Številka: 430-2599/2017 -3

Oznaka JN: 7560-17-220095

Datum: 1.2.2018



I. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE IN DRUGE INFORMACIJE

1. Naročnik

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

1. Gospodarski subjekt

Gospodarski subjekt predstavlja vsaka fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi podizvajalci s katerimi nastopa gospodarski subjekt. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekt predstavlja tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

1. Postopek

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, v nadaljevanju: ZJN-3) izvede postopek oddaje naročila male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi izpolnjevanja v nadaljevanju navedenih pogojev izvedel pogajanja in izbral najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

1. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije se lahko zahteva izključno preko Portala javnih naročil. Pojasnila bodo objavljena najpozneje **14.2.2018**, pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo prejet preko portala javnih naročil vsaj do **12.2.2018 do 11:00 ure.** Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo gospodarskim subjektom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in gospodarskih subjektov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

1. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo. Popravljene napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpisuje ponudbo, žigom in datumom popravka.

Vsi dokumenti, ki sestavljajo ponudbo, morajo biti zvezani tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov.

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Za izpolnjenimi obrazci morajo biti priložene zahtevane priloge v vrstnem redu kot so le-te zahtevane.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Številka priloge** | **Naziv priloge** | **Navodila za pripravo prijavne dokumentacije** |
| **PRILOGA 1** | Ponudba in popisi del | Priložen obrazec gospodarski subjekt izpolni, podpiše in žigosa.  V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner.  Sestavni del ponudbe so tudi popisi del. Gospodarski subjekti morajo v ponudbi predložiti pisno izpolnjen in natisnjen obrazec »popis del« in CD z izpolnjenimi popisi del v MS Excel formatu.  V primeru neskladja med natisnjenimi obrazci in verzijo na CD-ju se upošteva pisna (natisnjena) verzija.  Gospodarski subjekti pri izpolnjevanju popisov del ne smejo posegati in spreminjati elementov popisov del (opisa postavk, enote mere, količine in formul v celicah), kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le prazna – neizpolnjena polja, ki se nanašajo na ponujeno ceno. Opisa postavk, enote mere, količine in formul v celicah v popisih del, ni dovoljeno spreminjati. Naročnik bo ponudbo gospodarskega subjekta, ki bi spremenil opis in vsebino postavk, enote mere, količine in formule v celicah v popisih del izločil kot nedopustno. Gospodarski subjekti morajo izpolniti in ponuditi vse postavke znotraj popisov.  V primeru, da gospodarski subjekt v popisih del ne bo izpolnil vseh postavk, ali bo pri posamezni postavki vpisal »0,00«, bo naročnik smatral, da so le-te postavke upoštevane v ostalih postavkah. V takem primeru, naročnik za ta dela gospodarskemu subjektu ne bo priznal naknadno določenih cen ali podražitev iz tega naslova. |
| **PRILOGA 2** | Obrazec ESPD | Gospodarski subjekt izpolni ESPD in ga podpisanega in žigosanega predloži v ponudbi.  Naročnik ob predložitvi ponudb namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme ESPD obrazec, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt:   * ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja; * izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene s to razpisno dokumentacijo in v skladu s 76. členom ZJN-3.   ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.  Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz poglavja III razpisne dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.  V primeru, če država, v kateri ima kandidat svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko kandidat predloži zapriseženo lastno izjavo s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec.  ESPD obrazec ob ponudbi predložijo: gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo. |
| **PRILOGA 3** | Pooblastilo pravne osebe | Izpolnjen obrazec ob ponudbi predložijo: gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo. |
| **PRILOGA 4** | Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu | Izpolnjen obrazec ob ponudbi predložijo: gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo. |
| **PRILOGA 5** | Reference | Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjen obrazec. |
| **PRILOGA 5/1, 5/2** | Seznam kadrov | Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjena obrazca. |
| **PRILOGE 6, 7 in 8** | Podizvajalci | Gospodarski subjekt izpolni vse obrazce, ki so zahtevani v 11. točki prvega (I.) poglavja in jih priloži v ponudbi. |
| **PRILOGA 9** | Skupna ponudba | Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo:   * seznam gospodarskih subjektov v skupni ponudbi, * ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 9. |

1. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna do vključno 20.6.2018.

1. Jezik, valuta

Gospodarski subjekt mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. Vrednosti morajo biti izkazane v eurih.

1. Stroški

Gospodarski subjekt nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

1. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

1. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

* navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
* pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
* neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
* področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
* način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
* druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
* rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 10.

1. Podizvajalci

V primeru, da bo gospodarski subjekt v obrazcu ESPD navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral:

* v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje;
* v ponudbi priložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3;
* priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (od gospodarskega subjekta, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo),
* priložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto gospodarskega subjekta poravna podizvajalčevo terjatev do gospodarskega subjekta (od gospodarskega subjekta, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo).

1. Predložitev ponudb, mesto in rok oddaje ponudb

Gospodarski subjekti morajo oddati svoje ponudbe v zaprti ovojnici/zaprtih ovojnicah. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PONUDBA JN 7560-17-220095 –Vodovod Malo Trebeljevo**«. Gospodarski subjekt lahko na ovojnico/ovojnice prilepi obrazec »OZNAČBA PONUDBE« (priloga C).

Za napačno označene ponudbe naročnik ne prevzema odgovornosti v primeru založitve.

Naročnik mora ponudbe prejeti osebno ali po pošti najkasneje do **20.2.2018** do **9:00** ure na naslov: Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, 1000 Ljubljana.

Osebno se lahko ponudbe odda vsak delavnik od 8:00 do 14:00 ure, najkasneje do roka, navedenega v prejšnjem odstavku.

1. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe

Gospodarski subjekti lahko umaknejo, spremenijo ali dopolnijo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora na naslov naročnika, naveden v prejšnji točki, prispeti do zaključka roka za oddajo ponudb. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PONUDBA JN** – **JN 7560-17-220095 – Vodovod Malo Trebeljevo«** z oznako **UMIK / SPREMEBA / DOPOLNITEV**«, glede na to ali gre za umik, spremembo ali dopolnitev že oddane ponudbe.

V primeru umika ponudbe po poteku roka za oddajo ponudb bo naročnik ravnal v skladu s 3. odstavkom 88. člena ZJN-3.

1. Način, mesto in rok odpiranja ponudb

Javno odpiranje ponudb bo **20.2.2018** ob **10.00** **uri** v prostorih Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, Ljubljana.

Predstavniki gospodarskih subjektov, ki želijo sodelovati pri javnem odpiranju ponudb, morajo imeti pisna pooblastila za zastopanje. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki gospodarskih subjektov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščeni predstavniki gospodarskih subjektov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

Nepravočasno prispela ponudba se neodprta vrne gospodarskemu subjektu po končanem postopku odpiranja ponudb.

1. Obveščanje gospodarskih subjektov

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi gospodarskega subjekta, navedenega v ponudbi.

1. Pregled ponudb

Pri pregledu ponudb se presoja le tista dokumentacija, ki je zahtevana v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo preveril obstoj in vsebino navedb v ponudbi le v primeru, da se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav predloženih v ponudbeni dokumentaciji. Popravki računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če naročnik ugotovi, da je skladno z ZJN-3 nedopustna.

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

1. Pogajanja

Naročnik bo ponudnike, ki bodo izpolnjevali zahtevane pogoje, po pregledu ponudb pisno pozval k pogajanjem in sicer v enem ali več zaporednih krogih. Predmet pogajanj bo cena.

1. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

1. Način vložitve revizijskega zahtevka

.Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/201390/14 – ZDU-1 in 60/2017 – ZPVPJN-B, v nadaljevanju: ZPVPJN)  se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00  EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je izgradnja vodovoda Malo Trebeljevo

Za predmetni javni razpis je izdelana projektna dokumentacija Projekt za izvedbo (PZI) Vodovod Malo Trebeljevo št. 40-1899-00-2016, datum maj 2017, izdelovalec podjetje Hidroinženiring d.o.o., Slovenčeva 95,1000 Ljubljana, ki je na vpogled pri naročniku na naslovu Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet, Trg mladinskih delovnih brigad 7, 1000 Ljubljana vsak delovnik med 9 in 12 uro. Pred prihodom se je potrebno najaviti na telefon 01 306 17-60.

PZI načrti in skice so objavljene na spletni strani Mestne občine Ljubljana: <https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/mestna-uprava/sluzbe/sluzba-za-javna-narocila/javna-narocila>.

III. IZPOLNJEVANJE POGOJEV

Za priznanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75. do 80. in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, s podizvajalci ali se sklicuje na druge subjekte, katerih zmogljivosti uporabi glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe, vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt v ponudbi navede ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež.

Kot to določa šesti odstavek 91. člena ZJN-3 mora izbrani gospodarski subjekt v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) bo moral izbrani gospodarski subjekt, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če gospodarski subjekt predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

|  |  |
| --- | --- |
| **RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV** | |
| **1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.**  V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). | DOKAZILO:  Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca. |
| **2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.**  V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). | DOKAZILO:  Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca. |
| **3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.**  V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). | DOKAZILO:  Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca. |
| **4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.**  V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). | DOKAZILO:  Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca. |
| ***POGOJI ZA SODELOVANJE*** | |
| **1. Gospodarski subjekt mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila.** | DOKAZILO:  Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca. |
| **2. Gospodarski subjekt mora izkazovati, da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe ni imel dospelih neporavnanih obveznosti.**  V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev | DOKAZILO:  Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca. |
| **3. Gospodarski subjekt, mora v ponudbi izkazati, da je v zadnjih petih letih pred oddajo ponudbe, kvalitetno in pravočasno ter v skladu s sklenjeno pogodbo , uspešno zgradil:**  **- vsaj tri (3) javne vodovode iz nodularne litine, premera minimalno DN100 v skupni dolžini vsaj 3.000 tri tisoč) metrov in**  **Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ... ) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.** | DOKAZILO:  Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca in predložitvijo referenčne tabele (priloga 5). |
| **4. Gospodarski subjekt mora imenovati odgovornega vodjo del, ter odgovornega vodjo gradbenih, strojnih in elektro del, ki izpolnjujejo pogoj po 77. členu zakona o graditvi objektov.**  **Odgovorni vodja del mora izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o graditvi objektov in se mora izkazati, da je v obdobju v zadnjih petih letih pred oddajo ponudbe, kvalitetno in pravočasno ter v skladu s sklenjeno pogodbo uspešno izvedel :**  **- dve gradnji javnega vodovoda iz nodularne litine, premera minimalno DN100 v skupni dolžini vsaj 1.000 (tisoč) metrov, od katerih mora biti ena vsaj 700 metrov.**  **Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ... ) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.** | DOKAZILO:  Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca in predložitvijo seznama kadrov in referenc (5/1 in 5/2). |
| **4. Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in pred začetkom izvajanja pogodbenih storitev predložiti naročniku fotokopijo zavarovalne police in potrdila o plačilu zavarovalne premije.**  V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev | DOKAZILO:  Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca. |
| **5. Gospodarski subjekt bo vsa razpisana dela za predmetno javno naročilo izvedel v roku, ki je določen v drugem odstavku 9. člena vzorca pogodbe.**  **Vsa pogodbena dela mora gospodarski subjekt dokončati v roku 5 (petih) mesecev od dneva sklenitve pogodbe.** | DOKAZILO:  Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca. |

IV. MERILO

Merilo za oddajo javnega naročila je **ekonomsko najugodnejša ponudba**,

Cena mora biti oblikovana po sistemu **»CENA NA ENOTO MERE«**.

Davek na dodano vrednost (DDV) mora biti prikazan ločeno.

V. FINANČNA ZAVAROVANJA

Gospodarski subjekt mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bančne garancije oziroma ustrezna kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici. Bančne garancije oz. kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici, morajo biti brezpogojni in plačljivi na prvi poziv in morajo biti izdani po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta je EUR. Finančna zavarovanja, ki jih gospodarski subjekt ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca bančnih garancij iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

**Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga C) bo izbrani gospodarski subjekt predložil naročniku v roku 10 dni po podpisu pogodbe, v višini 10% (deset odstotkov) od pogodbene vrednosti v EUR z DDV. Veljavnost bančne garancije oz. kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je 90 dni daljša kot je rok za dokončno izvedbo posla, ki bo določen v pogodbi.

**Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku**

Bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za odpravo napak v garancijskem roku (priloga D), v višini 5% (pet odstotkov) pogodbene vrednosti v EUR z DDV, bo izvajalec izročil pooblaščenemu predstavniku naročnika ob končnem prevzemu pogodbenih del. Veljavnost bančne garancije oz. kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici za odpravo napak v garancijskem roku je za 30 dni daljša kot je garancijski rok za izvedena dela, ki bo določen v pogodbi.

VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

* Vzorec pogodbe (priloga A)
* Označba ponudbe (priloga B)
* Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga C)
* Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (priloga D)

**PONUDBENA DOKUMENTACIJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Številka priloge** | **Naziv priloge** |
|
| **PRILOGA 1** | Ponudba |
| **PRILOGA 2** | Obrazec ESPD |
| **PRILOGA 3** | Pooblastilo pravne osebe |
| **PRILOGA 4** | Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu |
| **PRILOGA 5** | Reference |
| **PRILOGA 5/1, 5/2** | Seznam kadrov |
| **PRILOGE 6, 7 in 8** | Podizvajalci |
| **PRILOGA 9** | Skupna ponudba |

**PRILOGA 1**

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ki ga zastopa |  | | |
|  | |  | |
| za javno naročilo »7560-17-220095 – Vodovod Malo Trebeljevo«  dajem naslednjo | | |  |

**PONUDBO št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Način predložitve ponudbe (ustrezno obkrožite)**

* samostojno - kot samostojen gospodarski subjekt
* s podizvajalci in/ali drugimi gospodarskimi subjekti (81. člen ZJN-3) - kot samostojen gospodarski subjekt s podizvajalci in/ali drugimi gospodarskimi subjekti (81. člen ZJN-3)
* skupna ponudba - kot partner v skupini gospodarskih subjektov
* skupna ponudba s podizvajalci in/ali drugimi gospodarskimi subjekti (81. člen ZJN-3)

Cena del:

|  |  |
| --- | --- |
| **Ponudbena cena v EUR brez DDV** |  |
| **DDV 22%** |  |
| **Skupaj ponudbena cena v EUR z DDV** |  |

Ponudba velja do 20.6. 2018.

Datum: Žig: Podpis:

**Za ponudbo ponudnik priloži popise del v pisni in elektronski verziji!**

**PRILOGA 1/1**

**POPISI DEL**

(popise del ponudnik priloži v tiskani in elektronski obliki na CD-ju)

**PRILOGA 2**

**ESPD OBRAZEC**

Obrazec izpolni gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

Obrazec ob ponudbi predložijo: gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.

**PRILOGA 3**

**POOBLASTILO PRAVNE OSEBE**

Pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja obveznega izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v postopku javnega naročanja »7560-17-220095 – Vodovod Malo Trebeljevo«

Za nas kot gospodarski subjekt z naslednjimi podatki:

|  |  |
| --- | --- |
| Polno ime pravne osebe: |  |
| Sedež pravne osebe: |  |
| Občina sedeža pravne osebe: |  |
| Matična številka pravne osebe: |  |

pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum: |  | Žig: | Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | (podpis) |

Obrazec izpolni gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

**PRILOGA 4**

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt: |  |
|  |
|  |

**POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta oziroma podizvajalca, ali osebe, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu oziroma podizvajalcu) **pooblaščam** naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročanja «7560-17-220095 – Vodovod Malo Trebeljevo«, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ime in priimek: | | |  | | | | |
|  | | | | | | |  |
| EMŠO (obvezen podatek): | | | | |  | | |
|  | | | | | | |  |
| Datum rojstva: | |  | | | | | |
|  | | | | | | |  |
| Kraj rojstva: |  | | | | | | |
|  | | | | | | |  |
| Občina rojstva: | |  | | | | | |
|  | | | | | | |  |
| Naslov stalnega/začasnega prebivališča: | | | | | | | |
| ulica in hišna številka: | | | |  | | | |
|  | | | | | | |  |
| Številka pošte in pošta: | | | |  | | | |
|  | | | | | | |  |
| Državljanstvo: | |  | | | | | |
|  | | | | | | |  |
| Moj prejšnji priimek in / ali ime se je glasilo: | | | | | |  | |

Datum: Žig: Podpis:

Obrazec izpolni vsaka fizična oseba, ki je član upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, partnerja v skupni ponudbi oziroma podizvajalca, ter drugega subjekta, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu, partnerju v skupni ponudbi oziroma podizvajalcu, ter drugem subjektu, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

**PRILOGA 5**

**REFERENČNA TABELA**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDNIK: |  |

Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih petih letih pred oddajo ponudbe izvedel:

* **vsaj tri (3) javne vodovode iz nodularne litine, premera minimalno DN100 v skupni dolžini vsaj 3.000 (tri tisoč) metrov**

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ... ) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla** | **Predmet referenčnega posla – kratek opis del z navedbo dolžine** | **Datum začetka in končanja posla** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Datum: Žig: Podpis:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

**PRILOGA 5/1**

**SEZNAM KADROV**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDNIK: |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Funkcija pri projektu** | **Ime in priimek** | **Izobrazba** | **Delovna doba**  **(v letih)** | **Strokovni izpit**  **(št. potrdila)** |
| 1 | **ODGOVORNI VODJA DEL** |  |  |  |  |
| 2 | **ODGOVORNI VODJA GRADBENIH DEL** |  |  |  |  |
| 3 | **ODGOVONI VODJA STROJNO INSTALICIJSKIH DEL** |  |  |  |  |
| 4 | **ODGOVORNI VODJA ELEKTRO INSTALACIJSKIH DEL** |  |  |  |  |

**Opomba: Ponudnik izpolni tabelo, kateri priloži dokazila s katerimi dokazuje izpolnjevanje pogojev iz ZGO-1.**

Datum: Žig: Podpis:

**PRILOGA 5/2**

**REFERENČNA TABELA**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDNIK: |  |

Odgovorni vodja del je v obdobju zadnjih petih let pred oddajo ponudbe, kvalitetno in pravočasno ter v skladu s sklenjeno pogodbo uspešno izvedel:

* **dve gradnji javnega vodovoda iz nodularne litine, premera minimalno DN100 v skupni dolžini vsaj 1.000 (tisoč) metrov, od katerih mora biti ena vsaj 700 metrov.**

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ... ) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla** | **Predmet referenčnega posla – kratek opis del z navedbo dolžine** | **Datum začetka in**  **končanja posla** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Datum: Žig: Podpis:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

**PRILOGA 6**

**UDELEŽBA PODIZVAJALCEV**

V zvezi z javnim naročilom »**7560-17-220095 – Vodovod Malo Trebeljevo**«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podizvajalec | |  | | | | | | | (naziv) | |
|  |  | | | | |  |  | | |  |
| bo izvedel | |  | | | | | | (vrsta del) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| v količini | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| v vrednosti | |  | | EUR brez DDV | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| kraj izvedbe | |  | rok izvedbe del podizvajalca | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  |  | Gospodarski subjekt: | |  |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  | Žig in podpis: |  | |

Gospodarski subjekt mora izpolniti vse rubrike.

Obrazec se po potrebi fotokopira.

**PRILOGA 7**

PODIZVAJALEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO**

Kot podizvajalec gospodarskega subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv in sedež gospodarskega subjekta, ki v prijavi nominira podizvajalca)

izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »**7560-17-220095 – Vodovod Malo Trebeljevo**« naročnik za opravljena dela, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani izvajalca, na naš transakcijski račun.

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig Podpis zakonitega

zastopnika podizvajalca:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

**PRILOGA 8**

Podizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SOGLASJE**

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, soglašam, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna naše terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je to opredeljeno v vzorcu pogodbe za izvedbo javnega naročila »**7560-17-220095 – Vodovod Malo Trebeljevo«**

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig Podpis podizvajalca:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

**PRILOGA 9**

**SKUPNA PONUDBA**

(priložijo gospodarski subjekti v skupni ponudbi)

* seznam gospodarskih subjektov v skupni ponudbi

in

* naslednja ponudbena dokumentacija:

|  |  |
| --- | --- |
| POSAMIČNO  (vsak gospodarski subjekt) | * ESPD (priloga 2) * Pooblastilo pravne osebe (priloga 3) * Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu (priloga 4) |
|  |  |
| SKUPNO  (vsi gospodarski subjekti) | * Ponudba (priloga 1 ) * Referenčna tabela (priloga 5) * Seznam kadrov (priloga 5/1, 5/2) * Podizvajalci (priloge 6, 7 in 8) |

**PRILOGE**

**RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

* Vzorec pogodbe (priloga A)
* Označba ponudbe (priloga B)
* Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga C)
* Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (priloga D)

**PRILOGA A**

**MESTNA OBČINA LJUBLJANA**, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković ,

matična številka: 5874025000,

identifikacijska številka za DDV: SI67593321

(v nadaljevanju: naročnik)

in

**………………………………………………**, ki ga zastopa …………………….. (navesti funkcijo, ime in priimek osebe, pooblaščene za zastopanje),

matična številka: ……………………………..,

identifikacijska številka za DDV: ……………….

(v nadaljevanju: izvajalec),

skleneta naslednjo

**GRADBENO POGODBO O**

**GRADNJI VODOVODA MALO TREBELJEVO**

**Uvodne določbe**

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

* je gradnja vodovoda Malo Trebeljevo, predvidena v načrtu razvojnih programov Mestne občine Ljubljana (NRP 7560-10-0078);
* je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil dne …………. pod številko objave …………;
* je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. …………….…. z dne ……………;
* ima naročnik sredstva za plačilo del po tej pogodbi predvidena v Odloku o spremembah proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 2018 ( Uradni list RS, št. 69/17) v okviru NRP 7560-10-0078 na proračunski postavki 063004, podkonto 4204 01.

**Predmet pogodbe**

1. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame izvedbo gradnje vodovoda Malo Trebeljevo.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo izvršil pogodbena dela v skladu in v obsegu z naslednjimi dokumenti:

* ponudbo izvajalca št. ………… z dne ……………… in končno ponudbo, dogovorjeno na pogajanjih dne …………….,
* gradbenim dovoljenjem št. 351-254/2017-14, z dne 14.4.2017, ki ga je izdala Upravne enota Ljubljana, Izpostava Moste – Polje;
* razpisno dokumentacijo št. …………………….. z dne ………………;
* projektno dokumentacijo PGD št. 40-1899-00-2016, ki jo je izdelal Hidroinženiring d.o.o., Slovenčeva 95, Ljubljana, januar 2017 z dopolnitvijo 3.3.2017;
* projektno dokumentacijo PZI št. 40-1899-00-2016, ki jo je izdelal Hidroinženiring d.o.o., Slovenčeva 95, Ljubljana, maj 2017;
* potrjenim časovnim načrtom izvajanja pogodbenih del.

Dokumenti iz prejšnjega odstavka so kot priloge, sestavni del te pogodbe.

**Cena pogodbenih del**

1. člen

Cena pogodbenih del (v nadaljevanju: pogodbena cena) je določena po sistemu »cena na enoto« na osnovi izvajalčevega ponudbenega predračuna št. ………….. z dne ………… (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), ki je sestavni del izvajalčeve ponudbe št. ………. z dne ……… in končne ponudbe št. ……………., dogovorjene na pogajanjih dne ………… (v nadaljevanju: končna ponudba) ter znaša:

Cena brez DDV EUR

Cena z vključenim …….% popustom – brez DDV EUR

22 % DDV EUR

**SKUPAJ Z DDV EUR**

(z besedo: ……………………………………………………….. evrov…../100).

Pogodbena cena je določena po predračunskih količinah in po cenah na enoto ter na podlagi popusta v višini …..%.

Cene na enoto in popust, dogovorjen s to pogodbo, so fiksni ves čas izvedbe do uspešne primopredaje pogodbenih del.

Cene za nepredvidena dela, ki niso zajeta v predračunu oz. tej pogodbi, se bodo oblikovale na osnovi kalkulativnih osnov iz ponudbenega predračuna. Če teh ni, bosta pogodbeni stranki ceno za ta dela določili naknadno iz dogovorjenih kalkulativnih osnov in o tem sklenili dodatek k tej pogodbi.

**Podizvajalci**

1. člen

##### (Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

Izvajalec bo pogodbena dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

…………………………………. (naziv), …………………….. (polni naslov), matična številka. …………………………………., davčna številka/identifikacijska številka za DDV ……………….., transakcijski račun …………, bo izvedel …………….……………….. (navesti predmet in vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh del znaša …………. EUR. Podizvajalec bo dela izvedel ………….. (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do ……/ v roku …….. dni od …………

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v 5 (petih) dneh po spremembi. Če izvajalec med izvajanjem te pogodbe namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbenih del. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na delovišču, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo, ima pravico odpovedati to pogodbo.

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa/situacije naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

**Neposredna plačila podizvajalcem**

6. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo s strani naročnika. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

Izvajalec je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

- ……………………………………,

Izvajalec je naročniku za podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo za opravljena dela, priložil tudi soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa/situacije s strani izvajalca izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Izvajalec mora svoji situaciji obvezno priložiti račune /situacije podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

**Način obračuna in plačila pogodbenih del**

7. člen

Opravljena dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna in popustom/i iz končne ponudbe ter po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Opravljena dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih in končne situacije. Izvod vsake situacije mora izvajalec posredovati pooblaščenemu predstavniku naročnika tudi v Excel zapisu.

Pri obračunskih situacijah mora izvajalec razmejiti pogodbena dela  na obdavčljivo in neobdavčljivo dejavnost naročnika. Obdavčljiva dejavnost se nanaša na ekonomsko dejavnost občine, oddajanje gospodarske javne infrastrukture (vodovod) v poslovni najem. Za pogodbena dela, ki se nanašajo na obdavčljivo dejavnost naročnika, mora izvajalec uporabiti mehanizem obrnjene davčne obveznosti po 76. a členu ZDDV-1. Za neobdavčljivo dejavnost  pa mora izvajalec obračunati 22% DDV.

VARIANTA (Te določbe se uporabljajo namesto zgornjih določb tega člena v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalcem/ci, ki zahteva/jo neposredno plačilo s strani naročnika. V nasprotnem primeru se te določbe črta.)

Opravljena dela po tej pogodbi bodo izvajalec in podizvajalec/ci obračunali po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna in s popustom/i iz končne ponudbe ter po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Opravljena dela izvajalec in podizvajalec/ci obračuna/jo z izstavitvijo začasnih situacij in končne situacije. Izvod vsake situacije mora izvajalec posredovati pooblaščenemu predstavniku naročnika tudi v Excel zapisu.

8. člen

Izvajalec je dolžan najkasneje do vsakega 5. (petega) dne v mesecu za pretekli mesec sestaviti in vročiti naročniku v potrditev začasno mesečno situacijo (obračun), ki bo vsebovala opravljena obračunana dela. Končno situacijo izstavi izvajalec po končanem prevzemu pogodbenih del torej po opravljenem tehničnem pregledu in odpravi morebitnih pomanjkljivosti.

**Izvajalec je dolžan situacije posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun).**

Situacije (e-račun) za opravljeno pogodbeno delo se naročniku izstavijo na naslov Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, za Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet, 1000 Ljubljana.

**Pri izstavitvi situacije (e-računa) mora biti obvezno navedena številka pogodbe C7560-17-220095, sicer bo naročnik situacijo zavrnil kot nepopolno. Številka pogodbe je hkrati številka referenčnega dokumenta na e- računu.**

Naročnik in odgovorni nadzornik sta dolžna situacijo pregledati v roku 20 (dvajsetih) dni po prejemu in jo potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v roku 20 (dvajsetih) dni situacije niti ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da je situacija (e-račun) potrjena.

Rok plačila situacije je 30. (trideseti) dan in prične teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljene situacije (e- računa). Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Začasne mesečne situacije z manjšimi korekturami se ne popravljajo in zavračajo, ker se te korekture upoštevajo v naslednji situaciji. Morebitni sporni znesek morata pogodbeni stranki uskladiti do izdaje naslednje mesečne situacije.

Naročnik bo potrjene situacije izvajalca plačeval na transakcijski račun izvajalca številka …………….., odprt pri………..

VARIANTA (Te določbe se uporabljajo namesto zgornjih določb tega člena, če bo izvajalec nastopal s skupaj s podizvajalcem/i, ki zahteva/jo neposredna plačila s strani naročnika. V nasprotnem primeru se te določbe črta.)

Izvajalec je dolžan najkasneje do vsakega 20. (dvajsetega) v mesecu za pretekli mesec sestaviti in vročiti naročniku v potrditev začasno situacijo, ki bo vsebovala izvršena obračunana dela. Končno situacijo izstavi izvajalec po končnem prevzemu pogodbenih del, torej po opravljenem tehničnem pregledu in odpravi morebitnih pomanjkljivosti.

Izvajalec je dolžan v roku 15 (petnajstih) dni po prejemu situacij, ki jih izstavi/jo podizvajalec/ci za opravljena dela, situacije pregledati in potrditi oziroma v tem roku zavrniti. Zavrnitev izstavljenih situacij podizvajalca mora izvajalec obrazložiti.

Potrjene situacije podizvajalca/cev, ki za opravljena dela zahteva/jo neposredna plačila s strani naročnika, mora izvajalec predložiti naročniku skupaj s svojo situacijo do 20. (dvajsetega) dne v mesecu za dela opravljena v preteklem mesecu.

**Izvajalec je dolžan situacije posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun).**

Situacije (e-račun) za opravljeno pogodbeno delo se naročniku izstavijo na naslov Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, za Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet, 1000 Ljubljana.

**Pri izstavitvi situacije (e-računa) mora biti obvezno navedena številka pogodbe C7560-17-220095, sicer bo naročnik situacijo zavrnil kot nepopolno. Številka pogodbe je hkrati številka referenčnega dokumenta na e- računu. Izvajalec mora e-računu priložiti specifikacijo del po podizvajalcih, ki zahtevajo neposredno plačilo, iz katere mora biti razviden naziv podizvajalca, davčna številka, znesek za plačilo in TRR na katerega se izvrši neposredno plačilo.**

Naročnik in odgovorni nadzornik sta dolžna situacije izvajalca in podizvajalca/cev pregledati v roku 20 (dvajsetih) dni po prejemu in jih potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v roku 20 (dvajsetih) dni po prejemu situacij niti ne potrdi niti jih ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da so situacije (e- račun) potrjene.

Rok plačila situacije (e-računa) je 30. (trideseti) dan in prične teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljene situacije (e-računa). Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik bo potrjene situacije izvajalca plačeval na transakcijski račun izvajalca številka …………………………. odprt pri ………………………….

Naročnik bo potrjene situacije podizvajalca/ev, ki zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, poravnal neposredno podizvajalcu/em na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu na njegov/njihov transakcijski račun:

* podizvajalcu ………………… na transakcijski račun št. SI56…………………. pri …………….,
* podizvajalcu ………………… na transakcijski račun št. SI56…………………. pri …………….

**Rok za izvedbo pogodbenih del**

9. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pričel z izvajanjem pogodbenih del v roku 15 (petnajstih) dni po uvedbi v posel.

**Pogodbena dela se obvezuje izvajati v skladu s časovnim načrtom izvajanja pogodbenih del in jih dokončati v roku 5 (petih) mesecev šteto od dneva sklenitve te pogodbe.**

Če izvajalec zamuja glede na časovni načrt izvajanja pogodbenih del ali glede na rok dokončanja pogodbenih del, je o tem pred iztekom roka dolžan pisno obvestiti naročnika.

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka za izvajanje pogodbenih del, kadar zaradi spremenjenih okoliščin ali zaradi tega, ker naročnik ni izpolnil obveznosti, ni mogel izvajati del. Kot vzroki za podaljšanje roka se štejejo vzroki, določeni v 42. (dvainštirideseti) uzanci Posebnih gradbenih uzanc.

Vzroke za podaljšanje roka, potrebni čas ter posledice ugotavljata naročnik (za naročnika nadzornik) in izvajalec sproti ter jih evidentirata v gradbenem dnevniku.

Izvajalec je dolžan v roku 3 (treh) dni od dneva nastanka vzroka za podaljšanje roka obvestiti naročnika, da zaradi nastalih okoliščin zahteva podaljšanje roka, sicer podaljšanja ne more več zahtevati. Za podaljšanje roka se sklene pisni dodatek k tej pogodbi.

**Obveznosti naročnika**

10. člen

Naročnik je dolžan pred pričetkom izvajanja pogodbenih del izvajalca uvesti v posel. Izvajalec je uveden v posel, ko mu naročnik izroči oziroma zagotovi:

* 1 (en) izvod potrjene projektne dokumentacije za izvedbo (PZI),
* prosto gradbišče – zemljišča, na katerih se bodo izvajala pogodbena dela,
* izvajanje nadzora v skladu z določili te pogodbe,
* varnostni načrt in kopijo prijave gradbišča, ki jo je poslal inšpekciji za delo v skladu s predpisi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na gradbišču,
* pravnomočno gradbeno dovoljenje.

O uvedbi izvajalca v posel se sestavi poseben zapisnik in to ugotovi v gradbenem dnevniku.

11. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se naročnik obvezuje, da bo:

* izvajalcu dal na razpolago vso ostalo dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne,
* sodeloval z izvajalcem s ciljem, da prevzete obveznosti izvrši pravočasno in v skladu z določili te pogodbe,
* tekoče spremljal izvajanje pogodbenih del, potrjeval predložene dokumente in plačeval naročena dela v dogovorjenih rokih.

Naročnik si pridržuje pravico na terenu samem preveriti točnost posredovanih podatkov izvajalca o zaposlenih, ki pri izvajanju del prihajajo stalno ali občasno v stik s pitno vodo (individualne izjave o bolezenskih znakih, soglasja oseb k obveznosti prijavljanja bolezni).

**Obveznosti izvajalca**

12. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se izvajalec obvezuje:

* naročniku predložiti časovni načrt izvedbe pogodbenih del, organizacijsko shemo gradbišča, tehnološko ekonomski elaborat, gradbeni dnevnik z izpolnjenimi uvodnimi stranmi;
* pred pričetkom del izvršiti posnetek dejanskega stanja;
* pred pričetkom del predložiti potrjen plan tekoče kontrole kakovosti;
* pred pričetkom del izvesti po podatkih upravljavcev komunalnih naprav zakoličbo obstoječih komunalnih naprav;
* pisno obvestiti naročnika o pričetku in dokončanju del;
* pričeti z deli v pogodbeno dogovorjenem roku, dela izvajati skladno z določili te pogodbe in jih dokončati v roku, določenem s pogodbo;
* izvajati dela v skladu s projektom za izvedbo, v skladu z veljavnimi predpisi, standardi, gradbenimi normativi in po pravilih gradbene stroke;
* voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer, ažurno za ves čas gradnje;
* opozoriti naročnika na morebitne pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki jih je kot strokovno usposobljen izvajalec pri izvajanju del odkril (opozorilo poda z vpisom v gradbeni dnevnik);
* pravočasno pisno obvestiti naročnika o vseh spremembah, ki bi imele za posledico drugačen način izvedbe ali povečanje količin in pogodbeno dogovorjenih rokov;
* izvesti za naročnika po njegovem naročilu tudi eventualna nepredvidena, presežna in dodatna dela;
* izvajati vsa dela s strokovno usposobljenimi delavci in odgovarjati ter garantirati za svoje delo, kakor tudi za delo svojih podizvajalcev;
* ob dokončanju del izdelati posnetek objekta in eventualnih sprememb poteka komunalnih naprav z vrisom v kataster;
* ob dokončanju del izdelati in predati projekt izvedenih del (PID) in ga izročiti naročniku v 4 (štirih) izvodih in elektronski obliki v 2 (dveh) izvodih;
* pred prevzemom objekta izročiti naročniku originale potrebne dokumentacije o kvaliteti izvedenih del (ateste, poročila o vodotesnosti izvedbe, poročila pregledov, certifikate, garancijske liste itd);
* sodelovati pri pripravi dokumentacije za tehnični pregled;
* sodelovati pri tehničnem pregledu in primopredaji;
* odpraviti vse napake in pomanjkljivosti, ugotovljene v primopredajnem zapisniku ali v zapisniku o tehničnem pregledu objekta, v roku, določenem kot dokončanje del;
* v primeru zamujanja rokov, nedoseganja ustrezne kvalitete ali neizpolnjevanja drugih svojih obveznosti po tej pogodbi, na svoje stroške storiti vse potrebno, da se nadomesti zamujeno ali vzpostavi zahtevana kvaliteta. V nasprotnem primeru je naročnik upravičen na stroške izvajalca angažirati drugega izvajalca ali razdreti pogodbo in od izvajalca izterjati vso škodo, ki bi s tem nastala;
* pravočasno ukreniti, kar je treba za varnost delavcev, mimoidočih, prometa, sosednjih objektov ter varnost same gradnje in del , ki se izvajajo na gradbišču, opreme, materiala in strojnega parka;
* da bo gradbišče označil s tablo, na predpisani način in ga uredil v skladu z varnostnim načrtom;
* organizirati gradbišče, urediti dostopne poti in deponije na gradbišču;
* v primeru zahteve naročnika zamenjati vodstvo gradbišča ali posameznika iz operative, v kolikor le-ti ne upoštevajo zahtev predstavnikov naročnika oz. nadzornika ali malomarno in nekvalitetno izvajajo dela;
* upoštevati strokovne ocene in pripombe nadzornika glede kvalitete izvedenih del in že med izvajanjem del sproti odpraviti napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori;
* da bo naročnika obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev pogodbenih del;
* da bo vsak predlog sprememb pri izvajanju del dokumentiral in zanje pridobil predhodno soglasje nadzornika in naročnika;
* pogodbena dela izvajati ves svetli del dneva vse dni vse do dokončanja pogodbenih del, razen ob dela prostih dnevih in praznikih, ki so dela prosti dnevi, skladno z določili Zakona o praznikih in dela prostih dnevih v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju: dela prosti dnevi), pri čemer je svetli del dneva definiran z naslednjimi polnimi urami:

|  |  |
| --- | --- |
| Obdobje leta | Polne ure dneva |
| 1. januar – 27. januar | 8.00 – 17.00 h |
| 28. januar – 19. februar | 8.00 – 17.00 h |
| 20. februar – 8. marec | 7.00 – 17.00 h |
| 9. marec – 22. marec | 7.00 – 18.00 h |
| 23. marec – 23. april | 6.00 – 18.00 h |
| 24. april – 21. avgust | 6.00 – 19.00 h |
| 22. avgust – 21. september | 6.00 – 19.00 h |
| 22. september – 30. september | 6.00 – 19.00 h |
| 1. oktober – 24. oktober | 7.00 – 17.00 h |
| 25. oktober – 13. november | 7.00 – 17.00 h |
| 14. november – 31. december | 8.00 – 17.00 h |

Pridobitev vse potrebne dokumentacije za eventualno zaporo cest v času gradnje in izvedbo le te je dolžnost in strošek izvajalca.

Vsi dokumenti v zvezi z izvedbo pogodbenih del morajo biti v slovenskem jeziku. V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti posameznih dokumentov s strani naročnika ali upravnega organa, ki vodi tehnični pregled, je izvajalec dolžan pomanjkljivosti odpraviti v roku, ki ga bo naknadno določil naročnik.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pri svojem delu upošteval določila Pravilnika o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Uradni list RS, št. 82/03 in 25/09) ter da bo, pred pričetkom izvajanja pogodbenih del, obvestil naročnika o zdravstvenem stanju delavcev, vključno z vsemi delavci svojih morebitnih podizvajalcev, ki bodo opravljali dela in sicer s predložitvijo podpisanih Soglasij oseb k obveznosti prijavljanja bolezni, ki se lahko prenašajo z delom in Individualnih izjav o bolezenskih znakih.

Delavci izvajalca morajo imeti opravljen zdravstveni pregled, v skladu z veljavnim Pravilnikom o preventivnih zdravstvenih pregledih delavcev (Uradni list RS, št. 87/02, 29/03 - popr., 124/06 in 43/11 - ZVZD-1).

Seznam delavcev, ki bodo opravljali dela po tej pogodbi, vključno s potrdili o uspešno opravljenem letnem zdravstvenem pregledu ter soglasji in izjavami iz prvega odstavka tega člena, mora izvajalec predložiti naročniku pred pričetkom izvajanja pogodbenih del oziroma najkasneje ob uvedbi v delo.

**Zavarovanje odgovornosti**

14. člen

Izvajalec odgovarja za neposredno škodo, ki nastane naročniku in tretjim osebam in izvirajo iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati svoja dela, material in opremo pred škodo oziroma uničenjem za ves čas do dneva izročitve pogodbenih del naročniku. Izvajalec mora zavarovati dela, material in opremo za vgraditev pred nevarnostmi, ki se določijo glede na vse okoliščine, ki bi v danem primeru lahko vplivale na njihov nastanek, do njihove polne vrednosti.

Prav tako je dolžan zavarovati tudi dodatne nevarnosti (poplava, visoka voda ipd).

Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti.

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku ustrezna dokazila o zavarovanju (zavarovalna polica) in potrdilo o plačilu zavarovalne premije, **kot pogoj za veljavnost te pogodbe,** **najkasneje v roku 15 (petnajstih) dni od dneva sklenitve te pogodbe.**

**Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

15. člen

**Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v roku 15 (petnajstih) dni od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe,** nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici (v nadaljevanju: finančno zavarovanje), plačljivo na prvi poziv, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po vzorcu iz razpisne dokumentacije, in sicer v višini 10 % (deset odstotkov) od pogodbene vrednosti z DDV, to je …………………. EUR, ki ga bo naročnik unovčil v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih. Trajanje finančnega zavarovanja je še 30 (trideset) dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih del.

V kolikor izvajalec v roku iz prejšnjega odstavka ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kakovost in količina, mora izvajalec predložiti v roku 10 (desetih) dni od sklenitve dodatka k tej pogodbi, kot pogoj za njegovo veljavnost, novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

Če izvajalec v navedenem roku od sklenitve dodatka k tej pogodbi ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladnega z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči predloženo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali unovči predloženo finančno zavarovanje in odstopi od pogodbe.

**Pogodbena kazen**

16. člen

Če izvajalec zamudi z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti iz razlogov, za katere je odgovoren, je dolžan plačati naročniku za vsak koledarski dan zamude pogodbeno kazen v višini  20/00 (dva promila) od pogodbene cene z DDV. Pogodbena kazen skupno ne sme preseči 10 % (deset odstotkov) pogodbene cene z DDV.

Če naročniku zaradi zamude nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca razliko do popolne odškodninein vso škodo zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih pogodbenih del.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Pogodbena kazen se obračuna pri končnem obračunu pogodbenih del.

Za poplačilo nastale škode lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor pa le-to ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do popolne odškodnine v roku 30 (tridesetih) dni od dneva prejema naročnikovega zahtevka za plačilo.

17. člen

Če naročnik oz. od njega pooblaščena oseba ugotovi, da izvajalec pogodbenih del ne izvaja ves svetli del dneva vse dni vse do dokončanja pogodbenih del, razen ob dela prostih dnevih, je izvajalec za vsak dan, ko naročnik oz. od njega pooblaščena oseba ugotovi, da izvajalec ne izvaja pogodbenih del ves svetli del dneva, za kršitev te pogodbene obveznosti dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 5.000,00 EUR, pri čemer pogodbena kazen ne more preseči 10 %(deset odstotkov) pogodbene cene z DDV. O vsaki ugotovitvi kršitve neizvajanja pogodbenih del ves svetli del dneva, vse dni vse do dokončanja pogodbenih del, razen ob dela prostih dnevih, naročnik obvesti izvajalca pisno ali z vpisom v gradbeni dnevnik.

18. člen

Pogodbeno kazen v višini 10 % (deset odstotkov) pogodbene cene z DDV, to je ………………… EUR, je dolžan izvajalec plačati naročniku tudi v primeru njegove neizpolnitve pogodbe.

Če ima naročnik zaradi neizpolnitve obveznosti izvajalca stroške in škodo, ki presegajo pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan naročniku plačati tudi razliko do popolne odškodnine v roku 30 (tridesetih) dni od dneva prejema naročnikovega zahtevka za plačilo.

**Garancije izvajalca**

19. člen

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje, da bo odpravil vse stvarne napake, ki se bodo pokazale po prevzemu opravljenih del in daje garancijo za vsa opravljena dela (tudi za dela podizvajalcev), in sicer:

* splošni garancijski rok za izvedena dela 5 (pet) let;
* za solidnost gradnje 10 (deset) let;
* za vgrajene naprave in opremo veljajo garancijski roki proizvajalcev.

Garancijski roki začnejo teči z dnem končnega prevzema pogodbenih del to je, ko bodo pogodbena dela v celoti končana, tehnično pregledana, s pogojem, da morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene med gradnjo, na tehničnem pregledu ali ob primopredaji.

Če bo v garancijskem roku zaradi odprave reklamirane napake izvršeno določeno popravilo ali bo zamenjan določen material ali del opreme, potem za celoten sklop, v okviru katerega to popravilo sodi, prične teči garancijski rok znova od zapisniškega prevzema reklamiranih del dalje.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, za katere jamči in ki se pokažejo med garancijskim rokom.

**Prevzem pogodbenih del**

20. člen

Izvajalec mora takoj po dokončanju pogodbenih del pisno obvestiti naročnika, da so pogodbena dela končana. Naročnik prevzame od izvajalca pogodbena dela pod pogojem, da so dela kvalitetno izvedena in služijo svojemu namenu.

Končni prevzem pogodbenih del se izvede s pogojem, da morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene med gradnjo, na tehničnem pregledu ali ob primopredaji. O prevzemu se sestavi prevzemni zapisnik. Izvajalec je dolžan ob primopredaji predložiti tudi izpolnjene obrazce skladno z Navodilom o prenosu zgrajene komunalne infrastrukture MOL s katerim ga naročnik seznani ob uvedbi v posel.

Izvajalec mora ob končnem prevzemu pogodbenih del izročiti naročniku nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije (v nadaljevanju: garancija), in sicer v višini 10 % (desetih odstotkov) od končne pogodbene cene z DDV. Rok trajanja garancije je za 30 (trideset) dni daljši kot je splošni garancijski rok za izvedena dela, določen s to pogodbo.

Garancija služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja garancije.

Brez predložene garancije primopredaja ni opravljena.

21. člen

Za skrite napake, ki se pokažejo v garancijski dobi, je naročnik dolžan obvestiti izvajalca čim prej. Stranki sporazumno določita primeren rok za odpravo napak, če to ne bo mogoče, pa ga določi naročnik sam.

Izvajalec je k odpravi napak dolžan pristopiti v dogovorjenem roku, v nujnih primerih pa takoj, ko je to mogoče.

Če izvajalec k odpravi napak ne pristopi in jih ne odpravi v primernem roku, jih po načelu dobrega gospodarja odpravi naročnik na stroške izvajalca in se poplača iz finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

**Varstvo podatkov**

22. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta varovali kot poslovno skrivnost vse podatke, ki sta jih v skladu z veljavnimi predpisi določili kot poslovno skrivnost.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, sta pogodbeni stranki odškodninsko odgovorni za vso posredno in neposredno škodo.

**Pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank**

23. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika za izvajanje te pogodbe je: Mirko Kocuvan, mirko.kocuvan@ljubljana.si, tel: 306 17 60, ki je skrbnik te pogodbe.

Pooblaščen predstavnik izvajalca za izvajanje te pogodbe je: ……….., e-mail……………., tel:...............

Odgovorni vodja del izvajalca je: :……….., e-mail……………., tel:...............

Izvajalec mora na zahtevo naročnika zamenjati odgovorno osebo, če delo opravlja nestrokovno ali v nasprotju z interesi naročnika.

V primeru spremembe pooblaščenih predstavnikov se pogodbeni stranki pisno obvestita.

Nadzor nad gradnjo, kot tudi urejanje vseh drugih vprašanj, ki bodo nastala ob izvajanju te pogodbe, bo naročnik uredil pred začetkom izvajanja pogodbenih del in o tem obvestil izvajalca.

Izvajanje nalog koordinatorja za varnost in zdravje pri delu v izvajalni fazi projekta bo naročnik uredil pred začetkom izvajanja pogodbenih del in o tem obvestil izvajalca.

**Prepoved prenosa bodočih terjatev**

24. člen

Pogodbeni stranki se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli dodatka, ki bo v prihodnosti sklenjen k njej. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbeni stranki dogovorita, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnika nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo računa/situacije ter je naročnik izstavljeni račun/situacijo potrdil.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove to pogodbo, vključno z vsemi k njej sklenjenimi dodatki.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je izvajalec dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen 10% pogodbene vrednosti z DDV, **to je …………….. EUR**. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi pogodbe iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je izvajalec dolžan naročniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani izvajalca. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tej pogodbi in dodatkih, sklenjenih k njej, oziroma zneske, ki bi jih moral naročnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Izvajalec soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani izvajalca, zato se izvajalec izrecno obvezuje, da bo naročniku povrnil škodo, ki mu bo nastala v posledici naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Pogodbeni stranki soglašata s tem, da izvajalec ne odgovarja naročniku in slednji proti njemu ne more uveljavljati sankcij iz tretjega do petega odstavka tega člena v primeru, da bi izvajalčevi podizvajalci odstopili drugemu svoje terjatve do naročnika ali izvajalca.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da naročnik ni seznanjen s tem, da bi izvajalec kateregakoli dela po tej pogodbi izvedel s podizvajalci, razen za dela, za katera je s to pogodbo izrecno dogovorjeno, da bodo izvedena s podizvajalci.

**Odstop od pogodbe**

25. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne začne z izvedbo pogodbenih del v roku, določenem s to pogodbo in niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik.

Če pride do odstopanj od časovnega načrta izvajanja pogodbenih del po krivdi izvajalca v posameznih delih ali v celoti, ki so daljša od 14 (štirinajst) dni in obstaja nevarnost, da bo po krivdi izvajalca ogrožen rok za dokončanje pogodbenih del, lahko naročnik odpove pogodbena dela v celoti ali delno za tista dela, zaradi katerih je ogroženo dokončanje pogodbenih del.

Naročnik v takem primeru odda tista dela, ki ogrožajo izvedbo pogodbenih del v pogodbenem roku drugemu izvajalcu v breme izvajalca po tej pogodbi, lahko pa odstopi od pogodbe, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in začne postopek za izterjavo povzročene škode.

V primeru odstopa od pogodbe po tem členu je izvajalec dolžan povrniti naročniku vse stroške, povezane z novo objavo in izborom novega izvajalca kot tudi škodo, ki nastane naročniku zaradi zamude.

**Spremembe pogodbe**

26. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

**Reševanje sporov**

27. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa to ne bo

mogoče, bo o sporih odločalo pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

**Protikorupcijska klavzula**

28. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

**Končne določbe**

29. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in **stopi v veljavo z dnem predložitve potrdil o ustreznem zavarovanju skladno z določilom 14. in 15. člena te pogodbe.**

30. člen

Ta pogodba je sestavljena v 6 (šestih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 4 (štiri) izvode, izvajalec pa 2 (dva) izvoda.

|  |  |
| --- | --- |
| Številka: | Številka dok. DS: ………………… |
|  | Številka pogodbe: C7560-17-220095 |

Datum: Datum:

Izvajalec: Naročnik:

**………………………. MESTNA OBČINA LJUBLJANA**

………… Župan

……………………….. Zoran Janković

**PRILOGA B**

|  |
| --- |
| **POŠILJATELJ** (gospodarski subjekt)**:** |

|  |
| --- |
| PREJEM PONUDBE (izpolni prejemnik):  osebno po pošti  Datum:  Ura:  Številka: 430-2599/2017-  Zaporedna številka ponudbe: |

**»NE ODPIRAJ - PONUDBA - JN 7560-17-220095«**

**Vodovod Malo Trebeljevo**

**PREJEMNIK (naslovnik):**

**MESTNA OBČINA LJUBLJANA**

**Služba za javna naročila**

**Dalmatinova 1, II. nadstropje**

**1000 Ljubljana**

**PRILOGA C**

**OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za:       (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum:       (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

**ŠTEVILKA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

**GARANT:**       (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:**       (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:**       (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.       , št. spis      , z dne       (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za       (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

**ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

**PRILOGA D**

**OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU PO EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za:       (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum:       (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku)

**ŠTEVILKA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

**GARANT:**       (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:**       (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:**       (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja izpogodbe št.      , št. spis       z dne       (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za       (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

**ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA:**       (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)