**HOBRAZEC ZA KONČNO poročilo**

**Vsebinsko področje G) Programi ozaveščanja o trajnostnem razvoju**

**Številka pogodbe o sofinanciranju (št. na zadnji strani pogodbe):**

**Številka dok. DS (št. na zadnji strani pogodbe):**

**V kolikor bo prejemnik izvajal program v prvi polovici leta, lahko ob pozivu za oddajo 1.delnega poročila, le tega odda, a mora to storiti najkasneje do 22.7.2022.**

**V kolikor bo prejemnik zaključil z izvajanjem projekta do 15. 9. 2022, mora najkasneje do 10. 10. 2022 dostaviti končno vsebinsko in finančno poročilo in zahtevek za izplačilo sredstev.**

**V kolikor bo prejemnik zaključil z izvajanjem projekta po 15. 9. 2022, mora najkasneje do 10. 10. 2022 dostaviti delno poročilo in zahtevek za izplačilo sredstev, najkasneje do 31. 1. 2023 pa mora poslati še končno vsebinsko in finančno poročilo o celotnem izvajanju projekta in prikazati celoten obračun stroškov za njegovo izvajanje.**

**Prejemnik mora v skladu s Pogodbo o sofinanciranju programov in programov v MOL v letu 2022 s področja podpornih storitev v vzgoji in izobraževanju ter prostem času otrok -** **Vsebinsko področje G delno poročilo dostaviti na naslov: *Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, za Oddelek za predšolsko vzgojo in izobraževanje.***

1. **SPLOŠNI DEL**

**I. . Podatki o prejemniku**

|  |  |
| --- | --- |
| **Polni naziv organizacije** |  |
| **Ime in priimek odgovorne osebe organizacije** |  |
| **Ime in priimek odgovornega nosilca projekta** |  |
| **Kontakt odgovornega nosilca projekta (telefon)** |  |

**II. Naziv programa**

|  |
| --- |
|  |

1. **VSEBINSKI DEL**

**1.Izvedba programa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aktivnost** | **Datum in trajanje aktivnosti (npr. 16. 10. 2022 od 10. do 14. ure)** | **Lokacija aktivnosti** | **Število udeležencev aktivnosti** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **SKUPAJ** |  |  |  |

**OD 2. do 7. IZPOLNITE LE V KOLIKOR POŠILJATE KONČNO POROČILO**

1. **Cilji in nameni programa**
2. **Obrazložite, v kolikšni meri je program potekal v skladu s prijavo na javni razpis?**
3. **Katere zastavljene cilje ste dosegli in v kolikšni meri (glede na opredelitev v prijavi)?**
4. **Ali ste imeli pri doseganju ciljev kakšne težave in zakaj?**
5. **Ciljna skupina**
6. **V kolikšni meri ste uspeli v program vključiti načrtovano ciljno skupino?**
7. **Kakšni so bili vplivi programa na ciljno skupino in kako se kažejo?**
8. **Dejavnosti**
9. **Ali vam katere od načrtovanih aktivnosti znotraj programa vam ni uspelo izvesti in zakaj?**
10. **Metode in načini dela**
11. **S katerimi metodami in načini dela ste dosegali cilje?**
12. **Ali so bile uporabljene metode ustrezne?**
13. **Ovrednotenje programa**
14. **Na kakšen način ste ugotavljali učinke programa?**
15. **Kako so program ocenili udeleženci?**
16. **Kako so program ocenili izvajalci?**
17. **Implementacija**
18. **Ali bi bilo smiselno nadaljevati s programom tudi v prihodnje in zakaj?**
19. **Kakšna spoznanja in izkušnje bi integrirali v nadaljevanje programa? Kaj bi spremenili?**
20. **FINANČNI DEL**

**Stroški dela**

Podatki o izvajalcih projekta

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ime in priimek** | **Vloga v projektu** | **Način dela:**  **1. redno**  **2. delovna uspešnost**  **3. delo po pogodbi**  **4. S.P.**  **5. študentsko delo**  **6. javno delo**  **7. prost. delo** | **Skupni znesek stroškov dela na projektu** | **Zaporedna številka dokazila** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Skupaj** |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Materialni stroški** |  |
| **Materialni stroški, ki so nastali pri izvajanju projekta/programa (vpišite dokazilo, ki ga imate)** | **Znesek** | | **Zaporedna številka dokazila** |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| **Skupaj** |  | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ostali stroški** |  |  |
| **Ostali stroški, ki so nastali pri izvajanju projekta/programa (vpišite dokazilo, ki ga imate)** | **Znesek** | **Zaporedna številka dokazila** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Skupaj** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Potni stroški** |  |  |  |
| **Potni stroški, ki so nastali pri izvajanju projekta/programa (vpišite dokazilo, ki ga imate) (navedite)** | **Znesek** | **Pojasnilo zakaj je bil strošek potreben** | **Zaporedna številka dokazila** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Skupaj** |  |  |  |

**Administrativni stroški**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Navedite1** | **Znesek** | **Zaporedna številka dokazila** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Skupaj** |  |  |

1 **e-pošta, internet, telefonija, poštnina, druge poštne storitve, stroški računovodskih storitev, pisarniški program - do 5% od zaprošene vrednosti projekta**

**SPODNJO TABELO IZPOLNITE LE, V KOLIKOR NISTE ZAKLJUČILI Z IZVEDBO PROGRAMA IN GA BOSTE IZVAJALI TUDI PO 10.10.2022**

**Predvideni odhodki v obdobju od 11.10.2022 do 31.12.2022**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Navedite predvideni strošek – dokazilo (predračun, pogodba o delu…) | Znesek | Pojasnilo zakaj bo strošek potreben | Zaporedna številka dokazila |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Skupaj** |  |  |  |

**K poročilu morate priložiti fotokopije predračunov oz. ponudb za predvidene stroške, ki bodo nastali po oddaji poročila** (dokazila o plačilu teh stroškov se priložijo ob oddaji končnega vsebinskega in finančnega poročila najkasneje do 31. 1. 2023)

**CELOTNI ODHODKI**

**Celotni stroški dela programa/projekta za obdobje poročanja**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | MOL | Lastna sredstva | Ostali sofinancerji |
|
| Redno delo |  |  |  |
| Delovna uspešnost |  |  |  |
| Delo po pogodbi |  |  |  |
| S. P. |  |  |  |
| Študentsko delo |  |  |  |
| Javna dela |  |  |  |
| Prostovoljno delo |  |  |  |
| Stroški dela skupaj |  |  |  |

**Ovrednoteno prostovoljsko delo se lahko šteje le kot lasten prihodek in mora biti v enaki višini izkazan med prihodki in odhodki programa ali projekta. Pri opredelitvi prostovoljskega dela in njegovem vrednotenju se upoštevata veljavna Zakon o prostovoljstvu in Pravilnik o področjih prostovoljskega dela in vpisniku.**

**Odhodki celotnega programa/projekta za obdobje poročanja**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | MOL | Lastna sredstva | Ostali sofinancerji |
| Stroški dela |  |  |  |
| Materialni stroški |  |  |  |
| Ostali stroški |  |  |  |
| Potni stroški |  |  |  |
| Administrativni |  |  |  |
| **Vsi odhodki projekta** |  |  |  |

1. **POTRDILA JAVNIH ZAVODOV**

**Izpolnite le, če ste izvajali projekt/program v javnem-ih zavodu-ih**

**Končnem poročilu priložite le tista potrdila javnih zavodov za katere še niste priložili potrdila da ste tam program/projekt izvedli v celoti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zaporedna številka potrdila javnega zavoda | NAZIV JAVNEGA ZAVODA | IZVEDENO DELNO ALI V CELOTI  obkrožite |
|  |  |
|  |  | delno v celoti |
|  |  | delno v celoti |
|  |  | delno v celoti |
|  |  | delno v celoti |

1. **IZJAVE**
2. **Izjavljamo, da smo skladno s Splošno uredbo EU o varstvu podatkov (Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES) oziroma GDPR  - General Data Protection Regulation ter veljavnim zakonom s področja varstva osebnih podatkov pridobili pisna soglasja oz. privolitve za obdelavo osebnih podatkov od:**

* **odgovorne osebe prijavitelja na javni razpis,**
* **odgovornih nosilcev za izvajanje sofinanciranega programa,**
* **neposrednih izvajalcev programa,**
* **ter od udeležencev programa.**

1. **Izjavljamo, da stroškov in izdatkov, ki jih bomo uveljavljali za sofinanciranje programa s strani MOL, ne bomo uveljavljali pri katerem koli drugem sofinancerju.**
2. **Višina zneska DDV, ki ga bomo uveljavljali za sofinanciranje programa, je upravičen strošek, saj** (ustrezno podčrtajte)**:**

* **nismo identificirani za namene DDV,**
* **smo identificirani za namene DDV, ki v celoti ni povračljiv,**
* **smo identificirani za namene DDV, ki je le delno povračljiv: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% (navedite delež DDV, ki je povračljiv\*).**

***\*Opomba: V zahtevku za izplačilo sredstev lahko kot upravičen strošek programa uveljavljate le tisti del DDV, ki ni povračljiv.***

**Končno poročilo programa pripravil:**

**Odgovorna oseba:**

**Podpis:**

**žig**

**Odgovorna oseba je podpisnik pogodbe, ki s svojim podpisom potrjuje resničnost vseh navedenih podatkov v obrazcu za končno poročilo o izvedbi programa ozaveščanje o trajnostnem razvoju - Vsebinsko področje G ter nosi odgovornost v skladu s prevzetimi pogodbenimi obveznostmi.**