



Mestna občina  
Ljubljana

Mestna uprava

**Oddelek za urejanje prostora**

Poljanska cesta 28, 1000 Ljubljana

t: 01 306 15 00

glavna.pisarna@ljubljana.si, www.ljubljana.si

Številka: 023-65/2023-3

Datum: 5. 5. 2023

## NAVODILO K ZAHTEVI ZA SOGLASJE OBČINE GLEDE SKLADNOSTI MANJŠE REKONSTRUKCIJE S PROSTORSKIMI AKTI

### 1. Zakonska podlaga

Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljevanju GZ-1) v 7. členu, v povezavi s 284. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-1O; v nadaljevanju ZUreP-3) in Uredbo o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 199/21; v nadaljevanju Uredba) določajo, da je potrebno pred izvedbo manjše rekonstrukcije iz 9. do 12. točke Priloge 2 Uredbe pridobiti soglasje občine.

### 2. Vloga

Vlogo za izdajo soglasja občine glede skladnosti manjše rekonstrukcije se lahko odda na obrazcu **Zahteva za soglasje občine glede skladnosti manjše rekonstrukcije s prostorskim aktom** – Priloga 20C iz Pravilnika o projektni in drugi dokumentaciji ter obrazcih pri graditvi objektov (Uradni list RS, št. 30/23; v nadaljevanju Pravilnik) in je zanjo potrebno plačati takso po tarifni številki 1 Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš in 189/20 – ZFR0; v nadaljevanju ZUT) v višini **4,50 EUR**.

### 3. Plačilo upravne takse

Upravno takso lahko plačate na enega od naslednjih načinov:

- **s plačilno oziroma kreditno kartico:** v informacijski pisarni Mestne občine Ljubljana, Mestna uprava, Oddeleka za urejanje prostora, Poljanska cesta 28 (v pon., tor., čet. od 8. do 15. ure, v sredo od 8. do 17. ure ter v petek od 8. do 12. ure);
- **s položnico:** pri banki ali elektronsko, namen plačila »plačilo upravne takse – OUP«, koda namena: TAXS, naziv prejemnika: **MESTNA OBČINA LJUBLJANA**, naslov: Mestni trg 1, kraj: Ljubljana, BIC koda banke: **BSLJSI2X**, številka računa: **SI56 0126 1461 0309 121**, referenca: **SI11 75604-7111002-20**;
- **z gotovino in s plačilno oziroma kreditno kartico:** na Skupni blagajni Javnega holdinga Ljubljana, Mačkova ulica 1 (v pon., tor. in čet. od 8.30 do 16. ure, v sredo od 8.30 do 17. ure ter v petek od 8.30 do 13. ure).

**V primeru plačila s položnico, elektronsko ali z gotovino je treba dokazilo o plačilu takse priložiti vlogi.**

V primeru, da taksa ne bo plačana ob oddaji vloge oziroma ji ne bo priloženo dokazilo o plačilu, bo v skladu s 16. členom ZUT izdan **plačilni nalog**, neupoštevanje v njem določenega roka za plačilo pa bo podlaga za obračun zamudnih obresti in posredovanje davčnemu organu v izvršitev.

#### 4. Obvezne priloge

K obrazcu **Zahteva za soglasje občine glede skladnosti manjše rekonstrukcije s prostorskim aktom**

– Priloga 20C je potrebno priložiti sledeče priloge:

- Mnenje pooblaščenega strokovnjaka s področja gradbeništva z grafičnim oziroma tekstualnim prikazom manjše rekonstrukcije – Priloga 20A oziroma Mnenje pooblaščenega strokovnjaka s področja gradbeništva in pooblaščenega arhitekta – Priloga 20B.
- Kopijo gradbenega dovoljenja oziroma upravnega akta, ki izkazuje legalnost objekta na katerem se izvaja manjša rekonstrukcija in gradbeno parcelo.
- Tloris predvidenega objekta z izrisanimi osnovnimi dimenzijami.
- Prerez objekta z izrisanimi osnovnimi dimenzijami.
- Situacija zemljišča na katerem bo objekta stal, iz katere mora biti razvidna obstoječa gradbena parcela, lega novega objekta in pomembni odmiki od sosednjih objektov in zemljišč ter regulacijskih linij.
- Iz grafičnega in tekstualnega dela mora biti razvidna skladnost s prostorskimi akti, kot. npr.: gradbena parcela, velikost gradbene parcele, faktorji izrabe, odmiki, velikost izvedene manjše rekonstrukcije, dimenzije,....
- V primeru, da objekt leži znotraj varovanih območij grajene javne infrastrukture (GJI), je potrebno predložiti vsa potrebna soglasja.
- V primeru, da zemljišče leži znotraj varovanih območij oziroma je objekt, ki je varovan na podlagi posebnih predpisov, je potrebno predložiti soglasje pristojnega soglasodajalca.
- V dokumentaciji je potrebno prikazati odmike od sosednjih zemljišč in regulacijskih linij. Upoštevati je potrebno odmike iz 24. člena OPN MOL ID od sosednjih zemljišč in od regulacijskih linij in si za manjše odmike pridobiti ustrezna soglasja ter jih predložiti k vlogi.
- V primeru, da želite, da vas v postopku izdaje soglasja zastopa pooblaščenec, morate k vlogi predložiti ustrezno pooblastilo.

Pripravila:

*Nataša Leban Lavriša, univ. dipl. inž. arh.*

Vodja referata

*Ivan Stanič, univ. dipl. inž. arh.*

Vodja odseka

*mag. Miran Gajšek, univ. dipl. inž. arh.*

Vodja oddelka