



Mestna občina
Ljubljana
Mestna uprava

Služba za
javna naročila

Dalmatinova 1
1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40
faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si

Številka: 430-673/2017-3
Oznaka JN: 7560-17-220035
Datum: 13 -04- 2017

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO
JAVNEGA NAROČILA
(v nadaljevanju razpisna dokumentacija)

**»Izvedba rekonstrukcije OŠ Franca Rozmana Staneta v
Ljubljani«**

Pripravila:
Irena Stopar Kavčič



Tadeja Möderndorfer
Vodja službe

I. NAVODILA

1. Naročnik

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

2. Gospodarski subjekt

Kot gospodarski subjekt lahko v tem postopku javnega naročanja odda prijavo vsaka fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

V kolikor gospodarski subjekt nastopa s podizvajalci mora v obrazcu ESPD navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji prijavi.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Prijavo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna prijava), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna prijava mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

3. Postopek

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki ureja predmetno javno naročilo.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 44. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, ZJN-3) izvede konkurenčni postopek s pogajanjem.

Naročnik bo postopek izvedel v dveh zaporednih fazah:

Prva faza: ugotavljanje sposobnosti.

Druga faza: predložitev prve ponudbe in pogajanja s predložitvijo končnih ponudb.

Naročnik bo po zaključku preveritve prijavnih dokumentacij gospodarskih subjektov, zahtevane z razpisno dokumentacijo, izdal odločitev o sposobnosti.

Gospodarski subjekti, ki jim bo na podlagi odločitve priznana sposobnost, bodo povabljeni, k predložitvi prve ponudbe. Prva ponudba bo izhodiščna ponudba za nadaljnja pogajanja. Podroben protokol pogajanj bo opredeljen v pisnem povabilu gospodarskim subjektom, da se udeležijo pogajanj. Predmet pogajanj bo ponudbena cena.

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi prvih ponudb odda javno naročilo brez pogajanj.

4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije se lahko zahteva izključno preko Portala javnih naročil. Pojasnila bodo objavljena najpozneje do 26.4.2017 pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo prejet preko portala javnih naročil vsaj do 24.4.2017 do 9:00 ure. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi prijave.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo prijav, da bo gospodarskim subjektom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo prijav se pravice in obveznosti naročnika in gospodarskih subjektov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo prijav.

5. Prijavna dokumentacija

Prijavno dokumentacijo gospodarski subjekt predloži v prvi fazi postopka.

Vsi dokumenti, ki sestavljajo prijavo, morajo biti zvezani tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov.

Prijavna dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Za izpolnjenimi obrazci morajo biti priložene zahtevane priloge v vrstnem redu kot so le-te zahtevane.

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za pripravo prijave dokumentacije
PRILOGA 1	Prijava za sodelovanje	Priložen obrazec gospodarski subjekt izpolni, podpiše in žigosa. Gospodarski subjekt izpolni ESPD in ga podpisanega in žigosanega predloži v prijavi. Naročnik ob predložitvi prijav namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme ESPD obrazec, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt: <ul style="list-style-type: none">- ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja;- izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene s to razpisno dokumentacijo in v skladu s 76. členom ZJN-3. ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila. Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz poglavja III razpisne dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh. V primeru, če država, v kateri ima kandidat svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko kandidat predloži zapriseženo lastno izjavo s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec. ESPD obrazec predloži prijavitelj, v primeru skupne prijave vsi partnerji, subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti prijavitelj in podizvajalci
PRILOGA 3	Finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudb	20.000,00 EUR

6. Prva ponudba in popisi del

Prvo ponudbo in popise del bodo predložili gospodarski subjekti, ki jim bo priznana sposobnost. K oddaji prve ponudbe in popisov del bodo gospodarski subjekti pozvani s pisnim povabilom v drugi fazi postopka.

7. Rok veljavnosti prijave

Prijava mora biti veljavna do vključno 1.9.2017.

8. Jezik, valuta

Gospodarski subjekt mora izdelati prijavo v slovenskem jeziku. Vsa dokazila za izpolnjevanje sposobnosti, ki so v tujem jeziku, morajo biti uradno prevedena v slovenski jezik. Gospodarski subjekt

priloži v prijavi dokumentaciji original dokumenta v tujem jeziku, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

Vrednosti morajo biti izkazane v eurih.

9. Stroški

Gospodarski subjekt nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo prijave.

10. Skupna prijava

Prijavo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna prijava). Ne glede na predložitev skupne prijave gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna prijava mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

V primeru skupne prijave bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni prijavi predložijo prijavno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 9.

11. Podizvajalci

V primeru, da bo gospodarski subjekt v obrazcu ESPD navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral:

- ob prijavi za sodelovanje priložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3;
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (od gospodarskega subjekta, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo),
- priložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto gospodarskega subjekta poravnava podizvajalčevo terjatev do gospodarskega subjekta (od gospodarskega subjekta, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo).

12. Predložitev prijav, mesto in rok oddaje prijav

Gospodarski subjekti morajo oddati svoje prijave v zaprti ovojnici/zaprtih ovojnicah. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PRIJAVA JN - Izvedba rekonstrukcije OŠ Franca Rozmana Staneta v Ljubljani**«. Gospodarski subjekt lahko na ovojnico/ovojnice prilepi obrazec »OZNAČBA PRIJAVE« (priloga C).

Za napačno označene prijave naročnik ne prevzema odgovornosti v primeru založitve.

Naročnik mora prijave prejeti osebno ali po pošti najkasneje do **4.5.2017 do 9.00** ure na naslov: Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, 1000 Ljubljana.

Osebno se lahko prijave odda vsak delavnik od 8:00 do 14:00 ure, najkasneje do roka, navedenega v prejšnjem odstavku.

13. Umik, sprememba ali dopolnitev prijave

Gospodarski subjekti lahko umaknejo, spremenijo ali dopolnijo prijave s pisnim obvestilom, ki mora na naslov naročnika, naveden v prejšnji točki, prispeti do zaključka roka za oddajo prijav. Na ovojnicah/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PRIJAVA JN - Izvedba rekonstrukcije OŠ Franca Rozmana Staneta v Ljubljani** – z oznako **UMIK / SPREMEBA / DOPOLNITEV**«, glede na to ali gre za umik, spremembo ali dopolnitev že oddane prijave.

V primeru umika prijave po poteku roka za oddajo prijav bo naročnik ravnal v skladu s 3. odstavkom 88. člena ZJN-3.

14. Obveščanje gospodarskih subjektov

Po odpiranju prijav bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi gospodarskega subjekta, navedenega v prijavi.

15. Pregled prijav

Pri pregledu prijav se presoja le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Prijavo se izloči, če naročnik ugotovi, da je skladno z ZJN-3 nedopustna.

Odločitev o priznanju sposobnosti bo objavljena na portalu javnih naročil.

16. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh prijav, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse prijave ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

17. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D in 63/2013, v nadaljevanju: ZPVPJN) se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 7.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo gospodarski subjekt vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je izvedba rekonstrukcije OŠ Franca Rozmana Staneta v Ljubljani, pri kateri se upoštevajo okoljski vidiki in je podrobneje opredeljen v PZI dokumentaciji - načrt arhitekture, ki sta priloga te razpisne dokumentacije.

V nadaljevanju razpisne dokumentacije so opredeljene tudi zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju po posameznih vrstah manj obremenjujočega blaga (pohištvo, klimatske naprave, multifunkcijske naprave, osebni računalniki).

Za predmetni javni razpis je izdelana projektna dokumentacija, ki je na vpogled pri naročniku na naslovu Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Služba za razvojne projekte in investicije, Adamič-Lundrovo nabrežje 2, Ljubljana vsak delovnik med 9.00 in 12.00 uro. Pred prihodom se je potrebno najaviti na telefon 01 306 46 65.

III. IZPOLNJEVANJE POGOJEV

Za priznanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75. do 80. in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni prijavi, s podizvajalci ali se sklicuje na druge subjekte, katerih zmogljivosti uporabi glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne prijave, vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt v prijavi navede ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Naročnik bo, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil oziroma bo pozval gospodarski subjekt, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani gospodarski subjekt v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo prijavo izločil.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo pri čemer ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež.

Kot to določata šesti odstavek 91. člena ZJN-3 mora izbrani gospodarski subjekt v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) bo moral izbrani gospodarski subjekt, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če gospodarski subjekt predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril pri pristojnem organu na podlagi pooblastila pravne osebe (priloga 3) in pooblastila fizične osebe

<p>kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>V primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v prijavi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>(priloga 4), ki jih bo predložil ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.</p>
<p>2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave.</p> <p>V primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v prijavi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p> <p>V primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v prijavi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</p> <p>V primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v prijavi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>POGOJI ZA SODELOVANJE</p>	
<p>1. Gospodarski subjekt mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila.</p> <p>V primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>

<p>2. Gospodarski subjekt mora izkazovati, da na dan, ko poteče rok za oddajo prijave ni imel dospelih neporavnanih obveznosti.</p> <p>V primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p>3. Gospodarski subjekt ali skupina gospodarskih subjektov v okviru skupne prijave, mora izkazati, da je v obdobju od 1.1.2011 dalje kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili, uspešno zaključil:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vsaj en (1) posel rekonstrukcije objekta s klasifikacijsko oznako 12630, 12640 in 12650 v vrednosti najmanj 1.500.000,00 EUR z DDV za katerega je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje, <p>in</p> <ul style="list-style-type: none"> - vsaj en (1) posel novogradnje s telovadnico s klasifikacijsko oznako 12630, 12640 in 12650 v vrednosti najmanj 2.000.000,00 EUR z DDV za katerega je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje. <p>Istovrsten posel pomeni tista dela iz specifikacije naročila (praviloma sklopi del iz rekapitulacije popisa del), ki jih gospodarski subjekt prevzema v prijavi/ponudbi.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p> <p>Ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo bo izpolnjevanje pogoja izkazal s predložitvijo referenčne tabele (priloga 5) in referenčnih potrdil (priloga 5/1).</p>
<p>4. Gospodarski subjekt mora izkazati, da oseba, ki bo navedena kot odgovorni vodja del izpolnjuje pogoje v skladu z Zakonom o graditvi objektov in se izkaže, da je v obdobju od 1.1.2011 dalje kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili opravljal funkcijo odgovornega vodje del pri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vsaj eni (1) rekonstrukciji objekta s klasifikacijsko oznako 12630, 12640 in 12650 v vrednosti najmanj 1.500.000,00 EUR z DDV za katerega je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje in, • vsaj en (1) novogradnji s telovadnico s klasifikacijsko oznako 12630, 12640 in 12650 v vrednosti najmanj 2.000.000,00 EUR z DDV za katerega je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje. <p>Gospodarski subjekt mora zagotoviti še odgovorne vodje posameznih del za področje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gradbeno-obrtniških del; - elektro inštalacij; - strojnih inštalacij. <p>Iz opisa referenčnega dela odgovornega vodje del in vodje gradbišča mora biti razvidno, da gre za istovrsten posel, kot so dela, ki jih prevzema.</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p> <p>Ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo bo izpolnjevanje pogoja izkazal s predložitvijo seznama kadrov (priloga 6) in referenčni potrdil za posamezen kader (priloga 6/1).</p>
<p>5. Gospodarski subjekt mora zagotoviti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ustrezne tehnične zmogljivosti (mehanizacijo in opremo) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (tehnični del), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila; 	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p>

<p>- sočasno delo z dvema ekipama, ločeno na obstoječem objektu stare šole in ločeno na prizidku telovadnice.</p> <p>V primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	
<p>6. Zavarovanje Gospodarski subjekt mora imeti ves čas gradnje objekta, ki je predmet javnega naročila sklenjeno zavarovanje najmanj z zavarovalnim kritjem določenim v Prilogi 7, ter pred začetkom izvajanja pogodbenih storitev predložiti naročniku fotokopijo zavarovalne dokumentacije (police, idr.) in potrdila o vinkulaciji.</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p> <p>Ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo bo izpolnjevanje pogoja izkazal s predložitvijo izjave zavarovalnice (priloga 7).</p>
<p>7. Gospodarski subjekt bo vsa razpisana dela za predmetno javno naročilo izvedel v roku 150 koledarskih dneh od podpisa pogodbe.</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p> <p>Ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo bo izpolnjevanje pogoja izkazal s predložitvijo časovnega načrta gradnje v fazi uvedbe v delo.</p>

ZAHTEVE V SKLADU Z UREDBO O ZELEDEM JAVNEM NAROČANJU

Pri razpisu gradbeno obrtniških in instalcijskih del ter dobavi in montaži opreme so upoštevana določila Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/2011, 18/2012, 24/2012 in 64/2012), in sicer na način, da se bo pri gradnji smiselno upoštevalo okoljske vidike, pri nabavi opreme pa se bo nabavilo okoljsko manj obremenjujoče blago, ki je proizvedeno iz okoljsko manj obremenjujočih materialov in z okoljsko manj obremenjujočimi procesi.

Gospodarski subjekt izpolnjevanje pogojev, ki so v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju in so navedeni v nadaljevanju, izkazuje s podpisom ESPD obrazca.

Dokazila navedena v prilogah od 10 do 26 bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

1. Energijsko učinkoviti osebni računalniki

Tehnične specifikacije in dokazila

<p>1. Osebni računalniki morajo izpolnjevati najnovejše standarde ENERGY STAR za energijsko učinkovitost, veljavne na dan objave obvestila o javnem naročilu ali na dan povabila k oddaji ponudbe, ali enakovredne standarde.</p>	<p>DOKAZILO – Priloga 10: Gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja s potrdilom, da ima blago znak za okolje tipa I – ENERGY STAR, tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustreznim dokazilom, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.</p>
<p>2. Osebni računalniki z ohišji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – »small form factor«, – »mini tower faktor« ali – »convertible mini tower« <p>morajo biti zasnovani tako, da se ohišje lahko sestavi brez uporabe posebnega orodja.</p>	<p>DOKAZILO – PRILOGA 10/A: Gospodarski subjekt pogoj izpolnjuje s predložitvijo potrdila, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.</p>
<p>3. Glasnost osebnega računalnika mora biti izmerjena v skladu s standardom SIST EN ISO 7779 in ne sme presegati 26 dB v času zapisovanja na trdi disk. Podatek mora biti označen z oznako LpAm v dB</p>	<p>DOKAZILO – PRILOGA 10/B: Gospodarski subjekt pogoj izpolnjuje s predložitvijo potrdila, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.</p>

2. Energijsko učinkoviti zasloni

Tehnične specifikacije in dokazila

1. Zasloni morajo izpolnjevati najnovejše standarde ENERGY STAR za energijsko učinkovitost, veljavne na dan objave obvestila o javnem naročilu ali na dan povabila k oddaji ponudbe.	DOKAZILO - Priloga 11: Gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja s potrdilom, da ima blago znak za okolje tipa I – ENERGY STAR, tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustreznim dokazilom, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.
---	---

3. Klimatske naprave v razredu energijske učinkovitosti A++ ali več

Tehnične specifikacije in dokazila

1. Klimatska naprava mora imeti razmerje sezonske energijske učinkovitosti $SEER \geq 5,60$ in koeficient sezonske učinkovitosti $SCOP \geq 4,00$, zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti A+ ali v višji razred energijske učinkovitosti.	DOKAZILO - Priloga 12: - Gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja s tehnično dokumentacijo proizvajalca, nalepko o energijski učinkovitosti ali ustreznim dokazilom, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve.
--	---

4. Gradnja, kjer se upoštevajo okoljski vidiki

Tehnične specifikacije in dokazila

1. Pri gradnji, rednem ali investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov se morajo upoštevati: <ul style="list-style-type: none">– zahteve naročnika, ki se nanašajo na predmet gradnje, vzdrževanja, nakupa, vgradnje ali montaže in jih je naročnik opredelil že v postopku javnega naročanja za projektiranje idejne zasnove, idejnega projekta, projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, projekta za izvedbo ali projekta izvedenih del za novogradnjo, dozidavo, nadzidavo ali rekonstrukcijo stavbe, in– rešitve iz idejne zasnove, idejnega projekta, projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, projekta za izvedbo ali projekta izvedenih del za novogradnjo, dozidavo, nadzidavo ali rekonstrukcijo stavbe.	DOKAZILO - Priloga 13: - Gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja z izjavo, da bo pri gradnji zagotovil, da se izpolnijo zahteve.
2. Pri gradnji, rednem ali investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov se ne uporabljajo: <ul style="list-style-type: none">a) proizvodi, ki vsebujejo žveplov heksafluorid (SF_6),b) notranje barve in laki, ki vsebujejo hlapne organske spojine z vreliščem največ 250 °C v vrednostih več kot:<ul style="list-style-type: none">– 30 g/l, brez vode, za stenske barve,– 250 g/l, brez vode, za druge barve z razlivnostjo najmanj $15\text{ m}^2/\text{l}$ pri moči pokrivanja z 98 % motnostjo,– 180 g/l, brez vode, za vse druge proizvode, vključno z barvami, katerih razlivnost je manjša od $15\text{ m}^2/\text{l}$, laki, barvami za les, talnimi premazi in talnimi barvami,c) materiali na osnovi lesa, pri katerih so emisije formaldehida višje od zahtev za emisijski razred E 1, kot jih opredeljujejo standardi SIST EN 300, SIST EN 312, SIST EN 622, SIST EN 636, SIST EN 13986.	DOKAZILO - Priloga 13: Gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja: <ul style="list-style-type: none">- s tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustreznim dokazilom, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve, ali- z izjavo, da bo pri gradnji zagotovil, da se izpolnijo zahteve.
3. Emisije hlapnih organskih spojin, ki so v uporabljenih gradbenih proizvodih, ne smejo presegati vrednosti, določenih v evropskem standardu za določitev emisij SIST EN ISO 16000-9, SIST EN ISO 16000-10, SIST EN ISO 16000-11 ali v enakovrednem standardu.	DOKAZILO - Priloga 13: - Gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja z izjavo, da bo pri gradnji zagotovil, da se izpolnijo zahteve.

<p>4. Kadar se pri gradnji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – nosilne konstrukcije, – ostrešja, – fasadnih in notranjih oblog sten in tal oziroma stropov in – stavbnega pohištva <p>uporabi les, mora izvirati iz zakonitih virov.</p>	<p>DOKAZILO - Priloga 14:</p> <p>Gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> – s potrdilom, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali – s potrdilom FSC ali PEFC zadnjega v skrbniški verigi lesa, ali – s potrdilom o vzpostavljenem sistemu sledljivosti, ki ga izda neodvisna akreditirana institucija kot del standarda ISO 9001, standarda ISO 14001 ali sistema upravljanja EMAS, ali – z dovoljenjem FLEGT, če les izhaja iz države, ki je podpisala prostovoljni sporazum o partnerstvu z EU, ali – z ustreznim dokazilom, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve.
<p>5. Stranišča morajo imeti dvojno splakovanje, pri čemer ne smejo porabiti več kot 6 l vode za polno splakovanje in ne več kot 3 l za delno splakovanje. V brezvodnih pisoarjih se mora uporabiti biološko razgradljiva tekočina ali pa se uporabljajo popolnoma brez tekočine.</p>	<p>DOKAZILO - Priloga 13:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja z izjavo, da bo pri gradnji zagotovil, da se izpolnijo zahteve.

5. Pohištvo, ki je proizvedeno iz okoljsko manj obremenjujočih materialov, zlasti iz lesa, in z okoljsko manj obremenjujočimi procesi.

Tehnične specifikacije in dokazila:

<p>1. Delež lesa ali lesnih tvoriv v pohištvu mora znašati vsaj 72 % prostornine uporabljenih materialov za izdelavo pohištva. Izjema so lahko stoli in pohištvo, pri katerem zaradi namena uporabe, les ali lesna tvoriva niso dovoljeni zaradi predpisov ali standardov.</p>	<p>DOKAZILO - Priloga 15:</p> <p>Gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - s tehnično dokumentacijo proizvajalca ali - z ustreznim dokazilom, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve.
<p>2. Les in materiali na njegovi osnovi morajo izvirati iz zakonitih virov.</p>	<p>DOKAZILO - Priloga 16:</p> <p>Gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - s potrdilom, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali - s potrdilom FSC ali PEFC zadnjega v skrbniški verigi lesa, ali - s potrdilom o vzpostavljenem sistemu sledljivosti, ki ga izda neodvisna akreditirana institucija kot del standarda SIST EN ISO 9001, standarda SIST EN ISO 14001 ali sistema upravljanja EMAS, ali - z dovoljenjem FLEGT, če les izhaja iz države, ki je podpisala prostovoljni sporazum o partnerstvu z EU, ali - z ustreznim dokazilom, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve.
<p>3. Premaz lesa ali plastični ali kovinski deli ne smejo vsebovati aziridina, kromovih (VI) spojin, več kot 5 % teže hlapnih organskih spojin (HOS) in nevarnih snovi, za katere velja eno ali več naslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/2008:</p> <ul style="list-style-type: none"> - R23 (Strupeno pri vdihavanju.) ali H331 (Strupeno pri vdihavanju.), - R24 (Strupeno v stiku s kožo.) ali H311 (Strupeno v stiku s kožo.), - R25 (Strupeno pri zaužitju.) ali H301 (Strupeno pri zaužitju.), - R26 (Zelo strupeno pri vdihavanju.) ali H330 (Smrtno pri vdihavanju.), - R27 (Zelo strupeno v stiku s kožo.) ali H310 (Smrtno v stiku s kožo.), 	<p>DOKAZILO - Priloga 17:</p> <p>Gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - s potrdilom, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali - s seznamom vseh snovi za površinsko obdelavo, ki so jo uporabili pri izdelavi pohištva in njen varnostni list, in tehnično dokumentacijo proizvajalca ali - z ustreznim dokazilom, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve.

<ul style="list-style-type: none"> - R28 (Zelo strupeno pri zaužitvi.) ali H300 (Smrtno pri zaužitju.), - R40 (Možen rakotvoren učinek.) ali H351 (Sum povzročitve raka.), - R42 (Vdihavanje lahko povzroči preobčutljivost.) ali H334 (Lahko povzroči simptome alergije ali astme ali težave z dihanjem pri vdihavanju.), - R45 (Lahko povzroči raka.) ali H350 (Lahko povzroči raka.), - R46 (Lahko povzroči dedne genetske okvare.) ali H340 (Lahko povzroči genetske okvare.), - R48 (Nevarnost hudih okvar zdravja pri dolgotrajnejši izpostavljenosti.) ali H373 (Lahko škoduje organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti.) in H732 (Škoduje organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti.), - R49 (Pri vdihavanju lahko povzroči raka.) ali H350i (Lahko povzroči raka pri vdihavanju.), - R50 (Zelo strupeno za vodne organizme.) ali H400 (Zelo strupeno za vodne organizme.), - R51 (Strupeno za vodne organizme.) ali H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnimi učinki.), - R52 (Škodljivo za vodne organizme.) ali H412 (Škodljivo za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.), - R53 (Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.) ali H413 (Lahko ima dolgotrajne škodljive učinke na vodne organizme.), - R60 (Lahko škoduje plodnosti.) ali H360F (Lahko škoduje plodnosti.), - R61 (Lahko škoduje nerojenemu otroku.) ali H360D (Lahko škoduje nerojenemu otroku.), - R62 (Možna nevarnost oslabitve plodnosti.) ali H361f (Sum škodljivosti za plodnost.), - R63 (Lahko škoduje plodnosti.) ali H361d (Sum škodljivosti za nerojenega otroka.), - R68 (Možna nevarnost trajnih okvar zdravja.) ali H341 (Sum povzročitve genetskih okvar.), - R50/53 (Zelo strupeno za vodne organizme. Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H400 (Zelo strupeno za vodne organizme.) in H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.), - R51/53 (Strupeno za vodne organizme. Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnimi učinki.), - R52/53 (Škodljivo za vodne organizme. Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H412 (Škodljivo za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.). <p>Premazom, ne smejo biti dodani ftalati, za katere velja eno ali več naslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/2008:</p> <ul style="list-style-type: none"> - R60 (Lahko škoduje plodnosti.) ali H360F (Lahko škoduje plodnosti.), - R61 (Lahko škoduje nerojenemu otroku.) ali H360D (Lahko škoduje nerojenemu otroku.), - R62 (Možna nevarnost oslabitve plodnosti.) ali H361f (Sum škodljivosti za plodnost.). 	
<p>4. Izhajanje prostega formaldehida iz lesnih tvoriv ne sme biti višja od 8 mg/100 g suhe snovi.</p>	<p>DOKAZILO - Priloga 18:</p> <p>Gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - s potrdilom, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da embalaža izpolnjuje zahteve, ali - s potrdilom o izpolnjevanju zahtev, ki ga izda neodvisna akreditirana institucija, ali - z ustreznim dokazilom, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve.

Mestna občina Ljubljana	Razpisna dokumentacija	13/72
-------------------------	------------------------	-------

<ul style="list-style-type: none"> – o-toluidin (št. CAS 95-53-4), – 2,4-diaminotoluen (št. CAS 95-80-7), – 2,4,5-trimetilanilin (št. CAS 137-17-7), – 4-aminoazobenzen (št. CAS 60-09-3), – o-anizidin (št. CAS 90-04-0). 	
<p>9. Pri oblažjenem pohištvu tekstil ne vsebuje zaviralcev gorenja iz spodnjega seznama.</p> <p>Zaviralci gorenja:</p> <ul style="list-style-type: none"> – polibrominirani bifenili (PBB) (št. CAS 59536-65-1), – pentabromodifenileter (PentaBDE) (št. CAS 32534-81-9), – oktabromodifenil eter (octaBDE) (št. CAS 32536-52-9). 	<p>DOKAZILO - priloga 23:</p> <p>Gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - s potrdilom, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali - s tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da so izpolnjene zahteve.

6. Program in način usposabljanja upravljavca stavbe - Priloga 24

Gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja s predložitvijo programa in načina usposabljanja upravljavca stavbe. Po končanih gradbenih ali obnovitvenih delih izvajalec usposobi upravljavca stavbe za energijsko učinkovito uporabo stavbe, s čimer se najkasneje v dveh letih od začetka uporabe stavbe zagotovi doseganje načrtovane porabe energije in vode.

7. Hladilnik – okoljsko manj obremenjujoče blago – Priloga 25

Tehnične specifikacije in dokazila

<p>1. Hladilnik, zamrzovalnik ali njuna kombinacija mora imeti indeks energijske učinkovitosti EEI < 44, zaradi česar je uvrščen v razred energijske učinkovitosti A++ ali v višji razred energijske učinkovitosti.</p>	<p>DOKAZILO - Priloga 25:</p> <p>Gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - s predložitvijo tehnične dokumentacije proizvajalca ali - z nalepko o energijski učinkovitosti ali - s predložitvijo ustreznega dokazila iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve.
--	--

8. Energijsko učinkovite multifunkcijske naprave – Priloga 26

Tehnične specifikacije in dokazila

<p>1. Naprave s funkcijo tiskanja in fotokopiranja, katerih največja hitrost delovanja presega 45 listov na minuto za papir formata A4, morajo imeti funkcijo samodejnega dvostranskega tiskanja oziroma fotokopiranja (enota dvojnega izpisa). Vse druge naprave z manjšo največjo hitrostjo delovanja morajo vključevati možnost tiskanja oziroma fotokopiranja v programski opremi ali ročnih nastavitvah.</p>	<p>DOKAZILO - Priloga 26:</p> <p>Gospodarski subjekt izpolnjuje pogoj:</p> <ul style="list-style-type: none"> - s predložitvijo tehnične dokumentacije proizvajalca ali - s predložitvijo ustreznega dokazila, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.
---	---

IV. MERILO

Merilo za oddajo javnega naročila je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, ki se določi na podlagi cene.

Cena mora biti oblikovana po sistemu »CENA NA ENOTO«. Cene na enoto morajo biti fiksne do končanja del. Davek na dodano vrednost (DDV) mora biti prikazan ločeno.

V. FINANČNA ZAVAROVANJA

Gospodarski subjekt mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bančne garancije oziroma ustrezna kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici. Bančne garancije oz. kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici, morajo biti brezpogojni in plačljivi na prvi poziv in morajo biti izdani po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta je EUR. Finančna zavarovanja, ki jih gospodarski subjekt ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca bančnih garancij iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

Finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudb/e

Kot finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudb/e lahko gospodarski subjekt predloži:

1. Bančno garancijo za resnost prijave in ponudb ali
2. Kavcijsko zavarovanje za resnost prijave in ponudb ali
3. Varščino za resnost prijave in ponudb.

Finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudb/e so prijavitelji dolžni priložiti s prijavo. Če izbrani gospodarski subjekt ne sklene pogodbe z naročnikom, bo le-ta unovčil/zadržal predloženo finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudb. Finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudb mora biti predloženo v višini **20.000,00 EUR z DDV**, z veljavnostjo do vključno 1.9.2017. Če gospodarski subjekt v prijavi navede daljši rok veljavnosti prijave in ponudb od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit z finančnim zavarovanjem. Finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudb začne teči na dan odpiranja prijav.

V kolikor bo gospodarski subjekt kot finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudb/e predložil varščino, se le ta nakaže na TRR MOL – izvrševanje proračuna, št. 01261-0100000114, sklic na 7560-17-220035, odprt pri Banki Slovenije.

DOKAZILA:

Dokazilo o izvedenem finančnem zavarovanju za resnost prijave in ponudb/e mora gospodarski subjekt predložiti v prijavi na mesto :

Priloge D/1: Bančna garancija za resnost prijave in ponudb ali

Priloga D/1a: Kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za resnost prijave in ponudb ali

Priloga D/1b: Potrdilo o vplačilu varščine za resnost prijave in ponudb.

VRAČILO FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PRIJAVE IN PONUDB:

Neunovčene bančne garancije za resnost prijave in ponudb ali kavcijska zavarovanja se po zaključku postopka oddaje javnega naročila vrnejo neizbranim gospodarskim subjektom, izbranemu gospodarskemu subjektu pa po predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru plačila varščine, bo naročnik vsem neizbranim gospodarskim subjektom le to vrnil po zaključku postopka oddaje javnega naročila, izbranemu gospodarskemu subjektu pa po predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Varščina bo vrnjena brezobrestno.

Neunovčene bančne garancije za resnost prijave in ponudb/e ali kavcijska zavarovanja oziroma varščina se gospodarskim subjektom, ki jim ni priznana sposobnost za sodelovanje v drugi fazi postopka, vrne po pravnomočnosti odločitve o priznanju sposobnosti.

UNOVČITEV FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PRIJAVE IN PONUDB:

Naročnik bo finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudb/e unovčil oz. zadržal varščino, če gospodarski subjekt:

- po roku določenem za oddajo prijav in ponudb/e svojo prijavo oziroma ponudb/o umakne ali
- zavrne sklenitev pogodbe ali
- po sklenitvi pogodbe ne predloži bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga D/2) bo izbrani gospodarski subjekt predložil naročniku v roku 15 dni po podpisu pogodbe, v višini 10% (deset odstotkov) od pogodbene vrednosti v EUR z DDV. Veljavnost bančne garancije oz. kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je 90 dni daljša kot je rok za dokončno izvedbo posla, ki bo določen v pogodbi.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za odpravo napak v garancijskem roku (priloga D/3), v višini 5 % (pet odstotkov) pogodbene vrednosti v EUR z DDV, bo izvajalec izročil pooblaščenemu predstavniku naročnika ob primopredaji pogodbenih del. Veljavnost bančne garancije oz. kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici za odpravo napak v garancijskem roku je za 30 dni daljša kot je garancijski rok za izvedena dela, ki bo določen v pogodbi.

VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Načrt arhitekture (priloga A)
- Vzorec pogodbe (priloga B)
- Označba prijave (priloga C)
- Vzorec finančnega zavarovanja za resnost prijave in ponudb (priloga D/1)
- Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga D/2)
- Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (priloga D/3)

PRIJAVNA DOKUMENTACIJA

Številka priloge	Naziv priloge
PRILOGA 1	Prijava za sodelovanje
PRILOGA 2	Obrazec ESPD
PRILOGA 3	Finančno zavarovanje za resnost prijave in ponudb

PRIJAVA ZA SODELOVANJE

1. Gospodarski subjekt: _____

se prijavljamo za sodelovanje v postopku javnega naročanja »Izvedba rekonstrukcije OŠ Franca Rozmana Staneta v Ljubljani«

2. Način predložitve prijave (ustrezno obkrožite)

- samostojno - kot samostojen gospodarski subjekt
- s podizvajalci - kot samostojen gospodarski subjekt s podizvajalci
- skupna prijava - kot partner v skupini gospodarskih subjektov
- skupna prijava s podizvajalci

Datum:

Žig:

Podpis:

ESPD OBRAZEC

POOBLASTILO PRAVNE OSEBE

Pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja obveznega izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v postopku javnega naročanja »**Izvedba rekonstrukcije OŠ Franca Rozmana Staneta v Ljubljani**«

Za nas kot gospodarski subjekt/podizvajalca z naslednjimi podatki:

Polno ime pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Občina sedeža pravne osebe: _____

Matična številka pravne osebe: _____

pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

Datum: _____

Žig:

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

(podpis)

Obrazec izpolni gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni prijavi ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3)!

Obrazec bo predložil le gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni prijavi, ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3) kateremu oziroma katerim, naročnik namerava oddati javno naročilo.

Gospodarski subjekt: _____

_____**POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta oziroma podizvajalca, ali osebe, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu oziroma podizvajalcu) **pooblašcam** naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročanja »**Izvedba rekonstrukcije OŠ Franca Rozmana Staneta v Ljubljani**«, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so:

Ime in priimek: _____

EMŠO (obvezen podatek): _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:
ulica in hišna številka: _____

Številka pošte in pošta: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek in / ali ime se je glasilo: _____

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec izpolni vsaka fizična oseba, ki je član upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, partnerja v skupni prijavi oziroma podizvajalca, ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu, partnerju v skupni prijavi oziroma podizvajalcu, ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3)!

Obrazec bo predložil le gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni prijavi, ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3) kateremu oziroma katerim, naročnik namerava oddati javno naročilo.

REFERENČNA TABELA

Gospodarski subjekt: _____

Gospodarski subjekt ali skupina gospodarskih subjektov v okviru skupne prijave, mora izkazati, da je v obdobju od 1.1.2011 dalje kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili, uspešno zaključil:

- vsaj en (1) posel rekonstrukcije objekta s klasifikacijsko oznako 12630, 12640 in 12650 v vrednosti najmanj 1.500.000,00 EUR z DDV, za katerega je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje in
- vsaj en (1) posel novogradnje s telovadnico s klasifikacijsko oznako 12630, 12640 in 12650 v vrednosti najmanj 2.000.000,00 EUR z DDV, za katerega je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla v EUR z DDV

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

Obrazec bo predložil le gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni prijavi, ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3) kateremu oziroma katerim, naročnik namerava oddati javno naročilo.

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

.....
.....

za prijavo na javni razpis za »Izvedba rekonstrukcije OŠ Franca Rozmana Staneta v Ljubljani«

POTRJUJEMO

da nam je gospodarski subjekt v obdobju od 1.1.2011 dalje uspešno izvedel istovrsten posel:

a.) rekonstrukcije objekta s klasifikacijsko oznako 12630, 12640 in 12650;

b.) novogradnje s telovadnico s klasifikacijsko oznako 12630, 12640 in 12650;

(naročnik ustrezno obkroži)

in za katerega je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje.

Izvedena dela ocenjujemo kot kvalitetna v smislu upoštevanja smotrnih tehničnih rešitev, skladnosti z dosežki znanosti in tehnologije, realnih stroškov za vsa dela brez bistvenih prekoračitev pogodbene vrednosti objekta, upoštevanja ukrepov za varstvo ljudi, dobrin, premoženja in okolja, zagotavljanja nemotenega izvajanja vseh del po projektu in doseganja planiranega roka izvedbe del.

Naziv objekta:

Lokacija objekta:

Gospodarski subjekt je
izvedel naslednja dela:

Vrednost opravljenih del
(v EUR z DDV):

Datum začetka posla:

Datum končanja posla:

Datum in številka
uporabnega dovoljenja:

Naziv in naslov naročnika:

.....

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

Obrazec se po potrebi fotokopira. Obrazec bo predložil le gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni prijavi, ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3) kateremu oziroma katerim, naročnik namerava oddati javno naročilo.

SEZNAM KADROV

Gospodarski subjekt: _____

Zap. št.	Funkcija pri projektu	Ime in priimek	Izobrazba	Delovna doba (v letih)	Strokovni izpit (št. potrdila)
1	ODGOVORNI VODJA DEL				
2	ODGOVORNI VODJA POSAMEZNIH DEL ZA PODROČJE GRADBENIH IN OBRATNIŠKIH DEL TER OPREME				
3	ODGOVORNI VODJA POSAMEZNIH DEL ZA PODROČJE ELEKTRO INŠTALACIJSKIH DEL				
4	ODGOVORNI VODJA POSAMEZNIH DEL ZA PODROČJE STROJNO INŠTALACIJSKIH DEL				

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec bo predložil le gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni prijavi, ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3) kateremu oziroma katerim, naročnik namerava oddati javno naročilo. Poleg tega obrazca bo potrebno predložiti tudi dokazila, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje pogojev iz Zakona o graditvi objektov za vsakega imenovanega v tabeli, razen za vodjo gradbišča.

Obrazec se po potrebi fotokopira.

Potrditve referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

.....

za prijavo na javni razpis za »Izvedba rekonstrukcije OŠ Franca Rozmana Staneta v Ljubljani«

POTRJUJEMO

da je bil _____ (ime in priimek)

- odgovorni vodja del

na objektu _____ (naziv in lokacija objekta)

Vrednost opravljenih del v EUR z DDV: _____

Datum začetka posla: _____

Datum končanja posla: _____

Datum in številka uporabnega dovoljenja: _____

Dela so bila opravljena po predpisih stroke, pravočasno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Naziv in naslov naročnika:

.....

Kontaktna oseba naročnika in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

Obrazec se po potrebi fotokopira. Obrazec bo predložil le gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni prijavi, ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3) kateremu oziroma katerim, naročnik namerava oddati javno naročilo.

IZJAVA ZAVAROVALNICE

Naziv zavarovalnice _____

V skladu z javnim naročilom »Izvedba rekonstrukcij OŠ Franca Rozmana Staneta v Ljubljani«, objavljenim na Portalu javnih naročil dne št. nepreklicno potrjujemo, da bomo z gospodarskim subjektom (naziv in sedež), če bo te le-ta izbran s svojo prijavo/ponudbo za izvedbo predmetnega javnega naročila, v skladu z navedbami v členu vzorca pogodbe iz razpisne dokumentacije sklenili zavarovanje vseh nevarnosti, ki po pravilih stroke pridejo v poštev pri predmetnem projektu in to z ustreznim načinom zavarovanja in z ustreznimi zavarovalnimi vsotami.

Minimalni zavarovalni program:

Zap . št.	Predmet zavarovanja	Zavarovane nevarnosti	Način zavarovanja	Zavarovalna vsota (v EUR)	Opomba
TEMELJNE NEVARNOSTI (požara, strele, eksplozije, viharja, toče, padca letala, manifestacije in demonstracije, udarca motornega vozila ali premičnega delovnega stroja, izliva vode, mraza, ledu in snega, snežnega plazua, dežja, odtrganja in zrušenja zemljišča ter zemeljskega usada, gradbene/montažne nezgode, nespretnosti, malomarnosti in naklepa, vlomske tatvine):					
1.	GOI dela in dobave ter montaže opreme za OŠ Franc Rozman Stane	Temeljne nevarnosti gradbenega/montažnega zavarovanja	Celotna investicijska predračunska oziroma pogodbeni vrednost (brez DDV)		Temeljna odbitna franšiza.
2.	(vključno z vsakokratnimi podizvajalci)	Zavarovanje potresa			Največ 5% odbitna franšiza.
3.	Razširitev zavarovalnega kritja za zavarovanje pogodbene odgovornosti (odprava napak) v času garancije za dobo 2 let.	Pogodbena odgovornost v času garancije (2 leti)	Na I. riziko	200.000	Odbitna franšiza največ 1.000 EUR.
4.	Nevarnost splošne odgovornosti izvajalca del (vključno z delodajalčevo odgovornostjo in vsakokratnega podizvajalca ter osebe, ki izvajajo dela pri njem)	Splošna odgovornost z enotno zavarovalno vsoto za poškodovanje, obolenje in smrt oseb (oseb) ter poškodba, uničenje, okvara in izginitve stvari (škoda na tujih stvareh)		500.000	Odbitna franšiza največ 2.500 EUR.
5.	Razširitev nevarnosti splošne odgovornosti izvajalca del v času garancijske dobe (vključno podizvajalci)	Splošna odgovornost v času garancije (2 leti) z enotno zavarovalno vsoto za osebe in škodo na tujih stvareh		500.000	Odbitna franšiza največ 10.000 EUR.
RAZŠIRITVE ZAVAROVALNEGA KRITJA IN DODATNE NEVARNOSTI					
Zap . št.	Predmet zavarovanja		Način zavarovanja	Zavarovalna vsota (v EUR)	Opomba
1.	Sosednji objekti ali stvari, ki se drži objekta v gradnji/montaži ali pa je v bližini oziroma je od njega oddaljen 10m ali manj		Na I. riziko	500.000	Temeljna odbitna franšiza.
2.	Stroški čiščenja in rušenja, ki bi nastali zaradi uničenja ali poškodovanja zavarovanih stvari			100.000	

3.	Dodatno se zavarujejo stroški za zapolnitev naravnih in ob škodi nastalih votlin v predorih in stroškov za navoz ali nasipavanje odnesenega materiala do projektiranega profila oziroma meje pred nastalo škodo		50.000	Temeljna odbitna franšiza.
4.	Nevarnost poplave, visoke in talne vode		50.000	Temeljna odbitna franšiza.
5.	Zlonamerna oziroma objestna dejanja na objektih v gradnji/montaži, materialu za vgradnjo, ograjah, zapornicah in zunanji ureditvi, opremi in pomožnih objektih za izvajanje objekta v gradnji/montaži		50.000	Odbitna franšiza največ 2.500 EUR.
Klavzule:				
<ul style="list-style-type: none"> - Temeljna odbitna franšiza znaša 10% od izračunane zavarovalnine, vendar v absolutnem znesku ne manj kot 100,00 EUR in ne več kot 6.700,00 EUR, razen če je pri posamezni zaporedni številki določeno drugače. Zavarovanje je lahko sklenjeno z letnim agregatom v višini enkratnika zavarovalne vsote, razen če je pri posamezni zaporedni številki določeno drugače. - Pod zap. št. 4 je v zavarovalno kritje vključena tudi odgovornosti za škode, ki izvirajo iz opravljanja strokovnega poklica odgovornega vodja del in odgovornega vodja posameznih del ter so posledica strokovne (vključno mehke škode) napake s podlimitom zavarovalnega kritja v višini 250.000 EUR. Prav tako so v zavarovalno kritje vključene čiste premoženjske škode z zavarovalno vsoto v višini najmanj 50.000 EUR (dovoljen podlimit). - V zavarovalno kritje je vključena odgovornost za škodo iz nevarnostnih virov, za katere veljavni premijski sistemi in pogoji zavarovalnice določajo posebno premijo ali doplačilo k premiji in so v povezavi z izvajanjem dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila. 				

Kraj in datum:

Ime in priimek predstavnika zavarovalnice:

Žig in podpis:

Obrazec bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

PODIZVAJALCI

Priloge za podizvajalce izpolni samo gospodarski subjekt, ki bo nastopal s podizvajalci.

- zahteva podizvajalca za neposredno plačilo (priloga 8/1)
- soglasje podizvajalca (priloga 8/2)

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Kot podizvajalec gospodarskega subjekta _____
(naziv in sedež gospodarskega subjekta, ki v prijavi
nominira podizvajalca) izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »Izvedba rekonstrukcije OŠ Franca
Rozmana Staneta« naročnik za opravljena dela, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim
naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani izvajalca, na naš
transakcijski račun.

Datum: _____

Žig

Podpis podizvajalca:

Podizvajalec: _____

SOGLASJE

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca _____,
soglašam, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna naše terjatve do glavnega izvajalca na
način, kot je to opredeljeno v vzorcu pogodbe.

Datum: _____

Žig

Podpis podizvajalca:

SKUPNA PRIJAVA

(priložijo gospodarski subjekti v skupni prijavi)

- seznam gospodarskih subjektov v skupni prijavi

in

- naslednja prijavna dokumentacija:

POSAMIČNO

(vsak gospodarski subjekt)

- ESPD (priloga 2)

SKUPNO

(vsi gospodarski subjekti)

- Finančno zavarovanje za resnost prijave (priloga D/1)

Energijsko učinkoviti osebni računalniki

1. Osebni računalniki morajo izpolnjevati najnovejše standarde ENERGY STAR za energijsko učinkovitost, veljavne na dan objave obvestila o javnem naročilu ali na dan povabila k oddaji ponudbe, ali enakovredne standarde.

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja s potrdilom, da ima blago znak za okolje tipa I – ENERGY STAR, tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustreznim dokazilom, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

2. Osebni računalniki z ohišji:

- »small form factor«,
- »mini tower faktor« ali
- »convertible mini tower«

morajo biti zasnovani tako, da se ohišje lahko sestavi brez uporabe posebnega orodja.

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt pogoj izpolnjuje s predložitvijo potrdila, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

3. Glasnost osebnega računalnika mora biti izmerjena v skladu s standardom SIST EN ISO 7779 in ne sme presegati 26 dB v času zapisovanja na trdi disk. Podatek mora biti označen z oznako LpAm v dB

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt pogoj izpolnjuje s predložitvijo potrdila, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

Dokazila bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Energijsko učinkoviti zasloni

Zaslони morajo izpolnjevati najnovejše standarde ENERGY STAR za energijsko učinkovitost, veljavne na dan objave obvestila o javnem naročilu ali na dan povabila k oddaji ponudbe.

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja s potrdilom, da ima blago znak za okolje tipa I – ENERGY STAR, tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustreznim dokazilom, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

Dokazila bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Klimatske naprave v razredu energijske učinkovitosti A+ ali več

Klimatska naprava mora imeti razmerje sezonske energijske učinkovitosti $SEER \geq 5,60$ in koeficient sezonske učinkovitosti $SCOP \geq 4,00$, zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti A+ ali v višji razred energijske učinkovitosti.

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja s tehnično dokumentacijo proizvajalca, nalepko o energijski učinkovitosti ali ustreznim dokazilom, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve.

Dokazila bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Gospodarski subjekt: _____

IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom »Izvedba rekonstrukcije OŠ Franca Rozmana Staneta v Ljubljani«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da bomo pri gradnji upoštevali zahteve naročnika, ki se nanašajo na predmet gradnje, vzdrževanja, nakupa, vgradnje ali montaže in jih je naročnik opredelil že v postopku javnega naročanja za projektiranje idejne zasnove, idejnega projekta, projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, projekta za izvedbo ali projekta izvedenih del za novogradnjo, dozidavo, nadzidavo ali rekonstrukcijo stavbe, in rešitve iz idejne zasnove, idejnega projekta, projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, projekta za izvedbo ali projekta izvedenih del za novogradnjo, dozidavo, nadzidavo ali rekonstrukcijo stavbe;
- da pri gradnji ne bomo uporabljali proizvodov, ki vsebujejo žveplov heksafluorid (SF₆), notranjih barv in lakov, ki vsebujejo hlapne organske spojine z vreliščem največ 250°C v vrednostih več kot 30 g/l, brez vode, za stenske barve, 250 g/l, brez vode, za druge barve z razlivnostjo najmanj 15 m²/l pri moči pokrivanja z 98 % motnostjo, 180 g/l, brez vode, za vse druge proizvode, vključno z barvami, katerih razlivnost je manjša od 15m²/l, laki, barvami za les, talnimi premazi in talnimi barvami, ter materialov na osnovi lesa, pri katerih so emisije formaldehida višje od zahtev za emisijski razred E 1, kot jih opredeljujejo standardi SIST EN 300, SIST EN 312, SIST EN 622, SIST EN 636, SIST EN 13986;
- da emisije hlapnih organskih spojin, ki so v uporabljenih gradbenih proizvodih, ne presegajo vrednosti, določenih v evropskem standardu za določitev emisij SIST EN ISO 16000-9, SIST EN ISO 16000-10, SIST EN ISO 16000-11 ali v enakovrednem standardu;
- da bodo stranišča morala imeti dvojno splakovanje, pri čemer ne smejo porabiti več kot 6 l vode za polno splakovanje in ne več kot 3 l za delno splakovanje. V brezvodnih pisoarjih se bodo morali uporabiti biološko razgradljiva tekočina ali pa se uporabljajo popolnoma brez tekočine.

Datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe:

Izjavo bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Kadar se pri gradnji:

- nosilne konstrukcije,
- ostrešja,
- fasadnih in notranjih oblog sten in tal oziroma stropov in
- stavbnega pohištva

uporabi les, mora izvirati iz zakonitih virov.

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt priloži:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- potrdilo FSC ali PEFC zadnjega v skrbniški verigi lesa, ali
- potrdilo o vzpostavljenem sistemu sledljivosti, ki ga izda neodvisna akreditirana institucija kot del standarda ISO 9001, standarda ISO 14001 ali sistema upravljanja EMAS, ali
- dovoljenje FLEGT, če les izhaja iz države, ki je podpisala prostovoljni sporazum o partnerstvu z EU, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve.

Dokazila bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Delež lesa ali lesnih tvoriv v pohištvu mora znašati **vsaj 72 %** prostornine uporabljenih materialov za izdelavo pohištva. Izjema so lahko stoli in pohištvo, pri katerem zaradi namena uporabe, les ali lesna tvoriva niso dovoljeni zaradi predpisov ali standardov.

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt priloži:

- tehnično dokumentacijo proizvajalca ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve.

Dokazila bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Les in materiali na njegovi osnovi morajo izvirati iz zakonitih virov.

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt priloži:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- potrdilo FSC ali PEFC zadnjega v skrbniški verigi lesa, ali
- potrdilo o vzpostavljenem sistemu sledljivosti, ki ga izda neodvisna akreditirana institucija kot del standarda SIST EN ISO 9001, standarda SIST EN ISO 14001 ali sistema upravljanja EMAS, ali
- dovoljenje FLEGT, če les izhaja iz države, ki je podpisala prostovoljni sporazum o partnerstvu z EU, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve.

Dokazila bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Premaz lesa ali plastični ali kovinski deli ne smejo vsebovati aziridina, kromovih (VI) spojin, več kot 5 % teže hlapnih organskih spojin (HOS) in nevarnih snovi, za katere velja eno ali več naslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/2008:

- R23 (Strupeno pri vdihavanju.) ali H331 (Strupeno pri vdihavanju.),
- R24 (Strupeno v stiku s kožo.) ali H311 (Strupeno v stiku s kožo.),
- R25 (Strupeno pri zaužitju.) ali H301 (Strupeno pri zaužitju.),
- R26 (Zelo strupeno pri vdihavanju.) ali H330 (Smrtno pri vdihavanju.),
- R27 (Zelo strupeno v stiku s kožo.) ali H310 (Smrtno v stiku s kožo.),
- R28 (Zelo strupeno pri zaužitvi.) ali H300 (Smrtno pri zaužitju.),
- R40 (Možen rakotvoren učinek.) ali H351 (Sum povzročitve raka.),
- R42 (Vdihavanje lahko povzroči preobčutljivost.) ali H334 (Lahko povzroči simptome alergije ali astme ali težave z dihanjem pri vdihavanju.),
- R45 (Lahko povzroči raka.) ali H350 (Lahko povzroči raka.),
- R46 (Lahko povzroči dedne genetske okvare.) ali H340 (Lahko povzroči genetske okvare.),
- R48 (Nevarnost hudih okvar zdravja pri dolgotrajnejši izpostavljenosti.) ali H373 (Lahko škoduje organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti.) in H732 (Škoduje organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti.),
- R49 (Pri vdihavanju lahko povzroči raka.) ali H350i (Lahko povzroči raka pri vdihavanju.),
- R50 (Zelo strupeno za vodne organizme.) ali H400 (Zelo strupeno za vodne organizme.),
- R51 (Strupeno za vodne organizme.) ali H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnimi učinki.),
- R52 (Škodljivo za vodne organizme.) ali H412 (Škodljivo za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.),
- R53 (Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.) ali H413 (Lahko ima dolgotrajne škodljive učinke na vodne organizme.),
- R60 (Lahko škoduje plodnosti.) ali H360F (Lahko škoduje plodnosti.),
- R61 (Lahko škoduje nerojenemu otroku.) ali H360D (Lahko škoduje nerojenemu otroku.),
- R62 (Možna navarnost oslabitve plodnosti.) ali H361f (Sum škodljivosti za plodnost.),
- R63 (Lahko škoduje plodnosti.) ali H361d (Sum škodljivosti za nerojenega otroka.),
- R68 (Možna nevarnost trajnih okvar zdravja.) ali H341 (Sum povzročitve genetskih okvar.),
- R50/53 (Zelo strupeno za vodne organizme. Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H400 (Zelo strupeno za vodne organizme.) in H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.),
- R51/53 (Strupeno za vodne organizme. Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnimi učinki.),
- R52/53 (Škodljivo za vodne organizme. Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H412 (Škodljivo za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.).

Premazom, ne smejo biti dodani ftalati, za katere velja eno ali več naslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/2008:

- R60 (Lahko škoduje plodnosti.) ali H360F (Lahko škoduje plodnosti.),
- R61 (Lahko škoduje nerojenemu otroku.) ali H360D (Lahko škoduje nerojenemu otroku.),
- R62 (Možna navarnost oslabitve plodnosti.) ali H361f (Sum škodljivosti za plodnost.).

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt priloži:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- seznam vseh snovi za površinsko obdelavo, ki so jo uporabili pri izdelavi pohištva in njen varnostni list, in tehnično dokumentacijo proizvajalca ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve.

Dokazila bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Izhajanje prostega formaldehida iz lesnih tvoriv ne sme biti višja od 8 mg/100 g suhe snovi.

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt priloži:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da embalaža izpolnjuje zahteve, ali
- potrdilo o izpolnjevanju zahtev, ki ga izda neodvisna akreditirana institucija, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve.

Dokazila bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Adhezivi ali lepila, ki se uporabljajo pri sestavljanju pohištva, ne smejo vsebovati več kot 10 % mase hlapnih organskih spojin (HOS).

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt priloži:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- seznam vseh adhezivov ali lepil, ki so bili uporabljeni pri izdelavi pohištva, njihov varnostni list, in tehnično dokumentacijo proizvajalca ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve.

Dokazila bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Oblazinjeno pohištvo, pri katerem tekstil iz bombaža ali drugih naravnih celuloznih vlaken skupno ne vsebuje več kot 1 ppm pesticidov iz spodnjega seznama.

Pesticidi:

- 2,4,5-T,
- aldrin,
- kaptafol,
- klordan,
- klordimeform,
- DDT,
- dieldrin,
- dinoseb in soli,
- endrin,
- heptaklor,
- heksaklorbenzen,
- heksaklorocikloheksan, α ,
- heksaklorocikloheksan, β ,
- heksaklorocikloheksan, δ ,
- metamidofos,
- monokrotofos,
- paration,
- paration-metil,
- propetamfos,
- toksafen.

DOKAZILO:

- gospodarski subjekt priloži potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da so izpolnjene zahteve.

Dokazila bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Pri oblazinjenem pohištvi tekstil ni obarvan z barvili iz spodnjega seznama, ki povzročajo preobčutljivost ali alergijo, so kancerogena, mutagena ali strupena za razmnoževanje.

Barvila: C.I. Bazično rdeča 9 – C.I. 42 500, C.I. Kislo rdeča 26 – C.I. 16 150, C.I. Bazično vijoličasta 14 – C.I. 42 510, C.I. Direktno črna 38 – C.I. 30 235, C.I. Direktno modra 6 – C.I. 22 610, C.I. Direktno rdeča 28 – C.I. 22 120, C.I. Disperzno modra 1 – C.I. 64 500, C.I. Disperzno modra 3 – C.I. 61 505, C.I. Disperzno modra 7 – C.I. 62 500, C.I. Disperzno modra 26 – C.I. 63 305, C.I. Disperzno modra 35, C.I. Disperzno modra 102, C.I. Disperzno modra 106, C.I. Disperzno modra 124, C.I. Disperzno modra 1, C.I. Disperzno oranžna 1 – C.I. 11 080, C.I. Disperzno oranžna 3 – C.I. 11 005, C.I. Disperzno oranžna 11 – C.I. 60 700, C.I. Disperzno oranžna 37, C.I. Disperzno oranžna 76 (prej imenovana oranžna 37), C.I. Disperzno rdeča 1 – C.I. 11 110, C.I. Disperzno rdeča 11 – C.I. 62 015, C.I. Disperzno rdeča 17 – C.I. 11 210, C.I. Disperzno rumena 1 – C.I. 10 345, C.I. Disperzno rumena 3 – C.I. 11 855, C.I. Disperzno rumena 9 – C.I. 10 375, C.I. Disperzno rumena 39, C.I. Disperzno rumena 49.

DOKAZILO:

- gospodarski subjekt priloži potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da so izpolnjene zahteve.

Dokazila bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Pri oblazinjenem pohištvu tekstil ne vsebuje akrilaminov iz spodnjega seznama.

Akrilamini:

– 4-aminodifenil	(št. CAS 92-67-1),
– benzidin	(št. CAS 92-87-5),
– 4-kloro-o-toluidin	(št. CAS 95-69-2),
– 2-naftilamin	(št. CAS 91-59-8),
– o-amino-azotoluen	(št. CAS 97-56-3),
– 2-amino-4-nitrotoluen	(št. CAS 99-55-8),
– p-kloroanilin	(št. CAS 106-47-8),
– 2,4-diaminoanizol	(št. CAS 615-05-4),
– 4,4'-diaminodifenilmetan	(št. CAS 101-77-9),
– 3,3'-diklorobenzidin	(št. CAS 91-94-1),
– 3,3'-dimetoksibenzidin	(št. CAS 119-90-4),
– 3,3'-dimetilbenzidin	(št. CAS 119-93-7),
– 3,3'-dimetil-4,4'-diaminodifenilmetan	(št. CAS 838-88-0),
– p-kresidin	(št. CAS 120-71-8),
– 4,4'-metilen bis (2-kloroanilin)	(št. CAS 101-14-4),
– 4,4'-oksidianilin	(št. CAS 101-80-4),
– 4,4'-tiodianilin	(št. CAS 139-65-1),
– o-toluidin	(št. CAS 95-53-4),
– 2,4-diaminotoluen	(št. CAS 95-80-7),
– 2,4,5-trimetilanilin	(št. CAS 137-17-7),
– 4-aminoazobenzen	(št. CAS 60-09-3),
– o-anizidin	(št. CAS 90-04-0).

DOKAZILO:

- gospodarski subjekt priloži potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da so izpolnjene zahteve.

Dokazila bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Pri oblazinjenem pohištvu tekstil ne vsebuje zaviralcev gorenja iz spodnjega seznama.

Zaviralci gorenja:

- polibrominirani bifenili (PBB) (št. CAS 59536-65-1),
- pentabromodifenileter (PentaBDE) (št. CAS 32534-81-9),
- oktabromodifenil eter (octaBDE) (št. CAS 32536-52-9).

DOKAZILO:

- gospodarski subjekt priloži potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da so izpolnjene zahteve.

Dokazila bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Program in način usposabljanja upravljavca stavbe

Gospodarski subjekt priloži program in način usposabljanja upravljavca stavbe. Po končanih gradbenih ali obnovitvenih delih izvajalec usposobi upravljavca stavbe za energijsko učinkovito uporabo stavbe, s čimer se najkasneje v dveh letih od začetka uporabe stavbe zagotovi doseganje načrtovane porabe energije in vode.

Program in način usposabljanja upravljavca stavbe bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Energijsko učinkovit hladilnik

Hladilnik mora imeti indeks energijske učinkovitosti $EER < 44$, zaradi česar je uvrščen v razred energijske učinkovitosti A++ ali v višji razred energijske učinkovitosti.

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja:

- s predložitvijo tehnične dokumentacije proizvajalca ali
- z nalepko o energijski učinkovitosti ali
- z ustreznim dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve.

Dokazilo/a bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

Energijsko učinkovita multifunkcijska naprava

Naprave s funkcijo tiskanja in fotokopiranja, katerih največja hitrost delovanja presega 45 listov na minuto za papir formata A4, morajo imeti funkcijo samodejnega dvostranskega tiskanja oziroma fotokopiranja (enota dvojnega izpisa). Vse druge naprave z manjšo največjo hitrostjo delovanja morajo vključevati možnost tiskanja oziroma fotokopiranja v programski opremi ali ročnih nastavitvah.

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt izpolnjuje pogoj:

- s predložitvijo tehnične dokumentacije proizvajalca ali
- s predložitvijo ustreznega dokazila, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

Dokazilo/a bo predložil le ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo.

PRILOGE
RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Vodilna mapa in načrt arhitekture (priloga A)
- Vzorec pogodbe (priloga B)
- Oznachba prijave (priloga C)
- Vzorec finančnega zavarovanja za resnost prijave in ponudb (priloga D/1)
- Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga D/2)
- Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (priloga D/3)

Vodilna mapa in načrt arhitekture

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković
matična številka: 5874025000
identifikacijska številka za DDV: SI67593321
(v nadaljevanju: naročnik)

in

....., ki ga zastopa (navesti funkcijo, ime in priimek
osebe, pooblaščenec za zastopanje)
matična številka:
identifikacijska številka za DDV:
(v nadaljevanju: izvajalec),

skleneta naslednjo

POGODBO

O IZVEDBI REKONSTRUKCIJE OŠ FRANCA ROZMANA STANETA V LJUBLJANI, PRI KATERI SE UPOŠTEVAJO OKOLJSKI VIDIKI

Uvodne določbe

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je izvedba rekonstrukcije OŠ Franca Rozmana Staneta predvidena v načrtu razvojnih programov Mestne občine (NRP 7560-10-0162);
- je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega konkurenčnega postopka s pogajanji, v skladu s 44. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3);
- je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil dne pod številko objave
- je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. 430-673/2017-..... z dne
- je skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15 – ZJN-3) naročnik pri oddaji javnega naročila v razpisni dokumentaciji upošteval temeljne in dodatne okoljske zahteve;
- ima naročnik sredstva za plačilo del po tej pogodbi predvidena v Odloku o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2017 in v Odloku o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2018 v okviru NRP 7560-10-0162, na proračunski postavki 091299, podkonto 4204 02 in planirana sredstva za leto 2019 v okviru NRP 7560-10-0162.

Predmet pogodbe

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvedbo rekonstrukcijo OŠ Franca Rozmana Staneta v Ljubljani, pri kateri se upoštevajo okoljski vidiki (v nadaljevanju: pogodbeni dela).

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo izvršil pogodbeni dela v skladu in v obsegu z naslednjimi dokumenti:

- ponudbo izvajalca št. z dne in končno ponudbo številka, dogovorjeno na pogajanjih dne,
- razpisno dokumentacijo št. 430-673/2017-... z dne
- projektom za izvedbo (PZI – II., III. in IV.faza) št. 13392, ki ga je izdelal PROJEKT d.d. Nova Gorica, Kidričeva ulica 9a, 5000 Nova Gorica (v nadaljevanju: projekt za izvedbo (PZI)),
- izdanim pravnomočnim gradbenim dovoljenjem št. 351-118/2016-9 z dne 04.04.2016, ki ga je izdala RS Upravna enota Ljubljana, Trg prekomorskih brigad 1, Ljubljana,
- terminskim planom izvedbe pogodbenih del, ki po potrditvi s strani naročnika postane sestavni del te pogodbe.

Dokumenti iz prejšnjega odstavka so kot priloge, sestavni deli te pogodbe.

Cena pogodbenih del

4. člen

Cena pogodbenih del je določena po sistemu »cena na enoto« na osnovi izvajalčevega ponudbenega predračuna št. z dne (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), ki je sestavni del izvajalčeve ponudbe št. z dne, in končne ponudbe številka, dogovorjene na pogajanjih dne (v nadaljevanju: končna ponudba), in znaša:

Cena pogodbenih del brez DDVEUR
Popust %	EUR
Cena pogodbenih del s popustom - brez DDV	EUR
22 % DDV	EUR
SKUPAJ Z DDV	EUR

(z besedo: evrov in/100).

Cene na enoto in popust/i, dogovorjen s to pogodbo, so fiksni ves čas izvedbe do uspešne primopredaje pogodbenih del.

Za nepredvidena dela, ki niso zajeta v ponudbi oz. tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki sklenili dodatek k pogodbi, cene pa se bodo oblikovale na osnovi kalkulativnih osnov iz ponudbe izvajalca. Če teh ni, bosta ceno za ta dela določila na osnovi naknadno dogovorjenih osnov.

Podizvajalci

5. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

Izvajalec bo pogodbeni dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

..... (naziv), (polni naslov), matična številka., davčna številka/identifikacijska številka za DDV, bo izvedel (navesti predmet in vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec).

Vrednost teh del znaša EUR. Podizvajalec bo dela izvedel (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do/ v roku dni od

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v 5 (petih) dneh po spremembi. Če izvajalec med izvajanjem te pogodbe namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbenih del. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na delovišču, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo ali z dodatkom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa/situacije naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

Neposredna plačila podizvajalcem

6. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo s strani naročnika. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

Izvajalec je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

-
-

Izvajalec je naročniku za podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo za opravljena dela, priložil tudi soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa/situacije s strani izvajalca izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Izvajalec mora svoji situaciji obvezno priložiti račune /situacije podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

Način obračuna in plačila pogodbenih del

7. člen

Opravljen dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna in s popustom/i iz končne ponudbe ter po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Opravljen dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih in končne situacije.

(VARIANTA: Te določbe se uporabljajo namesto zgornjih določb tega člena v primeru, če bo izvajalec pri izvedbi javnega naročila nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se te določbe črta).

Opravljen dela po tej pogodbi bodo izvajalec in podizvajalci obračunali po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna in s popustom/i iz končne ponudbe ter po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Opravljen dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih in končne situacije, v katerih mora prikazati obračun deležev plačil vsem nominiranim podizvajalcem.

8. člen

Izvajalec je dolžan najkasneje do vsakega 5. (petega) dne v mesecu za pretekli mesec sestaviti in posredovati naročniku v potrditev začasno mesečno situacijo, ki bo vsebovala opravljen obračunana dela. Končno situacijo izstavi izvajalec po končanem prevzemu pogodbenih del.

Izvajalec je dolžan situacije posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun). **Številka pogodbe C7560-17-220035 je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.**

Situacije se naročniku izstavijo na naslov Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, za Službo za razvojne projekte in investicije. **Na situaciji mora biti obvezno navedena številka pogodbe C7560-17-220035, sicer bo naročnik situacijo zavrnil kot nepopolno.**

Naročnik in odgovorni nadzornik sta dolžna situacijo pregledati v roku 20 (dvajsetih) dni po prejemu in jo potrditi oziroma zavrniti.

Rok plačila situacije je 30. (trideseti) dan po prejemu situacije (e-računa). Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik bo potrjene situacije izvajalca plačeval na transakcijski račun izvajalca številka IBAN SI56....., odprt pri.....

(VARIANTA: Te določbe se uporabljajo namesto zgornjih določb tega člena, če bo izvajalec pri izvedbi javnega naročila nastopal skupaj s podizvajalcem/i, ki zahteva/jo neposredna plačila s strani naročnika. V nasprotnem primeru se te določbe črta.)

Izvajalec je dolžan najkasneje do vsakega 20. (dvajsetega) v mesecu za pretekli mesec sestaviti in vročiti naročniku v potrditev začasno situacijo, ki bo vsebovala izvršena obračunana dela. Končno situacijo izstavi izvajalec po končnem prevzemu pogodbenih del.

Izvajalec je dolžan v roku 15 (petnajstih) dni po prejemu situacij podizvajalcev, ki za opravljena dela zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, situacije pregledati in potrditi oziroma v tem roku zavrniti. Zavrnitev izstavljenih situacij podizvajalca mora izvajalec obrazložiti.

Potrjene situacije podizvajalcev, ki za opravljena dela zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, mora izvajalec predložiti naročniku skupaj s svojo situacijo do 20. (dvajsetega) dne v mesecu za dela opravljena v preteklem mesecu.

Izvajalec je dolžan situacije posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun). **Številka pogodbe C7560-17-220035 je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.**

Situacije se naročniku izstavijo na naslov Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, za Službo za razvojne projekte in investicije. **Na situaciji mora biti obvezno navedena številka pogodbe C7560-17-220035, sicer bo naročnik situacijo zavrnil kot nepopolno.**

Naročnik in odgovorni nadzornik sta dolžna situacijo pregledati v roku 20 (dvajsetih) dni po prejemu in jo potrditi oziroma zavrniti.

Rok plačila situacije je 30. (trideseti) dan po prejemu situacije (e-računa). Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnevom, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik in odgovorni nadzornik sta dolžna situacije izvajalca in podizvajalcev, ki za opravljena dela zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, pregledati v roku 20 (dvajsetih) dni po prejemu in jih potrditi oziroma zavrniti.

Naročnik bo potrjene situacije izvajalca plačeval na transakcijski račun izvajalca številka IBAN SI56..... odprt pri

Naročnik bo potrjene račune/situacije podizvajalca/ev, ki zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, poravnal podizvajalcu/em na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu na njegov/njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu ... na transakcijski račun št. IBAN SI56..... pri,
- podizvajalcuna transakcijski račun št. ... IBAN SI56..... pri

Rok za izvedbo pogodbenih del

9. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pričel z izvajanjem pogodbenih del najkasneje v roku 5 (petih) delovnih dni od uvedbe v posel. Dela se obvezuje izvajati skladno s podrobnim potrjenim terminskim planom gradnje in jih dokončati v roku 150 koledarskih dni od sklenitve te pogodbe.

Šteje se, da so dela po tej pogodbi končana, ko izvajalec izpolni vse svoje obveznosti po tej pogodbi, vključno z izročitvijo projekta izvedenih del in vse izvedbene dokumentacije, je opravljen tehnični pregled, odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene na tehničnem pregledu, pridobljeno uporabno dovoljenje in odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene na komisijem kvalitativnem pregledu.

Prevzem objekta s končnim obračunom mora biti opravljen najkasneje v roku 60 (šestdeset) dni po pridobitvi uporabnega dovoljenja. O končnem prevzemu se sestavi zapisnik.

Če izvajalec zamuja z izvajanjem del glede na rok dokončanja del, je o tem dolžan pisno obvestiti naročnika takoj po nastanku teh razlogov oziroma najkasneje v roku 3 (treh) delovnih dni od nastanka razloga in v tem roku pisno zaprositi za njegovo primerno podaljšanje.

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka za izvajanje pogodbenih del, kadar zaradi spremenjenih okoliščin ali zaradi tega, ker naročnik ni izpolnil obveznosti, ni mogel izvajati del. Kot vzroki za podaljšanje roka se štejejo vzroki, določeni v 42. (dvainštirideseti) uzanci Posebnih gradbenih uzanc.

Vzroke za podaljšanje roka, potrebni čas ter posledice ugotavljata naročnik (za naročnika nadzornik) in izvajalec sproti ter jih evidentirata v gradbenem dnevniku.

Obveznosti naročnika

10. člen

Naročnik je dolžan pred pričetkom izvajanja del izvajalca uvesti v posel. Izvajalec je uveden v posel, ko mu naročnik izroči oziroma zagotovi:

- 2 (dva) izvoda projekta za izvedbo (PZI),
- prosto gradbišče – objekt z zemljiščem, na katerem se bodo izvajala pogodbeni dela,
- izvajanje nadzora v skladu z določili te pogodbe,
- izvedbeni varnostni načrt in kopijo prijave gradbišča, ki jo je poslal inšpekciji za delo v skladu s predpisi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na gradbiščih,
- pravnomočno in veljavno gradbeno dovoljenje,
- pooblastilo, s katerim zadolži izvajalca za oddajo gradbenih in drugih odpadkov ter izpolnitev evidenčnih listov v imenu naročnika.

Naročnik se obvezuje izvajalca uvesti v posel najkasneje v roku 5 (petih) dni po začetku veljavnosti te pogodbe.

O uvedbi izvajalca v posel se sestavi poseben zapisnik in to ugotovi v gradbenem dnevniku.

11. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se naročnik obvezuje, da bo:

- izvajalcu dal na razpolago vso ostalo dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne,
- sodeloval z izvajalcem s ciljem, da prevzete obveznosti izvrši pravočasno in v skladu z določili te pogodbe,
- tekoče spremljal izvajanje pogodbenih del, potrjeval predložene dokumente in plačeval naročena dela v dogovorjenih rokih.

Obveznosti izvajalca

12. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se izvajalec obvezuje:

- naročniku ob uvedbi v posel predložiti terminski plan izvedbe pogodbenih del, organizacijsko shemo gradbišča, tehnološko-ekonomski elaborat, gradbeni dnevnik z izpolnjenimi uvodnimi stranmi;
- pred pričetkom del izvršiti posnetek dejanskega stanja;
- pred pričetkom del predložiti potrjen plan tekoče kontrole kakovosti;
- pred pričetkom del izvesti zakoličbo;
- pisno obvestiti naročnika o pričetku in dokončanju del;
- pričeti z deli v pogodbeno dogovorjenem roku, dela izvajati skladno z določili te pogodbe in jih dokončati v roku, določenem s pogodbo;
- izvajati dela v skladu s to pogodbo, projektom za izvedbo (PZI), z gradbenimi predpisi, ki veljajo za gradnjo, ki jo izvaja, ter po pravilih gradbene stroke;
- sodelovati z naročnikom na vseh operativnih sestankih, pregledu obračuna del in vseh pregledih objekta do izteka garancijskega roka;

- naročniku od vsake posamezne oddaje gradbenih odpadkov zbiralcu gradbenih odpadkov in obdelovalcu predložiti izpolnjen evidenčni list, določen s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, ter mu predložiti tudi vse potrjene evidenčne liste;
- voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer, ažurno za ves čas gradnje;
- pridobiti vso potrebno dokumentacijo za zaporo cest v času gradnje in izvedbo le-te, kar je vse strošek izvajalca;
- opozoriti naročnika na morebitne pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki jih je kot strokovno usposobljen izvajalec pri izvajanju del odkril (opozorilo poda z vpisom v gradbeni dnevnik);
- pravočasno pisno obvestiti naročnika o vseh spremembah, ki bi imele za posledico drugačen način izvedbe ali povečanje količin in pogodbeno dogovorjenih rokov;
- izvajati vsa dela s strokovno usposobljenimi delavci in odgovarjati ter garantirati za svoje delo, kakor tudi za delo svojih podizvajalcev;
- ob dokončanju del izdelati posnetek objekta in eventualnih sprememb poteka komunalnih naprav z vrisom v kataster;
- zagotoviti projekt izvedenih del (PID) in ga izročiti naročniku v 4 (štirih) izvodih in elektronski obliki (pdf. in dwg. formatu) najpozneje 15 (petnajst) dni pred oddajo vloge za pridobitev uporabnega dovoljenja;
- pred prevzemom pogodbenih del izročiti naročniku originale potrebne dokumentacije o kvaliteti izvedenih del (ateste, poročila o vodotesnosti izvedbe, poročila pregledov, certifikate, garancijske liste i.t.d.);
- sodelovati pri pripravi dokumentacije za tehnični pregled, pri tehničnem pregledu, pridobitvi uporabnega dovoljenja in sodelovati pri primopredaji objekta uporabniku;
- odpraviti vse napake in pomanjkljivosti, ugotovljene v zapisniku o tehničnem pregledu in zapisniku o kvalitativnem pregledu, v roku določenem kot dokončanje del;
- v primeru zamujanja rokov, nedoseganja ustrezne kvalitete ali neizpolnjevanja drugih svojih obveznosti po tej pogodbi, na svoje stroške storiti vse potrebno, da se nadomesti zamujeno ali vzpostavi zahtevana kvaliteta. V nasprotnem primeru je naročnik upravičen na stroške izvajalca angažirati drugega izvajalca ali razdreti pogodbo in od izvajalca izterjati vso škodo, ki bi s tem nastala;
- pravočasno ukreniti, kar je treba za varnost delavcev, mimoidočih, prometa, sosednjih objektov ter varnost same gradnje in del, ki se izvajajo na gradbišču, opreme, materiala in strojnega parka;
- gradbišče označiti z gradbiščno tablo skladno s Pravilnikom o gradbiščih (Uradni list RS, št. 55/08 in 54/09 – popr.) in ga urediti v skladu z varnostnim načrtom;
- na svoje stroške organizirati gradbišče, urediti dostopne poti in deponije;
- v primeru zahteve naročnika zamenjati vodstvo gradbišča ali posameznika iz operative, v kolikor le-ti ne upoštevajo zahtev predstavnikov naročnika oz. nadzornika ali malomarno oziroma nekvalitetno izvajajo dela;
- upoštevati strokovne ocene in pripombe nadzornika glede kvalitete izvedenih del in že med izvajanjem del sproti odpraviti napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori;
- naročnika obveščati o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev pogodbenih del;
- vsak predlog sprememb pri izvajanju del dokumentirati in zanje pridobiti predhodno soglasje nadzornika in naročnika;
- **pogodbena dela izvajati sočasno na obstoječem objektu in na prizidku z ločenima ekipama delavcev;**
- pogodbeni dela izvajati ves svetli del dneva, vse dni v tednu, vse do dokončanja pogodbenih del, razen ob dela prostih dnevih in praznikih, ki so dela prosti dnevi, skladno z določili Zakona o praznikih in dela prostih dnevih v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju: dela prosti dnevi, določeni s predpisi), pri čemer je svetli del dneva definiran z naslednjimi polnimi urami:

Obdobje leta	Polne ure dneva
1. januar – 27. januar	8.00 – 17.00 h
28. januar – 19. februar	8.00 – 17.00 h
20. februar – 8. marec	7.00 – 17.00 h
9. marec – 22. marec	7.00 – 18.00 h
23. marec – 23. april	6.00 – 18.00 h
24. april – 21. avgust	6.00 – 19.00 h
22. avgust – 21. september	6.00 – 19.00 h
22. september – 30. september	6.00 – 19.00 h
1. oktober – 24. oktober	7.00 – 17.00 h
25. oktober – 13. november	7.00 – 17.00 h

Koordinator za varnost in zdravje pri delu, ki ga bo imenoval naročnik, bo pred pričetkom del izdelal izvedbeni varnostni načrt, izvajalec pa se obvezuje, da bo sodeloval pri njegovi uskladitvi s koordinatorjem in ga tudi pravočasno uskladal z njim. Izvajalec je dolžan z varnostnim načrtom seznaniti vse prisotne na skupnem delovišču ter skleniti dogovor o skupnih varnostnih ukrepih na skupnem delovišču.

Ureditev gradbišča in gradbiščne deponije ter prostora za postavitev gradbiščnih kontejnerjev, je v celoti dolžnost in strošek izvajalca, zato mora pri pristojnih organizacijah pridobiti vsa potrebna dovoljenja za ureditev gradbišča, kot tudi za ureditev voznega režima na javnih cestah za čas gradnje.

Izvajalec je odgovoren za funkcionalno pravilnost prevzetih del, zato je dolžan med deli kontrolirati tehnično pravilnost izvedbe. Dela mora opraviti strokovno in ne sme povzročati poškodb na sosednjih objektih in zemljiščih ter okoliških komunalnih vodih. Vsi stroški, ki bi nastali iz tega naslova, so stroški izvajalca.

Izvajalec je dolžan obvestiti naročnika, da je objekt pripravljen za kvalitativni pregled in ob primopredaji objekta predati investitorju navodila za obratovanje in vzdrževanje ter usposobiti uporabnika za uporabo vgrajene opreme, strojev in naprav.

Vsi dokumenti v zvezi z izvedbo pogodbenih del morajo biti v slovenskem jeziku. V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti posameznih dokumentov s strani naročnika ali upravnega organa v postopku pridobitve uporabnega dovoljenja, je izvajalec dolžan pomanjkljivosti odpraviti v roku, ki ga bo naknadno določil naročnik.

Odgovornost za škodo in zavarovanje odgovornosti

13. člen

Izvajalec odgovarja za vso neposredno škodo, ki nastane naročniku ali tretjim osebam in izvira iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati svoja dela in material pred škodo oziroma uničenjem za ves čas do dneva izročitve del naročniku. Izvajalec mora zavarovati dela, material in opremo za vgraditev pred nevarnostmi, ki se določijo glede na vse okoliščine, ki bi v danem primeru lahko vplivale na njihov nastanek, do njihove polne vrednosti, vendar najmanj v obsegu minimalnega zavarovalnega programa določenega v izjavi zavarovalnice (Priloga 7 razpisne dokumentacije), ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti z zavarovalno vsoto v višini 41.000,00 EUR. Naročniku mora v roku 15 dni od sklenitve te pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, predložiti ustrezno dokazilo o zavarovanju (polico) in potrdilo o plačilu zavarovalne premije.

V primeru, da izvajalec izvaja pogodbo s podizvajalci morajo vsa navedena zavarovanja po tem členu zajemati tudi podizvajalce ali morajo podizvajalci imeti sklenjena najmanj enaka zavarovanja, kot je to zahtevano za izvajalca. V kolikor zahtevana zavarovanja v primeru skupne ponudbe sklene vodilni partner, morajo vsa navedena zavarovanja po tem členu zajemati tudi partnerje skupne ponudbe (z navedbo naziva), ali pa mora zahtevana zavarovanja skleniti vsak posamezni partner skupne ponudbe, kot je to zahtevano za izvajalca.

Izvajalec se zavezuje, da bo ustrezno zavarovalno dokumentacijo (police, idr.) in potrdilo o vinkulaciji, v skladu z določili tega člena, izročil naročniku v roku 15 (petnajstih) dni od sklenitve te pogodbe.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

14. člen

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v roku 15 (petnajst) dni od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti), plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije, in sicer v višini 10 % (deset odstotkov) od cene pogodbenih del z DDV, to je EUR, ki ga bo naročnik unovčil v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih. Rok veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora znašati še najmanj 60 (šestdeset) dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih del.

Kolikor izvajalec v roku iz prejšnjega odstavka ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kakovost in količina, mora izvajalec predložiti v roku 10 (desetih) dni od sklenitve dodatka k tej pogodbi, kot pogoj za njegovo veljavnost, novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

Če izvajalec v navedenem roku od sklenitve dodatka k tej pogodbi ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladnega z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči predloženo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodbena kazen

15. člen

Če izvajalec iz razlogov, za katere je odgovoren, ne izpolni pravilno svojih obveznosti v pogodbeno določenem roku, je dolžan plačati naročniku za vsak koledarski dan zamude pogodbeno kazen v višini 5‰ (pet promilov) od cene pogodbenih del z DDV, to je EUR. Pogodbena kazen skupno ne sme preseči 10 % (deset odstotkov) cene pogodbenih del z DDV.

Če naročniku zaradi zamude nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca razliko do popolne odškodnine in vso škodo zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih pogodbenih del.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Pogodbena kazen se obračuna pri končnem obračunu del.

Za poplačilo nastale škode lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor pa le-to ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do popolne odškodnine v roku 30 (trideset) dni od dneva prejema naročnikovega zahtevka za plačilo.

16. člen

Če naročnik oz. od njega pooblaščen oseba ugotovi, da izvajalec pogodbenih del ne izvaja ves svetli del dneva vse dni vse do dokončanja pogodbenih del, razen ob dela prostih dnevih, določenih s predpisi, je izvajalec za vsak dan, ko naročnik oz. od njega pooblaščen oseba ugotovi, da izvajalec ne izvaja pogodbenih del ves svetli del dneva, za kršitev te pogodbene obveznosti dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 5.000,00 EUR, pri čemer pogodbena kazen ne more preseči 10 % (deset odstotkov) cene pogodbenih del z DDV. O vsaki ugotovitvi kršitve neizvajanja pogodbenih del ves svetli del dneva, vse dni vse do dokončanja pogodbenih del, razen ob dela prostih dnevih, določenih s predpisi, naročnik obvesti izvajalca pisno ali z vpisom v gradbeni dnevnik.

17. člen

Pogodbena kazen v višini 10 % (deset odstotkov) cene pogodbenih del z DDV, to je EUR, je dolžan izvajalec plačati naročniku tudi v primeru njegove neizpolnitve pogodbe.

Če ima naročnik zaradi neizpolnitve obveznosti izvajalca stroške in škodo, ki presegajo pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan naročniku plačati tudi razliko do popolne odškodnine v roku 30 (tridesetih) dni od dneva prejema naročnikovega zahtevka za plačilo.

Garancije izvajalca

18. člen

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje, da bo odpravil vse stvarne napake, ki se bodo pokazale po prevzemu opravljenih del in daje garancijo za vsa opravljena dela (tudi za dela podizvajalcev), in sicer:

- splošni garancijski rok za izvedena dela je 5 (pet) let;
- za solidnost gradbe 10 (deset) let;
- za vgrajene naprave in opremo veljajo garancijski roki proizvajalcev.

Garancijski roki začnejo teči z dnem končnega prevzema pogodbenih del.

Če bo v garancijskem roku zaradi odprave reklamirane napake izvršeno določeno popravilo ali bo zamenjan določen material ali del opreme, potem za celoten sklop, v okviru katerega to popravilo sodi, prične teči garancijski rok znova od zapisniškega prevzema reklamiranih del dalje.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, za katere jamči in ki se pokažejo med garancijskim rokom.

Prevzem pogodbenih del

19. člen

Izvajalec mora takoj po dokončanju del pisno obvestiti naročnika, da so pogodbeni dela končana. Naročnik prevzame od izvajalca pogodbeni dela pod pogojem, da so dela kvalitetno izvedena in služijo svojemu namenu.

Končni prevzem pogodbenih del se izvede po pridobitvi uporabnega dovoljenja pod pogojem, da morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene med gradnjo, na tehničnem pregledu in komisijem kvalitativnem pregledu. O prevzemu se sestavi zapisnik.

Izvajalec mora ob končnem prevzemu pogodbenih del izročiti naročniku nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za odpravo napak), in sicer v višini 5 % (pet odstotkov) od končne cene pogodbenih del z DDV. Rok trajanja finančnega zavarovanja za odpravo napak je za 60 (šestdeset) dni daljši kot garancijski rok za solidnost gradbe, določen s to pogodbo, s tem, da mora izvajalec ob končnem prevzemu pogodbenih del naročniku izročiti nepreklicno in brezpogojno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice z rokom trajanja najmanj 5 (pet) let, najkasneje 30 (trideset) dni pred iztekom veljavnosti tega finančnega zavarovanja pa mora izvajalec izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak še za 5 (pet) let in 60 (šestdeset) dni. V kolikor izvajalec ne bo podaljšal veljavnosti prvotnega finančnega zavarovanja, predloženega za 5 (pet) let, še za nadaljnjih 5 (pet) let in 60 (šestdeset) dni, in ga ne bo v dogovorjenem roku predložil naročniku, bo naročnik unovčil prejeto finančno zavarovanje za odpravo napak.

Finančno zavarovanje za odpravo napak služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja finančnega zavarovanja za odpravo napak.

Brez predloženega finančnega zavarovanja za odpravo napak končni prevzem pogodbenih del ni opravljen.

20. člen

Za skrite napake, ki se pokažejo v garancijski dobi, je naročnik dolžan obvestiti izvajalca brez odlašanja. Stranki sporazumno določita primeren rok za odpravo napak, če to ne bo mogoče, pa ga določi naročnik sam.

Izvajalec je k odpravi napak dolžan pristopiti v dogovorjenem roku, v nujnih primerih pa takoj, ko je to mogoče.

Če izvajalec k odpravi napak ne pristopi in jih ne odpravi v primernem roku, jih po načelu dobrega gospodarja odpravi naročnik na stroške izvajalca in se poplača iz finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Varstvo podatkov

21. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta varovali kot poslovno skrivnost vse podatke, ki sta jih v skladu z veljavnimi predpisi določili kot poslovno skrivnost, in podatke, za katere je očitno, da bi drugi pogodbeni stranki nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseba. Prav tako sta dolžni varovati osebne podatke, ki so kot takšni določeni z veljavnimi predpisi.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, sta pogodbeni stranki odškodninsko odgovorni za vso posredno in neposredno škodo.

Pooblaščen predstavniki pogodbenih strank

22. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika za izvajanje te pogodbe je:e-mail:tel. št....., ki je skrbnik/ca te pogodbe.

Odgovorni vodja del izvajalca je: e-mail.....tel. št.....

Pooblaščen predstavnik izvajalca za izvajanje te pogodbe je: e-mail:.....tel. št.....

Nadzor nad gradnjo, kot tudi urejanje vseh drugih vprašanj, ki bodo nastala ob izvajanju te pogodbe, bo naročnik uredil pred začetkom izvajanja pogodbenih del in o tem obvestil izvajalca.

Izvajalec mora na zahtevo naročnika zamenjati odgovorno osebo, če delo opravlja nestrokovno ali v nasprotju z interesi naročnika.

Izvajanje nalog koordinatorja za varnost in zdravje pri delu v izvajalni fazi projekta bo naročnik uredil pred začetkom izvajanja pogodbenih del in o tem obvestil izvajalca.

V primeru spremembe pooblaščenih predstavnikov se pogodbeni stranki pisno obvestita.

Prenehanje pogodbe

23. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne začne z izvedbo del v roku, določenem s to pogodbo in niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik.

Če pride do odstopanj od terminskega plana izvajanja del po krivdi izvajalca v posameznih delih ali v celoti, ki so daljša od 14 (štirinajst) dni in obstaja nevarnost, da bo po krivdi izvajalca ogrožen rok za dokončanje pogodbenih del, lahko naročnik odpove pogodbeni dela v celoti ali delno za tista dela, zaradi katerih je ogroženo dokončanje pogodbenih del.

Naročnik v takem primeru odda tista dela, ki ogrožajo izvedbo del v pogodbenem roku drugemu izvajalcu v breme izvajalca po tej pogodbi, lahko pa odstopi od pogodbe, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in začne postopek za izterjavo povzročene škode.

Kolikor izvajalec kako drugače ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, določen v tej pogodbi, naročnik lahko odstopi od te pogodbe.

V primeru, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje v zvezi oziroma pri izvajanju te pogodbe s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, je ta pogodba razvezana po samem zakonu. Naročnik bo o prenehanju pogodbe nemudoma pisno obvestil izvajalca.

V primeru prenehanja pogodbe po tem členu je izvajalec dolžan povrniti naročniku vse stroške, povezane z izborom novega izvajalca kot tudi škodo, ki nastane naročniku zaradi zamude.

Prepoved prenosa bodočih terjatev

24. člen

Pogodbeni stranki se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli dodatka, ki bo v prihodnosti sklenjen k njej. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbeni stranki dogovorita, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnika nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo računa/situacije ter je naročnik izstavljeni račun/situacijo potrdil.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove to pogodbo, vključno z vsemi k njej sklenjenimi dodatki.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je izvajalec dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini 30.000,00 EUR. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi pogodbe iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je izvajalec dolžan naročniku v vsakem primeru

in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani izvajalca. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tej pogodbi in dodatkih, sklenjenih k njej, oziroma zneske, ki bi jih moral naročnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Izvajalec soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani izvajalca, zato se izvajalec izrecno obvezuje, da bo naročniku povrnil škodo, ki mu bo nastala v posledici naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Spremembe pogodbe

25. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

Reševanje sporov

26. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporih odločalo pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Uporaba prava

27. člen

Za vprašanja, ki jih pogodbeni stranki nista uredili s to pogodbo, niti so urejena z veljavnimi predpisi, se uporabljajo Posebne gradbene uzance.

Protikorupcijska klavzula

28. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Končne določbe

29. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati z dnem predložitve vseh dokazil o zavarovanju odgovornosti izvajalca iz 13. člena te pogodbe in finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pod pogojem, da so predloženi v skladu z določili te pogodbe.

30. člen

Ta pogodba je sestavljena v 6 (šestih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 4 (štiri) izvode, izvajalec pa dva 2 (dva) izvoda.

Številka:

Številka dok. DS: 430-673/2017-2

Številka pogodbe: C7560-17-220035

Datum:

Datum:

IZVAJALEC:

.....

.....

.....

NAROČNIK:

MESTNA OBČINA LJUBLJANA

Župan

Zoran Janković

V PRILOGI

FINANČNA ZAVAROVANJA

- Vzorec finančnega zavarovanja za resnost prijave in ponudb (priloga D/1)
- Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga D/2)
- Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (priloga D/3)

POŠILJATELJ (ponudnik):

PREJEM PONUDBE (izpolni prejemnik):	
OSEBNO	PO POŠTI
Datum:	
Ura:	
Številka:	430-673/2017-
Zaporedna številka ponudbe:	

»NE ODPIRAJ PONUDBA JN 7560-17-220035«

Izvedba rekonstrukcije OŠ Franca Rozmana Staneta v Ljubljani

Navedba sklopov (ponudnik navede sklope na katere se prijavlja):

PREJEMNIK:

MESTNA OBČINA LJUBLJANA
Služba za javna naročila
Dalmatinova 1, II. nadstropje
1000 Ljubljana

OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA RESNOST PRIJAVE IN PONUDB PO EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za resnost prijave in ponudb)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: (vpiše se izvajalca postopka javnega naročanja)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz njegove prijave in ponudb, predloženih v postopku javnega naročanja št. (vpiše se številka objave oziroma interna oznaka postopka javnega naročanja), z dne (vpiše se datum objave), katerega predmet je

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi

na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil prijavo in ponudbe po poteku roka za prejem prijave in ponudb ali nedopustno spremenil prijavo in ponudbe v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. , št. spis , z dne
(vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)
Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi

na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

**OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU PO
EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. , št. spis z dne (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prezemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je

navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)