



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za
javna naročila

Dalmatinova 1
1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40
faks: 01 306 12 06
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si

Številka: 430-1592/2021-3
Oznaka JN: 7560-21-210063
Datum: 12-11-2021

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO

JAVNEGA NAROČILA

(v nadaljevanju razpisna dokumentacija)

»Okvirni sporazum za hišniško vzdrževalna dela na
lokacijah MOL – Službe za lokalno samoupravo 2022/2023«

Pripravila:
Špela Burger



Tadeja Möderndorfer
Vodja službe

I. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Naročnik:

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik).

2. Gospodarski subjekt

Gospodarski subjekt predstavlja vsaka fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi podizvajalci s katerimi nastopa gospodarski subjekt. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekt predstavlja tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

3. Postopek

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/2018, v nadaljevanju: ZJN-3) izvede **postopek oddaje naročila male vrednosti**.

Naročnik bo na podlagi izpolnjevanja v nadaljevanju navedenih pogojev izvedel pogajanja in izbral najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil RS.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil RS zastavljeno najkasneje do vključno 18.11.2021 do 10:00 ure. Naročnik bo odgovore objavil najkasneje do vključno 22.11.2021.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil RS.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo gospodarskim subjektom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in gospodarskih subjektov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

5. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za pripravo ponudbene dokumentacije
PRILOGA 1	Predračun	<p>Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupno vrednost cen za enkratno storitev vseh storitev (I. + II.) brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.</p> <p>V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun« v obliki pdf.</p> <p>»Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.</p> <p>V primeru skupne ponudbe obrazec popisi del izpolni le vodilni partner.</p>
PRILOGA 2	Obrazec ESPD	<p>Naročnik ob predložitvi ponudb namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme ESPD obrazec, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja; - izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene s to razpisno dokumentacijo in v skladu s 76. členom ZJN-3. <p>ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz poglavja III razpisne dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.</p> <p>V primeru, če država, v kateri ima kandidat svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko kandidat predloži zapriseženo lastno izjavo s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec.</p> <p>Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani <i>Portala javnih naročil/ESPD</i>: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.</p> <p>Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).</p> <p>Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD-ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD tudi v .pdf obliki.</p> <p>Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži izpolnjene in podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.</p>
PRILOGA 3	Pooblastilo pravne osebe	<p>Izpolnjen ter fizično podpisan in žigosan obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).</p>

		Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.
PRILOGA 4	Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu	Izpolnjen in fizično podpisan obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci). Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.
PRILOGE 5, 6 in 7	Podizvajalci	Gospodarski subjekt izpolni vse obrazce, ki so zahtevani v točki 11 poglavja I in jih priloži v ponudbi. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN obrazec naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
PRILOGA 8	Skupna ponudba	- Ponudnik zahtevano dokumentacijo iz točke 10 tega poglavja naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. Izjema velja za ESPD obrazec, ki ga naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«.
PRILOGA 9	Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom	Izpolnjen in fizično podpisan obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci). Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.

6. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna do vključno 29.3.2022.

7. Jezik, valuta

Gospodarski subjekt mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. Vrednosti morajo biti izkazane v eurih.

8. Stroški

Gospodarski subjekt nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

9. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

10. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 8.

11. Podizvajalci

V primeru, da bo gospodarski subjekt v obrazcu ESPD navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral:

- v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje;
- v ponudbi priložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3;
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- priložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto gospodarskega subjekta poravnava podizvajalčevo terjatev do gospodarskega subjekta in
- izjavo fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom.

12. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo. Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 29.11.2021 do 12.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <https://ejn.gov.si>.

13. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **29.11.2021** in se bo začelo **ob 12.10 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v informacijski sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v

informativnem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«. S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

14. Obveščanje gospodarskih subjektov

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi gospodarskega subjekta, navedenega v ponudbi, ali preko informacijskega sistema e-JN.

15. Pregled ponudb

Pri pregledu ponudb se presoja le tista dokumentacija, ki je zahtevana v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo preveril obstoj in vsebino navedb v ponudbi le v primeru, da se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav predloženih v ponudbeni dokumentaciji. Popravki računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če naročnik ugotovi, da je skladno z ZJN-3 nedopustna.

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

16. Pogajanja

Naročnik bo ponudnike, ki bodo izpolnjevali zahtevane pogoje, po pregledu ponudb pisno pozval k pogajanjem in sicer v enem ali več zaporednih krogih. Predmet pogajanj bo cena.

17. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

18. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz drugega odstavka 25. člena ZPVPJN, lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Vlagatelj je ob vložitvi zahtevka za revizijo dolžan vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X; IBAN: SI56011001000358802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja. V polje referenca se navede: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (navede se številka objave javnega naročila, zadnji dve navedbi izhajata iz letnice iz številke objave oz. oznake javnega naročila). Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v

skladu z določili iz 15. člena ZPVPJN. Potrdilo o plačilu takse mora vlagatelj priložiti zahtevku za revizijo.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si>), v primeru nedelovanja oziroma tehničnih težav pri delovanju portala eRevizija, se postopa skladno s šestim odstavkom 13. a člena ZPVPJN.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet tega okvirnega sporazuma so velika in mala hišniško vzdrževalna dela na lokacijah Mestne občine Ljubljana, Službe za lokalno samoupravo, ki obsegajo:

- A. Čiščenje pred objektom in za objektom ter pometanje in praznjenje košev - se izvaja 1x tedensko, kar znaša predvidoma 104 - x v času trajanja tega okvirnega sporazuma;
- B. Vzdrževanje zunanjih površin v zimskem času se izvaja predvidoma 6x v sezoni, kar znaša predvidoma 12x v času trajanja tega okvirnega sporazuma.
- C. Košnja zelenice se izvaja predvidoma 6x v sezoni, kar znaša predvidoma 12 košenj v času trajanja tega okvirnega sporazuma.
- D. Grabljenje listja in odvoz listja na deponijo se izvaja predvidoma 4x v sezoni, kar znaša predvidoma 8x v času tega okvirnega sporazuma.
- E. Obrezovanje žive meje in grmovnic in odvoz na deponijo se izvaja predvidoma 4x v sezoni, kar znaša predvidoma 8x v času trajanja tega okvirnega sporazuma.
- F. Mala vzdrževalna dela se bodo izvajala po potrebi in po predhodnem naročilu naročnika.

I. (VELIKA VZDRŽEVALNA DELA)

A. ČIŠČENJE PRED OBJEKTOM IN ZA OBJEKTOM, POMETANJE IN PRAZNENJE KOŠOV	1 X TEDENSKO
LOKACIJE:	
BIZOVIŠKA 6	50,00 m ²
KVEDROVA 32	30,00 m ²
ZAJČEVA POT 34	74,00 m ²
BRATOŠEVA PLOŠČAD 30	65,00 m ²
VOJKOVA 1	156,00 m ²
BELOKRANJSKA 6	86,00 m ²
KEBETOVA 1	77,00 m ²
LJUBELSKA 19A	48,00 m ²
DRAVELJSKA 44 (ČIŠČENJE 2X TEDENSKO)	674,00 m ²
PRUŠNIKOVA 99	164,00 m ²
POLJE 12	101,00 m ²
CESTA II GRUPE ODREDOV 43	450,00 m ²
BRDNIKOVA 14	38,00 m ²
PREGLOV TRG 15 (ČIŠČENJE 2X TEDENSKO)	180,00 m ²

DUNAJSKA 367 (ČIŠČENJE 2X TEDENSKO)	450,00 m ²
PERČEVA 22	25,00 m ²
POT DO ŠOLE 2 A	170,00 m ²
SREDNJE GAMELJNE 50	150,00 m ²
SAVLJE 101	110,00 m ²
IŽANSKA CESTA 303	122,00 m ²
TBILISIJSKA 22A	50,00 m ²
PODGRAJSKA CESTA 6E	50,00 m ²
NA GMAJNI 1	30,00 m ²
SKUPAJ KVADRATURA	3.350,00 m²

B. VZDRŽEVANJE ZUNANJIH POVRŠIN V ZIMSKEM ČASU	1X ZIMSKA SLUŽBA
LOKACIJE:	
KVEDROVA 32	30,00 m ²
ZAJČEVA POT 34	100,00 m ²
BRATOŠEVA PLOŠČAD 30	40,00 m ²
VOJKOVA 1	60,00 m ²
BELOKRANJSKA 6	40,00 m ²
KEBETOVA 1	100,00 m ²
LJUBELSKA 19A	14,00 m ²
DRAVELJSKA 44	600,00 m ²
PRUŠNIKOVA 99	60,00 m ²
POLJE 12	81,00 m ²
CESTA II GRUPE ODREDOV 43	100,00 m ²
BRDNIKOVA 14	25,00 m ²
PREGLOV TRG 15	200,00 m ²
PERČEVA 22	25,00 m ²
DUNAJSKA 367	350,00 m ²
SR. GAMELJNE 50	260,00 m ²
POT DO ŠOLE 2A	100,00 m ²
SAVLJE 101	280,00 m ²
IŽANSKA CESTA 303	90,00 m ²
TBILISIJSKA 22 A	50,00 m ²
PODGRAJSKA CESTA 6E	50,00 m ²
NA GMAJNI 1	30,00 m ²
BIZOVIŠKA 6	30,00 m ²
SKUPAJ KVADRATURA	2.715,00 m²

C. KOŠNJA ZELENICE	1X KOŠNJA
LOKACIJE:	
BIZOVIŠKA 6	700,00 m ²
SR. GAMELJNE 50	800,00 m ²
ZAJČEVA POT 34	257,00 m ²
VOJKOVA 1	648,00 m ²
BELOKRANJSKA 6	295,00 m ²
KEBETOVA 1	200,00 m ²

LJUBELJSKA 19A	20,00 m ²
DRAVELJSKA 44	354,00 m ²
PRUŠNIKOVA 99	95,00 m ²
POLJE 12	312,00 m ²
CESTA II GRUPE ODREDOV 43	317,00 m ²
BRDNIKOVA 14	850,00 m ²
PREGLOV TRG 15	2.100,00 m ²
DUNAJSKA 367	105,00 m ²
BRATOVŠEVA PL. 30	65,00 m ²
IŽANSKA CESTA 303	87,00 m ²
PODGRAJSKA CESTA 6E	100,00 m ²
PODLIPOGLAV 19	50,00 m ²
SKUPAJ KVADRATURA	7.355,00 m²

D. GRABLJENJE LISTJA IN ODVOZ LISTJA	1X GRABLJENJE IN ODVOZ LISTJA
LOKACIJE:	
SR. GAMELJNE 50	400,00 m ²
ZAJČEVA POT 34	257,00 m ²
VOJKOVA 1	648,00 m ²
BELOKRANJSKA 6	295,00 m ²
KEBETOVA 1	170,00 m ²
DRAVELJSKA 44	354,00 m ²
PRUŠNIKOVA 99	60,00 m ²
POLJE 12	80,00 m ²
CESTA II GRUPE ODREDOV 43	250,00 m ²
BRDNIKOVA 14	550,00 m ²
PREGLOV TRG 15	2.100,00 m ²
DUNAJSKA 367	105,00 m ²
BRATOVŠEVA PL. 30	65,00 m ²
PODGRAJSKA CESTA 6E	100,00 m ²
SKUPAJ KVADRATURA	5.434,00 m²

E. OBREZOVANJE ŽIVE MEJE IN GRMOVNIC IN ODVOZ	1X OBREZOVANJE ŽIVE MEJE IN GRMOVNIC
LOKACIJE:	
POT DO ŠOLE 2A	20,00 T/M
DRAVELJSKA 44	12,00 T/M
ZAJČEVA POT 34	13,00 T/M
NA GMAJNI 1	5,00 T/M
VOJKOVA 1	36,00 T/M
BELOKRANJSKA 6	24,00 T/M
POLJE 12	23,00 T/M
CESTA II GRUPE ODREDOV 43	22,00 T/M
IŽANSKA CESTA 303	5,00 T/M
PREGLOV TRG 15	20,00 T/M
PRUŠNIKOVA 99	10,00 T/M

PODLIPOGLAV 19	12,00 T/M
SKUPAJ TEKOČI METER	202,00 T/M

II. F. (MALA VZDRŽEVALNA DELA)

LOKACIJA: na vseh lokacijah Službe za lokalno samoupravo

STORITEV:	KOLIČINA
ZAMENJAVA KLJUČAVNICE	1 kos
ZAMENJAVA VLOŽKA	1 kos
ZAMENJAVA KLJUKE	1 kos
ZAMENJAVA ŽARNICE	1 kos
POPRAVILO STAVBNEGA POHIŠTVA	1 kos
ZAMENJAVA EL. VTIČNICE	1 kos
ZAMENJAVA EL. STIKALA	1 kos
ZAMENJAVA VAROVALKE	1 kos

III. IZPOLNJEVANJE POGOJEV

Za priznanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75. do 80. in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, s podizvajalci ali se sklicuje na druge subjekte, katerih zmogljivosti uporabi glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe, vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt v ponudbi navede ter drugi subjeki, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež.

Kot to določa šesti odstavek 91. člena ZJN-3 mora izbrani gospodarski subjekt v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 in 158/20) bo moral izbrani gospodarski subjekt, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti:

- izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom (za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva).

Če gospodarski subjekt predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	
<p>1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec; ter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pooblastilo pravne osebe za vse gospodarske subjekte v ponudbi (priloga 3); in - pooblastilo fizične osebe, ki je član/članica upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor, za vse gospodarske subjekte v ponudbi (priloga 4). <p>V primeru, da gospodarski subjekt dokazilo o neobstoju razloga za izključitev predloži sam, mora le-to odražati dejansko stanje.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci.</p>
<p>2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.</p> <p>Naročnik bo pri presoji obstoja razloga za izključitev dopustil popravni mehanizem v skladu z določili drugega odstavka 38. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (UL RS, št. 80/20).</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p>
<p>3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p>
<p>4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p>

<p>razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>Naročnik bo pri presoji obstoja razloga za izključitev upošteval sklep Ustavnega sodišča Republike Slovenije, številka U-I-180/19-17 z dne 7. 11. 2019.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	
POGOJI ZA SODELOVANJE	
<p>1. Gospodarski subjekt mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila.</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo gospodarski subjekt pozval k predložitvi ustreznih dokazil, s katerimi bo gospodarski subjekt izkazal izpolnjevanje pogoja.</p>
<p>2. Gospodarski subjekt mora izkazovati, da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe ni imel dospelih neporavnanih obveznosti.</p> <p>Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p>
<p>3. Gospodarski subjekt mora zagotoviti, da ni povezan s funkcionarjem ali družinskim članom funkcionarja Mestne občine Ljubljana na način, ki je določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB in 158/20).</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (priloga 12).

IV. MERILO

Merilo za izbiro je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, ki se določi na podlagi **skupne ponudbene vrednosti cen za enkratno storitev (cen na enoto) vseh storitev z DDV**.

Davek na dodano vrednost (DDV) mora biti prikazan ločeno.

VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Vzorec okvirnega sporazuma (priloga A)

Gospodarski subjekt: _____

ki ga zastopa _____

dajem naslednjo ponudbo:

PREDRAČUN št. _____

za izvedbo javnega naročila »Okvirni sporazum za hišniško vzdrževalna dela na lokacijah MOL – Službe za lokalno samoupravo 2022/2023«

I. VELIKA VZDRŽEVALNA DELA							
STORITEV	KOLIČINA v m² oz. T/M	CENA BREZ DDV/ m² oz. T/M	VREDNOST DDV/m² oz. T/M	CENA Z DDV/ m² oz. T/M	CENA ZA CELOTNO POVRŠINO BREZ DDV ZA 1X STORITEV	VREDNOST DDV ZA CELOTNO POVRŠINO ZA 1X STORITEV	CENA ZA CELOTNO POVRŠINO Z DDV ZA 1X STORITEV
Čiščenje pred objektom in za objektom, pometanje in praznjenje košev	3.350,00 m ²						
Čiščenje snega in posipavanje s soljo	2.715,00 m ²						
Košnja zelenice	7.355,00 m ²						
Grabljenje listja in odvoz listja	5.434,00 m ²						
Obrezovanje žive meje in grmovnic	202,00 T/M						
SKUPAJ I.:							

II. MALA VZDRŽEVALNA DELA				
STORITEV	EM/KOS	CENA ZA 1X STORITEV BREZ DDV	VREDNOST DDV	CENA ZA 1X STORITEV Z DDV
ZAMENJAVA KLJUČAVNICE	1 kos			
ZAMENJAVA VLOŽKA	1 kos			
ZAMENJAVA KLJUKE	1 kos			
ZAMENJAVA ŽARNICE	1 kos			
POPRAVILO STAVBNEGA POHIŠTVA	1 kos			
ZAMENJAVA EL. VTIČNICE	1 kos			
ZAMENJAVA EL. STIKALA	1 kos			
ZAMENJAVA VAROVALKE	1 kos			
SKUPAJ II.:				

Skupna ponudbena vrednost cen za enkratno storitev (cen na enoto) vseh storitev znaša:

Skupna vrednost cen za enkratno storitev vseh storitev (I. + II.) – brez DDV: _____ EUR

Skupna vrednost DDV za enkratno storitev vseh storitev (I. + II.): _____ EUR

Skupna vrednost cen za enkratno storitev vseh storitev (I. + II.) – z DDV: _____ EUR

Ponudba velja do vključno 29.3.2022.

Datum:

ESPD obrazec

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

POOBLASTILO PRAVNE OSEBE

Pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja obveznega izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v postopku javnega naročanja »Okvirni sporazum za hišniško vzdrževalna dela na lokacijah MOL – Službe za lokalno samoupravo 2022/2023«

Za nas kot gospodarski subjekt z naslednjimi podatki:

Polno ime pravne osebe:

Sedež pravne osebe:

Občina sedeža pravne osebe:

Matična številka pravne osebe:

pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

Datum: _____

Žig:

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

(podpis)

Obrazec izpolni gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

Gospodarski subjekt: _____

_____**POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta oziroma podizvajalca, ali osebe, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu oziroma podizvajalcu) pooblašcam naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročanja »Okvirni sporazum za hišniško vzdrževalna dela na lokacijah MOL – Službe za lokalno samoupravo 2022/2023«, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so:

Ime: _____

Priimek: _____

EMŠO (obvezen podatek): _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:
ulica in hišna številka: _____

Številka pošte in pošta: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek in / ali ime se je glasilo: _____

Datum:

Podpis:

Obrazec izpolni vsaka fizična oseba, ki je član upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, partnerja v skupni ponudbi oziroma podizvajalca, ter drugega subjekta, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu, partnerju v skupni ponudbi oziroma podizvajalcu, ter drugem subjektu, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Okvirni sporazum za hišniško vzdrževalna dela na lokacijah MOL – Službe za lokalno samoupravo 2022/2023«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Kraj in datum: _____

Gospodarski subjekt: _____

Žig in podpis: _____

Gospodarski subjekt mora izpolniti vse rubrike.

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Kot podizvajalec gospodarskega subjekta _____
(naziv in sedež gospodarskega subjekta, ki v prijavi
nominira podizvajalca) izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »Okvirni sporazum za hišniško
vzdrževalna dela na lokacijah MOL – Službe za lokalno samoupravo 2022/2023« naročnik za
opravljena dela, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila,
ob predhodni potrditvi računa s strani izvajalca, na naš

transakcijski račun številka

odprt pri banki

Datum: _____

Žig

Podpis podizvajalca:

Podizvajalec: _____

SOGLASJE

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca _____
(*ime in priimek zakonitega zastopnika podizvajalca*), soglašam, da naročnik namesto glavnega
izvajalca poravnava naše terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je to opredeljeno v vzorcu
pogodbe.

Datum: _____

Žig

Podpis podizvajalca:

SKUPNA PONUDBA

(priložijo gospodarski subjekti v skupni ponudbi)

V informacijskem sistemu e-JN v razdelku »Sodelujoči« je potrebno navesti vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v skupni ponudbi.

POSAMIČNO

(vsak gospodarski subjekt)

- ESPD (priloga 2)
- Pooblastilo pravne osebe (priloga 3)
- Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu (priloga 4)
- Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (priloga 9)

SKUPNO

(vsi gospodarski subjekti)

- Predračun (priloga 1)
- Podizvajalci (priloge 5, 6 in 7)

Zaradi namena iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 in 158/20), t. j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

odgovorna oseba poslovnega subjekta

Ime in priimek
odgovorne osebe
poslovnega subjekta:
Naziv poslovnega
subjekta:
Naslov oz. sedež:
Matična številka¹:

podajam naslednjo

**IZJAVO
ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA
O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM**

Referenčna številka, pod katero se ta vodi pri naročniku (LN številka): (430-1592/2021)

s katero izjavljam, da poslovni subjekt _____
(navede se firma poslovnega subjekta)

nisem/ni povezan s funkcionarjem Mestne občine Ljubljana² in po mojem/našem vedenju tudi ne z njegovimi družinskimi člani na način, da bi bil funkcionar ali njegov družinski član pri poslovnem subjektu _____:
(navede se firma poslovnega subjekta)

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik,
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Kraj in datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe poslovnega subjekta:

¹Če ponudnik ni vpisan v poslovnem registru vpišite davčno številko.

²<https://www.ljubljana.si/sl/mestni-svet/mestni-svet-mol/>, <https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/zupan/>

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković
matična številka: 5874025000
identifikacijska številka za DDV: SI67593321
(v nadaljevanju: naročnik)

in

.....,,, ki ga zastopa (navesti ime in priimek ter funkcijo osebe, pooblaščen za zastopanje)
matična številka:
identifikacijska številka za
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednji

**OKVIRNI SPORAZUM ZA IZVEDBO
HIŠNIŠKO VZDRŽEVALNIH DEL NA LOKACIJAH
MESTNE OBČINE LJUBLJANA - SLUŽBE ZA LOKALNO SAMOUPRAVO
za leti 2022 in 2023**

UVODNA DOLOČILA

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata:

- da ima naročnik finančna sredstva za plačilo storitev po tem sporazumu za leto 2022 predvidena v, na proračunski postavki, kontu
- da ima naročnik finančna sredstva za plačilo storitev po tem sporazumu za leto 2022 predvidena v, na proračunski postavki, kontu
- da je bil izvajalec izbran po postopku oddaje naročila male vrednosti skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18; v nadaljevanju ZJN-3), z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št.: 430-1592/2021- z dne 2021.

PREDMET

2. člen

Predmet tega okvirnega sporazuma so velika in mala hišniško vzdrževalna dela na lokacijah Mestne občine Ljubljana, Službe za lokalno samoupravo, ki obsegajo:

- A. Čiščenje pred objektom in za objektom ter pometanje in praznjenje košev se izvaja 1x tedensko, kar znaša predvidoma 104x v času trajanja okvirnega sporazuma;
- B. Vzdrževanje zunanjih površin v zimskem času se izvaja predvidoma 6x v sezoni, kar znaša predvidoma 12x v času trajanja tega okvirnega sporazuma.
- C. Košnja zelenice se izvaja predvidoma 6x v sezoni, kar znaša predvidoma 12 košenj v času trajanja tega okvirnega sporazuma.

- D. Grabljenje listja in odvoz listja na deponijo se izvaja predvidoma 4x v sezoni, kar znaša predvidoma 8x v času tega okvirnega sporazuma.
- E. Obrezovanje žive meje in grmovnic in odvoz na deponijo se izvaja predvidoma 4x v sezoni, kar znaša predvidoma 8x v času trajanja tega okvirnega sporazuma.
- F. Mala vzdrževalna dela se bodo izvajala po potrebi in po predhodnem pisnem ali telefonskem naročilu naročnika.

3. člen

Lokacija in opis storitev:

I. (VELIKA VZDRŽEVALNA DELA)

A. ČIŠČENJE PRED OBJEKTOM IN ZA OBJEKTOM TER POMETANJE IN PRAZNIENJE KOŠOV	1 X TEDENSKO
LOKACIJE:	
BIZOVIŠKA 6	50,00 m ²
KVEDROVA 32	30,00 m ²
ZAJČEVA POT 34	74,00 m ²
BRATOŠEVA PLOŠČAD30	65,00 m ²
VOJKOVA 1	156,00 m ²
BELOKRANJSKA 6	86,00 m ²
KEBETOVA 1	77,00 m ²
LJUBELSKA 19A	48,00 m ²
DRAVELJSKA 44 (ČIŠČENJE 2X TEDENSKO)	674,00 m ²
PRUŠNIKOVA 99	164,00 m ²
POLJE 12	101,00 m ²
CESTA II GRUPE ODREDOV 43	450,00 m ²
BRDNIKOVA 14	38,00 m ²
PREGLOV TRG 15 (ČIŠČENJE 2X TEDENSKO)	180,00 m ²
DUNAJSKA 367 (ČIŠČENJE 2X TEDENSKO)	450,00 m ²
PERČEVA 22	25,00 m ²
POT DO ŠOLE 2 A	170,00 m ²
SREDNJE GAMELJNE 50	150,00 m ²
SAVLJE 101	110,00 m ²
IŽANSKA CESTA 303	122,00 m ²
TBILISIJSKA 22A	50,00 m ²
PODGRAJSKA CESTA 6E	50,00 m ²
NA GMAJNI 1	30,00 m ²
SKUPAJ KVADRATURA	3.350,00 m²

B. VZDRŽEVANJE ZUNANJIH POVRŠIN V ZIMSKEM ČASU

1X ZIMSKA SLUŽBA

LOKACIJE:	
KVEDROVA 32	30,00 m ²

ZAJČEVA POT 34	100,00 m ²
BRATOVŠEVA PLOŠČAD 30	40,00 m ²
VOJKOVA 1	60,00 m ²
BELOKRANJSKA 6	40,00 m ²
KEBETOVA 1	100,00 m ²
LJUBELSKA 19A	14,00 m ²
DRAVELJSKA 44	600,00 m ²
PRUŠNIKOVA 99	60,00 m ²
POLJE 12	81,00 m ²
CESTA II GRUPE ODREDOV 43	100,00 m ²
BRDNIKOVA 14	25,00 m ²
PREGLOV TRG 15	200,00 m ²
PERČEVA 22	25,00 m ²
DUNAJSKA 367	350,00 m ²
SR. GAMELJNE 50	260,00 m ²
POT DO ŠOLE 2A	100,00 m ²
SAVLJE 101	280,00 m ²
IŽANSKA CESTA 303	90,00 m ²
TBILISIJSKA 22 A	50,00 m ²
PODGRAJSKA CESTA 6E	50,00 m ²
NA GMAJNI 1	30,00 m ²
BIZOVIŠKA 6	30,00 m ²
SKUPAJ KVADRATURA	2.715,00 m²

C. KOŠNJA ZELENICE

LOKACIJE:

BIZOVIŠKA 6	700,00 m ²
SR. GAMELJNE 50	800,00 m ²
ZAJČEVA POT 34	257,00 m ²
VOJKOVA 1	648,00 m ²
BELOKRANJSKA 6	295,00 m ²
KEBETOVA 1	200,00 m ²
LJUBELJSKA 19A	20,00 m ²
DRAVELJSKA 44	354,00 m ²
PRUŠNIKOVA 99	95,00 m ²
POLJE 12	312,00 m ²
CESTA II GRUPE ODREDOV 43	317,00 m ²
BRDNIKOVA 14	850,00 m ²
PREGLOV TRG 15	2.100,00 m ²
DUNAJSKA 367	105,00 m ²
BRATOVŠEVA PL. 30	65,00 m ²
IŽANSKA CESTA 303	87,00 m ²
PODGRAJSKA CESTA 6E	100,00 m ²
PODLIPOGLAV 19	50,00 m ²
SKUPAJ KVADRATURA	7.355,00 m²

1X KOŠNJA

**D. GRABLJENJE LISTJA IN ODVOZ LISTJA
NA DEPONIJO**

**1X GRABLJENJE IN ODVOZ
LISTJA**

LOKACIJE:

SR. GAMELJNE 50	500,00 m ²
ZAJČEVA POT 34	257,00 m ²
VOJKOVA 1	648,00 m ²
BELOKRANJSKA 6	295,00 m ²
KEBETOVA 1	170,00 m ²
DRAVELJSKA 44	354,00 m ²
PRUŠNIKOVA 99	60,00 m ²
POLJE 12	80,00 m ²
CESTA II GRUPE ODREDOV 43	250,00 m ²
BRDNIKOVA 14	550,00 m ²
PREGLOV TRG 15	2.100,00 m ²
DUNAJSKA 367	105,00 m ²
BRATOVŠEVA PL. 30	65,00 m ²

SKUPAJ KVADRATURA

5.434,00 m²

**E. OBREZOVANJE ŽIVE MEJE IN
GRMOVNIC TER ODVOZ NA DEPONIJO**

**1X OBREZOVANJE ŽIVE MEJE
IN GRMOVNIC TER ODVOZ**

LOKACIJE:

POT DO ŠOLE 2A	20,00 T/M
DRAVELJSKA 44	12,00 T/M
ZAJČEVA POT 34	13,00 T/M
NA GMAJNI 1	5,00 T/M
VOJKOVA 1	36,00 T/M
BELOKRANJSKA 6	24,00 T/M
POLJE 12	23,00 T/M
CESTA II GRUPE ODREDOV 43	22,00 T/M
IŽANSKA CESTA 303	5,00 T/M
PREGLOV TRG 15	20,00 T/M
PRUŠNIKOVA 99	10,00 T/M
PODLIPOGLAV 19	12,00 T/M
SKUPAJ TEKOČI METER	202,00 T/M

II. MALA VZDRŽEVALNA DELA

LOKACIJA:

na vseh lokacijah Službe za lokalno samoupravo

STORITEV:

KOLIČINA:

ZAMENJAVA KLJUČAVNICE	1 kos
ZAMENJAVA VLOŽKA	1 kos
ZAMENJAVA KLJUKE	1 kos

ZAMENJAVA ŽARNICE	1 kos
POPRAVILO STAVBNEGA POHIŠTVA	1 kos
ZAMENJAVA EL. VTIČNICE	1 kos
ZAMENJAVA EL. STIKALA	1 kos
ZAMENJAVA VAROVALKE	1 kos

Stranki tega sporazuma sta soglasni, da naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti vseh potreb po opravljanju storitev po tem okvirnem sporazumu in jih bo zato časovno in količinsko naročal glede na svoje dejanske potrebe, po cenah, ki so določene s tem okvirnim sporazumom.

NAROČILO STORITEV

4. člen

Stranki okvirnega sporazuma se dogovorita, da bo naročanje storitev potekalo sukcesivno.

Naročnik naroča storitve pisno. Za pisno naročilo se šteje naročilo posredovano izvajalcu po telefaksu ali elektronski pošti ter naročilo po telefonu, ki mora biti potrjeno po telefaksu ali elektronski pošti.

Naročnik bo naročal storitve po telefaksu na številko ali elektronski pošti na naslov:

V posameznem naročilu naročnik opredeli vrsto storitev, lokacijo ter rok izvedbe.

Morebitno spremembo površine čiščenja in košnje trave bo sporočil skrbnik okvirnega sporazuma pisno do 20. dne v mesecu za naslednji mesec.

Dodatna čiščenja naročnik naroča pisno.

Za dodatno naročena in opravljena čiščenja izvajalec izstavi poseben e-račun, po cenah dogovorjenih s tem okvirnim sporazumom, ki ga naročnik plača enako kot ostale e-račune. Priloga e-računa je delovni nalog, potrjen s strani predstavnika naročnika, ki je dela naročil. Naročila so odvisna od sredstev predvidenih za ta namen v sprejetem proračunu/rebalansu proračuna MOL za tekoče leto.

PODIZVAJALCI

5. člen

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru naknadne nominacije podizvajalcev obvestil naročnika najkasneje v 5 (petih) dneh po spremembi in mu skupaj z obvestilom posredoval vse zahtevane dokumente v skladu s 94. členom ZJN-3.

Naročnik skladno s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 nominacijo podizvajalca bodisi odobri ali zavrne.

Vključitev podizvajalc/-a/-ev med izvajanjem tega sporazuma stranki sporazuma uredita z dodatkom k tem sporazumu.

CENE STORITEV

6. člen

Cene storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, so določene po enotnih cenah iz izvajalčeve ponudbe številka z dne, ki je pri naročniku evidentirana dne pod številko dok. DS: (v nadaljevanju: ponudba), ki je kot priloga sestavni del okvirnega sporazuma, in znašajo:

I. VELIKA VZDRŽEVALNA DELA						
STORITEV	KOLIČINA v m² oz. T/M	CENA BREZ DDV/ m² oz. T/M	VREDNOST DDV	CENA Z DDV/ m² oz. T/M	CENA ZA CELOTNO POVRŠINO BREZ DDV ZA 1X STORITEV	CENA ZA CELOTNO POVRŠINO Z DDV ZA 1X STORITEV
Čiščenje pred objektom in za objektom ter pometanje in praznjenje košev	3.350,00 m²	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Vzdrževanje zunanjih površin v zimskem času	2.715,00 m²	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Košnja zelenice	7.355,00 m²	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Grabljenje listja in odvoz listja na deponijo	5.434,00 m²	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Obrezovanje žive meje in grmovnic in odvoz na deponijo	202,00 T/M	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
SKUPAJ I.					EUR	EUR

II. MALA VZDRŽEVALNA DELA				
STORITEV	EM/KOS	CENA ZA 1X STORITEV BREZ DDV	VREDNOST DDV	CENA ZA 1X STORITEV Z DDV
ZAMENJAVA KLJUČAVNICE	1 kos	EUR	EUR	EUR
ZAMENJAVA VLOŽKA	1 kos	EUR	EUR	EUR
ZAMENJAVA KLJUKE	1 kos	EUR	EUR	EUR
ZAMENJAVA ŽARNICE	1 kos	EUR	EUR	EUR
POPRAVILO STAVBNEGA POHIŠTVA	1 kos	EUR	EUR	EUR

ZAMENJAVA EL. VTIČNICE	1 kos	EUR	EUR	EUR
ZAMENJAVA EL. STIKALA	1 kos	EUR	EUR	EUR
ZAMENJAVA VAROVALKE	1 kos	EUR	EUR	EUR
SKUPAJ II.		EUR	EUR	EUR

Cene vseh storitev, ki so predmet tega sporazuma, vsebujejo vse stroške dela in materiala.

Cene na enoto vseh storitev iz tega okvirnega sporazuma so fiksne ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma.

Skupna cena na enoto za enkratno storitev za obdobje trajanja tega okvirnega sporazuma znaša:

Skupna cena za I. velika dela (brez DDV) znaša	EUR
Skupna cena za II. mala dela (brez DDV) znaša	EUR
SKUPAJ	EUR
DDV 22%	EUR
SKUPAJ z DDV	EUR
Popust %	EUR
Cena s popustom brez DDV:	EUR
DDV 22%	EUR
SKUPAJ z DDV:	EUR

Opravljenega dela po tem okvirnem sporazumu bo izvajalec obračunal po cenah na enoto iz tega sporazuma in po dejansko izvršenih količinah.

7. člen

Maksimalna vrednost vseh storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, za celotno obdobje trajanja tega okvirnega sporazuma znaša največ ____ EUR z DDV (z besedo: ____ evrov in __/100).

Ocenjena vrednost vseh storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, v proračunskem letu **2022** znaša največ ____ evrov z DDV (z besedo: ____ evrov in __/100).

Ocenjena vrednost vseh storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, v proračunskem letu **2023** znaša največ ____ evrov z DDV (z besedo: ____ evrov in __/100).

Naročnik bo storitve naročal glede na svoje dejanske potrebe, vendar največ do višine predvidenih sredstev za ta namen v sprejetem proračunu/rebalansu proračuna MOL tekočega leta.

Naročnik bo plačeval le dejansko opravljene storitve skladno z določili tega okvirnega sporazuma in ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja ocenjene oziroma predvidene vrednosti storitev iz tega okvirnega sporazuma.

8. člen

Naročnik v obdobju trajanja tega okvirnega sporazuma izvajalcu zagotavlja vodo in električno energijo za izvedbo storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma. Pri porabi vode in električne energije mora izvajalec ravnati kot dober gospodar, stroške za te namene bo preverjal z naročnikom.

TRAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

9. člen

Ta okvirni sporazum se sklepa za določen čas do 31. 12. 2023.

(Opomba: Spodnja določba se upošteva, če bo sporazum sklenjen pred 1. 1. 2022)

Ta okvirni sporazum se sklepa za določen čas od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2023.

UGOTAVLJANJE OBSEGA IN KVALITETE IZVEDENIH STORITEV

10. člen

Predstavnik izvajalca in naročnika sproti ugotovita obseg in kvaliteto izvedenih storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, na način da opravita skupni pregled opravljenih storitev in o tem naredita zapisnik, v katerega se vnesejo tudi morebitne ugotovljene pomanjkljivosti. Zapisnik mora biti priložen računu za opravljene storitve.

V kolikor niso bile izvedene storitve in zapisnik ni bil priložen računu, izvajalec ni upravičen do plačila in je dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 15% bruto cene storitev na lokacijo objekta, kjer storitev ni opravil.

NAČIN PLAČILA

11. člen

Storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, izvajalec zaračunava naročniku po opravljeni storitvi.

Izvajalec je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun) skladno z veljavnimi predpisi.

Izvajalec izstavi e-račun, ki mora biti specifičen za vsako lokacijo posebej z navedbo količine izvedenih storitev s ceno za m² oziroma tekoči meter in skupno ceno ter posebej prikazanim davkom na dodano vrednost.

Izvajalec za opravljene storitve izstavi e-račun najkasneje do 5. dne v mesecu za storitve, opravljene v preteklem mesecu.

Na e-računu mora biti navedena številka okvirnega sporazuma **C7560-21-210063**, drugače bo naročnik e-račun zavrnil kot nepopolnega. Številka okvirnega sporazuma je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu. E-računu mora biti priložena specifikacija del po posameznih lokacijah.

Naročnik je dolžan e-račune izvajalca pregledati v roku 20 dni po prejemu in jih potrditi oziroma zavrniti.

Rok za plačilo e-računa je 30. dan po prejemu pravilno izstavljenega in potrjenega e-računa. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik bo potrjene e-račune izvajalca plačeval na transakcijski račun izvajalca številka SI56 , odprt pri

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

12. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- storitve opravljal vestno, strokovno in kvalitetno,
- storitve opravljal s strokovno usposobljenimi delavci,
- zagotovil ustrezno opremo in delovna sredstva za delovno osebje, za opravljanje predmetnih storitev,
- zagotovil izvajanje ukrepov za zagotovitev varnosti in zdravja pri delu,
- storitve opravljal tako, da ne bo motena dejavnost naročnika in da bo upošteval navodila naročnika,
- storitve opravljal in organiziral tako, da zaradi njih ne bodo ogroženi varnost objekta, življenje in zdravje ljudi,
- varoval in ne bo razkrival nobenih podatkov, s katerimi se bo seznanil pri izvrševanju svojih obveznosti po tem sporazumu.

V primeru nekvalitetne storitve je po opozorilu pooblaščenega predstavnika naročnika izvajalec dolžan izvesti ponovno ali dodatno storitev na lastne stroške.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

13. člen

Naročnik bo pravočasno obveščal izvajalca o vseh obveznostih povečanja in zmanjšanja obsega storitev.

IZVAJALČEVA ODGOVORNOST ZA ŠKODO

14. člen

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki bi jo povzročili njegovi delavci ali njegovi podizvajalci, namenoma ali iz malomarnosti. O nastanku škode je izvajalec dolžan naročnika nemudoma obvestiti.

Povzročena škoda se ugotovi ob skupnem ogledu predstavnikov obeh strank sporazuma, o čemer se sestavi zapisnik.

15. člen

Delavcem izvajalca je prepovedano:

- odnašanje stvari in predmetov, ki so last naročnika in drugih stvari, ki jih naročnik uporablja oziroma hrani na območju izvajanja storitev,
- poseganje v delovanje naprav in opreme,

- na delovno mesto voditi osebe, ki niso v delovnem razmerju z izvajalcem ali oseb, ki niso v delovnem razmerju pri nominiranih podizvajalcih.

ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

16. člen

Če se med potekom izvajanja tega okvirnega sporazuma izkaže, da izvajalec ne opravlja obveznosti iz tega okvirnega sporazuma kakovostno in pravočasno ali kako drugače krši okvirni sporazum, ga naročnik na to pisno opozori in mu določi primeren rok za odpravo napak ter navede, da bo po poteku tega roka odstopil od tega okvirnega sporazuma, če kršitve ne bodo odpravljene.

RAZVEZNI POGOJ

17. člen

Ta okvirni sporazum je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj 6 mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega sporazuma v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan 30. dan od seznaitve s kršitvijo.

POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA

18. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma, se dogovorita, da sta za njegovo izvajanje odgovorna:

- na strani naročnika: _____, e-mail: @ljubljana.si, tel: _____, ki je skrbnik tega okvirnega sporazuma,
- na strani izvajalca:

Vsaka stranka tega okvirnega sporazuma lahko zamenja svojega pooblaščenega predstavnika in mora o tej zamenjavi pisno obvestiti drugo stranko sporazuma v roku 8 dni po zamenjavi.

Izvajalec mora na zahtevo naročnika zamenjati odgovorno osebo, če delo opravlja nestrokovno ali v nasprotju z interesi naročnika.

PREPOVED PRENOSA BODOČIH TERJATEV

19. člen

Strani tega okvirnega sporazuma se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi tega okvirnega sporazuma ali kateregakoli dodatka, ki bo v prihodnosti sklenjen k njemu. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Stranki tega okvirnega sporazuma se dogovorita, da za namene tega okvirnega sporazuma bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se stranki tega sporazuma dogovorita, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnika nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo e-računa ter ga je naročnik potrdil.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove ta okvirni sporazum.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini 5 % od ocenjene vrednosti del, ki so predmet tega sporazuma, z DDV, to je 4.800,00 EUR. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi okvirnega sporazuma iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda. Za znesek pogodbene kazni naročnik izvajalcu izstavi račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 dni od izstavitve računa.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti vso škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani izvajalca. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tem okvirnem sporazumu in dodatkih, sklenjenih k njemu, oziroma zneske, ki bi jih moral naročnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Izvajalec soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani izvajalca, zato se izrecno obvezuje, da mu bo povrnil vso škodo, ki mu bo nastala v posledici naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

20. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila, za izbor izvajalca po tem okvirnem sporazumu ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavnika, posredniku, funkcionarju ali javnemu uslužbencu naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz tega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, posredniku, funkcionarju ali javnemu uslužbencu naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega

nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega okvirnega sporazuma oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

SPREMEMBE OKVIRNEGA SPORAZUMA

21. člen

Vse spremembe in dopolnitve tega okvirnega sporazuma se sklenejo v obliki pisnih dodatkov k temu okvirnemu sporazumu.

REŠEVANJE SPOROV

22. člen

Morebitne spore iz tega okvirnega sporazuma bosta stranki tega okvirnega sporazuma reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporih odločalo pristojno sodišče v Ljubljani.

KONČNE DOLOČBE

23. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen in začne veljati z dnem, ko ga podpišeta obe stranki sporazuma.

24. člen

Ta okvirni sporazum je sestavljen v 4 enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka sporazuma po 2 izvoda.

Številka:	Številka okvirnega sporazuma: C7560-21-210063
Datum:	Številka dok. DS: 430-1592/2021-1
	Datum:
Izvajalec:	Naročnik:
	MESTNA OBČINA LJUBLJANA
Direktor	Župan
	Zoran Janković