



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07

glavna.pisarna@ljubljanasi.si

www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

Številka: 430-55/2018-3

Oznaka JN: 7560-18-220002

Datum: 16-03-2018

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO

JAVNEGA NAROČILA

(v nadaljevanju: razpisna dokumentacija)

»Agromelioracija na komasacijskem območju Zadobrova«

Pripravila;
Ana Gazvoda



Tadeja Möderndorfer
Vodja službe



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

I. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Naročnik

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

2. Gospodarski subjekt

Gospodarski subjekt predstavlja vsaka fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi podizvajalci s katerimi nastopa gospodarski subjekt. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekt predstavlja tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

3. Postopek

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, v nadaljevanju: ZJN-3) izvede postopek oddaje naročila male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi izpolnjevanja v nadaljevanju navedenih pogojev izvedel pogajanja in izbral najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije se lahko zahteva izključno preko Portala javnih naročil. Pojasnila bodo objavljena najpozneje do **22.3. 2018 do 15.00 ure**, pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo prejet preko portala javnih naročil vsaj do **21. 3. 2018 do 15:00 ure**. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo gospodarskim subjektom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in gospodarskih subjektov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.



Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljanasi.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

5. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpisuje ponudbo, žigom in datumom popravka.

Vsi dokumenti, ki sestavljajo ponudbo, morajo biti zvezani tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov.

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Za izpolnjenimi obrazci morajo biti priložene zahtevane priloge v vrstnem redu kot so le-te zahtevane.

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za pripravo prijavnе dokumentacije
PRILOGA 1	Ponudba in popisi del	<p>Priložen obrazec gospodarski subjekt izpolni, podpiše in žigosa. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner. Sestavni del ponudbe so tudi popisi del. Gospodarski subjekti morajo v ponudbi predložiti pisno izpolnjen in natisnjen obrazec »popis del« in CD ali USB z izpolnjenimi popisi del v MS Excel formatu. V primeru neskladja med natisnjenimi obrazci in verzijo na CD-ju ali USB se upošteva pisna (natisnjena) verzija. Gospodarski subjekti pri izpolnjevanju popisov del ne smejo posegati in spreminjati elementov popisov del (opisa postavk, enote mere, količine in formul v celicah), kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le prazna – neizpolnjena polja, ki se nanašajo na ponujeno ceno. Opisa postavk, enote mere, količine in formul v celicah v popisih del, ni dovoljeno spreminjati. Naročnik bo ponudbo gospodarskega subjekta, ki bi spremenil opis in vsebino postavk, enote mere, količine in formule v celicah v popisih del izločil kot nedopustno. Gospodarski subjekti morajo izpolniti in ponuditi vse postavke znotraj popisov. V primeru, da gospodarski subjekt v popisih del ne bo izpolnil vseh postavk, ali bo pri posamezni postavki vpisal »0,00«, bo naročnik smatral, da so le-te postavke upoštewane v ostalih postavkah. V takem primeru, naročnik za ta dela gospodarskemu subjektu ne bo priznal naknadno določenih cen ali podražitev iz tega naslova.</p>
PRILOGA 2	Obrazec ESPD	<p>Gospodarski subjekt izpolni ESPD in ga podpisanega in žigosanega predloži v ponudbi.</p> <p>Naročnik ob predložitvi ponudb namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme ESPD obrazec, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt:</p> <ul style="list-style-type: none">- ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja;- izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene s to razpisno dokumentacijo in v skladu s 76. členom ZJN-3. <p>ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz poglavja III razpisne dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.</p>



Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljan.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

		<p>V primeru, če država, v kateri ima kandidat svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko kandidat predloži zapriseženo lastno izjavo s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec.</p> <p>ESPD obrazec ob ponudbi predložijo: gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.</p>
PRILOGA 3	Pooblastilo pravne osebe	Izpolnjen obrazec ob ponudbi predložijo: gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.
PRILOGA 4	Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu	Izpolnjen obrazec ob ponudbi predložijo: gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.
PRILOGA 5	Referenčna tabela	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjen obrazec.
PRILOGA 6	Seznam kadrov	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjen obrazec.
PRILOGE 7, 8 in 9	Podizvajalci	Gospodarski subjekt izpolni vse obrazce, ki so zahtevani v točki 11 poglavja I in jih priloži v ponudbi.
PRILOGA 10	Skupna ponudba	Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo: - seznam gospodarskih subjektov v skupni ponudbi, - ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 10.

6. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna 120 dni.

7. Jezik, valuta

Gospodarski subjekt mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. Vrednosti morajo biti izkazane v eurih.

8. Stroški

Gospodarski subjekt nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

9. Variantne oziroma alternativne ponudbe

Variantne oziroma alternativne ponudbe niso dovoljene.

10. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 10.

11. Podizvajalci

V primeru, da bo gospodarski subjekt v obrazcu ESPD navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral:

- v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje;
- v ponudbi priložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3;
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (od gospodarskega subjekta, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo),
- priložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto gospodarskega subjekta poravnava podizvajalčevo terjatev do gospodarskega subjekta (od gospodarskega subjekta, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo).

12. Predložitev ponudb, mesto in rok oddaje ponudb

Gospodarski subjekti morajo oddati svoje ponudbe v zaprti ovojnici/zaprtih ovojnicah. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PONUDBA JN 7560-18-220002 – Agromelioracija na komasacijskem območju Zadobrova**«. Gospodarski subjekt lahko na ovojnico/ovojnice prilepi obrazec »OZNAČBA PONUDBE« (priloga B).

Za napačno označene ponudbe naročnik ne prevzema odgovornosti v primeru založitve.

Naročnik mora ponudbe prejeti osebno ali po pošti najkasneje do dne **27. 3. 2018 do 09:00** ure na naslov: Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, 1000 Ljubljana.

Osebno se lahko ponudbe odda vsak delavnik od 8:00 do 14:00 ure, najkasneje do roka, navedenega v prejšnjem odstavku.

13. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe

Gospodarski subjekti lahko umaknejo, spremenijo ali dopolnijo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora na naslov naročnika, naveden v prejšnji točki, prispeti do zaključka roka za oddajo ponudb. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PONUDBA JN 7560-18-220002 – Agromelioracija na komasacijskem območju Zadobrova**« – z oznako **UMIK / SPREMEMBA / DOPOLNITEV**«, glede na to ali gre za umik, spremembo ali dopolnitev že oddane ponudbe.



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

V primeru umika ponudbe po poteku roka za oddajo ponudb bo naročnik ravnal v skladu s 3. odstavkom 88. člena ZJN-3.

14. Način, mesto in rok odpiranja ponudb

Javno odpiranje ponudb bo dne **27. 3. 2018** ob **13.00** uri v prostorih Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, Ljubljana.

Predstavniki gospodarskih subjektov, ki želijo sodelovati pri javnem odpiranju ponudb, morajo imeti pisna pooblastila za zastopanje. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki gospodarskih subjektov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki gospodarskih subjektov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

Nepravočasno prispela ponudba se neodprta vrne gospodarskemu subjektu po končanem postopku odpiranja ponudb.

15. Obveščanje gospodarskih subjektov

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi gospodarskega subjekta, navedenega v ponudbi.

16. Pregled ponudb

Pri pregledu ponudb se presoja le tista dokumentacija, ki je zahtevana v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo preveril obstoj in vsebino navedb v ponudbi le v primeru, da se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav predloženih v ponudbeni dokumentaciji. Popravki računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če naročnik ugotovi, da je skladno z ZJN-3 nedopustna.

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

17. Pogajanja

Naročnik bo ponudnike, ki bodo izpolnjevali zahtevane pogoje, po pregledu ponudb pisno pozval k pogajanjem in sicer v enem ali več zaporednih krogih. Predmet pogajanj bo cena.

18. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

19. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D in 63/201390/14-ZDU-1 in 60/2017-ZPVPJN-B, v nadaljevanju: ZPVPJN) se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je Agromelioracija na komasacijskem območju Zadobrova v Mestni občini Ljubljana.

Za ogled lokacije se je potrebno predhodno dogovoriti na telefonski številki (01) 306 43 12 ali na elektronski naslov gorazd.maslo@ljubljana.si. Pregledna karta agromelioracijskega območja Zadobrova v merilu 1:2500 -je na voljo za vpogled in fotokopiranje na Oddelku za varstvo okolja, Odsek za razvoj podeželja, Zarnikova 3, 1000 Ljubljana po prehodni najavi na tel. št. (01) 3064312 g. Gorazd Maslo.

III. IZPOLNJEVANJE POGOJEV

Za priznanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75. do 80. in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, s podizvajalci ali se sklicuje na druge subjekte, katerih zmogljivosti uporabi glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe, vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt v ponudbi navede ter drugi subjeki, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež.



Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljanasi.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

Kot to določa šesti odstavek 91. člena ZJN-3 mora izbrani gospodarski subjekt v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) bo moral izbrani gospodarski subjekt, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če gospodarski subjekt predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.

2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.



Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljanasi.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).	
3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).	DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.
4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).	DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.
POGOJI ZA SODELOVANJE	
1. Gospodarski subjekt mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev	DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.
2. Gospodarski subjekt mora izkazovati, da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe ni imel dospelih nepravnanih obveznosti. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev	DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.
3. Ponudnik je v obdobju zadnjih pet let pred oddajo ponudbe uspešno izvedel vsaj en istovrstni pose (kot je predmet tega naročila) v vrednosti najmanj 100.000,00 EUR brez DDV za posamezen posel. Istovrsten posel pomeni tista dela iz specifikacije naročila (praviloma sklopi del iz rekapitulacije popisa del), ki jih gospodarski subjekt prevzema v ponudbi. Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.	DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca in predložitvijo referenčne tabele (priloga 5).
4. Gospodarski subjekt mora imenovati odgovornega vodjo del. Odgovorni vodja del mora izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o graditvi objektov in se mora izkazati z vsaj dvema (2) referencama istovrstne in primerljive izvedbe (kot je predmet tega naročila). Vrednost izvedenih del, ki jih je vodil	DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca in predložitvijo seznama kadrov (priloga 6).



Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

<p>odgovorni vodja del mora biti najmanj 100.000,00 EUR z DDV za posamezen posel.</p> <p>Referenca mora potrjevati, da je kot imenovani odgovorni vodja del referenčni posel vodil uspešno, kvalitetno in pravočasno ter v skladu s sklenjeno pogodbo.</p> <p>Iz opisa referenčnega dela odgovornega vodje del mora biti razvidno, da gre za istovrsten posel, kot so dela, ki jih prevzema.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.</p>	
<p>5. Gospodarski subjekt mora zagotoviti ustrezne tehnične zmogljivosti (mehanizacijo in opremo) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (tehnični del), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila; V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p>
<p>6. Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, najmanj v višini 41.000 EUR, in pred začetkom izvajanja pogodbenih storitev predložiti naročniku fotokopijo zavarovalne police in potrdila o plačilu zavarovalne premije. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p>
<p>7. Gospodarski subjekt bo vsa razpisana dela za predmetno javno naročilo izvedel v roku 80 (osemdesetih) koledarskih dni po sklenitvi pogodbe, pri čemer se šteje za zaključek del uspešna predaja vseh izvedenih del naročniku.</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p>

IV. MERILO

Merilo za oddajo javnega naročila je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, ki se določi na podlagi cene.

Cena mora biti oblikovana po sistemu »CENA NA ENOTO«. Cene na enoto morajo biti fiksne do končanja vseh del. Davek na dodano vrednost (DDV) mora biti prikazan ločeno.

V. FINANČNA ZAVAROVANJA

Gospodarski subjekt mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bančne garancije oziroma ustrezna kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici. Bančne garancije oz. kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici, morajo biti brezpogojni in plačljivi na prvi poziv in morajo biti izdani po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta je EUR.



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

Finančna zavarovanja, ki jih gospodarski subjekt ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca bančnih garancij iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga C) bo izbrani gospodarski subjekt predložil naročniku v roku 15 dni po podpisu pogodbe, v višini 10% (deset odstotkov) od pogodbene vrednosti v EUR z DDV. Veljavnost bančne garancije oz. kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je 30 dni daljša kot je rok za dokončno izvedbo posla, ki bo določen v pogodbi.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izvajalec mora ob končnem prevzemu pogodbenih del izročiti naročniku nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije (v nadaljevanju: finančno zavarovanje), in sicer v višini 5 % (pet odstotkov) od končne cene pogodbenih del z DDV. Rok trajanja garancije je za 30 (trideset) dni daljši kot splošni garancijski rok za izvedena dela, določen s to pogodbo. Garancija služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja garancije.

VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Vzorec pogodbe (priloga A)
- Označba ponudbe (priloga B)
- Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga C)
- Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (priloga D)



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07

glavna.pisarna@ljubljana.si

www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Številka priloge	Naziv priloge
PRILOGA 1 in 1/1	Ponudba in popisi del
PRILOGA 2	Obrazec ESPD
PRILOGA 3	Pooblastilo pravne osebe
PRILOGA 4	Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu
PRILOGA 5	Referenčna tabela
PRILOGA 6	Seznam kadrov
PRILOGE 7, 8 in 9	Podizvajalci
PRILOGA 10	Skupna ponudba



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljanasi.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

PRILOGA 1

Gospodarski subjekt: _____

ki ga zastopa _____

dajem naslednjo

PONUDBO št. _____

Način predložitve ponudbe (ustrezno obkrožite)

- samostojno - kot samostojen gospodarski subjekt
- s podizvajalci in/ali drugimi gospodarskimi subjekti (81. člen ZJN-3) - kot samostojen gospodarski subjekt s podizvajalci in/ali drugimi gospodarskimi subjekti (81. člen ZJN-3)
- skupna ponudba - kot partner v skupini gospodarskih subjektov
- skupna ponudba s podizvajalci in/ali drugimi gospodarskimi subjekti (81. člen ZJN-3)

Skupaj ponudbena cena v EUR brez DDV	
DDV 22%	
Skupaj ponudbena cena v EUR z DDV	

Ponudba velja 120 dni.

Datum:

Žig:

Podpis:



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

Za ponudbo ponudnik priloži popise del v pisni in elektronski verziji!

PRILOGA 1/1

POPISI DEL

(popise del ponudnik priloži v tiskani in elektronski obliki na CD-ju ali USB)



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07

glavna.pisarna@ljubljana.si

www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

PRILOGA 2

ESPD OBRAZEC

Obrazec izpolni (in tudi podpiše, datira ter žigosa) gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

Obrazec ob ponudbi predložijo: gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

PRILOGA 3

POOBLASTILO PRAVNE OSEBE

Pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja obveznega izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v postopku javnega naročanja **Agromelioracija na komasacijskem območju Zadobrova.**

Za nas kot gospodarski subjekt z naslednjimi podatki:

Polno ime pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Občina sedeža pravne osebe: _____

Matična številka pravne osebe: _____

pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

Datum: _____

Žig:

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

(podpis)

Obrazec izpolni gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

PRILOGA 4

Gospodarski subjekt: _____

POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE

Spodaj podpisani _____ (*ime in priimek člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta oziroma podizvajalca, ali osebe, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu oziroma podizvajalcu*) **pooblašča** naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročanja **Agromelioracija na komasacijskem območju Zadobrova**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so:

Ime in priimek: _____

EMŠO (obvezen podatek): _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:
ulica in hišna številka: _____

Številka pošte in pošta: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek in / ali ime se je glasilo: _____

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec izpolni vsaka fizična oseba, ki je član upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, partnerja v skupni ponudbi oziroma podizvajalca, ter drugega subjekta, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu, partnerju v skupni ponudbi oziroma podizvajalcu, ter drugem subjektu, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

PRILOGA 5

REFERENČNA TABELA

Gospodarski subjekt: _____

Gospodarski subjekt, mora v ponudbi izkazati, da je v obdobju– obdobju zadnjih pet let pred oddajo ponudbe uspešno izvedel vsaj en istovrstni posel (kot je predmet tega naročila) v vrednosti najmanj 100.000,00 EUR brez DDV za posamezen posel, kot je predmet tega naročila tj. gradbena dela na državnih, lokalnih ali gozdnih cestah ali poteh

Istovrsten posel pomeni tista gradbeno obrtniška dela, ki zajemajo **gradbena dela na državnih, lokalnih ali gozdnih cestah ali poteh** v smislu, in vsebini, ki je razviden iz popisa del tega javnega naročila, pri čemer je vrednost del posameznega posla znašala najmanj 100.000,00 EUR brez DDV

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Kontaktna oseba-	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla v EUR brez DDV

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec se po potrebi fotokopira.



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

PRILOGA 6

SEZNAM KADROV

Gospodarski subjekt: _____

Odgovorni vodja del mora izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o graditvi objektov in se mora izkazati z vsaj eno referenco istovrstne in primerljive izvedbe (kot je predmet tega naročila) - t.j. **gradbena dela na državnih, lokalnih ali gozdnih cestah ali poteh – vrednost posameznega posla najmanj 100.000 EUR brez DDV**

Zap. št.	Funkcija pri projektu	Ime in priimek	Izobrazba	Delovna doba (v letih)	Strokovni izpit (št. potrdila)
1	ODGOVORNI VODJA DEL				

Referenčni posli predhodno navedenega kadra:

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Kontaktna oseba-	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla v EUR brez DDV

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec se po potrebi fotokopira.



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljanasi.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

PRILOGA 7

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom **Agromelioracija na komasacijskem območju Zadobrova**, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec _____ (naziv)

bo izvedel _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)

bo izvedel _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)

bo izvedel _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis: _____

Ponudnik mora izpolniti vse rubrike.



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljanasi.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

Obrazec se po potrebi fotokopira.

PRILOGA 8

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Kot podizvajalec gospodarskega subjekta _____
_____ (naziv in sedež gospodarskega subjekta, ki v prijavi
nominira podizvajalca) izrecno zahtevamo, da za javno naročilo **Agromelioracija na
komasacijskem območju Zadobrova** naročnik za opravljena dela, ki smo jih izvedli v zvezi s
predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani
izvajalca, na naš transakcijski račun.

Datum: _____

Žig

Podpis podizvajalca:

Obrazec se po potrebi fotokopira.



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07

glavna.pisarna@ljubljanasi.si

www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

PRILOGA 9

Podizvajalec: _____

SOGLASJE

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca _____,
soglašam, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava naše terjatve do glavnega izvajalca na
način, kot je to opredeljeno v vzorcu pogodbe.

Datum: _____

Žig

Podpis podizvajalca:

Obrazec se po potrebi fotokopira.



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07

glavna.pisarna@ljubljana.si

www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

PRILOGA 10

SKUPNA PONUDBA

(priložijo gospodarski subjekti v skupni ponudbi)

- seznam gospodarskih subjektov v skupni ponudbi

in

- naslednja ponudbena dokumentacija:

POSAMIČNO

(vsak gospodarski subjekt)

- ESPD (priloga 2)
- Pooblastilo pravne osebe (priloga 3)
- Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu (priloga 4)

SKUPNO

(vsi gospodarski subjekti)

- Ponudba in popisi del (priloga 1 in 1/1)
- Referenčna tabela (priloga 5)
- Seznam kadrov (priloga 6)
- Podizvajalci (priloge 7, 8 in 9)



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

PRILOGE
RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Vzorec pogodbe (priloga A)
- Označba ponudbe (priloga B)
- Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga C)
- Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (priloga D)



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

PRILOGA A

Vzorec pogodbe

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković
matična številka: 5874025000
identifikacijska številka za DDV: SI67593321
(v nadaljevanju: naročnik)

in

....., ki ga zastopa (navesti funkcijo, ime in
priimek osebe, pooblaščenca za zastopanje)
matična številka:
identifikacijska številka za DDV:
(v nadaljevanju: izvajalec),

skleneta naslednjo

**POGODBO
O IZVEDBI AGROMELIORACIJE NA KOMASACIJSKEM OBMOČJU ZADOBROVA**

Uvodne določbe

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je izvedba agromelioracije na komasacijskem območju Zadobrova predvidena v načrtu razvojnih programov Mestne občine (NRP 7560-14-0542);
- je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega postopka naročila male vrednosti, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3);
- je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil dne pod številko objave
- je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. 430-.../2017-..... z dne
- ima naročnik sredstva za plačilo del po tej pogodbi predvidena v Odloku o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2018 v okviru NRP 7560-14-0542, na proračunski postavki 042110, podkonto 420401,



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

420402, 420899, na proračunski postavki 042111, podkonto 420401, 420402, 420899 in proračunski postavki 042112, podkonto 420401, 420402, 420899;

- da se dela, ki so predmet te pogodbe, na podlagi Odločbe o pravici do sredstev št. 33130-17/2016-7, ki jo je izdala Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja dne 16.08.2017, sofinancirajo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje (EKSRP), podukrep 4.3 – Podpora za naložbe v infrastrukturo, povezano z razvojem, posodabljanjem in prilagoditvijo kmetijstva in gozdarstva Operacija: Izvedba agromelioracij na komasacijskih območjih.

Predmet pogodbe

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame izvedbo **agromelioracije na komasacijskem območju Zadobrova**, ki obsega ureditev novih in obstoječih poljskih poti.

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo izvršil pogodbeni dela v skladu in v obsegu z naslednjimi dokumenti:

- ponudbo izvajalca št. z dne in končno ponudbo številka, dogovorjeno na pogajanjih dne,
- razpisno dokumentacijo št. 430-.../2017-... z dne
- projektom za izvedbo (PZI) št. 169-01-17, februar 2017, ki ga je izdelal AIA INŽENIRING, d.o.o., Ljubljana, Vipavska ulica 21 a, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: projekt za izvedbo),

Dokumenti iz prejšnjega odstavka so kot priloge sestavni deli te pogodbe.

Cena pogodbenih del

4. člen

Cena pogodbenih del je določena po sistemu »cena na enoto« na osnovi izvajalčevega ponudbenega predračuna št. z dne (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), ki je sestavni del izvajalčeve ponudbe št. z dne (v nadaljevanju: ponudba), in končne ponudbe številka, dogovorjene na pogajanjih dne (v nadaljevanju: končna ponudba), in znaša:

Cena pogodbenih del brez DDV	EUR
Popust %	EUR
Cena pogodbenih del s popustom - brez DDV	EUR
22 % DDV	EUR

SKUPAJ Z DDV EUR



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

(z besedo: evrov in/100).

Cene na enoto in popust/i, dogovorjen s to pogodbo, so fiksni ves čas izvedbe do uspešne primopredaje pogodbenih del.

V pogodbeni ceni so vračunani vsi stroški za pripravljala dela in izvedbena dela, za vsa pomožna dela za izvršitev pogodbenih del, vsi transportni stroški in prenosi, stroški meritev, preiskav in atestov, stroški zavarovanja del, stroški za varnost pri delu ter stroški zavarovanja opreme pred poškodbami.

Za nepredvidena dela, ki niso zajeta v ponudbi oz. tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki sklenili dodatek k pogodbi, cene pa se bodo oblikovale na osnovi kalkulativnih osnov iz ponudbe izvajalca. Če teh ni, bosta ceno za ta dela določila na osnovi naknadno dogovorjenih osnov.

Podizvajalci

5. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

Izvajalec bo pogodbeno dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

..... (naziv), (polni naslov), matična številka
....., davčna številka/identifikacijska številka za DDV, bo izvedel
..... (navesti vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh del
znaša EUR. Podizvajalec bo dela izvedel (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do/ v
roku dni od

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v 5 (petih) dneh po spremembi. Če izvajalec med izvajanjem te pogodbe namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbenih del. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na delovišču, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo ali z dodatkom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa/situacije naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

Neposredna plačila podizvajalcem

6. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo s strani naročnika. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

Izvajalec je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

-,
-

Izvajalec je naročniku za podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo za opravljena dela, priložil tudi soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa/situacije s strani izvajalca izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Izvajalec mora svoji situaciji obvezno priložiti račune /situacije podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

Način obračuna in plačila pogodbenih del

7. člen

Opravljena dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna in s popustom/i iz končne ponudbe ter po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Opravljena dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih in končne situacije.

(VARIANTA: Ta določba se uporablja namesto določbe tretjega odstavka tega člena samo v primeru, če bo izvajalec nastopal s podizvajalcem/i, ki zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika. V nasprotnem primeru se to določbo črta.)



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

Opravljenega dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih in končne situacije, v katerih mora prikazati obračun deležev plačil vsem nominiranim podizvajalcem, ki zahtevajo neposredna plačila.

8. člen

Izvajalec je dolžan najkasneje do vsakega 5. (petega) dne v mesecu za pretekli mesec sestaviti in posredovati naročniku v potrditev začasno mesečno situacijo, ki bo vsebovala opravljena obračunana dela. Končno obračunsko situacijo izvajalec izstavi po končnem prevzemu pogodbenih del.

Izvajalec je dolžan situacije posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun).

Situacija se naročniku izstavi na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, za Odsek za razvoj podeželja 1000 Ljubljana, 1000 Ljubljana. **Na situaciji mora biti obvezno navedena številka pogodbe 7560-18-220002**, sicer bo naročnik situacijo zavrnil kot nepopolno. **Številka pogodbe 7560-18-220002 je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.**

Naročnik in odgovorni nadzornik sta dolžna situacijo pregledati v roku 20 (dvajsetih) dni po prejemu in jo potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik in odgovorni nadzornik v 20 (dvajsetih) dneh po prejemu situacije niti ne potrdita niti ne zavrneta, se šteje, da je situacija potrjena.

Rok plačila situacije je 30. (trideseti) dan po prejemu situacije. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik bo potrjeno situacijo izvajalca plačal na transakcijski račun izvajalca številka IBAN SI56....., odprt pri.....

(VARIANTA: Te določbe se uporabljajo namesto zgornjih določb tega člena, če bo izvajalec pri izvedbi javnega naročila nastopal skupaj s podizvajalcem/i, ki zahteva/jo neposredna plačila s strani naročnika. V nasprotnem primeru se te določbe črta.)

Izvajalec je dolžan najkasneje do vsakega 20. (dvajsetega) v mesecu za pretekli mesec sestaviti in vročiti naročniku v potrditev začasno situacijo, ki bo vsebovala izvršena obračunana dela. Končno situacijo izstavi izvajalec po končnem prevzemu pogodbenih del.

Izvajalec je dolžan v roku 15 (petnajstih) dni po prejemu situacije podizvajalec-a/-ev, ki za opravljena pogodbenega dela zahteva/-jo neposredno plačilo s strani naročnika, situacije pregledati in potrditi oziroma jo v tem roku zavrniti. Zavrnitev izstavljenega situacije podizvajalca mora izvajalec obrazložiti.

Potrjene situacije podizvajalcev, ki za opravljena dela zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, mora izvajalec predložiti naročniku skupaj s svojo situacijo.

Izvajalec je dolžan situacije posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun).

Situacije se naročniku izstavijo na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, za Odsek za razvoj podeželja 1000 Ljubljana. **Na situaciji mora biti obvezno navedena številka pogodbe 7560-18-220002, sicer bo**



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

naročnik situacijo zavrnil kot nepopolno. Številka pogodbe 7560-18-220002 je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.

Naročnik in odgovorni nadzornik sta dolžna situacije izvajalca in podizvajalcev, ki za opravljena dela zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, pregledati v roku 20 (dvajsetih) dni po prejemu in jih potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik in odgovorni nadzornik v 20 (dvajsetih) dneh po prejemu situacije niti ne potrdita niti ne zavrneta, se šteje, da je situacija potrjena.

Rok plačila situacije je 30. (trideseti) dan po prejemu situacije. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik bo potrjene situacije izvajalca plačeval na transakcijski račun izvajalca številka IBAN SI56....., odprt pri

Naročnik bo potrjene račune/situacije podizvajalca/ev, ki zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, poravnal podizvajalcu/em na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu na njegov/njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu na transakcijski račun številka SI56..... pri
- podizvajalcu na transakcijski račun številka SI56..... pri

Rok za izvedbo pogodbenih del

9. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pričel z izvajanjem pogodbenih del najkasneje v roku 5 (petih) delovnih dni od uvedbe v posel. Dela se obvezuje izvajati skladno s potrjenim terminskim planom izvedbe pogodbenih del in jih dokončati v roku 80 dni od sklenitve te pogodbe.

Če izvajalec zamuja z izvajanjem del glede na rok dokončanja del, je o tem dolžan pisno obvestiti naročnika takoj po nastanku teh razlogov oziroma najkasneje v roku 3 (treh) delovnih dni od nastanka razloga in v tem roku pisno zaprositi za njegovo primerno podaljšanje.

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka za izvajanje pogodbenih del, kadar zaradi spremenjenih okoliščin ali zaradi tega, ker naročnik ni izpolnil obveznosti, ni mogel izvajati del. Kot vzroki za podaljšanje roka se štejejo vzroki, določeni v 42. (dvainštirideseti) uzanci Posebnih gradbenih uzanc.

Vzroke za podaljšanje roka, potrebni čas ter posledice ugotavljata naročnik (za naročnika nadzornik) in izvajalec sproti ter jih evidentirata v gradbenem dnevniku. Za podaljšanje roka pogodbeni stranki skleneta dodatek k tej pogodbi.

Obveznosti naročnika

10. člen

Naročnik je dolžan pred pričetkom izvajanja del izvajalca uvesti v posel. Izvajalec je uveden v posel, ko mu naročnik izroči oziroma zagotovi:



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

- 1(en) izvod projekta za izvedbo,
- prost dostop do zemljišč in poljskih poti, na katerih se bodo izvajala dela,
- vpogled v pregledno karto agromelioracijskega območja Zadobrova,
- izvajanje nadzora v skladu z določili te pogodbe,
- varnostni načrt.

Naročnik se obvezuje izvajalca uvesti v posel najkasneje v roku 5 (petih) dni po začetku veljavnosti te pogodbe.

O uvedbi izvajalca v posel se sestavi poseben zapisnik in se to ugotovi v gradbenem dnevniku.

11. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se naročnik obvezuje, da bo:

- izvajalcu dal na razpolago vso ostalo dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne,
- sodeloval z izvajalcem s ciljem, da prevzete obveznosti izvrši pravočasno in v skladu z določili te pogodbe,
- tekoče spremljal izvajanje pogodbenih del, potrjeval predložene dokumente in plačeval naročena dela v dogovorjenih rokih.

Obveznosti izvajalca

12. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se izvajalec obvezuje:

- naročniku ob uvedbi v posel predložiti terminski plan izvedbe pogodbenih del in gradbeni dnevnik z izpolnjenimi uvodnimi stranmi,
- pred pričetkom del zagotoviti zakoličbo s strani pooblaščenega geodeta,
- pisno obvestiti naročnika o pričetku in dokončanju del,
- pričeti z deli v pogodbeno dogovorjenem roku, dela izvajati skladno z določili te pogodbe in jih dokončati v roku, določenem s pogodbo,
- izvajati dela v skladu s to pogodbo, projektom za izvedbo, z gradbenimi predpisi, ki veljajo za gradnjo, ki jo izvaja, ter po pravilih gradbene stroke,
- sodelovati z naročnikom na vseh operativnih sestankih, pregledu obračuna del in vseh pregledih objekta/ov do izteka garancijskega roka,
- voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer, ažurno ves čas gradnje,
- pridobiti vso potrebno dokumentacijo za zaporo cest v času gradnje in izvesti le-to, kar je vse strošek izvajalca,
- opozoriti naročnika na morebitne pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki jih je kot strokovno usposobljen izvajalec pri izvajanju del odkril (opozorilo poda z vpisom v gradbeni dnevnik),
- pravočasno pisno obvestiti naročnika o vseh spremembah, ki bi imele za posledico drugačen način izvedbe ali povečanje količin in pogodbeno dogovorjenih rokov,
- izvajati vsa dela s strokovno usposobljenimi delavci in odgovarjati ter garantirati za svoje delo, kakor tudi za delo svojih podizvajalcev,
- zagotoviti projekt izvedenih del (PID) in ga izročiti naročniku v 4 (štirih) izvodih in elektronski obliki (pdf. in dwg. formatu) ob posredovanju obvestila o dokončanju del,
- zagotoviti geodetski načrt novega stanja zemljišča po končani gradnji v skladu z geodetskimi predpisi kot topografsko – katastrski načrt, ki ga izdela pooblaščen geodet,



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljanasi.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

- zagotoviti izdelavo obrazložitvene table, izdelane skladno z Navodili za informiranje in obveščanje javnosti o aktivnostih, ki prejemajo podporo iz Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2014-2020 objavljenimi na spletni strani Programa razvoja podeželja (www.program-podezelja.si),
- sproti izročati naročniku oziroma nadzorniku originale potrebne dokumentacije o kvaliteti izvedenih del (ateste, poročila pregledov, certifikate, garancijske liste itd.),
- sodelovati pri kvalitativnem pregledu in primopredaji objekta,
- v sporazumno določenem roku odpraviti vse napake in pomanjkljivosti, ugotovljene v primopredajnem zapisniku in zapisniku o pregledu objekta zaradi ugotovitve odprave napak, ugotovljenih v primopredajnem zapisniku,
- v primeru zamujanja rokov, nedoseganja ustrezne kvalitete ali neizpolnjevanja drugih svojih obveznosti po tej pogodbi, na svoje stroške storiti vse potrebno, da se nadomesti zamujeno ali vzpostavi zahtevana kvaliteta. V nasprotnem primeru je naročnik upravičen na stroške izvajalca angažirati drugega izvajalca ali razdreti pogodbo in od izvajalca izterjati vso škodo, ki bi s tem nastala,
- pravočasno ukreniti, kar je treba za varnost delavcev, mimoidočih, prometa, sosednjih objektov ter varnost same gradnje in del, ki se izvajajo na gradbišču, opreme, materiala in strojnega parka;
- gradbišče označiti z gradbiščno tablo skladno s Pravilnikom o gradbiščih (Uradni list RS, št. 55/08 in 54/09 – popr.) in ga urediti v skladu z varnostnim načrtom,
- na svoje stroške organizirati gradbišče, urediti dostopne poti in deponije,
- v primeru zahteve naročnika zamenjati vodstvo gradbišča ali posameznika iz operative, v kolikor le-ti ne upoštevajo zahtev predstavnikov naročnika oziroma nadzornika ali malomarno oziroma nekvalitetno izvajajo dela,
- upoštevati strokovne ocene in pripombe nadzornika glede kvalitete izvedenih del in že med izvajanjem del sproti odpraviti napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori,
- naročnika obveščati o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev pogodbenih del,
- vsak predlog sprememb pri izvajanju del dokumentirati in zanje pridobiti predhodno soglasje nadzornika in naročnika,
- dela izvajati v dogovoru z lastniki zemljišč na območju izvajanja del oziroma njihovimi predstavniki, tako da bo čim manj motena obdelava kmetijskih zemljišč.

Ureditev gradbišča, gradbiščne deponije ter prostora za postavitve gradbiščnih kontejnerjev, je v celoti dolžnost in strošek izvajalca, zato mora pri pristojnih organizacijah pridobiti vsa potrebna dovoljenja za ureditev gradbišča, kot tudi za ureditev voznega režima na javnih cestah za čas gradnje.

Izvajalec je odgovoren za funkcionalno pravilnost prevzetih del, zato je dolžan med deli kontrolirati tehnično pravilnost izvedbe. Dela mora opraviti strokovno in ne sme povzročati poškodb na sosednjih objektih in zemljiščih ter okoliških komunalnih vodih. Vsi stroški, ki bi nastali iz tega naslova, so stroški izvajalca.

Vsi dokumenti v zvezi z izvedbo pogodbenih del morajo biti v slovenskem jeziku. V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti posameznih dokumentov s strani naročnika je izvajalec dolžan pomanjkljivosti odpraviti v roku, ki ga bo naknadno določil naročnik.

Koordinator za varnost in zdravje pri delu, ki ga bo imenoval naročnik, bo pred pričetkom del izdelal varnostni načrt, izvajalec pa se obvezuje, da bo sodeloval pri njegovi uskladitvi s koordinatorjem in ga tudi pravočasno uskladil z njim. Izvajalec je dolžan z varnostnim načrtom seznaniti vse prisotne na skupnem delovišču ter skleniti dogovor o skupnih varnostnih ukrepih na skupnem delovišču.



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljanasi.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

Odgovornost za škodo in zavarovanje odgovornosti

13. člen

Izvajalec odgovarja za vso neposredno škodo, ki nastane naročniku in tretjim osebam in izvira iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati svoja dela in material pred škodo oziroma uničenjem za ves čas do dneva izročitve del naročniku. Izvajalec mora zavarovati dela, material in opremo za vgraditev pred nevarnostmi, ki se določijo glede na vse okoliščine, ki bi v danem primeru lahko vplivale na njihov nastanek, do njihove polne vrednosti.

Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, v višini najmanj 41.000 EUR. Izvajalec mora v roku 15 dni od sklenitve te pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, predložiti naročniku ustrezno dokazilo o zavarovanju (polico) in potrdilo o plačilu zavarovalne premije.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

14. člen

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v roku 15 (petnajst) dni od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti), plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije, in sicer v višini 10 % (deset odstotkov) od cene pogodbenih del z DDV, to je EUR, ki ga bo naročnik unovčil v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih. Rok veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora znašati še najmanj 60 (šestdeset) dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih del.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kakovost in količina, mora izvajalec predložiti v roku 10 (desetih) dni od sklenitve dodatka k tej pogodbi, kot pogoj za njegovo veljavnost, novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

Če izvajalec v navedenem roku od sklenitve dodatka k tej pogodbi ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladnega z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči predloženo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodbena kazen

15. člen

Če izvajalec iz razlogov, za katere je odgovoren, ne izpolni pravilno svojih obveznosti v pogodbeno določenem roku, je dolžan plačati naročniku za vsak koledarski dan zamude pogodbeno kazen v višini 5^{0/100} (pet promilov) od cene pogodbenih del z DDV, to je EUR. Pogodbena kazen skupno ne sme preseči 10 % (deset odstotkov) cene pogodbenih del z DDV.



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

Če naročniku zaradi zamude nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca razliko do popolne odškodnine in vso škodo zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih pogodbenih del.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Pogodbena kazen se obračuna pri končnem obračunu del.

Za poplačilo nastale škode lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor pa le-to ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do popolne odškodnine v roku 30 (trideset) dni od dneva prejema naročnikovega zahtevka za plačilo.

16. člen

Pogodbena kazen v višini 10 % (deset odstotkov) cene pogodbenih del z DDV, to je EUR, je dolžan izvajalec plačati naročniku tudi v primeru njegove neizpolnitve pogodbe.

Če ima naročnik zaradi neizpolnitve obveznosti izvajalca stroške in škodo, ki presegajo pogodbena kazni, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan naročniku plačati tudi razliko do popolne odškodnine v roku 30 (tridesetih) dni od dneva prejema naročnikovega zahtevka za plačilo.

Garancije izvajalca

17. člen

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje, da bo odpravil vse stvarne napake, ki se bodo pokazale po prevzemu opravljenih del in daje garancijo za vsa opravljena dela (tudi za dela podizvajalcev) in sicer:

- splošni garancijski rok za izvedena dela je 5 (pet) let,
- za solidnost gradnje 10 (deset) let.

Garancijski roki začnejo teči z dnem končnega prevzema pogodbenih del.

Če bo v garancijskem roku zaradi odprave reklamirane napake izvršeno določeno popravilo, potem za celoten sklop, v okviru katerega to popravilo sodi, prične teči garancijski rok znova od zapisniškega prevzema reklamiranih del dalje.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, za katere jamči in ki se pokažejo med garancijskim rokom.

Prevzem pogodbenih del in finančno zavarovanje za odpravo napak

18. člen

Izvajalec mora takoj po dokončanju del pisno obvestiti naročnika, da so vsa dela končana in pripravljena za pregled in primopredajo.



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

Naročnik prevzame od izvajalca pogodbeno dela pod pogojem, da so dela kvalitetno izvedena in služijo svojemu namenu.

Naročnik mora najkasneje v 5 (petih) dneh od prejema obvestila o dokončanju del izvesti pregled izvršenih del in sestaviti primopredajni zapisnik. Morebitne napake se vpišejo v zapisnik in se sporazumno določi rok za odpravo napak – teh. Izvajalec mora pisno obvestiti naročnika o odpravi morebitnih napak. Naročnik bo najkasneje v 5 (petih) dneh po prejemu obvestila o odpravi napak začel s končnim prevzemom del.

Končni prevzem pogodbenih del se izvede pod pogojem, da so pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene med gradnjo, ob primopredaji oziroma ob morebitnem pregledu objekta zaradi ugotovitve odprave napak, ugotovljenih v primopredajnem zapisniku. O končnem prevzemu se sestavi zapisnik. Ta zapisnik je pogoj za izdajo končne situacije izvajalca.

Izvajalec mora ob končnem prevzemu pogodbenih del izročiti naročniku nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za odpravo napak), in sicer v višini 5 % (pet odstotkov) od končne cene pogodbenih del z DDV. Rok trajanja finančnega zavarovanja za odpravo napak je za 60 (šestdeset) dni daljši kot splošni garancijski rok za izvedena dela, določen s to pogodbo.

Finančno zavarovanje za odpravo napak služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja finančnega zavarovanja za odpravo napak.

Brez predloženega finančnega zavarovanja za odpravo napak končni prevzem pogodbenih del ni opravljen.

19. člen

Za skrite napake, ki se pokažejo v garancijski dobi, je naročnik dolžan obvestiti izvajalca brez odlašanja. Stranki sporazumno določita primeren rok za odpravo napak, če to ne bo mogoče, pa ga določi naročnik sam.

Izvajalec je k odpravi napak dolžan pristopiti v dogovorjenem roku, v nujnih primerih pa takoj, ko je to mogoče.

Če izvajalec k odpravi napak ne pristopi in jih ne odpravi v primernem roku, jih po načelu dobrega gospodarja odpravi naročnik na stroške izvajalca in se poplača iz finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Varstvo podatkov

20. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta varovali kot poslovno skrivnost vse podatke, ki sta jih v skladu z veljavnimi predpisi določili kot poslovno skrivnost, in podatke, za katere je očitno, da bi drugi pogodbeni stranki nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseba. Prav tako sta dolžni varovati osebne podatke, ki so kot takšni določeni z veljavnimi predpisi.



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljanasi.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, sta pogodbeni stranki odškodninsko odgovorni za vso posredno in neposredno škodo.

Pooblaščen predstavniki pogodbenih strank

21. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika za izvajanje te pogodbe je:e-mail:tel. št....., ki je skrbnik/ca te pogodbe.

Odgovorni vodja del izvajalca je: e-mail.....tel. št.....

Pooblaščen predstavnik izvajalca za izvajanje te pogodbe je: e-mail:.....tel. št.....

Nadzor nad gradnjo, kot tudi urejanje vseh drugih vprašanj, ki bodo nastala ob izvajanju te pogodbe, bo naročnik uredil pred začetkom izvajanja pogodbenih del in o tem obvestil izvajalca.

Izvajalec mora na zahtevo naročnika zamenjati odgovorno osebo, če delo opravlja nestrokovno ali v nasprotju z interesi naročnika.

V primeru spremembe pooblaščenih predstavnikov se pogodbeni stranki pisno obvestita.

Prenehanje pogodbe

22. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne začne z izvedbo del v roku, določenem s to pogodbo, in niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik.

Če pride do odstopanj od terminskega plana izvajanja del po krivdi izvajalca v posameznih delih ali v celoti, ki so daljša od 14 (štirinajst) dni in obstaja nevarnost, da bo po krivdi izvajalca ogrožen rok za dokončanje pogodbenih del, lahko naročnik odpove pogodbeni dela v celoti ali delno za tista dela, zaradi katerih je ogroženo dokončanje pogodbenih del.

Naročnik v takem primeru odda tista dela, ki ogrožajo izvedbo del v pogodbenem roku drugemu izvajalcu v breme izvajalca po tej pogodbi, lahko pa odstopi od pogodbe, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in začne postopek za izterjavo povzročene škode.

Naročnik lahko odstopi od te pogodbe tudi v primeru, da izvajalec kako drugače ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, določen v tej pogodbi,.

V primeru, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje v zvezi oziroma pri izvajanju te pogodbe s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, je ta pogodba razvezana po samem zakonu. Naročnik bo o prenehanju pogodbe nemudoma pisno obvestil izvajalca.



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

V primeru prenehanja pogodbe po tem členu je izvajalec dolžan povrniti naročniku vse stroške, povezane z izborom novega izvajalca kot tudi škodo, ki nastane naročniku zaradi zamude.

Prepoved prenosa bodočih terjatev

23. člen

Pogodbeni stranki se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli dodatka, ki bo v prihodnosti sklenjen k njej. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbeni stranki dogovorita, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnika nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo računa/situacije ter je naročnik izstavljeni račun/situacijo potrdil.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove to pogodbo, vključno z vsemi k njej sklenjenimi dodatki.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je izvajalec dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini 5% od vrednosti pogodbenih del z DDV, to je EUR. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi pogodbe iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je izvajalec dolžan naročniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani izvajalca. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presejali njegove obveznosti po tej pogodbi in dodatkih, sklenjenih k njej, oziroma zneske, ki bi jih moral naročnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Izvajalec soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani izvajalca, zato se izvajalec izrecno obvezuje, da bo naročniku povrnil škodo, ki mu bo nastala v posledici naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Spremembe pogodbe



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljan.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

24. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

Reševanje sporov

25. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporih odločalo pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Uporaba prava

26. člen

Za vprašanja, ki jih pogodbeni stranki nista uredili s to pogodbo, niti so urejena z veljavnimi predpisi, se uporabljajo Posebne gradbene uzance.

Protikorupcijska klavzula

27. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Končne določbe

28. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati z dnem predložitve vseh dokazil o zavarovanjih iz 13. člena te pogodbe in finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pod pogojem, da so predloženi v skladu z določili te pogodbe.

29. člen

Ta pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva izvoda.



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljan.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

Številka:

Številka dok. DS: 430-55/2018-2

Številka pogodbe: 7560-18-220002

Datum:

Datum:

IZVAJALEC:

.....

.....

.....

NAROČNIK:

MESTNA OBČINA LJUBLJANA

Župan

Zoran Janković

POŠILJATELJ (ponudnik):

PREJEM PONUDBE (izpolni prejemnik):

OSEBNO PO POŠTI

Datum:

Ura:

Številka: 430-55/2018-

Zaporedna številka ponudbe:

»NE ODPIRAJ PONUDBA JN 7560-220002 – Agromelioracija na komasacijskem območju Zadobrova«

PREJEMNIK (naslovník):

**MESTNA OBČINA LJUBLJANA
Služba za javna naročila
Dalmatinova 1, II. nadstropje
1000 Ljubljana**



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljanasi.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

PRILOGA C

OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za dobro izvedbo pogodbениh obveznosti)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. _____, št. spis _____, z dne _____ (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za _____ (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem _____ in Naročnikom zavarovanja

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

PRILOGA D

**OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU PO
EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. , št. spis z dne (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT)



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova 1, 1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40, faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si



»Evropski kmetijski sklad za razvoj
podeželja: Evropa investira v
podeželje«

naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)