**PONUDBENA DOKUMENTACIJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Številka priloge** | **Naziv priloge** |
|
| **PRILOGA 1** | Prijavni obrazec |
| **PRILOGA 2, 2/1** | Predračun (priloga 2), Popis blaga (priloga 2/1) |
| **PRILOGA 3** | ESPD obrazec |
| **PRILOGA 4** | Kopija certifikatov za ponujena ekološka živila in živila iz drugih shem kakovosti  Kopija certifikata za distribucijo ponujenih živil iz shem kakovosti (ekološka pridelava, zaščitena označba porekla, zaščitena geografska označba, zajamčena tradicionalna posebnost in izbrana kakovost (za sektor mesa) |
| **PRILOGA 5** | Izjava – izpolnjevanje predpisanih zahtev s področja varnosti živil |
| **PRILOGA 6** | Izjava – tehnična sposobnost |
| **PRILOGA 7** | Udeležba podizvajalcev |
| **PRILOGA 8** | Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo / Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo |
| **PRILOGA 9** | Skupna ponudba |
| **PRILOGA 10** | Pooblastilo pravne osebe |
| **PRILOGA 11** | Pooblastilo fizične osebe |
| **PRILOGA 12** | Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom |

**PRILOGA 1**

**PRIJAVNI OBRAZEC**

1. Ponudnik:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

se prijavljam na razpis za izbiro dobaviteljev za javno naročilo »Sukcesivna dobava živil po sklopih za potrebe Vrtca Viški gaj - nekateri sklopi mlečnih izdelkov, mesa in mesnih izdelkov«

1. Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma in funkcija:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime in priimek ter naziv funkcije)

1. Podatki kontaktne osebe ponudnika (tudi za komunikacijo preko e-JN):

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek, funkcija pri ponudniku: |  |
| Telefonska številka |  |
| Telefaks številka: |  |
| Elektronski naslov: |  |

1. Podatki osebe, ki bo pooblaščeni predstavnik okvirnega sporazuma:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek, funkcija pri ponudniku: |  |
| Telefonska številka |  |
| Telefaks številka: |  |
| Elektronski naslov: |  |

1. Podatki osebe, ki bo zadolžena za sprejem in potrditev naročil (v primeru podpisa okvirnega sporazuma):

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek, funkcija pri ponudniku: |  |
| Telefonska številka |  |
| Telefaks številka: |  |
| Elektronski naslov: |  |

1. Podatki osebe, ki bo zadolžena za sprejem in reševanje reklamacij:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek, funkcija pri ponudniku: |  |
| Telefonska številka |  |
| Telefaks številka: |  |
| Elektronski naslov: |  |

1. Transakcijski račun (številka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ponudnik navede transakcijski račun, kamor se bodo v primeru izbire, vršila plačila)

1. Transakcijski račun odprt pri banki (naziv banke):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Identifikacijska številka ponudnika za DDV:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Finančni urad, kjer je ponudnik vpisan v davčni register:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ponudnik navede: pristojni davčni urad, naslov in pošto)

1. Matična številka ponudnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PRILOGA 2**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDNIK: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ki ga zastopa |  | |
|  |  | |
| dajem naslednji | |  |

**PREDRAČUN št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. sklopa | Naziv sklopa | Ponudbena vrednost z DDV za ocenjeno količino | Število živil po merilu »Shema kakovosti« |
| 4. | Ostali mlečni izdelki |  |  |
| 5. | Sirni namazi |  |  |
| 6. | Živila iz shem kakovosti (brez eko živil): jogurti z višjim deležem sadja in višjim deležem mlečne maščobe |  | - |
| 12. | Živila iz shem kakovosti (brez eko živil): piščančja hrenovka |  | - |
| 13. | Puranje meso in izdelki iz perutninskega mesa |  |  |
| 15. | Eko piščančje meso |  | - |

Ponudba velja do vključno 4 mesece od datuma za prejem ponudb.

Navodilo:

**Ponudnik obrazec izpolni v delih za sklope, za katere oddaja ponudbo in ga naloži v sistem e-JN pod predmetno objavo, v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«. Obrazec bo javno dostopen ob javnem odpiranju ponudb, ki poteka elektronsko.**

V primeru skupne ponudbe obrazec partnerji v skupni ponudbi predložijo skupno.

**PRILOGA 2/1**

**POPIS BLAGA - PREDRAČUNSKI OBRAZCI ZA SKLOPE, NA KATERE SE PONUDNIK PRIJAVLJA**

**PRILOGA 3**

**ESPD Obrazec**

Ponudnik priloži izpolnjen ESPD obrazec.

V primeru, da bo ponudnik sodeloval s podizvajalcem, ESPD obrazec priloži tudi podizvajalec.

V primeru skupne ponudbe, ESPD obrazec priloži tudi vsak partner v skupni ponudbi.

**PRILOGA 4**

**VELJAVNA POTRDILA OZ. CERTIFIKATI ZA PONUJENA**

**EKOLOŠKA ŽIVILA IN ŽIVILA IZ DRUGIH SHEM KAKOVOSTI**

Ponudnik na dokumente zapiše sklop in zaporedno/-e številko/-e živila iz obrazca Popis blaga, ki je del ponudbenega predračuna, na katerega se certifikat nanaša.

Naročnik priznava naslednje sheme kakovosti:

* ekološka pridelava,
* zaščitena označba porekla (ZOP),
* zaščitena geografska označba (ZGO),
* zajamčena tradicionalna posebnost (ZTP),
* višja kakovost (VK),
* integrirana pridelava (IP),
* dobrote iz naših kmetij,
* izbrana kakovost (IK).

V primeru, da je ponudnik distributer in ne tudi proizvajalec ponujenih živil iz shem kakovosti ekološka pridelava, zaščitena označba porekla. zaščitena geografska označba, zajamčena tradicionalna posebnost in izbrana kakovost (za sektor mesa), predloži tudi VELJAVNI CERTIFIKAT ZA DISTRIBUTERJA Z OPREDELJENO SHEMO KAKOVOSTI(ki se glasi na ponudnikovo ali podizvajalčevo ime).

**PRILOGA 5**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDNIK: |  |
|  |
|  |

**IZJAVA – IZPOLNJEVANJE PREDPISANIH ZAHTEV S PODROČJA VARNOSTI ŽIVIL**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da v celotnem procesu pridelave, predelave in distribucije živil, ki jih izvajamo v okviru naše živilske dejavnosti, izpolnjujemo temeljna načela HACCP oziroma načela dobre higienske in/ali kmetijske prakse (v primeru primarne proizvodnje živil) in da upoštevamo vse predpise, ki v Republiki Sloveniji urejajo področje varnosti in kakovosti živil. Na zahtevo naročnika bomo posredovali vsa potrebna dokazila, ki jih bo le-ta zahteval v zvezi z zagotavljanjem varnosti oziroma kakovosti živil.

Hkrati izjavljamo, da so obrati (vključno s premičnimi obrati) registrirani oziroma, če to zahteva zakonodaja, odobreni pri Upravi RS za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin oziroma da izpolnjujejo zahteve iz predpisa, ki ureja majne količine živil in pogoje za njihovo pridelavo.   
  
Obvezujemo se, da bomo v primeru, če bomo ugotovili, da naši proizvodi predstavljajo tveganje za zdravje ljudi, takoj izvedli predpisane postopke umika oziroma odpoklica in o tem nemudoma obvestili prejemnike teh proizvodov.

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej.

**PRILOGA 6**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDNIK: |  |
|  |
|  |

**IZJAVA – TEHNIČNA SPOSOBNOST**

V zvezi z javnim naročilom »Sukcesivna dobava živil po sklopih za obdobje treh let za potrebe Vrtca Viški gaj«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo da:

* zagotavljamo zahtevane količine ponujenega blaga za vse razpisane vrste blaga, za katere smo oddali ponudbo;
* zagotavljamo sukcesivno dostavo živil FCA skladišče naročnika – razloženo (Incoterms 2010) v skladu z naročili ob času, ki je določen oziroma bo dogovorjen z naročnikom na vsa odjemna mesta;
* je odzivni čas za potrditev naročila 2 uri od oddaje naročila s strani naročnika;
* je odzivni čas za redna naročila en delovni dan od oddaje naročila v primeru reklamacij pa dve uri od prejema reklamacije oz. v skladu z dogovorom z naročnikom;
* ima vsa embalaža slovensko deklaracijo z datumom proizvodnje in navedenim rokom uporabe, živila živalskega izvora pa veterinarsko oznako;
* je rok uporabe živil ob dobavi še vsaj 2/3 celotnega roka uporabe oz. kot izhaja iz posebnih pogojev za posamezen sklop;
* bomo naročniku dostavili blago po kosih, litrih ali kilogramih, pri čemer od naročnika ne bomo zahtevali prevzema transportnega pakiranja;
* bomo odvažali povratno embalažo takoj po izpraznitvi ali najkasneje ob naslednji dostavi;
* bomo pod enakimi pogoji in brez višanja cen živila dobavljali tudi na nove lokacije naročnika, če jih bo naročnik odprl v času veljavnosti okvirnega sporazuma.

V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno.

**PRILOGA 7**

**UDELEŽBA PODIZVAJALCEV**

V zvezi z javnim naročilom »Sukcesivna dobava živil po sklopih za potrebe Vrtca Viški gaj - nekateri sklopi mlečnih izdelkov, mesa in mesnih izdelkov«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

…………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

……………………………………………………………………………………………………........

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE

Ponudnik, ki v ponudbi nominira podizvajalce, mora izpolniti vse rubrike.

**PRILOGA 8**

|  |  |
| --- | --- |
| PODIZVAJALEC: |  |
|  |
|  |

**IZRECNA ZAHTEVA PODIZVAJALCA**

Kot podizvajalec ponudnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(naziv in sedež ponudnika, ki v ponudbi nominira podizvajalca) izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »Sukcesivna dobava živil po sklopih za potrebe Vrtca Viški gaj - nekateri sklopi mlečnih izdelkov, mesa in mesnih izdelkov« naročnik za opravljene dobave oziroma storitve, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani ponudnika oziroma izbranega dobavitelja, na naš transakcijski račun.

Datum: Žig: Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelja:

**SOGLASJE PODIZVAJALCA:**

Podizvajalec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do dobavitelja (ponudnika živil, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil dobavitelj in bodo priloga računom, ki jih bo naročniku izstavil dobavitelj.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  |  | Podizvajalec: |  | |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  | Žig in podpis: | |  |

**OPOMBA:**

**Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše le podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila od naročnika. V primeru, da neposrednih plačil ne zahteva, izpolnjenega obrazca ne predloži.**

**PRILOGA 9**

**SKUPNA PONUDBA**

|  |  |
| --- | --- |
| POSAMIČNO  (vsak gospodarski subjekt) | * Prijavni obrazec (Priloga 1) * ESPD (Priloga 3) * Izjava – izpolnjevanje predpisanih zahtev s področja varnosti živil (Priloga 5) * Izjava – tehnična sposobnost (Priloga 6) * Pooblastilo pravne osebe (Priloga 10) * Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu (Priloga 11) * Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (Priloga 12) |
|  |  |
| SKUPNO  (vsi gospodarski subjekti) | * Predračun (Priloga 2) in Popis blaga (Priloga 2/1) * Kopije certifikatov za ponujena ekološka živila in živila iz drugih shem kakovosti ter za distribucijo živil iz shem kakovosti ekološka pridelava, zaščitena geografska označba, zajamčena tradicionalna posebnost in izbrana kakovost (za sektor mesa) (Priloga 4) * Podizvajalci (Prilogi 7 in 8) |

**PRILOGA 10**

**POOBLASTILO PRAVNE OSEBE**

Pooblaščamo pooblaščenca naročnika, Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja obveznega izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v postopku oddaje javnega naročila,

za nas kot ponudnika/podizvajalca z naslednjimi podatki:

|  |  |
| --- | --- |
| Polno ime podjetja |  |
| Sedež podjetja |  |
| Občina sedeža podjetja |  |
| Matična številka |  |

pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum: |  | Žig: | Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | (podpis) |

NAVODILO:

Ta obrazec se izpolni, žigosa in podpiše.

Obrazec izpolnijo vsi udeleženci v ponudbi (samostojni ponudnik, ponudniki v skupni ponudbi, vsi nominirani podizvajalci).

**PRILOGA 11**

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt: |  |
|  |
|  |

**POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta oziroma podizvajalca, ali osebe, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu oziroma podizvajalcu) **pooblaščam** naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ime: | | |  | | | | |
| Priimek: | | |  | | | | |
|  | | | | | | |  |
| EMŠO (obvezen podatek): | | | | |  | | |
|  | | | | | | |  |
| Datum rojstva: | |  | | | | | |
|  | | | | | | |  |
| Kraj rojstva: |  | | | | | | |
|  | | | | | | |  |
| Država rojstva: | |  | | | | | |
|  | | | | | | |  |
| Naslov stalnega/začasnega prebivališča: | | | | | | | |
| ulica in hišna številka: | | | |  | | | |
|  | | | | | | |  |
| Številka pošte in pošta: | | | |  | | | |
|  | | | | | | |  |
| Državljanstvo: | |  | | | | | |
|  | | | | | | |  |
| Moj prejšnji priimek in / ali ime se je glasilo: | | | | | |  | |

Datum: Žig: Podpis:

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE:

Obrazec se izpolni, datira, žigosa in podpiše.

V kolikor ima ponudnik ali podizvajalec več članov upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma več oseb, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor je potrebno izjavo priložiti za vsakega posebej.

Ponudnik lahko namesto navedenega obrazca predloži tudi drug dokument, ki vsebuje vse zahtevane informacije za preverbo, vendar mora v tem primeru izjavi oziroma obrazcu priložiti pooblastilo, da podatke lahko preveri pooblaščenec naročnika, Mestna občina Ljubljana.

**PRILOGA 12**

Zaradi namena iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 in 158/20), t. j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

kot fizična oseba oziroma odgovorna oseba poslovnega subjekta

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ime in priimek fizične osebe/odgovorne osebe poslovnega subjekta in naziv poslovnega subjekta: | |  |
| Naslov oz. sedež: |  | |
| Matična številka1: |  | |

podajam naslednjo

**IZJAVO**

**FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA**

**O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM**

s katero izjavljam, da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(firma poslovnega subjekta)

­­­­­nisem/ni povezan s funkcionarjem Mestne občine Ljubljana2 in po mojem/našem vedenju tudi ne z njegovimi družinskimi člani na način, da bi bil funkcionar ali njegov družinski član pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(firma poslovnega subjekta)

* udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik,
* neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek ter podpis fizične osebe/odgovorne osebe poslovnega subjekta: |
|  |  |  |

1Če ponudnik ni vpisan v poslovnem registru vpišite davčno številko.

2 <https://www.ljubljana.si/sl/mestni-svet/mestni-svet-mol/>, <https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/zupan/>

**PRILOGE**

**RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

* Vzorec okvirnega sporazuma brez odpiranja konkurence (priloga A)

**OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA ŽIVILA (brez odpiranja konkurence)**

**VRTEC VIŠKI GAJ**, Reška ulica 31, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa ravnatelj Branko Ilotić

ID za DDV: SI53491467

Matična številka: 1943375000

(v nadaljevanju: naročnik)

in

**……………………………………………….** (navesti naziv in sedež dobavitelja)**,** ki ga zastopa **………………………………..** (navesti funkcijo, ime in priimek zastopnika dobavitelja)

Davčna številka / ID številka za DDV: ………………………….

Matična številka: …………………………………….

(v nadaljevanju: dobavitelj)

skleneta naslednji:

**OKVIRNI SPORAZUM ZA SUKCESIVNE NAKUPE IN DOBAVE**

**ŽIVIL**

**Splošne določbe**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata:

* da je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno v Uradnem listu EU št. \_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_ in na Portalu javnih naročil RS št. \_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_;
* da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. [91/](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlurid=2013304)15, 14/18, v nadaljevanju: ZJN-3) z namenom sklenitve okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: sporazum) v skladu z 48. člena ZJN-3;
* da se pri izvajanju sporazuma upošteva Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21);
* da je bil dobavitelj izbran kot ponudnik, ki izpolnjuje pogoje, na podlagi meril z Odločitvijo o oddaji naročila za »Sukcesivna dobava živil po sklopih za potrebe Vrtca Viški gaj - nekateri sklopi mlečnih izdelkov, mesa in mesnih izdelkov«, št. \_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_;
* da so sredstva za dobave blaga, ki so predmet tega sporazuma, predvidena v finančnem načrtu naročnika za leto 2021;
* da se bodo sredstva za naročila blaga, ki so predmet tega sporazuma, za leta 2022, 2023 in 2024 predvidela v finančnem načrtu naročnika za posamezno leto;
* če naročnik ne bo imel zagotovljenih dovolj sredstev glede na predvideno porabo v okvirnem sporazumu, lahko zniža količine za posamezno leto glede na razpoložljiva sredstva, ki bodo zagotovljena v finančnem načrtu za posamezno leto.

**Predmet sporazuma**

1. člen

S tem sporazumom se naročnik in dobavitelj dogovorita o pogojih izvajanja posameznega naročila nakupa in dobave živil po naslednjih sklopih:

(navede se sklope za katere je bil ponudnik / dobavitelj izbran in če je izbranih več, kateri je po vrsti glede na merila)

-

Predmet sporazuma, vrsta, lastnosti, kakovost in dodatne zahteve naročnika izhajajo iz splošnih in posebnih pogojev ter iz opisa vrste živil, ki so opredeljeni z razpisno dokumentacijo številka 430-2232/2021-3 z dne \_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) in ponudbo dobavitelja št. \_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudba), ki sta prilogi tega sporazuma.

Stranki sporazuma ugotavljata, da naročnik po obsegu in časovno ne more v naprej določiti potreb po dobavi živil, ki so predmet tega sporazuma. Naročnik se s tem sporazumom ne zavezuje, da bo naročil določeno količino in vrsto živil. Naročnik bo po tem sporazumu naročal le tiste vrste in količine živil, ki jih bo dejansko potreboval (glede na dejanske potrebe, kot je število prisotnih otrok, ostalih odjemalcev ipd. in glede na sestavljene tedenske jedilnike).

Naročnik bo dobavitelju oddal vsa naročila. Če ta ne bo izpolnil naročila v dogovorjenem roku oziroma odzivnem času, kot je opredeljeno s tem sporazumom, bo naročnik nabavil živilo na trgu.

**Pravila za izvajanje sporazuma**

1. člen

Za izvajanje sporazuma veljajo naslednja pravila:

- predmet razpisa so stalne dobave živil, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more v naprej določiti;

- količine in vrste živil v Popisu blaga, ki je del ponudbenega predračuna, so okvirne, pri čemer naročnik ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja nakupov v količini in vrednosti kot izhaja iz ocene v razpisni dokumentaciji in ponudbi dobavitelja;

- naročnik bo naročal in kupoval le tiste vrste in količine živil iz Popisa blaga, ki je ponudbenega predračuna, ki jih bo dejansko potreboval (glede na dejanske potrebe (št. prisotnih otrok, ostalih odjemalcev ipd.) in glede na sestavljene tedenske jedilnike);

- v primeru, da otroci katero od ponujenih živil iz dobaviteljeve ponudbe zavračajo, četudi ustrezajo naročnikovim zahtevam iz razpisne dokumentacije, lahko naročnik pri dobavitelju preveri možnost zamenjave takega izdelka z istovrstnim drugim, pri čemer cena na enoto mere zamenjanega živila ne sme presegati tiste, ki je določena za prvotno ponujeno živilo v obrazcu Popis blaga, ki je del ponudbenega predračuna. Če mu dobavitelj takega izdelka pod navedenimi pogoji ne more zagotoviti, lahko naročnik, brez kakršnekoli odgovornosti do dobavitelja, kupuje živila na trgu. Naročnik mora pred zamenjavo živila o objektivnih razlogih dobavitelja seznaniti z zapisnikom, ki ga je potrdila strokovna komisija naročnika, ki je zadolžena za prehrano.

**Cene živil**

1. člen

Cene vseh živil iz obrazca Popis blaga, ki je del ponudbenega predračuna, so opredeljene na enoto mere (kilogram ali liter ali komad) in vključujejo pariteto »FCA skladišče naročnika – razloženo (Incoterms 2010).

Naročnik bo v času trajanja sporazuma posamezno živilo kupoval po ceni na enoto mere kot bo opredeljena v predračunskem obrazcu ponudbe izbranega dobavitelja. Dobavitelj bo cene na enoto mere živil iz obrazca Popis blaga, ki je del ponudbenega predračuna, lahko spremenil le ob soglasju naročnika. Naročnik bo pisno soglasje za spremembo cen dobavitelju izdal na njegov predhodni pisni predlog in sicer le zaradi regulacije cen, v skladu z določili Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04). Za regulacijo cen se upošteva kumulativni indeks cen za hrano, ki ga uradno objavlja Statistični urad RS. Povišanje cen iz Popisa blaga, ki je del ponudbenega predračuna se lahko, v skladu z navedenim pravilnikom, prvič izvede po preteku enega leta od sklenitve sporazuma in ko kumulativno povišanje indeksa cen hrane po podatkih Statističnega urada RS preseže 4 (štiri) odstotke vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve sporazuma oziroma od zadnjega povišanja cen. Vsako povišanje cen lahko znaša največ 80 (osemdeset) % povečanja s sporazumom dogovorjenega indeksa cen. V primeru, da bodo izpolnjeni pogoji za spremembo cen, bo naročnik z dobaviteljem spremembe cen uredil s sklenitvijo aneksa k sporazumu.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka tega člena je dobavitelj naročnika dolžan pisno obveščati o akcijskih cenah in maloprodajnih cenah živil, ki so predmet tega sporazuma. V primeru, da so akcijske cene oz. maloprodajne cene nižje od trenutnih cen dobavitelja, po katerih dobavlja naročniku živila, je dobavitelj zavezan naročniku živila prodati po nižjih oziroma akcijskih cenah.

**Način obračuna in plačila živil**

1. člen

Naročnik bo plačal le dejansko dobavljena živila, in sicer po potrjenih računih, ki bodo izstavljeni na podlagi potrjenih dobavnic - prevzemnic in cen živil, ki izhajajo izključno iz ponudbenih cen na enoto mere, opredeljenih v obrazcu Popis blaga, ki je del ponudbenega predračuna. Dobavitelj bo račune izstavljal enkrat mesečno, in sicer do petega dne v mesecu za dobave, realizirane v preteklem mesecu.

Naročnik bo prejete račune plačal v roku 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega zbirnega računa na dobaviteljev transakcijski račun številka SI56\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Če plačilni dan iz prejšnjega odstavka tega člena sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za plačilni dan šteje naslednji delavnik.

Naročnik se obvezuje, da bo prejete račune potrdil ali jim ugovarjal v roku osem dni od dneva njihovega prejema. Če naročnik računa ne potrdi ali mu ugovarja v tem roku, se šteje, da je račun potrdil.

Račun se izstavi na naslov: Vrtec Viški gaj, Reška ulica 31, 1000 Ljubljana.

Na računu mora biti obvezno navedena številka sporazuma.

Dobavitelj je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavno zakonodajo.

Če naročnik zamudi s plačilom lahko dobavitelj zahteva plačilo zakonitih zamudnih obresti.

1. člen

Skupna ocenjena vrednost vseh dobav živil za sklop/e \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in ki so predmet tega sporazuma, za celotno obdobje trajanja tega sporazuma znaša \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_).

**Obveznosti dobavitelja**

1. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

- svoje naloge opravil skladno z določili tega sporazuma, predpisi, ki urejajo področje živil in v interesu naročnika;

- dobave opravljal tako, da ne bo moten delovni proces naročnika;

- sukcesivne dobave živil izvajal pravočasno;

- pisno obvestil naročnika o morebitnem nastopu okoliščin, ki bi utegnile vplivati na vsebinsko, vrednostno in terminsko izvršitev določil sporazuma;

- izvajal dobave živil v skladu z določili v razpisni dokumentaciji naročnika;

- naročniku omogočil ustrezen nadzor pri izvajanju javnega naročila;

- naročniku dobavljal kakovostna in zdravstveno neoporečna živila, ki ustrezajo vsem predpisom, ki določajo pogoje za posamezno vrsto živil, posebej pa, da so izpolnjeni vsi sanitarno – tehnični pogoji, ki določajo in urejajo dobavo živil za vzgojno-izobraževalne ustanove in prehrano otrok;

- izvajal svoje obveznosti, izhajajoč iz tega sporazuma, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;

- v primeru, če bo ugotovil, da katerikoli proizvod, ki ga dobavlja, predstavlja tveganje za zdravje ljudi, takoj izvedel predpisane postopke umika oziroma odpoklica in o tem nemudoma obvestil naročnika;

- najkasneje v 30 dneh od sklenitve tega sporazuma v tabeli popisov živil v ločenem stolpcu navedel vse alergene za posamezna živila v okviru sklopov, za katere je izbran, o morebitni spremembi pa bo naročnika nemudoma pisno obvestil.

**Obveznosti naročnika**

1. člen

Naročnik se zavezuje, da bo:

- živila naročal pri dobavitelju;

- dobavitelju pravočasno naročal potrebne količine živil;

- izpolnjeval vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način;

- obveščal dobavitelja o morebitnih ugotovljenih napakah in pomanjkljivostih v zvezi z izpolnitvijo njegovih obveznosti.

**Naročanje in dobava živil**

1. člen

Dobava živil bo potekala sukcesivno.

Naročnik živila praviloma naroča ob petkih za prihodnji teden, izjemoma dnevno, zaradi spremenjenih potreb (sprememba števila prisotnih otrok, drugih odjemalcev ipd.) z odzivnim časom za dostavo živil, opredeljenim v drugem odstavku 10. člena tega sporazuma.

Naročnik si pridržuje pravico, da živila naroča po merski enoti, opredeljeni v razpisni dokumentaciji, in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja.

Naroča vsako odjemno mesto naročnika posebej.

Naročnik naroča pisno na elektronski naslov…………………………, pri čemer dobavitelj v 2 urah od prejema naročila, pisno potrdi izvedbo naročila oziroma mu navede problematiko dobave.

1. člen

Dobavitelj mora živila dostavljati na odjemni mesti naročnika:

* Vrtec Viški gaj, Enota Zarja, Reška ulica 31, 1000 Ljubljana,
* Vrtec Viški gaj, Enota Bonifacija, Ulica Malči Beličeve 20, 1000 Ljubljana.

Odzivni čas za dostavo živil ob rednem naročilu je en delovni dan od oddaje naročila oz. glede na zahtevo naročnika, podano ob naročilu.

Podrobnejša določila glede dostave na odjemna mesta naročnika so določene v razpisni dokumentaciji, ki je priloga tega sporazuma.

V primeru, da bo naročnik v času trajanja tega sporazuma odprl nove enote, se dobavitelj obvezuje, da so pogoji za dobave na nove lokacije enaki, naročnik pa se o odprtju nove enote zavezuje dobavitelja obvesti pravilom 30 dni pred odprtjem.

Dostava na posamezno odjemno mesto mora biti izvršena do ure, navedene med splošnimi pogoji in posebnimi pogoji za posamezne sklope v razpisni dokumentaciji. Naročnik ne prevzema odgovornosti in ne poravnava računov za živila, ki so dobavljena izven dogovorjenih terminov in ki niso prevzeta s strani pooblaščene osebe naročnika.

Pri prevzemu mora biti vedno navzoča pooblaščena oseba naročnika. V nobenem primeru ni dovoljeno, da dobavitelj živila pušča na prostem pred objektom naročnika. V takem primeru naročnik dobavljena živila zavrne in zahteva nova v odzivnem času, opredeljenim v reklamaciji. Če dobavitelj reklamacije ne odpravi skladno z določili tega sporazuma, mu naročnik zaračuna pogodbeno kazen.

Naročnik v okviru posamezne reklamacije določi odzivni čas za izvedbo ponovne dobave živila, ki je predmet reklamacije, glede na časovni okvir, potreben za pripravo obroka, ki je sestavljen iz tega živila.

Ne glede na zgornje določbe, si naročnik pridržuje pravico naročiti interventno dobavo živil v primeru, če živilo nujno potrebuje za pripravo dnevnega obroka. Interventna dobava je tista dobava, v okviru katere ima dobavitelj odzivni čas dve uri od prejema poziva ali daljši rok, če ga izrecno določi naročnik.

Kakovost proizvodov mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži oziroma spremljajočih dokumentih.

V primeru dvoma o ustrezni kakovosti živil lahko naročnik zahteva ustrezen pregled dobavljenih živil pri inšpekcijski službi oziroma pristojnem zavodu, ki opravlja kontrolo kakovosti. V primeru, da je naročnikov sum, da kakovost živil ni ustrezna, z analizo potrjen, stroške analize nosi dobavitelj.

Dobavitelj mora ob vsakokratni dobavi pridelanega živila iz shem kakovosti naročniku predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki dokazuje njegovo kvaliteto, sicer naročnik dobavo takega živila zavrne. Izjema velja za predpakirana živila in živila, ki imajo ustrezno deklaracijo na transportni enoti.

**Dostava in embalaža**

1. člen

Dobavitelj mora prevoz izvajati v skladu z veljavnimi zdravstveno-higienskimi predpisi in zahtevami, ki zagotavljajo kakovost in zdravstveno neoporečnost živil.

Vsa živila morajo biti med transportom ustrezno higiensko zavarovana in transportirana v skladu s predpisanimi pogoji, tako da ne pride do prekinitve hladne ali zamrzovalne verige.

Dobavitelj je dolžan uporabljati le čisto, zdravstveno neoporečno in vzdrževano embalažo. Povratno embalažo mora dobavitelj prevzeti in odpeljati takoj po izpraznitvi oz. ob naslednji dostavi, sicer si naročnik pridružuje pravico organizirati odvoz embalaže na stroške dobavitelja. Enako velja za nepovratno embalažo, kjer je to posebej navedeno v razpisni dokumentaciji.

Dobavitelj je dolžan naročniku vsaj enkrat letno oziroma ob vsakokratni zahtevi naročnika, temu posredovati poročilo oziroma izvide o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz živil. Zahtevana dokazila mora dobavitelj dostaviti najkasneje v 30. dneh od pisne zahteve naročnika. Stroške nosi dobavitelj.

1. člen

Naročnik prejem živil za posamezno naročilo potrdi s podpisom dobavnice (prevzemnice).

Na dobavnici (prevzemnici) mora biti naveden natančen opis živila (tudi z navedbo sheme kakovosti, skladno s ponudbo na razpis), količina pakiranja, cena na enoto oziroma enoto pakiranja brez DDV. (Opomba: Stavek v nadaljevanju velja za izbrane ponudnike svežega mesa): Pri sklopu svežega mesa je poleg navedenih podatkov obvezna še navedba lot številke oziroma številke šarža. Količine dostavljenih živil se morajo ujemati s količinami, ki so navedene na dobavnici.

Ob prevzemu morata pooblaščeni osebi naročnika in dobavitelja dobavnico (prevzemnico) podpisati in nanjo takoj vpisati očitne pomanjkljivosti in neskladnosti z naročenim (reklamacija).

Vse elemente na dobavnici (prevzemnici) lahko naročnik reklamira takoj ali v roku 8 delovnih dni od prevzema živil.

Če dobavljena živila ne ustrezajo naročenemu, jih naročnik zavrne-reklamira in zahteva, da dobavitelj dobavi nova, ustrezna, v odzivnem času, ki ga naročnik določi skladno z osmim odstavkom 10. člena.

Če količina živil ni ustrezna, naročnik višek glede na naročeno količino zavrne, za manjkajoča živila pa zahteva ponovno dobavo v odzivnem času, opredeljenim skladno z osmim odstavkom 10. člena.

Če naročnik neustreznost dostave ugotovi naknadno, o ugotovitvah pripravi reklamacijski zapisnik, ki ga posreduje na elektronski naslov s strani dobavitelja pooblaščenega predstavnika sporazuma in na elektronski naslov, s strani dobavitelja pooblaščene osebe pristojne za sprejem in reševanje reklamacij. Rok za rešitev reklamacije se določi skladno z osmim odstavkom 10. člena tega sporazuma.

**Podizvajalci**

1. člen

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo dobavitelj nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi sporazuma ustrezno preštevilčijo.)

Dobavitelj bo dobave iz tega sporazuma izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

…………………………………. (naziv), …………………….. (polni naslov), matična številka. …………………………………., davčna številka/identifikacijska številka za DDV ……………….., bo izvedel …………….……………….. (navesti predmet in vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh dobav oz. dela znaša …………. EUR. Podizvajalec  bo dobave oz. dela izvedel ………….. (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do ……/ v roku …….. dni od …………

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in  preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)

Dobavitelj  mora med izvajanjem tega sporazuma naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v petih dneh po spremembi. Če izvajalec med izvajanjem tega sporazuma namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje dobav iz sporazuma. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj  skupaj z obvestilom posredovati  naročniku kontaktne podatke in dokazila iz priloge Podizvajalci razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca stranki sporazuma uredita z aneksom k temu sporazumu.

V razmerju do naročnika dobavitelj  v celoti odgovarja za izvedbo dobav, ki so predmet tega sporazuma.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s tem sporazumom ali z aneksom k temu sporazumu, ima pravico odstopiti od tega sporazuma.

Dobavitelj mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tem sporazumu.

1. člen

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo dobavitelj nastopal skupaj s podizvajalci, ki so zahtevali neposredno plačilo s strani naročnika. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi sporazuma ustrezno preštevilčijo.)

Dobavitelj je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

-……………………………,

- ……………………………

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, dobavitelj  pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa  s strani izvajalca izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Dobavitelj mora svojemu računu obvezno priložiti račune podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo dobavitelju v 5. členu tega sporazuma, na njegov transakcijski račun:

* podizvajalcu ……….. na transakcijski račun št. …………… pri………..,
* podizvajalcu ……….. na transakcijski račun št. …………… pri………..,
* podizvajalcu ……….. na transakcijski račun št. …………… pri…………

V primeru plačilne zamude naročnika pri plačilu, lahko podizvajalec za čas zamude zaračuna zakonite zamudne obresti.

**Pogodbena kazen**

1. člen

Naročnik dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini stroška nadomestnega nakupa in v višini stroška vračila živil v primerih, ko ta dobave ne izvrši ali ne izvrši ustrezno ali reklamacije ne reši niti po pozivu k ponovni dobavi ob reklamaciji, in sicer:

* če dobavitelj naročniku dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti (živilo, navedeno v obrazcu Popisu blaga, ki je del ponudbenega predračuna), zahtevani dobavljivi enoti ali kakovosti,
* če dobavitelj ne dobavi živil ob dogovorjenem času,
* če dobavitelj ne dobavi živil na dogovorjen način, to je v skladu z zdravstveno sanitarnimi predpisi oziroma po pravilih HACCP.

V primerih iz prejšnjega odstavka naročnik dobavitelju neustrezna živila vrne (ne velja v primeru, ko dobava ni bila izvršena), nakup pa opravi na trgu.

Naročnik dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini 10% vrednosti dobave živil, ki je v povratni embalaži (Opcijsko: in nepovratni embalaži (opomba: velja v primeru, da naročnik zahteva odvoz tudi za nepovratno embalažo)), če dobavitelj te embalaže ne prevzame v roku, opredeljenim s tem sporazumom oziroma razpisni dokumentaciji.

Pogodbena kazen se obračuna po nastanku zamude v računu, in sicer kot znižanje realizacije v dogovorjenem znesku. V računu mora biti pogodbena kazen posebej prikazana.

Plačilo pogodbene kazni dobavitelja ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Če naročniku nastane večja škoda kot je pogodbena kazen, je dobavitelj dolžan plačati naročniku tudi razliko do popolne odškodnine.

1. člen

Naročnik odstopi od sporazuma v primeru, da dobavitelj dvakrat krši sledeče obveznosti:

1. če se dobavitelj v času trajanja sporazuma ne odzove na naročilo naročnika ali
2. če dobavitelj naročniku v času trajanja sporazuma ne dobavi – preda živil ob dogovorjeni uri ali na dogovorjenem kraju ali na dogovorjen dan ali dogovorjen način ali
3. če dobavitelj ne reši reklamacije v odzivnem času, ki je opredeljen skladno s tem sporazumom ali
4. če dobavitelj v času trajanja sporazuma dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti (živilo, navedeno v obrazcu Popis blaga, ki je del ponudbenega predračuna) ali kakovosti ali količini ali dobavljivi enoti ali zdravstveno-higienskim standardom in jih na zahtevo naročnika ni zamenjal v odzivnem času, ki je opredeljen v reklamaciji.

Naročnik odstopi od sporazuma tudi v naslednjih primerih:

1. če naročnik v času izvajanja tega sporazuma dobavitelja devetkrat pozove k reševanju reklamacije, ker dobavitelj naročniku v času trajanja sporazuma ali ne dobavi – preda živil ob dogovorjeni uri, na dogovorjenem kraju, na dogovorjen dan ali dogovorjen način ali ker dobavitelj dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti (živilo, navedeno v Predračunu) ali kakovosti ali količini ali dobavljivi enoti ali zdravstveno-higienskim standardom ali
2. če dobavitelj naročniku v času trajanja sporazuma trikrat ne prevzame embalaže v roku, opredeljenim s tem sporazumom oz. razpisno dokumentacijo ali
3. če se ugotovi, da dobavitelj kakorkoli ne spoštuje veljavnih predpisov s področja kakovosti, varnosti oziroma zdravstveno-higienske neoporečnosti živil ali se ugotovi, da nima vzpostavljenega sistema notranje kontrole v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije ali
4. če dobavitelj ne upošteva pravil in pogojev v zvezi s prevozi živil ali
5. če dobavitelj ne spoštuje tehničnih specifikacij in zahtev, ki jih je prevzel pri okoljskih merilih na podlagi temeljnih okoljskih zahtev za živila, pijače in kmetijske pridelke za prehrano iz veljavne Uredbe o zelenem javnem naročanju ali
6. po predhodnem dvakratnem pisnem opominu s strani naročnika, če dobavitelj naročniku v tabelo popisov živil za sklope, za katere je izbran, ne bo navedel vseh alergenov za posamezna živila v okviru sklopa ali
7. če dobavitelj ne izpolni obveznosti na v vsebini in na način, predviden s tem sporazumom.

Naročnik bo vse pripombe v zvezi s morebitnimi kršitvami tega sporazuma sporočal v pisni obliki.

Katerakoli stranka tega sporazuma lahko zaradi kršitev obveznosti iz tega sporazuma s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od sporazuma.

V primeru odstopa od sporazuma je naročnik stranki sporazuma dolžan poravnati vse še neporavnane nesporne obveznosti iz posameznih naročil, dobavitelj pa naročniku morebitno nastalo škodo.

1. člen

Ta sporazum je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  + plačilom za delo,
  + delovnim časom,
  + počitki,
  + opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti sporazuma še najmanj šest (6) mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega sporazuma v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je sporazum razvezan z dnem sklenitve novega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega sporazuma bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v roku tridesetih (30) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je sporazum razvezan trideseti (30.) dan od seznanitve s kršitvijo.

**Pooblaščena predstavnika sporazuma**

1. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da sta za izvajanje sporazuma odgovorna naslednja pooblaščena predstavnika:

* na strani naročnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_, e-pošta\_\_\_\_\_\_\_\_,
* na strani dobavitelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_, e-pošta\_\_\_\_\_\_\_\_,.

O morebitnih spremembah pooblaščenih predstavnikov se stranki sporazuma pisno obvestita.

**Reševanje sporov**

1. člen

Vse morebitne spore iz tega sporazuma bosta stranki reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev ne bo mogoča, bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

**Protikorupcijska klavzula**

1. člen

Sporazum, pri katerem kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

* pridobitev posla ali
* za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
* za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
* za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je ničen.

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je sklenila sporazum, mora na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila komisije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričeti z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega sporazuma oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

**Trajanje sporazuma**

1. člen

Ta sporazum je sklenjen z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in se uporablja od ........ do......... **(**Opomba: Naročnik navede obdobje uporabe v trajanju 36. mesecev. Datum začetka uporabe ne sme biti pred datumom sklenitve).

**Končne določbe**

1. člen

Vsaka stranka sporazuma lahko predlaga spremembe in dopolnitve k temu sporazumu, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k sporazumu.

1. člen

Sporazum je sestavljen in podpisan v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Priloge:

1. ponudba št. \_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_
2. razpisna dokumentacija št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka: Številka:

Datum: Datum: \_\_\_\_\_\_\_

DOBAVITELJ: NAROČNIK:

VRTEC VIŠKI GAJ

Ravnatelj

Branko Ilotić

**OSNUTEK NAROČILNICE ZA SUKCESIVNO NAROČANJE ŽIVIL PO TEM OKVIRNEM SPORAZUMU**

|  |  |
| --- | --- |
| NAROČNIK: | Naziv |
| Sedež |
| Davčna številka |
| DOBAVITELJ: | Naziv |
| Sedež |
| Davčna številka |
| KONTAKTNI PODATKI DOBAVITELJA (ime osebe, ki sprejema naročila in kontakt (el. naslov, telefaks številka): |  |
| ŠT. NAROČILNICE: | Zaporedna številka naročilnice |
| DATUM IZDAJE: |  |
| PODLAGA ZA IZDAJO NAROČILNICE (številka in datum okvirnega sporazuma, sklenjenega z dobaviteljem) |  |
| ROK PLAČILA: | V roku 30 dni po prejemu zbirnega računa, v skladu s sklenjenim okvirnim sporazumom |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| VRSTA NAROČENEGA BLAGA  (z vsemi zahtevami) | KOLIČINA | ENOTA MERE | KORIGIRANE VREDNOSTI | | |
| KOLIČINA | DATUM | PODPIS |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Cena na enoto mere po katerih naročnik naroča blago so opredeljene v predračunskem obrazcu, ki je priloga okvirnega sporazuma.

Datum: Žig: Podpis: