



Mestna občina
Ljubljana
Mestna uprava

Služba za
javna naročila

Dalmatinova 1
1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40
faks: 01 306 12 06
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si

Številka: 430-291/2021-3
Oznaka JN: 7560-21-210016
Datum: 12-03-2021

DOKUMENTACIJA
V
ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
(v nadaljevanju razpisna dokumentacija)

»Izvedba lasersko – topografskega snemanja, izdelave DMR in izdelave pravilnih barvnih digitalnih orto foto načrtov (Trueortho) za leto 2021«

Pripravila:
Špela Burgar



Tadeja Möderndorfer
Vodja službe

I. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Naročnik

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

2. Gospodarski subjekt

Gospodarski subjekt predstavlja vsaka fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi podizvajalci s katerimi nastopa gospodarski subjekt. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekt predstavlja tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

3. Postopek

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področju, ki je predmet javnega naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/2018, v nadaljevanju: ZJN-3) izvede **postopek naročila male vrednosti**.

Naročnik bo na podlagi izpolnjevanja v nadaljevanju navedenih pogojev izvedel pogajanja in izbral najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil RS.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil RS zastavljeno najkasneje do vključno **19.3.2021 do 10.00 ure**. Naročnik bo odgovore objavil najkasneje **do vključno 22.3.2021**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil RS.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo gospodarskim subjektom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in gospodarskih subjektov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

5. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za pripravo ponudbene dokumentacije
PRILOGA 1	Predračun	<p>Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.</p> <p>V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun« v obliki pdf.</p> <p>»Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.</p> <p>V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in podatki v Predračunu - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki iz Predračuna, ki je predložen v razdelek »Skupna ponudbena cena« del »Predračun«.</p>
PRILOGA 2	Obrazec ESPD	<p>Naročnik ob predložitvi ponudb namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme ESPD obrazec, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja; - izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene s to razpisno dokumentacijo in v skladu s 76. členom ZJN-3. <p>ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz poglavja III razpisne dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.</p> <p>V primeru, če država, v kateri ima kandidat svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko kandidat predloži zapriseženo lastno izjavo s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec.</p> <p>Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.</p> <p>Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).</p> <p>Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD-ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD tudi v .pdf obliki.</p> <p>Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži izpolnjene in podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.</p>

PRILOGA 3	Pooblastilo pravne osebe	Izpolnjen ter fizično podpisan in žigosan obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekt, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci). Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.
PRILOGA 4	Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu	Izpolnjen in fizično podpisan obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekt, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci). Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.
PRILOGA 5 in 5/1	Seznam opreme za izvedbo zračnega snemanja in Dokazila o opremi za izvedbo zračnega snemanja	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjene obrazce. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN obrazce naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
PRILOGA 6	Kopije potrdil o kalibraciji vseh merilnih inštrumentov	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjene obrazce. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN obrazce naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
PRILOGA 7 in 7/1	Referenčna tabela in referenčna potrdila	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjene obrazce. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN obrazce naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
PRILOGA 8 in 8/1	Seznam kadrov in referenčna potrdila	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjene obrazce. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN obrazce naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
PRILOGE 9, 10 in 11	Podizvajalci	V primeru da ponudnik v ponudbi nominira podizvajalca, v razdelku »Osnovni podatki« navede, da sodeluje s podizvajalcem/podizvajalci. V tem primeru se mu odpre dodaten razdelek za sodelujoče, kamor vnese naziv in naslov podizvajalca/podizvajalcev. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo v informacijskem sistemu e-JN izpolni vse obrazce, ki so zahtevani v točki 11 poglavja I in jih priloži v ponudbi. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo v informacijskem sistemu e-JN obrazce naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
PRILOGA 12	Skupna ponudba	V primeru skupnega nastopanja ponudnik, ki odda ponudbo, v razdelku »Osnovni podatki« navede, da oddaja skupno ponudbo. V tem primeru se mu odpre dodaten razdelek za sodelujoče, kamor vnese naziv in naslov partnerja/partnerjev v skupni ponudbi. - Gospodarski subjekt v skupni ponudbi v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 12.
PRILOGA 13	Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom	Izpolnjen in fizično podpisan obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekt, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci). Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.

6. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna do vključno 29.8.2021.

7. Jezik, valuta

Gospodarski subjekt mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. Vrednosti morajo biti izkazane v eurih.

Certifikate, sezname ali potrdila in druga dokazila lahko ponudnik razen v slovenskem jeziku priloži v kateremkoli drugem uradnem jeziku EU. Če bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je dokazilo, ki ne bo predloženo v slovenskem jeziku, potrebno uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval od ponudnika in mu določil ustrezen rok. Stroške prevoda bo nosil ponudnik.

8. Stroški

Gospodarski subjekt nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

9. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

10. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 12.

11. Podizvajalci

V primeru, da bo gospodarski subjekt v obrazcu ESPD navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral:

- v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje;
- v ponudbi priložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3;
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- priložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto gospodarskega subjekta poravnava podizvajalčevo terjatev do gospodarskega subjekta.

12. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji prijave zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo. Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 29.3.2021 do 10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <https://ejn.gov.si>.

13. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **29.3.2021** in se bo začelo ob **10.01 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

14. Obveščanje gospodarskih subjektov

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi gospodarskega subjekta, navedenega v ponudbi, ali preko informacijskega sistema e-JN.

15. Pregled ponudb

Pri pregledu ponudb se presoja le tista dokumentacija, ki je zahtevana v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo preveril obstoj in vsebino navedb v ponudbi le v primeru, da se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav predloženih v ponudbeni dokumentaciji. Popravki računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če naročnik ugotovi, da je skladno z ZJN-3 nedopustna.

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

16. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

17. Postopek s pogajanjem

Naročnik bo ponudnike, ki bodo izpolnjevali zahtevane pogoje, po pregledu ponudb pisno pozval k pogajanjem in sicer v enem ali več zaporednih krogih. Predmet pogajanj bo cena.

18. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela

interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz drugega odstavka 25. člena ZPVPJN, lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Vlagatelj je ob vložitvi zahtevka za revizijo dolžan vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X; IBAN: SI56011001000358802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja. V polje referenca se navede: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (*navede se številka objave javnega naročila, zadnji dve navedbi izhajata iz letnice iz številke objave oz. oznake javnega naročila*). Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili iz 15. člena ZPVPJN. Potrdilo o plačilu takse mora vlagatelj priložiti zahtevku za revizijo.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si>), v primeru nedelovanja oziroma tehničnih težav pri delovanju portala eRevizija, se postopa skladno s šestim odstavkom 13. a člena ZPVPJN.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je izvedba lasersko – topografskega snemanja, izdelave digitalnega modela reliefa in izdelava pravih barvnih digitalnih orto foto načrtov za celotno območje Mestne občine Ljubljana.

III. IZPOLNJEVANJE POGOJEV

Za priznanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75. do 80. in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, s podizvajalci ali se sklicuje na druge subjekte, katerih zmogljivosti uporabi glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe, vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt v ponudbi navede ter drugi subjekte, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež.

Kot to določa šesti odstavek 91. člena ZJN-3 mora izbrani gospodarski subjekt v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) bo moral izbrani gospodarski subjekt, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če gospodarski subjekt predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	
<p>1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec; ter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pooblastilo pravne osebe za vse gospodarske subjekte v ponudbi (priloga 3); in - pooblastilo fizične osebe, ki je član/članica upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor, za vse gospodarske subjekte v ponudbi (priloga 4). <p>V primeru, da gospodarski subjekt dokazilo o neobstoju razloga za izključitev predloži sam, mora le-to odražati dejansko stanje. Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci.</p>
<p>2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.</p> <p>Naročnik bo pri presoji obstoja razloga za izključitev dopustil popravni mehanizem v skladu z določili drugega odstavka 38. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (UL RS, št. 80/20).</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p>
<p>3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p>

<p>4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>Naročnik bo pri presoji obstoja razloga za izključitev upošteval sklep Ustavnega sodišča Republike Slovenije, številka U-I-180/19-17 z dne 7. 11. 2019.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p>
<p>POGOJI ZA SODELOVANJE</p>	
<p>1. Gospodarski subjekt mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila.</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo gospodarski subjekt pozval k predložitvi ustreznih dokazil, s katerimi bo gospodarski subjekt izkazal izpolnjevanje pogoja.</p>
<p>2. Zračno snemanje se mora izvesti s helikopterjem ali letalom, ki mora biti registrirano ter imeti veljavno zavarovanje za vso škodo, nastalo naročniku in tretjim osebam v primeru povzročene škode z zračnim plovilom (priložiti kopijo zavarovalne police in potrdilo o plačilu zavarovalne premije). Izvajalec izroči naročniku osnovne informacije o zračnem plovilu, s katerim se bo izvedlo lasersko-topografsko snemanje in kopijo potrdila, ki ga zahteva kontrola letenja oz. Javna agencija za civilno letalstvo Republike Slovenije (Dovoljenje za izvajanje komercialnih operacij fotogrametričnih snemanj – SPO).</p> <p>V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnijo skupno. V primeru nastopa s podizvajalcem oziroma podizvajalci, se lahko ta pogoj izpolni skupaj s podizvajalcem oziroma podizvajalci.</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec ter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izpolnjen seznam opreme za izvedbo zračnega snemanja (Priloga 5); - Kopija certifikata o registraciji plovila (Priloga 5/1); - Kopija zavarovalne police in potrdilo o plačilu zavarovalne premije (Priloga 5/1); - Kopija dovoljenja SPO (Priloga 5/1).
<p>3. Zahtevana oprema sistema za zračno lasersko-topografsko snemanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fotogrametrična kamera: <ul style="list-style-type: none"> o Velikost senzorja: min. 36mmx48mm o Resolucija: min. 150 Mpix - inercialna enota: <ul style="list-style-type: none"> o Kotna natančnost (roll/pitch): min. 0,005° o Frekvenca delovanja 256 Hz - zračni laserski skener: <ul style="list-style-type: none"> o min. frekvenca delovanja: 1000 kHz; o min. doseg merjenja vsaj 1500m pri 100% moči; o zmožnost beleženja več odbojev hkrati (vsaj 8 odbojev); <p>V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnijo skupno. V primeru nastopa s podizvajalcem oziroma podizvajalci, se lahko ta pogoj izpolni skupaj s podizvajalcem oziroma podizvajalci.</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec ter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kopije potrdil o kalibraciji vseh merilnih inštrumentov (fotogrametrična kamera, inercialna enota, zračni laserski skener) (Priloge 6).
<p>4. REFERENČNI POGOJ Gospodarski subjekt je v obdobju zadnjih treh let pred oddajo ponudbe uspešno, kakovostno in pravočasno izvedel:</p>	

<p>- vsaj en istovrsten posel naročila lasersko – topografskega snemanja, izdelave digitalnega modela reliefa in izdelave digitalnega barvnega ortofoto načrta, kot je predmet tega javnega naročila, skladno z razpisno dokumentacijo, v vrednosti najmanj 60.000,00 EUR brez DDV.</p> <p>V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnijo skupno. V primeru nastopa s podizvajalcem oziroma podizvajalci, se lahko ta pogoj izpolni skupaj s podizvajalcem oziroma podizvajalci.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec ter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Priloga 7 (Referenčna tabela). - Priloga 7/1 (Referenčno potrdilo).
<p>5. KADROVSKE ZMOGLJIVOSTI Gospodarski subjekt mora razpolagati s tehničnim osebjem oz. strokovnimi kadri, ki bodo sodelovali pri izvedbi naročila in so odgovorni za izvedbo razpisanih del in sicer:</p> <p>Pooblaščen inženir geodezije, ki mora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - biti vpisan v imenik IZS, - imeti vsaj eno referenco, da je v obdobju zadnjih treh let pred oddajo ponudbe kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno vodil projekt zračnega fotogrametričnega snemanja resolucije vsaj 10 cm (GSD) in laserskega skeniranja gostote vsaj 10 točk/m² ter izdelave DOP v velikosti min. 150 km². <p>V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnijo skupno. V primeru nastopa s podizvajalcem oziroma podizvajalci, se lahko ta pogoj izpolni skupaj s podizvajalcem oziroma podizvajalci.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec ter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Priloga 8 (Seznam kadrov). - Priloga 8/1 (referenčno potrdilo).
<p>6. Gospodarski subjekt mora zagotoviti, da ni povezan s funkcionarjem ali družinskim članom funkcionarja Mestne občine Ljubljana na način, ki je določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB in 158/20).</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (priloga 13).

IV. MERILO

Merilo za oddajo javnega naročila je **najugodnejša ponudba**, ki se določi na podlagi:

- skupne ponudbene cene v EUR brez DDV,
- dodatne reference za pooblaščenega inženirja geodezije

ter se točkuje skladno s podatki iz razpredelnice:

	MERILO	NAJVIŠJE ŠTEVILO TOČK
1.	Skupna ponudbena cena	največ 95
2.	Dodatna referenca za pooblaščenega inženirja geodezije	največ 5

Obrazložitev meril:

1. PONUDBENA CENA

Pri merilu »skupna ponudbena cena« lahko ponudnik prejme največ 95 točk. Naročnik bo točkoval ponudbe do 95 točk, in sicer tako, da bo najcenejši ponudnik dobil najvišje število točk, vsak naslednji pa glede na od prejšnjega najugodnejšega ponudnika sorazmerno manjše število točk, in sicer po enačbi:

$$T1 = A/B \times 95 \text{ točk}$$

pri čemer je:

T1 – število točk pri merilu cena,

A – najnižja skupna ponudbena cena v EUR brez DDV,

B – ponudbena cena primerjanega ponudnika v EUR brez DDV

2. DODATNA REFERENCA ZA POOBlašČENEGA INŽENIRJA GEODEZIJE

V primeru, da ponudnik v ponudbi imenuje pooblaščenega inženirja geodezije, ki ima več kot eno uspešno referenco, ki po vsebini v celoti ustreza pogoju iz točke 5 Kadrovske zmogljivosti pri Pogojih za sodelovanje, prejme za dodatno ustrezno referenco 5 točk. Naročnik bo kot dodatno referenco upošteval vsako predloženo referenco, ki izpolnjuje zahteve iz točke 5 Kadrovske zmogljivosti pri Pogojih za sodelovanje, in ni referenca, s katero ponudnik izpolnjuje pogoj za dodelitev naročila.

V primeru, da bosta dva ponudnika zbrala enako največje število točk, bo izbran tisti ponudnik, ki bo ponudil nižjo ceno za izvedbo razpisane storitve.

Ponudnik mora pri merilu »reference« vse dodatne reference predložiti že v fazi oddaje ponudbe. Kasnejše dopolnjevanje merila »reference« ne bo dopustno.

Pri ocenjevanju ponudb bo naročnik upošteval samo ponudbe, ki izpolnjujejo vse pogoje.

V. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Projektna naloga (priloga A)
- Vzorec Pogodbe za izvedbo lasersko – topografskega snemanja, izdelave DMR in izdelave pravih barvnih digitalnih orto foto načrtov (Trueorto) (priloga B)

Gospodarski subjekt: _____

ki ga zastopa _____

dajem naslednjo ponudbo:

PREDRAČUN št. _____

za izvedbo javnega naročila »Izvedba lasersko – topografskega snemanja, izdelave DMR in izdelave
pravih barvnih digitalnih orto foto načrtov (Trueortho) za leto 2021«.

1. merilo: PONUDBENA CENA

Skupaj ponudbena cena v EUR brez DDV	
DDV 22%	
Skupaj ponudbena cena v EUR z DDV	

2. merilo: DODATNA REFERENCA ZA POOBlašČENEGA INŽENIRJA GEODEZIJE

Dodatna referenca pooblaščenega inženirja geodezije	DA/NE
--	--------------

(primerno obkrožite)

Referenca za izpolnjevanje osnovnih pogojev in dodatna referenca pri merilu se izkazujejo s Prilogo 8 in 8/1 te razpisne dokumentacije.

Ponudba velja do vključno 29.8.2021.

Datum:

ESPD obrazec

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

POOBLASTILO PRAVNE OSEBE

Pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja obveznega izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v postopku javnega naročanja »**Izvedba lasersko – topografskega snemanja, izdelave DMR in izdelave pravilnih barvnih digitalnih orto foto načrtov (Trueortho) za leto 2021**«

Za nas kot gospodarski subjekt z naslednjimi podatki:

Polno ime pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Občina sedeža pravne osebe: _____

Matična številka pravne osebe: _____

pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

Datum: _____

Žig: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____

(podpis)

Obrazec izpolni gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

Gospodarski subjekt: _____

_____**POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta oziroma podizvajalca, ali osebe, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu oziroma podizvajalcu) **pooblašča** naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročanja »Izvedba lasersko – topografskega snemanja, izdelave DMR in izdelave pravih barvnih digitalnih orto foto načrtov (Trueortho) za leto 2021«, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so:

Ime: _____

Priimek: _____

EMŠO (obvezen podatek): _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Država rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:
ulica in hišna številka: _____

Številka pošte in pošta: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek in / ali ime se je glasilo: _____

Datum:

Podpis:

Obrazec izpolni vsaka fizična oseba, ki je član upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, partnerja v skupni ponudbi oziroma podizvajalca, ter drugega subjekta, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu, partnerju v skupni ponudbi oziroma podizvajalcu, ter drugem subjektu, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

SEZNAM OPREME ZA IZVEDBO ZRAČNEGA SNEMANJA

ŠTEVILKA	OPREMA (vrsta zrakoplova: helikopter ali letalo)	Tip zrakoplova	Registracijska oznaka	Zavarovanje obkroži
1				DA/NE
2				DA/NE
3				DA/NE
4				DA/NE
5				DA/NE
6				DA/NE
7				DA/NE
8				DA/NE
9				DA/NE
10				DA/NE

Datum:

Žig:

Podpis:

DOKAZILA O OPREMI ZA IZVEDBO ZRAČNEGA SNEMANJA

Za vso opremo, navedeno v tabeli 5 se priloži:

- Kopija certifikata o registraciji plovila;
- Kopija zavarovalne police in potrdila o plačilu zavarovalne premije;
- Kopija dovoljenja SPO.

Kopije potrdil o kalibraciji vseh merilnih inštrumentov

(fotogrametrična kamera, inercialna enota, zračni laserski skener)

REFERENČNA TABELA

Gospodarski subjekt: _____

REFERENČNI POGOJ:

Gospodarski subjekt je v obdobju zadnjih treh let pred oddajo ponudbe uspešno, kakovostno in pravočasno izvedel:

- vsaj en istovrsten posel naročila lasersko – topografskega snemanja, izdelave digitalnega modela reliefa in izdelave digitalnega barvnega ortofoto načrta, kot je predmet tega javnega naročila, skladno z razpisno dokumentacijo, v vrednosti najmanj 60.000,00 EUR brez DDV.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla v EUR brez DDV

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

.....
.....

za prijavo na javni razpis za »Izvedba lasersko – topografskega snemanja, izdelave DMR in izdelave
pravih barvnih digitalnih orto foto načrtov (Trueortho) za leto 2021«

POTRJUJEMO

da nam je gospodarski subjekt v obdobju od dalje uspešno izvedel in zaključil (navede
se referenčni posel, naveden v referenčni tabeli – priloga 7):

.....

Izvedena dela ocenjujemo kot kvalitetna v smislu upoštevanja smotrni tehničnih rešitev, skladnosti z dosežki
znanosti in tehnologije, realnih stroškov za vsa dela brez bistvenih prekoračitev pogodbene vrednosti objekta,
upoštevanja ukrepov za varstvo ljudi, dobrin, premoženja in okolja, zagotavljanja nemotenega izvajanja vseh
del po projektu in doseganja planiranega roka izvedbe del.

Predmet posla:

.....

Gospodarski subjekt je
izvedel naslednja dela:

.....
.....

Vrednost istovrstnega
posla v EUR brez DDV:

.....

Datum začetka posla:

.....

Datum končanja posla:

.....

Naziv in naslov naročnika:

.....

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za
potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

SEZNAM KADROV IN NJIHOVIH REFERENC

Gospodarski subjekt: _____

Zap. št.	Funkcija pri projektu	Ime in priimek	Izobrazba	Zaposlitev (navesti delodajalca)	Identifikacijska številka vpisa v imenik IZS
1	POOBLAŠČENI INŽENIR GEODEZIJE				

Pooblaščen inženir geodezije mora:

- biti vpisan v imenik IZS,
- imeti vsaj eno referenco, da je v obdobju zadnjih treh let pred oddajo ponudbe kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno vodil projekt zračnega fotogrametričnega snemanja resolucije vsaj 10 cm (GSD) in laserskega skeniranja gostote vsaj 10 točk/m² ter izdelave DOP v velikosti min. 150 km².

PREGLEDNICA OBVEZNE REFERENCE (POGOJ) IN DODATNE REFERENCE (MERILO)

		POGOJ referenca	MERILO dodatna referenca
1.	Pooblaščen inženir geodezije	DA/NE	DA/NE

Referenčni posli predhodno navedenega kadra (pooblaščen inženir geodezije).

Za p. št.	Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Datum začetka in končanja posla	Resolucija (GSD), gostota laserskega skeniranja in velikost izdelave DOP izvedenih del v km ²
1				
2				

Pod zaporedno točko 1. se navede referenčni posel, s katerim ponudnik izkazuje izpolnjevanje pogoja za sodelovanje. Pod zaporedno točko 2. se navede referenčni posel, s katerim ponudnik sodeluje pri merilu »Dodatna referenca za pooblaščenega inženirja geodezije«.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.

Datum:

Žig:

Podpis:

Potrđitev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

.....

za prijavo na javni razpis za »Izvedba lasersko – topografskega snemanja, izdelave DMR in izdelave
pravih barvnih digitalnih orto foto načrtov (Trueortho) za leto 2021«**POTRJUJEMO**

da je bil

(ime in priimek)
- pooblaščen inženir geodezije

v obdobju od do

pri projektu (navesti kratek opis vsebine projekta):

Resolucija (GSD), gostota laserskega skeniranja
in velikost izdelave DOP izvedenih del v km²:

Dela so bila opravljena po predpisih stroke, pravočasno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Naziv in naslov naročnika:

Kontaktna oseba naročnika (ime in priimek, e-pošta in telefonska številka)

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za
potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Izvedba lasersko – topografskega snemanja, izdelave DMR in izdelave pravih barvnih digitalnih orto foto načrtov (Trueortho) za leto 2021«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del
 podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del
 podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del
 podizvajalca _____

Kraj in datum: _____

Gospodarski subjekt: _____

Žig in podpis: _____

Gospodarski subjekt mora izpolniti vse rubrike.

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Kot podizvajalec gospodarskega subjekta _____
(naziv in sedež gospodarskega subjekta, ki v prijavi nominira
podizvajalca) izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »Izvedba lasersko – topografskega snemanja, izdelave
DMR in izdelave pravilnih barvnih digitalnih orto foto načrtov (Trueortho) za leto 2021« naročnik za
opravljena dela, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob
predhodni potrditvi računa s strani izvajalca,
na naš transakcijski račun številka

odprt pri banki

Datum: _____

Žig

Podpis podizvajalca:

Podizvajalec: _____

SOGLASJE

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca _____ (*ime in priimek zakonitega zastopnika podizvajalca*), soglašam, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna naše terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je to opredeljeno v vzorcu pogodbe.

Datum: _____

Žig

Podpis podizvajalca:

SKUPNA PONUDBA

(priložijo gospodarski subjekti v skupni ponudbi)

V informacijskem sistemu e-JN v razdelku »Sodelujoči« je potrebno navesti vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v skupni ponudbi.

POSAMIČNO
(vsak gospodarski
subjekt)

- ESPD (priloga 2)
- Pooblastilo pravne osebe (priloga 3)
- Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu (priloga 4)
- Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (priloga 13)

SKUPNO
(vsi gospodarski subjekti)

- Predračun (priloga 1)
- Seznam opreme za izvedbo zračnega snemanja in Dokazila o opremi za izvedbo zračnega snemanja (priloga 5 in priloga 5/1)
- Kopije potrdil o kalibraciji vseh merilnih inštrumentov (Priloga 6)
- Referenčna tabela in referenčna potrdila (priloga 7 in priloga 7/1)
- Seznam kadrov in referenčna potrdila (priloga 8 in 8/1)
- Podizvajalci (priloge 9, 10 in 11)

Zaradi namena iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 in 158/20), t. j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

kot fizična oseba oziroma odgovorna oseba poslovnega subjekta

Ime in priimek fizične osebe/odgovorne osebe poslovnega subjekta in naziv poslovnega subjekta:

Naslov oz. sedež:

Matična številka¹:

podajam naslednjo

**IZJAVO
FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA
O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM
ČLANOM**

Referenčna številka, pod katero se ta vodi pri naročniku (LN številka): (430-291/2021)

s katero izjavljam, da

(ime in priimek fizične osebe oz. firma poslovnega subjekta)

nisem/ni povezan s funkcionarjem Mestne občine Ljubljana² in po mojem/našem vedenju tudi ne z njegovimi družinskimi člani na način, da bi bil funkcionar ali njegov družinski član pri

(ime in priimek fizične osebe oz. firma poslovnega subjekta)

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik,
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Kraj in datum:

Žig

Ime in priimek ter podpis fizične osebe/odgovorne osebe poslovnega subjekta:

¹Če ponudnik ni vpisan v poslovnem registru vpišite davčno številko.

² <https://www.ljubljana.si/sl/mestni-svet/mestni-svet-mol/>, <https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/zupan/>

PRILOGI
RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Projektna naloga (priloga A),
- Vzorec Pogodbe za izvedbo lasersko – topografskega snemanja, izdelave DMR in izdelave
pravih barvnih digitalnih orto foto načrtov (Trueorto) (priloga B)

PROJEKTNA NALOGA

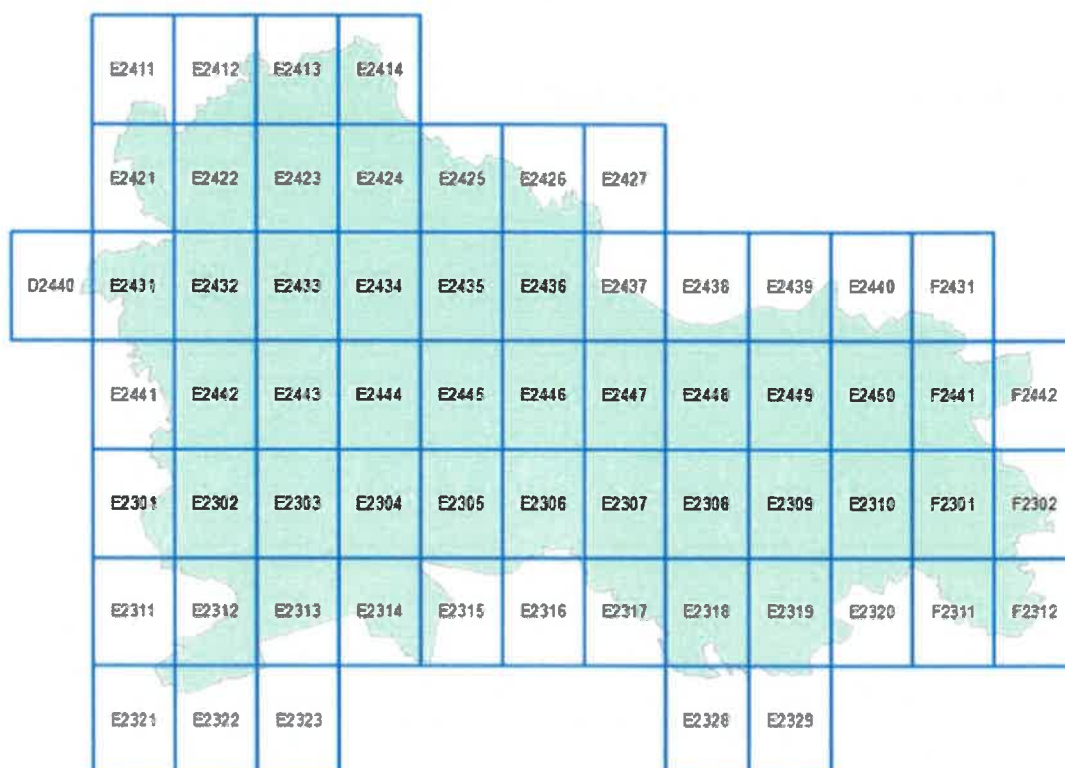
Za izvedbo javnega naročila »ZA IZVEDBO LASERSKO – TOPOGRAFSKEGA SNEMANJA, IZDELAVE DMR IN IZDELAVE PRAVILNIH BARVNIH DIGITALNIH ORTO FOTO NAČRTOV (TRUEORTHO) za leto 2021« je potrebno izpolnjevati naslednje tehnične pogoje:

- pridobitev vseh soglasij za izvedbo zračnega snemanja in izdelava načrta snemanja;
- izvedba novega zračnega snemanja za celotno območje Mestne občine Ljubljana v skupni površini 275 km², razvidno iz grafične priloge v merilu 1:25000, v barvni tehniki v času ob zagotovljenih ustreznih pogojih za izvedbo snemanja (zadostna vidljivost, svetloba, kot sonca) z resolucijo posnetkov 4,5 cm na terenu (GSD), kar omogoča kasnejšo izdelavo pravilnih digitalnih barvnih orto foto načrtov z resolucijo 5 cm na terenu (GSD);
- orto foto produkt mora biti izdelan kot pravilen ortofoto (angl. Trueortho), kjer so vsi objekti, vključno s tistimi ki višinsko odstopajo od višine terena (stolpnice, mostovi, ipd.), vertikalno poravnani brez nagibov in vidnih zamikov med sosednjimi posnetki. Snemanje vključuje lasersko skeniranje in izdelavo digitalnega modela površja (DTM) resolucije 0,5m generiranega na podlagi laserskega oblaka točk min. gostote 20 točk/m²;
- zračno snemanje se mora izvesti s helikopterjem ali letalom, ki mora biti registrirano (dokazilo: priložen certifikat o registraciji plovila) ter imeti veljavno zavarovanje za vso škodo, nastalo naročniku in tretjim osebam v primeru povzročene škode z zračnim plovilom (priložiti kopijo zavarovalne police in potrdilo o plačilu zavarovalne premije);
- izvajalec izroči naročniku osnovne informacije o zračnem plovilu in opremi (kamera, inercialna enota, laserski skener) s katero se bo izvedlo lasersko-topografsko snemanje in kopijo potrdila, ki ga zahteva kontrola letenja oz. Javna agencija za civilno letalstvo Republike Slovenije (Dovoljenje za izvajanje komercialnih operacij fotogrametričnih snemanj – SPO);
- Zahtevana oprema sistema za zračno lasersko-topografsko snemanje:
 - fotogrametrična kamera:
 - Velikost senzorja: min. 36mmx48mm
 - Resolucija: min. 150 Mpix
 - inercialna enota:
 - Kotna natančnost (roll/pitch): min. 0,005°
 - Frekvenca delovanja 256 Hz
 - zračni laserski skener:
 - min. frekvenca delovanja: 1000 kHz;
 - min. doseg merjenja vsaj 1500m pri 100% moči;
 - zmožnost beleženja več odbojev hkrati (vsaj 8 odbojev);
- izvajalec izroči naročniku kopijo certifikatov o kalibraciji vseh merilnih instrumentov (kamera, laserski skener, inercialna enota);
- izvajalec posreduje naročniku identifikacijsko številko vpisa v imenik IZS za vsaj enega pooblaščenega inženirja geodezije, z vsaj eno referenco vodenja projekta zračnega fotogrametričnega snemanja resolucije vsaj 10 cm (GSD) in laserskega skeniranja gostote vsaj 10 točk/m² ter izdelave DOP v velikosti min. 150 km², v obdobju zadnjih treh let pred oddajo ponudbe. Izvajalec v dokazilo predloži podpisano referenco s strani naročnika;
- izvedbo lasersko – topografskega snemanja naj se izvede v času, ko višina sonca presega 35° nad obzorjem v jasnem vremenu ali, ko je nebo enakomerno prekrito z visoko koprenasto oblačnostjo;
- izdelavo digitalnih barvnih orto foto načrtov v državnem D96/TM koordinatnem sistemu ter D48/GK koordinatnem sistemu;
- izdelavo digitalnega modela reliefa na podlagi LIDAR snemanja obravnavanega območja;

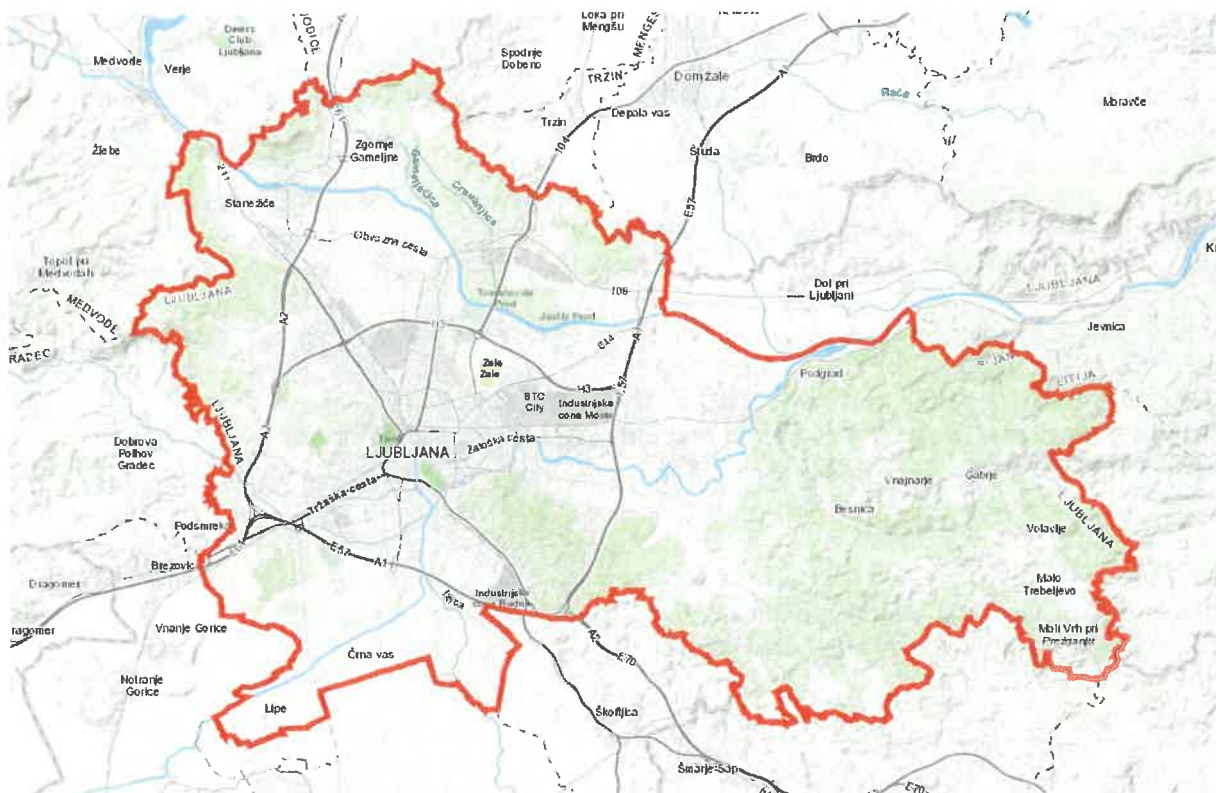
- zaradi vertikalnosti prikaza visokih objektov mora dosegaati vzdolžni preklop med fotografijami vsaj 85%, prečni preklop pa 75%;
- na ortofotu ne smejo biti vidni oblaki, sence oblakov, sneg in vse ostalo, kar fizično prekriva površje topografije;
- izvedba aerotriangulacije za območje zračnega snemanja;
- izvedba notranje kontrole kakovosti posnetkov s potrjenim zapisnikom ter izvedba dodatnih zračnih snemanj za primere, kjer kvaliteta ne ustreza standardom za tovrstna dela;
- izvedba obdelave zračnih posnetkov za izdelavo pravih barvnih digitalnih orto foto načrtov (angl. Trueortho);
- razdelitev vsebine in izdelava skice digitalnih orto foto načrtov na območja TTN1 ter zapis v DWG/DXF formatu na digitalni medij,
- zapis vsebine barvnih digitalnih orto foto načrtov v TIF/TFW formatu na digitalni medij;
- izdelava tehničnega poročila za zračno snemanje in izdelavo barvnih digitalnih orto foto načrtov;
- izdelava certifikata izdelka, ki ga potrdi pooblaščen inženir s področja geodezije.

Prilogi:

- Grafična priloga snemanja celotnega območja Mestne občine Ljubljana (slika 1),
- Grafični prikaz meje Mestne občine Ljubljana (slika 2).



Slika 1: Listi TTN5, poimenovanja (referenca za poimenovanja 64 listov kart DP91).



Slika 2: Grafični prikaz meje Mestne občine Ljubljana

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković
matična številka: 5874025000
identifikacijska številka za DDV: SI67593321
(v nadaljevanju: naročnik)

in

..... (**ime firme**) ,, (naslov), ki ga zastopa
..... (navesti funkcijo in ime ter priimek osebe, pooblaščen za zastopanje)
matična številka:
identifikacijska številka za DDV:
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo

POGODBO

O IZVEDBI LASERSKO – TOPOGRAFSKEGA SNEMANJA, IZDELAVI DIGITALNEGA MODELA RELIEFA IN IZDELAVI PRAVILNIH BARVNIH DIGITALNIH ORTO FOTO NAČRTOV (TRUEORTHO)

Uvodne določbe

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega postopka naročila male vrednosti, skladno s 47. členom ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju: ZJN-3);
- je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil pod številko objave dne.....;
- da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik za izvedbo lasersko – topografskega snemanja, digitalnega modela reliefa in izdelavo pravilnih barvnih digitalnih orto foto načrtov z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. 430-291/2021-... z dne.....;
- je izvajanje pogodbe predvideno tudi v času razglašene epidemije in veljavnosti zdravstvenih priporočil in zakonskih ukrepov, ki sta jih stranki zavezani spoštovati skladno z Zakonom o interventnih ukrepih za zavezitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (Uradni list RS, št. 49/20, 61/20 in 152/20 – ZZUOOP) in drugimi veljavnimi predpisi s tega področja;
- izvajalec v času sklepanja pogodbe nima prepovedi opravljanja dejavnosti zaradi razglasitve epidemije;
- mora izvajalec naročnika sproti obveščati o kakršnikoli spremembi, ki bi lahko privedla do tega, da se pogodbeni dela ne bi mogla več izvajati;
- izvajalec razpolaga s potrebnim strokovnim znanjem in tehnično opremo, na podlagi katerih lahko naročniku zagotovi storitve, na način in v obliki, kot so opredeljene v tej pogodbi.
- ima naročnik za plačilo izvedbe del, ki so predmet te pogodbe, predvidena sredstva v rebalansu proračuna MOL za leto 2021, na postavki 062092 Geodetska dokumentacija, na kontu 4021;

Predmet pogodbe

2. člen

Predmet pogodbe je izvedba lasersko – topografskega snemanja, izdelava digitalnega modela reliefa in izdelava pravih barvnih digitalnih orto foto načrtov celotnega območja Mestne občine Ljubljana v skupni površini 275 km², kakor izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila št. 430-291/2021-3 z dne .3.2021 in Ponudbe izvajalca št..... z dne2021, ki sta prilogi in sestavna dela te pogodbe. V ta namen bo izvajalec opravil naslednja dela oz. upošteval zahteve:

- pridobitev vseh soglasij za izvedbo zračnega snemanja in izdelava načrta snemanja;
- izvedba novega zračnega snemanja za celotno območje Mestne občine Ljubljana v skupni površini 275 km², razvidno iz grafične priloge v merilu 1:25000, v barvni tehniki v času ob zagotovljenih ustreznih pogojih za izvedbo snemanja (zadostna vidljivost, svetloba, kot sonca) z resolucijo posnetkov 4,5 cm na terenu (GSD), kar omogoča kasnejšo izdelavo pravih barvnih digitalnih orto foto načrtov z resolucijo 5 cm na terenu (GSD);
- orto foto produkt mora biti izdelan kot pravih ortofoto (angl. Trueortho), kjer so vsi objekti, vključno s tistimi ki višinsko odstopajo od višine terena (stolpnice, mostovi, ipd.), vertikalno poravnani brez nagibov in vidnih zamikov med sosednjimi posnetki. Snemanje vključuje lasersko skeniranje in izdelavo digitalnega modela površja (DTM) resolucije 0,5m generiranega na podlagi laserskega oblaka točk min. gostote 20 točk/m²;
- zračno snemanje se mora izvesti s helikopterjem ali letalom, ki mora biti registrirano (dokazilo: priložen certifikat o registraciji plovila) ter imeti veljavno zavarovanje za vso škodo, nastalo naročniku in tretjim osebam v primeru povzročene škode z zračnim plovilom (priložiti kopijo zavarovalne police in potrdilo o plačilu zavarovalne premije);
- izvajalec izroči naročniku osnovne informacije o zračnem plovilu in opremi (kamera, inercialna enota, laserski skener), s katero bo izvedel lasersko–topografsko snemanje in kopijo potrdila, ki ga zahteva kontrola letenja oz. Javna agencija za civilno letalstvo Republike Slovenije (Dovoljenje za izvajanje komercialnih operacij fotogrametričnih snemanj – SPO);
- Zahtevana oprema sistema za zračno lasersko-topografsko snemanje:
 - fotogrametrična kamera:
 - Velikost senzorja: min. 36mmx48mm
 - Resolucija: min. 150 Mpix
 - inercialna enota:
 - Kotna natančnost (roll/pitch): min. 0,005°
 - Frekvenca delovanja 256 Hz
 - zračni laserski skener:
 - min. frekvenca delovanja: 1000 kHz;
 - min. doseg merjenja vsaj 1500m pri 100% moči;
 - zmožnost beleženja več odbojev hkrati (vsaj 8 odbojev);
- izvajalec izroči naročniku kopijo certifikatov o kalibraciji vseh merilnih inštrumentov (kamera, laserski skener, inercialna enota);
- izvedbo lasersko – topografskega snemanja naj se izvede v času, ko višina sonca presega 35° nad obzorjem v jasnem vremenu ali, ko je nebo enakomerno prekrito z visoko koprenasto oblačnostjo;
- izdelavo digitalnih barvnih orto foto načrtov v državnem D96/TM koordinatnem sistemu ter D48/GK koordinatnem sistemu;
- izdelavo digitalnega modela reliefa na podlagi LIDAR snemanja obravnavanega območja;
- zaradi vertikalnosti prikaza visokih objektov mora dosegati vzdolžni preklap med fotografijami vsaj 85%, prečni preklap pa 75%;

- na ortofotu ne smejo biti vidni oblaki, sence oblakov, sneg in vse ostalo, kar fizično prekriva površje topografije;
- izvedbo aerotriangulacije za območje zračnega snemanja;
- izvedbo notranje kontrole kakovosti posnetkov s potrjenim zapisnikom ter izvedba dodatnih zračnih snemanj za primere, kjer kvaliteta ne ustreza standardom za tovrstna dela;
- izvedbo obdelave zračnih posnetkov za izdelavo pravih barvnih digitalnih orto foto načrtov (angl. Trueortho);
- razdelitev vsebine in izdelava skice digitalnih orto foto načrtov na območja TTN1 ter zapis v DWG/DXF formatu na digitalni medij,
- zapis vsebine barvnih digitalnih orto foto načrtov v TIF/TFW formatu na digitalni medij;
- izdelavo tehničnega poročila za zračno snemanje in izdelavo barvnih digitalnih orto foto načrtov;
- izdelavo certifikata izdelka, ki ga potrdi pooblaščen inženir s področja geodezije.

Cena pogodbenih del

3. člen

Cena pogodbenih del je določena na podlagi ponudbe izvajalca št. z dne 2021 in znaša::

Vrednost del EUR
Popust....% EUR
Vrednost del brez DDV EUR
22% DDV EUR
SKUPAJ vrednost del z DDV EUR

(z besedo: evrov in/100).

Cena pogodbenih del je fiksna. V ceni so zajeti vsi stroški za izvedbo pogodbenih storitev.

Rok za izvedbo pogodbenih del

4. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo z izvedbo pogodbenih del začel takoj po sklenitvi pogodbe in jih dokončal **najpozneje do 31. 8. 2021**. O izvedenih delih mora izvajalec izdelati Poročilo o opravljenem delu (v nadaljevanju: Poročilo) in ga izročiti naročniku skupaj z izvedenimi storitvami.

Naročnik ima pravico tako na izvedene storitve, kot tudi na Poročilo, pod pogojem iz sedme alineje 6. člena te pogodbe, podati svoje pripombe ter izvajalca pozvati k dopolnitvi in/ali popravkom. Izvajalec je dolžan podane predloge in pripombe naročnika upoštevati in pogodbeni dela, oziroma Poročilo ustrezno dopolniti in/ali popraviti.

Po izvedenih popravkih in dopolnitvah pogodbenih storitev in/ali Poročila ali v primeru, da naročnik na izvedene storitve in/ali Poročilo ne bo imel pripomb, bo naročnik izvajalcu pisno potrdil ustreznost pogodbenih storitev in Poročila. Pisna potrditev naročnika je pogoj za izstavitve računa.

Pogodbeni rok se lahko podaljša brez posledic za izvajalca le v primeru:

- višje sile;
- razlogov, ki so na strani naročnika.

Obveznosti naročnika

5. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- v dogovorjenih rokih dal izvajalcu na razpolago vso potrebno dokumentacijo in zahtevane informacije ter izvajalcu omogočil dostop do razpoložljive dokumentacije, potrebne za izvedbo pogodbenih storitev;
- tekoče obveščal izvajalca o spremembah in novo nastalih okoliščinah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev pogodbenih storitev;
- sodeloval z izvajalcem, ga spremljal in nadziral pri izvedbi pogodbenih storitev.

Obveznosti izvajalca

6. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- storitve, ki so predmet te pogodbe, izvedel kot dober strokovnjak, pravočasno in kvalitetno ter v skladu z določili te pogodbe, veljavnimi predpisi in standardi;
- izvedbo posnetkov lasersko – topografskega snemanja in izdelane pravilne barvne digitalne orto foto načrte predal naročniku, skupaj z analizo dobljenih rezultatov v digitalni obliki na prenosnem disku;
- varoval podatke, ki so kot taki varovani s predpisi o varstvu osebnih ali tajnih podatkov, oziroma podatke, ki jih bo dobil od naročnika v zvezi z delom, ki je predmet te pogodbe in bi njihovo razkritje lahko škodovalo naročniku;
- aktivno sodeloval in sproti obveščal pooblaščenega predstavnika naročnika o poteku pogodbenih storitev ter o vseh okoliščinah, ki vplivajo ali bi utegnile vplivati na njihovo časovno ali vsebinsko izvedbo;
- naročniku pojasnjeval vse morebitne nejasnosti v zvezi s pogodbenimi storitvami med izvedbo in po izročitvi pogodbenih storitev;
- predstavniku naročnika po tej pogodbi kadarkoli na njegovo zahtevo omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih storitev;
- na zahtevo naročnika, brez ugovora in na svoje stroške izvršil dopolnitve ali spremembe s to pogodbo določenih storitev in obveznosti, vse pod pogojem, če je izvajalec pogodbene storitve in obveznosti opravil v nasprotju z določili te pogodbe.

Podizvajalci

7. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

Izvajalec bo storitve, ki so predmet te pogodbe, izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

..... (naziv), (polni naslov), matična številka:
....., davčna številka/identifikacijska številka za DDV,

bo izvedel (navesti predmet in vsako vrsto ter količino storitev, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh storitev znaša EUR (navesti vrednost brez DDV in/ali z DDV). Podizvajalec bo storitve izvedel (navesti kraj izvedbe storitve) najkasneje do/ v roku dni od

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v petih dneh po spremembi. Če namerava izvajalec med izvajanjem te pogodbe vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e, mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje te pogodbe. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca stranki uredita z aneksom.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo storitve, ki je predmet te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo storitve po tej pogodbi. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da storitve izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo ali z aneksom, ima naročnik pravico odstopiti od tega sporazuma.

Izvajalec mora za vse podizvajalce, za katere v skladu z ZJN-3 neposredno plačilo ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila posameznega računa naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljene storitve po tej pogodbi.

Neposredna plačila podizvajalcem

8. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo s strani naročnika. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

Izvajalec je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

-.....,
-

Izvajalec je naročniku za podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo za opravljene storitve, priložil tudi soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa s strani izvajalca izvrši plačilo neposredno

podizvajalcu. Izvajalec mora svojemu računu obvezno priložiti račune podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

Plačilni pogoji in način obračunavanja

9. člen

Izvedene storitve bo naročnik plačal v enkratnem znesku po potrjenem e-računu, ki ga bo izvajalec izstavil po izvedbi storitev in naročnikovi pisni potrditvi ustreznosti izvedenih storitev in poročila o njihovi izvedbi.

Izvajalec je dolžan naročniku račun posredovati izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavnimi predpisi.

Izvajalec bo e-račun izstavil naročniku na naslov: Mestna občina Ljubljana, Oddelek za ravnanje z nepremičninami, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

Na e-računu mora biti obvezno navedena številka te pogodbe C7560-21-210016, sicer bo naročnik e-račun zavrnil kot nepopolnega. Številka pogodbe je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.

Izvajalec mora k svojemu e-računu priložiti specifikacijo del po podizvajalcih, ki zahtevajo neposredno plačilo, iz katere mora biti razviden naziv podizvajalca, davčna številka, znesek za plačilo in TRR na katerega se izvrši neposredno plačilo.

Če izvajalec ne predloži potrjenega računa za podizvajalca, ki je zahteval neposredno plačilo s strani naročnika, naročnik do predložitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega zneska računa in zaradi tega ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik bo prejeti e-račun plačal 30. (trideseti) dan po prejemu pravilno izstavljenega e-računa na izvajalčev transakcijski račun številka IBAN SI56 odprt pri

Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

(VARIANTA: Spodnje določbe se uporabljajo le, če bo izvajalec pri izvedbi javnega naročila nastopal skupaj s podizvajalcem/i, ki zahteva/jo neposredna plačila s strani naročnika. V nasprotnem primeru se te določbe črta.)

Izvajalec je dolžan v roku 15 dni po prejemu računov podizvajalcev, ki za opravljene storitve zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, račune pregledati in potrditi oziroma jih v tem roku zavrnil. Zavrnitev izstavljenih računov podizvajalca mora izvajalec obrazložiti.

Potrjene račune podizvajalcev, ki za opravljene storitve zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, mora izvajalec predložiti naročniku skupaj s svojim e-računom.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalca/ev, ki zahteva/jo neposredno plačilo s strani naročnika, poravnal podizvajalcu/em na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu, na transakcijski račun podizvajalca in sicer:

- podizvajalcu na njegov transakcijski račun številka: IBAN SI56, odprt pri,
- podizvajalcu na njegov transakcijski račun številka: IBAN SI56 odprt pri

Prepoved prenosa terjatev

10. člen

Stranki pogodbe se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Stranki pogodbe se dogovorita, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se stranki pogodbe dogovorita, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnika nastane takrat, ko je izvajalec storitev opravil skladno s to pogodbo, izvedena dela naročniku obračunal z izstavitvijo e-računa ter je naročnik e-račun potrdil.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove to pogodbo vključno z vsemi k njej sklenjenimi aneksi.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini 5 % (pet odstotkov) skupne vrednosti pogodbenih del z DDV določene v 3. členu te pogodbe, torej znesek v višini EUR. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 dni od dneva izstavitve računa.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tega člena povrniti škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tej pogodbi in aneksih oziroma zneske, ki bi jih naročnik plačal dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Izvajalec soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev, zato se izvajalec izrecno obvezuje, da bo povrnil škodo, ki bo nastala naročniku v posledici nepravilne izpolnitve, in se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Stranki soglašata s tem, da izvajalec ne odgovarja naročniku in slednji proti njemu ne more uveljaviti sankcij iz tega člena v primeru, da bi izvajalčevi podizvajalci odstopili drugemu svoje terjatve do naročnika ali izvajalca.

Stranki ugotavljata, da naročnik ni seznanjen s tem, da bi izvajalec katerakoli dela po tej pogodbi izvedel s podizvajalci, razen za dela, za katera je s to pogodbo ali z aneksi k njej izrecno dogovorjeno, da bodo izvedena s podizvajalci.

Pogodbena kazen

11. člen

Če izvajalec iz razlogov, za katere odgovarja, zamudi s pravilno izpolnitvijo pogodbenih obveznosti, je naročniku dolžan plačati za vsak koledarski dan zamude pogodbeno kazen v višini 2 ‰ (dveh promilov) skupne vrednosti pogodbenih del z DDV, t.j. EUR, vendar skupno največ 10 % skupne vrednosti pogodbenih del z DDV.

Če naročniku nastane škoda, večja od dogovorjene pogodbene kazni, je izvajalec dolžan plačati naročniku tudi razliko do popolne odškodnine.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 dni od dneva izstavitve računa.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbene obveznosti.

Odstop in odpoved od pogodbe

12. člen

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Če se med potekom izvajanja pogodbenih del izkaže, da izvajalec ne opravlja pogodbenih obveznosti kvalitetno in pravočasno ali kako drugače krši pogodbo, ga naročnik na to opozori in mu določi primeren rok za odpravo napak ter navede, da bo po poteku tega roka odstopil od pogodbe, če kršitve ne bodo odpravljene.

Prav tako lahko naročnik lahko odstopi od pogodbe tudi, če se izkaže, da izvajalec nima dovoljenj za izpolnitev obveznosti iz pogodbe.

V primeru odstopa od pogodbe mora izvajalec naročniku povrniti vso nastalo škodo.

Razvezni pogoj

13. člen

Ta pogodba je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani projektanta ali podizvajalca ali

- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri projektantu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

- plačilom za delo,
- delovnim časom,
- počitki,

- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev oziroma če projektant nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu projektant ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku trideset (30) dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru prenehanja pogodbe po tem členu je projektant dolžan povrniti naročniku vse stroške, povezane z izborom novega izvajalca kot tudi škodo, ki nastane naročniku zaradi zamude.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitev nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku tridesetih (30) dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti (30.) dan od seznaitve s kršitvijo.

Protikorupcijska klavzula

14. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe, kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku, zastopniku, posredniku, funkcionarju ali javnemu uslužbencu naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku, posredniku, funkcionarju ali javnemu uslužbencu naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Pooblašчени predstavniki pogodbenih strank

15. člen

Za izvajanje te pogodbe sta odgovorna naslednja pooblaščena predstavnika pogodbenih strank:

- na strani naročnika:, tel:, e-mail:, ki je skrbnik te pogodbe;
- na strani izvajalca:, tel:....., e-mail:.....

Ob zamenjavi pooblaščenih predstavnikov se pogodbeni stranki o nastali spremembi obvestita v roku osmih (8) delovnih dni od spremembe, kar se uredi z dodatkom k pogodbi.

Spremembe pogodbe

16. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo v obliki pisnih aneksov k tej pogodbi.

Reševanje sporov

17. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno in z dogovarjanjem, če pa sporazum ne bo možen, bo spore reševalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Končne določbe

18. člen

Pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

19. člen

Ta pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po 2 (dva) izvoda.

Prilogi in sestavni del te pogodbe sta:

- Ponudba izvajalca št. z 2021
- Razpisna dokumentacija št. 430-291/2021-3, z dne __.3.2021

Številka pogodbe: C7560-21-210016

Številka dok. DS: 430-291/2021-2

Datum:

Datum:

IZVAJALEC

.....
Direktor
.....

NAROČNIK

MESTNA OBČINA LJUBLJANA
Župan Zoran Janković