1. Za neobdavčljivo dejavnost pa mora izvajalec obračunati 22% DDV.

Izvajalec je dolžan situacije posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun).

Izvajalec izstavi situacije (e-račune) naročniku na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, za OGDP. **Na situaciji (e-računu) mora biti obvezno navedena številka pogodbe C7560-20-220066, sicer bo naročnik situacijo (e-račun) zavrnil kot nepopolno. Številka pogodbe je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.**

Če izvajalec nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, mora ob vsaki svoji situaciji (e-računu) priložiti specifikacijo del po podizvajalcih, iz katere mora biti razviden naziv podizvajalca, davčna številka(identifikacijska številka za DDV, znesek za plačilo in TRR, na katerega se izvrši neposredno plačilo.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsaki svoji situaciji/računu predložiti situaciji/račun podizvajalca za opravljene pogodbene obveznosti, ki jo/ga je izvajalec predhodno potrdil, na podlagi katere/katerega naročnik izvede plačilo za opravljene pogodbene obveznosti neposredno na račun podizvajalca.

Če izvajalec ne predloži potrjene situacije/računa za podizvajalca, ki je zahteval neposredno plačilo s strani naročnika, naročnik do predložitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega zneska situacije/računa in zaradi tega ne pride v zamudo pri plačilu.

Nadzornik in naročnik pregledata in potrdita situacijo izvajalca in podizvajalcev v roku 15 (petnajstih) dneh od prejema ali pa jo v tem roku zavrneta.

Rok plačila situacije (e-računa) je 30. (trideseti) dan in prične teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljene situacije (e-računa). Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik bo potrjene situacije (e-račune) izvajalca plačeval na transakcijski račun izvajalca številka IBAN SI56……………………………, odprt pri…………………………………..

Naročnik bo potrjene račune/situacije podizvajalca/ev, ki zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, poravnal podizvajalcu/em na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu na njegov/njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu ………………… na transakcijski račun št. …………….……, odprt pri ……………

- podizvajalcu ………………… na transakcijski račun št. …………….……, odprt pri ……………

(Opomba; V primeru, da izvajalec ob sklenitvi te pogodbe ne nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, se določilo tega odstavka črta.)

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končne situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

**Rok za izvedbo pogodbenih del**

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pričel z izvajanjem pogodbenih del najkasneje v roku 15 (petnajstih) dni po uvedbi izvajalca v posel.

Izvajalec se obvezuje dela izvajati v skladu s terminskim planom izvajanja del in jih dokončati najkasneje v roku **250 (dvesto petdeset) koledarskih dni od sklenitve te pogodbe**. Ostala pogodbena dela (izdelava posnetka objekta, predaja PID dokumentacije, predaja dokumentov o kvaliteti izvedenih del, izvedba komisijskega pregleda in primopredaje objekta in odprava ugotovljenih pomanjkljivosti in napak) se obvezuje dokončati v roku **300 (tristo) koledarskih dni po sklenitvi pogodbe**.

Komisijski pregled objekta bo opravljen v roku 15 (petnajst) dni od končanja pogodbenih del. O komisijskem pregledu se sestavi zapisnik, ki ga s podpisom potrdita naročnik in izvajalec. Izvajalec se obvezuje, da bo na komisijskem pregledu ugotovljene napake odpravil v rokih, določenih v zapisniku komisijskega pregleda.

Če izvajalec iz objektivnih razlogov zamuja z izvajanjem del glede na rok dokončanja del, je o tem dolžan pisno obvestiti naročnika takoj po nastanku teh razlogov oziroma najkasneje v roku 3 (treh) delovnih dni od nastanka razloga in v tem roku pisno zaprositi za njegovo primerno podaljšanje, kar pogodbeni stranki dogovorita in potrdita pisno v obliki aneksa k tej pogodbi.

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka za izvajanje pogodbenih del, kadar zaradi spremenjenih okoliščin ali zaradi tega, ker naročnik ni izpolnil obveznosti, ni mogel izvajati del. Kot vzroki za podaljšanje roka se štejejo vzroki, določeni v 42. (dvainštirideseti) uzanci Posebnih gradbenih uzanc.

Vzroke za podaljšanje roka, potrebni čas ter posledice ugotavljata naročnik in izvajalec sproti ter jih evidentirata v gradbenem dnevniku.

**Obveznosti naročnika**

1. člen

Naročnik je dolžan pred pričetkom izvajanja del izvajalca uvesti v posel. Izvajalec je uveden v posel, ko mu naročnik izroči oziroma zagotovi:

* 1 (en) izvod projektne dokumentacije za izvedbo gradnje (PZI);
* prosto gradbišče, na katerem se bodo izvajala pogodbena dela;
* izvajanje nadzora v skladu z določili te pogodbe;
* varnostni načrt;
* prijavo začetka gradnje pri pristojnem upravnem organu za gradbene zadeve;
* pooblastilo, s katerim zadolži izvajalca za oddajo gradbenih in drugih odpadkov ter izpolnitev evidenčnih listov v imenu naročnika.

Naročnik se obvezuje izvajalca uvesti v posel v roku 3 (treh) dni po dni po prejemu finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 12. člena te pogodbe.

O uvedbi izvajalca v posel se sestavi poseben zapisnik in to ugotovi v gradbenem dnevniku.

1. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se naročnik obvezuje, da bo:

* izvajalcu dal na razpolago vso ostalo dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne,
* po prijavi začetka gradnje obvestil izvajalca o vsaki spremembi v zvezi z nadzornikom;
* sodeloval z izvajalcem s ciljem, da prevzete obveznosti izvrši pravočasno in v skladu z določili te pogodbe,
* tekoče spremljal izvajanje pogodbenih del, potrjeval predložene dokumente in plačeval naročena dela v dogovorjenih rokih.

**Obveznosti izvajalca**

1. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se izvajalec obvezuje:

* izvršiti dela kvalitetno, v skladu z Gradbenim zakonom in na njegovi podlagi sprejetimi predpisi, ob upoštevanju ostalih veljavnih predpisov in v skladu z razpisnimi pogoji naročnika, pogoji te pogodbe in TSC ter jih dokončati v pogodbenem roku in odpraviti vse napake na njih v skladu z določili te pogodbe,
* opozoriti naročnika na napake v projektni dokumentaciji nemudoma po odkritju napake. Če izvajalec ne izpolni dolžnosti notifikacije, izgubi pravico zahtevati podaljšanje roka iz tega naslova,
* da zagotovi ustrezen načrt organizacije gradbišča, izdelan v skladu z veljavno gradbeno zakonodajo,
* da zagotovi ograditev in označitev gradbišča z gradbiščno tablo, ki mora biti v času od začetka gradnje do pridobitve uporabnega dovoljenja na vidnem mestu nameščena na gradbišču,
* da v sodelovanju z nadzornikom zagotovi zakoličenje objekta na terenu,
* da pri izvajanju gradnje skrbi za to, da je zagotovljena varnost objekta, življenje in zdravje ljudi, mimoidočih, prometa, sosednjih objektov in okolice,
* da v skladu z Gradbenim zakonom in pravili stroke zagotavlja kakovost izvedbe najmanj take ravni, kot je predpisana z Gradbenim zakonom,
* izvaja gradnjo v skladu z dokumentacijo za izvedbo gradnje, pogodbo, predpisi ter pravili stroke,
* pravočasno obvešča nadzornika pred začetkom vsake pomembne faze izvajanja gradnje,
* zagotavlja varnost in zdravje delavcev, varnost ljudi in predmetov pri izvajanju gradnje ter preprečuje čezmerne obremenitve okolja,
* izbira tehnološke in delovne procese, ki povzročajo najmanjše možno tveganje za nastanek nezgod pri delu, poklicnih bolezni ali bolezni v zvezi z delom ter najmanjše negativne vplive na okolje in objekte,
* po končani gradnji odstrani gradbene ovire in omejitve dostopa, na območju gradnje odstrani in očisti odpadke ter gradbišče ustrezno uredi,
* podpiše izjave o dokončanju gradnje in dokazilo o zanesljivosti,
* izročiti naročniku vsa dokazila o vgrajenih materialih in konstrukcijah,
* naročniku predložiti terminski plan (izbrani ponudnik mora slednjega predložiti naročniku ob uvedbi v delo) izvedbe pogodbenih del, organizacijsko shemo gradbišča, tehnološko-ekonomski elaborat, gradbeni dnevnik z izpolnjenimi uvodnimi stranmi,
* pred pričetkom del izvršiti posnetek dejanskega stanja,
* pred pričetkom del predložiti potrjen plan tekoče notranje kontrole kakovosti,
* pred pričetkom del izvesti po podatkih upravljavcev komunalnih naprav zakoličbo obstoječih komunalnih naprav,
* ob pričetku del predložiti naročniku seznam zemljišč, ki jih bo uporabljal za trajno ali začasno deponijo odvečnega materiala pri gradnji,
* zagotavljati varnost same gradnje in del, ki se izvajajo na gradbišču, opreme, materiala in strojnega parka,
* na svoje stroške organizirati gradbišče, urediti dostopne poti in deponije,
* v primeru zahteve naročnika zamenjati vodstvo gradbišča ali posameznika iz operative, v kolikor le-ti ne upoštevajo zahtev predstavnikov naročnika oz. nadzornika ali malomarno oziroma nekvalitetno izvajajo dela,
* v primeru, da bo na gradbišču več izvajalcev, skleniti s temi izvajalci pisni dogovor o izvajanju del, terminskem usklajevanju del, izvajanju varnostnih ukrepov na gradbišču, izvajanju ukrepov za varovanje lastnine naročnika in drugih izvajalcev ter vzdrževanja prehodnih poti v območju gradbišča in dostopov do gradbišča,
* pisno obvestiti naročnika o pričetku in dokončanju del,
* voditi gradbeni dnevnik v katerega vnaša pomembne podatke o izvajanju gradnje in knjigo obračunskih izmer, ažurno za ves čas gradnje,
* v dokumentacijo za izvedbo gradnje vpisati vse spremembe nastale med gradnjo, ki so podlaga za izdelavo dokumentacije za pridobitev uporabnega dovoljenja,
* zagotoviti izdelavo projektne dokumentacije izvedenih del (PID) ter geodetskega načrta novega stanja zemljišča po končani gradnji, Navodila za obratovanje in vzdrževanje (NOV), Dokazila o zanesljivosti objekta, za vsa dela ter jih izročiti naročniku na komisijskem pregledu,
* pred prevzemom pogodbenih del izročiti naročniku oz. pooblaščenemu inženirju originale potrebne dokumentacije o kvaliteti izvedenih del, vgrajenih materialih in konstrukcijah (ateste, poročila o vodotesnosti izvedbe, poročila pregledov, certifikate, garancijske liste, potrjene evidenčne liste o odvozu in deponiranju odvečnega materiala,
* odpraviti napake in pomanjkljivosti že med samo gradnjo ali po tehničnem pregledu v roku, določenem v zapisniku o tehničnem pregledu,
* izvajati vsa dela s strokovno usposobljenimi delavci in odgovarjati ter garantirati za svoje delo, kakor tudi za delo svojih podizvajalcev,
* izdelati in dostaviti naročniku Tehnološke elaborate za izvajanje del po tej pogodbi v roku 10 delovnih dni po veljavnosti te pogodbe,
* terminski plani morajo biti izdelani v računalniškem orodju MS Project in morajo vsebovati prikaz dnevnega delovnega časa,
* da bo dela izvajal ves svetli del dneva vse dni v tednu, razen ob dela prostih dnevih določenimi predpisi, pri čemer je svetli del dneva definiran z naslednjimi polnimi urami:

|  |  |
| --- | --- |
| Obdobje leta | Polne ure dneva |
| 1. januar – 27. januar | 8.00 – 17.00 h |
| 28. januar – 19. februar | 8.00 – 17.00 h |
| 20. februar – 8. marec | 7.00 – 17.00 h |
| 9. marec – 22. marec | 7.00 – 18.00 h |
| 23. marec – 23. april | 6.00 – 18.00 h |
| 24. april – 21. avgust | 6.00 – 19.00 h |
| 22. avgust – 21. september | 6.00 – 19.00 h |
| 22. september – 30. september | 6.00 – 19.00 h |
| 1. oktober – 24. oktober | 7.00 – 17.00 h |
| 25. oktober – 13. november | 7.00 – 17.00 h |
| 14. november – 31. december | 8.00 – 17.00 h |

* dela izvajati tako, da bodo ves čas gradnje omogočeni dostopi do bližnjih stanovanjskih in poslovnih objektov v območju gradnje;
* upoštevati strokovne ocene in pripombe nadzornika glede kvalitete izvedenih del in že med izvajanjem del sproti odpraviti napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori;
* na gradbišču hraniti ali začasno skladiščiti odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov;
* izvajalec je dolžan mesečno dostaviti naročniku fotografije o izvajanju operacije (JPG format primerne velikosti in ločljivosti; vidna morajo biti dela, na katera se nanaša izstavljena mesečna situacija).

Pridobitev vse potrebne dokumentacije za zaporo cest v času gradnje in izvedbo le teh, ograditev in označba gradbišča s panoji ter polno kovinsko gradbiščno ograjo, morebitni gradbiščni priključek elektrike in vode, sprotno čiščenje in odvoz smeti iz gradbišča, je dolžnost in strošek izvajalca.

Izvajalce odgovarja za škodo, ki nastane naročniku in tretjim osebam in izvira iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

Vsi dokumenti v zvezi z izvedbo pogodbenih del morajo biti v slovenskem jeziku. V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti posameznih dokumentov s strani naročnika, nadzornika ali komisije za izvedbo komisijskega pregleda, je izvajalec dolžan pomanjkljivosti odpraviti v roku, ki ga bo naknadno določil naročnik.

**Zavarovanje**

1. člen

Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja do preteka vseh zastaralnih rokov v skladu z 352. členom Obligacijskega zakonika za morebitne odškodninske zahtevke po tej pogodbi, zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam in izvira iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti najmanj v obsegu minimalnega zavarovalnega programa določenega v izjavi zavarovalnice (Priloga XX razpisne dokumentacije), ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

Zadevno zavarovanje odgovornosti mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in njegovih delavcev.

Poleg tega mora imeti izvajalec ves čas do dneva izročitve del naročniku sklenjeno tudi zavarovanje avtomobilske odgovornosti za vsa motorna in priključna vozila (vključno samohodne delovne stroje), ki se bodo nahajala na gradbišču, najmanj v višini 100% povišane zavarovalne vsote, ki jo določa veljavni zakon o obveznih zavarovanjih v prometu.

Sprožilec zavarovalnega kritja za vsa zavarovanja po tem členu mora biti nastanek škodnega dogodka (ne velja »claims-made« način).

Naročnik si pridružuje pravico zahtevati od izvajalca dodatna zavarovanja v primeru, da bi nastopila druga tveganja, ki jih ob podpisu pogodbe zaradi kakršnihkoli razlogov ni bilo mogoče predvideti. Prav tako mora imeti zvajalec ves čas trajanja te pogodbe sklenjena tudi zavarovanja v skladu z veljavnimi zakonskimi predpisi. Za obveznost sklenitve dodatnega zavarovanja mora ves čas izvajanja te pogodbe skrbeti izvajalec, ki mora o tem obveščati naročnika.

Izvajalec se na zahtevo naročnika zavezuje od dobaviteljev za material in opremo pridobiti potrdilo (certifikat) o zavarovanju proizvajalčeve odgovornosti in jih predložiti naročniku.

V primeri, da izvajalec izvaja pogodbo s podizvajalci, morajo vsa zavarovanja po tem členu zajemati tudi podizvajalce ali pa morajo podizvajalci imeti sklenjeno enako zavarovanje kot izvajalec. V kolikor zahtevana zavarovanja v primeru skupne ponudbe sklene vodilni pogodbenik, morajo vsa navedena zavarovanja po tem členu zajemati tudi partnerje skupne ponudbe (z navedbo naziva), ali pa mora zahtevana zavarovanja skleniti vsak posamezni partner skupne ponudbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo ustrezno zavarovalno dokumentacijo (vključno potrdilo o vinkulaciji) o zavarovanjih v skladu z določili tega člena (npr. kopijo zavarovalnih polic, itd.) izročil naročniku v roku 15 (petnajst) dni od sklenitve te pogodbe, vendar vsekakor pred začetkom izvajanja del.

Če izvajalec v 15. (petnajstih) dneh od dneva sklenitve te pogodbe ne predloži ustreznih dokazil iz tega člena, lahko naročnik uveljavi pogodbeno kazen.

**Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

1. člen

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v roku 15 (petnajstih) dni od sklenitve te pogodbe, kot pogoj za njeno veljavnost, nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju: finančno zavarovanje), plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije, in sicer v višini 10 % (deset odstotkov) od pogodbene cene z DDV to je ……….… EUR (z besedo: .................... 00/100 eurov), ki ga bo naročnik unovčil v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih. Finančno zavarovanje mora veljati še najmanj 90 (devetdeset) dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih del.

V kolikor izvajalec v roku iz prvega odstavka tega člena ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kakovost in/ali količina, mora izvajalec predložiti v roku 10 (desetih) dni od sklenitve aneksa k tej pogodbi, kot pogoj za njegovo veljavnost, novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti. Če izvajalec v navedenem roku od sklenitve aneksa k tej pogodbi ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja skladnega z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči predloženo finančno zavarovanje ali unovči predloženo finančno zavarovanje in odstopi od pogodbe.

**Pogodbena kazen**

1. člen

Če izvajalec iz razlogov, za katere je odgovoren, zamuja z izvedbo pogodbenih del, oziroma ne izpolni pravilno svojih obveznosti v pogodbeno določenem roku, je dolžan plačati naročniku za vsak koledarski dan zamude pogodbeno kazen v višini 2‰ (dveh promilov) od cene pogodbenih del z DDV, to je ……..... EUR. Pogodbena kazen skupno ne sme preseči 10 % (deset odstotkov) cene pogodbenih del z DDV.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 (trideset) dni od dneva izstavitve računa.

Če naročniku zaradi zamude nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca razliko do popolne odškodninein vso škodo zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih pogodbenih del.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Za poplačilo nastale škode lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, kolikor pa le-to ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do polne odškodnine v roku 30 (tridesetih) dni od dneva prejema naročnikovega zahtevka za plačilo.

1. člen

Če naročnik oz. od njega pooblaščena oseba ugotovi, da izvajalec pogodbenih del ne izvaja ves svetli del dneva vse dni vse do dokončanja pogodbenih del, razen ob dela prostih dnevih, je izvajalec za vsak dan, ko naročnik oz. od njega pooblaščena oseba ugotovi, da izvajalec ne izvaja pogodbenih del ves svetli del dneva, za kršitev te pogodbene obveznosti dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 5.000,00 EUR (z besedo: pet tisoč eurov in 00/100), pri čemer pogodbena kazen ne more preseči 10 % (deset odstotkov) cene pogodbenih del z DDV. O vsaki ugotovitvi neizvajanja pogodbenih del ves svetli del dneva, vse dni vse do dokončanja pogodbenih del, razen ob dela prostih dnevih, naročnik obvesti izvajalca pisno ali z vpisom v gradbeni dnevnik.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 (trideset) dni od dneva izstavitve računa.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 (trideset) dni od dneva izstavitve računa.

1. člen

Pogodbeno kazen v višini 10 % (deset odstotkov) cene pogodbenih del z DDV, to je …………………… EUR (z besedo: .................... 00/100 eurov), je dolžan izvajalec plačati naročniku tudi v primeru njegove neizpolnitve pogodbe.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 (trideset) dni od dneva izstavitve računa.

Če ima naročnik zaradi neizpolnitve obveznosti izvajalca stroške in škodo, ki presegajo pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan naročniku plačati tudi razliko do popolne odškodnine v roku 30 (tridesetih) dni od dneva prejema naročnikovega zahtevka za plačilo.

**Garancije izvajalca**

1. člen

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje, da bo odpravil vse stvarne napake, ki se bodo pokazale po prevzemu opravljenih del in daje garancijo za vsa opravljena dela (tudi za dela podizvajalcev), in sicer:

* splošni garancijski rok za izvedena dela 5 (pet) let,
* za ostale vgrajene naprave in opremo veljajo garancijski roki proizvajalcev, ki pa ne smejo biti krajši od 2 (dveh) let.

Izvajalec mora za vgrajeno opremo in naprave naročniku dostaviti pravilno izpolnjene in s strani proizvajalcev oziroma dobaviteljev izpolnjene, podpisane in ožigosane garancijske liste.

Garancijski roki začnejo teči z dnem, ko bodo pogodbena dela v celoti končana, tehnično pregledana, s pogojem, da morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene med gradnjo, na kvalitativnem pregledu ali ob prevzemu pogodbenih del.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, za katere jamči in ki se pokažejo med garancijskim rokom.

**Prevzem pogodbenih del**

1. člen

Izvajalec mora takoj po dokončanju del pisno obvestiti naročnika, da so pogodbena dela končana. Naročnik prevzame od izvajalca pogodbena dela pod pogojem, da so dela kvalitetno izvedena in služijo svojemu namenu. Vse ugotovljene pomanjkljivosti je izvajalec dolžan odpraviti v rokih, navedenih v zapisniku.

Kot predpogoj za prevzem ceste mora izvajalec predložiti naročniku 3 (tri) tiskane izvode in 2 (dva) izvoda v elektronski obliki projektne dokumentacije izvedenih del (PID) in 3 (tri) izvode Projekta za vzdrževanje in obratovanje in (2) izvoda v elektronski obliki, vključno s popisi, končnimi količinami in drugimi dokumenti, ki jih je izvajalec pripravljal hkrati z izvajanjem del, z ustrezno kvalificiranim tehničnim osebjem, na lastne stroške, da bi prikazal stanje izvedenih del, ter originalne izvode atestov, certifikatov in potrdil o vgrajenih materialih, vključno z izpolnjenimi in potrjenimi obrazci iz katerih je razvidna vrsta, obseg in vrednost zgrajene komunalne infrastrukture v skladu z Navodilom o prevzemu komunalne opreme MOL. Projektna dokumentacija v elektronski obliki mora biti pripravljena v naslednjih formatih (nezaklenjeno):

* grafični del v vektorskem formatu .dwg in .dxf,
* tekstualni del v formatu .doc,
* tabelarični del v formatu .xls.

Izvajalec je dolžan ob primopredaji predložiti tudi izpolnjene obrazce skladno z navodilom o prenosu zgrajene komunalne infrastrukture, s katerim ga naročnik seznani ob uvedbi v posel.

V skladu s Pravilnikom o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih (Uradni list RS, št. 49/97, 2/04 in 109/10 – ZCes-1) mora izvajalec pripraviti poročilo o izvedenih delih (BCP obrazci za vpis v evidenco) in zagotoviti izdelavo PID (projektne dokumentacije izvedenih del) za vsa izvedena dela. Dokumentacijo je dolžan zagotoviti izvajalec del.

Končni prevzem pogodbenih del se izvede po kvalitativnem pregledu, pod pogojem, da morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene med gradnjo, na komisijskem pregledu ali ob primopredaji ter da je predloženo finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi. O prevzemu se sestavi zapisnik.

1. člen

Izvajalec mora ob končnem prevzemu pogodbenih del izročiti naročniku nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv po vzorcu iz razpisne dokumentacije (v nadaljevanju: garancija), in sicer v višini 5 % (pet odstotkov) od končne pogodbene vrednosti z DDV. Rok trajanja garancije mora biti za 30 (trideset) dni daljši kot je splošni garancijski rok za izvedena dela, t.j. 5 let in 30 dni. Garancija služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja garancije.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko izvajalec svojo pogodbeno obveznost iz prejšnjega odstavka tega člena glede izročitve garancije naročniku izpolni tudi tako, da naročniku zaporedno predloži več nepreklicnih in brezpogojnih bančnih garancij ali kavcijskih zavarovanj, vsako v višini 5 % (pet odstotkov) od končne pogodbene vrednosti z DDV, vendar s krajšimi roki veljavnosti, pri čemer novi instrument finančnega zavarovanja nadomesti prejšnjega. Skupna doba trajanja tako predloženih instrumentov finančnega zavarovanja mora biti skladno s to pogodbo enaka celotnemu obdobju zahtevanega finančnega zavarovanja, t.j. 10 let in 30 dni. Izvajalec prvo finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv po vzorcu iz razpisne dokumentacije v višini 5 % (pet odstotkov) od končne pogodbene vrednosti z DDV v trajanju najmanj 2 (dveh) let izroči pred končnim prevzemom pogodbenih del, nato pa vsako naslednje zaporedno finančno zavarovanje najkasneje 30 (trideset) dni pred iztekom veljavnosti obstoječega finančnega zavarovanja, tako da bo skupna doba veljavnosti vseh predloženih finančnih zavarovanj neprekinjena vse do izteka trajanja garancije iz četrtega odstavka tega člena. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas rok trajanja finančnega zavarovanja.

Brez predložene garancije za odpravo napak v garancijski dobi prevzem pogodbenih del po tej pogodbi ni opravljen.

V primeru, da izvajalec na način in pod pogoji iz prejšnjega odstavka tega člena naročniku ne bo pravočasno predložil novega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, bo naročnik unovčil že prejeto finančno zavarovanje.

Izvajalec odgovarja za odpravo stvarnih napak v garancijskih rokih skladno s to pogodbo, tudi če bo MOL iz kateregakoli razloga unovčil prejeto zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

1. člen

Za skrite napake, ki se pokažejo v garancijski dobi, je naročnik dolžan obvestiti izvajalca brez odlašanja. Stranki sporazumno določita primeren rok za odpravo napak, če to ne bo mogoče, pa ga določi naročnik sam.

Izvajalec je k odpravi napak dolžan pristopiti v dogovorjenem roku, v nujnih primerih pa takoj, ko je to mogoče.

Če izvajalec k odpravi napak ne pristopi in jih ne odpravi v primernem roku, jih po načelu dobrega gospodarja odpravi naročnik na stroške izvajalca in se poplača iz finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

**Varstvo podatkov**

1. člen

Izvajalec ne sme izkoriščati za svojo osebno uporabo ali izdati tretjemu podatkov, s katerim se seznani pri izvajanju pogodbenih del, in so kot taki varovani s predpisi o varstvu osebnih ali tajnih podatkov.

Naročnik se zaveže varovati podatke, ki jih pridobi od izvajalca, v zadevah v zvezi s to pogodbo kot poslovno skrivnost, če so bili ti podatki določeni kot poslovna skrivnost s pisnim sklepom izvajalca v skladu z veljavnim zakonom o gospodarskih družbah oziroma podatke, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda izvajalcu, če bi zanje izvedela nepooblaščena oseba.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, sta pogodbeni stranki odškodninsko odgovorni za vso posredno in neposredno škodo.

**Pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank**

1. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika za izvajanje te pogodbe je: ……………………e-mail: ………….tel. št………………….., ki je skrbnik/ca te pogodbe.

Vodja del izvajalca je: …………………………… e-mail…………….tel. št………………

Pooblaščen predstavnik izvajalca: ………………. e-mail:……………tel. št………………

Vodilni pogodbenik je: .................

(Določi naročnik v primeru, da sklene pogodbo z več pogodbeniki. Vodja gradnje in vodja del morata biti zaposlena pri vodilnemu pogodbeniku. Vodilni pogodbenik ima obveznosti izvajalca po Gradbenem zakonu. Vodilni pogodbenik ne more biti podizvajalec.)

Nadzor nad gradnjo, kot tudi urejanje vseh drugih vprašanj, ki bodo nastala ob izvajanju te pogodbe, bo naročnik uredil pred začetkom izvajanja pogodbenih del in o tem obvestil izvajalca.

Izvajalec mora na zahtevo naročnika zamenjati odgovorno osebo, če delo opravlja nestrokovno ali v nasprotju z interesi naročnika.

Izvajanje nalog koordinatorja za varnost in zdravje pri delu v izvajalni fazi projekta bo naročnik uredil pred začetkom izvajanja pogodbenih del in o tem obvestil izvajalca.

V primeru spremembe pooblaščenih predstavnikov pogodbenih del se pogodbeni stranki pisno obvestita, zamenjavo vodje gradnje in namestnika vodje gradnje pa pogodbeni stranki uredita z aneksom.

**Predčasno prenehanje te pogodbe**

1. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne začne z izvedbo del v roku, določenem s to pogodbo, in niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik.

Če pride do odstopanj od terminskega plana izvajanja del po krivdi izvajalca v posameznih delih ali v celoti, ki so daljša od 14 (štirinajst) dni in obstaja nevarnost, da bo po krivdi izvajalca ogrožen rok za dokončanje pogodbenih del, lahko naročnik odstopi od pogodbe v celoti ali delno za tista dela, zaradi katerih je ogroženo dokončanje pogodbenih del.

Naročnik v takem primeru odda tista dela, ki ogrožajo izvedbo del v pogodbenem roku, drugemu izvajalcu v breme izvajalca po tej pogodbi, lahko pa odstopi od pogodbe, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in začne postopek za izterjavo povzročene škode.

V primeru odstopa od pogodbe po tem členu je izvajalec dolžan povrniti naročniku vse stroške, povezane z izborom novega izvajalca kot tudi škodo, ki nastane naročniku zaradi zamude.

24. člen

V primeru, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje v zvezi oziroma pri izvajanju te pogodbe s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, je ta pogodba razvezana po samem zakonu. Naročnik bo o prenehanju pogodbe nemudoma pisno obvestil izvajalca

1. člen

Ta pogodba je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
* plačilom za delo,
* delovnim časom,
* počitki,
* opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj 6 (šest) mesecev oziroma če projektant nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu projektant ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 (tridesetih) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana 30. (trideseti) dan od seznanitve s kršitvijo.

**Prepoved prenosa bodočih terjatev**

1. člen

Pogodbeni stranki se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli aneksa, ki bo v prihodnosti sklenjen k njej. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbeni stranki dogovorita, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnika nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo situacije ter je naročnik izstavljeni situacijo potrdil.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove to pogodbo, vključno z vsemi k njej sklenjenimi aneksi.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je izvajalec dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini 5% (pet odstotkov) vrednosti pogodbenih del z DDV, to je …. EUR. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi pogodbe iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 (trideset) dni od dneva izstavitve računa.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je izvajalec dolžan naročniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani izvajalca. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tej pogodbi in aneksih, sklenjenih k njej, oziroma zneske, ki bi jih moral naročnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Izvajalec soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani izvajalca, zato se izvajalec izrecno obvezuje, da bo naročniku povrnil škodo, ki mu bo nastala v posledici naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

**Spremembe pogodbe**

1. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo v obliki pisnih aneksov k tej pogodbi.

**Reševanje sporov**

1. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporih odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

**Uporaba prava**

1. člen

Za vprašanja, ki jih pogodbeni stranki nista uredili s to pogodbo, niti so urejena z veljavnimi predpisi, se uporabljajo Posebne gradbene uzance.

**Protikorupcijska klavzula**

1. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku, zastopniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

**Končne določbe**

1. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati z dnem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pod pogojem, da je predloženo v skladu z določili te pogodbe.

1. člen

Ta pogodba je sestavljena v 6 (šest) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 4 (štiri) izvode, izvajalec pa dva 2 (dva) izvoda.

Priloge te pogodbe so:

* razpisni pogoji naročnika, št. …………… z dne …….……;
* ponudba izvajalca št. ……………… z dne ……………… in končna ponudba dogovorjeno na pogajanjih št. ………………, z dne …………….;
* projektna dokumentacija za izvedbo gradnje PZI Rekonstrukcija Ceste na Poljane, št. D61-2019, ki jo je izdelal Dromos d.o.o., Podbreg 2, 5220, z datumom marec 2019
* terminski plan izvedbe pogodbenih del;
* fotokopija zavarovalne police št. …………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| Številka: | **Številka pogodbe: C7560-20-220066** |
|  | Številka dok. DS: 430-2098/2020-2 |
| Datum: | Datum: |
|  |  |
| Izvajalec | Naročnik: |
|  | **MESTNA OBČINA LJUBLJANA**  Župan  Zoran Janković |
|  |  |

**PRILOGA D**

**OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za:       (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum:       (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

**ŠTEVILKA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

**GARANT:**       (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:**       (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:**       (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.       , št. spis      , z dne       (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za       (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

**ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

**PRILOGA E**

**OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU PO EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za:       (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum:       (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku)

**ŠTEVILKA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

**GARANT:**       (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:**       (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:**       (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja izpogodbe št.      , št. spis       z dne       (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za       (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

**ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)