



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za
javna naročila

Dalmatinova 1
1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40
faks: 01 306 12 06
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si

Številka: 430-1658/2022-4
Oznaka JN: 7560-22-220060
Datum: 11-10-2022

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO

JAVNEGA NAROČILA

(v nadaljevanju razpisna dokumentacija)

**»Izvedba GOI del ter dobava in vgradnja opreme za Kopališče
Vevče«**

Pripravil:
Zoran Kalaković



Tadeja Möderndorfer
Vodja službe

I. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Naročnik:

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik).

2. Gospodarski subjekt

Gospodarski subjekt predstavlja vsaka fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi podizvajalci s katerimi nastopa gospodarski subjekt. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekt predstavlja tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

3. Postopek

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, s spremembami in dopolnitvami - v nadaljevanju ZJN-3) izvede odprti postopek.

4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil RS.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil RS zastavljeno najkasneje do vključno 27.10.2022 do 10:00 ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil RS.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo gospodarskim subjektom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in gospodarskih subjektov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

5. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za pripravo ponudbene dokumentacije
PRILOGA 1, 1/1	Predračun in popis del	<p>Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.</p> <p>V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun« v obliki pdf.</p> <p>»Popis del« v MS Excel formatu ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p> <p>»Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.</p> <p>V primeru skupne ponudbe obrazec popisi del izpolni le vodilni partner.</p> <p>Sestavni del ponudbe so popisi del. Ponudniki pri izpolnjevanju popisov del ne smejo posegati in spreminjati elementov popisov del (opisa postavk, enote mere in količine), kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le prazna – neizpolnjena polja, ki se nanašajo na ponujeno ceno. Naročnik bo ponudbo ponudnika, ki bi spremenil opis in vsebino postavk, enote mere in količine v popisih del izločil kot nedopustno. Ponudniki morajo izpolniti in ponuditi vse postavke znotraj popisov.</p> <p>V primeru, da ponudnik v popisih del ne bo izpolnil vseh postavk, ali bo pri posamezni postavki vpisal »0,00«, bo naročnik smatral, da so le-te postavke upoštevane v ostalih postavkah. V takem primeru, naročnik za ta dela ponudniku ne bo priznal naknadno določenih cen ali podražitev iz tega naslova.</p> <p>V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Predračunu - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«, in celotnim izpolnjenim Popisom del - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki iz Popisa del, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p>
PRILOGA 2	Obrazec ESPD	<p>Naročnik ob predložitvi ponudb namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme ESPD obrazec, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja; - izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene s to razpisno dokumentacijo in v skladu s 76. členom ZJN-3. <p>ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz poglavja III razpisne dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.</p> <p>V primeru, če država, v kateri ima kandidat svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko kandidat predloži zapriseženo lastno izjavo s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec.</p> <p>Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani <i>Portala javnih naročil/ESPD</i>: http://www.enarocanje.si/ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.</p> <p>Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).</p>

		<p>Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD-ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD tudi v .pdf obliki.</p> <p>Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži izpolnjene in podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.</p>
PRILOGA 3	Pooblastilo pravne osebe	<p>Izpolnjen ter fizično podpisan in žigosan obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjeki, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.</p>
PRILOGA 4	Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu	<p>Izpolnjen in fizično podpisan obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjeki, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.</p>
PRILOGA 5 PRILOGA 5/1	Referenčna tabela + referenčna potrdila	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjene obrazce. Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.
PRILOGA 6 PRILOGA 6/1	Seznam kadrov + referenčna potrdila	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjene obrazce in dokazila. Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo obrazce in dokazila naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
PRILOGA 7	Zavarovanje	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži dokazila. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN dokazila naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
PRILOGE 8, 9 in 10	Podizvajalci	Gospodarski subjekt izpolni vse obrazce, ki so zahtevani v točki 11 poglavja I in jih priloži v ponudbi. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN obrazec naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
PRILOGA 11	Skupna ponudba	Ponudnik zahtevano dokumentacijo iz točke 10 tega poglavja naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. Izjema velja za ESPD obrazec, ki ga naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«.
PRILOGA 12	Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom	<p>Izpolnjen in fizično podpisan obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjeki, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.</p>
PRILOGA D	Finančno zavarovanje za resnost ponudbe	50.000,00 EUR

6. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna do vključno 17.2.2023.

7. Jezik, valuta

Gospodarski subjekt mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. Naročnik lahko od gospodarskega subjekta zahteva, da dokazila za izpolnjevanje sposobnosti, ki bodo v tujem jeziku, predloži prevedena v slovenski jezik. Vrednosti morajo biti izkazane v eurih.

8. Stroški

Gospodarski subjekt nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

9. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

10. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 11.

11. Podizvajalci

V primeru, da bo gospodarski subjekt v obrazcu ESPD navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral:

- v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje;
- v ponudbi priložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3;
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- priložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto gospodarskega subjekta poravnava podizvajalčevo terjatev do gospodarskega subjekta in
- izjavo fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom.

12. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu

ponudnika oddati zavezujočo ponudbo. Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do 14.11.2022 do 12.00 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <https://ejn.gov.si>.

13. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 14.11.2022 in se bo začelo ob 14.00 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v informacijski sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«. S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

14. Obveščanje gospodarskih subjektov

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi gospodarskega subjekta, navedenega v ponudbi, ali preko informacijskega sistema e-JN.

15. Pregled ponudb

Pri pregledu ponudb se presoja le tista dokumentacija, ki je zahtevana v razpisni dokumentaciji. Popravki računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom. Ponudbo se izloči, če naročnik ugotovi, da je skladno z ZJN-3 nedopustna.

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

16. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

17. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba,

ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz drugega odstavka 25. člena ZPVPJN, lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Vlagatelj je ob vložitvi zahtevka za revizijo dolžan vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X; IBAN; SI56011001000358802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja. V polje referenca se navede: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (navede se številka objave javnega naročila, zadnji dve navedbi izhajata iz letnice iz številke objave oz. oznake javnega naročila). Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili iz 15. člena ZPVPJN. Potrdilo o plačilu takse mora vlagatelj priložiti zahtevku za revizijo.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si>), v primeru nedelovanja oziroma tehničnih težav pri delovanju portala eRevizija, se postopa skladno s šestim odstavkom 13. a člena ZPVPJN.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet naročila je izvedba GOI del ter dobava in vgradnja opreme za Kopališče Vevče, pri katerem se upoštevajo okoljski vidiki. Podrobnejše tehnične zahteve v zvezi z zahtevami Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, s spremembami in dopolnitvami) so podane v tehničnih specifikacijah (popis del).

Izgradnja Kopališča Vevče je predvidena znotraj območja EUP SO-1714 z namensko rabo BC – športni centri . Delno se v območju ob javni cesti majhen del gradbene parcele nahaja v EUP SO-1713 z namensko rabo PC- površine cest.

Predmetna gradnja predstavlja zaključeno celoto javnega objekta za šport z notranjim in zunanjim kopališčem s spremljevalno zunanjo in prometno ureditvijo ter priključki na javno komunalno infrastrukturo.

Gradbena parcela se nahaja ob javni cesti Pot heroja Trtnika na zahodnem robu parcele. Na drugi strani javne ceste se nahaja kompleks Papirnice Vevče. Vzhodni rob parcele meji na breg Ljubljane, južni rob na travniške površine, severni rob na zazidano območje z gasilskim domom.

Gradnja je predvidena na območju obstoječega Kopališča Vevče, ki ni več v funkciji. Obstoječe kopališče je bilo zunanje kopališče s spremljevalnimi in pomožnimi objekti. Za izgradnjo kopališča je predvidena odstranitev vseh obstoječih objektov na gradbeni parceli, ki niso več v funkciji in so v slabem stanju oziroma so delno že porušeni.

Novogradnja Kopališča Vevče zajema notranje dvoransko in zunanje bazensko kopališče s spremljevalno zunanjo in prometno ureditvijo ter priključki na javno komunalno infrastrukturo. Glavni del objekta (A1) etažnosti K+P+1 zajema notranji bazen, savne in telovadnico v nadzemnem delu, pomožni objekt etažnosti K+P (A2) zajema čolnarno, storitveno-trgovski lokal, kolesarnico, trafo postajo ter uvozno izvozno klančino, na strehi je urejeno športno igrišče. Oba dela objekta sta povezana z garažo in tehnično-servisnimi prostori v kletni etaži. Zunanji del bazenskega kopališča zajema zunanje bazene, tobogan, obbazensko ploščad, otroško in igrišče za odbojko ter servisni objekt

etažnosti P (B). Zunanja ureditev ob glavnem vhodu v objekt zajema vhodni trg ter cestni priključek z zunanjim parkiriščem ter prostor za odpadke (C).

Zahtevnost objekta: Zahtevni objekt.

Klasifikacija objekta:

- CC-SI 12650 Stavbe za šport - delež 80,37 % (pokriti objekti)
- CC-SI 24110 Športna igrišča - delež 19,63% (nepokriti objekti - zunanji bazeni)

Bruto tlorisna površina objektov (nadzemna in podzemna, pokrite in nepokrite površine)

Pokrite površine

<i>objekt</i>	<i>A1 GLAVNI OBJEKT Nadzemni del</i>	<i>A2 POMOŽNI OBJEKT Nadzemni del</i>	<i>A1 in A2 SKUPNA KLETNA ETAŽA</i>	<i>B SERVISNI OBJEKT</i>	<i>C PROSTOR ZA ODPADKE</i>	<i>POVRŠINA SKUPAJ M2</i>
<i>površina</i>	3015,48	884,85	3.627,61	264,97	23,29	7.816,20

Nepokrite površine - zunanji bazeni

<i>objekt</i>	<i>OLIMPIJSKI BAZEN</i>	<i>BAZEN ZA NEPLAVALCE</i>	<i>OTROŠKI BAZEN</i>	<i>TOBOGA N</i>	<i>POVRŠINA SKUPAJ M2</i>
<i>površina</i>	1.659,65 (1342,80 nadzemna bruto)	143,64	64,78	40,20	1.908,27

Zahtevana bo obvezna dnevna prisotnost ekipe nadzornikov na gradbišču v skladu z dinamiko in vrsto izvajanja del izvajalca.

Podrobneje je predmet javnega naročila opredeljen v popisu del (priloga A), tehnični dokumentaciji št. projekta 20/01, ki jo je izdelalo podjetje Gužič Trplan arhitekti d.o.o. (priloga B) in vzorcu pogodbe (priloga C).

III. IZPOLNJEVANJE POGOJEV

Za priznanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75. do 80. in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, s podizvajalci ali se sklicuje na druge subjekte, katerih zmogljivosti uporabi glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe, vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt v ponudbi navede ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo pri čem ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 in 158/20) bo moral izbrani gospodarski subjekt, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti:

- izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom (za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva).

Če gospodarski subjekt predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	
<p>1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec; ter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pooblastilo pravne osebe za vse gospodarske subjekte v ponudbi (priloga 3); in - pooblastilo fizične osebe, ki je član/članica upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor, za vse gospodarske subjekte v ponudbi (priloga 4). <p>Gospodarski subjekt dokazilo o neobstoju razloga za izključitev lahko predloži tudi sam.</p>
<p>2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodek iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p>
<p>3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p>

<p>4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>Naročnik bo pri presoji obstoja razloga za izključitev upošteval odločbo Ustavnega sodišča Republike Slovenije, številka U-I-180/19-23 z dne 5. 5. 2022.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p>
<p>POGOJI ZA SODELOVANJE</p>	
<p>1. Gospodarski subjekt mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila.</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo gospodarski subjekt pozval k predložitvi ustreznih dokazil, s katerimi bo gospodarski subjekt izkazal izpolnjevanje pogoja.</p>
<p>2. Gospodarski subjekt mora izkazovati, da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe ni imel dospelih neporavnanih obveznosti.</p> <p>Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p>
<p>3. REFERENČNI POGOJ</p> <p><u>Gospodarski subjekt</u> mora v ponudbi izkazati, da je v obdobju od 1.1.2010 do oddaje ponudbe kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvedel in zaključil izvedbo sledečih del:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 objekta visokih gradenj, katerih vrednost GOI del je bila najmanj 4 mio EUR brez DDV za posamezen objekt in je bilo zanje pridobljeno uporabno dovoljenje, pri čemer mora biti en objekt klasifikacije CC-SI 1265, Stavbe za šport. 	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec, Referenčna tabela (priloga 5) in Referenčna potrdila (priloga 5/1).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.</p>
<p>4. KADROVSKE ZMOGLJIVOSTI</p> <p>Gospodarski subjekt mora razpolagati s strokovnim kadrom in ustreznimi tehničnimi zmogljivostmi za kvalitetno izvedbo celotnega javnega naročila, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke in določili predpisov ter standardov s področja predmeta javnega naročila, in sicer:</p> <p>4.1. VODJA GRADNJE/DEL</p> <p>Gospodarski subjekt mora v prijavi izkazati, da oseba, ki bo navedena kot vodja gradnje/del izpolnjuje pogoje v skladu z Gradbenim zakonom (U. l., št. 61/17, v nadaljevanju GZ) in se izkaže, da je v obdobju od 1.1.2010 do oddaje ponudbe kvalitetno, strokovno in v skladu s</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec, Seznam kadrov in referenčna tabela (priloga 6) ter referenčna potrdila (priloga 6/1).</p> <p>Iz opisa referenčnega dela vodje del mora biti razvidno, da gre za istovrsten posel, kot so dela, ki jih prevzema.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila o izpolnjevanju pogojev za navedeni kader.</p>

<p>pogodbenimi določili opravljal funkcijo vodje gradnje/del pri gradnji vsaj:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dveh (2) objektov visokih gradenj katerega vrednosti GOI del je bila najmanj 4 mio EUR brez DDV za posamezen objekt in je bilo zanj pridobljeno uporabno dovoljenje, pri čemer mora biti en objekt klasifikacije CC-SI 1265, Stavbe za šport; - ima strokovno izobrazbo s področja gradbeništva, - vpisan je v imenik aktivnih vodij del pri Inženirski zbornici Slovenije, - aktivno govori slovenski jezik. <p>Za vodjo gradnje/del, ki ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik IZS, mora ponudnik podati izjavo, da izpolnjuje vse predpisane pogoje za vpis in da bo v primeru, če bo na razpisu izbran, pred podpisom pogodbe (ali do uvedbe v delo) predložil dokazilo o tem vpisu.</p> <p>Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je državljan Republike Slovenije ali je zahtevano formalno izobrazbo pridobil v Republiki Sloveniji. V nasprotnem primeru mora ponudbi priložiti dokazilo, izdano s strani ustrezno pooblaščenice institucije o znanju slovenskega jezika na nivoju B2, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages – CEFRL.</p> <p>V primeru ponudbe s podizvajalci ali v primeru skupne ponudbe mora biti vodja gradnje/del zaposlen pri vodilnem ponudniku oziroma vodilnem partnerju, ki bo prevzel minimalno 50% delež posla.</p> <p>4.2. POMOČNIK VODJE GRADNJE/DEL Gospodarski subjekt mora v prijavi imenovati tudi stalnega pomočnika vodje gradnje/del in izkazati, da oseba, ki bo navedena kot pomočnik vodje gradnje/del izpolnjuje pogoje za vodjo del v skladu z Gradbenim zakonom (U. l., št. 61/17, v nadaljevanju GZ) in ima najmanj 10 let delovnih izkušenj in aktivno govori slovenski jezik.</p> <p>Pomočnik vodje gradnje/del mora biti na gradbišču prisoten dnevno.</p> <p>V primeru ponudbe s podizvajalci ali v primeru skupne ponudbe je pomočnik vodje gradnje/del lahko zaposlen pri vodilnem ponudniku ali vodilnem partnerju ali podizvajalcu.</p>	
<p>5. ZAVAROVANJE Gospodarski subjekt mora imeti ves čas izvajanja storitev, ki so predmet zadevnega javnega naročila sklenjeno zavarovanje v skladu z 12. členom vzorca pogodbe (Priloga C).</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec in izjava zavarovalnice (priloga 7).</p>
<p>6. Gospodarski subjekt mora zagotoviti, da ni povezan s funkcionarjem ali družinskim članom funkcionarja Mestne občine Ljubljana na način, ki je določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB in 158/20). V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (priloga 12).

ZAHTEVE V SKLADU Z UREDBO O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU

Gospodarski subjekt izpolnjevanje pogojev, ki so v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, s spremembami in dopolnitvami) izkazuje s podpisom ESPD obrazca.

Ponudniki bodo morali pri oddaji ponudb v celoti upoštevati določbe Uredbe o zelenem javnem naročanju, pri čemer bo naročnik preveril izpolnjevanje vseh ciljev iz 6. člena omenjene uredbe, ki so zahtevani glede na razpisan predmet javnega naročila.

Podrobnejše tehnične zahteve v zvezi z zahtevami Uredbe o zelenem javnem naročanju bodo podane v tehničnih specifikacijah (popisu del).

IV. MERILO

Merilo za oddajo javnega naročila je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, ki se določi na podlagi cene.

Cena mora biti oblikovana po sistemu »CENA NA ENOTO«. Cene na enoto morajo biti fiksne do končanja vseh del. Davek na dodano vrednost (DDV) mora biti prikazan ločeno.

V. FINANČNA ZAVAROVANJA

Gospodarski subjekt mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bančne garancije oziroma ustrezna kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici. Bančne garancije oz. kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici, morajo biti brezpogojni in plačljivi na prvi poziv in morajo biti izdani po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta je EUR. Finančna zavarovanja, ki jih gospodarski subjekt ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca bančnih garancij iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe lahko gospodarski subjekt predloži:

1. Bančno garancijo za resnost ponudbe ali
2. Kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe ali
3. Varščino za resnost ponudbe.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe so gospodarski subjekti dolžni predložiti naročniku do roka za oddajo ponudb. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti predloženo v višini 50.000,00 EUR, z veljavnostjo do vključno 17.2.2023. Če gospodarski subjekt v ponudbi navede daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit z finančnim zavarovanjem. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe začne teči na dan odpiranja ponudb.

V kolikor bo gospodarski subjekt kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe predložil varščino, se le ta nakaže na podračun EZR MOL, IBAN SI 56 0126 1010 0000 114, sklic na 7560-22-220060, odprt pri Banki Slovenije.

DOKAZILA:

Naročnik mora dokazilo o izvedenem finančnem zavarovanju za resnost ponudbe prejeti osebno ali po pošti najkasneje do **14.11.2022 do 12:00 ure** na naslov: Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, 1000 Ljubljana. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe je lahko predloženo tudi le v elektronski obliki (v sistemu e-JN), če je veljavnost le-tega možno elektronsko preveriti in njegovo morebitno unovčenje ni vezano na original dokument v papirni obliki.

a) Bančna garancija za resnost ponudbe:

Gospodarski subjekt mora dokazilo o izvedenem finančnem zavarovanju za resnost ponudbe predložiti v originalu v zaprti ovojnici. Na ovojnici mora biti zapisano »NE ODPIRAJ – FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE JN 7560-22-220060«. Gospodarski subjekt lahko na ovojnico prilepi obrazec »OZNAČBA OVOJNICE ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE« (priloga D).

V kolikor bo skupaj z zavarovanjem v tiskani obliki predložena še kakršna koli druga dokumentacija, ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije.

b) Kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za resnost ponudbe:

Gospodarski subjekt mora dokazilo o izvedenem finančnem zavarovanju za resnost ponudbe predložiti v originalu v zaprti ovojnici. Na ovojnici mora biti zapisano »NE ODPIRAJ – FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE JN 7560-22-220060«. Gospodarski subjekt lahko na ovojnico prilepi obrazec »OZNAČBA OVOJNICE ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE« (priloga D).

V kolikor bo skupaj z zavarovanjem v tiskani obliki predložena še kakršna koli druga dokumentacija, ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije.

c) Potrdilo o vplačilu varščine za resnost ponudbe:

Gospodarski subjekt v informacijskem sistemu e-JN dokazilo naloži v razdelek »Ostale priloge« v .pdf obliki.

VRAČILO FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE:

Ne unovčene bančne garancije za resnost ponudbe ali kavcijska zavarovanja se po zaključku postopka oddaje javnega naročila vrnejo neizbranim gospodarskim subjektom, izbranemu gospodarskemu subjektu pa po predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru plačila varščine, bo naročnik vsem neizbranim gospodarskim subjektom le to vrnil po zaključku postopka oddaje javnega naročila, izbranemu gospodarskemu subjektu pa po predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Varščina bo vrnjena brezobrestno.

UNOVČITEV FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE:

Naročnik bo finančno zavarovanje za resnost ponudbe unovčil oz. zadržal varščino, če gospodarski subjekt:

- po roku določenem za oddajo ponudbe svojo ponudbo umakne ali
- zavrne sklenitev pogodbe ali
- po sklenitvi pogodbe ne predloži bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga F) se predloži v skladu z določili zapisanimi v vzorcu pogodbe. Vzorec pogodbe je priloga te razpisne dokumentacije.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (priloga G) se predloži v skladu z določili zapisanimi v vzorcu pogodbe. Vzorec pogodbe je priloga te razpisne dokumentacije.

VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Popis del (Priloga A)
- Tehnična dokumentacija (priloga B)
- Vzorec pogodbe (priloga C)
- Označba ovojnice za finančno zavarovanje (priloga D)
- Vzorec finančnega zavarovanja za resnost ponudbe (priloga E)
- Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga F)
- Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (priloga G)

Gospodarski subjekt: _____

ki ga zastopa _____

dajem naslednjo ponudbo:

PREDRAČUN št. _____

za izvedbo javnega naročila »Izvedba GOI del ter dobava in vgradnja opreme za Kopališče Vevče«

Skupaj ponudbena cena v EUR brez DDV	
DDV 22%	
Skupaj ponudbena cena v EUR z DDV	

Ponudba velja do vključno 17.2.2023.

Datum:

ESPD obrazec

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

POOBLASTILO PRAVNE OSEBE

Pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja obveznega izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v postopku javnega naročanja »Izvedba GOI del ter dobava in vgradnja opreme za Kopališče Vevče«

Za nas kot gospodarski subjekt z naslednjimi podatki:

Polno ime pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Občina sedeža pravne osebe: _____

Matična številka pravne osebe: _____

pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

Datum: _____

Žig: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____

(podpis)

Obrazec izpolni gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

Gospodarski subjekt: _____

_____**POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta oziroma podizvajalca, ali osebe, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu oziroma podizvajalcu) **pooblašcam** naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročanja »Izvedba GOI del ter dobava in vgradnja opreme za Kopališče Vevče«, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so:

Ime: _____

Priimek: _____

EMŠO (obvezen podatek): _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:
ulica in hišna številka: _____

Številka pošte in pošta: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek in / ali ime se je glasilo: _____

Datum:

Podpis:

Obrazec izpolni vsaka fizična oseba, ki je član upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, partnerja v skupni ponudbi oziroma podizvajalca, ter drugega subjekta, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu, partnerju v skupni ponudbi oziroma podizvajalcu, ter drugem subjektu, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

REFERENČNA TABELA

Gospodarski subjekt: _____

Gospodarski subjekt mora v ponudbi izkazati, da je v obdobju od 1.1.2010 do oddaje ponudbe kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvedel in zaključil izvedbo sledečih del:

- 2 objekta visokih gradenj, katerih vrednost GOI del je bila najmanj 4 mio EUR brez DDV za posamezen objekt in je bilo zanje pridobljeno uporabno dovoljenje, pri čemer mora biti en objekt klasifikacije CC-SI 1265, Stavbe za šport.

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)	Predmet referenčnega posla (kratek opis del in navedba <u>klasifikacije objekta</u>)	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla v EUR brez DDV

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.

Datum:

Žig:

Podpis:

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

.....

za prijavo na javni razpis za »Izvedba GOI del ter dobava in vgradnja opreme za Kopališče Vevče«

POTRJUJEMO

da nam je gospodarski subjekt v obdobju od dalje kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvedel in zaključil izvedbo sledečih del: (navesti predmet naročila):

.....

Izvedena dela ocenjujemo kot kvalitetna v smislu upoštevanja smotrnih tehničnih rešitev, skladnosti z dosežki znanosti in tehnologije, realnih stroškov za vsa dela brez bistvenih prekoračitev pogodbene vrednosti objekta, upoštevanja ukrepov za varstvo ljudi, dobrin, premoženja in okolja, zagotavljanja nemotenega izvajanja vseh del po projektu in doseganja planiranega roka izvedbe del.

Predmet naročila (naziv objekta in kratek opis izvedenih del):

Vrednost opravljenih del (v EUR brez DDV):

Datum začetka posla:

Datum končanja posla:

Datum in številka pridobitve uporabnega dovoljenja:

Klasifikacijska oznaka objekta:

Naziv in naslov naročnika:

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

SEZNAM KADROV

Gospodarski subjekt: _____

Zap. št.	Funkcija pri projektu	Ime in priimek	Zaposlitev vodje gradnje/del (navede se delodajalca vodje gradnje/del)	Identifikacijska številka vpisa v imenik IZS ali drug imenik
1	VODJA GRADNJE/DEL			

Zap. št.	Funkcija pri projektu	Ime in priimek	Zaposlitev vodje gradnje/del (navede se delodajalca pomočnika vodje gradnje/del)	Delovna doba (v letih)	Identifikacijska številka vpisa v imenik IZS ali drug imenik (navesti kateri)
2	POMOČNIK VODJE GRADNJE/DEL				

Referenčni posli predhodno navedenega kadra:

Referenca, da je **vodja gradnje/del** v obdobju od 1.1.2010 do oddaje ponudbe kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili opravljal funkcijo vodje gradnje/del pri gradnji vsaj:

- dveh (2) objektov visokih gradenj katerega vrednosti GOI del je bila najmanj 4 mio EUR brez DDV za posamezen objekt in je bilo zanj pridobljeno uporabno dovoljenje, pri čemer mora biti en objekt klasifikacije CC-SI 1265, Stavbe za šport.

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)	Predmet referenčnega posla (kratek opis del in navedba <u>klasifikacije objekta</u>)	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla v EUR brez DDV

Datum:

Žig:

Podpis:

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

.....

za prijavo na javni razpis za »Izvedba GOI del ter dobava in vgradnja opreme za Kopališče Vevče«

POTRJUJEMO

da je bil (ime in priimek)

- VODJA GRADNJE/DEL

na objektu (naziv in lokacija objekta)

Predmet naročila
(naziv objekta in kratek
opis izvedenih del):.....
.....
.....Vrednost opravljenih del
(v EUR brez DDV):

.....

Datum začetka posla:

.....

Datum končanja posla:

.....

Datum in številka pridobitve uporabnega dovoljenja:

.....
.....

Klasifikacijska oznaka objekta:

.....

Dela so bila opravljena po predpisih stroke, pravočasno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Naziv in naslov naročnika:

.....

Kontaktna oseba naročnika in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

IZJAVA ZAVAROVALNICE

Naziv zavarovalnice _____

V skladu z javnim naročilom »Izvedba GOI del ter dobava in vgradnja opreme za Kopališče Vevče«, objavljenim na Portalu javnih naročil dne št. nepreklicno potrjujemo, da bomo z gospodarskim subjektom (naziv in sedež), če bo le-ta izbran s svojo ponudbo za izvedbo predmetnega javnega naročila, v skladu z navedbami v vzorcu pogodbe iz razpisne dokumentacije sklenili zavarovanje vseh nevarnosti, ki se določijo glede na vse okoliščine, ki bi v danem primeru lahko vplivale na njihov nastanek, do njihove polne vrednosti ob upoštevanju pravil stroke pri predmetnem javnem naročilu in to z ustreznim načinom zavarovanja in z ustreznimi zavarovalnimi vsotami, vendar najmanj v obsegu minimalnega zavarovalnega programa, in sicer:

Zap. št.	Predmet zavarovanja	Zavarovane nevarnosti	Način zavarovanja	Zavarovalna vsota (v EUR)	Opomba
TEMELJNE NEVARNOSTI (požara, strele, eksplozije, viharja, toče, padca letala, manifestacije in demonstracije, udarca motornega vozila ali premičnega delovnega stroja, izliva vode, mraza, ledu in snega, snežnega plazua, dežja, odtrganja in zrušenja zemljišča ter zemeljskega usada, gradbene/montažne nezgode, nespretnosti, malomarnosti in naklepa, vlomske tatvine):					
1.	Izvedba GOI del ter dobava in vgradnja opreme za Kopališče Vevče	Temeljne nevarnosti gradbenega/montažnega a zavarovanja	Celotna investicijska predračunska oziroma pogodbeni vrednost (brez DDV)		Odbitna franšiza največ 10.000 EUR
2.		Zavarovanje potresa			Največ 5% odbitna franšiza
3.	Odgovornosti izvajalca del, odgovornost vsakokratnega podizvajalca ter oseb, ki izvajajo dela pri njem (vključno z delodajalčevo odgovornostjo), kot tudi naročnika/investitorja (sozavarovanec). Podlimit zavarovalnega kritja 100.000 EUR za ekološke škode.	Odgovornost z enotno zavarovalno vsoto za poškodovanje, obolenje in smrt oseb (oseb) ter poškodba, uničenje, okvara in izginev stvari (škoda na tujih stvareh) ter čisto premoženjsko škodo, v podlimitu 50.000 EUR	Na I. riziko	1.000.000	Odbitna franšiza največ 10.000 EUR oziroma za ekološke škode največ 10% odbitno franšizo vendar v absolutnem znesku največ 10.000 EUR.
4.	Razširitev nevarnosti Odgovornosti izvajalca del v času garancijske dobe (vključno podizvajalci)	Odgovornost v času garancije (2 leti) z enotno zavarovalno vsoto za osebe in škodo na tujih stvareh		1.000.000	Odbitna franšiza največ 10.000 EUR

RAZŠIRITVE ZAVAROVALNEGA KRITJA IN DODATNE NEVARNOSTI

Zap. št.	Predmet zavarovanja / zavarovane nevarnosti	Način zavarovanja	Zavarovalna vsota (v EUR)	Opomba
5.	Obstoječe premoženje in sosednji objekti ali stvari v bližini objekta v gradnji/montaži oziroma so od njega in delovišča oddaljeni 10m ali manj	Na I. riziko	500.000	Odbitna franšiza največ 10.000 EUR
6.	Nevarnost poplave, visoke in talne vode		100.000	Odbitna franšiza največ 10.000 EUR
7.	Zlonamerna oziroma objestna dejanja na objektih v gradnji/montaži, materialu za vgradnjo, ograjah, zapornicah in zunanji ureditvi, opremi in pomožnih objektih za izvajanje objekta v gradnji/montaži		50.000	Odbitna franšiza največ 10.000 EUR

Klavzule:

- Temeljna odbitna franšiza znaša 10% od izračunane zavarovalnine, vendar v absolutnem znesku ne manj kot **100,00 EUR** in ne več kot **6.700,00 EUR**, razen če je pri posamezni zaporedni številki določeno drugače.
- Zavarovanje je lahko sklenjeno z letnim agregatom v višini enkratnika zavarovalne vsote, razen če je pri posamezni zaporedni številki določeno drugače.
- V skladu z določili 14. člena Gradbenega zakona (GZ) je pod zap. št. 3 v zavarovalno kritje vključena odgovornost za škodo, ki bi nastala naročniku/investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in njegovih delavcev.
- Podano mora biti zavarovalno kritje, do podlimita 100.000 EUR zavarovalne vsote za ekološke škode navedene pod zap. št. 3 z dovoljeno najvišjo odbitno franšizo v višini 10 %, vendar v absolutnem znesku največ 10.000 EUR. Zadevni podlimit pa mora biti najmanj v višini, katerega zavarovalnica sprejema.
- V zavarovalno kritje mora biti vključena tudi navzkrižna odgovornost med zavarovanci in sozavarovancem (naročnik/investitor).
- Sprožilec zavarovalnega kritja za vsa zavarovanja po tem členu mora biti nastanek škodnega dogodka (ne velja claims made način).
- Pod zap. št. 5 so vključene tudi obstoječe stvari in objekti, na katerih se izvajajo dograditve, nadgradnje, popravila ali adaptacije.

Izvajalec mora imeti ves čas do dneva izročitve del naročniku sklenjeno tudi zavarovanje avtomobilske odgovornosti za vsa motorna in priključna vozila (vključno samohodne delovne stroje), ki se bodo nahajala na gradbišču, najmanj v višini 100% povišane zavarovalne vsote, ki jo določa veljavni zakon o obveznih zavarovanjih v prometu.

Prav tako mora imeti izvajalec ves čas trajanja te pogodbe sklenjena tudi zavarovanja v skladu z veljavnimi zakonskimi predpisi.

Kraj in datum:

Ime in priimek predstavnika zavarovalnice:

Žig in podpis:

Izpolnjen, žigosan in podpisan obrazec se predloži v ponudbi.

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Izvedba GOI del ter dobava in vgradnja opreme za Kopališče Vevče«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Kraj in datum: _____

Gospodarski subjekt: _____

Žig in podpis: _____

Gospodarski subjekt mora izpolniti vse rubrike.

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Kot podizvajalec gospodarskega subjekta _____

(naziv in sedež gospodarskega subjekta, ki v prijavi
nominira podizvajalca) izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »Izvedba GOI del ter dobava in
vgradnja opreme za Kopališče Vevče« naročnik za opravljena dela, ki smo jih izvedli v zvezi s
predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani
izvajalca, na naš

transakcijski račun številka

odprt pri banki

Datum: _____

Žig

Podpis podizvajalca:

Podizvajalec: _____

SOGLASJE

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca _____
(*ime in priimek zakonitega zastopnika podizvajalca*), soglašam, da naročnik namesto glavnega
izvajalca poravna naše terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je to opredeljeno v vzorcu
pogodbe.

Datum: _____

Žig

Podpis podizvajalca:

SKUPNA PONUDBA

(priložijo gospodarski subjekti v skupni ponudbi)

V informacijskem sistemu e-JN v razdelku »Sodelujoči« je potrebno navesti vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v skupni ponudbi.

POSAMIČNO

(vsak gospodarski subjekt)

- ESPD (priloga 2)
- Pooblastilo pravne osebe (priloga 3)
- Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu (priloga 4)
- Zavarovanje (priloga 7)
- Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (priloga 12)

SKUPNO

(vsi gospodarski subjekti)

- Predračun in popis del (priloga 1 in 1/1)
- Referenčna tabela in referenčna potrdila (priloga 5 in 5/1)
- Seznam kadrov in referenčna potrdila (priloga 6 in 6/1)
- Podizvajalci (priloge 8, 9 in 10)
- Finančno zavarovanje za resnost ponudbe (priloga E)

Zaradi namena iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 in 158/20), t. j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

odgovorna oseba poslovnega subjekta

Ime in priimek
odgovorne osebe
poslovnega subjekta:

Naziv poslovnega
subjekta:

Naslov oz. sedež:

Matična številka¹:

podajam naslednjo

**IZJAVO
ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA
O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM**

Referenčna številka, pod katero se ta vodi pri naročniku (LN številka): (430-1658/2022)

s katero izjavljam, da poslovni subjekt

(navede se firma poslovnega subjekta)

nisem/ni povezan s funkcionarjem Mestne občine Ljubljana² in po mojem/našem vedenju tudi ne z njegovimi družinskimi člani na način, da bi bil funkcionar ali njegov družinski član pri poslovnem subjektu

(navede se firma poslovnega subjekta)

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik,
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Kraj in datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe poslovnega subjekta:

¹Če ponudnik ni vpisan v poslovnem registru vpišite davčno številko.

²<https://www.ljubljana.si/sl/mestni-svet/mestni-svet-mol/>, <https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/zupan/>

Popis del (v prilogi dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila).

Tehnična dokumentacija (v prilogi dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila) – zaradi obsežnosti bo dokumentacija objavljena na spletni strani Mestne občine Ljubljana, pri predmetnem javnem naročilu.

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković,
matična številka: 5874025000,
identifikacijska številka za DDV: SI67593321
(v nadaljevanju: naročnik)

in

....., ki ga zastopa,
..... (navesti poslovni subjekt, naslov, ime in priimek osebe, pooblaščenca za zastopanje, funkcija pooblaščenca osebe),
matična številka:,
identifikacijska številka za DDV: SI,
(v nadaljevanju: izvajalec),

skleneta naslednjo

GRADBENO POGODBO ZA IZGRADNJO KOPALIŠČA VEVČE

Uvodne določbe

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je izgradnja »Kopališča Vevče« predvidena v načrtu razvojnih programov Mestne občine Ljubljana;
- je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega odprtega postopka, skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18 in 69/21 skl. US; v nadaljevanju: ZJN-3);
- je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil RS pod številko objave dne in v Uradnem listu Evropske unije pod številko objave z dne
- je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. z dne
- ima naročnik sredstva za plačilo del po tej pogodbi predvidena v v okviru NRP 7560-18-0797 KOPALIŠČE VEVČE, na proračunski postavki 081080 Kopališče Vevče.

Predmet pogodbe

2. člen

Naročnik s to pogodbo naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo gradbeno obrtniška in instalacijska dela z opremo ter pripadajočo zunanjo in komunalno ureditvijo »Kopališča Vevče« (v nadaljevanju: pogodbeni dela).

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo izvršil pogodbeni dela v skladu in v obsegu z naslednjimi dokumenti:

- ponudbo izvajalca št. z dne
- razpisno dokumentacijo št. 430- z dne
- projektno dokumentacijo za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD), št. 20/01, ki jo je izdelalo podjetje Gužič Trplan arhitekti d.o.o., z datumom marec 2021;
- projektno dokumentacijo za izvedbo gradnje (PZI), št. 20/01., ki jo je izdelalo podjetje Gužič Trplan arhitekti d.o.o., z datumom december 2021;
- popisom del;

- izdanim gradbenim dovoljenjem št. 351-3746/2021-29, ki ga je dne 5.10.2022 izdala Upravna enota Ljubljana, Linhartova cesta 13, 1000 Ljubljana in je postalo pravnomočno;
- soglasji /mnenji pristojnih soglasodajalcev in mnenjedajalcev.

Dokumenti iz prejšnjega odstavka so sestavni del te pogodbe.

Cena pogodbenih del

4. člen

Cena pogodbenih del je določena po sistemu »cena na enoto« na podlagi izvajalčevega ponudbenega predračuna št. z dne (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), ki je sestavni del izvajalčeve ponudbe št. z dne in znaša:

Cena pogodbenih del brez DDV EUR
22 % DDV EUR
SKUPAJ Z DDVEUR

(z besedo: eurov in /100).

Cene na enoto dogovorjene s to pogodbo, so fiksne ves čas izvedbe do uspešnega prevzema pogodbenih del.

Cena za morebitna nepredvidena dela, ki niso zajeta v ponudbenem predračunu oziroma tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki sklenili dodatek k tej pogodbi, cene pa se bodo oblikovale na osnovi kalkulativnih osnov iz ponudbe izvajalca. Če teh ni, bosta stranki ceno za ta dela določila na osnovi naknadno dogovorjenih osnov. Naročnik ima pravico izvesti pogajanja o ceni za izvedbo nepredvidenih del.

Končna pogodbeni cena bo razvidna iz končnega obračuna del. Če bo vrednost izvedenih pogodbenih del nižja ali višja od cene pogodbenih del, določene s to pogodbo, bosta pogodbeni stranki sklenili dodatek k tej pogodbi, s katerim bosta ugotovili ceno izvedenih pogodbenih del.

Podizvajalci

5. člen

Opomba: Določbe prvega do četrtega odstavka tega člena se upošteva v primeru, če izvajalec ne nastopa s podizvajalcem/-i)

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo pogodbenih del.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru naknadne nominacije podizvajalcev obvestil naročnika najkasneje v 5 (petih) dneh po spremembi.

Naročnik skladno s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 nominacijo podizvajalca bodisi odobri ali zavrne. Izvajalec lahko nominira podizvajalca šele po naročnikovi odobritvi, pri čemer mora predložiti vse zahtevane dokumente v skladu s 94. členom ZJN-3.

Vključitev podizvajalc/-a/-ev med izvajanjem te pogodbe pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

(Opomba: Spodnje določbe se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalc-em/-i)

Izvajalec bo pogodbeni dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalc-em/-i:

..... (naziv), (polni naslov), matična številka
....., davčna številka/identifikacijska številka za DDV, bo izvedel
..... (navesti vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec).
Vrednost teh del brez DDV znaša EUR. Podizvajalec bo dela izvedel (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do/ v roku dni od

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev. Če izvajalec ob sklenitvi pogodbe nastopa brez podizvajalcev se besedilo tega odstavka črta).

Za podizvajalce, ki v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila, izvajalec s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

Za vsakega podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, mora izvajalec predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Izvajalec je naročniku predložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:
-

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v 5 (petih) dneh po spremembi. Če izvajalec med izvajanjem te pogodbe namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbenih del. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in podatke o zakonitih zastopnikih predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik skladno s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 nominacijo podizvajalca bodisi odobri ali zavrne. Izvajalec lahko nominira podizvajalca šele po naročnikovi odobritvi, pri čemer mora predložiti vse zahtevane dokumente v skladu s 94. členom ZJN-3.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na delovišču, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ni dogovorjen s to pogodbo ali z dodatkom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

Način obračuna in plačila pogodbenih del

6. člen

Opravljen dela po tej pogodbi bodo izvajalec in podizvajalci obračunali po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna ter po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer. Knjigo obračunskih izmer potrdi nadzorni organ naročnika.

Izvajalec mora v situaciji ločeno prikazovati GOI dela, zunanjo ureditev, komunalno ureditev in opremo.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Opravljenega dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih situacij in končne situacije, v kateri mora posebej prikazati obračun deležev plačil vsem nominiranim podizvajalcem, ki zahtevajo neposredna plačila.

7. člen

Izvajalec za dela, opravljena v preteklem mesecu, izstavi začasno situacijo najkasneje do 5. (petega) dne v mesecu oziroma najkasneje do 20. (dvajsetega) dne v mesecu, če nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo.

Končno situacijo sme izvajalec izstaviti šele po uspešnem končnem prevzemu izvršenih del in objekta skladno z določili te pogodbe in razpisne dokumentacije.

Izvajalec mora sočasno z izstavitvijo končne situacije naročniku predložiti pravilno izpolnjene obrazce, ki se nanašajo na prevzem komunalne opreme, s katerim naročnik prevzame komunalno opremo. V primeru, da naročnik ne prejme izpolnjenih obrazcev, zadrži izplačilo končne situacije. Pogoj za plačilo končne situacije je predložitev izpolnjenih obrazcev, ki se nanašajo na prevzem komunalne opreme.

Izvajalec je dolžan situacije posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun) skladno z veljavnimi predpisi.

Situacije (e-računi) se naročniku izstavijo na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, za Službo za razvojne projekte in investicije.

Na situaciji (e-računu) mora biti obvezno navedena številka pogodbe C7560-22-220060 v nasprotnem primeru bo naročnik situacijo (e-račun) zavrnil kot nepopolno. Številka pogodbe C7560-22-220060 je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.

Izvajalec mora e-računu priložiti specifikacijo del po podizvajalcih, ki zahtevajo neposredno plačilo, iz katere mora biti razviden naziv podizvajalca, davčna številka, znesek za plačilo in TRR, na katerega se izvrši neposredno plačilo.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsaki svoji situaciji/računu priložiti situacijo podizvajalca za opravljene pogodbene obveznosti, ki jo je izvajalec predhodno potrdil, na podlagi katere/katerega naročnik izvede plačilo za opravljene pogodbene obveznosti neposredno na račun podizvajalca.

Če izvajalec ne predloži potrjene situacije/računa za podizvajalca, ki je zahteval neposredno plačilo s strani naročnika, naročnik do predložitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega zneska situacije/računa in zaradi tega ne pride v zamudo pri plačilu.

Nadzornik in naročnik pregledata in potrdita situacijo (e-račun) izvajalca in podizvajalcev v 20 (dvajsetih) dneh od prejema ali pa jo v tem roku zavrmeta.

Rok za plačilo je 30. (trideseti) dan od dneva prejema pravilno izstavljenega in potrjenega situacije (e-računa) oziroma skladno z veljavnimi predpisi in prične teči naslednji dan po prejemu. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik bo potrjene situacije (e-račune) izvajalca plačeval na transakcijski račun izvajalca številka IBAN SI56..... odprt pri

Naročnik bo potrjene račune/situacije podizvajalca/ev, ki zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, poravnal podizvajalcu/em na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu na njegov/njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu na transakcijski račun številka:, odprt pri

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končne situacije naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

(Opomba: se upošteva v primeru, če gre za obdavčljivo dejavnost naročnika)

Pri obračunskih situacijah mora izvajalec razmejiti pogodbeni dela na obdavčljivo in neobdavčljivo dejavnost naročnika. Obdavčljiva dejavnost se nanaša na ekonomsko dejavnost občine, oddaja gospodarske javne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, optična infrastruktura, parkirišča, garažna hiša) v poslovni najem. Za pogodbeni dela, ki se nanašajo na obdavčljivo dejavnost naročnika, mora izvajalec uporabiti mehanizem obrnjene davčne obveznosti po 76. a členu ZDDV-1. Za neobdavčljivo dejavnost pa mora izvajalec obračunati 22% DDV.

Rok za izvedbo pogodbenih del

8. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pričel z izvajanjem pogodbenih del z dnem uvedbe izvajalca v delo in jih izvajal skladno s terminskim planom izvedbe pogodbenih del ter jih dokončal v naslednjih rokih:

- vsa dela po tej pogodbi in vložitev vloge za izvedbo tehničnega pregleda najkasneje do *(opomba: 18 mesecev od sklenitve pogodbe - datum bo vpisan po zaključenem JN)*
- vsa dela po tej pogodbi vključno z odpravo pomanjkljivosti ugotovljenih na tehničnem in kvalitativnem pregledu ter pridobitvijo uporabnega dovoljenja najkasneje do *(opomba: 20 mesecev od sklenitve pogodbe - datum bo vpisan po zaključenem JN)*

Šteje se, da so dela po tej pogodbi končana, ko izvajalec izpolni vse svoje obveznosti po tej pogodbi, vključno z izročitvijo projektne dokumentacije izvedenih del (PID) in je izročena naročniku tehnična dokumentacija proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni proizvodi izpolnjujejo naročnikove zahteve, oddana vsa izvedbena dokumentacija, ki je pogoj za pridobitev uporabnega dovoljenja, opravljen preizkus zračne prepustnosti, opravljen tehnični pregled, odpravljene vse pomanjkljivosti ugotovljene na tehničnem pregledu, pridobljeno uporabno dovoljenje in odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene na kvalitativnem pregledu, izročen izdelan program in način usposabljanja upravljavca stavbe ter opravljena usposobitev upravljavca stavbe za energetsko učinkovito uporabo stavbe.

Izvajalec se obvezuje opraviti predajo objekta s končnim obračunom najkasneje v roku do *(opomba: 22 mesecev od veljavnosti pogodbe - datum bo vpisan po zaključenem JN)*. O končnem prevzemu se sestavi primopredajni zapisnik.

Vzroke za podaljšanje roka, potrebni čas ter posledice ugotavljata naročnik (za naročnika nadzornik) in izvajalec sproti ter jih evidentirata v gradbenem dnevniku.

Če izvajalec zamuja z izvajanjem del glede na rok dokončanja del, je o tem dolžan nemudoma pisno obvestiti naročnika takoj po nastanku teh razlogov oziroma najkasneje v roku 3 (treh) delovnih dni od nastanka razloga in v tem roku pisno zaprositi za njegovo primerno podaljšanje, sicer podaljšanja ne more več zahtevati.

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka za izvajanje pogodbenih del, kadar zaradi spremenjenih okoliščin ali zaradi tega, ker naročnik ni izpolnil obveznosti, ni mogel izvajati del. Kot

vzroki za podaljšanje roka se štejejo vzroki, določeni v 41. (enainštirideseti) uzanci navedeni v Posebnih gradbenih uzancih 2020.

Podaljšanje roka se dogovori in potrdi pisno v obliki dodatka k tej pogodbi.

Obveznosti naročnika

9. člen

Naročnik je dolžan pred pričetkom izvajanja del izvajalca uvesti v delo. Izvajalec je uveden v posel, ko mu naročnik izroči oziroma zagotovi:

- 1 (en) izvod projektne dokumentacije (DGD in PZI) št. 20/01, izdelovalca Gužič Trplan arhitekti d.o.o.,
- pravnomočno gradbeno dovoljenje št. 351-3746/2021-29, ki ga je dne 5.10.2022 izdala Upravna enota Ljubljana,
- zemljišča, na katerem se bodo izvajala pogodbeni dela,
- izvajanje nadzora v skladu z določili te pogodbe,
- izvedbeni varnostni načrt in kopijo prijave gradbišča, ki jo je poslal inšpekciji za delo v skladu s predpisi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na gradbiščih,
- pooblastilo, s katerim zadolži izvajalca za zakonsko ustrezno oddajo gradbenih in drugih odpadkov ter izpolnitev evidenčnih listov v imenu naročnika.

Naročnik se obvezuje, da bo uvedel izvajalca v delo najkasneje v roku 5 (pet) dni od dneva veljavnosti te pogodbe.

O uvedbi izvajalca v delo se sestavi poseben zapisnik in to ugotovi v gradbenem dnevniku.

10. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se naročnik obvezuje, da bo:

- izvajalcu dal na razpolago vso ostalo dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne,
- sodeloval z izvajalcem s ciljem, da prevzete obveznosti izvrši pravočasno in v skladu z določili te pogodbe,
- tekoče spremljal izvajanje pogodbenih del, potrjeval predložene dokumente in plačeval naročena in izvedena dela v dogovorjenih rokih.

Obveznosti izvajalca

11. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se izvajalec obvezuje:

- pred pričetkom del izvršiti posnetek dejanskega stanja lokacije;
- pred pričetkom del izvesti zakoličbo;
- ob uvedbi v delo naročniku predložiti terminski in finančni načrt izvedbe pogodbenih del, organizacijsko shemo gradbišča, gradbeni dnevnik z izpolnjenimi uvodnimi stranmi; ter instrument finančnega zavarovanja skladno z določili te pogodbe;
- pred pričetkom del predložiti potrjen plan tekoče kontrole kakovosti;
- da bo gradbišče označil z tablo, na predpisan način in ga uredil v skladu z varnostnim načrtom;
- pisno obvestiti naročnika o pričetku in dokončanju del;
- pričeti z deli v pogodbeno dogovorjenem roku, dela izvajati skladno z določili te pogodbe in jih dokončati v roku, določenem s pogodbo;
- izvajati dela v skladu z projektno dokumentacijo ki je priloga pogodbi, na podlagi prijave začetka gradnje v visoki kvaliteti, v skladu z veljavnimi predpisi, standardi, gradbenimi normativi in pravili gradbene stroke ter v skladu s pravilniki in normativi s področja varstva pred požarom;

- izbrati tehnološke in delovne procese, ki povzročajo najmanjšo možno tveganje za nastanek nezgod pri delu ter najmanjše negativne vplive na okolje in objekte;
- pridobiti vso potrebno dokumentacijo za zaporo v času gradnje in izvedba le-te;
- voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer ažurno za ves čas gradnje;
- sodelovati z naročnikom na vseh operativnih sestankih, pregledu obračuna del in vseh pregledih objekta do izteka garancijskega roka;
- opozoriti naročnika na morebitne pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki jih je kot strokovno usposobljen izvajalec pri izvajanju del odkril (opozorilo poda z vpisom v gradbeni dnevnik);
- pravočasno pisno obvestiti naročnika o vseh spremembah, ki bi imele za posledico drugačen način izvedbe ali povečanje količin in pogodbeno dogovorjenih rokov;
- da bo vsak predlog sprememb pri izvajanju del dokumentiral in zanje pridobil predhodno soglasje nadzornika in naročnika;
- nadzorniku sproti izročati vso dokumentacijo o ustreznosti izvedbe pogodbenih del, dokazila o lastnostih vgrajenih materialov in proizvodov ter druga dokazila o pregledih in meritvah;
- izdelati Načrt gospodarjenja z gradbenimi odpadki v skladu z zakonskimi določili za področje gradnje ter pri izvajanju del ravnati v skladu z veljavno zakonodajo s področja ravnanja z gradbenimi odpadki ter voditi evidenco o količini in vrsti gradbenih odpadkov;
- po končanih delih naročniku predati evidenčne liste;
- v primeru zamujanja roka, nedoseganja ustrezne kvalitete ali neizpolnjevanja drugih svojih obveznosti po tej pogodbi, na svoje stroške storiti vse potrebno, da se nadomesti zamujeno ali vzpostavi zahtevana kvaliteta. V nasprotnem primeru je naročnik upravičen na stroške izvajalca angažirati drugega izvajalca ali razdreti pogodbo in od izvajalca izterjati vso škodo, ki bi s tem nastala;
- v primeru zahteve naročnika zamenjati vodstvo gradbišča ali posameznika iz operative, v kolikor le-ti ne upoštevajo zahtev predstavnikov naročnika oziroma nadzornika ali ne opravljajo pogodbenih del skladno z določili te pogodbe;
- upoštevati strokovne ocene in pripombe nadzornika glede kvalitete izvedenih del in že med izvajanjem del sproti odpraviti napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori;
- pravočasno obveščati nadzornika pred vsako pomembno fazo izvajanja gradnje;
- investitorja in nadzornika opozoriti na morebitne ugotovljene pomanjkljivosti projektne dokumentacije za izvedbo gradnje;
- naročnika obveščati tudi o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev pogodbenih del;
- izvajati vsa dela s strokovno usposobljenimi delavci in odgovarjati ter garantirati za svoje delo, kakor tudi za delo svojih podizvajalcev;
- zbrati tehnične podatke vseh sprememb pri gradnji in jih predati naročniku in projektantu za izdelavo projekta izvedenih del;
- pri gradnji uporabljati kakovostne materiale in vgrajevati kvalitetno požarno-odporno opremo iz negorljivih materialov, ki bo odgovarjala vsem standardom in normativom s področja gradnje (npr. Pravilnik o požarni varnosti v stavbah, TSG-1-001:2010, standard ISO-834) ter pred izvajanjem del pravočasno obvestiti pristojnega nadzornika o času začetka in o predvidenem času izvajanja vseh tistih gradbenih del, ki lahko bistveno vplivajo na izpolnitev tehničnih zahtev iz Pravilnika o požarni varnosti v stavbah;
- v času gradnje omogočiti dostop na gradbišče projektantu, ki je izdelal projektno dokumentacijo za izvedbo gradnje, projektantu projektne dokumentacije izvedenih del, naročniku in nadzorniku ter koordinatorju za varnost in zdravje pri delu;
- zagotavljati varnost objekta, življenja in zdravja delavcev, mimoidočih, prometa in sosednjih objektov in okolice ter varnost same gradnje in del, ki se izvajajo na gradbišču, opreme, materiala in strojnega parka po veljavnem Zakonu in predpisih o varstvu pri delu; v primeru zahteve naročnika zamenjati vodstvo gradbišča ali posameznika iz operative, v kolikor le-ti ne upoštevajo zahtev predstavnikov naročnika oz. nadzornika ali malomarno in nekvalitetno izvajajo dela;
- v primeru zamujanja rokov, nedoseganja ustrezne kvalitete ali neizpolnjevanja drugih svojih obveznosti po tej pogodbi, na svoje stroške storiti vse potrebno, da se nadomesti zamujeno ali vzpostavi zahtevana kvaliteta. V nasprotnem primeru je naročnik upravičen na stroške izvajalca angažirati drugega izvajalca ali razdreti pogodbo in od izvajalca izterjati vso škodo, ki bi s tem nastala;

- pripraviti dokumentacijo za tehnični pregled, sodelovati pri tehničnem pregledu, pridobiti uporabno dovoljenje in sodelovati pri prevzemu objekta s strani uporabnika(ov);
- odpraviti vse napake in pomanjkljivosti, ugotovljene v zapisniku o tehničnem pregledu ali v primopredajnem zapisniku, v roku določenem kot dokončanje del;
- ob dokončanju pogodbenih del izdelati posnetek stanja (objekti in eventualne spremembe poteka komunalnih tras z vrisom v kataster);
- pridobiti geodetski posnetek in opraviti vpis stavbe v kataster skladno z zakonodajo;
- pred prevzemom pogodbenih deli izročiti naročniku originale potrebne dokumentacije o kakovosti izvedenih del (ateste, poročila o vodotesnosti izvedbe, poročila pregledov, certifikate, garancijske liste,...);
- po zaključku gradnje odstraniti gradbene ovire in omejitve dostopa, na območju gradnje ustrezno odstraniti odpadke in urediti območje, kjer je bilo gradbišče;
- zagotovi izdelavo projektne dokumentacije izvedenih del (PID);
- sodelovati pri pripravi dokumentacije za kvalitativni pregled ter sodelovati pri kvalitativnem pregledu in prevzemu objekta;
- podati izjavo, ki je sestavni del dokazila o zanesljivosti objekta;
- opraviti vsa ostala dela, potrebna za izvedbo pogodbenih del, ki jih za izvajalca določa veljavni Gradbeni zakon;
- pogodbeni dela izvajati ves svetli del dneva, vse dni v času pogodbenega razmerja, razen ob dela prostih dnevih in praznikih, ki so dela prosti dnevi, skladno z določili veljavnega Zakona o praznikih in dela prostih dnevih v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju: dela prosti dnevi, določeni s predpisi), pri čemer je svetli del dneva definiran z naslednjimi polnimi urami:

Obdobje leta	Polne ure dneva
1. januar – 27. januar	8.00 – 17.00 h
28. januar – 19. februar	8.00 – 17.00 h
20. februar – 8. marec	7.00 – 17.00 h
9. marec – 22. marec	7.00 – 18.00 h
23. marec – 23. april	6.00 – 18.00 h
24. april – 21. avgust	6.00 – 19.00 h
22. avgust – 21. september	6.00 – 19.00 h
22. september – 30. september	6.00 – 19.00 h
1. oktober – 24. oktober	7.00 – 17.00 h
25. oktober – 13. november	7.00 – 17.00 h
14. november – 31. december	8.00 – 17.00 h

Koordinator za varnost in zdravje pri delu, katerega bo imenoval naročnik, bo pred pričetkom del izdelal izvedbeni varnostni načrt ter ga uskladi s izvajalcem. Izvajalec je dolžan z varnostnim načrtom seznaniti vse prisotne na skupnem delovišču ter skleniti dogovor o skupnih varnostnih ukrepih na skupnem delovišču.

Ureditev gradbišča ter gradbiščnih komunalnih priključkov in gradbiščne deponije ter prostora za postavitev gradbiščnih kontejnerjev, je v celoti dolžnost in strošek izvajalca, zato mora pri pristojnih komunalnih organizacijah pridobiti vsa potrebna dovoljenja za ureditev gradbišča, kot tudi za ureditev voznega režima na javnih cestah za čas gradnje. Izvajalec mora na vidnem mestu skladno s predpisi namestiti gradbiščno tablo.

Pridobiti vso potrebno dokumentacijo za eventualno zaporo ceste v času gradnje in izvedbo le te je dolžnost in strošek izvajalca.

Izvajalec je odgovoren za funkcionalno pravilnost prevzetih del, zato je dolžan med deli kontrolirati tehnično pravilnost izvedbe. Dela mora opraviti strokovno in ne sme povzročati poškodb na sosednjih objektih in zemljiščih ter okoliških komunalnih vodih. Vsi stroški, ki bi nastali iz tega naslova, so stroški izvajalca.

Dolžnost izvajalca je tudi, da sodeluje z naročnikom na vseh operativnih sestankih, pregledu obračuna del in vseh ostalih poprejšnjih ali kasnejših morebitnih komisijah do izteka garancijskega roka.

Izvajalec je dolžan obvestiti naročnika, da je objekt pripravljen za kvalitetni pregled in ob primopredaji objekta predati investitorju navodila za obratovanje in vzdrževanje ter usposobiti uporabnika za uporabo vgrajene opreme, strojev in naprav.

Izvajalec je dolžan najkasneje ob primopredaji objekta / pogodbenih del izročiti naročniku originale potrebne dokumentacije o kvaliteti izvedenih del (ateste, poročila pregledov, certifikate, garancijske liste ipd.) in tehnično dokumentacijo proizvajalcev, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni proizvodi izpolnjujejo naročnikove temeljne in dodatne zahteve, določene v razpisni dokumentaciji ter zahteve s področja graditve objektov.

Izvajalec mora izdelati program in način usposabljanja upravljavca stavbe ter ga dostaviti naročniku. Po končanih gradbenih delih je izvajalec dolžan usposobiti upravljavca stavbe za ravnanje z vgrajenimi napravami.

Vsi dokumenti v zvezi z izvedbo pogodbenih del morajo biti v slovenskem jeziku. V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti posameznih dokumentov s strani naročnika ali upravnega organa, ki vodi tehnični pregled, je izvajalec dolžan pomanjkljivosti odpraviti v roku, ki ga bo naknadno določil naročnik.

Zavarovanja

12. člen

Izvajalec odgovarja za vso neposredno škodo, ki nastane naročniku ali tretjim osebam in izvira iz njegovega dela ali/in njegovih pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati svoja dela in material pred škodo oziroma uničenjem za ves čas do dneva izročitve del naročniku. Izvajalec mora zavarovati dela, material in opremo za vgraditev pred nevarnostmi najmanj v obsegu minimalnega zavarovalnega programa določenega v izjavi zavarovalnice (Priloga razpisne dokumentacije), ki je sestavni del te pogodbe.

Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja zavarovano tudi svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, njegove pravne subjektivitete in njegovih pravnih razmerij in v zavarovanje odgovornosti vključiti naročnika kot sozavarovanca, najmanj v obsegu minimalnega zavarovalnega programa kot je določen v izjavi zavarovalnice (Priloga razpisne dokumentacije). Zadevno zavarovanje odgovornosti mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in njegovih delavcev oziroma oseb za katere izvajalec kakorkoli odgovarja.

Poleg tega mora imeti izvajalec ves čas do dneva izročitve del naročniku sklenjeno tudi zavarovanje avtomobilske odgovornosti za vsa motorna in priključna vozila (vključno samohodne/samovozne delovne stroje), ki se bodo nahajala na gradbišču, najmanj v višini 100% povešane zavarovalne vsote, ki jo določa veljavni zakon o obveznih zavarovanjih v prometu.

Sprožilec zavarovalnega kritja za vsa zavarovanja po tem členu mora biti nastanek škodnega dogodka (ne velja claims-made način).

Naročnik si pridržuje pravico zahtevati od izvajalca dodatna zavarovanja v primeru, da bi nastopila druga tveganja, ki jih ob podpisu pogodbe zaradi kakršnihkoli razlogov ni bilo mogoče predvideti.

Prav tako mora imeti izvajalec ves čas trajanja te pogodbe sklenjena tudi zavarovanja v skladu z veljavnimi zakonskimi predpisi.

Za obveznost sklenitve morebitnega dodatnega zavarovanja mora ves čas izvajanja te pogodbe skrbeti izvajalec, ki mora o tem obveščati naročnika.

Izvajalec se zavezuje od dobaviteljev za material in opremo pridobiti potrdilo (certifikat) o zavarovanju proizvajalčeve odgovornosti in jih predložiti na zahtevo naročniku.

V primeru, da izvajalec izvaja pogodbo s podizvajalci morajo vsa navedena zavarovanja po tem členu zajemati tudi podizvajalce ali morajo podizvajalci imeti sklenjena najmanj enaka zavarovanja, kot je to zahtevano za izvajalca. V kolikor zahtevana zavarovanja v primeru skupne ponudbe sklene vodilni pogodbenik, morajo vsa navedena zavarovanja po tem členu zajemati tudi partnerje skupne ponudbe (z navedbo naziva), ali pa mora zahtevana zavarovanja skleniti vsak posamezni partner skupne ponudbe, kot je to zahtevano za izvajalca.

Izvajalec se zavezuje, da bo ustrezno zavarovalno dokumentacijo (kopije polic, idr.) in potrdilo o vinkulaciji, v skladu z določili tega člena, izročil naročniku v roku 15 (petnajstih) dni od sklenitve pogodbe, vendar vsekakor pred začetkom izvajanja del.

Če izvajalec v 15 (petnajstih) dneh od sklenitve te pogodbe ne predloži ustreznih dokazil iz tega člena, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe in/ali lahko enostransko odstopi od te pogodbe.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

13. člen

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v roku 30 (tridesetih) dni od sklenitve te pogodbe, kot pogoj za njeno veljavnost, nepreklicno in brezpogojno originalno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v slovenskem jeziku (v nadaljevanju: finančno zavarovanje), plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije, in sicer v višini 10 % (desetih odstotkov) od cene pogodbenih del z DDV, to je EUR, ki ga bo naročnik unovčil v primeru, če izvajalec svojih pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti ali dogovorjeni količini ali v dogovorjenih rokih.

Če izvajalec v roku, navedenem v prvem odstavku tega člena, ne bo predložil finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Trajanje finančnega zavarovanja mora veljati še 90 (devetdeset) dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih del.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del ali kakovost ali količina ali v primeru, da bo naročnik izvajalcu na podlagi dodatka k tej pogodbi naročil izvedbo dodatnih del, mora izvajalec predložiti v roku 15 (petnajst) dni od sklenitve dodatka k tej pogodbi novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

Če izvajalec v navedenem roku od sklenitve dodatka k tej pogodbi ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja skladnega z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči predloženo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali unovči predloženo finančno zavarovanje in odstopi od pogodbe.

Pogodbena kazen

14. člen

Če izvajalec zamudi z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti iz razlogov, za katere je odgovoren, je dolžan plačati naročniku za vsak koledarski dan zamude pogodbeno kazen v višini 2‰ (dva promila) od cene pogodbenih del z DDV in sicer EUR. Pogodbena kazen skupno ne sme preseči 10 % (deset odstotkov) cene pogodbenih del z DDV iz 4.člena te pogodbe.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora projektant poravnati v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve računa.

Če naročniku zaradi zamude nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca razliko do popolne odškodnine in vso škodo zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih pogodbenih del.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Izvajalec mora razliko do polne odškodnine in vso škodo zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih pogodbenih del plačati v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve naročnikovega zahtevka za plačilo.

15. člen

Če naročnik oz. od njega pooblaščen oseba ugotovi, da izvajalec pogodbenih del ne izvaja ves svetli del dneva vse dni v tednu, razen ob dela prostih dnevih, določenih s predpisi, je izvajalec za vsak dan, ko naročnik oz. od njega pooblaščen oseba ugotovi, da izvajalec ne izvaja pogodbenih del ves svetli del dneva, za kršitev te pogodbene obveznosti dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 5.000,00 EUR, pri čemer pogodbena kazen ne more preseči 10 % (deset odstotkov) končne pogodbene cene z DDV. O vsaki ugotovitvi kršitve neizvajanja pogodbenih del, vse dni v tednu, razen ob dela prostih dnevih, določenih s predpisi, ves svetli del dneva, naročnik obvesti izvajalca pisno ali z vpisom v gradbeni dnevnik.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora projektant poravnati v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve računa.

16. člen

Pogodbena kazen v višini 10 % (deset odstotkov) skupne cene pogodbenih del z DDV, to je..... EUR, je dolžan izvajalec plačati naročniku tudi v primeru njegove neizpolnitve pogodbe.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora projektant poravnati v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve računa.

V primeru, da ima naročnik zaradi neizpolnitve obveznosti izvajalca stroške in škodo, ki presegajo pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan naročniku plačati tudi razliko do popolne odškodnine.

Garancije izvajalca

17. člen

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje, da bo odpravil vse stvarne napake, ki se bodo pokazale po prevzemu opravljenih del in daje garancijo za vsa opravljena dela (tudi za dela podizvajalcev), in sicer:

- splošni garancijski rok za izvedena dela 5 (pet) let;
- za solidnost gradbe 10 (deset) let;
- za ostale vgrajene naprave in opremo veljajo garancijski roki proizvajalcev.

Garancijski roki začnejo teči z dnem, ko bodo pogodbeni dela v celoti končana, objekt tehnično pregledan, odpravljene vse pomanjkljivosti in pridobljeno uporabno dovoljenje kar je pogoj za uspešno primopredajo.

Če bo v garancijskem roku zaradi odprave reklamirane napake izvršeno določeno popravilo ali bo zamenjan določen material ali del opreme, potem za celoto, v okviru katerega to popravilo sodi, prične teči garancijski rok znova od zapisniškega prevzema reklamiranih del dalje.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, za katere jamči in ki se pokažejo med garancijskim rokom.

Prevzem pogodbenih del

18. člen

Izvajalec mora takoj po dokončanju del pisno obvestiti naročnika, da so vsa pogodbeni dela končana. Naročnik prevzame od izvajalca pogodbeni dela pod pogojem, da so dela kvalitetno izvedena in služijo svojemu namenu. Vse ugotovljene pomanjkljivosti in vsa nedokončana dela, je izvajalec dolžan opraviti v rokih navedenih v zapisniku o prevzemu.

Končni prevzem pogodbenih del se izvede po pridobitvi uporabnega dovoljenja pod pogojem, da morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene med gradnjo in na tehničnem pregledu ter po kvalitativnem pregledu. O prevzemu se sestavi prevzemni zapisnik.

Pred iztekom posameznih garancijskih rokov iz 17. člena te pogodbe bosta naročnik in nadzorni organ z izvajalcem opravila komisijski pregled objektov, s katerim se bodo zapisniško ugotovile morebitne pomanjkljivosti, nastale kot posledica nestrokovne izvedbe del.

19. člen

Izvajalec mora ob končni predaji pogodbenih del izročiti naročniku nepreklicno in brezpogojno originalno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije v slovenskem jeziku (v nadaljevanju: garancija), in sicer v višini 5 % (pet odstotkov) od končne cene pogodbenih del z DDV. Rok trajanja garancije je za 60 (šestdeset) dni daljši kot je garancijski rok za solidnost gradbe, določen s to pogodbo s tem, da mora izvajalec ob končni predaji pogodbenih del naročniku izročiti nepreklicno in brezpogojno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici z rokom trajanja 5 (pet) let, najkasneje 30 (trideset) dni pred iztekom veljavnosti tega finančnega zavarovanja pa mora izvajalec izročiti garancijo še za 5 (pet) let in 60 (šestdeset) dni.

V kolikor izvajalec ne bo podaljšal veljavnosti prvotne garancije, predložene za 5 (pet) let, še za nadaljnjih 5 (pet) let in 60 (šestdeset) dni in jo izročil naročniku, bo naročnik unovčil prejeto garancijo.

Garancija služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja garancije.

Izvajalec odgovarja za odpravo stvarnih napak v garancijskih rokih skladno s to pogodbo, tudi če bo naročnik iz kateregakoli razloga vnovčil prejeto garancijo.

Brez predložene garancije končna primopredaja ni opravljena.

20. člen

Za skrite napake, ki se pokažejo v garancijski dobi, je naročnik dolžan obvestiti izvajalca brez odlašanja. Stranki sporazumno določita primeren rok za odpravo napak, če to ne bo mogoče, pa ga določi naročnik sam.

Izvajalec je k odpravi napak dolžan pristopiti v dogovorjenem roku, v nujnih primerih pa takoj, ko je to mogoče.

Če izvajalec k odpravi napak ne pristopi in jih ne odpravi v primernem roku, jih po načelu dobrega gospodarja odpravi naročnik na stroške izvajalca in se poplača iz finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Varstvo podatkov

21. člen

Izvajalec ne sme izkoriščati za svojo osebno uporabo ali izdati tretjemu podatkov, s katerim se seznani pri izvajanju del, ki so predmet te pogodbe, in so kot taki varovani s predpisi o varstvu osebnih podatkov oziroma podatkov, za katere je očitno, da bi naročniku nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseb.

Naročnik se zaveže varovati podatke, ki jih pridobi od izvajalca, v zadevah, ki so predmet te pogodbe kot poslovno skrivnost, če so bili ti podatki določeni kot poslovna skrivnost skladno z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost, oziroma podatke, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda izvajalcu, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseb.

Pooblaščen predstavniki pogodbenih strank

22. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika za izvajanje te pogodbe je:, telefon:, ki je skrbnica te pogodbe.

Pooblaščen predstavnik izvajalca za izvajanje te pogodbe je:; e-pošta:; telefon:

Izvajalec za vodjo gradnje določa:; e-pošta:; telefon:

Izvajalec mora na zahtevo naročnika zamenjati odgovorno osebo, če delo opravlja nestrokovno ali v nasprotju z interesi naročnika.

Vsaka pogodbeni stranka lahko zamenja svojega pooblaščenega predstavnika in o tem najkasneje v roku 3 (treh) dni s pisnim obvestilom seznani drugo pogodbeno stranko, pri čemer mora v primeru, da izvajalec zamenja odgovorno osebo, predložiti za novo imenovano osebo vsa dokazila, ki so bila zahtevana v razpisni dokumentaciji.

Odstop od pogodbe

23. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne začne z izvedbo del v roku, določenem s to pogodbo in niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik.

V kolikor pride do odstopanj od časovnega načrta izvajanja del po krivdi izvajalca v posameznih delih ali v celoti, ki so daljša od 14 (štirinajst) dni in obstaja nevarnost, da bo po krivdi izvajalca ogrožen rok za dokončanje pogodbenih del, lahko naročnik odpove pogodbeni dela v celoti ali delno za tista dela, zaradi katerih je ogroženo dokončanje pogodbenih del.

Naročnik v takem primeru odda tista dela, ki ogrožajo izvedbo del v pogodbenem roku drugemu izvajalcu v breme izvajalca po tej pogodbi, lahko pa odstopi od pogodbe, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in začne postopek za izterjavo povzročene škode.

V primeru odstopa od pogodbe po tem členu je izvajalec dolžan povrniti naročniku vse stroške, povezane z novo objavo in izborom novega izvajalca kot tudi škodo, ki nastane naročniku zaradi zamude.

Razvezni pogoji

24. člen

Ta pogodba je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov
 - delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj 6 (šest) mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 (trideset) dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 (tridesetih) dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana 30. (trideseti) dan od seznaitve s kršitvijo.

Prepoved prenosa terjatev

25. člen

Pogodbeni stranki se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US, 20/18) izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli dodatka, ki bo v prihodnosti sklenjen k njej. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbeni stranki dogovorita, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnika nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo situacije ter je naročnik izstavljen situacijo potrdil.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo,

ki jo priporočeno po pošti pošlje izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove to pogodbo, vključno z vsemi k njej sklenjenimi dodatki.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini 100.000,00 EUR.

Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi pogodbe iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora projektant poravnati v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve računa.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani izvajalca. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tej pogodbi in dodatkih, sklenjenih k njej, oziroma zneske, ki bi jih moral naročnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Izvajalec soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani izvajalca, zato se izvajalec izrecno obvezuje, da bo naročniku povrnil škodo, ki mu bo nastala v posledici naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da naročnik ni seznanjen s tem, da bi izvajalec katerakoli dela po tej pogodbi izvedel s podizvajalci, razen za dela, za katera je s to pogodbo izrecno dogovorjeno, da bodo izvedena s podizvajalci. Izvajalec se izrecno zaveže, da bo sam pravočasno poplačal vse terjatve vseh svojih podizvajalcev, ki se nanašajo na katerakoli dela, za katere s to pogodbo ali z dodatki, ki bodo sklenjeni k tej pogodbi, ni dogovorjeno, da jih bodo izvedli podizvajalci.

Protikorupcijska klavzula

26. člen

V primeru, da je za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavnika, posrednika, funkcionarja ali javnemu uslužbencu naročnika, obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, posredniku, funkcionarju ali javnemu uslužbencu naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Spremembe pogodbe

27. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo le v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

Reševanje sporov

28. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporih odločalo pristojno sodišče v Ljubljani.

Uporaba prava

29. člen

Za vprašanja, ki jih pogodbeni stranki nista uredili s to pogodbo, niti so urejena z veljavnimi predpisi, se uporabljajo Posebne gradbene uzance 2020.

Končne določbe

30. člen

Ta pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, veljati pa začne z dnem, predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter dokazila o sklenjenih zavarovanjih, pod pogojem, da sta predložena v skladu z določili te pogodbe.

31. člen

Ta pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 2 (dva) izvoda in izvajalec 2 (dva) izvoda.

Številka:

Datum:

Številka pogodbe: C7560-22-220060

Številka dok. DS: 430-1658/2022-...

Datum:

Izvajalec:

Naročnik:

MESTNA OBČINA LJUBLJANA

Župan

Zoran Janković

POŠILJATELJ (gospodarski subjekt):

PREJEM finančnega zavarovanja (izpolni prejemnik):

OSEBNO PO POŠTI

Datum:

Ura:

Številka: 430-1658/2022-

»NE ODPIRAJ – FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE -
JN 7560-22-220060«

Izvedba GOI del ter dobava in vgradnja opreme za Kopališče Vevče

PREJEMNIK (naslovnik):

MESTNA OBČINA LJUBLJANA
Služba za javna naročila
Dalmatinova 1, II. nadstropje
1000 Ljubljana

OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE PO EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za resnost ponudbe)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: (vpiše se izvajalca postopka javnega naročanja)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predloženih v postopku javnega naročanja št. (vpiše se številka objave oziroma interna oznaka postopka javnega naročanja), z dne (vpiše se datum objave), katerega predmet je

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. po roku določenem za oddajo ponudbe svojo ponudbo umakne; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni pravočasno predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za dobro izvedbo pogodbениh obveznosti)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. , št. spis , z dne (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložiti.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

**OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU PO
EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. , št. spis z dne (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prezemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi

na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

