**OBRAZEC ZA KONČNO poročilo**

**Vsebinsko področje G) Programi ozaveščanja o trajnostnem razvoju**

**Številka pogodbe o sofinanciranju (št. na zadnji strani pogodbe):**

**Številka dok. DS (št. na zadnji strani pogodbe):**

**Prejemnik mora najkasneje do 31. 5. 2020 dostaviti prvo delno poročilo in zahtevek za izplačilo sredstev, najkasneje do 10. 10. 2020 pa drugo delno vsebinsko in finančno poročilo o celotnem izvajanju programa in prikazati celoten obračun stroškov za njegovo izvajanje in zahtevek za izplačilo sredstev. Najkasneje do 31. 1. 2021 mora prejemnik poslati še končno vsebinsko in finančno poročilo o celotnem izvajanju programa in prikazati celoten obračun stroškov za njegovo izvajanje.**

**Prejemnik mora v skladu s Pogodbo o sofinanciranju programov in programov v MOL v letu 2020 s področja podpornih storitev v vzgoji in izobraževanju ter prostem času otrok -** **Vsebinsko področje G delno poročilo dostaviti na naslov: *Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, za Oddelek za predšolsko vzgojo in izobraževanje, Odsek za projekte.***

1. **SPLOŠNI DEL**

**I. Podatki o prejemniku**

|  |  |
| --- | --- |
| **Polni naziv društva oz. ustanove** |  |
| **Ime in priimek odgovorne osebe** |  |
| **Funkcija odgovorne osebe** |  |
| **Ime in priimek vodje programa** |  |

**II. Naziv programa**

|  |
| --- |
|  |

**III: Program je potekal od\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (opredelite čas trajanja)**

1. **VSEBINSKI DEL**
2. **Izvedba programa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aktivnost** | **Datum in trajanje aktivnosti (npr. 16. 10. 2020 od 10. do 14. ure)** | **Lokacija aktivnosti** | **Število udeležencev aktivnosti** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **SKUPAJ** |  |  |  |

1. **Izvajalci programa**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ime in priimek** | **Vloga v programu** | **Način dela:**  **1. redno**  **2. delo po pogodbi**  **3. javno delo**  **4. prost. delo**  **5. drugo – kaj?** | **Št. ur neposrednega dela na programu** | **Bruto urna postavka** | **Skupni znesek stroškov dela na programu** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Skupaj** |  |  |  |  |  |

1. **Cilji in nameni programa**
2. **Obrazložite, v kolikšni meri je program potekal v skladu s prijavo na javni razpis?**
3. **Katere zastavljene cilje ste dosegli in v kolikšni meri (glede na opredelitev v prijavi)?**
4. **Ali ste imeli pri doseganju ciljev kakšne težave in zakaj?**
5. **Ciljna skupina**
6. **V kolikšni meri ste uspeli v program vključiti načrtovano ciljno skupino?**
7. **Kakšni so bili vplivi programa na ciljno skupino in kako se kažejo?**
8. **Dejavnosti**
9. **Ali vam katere od načrtovanih aktivnosti znotraj programa vam ni uspelo izvesti in zakaj?**
10. **Metode in načini dela**
11. **S katerimi metodami in načini dela ste dosegali cilje?**
12. **Ali so bile uporabljene metode ustrezne?**
13. **Ovrednotenje programa**
14. **Na kakšen način ste ugotavljali učinke programa?**
15. **Kako so program ocenili udeleženci?**
16. **Kako so program ocenili izvajalci?**
17. **Implementacija**
18. **Ali bi bilo smiselno nadaljevati s programom tudi v prihodnje in zakaj?**
19. **Kakšna spoznanja in izkušnje bi integrirali v nadaljevanje programa? Kaj bi spremenili?**
20. **FINANČNI DEL**
21. **Finančna konstrukcija**
22. **V kolikšni meri je finančna opredelitev programa ustrezala dejanski?**
23. **Obrazložite nastale odhodke programa.**
24. **Dejanska vrednost programa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **2020** | **€** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Predvideni prihodki glede na prijavo** | **€** |
| **Dejanski prihodki** | **€** |
|  |  |
| **Predvideni odhodki glede na prijavo** | **€** |
| **Dejanski odhodki** | **€** |

1. **Tabela: Struktura prihodkov do vključno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vpišite datum)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sofinancerji** | **Navedite, kateri del stroškov so pokrili določeni sofinancerji (materiali, delo, ostalo)** | **Navedite pridobljena sredstva posameznih sofinancerjev** | |
| **v EUR** | **%** |
| **MOL** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Skupaj:** |  |  | **100,00** |

1. **Tabela: Struktura odhodkov**

|  |  |
| --- | --- |
| **Posamezne finančne postavke** | **v EUR** |
| **MATERIALNI STROŠKI** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **STROŠKI DELA** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **OSTALI STROŠKI** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Skupaj** |  |

***POZOR!*** *V kolikor ste v prijavi predvideli administrativne stroške:* ***administrativni stroški*** *so upravičeni v pavšalnem znesku v višini do 10 % od zaprošene vrednosti programa oz.* ***v višini, predvideni v prijavi na razpis****. Administrativni stroški v pavšalnem znesku se pri predložitvi zahtevkov za izplačilo sredstev in poročil ne dokazujejo.*

1. **PRILOGE**
2. **SEZNAM PRILOŽENIH FOTOKOPIJ RAČUNOV, ki jih uveljavljate kot podlago za izplačilo sredstev (samo za stroške, nastale v obdobju od 1. 10. 2020 in 31. 12. 2020).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Kratek opis vsebine računa** | **v EUR** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
| **8** |  |  |
|  | **Skupaj** |  |

***POZOR!*** *Poročilu je potrebno priložiti fotokopije računovodskih listin, ki izkazujejo nastanek stroškov ter fotokopije dokazil o plačilu teh stroškov (potrjen računovodski izpis, bančno potrdilo o plačilu ipd.). Za stroške, ki bodo nastali od 1. 10. 2020 do 31. 12. 2020, mora prejemnik k**poročilu priložiti* ***fotokopije predračunov oz. ponudb za predvidene stroške, ki bodo nastali od 1. 10. 2020 do 31. 12. 2020*** *(dokazila o plačilu teh stroškov se priložijo ob oddaji končnega vsebinskega in finančnega poročila, ki mora biti posredovan najkasneje do 31. 1. 2021).*

1. **POTRDILO JAVNIH ZAVODOV O IZVEDBI PROGRAMA (prejemniki sredstev, ki so izvajali progam v javnih zavodih, ustanovljenih s strani MOL)**
2. **IZJAVE**
3. **Izjavljamo, da smo skladno s Splošno uredbo EU o varstvu podatkov (Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES) oziroma GDPR  - General Data Protection Regulation ter veljavnim zakonom s področja varstva osebnih podatkov pridobili pisna soglasja oz. privolitve za obdelavo osebnih podatkov od:**

* **odgovorne osebe prijavitelja na javni razpis,**
* **odgovornih nosilcev za izvajanje sofinanciranega programa,**
* **neposrednih izvajalcev programa,**
* **ter od udeležencev programa.**

1. **Izjavljamo, da stroškov in izdatkov, ki jih bomo uveljavljali za sofinanciranje programa s strani MOL, ne bomo uveljavljali pri katerem koli drugem sofinancerju.**
2. **Višina zneska DDV, ki ga bomo uveljavljali za sofinanciranje programa, je upravičen strošek, saj** (ustrezno podčrtajte)**:**

* **nismo identificirani za namene DDV,**
* **smo identificirani za namene DDV, ki v celoti ni povračljiv,**
* **smo identificirani za namene DDV, ki je le delno povračljiv: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% (navedite delež DDV, ki je povračljiv\*).**

***\*Opomba: V zahtevku za izplačilo sredstev lahko kot upravičen strošek programa uveljavljate le tisti del DDV, ki ni povračljiv.***

**Končno poročilo programa pripravil:**

**Odgovorna oseba:**

**Podpis:**

**žig**

**Odgovorna oseba je podpisnik pogodbe, ki s svojim podpisom potrjuje resničnost vseh navedenih podatkov v obrazcu za končno poročilo o izvedbi programa ozaveščanje o trajnostnem razvoju - Vsebinsko področje G ter nosi odgovornost v skladu s prevzetimi pogodbenimi obveznostmi.**