



Mestna občina
Ljubljana
Mestna uprava

Služba za
javna naročila

Dalmatinova 1
1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40
faks: 01 306 12 06
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si

Številka: 430-3030/2019-3
Oznaka JN: 7560-19-210107
Datum: 02-12-2019

DOKUMENTACIJA
V
ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
(v nadaljevanju razpisna dokumentacija)

**»Okvirni sporazum za hišniško vzdrževalna dela na
lokacijah MOL – Službe za lokalno samoupravo 2020/2021«**

Pripravila:
Špela Burgar



Tadeja Möderndorfer
Vodja službe

I. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Naročnik

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

2. Gospodarski subjekt

Gospodarski subjekt predstavlja vsaka fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi podizvajalci s katerimi nastopa gospodarski subjekt. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekt predstavlja tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

3. Postopek

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področju, ki je predmet javnega naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, ZJN-3) izvede **postopek naročila male vrednosti**.

Naročnik bo na podlagi izpolnjevanja v nadaljevanju vnaprej določenih pogojev in meril izbral gospodarske subjekte, s katerim bo sklenil okvirni sporazum. Oddaja posamičnih naročil je opredeljena v nadaljevanju te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija).

4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahteva izključno preko Portala javnih naročil. Pojasnila bodo objavljena najpozneje **do vključno 10.12.2019** pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo prejet preko portala javnih naročil **do 9.12.2019 do 12. ure**. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo gospodarskim subjektom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in gospodarskih subjektov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo ponudb.

5. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za pripravo ponudbene dokumentacije
PRIOGA 1	Predračun	Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

PRILOGA 2	Obrazec ESPD	<p>Naročnik ob predložitvi ponudb namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme ESPD obrazec, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja; - izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene s to razpisno dokumentacijo in v skladu s 76. členom ZJN-3. <p>ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz poglavja III razpisne dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.</p> <p>V primeru, če država, v kateri ima kandidat svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko kandidat predloži zapriseženo lastno izjavo s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec.</p> <p>Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.</p> <p>Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).</p> <p>Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.</p> <p>Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.</p>
PRILOGA 3	Pooblastilo pravne osebe	<p>Izpolnjen ter fizično podpisan in žigosan obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Druge priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.</p>
PRILOGA 4	Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu	<p>Izpolnjen in fizično podpisan obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Druge priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.</p>
PRILOGE 5, 6 in 7	Podizvajalci	<p>Gospodarski subjekt izpolni vse obrazce, ki so zahtevani v točki 11 poglavja I in jih priloži v ponudbi. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN obrazec naloži v razdelek »Druge priloge«.</p>
PRILOGA 8	Skupna ponudba	<p>Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo oz. navedejo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - v informacijskem sistemu e-JN v razdelku »Sodelujoči« vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v skupni ponudbi - ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 8.

6. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna do vključno 17.3.2020.

7. Jezik, valuta

Gospodarski subjekt mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. Vrednosti morajo biti izkazane v eurih.

8. Stroški

Gospodarski subjekt nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

9. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

10. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 8.

11. Podizvajalci

V primeru, da bo gospodarski subjekt v obrazcu ESPD navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral:

- ob prijavi za sodelovanje priložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3;
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (od gospodarskega subjekta, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo – Priloga 5);
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (od gospodarskega subjekta, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo – Priloga 6),
- priložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto gospodarskega subjekta poravnava podizvajalčevo terjatev do gospodarskega subjekta (od gospodarskega subjekta, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo – Priloga 7).

12. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji prijave zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo. Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje **do 17.12.2019 do 9.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <https://ejn.gov.si>.

13. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **17.12.2019** in se bo začelo ob **9.01 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

14. Obveščanje gospodarskih subjektov

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi gospodarskega subjekta, navedenega v ponudbi, ali preko informacijskega sistema e-JN.

15. Pregled ponudb

Pri pregledu ponudb se presoja le tista dokumentacija, ki je zahtevana v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo preveril obstoj in vsebino navedb v ponudbi le v primeru, da se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav predloženih v ponudbeni dokumentaciji. Popravki računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če naročnik ugotovi, da je skladno z ZJN-3 nedopustna.

16. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh prijav, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse prijave ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

17. Postopek s pogajanjem

Naročnik bo ponudnike, ki bodo izpolnjevali zahtevane pogoje, po pregledu ponudb pisno pozval k pogajanjem in sicer v enem ali več zaporednih krogih. Predmet pogajanj bo cena.

18. Okvirni sporazum

Okvirni sporazum bo z izbranim ponudnikom sklenil naročnik – Mestna občina Ljubljana.

19. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-II in 60/17, v nadaljevanju: ZPVPJN) se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo gospodarski subjekt vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet tega okvirnega sporazuma so velika in mala hišniško vzdrževalna dela na lokacijah Mestne občine Ljubljana, Službe za lokalno samoupravo, ki obsegajo:

- A. Čiščenje pred objektom in za objektom ter pometanje in praznjenje košev - se izvaja 1x tedensko, kar znaša predvidoma 106x v času trajanja okvirnega sporazuma;
- B. Vzdrževanje zunanjih površin v zimskem času se izvaja predvidoma 6x v sezoni, kar znaša predvidoma 12x v času trajanja tega okvirnega sporazuma.
- C. Košnja zelenice se izvaja predvidoma 6x v sezoni, kar znaša predvidoma 12 košenj v času trajanja tega okvirnega sporazuma.
- D. Grabljenje listja in odvoz listja na deponijo se izvaja predvidoma 4x v sezoni, kar znaša predvidoma 8x v času tega okvirnega sporazuma.
- E. Obrezovanje žive meje in grmovnic in odvoz na deponijo se izvaja predvidoma 4x v sezoni, kar znaša predvidoma 8x v času trajanja tega okvirnega sporazuma.
- F. Mala vzdrževalna dela se bodo izvajala po potrebi in po predhodnem pisnem ali telefonskem naročilu naročnika.

Lokacija in opis storitev:

I. VELIKA VZDRŽEVALNA DELA

A. ČIŠČENJE PRED OBJEKTOM IN ZA OBJEKTOM, POMETANJE IN PRAZNJENJE KOŠEV	1X TEDENSKO ČIŠČENJE PRED OBJEKTOM IN ZA OBJEKTOM
LOKACIJE:	
KVEDROVA 32	30,00 m ²

ZAJČEVA POT 34	74,00 m ²
BRATOVŠEVA PLOŠČAD 30	65,00 m ²
VOJKOVA 1	156,00 m ²
BELOKRANJSKA 6	86,00 m ²
KEBETOVA 1	77,00 m ²
LJUBELJSKA 19A	48,00 m ²
DRAVELJSKA 44 (ČIŠČENJE 2X TEDENSKO)	674,00 m ²
PRUŠNIKOVA 99	164,00 m ²
POLJE 12	101,00 m ²
CESTA II. GRUPE ODREDOV 43	450,00 m ²
BRDNIKOVA 14	38,00 m ²
PREGLOV TRG 15 (ČIŠČENJE 2X TEDENSKO)	180,00 m ²
DUNAJSKA 367	450,00 m ²
PERČEVA 22	25,00 m ²
POT DO ŠOLE 2A	70,00 m ²
SREDNJE GAMELJNE 50	150,00 m ²
SAVLJE 101	110,00 m ²
IŽANSKA CESTA 303	122,00 m ²
TBILISIJSKA 22A	50,00 m ²
PODGRAJSKA CESTA 6E	50,00 m ²
NA GMAJNI 1	30,00 m ²
SKUPAJ KVADRATURA	3.200,00 m²

B. VZDRŽEVANJE ZUNANJIH POVRŠIN V ZIMSKEM ČASU	1X ZIMSKA SLUŽBA
LOKACIJE:	
KVEDROVA 32	30,00 m ²
ZAJČEVA POT 34	100,00 m ²
BRATOŠEVA PLOŠČAD 30	40,00 m ²
VOJKOVA 1	46,00 m ²
BELOKRANJSKA 6	40,00 m ²
KEBETOVA 1	50,00 m ²
LJUBELJSKA 19A	14,00 m ²
DRAVELJSKA 44	600,00 m ²
PRUŠNIKOVA 99	60,00 m ²
POLJE 12	81,00 m ²
CESTA II GRUPE ODREDOV 43	50,00 m ²
BRDNIKOVA 14	25,00 m ²
PREGLOV TRG 15	200,00 m ²
PERČEVA 22	25,00 m ²
DUNAJSKA 367	350,00 m ²
SR. GAMELJNE 50	260,00 m ²
POT DO ŠOLE 2A	100,00 m ²
SAVLJE 101	80,00 m ²
IŽANSKA CESTA 303	90,00 m ²
TBILISIJSKA 22 A	50,00 m ²
NA GMAJNI 1	20,00 m ²
SKUPAJ KVADRATURA	2.311,00 m²

C. KOŠNJA ZELENIČE	1X KOŠNJA
LOKACIJE:	
BIZOVIŠKA 6	700,00 m ²
SR. GAMELJNE 50	1.600,00 m ²
ZAJČEVA POT 34	257,00 m ²
VOJKOVA 1	648,00 m ²
BELOKRANJSKA 6	295,00 m ²
KEBETOVA 1	170,00 m ²
LJUBELJSKA 19A	50,00 m ²
DRAVELJSKA 44	354,00 m ²
PRUŠNIKOVA 99	95,00 m ²
POLJE 12	312,00 m ²
CESTA II GRUPE ODREDOV 43	317,00 m ²
BRDNIKOVA 14	850,00 m ²
PREGLOV TRG 15	2.100,00 m ²
DUNAJSKA 367	105,00 m ²
BRATOVŠEVA PL. 30	65,00 m ²
IŽANSKA CESTA 303	87,00 m ²
PODGRAJSKA CESTA 6E	100,00 m ²
SKUPAJ KVADRATURA	8.105,00 m²

D. GRABLJENJE LISTJA IN ODVOZ LISTJA	1X GRABLJENJE IN ODVOZ LISTJA
LOKACIJE:	
SR. GAMELJNE 50	500,00 m ²
ZAJČEVA POT 34	257,00 m ²
VOJKOVA 1	648,00 m ²
BELOKRANJSKA 6	295,00 m ²
KEBETOVA 1	170,00 m ²
DRAVELJSKA 44	354,00 m ²
PRUŠNIKOVA 99	60,00 m ²
POLJE 12	80,00 m ²
CESTA II GRUPE ODREDOV 43	250,00 m ²
BRDNIKOVA 14	550,00 m ²
PREGLOV TRG 15	2.100,00 m ²
DUNAJSKA 367	105,00 m ²
BRATOVŠEVA PLOŠČAD 30	65,00 m ²
SKUPAJ KVADRATURA	5.434,00 m²

E. OBREZOVANJE ŽIVE MEJE IN ODVOZ GRMOVNIC	1X OBREZOVANJE ŽIVE MEJE IN GRMOVNIC TER ODVOZ
LOKACIJE:	
DRAVELJSKA 44	12,00 T/M
ZAJČEVA POT 34	13,00 T/M
NA GMAJNI 1	5,00 T/M
VOJKOVA 1	36,00 T/M
BELOKRANJSKA 6	24,00 T/M
POLJE 12	23,00 T/M
CESTA II GRUPE ODREDOV 43	22,00 T/M
IŽANSKA CESTA 303	5,00 T/M
PREGLOV TRG 15	20,00 T/M
PRUŠNIKOVA 99	10,00 T/M
SKUPAJ TEKOČI METER	170,00 T/M

II. MALA VZDRŽEVALNA DELA

LOKACIJA: na vseh lokacijah Službe za lokalno samoupravo	
STORITEV:	KOLIČINA:
ZAMENJAVA KLJUČAVNICE	1 kos
ZAMENJAVA VLOŽKA	1 kos
ZAMENJAVA KLJUKE	1 kos
ZAMENJAVA ŽARNICE	1 kos
POPRAVILO STAVBNEGA POHIŠTVA	1 kos
ZAMENJAVA EL. VTIČNICE	1 kos
ZAMENJAVA EL. STIKALA	1 kos
ZAMENJAVA VAROVALKE	1 kos

III. IZPOLNJEVANJE POGOJEV

Za priznanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75. do 80. in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, s podizvajalci ali se sklicuje na druge subjekte, katerih zmogljivosti uporabi glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe, vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt v ponudbi navede ter drugi subjeki, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež.

Kot to določata šesti odstavek 91. člena ZJN-3 mora izbrani gospodarski subjekt v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) bo moral izbrani gospodarski subjekt, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če gospodarski subjekt predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	
<p>1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>Pogoj mora izpolnjevati gospodarski subjekt, nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec; ter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pooblastilo pravne osebe za vse gospodarske subjekte v ponudbi (priloga 3); in - pooblastilo fizične osebe, ki je član/članica upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor, za vse gospodarske subjekte v ponudbi (priloga 4). <p>V primeru, da gospodarski subjekt dokazilo o neobstoju razloga za izključitev predloži sam, mora le-to odražati dejansko stanje.</p>
<p>2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.</p> <p>Pogoj mora izpolnjevati gospodarski subjekt, nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p>
<p>3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p> <p>Pogoj mora izpolnjevati gospodarski subjekt, nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p>
<p>4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec.</p>

<p>civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed partnerjev.</p>	<p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p>
POGOJI ZA SODELOVANJE	
<p>1. Gospodarski subjekt mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila.</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo gospodarski subjekt pozval k predložitvi ustreznih dokazil, s katerimi bo gospodarski subjekt izkazal izpolnjevanje pogoja.</p>
<p>2. Gospodarski subjekt mora izkazovati, da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe ni imel dospelih neporavnanih obveznosti.</p> <p>Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo gospodarski subjekt pozval k predložitvi ustreznih dokazil, s katerimi bo gospodarski subjekt izkazal izpolnjevanje pogoja.</p>

IV. MERILO

Pri ocenjevanju ponudb bo naročnik upošteval samo ponudbe, ki izpolnjujejo vse pogoje.

Merilo za izbiro je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, ki se določi na podlagi **skupne ponudbene vrednosti cen za enkratno storitev (cen na enoto) vseh storitev z DDV**.

Davek na dodano vrednost (DDV) mora biti prikazan ločeno.

V. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Vzorec okvirnega sporazuma (priloga A)

Gospodarski subjekt: _____

ki ga zastopa _____

dajem naslednjo ponudbo

PREDRAČUN št. _____**Način predložitve ponudbe (ustrezno obkrožite)**

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno - kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci - kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo - kot partner v skupini ponudnikov

Cena pogodbenih del:

I. VELIKA VZDRŽEVALNA DELA							
STORITEV	KOLIČINA v m² oz. T/M	CENA BREZ DDV/ m² oz. T/M	VREDNOST DDV/m² oz. T/M	CENA Z DDV/ m² oz. T/M	CENA ZA CELOTNO POVRŠINO BREZ DDV ZA 1X STORITEV	VREDNOST DDV ZA CELOTNO POVRŠINO ZA 1X STORITEV	CENA ZA CELOTNO POVRŠINO Z DDV ZA 1X STORITEV
Čiščenje pred objektom in za objektom, pometanje in praznjenje košev	3.200,00 m ²						
Čiščenje snega in posipavanje s soljo	2.311,00 m ²						
Košnja zelenice	8.105,00 m ²						
Grabljenje listja in odvoz listja	5.434,00 m ²						
Obrezovanje žive meje in grmovnic	170,00 T/M						
SKUPAJ I.:							

II. MALA VZDRŽEVALNA DELA				
STORITEV	EM/KOS	CENA ZA 1X STORITEV BREZ DDV	VREDNOST DDV	CENA ZA 1X STORITEV Z DDV
ZAMENJAVA KLJUČAVNICE	1 kos			
ZAMENJAVA VLOŽKA	1 kos			
ZAMENJAVA KLJUKE	1 kos			
ZAMENJAVA ŽARNICE	1 kos			
POPRAVILO STAVBNEGA POHIŠTVA	1 kos			
ZAMENJAVA EL. VTIČNICE	1 kos			
ZAMENJAVA EL. STIKALA	1 kos			
ZAMENJAVA VAROVALKE	1 kos			
SKUPAJ II.:				

Skupna ponudbena vrednost cen za enkratno storitev (cen na enoto) vseh storitev znaša:

Skupna vrednost cen za enkratno storitev vseh storitev (I. + II.) – brez DDV: _____
EUR

Skupna vrednost DDV za enkratno storitev vseh storitev (I. + II.): _____
EUR

Skupna vrednost cen za enkratno storitev vseh storitev (I. + II.) – z DDV: _____
EUR

Ponudba velja do vključno 20.3.2020.

Datum:

POOBLASTILO PRAVNE OSEBE

Pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja obveznega izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v postopku javnega naročanja »Okvirni sporazum za hišniško vzdrževalna dela na lokacijah MOL – Službe za lokalno samoupravo 2020/2021«

Za nas kot gospodarski subjekt z naslednjimi podatki:

Polno ime pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Občina sedeža pravne osebe: _____

Matična številka pravne osebe: _____

pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

Datum: _____

Žig: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____

(podpis)

Obrazec izpolni gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

Gospodarski subjekt: _____

POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta oziroma podizvajalca, ali osebe, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu oziroma podizvajalcu) pooblašča naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročanja »Okvirni sporazum za hišniško vzdrževalna dela na lokacijah MOL – Službe za lokalno samoupravo 2020/2021«, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so:

Ime in priimek: _____

EMŠO (obvezen podatek): _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:
 ulica in hišna številka: _____

Številka pošte in pošta: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek in / ali ime se je glasilo: _____

Datum:

Podpis:

Obrazec izpolni vsaka fizična oseba, ki je član upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, partnerja v skupni ponudbi oziroma podizvajalca, ter drugega subjekta, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu, partnerju v skupni ponudbi oziroma podizvajalcu, ter drugem subjektu, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Okvirni sporazum za hišniško vzdrževalna dela na lokacijah MOL – Službe za lokalno samoupravo 2020/2021«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec _____ (naziv)

bo izvedel _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del
podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)

bo izvedel _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del
podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)

bo izvedel _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del
podizvajalca _____

Kraj in datum: _____

Gospodarski subjekt: _____

Žig in podpis: _____

Gospodarski subjekt mora izpolniti vse rubrike.

Obrazec se po potrebi fotokopira.

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Kot podizvajalec gospodarskega subjekta _____
(naziv in sedež gospodarskega subjekta, ki v prijavi nominira
podizvajalca) izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »Okvirni sporazum za hišniško vzdrževalna dela na
lokacijah MOL – Službe za lokalno samoupravo 2020/2021« naročnik za opravljena dela, ki smo jih izvedli
v zvezi s predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani
izvajalca,
na naš transakcijski račun številka

odprt pri banki

Datum: _____

Žig

Podpis podizvajalca:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

Podizvajalec: _____

SOGLASJE

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca _____ (*ime in priimek zakonitega zastopnika podizvajalca*), soglašam, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava naše terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je to opredeljeno v vzorcu pogodbe.

Datum: _____

Žig

Podpis podizvajalca:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

SKUPNA PONUDBA

(priložijo gospodarski subjekti v skupni ponudbi)

V informacijskem sistemu e-JN v razdelku »Sodelujoči« je potrebno navesti vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v skupni ponudbi.

POSAMIČNO
(vsak gospodarski subjekt)

- ESPD (priloga 2)
- Pooblastilo pravne osebe (priloga 3)
- Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu (priloga 4)

SKUPNO
(vsi gospodarski subjekti)

- Predračun (priloga 1)
- Podizvajalci (priloge 5, 6 in 7)

PRILOGA
RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Vzorec Okvirnega sporazuma (priloga A)

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana,
ki jo zastopa župan Zoran Janković,
matična številka: 5874025000,
identifikacijska številka za DDV: SI67593321
(v nadaljevanju: naročnik)

in

.....,
ki ga zastopa direktor,
matična številka:,
identifikacijska številka za DDV: SI.....
(v nadaljevanju: izvajalec),

skleneta naslednji

**OKVIRNI SPORAZUM ZA IZVEDBO
HIŠNIŠKO VZDRŽEVALNIH DEL NA LOKACIJAH
MESTNE OBČINE LJUBLJANA - SLUŽBE ZA LOKALNO SAMOUPRAVO**

UVODNA DOLOČILA

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata:

- da ima naročnik finančna sredstva predvidena....., na PP....., kontu;
- da je bil izvajalec izbran po postopku oddaje naročila male vrednosti skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18; v nadaljevanju ZJN-3), z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št.: 430-3030/2019- z dne

PREDMET

2. člen

Predmet tega okvirnega sporazuma so velika in mala hišniško vzdrževalna dela na lokacijah Mestne občine Ljubljana, Službe za lokalno samoupravo, ki obsegajo:

- A. Čiščenje pred objektom in za objektom ter pometanje in praznjenje košev - se izvaja 1x tedensko, kar znaša predvidoma 106x v času trajanja okvirnega sporazuma;
- B. Vzdrževanje zunanjih površin v zimskem času se izvaja predvidoma 6x v sezoni, kar znaša predvidoma 12x v času trajanja tega okvirnega sporazuma.
- C. Košnja zelenice se izvaja predvidoma 6x v sezoni, kar znaša predvidoma 12 košenj v času trajanja tega okvirnega sporazuma.

- D. Grabljenje listja in odvoz listja na deponijo se izvaja predvidoma 4x v sezoni, kar znaša predvidoma 8x v času tega okvirnega sporazuma.
- E. Obrezovanje žive meje in grmovnic in odvoz na deponijo se izvaja predvidoma 4x v sezoni, kar znaša predvidoma 8x v času trajanja tega okvirnega sporazuma.
- F. Mala vzdrževalna dela se bodo izvajala po potrebi in po predhodnem pisnem ali telefonskem naročilu naročnika.

3. člen

Lokacija in opis storitev:

I. (VELIKA VZDRŽEVALNA DELA)

A. ČIŠČENJE PRED OBJEKTOM IN ZA OBJEKTOM, POMETANJE IN PRAZNENJE KOŠOV	1 X TEDENSKO ČIŠČENJE PRED OBJEKTOM IN ZA OBJEKTOM
LOKACIJE:	
KVEDROVA 32	30,00 m ²
ZAJČEVA POT 34	74,00 m ²
BRATOŠEVA PLOŠČAD30	65,00 m ²
VOJKOVA 1	156,00 m ²
BELOKRANJSKA 6	86,00 m ²
KEBETOVA 1	77,00 m ²
LJUBELSKA 19A	48,00 m ²
DRAVELJSKA 44 (ČIŠČENJE 2X TEDENSKO)	674,00 m ²
PRUŠNIKOVA 99	164,00 m ²
POLJE 12	101,00 m ²
CESTA II GRUPE ODREDOV 43	450,00 m ²
BRDNIKOVA 14	38,00 m ²
PREGLOV TRG 15 (ČIŠČENJE 2X TEDENSKO)	180,00 m ²
DUNAJSKA 367	450,00 m ²
PERČEVA 22	25,00 m ²
POT DO ŠOLE 2 A	70,00 m ²
SREDNJE GAMELJNE 50	150,00 m ²
SAVLJE 101	110,00 m ²
IŽANSKA CESTA 303	122,00 m ²
TBILISIJSKA 22A	50,00 m ²
PODGRAJSKA CESTA 6E	50,00 m ²
NA GMAJNI 1	30,00 m ²
SKUPAJ KVADRATURA	3.200,00 m²

**B. VZDRŽEVANJE ZUNANJIH POVRŠIN V
ZIMSKEM ČASU****1X ZIMSKA
SLUŽBA**

LOKACIJE:

KVEDROVA 32	30,00 m ²
ZAJČEVA POT 34	100,00 m ²
BRATOVŠEVA PLOŠČAD 30	40,00 m ²
VOJKOVA 1	46,00 m ²
BELOKRANJSKA 6	40,00 m ²
KEBETOVA 1	50,00 m ²
LJUBELSKA 19A	14,00 m ²
DRAVELJSKA 44	600,00 m ²
PRUŠNIKOVA 99	60,00 m ²
POLJE 12	81,00 m ²
CESTA II GRUPE ODREDOV 43	50,00 m ²
BRDNIKOVA 14	25,00 m ²
PREGLOV TRG 15	200,00 m ²
PERČEVA 22	25,00 m ²
DUNAJSKA 367	350,00 m ²
SR. GAMELJNE 50	260,00 m ²
POT DO ŠOLE 2A	100,00 m ²
SAVLJE 101	80,00 m ²
IŽANSKA CESTA 303	90,00 m ²
TBILISIJSKA 22 A	50,00 m ²
NA GMAJNI 1	20,00 m ²

SKUPAJ KVADRATURA**2.311,00 m²****C. KOŠNJA ZELENIČE****1X KOŠNJA**

LOKACIJE:

BIZOVIŠKA 6	700,00 m ²
SR. GAMELJNE 50	1.600,00 m ²
ZAJČEVA POT 34	257,00 m ²
VOJKOVA 1	648,00 m ²
BELOKRANJSKA 6	295,00 m ²
KEBETOVA 1	170,00 m ²
LJUBELJSKA 19A	50,00 m ²
DRAVELJSKA 44	354,00 m ²
PRUŠNIKOVA 99	95,00 m ²
POLJE 12	312,00 m ²
CESTA II GRUPE ODREDOV 43	317,00 m ²
BRDNIKOVA 14	850,00 m ²
PREGLOV TRG 15	2.100,00 m ²
DUNAJSKA 367	105,00 m ²
BRATOVŠEVA PL. 30	65,00 m ²
IŽANSKA CESTA 303	87,00 m ²

PODGRAJSKA CESTA 6E	100,00 m ²
SKUPAJ KVADRATURA	8.105,00 m²

**D. GRABLJENJE LISTJA IN ODVOZ LISTJA 1X GRABLJENJE IN
ODVOZ LISTJA**

LOKACIJE:

SR. GAMELJNE 50	500,00 m ²
ZAJČEVA POT 34	257,00 m ²
VOJKOVA 1	648,00 m ²
BELOKRANJSKA 6	295,00 m ²
KEBETOVA 1	170,00 m ²
DRAVELJSKA 44	354,00 m ²
PRUŠNIKOVA 99	60,00 m ²
POLJE 12	80,00 m ²
CESTA II GRUPE ODREDOV 43	250,00 m ²
BRDNIKOVA 14	550,00 m ²
PREGLOV TRG 15	2.100,00 m ²
DUNAJSKA 367	105,00 m ²
BRATOVŠEVA PL. 30	65,00 m ²

SKUPAJ KVADRATURA	5.434,00 m²
--------------------------	-------------------------------

**E. OBREZOVANJE ŽIVE MEJE IN ODVOZ 1X OBREZOVANJE
GRMOVNIC ŽIVE MEJE IN
GRMOVNIC TER
ODVOZ**

LOKACIJE:

DRAVELJSKA 44	12,00 T/M
ZAJČEVA POT 34	13,00 T/M
NA GMAJNI 1	5,00 T/M
VOJKOVA 1	36,00 T/M
BELOKRANJSKA 6	24,00 T/M
POLJE 12	23,00 T/M
CESTA II GRUPE ODREDOV 43	22,00 T/M
IŽANSKA CESTA 303	5,00 T/M
PREGLOV TRG 15	20,00 T/M
PRUŠNIKOVA 99	10,00 T/M
SKUPAJ TEKOČI METER	170,00 T/M

II. MALA VZDRŽEVALNA DELA

LOKACIJA:

na vseh lokacijah Službe za lokalno samoupravo

STORITEV:**KOLIČINA:**

ZAMENJAVA KLJUČAVNICE	1 kos
ZAMENJAVA VLOŽKA	1 kos
ZAMENJAVA KLJUKE	1 kos
ZAMENJAVA ŽARNICE	1 kos
POPRAVILO STAVBNEGA POHIŠTVA	1 kos
ZAMENJAVA EL. VTIČNICE	1 kos
ZAMENJAVA EL. STIKALA	1 kos
ZAMENJAVA VAROVALKE	1 kos

NAROČILO STORITEV**4. člen**

Izvajalec bo opravljal storitve skladno z določbami tega okvirnega sporazuma in v skladu z dogovorom s pooblaščen osebo naročnika.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da naročnik glede na dejanske potrebe lahko zahteva zmanjšanje ali povečanje obsega pogodbenih storitev.

Stranki tega sporazuma sta soglasni, da naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti vseh potreb po opravljanju storitev po tem okvirnem sporazumu in jih bo zato časovno in količinsko naročal glede na svoje dejanske potrebe, po cenah, ki so določene s tem okvirnim sporazumom.

Morebitno spremembo površine čiščenja in košnje trave bo sporočil skrbnik okvirnega sporazuma pisno do 20. dne v mesecu za naslednji mesec. Dodatno čiščenje predstavnik naročnika skrbnik okvirnega sporazuma naroča pisno.

Za pisno naročilo se šteje naročilo posredovano izvajalcu po telefaksu ali elektronski pošti ter naročilo po telefonu, ki mora biti potrjeno po telefaksu ali elektronski pošti.

Za dodatno naročena in opravljena čiščenja izvajalec izstavi poseben e-račun, po cenah dogovorjenih s tem okvirnim sporazumom, ki ga naročnik plača enako kot ostale e-račune. Priloga e-računa je delovni nalog, potrjen s strani predstavnika naročnika, ki je dela naročil. Naročila so odvisna od sredstev predvidenih za ta namen v sprejetem proračunu/rebalansu MOL.

PODIZVAJALCI**5. člen**

(Opomba: Določbe prvega do četrtega odstavka tega člena se upoštevata v primeru, če izvajalec ne nastopa s podizvajalcem/-i)

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru naknadne nominacije podizvajalcev obvestil naročnika najkasneje v 5 (petih) dneh po spremembi.

Naročnik skladno s četrtrim odstavkom 94. člena ZJN-3 nominacijo podizvajalca bodisi odobri ali zavrne. Izvajalec lahko nominira podizvajalca šele po naročnikovi odobritvi, pri čemer mora predložiti vse zahtevane dokumente v skladu s 94. členom ZJN-3.

Vključitev podizvajalc/-a/-ev med izvajanjem te pogodbe pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

(Opomba: Spodnje določbe se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalc-em/-i)

Izvajalec bo predmetne storitve izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalc-em/-i:

..... (naziv), (polni naslov), matična številka
....., davčna številka/identifikacijska številka za DDV, bo izvedel
..... (navesti vsako vrsto ter količino storitev, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost
teh storitev znaša EUR. Podizvajalec bo dela izvedel (navesti kraj izvedbe storitev)
najkasneje do/ v roku dni od

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeniti, glede na število podizvajalcev. Če izvajalec ob sklenitvi okvirnega sporazuma nastopa brez podizvajalcev se besedilo tega odstavka črta).

Za podizvajalce, ki v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila, izvajalec s tem okvirnim sporazumom pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

Za vsakega podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, mora izvajalec predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Izvajalec je naročniku predložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

-.....,
-.....,
-.....

Izvajalec mora med izvajanjem tega okvirnega sporazuma naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v 5 dneh po spremembi.

Če izvajalec med izvajanjem tega okvirnega sporazuma namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje predmetnih storitev. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in podatke o zakonitih zastopnikih predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca stranki okvirnega sporazuma uredita z dodatkom k temu okvirnemu sporazumu.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet tega okvirnega sporazuma.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na delovišču, kjer se izvajajo storitve, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo storitve. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ni dogovorjen s tem okvirnim sporazumom ali z dodatkom k okvirnemu sporazumu, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

CENE STORITEV

6. člen

Cene storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, so določene po enotnih cenah iz izvajalčeve ponudbe št., prejete dne, ki je kot priloga sestavni del okvirnega sporazuma in znašajo:

I. VELIKA VZDRŽEVALNA DELA						
STORITEV	KOLIČINA v m² oz. T/M	CENA BREZ DDV/ m² oz. T/M	VRED NOST DDV	CENA Z DDV/ m² oz. T/M	CENA ZA CELOTNO POVRŠINO BREZ DDV ZA 1X STORITEV	CENA ZA CELOTNO POVRŠINO Z DDV ZA 1X STORITEV
Čiščenje pred objektom in za objektom, pometanje in praznjenje košev	3.200,00 m²	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Vzdrževanje zunanjih površin v zimskem času	2.311,00 m²	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Košnja zelenice	8.105,00 m²	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Grabljenje listja in odvoz listja	5.434,00 m²	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Obrezovanje žive meje in grmovnic	170,00 T/M	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
SKUPAJ I.					EUR	EUR

II. MALA VZDRŽEVALNA DELA				
STORITEV	EM/KOS	CENA ZA 1X STORITEV BREZ DDV	VREDNOST DDV	CENA ZA 1X STORITEV Z DDV
ZAMENJAVA KLJUČAVNICE	1 kos	EUR	EUR	EUR
ZAMENJAVA VLOŽKA	1 kos	EUR	EUR	EUR
ZAMENJAVA KLJUKE	1 kos	EUR	EUR	EUR
ZAMENJAVA ŽARNICE	1 kos	EUR	EUR	EUR
POPRAVILO STAVBNEGA POHIŠTVA	1 kos	EUR	EUR	EUR
ZAMENJAVA EL. VTIČNICE	1 kos	EUR	EUR	EUR
ZAMENJAVA EL. STIKALA	1 kos	EUR	EUR	EUR
ZAMENJAVA VAROVALKE	1 kos	EUR	EUR	EUR
SKUPAJ II.		EUR	EUR	EUR

Cene storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, so določene po cenah na enoto iz izvajalčeve ponudbe.

Cene storitev za izvajanje velikih vzdrževalnih del iz I. točke ponudbe in malih vzdrževalnih del iz II. točke ponudbe vsebujejo vse stroške dela in materiala.

Skupna cena na enoto za enkratno storitev za obdobje trajanja tega okvirnega sporazuma znaša:

Skupna cena za I. velika dela (brez DDV) znaša EUR.

Skupna cena za II. mala dela (brez DDV) znaša EUR.

SKUPAJ **EUR**

DDV 22% EUR

SKUPAJ z DDV **EUR**

Popust EUR

Cena s popustom brez DDV: EUR

DDV 22% EUR

SKUPAJ z DDV: **EUR**

Cene na enoto vseh storitev iz tega okvirnega sporazuma so fiksne ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma.

Opravljen dela po tem okvirnem sporazumu bo izvajalec obračunal po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna ter po dejansko izvršenih količinah.

7. člen

Skupna vrednost vseh storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, za celotno obdobje trajanja tega okvirnega sporazuma znaša največ do _____ EUR z DDV (z besedo: _____).

Skupna predvidena vrednost vseh storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, v proračunskem letu **2020** znaša največ do _____ EUR brez DDV (z besedo: _____).

Skupna predvidena vrednost vseh storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, v proračunskem letu **2021** znaša največ do _____ EUR brez DDV (z besedo: _____).

Naročnik bo storitve naročal glede na svoje dejanske potrebe, vendar največ do višine predvidenih sredstev za ta namen v sprejetem proračunu/rebalansu MOL.

Naročnik bo plačeval le dejansko opravljene storitve skladno z določili tega okvirnega sporazuma in ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja skupne ocenjene oziroma predvidene vrednosti storitev iz tega okvirnega sporazuma.

8. člen

Naročnik v obdobju trajanja tega okvirnega sporazuma izvajalcu zagotavlja vodo in električno energijo za izvedbo storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma. Pri porabi vode in električne energije bo izvajalec ravnal kot dober gospodar, stroške bo preverjal z naročnikom.

TRAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

9. člen

Ta okvirni sporazum se sklepa za določen čas, za obdobje od sklenitve okvirnega sporazuma do 31.12.2021.

UGOTAVLJANJE OBSEGA IN KVALITETE IZVEDENIH STORITEV

10. člen

Predstavniki izvajalca in naročnika za vsak mesec sproti ugotovita obseg storitev, to je obseg izvedenih del in kvaliteto izvedenih del, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, na način da opravita skupni pregled opravljenih storitev in o tem naredita zapisnik, v katerega se vnesejo morebitne ugotovljene pomanjkljivosti. Zapisnik mora biti priložen računu za opravljene storitve vzdrževanja okolice objektov.

V kolikor niso bile izvedene storitve in zapisnik ni bil priložen računu, izvajalec ni upravičen do plačila in je dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 15% bruto cene storitev na lokacijo objekta, kjer storitev ni opravil.

NAČIN PLAČILA

11. člen

Storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, izvajalec zaračunava naročniku po opravljeni storitvi.

Izvajalec je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun) skladno z veljavnimi predpisi.

Izvajalec izstavi e-račun specificiran za vsako lokacijo posebej z navedbo kvadrature s ceno za m² oziroma tekoči meter in skupno ceno, posebej prikazanim davkom na dodano vrednost ter popustom iz končne ponudbe.

Izvajalec za opravljene storitve izstavi e-račun najkasneje do 5. dne v mesecu.

Na e-računu mora biti navedena številka okvirnega sporazuma C7560-19-210107, drugače bo naročnik e-račun zavrnil kot nepopolnega. Številka okvirnega sporazuma je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.

Naročnik je dolžan e-račune izvajalca pregledati v roku 20 dni po prejemu in jih potrditi oziroma zavrniti.

Rok za plačilo e-računa je 30. dan od dneva prejema pravilno izstavljenega e-računa in prične teči naslednji dan po prejemu. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik bo potrjene e-račune izvajalca plačeval na transakcijski račun izvajalca številka SI56..... odprt pri banki

PLAČILA PODIZVAJALCEM

12. člen

Če izvajalec nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredna plačila, izvajalec opravljena dela obračuna z izstavitvijo e-računa, v katerem mora posebej prikazati obračun deležev plačil vsem nominiranim podizvajalcem, ki zahtevajo neposredna plačila.

Izvajalec in podizvajalec izstavita e-račun specificiran za vsako lokacijo posebej z navedbo kvadrature s ceno za m² oziroma tekoči meter in skupno ceno, posebej prikazanim davkom na dodano vrednost ter popustom iz končne ponudbe.

Izvajalec za opravljene storitve izstavi e-račun najkasneje do 20. dne v mesecu, če nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo.

Izvajalec je dolžan situacije posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun).

Izvajalec mora e-računu priložiti specifikacijo storitev po podizvajalcih, ki zahtevajo neposredno plačilo, iz katere mora biti razviden naziv podizvajalca, davčna številka, znesek za plačilo in TRR na katerega se izvrši neposredno plačilo.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsaki svoji situaciji/računu priložiti situacijo/račun podizvajalca za opravljene storitve, ki jo/ga je izvajalec predhodno potrdil, na podlagi katere/katerega naročnik izvede plačilo za opravljene storitve neposredno na račun podizvajalca.

Če izvajalec ne predloži potrjene situacije/računa za podizvajalca, ki je zahteval neposredno plačilo s strani naročnika, naročnik do predložitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega zneska situacije/računa in zaradi tega ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik pregleda in potrdi situacijo/račun izvajalca in podizvajalcev v 20 dneh od prejema ali pa jo/ga v tem roku zavrne.

Rok plačila situacije/računa je 30. dan po prejemu pravilno izstavljenega računa (e-računa). Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končne situacije/računa naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

(Opomba: Spodnja določba se upošteva, če bo izvajalec pri izvedbi javnega naročila nastopal skupaj s podizvajalcem/i, ki zahteva/jo neposredna plačila s strani naročnika. V nasprotnem primeru se to določbo črta.)

Naročnik bo potrjene situacije podizvajalca/ev, ki zahteva/jo neposredno plačilo s strani naročnika, poravnal neposredno podizvajalcu/-em na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu na njegov/njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu na transakcijski račun številka:, odprt pri,
- podizvajalcu na transakcijski račun številka:, odprt pri

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

13. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- storitve opravljal vestno, strokovno in kvalitetno,
- storitve opravljal s strokovno usposobljenimi delavci,
- zagotovil ustrezno opremo in delovna sredstva za delovno osebje, za opravljanje predmetnih storitev,
- zagotovil izvajanje ukrepov varstva pri delu,

- storitve opravljaj tako, da ne bo motena dejavnost naročnika in da bo upošteval navodila naročnika,
- storitve opravljaj in organiziral tako, da zaradi njih ne bodo ogroženi varnost objekta, življenje in zdravje ljudi,
- varoval in ne bo razkrival nobenih podatkov, s katerimi se bo seznanil pri izvrševanju svojih obveznosti po tej pogodbi.

V primeru nekvalitetne storitve je po opozorilu pooblaščenega predstavnika naročnika izvajalec dolžan izvesti ponovno ali dodatno storitev na lastne stroške.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

14. člen

Naročnik bo pravočasno obveščal izvajalca o vseh obveznostih povečanja in zmanjšanja obsega storitev.

IZVAJALČEVA ODGOVORNOST ZA ŠKODO

15. člen

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki bi jo povzročili njegovi delavci ali njegovi podizvajalci, namerno ali iz malomarnosti. O nastanku škode je izvajalec dolžan naročnika nemudoma obvestiti.

Povzročena škoda se ugotovi ob skupnem ogledu predstavnikov obeh pogodbenih strank, o čemer se sestavi zapisnik.

16. člen

Delavcem izvajalca je prepovedano:

- odnašanje stvari in predmetov, ki so last naročnika,
- poseganje v delovanje naprav in opreme,
- na delovno mesto voditi osebe, ki niso v delovnem razmerju z izvajalcem ali oseb, ki niso v delovnem razmerju pri nominiranih podizvajalcih.

ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

17. člen

Če se med potekom izvajanja tega okvirnega sporazuma izkaže, da izvajalec ne opravlja obveznosti iz tega okvirnega sporazuma kakovostno in pravočasno ali kako drugače krši okvirni sporazum, ga naročnik na to pisno opozori in mu določi primeren rok za odpravo napak ter navede, da bo po poteku tega roka odstopil od tega okvirnega sporazuma, če kršitve ne bodo odpravljene.

RAZVEZNI POGOJ

18. člen

Ta okvirni sporazum je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,

- delovnim časom,
- počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj 6 mesecev oziroma če izvajalec/dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec/dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca/dobavitelja.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan 30. dan od seznanitve s kršitvijo.

SKRBNIK OKVIRNEGA SPORAZUMA

19. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma, se dogovorita, da sta za njegovo izvajanje odgovorna:

- na strani naročnika: _____, e-mail: _____@ljubljana.si, tel: _____, ki je skrbnik tega okvirnega sporazuma,
- na strani izvajalca: _____, e-mail: _____, tel: _____

Vsaka stranka tega okvirnega sporazuma lahko zamenja svojega pooblaščenega predstavnika in mora o tej zamenjavi s pisnim obvestilom nemudoma obvestiti drugo stranko tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec mora na zahtevo naročnika zamenjati odgovorno osebo, če delo opravlja nestrokovno ali v nasprotju z interesi naročnika.

PREPOVED PRENOSA BODOČIH TERJATEV

20. člen

Strani tega okvirnega sporazuma se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi tega okvirnega sporazuma ali kateregakoli dodatka, ki bo v prihodnosti sklenjen k njemu. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Stranki tega okvirnega sporazuma se dogovorita, da za namene tega okvirnega sporazuma bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se stranki tega sporazuma dogovorita, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnika nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo računa ter ga je naročnik potrdil.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove ta okvirni sporazum.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v

višini 5 % od skupne ocenjene vrednosti del, ki so predmet tega sporazuma, z DDV, to je EUR. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi okvirnega sporazuma iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti vso škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani izvajalca. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tem okvirnem sporazumu in dodatkih, sklenjenih k njemu, oziroma zneske, ki bi jih moral naročnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Izvajalec soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani izvajalca, zato se izrecno obvezuje, da mu bo povrnil vso škodo, ki mu bo nastala v posledici naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

21. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila, za izbor izvajalca po tem okvirnem sporazumu ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavnika, posredniku, funkcionarju ali javnemu uslužbencu naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz tega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, posredniku, funkcionarju ali javnemu uslužbencu naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega okvirnega sporazuma oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

SPREMEMBE OKVIRNEGA SPORAZUMA

22. člen

Vse spremembe in dopolnitve tega okvirnega sporazuma se sklenejo v obliki pisnih dodatkov k temu okvirnemu sporazumu.

REŠEVANJE SPOROV

23. člen

Morebitne spore iz tega okvirnega sporazuma bosta stranki tega okvirnega sporazuma reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporih odločalo pristojno sodišče v Ljubljani.

KONČNE DOLOČBE

24. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in začne veljati z dnem, ko je podpisan s strani obeh strank okvirnega sporazuma.

25. člen

Ta okvirni sporazum je sestavljen v 4 enakih izvodih, od katerih vsaka stranka okvirnega sporazuma prejme 2 izvoda.

Številka:

Datum:

Izvajalec:

.....

Direktor

.....

Številka okvirnega sporazuma: C7560-19-210107

Številka dok. DS: 430-3030/2019-2

Datum:

Naročnik:

MESTNA OBČINA LJUBLJANA

Župan

Zoran Janković